

Mempertahankan Pertumbuhan
Menuju Kesehatan Nasional yang Tangguh

Sustaining Growth Toward a Resilient National Healthcare

www.kalbe.co.id
IDX: KLBF

Laporan Tahunan 2024 Annual Report

KALBE

Mempertahankan Pertumbuhan Menuju Kesehatan Nasional yang Tangguh

Sustaining Growth toward a Resilient National Healthcare

Kunjungi situs kami
Visit our website

www.kalbe.co.id

Informasi untuk Investor
Information for Investors

www.kalbe.co.id/en/investor

Sejak didirikan lebih dari 50 tahun yang lalu, Kalbe ("Perseroan") memiliki dedikasi untuk turut mengambil bagian dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia. Didukung oleh tradisi yang kuat di bidang penelitian dan pengembangan, jaringan distribusi nasional, serta tim yang penuh dedikasi, Kalbe melanjutkan perjalanannya – untuk menghadirkan solusi kesehatan yang terpercaya dan berkualitas, serta memperkuat kemandirian kesehatan Indonesia untuk memberikan dampak yang berarti bagi generasi berikutnya.

Since its founding over 50 years ago, Kalbe ("the Company") has dedicated itself to playing a role in advancing the well-being of the people of Indonesia. Backed by a strong tradition in research and development, a nationwide distribution network, and a dedicated team, Kalbe continues its journey—striving to provide trusted, high-quality health solutions and strengthen Indonesia's healthcare independence to create a meaningful impact for generations to come.



Melalui partisipasi dalam skema kesehatan nasional BPJS, kami telah memperluas akses ke produk obat resep yang terjangkau bagi masyarakat Indonesia. Di tahun 2024, kami memulai pembangunan fasilitas radiofarmaka, guna makin memperluas ketersediaan pengobatan kanker guna mendukung kebijakan ketahanan kesehatan nasional Pemerintah.

Through participation in the BPJS national health scheme, we widen access to affordable pharmaceutical products for the people of Indonesia. This year, we started the radiopharmaceutical facility, further increasing availability of cancer treatments, supporting the Government's national health resiliency policy.

Produk kesehatan dan nutrisi kami menjangkau semua kelompok usia dan tersedia dalam berbagai pilihan, serta telah meraih kepercayaan dan loyalitas dari jutaan konsumen.

Our consumer health and nutritionals products cater to all age groups and are available at various points, earning the trust and loyalty of millions of consumers.

Jaringan distribusi nasional kami melayani lebih dari satu juta lokasi rumah sakit dan *outlet* tersebar di 33 provinsi, untuk memastikan ketersediaan layanan kesehatan bagi seluruh masyarakat.

Our nationwide distribution network serves over one million hospitals and outlets across 33 provinces, ensuring broad access to healthcare for all.

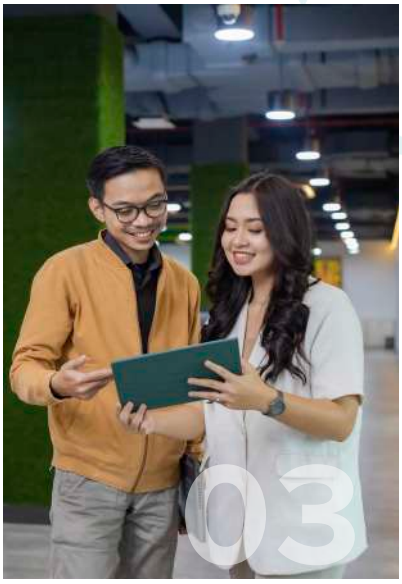
Bidang usaha alat kesehatan telah meningkatkan kemampuan perakitan dan produksinya untuk menghasilkan alat-alat medis lokal dan bersertifikat internasional, guna mengurangi ketergantungan pada impor.

Our medical device business has enhanced its assembly and manufacturing capabilities to produce locally made, and internationally certified medical devices to reduce reliance on imports.

Daftar Isi
Table of Contents







Ikhtisar Kinerja
Performance Highlights 6

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights 8

Ikhtisar Saham
Stock Highlights 10

Aksi Korporasi
Corporate Actions 11

Suspensi atau Delisting
Suspension or Delisting 11

Laporan Dewan Komisaris
Report of the Board of Commissioners 12

Laporan Direksi
Report of the Board of Directors 20

Profil Perusahaan
Company Profile 30

Visi, Misi, Moto, dan Nilai-Nilai Perusahaan
Vision, Mission, Motto, and Corporate Values 33

Informasi Perseroan
Corporate Information 34

Struktur Organisasi
Organization Structure 36

Jejak Langkah
Milestones 38

Struktur Kepemilikan Perseroan dan Entitas Anak
Shareholding Structure of the Company and Subsidiaries 40

Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships 42

Profil Dewan Komisaris
The Board of Commissioners Profile 44

Profil Direksi
The Board of Directors Profile 52

Profil Komite
Committees Profile 59

Profil Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary Profile 70

Profil Kepala Unit Audit Internal
Head of Internal Audit Unit Profile 71

Informasi Pemegang Saham
Shareholders' Information 72

Entitas Anak
Subsidiaries 76

Peristiwa Penting
Event Highlight 80

Prestasi dan Penghargaan
Recognitions and Awards 88

Analisi dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis 90

Tinjauan Industri
Industrial Review 92

Tinjauan Usaha
Business Review 96

Divisi Obat Resep
Prescription Pharmaceuticals Division 96

Divisi Produk Kesehatan
Consumer Health Division 104

Divisi Nutrisi
Nutritionals Division 110

Divisi Distribusi dan Logistik
Distribution and Logistic Division 116

Kalbe Internasional
Kalbe International 126

Tinjauan Operasional
Operational Review 132

Strategi 2025
2025 Strategies 151

Tinjauan Keuangan
Financial Review 152

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statements of Financial Position 152

Laporan Laba Rugi Konsolidasian
Consolidated Profit and Loss Statements 154

Laporan Arus Kas Konsolidasian
Consolidated Statement of Cash Flow 158

Target Tahun 2024
2024 Targets 160

Kebijakan Dividen
Dividend Policies 161

Informasi lainnya
Other Information 162



Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance 164

Laporan Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance Report 166

Pemegang Saham
Shareholders 168

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS) 170

Dewan Komisaris
Board of Commissioners 178

Direksi
Board of Directors 184

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Remuneration Policy for the BoC and BoD 190

Komite di Bawah Dewan Komisaris
Committees Under the BoC 191

Fungsi di Bawah Direksi
Functions Under the BoD 201

Informasi GCG Lainnya
Other GCG Informations 213

Laporan Komite Audit
Audit Committee Report 222

Laporan Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Report 225

Laporan Komite Risiko Usaha
Business Risk Committee Report 227

Laporan Komite GCG
GCG Committee Report 228



Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
Corporate Social Responsibility 230

Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi
Statement of the Board of Commissioners and Board of Directors 234

Laporan Keuangan Konsolidasian
Consolidated Financial Statements 236

Referensi Silang Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2022
Cross References to the Financial Services Authority Regulation SEOJK No. 16 SEOJK.04/2022 400

Ikhtisar **Kinerja**

Performance Highlight





7.2%

Pertumbuhan Penjualan Bersih 2024
2024 Net Sales Growth

17.3%

Pertumbuhan Laba Bersih per Saham 2024
2024 Earning per Share Growth

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Dalam jutaan Rupiah kecuali dinyatakan lain	2024	2023	2022	2021	2020	In IDR million unless otherwise stated
Penjualan Neto	32,627,776	30,449,134	28,933,503	26,261,195	23,112,655	Net Sales
Laba Bruto	12,957,040	11,823,246	11,703,267	11,283,784	10,246,322	Gross Profit
Laba sebelum Beban Pajak Penghasilan	4,218,874	3,606,237	4,458,897	4,143,265	3,627,633	Income before Income Tax Expense
Laba Tahun Berjalan	3,246,570	2,778,405	3,450,083	3,232,008	2,799,623	Income for the Year
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:						Income for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	3,240,637	2,766,748	3,382,210	3,183,621	2,733,260	Owners of the Parent Company
Kepentingan Non-pengendali	5,933	11,657	67,874	48,386	66,363	Non-controlling Interests
Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan	3,268,486	2,802, 708	3,513,672	3,208,499	2,865,987	Total Comprehensive Income for the Year
Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:						Total Comprehensive Income for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	3,260,588	2,791,353	3,446,013	3,159,584	2,797,950	Owners of the Parent Company
Kepentingan Non-pengendali	7,898	11,355	67,658	48,915	68,037	Non-controlling Interests
Laba per Saham Dasar yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk (Rp)	70.16	59.81	72.71	67.92	58.31	Basic Earnings per Share Attributable to Owners of the Parent Company (IDR)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statements of Financial Position

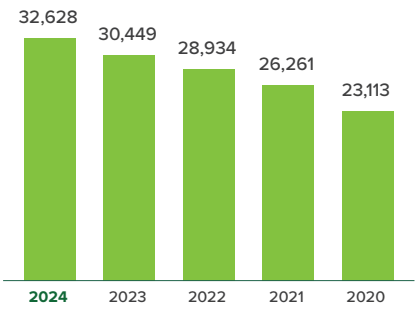
Dalam jutaan Rupiah kecuali dinyatakan lain	2024	2023	2022	2021	2020	In IDR million, unless otherwise stated
Total Aset	29,429,728	27,057,568	27,241,313	25,666,635	22,564,300	Total Assets
Total Liabilitas	4,839,294	3,937,546	5,143,985	4,400,757	4,288,218	Total Liabilities
Total Ekuitas	24,590,434	23,120,022	22,097,328	21,265,878	18,276,082	Total Equity

Angka-angka pada seluruh tabel dan grafik dalam Laporan Tahunan ini menggunakan notasi Bahasa Inggris
Numerical notations in all tables and graphs in this Annual Report are presented in English

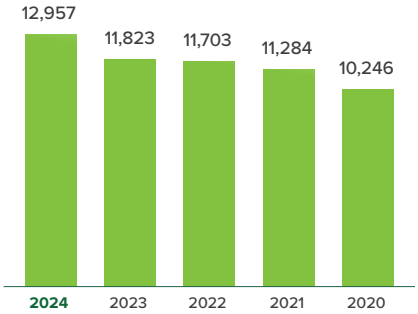
Rasio-Rasio Keuangan
Financial Ratios

Dalam %	2024	2023	2022	2021	2020	In %
Rasio Laba terhadap Aset	11.0	10.3	12.7	12.6	12.4	Return on Assets
Rasio Laba terhadap Ekuitas	13.2	12.0	15.6	15.2	15.3	Return on Equity
Marjin Laba Bruto	39.7	38.8	40.4	43.0	44.3	Gross Profit Margin
Marjin Laba Bersih	9.9	9.1	11.7	12.1	11.8	Net Profit Margin
Rasio Lancar	410.6	490.8	377.1	444.5	411.6	Current Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Aset	16.4	14.6	18.9	17.1	19.0	Liabilities to Assets Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	19.7	17.0	23.3	20.7	23.5	Liabilities to Equity Ratio

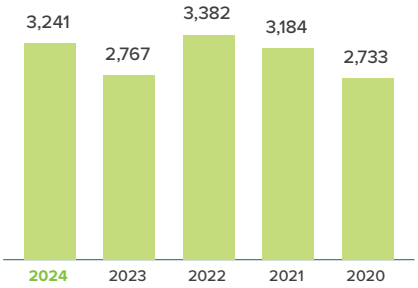
Penjualan Neto (Rp miliar)
Net Sales (IDR billion)



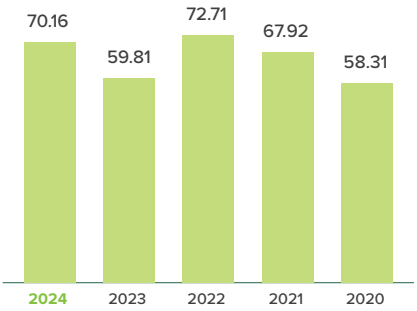
Laba Bruto (Rp miliar)
Gross Profit (IDR billion)



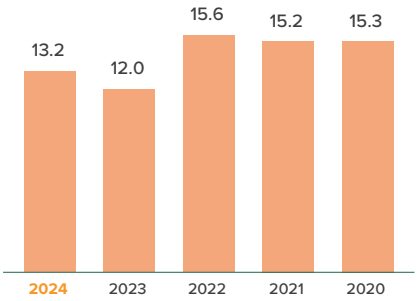
Laba Bersih (Rp miliar)
Net Income (IDR billion)



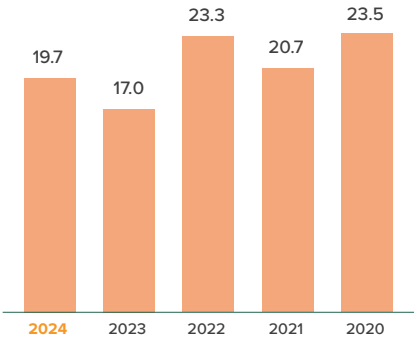
Laba Bersih per Saham (Rp)
Earning per Share (IDR)



Rasio Laba terhadap Ekuitas (%)
Return on Equity Ratio (%)

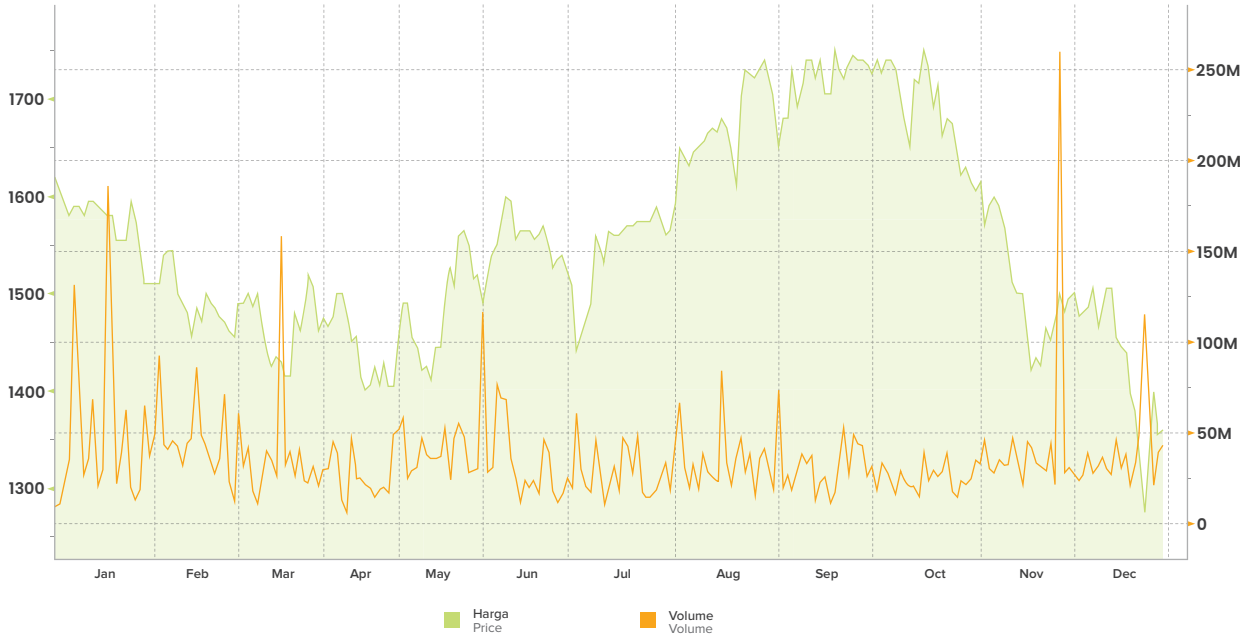


Rasio Labilitas terhadap Ekuitas (%)
Liability to Equity Ratio (%)



Ikhtisar Saham
Stock Highlights

Grafik Harga Saham Tahun 2024
2024 Stock Price Chart



Harga Saham, Volume Perdagangan, dan Nilai Kapitalisasi Pasar per Triwulan 2024
2024 Quarterly Share Price, Trading Volume, and Market Capitalization

2024	Q1	Q2	Q3	Q4
Tertinggi (Rp) Highest (IDR)	1.620	1.600	1.750	1.750
Terendah (Rp) Lowest (IDR)	1.415	1.400	1.440	1.275
Penutupan (Rp) Closing (IDR)	1.475	1.525	1.725	1.360
Volume Rata-Rata Transaksi Harian (Saham) Average Daily Trading Volume (Shares)	43.842.397	34.763.010	31.777.680	35.864.160
Kapitalisasi Pasar (dalam jutaan Rupiah) Market Capitalization	69.140.805	71.484.561	80.859.586	63.750.166
Rata-Rata Tertimbang Jumlah Saham yang Beredar (dalam jutaan Saham) Weighted Average Number of Shares Outstanding (in million of Shares)	46.255.641.410	46.243.209.310	46.149.181.210	45.951.464.210

Harga Saham, Volume Perdagangan, dan Nilai Kapitalisasi Pasar per Triwulan 2023
2023 Quarterly Share Price, Trading Volume, and Market Capitalization

2023	Q1	Q2	Q3	Q4
Tertinggi (Rp) Highest (IDR)	2,360	2,200	2,070	1,835
Terendah (Rp) Lowest (IDR)	2,020	2,020	1,705	1,585
Penutupan (Rp) Closing (IDR)	2,100	2,050	1,755	1,610
Volume Rata-Rata Transaksi Harian (Saham) Average Daily Trading Volume (Shares)	26,176,831	32,624,992	38,842,726	31,524,781
Kapitalisasi Pasar (dalam jutaan Rupiah) Market Capitalization	97,136,847	94,824,065	81,178,651	74,471,583
Rata-Rata Tertimbang Jumlah Saham yang Beredar (dalam jutaan Saham) Weighted Average Number of Shares Outstanding (in million of Shares)	46,255,641,410	46,255,641,410	46,255,641,410	46,255,641,410

Aksi Korporasi
Corporate Actions

28 Maret 2024 March 28, 2024	**Pembelian Kembali Saham PT Kalbe Farma Tbk** PT Kalbe Farma Tbk Share Buyback Pembelian kembali saham dengan anggaran maksimal Rp 1 triliun untuk periode 16 Mei 2024 hingga 15 Mei 2025 Shares buyback with maximum budget of Rp 1 trillion from May 16, 2024 to May 15, 2025
02 Mei 2024 May 02, 2024	**Pengalihan Saham Hasil Pembelian Kembali Saham PT Kalbe Farma Tbk** Transfer of Shares from PT Kalbe Farma Tbk Share Buyback Pengalihan saham hasil pembelian kembali melalui Bursa Efek Indonesia, dengan jumlah saham yang akan dialihkan sebanyak 2.175.000 (dua juta seratus tujuh puluh lima ribu) lembar saham Transfer the shares resulting from the buyback through the Indonesia Stock Exchange, with the number of shares to be transferred 2,175,000 (two million one hundred seventy five thousand) shares
30 Mei 2024 May 30, 2024	**Kalbe International Pte. Ltd. Mengumumkan Penandatanganan Kolaborasi Eksklusif dengan Alliance Pharma Co. Ltd. untuk Memperluas Bisnis Obat Resep di Thailand** Kalbe International Pte. Ltd. Announces Exclusive Collaboration Agreement with Alliance Pharma Co. Ltd. to Expand Prescription Pharmaceutical Business in Thailand Akuisisi sebagian saham Alliance Pharma Co. Ltd. untuk memperluas bisnis obat resep di Kawasan Asia Tenggara, khususnya Thailand Acquisition of a partial shares in Alliance Pharma Co. Ltd. to expand the prescription pharmaceuticals business in the Southeast Asia region, particularly in Thailand
29 Juli 2024 July 29, 2024	**Penandatanganan Shareholders Agreement (SHA) dalam rangka Pendirian Perusahaan Patungan bernama PT Livzon Pharma Indonesia** Signing of the Shareholders Agreement (SHA) for the Establishment of the Joint Venture Company, PT Livzon Pharma Indonesia PT Global Chemindo Megatrading (GCM) yang merupakan afiliasi perseroan dan Livzon Pharmaceutical Group Inc. mendirikan perusahaan baru untuk memproduksi bahan baku farmasi dengan investasi Rp650 miliar PT Global Chemindo Megatrading (GCM), an affiliate, and Livzon Pharmaceutical Group Inc. have established a new joint venture to produce active pharmaceutical ingredients (API) with an investment of IDR 650 billion

Suspensi atau Delisting
Suspension or Delisting

Selama tahun buku 2024, tidak ada suspensi atau delisting yang diberlakukan oleh Bursa Efek Indonesia terhadap perdagangan saham PT Kalbe Farma Tbk.

Throughout the 2024 fiscal year, no delisting or suspension by the Indonesia Stock Exchange was imposed on the trading of PT Kalbe Farma Tbk shares.

Laporan Dewan Komisaris

The Board of Commissioners Report

Sebagai perusahaan publik di bidang farmasi yang paling terintegrasi di kawasan Asia Tenggara, PT Kalbe Farma Tbk (Kalbe) memahami bahwa tanggung jawabnya tidak terbatas pada tercapainya kinerja keuangan dan peningkatan nilai bagi pemegang saham. Selain kepada para pemegang saham, Perseroan juga mengemban tugas meningkatkan taraf hidup masyarakat di mana Kalbe beroperasi – dengan menghadirkan solusi-solusi kesehatan yang berbasis ilmu pengetahuan, serta upaya memperluas akses ke layanan kesehatan berkualitas, untuk mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan dan inklusif.

Dalam laporan ini, Bapak Vidjongtius sebagai Presiden Komisaris, memberikan pandangan tentang kinerja Kalbe di tahun 2024, serta peran Dewan Komisaris dalam menetapkan visi jangka panjang Perseroan, mengawasi kinerja keuangan dan keberlanjutannya, serta memastikan kepatuhan pada ketentuan hukum, regulasi dan standar-standar etika.

As the most integrated publicly listed pharmaceutical company in Southeast Asia, PT Kalbe Farma Tbk (Kalbe) recognizes that its responsibilities extend beyond financial performance and shareholder value. On top of its obligations to shareholders, the Company has a duty to improve the quality of life in the communities where it operates - providing science-based healthcare solutions, expanding access to quality healthcare, fostering sustainable and inclusive growth.

In this report, Vidjongtius as the President Commissioner, provides insights into Kalbe's performance in 2024, and the role of the Board of Commissioners in shaping the Company's long-term vision, monitoring its financial and sustainability performance, and ensuring adherence to legal, regulatory, and ethical standards.





Vidjongtius

Presiden Komisaris
President Commissioner

Apakah Bapak dapat menguraikan kondisi lingkungan makroekonomi dan sektor kesehatan Indonesia selama tahun 2024?

Could you describe the macroeconomic environment and Indonesia's healthcare sector in 2024?

Saya gembira dapat menyampaikan kemajuan yang dicapai Kalbe selama tahun 2024.

Perekonomian dunia di tahun 2024 menghadapi ketegangan geopolitik yang berkepanjangan dan ketidakpastian ekonomi akibat konflik bersenjata, semakin meningkatnya perselisihan perdagangan, serta berbagai risiko lainnya. Inflasi terus mencatatkan penurunan sepanjang tahun, sehingga bank-bank sentral mulai beralih menuju normalisasi kebijakan moneternya. Indonesia berhasil mempertahankan kinerja ekonomi yang positif di tahun 2024, bukti dari kekuatan fundamental ekonomi dan tingkat inflasi yang terkendali. Performa positif ini didukung oleh pertumbuhan konsumsi rumah tangga, kegiatan investasi yang terus berlanjut, serta belanja pemerintah. Walaupun tekanan inflasi terus menurun mencapai sebesar 1,57% di akhir tahun 2024, kenaikan harga dari hampir seluruh kategori bahan dasar terus melemahkan daya beli para konsumen yang berpenghasilan lebih rendah.

Indonesia juga berhasil menyelenggarakan pemilihan umum yang damai, di mana Pemerintah baru telah menyatakan komitmennya untuk melanjutkan program-program strategis dari pemerintah terdahulu. Hal ini telah menciptakan iklim yang positif bagi investasi dan pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan. Di sektor kesehatan, Pemerintah menegaskan kembali komitmen jangka panjangnya untuk memperkuat ekosistem kesehatan Indonesia. Hal ini terbukti dari alokasi anggaran negara untuk sektor kesehatan dan diberlakukannya berbagai terobosan kebijakan untuk melakukan transformasi atas sistem yang ada.

Selain itu, segmen kelas menengah semakin sadar akan kesehatan dan mendorong permintaan untuk solusi kesehatan yang berkualitas di tahun-tahun mendatang.

I am pleased to report the progress that Kalbe has recorded during 2024.

The global economy demonstrated remarkable resilience in 2024 despite prolonged geopolitical tensions and economic uncertainties arising from armed conflicts, escalating trade disputes, and other risks. Inflation steadily declined throughout the year, prompting many central banks to begin transitioning toward monetary policy normalization. Indonesia maintained solid economic performance in 2024, highlighting its strong economic fundamentals and well-controlled inflation. This performance was driven by household consumption growth, robust investment activity, and strong government spending. Although inflation eased further to 1.57% by the end of 2024, elevated prices across most essential goods continued to put pressure on the purchasing power of lower-income consumers.

The country also successfully held a peaceful general election, ushering in a new administration committed to continuing the strategic programs of its predecessor. This has fostered a favorable climate for investment and sustained economic growth. Turning to the healthcare sector, the Government has reaffirmed its long-term commitment to strengthening Indonesia's healthcare ecosystem. This is evident in the state budget allocation for the health sector and the introduction of various breakthrough policies aimed at transforming the existing system.

Furthermore, the country's middle-income segment is becoming increasingly health-conscious and expected to drive demand for quality healthcare solutions in the years ahead.

Dengan berbagai peluang dan tantangan selama tahun 2024, bagaimana evaluasi Bapak tentang kinerja Perseroan di tahun 2024?

Taking into account the opportunities and challenges in 2024, how would you evaluate the Company's performance during the year?

Pemerintah menegaskan kembali komitmen jangka panjangnya untuk memperkuat ekosistem kesehatan Indonesia. Hal ini terbukti dari alokasi anggaran negara untuk sektor kesehatan dan diberlakukannya berbagai terobosan kebijakan untuk mentransformasi sistem yang ada.

The Government has reaffirmed its long-term commitment to strengthening Indonesia's healthcare ecosystem. This is evident in the state budget allocation for the health sector and the introduction of various breakthrough policies aimed at transforming the existing system.

Kalbe berhasil meraih kinerja yang cukup solid di tahun 2024 dan sesuai dengan outlook. Laba bersih mencapai Rp3.241 miliar, meningkat dari Rp2.767 miliar di tahun sebelumnya, didukung oleh kenaikan pendapatan bersih sebesar 7,2% mencapai Rp32.628 miliar. Perbaikan margin dan modal kerja juga terjadi dimana margin laba bersih meningkat menjadi 9,9% dari sebelumnya 9,1% di tahun 2023 seiring dengan normalisasi harga bahan baku, pengaturan strategi bauran produk, peningkatan produktivitas dan efisiensi proses operasional.

Kalbe delivered a solid financial year in 2024 and inline with our outlook. Net profit reaching IDR3.241 billion, up from IDR2.767 billion in the previous year, driven by a 7.2% increase in net revenue to IDR32.628 billion. Improvements in margins and working capital also occurred where the net profit margin increased to 9.9% from 9.1% in 2023 along with the normalization of raw material prices, setting product mix strategies, increasing productivity and operational process efficiency.

Sepanjang tahun 2024, hampir seluruh segmen usaha mencatatkan perkembangan yang positif, didukung oleh peluncuran produk-produk baru, kegiatan pemasaran dan interaksi dengan pelanggan yang terarah, serta inisiatif perluasan jaringan distribusi. Upaya-upaya ini menjamin bahwa seluruh produk yang kami hadirkan tetap relevan dengan perkembangan dinamika pasar. Dewan Komisaris mengapresiasi prioritas strategis manajemen untuk mengurangi ketergantungan Kalbe pada bahan impor, sejalan dengan kebijakan Ketahanan Kesehatan Nasional Pemerintah untuk memperkuat sistem kesehatan Indonesia dari berbagai tantangan eksternal.

Dalam hal ini, saya ingin menggarisbawahi kepeloporan Kalbe dalam membangun fasilitas produksi radiofarmaka di Jakarta dan Surabaya di tahun 2024. Apabila proyek pembangunannya telah selesai di tahun 2025, maka fasilitas ini tidak saja makin meningkatkan daya saing Perseroan namun juga memperluas akses layanan deteksi kanker bagi masyarakat melalui penyediaan *Fluorodeoxyglucose* (FDG) untuk layanan PET Scan di rumah sakit.

Dewan Komisaris juga menyambut positif berbagai kemajuan signifikan yang telah diraih dalam beberapa tahun terakhir, dalam mengembangkan kemampuan Perseroan di bidang produksi alat kesehatan. Sebagai hasilnya, kami berhasil menghadirkan alat-alat kesehatan produksi dalam negeri yang bersertifikat internasional dengan harga terjangkau untuk kebutuhan pasar domestik.

Throughout 2024, majority of the businesses continued to achieve positive developments, supported by new product launches, targeted marketing and customer engagement activities, and distribution expansion initiatives. These efforts ensured that our products remained relevant amid evolving market dynamics. The Board of Commissioners commends management's strategic focus on reducing Kalbe's reliance on imports, aligning with the Government's National Healthcare Resilience policy to strengthen the country's healthcare system against external challenges.

In this regard, I would like to highlight Kalbe's pioneering initiative in establishing Indonesia's first radiopharmaceutical production facility in early 2024. Once completed in 2025, this facility will not only enhance the Company's competitive edge but also expanding access to cancer detection services for the community through the provision of Fluorodeoxyglucose (FDG) for PET Scan services in hospitals.

The Board of Commissioners is also pleased with the substantial progress made in recent years to develop Kalbe's medical device manufacturing capabilities. As a result, we have successfully introduced locally manufactured, internationally certified, and affordable medical devices to meet domestic market needs.

Dewan Komisaris memberikan apresiasinya pada fokus strategis manajemen untuk mengurangi ketergantungan pada produk impor, sejalan dengan kebijakan Ketahanan Kesehatan Nasional Pemerintah untuk memperkuat sistem kesehatan Indonesia dari berbagai tantangan eksternal.

The Board of Commissioners commends management's strategic focus on reducing Kalbe's reliance on imports, aligning with the Government's National Healthcare Resilience policy to strengthen the country's healthcare system against external challenges.

Kalbe berkomitmen untuk terus mendukung program Jaminan Kesehatan Nasional. Dukungan kami pada inisiatif ini terus berlanjut melalui upaya-upaya reformulasi produk secara berkelanjutan, sebagai upaya menggantikan komponen impor dari produk-produk obat resep yang ada dengan bahan baku dari dalam negeri, sehingga dapat meningkatkan daya saing.

Kami percaya bahwa inisiatif-inisiatif ini akan mendorong Perseroan untuk terus bergerak maju meraih pertumbuhan jangka panjang, serta ikut berkontribusi dalam pengembangan ekosistem kesehatan nasional yang lebih tangguh.

Kalbe's commitment to the National Health Insurance (JKN) program remains strong. We continue to support this initiative through ongoing product reformulation efforts, which involve substituting imported components in existing pharmaceutical products with domestically sourced raw materials, thereby enhancing competitiveness.

We are confident that these initiatives will drive the Company forward on its long-term growth trajectory while simultaneously contributing to the development of a more resilient national healthcare ecosystem.

Dalam beberapa dekade terakhir, banyak perusahaan harus menghadapi tatanan global yang makin sulit diprediksi dan bergejolak, sehingga harus mengatasi cepatnya pergeseran dinamika pasar sambil menjaga ketangguhannya agar dapat terus meraih pertumbuhan. Selain itu, kegiatan usaha Kalbe telah berkembang menjadi makin kompleks, seiring dengan ekspansi Perseroan ke bidang-bidang usaha baru dan meningkatnya kehadiran di pasar internasional, yang membutuhkan infrastruktur dan mekanisme tata kelola yang lebih tangguh. Bagaimana pandangan Bapak tentang praktik tata kelola perusahaan dan keberlanjutan Kalbe?

In recent decades, companies have faced an increasingly unpredictable and volatile global environment, requiring them to navigate rapidly shifting market dynamics while maintaining resilience to sustain growth. At the same time, Kalbe's business operations have become more complex as the Company expands into new ventures and strengthens its presence in the international market, necessitating a more robust corporate governance infrastructure and mechanisms. How do you view Kalbe's corporate governance and sustainability practices?

Saya sepakat bahwa pergeseran kondisi ekonomi, ketegangan geopolitik, serta pesatnya disrupsi teknologi telah menciptakan lingkungan yang lebih menantang bagi dunia usaha. Selain itu, meningkatnya perhatian tentang aspek perubahan iklim terus memberi tekanan pada dunia usaha untuk menanamkan praktik-praktik keberlanjutan ke dalam kegiatan sehari-hari.

I agree that shifting economic conditions, geopolitical tensions, and rapid technological disruptions have created a more challenging environment for businesses. At the same time, growing concerns about climate change continue to pressure companies to embed sustainability practices into their daily operations.

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris terus melakukan pengawasan atas praktik tata kelola dan manajemen risiko Kalbe, untuk memastikan kepatuhan penuh pada seluruh peraturan yang berlaku, serta keselarasan dengan praktik-praktik internasional yang terbaik.

Kami juga berpandangan bahwa jajaran Direksi terus meningkatkan upayanya untuk menerapkan pendekatan yang lebih holistik dalam proses penciptaan nilai Perseroan, melalui integrasi strategi bisnis dan program-program keberlanjutannya ke dalam kerangka kerja yang kohesif agar tercapai keselarasan antara kinerja keuangan Perseroan dengan sasaran-saran lingkungan, sosial dan tata kelola jangka panjangnya.

Saya ingin menggunakan kesempatan ini untuk mengumumkan bahwa dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2024, pemegang saham telah mengangkat Ibu Bernadette Ruth Irawati Setiady sebagai Presiden Direktur yang baru. Pemegang saham juga menyetujui pengunduran diri Bapak Bernadus Karmin Winata dari jabatannya sebagai anggota Direksi. Sejak mengemban jabatan tersebut di tahun 2017, beliau telah memberikan kontribusi yang berarti bagi Perseroan, terutama dalam memperkuat tata kelola dan proses pelaporan keuangan, untuk mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan. Mewakili jajaran Dewan Komisaris dan seluruh organisasi, saya sampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya atas dedikasi dan kepemimpinan beliau.

Throughout the year, the Board of Commissioners has kept a close eye on Kalbe's corporate governance and risk management practices, ensuring strict compliance with all relevant regulations and alignment with international best practices.

We also see that the Board of Directors has doubled its efforts in adopting a more holistic view on the Company's value creation process, by integrating its business strategy and sustainability programs into a cohesive framework that aligns financial performance with long-term environmental, social, and governance (ESG) objectives. I would like to take this opportunity to announce during the 2024 Annual General Meeting of Shareholders, shareholders appointed Bernadette Ruth Irawati Setiady as the new President Director.

Shareholders also approved the resignation of Bernadus Karmin Winata from his position as a member of the Board of Directors. Since assuming the role in 2017, he has made invaluable contributions to the Company, particularly in strengthening corporate governance and financial reporting, driving sustainable growth. On behalf of the Board and the entire organization, I would like to express our deepest gratitude for his dedication and leadership.

Apakah Bapak bisa menyampaikan kepada pemegang saham, kegiatan penting yang dilaksanakan Dewan Komisaris di tahun 2024, sebagai pelaksanaan tanggung jawab pengawasannya? Berdasarkan hasil evaluasi, bagaimana penilaian Dewan Komisaris atas kinerja jajaran manajemen Perseroan?

Could you share with shareholders the key activities undertaken by the Board of Commissioners in 2024 to fulfill its oversight responsibilities? Based on its evaluation, how would the Board assess the performance of the Company's management?

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris menyelenggarakan rapat-rapat rutin yang membahas dan mengevaluasi berbagai kebijakan, strategi dan hal-hal penting lainnya yang dihadapi Perseroan. Selain itu, pertemuan-pertemuan formal dan informal bersama jajaran Direksi diselenggarakan untuk mengidentifikasi area yang dapat disempurnakan serta memastikan agar Perseroan tetap di jalur yang tepat dalam melaksanakan strategi dan rencana usahanya, dengan tetap mempertahankan kepatuhan pada berbagai peraturan yang relevan. Jika diperlukan, Dewan Komisaris juga menyampaikan arahan dan rekomendasinya atas hal-hal yang penting.

Throughout 2024, the Board of Commissioners held regular meetings to discuss and review the Company's policies, strategies, and other critical matters. In addition, joint formal and informal meetings with the Board of Directors were conducted to identify areas for improvement and ensure the Company remained on track in executing its strategy and plans while maintaining compliance with relevant regulations. Where necessary, the Board of Commissioners provided guidance and recommendations on key issues.

Sesi-sesi diskusi ini didukung oleh rapat-rapat komite rutin untuk mengevaluasi kinerja Perseroan dan memastikan kepatuhan pada prinsip-prinsip kepatuhan, transparansi, akuntabilitas dan etika profesional. Sepanjang tahun 2024, seluruh Komite telah secara efektif melaksanakan tugas dan tanggung jawab masing-masing.

Komite Audit melakukan pengawasan atas pelaporan keuangan, serta kegiatan pengendalian internal dan audit. Komite Nominasi dan Remunerasi mengevaluasi proses nominasi dan kompensasi, termasuk program pengembangan bagi para anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Sementara itu, Komite Risiko Bisnis berperan penting dalam mengevaluasi infrastruktur dan inisiatif manajemen risiko Kalbe, sedangkan Komite GCG memfokuskan pada peningkatan kebijakan tata kelola Perseroan.

Dewan Komisaris juga telah mengevaluasi dan menyetujui penerbitan Laporan Keberlanjutan tahun 2024 Perseroan. Berdasarkan kegiatan pengawasan yang menyeluruh ini, Dewan Komisaris berkesimpulan bahwa manajemen telah berhasil memenuhi target-target utama tahun 2024, tanpa mengesampingkan komitmennya pada aspek tata kelola dan keberlanjutan. Pilar-pilar ini akan terus mendorong inisiatif ke depan Kalbe, untuk menciptakan dampak positif tidak saja bagi organisasi namun juga bagi masyarakat yang kami layani.

These discussions were further supported by routine committee meetings to assess the Company's performance and ensure adherence to the principles of compliance, transparency, accountability and professional ethics. In 2024, all Committees effectively carried out their respective duties and responsibilities.

The Audit Committee provided oversight of financial reporting, internal controls, and audit activities. The Nomination and Remuneration Committee reviewed nomination and compensation processes, including development programs for Board members. Meanwhile, the Business Risk Committee played a critical role in evaluating Kalbe's risk management infrastructure and initiatives, while the Good Corporate Governance (GCG) Committee focused on enhancing the Company's governance policies.

The Board of Commissioners has also reviewed and approved the publication of Kalbe's 2024 Sustainability Report. Based on these thorough oversight activities, the Board of Commissioners concludes that management successfully met key targets for 2024 while maintaining strong governance and sustainability commitments. These pillars continue to drive Kalbe's future initiatives, creating positive impacts not only within the organization but also across the communities we serve.

Sebagai penutup, dengan mempertimbangkan pencapaian di tahun 2024, apa saja yang menjadi prioritas jangka menengah dan jangka panjang Perseroan? Apakah ada pesan yang perlu disampaikan kepada seluruh pemangku kepentingan?

Finally, considering the achievements in 2024, what are the Company's key priorities for the medium and long term? Is there a message you would like to share with all stakeholders?

Perekonomian Indonesia diproyeksikan akan mempertahankan tingkat pertumbuhan 5% di tahun 2025, didukung oleh fundamental makroekonominya yang kuat dan berbagai program pemerintah. Inflasi juga diperkirakan akan tetap terkendali sekitar 3%.

Pemerintah telah memutuskan untuk mengalokasikan total sebesar Rp197,7 triliun dari anggaran negara tahunannya untuk kebutuhan sektor kesehatan, sinyal yang positif bagi keberlanjutan komitmen Pemerintah dalam mengembangkan infrastruktur kesehatan nasional.

The Indonesian economy is forecasted to maintain its 5% growth rate in 2025, supported by strong macroeconomic fundamentals and government programs. Inflation is expected to be manageable at around 3%.

The Government decided to allocate a total of Rp197.7 trillion from its annual state budget for the healthcare sector, a positive signal on the Government's continuing commitment to development the national healthcare infrastructure.

Memasuki tahun 2025, kami telah bekerjasama dengan manajemen Perseroan, untuk memastikan bahwa Kalbe tetap mempertahankan komitmennya untuk turut serta dalam membangun infrastruktur kesehatan nasional yang lebih tangguh dan unggul. Beberapa inisiatif terus berlanjut untuk mendukung program Ketahanan Kesehatan Nasional Pemerintah dan mempertahankan kepemimpinan Kalbe di tengah kondisi pasar yang makin kompetitif, misalnya mendukung produksi obat generik dengan kualitas tinggi dan harga terjangkau, memproduksi secara lokal dan memperluas akses produk biologi dan insulin, serta memproduksi peralatan kesehatan di dalam negeri.

Berdasarkan hasil evaluasi, rencana dan prioritas Kalbe untuk tahun 2025 telah sejalan dengan visi jangka panjang dan sasaran strategis Perseroan, serta selaras dengan rencana keuangan dan profil risikonya. Kami akan terus bekerjasama dengan Direksi dan manajemen senior, guna memastikan keberhasilan implementasi dari strategi dan rencana Perseroan.

Mewakili Dewan Komisaris, saya ingin menutup laporan ini dengan menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya kepada para pemegang saham, mitra usaha, dan pelanggan atas dukungan, kepercayaan, dan loyalitasnya. Kami juga mengucapkan apresiasi kepada seluruh karyawan dan jajaran pimpinan atas dedikasi dan kerja keras mereka.

Dengan dukungan penuh dari seluruh pemangku kepentingan, saya meyakini bahwa kita dapat terus fokus pada tujuan bersama untuk menjadi perusahaan kesehatan yang terdepan didukung oleh inovasi, merek yang unggul dan manajemen yang prima.

Going into 2025, we have worked closely with the Company's management, ensuring that Kalbe will retain its commitment to taking part in the development of a more resilient and robust national healthcare infrastructure. Several initiatives continue to support the Government's National Health Security program and allow us to stay ahead in the increasingly more competitive market, such as supporting the production of generic drugs with high quality and affordable prices, locally producing and expanding access to biological products and insulin, as well as producing medical devices in the country.

Based on our review, Kalbe's plans and priorities for 2025 are compatible with the Company's long-term vision and strategic goals, and are aligned with its financial plan and risk profile. We will work closely with the Board of Directors and the Company's senior management, to ensure the successful implementation of its strategy and plans.

On behalf of the Board of Commissioners, I would like to close this report by conveying its highest appreciation to the shareholders, business partners, and customers for their support, trust and loyalty. Our utmost appreciation also goes to our people and the leadership team for their dedication and hard work.

With the full support of all stakeholders, I am confident that we can remain focused on our purpose, to become a premier healthcare company driven by innovation, strong brands and excellent management.

Vidjongtius



Presiden Komisaris
President Commissioner

Laporan Direksi

The Board of Directors Report

Setelah menjabat sebagai Presiden Komisaris sejak tahun 2017, Bernadette Ruth Irawati Setiady (Ibu Ira) diangkat menjadi Presiden Direktur Kalbe Farma di tahun 2024, menyusul resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 16 Mei, 2024. Sebelumnya, beliau telah mengemban tugas sebagai Presiden Direktur dari tahun 2008 hingga 2017.

Dalam laporan ini, Ibu Ira menyampaikan arah strategi dan inisiatif penting Perseroan tahun 2024. Beliau juga membahas kinerja finansial, non-finansial dan keberlanjutan Perseroan selama tahun 2024, serta menguraikan berbagai tantangan yang dihadapi dan pandangannya atas prospek jangka menengah dan jangka panjang industri.

After serving as President Commissioner since 2017, Bernadette Ruth Irawati Setiady (Ibu Ira) was appointed President Director of Kalbe Farma in 2024, following a resolution at the Annual General Meeting of Shareholders on May 16, 2024. Prior to this, she held the role of President Director from 2008 to 2017.

In this report, Ibu Ira outlines the Company's strategic direction and key initiatives for 2024. She also shares the Company's financial, non-financial, and ESG performance for the year, highlights major challenges, and provides her insights into the industry's medium- and long-term prospect





Bernadette Ruth
Irawati Setiady

Presiden Direktur
President Director

Bagaimana pandangan ibu tentang tatanan makroekonomi Indonesia dan dinamika sektor kesehatan di tahun 2024?

How would you characterize Indonesia's macroeconomic landscape and the evolving dynamics of the healthcare sector in 2024?

Indonesia meraih pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) yang stabil sebesar 5,03%, serta mempertahankan momentum dari tahun sebelumnya. Konsumsi rumah tangga tetap menjadi kontributor PDB yang terbesar, walaupun naiknya harga-harga bahan pokok telah membatasi daya beli konsumen terutama kelompok dengan penghasilan lebih rendah hingga menengah. Belanja pemerintah juga memberi kontribusi pada pertumbuhan ekonomi tahun 2024, yang didukung oleh peningkatan pengadaan dan berlanjutnya investasi di bidang infrastruktur.

The country delivered a stable Gross Domestic Product (GDP) growth of 5.03%, maintaining the momentum of the previous year. Household consumption remained the largest GDP contributor, although rising costs of essential goods limited consumers' purchasing power especially for lower to middle income groups. Government spending also contributed to the economic growth in 2024, fueled by higher procurement and continued infrastructure investments.

Sektor kesehatan Indonesia tetap bertumbuh dengan didukung oleh keberhasilan program Jaringan Kesehatan Nasional (atau JKN) dan segmen kelas menengah Indonesia yang makin sadar kesehatan.

The Indonesian healthcare sector continued to be shaped by the success of the National Health Insurance (Jaringan Kesehatan Nasional or JKN) program and the country's increasingly health-conscious middle class.

Sektor kesehatan Indonesia tetap bertumbuh dengan didukung oleh keberhasilan program Jaringan Kesehatan Nasional (atau JKN) dan segmen kelas menengah Indonesia yang makin sadar kesehatan.

Sektor ini juga mendapat dukungan dari diberlakukannya berbagai terobosan kebijakan pemerintah dalam beberapa tahun terakhir, dalam rangka memperkuat ekosistem kesehatan nasional. Perkembangan ini telah meningkatkan gairah pasar dan menjadi insentif bagi para pemain industri untuk terus memperluas keberadaan dan meningkatkan pangsa pasarnya.

The Indonesian healthcare sector continued to be shaped by the success of the National Health Insurance (Jaringan Kesehatan Nasional or JKN) program and the country's increasingly health- conscious middle class.

The sector also benefited from several breakthrough government policies introduced in recent years to strengthen the country's healthcare ecosystem. These developments have generated excitement in the market and provided strong incentives for industry players to expand their presence and expand their market share.

Dengan memahami kondisi operasional eksternal tahun 2024, apa saja pencapaian keuangan penting yang berhasil diraih tahun ini?

Given the external operating condition in 2024, what were the key financial achievements of the year?

Di tengah kondisi ekonomi yang menantang dengan pelemahan daya beli masyarakat, Kalbe menutup tahun 2024 dengan mencapai target pertumbuhan dan perbaikan margin sesuai dengan ekspektasi. Pemulihan margin dan perbaikan modal kerja ini berhasil dicapai dengan normalisasi harga bahan baku, pengaturan strategi bauran produk, peningkatan produktivitas dan efisiensi proses operasional. Pertumbuhan Laba Bersih Setelah Pajak meningkat sebesar 17,1%, mencapai Rp3.241 miliar dari sebesar Rp2.767 miliar di tahun sebelumnya. Penjualan bersih konsolidasi tumbuh 7,2% menjadi sebesar Rp32.628 miliar.

Di tahun 2024, bidang usaha Obat Resep mencatatkan pertumbuhan pendapatan bersih sebesar 12,2% mencapai Rp9.226 miliar, dan menyumbang 28,3% terhadap total pendapatan bersih Kalbe. Divisi Produk Kesehatan tumbuh 6,5%, dengan kontribusi terhadap penjualan bersih konsolidasi sebesar 13,2%, di mana pendapatan bersih mencapai Rp4.313 miliar. Di tengah melemahnya pasar susu bubuk, Divisi Nutrisi berhasil mempertahankan performanya dengan membukukan penjualan bersih sebesar Rp8.188 miliar, mempertahankan pangsa pasarnya dan menyumbang 25,1% terhadap total penjualan Kalbe. Divisi Distribusi dan Logistik menjadi penyumbang terbesar kinerja penjualan bersih konsolidasi Kalbe, dengan kontribusi sebesar 33,4% terhadap total pendapatan. Selama tahun 2024, total penjualan bersih naik 11,2% menjadi sebesar Rp10.901 miliar.

In the midst of challenging economic conditions with weakening purchasing power, Kalbe closed the year by achieving growth targets and margin improvement in line with the outlook. This margin recovery and working capital improvement was successfully achieved by normalizing raw material prices, adjusting product mix strategy, increasing productivity and operational process efficiency. Net Profit After Tax is registered at 17.1%, reaching IDR3.241 billion from IDR2,767 billion a year ago. Consolidated net sales achieved 7.2% growth to IDR32,628 billion.

In 2024, our Prescription Pharmaceutical business achieved a net sales growth of 12.2% to IDR9,226 billion, contributing 28.3% to Kalbe's total net sales. The Consumer Health Division grew by 6.5%, contributing 13.2% to consolidated sales, with IDR4,313 billion net revenue. Despite a weaker powdered milk market, the Nutritionals Division maintained stable performance with IDR8,188 billion in net sales, maintaing its market share and contributing 25.1% to Kalbe's total sales. The Distribution and Logistics Division was the largest contributor to Kalbe's consolidated net sales, accounting for 33.4% of total revenue. In 2024, its total net sales grew by 11.2% to reach IDR10,901 billion.

Apa saja strategi dan prioritas utama yang dilaksanakan di tahun 2024 untuk mendorong kinerja Kalbe? Bagaimana prioritas-prioritas ini dapat memberi dampak positif bagi pencapaian jangka menengah dan jangka panjang Perseroan?

What key strategies and priorities did Kalbe implement in 2024 to drive its performance? How have these priorities positively impacted the Company's medium- and long-term results?

Di tahun 2024, prioritas strategi Kalbe difokuskan untuk mendorong pertumbuhan di seluruh divisi, dengan penekanan pada bidang-bidang dengan potensi tingkat pertumbuhan yang tinggi. Di saat yang sama, kami sepenuhnya menyadari bahwa skala dan kegiatan usaha Kalbe mewajibkan kami untuk secara aktif turut berperan dalam memperkuat ekosistem kesehatan Indonesia.

Kalbe's strategic priorities in 2024 focused on driving broad-based growth across all divisions, with a strong emphasis on high-growth potential areas. At the same time, we recognize that our business scale and activities require us to play an active role in strengthening Indonesia's healthcare ecosystem.

Dalam hal ini, prioritas inisiatif kami ditujukan pada perluasan akses ke solusi kesehatan berkualitas bagi masyarakat Indonesia, serta peningkatan ketangguhan sektor kesehatan nasional melalui dukungan pada Program Ketahanan Kesehatan Nasional (P2K) dan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) Pemerintah.

Di bidang usaha Obat Resep misalnya, kami telah meningkatkan upaya untuk memperdalam penetrasi di segmen terapi khusus yang tumbuh dengan cepat. Memanfaatkan keunggulan Kalbe di bidang penelitian dan pengembangan, serta melalui kemitraan strategis dengan berbagai institusi global, kami terus menghadirkan terobosan perawatan penyakit degeneratif dengan harga terjangkau untuk pasar Indonesia. Dua obat biologis yang dikembangkan secara internal – Zerpidio untuk perawatan kanker dan Efesa untuk penyakit ginjal kronis – telah diluncurkan di tahun 2024, menyusul persetujuan dari Badan Pengawas Obat-obatan dan Makanan Nasional.

Untuk terus meningkatkan akses pada pengobatan kanker dengan harga terjangkau, serta mengurangi ketergantungan kepada produk impor, kami meluncurkan proyek penting lainnya di tahun 2024 dengan membangun pabrik produksi produk radiofarmasi yang pertama di Indonesia di Jakarta dan Surabaya. Fasilitas ini akan memproduksi Fluorodeoxyglucose (FDG) untuk kebutuhan pemeriksaan PET/CT-SCAN dalam pengobatan kanker, seiring meningkatnya prevalensi berbagai penyakit non-infeksi di Indonesia.

Dalam rangka mendukung program ketahanan kesehatan nasional, kami telah melakukan reformulasi atas sebagian besar produk farmasi Kalbe untuk terus secara bertahap meningkatkan persentase bahan yang dipasok secara lokal, sehingga membantu mengurangi ketergantungan Indonesia pada bahan baku impor.

To this end, we prioritized initiatives aimed at expanding access to quality healthcare solutions for the Indonesian people and enhancing the country's healthcare resilience by supporting the Government's National Healthcare Resilience (or P2K) and Domestic Component Level (or TKDN) Programs.

In the Prescription Pharmaceutical business, for example, we have doubled efforts to deepen penetration in the high-growth specialty therapy segment. Leveraging Kalbe's strong research and development capabilities and strategic partnerships with leading global institutions, we continued to introduce breakthrough treatments for degenerative diseases that are affordable for the Indonesian market. Two internally developed biologic drugs - Zerpidio for cancer and Efesa for chronic kidney disease - were recently launched in 2024, following approval from the Indonesian National Agency of Drug and Food Control.

To further improve access to affordable cancer treatments and reduce reliance on imports, we initiated another milestone project in 2024 with the construction of Indonesia's first radiopharmaceutical production plants in Jakarta and Surabaya. This facility will produce Fluorodeoxyglucose (FDG) for PET/CT-SCAN examinations in cancer treatment, addressing the rising prevalence of non-communicable diseases in Indonesia.

In support of the national healthcare resilience program, we have reformulated a significant portion of our pharmaceutical products to increase to the percentage of locally sourced ingredients, reducing the country's dependence on imported raw materials.

Prioritas inisiatif kami ditujukan pada perluasan akses ke solusi kesehatan berkualitas bagi masyarakat Indonesia, serta peningkatan ketangguhan sektor kesehatan nasional melalui dukungan pada Program Ketahanan Kesehatan Nasional (P2K) dan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) Pemerintah.

We prioritized initiatives aimed at expanding access to quality healthcare solutions for the Indonesian people and enhancing the country's healthcare resilience by supporting the Government's National Healthcare Resilience (or P2K) and Domestic Component Level (or TKDN) Programs.

Sejalan dengan populasi Indonesia yang makin sadar kesehatan dan guna mendukung upaya Pemerintah untuk lebih mendorong program-program preventif kesehatan, kami menghadirkan berbagai solusi kesehatan yang menjawab perubahan dinamika pasar.

Dalam hal ini, Divisi **Produk Kesehatan** memberi prioritas pada pengembangan usaha untuk kategori produk

---

In line with Indonesia's increasingly health-conscious population and in support of the Government's push for more preventive health programs, we are introducing health solutions tailored to evolving market dynamics.

In this respect, Kalbe's **Consumer Health** Division put emphasis on growing its business in the preventive

preventif dan *wellness*. Inovasi produk terus berlanjut dengan kandungan bahan herbal yang dipasok secara lokal dan diterima baik oleh konsumen Indonesia. Di tahun 2024, kami menghadirkan strategi komunikasi dan program interaktif yang lebih segar dan menarik untuk makin memperkuat brand appeal dan relasi dengan konsumen Gen Z, sebagai segmen demografi yang terbesar.

Divisi Nutrisi terus memperluas kehadirannya di pasar domestik dengan menawarkan berbagai pilihan produk yang tetap relevan dengan kebutuhan konsumen, di tengah melemahnya permintaan di pasar produk susu. Sepanjang tahun, kami hadirkan lebih banyak produk susu bubuk dengan harga lebih terjangkau bagi konsumen yang mengalihkan preferensinya dari produk- produk premium ke pilihan yang lebih terjangkau karena tantangan daya beli. Di samping itu, produk siap minum diharapkan dapat menjadi pilihan bagi konsumen yang mengalihkan preferensinya dari produk kategori bubuk untuk pengalaman yang lebih praktis.

Bidang usaha **Distribusi dan Logistik** merupakan aset strategis yang menjadi bagian penting bagi model bisnis Kalbe yang terintegrasi melalui jaringannya yang luas dan kemampuan distribusi secara nasional. Selain upaya perluasan jaringan distribusi, kami telah menyempurnakan proses-proses internal melalui pemanfaatan teknologi digital di seluruh rantai pasok. EMOS dan Mostrans sebagai aplikasi pesanan dan sistem manajemen transportasi kami menjadi inisiatif dalam proses transformasi ini sehingga menciptakan proses operasi yang lebih cepat, lebih efisien dan lebih efektif. Kedua platform digital ini terbukti efektif dalam menjaring prinsipal-prinsipal baru, dengan menawarkan kenyamanan akses ke sistem digital terintegrasi yang terhubung dengan seluruh rantai pasok mereka.

Divisi Distribusi dan Logistik juga bertanggung jawab mengelola bisnis alat-alat kesehatan Kalbe. Dengan gembira saya sampaikan bahwa bidang usaha ini terus bertransformasi, bukan sekedar sebagai usaha perdagangan alat kesehatan tetapi juga pusat produksi lokal, dengan kemampuan produksi lokal bebagai alat kesehatan dengan sertifikasi internasional dan harga terjangkau untuk pasar domestik.

Perluasan portofolio produk kami telah menjadi tonggak penting dalam perjalanan bisnis peralatan kesehatan, diawali dengan produksi lokal berbagai pilihan produk benang bedah yang dipasarkan dengan merek Elva sebagai merek Kalbe, *dialyzer*, serta berbagai alat-alat medis untuk penggunaan profesional.

Untuk makin memperluas ragam alat-alat medis kami, kami telah meresmikan fasilitas produksi *dialyzer* yang pertama di Indonesia pada tahun 2024. Fasilitas ini akan memproduksi secara lokal *dialyzer* dengan merk RenaCare dengan harga terjangkau, dalam rangka memperluas akses bagi para pasien di Indonesia.

---

and wellness categories. Product innovation continues with locally sourced herbal ingredients that are resonate well with Indonesian consumers. We introduced a fresh and engaging communication strategy and interactive engagement programs in 2024, aimed at strengthening brand appeal and consumer connection with the Gen Z market, the largest demographic segment.

The **Nutritionals Division** expanded its presence in the domestic market by offering a wider range of products that stay relevant to the consumer needs, amidst weakening demand in the dairy market. Over the year, we introduced more affordable milk powder products, available for consumers who are shifting their preference from premium products to more affordable options due to purchasing power challenges. In addition, ready-to-drink products are expected to be an option for consumers who are shifting their preference from powder category products for a more convenient experience.

Our **Distribution and Logistics** business serves as a strategic asset that forms a vital part of Kalbe's integrated business model through its vast network and nationwide distribution capabilities. Besides expanding our distribution network, we have enhanced internal processes by embracing digitalization across the entire supply chain. EMOS and Mostrans as our order application and transportation management system are initiatives in this transformation process, creating faster, more efficient and more effective operations. These digital platforms have proven effective in attracting new principals by providing convenient access to an integrated digital system connected to their entire supply chain.

The Distribution and Logistics Division is also responsible for overseeing Kalbe's medical device business. I am pleased to report that this venture has been transforming, not only as a medical device trading business but also a local production center, capable of locally manufacturing various medical devices with international certification and affordable prices for the domestic market.

The expansion of our product portfolio has been an important milestone in the journey of the medical device business, starting with a selection of locally manufactured surgical thread products marketed under Elva, Kalbe's owned brand , dialyzers, as well as various medical devices for professional use.

To further expand our medical device offerings, we launched Indonesia's first dialyzer production facility in 2024. This facility will locally manufacture RenaCare dialyzers at an affordable price, enhancing accessibility for Indonesian patients.

Kami terus memperkuat kemampuan kami melalui kerjasama strategis dengan para pemain internasional. Sebagai ilustrasi, di tahun 2024 kami menghadirkan alat *X-ray mobile* yang dirakit secara lokal, bekerja sama dengan perusahaan Italia, Bio Medical International. Inisiatif ini akan mempercepat proses alih teknologi dan sekaligus membantu memperkuat ketahanan kesehatan Indonesia.

Di bidang **usaha internasional,** kami mengambil langkah strategis tahun 2024 melalui perjanjian kerjasama dengan Alliance Pharma Co., Ltd., distributor alat kesehatan dan produk farmasi yang terkemuka di Thailand, dalam rangka memperluas akses ke pasar Thailand, terutama untuk terapi biologis dan onkologi kami. Di Myanmar, kami meningkatkan kapasitas produksi lokal kami melalui penambahan lini produksi baru dan meresmikan produksi lokal produk suplemen untuk pasien penyakit ginjal.

Saya meyakini bahwa inisiatif-inisiatif ini akan makin memperkuat kehadiran kami secara global serta meningkatkan akses ke berbagai terapi moderen di berbagai negara berkembang di kawasan Asia dan Afrika.

We continued to strengthen our capabilities through strategic collaborations with international partners. For example, we introduced a locally assembled mobile X-ray device during 2024, in partnership with the Italian company Bio Medical International. This initiative will accelerate technology transfer and help reinforcing Indonesia's healthcare resilience.

In **international business** ventures, we took another strategic step in 2024 by signing an agreement with Alliance Pharma Co., Ltd., a leading distributor of medical and pharmaceutical products in Thailand, to expand access to the Thai market, particularly for our biologics and oncology therapies. In Myanmar, we increased our local manufacturing capacity by adding a new production line and launching local production of a supplement for kidney disease patients.

I am confident that these initiatives will strengthen our ASEAN global footprint while also improving access to advanced therapies in developing countries across Asia and Africa.

Apakah bisa diuraikan tantangan-tantangan implementasi yang dihadapi sepanjang tahun 2024?

Can you provide details on the challenges encountered during implementation over the past year?

Sebagai negara kepulauan yang terbesar di dunia dengan lebih dari 17.000 pulau, luasnya wilayah geografis dan besarnya populasi Indonesia telah menimbulkan tantangan logistik yang kompleks untuk menjamin proses pengiriman produk kesehatan yang aman dan efisien ke seluruh Nusantara.

Gangguan pada rantai pasok global juga menjadi tantangan pada keberlanjutan pasokan bahan baku, terutama ketika dunia menghadapi meningkatnya ketidakpastian akibat gejolak ketegangan geopolitik. Di tengah berbagai tantangan ini, industri kesehatan didukung oleh komitmen jangka panjang Pemerintah untuk memperkuat infrastruktur kesehatan Indonesia. Hal ini telah menciptakan iklim investasi yang menguntungkan, sehingga para pemain dapat mengambil manfaat dari berbagai peluang baru untuk meraih pertumbuhan.

Didukung oleh pengalaman lebih dari lima puluh tahun, Kalbe siap menghadapi lingkungan usaha yang makin kompleks, guna meraih pertumbuhan yang berkelanjutan dan stabilitas jangka panjang.

As the world's largest archipelago country consisting of over 17,000 islands, Indonesia's vast geography and large population pose complex logistical challenges in ensuring the safe and efficient delivery of healthcare products nationwide.

Disruptions in the global supply chain present another challenge to the continuity of raw material supply, especially as the world faces increasing uncertainties due to rising geopolitical tensions. Despite these challenges, the healthcare industry benefits from the Government's long-standing commitment to strengthening the country's healthcare infrastructure. This creates a favorable investment climate, allowing industry players to capitalize on emerging opportunities for growth.

Further, with over fifty years of experience, Kalbe is well-prepared to navigate an increasingly complex business environment, ensuring sustained growth and long-term stability.

Apa saja peran utama Direksi dalam memformulasikan strategi dan kebijakan Perseroan untuk tahun 2024? Selain itu, inisiatif apa saja yang telah diambil guna menjamin keberhasilan pelaksanaan dari strategi-strategi tersebut?

What were the key roles of the Board of Directors In formulating the Company's strategy and policy for 2024,? Also, what initiatives were undertaken to guarantee successful implementation of these strategies?

Jajaran Direksi berperan penting dalam menetapkan dan mengimplementasikan strategi dan kebijakan Perseroan. Rekan-rekan manajemen dan saya melakukan pertemuan rutin untuk membahas trend pasar dan menyempurnakan berbagai proses bisnis. Kajian dan diskusi rutin juga dilakukan oleh Direksi dan manajemen senior, untuk mengevaluasi dan mengadaptasi rencana strategis yang ada, agar kami dapat mengatasi berbagai dinamika perubahan pasar untuk memastikan pertumbuhan dan keberlanjutan usaha.

Secara rutin, para anggota Direksi juga melakukan kunjungan ke kantor-kantor cabang dan pasar-pasar lokal untuk secara langsung mengamati kegiatan usaha dan berinteraksi dengan para manajer lini agar dapat lebih memahami dinamika pasar setempat dan tingkat persaingan.

The Board of Directors played a key role in shaping and executing the Company's strategies and policies. My management colleagues and I met regularly to discuss the market trends, and refine business processes. Periodic reviews and discussions were also conducted by the Board of Directors and senior management, to evaluate and adapt the existing strategic plan, allowing us to maneuver through the changing market dynamics to ensure business growth and sustainability.

Further, members of the Board of Directors routinely visited branch offices and local markets to observe first hand business operations and engage with line managers to gain a better understanding of local market dynamics and the nature of competition.

Bagaimana evaluasi perihal praktik tata kelola dan keberlanjutan Kalbe? Apakah ada perubahan pada susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan selama tahun 2024?

What is your evaluation regarding Kalbe's governance and sustainability practices? Are there any changes during 2024 in the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors?

Kami tetap berpegang teguh pada komitmen untuk mengintegrasikan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG) ke dalam operasional Perseroan sehari-hari. Tinjauan dan evaluasi secara rutin dilakukan sepanjang tahun, untuk mengidentifikasi bidang-bidang yang dapat disempurnakan dan disesuaikan, guna memastikan bahwa seluruh operasi telah sejalan dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Hal ini sejalan dengan komitmen kami untuk terus menyempurnakan praktik tata kelola kami melalui penerapan praktik-praktik internasional yang terbaik. Kami juga merasa bertanggung jawab untuk rutin menjalin diskusi dan komunikasi dengan seluruh karyawan tentang pentingnya melaksanakan aktivitas usaha berdasarkan praktik-praktik tata kelola yang baik. Untuk itu, kami terus memperkuat pemahaman bersama tentang prinsip-prinsip yang mendasari tata kelola yang beretika dan efektif.

Our commitment to integrate good corporate governance (GCG) principles into the fabric of the Company's day-to-day operations remains unwavering. Regular reviews and evaluations were conducted throughout the year, to pinpoint areas for improvement and necessary adjustments, ensuring that all operations are aligned with prevailing laws and regulations.

This aligns with our commitment to continuously enhance good corporate governance by adopting international best practices. We also view it as our responsibility to consistently engage with all employees on the importance of conducting business based on sound governance principles. In this regard, we are fostering a shared understanding of the values that underpin ethical and effective governance.

Praktik tata kelola Kalbe juga meliputi upaya-upaya mengurangi jejak lingkungan Perseroan, menjunjung standar etika usaha, serta memberikan kontribusi yang positif kepada masyarakat yang kami layani. Gambaran lengkap dari pencapaian kami di bidang lingkungan, sosial dan tata kelola sepanjang tahun telah dibahas dalam Laporan Keberlanjutan 2024.

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2024, pemegang saham mengangkat saya sebagai Presiden Direktur Perseroan yang baru. Pemegang saham juga menerima pengunduran diri Bapak Bernadus Karmin Winata dari jabatannya sebagai anggota Direksi.

Di tingkat Dewan Komisaris, pemegang saham telah mengangkat Bapak Vidjongtius sebagai Presiden Komisaris yang baru. Mewakili jajaran Direksi, saya ucapkan selamat kepada Bapak Vidjongtius sebagai Presiden Komisaris Perseroan, serta menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Bapak Bernadus Karmin Winata atas kontribusinya selama menjabat sebagai Direktur Perseroan.

Kalbe's good corporate governance practices also cover ongoing efforts to reduce our environmental footprint, uphold ethical business standards and contribute positively to the communities we serve. A fuller picture of our environmental, social, and governance performance during the year is discussed in 2024 Sustainability Report.

During the 2024 Annual General Meeting of Shareholders, shareholders appointed me as the Company's new President Director. Shareholders also accepted the resignation of Bernadus Karmin Winata from his position as a member of the Board of Directors.

At the Board of Commissioners level, shareholders appointed Vidjongtius as the new President Commissioners. On behalf of the Board of Directors, I congratulate Vidjongtius as the Company's President Commissioner and extend our greatest appreciation to Bernadus Karmin Winata for the valuable contributions during his tenure as the Director of the Company.

Dengan pencapaian di tahun 2024, apa saja yang menjadi prioritas di tahun mendatang? Apakah ada pesan-pesan lainnya yang akan disampaikan pada para pemangku kepentingan Kalbe?

Given with what have been achieved in 2024, what are the next year's priorities? Is there any other message you would like to convey to Kalbe's stakeholders?

Indonesia akan terus membuktikan ketangguhannya di tengah berbagai ketidakpastian global. Pertumbuhan PDB domestik diproyeksikan akan tetap di atas 5% tahun 2025, didukung oleh fundamental makroekonomi yang kokoh serta berbagai program pemerintah, sedangkan tingkat inflasi akan tetap terkendali.

Memasuki tahun 2025, kami akan tetap berkomitmen mendukung Program Ketahanan Kesehatan Nasional dan Tingkat Komponen Dalam Negeri Pemerintah, melalui upaya terintegrasi untuk memanfaatkan berbagai komponen lokal ke dalam produk-produk kami.

Kami juga akan meningkatkan upaya inovasi dan peningkatan efisiensi melalui kolaborasi yang lebih erat antar seluruh unit usaha dan fungsi-fungsi pendukung, serta menghadirkan strategi komunikasi yang lebih segar dan mendorong proses transformasi usaha berbasis teknologi.

Indonesia is poised to remain resilient in the face of global uncertainties. Domestic GDP growth is projected to remain above 5% in 2025, supported by strong macroeconomic fundamentals and government programs, while inflation is expected to remain manageable.

Going into 2025, we will remain committed to supporting the Government's National Healthcare Resilience and Domestic Component Level Programs through concerted efforts to incorporate locally sourced components in our products.

We will also drive innovation and enhance efficiency through closer collaboration across all strategic business units and supporting teams, while simultaneously introducing fresh communication strategies and promoting technology driven business transformation.

Untuk pasar domestik, kami akan memanfaatkan kekuatan dan infrastruktur kami untuk makin memperluas keberadaan Kalbe, serta untuk meluncurkan berbagai inisiatif yang terarah untuk meningkatkan pangsa pasar kami di kategori- kategori dengan tingkat pertumbuhan yang tinggi. Di pasar internasional, kami akan membangun infrastruktur guna memperluas kehadiran kami terutama di pasar ASEAN.

Kegiatan penelitian dan pengembangan tetap menjadi mesin pendorong utama bagi daya saing Kalbe, dan kami akan terus mempertahankan momentum ini melalui investasi kapabilitas internal, serta kemitraan dengan berbagai institusi penelitian internasional dan perusahaan terkemuka untuk terus mendorong kemajuan teknologi kesehatan Indonesia melalui berbagai solusi yang inovatif.

Akhirnya, sebagai salah satu perusahaan kesehatan yang terkemuka di Indonesia, kami mengemban tanggung jawab untuk terus menjalankan kegiatan usaha secara beretika dan mempertahankan komitmen dalam meningkatkan kesehatan untuk kehidupan yang lebih baik.

Sebagai penutup, saya ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang tulus kepada jajaran Dewan Komisaris atas arahan dan bimbingannya, serta kepada rekan-rekan Direksi atas kerjasamanya. Penghargaan juga kami sampaikan kepada seluruh karyawan atas kerja keras dan antusiasmenya. Saya juga menghaturkan ucapan terima kasih kepada para pelanggan yang setia, para mitra strategis dan pemegang saham atas kepercayaannya kepada kami.

Kami percaya, bahwa dengan dukungan tanpa henti dari para pemangku kepentingan, kami dapat mengatasi berbagai tantangan dan terus meraih kemajuan yang positif.

In the domestic market, we will leverage our strength and extensive infrastructure to broaden our presence and introduce targeted initiatives to increase our share in high growth categories. In the international market, we will build infrastructure to broaden our presence specifically in the ASEAN market.

Research and development remains a key engine behind Kalbe's competitive edge, and we will keep that momentum strong by investing in our internal capabilities, and partnering with leading international research institutions and companies to continue advancing Indonesian medical technology with innovative solutions.

Finally, as one of the nation's premier healthcare company, it is our responsibility to continue conducting our business ethically and uphold our profound commitment to improving health for a better life.

In conclusion, I would like to extend my heartfelt gratitude to the Board of Commissioners for their insightful guidance and my fellow Board of Directors members for the impeccable teamwork. Credit must also go to our employees for their hard work and extraordinary enthusiasm. I also wish to thank all our loyal customers, strategic partners and valued shareholders for their continued confidence in us.

It is our conviction that with your continuing support, we can surpass all the challenges and continue delivering positive progress.

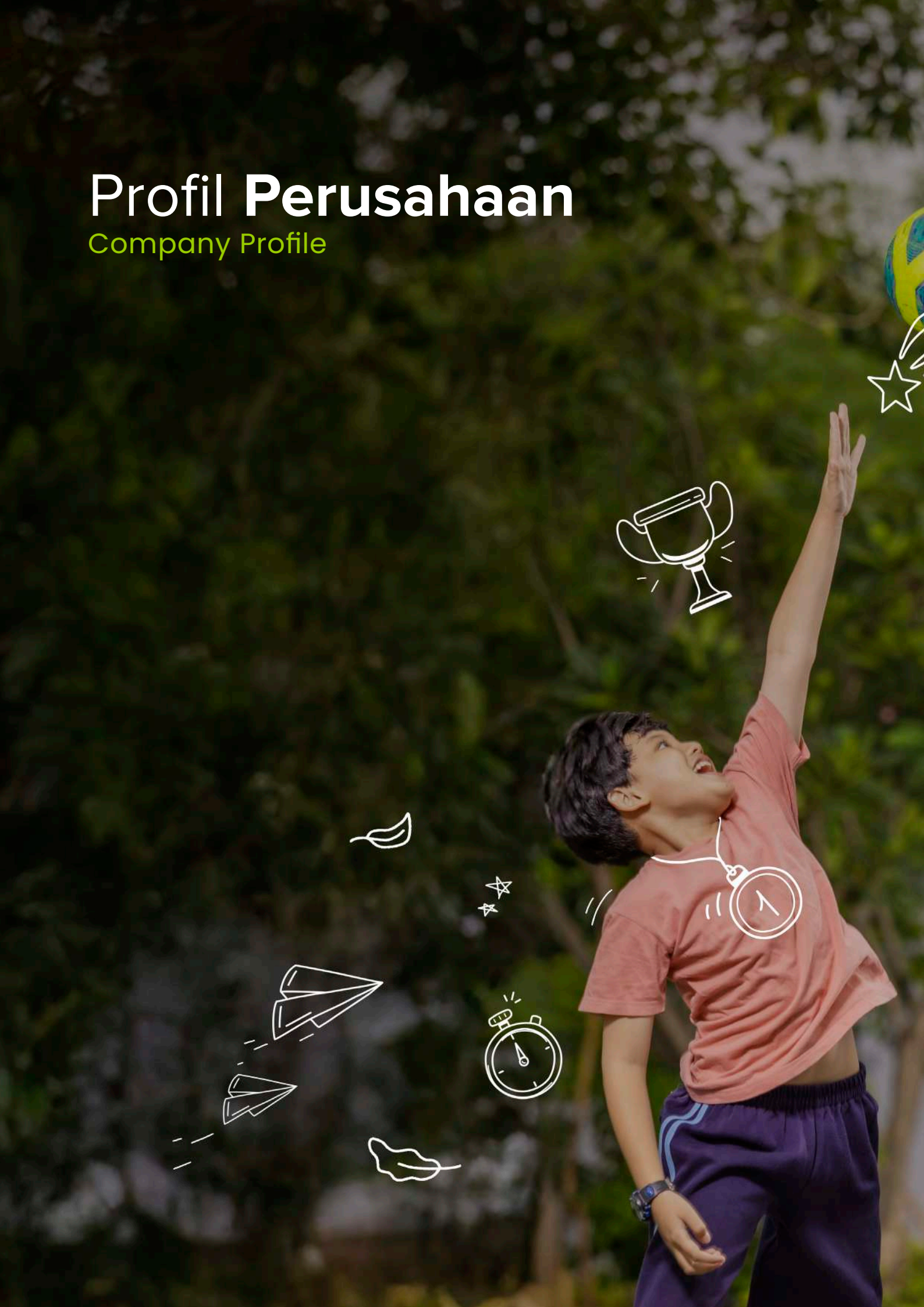
Bernadette Ruth Irawati Setiady

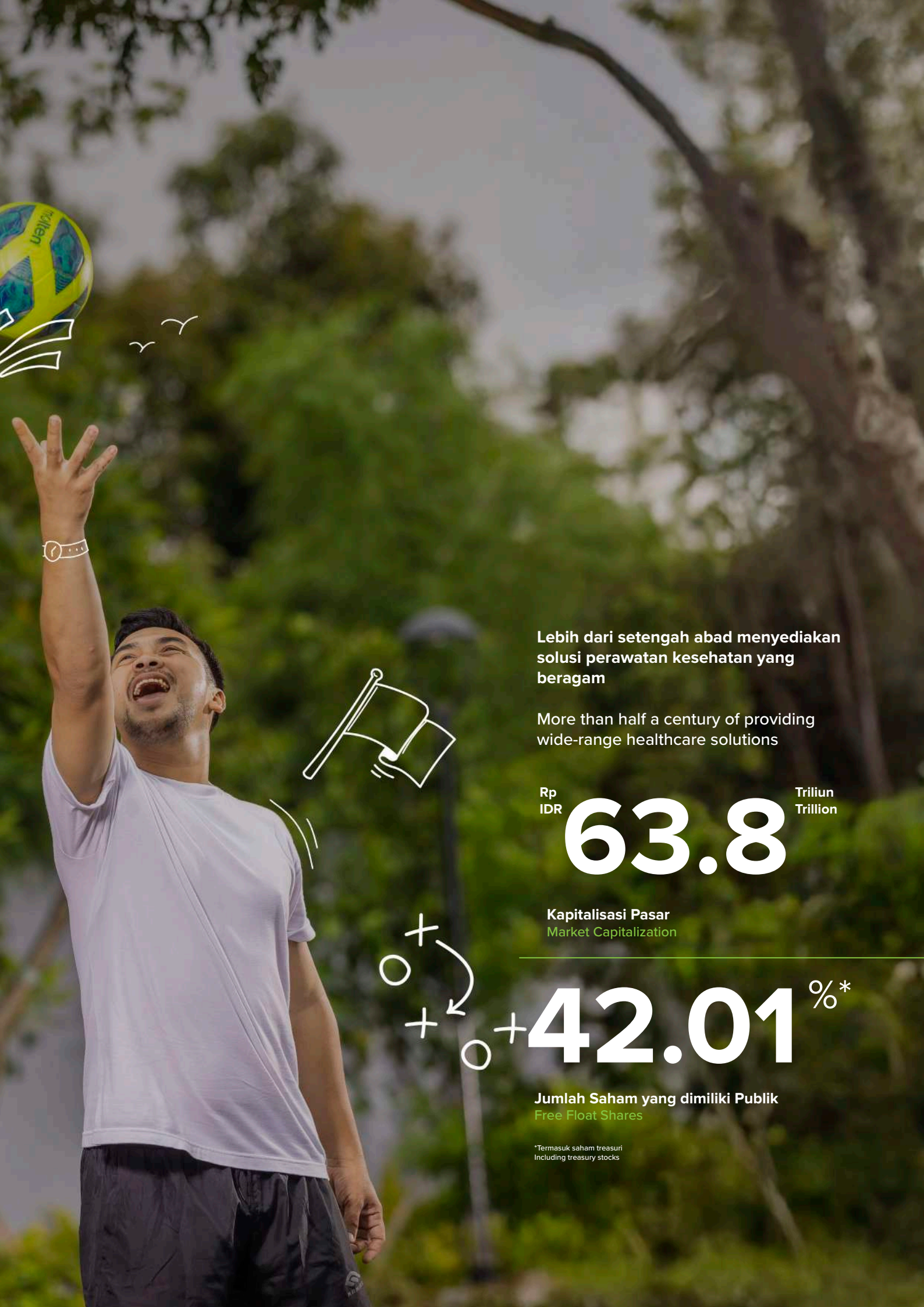


Presiden Direktur
President Director

Profil **Perusahaan**

Company Profile





Lebih dari setengah abad menyediakan solusi perawatan kesehatan yang beragam

More than half a century of providing wide-range healthcare solutions

Rp IDR **63.8** **Triliun Trillion**

Kapitalisasi Pasar
Market Capitalization

+42.01%*

Jumlah Saham yang dimiliki Publik
Free Float Shares

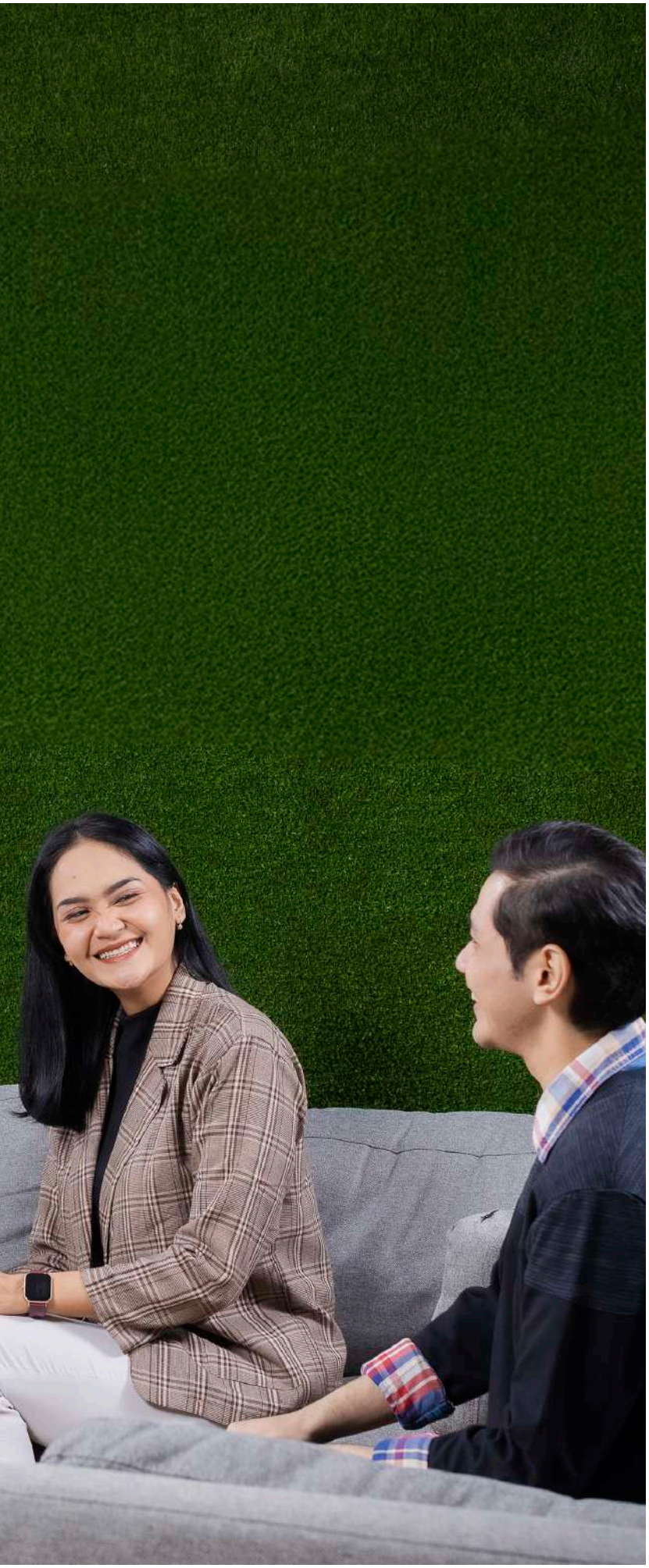
*Termasuk saham treasuri
Including treasury stocks

Tentang Kami
About us

Berdiri di tahun 1966, Kalbe Farma (Kalbe) merupakan perusahaan publik produk kesehatan terintegrasi di Asia Tenggara. Melalui divisi usaha obat resep, produk kesehatan, nutrisi, dan divisi distribusi & logistiknya, Kalbe menghadirkan portofolio yang beragam, meliputi produk-produk obat resep, obat OTC, minuman energi, produk-produk nutrisi dan alat-alat kesehatan, serta didukung oleh jaringan distribusi yang menjangkau lebih dari satu juta outlet di seluruh kepulauan Indonesia. Di pasar internasional, jangkauan usahanya mencapai kawasan ASEAN, Asia Timur, Timur Tengah, dan negara-negara Afrika. Kegiatan usaha Kalbe didukung oleh keunggulan di bidang penelitian dan pengembangan, serta kemitraan strategis dengan berbagai institusi penelitian global. Di penghujung 2024, total nilai kapitalisasi pasar tercatat sebesar Rp63,8 triliun dengan nilai penjualan neto sebesar Rp32,6 triliun.

Established in 1966, Kalbe Farma (Kalbe) is the most integrated publicly-listed healthcare company in Southeast Asia. Through its prescription pharmaceuticals, consumer health, nutritionals, and distribution & logistics divisions, Kalbe manages a diverse portfolio encompassing prescription drugs, over-the-counter drugs, energy drinks, nutritional products, and medical devices, powered by an extensive distribution network reaching over one million outlets across Indonesia's vast archipelago. Internationally, its footprint reaches the ASEAN region, East Asia, Middle East, and Africa countries. Kalbe's business ventures are supported by top-tier research and development capabilities, bolstered by strategic partnerships with global research institutions. By the end of 2024, total market capitalization reached IDR63,8 trillion with a net sales of IDR32,6 trillion.





Visi Vision

Menjadi Perusahaan Produk Kesehatan Indonesia terbaik dengan skala internasional yang didukung oleh inovasi, merek yang kuat, dan manajemen yang prima

To be the best Indonesian Global Healthcare Company driven by innovation, strong brands and excellent management

Misi Mission

Meningkatkan kesehatan untuk kehidupan yang lebih baik

To improve health for a better life

Moto Motto

"Inovasi untuk Kehidupan yang Lebih Baik"

Innovation for a Better Life

Nilai Perusahaan
Corporate Values

- Saling percaya adalah perekat di antara kami
- Kesadaran penuh adalah dasar setiap tindakan kami
- Inovasi adalah kunci keberhasilan kami
- Bertekad untuk menjadi yang terbaik
- Saling keterkaitan adalah panduan hidup kami

- Trust is the glue of life
- Mindfulness is the foundation of our actions
- Innovation is the key to our success
- Strive to be the best
- Interconnectedness is a universal way of life

Informasi Perseroan
Corporate Information



Nama Perusahaan Name of Company	PT Kalbe Farma Tbk Perusahaan tidak pernah melakukan perubahan nama The Company's name has never been changed
Bidang Usaha Line of Business	Industri Pengolahan, Aktivitas Profesional, Ilmiah, Teknis, dan Usaha Penunjang Processing Industry, Professional Activity, Scientific, Technical, and Supporting Business
Tanggal Pendirian Date of Establishment	10 September 1966 September 10, 1966
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta No. 3 tanggal 10 September 1966, dibuat di hadapan Raden Imam Soesatyo Prawirokoesoemo, Wakil Notaris di Jakarta Deed No. 3, dated September 10, 1966, drawn up before Raden Imam Soesatyo Prawirokoesoemo, a Deputy Notary in Jakarta
Divisi Usaha Business Division	• Divisi Obat Resep Prescription Pharmaceuticals Division • Divisi Produk Kesehatan Consumer Health Division • Divisi Nutrisi Nutritionals Division • Divisi Distribusi dan Logistik Distribution and Logistic Division

Statistik Sumber Daya Manusia Human Resources Statistics	Karyawan Tetap Permanent Employees	13.003
	Karyawan Tidak Tetap Contractual Employees	3.733
Kantor Pusat Head Office	**GEDUNG KALBE** Jl. Let. Jend. Suprapto Kav. 4 Cempaka Putih, Jakarta 10510, Indonesia Tel. : (62-21) 4287-3888 : (62-21) 4287-3889 Fax. : (62-21) 4244-983 Web : www.kalbe.co.id	
Kepemilikan (Per 31 Desember 2024) Ownership (As of December 31, 2024)	PT Bina Arta Charisma PT Diptanala Bahana PT Gira Sole Prima PT Ladang Ira Panen PT Lucasta Murni Cemerlang PT Santa Seha Sanadi Publik/Public* * Termasuk Saham Treasuri Including Treasury Stock	8.20% 9.50% 10.29% 10.46% 9.47% 10.07% 42.01%
Modal Dasar Authorized Capital	Rp850,000,000,000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid Capital	Rp468,751,221,100	

Nama dan Alamat Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal
Names and Addresses of Capital Market Supporting Institutions and/or Professionals

Tanggal Pencatatan Listing Date	30 Juli 1991 July 30, 1991
Kode Saham Ticker Code	KLBF
Bursa Stock Exchange	BURSA EFEK INDONESIA Stock Exchange Building Tower 1 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190 Indonesia Tel. : 150515 E-mail : callcenter@idx.co.id
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	E-mail : corporate.secretary@kalbecorp.com
Hubungan Investor Investor Relations	E-mail : investor.relations@kalbecorp.com
Komunikasi Korporat Corporate Communication	E-mail : corp.comm@kalbecorp.com
Layanan Pelanggan Customer Care	E-mail : Info@kalbemed.com customer@kalbenutritionals.com customer@kalbeconsumerhealth.com

Akuntan Publik 2024 2024 Public Accountant
Purwantono, Sungkoro & Surja (Ernst & Young) Indonesia Stock Exchange Building Tower 2, 7th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190 Tel. : (62-21) 5289-5000 Fax. : (62-21) 5289-4100
Nama Akuntan Name of Accountant
Daniel, CPA
Objek Audit Audit Object
Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku 2024 The Company and Subsidiaries' Consolidated Financial Statements for financial year 2024
Biaya Audit Audit Fee
Rp3.353.827.695
Periode Penugasan Assignment Period
Periode penugasan Akuntan Publik Daniel, CPA adalah periode kedua sejak tahun 2023 The assignment period for Public Accountant Daniel, CPA is the second period since the financial year 2023
Jasa Profesional lainnya Other Professional Services
Jasa terkait perpajakan Taxation-Related services
Biro Administrasi Efek Share Registrar
PT ADIMITRA JASA KORPORA Kirana Boutique Office Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No. 5, Kelapa Gading Jakarta Utara 14250 Tel. : (62-21) 2974 5222 Fax. : (62-21) 2928 9961

Struktur Organisasi
Organization Structure

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

Presiden Komisaris President Commissioner	**Vidjongtius**
Komisaris Commissioner	**Santoso Oen**
Komisaris Commissioner	**Ronny Hadiana**
Komisaris Commissioner	**Ferdinand Aryanto**
Komisaris Independen Independent Commissioner	**Lilis Halim**
Komisaris Independen Independent Commissioner	**Rhenald Kasali**

Presiden Direktur President Director	**Bernadette Ruth Irawati Setiady**
Direktur Director	**Sie Djohan**
Direktur Director	**Mulialie**
Direktur Director	**Jos Iwan Atmadjaja**
Direktur Director	**Kartika Setiabudy**

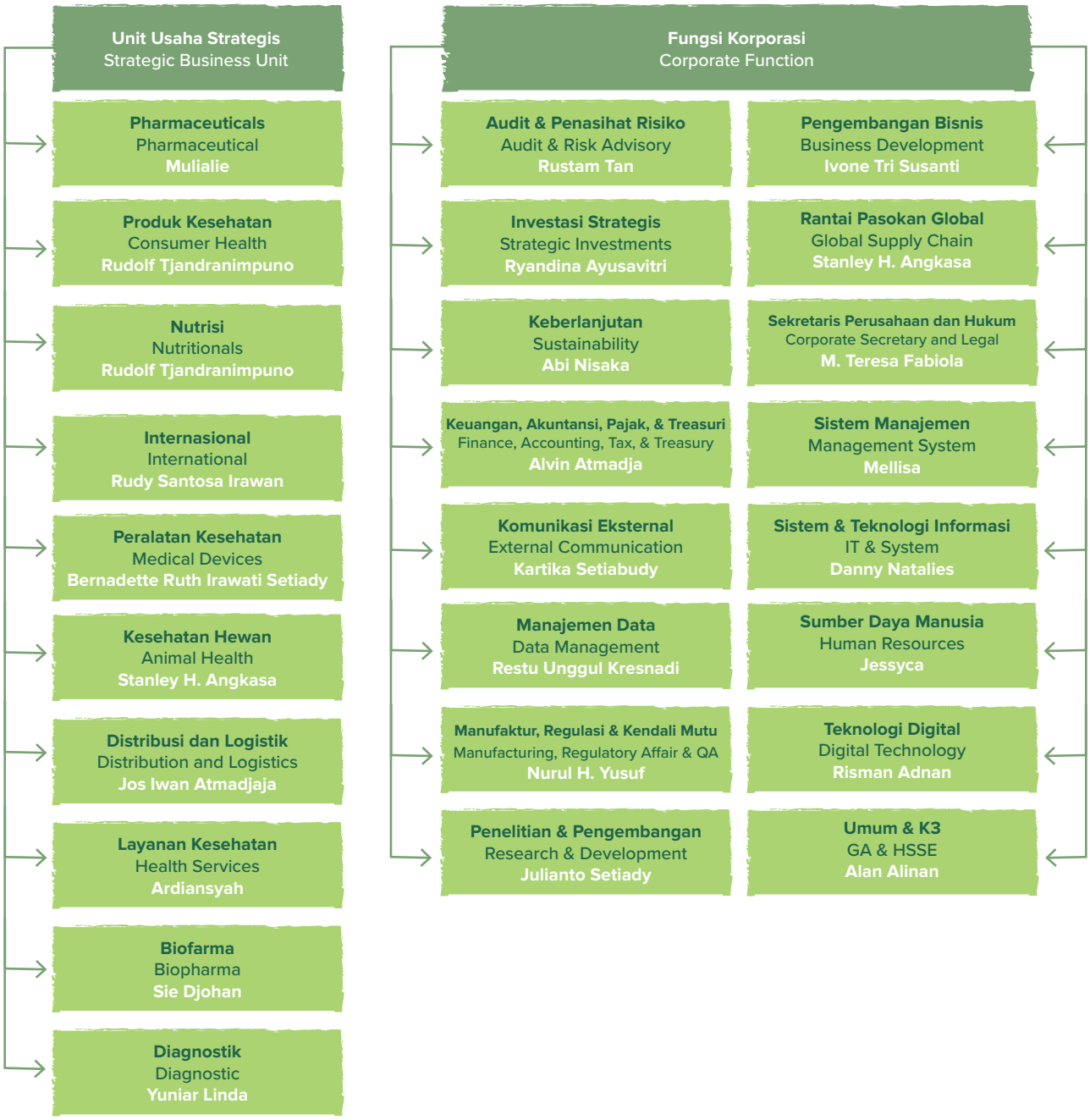
Ketua Komite Audit
Audit Committee Chairwoman
Lilis Halim

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Chairwoman
Lilis Halim

Ketua Komite Risiko Usaha
Business Risk Committee Chairman
Vidjongtius

Ketua Komite GCG
GCG Committee Chairman
Vidjongtius




Unit Usaha Strategis
Strategic Business Unit
Pharmaceuticals
Pharmaceutical
Mulialie
Produk Kesehatan
Consumer Health
Rudolf Tjandranimpuno
Nutrisi
Nutritionals
Rudolf Tjandranimpuno
Internasional
International
Rudy Santosa Irawan
Peralatan Kesehatan
Medical Devices
Bernadette Ruth Irawati Setiady
Kesehatan Hewan
Animal Health
Stanley H. Angkasa
Distribusi dan Logistik
Distribution and Logistics
Jos Iwan Atmadjaja
Layanan Kesehatan
Health Services
Ardiansyah
Biofarma
Biopharma
Sie Djohan
Diagnostik
Diagnostic
Yuniar Linda
Fungsi Korporasi
Corporate Function
Audit & Penasihat Risiko
Audit & Risk Advisory
Rustam Tan
Investasi Strategis
Strategic Investments
Ryandina Ayusavitri
Keberlanjutan
Sustainability
Abi Nisaka
Keuangan, Akuntansi, Pajak, & Treasuri
Finance, Accounting, Tax, & Treasury
Alvin Atmadja
Komunikasi Eksternal
External Communication
Kartika Setiabudy
Manajemen Data
Data Management
Restu Unggul Kresnadi
Manufaktur, Regulasi & Kendali Mutu
Manufacturing, Regulatory Affair & QA
Nurul H. Yusuf
Penelitian & Pengembangan
Research & Development
Julianto Setiady
Pengembangan Bisnis
Business Development
Ivone Tri Susanti
Rantai Pasokan Global
Global Supply Chain
Stanley H. Angkasa
Sekretaris Perusahaan dan Hukum
Corporate Secretary and Legal
M. Teresa Fabiola
Sistem Manajemen
Management System
Mellisa
Sistem & Teknologi Informasi
IT & System
Danny Natalies
Sumber Daya Manusia
Human Resources
Jessyca
Teknologi Digital
Digital Technology
Risman Adnan
Umum & K3
GA & HSSE
Alan Alinan

Jejak Langkah
Milestones

1966
Pendirian PT Kalbe Farma.

Incorporation of PT Kalbe Farma.

1977
Memperkuat bisnis farmasi melalui pendirian PT Dankos Laboratories.

Strengthening the pharmaceuticals business through the establishment of PT Dankos Laboratories.

1981
Pengalihan bisnis distribusi ke PT Enseval Putera Megatrading

Transferring the distribution business to PT Enseval Putera Megatrading

1985
Ekspansi ke usaha produk kesehatan melalui akuisisi PT Bintang Toedjoe serta memperkuat usaha farmasi melalui akuisis PT Hexpharm Jaya.

Expansion into consumer health business through the acquisition of PT Bintang Toedjoe and pharmaceuticals business through the acquisition of PT Hexpharm Jaya.

1989
PT Igar Jaya dan PT Dankos Laboratories melakukan Penawaran Umum Perdana.

PT Igar Jaya and PT Dankos Laboratories held their Initial Public Offerings.

1991
PT Kalbe Farma melakukan Penawaran Umum Perdana.

PT Kalbe Farma conducted Initial Public Offering.

1992
Akuisisi PT Sanghiang Perkasa dan konsolidasi bisnis nutrisi Perseroan ke dalam anak perusahaan ini.

Acquisition of PT Sanghiang Perkasa and consolidation of Company's nutritionals businesses into this subsidiary.

1994
- Peluncuran Extra Joss untuk memasuki pasar minuman energi
- PT Enseval Putera Megatrading melakukan Penawaran Umum Perdana

- The launching of Extra Joss to enter the energy drink market
- PT Enseval Putera Megatrading conducted its Initial Public Offering

1995
Dilusi 50% kepemilikan pada PT Helios Arnott's Indonesia yang bergerak dalam bisnis makanan.

Dilution of 50% ownership in PT Helios Arnott's Indonesia, which was engaged in the food business.

1997
- Divestasi sisa 50% kepemilikan pada PT Helios Arnott's Indonesia dan divisi pengemasan gelas
- Akuisisi merek Woods.
- Akuisisi 80% saham PT Saka Farma Laboratories.

- Divestment of the remaining 50% ownership in PT Helios Arnott's Indonesia and the glass packaging division
- Acquisition of Woods' brand.
- Acquisition of 80% ownership in PT Saka Farma Laboratories.

2005
Konsolidasi Grup Kalbe

Consolidation of Kalbe Group



2007
- Peluncuran logo perusahaan yang baru sebagai bagian dari proses transformasi
- Perluasan ke kawasan ASEAN
- Pendirian Stem Cell dan Cancer Institute
- Memulai program pembelian kembali saham

- Launching a new corporate logo as part of the transformation process
- Expansion to the ASEAN region
- Establishment of the Stem Cell and Cancer Institute
- Commencing the share buy-back program

2008
- Akuisisi PT Renalmed Tiara Utama untuk memasuki bidang perdagangan alat-alat kesehatan

- Acquisition of PT Renalmed Tiara Utama to enter the medical device trading

2009
- Peningkatan kepemilikan atas PT Saka Farma Laboratories hingga 100% melalui PT Bintang Toedjoe
- Peningkatan kepemilikan atas PT Enseval Putera Megatrading Tbk (EPMT) hingga 83,75% melalui Penawaran Tender
- Pelunasan Obligasi Kalbe Farma I Tahun 2006

- Ownership increase in PT Saka Farma Laboratories up to 100% through PT Bintang Toedjoe
- Ownership increase in PT Enseval Putera Megatrading Tbk (EPMT) up to 83.75% through Tender Offer
- Full repayment of Kalbe Farma I Bonds 2006

2010
- Pembentukan Perusahaan patungan, Asiawide Kalbe Philippines, Inc. di Filipina
- Divestasi PT Kageo Igar Jaya Tbk, Divisi Kemasan Perseroan.

- Establishing a Joint Venture Company, Asiawide Kalbe Philippines, Inc. in the Philippines
- Divestment of PT Kageo Igar Jaya Tbk, the Company's Packaging Division.

2011

- EPMT melakukan penawaran umum untuk membiayai ekspansi usaha
- Peningkatan kepemilikan atas anak usaha EPMT hingga 91,75%

- EPMT Rights Issue to finance business expansion
- Increasing ownership in EPMT, a subsidiary, to 91.75%

2012

- Peresmian pabrik obat generik PT Hexpharm Jaya
- Akuisisi 100% saham PT Hale International, perusahaan minuman kesehatan di Indonesia

- Inauguration of a new plant for generic drug production under PT Hexpharm Jaya
- Acquisition of 100% shares of PT Hale International, an Indonesian-based health beverage company

2013

Perolehan izin operasional pertama di Indonesia untuk laboratorium pengolahan sel punca.

Obtained Indonesia's first operational license for a stem cell laboratory.

2014

- Peresmian pabrik obat kanker di Pulogadung, Jakarta
- Pendirian Perusahaan Patungan, PT Kalbe Milko Indonesia, untuk memproduksi produk nutrisi cair

- Inauguration of an oncology drug factory in Pulogadung, Jakarta
- Establishing a Joint Venture Company, PT Kalbe Milko Indonesia to manufacture liquid nutritional products

2015

- Pendirian Perusahaan Patungan, PT Kalbe Genexine Biologics, untuk pengembangan produk obat bioteknologi
- Peresmian pabrik susu bubuk di Cikampek

- Establishment of a Joint Venture Company, PT Kalbe Genexine Biologics, to develop biotechnology medicine products
- Inauguration of a powdered milk factory in Cikampek

2016

Pendirian Perusahaan Patungan, PT Medika Komunika Teknologi, untuk memasuki pasar layanan kesehatan digital

Establishing a Joint Venture Company, PT Medika KomunikaTeknologi, to enter the digital healthcare service market



2018

- Pendirian laboratorium Klinik Kalgen Innolab
- Peresmian pabrik bahan baku obat dan produk biologi pertama, PT Kalbio Global Medika, yang berlokasi di Cikarang

- Launching Kalgen Innolab Clinical Laboratory,
- Inauguration of the first biotechnology-based drug and raw materials factory, PT Kalbio Global Medika, in Cikarang

2019

- Kalbe Genexine Biologics memperoleh lisensi eksklusif produk Immuno-Oncology dari Henlius China
- Peresmian robotic line di fasilitas produksi PT Finusolprima Farma Internasional
- Peresmian MOSTRANS, platform transportasi digital untuk produk kesehatan

- Kalbe Genexine Biologics received its exclusive license for Immuno-Oncology products from Henlius China
- Robotic line inauguration in PT Finusolprima Farma Internasional's production facility
- Official launching of MOSTRANS, a digital transportation platform for healthcare products

2020

- Kerjasama dengan Genexine Korea Selatan untuk mengembangkan vaksin Covid-19

- Collaboration with South Korea's Genexine for Covid-19 vaccine development

2021

- Kolaborasi Kalbe Genexine Biologics dengan General Atlantic, AS
- Produksi benang bedah di dalam negeri

- Collaboration between Kalbe Genexine Biologics and General Atlantic, US
- Domestic production of surgical suture

2022

- Akuisisi 100% saham PT Sanofi Indonesia, untuk pengembangan portfolio produk
- Pembentukan Perusahaan Patungan, Kalbe Ecossential International Inc. di Filipina, untuk pemasaran produk non-obat resep Kalbe.
- PT Samudera Sarana Logistik melakukan investasi di PT Mostrans Global Digilog.

- Acquisition of 100% shares of PT Sanofi Indonesia, for product portfolio development.
- Establishing a Joint Venture Company, Kalbe Ecossential International Inc. in Phillipines, to support Kalbe's non Pharmaceutical products.
- PT Samudera Sarana Logistik invested in PT Mostrans Global Digilog

2023

- PT Enseval Putera Megatrading Tbk dan PT Tri Investama Solusindo menjalin kerjasama strategis untuk memperkuat distribusi dan logistik cold chain FMCG
- Kalbe berhasil meraih izin edar untuk Efepoetin Alfa (Efesa), obat bagi para penderita anemia, dan Serplulimab (Zerpidio), obat untuk mengobati kanker paru– paru sel kecil dari Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM)

- PT Enseval Putera Megatrading Tbk and PT Tri Investama Solusindo forged a strategic alliance to strengthen its cold chain FMCG distribution and logistics
- Kalbe received its distribution permit for Efepoetin Alfa, a medication for anemia patients, and Serplulimab (Zerpidio), a medication for small cell lung cancer from the Indonesian Food and Drug Authority (BPOM)

Struktur Kepemilikan

Perseroan dan Entitas Anak

Shareholding Structure of the Company and Subsidiaries

Prescription Pharmaceuticals

- PT Hexpharm Jaya Laboratories — 99%
- PT Global Parama Medika — 99%
- PT Bifarma Adiluhung — 99%
- PT Kalgen DNA — 99%
- PT Karsa Lintas Buwana — 99%
- PT Cakra Radha Mustika — 99%
- PT Medika Komunika Teknologi — 99%
- PT Karya Hasta Dinamika — 99%
- PT Dankos Farma — 99%
- PT Finusolprima Farma Internasional — 99%
- PT Global Onkolab Farma — 98%
- PT Innolab Sains Internasional — 60%
- PT Pharma Metric Labs — 81%
- PT Kalventis Sinergi Farma — 99%
- PT Agroveta Husada Dharma — 99%

Biopharma

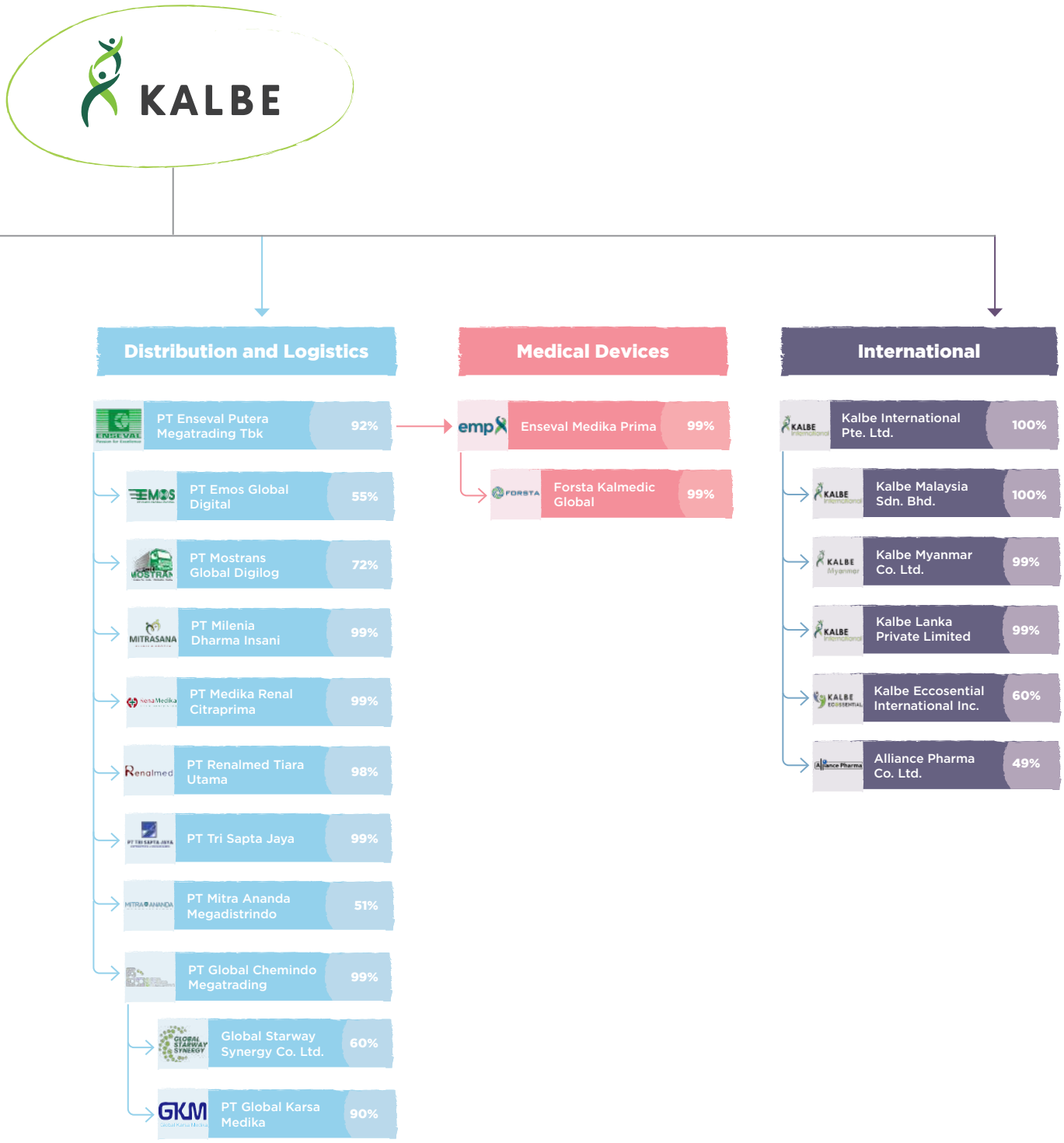
- PT Kalbe Genexine Biologics — 55%
- PT Kalbio Global Medika — 99%
- Innogene Kalbiotech Pte. Ltd — 100%
- PT Kalbe Biotek Indonesia — 99%

Consumer Health

- PT Bintang Toedjoe — 99%
- PT Global Usadha Arana — 99%
- PT Saka Farma Laboratories — 98%

Nutritionals

- PT Sanghiang Perkasa — 99%
- PT Kalbe Morinaga Indonesia — 70%
- PT Kalbe Blackmores Nutrition — 49%
- PT Global Vita Nutritech — 99%
- PT Kalbe Milko Indonesia — 51%
- PT Hale International — 99%


KALBE
Distribution and Logistics
PT Enseval Putera Megatrading Tbk 92%
PT Emos Global Digital 55%
PT Mostrans Global Digilog 72%
PT Milenia Dharma Insani 99%
PT Medika Renal Citraprima 99%
PT Renalmed Tiara Utama 98%
PT Tri Sapta Jaya 99%
PT Mitra Ananda Megadistrindo 51%
PT Global Chemindo Megatrading 99%
Global Starway Synergy Co. Ltd. 60%
PT Global Karsa Medika 90%
Medical Devices
Enseval Medika Prima 99%
Forsta Kalmedic Global 99%
International
Kalbe International Pte. Ltd. 100%
Kalbe Malaysia Sdn. Bhd. 100%
Kalbe Myanmar Co. Ltd. 99%
Kalbe Lanka Private Limited 99%
Kalbe Eccosential International Inc. 60%
Alliance Pharma Co. Ltd. 49%

Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships

Bendahara Umum
General Treasurer

Gabungan Perusahaan Farmasi Indonesia (GP Farmasi Indonesia)
Indonesian Pharmaceutical Company Association (GP Pharmacy Indonesia)

Anggota | Member

United Nations Global Compact (UNGC)
United Nations Global Compact (UNGC)

Anggota | Member

Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)

Anggota Luar Biasa
Special Member

Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO)
Indonesian Employers Association (APINDO)

Anggota | Member

Kamar Dagang Indonesia (KADIN)
The Indonesian Chamber of Commerce (KADIN)

Anggota | Member

Scaling Up Business Network (SBN)
Scaling Up Business Network (SBN)

Bendahara Umum
General Treasurer

Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)
Association of Indonesian Issuers (AEI)

Anggota | Member

Gabungan Pengusaha Makanan dan Minuman (GAPMMI)
Food and Beverage Entrepreneurs Association (GAPMMI)

Anggota | Member

Ikatan Komite Audit Indonesia (IKAI)
Indonesian Audit Committee Association (IKAI)

Anggota | Member

Indonesia Risk Management Professional Association (IRMAPA)
Indonesia Risk Management Professional Association (IRMAPA)

Anggota | Member

Asosiasi Pengusaha Jalur Prioritas (APJP)
Priority Line Employers Association (APJP)

Anggota | Member

Asosiasi Pengusaha Sahabat Anak Indonesia (APSAI)
Association of Indonesian Child Friends Entrepreneurs (APSAI)

Anggota | Member

Asosiasi Perusahaan Produk Bernutrisi untuk Ibu Anak (APPNIA)
Association of Nutritional Products Companies for Mothers and Children (APPNIA)

Anggota | Member

Asosiasi Pengusaha Suplemen Kesehatan Indonesia (APSKI)
Indonesian Health Supplement Entrepreneurs Association (APSKI)

Anggota | Member

Perhimpunan Hubungan Masyarakat Indonesia (PERHUMAS)
Indonesian Public Relations Association (PERHUMAS)

Anggota | Member

G20 Empower
G20 Empower

Anggota | Member

Indonesia Global Compact Network (IGCN)
Indonesia Global Compact Network (IGCN)

Anggota | Member

Clean Energy Investment Accelerator (CEIA) Indonesia
Clean Energy Investment Accelerator (CEIA) Indonesia

Anggota | Member

UN Women
UN Women

Anggota | Member

The Institute of Internal Auditors Indonesia (IIA)
The Institute of Internal Auditors Indonesia (IIA)

Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile



Ronny
Hadiana

Komisaris
Commissioner

Rhenald
Kasali

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Ferdinand
Aryanto

Komisaris
Commissioner



Santoso
Oen

Komisaris
Commissioner

Vidjongtius

Presiden Komisaris
President Commissioner

Lilis
Halim

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile

Vidjongtius

Presiden Komisaris | **President** Commissioner



Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Pontianak, Indonesia, 1964

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 16 Mei 2024
Latest Reappointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 16, 2024

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Ekonomi dari Universitas Trisakti
Bachelor's Degree in Economics from Trisakti University

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- **Akuntan di Drs. Joseph Susilo & Partner Public Accountant Firm (1985-1990)**
- **Dosen, STIE Trisakti (1985-1990)**
- **Bagian Keuangan dan Akuntansi, PT Kalbe Farma Tbk (1990-1992)**
- **Direktur Keuangan, PT Dankos Laboratories Tbk (1992-1997)**
- **Direktur, PT Kalbe Farma Tbk (1997-2017)**
- **Presiden Direktur, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2006-2010)**
- **Presiden Direktur, PT Kalbe Farma Tbk (2017-2024)**
- **Komisaris, PT Innolab Sains Internasional (2017-2023)**
- Accountant at Drs. Joseph Susilo & Partner Public Accountant Firm (1985-1990)
- Lecturer at STIE Trisakti (1985-1990)
- Finance and Accounting Department, PT Kalbe Farma Tbk (1990-1992)
- Finance Director, PT Dankos Laboratories Tbk (1992-1997)
- Director, PT Kalbe Farma Tbk (1997-2017)
- President Director of PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2006-2010)
- President Director, PT Kalbe Farma Tbk (2017-2024)
- Commissioner, PT Innolab Sains Internasional (2017-2023)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- **Presiden Komisaris PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2024-sekarang)**
- **Komisaris PT Kalbe Genexine Biologics (2019 - sekarang)**
- **Komisaris PT Sanghiang Perkasa (2020 – sekarang)**
- **Ketua Komite Risiko Usaha (2024 - sekarang)**
- **Ketua Komite GCG (2024 - sekarang)**
- President Commissioner of PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2024-now)
- Commissioner of PT Kalbe Genexine Biologics (2019 - now)
- Commissioner of PT Sanghiang Perkasa (2020 – now)
- Chairman of the Business Risk Committee (2024 - now)
- Chairman of the GCG Committee (2024 - now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, atau pemegang saham mayoritas Perseroan
Not affiliated with any member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company

Santoso Oen

Komisaris | Commissioner



Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	Jakarta, Indonesia, 1964
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	• **Pengangkatan Pertama: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 26 Mei 2008** • **Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 16 Mei 2024** • First Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 26, 2008 • Latest Reappointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 16, 2024
Riwayat Pendidikan Educational Background	**Sarjana Ekonomi dari University of Colorado, Boulder, Amerika Serikat tahun 1991** A degree in Economics from University of Colorado, Boulder, USA, in 1991
Riwayat Pekerjaan Professional Background	• **Production Supervisor di KC Pharmaceuticals Inc., Amerika Serikat (1987) dengan jabatan terakhir sebagai Presiden Direktur** • **Wakil Direktur PT Bintang Toedjoe, anak usaha PT Kalbe Farma Tbk (1997-1999)** • **Direktur PT Kalbe Farma Tbk (2000-2008)** • **Direktur PT Bintang Toedjoe (2001-2002)** • **Komisaris PT Dankos Laboratories Tbk (2002-2005)** • Production Supervisor at KC Pharmaceuticals Inc., USA (1987) with his last position as the Company's President Director • Deputy Director of PT Bintang Toedjoe, a subsidiary of PT Kalbe Farma Tbk (1997-1999) • Director at PT Kalbe Farma Tbk (2000-2008) • Director of PT Bintang Toedjoe (2001-2002) • Commissioner of PT Dankos Laboratories Tbk (2002-2005)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	**Komisaris Utama PT Kentanix Supra International Tbk (2024-sekarang)** President Commissioner of PT Kentanix Supra International Tbk (2024-now)
Hubungan Afiliasi Affilate Relationships	**Hubungan afiliasi dengan Ronny Hadiana dan Ferdinand Aryanto yang menduduki jabatan dalam Dewan Komisaris Perseroan, Bernadette Ruth Irawati Setiady sebagai Presiden Direktur Perseroan, serta dengan pemegang saham mayoritas Perseroan** Affiliate relationship with Ronny Hadiana and Ferdinand Aryanto who serve in the Company's Board of Commissioners, Bernadette Ruth Irawati Setiady who serves as the President Director of the Company and with the Company's majority shareholder

Ronny Hadiana

Komisaris | Commissioner



Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Jakarta, Indonesia, 1971

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

- **Pengangkatan Pertama: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 18 Mei 2015**
- **Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 16 Mei 2024**
- First Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 18, 2015
- Latest Reappointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 16, 2024

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- **Bachelor in Engineering dari Arizona State University, Amerika Serikat, tahun 1994**
- **MBA in Finance and Management Information System dari University of Pittsburgh, Joseph Katz Graduate School in Business, Amerika Serikat, tahun 1996**
- Bachelor in Engineering from Arizona State University, USA, in 1994
- MBA in Finance and Management Information System from University of Pittsburgh, Joseph Katz Graduate School in Business, USA in 1996

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- **Production Supervisor di KC Pharmaceuticals Inc., USA (1987) dengan posisi terakhir sebagai Presiden Direktur Perseroan**
- **Senior Financial and Systems Analyst di Fedex, Amerika Serikat (1996- 2000)**
- **Analis dan Konsultan (2000-2003)**
- **Hyperion Developer di Google dengan posisi terakhir sebagai Hyperion Developer and System Integrator (2006-2008)**
- Member of the Company's Nomination and Remuneration Committee (2023-now)
- Member of the Company's Business Risk Committee (2023-now)
- IT Director at Mitra Keluarga Hospital (2008-sekarang)
- President Commissioner of PT Medika Komunika Teknologi (2022-now)
- Commissioner of PT Karya Hasta Dinamika (2022-now)
- President Commissioner of PT Karsa Lintas Buwana (2022-now)
- Commissioner of PT Emos Global Digital (2022-now)
- Commissioner of PT Mostrans Global Digilog (2021-now)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- **Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan (2023-sekarang)**
- **Anggota Komite Risiko Usaha Perseroan (2023-sekarang)**
- **Direktur IT Rumah Sakit Mitra Keluarga (2008-sekarang)**
- **Presiden Komisaris PT Medika Komunika Teknologi (2022-sekarang)**
- **Komisaris PT Karya Hasta Dinamika (2022-sekarang)**
- **Presiden Komisaris PT Karsa Lintas Buwana (2022-sekarang)**
- **Komisaris PT Emos Global Digital (2022-sekarang)**
- **Komisaris PT Mostrans Global Digilog (2021-sekarang)**
- Member of the Company's Nomination and Remuneration Committee (2023-now)
- Member of the Company's Business Risk Committee (2023-now)
- IT Director at Mitra Keluarga Hospital (2008-sekarang)
- President Commissioner of PT Medika Komunika Teknologi (2022-now)
- Commissioner of PT Karya Hasta Dinamika (2022-now)
- President Commissioner of PT Karsa Lintas Buwana (2022-now)
- Commissioner of PT Emos Global Digital (2022-now)
- Commissioner of PT Mostrans Global Digilog (2021-now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Hubungan afiliasi dengan Santoso Oen dan Ferdinand Aryanto yang menduduki jabatan dalam Dewan Komisaris Perseroan, Bernadette Ruth Irawati Setiady sebagai Presiden Direktur Perseroan, serta dengan pemegang saham mayoritas Perseroan
Affiliate relationship with Santoso Oen and Ferdinand Aryanto who serve in the Company's Board of Commissioners, Bernadette Ruth Irawati Setiady who serves as the President Director of the Company and with the Company's majority shareholder

Ferdinand Aryanto

Komisaris | Commissioner



Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	Jakarta, Indonesia 1972
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 16 Mei 2024** Latest Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 16, 2024
Riwayat Pendidikan Educational Background	**Sarjana di bidang Teknologi Informasi, California State University at Long Beach, Amerika Serikat, tahun 1995** Bachelor in Information Technology, California State University at Long Beach, USA in 1995
Riwayat Pekerjaan Professional Background	• **Product Executive PT Dankos Laboratories (1996)** • **Product Manager PT Bintang Toedjoe (1997)** • **Komisaris PT Enseval Putera Megatrading (2001-2008)** • Product Executive of PT Dankos Laboratories (1996) • Product Manager of PT Bintang Toedjoe (1997) • Commissioner of PT Enseval Putera Megatrading (2001-2008)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	• **Komisaris PT Bintang Toedjoe (2024-sekarang)** • **Komisaris PT Saka Farma Laboratories (2024-sekarang)** • **Direktur Utama PT Kentanix Supra International (2024-sekarang)** • Commissioner of PT Bintang Toedjoe (2024-now) • Commissioner of PT Saka Farma Laboratories (2024-now) • President Director of PT Kentanix Supra International (2024-now)
Hubungan Afiliasi Affilate Relationships	**Hubungan afiliasi dengan Santoso Oen dan Ronny Hadiana yang menduduki jabatan dalam Dewan Komisaris Perseroan, Bernadette Ruth Irawati Setiady sebagai Presiden Direktur Perseroan, serta dengan pemegang saham mayoritas Perseroan** Affiliate relationship with Santoso Oen and Ronny Hadiana who serve in the Company's Board of Commissioners, Bernadette Ruth Irawati Setiady who serves as the President Director of the Company and with the Company's majority shareholder

Lilis Halim

Komisaris Independen | Independent Commissioner



Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Tempat dan Place and Year of Birth	Jakarta, Indonesia, 1960
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 16 Mei 2024** Latest Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 16, 2024
Riwayat Pendidikan Educational Background	• **Fakultas Matematika dari Universitas New South Wales, Sydney, Australia, tahun 1985** • **Certified Coach, Certified Compensation Professional dan Global Reward Professional** • Mathematics Faculty of the University of New South Wales, Sydney, Australia in 1985 • Certified Coach, Certified Compensation Professional and a Global Reward Professional
Riwayat Pekerjaan Professional Background	• **Actuarial Officer at Associated National Life, Sydney, Australia (1985-1988)** • **Consultant at PT Purbajaga (1988-1990)** • **Consultant at PT Wyatt Purbajaga (1990-1997) and as Director in the last 5 years** • **Managing Director, Watson Wyatt (1997-2010)** • **Managing Director, Towers Watson Indonesia (2010-2016)** • **Member of the Human Resource, Organization and Remuneration Committee of Otoritas Jasa Keuangan (OJK) (2013-2018)** • **Commissioner of PT Towers Watson Indonesia (2016-now)** • **Independent Member of the Nomination and Remuneration Committee at PT Mandiri AXA General Insurance (2016-2019)** • **Independent Member of the Nomination and Remuneration Committee at PT AXA Mandiri Financial Services (2016-2022)** • **Independent Member of the Audit Committee at Pelita Samudera Shipping Tbk (2018-2019)** • Actuarial Officer di Associated National Life, Sydney, Australia (1985-1988) • Konsultan, PT Purbajaga (1988-1990) • Konsultan, PT Wyatt Purbajaga (1990-1997) dengan posisi sebagai Direktur dalam 5 tahun terakhir • Managing Director, Watson Wyatt (1997-2010) • Managing Director, Towers Watson Indonesia (2010-2016) • Anggota Komite Sumber Daya Manusia, Organisasi dan Remunerasi Otoritas Jasa Keuangan (OJK) (2013-2018) • Komisaris PT Towers Watson Indonesia (2016-sekarang) • Anggota Independen Komite Nominasi dan Remunerasi PT Mandiri AXA General Insurance (2016-2019) • Anggota Independen dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT AXA Mandiri Financial Services (2016-2022) • Anggota Independen Komite Audit Pelita Samudera Shipping Tbk (2018-2019)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	• **Ketua Komite Audit Perseroan** • **Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan** • **Komisaris PT Towers Watson Indonesia (2016-sekarang)** • **Komisaris Independen dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT IMC Pelita Logistic Tbk (2019-sekarang)** • **Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit PT Asuransi Allianz Life Indonesia (2023-sekarang)** • **Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Data Center Indonesia Tbk, PT Indointernet Tbk (2021-sekarang)** • Chairwoman of the Company's Audit Committee • Chairwoman of the Company's Nomination and Remuneration Committee • Commissioner of PT Towers Watson Indonesia (2016-now) • Independent Commissioner and Chair of the Nomination and Remuneration Committee at PT IMC Pelita Logistic Tbk (2019-now) • Independent Commissioner and Chair of the Audit Committee at PT Asuransi Allianz Life Indonesia (2023 – sekarang) • Member of the Nomination and Remuneration Committee of PT Data Center Indonesia Tbk and PT Indointernet Tbk (2021-now)
Hubungan Afiliasi Affilate Relationships	**Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, atau pemegang saham mayoritas Perseroan** Not affiliated with any other member of the Board of Commissioners, Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company

Rhenald Kasali

Komisaris Independen | Independent Commissioner



Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan
Place and Year of Birth

Jakarta, Indonesia, 1960

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 16 Mei 2024
Latest Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 16, 2024

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- **Sarjana di bidang Ekonomi & Bisnis dari Universitas Indonesia, 1985**
- **Master of Science di bidang Administrasi Bisnis tahun 1993 dan Doktor di bidang Consumer Economics tahun 1998 dari University of Illinois at Urbana & Champaign, Amerika Serikat.**
- Bachelor in Economics & Business degree from University of Indonesia, 1985
- Master of Science in Business Administration in 1993 and Doctoral Degree in Consumer Economics in 1998 from the University of Illinois at Urbana & Champaign, USA

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- **Pengajar dan Profesor Bisnis, Universitas Indonesia (1985-sekarang)**
- **Pendiri Yayasan Rumah Perubahan yang bergerak di bidang edukasi publik tentang pentingnya melakukan transformasi**
- **Ketua Program Studi Magister Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Indonesia (2005-2013)**
- **Komisaris Utama, PT Telkom Indonesia (2019-2021)**
- **Komisaris Utama, PT Angkasa Pura II (2015-2019)**
- **Komisaris Independen, PT Indomobil Finance Indonesia (2004-2019)**
- **Komisaris, PT Dirgantara Indonesia (2003-2006)**
- Lecturer and Business School Professor at the University of Indonesia (1985-now)
- Founder of Rumah Perubahan, a foundation to educate the public on the importance of transformation
- Head of the Master of Business Administration Program at the Faculty of Economics and Business, the University of Indonesia (2005-2013)
- President Commissioner, PT Telkom Indonesia (2019-2021)
- President Commissioner, PT Angkasa Pura II (2015-2019)
- Independent Commissioner, PT Indomobil Finance Indonesia (2004-2019)
- Commissioner, PT Dirgantara Indonesia (2003-2006)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- **Profesor Bisnis, Universitas Indonesia (1985-sekarang)**
- **Presiden Komisaris, PT Pos Indonesia (2021-sekarang)**
- Business School Professor at the University of Indonesia (1985-now)
- Chair of the Board at PT Pos Indonesia (2021-now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, atau pemegang saham mayoritas Perseroan
Not affiliated with any other member of the Board of Commissioners, Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company

Profil Direksi
Board of Director Profile

Kartika
Setiabudy

Direktur
Director

Sie
Djohan

Direktur
Director

Bernadette Ruth
Irawati Setiady

Presiden Direktur
President Director

Jos Iwan
Atmadjaja

Direktur
Director

Mulialie

Direktur
Director





Profil Direksi
Board of Director Profile

Bernadette Ruth **Irawati Setiady**

Presiden Direktur | President Director



Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	Jakarta, Indonesia, 1962
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 16 Mei 2024** Latest Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 16, 2024
Riwayat Pendidikan Educational Background	**Master of Science dari Faculty of Food Science, Cornell University Ithaca, New York, Amerika Serikat tahun 1986** Master of Science Degree from the Faculty of Food Science, Cornell University Ithaca, New York, USA, in 1986
Riwayat Pekerjaan Professional Background	• **RnD Formulator, PT Bukit Manikam Sakti, Divisi Infant Food Division dari PT Kalbe Farma Tbk (1987-1989)** • **Marketing Manager PT Sanghiang Perkasa, anak usaha Makanan Kesehatan PT Kalbe Farma Tbk (1989-1992)** • **Presiden Direktur, PT Bukit Manikam Sakti (1992-1994)** • **Vice President for Manufacturing and HRD di Helios Foods (1994-1996)** • **Presiden Direktur PT Sanghiang Perkasa (1994-2015)** • **Marketing Director of Ethical and OTC Businesses di PT Kalbe Farma Tbk (1997-2006)** • **Direktur Corporate Strategy, Business Development and HRD PT Kalbe Farma Tbk (2006-2008)** • **Presiden Direktur PT Kalbe Farma Tbk (2008-2017)** • **Presiden Komisaris PT Kalbe Farma Tbk (2017-2024)** • RnD Formulator at PT Bukit Manikam Sakti, the Infant Food Division of PT Kalbe Farma Tbk (1987-1989) • Marketing Manager at PT Sanghiang Perkasa, a Health Food Subsidiary of PT Kalbe Farma Tbk(1989-1992) • President Director, PT Bukit Manikam Sakti (1992-1994) • Vice President for Manufacturing and HRD at Helios Foods (1994-1996) • President Director at PT Sanghiang Perkasa (1994-2015) • Marketing Director of Ethical and OTC Businesses at PT Kalbe Farma Tbk (1997-2006) • Director for Corporate Strategy, Business Development and HRD at PT Kalbe Farma Tbk (2006-2008) • President Director of PT Kalbe Farma Tbk (2008-2017) • President Commissioner of PT Kalbe Farma Tbk (2017-2024)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	• **Presiden Komisaris, PT Kalbe Genexine Biologics (2020 sekarang)** • **Presiden Komisaris, PT Sanghiang Perkasa (2021 sekarang)** • President Commissioner of PT Kalbe Genexine Biologics (2020 now) • President Commissioner of PT Sanghiang Perkasa (2021 now)
Hubungan Afiliasi Affilate Relationships	**Hubungan afiliasi dengan Santoso Oen, Ronny Hadiana dan Ferdinand Aryanto yang menduduki jabatan dalam Dewan Komisaris Perseroan, serta dengan pemegang saham mayoritas Perseroan** Affiliate relationship with Santoso Oen, Ronny Hadiana and Ferdinand Aryanto who serve in the Company's Board of Commissioners and with the Company's majority shareholder

Sie **Djohan**

Direktur | Director



Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	Medan, Indonesia, 1967
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	• **Pengangkatan Pertama: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 05 Juni 2017** • **Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 16 Mei 2024** • First Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on June 05, 2017 • Latest Reappointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 16, 2024
Riwayat Pendidikan Educational Background	**Sarjana Farmasi dari Universitas Indonesia, 1990** Bachelor degree in Pharmacy from the University of Indonesia in 1990
Riwayat Pekerjaan Professional Background	• **Group Marketing Manager, PT Dankos Farma (1996-2001)** • **Asisten Direktur Marketing PT Dankos Farma (2001-2006)** • **Asisten Direktur Corporate Business Development & Management System PT Kalbe Farma Tbk (2006-2007)** • Group Marketing Manager, PT Dankos Farma (1996-2001) • Assistant Marketing Director, PT Dankos Farma (2001-2006) • Assistant Director of Corporate Business Development & Management System, PT Kalbe Farma Tbk (2006-2007)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	• **Komisaris PT Bifarma Adiluhung (2024-sekarang)** • **Presiden Direktur PT Kalbe Genexine Biologics (2020-sekarang)** • **Direktur PT Kalbe Biotek Indonesia (2022-sekarang)** • **Direktur Innogene Kalbiotech Pte. Ltd. (2012-sekarang)** • Commissioner of PT Bifarma Adiluhung (2024-now) • President Director of PT Kalbe Genexine Biologics (2020-now) • Director of PT Kalbe Biotek Indonesia (2022-now) • Director of Innogene Kalbiotech Pte. Ltd. (2012-now)
Hubungan Afiliasi Affilate Relationships	**Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, atau pemegang saham mayoritas Perseroan** Not affiliated with any other member of the Board of Directors, Board of Commissioners, or any of the majority shareholders of the Company

Mulialie

Direktur | Director



Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	Palembang, Indonesia, 1970
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	• **Pengangkatan Pertama: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 27 Mei 2021** • **Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 16 Mei 2024** • First Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 27, 2021 • Latest Reappointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 16, 2024
Riwayat Pendidikan Educational Background	• **Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanegara, 1989** • **General Management Program dari National University of Singapore, 2010** • Bachelor's Degree in Economics from Tarumanegara University, 1989 • General Management Program from National University of Singapore, 2010
Riwayat Pekerjaan Professional Background	• **Manajer Ekspor, PT Bintang Toedjoe (1994-1998)** • **Regional Marketing Manager, Divisi Internasional PT Kalbe Farma Tbk (1998-2003)** • **Country Manager Vietnam–Cambodia Divisi International PT Kalbe Farma Tbk (2003-2005)** • **Country Manager Malaysia-Singapura, Divisi Internasional, PT Kalbe Farma Tbk (2005 - 2007)** • **Presiden Direktur, PT Global Chemindo Megatrading (2007-2020)** • **Direktur Penjualan PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2012-2016)** • **Komisaris PT Millenia Dharma Insani (Mitrasana) (2016-2017)** • **Komisaris PT Tri Sapta Jaya (2017-2019)** • **Direktur Kalbe International Pte. Ltd. (2020-2021)** • **Presiden Direktur, PT Dankos Farma (2020 - 2023)** • **Direktur, Kalbe Lanka Pte. Ltd. (2019 - 2023)** • **Komisaris PT Medika Komunika Teknologi (2021 – 2023)** • **Komisaris, PT Global Onkolab Farma (2020 - 2023)** • Export manager, PT Bintang Toedjoe (1994-1998) • Regional Marketing Manager, International Division of PT Kalbe Farma Tbk (1998-2003) • Country Manager Vietnam–Cambodia, International Division of PT Kalbe Farma Tbk (2003-2005) • Country Manager Malaysia-Singapore, International Division of PT Kalbe Farma Tbk (2005-2007) • President Director of PT Global Chemindo Megatrading (2007-2020) • Marketing Director of PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2012-2016) • Commissioner of PT Millenia Dharma Insani (Mitrasana) (2016-2017) • Commissioner of PT Tri Sapta Jaya (2017-2019) • Director of Kalbe International Pte. Ltd. (2020-2021) • President Director of PT Dankos Farma (2020 -2023) • Director of Kalbe Lanka Pte. Ltd. (2019 - 2023) • Commissioner of PT Medika Komunika Teknologi (2021 – 2023) • Commissioner of PT Global Onkolab Farma (2020 - 2023)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	• **Presiden Komisaris PT Dankos Farma (2022-sekarang)** • **Presiden Komisaris PT Finusolprima Farma International (2021-sekarang)** • **Presiden Komisaris PT Kalventis Sinergi Farma (2022-sekarang)** • **Presiden Komisaris PT Global Onkolab Farma (2022-sekarang)** • **Presiden Komisaris PT Hexpharm Jaya Laboratories (2024-sekarang)** • **Komisaris, PT Global Chemindo Megatrading (2014 -sekarang)** • **Komisaris PT Agroveta Husada Dharma (2023-sekarang)** • **Direktur Kalbe International Pte. Ltd. (2024 - sekarang)** • **Direktur Kalbe Ecossential International Inc. (2024 - sekarang)** • **Direktur Orange Kalbe Ltd. (2022-sekarang)** • President Commissioner of PT Dankos Farma (2022-now) • President Commissioner of PT Finusolprima Farma International (2021-now) • President Commissioner of PT Kalventis Sinergi Farma (2022-now) • President Commissioner of PT Global Onkolab Farma (2022-now) • President Director of PT Hexpharm Jaya Laboratories (2024-now) • Commissioner of PT Global Chemindo Megatrading (2014-now) • Commissioner of PT Agroveta Husada Dharma (2023-now) • Director of Kalbe International Pte. Ltd. (2024- now) • Director of Kalbe Ecossential International Inc. (2024- now) • Director of Orange Kalbe Ltd. (2022-now)
Hubungan Afiliasi Affilate Relationships	**Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, atau pemegang saham mayoritas Perseroan** Not affiliated with any other member of the Board of Directors, Board of Commissioners, or any of the majority shareholders of the Company

Jos Iwan Atmadjaja

Direktur | Director



Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Tegal, Indonesia, 1970

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

- **Pengangkatan Pertama: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 27 Mei 2021**
- **Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 16 Mei 2024**
- First Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 27, 2021
- Latest Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 16, 2024

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- **Sarjana Ekonomi dari Universitas Katolik Parahyangan, Bandung, 1993**
- **MBA di bidang Pemasaran dari University of Oklahoma City - Meinders School of Business, Amerika Serikat, 1996**
- Bachelor in Economics from Parahyangan Catholic University, Bandung in 1993
- MBA degree in Marketing from University of Oklahoma City - Meinders School of Business, USA in 1996

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- **Berbagai jabatan termasuk sebagai Senior Field Marketing, Customer Service System (Distribution) Manager, Channel Development Manager, Business Development Manager dan Area Sales Operations Manager, PT Coca-Cola Indonesia (1996-2004)**
- **Sales & Business Development Manager PT Ades Waters Indonesia (2004-2005)**
- **Sales Marketing Execution Manager PT CocaCola Distribution (2004-2005)**
- **General Manager Sales Operation, Kalbe International Pte. Ltd. (2006-2009)**
- **Deputy Director of Sales & Marketing, PT Bintang Toedjoe (2009-2010)**
- Various positions, including as Senior Field Marketing, Customer Service System (Distribution) Manager, Channel Development Manager, Business Development Manager and Area Sales Operations Manager, PT Coca-Cola Indonesia (1996-2004)
- Sales & Business Development Manager, PT Ades Waters Indonesia (2004-2005)
- Sales Marketing Execution Manager, PT CocaCola Distribution (2004-2005)
- General Manager Sales Operation, Kalbe International Pte. Ltd. (2006-2009)
- Deputy Director of Sales & Marketing, PT Bintang Toedjoe (2009-2010)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- **Presiden Direktur PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2011-sekarang)**
- **Presiden Komisaris PT Global Chemindo Megatrading (2019-sekarang)**
- **Komisaris PT Medika Komunika Teknologi (2023-sekarang)**
- **Komisaris PT Karsa Lintas Buwana (2021 - sekarang)**
- **Presiden Komisaris PT Mostrans Global Digilog (2024 - sekarang)**
- **Presiden Komisaris PT Mitra Ananda Megadistrindo (2023-sekarang)**
- **Presiden Komisaris PT Bintang Toedjoe (2024 - sekarang)**
- **Presiden Komisaris PT Saka Farma Laboratories (2024 - sekarang)**
- President Director of PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2011-now)
- President Commissioner of PT Global Chemindo Megatrading (2019-now)
- Commissioner of PT Medika Komunika Teknologi (2023-now)
- Commissioner of PT Karsa Lintas Buwana (2021 - now)
- President Commissioner of PT Mostrans Global Digilog (2024 - now)
- President Commissioner of PT Mitra Ananda Megadistrindo (2023-now)
- President Commissioner of PT Bintang Toedjoe (2024 - now)
- President Commissioner of PT Saka Farma Laboratories (2024 - now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, atau pemegang saham mayoritas Perseroan
Not affiliated with any other member of the Board of Directors, Board of Commissioners, or any of the majority shareholders of the Company

Kartika Setiabudy

Direktur | Director



Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	Jakarta, Indonesia, 1975
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 16 Mei 2024** Latest Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 16, 2024
Riwayat Pendidikan Educational Background	**Bachelor of Business dari Queensland University of Technology, Australia, 1997** Bachelor of Business from Queensland University of Technology, Australia, 1997
Riwayat Pekerjaan Professional Background	• **Corporate Planning, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (1997-1999)** • **Konsultan, Center for Investment and Business Advisory (Arthur Andersen - Prasetio, Utomo & Co) (1999-2004)** • **Planning and Budgeting Manager, PT Tripolyta Indonesia Tbk (2004 – 2010)** • **Investor Relations Senior Manager dan kemudian sebagai Corporate Finance & Treasury General Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2011-2018)** • **General Manager of Financial Planning & Support, PT Chandra Asri Petrochemical Tbk (2018 – 2020)** • **Corporate Finance & Accounting Director, PT Kalbe Farma Tbk (2020-2023)** • Corporate Planning, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (1997-1999) • Consultant, Center for Investment and Business Advisory (Arthur Andersen - Prasetio, Utomo & Co) (1999-2004) • Planning and Budgeting Manager, PT Tripolyta Indonesia Tbk (2004 – 2010) • Investor Relations Senior Manager and then as Corporate Finance & Treasury General Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2011-2018) • General Manager of Financial Planning & Support, PT Chandra Asri Petrochemical Tbk (2018 – 2020) • Corporate Finance & Accounting Director, PT Kalbe Farma Tbk (2020-2023)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	• **Anggota Komite GCG Perseroan (2024-sekarang)** • **Direktur, PT Sanghiang Perkasa (2020-sekarang)** • **Komisaris, PT Kalbe Blackmores Nutritions (2021-sekarang)** • Member of the Company's GCG Committee (2024-now) • Director, PT Sanghiang Perkasa (2020-now) • Commissioner, PT Kalbe Blackmores Nutritions (2021-now)
Hubungan Afiliasi Affilate Relationships	**Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, atau pemegang saham mayoritas Perseroan** Not affiliated with any other member of the Board of Directors, Board of Commissioners, or any of the majority shareholders of the Company

Profil Komite Audit
Audit Committee Profile



Lilis Halim

Ketua Komite Audit | Chairperson of the Audit Committee

Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	Jakarta, Indonesia, 1960
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Diangkat sebagai Ketua Komite Audit Perseroan pada tanggal 05 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Penunjukan Pejabat Komite Audit No. 029/CSEC-KF/V-2023.** Appointed as Chairperson of the Company's Audit Committee on May 05, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on the Appointment of Members of the Audit Committee No. 029/CSEC-KF/V-2023.
Catatan Note	**Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini.** More detailed information is available at the Board of Commissioners profile section of this Annual Report.

Profil Komite Audit
Audit Committee Profile

Haryo Suparmun

Anggota Komite Audit | Member of the Audit Committee

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Belawan, Indonesia, 1962

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai anggota Komite Audit Perseroan pada tanggal 05 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Penunjukan Pejabat Komite Audit No. 029/CSEC-KF/V-2023.
Appointed as member of the Company's Audit Committee on May 05, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on the Appointment of Members of the Audit Committee No. 029/CSEC- KF/V-2023.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Gelar D3 dari Akademi Akuntansi Trisakti, Jakarta, 1985
- Sarjana di bidang Manajemen dari Universitas Indonesia, Jakarta, 1990
- Master of Business Administration dari Philippine School of Business Administration, Jakarta, 1994
- Master of Management dari STIE Gunung Sewu (GS FAME), Jakarta, 1996
- Sarjana Akuntansi dari Universitas Indonesia, Depok, 1996
- Doktor Manajemen dari Universitas Persada Indonesia (YAI), Jakarta, 2011
- D3 degree from the Accounting Academy of Trisakti , Jakarta, 1985
- Bachelor Degree in Management from the University of Indonesia, Jakarta, 1990
- Master of Business Administration, Philippine School of Business Administration, Jakarta, 1994
- Master of Management from STIE Gunung Sewu (GS FAME), Jakarta, 1996
- Bachelor Degree in Accounting from the University of Indonesia, Depok, 1996
- Doctor in Management from Universitas Persada Indonesia (YAI), Jakarta, 2011

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Dosen, STIE Trisakti (1985-sekarang)
- Staf Akuntansi, PT Emindo Jaya (1982-1984)
- Chief Accountant, PT Gunung Rahardja (1984-1985)
- Chief Accountant/Internal Auditor, PT Pan Arfina (1985-1986)
- Direktur, PT Ayam Merak (1986-2002)
- Lecturer, STIE Trisakti (1985-now)
- Accounting Staff, PT Emindo Jaya (1982-1984)
- Chief Accountant, PT Gunung Rahardja (1984-1985)
- Chief Accountant/Internal Auditor, PT Pan Arfina (1985-1986)
- Director, PT Ayam Merak (1986-2002)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Komisaris, PT Muliapack Intisempurna (1995-sekarang)
- Komisaris Utama, PT Mulia Inti Sejahtera Packindo (2002-sekarang)
- Partner, KAP Handoko & Suparmun (2003-sekarang)
- Commissioner, PT Muliapack Intisempurna (1995-now)
- President Commissioner, PT Mulia Inti Sejahtera Packindo (2002-now)
- Partner, Public Accountant Firm Handoko & Suparmun (2003-now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham mayoritas Perseroan
Not affiliated with any member of the Board of Commissioners, Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company



Dianawati Sugiarto

Anggota Komite Audit | Member of the Audit Committee



Kewarganegaraan Nationality	**Indonesia**
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	**Cirebon, Indonesia, 1966**
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Diangkat sebagai anggota Komite Audit Perseroan pada tanggal 05 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Penunjukan Pejabat Komite Audit No. 029/ CSEC-KF/V-2023.** Appointed as member of the Company's Audit Committee on May 05, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on Appointment of Members of the Audit Committee No. 029/ CSEC-KF/V-2023.
Riwayat Pendidikan Educational Background	**Bachelor Degree in Accounting from Parahyangan University, Bandung, 1990** Sarjana Akuntansi dari Universitas Parahyangan, Bandung, 1990
Riwayat Pekerjaan Professional Background	• **Gunawan, Prijohandojo, Utomo & Co, firma anggota Arthur Andersen Co. SC (1993-1996)** • **Tax Manager, Prijohandojo, Boentoro & Co (1996-2005)** • **Anggota Komite Audit, PT Enseval Putera Megatrading Tbk dan PT Kalbe Farma Tbk hingga (2008-2014)** • **Anggota Komite Audit, PT Mitra Keluarga Karyasehat Tbk (2014-2019)** • **Anggota Komite Audit PT Champion Pacific Indonesia Tbk (2010-2020)** • **Anggota Komite Audit PT Asuransi Kresna Mitra Indonesia Tbk (2014-2020)** • Gunawan, Prijohandojo, Utomo & Co, a member of Arthur Andersen Co. SC (1993-1996) • Tax Manager, Prijohandojo, Boentoro & Co (1996-2005) • Member of the Audit Committee, PT Enseval Putera Megatrading Tbk and PT Kalbe FarmaTbkhingga (2008-2014) • Member of the Audit Committee, PT Mitra Keluarga Karyasehat Tbk (2014-2019) • Member of the Audit Committee, PT Champion Pacific Indonesia Tbk (2010-2020) • Member of the Audit Committee, PT Asuransi Kresna Mitra Indonesia Tbk (2014-2020)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	**Tax Partner, Trustion Consulting, Jakarta (2009-sekarang)** Tax Partner, Trustion Consulting, Jakarta (2009-now)
Hubungan Afiliasi Affilate Relationships	**Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham mayoritas Perseroan** Not affiliated with any member of the Board of Commissioners, Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company

Profil Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Profile



Lilis Halim

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi |
Chairperson of the Nomination and Remuneration Committee

Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	Jakarta, Indonesia, 1960
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Diangkat sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan pada tanggal 05 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris perihal Penunjukan Pejabat Komite Nominasi dan Remunerasi No. 032/CSEC-KF/V-2023.** Appointed as Chairperson of the Company's Nomination and Remuneration Committee May 05, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on the Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee No. 032/CSEC-KF/V-2023.
Catatan Note	**Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini.** More detailed information is available at the Board of Commissioners profile section of this Annual Report.

Ronny Hadiana

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi | Member of the Nomination and Remuneration Committee



Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	Jakarta, Indonesia, 1971
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Diangkat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi pada tanggal 05 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris perihal Penunjukan Pejabat Komite Nominasi dan Remunerasi No. 032/CSEC-KF/V-2023.** Appointed as member of the Nomination and Remuneration Committee on May 05, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on the Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee No. 032/CSEC-KF/V-2023.
Catatan Note	**Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini.** More detailed information is available at the Board of Commissioners profile section of this Annual Report.



Johannes Setijono

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi | Member of the Nomination and Remuneration Committee

Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	Surakarta, Indonesia, 1944
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Diangkat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi pada tanggal 05 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris perihal Penunjukan Pejabat Komite Nominasi dan Remunerasi No. 032/CSEC-KF/V-2023.** Appointed as member of the Nomination and Remuneration Committee on May 05, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on the Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee No. 032/CSEC-KF/V-2023.
Riwayat Pendidikan Educational Background	**Sarjana Farmasi dari Institut Teknologi Bandung, 1969** Bachelor Degree in Pharmacy from Bandung Institute of Technology, 1969
Riwayat Pekerjaan Professional Background	• **Research & Development Manager, PT Kalbe Farma Tbk (1972-1976)** • **Direktur Pemasaran, PT Kalbe Farma Tbk (1976)** • **Komisaris, PT Kalbe Farma Tbk, Komisaris PT Kageolgar Jaya Tbk, Komisaris Utama PT Hexpharm Jaya Laboratories (1992-1998)** • **Komisaris PT Sanghiang Perkasa (1993-1998)** • **Presiden Direktur, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (1996-1998)** • **Komisaris Utama PT Bintang Toedjoe dan Komisaris PT Finusolprima Farma (1996-2008)** • **Direktur, PT Dankos Laboratories Tbk (1985)** • **Komisaris, PT Dankos Laboratories Tbk (1989-1994)** • **Komisaris Utama, PT Dankos Laboratories Tbk (1994)** • **Presiden Direktur, PT Kalbe Farma Tbk (1998-2008)** • **Komisaris Utama, PT Kalbe Farma Tbk (2008-2017)** • **Ketua Umum GP Farmasi Indonesia (2011-2016)** • Research & Development Manager, PT Kalbe Farma Tbk (1972-1976) • Director of Marketing, PT Kalbe Farma Tbk (1976) • Commissioner, PT Kalbe Farma Tbk, Commissioner of PT Kageolgar Jaya Tbk, President Commissioner of PT Hexpharm Jaya Laboratories (1992-1998) • Commissioner, PT Sanghiang Perkasa (1993-1998) • President Director, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (1996-1998) • President Commissioner of PT Bintang Toedjoe and Commissioner of PT Finusolprima Farma (1996-2008) • Director, PT Dankos Laboratories Tbk (1985) • Commissioner, PT Dankos Laboratories Tbk (1989-1994) • President Commissioner, PT Dankos Laboratories Tbk (1994) • President Director, PT Kalbe Farma Tbk (1998-2008) • President Commissioner, PT Kalbe Farma Tbk (2008-2017) • Chairman of the Indonesian Pharmaceutical Association (GP Farmasi) (2011-2016)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	**Independent Commissioner PT Mitra Keluarga Karyasehat Tbk (2020-now)** Komisaris Independen PT Mitra Keluarga Karyasehat Tbk (2020-sekarang)
Hubungan Afiliasi Affilate Relationships	**Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham mayoritas Perseroan** Not affiliated with any member of the Board of Commissioners, Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company



Jessyca

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi | Member of the Nomination and Remuneration Committee

Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	Jakarta, Indonesia, 1970
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Diangkat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan pada tanggal 5 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Penunjukan Pejabat Komite Nominasi dan Remunerasi No. 032/CSEC-KF/V-2023** Appointed as member of the Company's Nomination and Remuneration Committee on May 5, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on the Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee No. 032/CSEC-KF/V-2023
Riwayat Pendidikan Educational Background	**Sarjana Psikologi, Universitas Gadjah Mada** Bachelor Degree in Psychology, Gadjah Mada University
Riwayat Pekerjaan Professional Background	• **Analis Sumber Daya Manusia, PT Astra International Tbk (1995-1999)** • **Staf Senior Sumber Daya Manusia, PT Astra Sedaya Finance (1999)** • **Supervisor, Arthur Andersen Consulting (1999-2000)** • **Kepala Departemen Sumber Daya Manusia, PT GS Battery Inc. (2000-2003)** • **Manajer Perekrutan dan Pengembangan, PT Kalbe Farma Tbk (2003-2007)** • **Manajer Senior Perekrutan dan Pengembangan, PT Kalbe Farma Tbk (2007-2014)** • **Corporate HR General Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2014-2020)** • **Corporate HRGA-HSSE General Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2021-2023)** • HR Analyst, PT Astra International Tbk (1995-1999) • HR Senior Staff, PT Astra Sedaya Finance (1999) • Supervisor, Arthur Andersen Consulting (1999-2000) • Human Resources Department Head, PT GS Battery Inc. (2000-2003) • Recruitment and Development Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2003-2007) • Recruitment and Development Senior Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2007-2014) • Corporate HR General Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2014-2020) • Corporate HRGA-HSSE General Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2021-2023)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	**Head of Corporate Human Resources, PT Kalbe Farma Tbk (2023-sekarang)** Head of Corporate Human Resources, PT Kalbe Farma Tbk (2023-now)
Hubungan Afiliasi Affilate Relationships	**Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham mayoritas Perseroan** Not affiliated with any member of the Board of Commissioners, Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company

Profil Komite Risiko Usaha
Business Risk Committee Profile



Vidjongtius

Ketua Komite Risiko Usaha |
Chairperson of the Business Risk Committee

Kewarganegaraan Nationality	**Indonesia**
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	**Pontianak, Indonesia, 1964**
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Diangkat sebagai Ketua Komite Risiko Usaha Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 059/ CSEC-KF/V-2024 tanggal 20 Mei 2024 perihal Penunjukan Pejabat Komite Risiko Usaha.** Appointed as Chairperson of the Company's Business Risk Committee based on the Decree of the Board of Commissioners No. 059/CSEC-KF/V-2024 dated May 20, 2024 concerning the Appointment of the Business Risk Committee Officers.
Catatan Note	**Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini.** More detailed information is available at the Board of Commissioners profile section of this Annual Report.



Ronny Hadiana

Anggota Komite Risiko Usaha |
Member of the Business Risk Committee

Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	Jakarta, Indonesia, 1971
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Diangkat sebagai Anggota Komite Risiko Usaha Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 059/ CSEC-KF/V-2024 tanggal 20 Mei 2024 perihal Penunjukan Pejabat Komite Risiko Usaha.** Appointed as Member of the Company's Business Risk Committee based on the Decree of the Board of Commissioners No. 059/CSEC-KF/V-2024 dated May 20, 2024 concerning the Appointment of the Business Risk Committee Officers.
Catatan Note	**Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini.** More detailed information is available at the Board of Commissioners profile section of this Annual Report.

Profil Komite GCG
GCG Committee Profile



Vidjongtius

Ketua Komite GCG |
Chairperson of the GCG Comittee

Kewarganegaraan Nationality	**Indonesia**
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	**Pontianak, Indonesia, 1964**
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Diangkat sebagai Ketua Komite GCG Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 058/CSEC-KF/V-2024 tanggal 20 Mei 2024 perihal Penunjukan Pejabat Komite GCG.** Appointed as Chairperson of the Company's GCG Committee based on the Decree of the Board of Commissioners No. 058/CSEC-KF/V-2024 dated May 20, 2024 on the Appointment of Members of the GCG Committee.
Catatan Note	**Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Komisaris dari Laporan Tahunan ini.** More detailed information is available at the Board of Commissioner profile section of this Annual Report.



Kartika Setiabudy

Anggota Komite GCG | Member of the GCG Committee

Kewarganegaraan Nationality	**Indonesia**
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	**Jakarta, Indonesia, 1975**
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Diangkat sebagai Anggota Komite GCG Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 058/ CSEC-KF/V-2024 tanggal 20 Mei 2024 perihal Penunjukan Pejabat Komite GCG.** Appointed as Member of the Company's GCG Committee based on the Decree of the Board of Commissioners No. 058/ CSEC-KF/V-2024 dated May 20, 2024 on the Appointment of Members of the GCG Committee.
Catatan Note	**Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Direksi dari Laporan Tahunan ini.** More detailed information is available at the Board of Directors profile section of this Annual Report.

Profil Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary Profile

Maria Teresa Fabiola

Sekretaris Perusahaan | Corporate Secretary

Kewarganegaraan Nationality	**Indonesia**
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	**Jakarta, Indonesia, 1972**
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Surat Keputusan Direksi Perseroan No. 023/CSEC-KF/V-2023 tanggal 03 Mei 2023** Decree of the Board of Directors of the Company No. 023/CSEC-KF/V-2023 dated May 03, 2023
Riwayat Pendidikan Educational Background	• **Sarjana Hukum, Universitas Tarumanagara Jakarta, 1992** • **Magister Hukum, Universitas Boston, 1998** • Bachelor of Law Degree, Tarumanagara University Jakarta, 1992 • LL.M in Law, Boston University, 1998
Riwayat Pekerjaan Professional Background	• **Legal Officer, Lippo Securities (1996)** • **Legal Associates, Hadiputranto, Hadinoto & Partners (Baker McKenzie Jakarta) (1999-2005)** • **Senior Legal Manager, PT Kalbe International (2006-2014)** • **Head of Legal and Corporate Secretary, PT Kalbe Farma Tbk (2014-sekarang)** • Legal Officer, Lippo Securities (1996) • Legal Associates, Hadiputranto, Hadinoto & Partners (Baker McKenzie Jakarta) (1999-2005) • Senior Legal Manager, PT Kalbe International (2006-2014) • Head of Legal and Corporate Secretary, PT Kalbe Farma Tbk (2014-now)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	**Chief of Compliance Officer, PT Kalbe Genexine Biologics (KGBio) (2021-sekarang)** Chief of Compliance Officer, PT Kalbe Genexine Biologics (KGBio) (2021-now)



Profil Kepala Unit Audit Internal
Head of Internal Audit Unit Profile

Rustam Tan

Kepala Unit Audit Internal | Head of Internal Audit Unit

Kewarganega-raan Nationality	**Indonesia**
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth	**Jambi, Indonesia, 1970**
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	**Diangkat sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan tahun 2022 berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT Kalbe Farma Tbk tentang Pengangkatan Kepala Unit Audit Internal No. 001/KF-LD/SR/III/2022 tanggal 09 Maret 2022.** Appointed as the Company's Head of Internal Audit Unit in 2022 based on the Decree of the Board of Directors of PT Kalbe Farma Tbk on the Appointment of the Head of Internal Audit Unit No. 001/KF-LD/SR/III/2022 dated March 09, 2022.
Riwayat Pendidikan Educational Background	**Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanegara, 1994** Bachelor Degree in Economics from Tarumanegara University, 1994
Riwayat Pekerjaan Professional Background	• **Marketing Executive, PT Binexcom Interdata (1993-1994)** • **Marketing Finance Regional Manager, PT Kalbe Farma (1995-2001)** • **Marketing Support Manager, PT Dankos Laboratories (2001-2005)** • **Finance & Accounting, PT Kalbe Farma Tbk. – Divisi OTC (2005-2008)** • **MFFSMS GM, PT Kalbe Farma (2008-2014)** • **MSIT GM PT, Kalbe Farma - Divisi Pharma (2014-2015)** • **Internal Audit & Risk Management, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2016-2021)** • Marketing Executive, PT Binexcom Interdata (1993-1994) • Marketing Finance Regional Manager, PT Kalbe Farma (1995-2001) • Marketing Support Manager, PT Dankos Laboratories (2001-2005) • Finance & Accounting, PT Kalbe Farma Tbk. –OTC Divison (2005-2008) • MFFSMS GM, PT Kalbe Farma (2008-2014) • MSIT GM PT, Kalbe Farma – Pharma Division (2014-2015) • Internal Audit & Risk Management, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2016-2021)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	**Tidak ada rangkap jabatan** No concurrent position



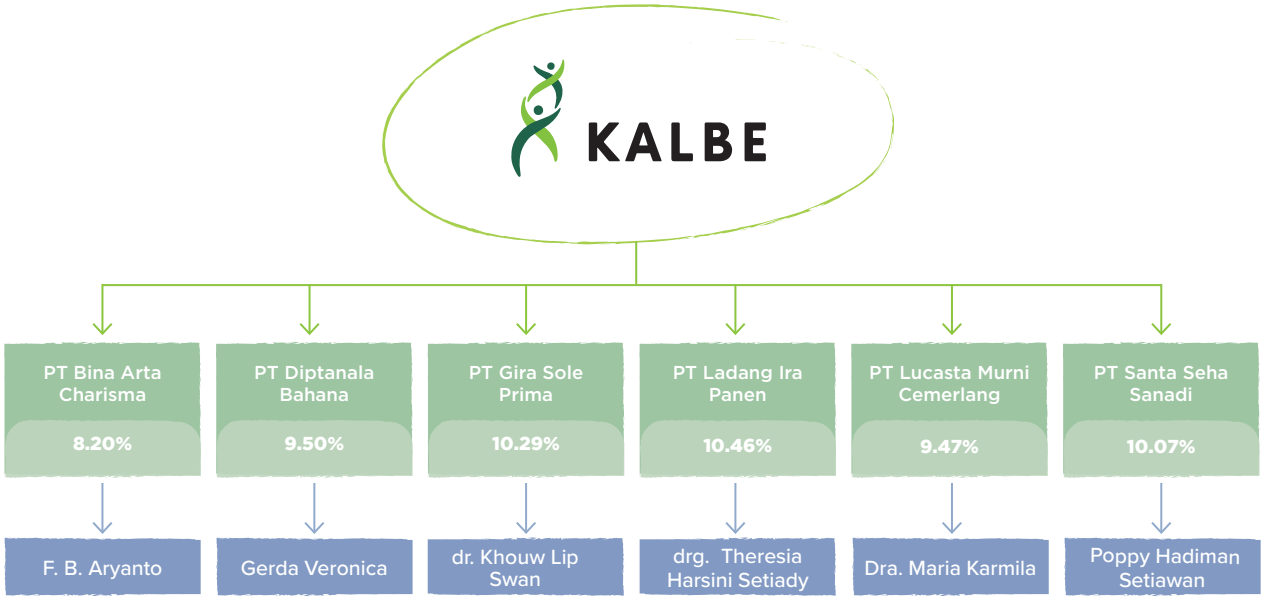
Informasi Pemegang Saham
Shareholders Information

Komposisi Kepemilikan Saham
Share Ownership Composition

	2024	%	2023	%
	Jumlah Lembar Saham Number of Shares		Jumlah Lembar Saham Number of Shares	
PT Bina Arta Charisma	3,844,639,040	8.20	3,841,639,040	8.20
PT Diptanala Bahana	4,454,807,040	9.50	4,454,807,040	9.50
PT Gira Sole Prima	4,824,509,485	10.29	4,824,509,485	10.29
PT Lucasta Murni Cemerlang	4,439,895,440	9.47	4,439,895,440	9.47
PT Ladang Ira Panen	4,903,185,740	10.46	4,903,185,740	10.46
PT Santa Seha Sanadi	4,718,121,940	10.07	4,718,121,940	10.07
Masyarakat* Public	19,689,963,425	42.01	19,692,963,425	42.01
Jumlah Total	46,875,122,110	100.00	46,875,122,110	100.00

*Termasuk saham treasuri
Including treasury stocks

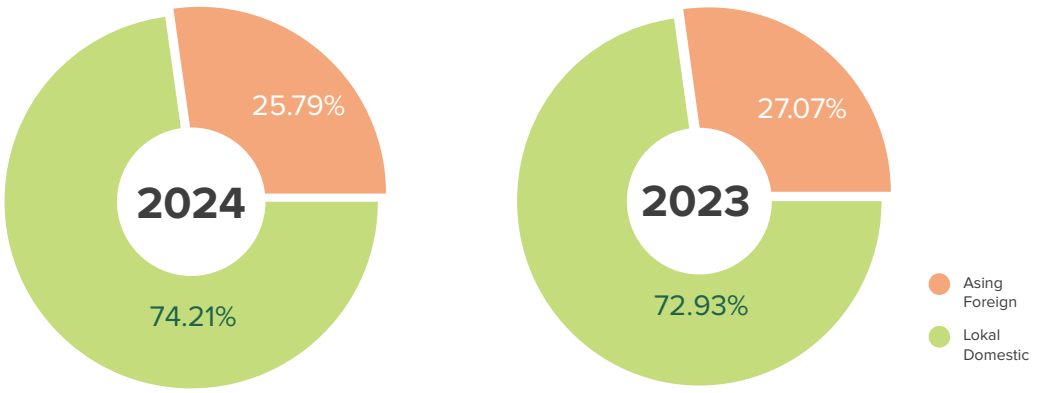
Kepemilikan Saham per 31 Desember 2024
Share Ownership as of December 31, 2024



Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi
Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

Nama Name	Posisi Position	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Persentase Percentage
Dewan Komisaris Board of Commissioners			
Vidjongtius	Presiden Komisaris President Commissioner	-	-
Santoso Oen	Komisaris Commissioner	-	-
Ronny Hadiana	Komisaris Commissioner	91,071,007	0.19%
Ferdinand Aryanto	Komisaris Commissioner	-	-
Lilis Halim	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
Rhenald Kasali	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
Direksi Board of Directors			
Bernadette Ruth Irawati Setiady	Presiden Direktur President Director	21,588,000	0.05%
Sie Djohan	Direktur Director	-	-
Mulialie	Direktur Director	250,045	0.00%
Jos Iwan Atmadjaja	Direktur Director	-	-
Kartika Setiabudy	Direktur Director	-	-

Komposisi Kepemilikan Saham Berdasarkan Domisili (Per 31 Desember 2024 dan 2023)
Share Ownership Composition by Domicile (as of December 31, 2024 and 2023)



Komposisi Kepemilikan Saham
Share Ownership Composition

Berdasarkan Golongan (Per 31 Desember 2024)
Based on Category (As of December 31st 2024)

Status Pemilik Ownership Status	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Persentase (%) Percentage (%)
Pemodal Nasional Domestic Investors			
Perorangan Individuals	1.546.017.671	30.130	3,30%
Institusi (Broker) Institution	6.979.293	43	0,01%
Koperasi Cooperatives	16.216.200	4	0,03%
Yayasan Foundations	53.205.640	20	0,11%
Dana Pensiun Pension Funds	394.631.400	79	0,84%
Asuransi Insurances	1.570.182.500	179	3,35%
Bank Banks	9.667.700	7	0,02%
Perseroan Terbatas Limited Liability Companies	30.094.933.320	114	64,20%
Reksa Dana Mutual Funds	1.096.473.404	201	2,34%
Total Pemodal Nasional Total National Investors	**34.788.307.128**	**30.777**	**74,21%**
Pemodal Asing Foreign Investors			
Perorangan Individual Foreign	12.242.210137	137	0,03%
Badan Usaha Asing Institution Foreign	12.074.627.767	877	25,76%
Total Pemodal Asing Total Foreign Investors	**12.086.869.977**	**1.014**	**25,79%**
Total Pemodal (Nasional dan Asing) Total Investors (National and Foreign)	**46.875.177.105**	**31.791**	**100,00%**

Kronologis Pencatatan Saham 2024
Chronological Share Listing 2024

Tanggal Date	Pencatatan pada Bursa Efek Indonesia* Listing on the Indonesia Stock Exchange*	Peningkatan Jumlah Saham Increase in the Number of Shares
30 Juli 1991 July 30, 1991	Penawaran Umum dan Pencatatan Terbatas Initial Public Offering and Partial Listing	20,000,000
23 April 1992 (BEJ) April 23, 1992 (JSX)	Pencatatan Seluruh Saham Company Listing	30,000,000
22 Mei 1992 (BES) May 22, 1992 (SSX)		
10 November 1992 (BES) November 10, 1992 (SSX)	Saham Bonus Bonus Shares	50,000,000
17 November 1992 (BEJ) November 17, 1992 (JSX)		
4 Mei 1993 May 4, 1993	Penawaran Umum Terbatas Rights Issue	8,000,000
15 Juli 1994 (BES) July 15, 1994 (SSX)	Saham Bonus dan Dividen Saham Bonus Shares and Stock Dividend	75,600,000
18 Juli 1994 (BEJ) July 18, 1994 (JSX)		32,400,000
7 Oktober 1996 October 7, 1996	Pemecahan Saham dari Nilai Nominal Rp1.000 menjadi Rp500 per Saham Change in the Nominal Value of Shares from Rp1,000 to Rp500 per Share	216,000,000
24 Agustus 1999 August 24, 1999	Pemecahan Saham dari Nilai Nominal Rp500 menjadi Rp100 per Saham Change in the Nominal Value of Shares from Rp500 to Rp100 per Share	1,728,000,000
6 Desember 2000 December 6, 2000	Saham Bonus Bonus Shares	1,900,800,000
19 Desember 2003 December 19, 2003	Pemecahan Saham dari Nilai Nominal Rp100 menjadi Rp50 per Saham Change in the Nominal Value of Shares from Rp100 to Rp50 per Share	4,060,800,000
16 Desember 2005 December 16, 2005	Tambahan Penempatan Saham sehubungan dengan Penggabungan Usaha Additional Issuance of Shares in connection with Merger	2,034,414,422
2 Oktober 2012 October 2, 2012	Pemecahan Saham dari Nilai Nominal Rp50 menjadi Rp10 per Saham Change in the Nominal Value of Shares from Rp50 to Rp10 per Share	40,624,057,688
20 Mei 2013 May 20, 2013	Penurunan Modal Ditempatkan dan Disetor sehubungan dengan Penarikan Saham yang Telah Dibeli Kembali Decrease in Issued and Paid-in Shares in connection with the Cancellation of Treasury Stocks	-3,904,950,000

*Sebelumnya Bursa Efek Jakarta (BEJ) dan Bursa Efek Surabaya (BES)
* Previously Jakarta Stock Exchange (JSX) and Surabaya Stock Exchange (SSX)

Entitas Anak
Subsidiaries

Nama Name	Alamat Address	Kegiatan Usaha Line of Business	Mulai Beroperasi Komersial Commencement of Commercial Operations	Kepemilikan Efektif Effective Ownership
Alliance Pharma Co. Ltd.	128 FL 1 Suthisan Winitchai Road, Samnsennok Huai Khwang, Bangkok,10310, Thailand	Industri Farmasi Pharmaceutical Industry	2007	49.00%
PT Agroveta Husada Dharma	Jl. Pulogadung No. 23, Kav. II G5 KIP Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur, 13930	Industri Obat Hewan Veterinary Medicine Industry	2021	100.00%
PT Bifarma Adiluhung	Gedung Kalbe Jl. Letjend Suprapto Kav. 04, Cempaka Putih, Jakarta Pusat 10510	Jasa Pemeriksaan Kesehatan dan Penjualan Alat Laboratorium Farmasi dan Kedokteran Health Screening Services and Trading of Laboratory Pharmaceutical and Medical Devices	1997	99.996%
PT Bintang Toedjoe	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 475 7777 Fax. : (62-21) 470 1678	Industri Farmasi dan Obat Tradisional Pharmaceutical and Traditional Medicine Industry	1949	100.00%
PT Cakra Radha Mustika	Jl. Jend. A. Yani No. 2 Pulomas Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 3952 4252	Jasa Customer Relationship, Management & Customer Membership Program, E-Commerce, dan Delivery Services Customer Relationship, Management & Customer Membership Program, E-Commerce, and Delivery Services	2017	100.00%
PT Dankos Farma	Kawasan Industri Pulogadung Jl. Rawa Gatel Blok III / S Kav. 35-40 Jakarta Timur 13930 Tel. : (62-21) 460 0158 Fax. : (62-21) 461 1301	Industri Farmasi Pharmaceutical Industry	2006	100.00%
PT Emos Global Digital	Gedung Enseval III Lantai 1, Unit 1 K Jl. Pulo Lentut No. 12, Kel. Rawa Terate Kec. Cakung Jakarta Timur Telp. 021 4682 2422	Perdagangan dan Usaha Jasa Informasi melalui Portal Web dan/atau Platform Digital Trading and Business Information Services through Web Portals and/or Digital Platforms	2020	95.86%
PT Enseval Medika Prima	Kawasan Industri Pulogadung Jl. Pulo Lentut No. 12, Kel. Rawa Terate Kec. Cakung Jakarta Timur Tel. : (62-21) 4682 3234 Fax. : (62-21) 4682 2413	Perdagangan Besar Alat Laboratorium, Alat Farmasi dan Alat Kedokteran untuk Manusia Trading of Medical and Laboratory Equipment and Supplies	2008	92.47%
PT Enseval Putera Megatrading Tbk	Kawasan Industri Pulogadung Jl. Pulo Lentut No. 10 Jakarta Timur 13920 Tel. : (62-21) 4682 3234 Fax. : (62-21) 4682 2413	Distributor Obat-Obatan, Barang Konsumsi, Peralatan Kesehatan, Kosmetik, dan Barang Dagang Lainnya Distribution of Pharmaceutical Products, Consumer Products, Medical Equipment, Cosmetics, and Other Trading Products	1993	92.47%
PT Finusolprima Farma Internasional	Kawasan Industri Rawa Pasung Jl. Raya Bekasi KM. 28,5 Bekasi 17133 Tel. : (62-21) 884 2253 Fax. : (62-21) 884 2254	Industri Farmasi Pharmaceutical Industry	1981	100.00%
PT Forsta Kalmedic Global	Jl. Pulogadung No. 23, Kav. II G5 KIP Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur, 13930	Industri Peralatan Kedokteran dan Kedokteran Gigi serta Perlengkapan lainnya Medical and Dental Equipment Industry and Other Equipment	2021	92.47%

Nama Name	Alamat Address	Kegiatan Usaha Line of Business	Mulai Beroperasi Komersial Commencement of Commercial Operations	Kepemilikan Efektif Effective Ownership
PT Global Chemindo Megatrading	Jl. Pulogadung No. 23, Kav. II G5 KIP Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur, 13930 Tel. : (62-21) 8060 4230 Fax. : (62-21) 4683 6167	Penjualan Bahan Baku Obat-Obatan Trading of Raw Materials for Pharmaceutical Products	2008	92.47%
PT Global Karsa Medika	Jl. Rawa Gelam IV No. 6 Kawasan Industri Pulo Gadung Jakarta 13930 Tel. : (62-21) 46825686	Perdagangan Besar Farmasi, Alat Kesehatan, Makanan dan/atau Minuman Lainnya Wholesale Trading of Pharmaceuticals, Medical Equipment, Other Food and Beverages	Belum Beroperasi Komersial Has not yet Commenced Commercial Operations	92.47%
PT Global Onkolab Farma	Jl. Rawa Gatel Blok IIIS Kav. 36 Kawasan Industri Pulo Gadung Jakarta Timur Tel. : 021 460 0158	Industri Farmasi, Industri Produksi Radioisotop, dan Perdagangan Besar Zat Radioaktif dan Pembangkit Radiasi Pengion Pharmaceuticals Industry, Radioisotope Production Industry, and Wholesale Trade in Radioactive Substances and Ionizing Radiation Generators	2019	100.00%
PT Global Parama Medika	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 475 7777 Fax. : (62-21) 470 1678	Perdagangan Besar, Pengangkutan dan Pergudangan serta Informasi dan Komunikasi Wholesale Trading, Transportation and Warehousing and Information and Communication	Belum Beroperasi Komersial Has not yet Commenced Commercial Operations	100.00%
Global Starway Synergy Co., Ltd.	Qianhai Complex A201, Qianwan Road 1, Qianhai Shenzhen-Hong Kong Cooperation Zone, Shenzhen, P.R.China. Shenzhen Qianhai Commerce Secretariat Co., Ltd.	Perdagangan Bahan Baku Farmasi, Hewan, dan Makanan Trading of Pharmaceutical, Animals, and Food Raw Materials	2023	40.00%
PT Global Usadha Arana	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 475 7777	Perdagangan Besar Hasil Pertanian dan Hewan Hidup Lainnya Wholesale Trade in Agricultural Products and Other Live Animals	2023	100.00%
PT Global Vita Nutritech	Sektor 1A Blok Q-2 Kawasan Industri Indotaisei Desa Kalihurip, Cikampek Karawang	Industri Premix Premix Industry	2018	100.00%
PT Hale International	Jl. Raya Pemuda Kav. 88A Desa Curug, Bogor	Minuman Kesehatan Health Beverages	2012	100.00%
PT Hexpharm Jaya Laboratories	Jl. Angsana Raya Blok A3 No.1, Delta Silicon 1 Kawasan Industri Lippo Cikarang Bekasi, Jawa Barat 17550 Tel. : (62-21) 420 3030 Fax. : (62-21) 424 1140	Industri produksi farmasi untuk manuisa Pharmaceutical Production for Human Industry	1995	100.00%
Innogene Kalbiotech Pte. Ltd.	21 Bukit Batok Crescent #28-79 WCEGA Tower Singapore 658065 Tel. : (65) 6501 0400 Fax. : (65) 6501 0401	Agen dan Perwakilan Produk Bioteknologi Agent and Representative for Biotechnology Products	2004	55.46%
PT Innolab Sains Internasional	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 8789 8080	Pelayanan Kesehatan Health Service	2016	60.00%
PT Kalbe Biotek Indonesia	Jl. Letjend Suprapto Kav. 04, Cempaka Putih, Jakarta Pusat 10510	Perusahaan Induk dan Konsultan Manajemen Holding Company Management Consultant	Belum Beroperasi Komersial Has not yet Commenced Commercial Operations	100.00%
PT Kalbe Blackmores Nutrition	Altira Office Park Blok G No. 1 Jl. Yos Sudarso Kav. 85 Sunter Jaya, Tanjung Priok Jakarta Utara 14350	Perdagangan Produk Nutrisi Trading of Nutritionals Products	2016	49.99%

Nama Name	Alamat Address	Kegiatan Usaha Line of Business	Mulai Beroperasi Komersial Commencement of Commercial Operations	Kepemilikan Efektif Effective Ownership
Kalbe Eccosential International Inc.	357 San Miguel St., Barangay Linao, Talisay, Cebu, Philippines	Pemasaran Produk Non Obat Resep Wholesale of Non-prescription Drug Products	2023	60.00%
PT Kalbe Genexine Biologics	Let. Jend. Suprapto Kav. 4 Cempaka Putih, Jakarta 10510 Tel. : (62-21) 4287 3888	Industri Produk Farmasi untuk Manusia Pharmaceutical Products for Human Industry	2024	64.07%
Kalbe International Pte. Ltd.	21 Bukit Batok Crescent #27-79 WCEGA Tower Singapore 658065 Tel. : (65) 6501 0419 Fax. : (65) 6501 0401	Pemasaran Produk Farmasi, Kesehatan, dan Nutrisi Wholesale of Pharmaceutical, Consumer Health, and Nutritionals Products	2007	100.00%
Kalbe Lanka Pvt. Ltd.	No. 252A, 252B, 252A-1/1, 252A-1/2, 252A-2/1, 252A-2/2 and 254, Galle Road, Colombo 04 Post Code: 00400	Import Bahan Baku untuk Pembuatan Obat-Obatan, Farmasi, Produk Nutrisi, Distribusi dan Pemasaran Obat-Obatan, Farmasi, dan Produk Nutrisi Import Raw Materials for The Manufacture of Medicines, Pharmaceutical, Nutritions Product, Distribute and Sell On A Wholescale Basis Madicines, Pharmaceutical and Nutrition Products	2021	100.00%
PT Karsa Lintas Buwana	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210	Jasa E-Commerce, Media Online dan Layanan Antar E-Commerce, Online Media and Home Delivery Services	2013	100.00%
PT Karya Hasta Dinamika	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210	Jasa E-Commerce, Web Portal dan Layanan Antar E-Commerce, Web Portal and Home Delivery Services	2017	100.00%
Kalbe Malaysia Sdn., Bhd.	Suite 2A-3-2, Block 2A, Plaza Sentral, Jalan Stesen Sentral 5, Kuala Lumpur Sentral, Kuala Lumpur 50470 Tel. : (603) 2282 8507	Pemasaran Produk Farmasi dan Kesehatan Wholesale of Pharmaceutical and Medical Products	2014	100.00%
PT Kalbe Milko Indonesia	Jl. Raya Mayjen H.R. Edi Sukma KM 15 RT. 005 RW. 002 Kp. Bojongkoneng Desa Ciherang Pondok Kecamatan Caringin Kabupaten Bogor 16730 Tel. : (62-251) 829 1600	Pengolahan Produk Susu Milk Products Processing	2016	51.00%
PT Kalbe Morinaga Indonesia	Kawasan Industri Indotaisei Sektor I A Blok Q1 Kota Bukit Indah Cikampek 41373 Tel. : (62-264) 350 681 Fax. : (62-264) 350 688	Pengolahan Produk Susu Milk Products Processing	2007	70.00%
Kalbe Myanmar Co., Ltd.	Lot No. B-22 Zone A Thilawa Special Economic Zone Myanmar	Produksi dan Pemasaran Produk Farmasi Manufacture and Wholesale of Pharmaceutical Products	2021	100.00%
PT Kalbio Global Medika	Kawasan Delta Silikon 3 Jl. Soka Blok F 19-002 Lippo Cikarang, Bekasi Tel. : (62-21) 4786 0033	Farmasi Pharmaceuticals	2019	55.46%
PT KalGen DNA	Jl. Pulogadung No. 23, Kav. II G5 KIP Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur, 13930	Penjualan Alat Laboratorium dan Produk Alat Kesehatan Trading of Laboratory Equipment and Medical Devices	2013	100.00%

Nama Name	Alamat Address	Kegiatan Usaha Line of Business	Mulai Beroperasi Komersial Commencement of Commercial Operations	Kepemilikan Efektif Effective Ownership
PT Kalventis Sinergi Farma	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 489 2208	Farmasi Pharmaceuticals	1976	100.00%
PT Medika Komunika Teknologi	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210	Perdagangan Eceran, Jasa E-Commerce, Web Portal, Iklan dan Media Online Retail Trading, E-Commerce, Web Portal, Advertising and Online Media Services	2016	100.00%
PT Medika Renal Citraprima	Jl. Pulo Lentut No. 12 Kawasan Industri Pulogadung, Rawa Terate, Cakung Jakarta Timur – 13920	Klinik Cuci Darah, Perdagangan Barang Habis Pakai untuk Terapi Cuci Darah Hemodialysis Clinic, Trading of Consumable Products for Hemodialysis Therapy	2016	92.47%
PT Millenia Dharma Insani	Jl. Pulo Lentut No. 12 Kawasan Industri Pulo Gadung Jakarta Timur 13920 Tel. : 021 8062 5506	Jaringan Apotek dan Klinik Pelayanan Kesehatan Network of Pharmacies and Healthcare Clinics	2003	92.47%
PT Mitra Ananda Megadistrindo	Jl. Pulo Lentut No. 12 Kawasan Industri Pulo Gadung Jakarta Timur 13920 Tel. : 021 4617 484	Distribusi dan Logistik untuk Barang Konsumsi yang Membutuhkan Penanganan Suhu Dingin Distribution and Logistics for Consumer Goods that Require Cold Chain Temperature Handling	2023	47,16%
PT Mostrans Global Digilog	Jl. Pulomas Selatan Kavling No. 3, Kel. Kayu Putih, Kec. Pulogadung, Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 468 23 130	Jasa Layanan Pengangkutan dan Pergudangan dengan menggunakan Platform Digital Transportation and Warehousing Services using Digital Platforms	2021	66,58%
Orange Kalbe Limited	70 Town Planning Office Way Ilupeju, Lagos, Nigeria Tel. : (23-41) 165 9238	Farmasi Pharmaceutical	2005	30.00%
PT Pharma Metric Labs	Jl. Let. Jend. Suprapto No. 60 Jakarta Pusat 10520	Jasa Pengujian Laboratorium Penelitian dan Pengembangan Ilmu Pengetahuan Research and Development of Science Laboratory Testing Service	2006	81.64%
PT Renalmed Tiara Utama	Jl. Pulo Lentut No. 12 Kawasan Industri Pulogadung Jakarta Timur 13920 Tel. : (62-21) 460 9046 Fax. : (62-21) 4682 2457	Perdagangan Besar Alat Laboratorium, Alat Farmasi dan Alat Kedokteran untuk Manusia Wholesales Trading of Laboratory Equipment, Pharmaceutical Equipment and Medical Devices for Human Use	2008	92.47%
PT Saka Farma Laboratories	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210	Industri produk farmasi untuk manuisa Pharmaceutical Products for Human Industry	1997	100.00%
PT Sanghiang Perkasa	Jl. Pulogadung No. 23, Kav. II G5 KIP Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur, 13930	Makanan dan Minuman Kesehatan Health Food and Beverages	1982	100.00%
PT Tri Sapta Jaya	Jl. Pulo Lentut No. 12 Kawasan Industri Pulogadung Jakarta Timur 13920 Tel. : (62-21) 461 8737 Fax. : (62-21) 4683 2926	Distribusi Produk Obat-Obatan dan Peralatan Kesehatan Distribution of Pharmaceutical Products and Medical Equipment	1980	92.47%

Peristiwa Penting
Event Highlights



05 Januari 2024
January 05, 2024

Kalbe melalui KalGen DNA melakukan inovasi tes diagnostik TBC (tuberkulosis) INDIGEN untuk mendukung pemerintah mengatasi penyakit TBC di Indonesia.

Kalbe, through KalGen DNA, has innovated the INDIGEN diagnostic test for tuberculosis (TB) to support the government in combating TB in Indonesia.

24 Januari 2024
January 24, 2024

PT Kalbe Farma Tbk (Kalbe) melalui anak usahanya, PT Global Onkolab Farma berkolaborasi dengan Rumah Sakit Mitra Keluarga untuk memperkuat layanan terpadu dalam menangani kasus-kasus kanker di wilayah Jakarta dan Surabaya.

PT Kalbe Farma Tbk (Kalbe), through its subsidiary PT Global Onkolab Farma, has collaborated with Mitra Keluarga Hospital to strengthen integrated services for cancer cases in the Jakarta and Surabaya areas.



BEJO JAHE MERAH | wonderful indonesia

Februari - Maret 2024
February - March 2024

PT Bintang Toedjoe melalui produk unggulannya Bejo Jahe Merah, menyelenggarakan program Bejo Wonderful Indonesia. Kegiatan ini merupakan bentuk lanjutan dari penandatanganan MoU dengan Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Republik Indonesia.

PT Bintang Toedjoe, through its flagship product Bejo Jahe Merah, organized the Bejo Wonderful Indonesia program. This initiative is a follow-up to the signing of an MoU with the Ministry of Tourism and Creative Economy of the Republic of Indonesia.

01 Februari 2024
February 01, 2024

Kalbe melalui anak usaha PT Global Onkolab Farma ("GOF") meresmikan dimulainya pembangunan (groundbreaking) fasilitas produksi radioisotop dan radiofarmaka khususnya Fluorodeoxyglucose (FGD) untuk keperluan deteksi dini penyakit kanker.

Kalbe, through its subsidiary PT Global Onkolab Farma (GOF), has inaugurated the groundbreaking of a production facility for radioisotopes and radiopharmaceuticals, particularly Fluorodeoxyglucose (FDG), to support early detection of cancer.





09 Maret 2024
March 09, 2024

PT Kalbe Farma Tbk (Kalbe) melalui anak usaha PT Kalbe Genexine Biologics (KGbio) dan PT Global Onkolab Farma (GOF) meluncurkan obat Serplulimab untuk memperluas akses kesehatan bagi pejuang kanker.

PT Kalbe Farma Tbk (Kalbe), through its subsidiaries PT Kalbe Genexine Biologics (KGbio) and PT Global Onkolab Farma (GOF), has launched Serplulimab to expand healthcare access for cancer patients.

27 April 2024
April 27, 2024

Kalbe meluncurkan obat anemia efepoetin alfa untuk pasien penyakit ginjal kronik.

Kalbe launches the anemia drug Epoetin Alfa for patients with chronic kidney disease.





05 Juni 2024
June 05, 2024

PT Forsta Kalmedic Global menjadi yang pertama meraih Sertifikasi CPAKB Dialyzer.

PT Forsta Kalmedic Global became the first to receive the CPAKB Dialyzer Certification.

29 Juni 2024
June 29, 2024

PT Kalventis Sinergi Farma meluncurkan obat dislipidemia sediaan fixed-dose combinations yang mengandung zat aktif rosuvastatin dan ezetimibe.

PT Kalventis Sinergi Farma has launched a fixed-dose combination dyslipidemia drug containing the active ingredients rosuvastatin and ezetimibe.



Peristiwa Penting
Event Highlights



02 – 04 Juli 2024
July 02 - 04, 2024

PT Forsta Kalmedic Global Perkuat Ketahanan Nasional di Bidang Alat Kesehatan dengan meraih Sertifikasi CPAKB dan ISO 13485:2016

PT Forsta Kalmedic Global strengthens national resilience in the healthcare sector by obtaining the CPAKB and ISO 13485:2016 certifications.

10 Juli 2024
July 10, 2024

Regenic Stem Cell menjalin Kolaborasi Strategis dengan RSUD Dr. Moewardi untuk terapi sel. Kolaborasi ini berfokus pada pengembangan dan penerapan terapi sel serta produk turunannya, meliputi stem cell, secretome, dan exosome.

Regenic Stem Cell has established a strategic collaboration with Dr. Moewardi Hospital (RSUD Dr. Moewardi) for cell therapy. This collaboration focuses on the development and application of cell therapies and its derivatives, including stem cells, secretome, and exosomes.





24 Juli 2024
July 24, 2024

Kalbe kolaborasi dengan Primaya Hospital Group, untuk memperkuat layanan terpadu penanganan kanker.

Kalbe has collaborated with Primaya Hospital Group to strengthen integrated cancer treatment services.

30 Juli 2024
July 30, 2024

PT Global Chemindo Megatrading dan Lian SGP Holding Pte.Ltd., mengumumkan pembentukan perusahaan patungan strategis untuk memproduksi bahan baku obat atau API.

PT Global Chemindo Megatrading and Lian SGP Holding Pte. Ltd., have announced the formation of a strategic joint venture to produce pharmaceutical active ingredients (API).





09 Agustus 2024
August 09, 2024

PT Bintang Toedjoe dan produk Femmy Fyber mendapat apresiasi Indonesia Brand Communication Excellence 2024 untuk kategori Digital Brand Campaign yang diselenggarakan oleh MIX Marketing & Communication dan SWA Media.

PT Bintang Toedjoe and Femmy Fyber received the Indonesia Brand Communication Excellence 2024 award in the Digital Brand Campaign category, organized by MIX Marketing & Communication and SWA Media.

15 Agustus 2024
August 15, 2024

PT Global Onkolab Farma membangun fasilitas produksi radiofarmaka di Surabaya, bukti nyata komitmen Kalbe dalam mendukung program transformasi kesehatan nasional.

PT Global Onkolab Farma build a radiopharmaceutical production facility in Surabaya, a tangible proof of Kalbe's commitment to supporting the national health transformation program.





16 Agustus 2024
August 16, 2024

Kalbe Berkolaborasi dengan Kemenkes-bgsi dan RSUP Ngoerah Bali perluas layanan genomik wellness untuk Indonesia yang lebih sehat dan produktif.

Kalbe has collaborated with the Ministry of Health (Kemenkes-bgsi) and RSUP Ngoerah Bali to expand genomic wellness services for a healthier and more productive Indonesia.

09 - 12 September 2024
September 09 - 12, 2024

Kalbe raih predikat Excellent dalam penghargaan International Quality & Productivity Convention (IQCP) 2024

Kalbe received the Excellent predicate at the 2024 International Quality & Productivity Convention (IQCP) Awards.



Peristiwa Penting
Event Highlights



10 September 2024
September 10, 2024

Kalbe mengembangkan Alkes Lokal Mobile X-ray dan fasilitas produksi dialyzer pertama di Indonesia.

Kalbe develop local manufacturing medical devices, including a Mobile X-ray and the first dialyzer production facility in Indonesia.

10 September 2024
September 10, 2024

PT Bifarma Adiluhung meresmikan kerja sama transfer teknologi dan lisensi dengan GC Cell, perusahaan bioteknologi global di Korea Selatan dengan fokus bisnis terapi sel.

PT Bifarma Adiluhung has inaugurated a technology transfer and licensing collaboration with GC Cell, a global biotechnology company in South Korea focused on cell therapy.





03 Oktober 2024
October 03, 2024

PT Kalbe Morinaga Indonesia meresmikan Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) atap di pabrik yang berlokasi di Kawasan Industri Indotaisei, Cikampek, Jawa Barat.

PT Kalbe Morinaga Indonesia has inaugurated a rooftop solar power plant (PLTS) at its factory located in the Indotaisei Industrial Area, Cikampek, West Java.

04 Oktober 2024
October 04, 2024

Kalbe melalui PT Kalbe Morinaga Indonesia menanam 3.000 pohon mangrove di pesisir Pantai Cilamaya.

Kalbe, through PT Kalbe Morinaga Indonesia, planted 3,000 mangrove trees along the Cilamaya Beach shoreline.





15 Oktober 2024
October 15, 2024

Kalbe melalui anak usahanya, PT Global Onkolab Farma, meresmikan Pabrik Radioisotop Dalam Negeri untuk Tingkatkan Layanan Kesehatan.

Kalbe through its subsidiary, PT Global Onkolab Farma, inaugurated a domestic radioisotope production facility to strengthen health services.

15 Oktober 2024
October 15, 2024

Kalbe mengembangkan Alat Kesehatan Lokal CT Scan Pertama di Indonesia Bersama GE HealthCare untuk mendukung Ketahanan Kesehatan Nasional.

Kalbe develops the first local CT scan in Indonesia in collaboration with GE HealthCare to support national health resilience.





23 Oktober 2024
October 23, 2024

Kalbe Lakukan Simulasi Program Makanan Bergizi Gratis untuk Mendukung Indonesia Emas 2045.

Kalbe Conducts a Simulation of the Free Nutritious Meal Program to Support “Indonesia Emas 2045”.

27-28 Oktober 2024
October 27-28, 2024

Kalbe Berpartisipasi dalam Pameran Kongres Nasional PDSPA .

Kalbe Participates in the PDSPA National Congress Exhibition.



Peristiwa Penting
Event Highlights



06 November 2024
November 06, 2024

PT Kalventis Sinergi Farma luncurkan vaksin EV71 yang mampu memberikan perlindungan dari penyakit Hand, Foot, and Mouth Disease (HFMD) akibat virus EV71.

PT Kalventis Sinergi Farma has launched the EV71 vaccine, which provides protection against Hand, Foot, and Mouth Disease (HFMD) caused by the EV71 virus.

11 November 2024
November 11, 2024

PT Kalbe Farma Tbk melalui divisi Medical telah menerbitkan jurnal ilmiah kedokteran Cermin Dunia Kedokteran (CDK) sejak tahun 1974.

PT Kalbe Farma Tbk, through its Medical division, has been publishing the medical scientific journal Cermin Dunia Kedokteran (CDK) since 1974.





12 Desember 2024
December 12, 2024

Kalbe Consumer Health dengan brand Mixagrip meluncurkan Mixagrip Herbal Greges.

Kalbe Consumer Health, through its Mixagrip brand, has launched Mixagrip Herbal Greges.

12 Desember 2024
December 12, 2024

Kalbe Nutritionals mempersembahkan gerakan "1000 Cerita Bunda untuk Anak Juara". Gerakan ini berhasil mencetak rekor dari Museum Rekor Dunia Indonesia (MURI).

Kalbe Nutritionals presents the "1000 Cerita Bunda untuk Anak Juara" campaign. This campaign successfully set a record from the Indonesian World Record Museum (MURI).





13 Desember 2024
December 13, 2024

Kalbe Nutritionals mendukung program Makanan Bergizi Gratis.

Kalbe Nutritionals support Free Nutritious Food Program.

17 Desember 2024
December 17, 2024

Kalbe melalui PT Bifarma Adiluhung, menjalin kerja sama strategis dengan RSUP Prof. Ngoerah, Bali di bidang terapi sel.

Kalbe, through PT Bifarma Adiluhung, has established a strategic partnership with RSUP Prof. Ngoerah, Bali in the field of cell therapy.



Prestasi dan Penghargaan
Recognitions and Awards

25 Januari 2024
January 25, 2024

Best Stock Awards 2024

PT Kalbe Farma Tbk menerima penghargaan Best Stock Awards 2024 kategori Sektor Kesehatan Big Cap dari Investortrust dan Infovesta.

PT Kalbe Farma Tbk received the Best Stock Awards 2024 in the Big Cap Healthcare Sector category from Investortrust and Infovesta.



7 Maret 2024
March 7, 2024

Fortune Indonesia: Change the World: 2023 kategori Bauran Energi Terbarukan

Kalbe dianugrahi penghargaan oleh Fortune Indonesia pada acara Fortune Indonesia: Change the World: 2023 kategori Bauran Energi Terbarukan' sebagai perusahaan yang mampu memberikan dampak positif dan membuka kesempatan baru bagi masyarakat, karyawan, lingkungan.

Kalbe has been awarded by Fortune Indonesia at the Fortune Indonesia: Change the World: 2023 event in the "Renewable Energy Mix" category as a company that has had a positive impact and created new opportunities for the community, employees, and the environment.



29 Mei 2024
May 29, 2024

Best Stock Awards 2024

Kalbe has been awarded the "Green" designation for corporate emissions reduction transparency and the "Gold" designation for corporate emissions calculation transparency from Investor Trust and BGK Foundation.

Kalbe mendapatkan predikat "Green" pada transparansi penurunan emisi kororasi dan predikat "Gold" pada transparansi perhitungan emisi korporasi dari Investor Trust dan BGK Foundation.



6 September 2024
September 6, 2024

Fortune Indonesia 100 Gala 2024

Kalbe menerima penghargaan Indonesia's Biggest Company kategori industri kesehatan di Fortune Indonesia 100 Gala 2024

Kalbe received the Indonesia's Biggest Company award in the healthcare industry category at the Fortune Indonesia 100 Gala 2024.



3 September 2024
September 3, 2024

7 Most Popular Brand of the Year 2024

Kalbe mendapatkan penghargaan sebagai 7 Most Popular Brand of the Year 2024, kategori Kesehatan - Farmasi yang diselenggarakan oleh Jawa Pos

Kalbe has received the award as one of the 7 Most Popular Brands of the Year 2024 in the Health - Pharmaceutical category, organized by Jawa Pos.



13 Agustus 2024
August 13, 2024

Prominent Awards

Kalbe has won the Prominent Awards in the CSR Program category for Healthcare Services.

Kalbe Raih Penghargaan Prominent Awards Kategori Program CSR Bidang Layanan Kesehatan



17 September 2024
September 17, 2024

Dukungan Penanganan Penyakit Aids, Tuberkulosis, dan Malaria

Kalbe has received an award from the Health Department Association for its support in handling AIDS, Tuberculosis, and Malaria.

Kalbe Raih Penghargaan dari Asosiasi Dinas Kesehatan atas Dukungan Penanganan Penyakit Aids, Tuberkulosis, dan Malaria



31 Oktober 2024
October 31, 2024

CSA Awards 2024

Kalbe mendapatkan penghargaan Analyst's Favorite in the Healthcare Sector pada CSA Awards 2024

Kalbe has received the Analyst's Favorite in the Healthcare Sector award at the CSA Awards 2024.



8 November 2024
November 8, 2024

Penghargaan Karya Anak Bangsa 2024

Forsta Kalmedic Global mendapatkan Penghargaan Karya Anak Bangsa 2024 oleh Kementerian Kesehatan Republik Indonesia

PT Forsta Kalmedic Global has received the Karya Anak Bangsa 2024 award from the Ministry of Health of the Republic of Indonesia.



31 Mei 2024
May 31, 2024

HR Asia - Best Companies to Work For in Asia 2024

PT Bintang Toedjoe meraih HR Asia Awards sebagai Best Companies to Work For in Asia 2024.

PT Bintang Toedjoe has won the HR Asia Awards as the Best Companies to Work For in Asia 2024.



7 Juni 2024
June 7, 2024

Biostar Programme

PT Enseval Medika Prima mendapatkan penghargaan Top Performer Industrial Application se-Asia Pasifik dalam Biostar Programme.

PT Enseval Medika Prima has received the Top Performer Industrial Application award in the Asia Pacific region in the Biostar Programme.



10 Juni 2024
June 10, 2024

SWA Media Group – Indonesia Living Legend 2024

Kalbe melalui anak perusahaannya, Enseval dan Hexpharm Jaya Laboratories mendapatkan penghargaan dengan predikat paling inovatif sebagai Perusahaan Terbaik Indonesia dalam mengelola inovasi 2024 oleh SWA

Kalbe through its subsidiaries, Enseval and Hexpharm Jaya Laboratories have received awards with the most innovative recognition as the Best Indonesian Companies in Managing Innovation 2024 by SWA.



9 Agustus 2024
August 9, 2024

"Indonesia Popular Companies Awards 2024" oleh The Iconomics.

Kalbe Menerima Penghargaan "Indonesia Popular Companies Awards 2024" oleh The Iconomics.

Kalbe has received the "Indonesia Popular Companies Awards 2024" from The Iconomics.



26 Juli 2024
July 26, 2024

TEMPO INDEX IDNFinancials

Kalbe Menerima Penghargaan pada Malam Apresiasi Emiten 2 2024 pada kategori Main Index, High Growth, High Dividend dan High Market Capitalization

Kalbe received an award at the 2024 Emitting Appreciation Night in the categories of Main Index, High Growth, High Dividend, and High Market Capitalization.



25 Juli 2024
July 25, 2024

Anugerah ESG 2024

Kalbe menerima Anugerah Utama Sektor Kesehatan oleh IDX Channel dengan program ESG: Akses Air Bersih Untuk Masyarakat Sehat

Kalbe has received The Main Award in the Healthcare Sector by IDX Channel for the ESG program: Clean Water Access for a Healthy Community.



25 November 2024
November 25, 2024

Indonesia Institute for Corporate Directorship Award 2024

Kalbe mendapatkan apresiasi dalam kategori Top 50 Perusahaan Publik Berkapitalisasi Besar yang diselenggarakan oleh Indonesian Institute for Corporate Directorship

Kalbe received appreciation in the category Top 50 Big Capitalization Public Listed Company hosted by Indonesian Institute for Corporate Directorship



4 Desember 2024
December 4, 2024

Best Literacy for Climate Resilience

Kalbe Mendapatkan Penghargaan Best Literacy for Climate Resilience dari Investing on Climate dalam acara Investing on Climate Editor's Choice Award 2024

Kalbe has received the Best Literacy for Climate Resilience award from Investing on Climate at the Investing on Climate Editor's Choice Award 2024.





Analisis dan **Pembahasan Manajemen**

Management Discussion and Analysis



Perseroan terus menjaga pengelolaan rantai pasok, persediaan, portofolio produk, menjaga efisiensi biaya operasional serta memanfaatkan digitalisasi untuk mempertahankan profitabilitas. Perseroan juga mempertahankan likuiditas keuangan yang baik untuk memenuhi kebutuhan modal kerja dan ekspansi.

The Company continued to manage the supply chain, inventory, product portfolio, and operating cost efficiency and to leverage digitalization to maintain profitability. The Company ensures healthy financial liquidity for working capital and expansion.

Rp
IDR

32.6

Triliun
Trillion

Penjualan Bersih 2024
2024 Net Sales

Rp
IDR

3.2

Triliun
Trillion

Laba Bersih 2024
2024 Net Income

Tinjauan Industri
Industrial Review



Kajian Makroekonomi dan Industri

Perekonomian dunia mengalami berbagai tantangan di 2024. Eskalasi ketidakpastian global akibat perubahan politik, ditambah dengan kekhawatiran terhadap perlambatan pertumbuhan di sebagian besar dunia kecuali Amerika Serikat, telah menciptakan lingkungan bisnis yang menantang.

Perekonomian Tiongkok pada tahun 2024 ditutup dengan kinerja yang melampaui ekspektasi, didukung oleh berbagai kebijakan stimulus. Namun demikian, dengan berlanjutnya kekhawatiran terhadap melemahnya permintaan domestik, sektor properti yang menantang, dan potensi meningkatnya ketegangan perdagangan dengan Amerika Serikat membayangi risiko upaya pemulihan di tahun 2025. Benua Eropa mengalami pelemahan pertumbuhan akibat turunnya tingkat permintaan. Kawasan Asia Selatan berhasil melampaui kinerja negara-negara berkembang lainnya, didukung oleh reformasi struktural dan keuntungan profil demografi. Asia Timur dan kawasan Pasifik terus mencatatkan pencapaian yang cukup positif, dengan tingkat pertumbuhan melampaui rata-rata dunia di tahun 2024.

Macroeconomic and Industry Reviews

The global economy faced various challenges in 2024. Global uncertainties escalation due to political changes, combined with concerns on slower growth in most parts of the world except in the United States, have created a challenging business environment.

China's economy ended 2024 on a stronger-than-expected note, bolstered by a series of stimulus measures. However, lingering concerns over weak domestic demand, a challenging property sector, and the potential for escalating trade tensions with the United States pose risks to the recovery efforts in 2025. Europe experienced weakened growth, driven by declining demand. Meanwhile, South Asia succeeded in outpacing other emerging markets, benefiting from structural reforms and demographic advantages. East Asia and the Pacific region continued to perform well, delivering growth that exceeded the global average in 2024.



Sepanjang tahun 2024, perekonomian Indonesia menghadapi beberapa tantangan, antara lain pelemahan daya beli, penurunan populasi kelas berpendapatan menengah, dan peningkatan tingkat pengangguran seiring dengan penutupan beberapa aktivitas bisnis.

During 2024, Indonesia's economy faced several challenges, such as weakening purchasing power, a reduction in the middle income class population, and an increase in the unemployment rate along with the closure of several business activities.

Indikator Ekonomi Penting Indonesia
Indonesia's Key Economic Indicators

Indikator Indicator	Unit/Penjelasan Unit/Description	2024	2023	2022
Pertumbuhan PDB Nasional National GDP Growth	% (yoy)	5.03	5.05	5.31
Inflasi Inflation	% (yoy)	1.60	2.61	5.51

Pertumbuhan PDB mencapai sebesar 5,03% di tengah kondisi dunia yang tidak menentu. Pertumbuhan ini terutama didukung oleh konsumsi rumah tangga, keberlanjutan investasi dan belanja pemerintah. Tekanan inflasi mereda mencapai 1,6% di akhir tahun; namun demikian naiknya harga-harga terus melemahkan daya beli, terutama untuk kelas menengah. Rupiah mengalami depresiasi sebesar 4% terhadap Dollar AS, mencapai rata-rata Rp15.900 per Dollar AS.

GDP growth was recorded at 5.03% despite global uncertainties. This expansion was primarily driven by robust household consumption, sustained investment, and government spending. Inflation moderated to 1.6% by year-end; however, rising costs continued to erode purchasing power, particularly for lower-income groups. The Rupiah depreciated by 4% against the US Dollar, averaging Rp15,900 per USD.

> **Pertumbuhan PDB mencapai sebesar 5,03% di tengah kondisi dunia yang tidak menentu. Pertumbuhan terutama didukung oleh konsumsi rumah tangga, keberlanjutan investasi dan belanja pemerintah.**
>
> GDP growth was recorded at 5.03% despite global uncertainties. This expansion was primarily driven by robust household consumption, sustained investment,and government spending.

Tahun 2024 juga ditandai dengan proses transisi pemerintahan yang damai dan lancar, bukti tingkat kematangan demokrasi Indonesia. Pemerintah yang baru menggarisbawahi komitemennya untuk mempertahankan kelanjutan berbagai kebijakan, guna menjaga kestabilan makroekonomi.

The year 2024 was also marked with a peaceful and smooth government transition, highlighting the nation's democratic maturity. The new administration has emphasized its commitment to maintaining many policies continuity, ensuring macroeconomic stability.

Industri kesehatan Indonesia meliputi berbagai pemain baik pemerintah maupun swasta. Sektor ini terdiri dari rumah sakit, klinik kesehatan, jaringan apotik dan toko obat, serta perusahaan farmasi, produsen produk kesehatan dan nutrisi dan pabrikan alat-alat kesehatan.

Indonesia's healthcare industry consists of a mix of public and private providers. The sector encompasses hospitals, health clinics, pharmacies and drugstores, as well as pharmaceutical companies, manufacturers of health and nutritional products, and medical device producers.

Sistem kesehatan telah mengalami proses transformasi yang cukup signifikan selama dekade terakhir, sehingga menawarkan berbagai peluang pertumbuhan yang sangat menjanjikan.

The healthcare system has been undergoing a major transformation in recent decades, offering plenty of exciting growth opportunities.

Implementasi program kesehatan universal di tahun 2014 telah meningkatkan akses ke layanan kesehatan dan permintaan untuk layanan rumah sakit, tenaga dokter, produk kesehatan

The implementation of the universal healthcare program in 2014 has resulted in increased healthcare access and hence demands for hospitals, doctors, health products and medical

dan alat-alat kesehatan. Saat ini, program Jaringan Kesehatan Nasional atau JKN telah memberikan proteksi kesehatan kepada lebih dari 98,2% atau sekitar 275 juta, dari populasi Indonesia, angka yang terbesar di dunia.

equipment. Today, the National Health Insurance or JKN program has provided health coverage to over 98.2%, or roughly 275 million, of the country's population, the largest in the world.

> **Saat ini, program Jaringan Kesehatan Nasional atau JKN telah memberikan proteksi kesehatan kepada lebih dari 98,2% atau sekitar 275 juta, dari populasi Indonesia, angka yang terbesar di dunia.**
> Today, the National Health Insurance or JKN program has provided health coverage to over 98.2%, or roughly 275 million, of the country's population, the largest in the world

Seluruh perusahaan di Indonesia wajib mendaftarkan karyawannya serta membayar sebagian dari preminya. Para anggota JKN berhak menerima layanan kesehatan gratis, mulai dari pengecekan gigi yang sederhana hingga berbagai prosedur yang lebih kompleks, seperti perawatan kanker.

All companies in the country are responsible for registering their employees and paying a percentage of their premiums. JKN members are eligible to receive free health services ranging from simple dental check-ups to more complex procedures, such as cancer treatments.

Walaupun jauh lebih kecil dari jumlah populasi yang memperoleh perlindungan dari program JKN, sektor asuransi kesehatan swasta juga meraih pertumbuhan yang positif dalam beberapa tahun terakhir, didukung oleh tumbuhnya segmen menengah ke atas yang menuntut layanan yang lebih cepat dan berkualitas. Perusahaan asuransi swasta juga berperan penting sebagai tambahan perlindungan dari program JKN, mengingat program universal ini hanya menanggung biaya hingga limit tertentu.

Although dwarfed by the number of population covered by the JKN program, the private health insurance sector also enjoyed positive growth in the past few years, boosted by the country's growing middle and affluent segments that demand faster and quality service. Private insurers play an important role as an add-on to the JKN program, as this universal program will only pay up to the patient limit.

Industri farmasi Indonesia telah mencatatkan pertumbuhan tahunan dua digit, didukung oleh program asuransi kesehatan nasional.

Indonesia's pharmaceutical industry has experienced annual double digit growth, boosted by the of national health insurance.

Industri ini didominasi oleh penjualan obat resep dan obat bebas, yang merupakan segmen terbesar dari pasar obat farmasi. Program JKN telah mendorong penjualan produk obat-obatan generik Indonesia, di mana BPJS telah menerapkan peraturan di mana hingga 90 persen dari produk dalam Formularium Nasional merupakan obat generik.

This industry is dominated by sales of prescription pharmaceuticals and OTC, which accounts for the largest segment of the pharmaceutical market. The JKN program has, in particular, boosted the sales of the country's generic drug products, and the BPJS agency has mandated that up to 90 percent of the drugs on the National Formulary, are to be generics.

Industri produk susu Indonesia juga menawarkan peluang pertumbuhan jangka panjang, didukung oleh besarnya populasi Indonesia, pesatnya pertumbuhan kelas menengah dan masih rendahnya konsumsi produk susu di Indonesia. Namun demikian, kategori susu bubuk mengalami perlambatan dalam beberapa tahun terakhir akibat melemahnya daya beli masyarakat yang menghadapi naiknya harga bahan-bahan pokok, tingkat upah yang stagnan, dan berlanjutnya ketidakpastian ekonomi.

Indonesia's dairy industry also presented long-term growth opportunities, driven by the country's large population, rapidly rising middle class and the relatively low consumption of dairy products in Indonesia. However, the powdered milk sector experienced a slowdown in recent years due to weaker purchasing power driven by rising costs of essential goods, stagnant wages, and ongoing economic uncertainties.

Walaupun mencatatkan perkembangan yang positif, ekosistem kesehatan nasional masih menghadapi berbagai hambatan struktural yang cukup serius.

Despite these positive developments, the country's healthcare ecosystem continues to face considerable structural challenges. Indonesia's vast geography and widely dispersed population

Luasnya jangkauan geografis Indonesia serta tersebarnya populasi masyarakat menimbulkan tantangan dalam pembangunan infrastuktur yang mampu menghadirkan akses layanan kesehatan berkualitas yang merata bagi seluruh masyarakat Indonesia. Indonesia juga menghadapi kelangkaan tenaga kesehatan yang berkualitas, terutama di pulau-pulau dan wilayah terpencil.

makes it hard to build a nationwide infrastructure, capable of providing equal access to quality healthcare services to all people. The country also faces a shortage of qualified healthcare workers, especially in outer islands and remote regions.

Tingginya ketergantungan Indonesia pada impor bahan baku dan peralatan medis menyebabkan kerentanan terhadap gangguan rantai pasok dunia dan gejolak mata uang asing, baik akibat ketegangan geopolitik maupun tantangan-tantangan akibat pandemi.

The country's heavy reliance on raw material and medical equipment imports makes it vulnerable to disruptions in the global supply chain and foreign exchange fluctuations, whether due to geopolitical tensions or pandemic-related challenges.

Pemerintah terus membuktikan komitmennya pada pembangunan sistem kesehatan nasional dalam agenda jangka panjangnya, melalui alokasi sebesar Rp197,7 triliun untuk belanja kesehatan tahun 2025.

The Government continues to demonstrate its commitment to put the development of national healthcare system in its long-term agenda, allocating Rp197.7 trillion for the 2025 health budget.

> **Pemerintah mempertahankan komitmennya pada pembangunan sistem kesehatan nasional dalam agenda jangka panjang, melalui alokasi sebesar Rp197,7 triliun untuk anggaran belanja kesehatan tahun 2025.**
> The Government maintain its commitment to put the development of national healthcare system in its long-term agenda, allocating Rp197.7 trillion for the 2025 health budget.

Komitmen ini juga terlihat dari terbitnya berbagai kebijakan, seperti penerapan Undang-undang Kesehatan Omnibus pada tahun 2023, tonggak penting menuju perbaikan yang menyeluruh dan penting atas sistem sebelumnya.

This commitment is also evident in the issuance of number of policies, such as the enactment of the new Omnibus Health Law in 2023, a landmark move for a comprehensive and important revision to the previous system.

Penerapan kebijakan Tingkat Kandungan Dalam Negeri (TKDN) juga merupakan perkembangan penting untuk mengurangi ketergantungan pada impor, dan membangun ketahanan kesehatan Indonesia serta menciptakan insentif bagi para pabrikan obat farmasi dan alat-alat medis untuk meningkatkan persentase kandungan lokal dari produk-produk yang diproduksi di Indonesia.

The implementation of the Local Content Requirements (TKDN) policy was another important development to reduce dependence on imports, build national health resiliency creating incentives for pharmaceuticals and medical device providers to boost the percentage of local content in goods and services produced in Indonesia.

Peraturan tentang Kelas Rawat Inap Standar (KRIS) yang akan diimplementasikan di 2025 diharapkan dapat meningkatkan layanan bagi para pasien JKN, terutama para pasien kelas 3.

The regulation concerning Standard Inpatient Class (KRIS) facilities that will be implemented in 2025 is expected to improve the quality of service for JKN patients, especially existing class 3 patients.

Akhirnya, diluncurkannya program pemeriksaan kesehatan tahunan gratis di tahun 2025 juga merupakan terobosan yang bersejarah di sektor kesehatan, dalam langkah menawarkan layanan pemeriksaan kesehatan tahunan gratis bagi seluruh masyarakat Indonesia, tanpa terkecuali.

Finally, the launch of the annual free health screening program in 2025 was another historic leap in healthcare, providing all Indonesians with free, annual medical check-ups, leaving no one behind.

Dengan dukungan faktor-faktor pendorong ini, pasar kesehatan Indonesia siap untuk terus bertumbuh, menawarkan prospek jangka panjang yang positif bagi para investor domestik maupun internasional.

With these factors in place, Indonesia's healthcare market is well-positioned for sustained growth, offering strong long-term prospects for both domestic and international investors.

Tinjauan Usaha
Business Review



Divisi Obat Resep
Prescription Pharmaceuticals Division

Membantu membangun
hidup yang lebih berarti

Helping people live a full life

Divisi Obat Resep Kalbe berdedikasi membantu individu di segala usia dan tahap kehidupan, agar dapat hidup dengan lebih sehat. Didukung portofolio produknya yang beragam dan terus berevolusi seiring dengan trend perubahan demografi, Kalbe mempertahankan posisinya sebagai pemain penting di pasar obat resep di Indonesia dan terus mengembangkan sayapnya di pasar internasional. Ragam pilihan produknya mencakup produk generik tanpa merek dengan harga terjangkau, produk generik bermerek dengan formulasi yang inovatif, serta produk-produk berlisensi dengan tekonologi terkini.

Kalbe's Prescription Pharmaceuticals Division is devoted to helping people of all ages and life stages live fuller lives through better health. With a diverse and evolving product portfolio aligned with shifting demographic trends, Kalbe stands as an important player in Indonesia's prescription pharmaceutical market with growing international presence. Its offerings range from affordably priced unbranded generics, branded generics featuring innovative formulations and cutting-edge licensed drugs with the most recent technology.



Portofolio produk obat resep kami yang beragam melayani seluruh spektrum target pasar.

Our extensive portfolio of prescription pharmaceutical products serves the entire spectrum of targeted market.







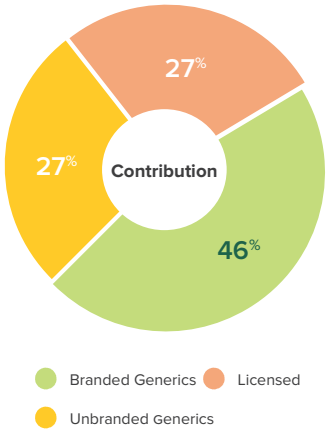
Produk Generik Tanpa Merek Unbranded Generics	**Produk Generik Bermerek** Branded Generics	**Produk Berlisensi** Licensed Drugs
Produk generik dengan harga terjangkau dan berkualitas tinggi untuk memenuhi kebutuhan program Jaminan Kesehatan Nasional. Affordable and high quality generic products to meet the requirements of the National Health Insurance program.	Produk obat resep dengan formulasi yang inovatif. Pharmaceutical products with innovative formulations.	Produk obat resep dengan teknologi terkini. Cutting-edge pharmaceutical products with the most recent technology

Rp9.2 triliun
trilion

Penjualan Bersih
Net Sales

28.3%

Kontribusi terhadap Total Penjualan Bersih
Contribution to total net sales



Divisi Obat Resep mencapai pertumbuhan penjualan bersih yang positif sebesar 12,2% mencapai Rp9.225,6 miliar di tahun 2024.

The Prescription Pharmaceutical Division achieved a net sales growth of 12,2% to IDR9,225.6 billion in 2024.

Kami mengoperasikan sejumlah fasilitas produksi, termasuk fasilitas khusus bervolume tinggi dan berbiaya rendah untuk produksi obat-obatan generik, pabrik obat kanker, serta fasilitas produksi obat biosimilar dengan teknologi mutakhir.

We operate a number of production facilities, including one high-volume, low-cost dedicated facility for the production of generic drugs, a cancer drug manufacturing plant and a state-of-the-art biosimilar drug production facility.



Tablet
Tablet

16,331
Juta
Million



Kapsul
Capsule

1,845
Juta
Million



Cair
Liquid

93
Juta Botol
Million Bottles



Injeksi
Injection

169
Juta Ampul
Millions Ampoules



Injeksi
Injection

139
Juta Vial
Millions Vials



Injeksi
Injection

3.0
Juta Liter
Million Litres



Krim
Cream

68
Juta Tube
Million Tubes



Butiran
Granules

1.0
Juta Sachet
Million Sachets



Sirup Kering
Dry Syrup

8.0
Juta Botol
Million Bottles



Cairan Infus
Fluid Infusion

3.0
Juta Liter
Million Litres



Cairan Hemodialisa
Hemodialysis Fluid

2.0
Juta Liter
Million Litres



Salep dan Krim
Ointment and Cream

46
Ribu Kg
Thousand Kgs



Kaplet
Caplet

30
Ribu Kg
Thousand Kgs



Larutan Lainnya
Other Liquid

3.0
Juta Liter
Million Litres

Beberapa fasilitas produksi juga dimanfaatkan untuk pembuatan obat-obatan bebas, mengingat kedua jenis produk tersebut mengadopsi teknologi dan proses produksi yang sama.

Some production facilities are also utilized for manufacturing over-the-counter drugs, as both product types rely on similar technology and production processes.

Bidang usaha obat resep dibangun dengan dukungan landasan penelitian & pengembangan Kalbe yang solid yang terus menghadirkan produk-produk berbasis sains, termasuk terobosan di bidang obat-obatan biologis untuk penyakit-penyakit degeneratif.

The prescription pharmaceutical business is built on Kalbe's strong research & development foundation, which consistently delivers a pipeline of science-based products that includes breakthrough biologic drugs aimed at degenerative diseases.

Obat-Obatan Biologis Baru yang Memperoleh Persetujuan
Recently Approved Novel Biologic Drugs



Zerpidio (HLX10 – Serplulimab)

- Pengobatan awal *extensive stadium small cell lung cancer*
  First-line treatment for extensive stadium small cell lung cancer
- Memperoleh persetujuan BPOM bulan Desember 2023
  Approved by BPOM in December 2023
- Komersialisasi di tahun 2024
  Commercialization in 2024
- Memperoleh persetujuan dari FDA di Thailand
  Approved by local FDA in Thailand



Efesa (GXE4 - Long-Acting EPO)

- Produk long-acting erythropoietin baru untuk pengobatan anemia yang terkait dengan gangguan ginjal kronis
  A novel long-acting erythropoietin for the treatment of anemia associated with chronic kidney disease
- Memperoleh persetujuan untuk indikasi non-dialisis bulan Oktober 2023
  Approved for non-dialysis indication in October 2023
- Komersialisasi di tahun 2024
  Commercialization in 2024

Obat-Obatan Biosimilar yang Diproduksi Secara Lokal
Locally Produced Biosimilar Drugs

- Erythropoietin (Hemapo)
- GCSF (Leucogen)
- Insulin (Ezelin)
- Rituximab (Rituxikal)
- Bevacizumab (Avamab)
- Trastuzumab (Herzemab)

ULASAN KINERJA 2024

Bidang usaha obat resep Kalbe tetap menjadi penyumbang penting bagi kegiatan usaha Perseroan, dengan kontribusi sebesar 28,3% terhadap kinerja penjualan bersih konsolidasi tahun 2024. Dengan pertumbuhan penjualan bersih sebesar 12,2% mencapai Rp9.225,6 miliar di tahun 2024, dan mempertahankan kepimpinannya dengan pangsa pasar sebesar 12%. Marjin laba kotor cukup stabil sebesar 51,8% mencerminkan dampak perubahan bauran produk dan penurunan harga bahan baku.

Produk-produk onkologi, biologis, dan obat-obatan generik tanpa merek berhasil meraih pertumbuhan dua digit di tahun 2024, serta mendukung kinerja usaha Kalbe.

2024 IN REVIEW

Kalbe's prescription pharmaceutical business remains a key contributor to the Company's operations; accounting for 28.3% of Kalbe's consolidated net sales in 2024. Achieving a net sales growth of 12.2% to IDR9,225.6 billion in 2024, maintaining its leading position with a 12% market share. The reported stable gross profit margin reached 51.8%, Reflecting impact from change in the product mix and lower raw material price.

The oncology, biologic, and unbranded generic products enjoyed double digit growth in 2024, providing to Kalbe's business performance.

Beberapa produk farmasi kami telah direformulasi ulang dengan proporsi komponen lokal yang lebih tinggi, dalam rangka mendukung kebijakan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) Pemerintah.

Several of our pharmaceutical products have been reformulated to include a higher proportion of locally-components, in support of the Government's Local Content Requirement policy.

Kinerja positif ini didukung oleh strategi Perseroan yang fokus pada peningkatan kehadirannya di segmen terapi khusus, guna mengatasi makin meningkatnya prevalensi kasus penyakit kronis di Indonesia.

This positive performance was driven by the Company's strategic focus on expanding its presence in the specialty therapies, addressing the growing prevalence of chronic diseases in Indonesia.

Di segmen obat-obatan biologis, komersialisasi dua produk baru, Zerpidio dan Efesa, telah dimulai pada tahun 2024 menyusul terbitnya ijin distribusi dari Badan Pengawasan Obat dan Makanan (BPOM) di tahun 2023. Dikembangkan bersama mitra-mitra global Henlius dan Genexine, produk-produk ini juga akan dipasarkan ke kawasan ASEAN, Timur Tengah, Afrika Utara, dan Australia.

In the biologic drug segment, commercialization of two novel products, Zerpidio and Efesa, commenced in 2024 following distribution approvals from the Indonesian National Agency of Drug and Food Control (BPOM) in 2023. Developed in collaboration with global partners Henlius and Genexine, these products are set to be marketed across the ASEAN region, the Middle East, North Africa, and Australia.

Didukung oleh akuisisi PT Aventis Pharma di tahun 2022, kehadiran Kalbe di pasar terapi vaksin, kardiovaskular dan diabetes juga terus berkembang di sepanjang tahun 2024. Selain itu, akuisisi ini berhasil memfasilitasi integrasi yang lebih erat dari perusahaan tersebut ke dalam proses operasional Kalbe, yang membuka lebih banyak lagi peluang pertumbuhan ke depan. Di tahun 2024, Kalventis Sinergi Farma menghadirkan vaksin baru dan pertama di Indonesia untuk mencegah timbulnya kasus-kasus penyakit hand, foot and mouth (HFMD) atau Flu Singapura, guna makin memperkuat posisi Kalbe di segmen vaksin.

Backed by the acquisition of PT Aventis Pharma in 2022, we witnessed Kalbe's growing presence in the vaccine, cardiovascular and diabetic therapy markets during the year. Further, this acquisition facilitated closer integration of the acquired company into Kalbe's operations, presenting plenty of future growth opportunities. In 2024, Kalventis Sinergi Farma launched a new and Indonesia's first vaccine to prevent severe cases of hand, foot, and mouth disease (HFMD) or Singapore Flu, reinforcing Kalbe's position in the vaccine market.

Di segmen sel punca dan terapi sel, Kalbe melalui anak usahanya, PT Bifarma Adiluhung, memproduksi sel punca dan terapi sel dalam mengobati penyakit degeneratif seperti osteoarthritis, stroke, parkinson, diabetes, serta terapi *wellness*. Terapi-terapi ini diproduksi melalui fasilitas produksi sel punca dan terapi sel pertama di Indonesia yang meraih sertifikasi *Good Manufacturing Practice* (GMP) dari Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM).

In the stem cell and cell therapy category, through PT Bifarma Adiluhung, a subsidiary, Kalbe produces stem cells and cell therapies for treating degenerative diseases such as osteoarthritis, stroke, parkinson's, diabetes, as well as for wellness applications. These therapies are produced at Indonesia's first stem cell and cell therapy manufacturing facility with Good Manufacturing Practice (GMP) certification from the Indonesian Food and Drug Authority (BPOM).

Untuk memperkuat kehadiran di pasar internasional, melalui anak usahanya, Kalbe International Pte. Ltd, kami telah menandatangani perjanjian kerjasama eksklusif dengan Alliance Pharma Co., Ltd, perusahaan distribusi terkemuka di Thailand, untuk meningkatkan ketersediaan produk-produk Kalbe di pasar Thailand.

To strengthen our presence in the international market, through its subsidiary, Kalbe International Pte. Ltd, we entered into an exclusive collaboration agreement with Alliance Pharma, a leading distribution company in Thailand, to enhance the availability of Kalbe's products in the Thai market.



Di tahun 2024, Kalventis Sinergi Farma menghadirkan vaksin baru dan pertama di Indonesia untuk mencegah timbulnya kasus-kasus penyakit *hand, foot, and mouth* (HFMD) atau Flu Singapura, guna makin memperkuat posisi Kalbe di segmen vaksin.

In 2024, Kalventis Sinergi Farma launched a new and first vaccine to prevent severe cases of hand, foot, and mouth disease (HFMD) or Singapore Flu, reinforcing Kalbe's position in the vaccine market.



Dalam rangka meningkatkan akses ke pengobatan kanker yang terjangkau di Indonesia, Kalbe mengumumkan pembangunan fasilitas produksi radiofarmasi yang pertama di Indonesia pada awal tahun 2024. Fasilitas ini akan memproduksi *Fluorodeoxyglucose* (FDG) untuk mendukung proses pemeriksaan PET/CT SCAN, sehingga dapat membantu meningkatkan akses deteksi dini kanker.

To increase access to affordable cancer treatments in Indonesia, Kalbe announced the construction of the country's first radiopharmaceutical production facility in early 2024. This facility will produce Fluorodeoxyglucose (FDG) to support PET/CT-SCAN examinations, helping to improve access to early cancer detection.

Divisi Obat Resep didukung oleh kemitraan strategis dengan pemain-pemain global yang terkemuka di industri farmasi:

The Prescription Pharmaceutical Division is supported by targeted strategic partnerships with some of the most prominent international players in the industry:

July 2024

PT Livzon Pharma Indonesia

Penandatanganan pendirian Joint Venture dengan Livzon Pharmaceuticals Group - China untuk memproduksi secara lokal bahan baku farmasi untuk pasar ekspor, serta eksplorasi potensi peluang di pasar domestik

Signing for the establishment of a Joint Venture with Livzon Pharmaceuticals Group - China to locally produce pharmaceutical ingredients for export, while exploring potential opportunities in the domestic market

May 2024

Alliance Pharma.Co.,Ltd.

Penandatanganan perjanjian kerjasama eksklusif dengan Alliance Pharma untuk meningkatkan penetrasi pasar dan ketersediaan produk Kalbe di ASEAN dengan fokus khusus pada pasar Thailand

Signing of exclusive collaboration agreement with Alliance Pharma to enhance market penetration and product availability of Kalbe products in ASEAN with particular focus on the Thailand market

2023

PT Kalventis Sinergi Farma

Akuisisi PT Aventis Pharma, dalam rangka makin memperluas penawaran Kalbe dengan produk-produk vaksin serta portofolio terapi kardiovaskular dan diabetes

Acquisition of PT Aventis Pharma, expanding Kalbe's offerings to include vaccine products and a portfolio of cardiovascular and diabetic therapies

Di segmen pasar JKN, keunggulan Kalbe di bidang penelitian dan pengembangan serta cakupan distribusi yang luas menempatkan Perseroan sebagai perusahaan yang dapat menghadirkan portofolio obat-obatan generik tanpa merek dengan harga terjangkau untuk pengobatan penyakit degeneratif.

In the Indonesian JKN market, Kalbe's cutting edge research and development and wide distribution coverage continues to uniquely position the Company as one of only a few companies that are able to offer a portfolio of cost-effective unbranded generic drugs for degenerative diseases.

Sepanjang tahun 2024, kami tetap fokus meningkatkan partisipasi Kalbe di pasar JKN Indonesia. Prioritas kami adalah memberikan pilihan produk yang beragam dan berkualitas bagi fasilitas kesehatan yang lebih luas dalam penyediaan obat di *e-catalog*.

Pendekatan ini terbukti efektif dalam mendorong kinerja di segmen obat-obatan generik tanpa merek, sekaligus memperluas akses terhadap pengobatan yang terjangkau untuk penyakit kardio-metabolik, onkologi, dan degeneratif bagi masyarakat Indonesia.

Akhirnya, dalam rangka makin memperluas akses ke obat-obatan generik tanpa merek dengan harga terjangkau, kami mulai makin memperdalam kegiatan distribusi di tahun 2024 untuk menjangkau klinik-klinik kesehatan di berbagai propinsi di Indonesia.

Throughout 2024, we maintained our focus to increase participation in the Indonesian JKN market. Our priority was providing diverse and quality product options for wider health facilities in the provision of drugs in the e-catalog.

This approach proved effective in bolstering performance in the unbranded generics segment, while simultaneously expanding access to affordable treatments for cardio-metabolic, oncology, and degenerative conditions for the people of Indonesia.

Finally, to further widen access to affordable unbranded generic drugs, we are starting to further deepen our distribution efforts in 2024 by reaching out to health clinics across various provinces in Indonesia.

Kegiatan hubungan dengan pelanggan berperan penting dalam mendukung kinerja usaha Divisi Obat Resep.

Customer relationship activities remain instrumental in supporting the Prescription Pharmaceutical Division's business performance.



Event-event seminar edukasi diadakan di Indonesia, dengan mengundang para praktisi kesehatan untuk menghadirkan Zerpidio sebagai obat biologi yang inovatif untuk pengobatan kanker paru-paru.

Education seminars were organized in Indonesia, inviting medical professionals to introduce Zerpidio as an innovative biologic treatment for lung cancer.



Event **Kalbe Academia** menghadirkan Rozet dan Truvaz sebagai alternatif obat kolesterol kepada para kardiolog.

The Kalbe Academia event introduced Rozet and Truvaz to cardiologists as alternative cholesterol treatments.



Event *Pharmacist Xperience* diselenggarakan bersama dengan Ikatan Apoteker Indonesia (IAI) dan Himpunan Seminar Farmasi Rumah Sakit (HISFARSI).

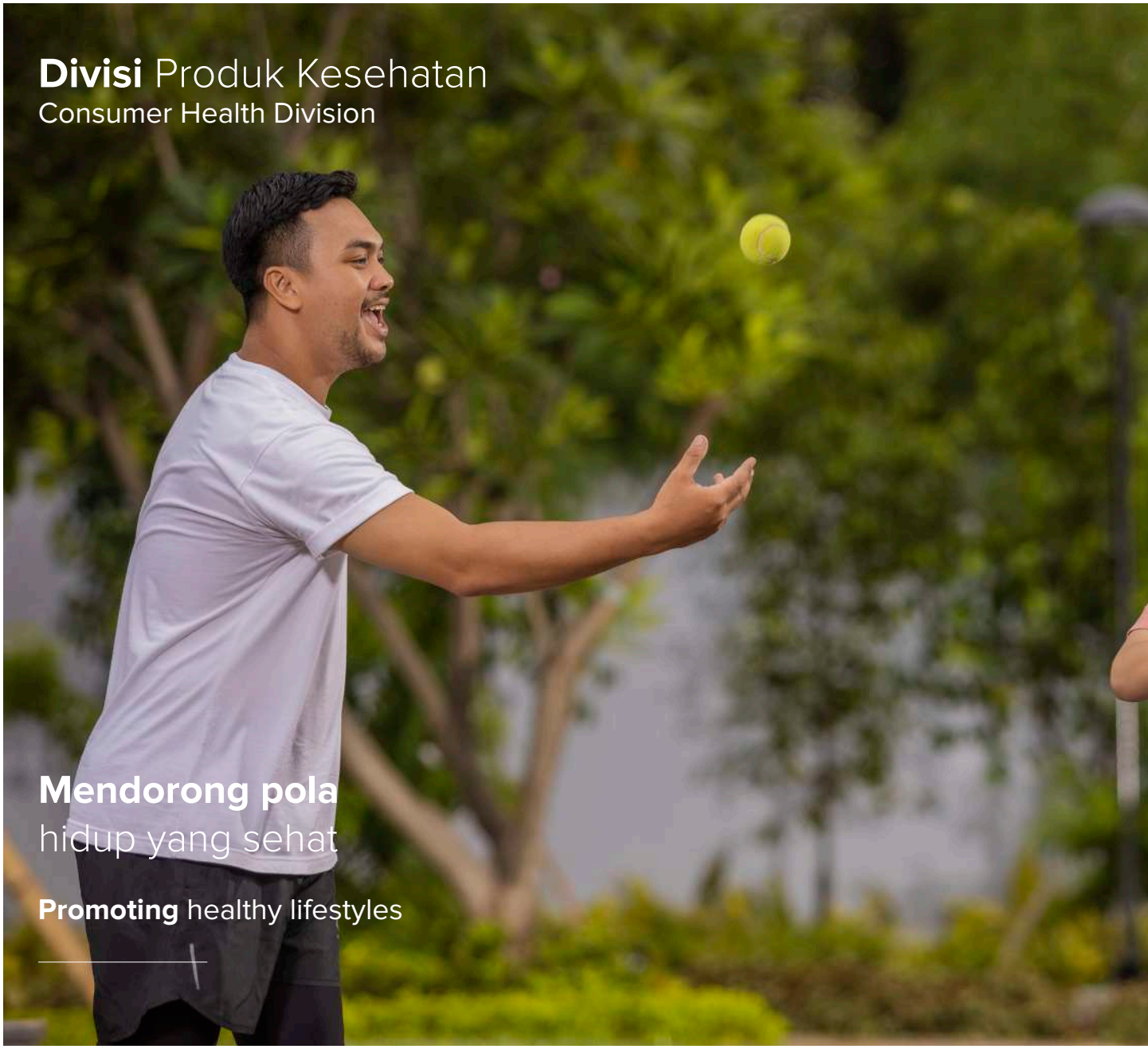
The Pharmacist Xperience event was held in collaboration with the Indonesian Pharmacists Association (IAI) and the Association of Hospital Pharmacy Seminars (HISFARSI).

2025 **Strategy**

Strategi 2025

- **Meningkatkan penetrasi di segmen terapi khusus, termasuk insulin dan terapi sel**
  Increase penetration in specialty therapies, including insulin and cell therapies
- **Memperluas kehadiran di pasar internasional**
  Increase presence in the international market
- **Memperkuat portofolio produk vaksin**
  Strengthen the vaccine portfolio
- **Mendukung program BPJS**
  Support the National Health Insurance program
- **Memperkuat pangsa pasar**
  Strengthen market share





Divisi Produk Kesehatan
Consumer Health Division

Mendorong pola
hidup yang sehat

Promoting healthy lifestyles

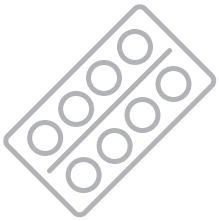
Divisi Produk Kesehatan menawarkan berbagai produk obat bebas (OTC), suplemen kesehatan dan minuman energi dengan merek-merek yang telah dikenal dan memiliki posisi pasar signifikan di masing-masing segmennya. Didukung oleh luasnya jaringan distribusi Kalbe, produk-produk tersebut tersedia di seluruh kepulauan Indonesia. Di kawasan ASEAN dan benua Afrika, beberapa produk telah meraih kepercayaan dan loyalitas jutaan konsumen sebagai produk dengan manfaat kesehatan yang positif.

The Consumer Health Division offers a span of over-the-counter (OTC) drug; health supplement and energy drink products, marketed under renowned brands that enjoy leading positions in their respective market segments. Backed by Kalbe's extensive distribution network, these products are available across the Indonesian archipelago. In the ASEAN region and across the Africa continent, some products have earned the trust and loyalty of millions of consumers as products with positive health benefits.



Merek-merek yang telah dikenal di berbagai kategori produk dengan tingkat loyalitas konsumen yang solid.

Established brands with strong customer loyalty across various product categories.





Obat Bebas
Over The Counter (OTC) Drugs

Antasida I Antacid
Promag

Obat Diare I Anti-Diarrhea
Entrostop

Obat Batuk I Cough Remedies
- Komix
- Woods

Obat Demam I Cold Remedies
- Procold

...dan merek-merek lainnya.
...and other brands.

Suplemen Kesehatan
Health Supplements

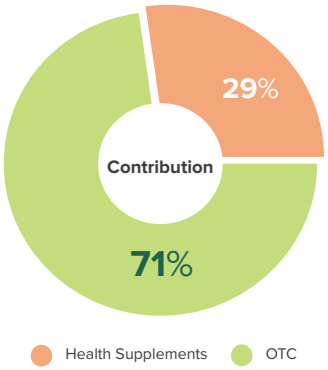
Multi-Vitamin I Multi-Vitamins
- Cerebrovit
- Cerobrofort
- Fatigon
- Sakatonik
- Bejo

Minuman Energi I Energy Drinks
- Extra Joss

Rp4.3 triliun
trillion

Penjualan
Sales

13.2%
Kontribusi terhadap Total Penjualan
Contribution to total sales



Divisi Produk Kesehatan Kalbe berhasil mempertahankan posisinya sebagai pemain penting di pasar produk OTC dan suplemen kesehatan Indonesia dengan pangsa pasar sebesar 10%*.

Kalbe's Consumer Health Division was able to defend its position as the country's important player in the OTC and health supplement markets with 10% market share*.

* Sumber I Source: IQVIA 4Q 2024

Fasilitas Produksi

Production Facility

Serbuk Effervescent
Effervescent Powder

22,500
Ton
Tons

Bubuk
Powder

13,000
Ton
Tons

Tablet
Tablet

1,200
Juta
Million

Cair
Liquid

53.0
Juta Liter
Million Litres

Fasilitas bersama antara Divisi Produk Kesehatan dan Divisi Obat Resep
Shared facility between Consumer Health and Prescription Pharmaceuticals Division



Automatic Guided Vehicle **pada Fasilitas Produksi yang terintegrasi dengan Distribusi**
Automatic Guided Vehicle at the Production Facility integrated with Distribution

Strategi komunikasi produk juga terus diperbaharui, dengan menerapkan pendekatan yang lebih segar dan dinamis untuk menarik pasar kaum muda dan meningkatkan daya tarik dari merek-merek yang sudah ada.

We continue to revamp our product communication strategy, adopting a fresh and more dynamic approach to engage the youth market and enhance the appeal of existing brands.

Ulasan Kinerja 2024

Sepanjang tahun 2024, permintaan akan produk-produk kesehatan mengalami pemulihan mengingat masyarakat membutuhkan jenis produk ini sebagai solusi meringankan gejala awal dari berbagai kategori terapi. Selain itu, produk-produk kesehatan Kalbe tersedia secara luas di seluruh Indonesia, sehingga mudah terjangkau oleh konsumen.

Divisi Produk Kesehatan Kalbe berhasil mempertahankan posisinya sebagai pemain penting di pasar produk OTC dan suplemen kesehatan Indonesia dengan pangsa pasar sebesar 10%. Total penjualan bersih mencapai sebesar Rp4.313,4 miliar, tumbuh 6,5% dari pencapaian tahun sebelumnya, serta memberikan kontribusi sebesar 13,2% terhadap penjualan bersih konsolidasian Kalbe tahun 2024. Marjin laba kotor meningkat menjadi 62,0% dari 58,0% pada tahun sebelumnya, didukung oleh turunnya harga bahan baku.

Guna memperluas basis konsumennya, Divisi Produk Kesehatan memperkuat kehadirannya di kategori produk preventif dan *wellness*. Berbagai varian produk baru telah diluncurkan, yang menghadirkan varian-varian yang inovatif dengan kandungan herbal. Produk-produk yang dihadirkan di tahun 2024 antara lain meliputi Mixagrip Herbal dalam kemasan sachet, serta Sakatonik Curcuma Madu.

2024 In Review

Throughout 2024, demand for consumer health products gradually recovered as consumers continued to rely on them for early symptom relief across various therapeutic categories. In addition, consumer health products are widely available nationwide, ensuring easy access for consumers.

Kalbe's Consumer Health Division was able to defend its position as the country's key player in the OTC and health supplement markets with 10% market share. Total reported net sales reached IDR4,313.4 billion, growing by 6.5% from the previous year's performance, contributing 13.2% to Kalbe's consolidated net sales in 2024. The gross profit margin increased to 62.0%, up from 60.8% the previous year, driven by lower raw material costs.

To expand its customer base, the Consumer Health Division strengthens its presence in the preventive and wellness categories. New product variants were introduced, featuring new innovative variants with herbal ingredients. Among the products introduced in 2024 were Mixagrip Herbal in sachet packaging, along with Sakatonik Curcuma Madu.



Fasilitas Produksi Produk Kesehatan
Consumer Health Production Facility

Sepanjang tahun 2024, kami meluncurkan strategi komunikasi yang segar guna menghadirkan produk-produk kami sebagai alternatif pilihan yang menarik dan atraktif bagi generasi muda.

We launched a fresh communication strategy during 2024, to present our products as exciting and attractive choices for the younger audience.



BEJO kini hadir dengan strategi pemasaran dan kemasan yang lebih menarik, sebagai obat pereda masuk angin dengan kandungan jahe merah.

BEJO is now featured in a more engaging marketing strategy and packaging as a remedy for colds with red ginger ingredient.

Watch Instagram
https://www.instagram.com/generasibejo/reel/DCET-9eC8-i/

EXTRAJOSS dipasarkan sebagai minuman energi untuk mendukung gaya hidup aktif kaum muda.

EXTRAJOSS is marketed as an energy drink fuel the active lifestyle of young individuals.

Watch TikTok
https://www.tiktok.com/@03.847/video/7434500823876635959





Mikael Jasin, pemenang 2024 World Barista Championship, menampilkan wajah baru **PROMAG** sebagai solusi aman bagi para penikmat kopi dengan masalah lambung.

Mikael Jasin, winner of the 2024 World Barista Championship, unveils **PROMAG's** new look as a safe solution for coffee lovers with gastric issues.

Watch YouTube
https://www.youtube.com/watch?v=vddmYedhvSo

Upaya inovasi produk dan pemasaran didukung oleh peningkatan penetrasi distribusi dan visibilitas produk di outlet ritel modern maupun tradisional. Melalui kerjasama dengan Divisi Distribusi dan Logistik, berbagai inisiatif baru telah diluncurkan untuk memperluas dan memperdalam distribusi produk, disertai dengan upaya berkelanjutan untuk makin meningkatkan keunggulan operasional.

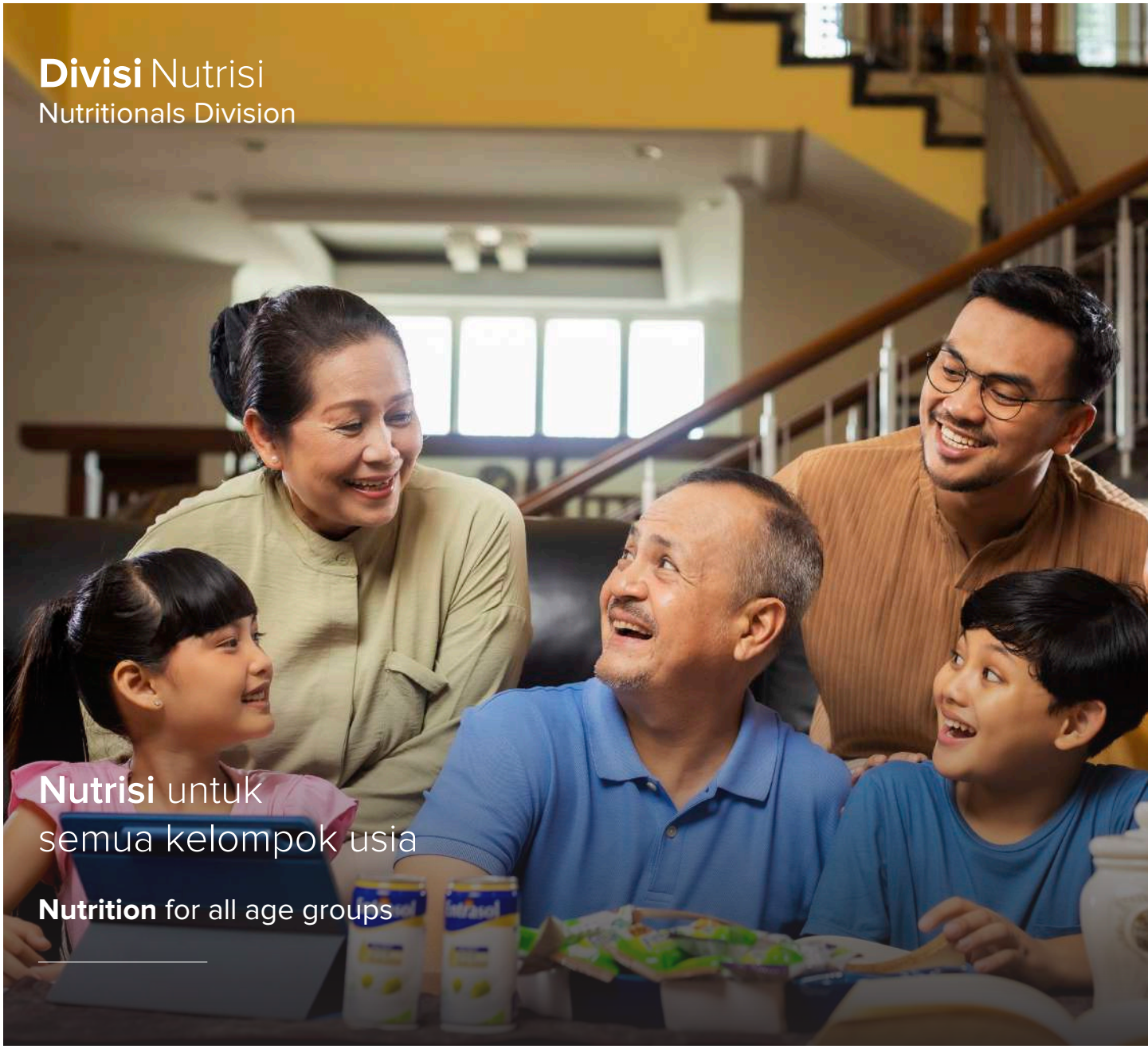
Product innovation and marketing efforts were supported by enhanced distribution penetration and improved product visibility in modern and traditional retail outlets. In partnership with the Distribution and Logistics Division, new initiatives were introduced to widen and deepen product distribution, along with ongoing efforts to improve operational excellence.

2025 **Strategy**

Strategi 2025

- **Fokus pada kategori produk preventif dan *wellness***
  Focus on preventive and wellness product categories
- **Peluncuran strategi komunikasi merek yang baru dan lebih segar**
  Introduction of new, fresher brand communication strategy





Divisi Nutrisi menghadirkan berbagai pilihan produk nutrisi susu dan non-susu bagi semua kelompok usia agar mereka dapat tetap sehat sepanjang hidupnya. Solusi-solusi nutrisi berbasis sains membantu bayi dan anak-anak agar tumbuh dan berkembang, meningkatkan asupan gizi ibu hamil, menjaga agar konsumen dewasa tetap fit dan aktif, serta memenuhi kebutuhan nutrisi khusus konsumen dengan masalah kesehatan.

The Nutritional Division offers a wide range of dairy and non-dairy nutritional products to support the health and well-being of individuals across all age groups, helping them achieve and maintain a healthy lifestyle throughout their lives. Our science-driven nutrition solutions promote growth and development in babies and children, enhance the diets of expecting mothers, keep adults fit and active, and address the unique nutritional needs of individuals with health challenges.



Berbagai pilihan produk nutrisi untuk memelihara kesehatan konsumen di semua tahapan kehidupan.

A range of nutritionals products that help people make every stage of life a healthy one.

- Ibu Hamil & Menyusui
  Expecting & Lactating Mothers
- Bayi & Balita
  Babies & Infants

- **Morinaga**
- **Prenagen**
- **Milna**

Anak-anak & Remaja
Children & Teenagers

- **Morinaga**
- **Morigro**
- **Zee**

Dewasa & Manula
Adults & Seniors

- **Entrasol**
- **Hydrococo**
- **Fitbar**
- **Nutrive Benecol**
- **Slim & Fit**

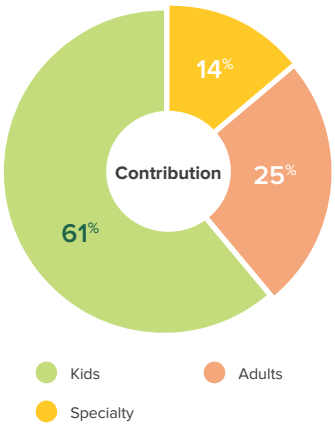
Produk Fungsional
Functional Products

- **Diabetasol**
- **Diabetacare**

Rp8.2 triliun
trillion

Penjualan
Sales

25.1%
Kontribusi terhadap Total Penjualan
Contribution to total sales



Walaupun menghadapi pasar yang menurun, Divisi Nutrisi mampu mempertahankan penjualan bersih sebesar Rp8.188,2 miliar.

Despite facing a declining market, the Nutritionals Division maintaining total net sales of IDR8,188.2 billion.

Produk nutrisi non-susu kami meliputi Fitbar sebagai sajian *snack bar* rendah kalori; Hydrococo, minuman isotonik yang segar dan sehat dari air kelapa asli; dan berbagai produk lainnya untuk mendukung gaya hidup sehat.

Our non-dairy nutritional products include the low-calorie snack bar, Fitbar; HydroCoco, a refreshing and healthy isotonic drink made from real coconut water; and various other products to support a healthy lifestyle.

Hadir dengan berbagai pilihan rasa, Fitbar menawarkan makanan ringan dengan kalori yang rendah, untuk dinikmati kapan saja dan di mana saja.

Available in multi variants, Fitbar offers a low-calories snack to enjoy anytime and anywhere.





Dibuat 100% dari air kelapa alami tanpa bahan pengawet dan pemanis buatan, HydroCoco meraih pertumbuhan dua digit di tahun 2024.

Made from 100% natural coconut water without preservatives and artificial sweeteners, HydroCoco enjoyed double digit growth in 2024.

Perluasan akses ke kategori produk dengan harga terjangkau dan bentuk produk siap minum tetap menjadi fokus utama di tahun 2024.

Access expansion in the affordable and liquid segment remained a key focus in 2024.

Fasilitas produksi kami untuk produk nutrisi cair dan non-cair mendukung upaya pengembangan usaha di pasar Indonesia yang sangat menjanjikan.

Our manufacturing facilities for liquid and non-liquid nutritional products support expansion in the country's promising market.



13,000
Ton
Tons

Susu Bubuk dan Makanan Lainnya dari Susu
Powdered Milk and Other Milk-Based Products



16,000
Ton
Tons

Makanan Kemas
Packaged Foods



913
Ton
Tons

Minuman Siap Saji
Ready-to-Drink Products

Produksi produk-produk nutrisi cair difasilitasi melalui PT Kalbe Milko Indonesia, perusahaan patungan dengan PT Milko Beverage Industry.

Production of liquid nutritionals products is facilitated through PT Kalbe Milko Indonesia, a joint venture company with PT Milko Beverage Industry.

Ulasan Kinerja 2024

Sepanjang tahun 2024, segmen produk nutrisi di Indonesia menghadapi tantangan seiring terjadinya penurunan daya beli dan pergeseran pola belanja konsumen. Konsumen yang mengalami tantangan daya beli mengalihkan preferensinya dari produk-produk premium ke pilihan yang lebih terjangkau. Di samping itu, konsumen juga beralih dari produk susu bubuk ke pilihan produk siap minum (*ready-to-drink*) yang lebih praktis

Di tengah kondisi pasar yang menantang, Divisi Nutrisi mampu terus meningkatkan pangsa pasar. Didukung oleh portofolio produknya yang beragam, Divisi Nutrisi berhasil mencatatkan performa yang baik pada kategori produk siap saji dan produk dengan harga terjangkau, meraih pertumbuhan dua-digit.

Di akhir tahun 2024, Divisi Nutrisi berhasil memperkuat pangsa pasar sebesar 15%, didukung oleh strategi dengan fokus mendorong produk-produk dengan harga terjangkau.

2024 In Review

Throughout 2024, the nutritional products segment in Indonesia faced challenges due to declining purchasing power and shifting consumer spending trends. Consumers experiencing purchasing power challenges shifted their preference from premium products to more affordable options. In addition, they moved from powdered dairy products to the more convenient ready-to-drink options.

Amidst challenging market conditions, the Nutritionals Division has been able to maintain market share. Backed by a diverse product portfolio, the Nutritionals Division delivered a positive performance, with the redy-to-drinks and affordable product categories posting double-digits growth.

By year end, the Nutritionals Division has successfully strengthened its market share by 15%, driven by a strategic focus on expanding its affordable product offerings.

Total penjualan bersih mencapai sebesar Rp8.188,2 miliar dengan kontribusi sebesar 25,1% terhadap penjualan bersih konsolidasi Kalbe tahun 2024. Marjin laba kotor membaik, mencapai sebesar 52,2% dari 50,3% tahun 2023, terutama didukung oleh turunnya harga bahan baku.

Perluasan akses ke kategori produk dengan harga terjangkau dan varian produk siap minum tetap menjadi fokus utama di tahun 2024. Produk-produk baru yang hadir meliputi varian formula bayi Chil*Go yang baru untuk bayi di bawah usia satu tahun, varian susu cair steril Entrasol siap minum yang mengandung ekstrak buah zaitun, serta Diabetacare, alternatif Diabetasol dengan harga terjangkau sebagai solusi nutrisi untuk para penderita diabetes.

Total reported net sales reached IDR8,188.2 billion and contributing 25.1% to Kalbe's 2024 consolidated net sales. The gross profit margin showed an improvement, rising to 52.2% from 50.3% in 2023, mostly backed by reduced raw material costs.

Access expansion in the affordable and liquid segment remained a key focus in 2024. Key launches included a new Chil*Go infant formula variant for infants under one year old, an Entrasol sterile ready-to-drink liquid milk variant enriched with olive extracts, and Diabetacare, an affordable alternative to Diabetasol as a nutritional solution for individuals with diabetes.



Hydro Coco turut berpartisipasi dalam event Moto GP Mandalika, sebagai solusi rehidrasi yang alami.

Hydro Coco took part in the Moto GP Mandalika event as a natural rehydration solution.



Fitbar berpartisipasi di event Bank Jateng Borobudur Marathon 2024

Fitbar Participates in Bank Jateng Borobudur Marathon 2024



Kegiatan pemasaran produk Fitbar di jalur transportasi Transjakarta berhasil menjaring interaksi dengan ribuan konsumen.

Fitbar marketing activities along the Transjakarta transportation route successfully engaged thousands of consumers.

Upaya pemasaran berlanjut melalui serangkaian kampanye aktivasi merek yang berhasil mengkomunikasikan berbagai manfaat kesehatan dari produk-produk nutrisi Kalbe. Penetrasi distribusi telah diperluas guna makin meningkatkan ketersediaan produk di berbagai wilayah Indonesia. Divisi Nutrisi terus mempererat hubungan dengan konsumen, meningkatkan frekuensi pemesanan kembali dan membangun loyalitas pelanggan.

Marketing efforts continued with a series of brand activation campaigns that successfully promoted the health benefits of Kalbe's nutritional products. Distribution penetration was broadened to enable greater product access across the country's regions. Nutritionals Divisions continues to strengthen customer relationship, increase repeat order frequency and build customers' loyalty.



2025 Strategy

Strategi 2025

- **Memperluas kehadiran ke produk *affordable* dan siap minum**
  Expanding to affordable and ready-to-drink categories

- **Penetrasi ke basis konsumen yang lebih luas**
  Expanding penetration to a wider consumer base

Divisi Distribusi & Logistik
Distribution & Logistics Division



Memperluas jangkauan, mempererat relasi

Expanding reach, deepening relationships

Divisi Distribusi & Logistik mengelola salah satu jaringan distribusi yang terluas di Indonesia, sebagai keunggulan kompetitif penting bagi kegiatan usaha Kalbe. Melalui tiga Pusat Distribusi di Jakarta, Cikarang, dan Surabaya, Divisi ini menjangkau setiap rumah sakit dan apotik di 33 provinsi di Indonesia, dan secara tidak langsung melayani lebih dari satu juta gerai ritel di 17.000 pulau di kepulauan Indonesia. Melalui kemitraan dengan distributor regional, kami terus memperluas jangkauan seiring terus bertambahnya jumlah outlet di wilayah-wilayah baru sejalan dengan perkembangan ekonomi Indonesia yang semakin terdesentralisasi.

The Distribution & Logistics Division manages one of the most expansive networks in the country, providing a significant competitive advantage for Kalbe' business. Through its three Distribution Centers (DC) in Jakarta, Cikarang, and Surabaya, the Division caters to every hospital and pharmacy across Indonesia's 33 provinces, and indirectly serving over one million retail outlets across the 17,000 islands of Indonesian archipelago. In partnership with regional niche distributors, the Distribution & Logistics Division continues to widen its reach along with the growing number of outlets in emerging areas amid the country's increasingly decentralized economic landscape.



Divisi Distribusi dan Logistik mengalokasikan sekitar sepertiga kapasitasnya untuk memenuhi kebutuhan distribusi para prinsipal eksternal pihak ketiga.

Dikelola oleh PT Enseval Putra Megatrading Tbk, sebuah perusahaan terbuka yang dimiliki 92,18% oleh Kalbe, Divisi ini juga bertanggung jawab mengelola bisnis Kalbe di bidang perdagangan bahan baku, produksi dan perdagangan alat-alat medis, serta pengoperasian jaringan klinik kesehatan terintegrasi Kalbe, Klinik Mitrasana.

The Distribution and Logistics Division allocates roughly one third of its capacity to serve the distribution needs of external third party principals.

Operated via PT Enseval Putra Megatrading Tbk, a publicly listed company in which Kalbe holds a 92.18% ownership stake, this Division also oversees Kalbe's raw material trading and medical device manufacturing and trading activities, along with the operation of an integrated health clinic network, Mitrasana Clinics.

3
Pusat Distribusi
Distribution Centers

71
Kantor Cabang
Branch Offices

140 Ribu Thousands
Jumlah Posisi
Number of Pallets

25
Kantor Penjualan
Sales Office

33 Propinsi Provinces
Jangkauan
Reach

Rp10.9 triliun trillion
Penjualan
Sales

33.4%
Kontribusi terhadap Total Penjualan
Contribution to total sales

Total penjualan bersih* meningkat 11,2% menjadi sebesar Rp10.900,6 miliar di tahun 2024, yang terutama disumbangkan oleh bisnis dengan prinsipal pihak ketiga yang tumbuh menjadi pendorong pertumbuhan yang baru.

Total net sales* grew by 11.2% to IDR10,900.6 billion in 2024, driven primarily by our business with third party principals segment that has become a new growth driver.

*) Nilai penjualan bersih merefleksikan penjualan produk pihak ke tiga
Net sales represents third party product sales

Sertifikasi
Certifications

ISO 9001: 2015

Sertifikasi ISO Sistem Manajemen Kualitas

Quality Management Systems (QMS) ISO Certification

ISO 17025:2017

Sertifikasi ISO di bidang Kualitas dan Kehandalan Pengujian dan Kalibrasi Laboratorium

Quality and Reliability of Testing And Calibration Laboratories ISO Certification

ISO 27001:2022

Standar Sistem Manajemen Keamanan Informasi yang memastikan

Information Security Management System Standard that ensure the protection of company data and information

ISO 45001:2018

Standar Internasional Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja

International Standards for Occupation Health and Safety Management Systems

Cara Distribusi Obat yang Baik (CDOB)
Good Pharmaceutical Distribution Practice

Kategori Obat Lainnya dan Kategori Cold Chain Product

Other Drug Categories and Cold Chain Product Categories

Sistem Manajemen Keamanan Pangan Olahan
Processed Food Safety Management System

Sistem untuk menjamin keamanan dan mutu pangan olahan dengan pengawasan berbasis risiko

System to ensure the safety and quality of processed food with risk-based supervision

Ulasan Kinerja 2024

Divisi Distribusi dan Logistik mencapai pertumbuhan penjualan bersih sebesar 11,2% di tahun 2024, dengan total sebesar Rp10.900,6 miliar dan menyumbang 33,4% dari total pendapatan Perseroan. Marjin laba kotor meningkat menjadi sebesar 11,3% dibanding 10,1% di tahun sebelumnya seiring perubahan pada bauran prinsipal dan meningkatnya kontribusi dari bidang usaha alat kesehatan.

Bidang Usaha Distribusi dan Logistik

Perluasan jaringan tetap menjadi fokus utama di tahun 2024. Inisiatif yang terencana telah dilaksanakan untuk memperdalam penetrasi, guna memfasilitasi distribusi produk-produk obat resep ke klinik-klinik kesehatan dan puskesmas di seluruh wilayah Indonesia.

Berbagai upaya juga dilakukan untuk merekrut prinsipal-prinsipal baru serta meningkatkan performa layanan guna mendorong pertumbuhan pendapatan. Prinsipal pihak ketiga yang dilayani meliputi pemain-pemain besar di industri obat resep dan produk konsumen, serta juga para pemain di sektor perdagangan bahan baku dan alat-alat kesehatan.

Platform digital Kalbe, EMOS dan MOSTRANS, berperan penting dalam mendukung inisiatif akuisisi prinsipal. EMOS dan MOSTRANS menawarkan akses konektivitas digital yang cepat, efisien dan terintegrasi di seluruh rantai pasok kepada para prinsipal dan distributor.

2024 In Review

In 2024, the Distribution and Logistics Division reported a 11.2% growth in net sales, totaling Rp10,900.8 billion and accounting for 33.4% of the Company's overall revenue. The gross profit margin increased to 11.6%, compared to 10.1% in the previous year due to changes in the principal mix and growing contribution from the medical device business.

Distribution and Logistics Business

Network expansion remained a key focus in 2024. A carefully planned initiative was launched to deepen penetration, facilitating the distribution of prescription pharmaceutical products to health clinics and community health centers (pusat kesehatan masyarakat or puskesmas) across the Indonesian region.

Efforts were also invested to recruit new principals and expand our services to generate revenue growth. Third party principals served comprised some of the largest players in the prescription pharmaceutical and consumer industries, along with players in raw materials and medical device trading.

Kalbe's digital platforms, EMOS and MOSTRANS, play a vital role in driving the principal acquisition initiative. Together, EMOS and MOSTRANS offer principals and distributors access to fast, efficient, and integrated digital connectivity across their entire supply chain.

Platform digital Kalbe, EMOS dan MOSTRANS, berperan penting dalam mendukung inisiatif akuisisi prinsipal. EMOS dan MOSTRANS menawarkan akses konektivitas digital yang cepat, efisien dan terintegrasi di seluruh rantai pasok kepada para prinsipal dan distributor.

Kalbe's digital platforms, EMOS and MOSTRANS, play a vital role in driving the principal acquisition initiative. Together, EMOS and MOSTRANS offer principals and distributors access to fast, efficient, and integrated digital connectivity across their entire supply chain.

Sebagai platform digital yang dianggap paling komprehensif di sektor kesehatan, EMOS menghadirkan akses digital tanpa hambatan ke lebih dari 18.000 gerai dan rumah sakit bagi para prinsipal dan distributor. Para pengguna EMOS juga dapat menikmati kenyamanan pembayaran secara elektronik melalui MOSPAY, aplikasi pembayaran *online* dari Kalbe. MOSTRANS menghubungkan para prinsipal dengan para penyedia jasa transportasi darat dan laut, sehingga menjamin operasi logistik yang lancar. Melalui kolaborasi dengan PT Samudera Indonesia Tbk, perusahaan perkapalan dan logistik yang terkemuka, sebagai mitra strategis di tahun 2022, MOSTRANS telah makin meningkatkan akses ke layanan transportasi darat dan laut yang handal untuk memenuhi kebutuhan logistik.

Di tahun 2023, Perseroan merintis kerjasama dengan Kiat Ananda Group, penyedia solusi cold chain terintegrasi. Melalui perusahaan patungan yang baru didirikan, Divisi Distribusi dan Logistik kini dapat mulai memasuki bidang usaha distribusi dan logistik cold-chain terutama bidang FMCG, dengan memanfaatkan keunggulan platform digital business-to-business nya, serta kapabilitas distribusi Kalbe yang ekstensif.

Bidang Usaha Alat Kesehatan

Bidang usaha alat kesehatan tengah melewati proses transformasi yang cukup signifikan dalam beberapa tahun terakhir, melalui evolusi dari usaha perdagangan alat kesehatan menjadi produsen lokal alat-alat kesehatan yang berkembang, untuk mendukung kebijakan ketahanan kesehatan nasional dan amanat Pemerintah untuk Tingkat Komponen Dalam Negeri atau TKDN.

Kalbe menghadirkan berbagai alat kesehatan dengan sertifikasi internasional, yang dipasarkan dengan merek-merek sendiri bagi pasar Indonesia. Seluruh produk produksi dalam negeri telah meraih sertifikasi ISO 17025, yang menjamin kepatuhan pada standar global di bidang pengujian dan kalibrasi alat. Produk-produk ini juga telah meraih sertifikasi halal dengan kandungan lokal sesuai dengan ketentuan Pemerintah.

Considered as the most comprehensive digital platform in the healthcare sector, EMOS provides principals and distributors with seamless digital access to over 18,000 outlets and hospitals. EMOS users can also manage electronic payments conveniently via MOSPAY, Kalbe's online payment application. Meanwhile, MOSTRANS connects principals with land and sea transportation providers, ensuring smooth logistics operations. Through our collaboration with PT Samudera Indonesia Tbk, a leading shipping and logistics company, as strategic partner in 2022, MOSTRANS further enhances user access to reliable land and sea transport services for their logistics needs.

Another joint venture was commenced in 2023 with Kiat Ananda Group, a leading provider of integrated cold chain solution. Through a newly formed joint venture company, the Distribution and Logistics Division is now poised to enter the cold-chain distribution and logistics business especially FMCG category, leveraging its leading edge business-to-business digital platforms and Kalbe's extensive distribution capabilities.

Medical Device Business

Kalbe's medical device business has been undergoing a major transformation since the last few years, evolving from a medical device trading operation into an enterprising local manufacturer of medical devices, in support of the Government's national health resilience policy and Local Content Requirement (Tingkat Komponen Dalam Negeri or TKDN) mandate.

Kalbe provides affordable, internationally certified medical devices under its own brands, catering to the Indonesian market. All locally manufactured products are ISO 17025-certified, ensuring compliance with global standards for device testing and calibration. These products are also halal-certified and feature a high proportion of local content, in line with the Government's requirements.

Produk-produk alat kesehatan lokal Kalbe dikembangkan melalui kemitraan strategis dengan para pemain internasional untuk mempercepat proses transfer teknologi.

Kalbe's locally manufactured medical devices are developed through strategic collaboration with international players to accelerate technology transfer.

Bio Medical International | **GE Healthcare** | **Tecnoideal**

Bidang usaha alat-alat kesehatan aktif menjalin kerjasama dengan para mitra internasional untuk mempercepat proses transfer teknologi dan membangun kemampuan produksi dalam negeri.

Beroperasi sejak tahun 2021, fasilitas produksi benang bedah Kalbe dapat memproduksi berbagai produk benang bedah sintetis maupun alami, yang dipasarkan dengan merek-merek Elvadio, Elvacryl, Elvarapid, Elvachromic, Elvaplain serta merek lainnya.

Pada tahun 2023, kami telah menghadirkan kit diagnostik TB pertama yang diproduksi di dalam negeri untuk pasar Indonesia. Dikembangkan bersama dengan universitas-universitas terkemuka di Indonesia dan dipasarkan dengan merek Indigen TB Dx, kit diagnostik ini menawarkan solusi yang mudah dan terjangkau untuk memerangi kasus tuberkulosis di Indonesia.

Untuk kategori produk kesehatan personal, Kalbe menawarkan berbagai peralatan yang mudah digunakan, dari alat monitor kadar gula dalam darah hingga alat analisa hematologi yang dipasarkan dengan merek Elvasense.

Kalbe's medical device business actively collaborates with international partners to accelerate technology transfer and build local manufacturing capabilities.

Operating since 2021, the surgical suture production facility is capable of producing a range of synthetic and natural suture products, marketed under Kalbe's Elvadio, Elvacryl, Elvarapid, Elvachromic, Elvaplain and other brands.

In 2023, we launched the first locally manufactured TB diagnostic kit for the Indonesian market. Developed in collaboration with leading universities in the country and marketed under the brand Indigen TB Dx, this diagnostic kit offers a user-friendly and cost-effective solution to help combat tuberculosis in Indonesia.

In the personal healthcare product category, Kalbe offers a variety of easy-to-use devices, ranging from blood glucose monitors to hematology analyzers, all marketed under the Elvasense brand.

Sertifikasi
Certifications

Cara Distribusi Alat Kesehatan yang Baik (CDAKB)

Good Medical Devices Distribution Practice

Cara Pembuatan Alat Kesehatan yang Baik (CPAKB)

Good Medical Devices Manufacturing Practice

ISO 13485:2016

Standar Sistem Manajemen Mutu Khusus untuk Industri Perangkat Medis

Specialized Quality Management System Standard for the Medical Devices Industry

Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN)

Local Content



Elva JollyPlus
X-Ray Machine

Mesin X-Ray portable Elva JollyPlus akan memperluas akses ke layanan kesehatan berkualitas bagi masyarakat Indonesia.

The Elva JollyPlus Mobile X-Ray allows improved access to quality healthcare for the people of Indonesia.



RenaCare
Dialyzer

Produk Dialyzer kami, Renacare, menawarkan ketersediaan produk filter hemodialisa bagi pasien dengan masalah ginjal.

Our Renacare Dialyzer provides a hemodialysis filter product availability for patients with kidney issues.



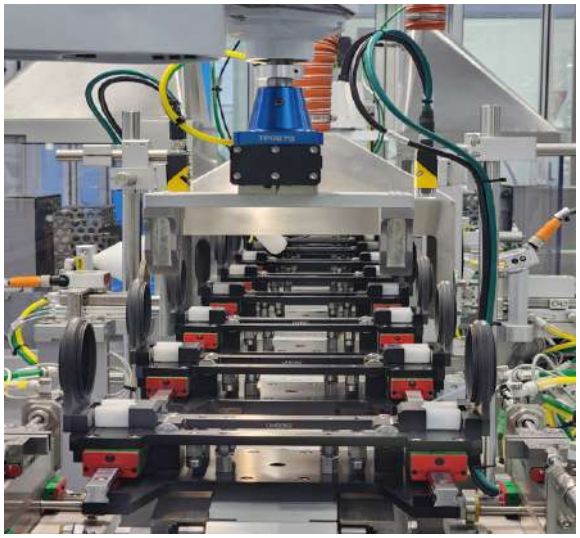
Elvalon
Surgical Suture

Benang bedah Kalbe didesain dengan ketelitian tinggi untuk proses penyembuhan yang optimal.

Kalbe's surgical sutures are crafted for precision and optimal healing.



Fasilitas Perakitan Mobile X-Ray
Mobile X-Ray Assembly Facility



Fasilitas Produksi Dialyzer
Dialyzer Production Facility

Perluasan portofolio produk terus berlanjut dengan diluncurkannya alat X-ray mobile produksi dalam negeri. Dikembangkan bersama perusahaan Italia, Bio Medical International, serta mulai dikomersialisasikan di tahun 2024, alat portabel tersebut didesain untuk digunakan di lokasi-lokasi yang sulit dijangkau, termasuk ruang gawat darurat, ruang operasi, atau di area fasilitas kesehatan yang dekat dengan lokasi masyarakat.

Akhirnya, peresmian fasilitas produksi lokal Dialyzer Kalbe yang merupakan fasilitas pertama di Indonesia menjadi tonggak penting di tahun 2024 untuk perawatan dialisis bagi para penderita gagal ginjal.

Didukung jaringan distribusi yang luas, serta kemampuan layanan pelanggan Kalbe, produk-produk baru akan terus diluncurkan, guna makin memperkuat posisi Perseroan sebagai satu dari beberapa penyedia alat kesehatan produksi dalam negeri yang berkualitas dengan harga terjangkau di Indonesia, untuk pasar JKN.

Rencana Pemerintah untuk mulai menerapkan pemeriksaan kesehatan gratis secara nasional di tahun 2025 akan makin meningkatkan permintaan alat-alat kesehatan dengan harga terjangkau, sehingga membuka berbagai peluang menarik untuk pertumbuhan usaha.

Perdagangan Bahan Baku dan Jaringan Klinik Kesehatan

Usaha perdagangan bahan baku Kalbe terus berupaya menjalin kemitraan dengan para perusahaan global guna memperkuat akses ke bahan baku untuk kebutuhan industri farmasi, makanan dan minuman, serta industri kosmetik.

Pendirian perusahaan patungan Global Starway Synergy Co. Ltd. di tahun 2022 berperan penting dalam menjamin pasokan bahan baku dari Tiongkok. Perusahaan patungan ini telah berhasil meningkatkan volume transaksi impor dengan mata uang Renminbi (RMB) sebagai pembayaran bertujuan untuk mencapai bauran kurs yang lebih seimbang, sehingga dapat mengurangi ketergantungan pada jenis mata uang asing tertentu.

Jaringan klinik kesehatan Kalbe, Klinik Mitrasana, menghadirkan layanan kesehatan bagi masyarakat di daerah urban. Beberapa klinik menawarkan layanan kesehatan yang menyeluruh, meliputi akses ke praktik dokter umum, apotik, serta laboratorium kesehatan. Sepanjang tahun 2024, berbagai upaya telah dilakukan untuk meningkatkan efisiensi rantai pasok, serta makin meningkatkan produktivitas dari seluruh lokasi klinik.

Product portfolio expansion continued with the introduction of a locally produced mobile X-ray device. Developed in collaboration with an Italian company, Bio Medical International, and commercialized in 2024, this portable device is designed for use in hard-to-reach areas, including intensive care units (ICU), operating rooms, or even in healthcare facilities close to the location of communities.

Finally, the inauguration of Kalbe's local Dialyzer production facility, the first in Indonesia, marked a significant milestone in 2024 for dialysis treatment for kidney failure patient.

Backed by its extensive distribution reach and Kalbe's customer service capabilities, new product introduction will continue, reinforcing the Company's position as one of a few providers of high-quality, locally manufactured, and affordable medical devices for Indonesia's JKN market.

The Government's plan to initiate nationwide rollout of free health screenings in 2025 will further increase demand for affordable medical devices, offering exciting opportunities for business growth.

Raw Material Trading and Health Clinic Network

Kalbe's raw material trading operations continued to forge partnerships with global companies to secure access to raw materials for the pharmaceutical, food and beverage and cosmetics industries.

The establishment of Global Starway Synergy Co. Ltd., a joint venture company, in 2022 remained instrumental in securing raw material supplies from China. The joint venture company has been successful in increasing import transactions in Renminbi (RMB) as payment currencies, aimed to achieve a more balanced currency mix, thereby reducing reliance on certain foreign currencies.

Kalbe's health clinic network, Mitrasana Clinics, offers healthcare services to communities in urban areas. Several clinics provide comprehensive healthcare services, including access to a general physician, a pharmacy, and a health laboratory. Throughout the year, improvement efforts were made to enhance supply chain efficiency and boost productivity across all locations.

2025 **Strategy**

Strategi 2025

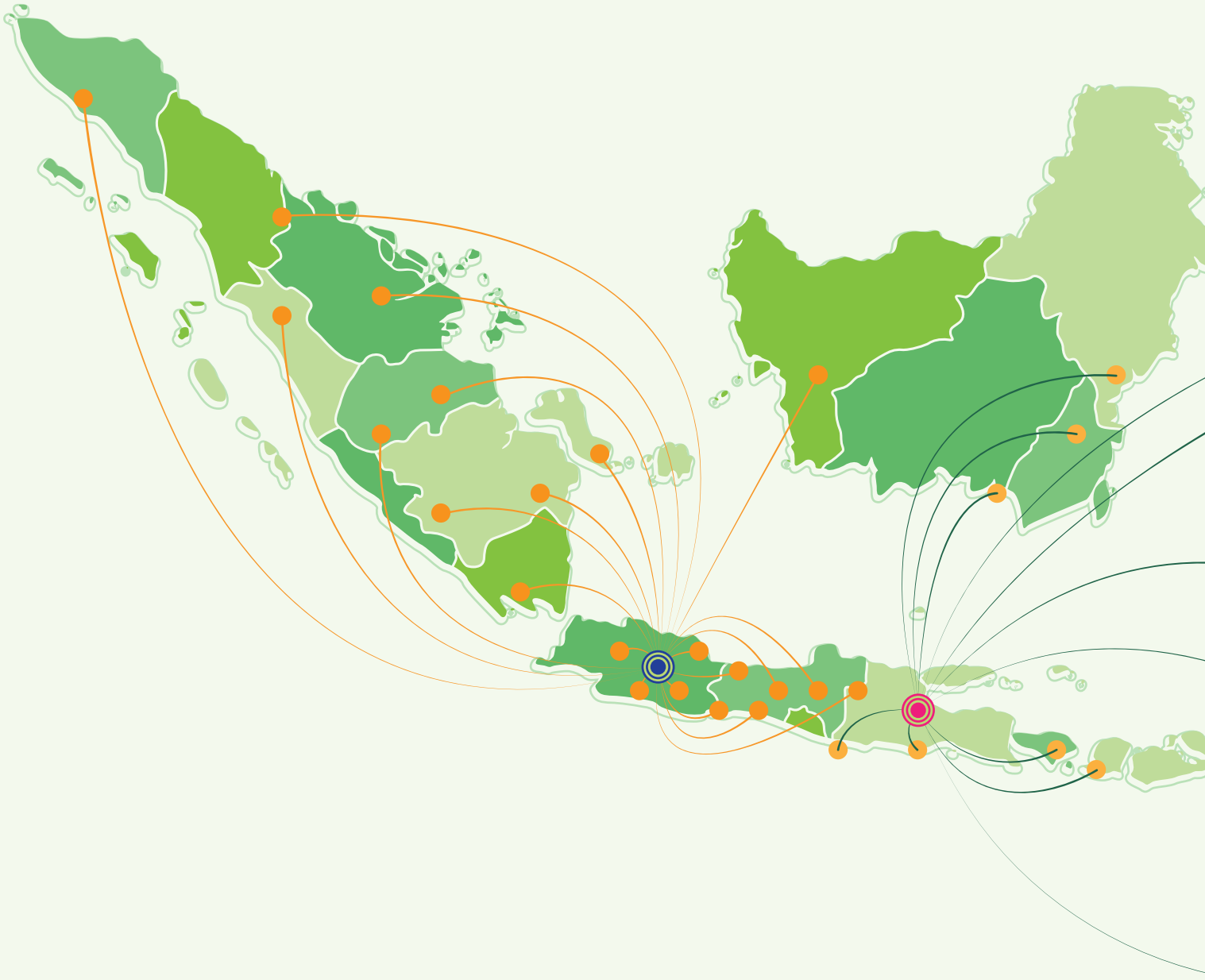
Distribusi & Logistik
Distribution & Logistics

- **Memperluas jaringan distribusi ke klinik kesehatan & puskesmas**
  Expand distribution reach to health clinics & community health centers
- **Melanjutkan upaya digitalisasi melalui platform EMOS dan MOSTRANS**
  Accelerate digitalization efforts through EMOS and MOSTRANS platforms
- **Memperkuat jaringan medis dan distribusi**
  Strengthen medical and distribution channel

Alat Kesehatan
Medical Devices

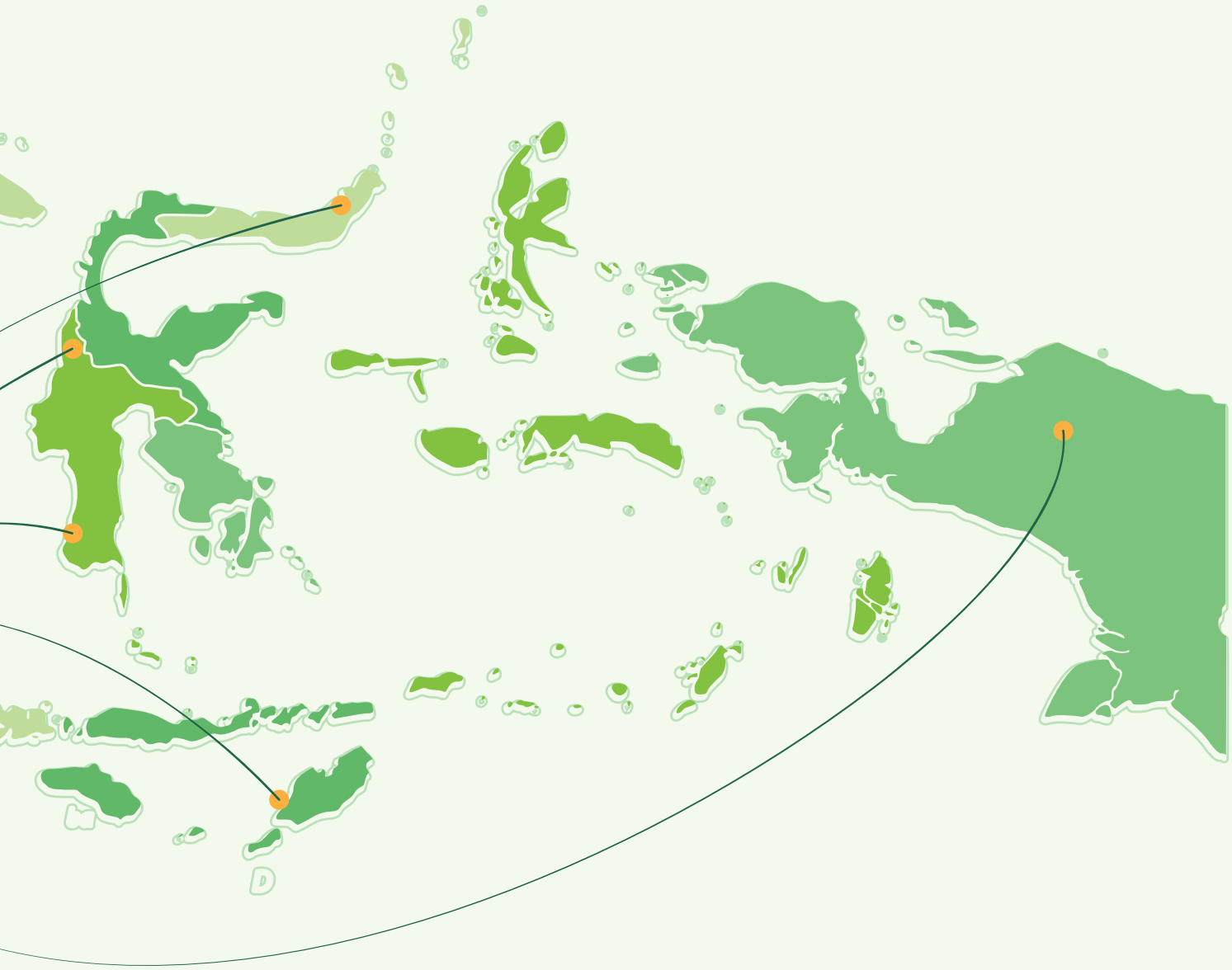
- **Menjalin kerjasama strategis dan kolaborasi dengan mitra internasional untuk mempercepat proses transfer teknologi**
  Pursue strategic network and collaboration with international partners to accelerate technology transfer
- **Membangun kapabilitas produksi internal berdasarkan praktik internasional terbaik**
  Build local manufacturing capabilities based on internationally accepted best practices
- **Meningkatkan pemenuhan Tingkat Komponen Dalam Negeri**
  Increase local content fulfillment

Jaringan Distribusi Farmasi yang Kuat
Extensive Pharmaceuticals Distribution Network



- RDC JAKARTA
- RDC CIKARANG
- RDC SURABAYA
- 71 BRANCHES

3
Pusat Distribusi Regional
Regional Distribution Centers (RDC)



71
Cabang
Branches

>140,000
Jumlah Palet
Number of Pallets



Kalbe Internasional
Kalbe International

Membangun jaringan global untuk meningkatkan kehadiran di pasar internasional

Building a global network to increase presence in the international market

Kegiatan bisnis internasional Kalbe merupakan manifestasi dari visi jangka panjang Perseroan, untuk menjadi perusahaan produk kesehatan Indonesia dengan skala internasional. Strategi pertumbuhan internasional kami diawali dengan memperluas kehadiran di wilayah-wilayah yang memiliki karakteristik yang serupa dengan Indonesia.

Saat ini, kami telah membangun kehadiran yang kuat di beberapa negara ASEAN, salah satu kawasan yang paling dinamis di dunia, termasuk di Singapura, Malaysia, Filipina, Vietnam, Myanmar, Thailand, dan Kamboja. Selain itu, produk-produk kami juga mulai dikembangkan untuk memasuki kawasan Tiongkok, kawasan Asia Timur, Afrika, Timur Tengah, dan wilayah Asia Selatan.

Kalbe's international venture is a manifestation of the Company's long term vision, of becoming an Indonesian global healthcare company. Our international growth strategy began with expanding into markets that share similar characteristics with Indonesia.

As of today, we have established a strong presence across several ASEAN nations, one of the world's most dynamic regions, including Singapore, Malaysia, the Philippines, Vietnam, Myanmar, Thailand, and Cambodia. Our products are also developed for the China, East Asia, Africa, the Middle East, and South Asia regions.



Selain produk obat bebas dan produk kesehatan, kami juga mulai melangkah untuk mengembangkan usaha obat-obatan biologis ke pasar global, dalam rangka menghadirkan berbagai terapi modern dengan harga terjangkau ke pasar negara berkembang di Asia dan Afrika.

Kini, merek-merek produk Kalbe telah tersedia di lebih dari 40 negara, serta melayani konsumen dari lima benua.

Beyond distributing over-the-counter (OTC) and consumer health products, we are also advancing our biologic drugs business internationally, making advanced and affordable therapies accessible to developing countries in Asia and Africa.

Today, Kalbe brands are available in over 40 countries, reaching customers across five continents.

Produk-produk kami terus meraih kepercayaan dari konsumen di seluruh dunia, serta memenangkan berbagai penghargaan di banyak negara.

Our products continue to earn the trust of consumers worldwide, while winning prestigious accolades across multiple countries.



Singapura
Singapore

Sirup obat batuk WOODS meraih penghargaan "*The Most Trusted Brand for Cough Relief*" dari Unity Pharmacy. WOODS juga memenangkan pengakuan "*The Best Use of Content Marketing & Packaging Design*" dari Kancil Awards.

WOODS' cough syrup was named as the Most Trusted Brand for Cough Relief by Unity Pharmacy. WOODS also won the Best Use of Content Marketing & Packaging Design recognition from Kancil Awards.



Malaysia
Malaysia

Makanan bayi MILNA memenangkan penghargaan "*The Best Baby Puff*" dalam event 2024 MamaPapa Reader's Choice Awards.

MILNA's baby food was named as the Best Baby Puff during the 2024 MamaPapa Reader's Choice Awards.

40+
Negara
Countries

Produk-produk Kalbe tersedia di lebih dari 40 negara di lima benua.
Kalbe products are available in over 40 countries across five continents.



KALBE International

Nigeria
Malaysia
Myanmar
The Philippines
Thailand
Singapore
South Africa
Cambodia
Sri Lanka

Tim Internasional yang Solid
A Solid International Team

Tim Internasional kami merupakan perpaduan talenta lokal dan Indonesia, sehingga kami dapat memanfaatkan wawasan pasar setempat yang mendalam dan dipersatukan dengan semangat ONEKALBE Perseroan.

Our International Team comprises a mix of local and Indonesian talents, enabling us to leverage deep local market insights unified by the Company's ONEKALBE spirit.

Komitmen jangka panjang di wilayah-wilayah potensial.
Long-term commitment in high potential regions.



Thailand
Thailand

Penandatangan perjanjian kerjasama eksklusif dengan perusahaan distribusi terkemuka, Alliance Pharma, tahun 2024, guna memperdalam penetrasi produk Kalbe di pasar Thailand.

An exclusive partnership agreement was signed with a leading distribution company, Alliance Pharma, in 2024, to deepen penetration of Kalbe's products in the Thailand market.



Myanmar
Myanmar

Kami telah mengoperasikan fasilitas produksi di Myanmar sejak tahun 2019.

We have been operating a dedicated manufacturing plant in Myanmar since 2019.



Filipina
The Philippines

Di Filipina, kami telah membentuk perusahaan patungan di tahun 2022, Kalbe Ecossential International Inc, sebagai bukti komitmen Kalbe untuk membangun kehadirannya di pasar ini

In the Philippines, we formed a joint venture company in 2022, Kalbe Ecossential International Inc, demonstrating Kalbe's long-term commitment to grow its presence in this market.

Ulasan Kinerja 2024

Walaupun menghadapi tantangan ketidakstabilan politik, pelemahan daya beli, serta regulasi impor yang ketat di beberapa wilayah, bidang usaha internasional terus mencatatkan perkembangan yang penting di tahun 2024.

2024 In Review

Despite encountering challenges such as political instability, declining purchasing power, and stricter import regulations in several regions, our international venture continued to register important development throughout 2024.



Malaysia
Malaysia

Pendapatan mencatatkan pertumbuhan dua digit di tahun 2024, didukung oleh kontribusi positif dari Extra Joss sebagai merek terdepan di Malaysia untuk produk minuman energi.

Revenue experienced double digit growth in 2024, backed by the strong contribution of Extra Joss as a top brand energy drink in Malaysia.

Cambodia
Kamboja

Di Kamboja, Kalbe International membuka peluang untuk turut berkontribusi dalam program kesehatan pemerintah melalui pengobatan untuk pasien diabetes.

In Cambodia, Kalbe International is exploring opportunities to contribute to the Government's healthcare program through treatment for diabetic patients.





Sri Lanka
Sri Lanka

Tim kami di Sri Lanka mencatatkan pertumbuhan solid sebesar dua digit, didukung oleh kinerja positif dari produk obat resep dan obat vitamin Kalbe.

Our team in Sri Lanka achieving strong double-digit growth fueled by the robust performance of Kalbe's prescription pharmaceuticals and vitamin products.

Myanmar
Myanmar

Di tengah ketidakpastian politik dan pembatasan impor, Kalbe International telah meningkatkan kapasitas produksi lokalnya dengan lini baru untuk produk kesehatan.

In the face of political instability and import restrictions, Kalbe International has increased its local manufacturing capacity with a new production line for consumer health.



2025 **Strategy**

Strategi 2025

- **Fokus dan memperdalam penetrasi di pasar yang sudah ada**
  Focus and deepening penetration in existing market
- **Mengoptimalkan Alliance Pharma untuk meningkatkan penetrasi produk biologis ke pasar Thailand**
  Optimize Alliance Pharma to increase penetration of biologics products in the Thailand market



Tinjauan Operasional
Operational Review



Penelitian & Pengembangan
Research & Development

Menghadirkan terapi baru, memperluas cakrawala ilmu pengetahuan

Developing novel therapies, pushing the boundaries of science

Kegiatan penelitian dan pengembangan (litbang) senantiasa menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari DNA Kalbe. Kegiatan litbang merupakan kunci keberhasilan kami dalam menghadirkan berbagai terobosan solusi berbasis ilmu pengetahuan untuk meningkatkan kehidupan masyarakat. Dirintis sejak awal berdirinya Kalbe, kegiatan litbang telah menjadi daya saing untuk mendorong pertumbuhan pertumbuhan usaha kami.

Kalbe's research and development (R&D) activities has always been considered as an integral part our DNA. It is a cornerstone of our success through a steady stream of scientifically proven breakthrough solutions to enhance people's lives. Built since the Company's founding, these unmatched capabilities serve as an important competitive weapon for our business growth.



Melalui pusat-pusat penelitiannya, Kalbe terlibat dalam berbagai kegiatan penelitian mutakhir di bidang sistem penghantaran obat, pengobatan kanker, sel punca, genomik, dan bioteknologi untuk turut membangun sektor kesehatan masa depan.

Through dedicated research centers, we conduct pioneering research works in drug delivery, cancer treatments, stem cells, genomics, and biotechnology to help shape the future of healthcare.

Stem Cell & Cancer Institute (SCI)

Pusat penelitian sel punca dan kanker
Stem cell and cancer research center

Kalbe Genomics (KALGen)
https://www.kalgeninnolab.co.id/

Laboratorium diagnostik molekuler yang pertama di Indonesia
The first advanced molecular diagnostic laboratory in Indonesia

ReGenic
https://regenic.co.id/en

Penyedia solusi pemrosesan sel punca untuk kebutuhan terapi
Provider of stem cell processing solutions for therapeutic applications

Kalbe Genexine Biologics (KGbio)
https://www.kg-biologics.com/

Perusahaan bioteknologi dengan fokus pada komersialisasi obat-obatan biologis baru
A biotechnology firm focusing on the commercialization of novel biologic medicines

Innogene (Kalbiotech)
https://innogene-kalbiotech.com/

Pusat riset di bidang bioteknologi
Kalbe's biotechnology research arm

Koordinasi antar kegiatan penelitian terus diperkuat untuk mendorong kolaborasi, memfasilitasi *knowledge sharing*, serta mempercepat proses komersialisasi.

Close coordination across various research activities is continuously strengthened to promote collaboration, facilitate knowledge sharing, and accelerate the 'go-to-market' process.



Forum Litbang
R&D Forum

Forum Litbang menjadi platform bagi para peneliti untuk mempresentasikan hasil kerjanya serta belajar ide-ide dan gagasan baru dari peserta lainnya.

The R&D Forum offers researchers a platform to share their work while learning new ideas and insights from fellow participants.

R&D Networking

Event R&D Networking mendorong kolaborasi yang dinamis antar fungsi dengan menghadirkan talenta-talenta internal dari fungsi litbang, pemasaran, produksi, serta unit-unit lainnya untuk mengeksplorasi strategi inovatif dalam mengembangkan solusi kesehatan yang efektif dan komersial.

The R&D Networking event fosters dynamic cross-functional collaboration, bringing together internal talents from R&D, marketing, production, and other key areas to explore innovative strategies for developing effective and commercially successful health solutions.



Ulasan Kinerja 2024

Sepanjang tahun 2024, kegiatan litbang terus mengambil bagian dalam pengembangan produk-produk baru untuk mendukung Divisi Obat Resep, Divisi Produk Kesehatan, dan Divisi Nutrisi.

Sepanjang tahun 2024, litbang terus aktif mensubstitusi komponen impor dari produk-produk obat resep yang ada, dengan bahan baku domestik guna mengurangi ketergantungan Indonesia pada bahan impor. Produk-produk baru dengan kandungan herbal juga dihadirkan di tahun 2024 untuk mendukung Divisi Produk Kesehatan.

2024 In Review

Over the course of 2024, Kalbe's R&D activities continued to take part in the development of new products to support the Prescription Pharmaceutical, Consumer Health, and Nutritionals Divisions.

R&D remained active during the year, in substituting imported components in existing pharmaceutical products with domestically procured raw materials to reduce the nation's overreliance on imported materials. New products with herbal contents were also featured during 2024 to support the Consumer Health Division.

Upaya-upaya terus berlanjut sepanjang tahun 2024 untuk mensubstitusi komponen impor dari produk-produk obat resep yang ada, dengan bahan baku domestik guna mengurangi ketergantungan Indonesia pada bahan impor.

Efforts also continued in 2024 to substitute imported components in existing pharmaceutical products with domestically procured raw materials to reduce the nation's overreliance on imported materials.

Beralih ke inovasi proses produksi, pemanfaatan *Process Analytical Technology* (PAT) yang makin intensif merupakan pencapaian penting tahun 2024, guna mendukung formulasi obat yang lebih optimal, pengawasan reaksi kimia dan biologi secara real-time, serta memastikan kepatuhan pada ketentuan-ketentuan Praktik Produksi yang Baik.

Terobosan baru di bidang pengobatan kanker telah diumumkan di tahun 2024, menyusul keberhasilan peluncuran kit diagnostik produksi dalam negeri, yang dipasarkan dengan merek "DIAGO EGER Mutation Detection Kit". Kit diagnostik ini memfasilitasi deteksi jenis mutasi kanker paru-paru untuk membantu penentuan pengobatan yang tepat. Kami juga mengembangkan *Umbilical Stem Mesenchymal Cells* (USMSC) *derived exosomes* sebagai bagian dari kegiatan penelitian Kalbe di bidang bioteknologi dan terapi regeneratif.

Dalam rangka makin memperdalam kemampuan Kalbe di bidang terapi sel, kami telah meresmikan kemitraan strategis dengan GC Cell, perusahaan bioteknologi global dari Korea, untuk memperkenalkan Immuncell-LC ke pasar Indonesia. Immuncell-LC telah membuktikan efektivitas yang signifikan untuk pengobatan tumor padat, khususnya kanker hati.

Menyusul persetujuan komersialisasi dari Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM) di tahun 2023, kami sedang meminta persetujuan untuk menghadirkan Efepoetin Alfa, pengobatan anemia bagi pasien ginjal kronis, di pasar Australia dan Asia.

Turning to production process innovation, greater utilization of Process Analytical Technology (PAT) was another highlight for the year, allowing more optimal drug formulation, real-time monitoring of chemical and biological reactions, and ensure regulatory compliance with Good Manufacturing Practices (GMP).

Another breakthrough in cancer treatment was announced in 2024, with the successful launching of a locally produced diagnostic kit, marketed under the "DIAGO EGER Mutation Detection Kit" brand name. This diagnostic kit facilitates detection of types of lung cancer mutations to assist the treatment decision making. We are also developing Umbilical Stem Mesenchymal Cells (USMSC) derived exosomes as part of Kalbe's biotechnology and regenerative medicine research.

To deepen our capabilities in cell therapy, we formalized a strategic partnership with GC Cell, a global biotechnology firm from Korea, to introduce Immuncell-LC to the Indonesian market. As an anti-cancer immune cell therapy, Immuncell-LC has demonstrated significant efficacy against solid tumors, particularly liver cancer.

After receiving approval for commercialization from the Indonesian Food and Drug Authority (Badan Pengawas Obat dan Makanan or BPOM) in 2023, we are now pursuing regulatory approvals to introduce Efepoetin Alfa, an anemia treatment for chronic kidney patients, in Australia and Asia.

Kemitraan Strategis Dengan GC Cell
A Landmark Strategic Partnership with GC Cell



Di tahun 2024, Kalbe secara resmi mengumumkan pelaksanaan Perjanjian Alih Teknologi dan Lisensi yang penting dengan GC Cell, perusahaan terkemuka di bidang inovasi terapi sel dari Korea Selatan. Melalui perjanjian ini, Kalbe memperoleh hak eksklusif untuk mengembangkan, memproduksi, dan memasarkan Immuncell-LC, terapi sel imun anti-kanker, di Indonesia. Kesepakatan ini merupakan tonggak penting di bidang pengobatan kanker di Indonesia, khususnya bagi para pasien kanker hati.

In 2024 Kalbe has officially announced the execution of a landmark Technology Transfer and License Agreement' with GC Cell, a leading innovator in cell therapy from South Korea. Under the terms of the agreement, Kalbe will be granted the exclusive rights to develop, manufacture, and commercialize Immuncell-LC, an anti-cancer immune cell therapy, in Indonesia. This agreement marks a significant advancement in Indonesia's cancer treatment landscape, particularly for liver cancer patients.

Akhirnya, kami telah mengembangkan formulasi baru non-albumin dari Hemapo, sebagai terapi yang menstimulasi produksi sel darah merah pada pasien ginjal kronis, sehingga memperoleh persetujuan BPOM di bulan Mei 2024.

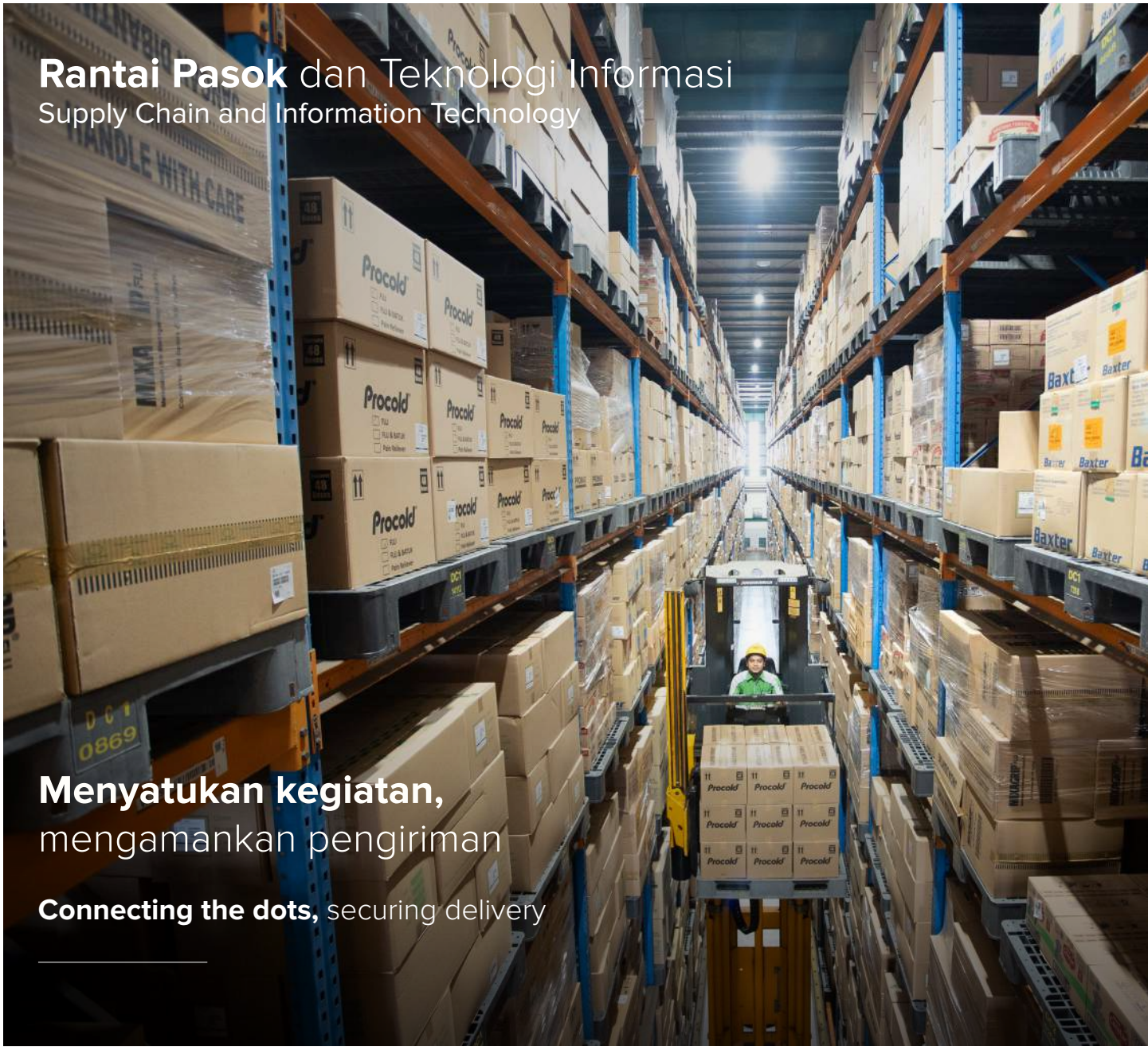
Finally, we have successfully developed the new non-albumin formulation of Hemapo, a medication that stimulates the production of red blood cells in patients with chronic kidney disease, which leads to BPOM approval in May 2024.



2025 Strategy

Strategi 2025

- **Reformulasi produk-produk yang ada untuk mengurangi ketergantungan pada bahan baku impor**
  Reformulate existing products to reduce reliance on imported raw materials
- **Penerapan teknologi PAT untuk proses pengawasan real-time, pengendalian kualitas yang lebih baik, dan kepatuhan pada peraturan**
  Adoption of PAT technology for real-time monitoring, enhanced quality control, and regulatory compliance
- **Fokus pada penelitian di bidang pengobatan kanker, sel punca, genomik, dan bioteknologi**
  Conduct research works in cancer treatments, stem cells, genomics, and biotechnology



Aktivitas rantai pasokan Kalbe meliputi proses seleksi pemasok, penyimpanan dan transportasi bahan baku, pengelolaan produk antara dan produk akhir, hingga proses distribusi produk ke tingkat ritel untuk menjangkau para konsumen. Rantai pasokan tersebut mengelola lebih dari 2,000 jenis produk jadi, yang diproduksi di 14 lokasi terpisah dan didistribusikan ke sekitar satu juta rumah sakit dan outlet di seluruh Nusantara.

Kalbe's supply chain activities extend from vendor selection, raw material storage and movement, management of work-in-process inventory and finished goods, down to product distribution to retail points to reach customers. It deals with over 2,000 product categories, manufactured across 14 different sites and distributed to over 1 million hospitals and outlets across the entire archipelago.



Mengingat tingkat kompleksitasnya yang tinggi, aktivitas rantai pasok Kalbe didukung oleh teknologi digital untuk menjamin ketersediaan produk dan ketepatan waktu pengiriman.

Seluruh rantai pasok dikelola oleh Divisi *Corporate Global Supply Chain*, dengan dukungan penuh dari unit TI Korporat, yang bertanggung jawab membangun rantai pasok yang responsif, efisien, dan cerdas digital.

Given its complexity, Kalbe's supply chain activities are supported by digital technologies to guarantee product availability and timely delivery.

The entire supply chain is managed by a dedicated Corporate Global Supply Chain Division, with the full support of the Corporate IT unit, tasked with creating a responsive, efficient, and digitally smart supply chain.

Operasi rantai pasok yang kompleks namun terkoordinasi.

A complex but well-orchestrated supply chain operations..

2000+
Jenis Produk
Product Types

21
Fasilitas Produksi
Manufacturing facilities

1+ Juta Million
Rumah Sakit & Gerai Yang Dilayani
Hospitals & Outlets Served

Ulasan Kinerja 2024

Upaya terus dilanjutkan di tahun 2024 untuk makin menurunkan ketergantungan pada hanya beberapa pemasok. Pendirian perusahaan patungan Global Starway Synergy Co. Ltd. di tahun 2022 berperan penting dalam menjamin pasokan bahan baku dari Tiongkok. Perusahaan patungan tersebut telah berhasil meningkatkan volume transaksi impor dengan mata uang Renminbi (RMB), sehingga mengurangi ketergantungan pada jenis mata uang asing tertentu.

Inisiatif peningkatan dan optimalisasi proses juga menjadi prioritas, dalam rangka meningkatkan performa efisiensi dan produktivitas. Seiring dengan mulai teratasinya hambatan rantai pasok pasca COVID-19, kami memfokuskan pada upaya optimalisasi tingkat persediaan untuk meningkatkan kinerja perputaran persediaan (*days of inventory performance*).

2024 In Review

Efforts continued in 2024 to further reduce overdependence on a limited number of suppliers. The establishment of Global Starway Synergy Co. Ltd., a joint venture company, in 2022 remained instrumental in securing raw material supplies from China. The joint venture company has been successful in increasing import transactions in Renminbi (RMB), thereby reducing reliance on certain foreign currencies.

Process improvement and optimization initiatives were also prioritized, to gain higher level of efficiency and productivity. As supply chain bottlenecks eased post COVID-19, we focused on optimizing inventory levels to improve days of inventory performance.

Sebagai bagian dari upaya mendorong praktik keberlanjutan ke seluruh rantai pasoknya, Kalbe telah mengintegrasikan pendekatan manajemen risiko dalam proses evaluasi pemasoknya melalui kebijakan Penilaian Kesehatan, Keselamatan, Keamanan, Lingkungan, dan Sosial Pemasok (*Supplier Health, Safety, Security, Environment and Social Assessment atau SHSSESA*). Kebijakan ini memastikan bahwa para kontraktor toll manufacturing yang ditunjuk telah menerapkan praktik-praktik keberlanjutan dan mematuhi standar etika bisnis Kalbe.

As part of its efforts to promote sustainability practices across the entire supply chain, Kalbe has integrated risk management approaches into vendor evaluations through its Supplier Health, Safety, Security, Environment and Social Assessment (SHSSESA) policy. This policy ensures that all appointed toll manufactures follow sustainability practices and adhere to Kalbe's business ethics standards.

Pendirian perusahaan patungan Global Starway Synergy Co. Ltd. di tahun 2022 tetap berperan penting dalam menjamin pasokan bahan baku dari Tiongkok. Perusahaan patungan tersebut telah berhasil meningkatkan volume transaksi impor dengan mata uang Renminbi (RMB), sehingga mengurangi ketergantungan pada jenis mata uang asing tertentu.

The establishment of Global Starway Synergy Co. Ltd., a joint venture company, in 2022 remained instrumental in securing raw material supplies from China. The joint venture company has been instrumental in increasing import transactions in Renminbi (RMB), thereby reducing reliance on certain foreign currencies.

Penerapan teknologi *Industry* 4.0 menjadi bagian penting dari rencana Kalbe untuk membangun rantai pasok masa depan.

Selama tahun 2024, kami telah menghadirkan dan menyempurnakan platform-platform digital untuk mendukung berbagai fungsi organisasi, termasuk aplikasi untuk proses sumber daya manusia, keuangan, manajemen kualitas dan pengelolaan siklus produk.

Kami juga berhasil mengimplementasikan satu platform kolaborasi digital di tingkat anak usaha Grup Kalbe, guna mendukung proses kerja jarak jauh secara virtual. Platfom ini menghadirkan berbagai fitur, termasuk fasilitas surat elektronik, rapat daring, serta manajemen *workflow*, sehingga para pengguna bisa bekerja kapan saja dan dari mana saja melalui gawai digital mereka.

Akhirnya, kami terus mengeksplorasi penggunaan teknologi kecerdasan buatan (*artificial intelligence*/AI) untuk makin meningkatkan kinerja rantai pasok Kalbe. Proyek-proyek uji coba dengan fokus pemanfaatan AI untuk penimbangan bahan baku guna meningkatkan akurasi dan upaya untuk menurunkan tingkat *downtime*, telah meraih hasil yang cukup menjanjikan, untuk diikuti dengan upaya yang lebih intensif di tahun-tahun mendatang.

Adoption of Industry 4.0 technology is a central piece of Kalbe's comprehensive plan to build the supply chain of the future.

In 2024, we introduced and upgraded digital platforms to support various organizational functions, including applications for human resources, finance, quality management, and product lifecycle processes.

We have successfully implemented a single digital collaboration platform across the Kalbe Group's subsidiaries, enabling seamless remote work and virtual teamwork. This platform offers features such as email, online meetings, and workflow management, allowing users to work from any location at any time through their digital gadgets.

Finally, we continued to explore artificial intelligence (AI) technologies to enhance supply chain performance. Pilot projects focusing on AI applications in raw material weighing for increased accuracy and efforts to reduce downtime, yielded promising results, with plans for larger rollouts in the coming years.

Prioritas 2025

Memasuki tahun 2025, Kalbe akan terus membangun ekosistem digitalnya dengan menyelesaikan implementasi sistem ERP Oracle di seluruh anak usaha dan mengembangkan berbagai produk dan layanan digital baru sesuai dengan strategi korporasi Perseroan.

Penerapan teknologi *Industry* 4.0 akan terus berlanjut, digabungkan dengan upaya peningkatan literasi digital organisasi untuk mendukung inisiatif-inisiatif analisis data.

2025 Priorities

Going into 2025, Kalbe will continue building its digital ecosystem by completing the implementation of the Oracle ERP system at all subsidiaries and develop new digital products and services in alignment with the Company's corporate strategies.

Adoption of Industry 4.0 technology will continue, combined with efforts to increase the organization's digital literacy to support data analytics initiatives.

> **Kami akan makin memperkuat manajemen risiko TI dan mitigasi risiko operasional melalui pendekatan *business continuity management*, kerangka tata kelola TI, upaya-upaya keamanan siber, edukasi untuk meningkatkan kesadaran di bidang keamanan TI, serta penerapan standar *IT enterprise architecture* di seluruh organisasi.**
>
> We will strengthen IT risk management and operational risk mitigation through business continuity management approaches, IT governance frameworks, cybersecurity measures, IT security awareness education, and the deployment of a standardized IT enterprise architecture across the organization.

Selain itu, kami akan makin memperkuat manajemen risiko TI dan mitigasi risiko operasional melalui pendekatan *business continuity management*, kerangka tata kelola TI, upaya-upaya keamanan siber, edukasi untuk meningkatkan kesadaran di bidang keamanan TI, serta penerapan standar arsitektur TI di seluruh organisasi.

Selain investasi teknologi, upaya peningkatan kinerja keamanan siber juga akan meliputi program sosialisasi yang komprehensif untuk meningkatkan pemahaman karyawan tentang berbagai resiko keamanan. Evaluasi berkala atas prosedur keamanan data yang ada juga akan dilakukan untuk memastikan keselarasan dengan perkembangan terakhir di bidang keamanan siber.

Additionally, we will strengthen IT risk management and operational risk mitigation through business continuity management approaches, IT governance frameworks, cybersecurity measures, IT security awareness education, and the deployment of a standardized IT enterprise architecture across the organization.

On top of technology investments, efforts to increase cybersecurity performance will include more broad based socialization programs will be implemented to increase employees' understanding of security risks. Regular reviews of existing data security procedures will also be conducted to ensure alignment with the latest cybersecurity developments.



2025 **Strategy**

Strategi 2025

- **Penerapan strategi diversifikasi pemasok untuk menurunkan ketergantungan pada hanya beberapa pemasok**
  Implement vendor diversification strategy to lessen reliance on a limited number of suppliers
- **Penerapan teknologi *Industry 4.0***
  Implement Industry 4.0 technologies
- **Peningkatan performa keamanan siber**
  Increase cybersecurity performance
- **Eksplorasi pemanfaatan teknologi kecerdasan buatan (*artificial intelligence*/AI)**
  Explore the use of artificial intelligence (AI) technologies



Sumber Daya Manusia
Human Capital

Satu tim, satu semangat, satu tujuan

One team, one spirit, one goal

Sebagai perusahaan di sektor kesehatan yang terdiversifikasi, Kalbe menyadari pentingnya membangun sistem manajemen sumber daya manusia (SDM) yang solid dan dinamis. Sistem ini tidak hanya harus mampu merekrut, mengembangkan, dan mempertahankan SDM yang terbaik, namun juga dapat memberdayakan mereka dalam menerapkan berbagai gagasan baru dan mengambil peran-peran kepemimpinan.

As a highly diversified healthcare company, Kalbe recognizes the importance of building a strong and dynamic human capital management system. This system must not only capable of attracting, developing, and retaining top talent but also empower employees to take on new ideas and leadership responsibilities.



Kehadiran Kalbe yang makin luas di pasar internasional menuntut kami untuk mengembangkan struktur organisasi yang sejalan dengan praktik-praktik industri yang terbaik, sehingga setiap individu karyawan dapat memberi kontribusi melalui keahlian dan perspektif unik masing-masing. Dengan membangun lingkungan kerja yang kolaboratif dan inklusif, Kalbe dapat makin memperkuat kapabilitasnya dalam meraih pertumbuhan usaha serta menghadirkan berbagai solusi kesehatan yang bermanfaat bagi masyarakat yang kami layani.

Our expanding international footprint further necessitates us to develop an organizational structure that aligns with industry best practices, enabling employees to leverage their unique expertise and perspectives. By cultivating a collaborative and inclusive work environment, we strengthen our ability to drive business growth and deliver meaningful healthcare solutions for communities that we serve.

Panca Sradha Kalbe
Panca Sradha of Kalbe

Nilai-nilai korporasi Kalbe, Panca Sradha, menjadi sumber inspirasi bagi karyawan untuk senantiasa memberikan yang terbaik, bertindak dengan penuh integritas, dan memberi kontribusi positif bagi masyarakat

Kalbe's corporate values, Panca Sradha, inspire our people to strive for excellence, act with integrity, and contribute positively to society.

- Saling percaya adalah perekat di antara kami
- Trust is the glue of life

- Kesadaran penuh adalah dasar setiap tindakan kami
- Mindfulness is the foundation of our actions

- Inovasi adalah kunci keberhasilan kami
- Innovation is the key to our success

- Bertekad untuk menjadi yang terbaik
- Strive to be the best

- Saling keterkaitan adalah panduan hidup kami
- Interconnectedness is a universal way of life

16.736 karyawan
employees

Lebih dari 16.736 karyawan Kalbe tidak hanya tersebar di berbagai wilayah di Indonesia, namun juga berkarya di berbagai negara di berbagai belahan dunia, dalam rangka mendukung pertumbuhan bisnis internasional Perseroan.

Kalbe's workforce of over 16,736 employees is not only spread across various locations in Indonesia but also operates in several countries worldwide, supporting the Company's international growth.

Program pelatihan kami meliputi beragam pilihan sesi belajar di mana peserta dapat membangun kompetensi teknis, manajerial dan kepemimpinan mereka.

Our people development program comprises a rich selection of learning sessions where participants can build their technical, managerial and leadership competencies.

First-Line Management Program (KFMP)	Program pelatihan bagi para *senior officer* potensial untuk membangun ketrampilan di bidang bisnis dan manajemen Training program for potential senior officers to build their business and management acumen 2024: 2 batch, 44 peserta 2 batches, 44 participants
Kalbe Middle Management Program (KMMP)	Program bagi jabatan manajer menengah yang memperkenalkan pendekatan berpikir multi-fungsional dan holistik melalui sesi-sesi pelatihan di kelas dan tempat kerja Program for middle management positions, introducing multi-functional and holistic thinking approach through in-class and on-the-job sessions 2024: 2 batch, 45 peserta 2 batches, 45 participants
Finance Officer Development Program (FODP)	Program khusus untuk karyawan di bidang manajemen keuangan Special program designed for talents in financial management
Management System Development Program (MSDP)	Program untuk para pengelola management system untuk mempertajam kompetensi di bidang bisnis, keuangan, manajemen strategis, kemampuan fasilitasi dan pemecahan masalah Program for management system managers to sharpen their business, finance, strategic management, facilitating skill and problem solving competencies 2024: peserta dari 8 Strategic Business Units participants from 8 Strategic Business Units
Kalbe Technical Learning Center (KTLC)	Pusat pelatihan untuk program pelatihan teknis, yang ditujukan bagi karyawan dengan aspirasi menjadi staf teknis yang kompeten Kalbe's center for technical training programs, aimed at employees who aspire to become competent technical staff 2024: 81 peserta 81 participants



Akterono Budiyati
Head of Research and Development for in-vitro diagnostic products- Kalbe Farma

Pendekatan Kalbe yang mendukung kesetaraan gender, telah meningkatkan kepercayaan diri saya untuk terus mengembangkan potensi dan kemampuan saya bersama organisasi ini

Kalbe's commitment to gender equality has strengthened my confidence to continuously developing my potential and skills with this organization.

Sebagai Kepala Riset dan Pengembangan produk in-vitro diagnostic, saya memilki pengalaman pribadi dampak transformatif dari prinsip Kalbe di bidang kesempatan yang setara. Akses yang setara dalam pengembangan karir telah menumbuhkan budaya kerja yang positif dan optimis dalam tim, yang menjamin bahwa setiap individu dapat meraih target dan kemajuan secara bersama. Saya sungguh bangga meniadi bagian dari organisasi yang menghargai dan membina kompetensi berdasarkan kinerja, serta membangun lingkungan di mana individu dapat tumbuh berkembang dan memberikan kontribusi terbaik, dengan memberikan kesempatan yang setara berdasarkan kompetensi.

As the Head of Research and Development for in-vitro diagnostic products, I have personally experienced the transformative impact of Kalbe's principles on equal opportunities. Fair access to career development has fostered a positive and optimistic work culture within the team, ensuring that every individual can achieve their goals and grow together. I am truly proud to be part of an organization that values and nurtures competencies based on performance while creating an environment where individuals can thrive and contribute their best, by providing equal opportunities based on competence.

Ulasan Kinerja 2024

Pengembangan kompetensi tetap menjadi salah satu prioritas di tahun 2024, guna menyiapkan karyawan dengan ide-ide dan teknologi baru di tengah lingkungan usaha yang makin dinamis.

Selain program pengembangan SDM di dalam kelas dan di tempat kerja, program pelatihan dan pengembangan Kalbe juga tersedia melalui platform pembelajaran digital, Kalbe Cendekia (cendekia.kalbe.co.id). Kalbe Cendekia menghadirkan pilihan modul-modul pelatihan, termasuk program induksi karyawan baru, keamanan siber, etika bisnis, dan Kalbe Strategic Management System.

Program Vokasi dan Sertifikasi Kalbe Learning Center merupakan inisiatif penting dalam pengembangan SDM. Melalui lembaga sertifikasi profesional internal, LSP Kalbe Farma, kami memberi kesempatan kepada karyawan untuk meraih sertifikasi yang diakui secara nasional, guna meningkatkan ketrampilan dan kredensial profesional mereka.

Hingga akhir tahun 2024, LSP Kalbe Farma telah menerbitkan sertifikasi profesional di bidang analisa kimia dan manajemen SDM. Peserta program sertifikasi analisa kimia wajib menyelesaikan ujian tertulis dan praktik, sedangkan peserta yang mengambil sertifikasi manajemen SDM diwajibkan mengikuti proses interview, evaluasi tertulis dan evaluasi proyek akhir.

Total hari kerja yang diinvestasikan untuk kegiatan pelatihan dan pengembangan pada tahun 2024 adalah 731.270 hari, dengan melibatkan 48.195 peserta pelatihan dari dalam Grup Kalbe.

Dalam rangka memastikan agar kompetensi karyawan selaras dengan rencana pengembangan karir dan strategi jangka panjang Perseroan, di tahun 2024 telah dilaksanakan evaluasi yang komprehensif atas profil kompetensi yang ada oleh konsultan profesional. Kerangka kerja kompetensi yang telah diperbaharui kemudian dikaji dan disempurnakan, dengan memasukkan berbagai kategori kompetensi baru yang penting untuk mendukung pertumbuhan usaha Perseroan ke depan.

2024 In Review

Talent development remained one of the priorities in 2024, preparing employees to embrace new ideas and technologies amidst an evolving business environment.

In addition to in-class and on-the-job people development programs, Kalbe's training and development programs are also available through its digital learning platform, Kalbe Cendekia (cendekia.kalbe.co.id). Kalbe Cendekia offers a selection of training modules on among others new employee induction program, cyber security, business ethics, and Kalbe Strategic Management System.

The Kalbe Learning Center's Vocational Program and Certification is a key initiative in talent development. Through its internal Professional Certification Institution (Lembaga Sertifikasi Profesional or LSP), LSP Kalbe Farma, we provide employees with the opportunity to obtain nationally recognized certifications, enhancing their skills and professional credentials.

As of the end of 2024, LSP Kalbe Farma has issued professional certifications in chemical analysis and human capital management. Participants in the chemical analysis certification program must complete both written and practical examinations, while those pursuing human capital management certification are required to undergo an interview, a written assessment, and a final project evaluation.

A total of 731,270 working days were invested for training and development activities in 2024, involving 48,195 training participants from within Kalbe Group.

To ensure that employee competencies align with Kalbe's career development plan and long-term strategy, a comprehensive evaluation of the existing competency profile was conducted in 2024 by a professional consultant. The updated competency framework was then reviewed and refined, incorporating newly identified competency categories essential for supporting the Company's future business growth.

Lingkungan Kerja yang Kondusif

Dalam rangka mendorong lingkungan kerja yang kondusif dan membangun semangat kerja sama, kami telah hadirkan kembali kompetisi Panca Sradha Cup di tahun 2024, dengan mengajak karyawan dari seluruh Grup Kalbe untuk berkompetisi dan menjalin interaksi yang lebih erat melalui lomba olah raga. Selama tahun 2024, event ini berhasil menjaring sebanyak 2.205 peserta, yang bersatu di bawah semangat solidaritas sebagai anggota keluarga One Kalbe.

Keterlibatan karyawan Kalbe juga meliputi *event* kegiatan sosial di bawah koordinasi Insan Kalbe Bergerak (IKB). IKB mengajak setiap individu Kalbe untuk secara aktif mengumpulkan donasi melalui berbagai aktivitas kreatif. Di tahun 2024 hasil pengumpulan donasi digunakan untuk membantu kegiatan edukasi *stunting* di Kabupaten Indragiri Hilir, Provinsi Riau.

A Conducive Working Environment

To promote conducive working environment and instill the spirit of teamwork, we reintroduced the Panca Sradha Cup competition in 2024, inviting employees across Kalbe Group to compete and build closer bonding through sport competition. During 2024, the event succeeded in attracting a total of 2.205 participants, united under the solidarity spirit as members of the One Kalbe family.

Kalbe's employee engagement activities also include social responsibility events coordinated through Insan Kalbe Bergerak (IKB). IKB invites every Kalbe individual to actively collect donations through various creative activities. During 2024, collected donations were used to help for stunting education in Indragiri Hilir Regency, Riau Province.

Panca Sradha Cup 2024



Insan Kalbe Bergerak



Russell Otniel
Software Engineer - Corporate Digital Technology

Selama bekerja saya memperoleh kesempatan untuk bekerja dengan berbagai tim yang membuktikan kekuatan kerjasama dan kolaborasi sebagai elemen menuju keberhasilan.

Throughout my career, I have had the opportunity to work with various teams, demonstrating the power of collaboration and teamwork as key elements of success.

Bekerjasama dengan berbagai tim seperti tim divisi Obat Resep, divisi Distribusi dan Logistik, dan Digital Transformation Office sekali lagi membuktikan keunggulan upaya kerja kolektif. Saya bersyukur menjadi bagian dari tempat kerja yang tidak saya menghargai upaya bersama namun juga secara aktif membangun lingkungan yang kolaboratif untuk tumbuh dan berkembang:

Working alongside teams such as Prescription Pharmaceuticals division, Distribution & Logistic division, and Digital Transformation Office has once again proven the strength of collective efforts. I am grateful to be part of a workplace that not only values teamwork but also actively fosters a collaborative environment for growth and development.





2025 Strategy

Strategi 2025

- **Melanjutkan investasi di bidang pengembangan sumber daya manusia**
  Ongoing investment in people development initiatives

- **Mempercepat difusi pengetahuan di bidang teknologi informasi dalam rangka membangun organisasi yang cerdas digital**
  Accelerate diffusion of information technology knowledge to build a digital savvy organization

- **Mempertahankan budaya organisasi yang positif berdasarkan nilai-nilai Panca Sradha Kalbe.**
  Maintain a positive organization culture anchored to Kalbe's Panca Sradha values

- **Investasi dalam sistem informasi SDM untuk memungkinkan pandangan yang terintegrasi dan manajemen talenta**
  Investment in HR information system to allow integrated view and talent management

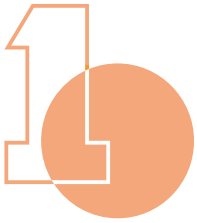



2024
2023
Statistik Karyawan Berdasarkan Usia
Employee Statistic by Age
> 55 Tahun
> 55 Years Old
67
13
46 - <55 Tahun
46 - <55 Years Old
2,064
1,770
36 - <45 Tahun
36 - <45 Years Old
3,989
3,861
26 - <35 Tahun
26 - <35 Years Old
5,948
6,337
18 - <25 Tahun
18 - <25 Years Old
935
1,224
Statistik Karyawan Berdasarkan Pendidikan
Employee Statistic by Education
S3
Doctorate
56
10
Profesi
Profession
390
219
Apoteker
Pharmachist
519
678
S2
Post Graduate
563
381
S1
Undergraduate
5,868
6,151
D1-D3
Diploma I-III
1,680
1,755
SMA
Senior High School
3,898
3,965
SMP
Junior High School
22
44
SD
Elementary School
7
2
Statistik Karyawan Berdasarkan Golongan
Employee Statistic by Position
Eksekutif
Executive
124
126
Manajer
Manager
1,127
1,147
Officer
Supervisor
3,637
3,723
Staf
Staff
8,115
8,209
Statistik Karyawan Berdasarkan Status
Employee Statistic by Status
Tetap
Permanent
13,003
13,205
Tidak Tetap
Non Permanent
3,733
3,590
Statistik Karyawan Berdasarkan Gender
Employee Statistic by Gender
Perempuan
Female
4,335
4,296
Laki-Laki
Male
8,668
8,909

Strategi 2025
2025 Strategies

Melalui tema kerja tahun 2025 **"ACCELERATE SUSTAINABLE GROWTH"**, maka strategi Kalbe untuk tahun 2025 adalah sebagai berikut:

Under the strategic theme that has been chosen for 2025 **"ACCELERATE SUSTAINABLE GROWTH"**, Kalbe's strategy for 2025 are:



Memperkuat portfolio bisnis dengan berfokus pada model bisnis yang menciptakan nilai dan berdampak pada percepatan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.

Strengthen business portfolio by focusing on value creation business models and impactful to accelerate sustainable business growth.

Membangun organisasi kelas dunia yang mendominasi pasar di semua area melalui entrepreneurial mindset, sikap adaptif dan fleksibel, melakukan simplifikasi proses kerja, dan mendorong terciptanya sinergi.

Build a world class organization that dominates the market in all areas through an entrepreneurial mindset, adaptive & flexible, simplifying work processes, and fostering collaborative synergy

Inovasi yang *agile* agar tetap relevan dengan kebutuhan pasar dan kompetitif. Inovasi tidak terbatas pada produk tetapi juga proses baru seperti metode komunikasi yang unik dan inovatif untuk mempercepat pertumbuhan bisnis.

Agile innovation to remain competitive and relevant to market needs. Innovation is not limited to products but also new processes, such as effective and unique communication methods



Memperkuat posisi di pasar internasional, fokus pada area dan produk utama, pengembangan organisasi, dan kerja sama strategis.

Strengthen position in the international market, focus on key areas & key products, organizational development, and strategic collaboration



Digitalisasi untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi operasional serta menciptakan hubungan loyal dengan konsumen.

Digitalization to improve operational effectiveness & efficiency, also create loyal relationships with consumers.

Melalui strategi tersebut, kami berharap Kalbe dapat terus bertumbuh menjadi perusahaan kesehatan yang berkelanjutan melalui inovasi dan digitalisasi bertaraf internasional dan menjadi perusahaan yang dapat dipercaya dan diandalkan oleh masyarakat.

Through this strategy, we expect Kalbe can continue growing as a sustainable healthcare company through innovation and digitalization which align with international standards, becoming trusted and reliable organization within the community

Tinjauan Keuangan
Financial Overview



Kinerja Keuangan di tahun 2024

Pembahasan dan analisis berikut mengacu pada laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut beserta laporan auditor independen, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (Perseroan anggota Ernst & Young). Kinerja keuangan tahun 2024 dibandingkan dengan tahun 2023, adalah sebagai berikut:

Financial Performance in 2024

The following discussion and analysis refer to the consolidated financial statements as of December 31, 2024 and for the year then ended with independent auditors' report as audited by the Public Accounting Firm of Purwantono, Sungkoro & Surja (a member firm of Ernst & Young). The Company's 2024 financial performance, as compared to its performance in 2023, is as follows:

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

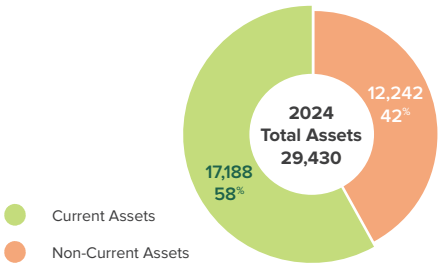
Posisi Keuangan yang Kuat untuk Menopang Pertumbuhan Bisnis

Consolidated Financial Position

Strong Financial Position to Sustain Business Growth

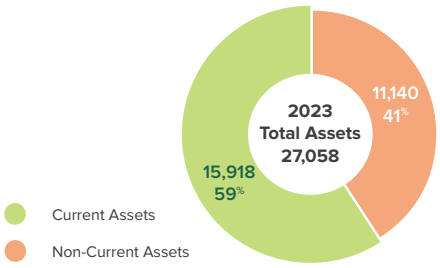
Aset

Dalam miliar rupiah (diaudit)



Assets

In IDR bn (audited)





Perseroan selalu mengelola neraca keuangan yang sehat dengan baik. Per tanggal 31 Desember 2024, total aset Perseroan mengalami kenaikan 8,8% mencapai sebesar Rp29.430 miliar, dari total aset per 31 Desember 2023 sebesar Rp27.058 miliar. Kenaikan ini terutama didorong oleh kenaikan kas dan setara kas. Per tanggal 31 Desember 2024, Perseroan juga mencatatkan kas dan setara kas sebesar Rp4.723 miliar, hal tersebut menunjukkan posisi kas yang kuat guna mendukung pertumbuhan bisnis.

Aset lancar mengalami kenaikan 8,0% menjadi sebesar Rp17.188 miliar, terutama disebabkan oleh kenaikan kas dan setara kas sebesar 46,1% menjadi sebesar Rp4.723 miliar seiring dengan meningkatnya penerimaan kas dari pelanggan. Selain itu terjadi penurunan persediaan sebesar 4,3% menjadi sebesar Rp6.502 miliar sejalan dengan strategi Perseroan untuk secara bertahap menurunkan level persediaan, setelah sebelumnya meningkatkan persediaan dalam beberapa tahun terakhir untuk mengamankan pasokan bahan baku akibat gangguan rantai pasok global yang disebabkan oleh kondisi COVID-19 dan geopolitik.

Aset tidak lancar meningkat sebesar Rp1.102 miliar atau setara 9,9% menjadi sebesar Rp12.242 miliar. Hal ini terutama disebabkan oleh peningkatan aset tidak berwujud, neto sebesar 30,2% menjadi sebesar Rp2.316 miliar yang terdiri dari *goodwill*, piranti lunak komputer, merek dagang, hak paten, formula, hubungan dengan pelanggan, dan lisensi teknologi. Selain itu, aset tetap, neto juga meningkat sebesar 3,7% dari sebesar Rp7.978 miliar menjadi sebesar Rp8.269 miliar seiring dengan penambahan pada mesin dan peralatan. Investasi pada entitas asosiasi juga meningkat 59,3% menjadi Rp207 miliar terutama karena investasi pada PT Livzon Pharma Indonesia sebesar Rp65 miliar. Peningkatan tersebut dilakukan untuk menunjang operasional dan pertumbuhan bisnis.

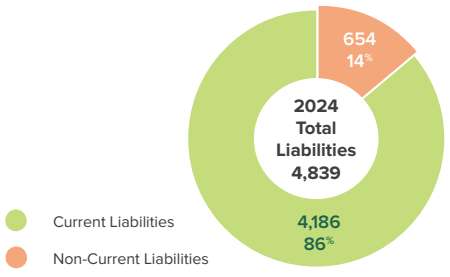
The Company consistenly maintains a healthy balance sheet. As of December 31, 2024, the Company's total assets increased by 8.8%, reaching IDR29,430 billion from IDR27,058 billion as per December 31, 2023. This increase was mainly driven by the increasing in cash and cash equivalents. As of 31 December 2024, the Company also recorded cash and cash equivalents of IDR4,723 billion, indicating a strong cash position to support business growth.

Current assets increased 8.0% to IDR17,188 billion, primarily driven by the increased 46.1% to IDR4,723 billion in cash and cash equivalents due to increasing in cash receipts from customers. On the other hand, there were decreased 4.3% in Inventory to IDR6,502 billion in line with the company's strategy to gradually reduce inventory levels, after previously increasing inventory in recent years to secure the supply of raw materials due to global supply chain disruptions caused by the COVID-19 pandemic and geopolitical conditions.

Non-current assets increased IDR1,102 billion or equals 9.9% to IDR12,242 billion. This is primarily driven by 30.2% higher intangible assets, net to IDR2,316 billion consisting of goodwill, computer software, trademarks, patents, formula, customer relationship, and technology licenses. On the other hand, fixed assets, net increased 3.7% from IDR7,978 billion to IDR8,269 billion in line with the addition in machinery and equipment. Investment in associates also increased 59.3% to IDR207 billion mainly due to investment in PT Livzon Pharma Indonesia amounting IDR65 billion. The increase was to support business operations and growth.

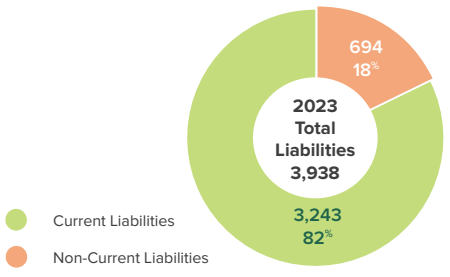
Liabilitas

Dalam miliar rupiah (diaudit)



Liabilities

In IDR bn (audited)



Per tanggal 31 Desember 2024, total liabilitas Perseroan mengalami kenaikan 22,9% menjadi sebesar Rp4.839 miliar, dari total liabilitas per 31 Desember 2023 sebesar Rp3.938 miliar terutama didorong oleh kenaikan total liabilitas jangka pendek.

Liabilitas jangka pendek mengalami kenaikan 29,1% mencapai sebesar Rp4.186 miliar, terutama disebabkan oleh kenaikan utang lain-lain sebesar 70,1%, beban akrual sebesar 62,6%. Selain itu, utang usaha juga naik sebesar 11,9% terutama berasal dari aktivitas pembelian bahan baku dan barang jadi. Utang bank jangka pendek juga meningkat sebesar 123%.

Liabilitas jangka panjang menurun 5,9% menjadi sebesar Rp654 miliar, terutama disebabkan oleh penurunan utang bank jangka panjang sebesar 78% menjadi Rp65 miliar dibandingkan Rp298 miliar pada 2023.

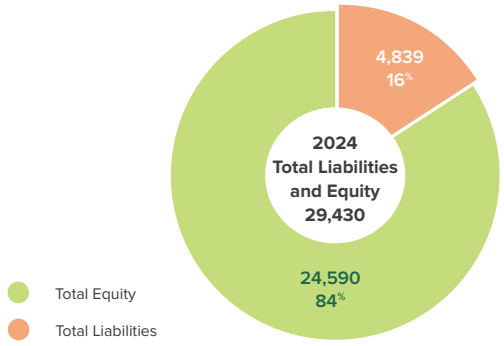
As of December 31, 2024, the Company's total liabilities increased by 22.9%, reaching IDR4,839 billion from IDR3,938 billion as per December 31, 2023 which was mainly driven by increasing in total current liabilities.

Current liabilities increased by 29.1% to reach IDR4,186 billion, mainly due to a 70.1% rise in other payables and a 62.6% increase in accrued expenses. In addition, trade payables rose by 11.9%, primarily driven by purchases of raw materials and finished goods. Short-term bank loans also increased by 123%.

Non-current liabilities decreased 5.9% to IDR654 billion, primarily driven by the decreased in long-term bank loans by 78% to IDR65 billion from IDR298 billion in 2023.

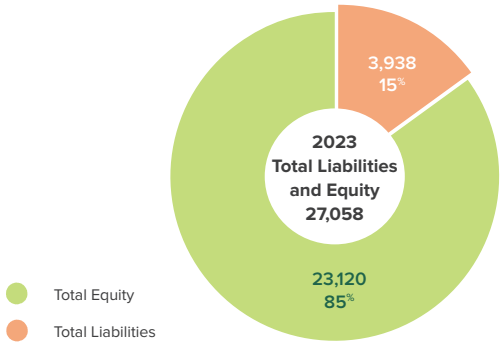
Ekuitas

Dalam miliar rupiah (diaudit)



Equity

In IDR bn (audited)



Per tanggal 31 Desember 2024, total ekuitas Perseroan tumbuh 6,4% mencapai sebesar Rp24.590 miliar, dari total ekuitas per 31 Desember 2023 sebesar Rp23.120 miliar. Kenaikan tersebut seiring dengan kenaikan akumulasi saldo laba sebesar 8,4% menjadi sebesar Rp23.313 miliar di tahun 2024 dari Rp21.507 miliar di tahun 2023. Pada tahun 2024, Perseroan melakukan pembayaran dividen tunai atas laba tahun 2023 sebesar Rp31 per lembar saham atau sejumlah Rp1.434 miliar (tidak termasuk dividen saham treasuri), sehingga rasio pembayaran dividen adalah sebesar 52%.

As of December 31, 2024, the Company's total equity increased by 6.4%, reaching IDR24,590 billion from IDR23,120 billion as of December 31, 2023. This increase was in line with 8.4% increase in the retained earnings accumulation, reaching IDR23,313 billion in 2024 from IDR21,507 billion in 2023. In 2024, the Company distributed cash dividend on fiscal year 2023 profit amounting to IDR31 per share or amounting to IDR1,434 billion (excluding treasury stocks), resulting dividend payment ratio of 52%.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Pemulihan Pertumbuhan Pendapatan

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income Top-line Growth Recovery

Penjualan Neto

Pada tahun 2024, Perseroan tetap dapat mempertahankan pertumbuhan penjualan yang positif di tengah kondisi perekonomian global dan kondisi pasar yang menantang serta terjadi pelemahan daya beli. Perseroan meraih pertumbuhan penjualan bersih konsolidasian sebesar 7,2% menjadi Rp32.628 miliar dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp30.449 miliar.

Net Sales

In 2024, the Company was able to maintain positive sales growth amidst challenging global economic conditions and a weakening purchasing power in the market. The Company booked a 7.2% consolidated net sales growth, reaching IDR32,628 billion compared to IDR30,449 billion in the previous year.

Penjualan neto disumbangkan oleh 4 (empat) Divisi Perseroan: Divisi Obat Resep, Divisi Produk Kesehatan, Divisi Nutrisi, serta Divisi Distribusi dan Logistik. Di antara keempat divisi tersebut, Divisi Distribusi dan Logistik memberikan kontribusi terbesar, yaitu sebesar 33,4%, diikuti oleh Divisi Obat Resep sebesar 28,3%, Divisi Nutrisi sebesar 25,1% dan Divisi Produk Kesehatan sebesar 13,2%.

Divisi obat resep mencatatkan pertumbuhan penjualan neto sebesar 12,2% seiring dengan menguatnya permintaan obat-obatan generik dengan merk, tanpa merk, dan obat-obatan berlisensi. Penjualan divisi Produk Kesehatan mengalami pertumbuhan sebesar 6,5%, seiring dengan adanya pemulihan volume permintaan obat-obatan bebas (OTC) serta pertumbuhan di kategori produk preventif dan wellness. Penjualan divisi Nutrisi mengalami penurunan sebesar 2,2%, dikarenakan terjadinya tantangan daya beli dan pergeseran pola belanja konsumen. Penjualan divisi Distribusi dan Logistik meningkat sebesar 11,2% terutama disebabkan oleh meningkatnya jumlah kemitraan distribusi dengan prinsipal pihak ketiga.

Analisis penjualan masing-masing segmen usaha dipaparkan secara lebih rinci pada bagian Analisis dan Pembahasan Manajemen pada bagian Tinjauan Usaha di dalam Laporan Tahunan ini.

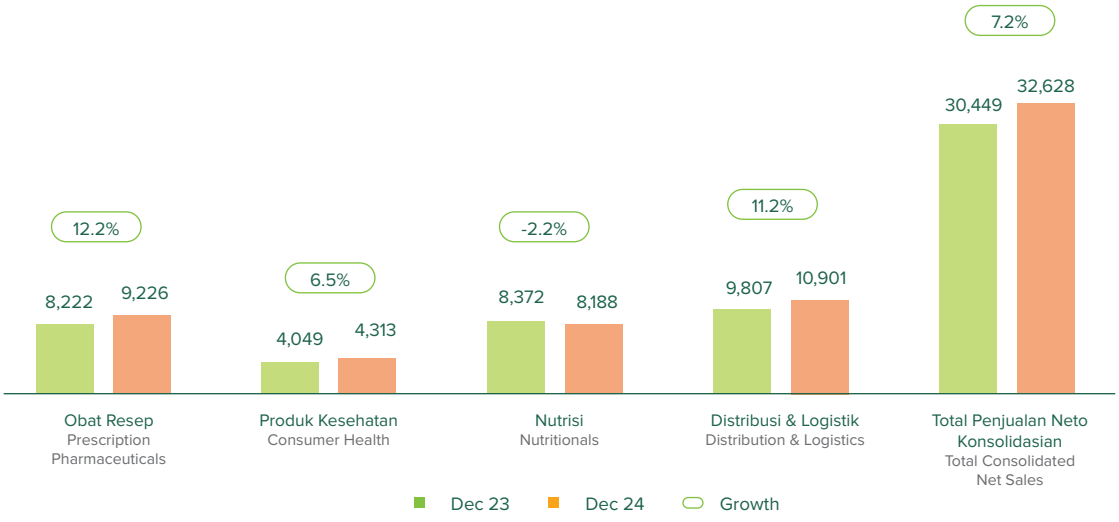
Net sales were contributed by the Company's 4 (four) Divisions: Prescription Pharmaceuticals, Consumer Health, Nutritionals, and Distribution and Logistics Divisions. Among these four, the Distribution and Logistics Division contributed the largest contribution at 33.4%, followed by the Prescription Pharmaceuticals with 28.3%, the Nutritionals with 25.1%, and the Consumer Health Division with 13.2% contribution.

Prescription pharmaceuticals division recorded sales growth by 12.2% alongside the strengthening demand for branded, unbranded generics, and licensed medicines. Consumer Health division booked growth by 6.5%, along In line with the recovery in demand volume for over-the-counter (OTC) drugs and the growth in the preventive and wellness product categories. The Nutritionals division booked declining 2.2% growth, due to purchasing power challenges and shifting consumer spending trends. The Distribution and Logistics division booked a growth of 11.2% mainly due to the increasing number of distribution partnerships with third-party principals.

Analysis on revenue of each business segments is further discussed in the Management Discussion and Analysis in the Business Review section in this Annual Report.

Net Sales

In IDR bn (audited)



Beban

Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan di tahun 2024 mencapai sebesar Rp19.671 miliar, meningkat 5,6% dibandingkan tahun 2023, sejalan dengan peningkatan penjualan neto.

Perseroan masih menghadapi risiko fluktuasi nilai tukar mata uang asing dalam beban pokok penjualan, karena pasokan bahan baku dari sumber lokal yang terbatas, sehingga sebagian besar bahan baku harus diimpor.

Untuk mengurangi dampak fluktuasi mata uang asing terhadap kinerja bisnis, Perseroan membentuk cadangan dana tunai dalam Dolar AS guna mencapai posisi kurs yang aman dengan mempertimbangkan proyeksi pergerakan nilai tukar. Seiring dengan langkah strategis Perseroan mendirikan perusahaan patungan Global Starway Synergy di Shenzhen-China, saat ini Perseroan mulai menggunakan pembayaran dalam mata uang lokal negara impor seperti Renminbi (RMB) utk bahan baku dari China. Dalam mengelola dampak kenaikan biaya bahan baku, Perseroan secara seksama menerapkan strategi pembelian terpusat dan peningkatan produktivitas.

Beban Operasional

Beban operasional adalah komponen biaya terbesar kedua setelah biaya bahan baku dan kemasan. Beban operasional terdiri dari beban pemasaran, beban umum dan administrasi, dan beban penelitian dan pengembangan yang mencapai Rp8.787 miliar dan secara rasio mencapai 26,9% dari penjualan bersih. Peningkatan beban operasional terjadi seiring dengan meningkatnya berbagai aktivitas pemasaran dan operasional baik secara *online* dan *offline* untuk mempertahankan pangsa pasar.

Perseroan secara konsisten melaksanakan berbagai aktivitas pemasaran untuk memperkuat *brand equity*, mendorong permintaan, dan meningkatkan efektivitas pemasaran melalui pemasaran langsung kepada konsumen melalui berbagai saluran, termasuk pemasaran digital. Selain itu, Perseroan juga meluncurkan strategi komunikasi yang segar untuk menghadirkan produk-produk yang menarik dan atraktif bagi generasi muda. Sebagai hasilnya, Perseroan berhasil mempertahankan dan memperkuat pangsa pasar di segmen obat resep, produk kesehatan, dan nutrisi sepanjang tahun 2024.

Beban penelitian dan pengembangan meningkat seiring dengan fokus Perseroan untuk terus melakukan inovasi produk, seperti obat-obatan biologis dan onkologi.

Beban Pajak Penghasilan

Beban pajak penghasilan meningkat sebesar 17,5% menjadi sebesar Rp972 miliar dibandingkan tahun sebelumnya. Perseroan senantiasa mematuhi peraturan pajak yang berlaku.

Expenses

Cost of Goods Sold

Cost of goods sold reached IDR19,671 billion in 2024, growing by 5.6% compared to 2023, in line with the increase in net sales.

The Company continues to face the risk of foreign exchange fluctuations in its cost of goods sold, due to limited local raw material supply, which requires the company to import a significant portion of its raw materials.

To mitigate the impact of foreign exchange fluctuations on business performance, the Company has established cash reserves in US Dollars to achieve a safe exchange rate position, considering the projected currency movements. In line with the Company's strategic move to establish the Global Starway Synergy joint venture in Shenzhen, China, the Company has now begun using local currencies of importing countries, such as the Renminbi (RMB), for purchasing raw materials from China. To manage the impact of rising raw material costs, the Company carefully implements a centralized purchasing strategy and enhances productivity.

Operating Expenses

Operating expenses were the second largest expense after raw and packaging material expenses. Operating expenses consist of marketing expenses, general and administrative expenses, and research and development expenses, totaling IDR8,787 billion and accounted for 26.9% of total net sales. Increasing Operating expenses reflecting increase of various marketing and operational activities both online and offline to maintain market share.

The Company consistently implements various marketing activities to strengthen brand equity, drive demand, and enhance marketing effectiveness through direct marketing to consumers across various channels, including digital marketing. Additionally, in Consumer Health division, the Company launched a fresh communication strategy to present attractive and appealing products for the younger audience. As a result, the Company successfully strengthened and sustain its market share in the prescription pharmaceuticals, consumer health, and nutritionals segments throughout 2024.

Research and development expenses increased in line with the Company's focus on product innovation, such as biologic drugs and oncology.

Income Tax Expense

Income tax expense decreased by 17.5% to IDR972 billion compared to the previous year. The Company always complies with the prevailing tax regulations.

Laba
Laba Kotor

Laba kotor meningkat sebesar 9,6% menjadi Rp12.957 miliar, dikontribusi dari laba kotor seluruh segmen usaha, yaitu laba kotor segmen obat resep sebesar Rp4.778 miliar, laba kotor segmen produk kesehatan sebesar Rp2.675 miliar, laba kotor segmen nutrisi sebesar Rp4.273 miliar, dan laba kotor segmen distribusi dan logistik sebesar Rp1.231 miliar.

Marjin laba kotor mengalami peningkatan sebesar 0,9% menjadi 39,7% disebabkan karena penurunan harga bahan baku. Marjin laba kotor per segmen usaha juga stabil dan mengalami peningkatan jika dibandingkan dengan tahun lalu: segmen obat resep stabil di 51,8% seiring dengan penurunan harga bahan baku; segmen produk kesehatan meningkat sebesar 4,0% menjadi 62,0% akibat penjualan bersih yang meningkat disertai penurunan harga bahan baku; segmen nutrisi meningkat sebesar 1,9% menjadi 52,2% yang disebabkan oleh penurunan harga bahan baku, terutama produk dairy, serta segmen distribusi dan logistik meningkat sebesar 1,2% menjadi 11,3% disebabkan bauran prinsipal.

Untuk mempertahankan marjin ke depan, Perseroan akan menerapkan strategi terpadu dengan menggabungkan peralihan pembayaran menggunakan mata uang Renmimbi (RMB), pengelolaan rantai pasok, sumber pemasok yang beragam, peningkatan efisiensi pada proses produksi, serta penyesuaian rata-rata harga jual dengan mempertimbangkan kondisi pasar dan daya beli konsumen.

Laba Operasional

Laba operasional mengalami kenaikan sebesar 12,9% menjadi Rp4.170 miliar karena pertumbuhan penjualan bersih yang lebih tinggi dibandingkan dengan kenaikan beban operasi.

Margin laba operasi mengalami peningkatan sebesar 0,7% menjadi 12,8% disebabkan karena meningkatnya laba kotor diimbangi dengan kenaikan beban operasional.

Laba Tahun Berjalan

Laba tahun berjalan mengalami kenaikan sebesar 16,9% menjadi Rp3.247 miliar disebabkan oleh perbaikan dari laba kotor dan efisiensi di beban operasional. Pertumbuhan laba *double-digit* ini juga didukung karena adanya beban non-operasional yang tinggi di tahun 2023 akibat rugi selisih kurs. Marjin laba tahun berjalan adalah sebesar 10,0% pada tahun 2024 meningkat sebesar 0,9% dibandingkan marjin laba tahun berjalan di tahun 2023.

Penghasilan Komprehensif Lain

Penghasilan komprehensif lain menurun sebesar 9,8% disebabkan oleh kerugian aktuarial atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang.

Profit
Gross Profit

Gross profit increased by 9.6% to IDR12,957 billion, contributed by the gross profit from all business segments, that are prescription pharmaceuticals recorded IDR4,778 billion gross profit, consumer health posted IDR2,675 billion gross profit, nutritionals contributed IDR4,273 billion gross profit, and distribution and logistics recorded IDR1,231 billion gross profit.

Gross profit margin increased by 0.9% to 39.7%, driven by lower raw material prices. The gross profit margin across business segments also showed an improvement compared to the previous year: prescription pharmaceuticals segment remained stable at 51.8%, supported by lower raw material costs; consumer health segment increased by 4.0% to 62.0%, driven by higher net sales and lower raw material prices; nutritionals segment rose by 1.9% to 52.2%, attributed to the decline in dairy product raw material costs; and distribution and logistics segment grew by 1.2% to 11.3%, driven by principal mix.

To sustain margins in the future, the Company will implement an integrated strategy combining shifting payments to Renmimbi (RMB), supply chain management, multiple sourcing, efficiency in production process, and adjustments to average selling prices, taking into account market conditions and consumer purchasing power.

Operating Profit

Operating profit increased by 12.9% to IDR4,170 billion due to higher growth in net sales compared to the increase in operating expenses.

Operating profit margin increased by 0.7% to 12.8% due to the increase in gross profit, offset with increasing in operating expenses.

Profit for The Year

Profit of the year increased by 16.9% to IDR3,247 billion, driven by improvements in gross profit and efficiencies in operating expenses. This double-digit profit growth was also supported by the high non-operational expenses recorded in 2023, mainly due to foreign exchange losses. The net profit margin in 2024 reached 10.0%, increasing 0.9% compared to the net profit margin in 2023.

Other Comprehensive Income

Other comprehensive income decreased by 9.8% due to actuarial loss on long-term employee benefits liability.

Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Laba komprehensif tahun berjalan mengalami peningkatan sebesar 16,6% sebagai dampak dari kenaikan laba tahun berjalan.

Comprehensive Income for The Year

Comprehensive income for the year increased by 16.6% as a result of an increase in profit for the year.

Perbaikan marjin pada tahun 2024 mencerminkan berbagai kombinasi faktor seperti penurunan harga bahan baku dan tingkat persediaan yang lebih rendah serta pertumbuhan pendapatan positif yang didorong oleh volume.

Margin improvement in 2024 reflects a combination of factors, including lower raw material price, lower inventory levels, and positive top-line growth driven by volume.

Laporan Arus Kas Konsolidasian

Consolidated Statement of Cash Flows

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Perseroan memahami pentingnya menjaga kemampuan dalam menghasilkan arus kas yang sehat guna mendukung pertumbuhan bisnis dan rencana ekspansi.

Kas neto diperoleh dari aktivitas operasi pada tahun 2024 meningkat sebesar 64,5% menjadi Rp4.785 miliar, terutama disebabkan oleh kenaikan kas yang dibayarkan dari pelanggan.

Siklus operasional bersih pada tahun 2024 adalah sebesar 138 hari, menurun dibandingkan tahun 2023 sebesar 153 hari, seiring dengan strategi Perseroan untuk secara bertahap menurunkan jumlah hari perputaran persediaan.

Perseroan akan terus mengambil langkah strategis untuk meningkatkan kapasitas dalam menghasilkan arus kas, dengan mengoptimalkan produktivitas dan memperbaiki rantai pasok secara berkelanjutan guna mencapai siklus operasional yang lebih efisien.

Cash Flows from Operating Activities

Perseroan recognizes the importance of maintaining its ability to generate healthy cash flows to support the Company's business growth and expansion plan.

Net cash from operating activities in 2024 increased by 64.5% to IDR4,785 billion, mainly due to an increasing in cash received from customers.

The net operating cycle in 2024 is 138 days, decreasing from 153 days in 2023, in line with the Company's strategy to gradually reduce inventory turnover days.

The Company will continue to take strategic steps to enhance its capacity to generate cash flow by optimizing productivity and continuously improving the supply chain to achieve a more efficient operational cycle.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Kas neto digunakan untuk aktivitas investasi pada tahun 2024 meningkat sebesar 9,3% menjadi Rp1.247 miliar, terutama karena akuisisi entitas anak, yaitu Alliance Pharma Co., Ltd yang dilakukan oleh Perseroan di tahun 2024.

Cash Flows from Investing Activities

Net cash used in investing activities in 2024 increased by 9.3% to IDR1,247 billion, mainly due to the acquisition of a subsidiary by the Company, Alliance Pharma Co., Ltd in 2024.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Kas neto digunakan untuk aktivitas pendanaan pada tahun 2024 menurun sebesar 14,4% menjadi Rp2.092 miliar, terutama disebabkan oleh penerimaan pinjaman konversi.

Cash Flows from Financing Activities

Net cash used in financing activities in 2024 decreased by 14.4% to IDR2,092 billion, mainly due to the proceeds from convertible note.

Kemampuan Membayar Utang/Likuiditas

Perseroan menekankan pentingnya pengelolaan likuiditas sebagai faktor utama dalam mendukung operasional dan pertumbuhan bisnis. Kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban utangnya dapat dievaluasi melalui tiga indikator utama: rasio utang terhadap aset, rasio utang terhadap ekuitas, dan rasio cakupan bunga. Ketiga rasio ini mencerminkan kapasitas Perseroan dalam membayar bunga atas pinjamannya.

Solvency/Liquidity

The Company emphasizes the importance of liquidity management as a key factor in supporting operations and business growth. The Company's ability to meet its debt obligations can be evaluated through three main indicators: the debt-to-asset ratio, the debt-to-equity ratio, and the interest coverage ratio. These ratios reflect the Company's capacity to pay interest on its loan interest obligations.

Keterangan	2024	2023	Description
Rasio Utang terhadap Aset	1.3%	2.1%	Debt to Assets Ratio
Rasio Utang terhadap Ekuitas	1.6%	2.5%	Debt to Equity Ratio
Rasio Cakupan Bunga (x)	71.0	46.0	Interest Coverage Ratio (x)

Struktur Permodalan

Secara umum, Perseroan tidak mengalami perubahan signifikan dalam struktur permodalan selama tahun 2024 ataupun mengubah kebijakan terhadap struktur permodalan. Perseroan tetap memprioritaskan pembiayaan internal untuk mendanai kebutuhan usaha dan ekspansi.

Walaupun memiliki saldo kas yang kuat, Perseroan tetap menyiapkan sumber pendanaan alternatif baik dari perbankan, institusi keuangan dan pasar modal. Selama tahun 2024, Perseroan memiliki fasilitas utang bank, baik utang jangka pendek dan utang jangka panjang, untuk mendukung kebutuhan modal kerja dan investasi Perseroan.

Capital Structure

In general, the Company did not experience any significant change in the capital structure during 2024 or change its policy on capital structure. The Company continues to put priority on internal financing to fund its operational and expansion needs.

Despite a strong cash balance, the Company has at its disposal alternative financing from banks, financial institutions, and the capital market. During 2024, the Company had access to bank loans, both short-term and long-term debts, to support its working capital and investment requirements.

Kolektibilitas Piutang

Perputaran piutang pada tahun 2024 adalah 54 hari, stabil jika dibandingkan 55 hari pada tahun sebelumnya. Sebagian besar piutang usaha kepada pihak berelasi dan pihak ketiga adalah piutang lancar. Manajemen berkeyakinan bahwa piutang Perseroan dapat ditagihkan sesuai jadwal dan telah menyediakan penyisihan kerugian kredit yang sudah diperhitungkan, serta cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya piutang.

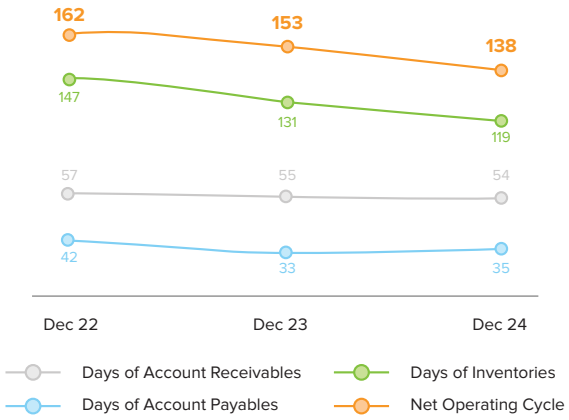
Analisis piutang usaha berdasarkan umur piutang dapat dilihat pada catatan 5 atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan mengenai Piutang Usaha.

Receivable Collectability

Receivables turnover in 2024 was 54 days, lower compared to 55 days in the previous year. Most of the trade receivables to related parties and third parties are current trade receivables. Management is confident that receivables could be collected as scheduled and has provided the allowance for expected credit losses which was sufficient to cover possible losses that may arise from the non-collection of receivables.

Aging analysis of trade receivables can be seen in the notes 5 Consolidated Financial Statements regarding Trade Receivables.

Manajemen Modal Kerja
Working Capital Management



Investasi Barang Modal

Untuk memperkuat infrastruktur produksi dan operasional, Perseroan mengalokasikan anggaran untuk kebutuhan investasi barang modal. Pada tahun 2024, Perseroan menginvestasikan dana sejumlah Rp908 miliar untuk kebutuhan akuisisi aset tetap dan Rp313 miliar untuk aset tidak berwujud. Adapun aset tidak berwujud ini merupakan investasi Perseroan dalam mengembangkan inovasi di obat-obatan biologis.

Untuk menjaga standar kualitas dan meningkatkan kapasitas bisnis, Perseroan turut melakukan pemeliharaan serta pembaruan mesin produksi, pengadaan mesin produksi dan peralatan laboratorium baru untuk mendukung penelitian dan pengembangan, pembaruan perangkat TI, serta pengembangan aplikasi bisnis dan infrastruktur TI yang terintegrasi.

Selama tahun 2024, tidak terdapat komitmen material untuk investasi barang modal yang dilakukan Perseroan.

Capital Expenditure

To strengthen its production and operation infrastructure, the Company allocated funding for capital expenditure investments. In 2024, the Company invested IDR908 billion for the acquisition of fixed assets and IDR313 billion for intangible asset. This intangible asset represents the Company's commitment in developing innovation in biological drugs.

To maintain quality standards and enhance business capacity, the Company also carries out maintenance and upgrades of production machinery, procures new production equipment and laboratory tools to support research and development, updates IT systems, and develops integrated business applications and IT infrastructure.

During 2024, there were no material commitments for investment in capital goods made by the Company.

Target Tahun 2025

2025 Targets

Pertumbuhan Penjualan Bersih	8% - 10%	Net Sales Growth
Pertumbuhan Laba Bersih per Saham	8% - 10%	Earnings per Share Growth
Investasi Barang Modal	Around IDR 1 Trillion	Capital Expenditure
Kebijakan Dividen	45.0% - 55.0%	Dividend Payout Ratio

Struktur permodalan ditargetkan tetap stabil dengan modal sendiri sebagai penopang utama dan pinjaman sebagai pelengkap.

Perseroan tetap berkomitmen untuk berinvestasi demi memperkuat posisi di sektor kesehatan dengan anggaran belanja modal sekitar Rp1,0 triliun.

Capital structure is targeted to remain stable, mainly supported by owner's equity and complemented by loans.

Company remains committed to investment activities to strengthen our position in the healthcare sector with capital expenditure of roughly IDR1 trillion.

Kebijakan Dividen

Selain melalui pertumbuhan fundamental, Perseroan juga berkomitmen untuk mengoptimalkan nilai bagi pemegang saham melalui pembagian dividen tunai. Penentuan nilai dividen dilakukan dengan mempertimbangkan laba yang diperoleh, kondisi keuangan Perseroan, kebutuhan operasional, kewajiban pembentukan dana cadangan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku serta kebutuhan dan rencana ekspansi usaha Perseroan.

Sejalan dengan komitmen Perseroan untuk terus mengoptimalkan imbal hasil dan nilai bagi pemegang saham, kami mempertahankan kebijakan dividen untuk membagikan 45% - 55% dari laba bersih Perseroan sebagai dividen tunai. Kebijakan dividen Perseroan dapat ditinjau kembali dan disesuaikan berdasarkan kondisi finansial dan rencana Perseroan.

Berikut adalah ringkasan pembayaran dividen Perseroan dalam 2 tahun terakhir.

Dividend Policies

On top of through fundamental growth, the Company is also committed to deliver optimal value to shareholders through the disbursement of cash dividends. Determination of dividend amount is conducted after taking into account the income for the year, the Company's financial condition, operational requirements, and obligations to allocate reserves in accordance with laws and regulation, as well as the Company's expansion plan.

In line with the Company's commitment to continue optimizing shareholders' return and values, we maintain our dividend policy to distribute 45% - 55% of net profit as cash dividends. Dividend policies are subject to re-evaluation and adjustments based on the Company's financial conditions and plans.

The following is a summary of the Company's dividend payments in the last 2 years.

	2024	2023	
Rasio Pembagian Dividen terhadap Laba Bersih*	52.0%	52.0%	Dividend Payout Ratio*
Dividen per saham	31.0	38.0	Dividend per Share
Dividen per tahun*	1,433,930,308,710	1,757,714,373,580	Dividend per year*
Tanggal Pembayaran Dividen Kas	14 Juni 2024/ 14 June 2024	31 Mei 2023/ 31 May 2023	Date of cash dividend payment

*pembayaran dividen kas tidak termasuk saham treasuri

*cash dividend payment excludes treasury stocks

Pada tahun 2024, Perseroan telah mendapatkan persetujuan RUPSLB untuk melakukan progam pembelian kembali saham sebagai komitmen Perseroan untuk meningkatkan nilai bagi pemegang saham. Per 31 Desember 2024, akumulasi saham treasuri hasil pembelian kembali saham yang dilakukan pada tahun 2022-2024 adalah sebesar 923.657.900 lembar atau setara dengan 1,97% dari modal ditempatkan dan disetor penuh. Pada Mei 2024, Perseroan juga telah melepas saham treasuri dengan jumlah sebanyak 2.175.000 lembar saham dengan nilai sebesar Rp3.088.500.000.

Secara umum, Perseroan tidak mengalami perubahan signifikan dalam struktur modal selama tahun 2024 ataupun mengubah kebijakan terhadap struktur modal.

In 2024, the Company obtained approval from the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) to carry out a share buyback program as part of the Company's commitment to increase shareholder value. As of December 31, 2024, the Company also holds treasury shares resulting from the repurchase of shares conducted in 2022-2024, with a total number of treasury shares of 923,657,900 shares or equivalent to 1.97% of the fully paid-up and issued capital. The repurchase of these shares is a form of the Company's commitment to enhance value for shareholders. As of December 31, 2024, the Company has released 2,175,000 treasury shares amounted to IDR3,088,500,000.

In general, the Company did not experience any significant changes in the capital structure during 2024 or changed its policy on capital structure.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP/MSOP)

Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen.

Transaksi Material dan Kejadian Luar Biasa

Tidak terdapat transaksi yang material dalam bentuk investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi, dan restrukturisasi utang/modal maupun kejadian luar biasa yang dilakukan oleh Perseroan selama tahun 2024.

Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan dan Transaksi dengan Pihak Berelasi

Selama tahun 2024, tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan yang dilakukan Perseroan.

Perseroan melakukan transaksi dengan pihak yang berhubungan dimana transaksi tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan. Keterangan lebih lanjut dapat dilihat pada catatan 8 atas Laporan Keuangan Konsolidasian.

Pernyataan tentang Transaksi dengan Pihak Berelasi

Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit menyatakan bahwa transaksi afiliasi telah dilaksanakan melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum, antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principle*).

Employee Stock Option Program (ESOP)/ Management Stock Option Program (MSOP)

The Company does not have any Employee Stock Option Program and/or Management Stock Option Program.

Material Transactions and Extraordinary Events

No material transactions in the form of investment, expansion, divestment, acquisition, and debt/capital restructuring and extraordinary events were conducted by the Company during 2024.

Transactions Containing Conflict of Interest and Transactions with Related Parties

During 2024, the Company did not conduct any transaction with conflict of interest

Perseroan conducts transactions with related parties where the transactions are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly, and/or continuously. Further information can be seen in note 8 of the Consolidated Financial Statements.

Statement on Transactions with Related Parties

The Board of Directors, The Board of Commissioners, and The Audit Committee stated that affiliated transactions have gone through adequate procedures to ensure that affiliated transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others, by complying with the arms-length principle

Perubahan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan

Berikut beberapa perubahan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan Perseroan namun menurut pandangan Perseroan tidak akan berdampak signifikan terhadap kegiatan usaha dan laporan keuangan Perseroan di 2024.

1. Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 42 Tahun 2024 mengatur tentang Penyelenggaraan Bidang Jaminan Produk Halal.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2024 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan.
3. Peraturan Menteri Perdagangan (Permendag) Nomor 8 Tahun 2024 jo Permendang Nomor 7 Tahun 2024 tentang Perubahan Ketiga atas Permendag Nomor 36 Tahun 2023 tentang Kebijakan dan Pengaturan Impor.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Perseroan menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024, termasuk beberapa standar yang direvisi sesuai catatan atas laporan keuangan yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Perseroan. Untuk penjelasan lebih lengkap mengenai Perubahan Kebijakan Akuntansi dapat dilihat pada bagian catatan 2 atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan mengenai Ikhtisar Informasi Kebijakan Akuntansi Material, poin b Perubahan Kebijakan Akuntansi.

Changes in Laws and Regulations

Following are several changes in laws and regulations related to the Company but are deemed not to bring significant impact to the Company's 2024 business and financial report.

1. Government Regulation Number 42 of 2024 concerning The Administration of Halal Product Assurance.
2. Government Regulation Number 28 of 2024 on the Implementation of Law Number 17 of 2023 on Health.
3. The Ministry of Trade Regulation (Permendag) Number 8 of 2024 along with Permendag Number 7 of 2024 concerning the third Amendments to Permendag No. 36 of 2023 concerning Import Policy and Regulation.

Changes in Accounting Principles

The Company made first time adoption of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2024, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Company. For a more complete explanation of Changes in Accounting Policies, can be seen in notes 2 of Consolidated Financial Statements regarding Summary of Material Accounting Policies Information, point b Changes in Accounting Principles.

Tata Kelola **Perusahaan**

Good Corporate Governance





Laporan Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance Report

Pengantar

Sebagai perusahaan publik yang sahamnya tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI), pelaksanaan tata kelola perusahaan (GCG) Kalbe didasarkan pada ketentuan-ketentuan yang tercantum dalam Pedoman Umum *Good Corporate Governance* Indonesia yang diterbitkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi serta seluruh ketentuan yang berlaku di Indonesia. Selain itu, praktik GCG kami juga diukur berdasarkan praktik-praktik terbaik yang diakui secara internasional, seperti ASEAN *Corporate Governance Scorecard* yang diterbitkan oleh ASEAN *Capital Market Forum* (ACMF), standar-standar pelaporan dari *Global Reporting Initiative* (GRI), serta berbagai regulasi yang relevan lainnya.

Selain untuk memastikan kepatuhan terhadap ketentuan dan peraturan yang berlaku, praktik GCG Kalbe juga bertujuan untuk mencapai keseimbangan antara kepentingan ekonomis dan sosial, kepentingan individu serta publik, kepentingan internal dan eksternal, serta kepentingan jangka pendek dan jangka panjang Perseroan.

Introduction

As a public company with shares listed at the Indonesia Stock Exchange (IDX), Kalbe's GCG implementation is based on the requirements in the General Guidelines for Indonesia's Good Corporate Governance issued by the National Policy Governance Committee and all prevailing regulations applicable in Indonesia. In addition, our GCG practices are also benchmarked against internationally accepted best practices, such as the ASEAN Corporate Governance Scorecard issued by ASEAN Capital Market Forum (ACMF), reporting standards issued by the Global Reporting Initiative (GRI), and other relevant regulations.

On top of ensuring compliance with the prevailing codes and regulations, Kalbe's GCG practices aimed at achieving balance between the Company's economic and social, individual and public, internal and external, short term and long term interests.

Di tahun 2024, Kalbe kembali terpilih sebagai salah satu perusahaan Indonesia yang diikutsertakan ke dalam Indeks Sustainable & Responsibility Investment (SRI) Kehati.

In 2024, Kalbe was again selected as one of Indonesia's companies to be included in the Sustainable & Responsible Investment (SRI) Kehati Index.

Di tahun 2024, Kalbe kembali terpilih sebagai salah satu perusahaan Indonesia yang diikutsertakan ke dalam Indeks *Sustainable & Responsibility Investment* (SRI) Kehati, sehingga meningkatkan kredibilitas Perseroan bagi investor. Dikembangkan sejak tahun 2009 oleh Yayasan Keanekaragaman Hayati Indonesia (KEHATI), Indeks SRI Kehati mengukur praktik investasi yang berkelanjutan dan bertanggung jawab dari perusahaan-perusahaan terkemuka yang beroperasi di Indonesia.

In 2024, Kalbe was again selected as one of Indonesia's companies to be included in the Sustainable & Responsible Investment (SRI) Kehati Index, thereby increasing the Company's credibility to investors. Developed since 2009 by Yayasan Keanekaragaman Hayati Indonesia (Kehati) or the Indonesian Biodiversity Foundation, the SRI Kehati Index measures the sustainable and responsible investment practices among leading companies operating in Indonesia.

Struktur dan Hubungan Tata Kelola Perusahaan

Struktur tata kelola Kalbe mengikuti Undang-undang Republik Indonesia No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (Undang-Undang Perseroan Terbatas). Struktur tersebut terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi. Struktur ini ditetapkan guna memastikan pelaksanaan prinsip GCG secara sistematis, serta penentuan yang jelas tentang peran dan tanggung jawab masing-masing.

Dalam melaksanakan tugas-tugasnya, RUPS, Dewan Komisaris dan Direksi berpedoman pada prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, serta kesetaraan guna memastikan keberlanjutan usaha Perseroan dengan memperhatikan kepentingan para pemangku kepentingan.

Corporate Governance Structure and Relationship

Kalbe's corporate governance structure follows the Law of the Republic of Indonesia No. 40 Year 2007 regarding Limited Company (Law of Limited Company). The structure consists of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners (BoC) and the Board of Directors (BoD). This structure is set to ensure systematic implementation of Kalbe's GCG principles and clear definition of roles and responsibilities.

In carrying their duties, the GMS, BoC and the BoD are guided by the transparency, accountability, responsibility, independency, and fairness principles to ensure the sustainability of the Company's business by taking into account the interests of all stakeholders.

RUPS merupakan organ tertinggi dalam struktur tata kelola Kalbe. RUPS merupakan forum bagi para pemegang saham untuk memformulasikan keputusan-keputusan penting dengan memperhatikan kepentingan Perseroan, serta mempertimbangkan ketentuan-ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan serta semua ketentuan hukum dan peraturan yang berlaku.

Dewan Komisaris dan Direksi secara bersama-sama bertanggung jawab atas kelangsungan usaha perusahaan dalam jangka panjang. Pengelolaan Perseroan dilakukan oleh Direksi, sementara Dewan Komisaris bertanggung jawab melakukan pengawasan terhadap kinerja manajemen perusahaan. Oleh karena itu, Dewan Komisaris dan Direksi harus memiliki kesamaan persepsi terhadap visi, misi, dan nilai-nilai Perseroan.

Guna membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasannya, Perseroan telah membentuk 4 komite, yakni Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Komite Risiko Usaha, dan Komite GCG.

Selain itu, Perseroan telah membentuk unit-unit Sekretaris Perusahaan, Hubungan Investor, Audit Internal, dan Unit Manajemen Risiko, yang bertugas membantu Direksi dalam menjalankan tugas-tugas GCG.

Struktur GCG Kalbe adalah sebagai berikut:

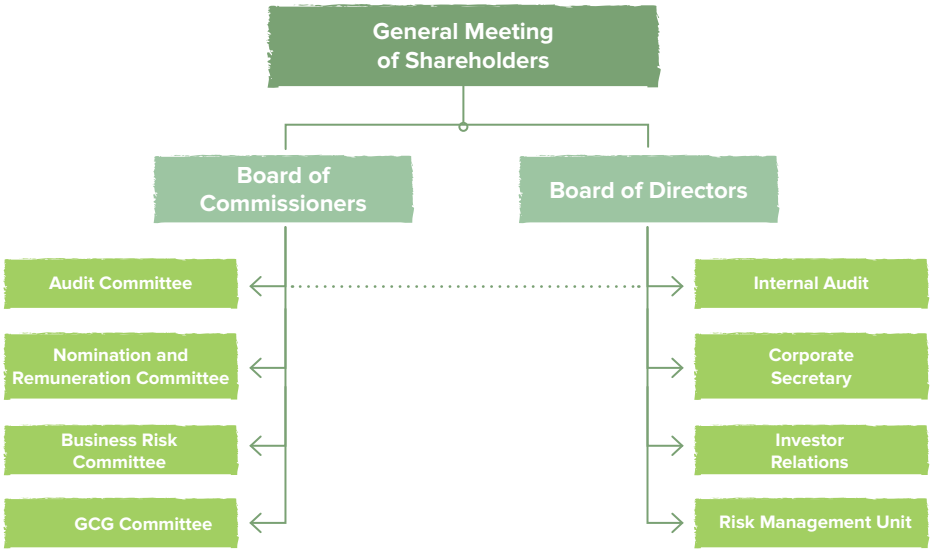
GMS serves as the highest body within Kalbe's governance structure. It serves as the forum for shareholders to formulate important decisions by considering the best interests of the Company, and taking into account the requirements set in the Company's Articles of Association and all prevailing laws and regulations.

The BoC and BoD are collectively responsible for the sustainability of the company's business in the long term. The management of the Company is carried out by the BoD, whereas the BoC is responsible for conducting oversight on performance of the Company's management. Therefore, the BoC and BoD need to have a compatible perception regarding the Company's Vision, Mission, and values.

To assist the implementation of the BoC's supervisory functions, the Company has formed 4 different committees, namely the Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Business Risk Committee, and the GCG Committee.

The Company has also established the Corporate Secretary, Investor Relations, Internal Audit and Risk Management Units, tasked with assisting the BoD in performing its GCG duties.

Kalbe's GCG structure is as follows:



Pemegang Saham
Shareholders

Setiap pemegang saham Kalbe memiliki hak-hak yang sama, yakni:

1. Pemegang saham berhak menghadiri, menyampaikan pendapat dan memberikan suara dalam RUPS berdasarkan prinsip satu suara satu saham.
2. Pemegang saham berhak menerima informasi tentang Perseroan secara tepat waktu, akurat dan secara rutin sesuai dengan ketentuan yang berlaku, sehingga pemegang saham dalam membuat keputusan investasi atas Perseroan berdasarkan informasi yang akurat.
3. Pemegang saham berhak menerima bagian keuntungan Perseroan yang dialokasikan untuk pemegang saham dalam bentuk dividen atau bentuk pembagian keuntungan lainnya dalam jumlah yang proporsional dengan jumlah saham yang dimiliki.
4. Pemegang saham berhak menerima penjelasan dan informasi akurat secara menyeluruh tentang prosedur pelaksanaan RUPS, termasuk prosedur pengambilan suara, yang mengatur rapat umum pemegang saham sehingga pemegang saham dapat berpartisipasi dalam proses pengambilan keputusan, termasuk keputusan yang mempengaruhi keberlangsungan Perseroan serta hak-hak pemegang saham.

Pemegang saham pengendali berkewajiban:

1. Memperhatikan kepentingan pemegang saham minoritas dan para pemangku kepentingan sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku.
2. Bekerja sama dan memenuhi permintaan dari pihak berwenang terkait pemegang saham untuk memberikan informasi yang dianggap perlu dalam hal terdapat indikasi pelanggaran peraturan yang berlaku.
3. Dalam hal pemegang saham pengendali juga merupakan pemegang saham pengendali dari perusahaan lain, transparansi harus dilaksanakan dengan menyampaikan hubungan antara perusahaan-perusahaan tersebut.

Kalbe telah menetapkan PT Adimitra Jasa Korpora sebagai Biro Administrasi Efek, pihak independen yang bertanggungjawab menyiapkan daftar pemegang saham Perseroan.

Every Kalbe's shareholder is entitled to the same rights, namely:

1. Shareholders have the rights to attend, express opinions, and vote at the GMS based on one vote per share.
2. Shareholders are entitled to obtain information about the Company in a timely, correct and regular manner, in accordance with the prevailing regulations, so as to allow shareholders to make investment decisions regarding the Company based on accurate information.
3. Shareholders are entitled to receive a share of the profit of the Company reserved for the shareholders in the form of dividends and other forms of profit sharing in an amount proportional to the number of shares held.
4. Shareholders hold the rights to obtain full explanations and accurate information on the procedures regarding the holding of the GMS, including voting procedures, which govern general shareholder meetings so that shareholders can participate in the decision-making process, including decisions on matters affecting the Company's going concern and the rights of shareholders.

The controlling shareholders are responsible for:

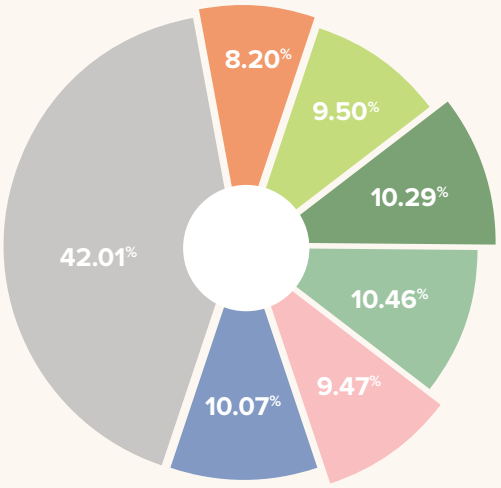
1. Addressing the interests of minority shareholders and stakeholders in accordance with the provisions of the prevailing laws and regulations.
2. Cooperate and fulfill requests from relevant authorities and shareholders to provide information deemed necessary in the event of any indication of violation of applicable regulations.
3. In the event that the controlling shareholders are also the controlling shareholders of other companies, transparency must be exercised to disclose relationships between these companies.

Kalbe appoints PT Adimitra Jasa Korpora as the Share Registrar, an independent party responsible for registering the Company's shareholders.

Komposisi Kepemilikan Saham
Shares Ownership Composition

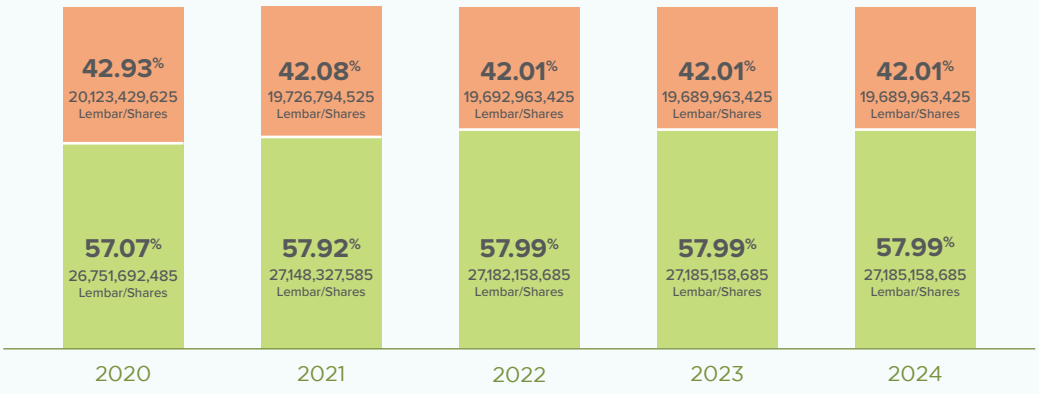
Masyarakat / *Public**	: 19,689,963,425
PT Bina Arta Charisma	: 3,844,639,040
PT Diptanala Bahana	: 4,454,807,040
PT Gira Sole Prima	: 4,824,509,485
PT Ladang Ira Panen	: 4,903,185,740
PT Lucasta Murni Cemerlang	: 4,439,895,440
PT Santa Seha Sanadi	: 4,718,121,940

*Termasuk saham treasuri
including treasury stocks



Komposisi kepemilikan saham pada akhir tahun 2024 tidak mengalami perubahan dibanding akhir tahun 2023
Shares ownership composition at the end of 2024 is unchanged compared to the end of 2023

Komposisi Kepemilikan Saham ≥ 5% dan < 5%
Shares Ownership Composition ≥ 5% and <5%



Jumlah Saham
Total Shares
46,875,122,110

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

General Meeting of Shareholders (GMS)

RUPS merupakan organ tertinggi dalam struktur tata kelola Kalbe. RUPS berperan sebagai mekanisme utama untuk melindungi dan melaksanakan hak-hak pemegang saham. Sebagai organ perusahaan, RUPS merupakan wadah bagi pemegang saham untuk mengambil keputusan penting yang berkaitan dengan modal yang ditanamkan dalam perusahaan, dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, serta memiliki segala kewenangan yang tidak didelegasikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi.

Kewenangan RUPS antara lain mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, mengevaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi, menyetujui perubahan Anggaran Dasar, menyetujui Laporan Tahunan Perseroan, menunjuk auditor independen Perseroan, memutuskan alokasi keuntungan usaha, menetapkan remunerasi dan kompensasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta mengambil keputusan terkait aksi korporasi atau hal strategis lainnya yang diusulkan oleh Direksi.

Pada tahun 2024, Perseroan menyelenggarakan RUPS Tahunan dan Luar Biasa pada tanggal 16 Mei 2024. Sebelum pelaksanaan RUPS, Kalbe telah mempublikasikan pengumuman dan undangan kepada para pemegang saham sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Kalbe telah menetapkan tata cara penyelenggaraan RUPS yang menyatakan bahwa agenda acara RUPS disampaikan beserta undangan RUPS. Resolusi dari RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa kemudian dipublikasikan melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia (BEI), situs web Perseroan, dan situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

Proses penyelenggaraan RUPS tersebut telah mengacu pada UU No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas Pasal 81, 82 & 83 serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Peraturan Bapepam-LK No.IX.J.1 tentang Pokok-pokok Anggaran Dasar Perusahaan yang Melakukan Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitas dan Perusahaan Publik dengan proses sebagai berikut:

GMS is the highest body within the governance structure of Kalbe. It serves as the main mechanism to protect and exercise the rights of shareholders. As an organ of the company, The GMS serves as a mechanism for shareholders to make important decisions related to capital invested in the Company, in accordance with statements in the Articles of Association and all prevailing regulations, which cannot be delegated to the BoC and BoD.

The GMS has, among others, the authority to appoint and dismiss members of the BoC and the BoD, approve amendments to the Articles of Association, approve the Company's Annual Report, appoint the Company's external auditors, decide the allocation of profit, determine the remuneration and compensation for members of the BoC and the BoD, as well as making decisions related to corporate actions or other strategic matters proposed by the BoD.

During 2024, the Company held its Annual and Extraordinary GMS on May 16th 2024. Prior to the implementation of the GMS, Kalbe has published announcements and invitations to the shareholders in accordance with the prevailing regulations. Kalbe has a mechanism for GMS implementation that states that the agenda of GMS is to be delivered together with the invitation to the GMS. Resolutions of the Annual and Extraordinary GMS were then published in PT Bursa Efek Indonesia (BEI) 's web site, Company's web site, and PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) 's web site.

The execution of GMS was conducted pursuant to Law No. 40 Year 2007 concerning Limited Companies, Articles 81, 82 & 83 and Indonesia Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 regarding Plans and Implementation of General Meeting of Shareholders of Listed Company and Bapepam-LK Regulation No. IX.J.1 regarding Principles of Articles of Association of Companies with Equity based Securities and Public Companies with the the following process:

Pemberitahuan
Notification
March 28th, 2024

Melalui surat Perseroan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) No. 011/CSEC-KF/III-2024 perihal Pemberitahuan Penyelenggaraan dan Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Kalbe Farma Tbk

By letter of the Company No. 011/CSEC-KF/III-2024 to Financial Service Authority (FSA) and Indonesia Stock Exchange (IDX) concerning Notification on the PT Kalbe Farma Tbk's Annual GMS plan and Agendas.

Pengumuman
Announcement
April 5th, 2024

Melalui surat Perseroan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) No. 013/CSEC-KF/IV-2024 perihal Pemberitahuan Rencana Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa PT Kalbe Farma Tbk

By letter of the Company No. 013/CSEC-KF/IV-2024 to Financial Service Authority (FSA) and Indonesia Stock Exchange (IDX) concerning Notification on the PT Kalbe Farma Tbk's Annual and Extraordinary GMS plan.

Pemanggilan
Invitation
April 24th, 2024

Melalui surat Perseroan kepada OJK dan BEI No. 019/CSEC-KF/IV-2024 perihal Pemanggilan RUPS Tahunan dan Luar Biasa kepada Para Pemegang Saham serta melalui Situs Web BEI, PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (eASY.KSEI) dan Perseroan.

By letter of the Company No. 019/CSEC-KF/IV-2024 to FSA/OJK and (IDX) concerning Invitation on the Company's Annual and Extraordinary GMS as well as on IDX, the Indonesian Central Securities Depository (eASY.KSEI) and the Company's website.

RUPS & RUPSLB
AGMS & EGMS
May 16th, 2024

Ringkasan Risalah RUPS
Minutes Brief of GMS
May 20th, 2024

Melalui surat Perseroan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) No. 030/CSEC-KF/V-2024 perihal Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa .

By letter of the Company No. 030/CSEC-KF/V-2024 to Financial Service Authority (FSA) and Indonesia Stock Exchange (IDX) concerning Results on the Company's Annual and Extraordinary GMS

Risalah RUPS
Minutes of GMS
June 11th, 2024

Melalui surat Perseroan kepada OJK No. 037/CSEC-KF/VI-2024 perihal Risalah RUPS Tahunan dan Luar Biasa Perseroan.

By letter of the Company No. 037/CSEC-KF/VI-2024 to FSA/ OJK concerning Minutes of the Company's Annual and Extraordinary GMS.

Prosedur rapat dan pengambilan suara telah ditetapkan sebelum secara resmi dibukanya masing-masing RUPS. Berdasarkan prosedur rapat, semua pemegang saham dan kuasa pemegang saham memiliki hak untuk mengajukan pertanyaan dan/atau menyampaikan pendapatnya sebelum proses pengambilan suara untuk masing-masing agenda RUPS. Seluruh pertanyaan dan jawabannya dicatat di dalam risalah rapat.

Meeting and voting procedures were declared prior to officially open each GMS. Based on the meeting procedures, all shareholders or shareholders' proxies have the right to ask questions and/or raise their opinions prior to the voting of each agenda of the GMS. All questions and their respective answers were recorded in the minutes of meeting.

RUPS Tahunan

Di tahun 2024, RUPS Tahunan diselenggarakan pada:

Tanggal	16 Mei 2024
Pukul	10.21 WIB
Tempat	Ruang Auditorium Lt. 4 Kalbe Business Innovation Center Jalan Pulogadung No.23, Kav. No. II G.5. KIP Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur
Notaris Publik Resmi	Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn.
Biro Administrasi Efek	PT Adimitra Jasa Korpora, yang bertanggung jawab atas perhitungan korum, validasi, dan perhitungan suara.

Annual GMS

In 2024, the Annual GMS was held on:

Date	May 16, 2024
Time	10.21 Western Indonesian Time
Venue	Auditorium Room, Floor 4 Kalbe Business Innovation Center Jalan Pulogadung No. 23, Kav. No. II G.5. KIP, Jatinegara, Cakung, Jakarta Timur
Official Public Notary	Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn.
Share Registrar	PT Adimitra Jasa Korpora, responsible for quorum, votes validation, and counting.

Kehadiran Pemegang Saham dan Manajemen

Sesuai dengan Daftar Pemegang Saham Kalbe tertanggal 23 April 2024, para pemegang saham atau wakilnya yang berhak hadir berjumlah 46.255.641.410 saham. RUPS Tahunan dihadiri oleh pemegang saham dan kuasa pemegang saham dengan jumlah sebesar 41.607.672.880 saham atau mewakili 89,95% dari seluruh saham yang diterbitkan Perseroan.

Attendance of Shareholders and Management

In accordance with Kalbe's Shareholder Register List dated April 23, 2024, shareholders entitled to attend or be represented held a total of 46.255.641.410 shares. The Annual GMS was attended by shareholders and proxies who in total held 41.607.672.880 shares, representing 89,95% of the total shares issued by the Company.

89.95%

41.607.672.880
saham | shares

saham yang hadir dalam RUPS Tahunan 2024
of shares attended the 2024 Annual GMS

Attendance of the BoC in the Annual GMS (100%)
Kehadiran Dewan Komisaris dalam RUPS Tahunan (100%)

Nama Name	Jabatan Title	Catatan Kehadiran Attendance Record	Hadir Secara Fisik? Physical Attendance?	Lewat Tele conference? Via Tele-conference?
Bernadette Ruth Irawati Setiady	Presiden Komisaris President Commissioner	Hadir Present	✓	
Budi Dharma Wreksoatmodjo	Komisaris Commissioner	Hadir Present	✓	
Santoso Oen	Komisaris Commissioner	Hadir Present		✓
Ronny Hadiana	Komisaris Commissioner	Hadir Present		✓
Ferdinand Aryanto	Komisaris Commissioner	Hadir Present		✓
Lilis Halim	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hadir Present	✓	
Adi Harsono	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hadir Present		✓
Rhenald Kasali	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hadir Present	✓	

Kehadiran Direksi dalam RUPS Tahunan (100%)
Attendance of the BoD in the Annual GMS (100%)

Nama Name	Jabatan Title	Catatan Kehadiran Attendance Record	Hadir Secara Fisik? Physical Attendance?	Lewat Tele-conference? Via Tele-conference?
Vidjongtius	Presiden Direktur President Director	Hadir Present	✓	
Bernadus Karmin Winata	Direktur Director	Hadir Present	✓	
Sie Djohan	Direktur Director	Hadir Present	✓	
Mulialie	Direktur Director	Hadir Present	✓	
Jos Iwan Atmadjaja	Direktur Director	Hadir Present	✓	
Kartika Setiabudy	Direktur Director	Hadir Present	✓	

RUPS Tahunan menyetujui keputusan-keputusan dengan hasil pemungutan suara sebagai tabel berikut. Untuk seluruh keputusan, proses pengambilan suara dilaksanakan dengan dasar satu saham satu suara. Tabel berikut juga menguraikan status tindak lanjut masing-masing keputusan:

The Annual GMS approved its resolutions with voting results as described in the following table. All votes were performed using the one-share-one-vote basis. The following table also outlines the follow-up status of each resolution:

Agenda	Keputusan RUPS Tahunan 2024 2024 Annual GMS Resolution	
1	Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 (*acquit et de charge*) Approval and ratification of the Company's Annual Report for the financial year ending on December 31, 2023, including the Company's Activity Report, the Board of Commissioners' Supervisory Tasks Report and the Company's Financial Report for the financial year ending on December 31, 2023, as well as granting full release and discharge of responsibility to the Company's Board of Commissioners and Board of Directors for the supervisory and management actions they carried out in the financial year ending on December 31, 2023 (*acquit et de charge*).	
	Voting / Hasil Pemungutan Suara	
	Agree/Setuju	41.118.440.148 shares/saham (98,82%)
	Disagree/Tidak Setuju	53.826.583 shares/saham (0,13%)
	Abstain/Abstain	435.406.149 shares/saham (1,05%)
	Follow Up Status/ Status Tindak Lanjut	Laporan Tahunan Perseroan telah disetujui dan disahkan oleh RUPS Tahunan Annual Report of the Company has been approved and ratified by the Annual GMS
2	Persetujuan atas penggunaan keuntungan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 Approval on the appropriation of the Company's net profit for the financial year ended on December 31, 2023	
	Voting / Hasil Pemungutan Suara	
	Agree/Setuju	41.294.226.468 shares/saham (99,25%)
	Disagree/Tidak Setuju	0 shares/saham (0%)
	Abstain/Abstain	313.446.412 shares/saham (0,75%)
	Follow Up Status/ Status Tindak Lanjut	Dividen tunai sebesar Rp31,- per saham telah dibayarkan tanggal 14 Juni 2024 kepada pemegang saham yang tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 30 Mei 2024 Cash dividend of Rp31,- per share has been paid on June 14, 2024 to the shareholders as recorded in the Company's Register of Shareholders dated May 30, 2024
3	Perubahan susunan pengurus Perseroan Changes in the composition of the Company's management	
	Voting / Hasil Pemungutan Suara	
	Agree/Setuju	33.105.110.835 shares/saham (79,56%)
	Disagree/Tidak Setuju	8.142.173.614 shares/saham (19,57%)
	Abstain/Abstain	360.388.431 shares/saham (0,87%)
	Follow Up Status/ Status Tindak Lanjut	Perubahan susunan pengurus Perseroan telah disetujui dan disahkan oleh RUPS Tahunan Changes in the composition of the Company's management has been approved and ratified by the Annual GMS
		Susunan pengurus Perseroan sampai dengan penutupan RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan pada tahun 2026 adalah sebagai berikut: Composition of the Company's management until the closing of the Annual GMS which will be held in 2026 is as follows: Direksi/Board of Directors Presiden Direktur/President Director : Bernadette Ruth Irawati Setiady Direktur/Director : Sie Djohan Direktur/Director : Mulialie Direktur/Director : Jos Iwan Atmadjaja Direktur/Director : Kartika Setiabudy Dewan Komisaris/Board of Commissioners Presiden Komisaris/President Commissioner : Vidjongtius Komisaris/Commissioner : Santoso Oen Komisaris/Commissioner : Ronny Hadiana Komisaris/Commissioner : Ferdinand Aryanto Komisaris Independen/Independent Commissioner : Lilis Halim Komisaris Independen/Independent Commissioner : Rhenald Kasali

Agenda	Keputusan RUPS Tahunan 2024 2024 Annual GMS Resolution	
4	Penentuan gaji dan/atau honorarium anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan, serta pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji dan/atau honorarium bagi anggota Direksi Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan Determination of salary and/or honorarium of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors and to authorize the Board of Commissioners to determine the salary and/or honorarium of the members of the Board of Directors	
	Voting / Hasil Pemungutan Suara	
	Agree/Setuju	38.862.716.748 shares/saham (93,40%)
	Disagree/Tidak Setuju	2.364.928.801 shares/saham (5,68%)
	Abstain/Abstain	380.027.331 shares/saham (0,91%)
	Follow Up Status/ Status Tindak Lanjut	• RUPS Tahunan telah menyetujui penetapan jumlah gaji dan/atau honorarium Dewan Komisaris Perseroan. • Wewenang telah diberikan kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan masukan/ rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, untuk menetapkan jumlah gaji dan/atau honorarium anggota Direksi • Annual GMS approved the determination of the salary and/or honorarium of the Company's Board of Directors • Authority has been granted to the Board of Commissioners of the Company by taking into account the input/ recommendations of the Nomination and Remuneration Committee to determine the salary and/or honorarium of the members of the Board of Directors.
5	Penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar (termasuk Akuntan Publik Terdaftar yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar) untuk mengaudit/memeriksa buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 Appointment of Registered Public Accountant Firm (including a Registered Public Accountant who is a member of a Registered Public Accountant Firm) to audit/examine the Company's books for the financial year ended on December 31, 2024	
	Voting / Hasil Pemungutan Suara	
	Agree/Setuju	39.689.794.018 shares/saham (95,39%)
	Disagree/Tidak Setuju	1.601.871.250 shares/saham (3,85%)
	Abstain/Abstain	316.007.612 shares/saham (0,76%)
	Follow Up Status/ Status Tindak Lanjut	• RUPS Tahunan memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Terdaftar (termasuk Akuntan Publik yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar) yang akan mengaudit/memeriksa buku dan catatan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. • Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik pengganti maupun memberhentikan Akuntan Publik yang telah ditunjuk, bilamana karena sebab apapun juga berdasarkan ketentuan Pasar Modal di Indonesia Akuntan Publik yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melakukan/ menyelesaikan tugasnya. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium dari Akuntan Publik tersebut berikut syarat-syarat penunjukannya. • Annual GMS authorized the Board of Commissioners to appoint a Registered Public Accountant Firm (including Public Accountant who is a member of the Registered Public Accounting Firm) which will audit/ examine the book and the record of the Company for the financial year ending December 31, 2024. • Grant the authority and power to the Board of Commissioners to appoint a replacement Public Accountant or dismiss the appointed Public Accountant, if for any reason based on the provision of the Capital Market in Indonesia, the appointed Public Accountant is unable to carry out or complete his duties. Grant the authority and power to the Board of Directors with the approval of the Board of Commissioners to determine the honorarium of the Public Accountant and the terms of its appointment.

RUPS Luar Biasa

Di tahun 2024, RUPS Luar Biasa diselenggarakan pada:

Tanggal	16 Mei 2024
Pukul	11.38 WIB
Tempat	Ruang Auditorium Lt. 4 Kalbe Business Innovation Center Jalan Pulogadung No.23, Kav. No. II G.5. KIP Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur
Notaris Publik Resmi	Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn.
Biro Administrasi Efek	PT Adimitra Jasa Korpora, yang bertanggung jawab atas perhitungan korum, validasi, dan perhitungan suara.

Extraordinary GMS

In 2024, the Extraordinary GMS was held on:

Date	May 16, 2024
Time	11.38 Western Indonesian Time
Venue	Auditorium Room, Floor 4 Kalbe Business Innovation Center Jalan Pulogadung No. 23, Kav. No. II G.5. KIP, Jatinegara, Cakung, Jakarta Timur
Official Public Notary	Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn.
Share Registrar	PT Adimitra Jasa Korpora, responsible for quorum, vote validation, and counting.

Kehadiran Pemegang Saham dan Manajemen

Sesuai dengan Daftar Pemegang Saham Kalbe tertanggal 23 April 2024, para pemegang saham atau wakilnya yang berhak hadir berjumlah 46.255.641.410 saham. RUPS Luar Biasa dihadiri oleh pemegang saham dan kuasa pemegang saham dengan jumlah sebesar 41.456.690.068 saham atau mewakili 89,63% dari seluruh saham yang diterbitkan Perseroan.

Attendance of Shareholders and Management

In accordance with Kalbe's Shareholder Register List dated April 23, 2024, shareholders entitled to attend or be represented hold a total of 46.255.641.410 shares. The Extraordinary GMS was attended by shareholders and proxies who in total held 41.456.690.068 shares, representing 89,63% of the total shares issued by the Company.

89,63%

41.456.690.068
saham | shares

saham yang hadir dalam RUPS Luar Biasa 2024
of shares attended the 2024 Extraordinary GMS

Kehadiran Dewan Komisaris dalam RUPS Luar Biasa (100%)
Attendance of the BoC in the Extraordinary GMS (100%)

Nama Name	Jabatan Title	Catatan Kehadiran Attendance Record	Hadir Secara Fisik? Physical Attendance?	Lewat Tele-conference? Via Tele-conference?
Vidjongtius	Presiden Komisaris President Commissioner	Hadir Present	✓	
Santoso Oen	Komisaris Commissioner	Hadir Present		✓
Ronny Hadiana	Komisaris Commissioner	Hadir Present		✓
Ferdinand Aryanto	Komisaris Commissioner	Hadir Present		✓
Lilis Halim	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hadir Present	✓	
Rhenald Kasali	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hadir Present	✓	

Kehadiran Direksi dalam RUPS Luar Biasa (100%)
Attendance of the BoD in the Extraordinary GMS (100%)

Nama Name	Jabatan Title	Catatan Kehadiran Attendance Record	Hadir Secara Fisik? Physical Attendance?	Lewat Tele-conference? Via Tele-conference?
Bernadette Ruth Irawati Setiady	Presiden Direktur President Director	Hadir Present	✓	
Sie Djohan	Direktur Director	Hadir Present	✓	
Mulialie	Direktur Director	Hadir Present	✓	
Jos Iwan Atmadjaja	Direktur Director	Hadir Present	✓	
Kartika Setiabudy	Direktur Director	Hadir Present	✓	

RUPS Luar Biasa telah menyetujui keputusan-keputusan dengan hasil pemungutan suara sebagai tabel berikut. Untuk seluruh keputusan, proses pengambilan suara dilaksanakan dengan dasar satu saham satu suara. Tabel berikut juga menguraikan status tindak lanjut masing-masing keputusan:

The Extraordinary GMS has approved resolutions with voting results as described in the following table. All votings were performed using the one-share-one-vote basis. The following table also outlines the follow-up status of each resolution:

Agenda	Keputusan RUPS Luar Biasa 2024 2024 Extraordinary GMS Resolution	
1	Persetujuan atas rencana pembelian kembali saham yang dikeluarkan oleh Perseroan sesuai dengan Peraturan OJK Nomor 29 Tahun 2023 tentang Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan oleh Perusahaan Terbuka Approval on the plan of shares buyback issued by the Company in accordance with the OJK Regulation Number 29 of 2023 regarding Buyback of Shares Issued by Public Company	
	Voting / Hasil Pemungutan Suara	
	Agree/Setuju	41.214.044.242 saham I shares (99,41%)
	Disagree/Tidak Setuju	84.110.207 saham I shares (0,20%)
	Abstain/Abstain	158.535.619 saham I shares (0,38%)
	Follow Up Status/ Status Tindak Lanjut	• RUPS menyetujui pembelian kembali saham yang telah dikeluarkan Perseroan dengan perkiraan biaya yang diperlukan untuk melakukan pembelian kembali saham maksimal sebesar Rp1.000.000.000.000,- (satu triliun Rupiah) • Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundangan termasuk tetapi tidak terbatas untuk: (i) menentukan harga pembelian kembali saham, dan; (ii) melaksanakan pengalihan saham yang telah dibeli kembali sesuai dengan ketentuan POJK yang berlaku • GMS approved the shares buyback issued by the Company with estimated cost to conclude the shares buyback maximum of Rp1.000.000.000.000,- (one trillion Rupiah) • Grant the authority and power to the Board of Directors of the Company to carry out any and every measure deemed necessary in accordance with the aforementioned decision according to the laws including but not limited to: (i) determine the price of shares buyback, and; (ii) engage shares diversion which has been bought back in accordance to the applicable OJK Regulations

Keputusan RUPS Tahunan Tahun 2023 serta Realisasinya

Di tahun 2023, Kalbe menyelenggarakan RUPS Tahunan pada tanggal 3 Mei 2023. Tabel berikut menampilkan ringkasan resolusi dari RUPS Tahunan tahun 2023 beserta informasi perihal tindak lanjutnya per akhir 2024:

2023 Annual GMS Resolutions and Realizations

In 2023, Kalbe held its Annual GMS on May 3, 2023. The following table summarises the resolutions of the 2023 Annual GMS and information on the follow-up actions as of end 2024:

Agenda	Keputusan RUPS Tahunan 2023 2023 Annual GMS Resolution	
1	Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 (*acquit et de charge*). Approval of the Annual Report of the Company for the year ended December 31, 2022, including the Activity Report of the Company, the Report of the Supervisory Role of the Board of Commissioners, approval and ratification of the Company's Audited Financial Statements for the year ended December 31, 2022 and to grant a release and discharge from their responsibilities to all members of the BoC and BoD for their management and supervision actions during the financial year ended December 31, 2022 (*acquit et de charge*).	
	Voting / Hasil Pemungutan Suara	
	Agree/Setuju	41,690.473.309 saham I shares (99.11%)
	Disagree/Tidak Setuju	24,576,407 saham I shares (0.06%)
	Abstain/Abstain	347,120,147 saham I shares (0.83%)
	Follow Up Status/ Status Tindak Lanjut	Laporan Tahunan Perseroan telah disetujui dan disahkan oleh RUPS Tahunan The Company's Annual Report has been approved and ratified by the Annual GMS
2	Persetujuan atas penggunaan keuntungan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Approval on the appropriation of the Company's Net Profits for the financial year ended December 31, 2022.	
	Voting / Hasil Pemungutan Suara	
	Agree/Setuju	41,873,699,922 saham I shares (99.55%)
	Disagree/Tidak Setuju	305 saham I shares (0.00%)
	Abstain/Abstain	188,469,636 saham I shares (0.45%)
	Follow Up Status/ Status Tindak Lanjut	Dividen tunai sebesar Rp38,- per saham telah dibayarkan tanggal 31 Mei 2023 kepada pemegang saham yang tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 15 Mei 2023. A cash dividend of Rp38 per share has been fully paid on May 31, 2023 to shareholders as recorded in the Company's register of Shareholders dated May 15, 2023.

Agenda	Keputusan RUPS Tahunan 2023 2023 Annual GMS Resolution	
3	Perubahan susunan pengurus Perseroan Changes in the Composition of the Company's Management	
	Voting / Hasil Pemungutan Suara	
	Agree/Setuju	41,641,141,399 saham I shares (99.00%)
	Disagree/Tidak Setuju	235,841,255 saham I shares (0.56%)
	Abstain/Abstain	185,187,209 saham I shares (0.44%)
	Status Tindak Lanjut Follow Up Status	Perubahan Susunan Pengurus Perseroan telah disetujui dan disahkan oleh RUPS sebagai berikut: Changes in the Composition of the Company's Management has been approved and ratified by the GMS as follows: Direksi I Board of Directors Presiden Direktur I President Director : Vidjongtius Direktur I Director : Bernadus Karmin Winata Direktur I Director : Sie Djohan Direktur I Director : Mulialie Direktur I Director : Jos Iwan Atmadjaja Direktur I Director : Kartika Setiabudy Dewan Komisaris I Board of Commissioners Presiden Komisaris I President Commissioner : Bernadette Ruth Irawati Setiady Komisaris I Commissioner : Santoso Oen Komisaris I Commissioner : Ronny Hadiana Komisaris I Commissioner : Budi Dharma Wreksoatmodjo Komisaris Independen I Independent Commissioner : Lilis Halim Komisaris Independen I Independent Commissioner : Rhenald Kasali
4	Penentuan gaji dan/atau honorarium anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan, serta pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji dan/atau honorarium bagi anggota Direksi Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan. Determination of salary and/or honorarium of the members of the BoC and the BoD and authorization the BoC to determine the salary and/or honorarium of the members of the BoD.	
	Voting / Hasil Pemungutan Suara	
	Agree/Setuju	41,621,086,009 saham I shares (98.95%)
	Disagree/Tidak Setuju	194,044,635 saham I shares (0.46%)
	Abstain/Abstain	247,039,219 saham I shares (0.59%)
	Follow Up Status/ Status Tindak Lanjut	• RUPS telah menyetujui penetapan jumlah gaji dan/atau honorarium Dewan Komisaris Perseroan. • Wewenang telah diberikan kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan masukan/rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, untuk menetapkan jumlah gaji dan/atau honorarium anggota Direksi. • GMS approved the determination of the salary and/or honorarium of the Company's BoC. • Authority has been granted to the BoC of the Company by taking into account the input/recommendations of the Nomination and Remuneration Committee to determine the salary and/or honorarium of the members of BoD.
5	Penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar (termasuk Akuntan Publik Terdaftar yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar) untuk mengaudit/memeriksa buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Appointment of a Registered Public Accountant Firm (including a Registered Public Accountant who is a member of a Registered Public Accountant Firm) to audit/examine the Company's books for the financial year ended December 31, 2023.	
	Voting / Hasil Pemungutan Suara	
	Agree/Setuju	40,492,703,035 saham I shares (96.27%)
	Disagree/Tidak Setuju	1,201,636,592 saham I sharesm (2.86%)
	Abstain/Abstain	367,830,246 saham I shares (0.87%)
	Follow Up Status/ Status Tindak Lanjut	• RUPS memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Terdaftar (termasuk Akuntan Publik yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar) yang akan mengaudit/memeriksa buku dan catatan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. • Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik pengganti maupun memberhentikan Akuntan Publik yang telah ditunjuk, bilamana karena sebab apapun juga berdasarkan ketentuan Pasar Modal di Indonesia Akuntan Publik yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melakukan/menyelesaikan tugasnya. • Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium dari Akuntan Publik tersebut berikut syarat-syarat penunjukkannya. • GMS authorized the BoC to appoint a Registered Public Accountant Firm (including Public Accountant who is a member of the Registered Public Accounting Firm) which will audit/examine the book and the record of the Company for the financial year ending December 31, 2022. • Granted the authority and power to the BoC to appoint a replacement Public Accountant or dismiss the appointed Public Accountant, if for any reason based on the provision of the Capital Market in Indonesia, the appointed Public Accountant is unable to carry out or complete his duties. • Granting authority and power to the BoD with the approval of the BoC to determine the honorarium of the Public Accountant and the terms of its appointment.

Dewan Komisaris
Board Of Commissioners

Dewan Komisaris bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi atas kegiatan pengurusan, termasuk memastikan bahwa Kalbe melaksanakan GCG pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

Dewan Komisaris secara kolektif memiliki keahlian untuk dapat melaksanakan tanggung jawab yang diamanahkan, dan terdiri dari anggota yang memiliki pemahaman yang memadai, memiliki kompetensi untuk dapat menghadapi permasalahan yang timbul dalam usaha, kemampuan membuat keputusan secara independen dan mendorong peningkatan kinerja Perusahaan, serta dapat secara efektif melakukan penelaahan dan memberikan masukan konstruktif terhadap kinerja manajemen. Seluruh anggota Dewan Komisaris memiliki integritas dan reputasi yang baik.

Anggota Dewan Komisaris tidak mengambil dan/atau menerima keuntungan pribadi dari Perseroan selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan RUPS. Dalam melaksanakan tugas, Dewan Komisaris bertanggung jawab kepada RUPS. Pertanggungjawaban Dewan Komisaris kepada RUPS merupakan perwujudan akuntabilitas pengawasan atas pengelolaan perusahaan dalam rangka pelaksanaan prinsip-prinsip GCG.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sejalan dengan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dapat dirinci sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi.
2. Memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan dan jangka panjang Perseroan, selambat-lambatnya sebelum tahun buku yang baru dimulai.
3. Melakukan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.
4. Melakukan tugas, wewenang, dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.
5. Meneliti dan menelaah laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan tersebut.
6. Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajaran.

The BoC has the collective duty and responsibility to supervise and provide advises to the BoD in managing the Company, including ensuring that Kalbe has implemented GCG within its entire organization.

Collectively, the BoC possesses the expertise to carry out its mandated responsibilities, and consists of members with adequate understanding, the competences to deal with problems arising in business, ability to make decisions independently and drive improvements of the Company's performance, and can effectively conduct reviews and give constructive feedback on the performance of management. All members of the BoC demonstrate sound integrity and possess good reputation.

Members of the BoC do not take and/or receive any personal benefits from the Company other than the remuneration or other facilities as stipulated by the GMS. In carrying out its duties, the BoC is responsible to the GMS. The BoC's accountability to the GMS is a manifestation of supervisory accountability on the management of the Company in the implementation of the principles of GCG.

Duties and Responsibilities of the BoC

The execution of the duties and responsibilities of the BoC is in accordance with the Articles of Association and all applicable regulations.

The duties and responsibilities of the BoC are as follows:

1. Conducting supervision and being responsible for the oversight of the management policy, the conduct of overall management of the Company, and its business and providing advisory to the BoD.
2. Approving the Company's annual plan at the latest before the start of the new fiscal year.
3. Performing special tasks assigned to them based on the Articles of Association, prevailing laws and/or based on the resolution of the GMS.
4. Performing roles, authorities, and responsibilities in accordance with the requirements of the Articles of Association and the resolution of the GMS.
5. Reviewing and assessing the annual report prepared by the BoD and signing the annual report.
6. Complying with the Articles of Association and laws and regulation, and upholding the principles of professionalism, efficiency, transparency, independency, accountability, responsibilities, and fairness.

7. Menetapkan kebijakan serta kriteria dalam proses nominasi, remunerasi, evaluasi kinerja, penilaian mandiri (*self assessment*) bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris, dan kebijakan dan kriteria suksesi/regenerasi dalam proses nominasi calon anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
8. Menetapkan kebijakan serta kriteria uji dan penilaian dari aspek keuangan yang baik, stabil, bertumbuh, dan berkelanjutan.
9. Menetapkan kriteria pemantauan penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Piagam Dewan Komisaris

Sebagai pedoman dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris telah dilengkapi dengan Piagam Dewan Komisaris, yang telah ditetapkan pada tanggal 30 November 2015. Piagam tersebut mengatur semua hal terkait tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris serta juga standar etik bagi anggota Dewan Komisaris. Piagam tersebut diformulasikan berdasarkan peraturan yang berlaku dan dievaluasi secara rutin. Pengkinian terakhir atas Piagam dilakukan pada 7 Desember 2016 untuk menyesuaikan dengan perkembangan ketentuan terkini.

Prosedur Pengangkatan Para Anggota Dewan Komisaris

Dewan Komisaris terdiri dari Komisaris dan Komisaris Independen. Komisaris Independen harus berjumlah sekurang-kurangnya 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

Kecuali untuk Komisaris Independen, kandidat anggota Dewan Komisaris dinominasikan oleh pemegang saham pengendali. Komite Nominasi dan Remunerasi kemudian mendiskusikan profil, kualifikasi dan kesesuaian masing-masing kandidat untuk posisi tersebut. Kandidat terpilih kemudian diusulkan kepada RUPS untuk memperoleh persetujuan pemegang saham.

Guna memenuhi kebutuhan Perseroan, kandidat terpilih harus memenuhi kualifikasi berikut:
1. Memiliki karakter moral yang baik.
2. Kompeten dalam melaksanakan tindakan hukum.
3. Tidak pernah dinyatakan pailit atau menjadi anggota Dewan Komisaris atau Direksi yang terbukti bersalah menyebabkan sebuah perusahan mengalami kepailitan dalam kurun waktu 5 tahun sebelum pengangkatan.
4. Tidak pernah melakukan tindakan kriminal di sektor keuangan dalam kurun waktu 5 tahun sebelum pengangkatan.
5. Tidak pernah menjabat anggota Dewan Komisaris atau Direksi pada suatu perusahaan yang tidak mengadakan RUPS, laporan pertanggungjawabannya ditolak RUPS atau tidak menyampaikan laporan tahunan dan laporan keuangan dalam 5 tahun sebelum pengangkatan.

7. Determining policies and criteria in nomination and remuneration processes, performance evaluation through self assessment for BoD and BoC, and the policies and criteria of succession/regeneration in the nomination of candidates of the BoD and/or BoC.
8. Determining policies and criteria of evaluation of a sound, stable, and sustainably growing financial performance.
9. Determining the performance evaluation criteria of good corporate governance principle implementation.

BoC's Charter

To provide guidance in performing its duties and responsibilities, the BoC has equipped itself with its BoC Charter, formally ratified on November 30, 2015. The charter regulates all matters related to the duties and responsibilities of the BoC, as well as standard ethics for members of the BoC. This Charter is formulated based on prevailing regulations and is reviewed on a regular basis. The last amendment was conducted on December 7, 2016 to adjust it to the latest requirements.

Procedure for the Appointment of Members of the BoC

The BoC consists of Commissioners and Independent Commissioners. The number of Independent Commissioners must at least account for 30% of the total members of the BoC.

Except for Independent Commissioners, candidates of the BoC are nominated by the controlling shareholders. The Nomination and Remuneration Committee then discusses the profile, qualifications and suitability of each candidate for the position. Selected candidates will later be proposed to GMS for shareholders' approval.

In order to meet the needs of the Company, the appointed member of the BoC must meet the following qualifications:
1. Having good moral character.
2. Competent in carrying out legal actions.
3. Never been declared bankrupt or been a member of the BoC or BoD found guilty in causing a company to go bankrupt within 5 years prior to appointment.
4. Never been convicted of any crime in the financial sector within 5 years prior to appointment.
5. Never been a member of a BoC or BoD of a company that failed to conduct GMS, whose accountability report was rejected by GMS or failed to deliver annual report within 5 years prior to appointment.

6. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan.
7. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.

Komisaris Independen juga wajib memenuhi persyaratan berikut:

1. Tidak menjabat dalam posisi kepengurusan dalam Perseroan dalam waktu 6 bulan sebelum pengangkatan, kecuali sebagai Komisaris Independen yang akan diangkat kembali.
2. Tidak memiliki kepemilikan saham secara langsung atau tidak langsung dalam Perseroan.
3. Tidak terafiliasi dengan Perseroan, Direksi, Dewan Komisaris dan pemegang saham utama.
4. Tidak memiliki hubungan usaha dengan Perseroan.

Evaluasi Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian mandiri atas kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan berdasarkan kerangka *Balanced Scorecard*, yang menerapkan keseimbangan dalam empat area utama yaitu pengembangan sumber daya manusia, perbaikan proses internal, pelanggan dan keuangan. Kinerja Dewan Komisaris dievaluasi berdasarkan ukuran-ukuran evaluasi kinerja yang ditetapkan secara independen oleh Dewan Komisaris, yang meliputi:

1. Membangun budaya dan penanaman nilai-nilai Kalbe Panca Sradha.
2. Mendorong praktik bisnis yang bertanggung jawab.
3. Mendorong inovasi dalam mengembangkan rangkaian produk dan jasa untuk memenuhi kebutuhan konsumen.
4. Meraih kinerja keuangan yang sehat dan berkelanjutan.

Penilaian mandiri dilakukan satu kali dalam setahun dan disampaikan hasilnya kepada Komite Nominasi dan Remunerasi. Hal ini menjadi masukan bagi Komite Nominasi dan Remunerasi dalam menyusun program pengembangan kemampuan serta memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait struktur, besaran dan kebijakan remunerasi untuk diajukan dalam Rapat Umum Pemegang Saham. Hasil evaluasi kinerja Dewan Komisaris disampaikan dalam RUPS.

Selain penilaian mandiri, laporan atas kegiatan pengelolaan Direksi disampaikan secara berkala dalam rapat gabungan dengan Dewan Komisaris, serta disampaikan kepada pemegang saham secara tahunan dalam RUPS.

Komposisi Dewan Komisaris

Terdapat beberapa perubahan pada susunan Dewan Komisaris di tahun 2024. Dalam RUPS Tahunan 2024, pemegang saham menerima pengunduran diri Bernadette Ruth Irawati Setiady sebagai Presiden Komisaris dan Budi Dharma Wreksoatmodjo sebagai Komisaris Perseroan. Pemegang saham juga menyetujui pengangkatan Vidjongtius sebagai Presiden Komisaris Perseroan yang baru serta Ferdinand Aryanto sebagai Komisaris yang baru.

6. Is committed to comply with prevailing laws and regulations.
7. Possesses the necessary skill set required by the Company.

Independent Commissioners must additionally meet the following requirements:

1. Is not a person who was in a management position in the Company within the period of 6 months prior the appointment, unless as an Independent Commissioner seeking reappointment.
2. Has no direct or indirect ownership in the Company.
3. Is not affiliated with the Company, the BoD, the BoC and the controlling shareholders.
4. Has no business relationship with the Company.

BoC's Performance Assessment

Self-assessment on the performance of the BoC is conducted using the Balanced Scorecard framework, which focuses on obtaining balance among four major areas – people development, internal process improvement, customer and financials. The performance of the BoC is evaluated based on independently determined criteria comprising:

1. Building a corporate culture and Kalbe Panca Sradha corporate values.
2. Promoting responsible business practices.
3. Driving innovation to strengthen product and service portfolio to meet consumers' needs.
4. Achieving healthy and sustainable financial results.

Self-assessments are carried out once every year and the results are reported to the Nomination and Remuneration Committee. This will be a feedback for the Nomination and Remuneration Committee to create a development program and provide recommendations to the BoC regarding the structure, amount and remuneration policy to be proposed to the GMS. Results from the BoC's performance evaluation are presented in the GMS.

Aside from self-assessment, report on the BoD's management performance is regularly submitted in the joint meeting with the BoC, as well as to the shareholders in the GMS.

Composition the BoC

There were a number of changes in the composition of the Board of Commissioners in 2024. During the 2024 Annual GMS, shareholders accepted the resignation of Bernadette Ruth Irawati Setiady as President Commissioner and Budi Dharma Wreksoatmodjo as Commissioner of the Company. Shareholders also approved the appointment of Vidjongtius as the Company's new President Commissioner and Ferdinand Aryanto as the new Commissioner.

Per tanggal 31 Desember 2024, Dewan Komisaris terdiri dari 6 (enam) anggota, termasuk Presiden Komisaris dan 2 (dua) anggota Komisaris Independen, dengan susunan sebagai berikut:

As of December 31, 2024, the BoC comprised 6 (six) members, including the President Commissioner and 2 (two) Independent Commissioner members, with the following composition:

Nama Name	Jabatan Title	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Representasi Pemegang Saham Shareholders' Representation	Masa Jabatan Period
Vidjongtius	Presiden Komisaris President Commissioner	RUPS Tahunan 16 Mei 2024 Annual GMS, May 16, 2024	-	2024 - 2026
Santoso Oen	Komisaris Commissioner	RUPS Tahunan 16 Mei 2024 Annual GMS, May 16, 2024	-	2024 - 2026
Ronny Hadiana	Komisaris Commissioner	RUPS Tahunan 16 Mei 2024 Annual GMS, May 16, 2024	-	2024 - 2026
Ferdinand Aryanto	Komisaris Commissioner	RUPS Tahunan 16 Mei 2024 Annual GMS, May 16, 2024	-	2024 - 2026
Lilis Halim	Komisaris Independen Independent Commissioner	RUPS Tahunan 16 Mei 2024 Annual GMS, May 16, 2024	Independen Independent	2024 - 2026
Rhenald Kasali	Komisaris Independen Independent Commissioner	RUPS Tahunan 16 Mei 2024 Annual GMS, May 16, 2024	Independen Independent	2024 - 2026

Komisaris Independen

Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan finansial, hubungan manajemen, hubungan kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga hingga tingkat kedua dengan Komisaris yang lain, anggota Direksi dan/atau pemegang saham pengendali, atau hubungan lainnya yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak secara independen.

Pengangkatan Komisaris Independen bertujuan untuk meningkatkan kewajaran dan kesetaraan, serta melindungi kepentingan pemegang saham minoritas dan pemangku kepentingan lainnya. Komisaris Independen Kalbe tidak boleh memiliki benturan kepentingan dan wajib senantiasa bertindak secara independen, yang berarti bahwa tidak terjadi benturan kepentingan yang dapat mempengaruhi kemampuannya bertindak secara independen dan kritis, baik terkait dengan komisaris lainnya, anggota Direksi maupun pemegang saham.

Per tanggal 31 Desember 2024, seluruh Komisaris Independen aktif tidak memiliki hubungan finansial, manajemen, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga hingga derajat kedua dengan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan/atau pemegang saham pengendali.

Independent Commissioners

Independent Commissioners are members of the BoC without any financial relationships, management relationships, shareholdings and/or family relationships up to the second degree with other Commissioners, members of the BoD and/or the controlling shareholders, or other relationships that could influence their ability to act independently.

The appointment of Independent Commissioners is to enhance fairness and equality, including protecting the interests of minority shareholders and other stakeholders. Kalbe's Independent Commissioners must not have conflicts of interest and shall act independently at all times, meaning that no conflict of interest will affect their ability to act independently and critically, whether in their relations with other commissioners, the Directors or the shareholders.

As of December 31, 2024, all active Independent Commissioners have no financial, management, shareholding and/or family relationships to the second degree with other Commissioners, members of the BoD and/or the controlling shareholders.

Komisaris Independen merepresentasikan 33,33% dari total jumlah anggota Dewan Komisaris. Hal ini telah memenuhi kriteria jumlah, komposisi, dan independensi sesuai peraturan yang berlaku.

Independent Commissioners represent 33,33% of the total members of the BoC. This has fulfilled the number, composition, and independency criteria pursuant to all prevailing regulations.

Pengungkapan Kepemilikan Saham Dewan Komisaris

Berikut catatan kepemilikan saham di Kalbe dari para anggota Dewan Komisaris per 31 Desember 2024:

Disclosure of BoC's Share Ownership

Following is the share-ownership in Kalbe of members of the BoC as of 31 December 2024:

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah Lembar Saham Total Shares	Lebih Besar dari 5% Modal Disetor? (Ya/Tidak) Larger than 5% of Paid-Up Capital? (Yes/No)
Vidjongtius	Presiden Komisaris President Commissioner	-	-
Santoso Oen	Komisaris Commissioner	-	-
Ronny Hadiana	Komisaris Commissioner	92.671.007	Tidak I No
Ferdinand Aryanto	Komisaris Commissioner	-	-
Lilis Halim	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
Rhenald Kasali	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-

Frekuensi Pertemuan, Tingkat Kehadiran, dan Agenda Rapat Dewan Komisaris

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, rapat Dewan Komisaris diselenggarakan minimal satu kali dalam setiap dua bulan. Selain itu, Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat gabungan dengan Direksi sekurang-kurangnya sekali dalam empat bulan.

Sepanjang tahun 2024, telah diselenggarakan sebanyak 6 (enam) kali Rapat Internal Dewan Komisaris dan 6 (enam) kali Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi, dengan daftar kehadiran rapat berikut:

Meeting Frequency, Meeting Attendance, and Meeting Agenda of BoC Meetings

Pursuant to the Articles of Association, BoC meetings are carried out at least once every two months. In addition, the BoC must convene for joint meetings with the BoD at least once in four months.

6 (six) Internal BoC Meetings and 6 (six) BoC and BoD Joint Meetings were held during the course of 2024, with the following attendance record:

Ketentuan Anggaran Dasar Kalbe
Kalbe's Articles of Association Requirements

Frekuensi Rapat Dewan Komisaris Frequency of BoC Meetings	Satu kali setiap 2 (dua) bulan Once every 2 (two) months
Frekuensi Rapat Gabungan Dewan Komisaris & Direksi Frequency of Joint BoC & BoD Meetings	Satu kali setiap 4 (empat) bulan Once every 4 (four) months

Statistik Rapat dan Kehadiran Rapat 2024
Meeting and Meeting Attendance Statistics 2024

Nama Name	Rapat Dewan Komisaris BoC Meetings	Rapat Dewan Komisaris dan Direksi BoC – BoD Meetings
Jumlah Rapat Number of Meetings	6	6
Bernadette Ruth Irawati Setiady *)	1	6
Vidjongtius **)	5	6
Santoso Oen	6	6
Ronny Hadiana	5	5
Budi Dharma Wreksoatmodjo *)	1	1
Ferdinand Aryanto **)	5	5
Lilis Halim	6	6
Rhenald Kasali	6	6

Catatan / Note:
*) Mengundurkan diri dari jabatan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 16 Mei 2024
as the based on the Resolution of the Annual GMS held on May 16, 2024
**) Diangkat berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 16 Mei 2024
Appointed based on the Resolution of the Annual GMS held on May 16, 2024

Ketidakhadiran dalam rapat terutama disebabkan oleh perjalanan dinas
Absence was mainly due to business trip

Supervisi dan Rekomendasi Dewan Komisaris di tahun 2024

Sebagai bagian dari tugas supervisinya, Dewan Komisaris secara aktif menyampaikan pandangan kepada Direksi perihal pengelolaan Perseroan. Supervisi dilakukan secara langsung, termasuk dengan memonitor tindak lanjut rekomendasi yang disampaikan kepada Direksi, baik secara langsung atau melalui komite yang dibentuk.

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris telah melakukan supervisi dan evaluasi di bidang-bidang berikut:

- Mengutamakan inovasi produk dan layanan sesuai dengan kebutuhan konsumen.
- Mendorong kolaborasi dan kerjasama di bidang Penelitian dan Pengembangan.
- Mendorong upaya pencarian potensi pasar internasional baru.
- Perkembangan dari investasi yang sudah ada serta mencari potensi investasi baru.
- Meningkatkan penerapan bisnis digital.
- Perencanaan terkait Sumber Daya Manusia.
- Peningkatan pengelolaan modal kerja.
- Upaya memperkuat pelaksanaan GCG.

Pelatihan Dewan Komisaris

Untuk meningkatkan kompetensi dan untuk menunjang pelaksanaan tugas Dewan Komisaris, Dewan Komisaris secara aktif mengikuti berbagai seminar dan program pelatihan dan pembelajaran untuk menyelaraskan pengetahuan dan kompetensi dengan perkembangan industri.

Supervision and Recommendations of the BoC in 2024

As part of its supervisory duties, the BoC proactively presents advice to the BoD regarding the management of the Company. Supervision is conducted directly, including through monitoring follow ups of recommendations to the BoD, either submitted directly or through the established committees.

During 2024, the BoC has conducted supervision and evaluation in the following areas:

- Put priority product and service innovation that serves the customer needs.
- Promoted collaboration and partnership in Research and Development.
- Promoted efforts to pursue new international market opportunities.
- Development of existing investments and new investment potentials.
- Acceleration of digital business execution.
- Human Capital planning.
- Improvements in working capital management.
- Efforts to strengthen GCG implementation.

Training of the BoC

To develop the BoC's competence and to support the accomplishment of their duties, the BoC actively participates in seminars and training & education programs, to stay abreast with the latest knowledge and competence development in the industry.

Tanggal Date	**Pelatihan** Training Description	**Penyelenggara** Organizer	**Lokasi** Venue
01 Agustus 2024 August 01, 2024	Certification in Audit Committee Practices (CACP) – Batch 55	Ikatan Komite Audit Indonesia (IKAI)	Daring Online
07 Desember 2024 December 07, 2024	Panel on Finance and Capital Resources	Trillionaire Roadmap Workshop	Jakarta

Direksi
Board Of Directors

Direksi memiliki tanggung jawab kolektif dalam mengelola Perseroan sesuai dengan Anggaran Dasarnya. Tanggung jawab Direksi dalam pengelolaan Perseroan bertujuan menciptakan nilai tambah dan memastikan kesinambungan usaha. Masing-masing anggota Direksi melaksanakan tugas dan mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenang. Tugas, wewenang, dan hal-hal lain yang terkait dengan Direksi sesuai dengan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi bertanggung jawab kepada RUPS. Pertanggungjawaban Direksi kepada RUPS merupakan perwujudan akuntabilitas pengelolaan perusahaan dalam rangka pelaksanaan prinsip-prinsip GCG. Kinerja Direksi dievaluasi secara kolegial melalui mekanisme penilaian mandiri (*self assessment*) berdasarkan unsur-unsur penilaian kinerja yang disusun oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Pelaksanaan penilaian dilakukan pada tiap akhir periode tahun buku. Hasil penilaian kinerja Direksi oleh Dewan Komisaris disampaikan dalam RUPS.

Tugas dan Wewenang Direksi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi senantiasa berpegang dan berpedoman pada Anggaran Dasar maupun ketentuan internal serta eksternal lainnya.

Berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar Kalbe, tugas dan wewenang Direksi adalah sebagai berikut:

1. Direksi bertanggung jawab penuh dalam melaksanakan tugasnya untuk kepentingan Perseroan dalam mencapai maksud tujuan.
2. Setiap anggota Direksi wajib mempertanggungjawabkan tugasnya sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan.
3. Tugas pokok Direksi adalah sebagai berikut:
    a. Memimpin, mengurus, dan mengendalikan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.
    b. Menguasai, memelihara, dan mengurus kekayaan Perseroan.
    c. Menyusun rencana kerja tahunan dan jangka panjang Perseroan, dan wajib disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk memperoleh persetujuan dari Dewan Komisaris, sebelum tahun buku yang baru dimulai.
    d. Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.
4. Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan kejadian yang menyangkut Perseroan dengan pihak lain, serta menjalankan segala tindakan yang dibutuhkan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku di Indonesia.

The BoD holds collective responsibility in the management of the Company in accordance with its Articles of Association. The BoD's responsibility in corporate management is aimed at creating added value and ensuring business continuity. Each Director performs its duties and makes decisions in accordance with the division of duties and authorities. Duties, authorities, and other matters related to the BoD must be in accordance with the Articles of Association and prevailing regulations.

In conducting its duties, the BoD is responsible to the GMS. This responsibility is a manifestation of corporate management accountability for conducting GCG principles. The BoD's collective performances are evaluated through a self assessment mechanism, based on the performance evaluation parameters prepared by the Nomination and Remuneration Committee. The evaluation is conducted at the end of every fiscal year. Results from the evaluation are submitted by the BoC to the GMS.

Duties and Authorities

In performing its duties and responsibilities, the BoD upholds and is guided by the Articles of Association and other internal and external regulations.

Based on Kalbe's Articles of Association, the duties and authorities of the BoD are as follows:

1. The BoD is fully responsible for conducting its duties in the Company in order to achieve corporate objectives.
2. Every member of the BoD must be accountable for its duties, and comply with the prevailing regulations and the Company's Articles of Association.
3. The BoD's main duties are as follows:
    a. To lead, manage, and control the Company according to its objectives based on principles of good corporate governance.
    b. To control, maintain, and manage the Company's assets.
    c. To formulate an annual work plan comprising the Company's annual budget, and to convey it to the BoC for approval, before the beginning of a fiscal year.
    d. To convene Annual GMS and other GMS as stipulated in prevailing laws and regulations.
4. The BoD has the rights to represent the Company inside and outside of Court regarding matters in relation with other parties, and performs all actions deemed necessary in accordance with prevailing regulations in Indonesia.

5. Segala tindakan Direksi yang menyangkut penggunaan aset serta penerimaan dan pemberian pinjaman dalam jumlah dan jangka waktu yang telah ditetapkan wajib mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris, dengan memperhatikan peraturan perundangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
6. Apabila terjadi benturan kepentingan antara Perseroan dengan salah satu anggota Direksi Perseroan, Perseroan akan diwakili oleh anggota Direktur lainnya yang tidak mempunyai benturan kepentingan. Dalam hal Perseroan mempunyai benturan kepentingan dengan seluruh anggota Direksi, maka Perseroan akan diwakili oleh Dewan Komisaris. Dalam hal Perseroan mempunyai benturan kepentingan dengan seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris, maka Perseroan akan diwakili oleh pihak lain yang tidak mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan yang ditunjuk oleh Rapat Umum Pemegang Saham dengan memperhatikan peraturan perundangan yang berlaku di Indonesia.
7. Presiden Direktur berhak dan berwenang bertindak atas nama Direksi serta mewakili Perseroan. Dalam hal Presiden Direktur berhalangan untuk hadir, hal mana tidak perlu dibuktikan sebabnya oleh pihak ketiga, maka 2 (dua) anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi dan Perseroan.
8. Tanpa mengurangi tanggung jawabnya, Direksi berhak mengangkat seseorang atau lebih sebagai wakil atau kuasanya dengan memberikan kekuasaan atas tindakan tertentu yang diatur di dalam surat kuasa serta sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Piagam Direksi

Guna membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi telah menetapkan Piagam Direksi, yang diresmikan pada tanggal 30 November 2015. Piagam tersebut mengatur hal-hal terkait tugas dan tanggung jawab para anggota Direksi and hal-hal terkait pedoman perilaku. Piagam tersebut telah diformulasikan berdasarkan ketentuan dan peraturan yang berlaku di Indonesia, serta dievaluasi secara periodik untuk memastikan kesesuaiannya dengan perkembangan Kalbe dan lingkungan usaha.

Pengkinian yang terakhir dilakukan pada tanggal 7 Desember 2016 untuk menyesuaikan dengan ketentuan peraturan pasar modal.

Pengangkatan Anggota Direksi

Anggota Direksi diangkat oleh RUPS yang menetapkan jangka waktu jabatan dan tanggal efektif pengangkatan. Sebelum disampaikan untuk mendapat persetujuan dari RUPS, kandidat dievaluasi oleh Komite Nominasi dan Remunerasi yang melakukan kajian atas profil, kualifikasi, dan kesesuaian masing-masing kandidat posisi tersebut.

5. Any action by the BoD concerning the use of assets as well as receiving and granting loans of a predetermined amount and period of time is subject to the approval of the BoC, taking into account existing regulations applicable in the Capital Market.
6. In the event of any conflict of interests between the Company and a member of the BoD, the Company will be represented by other members of the Board who have no conflict of interests. In the event that there is a conflict of interest between the Company and all members of the BoD, the Company will be represented by the BoC. In the event of a conflict of interest between the Company and all members of the Boards, the Company will be represented by another party who has no conflict of interest with the Company, which is appointed by the GMS with duly consideration to all laws and regulations applicable in Indonesia.
7. The President Director is entitled and authorized to act on behalf of the BoD and to represent the Company. In the event that the President Director is absent, the cause of which is not required to be proven by third parties, 2 (two) other members of the BoD are entitled and authorized to act for and on behalf of the BoD and the Company.
8. Without reducing its responsibilities, the BoD is entitled to appoint one or more people as its representative(s) and give them the power to perform certain actions as stipulated in the letter of authority and in accordance with the Articles of Association.

BoD Charter

To assist the implementation of its duties and responsibilities, the BoD has established its BoD's Charter, formally ratified on November 30, 2015. The Charter regulates specific matters pertaining to duties and responsibilities of members of the BoD and matters that govern code of conduct. The Charter was formulated in accordance with prevailing rules and regulations in Indonesia, and is reviewed periodically to ensure alignment with Kalbe's development and changes in the business environment.

The latest update was conducted on December 07, 2016 to adjust to the capital market requirements.

Appointment of Members of the BoD

Members of the BoD are appointed by a GMS that determines the term of office, and effective date of the appointment. Before being presented at the GMS for approval, candidates are evaluated by the Nomination and Remuneration Committee that reviews the profile, qualifications, and suitability of each candidate for the position.

Evaluasi Kinerja Direksi

Evaluasi atas anggota Direksi dilaksanakan secara mandiri (*self-assessment*) berdasarkan indikator-indikator kinerja yang telah disepakati, yang ditetapkan di awal tahun bersama Komite Nominasi dan Remunerasi.

Indikator-indikator kinerja tersebut ditetapkan berdasarkan kerangka *Balanced Scorecard*, yang terdiri dari indikator-indikator evaluasi di empat bidang, yakni Finansial, Pelanggan, Proses, dan Sumber Daya Manusia. Kerangka penilaian diterjemahkan menjadi sekitar 9 (sembilan) fokus indikator kinerja utama Direksi.

Beberapa indikator adalah sebagai berikut:

BoD's Performance Assessment

Assessments of members of the BoD are conducted through a self assessment mechanism, using a set of agreed upon Key Performance Indicators determined at the beginning of the year together with the Nomination and Remuneration Committee.

The Key Performance Indicators are developed utilizing the Balanced Scorecard Framework, comprising assessment indicators in four different areas, namely Financial, Customer, Process, and Human Capital. This framework is translated into around 9 (nine) KPI focus of the BoD.

Some measures are listed below:

Bidang Area	Indikator Kinerja Utama Key Performance Indicators
Keuangan Financial	Pertumbuhan yang berkelanjutan, peningkatan produktivitas Sustainable growth, productivity improvement
Pelanggan Customer	Pasar ekspor, solusi yang lengkap, digitalisasi, dan proyek global Export market, comprehensive total solution, digitalization, and global project
Proses Process	Inovasi melalui kolaborasi, pengelolaan operasional yang menyeluruh, dan kepatuhan Collaborative innovation, end-to-end operation management, and compliance
Sumber Daya Manusia Human Capital	Pengembangan kepemimpinan, pengelolaan informasi dan pengetahuan, penguatan kerjasama internal Leadership development, information and knowledge management, strengthening internal synergy

Susunan Direksi

Dalam RUPS Tahunan 2024, pemegang saham menerima pengunduran diri Vidjongtius sebagai Presiden Direktur dan mengangkat Bernadette Ruth Irawati Setiady sebagai Presiden Direktur yang baru. Pemegang saham juga menerima pengunduran diri Bernadus Karmin Winata dari jabatannya sebagai Direktur Perseroan.

Per 31 Desember 2024, Direksi terdiri dari 5 (lima) anggota, termasuk Presiden Direktur, dengan susunan sebagai berikut:

Composition of the BoD

During the 2024 Annual GMS, shareholders accepted the resignation of Vidjongtius as President Director and appointed Bernadette Ruth Irawati Setiady as the Company's new President Director. Shareholders also accepted the resignation of Bernadus Karmin Winata from his position as the Company's Director.

As of December 31, 2024, the BoD comprised 5 (five) members, including the President Director, with the following composition:

Nama Name	**Jabatan** Title	**Dasar Pengangkatan** Basis of Appointment	**Masa Jabatan** Period
Bernadette Ruth Irawati Setiady	Presiden Direktur President Director	RUPS Tahunan 16 Mei 2024 Annual GMS, May 16, 2024	2024 - 2026
Sie Djohan	Direktur Director	RUPS Tahunan 16 Mei 2024 Annual GMS, May 16, 2024	2024 - 2026
Mulialie	Direktur Director	RUPS Tahunan 16 Mei 2024 Annual GMS, May 16, 2024	2024 - 2026
Jos Iwan Atmadjaja	Direktur Director	RUPS Tahunan 16 Mei 2024 Annual GMS, May 16, 2024	2024 - 2026
Kartika Setiabudy	Direktur Director	RUPS Tahunan 16 Mei 2024 Annual GMS, May 16, 2024	2024 - 2026

Pembagian Tugas Direksi

Dalam rangka menunjang pelaksanaan yang efektif dari tugas, telah dilakukan pembagian tugas di antara anggota Direksi. Pembagian tugas didasarkan pada keahlian dan pengalaman masing-masing Direksi dengan tujuan mendukung proses pengambilan keputusan secara tepat dan cepat. Masing-masing Direksi dapat mengambil keputusan sesuai bidang dan tanggung jawab masing-masing, namun pelaksanaan tugas Direksi merupakan tanggung jawab bersama.

Division of Duties among the Directors

To support effective implementation of its duties, division of duties has been made among members of the BoD. The assignments are based on the expertise and experience of each member, aiming at supporting an accurate and quick decision-making process. Each member of the Board may make decisions according to their field and responsibilities, but the conduct of the Board's duties is a shared responsibility.

Nama Name	**Jabatan** Title
Bernadette Ruth Irawati Setiady	Presiden Direktur President Director Bertanggung jawab untuk mengkoordinasikan seluruh kegiatan operasional Perusahaan dan segmen usaha Produk Kesehatan, Nutrisi, dan Usaha Kesehatan melalui Digital, serta fungsi Sumber Daya Manusia, Manajemen Sistem, Audit, dan Risiko. Responsible for coordinating all operational activities of the Company and the Consumer Health, Nutrition and Health Business segments through Digital Divisions, as well as the functions of Human Resources, Management Systems, Audit and Risk Advisory.
Sie Djohan	Direktur Director Bertanggung jawab untuk segmen usaha Biofarma, Diagnostik, serta fungsi Pengembangan Usaha, Teknologi Informasi, Manajemen Data, dan Teknologi Digital. Responsible for the Biopharmaceuticals Unit, Diagnostic, as well as the function Business Development, Information Technolgy, Data Management, and Digital Technology.
Mulialie	Direktur Director Bertanggung jawab untuk segmen usaha Obat Resep, Kesehatan Hewan, dan Internasional, serta fungsi Manufaktur, Regulasi, dan Kendali Mutu, serta Urusan Umum, Kesehatan, Keselamatan, Keamanan, dan Lingkungan. Responsible for the Prescription Pharmaceuticals, Animal Health, and International Divisions, as well as Manufacturing, Regulatory, and Quality Control, and General Affairs, Health, Safety, Security, and Environment functions.
Jos Iwan Atmadjaja	Direktur Director Bertanggung jawab untuk segmen usaha Distribusi dan Logistik, serta Layanan Kesehatan, serta fungsi Rantai Pasok Global. Responsible for the Distribution and Logistic Division and Health Services, as well as Global Supply Chain functions.
Kartika Setiabudy	Direktur Director Bertanggung jawab untuk aspek Keuangan, Akuntansi, Pajak dan Treasuri, Investasi Strategis, Hukum, Komunikasi Eksternal, Hubungan Investor, dan Keberlanjutan. Responsible for the aspects of Corporate Finance, Accounting, Tax and Treasury, Strategic Investment, Legal, External Communication, Investor Relations, and Sustainability.

Pengungkapan Kepemilikan Saham

Per posisi 31 Desember 2024, anggota Direksi yang memiliki saham di Kalbe adalah sebagai berikut:

Disclosure of Share Ownerships

As of 31 December 2024, members of the BoD who hold shares in Kalbe were as follows:

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah Lembar Saham Total Shares	Lebih Besar dari 5% Modal Disetor? (Ya/Tidak) Larger than 5% of Paid-Up Capital? (Yes/No)
Bernadette Ruth Irawati Setiady	Presiden Direktur President Director	21.588.000	Tidak | No
Sie Djohan	Direktur Director	-	-
Mulialie	Direktur Director	250.045	Tidak | No
Jos Iwan Atmadjaja	Direktur Director	-	-
Kartika Setiabudy	Direktur Director	-	-

Frekuensi Pertemuan, Tingkat Kehadiran, dan Agenda Rapat Direksi

Rapat Direksi diselenggarakan minimal sebulan sekali. Rapat Direksi tersebut dapat berupa Rapat internal Direksi maupun rapat gabungan bersama Dewan Komisaris.

Rapat internal Direksi merupakan forum dan sekaligus mekanisme bagi pengambilan keputusan Direksi secara kolektif. Selain itu, Direksi juga mengadakan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris untuk membahas kinerja Kalbe.

Jadwal rapat Direksi dipersiapkan dan dibagikan kepada seluruh anggota Direksi saat memulai tahun keuangan baru. Keputusan diambil secara musyawarah untuk mufakat. Dalam hal mufakat tidak tercapai, keputusan harus memperoleh persetujuan minimum dari 1/2 (satu per dua) anggota Direksi.

Selama tahun 2024, Direksi telah mengikuti berbagai rapat antara lain: Rapat Internal Direksi yang dilakukan sebanyak 21 (dua puluh satu) kali dan Rapat Dewan Komisaris - Direksi yang dilakukan sebanyak 6 (enam) kali. Berikut tingkat kehadiran masing-masing anggota Direksi dalam berbagai rapat tersebut:

Meeting Frequency, Attendance, and Meeting Agendas

Meetings of the BoD are held at least once a month. Meetings can be held in the form of internal meetings of the BoD or jointly with the BoC.

The internal meeting of the BoD is a forum and a mechanism for collective decision-making by the BoD. In addition, the BoD also holds joint meetings with the BoC to discuss the performance of Kalbe.

Schedule of BoD's meetings are arranged and distributed to all members of the BoD at the beginning of every new financial year. Decisions should be achieved through consensus. In the case that consensus cannot be reached, decision must be approved minimum by 1/2 (one half) members of the BoD.

During the course of 2024, the BoD attended various meetings including: 21 (twenty one) Internal Meetings of the BoD and 6 (six) Joint BoC – BoD Meetings. Attendance record of each member of the BoD was as follows:

Nama Name	Rapat Direksi BoD Meetings	Rapat Dewan Komisaris dan Direksi BoC & BoD Meetings
Jumlah Rapat Number of Meetings	21	6
Vidjongtius *)	6	6
Bernadette Ruth Irawati Setiady **)	11	11
Sie Djohan	18	18
Bernadus Karmin Winata *)	7	7
Mulialie	18	18
Jos Iwan Atmadjaja	19	18
Kartika Setiabudy	18	18

*) Mengundurkan diri dari jabatan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 16 Mei 2024
Retired based on the Resolution of the Annual GMS held on May 16, 2024
**) Diangkat berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 16 Mei 2024
Appointed based on the Resolution of the Annual GMS held on May 16, 2024

Catatan
Note:
Ketidakhadiran dalam rapat terutama disebabkan oleh perjalanan dinas
Absence was mainly due to business trip

Pelatihan Direksi

Di bidang pengembangan kompetensi, Perseroan terus mendorong para anggota Direksi untuk berpartisipasi dalam program-program pengembangan kompetensi untuk meningkatkan pengetahuan dan keahlian mereka. Hal ini bertujuan untuk menjamin bahwa dalam menjalankan tugasnya, anggota Direksi dapat menerapkan trend dan praktik terbaik terkini di industri.

Training Programs for Members of the BoD

On competency development, the Company always encourages members of the BoD to participate in competency development programs to upgrade their knowledge and expertise. This is to ensure that in conducting their duties, members of the BoD can adopt the latest trend and best practices in the industry.

Tanggal Date	Pelatihan Training Description	Penyelenggara Organizer	Lokasi Venue
4 Maret 2024	Indonesia & Regional FMCG Market Overview & Insights as of FY 2023	Nielsen	Jakarta
10 Juni 2024	Indonesia & Regional FMCG Market Overview & Insights as ofQ1 2024	Nielsen	Jakarta
19 Agustus 2024	Leadership Transformation Sharing: Cultivating Entrepreneurship	McKinsey	Jakarta
2 September 2024	AI for Mindfulness	Kalbe Kalya	Jakarta
25 November 2024	Indonesia & Regional FMCG Market Overview & Insights as of Q3 2024	Nielsen	Jakarta
13 December 2024	Update Indonesia & Regional Pharmaceutical Market Overview & Insights as of Q3 2024	IQVIA	Jakarta

Kebijakan Suksesi Anggota Direksi

Kebijakan suksesi Direksi merupakan bagian penting dari pengelolaan sumber daya manusia Kalbe untuk keberlanjutan usaha Perseroan. Di Kalbe, Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab atas proses suksesi Direksi.

Policy on Succession of Members of the BoD

Policy on BoD succession is an important part of the Company's human resources management to ensure Kalbe's business sustainability. At Kalbe, the Nomination and Remuneration Committee is charged with the BoD's succession process.

Kebijakan Remunerasi
Dewan Komisaris dan Direksi
Remuneration Policy For the BoC and BoD

Pemberian remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi mengacu kepada keputusan dari Pemegang Saham sebagaimana ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham dengan memperhatikan hasil kajian yang dilakukan oleh Perseroan. Kajian dalam penetapan remunerasi mempertimbangkan aspek seperti:

1. Kinerja keuangan dan pencapaian *Key Performance Indicator* (KPI) Perseroan.
2. Prestasi kerja individu.
3. Kewajaran dengan *peer* perusahaan lainnya.
4. Pertimbangan sasaran dan strategi jangka panjang Perusahaan.

Dalam penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi tersebut, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Remunerasi dan Nominasi yang memberikan masukan kepada Dewan Komisaris dalam bentuk kebijakan remunerasi, melakukan peninjauan remunerasi berdasarkan perkembangan usaha Perseroan dan survei remunerasi serta memberikan usulan jumlah remunerasi. Hasil kajian tersebut merupakan bahan usulan Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Pemegang Saham.

Remuneration for the BoC and BoD is based on the resolution made by the Shareholders as stipulated in the GMS, taking into account the results from reviews conducted by the Company. Remuneration reviews consider the following factors:

1. Financial performance and achievement of Corporate Key Performance Indicators (KPI).
2. Individual performance.
3. Fairness with other peer companies.
4. Consideration of long-term goals and strategies of the Company.

To determine the remuneration of the BoC and BoC, the BoC is assisted by the Nomination and Remuneration Committee, tasked with providing inputs to the BoC in the form of remuneration policy, remuneration reviews based on the Company's business development and salary surveys, to propose the amount of remuneration. This review serves as the BoC's proposal, to be submitted to the Shareholders.

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Remuneration Policy for the BoC and BoD

Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee	Komite Nominasi dan Remunerasi mengevaluasi kebijakan remunerasi Perseroan untuk menyiapkan proposal jumlah remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi. The Nomination and Remuneration Committee conducts reviews on the Company's remuneration policy to prepare a proposal on the amount of remuneration for BoC and BoD
Dewan Komisaris Board of Commissioners	Dewan Komisaris mengevaluasi proposal remunerasi yang disiapkan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi untuk selanjutnya disampaikan pada Rapat Umum Pemegang Saham. The BoC reviews the remuneration proposal prepared by the Nomination and Remuneration Committee to be submitted to the GMS
Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	RUPS melakukan evaluasi untuk memberi persetujuan atas proposal remunerasi yang disampaikan. The GMS evaluates to approve remuneration proposal

Sesuai ketetapan hasil RUPS tanggal 16 Mei 2024, wewenang penetapan besaran tantiem, gaji, honorarium, dan pemberian fasilitas dan tunjangan lainnya bagi Direksi dan Dewan Komisaris dilimpahkan kepada Dewan Komisaris.

Jumlah gaji dan tunjangan bagi manajemen kunci (termasuk Dewan Komisaris dan Direksi) Perseroan yang merupakan imbalan jangka pendek mencapai sebesar Rp56,66 miliar pada tahun 2024.

Pursuant to the resolution of the GMS on May 16, 2024, the authority to determine the amount of bonus, salary, honoraria, as well as the provision of facilities and other allowances for the BoC and BoD is delegated to the BoC.

Total salaries and compensation benefits incurred for the Company's key management (including the Board of Commissioners and Board of Directors), which consists of short-term employee benefits was IDR 56.66 billion in 2024.

Komite di Bawah Dewan Komisaris
Committees Under the BoC

KOMITE AUDIT

Komite Audit dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 029/CSEC-KF/V-2023 tanggal 5 Mei 2023 perihal Pengangkatan Komite Audit.

Komite Audit diketuai oleh Komisaris Independen dan dua orang anggota yang profesional yang seluruhnya berasal dari luar lingkungan Perseroan (independen). Hal tersebut telah memenuhi ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 Tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee was established based on the Decree of the BoC No. 029/CSEC-KF/V-2023 dated May 5, 2023 regarding the Appointment of an Audit Committee.

The Audit Committee is chaired by an Independent Commissioner with two members; all are professionals from outside the company (independent). The composition of the Committee has complied with stipulations in the Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Implementation Guidance for an Audit Committee.

Komposisi Keanggotaan Komite Audit

Sepanjang 2024, tidak terdapat perubahan pada susunan Komite Audit. Per 31 Desember 2024, susunan Anggota Komite Audit terdiri dari:

Audit Committee Composition

During the year, there were no changes in the composition of the Audit Committee. As of December 31, 2024, the Audit Committee comprised of:

No.	Nama Name	Jabatan Title	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Terms of Office
1	Lilis Halim	Ketua Chairperson	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 029/CSEC-KF/V-2023 tanggal 5 Mei 2023 Decree of the BoC No. 029/CSEC-KF/V-2023 dated May 5, 2023	2023-2026
2	Haryo Suparmun	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 029/CSEC-KF/V-2023 tanggal 5 Mei 2023 Decree of the BoC No. 029/CSEC-KF/V-2023 dated May 5, 2023	2023-2026
3	Dianawati Sugiarto	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 029/CSEC-KF/V-2023 tanggal 5 Mei 2023 Decree of the BoC No. 029/CSEC-KF/V-2023 dated May 5, 2023	2023-2026

Biografi anggota Komite Audit dapat dilihat pada bagian Data Perseroan dari Laporan Tahunan ini.

Detailed biography of members of the Audit Committee is available in the Corporate Data section of this Annual Report.

Independensi Anggota Komite

Seluruh keanggotaan Komite Audit telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, dan integritas yang dipersyaratkan dalam berbagai peraturan yang berlaku.

Independency of Committee Members

All members of the Audit Committee have fulfilled the criteria for independence, professional experience and integrity, as required by applicable laws and regulations.

Indikator Independensi Independence Indicator	Lilis Halim	Haryo Suparmun	Dianawati Sugiarto
Tidak memiliki hubungan keuangan No financial relationship	✓	✓	✓
Tidak memiliki hubungan kepengurusan No management relationship	✓	✓	✓
Tidak memiliki kepemilikan saham No share ownership	✓	✓	✓
Tidak memiliki hubungan keluarga dengan pemegang saham pengendali No family relationship with majority shareholders	✓	✓	✓
Bukan anggota Dewan Komisaris Not a member of the BoC		✓	✓

Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Komite Audit

Tugas utama Komite Audit adalah mendorong diterapkannya GCG, terbentuknya struktur pengendalian internal yang memadai, meningkatkan kualitas keterbukaan dan pelaporan keuangan serta mengkaji ruang lingkup, ketepatan, kemandirian, dan objektivitas akuntan publik. Komite Audit bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.

Adapun tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya, termasuk laporan keuangan yang diaudit danproses audit.
2. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh Unit Audit Internal serta mengawasi tindak lanjut atas temuan-temuan dari Unit Audit Internal.
3. Menelaah dan memberikan masukan seputar manajemen risiko dan pengendalian internal Perseroan.
4. Mendukung pengembangan pelaksanaan GCG termasuk menelaah ketaatan terhadap Peraturan Perundang-undangan yang relevan dengan kegiatan Perseroan.
5. Memberikan rekomendasi untuk menjadi pertimbangan Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan Publik. Dalam memberikan rekomendasi, Komite Audit mempertimbangkan antara lain independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa, serta memberikan evaluasi atas pelaksanaan jasa audit laporan keuangan historis.

Wewenang Komite Audit antara lain adalah memiliki akses yang tidak terbatas terhadap catatan, karyawan, dana, aset serta sumber daya Perseroan lainnya yang berkaitan dengan tugasnya.

Piagam Komite Audit

Sebagai panduan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit telah memiliki Piagam Komite Audit, yang telah diresmikan penggunaannya pada tanggal 13 Desember 2012. Piagam tersebut mengatur segala hal terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit serta standar etika bagi para anggota Komite Audit. Pengkinian terakhir dilakukan pada tanggal 27 Oktober 2023 agar sesuai dengan perubahan peraturan pasar modal yang berlaku.

Frekuensi Pertemuan

Sesuai dengan ketentuan Piagam Komite Audit, Komite Audit wajib menyelenggarakan rapat setidaknya satu kali dalam periode 3 (tiga) bulan. Selama tahun 2024, Komite Audit mengadakan rapat komite sebanyak 4 (empat) kali dengan tingkat kehadiran seperti tercantum pada tabel di bawah:

Duties, Responsibilities, and Authorities of the Audit Committee

The main duty of the Audit Committee is to promote the implementation of good corporate governance, the establishment of adequate internal control structure, to improve the quality of disclosure and financial reporting, and to review the scope, accuracy, independence, and objectivity of the public accountant. The Audit Committee Is responsible to the BoC.

The duties and responsibilities of the Audit Committee are:

1. Conduct a review of the financial information to be issued by the Company, such as financial reports, projections and other financial information, including audited financial reports and the audit process.
2. Conduct a review of the implementation of the audit by the Internal Audit Unit and supervise the follow-up to the findings of the Internal Audit Unit.
3. Review and provide input regarding the Company's risk management and internal control.
4. Support the development of GCG implementation including reviewing compliance with laws and regulations relevant to the Company's activities.
5. Provide recommendations for consideration by the Board of Commissioners regarding the appointment of a Public Accountant. In providing recommendations, the Audit Committee considers, among other things, independence, scope of assignment, and service fees, as well as providing an evaluation of the implementation of historical financial statement audit services.

The Audit Committee is vested with the authority among others to have unlimited access to records, employees, funds, assets as well as other resources within the Company in support of its duties.

Audit Committee Charter

To provide guidance in performing its duties and responsibilities, the Audit Committee has prepared its Audit Committee Charter, formally ratified on December 13, 2012. The charter regulates all matters related to the duties and responsibilities of the Audit Committee as well as standard ethics for members of the Audit Committee. The last amendment of the Charter was conducted on October 27, 2023 to comply with changes in the prevailing capital market requirements.

Frequency of Meetings

Based on its Audit Committee Charter, the Committee is to convene meetings at least once every 3 (three) months. Throughout 2024, the Audit Committee held 4 (four) committee meetings with the following attendance record:

No.	Tanggal Rapat Meeting Date	Kehadiran Attendance		
		Lilis Halim	Haryo Suparmun	Dianawati Sugiarto
1	February 01, 2024	✓	✓	✓
2	May 02, 2024	✓	✓	✓
3	July 30, 2024	✓	✓	✓
4	October 30, 2024	✓	✓	✓

Di tahun 2024, Rapat Komite Audit telah membahas hal-hal berikut:

- Menelaah laporan keuangan setiap triwulan.
- Menelaah implementasi Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) dan Etika Bisnis.
- Menelaah manajemen risiko.
- Meninjau laporan Audit Internal dan memantau pelaksanaan dari rekomendasi-rekomendasi yang diberikan.
- Diskusi dengan pihak eksternal audit mengenai pelaksanaan audit.
- Menelaah kinerja, independensi dan objektivitas Auditor Eksternal yang ditunjuk.
- Memantau dan memberi masukan atas kesiapan Perseroan dalam menghadapi peraturan-peraturan.
- Memberikan rekomendasi untuk dipertimbangkan oleh Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan Publik. Dalam memberikan rekomendasi, Komite Audit mempertimbangkan independensi, ruang lingkup penugasan, remunerasi jasa, dan mengevaluasi pelaksanaan jasa audit laporan keuangan historis. Hasil evaluasi dan rekomendasi Komite Audit tersebut akan disampaikan setiap tahun kepada OJK sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

In 2024, the Audit Committee Meetings discussed the following matters:

- Quarterly reviews on the financial statement.
- Good Corporate Governance (GCG) and Business Ethics implementation reviews.
- Risk management reviews.
- Internal Audit report reviews and evaluation on the implementation of submitted recommendations.
- Discussions with the external auditor regarding audit implementation.
- Reviews on the performance, independency and objectivity of the appointed External Auditor.
- Monitoring and submission of recommendations regarding the Company's readiness in facing various regulations.
- Provide recommendations to be considered by the BoC regarding the appointment of a Public Accountant. In making recommendations, the Audit Committee considers the independence, scope of the assignment, remuneration services, and evaluates the execution of the audit services of the historical financial statements. The results of the evaluation and recommendation of the Audit Committee shall be submitted annually to OJK in accordance with prevailing regulations.

Pelatihan Anggota Komite Audit

Dalam rangka peningkatan dan pengembangan kompetensi dan untuk mengikuti perkembangan industri terkini, anggota Komite Audit secara rutin mengikuti berbagai seminar, *workshop*, dan *conference*. Pada tahun 2024, pelatihan yang telah diikuti oleh anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

Training Programs for Members of the Audit Committee

To improve and develop their competencies and stay abreast with the latest development in the industry, members of the Audit Committee regularly attend various seminars, workshops and conferences. During 2024, training sessions attended by members of the Audit Committee were as follows:

Tanggal Date	Perihal Topic	Penyelenggara Organizer	Lokasi Venue
June 24, 2024	Tinjauan Dari Perspektif Internal Auditor Internal Auditor Perspective Review	ICPR and ICSR	Daring Online
August 1, 2024	Peran Strategis Komite Audit Dalam Mewujudkan Ranah Siber Yang Aman The Strategic Role of the Audit Committee in Realizing a Safe Cyber Realm	Ikatan Komite Audit Indonesia Indonesian Audit Committee Association	Daring Online

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi diangkat berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 032/CSEC-KF/V-2023 tanggal 5 Mei 2023 tentang Penunjukan Pejabat Komite Nominasi dan Remunerasi. Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi bertugas membantu Dewan Komisaris untuk menentukan kebijakan nominasi dan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi, kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris, besaran remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta pengembangan anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.

3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur, kebijakan, dan besaran remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk diajukan dalam RUPS, serta kebijakan evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam lingkup ini termasuk pula upaya pengembangan struktur remunerasi untuk mendukung pencapaian strategi jangka panjang Perseroan.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Sebagai panduan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyiapkan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, yang telah diresmikan pada tanggal 30 November 2015. Piagam tersebut mengatur segala hal terkait tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi serta standar etika bagi para anggota Komite Nominasi dan Remunerasi. Piagam tersebut terakhir diperbarui pada 4 Januari 2021 untuk menyesuaikan dengan ketentuan terbaru.

Komposisi Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2024, tidak ada perubahan pada komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi. Per 31 Desember 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi terdiri dari:

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Members of the Nomination and Remuneration Committee are appointed based on the BoC Decree No. 032/CSEC-KF/V-2023 dated May 5, 2023, regarding the Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee. The Nomination and Remuneration Committee is responsible to the BoC.

Duties and Responsibilities

Nomination and Remuneration Committee is tasked with assisting the BoC in determining the nomination and remuneration policies for the BoC and the BoD, as follows:

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the composition of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, policies and criteria required in the nomination process, performance evaluation policies for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners, the amount of remuneration for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, and the development of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.
2. Assisting the Board of Commissioners in conducting performance evaluation of members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners based on criteria set for evaluation.
3. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure, policies, and amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors to be proposed to the General Meeting of Shareholders, including policies on performance evaluation of the Board of Commissioners and Board of Directors. The role includes initiatives to develop a remuneration structure to support the achievement of the Company's long term strategies.

Nomination and Remuneration Committee Charter

To provide guidance in performing its duties and responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee has prepared its Nomination and Remuneration Committee Charter, formally ratified on November 30, 2015. The charter regulates all matters related to the duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee as well as standard ethics for members of the Nomination and Remuneration Committee. The Charter was last updated in January 4, 2021 to adjust to the latest regulation requirements.

Nomination and Remuneration Committee Composition

During the year, there were no changes in the composition of the Nomination and Remuneration Committee. As of December 31, 2024, the Nomination and Remuneration Committee comprised of:

No.	Nama Name	Jabatan Title	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Terms of Office	Catatan Note
1	Lilis Halim	Ketua Chairperson	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 032/CSEC-KF/V-2023 tanggal 5 Mei 2023 the BoC Decree No. 032/CSEC-KF/V-2023 dated May 5, 2023	2023 - 2026	Komisaris Independen Independent Commissioner
2	Johannes Setijono	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 032/CSEC-KF/V-2023 tanggal 5 Mei 2023 the BoC Decree No. 032/CSEC-KF/V-2023 dated May 5, 2023	2023 - 2026	Pihak Yang Berasal dari Luar Perusahaan Publik External Party From Outside the Public Company
3	Jessyca	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 032/CSEC-KF/V-2023 tanggal 5 Mei 2023 the BoC Decree No. 032/CSEC-KF/V-2023 dated May 5, 2023	2023 - 2026	Pihak yang Menduduki Jabatan di Bidang Sumber Daya Manusia / Party Holding a Human Resources Position
4	Ronny Hadiana	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 032/CSEC-KF/V-2023 tanggal 5 Mei 2023 the BoC Decree No. 032/CSEC-KF/V-2023 dated May 5, 2023	2023 - 2026	Komisaris Commissioner

Biografi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilihat pada bagian Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.

Detailed biography of members of the Nomination and Remuneration Committee is available in the Company Profile section of this Annual Report.

Independensi Anggota Komite

Seluruh keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, dan integritas yang dipersyaratkan dalam berbagai peraturan yang berlaku, termasuk POJK No.34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Independency of Committee Members

All members of Nomination and Remuneration Committee have fulfilled the criteria for independency, professional experience and integrity as required by applicable laws and regulations, including POJK No.34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies.

Indikator Independensi Independence Indicator	Lilis Halim	Johannes Setijono	Jessyca	Ronny Hadiana
Tidak memiliki hubungan keuangan No financial relationship	✓	✓	✓	✓
Tidak memiliki hubungan kepengurusan No management relationship	✓	✓	✓	✓
Tidak memiliki hubungan keluarga dengan pemegang saham pengendali No family relationship with majority shareholders	✓	✓	✓	✓
Tidak sebagai Anggota Dewan Komisaris Not a member of the BoC		✓	✓	
Tidak sebagai anggota Komite lainnya dari Perseroan Not a member of the Committees within the Company		✓	✓	

Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Komite Nominasi dan Remunerasi

Sesuai dengan ketentuan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, Komite wajib menyelenggarakan rapat setidaknya satu kali dalam periode 4 (empat) bulan.

Selama tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi menyelenggarakan rapat sebanyak 4 (empat) kali dengan tingkat kehadiran masing-masing anggota Komite seperti berikut:

Meeting Frequency and Meeting Attendance of the Nomination and Remuneration Committee

Based on its Nomination and Remuneration Committee Charter, the Committee is to convene meetings at least once every 4 (four) months.

During 2024, the Nomination and Remuneration Committee convened 4 (four) committee meetings with the following attendance record:

No.	Tanggal Rapat Date of Meeting	Kehadiran Attendance			
		Lilis Halim	Johannes Setijono	Jessyca	Ronny Hadiana
1	February 27, 2024	✓	✓	✓	✓
2	July 17, 2024	✓	✓	✓	✓
3	October 02, 2024	✓	✓	✓	✓
4	November 25, 2024	✓	✓	✓	✓

Pelatihan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam rangka peningkatan dan pengembangan kompetensi dan agar dapat mengikuti perkembangan industri terkini, anggota Komite Komite Nominasi dan Remunerasi secara rutin mengikuti berbagai seminar, *workshop*, dan *conference*. Pada tahun 2024, pelatihan yang telah diikuti oleh anggota Komite Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

Training Programs for Members of the Nomination and Remuneration Committee

To improve and develop their competencies and stay abreast with the latest development in the industry, members of the Nomination and Remuneration Committee regularly attend various seminars, workshops and conferences. During 2024, training sessions attended by members of the Nomination and Remuneration Committee were as follows:

Tanggal Date	Perihal Topic	Penyelenggara Organizer	Lokasi Venue
June 3-14, 2024	International Labour Conference	International Labour Organization	Geneva, Swiss
August 1, 2024	Peran Strategis Komite Audit dalam Mewujudkan Ranah Siber yang Aman The Strategic Role of the Audit Committee in Realizing a Safe Cyber Realm	Ikatan Komite Audit Indonesia Indonesia Audit Committee Association	Jakarta
August 22-23, 2024	Leadership for Sustainable Impact : GRC, ESG, and SDGs	IRMAPA	Yogyakarta
September 4, 2024	Powering Innovation and Growth in Asia	CNBC	Bangkok, Thailand
December 9-13, 2024	Leaders of Employers Organization	AOTS	Tokyo, Japan

KOMITE RISIKO USAHA

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 059/CSEC-KF/V-2024 tanggal 20 Mei 2024 tentang Penunjukan Pejabat Komite Risiko Usaha, Kalbe telah menunjuk anggota Komite Risiko Usaha yang bertugas untuk membantu Dewan Komisaris.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Risiko Usaha

Komite Risiko Usaha bertanggung jawab dalam memantau kebijakan serta pengelolaan risiko serta tindakan mitigasi yang diambil oleh Perseroan. Komite Risiko Usaha bertanggung jawab terhadap Dewan Komisaris.

Adapun tugas dan tanggung jawab Komite Risiko Usaha adalah sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi.
2. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam upaya meningkatkan manajemen risiko dan pengendalian internal Perusahaan.
3. Melaksanakan tugas lainnya yang didelegasikan oleh Dewan Komisaris.

BUSINESS RISK COMMITTEE

Based on BoC Decree No. 059/CSEC-KF/V-2024 dated May 20, 2024 regarding the Appointment of Members of the Business Risk Committee, Kalbe has appointed members of the Business Risk Committee to assist the BoC.

Duties and Responsibilities of the Business Risk Committee

The Business Risk Committee is responsible for the monitoring of policies, the management of risks and mitigation actions performed by the Company. The Business Risk Committee is responsible to the BoC.

The duties and responsibilities of the Business Risk Committee are as follows:

1. Conducting reviews of the risk management activities performed by the BoD.
2. Providing recommendations to the BoC on improving the Company's overall risk management and internal control.
3. Performing other duties as delegated by the BoC.

Piagam Komite Risiko Usaha

Sebagai panduan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Risiko Usaha telah menyiapkan Piagam Komite Risiko Usaha, yang telah diresmikan penggunaannya pada tanggal 30 November 2015. Piagam tersebut mengatur segala hal terkait tugas dan tanggung jawab Komite Risiko Usaha serta standar etika bagi para anggota Komite Risiko Usaha. Piagam tersebut terakhir diperbarui pada 30 November 2015 untuk menyesuaikan dengan ketentuan terbaru.

Business Risk Committee Charter

To provide guidance in performing its duties and responsibilities, the Business Risk Committee has prepared its Business Risk Committee Charter, formally ratified on November 30, 2015. The charter regulates all matters related to the duties and responsibilities of the Business Risk Committee as well as standard ethics for members of the Business Risk Committee. The Charter was last updated on November 30, 2015 to stay abreast with the latest regulation requirements.

Komposisi Keanggotaan Komite Risiko Usaha

Per tanggal 31 Desember 2024, susunan Komite Risiko Usaha Kalbe adalah sebagai berikut:

Business Risk Committee Composition

As of December 31, 2024, the Business Risk Committee consisted of:

No.	Nama Name	Jabatan Title	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Terms of Office
1	Vidjongtius	Ketua Chairperson	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 059/CSEC-KF/V-2024 tanggal 20 Mei 2024 BoC Decree No. 059/CSEC-KF/V-2024 dated May 20, 2024	2024 - 2026
2	Ronny Hadiana	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 059/CSEC-KF/V-2024 tanggal 20 Mei 2024 BoC Decree No. 059/CSEC-KF/V-2024 dated May 20, 2024	2024 - 2026

Biografi anggota Komite Risiko Usaha dapat dilihat pada bagian Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.

Detailed biography of members of the Business Risk Committee Composition is available in the Company Profile section of this Annual Report.

Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Komite Risiko Usaha

Sesuai dengan ketentuan Piagam Komite Risiko Usaha, Komite wajib menyelenggarakan rapat setidaknya dua kali dalam periode 1 (satu) tahun. Selama tahun 2024 Komite Risiko Usaha mengadakan rapat sebanyak 2 (dua) kali dengan tingkat kehadiran masing-masing anggota Komite Risiko Usaha sebagai berikut:

Meeting Frequency and Meeting Attendance of the Business Risk Committee

Based on its Business Risk Committee Charter, the Committee is to convene meetings at least twice every year. During 2024, the Business Risk Committee held a total of 2 (two) meetings, with the following attendance record:

No.	Tanggal Rapat Meeting Date	Kehadiran Attendance	
		Vidjongtius	Ronny Hadiana
1	August 22, 2024	✓	✓
2	October 30, 2024	✓	✓

Program Pelatihan Anggota Komite Risiko Usaha

Di bidang pengembangan kompetensi, Perseroan terus mendorong para anggota Komite Risiko Usaha untuk berpartisipasi dalam program-program pengembangan kompetensi untuk meningkatkan pengetahuan dan keahlian mereka. Hal ini bertujuan untuk menjamin bahwa dalam menjalankan tugasnya, anggota Komite Risiko Usaha dapat menerapkan trend dan praktik terbaik terkini di industri.

Training Programs for Members of the Business Risk Committee

On competency development, the Company always encourages members of the Business Risk Committee to participate in competency development programs to upgrade their knowledge and expertise. This is to ensure that in conducting their duties, members of the Business Risk Committee can adopt the latest trend and best practices in the industry.

Tanggal Date	Perihal Topic	Penyelenggara Organizer	Lokasi Venue
07 Desember 2024 December 07, 2024	Panel on Finance and Capital Resources	Trillionaire Roadmap Workshop	Jakarta

KOMITE GCG

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 058/CSEC-KF/V-2024 tanggal 20 Mei 2024 tentang Penunjukan Pejabat Komite GCG, Kalbe telah menunjuk anggota Komite GCG yang bertugas untuk membantu Dewan Komisaris.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite GCG

Komite GCG bertanggung jawab atas peningkatan dan penyempurnaan praktik GCG sehubungan dengan tugas dan fungsi pengawasan Dewan Komisaris. Komite GCG bertanggung jawab terhadap Dewan Komisaris.

Adapun tugas dan tanggung jawab Komite GCG adalah sebagai berikut:

1. Mengevaluasi implementasi GCG di lingkungan Perseroan.
2. Memberikan rekomendasi mengenai penyempurnaan dan pelaksanaan GCG dalam Perseroan.
3. Memastikan kebijakan yang berlaku dalam Perseroan telah sesuai dengan budaya, etika, nilai Perseroan dan sesuai dengan asas GCG.
4. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris terkait dengan pengembangan dan penerapan GCG.

Piagam Komite GCG

Sebagai panduan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite GCG telah menyiapkan Piagam Komite GCG, yang telah diresmikan penggunaannya pada tanggal 30 November 2015. Piagam tersebut mengatur segala hal terkait tugas dan tanggung jawab Komite GCG serta standar etika bagi para anggota Komite GCG. Piagam tersebut terakhir diperbarui pada 30 November 2015 untuk menyesuaikan dengan ketentuan terbaru.

Komposisi Keanggotaan Komite GCG

Di tahun 2024, tidak ada perubahan komposisi keanggotaan Komite GCG. Per 31 Desember 2024, susunan Anggota Komite GCG terdiri dari:

GCG COMMITTEE

Based on BoC Decree No. 058/CSEC-KF/V-2024 dated May 20, 2024 regarding the Appointment of Members of the GCG Committee, Kalbe has appointed members of the GCG Committee to assist the BoC.

Duties and Responsibilities of GCG Committee

The GCG Committee is responsible for enhancing and improving the Company's good corporate governance practices in connection with the supervision duties and functions of the BoC. The GCG Committee reports to the BoC

The duties and responsibilities of the GCG Committee are as follows:

1. To evaluate the implementation of GCG in the Company.
2. To submit recommendations regarding the enhancements and implementation of GCG within the Company.
3. To ensure that the Company's policies are in line with its culture, ethics, values and GCG principles.
4. To carry out other duties mandated by the BoC related to the development and implementation of GCG.

GCG Committee Charter

To provide guidance in performing its duties and responsibilities, the GCG Committee has prepared its GCG Committee Charter, formally ratified on November 30, 2015. The charter regulates all matters related to the duties and responsibilities of the GCG Committee as well as standard ethics for members of the GCG Committee. The Charter was last updated in November 30, 2015 to adjust to the latest regulation requirements.

GCG Committee Membership Composition

In 2024, there were no changes in the membership of composition of the GCG Committee. As of 31 December 2024, members of the GCG Committee consist of:

No.	Nama Name	Jabatan Title	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Terms of Office
1	Vidjongtius	Ketua Chairperson	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 058/CSEC-KF/V-2024 tanggal 20 Mei 2024 the BoC Decree No. 058/CSEC-KF/V-2024 dated May 20, 2024	2024 - 2026
2	Kartika Setiabudy	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 058/CSEC-KF/V-2024 tanggal 20 Mei 2024 the BoC Decree No. 058/CSEC-KF/V-2024 dated May 20, 2024	2024 - 2026

Biografi anggota Komite GCG dapat dilihat pada bagian Data Perseroan dari Laporan Tahunan ini.

Detailed biography of members of the GCG Committee is available in the Corporate Data section of this Annual Report.

Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Komite GCG

Sesuai dengan ketentuan Piagam Komite GCG, Komite wajib menyelenggarakan rapat setidaknya 2 (dua) kali dalam periode 1 (satu) tahun. Selama tahun 2024, Komite GCG mengadakan rapat sebanyak 2 (dua) kali dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Meeting Frequency and Meeting Attendance of the GCG Committee

Based on its GCG Committee Charter, the Committee is to convene meetings at least twice every year. In 2024, the GCG Committee conducted 2 (two) meetings with the following attendance record:

No.	Tanggal Rapat Date of Meeting	Kehadiran Attendance	
		Vidjongtius	Kartika Setiabudy
1	May 13, 2024	✓	✓
2	November 11, 2024	✓	✓

Program Pelatihan Anggota Komite GCG

Di bidang pengembangan kompetensi, Perseroan terus mendorong para anggota Komite GCG untuk berpartisipasi dalam program-program pengembangan kompetensi untuk meningkatkan pengetahuan dan keahlian mereka. Hal ini bertujuan untuk menjamin bahwa dalam menjalankan tugasnya, anggota Komite GCG dapat menerapkan trend dan praktik terbaik terkini di industri.

Training Programs for Members of the GCG Committee

On competency development, the Company always encourages members of the GCG Committee to participate in competency development programs to upgrade their knowledge and expertise. This is to ensure that in conducting their duties, members of the GCG Committee can adopt the latest trend and best practices in the industry.

Tanggal Date	Perihal Topic	Penyelenggara Organizer	Lokasi Venue
07 Desember 2024 December 07, 2024	*Panel on Finance and Capital Resources*	Trillionaire Roadmap Workshop	Jakarta
4 Maret 2024	Indonesia & Regional FMCG Market Overview & Insights as of FY 2023	Nielsen	Jakarta
10 Juni 2024	Indonesia & Regional FMCG Market Overview & Insights as ofQ1 2024	Nielsen	Jakarta
19 Agustus 2024	Leadership Transformation Sharing: Cultivating Entrepreneurship	McKinsey	Jakarta
2 September 2024	AI for Mindfulness	Kalbe Kalya	Jakarta
25 November 2024	Indonesia & Regional FMCG Market Overview & Insights as of Q3 2024	Nielsen	Jakarta
13 December 2024	Update Indonesia & Regional Pharmaceutical Market Overview & Insights as of Q3 2024	IQVIA	Jakarta

Evaluasi Kinerja Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris mengevaluasi kinerja seluruh Komite satu kali setiap tahunnya. Kinerja Komite-komite di bawah Dewan Komisaris dievaluasi berdasarkan kepatuhan terhadap pedoman dan kode etik, serta realisasi kerja/pelaksanaan tugas masing-masing komite.

Berdasarkan evaluasi yang dilakukan pada tahun 2024, Dewan Komisaris meyakini bahwa seluruh komite telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan memuaskan sesuai dengan pedoman dan standar yang berlaku.

Evaluation of The Performance of Committees Under The BoC

The BoC evaluates the performance of all Committees once every year. The performance of Committees under the BoC is evaluated based on their compliance towards the guidelines and code of conduct, as well as the realization of work/implementation of the duties of each committee.

Based on the evaluation performed in 2024, the BoC believes that all committees have conducted their duties and responsibilities satisfactorily according to the prevailing guidelines and standards.

Tabel Hasil Evaluasi atas Kinerja Komite di bawah Dewan Komisaris
Table of Results of Evaluation of the Performance of Committees under BoC

Komite Committee	**Catatan** Remarks	**Hasil** Results
Komite Audit Audit Committee	Di tahun 2024, Komite Audit telah menyelenggarakan sebanyak 5 (lima) rapat, termasuk 4 (empat) rapat dengan Divisi Audit Internal serta telah mengevaluasi lebih dari 6 (enam) laporan audit internal. In 2024, the Audit Committee convened a total of 5 (five) meetings, including 4 (four) meetings with the Internal Audit Division, and reviewed over 6 (six) internal audit reports.	Komite Audit memastikan pelaksanaan pengendalian internal dan secara efektif membantu Dewan Komisaris dalam mengawasi pelaksanaan fungsi-fungsi audit internal dan eksternal, pelaksanaan tata kelola dan kepatuhan sesuai dengan hukum dan peraturan yang berlaku. The Audit Committee ensured the implementation of internal control and effectively assisted the BoC in overseeing the implementation of internal and external audit functions, implementation of corporate governance and compliance with applicable laws and regulations.
Komite Nominasi & Remunerasi Nomination & Remuneration Committee	Di tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi menyelenggarakan sebanyak 4 (empat) rapat, yang berhubungan dengan fungsi nominasi dan remunerasi. In 2024, the Nomination and Remuneration Committee held 4 (four) meetings related to the nomination and remuneration function.	Komite Nominasi dan Remunerasi melaksanakan tugas-tugasnya dalam memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris perihal kebijakan-kebijakan nominasi dan remunerasi Perseroan secara menyeluruh. The Nomination and Remuneration Committee carried out its duties in providing recommendations to the BoC regarding the Company's overall nomination and remuneration policies.
Komite Risiko Usaha Business Risk Committee	Di tahun 2024, Komite Risiko Usaha menyelenggarakan 2 (dua) rapat dalam rangka mengevaluasi atas risiko-risiko yang perlu diantisipasi Perseroan. In 2024, the Business Risk Committee held 2 (two) meetings to conduct reviews on risks that the Company needed to anticipate.	Komite Risiko Usaha memastikan bahwa Kalbe telah membangun mekanisme dan sistem manajemen yang memberikan perlindungan atas risiko-risiko yang dihadapi. The Business Risk Committee ensured that Kalbe has put in place the mechanism and management system that provides protection against the risks faced.
Komite GCG GCG Committee	Di tahun 2024, Komite GCG mengadakan 2 (dua) rapat dan aktif berpartisipasi dalam mengawasi dan menyempurnakan praktik tata kelola Kalbe. In 2024, the GCG Committee organized 2 (two) meetings and actively participated in the monitoring and enhancement of Kalbe's governance practices.	Komite GCG mendukung Dewan Komisaris dalam melaksanakan supervisi atas pelaksanaan tata kelola Kalbe. The GC Committee supported the BoC in conducting the supervision on the implementation of governance at Kalbe.

Fungsi di Bawah Direksi
Functions Under the BoD

AUDIT INTERNAL

Unit Audit Internal (UAI) adalah unit kerja dalam Perusahaan Publik yang menjalankan fungsi Audit Internal. Dalam struktur organisasi Perseroan, peran UAI ini tergabung dengan Fungsi Penunjang Korporat, yang berada dalam Corporate Audit and Risk Advisory (CARA).

UAI membantu Manajemen dalam mengelola Perseroan untuk mencapai tujuannya, dengan menyusun suatu pendekatan yang sistematis serta terstruktur dalam melaksanakan tugas pemantauan untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas pengelolaan risiko, pengendalian, serta proses penerapan tata kelola perusahaan. UAI melakukan kegiatan *asurans* dan konsultasi yang independen dan obyektif, yang dirancang untuk memberikan nilai tambah dan meningkatkan kegiatan operasi Perseroan dalam hal mengevaluasi efektivitas dan kecukupan kontrol, memberi masukan berupa saran/rekomendasi sesuai dengan pemahaman yang dimiliki; namun bukan berupa solusi/keputusan bisnis yang harus langsung dilakukan oleh Manajemen.

Desain kerangka kerja yang digunakan mengikuti pendekatan Model Tiga Lini (‘*Three Line Model*’) dalam pengelolaan risiko usaha. Akuntabilitas pengelolaan risiko dijalankan dari lini pertama oleh pemilik proses dengan menggunakan kerangka kerja manajemen risiko berbasis ISO 31000 yang diintegrasikan ke dalam Sistem Manajemen Strategis Kalbe (*Kalbe Strategic Management Systems*) dan Tata Kelola Perusahaan (*Corporate Governance*). Efektivitas dari pengelolaan risiko dan pengendalian selanjutnya dipantau dan dievaluasi oleh UAI termasuk fungsi terkait lain yang terlibat dalam *asurans* terkombinasi (*Combined Assurance*) sebagai fungsi lini ketiga.

Guna mendukung pelaksanaan tugas-tugasnya, UAI bertanggung jawab langsung kepada Presiden Direktur dan juga melakukan komunikasi secara langsung baik dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit. UAI dapat mengakses semua informasi yang relevan tentang Unit Usaha terkait dengan tugas dan fungsinya, serta meminta keterangan dan informasi terkait atas obyek audit yang dilaksanakan, baik secara lisan maupun tertulis.

UAI juga berkoordinasi dengan fungsi kontrol lainnya, baik di Kalbe maupun yang dimiliki anak-anak usahanya. Selama tahun 2024, UAI melanjutkan program Desentralisasi fungsi *asurans* independen yang merupakan arahan manajemen dari sebelumnya tersentralisasi di tingkat korporat.

INTERNAL AUDIT

The Internal Audit Unit (IAU) is a working unit designed to provide an independent assurance function over business operation in the internal control system aspect. Within the Company’s organization structure, IAU’s roles are integrated in the Corporate Functions within the Corporate Audit and Risk Advisory (CARA).

IAU assists the Management in the management of the Company to achieve its objectives by developing a systematic and structured approach to perform the monitoring duties to evaluate and improve the effectiveness of risk management, control and the implementation of the corporate governance processes. IAU provides independent and objective assurance and consultation activities, designed to generate added values and improve the Company’s operational activities in evaluating the effectiveness and control adequacy, providing input in the form of suggestions/recommendations based on the scope of its understanding; but not in the form of mandatory solutions/business decisions that has to be implemented by Management.

The design framework used follows the ‘Three Lines Model’ in managing business risk. The accountability of risk management is conducted from first line by the process owner utilizing a risk management framework based on ISO 31000, which is integrated into Kalbe Strategic Management Systems and Corporate Governance. The effectiveness of risk management and control is monitored and evaluated by the Internal Audit Unit, including other related functions involved in the combined assurance as the third line roles.

To support the implementation of its duties, IAU reports directly to the President Director and also communicates directly with the Board of Directors (BoD), Board of Commissioners (BoC) and/or the Audit Committee. IAU has unlimited access to all activities, functions, records, properties and personnel of Kalbe and its subsidiaries.

IAU also coordinates with other control functions both within Kalbe and its subsidiaries. Over the course of 2024, IAU continued the decentralization program of the independent assurance function as directed by management, from the previously centralized approach at the corporate level.

Piagam Audit Internal

Piagam Audit Internal (*Internal Audit Charter*) merupakan bagian dari kelengkapan kebijakan Tata Kelola Perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) . Piagam Audit Internal tersebut ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No.003/BOD/CA-KF/VIII/2009 tertanggal 14 Agustus 2009.

Pengkinian terakhir dilakukan pada tanggal 1 Oktober 2024, dengan Keputusan Direksi No. 074/Piagam Audit Internal/ VII/24/SK-CARA sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 56/POJK.04/2015, tertanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam UAI.

Tugas dan Tanggung Jawab UAI

Tugas dan tanggung jawab UAI sesuai dengan Piagam Audit Internal antara lain mencakup:

1. Membantu Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit dalam penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik yang meliputi pemeriksaan, penilaian, penyajian, evaluasi, saran perbaikan serta mengadakan kegiatan asurans dan konsultasi kepada Unit Usaha di dalam Perseroan untuk dapat melaksanakan tugas dan tangung jawab secara efektif dan efisien sesuai dengan kebijakan yang ditentukan, termasuk dalam melaksanakan manajemen keberlanjutan bisnis (*Business Continuity Management*) untuk menjamin keberlanjutan usahanya;
2. Menyusun, melaksanakan rencana kerja Audit Internal tahunan, dan menetapkan tujuan untuk setiap rencana penugasan berdasarkan hasil analisis risiko (*Risk-Based Audit*) yang dihadapi manajemen dalam pencapaian misi, visi, strategi Unit Usaha, dan strategi korporasi;
3. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Unit Usaha;
4. Mempersiapkan dan melaksanakan audit kepatuhan (*compliance audit*) terhadap berbagai ketentuan dan peraturan, termasuk anggaran, audit keuangan (*financial audit*) atas pos-pos tertentu untuk mendukung audit laporan keuangan oleh eksternal auditor dan audit operasional (*operational audit*) untuk mengukur tingkat efisiensi dan efektivitas kegiatan manajemen dan audit strategis untuk memastikan penerapan inisiatif strategis (*strategic initiatives*) dalam hal risiko dan kecukupan kontrol;
5. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efektivitas dan efisiensi kontrol dalam memitigasi risiko di bidang keuangan, akuntansi, operasional, pemasaran, sumber daya manusia, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
6. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat Manajemen;
7. Membuat laporan/ringkasan hasil audit berbasis risiko dan menyampaikan laporan tersebut kepada Presiden Direktur, Dewan Komisaris dan Komite Audit;

Internal Audit Charter

The Internal Audit Charter is an essential part of the Good Corporate Governance policy. The Internal Audit Charter was formalized based on the Decree of the Board of Directors No.003/BOD/CA-KF/VIII/ 2009 dated August 14th, 2009.

The last update was conducted on October1st, 2024, through the Board of Directors Decree No. 074/Piagam Audit Internal/ VII/24/SK-CARA to adjust to the latest requirements in line with Regulation of the Financial Services Authority Number 56/POJK.04/2015 dated December 23rd, 2015 on the Establishment and the Guideline for Preparation of the Internal Audit Unit's Charter.

Duties and Responsibilities of IAU

In accordance with the Internal Audit Charter, the duties and responsibilities of UAI among others are as follow:

1. To assist the Board of Directors, Board of Commissioners and/or the Audit Committee in the implementation of GCG, covering audit assessment, review, presentation, evaluation, improvement recommendation, as well as assurance and consultation activities for the working units to ensure effective and efficient implementation of duties and responsibilities in line with the prevailing policies, including in the implementation of business continuity management to guarantee business continuity;
2. To prepare and implement its annual Internal Audit work plan based on risk analysis (risk-based audit) faced by management in the attainment of the Company's mission, vision, strategy, business strategies and corporate strategy;
3. To test and evaluate the implementation of internal control and risk management system in accordance with the Business Unit's policies;
4. To prepare and conduct compliance audits on various policies and regulations, including budget, financial audits on certain posts to support the financial audit reporting by external auditor, operational audits to measure the efficiency and effectiveness of management activities, as well as strategic audits to ensure the implementation of strategic initiatives with regards to risks and adequacy of control;
5. To perform audits and evaluations on the effectiveness and efficiency of control in mitigating risks in the areas of financial, accounting, operational, marketing, human resources, information technology and other activities.
6. To submit improvement suggestions and objective information regarding audited activities at all levels of management;
7. To prepare risk based audit result reports/summaries for the President Director, the Board of Commissioners and the Audit Committee;

8. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan (*corrective action*) yang telah disarankan, serta memantau perkembangan kondisi Perusahaan secara berkelanjutan;
9. Bekerja sama dengan Komite Audit;
10. Melakukan koordinasi dengan fungsi audit internal/ pengendalian lainnya/pihak yang ditunjuk sebagai ahli di bidangnya (*Subject Matters Expert*) di dalam Perseroan untuk menghindari tumpang tindih lingkup, fokus audit dan kedalaman pemeriksaan yang terkait dengan rencana penugasan audit internal tahunan;
11. Melaksanakan pemeriksaan khusus dalam lingkup pengendalian internal yang ditugaskan oleh Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit; dan
12. Menyusun program untuk mengevaluasi dan meningkatkan mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya.

Struktur dan Kedudukan UAI

Sesuai dengan isi Piagam Audit Internal, struktur dan kedudukan UAI adalah sebagai berikut:

1. UAI terdiri dari 1 (satu) orang auditor internal atau lebih, yang jumlahnya disesuaikan dengan besaran dan tingkat kompleksitas kegiatan Perseroan, serta dipimpin oleh seorang kepala UAI. Dalam hal UAI terdiri dari 1 (satu) orang auditor internal, auditor internal dimaksud juga bertindak sebagai kepala UAI.
2. Kepala UAI dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab langsung kepada Presiden Direktur Perseroan.
3. Auditor dan jajaran UAI bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala UAI.
4. Kepala UAI diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur atas persetujuan Dewan Komisaris. Setiap pengangkatan, penggantian, atau pemberhentian kepala UAI segera diberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
5. Presiden Direktur dapat memberhentikan Kepala UAI setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris, jika tidak memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam peraturan ini dan/atau gagal atau tidak cakap dalam menjalankan tugas.
6. Kepala dan staff UAI tidak diperkenankan memegang jabatan dan fungsi operasional di dalam Perseroan.
7. Jika terjadi pertentangan kepentingan, Kepala UAI akan melaporkannya secara tertulis kepada Presiden Direktur.

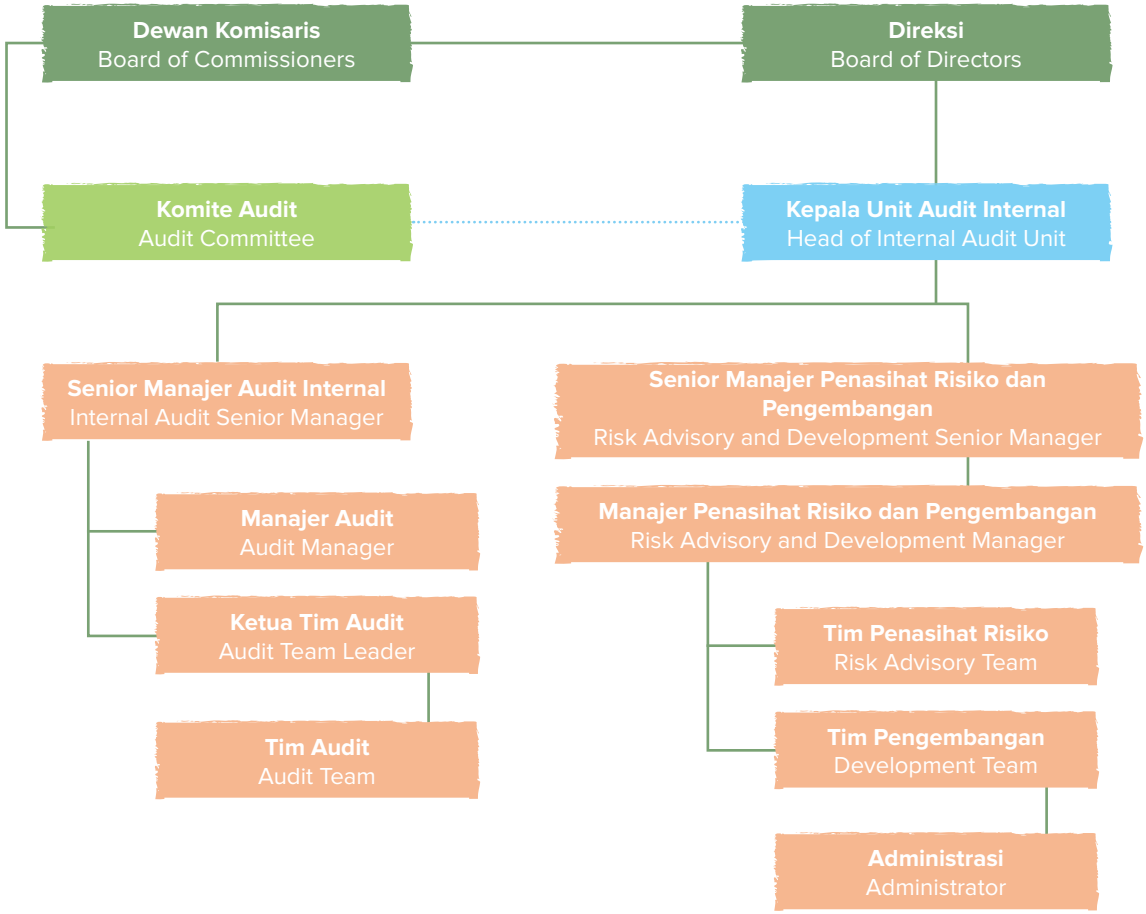
8. To monitor, analyze and report the implementation of the proposed corrective actions and to continuously monitor the development of the Company's condition;
9. To establish cooperation with the Audit Committee;
10. To coordinate with other internal audit/control functions/ parties appointed as Subject Matters Experts within the Company to avoid overlaps in scope, audit focus and audit comprehensiveness in relation to the annual internal audit assignment plan;
11. To perform special audits within the internal control scope as assigned by the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee, and
12. To prepare programs to evaluate the quality of the conducted internal audit activities.

IAU Structure and Position

Pursuant to the Internal Audit Charter, the structure and position of IAU is as follows:

1. The IAU comprises of 1 (one) internal auditor or more, based on the complexity of the Company's activities, and is led by the IAU Head. If IAU comprises of 1 (one) internal auditor, the respective internal auditor also serves as the IAU Head.
2. In conducting its duties, the IAU Head directly reports to the President Director of the Company.
3. Auditors and all staff of the IAU directly report to the IAU Head.
4. IAU Head is appointed and dismissed by the President Director, subject to the approval of the BoC. Any appointment, replacement or dismissal of the IAU Head has to be reported immediately to the Financial Service Authority.
5. The President Director has the authority to dismiss the IAU Head after the approval of the BoC, in the event that the IAU Head fails to fulfill requirements as stated in the Internal Audit Charter and/or if its performance is considered to be less than satisfactory.
6. The IAU Head and staff are prohibited from holding operational positions and functions within the Company.
7. In the event of conflict of interests, then the IAU Head shall submit written reports to the President Director.

Struktur Organisasi Unit Audit Internal
Organization Structure of the Internal Audit Unit



Kepala UAI

UAI dipimpin oleh Rustam Tan yang menjabat sebagai Kepala Unit Auditor Internal berdasarkan Keputusan Direksi tentang penunjukan Kepala Auditor Internal tertanggal 1 Januari 2022. Biografi dari Kepala UAI dapat dilihat pada bagian Data Perseroan dari Laporan Tahunan ini.

Sumber Daya Manusia UAI

Dalam melaksanakan tugasnya, Kepala UAI didukung oleh Senior Manager, Manager, Senior Supervisor, Officer dan Administrator. Seluruh personil telah memenuhi persyaratan kompetensi yang diuraikan dalam Piagam Internal Audit.

Pengembangan Sumber Daya Manusia UAI

Proses pengembangan sumber daya manusia tetap menjadi salah satu prioritas UAI Kalbe, baik melalui program pelatihan berkelanjutan maupun melalui sertifikasi profesional.

Keseluruhan program pengembangan sumber daya manusia dilaksanakan sesuai dengan Program Pengembangan Individu,

IAU Head

IAU is led by Rustam Tan who served as the Head of Internal Audit Unit based on the Decree of the Board of Directors on the appointment of the Head of Internal Audit Unit on January 1st, 2022. Detailed biography of the IAU Head is available in the Corporate Data section of this Annual Report.

Human Resources of IAU

In performing its duties, the IAU Head is assisted by the Senior Managers, Managers, Senior Supervisors, Officers and Administrators. All personnel have fulfilled the competency requirements as stated in the Internal Audit Charter.

Human Capital Development at IAU

Human capital development remains to be one of the priorities of Kalbe's IAU, both through ongoing training programs and professional certifications.

The human resource development program is conducted in accordance with Individual Development Program, Individual

Perencanaan Durasi Karir Individu, dan program suksesi untuk memastikan keberlanjutan organisasi berdasarkan panduan/ arahan matriks kompetensi untuk kebutuhan profesi, teknikal dan kepemimpinan dari CARA, sejalan dengan kebijakan dari Fungsi Korporat Sumber Daya Manusia Kalbe. Tabel berikut menguraikan pelatihan yang telah diselesaikan hingga tanggal 31 Desember 2024:

Career Duration Plan, and succession plan to ensure organization continuitystated in the competency matrix guide for professional, technical and leadership requirements from CARA, in relation with Kalbe's Corporate Human Resources policies. The following table describes completed training as of December, 31 2024:

Pelatihan Training	Jumlah Peserta No of Participants	Lembaga Institution
Seminar PIA 2024	1	Asosiasi Auditor Internal
Seminar Nasional Internal Audit	1	Yayasan Pendidikan Internal Audit
Internal control COSO 2013	2	Yayasan Pendidikan Internal Audit
Standar Audit Internal & Audit Profesi	2	Yayasan Pendidikan Internal Audit
Workshop Psychology and Communication	1	Yayasan Pendidikan Internal Audit
Training ISO 27701	2	Catur Daya Solusi
Konferensi Nasional Manajemen Risiko LSPMR	1	Enterprise Risk Management Academy
Seminar Nasional Konferensi Management Risiko	1	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko
Business Continuity Management	1	Center of Risk Management & Sustainability
Risk & Governance Summit 2024	1	Otoritas Jasa Keuangan
Internal Training	15	Internal Kalbe

Sertifikasi Internal Auditor

UAI terus mendorong sumber daya manusianya untuk memperoleh sertifikasi profesional yang diterbitkan oleh institusi nasional terkemuka. Tabel berikut menguraikan sertifikasi yang telah diraih hingga tanggal 31 Desember 2024:

Internal Auditor Certification

IAU continued to encourage its people to obtain professional certifications issued by recognized national institutions. The following table summarizes certifications obtained as of 31 December 2024:

Sertifikasi Certification	Institusi Institution	Jumlah Personel Total Personnel
Professional Internal Auditor	Asosiasi Auditor Internal	1
Qualified Internal Auditor	Yayasan Pendidikan Internal Audit	1
Qualified Healthcare Internal Auditor	Yayasan Pendidikan Internal Audit	1
Certification in Audit Committee Practices	Ikatan Komite Audit Indonesia	1
Certified Internal Audit Officer	Center of Risk Management & Sustainability	1
Certified Risk Management Officer	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko	4
Certified Risk Management Professional	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko	2
Certified Risk Governance Professional	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko	1
Business Continuity Management Certified Professional	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko	2

Frekuensi Rapat Unit Audit Internal dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit di Tahun 2024

Sepanjang tahun buku 2024, baik Direksi dan Dewan Komisaris bersama UAI mengadakan rapat secara berkala setiap akhir triwulan. Sedangkan dalam beberapa kesempatan yang juga dijadwalkan secara berkala, diadakan rapat gabungan yang dihadiri oleh: Direksi, Dewan Komisaris, Komite Audit, dan UAI.

UAI/CARA selain melakukan rapat rutin secara berkala setiap akhir triwulan dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit, UAI/CARA juga menyampaikan ringkasan laporan secara berkala

Meeting Frequency between the Internal Audit Unit and the BoD, BoC and/or Audit Committee in 2024

Throughout the 2024 financial year, both the BoD and the BoC together with the Internal Audit Unit held regular meetings at the end of each quarter. On several occasions, joint meetings were also periodically scheduled and attended by: the BoD, BoC, Audit Committee, and Internal Audit Unit.

On top of conducting periodic meetings at the end of each quarter with the BoD, BoC and Audit Committee, IAU/CARA also submitted periodic summary reports at the end of every quarter,

di setiap akhir triwulan yang berisi, antara lain: hasil penugasan audit, hasil fasilitasi manajemen risiko dan tindak lanjut rencana aksi atas rekomendasi audit dan implementasi manajemen risiko.

containing among other things: results of audit assignments, results risk management facilitation and follow up of action plan based on the audit recommendation as well as risk management implementation.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris Atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Dalam Surat Pernyataan Direksi yang disusun dan ditandatangani setiap tahunnya, Direksi menyatakan bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Kalbe dan entitas anaknya yang disajikan sebagai bagian dari laporan keuangan Perseroan yang diaudit oleh Kantor Akuntan Publik.

The BoD and/or BoC's Statement on the Adequacy of the Internal Control System

In the BoD's Statement which is prepared and signed annually, the BoD states its responsibility for the internal control system of Kalbe and its subsidiaries, which are presented as part of the Company's financial statements audited by Public Accounting Firm.

Rencana dan Realisasi Audit 2024

Pelaksanaan audit tahun 2024 ini telah disesuaikan sejalan dengan inisiatif kunci yang ditetapkan dalam arahan strategis Perusahaan guna pencapaian rencana jangka panjang.

Dengan demikian, pelaksanaan audit berbasis risiko dikaitkan dengan profil risiko Kalbe ini didasarkan pada rencana audit internal tahunan yang telah disetujui oleh Manajemen, alokasi sumber daya UAI, dan prioritas audit berdasarkan Analisa faktor risiko yang digunakan.

Sejalan dengan perkembangan pendekatan proses audit internal yang terus berkembang untuk menjawab kebutuhan pemangku kepentingan/*stakeholder* yang dikeluarkan OJK tahun 2016, UAI/CARA juga telah senantiasa menyelaraskan hingga saat ini menggunakan audit berbasis risiko melalui pendekatan *asurans* terkombinasi melibatkan berbagai fungsi korporat dan fungsi *asurans* independent pada tingkat Entitas. Sementara *Combined Control Self Assessment* (CCSA) berkolaborasi dengan seluruh *Corporate Function* yang memiliki keahlian di bidang masing-masing, dilakukan sebagai bagian dari proses pemantauan berkelanjutan.

Surat Pemberitahuan Rencana Audit dan Peninjauan Kembali Manajemen Risiko tertanggal 23 Februari 2024 yang telah disampaikan kepada Direksi, Pimpinan Unit Usaha, Komisaris dan Direktur/Komisaris Independen menjadi dasar pelaksanaan audit sebagai lini ketiga dalam konteks tata kelola perusahaan.

Sesuai dengan rencana audit tersebut, untuk periode tahun 2024 ini telah diselesaikan audit berbasis risiko melalui pendekatan asurans gabungan kepada Unit Usaha dan berbagai aktivitas peningkatan implementasi manajemen risiko, audit khusus, proyek CCSA, memantapkan penerapan desentralisasi fungsi internal audit di dalam Kalbe Group dan mengembangkan penggunaan teknologi secara berkelanjutan.

2024 Audit Plan and Realization

The audit execution for 2024 was aligned with the determined key initiatives set in the Company's strategic direction for the achievement of the long term plan.

The implementation of the risk-based audit is aligned withKalbe's risk profile based on the annual internal audit plan as approved by Management, allocation of IAU resources, and audit priorities based on the analysis of risk factors used.

In line with the development of the internal audit approach process which continues to evolve to answer the needs of stakeholders as set by OJK in 2016, IAU/CARA continues to pursue alignment and is currently using the risk-based audits through a combined assurance approach involving various corporate functions and independent assurance functions at the Entity level. Control Self Assessment (CSA) in collaboration with all Corporate Functions with expertise in their respective fields, is carried out as part of a risk-based audit and continuous monitoring process.

Letter of Notification on Audit Plan and Risk Management Reviews dated February 23, 2024 has been submitted to the BoD, Head of Business Units, Commissioners and Independent Directors / Commissioners, serving as the basis for conducting audits as the third line role in the context of corporate governance.

In accordance with this audit plan, risk-based audit for the 2024 period has been completed using the combined assurance approach on Business Units, as well as various activities to improve risk management implementation, special audit, the CSA project, to strengthen the execution of internal audit function decentralization within Kalbe Group and continuously increase the use of technology.

No	Activities Kegiatan	Outcome Hasil
1.	Pertemuan dengan Komite Audit Meeting with the Audit Committee	4 Pertemuan 4 Meetings
2.	Pertemuan dengan Dewan Komisaris Meeting with the BoC	6 Pertemuan 6 Meetings
3.	Pertemuan dengan Direksi Meeting with the BoD	5 Pertemuan 5 Meetings

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL DAN UNIT MANAJEMEN RISIKO

Kalbe menyadari bahwa pelaksanaan sistem pengelolaan risiko korporat yang terintegrasi berperan penting untuk:

1. Meningkatkan kepastian terwujudnya pencapaian tujuan dari para pemangku kepentingan;
2. Penyediaan informasi kepada manajemen mengenai paparan risiko yang dihadapi serta pengelolaannya;
3. Perbaikan metode dan proses pengambilan keputusan secara sistematis;
4. Penilaian risiko yang melekat pada setiap produk atau kegiatan usaha Kalbe.

Risiko usaha yang dimaksud, baik berupa risiko operasional maupun risiko strategis, dalam bentuk kemungkinan kejadian yang tidak diinginkan terhadap penyimpangan hasil maupun peluang yang dapat mengoptimalisasi hasil Perseroan secara menyeluruh.

Implementasi manajemen risiko di Kalbe merupakan komitmen Manajemen sebagai bagian dalam penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik, dan sejak 2016 menjadi bagian dalam Fokus Inisiatif Strategis (*Strategic Focus Initiative*). Pada tingkat pelaksanaannya telah dintegrasikan dengan Sistem Manajemen Kalbe (*Kalbe Management System*), dengan menyatukan ketiga kerangka kerja (Tata Kelola Perusahaan, Manajemen Risiko, dan Sistem Manajemen Kalbe) melalui pendekatan model tiga lini (*The Three Lines Model*).

Struktur Organisasi Manajemen Risiko

Dalam kaitannya dengan *Enterprise Risk Management* (ERM), Kalbe telah membentuk Unit Audit Korporat dan Penasihat Risiko atau *Corporate Audit* and *Risk Advisory* (CARA), yang bertanggung jawab kepada Presiden Direktur dan diawasi oleh Komite Risiko Usaha.

Pengelolaan manajemen risiko di level Unit Usaha dilakukan oleh Direksi, Manajer Fungsi, Penanggung Jawab Proses dan Penanggung Jawab Implementasi Manajemen Risiko, dengan pengawasan secara independen oleh Penasehat Risiko (*Risk Advisory*), Fungsi Korporat terkait proses tertentu, dan Komite Risiko Usaha di tingkat korporat.

INTERNAL CONTROL SYSTEMS AND RISK MANAGEMENT UNIT

Kalbe recognizes that the implementation of an integrated corporate risk management plays an important role in:

1. Increasing the certainty of the attainment of shareholders' objectives;
2. Providing information to Management on risk exposure and its mitigation;
3. Improving the decision-making methods and processes;
4. Assessing the inherent risks of Kalbe's products and business activities.

These business risks, encompassing both operational risks and strategic risks, entail the potential occurrence of undesirable events of deviations from expected results or missed opportunities that could optimize the Company's overall performance.

Kalbe's risk management implementation reflects the commitment of the Management as part of the execution of Good Corporate Governance, which since 2016 has been included in the Company's Strategic Focus Initiatives. At the implementation level, it has been integrated with the Kalbe Management System, by integrating the three frameworks (Corporate Governance, Risk Management, and Kalbe Management System) through the Three Lines Model approach.

Risk Management Organization Structure

In relation with Enterprise Risk Management (ERM), Kalbe has established Corporate Audit and Risk Advisory (CARA), which reports to the President Director and supervised by the Business Risk Committee.

At the Business Unit Level, risk management is carried out by the BoD, Functional Managers, as well as individuals responsible for Process and Risk Management Implementation, with independent oversight from the Risk Advisory, Corporate Functions related to certain processes, and the Business Risk Committee at the corporate level.

Kerangka Kerja Manajemen Risiko

Kalbe berpedoman pada tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) di dalam menjalankan bisnisnya secara baik dan berkelanjutan. Dalam menjalankan tata kelola yang baik, manajemen risiko merupakan suatu komponen *system* yang diperlukan untuk memastikan pengelolaan risiko yang baik untuk memberikan keyakinan atas pencapaian tujuan.

Perseroan menerapkan pendekatan *Top-Down* dan *Bottom-Up* untuk implementasi manajemen risiko, yang dijalankan dengan mengadopsi proses PDCA (*Plan Do Check Action*) dalam koridor Sistem Manajemen Kalbe (*Kalbe Management System*).

Proses Manajemen risiko ditinjau ulang secara berkala baik di level Strategis maupun di level Operasional. Risiko level Strategis ditinjau bersamaan dengan proses perencanaan jangka panjang dan perencanaan anggaran tahunan unit usaha strategis, sedangkan Risiko operasional dapat ditinjau ulang setiap saat apabila terjadi perubahan strategi yang disebabkan oleh kondisi internal dan eksternal. Kerangka kerja Manajemen Risiko diadaptasi dari ISO 31000 dan disesuaikan dengan proses di Kalbe Grup.

Profil Risiko

Dalam menjalankan usahanya, Kalbe memahami bahwa terdapat risiko-risiko yang perlu dikelola untuk memastikan pencapaian dari tujuan Perseroan. Beberapa profil risiko utama yang memiliki pengaruh penting terhadap kegiatan usaha Kalbe antara lain:

1. Risiko Persaingan Usaha
2. Risiko Hukum dan Regulasi
3. Risiko Interupsi Bisnis
4. Risiko Reputasi
5. Risiko Keuangan
6. Risiko Informasi Perusahaan
7. Risiko Sumber Daya Manusia

Profil risiko ini akan selalu dimonitor dan secara berkala dievaluasi agar selalu selaras dengan risiko usaha yang dihadapi Unit Usaha didalam Grup Kalbe.

Pernyataan Manajemen atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko Perseroan

Secara berkelanjutan, Manajemen Kalbe melakukan evaluasi atas kegiatan pengelolaan risiko dan efektivitasnya, dalam bentuk tersedianya kebijakan manajemen risiko yang tertuang dalam

1. Kebijakan CARA sejak 2016 tertuang dalam SK Direksi dan terakhir diperbaharui serta ditandatangani oleh Presiden Direktur pada 8 Desember 2022.
2. Manual Manajemen Risiko yang ditandatangani oleh Presiden Direktur pada 2019 dan diperbaharui serta ditandatangani pada 31 Desember 2021.

Evaluasi dilakukan secara berkala untuk disesuaikan dengan kondisi terkini dan disosialisasikan kepada seluruh Unit Usaha untuk dilihat kembali kesesuaian dengan prosedur masing-masing.

Risk Management Framework

Kalbe is directed by good corporate governance in running its business well and sustainably. In conducting good corporate governance, risk management serves as a system component necessary to ensure adequate management of risks to provide assurance on the attainment of its objectives.

In implementing its risk management, the Company adopts both the Top-Down and Bottom-Up approaches, carried out by adopting the PDCA (Plan Do Check Action) process within the corridor of Kalbe Management System.

At both the Strategic and Operational levels, risk management processes are reviewed periodically.Strategic level risks are reviewed in conjunction with the long-term planning process and annual budget planning for strategic business units, while operational risks can be reviewed at any time if there is a change in strategy due to impending internal and external conditions. Kalbe's Risk Management framework is adapted from ISO 31000 and tailored to Kalbe Group's.

Risk Profile

In conducting its business activities, Kalbe recognizes that there are risks to manage to guarantee the attainment of its objectives. Some of the major risks with considerable impact to Kalbe's business activities are as follow:

1. Business Competition Risk
2. Legal and Regulatory Risk
3. Business Interruption Risk
4. Reputational Risk
5. Financial Risk
6. Company Information Risk
7. Human Resource Risk

Profiles of these risks are monitored and reviewed periodically, ensuring alignment with business risks faced by Kalbe Group's Business Units.

Management Statement on the Adequacy of the Company's Risk Management System

Kalbe's management continued to conduct evaluation on the effectiveness of its risk management activities, in the form of the availability of risk management policies, stated in:

1. CARA policies since 2016 through the BoD Decree, last amended and signed by the President Director on December 8, 2022.
2. Risk Management Manual, signed by the President Director in 2019, last amended and signed on December 31, 2021.

Regular evaluation is continuously conducted, to adjust the policies based on the latest condition and socialized throughout all Business Units to ensure alignment with their respective procedures.

Manajemen Risiko di Tahun 2024

Pada tahun 2024, CARA kembali menginisiasi peninjauan ulang atas risiko strategis sesuai dengan perubahan inisiatif Unit Usaha, termasuk hingga turunannya ke Level Operasional. Sebagai panduan, CARA juga menerbitkan *Risk Outlook* 2025 untuk risiko-risiko yang menjadi perhatian dan saat ini sedang menjadi fokus dunia, termasuk risiko *Environment, Social and Governance* (ESG) dan juga risiko terkait dengan perubahan iklim terutama yang dapat mengganggu operasional dan mempengaruhi keberlanjutan Bisnis. Kerjasama dengan Fungsi Korporasi lainnya juga tetap dilakukan untuk memastikan pengelolaan risiko dan control sesuai dengan fungsi masing-masing. serta senantiasa bekerjasama dengan Fungsi Korporasi lainnya untuk memperbaharui *Mandatory Process Risk dan Control* (MPRC).

Pengelolaan risiko di unit usaha dilakukan melalui sistem yang disebut dengan *Audit & Risk Management Integrated System* (ARMIS). Sistem ini dibangun sejak 2017, mulai digunakan di akhir 2018, dan masih akan terus dikembangkan sesuai dengan kebutuhan.

Di tahun 2024, melanjutkan proses dari manajemen risiko, CARA kembali memfasilitasi Unit Usaha untuk membangun Manajemen Keberlanjutan Bisnis.

Penilaian tingkat kematangan Manajemen Risiko juga sudah dilakukan kembali kepada beberapa unit usaha terpilih, dan berdasarkan hasil tersebut CARA dan Unit Usaha membuat program kerja untuk meningkatkan tingkat kematangan tersebut. Selain upaya-upaya peningkatan kesadaran pengelolaan risiko dan membangun budaya risiko, CARA juga menjadi bagian dari tim *task force* di Kalbe Grup untuk memberikan masukan terkait dengan analisa risiko dan mitigasinya. Selain itu untuk memastikan pengembangan kompetensi bagi personel di Unit Usaha terkait dengan Manajemen Risiko, maka Unit Audit Korporat dan Penasihat Risiko atau *Corporate Audit and Risk Advisory* (CARA), berkoordinasi dengan Fungsi korporasi terkait membangun *Risk Management Development Pro*gram.

Di tahun 2024, CARA juga memberikan penghargaan kepada para personel dan unit usaha yang berkontribusi dalam pengembangan dan implementasi manajemen risiko.

Risk Management in 2024

In 2024, CARA will re-initiate a review of strategic risks in accordance with changes in Business Unit initiatives, including their derivatives to the Operational Level. As a guide, CARA also published the Risk Outlook 2025 for risks that are of concern and are currently the focus of the world, including Environmental, Social and Governance (ESG) risks and also risks related to climate change, especially those that can disrupt operations and affect Business sustainability. Cooperation with other Corporate Functions is also carried out to ensure risk management and control in accordance with their respective functions. and continue to cooperate with other Corporate Functions to update the Mandatory Process Risk and Control (MPRC).

At business unit level, risk management was conducted using the Audit & Risk Management Integrated System (ARMIS). Developed since 2017 and used at the end of 2018, the system will continue to be developed based on the needs of the Company.

Continuing the risk management process, during 2024 CARA facilitated Business Units in the development of Business Continuity Management.

Assessments on Risk Management maturity level have also been carried out for several selected business units, and based on these results CARA and the Business Units have created work programs aimed at increasing the maturity level. On top of efforts to increase risk management awareness and build a risk culture, CARA is also part of the taskforce team at Kalbe Group that provides input related to risk analysis and its mitigation. To support competency development for individuals in charge of Risk Management within Business Units, the Corporate Audit and Risk Advisory Unit or Corporate Audit and Risk Advisory (CARA also coordinated with related corporate functions to build a Risk Management Development Program.

In 2024, CARA also gave awards to individuals and business units with significant contributions to the development and implementation of risk management.

Pada tahun 2024, *Risk Outlook* 2025 diterbitkan untuk risiko-risiko yang menjadi perhatian dan saat ini sedang menjadi fokus dunia, termasuk risiko *Environment, Social, and Gover*nance (ESG) dan juga risiko terkait dengan perubahan iklim terutama yang dapat mengganggu operasional dan mempengaruhi keberlanjutan bisnis.

In 2024, Risk Outlook 2025 was published for risks of concern that the world pays attention to, including Environmental, Social, and Governance (ESG) risks and risks related to climate change, especially those that could disrupt operations and impactbusiness sustainability.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sekretaris Perusahaan memiliki peranan penting sebagai pihak yang menjembatani kepentingan antara Perseroan dengan pihak eksternal. Sekretaris Perusahaan terutama bertanggung jawab menjaga persepsi publik atas citra Perseroan dan pemenuhan tanggung jawab keterbukaan Perseroan sebagai perusahaan publik.

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik dan berdasarkan Keputusan Direksi No. 023/CSEC-KF/V-2023 tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan, maka efektif sejak tanggal 3 Mei 2023, posisi Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Maria Teresa Fabiola. Biografi Sekretaris Perusahaan dapat dilihat pada bagian Data Perseroan dalam Laporan Tahunan ini.

Tugas Sekretaris Perusahaan mencakup tugas-tugas kesekretariatan Perseroan, hubungan investor dan masyarakat, legal dan penegakan kepatuhan terhadap otoritas industri dan pasar modal serta ketentuan Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Melalui berbagai kegiatan yang berhubungan dengan publik, Sekretaris Perusahaan turut membangun citra Kalbe dan mewakili Direksi dalam setiap kegiatan komunikasi eksternal, khususnya dengan pihak regulator, investor, komunitas pasar modal dan para pemangku kepentingan lainnya.

Pelaksanaan Tugas-tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan berbagai kegiatan berikut:

1. Melakukan korespondensi dengan OJK dan BEI sebagai regulator pasar modal.
2. Memberikan analisis dan pandangan mengenai peraturan pasar modal yang berlaku atas aksi korporasi dan pemenuhan kepatuhan yang dilakukan oleh Perusahaan.
3. Menyampaikan perkembangan Perseroan, kepada masyarakat melalui keterbukaan informasi dalam bentuk siaran pers, keterbukaan informasi, situs Perseroan dan melayani permintaan informasi.
4. Menyampaikan Laporan Tahunan dan 4 (empat) kali Laporan Keuangan berkala kepada OJK dan BEI serta menyediakan laporan tersebut pada situs Perseroan serta mengumumkan Laporan Keuangan Tahunan dan Laporan Keuangan Tengah Tahunan pada website Perseroan dan Bursa Efek Indonesia.
5. Menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPS Tahunan dan Luar Biasa.
6. Mengadakan konferensi pers, pertemuan, dan peliputan media.

Keterbukaan Informasi

Sebagai wujud kepatuhan kepada prinsip transparansi dan peraturan bursa saham dan pasar modal tentang keterbukaan informasi, Kalbe secara rutin menyampaikan informasi terkini tentang perkembangan Perseroan kepada pemegang saham dan otoritas pasar modal melalui berbagai saluran guna memastikan

CORPORATE SECRETARY

Corporate Secretary plays an important role as a liaison bridging the interests of the Company and external parties. The Corporate Secretary is mainly responsible for maintaining a positive public perception of the Company's image and the fulfillment of Company's responsibilities for transparency as a public company.

Pursuant to Financial Service Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 regarding Corporate Secretary of Issuer or Public Company and based on BoD's Decree No. 023/CSEC-KF/V-2023 regarding the Appointment of Corporate Secretary, effective since May 3, 2023 the position of Corporate Secretary is held by Maria Teresa Fabiola. Detailed biography of the Company's Corporate Secretary is available in the Corporate Data section of this Annual Report.

The duties of a Corporate Secretary include secretarial duties, public relations with investors, legal matters and compliance to regulations issued by industry and capital market authorities as well as to GCG related regulations.Through various public activities, the Corporate Secretary helps building the image of Kalbe and represents the BoD in any external communications, especially with regulators, investors, the capital market community and other stakeholders.

Execution of Corporate Secretary Duties in 2024

Over the course of 2024, the Corporate Secretary has conducted the following activities:

1. Correspondence with OJK and IDX as capital market regulators.
2. Provided analysis and insights on the prevailing capital market regulations applicable to the corporate actions and compliance fulfillment undertaken by the Company.
3. Provided updates of the Company's development to the public through press releases, information disclosures, corporate website, and fulfillment of data requests.
4. Submission of 4 (four) periodic Financial Reports and 1 (one) Annual Report to OJK and IDX, as well as publication of these reports on the Company's website and announcements of full year financial statements and half year financial statements in the Company's website and IDX website.
5. Conducted 1 (one) Annual and Extraordinary GMS.
6. Organized press conferences, meetings and media coverage activities.

Information Disclosure

In compliance with the transparency principle and the stock exchange and capital market information disclosure's rules and regulations, Kalbe regularly presents up-to-date information regarding any developments in the Company to the shareholders and capital market authorities through various channels to ensure

komunikasi yang efektif dan adil. Selain penyampaian informasi langsung kepada otoritas pasar modal dan bursa saham, informasi juga didistribusikan kepada pemegang saham melalui pengumuman BEI dan media massa, serta melalui situs internet Perseroan dan surat elektronik. Berikut daftar kegiatan keterbukaan informasi di tahun 2024:

effective and equal communication. In addition to direct reporting to the capital market and stock exchange authorities, information is distributed to the shareholders through BEI announcements and the mass media, as well as the Company's website and through e-mails. Following is a list of information disclosure activities in 2024:

Laporan Eksternal	Frekuensi Frequency	External Reports
Pelaporan ke OJK dan BEI	125	Reports to OJK and IDX
Laporan Tahunan	1	Annual Report
Siaran Pers	100	Press Release
Laporan Keuangan	4	Earnings Call
Keterbukaan Informasi	5	Information Disclosure

Portal informasi Kalbe, www.kalbe.co.id, menyediakan informasi Kalbe yang terkini dalam bahasa Indonesia dan Inggris. Siaran pers juga dapat diakses melalui situs internet Perseroan. Sebagai bentuk kepatuhan terhadap prinsip keterbukaan informasi, Kalbe senantiasa melakukan pelaporan akan informasi dan fakta material melalui surat kepada OJK dan *electronic reporting* kepada Bursa Efek Indonesia. Keterbukaan informasi Perseroan yang disampaikan melalui *electronic reporting* tersedia di website Bursa Efek Indonesia (www.idx.co.id).

Kalbe's web information portal, www.kalbe.co.id, is available to present the latest Kalbe's information in Indonesian and English. Press releases are also accessible through the Company's website. To comply with information disclosure principles, Kalbe always submit reports regarding material information and facts through letters to OJK and through electronic reporting to the Indonesian Stock Exchange. The Company's information disclosure is presented through electronic reporting available in the Indonesian Stock Exchange website (www.idx.co.id).

Kalbe mengundang seluruh pemangku kepentingan untuk menjalin komunikasi dua arah yang terbuka melalui fitur 'kontak kami' yang tersedia pada situs internet Perseroan atau melalui surat elektronik kepada corp.comm@kalbe.co.id, yang mengakomodasi semua pertanyaan tentang Perseroan. Institusi atau pihak-pihak yang berhubungan dengan pasar modal dapat langsung menghubungi Sekretaris Perusahaan Perseroan dengan alamat sebagai berikut:

Kalbe invites all stakeholders to an open two-way communication through the 'contact us' feature available in the Company's website or via email to corp.comm@kalbe.co.id, which accommodates all questions concerning the Company. Institutions or parties related to capital markets are invited to directly contact the Company's Corporate Secretary at the following addresses:

Maria Teresa Fabiola
Corporate Secretary
Tel.(021) 4287-3888
Fax. (021) 4287-3680
Email: maria.fabiola@kalbecorp.com

Maria Teresa Fabiola
Corporate Secretary
Tel.(021) 4287-3888
Fax. (021) 4287-3680
Email: maria.fabiola@kalbecorp.com

Aktivitas Pengembangan Kompetensi

Competence Development Activities

Dalam rangka peningkatan dan pengembangan kompetensi dan agar tetap mengikuti perkembangan industri yang terakhir, sekretaris perusahaan Kalbe secara rutin mengikuti berbagai acara di tahun 2024:

To improve and develop competencies and stay abreast with the latest development in the industry, Kalbe's corporate secretary regularly attends various events in 2024:

Tanggal Date	Kegiatan Event	Penyelenggara Organizer
16 Juli 2024 July 16, 2024	Integrated Corporate Communication Strategy	ICSA
24 September 2024 September 24, 2024	Strategic Finance For Sustainability: The Role of Corporate Secretary as BoD Business Partner to Boost Sustainability Awareness	ICSA
29 Oktober 2024 October 29, 2024	Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Secara Elektronik (E-RUPS) melalui eASY.KSEI Implementation of General Meeting of Shareholders Electronically (E-RUPS) via eASY.KSEI	ICSA
13 Desember 2024 December 13, 2024	Sosialisasi SPE-IDXnet terkait penyesuaian pada form AP/KAP, waran terstruktur, dan ESG Reporting SPE-IDXnet Socialization regarding adjustment to AP/KAP form, structure warrant, and ESG Reporting	IDX

HUBUNGAN INVESTOR

Fungsi Hubungan Investor Kalbe bertanggung jawab atas aktivitas hubungan investor Kalbe. Kegiatan hubungan investor merupakan aktivitas penting untuk membangun komunikasi positif antara Perseroan dengan para investor baik di tingkat lokal maupun internasional, dengan menyebarluaskan informasi terkini terkait kinerja usaha dan prospek yang dapat membantu investor dalam keputusan investasi atas saham Perseroan.

Fungsi Hubungan Investor Kalbe secara rutin melakukan penyebarluasan informasi kepada investor, menyelenggarakan pertemuan dengan analis pasar modal dan publik tentang kinerja Perseroan melalui siaran pers, presentasi maupun pertemuan dengan analis dan investor. Fungsi Hubungan Investor juga bertanggung jawab dalam menyampaikan umpan balik investor kepada Manajemen Perseroan. Di tahun 2024, Hubungan Investor menyelenggarakan kegiatan-kegiatan berikut:

INVESTOR RELATIONS

Kalbe's Investor Relations function is in charge of Kalbe's investor relations activities. Investor relations activities serve as important activities to build positive communication between the Company and its domestic and international investors, by disseminating up-to-date information on the Company's performance and outlook, ensuring that investors can make sound investment decisions regarding the Company's shares.

Kalbe's Investor Relations function performs regular information distribution to investors, capital market analysts and the public regarding the Company's performance through press releases, presentations as well as periodic analyst and investor meetings. Investor Relations function is responsible in delivering investor's feedbacks to the Company's Management. In 2024, Investor Relations held the following activities:

Kegiatan	**Frekuensi** Frequency	Event
Konferensi & Roadshow	10	Conferences & Roadshows
Webinar dengan Investor Retail	2	Investor Retail Webinars
Kunjungan Perusahaan	4	Site Visits
Pertemuan dan Telekonferensi	109	Meetings and Teleconferences
Paparan Publik	1	Public Exposes
Pertemuan Analis	2	Analyst Gatherings
Podcast Investor	2	Investor Podcasts
Presentasi Perusahaan	6	Company Presentation

Para investor dapat langsung menghubungi Hubungan Investor Perseroan dengan alamat sebagai berikut:

Hubungan Investor
Tel. (021) 4287-3888
Fax. (021) 4287-3680
Email: investor.relations@kalbecorp.com

Investors are invited to directly contact the Company's Investor Relations at the following addresses:

Investor Relations
Tel. (021) 4287-3888
Fax. (021) 4287-3680
Email: investor.relations@kalbecorp.com

Informasi GCG Lainnya
Other GCG Information

PERKARA LITIGASI

Sepanjang tahun 2024, Kalbe tidak terlibat dalam perkara hukum perdata maupun pidana.

POKOK PERKARA / GUGATAN

Selama tahun 2024, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Kalbe tidak menghadapi permasalahan hukum dan tidak sedang berperkara hukum baik secara perdata maupun pidana.

SANKSI ADMINISTRATIF YANG DIKENAKAN PADA PERSEROAN, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS, DAN DIREKSI

Sepanjang tahun 2024 tidak terdapat sanksi administratif yang dikenakan pada Perseroan, atau anggota Dewan Komisaris maupun Direksi.

KODE ETIK

Di tahun 2015, Perseroan telah menerbitkan Kode Etiknya sebagai pedoman berperilaku bagi seluruh jajaran Kalbe dalam melakukan interaksi dan hubungan dengan segenap pemangku kepentingan.Kode Etik tersebut dikembangkan dengan mengacu pada prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan kepada Panca Sradha Kalbe yang merupakan nilai-nilai perusahaan yang menjiwai perkembangan sejarah Kalbe.

Kode Etik dapat menghindari terjadinya penyimpangan terhadap standar perilaku yang ditetapkan dan menjadi pedoman dalam mendeteksi pelanggaran yang terjadi. Kepatuhan terhadap Kode Etik akan menghindari timbulnya hubungan yang tidak wajar dengan para pemangku kepentingan yang pada kelanjutannya akan merugikan Perseroan.

Penyusunan Pedoman Etika bertujuan untuk mencapai tujuan-tujuan berikut:

1. Menjabarkan nilai-nilai Perusahaan ke dalam standar etika bisnis yang harus dipatuhi oleh setiap insan Kalbe dalam pelaksanaan tugas sehari-hari.
2. Mengembangkan perilaku yang baik sesuai dengan standar etika yang tinggi bagi korporasi, Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan.
3. Mengembangkan hubungan yang baik dengan para pemangku kepentingan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola dan nilai-nilai Perusahaan.
4. Menunjang pelaksanaan praktik tata kelola yang baik dalam Perusahaan dalam rangka mencapai kinerja keuangan, sosial, dan lingkungan yang baik dan berkelanjutan.

LITIGATION

Throughout 2024, Kalbe was not involved in any civil or criminal legal cases.

LEGAL SUITS/CLAIMS

Throughout 2024, members of Kalbe's BoC and BoD had no legal problems and were not under civil or criminal litigation.

ADMINISTRATIVE SANCTIONS IMPOSED TO THE COMPANY, MEMBERS OF THE BoC AND BoD

During 2024, there were no administrative sanctions imposed to the Company, or members of the BoC and BoD.

CODE OF ETHICS

In 2015, the Company issued its Code of Ethics to serve as a guideline for all Kalbe employees in conducting interaction and relationships with the stakeholders. The Code of Ethics is developed based on the principles of good corporate governance and Panca Sradha Kalbe as the corporate values which have been the spirit along Kalbe's journey.

The Code of Ethics is to prevent any deviation against the established standards of behavior and to serve as a guideline in detecting deviations. Compliance to the Code of Ethics will avoid the occurrence of improper relationships with stakeholders that would be detrimental to the Company.

The Code of Ethics is established with the following objectives:

1. To translate the Company's values into business ethic standards that must be obeyed by Kalbe employees in performing their daily activities.
2. To promote the development of ethical behavior in accordance with the highest ethical standards for the corporations, commissioners, directors, and employees.
3. To develop good relationships with stakeholders in accordance with GCG principles and the Company's values.
4. To support the implementation of GCG practices in order to achieve sound and sustainable financial, social, and environmental performance.

Selain kewajiban untuk mentaati Kode Etik Perseroan, karyawan Kalbe juga akan diwajibkan mematuhi aturan dan kebijakan Perseroan lainnya serta tidak bersikap diam apabila menemukan atau mengetahui perbuatan atau tindakan yang merupakan pelanggaran atas Kode Etik. Karyawan wajib melaporkan pelanggaran atas Kode Etik tersebut melalui Sistem Pengaduan Kalbe.

In addition to compliance with the Company's Code of Ethics, employees are also required to comply with other rules and policies, as well as not to be ignorant of incidents that violate the Code of Ethics. Employees shall report any violation of the Code of Ethics through Kalbe's Whistleblowing System.

Perubahan terakhir atas Kode Etik Perseroan dilakukan pada tanggal 30 November 2015 guna memastikan kepatuhan dengan peraturan-peraturan yang terakhir serta untuk memenuhi terus berkembangnya kebutuhan Kalbe.

The last amendment on the Company's Code of Ethics was conducted on November 30, 2015 to ensure compliance with the latest requirements and to meet Kalbe's growing needs.

Sosialisasi Kode Etik Perusahaan

Pada tahun 2024, Perseroan terus berupaya meningkatkan pemahaman karyawan atas Etika Bisnis Kalbe, antara lain dengan melakukan sosialisasi kepada karyawan baru melalui materi program induksi Perseroan.

Perseroan juga melanjutkan upaya memperkuat landasan tata kelola dengan mempersiapkan berbagai kebijakan korporasi pada seluruh fungsi pendukung, dalam rangka menyelaraskan seluruh kegiatan dengan praktik bisnis yang diharapkan.

Socialization of Kalbe's Ethics

In 2024, the Company continued to improve employees' understanding of Kalbe Business Ethics, among others by conducting socialization sessions for new employees through the Company's induction program material.

The Company also continued to strengthen its governance foundation by preparing various Corporate policies in all supporting functions, in order to align all activities with expected business practices.

IMPLEMENTASI GCG DI ANAK PERUSAHAAN

Dalam rangka mendorong terciptanya implementasi GCG secara merata, Perseroan secara aktif mendukung implementasi GCG di Anak Perusahaan. Penyebarluasan GCG di Anak Perusahaan difokuskan pada sosialisasi Etika Bisnis Kalbe yang dikaitkan dengan Panca Sradha Kalbe sebagai nilai perusahaan.

GCG IMPLEMENTATION WITHIN KALBE'S SUBSIDIARIES

To ensure group-wide GCG implementation, the Company is actively expanding GCG implementation in its Subsidiaries. The dissemination of GCG principles is also linked to the socialization of Panca Sradha Kalbe as the corporate values.

TRANSAKSI BENTURAN KEPENTINGAN

Di tahun 2015, Kalbe telah menerbitkan pedoman Kode Etiknya, yang mencantumkan kebijakan Perseroan tentang transaksi dengan benturan kepentingan. Kebijakan tersebut menjadi pedoman untuk memastikan bahwa transaksi dilaksanakan berdasarkan syarat-syarat komersial yang lazim dan adil, serta tidak memberi dampak negatif terhadap kepentingan Perseroan dan pemegang saham minoritas.

Tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan selama tahun 2024, yang dijabarkan sebagai terjadinya konflik antara kepentingan ekonomis Kalbe dan kepentingan ekonomis pribadi Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama atau pihak terafiliasi dari Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris atau pemegang saham utama.

TRANSACTIONS WITH CONFLICT OF INTERESTS

In 2015, Kalbe has published its Code of Conduct, which outlines the Company's policies on transactions with conflict of interests. These policies serve as guidelines to ensure that transactions are conducted based on normal, fair commercial terms, and do not adversely affect the interests of the Company and its minority shareholders.

No transaction with conflict of interests occurred during the course of 2024, which is defined as a circumstance where there is a conflict between the economic interests of Kalbe and personal economic interests of members of Kalbe's BoD, BoC, majority shareholders or their affiliated parties.

PEMBERIAN DANA UNTUK KEGIATAN POLITIK DAN SOSIAL

Sehubungan dengan kegiatan politik, Kalbe tidak mengambil bagian dalam kegiatan politik dan tidak memberikan donasi untuk kepentingan politik.

Namun demikian, kepedulian yang tinggi terhadap masalah sosial dan lingkungan hidup merupakan bagian penting dari tugas dan tanggung jawab Kalbe terhadap masyarakat, yang disalurkan melalui berbagai inisiatif di bidang sosial dan lingkungan. Penjelasan secara lebih rinci tentang kegiatan sosial yang telah dilakukan oleh Kalbe terdapat di dalam Laporan Keberlanjutan tahun 2024.

FUNDING FOR POLITICAL AND SOCIAL ACTIVITIES

With regards to political activity, Kalbe is not involved in any political activity and does not make donations with political interests.

However, strong awareness of social and environmental issues is an important part of Kalbe's duties and responsibilities towards society, and is channeled through various initiatives in the social and environmental fields. A more detailed account of activities carried out by Kalbe is presented in the 2024 Sustainability Report.

OPSI SAHAM

Sampai dengan periode pelaporan yang berakhir pada 31 Desember 2024, Kalbe tidak melakukan penerbitan hak opsi atas saham Perseroan.

STOCK OPTIONS

Up to the reporting period which ended on December 31, 2024, Kalbe did not introduce option rights on shares of the Company.

PROGRAM OPSI SAHAM BAGI KARYAWAN

Sampai dengan periode pelaporan yang berakhir pada 31 Desember 2024, Kalbe tidak memiliki adanya Program Opsi Saham bagi Karyawan.

EMPLOYEE STOCK OPTION PROGRAM

Up to the reporting period that ended on December 31, 2024, Kalbe did not offer any Employee Stock Option Program.

KEBIJAKAN PENGUNGKAPAN KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Sesuai peraturan yang berlaku, laporan perihal kepemilikan saham Kalbe dari para anggota Dewan Komisaris dan Direksi disampaikan setiap bulan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan dapat diakses oleh masyarakat melalui *website* Bursa Efek Indonesia.

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 4 Tahun 2024, Kalbe juga telah mewajibkan anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk melaporkan setiap perubahan kepemilikan saham Kalbe kepada OJK paling lambat 5 (lima) hari setelah transaksi dilakukan.

POLICY ON THE DISCLOSURE OF BOC'S AND BOD'S SHARE OWNERSHIP

In compliance with the prevailing regulation, reports regarding members of the BoC's and BoD's Kalbe's share ownerships are submitted every month to the Financial Services Authority (OJK) and is publicly available on Indonesia Stock Exchange's website.

In compliance with OJK Regulation No. 4 Year 2024, Kalbe has also adopted policies requiring members of the BoC and the BoD to report any changes in their Kalbe's share ownership to the OJK no later than 5 (five) days after the transaction is conducted.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Sistem Pelaporan Pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS) merupakan bagian tidak terpisahkan dari pelaksanaan Kode Etik Perseroan. WBS diharapkan mendorong partisipasi aktif karyawan dan *stakeholders* untuk menegakkan Pedoman Etika sehingga akan tercipta iklim keterbukaan dan transparansi dalam kegiatan operasional Perseroan.

Pelanggaran Kode Etik dan kecurangan dapat merusak kinerja, reputasi dan kelangsungan usaha Perseroan. Oleh karenanya kami berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja dan kegiatan operasional yang bebas dari praktik-praktik korupsi, kolusi dan nepotisme serta menjunjung tinggi Kode Etik.

WHISTLEBLOWING SYSTEM

Whistleblowing System (WBS) is an integral part of the implementation of the Company's Code of Ethics. WBS is expected to promote active participation of employees and stakeholders to enforce Code of Ethics, thus creating a climate of openness and transparency in the Company's operational activities.

Violation of Code of Ethics and fraud may damage the Company's performance, reputation and business continuity. We are committed to create a working environment and operational activities that is free from corrupt practices, collusion and nepotism, and to uphold the Code of Ethics.

WBS diharapkan berfungsi sebagai suatu sistem untuk menangani laporan pelanggaran atas Kode Etik melalui mekanisme yang adil, transparan dan aman.

Pokok-pokok Etika Bisnis Kalbe mencakup standar perilaku dan kepatuhan terhadap hukum dan perundang-undangan, komitmen terhadap karyawan, pemegang saham, mitra usaha, prinsip-prinsip persaingan usaha, integritas bisnis, benturan kepentingan, standar produk dan layanan, penghargaan atas hak kekayaan intelektual, komitmen terhadap lingkungan, kemitraan dengan masyarakat, serta aktivitas organisasi dan politik.

Beberapa manfaat yang diharapkan adalah sebagai berikut:
1. Mendukung penerapan Kode Etik secara efektif.
2. Menimbulkan keengganan untuk melakukan pelanggaran.
3. Menjadi sistem peringatan dini bagi Perseroan terkait potensi masalah akibat pelanggaran.
4. Mengurangi risiko hukum, keuangan, keselamatan kerja dan reputasi, serta biaya yang timbul dari penanganan masalah akibat terjadinya pelanggaran.
5. Memberikan masukan bagi Perseroan mengenai area yang memiliki kelemahan pengendalian internal.

Pelaporan terbuka bagi pihak internal Kalbe dan ditujukan kepada Dewan Komisaris Perseroan, dan dalam pelaksanaan harian dibantu oleh Tim Tata Kelola. Tim Tata Kelola beranggotakan perwakilan dari berbagai fungsi terkait yang mencakup Sumber Daya Manusia, Audit Internal, Hukum, Sekretaris Perusahaan, dan Komunikasi Korporat.

Kalbe menjamin perlindungan terhadap pihak pelapor yang dengan maksud baik telah melaporkan pelanggaran yang dapat membawa kerugian bagi Perseroan. Perseroan juga menjamin kerahasiaan identitas pelapor dan melindungi para pelapor selama proses pelaporan, ataupun ketika laporan ditindaklanjuti oleh unit investigasi, sesuai dengan kebijakan internal Perseroan. Untuk menjamin kerahasiaan nama-nama pelapor hanya diinformasikan kepada para petugas pelaporan pelanggaran yang ditunjuk.

Selama tahun 2024, tidak terdapat pelaporan pelanggaran yang disampaikan melalui WBS.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

Pada tahun 2024, Kalbe belum menerbitkan Kebijakan Anti Korupsi terpisah. Prinsip dan pedoman mengenai praktik anti korupsi tertuang dalam Kode Etik Perseroan.

WBS is expected to work as a system to handle reports on violation of conducts through a fair, transparent and safe mechanism.

Principles of Kalbe Business Ethics includes, code of conduct and compliance with prevailing laws and regulations, commitment to the employees, shareholders, and business partners, business competition, business integrity, conflict of interest, the standard of products and services, respects the right of intellectual property, commitment to the environment, partnership with communities, and organizational and political activity.

Benefits expected from the WBS include:
1. Supporting an effective implementation of Code of Ethics.
2. Creating disinclination to conduct any violation.
3. To serve as an early warning system for the Company regarding potential issues resulting from the violation.
4. Minimizing legal, financial, work safety and reputation risks, as well as cost incurred from handling the impact of these violations.
5. Providing input for the Company regarding areas with weak internal control.

Reports are open for all internal parties within Kalbe and are addressed to the BoC, who is assisted in its day-to-day operation by the Governance Team. The Governance Team consists of representatives of various related functions, such as Human Resources, Internal Audit, Legal, Corporate Secretary, and Corporate Communication.

Kalbe guarantees protection to the whistle- blowers who with good intention have reported any violations that may cause losses for the Company. The Company also guarantees the confidentiality of the whistle- blower's identity and protects the whistle-blowers at the time of reporting, or when the report is being followed-up by an investigation unit, as stipulated in the Company's internal policies. To ensure confidentiality, names of the whistle-blowers are only disclosed to the designated whistleblowing officer.

No violation report was submitted through WBS in 2024.

ANTI CORRUPTION POLICY

In 2024, Kalbe did not publish a separate Anti Corruption Policy. Principles and guidelines regarding anti corruption practices are stated in the Company's Code of Conduct.

PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA UNTUK PERUSAHAAN TERBUKA

Praktik GCG Kalbe berpedoman pada Peraturan Jasa Keuangan (POJK) No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Ketentuan-ketentuan tersebut menetapkan 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip serta 25 (dua puluh lima) rekomendasi tata kelola yang disampaikan oleh OJK,

Berikut pengungkapan informasi mengenai pemenuhan rekomendasi-rekomendasi tersebut:

IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES FOR PUBLIC COMPANIES

Kalbe's GCG practices are guided by Financial Services Authority (POJK) Regulation No. 21/POJK.04/2015 regarding the Implementation of Corporate Governance Guidelines for Public Companies, and the Financial Services Authority (SEOJK) Circular No. 32/SEOJK.04/2015 regarding Corporate Governance Guidelines for Public Companies. These regulations specify 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty five) recommendations on corporate governance recommended by OJK.

Following are the disclosure of information regarding the fulfillment of these recommendations:

Pemenuhan Prinsip-Prinsip Tata Kelola Perusahaan
Fulfillment of Good Corporate Governance Principles

No	**Rekomendasi** Recommendations	**Keterangan** Note
	Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Improving the Value of General Meeting of Shareholders (GMS) Implementation	
1	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. Public Companies should be equipped with either open or closed voting technical procedures, which focus on independence and the interest of shareholders.	Rekomendasi telah terpenuhi. Proses pengambilan keputusan dalam Rapat Umum Pemegang Saham PT Kalbe Farma Tbk (RUPS Kalbe) dilakukan secara musyawarah mufakat. Apabila keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, akan dilakukan pemungutan suara (*voting*) dalam pengambilan keputusan. Prosedur teknis *voting* tersebut telah tertuang dalam tata tertib RUPS Kalbe. Recommendation is already implemented. Decision making process in the General Meeting of Shareholders of PT Kalbe Farma Tbk (GMS Kalbe) is conducted based on mutual consensus. In the event that decisions could not be made through mutual consensus, decisions will be made through voting. Voting technical procedure has been outlined in the GMS Kalbe's code of conducted.
2	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa. All members of the BoD and BoC of the Public Company shall attend the Annual GMS and Extraordinary GMS	Rekomendasi telah terpenuhi. RUPS Tahunan PT Kalbe Farma tahun 2024 dihadiri oleh semua anggota Direksi dan Dewan Komisaris secara fisik maupun secara virtual Recommendation is already implemented. The Annual GMS of PT Kalbe Farma 2024 was attended physically and virtually by all members of the BoD and BoC.
3	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Summary of GMS minutes should be available in the Public Company's website for at least 1 (one) year.	Rekomendasi telah terpenuhi. Ringkasan risalah RUPS Perusahaan telah tersedia dalam situs web Perusahaan sejak tahun 2012. Informasi tersebut dapat diakses melalui http://www.kalbe.co.id/investor/information-for-shareholders. Recommendation is already implemented. Summary of the Company's GMS minutes is already available in the Company's website since 2012. Information can be accessed through http://www.kalbe.co.id/investor/information-for-shareholders.

No	Rekomendasi Recommendations	Keterangan Note
	Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Improving Public Company's Communication with Shareholders or Investors	
4	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Public Companies shall have policies on the communication with shareholders or investors	Rekomendasi telah terpenuhi. Perusahaan memiliki kebijakan terkait komunikasi dengan pemegang saham dan investor yang tertuang dalam Kebijakan Hubungan Investor. Kebijakan tersebut mengatur mengenai pedoman komunikasi, tata cara proses pengungkapan informasi, media, serta bentuk-bentuk komunikasi yang dilakukan dengan investor. Recommendation is already implemented. The Company has a policy on communicating with shareholders and investors, as outlined in the Investor Relation Policy. The policy describes communication guidelines, information disclosure process, media, and communication methods with investors.
5	Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web. Public Companies shall announce its policies on communication with the shareholders and investors in its website.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan Hubungan Investor telah tersedia dalam situs web Perusahaan dan dapat diakses melalui http://www.kalbe.co.id/corporate-governance/corporate-secretary-and-investor-relations. Recommendation is already implemented. The Investor Relation Policy is already available and can be accessed through http://www.kalbe.co.id/corporate-governance/corporate-secretary-and-investor-relations.
	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Strengthening the Membership and Composition of the BoC	
6	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Decisions on the number of members of the BoC should consider the condition of the respective Public Company.	Rekomendasi telah terpenuhi. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan dengan memperhatikan rekomendasi jumlah dan komposisi anggota Dewan Komisaris dari Komite Nominasi dan Remunerasi, serta sesuai dengan peraturan pasar modal yang berlaku. Recommendation is already implemented. Decision on the number of members of the BoC is regulated in the Company's Articles of Association, by considering the Nomination and Remuneration recommendations on the number and composition of members of the BoC, and fulfillment of the prevailing capital market regulation.
7	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Decision on the composition of the BoC should consider diversity in the required expertise, knowledge, and experience.	Rekomendasi telah terpenuhi. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris telah memperhatikan keberagaman sesuai dengan kebutuhan Perusahaan. Keberagaman komposisi Dewan Komisaris dapat dilihat pada halaman 180 dan 181 dari Laporan ini. Recommendation is already implemented. Decision on the composition of the BoC has considered the Company's diversity requirements. The composition diversity of the BoC is further described in page 180 and 181 of this Report.
	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Improving the Quality of the Execution of the Duties and Responsibilities of the BoC.	
8	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian mandiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The BoC shall have a self-assessment policy to measure the performance of the Board.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan penilaian mandiri untuk Dewan Komisaris tertuang dalam Piagam Dewan Komisaris. Evaluasi atas anggota Komisaris dilaksanakan berdasarkan indikator-indikator kinerja yang telah disepakati, yang ditetapkan di awal tahun. Indikator-indikator kinerja tersebut ditetapkan berdasarkan kerangka *Balanced Scorecard*. Recommendation is already implemented. The BoC's policy on self-assessment is outlined in the BoC Charter. Evaluation on members of the BoC is conducted through an agreed performance indicators, developed at the beginning of the year. These indicators are developed using the Balanced Scorecard framework.
9	Kebijakan penilaian mandiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. Policy on self-assessment to measure the performance of the BoC shall be reported in the Public Company's Annual Report.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan penilaian mandiri untuk Dewan Komisaris telah tercantum pada Laporan Tahunan hal 180. Recommendation is already implemented. Self assessment policy for the BoC is reported on page 180 of this Annual Report.

No	Rekomendasi Recommendations	Keterangan Note
10	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The BoC shall have a resignation policy for its members in the event of any financial fraud.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris karena terlibat dalam kejahatan keuangan maupun pelanggaran hukum lainnya telah tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan. Recommendation is already implemented. Resignation policy for members of the BoC in the event of financial frauds or other kinds of legal violation is outlined in the Company's Articles of Association.
11	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. The BoC or the Committe in charge of exectuing the Nomination and Remuneration function shall prepare succession policy for the Nomination of members of the BoD.	Rekomendasi telah terpenuhi. Komite Nominasi dan Remunerasi Kalbe bertugas menyusun komposisi dan proses Nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta kebijakan dan kriteria dalam proses nominasi calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang meliputi antara lain prosedur identifikasi kandidat potensial, mentoring dan program pengembangan kandidat. Hal tersebut terdapat dalam Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi Kalbe. Recommendation is already implemented. The Nomination and Remuneration Committee is tasked with preparing the composition and the nomination process of members of the BoC and BoD, as well as preparing policies and criteria for the nomination of members of the BoC and BoD, covering among others the procedure to identify potential candidates, mentoring and candidate development program. This has been outlined in Kalbe's Guideline for the Nomination and Remuneration Committee.
	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Strengthening the Membership and Composition of the BoD	
12	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. Decisions on the number of members of the BoD shall consider the condition of the respective Public Company and the effectiveness of decision making process.	Rekomendasi telah terpenuhi. Penentuan jumlah anggota Direksi diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan dengan memperhatikan rekomendasi jumlah dan komposisi anggota Direksi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, serta sesuai dengan peraturan pasar modal yang berlaku. Recommendation is already implemented. Decision on the number of members of the BoDis regulated in the Company's Articles of Association, by considering the Nomination and Remuneration recommendations on the number and composition of members of the BoD, and fulfillment of the prevailing capital market regulation.
13	Penentuan komposisi anggota Direksi harus memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Decision on the composition of the BoD shall consider diversity in the required expertise, knowledge, and experience.	Rekomendasi telah terpenuhi. Komposisi anggota Direksi Kalbe telah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan oleh Perusahaan. Keberagaman komposisi Direksi dapat dilihat pada hal 186. Recommendation is already implemented. Decision on the composition of the BoD has considered the Company's expertise, knowledge, and experience diversity requirements. The composition diversity of the BoD is further described in page 186 of this Report.
14	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/ atau pengetahuan di bidang akuntansi. Director in charge of accounting or finance shall have the expertise and/or knowledge in accounting.	Rekomendasi telah terpenuhi. Direktur Keuangan Kalbe memiliki keahlian dan pengalaman dalam bidang akuntansi dan keuangan. CV Direktur Keuangan Kalbe dapat dilihat pada halaman 56 dari Laporan ini. Recommendation is already implemented. Kalbe's Financial Director possesses the necessary expertise and experience in accounting and finance. CV of the respective Financial Director is available on page 56 of this Report.
	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Improving the Quality of the Execution of the Duties and Responsibilities of the BoD.	
15	Direksi mempunyai kebijakan penilaian mandiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. The BoD shall have a self-assessment policy to measure the performance of the Board.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan penilaian mandiri untuk Direksi tertuang dalam Piagam Direksi. Evaluasi atas anggota Direksi dilaksanakan berdasarkan indikator dari empat perspektif, yakni Pembelajaran dan Pertumbuhan, Bisnis Proses Internal, Pelanggan, dan Finansial. Indikator-indikator kinerja tersebut ditetapkan berdasarkan kerangka Balanced Scorecard. Setiap tahunnya kerangka penilaian tersebut diterjemahkan menjadi sekitar 9 fokus indikator kinerja utama Direksi. Recommendation is already implemented. The BoD's policy on self-assessment is outlined in the BoD Charter. Evaluation on members of the BoD is conducted based on indicators from four perspectives, namely Learning & Growth, Internal Business Process, Customers, and Financial perspectives. These indicators are developed using the Balanced Scorecard framework. Every year, this evaluation framework is translated into around 9 KPI focus of the BoD.

No	Rekomendasi Recommendations	Keterangan Note
16	Kebijakan penilaian mandiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. Policy on self-assessment to measure the performance of the BoD shall be reported in the Public Company's Annual Report.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan penilaian mandiri untuk Direksi telah tercantum pada Laporan Tahunan hal 186. Recommendation is already implemented. Self-assessment policy for the BoD is reported on page 186 of this Annual Report.
17	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The BoD shall have a resignation policy for its members in the event of any financial fraud.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi karena terlibat dalam kejahatan keuangan maupun pelanggaran hukum lainnya telah tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan. Recommendation is already implemented. Resignation policy for members of the BoD in the event of financial frauds or other kinds of legal violation is outlined in the Company's Articles of Association.
	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Improving the Company's Corporate Governance through Stakeholders' Participation.	
18	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading*. Public Companies shall have policies to address insider trading.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kalbe memiliki kebijakan untuk mencegah kemungkinan terjadinya *insider trading* dalam Perusahaan. Recommendation is already implemented. Kalbe has prepared its policies to address insider trading.
19	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan anti-*fraud*. Public Companies shall have anti-corruption and anti-fraud policies	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan mengenai antikorupsi dan anti-*fraud* tertuang dalam Etika Bisnis Kalbe, yang merupakan pedoman perilaku bagi Dewan Komisaris, Komite, Direksi, dan seluruh karyawan Kalbe. Recommendation is already implemented. Kalbe's anti- corruption and anti-fraud policies are addressed in the Company's Code of Conduct, which serves as a guide for the conduct of Kalbe's BoC, Committees, BoD, and entire employees.
20	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Public Companies shall have policies on vendor selection and capability improvement.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kalbe memiliki kebijakan pengadaan barang dan jasa mengenai sistem pengadaan barang dan jasa yang harus dikelola dengan baik, adil, akuntabel, dan bebas dari konflik kepentingan, termasuk bagi para pemasok dan vendor. Recommendation is already implemented. Kalbe has prepared its goods and service procurement policy, as well as goods and service procurement system that must be managed in a proper, fair, accountable, and free of conflict of interests manner, including for the vendors.
21	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Public Companies shall have policies on the fulfillment of creditors' rights.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kalbe memiliki kebijakan mengenai pemenuhan hak-hak kreditur yang sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan yang berlaku. Recommendation is already implemented. Kalbe has prepared a policy to protect the rights of creditors based on the Company's Articles of Association and the prevailing regulations.
22	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing*. Public Companies shall have policies on whistleblowing system.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan mengenai sistem *whistleblowing* tertuang dalam Etika Bisnis Kalbe, yang merupakan pedoman perilaku bagi Dewan Komisaris, Komite, Direksi, dan seluruh karyawan Kalbe. Perusahaan membentuk Tim Tata Kelola untuk membantu Dewan Komisaris menangani pelaporan pelanggaran yang diterima. Recommendation is already implemented. Kalbe's whistleblowing policy is outlined in the Company's Code of Conduct, which serves as a guide for the conduct of Kalbe's BoC, Committees, BoD, and entire employees. The Company has established a Governance Team, tasked with assisting the BoC in handling received violation reports.

No	Rekomendasi Recommendations	Keterangan Note
23	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. Public Companies shall have policies on long-term incentives for the BoD and employees.	Rekomendasi belum terpenuhi. Perusahaan melakukan perencanaan jangka panjang namun pengawasan dan evaluasi dilakukan secara tahunan untuk melakukan pemantauan eksekusi. Dengan demikian, pemberian insentif masih didasarkan pada pencapaian tahunan. Perusahaan akan mempertimbangkan mengenai pemberian insentif jangka panjang yang akan disesuaikan dengan strategi Perusahaan. Recommendation is not yet implemented. The Company conducts its long term plan. However monitoring and evaluation is conducted annually to review the execution. Incentives are still based on annual performance. The Company will consider providing long-term incentives in line with its strategy.
	Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. Improving the Implementation of Information Transparency.	
24	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. Public Companies shall utilize information technology beyond its website as a medium for information transparency.	Rekomendasi telah terpenuhi. Perusahaan telah memanfaatkan situs web sebagai media keterbukaan informasi. Recommendation is already implemented. The Company has utilized its website as a medium for information transparency.
25	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. Annual Report of Public Companies shall report final beneficiaries of at least 5% (five percent) share ownership through the major and controlling shareholders.	Rekomendasi telah terpenuhi. Hingga saat ini, Kalbe tidak memiliki pemegang saham yang kepemilikannya minimal 5% (lima persen) selain pemegang saham utama dan pengendali. Pengungkapan mengenai kepemilikan saham utama dan pengendali dapat dilihat pada halaman 169 dari Laporan Tahunan ini. Recommendation is already implemented. Beyond the Company's major and controlling shareholders, no other shareholders hold at least 5% (five percent) shares. Disclosure of share ownerships of major and controlling shareholders are discussed in page 169 of this Annual Report.



Ahmed Sekti Adinata
Head of Governance, Risk, and Compliance

Dedikasi terhadap kepatuhan pada peraturan dan perlindungan data merupakan bagian integral dari etos kerja Kalbe.

Commitment to regulatory compliance and data protection is an integral part of Kalbe's work ethic.

Sepanjang masa kerja saya, saya telah secara langsung merasakan dedikasi tim dalam menegakkan standar tertinggi di area ini. Mulai dari kecermatan dalam mematuhi peraturan industri hingga penerapan langkah-langkah perlindungan data yang menyeluruh, kami terus berupaya untuk mengikuti berbagai perkembangan peraturan dan melakukan investasi di bidang pelatihan guna memastikan bahwa setiap individu karyawan mampu mematuhi ketentuan standar tersebut.

Throughout my career, I have directly experienced firsthand the team's dedication to upholding the highest standards in these critical areas. From meticulous adherence to industry regulations to the implementation of comprehensive data protection measures, we continuously strive to comply with regulatory developments and invest in training programs to ensure every employee can meet these standards effectively.

Laporan Komite Audit
Audit Committee Report

Kepada Yth.
Dewan Komisaris
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku tentang Komite Audit dan mengingat peran Komite Audit dalam mendukung Dewan Komisaris dalam melaksanakan tanggung jawab pengawasan sehubungan dengan integritas laporan keuangan, manajemen risiko dan pengendalian internal, kepatuhan kepada hukum dan peraturan, serta kinerja, kualifikasi dan independensi akuntan publik serta kinerja fungsi audit internal, dengan ini kami menyampaikan Laporan Tahunan kegiatan Komite Audit untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 sebagai berikut:

1. Dasar Pembentukan Komite Audit

Pembentukan Komite Audit didasarkan pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, peraturan-peraturan mengenai Good Corporate Governance yang dikeluarkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Bursa Efek Indonesia (BEI) dan Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG), terutama adalah Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

2. Keanggotaan Komite Audit

Susunan keanggotaan Komite Audit Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 029/CSEC-KF/V/2023 tanggal 05 Mei 2023 tentang Penunjukan Pejabat Komite Audit yang masih berlaku hingga Laporan Tahunan ini dibuat adalah sebagai berikut:

Ketua	: Lilis Halim
Anggota	: Haryo Suparmun
Anggota	: Dianawati Sugiarto

Merujuk Pasal 8 POJK No. 55/2015, masa tugas Komite Audit akan berakhir pada tahun 2026.

3. Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Sesuai dengan fungsi Komite Audit yang mendampingi Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi pengawasan, maka tugas Komite Audit antara lain adalah:

a. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya, termasuk laporan keuangan yang diaudit danproses audit.
b. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh Unit Audit Internal serta mengawasi tindak lanjut atas temuan-temuan dari Unit Audit Internal.
c. Menelaah dan memberikan masukan seputar manajemen risiko dan pengendalian internal Perseroan.

To:
The Board of Commissioners
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

Based on the prevailing regulations regarding the Audit Committee, and considering the roles of the Audit Committee to support the Board of Commissioners in conducting its oversight function on the integrity of the financial reports, risk management and internal control, compliance to rules and regulations, as well as the performance, qualifications and independency of the public accountant and the performance of the internal audit function, we herewith submit the following Audit Committee's Annual Report for the period that ended on December 31, 2024:

1. Basis for the Establishment of the Audit Committee

The Audit Committee was established based on Law No. 40 Year 2007 regarding Limited Liability Companies; regulations regarding Good Corporate Governance issued by the Financial Services Authority (FSA), Indonesia Stock Exchange and the National Committee of Governance Policy; in particular FSA Regulation No. 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Guidance for the Implementation of Duties of the Audit Committee.

2. Composition of the Audit Committee

Following is the composition of the Company's Audit Committee based on the Decision Letter of the Board of Commissioners No. 029/CSEC-KF/V/2023 tanggal 05 Mei 2023 dated May 05, 2023 regarding Appointment of the Audit Committee, which remains valid at the time of the issuance of this Annual Report:

Chairperson	: Lilis Halim
Member	: Haryo Suparmun
Member	: Dianawati Sugiarto

With reference to Article 8 POJK Number 55/2015, the tenure of the Audit Committee will expire in 2026.

3. Duties and Responsibilities of the Audit Committee

In accordance with the role of the Audit Committee to support the Board of Commissioners in performing its oversight functions, the duties of the Audit Committee among others are:

a. Conduct a review of the financial information to be issued by the Company, such as financial reports, projections and other financial information, including audited financial reports and the audit process.
b. Conduct a review of the implementation of the audit by the Internal Audit Unit and supervise the follow-up to the findings of the Internal Audit Unit.
c. Review and provide input regarding the Company's risk management and internal control.

d. Mendukung pengembangan pelaksanaan GCG termasuk menelaah ketaatan terhadap Peraturan Perundang-undangan yang relevan dengan kegiatan Perseroan.
e. Memberikan rekomendasi untuk menjadi pertimbangan Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan Publik. Dalam memberikan rekomendasi, Komite Audit mempertimbangkan antara lain independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa, serta memberikan evaluasi atas pelaksanaan jasa audit laporan keuangan historis.

4. Piagam Komite Audit

Piagam Komite Audit menetapkan tujuan, peran dan tanggung jawab, komposisi, struktur dan persyaratan Komite Audit untuk membantu kerja Komite Audit dan pihak-pihak lain terkait. Seiring dengan pesatnya dinamika bisnis, Piagam Komite Audit yang dibuat tahun 2012 telah diperbaharui kembali pada tahun 2023 (No. 035/Piagam Komite Audit/II/18/KF-LD) untuk menyesuaikan dengan ketentuan atau peraturan terkini yang ditetapkan Regulator.

5. Rapat Komite Audit

Selama tahun 2024, Komite Audit telah melakukan 4 (empat) rapat yang telah dijadwalkan dan rapat lain sesuai kebutuhan. Rapat dihadiri oleh Ketua dan Anggota Komite Audit, Kepala Unit Audit Internal, dan Bagian Hukum Perseroan, sedangkan rapat lainnya dihadiri oleh Kantor Akuntan Publik serta Manajemen Keuangan dan Akuntansi. Agenda Rapat antara lain membahas hal-hal sebagai berikut:

a. Menelaah laporan keuangan setiap triwulan.
b. Menelaah implementasi Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) dan Etika Bisnis.
c. Menelaah manajemen risiko.
d. Meninjau laporan Audit Internal dan memantau pelaksanaan dari rekomendasi-rekomendasi yang diberikan.
e. Diskusi dengan pihak eksternal audit mengenai pelaksanaan audit.
f. Menelaah kinerja, independensi, dan objektivitas Auditor Eksternal yang ditunjuk.
g. Memantau dan memberi masukan atas kesiapan Perseroan dalam menghadapi peraturan-peraturan.
h. Memberikan rekomendasi untuk dipertimbangkan oleh Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan Publik. Dalam memberikan rekomendasi, Komite Audit mempertimbangkan independensi, ruang lingkup penugasan, remunerasi jasa, dan mengevaluasi pelaksanaan jasa audit laporan keuangan historis. Hasil evaluasi dan rekomendasi Komite Audit tersebut akan disampaikan setiap tahun kepada OJK sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

d. Support the development of GCG implementation including reviewing compliance with laws and regulations relevant to the Company's activities.
e. Provide recommendations for consideration by the Board of Commissioners regarding the appointment of a Public Accountant. In providing recommendations, the Audit Committee considers, among other things, independence, scope of assignment, and service fees, as well as providing an evaluation of the implementation of historical financial statement audit services.

4. Audit Committee Charter

The Audit Committee Charter sets out the objectives, roles and responsibilities, composition, structure and requirements of the Audit Committee to assist the work of the Audit Committee and other related parties. Along with the rapid dynamics of business, the 2012 Audit Committee Charter has been reupdated in 2023 (No. 035/Piagam Komite Audit/II/18/KF-LD) to comply with the latest provisions or regulations set by the Regulator.

5. Audit Committee Meeting

During 2024, the Audit Committee has conducted 4 (four) scheduled meetings and other meetings as necessary. Meetings were attended by the Committee's Chairperson and Members, Internal Audit Unit Head, and the Company's Legal Function, while the other meetings were attended by the Public Accounting Firm and Financial Management and Accounting. The Meeting Agenda among others are as follow:

a. Quarterly reviews on the financial statement.
b. Good Corporate Governance (GCG) and Business Ethics implementation reviews.
c. Risk management reviews.
d. Internal Audit report reviews and evaluation on the implementation of submitted recommendations.
e. Discussions with the external auditor regarding audit implementation.
f. Reviews on the performance, independency, and objectivity of the appointed External Auditor.
g. Monitoring and submission of recommendations regarding the Company's readiness in facing various regulations.
h. Provide recommendations to be considered by the BoC regarding the appointment of a Public Accountant. In making recommendations, the Audit Committee considers the independence, scope of the assignment, remuneration services, and evaluates the execution of the audit services of the historical financial statements. The results of the evaluation and recommendation of the Audit Committee shall be submitted annually to OJK in accordance with prevailing regulations.

Laporan Komite Audit disampaikan kepada Dewan Komisaris, melalui Komisaris Independen sebagai Ketua Komite Audit. Berdasarkan hasil laporan dari Komite Audit, Dewan Komisaris memberikan rekomendasi dan masukan kepada Direksi sehubungan dengan aspek operasional dan kontrol internal Perseroan.

Komite Audit mendukung upaya Manajemen untuk lebih memperkuat aktivitas Manajemen Risiko dalam Perseroan dan Anak Perusahaan sebagai bagian dari implementasi lebih lanjut Tata Kelola Perusahaan yang Baik dalam Perseroan, berkoordinasi dengan Komite Risiko Usaha dan Komite Tata Kelola Perusahaan yang ada.

The Audit Committee Report is submitted to the Board of Commissioners through the Independent Commissioner as Chairperson of the Committee. Based on the report of the Audit Committee, the Board of Commissioners submits recommendations and inputs to the Company's Board of Directors regarding the Company's operation and internal control.

The Audit Committee supports the Management's efforts to strengthen the Company's and its Subsidiaries' Risk Management activities, as part of the Company's Good Corporate Governance implementation, in coordination with the Business Risk Committee and the Corporate Governance Committee.

Jakarta, 24 April 2025
Jakarta, April 24, 2025

Lilis Halim	**Haryo Suparmun**	**Dianawati Sugiarto**
Ketua	Anggota	Anggota
Chairperson	Member	Member

Laporan Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Report

Kepada Yth.
Dewan Komisaris
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

Laporan Tahunan Komite Nominasi dan Remunerasi untuk Tahun yang Berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

Berdasarkan Surat Keputusan No. 032/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023, Dewan Komisaris memperbaharui keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi dalam rangka membantu pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris dan kepada Direksi dalam pengelolaan Perseroan. Perseroan juga telah memperbaharui Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi No. 001/Piagam KNR/KF-LD/I/2021 tanggal 04 Januari 2021.

Komite Nominasi dan Remunerasi bertugas dan bertanggung jawab membantu Dewan Komisaris untuk menentukan kebijakan nominasi dan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi, antara lain sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi, kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris, besaran remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta pengembangan anggota Dewan Komisaris dan Direksi.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur, kebijakan, dan besaran remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk diajukan dalam RUPS, serta kebijakan evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam lingkup ini termasuk pula upaya pengembangan struktur remunerasi untuk mendukung pencapaian strategi jangka panjang Perseroan.

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi ditunjuk oleh Dewan Komisaris dengan keanggotaan berjumlah 4 (empat) anggota. Susunan keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi sampai akhir tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Ketua : Lilis Halim*
Anggota : Johannes Setijono
Anggota : Jessyca
Anggota : Ronny Hadiana*
(*) juga menjabat sebagai Komisaris atau Komisaris Independen

To:
The Board of Commissioners
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

The Nomination and Remuneration Committee Report for the Year Ended December 31, 2024.

Based on the Decision Letter No. 032/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023, the Board of Commissioners amended the composition of the Nomination and Remuneration Committee to assist in the implementation of the supervisory and advisory functions of the Board of Commissioners to the Board of Directors in the management of the Company. The Company has also renewed the Nomination and Remuneration Committee Charter No. 001/Piagam KNR/KF-LD/I/2021 dated January 04, 2021.

The Nomination and Remuneration Committee is responsible for assisting the Board of Commissioners in determining the nomination and remuneration policies for the Board of Commissioners and the Board of Directors, as follows:

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the composition of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, policies and criteria required in the nomination process, performance evaluation policies for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners, the amount of remuneration for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, and the development of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.
2. Assisting the Board of Commissioners in conducting performance evaluation of members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners based on criteria set for evaluation.
3. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure, policies, and amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors to be proposed to the General Meeting of Shareholders, including policies on performance evaluation of the Board of Commissioners and Board of Directors. The role includes initiatives to develop a remuneration structure to support the achievement of the Company's long term strategies.

Members of the Nomination and Remuneration Committee are appointed by the Board of Commissioners and comprises 4 (four) members. As of the end of 2024, the composition of the Nomination and Remuneration Committee Remuneration Committee is as follows:
Chairperson : Lilis Halim*
Member : Johannes Setijono
Member : Jessyca
Member : Ronny Hadiana*
(*) also serves as a Commissioner or an Independent Commissioner

Selama tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan rapat sebanyak 4 (empat) kali yang dihadiri lengkap oleh Ketua dan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi. Materi rapat yang dibahas antara lain adalah membahas target aktivitas Komite Nominasi dan Remunerasi pada tahun 2024, penentuan kaderisasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris.

During 2024, the Nomination and Remuneration Committee conducted 4 (four) meetings, fully attended by the Chairperson and members of the Nomination and Remuneration Committee. Meeting agenda covered among others discussions on the target of the Nomination and Remuneration Committee's activities in 2024, determination of regeneration and remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners

Jakarta, 24 April 2025
Jakarta, April 24, 2025



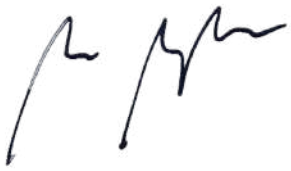
Lilis Halim
Ketua
Chairperson



Johannes Setijono
Anggota
Member



Jessyca
Anggota
Member



Ronny Hadiana
Anggota
Member

Laporan Komite Risiko Usaha
Business Risk Committee Report

Kepada Yth.
Dewan Komisaris
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

Laporan Tahunan Komite Risiko Usaha untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024.

Berdasarkan Surat Keputusan 059/CSEC-KF/V-2024 tanggal 20 Mei 2024, Dewan Komisaris memperbaharui keanggotaan Komite Risiko Usaha. Komite Risiko Usaha dibentuk dalam rangka membantu pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris kepada Direksi dalam pengelolaan Perusahaan. Komite Risiko Usaha bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam memantau kebijakan serta pengelolaan risiko serta tindakan mitigasi yang diambil oleh Perseroan, antara lain sebagai berikut:

1. Menyusun kebijakan terkait dengan penilaian risiko dan manajemen risiko.
2. Menyampaikan evaluasi kepada Dewan Komisaris atas pelaksanaan prinsip-prinsip manajemen risiko Perseroan.
3. Mengevaluasi pengelolaan risiko dan pengawasan internal.
4. Memberikan rekomendasi perbaikan serta penanganan risiko yang dihadapi oleh Perseroan.

Anggota Komite Risiko Usaha ditunjuk oleh Dewan Komisaris dengan keanggotaan berjumlah 2 (dua) orang. Susunan keanggotaan Komite Risiko Usaha pada akhir tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Ketua : Vidjongtius
Anggota : Ronny Hadiana

Selama tahun 2024, Komite Risiko Usaha telah menyelenggarakan rapat sebanyak 2 (dua) kali yang dihadiri lengkap oleh Ketua dan Anggota Komite Risiko Usaha. Materi rapat yang dibahas antara lain adalah menelaah profil risiko strategis Perseroan dan mengevaluasi efektivitas manajemen risiko berikut tindakan mitigasi yang dilakukan oleh manajemen. Komite Risiko Usaha juga menelaah risiko-risiko utama yang dihadapi pada tahun 2024, berikut rencana strategis mitigasi yang akan diterapkan.

To:
The Board of Commissioners
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

The Business Risk Committee Report for the Year Ended December 31, 2024.

Based on the Decision Letter 059/CSEC-KF/V-2024 dated May 20, 2024, the Board of Commissioners amended the composition of the Business Risk Committee. The Business Risk Committee is formed to assist in the implementation of the supervisory and advisory functions of the Board of Commissioners to the Board of Directors in the management of the Company. The Business Risk Committee is responsible for assisting the Board of Commissioners in monitoring policies, management of risks and mitigation measures conducted by the Company, as follows:

1. To develop policies related to the assessment of risks and management of risks.
2. To present evaluation to the Board of Commissioners on the implementation of the Company's risk management principles.
3. To evaluate the risk management and internal monitoring.
4. To submit improvement recommendations and mitigation measures on risks faced by the Company.

The Business Risk Committee members are appointed by the Board of Commissioners and comprises 2 (two) members. As of the end of 2024, the composition of the Business Risk Committee is as follows:

Chairperson : Vidjongtius
Member : Ronny Hadiana

During 2024, the Business Risk Committee conducted 2 (two) meetings, fully attended by the Chairperson and members of the Business Risk Committee. Meeting agenda covered among others discussions on the evaluation of the Company's strategic risk profile and evaluation of the effectiveness of its risk management, as well as the mitigation measures implemented by Management. The Business Risk Committee also performed reviews to identify major risks faced in 2024, as well as the mitigation strategy plan to be implemented.

Jakarta, 24 April 2025
Jakarta, April 24, 2025

Vidjongtius
Ketua
Chairperson

Ronny Hadiana
Anggota
Member

Laporan Komite GCG
GCG Committee Report

Kepada Yth.
Dewan Komisaris
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

Laporan Tahunan Komite GCG untuk Tahun yang Berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

Berdasarkan Surat Keputusan No. 058/CSEC-KF/V-2024 tanggal 20 Mei 2024, Dewan Komisaris memperbaharui keanggotaan Komite Good Corporate Governance (GCG). Komite GCG dibentuk dalam rangka membantu pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris kepada Direksi dalam pengelolaan Perusahaan. Komite GCG bertanggung jawab untuk membantu Dewan Komisaris sehubungan dengan peningkatan dan penyempurnaan praktik GCG di lingkungan Perseroan.

Susunan keanggotaan Komite GCG pada akhir tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Ketua : Vidjongtius
Anggota : Kartika Setiabudy

Selama tahun 2024, Komite GCG telah menyelenggarakan rapat sebanyak 2 (dua) kali yang dihadiri lengkap oleh Ketua dan Anggota Komite GCG. Pembahasan utama dalam rapat antara lain meliputi upaya peningkatan implementasi GCG yang juga didasari oleh Kalbe Panca Sradha sebagai nilai luhur Perseroan, penelaahan Etika Bisnis Kalbe sebagai standar perilaku Insan Kalbe dan melakukan kajian serta memberikan rekomendasi atas penyempurnaan pelaksanaan GCG serta implementasinya.

To:
The Board of Commissioners
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

The GCG Committee Report for the Year Ended December 31, 2024.

Based on the Decision Letter No. 058/CSEC-KF/V-2024 dated May 20, 2024, the Board of Commissioners has amended the composition of the GCG Committee. The GCG Committee is formed to assist in the implementation of the supervisory and advisory functions of the Board of Commissioners to the Board of Directors in the management of the Company. The GCG Committee is responsible for the improvement and refinement of the Company's GCG practices.

As of the end of 2024, the composition of the GCG Committee is as follows:

Chairperson : Vidjongtius
Member : Kartika Setiabudy

In 2024, the GCG Committee conducted 2 (two) meetings, fully attended by the Chairperson and member of the GCG Committee. The meeting agenda included efforts to upgrade GCG implementation based on Kalbe Panca Sradha as the Company's values, to review Kalbe's Business Ethics as the standard code of conduct for Kalbe Individuals and to perform reviews as well as submit recommendation of improvements regarding improvements in GCG implementation and its execution.

Jakarta, 24 April 2025
Jakarta, April 24, 2025

Vidjongtius
Ketua
Chairperson

Kartika Setiabudy
Anggota
Member

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionaly left blank

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility





Perhatian atas aspek keberlanjutan telah tertanam dalam strategi bisnis Kalbe, sebagai pendorong utama dari upaya penciptaan nilai jangka panjang.

Sustainability concerns are deeply embedded in Kalbe's business strategy, acting as a key driver of its long-term value creation efforts.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
Corporate Social Responsibility

Komitmen Kalbe pada aspek keberlanjutan berakar dari upayanya untuk meraih keseimbangan antara kepentingan-kepentingan ekonomi, sosial, lingkungan, dan tata kelola Perseroan. Prinsip ini telah tertanam dalam seluruh proses penciptaan nilai Perseroan, guna mendukung keberhasilan pelaksanaan strategi keberlanjutan 'Bersama Sehatkan Bangsa' Perseroan.

Sepanjang tahun 2024, kami terus melaksanakan berbagai inisiatif penting untuk memperluas akses ke layanan kesehatan berkualitas bagi masyarakat Indonesia, mendukung pemerintah dalam upaya memperkuat ketahanan kesehatan nasional, serta turut berkontribusi dalam membangun lingkungan yang lebih berkelanjutan. Melalui program-program edukasi dan sosialisasi, kami juga membantu mengkomunikasikan pentingnya menerapkan pola hidup yang sehat.

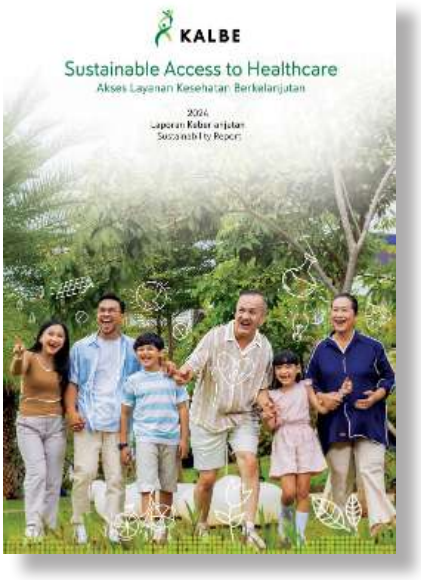
Kinerja keberlanjutan kami di tahun 2024 dibahas secara rinci dalam Laporan Keberlanjutan 2024 Kalbe. Laporan tersebut disusun berdasarkan Pedoman Pelaporan Keberlanjutan dari Global Reporting Initiative (GRI). GRI Food Processing Sector Disclosure, SASB: Biotechnology & Pharmaceuticals, dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/POJK No. 51/POJK.03/2017 (POJK 51) perihal Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Indonesia.

Kalbe's commitment to sustainability is rooted in its pursuit of balance across economic, social, environmental, and governance interests. These principles are integrated throughout the Company's value chain to support the successful implementation of its 'Together Building a Healthy Nation' sustainability strategy.

During 2024, we continued to carry out key initiatives to expand access to quality healthcare for the Indonesian community, support the government in strengthening national health resilience, and contribute to building a more sustainable environment. Through our education and dissemination programs, we also helped promoting the importance of adopting a health conscious lifestyle.

A full account of our sustainability performance in 2024 is discussed in detailed in Kalbe's 2024 Sustainability Report. This report is prepared based on the Sustainability Reporting Guidelines of the Global Reporting Initiative (GRI), GRI Food Processing Sector Disclosure, SASB: Biotechnology & Pharmaceuticals, and Financial Services Authority Regulation (Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/POJK) No. 51/POJK.03/2017 (POJK 51) on Sustainable Finance Implementation for Financial Institutions, Listed Companies, and Public Companies, issued by the Financial Services Authority (OJK) of Indonesia.





Laporan Keberlanjutan **2024** | Sustainability Report

Akses Layanan Kesehatan Berkelanjutan
Sustainable Access To Healthcare

DAFTAR ISI | TABLE OF CONTENTS

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Highlights

Pesan dari Presiden Direktur
Message from the President Director

Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance

Pendekatan Manajemen dalam Mencapai Keberlanjutan
Management Approach in Achieving Sustainability

Sains dan Teknologi Kesehatan
Science and Technology for Health

Ekosistem dan Kelestarian Lingkungan
Ecosystem and Environmental Preservation

Hidup Sehat dan Pendidikan Kesehatan
Hygiene and Health Education

Akses Layanan Kesehatan
Access to Healthcare

Total Ekosistem Bisnis Berkelanjutan
Total Sustainable Business Ecosystem

Tentang Laporan
About the Report

Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2024 PT Kalbe Farma Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan 2024 PT Kalbe Farma Tbk telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan.

We the undersigned hereby declare that all information in the 2024 Annual Report of PT Kalbe Farma Tbk has been presented in its entirety, and that we assume full responsibility for the accuracy of the content of this Annual Report.

Jakarta, 24 April 2025
Jakarta, April 24, 2025

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Vidjongtius
Presiden Komisaris
President Commissioner



Santoso Oen
Komisaris
Commissioner



Ronny Hadiana
Komisaris
Commissioner



Ferdinand Aryanto
Komisaris
Commissioner



Lilis Halim
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Rhenald Kasali
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Statement of the Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for the 2024 Annual Report of PT Kalbe Farma Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan 2024 PT Kalbe Farma Tbk telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan.

We the undersigned hereby declare that all information in the 2024 Annual Report of PT Kalbe Farma Tbk has been presented in its entirety, and that we assume full responsibility for the accuracy of the content of this Annual Report.

Jakarta, 24 April 2025
Jakarta, April 24, 2025

Direksi
Board of Directors



Bernadette Ruth Irawati Setiady
Presiden Direktur
President Director



Sie Djohan
Direktur
Director



Mulialie
Direktur
Director



Jos Iwan Atmadjaja
Direktur
Director



Kartika Setiabudy
Direktur
Director

Laporan Keuangan
Konsolidasian
Consolidated Financial Report

PT Kalbe Farma Tbk.
dan entitas anaknya/ and its subsidiaries

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024
dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/
Consolidated financial statements as of December 31, 2024
and for the year then ended
with independent auditor's report

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2024 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Daftar Isi / ***Table of Contents***

	Halaman/ *Page*	
Surat Pernyataan Direksi		*Statement Letter of the Board of Directors*
Laporan Auditor Independen		*Independent Auditor's Report*
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1-3	*Consolidated Statement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	4-5	*Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	6	*Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	7-8	*Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian	9-150	*Notes to the Consolidated Financial Statements*

****

KALBE

SURAT PERNYATAAN DEWAN DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT

TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
AS OF DECEMBER 31, 2024 AND FOR THE YEAR THEN ENDED

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini/*We, the undersigned below:*

1. Nama / *Name* : Bernadette Ruth Irawati Setiady
   Alamat Kantor / *Office Address* : Gedung KALBE, Jl. Let. Jend. Suprapto Kav. 4, Jakarta Pusat
   Alamat Rumah / *Residential Address* : Jl. Cempaka Putih Tengah 17/18, RT 007, RW 007, Cempaka Putih, Jakarta Pusat
   Nomor Telepon / *Phone Number* : (021) 42873888
   Jabatan / *Title* : Presiden Direktur/*President Director*

2. Nama / *Name* : Kartika Setiabudy
   Alamat Kantor / *Office Address* : Gedung KALBE, Jl. Let. Jend. Suprapto Kav. 4, Jakarta Pusat
   Alamat Rumah / *Residential Address* : Jl. Griya Sentosa M/26, RT 003 RW 020, Sunter Agung, Tanjung Priok, Jakarta Utara
   Nomor Telepon / *Phone Number* : (021) 42873888
   Jabatan / *Title* : Direktur/*Director*

menyatakan bahwa/*declare that:*

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Kalbe Farma Tbk. dan Entitas Anaknya;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Kalbe Farma Tbk. dan Entitas Anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Kalbe Farma Tbk. dan Entitas Anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian PT Kalbe Farma Tbk. dan Entitas Anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PT Kalbe Farma Tbk. dan Entitas Anaknya.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Kalbe Farma Tbk. and its Subsidiaries;*
2. *The consolidated financial statements of PT Kalbe Farma Tbk. and its Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. *All information has been disclosed in a complete and truthful manner in the consolidated financial statements of PT Kalbe Farma Tbk. and its Subsidiaries;*
   b. *The consolidated financial statements of PT Kalbe Farma Tbk. and its Subsidiaries do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts;*
4. *We are responsible for the internal control system of PT Kalbe Farma Tbk. and its Subsidiaries.*

This statement has been made truthfully.

Jakarta, 27 Maret 2025 / *Jakarta, March 27, 2025*



Bernadette Ruth Irawati Setiady	Kartika Setiabudy
Presiden Direktur / *President Director*	Direktur / *Director*

Building a better working world

Purwantono, Sungkoro & Surja

Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62 21 5289 5000
Fax: +62 21 5289 4100
ey.com/id

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi

PT Kalbe Farma Tbk.

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Kalbe Farma Tbk. ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Independent Auditor's Report

Report No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025

The Shareholders and the Boards of Commissioners and Directors

PT Kalbe Farma Tbk.

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Kalbe Farma Tbk. (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2024, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Purwantono, Sungkoro & Surja
Registered Public Accountants KMK No. 603/KM.1/2015
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (lanjutan)

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal-hal paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang dijelaskan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (continued)

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Pengakuan pendapatan

Penjelasan atas hal audit utama:

Pada tanggal 31 Desember 2024, penjualan neto konsolidasian Grup adalah sebesar Rp32.627.776.108.026. Pendapatan merupakan ukuran penting yang digunakan untuk mengevaluasi kinerja Grup. Pendapatan dicatat ketika transaksi penjualan telah diselesaikan dan pengendalian barang atau jasa dialihkan kepada pelanggan. Meskipun pengakuan dan pengukuran pendapatan bukanlah hal yang kompleks bagi Grup, kami menganggapnya sebagai hal audit utama karena signifikansi jumlah dan volume transaksi penjualan yang diproses serta target penjualan, merupakan bagian dari ukuran kinerja utama Grup, dapat memberikan kesempatan untuk mengakui pendapatan secara tidak tepat.

Catatan 2o, 8, dan 29 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir memberikan pengungkapan yang relevan terkait hal ini.

Respons audit:

Kami memeroleh pemahaman tentang proses pengakuan pendapatan Grup dan mengevaluasi serta menguji desain dan efektifitas operasi kendali utama atas proses pengakuan pendapatan. Kami menguji transaksi-transaksi penjualan yang diakui pada periode akuntansi yang sesuai. Kami menguji transaksi penjualan ke dokumen pendukung. Kami menguji entri jurnal yang dibukukan ke akun pendapatan ke dokumen pendukung. Kami juga mengevaluasi retur penjualan yang dicatat di tahun berikutnya apakah telah diakui pada periode akuntansi yang sesuai.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (continued)

Key audit matters (continued)

Revenue recognition

Description of the key audit matter:

For the period December 31, 2024, the Group's consolidated net sales amounted to Rp32,627,776,108,026. Revenue is an important measure used to evaluate the performance of the Group. It is accounted for when the sales transactions have been completed and control over the goods or services has been transferred to the customer. While revenue recognition and measurement are not complex for the Group, we considered it to be a key audit matter because the significant amount and volume of sales transactions being processed and the sales target, which form part of the Group's key performance measure, may provide venue to improperly recognize revenue.

Notes 2o, 8, and 29 to the accompanying consolidated financial statements provide the relevant disclosures related to this matter.

Audit response:

We obtained an understanding of the Group's revenue recognition process and evaluated and tested the design and operating effectiveness of the key controls over the revenue recognition process. We tested sales transactions for recognition in the appropriate accounting period. We tested sales transactions to supporting documents. We tested journal entries posted to revenue accounts to supporting documents. We also evaluated whether sales return recorded in the following year have been recognized in the appropriate accounting period.

The original report included herein is in the Indonesian language

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (lanjutan)

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan 2024 ("Laporan Tahunan") selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor independen kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (continued)

Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the 2024 Annual Report ("The Annual Report") other than the accompanying consolidated financial statements and our independent auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (continued)

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

The original report included herein is in the Indonesian language

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00441/2.1032/AU.1/04/1814-2/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja

Daniel, CPA
Registrasi Akuntan Publik No.: AP.1814/Public Accountant Registration No.: AP.1814

27 Maret 2025/March 27, 2025

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2024/ ***December 31, 2024***	**Catatan/** ***Notes***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	4.723.293.839.405	2,4	3.232.420.596.769	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha		2,3,5		*Trade receivables*
Pihak ketiga, neto	4.811.900.617.646		4.600.108.623.230	*Third parties, net*
Pihak berelasi	52.647.252.874	8a	51.862.073.259	*Related parties*
Piutang lain-lain		2,6		*Other receivables*
Pihak ketiga	142.753.485.952		155.021.066.866	*Third parties*
Pihak berelasi	5.859.160.695	8b	13.149.147.203	*Related parties*
Aset keuangan lancar lainnya	143.138.050.660	2,7	165.496.270.442	*Other current financial assets*
Persediaan, neto	6.501.631.203.212	2,3,9	6.791.979.793.011	*Inventories, net*
Pajak dibayar di muka	454.003.891.826	2,3,23	465.509.623.490	*Prepaid tax*
Biaya dibayar di muka	45.252.777.570	10	37.371.816.832	*Prepaid expenses*
Aset lancar lainnya	307.188.147.884	11	404.805.089.758	*Other current assets*
Total Aset Lancar	17.187.668.427.724		15.917.724.100.860	*Total Current Assets*
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Aset keuangan tidak lancar lainnya	311.003.484.224	2,12	321.056.181.886	*Other non-current financial assets*
Investasi pada entitas asosiasi	206.614.991.397	2,3,13	129.742.418.236	*Investment in associates*
Aset pajak tangguhan, neto	120.348.768.765	2,3,23	136.102.644.092	*Deferred tax assets, net*
Tagihan restitusi pajak	406.189.362.151	2,3,23	128.669.562.280	*Claims for tax refund*
Aset tetap, neto	8.269.375.706.540	2,3,14	7.978.027.474.025	*Fixed assets, net*
Aset takberwujud, neto	2.315.733.488.492	2,3,15	1.778.032.069.582	*Intangible assets, net*
Aset hak-guna, neto	103.660.396.585	2,3,16	89.013.773.105	*Right-of-use assets, net*
Aset tidak lancar lainnya	509.133.272.317	2,3,14,17	579.199.958.257	*Other non-current assets*
Total Aset Tidak Lancar	12.242.059.470.471		11.139.844.081.463	*Total Non-current Assets*
TOTAL ASET	**29.429.727.898.195**		**27.057.568.182.323**	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
LIABILITAS				***LIABILITIES***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Utang bank jangka pendek	269.100.000.000	2,18	120.800.000.000	*Short-term bank loans*
Utang usaha		2,20		*Trade payables*
Pihak ketiga	1.810.744.681.638		1.584.837.372.868	*Third parties*
Pihak berelasi	81.424.796.241	8d	105.882.232.758	*Related parties*
Utang lain-lain		2,21		*Other payables*
Pihak ketiga	931.970.929.981		547.972.415.828	*Third parties*
Pihak berelasi	297.963.762	8e	255.875.577	*Related parties*
Beban akrual	600.216.924.626	2,22	369.115.840.662	*Accrued expenses*
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	172.293.437.898	2	109.425.250.214	*Short-term employee benefits liabilities*
Utang pajak	248.818.958.693	2,3,23	225.196.597.099	*Taxes payable*
Bagian jangka pendek dari:				*Current maturities of:*
Utang bank	53.006.372.373	2,18	157.493.959.061	*Bank loans*
Liabilitas sewa	17.068.218.887	2,3,16	21.465.468.538	*Lease liabilities*
Utang pembiayaan	807.203.970	2	723.532.320	*Finance payables*
Total Liabilitas Jangka Pendek	4.185.749.488.069		3.243.168.544.925	*Total Current Liabilities*
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Pinjaman jangka panjang, setelah dikurangi dengan bagian jangka pendek:				*Long-term debts, net of current maturities:*
Utang bank	65.455.500.000	2,18	298.336.872.439	*Bank loans*
Liabilitas sewa	25.063.249.412	2,3,16	20.442.051.140	*Lease liabilities*
Utang pembiayaan	1.558.060.348	2	2.365.264.318	*Finance payables*
Pinjaman konversi	129.528.764.238	2,19	-	*Convertible note*
Liabilitas pajak tangguhan, neto	63.080.063.097	2,3,23	35.789.992.933	*Deferred tax liabilities, net*
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	368.359.138.545	2,3,38	336.943.622.353	*Long-term employee benefits liability*
Utang lain-lain jangka panjang				*Other long-term payable*
Pihak berelasi	499.824.000	2,8g	499.824.000	*Related party*
Total Liabilitas Jangka Panjang	653.544.599.640		694.377.627.183	*Total Non-current Liabilities*
TOTAL LIABILITAS	**4.839.294.087.709**		**3.937.546.172.108**	***TOTAL LIABILITIES***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2024/ ***December 31, 2024***	**Catatan/** ***Notes***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk				***Equity Attributable to Owners of the Parent Company***
Modal saham - nilai nominal Rp10 per saham Modal dasar - 85.000.000.000 saham Modal ditempatkan dan disetor penuh - 46.875.122.110 saham	468.751.221.100	24	468.751.221.100	*Share capital - Rp10 par value per share* *Authorized - 85,000,000,000 shares* *Issued and fully paid - 46,875,122,110 shares*
Tambahan modal disetor, neto	(29.060.429.594)	2,25	(34.118.673.814)	*Additional paid-in capital, net*
Selisih transaksi dengan kepentingan non-pengendali	373.937.488.809	2,26	377.208.986.365	*Differences arising from transaction with non-controlling interests*
Saldo laba				*Retained earnings*
Telah ditentukan penggunaannya	371.687.456.205	24	344.019.975.805	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaannya	22.941.791.293.036	24	21.162.752.455.815	*Unappropriated*
Saham treasuri - 923.657.900 saham pada 31 Desember 2024 dan 619.480.700 saham pada 31 Desember 2023	(1.462.394.857.000)	2,24	(1.003.973.113.000)	*Treasury stock - 923,657,900 shares as of December 31, 2024 and 619,480,700 shares as of December 31, 2023*
Penghasilan komprehensif lain				*Other comprehensive income*
Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan	81.662.254.669	2	40.083.774.764	*Differences arising from foreign currency translation*
Laba belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual, neto	97.392.024.421	2	98.336.566.747	*Unrealized gain on available-for-sale financial assets, net*
Kerugian aktuarial atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang, neto	(54.887.016.236)	2,3	(34.204.690.725)	*Actuarial loss on long-term employee benefits liability, net*
Sub-total	**22.788.879.435.410**		**21.418.856.503.057**	***Sub-total***
Kepentingan Non-pengendali	**1.801.554.375.076**	2	**1.701.165.507.158**	***Non-controlling Interests***
Total Ekuitas	**24.590.433.810.486**		**23.120.022.010.215**	***Total Equity***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**29.429.727.898.195**		**27.057.568.182.323**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*			
	2024	**Catatan/ *Notes***	**2023**	
PENJUALAN NETO	**32.627.776.108.026**	2,8,28,29	**30.449.134.077.618**	***NET SALES***
BEBAN POKOK PENJUALAN	**(19.670.735.916.128)**	2,8,28,30	**(18.625.888.544.234)**	***COST OF GOODS SOLD***
LABA BRUTO	**12.957.040.191.898**		**11.823.245.533.384**	***GROSS PROFIT***
Beban penjualan	(6.807.092.752.437)	2,28,31	(6.302.840.232.439)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(1.508.756.225.242)	2,28,32	(1.497.082.601.862)	*General and administrative expenses*
Beban penelitian dan pengembangan	(471.599.957.208)	2,28,33	(329.621.039.815)	*Research and development expenses*
Pendapatan operasi lainnya	46.111.176.250	2,8,28,37	55.407.000.135	*Other operating income*
Beban operasi lainnya	(134.982.177.342)	2,28,36	(162.956.806.670)	*Other operating expenses*
Penghasilan bunga	179.100.581.003	2,28,35	88.217.597.467	*Interest income*
Beban bunga dan keuangan	(69.234.366.294)	2,28,34	(95.103.843.846)	*Interest expense and financial charges*
Bagian atas laba entitas asosiasi, neto	28.287.798.895	2,13,23,28	26.971.597.456	*Share in gain of the associates, net*
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**4.218.874.269.523**		**3.606.237.203.810**	***INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**(972.304.515.326)**	2,3,23,28	**(827.832.384.309)**	***INCOME TAX EXPENSE***
LABA TAHUN BERJALAN	**3.246.569.754.197**		**2.778.404.819.501**	***INCOME FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				*Item that will be not reclassified to profit or loss:*
Keuntungan (kerugian) aktuarial atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang	(27.254.221.977)	2,3,38	40.482.873.915	*Actuarial gain (loss) on long-term employee benefits liability*
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi:				*Items that will be reclassified to profit or loss:*
Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan	44.280.198.312	2	(3.899.983.152)	*Differences arising from foreign currency translation*
Rugi belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual, neto	(7.089.863.859)	2,7,12	(2.189.472.244)	*Unrealized loss on available-for-sale financial assets, net*
Pajak penghasilan terkait	11.980.354.407		(10.090.269.871)	*Related income tax*
Penghasilan komprehensif lain setelah pajak	**21.916.466.883**		**24.303.148.648**	***Other comprehensive income after tax***
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**3.268.486.221.080**		**2.802.707.968.149**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*			
	2024	**Catatan/ *Notes***	**2023**	
Laba tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada:				***Income For The year Attributable To:***
Pemilik entitas induk	3.240.636.626.331	2,28,44	2.766.748.040.055	*Owners of the parent company*
Kepentingan non-pengendali	5.933.127.866	2,28	11.656.779.446	*Non-controlling interests*
Total	**3.246.569.754.197**		**2.778.404.819.501**	***Total***
Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada:				***Total Comprehensive Income For The Year Attributable To:***
Pemilik entitas induk	3.260.588.238.399		2.791.352.905.126	*Owners of the parent company*
Kepentingan non-pengendali	7.897.982.681	2,28	11.355.063.023	*Non-controlling interests*
Total	**3.268.486.221.080**		**2.802.707.968.149**	***Total***
Laba per Saham Dasar Yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	**70,16**	2,24,44	**59,81**	***Basic Earnings per Share Attributable to Owners of the Parent Company***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

		Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/*Equity Attributable to Owners of the Parent Company*												
								Penghasilan Komprehensif Lain/ *Other Comprehensive Income*						
	Catatan/ *Notes*	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Issued and Fully Paid Capital*	Tambahan Modal Disetor, Neto/ *Additional Paid-in Capital, Net*	Selisih Transaksi dengan Kepentingan Non-pengendali/ *Differences Arising from Transaction with Non-controlling Interests*	Saldo Laba/ *Retained Earnings*		Saham Treasuri/ *Treasury Stock*	Selisih Kurs atas Penjabaran Laporan Keuangan/ *Differences Arising from Foreign Currency Translation*	Laba Belum Direalisasi dari Aset Keuangan Tersedia untuk Dijual, Neto/ *Unrealized Gain on Available-for-Sale Financial Assets, Net*	Kerugian Aktuarial atas Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang, Neto/ *Actuarial Loss on Long-term Employee Benefits Liability, Net*	Sub-total/ *Sub-total*	Kepentingan Non-pengendali/ *Non-controlling Interests*	Total Ekuitas/ *Total Equity*	
					Telah Ditentukan Penggunaannya/ *Appropriated*	Belum Ditentukan Penggunaannya/ *Unappropriated*								
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022		**468.751.221.100**	**(34.118.673.814)**	**377.208.986.365**	**310.197.878.115**	**20.187.540.887.030**	**(1.003.973.113.000)**	**43.177.774.502**	**101.895.869.372**	**(65.462.858.159)**	**20.385.217.971.511**	**1.712.110.230.878**	**22.097.328.202.389**	***Balance as of December 31, 2022***
Saldo laba yang telah ditentukan penggunaannya untuk cadangan umum	23	-	-	-	33.822.097.690	(33.822.097.690)	-	-	-	-	-	-	-	*Appropriation of retained earnings for general reserve*
Pembagian dividen kas	23	-	-	-	-	(1.781.254.640.180)	-	-	-	-	(1.781.254.640.180)	(57.871.786.743)	(1.839.126.426.923)	*Distribution of cash dividends*
Dividen atas modal treasuri	23	-	-	-	-	23.540.266.600	-	-	-	-	23.540.266.600	-	23.540.266.600	*Dividends from treasury stock*
Setoran modal dari kepentingan non-pengendali entitas anak		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	35.572.000.000	35.572.000.000	*Capital contribution from subsidiary's non-controlling interest*
Total laba komprehensif tahun berjalan		-	-	-	-	2.766.748.040.055	-	(3.093.999.738)	(3.559.302.625)	31.258.167.434	2.791.352.905.126	11.355.063.023	2.802.707.968.149	*Total comprehensive income for the year*
Saldo pada tanggal 31 Desember 2023		**468.751.221.100**	**(34.118.673.814)**	**377.208.986.365**	**344.019.975.805**	**21.162.752.455.815**	**(1.003.973.113.000)**	**40.083.774.764**	**98.336.566.747**	**(34.204.690.725)**	**21.418.856.503.057**	**1.701.165.507.158**	**23.120.022.010.215**	***Balance as of December 31, 2023***
Saldo laba yang telah ditentukan penggunaannya untuk cadangan umum	24	-	-	-	27.667.480.400	(27.667.480.400)	-	-	-	-	-	-	-	*Appropriation of retained earnings for general reserve*
Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1.820.291.639)	(1.820.291.639)	*Differences arising from foreign currency translation*
Pembagian dividen kas	24	-	-	-	-	(1.453.128.785.410)	-	-	-	-	(1.453.128.785.410)	(46.692.280.901)	(1.499.821.066.311)	*Distribution of cash dividends*
Dividen atas saham treasuri	24	-	-	-	-	19.198.476.700	-	-	-	-	19.198.476.700	-	19.198.476.700	*Dividends from treasury stock*
Penjualan saham entitas anak ke pihak ketiga	26	-	-	(3.271.497.556)	-	-	-	-	-	-	(3.271.497.556)	22.355.336.556	19.083.839.000	*Sale of subsidiary shares to third party*
Akuisisi entitas anak		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	115.409.105.760	115.409.105.760	*Acquisition of a subsidiary*
Penarikan kembali saham	24	-	-	-	-	-	(460.484.944.000)	-	-	-	(460.484.944.000)	-	(460.484.944.000)	*Buy back of shares*
Penjualan saham treasuri	25	-	1.025.300.000	-	-	-	2.063.200.000	-	-	-	3.088.500.000	-	3.088.500.000	*Sale of treasury stock*
Kontribusi modal dari pinjaman konversi	19,25	-	4.032.944.220	-	-	-	-	-	-	-	4.032.944.220	3.239.015.461	7.271.959.681	*Capital contribution from convertible note*
Total laba komprehensif tahun berjalan		-	-	-	-	3.240.636.626.331	-	41.578.479.905	(944.542.326)	(20.682.325.511)	3.260.588.238.399	7.897.982.681	3.268.486.221.080	*Total comprehensive income for the year*
Saldo pada tanggal 31 December 2024		**468.751.221.100**	**(29.060.429.594)**	**373.937.488.809**	**371.687.456.205**	**22.941.791.293.036**	**(1.462.394.857.000)**	**81.662.254.669**	**97.392.024.421**	**(54.887.016.236)**	**22.788.879.435.410**	**1.801.554.375.076**	**24.590.433.810.486**	***Balance as of December 31, 2024***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*			
	2024	**Catatan/ *Notes***	**2023**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan kas dari pelanggan	36.030.252.511.029		33.682.525.077.471	*Cash receipts from customers*
Pembayaran kas ke pemasok	(19.933.955.096.761)		(19.483.753.007.277)	*Cash payments to suppliers*
Pembayaran kas ke karyawan	(3.320.822.646.789)		(3.304.932.299.587)	*Cash payments to employees*
Kas yang dihasilkan dari operasi	12.775.474.767.479		10.893.839.770.607	*Cash generated from operations*
Penerimaan tagihan restitusi pajak	13.985.081.392		19.402.793.364	*Receipt of claims for tax refund*
Pembayaran pajak penghasilan	(924.718.806.026)		(1.005.003.287.142)	*Payments for income taxes*
Pembayaran untuk beban operasi lainnya, neto	(7.079.562.001.437)		(7.000.143.567.457)	*Payments for other operating expenses, net*
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	**4.785.179.041.408**		**2.908.095.709.372**	***Net Cash from Operating Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan penghasilan bunga	142.826.221.756		71.605.335.817	*Interest income received*
Penerimaan hasil penjualan aset tetap	41.038.276.069	14	14.915.900.223	*Proceeds from sale of fixed assets*
Pencairan aset keuangan lancar lainnya	30.409.000.000		-	*Withdrawal of other current financial assets*
Penjualan saham entitas anak ke pihak ketiga	19.083.839.000	26	-	*Sale of subsidiary shares to third party*
Penerimaan dividen kas	16.719.225.734		61.758.898.438	*Cash dividends received*
Perolehan aset tetap	(907.909.319.042)	28	(881.550.983.830)	*Acquisitions of fixed assets*
Perolehan aset takberwujud	(312.861.936.420)		(278.441.120.274)	*Acquisitions of intangible assets*
Akuisisi entitas anak, setelah dikurangi kas yang diperoleh	(181.725.246.177)	1d	-	*Acquisition of a subsidiary, net of cash acquired*
Penempatan investasi pada entitas asosiasi	(65.304.000.000)	13	(7.475.581.440)	*Placement of investment in an associate*
Perolehan aset hak-guna	(29.564.034.328)		(18.980.111.104)	*Acquisitions of right-of-use assets*
Penerimaan hasil penjualan investasi pada entitas asosiasi	-		71.085.198.069	*Proceeds from sale of investment in an associate*
Penempatan pada aset keuangan tidak lancar lainnya	-		(158.704.222.799)	*Placement in other non-current financial assets*
Penempatan pada aset keuangan lancar lainnya	-		(15.000.000.000)	*Placement in other current financial assets*
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi	**(1.247.287.973.408)**		**(1.140.786.686.900)**	***Net Cash Used in Investing Activities***

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
(continued)
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*			
	2024	**Catatan/ *Notes***	**2023**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan utang bank jangka pendek	884.776.561.940	39	1.746.293.149.099	*Proceeds from short-term bank loans*
Penerimaan pinjaman konversi	125.640.000.000	39	-	*Proceeds from convertible note*
Penerimaan dari penjualan saham treasuri	3.088.500.000	24	-	*Proceeds from sale of treasury stock*
Pembayaran dividen kas:				*Payments of cash dividends:*
Perusahaan	(1.433.930.308.710)		(1.757.714.373.580)	*Company*
Entitas anak	(46.692.280.901)		(57.871.786.743)	*Subsidiaries*
Pembayaran utang bank jangka pendek	(741.306.870.146)	39	(2.331.093.149.099)	*Payments of short-term bank loans*
Penarikan kembali saham	(460.484.944.000)		-	*Buy back of shares*
Pembayaran utang bank jangka panjang	(337.368.959.127)	39	(182.502.294.033)	*Payments of long-term bank loans*
Pembayaran beban bunga dan keuangan	(61.960.628.023)		(91.495.148.976)	*Payments of interest expense and financial charges*
Pembayaran liabilitas sewa	(22.943.078.137)	39	(32.774.739.735)	*Payments of lease liabilities*
Pembayaran utang sewa pembiayaan	(723.532.320)	39	(620.538.362)	*Payments of finance payables*
Penerimaan setoran modal saham dari kepentingan non-pengendali entitas anak	-		35.572.000.000	*Receipt of capital contributions from a subsidiary's non-controlling interests*
Penerimaan utang bank jangka panjang	-	39	227.600.000.000	*Proceeds from long-term bank loans*
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	**(2.091.905.539.424)**		**(2.444.606.881.429)**	***Net Cash Used in Financing Activities***
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS	**1.445.985.528.576**		**(677.297.858.957)**	***NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
Pengaruh Neto Perubahan Kurs pada Kas dan Setara Kas yang Didenominasi dalam Mata Uang Asing	44.887.714.060		(40.050.399.261)	*Net Effect on Changes in Foreign Exchange Rates of Foreign Currency Denominated Cash and Cash Equivalents*
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**3.232.420.596.769**		**3.949.768.854.987**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**4.723.293.839.405**	4	**3.232.420.596.769**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR***
Tambahan informasi arus kas diungkapkan dalam Catatan 47				*Supplemental cash flows information is presented in Note 47*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Kalbe Farma Tbk. ("Perusahaan") didirikan di Negara Republik Indonesia, dalam rangka Undang-undang Penanaman Modal Dalam Negeri No. 6 Tahun 1968 yang telah diubah dengan Undang-undang No. 12 Tahun 1970, berdasarkan Akta Notaris Raden Imam Soesatyo Prawirokoesoemo No. 3 pada tanggal 10 September 1966. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. J.A.5/72/23 tanggal 12 September 1967 dan diumumkan dalam Tambahan No. 234, Berita Negara Republik Indonesia No. 102 pada tanggal 22 Desember 1967. Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 194 tanggal 23 Desember 2020, mengenai perubahan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perusahaan untuk disesuaikan dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia. Perubahan ini telah diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0001794.AH.01.02.Tahun 2021 tanggal 12 Januari 2021.

Seperti yang dinyatakan dalam anggaran dasar, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi, antara lain usaha dalam bidang farmasi, perdagangan dan perwakilan. Saat ini, Perusahaan terutama bergerak dalam bidang pengembangan, pembuatan dan perdagangan sediaan farmasi termasuk obat untuk manusia dan produk konsumsi kesehatan. Perusahaan memulai operasi komersial pada tahun 1966.

Perusahaan berkedudukan di Jakarta, dimana kantor pusat berada di Gedung KALBE, Jl. Let. Jend. Suprapto Kav. 4, Cempaka Putih, Jakarta 10510 sedangkan fasilitas pabriknya berlokasi di Kawasan Industri Delta Silicon, Jl. M.H. Thamrin, Blok A3-1, Lippo Cikarang, Bekasi, Jawa Barat.

PT Bina Arta Charisma, PT Diptanala Bahana, PT Gira Sole Prima, PT Ladang Ira Panen, PT Lucasta Murni Cemerlang dan PT Santa Seha Sanadi adalah entitas induk dari Perusahaan.

1. GENERAL

a. Establishment of the Company

PT Kalbe Farma Tbk. (the "Company") was established in the Republic of Indonesia, within the framework of the Domestic Capital Investment Law No. 6 Year 1968, as amended by Law No. 12 Year 1970, based on Notarial Deed No. 3 of Raden Imam Soesatyo Prawirokoesoemo dated September 10, 1966. The deed of establishment was approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. J.A.5/72/23 dated September 12, 1967 and was published in Supplement No. 234 of State Gazette No. 102 dated December 22, 1967. The Company's articles of association have been amended several times, the latest amendment of which was drawn up in Notarial Deed No. 194 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., dated December 23, 2020, regarding the changes in the Company's purpose, objectives and scope of activities to comply with the Indonesian Standard Industrial Classification. The amendment had been accepted by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0001794.AH.01.02.Tahun 2021 dated January 12, 2021.

As stated in its articles of association, the scope of activities of the Company comprises, among others, pharmaceutical, trading and representative. Currently, the Company is primarily engaged in the development, manufacturing and trading of pharmaceutical products including human medicines and consumer health products. The Company started its commercial operations in 1966.

The Company is domiciled in Jakarta, with its head office located at KALBE Building Jl. Let. Jend. Suprapto Kav. 4, Cempaka Putih, Jakarta 10510, while its production plant is located at Kawasan Industri Delta Silicon, Jl. M.H. Thamrin, Block A3-1, Lippo Cikarang, Bekasi, West Java.

PT Bina Arta Charisma, PT Diptanala Bahana, PT Gira Sole Prima, PT Ladang Ira Panen, PT Lucasta Murni Cemerlang and PT Santa Seha Sanadi are the parent entities of the Company.

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan dan Kegiatan Perusahaan Lainnya

Ringkasan aksi korporasi Perusahaan yang memengaruhi efek yang diterbitkan Perusahaan sejak tanggal penawaran umum perdana sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

b. Public Offering of the Company's Shares and Other Corporate Actions

A summary of the Company's corporate actions that affected the issued shares of the Company from the date of the initial public offering up to December 31, 2024 is as follows:

Kegiatan Perusahaan	Jumlah Saham/ *Number of Shares*	Tanggal/ *Date*	*Nature of Corporate Actions*
Penawaran umum perdana dan pencatatan sebagian saham Perusahaan	20.000.000	30 Juli 1991/ *July 30, 1991*	*Initial public offering and partial listing of the Company's shares*
Pencatatan saham Perusahaan	30.000.000		*Listing of the Company's shares in*
Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia)		23 April 1992/ *April 23, 1992*	*Jakarta Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange)*
Bursa Efek Surabaya (sekarang Bursa Efek Indonesia)		22 Mei 1992/ *May 22, 1992*	*Surabaya Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange)*
Pembagian saham bonus	50.000.000		*Distribution of bonus shares*
Bursa Efek Surabaya (sekarang Bursa Efek Indonesia)		10 November 1992/ *November 10, 1992*	*Surabaya Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange)*
Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia)		17 November 1992/ *November 17, 1992*	*Jakarta Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange)*
Penawaran umum terbatas	8.000.000	4 Mei 1993/ *May 4, 1993*	*Rights issue*
Pembagian saham bonus	75.600.000		*Distribution of bonus shares*
Bursa Efek Surabaya (sekarang Bursa Efek Indonesia)		15 Juli 1994/ *July 15, 1994*	*Surabaya Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange)*
Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia)		18 Juli 1994/ *July 18, 1994*	*Jakarta Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange)*
Pembagian dividen saham	32.400.000		*Distribution of share dividends*
Bursa Efek Surabaya (sekarang Bursa Efek Indonesia)		15 Juli 1994/ *July 15, 1994*	*Surabaya Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange)*
Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia)		18 Juli 1994/ *July 18, 1994*	*Jakarta Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange)*
Perubahan nilai nominal saham dari Rp1.000 menjadi Rp500 per saham (*stock split*)	216.000.000	7 Oktober 1996/ *October 7, 1996*	*Change in the nominal value of shares from Rp1,000 to Rp500 per share (stock split)*
Perubahan nilai nominal saham dari Rp500 menjadi Rp100 per saham (*stock split*)	1.728.000.000	24 Agustus 1999/ *August 24, 1999*	*Change in the nominal value of shares from Rp500 to Rp100 per share (stock split)*
Pembagian saham bonus	1.900.800.000	6 Desember 2000/ *December 6, 2000*	*Distribution of bonus shares*
Perubahan nilai nominal saham dari Rp100 menjadi Rp50 per saham (*stock split*)	4.060.800.000	19 Desember 2003/ *December 19, 2003*	*Change in the nominal value of shares from Rp100 to Rp50 per share (stock split)*

1. UMUM (lanjutan) / *1. GENERAL (continued)*

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan dan Kegiatan Perusahaan Lainnya (lanjutan) / *b. Public Offering of the Company's Shares and Other Corporate Actions (continued)*

Ringkasan aksi korporasi Perusahaan yang memengaruhi efek yang diterbitkan Perusahaan sejak tanggal penawaran umum perdana sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

A summary of the Company's corporate actions that affected the issued shares of the Company from the date of the initial public offering up to December 31, 2024 is as follows: (continued)

Kegiatan Perusahaan	Jumlah Saham/ *Number of Shares*	Tanggal/ *Date*	*Nature of Corporate Actions*
Tambahan penempatan saham sehubungan dengan penggabungan usaha	2.034.414.422	16 Desember 2005/ *December 16, 2005*	*Additional issuance of shares in connection with merger transaction*
Perubahan nilai nominal saham dari Rp50 menjadi Rp10 per saham (*stock split*)	40.624.057.688	5 Oktober 2012/ *October 5, 2012*	*Change in the nominal value of shares from Rp50 to Rp10 per share (stock split)*
Penarikan kembali modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar saham yang dibeli kembali (modal treasuri)	(3.904.950.000)	31 Oktober 2013/ *October 31, 2013*	*Withdrawal of issued and fully paid shares capital which have been reacquired as treasury stock*
Total	**46.875.122.110**		***Total***

c. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan, dan Karyawan / *c. Boards of Commissioners, Directors, Audit Committee, Corporate Secretary and Employees*

Susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

The members of the Company's Boards of Commissioners and Directors are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Dewan Komisaris			***Board of Commissioners***
Presiden Komisaris	Vidjongtius	Bernadette Ruth Irawati Setiady	*President Commissioner*
Komisaris	Santoso Oen	Santoso Oen	*Commissioner*
Komisaris	Ronny Hadiana	Ronny Hadiana	*Commissioner*
Komisaris	Ferdinand Aryanto	Budi Dharma Wreksoatmodjo	*Commissioner*
Komisaris Independen	Lilis Halim	Lilis Halim	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Rhenald Kasali	Rhenald Kasali	*Independent Commissioner*
Dewan Direksi			***Board of Directors***
Presiden Direktur	Bernadette Ruth Irawati Setiady	Vidjongtius	*President Director*
Direktur	Sie Djohan	Sie Djohan	*Director*
Direktur	Mulialie	Mulialie	*Director*
Direktur	Jos Iwan Atmadjaja	Jos Iwan Atmadjaja	*Director*
Direktur	Kartika Setiabudy	Kartika Setiabudy	*Director*
Direktur	-	Bernadus Karmin Winata	*Director*

1. UMUM (lanjutan)

c. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan dan Karyawan (lanjutan)

Susunan Komite Audit dan Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

c. Boards of Commissioners, Directors, Audit Committee, Corporate Secretary and Employees (continued)

The composition of the Company's Audit Committee and Corporate Secretary is as follows:

	31 Desember 2024 dan 2023/ *December 31, 2024 and 2023*	
Komite Audit		***Audit Committee***
Ketua	Lilis Halim	*Chairman*
Anggota	Haryo Suparmun	*Member*
Anggota	Dianawati Sugiarto	*Member*

	31 Desember 2024 dan 2023/ *December 31, 2024 and 2023*	
Sekretaris Perusahaan		***Corporate Secretary***
Sekretaris Perusahaan	Maria Teresa Fabiola	*Corporate Secretary*

Perusahaan memiliki unit audit internal yang melapor langsung kepada Presiden Direktur dan bertanggung jawab untuk melakukan fungsi audit terhadap kegiatan operasional dan pelaporan keuangan yang dilakukan Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") mempunyai karyawan tetap masing-masing sebanyak 12.903 dan 13.108 karyawan (tidak diaudit).

The Company has internal audit unit which is directly reporting to the President Director and is responsible in performing audit functions on the operations and financial reporting performed by the Company.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company and its subsidiaries (collectively referred to as "the Group") have a combined total of 12,903 and 13,108 permanent employees, respectively (unaudited).

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut:

d. Corporate Structure and Subsidiaries

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows:

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	**Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products***	**Tempat Kedudukan/ *Domicile***	**Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations***	**Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership***		**Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)***	
				31 Desember 2024/ *December 31, 2024* %	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %**	**31 Desember 2024/ *December 31, 2024***	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***
Farmasi:/ *Pharmaceutical:*							
PT Bintang Toedjoe - *Bintang Toedjoe* (1)	Farmasi dan Obat Tradisional/ *Pharmaceutical and Traditional Medicine*	Jakarta	1949	100,00	100,00	1.734.309	1.540.327
PT Hexpharm Jaya Laboratories - *Hexpharm* (1)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Bekasi	1995	100,00	100,00	1.113.752	929.510

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations*	Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)*	
				31 Desember 2024/ *December 31, 2024* %	31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*
Farmasi: (lanjutan)/ *Pharmaceutical: (continued)*							
PT Saka Farma Laboratories - *Saka* (1) (l)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Jakarta	1997	100,00	100,00	810.793	753.066
PT Finusolprima Farma Internasional - *Finusolprimfa* (1)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Bekasi	1981	100,00	100,00	533.087	479.296
PT Bifarma Adiluhung - *Bifarma* (1)	Jasa Pemeriksaaan Kesehatan dan Penjualan Alat Laboratorium Farmasi dan Kedokteran/ *Health Screening Services and Trading of Laboratory Pharmaceutical and Medical Devices*	Jakarta	1997	100,00	100,00	107.147	66.498
Innogene Kalbiotech Pte. Ltd. - *Innogene* (9)	Agen dan Perwakilan Produk Bioteknologi/ *Agent and Representative for Biotechnology Products*	Singapura/ *Singapore*	2004	55,46	55,46	182.407	133.174
PT Dankos Farma - *Danfar* (1)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Jakarta	2006	100,00	100,00	646.349	569.069
PT Pharma Metric Labs. - *PML* (1)	Jasa Pengujian Laboratorium Penelitian dan Pengembangan Ilmu Pengetahuan/ *Research and Development of Science Laboratory Testing Service*	Jakarta	2006	81,64	81,64	51.174	36.691
PT Kalbio Global Medika - *KGM* (9)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Bekasi	2019	55,46	55,46	1.014.739	1.053.991
PT KalGen DNA - *KalGen* (4)	Penjualan Alat Laboratorium dan Produk Alat Kesehatan/ *Trading of Laboratory Equipment and Medical Devices*	Jakarta	2013	100,00	100,00	11.574	14.328

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations*	Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)*	
				31 Desember 2024/ *December 31, 2024* %	31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*
Farmasi: (lanjutan)/ *Pharmaceutical: (continued)*							
PT Kalbe Genexine Biologics - *KGB* (1)	Farmasi dan Penelitian dan Pengembangan Bioteknologi/ *Pharmaceutical and Biotechnology Research and Development*	Jakarta	2024	55,46	55,46	3.013.916	2.952.192
PT Innolab Sains Internasional - *ISI* (1)	Pelayanan Kesehatan/ *Health Service*	Jakarta	2016	60,00	60,00	108.679	108.889
PT Global Onkolab Farma - *GOF* (1) (i)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Jakarta	2019	100,00	100,00	712.711	502.311
Kalbe Myanmar Company Ltd. - *KMC* (3)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Myanmar	2021	100,00	100,00	434.286	309.017
PT Forsta Kalmedic Global - *FKG* (8) (c)	Industri Peralatan Kedokteran, Kedokteran Gigi, Perlengkapan lainnya dan Jasa Kalibrasi/ *Medical Equipment Industry, Dental Equipment, Other Equipment and Calibration Services*	Jakarta	2021	92,18	92,47	143.398	108.292
Kalbe Lanka Pvt. Ltd. - *KLK* (3)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Sri Lanka	2021	100,00	100,00	10.957	4.391
PT Kalbe Biotek Indonesia - *KBI* (1)	Perusahaan Induk dan Konsultan Manajemen/ *Holding Company and Management Consultant*	Jakarta	-*)	100,00	100,00	12	12
PT Agroveta Husada Dharma - *AHD* (1)	Industri Obat Hewan/ *Veterinary Medicine Industry*	Jakarta	2021	100,00	100,00	138.466	131.550
PT Kalventis Sinergi Farma - *KSF* (1) (f) Sebelumnya/*Formerly* PT Aventis Pharma (AP)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Jakarta	1976	100,00	100,00	846.578	946.254
PT Global Usadha Arana - *GUA* (10)	Pertanian Tanaman, Perdagangan Besar serta Penelitan dan Pengembangan Ilmu Pengetahuan/ *Crop Farming, Wholesale Trading and Scientific Research and Development*	Jakarta	2023	100,00	100,00	7.301	2.708

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations*	Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)*	
				31 Desember 2024/ *December 31, 2024* %	31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*
Makanan dan Minuman Kesehatan:/ *Health Foods and Beverages:*							
PT Sanghiang Perkasa - *Sanghiang* (1)	Makanan dan Minuman Kesehatan/ *Health Food and Beverages*	Jakarta	1982	100,00	100,00	4.969.468	4.464.961
PT Kalbe Morinaga Indonesia - *KMI* (5)	Pengolahan Produk Susu/ *Milk Products Processing*	Jakarta	2007	70,00	70,00	349.813	343.143
PT Hale International - *Hale* (1) (g)	Minuman Kesehatan/ *Health Beverages*	Bogor	2012**)	100,00	100,00	24.181	27.746
PT Kalbe Milko Indonesia - *KAMI* (5)	Pengolahan Produk Susu/ *Milk Products Processing*	Bogor	2016	51,00	51,00	105.856	120.179
PT Global Vita Nutritech - *GVN* (5)	Industri Premix/ *Premix Industry*	Jakarta	2018	100,00	100,00	33.708	35.957
Distribusi dan Logistik:/ *Distribution and Logistic:*							
PT Enseval Putera Megatrading Tbk. - *EPMT* (1)	Distribusi Obat-Obatan, Barang Konsumsi, Peralatan Kesehatan, Kosmetik dan Barang Dagang Lainnya/ *Distribution of Pharmaceutical Products, Consumer Products, Medical Equipment, Cosmetics and Other Trading Products*	Jakarta	1993	92,18	92,47	11.487.397	10.955.849
PT Tri Sapta Jaya - *TSJ* (2)	Distribusi Produk Obat-obatan dan Peralatan Kesehatan/ *Distribution of Pharmaceutical Products and Medical Equipment*	Jakarta	1980	92,18	92,47	604.493	597.596
PT Millenia Dharma Insani - *MDI* (2)	Apotek dan Klinik Pelayanan Kesehatan/ *Drugstore and Health Care Clinics*	Jakarta	2003	92,18	92,47	59.236	31.520

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations*	Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)*	
				31 Desember 2024/ *December 31, 2024* %	31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*
Distribusi dan Logistik: (lanjutan)/ *Distribution and Logistic: (continued)*							
PT Enseval Medika Prima - *EMP* (2)	Perdagangan Peralatan dan Perlengkapan Kesehatan dan Laboratorium/ *Trading of Medical And Laboratory Equipment and Supplies*	Jakarta	2008	92,18	92,47	879.123	883.950
PT Global Chemindo Megatrading - *GCM* (2)	Penjualan Bahan Baku Obat-obatan/ *Trading of Raw Materials for Pharmaceutical Products*	Jakarta	2008	92,18	92,47	1.548.121	1.193.084
PT Global Karsa Medika - *GKM* (7)	Perdagangan Besar Farmasi, Alat Kesehatan, Makanan dan Minuman/ *Wholesale Trading of Pharmaceuticals, Medical Equipment, Food and Beverages*	Jakarta	-*)	92,18	92,47	3.224	3.234
PT Renalmed Tiara Utama - *RTU* (2)	Perdagangan Barang Habis Pakai untuk Terapi Cuci Darah/ *Trading of Consumable Products for Hemodialysis Therapy*	Jakarta	2008	92,18	92,47	199.059	165.981
Kalbe International Pte. Ltd. - *KI* (1) (k)	Pemasaran Produk Farmasi, Kesehatan dan Nutrisi/ *Wholesale of Pharmaceutical, Consumer Health and Nutrition Products*	Singapura/ *Singapore*	2007	100,00	100,00	1.772.862	1.224.600
PT Karsa Lintas Buwana - *KLB* (1) (a)	Jasa *E-Commerce*, Media Online dan Layanan Antar/ *E-Commerce, Online Media and Home Delivery Services*	Jakarta	2013	100,00	100,00	247.285	292.361

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations*	Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)*	
				31 Desember 2024/ *December 31, 2024* %	31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*
Distribusi dan Logistik: (lanjutan)/ *Distribution and Logistic: (continued)*							
Kalbe Malaysia Sdn., Bhd. - *Kalbe Malaysia* (3) (m)	Pemasaran Produk Farmasi dan Kesehatan/ *Wholesale of Pharmaceutical and Medical Products*	Malaysia	2014	100,00	100,00	150.927	99.655
PT Medika Renal Citraprima - *MRC* (2)	Klinik Cuci Darah dan Perdagangan Barang Habis Pakai untuk Terapi Cuci Darah/ *Hemodialysis Clinic and Trading of Consumable Products For Hemodialysis Therapy*	Jakarta	2016	92,18	92,47	31.988	30.893
PT Medika Komunika Teknologi - *MKT* (6) (b)	Perdagangan Eceran, Jasa *E-Commerce, Web Portal,* Iklan dan Media Online/ *Retail Trading, E-Commerce, Advertising and Online Media Services*	Jakarta	2016	100,00	100,00	12.941	43.062
PT Cakra Radha Mustika - *CRM* (6)	Jasa *E-Commerce, Web Portal* dan Pemasaran Digital/ *E-Commerce, Web Portal and Digital Marketing Services*	Jakarta	2017	100,00	100,00	98.071	93.840
PT Karya Hasta Dinamika - *KHD* (6)	Jasa *E-Commerce, Web Portal* dan Layanan Antar/ *E-Commerce, Web Portal and Home Delivery Services*	Jakarta	2017	100,00	100,00	2.522	3.260
PT Emos Global Digital - *EGD* (2)	Perdagangan dan Usaha Jasa Informasi melalui Portal Web dan/atau Platform Digital/ *Trading and Business Information Services through Web Portals and/or Digital Platforms*	Jakarta	2020	95,70	95,86	28.892	28.938

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations*	Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)*	
				31 Desember 2024/ *December 31, 2024* %	31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*
Distribusi dan Logistik: (lanjutan)/ *Distribution and Logistic: (continued)*							
PT Mostrans Global Digilog - *MGD* (2)	Jasa Layanan Pengangkutan dan Pergudangan dengan menggunakan Platform Digital/ *Transportation and Warehousing Services using Digital Platforms*	Jakarta	2021	66,37	66,58	112.473	94.491
Kalbe Ecossential International Inc. - *KEII* (3) (d)	Pemasaran Produk Non Obat Resep/ *Wholesale of Non-prescription Drug Products*	Filipina/ *Philippines*	2023	60,00	60,00	209.939	346.415
PT Global Parama Medika - *GPM* (11) (e)	Perdagangan Besar, Pengangkutan dan Pergudangan serta Informasi dan Komunikasi/ *Wholesale Trading, Transportation and Warehousing and Information and Communication*	Jakarta	-*)	100,00	100,00	444	464
PT Mitra Ananda Megadistrindo - *MAM* (2) (h)	Distribusi dan Logistik untuk Barang Konsumsi yang Membutuhkan Penanganan Suhu Dingin/ *Distribution and Logistics for Consumer Goods that Require Cold Chain Temperature Handling*	Jakarta	2023	47,01	47,16	49.088	50.106
Alliance Pharma Co., Ltd. - *Alliance Pharma* (3) (j)	Perdagangan (termasuk Ekspor, Impor) Produk Farmasi dan Alat Kesehatan/ *Trading (including Export, Import) of Pharmaceuticals Products and Medical Devices*	Bangkok	2007 ***)	49,00	-	217.096	-

*) Pada tanggal 31 Desember 2024, KBI, GKM dan GPM belum memulai kegiatan usaha komersial.

**) Hale menghentikan aktivitas produksinya pada tanggal 1 April 2020.

***) Alliance Pharma diakuisisi pada tanggal 28 Juni 2024 dan telah dikonsolidasi sejak tanggal 30 Juni 2024.

*) *As of December 31, 2024, KBI, GKM and GPM have not yet commenced their commercial operations.*

**) *Hale stopped its production activity on April 1, 2020.*

***) *Alliance Pharma was acquired on June 28, 2024 and has been consolidated since June 30, 2024.*

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Entitas anak yang dimiliki secara langsung oleh:
(1) Perusahaan
(2) EPMT
(3) KI
(4) Bifarma
(5) Sanghiang
(6) KLB
(7) GCM
(8) EMP
(9) KGB
(10) B7
(11) Hexpharm

(a) Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 281 tanggal 30 Agustus 2023, para pemegang saham sepakat untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh KLB dari Rp581.500.000.000 menjadi Rp661.500.000.000, yang telah ditempatkan dan disetor penuh seluruhnya oleh Perusahaan. Dengan perubahan tersebut, persentase kepemilikan Perusahaan di KLB tetap sebesar 99,99%. Perubahan tersebut telah dicatatkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0114972 tanggal 7 September 2023.

(b) Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 282 tanggal 30 Agustus 2023, para pemegang saham sepakat untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh MKT dari Rp265.500.000.000 menjadi Rp407.500.000.000 melalui konversi hutang KLB sebesar Rp62.000.000.000 dan setoran tunai sebesar Rp80.000.000.000, yang telah ditempatkan dan disetor penuh seluruhnya oleh KLB. Dengan perubahan tersebut, persentase kepemilikan KLB dan Hexpharm di MKT tetap sebesar masing-masing sebesar 99,98% dan 0,02%. Akta perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0122518 tanggal 20 September 2023.

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

The subsidiaries are directly owned by:
(1) Company
(2) EPMT
(3) KI
(4) Bifarma
(5) Sanghiang
(6) KLB
(7) GCM
(8) EMP
(9) KGB
(10) B7
(11) Hexpharm

(a) Based on Notarial Deed No. 281 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., dated August 30, 2023, the shareholders agreed to increase the issued and fully paid share capital of KLB from Rp581,500,000,000 to Rp661,500,000,000, which has been issued and fully paid by the Company. With the aforesaid change, the percentage of ownership of the Company in KLB remains at 99.99%. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0114972 dated September 7, 2023.

(b) Based on Notarial Deed No. 282 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., dated August 30, 2023, the shareholders agreed to increase the issued and fully paid share capital of MKT from Rp265,500,000,000 to Rp407,500,000,000 through KLB's debt conversion amounting to Rp62,000,000,000 and cash contribution amounting to Rp80,000,000,000, which has been issued and fully paid by KLB. With the aforesaid change, the percentage of ownership of KLB and Hexpharm in MKT remain at 99.98% and 0.02%, respectively. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0122518 dated September 20, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

(c) Berdasarkan Akta Notaris Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., No. 29 tanggal 15 Maret 2023, para pemegang saham sepakat untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh FKG dari Rp39.000.000.000 menjadi Rp109.000.000.000 yang telah ditempatkan dan disetor penuh oleh EMP dan GCM. Perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.02-0017333 tanggal 20 Maret 2023.

(d) Pada tanggal 28 Juli 2023, KEII mendapatkan persetujuan dari *Security and Exchange Commission (SEC)* dalam *Document ID* OST10914202381628925 untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh KEII dari PHP30.000.000 menjadi PHP130.000.000 yang telah ditempatkan dan disetor penuh oleh KI dan Ecossential Foods Corp. (ECO). Perubahan tersebut dituangkan dalam *General Information Sheet (GIS)* yang ditandatangani oleh Notaris Publik Maria Francesca S. Vergara, tanggal 14 September 2023.

(e) Berdasarkan Akta Notaris Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., No. 38 tanggal 22 Mei 2023, para pemegang saham sepakat untuk meningkatkan modal dasar GPM dari Rp50.000.000 menjadi Rp2.000.000.000 serta meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh GPM dari Rp20.000.000 menjadi Rp500.000.000 yang telah ditempatkan dan disetor penuh oleh Hexpharm dan Bifarma. Perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0028628.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 25 Mei 2023.

(f) Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 116 tanggal 27 Februari 2023, para pemegang saham sepakat untuk merubah nama perusahaan dari PT Aventis Pharma menjadi PT Kalventis Sinergi Farma (KSF). Perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0033317 tanggal 1 Maret 2023.

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

(c) Based on Notarial Deed No. 29 of Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., dated March 15, 2023, the shareholders agreed to increase the issued and fully paid share capital of FKG from Rp39,000,000,000 to Rp109,000,000,000, which have been issued and fully paid by EMP and GCM. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.02-0017333 dated March 20, 2023.

(d) On July 28, 2023, KEII obtained an approval from the Security and Exchange Commission (SEC) in its Document ID OST10914202381628925 to increase the issued and fully paid share capital of KEII from PHP30,000,000 to PHP130,000,000, which have been issued and fully paid by KI and Ecossential Foods Corp. (ECO). The aforesaid change was covered in General Information Sheet (GIS) signed by Notary Public of Maria Francesca S. Vergara, dated September 14, 2023.

(e) Based on Notarial Deed No. 38 of Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., dated May 22, 2023, the shareholders agreed to increase the authorized share capital of GPM from Rp50,000,000 to Rp2,000,000,000, and also increase the issued and fully paid share capital of GPM from Rp20,000,000 to Rp500,000,000, which have been issued and fully paid by Hexpharm and Bifarma. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0028628.AH.01.02.TAHUN 2023 dated May 25, 2023.

(f) Based on Notarial Deed No. 116 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., dated February 27, 2023, the shareholders approved to change of company's name from PT Aventis Pharma to PT Kalventis Sinergi Farma (KSF). The aforesaid change was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its letter No. AHU-AH.01.03-0033317 dated March 1, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

(g) Berdasarkan Akta Notaris Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., No. 24 tanggal 18 Juli 2023, para pemegang saham sepakat untuk menurunkan modal disetor penuh dan ditempatkan Hale dari Rp135.000.000.000 menjadi Rp127.400.000.000. Perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0056319.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 19 September 2023.

(h) Pada tanggal 8 Agustus 2023, EPMT dan PT Tri Investama Solusindo (TIS), pihak ketiga, mendirikan MAM berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 62 dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0058508.AH.01.01.TAHUN 2023 pada tanggal 9 Agustus 2023. Modal dasar MAM terbagi atas 200.000 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp200.000.000.000. Modal ditempatkan dan disetor penuh MAM sebesar 50.000 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp50.000.000.000. MAM bergerak dalam bidang distribusi dan logistik untuk barang konsumsi yang membutuhkan penanganan suhu dingin.

(i) Berdasarkan Akta Notaris Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., No. 59 tanggal 20 Desember 2024, para pemegang saham sepakat untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh GOF dari Rp98.300.000.000 menjadi Rp250.300.000.000 yang telah ditempatkan dan disetor penuh oleh Perusahaan dan Finusolprima. Perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0084742.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 24 Desember 2024.

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

(g) Based on Notarial Deed No. 24 of Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., dated July 18, 2023, the shareholders agreed to reduce the issued and fully paid share capital of Hale from Rp135,000,000,000 to Rp127,400,000,000. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0056319.AH.01.02.TAHUN 2023 dated September 19, 2023.

(h) On August 8, 2023, EPMT and PT Tri Investama Solusindo (TIS), a third party, established MAM based on Notarial Deed No. 62 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., which has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0058508.AH.01.01.TAHUN 2023 dated August 9, 2023. The authorized share capital of MAM was consisted of 200,000 shares with total nominal value amounting to Rp200,000,000,000. Issued and fully paid capital of MAM was consisted of 50,000 shares with total nominal value amounting to Rp50,000,000,000. MAM engages in the field of distribution and logistics for consumer goods that requiring cold chain temperature handling.

(i) Based on Notarial Deed No. 59 of Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., dated December 20, 2024, the shareholders agreed to increase the issued and fully paid share capital of GOF from Rp98,300,000,000 to Rp250,300,000,000, which have been issued and fully paid by the Company and Finusolprima. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0084742.AH.01.02.TAHUN 2024 dated December 24, 2024.

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

(j) Pada tanggal 28 Mei 2024, KI dengan Alliance Pharma menandatangani Perjanjian Penjualan dan Pembelian Saham atas penjualan dan transfer saham Alliance Pharma kepada KI. Setelah penyelesaian pengambilalihan tersebut, kepemilikan KI di Alliance Pharma sebesar 49% dengan wewenang mengatur kebijakan keuangan dan operasional dari Alliance Pharma. Selisih lebih harga perolehan dengan nilai wajar aset neto yang diperoleh dari Alliance Pharma adalah sebesar Rp136.106.085.618 dan telah dicatat sebagai *"Goodwill"* serta disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024.

Karena kompleksitas dalam proses identifikasi dan penentuan nilai wajar atas aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih, KI menunjuk penilai independen yang memiliki kualifikasi profesional untuk membantu dalam proses tersebut.

Rincian nilai wajar aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih Alliance Pharma yang dapat diidentifikasi pada tanggal efektif akuisisi adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

(j) On May 28, 2024, KI with Alliance Pharma signed the Share Sale and Purchase Agreement for the sale and transfer of Alliance Pharma shares to the KI. Upon completion of the takeover, the ownership of KI in Alliance Pharma is 49% with the authorization to govern the financial and operating policies of Alliance Pharma. The excess of acquisition cost over the fair value of net assets acquired from Alliance Pharma amounted to Rp136,106,085,618 which has been recorded as "Goodwill" and is presented under "Intangible Asset, Net" account in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024.

Given the complexity of identifying and valuing the fair value of identifiable assets acquired and assumed liabilities, KI engaged independent valuer who holds a professional qualification to assist in such process.

The fair value of the identifiable assets acquired and assumed liabilities of Alliance Pharma at the effective date of acquisition are as follows:

	Nilai Wajar/ *Fair Value*	
ASET		***ASSETS***
Kas di bank	65.264.098.609	*Cash in banks*
Piutang usaha	70.621.384.175	*Trade receivables*
Persediaan	37.398.170.660	*Inventories*
Aset lancar lainnya	1.115.577.056	*Other current assets*
Hubungan dengan pelanggan	163.137.216.070	*Customers relationship*
Aset tetap, neto	5.034.251.654	*Fixed assets, net*
Aset tidak lancar lainnya	1.793.156.779	*Other non-current assets*
TOTAL ASET	**344.363.855.003**	***TOTAL ASSETS***
LIABILITAS		***LIABILITIES***
Utang usaha	40.137.505.459	*Trade payables*
Liabilitas pajak tangguhan, neto	30.522.156.067	*Deferred tax liabilities, net*
Utang pajak penghasilan	4.574.430.812	*Income tax payable*
Utang dividen	33.238.550.729	*Dividend payable*
Labilitas lancar lainnya	1.089.648.297	*Other current liabilities*
Liabilitas imbalan kerja	7.658.393.138	*Employee benefit liabilities*
Liabilitas sewa	850.804.852	*Lease liabilities*
TOTAL LIABILITAS	**118.071.489.354**	***TOTAL LIABILITIES***
Nilai wajar aset neto teridentifikasi	226.292.365.649	*Total identifiable net assets at fair values*
Nilai wajar kepentingan non-pengendali	(115.409.105.760)	*Non-controlling interest at fair value*
Goodwill	136.106.085.618	*Goodwill*
Pertimbangan harga pembelian	246.989.344.786	*Purchase price consideration*
Dikurangi kas di bank yang diterima dari entitas anak yang akuisisi	(65.264.098.609)	*Less cash in banks received from the acquisition of a subsidiary*
Arus kas keluar neto dari akuisisi entitas anak	181.725.246.177	*Net cash out flows from acquisition of a subsidiary*

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

(k) Pada tanggal 1 Juli 2024, Perusahaan melakukan tambahan setoran modal di KI sebesar AS$12.000.000 sehingga modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan di KI meningkat dari AS$39.939.001 menjadi AS$51.939.001.

(l) Berdasarkan Akta Notaris Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., No. 60 tanggal 31 Oktober 2024, para pemegang saham sepakat untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh Saka dari Rp9.000.000.000 menjadi Rp159.000.000.000 yang telah ditempatkan dan disetor penuh oleh Perusahaan dan Bintang Toedjoe. Perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0072743.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 12 November 2024.

(m) Pada tanggal 5 Desember 2024, Kalbe Malaysia meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh dari AS$427.171 menjadi AS$3.123.800.

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang telah diselesaikan dan diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 27 Maret 2025.

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

(k) On July 1, 2024, the Company injected additional capital in KI amounting to US$12,000,000 which increased the Company's issued and fully paid share capital in KI from US$39,939,001 to US$51,939,001.

(l) Based on Notarial Deed No. 60 of Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., dated October 31, 2024, the shareholders agreed to increase the issued and fully paid share capital of Saka from Rp9,000,000,000 to Rp159,000,000,000, which have been issued and fully paid by the Company and Bintang Toedjoe. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0072743.AH.01.02.TAHUN 2024 dated November 12, 2024.

(m) On December 5, 2024, Kalbe Malaysia increased its issued and fully paid share capital from US$427,171 to US$3,123,800.

e. Completion of the Consolidated Financial Statements

The Company's management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, which were completed and authorized for issuance by the Board of Directors of the Company on March 27, 2025.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI) dan Peraturan-Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian, dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali seperti yang disebutkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

Laporan arus kas konsolidasian yang disajikan dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Grup adalah selaras bagi periode yang dicakup oleh laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk standar akuntansi baru dan revisi seperti diungkapkan pada Catatan 2b di bawah ini.

Grup telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan terus beroperasi secara berkesinambungan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Basis of preparation of the consolidated financial statements

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia or DSAK IAI) and the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Services Authority ("Otoritas Jasa Keuangan" or " OJK").

The consolidated financial statements have been prepared on the accrual basis, except for the consolidated statement of cash flows, using the historical cost concept of accounting, except as disclosed in the relevant notes to the consolidated financial statements herein.

The consolidated statement of cash flows, which have been prepared using the direct method, presents receipts and disbursements of cash and cash equivalents classified into operating, investing and financing activities.

The accounting policies adopted by the Group are consistently applied for the period covered by the consolidated financial statements, except for new and revised accounting standards as disclosed in the following Note 2b.

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Perubahan kebijakan akuntansi

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup:

Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan

Penomoran baru untuk setiap PSAK dan ISAK diurut ulang dan diubah sebagaimana yang dipublikasikan oleh DSAK IAI untuk periode akuntansi yang dimulai pada dan setelah 1 Januari 2024. Isi dari PSAK dan ISAK terkait tidak berubah dan tidak menimbulkan dampak akuntansi pada laporan keuangan konsolidasi.

Amandemen PSAK 201: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amandemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
- hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
- klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menangguhkan liabilitas, dan
- hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

Selain itu, entitas diwajibkan untuk mengungkapkan ketika kewajiban, yang timbul dari perjanjian pinjaman, diklasifikasikan sebagai tidak lancar dan hak entitas untuk menunda penyelesaian bergantung pada kepatuhan terhadap kovenan di masa depan dalam waktu dua belas bulan.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Changes in accounting principles

The Group made first time adoption of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2024, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group:

Financial Accounting Standards Nomenclature

The new reference numbers of individual PSAK and ISAK are reordered and amended based on those as published by DSAK IAI for accounting periods beginning on and after January 1, 2024. Contents of related PSAK and ISAK have not changed and did not result in any accounting impact to the consolidated financial statements.

Amendments to PSAK 201: Non-current Liabilities with Covenants

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- *what is meant by a right to defer settlement,*
- *the right to defer must exist at the end of the reporting period,*
- *classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and*
- *only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.*

In addition, an entity is required to disclose when a liability, arising from a loan agreement, is classified as non-current and the entity's right to defer settlement is contingent on compliance with future covenants within twelve months.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)

Amandemen PSAK 116: Liabilitas Sewa dalam Jual Beli dan Sewa-balik

Amandemen PSAK 116: Sewa menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

Amandemen PSAK 207 dan PSAK 107: Pengaturan Pembiayaan Pemasok

Amandemen PSAK 207 dan PSAK 107 mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok tersebut. Persyaratan pengungkapan dalam amandemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

c. Prinsip-prinsip konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya. Kendali diperoleh bila Grup terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk memengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*. Dengan demikian, Grup mengendalikan *investee*, jika dan hanya jika, Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

i) Kekuasaan atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi Grup kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*,
ii) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* yang memengaruhi jumlah imbal hasil.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Changes in accounting principles (continued)

Amendments to PSAK 116: Lease liability in a Sale and Leaseback

The amendments to PSAK 116: Leases specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognize any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

Amendment of PSAK 207 and PSAK 107: Supplier Finance Arrangements

The amendments to PSAK 207 and PSAK 107 clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements on an entity's liabilities, cash flows and exposure to liquidity risk.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

c. Principles of consolidation

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its subsidiaries. Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee. Thus, the Group controls an investee, if and only if, the Group has all of the following:

i) Power over the investee, that is existing rights that give the Group current ability to direct the relevant activities of the investee,

ii) Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and
iii) The ability to use its power over the investee to affect its returns.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

Bila Grup memiliki kurang dari mayoritas hak suara atau hak serupa dari *investee*, Grup mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam mengevaluasi apakah mereka memiliki kekuasaan atas *investee*, termasuk:

i) Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee*,
ii) Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain, dan
iii) Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Grup.

Grup menilai kembali apakah mereka mengendalikan *investee* bila fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari ketiga elemen dari pengendalian. Konsolidasi atas entitas-entitas anak dimulai sejak Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban dari entitas anak yang diakuisisi pada tahun tertentu disertakan dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh kendali sampai tanggal Grup tidak lagi mengendalikan entitas anak tersebut.

Seluruh laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain ("PKL") diatribusikan pada pemilik entitas induk Grup dan pada kepentingan non-pengendali ("KNP"), walaupun hal ini akan menyebabkan KNP mempunyai saldo defisit. Bila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Grup.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas atas transaksi antar anggota Grup dieliminasi sepenuhnya pada saat konsolidasian.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak, yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Grup menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas dan komponen lain dari ekuitas terkait, dan selisihnya diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of consolidation (continued)

When the Group has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in evaluating whether it has power over of an investee, including:

i) The contractual arrangement with the other vote holders of the investee,
ii) Rights arising from other contractual arrangements, and
iii) The Group's voting rights and potential voting rights.

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired during the year are included in the consolidated financial statements from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

Profit or loss and each component of other comprehensive income ("OCI") are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies.

All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

A change in the parent's ownership interest in a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including goodwill), liabilities and other components of equity, while the difference is recognized in the profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

Entitas anak asing

Akun-akun entitas anak yang berkedudukan di luar negeri dijabarkan dalam mata uang Rupiah untuk tujuan konsolidasian dengan dasar sebagai berikut:

Akun-akun laporan posisi keuangan konsolidasian menggunakan kurs tengah Bank Indonesia (BI) pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian (Rp16.162 per AS$1 pada tanggal 31 Desember 2024 dan Rp15.416 per AS$1 pada tanggal 31 Desember 2023).

Akun-akun laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian menggunakan kurs rata-rata BI selama tahun berjalan (Rp15.847 per AS$1 pada tahun 2024 dan Rp15.255 per AS$1 pada tahun 2023).

Selisih kurs karena penjabaran mata uang asing yang terjadi pada entitas anak luar negeri dicatat dalam Penghasilan Komprehensif Lain sebagai "Selisih Kurs atas Penjabaran Laporan Keuangan".

d. Kombinasi bisnis dan *Goodwill*

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, Grup memilih apakah mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan termasuk dalam beban administrasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of consolidation (continued)

Foreign subsidiaries

For consolidation purposes, the accounts of foreign subsidiaries are translated into Rupiah amounts on the following basis:

The consolidated statement of financial position accounts used Bank Indonesia (BI) middle rates of exchange at consolidated statement of financial position date (Rp16,162 to US$1 as of December 31, 2024 and Rp15,416 to US$1 as of December 31, 2023).

The consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income accounts used BI average exchange rates during the year (Rp15,847 to US$1 in 2024 and Rp15,255 to US$1 in 2023).

The differences resulting from translation of foreign subsidiaries are recorded as part of Other Comprehensive Income as "Differences Arising from Foreign Currency Translation".

d. Business combinations and Goodwill

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value, and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the Group elects whether it measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition costs incurred are directly expensed and included in administrative expenses.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Kombinasi bisnis dan *Goodwill* (lanjutan)

Grup menentukan bahwa mereka telah mengakuisisi bisnis ketika rangkaian aktivitas dan aset yang diakuisisi mencakup input dan proses substantif yang bersama-sama secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk menghasilkan *output*. Proses yang diperoleh adalah substantif jika penting bagi kemampuan untuk terus menghasilkan *output*, dan input yang diperoleh mencakup tenaga kerja yang terorganisir dengan keterampilan, pengetahuan, atau pengalaman yang diperlukan untuk melakukan proses itu atau secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk terus menghasilkan *output* dan dianggap unik atau langka atau tidak dapat diganti tanpa biaya, usaha, atau penundaan yang signifikan dalam kemampuan untuk terus menghasilkan *output*.

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Grup mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi.

Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, Grup mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi pada nilai wajar tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan.

Setiap imbalan kontinjensi yang akan ditransfer oleh perusahaan pengakuisisi akan diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya adalah diperhitungkan dalam ekuitas. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas yaitu instrumen keuangan dan dalam lingkup PSAK 109, diukur pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laba rugi sesuai dengan PSAK 109. Imbalan kontinjensi lain yang tidak termasuk dalam PSAK 109 diukur sebesar nilai wajar pada setiap tanggal pelaporan dengan perubahan nilai wajar yang diakui pada laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Business combinations and Goodwill (continued)

The Group determines that it has acquired a business when the acquired set of activities and assets include an input and a substantive process that together significantly contribute to the ability to create outputs. The acquired process is considered substantive if it is critical to the ability to continue producing outputs, and the inputs acquired include an organized workforce with the necessary skills, knowledge, or experience to perform that process or it significantly contributes to the ability to continue producing outputs and is considered unique or scarce or cannot be replaced without significant cost, effort, or delay in the ability to continue producing outputs.

When the Group acquires a business, it assesses the financial assets acquired and financial liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date.

If the business combination is achieved in stages, the acquisition date fair value of the Group's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through profit or loss.

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as equity is not re-measured and its subsequent settlement is accounted for within equity. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of PSAK 109, is measured at fair value with the changes in fair value recognized in the statement of profit or loss in accordance with PSAK 109. Other contingent consideration that is not within the scope of PSAK 109 is measured at fair value at each reporting date with changes in fair value recognized in profit or loss.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Kombinasi bisnis dan *Goodwill* (lanjutan)

Bila pencatatan awal kombinasi bisnis belum dapat diselesaikan pada tanggal pelaporan, Grup melaporkan jumlah sementara bagi pos yang pencatatannya belum dapat diselesaikan tersebut.

Periode pengukuran adalah periode setelah tanggal akuisisi yang didalamnya Grup dapat melakukan penyesuaian atas jumlah sementara yang diakui dalam kombinasi bisnis tersebut. Selama periode pengukuran, Grup mengakui penambahan aset atau liabilitas bila terdapat informasi terbaru yang diperoleh mengenai fakta dan keadaan pada tanggal akuisisi, yang bila diketahui pada saat itu, akan menyebabkan pengakuan atas aset dan liabilitas pada tanggal tersebut.

Periode pengukuran berakhir pada saat pengakuisisi menerima informasi yang diperlukan mengenai fakta dan keadaan pada tanggal akuisisi atau mengetahui bahwa informasi lainnya tidak dapat diperoleh, namun tidak lebih dari 1 (satu) tahun dari tanggal akuisisi.

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah setiap KNP atas selisih jumlah dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih.

Jika imbalan tersebut lebih rendah dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui pada laba rugi sebagai keuntungan dari pembelian dengan diskon setelah sebelumnya manajemen melakukan penilaian atas identifikasi dan nilai wajar dari aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Business combinations and Goodwill (continued)

If the initial accounting for a business combination is incomplete by the end of the reporting date, the Group reports provisional amounts for the items for which the accounting is incomplete.

The measurement period is the period after the acquisition date during which the Group may adjust the provisional amounts recognized for a business combination. During the measurement period, the Group recognizes additional assets or liabilities if new information is obtained about facts and circumstances that existed as of the acquisition date and, if known, would have resulted in the recognition of those assets and liabilities as of that date.

The measurement period ends as soon as the acquirer receives the information it was seeking about facts and circumstances that existed as of the acquisition date or learns that more information is not obtainable but shall not exceed 1 (one) year from the acquisition date.

At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed.

If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss as gain on bargain purchase after previously assessing the identification and fair value measurement of the acquired assets and the assumed liabilities.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Kombinasi bisnis dan *Goodwill* (lanjutan)

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Grup yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan atas UPK tersebut.

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan terhadap bagian dari UPK yang ditahan.

Kombinasi bisnis entitas sepengendali

Kombinasi bisnis entitas sepengendali dicatat dengan menggunakan metode penyatuan kepentingan, dimana selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dengan jumlah tercatat aset neto entitas yang diakuisisi diakui sebagai bagian dari akun "Tambahan Modal Disetor" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepentingan tersebut, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung disajikan seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam kesepengendalian.

e. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas merupakan kas, bank dan *call deposit* dan deposito berjangka dengan jangka waktu 3 (tiga) bulan atau kurang sejak tanggal penempatan dan tidak digunakan sebagai jaminan, dan yang mana memiliki risiko tidak signifikan dari perubahan nilai.

Deposito berjangka dengan jangka waktu lebih dari 3 (tiga) bulan diklasifikasikan sebagai "Aset Keuangan Lancar Lainnya".

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Business combinations and Goodwill (continued)

After initial recognition, goodwill is measured at carrying value less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Group's Cash-generating Units ("CGU") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those CGUs.

Where goodwill forms part of a CGU and part of the operations within that CGU is disposed of, the goodwill associated with the operation disposed of is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. Goodwill disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operation disposed of and the portion of the CGU retained.

Business combinations under common control

Business combinations under common control are accounted for using the pooling-of-interest method, whereby the difference between the considerations transferred and the book value of the net assets of the acquiree is recognized as part of "Additional Paid-in Capital" account in the consolidated statement of financial position.

In applying the said pooling-of-interest method, the components of the financial statements of the combining entities are presented as if the combination has occurred since the beginning of the period of the combining entity become under common control.

e. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents comprise cash on hand and in banks and call and time deposits with maturities of 3 (three) months or less at the time of placement and not pledged as collateral, and which are subject to an insignificant risk of changes in value.

Time deposits with maturities of more than 3 (three) months are classified as "Other Current Financial Assets".

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Transaksi dengan pihak berelasi

Grup melakukan transaksi dengan pihak berelasi sesuai dengan definisi yang diuraikan pada PSAK 224: Pengungkapan pihak-pihak berelasi.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 8 atas laporan keuangan konsolidasian.

Kecuali diungkapkan khusus sebagai pihak berelasi, maka pihak-pihak lain yang disebutkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan pihak tidak berelasi.

g. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Nilai realisasi neto persediaan adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk menjual.

Biaya yang dikeluarkan untuk setiap produk agar berada pada lokasi dan kondisi siap untuk dijual dicatat sebagai berikut:

i) Bahan baku, suku cadang dan bahan pembantu: harga pembelian;
ii) Barang jadi dan barang dalam proses: biaya bahan baku dan tenaga kerja langsung dan bagian proporsional dari beban pabrikasi berdasarkan kapasitas operasi normal namun tidak termasuk biaya pinjaman.

Biaya perolehan persediaan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata bergerak atau metode rata-rata tertimbang, kecuali untuk biaya perolehan persediaan EPMT dan KI yang ditentukan dengan menerapkan metode masuk pertama, keluar pertama *(FIFO).* Perbedaan metode pengukuran persediaan tidak menimbulkan penyesuaian yang berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian.

Grup menetapkan penyisihan untuk nilai realisasi neto persediaan berdasarkan hasil penelaahan berkala atas kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Transactions with related parties

The Group has transactions with related parties as defined in PSAK 224: Related party disclosures.

The transactions are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those made with unrelated parties.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 8 to the consolidated financial statements.

Unless specifically identified as related parties, the other parties disclosed in the notes to the consolidated financial statements are unrelated parties.

g. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated cost of completion and the estimated cost necessary to make sales.

Costs incurred in bringing each product to its present location and condition are accounted for as follows:

i) Raw materials, spare parts and factory supplies: purchase cost;
ii) Finished goods and work in-process: cost of raw materials and direct labor and a proportion of manufacturing overheads based on normal operating capacity but excluding borrowing costs.

The cost of inventories is determined using the moving-average or weighted-average method, except for the cost of inventories of EPMT and KI which are determined using the first-in, first-out (FIFO) method. Difference in inventory costing method did not result in significant adjustment on the consolidated financial statements.

The Group provides allowance for net realizable value of inventories based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable values of the inventories.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Investasi pada entitas asosiasi

Entitas asosiasi adalah entitas yang terhadapnya Grup memiliki pengaruh signifikan. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional *investee*, tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut.

Pertimbangan yang dibuat dalam menentukan pengaruh signifikan adalah serupa dengan hal-hal yang diperlukan dalam menentukan kendali atas entitas anak.

Investasi Grup pada entitas asosiasi dicatat dengan menggunakan metode ekuitas. Dalam metode ekuitas, investasi awalnya diakui pada harga perolehan. Nilai tercatat investasi disesuaikan untuk mengakui perubahan bagian Grup atas aset neto entitas asosiasi sejak tanggal perolehan. *Goodwill* yang terkait dengan entitas asosiasi termasuk dalam jumlah tercatat investasi dan tidak diamortisasi maupun diuji secara individual untuk penurunan nilai.

Laba rugi konsolidasian mencerminkan bagian dari Grup atas hasil operasi dari entitas asosiasi. Perubahan PKL dari entitas asosiasi disajikan sebagai bagian dari PKL Grup. Selain itu, bila terdapat perubahan yang diakui langsung pada ekuitas entitas asosiasi, Grup mengakui bagiannya atas perubahan, jika sesuai, dalam laporan perubahan ekuitas konsolidasian. Laba atau rugi yang belum direalisasi sebagai hasil dari transaksi-transaksi antara Grup dengan entitas asosiasi dieliminasi sesuai dengan kepentingan dalam entitas asosiasi.

Gabungan bagian Grup atas laba rugi entitas asosiasi disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (sebagai laba atau rugi) di luar laba usaha dan mencerminkan laba atau rugi setelah pajak dan KNP pada entitas anak dari entitas asosiasi.

Laporan keuangan entitas asosiasi disusun atas periode pelaporan yang sama dengan Grup.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Investments in associates

An associate is an entity over which the Group has significant influence. Significant influence is the power to participate in the financial and operational policy decisions of the investee but is not control or joint control over those policies.

The considerations made in determining significant influence are similar to those necessary to determine control over subsidiaries.

The Group's investment in its associates are accounted for using the equity method. Under the equity method, the investment in an associate is initially recognized at cost. The carrying amount of the investment is adjusted to recognize changes in the Group's share of net assets of the associate since the acquisition date. Goodwill relating to the associate is included in the carrying amount of the investment and is neither amortized nor tested for impairment individually.

The consolidated profit or loss reflects the Group's share of the results of operations of the associate. Any change in OCI of the associate is presented as part of the Group's OCI. In addition, when there has been a change recognized directly in the equity of the associate, the Group recognizes its share of any changes, when applicable, in the consolidated statement of changes in equity. Unrealized gains and losses resulting from transactions between the Group and the associate are eliminated to the extent of the interest in the associate.

The aggregate of the Group's share of profit or loss of an associate are shown on the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (as profit or loss) outside operating profit and represents profit or loss after tax and NCI in the subsidiary of the associate.

The financial statements of the associates are prepared for the same reporting period of the Group.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Investasi pada entitas asosiasi (lanjutan)

Setelah penerapan metode ekuitas, Grup menentukan apakah diperlukan untuk mengakui tambahan rugi penurunan nilai atas investasi Grup dalam entitas asosiasi. Grup menentukan pada setiap tanggal pelaporan apakah terdapat bukti yang obyektif yang mengindikasikan bahwa investasi dalam entitas asosiasi mengalami penurunan nilai. Dalam hal ini, Grup menghitung jumlah penurunan nilai berdasarkan selisih antara jumlah terpulihkan atas investasi dalam entitas asosiasi dan nilai tercatatnya dan mengakuinya dalam laba rugi.

Pada saat kehilangan pengaruh signifikan atas entitas asosiasi, Grup mengukur dan mengakui bagian investasi tersisa pada nilai wajar. Selisih antara nilai tercatat entitas asosiasi dan nilai wajar investasi yang tersisa dan penerimaan dari pelepasan investasi diakui pada laba rugi.

i. Aset tetap

Grup telah memilih model biaya sebagai kebijakan akuntansi untuk pengukuran aset tetapnya.

Aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, jika ada. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua beban pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui sebagai laba rugi pada saat terjadinya.

Setelah pengakuan awal, aset ini dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Investments in associates (continued)

After application of the equity method, the Group determines whether it is necessary to recognize an additional impairment loss on the Group's investments in its associate. The Group determines at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associate is impaired. If this is the case, the Group calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the investment in associate and its carrying value, and recognizes the amount in profit or loss.

Upon loss of significant influence over the associate, the Group measures and recognizes any retained investment at its fair value. Any difference between the carrying amount of the associate and the fair value of the retained investment and proceeds from disposal is recognized in profit or loss.

i. Fixed assets

The Group has chosen to use the cost model as the accounting policy for its fixed assets.

Fixed assets, except land, are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses, if any. Such cost includes the cost of replacing part of the fixed assets when that cost is incurred, if the recognition criteria are met. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the fixed assets as a replacement if the recognition criteria are satisfied. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized as profit or loss as incurred.

Subsequent to initial recognition, these assets are carried at cost less any subsequent accumulated depreciation and impairment losses.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Aset tetap (lanjutan)

Grup umumnya menghitung penyusutan dengan menggunakan metode garis lurus, kecuali untuk aset tetap entitas anak tertentu, berdasarkan estimasi umur manfaat ekonomis aset tetap yang bersangkutan dengan rincian sebagai berikut:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

i. Fixed assets (continued)

The Group generally computes depreciation using the straight-line method, except for certain subsidiary's fixed assets, based on the estimated economic useful lives of the fixed assets as follows:

	Tahun/ *Years*	
Bangunan dan prasarana	10 - 40	*Buildings and improvements*
Perbaikan kantor disewa	3 - 8	*Leasehold improvements*
Mesin dan peralatan	2 - 20	*Machinery and equipment*
Peralatan dan perlengkapan kantor	2 - 8	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	2 - 8	*Vehicles and transportation equipment*
Peralatan kesehatan	5	*Medical equipment*

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan. Biaya pengurusan legal hak atas tanah ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi. Sementara biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah diakui sebagai bagian dari akun "Beban Tangguhan" yang merupakan bagian dari "Aset Tidak Lancar Lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian dan diamortisasi sepanjang mana yang lebih pendek antara umur hukum hak dan umur ekonomis tanah.

Land is stated at cost and not depreciated. The legal cost of land rights when the land was initially acquired are recognized as part of the cost of the land under the "Fixed Assets" account and not amortized. Meanwhile, the extension or the legal renewal costs of land rights are recognized as part of "Deferred Charges" account under "Other Non-current Assets" in the consolidated statement of financial position and are amortized over the shorter of the right's legal life and land's economic life.

TSJ, selain untuk perbaikan kantor disewa, menghitung penyusutan kendaraan dan perlengkapan kantor dengan menggunakan metode saldo menurun ganda. Nilai tercatat neto aset tetap tersebut masing-masing sekitar 0,04% dan 0,05% dari nilai buku neto aset tetap konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

TSJ, except for leasehold improvements, computes depreciation of its vehicles and office equipment using the double-declining balance method. The net carrying value of the aforesaid fixed assets accounted for about 0.04% and 0.05%, respectively, of the consolidated net carrying value of fixed assets as of December 31, 2024 and 2023.

Jumlah tercatat aset ini direviu atas penurunan nilai jika terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat mungkin tidak dapat seluruhnya terealisasi.

The carrying amounts of these assets are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that their carrying values may not be fully recoverable.

Jumlah tercatat dari suatu aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) diakui sebagai laba rugi pada periode aset tersebut dihentikan pengakuannya.

The carrying amount of an item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is recognized as profit or loss in the period of the asset is dererrecognized.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Aset tetap (lanjutan)

Pada setiap akhir periode, nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan di-reviu, dan jika sesuai dengan keadaan, disesuaikan secara prospektif.

Aset dalam pengerjaan dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari aset tetap. Akumulasi biaya perolehan akan direklasifikasi ke akun aset tetap yang bersangkutan pada saat aset yang bersangkutan telah selesai dikerjakan dan siap untuk digunakan. Aset dalam pengerjaan tidak disusutkan karena belum tersedia untuk digunakan.

j. Sewa

Grup menilai pada saat insepsi kontrak apabila kontrak tersebut adalah, atau mengandung, sewa. Yaitu, bila kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Grup sebagai Penyewa

Grup menerapkan pendekatan pengakuan dan pengukuran tunggal untuk semua sewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek dan sewa yang aset pendasarnya bernilai-rendah. Grup mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak-guna yang mewakili hak untuk menggunakan aset pendasar.

Aset hak-guna

Grup mengakui aset hak-guna pada tanggal permulaan sewa (yaitu tanggal aset pendasar tersedia untuk digunakan). Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, jika ada, serta disesuaikan dengan pengukuran kembali liabilitas sewa. Biaya perolehan aset hak-guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung awal yang terjadi, dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan dikurangi setiap insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna disusutkan dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Jika kepemilikan aset pendasar sewa beralih ke Grup pada akhir masa sewa atau biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka penyusutan aset hak-guna dihitung menggunakan estimasi masa manfaat aset. Aset hak-guna juga dievaluasi untuk penurunan nilai (Catatan 2k).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

i. Fixed assets (continued)

The asset's residual values, useful lives and methods of depreciation are reviewed, and adjusted prospectively, if appropriate, at each financial period end.

Construction in progress is stated at cost and presented as part of fixed assets. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate fixed assets account when the construction is substantially completed and the asset is ready for its intended use. Assets under construction are not depreciated as these are not yet available for use.

j. Leases

The Group assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

The Group as Lessee

The Group applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Group recognizes lease liabilities to make lease payments and right-of-use assets representing the right to use the underlying assets.

Right-of-use assets

The Group recognizes right-of-use assets at the commencement date of the lease (i.e., the date the underlying asset is available for use). Right-of-use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, if any, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of right-of-use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the lease term.

If ownership of the leased asset transfers to the Group at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset. The right-of-use assets are also assessed for impairment (Note 2k).

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Sewa (lanjutan)

Grup sebagai Penyewa (lanjutan)

Liabilitas sewa

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang harus dilakukan selama masa sewa.

Pembayaran sewa juga mencakup harga pelaksanaan dari opsi beli yang secara wajar pasti dilaksanakan oleh Grup dan pembayaran pinalti untuk mengakhiri sewa, jika masa sewa merefleksikan adanya opsi dapat mengakhiri sewa. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau tarif diakui sebagai beban pada periode terjadinya peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran tersebut.

Dalam menghitung nilai kini pembayaran sewa, Grup menggunakan Suku Bunga Pinjaman Inkremental ("SBPI") pada tanggal permulaan sewa karena suku bunga implisit dalam sewa tidak dapat langsung ditentukan. Setelah tanggal permulaan, jumlah liabilitas sewa ditingkatkan untuk mencerminkan akresi bunga dan dikurangi untuk pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, nilai tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika terdapat modifikasi, perubahan masa sewa, perubahan pembayaran sewa, atau perubahan penilaian atas opsi untuk membeli aset pendasar.

Sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah

Grup memilih untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki masa sewa 12 (dua belas) bulan atau kurang dan sewa atas aset bernilai rendah. Grup mengakui pembayaran sewa terkait dengan sewa ini sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

j. Leases (continued)

The Group as Lessee (continued)

Lease liabilities

At the commencement date of the lease, the Group recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term.

The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Group and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects exercising the option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognized as expenses in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

In calculating the present value of lease payments, the Group uses its Incremental Borrowing Rate ("IBR") at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

Short-term leases and leases of low-value assets

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 (twelve) months or less and leases of low-value assets. The Group recognizes the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Sewa (lanjutan)

Grup sebagai Pesewa

Sewa yang dalam pengaturannya Grup tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Pendapatan sewa yang timbul dicatat dengan metode garis lurus selama masa sewa dan diakui sebagai bagian dari pendapatan operasi lainnya pada laba rugi sesuai sifat usahanya. Biaya langsung awal yang terjadi dalam negosiasi dan pengaturan sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat dari aset sewaan dan diakui selama masa sewa atas dasar yang sama dengan pendapatan sewa.

k. Penurunan nilai aset non-keuangan

Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai pada akhir setiap tanggal pelaporan. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset tahunan (yaitu aset takberwujud dengan umur manfaat tidak terbatas, aset takberwujud yang belum dapat digunakan atau *goodwill* yang diperoleh dalam suatu kombinasi bisnis) diperlukan, Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau UPK dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset atau UPK lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dianggap mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai terpulihkannya.

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Grup menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini diperkuat dengan penilaian berganda atau indikator nilai wajar lain yang tersedia.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

j. Leases (continued)

The Group as Lessor

Leases in which the Group does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an asset are classified as operating leases. Lease income arising is accounted for on a straight-line basis over the lease terms and is included in other operating income in the profit or los due to its operating nature. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis as lease income.

k. Impairment of non-financial assets

The Group assesses, at the end of each reporting date, whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists or when annual impairment testing for an asset (i.e., an intangible asset with an indefinite useful life, an intangible asset not yet available for use or goodwill acquired in a business combination) is required, the Group estimates the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or CGU's fair value less costs to sell and its value-in-use (VIU), and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. When the carrying amount of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.

In assessing the VIU, the estimated future net cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Penurunan nilai aset non-keuangan (lanjutan)

Grup mendasarkan perhitungan penurunan nilai pada rincian perhitungan anggaran atau prakiraan yang disusun secara terpisah untuk masing-masing UPK Grup atas aset individual yang dialokasikan. Perhitungan anggaran dan prakiraan ini secara umum mencakup periode selama 5 (lima) atau 10 (sepuluh) tahun sesuai dengan stabilitas arus kas UPK terkait. Setelah periode yang dianggarkan, proyeksi arus kas diestimasi dengan melakukan ekstrapolasi arus kas yang dianggarkan dengan menggunakan tingkat pertumbuhan jangka panjang yang tetap.

Kerugian penurunan nilai dari operasi yang berkelanjutan, jika ada, diakui pada laba rugi sesuai dengan kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset yang diturunkan nilainya.

Untuk aset selain *goodwill*, penilaian dilakukan pada akhir setiap tanggal pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset atau UPK tersebut. Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui pada laba rugi.

Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Impairment of non-financial assets (continued)

The Group bases its impairment calculation on detailed budgets and forecast calculations, which are prepared separately for each of the Group's CGU to which the individual assets are allocated. These budgets and forecast calculations are generally covering a period of 5 (five) or 10 (ten) years in accordance with the stability of each CGU's cash flows. Beyond the forecasted period, the estimated cash flows are determined by extrapolating the forecasted cash flows using a steady long-term growth rate.

Impairment losses of continuing operations, if any, are recognized in the profit or loss in expense categories consistent with the functions of the impaired asset.

For assets excluding goodwill, an assessment is made at the end of each reporting date as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the Group estimates asset's or CGU's recoverable amount. A previously recognized impairment loss for an asset other than goodwill is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. The reversal is limited so that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount, nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. Such reversal is recognized in the profit or loss.

After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Penurunan nilai aset non-keuangan (lanjutan)

Goodwill diuji untuk penurunan nilai setiap tahun (pada tanggal 31 Desember) dan ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin mengalami penurunan nilai. Penurunan nilai *goodwill* ditetapkan dengan menentukan jumlah tercatat tiap UPK (atau kelompok UPK) terkait dari *goodwill* tersebut. Jika jumlah terpulihkan UPK kurang dari jumlah tercatatnya, rugi penurunan nilai diakui. Rugi penurunan nilai terkait *goodwill* tidak dapat dibalik pada periode berikutnya.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi penurunan nilai aset tetap dan aset non-keuangan tidak lancar lainnya yang disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Selain itu, hasil pengujian penurunan nilai atas UPK terkait tidak menunjukkan adanya penurunan nilai yang harus diakui Grup.

l. Merek dagang, hak paten, formula, hubungan dengan pelanggan dan lisensi teknologi

Beban yang terjadi sehubungan dengan akuisisi/perolehan merek dagang, hak paten, formula, hubungan dengan pelanggan dan lisensi teknologi diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama masa manfaat ekonomi merek dagang, hak paten, formula, hubungan dengan pelanggan dan lisensi teknologi tersebut. Merek dagang, hak paten, formula, hubungan dengan pelanggan dan lisensi teknologi disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

m. Biaya perolehan piranti lunak

Biaya perolehan piranti lunak komputer meliputi seluruh biaya yang dapat dikaitkan langsung dalam mempersiapkan aset tersebut hingga siap digunakan dan diamortisasi selama 4 (empat) hingga 5 (lima) tahun dengan metode garis lurus. Biaya perolehan piranti lunak disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Impairment of non-financial assets (continued)

Goodwill is tested for impairment annually (as of December 31) and when circumstances indicate that the carrying value may be impaired. Impairment is determined for goodwill by assessing the recoverable amount of each CGU (or group of CGUs) to which the goodwill relates. Where the recoverable amount of the CGU is less than its carrying amount, an impairment loss is recognized. Impairment losses relating to goodwill cannot be reversed in future periods.

The Group's management believes that there is no indication of impairment in values of fixed assets and other non-current, non-financial assets presented in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024 and 2023. In addition, the results of impairment test on the CGUs did not show any impairment loss to be recognized by the Group.

l. Trademarks, patents, formula, customers relationship and technology license

Cost incurred in connection with the acquisition of trademarks, patents, formula, customers relationship and technology license are amortized using the straight-line method over the useful economic life of trademarks, patents, formula, customers relationship and technology license. Trademarks, patents, formula, customers relationship and technology license are presented as part of "Intangible Assets, Net" account in the consolidated statement of financial position.

m. Software cost

Cost incurred in connection with the acquisitions of computer software, including all costs which are directly associated in preparing such assets until they are ready for use, is amortized using the straight-line method over 4 (four) until 5 (five) years. Software cost is presented as part of "Intangible Assets, Net" account in the consolidated statement of financial position.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

n. Beban penelitian dan pengembangan

Biaya penelitian dibebankan pada saat terjadinya.

Aset takberwujud yang timbul dari pengembangan (atau dari tahap pengembangan pada proyek internal) diakui, jika dan hanya jika, Grup dapat menunjukkan semua hal berikut ini:

i) kelayakan teknis penyelesaian aset takberwujud tersebut sehingga aset tersebut dapat digunakan atau dijual,
ii) niat untuk menyelesaikan aset takberwujud tersebut dan menggunakannya atau menjualnya,
iii) bagaimana aset takberwujud akan menghasilkan manfaat ekonomi masa depan,
iv) tersedianya kecukupan sumber-sumber daya untuk menyelesaikan aset, dan
v) kemampuan untuk mengukur secara andal pengeluaran yang terkait dengan aset takberwujud selama pengembangannya.

Pada saat penyelesaian, beban pengembangan diamortisasi selama estimasi masa manfaat ekonomis dari aset takberwujud terkait, dan diuji untuk penurunan nilai bila terdapat indikasi penurunan nilai dari aset takberwujud.

Keuntungan atau kerugian yang muncul dari penghentian pengakuan aset takberwujud merupakan perbedaan antara hasil neto pelepasan dan jumlah tercatat aset neto, dan diakui dalam laba rugi ketika aset tersebut dihentikan pengakuannya.

o. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan diakui pada saat pengendalian barang atau jasa dialihkan kepada pelanggan dalam jumlah yang mencerminkan imbalan yang diharapkan akan menjadi hak Grup dalam pertukaran barang atau jasa tersebut. Secara umum, Grup menyimpulkan bahwa mereka bertindak sebagai prinsipal dalam pengaturan pendapatannya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

n. Research and development costs

Research costs are expensed as incurred.

An intangible asset arising from development expenditures on an individual project is recognized only when the Group can demonstrate:

i) the technical feasibility of completing the intangible asset so that it will be available for use or sale,
ii) its intention to complete and its ability to use or sell the asset,
iii) how the asset will generate future economic benefits,
iv) the availability of resources to complete the asset, and
v) the ability to measure reliably the expenditures of the related asset during the development.

Upon completion, the development costs is amortized over the estimated economic useful lives of the related intangible asset, and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired.

Gain or loss arising from derecognition of an intangible asset is measured as the difference between the net disposal proceeds and the net carrying amount of the asset and is recognized in profit or loss when the asset is derecognized.

o. Revenue and expense recognition

Revenue from contracts with customers is recognized when control of the goods or services are transferred to the customers at an amount that reflects the consideration to which the Group expects to be entitled in exchange for those goods or services. The Group has generally concluded that it is the principal in its revenue arrangements.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Grup mengestimasi imbalan variabel berupa hak retur dan penyesuaian harga sehubungan dengan klaim kualitas, perubahan harga komoditas dan volume penjualan, menggunakan metode nilai ekspektasian yang dikembangkan berdasarkan pengalaman historis, atau metode jumlah yang paling mungkin yang dikembangkan berdasarkan pengalaman historis dengan mempertimbangkan juga pola pembelian saat ini.

Manajemen menetapkan metode estimasi untuk memastikan imbalan variabel yang kemungkinan terjadinya sangat tinggi sebagai salah satu faktor yang diperhitungkan dalam estimasi sehingga pembalikan signifikan atas jumlah pendapatan kumulatif yang telah diakui tidak akan terjadi pada saat ketidakpastian yang terkait dengan imbalan variabel tersebut terselesaikan di kemudian waktu. Sedangkan pengakuan dilakukan pada saat dokumen-dokumen pendukung telah diterima dari pelanggan-pelanggan atau pada saat besar kemungkinan bahwa penyesuaian harga akan diberikan.

Piutang usaha merupakan hak Grup atas sejumlah imbalan yang tidak bersyarat (yaitu, hanya berlalunya waktu yang perlu terjadi sebelum pembayaran imbalan tersebut jatuh tempo). Lihat kebijakan akuntansi aset keuangan di bagian Instrumen Keuangan mengenai pengakuan awal dan pengukuran selanjutnya.

Jika pelanggan membayar imbalan sebelum Grup mengalihkan barang atau jasa kepada pelanggan, liabilitas kontrak diakui pada saat pembayaran dilakukan atau pembayaran imbalan jatuh tempo (mana yang lebih awal). Liabilitas kontrak diakui sebagai pendapatan pada saat Grup telah memenuhi apa yang harus dilaksanakan sesuai kontrak.

Pengakuan beban

Beban diakui pada saat terjadinya (asas akrual).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Revenue and expense recognition (continued)

The Group estimates the variable considerations such as right of return and price adjustments arising from quality claim, changes of commodity price and sales volume, using expected value developed based on historical experience or using most likely amount developed based on historical experience taking into account also current purchasing patterns.

The management established estimation method that ensure inclusion of these variable consideration only to the extent that it is highly probable that a significant reversal in the amount of cumulative revenue recognized will not occur when the uncertainty associated with the variable consideration is subsequently resolved. Meanwhile, the recognition is made when supporting documents have been received from customers or when it is probable price adjustments will be given.

Trade receivables represent the Group's right to an amount of consideration that is unconditional (i.e., only the passage of time is required before payment of the consideration is due). Refer to accounting policies of financial assets in Financial Instruments section regarding initial recognition and subsequent measurement.

If a customer pays consideration before the Group transfers goods or services to the customer, a contract liability is recognized when the payment is made or the payment is due (whichever is earlier). Contract liabilities are recognized as revenue when the Group performs under the contract.

Expense recognition

Expenses are recognized when they are incurred (accrual basis).

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Mata uang pelaporan yang digunakan pada laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah, yang juga merupakan mata uang fungsional setiap entitas dalam Grup.

Transaksi dalam mata uang asing dicatat ke dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada akhir periode pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan berdasarkan rata-rata kurs jual dan beli yang diterbitkan Bank Indonesia pada tanggal transaksi perbankan terakhir untuk periode yang bersangkutan. Laba atau rugi selisih kurs yang terjadi dikreditkan atau dibebankan pada operasi periode berjalan. Nilai kurs yang digunakan masing-masing adalah sebagai berikut:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

p. Foreign currency transactions and balances

The reporting currency used in the consolidated financial statements is Indonesian Rupiah, which is also each entity in the Group's functional currency.

Transactions in foreign currencies are recorded in Rupiah at the rates of exchange prevailing on the date of the transactions. At the end of reporting period, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of the selling and buying rates of exchange prevailing at the last banking transaction date of the period, as published by Bank Indonesia. The resulting net foreign exchange gains or losses are credited or charged to current period operations. The exchange rates used are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
1 Euro/Rupiah	16.851	17.140	*EUR 1/Rupiah*
1 Dolar A.S./Rupiah	16.162	15.416	*U.S. Dollar 1/Rupiah*
1 Yuan China (CNY)/Rupiah	2.214	2.170	*Chinese Yuan (CNY) 1/Rupiah*
1 Filipina Peso (PHP)/Rupiah	279	278	*Philiphine Peso (PHP) 1/Rupiah*

Transaksi dalam mata uang asing lainnya dinilai tidak signifikan.

Transactions in other foreign currencies are considered insignificant.

q. Dana pensiun dan liabilitas imbalan kerja karyawan

Grup mempunyai program pensiun manfaat pasti untuk seluruh karyawan tetap yang memenuhi syarat sesuai dengan Perjanjian Kerja Bersama dan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang tentang Cipta Kerja No. 2/2022 ("UU Cipta Kerja", (UUCK)). Penyisihan tersebut diestimasi menggunakan perhitungan aktuaria dengan metode *"Projected Unit Credit"* (PUC).

Pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial, segera diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan pengaruh langsung didebit atau dikreditkan kepada saldo laba melalui PKL pada periode terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Biaya jasa lalu harus diakui dalam laba rugi pada saat yang lebih awal antara:

i) ketika program amandemen atau kurtailmen terjadi, dan
ii) ketika entitas mengakui biaya restrukturisasi atau imbalan terminasi terkait.

q. Pension fund and employee benefits liability

The Group has defined benefit retirement plans covering its qualified permanent employees under Collective Labor Agreement and Government Regulation in Lieu of Law No. 2/2022 (the "Cipta Kerja Law", (UUCK)). The said provisions are estimated using actuarial calculations using the "Projected Unit Credit" (PUC) method.

Re-measurements, comprising of actuarial gains and losses, are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI in the period in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier between:

i) the date of the plan amendment or curtailment, and
ii) the date the entity recognizes related restructuring costs.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

q. Dana pensiun dan liabilitas imbalan kerja (lanjutan)

Bunga neto dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto yang digunakan terhadap liabilitas imbalan pasti neto. Grup mengakui perubahan berikut pada liabilitas imbalan pasti neto sebagai beban pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:

i) Biaya jasa terdiri atas biaya jasa kini, biaya jasa lalu, keuntungan atau kerugian atas penyelesaian (kurtailmen) tidak rutin, dan

ii) Beban atau penghasilan bunga neto.

r. Perpajakan

Pajak final

Sesuai peraturan perpajakan di Indonesia, pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 212: Pajak Penghasilan.

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk periode berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan di negara tempat Grup beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak.

Bunga dan denda disajikan sebagai bagian dari penghasilan atau beban operasi lain karena tidak dianggap sebagai bagian dari beban pajak penghasilan.

Pajak penghasilan kini terkait dengan pos-pos yang diakui secara langsung di ekuitas diakui dalam ekuitas dan bukan dalam laporan laba rugi konsolidasian. Manajemen secara berkala mengevaluasi posisi yang diambil dalam Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi dimana peraturan perpajakan yang berlaku tunduk pada interpretasi dan menetapkan penyisihan yang sesuai.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

q. Pension fund and employee benefits liability (continued)

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability. The Group recognizes the following changes in the net defined benefit liability as expenses in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income:

i) Service costs comprising current service costs, past-service costs, gains or losses on curtailments and non-routine settlements, and
ii) Net interest expense or income.

r. Taxation

Final tax

In accordance with the tax regulation in Indonesia, final tax is applied to the gross value of transactions, even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Final tax is scoped out from PSAK 212: Income Tax.

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority. The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date in the countries where the Group operates and generates taxable income.

Interests and penalties are presented as part of other operating income or expenses since they are not considered as part of the income tax expense.

Current income tax relating to items recognized directly in equity is recognized in equity and not in the consolidated statement of profit or loss. Management periodically evaluates positions taken in the tax returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation and establishes provisions where appropriate.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Perpajakan (lanjutan)

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan nilai tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang kena pajak, kecuali:

i) liabilitas pajak tangguhan yang terjadi dari pengakuan awal *goodwill* atau dari aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis, dan pada waktu transaksi tidak memengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak atau rugi pajak;
ii) dari perbedaan temporer kena pajak atas investasi pada entitas anak dan asosiasi, yang saat pembalikannya dapat dikendalikan dan besar kemungkinannya bahwa perbedaan temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan akumulasi rugi pajak sebelum dikompensasi, bila kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer tersebut dapat dikurangkan, dan rugi pajak belum dikompensasi dapat dimanfaatkan, kecuali:

i) jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis dan saat transaksi tidak memengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak atau rugi pajak; atau

ii) dari perbedaan temporer yang dapat dikurangkan atas investasi pada entitas anak, aset pajak tangguhan hanya diakui bila besar kemungkinannya bahwa perbedaan temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat dan laba kena pajak akan tersedia untuk dapat dikompensasi dengan perbedaan temporer tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Taxation (continued)

Deferred tax

Deferred tax is recognized using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences, except:

i) where the deferred tax liability arises from the initial recognition of goodwill or of an asset or a liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss;

ii) in respect of taxable temporary differences associated with investments in subsidiaries and associates, when the timing of the reversal of the temporary differences can be controlled and it is probable that the temporary differences will not be reversed in the foreseeable future.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax losses can be utilized, except:

i) where the deferred tax asset relating to the deductible temporary difference arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss; or
ii) in respect of deductible temporary differences associated with investments in subsidiaries, deferred tax assets are recognized only to be the extent that it is probable that the temporary differences will not be reversed in the foreseeable future and taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Perpajakan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang tidak diakui ditinjau ulang pada setiap tanggal pelaporan dan akan diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba fiskal pada masa yang akan datang akan tersedia untuk pemulihannya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Pajak tangguhan terkait dengan pos-pos yang diakui di luar laba rugi diakui di luar laba rugi. Item pajak tangguhan diakui sesuai dengan transaksi yang mendasarinya baik di PKL maupun secara langsung di ekuitas.

Manfaat pajak yang diperoleh sebagai bagian dari kombinasi bisnis, tetapi tidak memenuhi kriteria untuk pengakuan terpisah pada tanggal tersebut, diakui selanjutnya jika informasi baru tentang fakta dan keadaan berubah. Penyesuaian tersebut diperlakukan sebagai pengurangan *goodwill* (selama tidak melebihi *goodwill*) jika terjadi selama periode pengukuran atau diakui dalam laba rugi.

Grup melakukan saling hapus aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan jika, dan hanya jika, memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini dan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama atas baik entitas kena pajak yang sama atau entitas kena pajak yang berbeda yang bermaksud untuk menyelesaikan liabilitas dan aset pajak kini secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan dimana jumlah liabilitas atau aset pajak tangguhan yang signifikan diharapkan untuk diselesaikan atau dipulihkan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Taxation (continued)

Deferred tax (continued)

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are re-assessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profits will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

Deferred tax relating to items recognized outside profit or loss is recognized outside profit or loss. Deferred tax items are recognized in correlation to the underlying transaction either in OCI or directly in equity.

Tax benefits acquired as part of a business combination, but not satisfying the criteria for separate recognition at that date, are recognized subsequently if new information about facts and circumstances change. The adjustment is either treated as a reduction in goodwill (as long as it does not exceed goodwill) if it was incurred during the measurement period or recognized in profit or loss.

The Group offsets deferred tax assets and deferred tax liabilities if, and only if, it has a legally enforceable right to set off current tax assets and current tax liabilities and the deferred tax assets and deferred tax liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity or different taxable entities which intend either to settle current tax liabilities and assets on a net basis, or to realized the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Perpajakan (lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai (PPN)

Pendapatan, beban dan aset diakui neto atas jumlah PPN kecuali:

i. PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan oleh kantor pajak, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang diterapkan; dan
ii. Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN neto yang terpulihkan dari, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari piutang atau utang pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pajak Penghasilan Pilar Dua

Sebagai tanggapan terhadap penerapan kerangka Pilar Dua Organisasi untuk Kerja Sama dan Pembangunan Ekonomi *(Organisation for Economic Co-operation and Development* atau *"OECD"*), pada tanggal 31 Desember 2024, Pemerintah Indonesia menerapkan kerangka Pilar Dua melalui Peraturan Menteri Keuangan No. 136/2024 (PMK 136/2024). Aturan model Pilar Dua sebagaimana diterapkan dalam PMK 136/2024 akan berlaku untuk tahun fiskal yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025. Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024, Grup telah menerapkan amandemen PSAK 212: Pajak Penghasilan, yang memberikan pengecualian wajib sementara dari pengakuan atau pengungkapan pajak tangguhan terkait Pilar Dua.

s. Instrumen keuangan

Aset keuangan

Pengakuan dan pengukuran awal

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR"). Piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan, dimana Grup telah menerapkan cara praktis, yaitu diukur pada harga transaksi yang ditentukan sesuai PSAK 115: Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan, seperti diungkapkan pada Catatan 2o.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Taxation (continued)

Value Added Tax (VAT)

Revenue, expenses and assets are recognized net of the amount of VAT except:

i. where the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable from the taxation authority, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and
ii. Receivables and payables that are stated with the amount of VAT included.

The net amount of VAT recoverable from, or payable to, the taxation authorities is included as part of receivables or payables in the consolidated statement of financial position.

Pillar Two income taxes

In response to the implementation of the Organisation for Economic Co-operation and Development ("OECD") Pillar Two framework, on December 31, 2024, Indonesian Government implemented Pillar Two framework through Ministry of Finance Regulation No. 136/2024 (PMK 136/2024). The Pillar Two model rules as implemented under PMK 136/2024 will take effect for fiscal years beginning on or after January 1, 2025. For the year ended December 31, 2024, the Group has applied amendments to PSAK 212: Income Taxes, which provide mandatory temporary exception from recognizing or disclosing deferred taxes related to Pillar Two.

s. Financial instruments

Financial assets

Initial recognition and measurement

At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus transaction costs, in the case of a financial asset not measured at fair value through profit or loss ("FVTPL"). Trade receivables that do not contain a significant financing component, for which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 115: Revenue from contracts with customers, as disclosed in Note 2o.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("NWPKL"), aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga ("SPPB") dari jumlah pokok terutang. Penilaian ini disebut sebagai uji SPPB dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Grup untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana mereka mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari penerimaan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

Pengukuran selanjutnya

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan dalam empat kategori:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL dengan reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL tanpa reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif atas pelepasan (instrumen ekuitas), dan
- NWLR.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)

Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual, dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang merupakan SPPB dari jumlah pokok terutang.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Initial recognition and measurement (continued)

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income ("FVOCI"), it needs to give rise to cash flows that are 'solely payments of principal and interest ("SPPI")' on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

Subsequent measurement

For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:

- *Financial assets at amortized cost (debt instruments),*
- *Financial assets at FVOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments),*
- *Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments), and*
- *FVTPL.*

Financial assets at amortized cost (debt instruments)

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- *The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows, and*
- *The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are SPPI on the principal amount outstanding.*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang) (lanjutan)

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif ("SBE") dan menjadi subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau diturunkan nilainya.

Aset keuangan Grup yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi termasuk kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, aset keuangan lancar lainnya, aset keuangan tidak lancar lainnya dan aset tidak lancar lainnya (uang jaminan).

Aset Keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR")

Aset keuangan pada NWLR tercatat dalam laporan posisi keuangan pada nilai wajar dengan perubahan neto nilai wajar yang diakui dalam laporan laba rugi.

Kategori ini termasuk instrumen derivatif dan investasi ekuitas yang diperdagangkan di bursa efek yang mana oleh Grup diklasifikasikan secara takterbatalkan pada NWPKL. Dividen atas investasi ekuitas yang tercatat di bursa diakui sebagai pendapatan lain-lain dalam laporan laba rugi pada saat hak atas pembayaran telah ditetapkan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Subsequent measurement (continued)

Financial assets at amortized cost (debt instruments) (continued)

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest rate ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Group's financial assets at amortized cost includes cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, other current financial assets, other non-current financial assets and other non-current assets (security deposits).

Financial Assets at Fair Value through Profit or Loss ("FVTPL")

Financial assets at FVTPL are carried in the statement of financial position at fair value with net changes in fair value recognized in the statement of profit or loss.

This category includes derivative instruments and listed equity investments which the Group had not irrevocably elected to classify at FVOCI. Dividends on listed equity investments are recognized as other income in the statement of profit or loss when the right of payment has been established.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Penghentian pengakuan

Aset keuangan (atau, sesuai dengan kondisinya, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapuskan dari laporan posisi keuangan konsolidasian Grup) ketika:

- Hak untuk menerima arus kas dari aset telah berakhir, atau
- Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut secara penuh tanpa penundaan yang material kepada pihak ketiga berdasarkan kesepakatan '*pass-through*', dan salah satu dari (a) Grup telah mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, atau (b) Grup tidak mengalihkan maupun tidak memiliki secara substansial atas seluruh risiko dan manfaat atas aset, tetapi telah mengalihkan kendali atas aset.

Ketika Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari suatu aset atau telah menandatangani kesepakatan '*pass-through*', Grup mengevaluasi jika, dan sejauh mana, Grup masih mempertahankan risiko dan manfaat atas kepemilikan aset. Ketika Grup tidak mengalihkan maupun seluruh risiko dan manfaat atas aset dipertahankan secara substansial, maupun tidak mengalihkan kendali atas aset, Grup tetap mengakui aset yang dialihkan sebesar keterlibatan berkelanjutannya. Dalam kasus tersebut, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang dialihkan dan liabilitas terkait diukur dengan basis yang mencerminkan hak dan kewajiban yang masih dipertahankan oleh Grup.

Keterlibatan berkelanjutan dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer, diukur pada nilai yang lebih rendah antara jumlah tercatat awal aset dan jumlah maksimum imbalan yang dibutuhkan oleh Grup untuk membayar kembali.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Derecognition

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when:

- *The rights to receive cash flows from the asset have expired, or*
- *The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement; and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.*

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, it evaluates if, and to what extent, it has retained the risks and rewards of asset ownership. When it has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset, nor transferred control of the asset, the Group continues to recognize the transferred asset to the extent of its continuing involvement. In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai

Grup mengakui penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") untuk semua instrumen utang yang bukan diukur pada NWLR dan kontrak jaminan keuangan. KKE ditentukan atas perbedaan antara arus kas kontraktual menurut kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Grup, yang didiskontokan dengan perkiraan SBE orisinal. Arus kas yang diharapkan mencakup setiap arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perbaikan kredit lainnya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam ketentuan kontrak.

KKE diakui dalam dua tahap. Bila belum terdapat peningkatan risiko kredit signifikan sejak pengakuan awal, KKE diakui untuk kerugian kredit yang dihasilkan dari peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Namun, bila telah terdapat peningkatan signifikan risiko kredit sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diakui untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur aset, tanpa mempertimbangkan waktu gagal bayar (KKE sepanjang umurnya).

Karena piutang usaha dan piutang lain-lain tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan KKE. Oleh karena itu, Grup tidak menelurusi perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan KKE sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Grup membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

Liabilitas keuangan

Pengakuan dan pengukuran awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR, utang dan pinjaman sesuai dengan kondisinya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Impairment

The Group recognizes an allowance for expected credit loss ("ECL") for all debt instruments not held at FVTPL and financial guarantee contracts. ECLs are determined based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original EIR. The expected cash flows include any cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECLs are recognized in two stages. When there have been no significant increases in credit risks since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12 (twelve)-months (a 12-month ECL). But, when there have been significant increases in credit risks since initial recognition, a loss allowance is recognized for credit losses expected over the remaining life of the asset, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).

Because its trade and other receivables do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

Financial Liabilities

Initial recognition and measurement

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at FVTPL, loans and borrowings, as appropriate.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)

Semua liabilitas keuangan diakui pada nilai wajar saat pengakuan awal dan, dalam hal liabilitas keuangan diklasifikasi sebagai utang dan pinjaman, diakui pada nilai wajar setelah dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Grup menetapkan liabilitas keuangannya sebagai utang dan pinjaman, seperti utang usaha, utang lain-lain, beban akrual, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, utang bank, pinjaman konversi, utang lain-lain jangka panjang, liabilitas sewa dan utang pembiayaan.

Pengukuran selanjutnya

Pengukuran selanjutnya dari liabilitas keuangan ditentukan oleh klasifikasinya sebagai berikut:

Liabilitas keuangan pada NWLR

Liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR mencakup liabilitas keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan dan liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR yang ditetapkan saat pengakuan awal.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk diperdagangkan, jika liabilitas keuangan tersebut diperoleh untuk tujuan dibeli kembali dalam waktu dekat. Kategori ini juga mencakup instrumen keuangan derivatif yang dilakukan oleh Grup dimana instrumen derivatif tersebut tidak ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai dalam hubungan lindung nilai sebagaimana didefinisikan dalam PSAK 109: Instrumen keuangan. Derivatif melekat yang dipisahkan juga diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk diperdagangkan kecuali ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai yang efektif.

Keuntungan atau kerugian atas liabilitas keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan diakui dalam laba rugi.

Liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR yang ditetapkan saat pengakuan awal harus memenuhi kriteria dalam PSAK 109 dan ditetapkan pada tanggal pengakuan awal. Grup tidak menetapkan liabilitas keuangan apapun sebagai liabilitas yang diukur pada NWLR.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Financial instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Initial recognition and measurement (continued)

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case financial liabilities classified as loans and borrowings, recognised at fair value net of directly attributable transaction costs.

The Group designates its financial liabilities as loans and borrowings, such as trade payables, other payables, accrued expenses, short-term employee benefits liabilities, bank loans, convertible note, other long-term payable, lease liabilities and finance payables.

Subsequent measurement

The subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification as described below:

Financial liabilities at FVTPL

Financial liabilities at FVTPL include financial liabilities held for trading and financial liabilities designated upon initial recognition as at FVTPL.

Financial liabilities are classified as held for trading if they are incurred for the purpose of repurchasing in the near term. This category also includes derivative financial instruments entered into by the Group that are not designated as hedging instruments in hedge relationships as defined by PSAK 109: Financial instruments. Separated embedded derivatives are also classified as held for trading unless they are designated as effective hedging instruments.

Gains or losses on financial liabilities held for trading are recognized in profit or loss.

Financial liabilities designated upon initial recognition at FVTPL are designated at the initial date of recognition, and only if the criteria in PSAK 109 are satisfied. The Group has not designated any financial liability as at FVTPL.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (Utang dan pinjaman)

i) Utang dan Pinjaman Jangka Panjang yang Dikenakan Bunga

Setelah pengakuan awal, utang dan pinjaman jangka panjang yang berbunga diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Pada tanggal pelaporan, bunga akrual dicatat secara terpisah, dari pokok pinjaman terkait, sebagai bagian liabilitas jangka pendek. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi ketika liabilitas dihentikan pengakuannya maupun melalui proses amortisasi menggunakan metode SBE.

Biaya amortisasi dihitung dengan mempertimbangkan setiap diskonto atau premium atas akusisi dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai beban keuangan pada laba rugi.

ii) Utang dan Akrual

Liabilitas untuk utang usaha dan utang lain-lain jangka pendek, beban akrual dan liabilitas imbalan kerja jangka pendek dinyatakan sebesar jumlah tercatat (jumlah nosional), yang kurang lebih sebesar nilai wajarnya.

Penghentian pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui pada laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Financial instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Subsequent measurement (continued)

Financial liabilities at amortized cost (Loans and borrowings)

i) Long-term Interest-bearing Loans and Borrowings

Subsequent to initial recognition, long-term interest-bearing loans and borrowings are measured at amortized acquisition costs using EIR method. At the reporting dates, accrued interest is recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in the profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in finance costs in the profit or loss.

ii) Payables and Accruals

Liabilities for current trade and other accounts payable, accrued expenses and short-term employee benefits liabilities are stated at carrying amounts (notional amounts), which approximate their fair values.

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged or cancelled or expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original financial liability and recognition of a new financial liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

Saling hapus instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disaling hapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah tercatat dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

t. Informasi segmen

Untuk tujuan manajemen, Grup dibagi menjadi dua segmen operasi berdasarkan produk dan jasa yang dikelola secara independen oleh masing-masing pengelola segmen yang bertanggung jawab atas kinerja dari masing-masing segmen. Para pengelola segmen melaporkan secara langsung kepada manajemen yang secara teratur mengkaji laba segmen sebagai dasar untuk mengalokasikan sumber daya ke masing-masing segmen dan untuk menilai kinerja segmen.

Pengungkapan tambahan pada masing-masing segmen terdapat dalam Catatan 28, termasuk faktor yang digunakan untuk mengidentifikasi segmen yang dilaporkan dan dasar pengukuran informasi segmen.

u. Laba per saham dasar

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba periode berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada periode yang bersangkutan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan tidak mempunyai potensi saham biasa yang bersifat dilutif.

v. Saham treasuri

Saham treasuri diakui pada harga perolehan kembali dan dikurangi dari ekuitas. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari pembelian, penjualan, penerbitan atau pembatalan instrumen ekuitas Perusahaan tidak diakui dalam laba rugi. Selisih antara jumlah tercatat dan penerimaan dari penjualan saham treasuri di masa yang akan datang, diakui sebagai bagian dari "Tambahan Modal Disetor, Neto" pada ekuitas.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Financial instruments (continued)

Offsetting of financial instruments

Financial assets and financial liabilities are offset, and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

t. Segment information

For management purposes, the Group is organized into two operating segments based on their products and services which are independently managed by the respective segment managers responsible for the performance of the respective segments under their charge. The segment managers report directly to the management who regularly review the segment results in order to allocate resources to the segments and to assess the segment performance.

Additional disclosures on each of these segments are shown in Note 28, including the factors used to identify the reportable segments and the measurement basis of segment information.

u. Basic earnings per share

Basic earnings per share are computed by dividing income for the period attributable to owners of the parent company by the weighted-average number of shares outstanding during the period.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company has no outstanding potential dilutive ordinary shares.

v. Treasury stocks

Treasury stocks are recognized at reacquisition cost and deducted from equity. Gain or loss on the purchase, sale, issue or cancellation of the Company's own equity instruments is not recognized in profit or loss. Any difference between the carrying amount and the consideration from future re-sale of treasury stocks, is recognized as part of "Additional Paid-in Capital, Net" in the equity.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

w. Provisi

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) akibat peristiwa masa lalu, dimana besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomis dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

x. Peristiwa setelah periode pelaporan

Peristiwa setelah periode pelaporan yang memberikan informasi tambahan tentang posisi Grup pada periode pelaporan (menyesuaikan peristiwa) tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa setelah periode pelaporan yang tidak menyesuaikan peristiwa, jika ada, diungkapkan ketika material terhadap laporan keuangan konsolidasian.

y. Pengukuran nilai wajar

Grup mengukur pada pengakuan awal instrumen keuangan pada nilai wajar, dan aset dan liabilitas yang diakuisisi pada kombinasi bisnis. Grup juga mengukur jumlah terpulihkan dari UPK tertentu berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya pelepasan, dan aset keuangan tertentu pada NWPKL.

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima dari menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut, atau
- jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan tersebut harus dapat diakses oleh Grup.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

w. Provision

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

x. Event after reporting period

Event after the reporting period that provide additional information about the Group's position at the reporting period (adjusting events) are reflected in the consolidated financial statements. Event after the reporting period that are not adjusting event, if any, are disclosed when material to the consolidated financial statements.

y. Fair value measurement

The Group initially measures financial instruments at fair value, and assets and liabilities of the acquirees upon business combinations. It also measures certain recoverable amounts of the CGU using fair value less cost of disposal ("FVLCD") and certain financial assets at FVOCI.

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- *in the principal market for the asset or liability, or*
- *in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.*

The principal or the most advantageous market must be accessible to by the Group.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Nilai wajar dari aset atau liabilitas diukur dengan menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar dari suatu aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomis dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut pada penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Grup menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, dengan memaksimalkan masukan *(input)* yang dapat diamati (*observable*) yang relevan dan meminimalkan masukan (*input*) yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian dikategorikan dalam hirarki nilai wajar berdasarkan *level* masukan *(input)* paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan sebagai berikut:

i. *Level* 1 - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses entitas pada tanggal pengukuran.
ii. *Level* 2 - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan *(input)* yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diamati (*observable*) baik secara langsung atau tidak langsung.
iii. *Level* 3 - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Grup menentukan apakah terdapat perpindahan antara *level* dalam hirarki dengan melakukan evaluasi ulang atas penetapan kategori (berdasarkan *level* masukan *(input)* paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan) pada tiap akhir periode pelaporan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

y. Fair value measurement (continued)

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

i. Level 1 - Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that the entity can access at the measurement date.
ii. Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable.
iii. Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether transfers have occurred between levels in the hierarchy by re-assessing categorization (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting period.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Untuk tujuan pengungkapan nilai wajar, Grup menentukan klasifikasi aset dan liabilitas berdasarkan sifat, karakteristik dan risikonya dan *level* pada hierarki nilai wajar sebagaimana dijelaskan di atas.

z. Standar akuntansi yang telah diterbitkan tetapi belum berlaku efektif

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian Grup namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar-standar tersebut yang dipertimbangkan relevan terhadap Grup pada saat efektif, dan dampaknya terhadap posisi dan kinerja keuangan konsolidasian Grup masih diestimasi pada tanggal 1 Januari 2025.

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025

Amandemen PSAK 221: Kekurangan ketertukaran

Amandemen tersebut mengharuskan pengungkapan informasi yang memungkinkan pengguna laporan keuangan memahami dampak mata uang yang tidak dapat dipertukarkan dengan mata uang lain yang memengaruhi, atau diperkirakan akan memengaruhi, kinerja keuangan, posisi keuangan, dan arus kas entitas. Amandemen berlaku untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025. Penerapan dini diperkenankan dimana entitas diharuskan mengungkapkan fakta tersebut.

Grup saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Grup.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

y. Fair value measurement (continued)

For the purpose of fair value disclosures, the Group has determined classes of assets and liabilities on the basis of the nature, characteristics and risks of the asset or liability and the level of the fair value hierarchy as explained above.

z. Accounting standards issued but not yet effective

The accounting standards that have been issued up to the date of issuance of the Group's consolidated financial statements, but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Group when they become effective, and the impact to the consolidated financial position and performance of the Group is still being estimated as of January 1, 2025.

Effective beginning on or after January 1, 2025

Amendment of PSAK 221: Lack of exchangeability

The amendments require disclosure of information that enables users of financial statements to understand the impact of a currency not being exchangeable into the other currency affects, or is expected to affect, the entity's financial performance, financial position and cash flows. The amendments apply for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2025. Earlier application is permitted which an entity is required to disclose that fact.

The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

z. Standar akuntansi yang telah diterbitkan tetapi belum berlaku efektif (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025 (lanjutan)

Amandemen PSAK 117: Kontrak Asuransi

Standar akuntansi baru yang komprehensif untuk kontrak asuransi yang mencakup pengakuan dan pengukuran, penyajian dan pengungkapan, pada saat berlaku efektif PSAK 117 akan menggantikan PSAK 104: Kontrak Asuransi, berlaku untuk semua jenis kontrak asuransi, jiwa, non-jiwa, asuransi langsung dan reasuransi, terlepas dari entitas yang menerbitkannya, serta untuk jaminan dan instrumen keuangan tertentu dengan fitur partisipasi tidak mengikat, serta beberapa pengecualian ruang lingkup akan berlaku. Tujuan keseluruhan dari PSAK 117 adalah untuk menyediakan model akuntansi untuk kontrak asuransi yang lebih bermanfaat dan konsisten untuk asuradur.

PSAK 117 berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025, dengan mensyaratkan angka komparatif. Penerapan dini diperkenankan bila entitas juga menerapkan PSAK 109 dan PSAK 115 pada atau sebelum tanggal penerapan awal PSAK 117. Standar ini tidak diharapkan memiliki dampak pada pelaporan keuangan konsolidasian Grup pada saat diadopsi untuk pertama kali.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang memengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontijensi, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam period pelaporan berikutnya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

z. Accounting standards issued but not yet effective (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2025 (continued)

Amendment of PSAK 117: Insurance Contracts

A comprehensive new accounting standard for insurance contracts covering recognition and measurement, presentation and disclosure, upon its effective date, PSAK 117 will replace PSAK 104: Insurance Contracts. PSAK 117 applies to all types of insurance contracts, life, non-life, direct insurance and re-insurance, regardless of the entities issuing them, as well as to certain guarantees and financial instruments with discretionary participation features, while a few scope exceptions will apply. The overall objective of PSAK 117 is to provide an accounting model for insurance contracts that is more useful and consistent for insurers.

PSAK 117 is effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2025, with comparative figures required. Early application is permitted, provided the entity also applies PSAK 109 and PSAK 115 on or before the date of initial application of PSAK 117. This standard is not expected to have any impact to the consolidated financial reporting of the Group upon first-time adoption.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amounts of the assets and liabilities affected in future period.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

Pertimbangan juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih rinci mengenai perpajakan diungkapkan dalam Catatan 23.

Investasi pada entitas anak

Grup menetapkan bahwa Grup memiliki kendali atas entitas anaknya (Catatan 1d) dengan mempertimbangkan, antara lain, kekuasaan atas *investee*, eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* yang memengaruhi jumlah imbal hasil. Hal-hal berikut juga sebagai bahan pertimbangan:

- Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee.*
- Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain.
- Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Grup.

Investasi pada entitas asosiasi

Grup menetapkan bahwa Grup mempunyai pengaruh signifikan pada entitas asosiasi (Catatan 13) dengan mempertimbangkan, antara lain, kepemilikan Grup (memiliki 20% atau lebih hak suara atas *investee*), dewan perwakilan dan partisipasi atas dewan sub-komite serta pengaturan kontraktual lainnya.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Taxation

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

Judgment is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.

The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details regarding taxation are disclosed in Note 23.

Investment in subsidiaries

The Group determined that it has control over its subsidiaries (Note 1d) by considering, among others, its power over the investee, exposure or rights to variable returns from its involvement with the investee, and the ability to use its power over the investee to affect its returns. The following were also considered:

- *The contractual arrangement with the other vote holders of the investee.*
- *Rights arising from other contractual arrangements.*
- *The Group's voting rights and potential voting rights.*

Investment in associates

The Group determined that it exercises significant influence over its associates (Note 13) by considering, among others, its ownership interest (holding 20% or more of the voting power of the investee), board representation and participation on board sub-committees and other contractual terms.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Sewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Penentuan mata uang fungsional

Mata uang fungsional Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana masing-masing entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang memengaruhi pendapatan dan beban dari jasa yang diberikan.

Alokasi harga beli dan penurunan nilai *goodwill*

Akuntansi akuisisi mensyaratkan penggunaan estimasi akuntansi secara ekstensif dalam mengalokasikan harga beli kepada nilai pasar wajar aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset takberwujud. Akuisisi bisnis tertentu oleh Grup menimbulkan *goodwill*. Sesuai PSAK 103: Kombinasi Bisnis, *goodwill* tidak diamortisasi dan diuji penurunan nilainya setiap tahun.

Uji penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai. Dalam hal ini, *goodwill* diuji untuk penurunan nilai setiap tahunnya dan jika terdapat indikasi penurunan nilai, manajemen harus menggunakan pertimbangan dalam mengestimasi nilai terpulihkan dan menentukan apakah terdapat indikasi penurunan nilai.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk periode berikutnya diungkapkan di bawah ini.

Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Situasi saat ini dan asumsi mengenai perkembangan di masa depan dapat berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgments (continued)

Leases

At the inception date of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

Determination of functional currency

The functional currency of the Group is the currency of the primary economic environment in which each entity operates. It is the currency that mainly influences the revenue and cost of rendering services.

Purchase price allocation and goodwill impairment

Acquisition accounting requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the fair market values of the assets and liabilities acquired, including intangible assets. Certain business acquisition of the Group has resulted in goodwill. Under PSAK 103: Business Combinations, such goodwill is not amortized and subject to an annual impairment testing.

Impairment test is performed when certain impairment indication is present. In case of goodwill, such assets are subject to annual impairment test and whenever there is an indication that such asset may be impaired, management has to use its judgment in estimating the recoverable value and determining if there is any indication of impairment.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are disclosed below.

The Group bases its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penyisihan kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha

Grup menggunakan matriks provisi untuk menghitung KKE untuk piutang usaha. Tingkat provisi didasarkan pada hari lewat jatuh tempo untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian yang serupa (yaitu, berdasarkan wilayah geografis, jenis produk, jenis dan peringkat pelanggan, dan pertanggungan berdasarkan surat kredit dan bentuk asuransi kredit lainnya).

Matriks provisi pada awalnya didasarkan pada tingkat gagal bayar Grup yang diamati secara historis. Grup akan mengkalibrasi matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi yang bersifat perkiraan masa depan (*forward-looking*). Misalnya, jika perkiraan kondisi ekonomi (yaitu, produk domestik bruto) diekspektasikan akan memburuk pada periode berikutnya yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah gagal bayar di sektor manufaktur, tingkat gagal bayar historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tingkat gagal bayar yang diamati secara historis diperbarui dan perubahan dalam estimasi perkiraan masa depan dianalisis.

Penilaian korelasi antara tingkat *default* yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi, dan KKE adalah estimasi yang signifikan. Jumlah KKE sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Grup dan prakiraan kondisi ekonomi mungkin juga tidak mewakili gagal bayar pelanggan yang sebenarnya di masa depan.

Pensiun dan liabilitas imbalan kerja jangka panjang

Penentuan kewajiban dan biaya pensiun serta liabilitas imbalan kerja jangka panjang Grup bergantung pada pemilihan asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaria independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui secara langsung pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui PKL dalam periode terjadinya.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Allowance for expected credit losses of trade receivables

The Group uses a provision matrix to calculate ECLs for trade receivables. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns (i.e., by geography, product type, customer type and rating, and coverage by letters of credit and other forms of credit insurance).

The provision matrix is initially based on the Group's historical observed default rates. The Group will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions (i.e., gross domestic product) are expected to deteriorate over the next period which can lead to an increased number of defaults in the manufacturing sector, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.

The assessment of the correlation between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECLs is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of customer's actual default in the future.

Pension and long-term employee benefits liability

The determination of the Group's obligations and cost for pension and long-term employee benefits liability is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actuarial gains or losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI the the period in which they occur.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Pensiun dan liabilitas imbalan kerja jangka panjang (lanjutan)

Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat memengaruhi secara material liabilitas atas pensiun dan imbalan kerja jangka panjang dan beban imbalan kerja neto.

Penyusutan aset tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomisnya, kecuali untuk aset tetap tertentu pada entitas anak. Kendaraan dan perlengkapan kantor TSJ disusutkan dengan menggunakan metode saldo menurun ganda.

Manajemen Grup mengestimasi umur manfaat ekonomis aset tetap antara 2 (dua) sampai dengan 40 (empat puluh) tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat memengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan dapat direvisi.

Amortisasi aset takberwujud

Biaya perolehan aset takberwujud diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomisnya.

Pajak penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan penyisihan pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 23.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Pension and long-term employee benefits liability (continued)

While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its liabilities for pension and long-term employee benefits and net employee benefits expense.

Depreciation of fixed assets

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line method over their estimated economic useful lives, except for certain fixed assets of a subsidiary. Vehicles and office equipment of TSJ are depreciated using the double-declining balance method.

The Group's management estimates the economic useful lives of these fixed assets to be within 2 (two) to 40 (forty) years. These are common life expectancies applied in the industries where the Group conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised.

Amortization of intangible assets

The costs of intangible assets are amortized on a straight-line method over their estimated economic useful lives.

Income tax

Significant judgment is involved in determining provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the final tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details are disclosed in Note 23.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Aset pajak tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi pajak belum dikompensasi sepanjang besar kemungkinan bahwa laba kena pajak akan tersedia sehingga rugi pajak tersebut dapat dimanfaatkan. Estimasi signifikan oleh manajemen disyaratkan dalam menentukan total aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan kemungkinan penggunaan dan tingkat laba kena pajak serta strategi perencanaan pajak masa depan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 23.

Cadangan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan

Cadangan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang memengaruhi jumlah yang diestimasi.

Uji penurunan nilai aset tidak lancar dan *goodwill*

Penerapan metode akuisisi dalam suatu kombinasi bisnis mensyaratkan penggunaan estimasi akuntansi secara ekstensif dalam mengalokasikan harga beli kepada nilai pasar wajar aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset takberwujud. Akuisisi bisnis tertentu oleh Grup menimbulkan *goodwill*, yang tidak diamortisasi namun diuji bagi penurunan nilai setiap tahunnya dan setiap terdapat indikasi penurunan nilai.

Perhitungan arus kas masa depan dalam menentukan nilai wajar aset tetap dan aset tidak lancar lainnya dari entitas yang diakuisisi pada tanggal akuisisi melibatkan estimasi yang signifikan. Walaupun manajemen berkeyakinan bahwa asumsi yang digunakan adalah tepat dan memiliki dasar yang kuat, perubahan signifikan pada asumsi tersebut dapat mempengaruhi secara material evaluasi atas nilai terpulihkan dan dapat menimbulkan penurunan nilai sesuai PSAK 236: Penurunan Nilai Aset.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies. Further details are disclosed in Note 23.

Allowance for decline in market values and obsolescence of inventories

Allowance for decline in market values and obsolescence of inventory is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated.

Impairment test of non-current assets and goodwill

Application of acquisition method on a business combination requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the fair market values of the assets and liabilities acquired, including intangible assets. Certain business acquisitions of the Group have resulted in goodwill, which is not amortized but subject to an annual impairment testing and whenever indicators of impairment exist.

Computation of future cash flows in determining the fair values of fixed assets, plantations and other non-current assets of the acquirees at the dates of acquisitions involves significant estimations. While the management believes that the assumptions are appropriate and reasonable, significant changes of those assumptions used may materially affect its assessment of recoverable values and may lead to future impairment charges under PSAK 236: Impairment of Assets.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Uji penurunan nilai aset tidak lancar dan *goodwill* (lanjutan)

Goodwill diuji untuk penurunan nilai setiap tahun dan jika terdapat indikasi penurunan nilai, sedang aset tidak lancar dalam lingkup PSAK 236 hanya diuji untuk penurunan nilai bila terdapat identifikasi atas indikasi penurunan nilai. Manajemen menggunakan pertimbangan dalam mengestimasi jumlah terpulihkan dan menentukan adanya indikasi penurunan nilai.

Penurunan nilai timbul saat nilai tercatat aset atau UPK melebihi jumlah terpulihkannya, yaitu yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual didasarkan pada data yang tersedia dari transaksi penjualan yang mengikat dalam transaksi normal atas aset serupa atau harga pasar yang dapat diamati dikurangi dengan biaya tambahan yang dapat didistribusikan dengan pelepasan aset. Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Grup menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dipadukan dengan penilaian berganda atau indikator nilai wajar yang tersedia. Perhitungan nilai pakai didasarkan pada model arus kas yang didiskontokan.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi atas kemungkinan penurunan nilai potensial atas aset non-keuangan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Impairment test of non-current assets and goodwill (continued)

Goodwill is subject to annual impairment test and whenever there is an indication that such asset may be impaired, while non-current assets under the scope of PSAK 236 are only tested for impairment whenever there is identification of impairment indicators. Management uses its judgment in estimating the recoverable value and determining if there is any indication of impairment.

An impairment exists when the carrying value of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its VIU. The fair value less costs to sell calculation is based on available data from binding sales transactions in an arm's length transaction of similar assets or observable market prices less incremental costs for disposing the asset. In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the specific risks to the asset.

In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by multiples valuation or other available fair value indicators. The VIU calculation is based on a discounted cash flow model.

The Group's management believes that there is no indication of potential impairment of non-financial assets as of December 31, 2024 and 2023.

4. KAS DAN SETARA KAS / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Kas			***Cash on Hand***
Rupiah	8.725.185.657	8.317.706.882	*Rupiah*
Dolar A.S.	1.176.246.879	6.974.563.243	*U.S. Dollar*
Mata uang lainnya	951.241.283	822.269.915	*Other currencies*
Sub-total	10.852.673.819	16.114.540.040	*Sub-total*
Bank - pihak ketiga			***Cash in banks - third parties***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank CIMB Niaga Tbk.	211.648.145.241	200.289.790.235	*PT Bank CIMB Niaga Tbk.*
PT Bank Central Asia Tbk.	200.262.968.923	167.854.440.848	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	179.260.129.222	152.025.972.672	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk.	115.347.895.658	104.903.001.501	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk.*
PT UOB Indonesia Tbk.	82.854.268.304	2.941.556.760	*PT Bank UOB Indonesia Tbk.*
PT Bank DBS Indonesia	81.271.472.193	19.499.438.973	*PT Bank DBS Indonesia*
Citibank N.A., Jakarta	45.552.622.950	38.660.848.462	*Citibank N.A., Jakarta*
PT Bank Permata Tbk.	27.248.805.369	47.083.614.337	*PT Bank Permata Tbk.*
PT Bank Nationalnobu Tbk.	22.933.600.259	18.647.950.082	*PT Bank Nationalnobu Tbk.*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	17.045.612.302	21.091.667.453	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero)Tbk.*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	15.802.502.368	37.642.917.650	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.*
MUFG Bank, Ltd., Jakarta	12.146.468.006	1.786.324.319	*MUFG Bank, Ltd., Jakarta*
PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Barat	8.361.662.293	7.138.862.528	*PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Barat*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk.	7.982.324.045	24.357.287.447	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk.*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah	7.398.748.861	6.988.567.113	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah*
PT Bank HSBC Indonesia	4.824.171.967	11.614.156.232	*PT Bank HSBC Indonesia*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk.	4.146.088.185	8.496.723.330	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk.*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk.	1.518.989.693	9.951.137.983	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk.*
PT Bank OCBC NISP Tbk.	1.485.328.792	24.468.114.614	*PT Bank OCBC NISP Tbk.*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	13.779.596.746	19.186.533.741	*Others (each below Rp5 billion)*
Dolar A.S.			*U.S. Dollar*
Citibank N.A., Singapura	186.841.750.025	63.550.180.595	*Citibank N.A., Singapore*
Citibank N.A., Jakarta	93.149.081.025	94.759.397.392	*Citibank N.A., Jakarta*
PT Bank CIMB Niaga Tbk.	19.880.103.333	55.752.161.788	*PT Bank CIMB Niaga Tbk.*
PT Bank Central Asia Tbk.	5.371.357.195	6.954.061.546	*PT Bank Central Asia Tbk.*
MUFG Bank, Ltd., Singapura	1.575.744.008	17.292.257.220	*MUFG Bank, Ltd., Singapore*
HSBC Bank (Singapore) Limited	492.348.697	19.341.754.862	*HSBC Bank (Singapore) Limited*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk.	-	6.549.286.053	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk.*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	23.642.523.822	13.306.666.907	*Others (each below Rp5 billion)*
Euro			*Euro*
PT Bank Central Asia Tbk.	4.139.489.011	7.485.785.969	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Citibank N.A., Jakarta	3.396.845.103	18.209.410.166	*Citibank N.A., Jakarta*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	1.232.260.696	525.821.106	*Others (each below Rp5 billion)*
Dolar Singapura			*Singapore Dollar*
Citibank N.A., Singapura	10.783.750.893	16.481.086.171	*Citibank N.A., Singapore*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	113.741.851	39.512.497	*Others (each below Rp5 billion)*

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: (lanjutan) / *The details of this account are as follows: (continued)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Bank - pihak ketiga (lanjutan)			***Cash in banks - third parties (continued)***
Mata uang lainnya			*Other currencies*
MUFG Bank Ltd., Myanmar	65.960.424.949	-	*MUFG Bank, Ltd., Myanmar*
AYA Bank, Myanmar	39.386.854.408	4.505.069.420	*AYA Bank, Myanmar*
Malayan Banking Berhad, Kuala Lumpur	32.020.075.691	21.022.917.441	*Malayan Banking Berhad, Kuala Lumpur*
Government Savings Bank, Bangkok	24.818.750.385	-	*Government Savings Bank, Bangkok*
Standard Bank, Johannesburg	22.855.467.908	15.974.159.779	*Standard Bank, Johannesburg*
Siam Commercial Bank Public Company Limited, Bangkok	9.203.820.170	-	*Siam Commercial Bank Public Company Limited, Bangkok*
Metrobank, Manila	2.232.810.880	5.438.715.598	*Metrobank, Manila*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	16.695.713.402	11.778.444.895	*Others (each below Rp5 billion)*
Sub-total	1.624.664.314.829	1.303.595.595.685	*Sub-total*
Setara kas - *call deposit* dan deposito berjangka - pihak ketiga			***Cash equivalents - call and time deposits - third parties***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	871.716.765.042	426.523.123.391	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk.	220.100.000.000	31.300.000.000	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk.*
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.	200.000.000.000	192.700.000.000	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.*
PT Bank Mega Tbk.	182.650.840.108	215.000.000.000	*PT Bank Mega Tbk.*
PT Bank BTPN Syariah Tbk.	180.301.085.497	-	*PT Bank BTPN Syariah Tbk.*
PT Bank SMBC Indonesia Tbk.	154.191.563.735	9.299.541.843	*PT Bank SMBC Indonesia Tbk.*
PT Bank Permata Tbk.	108.000.000.000	73.000.000.000	*PT Bank Permata Tbk.*
PT Bank CIMB Niaga Tbk.	100.000.000.000	-	*PT Bank CIMB Niaga Tbk.*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk.	80.000.000.000	80.000.000.000	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk.*
PT Bank Pan Indonesia Tbk.	64.128.739.956	74.190.312.143	*PT Bank Pan Indonesia Tbk.*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk.	55.000.000.000	30.000.000.000	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk.*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	50.100.000.000	19.133.502.777	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.*
PT Bank DBS Indonesia	50.000.000.000	-	*PT Bank DBS Indonesia*
PT Bank BTN Syariah	48.000.000.000	-	*PT Bank BTN Syariah*
Citibank N.A., Jakarta	43.000.000.000	-	*Citibank N.A., Jakarta*
PT Bank KEB Hana Indonesia	40.038.511.736	10.279.183.080	*PT Bank KEB Hana Indonesia*
PT Bank Central Asia Tbk.	20.121.929.956	22.721.929.956	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	14.739.923.998	14.739.210.394	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.*
MUFG Bank, Ltd., Jakarta	-	51.500.000.000	*MUFG Bank, Ltd., Jakarta*
Dolar A.S.			*U.S. Dollar*
PT Bank KEB Hana Indonesia	161.620.000.000	138.744.000.000	*PT Bank KEB Hana Indonesia*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	126.429.170.864	204.436.855.980	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk.	122.078.605.803	-	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk.*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	103.622.694.031	159.190.346.708	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.*
PT Bank Mega Tbk.	24.498.908.785	-	*PT Bank Mega Tbk.*
EFG Bank Singapore	18.311.402.966	-	*EFG Bank Singapore*
Citibank N.A., Singapura	16.162.000.000	147.222.800.000	*Citibank N.A., Singapore*
MUFG Bank, Ltd., Jakarta	-	4.624.800.000	*MUFG Bank, Ltd., Jakarta*
Dolar Singapura			*Singapore Dollar*
MUFG Bank, Ltd., Singapura	-	8.104.854.772	*MUFG Bank, Ltd., Singapore*

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: (lanjutan) / *The details of this account are as follows: (continued)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Setara kas - *call deposit* dan deposito berjangka - pihak ketiga (lanjutan)			***Cash equivalents - call and time deposits - third parties (continued)***
Baht Thailand			*Thailand Baht*
Ayeyarwaddy Farmers Development Bank, Myanmar	23.799.000.000	-	*Ayeyarwaddy Farmers Development Bank, Myanmar*
Kasikornbank Public Company Limited, Bangkok	9.165.708.280	-	*Kasikornbank Public Company Limited, Bangkok*
Sub-total	3.087.776.850.757	1.912.710.461.044	*Sub-total*
Total	**4.723.293.839.405**	**3.232.420.596.769**	***Total***

Suku bunga per tahun untuk *call deposit* dan deposito berjangka adalah sebagai berikut: / *Interest rates per annum on call and time deposits are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Rupiah	1,90% - 7,00%	2,00% - 7,00%	*Rupiah*
Dolar A.S.	4,30% - 5,30%	0,10% - 5,00%	*U.S. Dollar*
Dolar Singapura	3,08% - 3,20%	3,20%	*Singapore Dollar*
Baht Thailand	1,82%	-	*Thailand Baht*

5. PIUTANG USAHA, NETO / *5. TRADE RECEIVABLES, NET*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak berelasi (Catatan 8a)			*Related parties (Note 8a)*
Pelanggan dalam negeri	52.647.252.874	51.862.073.259	*Domestic customers*
Pihak ketiga			*Third parties*
Pelanggan dalam negeri	4.284.908.741.145	4.030.504.109.165	*Domestic customers*
Pelanggan luar negeri	570.188.279.899	601.644.403.420	*Foreign customers*
Sub-total	4.855.097.021.044	4.632.148.512.585	*Sub-total*
Dikurangi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(43.196.403.398)	(32.039.889.355)	*Less allowance for expected credit losses*
Pihak ketiga, neto	4.811.900.617.646	4.600.108.623.230	*Third parties, net*
Piutang Usaha, Neto	**4.864.547.870.520**	**4.651.970.696.489**	***Trade Receivables, Net***

Jangka waktu kredit kepada pelanggan berkisar antara 30 (tiga puluh) sampai dengan 90 (sembilan puluh) hari dari tanggal penerbitan faktur. / *Customers credit terms ranging from 30 (thirty) to 90 (ninety) days from the issuance date of invoice.*

5. PIUTANG USAHA, NETO (lanjutan) / *5. TRADE RECEIVABLES, NET (continued)*

Analisis piutang usaha berdasarkan umur piutang adalah sebagai berikut:

An aging analysis of trade receivables is as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*			
	Rupiah	**Mata Uang Asing (Setara dalam Rupiah)/ *Foreign Currencies (Equivalent in Rupiah)***	**Total/ *Total***	
Pihak berelasi (Catatan 8a)				*Related parties (Note 8a)*
Lancar	50.565.479.891	-	50.565.479.891	*Current*
Lewat jatuh tempo				*Overdue*
1 - 30 hari	1.591.274.211	-	1.591.274.211	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	170.307.305	-	170.307.305	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	52.622.372	-	52.622.372	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	267.569.095	-	267.569.095	*Over 90 days*
Total pihak berelasi	52.647.252.874	-	52.647.252.874	*Total related parties*
Pihak ketiga				*Third parties*
Lancar	3.040.284.405.486	467.962.810.253	3.508.247.215.739	*Current*
Lewat jatuh tempo				*Overdue*
1 - 30 hari	840.648.691.669	49.974.870.682	890.623.562.351	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	167.154.955.003	34.724.601.210	201.879.556.213	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	63.196.581.661	852.478.506	64.049.060.167	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	173.624.107.326	16.673.519.248	190.297.626.574	*Over 90 days*
Sub-total	4.284.908.741.145	570.188.279.899	4.855.097.021.044	*Sub-total*
Dikurangi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(19.654.721.875)	(23.541.681.523)	(43.196.403.398)	*Less allowance for expected credit losses*
Pihak ketiga, neto	4.265.254.019.270	546.646.598.376	4.811.900.617.646	*Third parties, net*
Piutang Usaha, Neto	**4.317.901.272.144**	**546.646.598.376**	**4.864.547.870.520**	***Trade Receivables, Net***

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*			
	Rupiah	**Mata Uang Asing (Setara dalam Rupiah)/ *Foreign Currencies (Equivalent in Rupiah)***	**Total/ *Total***	
Pihak berelasi (Catatan 8a)				*Related parties (Note 8a)*
Lancar	51.411.954.497	-	51.411.954.497	*Current*
Lewat jatuh tempo				*Overdue*
1 - 30 hari	345.020.639	-	345.020.639	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	37.548.399	-	37.548.399	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	37.683.782	-	37.683.782	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	29.865.942	-	29.865.942	*Over 90 days*
Total pihak berelasi	51.862.073.259	-	51.862.073.259	*Total related parties*
Pihak ketiga				*Third parties*
Lancar	2.749.428.149.780	438.597.956.378	3.188.026.106.158	*Current*
Lewat jatuh tempo				*Overdue*
1 - 30 hari	885.176.565.158	79.922.510.684	965.099.075.842	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	167.968.874.392	28.229.275.214	196.198.149.606	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	61.718.101.460	22.992.347.371	84.710.448.831	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	166.212.418.375	31.902.313.773	198.114.732.148	*Over 90 days*
Sub-total	4.030.504.109.165	601.644.403.420	4.632.148.512.585	*Sub-total*
Dikurangi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(8.744.270.260)	(23.295.619.095)	(32.039.889.355)	*Less allowance for expected credit losses*
Pihak ketiga, neto	4.021.759.838.905	578.348.784.325	4.600.108.623.230	*Third parties, net*
Piutang Usaha, Neto	**4.073.621.912.164**	**578.348.784.325**	**4.651.970.696.489**	***Trade Receivables, Net***

5. PIUTANG USAHA, NETO (lanjutan)

Analisis mutasi saldo penyisihan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha adalah sebagai berikut:

5. TRADE RECEIVABLES, NET (continued)

An analysis of the movements in balance of allowance for expected credit losses of trade receivables is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Saldo awal tahun	32.039.889.355	30.288.261.321	*Balance at beginning of year*
Penambahan penyisihan selama tahun berjalan (Catatan 36)	18.316.007.164	6.487.478.155	*Additional allowance during the year (Note 36)*
Penghapusan dan pembalikan selama tahun berjalan, neto	(7.159.493.121)	(4.735.850.121)	*Write-off and reversal during the year, net*
Saldo akhir tahun	**43.196.403.398**	**32.039.889.355**	***Balance at end of year***

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap adanya penurunan nilai pada akhir tahun, manajemen Grup berpendapat bahwa jumlah penyisihan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha tersebut di atas cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha.

Based on the results of review for impairment at the end of the year, the Group's management is of the opinion that the above allowance for expected credit losses of trade receivables is adequate to cover the possible losses that may arise from the non-collection of accounts.

Piutang usaha tidak dijaminkan dan tidak dikenakan bunga.

Trade receivables are unsecured and non-interest bearing.

6. PIUTANG LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari piutang lain-lain dari pihak ketiga atas klaim beban operasional yang menjadi tanggungan pemasok, pinjaman ke karyawan dan klaim kegiatan pemasaran. Rincian piutang lain-lain dari pihak berelasi diungkapkan pada Catatan 8b.

6. OTHER RECEIVABLES

This account consists of other receivables from third parties for operational expense claims to be borne by the suppliers, loans to employees and claims for marketing activities. The details of other receivables from related parties are disclosed in Note 8b.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap adanya penurunan nilai pada akhir tahun, manajemen Grup berpendapat bahwa piutang lain-lain dapat tertagih sehingga tidak diperlukan penyisihan kerugian ekspektasian atas piutang lain-lain.

Based on the result of review for impairment at the end of the year, the Group's management has the opinion that all of the other receivables can be collected, and therefore, an allowance for expected credit losses on other receivables is not considered necessary.

Jangka waktu kredit piutang lain-lain berkisar antara 30 (tiga puluh) sampai dengan 90 (sembilan puluh) hari dari tanggal penerbitan faktur.

Other receivables credit terms ranging from 30 (thirty) to 90 (ninety) days from the issuance date of invoice.

Piutang lain-lain tidak dijaminkan dan tidak dikenakan bunga.

Other receivables are unsecured and non-interest bearing.

7. ASET KEUANGAN LANCAR LAINNYA / *7. OTHER CURRENT FINANCIAL ASSETS*

Aset keuangan lancar lainnya terdiri dari unit reksadana, obligasi dan deposito berjangka.

Other current financial assets consist of mutual funds unit, bond and time deposits.

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of this account are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Surat-surat berharga - pihak ketiga			*Marketable securities - third parties*
Tersedia untuk dijual			*Available-for-sale*
Unit reksadana	127.000.000.000	127.000.000.000	*Mutual funds unit*
Obligasi			*Bond*
Dolar A.S.	-	15.543.053.585	*U.S. Dollar*
Laba belum direalisasi, neto	16.138.050.660	7.953.216.857	*Unrealized gain, net*
Deposito berjangka - Rupiah	-	15.000.000.000	*Time deposits - Rupiah*
Total	**143.138.050.660**	**165.496.270.442**	***Total***

Rincian aset keuangan lancar lainnya atas obligasi tersedia untuk dijual adalah sebagai berikut:

The detail of other current financial assets - bond under available-for-sale is as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*			
	Rating	Mata Uang/ *Currency*	Harga Perolehan/ *Cost*	
Perusahaan Penerbit SBSN Indonesia III TR14	BBB-	AS$/*US$*	1.008.242	*Perusahaan Penerbit SBSN Indonesia III TR14*

Suku bunga per tahun untuk obligasi tersedia untuk dijual untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar 4,35%.

Interest rates per annum on bond under available-for-sale for the year ended December 31, 2023 is 4.35%.

Pada tanggal 10 September 2024, obligasi tersedia untuk dijual telah jatuh tempo dan sudah dicairkan.

On September 10, 2024, bond under available-for-sale has matured and has been settled.

Deposito berjangka merupakan deposito dengan jangka waktu 6 (enam) bulan yang ditempatkan CRM pada PT Pan Indonesia Tbk. dan memperoleh suku bunga sebesar 5% per tahun pada tahun 2023.

Time deposits represent deposits with a period of 6 (six) months placed by CRM in PT Pan Indonesia Tbk. and earned interest rates at 5% per annum in 2023.

Grup menempatkan investasi dalam reksa dana yang diterbitkan oleh PT Bahana TWC Investment Management pada tahun 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

The Group placed investment in mutual funds issued by PT Bahana TWC Investment Management in 2024 and 2023 with details as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Bahana Provident Fund	127.000.000.000	127.000.000.000	*Bahana Provident Fund*

7. ASET KEUANGAN LANCAR LAINNYA (lanjutan)

Laba belum direalisasi dari aset keuangan lancar lainnya masing-masing sebesar Rp8.184.833.803 dan Rp5.507.029.489 pada tahun 2024 dan 2023 dan disajikan sebagai bagian dari "Penghasilan Komprehensif Lain" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat kondisi atau peristiwa yang menimbulkan indikasi penurunan nilai atas jumlah tercatat aset keuangan lancar lainnya, sehingga tidak diperlukan penyisihan kerugian penurunan nilai.

7. OTHER CURRENT FINANCIAL ASSETS (continued)

Unrealized gain from other current financial assets amounted to Rp8,184,833,803 and Rp5,507,029,489 in 2024 and 2023, respectively, and is presented as part of "Other Comprehensive Income" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

The Group's management believes that there were no conditions or events that indicate impairment in the carrying amount of its other current financial assets, and therefore, an allowance for impairment losses is not considered necessary.

8. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan usaha normal, Grup melakukan transaksi dengan pihak berelasi.

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang material dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

8. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

The Group, in its regular conduct of business, engages in transactions with related parties.

Details of the nature of relationship and types of material transactions with related parties are as follows:

Pihak Berelasi/ ***Related Parties***	**Sifat Hubungan/** ***Nature of Relationship***	**Transaksi/** ***Transactions***
PT Mitra Keluarga Karyasehat Tbk. (MKK)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*
PT Proteindo Karyasehat (PKS)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha, utang lain-lain dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables, other payables and sale of finished goods*
PT Alpen Agungraya (AAR)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*
PT Ekamita Arahtegar (EAT)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha, penjualan barang jadi dan pendapatan lain-lain/ *Trade receivables, sale of finished goods and other income*
PT Karyasukses Mandiri (KSM)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha, penjualan barang jadi dan pendapatan lain-lain/ *Trade receivables, sale of finished goods and other income*
PT Citra Mandiri Prima (CMP)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*
PT Ragamsehat Multifita (RSM)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*
PT Kinarya Loka Buana (KLA)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*
PT Rumah Kasih Indonesia (Kasih Grup) (RKI)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*

8. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang material dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

8. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Details of the nature of relationship and types of material transactions with related parties are as follows: (continued)

Pihak Berelasi/ ***Related Parties***	**Sifat Hubungan/** ***Nature of Relationship***	**Transaksi/** ***Transactions***
PT Bina Husada Gemilang (BHG)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*
Orange Kalbe Limited (OKL)	Entitas asosiasi/*Associate*	Piutang lain-lain, penjualan bahan baku, utang usaha, utang lain-lain dan pembelian barang jadi/ *Other receivables, sale of raw materials, trade payables, other payables and purchase of finished goods*
PT Kalbe Blackmores Nutrition (KBN)	Entitas asosiasi/*Associate*	Piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain jangka panjang, pembelian barang jadi, jasa pemasangan iklan dan pendapatan lain-lain/ *Trade receivables, other receivables, trade payables, other long-term payable, purchase of finished goods, advertising service and other income*
Global Starway Synergy Co., Ltd. (GSS)	Entitas asosiasi/*Associate*	Utang usaha, dan pembelian bahan baku/ *Trade payables and purchase of raw materials*
Dana Pensiun Kalbe Farma (DP Kalbe)	Dana Pensiun Pemberi Kerja/ *Employer Pension Fund*	Program Pensiun Manfaat Pasti/ *Defined Benefit Retirement Plans*

Saldo dan transaksi-transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Balances and transactions with related parties are as follows:

a. Piutang usaha (Catatan 5)

a. Trade receivables (Note 5)

	31 Desember 2024/ ***December 31, 2024***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	
AAR	12.083.880.263	11.233.944.026	*AAR*
EAT	11.416.724.555	9.949.536.824	*EAT*
PKS	9.964.461.721	11.297.768.569	*PKS*
RSM	8.237.093.563	7.803.804.540	*RSM*
KSM	4.109.134.008	4.168.193.641	*KSM*
RKI	3.510.771.162	3.569.523.102	*RKI*
BHG	1.246.383.489	968.376.433	*BHG*
KLA	999.312.045	1.131.849.187	*KLA*
CMP	857.576.037	1.315.262.387	*CMP*
KBN	189.951.492	240.874.272	*KBN*
MKK	31.964.539	182.940.278	*MKK*
Total	**52.647.252.874**	**51.862.073.259**	***Total***
Persentase terhadap total aset konsolidasian	0,18%	0,19%	*Percentage to total consolidated assets*

8. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

Saldo dan transaksi-transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

8. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Balances and transactions with related parties are as follows: (continued)

b. Piutang lain-lain (Catatan 6) / *b. Other receivables (Note 6)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
KBN	5.653.423.275	13.149.147.203	*KBN*
OKL (AS$12.730 tahun 2024)	205.737.420	-	*OKL (US$12,730 in 2024)*
Total	**5.859.160.695**	**13.149.147.203**	***Total***
Persentase terhadap total aset konsolidasian	0,02%	0,05%	*Percentage to total consolidated assets*

c. Penjualan Neto / *c. Net Sales*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Bahan baku			*Raw materials*
OKL (AS$18.339 tahun 2024) dan AS$38.431 tahun 2023)	290.613.125	586.260.687	*OKL (US$18,339 in 2024) and US$38,431 in 2023)*
Barang jadi			*Finished goods*
EAT	56.145.074.718	54.767.542.241	*EAT*
AAR	54.739.094.857	48.130.062.786	*AAR*
PKS	48.380.821.829	50.884.163.871	*PKS*
RSM	36.098.543.123	33.842.654.728	*RSM*
KSM	19.858.125.158	22.376.495.131	*KSM*
RKI	11.165.421.318	11.201.772.060	*RKI*
BHG	5.919.171.517	4.838.629.727	*BHG*
CMP	5.902.844.169	5.323.851.966	*CMP*
KLA	5.880.132.652	4.894.103.780	*KLA*
MKK	626.566.206	1.192.553.290	*MKK*
Lain-lain			*Others*
KBN	1.059.518.713	2.249.161.683	*KBN*
Total	**246.065.927.385**	**240.287.251.950**	***Total***
Persentase terhadap total penjualan neto konsolidasian	0,75%	0,79%	*Percentage to total consolidated net sales*

d. Utang usaha (Catatan 20) / *d. Trade payables (Note 20)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
KBN	70.935.772.015	51.219.142.214	*KBN*
OKL (AS$182.915 tahun 2024 dan AS$3.545.867 tahun 2023)	2.956.278.113	54.663.090.544	*OKL (US$182,915 in 2024 and US$3,545,867 in 2023)*
GSS (AS$466.078 tahun 2024)	7.532.746.113	-	*GSS (US$466,078 in 2024)*
Total	**81.424.796.241**	**105.882.232.758**	***Total***
Persentase terhadap total liabilitas konsolidasian	1,68%	2,69%	*Percentage to total consolidated liabilities*

8. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

8. *SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)*

Saldo dan transaksi-transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Balances and transactions with related parties are as follows: (continued)

e. Utang lain-lain (Catatan 21) / *e. Other payables (Note 21)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
OKL (AS$18.436 tahun 2024)	297.963.762	-	*OKL (US$18,436 in 2024)*
PKS	-	255.875.577	*PKS*
Total	**297.963.762**	**255.875.577**	***Total***
Persentase terhadap total liabilitas konsolidasian	0,01%	0,01%	*Percentage to total consolidated liabilities*

f. Pembelian / *f. Purchase*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Bahan baku			*Raw materials*
GSS (AS$1.087.473 tahun 2024) dan AS$103.166 tahun 2023)	17.233.184.561	1.573.803.000	*GSS (US$1,087,473 in 2024) and US$103,166 in 2023)*
Barang jadi			*Finished goods*
KBN	428.957.352.606	352.186.010.772	*KBN*
OKL (AS$1.203.735 tahun 2024 dan AS$3.840.614 tahun 2023)	19.075.582.523	58.588.569.664	*OKL (US$1,203,735 in 2024 and US$3,840,614 in 2023)*
Total	**465.266.119.690**	**412.348.383.436**	***Total***
Persentase terhadap total beban pokok penjualan konsolidasian	2,37%	2,21%	*Percentage to total consolidated cost of goods sold*

g. Utang lain-lain jangka panjang / *g. Other long-term payable*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
KBN	499.824.000	499.824.000	*KBN*
Persentase terhadap total liabilitas konsolidasian	0,01%	0,01%	*Percentage to total consolidated liabilities*

8. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

8. *SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)*

Saldo dan transaksi-transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Balances and transactions with related parties are as follows: (continued)

h. Pendapatan lain-lain

h. Other income

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Sewa			*Rent*
KBN	1.999.296.000	1.999.296.000	*KBN*
Lain-lain			*Others*
KBN	245.500.000	196.268.365	*KBN*
EAT	3.850.000	-	*EAT*
KSM	-	481.500	*KSM*
Total	**2.248.646.000**	**2.196.045.865**	***Total***
Persentase terhadap total pendapatan operasi lainnya konsolidasian	4,88%	3,96%	*Percentage to total consolidated other operating income*

i. Beban gaji dan tunjangan kepada manajemen kunci (termasuk Dewan Komisaris dan Dewan Direksi) Perusahaan yang merupakan imbalan jangka pendek masing-masing sebesar Rp56,66 miliar dan Rp42,95 miliar pada tahun 2024 dan 2023.

i. The salaries and compensation benefits incurred for the key management (including Boards of Commissioners and Directors) of the Company which consist of short-term employee benefits amounted to Rp56.66 billion and Rp42.95 billion in 2024 and 2023, respectively.

9. PERSEDIAAN, NETO

9. *INVENTORIES, NET*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of this account are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Bahan baku dan kemasan	1.559.789.652.826	1.961.102.178.194	*Raw and packaging materials*
Barang dalam proses (Catatan 30)	203.456.356.192	212.893.816.260	*Work-in-process (Note 30)*
Barang jadi (Catatan 30)	2.357.701.068.911	2.601.544.530.453	*Finished goods (Note 30)*
Barang dagangan (Catatan 30)	2.309.585.154.135	2.003.716.808.844	*Merchandise inventories (Note 30)*
Bahan baku dalam perjalanan	52.365.202.264	34.016.762.419	*Materials in-transit*
Suku cadang dan lain-lain	89.147.103.749	82.353.856.498	*Spare parts and others*
Total	6.572.044.538.077	6.895.627.952.668	*Total*
Dikurangi penyisihan persediaan usang	(70.413.334.865)	(103.648.159.657)	*Less allowance for inventory obsolescence*
Persediaan, Neto	**6.501.631.203.212**	**6.791.979.793.011**	***Inventories, Net***

Analisis mutasi saldo penyisihan persediaan usang adalah sebagai berikut:

An analysis of the movements in balance of allowance for inventory obsolescence is as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Saldo awal tahun	103.648.159.657	60.914.171.183	*Balance at beginning of year*
Penambahan penyisihan selama tahun berjalan	505.374.208.330	406.548.047.587	*Additional provision during the year*
Penghapusan persediaan selama tahun berjalan	(538.609.033.122)	(363.814.059.113)	*Inventory written-off during the year*
Saldo akhir tahun	**70.413.334.865**	**103.648.159.657**	***Balance at end of year***

9. PERSEDIAAN, NETO (lanjutan) / *9. INVENTORIES, NET (continued)*

Manajemen Grup berpendapat bahwa penyisihan persediaan usang cukup untuk menutup kemungkinan kerugian karena persediaan usang.

The Group's management has the opinion that the allowance for inventory obsolescence is adequate to cover the possible losses from obsolescence of inventories.

Persediaan telah diasuransikan terhadap risiko kerugian akibat kebakaran, kebanjiran dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis tertentu kepada PT Asuransi Astra Buana, PT Asuransi Tri Pakarta, PT Malacca Trust Wuwungan Insurance Tbk., PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk., PT Asuransi Central Asia, Myanma Insurance, Hollard Insurance Company Ltd. dan Ceylinco General Insurance Ltd., pihak ketiga, dengan nilai keseluruhan pertanggungan sebesar Rp5,36 triliun, AS$151,28 ribu, ZAR12,71 juta dan LKR11 juta pada tanggal 31 Desember 2024, yang berdasarkan pendapat manajemen Grup adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas persediaan terhadap risiko yang dipertanggungkan.

Inventories are covered by insurance against losses by fire, flood and other risks under blanket policies to PT Asuransi Astra Buana, PT Asuransi Tri Pakarta, PT Malacca Trust Wuwungan Insurance Tbk., PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk., PT Asuransi Central Asia, Myanma Insurance, Hollard Insurance Company Ltd. and Ceylinco General Insurance Ltd., third parties, with combined coverage amounting to Rp5.36 trillion, US$151.28 thousand, ZAR12.71 million and LKR11 million as of December 31, 2024, which in the Group's management opinion, is adequate to cover the possible losses that may arise from the said insured risks.

10. BIAYA DIBAYAR DI MUKA / *10. PREPAID EXPENSES*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Asuransi	17.174.809.085	8.662.243.699	*Insurance*
Sewa	8.578.722.374	8.734.423.308	*Rental*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	19.499.246.111	19.975.149.825	*Others (each below Rp5 billion)*
Total	**45.252.777.570**	**37.371.816.832**	***Total***

11. ASET LANCAR LAINNYA / *11. OTHER CURRENT ASSETS*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Uang muka pembelian bahan baku dan barang jadi	155.702.235.630	150.787.645.922	*Advance payment for purchase of raw materials and finished goods*
Uang muka operasional	73.728.274.294	154.521.703.221	*Advance for operations*
Perlengkapan penjualan	14.161.803.905	33.546.281.463	*Selling supplies*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	63.595.834.055	65.949.459.152	*Others (each below Rp5 billion)*
Total	**307.188.147.884**	**404.805.089.758**	***Total***

12. ASET KEUANGAN TIDAK LANCAR LAINNYA / *12. OTHER NON-CURRENT FINANCIAL ASSETS*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
PT Champion Pacific Indonesia Tbk.			*PT Champion Pacific Indonesia Tbk.*
Nilai perolehan	11.318.955.767	11.318.955.767	*Cost*
Laba belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual	17.031.044.233	11.676.044.233	*Unrealized gain on available-for-sale financial asset*
Nilai Pasar Wajar	28.350.000.000	22.995.000.000	*Fair Market Value*
Fenox XV, L.P.			*Fenox XV, L.P.*
Nilai perolehan	39.918.450.000	39.918.450.000	*Cost*
Laba belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual	86.163.232.854	101.643.509.087	*Unrealized gain on available-for-sale financial assets*
Nilai Pasar Wajar	126.081.682.854	141.561.959.087	*Fair Market Value*
Progen Co., Ltd.			*Progen Co., Ltd.*
a. Penyertaan Saham			*a. Investment in shares*
Nilai perolehan	48.587.222.799	48.587.222.799	*Cost*
Laba belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual	(5.149.421.429)	-	*Unrealized gain on available-for-sale financial assets*
Nilai Wajar	43.437.801.370	48.587.222.799	*Fair Value*
b. Obligasi Konversi			*b. Convertible Bond*
Nilai nominal (AS$7.000.000)	113.134.000.000	107.912.000.000	*Nominal value (US$7,000,000)*
Sub-total	156.571.801.370	156.499.222.799	*Sub-total*
Total	**311.003.484.224**	**321.056.181.886**	***Total***

Kepemilikan Perusahaan pada PT Champion Pacific Indonesia Tbk. adalah sebesar 52.500.000 lembar saham atau setara dengan 5% pemilikan saham.

The Company's share ownership in PT Champion Pacific Indonesia Tbk. is 52,500,000 shares or equivalent to 5% shares of ownership.

KLB menempatkan sejumlah dana pada Fenox XV, L.P. yang digunakan untuk diinvestasikan kembali pada beberapa perusahaan *start-up* yang bergerak pada bidang *Health IT, Digital Health, Artificial Intelligence* dan *Ecommerce*.

KLB put funds in Fenox XV, L.P. which are used for the reinvestment in several start-up companies engaged in the Health IT, Digital Health, Artificial Intelligence and Ecommerce.

Pada tanggal 30 Desember 2022, Perusahaan mengadakan Perjanjian Pembelian Saham dengan SL Bigen, Inc., (Bigen) sebagai pemegang saham pengendali Progen Co., Ltd. (Progen). Berdasarkan perjanjian, Bigen setuju untuk menjual 586.466 lembar saham yang mewakili 8,74% kepemilikan saham Bigen di Progen kepada Perusahaan dengan harga beli sebesar KRW3.899.998.900 (setara dengan Rp48.587.222.799). Perusahaan telah melunasi transaksi pembelian saham tersebut pada tanggal 2 Januari 2023. Progen didirikan dan berkedudukan di Republik Korea serta bergerak dalam bidang penelitian dan pengembangan produk biologi.

On December 30, 2022, the Company entered into a Share Purchase Agreement with SL Bigen, Inc., (Bigen) as the controlling shareholder of Progen Co., Ltd. (Progen). Under the agreement, Bigen agreed to sell its 586,466 shares which represents 8.74% share of ownership in Progen to the Company with the purchase value of KRW3,899,998,900 (equivalent to Rp48,587,222,799). The Company has fully paid the aforesaid share purchase transaction on January 2, 2023. Progen was established and is domiciled in the Republic of Korea and engages in the research and development of biological products.

12. ASET KEUANGAN TIDAK LANCAR LAINNYA (lanjutan)

Pada tanggal 30 Desember 2022, Perusahaan juga mengadakan Perjanjian Pemesanan Obligasi Konversi dengan Progen. Dalam perjanjian tersebut, Perusahaan setuju untuk membeli 1 (satu) sertifikat obligasi jenis *Private Placement Convertible Bond* (Obligasi) yang akan diterbitkan oleh Progen pada tanggal 2 Januari 2023 (tanggal penerbitan) dengan nilai pokok keseluruhan sebesar AS$7.000.000 dengan tanggal jatuh tempo pada 2 Januari 2028 (tanggal jatuh tempo). Perusahaan telah melunasi pembelian Obligasi tersebut pada tanggal 2 Januari 2023. Obligasi tersebut tidak dapat dipindahkan kepada pihak ketiga tanpa pemberitahuan dahulu kepada Progen.

Kupon suku bunga Obligasi sebesar 0% per tahun dan *yield to maturity* merupakan suku bunga majemuk sebesar 5% per tahun. Sewaktu-waktu selama periode konversi yaitu periode antara tanggal setelah 1 (satu) tahun dari tanggal penerbitan dan tanggal sebelum tanggal jatuh tempo, Progen dapat mengajukan untuk mengkonversi dari jumlah terutang Obligasi menjadi saham biasa dengan kurs konversi yang telah disepakati dalam perjanjian. Pada tanggal jatuh tempo, atas Obligasi yang tidak dikonversi, Progen akan melunasi total jumlah pokok terutang dan utang bunga yang dihitung dengan suku bunga majemuk sebesar 5% per tahun kepada Perusahaan.

Penurunan akumulasi laba (rugi) belum direalisasi atas investasi pada PT Champion Pacific Indonesia Tbk., Fenox XV, L.P. dan penyertaan saham pada Progen Co. Ltd., masing-masing sebesar Rp15.274.697.662 dan Rp7.696.501.733 pada tahun 2024 dan 2023, dan disajikan sebagai bagian dari "Penghasilan Komprehensif Lain" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

12. OTHER NON-CURRENT FINANCIAL ASSETS (continued)

On December 30, 2022, the Company also entered into a Convertible Bond Subscription Agreement with Progen. Under the agreement, the Company agreed to purchase 1 (one) bond certificate with Private Placement Convertible Bond type (Bond) which shall be issued by Progen on January 2, 2023 (issuance date) with the aggregate principal amount of US$7,000,000 with due date on January 2, 2028 (due date). The Company has fully paid the purchased Bond on January 2, 2023. The Bond may not be transferred to a third party without prior consent of Progen.

The Bond's coupon rate is 0% per annum and the yield to maturity is a compound rate of 5% per annum. At any time during the conversion period that is the period between the date that is 1 (one) year from the issuance date and the date immediately preceding the maturity date, Progen may request conversion with respect to the outstanding principal of Bond to common shares with the conversion rate as agreed in the agreement. Upon the maturity date, with respect to the unconverted Bond, Progen shall make repayment of the total outstanding principal amount and interest accrued by an annual compound rate of 5% per annum to the Company.

Decrease in the accumulated unrealized gain (loss) from investment in PT Champion Pacific Indonesia Tbk. and Fenox XV, L.P. and investment in shares of Progen Co. Ltd., amounting to Rp15,274,697,662 and Rp7,696,501,733 in 2024 and 2023, respectively, are presented as part of "Other Comprehensive Income" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

13. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI / *13. INVESTMENT IN ASSOCIATES*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Orange Kalbe Limited			*Orange Kalbe Limited*
Nilai perolehan	37.403.818.827	37.403.818.827	*Cost*
Akumulasi bagian atas rugi	(11.932.774.709)	(12.251.927.012)	*Accumulated share in loss*
Nilai Tercatat	25.471.044.118	25.151.891.815	*Carrying Value*
PT Kalbe Blackmores Nutrition			*PT Kalbe Blackmores Nutrition*
Nilai perolehan	22.499.000.000	22.499.000.000	*Cost*
Akumulasi bagian atas laba	90.213.273.169	131.955.291.061	*Accumulated share in gains*
Pembagian dividen kas	(14.999.333.335)	(61.758.898.438)	*Distribution of cash dividends*
Nilai Tercatat	97.712.939.834	92.695.392.623	*Carrying Value*
Global Starway Synergy Co., Ltd.			*Global Starway Synergy Co., Ltd.*
Nilai perolehan	7.475.581.440	7.475.581.440	*Cost*
Akumulasi bagian atas laba	12.371.318.404	4.419.552.358	*Accumulated share in gains*
Pembagian dividen kas	(1.719.892.399)	-	*Distribution of cash dividends*
Nilai Tercatat	18.127.007.445	11.895.133.798	*Carrying Value*
PT Livzon Pharma Indonesia			*PT Livzon Pharma Indonesia*
Nilai perolehan	65.304.000.000	-	*Cost*
Akumulasi bagian atas laba	-	-	*Accumulated share in gains*
Nilai Tercatat	65.304.000.000	-	*Carrying Value*
Total	**206.614.991.397**	**129.742.418.236**	***Total***
Orange Kalbe Limited			*Orange Kalbe Limited*
Persentase efektif kepemilikan Grup	30%	30%	*Effective percentage of ownership of the Group*
Total aset	103.371.645.082	159.442.061.160	*Total assets*
Total liabilitas	12.315.866.938	12.815.629.120	*Total liabilities*
Penjualan neto	24.865.582.397	75.059.073.090	*Net sales*
Laba neto tahun berjalan	1.063.841.010	2.091.652.290	*Net income for the year*
PT Kalbe Blackmores Nutrition			*PT Kalbe Blackmores Nutrition*
Persentase efektif kepemilikan Grup	49,99%	49,99%	*Effective percentage of ownership of the Group*
Total aset	367.324.639.165	286.467.643.891	*Total assets*
Total liabilitas	171.890.073.513	101.068.618.686	*Total liabilities*
Penjualan neto	343.684.649.508	263.315.272.130	*Net sales*
Laba komprehensif neto tahun berjalan	40.035.540.449	40.805.228.472	*Net comprehensive income for the year*
Pembagian dividen kas	(30.000.000.000)	(123.523.286.800)	*Distribution of cash dividends*
Global Starway Synergy Co., Ltd.			*Global Starway Synergy Co., Ltd.*
Persentase efektif kepemilikan Grup	40%	40%	*Effective percentage of ownership of the Group*
Total aset	50.464.943.033	29.416.977.551	*Total assets*
Total liabilitas	5.506.673.803	320.369.632	*Total liabilities*
Pendapatan	68.827.514.077	24.845.425.187	*Revenue*
Laba neto tahun berjalan	19.879.415.115	11.048.880.895	*Net income for the year*
Pembagian dividen kas	(4.299.730.995)	-	*Distribution of cash dividends*

13. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan)

Orange Kalbe Limited

Pada tanggal 23 Agustus 2005, Perusahaan menandatangani perjanjian *joint venture* dengan Orange Drugs Ltd., Nigeria (ODL), sehubungan dengan pendirian Orange Kalbe Limited (OKL) di Lagos, Nigeria. Dalam perjanjian diatur mengenai kewajiban masing-masing pihak sehubungan dengan kegiatan pendirian dan pengembangan OKL. Selanjutnya berdasarkan akta pendirian OKL pada tanggal 29 November 2005, dinyatakan modal dasar OKL adalah sebesar NGN100 juta yang terbagi atas 100 juta lembar saham biasa dengan nilai nominal NGN1 per saham.

Pada tanggal 9 Januari 2013, otoritas Republik Federal Nigeria menyetujui peningkatan modal dasar OKL dari NGN100 juta menjadi NGN2,06 miliar yang terbagi atas 2.059.865.000 lembar saham biasa dengan nilai nominal NGN1 per saham. Persentase kepemilikan saham Perusahaan dan ODL masing-masing sebesar 30% dan 70%. Perusahaan dan ODL masing-masing telah melakukan penyetoran modal sesuai dengan persentase kepemilikannya.

OKL bergerak di bidang pabrikan yang memproduksi produk-produk obat Perusahaan dan ODL dan telah memulai kegiatan komersialnya sejak tahun 2011.

PT Kalbe Blackmores Nutrition

Pada tanggal 16 Oktober 2015, Sanghiang dan Blackmores International Pte. Ltd., Singapura (Blackmores) mendirikan PT Kalbe Blackmores Nutrition (KBN) berdasarkan Akta Notaris DR. Irawan Soerodjo, S.H., Msi., No. 114 dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-2461866.AH.01.01 tanggal 20 Oktober 2015. Modal dasar KBN terbagi atas 48.000 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp48.000.000.000.

Dari modal dasar tersebut, 45.000 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp45.000.000.000 telah ditempatkan dan disetor penuh oleh Sanghiang dan Blackmores. Sanghiang melakukan penyertaan modal sebanyak 22.499 lembar saham atau sebesar 49,99% kepemilikan pada KBN dengan nilai investasi sebesar Rp22.499.000.000. KBN bergerak dalam bidang impor suplemen nutrisi, suplemen vitamin dan obat tradisional.

13. INVESTMENT IN ASSOCIATES (continued)

Orange Kalbe Limited

On August 23, 2005, the Company entered into a joint venture agreement with Orange Drugs Ltd., Nigeria (ODL) in connection with the establishment of Orange Kalbe Limited (OKL) in Lagos, Nigeria. The said agreement also provides for, among others, the obligations of each party in respect of the establishment and development of OKL. Further, based on OKL's Deed of Establishment dated November 29, 2005, the initial authorized capital amounted to NGN100 million, consisting of 100 million common shares, with par value per share of NGN1.

On January 9, 2013, the Federal Republic of Nigeria approved the increase in OKL's authorized share capital from NGN100 million to NGN2.06 billion, consisting of 2,059,865,000 common shares, with par value per share of NGN1. The Company and ODL's percentage of ownership were 30% and 70%, respectively. The Company and ODL have paid their capital contribution based on each percentage of ownership.

OKL engages in the manufacture of the Company and ODL's pharmaceutical products and has started its commercial operations in 2011.

PT Kalbe Blackmores Nutrition

On October 16, 2015, Sanghiang and Blackmores International Pte. Ltd., Singapore (Blackmores) established PT Kalbe Blackmores Nutrition (KBN) based on Notarial Deed No. 114 of DR. Irawan Soerodjo, S.H., Msi., and was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-2461866.AH.01.01 dated October 20, 2015. The authorized share capital of KBN was divided into 48,000 shares with nominal value amounting to Rp48,000,000,000.

From the aforesaid authorized capital, 45,000 shares with nominal value amounting to Rp45,000,000,000 have been issued and fully paid by Sanghiang and Blackmores. Sanghiang made capital contribution for 22,499 shares or equal to 49.99% ownership on KBN with nominal value amounting to Rp22,499,000,000. KBN engages in the importation of nutrition supplement, vitamin supplement and traditional medicines.

13. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan)

SL POGEN Inc.

Berdasarkan Perjanjian Penyertaan Saham SL POGEN Inc. (SLP) pada tanggal 1 Juli 2021, Perusahaan melakukan investasi pada SLP sebanyak 1.115.610 lembar saham yang mewakili 33,36% persentase kepemilikan saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar KRW5.578.050.000 (setara dengan Rp71,09 miliar). Kenaikan modal SLP tersebut tercatat dalam "*Capital Increase Registration*" pada tanggal 23 Juli 2021. SLP didirikan dan berkedudukan hukum di Republik Korea serta bergerak dalam industri bioteknologi.

Perusahaan mengakui bagian atas laba neto SLP sampai tahun yang berakhir pada tanggal 30 April 2023 sebesar Rp1.522.841.958, dan disajikan sebagai bagian dari "Bagian atas Laba Entitas Asosiasi, Neto" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Berdasarkan Perjanjian Pengalihan Saham SLP pada tanggal 8 Mei 2023, Perusahaan mengalihkan seluruh saham SLP kepada Genexine, Inc., pihak ketiga, sebesar KRW5.578.050.000 (setara dengan Rp71,09 miliar). Atas pengalihan saham SLP, Perusahaan mengakui laba penjualan investasi pada entitas asosiasi sebesar Rp15.849.829.027 yang disajikan sebagai bagian dari "Pendapatan Operasional Lainnya" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian periode 2023 (Catatan 37).

Global Starway Synergy Co., Ltd.

Pada tanggal 24 Oktober 2022, GCM dan Shenzhen Qianhai Synergy Investment Co., Ltd. (Synergy Investment) mengadakan perjanjian untuk mendirikan perusahaan patungan dengan nama Global Starway Synergy Co., Ltd. (GSS), yang anggaran dasarnya bertanggal 25 Oktober 2022. GSS berkedudukan di Shenzhen, Republik Rakyat Tiongkok, dan memiliki modal terdaftar sebesar CNY8.280.000, dimana kepemilikan saham GCM dan Synergy Investment pada GSS masing-masing sebesar 40% dan 60%. GCM telah menyetor penuh bagiannya dalam modal GSS sebesar CNY3.312.000 (setara dengan Rp7,48 miliar) pada tanggal 4 Januari 2023. GSS bergerak dalam bidang perdagangan produk kimia. GSS memulai kegiatan komersialnya pada bulan Januari 2023.

13. INVESTMENT IN ASSOCIATES (continued)

SL POGEN Inc.

Based on the Share Subscription Agreement of SL POGEN Inc. (SLP) dated July 1, 2021, the Company made an investment in SLP amounting to 1,115,610 shares which represents 33.36% share ownership with total nominal value amounted to KRW5,578,050,000 (equivalent to Rp71.09 billion). The capital increase of SLP has been recorded under "Capital Increase Registration" on July 23, 2021. SLP was established and is domiciled in the Republic of Korea and engages in the biotechnology industry.

The Company recognized share in net gain of SLP up to the year ended April 30, 2023 amounted to Rp1,522,841,958 and is recorded as part of "Share in Gain of the Associates, Net" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Based on the Share Transfer Agreement of SLP dated May 8, 2023, the Company transferred all of its shares in SLP to Genexine, Inc., a third party, amounted to KRW5,578,050,000 (equivalent to Rp71.09 billion). From SLP's share transfer, the Company recognized gain on sale of investment in an associate amounting to Rp15,849,829,027 which is recorded as part of "Other Operating Income" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in 2023 (Note 37).

Global Starway Synergy Co., Ltd.

On October 24, 2022, GCM and Shenzhen Qianhai Synergy Investment Co., Ltd. (Synergy Investment) entered into an agreement to establish a joint venture company namely Global Starway Synergy Co., Ltd. (GSS), the articles of association of which was dated October 25, 2022. GSS is domiciled in Shenzhen, People's Republic of China, and has a total registered capital of CNY8,280,000, whereby the share ownership of GCM and Synergy Investment in GSS are 40% and 60%, respectively. GCM has fully paid its shares in GSS' capital amounting to CNY3,312,000 (equivalent to Rp7.48 billion) on January 4, 2023. GSS engages in the trading of chemical products. GSS commenced its commercial operations in January 2023.

13. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan)

PT Livzon Pharma Indonesia

Pada tanggal 29 Agustus 2024, GCM dan Lian SGP Holding Pte. Ltd. (Lian SGP) mendirikan PT Livzon Pharma Indonesia (LPI) berdasarkan Akta Notaris Jessy Darmawan, S.H., M.Kn., No. 36 dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0066813.AH.01.01 Tahun 2024 tanggal 29 Agustus 2024. Modal dasar LPI terbagi atas 1.306.080 saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp1.306.080.000.000. Dari modal dasar tersebut, 326.520 saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp326.520.000.000 merupakan modal ditempatkan. LPI bergerak dalam bidang pembuatan dan pengolahan bahan obat, bahan pembantu dan bahan pengemas untuk manusia. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2024, LPI belum memulai kegiatan komersialnya.

GCM melakukan penyertaan 20% saham LPI sebesar Rp65.304.000.000 pada tanggal 16 Oktober 2024.

Bagian Grup atas laba entitas asosiasi, neto masing-masing sebesar Rp28.287.798.895 dan Rp26.971.597.456 pada tahun 2024 dan 2023 dan disajikan sebagai "Bagian atas Laba Entitas Asosiasi, Neto" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat kondisi atau peristiwa yang menimbulkan indikasi penurunan nilai atas jumlah tercatat investasi pada entitas asosiasi.

13. INVESTMENT IN ASSOCIATES (continued)

PT Livzon Pharma Indonesia

On August 29, 2024, GCM and Lian SGP Holding Pte. Ltd. (Lian SGP) established PT Livzon Pharma Indonesia (LPI) based on Notarial Deed No. 36 of Jessy Darmawan, S.H., M.Kn., and was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0066813.AH.01.01 Tahun 2024 dated August 29, 2024. LPI authorized share capital was divided into 1,306,080 shares with a total nominal value amounting to Rp1,306,080,000,000. From the aforesaid authorized capital, 326,520 shares with nominal value amounting to Rp326,520,000,000 are issued shares. LPI is engaged in the field of manufacture and processing of medicinal materials, auxiliary materials and packaging materials for humans. As of December 31, 2024, LPI has not yet commenced its commercial operations.

GCM subscribed for 20% shares at LPI amounted to Rp65,304,000,000 in October 16, 2024.

The Group's share in gain of the associates, net amounted to Rp28,287,798,895 and Rp26,971,597,456 in 2024 and 2023, respectively, and is recorded as "Share in Gain of the Associates, Net" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

The Group's management believes that there were no conditions or events that indicate impairment in the carrying amount of its investment in associates.

14. ASET TETAP, NETO / *14. FIXED ASSETS, NET*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024/ *Year Ended December 31, 2024*

	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan dari Akuisisi Entitas Anak/ *Addition through Acquisition of a Subsidiary*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassifications*	Selisih Kurs/ *Foreign Currency Translation*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Nilai Tercatat								***Carrying Value***
Kepemilikan langsung								*Direct ownership*
Tanah	1.638.756.150.716	-	-	62.500.000	24.127.530.000	-	1.662.821.180.716	*Land*
Bangunan dan prasarana	4.848.173.337.659	-	10.906.650.595	14.392.854.142	71.971.092.814	3.561.051.704	4.920.219.278.630	*Buildings and improvements*
Perbaikan kantor disewa	260.791.209.232	-	12.570.536.052	22.300.284.314	15.392.633.154	87.987.774	266.542.081.898	*Leasehold improvements*
Mesin dan peralatan	4.253.475.580.720	-	164.613.042.444	70.015.752.151	229.458.433.630	1.215.397.622	4.578.746.702.265	*Machinery and equipment*
Peralatan dan perlengkapan kantor	1.194.119.504.217	3.160.500.716	94.055.155.435	28.615.449.343	5.593.991.476	848.491.389	1.269.162.193.890	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	307.303.035.626	4.776.808.197	15.467.730.426	10.914.610.412	-	478.170.506	317.111.134.343	*Vehicles and transportation equipment*
Peralatan kesehatan	594.225.601.217	-	86.059.282.146	11.261.938.936	286.817.371	-	669.309.761.798	*Medical equipment*
Sub-total	13.096.844.419.387	7.937.308.913	383.672.397.098	157.563.389.298	346.830.498.445	6.191.098.995	13.683.912.333.540	*Sub-total*
Aset dalam pengerjaan								*Contruction in progress*
Bangunan dan prasarana	289.493.756.249	2.655.811.109	160.603.075.971	-	(55.610.775.648)	306.856.340	397.448.724.021	*Buildings and improvements*
Mesin dan peralatan	245.057.763.153	-	411.649.723.769	-	(201.959.982.913)	21.397.125	454.768.901.134	*Machinery and equipment*
Sub-total	534.551.519.402	2.655.811.109	572.252.799.740	-	(257.570.758.561)	328.253.465	852.217.625.155	*Sub-total*
Total Nilai Tercatat	13.631.395.938.789	10.593.120.022	955.925.196.838	157.563.389.298	89.259.739.884	6.519.352.460	14.536.129.958.695	*Total Carrying Value*
Akumulasi Penyusutan								***Accumulated depreciation***
Kepemilikan langsung								*Direct ownership*
Bangunan dan prasarana	1.666.078.475.752	-	205.308.936.628	5.226.821.626	13.574.248.837	1.143.641.272	1.880.878.480.863	*Buildings and improvements*
Perbaikan kantor disewa	116.256.654.163	-	28.392.843.942	18.053.280.438	-	143.532.889	126.739.750.556	*Leasehold improvements*
Mesin dan peralatan	2.278.161.205.178	-	265.272.986.094	34.767.990.568	23.341.618.782	135.868.268	2.532.143.687.754	*Machinery and equipment*
Peralatan dan perlengkapan kantor	914.173.679.698	2.152.192.718	99.718.340.735	27.702.199.212	1.600.979.048	550.079.806	990.493.072.793	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	243.705.673.730	3.406.708.625	24.466.761.394	10.800.494.184	-	462.378.795	261.241.028.360	*Vehicles and transportation equipment*
Peralatan kesehatan	434.992.776.243	-	51.577.367.464	11.223.590.231	(88.321.647)	-	475.258.231.829	*Medical equipment*
Total Akumulasi Penyusutan	5.653.368.464.764	5.558.901.343	674.737.236.257	107.774.376.259	38.428.525.020	2.435.501.030	6.266.754.252.155	*Total Accumulated Depreciation*
Nilai Tercatat, Neto	**7.978.027.474.025**						**8.269.375.706.540**	***Net Carrying Value***

Tahun yang berakhir pada Tanggal 31 December 2023/ *Year Ended December 31, 2023*

	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassifications*	Selisih Kurs/ *Foreign Currency Translation*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Nilai Tercatat							***Carrying Value***
Pemilikan Langsung							*Direct Ownership*
Tanah	1.636.883.259.261	2.726.109.296	853.217.841	-	-	1.638.756.150.716	*Land*
Bangunan dan prasarana	4.784.341.856.538	15.051.996.768	11.791.474.904	58.939.390.122	1.631.569.135	4.848.173.337.659	*Buildings and improvements*
Perbaikan kantor disewa	231.604.535.601	9.862.361.707	7.891.159.345	27.221.903.843	(6.432.574)	260.791.209.232	*Leasehold improvements*
Mesin dan peralatan	4.023.789.113.365	134.215.168.227	39.115.515.169	133.485.653.892	1.101.160.405	4.253.475.580.720	*Machinery and equipment*
Peralatan dan perlengkapan kantor	1.127.712.692.677	101.262.196.580	36.190.160.078	1.514.515.891	(179.740.853)	1.194.119.504.217	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	300.202.340.403	14.241.889.107	7.015.951.498	-	(125.242.386)	307.303.035.626	*Vehicles and transportation equipment*
Peralatan kesehatan	555.808.286.301	52.852.360.234	14.445.517.424	10.472.106	-	594.225.601.217	*Medical equipment*
Sub-total	12.660.342.084.146	330.212.081.919	117.302.996.259	221.171.935.854	2.421.313.727	13.096.844.419.387	*Sub-total*
Aset dalam Pengerjaan							*Constructions in Progress*
Bangunan dan prasarana	208.882.866.644	166.649.315.542	-	(86.038.425.937)	-	289.493.756.249	*Buildings and improvements*
Mesin dan peralatan	189.503.066.731	192.199.708.580	1.484.400.000	(135.133.509.917)	(27.102.241)	245.057.763.153	*Machinery and equipment*
Sub-total	398.385.933.375	358.849.024.122	1.484.400.000	(221.171.935.854)	(27.102.241)	534.551.519.402	*Sub-total*
Total Nilai Tercatat	13.058.728.017.521	689.061.106.041	118.787.396.259	-	2.394.211.486	13.631.395.938.789	*Total Carrying Value*
Akumulasi Penyusutan							***Accumulated Depreciation***
Pemilikan Langsung							*Direct Ownership*
Bangunan dan prasarana	1.468.768.265.146	205.187.940.449	7.627.666.736	(54.208)	(250.008.899)	1.666.078.475.752	*Buildings and improvements*
Perbaikan kantor disewa	97.488.835.606	24.729.635.195	5.983.540.092	25.059.070	(3.335.616)	116.256.654.163	*Leasehold improvements*
Mesin dan peralatan	2.059.753.737.543	255.141.772.216	36.853.422.560	-	119.117.979	2.278.161.205.178	*Machinery and equipment*
Peralatan dan perlengkapan kantor	848.849.976.557	99.225.384.829	33.665.256.469	(25.004.862)	(211.420.357)	914.173.679.698	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	223.479.215.931	27.161.702.792	6.849.052.756	-	(86.192.237)	243.705.673.730	*Vehicles and transportation equipment*
Peralatan kesehatan	403.802.316.392	45.175.954.504	13.985.494.653	-	-	434.992.776.243	*Medical equipment*
Total Akumulasi Penyusutan	5.102.142.347.175	656.622.389.985	104.964.433.266	-	(431.839.130)	5.653.368.464.764	*Total Accumulated Depreciation*
Nilai Tercatat, Neto	**7.956.585.670.346**					**7.978.027.474.025**	***Net Carrying Value***

14. ASET TETAP, NETO (lanjutan) / *14. FIXED ASSETS, NET (continued)*

Penyusutan / *Depreciation*

Beban penyusutan yang dibebankan ke operasi sebagai berikut:

Depreciation expenses were charged to operations as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Beban pabrikasi	338.268.502.930	338.325.683.231	*Manufacturing overhead*
Beban penjualan (Catatan 31)	159.511.872.966	150.793.130.279	*Selling expenses (Note 31)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 32)	125.308.762.386	123.032.974.166	*General and administrative expenses (Note 32)*
Beban penelitian dan pengembangan (Catatan 33)	51.648.097.975	44.470.602.309	*Research and development expenses (Note 33)*
Total	**674.737.236.257**	**656.622.389.985**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, nilai perolehan aset tetap Grup yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan masing-masing sebesar Rp2.958.772.287.654 dan Rp2.664.169.166.140, yang terutama terdiri atas bangunan dan prasarana, mesin dan peralatan, perlengkapan kantor, kendaraan dan peralatan kesehatan.

As of December 31, 2024 and 2023, the costs of the Group's fixed assets that have been fully depreciated but are still being utilized amounted to Rp2,958,772,287,654 and Rp2,664,169,166,140, respectively, which mainly consist of buildings and improvements, machinery and equipment, office equipment, vehicles and medical equipment.

Pengurangan dan Reklasifikasi / *Deductions and Reclassifications*

Pengurangan aset tetap pemilikan langsung pada tahun 2024 dan 2023 termasuk penghapusan aset tetap dengan nilai tercatat neto masing-masing sebesar Rp17.493.464.358 dan Rp4.910.429.051 (Catatan 36).

Deductions to fixed assets under direct ownership in 2024 and 2023 include write-off of fixed assets with net carrying value amounting to Rp17,493,464,358 and Rp4,910,429,051, respectively (Note 36).

Analisis laba terkait yang timbul dari penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

An analysis of the related gains arising from the sale of fixed assets is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Harga jual	41.038.276.069	14.915.900.223	*Selling price*
Nilai buku neto	32.295.548.681	8.912.533.942	*Net carrying value*
Laba penjualan aset tetap, neto (Catatan 37)	**8.742.727.388**	**6.003.366.281**	***Gain on sale of fixed assets, net (Note 37)***

14. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Aset dalam pengerjaan

Perusahaan

Bangunan dan prasarana dalam pengerjaan sebesar Rp335,07 miliar merupakan perluasan dan renovasi bangunan pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp370,84 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Mei 2026. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 90% dari nilai kontrak keseluruhan.

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp76,78 miliar merupakan penambahan fasilitas pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp220,28 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Maret 2026. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 35% dari nilai kontrak keseluruhan.

Entitas anak

EPMT

Bangunan dan prasarana dalam pengerjaan sebesar Rp15,03 miliar merupakan pembangunan gedung baru serta renovasi bangunan dan prasarana dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp19,53 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Oktober 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 77% dari nilai kontrak keseluruhan.

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp2,94 miliar merupakan penambahan fasilitas pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp7,96 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Oktober 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 37% dari nilai kontrak keseluruhan

Sanghiang

Bangunan dan prasarana dalam pengerjaan sebesar Rp107 juta merupakan renovasi bangunan dan prasarana dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp253 juta. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Maret 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 42% dari nilai kontrak keseluruhan.

14. FIXED ASSETS, NET (continued)

Construction in progress

Company

Building and improvements under construction of Rp335.07 billion represents the expansion and renovation of factory building with total contract value of Rp370.84 billion. The project is estimated to be completed in May 2026. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 90% of the total contract value.

Machinery and equipment under construction of Rp76.78 billion represents the additions of factory facilities with total contract value of Rp220.28 billion. The project is estimated to be completed in March 2026. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 35% of the total contract value.

Subsidiaries

EPMT

Building and improvements under construction of Rp15.03 billion represents the constructions of new building and renovation of buildings and improvements with total contract value of Rp19.53 billion. The projects are estimated to be completed in October 2025. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial term) is about 77% of the total contract value.

Machinery and equipment under construction of Rp2.94 billion represents the additions of factory facilities with total contract value of Rp7.96 billion. The project is estimated to be completed in October 2025. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 37% of the total contract value.

Sanghiang

Building and improvements under construction of Rp107 million represents the renovation of buildings and improvements with total contract value of Rp253 million. The project is estimated to be completed in March 2025. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 42% of the total contract value.

14. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Aset dalam pengerjaan (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

Sanghiang (lanjutan)

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp1,23 miliar merupakan penambahan mesin dan peralatan dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp1,67 milliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Juni 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 74% dari nilai kontrak keseluruhan.

Finusolprima

Bangunan dan prasarana dalam pengerjaan sebesar Rp8,21 miliar merupakan renovasi gudang dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp15,45 milliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Januari 2026. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 53% dari nilai kontrak keseluruhan.

Mesin dan peralatan dalam pekerjaan sebesar Rp5,17 miliar merupakan penambahan mesin dan peralatan dengan nilai kontrak sebesar Rp31,64 miliar. Proyek ini diperkirakan akan diselesaikan pada bulan Januari 2026. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 16% dari nilai kontrak keseluruhan.

Danfar

Mesin dan peralatan dalam pekerjaan sebesar Rp38,24 miliar merupakan penambahan mesin dan peralatan dengan nilai kontrak sebesar Rp55,15 miliar. Proyek ini diperkirakan akan diselesaikan pada bulan Mei 2026. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 69% dari nilai kontrak keseluruhan.

GOF

Mesin dan peralatan dalam pekerjaan sebesar Rp152,77 miliar merupakan penambahan mesin dan peralatan dengan nilai kontrak sebesar Rp309,52 miliar. Proyek ini diperkirakan akan diselesaikan pada bulan Desember 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 49% dari nilai kontrak keseluruhan.

14. FIXED ASSETS, NET (continued)

Construction in progress (continued)

Subsidiaries (continued)

Sanghiang (continued)

Machinery and equipment under construction of Rp1.23 billion represents the additions of machines and equipment with total contract value of Rp1.67 billion. The project is estimated to be completed in June 2025. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 74% of the total contract value.

Finusolprima

Building and improvements under construction of Rp8.21 billion represents the renovation of warehouse with total contract value of Rp15.45 billion. The project is estimated to be completed in January 2026. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 53% of the total contract value.

Machinery and equipment under construction of Rp5.17 billion represents the additions of machines and equipment with total contract value of Rp31.64 billion. The project is estimated to be completed in January 2026. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 16% of the total contract value.

Danfar

Machinery and equipment under construction of Rp38.24 billion represents the additions of machines and equipment with total contract value of Rp55.15 billion. The project is estimated to be completed in May 2026. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 69% of the total contract value.

GOF

Machinery and equipment under construction of Rp152.77 billion represents the additions of machines and equipment with total contract value of Rp309.52 billion. The project is estimated to be completed in December 2025. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 49% of the total contract value.

14. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Aset dalam pengerjaan (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

KGM

Bangunan dan prasarana dalam pengerjaan sebesar Rp15,11 miliar merupakan pembangunan gedung pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp18,09 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Juli 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 84% dari nilai kontrak keseluruhan.

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp23,68 miliar merupakan penambahan peralatan pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp29,08 milliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Januari 2026. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 81% dari nilai kontrak keseluruhan.

Hexpharm

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp126,38 miliar merupakan penambahan peralatan pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp148,68 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Januari 2026. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 85% dari nilai kontrak keseluruhan.

Saka

Bangunan dan prasarana dalam pengerjaan sebesar Rp9,84 miliar merupakan pembangunan gedung pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp10,33 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Desember 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 95% dari nilai kontrak keseluruhan.

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp13,81 miliar merupakan penambahan mesin dan peralatan pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp16,94 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Desember 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 82% dari nilai kontrak keseluruhan.

14. FIXED ASSETS, NET (continued)

Construction in progress (continued)

Subsidiaries (continued)

KGM

Building and improvements under construction of Rp15.11 billion represents the construction of factory building with total contract value of Rp18.09 billion. The project is estimated to be completed in July 2025. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 84% of the total contract value.

Machinery and equipment under construction of Rp23.68 billion represents the additions of factory equipment with total contract value of Rp29.08 billion. The project is estimated to be completed in January 2026. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 81% of the total contract value.

Hexpharm

Machinery and equipment under construction of Rp126.38 billion represents the addition to factory equipment with total contract value of Rp148.68 billion. The project is estimated to be completed in January 2026. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 85% of the total contract value.

Saka

Building and improvements under construction of Rp9.84 billion represents the construction of factory building with total contract value of Rp10.33 billion. The project is estimated to be completed in December 2025. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 95% of the total contract value.

Machinery and equipment under construction of Rp13.81 billion represents the addition of factory machines and equipment with total contract value of Rp16.94 billion. The project is estimated to be completed in December 2025. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 82% of the total contract value.

14. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Aset dalam pengerjaan (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

KI

Bangunan dan prasarana dalam pengerjaan sebesar Rp14,08 miliar merupakan pembangunan dan renovasi gedung dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp15,08 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Maret 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 93% dari nilai kontrak keseluruhan.

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp10,58 miliar merupakan penambahan mesin dan peralatan pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp11,15 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Maret 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 95% dari nilai kontrak keseluruhan.

Agroveta

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp737 juta merupakan penambahan mesin dan peralatan pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp909 juta. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Maret 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 81% dari nilai kontrak keseluruhan.

Kalventis

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp2,45 miliar merupakan penambahan mesin dan peralatan pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp2,57 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Maret 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 95% dari nilai kontrak keseluruhan.

14. FIXED ASSETS, NET (continued)

Construction in progress (continued)

Subsidiaries (continued)

KI

Building and improvements under construction of Rp14.08 billion represents the construction and renovation of building with total contract value of Rp15.08 billion. The project is estimated to be completed in March 2025. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 93% of the total contract value.

Machinery and equipment under construction of Rp10.58 billion represents the addition of factory machines and equipment with total contract value of Rp11.15 billion. The project is estimated to be completed in March 2025. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 95% of the total contract value.

Agroveta

Machinery and equipment under construction of Rp737 million represents the addition of factory machines and equipment with total contract value of Rp909 million. The project is estimated to be completed in March 2025. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 81% of the total contract value.

Kalventis

Machinery and equipment under construction of Rp2.45 billion represents the addition of factory machines and equipment with total contract value of Rp2.57 billion. The project is estimated to be completed in March 2025. As of December 31, 2024, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 95% of the total contract value.

14. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Hal lain-lain

Hak atas tanah Grup adalah dalam bentuk Hak Guna Bangunan (HGB) dengan sisa masa manfaat yang berakhir berkisar antara tahun 2025 sampai dengan tahun 2049. Manajemen Grup berpendapat bahwa masa manfaat hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui/diperpanjang pada saat jatuh tempo.

Aset tetap dengan pemilikan langsung, diasuransikan terhadap risiko kerugian akibat kebakaran, kebanjiran dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis tertentu kepada PT Asuransi Astra Buana, PT Asuransi Tri Pakarta, PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk., PT Malacca Trust Wuwungan Insurance Tbk., PT Asuransi Central Asia, AIG Asia Pacific Insurance Pte. Ltd., Myanma Insurance, Leadway Assurance Company Ltd., PT Avrist General Insurance, Hollard Insurance Company Ltd., Linkage Assurance Plc., LMG Insurance Public Company Limited dan AXA Thailand General Insurance, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan keseluruhan sebesar Rp6,59 triliun, AS$42,85 juta, SGD860,50 ribu, EUR33,46 juta, ZAR354,33 ribu dan NGN61,46 juta pada tanggal 31 Desember 2024, yang berdasarkan pendapat manajemen Grup adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset tetap terhadap risiko yang dipertanggungkan.

Pada tanggal 31 Desember 2024, Grup melakukan penyesuaian klasifikasi atas aset tidak lancar lainnya ke aset tetap (Catatan 17).

Pada tanggal 31 Desember 2024, Grup tidak memiliki aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif yang diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

Manajemen Grup berpendapat bahwa nilai tercatat aset tetap Grup dapat dipulihkan, sehingga tidak diperlukan penurunan nilai atas aset tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada aset tetap Grup yang digunakan sebagai jaminan.

14. FIXED ASSETS, NET (continued)

Other matters

The titles of ownership of the Group on its landrights are all in the form of Usage Rights for Building (HGB) with limited duration, which have remaining terms expiring on various dates between 2025 until 2049. The Group's management is of the opinion that the terms of the aforesaid landrights can be renewed/extended upon expiration.

Fixed assets under direct ownership, are covered by insurance against losses by fire, flood and other risks under blanket policies to PT Asuransi Astra Buana, PT Asuransi Tri Pakarta, PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk., PT Malacca Trust Wuwungan Insurance Tbk., PT Asuransi Central Asia, AIG Asia Pacific Insurance Pte. Ltd., Myanma Insurance, Leadway Assurance Company Ltd., PT Avrist General Insurance, Hollard Insurance Company Ltd., Linkage Assurance Plc., LMG Insurance Public Company Limited and AXA Thailand General Insurance, third parties, with combined insurance coverage totaling Rp6.59 trillion, US$42.85 million, SGD860.50 thousand, EUR33.46 million, ZAR354.33 thousand and NGN61.46 million as of December 31, 2024, which in the Group's management opinion, is adequate to cover the possible losses that may arise from the said insured risks.

As of December 31, 2024, the group performed adjustment classification from other non-current asset to fixed assets (Note 17).

As of December 31, 2024, the Group does not have discontinued fixed assets which are classified as available for sale.

The Group's management has the opinion that the carrying values of the fixed assets of the Group are fully recoverable, hence, no impairment in value is necessary.

As of December 31, 2024 and 2023, none of the Group's fixed assets are used as a collateral.

15. ASET TAKBERWUJUD, NETO

Aset takberwujud terdiri dari *goodwill*, merek dagang, hak paten, formula, hubungan dengan pelanggan dan lisensi teknologi serta piranti lunak komputer. Analisis saldo dari akun ini adalah sebagai berikut:

15. INTANGIBLE ASSETS, NET

Intangible assets consist of goodwill, trademarks, patents, formula, customers relationship and technology licenses and computer software. An analysis of the balance of this account is as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Nilai tercatat			*Carrying value*
Goodwill	615.453.505.399	479.347.419.782	*Goodwill*
Piranti lunak komputer	449.962.964.860	426.328.541.813	*Computer software*
Merek dagang, hak paten, formula, hubungan dengan pelanggan dan lisensi teknologi (Catatan 42)	1.833.636.493.133	1.390.383.400.879	*Trademarks, patents, formula, customers relationship and technology licenses (Note 42)*
Total	2.899.052.963.392	2.296.059.362.474	*Total*
Akumulasi amortisasi			*Accumulated amortization*
Saldo awal tahun			*Balance at beginning of year*
Piranti lunak komputer	(374.287.265.577)	(354.674.964.916)	*Computer software*
Merek dagang, hak paten, formula, hubungan dengan pelanggan dan lisensi teknologi	(148.877.542.184)	(140.358.320.126)	*Trademarks, patents, formula, customers relationship and technology licenses*
Selisih kurs translasi	5.137.514.869	5.647.661.142	*Foreign currency translation*
Sub-total	(518.027.292.892)	(489.385.623.900)	*Sub-total*
Amortisasi periode berjalan			*Amortization during the period*
Piranti lunak komputer	(24.680.878.990)	(19.612.300.661)	*Computer software*
Merek dagang, hak paten, formula, hubungan dengan pelanggan dan lisensi teknologi	(41.362.775.998)	(8.519.222.058)	*Trademarks, patents, formula, customers relationship and technology licenses*
Selisih kurs translasi	(2.940.308.106)	(510.146.273)	*Foreign currency translation*
Sub-total	(68.983.963.094)	(28.641.668.992)	*Sub-total*
Penghapusan tahun berjalan			*Write-off during the year*
Piranti lunak komputer	3.691.781.086	-	*Computer software*
Saldo akhir tahun	(583.319.474.900)	(518.027.292.892)	*Balance at end of year*
Aset Takberwujud, Neto	**2.315.733.488.492**	**1.778.032.069.582**	***Intangible Assets, Net***

Seperti diungkapkan pada Catatan 2, sesuai dengan ketentuan dari PSAK 236, Grup melakukan pengujian penurunan nilai atas *goodwill* yang tercatat pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

As disclosed in Note 2, in accordance with the provision of PSAK 236, the Group performed impairment tests on its goodwill reported in the consolidated statement of financial position.

Untuk tujuan pengujian penurunan nilai tersebut, jumlah terpulihkan aset takberwujud ditentukan berdasarkan nilai pakai dengan menggunakan metode arus kas yang didiskontokan.

For impairment testing purposes, the recoverable amounts of intangible assets was determined based on VIU using discounted cash flow method.

Perhitungan nilai pakai berdasarkan pada asumsi-asumsi berikut:

The calculation of value in use was based on the following key assumptions:

- Tingkat diskonto sebelum pajak yang diterapkan pada proyeksi arus kas pada tahun 2024 adalah 12,5% (2023: 9,8%)

- *The pre-tax discount rate applied to cash flow projections in 2024 is 12.5% (2023: 9.8%)*

- Arus kas yang disusun oleh manajemen diekstrapolasi menggunakan tingkat pertumbuhan 2,5% pada tahun 2024 (2023: 2,0%) yang sama dengan tingkat pertumbuhan rata-rata jangka panjang untuk industri Grup.

- *The cash flows prepared by the management is extrapolated using a 2.5% in growth rate in 2024 (2023: 2.0%) that is the same as the long-term average growth rate for the Group's industry.*

15. ASET TAKBERWUJUD, NETO (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024, penambahan *goodwill* sebesar Rp136.106.085.618 yang berasal dari akuisisi saham Alliance Pharma (Catatan 1d.j).

Manajemen Grup berpendapat bahwa nilai tercatat aset takberwujud Grup dapat dipulihkan, sehingga tidak diperlukan penurunan nilai atas aset tersebut.

15. INTANGIBLE ASSETS, NET (continued)

As of December 31, 2024, the addition of goodwill amounting to Rp136,106,085,618 arising from the acquisition of Alliance Pharma's shares (Note 1d.j).

The Group's management has the opinion that the carrying values of the intangible assets of the Group are fully recoverable, hence, no impairment in value is necessary.

16. ASET HAK-GUNA, NETO

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

16. RIGHT-OF-USED ASSETS, NET

The details of this account are as follows:

**Tahun yang berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024/
*Year Ended December 31, 2024***

	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Selisih Kurs/ *Foreign Currency Translation*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya Perolehan						***Cost***
Hak atas tanah	24.757.556.919	-	-	1.580.087.598	26.337.644.517	*Landright*
Bangunan dan prasarana	158.449.219.297	45.803.272.937	80.333.743.832	456.184.689	124.374.933.091	*Buildings and improvements*
Peralatan dan perlengkapan kantor	355.387.261	-	372.582.586	17.195.325	-	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	-	9.867.179.700	-	-	9.867.179.700	*Vehicles and transportation equipment*
Total Biaya Perolehan	183.562.163.477	55.670.452.637	80.706.326.418	2.053.467.612	160.579.757.308	*Total Cost*
Akumulasi Penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Hak atas tanah	2.229.591.074	567.318.525	-	1.134.813.927	3.931.723.526	*Landright*
Bangunan dan prasarana	92.053.712.175	38.557.016.025	78.012.532.836	183.875.593	52.782.070.957	*Buildings and improvements*
Peralatan dan perlengkapan kantor	265.087.123	93.169.391	371.091.104	12.834.590	-	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	-	205.566.240	-	-	205.566.240	*Vehicles and transportation equipment*
Total Akumulasi Penyusutan	94.548.390.372	39.423.070.181	78.383.623.940	1.331.524.110	56.919.360.723	*Total Accumulated Depreciation*
Nilai Buku	**89.013.773.105**				**103.660.396.585**	***Net Book Value***

**Tahun yang berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/
*Year Ended December 31, 2023***

	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Selisih Kurs/ *Foreign Currency Translation*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya Perolehan						***Cost***
Hak atas tanah	24.365.089.893	-	-	392.467.026	24.757.556.919	*Landright*
Bangunan dan prasarana	173.959.659.409	47.047.664.031	62.551.082.148	(7.021.995)	158.449.219.297	*Buildings and improvements*
Peralatan dan perlengkapan kantor	362.649.001	-	-	(7.261.740)	355.387.261	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	6.908.951.901	-	6.908.951.901	-	-	*Vehicles and transportation equipment*
Total Biaya Perolehan	205.596.350.204	47.047.664.031	69.460.034.049	378.183.291	183.562.163.477	*Total Cost*
Akumulasi Penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Hak atas tanah	1.645.681.225	543.691.488	-	40.218.361	2.229.591.074	*Landright*
Bangunan dan prasarana	104.066.538.790	45.606.943.597	57.551.671.961	(68.098.251)	92.053.712.175	*Buildings and improvements*
Peralatan dan perlengkapan kantor	197.973.924	70.168.052	-	(3.054.853)	265.087.123	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	1.385.218.572	-	1.385.218.572	-	-	*Vehicles and transportation equipment*
Total Akumulasi Penyusutan	107.295.412.511	46.220.803.137	58.936.890.533	(30.934.743)	94.548.390.372	*Total Accumulated Depreciation*
Nilai Buku	**98.300.937.693**				**89.013.773.105**	***Net Book Value***

Penyusutan

Beban penyusutan yang dibebankan ke operasi sebagai berikut:

Depreciation

Depreciation expenses were charged to operations as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Beban pabrikasi	4.016.339.067	4.532.191.275	*Manufacturing overhead*
Beban penjualan (Catatan 31)	20.194.511.047	22.579.797.009	*Selling expenses (Note 31)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 32)	12.031.535.764	15.928.130.550	*General and administrative expenses (Note 32)*
Beban penelitian dan pengembangan (Catatan 33)	3.180.684.303	3.180.684.303	*Research and development expenses (Note 33)*
Total	**39.423.070.181**	**46.220.803.137**	***Total***

16. ASET HAK-GUNA, NETO (lanjutan) / *16. RIGHT-OF-USED ASSETS, NET (continued)*

Liabilitas Sewa / ***Lease liabilities***

Liabilitas sewa terdiri dari: / *Lease liabilities consist of:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Sampai dengan satu tahun	18.621.945.789	23.471.057.041	*Within one year*
Lebih dari satu sampai lima tahun	28.022.949.602	22.470.050.477	*Between one to five years*
Total	46.644.895.391	45.941.107.518	*Total*
Bunga yang belum jatuh tempo	(4.513.427.092)	(4.033.587.840)	*Amounts applicable to interest*
Liabilitas sewa	42.131.468.299	41.907.519.678	*Lease liabilities*
Bagian jangka pendek	(17.068.218.887)	(21.465.468.538)	*Current maturities*
Bagian jangka panjang	**25.063.249.412**	**20.442.051.140**	***Long-term portion***

17. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA / *17. OTHER NON-CURRENT ASSETS*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Uang muka pembelian aset tetap	405.600.277.321	442.479.017.551	*Advance payment for purchase of fixed assets*
Uang jaminan	42.272.164.065	32.537.581.962	*Security deposits*
Uang muka iuran pensiun (Catatan 38)	26.358.161.426	26.358.161.426	*Advances for pension contribution (Note 38)*
Uang muka pembelian aset takberwujud	13.538.336.528	6.021.539.063	*Advance payment for purchase of intangible assets*
Beban tangguhan, neto	5.137.211.156	5.543.213.991	*Deferred Charges, net*
Peralatan kesehatan yang belum terpasang	2.604.809.679	7.089.865.142	*Uninstalled medical equipment*
Aset tetap tidak digunakan dalam operasi (Catatan 14)	-	50.942.410.755	*Fixed assets not used in operation (Note 14)*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar) (Catatan 42h)	13.622.312.142	8.228.168.367	*Others (each below Rp5 billion) (Note 42h)*
Total	**509.133.272.317**	**579.199.958.257**	***Total***

18. UTANG BANK / *18. BANK LOANS*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Utang bank jangka pendek			***Short-term bank loans***
Rupiah			*Rupiah*
Bank of China (Hong Kong) Limited, Jakarta	165.000.000.000	-	*Bank of China (Hong Kong) Limited, Jakarta*
MUFG Bank, Ltd., Jakarta	95.000.000.000	20.000.000.000	*MUFG Bank, Ltd., Jakarta*
Citibank N.A., Jakarta	9.100.000.000	70.800.000.000	*Citibank N.A., Jakarta*
PT Bank DBS Indonesia	-	30.000.000.000	*PT Bank DBS Indonesia*
Total	**269.100.000.000**	**120.800.000.000**	***Total***

18. UTANG BANK (lanjutan) / *18. BANK LOANS (continued)*

Utang bank jangka panjang			***Long-term bank loans***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank HSBC Indonesia	92.955.500.000	102.899.500.000	*PT Bank HSBC Indonesia*
Citibank N.A., Jakarta	25.506.372.373	54.256.331.500	*Citibank N.A., Jakarta*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	-	168.800.000.000	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.*
MUFG Bank, Ltd., Jakarta	-	129.875.000.000	*MUFG Bank, Ltd., Jakarta*
Dikurangi bagian jangka pendek	(53.006.372.373)	(157.493.959.061)	*Less current maturities*
Bagian jangka panjang	**65.455.500.000**	**298.336.872.439**	***Long-term portion***

Suku bunga per tahun untuk fasilitas pinjaman yang diperoleh Grup adalah sebagai berikut:

Interest rates per annum on the loan facilities obtained by the Group are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Rupiah	6,25% - 8,73%	4,90% - 8,33%	*Rupiah*

Seluruh pinjaman di atas merupakan penarikan dari fasilitas-fasilitas pinjaman terkait yang diperoleh Perusahaan dan entitas anak tertentu sebagai berikut:

All of the above loans represent drawdowns from the related credit facilities obtained by the Company and certain subsidiaries as follows:

Perusahaan

Company

Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Bank DBS Indonesia (DBSI), yang terdiri dari fasilitas *uncommitted revolving loan, letter of credit* dan *trust receipt* dengan batas maksimum gabungan sebesar Rp200 miliar. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 18 Mei 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

The Company obtained credit facilities from PT Bank DBS Indonesia (DBSI), consisting of uncommitted revolving loan, letter of credit and trust receipt facilities with maximum combined limit of Rp200 billion. These facilities are valid until May 18, 2025, and are provided on a clean-basis.

Berdasarkan perjanjian tersebut, Saka juga dapat menggunakan fasilitas dari DBSI. Rincian fasilitas yang dapat digunakan oleh masing-masing entitas adalah sebagai berikut:

Based on the agreement, Saka can also use the facilities from DBSI. The details of the facilities which can be used by each entities as follows:

- Perusahaan: Fasilitas *uncommitted revolving loan, letter of credit* dan *trust receipt* dengan batas maksimum gabungan sebesar Rp200 miliar, dimana fasilitas *letter of credit* dan *trust receipt* memiliki batas maksimum gabungan sebesar Rp20 miliar.
- Saka: Fasilitas *uncommitted revolving loan* dengan batas maksimum sebesar Rp100 miliar.

- *Company: Uncommitted revolving loan, letter of credit and trust receipt facilities with maximum combined limit of Rp200 billion, whereby letter of credit and trust receipt facilities has maximum combined limit of Rp20 billion.*
- *Saka: Uncommitted revolving loan facility with maximum limit of Rp100 billion.*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo utang bank dari DBSI merupakan penggunaan fasilitas *uncommitted revolving loan* oleh Saka masing-masing sebesar nihil dan Rp30 miliar.

As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding bank loan from DBSI represents the usage of uncommitted revolving loan facility by Saka amounting to nil and Rp30 billion, respectively.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari Citibank N.A., Jakarta (Citibank), yang terdiri dari fasilitas pinjaman jangka pendek dan cerukan dengan batas maksimum gabungan masing-masing sebesar AS$25 juta dan AS$7 juta. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 21 Oktober 2025 dan akan secara otomatis diperpanjang terus menerus untuk jangka waktu 1 (satu) tahun berikutnya, kecuali salah satu pihak ingin mengakhiri fasilitas tersebut. Fasilitas ini diberikan tanpa jaminan (*clean-basis)*.

Berdasarkan perjanjian tersebut, Hexpharm, Danfar, Saka, KGM dan KSF juga dapat menggunakan fasilitas dari Citibank, dengan pembagian batas jumlah yang dapat digunakan oleh masing-masing entitas sebagai berikut:

- Perusahaan: Fasilitas pinjaman jangka pendek AS$25 juta dan fasilitas cerukan AS$5 juta (setara dengan Rp73,27 miliar).
- Hexpharm: Fasilitas pinjaman jangka pendek AS$5 juta dan fasilitas cerukan AS$500 ribu (setara dengan Rp7,33 miliar).
- Danfar: Fasilitas pinjaman jangka pendek AS$9 juta dan fasilitas cerukan AS$500 ribu (setara dengan Rp7,33 miliar).
- Saka: Fasilitas pinjaman jangka pendek AS$5 juta dan fasilitas cerukan AS$500 ribu (setara dengan Rp7,33 miliar).
- KGM: Fasilitas pinjaman jangka pendek AS$5 juta dan fasilitas cerukan AS$500 ribu (setara dengan Rp7,33 miliar).
- KSF: Fasilitas pinjaman jangka pendek AS$15 juta dan fasilitas cerukan AS$500 ribu (setara dengan Rp7,33 miliar).

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo utang bank dari Citibank merupakan penggunaan fasilitas pinjaman jangka pendek oleh Saka masing-masing sebesar nihil dan Rp70 miliar.

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), yang terdiri dari fasilitas pinjaman berjangka *money market*, *letter of credit* dan *foreign exchange line* masing-masing sebesar Rp100 miliar, AS$2 juta dan AS$5 juta. Fasilitas *foreign exchange line* ini juga dapat digunakan oleh Sanghiang. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 11 September 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

18. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

The Company obtained credit facilities from Citibank N.A., Jakarta (Citibank), consisting of short-term loan and overdraft facilities with maximum combined limit of US$25 million and US$7 million, respectively. These facilities are valid until October 21, 2025 and are automatically extended continuously for 1 (one) year, unless either party wishes to terminate the facilities. These facilities are provided on a clean-basis.

Based on the agreement, Hexpharm, Danfar, Saka, KGM and KSF can also use the facilities from Citibank, with the limit amount which can be used by each entity as follows:

- *Company: Short-term loan facility US$25 million and overdraft facility US$5 million (equivalent to Rp73.27 billion).*
- *Hexpharm: Short-term loan facility US$5 million and overdraft facility US$500 thousand (equivalent to Rp7.33 billion).*
- *Danfar: Short-term loan facility US$9 million and overdraft facility US$500 thousand (equivalent to Rp7.33 billion).*
- *Saka: Short-term loan facility US$5 million and overdraft facility US$500 thousand (equivalent to Rp7.33 billion).*
- *KGM: Short-term loan facility US$5 million and overdraft facility US$500 thousand (equivalent to Rp7.33 billion).*
- *KSF: Short-term loan facility US$15 million and overdraft facility US$500 thousand (equivalent to Rp7.33 billion).*

As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding bank loan from Citibank represents the usage of short-term loan facilities by Saka amounting to nil and Rp70 billion, respectively.

The Company obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), which consist of money market time loan, letter of credit and foreign exchange line facilities amounting to Rp100 billion, US$2 million and US$5 million, respectively. Foreign exchange line facility can also be used by Sanghiang. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until September 11, 2025, and are provided on a clean-basis.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Permata Tbk. (Permata), yang terdiri dari fasilitas *revolving loan* dengan batas maksimum gabungan sebesar AS$20 juta yang dapat digunakan juga untuk fasilitas *letter of credit* dan SKBDN dengan batas maksimum sebesar AS$5 juta dan fasilitas *foreign exchange line* dengan batas maksimum sebesar AS$1 juta (berdasarkan perhitungan sistem *risk factor*). Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 20 April 2026 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank CIMB Niaga Tbk. (CIMB), yang terdiri dari fasilitas cerukan dan pinjaman tetap masing-masing sebesar Rp25 miliar dan Rp175 miliar serta *foreign exchange line* dengan *pre-settlement limit* sebesar AS$500 ribu. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas pinjaman ini. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 8 Juli 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Berdasarkan perubahan perjanjian terakhir tanggal 10 Mei 2023, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank HSBC Indonesia (HSBC), yang terdiri dari fasilitas impor, *revolving loan* dan *treasury* dengan batas maksimum gabungan masing-masing sebesar Rp75 miliar, Rp800 miliar dan AS$5 juta. Berdasarkan perjanjian tersebut, Sanghiang, EPMT dan KSF juga dapat menggunakan fasilitas HSBC, dengan pembagian batas jumlah yang dapat digunakan oleh masing-masing entitas sebagai berikut:

- Perusahaan: Fasilitas impor Rp75 miliar, fasilitas *revolving loan* Rp800 miliar dan fasilitas *treasury* AS$5 juta.
- Sanghiang: Fasilitas impor Rp75 miliar, fasilitas *revolving loan* Rp800 miliar dan fasilitas *treasury* AS$5 juta.
- EPMT: Fasilitas impor Rp75 miliar, fasilitas *revolving loan* Rp800 miliar dan fasilitas *treasury* AS$5 juta.
- KSF: Fasilitas impor Rp75 miliar, fasilitas *revolving loan* Rp300 miliar dan fasilitas *treasury* AS$5 juta.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas pinjaman ini. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 10 Mei 2025 dan akan secara otomatis diperpanjang terus menerus untuk jangka waktu 1 (satu) tahun berikutnya, kecuali salah satu pihak ingin mengakhiri fasilitas tersebut serta diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

18. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

The Company obtained credit facilities from PT Bank Permata Tbk. (Permata), consisting of revolving loan facility with maximum combined limit amounting to US$20 million which also can be used for letter of credit and SKBDN facilities with maximum limit amounting US$5 million and foreign exchange line facility with maximum limit of US$1 million (based on risk factor system calculation). As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until April 20, 2026, and are provided on a clean-basis.

The Company obtained credit facilities from PT Bank CIMB Niaga Tbk. (CIMB), consisting of overdraft and fixed loan facilities amounting to Rp25 billion and Rp175 billion, respectively and foreign exchange line facility with pre-settlement limit amounting to US$500 thousand. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until July 8, 2025, and are provided on a clean-basis.

Based on the latest amendment dated May 10, 2023, the Company obtained credit facilities from PT Bank HSBC Indonesia (HSBC), consisting of import, revolving loan and treasury facilities with maximum combined limit amounting to Rp75 billion, Rp800 billion and US$5 million, respectively. Based on the agreement, Sanghiang, EPMT and KSF can also use the facilities from HSBC, with the limit amount which can be used by each entity as follows:

- *Company: Import facility Rp75 billion, revolving loan facility Rp800 billion and treasury facility US$5 million.*
- *Sanghiang: Import facility Rp75 billion, revolving loan facility Rp800 billion and treasury facility US$5 million.*
- *EPMT: Import facility Rp75 billion, revolving loan facility Rp800 billion and treasury facility US$5 million.*
- *KSF: Import facility Rp75 billion, revolving loan facility Rp300 billion and treasury facility US$5 million.*

As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until May 10, 2025 and are automatically extended continuously for 1 (one) year, unless either party wishes to terminate the facilities, and are provided on a clean-basis.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan memperoleh fasilitas *fixed loan on demand* dari Bank of China (Hong Kong) Limited, Jakarta (BOCHK), dengan batas maksimum gabungan sebesar Rp300 miliar. Berdasarkan perjanjian tersebut, KSF, GOF dan Saka juga dapat menggunakan fasilitas dari BOCHK. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, penggunaan fasilitas oleh Saka masing-masing Rp165 miliar dan nihil. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 26 Juni 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. (BNI), yang terdiri dari fasilitas kredit modal kerja dan kredit tidak langsung masing-masing sebesar Rp50 miliar dan AS$15 juta serta fasilitas *treasury line* dengan batas maksimum sebesar AS$750 ribu. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 31 Juli 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Perusahaan juga memperoleh fasilitas pinjaman jangka panjang dari BNI sebesar Rp1 triliun. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, bagian jangka pendek yang terutang atas penarikan fasilitas pinjaman jangka panjang BNI oleh Perusahaan masing-masing sebesar nihil dan Rp28,8 miliar, sedangkan bagian jangka panjang terutang atas penarikan fasilitas tersebut oleh Perusahaan masing-masing sebesar nihil dan Rp140 miliar. Periode penarikan fasilitas telah berakhir pada tanggal 28 Juni 2023 dan tidak diperpanjang. Fasilitas tersebut dapat dilunasi dengan angsuran bulanan yang sama dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 November 2029 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*). Seluruh pinjaman atas fasilitas tersebut telah dilunasi.

Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman jangka pendek dari MUFG Bank, Ltd., Jakarta (MUFG), dengan batas maksimum sebesar Rp400 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut.

18. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

The Company obtained a fixed loan on demand facility from Bank of China (Hong Kong) Limited, Jakarta (BOCHK), with maximum combined limit amounting to Rp300 billion. Based on the agreement, KSF, GOF and Saka can also use the facilities from BOCHK. As of December 31, 2024 and 2023, the usage of facility by Saka amounting Rp165 billion and nil, respectively. This facility is valid until June 26, 2025 and is provided on a clean-basis.

The Company obtained credit facilities from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. (BNI), consisting of working capital loan and indirect credit facilities amounting to Rp50 billion and US$15 million, respectively and treasury line facility with maximum limit of US$750 thousand. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until July 31, 2025, and are provided on a clean-basis.

The Company also obtained a long-term credit facility from BNI amounting to Rp1 trillion. As of December 31, 2024 and 2023, the current maturity of the oustanding balances of long-term loan facility from BNI utilized by the Company amounting to nil and Rp28.8 billion, respectively, while the outstanding long-term portion for the aforesaid facility utilized by the Company amounting to nil and Rp140 billion, respectively. The facility withdrawal period has ended on June 28, 2023 and was not extended. This facility could be repaid in equal monthly installments and will mature on November 29, 2029 and is provided on a clean-basis. All loans of this facility have already been fully paid.

The Company obtained a short-term loan facility from MUFG Bank, Ltd., Jakarta (MUFG), with maximum limit of Rp400 billion. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facility.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan juga memperoleh fasilitas kredit dari MUFG dengan batas maksimum gabungan sebesar Rp250 miliar untuk fasilitas kredit jangka pendek dan AS$15 juta untuk fasilitas *foreign exchange line*. Fasilitas kredit tersebut juga dapat digunakan oleh GCM, Bintang Toedjoe, Danfar, Saka dan KGM dengan pembagian batas jumlah yang dapat digunakan oleh masing-masing entitas sebagai berikut:

- Perusahaan: Fasilitas kredit jangka pendek Rp250 miliar dan fasilitas *foreign exchange line* AS$15 juta.
- GCM: Fasilitas kredit jangka pendek Rp250 miliar serta fasilitas *foreign exchange line* AS$10 juta.
- Bintang Toedjoe: Fasilitas kredit jangka pendek Rp200 miliar dan fasilitas *foreign exchange line* AS$5 juta.
- Danfar: Fasilitas kredit jangka pendek Rp110 miliar dan fasilitas *foreign exchange line* AS$5 juta.
- Saka: Fasilitas kredit jangka pendek Rp100 miliar dan fasilitas *foreign exchange line* AS$1 juta.
- KGM: Fasilitas kredit jangka pendek Rp50 miliar.

Saldo utang bank dari MUFG merupakan penggunaan fasilitas pinjaman jangka pendek oleh Saka dan GCM masing-masing sebesar nihil dan Rp95 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dan masing-masing sebesar Rp20 miliar dan nihil pada tanggal 31 Desember 2023. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 31 Oktober 2025.

Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. (BRI), yang terdiri dari fasilitas pinjaman jangka pendek dan *foreign exchange line* masing-masing sebesar Rp300 miliar dan AS$10 juta. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 9 Agustus 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., yang terdiri dari fasilitas kredit jangka pendek dengan batas maksimum masing-masing sebesar Rp600 miliar dan *foreign exchange line* sebesar AS$320 ribu. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 5 Desember 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

18. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

The Company also obtained credit facilities from MUFG with maximum combined limit of Rp250 billion for short-term loan facility and US$15 million for foreign exchange line facility. These credit facilities can also be used by GCM, Bintang Toedjoe, Danfar, Saka and KGM with the limit amount which can be used by each entity as follows:

- *Company: Short-term loan facility Rp250 billion and foreign exchange line facility US$15 million.*
- *GCM: Short-term loan facility Rp250 billion and foreign exchange line facility US$10 million.*
- *Bintang Toedjoe: Short-term loan facility Rp200 billion and foreign exchange line facility US$5 million.*
- *Danfar: Short-term loan facility Rp110 billion and foreign exchange line facility US$5 million.*
- *Saka: Short-term loan facility Rp100 billion and foreign exchange line facility US$1 million.*
- *KGM: Short-term loan facility Rp50 billion.*

The outstanding bank loans from MUFG represents the usage of short-term loan facility by Saka and GCM amounting to nil and Rp95 billion as of December 31, 2024, respectively and amounting to Rp20 miliar and nil as of December 31, 2023, respectively. These facilities are valid until October 31, 2025.

The Company obtained credit facilities from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. (BRI), consisting of short-term loan and foreign exchange line facilities amounting to Rp300 billion and US$10 million, respectively. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until August 9, 2025 and are provided on a clean-basis.

The Company obtained credit facilities from Bank Mandiri (Persero) Tbk., consisting of short-term loan with maximum limit of Rp600 billion and foreign exchange line facilities amounting to US$320 thousand, respectively. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until December 5, 2025 and are provided on a clean-basis.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak

Finusolprima

Finusolprima memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), yang terdiri dari fasilitas cerukan, *time revolving loan*, *foreign exchange line* dan bank garansi masing-masing sebesar Rp9,5 miliar, Rp10 miliar, AS$500 ribu dan Rp1 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 14 Agustus 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Hexpharm

Hexpharm memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), yang terdiri dari fasilitas cerukan, *time revolving loan* dan *foreign exchange line* masing-masing sebesar Rp10 miliar, Rp10 miliar dan AS$1 juta. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 14 Agustus 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Sanghiang

Sanghiang dan KAMI memperoleh fasilitas kredit dari Citibank N.A. Jakarta (Citibank) dengan total fasilitas kredit sebesar AS$15,75 juta dengan pembagian batas jumlah yang dapat digunakan oleh masing-masing entitas sebagai berikut:

- Sanghiang: Fasilitas pinjaman modal kerja AS$14,7 juta dan fasilitas cerukan AS$700 ribu (setara dengan Rp9,77 miliar), pembiayaan utang dagang AS$5 juta, dan pinjaman trust receipt AS$5 juta.
- KAMI: Fasilitas pinjaman modal kerja AS$2 juta, fasilitas cerukan AS$350 ribu (setara dengan Rp4,88 miliar), pembiayaan utang dagang AS$40 ribu, dan pinjaman trust receipt AS$40 ribu.

Total batas maksimum untuk penggunaan fasilitas pinjaman modal kerja dan cerukan masing-masing sebesar AS$14,7 juta dan AS$1,05 juta atau setara Rp14,65 miliar. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 10 Desember 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo terutang atas penggunaan fasilitas pinjaman oleh KAMI masing-masing sebesar Rp9,1 miliar dan Rp800 juta.

18. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries

Finusolprima

Finusolprima obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), consisting of overdraft, time revolving loan, foreign exchange line and bank guarantee facilities amounting to Rp9.5 billion, Rp10 billion, US$500 thousand and Rp1 billion, respectively. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until August 14, 2025, and are provided on a clean-basis.

Hexpharm

Hexpharm obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), consisting of overdraft, time revolving loan and foreign exchange line facilities amounting to Rp10 billion, Rp10 billion and US$1 million, respectively. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until August 14, 2025, and are provided on a clean-basis.

Sanghiang

Sanghiang and KAMI obtained credit facilities from Citibank N.A. Jakarta (Citibank) with total maximum credit amounting to US$15.75 million with the limit amount which can be used by each entity as follows:

- *Sanghiang: Working capital loan facility US$14.7 million, overdraft facility US$700 thousand (equivalent to Rp9.77 billion), trade payables financing US$5 million, and trust receipt loan US$5 million.*
- *KAMI: Working capital loan facility US$2 million, overdraft facility US$350 thousand (equivalent to Rp4.88 billion), trade payables financing US$40 thousand, and trust receipt loan US$40 thousand.*

Total maximum limit for the utilization of working capital loan and overdraft facilities amounting to US$14.7 million and US$1.05 million, respectively, or equivalent to Rp14.65 billion. These facilities are valid until December 10, 2025, and are provided on a clean-basis.

As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding balances from the usage of this loan facility used by KAMI amounting to Rp9.1 billion and Rp800 million, respectively.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

Sanghiang (lanjutan)

Sanghiang juga memperoleh fasilitas pinjaman jangka panjang dari Citibank dengan batas maksimum sebesar Rp126,29 miliar yang juga dapat digunakan oleh KAMI. Fasilitas tersebut akan dilunasi dengan angsuran bulanan yang sama dan akan jatuh tempo pada tanggal-tanggal berikut: 18 Januari 2023, 15 Januari 2024 dan 11 Januari 2027 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Fasilitas yang jatuh tempo pada tanggal 18 Januari 2023 dan 15 Januari 2024 telah dilunasi seluruhnya.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, bagian jangka pendek yang terutang atas penarikan fasilitas pinjaman jangka panjang Citibank oleh KAMI masing-masing sebesar Rp25,51 miliar dan Rp18,75 miliar, sedangkan bagian jangka panjang terutang atas penarikan fasilitas tersebut oleh KAMI masing-masing sebesar nihil dan Rp35,51 miliar.

Bank garansi yang diterbitkan Citibank untuk KAMI sebesar AS$32,22 ribu pada tanggal 31 Desember 2024.

Saka

Saka dan Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman berjangka dari MUFG Bank Ltd., Jakarta (MUFG) dengan batas maksimum sebesar Rp400 miliar. Fasilitas ini harus dilunasi melalui angsuran triwulanan dengan masa tenggang selama 2 (dua) tahun mulai 26 Februari 2021. Fasilitas ini jatuh tempo pada tanggal 26 November 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, bagian jangka pendek yang terutang atas penarikan fasilitas pinjaman berjangka dari MUFG oleh Saka masing-masing sebesar nihil dan Rp100 miliar, sedangkan bagian jangka panjang terutang atas penarikan fasilitas tersebut oleh Saka masing-masing sebesar nihil dan Rp29,88 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Bintang Toedjoe

Bintang Toedjoe memperoleh fasilitas pinjaman tetap dari PT Bank CIMB Niaga Tbk. (CIMB) sebesar Rp100 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas pinjaman tetap berlaku sampai dengan tanggal 8 Juli 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

18. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

Sanghiang (continued)

Sanghiang also obtained a long-term credit facility from Citibank with a maximum limit of Rp126.29 billion which can also be used by KAMI. This facility should be repaid in equal monthly installments and will mature on the following dates: on January 18, 2023, January 15, 2024 and January 11, 2027, and is provided on a clean-basis.

The facilities that mature on January 18, 2023 and January 15, 2024 have already been fully paid.

As of December 31, 2024 and 2023, the current maturity of the oustanding balances of long-term loan facility from Citibank utilized by KAMI amounting to Rp25.51 billion and Rp18.75 billion, respectively, while the outstanding long-term portion for the aforesaid facility utilized by KAMI amounting to nil and Rp35.51 billion, respectively.

The bank guarantee issued by Citibank for KAMI amounting to US$32.22 thousand as of December 31, 2024.

Saka

Saka and the Company obtained a term-loan facility from MUFG Bank Ltd., Jakarta (MUFG) with maximum limit of Rp400 billion. This facility should be repaid through quarterly installments with a grace period of 2 (two) years starting on February 26, 2021. This facility is due on November 26, 2025, and is provided on a clean-basis.

As of December 31, 2024 and 2023, the current maturity of the outstanding balances of the term-loan facility from MUFG utilized by Saka amounting to nil and Rp100 billion, respectively, while the outstanding long-term portion for the aforesaid facility utilized by Saka amounting to nil and Rp29.88 billion as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

Bintang Toedjoe

Bintang Toedjoe obtained a fixed loan facility from PT Bank CIMB Niaga Tbk. (CIMB) amounting to Rp100 billion. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facility. This facility is valid until July 8, 2025, and is provided on a clean-basis.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

Bintang Toedjoe (lanjutan)

Bintang Toedjoe memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), yang terdiri dari fasilitas *time revolving loan*, fasilitas multi (terdiri dari *letter of credit* dan bank garansi) dan *foreign exchange line* masing-masing sebesar Rp100 miliar, Rp1 miliar dan AS$2 juta. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 11 Maret 2025, dan sedang dalam proses perpanjangan pada tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian serta diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Bintang Toedjoe memperoleh fasilitas kredit dari Citibank N.A., Jakarta (Citibank), yang terdiri dari fasilitas pinjaman jangka pendek dan cerukan dengan batas maksimum gabungan sebesar AS$7 juta (setara dengan Rp102 miliar). Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 6 Februari 2026 dan akan secara otomatis diperpanjang terus menerus untuk jangka waktu 1 (satu) tahun berikutnya, kecuali salah satu pihak ingin mengakhiri fasilitas tersebut, serta diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

EPMT

EPMT memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Permata Tbk. (Permata), yang terdiri dari fasilitas *omnibus revolving loan* yang dapat digunakan juga untuk fasilitas *letter of credit*, SKBDN dan SBLC dengan batas maksimum gabungan sebesar AS$1,5 juta dalam *multi currency,* penerbitan bank garansi sebesar Rp550 miliar dan fasilitas cerukan sebesar Rp100 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 20 April 2026 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*). Pada tanggal 31 Desember 2024, penggunaan bank garansi dari Permata oleh EPMT sebesar Rp262,23 miliar.

EPMT memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), yang terdiri dari fasilitas cerukan, bank garansi dan *foreign exchange line* dengan batas maksimum masing-masing sebesar Rp50 miliar, Rp175 miliar dan AS$2 juta. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 11 September 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

18. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

Bintang Toedjoe (continued)

Bintang Toedjoe obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), which consist of time revolving loan, multi facilities (consist of letter of credit and bank guarantee) and foreign exchange line facilities amounting to Rp100 billion, Rp1 billion and US$2 million, respectively. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until March 11, 2025, and still on the process of renewal as of the completion date of the consolidated financial statements, and are provided on a clean-basis.

Bintang Toedjoe obtained credit facilities from Citibank N.A., Jakarta (Citibank), which consist of short-term loan and overdraft facilities with maximum combined limit of US$7 million (equivalent to Rp102 billion). As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until February 6, 2026 and are automatically extended continuously for 1 (one) year, unless either party wish to terminate the facilities, and are provided on a clean-basis.

EPMT

EPMT obtained credit facilities from PT Bank Permata Tbk. (Permata), which consist of omnibus revolving loan facility which also can be used for letter of credit, SKBDN and SBLC facilities with maximum combined limit of US$1.5 million in multi currency, the issuance of bank guarantee amounting to Rp550 billion and overdraft facility amounting to Rp100 billion. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until April 20, 2026, and are provided on a clean-basis. As of December 31, 2024, the bank guarantee from Permata used by EPMT amounted to to Rp262.23 billion.

EPMT obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), which consist of overdraft, bank guarantee and foreign exchange line facilities with maximum limit of Rp50 billion, Rp175 billion and US$2 million, respectively. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until September 11, 2025, and are provided on a clean-basis.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

EPMT (lanjutan)

EPMT memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Danamon Indonesia Tbk. (Danamon), yang terdiri dari fasilitas cerukan, bank garansi dan kredit berjangka masing-masing sebesar Rp150 miliar, Rp200 miliar dan Rp200 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas tersebut berlaku sampai dengan tanggal 12 Agustus 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*). Pada tanggal 31 Desember 2024, penggunaan bank garansi dari Danamon oleh EPMT sebesar Rp22,50 miliar.

EPMT memperoleh fasilitas *letter of credit* dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. (BNI), dengan batas maksimum sebesar AS$10 juta, yang juga dapat digunakan oleh GCM. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas tersebut berlaku sampai dengan tanggal 31 Juli 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

EPMT memperoleh fasilitas kredit dari Citibank N.A. Jakarta (Citibank) dengan batas maksimum gabungan sebesar AS$15 juta untuk fasilitas pinjaman modal kerja dan sebesar AS$1,5 juta untuk fasilitas cerukan. Fasilitas kredit tersebut juga dapat digunakan oleh GCM dengan pembagian batas jumlah yang dapat digunakan oleh masing-masing entitas sebagai berikut:

- EPMT: Fasilitas pinjaman modal kerja AS$15 juta dan fasilitas cerukan AS$1,5 juta.
- GCM: Fasilitas pinjaman modal AS$5 juta dan fasilitas cerukan AS$1,5 juta

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas tersebut berlaku sampai dengan tanggal 26 September 2025 dan akan secara otomatis diperpanjang terus menerus untuk jangka waktu 1 (satu) tahun berikutnya, kecuali salah satu pihak ingin mengakhiri fasilitas tersebut serta diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

18. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

EPMT (continued)

EPMT obtained credit facilities from PT Bank Danamon Indonesia Tbk. (Danamon), which consist of overdraft, bank guarantee and term loan facilities amounting to Rp150 billion, Rp200 billion and Rp200 billion, respectively. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilies are valid until August 12, 2025, and are provided on a clean-basis. As of December 31, 2024, the bank guarantee from Danamon used by EPMT amounted to Rp22.50 billion.

EPMT obtained a letter of credit facility from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. (BNI), with maximum limit of US$10 million, which can also be used by GCM. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. This facility is valid until July 31, 2025, and is provided on a clean-basis.

EPMT obtained credit facilities from Citibank N.A. Jakarta (Citibank), with maximum combined limit of US$15 million for working capital loan facility and US$1.5 million for overdraft facility. These credit facilities can also be used by GCM with the limit amount which can be used by each entity as follows:

- *EPMT: Working capital loan facility US$15 million and overdraft facility US$1.5 million.*
- *GCM: Working capital loan facility US$5 million and overdraft facility US$1.5 million.*

As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until September 26, 2025 and are automatically extended continuously for 1 (one) year, unless either party wish to terminate the facilities, and are provided on a clean-basis.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

EPMT (lanjutan)

EPMT memperoleh *uncommitted omnibus facility* yang dapat digunakan juga untuk fasilitas *revolving credit, letter of credit, SKBDN, SBLC dan* bank garansi dari PT Bank DBS Indonesia (DBSI), dengan batas maksimum sebesar Rp700 miliar, yang juga dapat digunakan oleh GCM dan EMP, dengan pembagian batas jumlah yang dapat digunakan oleh masing-masing entitas sebagai berikut:

- EPMT: *uncommitted omnibus facility* dengan batas maksimum Rp700 miliar.
- GCM: *uncommitted omnibus facility* dengan batas maksimum Rp200 miliar.
- EMP: *uncommitted omnibus facility* dengan batas maksimum Rp200 miliar.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas tersebut berlaku sampai dengan tanggal 30 Agustus 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

GCM

GCM memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), yang terdiri atas fasilitas cerukan dengan batas kredit sebesar Rp15 miliar, *omnibus letter of credit* dan bank garansi dengan batas kredit sebesar AS$7 juta serta *foreign exchange forward line* dengan batas kredit sebesar AS$5 juta. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai tanggal 11 September 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

GCM memperoleh fasilitas *omnibus revolving loan* dari PT Bank Permata Tbk. (Permata), yang dapat digunakan juga untuk fasilitas *letter of credit, post import financing*, SKBDN, bank garansi dan SBLC dengan batas maksimum gabungan sebesar AS$5 juta yang dapat ditarik dalam mata uang Dolar A.S. dan/atau Rupiah, fasilitas cerukan dengan batas kredit sebesar Rp5 miliar serta fasilitas *foreign exchange line* dengan batas kredit sebesar AS$100 ribu (berdasarkan perhitungan sistem *risk factor*). Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 20 April 2026 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

18. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

EPMT (continued)

EPMT obtained a uncommitted omnibus facility which also can be used for revolving credit facility, letter of credit, SKBDN, SBLC and bank guarantee from PT Bank DBS Indonesia (DBSI), with maximum limit of Rp700 billion, which can also be used by GCM and EMP, with the limit amount which can be used by each entity as follows:

- *EPMT: uncommitted omnibus facility with maximum limit of Rp700 billion.*
- *GCM: uncommitted omnibus facility with maximum limit of Rp200 billion.*
- *EMP: uncommitted omnibus facility with maximum limit of Rp200 billion.*

As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. This facility is valid until August 30, 2025, and is provided on a clean-basis

GCM

GCM obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), which consist of overdraft facility with credit limit of Rp15 billion, omnibus letter of credit and bank guarantee with credit limit of US$7 million, and foreign exchange forward line with credit limit of US$5 million. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until September 11, 2025, and are provided on a clean-basis.

GCM obtained omnibus revolving loan facility from PT Bank Permata Tbk. (Permata), which also can be used for letter of credit, post import financing, SKBDN, bank guarantee and SBLC facilities with maximum combined limit of US$5 million and can be drawn in U.S. Dollar and/or Rupiah, overdraft facility with a credit limit of Rp5 billion and foreign exchange line facility with a credit limit of US$100 thousand (based on risk factor system calculation). As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until April 20, 2026, and are provided on a clean-basis.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

TSJ

TSJ memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Permata Tbk. (Permata), yang terdiri dari fasilitas cerukan dan bank garansi dengan batas maksimum masing-masing sebesar Rp10 miliar dan Rp15 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 20 April 2026 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

TSJ memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), yang terdiri dari fasilitas cerukan dan bank garansi dengan batas maksimum masing-masing sebesar Rp25 miliar dan Rp10 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 11 September 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

TSJ memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Danamon Indonesia Tbk. (Danamon), yang terdiri dari fasilitas cerukan dan bank garansi dengan batas maksimum masing-masing sebesar Rp30 miliar dan Rp60 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 12 Agustus 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*). Pada tanggal 31 Desember 2024, penggunaan bank garansi dari Danamon oleh TSJ sebesar Rp34,89 miliar.

EMP

EMP memperoleh fasilitas *omnibus revolving* dari PT Bank Permata Tbk. (Permata), yang dapat digunakan juga untuk fasilitas *letter of credit, post import financing*, SKBDN, bank garansi dan SBLC dengan batas maksimum gabungan sebesar AS$7,5 juta, yang dapat ditarik dalam mata uang Dolar A.S. dan/atau Rupiah dan fasilitas *foreign exchange line* dengan batas maksimum sebesar AS$150 ribu (berdasarkan perhitungan sistem *risk factor*). Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas ini. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 20 April 2026 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

18. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

TSJ

TSJ obtained credit facilities from PT Bank Permata Tbk. (Permata), which consist of overdraft and bank guarantee facilities with maximum limit of Rp10 billion and Rp15 billion, respectively. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until April 20, 2026, and are provided on a clean-basis.

TSJ obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), which consist of overdraft and bank guarantee facilities with maximum limit of Rp25 billion and Rp10 billion, respectively. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until September 11, 2025, and are provided on a clean-basis.

TSJ obtained credit facilities from PT Bank Danamon Indonesia Tbk. (Danamon), which consist of overdraft and bank guarantee facilities with maximum limit of Rp30 billion and Rp60 billion, respectively. As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until August 12, 2025, and are provided on a clean-basis. As of December 31, 2024, the bank guarantee from Danamon used by TSJ amounted to Rp34.89 billion.

EMP

EMP obtained credit facilities from PT Bank Permata Tbk. (Permata), which also can be used for letter of credit, post import financing, SKBDN, bank guarantee and SBLC facilities with maximum combined limit of US$7.5 million, which can be drawn in U.S. Dollar currency and/or Rupiah currency and foreign exchange line facility with maximum limit of US$150 thousand (based on risk factor system calculation). As of December 31, 2024 and 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until April 20, 2026, and are provided on a clean-basis.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

MAM

MAM memperoleh fasilitas bank garansi dari PT Bank Danamon Indonesia Tbk. (Danamon) dengan batas maksimum sebesar Rp30 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2024 tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 12 Agustus 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*). Pada tanggal 31 Desember 2024, penggunaan bank garansi dari Danamon oleh MAM sebesar Rp3 miliar.

KGM

KGM dan Perusahaan memperoleh fasilitas kredit investasi dari PT Bank HSBC Indonesia (HSBC) dengan batas maksimum sebesar Rp150 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, bagian jangka pendek yang terutang atas penarikan fasilitas kredit investasi dari HSBC yang digunakan oleh KGM masing-masing sebesar Rp27,5 miliar dan Rp9,94 miliar, sedangkan bagian jangka panjang terutang atas penarikan fasilitas tersebut oleh KGM masing-masing sebesar Rp65,46 miliar dan Rp92,95 miliar. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 24 Juni 2027 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Rasio keuangan dan kepatuhan atas syarat pinjaman

Sehubungan dengan fasilitas kredit tersebut di atas, Grup diharuskan memelihara rasio keuangan tertentu, seperti rasio laba sebelum bunga, pajak, penyusutan dan amortisasi (EBITDA) terhadap beban bunga tidak kurang dari 1,5 kali, rasio lancar tidak kurang dari 1,2 kali, rasio utang terhadap EBITDA tidak lebih dari 3 kali, rasio utang terhadap ekuitas tidak lebih dari 2,5 kali, *gearing ratio* tidak lebih dari 1 kali, rasio *interest bearing debt* terhadap ekuitas tidak lebih dari 1 kali dan *debt service coverage* tidak kurang dari 100%.

Selain rasio keuangan tersebut di atas, Grup juga diharuskan untuk memenuhi ketentuan-ketentuan berikut: menjaga status terdaftar pada Bursa Efek Indonesia; memberitahukan secara tertulis kepada bank dalam hal terjadi perubahan susunan pemegang saham mayoritas, menjual/mengalihkan aset tetap ke pihak lain dengan nilai transaksi lebih dari 5%, reorganisasi dan pembagian dividen; tidak mengajukan permohonan penundaan pembayaran; tidak mengikatkan diri sebagai penjamin terhadap pihak ketiga; tidak mengubah jenis usaha; serta melaporkan laporan keuangan auditan tidak lebih dari 120 hari setelah tahun pajak berakhir.

18. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

MAM

MAM obtained bank guarantee facility from PT Bank Danamon Indonesia Tbk. (Danamon) with maximum limit of Rp30 billion. As of December 31, 2024, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facility. This facility is valid until August 12, 2025, and are provided on a clean-basis. As of December 31, 2024, the bank guarantee from Danamon used by MAM amounted to Rp3 billion.

KGM

KGM and the Company obtained an investment loan facility from PT Bank HSBC Indonesia (HSBC) with maximum limit of Rp150 billion. As of December 31, 2024 and 2023, the current maturity of the outstanding balances of the investment loan facility from HSBC utilized by KGM amounting to Rp27.5 billion and Rp9.94 billion, respectively, while the outstanding long-term portion for the aforesaid facility utilized by KGM amounting to Rp65.46 billion and Rp92.95 billion, respectively. This facility is valid until June 24, 2027, and is provided on a clean-basis.

Financial ratios and compliance with loan covenants

In relation to the aforesaid loan facilities, the Group shall maintain certain financial ratios, such as, ratio of earnings before interest, taxes, depreciation and amortization (EBITDA) to interest expense shall be at least 1.5 times, current ratio shall be at least 1.2 times, ratio of debt to EBITDA shall not exceed 3 times, ratio of debt to equity shall not exceed 2.5 times, gearing ratio shall not exceed 1 time, ratio of interest bearing debt to equity shall not exceed 1 time and debt service coverage shall be at least 100%.

In addition to the aforesaid financial ratios, the Group is also required to fulfill the following criteria: maintain its Indonesia Stock Exchange listing status; notify the bank in writing in the event of changes in majority shareholders composition, sale/transfer of fixed assets with nominal value more than 5% to third party, reorganization and dividend distribution; would not submit a request for late payment; would not engage as a guarantor of the third parties; would not change course of business; and submit the audited financial statements not later than 120 days after end of fiscal year.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Rasio keuangan dan kepatuhan atas syarat pinjaman (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup telah memenuhi semua rasio keuangan sebagaimana dinyatakan dalam perjanjian kredit.

18. BANK LOANS (continued)

Financial ratios and compliance with loan covenants (continued)

As of December 31, 2024 and 2023, the Group has complied with all financial ratios and covenants as stated in the credit agreements.

19. PINJAMAN KONVERSI

Pada tanggal 29 Januari 2024, KGB melakukan transaksi pinjaman konversi dengan Genexine, Inc., sebesar AS$8.000.000. Pada tanggal 6 Februari 2024, KGB dan Genexine, Inc., telah memenuhi ketentuan kewajiban pendahuluan pembeli dan penerbit yang menandakan dimulainya pinjaman konversi.

Pinjaman konversi dapat ditukar menjadi saham Perusahaan pada saat jatuh tempo sesuai dengan nilai pasar saham pada tanggal tersebut.

Pinjaman konversi berjangka waktu dua tahun dan akan jatuh tempo pada 5 Februari 2026. Tingkat bunga 3,5% per tahun untuk pertama. Jumlah bunga di tahun pertama akan menambah nilai nominal di tahun kedua. Bunga akan dibayarkan pada saat jatuh tempo.

Pinjaman konversi diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan. Pada tanggal penerimaan dari pinjaman konversi, liabilitas diestimasikan menggunakan suku bunga pasar yang berlaku untuk instrument non-konversi serupa.

19. CONVERTIBLE NOTE

On January 29, 2024, KGB entered into convertible loan agreement with Genexine, Inc., amounted to US$8,000,000. As of February 6, 2024, KGB and Genexine, Inc., have fulfilled the terms of the buyer's and issuer's preliminary obligations marks the commencement of the convertible loan.

Convertible loan can be exchanged for common shares of the Company at maturity in accordance with the market value of the stock on that date.

The convertible loan is two years and will mature on February 5, 2026. The interest rate is 3.5% per annum for the first. The amount of interest in the first year will increase the nominal value in the second year. The interest will be paid at maturity.

The convertible loan classified as financial liabilities. As the date of proceeds, the fair value of the liabilities is estimated using the prevailing market interest rate for similar non-convertible instruments.

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	
Penerimaan dari pinjaman konversi	125.640.000.000	*Proceeds from convertible loan*
Komponen liabilitas	118.368.040.319	*Liability component*
Kontribusi modal dari pinjaman konversi		*Capital contribution from covertible loan*
Perusahaan	4.032.944.220	*The Company*
Kepentingan non-pengendali	3.239.015.461	*Non-controlling interest*
Sub-total	7.271.959.681	*Sub-total*
Komponen liabilitas	118.368.040.319	*Liability component*
Bunga yang diakui berdasarkan suku bunga efektif (Catatan 34)	7.716.330.769	*Interest recognized based on an effective interest rate (Note 34)*
Kerugian selisih kurs	3.444.393.150	*Loss on foreign exchange*
Komponen liabilitas pada tanggal 31 Desember 2024	**129.528.764.238**	***Liability component at December 31, 2024***

20. UTANG USAHA / *20. TRADE PAYABLES*

Utang usaha timbul terutama dari pembelian bahan baku dan barang jadi kepada pihak ketiga dan pihak berelasi.

Trade payables mainly arise from purchases of raw materials and finished goods from third parties and related parties.

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of this account are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak ketiga			***Third parties***
Pemasok lokal			*Local suppliers*
PT Beiersdorf Indonesia	115.970.793.852	78.048.639.524	*PT Beiersdorf Indonesia*
PT Kara Santan Pertama	100.941.166.569	134.343.026.470	*PT Kara Santan Pertama*
PT Taisho Pharmaceutical Indonesia Tbk.	85.615.195.596	110.380.125.582	*PT Taisho Pharmaceutical Indonesia Tbk.*
PT Aztrazeneca Indonesia	30.598.286.720	31.942.522.190	*PT Aztrazeneca Indonesia*
PT Avesta Continental Pack	30.597.594.300	20.934.904.958	*PT Avesta Continental Pack*
PT Interbat	29.387.361.839	17.750.041.396	*PT Interbat*
PT Indogravure	27.525.605.364	25.592.514.959	*PT Indogravure*
PT Menjangan Sakti	24.022.913.072	17.845.915.539	*PT Menjangan Sakti*
PT Sorini Agro Asia Corporindo Tbk.	22.318.623.495	18.315.317.151	*PT Sorini Agro Asia Corporindo Tbk.*
PT Panverta Cakrakencana	21.924.100.667	8.407.677.668	*PT Panverta Cakrakencana*
PT United Chemicals Inter Aneka	21.685.067.262	13.594.823.988	*PT United Chemicals Inter Aneka*
PT Pulau Sambu	20.655.851.750	15.423.401.647	*PT Pulau Sambu*
PT Fujifilm Indonesia	16.456.691.812	20.805.552.427	*PT Fujifilm Indonesia*
PT Johnson & Johnson Indonesia	15.920.121.393	25.960.909.915	*PT Johnson & Johnson Indonesia*
PT Anugerah Pharmindo Lestari	-	124.436.258.481	*PT Anugerah Pharmindo Lestari*
PT Boehringer Ingelheim Indonesia	-	28.012.904.482	*PT Boehringer Ingelheim Indonesia*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp20 miliar)	575.489.899.104	494.813.124.000	*Others (each below Rp20 billion)*
Sub-total	1.139.109.272.795	1.186.607.660.377	*Sub-total*
Pemasok luar negeri			*Foreign suppliers*
Sanofi Aventis Singapore Pte. Ltd. (EUR3.393.161 pada tahun 2024)	57.179.233.719	-	*Sanofi Aventis Singapore Pte. Ltd. (EUR3,393,161 in 2024)*
Zhuhai United Laboratories Trading Co., Ltd. (CNY$19.471.800 pada tahun 2024 dan AS$3.696.302 pada tahun 2023)	43.113.875.406	56.982.197.028	*Zhuhai United Laboratories Trading Co., Ltd. (CNY$19,471,800 in 2024 and US$3,696,302 in 2023)*
Fonterra Ingredients Ltd. (AS$1.296.790 dan AU$1.589.524 pada tahun 2024 dan AS$81.577 dan AU$164.139 pada tahun 2023)	36.984.114.521	2.991.777.913	*Fonterra Ingredients Ltd. (US$1,296,790 and AU$1,589,524 in 2024 and US$81,577 and AU$164,139 in 2023)*
Mabxience Research, S.L. (AS$1.546.368 pada tahun 2024 dan AS$333.128 pada tahun 2023)	24.992.398.570	5.135.495.852	*Mabxience Research, S.L. (US$1,546,368 in 2024 and US$333,128 in 2023)*
Biomerieux Asia Pacific Pte. Ltd. (AS$1.467.605 pada tahun 2024 dan AS$1.556.537 pada tahun 2023)	23.719.429.509	23.995.572.960	*Biomerieux Asia Pacific Pte. Ltd. (US$1,467,605 in 2024 and US$1,556,537 in 2023)*
Octapharma AG (AS$1.363.250 (AS$1.363.250 pada tahun 2024 dan AS$117.500 pada tahun 2023)	22.032.846.500	1.811.380.000	*Octapharma AG (US$1,363,250 in 2024 and US$117,500 in 2023)*
Sumitomo Chemical Asia Pte. Ltd. (AS$1.262.800 pada tahun 2024 dan AS$341.800 pada tahun 2023)	20.409.373.600	5.269.188.800	*Sumitomo Chemical Asia Pte. Ltd. (US$1,262,800 in 2024 and US$341,800 in 2023)*
Ecossential Foods Corporation (PHP60.309.179 pada tahun 2024 dan PHP103.224.093 pada tahun 2023)	16.808.771.262	28.672.556.383	*Ecossential Foods Corporation (PHP60,309,179 in 2024 and PHP103,224,093 in 2023)*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp20 miliar)	426.395.365.756	273.371.543.555	*Others (each below Rp20 billion)*
Sub-total	671.635.408.843	398.229.712.491	*Sub-total*
Total Pihak Ketiga	**1.810.744.681.638**	**1.584.837.372.868**	***Total Third Parties***

20. UTANG USAHA (lanjutan) / *20. TRADE PAYABLES (continued)*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: (lanjutan) / *The details of this account are as follows: (continued)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak berelasi (Catatan 8d)			***Related parties (Note 8d)***
Pemasok dalam negeri			*Domestic supplier*
KBN	70.935.772.015	51.219.142.214	*KBN*
Pemasok luar negeri			*Foreign supplier*
Global Starway Synergy Co. Ltd. (AS$466.078 pada tahun 2024)	7.532.746.113	-	*Global Starway Synergy Co. Ltd. (US$466,078 in 2024)*
OKL (AS$182.915 pada tahun 2024 dan AS$3.545.867 pada tahun 2023)	2.956.278.113	54.663.090.544	*OKL (US$182,915 in 2024 and US$3,545,867 in 2023)*
Total Pihak berelasi	**81.424.796.241**	**105.882.232.758**	***Total Related parties***
Total	**1.892.169.477.879**	**1.690.719.605.626**	***Total***

Utang usaha tidak dijamin, tidak dikenakan bunga dan pada umumnya memiliki syarat pelunasan selama 30 (tiga puluh) hari sampai dengan 45 (empat puluh lima) hari.

Trade payables are unsecured, non-interest bearing and normally have a payment term of 30 (thirty) to 45 (forty-five) days.

Rincian utang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

The details of trade payables by currency denomination are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Rupiah	1.210.045.044.810	1.236.668.046.613	*Rupiah*
Dolar A.S. (AS$20.218.228 tahun 2024 dan AS$21.392.763 tahun 2023)	326.766.996.366	329.790.833.727	*U.S. Dollar (US$20,218,228 in 2024 and US$21,392,763 in 2023)*
Yuan China (CNY$47.287.334 tahun 2024 dan CNY$1.622.199 tahun 2023)	104.702.197.089	3.519.636.646	*Chinese Yuan (CNY$47,287,334 in 2024 and CNY$1,622,199 in 2023)*
Mata uang asing lainnya	250.655.239.614	120.741.088.640	*Other foreign currencies*
Total	**1.892.169.477.879**	**1.690.719.605.626**	***Total***

21. UTANG LAIN-LAIN / *21. OTHER PAYABLES*

Akun utang lain-lain pihak ketiga terutama terdiri dari utang kepada agen periklanan, pembelian aset tetap dan suku cadang, perusahaan ekspedisi dan uang muka dari pelanggan.

Other payables to third parties consist of payables to advertising agencies, purchase of fixed assets and spareparts, expedition companies and advances from customers.

Rincian utang lain-lain dari pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 8e.

The details of other payable from a related party is disclosed in Note 8e.

22. BEBAN AKRUAL / *22. ACCRUED EXPENSES*

Akun ini terdiri dari akrual untuk biaya-biaya sebagai berikut:

This account consists of accruals for the following expenses:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Penjualan	410.250.060.557	196.838.300.305	*Selling*
Royalti (Catatan 42)	52.242.717.423	50.343.551.841	*Royalties (Note 42)*
Listrik, air dan gas	27.496.045.060	20.830.016.644	*Electricity, water and gas*
Jasa profesional	19.288.580.936	27.211.929.924	*Professional fees*
Transportasi dan pengiriman	17.527.092.699	14.218.907.478	*Transportation and delivery*
Konferensi dan pertemuan	14.037.538.266	9.383.391.094	*Conferences and conventions*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	59.374.889.685	50.289.743.376	*Others (each below Rp5 billion)*
Total	**600.216.924.626**	**369.115.840.662**	***Total***

Akrual penjualan mencakup akrual promosi, perlengkapan penjualan dan lainnya.

Selling accrual includes accrual for promotions, selling supplies and others.

23. PERPAJAKAN / *23. TAXATION*

Rincian pajak dibayar di muka adalah sebagai berikut:

The details of prepaid taxes are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pajak pertambahan nilai	450.035.970.531	465.509.623.490	*Value added tax*
Pajak penghasilan			*Income taxes*
Pasal 21	3.967.921.295	-	*Article 21*
Total	**454.003.891.826**	**465.509.623.490**	***Total***

Rincian utang pajak adalah sebagai berikut:

The details of taxes payables are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pajak penghasilan			*Income taxes*
Pasal 21	6.537.667.076	37.718.313.633	*Article 21*
Pasal 22	3.308.903.260	2.588.849.420	*Article 22*
Pasal 23	13.476.379.417	9.273.624.521	*Article 23*
Pasal 25	52.853.134.111	48.101.685.761	*Article 25*
Pasal 26	179.684.410	400.775.118	*Article 26*
Pasal 29	136.687.711.814	70.400.268.422	*Article 29*
Pajak pertambahan nilai	32.936.347.047	54.988.061.486	*Value added tax*
Lain-lain	2.839.131.558	1.725.018.738	*Others*
Total	**248.818.958.693**	**225.196.597.099**	***Total***

23. PERPAJAKAN (lanjutan) / 23. TAXATION (continued)

Rincian beban pajak penghasilan, neto yang dilaporkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

Details of income tax expense, net as reported in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Kini			*Current*
Tahun berjalan	914.937.506.343	840.301.343.715	*Current year*
Penyesuaian tahun sebelumnya	31.627.372.528	2.872.700.080	*Adjustment in respect of the previous year*
Sub-total	946.564.878.871	843.174.043.795	*Sub-total*
Tangguhan			*Deferred*
Tahun berjalan	25.739.636.455	(15.341.659.486)	*Current year*
Beban pajak penghasilan	**972.304.515.326**	**827.832.384.309**	***Income tax expense***

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak penghasilan, seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dan estimasi penghasilan kena pajak Perusahaan adalah sebagai berikut:

A reconciliation between income before income tax expense, as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, and the estimated taxable income of the Company are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	4.218.874.269.523	3.606.237.203.810	*Income before income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Dikurang:			*Deduct:*
Bagian atas laba entitas asosiasi, neto	(28.287.798.895)	(26.971.597.456)	*Share in gain of the associates, net*
Laba entitas anak sebelum beban pajak penghasilan, neto	(3.103.662.363.336)	(2.810.272.283.334)	*Income of subsidiaries before income tax expense, net*
Laba Perusahaan sebelum beban pajak penghasilan	1.086.924.107.292	768.993.323.020	*Income before income tax expense attributable to the Company*
Beda temporer:			*Temporary differences:*
Kompensasi imbalan kerja karyawan kontrak	19.564.417.778	9.368.600.713	*Benefit compensation of non-permanent employees*
Penyisihan imbalan kerja jangka panjang, neto	8.006.612.143	4.473.409.309	*Provision for long-term employee benefits, net*
Deemed dividends on controlled foreign companies	1.199.466.343	1.563.446	*Deemed dividends on controlled foreign companies*
Laba (rugi) penjualan dan penghapusan aset tetap	581.835.149	(642.664.771)	*Gain (loss) on sale and write-off of fixed assets*
Sewa	54.203.016	(54.203.016)	*Rentals*
Beban akrual	(28.350.370.251)	36.507.532.488	*Accrued expenses*
Penyusutan aset tetap	(11.599.011.646)	(14.632.772.237)	*Depreciation of fixed assets*

23. PERPAJAKAN (lanjutan) / *23. TAXATION (continued)*

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak penghasilan, seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dan estimasi penghasilan kena pajak Perusahaan adalah sebagai berikut: (lanjutan)

A reconciliation between income before income tax expense, as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, and the estimated taxable income of the Company are as follows: (continued)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Beda tetap:			*Permanent differences:*
Beban terkait penghasilan sewa	25.171.674.991	20.152.755.244	*Expenses related to rent income*
Beban bunga	11.941.973.127	17.426.859.132	*Interest expense*
Beban pajak	2.147.763.389	-	*Tax expense*
Sumbangan dan hubungan masyarakat	1.537.336.253	5.473.084.159	*Donations and public relation*
Penghasilan sewa yang telah dikenakan pajak final, neto	(64.191.604.457)	(61.909.080.768)	*Rent income already subjected to final tax, net*
Penghasilan bunga yang telah dikenakan pajak final, neto	(37.953.078.878)	(13.668.394.190)	*Interest income already subjected to final tax, net*
Lain-lain	(3.909.046.960)	(2.162.348.356)	*Others*
Estimasi penghasilan kena pajak - Perusahaan	**1.011.126.277.289**	**769.327.664.173**	***Estimated taxable income - Company***

Perhitungan beban pajak penghasilan (tahun berjalan) dan estimasi utang (tagihan restitusi) pajak penghasilan Grup adalah sebagai berikut:

The income tax expense (current year) and the computation of the estimated income tax payable (claims for income tax refund) of the Group are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Estimasi penghasilan kena pajak - dibulatkan			***Estimated taxable income - rounded-off***
Perusahaan	1.011.126.277.000	769.327.664.000	*Company*
Entitas anak	3.291.893.951.000	3.171.391.459.000	*Subsidiaries*
Beban pajak penghasilan kini - tahun berjalan			***Current income tax expense - current year***
Perusahaan	192.113.992.630	146.172.256.160	*Company*
Entitas anak	722.823.513.713	694.129.087.555	*Subsidiaries*
Total menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	914.937.506.343	840.301.343.715	*Total per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Dikurangi pajak penghasilan dibayar di muka			***Less prepayments of income taxes***
Perusahaan			*Company*
Pasal 22	22.780.692.586	22.181.150.159	*Article 22*
Pasal 23	13.328.987.252	12.634.373.161	*Article 23*
Pasal 25	110.634.408.876	86.034.090.678	*Article 25*
Sub-total	146.744.088.714	120.849.613.998	*Sub-total*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pasal 22	209.073.115.455	197.769.168.940	*Article 22*
Pasal 23	22.124.056.099	23.664.099.037	*Article 23*
Pasal 24	80.712.258.916	6.848.942.976	*Article 24*
Pasal 25	401.136.520.610	489.671.677.597	*Article 25*
Sub-total	713.045.951.080	717.953.888.550	*Sub-total*
Total pajak penghasilan dibayar di muka	859.790.039.794	838.803.502.548	*Total prepayments of income taxes*

23. PERPAJAKAN (lanjutan) / *23. TAXATION (continued)*

Perhitungan beban pajak penghasilan (tahun berjalan) dan estimasi utang (tagihan restitusi) pajak penghasilan Grup adalah sebagai berikut: (lanjutan)

The income tax expense (current year) and the computation of the estimated income tax payable (claims for income tax refund) of the Group are as follows: (continued)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Estimasi utang pajak penghasilan - Pasal 29			***Estimated income tax payable - Article 29***
Perusahaan	45.369.903.916	25.322.642.162	*Company*
Entitas anak	91.317.807.898	45.077.626.260	*Subsidiaries*
Total	**136.687.711.814**	**70.400.268.422**	***Total***
Estimasi tagihan restitusi pajak penghasilan - tahun berjalan			***Estimated claims for income tax refund - current year***
Entitas anak	81.540.245.265	68.902.427.255	*Subsidiaries*

Rincian estimasi tagihan restitusi pajak adalah sebagai berikut:

The details of the estimated claims for tax refund are as follows:

Tahun fiskal	**31 Desember 2024/ *December 31, 2024***	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	***Fiscal Year***
Pajak penghasilan			*Income tax*
2024	81.540.245.265	-	*2024*
2023	68.583.551.553	68.902.427.255	*2023*
2022	38.622.464.322	49.141.263.716	*2022*
2021	-	245.929.899	*2021*
2020	4.775.284.427	-	*2020*
2019	3.777.050.035	-	*2019*
2017	10.379.941.410	10.379.941.410	*2017*
Pajak pertambahan nilai	198.510.825.139	-	*Value added tax*
Total	**406.189.362.151**	**128.669.562.280**	***Total***

Estimasi tagihan restitusi pajak disajikan di dalam "Aset Tidak Lancar" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

The above estimated claims for tax refund are presented under "Non-current Assets" in the consolidated statement of financial position.

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Presiden Republik Indonesia menandatangani UU No. 7/2021 tentang "Harmonisasi Peraturan Perpajakan", yang menerapkan, antara lain, tarif pajak penghasilan badan sebagai berikut:

On October 29, 2021, the President of the Republic of Indonesia signed UU No. 7/2021 regarding "Harmonization of Tax Regulation", which applies, among others, the corporate income tax rate as follows:

a. Efektif 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022 (sebelumnya 20% yang diatur dalam Perpu No. 1 Tahun 2020 tertanggal 30 Juni 2020).
b. Perusahaan Terbuka dalam negeri dengan jumlah keseluruhan saham yang disetor diperdagangkan pada bursa efek di Indonesia paling sedikit 40% dan memenuhi persyaratan tertentu sesuai dengan peraturan pemerintah, dapat memperoleh tarif sebesar 3% lebih rendah dari tarif pada butir a di atas.

a. 22% effective starting fiscal year 2022 (previously 20% as stipulated in Perpu No. 1 Year 2020 dated June 30, 2020).
b. Resident publicly-listed companies in Indonesia whose at least 40% or more of the total paid-up shares or other equity instruments are listed for trading in the Indonesia stock exchanges and meet certain requirements in accordance with the government regulations, can apply tariff of 3% lower than tariff as stated in point a above.

23. PERPAJAKAN (lanjutan)

Berdasarkan surat dari Biro Administrasi Efek masing-masing tertanggal 5 Maret 2025 dan 26 Februari 2024, Perusahaan telah memenuhi kriteria-kriteria tersebut di atas dan oleh karena itu Perusahaan telah menerapkan penurunan tarif pajak dalam perhitungan pajak penghasilan tahun 2024 dan 2023.

Laba kena pajak dan beban pajak penghasilan kini Perusahaan untuk tahun 2024 seperti yang disebutkan di atas akan dilaporkan oleh Perusahaan dalam SPT Pajak Penghasilan Badan tahun 2024 ke Kantor Pajak.

Laba kena pajak dan beban pajak penghasilan kini Perusahaan untuk tahun 2023 seperti yang disebutkan di atas telah dilaporkan oleh Perusahaan dalam SPT Pajak Penghasilan Badan tahun 2023 ke Kantor Pajak.

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku untuk laba sebelum beban pajak penghasilan dengan jumlah beban pajak penghasilan seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

23. TAXATION (continued)

Based on the letter from Security Administration Agency dated March 5, 2025 and February 26, 2024, the Company has complied with the above criteria and accordingly, has applied the tax reduction in 2024 and 2023 income tax calculation, respectively.

Taxable income of the Company and current income tax expense for 2024, as stated above will be reported by the Company in its 2024 Annual Income Tax Return to be submitted to the Tax Office.

Taxable income of the Company and current income tax expense for 2023, as stated above already reported by the Company in its 2023 Annual Income Tax Return to be submitted to the Tax Office.

A reconciliation between income tax expense calculated by applying the applicable tax rates to the income before income tax expense and the total income tax expense as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	4.218.874.269.523	3.606.237.203.810	*Income before income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Beban pajak penghasilan dengan tarif pajak yang berlaku	801.586.111.209	685.185.068.724	*Income tax expense based on prevailing tax rates*
Perbedaan tarif pajak*)	96.844.617.985	86.050.211.585	*Difference in tax rates*)*
Beda tetap:			*Permanent differences:*
Beban yang tidak dapat dikurangkan	30.472.441.629	35.080.862.831	*Non-deductable expenses*
Penghasilan bunga yang telah dikenakan pajak final, neto	(28.649.296.606)	(15.039.376.218)	*Interest income already subjected to final tax, net*
Penghasilan sewa yang telah dikenakan pajak final, neto	(14.968.301.537)	(13.799.538.255)	*Rent income already subjected to final tax, net*
Efek eliminasi	9.024.515.262	26.880.508.889	*Elimination effect*
Pengaruh fasilitas pengurangan tarif pajak	(21.986.413.246)	(13.809.780.392)	*Effect from tax rate reduction facility*
Penyesuaian tahun sebelumnya	31.627.372.529	2.872.700.080	*Adjustment in respect of the previous years*
Akumulasi rugi fiskal	39.734.272.840	38.794.957.816	*Accumulated fiscal loss*
Aset pajak tangguhan yang tidak diakui	24.883.676.351	6.054.976.371	*Unrecognized deferred tax assets*
Lain-lain	3.735.518.910	(10.438.207.122)	*Others*
Beban pajak penghasilan	**972.304.515.326**	**827.832.384.309**	***Income tax expense***

*) Perbedaan tarif pajak yang berasal dari Perusahaan (sesuai dengan UU No. 7/2021 tentang "Harmonisasi Peraturan Perpajakan"), entitas anak dengan peredaran bruto kurang dari Rp50 miliar (sesuai dengan Undang-undang Pajak Penghasilan Pasal 31E) dan entitas anak luar negeri.

*) *Difference in tax rates arising from the Company (in accordance with UU No. 7/2021 regarding "Harmonization of Tax Regulation"), subsidiaries with gross revenue below Rp50 billion (in accordance with Income Tax Regulation Article 31E) and foreign subsidiaries.*

23. PERPAJAKAN (lanjutan)

Rincian aset dan liabilitas pajak tangguhan, seperti yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

23. TAXATION (continued)

The details of deferred tax assets and liabilities, as presented in the consolidated statement of financial position, are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024/ *Year Ended December 31, 2024*						
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Akuisisi Entitas Anak/ *Acquisition of a Subsidiary***	**(Dibebankan)/ Dikreditkan ke Laba Rugi Tahun Berjalan *(Charged)/ Credited to Profit or Loss for the Year***	**Dibebankan ke Ekuitas melalui Penghasilan Komprehensif Lain/ *Charged to Equity through Other Comprehensive Income***	**Penyesuaian atas Transfer Karyawan/ *Adjustment due to Employees Transfer***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Aset pajak tangguhan:							***Deferred tax assets:***
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	15.857.620.985	-	1.423.513.647	1.018.992.599	(132.538.131)	18.167.589.100	*Long-term employee benefits liability*
Beban akrual	17.041.586.203	-	(1.669.330.970)	-	-	15.372.255.233	*Accrued expenses*
Liabilitas pajak tangguhan:							***Deferred tax liabilities:***
Sewa	(20.597.148)	-	10.298.573	-	-	(10.298.575)	*Rentals*
Aset tetap	(26.714.007.748)	-	(2.093.263.534)	-	-	(28.807.271.282)	*Fixed assets*
Deemed dividends on controlled foreign companies	(580.956.713)	-	(470.235.338)	-	-	(1.051.192.051)	*Deemed dividends on controlled foreign companies*
Perusahaan	**5.583.645.579**	**-**	**(2.799.017.622)**	**1.018.992.599**	**(132.538.131)**	**3.671.082.425**	**Company**
Entitas anak							*Subsidiaries*
Aset pajak tangguhan:							***Deferred tax assets:***
EPMT	48.500.536.516	-	(1.305.951.137)	2.505.528.877	133.013.081	49.833.127.337	*EPMT*
KSF	34.038.440.700	-	(13.556.512.685)	(215.458.619)	15.338.760	20.281.808.156	*KSF*
Sanghiang	14.809.737.150	-	(2.645.925.471)	1.155.592.766	(157.871.061)	13.161.533.384	*Sanghiang*
KI	11.132.386.912	-	(1.164.608.722)	-	773.936.818	10.741.715.008	*KI*
Bintang Toedjoe	7.260.269.400	-	(5.863.078.886)	245.066.419	(115.546.590)	1.526.710.343	*Bintang Toedjoe*
ISI	4.669.777.214	-	91.884.194	29.931.683	(4.739.010)	4.786.854.081	*ISI*
Hale	2.975.299.814	-	(2.975.299.814)	-	-	-	*Hale*
Finusolprima	2.429.483.618	-	215.280.594	182.145.564	29.748.086	2.856.657.862	*Finusolprima*
Saka	1.143.854.390	-	5.099.019.211	202.802.712	106.014.714	6.551.691.027	*Saka*
Hexpharm	946.930.674	-	2.436.270.636	142.826.925	123.968.931	3.649.997.166	*Hexpharm*
Bifarma	824.199.109	-	120.625.576	82.680.035	86.106.003	1.113.610.723	*Bifarma*
GOF	632.597.217	-	146.333.246	108.786.415	(7.513.133)	880.203.745	*GOF*
CRM	551.100.651	-	(530.175.495)	65.095.823	26.927.833	112.948.812	*CRM*
MKT	210.633.565	-	66.069.970	(16.857.972)	(63.688.896)	196.156.667	*MKT*
AHD	195.889.995	-	384.899.799	(306.244)	6.306.219	586.789.769	*AHD*
PML	181.907.600	-	194.968.325	20.360.142	646.193	397.882.260	*PML*
KHD	15.953.988	-	(15.953.988)	-	-	-	*KHD*
Total	**136.102.644.092**	**-**	**(22.101.172.269)**	**5.527.187.125**	**820.109.817**	**120.348.768.765**	***Total***
Liabilitas pajak tangguhan:							***Deferred tax liabilities:***
KLB	(25.106.910.630)	-	(8.972.341)	6.145.321.533	-	(18.970.561.438)	*KLB*
KGB	(3.883.964.663)	-	(3.053.152.002)	26.726.612	(9.850.766)	(6.920.240.819)	*KGB*
Danfar	(6.684.515.096)	-	(535.962.733)	281.119.137	(35.752.289)	(6.975.110.981)	*Danfar*
KLK	(114.602.544)	-	(40.377.110)	-	(18.424.431)	(173.404.085)	*KLK*
ALP	-	(30.522.156.067)	-	-	481.410.293	(30.040.745.774)	*ALP*
Total	**(35.789.992.933)**	**(30.522.156.067)**	**(3.638.464.186)**	**6.453.167.282**	**417.382.807**	**(63.080.063.097)**	***Total***

23. PERPAJAKAN (lanjutan)

Rincian aset dan liabilitas pajak tangguhan, seperti yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut: (lanjutan)

23. TAXATION (continued)

The details of deferred tax assets and liabilities, as presented in the consolidated statement of financial position, are as follows: (continued)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/ *Year Ended December 31, 2023*					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**(Dibebankan)/ Dikreditkan Ke Laba Rugi Tahun Berjalan/ (Charged)/ Credited *to Profit or Loss for the Year***	**Dibebankan ke Ekuitas melalui Penghasilan Komprehensif Lain/ *Charged to Equity through Other Comprehensive Income***	**Penyesuaian/ *Adjustment***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Aset pajak tangguhan:						***Deferred tax assets:***
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	16.291.502.726	836.725.355	(1.176.687.547)	(93.919.549)	15.857.620.985	*Long-term employee benefits liability*
Beban akrual	8.325.120.895	8.716.465.308	-	-	17.041.586.203	*Accrued expenses*
Liabilitas pajak tangguhan:						***Deferred tax liabilities:***
Sewa	(10.298.574)	(10.298.574)	-	-	(20.597.148)	*Rentals*
Aset tetap	(23.811.674.717)	(2.902.333.031)	-	-	(26.714.007.748)	*Fixed assets*
Deemed dividends on controlled foreign companies	(173.651.976)	(407.304.737)	-	-	(580.956.713)	*Deemed dividends on controlled foreign companies*
Perusahaan	**620.998.354**	**6.233.254.321**	**(1.176.687.547)**	**(93.919.549)**	**5.583.645.579**	***Company***
Entitas anak						*Subsidiaries*
Aset pajak tangguhan:						***Deferred tax assets:***
EPMT	45.921.799.172	3.142.976.320	(733.682.035)	169.443.059	48.500.536.516	*EPMT*
KSF	43.719.515.757	(8.235.650.040)	(1.445.425.017)	-	34.038.440.700	*KSF*
Sanghiang	22.149.210.690	(2.778.790.072)	(4.523.771.510)	(36.911.958)	14.809.737.150	*Sanghiang*
KI	3.194.344	11.051.962.819	-	77.229.749	11.132.386.912	*KI*
Bintang Toedjoe	3.783.186.585	3.146.031.294	336.372.527	(5.321.006)	7.260.269.400	*Bintang Toedjoe*
ISI	1.144.688.271	3.524.797.329	291.614	-	4.669.777.214	*ISI*
Hale	2.957.873.285	17.426.529	-	-	2.975.299.814	*Hale*
Finusolprima	2.602.579.235	113.851.374	(310.445.250)	23.498.259	2.429.483.618	*Finusolprima*
Saka	217.315.326	1.123.238.963	(200.499.775)	3.799.876	1.143.854.390	*Saka*
Hexpharm	332.162.692	845.469.896	(210.319.583)	(20.382.331)	946.930.674	*Hexpharm*
Bifarma	704.923.114	207.556.330	(38.613.101)	(49.667.234)	824.199.109	*Bifarma*
GOF	670.171.219	81.994.775	(26.163.065)	(93.405.712)	632.597.217	*GOF*
CRM	1.694.306.419	(1.127.706.444)	(15.499.324)	-	551.100.651	*CRM*
MKT	174.996.018	141.354.145	(104.043.425)	(1.673.173)	210.633.565	*MKT*
AHD	622.362.637	(307.530.749)	(139.033.791)	20.091.898	195.889.995	*AHD*
PML	174.232.460	28.146.028	(20.470.888)	-	181.907.600	*PML*
KHD	-	15.953.988	-	-	15.953.988	*KHD*
Total	**127.493.515.578**	**17.224.336.806**	**(8.607.990.170)**	**(7.218.122)**	**136.102.644.092**	***Total***
Liabilitas pajak tangguhan:						***Deferred tax liabilities:***
KLB	(23.675.857.594)	(61.222.655)	(1.369.830.381)	-	(25.106.910.630)	*KLB*
KGM	(3.214.489.518)	(611.580.367)	(57.894.778)	-	(3.883.964.663)	*KGM*
Danfar	(5.498.344.861)	(1.216.064.873)	(54.554.542)	84.449.180	(6.684.515.096)	*Danfar*
KLK	(53.483.471)	(51.821.406)	-	(9.297.667)	(114.602.544)	*KLK*
KHD	(58.011.981)	58.011.981	-	-	-	*KHD*
Total	**(32.500.187.425)**	**(1.882.677.320)**	**(1.482.279.701)**	**75.151.513**	**(35.789.992.933)**	***Total***

Manajemen berpendapat bahwa aset pajak tangguhan di atas dapat dipulihkan seluruhnya dengan penghasilan kena pajak di masa yang akan datang.

Management believes that the above deferred tax assets can be fully recovered through future taxable income.

23. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pajak Penghasilan Pilar Dua

Berbagai negara telah memberlakukan atau bermaksud memberlakukan undang-undang perpajakan untuk mematuhi aturan model Pilar Dua, termasuk Indonesia (Catatan 2r). Grup berada dalam lingkup PMK 136/2024, yang tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian 2024. Grup masih mempelajari pengaruh terhadap laporan keuangan konsolidasian mulai tanggal 1 Januari 2025 dan seterusnya.

PMK 136/2024 menerapkan mekanisme perpajakan baru yang mensyaratkan Perusahaan Multinasional ("PMN") untuk membayar pajak tambahan di suatu yurisdiksi ketika tarif pajak efektif, yang ditentukan berdasarkan yurisdiksi menurut aturan Pilar Dua, lebih rendah dari tarif minimum 15%. PMK 136/2024 menetapkan mekanisme untuk menentukan entitas mana (atau entitas-entitas mana) dalam Grup PMN yang harus menerapkan pajak tambahan tersebut dan porsi pajak yang dibebankan kepada setiap entitas terkait.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, Grup telah menerapkan amandemen PSAK 212: Pajak Penghasilan, yang memberikan pengecualian wajib sementara dari pengakuan atau pengungkapan pajak tangguhan terkait aturan Pilar Dua sehingga tidak ada dampak terhadap Laporan Keuangan konsolidasian 2024. Dampak masa depan dari aturan Pilar Dua untuk Grup masih dalam tahap dipelajari.

Aturan model Pilar Dua adalah kompleks dan Grup sedang dalam proses untuk mempelajari dampak potensialnya terhadap laporan keuangan konsolidasian, jika ada. Berdasarkan informasi yang tersedia saat ini, Grup tidak mengharapkan adanya dampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian.

23. TAXATION (continued)

Pillar Two income taxes

Various countries have enacted or intend to enact tax legislation to comply with Pillar Two model rules, including Indonesia (Note 2r). The Group is within the scope of PMK 136/2024, which did not impact 2024 consolidated financial statements. The Group is currently assessing the impact to the consolidated financial statements started from January 1, 2025 and afterwards.

PMK 136/2024 applies new taxing mechanisms under which a Multinational Enterprises (“MNE”) would pay a top-up tax in a jurisdiction whenever the efective tax rate, determined on a jurisdictional basis under the Pillar Two rules is below a 15% minimum rate. PMK 136/2024 sets out the mechanics for determining which entity (or entities) in an MNE Group should apply the top-up tax and the portion of such tax that is charged to each relevant entity.

For the year ended December 31, 2024, the Group has applied amendment to PSAK 212: Income Taxes, which provides a mandatory temporary exception from recognizing or disclosing deferred taxes related to Pillar Two rules such that there is no impact to the 2024 consolidated financial statements. The future impact of Pillar Two rules for the Group is still being assessed.

The Pillar Two model rules are complex and the Group is still in the process of assessing potential impact to the consolidated financial statements, if any. Based on currently available information, the Group does not expect any material impact to the consolidated financial statements.

24. MODAL SAHAM / *SHARE CAPITAL*

Rincian pemilikan saham adalah sebagai berikut: / *The details of share ownerships are as follows:*

Pemegang Saham / *Shareholders*	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*			
	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of Shares Issued and Fully Paid*	Persentase Pemilikan/ *Percentage of Ownership (%)*	Jumlah/ *Amount*	
PT Ladang Ira Panen	4.903.185.740	10,46	49.031.857.400	*PT Ladang Ira Panen*
PT Gira Sole Prima	4.824.509.485	10,29	48.245.094.850	*PT Gira Sole Prima*
PT Santa Seha Sanadi	4.718.121.940	10,07	47.181.219.400	*PT Santa Seha Sanadi*
PT Diptanala Bahana	4.454.807.040	9,50	44.548.070.400	*PT Diptanala Bahana*
PT Lucasta Murni Cemerlang	4.439.895.440	9,47	44.398.954.400	*PT Lucasta Murni Cemerlang*
PT Bina Arta Charisma	3.844.639.040	8,20	38.446.390.400	*PT Bina Arta Charisma*
Masyarakat (masing-masing pemilikan di bawah 5%)	18.766.305.525	40,04	187.663.055.250	*Public (each below 5% ownership)*
Sub-total	**45.951.464.210**	**98,03**	**459.514.642.100**	***Sub-total***
Modal treasuri	923.657.900	1,97	9.236.579.000	*Treasury stock*
Total	**46.875.122.110**	**100,00**	**468.751.221.100**	***Total***

Pemegang Saham / *Shareholders*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*			
	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of Shares Issued and Fully Paid*	Persentase Pemilikan/ *Percentage of Ownership (%)*	Jumlah/ *Amount*	
PT Ladang Ira Panen	4.903.185.740	10,46	49.031.857.400	*PT Ladang Ira Panen*
PT Gira Sole Prima	4.824.509.485	10,29	48.245.094.850	*PT Gira Sole Prima*
PT Santa Seha Sanadi	4.718.121.940	10,07	47.181.219.400	*PT Santa Seha Sanadi*
PT Diptanala Bahana	4.454.807.040	9,50	44.548.070.400	*PT Diptanala Bahana*
PT Lucasta Murni Cemerlang	4.439.895.440	9,47	44.398.954.400	*PT Lucasta Murni Cemerlang*
PT Bina Arta Charisma	3.844.639.040	8,20	38.446.390.400	*PT Bina Arta Charisma*
Masyarakat (masing-masing pemilikan di bawah 5%)	19.070.482.725	40,69	190.704.827.250	*Public (each below 5% ownership)*
Sub-total	**46.255.641.410**	**98,68**	**462.556.414.100**	***Sub-total***
Modal treasuri	619.480.700	1,32	6.194.807.000	*Treasury stock*
Total	**46.875.122.110**	**100,00**	**468.751.221.100**	***Total***

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan masing-masing pada tanggal 16 Mei 2024 dan 3 Mei 2023, yang diaktakan dengan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 74 dan No. 6, para pemegang saham memutuskan hal-hal sebagai berikut:

i. Penambahan cadangan umum atas saldo laba yang telah ditentukan penggunaannya masing-masing sebesar Rp27.667.480.400 dan Rp33.822.097.690 pada tahun 2024 dan 2023.
ii. Pembagian dividen kas yang berasal dari saldo laba sebesar Rp31 per saham atau Rp1.453.128.785.410 pada tahun 2024 dan Rp38 per saham atau Rp1.781.254.640.180 pada tahun 2023.

Based on the Shareholders' Annual General Meetings held on May 16, 2024 and May 3, 2023, which were covered by Notarial Deed No. 74 and No.6 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., respectively, the shareholders approved the following:

i. Additional appropriation of retained earnings for general reserves amounting to Rp27,667,480,400 and Rp33,822,097,690 in 2024 and 2023, respectively.
ii. Distribution of cash dividends from retained earnings of Rp31 per share or amounting to Rp1,453,128,785,410 in 2024 and Rp38 per share or amounting to Rp1,781,254,640,180 in 2023.

24. MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan surat edaran OJK No. 3/SEOJK.04/2020 tanggal 9 Maret 2020 tentang kondisi lain sebagai kondisi pasar yang berfluktuasi secara signifikan dalam pelaksanaan pembelian kembali saham yang dikeluarkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("POJK") No. 29/POJK.04/2023 tentang Pembelian kembali saham yang dikeluarkan oleh Perusahaan Terbuka, manajemen Perusahaan memutuskan untuk melakukan pembelian kembali saham Perusahaan yang dimiliki publik.

Pada tanggal 5 April 2024, Perusahaan menyampaikan keterbukaan informasi mengenai rencana pembelian kembali saham Perusahaan kepada Dewan Komisioner OJK dan PT Bursa Efek Indonesia yang akan dilaksanakan dalam jangka waktu 1 (satu) tahun mulai dari tanggal 16 Mei 2024 sampai dengan tanggal 15 Mei 2025 dengan batas maksimum pembelian sebesar Rp1 triliun dan harga pembelian maksimum sebesar Rp1.600 per lembar saham.

Pada tanggal 2 Mei 2024, Perusahaan menyampaikan keterbukaan informasi mengenai rencana pengalihan saham hasil pembelian kembali Perusahaan kepada Dewan Komisioner OJK dan PT Bursa Efek Indonesia. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 Perusahaan telah melepas saham treasuri dengan jumlah sebanyak 2.175.000 lembar saham dengan nilai sebesar Rp3.088.500.000 (Catatan 25).

Akumulasi neto pembelian kembali saham Perusahaan masing-masing sebanyak 923.657.900 lembar saham dengan nilai perolehan sebesar Rp1.462.394.857.000 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 619.480.700 lembar saham dengan nilai perolehan sebesar Rp1.003.973.113.000 pada tanggal 31 Desember 2023, yang dicatat dan disajikan sebagai "Saham Treasuri" dalam kelompok "Ekuitas" pada laporan posisi keuangan konsolidasian. Tergantung pada kondisi usaha Perusahaan di masa yang akan datang, Perusahaan dapat menjual kembali saham yang telah dibeli tersebut melalui bursa efek sesuai dengan peraturan dan kebijakan yang relevan.

Seluruh saham Perusahaan (kecuali yang telah diperoleh kembali) telah dicatat di Bursa Efek Indonesia.

24. SHARE CAPITAL (continued)

Based on OJK Circular Letter No. 3/SEOJK.04/2020 dated March 9, 2020, concerning other conditions as significant fluctuating market conditions in the implementation of shares buyback issued by Issuers or Public Companies, and Financial Services Authority ("POJK") Regulation No. 29/POJK.04/2023 concerning buyback of shares issued by Public Companies, the Company's management decided to buyback the shares of the Company that are publicly owned.

On April 5, 2024, the Company submitted information disclosure regarding the shares buyback plan of the Company Board of Commissioners of OJK and PT Bursa Efek Indonesia which shall be conducted within 1 (one) year starting from May 16, 2024 until May 15, 2025 with maximum purchase limit amounting to Rp1 trillion and maximum shares purchase price of Rp1,600 per share.

On May 2, 2024, the Company submitted information disclosure regarding the transfer plan of shares resulting from shares buyback of the Company to the Board of Commissioners of OJK and PT Bursa Efek Indonesia. As of December 31, 2024, the Company has released 2,175,000 shares amounted to Rp3,088,500,000 (Note 25).

The net cumulative buyback shares of the Company, amounted to 923,657,900 shares with the total cost of Rp1,462,394,857,000 as of December 31, 2024 and 619,480,700 shares with the total cost of Rp1,003,973,113,000 as of December 31, 2023, respectively, which are accounted for and presented as "Treasury Stock" under the "Equity" section in the consolidated statement of financial position. Depending on the Company's future business needs, it is possible for the Company to reissue the buyback shares through the stock exchange under the relevant rules and regulations.

All of the Company's shares (except for treasury stock) are listed on the Indonesia Stock Exchange.

24. MODAL SAHAM (lanjutan)

Komisaris dan Direksi Perusahaan, yang juga sebagai pemegang saham Perusahaan adalah Ibu Bernadette Ruth Irawati Setiady, Bapak Ronny Hadiana dan Bapak Mulialie mempunyai masing-masing sebanyak 21.588.000 lembar saham, 92.671.007 lembar saham dan 250.045 lembar saham pada tanggal 31 Desember 2024 dan 21.588.000 lembar saham, 91.071.007 lembar saham dan 250.045 lembar saham pada tanggal 31 Desember 2023.

24. SHARE CAPITAL (continued)

The Company's Commissioners and Director, who are also the shareholders of the Company, Ms. Bernadette Ruth Irawati Setiady, Mr. Ronny Hadiana and Mr. Mulialie have 21,588,000 shares, 92,671,007 shares and 250,045 shares, respectively, as of December 31, 2024 and 21,588,000 shares, 91,071,007 shares and 250,045 shares, respectively, as of December 31, 2023.

25. TAMBAHAN MODAL DISETOR, NETO

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

25. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL, NET

The details of this account are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Kontribusi modal dari pinjaman konversi (Catatan 19)	4.032.944.220	-	*Capital contribution from convertible note (Note 19)*
Agio saham	2.640.000.000	2.640.000.000	*Share premium*
Selisih dari saham treasuri (Catatan 24)	1.025.300.000	-	*Difference arising from treasury stock (Note 24)*
Selisih nilai transaksi dengan entitas sepengendali	(36.758.673.814)	(36.758.673.814)	*Difference in value of transactions with entities under common control*
Neto	**(29.060.429.594)**	**(34.118.673.814)**	***Net***

Selisih nilai transaksi dengan entitas sepengendali terjadi pada saat penggabungan Danfar dan EPMT ke dalam Perusahaan masing-masing sebesar Rp18,23 miliar dan (Rp50,88 miliar).

Difference in value of transactions with entities under common control was mainly incurred from the merger of Danfar and EPMT into the Company amounting to Rp18.23 billion and (Rp50.88 billion), respectively.

26. SELISIH TRANSAKSI DENGAN KEPENTINGAN NON-PENGENDALI

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

26. DIFFERENCES ARISING FROM TRANSACTION WITH NON-CONTROLLING INTERESTS

The details of this account are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Saldo awal	377.208.986.365	377.208.986.365	*Beginning balance*
Pengurangan tahun berjalan	(3.271.497.556)	-	*Deduction during the year*
Saldo akhir	**373.937.488.809**	**377.208.986.365**	***Ending balance***

Selisih transaksi dengan pihak non-pengendali berasal dari perubahan kepemilikan saham Perusahaan pada EPMT akibat penerbitan saham melalui Penawaran Umum Terbatas 1 (*rights issue*) dan transaksi perubahan ekuitas pada entitas anak lainnya.

Differences arising from transaction with non-controlling interests pertains to changes in the Company's equity ownership in EPMT through Limited Public Offering 1 (rights issue) and changes of equity transaction in other subsidiaries.

Pada periode 2024, pengurangan berasal dari transaksi penjualan saham EPMT ke masyarakat.

In 2024, the deduction is related to the sales of EPMT shares to public.

Perbedaan antara jumlah penyesuaian atas kepentingan non-pengendali dengan nilai wajar imbalan yang diterima masing-masing sebesar Rp3.271.497.556 dan nihil pada tahun 2024 dan 2023.

The differences between the adjustment of non-controlling interests with the fair value of the consideration received amounted to Rp3,271,497,556 and nil in 2024 and 2023, respectively.

27. KEPENTINGAN MATERIAL DARI KEPENTINGAN NON-PENGENDALI ENTITAS ANAK

27. MATERIAL EQUITY INTEREST HELD BY NON-CONTROLLING INTERESTS IN SUBSIDIARY

Entitas Anak/ *Subsidiary*	Lokasi Pendirian/ *Country of Incorporation*	Persentase Kepentingan Non-pengendali/ *Percentage of Non-controlling Interests*	
		31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*
PT Enseval Putera Megatrading Tbk.	Indonesia	7,82%	7,53%

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*
Saldo akumulasi kepentingan non-pengendali/ *Accumulated balance of non-controlling interests*	630.424.370.766	583.355.990.113

	Tahun yang berakhir pada Tanggal 31 December/ *Year Ended December 31*	
	2024	2023
Laba yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali/ *Income attributable to non-controlling interests*	59.255.354.036	50.825.313.263

Ringkasan informasi keuangan dari entitas anak tersebut disajikan berikut ini, berdasarkan jumlah sebelum eliminasi antar-perusahaan:

The summary of financial information of this subsidiary is provided below, based on amounts before inter-company eliminations:

Ringkasan laporan posisi keuangan konsolidasian

Summarized consolidated statement of financial position

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Aset lancar	9.610.394.546.074	9.247.469.256.514	*Current assets*
Aset tidak lancar			*Non-current assets*
Aset tetap	1.486.273.890.349	1.441.500.491.429	*Fixed assets*
Aset tidak lancar lainnya	390.728.108.141	266.879.257.993	*Other non-current assets*
Liabilitas jangka pendek	(3.788.901.761.787)	(3.555.185.304.448)	*Current liabilities*
Liabilitas jangka panjang	(120.853.476.665)	(102.833.341.243)	*Non-current liabilities*
Total ekuitas	**7.577.641.306.112**	**7.297.830.360.245**	***Total equity***
Dapat diatribusikan kepada:			*Attributable to:*
Pemilik entitas induk	7.531.893.648.657	7.248.620.019.771	*Owners of the parent company*
Kepentingan non-pengendali	45.747.657.455	49.210.340.474	*Non-controlling interests*

27. KEPENTINGAN MATERIAL DARI KEPENTINGAN NON-PENGENDALI ENTITAS ANAK (lanjutan)

27. MATERIAL EQUITY INTEREST HELD BY NON-CONTROLLING INTERESTS IN SUBSIDIARY (continued)

Ringkasan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian

Summarized consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Penjualan neto	30.957.341.452.181	28.507.872.779.591	*Net sales*
Beban pokok penjualan	(27.885.422.996.352)	(25.594.513.590.797)	*Cost of goods sold*
Laba bruto	**3.071.918.455.829**	**2.913.359.188.794**	***Gross profit***
Beban penjualan	(1.852.578.942.743)	(1.778.742.936.106)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(255.286.263.794)	(259.852.734.152)	*General and administrative expenses*
Pendapatan keuangan	18.281.889.321	12.349.372.160	*Finance income*
Beban keuangan	(23.660.014.685)	(20.746.438.421)	*Finance costs*
Beban pajak final	(5.014.310.196)	(3.849.769.384)	*Final tax expenses*
Bagian laba neto pada entitas asosiasi	7.951.766.046	4.419.552.358	*Share in net profit of associate entity*
Pendapatan operasi lainnya	25.714.246.011	31.423.426.013	*Other operating income*
Beban operasi lainnya	(30.739.615.637)	(9.784.759.549)	*Other operating expenses*
Laba sebelum beban pajak penghasilan	**956.587.210.152**	**888.574.901.713**	***Income before income tax expense***
Beban pajak penghasilan, neto	(218.258.785.542)	(200.200.471.709)	*Income tax expense, net*
Laba tahun berjalan	**738.328.424.610**	**688.374.430.004**	***Income for the year***
Penghasilan (rugi) komprehensif lain setelah pajak	**(8.883.238.743)**	**2.601.236.298**	***Other comprehensive income (loss) after tax***
Total laba komprehensif tahun berjalan	**729.445.185.867**	**690.975.666.302**	***Total comprehensive income for the year***
Total laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali	3.462.683.019	268.322.839	*Total comprehensive income for the year attributable to non-controlling interests*

28. INFORMASI SEGMEN

Sesuai dengan PSAK 108: Segmen Operasi, informasi keuangan berikut ini disajikan berdasarkan informasi yang digunakan manajemen dalam mengevaluasi kinerja tiap segmen dan menentukan pengalokasian sumber daya.

28. SEGMENT INFORMATION

In accordance with PSAK 108: Operating Segment*, the following financial information is presented based on the information used by management in evaluating the performance of each segment and in determining allocations of resources.*

28. INFORMASI SEGMEN (lanjutan)

Grup mengklasifikasikan kegiatan usahanya menjadi 4 (empat) segmen operasi utama. Informasi segmen operasi tersebut adalah sebagai berikut:

28. *SEGMENT INFORMATION (continued)*

The Group classifies its business activities into 4 (four) major operating segments. The information concerning these operating segments is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024/ *Year Ended December 31, 2024*					
	Obat Resep/ *Prescription Pharmaceutical*	**Produk Kesehatan/ *Consumer Health***	**Nutrisi/ *Nutritionals***	**Distribusi dan Logistik/ *Distribution and Logistic***	**Konsolidasian/ *Consolidated***	
Penjualan neto	9.225.635.978.958	4.313.360.851.423	8.188.188.699.563	10.900.590.578.082	32.627.776.108.026	*Net sales*
Beban pokok penjualan	(4.447.965.958.281)	(1.638.178.532.612)	(3.915.102.645.263)	(9.669.488.779.972)	(19.670.735.916.128)	*Costs of goods sold*
Laba bruto	4.777.670.020.677	2.675.182.318.811	4.273.086.054.300	1.231.101.798.110	12.957.040.191.898	*Gross profit*
Beban penjualan					(6.807.092.752.437)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi					(1.508.756.225.242)	*General and administrative expenses*
Beban penelitian dan pengembangan					(471.599.957.208)	*Research and development expenses*
Pendapatan operasi lainnya					46.111.176.250	*Other operating income*
Beban operasi lainnya					(134.982.177.342)	*Other operating expenses*
Penghasilan bunga					179.100.581.003	*Interest income*
Beban bunga dan keuangan					(69.234.366.294)	*Interest expense and financial charges*
Beban pajak penghasilan, neto					(972.304.515.326)	*Income tax expense, net*
Bagian atas laba entitas asosiasi, neto					28.287.798.895	*Share in gain of the associates, net*
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali					(5.933.127.866)	*Income for the year attributable to non-controlling interests*
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk					3.240.636.626.331	*Income for the year attributable to owners of the parent company*
Total aset					29.429.727.898.195	*Total assets*
Total liabilitas					4.839.294.087.709	*Total liabilities*
Penyusutan					714.160.306.438	*Depreciation*
Pengeluaran untuk barang modal					907.909.319.042	*Capital expenditures*

28. INFORMASI SEGMEN (lanjutan)

Grup mengklasifikasikan kegiatan usahanya menjadi 4 (empat) segmen operasi utama. Informasi segmen operasi tersebut adalah sebagai berikut: (lanjutan)

28. *SEGMENT INFORMATION (continued)*

The Group classifies its business activities into 4 (four) major operating segments. The information concerning these operating segments is as follows: (continued)

Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2023/
Year Ended December 31, 2023

	Obat Resep/ ***Prescription Pharmaceutical***	**Produk Kesehatan/** ***Consumer Health***	**Nutrisi/** ***Nutritionals***	**Distribusi dan Logistik/** ***Distribution and Logistic***	**Konsolidasian/** ***Consolidated***	
Penjualan neto	8.221.537.747.117	4.049.156.331.383	8.371.559.844.573	9.806.880.154.545	30.449.134.077.618	*Net sales*
Beban pokok penjualan	(3.952.720.958.834)	(1.699.089.525.561)	(4.160.800.646.393)	(8.813.277.413.446)	(18.625.888.544.234)	*Costs of goods sold*
Laba bruto	4.268.816.788.283	2.350.066.805.822	4.210.759.198.180	993.602.741.099	11.823.245.533.384	*Gross profit*
Beban penjualan					(6.302.840.232.439)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi					(1.497.082.601.862)	*General and administrative expenses*
Beban penelitian dan pengembangan					(329.621.039.815)	*Research and development expenses*
Pendapatan operasi lainnya					55.407.000.135	*Other operating income*
Beban operasi lainnya					(162.956.806.670)	*Other operating expenses*
Penghasilan bunga					88.217.597.467	*Interest income*
Beban bunga dan keuangan					(95.103.843.846)	*Interest expense and financial charges*
Beban pajak penghasilan, neto					(827.832.384.309)	*Income tax expense, net*
Bagian atas laba entitas asosiasi, neto					26.971.597.456	*Share in gain of the associates, net*
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali					(11.656.779.446)	*Income for the year attributable to non-controlling interests*
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk					2.766.748.040.055	*Income for the year attributable to owners of the parent company*
Total aset					27.057.568.182.323	*Total assets*
Total liabilitas					3.937.546.172.108	*Total liabilities*
Penyusutan					702.843.193.122	*Depreciation*
Pengeluaran untuk barang modal					881.550.983.830	*Capital expenditures*

28. INFORMASI SEGMEN (lanjutan) / *28. SEGMENT INFORMATION (continued)*

Informasi mengenai segmen operasi Grup berdasarkan wilayah geografis adalah sebagai berikut:

Information about the Group's operating segments by geographical location is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Penjualan neto			*Net sales*
Domestik	30.823.642.050.717	28.559.990.360.727	*Domestic*
Ekspor	1.804.134.057.309	1.889.143.716.891	*Export*
Total	32.627.776.108.026	30.449.134.077.618	*Total*
Aset			*Assets*
Domestik	27.469.738.898.195	25.699.794.182.323	*Domestic*
Pengeluaran untuk barang modal			*Capital expenditures*
Domestik	882.190.791.212	874.088.673.346	*Domestic*
Aset tidak lancar selain instrumen keuangan dan aset pajak tangguhan			*Non-current assets except financial instruments and deferred tax assets*
Domestik	11.178.299.479.311	10.387.987.683.662	*Domestic*
Luar Negeri	632.407.738.171	243.755.161.068	*Foreign*
Total	11.810.707.217.482	10.631.742.844.730	*Total*

29. PENJUALAN NETO / *29. NET SALES*

Rincian penjualan neto diklasifikasi berdasarkan segmen operasi Grup seperti yang dijelaskan pada Catatan 28 di atas, adalah sebagai berikut:

The details of net sales classified according to the Group's core operating segments, as explained in Note 28 above, are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Domestik			*Domestic*
Obat resep	8.298.342.053.987	7.453.032.676.839	*Prescription pharmaceutical*
Produk kesehatan	3.587.531.078.752	3.338.398.058.916	*Consumer health*
Nutrisi	8.051.929.575.957	7.965.468.326.691	*Nutritionals*
Distribusi dan logistik	10.885.839.342.021	9.803.091.298.281	*Distribution and logistic*
Sub-total	30.823.642.050.717	28.559.990.360.727	*Sub-total*
Ekspor			*Export*
Obat resep	927.293.924.971	768.505.070.278	*Prescription pharmaceutical*
Produk kesehatan	725.829.772.671	710.758.272.467	*Consumer health*
Nutrisi	136.259.123.606	406.091.517.882	*Nutritionals*
Distribusi dan logistik	14.751.236.061	3.788.856.264	*Distribution and logistic*
Sub-total	1.804.134.057.309	1.889.143.716.891	*Sub-total*
Total	**32.627.776.108.026**	**30.449.134.077.618**	***Total***

Penjualan neto yang dilakukan dengan pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 0,75% dan 0,79% dari penjualan neto konsolidasian (Catatan 8c).

Net sales to related parties for the year ended December 31, 2024 and 2023, represent 0.75% dan 0.79% of the consolidated net sales, respectively (Note 8c).

29. PENJUALAN NETO (lanjutan) / *29. NET SALES (continued)*

Pada tahun 2024 dan 2023, tidak terdapat penjualan kepada satu pelanggan yang jumlah penjualan selama setahun melebihi 10% dari penjualan neto konsolidasian.

In 2024 and 2023, there were no sales to any single customer with annual cumulative amount exceeding 10% of consolidated net sales.

30. BEBAN POKOK PENJUALAN / *30. COST OF GOODS SOLD*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Bahan baku dan kemasan yang digunakan	6.213.321.841.632	6.032.534.418.304	*Raw and packaging materials used*
Upah buruh langsung	312.510.895.997	285.385.563.874	*Direct labor*
Beban pabrikasi	1.898.449.100.540	1.768.402.178.607	*Manufacturing overhead*
Total Beban Produksi	8.424.281.838.169	8.086.322.160.785	*Total Manufacturing Cost*
Persediaan Barang dalam Proses			*Work in Process Inventories*
Awal tahun	212.893.816.260	241.941.361.092	*At beginning of year*
Akhir tahun (Catatan 9)	(203.456.356.192)	(212.893.816.260)	*At end of year (Note 9)*
Beban Pokok Produksi	8.433.719.298.237	8.115.369.705.617	*Cost of Goods Manufactured*
Persediaan Barang Jadi			*Finished Goods Inventories*
Awal tahun	1.613.624.492.103	1.711.059.162.118	*At beginning of year*
Pembelian	1.557.350.293.121	1.599.806.755.156	*Purchases*
Akhir tahun (Catatan 9)	(1.603.446.947.305)	(1.613.624.492.103)	*At end of year (Note 9)*
Beban Pokok Penjualan - produksi	10.001.247.136.156	9.812.611.130.788	*Cost of Goods Sold - manufacturing*
Distribusi			*Distribution*
Persediaan Barang Jadi			*Finished Goods Inventories*
Awal tahun	2.991.636.847.194	2.919.936.998.495	*At beginning of year*
Pembelian	9.741.691.208.519	8.884.977.262.145	*Purchases*
Persediaan Barang Jadi yang Tersedia untuk Dijual	12.733.328.055.713	11.804.914.260.640	*Finished Goods Available for Sale*
Persediaan barang jadi akhir tahun (Catatan 9)	(3.063.839.275.741)	(2.991.636.847.194)	*Finished goods at end of year (Note 9)*
Beban Pokok Penjualan - distribusi	9.669.488.779.972	8.813.277.413.446	*Cost of Goods Sold - distribution*
Total	**19.670.735.916.128**	**18.625.888.544.234**	***Total***

Pembelian yang dilakukan dengan pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 December 2024 dan 2023, masing-masing sebesar 2,37% dan 2,21% dari total beban pokok penjualan konsolidasian (Catatan 8f).

Purchases from related parties for the year ended December 31, 2024 and 2023, represent 2.37% and 2.21% of the total consolidated cost of good sold, respectively (Note 8f).

Pada tahun 2024 dan 2023, tidak ada pembelian dari satu pihak pemasok dengan jumlah akumulasi setahun di atas 10% dari penjualan neto konsolidasian.

In 2024 and 2023, there were no purchases made from any single supplier with annual cumulative amount exceeding 10% of consolidated net sales.

31. BEBAN PENJUALAN / *31. SELLING EXPENSES*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Promosi	2.263.302.093.047	2.133.714.167.233	*Promotions*
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	1.619.075.185.042	1.574.913.642.356	*Salaries, wages and employee benefits*
Transportasi dan pengiriman	636.254.655.290	580.138.218.431	*Transportation and delivery*
Penyisihan persediaan usang	427.389.223.137	319.781.821.780	*Provision for inventory obsolescence*
Perjalanan, konferensi dan pertemuan	364.293.526.076	312.059.614.589	*Travelling, conferences and conventions*
Penelitian dan pengembangan pasar	319.732.551.543	277.143.123.881	*Market research and development*
Perlengkapan penjualan	250.049.072.531	235.535.366.547	*Selling supplies*
Royalti (Catatan 42)	197.073.556.830	187.736.456.328	*Royalties (Note 42)*
Penyusutan (Catatan 14 dan 16)	179.706.384.013	173.372.927.288	*Depreciation (Notes 14 and 16)*
Jasa profesional	144.204.531.448	138.100.420.560	*Professional fees*
Sewa	92.506.711.983	80.136.273.681	*Rental*
Pemeliharaan dan perbaikan	79.953.654.430	69.636.452.552	*Repairs and maintenance*
Peralatan dan perlengkapan	65.652.458.443	57.411.404.055	*Equipment and supplies*
Keamanan dan kebersihan	46.655.245.305	45.587.538.903	*Security and housekeeping*
Pos dan telekomunikasi	35.323.463.644	31.992.852.589	*Postage and telecommunication*
Listrik, air dan gas	31.308.263.593	34.208.297.855	*Electricity, water and gas*
Hubungan masyarakat	18.419.491.125	18.938.387.318	*Public relation*
Asuransi dan pajak	16.230.182.853	18.741.674.477	*Insurance and taxes*
Biaya pajak impor	6.551.909.928	6.077.822.148	*Import duty expenses*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	13.410.592.176	7.613.769.868	*Others (each below Rp5 billion)*
Total	**6.807.092.752.437**	**6.302.840.232.439**	***Total***

32. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *32. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	807.390.353.560	785.197.790.462	*Salaries, wages and employee benefits*
Pemeliharaan dan perbaikan	143.947.898.973	139.254.956.434	*Repairs and maintenance*
Penyusutan (Catatan 14 dan 16)	137.340.298.150	138.961.104.716	*Depreciation (Notes 14 and 16)*
Perjalanan, konferensi dan pertemuan	69.245.672.882	76.596.883.042	*Travelling, conferences and conventions*
Jasa profesional	64.894.210.802	73.207.454.626	*Professional fees*
Perijinan dan keamanan	52.532.094.482	51.246.188.882	*License and security*
Pos dan telekomunikasi	43.529.593.274	44.183.151.657	*Postage and telecommunication*
Listrik, air dan gas	38.125.320.311	37.170.925.106	*Electricity, water and gas*
Asuransi dan pajak	32.255.882.567	27.338.585.808	*Insurance and taxes*
Peralatan dan perlengkapan	25.135.743.265	23.918.393.367	*Equipment and supplies*
Amortisasi	21.795.340.359	21.316.182.550	*Amortization*
Sewa	18.778.281.784	18.152.429.088	*Rental*
Pelatihan dan perekrutan	18.336.729.555	23.267.111.783	*Training and recruitment expense*
Hubungan masyarakat	15.407.338.700	21.408.800.481	*Public relations*
Transportasi dan pengiriman	10.606.812.606	9.884.439.657	*Transportation and delivery*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	9.434.653.972	5.978.204.203	*Others (each below Rp5 billion)*
Total	**1.508.756.225.242**	**1.497.082.601.862**	***Total***

33. BEBAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN / *33. RESEARCH AND DEVELOPMENT EXPENSES*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	180.089.438.104	165.888.605.735	*Salaries, wages and employee benefits*
Bahan baku	62.762.827.120	29.864.277.737	*Materials*
Penyusutan (Catatan 14 dan 16)	54.828.782.278	47.651.286.612	*Depreciation (Notes 14 and 16)*
Amortisasi	33.724.698.864	3.895.608.576	*Amortization*
Penelitian dan pengembangan	32.316.884.458	19.376.080.102	*Research and development*
Percobaan klinis	23.166.304.625	7.943.494.069	*Clinical trial*
Jasa profesional	18.700.097.546	6.317.672.567	*Professional fees*
Peralatan dan perlengkapan	15.300.327.755	14.841.885.015	*Equipment and supplies*
Listrik, air dan gas	12.059.390.629	5.567.119.802	*Electricity, water and gas*
Pemeliharaan dan perbaikan	11.203.859.792	7.324.483.717	*Repairs and maintenance*
Registrasi	6.986.414.764	3.088.271.470	*Registration*
Perjalanan, konferensi dan pertemuan	5.734.455.789	4.731.542.699	*Travelling, conferences and conventions*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	14.726.475.484	13.130.711.714	*Others (each below Rp5 billion)*
Total	**471.599.957.208**	**329.621.039.815**	***Total***

34. BEBAN BUNGA DAN KEUANGAN / *34. INTEREST EXPENSE AND FINANCIAL CHARGES*

Rincian beban bunga dan keuangan adalah sebagai berikut: / *The details of interest expense and financial charges are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Bunga dari utang bank	45.596.236.227	78.505.757.752	*Interest from bank loans*
Beban administrasi	12.914.136.801	12.145.637.093	*Administration charges*
Bunga atas pinjaman konversi (Catatan 19)	7.716.330.769	-	*Interest from convertible note (Note 19)*
Bunga atas liabilitas sewa	2.569.308.565	4.045.633.764	*Interest from lease liabilities*
Bunga atas utang pembiayaan	438.353.932	406.815.237	*Interest from finance payables*
Total	**69.234.366.294**	**95.103.843.846**	***Total***

35. PENGHASILAN BUNGA / *35. INTEREST INCOME*

Penghasilan bunga diperoleh dan dihasilkan dari: / *Interest income is derived and earned from the following:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Call deposit dan deposito berjangka	151.752.637.712	71.096.587.683	*Call and time deposits*
Jasa giro dan lainnya	26.842.683.114	16.426.396.574	*Current accounts and others*
Aset keuangan lancar lainnya	505.260.177	694.613.210	*Other current financial assets*
Total	**179.100.581.003**	**88.217.597.467**	***Total***

36. BEBAN OPERASI LAINNYA / *36. OTHER OPERATING EXPENSES*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Denda pajak	39.971.211.453	14.415.232.160	*Tax charges*
Beban pajak final atas penghasilan bunga	33.899.711.508	15.838.797.327	*Final tax expense on interest income*
Penyisihan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha (Catatan 5)	18.316.007.164	6.487.478.155	*Allowance for expected credit losses of trade receivables (Note 5)*
Rugi penghapusan aset tetap (Catatan 14)	17.493.464.358	4.910.429.051	*Loss on disposal of fixed assets (Note 14)*
Penyisihan persediaan usang	10.001.584.845	55.540.660.081	*Provision for inventory obsolescence*
Beban pajak final atas penghasilan sewa	8.877.052.876	8.507.583.286	*Final tax expense on rent income*
Rugi selisih kurs, neto	-	55.927.942.548	*Foreign exchange loss, net*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	6.423.145.138	1.328.684.062	*Others (each below Rp5 billion)*
Total	**134.982.177.342**	**162.956.806.670**	***Total***

37. PENDAPATAN OPERASI LAINNYA / *37. OTHER OPERATING INCOME*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Laba selisih kurs, neto	22.024.638.188	-	*Foreign exchange gain, net*
Laba penjualan aset tetap, neto (Catatan 14)	8.742.727.388	6.003.366.281	*Gain on sale of fixed assets, net (Note 14)*
Laba penjualan investasi pada entitas asosiasi (Catatan 13)	-	15.849.829.027	*Gain on sale of investment in an associate (Note 13)*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	15.343.810.674	33.553.804.827	*Others (each below Rp5 billion)*
Total	**46.111.176.250**	**55.407.000.135**	***Total***

38. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG / *38. PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY*

Grup menyelenggarakan program pensiun manfaat pasti untuk seluruh karyawan tetap yang memenuhi syarat. Program ini memberikan imbalan pasca kerja berdasarkan penghasilan dasar pensiun dan masa kerja karyawan. Dana pensiun Grup dikelola oleh Dana Pensiun Kalbe Farma (DP Kalbe), yang telah mendapat pengesahan dari OJK melalui Keputusan Dewan Komisioner OJK No. KEP-494/NB.11/2021 tanggal 29 Juli 2021.

The Group has defined benefit retirement plans covering all of its qualified permanent employees. These plans provide post-employment benefits based on basic pensionable earnings and years of service of the employees. The Group's pension plans are managed by Dana Pensiun Kalbe Farma (DP Kalbe), which was approved by OJK through OJK Board of Commissioners Decision No. KEP-494/NB.11/2021 dated July 29, 2021.

38. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (lanjutan)

Berdasarkan surat dari DP Kalbe tanggal 14 April 2023, perihal "Pembebasan Iuran Dana Pensiun" yang menginformasikan mengenai status pendanaan DP Kalbe, sesuai Laporan Aktuaris periode 31 Desember 2022 dari Kantor Konsultan Aktuaria I Gde Eka Sarmaja, FSAI dan Rekan bahwa Ratio Kecukupan Dana (RKD) DP Kalbe adalah Surplus sebesar 141,33%. Berdasarkan POJK 27/2023 Pasal 101 tentang Pendanaan Dana Pensiun, "karena posisi pendanaan lebih dari 120%, maka kelebihan surplus wajib diperhitungkan sebagai iuran normal pemberi kerja", oleh karena itu Grup mendapat pembebasan iuran normal dari tahun 2023 sampai 2025.

Atas saldo uang muka iuran kepada DP Kalbe akan diperhitungkan kembali sebagai kewajiban iuran berdasarkan hasil Laporan Aktuaris di periode selanjutnya. Saldo uang muka iuran kepada DP Kalbe sebesar Rp26.358.161.426 masing-masing dicatat sebagai bagian dari akun"Aset Tidak Lancar Lainnya" (Catatan 17) pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Pada tahun 2024, pendanaan program pensiun Grup berasal dari kontribusi pemberi kerja berkisar antara 5,46% sampai dengan 6,48% dari penghasilan dasar pensiun atas karyawan yang terdaftar dalam program ini.

Selain program pensiun manfaat pasti, Grup juga memberikan imbalan pasca kerja lainnya untuk karyawan sesuai dengan Undang-undang Cipta Kerja (UUCK).

Manajemen berkeyakinan bahwa saldo liabilitas imbalan kerja tersebut cukup untuk memenuhi imbalan minimum sesuai dengan UUCK.

Perusahaan dan entitas anak tertentu melakukan pendanaan liabilitas imbalan kerja jangka panjang atas karyawan tertentu yang memenuhi syarat melalui Dana Kompensasi Pascakerja (sebelumnya Program Pensiun untuk Kompensasi Pesangon - PPUKP) yang diselenggarakan oleh DPLK Manulife Indonesia, DPLK AIA Financial dan DPLK Generali Indonesia.

38. PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

Based on the letter from DP Kalbe dated April 14, 2023 regarding "Pembebasan Iuran Dana Pensiun" which informing the funding status of DP Kalbe, in accordance of the actuary report for period December 31, 2022 from Kantor Konsultan Aktuaria I Gde Eka Sarmaja, FSAI dan Rekan that the Ratio Kecukupan Dana (RKD) DP Kalbe is Surplus at 141.33%. Based on POJK 27/2023 Article 101 regarding Pendanaan Dana Pensiun, "due to funding position exceeding 120%, hence the excess surplus must be computed as normal contribution from the employers", accordingly the Group was granted the relief from normal contribution from 2023 up to 2025.

The outstanding contribution advance to DP Kalbe will be recalculated as the contribution obligations based on the Actuary Report in the following periods. The balance of contribution advances to DP Kalbe amounting to Rp26,358,161,426 recorded as part of "Other Non-Current Assets" account (Note 17) in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024 and 2023, respectively. In 2024, the Group's contribution/ funding to the said pension programs were determined at rates ranging from 5.46% to 6.48% of basic pensionable earnings of the covered employees.

In addition to the defined benefit retirement plans, the Group also provides other post-employment benefits for employees under the Undang-undang Cipta Kerja (UUCK).

The management believes the balance of employee benefits liability is sufficient to cover the minimum benefits required under the UUCK.

The Company and certain subsidiaries funded their long-term employee benefits liability for certain qualified employees through "Dana Kompensasi Pascakerja" (formerly Program Pensiun untuk Kompensasi Pesangon - PPUKP) managed by DPLK Manulife Indonesia, DPLK AIA Financial and DPLK Generali Indonesia.

38. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (lanjutan)

38. PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

Beban imbalan kerja, neto

Komponen dari beban imbalan kerja Grup yang dibebankan pada beban gaji, upah dan kesejahteraan karyawan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian serta jumlah yang terkait dana pensiun manfaat pasti dan estimasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan perhitungan aktuaris independen yang dilakukan oleh Kantor Konsultan Aktuaria Santhi Devi dan Ardianto Handoyo adalah sebagai berikut:

Employee benefits expense, net

The components of employee benefits expense of the Group which are charged to the salaries, wages and employee benefits expenses in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and total amount of defined benefit retirements and estimated long-term employee benefits liability recognized in the consolidated statement of financial position based on an independent actuary's calculation performed by Kantor Konsultan Aktuaria Santhi Devi dan Ardianto Handoyo are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024/ *Year Ended December 31, 2024*			
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	**Total/ *Total***	
Beban jasa kini	62.704.298.659	50.073.947.961	112.778.246.620	*Current service costs*
Beban jasa lalu	65.346.370.967	16.094.688.128	81.441.059.095	*Past service costs*
Beban bunga	-	22.505.479.436	22.505.479.436	*Interest costs*
Kurtailmen	-	(1.583.187.160)	(1.583.187.160)	*Curtailment*
Manfaat terminasi	-	4.608.340.018	4.608.340.018	*Termination benefits*
Program manfaat jangka panjang lainnya	-	(7.731.046.193)	(7.731.046.193)	*Other long-term benefit plans*
Pendapatan bunga atas aset program	(27.357.852.452)	-	(27.357.852.452)	*Interest income on plan assets*
Neto	**100.692.817.174**	**83.968.222.190**	**184.661.039.364**	***Net***

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/ *Year Ended December 31, 2023*			
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	**Total/ *Total***	
Beban jasa kini	66.447.614.103	43.307.057.770	109.754.671.873	*Current service costs*
Beban jasa lalu	-	336.604.798	336.604.798	*Past service costs*
Beban bunga	-	25.410.401.582	25.410.401.582	*Interest costs*
Kurtailmen	-	(992.960.325)	(992.960.325)	*Curtailment*
Manfaat terminasi	-	4.099.778.893	4.099.778.893	*Termination benefits*
Pendapatan bunga atas aset program	(31.635.678.395)	-	(31.635.678.395)	*Interest income on plan assets*
Neto	**34.811.935.708**	**72.160.882.718**	**106.972.818.426**	***Net***

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang

Long-term employee benefits liability

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Nilai kini liabilitas imbalan kerja jangka panjang	1.066.190.588.723	397.857.337.773	*Present value of long-term employee benefits liability*
Nilai wajar aset program neto	(1.318.863.747.357)	(29.498.199.228)	*Net fair value of plan assets*
Estimasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang (aset program pensiun)	**(252.673.158.634)**	**368.359.138.545**	***Estimated long-term employee benefits liability (pension plan assets)***

38. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (lanjutan)

38. PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang (lanjutan)

Long-term employee benefits liability (continued)

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Nilai kini liabilitas imbalan kerja jangka panjang	955.215.275.586	382.011.997.322	*Present value of long-term employee benefits liability*
Nilai wajar aset program neto	(1.440.753.663.651)	(45.068.374.969)	*Net fair value of plan assets*
Estimasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang (aset program pensiun)	**(485.538.388.065)**	**336.943.622.353**	***Estimated long-term employee benefits liability (pension plan assets)***

Mutasi nilai kini dari liabilitas imbalan kerja jangka panjang adalah sebagai berikut:

The movements in the present value of long-term employee benefits liability are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Saldo awal tahun	955.215.275.586	382.011.997.322	*Balance at beginning of year*
Beban jasa kini	62.704.298.659	50.073.947.961	*Current service costs*
Beban bunga	62.978.637.900	23.447.334.423	*Interest costs*
Manfaat terminasi	-	4.608.340.018	*Termination benefits*
Beban jasa lalu	65.346.370.967	16.094.688.128	*Past service costs*
Kurtailmen	-	(1.583.187.160)	*Curtailment*
Imbalan yang dibayarkan melalui aset program pensiun	(197.496.362.179)	(24.753.116.498)	*Benefits paid by the pension plan assets*
Kerugian pengukuran kembali	117.442.367.790	(1.952.109.397)	*Remeasurement loss*
Imbalan yang dibayarkan Grup	-	(50.090.557.024)	*Benefits paid by the Group*
Saldo akhir tahun	**1.066.190.588.723**	**397.857.337.773**	***Balance at end of year***

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Saldo awal tahun	982.634.368.597	392.323.073.602	*Balance at beginning of year*
Beban jasa kini	66.447.614.103	43.202.107.041	*Current service costs*
Beban bunga	66.467.040.756	26.487.040.234	*Interest costs*
Manfaat terminasi	-	4.099.778.893	*Termination benefits*
Beban jasa lalu	-	336.604.798	*Past service costs*
Kurtailmen	-	(992.960.325)	*Curtailment*
Imbalan yang dibayarkan melalui aset program pensiun	(103.697.472.802)	(11.661.601.211)	*Benefits paid by the pension plan assets*
Kerugian pengukuran kembali	(56.636.275.068)	(24.114.464.915)	*Remeasurement loss*
Imbalan yang dibayarkan Grup	-	(47.667.580.795)	*Benefits paid by the Group*
Saldo akhir tahun	**955.215.275.586**	**382.011.997.322**	***Balance at end of year***

38. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (lanjutan)

38. PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

Mutasi nilai wajar dari aset program pensiun adalah sebagai berikut:

The movements in the fair value of pension plan assets are as follows:

	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*		
	2024	**2023**	
Saldo awal tahun	1.440.753.663.651	1.440.946.835.926	*Balance at beginning of year*
Pendapatan bunga	90.336.490.352	98.102.719.149	*Interest income*
Imbalan yang dibayarkan	(197.496.362.179)	(103.697.472.802)	*Benefits paid*
Laba (rugi) pengukuran kembali	(14.730.044.467)	5.401.581.378	*Remeasurement gain (loss)*
Saldo akhir tahun	**1.318.863.747.357**	**1.440.753.663.651**	***Balance at end of year***

	Dana Pensiun Lembaga Keuangan/ *Financial Institution Pension Fund*		
	2024	**2023**	
Saldo awal tahun	45.068.374.969	24.275.534.789	*Balance at beginning of year*
Pendapatan bunga	(20.334.719.507)	1.124.084.007	*Interest income*
Kontribusi yang dibayarkan Grup	29.517.660.264	30.959.756.608	*Contributions paid by the Group*
Imbalan yang dibayarkan	(24.753.116.498)	(11.661.601.211)	*Benefits paid*
Laba pengukuran kembali	-	370.600.776	*Remeasurement gain*
Saldo akhir tahun	**29.498.199.228**	**45.068.374.969**	***Balance at end of year***

Mutasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang (aset dana pensiun) Grup adalah sebagai berikut:

Movements in the long-term employee benefits liability (pension plan assets) of the Group are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Saldo awal tahun	(485.538.388.065)	336.943.622.353	*Balance at beginning of year*
Biaya diakui di laba rugi	100.692.817.174	87.090.928.366	*Expense recognized in profit or loss*
Biaya diakui di penghasilan komprehensif lain	132.172.412.257	19.324.465.096	*Expense recognized in other comprehensive income*
Imbalan yang dibayarkan	-	(50.090.557.024)	*Benefits paid*
Kontribusi yang dibayarkan Grup	-	(29.517.660.264)	*Contributions paid by the Group*
Manfaat terminasi	-	4.608.340.018	*Termination benefits*
Saldo akhir tahun	**(252.673.158.634)**	**368.359.138.545**	***Balance at end of year***

38. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (lanjutan)

38. PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

Mutasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang (aset dana pensiun) Grup adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Movements in the long-term employee benefits liability (pension plan assets) of the Group are as follows: (continued)

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Saldo awal tahun	(458.312.467.329)	368.047.538.812	*Balance at beginning of year*
Biaya diakui di laba rugi	34.811.935.708	67.956.152.963	*Expense recognized in profit or loss*
Biaya diakui di penghasilan komprehensif lain	(62.037.856.444)	(42.883.085.700)	*Expense recognized in other comprehensive income*
Imbalan yang dibayarkan	-	(47.492.142.416)	*Benefits paid*
Kontribusi yang dibayarkan Grup	-	(12.784.620.199)	*Contributions paid by the Group*
Manfaat terminasi	-	4.099.778.893	*Termination benefits*
Saldo akhir tahun	**(485.538.388.065)**	**336.943.622.353**	***Balance at end of year***

Mutasi kerugian aktuarial pada penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

The movement of actuarial losses recognized as other comprehensive income is as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Saldo awal tahun	(10.728.613.286)	(46.953.767.714)	*Balance at beginning of year*
Keuntungan (kerugian) aktuarial tahun berjalan:			*Actuarial gain (loss) during the year:*
Penyesuaian berdasarkan pengalaman	(30.379.112.888)	24.424.661.729	*Experience adjustments*
Perubahan asumsi aktuarial	(87.063.254.902)	(30.909.602.049)	*Changes in actuarial assumptions*
Imbal hasil aset program	(14.730.044.467)	(20.769.281.657)	*Return on plan assets*
Saldo akhir tahun	**(142.901.025.543)**	**(74.207.989.691)**	***Balance at end of year***

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Saldo awal tahun	(72.766.469.732)	(89.836.853.414)	*Balance at beginning of year*
Keuntungan (kerugian) aktuarial tahun berjalan:			*Actuarial gain (loss) during the year:*
Penyesuaian berdasarkan pengalaman	(24.591.172.059)	13.896.487.033	*Experience adjustments*
Perubahan asumsi aktuarial	81.227.447.127	28.393.114.291	*Changes in actuarial assumptions*
Imbal hasil aset program	5.401.581.378	593.484.376	*Return on plan assets*
Saldo akhir tahun	**(10.728.613.286)**	**(46.953.767.714)**	***Balance at end of year***

38. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (lanjutan)

Asumsi utama yang digunakan oleh aktuaris adalah sebagai berikut:

38. PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

The principal assumptions used for the said actuarial calculations are as follows:

	Tahun yang berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Tingkat diskonto	7,00%	6,50%-6,72%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji per tahun	5,00%	3,00%	*Annual rate of increase in compensation*
Tingkat mortalita	TMI2019	TMI2019	*Mortality rate*
Tingkat disabilitas	10% x TMI2019	10% x TMI2019	*Disability rate*
Tingkat pengunduran diri	0,5% - 15%	0,5% - 15%	*Resignation rate*
Usia pensiun	55-57 tahun/*years*	55-57 tahun/*years*	*Retirement age*

Durasi rata-rata dari liabilitas imbalan kerja jangka panjang masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah 7,30 tahun dan 8,15 tahun.

The average duration of the long-term employee benefits liability as of December 31, 2024 and 2023 are 7.30 years and 8.15 years, respectively.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Liabilitas keuangan utama Grup terdiri dari utang bank jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, liabilitas sewa, utang bank jangka panjang, pinjaman konversi dan utang lain-lain jangka panjang. Grup juga mempunyai aset keuangan yang terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, aset keuangan lancar lainnya, aset keuangan tidak lancar lainnya dan aset tidak lancar lainnya. Tujuan utama dari instrumen keuangan ini adalah untuk membiayai kegiatan operasional Grup.

Telah menjadi kebijakan Grup bahwa tidak akan ada perdagangan dalam instrumen keuangan yang akan dilakukan.

Risiko utama dari instrumen keuangan Grup adalah risiko tingkat suku bunga, risiko mata uang asing, risiko kredit dan risiko likuiditas. Berikut adalah penjelasan masing-masing risiko dan kebijakan yang disetujui Grup untuk mengelola risiko tersebut:

a. Risiko tingkat suku bunga

Risiko tingkat suku bunga yang dihadapi Grup terutama timbul dari pinjaman untuk tujuan modal kerja dan investasi. Pinjaman dengan berbagai tingkat suku bunga variabel menghadapkan Grup kepada nilai wajar risiko tingkat suku bunga.

Saat ini, Grup tidak mengimplementasikan kebijakan formal lindung nilai atas risiko suku bunga.

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

The Group's principal financial liabilities consist of short-term bank loans, trade payables, other payables, accrued expenses, short-term employee benefits liabilities, lease liabilities, long-term bank loans, convertible note and other long-term payable. The Group also has financial assets, which consist of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, other current financial assets, other non-current financial assets and other non-current assets. The main purpose of these financial instruments is to fund the Group's operations.

It is and has been the Group's policy that no trading in financial instruments shall be undertaken.

The main risks arising from the Group's financial instruments are interest rate risk, foreign currency risk, credit risk and liquidity risk. Following are the description for each risks and policy which has been agreed by the Group to manage the risks:

a. Interest rate risk

The Group's interest rate risk mainly arises from loans for working capital and investment purposes. Loans at variable rates expose the Group to fair value interest rate risk.

Currently, the Group does not implement a formal hedging policy for interest rate exposures.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Risiko tingkat suku bunga (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024, jika tingkat suku bunga pinjaman lebih tinggi/lebih rendah sebesar 100 basis poin dengan semua variabel konstan, laba konsolidasian sebelum beban pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 akan lebih rendah/tinggi sebesar Rp3,88 miliar.

b. Risiko mata uang asing

Risiko mata uang asing adalah risiko nilai wajar arus kas masa depan yang berfluktuasi karena perubahan kurs pertukaran mata uang asing.

Mata uang penyajian Grup adalah Rupiah. Kinerja keuangan Grup dipengaruhi oleh fluktuasi dalam nilai tukar mata uang Rupiah, Dolar A.S., Euro dan PHP dan CNY.

Selain karena pinjaman, Grup juga membeli alat-alat kesehatan dan bahan baku dalam mata uang asing, antara lain Dolar A.S., Euro, PHP, CNY atau harga yang secara signifikan dipengaruhi oleh tolak ukur perubahan harganya dalam mata uang asing (terutama Dolar A.S.) seperti yang dikutip dari pasar internasional.

Grup akan menghadapi risiko mata uang asing jika pendapatan dan pembelian Grup dalam mata uang asing tidak seimbang dalam hal jumlah atau pemilihan waktu.

Saat ini, Grup tidak mengimplementasikan kebijakan formal lindung nilai untuk laju pertukaran mata uang asing. Untuk mengurangi risiko ini, Grup merencanakan pembelian mata uang asing yang cukup untuk pembelian produk impor, pemantauan mata uang asing yang intensif serta perencanaan waktu pembelian yang tepat.

Pada tanggal 31 Desember 2024, jika nilai tukar Rupiah terhadap Dolar A.S., Euro, PHP dan CNY melemah/menguat sebanyak 1% dengan semua variabel konstan, laba konsolidasian sebelum beban pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 December 2024 akan lebih rendah/tinggi sebesar Rp3,44 miliar, terutama sebagai akibat kerugian/keuntungan translasi kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual dan pinjaman konversi dalam Dolar A.S., Euro, PHP dan CNY.

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

a. Interest rate risk (continued)

As of December 31, 2024, had the interest rates of the loans and borrowings been 100 basis points higher/lower with all other variables held constant, consolidated income before income tax expense for the year ended December 31, 2024 would have been Rp3.88 billion lower/higher.

b. Foreign currency risk

Foreign currency risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates.

The presentation currency of the Group is Rupiah. The Group's financial performance is influenced by the fluctuation in the exchange rates between Rupiah, U.S. Dollar, Euro and PHP and CNY.

In addition to loans, the Group also purchases medical equipment and raw materials denominated in foreign currencies, such as U.S. Dollar, Euro, PHP, CNY or which price is significantly influenced by their benchmark price movements in foreign currencies (mainly U.S. Dollar) as quoted in the international markets.

The Group has exposure to foreign currency risk if the revenue and purchases of the Group denominated in foreign currency are not evenly matched in terms of quantity or timing.

Currently, the Group does not implement any formal hedging policy for foreign exchange exposure. The Group plans for the proper buying of foreign currencies for the import purchase, intensive foreign currency monitoring and proper timing in purchasing to reduce the foreign currency risk.

As of December 31, 2024, had the exchange rate of Rupiah against U.S. Dollar, Euro, PHP, CNY depreciated/appreciated by 1%, with all other variables held constant, consolidated income before income tax expense for the year ended December 31, 2024 would have been Rp3.44 billion lower/higher, mainly as a result of foreign exchange losses/gains on the translation of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, trade payables, other payables, accrued expenses and convertible note denominated in U.S. Dollar, Euro, PHP and CNY.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

c. Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko jika pihak debitur tidak memenuhi liabilitasnya yang menyebabkan kerugian keuangan.

Risiko kredit yang dihadapi oleh Grup berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan dan penempatan rekening koran dan deposito berjangka di bank.

Grup telah mengambil beberapa kebijakan yang dianggap penting untuk mengurangi risiko ini, yaitu untuk memastikan bahwa penjualan produk hanya ditujukan kepada pelanggan yang dapat dipercaya dan terbukti mempunyai sejarah kredit yang baik.

Grup juga memberlakukan kebijakan dimana semua pelanggan yang akan melakukan pembelian secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit dan memberlakukan batasan kredit untuk pelanggan tertentu. Grup memberikan jangka waktu kredit berkisar antara 30 (tiga puluh) sampai dengan 90 (sembilan puluh) hari dari tanggal penerbitan faktur. Langkah preventif lain yang diambil Grup adalah sebagai berikut: pemantauan yang intensif terhadap saldo dan umur piutang serta pemberian diskon untuk pembayaran tunai guna mengurangi kemungkinan piutang yang tidak tertagih. Untuk mengurangi risiko kredit, Grup akan menghentikan penyaluran semua produk kepada pelanggan yang gagal bayar.

Risiko kredit atas penempatan rekening koran dan deposito dikelola oleh manajemen sesuai dengan kebijakan Grup. Grup memilih menempatkan dananya pada bank-bank terkemuka yang telah memiliki reputasi yang baik. Investasi atas kelebihan dana dibatasi untuk tiap-tiap bank dan kebijakan ini dievaluasi setiap tahun oleh Dewan Direksi. Pembatasan tersebut ditetapkan untuk meminimalkan risiko kredit sehingga mengurangi kemungkinan kerugian akibat kebangkrutan bank-bank tersebut.

Pada tanggal pelaporan, eksposur maksimum Grup terhadap risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat masing-masing kategori dari aset keuangan yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

c. Credit risk

Credit risk is the risk that the counterparty will not meet its obligations, leading to a financial loss.

The Group is exposed to credit risk arising from the credit granted to its customers and placement of current accounts and time deposits in the banks.

To mitigate this risk, the Group has policies in place to ensure that sales of products are made only to creditworthy customers with proven track record or good credit history.

It is the Group's policy that all customers who wish to trade on credit are subject to credit verification procedures and credit limitations for some customers. The Group grants customers credit terms ranging from 30 (thirty) to 90 (ninety) days from the issuance date of invoice. The other preventive actions taken by the Group are as follows: the intensive monitoring on the receivables amount and aging and granting discount for cash payment to reduce the uncollectible receivables. To minimize credit risk, the Group will hold all products distribution to defaulted customers.

Credit risk arising from placements of current accounts and deposits is managed in accordance with the Group's policy. The Group opted to place its fund in leading and reputable banks. Investments of surplus funds are limited for each bank and reviewed annually by Board of Directors. Such limits are set to minimize the concentration of credit risk and therefore mitigate financial loss due to potential failure of the banks.

At the reporting date, the Group's maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each class of financial assets presented in the consolidated statement of financial position.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

d. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko atas kekurangan dana dan untuk mengatasinya dengan menggunakan perangkat rencana likuiditas.

Grup mengelola likuiditasnya dalam membiayai modal kerja dan melunasi utang yang jatuh tempo dengan menyediakan kas dan setara kas yang cukup. Untuk itu, Grup secara berkala menyusun dan mengevaluasi anggaran atau proyeksi arus kas dan realisasinya.

Tabel di bawah ini merangkum profil jatuh tempo liabilitas keuangan Grup berdasarkan arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto.

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

d. Liquidity risk

Liquidity risk is the risk to a shortage of funds and to solve the problem using a liquidity planning tool.

The Group manages its liquidity in financing its working capital and repayment of matured loan by providing sufficient cash and cash equivalents. Therefore, the Group prepares and evaluates budget or cash flow projection and its realization on regular basis.

The table below summarizes the maturity profile of the Group's financial liabilities based on undiscounted contractual cash flows.

	Total/ *Total*	Dalam waktu 1 tahun/ *Within 1 year*	Dalam waktu 1 - 5 tahun/ *Within 1 - 5 years*	Lebih dari 5 tahun/ *More than 5 years*	
31 December 2024					***December 31, 2024***
Utang bank jangka pendek	269.100.000.000	269.100.000.000	-	-	*Short-term bank loans*
Utang usaha	1.892.169.477.879	1.892.169.477.879	-	-	*Trade payables*
Utang lain-lain	932.268.893.743	932.268.893.743	-	-	*Other payables*
Beban akrual	600.216.924.626	600.216.924.626	-	-	*Accrued expenses*
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	172.293.437.898	172.293.437.898	-	-	*Short-term employee benefits liabilities*
Utang bank jangka panjang	118.461.872.373	53.006.372.373	65.455.500.000	-	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	42.131.468.299	17.068.218.887	25.063.249.412	-	*Lease liabilities*
Utang pembiayaan	2.365.264.318	807.203.970	1.558.060.348	-	*Finance payables*
Pinjaman konversi	129.528.764.238	-	129.528.764.238	-	*Convertible note*
Utang lain-lain jangka panjang	499.824.000	-	499.824.000	-	*Other long-term payable*

e. Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas konsolidasian adalah sebagai berikut:

e. Changes in liabilities arising from financing activities

Changes in liabilities arising from financing activities in the consolidated statement of cash flows are as follows:

	1 Januari 2024/ *January 1, 2024*	Arus Kas/ *Cash Flows*	Aktivitas Pergerakan *Non-kas/ Non-cash Activities Movement*	Lain-lain/ *Others*	31 December 2024/ *December 31, 2024*	
Utang bank jangka pendek	120.800.000.000	143.469.691.794	-	4.830.308.206	269.100.000.000	*Short-term bank loans*
Utang bank jangka panjang	455.830.831.500	(337.368.959.127)	-	-	118.461.872.373	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	41.907.519.678	(22.943.078.137)	26.106.418.315	(2.939.391.557)	42.131.468.299	*Leased liabilities*
Utang pembiayaan	3.088.796.638	(723.532.320)	-	-	2.365.264.318	*Finance payables*
Pinjaman konversi	-	125.640.000.000	-	3.888.764.238	129.528.764.238	*Convertible note*
Total	621.627.147.816	(91.925.877.790)	26.106.418.315	5.779.680.887	561.587.369.228	*Total*

	1 Januari 2023/ *January 1, 2023*	Arus Kas/ *Cash Flows*	Aktivitas Pergerakan *Non-kas/ Non-cash Activities Movement*	Lain-lain/ *Others*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Utang bank jangka pendek	705.600.000.000	(584.800.000.000)	-	-	120.800.000.000	*Short-term bank loans*
Utang bank jangka panjang	410.733.125.533	45.097.705.967	-	-	455.830.831.500	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	51.384.566.947	(32.774.739.735)	28.067.552.927	(4.769.860.461)	41.907.519.678	*Leased liabilities*
Utang pembiayaan	-	(620.538.362)	-	3.709.335.000	3.088.796.638	*Finance payables*
Total	1.167.717.692.480	(573.097.572.130)	28.067.552.927	(1.060.525.461)	621.627.147.816	*Total*

40. MANAJEMEN PERMODALAN

Tujuan utama pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Selain itu, Grup dipersyaratkan oleh Undang-Undang Perseroan Terbatas efektif tanggal 16 Agustus 2007 untuk mengkontribusikan sampai dengan 20% dari modal saham ditempatkan dan disetor penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Persyaratan permodalan eksternal tersebut dipertimbangkan oleh Grup pada Rapat Umum Pemegang Saham.

Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian terhadap perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses pada tahun 2024 dan 2023.

Kebijakan Grup adalah mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar.

40. CAPITAL MANAGEMENT

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value.

In addition, the Group is also required by the Corporate Law effective August 16, 2007 to contribute and to maintain a non-distributable reserve fund until the said reserve reaches 20% of the issued and fully paid share capital. This externally imposed capital requirement is considered by the Group at the Annual Shareholders' General Meeting.

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions. To maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders or issue new shares. No changes were made in the objectives, policies or processes for managing capital in 2024 and 2023.

The Group's policy is to maintain a healthy capital structure in order to secure access to finance at a reasonable cost.

41. NILAI WAJAR DARI INSTRUMEN KEUANGAN

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan Grup:

41. FAIR VALUE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

The following table sets out the carrying values and estimated fair values of the Group's financial instruments:

	31 Desember 2024/ December *31, 2024*		31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		
	Nilai tercatat/ *Carrying values*	Nilai wajar/ *Fair values*	Nilai tercatat/ *Carrying values*	Nilai wajar/ *Fair values*	
Aset Keuangan					***Financial Assets***
Kas dan setara kas	4.723.293.839.405	4.723.293.839.405	3.232.420.596.769	3.232.420.596.769	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	4.864.547.870.520	4.864.547.870.520	4.651.970.696.489	4.651.970.696.489	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	148.612.646.647	148.612.646.647	168.170.214.069	168.170.214.069	*Other receivables*
Aset keuangan lancar lainnya	143.138.050.660	143.138.050.660	165.496.270.442	165.496.270.442	*Other current financial assets*
Aset keuangan tidak lancar lainnya	311.003.484.224	311.003.484.224	321.056.181.886	321.056.181.886	*Other non-current financial assets*
Aset tidak lancar lainnya	-	-	50.942.410.755	50.942.410.755	*Other non-current assets*
Total	**10.190.595.891.456**	**10.190.595.891.456**	**8.590.056.370.410**	**8.590.056.370.410**	***Total***
Liabilitas Keuangan					***Financial Liabilities***
Utang bank jangka pendek	269.100.000.000	269.100.000.000	120.800.000.000	120.800.000.000	*Short-term bank loans*
Utang usaha	1.892.169.477.879	1.892.169.477.879	1.690.719.605.626	1.690.719.605.626	*Trade payables*
Utang lain-lain	932.268.893.743	932.268.893.743	548.228.291.405	548.228.291.405	*Other payables*
Beban akrual	600.216.924.626	600.216.924.626	369.115.840.662	369.115.840.662	*Accrued expenses*
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	172.293.437.898	172.293.437.898	109.425.250.214	109.425.250.214	*Short-term employee benefits liabilities*
Utang bank jangka panjang	118.461.872.373	118.461.872.373	455.830.831.500	455.830.831.500	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	42.131.468.299	42.131.468.299	41.907.519.678	41.907.519.678	*Lease liabilities*
Utang pembiayaan	2.365.264.318	2.365.264.318	3.088.796.638	3.088.796.638	*Finance payables*
Pinjaman konversi	129.528.764.238	129.528.764.238	-	-	*Convertible note*
Utang lain-lain jangka panjang	499.824.000	499.824.000	499.824.000	499.824.000	*Other long-term payable*
Total	**4.159.035.927.374**	**4.159.035.927.374**	**3.339.615.959.723**	**3.339.615.959.723**	***Total***

41. NILAI WAJAR DARI INSTRUMEN KEUANGAN (lanjutan)

Berikut metode dan asumsi yang digunakan untuk estimasi nilai wajar:

Nilai wajar kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, utang bank jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual dan liabilitas imbalan kerja jangka pendek mendekati nilai tercatat karena jangka waktu jatuh tempo yang singkat atas instrumen keuangan tersebut.

Nilai wajar atas liabilitas sewa dinilai menggunakan diskonto arus kas berdasarkan tingkat suku bunga efektif.

Aset tidak lancar lainnya (uang jaminan), nilai wajar utang bank jangka panjang, pinjaman konversi, utang pembiayaan dan utang lain-lain jangka panjang ditentukan sebesar biaya perolehan yang diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif dan tingkat diskonto yang digunakan adalah suku bunga pinjaman tambahan pada pasar saat ini untuk jenis pinjaman yang sama.

Aset keuangan lancar lainnya dan aset keuangan tidak lancar lainnya dicatat sebesar nilai wajar mengacu pada harga kuotasi yang dipublikasikan pada pasar aktif (*Level* 1).

41. FAIR VALUE OF FINANCIAL INSTRUMENTS (continued)

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value:

The fair value of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, short-term bank loans, trade payables, other payables, accrued expenses and short-term employee benefits liabilities approximate their carrying amounts largely due to short-term maturities of these instruments.

The fair value of lease is determined by discounting cash flows effective interest rate.

Other non-current assets (security deposits), the fair value of long-term bank loans, convertible note, finance payables and other long-term payable are carried at amortized cost using the effective interest rate method and the discount rates used are the current market incremental lending rate for similar types of lending.

Other current financial assets and other non-current financial assets are carried at fair value using the quoted prices published in the active market (Level 1).

42. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN

Pihak Ketiga

Perusahaan

a. Perusahaan mengadakan perjanjian distribusi, antara lain dengan Baxter Healthcare (Asia) Pte. Ltd., Singapura, Cell Biotech Co., Ltd., Korea, Gan & Lee Pharmaceutical (Gan & Lee), China, Octapharma AG, Swiss, Sun Pharmaceutical Industries Ltd., India, Hugh Source International Ltd., Hongkong dan Phaidros Healthcare Pte. Ltd., Singapura, sehubungan dengan pendistribusian produk-produk pemasok di wilayah Indonesia sesuai dengan syarat dan kondisi yang ditetapkan dalam perjanjian.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS

Third Parties

Company

a. The Company entered into distribution agreements, among others with Baxter Healthcare (Asia) Pte. Ltd., Singapore, Cell Biotech Co., Ltd., Korea, Gan & Lee Pharmaceutical (Gan & Lee) China, Octapharma AG, Switzerland, Sun Pharmaceutical Industries Ltd., India, Hugh Source International Ltd., Hongkong and Phaidros Healthcare Pte. Ltd., Singapore, in relation to the distribution of their products in the territory of Indonesia under the terms and conditions as stipulated in the agreements.

42. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

b. Pada tanggal 20 Mei 2013, Perusahaan mengadakan perjanjian transfer teknologi dengan Shandong Kexing Bioproducts Co. Ltd. (Kexing), yang kemudian diubah pada tanggal 1 September 2015. Sesuai perjanjian, Perusahaan sepakat untuk membayar beban transfer teknologi sebesar AS$1,50 juta. Beban transfer teknologi yang telah dibayarkan Perusahaan masing-masing sebesar AS$1,25 juta (setara dengan Rp16,94 miliar) dan AS$1,05 juta (setara dengan Rp13,77 miliar), yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

c. Pada tanggal 15 Oktober 2024, Perusahaan dan PT GE Operation Indonesia (GEOI) menandatangani perjanjian kerjasama untuk pengembangan alat kesehatan lokal CT scan. Perusahaan menunjuk 2 (dua) anak usahanya, yaitu: FKG sebagai perusahaan yang akan memproduksi alat kesehatan tersebut dan EPMT sebagai perusahaan yang akan menyediakan jasa logistik dan penyalurannya. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 6 (enam) bulan dan dapat diperpanjang otomatis berdasarkan kesepakatan para pihak melalui perubahan tertulis.

Entitas Anak

Sanghiang

d. Sanghiang mengadakan perjanjian lisensi dengan Morinaga Milk Industry Co. Ltd., Jepang (Morinaga), yang berlaku efektif sampai dengan tanggal 1 September 2004. Perjanjian tersebut berlaku untuk setiap periode 10 (sepuluh) tahun dan apabila tidak ada pemberitahuan pada tahun kelima, periode perjanjian otomatis diperpanjang selama 5 (lima) tahun dari batas akhir dari periode terakhir yang berlaku. Berdasarkan perjanjian dan adendum perjanjian tanggal 1 Januari 2014, Sanghiang berhak untuk memproduksi dan memasarkan produk susu bubuk berlisensi dengan merek dagang Morinaga di pasaran Indonesia, Myanmar dan Filipina. Sebagai kompensasinya, Sanghiang membayar royalti kepada Morinaga sesuai dengan persyaratan dan kondisi yang terdapat di dalam perjanjian. Beban royalti tersebut disajikan sebagai bagian dari "Beban Penjualan" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Utang yang timbul dari transaksi tersebut dicatat sebagai bagian dari "Beban Akrual" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Company (continued)

b. On May 20, 2013, the Company entered into a technology transfer agreement with Shandong Kexing Bioproducts Co. Ltd. (Kexing), which subsequently was amended on September 1, 2015. Based on this agreement, the Company agreed to pay the technology transfer fee for the amount of US$1.50 million. The technology transfer fee paid by the Company amounting to US$1.25 million (equivalent to Rp16.94 billion) and US$1.05 million (equivalent to Rp13.77 billion), which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

c. On October 15, 2024, The Company and PT GE Operations Indonesia (GEOI) signed an agreement to development local medical equipment CT scan. The Company has appointed 2 (two) of its subsidiaries, which are FKG as a company that shall be manufacturing the medical device and EPMT as a company that shall be providing logistic and distribution services. This agreement is applicable for a period of 6 (six) months and are automatically renewed based on mutual agreement through a written amendment.

Subsidiaries

Sanghiang

d. Sanghiang entered into a license agreement with Morinaga Milk Industry Co. Ltd., Japan (Morinaga), which was initially valid up to September 1, 2004. This agreement applied for every 10 (ten) years period and if there is no notification in the fifth year, the agreement period will automatically be extended for 5 (five) years starting from the said expiry date of the previous contract period. Based on this agreement and its addendum on January 1, 2014, Sanghiang has the right to produce and distribute the licensed milk powder products under Morinaga's trademarks in Indonesia, Myanmar and Philippines markets. As compensation, Sanghiang pays Morinaga royalty fees in accordance with the relevant terms and conditions, as defined in the agreements. Such royalty fees are presented as part of "Selling Expenses" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. The related liability from the aforementioned transactions is recorded as part of "Accrued Expenses" in the consolidated statement of financial position.

42. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

Sanghiang (lanjutan)

e. Sanghiang mengadakan beberapa perjanjian dengan PT Ultra Jaya Milk Tbk., PT Milko Beverage Industry, PT Netania Kasih Karunia, PT Fairpack Indonesia, PT Industri Susu Alam Murni, PT Tigaraksa Satria Tbk., PT Lautan Natural Krimerindo dan PT Agel Langgeng untuk memproduksi produk tertentu atas nama Sanghiang. Perjanjian ini diperpanjang secara otomatis kecuali dihentikan oleh salah satu pihak. Sebagai kompensasinya, Sanghiang membayar biaya produksi sesuai dengan persyaratan dan kondisi yang relevan untuk masing-masing perjanjian.

f. Sanghiang mengadakan perjanjian lisensi dengan Koperasi Anak Mandiri Sejahtera (KAMAS) untuk memproduksi dan memasarkan produk bubur bayi reguler dan spesial berlisensi dengan merek dagang Milna di pasaran lokal. Perjanjian ini berlaku dari tanggal 1 Februari 2015 sampai dengan tanggal 31 Januari 2025 dan akan dievaluasi setiap 1 (satu) tahun. Sebagai kompensasinya, Sanghiang membayar royalti kepada KAMAS sesuai dengan persyaratan dan kondisi yang terdapat dalam perjanjian. Beban royalti tersebut disajikan sebagai bagian dari "Beban Penjualan" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Utang yang timbul dari transaksi tersebut dicatat sebagai bagian dari "Beban Akrual" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

g. Pada tanggal 27 September 2021, Sanghiang mengadakan perjanjian pemesanan dan penyediaan produk Hydrococo dengan PT Pulau Sambu, dimana PT Pulau Sambu ditunjuk sebagai pihak yang memproduksi dan menjual produk Hydrococo kepada Sanghiang sesuai dengan persyaratan yang telah disepakati dalam perjanjian. Perjanjian ini berlaku sampai tanggal 26 September 2025. Perjanjian ini diperpanjang secara otomatis kecuali dihentikan oleh salah satu pihak.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

Sanghiang (continued)

e. Sanghiang entered into separate agreements with PT Ultra Jaya Milk Tbk., PT Milko Beverage Industry, PT Netania Kasih Karunia, PT Fairpack Indonesia, PT Industri Susu Alam Murni, PT Tigaraksa Satria Tbk., PT Lautan Natural Krimerindo and PT Agel Langgeng to manufacture certain products on behalf of Sanghiang. These agreements are all automatically renewable unless written notice of termination is given by either party. As compensation, Sanghiang pays manufacturing fees in accordance with the relevant terms and conditions of their respective agreements.

f. Sanghiang entered into a license agreement with Koperasi Anak Mandiri Sejahtera (KAMAS) to manufacture and market the regular and special licensed of baby porridge products under the Milna trademark in the local market. This agreement is valid from February 1, 2015 until January 31, 2025 and will be evaluated every 1 (one) year. As compensation, Sanghiang pays royalty fee to KAMAS in accordance with the terms and conditions as defined in the agreement. Such royalty fee is presented as part of "Selling Expenses" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. The related liability from the aforesaid transaction is recorded as part of "Accrued Expenses" in the consolidated statement of financial position.

g. On September 27, 2021, Sanghiang entered into an order and supply of Hydrococo products agreement with PT Pulau Sambu, whereby PT Pulau Sambu is appointed as the supplier to produce and sell Hydrococo products to Sanghiang in accordance with the terms as defined in the agreement. This agreement is valid up to September 26, 2025. This agreement is automatically renewable unless written notice of termination is given by either party.

42. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

Sanghiang (lanjutan)

h. Pada tanggal 29 Agustus 2022 dan berdasarkan amandemen perjanjian pada tanggal 4 Desember 2024, Sanghiang mengadakan perjanjian pinjaman dengan opsi pembelian saham dengan PT Ladang Sehat Indonesia (LSI), pihak ketiga yang bergerak dalam industri makanan, masing-masing sebesar Rp2,30 miliar dan Rp4,62 miliar yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Tidak Lancar Lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 December 2024 dan 2023. Atas pinjaman tersebut, Sanghiang memiliki hak untuk mengkonversi jumlah terutang menjadi setoran modal Sanghiang pada LSI (Catatan 17).

Hexpharm

i. Hexpharm memiliki perjanjian Kerjasama *toll manufacturing (out)* dengan PT Bernofarm, PT Pyridam Farma, PT Erlangga Edi Laboratories, PT Sampharindo Perdana dan PT Otto Pharmaceutical Industries untuk memproduksi produk-produk *ethical* tertentu. Semua bahan baku dan bahan kemas disediakan oleh Hexpharm dan biaya *toll manufacturing* ditentukan sesuai dengan kesepakatan kedua belah pihak.

j. Hexpharm mengadakan perjanjian distribusi dengan PT Parit Padang Global (PPG) sebagai distributor untuk menjual produk-produk tertentu Hexpharm di seluruh wilayah Indonesia. Perjanjian ini berlaku sampai dengan tanggal 8 September 2028 dan diperpanjang secara otomatis kecuali dihentikan oleh salah satu pihak.

Saka

k. Saka mengadakan perjanjian kerjasama *toll manufacturing (out)* dengan PT Mersifarma Tirmaku Mercusana, PT Nufarindo, PT Sejahtera Lestari Farma, PT Sukses Abadi Farmindo, PT Inasentra Unisatya, PT Gancar Gemilang Jayasakti dan PT Golden Coral Corporindo untuk memproduksi produk-produk *OTC* dan *ethical* tertentu. Biaya *toll manufacturing* ditentukan berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak. Perjanjian ini diperpanjang secara otomatis kecuali dihentikan oleh salah satu pihak.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

Sanghiang (continued)

h. On August 29, 2022, and based on the latest amandment of agreement dated December 4, 2024 Sanghiang entered into a loan agreement with a share purchase option with PT Ladang Sehat Indonesia (LSI), a third party engaged in the food industry, amounted to Rp2.30 billion and Rp4.62 billion, respectively, which is presented as part of "Other Non-Current Assets" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024 and 2023. For the aforesaid loan, Sanghiang has the right to convert the payable amount to become the Sanghiang's capital contribution in LSI (Note 17).

Hexpharm

i. Hexpharm entered into toll manufacturing (out) agreements with PT Bernofarm, PT Pyridam Farma, PT Erlangga Edi Laboratories, PT Sampharindo Perdana and PT Otto Pharmaceutical Industries to produce certain ethical products. The ingredients and packaging materials are provided by Hexpharm and toll manufacturing cost is determined based on the terms agreed by both parties.

j. Hexpharm entered into a distributionship agreement with PT Parit Padang Global (PPG) whereby PPG is appointed as a distributor to sell the certain products of Hexpharm for all areas in Indonesia. This agreement is valid up to September 8, 2028 and are automatically renewable unless written notice of termination is given by either party.

Saka

k. Saka entered into toll manufacturing (out) agreements with dengan PT Mersifarma Tirmaku Mercusana, PT Nufarindo, PT Sejahtera Lestari Farma, PT Sukses Abadi Farmindo, PT Inasentra Unisatya, PT Gancar Gemilang Jayasakti and PT Golden Coral Corporindo to produce certain OTC and ethical products. Toll manufacturing cost is determined based on the terms agreed by both parties. These agreements are automatically renewable unless written notice of termination is given by either party.

42. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

EPMT

l. EPMT mengadakan perjanjian distribusi dengan beberapa pihak ketiga, yang terdiri dari pemasok dalam dan luar negeri, sehubungan dengan pendistribusian produk-produk pemasok di wilayah Indonesia sesuai dengan syarat dan kondisi yang ditetapkan dalam perjanjian. Perjanjian ini berlaku selama 1 (satu) hingga 5 (lima) tahun dan dapat diperpanjang otomatis berdasarkan kesepakatan para pihak, kecuali bila diakhiri oleh salah satu pihak dengan pemberitahuan tertulis 90 (sembilan puluh) hari sebelumnya.

EMP

m. EMP mengadakan perjanjian distribusi dengan sejumlah pemasok pihak ketiga untuk pendistribusian produk pemasok tersebut di wilayah Indonesia sesuai dengan syarat dan kondisi yang ditetapkan dalam perjanjian.

ISI

n. ISI mengadakan perjanjian kerjasama dengan PT Astrazeneca Indonesia (AZI), dimana ISI melakukan pengujian yang sudah ditentukan di dalam perjanjian untuk kepentingan AZI dan sebagai kompensasinya, ISI berhak menagih AZI imbal jasa yang disepakati. Perjanjian ini berlaku untuk periode 1 (satu) tahun.

PML

o. PML mengadakan perjanjian pemberian jasa dengan pihak ketiga sehubungan dengan jasa uji produk untuk kepentingan klien sesuai dengan ketentuan dan syarat-syarat yang ditetapkan dalam perjanjian.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

EPMT

l. EPMT entered into distributorship agreements with several third parties, which consist of local and foreign suppliers, in relation to the distribution of their products in the territory of Indonesia under the terms and conditions as stated in the agreements. The agreements are valid for a period of 1 (one) to 5 (five) years and are automatically renewed based on mutual agreement, unless terminated by either party with a written notice 90 (ninety) days in advance.

EMP

m. EMP entered into distributorship agreements with certain third-party suppliers in relation to the distribution of their products within the territory of Indonesia under the terms and conditions specified in each agreement.

ISI

n. ISI entered into an agreement with PT Astrazeneca Indonesia (AZI), whereby ISI will perform the clinical trials for AZI as stated in the agreement and as compensation, ISI charged an agreed service fee to AZI. This agreement is valid for a period of 1 (one) year.

PML

o. PML entered into service agreements with third parties, in relation to the product testing for its clients under the terms and conditions as stated in the agreements.

42. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

KGB

p. Pada tanggal 29 Desember 2015, KGB dan Genexine menandatangani sebuah perjanjian lisensi dimana Genexine sepakat untuk memberi kepada KGB lisensi yang tidak dapat dipindahtangankan untuk menggunakan hak kekayaan intelektual dan informasi teknis dalam pengembangan pra-klinis/klinis, pendaftaran, pemasaran, distribusi dan manufaktur bahan aktif farmasi GX-E2 di wilayah tertentu yang diatur dalam perjanjian. Sebagai kompensasi, KGB harus membayar biaya lisensi kepada Genexine sesuai dengan ketentuan dan syarat pembayaran yang ditetapkan dalam perjanjian. Total biaya lisensi yang telah dibayarkan kepada Genexine berdasarkan perjanjian ini masing-masing sebesar AS$11 juta (setara dengan Rp166,01 miliar) dan AS$3 juta (setara dengan Rp41,14 miliar), yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 December 2024 dan 2023.

q. Pada tanggal 30 September 2019 dan 25 Agustus 2023, KGB mengadakan perjanjian lisensi dengan Shanghai Henlius Biotech, Inc. (SHB) dimana SHB sepakat untuk memberikan KGB suatu lisensi yang tidak dapat dipindahtangankan, dapat disublisensikan, lisensi eksklusif berdasarkan paten lisensian dan pengetahuan lisensian untuk (a) menggunakan dan membuat paten ke dokumentasi, pengetahuan lisensian, produk kekayaaan intelektual untuk keperluan mendaftarkan, memperoleh dan memelihara izin pemasaran atas produk lisensian di wilayah tertentu dan (b) mengkomersialkan produk lisensian menggunakan satu atau lebih merek dagang KGB di wilayah tertentu. Total biaya lisensi yang dibayar KGB masing-masing sebesar AS$27 juta (setara dengan Rp404,51 miliar) dan AS$22 juta (setara dengan Rp326,54 miliar), yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 December 2024 dan 2023.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

KGB

p. On December 29, 2015, KGB and Genexine entered into a license agreement, whereby Genexine agreed to grant KGB a nontransferable license to use intellectual property rights and technical information for preclinical/clinical development, registration, marketing, distribution and manufacture of GX-E2 active pharmaceutical ingredients in certain territory stipulated in the agreement. As compensation, KGB shall pay license fees to Genexine upon achievement in accordance with the criteria and payment terms set-out in the agreement. Total license fees paid to Genexine under this agreement amounted to US$11 million (equivalent to Rp166.01 billion) and US$3 million (equivalent to Rp41.14 billion), which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

q. On September 30, 2019 and August 25, 2023, KGB entered into a license agreement with Shanghai Henlius Biotech, Inc. (SHB) whereby SHB agreed to grant KGB a non-transferable, sublicensable exclusive licensed under the licensed patents and licensed know-how to (a) use and reference the dossier, the licensed know-how, licensed patent, product intellectual property for the purpose of filing, obtaining and maintaining marketing approvals for licensed products in the certain territory and (b) commercialize the licensed products under one or more of KGB's trademarks in the certain territory. The license fee paid by KGB amounted to US$27 million (equivalent to Rp404.51 billion) and US$22 million (equivalent to Rp326.54 billion), which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

42. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

KGB (lanjutan)

r. Pada tanggal 18 Februari 2021, KGB dan Genexine menandatangani sebuah perjanjian lisensi, dimana Genexine sepakat untuk memberi kepada KGB lisensi eksklusif, dapat disublisensikan, tidak dapat dipindahtangankan, di wilayah yang ditentukan untuk menggunakan kekayaan intelektual lisensian dalam pengembangan pra-klinis/klinis, pendaftaran, manufaktur, pemasaran, distribusi dan penjualan produk farmasi GX-I7 di wilayah tertentu yang diatur dalam perjanjian. Sebagai kompensasi, KGB akan membayar kepada Genexine biaya lisensi sesuai dengan milestone dan syarat pembayaran yang ditetapkan dalam perjanjian, serta royalti atas penjualan neto produk dengan menggunakan tarif tertentu yang ditetapkan dalam perjanjian. Total biaya lisensi yang telah dibayarkan kepada Genexine berdasarkan perjanjian ini sebesar AS$27 juta (setara dengan Rp378,76 miliar), yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

s. Pada tanggal 25 Maret 2024, KGB memiliki kesepakatan bersama untuk menjual dan memasarkan produknya di wilayah luar Indonesia dengan *National Bioproducts Institute NPC* (NBI), di mana KGB setuju untuk memberikan NBI sub-lisensi untuk pemasaran dan penjualan produk Efesa di Afrika Selatan. Sebagai kompensasi, NBI membayar biaya lisensi di muka kepada KGB sebesar AS$250.000 (setara dengan Rp3,98 miliar), yang disajikan sebagai bagian dari "Utang Lain-lain - Pihak Ketiga" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024.

KGM

t. KGM mengadakan perjanjian lisensi dengan Mabxience Research, S.A. (Mabxience) dimana Mabxience sepakat untuk memberikan lisensi eksklusif kepada KGM untuk menggunakan bahan aktif farmasi dan teknologi milik Mabxience untuk memproduksi produk biofarmasi. Sebagai kompensasi, KGM setuju untuk membayar beban transfer teknologi sebesar AS$340.000 kepada Mabxience. Beban transfer teknologi yang telah diakui KGM sebesar AS$306.000 (setara dengan Rp4,36 miliar), yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

KGB (continued)

r. On February 18, 2021, KGB and Genexine entered into another license agreement, whereby Genexine agreed to grant KGB an exclusive, sub-licensable, nontransferable, license in the territory to use the licensed intellectual property to engage in preclinical/clinical development, registration, manufacture, marketing, distribution and sale of GX-I7 pharmaceutical product in certain territory stipulated in the agreement. As compensation, KGB shall pay Genexine license fees in accordance with the payment milestones and terms set-out in the agreement, and royalties on the product net sales using certain rate stipulated in the agreement. Total license fees paid to Genexine under this agreement amounted to US$27 million (equivalent to Rp378.76 billion), which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024 and 2023.

s. On March 25, 2024, the KGB has a mutual agreement to sell and market its products in areas outside Indonesia with National Bioproducts Institute NPC (NBI), whereby the KGB agreed to grant NBI a sub-licence for the marketing and sales of Efesa products in South Africa. As compensation, NBI pay an advance license fee to KGB amounting to US$250,000 thousand or (equivalent to Rp3.98 billion), which is presented as part of "Other Payables - Third Parties" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024.

KGM

t. KGM entered into a license agreement with Mabxience Research, S.A. (Mabxience) whereby Mabxience agreed to grant KGM an exclusive license to use the pharmaceutical active ingredient and technology owned by Mabxience to produce biopharmaceutical products. As compensation, KGM agreed to pay the technology transfer fee for the amount of US$340,000 to Mabxience. The technology transfer fee recognized by KGM amounting to US$306,000 (equivalent to Rp4.36 billion), which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024 and 2023.

42. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

KGM (lanjutan)

u. KGM mengadakan perjanjian transfer teknologi dengan Gan & Lee Pharmaceuticals (Gan & Lee) dimana Gan & Lee setuju untuk melakukan transfer teknologi terkait proses manufaktur produk tertentu, dan memberikan hak kepada KGM untuk menggunakan hak kekayaan intelektual milik Gan & Lee. Beban transfer teknologi yang dibayarkan KGM sebesar AS$80.000 (setara dengan Rp1,19 miliar), yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

v. KGM mengadakan perjanjian lisensi dengan Shanghai Henlius Biotech (SHB) dimana SHB sepakat untuk memberikan KGM suatu lisensi yang tidak dapat dipindahtangankan, dapat disublisensikan, lisensi eksklusif berdasarkan paten lisensian dan pengetahuan lisensian untuk (a) menggunakan dan membuat paten ke dokumentasi, pengetahuan lisensian, produk kekayaaan intelektual untuk keperluan mendaftarkan, memperoleh dan memelihara izin pemasaran atas produk lisensian di wilayah tertentu, (b) mengkomersialkan produk lisensian menggunakan satu atau lebih merek dagang KGM di wilayah tertentu dan (c) memproduksi dan mendapatkan obat hasil produksi di wilayah tertentu. Total biaya lisensi yang dibayar KGM sebesar AS$2,48 juta (setara dengan Rp35,76 miliar) dan AS$2,28 juta (setara dengan Rp32,59 miliar), yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

KGM (continued)

u. KGM entered into a technology transfer agreement with Gan & Lee Pharmaceuticals (Gan & Lee) whereby Gan & Lee agreed to perform the transfer technology related with certain product manufacturing process and to grant KGM to use its intellectual property rights. The technology transfer fee paid by KGM amounting to US$80,000 (equivalent to Rp1.19 billion), which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024 and 2023.

v. KGM entered into a license agreement with Shanghai Henlius Biotech (SHB) whereby SHB agreed to grant KGM a non-transferable, sublicensable exclusive license under the licensed patents and licensed know-how to (a) use and reference the dossier, the licensed know-how, licensed patent, product intellectual property for the purpose of filing, obtaining and maintaining marketing approvals for licensed products in the certain territory, (b) commercialize the licensed products under one or more of KGM's trademarks in the certain territory and (c) manufacture and have manufactured drug products where is applicable in certain territory. The license fee paid by KGM amounting to US$2.48 million (equivalent to Rp35.76 billion) and US$2.28 million (equivalent to Rp32.59 billion), which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

42. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

KGM (lanjutan)

w. KGM mengadakan perjanjian transfer teknologi dengan Shandong Kexing Bioproducts Co. Ltd. (Kexing) dimana Kexing setuju untuk melakukan transfer teknologi terkait proses manufaktur produk tertentu dan memberikan hak kepada KGM untuk menggunakan hak kekayaan intelektual milik Kexing. Sebagai kompensasi, KGM setuju untuk membayar beban transfer teknologi sebesar AS$150.000 kepada Kexing yang dilakukan dalam 3 (tiga) tahapan sebagaimana diatur dalam perjanjian. Beban transfer teknologi yang telah dibayarkan KGM masing-masing sebesar AS$150.000 (setara dengan Rp2,26 milliar) dan AS$120.000 (setara dengan Rp1,77 milliar), yang disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

KSF

x. KSF memiliki perjanjian distribusi, pergudangan dan promosi dengan PT Anugerah Pharmindo Lestari (APL), dimana KSF menunjuk APL sebagai distributor untuk menjual dan menyalurkan serta mengelola logistik, pengiriman dan promosi produk tertentu di seluruh wilayah Indonesia. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 3 (tiga) tahun dari tanggal 1 Juli 2023 sampai dengan tanggal 30 Juni 2026.

y. KSF mengadakan perjanjian jual beli dengan PT Opella Healthcare Indonesia (OHI) dimana KSF akan memasok produk-produk tertentu kepada OHI. Perjanjian ini berlaku untuk 5 (lima) tahun dan akan secara otomatis diperpanjang untuk 2 (dua) tahun berikutnya untuk setiap akhir periode perpanjangan.

z. KSF mengadakan perjanjian distribusi dengan Sanofi-Aventis Singapore Pte. Ltd. (SAS), dimana KSF ditunjuk sebagai distributor eksklusif untuk menjual dan menyalurkan produk farmasi dan vaksin tertentu dengan merek SAS di seluruh wilayah Indonesia. Perjanjian ini berlaku selama 10 (sepuluh) tahun dan akan diperpanjang secara otomatis untuk jangka waktu 5 (lima) tahun berikutnya kecuali atau sampai dihentikan.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

KGM (continued)

w. KGM entered into a technology transfer agreement with Shandong Kexing Bioproducts Co. Ltd. (Kexing) whereby Kexing agreed to perform the transfer technology related with certain product manufacturing process and to grant KGM to use its intellectual property rights. As compensation, KGM agreed to pay the technology transfer fee for the amount of US$150,000 to Kexing which shall be paid in 3 (three) phases as stipulated in the agreement. The technology transfer fee paid by KGM amounting to US$150,000 (equivalent to Rp2.26 billion) and US$120,000 (equivalent to Rp1.77 billion), which is presented as part of the "Intangible Assets, Net" account in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

KSF

x. KSF entered into a distributionship agreement, warehousing, and promotion with PT Anugerah Pharmindo Lestari (APL), whereby KSF appointed APL as a distributor to sell and distribute and manage logistic, expedition and promotion for certain products in all over Indonesia. The agreement is valid for a period of 3 (three) years from July 1, 2023 up to June 30, 2026.

y. KSF entered into a sale and purchase agreement with PT Opella Healthcare Indonesia (OHI) whereby KSF shall supply certain products to OHI. The agreement is valid for 5 (five) years and shall be automatically extended for 2 (two) years after end of each extended term.

z. KSF entered into a distributionship agreement Sanofi-Aventis Singapore Pte. Ltd. (SAS), whereby KSF appointed as an exclusive distributor for selling and distributing of certain pharmaceutical and vaccine products of SAS in all over Indonesia. The agreement is valid for 10 (ten) years and will be automatically renewed for further consecutive period of 5 (five) years unless or until it is terminated.

42. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

KSF (lanjutan)

aa. KSF memiliki perjanjian kerjasama *toll manufacturing* dengan PT Otto Pharmaceutical Industries untuk memproduksi produk-produk tertentu. Biaya *toll manufacturing* ditentukan sesuai dengan kesepakatan para pihak. Perjanjian ini berlaku selama 2 (dua) tahun dan akan diperpanjang secara otomatis untuk jangka waktu 1 (satu) tahun berikutnya kecuali atau sampai dihentikan.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

KSF (continued)

aa. KSF entered into a toll manufacturing agreement with PT Otto Pharmaceutical Industries to produce certain products. Toll manufacturing cost is determined based on the terms agreed by both parties. The agreement is valid for 2 (two) years and will be automatically renewed for further consecutive period of 1 (one) year unless or until it is terminated.

43. KONTINJENSI

Grup tidak mempunyai liabilitas kontijensi yang signifikan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

43. CONTINGENCIES

The Group did not have any significant contingent liabilities as of December 31, 2024 and 2023.

44. LABA PER SAHAM DASAR

Rincian perhitungan laba per saham dasar adalah sebagai berikut:

44. BASIC EARNINGS PER SHARE

The details of basic earnings per share computation are as follows:

	Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/ *Income For the Year Attributable to Owners of the Parent Company*	**Rata-rata Tertimbang Saham/ *Weighted Average Number of Shares***	**Laba per Saham Dasar/ *Basic Earnings per Share***	
Tahun yang berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024	3.240.636.626.331	46.186.866.647	70,16	*Year Ended December 31, 2024*
Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023	2.766.748.040.055	46.255.641.410	59,81	*Year Ended December 31, 2023*

45. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING

Grup memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing yang signifikan. Nilai yang setara dengan Rupiah atas aset dan liabilitas dalam mata uang asing tersebut pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

45. ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES

The Group has significant monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies. The equivalent Rupiah values of the said foreign currencies denominated assets and liabilities as of December 31, 2024 are as follows:

	Jumlah dalam Mata Uang Asing/ *Amount in Foreign Currencies*	**Dalam Rupiah/ *In Rupiah***	
Aset			*Assets*
Dalam Dolar A.S.			*In U.S. Dollar*
Kas dan setara kas	55.986.384	904.851.937.433	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha dan lain-lain	18.736.748	302.823.324.972	*Trade and other receivables*
Dalam Euro			*In Euro*
Kas dan setara kas	521.057	8.780.338.454	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	1.923.039	32.405.129.033	*Trade receivables*
Dalam PHP			*In PHP*
Kas dan setara kas	19.029.953	5.309.356.925	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	23.294.066	6.499.044.362	*Trade receivables*
Dalam CNY			*In CNY*
Kas dan setara kas	497.964	1.102.576.930	*Cash and cash equivalents*
Dalam mata uang asing lainnya		460.921.640.436	*In other foreign currencies*
Total Aset		1.722.693.348.545	*Total Assets*
Liabilitas			*Liabilities*
Dalam Dolar A.S.			*In U.S. Dollar*
Utang usaha dan lain-lain	24.692.007	399.072.219.689	*Trade and other payables*
Beban akrual	5.124.532	82.822.681.456	*Accrued expenses*
Liabilitas sewa	23.578	381.066.989	*Lease liabilities*
Pinjaman konversi	8.014.402	129.528.764.238	*Convertible note*
Dalam Euro			*In Euro*
Utang usaha dan lain-lain	7.838.708	132.090.075.999	*Trade and other payables*
Dalam PHP			*In PHP*
Utang usaha dan lain-lain	102.982.712	28.732.176.581	*Trade and other payables*
Beban akrual	71.923.902	20.066.768.532	*Accrued expenses*
Liabilitas sewa	73.721.667	20.568.345.174	*Lease liabilitiy*
Dalam CNY			*In CNY*
Utang usaha dan lain-lain	47.289.834	104.707.732.514	*Trade and other payables*
Dalam mata uang asing lainnya		188.189.437.325	*In other foreign currencies*
Total Liabilitas		1.106.159.268.497	*Total Liabilities*
Aset (liabilitas) neto			*Net assets (liabilities)*
Dalam Dolar A.S.	36.868.613	595.870.530.033	*In U.S. Dollar*
Dalam Euro	(5.394.612)	(90.904.608.512)	*In Euro*
Dalam PHP	(206.304.262)	(57.558.889.000)	*In PHP*
Dalam CNY	(46.791.870)	(103.605.155.584)	*In CNY*
Dalam mata uang asing lainnya		272.732.203.111	*In other foreign currencies*
Aset Neto		**616.534.080.048**	***Net Assets***

46. HAL LAINNYA

Informasi material terkait KMC

Pada tanggal 1 Februari 2021, pihak militer Myanmar mengambil alih kekuasaan dari pemerintahan sipil dan mengumumkan negara dalam keadaan darurat selama satu tahun. Keadaan darurat tersebut telah menimbulkan ketidakpastian signifikan atas perkembangan politik dan ekonomi di Myanmar serta meningkatkan risiko operasi usaha di Myanmar. Hingga saat ini, manajemen masih terus memantau kegiatan manufaktur dan perkembangan di Myanmar. Karena situasinya dinamis dan masih berkembang, pada tahap ini belum jelas bagaimana keadaan tersebut akan berkembang.

Sebagaimana diungkapkan pada Catatan 1d, Grup mempunyai investasi sekitar AS$20,90 juta (setara dengan Rp291,77 miliar) pada entitas anak, Kalbe Myanmar Company Ltd. ("KMC"). KMC didirikan sebagai fasilitas pabrik di Myanmar dan telah memulai kegiatan awal produksi pada akhir tahun 2021. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, biaya pembangunan gedung dan fasilitas pabrik termasuk hak atas tanah masing-masing sebesar Rp193,91 miliar dan Rp186,03 miliar dan disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Tetap" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

46. OTHER MATTER

Material information related to KMC

On February 1, 2021, the Myanmar military seized power from the civilian government and declared a one-year state of emergency. The one-year state of emergency has created significant uncertainties to the political and economic development in Myanmar and has increased the risk of businesses operating in Myanmar. Up to this point, management is closely monitoring the manufacturing operation and developments in Myanmar. As the situation is fluid and still unfolding, it remains unclear at this stage how these events will evolve.

As dislosed in Note 1d to the consolidated financial statements, the Group has an investment of approximately US$20.90 million (equivalent to Rp291.77 billion) in a subsidiary, Kalbe Myanmar Company Ltd. ("KMC"). KMC is set up as a manufacturing facility in Myanmar and has commenced its initial production in late 2021. As of December 31, 2024 and 2023, the cost of construction of the building and all the production facility including the land used rights amounting to Rp193.91 billion and Rp186.03 billion, respectively and is presented as part of "Fixed Assets" account in the consolidated statement of financial position.

47. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS

Transaksi non-kas:

47. SUPPLEMENTARY CASH FLOW INFORMATION

Non-cash transactions:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2024	**2023**	
Penambahan aset hak-guna melalui liabilitas sewa	29.564.034.328	28.067.552.927	*Additions of right-of-use assets through lease liabilities*
Penambahan aset tetap dari reklasifikasi aset tidak lancar lainnya	6.287.277.342	2.677.054.888	*Additions of fixed assets from reclassification of other non-current assets*

48. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

Perusahaan

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang diselenggarakan pada tanggal 17 Februari 2025, yang diaktakan dengan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 116, para pemegang saham menyetujui penarikan kembali sebanyak 61.730.570 saham yang merupakan seluruh modal treasuri, sehingga menurunkan modal ditempatkan dan disetor dari semula sebesar Rp468.751.221.100 menjadi sebesar Rp468.133.915.400. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan, akta notaris tersebut masih dalam proses pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.

48. EVENTS AFTER REPORTING PERIOD

Company

Based on the Shareholders' Extraordinary General Meeting held on February 17, 2025, which was covered by Notarial Deed No. 116 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., the shareholders approved to cancel 61,730,570 shares representing the entire treasury stock, thereby reducing issued and fully-paid capital from Rp468,751,221,100 to Rp468,133,915,400. Until the completion date of the financial statement, the said notarial deed was still in the process of obtaining the Approval of the Ministry of Laws and Human Rights of the Republic of Indonesia.

48. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN (lanjutan)

EPMT

Pada tanggal 6 Januari 2025 telah terjadi kebakaran di kantor PT Enseval Putera Megatrading Tbk. yang berlokasi di Jayapura, Papua. Objek yang terbakar adalah bangunan kantor dan gudang dengan status sewa, termasuk persediaan dan aset lainnya. Persediaan telah diasuransikan terhadap risiko kerugian kebakaran.

48. EVENT AFTER REPORTING PERIOD (continued)

EPMT

On January 6, 2025, a fire occurred at the office of PT Enseval Putera Megatrading Tbk. located in Jayapura, Papua. The objects that burned were office buildings and warehouses with leased status, including inventories and other assets. Inventories have been insured against the risk of fire loss.

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionaly left blank

Referensi Silang Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2022

Cross References to the Financial Services Authority Regulation SEOJK No. 16/SEOJK.04/2022

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
BENTUK LAPORAN TAHUNAN		**ANNUAL REPORT FORMAT**
1. Laporan tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan salinan dokumen elektronik.	3	1. Annual report is presented in printed and electronic formats.
2. Laporan tahunan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid dan dapat diperbanyak dengan kualitas baik.	✓	2. The printed version of the annual report is printed on light-colored paper of fine quality, in A4 size, bound, and can be reproduced in good quality.
3. Laporan tahunan yang disajikan dalam bentuk salinan dokumen elektronik merupakan laporan tahunan yang dikonversi dalam format pdf.		3. The electronic version of the annual report is presented in pdf format.
	3	
ISI LAPORAN TAHUNAN		**ANNUAL REPORT CONTENT**
1. Ketentuan umum		1. General Provision
A. Laporan tahunan paling sedikit memuat informasi mengenai:		**A. Annual report at least contains the following information:**
1. Ikhtisar data keuangan penting	8-9	1. Summary of key financial information
2. Informasi saham (jika ada)	10	2. Stock information (if any)
3. Laporan Direksi	20-29	3. Board of Directors Report
4. Laporan Dewan Komisaris	12-19	4. Board of Commissioners Report
5. Profil Emiten atau Perusahaan Publik	34-35	5. Profile of Issuer or Public Company
6. Analisis dan pembahasan manajemen	90-163	6. Management discussion and analysis
7. Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik	164-229	7. Corporate Governance of Issuer of Public Company
8. Tanggung jawab sosial dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik	226-229	8. Corporate social and environmental responsibilities of Issuer of Public COmpany
9. Laporan keuangan tahunan yang telah diaudit	236-398	9. Audited annual financial statements
10. Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas kebenaran isi Laporan Tahunan.	234-235	10. Statement from members of Board of Directors and members of Board of Commissioners on accountability for the Annual Report.
B. Laporan tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel, dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami.	✓	**B. Annual report may present information in the form of images, charts, tables and/or diagrams with clear titles and descriptions to facilitate reading and understanding.**

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
2. Uraian isi Laporan Tahunan		2. Description of Content of Annual Report
A. Ikhtisar Data Keuangan Penting		**A. Summary of Key Financial Information**
Ikhtisar data keuangan penting memuat informasi keuangan disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 tahun buku atau sejak memulai usahanya jika perusahaan tersebut menjalankan kegiatan usahanya selama kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat:		Summary of Key Financial Information contains financial information presented in 3 (three) fiscal year comparisons or since the commencement of the business if the Issuer or Public Company started its business for less than 3 (three) years, and at least contain:
1. Pendapatan/penjualan		1. Revenue/Sales
2. Laba bruto		2. Gross profit
3. Laba (rugi)		3. Profit (loss)
4. Jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali		4. total profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and non-controlling interest
5. Total laba (rugi) komprehensif		5. Total comprehensive profit (loss)
6. Jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali		6. Total comprehensive profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and non-controlling interest
7. Laba (rugi) per saham		7. Earning (loss) per share
8. Jumlah aset	8-9	8. Total assets
9. Jumlah liabilitas		9. Total liabilities
10. Jumlah ekuitas		10. Total equities
11. Rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset		11. Profit (loss) to total assets ratio
12. Rasio laba (rugi) terhadap ekuitas		12. Profit (loss) to equities ratio
13. Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan		13. Profit (loss) to income ratio
14. Rasio lancar		14. Current ratio
15. Rasio liabilitas terhadap ekuitas		15. Liabilities to equities ratio
16. Rasio liabilitas terhadap jumlah aset		16. Liabilities to total assets ratio
17. Informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Emiten atau Perusahaan Publik dan jenis industrinya.		17. Other information or financial ratios relevant to the Issuer or Public Company and the type of industry.
B. Informasi Saham		**B. Stock Information**
Informasi saham (jika ada) paling sedikit memuat:		Stock information (if any) contains at least:
1. Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 tahun buku terakhir, paling sedikit memuat:		1. Shares issued for every quarter presented in a comparative format for the last 2 fiscal years, covering at least:
a. Jumlah saham yang beredar		a. Number of outstanding shares
b. Kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan	10	b. Market capitalization based on the price at the stock exchange where the shares are listed on
c. Harga tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan		c. Highest, lowest, and closing share prices at the stock exchange where the shares are listed on
d. Volume perdagangan berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan.		d. Trading volume at the stock exchange where the shares are listed on.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
2. Dalam hal terjadi aksi korporasi, seperti pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, informasi saham sesuai point 1) ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai:		2. In the event of corporate actions, such as stock split, reverse stock, issuance of dividends, issuance of bonus shares, and change in share par value, then the share price referred to in point 1) should be added with explanation on:
a. Tanggal pelaksanaan aksi korporasi		a. Date of corporate action
b. Rasio pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus dan perubahan nilai nominal saham	11	b. Ratios of tock split, reverse stock, dividend, bonus share and changes in the shares' par value
c. Jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi		c. Number of outstanding shares prior to and after corporate action
d. Jumlah efek konversi yang dilaksanakan (jika ada)		d. Amount of convertible bonds/stocks exercised (if any)
e. Harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi.		e. Share price prior to and after corporate action.
3. Dalam hal terjadi *suspension* dan/atau *delisting* saham dalam tahun buku, Emiten menjelaskan alasan suspension dan/atau delisting tersebut.	N/A	3. In the event that the company's shares were suspended or delisted from trading during the financial year, then the Issuer should provide explanation on the reason for the suspension and/or delisting.
4. Dalam hal *suspension* dan/atau *delisting* sesuai poin 3) di atas masih berlangsung hingga akhir periode laporan tahunan, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan hal tersebut.	N/A	4. In the event that the suspension and/or delisting as referred to in point 3) was still in effect until the date of the annual report, then the Issuer or Public Company should explation the actions taken to resolve the suspension and/or delisting.
C. Laporan Direksi		**C. The Board Of Directors Report**
Laporan Direksi paling sedikit memuat:		The Board of Directors report should at least contain:
1. Kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:		1. The performance of the Issuer or Public Company, at least covering:
a. Strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik		a. Strategy and strategic policies of the Issuer or Public Company
b. Peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik		b. The roles of the Board of Directors in the Issuer's or Public Company's strategy and strategic policy formulation
c. Proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik	20-29	c. Actions taken by the Board of Directors to ensure the implementation of the Issuer's or Public Company's strategies
d. Perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan		d. Comparison between results and targets
e. Kendala yang dihadapi Emiten atau Perusahaan Publik.		e. Challenges faced by the Issuer or Public Company.
2. Pandangan tentang prospek usaha.		2. Description of business prospects.
3. Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik.		3. implementation of the Issuer's or Public Company's good corporate governance practices.
D. Laporan Dewan Komisaris		**D. The Board Of Commissioners Report**
Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat:		The Board of Commissioners report should at least contain:
1. Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik.	12-19	1. Assessment on the performance of the Board of Directors in the management of the Issuer or Public Company.
2. Pandangan atas prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi.		2. View on the business prospects of the Issuer or Public Company as prepared by the Board of Directors.
3. Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik.		3. View on the Issuer's or Public Company's good corporate governance practices.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
E. Profil Emiten atau Perusahaan Publik		**E. Profile of the Issuer or Public Company**
Profil Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat:		Profile of the Issuer or Public Company should cover at least:
1. Nama Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku.	30-43	1. Name of Issuer or Public Company, including change of name, reason of change, and the effective date of the name chage during the year under review.
2. Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten meliputi: alamat, nomor telepon, alamat surat elektronik dan alamat situs web.		2. access to Issuer or Public Company, including branch office(s) or representative office(s), where public can have access to information of the Issuer or Public Company, which include: address, telephone number, e-mail address and website address.
3. Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik.		3. Brief history of the Issuer or Public Company.
4. Visi, misi dan budaya/nilai-nilai perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.	33	4. Vision, mission and corporate culture/values of the Issuer or Public Company.
5. Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan.	34	5. Line of business according to the latest articles of association, line of business carried out in the fiscal year, and types of products and/or services produced.
6. Wilayah operasional Emiten atau Perusahaan Publik.	76-79	6. The operation coverage of the Issuer or Public Company.
7. Struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai satu tingkat di bawah Direksi, termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan.	36-37	7. Structure of organization of the Issuer or Public Company in chart format, at least covering one level below the Board of Directors, including committees under the Board of Directors (if any) and under the Board of Commissioners, with the names and titles.
8. Daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional.	42-43	8. Memberships in national and international industry associations.
9. Profil Direksi, paling sedikit memuat:		9. Profiles of members of the Board of Directors, covering at least:
a. Nama dan jabatan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab		a. Name and position according to duties and responsibilities
b. Foto terbaru	52-58	b. Lates photograph
c. Usia		c. Age
d. Kewarganegaraan		d. Citizenship
e. Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi		e. Education and/or certification
f. Riwayat jabatan, meliputi informasi:		f. Employment history, covering information on:
1. Dasar hukum penunjukan sebagai Direksi pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan		1. Legal basis for the appointment as a member of the Board of Directors to the said Issuer or Public Company
2. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris,dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada)		2. Concurrent positions, as a member of the Board of Directors, a member of the Board of Commissioners, and/or a member of committees and other positions (if any)
3. Pengalaman kerja beserta periode waktunya, baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik		3. Work experience and term of office in and outside of the Issuer or Public Company
g. Hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham utama (jika ada) termasuk nama pihak yang terafiliasi	52-58; 186	g. Disclosure of affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, the majority shareholders (if any), including the name of the affiliated party
h. Perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya.		h. Changes and reasons for the change in the composition of the Board of Directors.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
10. Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	44-51	10. Profiles of members of the Board of Commissioners, covering at least:
a. Nama dan jabatan		a. Name and position
b. Foto terbaru		b. Latest photograph
c. Usia		c. Age
d. Kewarganegaraan		d. Citizenship
e. Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi		e. Education and/or certification
f. Riwayat jabatan, meliputi informasi:		f. Employment history, covering information on:
1. Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Dewan Komisaris		1. Legal basis for the appointment as a member of Board of Commissioners
2. Dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan Komisaris Independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan		2. Legal basis for the first appointment as a member of the Board of Commissioners who is also an Independent Commissioner at the said Issuer or Public Company
3. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada)		3. Concurrent positions, as a member of the Board of Commissioners, a member of the Board of Directors, and/or a member of committees and other positions (if any)
4. Pengalaman kerja beserta periode waktunya, baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik	44-51	4. Work experience and term of office in and outside of the Issuer or Public Company
g. Hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama (jika ada) termasuk nama pihak yang terafiliasi		g. Disclosure of affiliation with other members of the Board of Commissioners, the majority shareholders (if any), including the name of the affiliated party
h. Pernyataan independensi Komisaris Independen dalam hal Komisaris Independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode	N/A	h. Statement of independence of Independent Commissioner in the event that the Independent Commissioner has been appointed more than 2 (two) periods
i. Perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya.	181	i. Changes and reasons for the change in the composition of the Board of Commissioners.
11. Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan adalah susunan yang terakhir dan sebelumnya.	182; 188	11. In the event that there were changes to the composition of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners, occurring after the end of the reporting year up to the deadline for submission of the Annual Report, then the Annual Report discloses the last and the previous composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors.
12. Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan dan status ketenagakerjaan dalam tahun buku.	150	12. Employee statistics by gender, position, age, education level, type of employment within the reporting year.
13. Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku yang terdiri dari informasi mengenai:		13. Names of shareholders and the percentage of ownership at the beginning and at the end of the reporting year, including information on:
a. Pemegang saham yang memiliki 5% atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik	72-73	a. Shareholders having 5% or more shares of Issuer or Public Company
b. Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Emiten atau Perusahaan Publik		b. Members of the Board of Directors and Board of Commissioners who own shares of the Issuers or Public Company
c. Kelompok pemegang saham masyarakat (masing-masing memiliki kurang dari 5%).		c. Groups of public shareholders (each with less than 5% share ownership).
14. Persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku.	73	14. Percentage of indirect share ownership of members of the Board of Directors and Board of Commissioners at the beginning and at the end of the reporting year.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
15. Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan berdasarkan klasifikasi:		15. Number of shareholders and percentage of share ownership based on:
a. Kepemilikan institusi lokal	74	a. Ownership by local institutions
b. Kepemilikan institusi asing		b. Ownership by foreign institutions
c. Kepemilikan individu lokal		c. Ownership by local individuals
d. Kepemilikan individu asing.		d. Ownership by foreign individuals.
16. Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk bagan/skema.	72	16. Information on the direct and indirect majority and controlling shareholders of the Issuer or Public Company, both directly and indirectly, as well as individual shareholders, presented in the form of a chart or diagram.
17. Nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama di mana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi entities tersebut. Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut.	76-79	17. Names of subsidiaries, associated companies, joint ventures controlled by the Issuer or Public Company (if any), with information on the percentage of stock ownership, line of business, total assets and operating status of these entities. For subsidiaries, disclose the addresses of all subsidiaries.
18. Kronologi pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama Bursa Efek di mana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan.	75	18. Chronology of share listing, number of shares, nominal value, and offering price from the beginning of the listing up to the end of the reporting year, and the name of the Stock Exchange where the Issuer of Public Company shares are listed.
19. Informasi pencatatan efek lainnya selain efek yang dimaksud pada poin 18), yang memuat sedikitny nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/imbal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek (jika ada).	N/A	19. Information on securities listing other than the said security in point 18), containing at least the name of the Securities, year of issuance, interest rate/yield, date of maturity, offering price, and rating of the securities (if any).
20. Penggunaan jasa akuntan publik dan kantor akuntan publik beserta jaringan/asosiasi/aliansinya, meliputi:		20. Public accountant services and public accounting firms and their networks/associations/allies, including:
a. Nama dan alamat	35	a. Name and address
b. Periode penugasan		b. Assignment period
c. Informasi jasa audit dan/atau non audit yang diberikan		c. Information on audit and/or non audit assignments
d. biaya jasa audit dan/atau non audit untuk masing-masing penugasan selama tahun buku		d. Audit and/or non audit service fees for each reporting year
e. Jika tidak memberikan jasa non audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut.		e. Disclose the information if there is no non audit service provided.
21. Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal lainnya.	35	21. Names and addresses of other capital market supporting institutions and/or professions.
F. Analisis dan Pembahasan Manajemen		**F. Management Discussion and Analysis**
Analisis dan pembahasan manajemen memuat analisis dan pembahasan mengenai laporan keuangan dan informasi penting lainnya dengan penekanan pada perubahan material yang terjadi dalam tahun buku, yang paling sedikit memuat:	90-163	The management discussion and analysis section contains analysis and discussion on the financial statements and other material information with emphasis on material changes that occurred during the financial year, at leas including:
1. Tinjauan operasi per segmen operasi sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:		1. Operational review per segment of operations according to the type of industry of the Issuer or Public Company, containing at least:
a. Produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya	96-131	a. Production, including process, capacity, and growth
b. Pendapatan/penjualan		b. Sales/revenue
c. Profitabilitas.		c. Profitability.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
2. Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai:		2. A comprehensive analysis on the financial statements that includes a comparison between the financial performance of the last 2 (two) financial years, and explanation on the causes and impact of such changes, at least covering:
a. Aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset	152-163	a. Current assets, non-current assets, and total assets
b. Liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas		b. Short-term liabilities, long-term liabilities and total liabilities
c. Ekuitas		c. Equities
d. Pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif, dan		d. Revenue/sales, expenses, profit (loss), other comprehensive income, and total comprehensive profit (loss), and
e. Arus kas.		e. Cash flows.
3. Kemampuan membayar utang dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.	159	3. The capacity to pay debts by providing the relevant ratios.
4. Tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.	159	4. Account receivables collectability of the Issuer or Public Company by providing the relevant ratios.
5. Struktur modal (*capital structure*) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (*capital structure*) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan.	159	5. Capital structure and \ management policies concerning capital structure, including the basis for the policy.
6. Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit memuat:		6. Discussion on material ties for capital goods investments, along including information on at least:
a. Tujuan dari ikatan tersebut		a. The purpose of such ties
b. Sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan-ikatan tersebut		b. Source of funds to fulfill such ties
c. Mata uang yang menjadi denominasi	160	c. Currency of denomination
d. Langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait.		d. Measures taken by the Issuer or Public Company to protect the position of a related foreign currency against risk.
7. Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi:		7. Discussion on investment on capital goods realized in the last fiscal year, at least covers:
a. Jenis investasi barang modal		a. Type of capital goods investment
b. Tujuan investasi barang modal	160	b. Objective of capital goods investment
c. Nilai investasi barang modal yang dikeluarkan.		c. Value of the investment of capital goods.
8. Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada).	N/A	8. Material information and fact occuring after the date of the accountant's report (if any).
9. Prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya.	92-95	9. information on the prospect of the Issuer or Public Company in connection with the condition of the industry, economy in general and the international market, supported with quantitative data from reliable sources.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
10. Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai, mengenai:		10. Comparison between the targets/projection at the beginning of the financial year and the results achieved, concerning:
a. Pendapatan/penjualan	96-131	a. Revenue/sales
b. Laba (rugi)		b. Profit (loss)
c. Struktur modal (*capital structure*)		c. Capital structure
d. Hal lain yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik.		d. Other matters considered material for the Issuer or Public Company.
11. Target/proyeksi yang ingin dicapai untuk satu tahun mendatang, mengenai:		11. Targets/projections for the next one year concerning:
a. Pendapatan/penjualan	160	a. Revenue/sales
b. Laba (rugi)		b. Profit (loss)
c. Struktur modal (*capital structure*)		c. Capital structure
d. Kebijakan dividen		d. Dividend policy
e. Hal lain yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik.		e. Other matters considered material for the Issuer or Public Company.
12. Aspek pemasaran atas produk dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit strategi pemasaran dan pangsa pasar.	102, 108, 112	12. Marketing aspects of the products and/or services of the Issuer or Public Company, at least concerning the marketing strategy and market share.
13. Uraian mengenai dividen selama 2 tahun buku terakhir (jika ada), paling sedikit:		13. Description regarding dividends during the last 2 fiscal years (if any), including at least:
a. Kebijakan dividen	161	a. Dividend policy
b. Tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas		b. Date of cash dividend payment and/or date of non-cash dividend distribution;
c. Jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas)		c. Amount of dividend per share (cash and/or non-cash)
d. Jumlah dividen per tahun yang dibayar.		d. Total dividend distributed per year.
14. Realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum, dengan ketentuan:		14. Realization of the use of proceeds from Public Offerings, under the conditon of:
a. Dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku	N/A	a. During the reporting year, on which the Issuer has the obligation to report the realization of the use of proceeds, then the realization of the cumulative use of proceeds until the year end should be disclosed
b. Dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sesuai POJK tentang LRPD, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut.		b. In the event that there were changes in the use of proceeds as stipulated in the Regulation of the Financial Services Authority on the Report of the Utilization of Proceeds from Public Offering, then Issuer should provide an explanation on such change.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
15. Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi afiliasi dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, antara lain memuat:	162	15. Material information (if any), among others concerning investment, expansion, divestment, merger, acquisition, debt/capital restructuring, transactions with related parties and transactions with conflict of interest that occurred in the reporting year, covering:
a. Tanggal, nilai, dan objek transaksi		a. Date, value, and object of the transaction
b. Nama pihak yang melakukan transaksi		b. Names of transacting parties
c. Sifat hubungan afiliasi (jika ada)		c. Nature of the affiliation (if any)
d. Penjelasan mengenai kewajaran transaksi		d. Description of the fairness of the transaction
e. Pemenuhan ketentuan terkait		e. Compliance with related regulations
f. Dalam hal terdapat hubungan afiliasi, Emiten atau Perusahaan Publik juga mengungkapkan informasi:		f. In the event that there is an affiliation relationship, the Issuer or Public Company also discloses information:
1. Pernyataan DIreksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum, antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principles*)		1. Statement of the Board of Directors that affiliated transactions have gone through adequate procedures to ensure that transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others carried out by complying with the arms-length principles
2. Peran Dewan Komisaris dan Komite Audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum, antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principles*).		2. The roles of the Board of Commissioners and Audit Committee to ensure that transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others carried out by complying with the arms-length principles.
g. Untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan/atau berkelanjutan.		g. For affiliated transactions or material transactions which are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly and/or continuously, an explanation is added that the affiliated transactions or material transactions are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly and/or continuously.
h. Untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut.		h. For the disclosure of affiliated transactions and/or transactions with conflict of interest resulting from the implementation of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, information is added regarding the date of the GMS that approved the affiliated transactions and/or conflict of interest transactions.
16. Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada).	163	16. Changes in regulations that have a significant effet on the Issuer or Public Company and impacts on the financial statements (if any).
17. Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada).	163	17. Changes in the accounting policy, rationale and impact on the financial statement (if any).
G. Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik memuat paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:		**G. Corporate Governance** The corporate governance of the Issuer or Public Company at least contains descriptions on:

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
1. RUPS, paling sedikit memuat:	170-177	1. The GMS, contains at least:
a. Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan satu tahun sebelum tahun buku, meliputi:		a. Information regarding the resolutions of the GMS in the reporting year and one year prior to the reporting year, covering:
1. Keputusan RUPS pada tahun buku dan satu tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku		1. Resolutions of the GMS in the reporting year and one year prior the reporting year that were realized during the reporting year
2. Keputusan RUPS pada tahun buku dan satu tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasannya		2. Resolutions of the GMS in the reporting year and one year prior the reporting year that have not been realized and the reasons
b. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melaksanakan penghitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.		b. In the event that the Issuer or Public Company is assisted by an independent party in the implementation of the GMS to carry out the vote counting, then this matter is to be disclosed.
2. Direksi, paling sedikit memuat:	184-189	2. The Board of Directors, at least covering:
a. Tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi		a. Duties and responsibilities of each member of the Board of Directors
b. Pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (*charter*) Direksi		b. Statement that the Board of Directors has a board charter
c. Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, termasuk rapat bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut		c. Policies and frequency of the Board of Directors meetings, including meetings with the Board of Commissioners and attendance records of members of the Board of Directors in these meetings
d. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi:		d. Training and/or Board of Directors' competence development:
1. Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi, termasuk program orientasi bagi anggota Direksi yang baru diangkat		1. Training and/or competence development policies for members of the Board of Directors, including orientation programs for newly appointed member of the Board of Directors
2. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Direksi dalam tahun buku		2. Training and/or competence development activities attended by members of the Board of Directors during the reporting year
e. Penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi pada tahun buku, paling sedikit memuat:		e. Assessment on the performance of the committees that assist the execution of the duties of the Board of Directors during the reporting year, at least covering:
1. Prosedur penilaian kinerja		1. Performance evaluation procedure
2. Kriteria yang digunakan		2. Criteria used
f. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.		f. In the event that the Issuer or Public Company does not establish any committee to support the Board of Directors in performing their duties, then this matter is to be disclosed.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
3. Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:		3. The Board of Commissioners, at least covering:
a. Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris		a. Duties and responsibilities of the Board of Commissioners
b. Pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (*charter*) Dewan Komisaris		b. Statement that the Board of Commissioners has a board charter
c. Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi, dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut, termasuk kehadiran dalam RUPS		c. Policies and frequency of the Board of Commissioners meetings, including meetings with the Board of Directors and attendance records of members of the Board of Commissioners in these meetings, including attendance in GMS
d. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris:		d. Training and/or Board of Commissioners' competence development:
1. Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris, termasuk program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat		1. Training and/or competence development policies for members of the Board of Commissioners, including orientation programs for newly appointed member of the Board of Commissioners
2. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Dewan Komisaris dalam tahun buku	178-183	2. Training and/or competence development activities attended by members of the Board of Commissioners during the reporting year
e. Penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:		e. Assessment on the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners, and each member of the Board of Directors and Board of Commissioners, at least covering:
1. Prosedur pelaksanaan penilaian kinerja		1. Performance evaluation implementation procedure
2. Kriteria yand digunakan		2. Criteria used
3. Pihak yang melakukan penilaian		3. The party conducting the assessment
f. Penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku, paling sedikit memuat:		f. Assessment on the performance of the committees that assist the execution of the duties of the Board of Commissioners during the reporting year, at least covering:
1. Prosedur penilaian kinerja		1. Performance evaluation procedure
2. Kriteria yang digunakan.		2. Criteria used.
4. Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:		4. The nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners shall at least covers:
a. Prosedur nominasi		a. The nomination procedure
b. Prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, antara lain:		b. Procedure and implementation of the Board of Directors and Board of Commissioners remuneration, among others:
1. Prosedur penetapan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris	190	1. Procedures to determine the remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners
2. Struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris		2. The structure of the Board of Directors' and Board of Commissioners' remuneraton
3. Besaran remunerasi masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris.		3. Total remuneration of each member of the Board of Directors and Board of Commissioners.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
5. Dewan Pengawas Syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar, paling sedikit memuat: a. Nama b. Dasar hukum pengangkatan Dewan Pengawas Syariah c. Periode penugasan Dewan Pengawas Syariah d. Tugas dan tanggung jawab Dewan Pengawas Syariah e. Frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan prinsip syariah di pasar modal terhadap Emiten atau Perusahaan Publik.	N/A	5. Sharia Supervisory Board, for Issuers or Public Companies that conduct business based on the shara principles, as stipulated in the articles of association, at least containing disclosing: a. Name b. Legal basis for the appointment of the Sharia Supervisory Board c. The term of office of the Sharia Supervisory Board d. Duties and responsibilities of the Sharia Supervisory Board e. Frequency and mechanism for providing advice and recommendations, as well as the supervision on the Issuer's or Public Company's fulfillment of the sharia principles in the capital market.
6. Komite Audit, paling sedikit memuat: a. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan Komite b. Usia c. Kewarganegaraan d. Riwayat pendidikan e. Riwayat jabatan, meliputi informasi: 1. Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite 2. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada) 3. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik f. Periode dan masa jabatan anggota Komite Audit g. Pernyataan independensi Komite Audit h. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku i. Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Komite Audit dan tingkat kehadiran anggota Komite Audit dalam rapat tersebut j. Pelaksanaan kegiatan komite audit pada tahun buku sesuai yang dicantumkan dalam piagam (*charter*) Komite Audit.	59-61 191-193 222-224	6. Audit Committee, covering at least: a. Name and position in the Committee b. Age c. Citizenship d. Education background e. Employment history, including: 1. Legal basis for the appointment as member of the Committee 2. Concurrent positions, either as a member of Board of Commissioners, a member of Board of Directors, and/or a member of committees and other positions (if any) 3. Working experience and terms of office in and outside of the Issuer or Public Company f. Period and terms of office as member of the Audit Committee g. Statement of independence of the Audit Committee h. Training and/or competence development attended in the reporting year i. Policies and frequency of the Audit Committee meetings and the attendance record of members of the Audit Committee in these meetings j. Audit Committee's activities in the reporting year as stipulated in the Audit Committee charter.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
7. Komite atau fungsi nominasi dan remunerasi, paling sedikit memuat:		7. Nomination and Remuneration Committee or function, covering at least:
a. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan Komite/fungsi		a. Name and position in the Committee/function
b. Usia		b. Age
c. Kewarganegaraan		c. Citizenship
d. Riwayat pendidikan		d. Education background
e. Riwayat jabatan, meliputi informasi:		e. Employment history, including:
1. Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Komite/fungsi		1. Legal basis for the appointment as member of the Committee/function
2. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/ atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada)		2. Concurrent positions, either as a member of Board of Commissioners, a member of Board of Directors, and/or a member of committees and other positions (if any)
3. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik	62-65	3. Working experience and terms of office in and outside of the Issuer or Public Company
f. Periode dan masa jabatan anggota Komite/fungsi	194-196	f. Period and terms of office as member of the Committee/function
g. Pernyataan independensi Komite	225-226	g. Statement of independence of the Committee/ function
h. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku		h. Training and/or competence development attended in the reporting year
i. Uraian tugas dan tanggung jawab		i. Duties and responsibilities
j. Pernyataan telah memiliki pedoman atau piagam (charter) Komite		j. Statement that the Committee/function has a Commitee charter
k. Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut		k. Policies and frequency of meetings and members' attendance record in these meetings
l. Uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku		l. Activities in the reporting year
m. Dalam hal tidak dibentuk Komite Nominasi dan Remunerasi, mengungkapkan:		m. In the event that the Nomination and Remuneration Committee is not formed, disclose:
1. Alasan tidak dibentuknya Komite		1. Reasons for not forming the Committee
2. Pihak yang melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi.		2. Parties executing the nomination and remuneration function.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
8. Komite lain dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi dan/atau Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:		8. Other Committees to support the function and duties of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners, covering at least:
a. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan Komite		a. Name and position in the Committee
b. Usia		b. Age
c. Kewarganegaraan		c. Citizenship
d. Riwayat pendidikan		d. Education background
e. Riwayat jabatan, meliputi informasi:		e. Employment history, including:
1. Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Komite		1. Legal basis for the appointment as member of the Committee
2. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada)	66-69 196-200	2. Concurrent positions, either as a member of Board of Commissioners, a member of Board of Directors, and/or a member of committees and other positions (if any)
3. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten	227-228	3. Working experience and terms of office in and outside of the Issuer or Public Company
f. Periode atau masa jabatan anggota Komite		f. Period and terms of office as member of the Committee
g. Pernyataan independensi Komite		g. Statement of independence of the Committee
h. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku		h. Training and/or competence development attended in the reporting year
i. Uraian tugas dan tanggung jawab		i. Duties and responsibilities
j. Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (*charter*) Komite		j. Statement that the Committee has a Commitee charter
k. Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Komite dan tingkat kehadiran anggota Komite dalam rapat tersebut		k. Policies and frequency of Committee meetings and members' attendance record in these meetings
l. Uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahun buku.		l. Activities of the Committee in the reporting year.
9. Sekretaris Perusahaan, paling sedikit memuat:		9. Corporate Secretary, covering at least:
a. Nama		a. Name
b. Domisili		b. Domicile
c. Riwayat jabatan, meliputi informasi:		c. Employment history, including:
1. Dasar hukum penunjukan sebagai Sekretaris Perusahaan	70	1. Legal basis for the appointment as Corporate Secretary
2. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik	210-211	2. Working experience and terms of office within and outside of the Issuer or Public Company
d. Riwayat pendidikan		d. Education background
e. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku		e. Training and/or competence development attended in the reporting year
f. Uraian singkat pelaksanaan tugas Sekretaris Perusahaan pada tahun buku.		f. Implementation of duties of the Corporate Secretary in the reporting year.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
10. Unit Audit Internal, paling sedikit memuat:		10. Internal Audit unit, covering at least:
a. Nama		a. Name
b. Riwayat jabatan, meliputi informasi:		b. Employment history, including:
1. Dasar hukum penunjukan sebagai Kepala Unit Audit Internal		1. Legal basis for the appointment as Head of the Internal Audit unit
2. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik		2. Working experience and terms of office in and outside of the Issuer or Public Company
c. Kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada)	71 201-207	c. Qualifications or Certifications related to the internal audit profession (if any)
d. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku		d. Training and/or competence development attended in the reporting year
e. Struktur dan kedudukan Unit Audit Internal		e. Structure and position of the Internal Audit unit
f. Uraian tugas dan tanggung jawab		f. Duties and responsibilities
g. Pernyataan telah memiliki pedoman atau piagam (charter) Unit Audit Internal		g. Statement that the Internal Audit unit has a charter
h. Uraian singkat pelaksanaan tugas unit Audit Internal pada tahun buku.		h. Implementation of duties of the Internal Audit unit in the reporting year.
11. Uraian mengenai sistem pengendalian internal (*internal control*) yang diterapkan, paling sedikit memuat:		11. Description on the internal control system implemented, covering at least:
a. Pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya		a. Financial and operational control, and compliance with other prevailing regulations
b. Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal	207-209	b. Review on the effectiveness of the internal control system
c. Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal.		c. Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system.
12. Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten, paling sedikit mengenai:		12. Risk management system implemented covering at least:
a. Gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko		a. Overview of the risk management system
b. Jenis risiko dan cara pengelolaannya dan	207-209	b. Types of risk and risk mitigation measures
c. Tinjauan atas efektivitas sistem manajamen risiko Emiten atau Perusahaan Publik		c. Review on the effectiveness of the risk management system applied by the Issuer or Public Company
d. Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas kecukupan sistem manajemen risiko.		d. Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners or Audit Committee on the adequacy of the risk management system.
13. Perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan komisaris (jika ada), paling sedikit mengenai:		13. Legal cases with material impact faced by the Issuer or Public Company, its subsidiaries members of the Board of Directors and Board of Commissioners (if any), covering at least:
a. Pokok perkara/gugatan	213	a. Substance of the case/claim
b. Status penyelesaian perkara/gugatan		b. Case/claim status
c. Pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik.		c. Impact on the condition of the Issuer or Public Company.
14. Informasi tentang sanksi administratif yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, oleh Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada).	213	14. Information on administrative sanctions imposed to the Issuer or Public Company, members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, by the Capital Market Authority or other authorities during the reporting year (if any).

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
15. Informasi mengenai kode etik, meliputi: a. Pokok-pokok kode etik b. Bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya c. Pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Emiten atau Perusahaan Publik.	213-214	15. Information on the company's code of conduct, including: a. Key points of the code of conduct b. Socialization and enforcement of the code of conduct c. Statement that the code of conduct applies to members of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and employees of the Issuer or Public Company.
16. Uraian mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja bagi manajemen dan/atau karyawan, antara lain berupa program kepemilikan saham manajemen (*management stock ownership program*/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham karyawan (*employee stock ownership program*/ESOP). Informasi yang diungkapkan paling sedikit memuat: a. Jumlah saham dan/atau opsi b. Jangka waktu pelaksanaan c. Persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak d. Harga pelaksanaan atau penentuan harga pelaksanaan.	215	16. Description of the long-term performance-based compensation policy for management and/or employees, including the management stock ownership program (MSOP) and/or the employee stock ownership program (ESOP). The information disclosed at least contains: a. Number of shares and/or options b. Implementation period c. Requirements for eligible employee and/or management d. Exercise price or determination of exercise price.
17. Uraian mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai: a. Kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat tiga hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka b. Pelaksanaan atas kebijakan tersebut.	215	17. Description of the information disclosure policy regarding: a. Share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners no later than three working days after the occurrence of ownership or any change in the ownership of the Public Company's shares b. Implementation of the policy.
18. Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*), paling sedikit memuat: a. Cara penyampaian laporan pelanggaran b. Perlindungan bagi pelapor c. Penanganan pengaduan d. Pihak yang mengelola pengaduan e. Hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit memuat: 1. Jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku 2. Tindak lanjut pengaduan.	215-216	18. Description of the whistleblowing system, covering at least: a. Violation reporting mechanism b. Whistleblower protection c. Report handling d. Unit responsible for report handling e. Results of the report handling, covering at least 1. Number of cmplaints received and processed during the reporting year 2. Follow up of complaints.
19. Uraian kebijakan anti korupsi, paling sedikit memuat: a. Program dan prosedur yang dilakukan untuk mengatasi praktik korupsi, balas jasa, suap dan/atau gratifikasi b. Pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan.	216	19. Description of the anti-corruption policy, covering at least: a. Programs and procedures implemented to address corrupt practices, kickbacks, bribery and/or gratification b. Employee anti-corruption training/socialization.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
20. Penerapan atas pedoman tata kelola perusahaan terbuka bagi Emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas, meliputi:		20. Implementation of the corporate governance guidelines for public companies for Issuers issuing equity-based securities, covering:
a. Pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan dan/atau	217-221	a. Statement regarding the recommendations that have been implemented and/or
b. Penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada).		b. Description of recommendations that have not been implemented, along with the reasons and alternative measures (if any).
H. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan		**H. Corporate Social and Environmental Responsibility**
1. Dalam hal Laporan Keberlanjutan disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan, maka dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan memuat informasi bahwa informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan telah diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan yang disajikan secara terpisah dari Laporan Tahunan.	230-232	1. In the event that the Sustainability Report is presented separately from the Annual Report, then the social and environmental responsibility section contains information that reports regarding social and environmental responsibility has been disclosed in the Sustainability Report which is presented separately from the Annual Report.
2. Penyampaian Laporan Keberlanjutan yang disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan wajib disampaikan bersamaan dengan penyampaian Laporan Tahunan.	233	2. Sustainability Report presented separately from the Annual Report is to be submitted together with the submission of the Annual Report.
I. Laporan Keuangan Tahunan Yang Telah Diaudit		**I. Audited Annual Financial Statement**
Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh akuntan publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan. Laporan Keuangan Tahunan dimaksud memuat pernyataaan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam POJK tentang Tanggung Jawab Direksi atas Laporan Keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor pasar modal yang mengatur mengenai laporan berkala perusahaan efek dalam hal Emiten merupakan perusahaan efek.	236-LK	The financial statements included in the Annual Report are prepared in accordance with the Financial Accounting Standards in Indonesia and audited by a public accountant registered with the Financial Services Authority. The Financial Report contains a statement regarding the accountability for financial report as regulated in the POJK concerning the Responsibilities of the Board of Directors on the Financial Report or the laws and regulations in the capital market sector that governs periodic reports of securities companies in the event that the Issuer is a securities company.
J. Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan.	234-235	**J. Letter of statement of Members of the Board of Directors and Board of Commissioners regarding the responsibility for the Annual Report.**

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionaly left blank

PT KALBE FARMA Tbk

Head Office

Gedung KALBE
Jl. Let. Jend. Suprapto Kav. 4
Cempaka Putih, Jakarta 10510
Indonesia

(62-21) 4287 3888
(62-21) 4287 3889

(62-21) 4287 3678

Email corp.comm@kalbe.co.id

Factory

Kawasan Industri Delta Silikon
Jl. M. H. Thamrin Blok A3-1
Lippo Cikarang, Bekasi 17550
Indonesia

(62-21) 8990 7333
(62-21) 8990 7337

(62-21) 8990 7360

www.kalbe.co.id