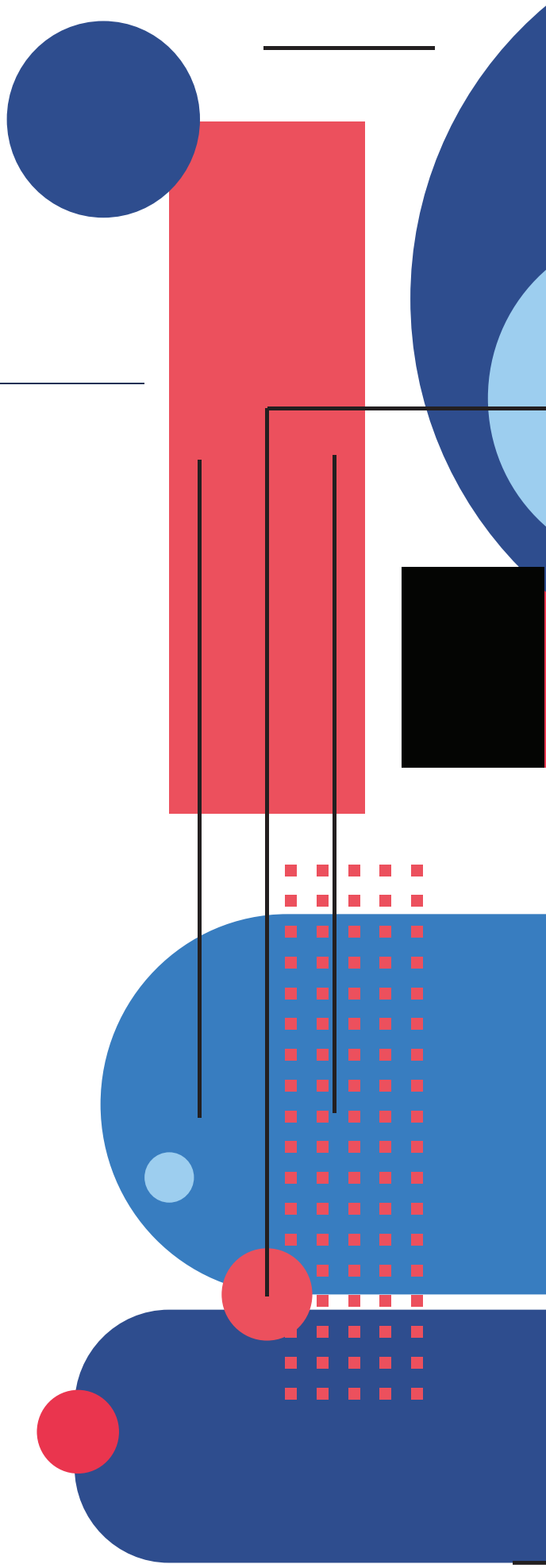
Capital

2024

Laporan Tahunan dan Keberlanjutan
Annual and Sustainability Report

Fostering Resiliency



PT Capital Financial Indonesia Tbk

Capital

Fostering Resiliency

2024

Laporan Tahunan dan Keberlanjutan
Annual and Sustainability Report

SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

Disclaimer and Limitations

Penyusunan Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2024 PT Capital Financial Indonesia Tbk (yang selanjutnya disebut "Perseroan") berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini memuat pernyataan mengenai kebijakan, rencana, strategi, keuangan, serta hasil operasi dan tujuan Perseroan. Laporan Tahunan ini juga menyajikan informasi terkait proyeksi kerja Perseroan di tahun selanjutnya yang disusun berdasarkan pernyataan-pernyataan prospektif dan asumsi mengenai kondisi mendatang Perseroan, sehingga dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan.

Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini disajikan dalam dua bahasa yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, yang dapat dilihat dan diunduh di *website* Perseroan **www.capitalfinancial.co.id**

PT Capital Financial Indonesia Tbk 2024 Annual and Sustainability Report (hereinafter referred to the "Company") is established in accordance to the Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.04/2016 concerning the Annual Report of the Issuers or Public Companies, Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Sustainable Finance Implementation for the Financial Services Companies, Issuers, Public Companies, and Circular Letter of the Financial Services Authority No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Report of the Issuers or Public Companies.

The Annual and Sustainability Report includes statements on policies, plans, strategies, financial condition, operational performance and goals of the Company. The information in the Report related to the Company's projection in the following year is established based on prospective statements and assumptions on the future condition of the Company that may have a significantly different from actual development to the reported one.

The Annual and Sustainability Report is bilingual, in Indonesian and English, that can be viewed and downloaded in the Company's website **www.capitalfinancial.co.id**

+62 21 2708 2002

+62 21 2708 2001

www.capitalfinancial.co.id

corporate@capitalfinancial.co.id

Muhamad Aidil Fathany

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

PT Capital Financial Indonesia Tbk

Gedung Menara Jamsostek Lt.5,
North Tower Jl. Gatot Subroto
No.38, Jakarta 12710, Indonesia

TEMA 2024
2024 Theme

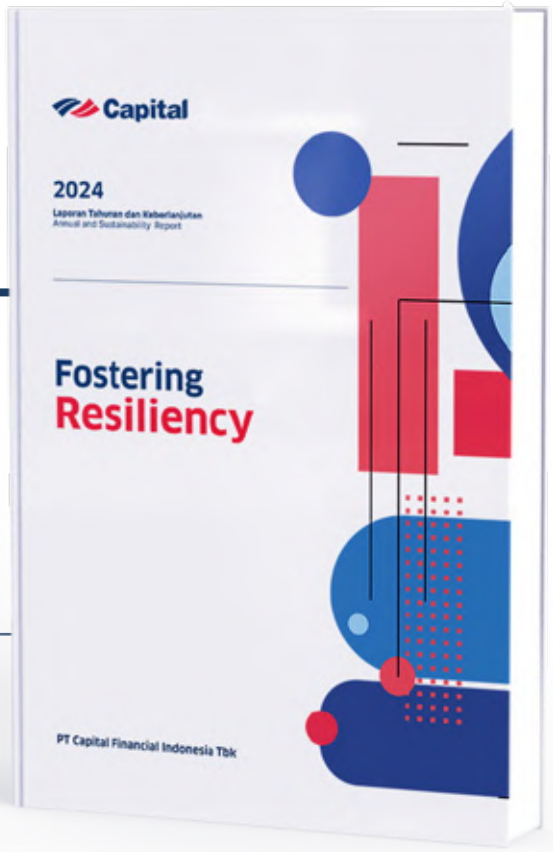
Capital

Fostering
Resiliency

Menjawab Tantangan, Memperkuat Ketahanan Bisnis

Laporan Tahunan dan Keberlanjutan
Annual and Sustainability Report

2024



Di tengah lanskap bisnis yang terus berkembang, Perseroan menghadapi tantangan ekonomi dan transformasi digital dengan pendekatan yang terukur dan inovatif.

Tema **"Fostering Resiliency"** mencerminkan komitmen perusahaan dalam mengelola perubahan secara proaktif, bukan sekadar bertahan tetapi juga beradaptasi dengan cepat terhadap dinamika pasar.

Resiliensi yang dibangun tidak hanya berfokus pada aspek finansial, tetapi juga mencakup penguatan sistem, strategi, dan budaya perusahaan yang mendukung inovasi berkelanjutan. Navigasi tantangan bisnis memerlukan kesiapan dalam menghadapi ketidakpastian dengan strategi yang fleksibel dan berbasis data. Perseroan terus mengantisipasi perubahan regulasi, disrupsi teknologi, serta dinamika ekonomi global dengan Langkah — langkah yang memungkinkan stabilitas dan pertumbuhan jangka panjang. Ketahanan ini diwujudkan melalui solusi keuangan yang responsif, pengelolaan risiko yang cermat, serta pengembangan ekosistem bisnis yang mendorong kolaborasi dan inklusivitas.

Dalam jangka panjang, resiliensi tidak hanya memastikan kelangsungan bisnis tetapi juga membangun dampak positif bagi pemangku kepentingan.

Dengan menerapkan prinsip keberlanjutan dalam operasional dan investasi, Perseroan memperkuat pondasi bisnis yang bertanggung jawab secara sosial dan lingkungan. Tema ini menegaskan bahwa perusahaan tidak hanya menghadapi perubahan, tetapi juga membentuk masa depan yang lebih tangguh dan adaptif dalam menghadapi tantangan global.

Amidst an ever-evolving business landscape, the Company navigates economic challenges and digital transformation with a measured and innovative approach.

The theme **"Fostering Resilience"** reflects the Company's commitment to not only surviving but also swiftly adapting to market dynamics by proactively managing change.

The Company's resilience extends beyond financial aspects, encompassing robust systems, strategies, and a corporate culture that support sustainable innovation. Navigating business challenges requires a readiness to face uncertainty with flexible, data-driven strategies. The Company continuously anticipates regulatory changes, technological disruptions, and global economic dynamics through measures that ensure long-term stability and growth. This resilience is realized through responsive financial solutions, careful risk management, and the development of a business ecosystem that fosters collaboration and inclusivity.

In the long run, resilience not only ensures business continuity but also creates a positive impact on stakeholders.

By incorporating sustainability principles into its operations and investments, the Company reinforces a business foundation that is both socially and environmentally responsible. This theme underscores that the Company does not merely respond to change but actively shapes a more resilient and adaptive future in the face of global challenges.

KESINAMBUNGAN TEMA
Theme Continuity

2023

Building Up
Synergy

PT Capital Financial Indonesia Tbk terus membangun sinergi strategis dan berkelanjutan antar segmen usaha dengan menerapkan prinsip-prinsip tata kelola berkelanjutan.

PT Capital Financial Indonesia Tbk continues to build strategic and sustainable synergy among business segments by implementing principles of sustainability governance.





2022

Focus on
Moving Forward

Di tengah kondisi perekonomian yang penuh tantangan ini, Perseroan tetap fokus untuk melangkah maju. Perseroan menerapkan strategi pengembangan bisnis yang selektif dengan penuh kehati-hatian, mengutamakan kualitas aset, pelayanan nasabah, dan penguatan faktor-faktor pendukung usaha.

In the midst of this challenging economic situation, the Company remains focused on moving forward. The Company has implemented business development strategy selectively and cautiously, prioritizing asset quality, customer service, and strengthening supporting factors of the business.

INDEKS KATA-KATA PENTING
Glossary

Rapat Umum Pemegang Saham	**RUPS | AGMS**	Annual General Meeting of Shareholders
Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa	**RUPSLB | EGMS**	Extraordinary General Meeting of Shareholders
Bursa Efek Indonesia	**BEI | IDX**	Indonesian Stock Exchange
Anggaran Dasar	**AoA**	Articles of Association
Dana Pensiun Lembaga Keuangan	**DPLK**	Financial Institution Pension Fund
Dewan Pengawas Syariah	**DPS**	Sharia Supervisory Board
Tata Kelola Perusahaan	**GCG**	Good Corporate Governance
Sumber Daya Manusia	**SDM | HC**	Human Capital
Komite Nominasi dan Remunerasi	**KNR**	Nomination and Remuneration Committee
Otoritas Jasa Keuangan	**OJK**	Financial Services Authority
Program Aksi Keuangan Berkelanjutan	**RAKB**	Sustainable Finance Action Plan
Sistem Pengendalian Internal	**SPI**	Internal Control System
Tanggung Jawab Sosial Lingkungan	**TJSL | CSR**	Corporate Social Environment Responsibility
Undang Undang	**UU**	Act/Law
Sistem Pelaporan Pelanggaran	**WBS**	Whistleblowing System

DAFTAR ISI
Table of Contents

PENDAHULUAN
Introduction

ii **Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab**
Disclaimer and Limitations

3 **Tema 2024**
2024 Theme

4 **Kesinambungan Tema**
Theme Continuity

5 **Indeks Kata-kata Penting**
Glossary

6 **Daftar Isi**
Table of Contents

01 KILAS KINERJA 2024
2024 Performance Highlight

10 **Ikhtisar Keuangan**
Financial Highlights

12 **Ikhtisar Saham**
Stock Highlights

13 **Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham**
Suspension of Shares Trading and / or Delisting

13 **Aksi Korporasi**
Corporate Actions

13 **Ikhtisar Pencatatan/Penerbitan Efek Lainnya**
Highlights of Others Securities Listing / Issuance

13 **Keanggotaan Pada Asosiasi**
Association Membership

14 **Peristiwa Penting 2024**
Highlighted Events in 2024

24 **Penghargaan**
Awards

02 LAPORAN MANAJEMEN
Management Report

32 **Laporan Dewan Komisaris**
The Board of Commisioners Report

36 **Laporan Direksi**
The Board of Directors Report

03 PROFIL PERUSAHAAN
Company Profile

46 **Informasi Perusahaan**
Corporate Information

47 **Sekilas Perusahaan**
Corporate Overview

48 **Tonggak Sejarah**
Milestones

50 **Visi dan Misi**
Vision and Mission

51 **Nilai-Nilai Perusahaan**
Corporate Values

51 **Kegiatan Usaha**
Business Activities

52 **Struktur Organisasi**
Organization Structure

56 **Profil Dewan Komisaris**
Profile of the Board of Commissioners

58 **Profil Direksi**
Profile of the Board of Directors

60 **Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi**
Composition of The Board of Commisioners and Board of Directors

60 **Sumber Daya Manusia**
Human Capital

62 **Komposisi Pemegang Saham**
Shareholders Composition

63 **Kronologis Pencatatan Saham dan Efek Lainnya**
Share and Other Securities Listing Chronology

64 **Struktur Grup Perseroan**
Corporate Group Structure

66 **Daftar Entitas Anak**
List of Subsidiaries

70 **Daftar Alamat Kantor dan Entitas Anak**
List of Office Address and Subsidiaries

72 **Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal**
Capital Market Supporting Professionals and Institutions

73 **Informasi pada Situs Web Perseroan**
Information on the Corporate Website

04 ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
Management Discussion and Analysis

76 **Tinjauan Perkembangan Ekonomi dan Industri Finansial**
Review of Economic and Financial Industry Developments

80 **Tinjauan Operasi dan Analisa Segmen Usaha**
Review of Operations and Analysis by Segment

84 **Tinjauan Keuangan**
Financial Review

89 **Tinjauan Laba Rugi**
Profit Loss Overview

91 **Tinjauan Arus Kas**
Cash Flow Overview

91 **Profitabilitas, Kolektabilitas dan Solvabilitas**
Profitability, Collectability and Solvency

92 **Struktur Modal**
Capital Structure

92 **Transaksi Material dan/atau Transaksi dengan Potensi Benturan Kepentingan**
Material Transaction and/or Transaction with Potential Conflict of Interest

93 **Informasi & Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan**
Material Information and Facts That Happen After The Accountant's Report Date

93 **Dividen dan Kebijakan Dividen**
Dividend and Dividend Policy

93 **Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum**
Actual Use of Public Offering Funds

93 **Perubahan Peraturan yang Signifikan**
Significant Regulation Changes

93 **Perubahan Kebijakan Akuntansi**
Changes to Accounting Policies

94 **Perbandingan Target & Pencapaian 2024**
Comparison of Targets & Achievements 2024

94 **Target 2025**
2025 Target

05 TATA KELOLA PERUSAHAAN
Corporate Governance (GCG)

98 **Prinsip-Prinsip Tata Kelola**
Principles of Corporate Governance

99 **Struktur Tata Kelola**
Corporate Governance Structure

100 **Sosialisasi Kebijakan Tata Kelola**
Information Dissemination of Good Corporate Governance Policies

100 **Rapat Umum Pemegang Saham**
General Meeting of Shareholders

107 **Dewan Komisaris**
Board of Commissioners

110 **Direksi**
Board of Directors

112 **Penilaian Tata Kelola Perseroan Tahun 2024**
Assessment of Good Corporate Governance in 2024

116 **Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi**
Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

118 **Komite Audit**
Audit Committee

123 **Komite Nominasi dan Remunerasi**
Nomination and Remuneration Committee

126 **Sekretaris Perusahaan**
Corporate Secretary

127 **Audit Internal**
Internal Audit

129 **Audit Eksternal**
External Audit

130 **Sistem Pengendalian Internal**
Internal Control System

132 **Sistem Manajemen Risiko**
Risk Managemen System

133 **Kasus Litigasi dan Perkara Hukum**
Litigation Cases and Legal Cases

133 **Sanksi Administratif**
Administrative Sanction

133 **Kode Etik**
Code of Conducts

134 **Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen**
Employee and/or Management Share Ownership Program

134 **Sistem Pelaporan Pelanggaran**
Whistleblowing System

136 **Kebijakan Anti Korupsi dan Anti-Fraud**
Anti-Corruption and Anti-Fraud Policies

136 **Keterbukaan Informasi**
Information Disclosure

137 **Penerapan Pedoman Tata Kelola**
Implementation of Governance Guidelines

06 TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN
Social and Environment Responsibility

144 **Strategi Keberlanjutan**
Sustainability Strategy

166 **Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan**
Highlights of Sustainability Performance

168 **Penjelasan Direksi**
Board of Directors Remark

174 **Tata Kelola Berkelanjutan**
Sustainable Governance

196 **Kinerja Keberlanjutan**
Sustainability Performance

234 **Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen**
Independent Party Written Verification

234 **Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahunan dan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya**
Response to Feedback of Annual and Sustainability Report of the Previous Year

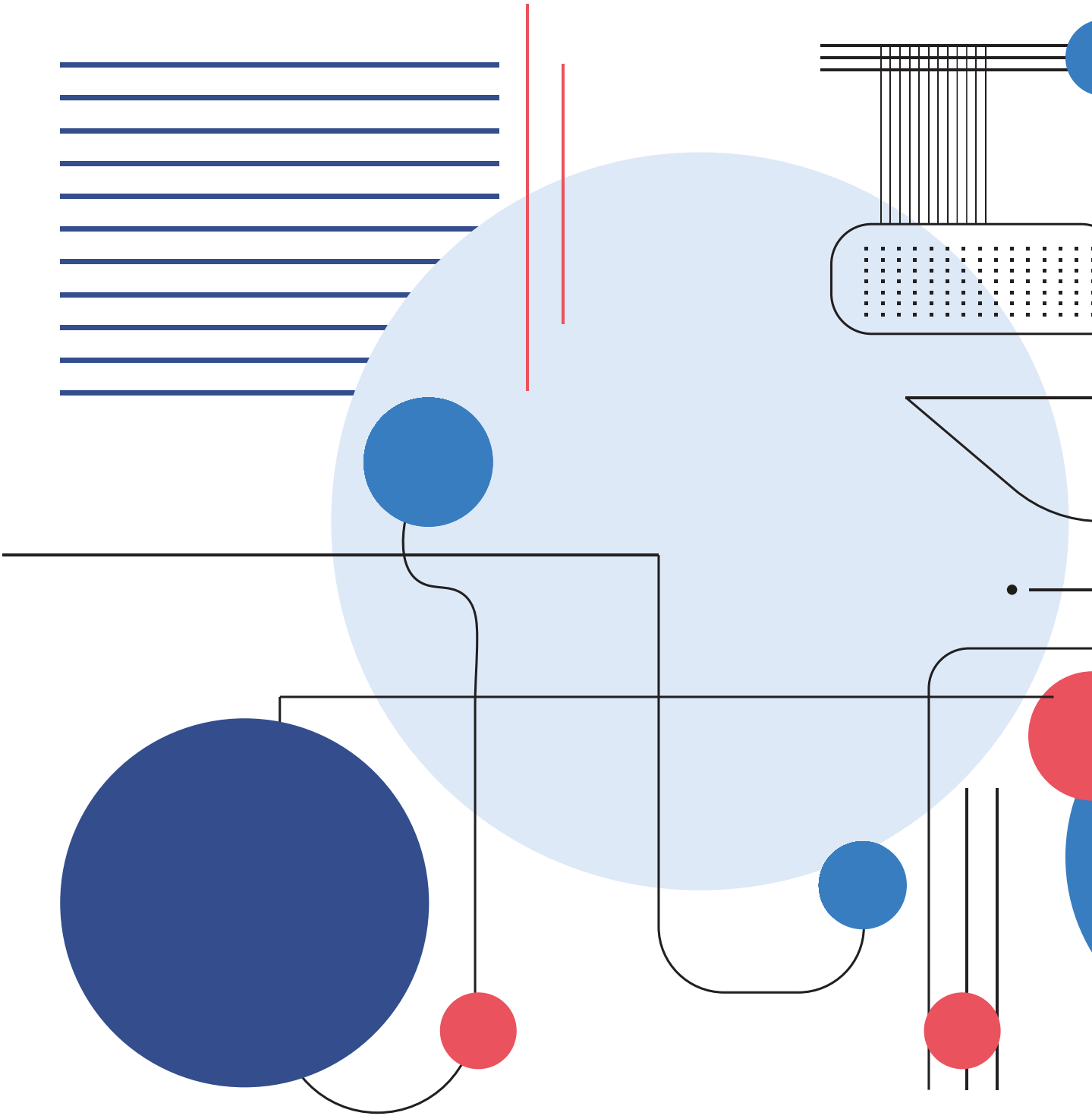
235 **Lembar Umpan Balik**
Feedback Form

236 **Daftar Pengungkapan Sesuai POJK No. 51/POJK.03/2017**
List of Disclosures in accordance with POJK No. 51/POJK.03/2017

253 **Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2024 PT Capital Financial Indonesia Tbk**
Statement by the Board of Commissioners and Directors regarding the 2024 Annual and Sustainability Report of PT Capital Financial Indonesia Tbk

07 LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN YANG TELAH DIAUDIT
Audited Consolidated Financial Statements

PT Capital Financial Indonesia Tbk



Kilas Kinerja 2024

Performance Higlight

IKHTISAR KEUANGAN
Financial Highlight

(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	Consolidated Statements of Profit and Loss and Other Comprehensive Income	2024	2023	2022
Pendapatan Usaha	Revenue	6.769.371	7.596.468	11.103.680
Beban Usaha	Operating Expenses	6.594.863	7.467.666	10.952.938
Laba Bersih Tahun Berjalan	Net Income for the Year	133.890	96.825	34.888
• Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	• Attributable to Owners of the Parent Entity	110.672	82.591	28.010
• Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non Pengendali	• Attributable to Non-Controlling Interest	23.218	14.234	6.878
Jumlah Laba Komprehensif Tahun Berjalan	Total Comprehensive Income for the Year	503.693	428.805	360.169
• Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	• Attributable to Owners of the Parent Entity	441.766	414.485	319.824
• Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non Pengendali	• Attributable to Non-Controlling Interest	61.927	14.320	40.345
Laba per Saham Dasar (Rupiah Penuh)	Net Income per Share - Basic (Full Rupiah)	2,03	1,52	0.51

(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	Consolidated Statements of Cashflow	2024	2023	2022
Jumlah Aset	Total Assets	31.214.159	30.807.448	34.937.618
Jumlah Liabilitas	Total Liabilities	20.043.161	19.838.195	22.699.190
Jumlah Dana Peserta	Total Participant Funds	2.031.481	2.347.288	3.350.695
Jumlah Ekuitas	Total Equity	9.139.517	8.621.965	8.887.733

(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)

Laporan Arus Kas Konsolidasian	Consolidated Statements of Cashflow	2024	2023	2022
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	Net Cash Provided by (Used for) Operating Activities	(3.278.430)	(2.596.504)	(8.119.839)
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	Net Cash Provided by (Used for) Investing Activities	4.012.839	972.742	4.901.818
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	Net Cash Provided by (Used for) Financing Activities	(250.000)	-	(200.000)
Kenaikan (Penurunan) Kas dan Setara Kas	Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	484.409	(1.623.762)	(3.418.021)
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	Cash and Cash Equivalents at the End of the Year	3.346.921	2.862.512	4.486.274

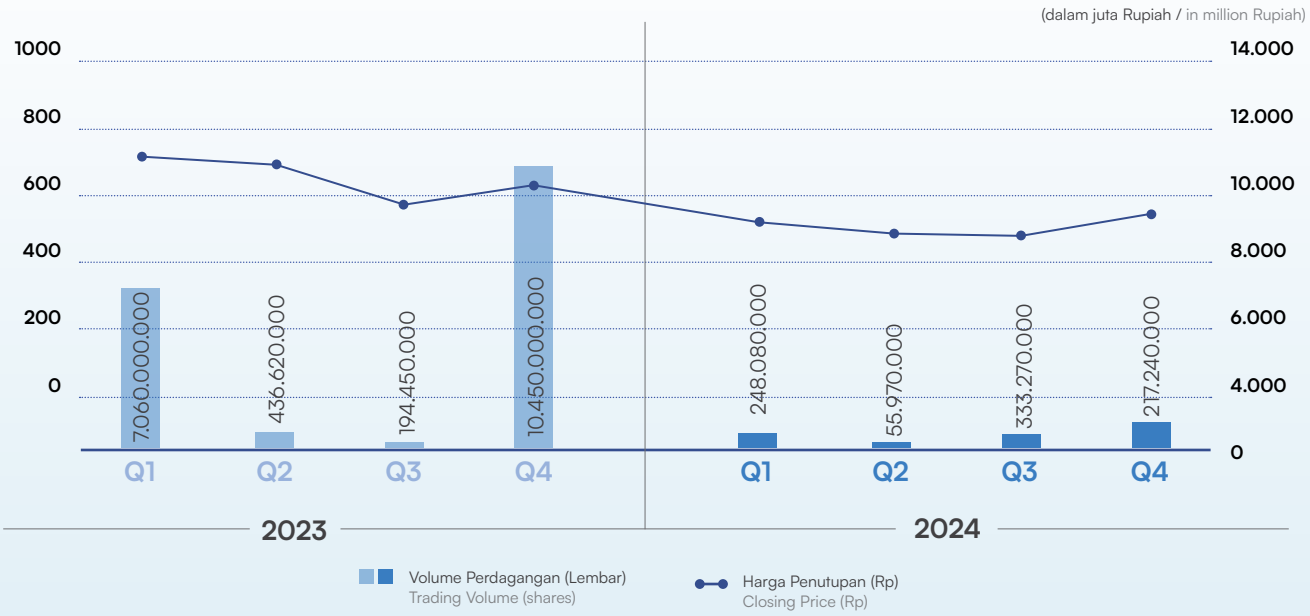
(dalam % / in %)

Rasio Keuangan	Financial Ratios	2024	2023	2022
Rasio Laba Bersih terhadap Aset	Return on Assets	0,43	0,31	0,10
Rasio Laba Bersih terhadap Ekuitas	Return on Equity	1,46	1,12	0,39
Rasio Laba Bersih terhadap Pendapatan	Net Income Margin	1,98	1,27	0,31
Rasio Laba Komprehensif terhadap Ekuitas	Return on Equity (Comprehensive)	5,51	4,97	4,05
Rasio Laba Komprehensif terhadap Pendapatan	Net Income Margin (Comprehensive)	7,44	5,64	3,24
Rasio Lancar	Current Ratio	155,73	155,29	153,92
Rasio Liabilitas terhadap Aset	Liabilities-to-Asset Ratio	64,21	64,39	64,97
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	Liabilities-to-Equity Ratio	219,30	230,09	255,40
Rasio Ekuitas terhadap Aset	Equity-to-Assets Ratio	29,28	27,99	25,44

IKHTISAR SAHAM
Stock Highlights

Periode Period	Harga Saham Stock Price			Jumlah Saham Beredar (lembar) Outstanding Shares (Shares)	Volume Perdagangan (Lembar) Trading Volume (Shares)	Kapitalisasi Pasar (Rp Miliar) Market Capitalization (Rp Billion)
	Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Penutupan Closing (Rp)			
2024						
Triwulan I Quarter I	760	468	530	54.476.269.803	248.080.000	28.872,42
Triwulan II Quarter II	525	472	478	54.476.269.803	55.970.000	26.039,66
Triwulan III Quarter III	515	472	472	54.476.269.803	333.270.000	25.712,80
Triwulan IV Quarter IV	595	466	565	54.476.269.803	217.240.000	30.779,09
Tahun 2024 Year 2024	760	466	565	54.476.269.803	854.560.000	30.779,09
2023						
Triwulan I Quarter I	745	690	700	54.476.269.803	7.060.000.000	38.133,39
Triwulan II Quarter II	715	645	675	54.476.269.803	436.620.000	36.771,48
Triwulan III Quarter III	690	575	575	54.476.269.803	194.450.000	31.323,86
Triwulan IV Quarter IV	745	545	620	54.476.269.803	10.450.000.000	33.775,29
Tahun 2023 Year 2023	745	545	620	54.476.269.803	18.141.070.000	33.775,29

Grafik Perdagangan Saham Perseroan
The Company Stock Trading Chart



PENGHENTIAN SEMENTARA PERDAGANGAN SAHAM/ PENGHAPUSAN PENCATATAN SAHAM
Temporary Trading Suspension/ Delisting

Sampai dengan penerbitan Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2024 ini, Perseroan tidak mengalami penghentian sementara dalam perdagangan saham Perseroan *(suspension)* dan/atau pembatalan pencatatan saham *(delisting)* di Bursa Efek Indonesia

As of the publication of the 2024 Annual and Sustainability Report, the Company has not received any temporary trading suspension and/or delisting form the Indonesia Stock Exchange.

AKSI KORPORASI
Corporate Actions

Di dalam periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham, penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal.

In the period ending December 31, 2023, the Company did not have any corporate actions that caused changes in shares, such as stock splits, reverse stocks, stock dividends, bonus shares, changes in share nominal value, issuance conversion securities, as well as capital addition and reduction

IKHTISAR PENCATATAN/PENERBITAN EFEK LAINNYA
Other Securities Listing Highlights

Pada tahun 2024. Perseroan tidak menerbitkan atau mencatatkan efek lainnya. Berikut ini adalah kronologis pencatatan efek lainnya :

In 2024, the Company did not issue or list any other securities. The following is the chronology of other securities listings:

Nama MTN MTN Name	**Tanggal Penerbitan** Date of Issuance	**Tenor** Tenor	**Nilai (Rp)** Value (Rp)	**Peringkat** Rating	**Tanggal Jatuh Tempo** Maturity Date	**Status Pembayaran** Payment Status	**Agen Pemantau** Trustee
MTN Capital Financial Indonesia I Tahun 2021 MTN Capital Financial Indonesia I year 2021	17 November 2021 November 17, 2021	3 tahun years	1.000.000.000.000	irA (single A)	17 November 2024 November 17, 2024	Sudah Lunas Paid	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk

KEANGGOTAAN PADA ASOSIASI
Association Membership

Hingga akhir tahun 2024, Perseroan belum tergabung dalam keanggotaan asosiasi skala nasional maupun internasional.

As of the end of 2024, the Company had not joined any membership of national or international association.

PERISTIWA PENTING 2024
Event Highlights in 2024

4 MARET / March 2024



PT Capital Life Syariah bekerjasama dengan Badan Amil Zakat Nasional Republik Indonesia (BAZNAS RI) melakukan peresmian program rumah layak huni pada tanggal 4 Maret 2024.
PT Capital Life Syariah, in collaboration with the National Amil Zakat Agency of the Republic of Indonesia (BAZNAS RI), inaugurated the Livable Housing Program on March 4, 2024.

19 MARET / March 2024



Perseroan bersama Entitas Anak berkolaborasi dengan PT Sumber Trijaya Lestari (AKSESMU) melakukan literasi inklusi keuangan kepada pelaku usaha UMKM Outlet Binaan Aksesmu (OBA) pada tanggal 19 Maret 2024 di Garut dengan tema "Pemberdayaan UMKM Cakap Finansial di Era Digital".
The Company, together with its subsidiaries, collaborated with PT Sumber Trijaya Lestari (AKSESMU) to provide financial inclusion literacy to UMKM entrepreneurs from Aksesmu Incubated Outlets (OBA) on March 19, 2024, in Garut, under the theme "Empowering Financially Competent UMKM in the Digital Era."

20 MARET / March 2024



Perseroan bersama Entitas Anak berkolaborasi dengan PT Sumber Trijaya Lestari (AKSESMU) melakukan visitasi untuk pendaftaran pembiayaan produktif warung Disabilitas Outlet Binaan Aksesmu (OBA) di wilayah Garut kepada Farhan, Sahabat Disabilitas Tuna Netra (50 tahun), dan di wilayah Tasikmalaya kepada Yadi, Sahabat Disabilitas Tuna Daksa (40 tahun), Jawa Barat, pada tanggal 20 Maret 2024. OBA merasakan kemudahan bertransaksi tanpa meninggalkan warung, dapat berbelanja melalui aplikasi, serta memperoleh keuntungan dari pinjaman produktif aplikasi Bayar Tunda - PT Toko Modal Mitra Usaha.
The Company, together with its subsidiaries, collaborated with PT Sumber Trijaya Lestari (AKSESMU) to conduct a visitation for the registration of productive financing for disability-friendly outlets under the Aksesmu Incubated Outlets (OBA) program. This took place on March 20, 2024, in Garut for Farhan, a visually impaired entrepreneur (50 years old), and in Tasikmalaya for Yadi, a physically disabled entrepreneur (40 years old), in West Java. OBA entrepreneurs experience the convenience of transactions without leaving their outlets, the ability to shop through the application, and the benefits of productive loans via the Bayar Tunda application by PT Toko Modal Mitra Usaha.

26 MARET / March 2024



PT Capital Life Syariah merayakan ulang tahun ke — 7 pada tanggal 26 Maret 2024
PT Capital Life Syariah celebrated its 7th anniversary on March 26, 2024

27 MARET / March 2024



Perseroan bersama entitas anak mengadakan acara Buka Puasa Bersama yang diselenggarakan dalam suasana kekeluargaan pada tanggal 27 Maret 2025. Acara tersebut berlangsung di Aula Borobudur Menara BP Jamsostek Lt.9 dan mengusung tema 'Memperbaiki Kualitas Diri, Pertebal Amalan di Bulan Suci Ramadhan'. Kegiatan ini menjadi momentum penting untuk mempererat tali silaturahmi antar karyawan serta meningkatkan keimanan dan ketaqwaan dalam menjalankan ibadah di bulan Ramadhan.
The Company, together with its subsidiaries, held an Iftar Gathering in a warm and family-like atmosphere on March 27, 2025. The event took place at the Borobudur Hall, 9th Floor of Menara BP Jamsostek, under the theme "Improving Self-Quality, Strengthening Good Deeds in the Holy Month of Ramadhan". This event served as an important moment to strengthen relationships among employees while enhancing faith and devotion in observing worship during Ramadhan.

20 APRIL / April 2024



HUT Bank Capital yang ke 35 — Synergy in Harmony.
35th Anniversary of Bank Capital — Synergy in Harmony

25 APRIL / April 2024



Pada tanggal 25 April, Perseroan merayakan Hari Kartini yang diikuti oleh seluruh karyawan wanita Perseroan. Perayaan ini menjadi momen untuk menghargai keberagaman budaya .
On April 25th, the Company celebrated Kartini Day, which was attended by all the female employees. This celebration served as a moment to honor cultural diversity.

4 MEI / May 2024



PT Capital Life Syariah turut berperan aktif dalam kegiatan bersama Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia (AAJI) Peduli Bumi untuk penanaman mangrove di Ekowisata Pantai Indah Kapuk pada tanggal 4 Mei 2024.
PT Capital Life Syariah actively participated in the AAJI Cares for the Earth initiative for mangrove planting at Ekowisata Pantai Indah Kapuk on May 4, 2024.

22 MEI / May 2024



Bank Capital mengadakan kegiatan Inklusi Keuangan kepada masyarakat umum di Lapangan BMX Pulomas dan MOI Kelapa Gading, Jakarta Utara, yaitu memperkenalkan produk/layanan perbankan yang bertujuan menumbuhkan minat masyarakat untuk menabung serta kemudahan dan keamanan menggunakan layanan perbankan di era digital ini.
Bank Capital conducted Financial Inclusion initiatives targeting the general public at the BMX Pulomas Field and Mall of Indonesia (MOI) Kelapa Gading, North Jakarta. These activities aimed to introduce banking products and services, foster a culture of saving, and promote the convenience and security of utilizing banking services in today's digital era.

28 MEI / May 2024



Pada tanggal 28 Mei 2024, Perseroan kembali mengadakan turnamen pingpong yang diikuti oleh seluruh karyawan secara antusias. Bertujuan untuk meningkatkan interaksi dan keterlibatan antar karyawan di lingkungan kerja Capital Group dengan semangat kebersamaan, kolaborasi dan sportivitas.
On May 28, 2024, the Company held a ping pong tournament, enthusiastically participated by all employees. The event aimed to enhance interaction and engagement among employees in the Capital Group work environment, fostering a spirit of togetherness, collaboration, and sportsmanship.

31 MEI / May 2024



PT Bank Capital Indonesia Tbk (BACA) masuk PAPAN UTAMA Bursa Efek Indonesia, termasuk dalam 10 Emiten terpilih oleh BEI

PT Bank Capital Indonesia Tbk (BACA) has been listed on the Main Board of the Indonesia Stock Exchange (IDX) and was selected as one of the Top 10 Listed Companies by the IDX.

11 JUNI / June 2024



Perseroan kembali mengadakan program aksi sosial keberlanjutan melalui kegiatan Donor Darah pada tanggal 11 Juni 2024 di Ruang Borobudur, Menara BPJamsostek, Jakarta. Kegiatan dapat berlangsung hasil kolaborasi seluruh entitas Perseroan bersama dengan Palang Merah Indonesia (PMI) DKI Jakarta dan PT Jekael Invesco.

The Company once again held a sustainable social action program through a Blood Donation event on June 11, 2024, at the Borobudur Room, BPJamsostek Tower, Jakarta. The event was made possible through the collaboration of all the Company's entities with the Indonesian Red Cross (PMI) DKI Jakarta and PT Jekael Invesco.

15 JUNI / June 2024



Bank Capital mengadakan kegiatan Literasi Keuangan kepada murid sekolah SD dan SMP di Sekolah Kristen Ora Et Labora, Jl. Anggrek Loka No.1 Sektor Bumi Serpong Damai Kota Tangerang Selatan, untuk memperkenalkan produk/layanan perbankan di era digital ini.

Bank Capital also carried out Financial Literacy programs for elementary and junior high school students at Ora Et Labora Christian School, located at Jl. Anggrek Loka No.1, Bumi Serpong Damai Sector, South Tangerang City. The initiative aimed to familiarize students with banking products and services in the digital age.

27 JUNI / June 2024



Bank Capital menyelenggarakan RUPS Tahunan (RUPST) dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB) di Hotel Artotel Suites Mangkuluhur, Sapphire Room, Lt. Mezzanine, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. II No. 3, Jakarta Selatan

Bank Capital convened its Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) at the Artotel Suites Mangkuluhur Hotel, Sapphire Room, Mezzanine Floor, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. II No. 3, South Jakarta.

27 JUNI / June 2024



Pada tanggal 27 Juni 2024 Perseroan mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST), Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) & Paparan Publik di Artotel Suites Mangkuluhur, Jakarta.

On June 27, 2024, The Company held the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS), and a Public Expose at Artotel Suites Mangkuluhur, Jakarta.

3 JULI / July 2024



Bank Capital telah meresmikan pembangunan gedung baru pusat Information Technology (IT) Bank Capital yang ditandai dengan Topping Off Ceremony

Bank Capital officially marked the construction of its new Information Technology (IT) Center with a Topping-Off Ceremony, symbolizing the final phase of the building structure.

8 JULI / July 2024



Pada tanggal 8 Juli 2024, Perseroan bekerja sama dengan Mangrove Ranger Indonesia Tanjung Benoa, Bali, melaksanakan monitoring dan evaluasi tahunan terhadap pertumbuhan 200 bibit Avicennia marina (Pohon Mangrove). Hasilnya, seluruh vegetasi yang ditanam tumbuh dengan baik, tanpa adanya kebutuhan penyulaman. Selain itu, penyemprotan rutin dan penambahan media tanam juga telah dilakukan secara berkala untuk mendukung pertumbuhan yang optimal.

On July 8, 2024, the Company, in collaboration with Mangrove Ranger Indonesia Tanjung Benoa, Bali, conducted an annual monitoring and evaluation of the growth of 200 Avicennia marina (Mangrove) seedlings. The results showed that all planted vegetation grew well, with no need for replanting. Regular spraying and the addition of planting media have also been carried out periodically to support optimal growth.

8 JULI / July 2024



Pada tanggal 8 Juli 2024, Perseroan melaksanakan penyerahan Program Beasiswa "Grace Upon Grace" bagi anak karyawan/karyawati terpilih yang sedang menempuh pendidikan di tingkat SMA/SMK, Diploma, atau Sarjana. Program ini bertujuan untuk mendukung perkembangan pendidikan anak-anak karyawan, meningkatkan semangat berprestasi dalam dunia pendidikan, serta memberikan kesempatan bagi generasi penerus untuk meraih masa depan yang lebih baik.

On July 8, 2024, the Company held the awarding of the "Grace Upon Grace" Scholarship Program for selected children of employees who are currently pursuing education at the SMA/SMK, Diploma, or Bachelor level. This program aims to support the educational development of employees' children, foster a spirit of academic achievement, and provide opportunities for future generations to achieve a better future

19 JULI / July 2024



Bank Capital telah melakukan penandatanganan Perjanjian Kerja Sama dengan PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) sebagai Bank Administrator Rekening Dana Nasabah (Bank RDN) — Bank Pembayaran periode 2024-2029, bersama dengan 22 bank lainnya dalam rangka ikut mendukung perkembangan pasar modal di Indonesia

The Bank also signed a Cooperation Agreement with PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) to serve as a Customer Fund Account Administrator Bank (RDN Bank) and Settlement Bank for the 2024—2029 period. This collaboration, alongside 22 other banks, demonstrates Bank Capital's commitment to supporting the development of Indonesia's capital market.

23 JULI / July 2024



Pada tanggal 23 Juli 2024, Asosiasi Asuransi Syariah Indonesia (AASI) menyelenggarakan Sharia Insurance Convention and Awards (SICA) 2024. Penghargaan Best of the Best Sharia Agent by Policy 2024 ini diberikan kepada Paramita Safina Maryam dari PT Capital Life Syariah.

On July 23, 2024, the Indonesian Sharia Insurance Association (AASI) held the Sharia Insurance Convention and Awards (SICA) 2024. The Best of the Best Sharia Agent by Policy 2024 award was presented to Paramita Safina Maryam from PT Capital Life Syariah.

31 JULI / July 2024



Bank Capital mendapatkan Piagam Penghargaan Indonesia Best Bank Award 2024 for The Accelerate Sustainable Financial Principles in Business Activities — kategori KBMI 1, Private Bank, oleh Warta Ekonomi

Bank Capital received the Indonesia Best Bank Award 2024 for "The Acceleration of Sustainable Financial Principles in Business Activities" in the KBMI 1, Private Bank category, awarded by Warta Ekonomi.

16 AGUSTUS / August 2024



Perseroan merayakan Hari Kemerdekaan Republik Indonesia pada tanggal 16 Agustus 2024. Acara ini diselenggarakan dengan tujuan utama untuk memperkuat semangat kebersamaan di antara karyawan, serta meneguhkan nilai-nilai kebersamaan dan kebangsaan dalam budaya perusahaan. Beragam kegiatan diadakan, mulai dari aktivitas olahraga hingga sesi pelatihan ESG Health Talk yang berkolaborasi dengan penyedia asuransi kesehatan, untuk mendukung kesejahteraan dan kesadaran akan pentingnya kesehatan di lingkungan kerja.

The Company celebrated Indonesia's Independence Day on August 16, 2024. This event was held with the main goal of strengthening the spirit of togetherness among employees, as well as reinforcing the values of unity and nationalism within the company's culture. A variety of activities were organized, ranging from sports events to an ESG Health Talk training session, in collaboration with a health insurance provider, aimed at supporting employee well-being and raising awareness of the importance of health in the workplace.

23 AGUSTUS / August 2024



Bank Capital mendapatkan Piagam Penghargaan sebagai Indonesia Best Digital finance Awards 2024 for Developing Innovative Digital through Successful Service Integration — kategori KBMI 1, oleh Warta Ekonomi

Bank Capital received the Indonesia Best Digital Finance Award 2024 for Developing Innovative Digital through Successful Service Integration — KBMI 1 category, from Warta Ekonomi.

28 AGUSTUS / August 2024



PT Toko Modal Mitra Usaha mengadakan acara OBA (Outlet Binaan Aksesmu) Gathering di Semarang pada tanggal 28 Agustus 2024 yang dihadiri oleh 1.000 OBA.

PT Toko Modal Mitra Utama is holding an OBA (Outlet Binaan Aksesmu) Gathering event in Semarang on August 28, 2024, attended by 1,000 OBAs.

2 SEPTEMBER / September 2024



Pada 2 September, Perseroan menggalang donasi untuk sahabat disabilitas berupa pakaian layak pakai dan sembako dari seluruh karyawan/karyawati. Perseroan bekerja sama dengan Yayasan Gemilang Indonesia melalui gerakan Clothes for Charity. Semangat penggalangan donasi ini bertujuan agar dukungan yang diserahkan dapat dikelola dengan baik, memberikan manfaat, dan meringankan beban bagi mereka yang membutuhkan, khususnya kelompok masyarakat marginal.

On September 2, the Company organized a donation drive for friends with disabilities, collecting wearable clothing and basic food packages (sembako) from all employees. The Company collaborated with Yayasan Gemilang Indonesia through the Clothes for Charity movement. The spirit of this donation drive is to ensure that the support provided is well-managed, beneficial, and helps lighten the burden for those in need, particularly marginalized communities.

10 SEPTEMBER / September 2024



Bank Capital mendapatkan Piagam Penghargaan sebagai Indonesia Greatest Living Legend Companies Award 2024 — kategori Silver, oleh Iconomics

Bank Capital received the Indonesia Greatest Living Legend Companies Award 2024 — Silver category, from Iconomics.

27 SEPTEMBER / September 2024



Pada 27 September 2024, Perseroan melaksanakan penyerahan donasi berupa aset produktif, seperti rak, banner, dan etalase yang dapat dimanfaatkan di toko/warung sesuai dengan kebutuhan masing-masing OBA dalam rangka pembiayaan produktif warung Disabilitas Outlet Binaan Aksesmu (OBA). Support ini bertujuan dapat memberikan semangat dan motivasi kepada para pelaku UMKM untuk terus mengembangkan usaha mereka dan menciptakan kesetaraan dalam berwirausaha.

On September 27, 2024, the Company carried out the donation of productive assets, such as shelves, banners, and display cases, which can be utilized in stores/shops according to the specific needs of each Aksesmu Disability Outlet (OBA) as part of funding for the productive development of the Disability Outlet. This support aims to inspire and motivate MSME actors to continue developing their businesses and create equality in entrepreneurship

9 OKTOBER / October 2024



Bank Capital mengadakan kegiatan rutin CSR (Corporate Social Responsibility) Donor Darah bersama PMI yang diadakan di Ruang Borobudur, Menara BPJamsostek, Jakarta Selatan

As part of its ongoing Corporate Social Responsibility (CSR) initiatives, Bank Capital held a Blood Donation Drive in collaboration with the Indonesian Red Cross (PMI) at the Borobudur Room, BPJamsostek Tower, South Jakarta.

10 OKTOBER / October 2024



Bank Capital mengadakan kegiatan Literasi Keuangan kepada murid sekolah SD Sumbangsih Jl. Kemang Utara, Jakarta Selatan, untuk memperkenalkan produk/layanan perbankan di era digital ini.

Bank Capital conducted another Financial Literacy session for elementary students at Sumbangsih School, located on Jl. Kemang Utara, South Jakarta, continuing its commitment to introducing digital-age banking solutions to younger generations.

24 OKTOBER / October 2024



Bank Capital mengadakan kegiatan Inklusi Keuangan kepada masyarakat umum di Restoran Angke MOI Kelapa Gading, Jakarta Utara, untuk memperkenalkan ragam produk/layanan perbankan serta Capital Flex dengan berbagai kemudahan transaksi dan keamanan dalam menggunakan layanan perbankan di era digital ini.

Furthering its financial inclusion efforts, Bank Capital hosted an event for the general public at Angke Restaurant, MOI Kelapa Gading, North Jakarta. The event featured a variety of banking products and services, including Capital Flex, which offers ease of transactions and enhanced security in digital banking.

29 OKTOBER / October 2024



PT Capital Net Indonesia menerima sertifikat dari Badan Sertifikasi PT TÜV SÜD Indonesia pada tanggal 29 Oktober 2024, sebagai bukti telah diterapkannya Sistem Manajemen Keamanan Informasi untuk Penyediaan Aplikasi Mobile Virgo & Layanan Pembayaran Digital, yang memenuhi persyaratan sesuai dengan standar ISO/IEC 27001:2022.

PT Capital Net Indonesia received a certificate from the Certification Body PT TÜV SÜD Indonesia on October 29, 2024, as proof of the implementation of the Information Security Management System for the Provision of the Virgo Mobile Application & Digital Payment Services, meeting the requirements of the ISO/IEC 27001:2022 standard.

22 NOVEMBER / November 2024



Pada Jumat, 22 November 2024, Perseroan kembali menyelenggarakan Literasi Keuangan dengan tema "Pemberdayaan UMKM Cakap Finansial di Era Digital." Kegiatan ini merupakan bagian dari program keberlanjutan Perseroan yang berkolaborasi dengan mitra usaha PT AKSESMU untuk memberikan wawasan mengenai pengelolaan finansial kepada para pemilik warung binaan PT AKSESMU yang berada di Ciwidey, Bandung, Jawa Barat.

On November 22, 2024, the Company once again held a Financial Literacy event with the theme "Empowering Financially Savvy MSMEs in the Digital Era." This event is part of the Company's sustainability program, in collaboration with business partner PT AKSESMU, to provide financial management insights to the owners of PT AKSESMU's supported outlets located in Ciwidey, Bandung, West Java.

3 DESEMBER / December 2024



PT Capital Life Syariah bersama Badan Amil Zakat Nasional Republik Indonesia (Baznas RI) menyalurkan zakat perusahaan melalui Program Capital Life Syariah FEM IPB CARE bersama Institut Pertanian Bogor (IPB) Fakultas Ekonomi dan Manajemen Institut Pertanian Bogor (FEM IPB) pada tanggal 3 Desember 2024.

PT Capital Life Syariah, in collaboration with the National Amil Zakat Agency of the Republic of Indonesia (Baznas RI), distributed corporate zakat through the Capital Life Syariah FEM IPB CARE Program in partnership with the Bogor Agricultural Institute (IPB) Faculty of Economics and Management (FEM IPB) on December 3, 2024.

19 DESEMBER / December 2024



PT Toko Modal Mitra Usaha melakukan penandatangan Memorandum of Understanding (MOU) kerjasama Ekosistem Digital UMKM dengan PT Bank Hibank Indonesia pada tanggal 19 Desember 2024.
PT Toko Modal Mitra Usaha signed a Memorandum of Understanding (MOU) for the Digital MSME Ecosystem collaboration with PT Bank Hibank Indonesia on December 19, 2024.

30 DESEMBER / December 2024



Pada 30 Desember 2024, Perseroan mengadakan acara penutupan dan pembukaan tahun 2024-2025. Acara Akhir Tahun bertema “Cerita Kemenangan,” yang dirancang khusus untuk mengenang perjalanan yang telah dilalui, merayakan setiap kemenangan yang diraih, dan menyambut tahun baru dengan semangat yang lebih besar.
On December 30, 2024, the Company held the closing and opening event for the 2024-2025 year. The Year-End event, themed “Stories of Victory,” was specially designed to reflect on the journey taken, celebrate every victory achieved, and welcome the new year with greater enthusiasm.

PENGHARGAAN
Event Highlights in 2024

PT Capital Asset Management



Penyelenggara / Organizer:
Edvisor.id & IDX Channel
Organizer

Ajang / Event:
Anugerah Reksa Dana Terbaik 2024
Best Mutual Fund Award 2024

Prestasi / Achievement:
Capital Money Market Fund untuk kategori Pasar Uang periode 3 tahun — Non Syariah AUM diantara Rp. 500 Miliar — Rp. 1 Triliun
Achievement : Capital Money Market Fund for the Money Market category, 3-year period — Non Sharia, AUM between Rp 500 billion — Rp 1 trillion

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
27 Februari 2024 / February 27,2024



Penyelenggara / Organizer:
Edvisor.id & IDX Channel
Organizer

Ajang / Event:
Anugerah Reksa Dana Terbaik 2024
Best Mutual Fund Award 2024

Prestasi / Achievement:
Capital Money Market Fund untuk kategori Pasar Uang periode 1 dan 3 tahun — Syariah AUM dibawah Rp. 100 Miliar.
Capital Money Market Fund for the Money Market category, 1-year and 3-year period — Sharia, AUM below Rp 100 billion.

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
27 Februari 2024 / February 27,2024



Penyelenggara / Organizer:
Investortrust & Infovesta

Ajang / Event:
Investment Manager Awards 2024

Prestasi / Achievement:
Best Investment Manager, kategori Pasar Uang Periode 1, 3 dan 5 Tahun.
Best Investment Manager, Money Market Category for the 1, 3, and 5-Year Period.

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
24 Oktober 2024 / Oktober 24,2024



Penyelenggara / Organizer:
Investortrust & Infovesta

Ajang / Event:
Best Mutual Fund Awards 2024

Prestasi / Achievement:
Reksa Dana Terbaik 2024, kategori Pasar Uang Kelas Aset 500 Miliar — 1 Triliun Periode 1 Tahun.
Best Mutual Fund 2024, Money Market Category, Asset Class 500 Billion — 1 Trillion, 1-Year Period.

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
27 Maret 2024 / March 27,2024



Penyelenggara / Organizer:
Investortrust & Infovesta

Ajang / Event:
Investment Manager Awards 2024

Prestasi / Achievement:
Best Investment Manager, kategori Pendapatan Tetap IDR Periode 1 dan 3 Tahun,
Best Investment Manager, IDR Fixed Income Category for the 1 and 3-Year Period.

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
24 Oktober 2024 / Oktober 24,2024



Penyelenggara / Organizer:
Bareksa

Ajang / Event:
Bareksa 8th Fund Awards

Prestasi / Achievement:
Gold Winner Kategori 1, 3, dan 5 Tahun, Capital Sharia Money Market Fund.
Gold Winner, 1, 3, and 5-Year Category, Capital Sharia Money Market Fund.

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
24 Oktober 2024 / Oktober 24,2024



Penyelenggara / Organizer:
Bareksa

Ajang / Event:
Bareksa 8th Fund Awards

Prestasi / Achievement:
Gold Winner Kategori 1, 3, dan 5 Tahun, Capital Money Market Fund
Gold Winner, 1, 3, and 5-Year Category, Capital Money Market Fund.

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
24 Oktober 2024 / Oktober 24,2024



Penyelenggara / Organizer:
Bareksa

Ajang / Event:
Bareksa 8th Fund Awards

Prestasi / Achievement:
Gold Winner Kategori 1, 3, dan 5 Tahun, Capital Fixed Income Fund
Gold Winner, 1, 3, and 5-Year Category, Capital Fixed Income Fund.

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
24 Oktober 2024 / Oktober 24,2024



Penyelenggara / Organizer:
Bareksa

Ajang / Event:
Bareksa 8th Fund Awards

Prestasi / Achievement:
Gold Winner Kategori 1 dan 3 Tahun, Capital Balance Growth
Achievement : Gold Winner, 1 and 3 Year Category, Capital Balance Growth

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
24 Oktober 2024 / Oktober 24,2024

PT Capital Life Syariah



Penyelenggara / Organizer:
The Iconomics

Ajang / Event:
4th Indonesia Syariah Awards 2024

Prestasi / Achievement:
Top Full Fledged Sharia in Life Insurance.

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
20 Februari 2024 / February 20,2024



Penyelenggara / Organizer:
Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS)

Ajang / Event:
Baznas Awards 2024

Prestasi / Achievement:
Perusahaan Pembayar Zakat Terbaik BAZNAS RI 2024
Best Zakat Paying Company BAZNAS RI 2024

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
29 Februari 2024 / February 29,2024



Penyelenggara / Organizer:
Bisnis Indonesia

Ajang / Event:
Bisnis Indonesia Financial Awards 2024

Prestasi / Achievement:
The Best Performance Insurance, Kategori Asuransi Jiwa Syariah
The Best Performance Insurance, Sharia Life Insurance Category

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
18 September 2024 / September 18,2024



Penyelenggara / Organizer:
Investortrust dan infovesta

Ajang / Event:
Best Sharia Awards 2024

Prestasi / Achievement:
Best Insurance Sharia Kategori Asuransi Jiwa
Best Sharia Insurance, Life Insurance Category

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
25 September 2024 / September 25, 2024

PT Capital Life Indonesia



Penyelenggara / Organizer:
Media Asuransi

Ajang / Event:
2024 Insurance Market Leaders Awards

Prestasi / Achievement:
Life Insurance Market Leaders Awards 2024

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
30 Juli 2024 / July 30,2024

PT Toko Modal Mitra Usaha



Penyelenggara / Organizer:
PT Bank Hibank Indonesia (Hibank)

Ajang / Event:
Penandatangan MOU Kerjasama Ekosistem Digital UMKM dengan Hibank
Signing of the MOU for the Digital MSME Ecosystem Collaboration with Hibank

Prestasi / Achievement:
Kerjasama membangun digitalisasi ekosistem komunitas UMKM Indonesia.
Collaboration to develop the digitalization of Indonesia's MSME community ecosystem.

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
19 Desember 2024 / Desember 19,2024

PT Bank Capital Indonesia Tbk

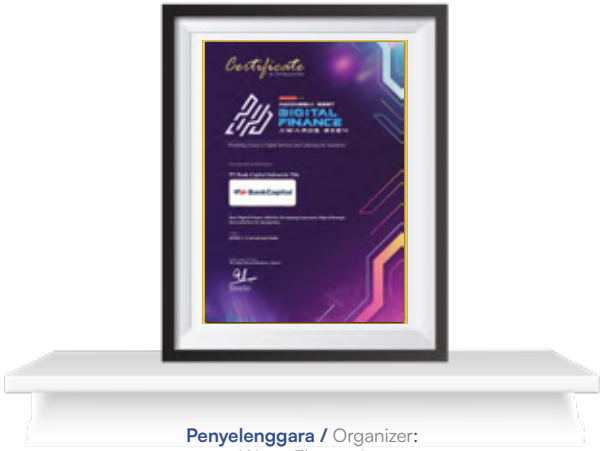


Penyelenggara / Organizer:
Warta Ekonomi

Ajang / Event:
Indonesia Best Bank Award 2024

Prestasi / Achievement:
Indonesia Best Bank Award 2024 for The Accelerate Sustainable Financial Principles in Business Activities — Category KBMI 1, Swasta

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
31 Juli 2024 / July 31,2024



Penyelenggara / Organizer:
Warta Ekonomi

Ajang / Event:
Indonesia Best Digital Finance Awards 2024

Prestasi / Achievement:
Indonesia Best Digital Finance Awards 2024 for Developing Innovative Digital through Successful Service Integration — Category KBMI 1, Conventional Bank

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
23 Agustus 2024 / August 23,2024



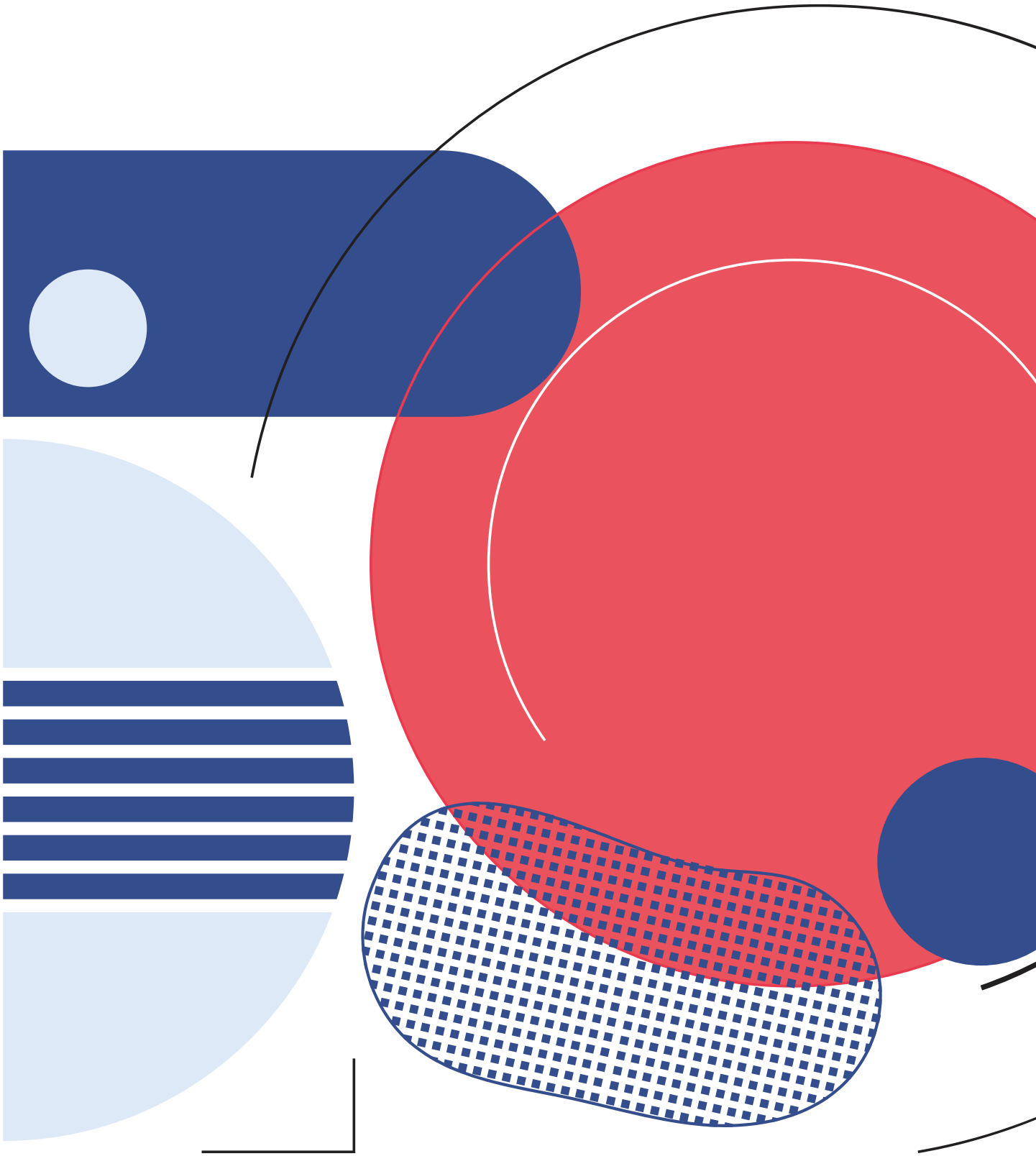
Penyelenggara / Organizer:
The Iconomics

Ajang / Event:
Indonesia Greatest Living Legend Companies Award 2024

Prestasi / Achievement:
Indonesia Greatest Living Legend Companies Award 2024
in Silver Category

Tanggal Perolehan / Date of Acquisition:
10 September 2024 / September 10,2024

PT Capital Financial Indonesia Tbk



Laporan Manajemen

Management Report

LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioner's Report



Kepada Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Atas nama Dewan Komisaris, kami dengan senang hati menyampaikan laporan kami untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024. Laporan ini memberikan penilaian independen terhadap kinerja Perseroan, arah strategis, serta kepatuhan terhadap prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG).

Makroekonomi dan Tinjauan Industri Keuangan 2024

Pada tahun 2024, ekonomi global tumbuh secara moderat sebesar 3,2% akibat kebijakan moneter yang ketat, konsolidasi fiskal, dan ketegangan geopolitik. Meskipun menghadapi tantangan, ekonomi global berhasil menghindari resesi. Ekonomi Indonesia tumbuh sebesar 5,03%, didorong oleh belanja terkait pemilu, investasi, dan konsumsi rumah tangga.

Industri keuangan Indonesia tetap stabil, ditopang oleh permodalan dan likuiditas yang kuat. Perbankan menjaga cadangan modal yang solid serta memprioritaskan pengelolaan likuiditas dan mitigasi risiko. Kualitas kredit tetap terjaga dengan rasio Kredit Bermasalah (NPL) bruto sebesar 2,20%.

To Our Esteemed Shareholders and Stakeholders,

On behalf of the Board of Commissioners, we are pleased to present our report for the year ended December 31, 2024. This report provides an independent assessment of the Company's performance, strategic direction, and adherence to the principles of Good Corporate Governance (GCG).

Macroeconomic and Financial Industry Overview 2024

In 2024, the global economy grew moderately by 3.2%, influenced by tight monetary policies, fiscal consolidation, and geopolitical tensions. Despite these challenges, the global economy managed to avoid a recession. Indonesia's economy expanded by 5.03%, driven by election-related spending, investment, and household consumption.

Indonesia's financial industry remained stable, supported by strong capital and liquidity levels. Banks maintained solid capital reserves while prioritizing liquidity management and risk mitigation. Credit quality remained sound, with the gross Non-Performing Loan (NPL) ratio at 2.20%.

Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan secara menyeluruh terhadap operasional, kinerja keuangan, dan inisiatif strategis Perseroan sepanjang tahun 2024.

The Board of Commissioners conducted comprehensive oversight of the Company's operations, financial performance, and strategic initiatives throughout 2024.

Harkie Kosadi

Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen
President Commissioners and Independent Commissioners

Pasar modal mengalami fluktuasi, namun aktivitas penghimpunan dana tetap kuat, dengan total penawaran umum mencapai USD903 juta. Otoritas Jasa Keuangan juga memperkenalkan peta jalan untuk memperkuat keuangan digital, mengatur aset digital, dan mendorong inovasi.

Dalam pandangan Dewan Komisaris, kondisi tersebut menjadi fondasi penting bagi dunia usaha dalam menjaga keberlanjutan kinerja di tengah ketidakpastian global. Fundamental ekonomi Indonesia tetap kuat, dan stabilitas sektor keuangan mampu terjaga dengan baik berkat sinergi antara regulator dan pelaku industri.

The capital market experienced fluctuations, yet fundraising activities remained robust, with total public offerings reaching USD903 million. The Financial Services Authority (OJK) also introduced a roadmap to strengthen digital finance, regulate digital assets, and foster innovation.

In the view of the Board of Commissioners, these conditions provide a critical foundation for businesses to maintain performance sustainability amid global uncertainties. Indonesia's economic fundamentals remain solid, and the financial sector's stability has been well maintained through synergy between regulators and industry players.

Pandangan terhadap Kinerja Direksi tahun 2024

Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan secara menyeluruh terhadap operasional, kinerja keuangan, dan inisiatif strategis Perseroan sepanjang tahun 2024. Di tengah tantangan ekonomi global dan domestik, Perseroan menunjukkan ketangguhan dengan mencetak laba bersih sebesar Rp133,89 miliar, melampaui target sebesar Rp116,44 miliar. Keberhasilan ini mencerminkan strategi manajemen yang efektif, termasuk pendekatan yang hati-hati terhadap manajemen risiko serta fokus pada pertumbuhan berkelanjutan.

Secara finansial, posisi Perseroan juga mencerminkan hasil dari upaya yang konsisten. Sepanjang tahun 2024, total aset Perseroan tercatat sebesar Rp31,22 triliun, meningkat sebesar 1,32% dibanding tahun sebelumnya yang sebesar Rp30,81 triliun. Ekuitas Perseroan juga menunjukkan peningkatan menjadi Rp9,14 triliun, dari Rp8,62 triliun pada tahun 2023, atau naik sebesar 6,00%. Sementara itu, liabilitas tercatat sebesar Rp20,04 triliun, mengalami kenaikan sebesar 1,03% dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebesar Rp 19,84 triliun. Pengawasan Dewan Komisaris menyampaikan keberhasilan implementasi prioritas strategis, termasuk penguatan struktur permodalan, peningkatan platform digital, dan promosi keuangan berkelanjutan melalui inisiatif RAKB. Kami mengapresiasi fokus manajemen terhadap pengembangan SDM dan integrasi prinsip-prinsip lingkungan, sosial, dan tata kelola (ESG) ke dalam operasional bisnis.

Dewan Komisaris memandang bahwa Direksi telah menunjukkan kepemimpinan yang adaptif dan strategis dalam mengelola Perseroan sepanjang tahun 2024. Strategi mitigasi risiko, efisiensi operasional, serta sinergi antar unit usaha menjadi fondasi penting dalam menjaga daya tahan bisnis. Transformasi digital dan penguatan tata kelola juga menjadi nilai tambah yang signifikan.

Pandangan atas Prospek Usaha yang disusun Direksi

Perekonomian Indonesia pada tahun 2025 diperkirakan akan tetap menunjukkan tren pertumbuhan yang positif, meskipun berada dalam bayang-bayang ketidakpastian global. Pemerintah sendiri menargetkan pertumbuhan ekonomi nasional mencapai 5,3% pada tahun 2025, sebagai bagian dari roadmap menuju target 8% pada tahun 2029. Di sisi lain, Bank Indonesia memproyeksikan pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) berada pada kisaran 4,7% hingga 5,5%, dengan landasan stabilitas makroekonomi dan ketahanan sektor eksternal.

Optimisme ini didukung oleh beberapa faktor utama, antara lain tetap terjaganya daya beli masyarakat, kontribusi konsumsi rumah tangga yang konsisten, serta kebijakan fiskal dan moneter yang akomodatif. Selain itu, percepatan implementasi transformasi sektor riil, digitalisasi, serta program hilirisasi sumber daya alam dipandang sebagai pendorong pertumbuhan investasi jangka menengah yang penting.

Meskipun Perseroan mencatatkan kinerja yang baik pada tahun 2024, kami menekankan pentingnya kewaspadaan yang berkelanjutan dalam menghadapi risiko terkait volatilitas ekonomi global dan regulasi yang terus berkembang. Kami merekomendasikan:

Board's Assessment of the Directors' Performance in 2024

The Board of Commissioners conducted comprehensive oversight of the Company's operations, financial performance, and strategic initiatives throughout 2024. Amid global and domestic economic challenges, the Company demonstrated resilience by recording a net profit of Rp133.89 billion, exceeding the target of Rp116.44 billion. This achievement reflects effective management strategies, including a prudent approach to risk management and a strong focus on sustainable growth.

Financially, the Company's position reflects the results of consistent efforts. In 2024, total assets reached Rp31.22 trillion, a 1.32% increase from Rp30.81 trillion in the previous year. The Company's equity also rose to Rp9.14 trillion from Rp8.62 trillion in 2023, an increase of 6.00%. Meanwhile, liabilities stood at Rp20.04 trillion, up 1.03% from Rp19.84 trillion in the previous year. The Board's oversight confirmed the successful implementation of strategic priorities, including capital structure strengthening, digital platform enhancement, and promotion of sustainable finance through RAKB initiatives. We appreciate management's focus on human capital development and the integration of environmental, social, and governance (ESG) principles into business operations.

The Board of Commissioners views that the Board of Directors demonstrated adaptive and strategic leadership in managing the Company throughout 2024. Risk mitigation strategies, operational efficiency, and synergy among business units have served as key foundations for maintaining business resilience. Digital transformation and strengthened governance also provided significant added value.

Board's View on the Business Outlook Prepared by the Board of Directors

Indonesia's economy in 2025 is projected to maintain a positive growth trend, despite ongoing global uncertainties. The Government has set a national economic growth target of 5.3% for 2025, as part of its roadmap towards achieving 8% growth by 2029. Meanwhile, Bank Indonesia forecasts GDP growth in the range of 4.7% to 5.5%, underpinned by macroeconomic stability and external sector resilience.

This optimism is supported by several key factors, including sustained consumer purchasing power, consistent contribution from household consumption, and accommodative fiscal and monetary policies. In addition, the acceleration of real sector transformation, digitalization, and downstreaming of natural resources are viewed as important drivers of medium-term investment growth.

Although the Company posted strong performance in 2024, we emphasize the importance of continued vigilance in navigating risks associated with global economic volatility and evolving regulations. We recommend the following:

- Peningkatan kapabilitas digital agar tetap kompetitif dalam lanskap keuangan digital.
- Peningkatan berkelanjutan atas praktik manajemen risiko, khususnya dalam merespons kemunculan teknologi finansial baru.
- Penguatan integrasi ESG di seluruh unit bisnis serta pendalaman inisiatif keuangan berkelanjutan.

Dewan Komisaris meyakini bahwa dengan mempertahankan prinsip kehati-hatian, memperkuat tata kelola, serta terus mengembangkan kapabilitas digital secara berkesinambungan, Perseroan berada pada jalur yang tepat untuk merespons dinamika industri secara adaptif dan menciptakan nilai jangka panjang. Dewan Komisaris akan terus menjalankan fungsi pengawasan secara aktif dan independen guna memastikan agar strategi yang dijalankan Direksi tetap sejalan dengan visi jangka panjang dan kepentingan para Pemangku Kepentingan.

Penilaian atas Tata Kelola Perusahaan

Dewan Komisaris berkomitmen untuk menegakkan prinsip-prinsip GCG, dengan memastikan transparansi, akuntabilitas, dan integritas dalam seluruh kegiatan Perseroan. Kami secara rutin mengadakan pertemuan dengan Direksi untuk meninjau rencana strategis, kinerja keuangan, dan kerangka manajemen risiko.

Kami mengakui kemajuan Perseroan dalam meningkatkan praktik manajemen risiko dan pengendalian internal. Perseroan berhasil mengelola risiko kredit, menjaga likuiditas yang kuat, serta melindungi cadangan modal. Langkah-langkah ini memungkinkan Perseroan menghadapi ketidakpastian ekonomi dan fluktuasi pasar secara efektif.

Dalam praktiknya, Dewan Komisaris mencatat keselarasan antara tata kelola, manajemen risiko, dan penggunaan teknologi informasi secara bijak, didukung oleh penguatan kompetensi SDM serta budaya kerja berbasis nilai guna memperkuat fondasi pertumbuhan jangka panjang Perseroan.

Apresiasi

Kami menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya kepada Direksi, manajemen, karyawan, dan seluruh pemangku kepentingan atas dedikasi, ketangguhan, dan komitmennya dalam mewujudkan pertumbuhan yang berkelanjutan. Dewan Komisaris tetap optimis bahwa Perseroan akan terus berkembang dan memberikan nilai jangka panjang.

- Enhancing digital capabilities to remain competitive in the digital financial landscape.
- Continuously improving risk management practices, particularly in response to the emergence of new financial technologies.
- Strengthening ESG integration across all business units and deepening sustainable finance initiatives.

The Board of Commissioners believes that by maintaining prudence, strengthening governance, and continuously developing digital capabilities, the Company is well positioned to respond adaptively to industry dynamics and create long-term value. We will continue to carry out our oversight function actively and independently to ensure that the strategies implemented by the Board of Directors remain aligned with the long-term vision and the interests of all stakeholders.

Assessment of Corporate Governance

The Board of Commissioners is committed to upholding GCG principles by ensuring transparency, accountability, and integrity in all Company activities. We hold regular meetings with the Board of Directors to review strategic plans, financial performance, and the risk management framework.

We acknowledge the Company's progress in enhancing risk management and internal control practices. The Company has effectively managed credit risk, maintained strong liquidity, and safeguarded capital reserves. These efforts have enabled the Company to weather economic uncertainties and market fluctuations effectively.

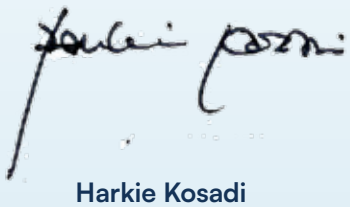
In practice, the Board of Commissioners notes the alignment between governance, risk management, and the prudent use of information technology, supported by strengthened human capital competencies and a values-based work culture to reinforce the foundation for the Company's long-term growth.

Appreciation

We extend our highest appreciation to the Board of Directors, management, employees, and all stakeholders for their dedication, resilience, and commitment to achieving sustainable growth. The Board of Commissioners remains optimistic that the Company will continue to grow and deliver long-term value.

Jakarta, 28 April 2025
Jakarta, April 28, 2025

Atas nama Dewan Komisaris,
On behalf of the Board of Commissioners,



Harkie Kosadi
Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen
President Commissioner and Independent Commissioner

LAPORAN DIREKSI

Board of Director's Report



Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang kami hormati,

Kami mengucapkan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas pertumbuhan laba positif yang berhasil dicapai oleh Perseroan pada tahun 2024, meskipun di tengah ketidakpastian global dan tantangan domestik.

Direksi dengan senang hati menyampaikan laporan ini sebagai gambaran menyeluruh mengenai kinerja Perseroan. sepanjang tahun 2024. Analisis Direksi menyoroti ketahanan ekonomi Indonesia serta kemampuan Perseroan dalam beradaptasi dengan lanskap ekonomi yang penuh tantangan.

Laporan ini juga mencakup rencana strategis Perseroan untuk tahun 2025, guna memberikan wawasan tentang arah masa depan Perseroan.

Perkembangan Ekonomi dan Industri Keuangan 2024

Pada tahun 2024, perekonomian global mencatat tingkat pertumbuhan moderat sekitar 3,2%, mempertahankan laju yang sama seperti tahun 2023. Pertumbuhan yang stabil namun terbatas ini mencerminkan kelanjutan tren dari tahun sebelumnya. Faktor utama yang mempengaruhi kinerja ini termasuk kebijakan moneter yang ketat, konsolidasi fiskal, ketegangan geopolitik, dan ketidakpastian perdagangan. Meskipun menghadapi tantangan ini, perekonomian global tetap menunjukkan ketahanan dan berhasil menghindari resesi.

Esteemed Shareholders and Stakeholders,

We express our gratitude to God Almighty for the positive profit growth achieved by the Company in 2024, despite global uncertainties and domestic challenges.

The Board of Directors is pleased to present this report as a comprehensive overview of the Company's performance throughout 2024. This analysis highlights the resilience of Indonesia's economy and the Company's ability to adapt to a challenging economic landscape.

This report also outlines the Company's strategic plans for 2025, providing insight into the Company's future direction.

Economic and Financial Industry Developments in 2024

In 2024, the global economy recorded moderate growth of around 3.2%, maintaining the same pace as in 2023. This stable yet limited growth reflects a continuation of the previous year's trend. Key factors influencing this performance included tight monetary policy, fiscal consolidation, geopolitical tensions, and trade uncertainties. Despite these challenges, the global economy remained resilient and successfully avoided a recession.

Namun di tengah tekanan tersebut, Perseroan berhasil membukukan laba bersih sebesar Rp133,89 miliar, meningkat signifikan sebesar 38,28% dibandingkan laba tahun 2023 sebesar Rp96,83 miliar.

Amid these pressures, the Company successfully booked a net profit of Rp133.89 billion, a significant increase of 38.28% compared to Rp96.83 billion in 2023.

Maliana Herutama Malkan

Direktur Utama
President Director

Perekonomian Indonesia juga mampu bertahan dari tekanan eksternal. Di tengah dinamika ekonomi global yang berubah cepat dan meningkatnya ketidakpastian, Indonesia mencatat pertumbuhan sebesar 5,03%, sedikit lebih rendah dibandingkan 5,05% pada tahun 2023. Pendorong utama pertumbuhan ini meliputi belanja kampanye politik dan pemilu, peningkatan investasi, serta permintaan domestik yang stabil didukung oleh konsumsi rumah tangga.

Indonesia's economy also withstood external pressures. Amid rapidly changing global economic dynamics and rising uncertainty, Indonesia recorded a growth rate of 5.03%, slightly lower than 5.05% in 2023. The main drivers of this growth included campaign and election spending, increased investment, and stable domestic demand supported by household consumption.

Pertumbuhan ekonomi Indonesia juga didukung oleh industri keuangan yang tetap tangguh meskipun menghadapi tantangan global dan domestik. Sektor ini tetap kuat berkat cadangan modal dan likuiditas yang solid, serta tetap berorientasi pada perbankan. Secara umum, perbankan tetap menjaga cadangan modal yang kuat, memungkinkan mereka untuk menghadapi tekanan ekonomi dan volatilitas pasar keuangan. Manajemen likuiditas dan strategi mitigasi risiko menjadi prioritas guna menghadapi guncangan eksternal. Rasio kecukupan modal dan likuiditas tetap berada di atas ambang batas regulasi, sementara kualitas kredit tetap stabil dengan rasio kredit bermasalah (Non-Performing Loan/NPL) bruto sebesar 2,20%, jauh di bawah batas yang ditetapkan oleh regulator.

Indonesia's economic growth was further supported by a resilient financial industry, which remained strong despite global and domestic challenges. The sector maintained solid capital reserves and liquidity, with banking remaining the key focus. In general, banks preserved robust capital buffers, enabling them to navigate economic pressures and financial market volatility. Liquidity management and risk mitigation strategies were prioritized to withstand external shocks. Capital adequacy and liquidity ratios remained above regulatory thresholds, while credit quality was stable, with a gross Non-Performing Loan (NPL) ratio of 2.20%, well below the regulatory limit.

Di luar sektor perbankan, pasar modal mengalami fluktuasi, dengan Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) mengalami penurunan sebesar 2,65% hingga akhir Desember 2024. Namun, aktivitas penggalangan dana tetap kuat dengan total penawaran umum mencapai USD 903 juta, termasuk kontribusi dari 41 emiten baru.

Outside the banking sector, the capital market experienced fluctuations, with the Indonesia Composite Index (IHSG) declining by 2.65% as of the end of December 2024. However, fundraising activity remained strong, with total public offerings reaching USD 903 million, including contributions from 41 new issuers.

Selain itu, Otoritas Jasa Keuangan (OJK) memperkenalkan Roadmap Pengembangan dan Penguatan Inovasi Teknologi Sektor Keuangan, Aset Keuangan Digital, dan Aset Kripto (IAKD) 2024-2028. Roadmap ini bertujuan untuk memperkuat sektor keuangan digital, mengatur aset keuangan digital, mendorong inovasi, serta memastikan perlindungan konsumen. Inisiatif ini diharapkan menciptakan ekosistem keuangan digital yang transparan dan kredibel, sehingga meningkatkan kepercayaan pasar terhadap aset digital dan kripto.

Kinerja Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, Perseroan mencatatkan kinerja yang cukup solid meskipun menghadapi tantangan ekonomi dan pasar yang tidak mudah. Pendapatan tercatat sebesar Rp6,77 triliun, turun 10,89% dari tahun sebelumnya di Rp7,59 triliun. Namun, pencapaian ini tetap merefleksikan ketahanan bisnis dan komitmen Perseroan dalam menjaga kualitas pertumbuhan, sembari menavigasi berbagai dinamika eksternal yang penuh ketidakpastian.

Namun di tengah tekanan tersebut, Perseroan berhasil membukukan laba bersih sebesar Rp133,89 miliar, meningkat signifikan sebesar 38,28% dibandingkan laba tahun 2023 sebesar Rp96,83 miliar. Kenaikan laba ini menjadi sinyal positif atas efektivitas strategi efisiensi operasional yang dijalankan, serta keberhasilan Perseroan dalam mengelola portofolio bisnis secara cermat dan selektif dengan berfokus pada segmen-segmen yang memberikan nilai tambah tinggi tampak memberikan hasil yang nyata.

Capaian ini memperkuat keyakinan bahwa pendekatan yang mengutamakan ketahanan jangka panjang ketimbang ekspansi agresif dapat membawa hasil yang berkelanjutan. Dengan pondasi keuangan yang semakin kuat, Perseroan optimis dapat terus melanjutkan agenda transformasi dan inovasi, sembari mempertahankan keseimbangan antara kinerja finansial dan tanggung jawab sosial. Di tengah arus perubahan, Perseroan menunjukkan bahwa arah yang bijaksana sering kali menjadi pilihan paling kokoh untuk melangkah ke depan.

Strategi 2024

Pada tahun 2024, Perseroan menerapkan strategi yang bijaksana, mengutamakan ketahanan dan kualitas dibandingkan pertumbuhan agresif. Untuk mencapai hal ini, Perseroan berfokus pada penguatan struktur modal, mempererat kolaborasi antarunit bisnis, serta mendorong pengembangan usaha yang selektif.

Untuk mendukung ekspansi bisnis, modal disetor entitas anak perbankan ditingkatkan menjadi Rp6,6 triliun pada tahun 2024, meningkat 95,35% dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya. Entitas anak ini juga ditunjuk sebagai bank pembayaran dan administrator dana rekening nasabah untuk transaksi pasar modal, yang meningkatkan kemampuan pendanaan, memperluas basis pelanggan, serta menghasilkan pendapatan berbasis biaya *(fee-based income)*.

In addition, the Financial Services Authority (OJK) introduced the 2024—2028 Roadmap for the Development and Strengthening of Financial Sector Technology Innovation, Digital Financial Assets, and Crypto Assets (IAKD). This roadmap aims to strengthen the digital financial sector, regulate digital financial assets, encourage innovation, and ensure consumer protection. The initiative is expected to create a transparent and credible digital financial ecosystem, thereby boosting market confidence in digital and crypto assets.

Performance in 2024

Throughout 2024, the Company delivered a solid performance despite facing challenging economic and market conditions. Revenue stood at Rp6.77 trillion, down 10.89% from Rp7.59 trillion in the previous year. Nevertheless, this achievement reflects the Company's business resilience and commitment to maintaining quality growth while navigating external uncertainties.

Amid these pressures, the Company successfully booked a net profit of Rp133.89 billion, a significant increase of 38.28% compared to Rp96.83 billion in 2023. This profit growth signals the effectiveness of the operational efficiency strategies implemented, as well as the Company's success in carefully and selectively managing its business portfolio, focusing on high value-added segments that have delivered tangible results.

This achievement reinforces the belief that a long-term resilience-oriented approach, rather than aggressive expansion, can yield sustainable outcomes. With a stronger financial foundation, the Company is optimistic about continuing its transformation and innovation agenda, while maintaining a balance between financial performance and social responsibility. In times of change, the Company demonstrates that a prudent path is often the most solid way forward.

2024 Strategy

In 2024, the Company adopted a prudent strategy, prioritizing resilience and quality over aggressive growth. To achieve this, the Company focused on strengthening capital structure, enhancing inter-unit collaboration, and promoting selective business development.

To support business expansion, the paid-in capital of the banking subsidiary was increased to Rp6.6 trillion in 2024, up 95.35% from the same period the previous year. This subsidiary was also appointed as a payment bank and customer fund account administrator for capital market transactions, improving funding capabilities, expanding the customer base, and generating fee-based income.

Strategi penyaluran kredit Perseroan berfokus pada segmen ritel guna mendorong pertumbuhan bisnis sekaligus mendiversifikasi risiko kredit. Untuk lebih mendukung pertumbuhan ini, Perseroan terus mengembangkan platform digitalnya guna meningkatkan pengalaman pelanggan. Proses internal juga mengalami digitalisasi, membuat operasional lebih cepat dan efisien. Saat ini, pusat TI *(IT Center)* sedang dibangun untuk mendukung perkembangan teknologi.

The Company's lending strategy focused on the retail segment to drive business growth while diversifying credit risk. To further support this growth, the Company continued to develop its digital platform to enhance customer experience. Internal processes were also digitalized, making operations faster and more efficient. Currently, an IT Center is being developed to support technological advancement.

Selain itu, Perseroan secara konsisten mengimplementasikan program pengembangan sumber daya manusia guna meningkatkan keterampilan dan pengetahuan karyawan. Langkah ini memungkinkan karyawan untuk beradaptasi dengan peran, tanggung jawab, dan tantangan baru dalam menghadapi perubahan teknologi yang cepat serta dinamika bisnis yang berkembang.

Additionally, the Company consistently implemented human capital development programs to enhance employee skills and knowledge. This initiative enables employees to adapt to new roles, responsibilities, and challenges amid rapid technological changes and evolving business dynamics.

Perseroan juga berkomitmen untuk menjalankan bisnis yang berkelanjutan dengan mengintegrasikan pertimbangan ekonomi, sosial, dan lingkungan dalam operasionalnya. Sebagai bagian dari inisiatif keuangan berkelanjutan, Perseroan telah mengembangkan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) yang diterapkan secara menyeluruh di seluruh anak perusahaan. RAKB ini menjadi panduan bagi Perseroan dalam mempromosikan tanggung jawab sosial dan lingkungan sekaligus mempertahankan kinerja keuangan. Melalui RAKB, Perseroan turut mendorong literasi keuangan untuk meningkatkan inklusivitas, terutama bagi komunitas yang terpinggirkan. Inisiatif ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman masyarakat terhadap keuangan, yang diharapkan dapat memberikan dampak positif pada pembangunan ekonomi dan sosial, serta mendukung pelestarian lingkungan.

The Company is also committed to running a sustainable business by integrating economic, social, and environmental considerations into its operations. As part of its sustainable finance initiative, the Company developed a Sustainable Finance Action Plan (Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan — RAKB), which is implemented across all subsidiaries. The RAKB serves as a guide for the Company in promoting social and environmental responsibility while maintaining financial performance. Through the RAKB, the Company also promotes financial literacy to enhance inclusivity, particularly for marginalized communities. This initiative aims to improve public understanding of finance, which is expected to positively impact economic and social development, as well as support environmental preservation.

Peranan Direksi dalam perumusan strategi Perseroan

Direksi memainkan peran sentral dalam perumusan strategi Perseroan, dengan memastikan bahwa setiap langkah strategis sejalan dengan visi jangka panjang serta menjawab tantangan dan peluang yang ada di lingkungan usaha. Dalam proses penyusunan strategi, Direksi tidak hanya mengandalkan pendekatan top-down, tetapi juga mengakomodasi masukan dari berbagai unit usaha dan Pemangku Kepentingan. Hal ini dilakukan melalui forum-forum strategis dan evaluasi berkala terhadap kinerja Perseroan, guna memastikan strategi yang dirumuskan bersifat adaptif, realistis, dan berdampak langsung pada keberlanjutan bisnis.

Role of the Board of Directors in Formulating Company Strategy

The Board of Directors plays a central role in formulating the Company's strategy, ensuring that every strategic move aligns with the long-term vision and addresses challenges and opportunities in the business environment. In the strategy formulation process, the Board does not rely solely on a top-down approach but also incorporates input from various business units and stakeholders. This is achieved through strategic forums and regular evaluations of Company performance to ensure that the strategies developed are adaptive, realistic, and have a direct impact on business sustainability.

Selain itu, Direksi juga berperan aktif dalam mengawasi implementasi strategi melalui penguatan sistem tata kelola dan pengukuran kinerja yang terstruktur. Fokus utama adalah menciptakan sinergi entitas anak, mengoptimalkan sumber daya, dan menjaga keseimbangan antara pertumbuhan bisnis dengan manajemen risiko. Dalam menghadapi disrupsi digital dan tekanan ekonomi global, Direksi secara proaktif mendorong transformasi, inovasi teknologi, serta pengembangan sumber daya manusia sebagai pilar utama keberhasilan strategi jangka panjang Perseroan.

Moreover, the Board actively oversees the implementation of the strategy by strengthening governance systems and structured performance measurement. The main focus is to create synergy among subsidiaries, optimize resources, and balance business growth with risk management. In facing digital disruption and global economic pressures, the Board proactively drives transformation, technological innovation, and human capital development as the main pillars of the Company's long-term strategic success.

Proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi Perseroan

Untuk memastikan strategi yang telah dirumuskan berjalan secara efektif, Direksi menjalankan proses pemantauan dan evaluasi yang terstruktur dan berkelanjutan. Proses ini mencakup penetapan indikator kinerja utama (Key Performance Indicators/KPI) di seluruh lini bisnis, pelaporan rutin dari manajemen eksekutif, serta rapat koordinasi strategis yang dilakukan secara berkala. Melalui pendekatan ini, Direksi dapat mengidentifikasi hambatan yang muncul dalam pelaksanaan strategi sekaligus mengambil tindakan korektif yang diperlukan secara tepat waktu dan terukur.

Direksi juga memastikan keterlibatan seluruh jajaran manajemen dan karyawan dalam pelaksanaan strategi melalui komunikasi yang terbuka dan penyelarasan tujuan organisasi di setiap tingkat. Penggunaan sistem informasi manajemen dan digitalisasi menjadi bagian penting dalam proses ini, guna meningkatkan transparansi, efisiensi, dan akurasi pelaporan. Dengan pendekatan yang kolaboratif dan berbasis data, Direksi dapat menjaga akuntabilitas implementasi strategi sekaligus memastikan setiap inisiatif mendukung pencapaian tujuan jangka panjang Perseroan secara konsisten.

Perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan Perseroan

Sepanjang tahun 2024, Perseroan mencatatkan total pendapatan sebesar Rp6,77 triliun, atau sekitar 13,89% di bawah target yang telah ditetapkan sebesar Rp7,86 triliun. Jika dibandingkan dengan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp7,59 triliun, terdapat penurunan pendapatan sebesar 10,89%. Meskipun demikian, pencapaian ini tetap mencerminkan ketahanan fundamental bisnis Perseroan di tengah tekanan eksternal seperti perlambatan ekonomi global, fluktuasi pasar, dan tantangan sektor industri. Hal ini sekaligus menunjukkan bahwa Perseroan memilih untuk menyeimbangkan antara pertumbuhan dan kualitas, dengan tetap mengutamakan manajemen risiko dan efisiensi operasional.

Sementara di sisi laba bersih, Perseroan berhasil melampaui ekspektasi. Laba bersih tahun 2024 tercatat sebesar Rp133,89 miliar, lebih tinggi dari target Rp116,44 miliar dan mencatatkan pertumbuhan sebesar 38,28% dibandingkan capaian tahun 2023 yang sebesar Rp96,83 miliar. Capaian ini menjadi indikasi kuat atas efektivitas strategi internal yang berfokus pada efisiensi, selektivitas dalam ekspansi usaha, serta penguatan portofolio bisnis yang memberikan nilai tambah. Meskipun pendapatan belum mencapai target, pertumbuhan laba bersih yang signifikan memberikan sinyal positif terhadap arah dan ketepatan strategi jangka menengah Perseroan.

Processes Implemented by the Board to Ensure Effective Strategy Execution

To ensure effective execution of the formulated strategies, the Board of Directors implements a structured and continuous monitoring and evaluation process. This includes setting Key Performance Indicators (KPIs) across all business lines, routine reporting from executive management, and periodic strategic coordination meetings. Through this approach, the Board can identify obstacles in strategy implementation and take timely and measured corrective actions.

The Board also ensures the involvement of all levels of management and employees in strategy execution through open communication and alignment of organizational goals at every level. The use of management information systems and digitalization is an integral part of this process to enhance transparency, efficiency, and reporting accuracy. With a collaborative and data-driven approach, the Board maintains accountability in strategy implementation while ensuring that each initiative consistently supports the Company's long-term goals.

Comparison of Achieved Results with Company Targets

In 2024, the Company recorded total revenue of Rp6.77 trillion, approximately 13.89% below the set target of Rp7.86 trillion. Compared to the previous year's realization of Rp7.59 trillion, this represents a 10.89% decline in revenue. Nevertheless, this achievement reflects the Company's fundamental business resilience amid external pressures such as global economic slowdown, market fluctuations, and industry sector challenges. It also shows that the Company opted to balance growth with quality, prioritizing risk management and operational efficiency.

On the other hand, the Company exceeded expectations in net profit. Net profit in 2024 amounted to Rp133.89 billion, higher than the target of Rp116.44 billion and a 38.28% increase from Rp96.83 billion in 2023. This achievement is a strong indication of the effectiveness of internal strategies focused on efficiency, selective business expansion, and strengthening a value-added business portfolio. While revenue did not meet the target, the significant net profit growth provides a positive signal regarding the direction and accuracy of the Company's medium-term strategy.

Kendala yang dihadapi Perseroan selama 2024

Sektor keuangan Indonesia menghadapi sejumlah tantangan signifikan sepanjang tahun 2024, yang turut memengaruhi kinerja industri secara keseluruhan, termasuk Perseroan. Salah satu isu utama adalah pelemahan nilai tukar rupiah yang sempat mendekati titik terendahnya dalam 27 tahun terakhir terhadap dolar Amerika Serikat. Tekanan ini muncul sebagai akibat dari dinamika global, termasuk penguatan dolar AS, penyesuaian suku bunga oleh bank sentral negara maju, serta meningkatnya ketidakpastian ekonomi global akibat konflik geopolitik dan perlambatan perdagangan internasional. Dalam situasi ini, aliran modal cenderung keluar dari pasar negara berkembang seperti Indonesia, menciptakan tekanan tambahan pada stabilitas nilai tukar dan likuiditas pasar domestik.

Di tengah kondisi tersebut, Bank Indonesia merespons secara proaktif dengan memastikan stabilitas sistem keuangan melalui intervensi terukur di pasar valuta asing dan penguatan koordinasi kebijakan. Otoritas moneter juga menegaskan bahwa fundamental ekonomi Indonesia masih terjaga, tercermin dari tingkat inflasi yang relatif terkendali, cadangan devisa yang memadai, serta defisit transaksi berjalan yang tetap dalam batas aman. Namun demikian, fluktuasi nilai tukar tetap berdampak terhadap biaya pendanaan, persepsi risiko investor, serta volatilitas portofolio, yang pada gilirannya turut memengaruhi kinerja sektor keuangan nasional.

Bagi Perseroan, tantangan ini menuntut kehati-hatian ekstra dalam pengambilan keputusan strategis, terutama yang berkaitan dengan manajemen risiko pasar, pengelolaan portofolio investasi, serta efisiensi biaya operasional. Perseroan juga menghadapi tekanan dari meningkatnya biaya pinjaman dan ketidakpastian nilai tukar dalam transaksi tertentu. Oleh karena itu, langkah-langkah mitigasi seperti penguatan tata kelola risiko, penyesuaian strategi keuangan, dan fokus pada segmen bisnis yang resilien menjadi krusial untuk menjaga kesinambungan usaha. Di tengah tekanan yang ada, Perseroan tetap berupaya mempertahankan stabilitas kinerja dan menjalankan strategi adaptif untuk menjawab tantangan yang terus berkembang.

Prospek Usaha Tahun 2025

Memasuki tahun 2025, lanskap ekonomi nasional diperkirakan akan menghadapi dinamika yang kompleks. Pemerintahan baru telah menetapkan target pertumbuhan ekonomi yang ambisius sebesar 8%, namun sejumlah tantangan eksternal seperti volatilitas pasar global, ketegangan geopolitik, dan perlambatan ekonomi mitra dagang utama dapat menjadi penghambat. Bank Indonesia sendiri memproyeksikan pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) nasional pada kisaran 4,7% hingga 5,5%, mencerminkan optimisme yang berhati-hati terhadap kemampuan perekonomian nasional untuk bertahan dan tumbuh secara berkelanjutan. Dalam konteks ini, diperlukan reformasi struktural yang lebih mendalam untuk mendorong daya saing dan ketahanan ekonomi Indonesia.

Challenges Faced by the Company in 2024

Indonesia's financial sector faced a number of significant challenges throughout 2024, which also impacted the overall performance of the industry, including the Company. One of the key issues was the depreciation of the rupiah, which at one point neared its lowest level in the past 27 years against the US dollar. This pressure arose from global dynamics, including the strengthening of the US dollar, interest rate adjustments by central banks in developed countries, and rising global economic uncertainty due to geopolitical conflicts and a slowdown in international trade. Under such circumstances, capital flows tended to exit emerging markets like Indonesia, adding further pressure on exchange rate stability and domestic market liquidity.

Amidst these conditions, Bank Indonesia responded proactively to ensure financial system stability through measured interventions in the foreign exchange market and by strengthening policy coordination. The monetary authority also emphasized that Indonesia's economic fundamentals remain sound, as reflected in relatively controlled inflation, adequate foreign exchange reserves, and a current account deficit that remains within safe limits. Nevertheless, exchange rate fluctuations continued to impact funding costs, investor risk perception, and portfolio volatility, which in turn affected the performance of the national financial sector.

For the Company, these challenges required extra prudence in making strategic decisions, particularly those related to market risk management, investment portfolio management, and operational cost efficiency. The Company also faced pressure from rising borrowing costs and exchange rate uncertainties in certain transactions. Therefore, mitigation measures such as strengthening risk governance, adjusting financial strategies, and focusing on resilient business segments became crucial to ensure business continuity. Amid the prevailing pressures, the Company continued to maintain performance stability and implement adaptive strategies to address ongoing challenges.

Business Outlook for 2025

Entering 2025, the national economic landscape is expected to encounter complex dynamics. The new administration has set an ambitious economic growth target of 8%. However, several external challenges such as global market volatility, geopolitical tensions, and economic slowdowns in key trading partners may pose obstacles. Bank Indonesia projects national Gross Domestic Product (GDP) growth to range between 4.7% and 5.5%, reflecting cautious optimism regarding the ability of Indonesia's economy to remain resilient and grow sustainably. In this context, deeper structural reforms are needed to enhance Indonesia's economic competitiveness and resilience.

Sejalan dengan pandangan tersebut, Perseroan menyambut tahun 2025 dengan sikap optimisme yang terukur. Strategi usaha akan difokuskan pada penguatan posisi keuangan, percepatan transformasi digital, dan peningkatan sinergi antar entitas anak guna menciptakan efisiensi dan nilai tambah yang berkelanjutan. Pemeliharaan kualitas aset juga tetap menjadi prioritas utama, melalui pendekatan manajemen risiko yang semakin adaptif. Berdasarkan proyeksi dan kondisi pasar, Perseroan menetapkan target pendapatan sebesar Rp7,87 triliun dan laba bersih sebesar Rp209,33 miliar. Target ini dirancang secara realistis namun tetap memberikan ruang untuk pertumbuhan, dengan mempertimbangkan ketidakpastian yang mungkin terjadi sepanjang tahun berjalan.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Perseroan memandang penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG) bukan sekadar kewajiban regulasi, melainkan fondasi utama dalam membangun bisnis yang sehat, berintegritas, dan berkelanjutan. Komitmen ini tercermin dalam penyusunan struktur organisasi yang transparan, penetapan kebijakan yang akuntabel, serta pelaksanaan program dan aktivitas yang menjunjung tinggi nilai etika. Bagi manajemen, GCG adalah pedoman hidup korporasi—penuntun dalam setiap proses pengambilan keputusan dan langkah strategis Perseroan.

Dalam menjalankan prinsip-prinsip GCG, Perseroan menekankan pentingnya komunikasi yang terbuka dan berkesinambungan. Sosialisasi dilakukan secara rutin, baik secara vertikal dari manajemen kepada seluruh jenjang karyawan, maupun secara horizontal antar-unit kerja. Pendekatan ini memastikan bahwa nilai-nilai tata kelola tidak hanya dimengerti di tingkat atas, tetapi juga dihayati dan dijalankan di seluruh lapisan organisasi. Budaya tata kelola yang kuat ini mendorong terciptanya sinergi internal yang selaras, meningkatkan kepercayaan Pemangku Kepentingan, serta memperkuat resiliensi Perseroan di tengah berbagai dinamika pasar.

In line with this perspective, the Company welcomes 2025 with measured optimism. Its business strategy will focus on strengthening financial positions, accelerating digital transformation, and enhancing synergies among subsidiaries to create sustainable efficiency and added value. Asset quality maintenance also remains a top priority through increasingly adaptive risk management approaches. Based on market conditions and projections, the Company has set a revenue target of IDR 7.87 trillion and a net profit target of IDR 209.33 billion. These targets have been realistically designed while still allowing room for growth, considering potential uncertainties throughout the year.

Implementation of Good Corporate Governance

The Company views the implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles not merely as a regulatory obligation, but as a fundamental cornerstone for building a sound, ethical, and sustainable business. This commitment is reflected in the establishment of a transparent organizational structure, the formulation of accountable policies, and the execution of programs and activities that uphold ethical values. For management, GCG serves as the corporate compass—a guiding principle in every decision-making process and strategic action.

In applying GCG principles, the Company emphasizes the importance of open and continuous communication. Socialization efforts are routinely conducted both vertically, from management to all levels of employees, and horizontally, across work units. This approach ensures that governance values are not only understood at the top level but are also embraced and practiced throughout the organization. This strong governance culture encourages aligned internal synergy, enhances stakeholder trust, and reinforces the Company's resilience amid various market dynamics.

Ke depan, Perseroan akan terus memperkuat sistem dan mekanisme GCG melalui penyempurnaan kebijakan, digitalisasi proses, serta peningkatan kapasitas SDM dalam memahami dan mengimplementasikan tata kelola yang baik. Inisiatif ini sejalan dengan visi kami untuk tumbuh sebagai Perseroan yang tidak hanya kompetitif secara bisnis, tetapi juga terpercaya, beretika, dan bertanggung jawab terhadap seluruh Pemangku Kepentingan. Tata kelola yang berkelanjutan adalah kunci untuk menciptakan nilai jangka panjang—bukan hanya bagi Perseroan, tetapi juga bagi masyarakat dan lingkungan di sekitarnya.

Going forward, the Company will continue to strengthen its GCG systems and mechanisms through policy refinements, process digitalization, and capacity building for human resources in understanding and implementing good governance. These initiatives align with our vision to grow not only as a competitive business entity but also as a trusted, ethical, and responsible company to all stakeholders. Sustainable governance is key to creating long-term value—not only for the Company, but also for the broader society and environment.

Apresiasi

Direksi menyampaikan apresiasi dan terima kasih yang tulus kepada seluruh Pemangku Kepentingan atas kontribusi mereka terhadap kesuksesan Perseroan. Kami berharap dapat terus tumbuh dan mencapai kesuksesan berkelanjutan di tahun-tahun mendatang. Dengan landasan kepercayaan dan sinergi yang telah terbina, kami melangkah ke masa depan dengan keyakinan. Bersama, kita membangun masa depan yang tidak hanya menguntungkan, tetapi juga memberi makna dan dampak positif yang lebih luas.

Di tengah dinamika dan tantangan yang tidak ringan, Direksi melihat betapa kuatnya semangat kolaboratif yang terbangun di lingkungan Perseroan. Kebersamaan inilah yang menjadi energi positif dalam menghadapi perubahan dan menciptakan peluang baru. Direksi percaya, dengan semangat yang sama, Perseroan tidak hanya mampu menjaga kinerja yang solid, tetapi juga terus melangkah maju menuju masa depan yang lebih bermakna—bagi Pemegang Saham, para Pemangku Kepentingan, dan masyarakat luas.

Appreciation

The Board of Directors extends sincere appreciation and gratitude to all stakeholders for their contributions to the Company's success. We look forward to continuing to grow and achieving sustainable success in the years to come. With the foundation of trust and synergy that has been established, we step into the future with confidence. Together, we are building a future that is not only profitable but also meaningful and impactful on a broader scale.

Amid the challenges and dynamic conditions, the Board of Directors recognizes the strong collaborative spirit that has been cultivated within the Company. This sense of unity has been a positive driving force in facing change and creating new opportunities. The Board believes that with this same spirit, the Company will not only be able to maintain solid performance but also continue to advance toward a more meaningful future—for Shareholders, Stakeholders, and the wider community.

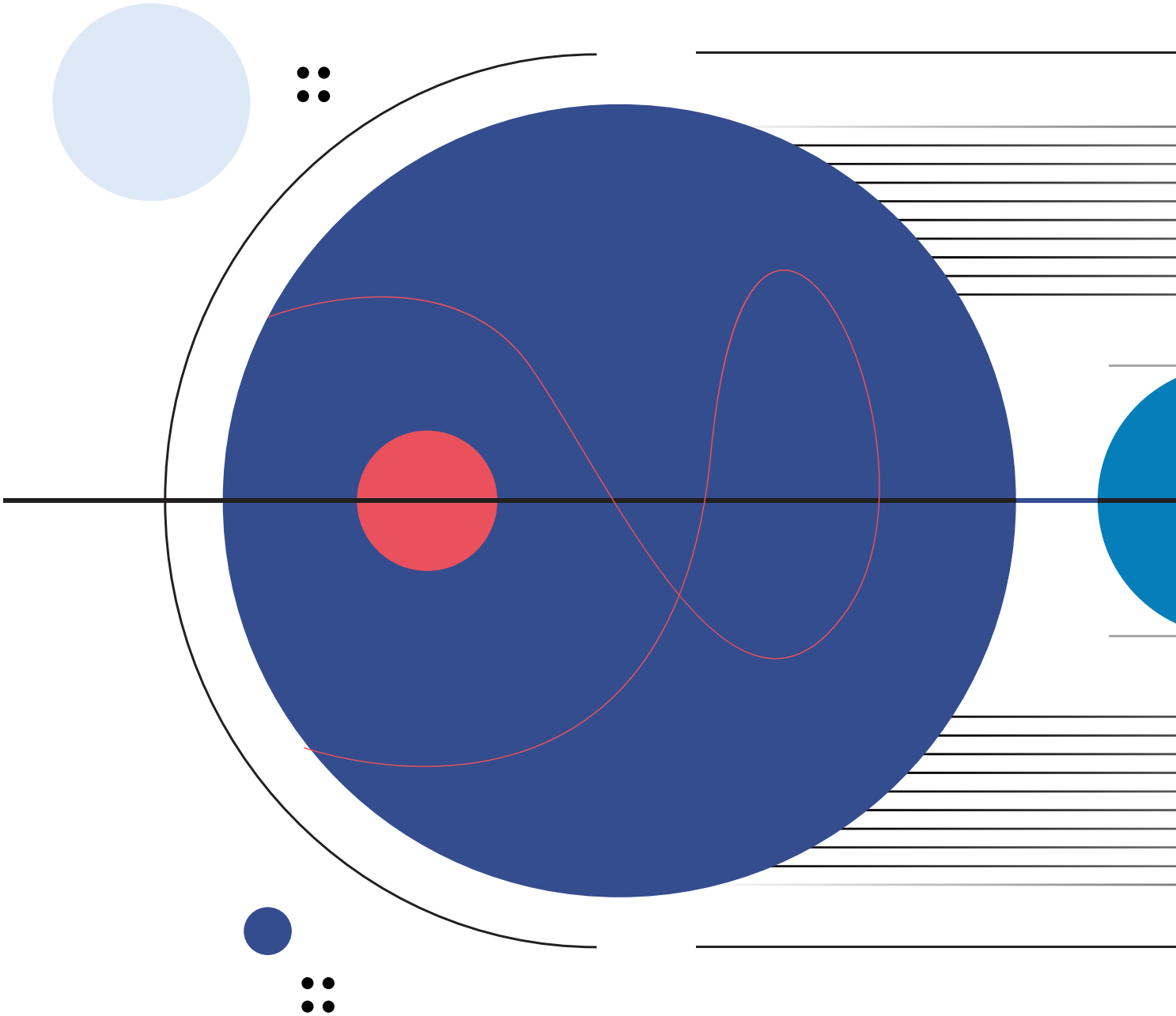
Jakarta, 28 April 2025
Jakarta, April 28, 2025

Atas nama Direksi,
On behalf of the Board of Directors,



Maliana Herutama Malkan
Direktur Utama
President Director

PT Capital Financial Indonesia Tbk



Profil Perusahaan

Company Profile

INFORMASI PERUSAHAAN
Corporate Information

Nama Perusahaan
Company Name

PT Capital Financial Indonesia Tbk

Alamat Kantor Pusat
Head Office Address

Gedung Menara Jamsostek Lt.5, North Tower
Jl. Jend. Gatot Subroto No.38, Jakarta 12710, Indonesia

Telepon / Telephone : +62 21 2708 2002
Fax : +62 21 2708 2001
Situs Web | Website : www.capitalfinancial.co.id
Email : corporate@capitalfinancial.co.id

Kegiatan Usaha
Business Activities

Perusahaan Holding dan Konsultasi Manajemen lainnya termasuk aktivitas jasa keuangan dan investasi
Holding Company and Management Consulting including financial services and investment activities

Akta Pendirian Perusahaan
Data of Establishment Deed

PT Capital Financial Indonesia Tbk ("Perseroan") didirikan dengan nama PT Baron Indonesia berdasarkan Akta No. 13 tanggal 4 Juni 2009 dari Yulia, S.H., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU 29240.AH.01.01 tanggal 30 Juni 2009 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 19572 tahun 2009, Tambahan Berita Negara No. 60 tanggal 28 Juli 2009.
PT Capital Financial Indonesia Tbk ("the Company") was established as PT Baron Indonesia based on Deed No.13 dated June 4, 2009, of Yulia, S.H., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. AHU 29240. AH.01.01 dated June 30, 2009, and was published in the State Gazette of Republic of Indonesia No.19572 of 2009, Additional State Gazette No.60 dated July 28, 2009.

Tanggal Akta Pendirian
Date of Establishment Deed

4 Juni 2009 / June 4, 2009

Tanggal Pencatatan Saham
Date of Share Listing

19 Juli 2016
July 19, 2016

Pemegang Saham
Shareholders

Pemegang saham Perseroan per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:
The Company's Shareholders as of December 31, 2024, are as follows:

PT Capital Strategic Invesco : 67,06%
Masyarakat / Public : **32,94%**

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp6.355.000.000.000 yang terbagi atas 63.550.000.000 saham dengan nilai nominal masing-masing sebesar Rp100 per lembar saham.
Rp6,355,000,000,000, which divided into 63,550,000,000 shares with each nominal value, amounted to Rp100 per share.

Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh
Issued and Fully Paid-Up Capital

Rp5.447.626.980.300 yang terbagi atas 54.476.269.803 saham
Rp5,447,626,980,300 which is divided into 54,476,269,803 shares

Kode Saham
Ticker Symbol

CASA

Wilayah Operasional
Operational Area

Jakarta, Tangerang, Cikarang, Bekasi, Bandung, Semarang, Solo, Surabaya, Medan dan / and **Kupang**

Lembaga Pencatatan Saham
Stock Listing Institution

PT Bursa Efek Indonesia
Indonesia Stock Exchange

Jumlah Karyawan
Number of Employees

Jumlah Karyawan (termasuk Entitas Anak)
Total Employee (including Subsidiary)

2024 : 1.003
2023 : 1.009
2022 : 1.065

SEKILAS PERUSAHAAN
Corporate Overview

PT Capital Financial Indonesia Tbk (untuk selanjutnya disebut sebagai "Perseroan") didirikan pada tahun 2009 berdasarkan Akta Pendirian No.13 tanggal 4 Juni 2009 yang dibuat di hadapan Notaris Yulia, S.H., Notaris di Jakarta. Awalnya Perseroan bernama PT Baron Indonesia, dan kemudian merubah nama menjadi PT Capital Financial Indonesia Tbk dengan pertimbangan bahwa nama baru tersebut lebih menggambarkan bisnis inti Perseroan. Perubahan tersebut telah ditetapkan berdasarkan Akta No.205 tanggal 30 Maret 2015 yang dibuat di hadapan Notaris Eliwaty Tjitra, S.H. dan Akta No.10 tanggal 6 April 2016 yang dibuat di hadapan Notaris Ardi Kristiar S.H., MBA.

PT Capital Financial Indonesia Tbk (hereinafter referred to as "Company") was established in 2009 based on Deed of Establishment No.13 on June 4, 2009, before Yulia, S.H., a Notary in Jakarta. Initially, the Company named after PT Baron Indonesia, which later changed to PT Capital Financial Indonesia Tbk. The changes have been stipulated based on Deed No.205 on March 30, 2015, made before the Notary Eliwaty Tjitra, S.H. and Deed No.10 on April 6, 2016, made before the Notary Ardi Kristiar S.H., MBA.

Sejak itu Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir Anggaran Dasar Perseroan dituangkan di dalam Akta No.36 tanggal 24 Oktober 2022 yang dibuat oleh Notaris Mahendra Adinegara, SH, M.KN, di Jakarta, dan ditetapkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan nomor AHU-AH.01.09-0069835 tanggal 27 Oktober 2022.

Since then, the Company's Articles of Association have been amended several times. The latest amendment to the Company's was written in the Notary Deed No.36 dated October 24, 2022, made by Notary Mahendra Adinegara, SH, M.KN in Jakarta and ratified by the Ministry of Law and Human Rights of Republic of Indonesia by Decree number AHU-AH.01.09-0069835 dated October 27, 2022.

Di dalam mencapai visinya menjadi perusahaan jasa keuangan yang terintegrasi dan terpercaya, Perseroan berinvestasi di berbagai kegiatan jasa investasi dan keuangan melalui entitas anak. Entitas anak pertama adalah PT Capital Life Indonesia yang bergerak bidang asuransi jiwa. Kemudian di tahun 2015 dan 2016, Perseroan berinvestasi pada entitas anak PT Capital Asset Management yang bergerak di bidang manajer investasi, PT Capital Global Ventura di bidang modal ventura dan PT Capital Life Syariah di bidang asuransi jiwa syariah. Pada tahun 2017, Perseroan berinvestasi pada entitas anak PT Toko Modal Mitra Usaha yang bergerak di bidang teknologi finansial pendanaan bersama. Pada tahun 2020, Perseroan berinvestasi pada entitas anak PT Capital Net Indonesia, yang bergerak dalam bidang penerbit uang elektronik dengan fasilitas transfer dana, yang pada tahun 2021 mendapatkan izin sebagai penyedia jasa pembayaran kategori 1 dari Bank Indonesia.

Upon reaching its vision as an integrated and trusted financial company, the Company has invested in various investment and financial service activities through its subsidiaries. The first subsidiary is PT Capital Life Indonesia, engaged in life insurance. Then, in 2015 and 2016, the Company invested in PT Capital Asset Management, which is an investment manager business, PT Capital Global Ventura in venture capital, and PT Capital Life Shariah in the sharia life insurance. In 2017, the Company invested in PT Toko Modal Mitra Usaha, which focuses on fintech peer-to-peer lending. In 2020, the Company also invested in PT Capital Net Indonesia, a server-based electronic money issuer with a fund transfer facility, which starts operational in 2021 after acquired a license as payment service provider category 1 from Bank Indonesia

Perseroan juga memiliki bisnis perbankan melalui PT Bank Capital Indonesia Tbk., salah satu bank devisa yang telah lebih dari 20 tahun beroperasi di Indonesia.

The Company also owns a banking business through PT Bank Capital Indonesia Tbk., one of the foreign exchange banks with more than 20 years of experience operating in Indonesia.

Pada tanggal 28 Juni 2016, Perseroan menjadi perusahaan terbuka lewat penawaran umum perdana di PT Bursa Efek Indonesia. Sahamnya mulai diperdagangkan pada tanggal 19 Juli 2016. Setahun kemudian tanggal 28 Desember 2017, Perseroan mendapat izin untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas I dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Pada tanggal 31 Desember 2022, saham beredar Perseroan adalah 54.476.269.803 saham dengan total kapitalisasi pasar Rp39,22 triliun.

On June 28, 2016, the Company became a public company after an initial public offering at PT Bursa Efek Indonesia. It was effectively listed on the Indonesia Stock Exchange on July 19, 2016. A year later, on December 28, 2017, the Company received the Notification of Registration Effective Statement on Capital Increase with Pre-emptive Rights from the Financial Services Authority (OJK). By December 31, 2022, the Company's outstanding shares amounted to 54,476,269,803 shares with a total market capitalization of Rp39.22 trillion.

Tanggal 17 November 2021, Perseroan menerbitkan surat utang berjangka menengah "Medium Term Notes (MTN) Capital Financial Indonesia I Tahun 2021", sebesar Rp1.000.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 8% (delapan persen) berjangka waktu 3 (tiga) tahun, sampai dengan jatuh tempo MTN pada tanggal 17 November 2024.

On November 17, 2021, the Company issued "Medium Term Notes (MTN) Capital Financial Indonesia I of 2021", amounting to Rp1,000,000,000,000 with an interest rate of 8% (eight percent), 3 (three) years terms, and maturity date of November 17, 2024.

TONGGAK SEJARAH
Milestones

2021

- PT Capital Net Indonesia, telah melaksanakan aktivitas penyelenggaraan uang elektronik berbasis server dengan nama "Virgo" pasca memperoleh izin sebagai Penyedia Jasa Pembayaran Kategori 1 dari Bank Indonesia pada tanggal 15 September 2021.
- Perseroan menerbitkan surat utang berjangka menengah "MediumTerm Notes (MTN) Capital Financial Indonesia I Tahun 2021",sebesar Rp1.000.000.000.000 berjangka waktu 3 (tiga) tahundengan tingkat suku bunga sebesar 8% (delapan persen)
- PT Toko Modal Mitra Usaha telah memperpanjang sertifikat ISO/IEC 27001:2013 untuk sistem keamanan informasi pada Desember 2021.
- PT Capital Net Indonesia,has conducted the activity of server-based electronic money provision, namely "Virgo". after obtaining license as Financial Service Provider Category 1 from Bank Indonesia on September 15, 2021.
- The Company issued "Medium Term Notes (MTN) Capital Financial Indonesia I of 2021", amounting to Rp1,000,000,000,000 with a term of 3 (three) years with an interest rate of 8%(eight percent).
- PT Toko Modal Mitra Usaha has extended the ISO/IEC 27001:2013 certificate for its information security management system in December 2021.

2020

Entitas anak, PT Capital Net Indonesia merupakan perusahaan yang bergerak sebagai penerbit uang elektronik dengan fasilitas transfer dana, dalam proses perizinan Bank Indonesia.
PT Capital Net Indonesia, a subsidiary, is a company that issues electronic money with fund transfer facility is in the process to obtain license from Bank Indonesia.

2009

Perseroan didirikan dengan nama PT Baron Indonesia.
The Company was established under the name of PT Baron Indonesia.

2014

Berinvestasi pada entitas anak PT Capital Life Indonesia yang bergerak di bidang asuransi jiwa.
Invested in a subsidiary, PT Capital Life Indonesia, a life insurance company.

2015

- Perseroan mengubah nama menjadi PT Capital Financial Indonesia.
- Berinvestasi pada entitas anak PT Capital Asset Management yang bergerak di bidang manajer investasi.
- The Company changed its name into PT Capital Financial Indonesia.
- Invested in PT Capital Asset Management, an asset management company.

2022

PT Bank Capital Indonesia Tbk melakukan Pelaksanaan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD).
PT Bank Capital Indonesia Tbk conducted a Capital Increase without Preemptive Rights.

2024

Perseroan telah melunasi kewajiban utang atas Medium Term Notes (MTN) Capital Financial Indonesia I Tahun 2021.
The Company has settled its debt obligations on the 2021 Capital Financial Indonesia I Medium Term Notes (MTN).

2019

PT Toko Modal Mitra Usaha mendapatkan sertifikasi ISO/IEC 27001:2013 pada tanggal 13 Maret 2019 dan izin Otoritas Jasa Keuangan (OJK) berdasarkan surat No. KEP-48/D.05/2019 pada tanggal 24 Mei 2019 sebagai Penyelenggara Layanan Pinjam Meminjam Uang Berbasis Teknologi & Informasi.
PT Toko Modal Mitra Usaha has obtained ISO/IEC 27001:2013 certification on March 13, 2019, and the Financial Services Authority (OJK) license based on letter No. KEP-48/D.05/2019 on May 24, 2019 as the Fintech Peer-to-Peer Lending Service Provider.

2018

- Entitas anak PT Toko Modal Mitra Usaha efektif terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK).
- PT Capital Life Indonesia mengembangkan lini bisnisnya ke industri dana pensiun dengan mendirikan DPLK Capital Life Indonesia.
- PT Toko Modal Mitra Usaha, a subsidiary, is effectively registered at the Financial Services Authority (OJK).
- PT Capital Life Indonesia expanded its business into pension fund industry by establishing the DPLK Capital Life Indonesia.

2016

- Mencatatkan saham di PT Bursa Efek Indonesia pada 19 Juli 2016.
- Berinvestasi pada entitas anak PT Capital Global Ventura yang bergerak di bidang modal ventura.
- Berinvestasi pada entitas anak PT Capital Life Syariah di bidang asuransi jiwa syariah.
- Listed its shares at Indonesia Stock Exchange on July 19, 2016.
- Invested in a subsidiary, PT Capital Global Ventura, venture capital company.
- Invested in a subsidiary, PT Capital Life Syariah, a sharia life insurance company.

2017

- Penawaran Umum Terbatas I pada 28 Desember 2017.
- Berinvestasi pada entitas anak PT Toko Modal Mitra Usaha di bidang teknologi finansial pendanaan bersama.
- Limited Public Offering I on December 28, 2017.
- Invested in a subsidiary, PT Toko Modal Mitra Usaha, a fintech peer-to-peer company.

VISI DAN MISI
Vision and Mission

Visi dan Misi Perseroan adalah sebagai berikut:
Vision and Mission of the Company are as follows:

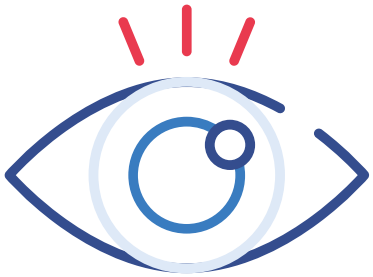


VISI
Vision

Menjadi perusahaan jasa keuangan terintegrasi yang solid dan terpercaya.
To become a solid and trustworthy integrated financial services company.

Capital

MISI
Mission



- **Memberikan pelayanan jasa keuangan yang inovatif dan berkelanjutan.**
  To provide innovative and sustainable financial services.
- **Memberikan nilai tambah yang optimal kepada para pemangku kepentingan.**
  To provide optimal added value to stakeholders.

NILAI-NILAI PERUSAHAAN
Corporate Values

Trust

- Kepercayaan adalah dasar dari bisnis kami.
- Kami percaya setiap karyawan akan menyelesaikan apa yang menjadi tanggung jawabnya.
- Kami menjaga kepercayaan nasabah kami.
- Keterbukaan komunikasi adalah cara kami berbisnis.
- Trust is the foundation of our business.
- We believe every employee will complete all their responsibilities.
- We maintain the trust of our customers.
- Open communication is how we do business.

Integrity

- Kami membangun karyawan berkarakter baik dan berhati tulus.
- Kami memperlakukan orang lain dengan hormat dan menanamkan kepercayaan kepada rekan kerja.
- Kami berani bertanggung jawab dan fokus pada solusi.
- We build employees of good character and sincere hearts.
- We treat others with respect and instill trust in our colleagues.
- We dare to be responsible and focus on solutions.

Grow

- Kami berkomitmen untuk menjadi lebih baik.
- Kami selalu belajar dan bertumbuh untuk menghadapi perkembangan zaman.
- We are committed to being better.
- We always learn and grow to cope with the future.

Care

- Kami mendengar dan merespon keluhan nasabah.
- Kami menghargai prestasi kerja karyawan kami.
- Kami bekerja untuk memenuhi kebutuhan dan memberikan nilai tambah untuk stakeholder.
- We listen to and respond to customer complaints.
- We value the performance of our employees.
- We work to meet needs and provide added value to stakeholders.

Excellence

- Kami berusaha menjadi yang terbaik.
- Kami bekerja melebihi ekspektasi.
- Kami memacu diri untuk berinovasi memberikan pelayanan terbaik untuk nasabah.
- Kami bekerja sebagai satu tim.
- We thrive to be the best.
- We work beyond expectations.
- We are driving ourselves to innovate to provide the best service for our customers.
- We work as a team.

Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan selalu mengkaji kesesuaian visi dan misi dengan industri yang digeluti, dan mendorong agar visi dan misi ini diinternalisasi pula oleh semua karyawan Perseroan dan Entitas Anak.
The Directors and the Board of Commissioners evaluate the compatibility of the vision and mission with the industry, thereby promoting the internalization of these principles among all employees of the Company and its subsidiaries.

KEGIATAN USAHA
Business Activities

Kegiatan Usaha Utama
Core Business Activities

Berdasarkan Anggaran Dasar terakhir Perseroan yaitu Akta No. 36 tanggal 24 Oktober 2022, aktivitas utama usaha Perseroan adalah bergerak dibidang Perusahaan Holding dan Konsultasi Manajemen lainnya termasuk aktivitas jasa keuangan dan investasi.
Based on the latest Articles of Association of the Company, namely Deed No. 36 dated October 24, 2022, the core business activity of the Company is in the Holding Company and Management Consulting including financial services and investment activities.

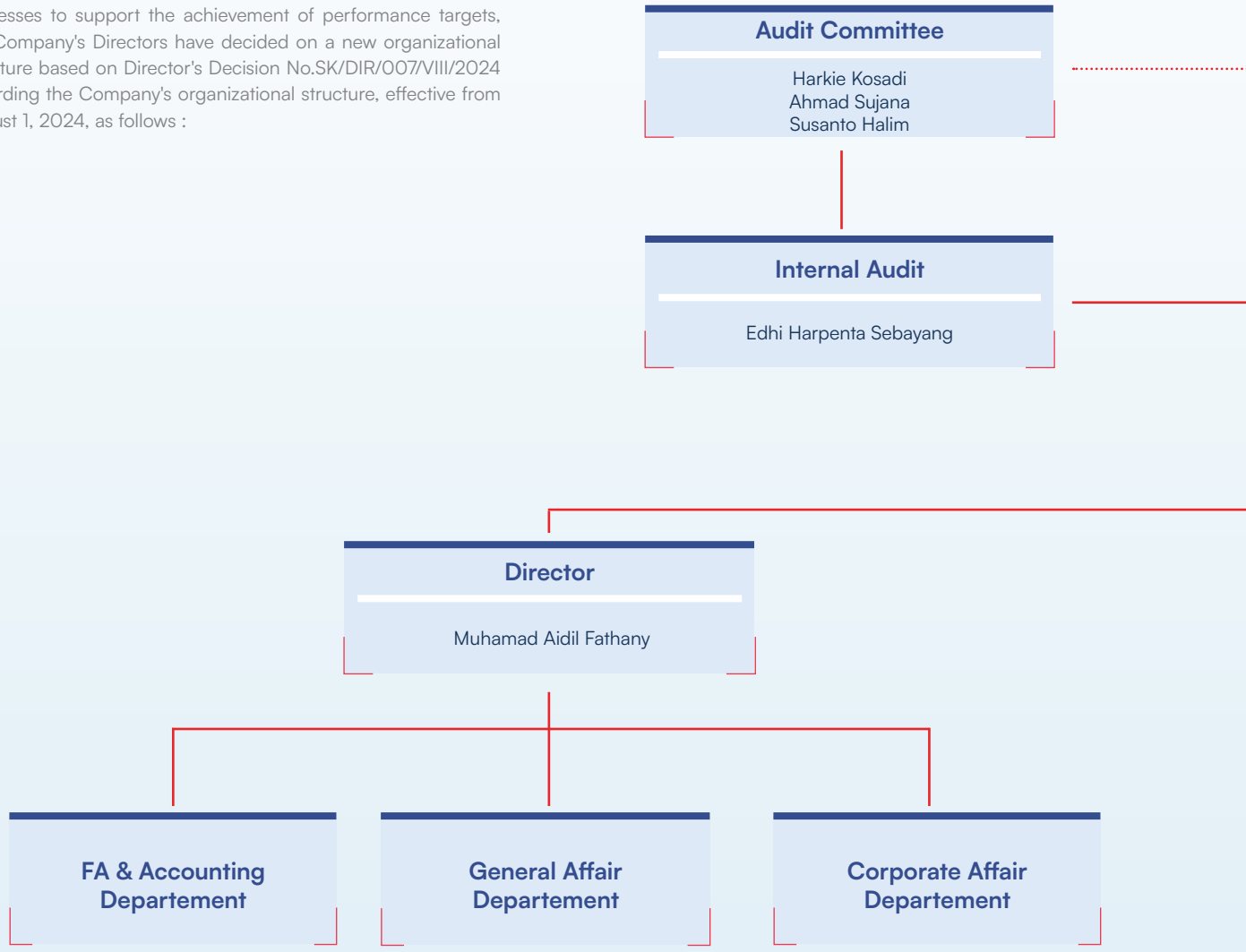
Kegiatan Usaha Penunjang
Supporting Business Activities

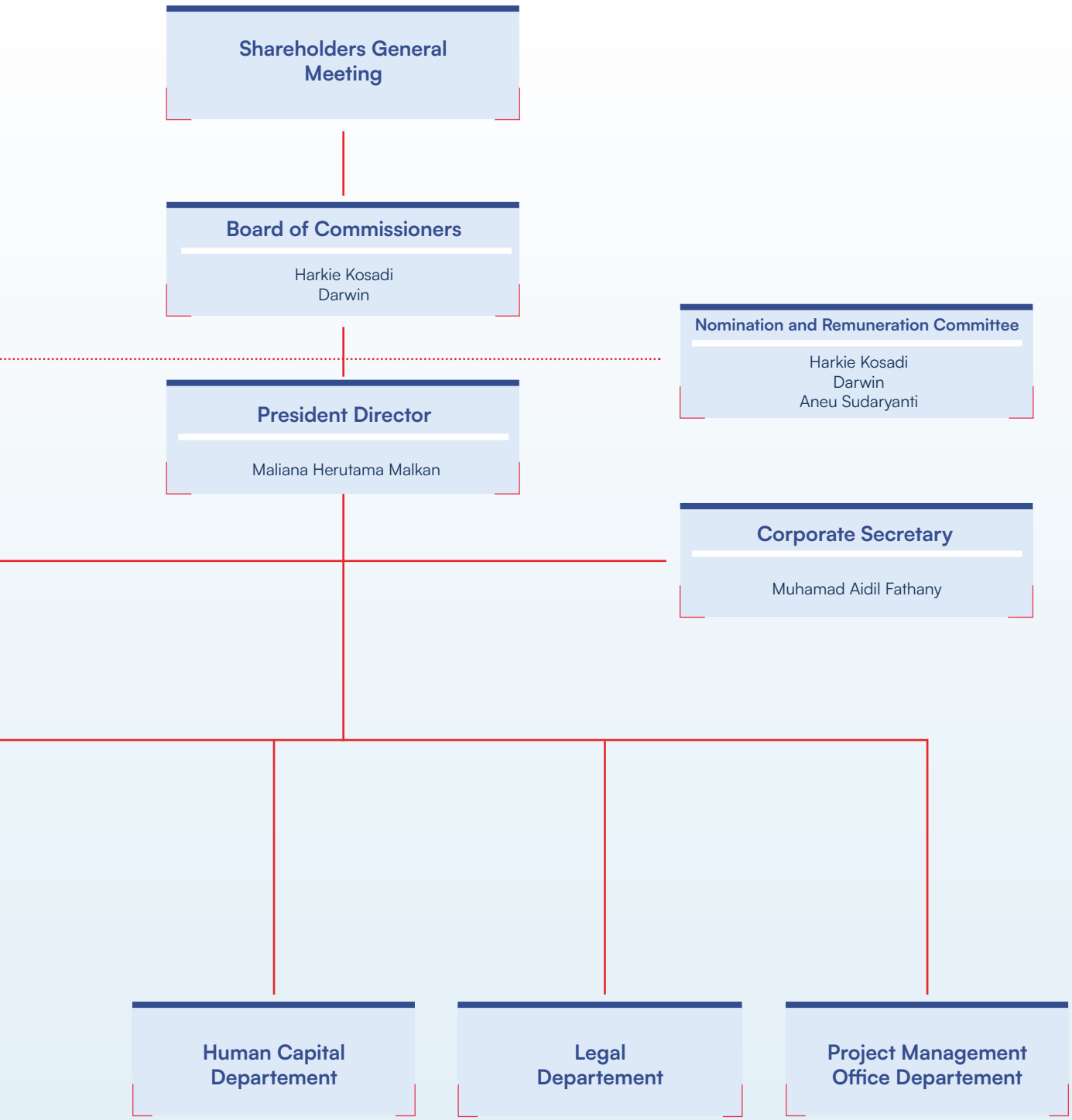
Di samping kegiatan usaha utama, Perseroan juga melakukan kegiatan usaha penunjang yaitu: Aktivitas Konsultasi Bisnis dan Broker Bisnis.
In addition to the core business activities, The Company also conducts the supporting business activities such as: Business consultation and brokerage activities.

STRUKTUR ORGANISASI
Organizational Structure

Dengan mempertimbangkan dinamika bisnis Perseroan yang perlu diikuti dengan upaya penetapan sistem dan proses bisnis yang efektif dan efisien guna menunjang tercapainya target kinerja, Direksi Perseroan menetapkan struktur organisasi terbaru berdasarkan Keputusan Direksi No. SK/DIR/007/VIII/2024 tentang struktur organisasi perusahaan dan berlaku sejak tanggal 1 Agustus 2024 sebagai berikut:

After considering the dynamic nature of the Company's business and the necessity for an effective and efficient system and business processes to support the achievement of performance targets, the Company's Directors have decided on a new organizational structure based on Director's Decision No.SK/DIR/007/VIII/2024 regarding the Company's organizational structure, effective from August 1, 2024, as follows :




Shareholders General Meeting
Board of Commissioners
Harkie Kosadi
Darwin
Nomination and Remuneration Committee
Harkie Kosadi
Darwin
Aneu Sudaryanti
President Director
Maliana Herutama Malkan
Corporate Secretary
Muhamad Aidil Fathany
Human Capital Departement
Legal Departement
Project Management Office Departement





PROFIL DEWAN KOMISARIS
Profile of The Board of Commissioners



Harkie Kosadi

Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen
President Commissioner and Independent Commissioner

Menjabat sejak Served since	**: 2015**
Kewarganegaraan Citizenship	**: Indonesia**
Domisili Domicile	**: Jakarta**
Usia Age	**: 61 Tahun**

Dasar Hukum Pengangkatan | Latest Legal Basis of Appointment
Akta No. 36, tanggal 24 Oktober 2022, SK Menkumham No. AHU-0077671.AH.01.02, tanggal 27 Oktober 2022.
Deed No. 36, dated October 24, 2022, Decree of Minister of Law and Human Rights No. AHU-0077671.AH.01.02, dated October 27, 2022.

Pendidikan | Education
- *Master of Science in Business Information* dari Utah State University, Logan, Utah, Amerika Serikat (1990);
- *Bachelor of Science in Computer Science* dari Utah State University, Logan, Utah, Amerika Serikat (1989); dan
- *Associate of Science in Electrical Engineering* dari Ming Chi Institute of Technology, Taiwan (1985).
- Master of Science in Business Information from Utah State University, Logan, Utah, United States of America (1990);
- Bachelor of Science in Computer Science from Utah State University, Logan, Utah, United States of America (1989); and
- Associate of Science in Electrical Engineering from Ming Chi Institute ofTechnology, Taiwan (1985).

Sertifikasi Kompetensi | Certificate of Competency
Manajemen Risiko Perusahaan Perasuransian Tingkat 5 dari Asosiasi Ahli Manajemen Asuransi Indonesia (AAMAI).
Risk Management for Insurance Company with Level 5 qualification given by Indonesia Insurance Management Experts Association (AAMAI).

Pengalaman Kerja | Work Experience
- Komisaris di PT AXA Financial Indonesia (2017-2018);
- Komisaris Independen PT AXA Life Indonesia (2015-2017); dan
- Presiden Direktur PT AXA Life Indonesia (2010-2013).
- Commissioner of PT AXA Financial Indonesia (2017-2018);
- Independent Commissioner of PT AXA Life Indonesia (2015-2017); and
- President Director of PT AXA Life Indonesia (2010-2013).

Rangkap Jabatan | Concurrent Position
Tidak memiliki rangkap jabatan.| No concurrent position.

Hubungan Afiliasi
Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak sampai kepada pemilik individu.
Does not have financial, management, and family relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly to the individual shareholders.



Darwin

Komisaris
Commissioner

Menjabat sejak Served since	**: 2016**
Kewarganegaraan Citizenship	**: Indonesia**
Domisili Domicile	**: Tangerang**
Usia Age	**: 41 Tahun**

Dasar Hukum Pengangkatan | Latest Legal Basis of Appointment
Akta No. 36, tanggal 24 Oktober 2022, SK Menkumham No. AHU-0077671.AH.01.02, tanggal 27 Oktober 2022.
Deed No. 36, dated October 24, 2022, Decree of Minister of Law and Human Rights No. AHU-0077671.AH.01.02, dated October 27, 2022.

Pendidikan | Education
Sarjana Ekonomi Akuntansi dari UKRIDA, Jakarta (2005).
Bachelor of Economy in Accounting from UKRIDA, Jakarta (2005).

Pengalaman Kerja | Work Experience
- *Account Officer* di PT Bank Ekonomi (2005—2007); dan
- *Executive Sales Marketing* di Standard Chartered Bank (2004—2005).
- Account Officer at PT Bank Ekonomi (2005—2007); and
- Executive Sales Marketing at Standard Chartered Bank (2004—2005).

Rangkap Jabatan | Concurrent Position
- Komisaris di PT Capital Global Ventura (sejak 2016);
- Anggota Komite Audit Perseroan (sejak 2016);
- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan (sejak 2016);
- Komisaris di PT Capital Asset Management (sejak 2015); dan
- *Department Head Treasury Fixed Income* di PT Bank Capital Indonesia Tbk (sejak 2007).
- Commissioners of PT Capital Global Ventura (since 2016);
- Member of the Company's Audit Committee (since 2016);
- Member of the Company's Nomination and Remuneration Committee (since 2016);
- Commissioners of PT Capital Asset Management (since 2015); and
- Department Head of Treasury Fixed Income at PT Bank Capital Indonesia Tbk (since 2007).

Hubungan Afiliasi
Selain hubungan keuangan dengan pemegang saham pengendali, beliau tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan anggota Direksi.
Other than the financial affiliation with the controlling shareholders, he does not have financial, management, and family relationships with other members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors.

PROFIL DIREKTUR
Profile of The Board of Directors



Maliana Herutama Malkan

Direktur Utama
President Director

Menjabat sejak Served since	**: 2021**
Kewarganegaraan Citizenship	**: Indonesia**
Domisili Domicile	**: Jakarta**
Usia Age	**: 58 Tahun**

Dasar Hukum Pengangkatan | Latest Legal Basis of Appointment
Akta No. 07, tanggal 6 September 2021, SK Menkumham No. AHU-AH.01.03-0446421, tanggal 9 September 2021.
Deed No. 07 dated September 6, 2021, approved by Decree of Minister of Law and Human Rights No. AHU-AH.01.03-0446421 dated September 9, 2021.

Pendidikan | Education
- *Master of Science* dari University of Southern California, Los Angeles, Amerika Serikat (1994); dan
- Sarjana Teknik Perminyakan dari Universitas Trisakti, Jakarta (1991).
- Master of Science from University of Southern California, Los Angeles, United States of America (1994); and
- Bachelor of Engineering in Petroleum Engineering from University of Trisakti, Jakarta (1991).

Pengalaman Kerja | Work Experience
- Direktur Keuangan merangkap Direktur Independen PT Capital Financial Indonesiaa Tbk (2015—2021);
- Kepala Bagian Corporate Banking Group di Bank Panin (2002-2014);
- *Department Head of Corporate Banking, Strategic Client Group in* Lippo Bank (1995-2002); dan
- *Management Trainee* di Bank Credit Lyonnais Indonesia (1994-1995).
- Finance Director and Independent Director of PT Capital Financial Indonesia Tbk (2015-2021);
- Head of Corporate Banking Group of Panin Bank (2002-2014);
- Department Head of Corporate Banking, Strategic Client Group in Lippo Bank (1995-2002); and
- Management Trainees at Bank Credit Lyonnais Indonesia (1994-1995).

Rangkap Jabatan | Concurrent Position
Direktur Utama PT Capital Strategic Invesco (sejak 2023).
President Director PT Capital Strategic Invesco (since 2023).

Hubungan Afiliasi
Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak sampai kepada pemilik individu.
Does not have financial, management, and family relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly to the individual shareholders.



Muhamad Aidil Fathany

Direktur
Director

Menjabat sejak : 2021
Served since

Kewarganegaraan : Indonesia
Citizenship

Domisili : Jakarta
Domicile

Usia : 53 Tahun
Age

Dasar Hukum Pengangkatan | **Latest Legal Basis of Appointment**
Akta No. 07, tanggal 6 September 2021, SK Menkumham No. AHU-AH.01.03-0446421, tanggal 9 September 2021.
Deed No. 07 dated September 6, 2021, approved by Decree of Minister of Law and Human Rights No. AHU-AH.01.03-0446421 dated September 9, 2021.

Pendidikan | **Education**
Banking Extention Program di NBA Business College, Jakarta (1994).
Banking Extention Program at NBA Business College, Jakarta (1994).

Sertifikasi Kompetensi | **Certificate of Competency**
Manajemen Risiko Level 4, Sertifikasi Kompetensi Kepatuhan Perbankan Level 2 dan Sertifikasi Fintech P2P Lending tingkat dasar.
Risk Management Level 4, Certificate of Competency of Banking Compliance Level 2 and Fintech P2P Lending Certificate, Basic Level.

Pengalaman Kerja | **Work Experience**
- Direktur Utama di PT Toko Modal Mitra Usaha (2018-2023);
- Direktur Strategi dan Implementasi Teknologi Informasi di PT Toko Modal Mitra Usaha (2017-2018);
- Kepala Departemen Teknologi Informasi (2007), Kepala Departemen *Anti Money Laundering* (2011) dan Kepala Departemen Kepatuhan & *Anti Money Laundering* (2017—2021) di PT Bank Capital Indonesia Tbk; and
- Kepala Unit Teknologi Informasi di Bank Bintang Manunggal (1993-2007).
- President Director of PT Toko Modal Mitra Usaha (2018-2023);
- Information Technology Strategic and Implementation Director in PT Toko Modal Mitra Usaha (2017-2018);
- Head of Information Technology Department (2007), Head of Anti Money Laundering Department (2011) and Head of Compliance Department & Anti Money Laundering (2017-2021) of PT Bank Capital Indonesia Tbk; and
- Head of Information Technology Unit at Bank Bintang Manunggal (1993-2007).

Rangkap Jabatan | **Concurrent Position**
- Komisaris Utama di PT Toko Modal Mitra Usaha (sejak 2023); | President Commissioner of PT Toko Modal Mitra Usaha (since 2023);
- Direktur di PT Capital Global Investama (sejak 2022); dan | Director of PT Capital Global Investama (since 2022); and
- Sekretaris Perusahaan Perseroan (sejak 2021). | Corporate Secretary of the Company (since 2021).

Hubungan Afiliasi
Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak sampai kepada pemilik individu.
Does not have financial, management, and family relationships with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly to the individual shareholders.

KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
Composition of the Board of Commissioners and Board of Directors

Pada tahun 2024, tidak terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

In 2024, there was no change in the composition of members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.

HUMAN CAPITAL
Human Capital

Sebagai salah satu aset terpenting Perseroan, Perseroan memiliki kebijakan pengelolaan Human Capital (HC) yang terpusat atas sumber daya manusia yang berada di berbagai entitas anak. Selain itu, Perseroan juga mempertimbangkan keunikan lingkungan bisnis dari setiap entitas anak dalam implementasi kebijakan disamping melakukan adaptasi sesuai dengan kondisi riil.

Pada tahun 2024, Perseroan mengelola 1.003 karyawan dengan keberagaman yang tampak pada tabel di bawah. Untuk mengelola keragaman tersebut sehingga tetap dapat mencapai visi misinya, maka Perseroan melakukan berbagai inisiatif yang fokus kepada internalisasi nilai-nilai Perseroan, pengembangan kompetensi melalui pelatihan dan sertifikasi, serta penyempurnaan panduan jabatan yang mencakup deskripsi jabatan dan pengukuran kinerja.

Berikut merupakan perkembangan karyawan Perseroan pada tahun 2024 yang dijelaskan dalam data statistik pada tabel berikut ini :

As one of the Company's most important assets, the Company has implemented a centralized Human Capital (HC) management policy for human resources across its subsidiaries. In addition, the Company takes into account the unique business environment of each subsidiary in the implementation of the policy, while also making adaptations based on actual conditions.

In 2024, the Company managed 1,003 employees with the diversity shown in the table below. To manage this diversity so that it can still achieve its vision and mission, the Company has carried out various initiatives that focus on internalizing the Company's values, developing competencies through training and certification, and improving job guidelines that include job descriptions and performance measurements.

The following outlines the Company's employee development in 2024, as presented in the statistical data in the table below:

Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian / Employees by Employment Status

Uraian Description	2024	2023	2022
Karyawan Tetap Permanent Employee	895	938	954
Karyawan Kontrak Contractual Employee	94	48	51
Percobaan Probationary Employee	14	23	60
Jumlah **Total**	**1.003**	**1.009**	**1.065**

Karyawan Berdasarkan Usia / Employees by Age

Uraian Description	2024	2023	2022
21-30 Tahun 21-30 Years Old	329	330	408
31-40 Tahun 31-40 Years Old	467	465	469
> 41 Tahun > 41 Years Old	207	214	188
Jumlah **Total**	**1.003**	**1.009**	**1.065**

Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan / Employees by Education Level

Uraian Description	2024	2023	2022
S3 Doctoral Degree	-	3	-
S2 Master's Degree	49	54	69
S1 Bachelor's Degree	759	724	738
Sarjana Muda Baccalaureate	104	112	131
SMA High School	91	116	127
Jumlah **Total**	**1.003**	**1.009**	**1.065**

Karyawan Berdasarkan Jabatan / Employees by Position

Uraian Description	2024	2023	2022
Komisaris Commissioner	19	18	13
Direktur Director	21	21	18
Komite Committee	7	7	7
Kepala Divisi Division Head	28	33	42
Kepala Departemen Department Head	119	113	145
Staf Staff	809	817	840
Jumlah **Total**	**1.003**	**1.009**	**1.065**

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM
Shareholders Composition

Struktur kepemilikan Perseroan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

The structure of the Company's shareholders for the period that ends on 31 December 2024 was as follows:

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage (%)
PT Capital Strategic Invesco	36.530.991.842	67,06
Masyarakat Public	17.945.077.961	32,94
Jumlah Total	**54.476.269.803**	**100.00**

Komposisi Pemegang Saham berdasarkan Status Kepemilikan

Komposisi pemegang saham berdasarkan status kepemilikan baik individu atau institusi yang berasal dari dalam negeri maupun asing untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Shareholders Composition based on Ownership Status

The composition of shareholders based on ownership status, whether individual or institutional, from both domestic and foreign sources for the period ending December 31, 2024, is as follows:

Kelompok Pemegang Saham Group of Shareholders		Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage (%)
Pemodal Nasional National Investors	Individu Individual	581	523.537.653	0,96
	Institusi Institutions	78	50.578.384.767	92,85
Pemodal Asing Foreign Investors	Individu Individual	-	-	-
	Institusi Institutions	33	3.374.347.383	6,19
Total		**692**	**54.476.269.803**	**100**

Komposisi Kepemilikan Saham Oleh Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Pada tanggal 31 Desember 2024, tidak ada anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang memiliki saham Perseroan.

Shareholder Composition by the Directors and the Board of Commissioners

As of December 31, 2024, none of the Directors and the Board of Commissioners owned the Company's shares.

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM DAN EFEK LAINNYA
Share and Other Securities Listing Chronology

Saham Perseroan untuk pertama kali terdaftar di Bursa Efek Indonesia di Jakarta pada tanggal 19 Juli 2016, setelah Perseroan melakukan Penawaran Saham Perdana (Initial Public Offering atau IPO). Saham baru yang ditawarkan adalah 5.500.000.000 lembar saham atau setara dengan 47,61% dari total saham Perseroan, dengan nilai nominal Rp100 per saham dan harga penawaran senilai Rp130 per saham. Kode saham Perseroan adalah CASA.

Bersama dengan penawaran saham baru tersebut, Perseroan juga menerbitkan Waran Seri 1 yang setiap lembarnya dapat ditukarkan menjadi 1 saham baru Perseroan. Sejak tanggal 19 Juli 2021, Waran Seri 1 tidak diperdagangkan lagi di Bursa Efek Indonesia.

Pada tanggal 30 Januari 2018, Perseroan melakukan Penawaran Umum Terbatas I sebanyak 49.999.500.000 saham dengan harga penawaran Rp101. Sampai dengan 31 Desember 2023, jumlah saham yang beredar adalah 54.476.269.803 lembar.

The Company's shares were listed on the Indonesia Stock Exchange for the first time on July 19, 2016, after the Company conducted an Initial Public Offering (IPO). The number of shares offered was 5,500,000,000 shares, or equivalent to 47.61% of the total Company's shares, with a nominal value of Rp100 per share, with an offering price of Rp130 per share. The ticker symbol of the Company was CASA.

Along with the Initial Public Offering, the Company also issued Warrant Series 1, where each share was exchangeable for one new share. On July 19, 2021, Warrant Series 1 was expired and no longer available on the Indonesia Stock Exchange.

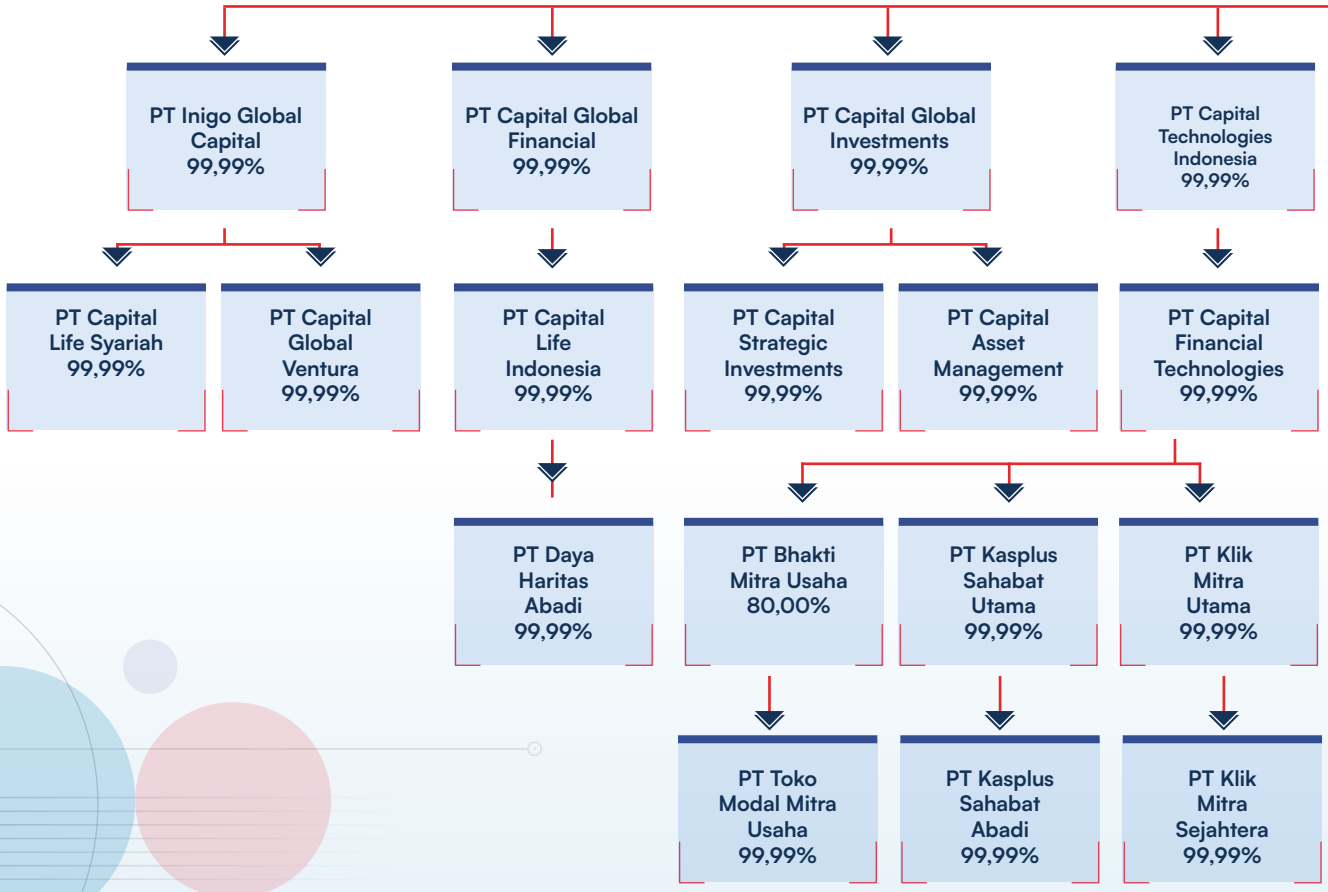
On January 30, 2018, the Company had Limited Public Offering 1, which amounted to 49,999,500,000 shares with an offering price of Rp101. As of December 31, 2023, the total number of shares issued was 54.476.269.803.

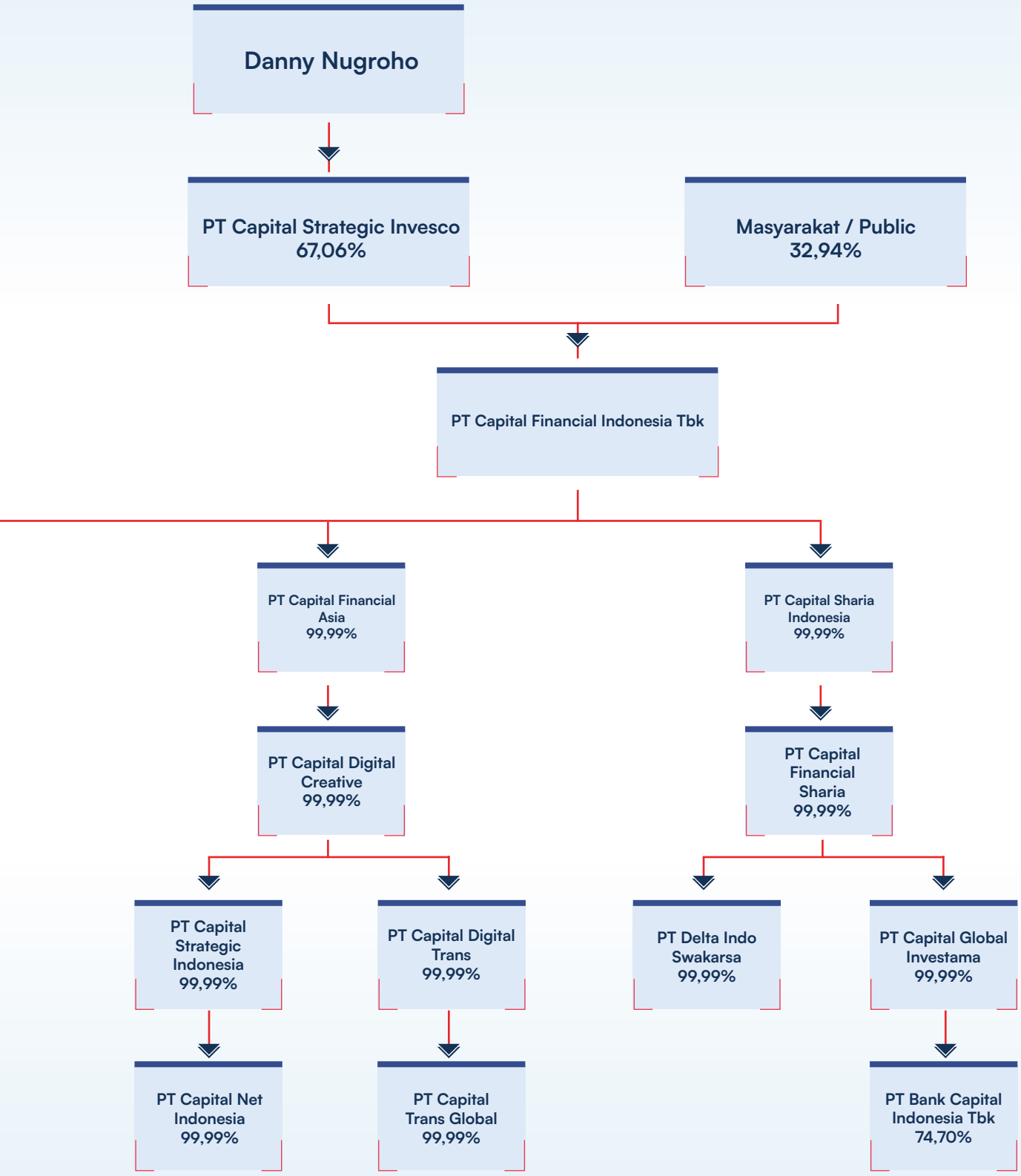
Tahun Year	**Aksi Korporasi** Corporate Action	**Jumlah Penawaran (Lembar)** Total Offering (Shares)	**Jumlah setelah Penawaran (Lembar)** Total Shares after Offering (Shares)	**Nilai Nominal Nominal** Value **(Rp)**	**Harga Penawaran** Offering Price **(Rp)**	**Tanggal Efektif** Effective Date	**Tanggal Pencatatan di Bursa** Recording Date
2016	Penawaran Umum Perdana (IPO) Initial Public Offering (IPO)	5.500.000.000	11.550.000.000	100	130	28 Juni 2016 June 28, 2016	19 Juli 2016 July 19, 2016
2016	Waran Seri 1 Warrant Series 1	2.000.000.000	11.790.283.054	100	135	28 Juni 2016 June 28, 2016	19 Juli 2016 July 19, 2016
2017	Penawaran Umum Terbatas I Limited Public Offering 1	49.999.500.000	54.476.253.593	100	101	28 Desember 2017 December 28, 2017	30 Januari 2018 January 30, 2018

STRUKTUR GRUP PERSEROAN
Corporate Group Structure

Struktur grup Perseroan dan entitas anak dijelaskan dalam bagan berikut ini :

The structure of the Company and its subsidiaries is illustrated in the following chart:




Danny Nugroho
PT Capital Strategic Invesco
67,06%
Masyarakat / Public
32,94%
PT Capital Financial Indonesia Tbk
PT Capital Financial Asia
99,99%
PT Capital Sharia Indonesia
99,99%
PT Capital Digital Creative
99,99%
PT Capital Financial Sharia
99,99%
PT Capital Strategic Indonesia
99,99%
PT Capital Digital Trans
99,99%
PT Delta Indo Swakarsa
99,99%
PT Capital Global Investama
99,99%
PT Capital Net Indonesia
99,99%
PT Capital Trans Global
99,99%
PT Bank Capital Indonesia Tbk
74,70%

DAFTAR ENTITAS ANAK
List of Subsidiaries

Perseroan mempunyai 6 (enam) entitas anak dengan kepemilikan langsung dan 22 (dua puluh dua) entitas anak dengan kepemilikan tidak langsung, dengan rincian sebagai berikut:

The Company has 6 (six) subsidiaries with direct ownership and 22 (twenty-two) subsidiaries with indirect ownership, with details as follows:

Kepemilikan Langsung
Direct Ownership

Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Business Sector	Domisili Domicile	Tahun Mulai beroperasi Year of operation	Kepemilikan Saham oleh Perseroan Ownership of the Company (%)		Jumlah Aset (Rp juta) Total Assets (Rp million)		Status Operasi Operational Status
				2024	2023	2024	2023	
PT Capital Global Financial	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya dan bisnis Other management and business advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	8.181.388	7.245.238	Belum beroperasi Non operational
PT Capital Global Investments	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	1.524.307	1.673.167	Belum beroperasi Non operational
PT Inigo Global Capital	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	4.842.219	4.968.195	Belum beroperasi Non operational
PT Capital Sharia Indonesia	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	21.446.049	19.266.240	Belum beroperasi Non operational
PT Capital Technologies Indonesia	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	547.814	588.609	Belum beroperasi Non operational
PT Capital Financial Asia	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	34.108	154.259	Belum beroperasi Non operational

Kepemilikan Tidak Langsung
Indirect Ownership

Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Business Sector	Domisili Domicile	Tahun Mulai beroperasi Year of operation	Kepemilikan Saham oleh Perseroan Ownership of the Company (%)		Jumlah Aset (Rp juta) Total Assets (Rp million)		Status Operasi Operational Status
				2024	2023	2024	2023	
PT Capital Life Indonesia	Asuransi Jiwa Life insurance	Jakarta	2014	99,99	99,99	4.267.291	4.355.694	Beroperasi Operational
PT Capital Asset Management	Manajemen investasi Investment management	Jakarta	2013	99,99	99,99	211.377	261.992	Beroperasi Operational
PT Daya Haritas Abadi	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	37.418	33.990	Belum beroperasi Non operational
PT Capital Global Ventura	Perusahaan ventura Venture capital	Jakarta	2016	99,99	99,99	58.948	58.046	Beroperasi Operational
PT Capital Life Syariah	Asuransi jiwa syariah Sharia life insurance	Jakarta	2017	99,99	99,99	2.982.925	3.240.790	Beroperasi Operational
PT Bhakti Mitra Usaha	Konsultasi manajemen lainnya dan bisnis Other management and business consulting	Jakarta	-	80,00	80,00	19.221	23.668	Belum beroperasi Non operational
PT Toko Modal Mitra Usaha	Pinjam meminjam uang berbasis teknologi informasi Fintech peer-to-peer lending	Jakarta	2018	99,99	99,99	10.997	5.673	Beroperasi Operational
PT Capital Financial Technologies	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	71.474	73.981	Belum beroperasi Non operational
PT Capital Digital Creative	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	132.377	154.258	Belum beroperasi Non operational

Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Business Sector	Domisili Domicile	Tahun Mulai beroperasi Year of operation	Kepemilikan Saham oleh Perseroan Ownership of the Company (%)		Jumlah Aset (Rp juta) Total Assets (Rp million)		Status Operasi Operational Status
				2024	2023	2024	2023	
PT Capital Strategic Investments	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	36.156	484.084	Belum beroperasi Non operational
PT Capital Net Indonesia	• Portal web dan/ atau platform digital Web portal and/or digital platform • Penyedia jasa pembayaran Payment service provider • Jasa Keuangan Financial Services • Penyelenggara penunjang sistem pembayaran Payment system administrator	Jakarta	2021	99,99	99,99	32.524	52.695	Beroperasi Operational
PT Capital Digital Trans	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	41	42	Belum beroperasi Non operational
PT Capital Strategic Indonesia	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	32.529	52.700	Belum beroperasi Non operational
PT Capital Financial Sharia	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	22.597.467	19.266.236	Belum beroperasi Non operational
PT Delta Indo Swakarsa	Perdagangan dan jasa Trading and services	Jakarta	-	99,99	99,99	228.385	228.398	Belum beroperasi Non operational

Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Business Sector	Domisili Domicile	Tahun Mulai beroperasi Year of operation	Kepemilikan Saham oleh Perseroan Ownership of the Company (%)		Jumlah Aset (Rp juta) Total Assets (Rp million)		Status Operasi Operational Status
				2024	2023	2024	2023	
PT Capital Global Investama	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	22.591.256	19.259.460	Belum beroperasi Non operational
PT Capital Trans Global	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	38	40	Belum beroperasi Non operational
PT Klik Mitra Utama	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	4	4	Belum beroperasi Non operational
PT Kasplus Sahabat Utama	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	104	105	Belum beroperasi Non operational
PT Kasplus Sahabat Abadi	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	100	100	Belum beroperasi Non operational
PT Klik Mitra Sejahtera	• Perusahaan holding Holding company • Konsultasi manajemen lainnya Other management advisory	Jakarta	-	99,99	99,99	1	1	Belum beroperasi Non operational
PT Bank Capital Indonesia Tbk	Perbankan Banking	Jakarta	1989	74,70	74,70	22.591.208	19.259.190	Beroperasi Operational

DAFTAR ALAMAT KANTOR DAN ENTITAS ANAK
List of Office Address and Subsidiaries

Nama Perusahaan Company Name	Alamat Address
Kantor Pusat / Head Office	Gedung Menara Jamsostek Lt.5, Menara Utara Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38, Jakarta Telp.: +62 21 2708 2002 Fax.: +62 21 2708 2001
Entitas Anak — Kepemilikan Langsung / Subsidiaries — Direct Ownership	
PT Capital Global Financial (CGF) PT Capital Global Investments (CGI)	Indonesia Stock Exchange Tower 2 Jl. Jend.Sudirman Kav. 52-53 Kelurahan Senayan Kecamatan Kebayoran Baru Jakarta Selatan
PT Inigo Global Capital (IGC)	Gedung Sona Topas Tower Lt. 9 Jl. Jend. Sudirman Kav. 26 Kelurahan Karet Kecamatan Setiabudi Jakarta Selatan 12920
PT Capital Sharia Indonesia (CSHAI) PT Capital Technologies Indonesia (CTI) PT Capital Financial Asia (CFA)	Gedung Menara Jamsostek Lt.5, Menara Utara Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38 Jakarta Telp.: +62 21 2708 2002 Fax.: +62 21 2708 2001
Entitas Anak — Kepemilikan Tidak Langsung / Subsidiaries — Indirect Ownership	
PT Capital Life Indonesia (CLI) PT Capital Asset Management (CAM) PT Capital Net Indonesia (CNI) PT Daya Haritas Abadi (DHA) PT Capital Global Ventura (CGV) PT Capital Life Syariah (CLS) PT Toko Modal Mitra Usaha (TMMU) PT Capital Strategic Investments (CSINV) PT Capital Trans Global (CTG) PT Kasplus Sahabat Abadi (KSA) PT Capital Financial Sharia (d/h before PT Biru Buana Makmur Jaya) PT Capital Global Investama (CGInvestama)	Gedung Menara Jamsostek Lt.5, Menara Utara Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38, Jakarta Telp.: +62 21 2708 2002 Fax.: +62 21 2708 2001

Nama Perusahaan Company Name	Alamat Address
PT Delta Indo Swakarsa (DISW) PT Klik Mitra Utama (KMU) PT Klik Mitra Sejahtera (KMS)	Gedung Sona Topas Tower Lt. 9 Jl. Jend. Sudirman Kav. 26 Kelurahan Karet Kecamatan Setiabudi Jakarta Selatan 12920
PT Bhakti Mitra Usaha (BMU) PT Capital Strategic Indonesia (CSIN) PT Kasplus Sahabat Utama (KSU) PT Capital Digital Trans (CDT) PT Capital Financial Technologies (CFT) (d/h before PT Capital Digital Strategic PT Capital Digital Creative (CDC)	Gedung Menara Jamsostek Lt.5, Menara Utara Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38, Jakarta Telp.: +62 21 2708 2002 Fax.: +62 21 2708 2001
PT Bank Capital Indonesia Tbk (BCI)	Gedung Menara Jamsostek Lt.1 & 6, Menara Utara Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38, Jakarta Telp.: +62 21 2793 8989 Fax.: +62 21 2793 8900

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
Public Accounting Firm

Nama Name	Alamat Address	Jasa yang diberikan Services Rendered	Periode Penugasan Assignment Period	Biaya Fee
Antadaya, Helmiansyah dan Yassirli	Menara Salemba Building, Lt. 7 Jl. Salemba Raya No. 5 Paseban, Senen Jakarta Pusat 10440 Telp.: +62 21 315 3835 Website: www.ahy.co.id	**Audit:** Audit Laporan Keuangan Konsolidasian sesuai dengan standar akuntansi dan ketentuan perundangan yang berlaku, termasuk peraturan di bidang pasar modal. Audit of Consolidated Financial Statements in accordance with the prevailing accounting standards and regulations, including regulation in the capital market. **Non-Audit:** Tidak Ada. None.	2024	Rp. 2.797.300.000

LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL
Capital Market Supporting Professionals and Institutions

Perseroan dalam menjalankan aktivitas usaha yang terkait dengan industri pasar modal didukung oleh lembaga dan profesi penunjang pasar modal sebagai berikut:

The Company in doing its business related to the capital market is supported by capital market supporting professionals and institutions as follows:

Nama Name	**Alamat** Address	**Jasa yang diberikan** Services Rendered	**Periode Penugasan** Assignment Period	**Biaya** Fee
Biro Administrasi Efek / Share Registrar Bureau				
PT Sinartama Gunita	Menara Tekno Lt. 7 Jl. Fachrudin No.19 Kampung Bali, Tanah Abang Jakarta Pusat 10250 Telp. : +62 21 392 2332 Fax. : +62 21 392 3003	Pencatatan pemilikan efek dan pembagian hak yang berkaitan dengan efek. Registration of securities ownership and distributing securities-related rights.	2024	Rp36.363.636
Notaris / Notary				
Mahendra Adinegara, S.H., M.Kn	Gandaria City Gandaria 8 Office Tower Lt. 12 Unit B Jl. Iskandar Muda Kebayoran Lama Jakarta Selatan 12240 Telp. : +62 21 2903 6446 Fax. : +62 21 2930 3848	Pembuatan akta RUPS dan pembuatan Pernyataan Keputusan Rapat. Writing deed of GMS and making Statement of Meeting Resolutions.	2024	Rp100.000.000

*) **Tidak termasuk PPn. /** Excluding VAT.

INFORMASI PADA SITUS WEB PERSEROAN
Information on The Corporate Website

Perseroan berkomitmen kuat terhadap praktik terbaik implementasi Tata Kelola Perusahaan salah satu di antaranya melalui penyajian informasi secara transparan, aktual, dan akurat kepada seluruh Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan. Penyajian dan keterbukaan informasi tersebut dilakukan juga dalam rangka pemenuhan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 8/POJK.04/2015 tentang situs web emiten atau perusahaan publik. Terkait dengan hal tersebut, Perseroan senantiasa menjaga dan meningkatkan keandalan dalam penyediaan informasi secara terintegrasi melalui situs web www.capitalfinancial.co.id.

Informasi yang dapat ditemukan pada situs web Perseroan adalah mengenai:

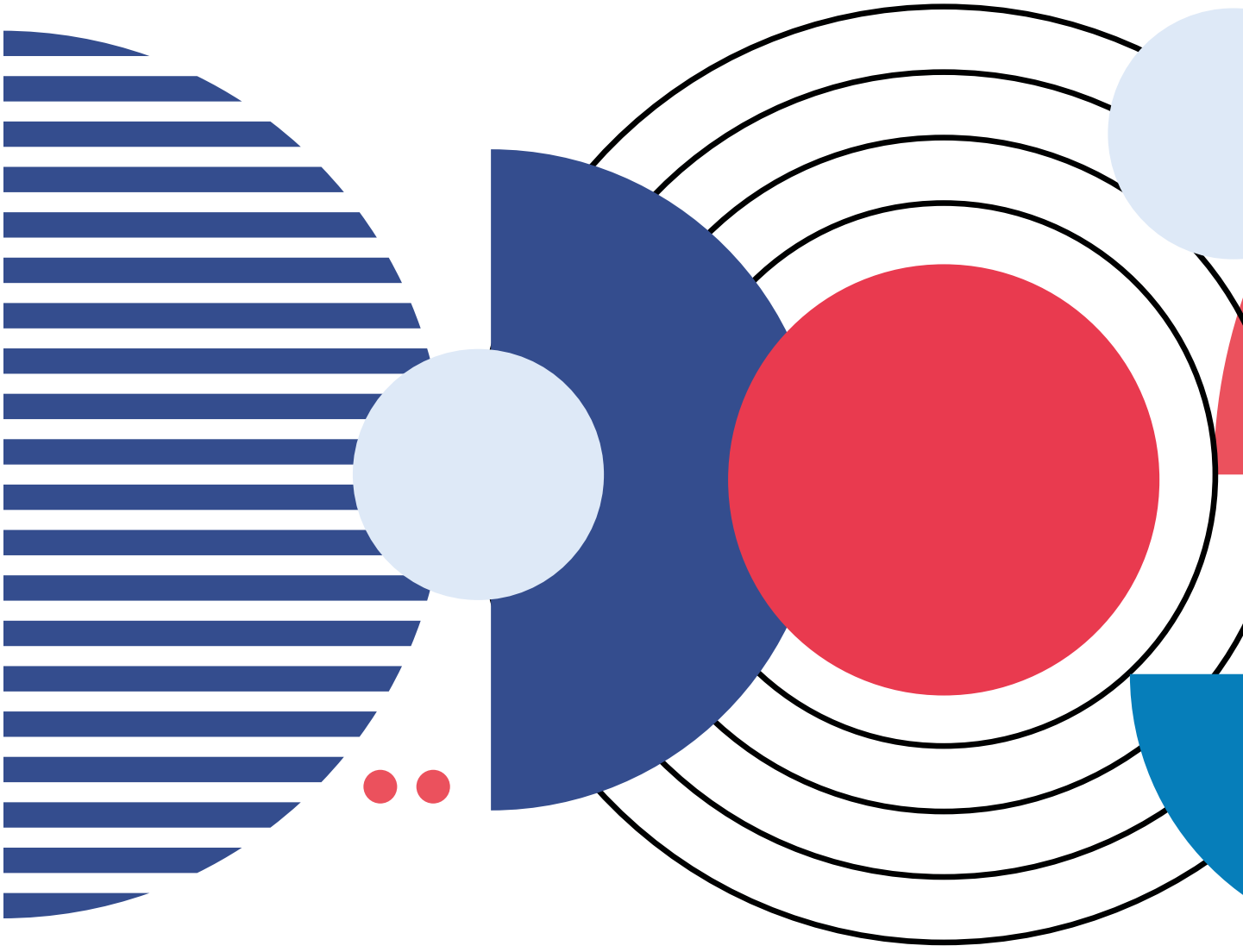
1. Informasi kegiatan usaha dan saham Perseroan
2. Informasi Pemegang Saham
3. Kode Etik
4. Profil anggota Direksi, Dewan Komisaris, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan, Ketua Unit Audit Internal
5. Piagam Dewan Komisaris, Direksi, Komite — komite, dan Audit Internal
6. Berbagai kebijakan Perseroan, termasuk kebijakan nominasi dan remunerasi, kebijakan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi, kebijakan anti-fraud, kebijakan perdagangan orang dalam, dan kebijakan manajemen risiko
7. Anggaran Dasar
8. Sistem Pelaporan Pelanggaran
9. Laporan Tahunan dan Keberlanjutan
10. Laporan Keuangan interim dan audit
11. Laporan Keuangan Terpisah (lima tahun terpisah)
12. Risalah RUPS
13. Aksi Keuangan Berkelanjutan

The Company is strongly committed to the best practices in the implementation of the Corporate Governance. among others is transparent, actual, and accurate information disclosure to all shareholders and stakeholders. The information presentation and disclosure are done to fulfill the Regulation of Financial Services Authority No. 8/POJK.04/2015 concerning the websites of the issuers and public company. Related to it, the Company always maintains and improve its reliability in integrated information provision via its website at www.capitalfinancial.co.id.

Information can be found in the Company's website on:

1. Information on the Company's business activities and shares
2. Information on Shareholders
3. Code of Ethics
4. Profiles on members of the Directors, Audit Committee, Corporate Secretary, Unit Head of Internal Audit
5. Charter of the Board of Commissioners, the Directors, Committees, and Internal Audit
6. Various Company policies, including nomination and remuneration policies, performance assessment of the Board of Commissioners and the Directors, anti-fraud policy, insider trading policy, and risk management policy
7. Articles of Association
8. Whistleblower System
9. Annual and Sustainability Report
10. Interim and Audited Financial Statements
11. Separated Financial Statements (five years apart)
12. GMS summary
13. Social Responsibility

PT Capital Financial Indonesia Tbk



Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

TINJAUAN PERKEMBANGAN EKONOMI DAN INDUSTRI FINANSIAL
Review of Economic and Financial Industry Developments

Perekonomian global sepanjang tahun 2024 tumbuh sebesar di level 3.2% (yoy) atau turun dari tahun 2023 sebesar 3.3% (yoy). Penurunan pertumbuhan ekonomi tidak dapat dilepaskan dari masih melambatnya pertumbuhan ekonomi di sejumlah negara, seperti negara-negara di kawasan Eropa.

The global economy grew by 3.2% (year-on-year) in 2024, down from 3.3% (year-on-year) in 2023. This decline in economic growth is largely due to the continued slowdown in several countries, particularly in the European region.

Sementara itu, perekonomian Amerika Serikat masih mampu tumbuh positif yang ditopang oleh stimulus dari belanja pemerintah. Di sisi lain, perekonomian China masih cenderung tumbuh lebih lambat akibat pelemahan daya beli dan masih berlanjutnya efek dari krisis di sektor properti.

Meanwhile, the United States economy remained positive, supported by government spending stimulus. On the other hand, China's economy continued to grow at a slower pace due to weakening purchasing power and the ongoing effects of the crisis in the property sector.

Penurunan pertumbuhan ekonomi global ini juga tidak dapat dilepaskan dari berlanjutnya sejumlah risiko. Salah satunya risiko geopolitik. Konflik geopolitik sejumlah kawasan masih berlanjut sepanjang tahun 2024, seperti di Rusia dan Ukraina serta Israel dan Palestina. Konflik geopolitik ini sangat mempengaruhi tingkat kepercayaan investor global.

This slowdown in global economic growth is also influenced by ongoing risks, one of which is geopolitical tensions. Geopolitical conflicts persisted throughout 2024, including those in Russia and Ukraine, as well as Israel and Palestine. These conflicts significantly impacted global investor confidence.

Risiko geopolik ini cenderung makin meningkat, seiring dengan terpilihnya Donald Trump sebagai presiden Amerika Serikat (AS). Donald Trump dikenal sebagai sosok pemimpin dengan kebijakan yang inward looking dengan motonya *America Great Again* diperkirakan akan memberikan dampak besar terhadap melemahnya kinerja perekonomian global dan memicu meningkatnya volatilitas pasar keuangan global.

Geopolitical risks are expected to increase further following the election of Donald Trump as President of the United States. Known for his inward-looking policies and his "Make America Great Again" slogan, Trump's leadership is anticipated to have a significant impact on weakening global economic performance and increasing volatility in global financial markets.

Sementara itu, tingkat inflasi global sepanjang tahun 2024 melanjutkan tren penurunan, setelah sempat mengalami lonjakan pada tahun 2022 akibat dampak perang Ukraina dan Rusia. Berlanjutnya penurunan inflasi ini tidak dapat dilepaskan dari sejumlah faktor, seperti; (i) berlanjutnya penurunan harga komoditas utama dunia; (ii) normalisasi rantai pasok global seiring dengan tidak memburuknya konflik perang di sejumlah kawasan; dan (iii) adanya perlambatan permintaan dari sejumlah negara imbas dari pelemahan pertumbuhan ekonomi.

Meanwhile, the global inflation rate continued its downward trend throughout 2024, following a surge in 2022 due to the impact of the Russia-Ukraine war. This continued decline in inflation can be attributed to several factors, including: (i) the ongoing decline in global commodity prices; (ii) the normalization of supply chains in line with the fact that war conflicts in several regions have not worsened; and (iii) a slowdown in demand from several countries due to weakened economic growth.

Penurunan inflasi global ini membuat bank sentral di negara-negara maju memiliki ruang untuk menurunkan suku bunga kebijakannya. Sepanjang tahun 2024, Bank Sentral Amerika Serikat (AS), yaitu The Fed menurunkan suku bunga kebijakan (federal funds rate/FFR) sebesar 100 bps (basis poins) menjadi 4.5%.

The decline in global inflation has given central banks in developed countries room to lower their policy interest rates. Throughout 2024, the U.S. Federal Reserve (The Fed) cut its policy rate (federal funds rate/FFR) by 100 basis points (bps) to 4.5%.

Kebijakan yang sama juga dilakukan oleh bank sentral besar lainnya, seperti Bank Sentral Eropa (ECB) menurunkan suku bunga kebijakan sebesar 100 bps menjadi 3%. Bank Sentral Inggris (BOE) menurunkan suku bunga kebijakan sebesar 75 bps menjadi 4.5%. Bank Sentral Kanada (BOC) menurunakn suku bunga kebijakan sebesar 200 bps menjadi 3%. Di sisi lain, Bank Sentral Jepang (BOJ) menaikkan suku bunga kebijakan (BOJ) sebesar 35 bps menjadi 0.25% sebagai upaya untuk meredam inflasi yang cenderung naik.

A similar approach was taken by other major central banks. The European Central Bank (ECB) reduced its policy rate by 100 bps to 3%. The Bank of England (BOE) cut its policy rate by 75 bps to 4.5%. The Bank of Canada (BOC) lowered its policy rate by 200 bps to 3%. On the other hand, the Bank of Japan (BOJ) raised its policy rate by 35 bps to 0.25% in an effort to curb rising inflation.

Penurunan suku bunga di negara-negara maju ini memberikan ruang bagi sejumlah Bank Sentral di negara-negara di pasar keuangan bertumbuh (emerging market) untuk menurunkan suku bunga. Pemangkasan suku bunga kebijakan ini diharapkan akan memberikan sentimen positif dalam mendorong pertumbuhan ekonomi di kawasan ini.

The interest rate cuts in developed countries have created room for central banks in emerging markets to lower their own policy rates. These rate cuts are expected to generate positive sentiment and support economic growth in these regions.

Meski begitu, beberapa Bank Sentral di kawasan ini juga memilih untuk mempertahankan suku bunga kebijakan ini. Hal ini dilakukan sebagai strategi untuk menjaga spread suku bunga dengan negara-negara maju, sehingga diharapkan dapat mengurangi gejolak nilai tukar, khususnya setelah Donald Trump terpilih menjadi Presiden AS yang membuat nilai tukar dollar cenderung menguat terhadap nilai tukar global.

However, some central banks in emerging markets have chosen to maintain their policy rates. This strategy aims to preserve the interest rate spread with developed countries, helping to reduce exchange rate volatility—especially after Donald Trump's election as U.S. President, which has strengthened the U.S. dollar against global currencies.

Realisasi pertumbuhan ekonomi Indonesia sepanjang tahun 2024 mencapai level 5.03% (yoy). Capaian ini lebih rendah dibandingkan dengan tahun 2023 sebesar 5.03% (yoy). Meski pertumbuhan ekonomi melambat, tetapi jika dibandingkan dengan sejumlah negara-negara berkembang lainnya, seperti Brazil, Meksiko, Argentina, Afrika, China, dan Turki, capaian pertumbuhan ekonomi Indonesia ini terbilang cukup baik.

Indonesia's economic growth in 2024 reached 5.03% year-on-year (YoY), slightly lower than the 5.03% recorded in 2023. Despite the slowdown, Indonesia's economic performance remains relatively strong compared to other developing countries such as Brazil, Mexico, Argentina, Africa, China, and Turkey.

Melambatnya kinerja pertumbuhan ekonomi Indonesia tidak dapat dilepaskan dari kombinasi faktor eksternal dan internal. Dari sisi eskternal, kinerja ekonomi global yang melambat dan harga komoditas global yang melemah membuat kinerja sektor perdagangan Indonesia (ekspor dan impor) melemah.

The slowdown in Indonesia's economic growth is due to a combination of external and internal factors. Externally, the global economic slowdown and declining global commodity prices have weakened Indonesia's trade sector (exports and imports).

Sepanjang tahun 2024, pertumbuhan eskpor tumbuh sebesar 6.51% (yoy) atau naik dari tahun 2024 sebesar 1.32% (yoy). Sementara, impor tahun 2024 tumbuh sebesar 7.95% (yoy) atau naik dari tahun 2023 yang tumbuh negatif sebesar 1.65% (yoy). Alhasil, surplus neraca perdagangan Indonesia sepanjang tahun 2024 mencapai 31.04 miliar dollar AS atau turun sebesar 15.86% (yoy) dari tahun 2023 sebesar 36.89 miliar dollar AS.

In 2024, export growth reached 6.51% YoY, up from 1.32% YoY in 2023. Meanwhile, imports grew by 7.95% YoY in 2024, recovering from a negative growth rate of -1.65% YoY in 2023. As a result, Indonesia's trade surplus for 2024 amounted to $31.04 billion, a 15.86% YoY decline from $36.89 billion in 2023.

Di tengah perlambatan kinerja perdagangan tersebut, kinerja konsumsi Rumah Tangga (RT) dan Pembentukan Modal Tetap Bruto (PMTB) yang memberikan kontribusi terbesar terhadap perekonomian Indonesia masih mampu tumbuh lebih baik dibandingkan tahun sebelumnya. Sepanjang tahun 2024, konsumsi RT tumbuh sebesar 4.94% (yoy) atau naik dari tahun 2023 sebesar 4.82% (yoy). Pembentukan Modal Tetap Bruto (PMTB) sepanjang tahun 2024 tumbuh 4.61% (yoy) atau naik dari tahun 2023 sebesar 4.4% (yoy).

Amid the trade slowdown, household consumption and gross fixed capital formation (PMTB), which contribute the most to Indonesia's economy, managed to grow better than the previous year. Household consumption grew by 4.94% YoY in 2024, up from 4.82% YoY in 2023. Gross fixed capital formation (PMTB) also increased, growing by 4.61% YoY in 2024 compared to 4.4% YoY in 2023.

Pertumbuhan konsumsi RT ini ditopang oleh masih kuatnya daya beli sejumlah kelompok kelas menengah. Hal ini tecermin dari Indeks Keyakinan Konsumen (IKK) yang tetap berada di level optimis (IKK > 100). Selain itu, kebijakan pemerintah yang untuk mendorong belanja melalui perhelatan pemilu dan pilkada, melanjutkan belanja infrastruktur, serta bantuan sosial dan subsidi turut memberikan topangan pada konsumsi RT ini. Sepanjang tahun 2024, belanja pemerintah tumbuh sebesar 6.51% (yoy) atau naik dari tahun 2023 sebesar 2.95% (yoy).

The growth in household consumption was supported by the strong purchasing power of the middle-class segment. This was reflected in the Consumer Confidence Index (CCI), which remained in the optimistic zone (CCI > 100). Additionally, government policies aimed at boosting spending—such as expenditures related to the general and regional elections, continued infrastructure spending, as well as social assistance and subsidies—also contributed to household consumption growth. Throughout 2024, government spending grew by 6.51% year-on-year (YoY), up from 2.95% YoY in 2023.

Sementara itu, kinerja PMTB (investasi) yang masih mampu tumbuh positif sepanjang tahun 2024 tidak dapat dilepaskan dari berlanjutnya belanja pemerintah, khususnya di sektor infrastruktur dan investasi hilirisasi di sektor pertambangan. Sepanjang tahun 2024, realisasi investasi langsung (direct investment). Sepanjang tahun 2023, realisasi investasi langung (direct investment) mencapai Rp 1.714,2 triliun atau tumbuh sebesar 20.8% (yoy) dibandingkan dengan tahun 2023 sebesar Rp 1.418,9 triliun.

Meanwhile, the positive growth in gross fixed capital formation (PMTB or investment) in 2024 was largely driven by continued government spending, particularly in infrastructure and downstream investments in the mining sector. In 2024, direct investment realization continued to increase. In 2023, direct investment reached IDR 1,714.2 trillion, growing by 20.8% YoY compared to IDR 1,418.9 trillion in 2023.

Sementara, sektor-sektor ekonomi yang mencatatkan pertumbuhan tertinggi di atas pertumbuhan ekonomi nasional sepanjang tahun 2025, seperti sektor transportasi & *warehousing* (8.69%), sektor akomodasi dan aktivitas layanan makanan (8.65%), sektor layanan usaha (8.38%), sektor kesehatan dan aktivitas sosial (8.11%), sektor informasi dan komunikasi (7.57%), sektor konstruksi (7.02%), dan sektor layanan administrasi publik & pertahanan (6.4%).

Several economic sectors recorded growth rates higher than the national economic growth in 2025, including: transportation & warehousing (8.69%), accommodation & food service activities (8.65%), business services (8.38%), healthcare & social activities (8.11%), information & communication (7.57%), construction (7.02%), public administration & defense services (6.4%).

Kinerja pertumbuhan ekonomi domestik yang positif tersebut tidak dapat dilepaskan dari terjaganya stabilitas makro ekonomi sepanjang tahun 2024. Hal ini dapat dilihat dari sejumlah indikator berikut.

This positive domestic economic growth was supported by the maintenance of macroeconomic stability throughout 2024. This stability is evident from several key indicators.

Tingkat inflasi IHK sepanjang tahun 204 di level 1.57% (yoy) atau turun dari tahun 2023 di level 2.61% (yoy). Penurunan inflasi ini dipengaruhi oleh terkendalinya inflasi inti dan turunnya harga yang diatur pemerintah dan harga bahan pangan.

The Consumer Price Index (CPI) inflation rate in 2024 stood at 1.57% year-on-year (YoY), down from 2.61% YoY in 2023. This decline in inflation was influenced by controlled core inflation and lower government-regulated prices as well as food prices.

Sementara itu, rata-rata harian nilai tukar rupiah sepanjang tahun 2024 di level Rp 14.977/USD atau menguat sebesar 0.9% (yoy) dibandingkan dengan rata-rata harian rupiah tahun 2023 di level Rp 15.127/USD. Meski begitu, dinamika pasar keuangan global yang cukup tinggi sepanjang tahun 2024, khususnya ketika Donald Trump terpilih menjadi Presiden AS membuat pelemahan dan volatilias Rupiah tidak dapat dihindari.

Meanwhile, the average daily exchange rate of the Indonesian Rupiah in 2024 was IDR 14,977/USD, appreciating by 0.9% YoY compared to the 2023 average of IDR 15,127/USD. However, the high volatility in global financial markets throughout 2024—especially following Donald Trump's election as U.S. President—led to unavoidable fluctuations and depreciation in the Rupiah.

Oleh sebab itu, untuk mengendalikan volatilitas Rupiah sepanjang tahun 2024, Bank Indonesia melakukan kebijakan intervensi, baik di pasar spot, pasar *Non Delivery Forward* (NDF), dan pasar Surat Berharga Negara (SBN) menggunakan cadangan devisa. Sepanjang tahun 2024, total cadangan devisa mencapai USD 155.7 miliar atau naik sebesar USD 9.3 miliar dari tahun 2023 sebesar USD 146.4 miliar.

To manage Rupiah volatility in 2024, Bank Indonesia implemented intervention policies in the spot market, the Non-Deliverable Forward (NDF) market, and the government securities (SBN) market using foreign exchange reserves. Throughout 2024, Indonesia's foreign exchange reserves reached USD 155.7 billion, an increase of USD 9.3 billion from USD 146.4 billion in 2023.

Di samping itu, Bank Indonesia juga menggunakan instrumen moneter bernama Sertifikat Rupiah Bank Indonesia (SRBI) sebagai piranti untuk menjaga stabilitas nilai tukar dan mendorong pendalaman pasar keuangan domestik. Sepanjang tahun 2024, dana yang diserap melalui SRBI mencapai Rp 669.07 triliun, di mana sekitar 24.3% merupakan dana asing (non residen).

Additionally, Bank Indonesia introduced a monetary instrument called the Rupiah Bank Indonesia Certificate (SRBI) to help stabilize the exchange rate and deepen the domestic financial market. In 2024, total funds absorbed through SRBI reached IDR 669.07 trillion, with approximately 24.3% coming from foreign (non-resident) investors.

Mengingat kondisi pasar keuangan global yang sangat dinamis dan memberikan pengaruh terhadap volatilitas Rupiah, maka Bank Indonesia sepanjang tahun 2024 cenderung lebih berhati-hati dalam menurunkan tingkat suku bunga. Sepanjang tahun 2024, suku bunga kebijakan Bank Indonesia (BI-Rate) berada di level 6% atau tetap dibandingkan dengan tahun 2023.

Given the highly dynamic global financial market conditions and their impact on Rupiah volatility, Bank Indonesia took a cautious approach to interest rate cuts in 2024. Throughout the year, Bank Indonesia's policy rate (BI-Rate) remained at 6%, unchanged from 2023.

Selain itu, sepanjang 2024 stabilitas sektor keuangan tetap terjaga dan stabil di tengah tingginya dinamika pasar keuangan global. Hal ini dapat dilihat dari rasio kecukupan modal (*Capital Adequacy Ratio/CAR*) perbankan sebesar 26.89% dengan Rasio Kredit Bermasalah (*Non Performing Loan/NPL*) di level 0.75% (neto).

Additionally, throughout 2024, financial sector stability remained well-maintained despite high volatility in global financial markets. This was reflected in the banking sector's Capital Adequacy Ratio (CAR) of 26.89% and a Non-Performing Loan (NPL) ratio at 0.75% (net).

Selain itu, kondisi likuiditas perbankan juga masih tetap longgar dan terjaga yang tercermin dari rasio Alat Likuid terhadap Dana Pihak Ketiga (AL/DPK) di level 25.59%. Terjaganya stabilitas sektor keuangan ini memberikan dampak positif terhadap kinerja intermediasi perbankan yang masih tetap tumbuh positif, meski cenderung tumbuh stagnan.

Moreover, banking liquidity conditions remained ample and stable, as indicated by the Liquidity Assets to Third-Party Funds Ratio (AL/DPK) at 25.59%. This financial sector stability had a positive impact on banking intermediation performance, which continued to grow, albeit at a relatively stagnant pace.

Sepanjang tahun 2024, kredit perbankan tumbuh sebesar 10.39% (yoy) dibandingkan tahun 2023 sebesar 10.38% (yoy). Sementara, pertumbuhan Dana Pihak Ketiga (DPK) tumbuh 3.7% (yoy) atau lebih rendah dari tahun 2023 sebesar 3.8% (yoy).

In 2024, bank lending grew by 10.39% YoY, compared to 10.38% YoY in 2023. Meanwhile, Third-Party Funds (DPK) grew by 3.7% YoY, slightly lower than the 3.8% YoY growth recorded in 2023.

Sementara dari pasar modal, kinerja pasar modal tidak dapat dilepaskan dari kondisi perekonomian global yang melambat dan tingginya dinamika pasar keuangan global. Volatilitas indeks pasar saham dan obligasi pemerintah cukup tinggi. Sepanjang tahun 2024, Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) di level 7.079,91 atau terkontraksi sebesar 2.7% (yoy) dibandingkan tahun 2023. Sementara, Indeks Surat Berharga Negara (SBN) sepanjang tahun 2024 di level 383.62 atau tumbuh sebesar Rp 4.6% (yoy) dibandingkan dengan tahun 2023.

In the capital market, performance was influenced by the global economic slowdown and high financial market volatility. Stock and government bond indices experienced significant fluctuations. Throughout 2024, the Jakarta Composite Index (IHSG) stood at 7,079.91, contracting by 2.7% YoY compared to 2023. Meanwhile, the Government Securities Index (SBN) reached 383.62 in 2024, growing by 4.6% YoY compared to 2023.

Sementara itu, nilai transaksi rata-rata harian di pasar saham sepanjang tahun 2024 sebesar Rp 12.7 triliun atau naik sebesar 18.5% (yoy) dari nilai transaksi rata-rata harian saham tahun 2023 sebesar Rp 10.7 triliun. Selain itu, aliran modal investor asing sepanjang tahun 2024 mencatatkan beli bersih (*net buy*) sebesar Rp 24.7 triliun dibandingkan dengan tahun 2023 yang mencatatkan jual bersih (net sell) sebesar Rp 6.18 triliun.

Meanwhile, the average daily transaction value in the stock market throughout 2024 was Rp 12.7 trillion, an increase of 18.5% YoY from Rp 10.7 trillion in 2023. Additionally, foreign investor capital inflows recorded a net buy of Rp 24.7 trillion in 2024, compared to a net sell of Rp 6.18 trillion in 2023.

Adapun, nilai transaksi rata-rata harian di pasar Surat Berharga Negara (SBN) sepanjang tahun 2024 sebesar Rp 27.31 triliun atau naik sebesar 23.85% (yoy) dibandingkan dengan nilai transaksi rata-rata di pasar SBN tahun 2023 sebesar Rp 22.05 triliun.

In the Government Securities (SBN) market, the average daily transaction value in 2024 reached Rp 27.31 trillion, growing by 23.85% YoY compared to Rp 22.05 trillion in 2023.

Sementara itu, kinerja pasar modal masih mampu tumbuh positif. Sepanjang tahun 2024, dana yang digalang dari pasar modal sebesar Rp 976.28 triliun atau naik sebesar 17.1% (yoy) dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 833.4 triliun.

Furthermore, the capital market continued to show positive growth. Throughout 2024, funds raised from the capital market amounted to Rp 976.28 trillion, an increase of 17.1% YoY compared to Rp 833.4 trillion in 2023.

Dana yang digalang tersebut berasal dari penerbitan saham melalui pernerbitan saham perdana (*Initial Public Offering/IPO*) dan penerbitan saham baru (*right issue*) dengan total Rp 49.85 triliun serta penerbitan obligasi dan sukuk pemerintah dan korporasi masing-masing sebesar Rp 768.3 triliun dan Rp 158.1 triliun.

These funds were sourced from share issuances, including Initial Public Offerings (IPOs) and rights issues, totaling Rp 49.85 trillion, as well as the issuance of government and corporate bonds and sukuk, amounting to Rp 768.3 trillion and Rp 158.1 trillion, respectively.

TINJAUAN OPERASI DAN ANALISA SEGMEN USAHA
Review of Operations and Analysis by Segment

Analisa Segmen Usaha

Kegiatan usaha Perseroan terdiri dari Bank, Asuransi Jiwa, Asuransi Jiwa Syariah, Manajer Investasi, Modal Ventura, Teknologi Finansial dan Jasa Konsultasi Manajemen.

Bank

PT Bank Capital Indonesia (BCI) secara konsisten melanjutkan penguatan landasan bisnisnya. Penguatan pemodalan telah di laksanakan di tahun 2024 menjadi di atas Rp. 6 Trilliun. Langkah strategis lainnya yakni BCI telah ditunjuk sebagai bank pembayaran dan administrator dana rekening nasabah untuk transaksi pasar modal. BCI juga telah membuka cabang di Medan. Ini akan meningkatkan kemampuan pendanaan, memperluas basis pelanggan, serta menghasilkan pendapatan berbasis biaya.

Selanjutnya, BCI juga terus melakukan pengembangan plarform digitalnya. Mobile banking Gen II yaitu Aplikasi CapitalFlex telah diluncurkan untuk memudahkan nasabah dalam melakukan transaksi perbankan secara online dan mandiri sehingga efisien, cepat, dan dapat dilakukan kapan saja. Digitalisasi juga dilakukan di proses internal. Saat ini BCI sedang membangun gedung pusat TI (*IT Center*) guna mendukung perkembangan teknologi.

Dari sisi kredit, BCI menyalurkan kredit yang lebih terfokus pada kredit komersial, khususnya pada segmen kredit ritel termasuk UMKM yang bergerak di sektor industri dan perdagangan, serta sektor lainnya seperti kredit pensiun. Dari sisi pertumbuhan dana pihak ketiga, BCI akan meningkatkan penghimpunan dana dari deposan ritel guna memperbaiki komposisi pendanaan secara keseluruhan.

Pendapatan dari segmen usaha bank tahun 2024 tercatat sebesar Rp. 1,94 Triliun. Aset dan ekuitas berturut-turut tercatat sebesar Rp22,60 triliun dan Rp6,62 triliun per akhir tahun 2024.

Business Segment Analysis

The Company's business activities consist of Banking, Life Insurance, Sharia Life Insurance, Investment Manager, Venture Capital, Financial Technology, and Management Consulting Services.

Bank

PT Bank Capital Indonesia (BCI) has consistently continued to strengthen its business foundation. Capital reinforcement was carried out in 2024, raising it to over Rp6 trillion. Another strategic step taken was BCI's appointment as a settlement bank and customer fund account administrator for capital market transactions. BCI also opened a new branch in Medan, which will enhance its funding capability, expand its customer base, and generate fee-based income.

Furthermore, BCI continues to develop its digital platform. The second-generation mobile banking application, CapitalFlex, has been launched to enable customers to perform banking transactions online and independently—efficiently, quickly, and anytime. Digitalization is also being implemented in internal processes. BCI is currently developing an IT Center building to support technological advancement.

In terms of lending, BCI is focusing more on commercial loans, particularly in the retail loan segment including MSMEs engaged in the industrial and trade sectors, as well as other sectors such as pension loans. In terms of third-party funds, BCI aims to increase the collection of funds from retail depositors to improve the overall funding composition.

In 2024, income from the bank's business segments was recorded at Rp1.94 trillion. As of the end of 2024, total assets and equity stood at Rp22.60 trillion and Rp6.62 trillion, respectively.

Kinerja Bank (Rp miliar) Bank Performance (Rp billion)	**2024**	**2023**	**Perubahan** Change	
			Rp miliar Rp billion	**%**
Jumlah Pendapatan Total Revenues	1.938,09	1.792,80	145,29	8,10
Laba Bersih Net income	109,39	101,77	7,62	7,49
Jumlah Aset Total Assets	22.591,21	19.259,19	3.332,02	17,30
Jumlah Ekuitas Total Equity	6.623,02	3.390,32	3.232,70	95,35

Asuransi Jiwa

PT Capital Life Indonesia, entitas anak menangani bidang usaha asuransi jiwa dengan produk-produk yang melayani individu, grup dan pensiunan. Saat ini, produk asuransi jiwa terdiri dari 4 produk asuransi individu dan 6 produk asuransi kumpulan. Strategi pemasaran produk dilakukan dengan menerapkan multi-*distribution strategy*, seperti *direct marketing, insurance broker, digital marketing*, dan *referral*.

Pada tahun 2024, pendapatan dari segmen usaha asuransi jiwa tercatat sebesar Rp4,18 triliun dan laba bersih sebesar Rp30,22 miliar.

Life Insurance

PT Capital Life Indonesia, a subsidiary, operates in the life insurance business with products serving individuals, groups, and retirees. Currently, the life insurance products consist of 4 individual insurance products and 6 group insurance products. The product marketing strategy is implemented using a multi-distribution strategy, such as direct marketing, insurance brokers, digital marketing, and referrals.

In 2024, revenue from the life insurance business segment was recorded at Rp4.18 trillion, with a net profit of Rp30.22 billion.

Kinerja Asuransi Jiwa (Rp miliar) Life Insurance Performance (Rp billion)	2024	2023	Perubahan Change	
			Rp miliar Rp billion	%
Pendapatan Usaha Revenues	4.433,81	5.495,84	(1.062,03)	(19,32)
Premi Neto Net Premium Income	4.180,43	5.443,21	(1.262,78)	(23,20)
Laba Bersih Net Income	30,22	47,69	(17,47)	(36,63)

Asuransi Jiwa Syariah

Perseroan melalui entitas anaknya, PT Capital Life Syariah, juga menjalankan kegiatan usaha asuransi berbasis syariah. Produknya meliputi produk untuk nasabah individual maupun kumpulan yaitu Calisa Berkah, Capital Proteksi Berkah Maksima, Capital Proteksi Berkah yang melayani individu; serta Capital Amanah, Capital Hasanah, Capital Pembiayaan dan Capital Ahsan untuk grup perusahaan. Strategi pemasaran produk adalah dengan mengaplikasikan *multi-distribution strategy* seperti *direct marketing, insurance broker, digital marketing*, dan *referral.*

Perseroan membukukan pendapatan tahun 2024 dari segmen usaha asuransi jiwa syariah sebesar Rp243,79 miliar dan laba bersih Rp33,21 miliar.

Sharia Life Insurance

The Company, through its subsidiary PT Capital Life Syariah, also operates a sharia-based insurance business. Its products include offerings for both individual and group customers, such as Calisa Berkah, Capital Proteksi Berkah Maksima, and Capital Proteksi Berkah for individual clients; as well as Capital Amanah, Capital Hasanah, Capital Pembiayaan, and Capital Ahsan for corporate groups. The product marketing strategy employs a multi-distribution approach, including direct marketing, insurance brokers, digital marketing, and referrals.

In 2024, the Company recorded revenue of Rp243.79 billion and a net profit of Rp33.21 billion from its sharia life insurance business segment.

Kinerja Asuransi Jiwa Syariah (Rp miliar) Sharia Life Insurance Performance (Rp billion)	2024	2023	Perubahan Change	
			Rp miliar Rp billion	%
Pendapatan Usaha Revenues	243,79	212,14	31,65	14,92
Laba Bersih Net Income	33,21	30,15	3,06	10,15

Manajer Investasi

Berdasarkan data Statistik Pasar Modal Otoritas Jasa Keuangan, selama tahun 2024 Nilai Aktiva Bersih (NAB) industri Manajer Investasi mencapai Rp499,26 triliun, mengalami kontraksi sebesar 0,44% dibandingkan dengan tahun 2023 yang mencapai Rp501,46 triliun. Ditengah kondisi tersebut, entitas anak PT Capital Asset Management (Capital AM) mampu meningkatkan Dana Kelolaan dari Rp3,05 triliun pada tahun 2023 menjadi Rp4,04 triliun pada tahun 2024.

Berikut pendapatan usaha dan laba bersih tahun 2024 dari segmen Manajer Investasi sebagai berikut:

Investment Manager

Based on data from the Financial Services Authority (OJK) Capital Market Statistics, in 2024 the Net Asset Value (NAV) of the Investment Manager industry reached Rp499.26 trillion, experiencing a contraction of 0.44% compared to 2023, which reached Rp501.46 trillion. Amid these conditions, the subsidiary PT Capital Asset Management (Capital AM) was able to increase its Assets Under Management (AUM) from Rp3.05 trillion in 2023 to Rp4.04 trillion in 2024.

The following are the operating revenue and net profit from the Investment Manager segment in 2024:

Kinerja Manajer Investasi (Rp miliar) Investment Management Performance (Rp billion)	2024	2023	Perubahan Change	
			Rp miliar Rp billion	%
Pendapatan Usaha Revenues	31,30	20,78	10,52	50,63
Laba Bersih Net Income	0,18	0,11	0,07	63,64

Capital AM, entitas anak, mengelola 14 produk Reksa Dana. Kategori produk Reksa Dana meliputi Reksa Dana Pasar Uang, Reksa Dana Pendapatan Tetap, Reksa Dana Campuran, Reksa Dana Saham, Reksa Dana Terproteksi dan Reksa Dana Indeks.

Nasabah Capital AM pada tahun 2024 terdiri 85.248 nasabah perorangan dan 205 nasabah institusi, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya yaitu 65.310 nasabah peorangan dan 146 nasabah institusi. Pemasaran produk dilakukan secara langsung dan melalui Agen Penjual Reksa Dana (APERD). Di tahun 2024, terdapat 18 APERD yang bekerja sama dengan Capital AM, bertambah dari tahun sebelumnya yaitu 14 APERD.

Capital AM, a subsidiary, manages 14 mutual fund products. The categories of mutual fund products include Money Market Funds, Fixed Income Funds, Balanced Funds, Equity Funds, Protected Funds, and Index Funds.

In 2024, Capital AM had a customer base of 85,248 individual clients and 205 institutional clients, an increase from the previous year, which recorded 65,310 individual clients and 146 institutional clients. Product marketing is carried out directly and through Mutual Fund Selling Agents (APERD). In 2024, Capital AM partnered with 18 APERDs, up from 14 in the previous year.

Modal Ventura

Perseroan turut mendorong aktivitas investasi di Indonesia melalui segmen modal ventura yang dilakukan oleh entitas anaknya, PT Capital Global Ventura. Portofolio yang dimiliki berupa pembiayaan untuk usaha produktif.

Per 31 Desember 2024 PT Capital Global Ventura memiliki total pembiayaan sebesar Rp26,38 miliar. Pendapatan dari segmen usaha modal ventura pada tahun 2024 mencapai Rp2,93 miliar, dan laba bersih sebesar Rp0,13 miliar.

Venture Capital

The Company also supports investment activities in Indonesia through its venture capital segment, operated by its subsidiary, PT Capital Global Ventura. The portfolio consists of financing for productive businesses.

As of December 31, 2024, PT Capital Global Ventura had total financing of Rp26.38 billion. Revenue from the venture capital business segment in 2024 reached Rp2.93 billion, with a net profit of Rp0.13 billion.

Kinerja Modal Ventura (Rp miliar) Venture Capital Performance (Rp billion)	2024	2023	Perubahan Change	
			Rp miliar Rp billion	%
Pendapatan Usaha Revenues	2,93	2,57	0,36	14,01
Laba Bersih Net Income	0,13	(1,64)	1,77	(107,93)

Teknologi Finansial

Perseroan melayani segmen teknologi finansial melalui 2 entitas anak yaitu PT Toko Modal Mitra Usaha (Tokomodal) dan PT Capital Net Indonesia (CNI).

Tokomodal adalah perusahaan *Peer-to-Peer Lending* yang memberikan akses kepada pelaku Usaha Mikro Kecil Menengah untuk mendapatkan pembiayaan usaha dari pemodal melalui teknologi informasi. Sudah 8 (delapan) tahun Tokomodal memberikan pembiayaan bagi outlet retail binaan Aksesmu yang sekarang dikelola oleh PT Sumber Trijaya Lestari (Aksesmu), jumlahnya telah mencapai lebih dari 50.000 outlet yang tersebar pada 22 provinsi di Indonesia. Hingga akhir tahun 2024, Tokomodal telah menyalurkan pembiayaan sebesar Rp1,35 triliun serta memberikan perhatian khusus dan pembinaan khusus bagi pemilik outlet disabilitas yang akan terus berjalan setiap tahun bersama Capital Group melalui program Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan.

PT Capital Net Indonesia (CNI) merupakan entitas anak dari Perseroan yang mengambil peluang dari besarnya dan pertumbuhan tinggi transaksi keuangan elektronik di Indonesia.

CNI meluncurkan layanan uang elektronik berbasis server yang diberi nama "Virgo". Layanan ini memudahkan masyarakat pengguna untuk menikmati fitur seperti tarik tunai, isi ulang saldo uang elektronik, transfer ke sesama pengguna aplikasi Virgo maupun ke rekening bank, pembayaran tagihan pasca bayar, pembelian pulsa atau data, dan berbelanja di *merchant* Alfamart.

Sejak diluncurkan sampai dengan akhir tahun 2024, total transaksi Virgo sudah mencapai lebih dari Rp559,10 miliar dengan jumlah pengguna mencapai lebih dari 5 juta orang.

Jasa Konsultasi Manajemen

Pendapatan jasa konsultasi manajemen pada tahun 2024 dan tahun 2023 masing — masing sebesar Rp 15,90 miliar. Rugi bersih tahun 2024 dan tahun 2023 tercatat sebesar Rp (84,25) dan Rp (84,13), terutama disebabkan karena beban bunga.

Financial Technology

The Company serves the financial technology segment through two subsidiaries: PT Toko Modal Mitra Usaha (Tokomodal) and PT Capital Net Indonesia (CNI).

Tokomodal is a Peer-to-Peer (P2P) lending company that provides access for Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs) to obtain business financing from investors through information technology. For eight years, Tokomodal has been providing financing to retail outlets under Aksesmu, now managed by PT Sumber Trijaya Lestari (Aksesmu). The number of supported outlets has reached over 50,000 across 22 provinces in Indonesia. As of the end of 2024, Tokomodal has disbursed financing totaling IDR 1.35 trillion and has given special attention and guidance to outlet owners with disabilities, a program that continues annually in collaboration with Capital Group under the Sustainable Finance Action Plan initiative.

PT Capital Net Indonesia (CNI) is a subsidiary of the Company that leverages the large size and rapid growth of electronic financial transactions in Indonesia.

CNI launched a server-based electronic money service called "Virgo." This service enables users to enjoy features such as cash withdrawals, e-money top-ups, transfers to fellow Virgo users or bank accounts, postpaid bill payments, mobile credit or data purchases, and shopping at Alfamart merchants.

Since its launch until the end of 2024, Virgo has recorded total transactions of over Rp559.10 billion, with a user base exceeding 5 million people.

Management Consulting Services

The revenue from management consulting services in 2024 and 2023 amounted to Rp 15.9 billion each year. The net profit in 2024 and 2023 was recorded at Rp (84,25) million and Rp (84,13) million, primarily due to interest expenses.

Kinerja Konsultasi Manajemen (Rp miliar) Management Advisory Performance (Rp billion)	**2024**	**2023**	**Perubahan** Change	
			Rp miliar Rp billion	**%**
Pendapatan Usaha Revenues	15,90	15,90	-	0,00
Laba Bersih Net Income	(84,25)	(84,13)	0,12	0,14

TINJAUAN KEUANGAN
Financial Review

Tinjauan keuangan ini harus dibaca bersama-sama dengan Laporan Keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 yang telah diaudit oleh KAP Antadaya, Helmiansyah dan Yassirli di dalam Laporan No. 00045/2.1254/AU.1/09/1530-2/1/III/2025 tanggal 27 Maret 2025 dengan opini wajar dalam semua hal material.

The financial review should be read together with the Financial Statements for the year ending on December 31, 2024 and 2023, that had been audited by KAP Antadaya, Helmiansyah and Yassirli in the Report No. 00045/2.1254/AU.1/09/1530-2/1/III/2025 dated March 27, 2025 with fair opinion in all material respects.

Posisi Keuangan

Pada tahun ini, Perseroan mencatatkan jumlah aset dan liabilitas sebesar Rp31,21 triliun dan Rp20,04 triliun, naik dibandingkan 2023, ekuitas tercatat Rp9,14 triliun, naik dari tahun 2023. Berikut adalah tabel yang menggambarkan posisi keuangan Perseroan.

Financial Position

This year the Company recorded total assets and liabilities of Rp31.21 trillion and Rp20.04 trillion, respectively, up from 2023. On the other hand, the equity was recorded at Rp 9.14 trillion, up from 2023. The following is a table showing the Company's financial position.

Neraca (Rp miliar) Balance Sheet (Rp billion)	2024	2023	Perubahan Change	
			Rp miliar Rp billion	%
Jumlah Aset Total Assets	31.214,16	30.807,45	406,71	1,32
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	20.043,16	19.838,20	204,96	1,03
Jumlah Dana Peserta Total Participant Funds	2.031,48	2.347,29	(315,81)	(13,45)
Jumlah Ekuitas Total Equity	9.139,62	8.621,97	517,65	6,00

Jumlah Aset
Jumlah Aset naik 1,32% atau Rp406,71 miliar dibandingkan tahun 2023 menjadi Rp31,21 triliun. Kenaikan terbesar terjadi karena kenaikan kas dan setara kas, property investasi, dan kredit.

Total Assets
Total Assets increased by 1.32% or Rp406.71 billion compared to 2023 to Rp31.21 trillion. The largest increase occurred due to an increase in cash and cash equivalents, investment property, and credit.

Aset (Rp miliar) Assets (Rp billion)	2024	2023	Perubahan Change	
			Rp miliar Rp billion	%
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalent	3.346,92	2.862,51	484,41	16,92
Investasi Investment	13.035,18	14.101,38	(1.066,20)	(7,56)
Properti Investasi Investment Property	805,00	0,00	805,00	100,0
Kredit Loans	7.794,76	7.022,09	772,67	11,00
Piutang Lain-Lain Pihak Ketiga Other Receivables Third Parties	258,65	834,67	(576,02)	(69,01)
Aset Pemegang Polis Unit Link Unit Link Policyholder's Assets	-	22,13	(22,13)	(100,00)
Aset Tetap Fixed Assets	787,55	653,49	134,06	20,51
Aset Lain-Lain Other Assets	5.186,10	5.311,18	(125,08)	(2,36)

Kas dan Setara Kas

Kas dan Setara Kas Perseroan bertambah Rp484,41 miliar menjadi Rp3,34 triliun di akhir 2024. Sebagian besar dari jumlah tersebut disimpan di bank dalam denominasi Rupiah, yaitu Rp1,70 triliun atau 50,90%. Selain itu Perseroan juga menyimpan kas dan setara kas di bank dalam denominasi Valuta Asing, Fasilitas Simpanan Bank Indonesia , deposito berjangka dan Interbank call money.

Deposito memiliki jangka waktu jatuh tempo kurang dari 3 (tiga) bulan dengan tingkat bunga berkisar 3 % - 5% per tahun. Tidak terdapat kas dan setara kas yang dijadikan sebagai jaminan.

Cash and Cash Equivalent

The Company's cash and cash equivalents increased by Rp484,41 billionn to Rp3,34 trillion at the end of 2024. The majority of this amount is held in banks in Rupiah denomination, totaling Rp1,70 trillion or 50,90%.. Additionally, the Company also holds cash and cash equivalents in banks in Foreign Currency denomination, Bank Indonesia deposit facility, in time deposits and Interbank call money.

The time deposits have a maturity period of less than 3 (three) months with interest rates ranging from 3% to 5% per year. There are no cash and cash equivalents used as collateral.

Kas dan Setara Kas (Rp miliar) Cash and Equivalent (Rp billion)	2024
Kas Cash	65,20
Bank (Rupiah)	1.697,23
Bank (Valuta Asing) Bank (Foreign Currency)	106,05
Fasilitas Simpanan Bank Indonesia Bank Indonesia deposit facility	1.349,80
Deposito Berjangka Time Deposit	78.86
Interbank call money Interbank call money	50

Investasi

Jumlah Investasi pada tanggal 31 Desember 2024 turun sebesar 7,56% atau Rp1,07 triliun dibandingkan tahun 2023 menjadi Rp13,03 triliun. Penurunan terbesar terjadi karena penurunan penempatan investasi Efek diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, dan Efek diukur pada nilai wajar melalui penghasilan kompreshensif lain. Komposisi investasi Perseroan adalah sebagai berikut:

Investment

Total Investment as of December 31, 2024 decreased by 7.56% or Rp1.07 trillion compared to 2023 to Rp13.03 trillion. The largest decrease occurred due to a decrease in investment placements in Securities measured at fair value through profit and loss, and Securities measured at fair value through other comprehensive income. The composition of the Company's investments is as follows:

Investasi Jangka Pendek (Rp miliar) Short Term Investment (Rp billion)	2024
Deposito Berjangka Time Deposit	1.107,58
Efek Diukur melalui Pada Wajar melalui Laba Rugi Fair Value to Profit Loss	841,25
Efek Diukur melalui Pada Wajar melalui Penghasilan Kompreshensif Lain Fair Value to Other Comprehensive Income	8.885,54
Efek Dicatat pada Biaya Perolehan Diamortisasi Amortized Costs	2.200,82

Kredit yang Diberikan

Perseroan mencatatkan kredit pada tanggal 31 Desember 2024 mencapai Rp7,79 triliun, naik Rp772,67 miliar dibandingkan tahun 2023. Sebagian besar kredit yang diberikan Perseroan masih dalam kategori lancar (99,46%), dan sisanya adalah dalam perhatian khusus (0,54%). Tingkat bunga efektif rata-rata untuk kredit Rupiah adalah 10,39%, lebih rendah daripada tahun 2023 sebesar 11,25%.

Perseroan telah mencadangkan kerugian penurunan nilai sebesar Rp37,90 miliar dan berkeyakinan bahwa nilai tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian akibat tidak tertagihnya kredit.

Loans Granted

As of December 31, 2024, the Company recorded loans amounting to Rp7.79 trillion, an increased of Rp772.67 billion compared to 2023. The majority of loans granted by the Company are still in the performing category (99,46%), with the remaining categorized as special attention (0,54%). The average effective interest rate for Rupiah loans is 10,39%, higher than the 2022 rate of 11,25%.

The Company has set aside a provision for impairment losses amounting to Rp37,90 Million and believes that this amount Is sufficient to cover potential losses due to non-repayment of loans.

Aset Pemegang Polis Unit Link

Di tahun 2024, Perseroan tidak memiliki aset pemegang polis unit link.

Unit Link Policyholder's Assets

In 2024, the Company had no unit-linked policyholder assets.

Aset Tetap

Aset tetap tercatat Rp787,55 miliar, naik dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp134,06 miliar. Sebagian aset tetap adalah tanah sebesar Rp472,08 miliar (59,94%).

Fixed Assets

Fixed assets are recorded at Rp787,55 billion, an increase compared to 2023 of Rp134,06 billion. Some of the fixed assets consist of land amounting to Rp472,08 billion (59,94%).

Jumlah Liabilitas

Pada tahun 2024, jumlah liabilitas naik Rp204,96 miliar menjadi Rp20,04 triliun, khususnya karena kenaikan liabilitas asuransi, utang bank dan liabilitas lain-lain.

Total Liabilities

In 2024, total liabilities increased by Rp204.96 billion to Rp20.04 trillion, mainly due to an increase in insurance liabilities, bank debt and other liabilities.

Liabilitas (Rp miliar) Liabilities (Rp billion)	**2024**	**2023**	**Perubahan** Change	
			Rp miliar Rp billion	**%**
Simpanan dari Nasabah Deposits from Customer	12.545,01	12.504,16	40,85	0,33
Investasi Simpanan dari Bank Lain Deposits from Other Banks	725,28	868,72	(143,44)	(16,51)
Utang Bank Bank Loans	1.000	-	1.000,00	100,00
Utang Lain-Lain Pihak Ketiga Other Payable Third Parties	479,29	404,88	74,41	18,38
Liabilitas Asuransi Insurance Liabilities	2.763,25	2.618,46	144,79	5,53
Liabilitas Pemegang Polis Unit Link Unit Link Policyholder's Liabilities	-	22,13	(22,13)	(100,00)
Obligasi Sub-Ordinasi Subordinated Bond	-	249,45	(249,45)	(100,00)
Medium Term Notes Medium Term Notes	-	999,30	(999,30)	(100,00)
Liabilitas Lain-Lain Other Liabilites	2.530,33	2.171,09	359,24	16,55

Simpanan dari Nasabah

Perseroan mencatat kenaikan simpanan dari nasabah sebesar Rp40,84 miliar menjadi Rp12,55 triliun. Komposisi simpanan dari nasabah pada tahun 2024 adalah sebagai berikut.

Deposits from Customers

The Company recorded an increase in customer deposits of Rp 40.84 billion, bringing the total to Rp 12.55 trillion. The composition of customer deposits in 2024 is as follows.

Simpanan dari Nasabah (Rp miliar) Deposits form Customers (Rp billion)	**2024**
Giro	1 .985,45
Tabungan Savings	3 .508,92
Deposito Berjangka Time Deposit	7 .050,64

Liabilitas Asuransi

Tahun 2024 liabilitas asuransi naik 5,53% menjadi Rp2,76 triliun, khususnya karena kenaikan manfaat polis masa depan individu. Perseroan telah melakukan penilaian kecukupan liabilitas asuransi dan menyimpulkan bahwa jumlah tercatat liabilitas asuransi telah memadai. Oleh karena itu, tidak ada pencadangan kerugian yang timbul dari uji kecukupan liabilitas yang dibutuhkan.

Obligasi Subordinasi dan Pinjaman Jangka Menengah

Pada tanggal 31 Desember 2024, obligasi subordinasi dan pinjaman jangka menengah telah dilunasi.

Dana Peserta

Dana Peserta Perseroan pada tahun 2024 mengalami penurunan Rp315,81 miliar menjadi Rp2,03 triliun.

Insurance Liabilities

In 2024, insurance liabilities increased by 5,53% to Rp2.76 trillion, particularly due to the increase in benefits for individual future policies. The Company has assessed the sufficiency of insurance liabilities and concluded that the recorded amount of insurance liabilities is adequate. Therefore, no provision for loss arising from the sufficiency test of liabilities is required.

Subordinated Bonds and Medium Term Notes (MTN)

As of December 31, 2024, subordinated bonds and medium term loans have been fully repaid.

Participants Fund

The Company's Participant Funds decreased by Rp315,81 million to Rp2.03 trillion in 2024.

Dana Peserta (Rp miliar) Participant Fund (Rp billion)	2024	2023	Perubahan Change	
			Rp miliar Rp billion	%
Dana Investasi Investment Fund	2.006,14	2.327,94	(321,80)	(13,82)
Dana Tabarru Tabarru Fund	25,34	19,35	5,99	30,96
Dana Peserta **Participant Fund**	**2.031,48**	**2.347,29**	**(315,81)**	**(13,45)**

Ekuitas

Ekuitas Perseroan mengalami kenaikan Rp 517,55 miliar menjadi Rp9,14 triliun, terutama karena kenaikan komponen ekuitas lain.

Equity

The Company's equity increased by Rp 517.55 billion to Rp 9.14 trillion, primarily due to an increase in other equity components.

Ekuitas (Rp miliar) Equity (Rp billion)	2024	2023	Perubahan Change	
			Rp miliar Rp billion	%
Modal Saham (juta Saham) Authorized Capital (million Shares)	63.550	63.550	-	0,00
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh (juta Saham) Issued and Paid-Up Capital (million Shares)	54.476	54.476	-	0,00
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Paid-Up Capital	5.448	5.448	-	0,00
Tambahan Modal Disetor - Bersih Additional Paid-In Capital	202	202	-	0,00
Komponen Ekuitas Lain Other Component Equity	1.119	776,07	342,93	44,19
Laba Ditahan Retained Earnings	612.779	502,107	110,67	22,04
Jumlah Ekuitas Total Equity	9.140	8.622	517,55	6,00

Ekuitas (Rp miliar) Equity (Rp billion)	2024	2023	Perubahan Change	
			Rp miliar Rp billion	%
• Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk Attributable to Owners of the Parent Entity	7.382	6.928	453,62	6,55
• Kepentingan Non Pengendali Non Controlling Interests	1.758	1.694	63,93	3,77

TINJAUAN LABA RUGI
Profit Loss Overview

Perseroan mencatatkan pendapatan Rp 6,77 triliun, turun 10,89% dibandingkan tahun 2023. Namun laba bersih dan laba komprehensif perseroan meningkat menjadi Rp 133,89 miliar dan Rp 503,69 miliar.

The Company recorded revenue of Rp 6,77 trillion, a decrease of 10.89% compared to 2023. However, the net profit and comprehensive income of the Company increased to Rp133.89 billion and Rp 503,69 billion, respectively.

Pendapatan
Pendapatan Perseroan turun menjadi Rp 6,77 triliun khususnya karena penurunan pendapatan premi sebesar 21,44% menjadi Rp 4,42 triliun.

Revenues
The Company's revenue decreased to Rp 6,77 trillion, particularly due to a decrease in premium revenue by 21,44% to Rp 4,42 trillion.

Pendapatan Usaha (Rp miliar) Revenue (Rp billion)	2024	2023	Perubahan Change	
			Rp miliar Rp billion	%
Pendapatan Premi Bersih Net Premium Income	4.421,80	5.628,57	(1.206,77)	(21,44)
Bunga Interest	979,70	838,84	140,86	16,79
Provisi dan Komisi Provision and Commission	875,47	482,94	392,53	81,28
Hasil Investasi Investment Income	304,06	48,18	255,88	531,09
Keuntungan Perdagangan Efek Neto Gain on Available-for-Sale Securities	47,08	69,53	(22,45)	(32,29)
Jasa Manajer Investasi Investment Manager Services	31,09	16,94	14,15	83,53
Lainnya Others	110,18	511,47	(401,29)	(78,46)
Jumlah Pendapatan **Total Revenues**	**6.769,38**	**7.596,47**	**(827,09)**	**(10,89)**

Beban Usaha

Beban usaha Perseroan di tahun 2024 turun menjadi Rp6,59 triliun mengikuti penurunan pendapatan. Rincian beban usaha dapat dilihat di bawah ini. Penurunan tersebut terutama disebabkan oleh penurunan beban asuransi sebesar 19,57%% menjadi Rp4,30 triliun.

Operating Expenses

Operating expenses of the Company in 2024 declined to Rp6,59 trillion, in line with the decreasing revenues. Details of the operating expenses can be seen below. The decrease was mainly due to a decrease in insurance expenses by 19,57% to Rp4,30trillion.

Beban Usaha (Rp miliar) Operating Expenses (Rp billion)	2024	2023	Perubahan Change	
			Rp miliar Rp billion	%
Beban Asuransi Insurance Expenses	4.295,48	5.340,35	(1.044,87)	(19,57)
Beban Bunga Interest Expenses	1.032,55	1.186,01	(153,47)	(12,94)
Beban Umum dan Administrasi General and Administration Expenses	1.059,83	746,45	313,38	41,98
Beban Pemasaran Marketing Expenses	36,38	47,78	(11,40)	(23,86)
Beban Komisi Commission Expenses	81,47	76,43	5,04	6,60
Lainya-Bersih Others Net	89,16	40,65	48,51	119,34
Jumlah Beban Usaha **Total Operating Expenses**	**6.594,87**	**7.437,67**	**(842,80)**	**(11,33)**

Laba Usaha

Laba Usaha Perseroan naik 38,28% menjadi Rp 133,89 miliar dibandingkan tahun 2023.

Operating Profit

Operating profit of the Company increased by 38,28% to Rp 133,89 billion compared to 2023.

Pajak Penghasilan

Karena kenaikan laba sebelum pajak menjadi Rp 174,51 miliar, maka beban pajak penghasilan pada tahun 2024 juga naik menjadi Rp40,62 miliar dari Rp31,98 miliar di 2023.

Income Tax

Due to the decline in profit before tax to Rp174,51 billion, the income tax expense in 2024 also increase to Rp40,62 billion from Rp31,98 billion in 2023.

Laba Bersih

Laba bersih Perseroan tercatat naik menjadi Rp133,89 miliar. Laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk adalah Rp110,67 miliar, naik dari Rp82,59 miliar di tahun 2023. Sementara laba bersih yang diatribusikan kepada kepentingan non pengendali naik menjadi Rp23,22 miliar.

Maka laba bersih per saham adalah Rp2,03 per saham, naik dari Rp1,52 per saham di 2023.

Net Income

Net income of the Company was recorded to increased to Rp133,89 billion. Net income attributable to the owners of the parent entity was Rp110,67 billion, rose from Rp82,59 billion in 2023. Meanwhile, net income attributable to the non-controlling interest increased to Rp23,22 billion.

Thus, net income per share was Rp2,03 per share, increased from Rp1,52 per share in 2023.

Laba Komprehensif

Laba komprehensif Perseroan tercatat naik menjadi Rp503,69 miliar. Kenaikan laba komprehensif Perseroan dipengaruhi oleh kenaikan surplus revaluasi asset tetap sebesar 79,24 miliar.

Laba komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk adalah Rp441,77 miliar, naik dibandingkan tahun 2023. Sementara laba bersih yang diatribusikan kepada kepentingan non pengendali naik signifikan menjadi Rp61,93 miliar.

Comprehensive Income

The Company's comprehensive income increased to Rp503.69 billion. This increase in comprehensive income was influenced by a rise in the revaluation surplus of fixed assets amounting to IDR 79.24 billion.

Comprehensive income attributable to the owners of the parent entity was Rp441.77 billion, an increase compared to 2023. Meanwhile, net income attributable to non-controlling interests rose significantly to IDR 61.93 billion.

TINJAUAN ARUS KAS
Cash Flow Overview

Perseroan pada tahun 2024 telah mencatatkan Kenaikan kas dan setara kas sebesar Rp0,48 triliun. Sebagian besar kenaikan tersebut disebabkan oleh kas bersih yang diperoleh dari aktivitas investasi yang mencapai Rp4,01 triliun.

Penerimaan kas bersih dari aktivitas investasi terutama adalah pada penerimaan investasi efek senilai Rp3,80 triliun serta penerimaan pembayaran piutang lain-lain sebesar Rp0,58 triliun.

The Company in 2024 has recorded the increase in cash and cash equivalents worth Rp0,48 trillion. Most of the increase was due to net cash used for investing activities that reached Rp4,01 trillion.

The largest use of net cash for investing activities was for the Proceeds of investments worth Rp3,80 trillion and Received of investments Rp 0,58 trillion.

Laporan Arus Kas (Rp miliar) Statement of Cash Flows (Rp billion)	**2024**	**2023**	**Perubahan** Change	
			Rp miliar Rp billion	**%**
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi Net Cash Provided by (Used for) Operating Activities	(3.278,43)	(2.596,50)	(681,93)	26,26
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi Net Cash Provided by (Used for) Investing Activities	4.012,84	972,74	3.040,10	312,53
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan Net Cash Provided by (Used for) Financing Activities	(250,00)	-	(250,00)	0,00
Kenaikan (Penurunan) Kas dan Setara Kas Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	484,41	(1.623,76)	2.108,17	(129,83)
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at the End of the Year	3.346,92	2.862,51	484,41	16,92

PROFITABILITAS, KOLEKTABILITAS, DAN SOLVABILITAS
Profitability, Collectability, and Solvency

Profitabilitas

Perseroan mencatatkan marjin laba terhadap pendapatan yang lebih baik pada tahun ini, yang terefleksikan pada marjin laba operasi dan marjin laba bersih. Akan tetapi terjadi penurunan imbal hasil atas ekuitas dan imbal hasil atas aset, yang diakibatkan oleh penurunan pendapatan.

Profitability

The Company recorded better profit margin to revenues in this year, reflected in the operating profit margin and net profit margin. However, there was a decline in return on equity and return on assets due to the declining revenues.

Rasio Profitabilitas Profitability Ratio	2024 %	2023 %
Marjin Laba Operasi Operating Profit Margin	3,89	2,63
Marjin Laba Bersih Net Profit Margin	1,98	1,27
Rasio Laba Bersih terhadap Aset Net Income to Asset Ratio	0,43	0,31
Rasio Laba Bersih terhadap Ekuitas Net Income to Equity Ratio	1,46	1,12
Rasio Laba (Komprehensif) terhadap Ekuitas (Comprehensive) Income to Equity Ratio	5,51	4,97
Rasio Laba (Komprehensif) terhadap Pendapatan (Comprehensive) Income to Revenues Ratio	7,44	5,64

Kolektabilitas Piutang
Perseroan telah menganalisis dan meyakini bahwa kemampuan kolektabilitas piutang Perseroan memadai.

Solvabilitas
Manajemen meyakini bahwa kemampuan Perseroan di dalam memenuhi kewajibannya memadai. Kemampuan tersebut tercermin pada rasio lancar yang mencapai 1,56 kali. Artinya, aset Perseroan mampu untuk memenuhi seluruh liabilitas Perseroan sebanyak 1,56 kali.

Receivables Collectibility
The Company has analyzed and believes that the collectability of the Company's receivables considered adequate.

Solvability
Management believes that the Company's ability to fulfill its obligations considered adequate. This capability was reflected in the current ratio that reached 1.56 times. It means that the Company's assets can pay for all the Company's liabilites by 1.56 times.

STRUKTUR MODAL
Capital Structure

Manajemen mengelola struktur modal dengan prinsip kehati-hatian sehingga terjadi keseimbangan di antara minimalisir risiko dan optimalisasi operasional Perseroan.

Management manages the capital structure with prudence principles so that there was a balance between minimizing risk and optimizing the Company's operations.

Struktur Modal Capital Structure	2024 %	2023 %
Rasio Liabilitas terhadap Aset Liabilities-to-Assets Ratio	0,64	0,64
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas Liabilities-to-Equity Ratio	2,19	2,30
Rasio Ekuitas terhadap Aset Equity-to-Assets Ratio	0,29	0,28

INVESTASI BARANG MODAL DAN IKATAN MATERIAL TERKAIT
Capital Goods Investment and Related Material Commitments

Pada tahun 2024 tidak terdapat investasi barang modal dengan nilai material maupun ikatan material terkait investasi barang modal.

In 2024 there were no investment in capital goods with material value or material commitments related to investment in capital goods.

TRANSAKSI MATERIAL DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN POTENSI BENTURAN KEPENTINGAN
Material Transactions and/or Transactions with Potential Conflicts of Interest

Pada tahun 2024 Perseroan tidak melakukan transaksi material atau transaksi afiliasi atau transaksi dengan potensi benturan kepentingan.

In 2024 the Company did not conduct material transactions or affiliated transactions or transactions with potential conflicts of interest.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Material Information and Facts that Happened After the Accountant's Report Date

Tidak ada informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan yang perlu dilaporkan.

There was no material information and facts that occurred after the accountant's report date that need to be reported.

DIVIDEN DAN KEBIJAKAN DIVIDEN

Dividend and Dividend Policy

Pada tahun 2024 Perseroan tidak membagikan dividen.

Pembagian dividen harus disetujui terlebih dahulu di dalam RUPS Tahunan berdasarkan usulan dari Direksi. Perseroan hanya dapat membayarkan dividen bila kemampuan keuangan Perseroan memadai.

Perseroan telah merencanakan untuk membagikan dividen kas sekurang-kurangnya satu kali dalam setahun. Dengan tidak mengabaikan tingkat kesehatan keuangan dan tanpa mengurangi hak dari RUPS untuk menentukan lain sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, maka besarnya dividen kas yang akan dibagikan adalah dikaitkan dengan keuntungan Perseroan pada tahun buku yang bersangkutan.

In 2024 the Company did not distribute dividends.

The distribution of dividends must be approved in advance at the Annual GMS based on a recommendation from the Directors. The Company can only pay dividends if the Company's financial capacity is adequate.

The Company has planned to distribute cash dividends at least once a year. Without ignoring the level of financial soundness and without prejudice to the rights of the GMS to determine otherwise in accordance with the provisions of the Company's Article of Association, the amount of cash dividends to be distributed is linked to the Company's profits for the relevant financial year.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

Actual Use of Public Offering Funds

Pada tahun 2024, Perseroan tidak melakukan penawaran umum sehingga tidak memiliki kewajiban pelaporan.

In 2024, the Company did not conduct a public offering so it has no obligation to report.

PERUBAHAN PERATURAN YANG SIGNIFIKAN

Significant Regulation Changes

Tidak ada perubahan peraturan yang signifikan terhadap kinerja operasional maupun finansial Perseroan yang terjadi pada tahun 2024.

There were no significant regulatory changes to the Company's operational and financial performance that occurred in 2024.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

Changes to Accounting Policies

Perubahan yang efektif berlaku pada 1 Januari 2024 adalah sebagai berikut:

- Amandemen PSAK 116: "Sewa" terkait liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa-balik
- Amandemen PSAK 201 "Penyajian Laporan Keuangan" terkait liabilitas jangka Panjang dengan kovenan.

The change that is effective on January 1, 2024 were as follows:

- Amandment of PSAK 116: "Leases" regarding lease liabilities in sale-andlease back transactions.
- Amandment of PSAK 201: "Presentation of Financial Statements" regarding longterm liabilities with the covenant.

PERBANDINGAN TARGET DAN PENCAPAIAN 2024
Comparison of Targets and Achievements in 2024

Tahun 2024, Perseroan menargetkan pendapatan dan laba bersih sebesar Rp7,86 triliun dan Rp116,44 miliar. Perseroan berhasil mencatatkan pendapatan dan laba bersih sebesar Rp 6,77 triliun dan Rp133,89 miliar, yang merefleksikan pencapaian target sebesar 86,13% dan 114,99%.

For 2024, the Company targeted revenue and net profit of Rp7,86 trillion and Rp116,44 billion, respectively. The Company managed to book revenue and net profit amounting to Rp6,77 trillion and Rp133,89 billion, reflecting the achievement of 86,13% and 114,99 % form the target.

TARGET 2025
Target For 2025

Memasuki tahun 2025, lanskap ekonomi nasional diperkirakan akan menghadapi dinamika yang kompleks. Pemerintahan baru telah menetapkan target pertumbuhan ekonomi yang ambisius sebesar 8%, namun sejumlah tantangan eksternal seperti volatilitas pasar global, ketegangan geopolitik, dan perlambatan ekonomi mitra dagang utama dapat menjadi penghambat. Bank Indonesia sendiri memproyeksikan pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) nasional pada kisaran 4,7% hingga 5,5%, mencerminkan optimisme yang berhati-hati terhadap kemampuan perekonomian nasional untuk bertahan dan tumbuh secara berkelanjutan. Dalam konteks ini, diperlukan reformasi struktural yang lebih mendalam untuk mendorong daya saing dan ketahanan ekonomi Indonesia.

Entering 2025, the national economic landscape is expected to face complex dynamics. The new government has set an ambitious economic growth target of 8%, but a number of external challenges—such as global market volatility, geopolitical tensions, and an economic slowdown among key trading partners—could pose significant obstacles. Bank Indonesia itself projects national Gross Domestic Product (GDP) growth in the range of 4.7% to 5.5%, reflecting cautious optimism about the economy's ability to endure and grow sustainably. In this context, deeper structural reforms are required to enhance Indonesia's economic competitiveness and resilience.

Sejalan dengan pandangan tersebut, Perseroan menyambut tahun 2025 dengan sikap optimisme yang terukur. Strategi usaha akan difokuskan pada penguatan posisi keuangan, percepatan transformasi digital, dan peningkatan sinergi antar entitas anak guna menciptakan efisiensi dan nilai tambah yang berkelanjutan. Pemeliharaan kualitas aset juga tetap menjadi prioritas utama, melalui pendekatan manajemen risiko yang semakin adaptif. Berdasarkan proyeksi dan kondisi pasar, Perseroan menetapkan target pendapatan sebesar Rp7,87 triliun dan laba bersih sebesar Rp32,83 miliar. Target ini dirancang secara realistis namun tetap memberikan ruang untuk pertumbuhan, dengan mempertimbangkan ketidakpastian yang mungkin terjadi sepanjang tahun berjalan.

In line with this perspective, the Company approaches 2025 with measured optimism. The business strategy will focus on strengthening the financial position, accelerating digital transformation, and enhancing synergy among subsidiaries to generate sustainable efficiency and added value. Maintaining asset quality remains a top priority, supported by an increasingly adaptive risk management approach. Based on market conditions and projections, the Company has set a revenue target of Rp7.87 trillion and a net profit target of Rp32,83 billion. These targets are designed to be realistic yet still allow room for growth, taking into account the potential uncertainties throughout the year.

Struktur Modal
Struktur modal yg digunakan berasal dari kas internal.

Capital Structure
Capital structure will come from internal cash.

Jasa Konsultasi Manajemen
Tahun 2025 jasa konsultasi manajemen diproyeksikan memperoleh pendapatan Rp15,9 miliar.

Management Consulting
In 2025, management consulting services are projected to a revenue of Rp15.9 billion.

Bank
Industri perbankan nasional diproyeksikan mencatatkan pertumbuhan kredit sebesar 11%—13% pada tahun 2025, lebih tinggi dibandingkan proyeksi tahun 2024 dengan kisaran 10%—12%. Dana Pihak Ketiga (DPK) juga diperkirakan tumbuh di rentang 6%—8%, seiring meningkatnya kepercayaan masyarakat dan penetrasi layanan digital.

Bank
The national banking industry is projected to record credit growth of 11%—13% in 2025, higher than the 2024 projection of around 10%—12%. Third-Party Funds (DPK) are also expected to grow within the range of 6%—8%, in line with increasing public confidence and the expansion of digital services.

Menghadapi dinamika ekonomi dan industri tahun 2025, Bank Capital memproyeksikan pertumbuhan yang positif dengan tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian. Fokus diarahkan pada peningkatan aktiva produktif dan efisiensi biaya dana.

In facing the economic and industry dynamics of 2025, Bank Capital projects positive growth while continuing to prioritize prudence. The focus will be directed toward increasing productive assets and improving cost efficiency of funds.

Bank Capital menargetkan pendapatan tahun 2025 sebesar Rp3,45 triliun

Bank Capital targets revenue of Rp3.45 trillion in 2025.

Asuransi Jiwa
PT Capital Life Indonesia (CLI) akan fokus ke distribusi kemitraan dengan mengembangkan mitra bisnis yang sudah ada. Perusahaan juga terus mengembangkan distribusi alternatif

Life Insurance
PT Capital Life Indonesia (CLI) will focus on partnership distribution by expanding its existing business partners. The company will also continue to develop alternative distribution channels, particularly

yaitu *group insurance* (asuransi kumpulan). *Group insurance* ini termasuk asuransi jiwa kredit yang bekerja sama dengan lembaga jasa keuangan seperti bank, *multi finance*, asuransi umum (*co-insurance*), dan broker asuransi serta direct sales ke perusahaan-perusahaan yang membutuhkan produk asuransi. Perusahaan juga akan terus mengembangkan penetrasi asuransi mikro dan *insurance technology (insurtech)* melalui kerja sama dengan perusahaan *financial technology (fintech).*

Tahun 2025, CLI memproyeksikan pendapatan akan mencapai Rp4,13 triliun.

Asuransi Jiwa Syariah
Pada tahun 2025 PT Capital Life Syariah (CLS) berencana mengoptimalkan bisnis yang ada dengan mengembangkan 2 produk baru di tahun 2025 yaitu Asuransi Capital Ahsan (penambahan manfaat) dan Asuransi Capital Pembiayaan (Produk Asuransi Bersama). Perusahaan akan melanjutkan strategi pemasaran produk tersebut dengan mengoptimalkan captive market dan dukungan teknologi yang handal.

Target pendapatan CLS tahun 2025 sebesar Rp230,83 miliar.

Manajer Investasi
Pada tahun 2025, Capital AM menargetkan untuk meningkatkan basis nasabahnya menjadi 93.000 nasabah perorangan (+10%) dan 235 nasabah institusi (+5%). Untuk mencapainya, Capital AM akan mendorong pemasaran langsung oleh tenaga pemasar, dan kerja sama dengan APERD. Capital AM telah merencanakan penambahan kerja sama dengan 2 mitra APERD baru untuk menambah jumlah basis nasabah dan dana kelolaan.

Tahun 2025, Capital AM memproyeksikan dana kelolaan tumbuh menjadi Rp 5 triliun, meningkat sekitar 19% dari tahun 2024. Capital AM berencana melakukan penambahan pengelolaan 3 produk reksa dana baru, yaitu 1 produk reksa dana terproteksi dan 2 tambahan produk reksa dana pendapatan tetap. Target pendapatan sebesar Rp45 miliar.

Modal Ventura
Tahun 2025, target pendapatan PT Capital Global Ventura (CGV) adalah sebesar Rp5,06 miliar

Teknologi Finansial
Perseroan menawarkan layanan teknologi finansial melalui dua entitas anak, yaitu PT Toko Modal Mitra Usaha (Tokomodal) dan PT Capital Net Indonesia (CNI).

Tokomodal menargetkan penyaluran pembiayaan kepada lebih dari 80.000 outlet dengan TKB90 tetap 100% dan pendapatan sebesar Rp 674 juta. Untuk mencapai target tersebut, Tokomodal berencana untuk melakukan kegiatan inklusi produk bersama dengan PT Sumber Trijaya Lestari dan affiliasinya secara intensif, serta melakukan pengembangan teknologi pendukung produk.

Sementara itu, CNI di tahun 2025 akan memperbanyak kerjasama dengan sistem pembayaran, baik top up melalui *merchant* maupun melalui Bank. CNI juga berencana untuk memperluas jaringan mitra Virgo melalui fitur *Pending Top Up* Kembalian untuk mengkonversi pengguna potensial yang masih bertransaksi tunai di mitra-mitra *offline*, pengembangan produk dan fitur yang dapat memperluas sistem pembayaran dengan berintegrasi dengan mitra strategis untuk memberikan layanan yang lebih fleksibel dan fungsional yang dapat memperkuat posisi CNI di pasar.

Dengan berkolaborasi dan beradaptasi terus-menerus dengan perkembangan teknologi dapat membawa kesuksesan dalam menjawab tuntutan pasar yang semakin luas dan dinamis.

Pendapatan CNI ditargetkan sebesar Rp13,48 miliar pada tahun 2025.

group insurance. This includes credit life insurance in collaboration with financial service institutions such as banks, multi-finance companies, general insurance (co-insurance), insurance brokers, as well as direct sales to companies in need of insurance products. The company will also continue to expand the penetration of microinsurance and insurance technology (insurtech) through partnerships with financial technology (fintech) companies.

In 2025, CLI projects its revenue to reach Rp4,13 trillion.

Sharia Life Insurance
In 2025, PT Capital Life Syariah plans to optimize its existing business by developing two new products: Capital Ahsan Insurance (with added benefits) and Capital Pembiayaan Insurance (a joint insurance product). The company will continue its product marketing strategy by leveraging its captive market and reliable technological support.

CLS's revenue target for 2025 is Rp230,83 billion.

Investment Manager
In 2025, Capital AM targets to increase its customer base to 93,000 individual clients (+10%) and 235 institutional clients (+5%). To achieve this, Capital AM will promote direct marketing by its sales personnel and strengthen cooperation with APERDs (Mutual Fund Selling Agents). Capital AM has planned to establish partnerships with 2 new APERD partners to expand its customer base and assets under management (AUM).

In 2025, Capital AM projects its AUM to grow to IDR 5 trillion, an increase of approximately 19% from 2024. Capital AM plans to launch the management of 3 new mutual fund products, consisting of 1 protected mutual fund and 2 additional fixed income mutual fund products. The revenue target is set at Rp45 billion.

Venture Capital
In 2025, the revenue target of PT Capital Global Ventura (CGV) is Rp5.06 billion.

Financial Technology
The Company offers financial technology services through two subsidiaries: PT Toko Modal Mitra Usaha (Tokomodal) and PT Capital Net Indonesia (CNI).

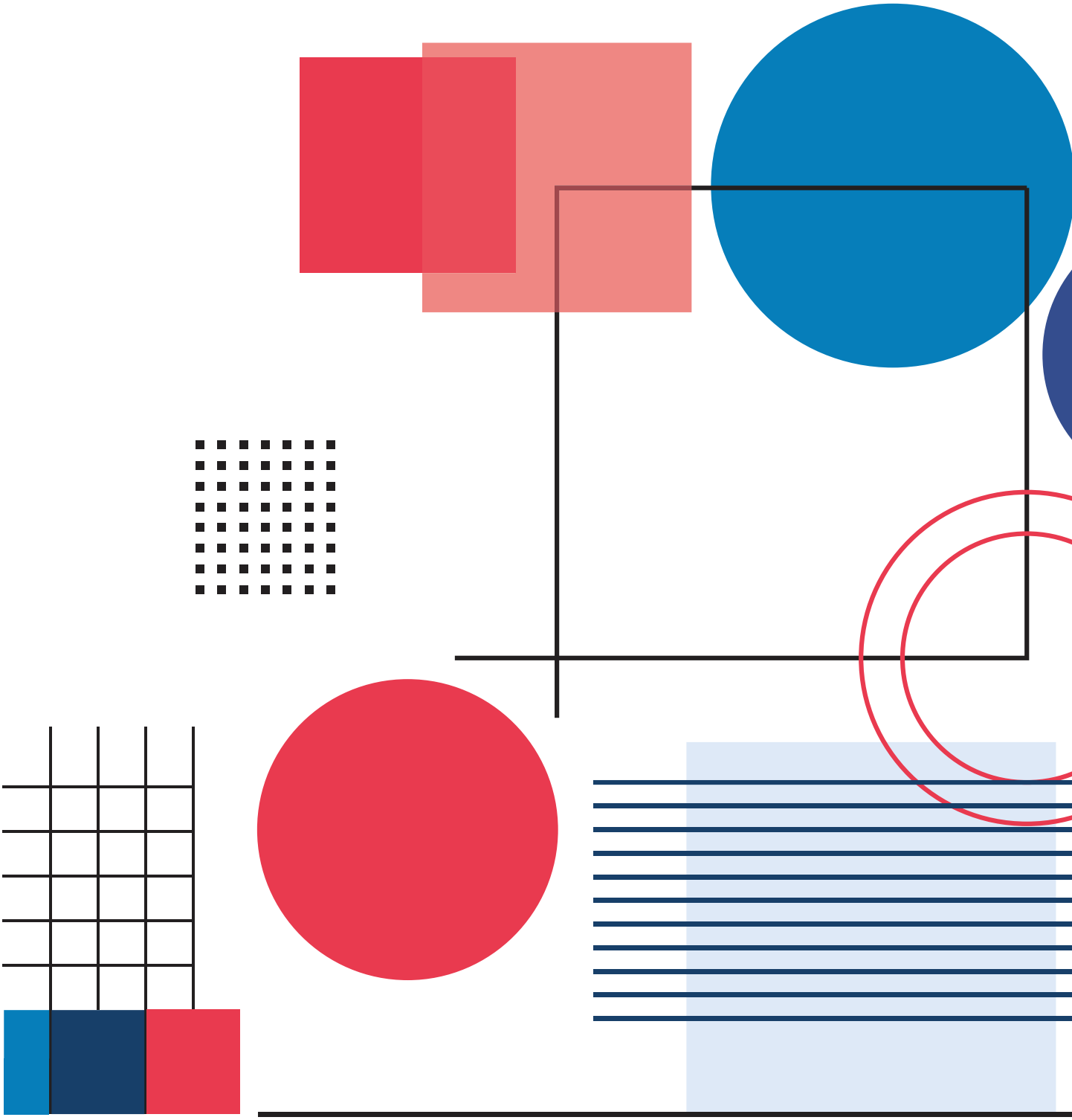
Tokomodal targets to disburse financing to over 80,000 outlets, with a maintained TKB90 rate of 100% and projected revenue of Rp674 million. To achieve this target, Tokomodal plans to carry out intensive product inclusion activities in collaboration with PT Sumber Trijaya Lestari and its affiliates, as well as develop supporting technologies for its products.

Meanwhile, in 2025, CNI aims to expand its partnerships in the payment system sector, including top-ups through merchants and banks. CNI also plans to expand the Virgo partner network by using the "Pending Top-Up Change" feature to convert potential users who still transact in cash at offline partners. Additionally, it will focus on product and feature development to enhance its payment system by integrating with strategic partners, providing more flexible and functional services to strengthen CNI's marketposition.

Through continuous collaboration and adaptation to technological developments, CNI aims to successfully meet the demands of an increasingly broad and dynamic market.

CNI's revenue is targeted at Rp13.48 billion in 2025.

PT Capital Financial Indonesia Tbk



Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance (GCG)

Dalam memberikan pelayanan kepada nasabah serta nilai tambah bagi para pemangku kepentingan, Perseroan selalu berpegang kepada prinsip-prinsip tata kelola yang baik (GCG). Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas penerapan GCG secara konsisten dan berkesinambungan.

In providing services to customers and adding value to the stakeholders, the Company holds the principles of good corporate governance. The Company is committed to improve the quality of GCG implementation in a consistent and continuous manner.

PRINSIP-PRINSIP TATA KELOLA
Principles of Corporate Governance

Sebagai perusahaan publik yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia, kami selalu menaati semua peraturan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Indonesia, OJK maupun BEI.

As a public company registered on the Indonesia Stock Exchange, we adhere to all regulations issued by the Indonesian Government, OJK and BEI.

Kami juga senantiasa mengembangkan GCG dengan menerapkan praktik - praktik terbaik dan terbaru.

We also develop the GCG by implementing the best and latest practices.

Perseroan mengimplementasikan GCG dengan memenuhi prinsip - prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi, serta Kewajaran dan Kesetaraan.

The Company implements the GCG by fulfilling the principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independency, including Fairness and Equality.

Transparansi / Transparency

Perseroan berkomitmen untuk menyampaikan informasi yang penting dan signifikan bagi pembuatan keputusan para pemangku kepentingan serta kejadian penting yang dapat mempengaruhi kondisi Perseroan secara tepat waktu, memadai, jelas, akurat serta dapat diakses oleh seluruh pemangku kepentingan. Namun demikian, informasi rahasia Perseroan maupun pemangku kepentingan tetap terlindungi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berpotensi merugikan Perseroan atau para pemangku kepentingannya.

The Company is committed to conveying important and significant information for the stakeholders to make decisions, including important events that may affect the condition of the promptly, adequately, precisely, accurately, and, accessible by all stakeholders. However, the Company's secrecy and stakeholders' information, which is potentially detrimental to their interests, will remain protected following the regulation.

Akuntabilitas / Accountability

Pengelolaan Perseroan dilaksanakan dengan prinsip akuntabilitas. Artinya semua bagian dalam Perseroan memiliki tugas fungsi dan kewajiban yang jelas, dijabat oleh individu dengan kompetensi yang tepat, dilaksanakan sesuai dengan Prosedur Operasi Standar guna menjamin mekanisme check and balance. Semua tugas dan tanggung jawab dilaksanakan melalui sistem pengendalian internal yang efektif, penerapan analisis kinerja serta penyusunan laporan akuntabilitas atas pelaksanaan tugas masing-masing sekurang kurangnya setahun sekali.

The management of the Company follows the principle of accountability. It means that every organ within the Company has its clear function and duty, held by individuals who possess proper competency, carried out based on Standard Operating Procedure to guarantee the check and balance mechanism. All duties and responsibilities are performed through an effective internal control system, the implementation of performance analysis, and the creation of accountability reports on each individual work at least once a year.

Tanggung Jawab / Responsibilities

Seluruh unsur Perseroan wajib berpegang pada prinsip kehati-hatian dan menjamin pelaksanaan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku serta melaksanakan isi perjanjian yang melibatkan Perseroan. Kami senantiasa memastikan agar tindakan kami mencerminkan posisi kami sebagai warga korporasi yang baik, termasuk kepedulian pada lingkungan dan pelaksanaan tanggung jawab sosial perusahaan secara konsisten dan berkesinambungan.

Every element in the Company must stick to the prudential principles and guarantee the implementation of applicable regulation and legislation, including implementing the points of agreement involving the Company. We always ensure that our actions reflect our position as a good corporate citizen, including our concern for the environment and the implementation of corporate social responsibility, which will be carried out consistently and sustainably.

Independensi / Independence

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan pengelolaan secara independen dan sesuai dengan peraturan yang berlaku, untuk memastikan bahwa semua keputusan diambil secara objektif, serta terlepas dari kepentingan tertentu, benturan kepentingan, maupun segala bentuk pengaruh atau tekanan.
The Company is committed to carrying out the management independently and according to applicable regulations to ensure that all decisions are taken objectively, regardless of interest, conflict of interest, and any form of influence or pressure.

Kewajaran dan Kesetaraan / Fairness and Equality

Dalam melaksanakan kegiatannya, Perseroan senantiasa memperhatikan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya berdasarkan asas kewajaran dan kesetaraan sesuai dengan manfaat dan kontribusi yang diberikan kepada Perseroan. Asas ini tercermin di dalam perlakuan yang sama dan kesempatan yang setara bagi semua pemangku kepentingan dalam memberikan masukan dan menyampaikan pendapat bagi kepentingan Perseroan, penyediaan akses informasi yang setara sesuai prinsip keterbukaan, serta pemberian kesempatan yang sama dalam proses penerimaan, pengembangan karir dan evaluasi kerja karyawan, tanpa memperhatikan karakteristik suku, agama, ras, golongan, jenis kelamin dan kondisi fisik.
Upon carrying out its activities, the Company observes the interest of shareholders and stakeholders based on the principles of fairness and equality following the benefit and contribution provided to the Company. The Principles are embodied in the equal treatment and opportunity for all stakeholders in providing input and expressing an opinion for the sake of the Company, including the provision of equal information access under openness principles and providing equal opportunity in the process of acceptance, career development and employee job evaluation regardless of ethnicity, religion, race, group, gender, and physical condition.

Struktur Tata Kelola

Struktur GCG mengikuti UU Perseroan Terbatas. Struktur tersebut terdiri dari RUPS, Dewan Komisaris dan Direksi. Struktur ini ditetapkan guna memastikan pelaksanaan prinsip GCG secara sistematis, serta penentuan yang jelas tentang peran dan tanggung jawab masing - masing.

RUPS merupakan organ tertinggi dalam struktur GCG Perseroan untuk mengambil keputusan penting.

Dewan Komisaris dan Direksi secara bersama-sama bertanggung jawab atas kelangsungan usaha Perseroan dalam jangka panjang. Pengelolaan Perseroan dilakukan oleh Direksi, sementara Dewan Komisaris bertanggung jawab melakukan pengawasan terhadap kinerja pengelolaan Perseroan.

Guna membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasannya, telah dibentuk 2 komite, yakni Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi.

Sementara itu Direksi akan dibantu oleh Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal dalam menjalankan pengelolaan Perseroan yang patuh pada GCG.

Masing-masing organ ini akan dibahas secara rinci pada bagian berikutnya.

Corporate Governance Structure

GCG structure follows the Law of Limited Liability Companies. The structure comprises GMS, the Board of Commissioners, and the Board of Directors. It aims to ensure that GCG principles are implemented systematically, clearly defining each role and responsibility.

GMS is the highest organ in the Company's GCG structure in making important decisions.

Both the Board of Commissioners and the Board of Directors are responsible for the long-term business sustainability of the Company. The Board of Directors are responsible for managing the Company, while the Board of Commissioners is responsible for supervising the performance of the Company's management.

The Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee are set up to assist the Board of Commissioners in carrying out their supervisory duty.

Meanwhile, the Board of Directors will be assisted by the Corporate Secretary and Internal Audit Unit in managing the Company, and in compliance with GCG.

Each organ will be discussed in detail in the next part.

Sosialisasi Kebijakan Tata Kelola

Penerapan tata kelola Perseroan membutuhkan pemahaman dan kepatuhan setiap unsur Perseroan. Oleh karena itu di setiap kesempatan, manajemen selalu mensosialisasikan kebijakan-kebijakan Perseroan, baik secara lisan maupun tulisan.

Setiap karyawan baru wajib mengikuti program orientasi karyawan baru dimana mereka diperkenalkan kepada GCG ini. Selanjutnya mereka dapat melihat perubahan dan peningkatan kualitas GCG melalui situs web Perseroan dan aplikasi MyCapital.

Socialization of Corporate Governance Policy

Implementing corporate governance requires common understanding and commitment of every element within the Company. Therefore, on every occasion, the management consistently disseminates the Company's policies, both orally and in writing.

Every new employee must join the orientation program for new employees where the GCG will be introduced. Next, they can track down the changes and quality improvement of GCG in the corporate website and MyCapital application.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
General Meetings of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah pengambil keputusan tertinggi dalam Perseroan. Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, ada wewenang yang hanya diberikan kepada RUPS dan tidak diberikan kepada Dewan Komisaris atau Direksi.

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No, 15/POJK/04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, RUPS terbagi 2 yaitu RUPS Tahunan yang dilaksanakan paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir, dan RUPS Luar Biasa dapat diselenggarakan setiap saat bila ada situasi yang mendesak.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the ultimate decision-maker within the Company. By the Articles of Association and prevailing laws and regulations, certain rights are given only to the GMS and not the Board of Commissioners or the Board of Directors.

In accordance with the Regulations of Financial Service Authorities (POJK) No. 15/POJK/04/2020 concerning Plans and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies, the GMS can be categorized in two, namely Annual GMS carried out at the maximum of 6 (six) months after the end of fiscal year, and Extraordinary GMS that can be carried out at all times in urgent situation.

Keterbukaan Informasi

RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa yang diadakan telah mematuhi kewajiban keterbukaan informasi sebagai berikut:

1. Pengumuman RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa pada tanggal 21 Mei 2024 telah dimuat pada situs web Bursa Efek Indonesia, situs web Kustodian Sentral Efek Indonesia dan situs web Perseroan;
2. Pemanggilan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa pada tanggal 5 Juni 2024 telah dimuat pada situs web Bursa Efek Indonesia, situs web Kustodian Sentral Efek Indonesia dan situs web Perseroan;
3. Pelaksanaan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa pada tanggal 27 Juni 2024 di Artotel Suites Mangkuluhur, Sapphire Ballroom. Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. II No. 3. Jakarta.
4. Risalah RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa disampaikan pada tanggal 1 Juli 2024, dan telah dimuat pada situs web Bursa Efek Indonesia, situs web Kustodian Sentral Efek Indonesia dan situs web Perseroan.

Information Disclosure

Annual GMS and Extraordinary GMS were held in compliance with the obligation of information disclosure as follows:

1. The announcement of Annual GMS and Extraordinary GMS on May 21, 2024 has been disclosed in following websites: Indonesia Stock Exchange, Indonesian Central Securities Depository, and the corporate website;
2. The invitation of the Annual GMS and Extraordinary GMS on June 5, 2024 has been disclosed in the following websites: Indonesia Stock Exchange, Indonesian Central Securities Depository and the corporate website;
3. The implementation of Annual GMS and Extraordinary GMS on June 27, 2024 at Artotel Suites Mangkuluhur, Sapphire Ballroom. Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. II No. 3. Jakarta.
4. The Summary of Annual GMS and Extraordinary GMS was submitted on July 1, 2024, and has been disclosed in the following websites: Indonesia Stock Exchange, Indonesian Central Securities Depository and the corporate website.

KEHADIRAN DALAM RUPS TAHUNAN DAN LUAR BIASA
Attendance in the Annual and Extraordinary GMS

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Attendance	
		RUPS Tahunan Annual GMS	RUPS Luar Biasa Extraordinary GMS
Dewan Komisaris Board of Commissioners			
Harkie Kosadi	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen President Commissioner concurrent with Independent Commissioner	☑	☑
Darwin	Komisaris Commissioner	☑	☑
Direksi Board of Directors			
Maliana Herutama Malkan	Direktur Utama President Director	☑	☑
Muhamad Aidil Fathany	Direktur Director	☑	☑
Pihak Independen Independent Party			
Renny Aprilia Herinal	Biro Administrasi Efek Share Registrar	☑	☑

Pelaksanaan RUPS Tahun 2024

RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa dihadiri oleh para pemegang saham atau kuasanya yang sah yang hadir atau diwakili dalam RUPS sebanyak 44.158.993.488 (empat puluh empat miliar seratus lima puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh tiga ribu empat ratus delapan puluh delapan) saham.

Jumlah ini mewakili mewakili 81,06% (delapan puluh satu koma nol enam persen) dari 54.476.269.803 (lima puluh empat miliar empat ratus tujuh puluh enam juta dua ratus enam puluh sembilan ribu delapan ratus tiga) saham.

Ini merupakan jumlah seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan sampai dengan tanggal RUPS dilaksanakan. Dengan demikian RUPS dapat mengambil keputusan yang sah dan mengikat.

GMS Implementation in 2024

The Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) were attended by shareholders or their authorized representatives who were present or represented in the meetings, totaling 44,158,993,488 (forty-four billion one hundred fifty-eight million nine hundred ninety-three thousand four hundred eighty-eight) shares.

This amount represents 81.06% (eighty-one point zero six percent) of 54,476,269,803 (fifty-four billion four hundred seventy-six million two hundred sixty-nine thousand eight hundred three) shares.

Those are the overall shares issued by the Company until the GMS implementation. Hence, the GMS can make legal and binding decisions.

KEPUTUSAN RUPS TAHUNAN DAN LUAR BIASA
Resolutions of Annual and Extraordinary GMS

No.	Mata Acara Agenda	Hasil Rapat Resolution	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
RUPS Tahunan Annual GMS				
1.	Persetujuan Laporan Tahunan 2023, termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2023, dengan memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada Direksi atas tindakan pengurusan Perseroan dan Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2023, sepanjang tindakan — tindakan mereka tercantum dalam Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2023. The approval of the 2023 Annual Report, including the ratification of the Board of Commissioners' Supervisory Report of the Company, as well as the ratification of the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year 2023, by providing full release (acquit et de charge) to the Directors for the management duties of the Companies and to the Board of Commissioners for their supervisory actions of the Company that had been carried out during Financial Year 2023, as long as these actions are reflected in the Company's Financial Statements for Financial Year 2023.	1. Menerima dan menyetujui baik Laporan Pengurusan Direksi dan Pengawasan Dewan Komisaris mengenai jalannya Perseroan berikut tata usaha Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023; Accepting and approving both the Board of Directors Management Report and the Supervision Report of the Board of Commissioners regarding the operation of the Company and the Company's governance for the financial year ending on December 31, 2023;	Pertanyaan Question: Tidak ada None Setuju Agree: 44.158.993.488 Suara Votes: (100%) Tidak Setuju Disagree: Tidak ada None Abstain: Tidak ada None	Telah direalisasikan Has been realized
		2. Memberikan pembebasan sepenuhnya (acquit et de charge) kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk tugas pengawasan dan Direksi Perseroan untuk tugas pengurusan dalam tahun 2023, sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023; Providing full release (acquit et de charge) to the Board of Commissioners for supervisory duties and the Board of Directors of the Company for management duties in 2023, as long as these actions are reflected in the Company's Financial Statements for the financial year 2023;		Telah direalisasikan Has been realized
		3. Menerima dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023; Receiving and approving the Annual Report of the Company for the financial year ended December 31, 2023;		Telah direalisasikan Has been realized
		4. Menerima dan mengesahkan Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Antadaya, Helmiansyah dan Yassirli dengan pendapat wajar dalam semua hal yang material sebagaimana diuraikan dalam Laporan No. 00050/2.1254/AU.1/09/1530-1/1/III/2024, tertanggal 28 Maret 2024. Receiving and ratifying the Consolidated Statement of Financial Position and Consolidated Comprehensive Profit and Loss Statement for the financial year ended December 31, 2023, which had been audited by Public Accountants Antadaya, Helmiansyah dan Yassirli with fair opinions inall material matters as described in Report No. 00050/2.1254/AU.1/09/1530-1/1/III/2024, dated Maret 28, 2024.		Telah direalisasikan Has been realized

No.	Mata Acara Agenda	Hasil Rapat Resolution	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
2.	Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2023. Determination of the use of the Company's net profit for the financial year 2023.	Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2023 adalah sebagai berikut: Approving the use of the Company's net profit for the financial year 2023 as follows: 1. Sebesar Rp500.000.000,- (lima ratus juta Rupiah) akan dibukukan sebagai dana cadangan. Rp500,000,000 (five hundred million rupiah) will be recorded as a reserve fund; 2. Sisanya sebesar Rp 96.325.059.539,- (Sembilan Puluh Enam Milyar Tiga Ratus Dua Puluh Lima Juta Lima Puluh Sembilan Ribu Lima Ratus Tiga Puluh Sembilan Rupiah) sebagai laba ditahan untuk pertumbuhan kegiatan dan usaha Perseroan. The remaining amount of Rp 96,325,059,539 (Ninety-Six Billion Three Hundred Twenty-Five Million Fifty-Nine Thousand Five Hundred Thirty-Nine Rupiah) is retained earnings for the growth of the Company's activities and business.	Pertanyaan Question: Tidak ada None Setuju Agree: 44.158.993.488 Suara Votes: (100%) Tidak Setuju Disagree: Tidak ada None Abstain: Tidak ada None	Telah direalisasikan Has been realized
3.	Penunjukan akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2024. Appointment of a public Accountant and/or public Accounting firm to audit the Company's Financial Statements for the 2024 financial year.	Menyetujui dan memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang diakui dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang akan melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024, dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit dan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lainnya mengenai pengangkatan Kantor Akuntan Publik tersebut. Approving and granting power and authority to the Board of Commissioners to appoint a Public Accountant Firm that is recognized and registered with the Financial Services Authority (OJK), which will audit the Company's Financial Statements for the 2024 financial year, taking into account the recommendations of the Audit Committee and applicable regulations as well as providing a power of attorney and the authority to the Board of Directors of the Company to determine the amount of the honorarium and other requirements regarding the appointment of the Public Accountant Firm.	Pertanyaan Question: Tidak ada None Setuju Agree: 44.158.402.488 Suara Votes: (99,998%) Tidak Setuju Disagree: 591.000 Suara Votes (0,001%) Abstain: Tidak ada None	Telah direalisasikan Has been realized Berdasarkan rekomendasi Komite Audit, Dewan Komisaris menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Antadaya, Helmiansyah dan Yassirli pada tanggal 5 November 2024. Based on the recommendation by Audit Committee, the Board of Commissioners appointed Public Accounting Firm (KAP) Antadaya, Helmiansyah and Yassirli on November 5, 2024.

No.	Mata Acara Agenda	Hasil Rapat Resolution	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
4.	Persetujuan pemberian dan pendelegasian kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan paket remunerasi berikut tunjangan, bonus dan fasilitas yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. Approval of granting and delegation of authority to the Board of Commissioners of the Company to determine the remuneration package along with allowances, bonuses, and facilities provided to the Board of Commissioners and the Directors of the Company for the financial year ending December 31, 2024.	1. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Pemegang Saham Pengendali Perseroan untuk menetapkan remunerasi, tunjangan, fasilitas dan insentif lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan saran dan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024; Granting power and authority to the Controlling Shareholders of the Company to determine remuneration, allowances, facilities, and other incentives for members of the Board of Commissioners of the Company by considering the suggestions and recommendations of the Nomination and Remuneration Committee for the financial year ending on December 31, 2024; 2. Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan rincian pembagian jumlah remunerasi, tunjangan, fasilitas dan insentif lainnya yang akan diberikan diantara masing-masing anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan dengan memperhatikan saran dan pendapat yang diberikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024; Giving power to the Board of Commissioners of the Company to determine the details of the distribution of the amount of remuneration, allowances, facilities, and other incentives to be provided among each member of the Board of Commissioners concerned by taking into account the suggestions and opinions given by the Nomination and Remuneration Committee of the Company for the current fiscal year ends on December 31, 2024; 3. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menentukan remunerasi, tunjangan, fasilitas dan insentif lainnya bagi anggota Direksi Perseroan dengan memperhatikan saran dan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan untuk untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024; Giving power and authority to the Board of Commissioners to determine remuneration, allowances, facilities, and other incentives for members of the Directors of the Company by considering the suggestions and recommendations of the Nomination and Remuneration Committee of the Company for the financial year ending on December 31, 2024.	Pertanyaan Question: Tidak ada None Setuju Agree: 44.158.993.488 Suara Votes: (100%) Tidak Setuju Disagree: Tidak ada None Abstain: Tidak ada None	Telah direalisasikan Has been realized

No.	Mata Acara Agenda	Hasil Rapat Resolution	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
RUPS Luar Biasa Extraordinary GMS				
1.	Persetujuan perubahan susunan pengurus Perseroan Approval of the change in the Company management composition	Bahwa sehubungan dengan tidak adanya perubahan ataupun penambahan pengurus Perseroan, maka Mata Acara Pertama RUPSLB tidak dibahas lebih lanjut dan tidak dilakukan pemungutan suara serta pengambilan keputusan. That in connection with the absence of changes or additions to the composition of the Company's management, the First Agenda of the EGMS was not discussed further and no voting or decision making was carried out.	-	-
2.	Persetujuan kepada Direksi Perseroan untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang atas kekayaan Perseroan baik sebagian maupun seluruhnya dalam satu transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain; Approval for the Company's Board of Directors to transfer, relinquish rights, or use the Company's assets, whether partially or entirely, as debt collateral in one or multiple transactions, either standalone or interconnected.	1. Menyetujui tindakan Direksi Perseroan untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang atas kekayaan Perseroan baik sebagian maupun seluruhnya dalam satu transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain, untuk jangka waktu 1 (satu) tahun setelah RUPSLB ini, dalam rangka fasilitas keuangan (termasuk penerbitan efek bersifat utang dan/atau sukuk baik melalui penawaran umum atau tanpa penawaran umum) yang diterima oleh Perseroan dan/atau Entitas anak, ataupun perpanjangan maupun *refinancing* (berikut seluruh penambahan dan atau perubahannya). Approving the actions of the Company's Board of Directors to transfer, relinquish the rights, or make debt collateral for the assets of the Company, either partially or entirely in one transaction or proxies or several transactions that are independent or related to each other, for 1 (one) year after EGMS, in terms of financial facilities (including issuance of debt securities and/or sukuk either through a public offering or without going through a public offering) received by the Company and/or its subsidiaries, or an extension or refinancing (all additions and/or amendments). 2. Menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan baik bersama-sama maupun sendiri sendiri dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan dalam Mata Acara Rapat Luar Biasa ini dalam suatu Akta Notaris tersendiri, serta membuat dan menandatangani segala surat dan/atau akta-akta yang diperlukan, selanjutnya melakukan segala sesuatu yang dipandang perlu dan berguna untuk melaksanakan keputusan Mata Acara Rapat Luar Biasa ini, tanpa ada dikecualikan. Approving the granting of power to Board of Directors of the Company, either jointly or individually, with the right of substitution to state the decisions in this Meeting Agenda in a separate Notary deed, as well as make and sign all necessary letters and/or deeds, act something deemed essential and valuable to carry out the decisions on the Meeting Agenda, without exception.	Pertanyaan Question: Tidak ada None Setuju Agree: 44.106.712.388 Suara Votes: 99,881% Tidak Setuju Disagree: 52.281.100 Suara Votes: 0,118% Abstain: Tidak ada None	Telah direalisasikan Has been realized

Pelaksanaan RUPS Tahun 2023

Di Tahun 2023 Perseroan mengadakan 1 kali RUPS Tahunan dan 1 kali RUPS Luar Biasa pada tanggal 28 Juni 2023 di Hotel Mercure, Java Ballroom lt. 2, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 1, Jakarta Selatan 12710.

RUPS Tahunan
Dihadiri oleh 42.986.176.533 pemegang saham atau kuasanya yang sah atau 78,91% dari 54.476.269.803 saham.

RUPS Luar Biasa
Dihadiri oleh 42.986.176.533 pemegang saham atau kuasanya yang sah atau 78,91% dari 54.476.269.803 saham.

Tindak Lanjut Keputusan RUPS Tahun 2023

Sampai dengan 31 Desember 2024, seluruh keputusan RUPS Tahunan dan Luar Biasa tahun 2023 yang dilaksanakan pada 28 Juni 2023, telah direalisasikan sepenuhnya dan diuraikan sebagai berikut.

Keputusan RUPS Tahunan 2023
1. Persetujuan Laporan Tahunan 2022, termasuk Pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2022, dengan memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada Direksi atas tindakan pengurusan Perseroan dan Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2022, sepanjang tindakan-tindakan mereka tercantum dalam Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2022;
2. Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2022.
3. Penunjukan akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023.
4. Persetujuan pemberian dan pendelegasian kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan paket remunerasi berikut tunjangan, bonus dan fasilitas yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Keputusan RUPS Luar Biasa 2023
1. Persetujuan perubahan susunan pengurus Perseroan.
2. Persetujuan kepada Direksi Perseroan untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang atas kekayaan Perseroan baik sebagian maupun atau seluruhnya dalam satu transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain.

GMS Implementation in 2023

In 2023 the Company will hold 1 Annual GMS and 1 Extraordinary GMS on 28 June 2023 at the Mercure Hotel, Java Ballroom 2nd floor, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 1, South Jakarta 12710.

Annual GMS
Attended by 42.986.176.533 shareholders or its proxies or 78,91% of 54.476.269.803 shares.

Extraordinary GMS
Attended by 42.986.176.533 shareholders or its proxies or 78.91% of 54.476.269.803 shares.

Follow-ups on 2023 GMS Resolution

As of December 31, 2024, all resolutions of the 2023 Annual and Extraordinary GMS that was held on June 28, 2023, were completely realized and detailed as follows.

Resolutions of 2023 Annual GMS
1. Approval of the 2022 Annual Report, including the Ratification of the Supervisory Report of the Company's Board of Commissioners, as well as the Ratification of the Company's Consolidated Financial Statements for the 2022 fiscal year, by granting full release and discharge (acquit et de charge) to the Board of Directors for the management actions of the Company and to the Board of Commissioners for the supervisory actions of the Company carried out during the 2022 fiscal year, insofar as their actions are reflected in the Company's Financial Statements for the 2022 fiscal year.
2. Determination of the use of the Company's net profit for the financial year 2022.
3. Appointment of a public accountant and/ or public accounting firm to audit the Company's Financial Statements for the 2023 financial year.
4. Approval of granting and delegation of authority to the Board of Commissioners of the Company to determine the remuneration package along with allowances, bonuses, and facilities provided to the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for the financial year ending December 31, 2023.

Resolutions of 2023 Extraordinary GMS
1. Approval of changes to the composition of the Company's management.
2. Approval to the Company's Board of Directors to transfer, relinquish rights or use as collateral for debt over the Company's assets, either in whole or in part, in one transaction or several transactions that stand alone or are related to each other.

DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners

Anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS untuk masa jabatan 5 (lima) tahun dan dapat diangkat kembali. Setiap anggota Dewan Komisaris memiliki keahlian di bidang bisnis dan keuangan yang sesuai untuk operasional Perseroan. Mereka melakukan pengawasan, dan memberikan nasihat, kepada Direksi terkait perencanaan, pengelolaan, dan implementasi bisnis dan kegiatan Perseroan. Jumlah anggota Dewan Komisaris ditentukan setelah mempertimbangkan kondisi Perseroan, sedangkan komposisi anggota Dewan Komisaris ditentukan setelah mempertimbangkan ragam keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan oleh Perseroan.

The GMS appoints and dismisses the Board of Commissioners for 5 (five) years and can be reappointed. Each member of the Board of Commissioners has skills in business and finance which are relevant to the Company's operations. They conduct supervisory jobs and advise the Board of Directors associated with planning, management, and implementation of the Company's business and activity. The total number of the Board of Commissioners members is determined after considering the Company's situation. In contrast, the composition of the Board of Commissioners members will be determined after considering the variety of skills, knowledge, and experience required by the Company.

Piagam Kerja Dewan Komisaris

Perseroan telah memiliki Piagam Dewan Komisaris yang mengacu pada Anggaran Dasar dan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, yang telah disahkan dan berlaku efektif mulai tanggal 18 Juli 2016.

Charter of the Board of Commissioners

The Company has the Charter of the Board of Commissioners that refers to the Articles of Association and OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Issuers or Public Companies, that had been ratified and effective starting on July 18, 2016.

Susunan Dewan Komisaris

Dewan Komisaris Perseroan berjumlah 2 orang, terdiri dari 1 orang Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen dan 1 orang anggota Komisaris dengan periode masa jabatan 5 tahun. Susunan Dewan Komisaris per 31 Desember 2024 sebagai berikut.

Composition of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners of the Company consists of 2 people, namely one President Commissioner and concurrently as Independent Commissioner and one Commissioner with an office tenure of 5 years. The composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2024, is as follows:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Dasar Pengangkatan** Basis of Appointment
Harkie Kosadi	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen President Commissioner and concurrently as Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Akta No. 36, tanggal 24 Oktober 2022 Notary Deed containing Meeting Resolutions No. 36 dated October 24, 2022
Darwin	Komisaris Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Akta No. 36, tanggal 24 Oktober 2022 Notary Deed containing Meeting Resolutions No. 36 dated October 24, 2022

Komisaris Independen

Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang berasal dari luar Perseroan dan memenuhi ketentuan Peraturan OJK No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. Memenuhi persyaratan integritas, reputasi keuangan, serta kompetensi dan keahlian di bidang pasar modal;
2. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya;
3. Tidak mempunyai saham, baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
4. Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan;
5. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Komisaris Independen harus setidak- tidaknya 30% (tiga puluh persen) dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

Komisaris Independen Perseroan yang sekaligus merupakan Komisaris Utama, Harkie Kosadi telah memenuhi semua kriteria di atas, sehingga Perseroan meyakini bahwa seluruh anggota Dewan Komisaris mampu memberikan nasihat dan pengawasan yang kredibel dan independen.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Dewan Komisaris memiliki tugas dan tanggung jawab sesuai dengan Piagam Dewan Komisaris sebagai berikut:

1. Mengawasi dan bertanggungjawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi;
2. Bersama-sama dengan Direksi menetapkan rencana kerja, sasaran dan target sesuai dengan visi dan misi Perseroan;
3. Mengawasi dan memastikan bahwa prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan sebagaimana ketentuan yang berlaku diterapkan dalam setiap kegiatan usaha Perseroan;
4. Dalam kondisi tertentu, wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar;
5. Anggota wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian;
6. Membentuk Komite Audit dan komite lainnya dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya;

Independent Commissioners

Independent Commissioners are members of the Board of Commissioners who come from outside the Company and comply with the provisions of OJK Regulation No.33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Companies are as follows:

1. The ability to meet the requirements of integrity, financial reputation, including the competency and skills in the capital market;
2. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Company within the past 6 (six) months, except reappointed for the position as Independent Commissioner in the next period;
3. Does not have direct or indirect shares in the Company;
4. Does not have any affiliation to the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or major shareholders of the Company.
5. Does not have a business relationship directly or indirectly related to the Company's business activities.

The Independent Commissioner should account for at least 30% (thirty percent) of the total number of members of the Board of Commissioners.

The Independent Commissioner of the Company, the President Commissioner, Harkie Kosadi, has fulfilled the above criteria, and therefore the Company believes that all members of the Board of Commissioners are able to provide credible and independent advice and supervision.

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners' duties and responsibilities, as outlined in the Charter of the Board of Commissioners, are as follow:

1. Supervise and be responsible for overseeing the management policies, the general management process, both regarding the Company and the Company's business, and advice Board of Directors;
2. Together with the Board of Directors, shall determine the work plan, objectives, and targets following the vision and mission of the Company;
3. To supervise and ensure that the principles of Corporate Governance are applied throughout the business activities of the Company;
4. Obligatory under certain conditions to convene the Annual GMS and other GMS following their authorities as stipulated in the laws and Articles of Association;
5. Members must carry out the above mentioned duties and responsibilities in good faith, full of responsibility and caution;
6. Establish an Audit Committee and other committees to support the effectiveness of the implementation of their duties and responsibilities;

7. Melaksanakan evaluasi terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi secara berkala, termasuk namun tidak terbatas melakukan pemeriksaan kebenaran laporan-laporan yang dibuat oleh manajemen, memberikan petunjuk-petunjuk terhadap jalannya usaha Perseroan, dan memberikan tanggapan tanggapan atas rencana kerja Perseroan;
8. Wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap akhir tahun buku;
9. Berwenang memberhentikan sementara anggota Direksi dengan menyebutkan alasannya;
10. Dapat melakukan tindakan pengurusan Perseroan dalam hal seluruh Direksi mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan.

7. Evaluating the implementation of the duties and responsibilities of the Directors regularly, including but not limited to substantiating the reports made by management, providing guidance on the performance of the business, and providing responses to the Company's work plan;
8. Evaluating the performance of committees that assist the implementation of their duties and responsibilities at the end of each financial year;
9. Authorize the temporary dismissal of members of the Board of Directors based on reasons;
10. May take action to manage the Company if all Directors have a conflict of interest with the Company.

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat internal setidak-tidaknya sekali dalam 2 (dua) bulan dan rapat gabungan dengan Direksi setidak-tidaknya sekali dalam 4 (empat) bulan. Frekuensi dan tingkat kehadiran rapat Dewan Komisaris tahun 2024 sebagai berikut:

Meetings of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners is obliged to hold internal meetings at least once every 2 (two) months, and joint meetings with the Directors at least once every four months. The frequency and attendance rate of the Board of Commissioners in 2024 is as follows.

Nama Name	**Jabatan** Position	**Rapat Internal Dewan Komisaris** Internal Meetings of the Board of Commissioners			**Rapat Gabungan dengan Direksi** Joint Meetings with the Board of Directors		
		Jumlah Rapat Number of Meetings	**Kehadiran** Attendance	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate	**Jumlah Rapat** Number of Meetings	**Kehadiran** Attendance	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate
Harkie Kosadi	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen President Commissioner and concurrently as Independent Commissioner	6	6	100%	3	3	100%
Darwin	Komisaris Commissioner	6	6	100%	3	3	100%

Laporan Kegiatan

Kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Dewan Komisaris terkait dengan tugas pengawasannya selama tahun 2024 sebagai berikut:

1. Evaluasi pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi;
2. Evaluasi pencapaian kinerja, pengembangan dan penanganan masalah-masalah bisnis dan Tata Kelola Perseroan;
3. Mengkaji dan menyetujui anggaran dan strategi Perseroan tahun 2024;
4. Melakukan penelaahan atas keandalan informasi Laporan Keuangan Perseroan guna memastikan kesesuaiannya dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia serta peraturan yang berlaku.
5. Mengawasi perkembangan tindak lanjut atas temuan audit internal dan eksternal.

Activities Report

The activities carried out by the Board of Commissioners related to its supervisory duties throughout 2023 are as follows:

1. Evaluate the Board of Directors' duties and responsibilities;
2. Evaluate the achievement of performance, developing and handling business and corporate governance issues;
3. Review and approved the Company's 2024 budget and strategy;
4. Review the reliability of the Company's financial statements to ensure compliance with the Indonesian Financial Accounting Standards and applicable regulations.
5. Oversee the follow-up progress on internal and external audit.

DIREKSI
Board of Directors

Direksi bertanggung jawab atas operasional dan bisnis Perseroan. Anggota Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPS untuk masa jabatan 5 (lima) tahun dan dapat diangkat kembali. Jumlah anggota Direksi ditentukan setelah mempertimbangkan kondisi Perseroan, ragam keahlian, pengetahuan, dan pengalaman.

The Board of Directors are responsible for the Company's operations and business. Members of the Directors are appointed and terminated by the GMS for the office period of 5 (five) years and can be reappointed. The number of members of the Directors is determined after taking into consideration the Company's condition, diversity of skills, knowledge and experience.

Susunan Direksi

Direksi Perseroan berjumlah 2 orang, terdiri dari 1 orang Direktur Utama dan 1 orang Direktur. Anggota Direksi diangkat oleh RUPS untuk 1 periode dengan masa jabatan 5 tahun. Susunan Direksi per 31 Desember 2024 sebagai berikut.

Composition of the Board of Directors

The Company Board of Directors consist of two people, namely one President Director and one Director. The members of the Directors are appointed by the GMS for 1 period with a tenure of 5 years. The composition of the Directors as of December 31, 2024 is as follows.

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Maliana Herutama Malkan	Direktur Utama President Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 07, tanggal 6 September 2021. Notary Deed Containing Meeting Resolutions No. 07 dated September 6, 2021.
Muhamad Aidil Fathany	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 07, tanggal 6 September 2021. Notary Deed Containing Meeting Resolutions No. 07 dated September 6, 2021.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Berdasarkan Piagam Direksi, tugas dan tanggung jawab Direksi sebagai berikut:

1. Bersama-sama dengan Dewan Komisaris menetapkan rencana kerja, sasaran dan target sesuai dengan visi dan misi Perseroan;
2. Menyampaikan laporan pertanggungjawaban pada RUPS, Rapat Dewan Komisaris dan Direksi;
3. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan RUPS dan diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan, sepanjang masih dalam ruang lingkup dan tugas-tugas sebagai Direksi dan tidak bertentangan dengan ketentuan-ketentuan yang diatur/dikeluarkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

Based on the Charter of the Board of Directors the duties and responsibilities of the Board of Directors as a group are as follows:

1. Together with the Board of Commissioners, shall determine the work plan, objectives, and targets following the vision and mission of the Company;
2. To submit an accountability report to the GMS and Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors;
3. To carry out other duties delegated by the GMS and are regulated in the Company's Articles of Association, as long as they are within the scope of work and responsibilities of the Directors and are not contradictory to the provisions stipulated/issued by the Financial Services Authority (OJK).

Pembagian tugas di antara anggota Direksi adalah sebagai berikut:

Division of duties among members of the Board of Directors is as follows:

Direktur Utama

1. Bersama dengan anggota Direksi lainnya menetapkan rencana kerja, sasaran dan target sesuai dengan visi dan misi Perseroan;
2. Memimpin seluruh kegiatan usaha Perseroan untuk mencapai sasaran dan target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja Perseroan;
3. Melaksanakan pengurusan Perseroan untuk kepentingan serta sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;
4. Menerapkan tata kelola Perseroan yang baik di seluruh kegiatan Perseroan;
5. Melakukan evaluasi terhadap laporan kegiatan dan laporan keuangan dan mengambil langkah-langkah yang diperlukan guna mencapai sasaran dan target yang telah ditetapkan;

President Director

1. Together with other members of the Board of Directors set a work plan, goals and targets in accordance with the vision and mission of the Company;
2. Leading all of the Company's business activities to achieve the targets and targets set in the Company's work plan;
3. Carry out the management of the Company for the benefit and in accordance with the aims and objectives of the Company;
4. Implementing good corporate governance in all Company activities;
5. Evaluating activity reports and financial reports and taking the necessary steps to achieve the goals and targets that have been set;

6. Menyampaikan laporan pertanggungjawaban Perseroan pada Rapat Umum Pemegang Saham, Rapat Dewan Komisaris, dan Direksi;
7. Mengembangkan program sumber daya manusia sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan termasuk namun tidak terbatas pada proses seleksi dan perekrutan strategis, pelatihan dan program kompensasi yang kompetitif

Direktur Umum dan Keuangan

1. Memimpin kegiatan keuangan, akunting dan operasional untuk mencapai sasaran dan target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja Perseroan;
2. Menghasilkan laporan keuangan yang akuntabel sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia;
3. Memastikan sistem pencatatan prosedur dan pelaporan dijalankan sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia dan memudahkan pelaksanaan pemeriksaan laporan keuangan tahunan oleh auditor eksternal;
4. Melakukan evaluasi atas laporan dan program keuangan, akuntansi, dan investasi serta sistem informasi pendukung Perseroan yang meliputi penganggaran, perencanaan pajak, strategi alokasi aset investasi, penghematan biaya, pengendalian internal, manajemen risiko, dan pengamanan aset;
5. Mengatur arus kas sehingga likuiditas keuangan terjaga dengan baik dan memperoleh hasil yang maksimal;
6. Memastikan bahwa kegiatan operasional Perseroan berjalan dengan baik sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku;
7. Menghasilkan laporan operasional yang akuntabel untuk dapat di evaluasi dalam rapat Dewan Komisaris dan Direksi;
8. Menciptakan, mengkoordinasikan, dan mengevaluasi sistem dan prosedur operasional dalam rangka meningkatkan kualitas dan efisiensi.

Rapat Direksi

Direksi mengadakan rapat internal setidaknya sekali sebulan dan menghadiri rapat gabungan dengan Dewan Komisaris sekali dalam 4 (empat) bulan. Pelaksanaan rapat Direksi tahun 2024 sebagai berikut:

6. Submitting the Company's accountability reports at the General Meeting of Shareholders, Meeting of the Board of Commissioners, and the Directors.
7. Develop human resource program in accordance with the aims and objectives of the Company including but not limited to the strategic recruitment and selection process, training and competitive compensation programs.

General and Finance Director

1. Leading financial, accounting and operational activities to achieve the goals and targets set in the Company's work plan;
2. Produce accountable financial reports in accordance with applicable financial accounting standards in Indonesia;
3. Ensuring that the system for recording procedures and reporting is carried out in accordance with applicable financial accounting standards in Indonesia and facilitating the implementation of annual financial statement audits by external auditors
4. Evaluating financial, accounting, and investment reports and programs as well as the Company's supporting information systems which includes budgeting, tax planning, investment asset allocation strategy, cost savings, internal control, risk management, and asset security;
5. Regulating cash flow so that financial liquidity is well maintained and obtains maximum results;
6. Ensuring that the Company's operational activities run well in accordance with applicable rules and regulations;
7. Produce operational reports that are accountable to be evaluated in the meetings of the Board of Commissioners dan the Board of Directors
8. Creating, coordinating, and evaluating operational systems and procedures in order to improve quality and efficiency.

Meetings of the Board of Directors

The Board of Directors hold internal meetings at least once a month and attend joint meetings with the Board of Commissioners once every four months. The meetings held by the Board of Directors in 2024 are as follows:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Rapat Internal Direksi** Internal Meetings of the Board of Directors			**Rapat Gabungan dengan Dewan Komisaris** Joint Meetings with the Board of Commissioners		
		Jumlah Rapat Number of Meetings	**Kehadiran** Attendance	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate	**Jumlah Rapat** Number of Meetings	**Kehadiran** Attendance	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate
Maliana Herutama Malkan	Direktur Utama President Director	12	12	100%	3	3	100%
Muhamad Aidil Fathany	Direktur Director	12	12	100%	3	3	100%

Laporan Kegiatan

Kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Direksi selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Pengawasan dan perbaikan proses bisnis internal, termasuk menindaklanjuti temuan Internal Audit dan Auditor Eksternal;
2. Penyelesaian permasalahan bisnis Perseroan;
3. Pengawasan kinerja dan permasalahan Entitas Anak; dan
4. Pelaksanaan tugas lainnya terkait kepengurusan Perseroan.

Activities Report

Activities conducted by the Board of Directors in 2024 are as follows:

1. Supervision and improvement of internal business processes, including follow up on the findings from the Internal Audit and External Auditors;
2. Resolve the Company's business issues;
3. Monitor the performance and issues of the Subsidiary; and
4. Perform other tasks related to the management of the Company.

PENILAIAN TATA KELOLA PERSEROAN TAHUN 2024
Assessment of Corporate Governance in 2024

Prosedur dan Pihak Pelaksana Penilaian

Dewan Komisaris dan Direksi secara berkala melakukan penilaian terhadap penerapan GCG di Perseroan, termasuk penilaian kinerja struktur GCG, untuk mengukur pencapaian kinerja pada periode terkait dan meningkatkan kinerja pada periode selanjutnya. Pihak yang melakukan penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris dan Direksi adalah RUPS.

Procedures and Assessors

The Board of Commissioners and the Board of Directors periodically assess the implementation of GCG in the Company, including GCG structure performance assessment, to measure the performance achievement for the period and improve the performance for the next period. The assessor to the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors is the GMS.

Kriteria Penilaian

Kriteria penilaian kinerja Dewan Komisaris, Direksi, Komite-komite, dan Organ Pendukung Perseroan yaitu capaian kinerja selama tahun buku dan pencapaian kinerja yang tertuang dalam Anggaran Dasar. Hasil penilaian kinerja akan disampaikan kepada Pemegang Saham dalam RUPS sebagai bentuk pertanggungjawaban.

Pada tahun 2024, penilaian terhadap GCG Perseroan adalah sebagai berikut:

1. **Sosialisasi Terhadap GCG Telah Berjalan dengan Baik**
   a. GCG telah disampaikan secara konsisten dan telah dipahami oleh semua karyawan;
   b. Kebijakan-kebijakan GCG dapat diakses secara terbuka di situs web Perseroan;
   c. GCG telah menjadi materi program orientasi karyawan baru;
   d. Perseroan telah menetapkan pedoman bekerja di masa pandemi yang menyesuaikan dengan standar GCG.

2. **Tugas Pengawasan Dewan Komisaris telah Berjalan dengan Baik**
   a. Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan terhadap pengelolaan yang dilaksanakan Direksi;
   b. Mereka telah berkontribusi terhadap pengelolaan Perseroan melalui nasihat yang diberikan;
   c. Semua anggota Dewan Komisaris hadir di dalam RUPS dan rapat-rapat manajemen untuk memberikan kontribusi berarti kepada pengelolaan dan pengawasan Perseroan;
   d. Semua anggota Dewan Komisaris telah mengikuti program- program pengembangan kompetensi yang berharga bagi pelaksanaan tugas-tugas pengawasan mereka;

Assessment Criteria

Assessment criteria for the performance of the Board of Commissioners, the Board of Directors, Committees, and the Company Supporting Organs are the performance achievement in the financial year and performance achievement as stipulated in the Articles of Association. The result of the performance assessment will be submitted to the Shareholders in the GMS as an accountability.

In 2024 the assessments on the Company's GCG are as follows:

1. **Information Dissemination of GCG has Met Expectations**
   a. GCG has been conveyed consistently and well understood by all employees;
   b. GCG policies are accessible openly on the corporate website;
   c. GCG becomes the material for the new employee orientation program;
   d. The Company has set out the work guideline during the pandemic based on the standard GCG.

2. **The Supervisory Duty of the Board of Commissioners has Met Expectations**
   a. The Board of Commissioners has supervised the management duties carried out by the Board of Directors;
   b. They contributed to the Company's management by providing advice;
   c. All members of the Board of Commissioners attended the GMS and managerial meetings to provide a meaningful contribution to the management and supervision of the Company;
   d. All members of the Board of Commissioners participated in competency development programs which are valuable for their supervisory duties;

e. Dewan Komisaris juga mengevaluasi kedua komite yang bertanggungjawab kepada Dewan Komisaris yaitu Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Dewan Komisaris menilai bahwa kedua komite ini telah melaksanakan tugasnya dengan baik, memberikan rekomendasi yang berarti kepada peningkatan kualitas GCG, serta mencapai indikator kinerja kunci yang telah ditetapkan pada awal tahun.

3. Tugas Pengelolaan Direksi telah Berjalan dengan Baik

a. Direksi telah melaksanakan pengelolaan Perseroan sesuai dengan panduan GCG;
b. Mereka telah menyusun dan melaksanakan strategi sesuai dengan situasi industri yang berkembang;
c. Di dalam proses penyusunan dan pelaksanaan strategi, Direksi selalu berkoordinasi dengan Dewan Komisaris untuk mendapatkan kualitas strategi dan keputusan terbaik bagi Perseroan;
d. Semua anggota Direksi hadir di dalam RUPS serta di semua rapat-rapat manajemen yang penting bagi kelancaran pengelolaan Perseroan;
e. Semua anggota Direksi telah mengikuti program program pengembangan termasuk sertifikasi yang berguna bagi pengelolaan Perseroan yang baik;

f. Direksi juga mengevaluasi kinerja Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal yang bertugas membantu Direksi di dalam pelaksanaan GCG. Direksi menilai bahwa Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik, memberikan rekomendasi yang berarti kepada peningkatan kualitas GCG, serta mencapai indikator kinerja kunci yang telah ditetapkan pada awal tahun.

4. Tugas Pengendalian Keuangan Komite Audit telah Berjalan Baik

a. Komite Audit telah mengkaji kecukupan sistem pengendalian internal dan menghasilkan rekomendasi berharga yang penting untuk peningkatan kualitas pengendalian internal;
b. Komite Audit telah mengawal proses penyusunan laporan keuangan baik interim maupun audit dengan baik;
c. Mereka juga telah memberikan rekomendasi untuk auditor eksternal berkualifikasi untuk mengaudit laporan keuangan untuk tahun buku 2024;
d. Semua anggota Komite Audit menghadiri semua rapat Komite;
e. Semua anggota Komite Audit telah mengikuti program pengembangan termasuk sertifikasi yang penting bagi peningkatan kualitas dari pelaksanaan tugasnya.

e. The Board of Commissioners also evaluated both committees responsible to the Board of Commissioners,namely the Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee. The Board of Commissioners considered both committees had done their job well, providing a meaningful recommendation for improving GCG quality, including achieving key performance indicators established at the beginning of the year.

3. The Management Duty of the Board of Directors has Met Expectations

a. The Board of Directors has carried out the Company management of the following the guideline of GCG;
b. They established and executed strategies per industry situation that keeps on developing;
c. In the process of establishing and executing strategies, the Board of Directors consistently coordinate with the Board of Commissioners to acquire a high-quality strategy and the best decision for the Company;
d. All member of the Board of Directors attended GMS and all management meetings that are important for the continuity of the Company's management;
e. All member of the Board of Directors participated in the competency development programs, including necessary certification for better the Company management;
f. The Directors also evaluated the performance of the Corporate Secretary and Internal Audit Unit, which serves to help the Directors in implementing GCG. The Directors consider that the Corporate Secretary and Internal Audit Unit has implemented their duties and responsibility well, providing a meaningful recommendation for the improvement of GCG quality, including achieving key performance indicators established at the beginning of the year.

4. The Financial Control Duty of the Audit Committee has Met Expectations

a. The Audit Committee assessed the adequacy of the internal controlling system and provided valuable recommendations for the quality improvement of internal control;
b. The Audit Committee oversees the process of financial statements preparation, both interim and audited;

c. They provided a recommendation for a qualified external auditor to audit the 2024 financial statements;

d. All members of the Audit Committee attended all committee meetings;
e. All members of the Audit Committee have participated in the development program, including certification that is important for the quality improvement of their duty.

5. Fungsi Nominasi dan Remunerasi telah Dilaksanakan dengan Baik oleh Komite Nominasi dan Remunerasi

a. KNR telah menyusun dan melaksanakan prosedur nominasi dengan baik;
b. KNR juga telah memberikan rekomendasi terhadap remunerasi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris sesuai dengan prosedur yang ada, dan telah diterima oleh Dewan Komisaris;
c. Semua anggota KNR menghadiri semua rapat Komite;
d. Semua anggota KNR telah mengikuti program pengembangan termasuk sertifikasi yang penting bagi peningkatan kualitas dari pelaksanaan tugasnya.

6. Fungsi Komunikasi yang Dilaksanakan Sekretaris Perusahaan telah Dilaksanakan dengan Baik

a. Sekretaris Perusahaan telah bekerja dengan baik dan memastikan semua informasi tersampaikan kepada regulator, investor dan semua pemangku kepentingan;
b. Sekretaris Perusahaan juga telah mengelola RUPS dan rapat-rapat Direksi dan Dewan Komisaris dengan baik;
c. Sekretaris Perusahaan telah mengikuti berbagai program pengembangan yang meng-update kompetensinya di dalam pengelolaan informasi dan kepatuhan terhadap GCG.

7. Tugas Pengendalian Internal Unit, Audit Internal telah Berjalan dengan Baik

a. Unit Internal Audit telah menyusun laporan keuangan yang sesuai standar;
b. Unit Internal Audit telah memastikan sistem pengendalian internal berjalan dengan baik.

Pada tahun 2024 semua struktur GCG telah melaksanakan tugas-tugasnya dengan baik dan memastikan Perseroan selalu patuh pada peraturan dan panduan tata kelola yang baik.

Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi

Untuk pengembangan kompetensi dan penambahan pengetahuan Dewan Komisaris dan Direksi atas isu-isu terkini terkait Perseroan, maka anggota Dewan Komisaris dan Direksi berhak untuk mengikuti pelatihan, seminar, dan lain sebagainya yang dapat bermanfaat dalam meningkatkan efektivitas fungsi Dewan Komisaris dan Direksi.

5. The Function of Nomination and Remuneration has been Carried Out Well by the Nomination and Remuneration Committee (KNR)

a. KNR has well prepared and executed the nomination procedure;
b. KNR also provided a recommendation on the remuneration of the Board of Directors member and the Board of Commissioners based on the existing procedure and have been accepted by the Board of Commissioners;
c. All KNR members attended all committee meetings;
d. All KNR members participated in the development program, including certification that is important for the quality improvement of their duties.

6. The Communication Function Carried Out by the Corporate Secretary has Met Expectations

a. The Corporate Secretary has been working well and making sure that all information is conveyed to regulators, investors, and all stakeholders;
b. The Corporate Secretary well managed GMS and the Directors meetings and the Board of Commissioners;
c. The Corporate Secretary participated in various development programs, which is essential to update their competency in information management and GCG compliance.

7. The Internal Control of the Internal Audit Unit has Met Expectations

a. The Internal Audit Unit has prepared the financial statements based on the standard;
b. The Internal Audit Unit confirmed that the internal control system has performed well.

In 2024, all of GCG structure had well-performed their duties and had made sure that that Company is always comply with the regulation and guidelines of good corporate governance.

Competency Development of the Board of Commissioners and the Board of Directors

To develop competence and add knowledge of the Board of Commissioners and the the Board of Directors on the latest issues that are related to the Company, members of the Board of Commissioners and the Directors have rights to attend training, seminars, and others beneficial to improve the effectiveness of their functions.

Berikut adalah informasi terkait program pengembangan kompetensi yang diikuti Dewan Komisaris dan Direksi di tahun 2024.

The following is related information to competencies development attended by the Board of Commissioners and tthe Board of Directors in 2024.

Nama Name	**Jabatan** Position	**Materi Pengembangan Kompetensi** Competency Development Material	**Penyelenggara** Organizer	**Tempat** Venue	**Waktu** Time
Dewan Komisaris Board of Commissioners					
Harkie Kosadi	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen President Commissioner and concurrently as Independent Commissioner	Digital & Risk Management in Insurance 2024 "Insuring Tomorrow : Navigating the Digital Frontier in Life Insurance	Asosiasi Ahli Manajemen Indonesia (AAMAI)	Bandung	15 — 16 Mei 2024 May 15 — 16, 2024
		RPOJK tentang Konglomerasi Keuangan dan Perusahaan Induk Konglomerasi Keuangan	Otoritas Jasa Keuangan	Jakarta	2 Desember 2024 December 2, 2024
Darwin	Komisaris Commissioner	ISO 37001 : 2016 Awareness Anti Penyuapan	Bee3 Consulting	Jakarta	3 Februari 2024 February 3, 2024
		Sosialisasi Perubahan Tarif PPh pasal 21	PT Bank Capital Indonesia Tbk	Jakarta	3 Februari 2024 February 3, 2024
		Refreshment Pemegang Sertifikasi Treasury Level Intermediate	ACI FMA	Online	3 Februari 2024 February 3, 2024
		BCA Bourse Bond Games 2024	Bank BCA	Bali	16 — 19 Mei 2024 May 16 — 19,2024
		Pembekalan Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 5	Multi Talenta Consulting	Jakarta	29 — 30 Juni 2024 June 29 — 30, 2024
		Building A High Performing Team	Momenta	Jakarta	5 Juli 2024 July 5, 2024
		Uji Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 5	LSP BSMR	Jakarta	13 Juli 2024 July 13, 2024
		Personal Branding untuk Profesional	Ruang Guru	Jakarta	8 September 2024 September 8, 2024
		Teknik Mengelola Stress Agar Kerja Tetap Produktif	Ruang Guru	Jakarta	17 September 2024 September 17, 2024
		Kuasai Teknik Wawancara untuk Rekrut Kandidat Terbaik	Ruang Guru	Jakarta	21 September 2024 September 21, 2024
		Deepening Financial Market Through Collaboration	Bank BRI	Yogyakarta	1 — 3 November 2024 November 1 — 3, 2024
		Refreshment APU PPT Pada Perbankan	Bee3 Consulting	Jakarta	9 November 2024 November 9, 2024

Nama Name	Jabatan Position	Materi Pengembangan Kompetensi Competency Development Material	Penyelenggara Organizer	Tempat Venue	Waktu Time
Direksi Board of Directors					
Maliana Herutama Malkan	Direktur Utama President Director	Perlindungan Konsumen Jasa Keuangan (POJK No. 22 tahun 2023)	Otoritas Jasa Keuangan	Online	18 September 2024 September 18, 2024
		New Special Directorship Program	Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD)	Jakarta	29 - 30 Oktober 2024 October 29 - 30, 2024
Muhamad Aidil Fathany	Direktur Director	Perlindungan Konsumen Jasa Keuangan (POJK No. 22 tahun 2023)	Otoritas Jasa Keuangan	Online	18 September 2024 September 18, 2024
		Risk & Governance Summit 2024	Otoritas Jasa Keuangan	Online	26 November 2024 November 26, 2024
		RPOJK tentang Konglomerasi Keuangan dan Perusahaan Induk Konglomerasi Keuangan	Otoritas Jasa Keuangan	Jakarta	2 Desember 2024 December 2, 2024
		Responsibility Supply Chain	PT Bursa Efek Indonesia	Online	3 Desember 2024 December 3, 2024

NOMINASI DAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Prosedur Nominasi
Kebijakan nominasi mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. Proses nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris setelah mendapatkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

Persyaratan untuk menjadi seorang anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan diuraikan sebagai berikut:

1. Mempunyai akhlak, moral dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
   a. tidak pernah dinyatakan pailit;
   b. tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
   c. tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan; dan
   d. tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:

Nomination of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Nomination Procedure
Nomination procedure refers to Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning Nomination and Remuneration Committee of the Issuers or Public Companies. Nomination process of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors is conducted by the Board of Commissioners after obtaining a recommendation from the Nomination and Remuneration Committee.

The requirements to become a member of the Company's Board of Commissioners and the Board of Directors are described as follows:

1. Have good character, morals, and integrity;
2. Capable of performing legal actions;
3. Within 5 (five) years prior to appointment and during tenure:
   a. has never been declared bankrupt;
   b. never been a member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners who was found guilty of causing a company to be declared bankrupt;
   c. have never been punished for committing a crime that is detrimental to state finances and/or related to the financial sector; and
   d. have never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners during his/her tenure:

i. pernah tidak menyelenggarakan RUPS tahunan;
ii. pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS; dan
iii. pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) tidak memenuhi kewajiban menyampaikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

4. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan
5. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.

Komite Nominasi dan Remunerasi berkewajiban untuk memastikan semua calon anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi telah memenuhi kualifikasi di atas.

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Prosedur dan Dasar Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Besarnya remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi akan ditetapkan oleh Pemegang Saham dalam RUPS Tahunan. Kebijakan tersebut sesuai oleh Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Struktur remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi meliputi gaji, bonus, tunjangan rutin, dan fasilitas lainnya dalam bentuk non natura.

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Remunerasi dan fasilitas yang diterima oleh Direksi dan Dewan Komisaris mencakup struktur Remunerasi dan rincian jumlah nominal, sebagaimana dijelaskan dalam tabel di bawah ini:

i. did not conduct an annual GMS;
ii. his/her accountability as members of the Directors and/or members of the Board of Commissioners was not accepted by the GMS or have failed to provide accountability as members of the Directors and/or members of the Board of Commissioners to the GMS; and
iii. has caused a company that has obtained a permit, approval, or registration from the Financial Services Authority (OJK) to fail to fulfill the obligation to submit annual reports and/or financial reports to the Financial Services Authority (OJK).

4. Have a commitment to comply with laws and regulations; and
5. Have knowledge and/or expertise in the fields required by the Company.

The Nomination and Remuneration Committee is obliged to ensure that all candidates for members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors have met the above qualifications.

Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors

Procedures and Basis for Determining Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors
The amount of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors will be determined by the Shareholders at the Annual GMS. This policy is in accordance with Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.

Remuneration Structure for the Board of Commissioners and Board of Directors
The remuneration structure for the Board of Commissioners and the Board of Directors includes salaries, bonuses, regular allowances and other facilities in non-natural forms.

Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors
The remuneration and facilities received by the Board of Directors and the Board of Commissioners include the remuneration structure and details of the nominal amount, as described in the table below:

Jenis Remunerasi Remuneration Type	Jumlah Diterima dalam 1 Tahun Sum Received in 1 Year			
	Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors	
	Orang People	Rp juta Rp million	Orang People	Rp juta Rp million
Gaji, Bonus, Tunjangan Rutin, dan Fasilitas Lainnya dalam Bentuk Non-Natura Salaries, Bonuses, Regular Allowances and Other Facilities in Non-Natural Forms	2	2.028	2	3.038

KOMITE AUDIT
Audit Committee

Dalam melaksanakan tugas pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan, Dewan Komisaris didukung oleh Komite Audit. Komite ini melaksanakan audit secara independen atas laporan yang disiapkan oleh Direksi, melakukan analisis atas laporan yang dibuat oleh Akuntan Publik dan Unit Audit Internal serta laporan keuangan yang diterbitkan oleh Perseroan. Dalam proses audit, Komite Audit melakukan pertemuan dengan semua pihak yang mewakili divisi /departemen yang terlibat dalam operasional, pembukuan, serta kontrol dan pengawasan aset. Meskipun Komite Audit hadir untuk membantu Dewan Komisaris, keputusan akhir tetap merupakan tanggung jawab Dewan Komisaris.

Piagam Komite Audit

Perseroan telah memiliki Piagam Komite Audit yang mengacu pada Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, yang telah disahkan dan berlaku efektif mulai tanggal 18 Juli 2016.

Piagam Komite Audit berisi pokok -pokok pedoman kerja bagi Komite Audit yang memuat antara lain tugas, tanggung jawab dan wewenang, kebijakan rapat, komposisi, struktur dan persyaratan keanggotaan, masa jabatan, tata cara dan prosedur kerja, pelaporan dan pertanggungjawaban, dan penanganan pengaduan atau pelaporan pelanggaran.

Kualifikasi Anggota

Anggota Komite Audit harus memiliki kualifikasi sebagai berikut:

1. Memahami keuangan dan standar akuntansi yang berlaku:

2. Independen, yang didefinisikan sebagai berikut:
    a. Bukan merupakan orang dalam kantor Akuntan Publik, kantor Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberikan jasa assurance, non assurance, penilai dan/atau konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam bulan terakhir sebelum penunjukkan sebagai anggota Komite Audit);
    b. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan kecuali Komisaris Independen;
    c. Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
    d. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Perseroan; dan
    e. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Semua anggota Komite Audit telah menandatangani pernyataan independensi sebelum diangkat.

Upon supervising the management of the Company, the Audit Committee supports the Board of Commissioners. This Committee will perform an independent audit on the report submitted by the Board of Directors, analyzing the report made by the public accountant and Internal Audit Unit, including financial statements issued by the Company. The Audit Committee held a meeting with all parties representing each division/department involving operations, bookings, asset control, and supervision during the audit process. Although the Audit Committee helps the Board of Commissioners, the final decision is in the hand of the Board of Commissioners.

Charter of Audit Committee

The Company already has an Audit Committee Charter which refers to OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Implementation of Work of the Audit Committee, which was ratified and became effective on July 18, 2016.

The Charter of Audit Committee contains the principles of working guidelines for the Audit Committee which includes, among others, duties, responsibilities and authorities, meeting policies, composition, structure and requirements, terms of service, working procedures, reporting and accountability, and handling complaints or violations report.

Members Qualifications

Members of the Audit Committee must have the following qualifications:
1. Understands the applicable financial and accounting standards;
2. Independent, which defines as:
    a. Not an insider in the Public Accountant office, Legal Consultant office, Public Appraisal Service Office, or other parties that provides assurance, non-assurance, appraisal services and/or further consultations to the Company within 6 (the last six months before the appointment as a member of the Committee Audit;
    b. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Company except for the Independent Commissioner;
    c. Does not have direct or indirect shares in the Company;
    d. Not affiliated with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Company's Major Shareholders; and
    e. Does not have a business relationship either directly or indirectly related to the Company's business activities.

All members of Audit Committee have signed the statement of independence before appointment.

Susunan Komite Audit

Komite Audit Perseroan terdiri dari 3 orang, yang terdiri dari 1 orang anggota Dewan Komisaris yang merupakan Komisaris Independen dan 2 orang anggota yang merupakan pihak independen. Susunan Komite Audit per 31 Desember 2024 sebagai berikut.

Composition of Audit Committee

The Company's Audit Committee consists of three people, namely one member of the Board of Commissioners who is an Independent Commissioner and two members who are independent parties. The composition of the Audit Committee as of December 31, 2024 is as follows.

Ketua Chairman	**Anggota** Members
Harkie Kosadi	Ahmad Sujana
	Susanto Halim

Harkie Kosadi

Ketua / Chairman

Profil beliau dapat dilihat pada Profil Dewan Komisaris di dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini.
His profile can refer to the Profile of the Board of Commissioners in this Annual and Sustainability Report.

Ahmad Sujana

Anggota / Member

Usia : 38 tahun
Age : 38 years old

Kewarganegaraan : Warga Negara Indonesia
Citizenship : Indonesian

Domisili / Domicile : Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan dan Masa Jabatan
Surat Keputusan Dekom No. 002/KOM-CFI/X/2024, tanggal 16 Oktober 2024 (2024 — 2025)

Basis of Appointment and Office Period
Decree Letter of the Board of Commissioners No. 002/KOM-CFI/X/2024, dated October 16, 2024 (2024 - 2025)

Pendidikan
Sarjana Akuntansi dari Universitas YAI (2011).

Education
Bachelor in Accounting from YAI University (2011).

Pengalaman Kerja
- Tax & Accounting PT Mitra Abadi Konsultan (sejak 2023);
- Tax & Accounting PT Dua Sejoli (2019 - 2021);
- Tax & Accounting Brotherindo Sinema (2019 - 2021);
- Tax & Accounting PT Duta Palma Nusantara (2018 - 2019);
- Accounting PT Jaya Adika Caraka (2017- 2018) tambah kata : dan
- Audit Supervisor KAP Moore Stephans (2012-2017).

Work Experience
- Tax & Accounting PT Mitra Abadi Konsultan (since 2023);
- Tax & Accounting PT Dua Sejoli (2019 - 2021);
- Tax & Accounting Brotherindo Sinema (2019 - 2021);
- Tax & Accounting PT Duta Palma Nusantara (2018 - 2019);
- Accounting PT Jaya Adika Caraka (2017- 2018): and
- Audit Supervisor KAP Moore Stephans (2012-2017).

Rangkap Jabatan
Tidak memiliki rangkap jabatan.

Concurrent Position
No concurrent position.

Hubungan Afiliasi
Tidak ada.

Affiliations
None.

Susanto Halim

Anggota / Member

Usia : 57 tahun
Age : 57 years old

Kewarganegaraan : Warga Negara Indonesia
Citizenship : Indonesian

Domisili / Domicile : Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan dan Masa Jabatan
Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 002/KOM-CFI/X/2024, tanggal 16 Oktober 2024 (2024 — 2025)

Basis of Appointment and Office Period
Decree Letter of the Board of Commissioners No. 002/KOM-CFI/X/2023, dated October 16, 2023 (2023-2024).

Pendidikan
Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Tarumanagara (1991).

Education
Bachelor of Economic Accounting from Tarumanagara University (1991).

Pengalaman Kerja
- PT Chubb Life Insurance Indonesia (2009 - 2019);
- PT ACE INA Insurance (2008- 2009);
- PT Great Eastern Life Indonesia (2001 — 2008);
- PT Sun Life Financial Indonesia (1994 — 2001);
- PT Daya Patria Corporation (1992 — 1994); dan
- KAP Johan, Malonda dan Rekan (1989-1992).

Work Experience
- PT Chubb Life Insurance Indonesia (2009 - 2019);
- PT ACE INA Insurance (2008- 2009);
- PT Great Eastern Life Indonesia (2001 — 2008);
- PT Sun Life Financial Indonesia (1994 — 2001);
- PT Daya Patria Corporation (1992 — 1994); and
- KAP Johan, Malonda dan Rekan (1989-1992).

Rangkap Jabatan
Tidak memiliki rangkap jabatan.

Concurrent Position
No concurrent position.

Hubungan Afiliasi
Tidak ada.

Affiliations
None.

Pengembangan Kompetensi Komite Audit

Berikut adalah program pengembangan kompetensi yang diikuti oleh anggota Komite Audit pada tahun 2024:

Audit Committee Competency Development

The following are the competency development program attended by the members of the Audit Committee in 2024:

Implementasi Penerapan Coretax Implementation of Coretax	Direktorat Jendral Pajak
Peran UU P2SK dalam Memberikan Efek Jera Pelaku Industri /jasa Keuangan Ilegal The Role of the P2SK Law in Providing a Deterrent Effect on Actors in the Illegal Financial Industry/ Services	OJK Institute
Outlook Ekonomi dan Keuangan di Tahun 2024 Economic and Financial Outlook in 2024	OJK Institute
Strategi Mencegah Serangan Siber Strategies to Prevent Cyber Attacks	OJK Institute
Sadar Pajak untuk Indonesia Maju Tax Awareness for Advanced Indonesia	BEM STAB Maitreyawira
Strategi Pengembangan SJK melalui Penguatan Perbankan Syariah dan Market Conduct FSS Development Strategy through Strengthening Sharia Banking and Market Conduct	OJK Institute
Strategi Mengakselerasi Pangsa Pasar Keuangan Syariah Strategy to Accelerate Sharia Financial Market Share	OJK Institute
Tantangan Produk Pasar Modal dan Keuangan Syariah dalam Dinamika Sosial dan Suku Bunga Challenges of Sharia Capital Market and Financial Products in Social Dynamics and Interest Rates	OJK Institute

Modal Minimum Asuransi Syariah Naik, Jadi Spin-off atau Lambaikan Tangan? Sharia Insurance Minimum Capital Increases, Is it a Spin-off or a Wave of Hands?	Media Asuransi
Peran Taksonomi untuk Keuangan Berkelanjutan Indonesia (TKBI) dalam Mendorong Transisi Energi Menuju Net Zero Emission Indonesia The Role of the Taxonomy for Indonesian Sustainable Finance (TKBI) in Driving the Energy Transition Towards Net Zero Emissions in Indonesia	OJK Institute
Idea Talks Riset OJK Institute Volume 6 Tahun 2024 — Prospek Pengembangan SJK Melalui Open Finance dan NIM BOPO di Perbankan Idea Talks OJK Institute Research Volume 6 2024 — Prospects for FSS Development Through Open Finance and NIM BOPO in Banking	OJK Institute
Peluang dan Tantangan Open Finance di Indonesia Opportunities and Challenges of Open Finance in Indonesia	OJK Institute
How to Prevent Accounting Fraud in Financial Sector	OJK Institute
How to Prevent Greenwashing in Sustainable Finance	OJK Institute
Peluang Pertumbuhan Kredit Pasca Berakhirnya Kebijakan Restrukturisasi Kredit Opportunities for Credit Growth After the End of the Credit Restructuring Policy	OJK Institute
How Digital Twins Help insurance To Implement And Optimize Operations	AAMAI
Peluang dan Tantangan Pelindungan Data Pribadi dalam Transaksi di Era Digital Opportunities and Challenges for Protecting Personal Data in Transactions in the Digital Era	OJK Institute
Building Trust for Insurance Industry Via Empathy in Claims Management	OJK Institute
Navigating The Half-Year: Roadmap To Success	OJK Institute
Peran Innovative Credit Scoring (ICS) dalam Meningkatkan Akses Pendanaan The Role of Innovative Credit Scoring (ICS) in Increasing Access to Funding	OJK Institute
How to Mitigate Transition and Physical Risks in the Financial Sector	OJK Institute
Peran Teknologi Digital dalam Meningkatkan Praktik Akuntansi The Role of Digital Technology in Improving Accounting Practices	OJK Institute
Challenges and Embrace Emerging Opportunity in Insurance	AAMAI
Driving Corporate Performance through Artificial Intelligence	OJK Institute
Strategi Implementasi Market Conduct: Membangun Kepercayaan dan Meningkatkan Kinerja Industri Jasa Keuangan Market Conduct Implementation Strategy: Building Trust and Improving Financial Services Industry Performance	OJK Institute
Membangun Kepemimpinan Berbasis Spiritual : Pendekatan Holistik untuk Pertumbuhan dan Berkelanjutan Bisnis Building Spiritually Based Leadership: A Holistic Approach to Business Growth and Sustainability	OJK Institute
Membangun Sistem Anti Korupsi dalam Korporasi. Building an Anti-Corruption System in Corporations	STMA
Liquidity Risk Management How to Prevent Money Laundering and Terrorism Financing Confirmation	PWMII
Understanding the Climate Landscape for Financial Institutions	OJK Institute
How to Prevent Money Laundering and Terrorism Financing Confirmation	OJK Institute
Empowering Leadership: How Women Leaders Drive Company and Institution	OJK Institute
IFRS 17 & Beyond: Preparing for The Next Wave of Financial Reporting Standards	Indonesia Re
Driving Financial Innovations to Enhance a Better Financial Life	OJK Institute
ESG Integration in Infrastructure : A Perspective from Risk Management and Insurance Solution	Indonesia Re
Driving The Future: Insuring Electric Vehicles in the Evolving Landscape	Indonesia Re
Ngopi Series 2024 “Insurance Outlook: Bagaimana Kondisi Perasuransian Indonesia Tahun 2025 & Era Pemerintahan Baru Ngopi Series 2024 “Insurance Outlook: What will be the condition of Indonesian insurance in 2025 & the era of the new government	KUPASI

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Berdasarkan Piagam Komite Audit, tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Menelaah informasi keuangan yang akan diterbitkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas;
2. Menelaah ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
3. Memberikan pendapat independen terutama ketika terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan publik atas jasa yang diberikannya;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukkan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan jasa;
5. Menelaah pelaksanaan pemeriksaan auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas semua temuan auditor internal;
6. Menelaah aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan; dan
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

Duties and Responsibilities of Audit Committee

The duties and responsibilities as outlined in the Charter Audit Committee are as follows:

1. Analyzes financial information of the Company that is to be disclosed to the public and/or authorized parties;
2. Analyzes compliance with the regulations related to the business activities of the Company;
3. Provides independent opinions, primarily when a difference of opinion arises between the management of the Company and the public accountant on services provided;
4. Provides recommendations to the Board of Commissioners on the appointment of the Accountant based on its independence, scope of work, and services;
5. Analyzes the examination by the internal auditor and monitor the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on all findings of the internal auditor;
6. Analyzes the risk management activities implemented by the Board of Directors;
7. Analyzes the complaints related to the accounting and financial reporting processes of the Company;
8. Analyzes and provides recommendations to the Board of Commissioners related to a potential conflict of interests; and
9. Maintains the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Rapat Komite Audit

Komite Audit wajib mengadakan rapat paling tidak sekali dalam 3 (tiga) bulan. Keputusan rapat termasuk perbedaan pendapat di dalam pengambilan keputusan harus dituangkan di dalam risalah rapat yang akan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Pada tahun 2024, Komite Audit telah mengadakan 4 (empat) kali rapat yang dihadiri oleh semua anggota komite, sebagaimana dapat dilihat di bawah ini.

Meetings of Audit Committee

The Audit Committee must hold a meeting at least once in 3 (three) months. Meeting decisions including differences of opinion in decision-making must be recorded in the minutes of the meeting which will be submitted to the Board of Commissioners.

In 2024, the Audit Committee has held 4 (four) meetings attended by all committee members, as can be seen below.

Nama Name	**Jabatan** Position	**Jumlah Rapat** Number of Meetings	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate	**Jumlah Kehadiran** Number of Attendance
Harkie Kosadi	Ketua Chairman	4	4	100%
Ahmad Sujana	Anggota Member	4	4	100%
Susanto Halim	Anggota Member	4	4	100%

Laporan Kegiatan

Pada tahun 2024, Komite Audit telah melaksanakan kegiatan-kegiatan sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya, antara lain:

1. Menganalisa laporan kinerja operasional dan finansial Perseroan secara triwulanan;
2. Memberikan masukan dan arahan kepada Dewan Komisaris dalam fungsinya membantu pengawasan atas pengelolaan Perseroan;
3. Membahas perencanaan dan metodologi audit Auditor Eksternal terhadap laporan keuangan tahun buku 2024;

Activities Report

In 2024, the Audit Committee had conducted activities in accordance with its duties and responsibilities, among others:

1. Analyze operational and financial performance reports of the Company on a quarterly basis;
2. Provide input and directions to the Board of Commissioners in its function of assisting in supervising the management of the Company;
3. Discuss the planning and audit methodology of external Auditor to the financial statements for the 2024 financial year;

4. Bersama dengan Audit Internal, melakukan komunikasi intensif dengan Auditor Eksternal selama proses audit berjalan untuk menindaklanjuti temuan-temuan yang didapat;
5. Mengkaji kepatuhan Perseroan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku;
6. Mengevaluasi penerapan Manajemen Risiko Perseroan.

4. Together with the Internal Audit, communicate intensively with the Eksternal Auditor during the audit process running to follow up on the findings that is obtained;
5. Reviewing the Company's compliance with current regulations;
6. Evaluating the implementation of the Company's Risk Management.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI
Nomination and Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi (KNR) diangkat oleh Dewan Komisaris untuk membantu di dalam menyusun kebijakan nominasi dan remunerasi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, melaksanakan penilaian kinerja, memberikan rekomendasi calon kandidat untuk anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, serta memberikan rekomendasi struktur dan besaran remunerasi.

Anggota KNR wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan profesional. Independensi KNR ditampakkan melalui kepemimpinan KNR yang dijabat oleh Komisaris Independen. Salah satu anggota, Darwin, memiliki hubungan afiliasi secara finansial di dalam struktur grup Perseroan, akan tetapi beliau berkomitmen kuat untuk melaksanakan tugasnya dengan tingkat kemandirian yang tinggi.

The Board of Commissioners appoints a Nomination and Remuneration Committee (KNR) to assist in formulating nomination and remuneration policies of the Board of Directors and the Board of Commissioners, carry out performance appraisal, provide a recommendation to the candidate of members of the Board of Directors and Board of Commissioners, including to provide the structure and amount of remuneration.

The KNR must carry out its duties and responsibilities independently and professionally. The independence of KNR is shown through KNR leadership held by the Independent Commissioner. As one of the members, Darwin has financial affiliation within the Company's group structure, but he has a solid commitment to uphold his duties with a high level of independence.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi disusun berdasarkan Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. Piagam tersebut telah disahkan dan berlaku efektif sejak 18 Juli 2016.

Charter of Nomination and Remuneration Committee

Charter of Nomination and Remuneration Committee was prepared based on OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies. The charter was ratified and became effective on July 18, 2016.

Susunan Komite Nominasi dan Remunerasi

Pada tanggal 31 Desember 2024, susunan anggota KNR adalah sebagai berikut:

Composition of Nomination and Remuneration Committee

As of December 31, 2024, the composition of KNR members are as follows:

Ketua Chairman	**Anggota** Members
Harkie Kosadi	Darwin
	Aneu Sudaryanti

Harkie Kosadi

Ketua / Chairman

Profil beliau dapat dilihat pada Profil Dewan Komisaris di dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini.
His profile can refer to the Profile of the Board of Commissioners in this Annual and Sustainability Report.

Darwin

Anggota / Member

Profil beliau dapat dilihat pada Profil Dewan Komisaris di dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini.
His profile can refer to the Profile of the Board of Commissioners in this Annual and Sustainability Report.

Aneu Sudaryanti

Anggota / Member

Usia : 31 tahun
Age : 31 years old

Kewarganegaraan : Indonesia
Citizenship : Indonesian

Domisili / Domicile : Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan dan Masa Jabatan
Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/KOM-CFI/IX/2024, tanggal 9 September 2024 (2024 — 2025).

Basis of Appointment and Office Period
Decree Letter of the Board of Commissioners No. 001/KOM-CFI/X/2024, dated September 9, 2024 (2024 - 2025).

Pendidikan
- Sarjana Psikologi Universitas Negeri Jakarta (2015)

Education
- Bachelor of Psychology, Universitas Negeri Jakarta (2015)

Pengalaman Kerja
- Head of Human Capital Department di PT Capital Financial Indonesia Tbk (sejak 2024);
- Human Capital Department di PT Capital Financial Indonesia Tbk (2019 — 2024);
- Human Resources Generalis di PT Suprabakti Mandiri (2018 — 2019); dan
- Recruitment Department di PT Electronic City Indonesia Tbk (2016 — 2018).

Work Experience
- Head of Human Capital Department at PT Capital Financial Indonesia Tbk (since 2024);
- Human Capital Department at PT Capital Financial Indonesia Tbk (2019 - 2024);
- Human Resources Generalis at PT Suprabakti Mandiri (2018 — 2019); and
- Recruitment Department at PT Electronic City Indonesia Tbk (2016 — 2018).

Rangkap Jabatan
Tidak memiliki rangkap jabatan.

Concurrent Position
No concurrent position.

Hubungan Afiliasi
Tidak ada.

Affiliations
None.

Pelatihan dan Program Pengembangan Kompetensi Tahun 2024
Industrial Relation Conflict Resolution (PPM Manajemen, Jakarta)

Training and Competency Development in 2024

Industrial Relation Conflict Resolution (PPM Manajemen, Jakarta)

Tugas dan Tanggung Jawab

Berdasarkan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, tugas dan tanggung jawab KNR adalah sebagai berikut:

1. Membantu Dewan Komisaris menyusun kebijakan dan kriteria proses Nominasi dan Remunerasi;
2. Membantu Dewan Komisaris menyusun kebijakan dan tolok ukur evaluasi kinerja serta melakukan penilaian kinerja anggota Dewan Komisaris dan Direksi berdasarkan tolok ukur yang telah disusun;
3. Terkait Fungsi Nominasi, memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   a. Kebijakan mengenai sistem, prosedur, pemilihan dan/atau penggantian, serta kriteria dalam proses Nominasi calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
   b. Komposisi jabatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, kebijakan dan kriteria proses Nominasi, dan kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
   c. Program pengembangan kemampuan anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
   d. Calon anggota yang memenuhi syarat sebagai anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk disetujui oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan RUPS; dan
   e. Pihak independen yang akan menjadi anggota Komite-komite yang membantu Dewan Komisaris.
4. Terkait fungsi Remunerasi, memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur, kebijakan, dan besaran Remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Duties and Responsibilities

In accordance with the Charter of Nomination and Remuneration Committee, the duties and responsibilities of KNR as follows:

1. Assists the Board of Commissioners to establish Nomination and Remuneration policies and criteria;
2. Assists the Board of Commissioners in establish performance evaluation policies and benchmarks and then evaluates the performance of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors based on the set benchmarks;
3. Related to the Nomination Function, providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
   a. Policies regarding systems, procedures, selection and/or replacement, as well as criteria in the nomination process for prospective members of the Board of Commissioners and the Board of Directors;
   b. Composition of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, Nomination process policies and criteria, and performance evaluation policies for members of the Board of Directors and Board of Commissioners;
   c. Competency development program for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors;
   d. Prospective qualified members of the Board of Commissioners and the Board of Directors to be approved by the Financial Services Authority (OJK) and the GMS; and
   e. Independent parties who will be a member of the Committees that assist the Board of Directors of Commissioners.
4. Related to the Remuneration function, providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure, policies and amount of Remuneration for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Rapat

KNR wajib untuk mengadakan rapat sekali setiap 4 (empat) bulan. Keputusan rapat termasuk perbedaan pendapat di dalam pengambilan keputusan harus dituangkan di dalam risalah rapat yang akan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Pada tahun 2024, KNR telah mengadakan 4 (empat) kali rapat yang dihadiri oleh semua anggota komite, sebagaimana dapat dilihat di bawah ini.

Meeting

KNR is obliged to hold a meeting once every 4 (four) months. Meeting decisions including differences of opinion in making decisions must be stated in the minutes of meetings which will be submitted to the Board of Commissioners.

In 2024, KNR has hold 4 (four) meetings attended by all committee members, as can be seen below.

Nama Name	**Jabatan** Position	**Jumlah Rapat** Number of Meetings	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate	**Jumlah Kehadiran** Number of Attendance
Harkie Kosadi	Ketua Chairman	4	4	100%
Darwin	Anggota Member	4	4	100%
Aneu Sudaryanti	Anggota Member	4	4	100%

Laporan Kegiatan

Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan program kerja yang ditetapkan sebelumnya yaitu:

1. Evaluasi dan telaah kinerja Direksi dalam penerapan strategi dan pencapaian tahun 2024.
2. Merekomendasikan besaran remunerasi/insentif performa Direksi.

Report Activities

The Nomination and Remuneration Committee has carried out the previously determined work programs, namely:

1. Evaluation and review of the performance of the Directors in implementing strategies and achievements in 2024.
2. Recommend the amount of remuneration/incentive of Directors performance.

SEKRETARIS PERUSAHAAN
Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan merupakan organ pendukung Direksi yang memiliki peranan penting Perseroan yang berfungsi dalam komunikasi internal dan eksternal, dan pemangku kepentingan.

Seluruh kegiatan dan kinerja Sekretaris Perusahaan dipertanggungjawabkan kepada Direktur Utama.

Profil Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. SK/DIR/010/X/2021 tanggal 13 Oktober 2021, Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Muhamad Aidil Fathany yang juga merupakan Direktur Perseroan. Profil Sekretaris Perusahaan dan program pengembangan pelatihan yang diikuti dapat ditemukan di bagian Profil Direksi di Laporan Tahunan dan Berkelanjutan ini.

Tugas dan Tanggung Jawab

Sesuai dengan Piagam Sekretaris Perusahaan, tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal, khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan, termasuk:
    a. Melakukan keterbukaan informasi kepada publik;
    b. Menyampaikan laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan BEI secara tepat waktu;
    c. Menyelenggarakan dan mendokumentasikan RUPS serta rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
    d. Melaksanakan program orientasi kepada Perseroan untuk Pemegang Saham, Direksi, dan/atau Dewan Komisaris.
4. Bertindak sebagai penghubung antara Perseroan dengan Pemegang Saham, OJK, BEI, dan pemangku kepentingan lainnya; dan
5. Mewakili Perseroan dalam korespondensi dengan OJK dan BEI sesuai dengan kewenangan yang diberikan oleh Perseroan.

Corporate Secretary is a supporting organ for the Board of Directors which has an important role for the Company, functioning in internal and external communications and stakeholders.

All Corporate Secretary activities and performance are accountable to the President Director.

Profile of the Corporate Secretary

Based on the Decree of the Directors No. SK/DIR/010/X/2021 dated October 13, 2021, Corporate Secretary is held by Muhamad Aidil Fathany who is also a Director for the Company. Profile of the Corporate Secretary as well as the attended competency development can refer to the Profile of the Directors in this Annual and Sustainability Report.

Duties and Responsibilities

In accordance with the Charter of Corporate Secretary, its duties and responsibilities are as follows:

1. To be updated on the Capital Market development, particularly the regulations applicable in the Capital Market;
2. To provide inputs to the Board of Directors and Board of Commissioners to comply with the prevailing Capital Market laws and regulations;
3. To assist the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of Good Corporate Governance which includes:
    a. Disclosure information to the public;
    b. Submitting reports to the Financial Services Authority (OJK) and BEI in a timely manner;
    c. Organizing and keeping a documentation of the GMS and meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and
    d. Implementing an orientation program to the Company for Shareholders, the Board of Directors, and/or Board of Commissioners.
4. To liaise between the Company and shareholders of the Company, OJK, BEI, and other stakeholders; and
5. To represent the Company in correspondence with OJK and BEI in accordance with the authority granted by the Company.

Laporan Kegiatan

Di tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah melakukan berbagai kegiatan berikut ini:
1. Mengkoordinasikan pelaksanaan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa.
2. Menyampaikan 1 (satu) Laporan Tahunan, 3 (tiga) Laporan Keuangan Interim dan 1 (satu) Laporan Keuangan Audit.
3. Menyelenggarakan 1 (satu) paparan publik.
4. Melakukan berbagai keterbukaan informasi kepada OJK, BEI maupun media.
5. Melakukan pembaruan informasi di situs web Perseroan.
6. Melakukan komunikasi internal dengan karyawan dan Entitas Anak.

Activities Report

In 2024, the Corporate Secretary had carried out the following activities:
1. Coordinated the implementation of Annual GMS and Extraordinary GMS.
2. Delivered 1 (one) Annual Report, 3 (three) Interim Financial Reports and 1 (one) Audited Financial Reports.
3. Organized 1 (one) public exposure.
4. Conducted various information disclosure to the OJK, BEI and media.
5. Information updates on the corporate website.
6. Conducted internal communication with employees, Subsidiaries and the Associated Entity.

AUDIT INTERNAL
Internal Audit

Audit Internal merupakan organ pendukung Direksi yang berfungsi untuk mengevaluasi pelaksanaan sistem manajemen risiko dan Tata Kelola Perusahaan. Kegiatan tersebut diharapkan meningkatkan kapasitas usaha melalui pendekatan yang sistematis terhadap aktivitas operasional dan keuangan yang berdasarkan kepada pengendalian internal di Perseroan.

Internal Audit is a supporting organ for the Board of Directors whose function is to evaluate the implementation of the risk management system and Corporate Governance. These activities are expected to increase business capacity through a systematic approach to operational and financial activities based on internal control in the Company.

Piagam Audit Internal

Piagam Audit Internal disusun berdasarkan Peraturan OJK No. 56/ POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Audit Internal. Piagam tersebut telah disahkan dan berlaku efektif sejak 18 Juli 2016.

Piagam Audit Internal berisi pokok-pokok pedoman kerja bagi Audit Internal yang memuat antara lain:
1. Struktur dan Kedudukan
2. Persyaratan Menjadi Anggota Audit Internal
3. Independensi dan Objektivitas
4. Pelaporan dan Pemonitoran
5. Kewenangan
6. Tanggung Jawab
7. Ruang Lingkup Kerja
8. Standar Profesional
9. Kode Etik

Charter of Internal Audit

Charter of Internal Audit was prepared based on OJK Regulation No. 56/ POJK.04/2015 concerning the Formation and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Charter. The charter was ratified and became effective on July 18, 2016.

The Charter of Internal Audit contains the principles of working guidelines which include, among others:
1. Structure and Position
2. Requirements to Become a Member of Internal Audit
3. Independence and Objectivity
4. Reporting and Monitoring
5. Authority
6. Responsibility
7. Working Scope
8. Professional Standards
9. Code of Conduct

Struktur Audit Internal

Audit Internal berkedudukan langsung di bawah Direktur Utama, bertanggung jawab secara administratif kepada Direktur Utama dan secara fungsional kepada Komite Audit. Audit Internal dipimpin oleh Ketua Audit Internal yang diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris. Auditor yang duduk dalam Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada Ketua Audit Internal.

Internal Audit Structure

The Internal Audit stands directly under the President Director and has an administrative responsibility to the President Director and has a functional responsibility to the Audit Committee. Internal Audit is led by the Head of Internal Audit who is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners. The auditors in Internal Audit report directly to the Head of Internal Audit.

Profil Kepala Audit Internal

Perseroan telah menegaskan kembali Edhi Harpenta Sebayang sebagai Kepala Audit Internal, yang masih akan menjabat sampai dengan 31 Desember 2024 dengan Surat Keputusan Direktur Utama dan Komisaris No. 001/DIR-KOM-CFI/X/2024 tanggal 16 Oktober 2024.

Profile of the Head of Internal Audit

The Company has reconfirmed Edhi Harpenta Sebayang as the Head of Internal Audit that will be still in office until December 31, 2024 with the Decree of the President Director and Commissioners No. 001/DIR-KOM-CFI/X/2024 on October 16, 2024.

Edhi Harpenta Sebayang

Ketua Unit Audit Internal / Head of Internal Audit Unit

Usia : 40 tahun
Age : 40 years old

Kewarganegaraan : Warga Negara Indonesia
Citizenship : Indonesian

Domisili / Domicile : Tangerang

Pendidikan
Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Sumatera Utara (2009).

Education
Bachelor of Economy in Accounting from University of North Sumatra (2009).

Pengalaman Kerja
- Manager di Divisi Audit Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata Hidajat Arsono Achmad Suharli & Rekan (Member of PKF International) (2015-2016);
- Supervisor di Divisi Audit Kantor Akuntan Publik Kosasih Nurdiyaman Tjahjodan Rekan (Member of Crowe Horwath International) (2009-2015).

Work Experience
- Manager in the Audit Division of the Public Accounting Firm Paul Hadiwinata Hidajat Arsono Achmad Suharli & Partners (Member of PKF International) (2015-2016);
- Supervisor in the Audit Division at the Public Accounting Firm Kosasih Nurdiyaman Tjahjo and Partners (Member of Crowe Horwath International) (2009-2015).

Rangkap Jabatan
Tidak memiliki rangkap jabatan.

Concurrent Position
No concurrent position.

Hubungan Afiliasi
Tidak ada.

Affiliations
None.

Tugas dan Tanggung Jawab

Sesuai dengan Piagam Audit Internal, Audit Internal memiliki tugas dan tanggungjawab sebagai berikut:
1. Menyusun rencana kerja audit tahunan termasuk anggaran dan sumber dayanya dan berkoordinasi dengan Komite Audit;
2. Melakukan audit khusus atas permintaan dari manajemen;
3. Menggunakan analisis risiko untuk mengembangkan rencana audit;
4. Membantu Direksi dalam memenuhi tanggung jawab pengelolaan Perseroan dengan melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
5. Berpartisipasi sebagai penasihat dalam merancang suatu sistem;
6. Meyakinkan semua harta Perseroan sudah dilaporkan dan dijaga dari kerusakan dan kehilangan;
7. Menilai kualitas prestasi unit kerja di lingkungan Perseroan dengan memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkatan manajemen;
8. Melaksanakan audit operasional dan ketaatan atas kegiatan manajemen yang bertujuan untuk memastikan bahwa kebijakan, rencana serta prosedur Perusahaan dan hukum yang berlaku telah dijalankan sebagaimana mestinya;

Duties and Responsibilities

Duties and responsibilities of Internal Audit in accordance to the Charter of Internal Audit as follows:
1. To prepare an annual audit work plan including its budget and resources and coordinate with the Audit Committee;
2. To conduct a special audit upon specific request from the management;
3. To use risk analysis to develop audit plans;
4. To assist the Directors in fulfilling the responsibilities of managing the Company by conducting examinations and assessments of efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;
5. To participate as an advisor in designing a system;
6. To ensure all the Company's assets have been reported and protected from damage and loss;
7. To assess the quality performance of work units within the Company by providing suggestions for improvements and objective information on activities examined at all levels of management;
8. To carry out operational audits and adherence to management activities aimed at ensuring that the Company's policies, plans and procedures as well as the applicable laws are implemented appropriately;

9. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris atas temuan yang signifikan sebagai hasil dari pemeriksaan yang dilakukan;
10. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
11. Merekomendasikan peningkatan pengendalian internal agar manajemen dapat mengelola Perseroan lebih efisien, dan pengendalian risiko secara terukur, serta memastikan semua ketentuan pemerintah dan Perseroan dilaksanakan dengan tertib.

9. To produce audit report and submit the report to the President Director and Board of Commissioners on significant findings as a result of examination;
10. To monitor, analyze, and report on the implementation of suggested improvements;
11. To recommend improvements to internal controls so that management can manage the Company more efficiently, with measurable risk control, and ensure that all provisions of the government and the Company are both implemented in an orderly manner.

Program Pengembangan Kompetensi

Audit Internal wajib mengikuti program-program pengembangan yang dapat menyesuaikan pemahaman anggotanya kepada peraturan dan standar terkait yang terbaru. Pada tahun 2024, Audit Internal mengikuti program-program berikut ini:

Competency Development Program

The Internal Audit is required to join development programs to align its members' perception on the latest regulation and related standards. In 2024, the Internal Audit has participated in the following programs:

Nama Program Program Name	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal** Date
Update PSAK Terkini dalam Penyusunan Laporan Keuangan. Latest PSAK Updates in Financial Statement Preparation.	Ikatan Akuntan Indonesia Indonesian Accountant Association	30 September 2024 September 30, 2024
Standar dan Implementasi Sustainability Report. Standards and Implementation of Sustainability Reports.	Ikatan Akuntan Indonesia Indonesian Accountant Association	17 Desember 2024 December 17, 2024
Regulasi dan Insentif Bursa Karbon. Carbon Exchange Regulations and Incentives.	Ikatan Akuntan Indonesia Indonesian Accountant Association	18 Desember 2024 Desember 18, 2024

Laporan Kegiatan

Pada tahun 2024, Audit Internal telah melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya melalui berbagai kegiatan di bawah ini:
1. Menyusun rencana audit internal tahunan untuk Perseroan dan Entitas Anak;
2. Menyampaikan hasil audit di sepanjang tahun 2024 mengenai temuan signifikan (beserta isu dan permasalahan, risiko, rekomendasi, tanggapan dan rencana tindak lanjut manajemen), dan status tindak lanjut manajemen terhadap rekomendasi audit sebelumnya.

Report Activities

In 2024, Internal Audit has carried out its duties and responsibilities through these activities:
1. Prepared an annual internal audit plan for the Company and its Subsidiaries;
2. Submitted the audit results throughout 2024 regarding significant findings (along with issues and problems, risks, recommendations, responses and management follow-up plans), and the status of management follow up on previous audit recommendations.

AUDIT EKSTERNAL
External Audit

RUPS Tahunan telah memberikan wewenang bagi Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap laporan keuangan tahunan Perseroan untuk tahun 2024. Berdasarkan rekomendasi Komite Audit, maka Perseroan menunjuk Akuntan Publik Helmiansyah Irawan dari Kantor Akuntan Publik (KAP) Antadaya, Helmiansyah dan Yassirli untuk pekerjaan jasa Audit Laporan Keuangan yang berakhir 31 Desember 2024.

The Annual GMS authorized the Board of Commissioners to appoint a Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for 2024. Based on the recommendation of the Audit Committee, the Company has appointed the Public Accountant Helmiansyah Irawan, from the Public Accountant Firm (KAP) Antadaya, Helmiansyah dan Yassirli for the service of Financial Statements Audit which ends on December 31, 2024.

Informasi Auditor Eksternal Tahun 2022 - 2024

Berikut ini disampaikan Kantor Akuntan Publik dan Akuntan Publik yang memberikan jasa kepada Perseroan selama tahun 2022- 2024.

Information on External Auditor for 2022 — 2024

The following is Public Accounting Firm and Public Accountant rendering services to the Company in 2022 — 2024.

Tahun Buku Financial Year	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Akuntan Publik Public Accountant	Lingkup Audit Scope of Audit	Opini atas Laporan Keuangan Opinion on Financial Statements
2024	Antadaya, Helmiansyah dan Yassirli	Helmiansyah Irawan	Audit Laporan Keuangan Audit on Financial Statements	Wajar dalam semua hal yang material Fair in all things materiali
2023	Antadaya, Helmiansyah dan Yassirli	Helmiansyah Irawan	Audit Laporan Keuangan Audit on Financial Statements	Wajar dalam semua hal yang material Fair in all things materiali
2022	Y. Santosa dan Rekan (Affiliate of Praxity International) Y. Santosa and Partners (Affiliate of Praxity International)	Yahya Santosa, CPA, CPMA	Audit Laporan Keuangan Audit on Financial Statements	Wajar dalam semua hal yang material Fair in all things materiali

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL
Internal Control System

Pengendalian internal adalah proses yang dilakukan untuk melindungi aset Perseroan dan memastikan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku. Sistem Pengendalian Internal (SPI) yang baik dapat mencegah adanya kecurangan, penyalahgunaan, mengurangi risiko, serta mencegah pelanggaran lainnya.

The Internal Control is a process that carried out to protect the Company's asset and to assure the obedience to applicable law and regulation. A good Internal Control System (SPI) can prevent fraud, abuse, risk reduction, including preventing other violations.

SPI dilaksanakan oleh Direksi dengan pengawasan oleh Audit Internal, Komite Audit dan Dewan Komisaris, dan mencakup aspek-aspek sebagai berikut:

1. Pengawasan oleh Manajemen dan Pembentukan Lingkungan Pengendalian;
2. Identifikasi dan Penilaian Risiko;
3. Kegiatan Pengendalian dan Pemisahan Fungsi;
4. Sistem Akuntansi, Informasi, dan Komunikasi; dan
5. Kegiatan Pemantauan dan Tindakan Koreksi.

SPI is conducted by the Board of Directors under the supervision of Internal Audit, Audit Committee and the Board of Commissioners, which include the following aspects:

1. Supervision by Management and Establishment of the Control Environment;
2. Risk Identification and Assessment;
3. Function Control and Separation of Functions;
4. Accounting, Information, and Communication Systems; and
5. Monitoring Activities and Corrective Actions.

SPI Perseroan secara umum telah mengacu kepada definisi internal control dengan kerangka COSO (*Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commissions*) yang memperhatikan hal-hal ini:

The Company's SPI is built and developed by referring to COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commissions) framework by considering the following components:

1. **Lingkungan Pengendalian**
   Perseroan membangun dan mempersiapkan perangkat standar, proses, prosedur, dan struktur yang menjadi dasar dalam melaksanakan pengendalian internal.

2. **Penilaian Risiko**
   Penilaian risiko melibatkan proses yang dinamis dan berulang untuk mengidentifikasi dan menganalisis risiko terkait pencapaian tujuan. Perseroan secara rutin melakukan evaluasi terhadap risiko dan mengembangkan langkah-langkah mitigasi yang tepat.

3. **Kegiatan Pengendalian**
   Perseroan melakukan serangkaian tindakan untuk memastikan pelaksanaan arahan manajemen untuk meminimalisir risiko atas pencapaian tujuan. Perseroan memastikan kegiatan ini dilaksanakan pada semua tingkat organisasi dan pada berbagai tahap proses bisnis, serta pada konteks lingkungan teknologi.

4. **Informasi dan Komunikasi**
   Perseroan telah membangun sistem informasi yang cukup untuk memastikan kegiatan pengendalian berjalan sesuai dengan standar yang ditetapkan, dan memungkinkan adanya komunikasi di antara unit-unit yang bertanggungjawab atas pengendalian.

5. **Pengawasan**
   Perseroan melakukan evaluasi berkelanjutan untuk memastikan masing-masing komponen SPI telah berfungsi sebagai mestinya.

Tinjauan Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Direksi bersama-sama dengan Audit Internal, Komite Audit dan Dewan Komisaris telah melakukan peninjauan terhadap efektivitas SPI. Melalui peninjauan tersebut Dewan Komisaris dan Direksi menyatakan bahwa walaupun tidak dapat melenyapkan seluruh risiko, akan tetapi SPI yang telah berjalan mampu untuk mengurangi kemungkinan kejadian dan dampak akibat risiko.

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Penerapan Sistem Pengendalian Internal

Dewan Komisaris dan Direksi menilai bahwa sistem pengendalian internal Perseroan terkait dengan keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan telah berjalan dengan baik di tahun 2024. Ke depannya, Perseroan akan terus berupaya meningkatkan sistem pengendalian internal tersebut.

1. **Control Environment**
   The Company builds and prepares the standard equipment, process, procedure, and structure which is the basis of internal control implementation.

2. **Risk Assessment**
   The risk assessment involves a dynamic process to identify and to analyze the risks related to objective achievements. The Company conducts routine evaluation of risks and develops proper mitigation steps.

3. **Control Activities**
   The Company is conducting a series of measures to make sure management directive is implemented to minimize risks on objective achievements. The Company assures that this activity is implemented at all organizational levels and in every stage of the business process, including in the context of the technology environment.

4. **Information and Communication**
   The Company has built a steady information system to make sure the controlling activity runs according to the agreed standard, and enables communications between the responsible units for the control.

5. **Supervision**
   The Company conducts continuous evaluation to make sure each component of SPI has functioned as intended.

Review of the Effectiveness of Internal Control System

Along with the Board of Directors, Internal Audit, Audit Committee, and the Board of Commissioners has evaluated the SPI effectiveness. Through the review, the Board of Commissioners and the Directors stated, without eliminating all risks, that SPI can minimize the probability of occurrence and the impact of risk.

Statement of the Board of Commissioners and the Directors on the Implementation of the Internal Control System

The Board of Commissioners and the Directors consider that the Company's internal control system related to finance and operations, as well as compliance with regulations had been running well in 2024. Going forward, the Company will continue to work on improving the internal control system.

SISTEM MANAJEMEN RISIKO
Risk Management System

Di dalam industri jasa keuangan dan investasi yang Perseroan geluti, manajemen risiko yang baik sangat penting untuk menjaga reputasi. Karena itu manajemen risiko, baik proses identifikasi sampai penerapan mitigasi risiko langsung berada di bawah kendali Direksi. Pengawasan atas manajemen risiko dilakukan bersama oleh Audit Internal, Komite Audit dan Dewan Komisaris. Sistem manajemen risiko dilaksanakan dengan melibatkan semua tingkat dan semua unit di dalam Perseroan dan Entitas Anak.

Kebijakan Manajemen Risiko

Di bawah ini adalah risiko-risiko utama yang telah diidentifikasi oleh Perseroan:

1. **Risiko Suku Bunga**
   Suku bunga adalah instrumen keuangan yang menjadi salah satu tulang punggung Perseroan, dan sekaligus memiliki tingkat fluktuasi yang tinggi. Karena itu Perseroan melakukan investasi secara teliti pada instrumen keuangan yang memiliki tingkat bunga tetap yang memadai.

2. **Risiko Mata Uang Asing**
   Karena sifat alamiah dari kegiatan usaha Perseroan di jasa keuangan dan investasi, maka Perseroan rentan terhadap risiko ini. Karena itu Perseroan melakukan evaluasi harian dan optimalisasi *asset — liabilities matching* sebagai langkah mitigasi risiko.

3. **Risiko Harga Pasar**
   Nilai instrumen keuangan dapat berubah karena perubahan harga pasar. Untuk mengurangi dampak risiko, Perseroan melakukan evaluasi terhadap kinerja portofolio efek secara periode, dan melakukan uji tekan (*stress test*) serta uji relevansi terhadap strategi investasi jangka panjang. Perseroan juga melakukan diversifikasi portofolio yang efektif.

4. **Risiko Kredit**
   Risiko kredit adalah situasi di mana salah satu pihak yang terkait dalam instrumen gagal memenuhi kewajibannya. Perseroan selalu memonitor tingkat kesehatan dan kredibilitas bank yang bersangkutan serta memastikan partisipasi bank dalam Lembaga Penjamin Simpanan. Perseroan juga menerapkan prinsip kehati - hatian dalam kebijakan kredit dan senantiasa memonitor kinerja penagihan piutang.

5. **Risiko Likuiditas**
   Risiko likuiditas terjadi bila arus kas Perseroan tidak cukup menutupi pengeluaran jangka pendek. Untuk mengurangi risiko ini, Perseroan memantau dan menjaga jumlah kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Perseroan dan mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Perseroan juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual.

6. **Risiko Modal**
   Risiko modal terjadi bilamana ada selisih kurang antara modal yang ada dan kebutuhan dana. Risiko ini dapat mengurangi kemampuan ekspansi Perseroan. Karenanya Perseroan memastikan terpeliharanya rasio modal yang sehat dan peringkat yang kuat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar.

In the financial and investment services industry, where the Company is engaged in, good risk management is important to maintain the reputation. Therefore, the risk management, starting from the identification process to risk mitigation implementation is directly under the Board of Directors control. The supervision on risk management is conducted together which include Internal Audit, Audit Committee and the Board of Commissioners. The risk management system is implemented by involving every level and every unit within the Company and the subsidiaries.

Risk Management Policy

Below are the main risks identified by the Company:

1. **Interest Rate Risk**
   The interest rate is the financial instrument which acts as the backbone of the Company, which also has a high level of fluctuation. Therefore, the Company invested rigorously in financial instruments that have an adequate fixed interest rate.

2. **Foreign Exchange Risk**
   Due to the nature of the Company's business activity in the sector of finance and investment, the Company is prone to the existing risks. Hence the Company will make daily evaluation and optimizing the asset-liabilities matching as a risk mitigation step.

3. **Market Price Risk**
   The value of financial instruments can change due to the changes of market price. To minimize the impact of the risk, the Company periodically evaluates every securities portfolio, and conducts stress tests, including relevance tests on long term investment strategy. The Company also conducts effective portfolio diversification.

4. **Credit Risk**
   The credit risk is the situation where one of the relevant parties within the instrument failed to fulfill its obligation. The Company regularly monitors the health level and credibility of related banks, including ensuring the bank's participation in the Deposit Insurance Corporation (LPS). The Company also implements the prudential principles in credit policy and periodically monitors the performance of receivables collection.

5. **Liquidity Risk**
   Liquidity risk happens if the Company's cash flow is not sufficient to cover the short-term expenses. To minimize the risk, The Company monitors and maintains an amount of cash deemed adequate to finance the Company's operations and to overcome the impact of fluctuations in cash flow. The Company also conducts periodic evaluations of the projected cash flow and actual cash flows.

6. **Capital Risk**
   Capital risk occurs when there is less difference between existing capital and funding needs. This risk can reduce the expansion ability of the Company. Therefore, the Company maintains a healthy capital ratio and a strong rating to secure access to finance at a reasonable cost.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Perseroan telah melakukan peninjauan terhadap efektivitas sistem manajemen risiko. Melalui peninjauan tersebut Dewan Komisaris dan Direksi menyatakan bahwa walaupun tidak dapat melenyapkan seluruh risiko, akan tetapi sistem yang telah berjalan mampu untuk mengurangi kemungkinan kejadian dan dampak akibat risiko.

Review of the Effectiveness of Risk Management System

The Company had evaluated the effectiveness of the risk management system. Through the observation, the Board of Commissioners and the Board of Directors stated even though it cannot eliminate all risks, the current system can reduce the possibilities of occurrence and the impact of the risk.

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Penerapan Sistem Manajemen Risiko

Pada tahun 2024, Dewan Komisaris dan Direksi menilai bahwa upaya pengendalian yang telah disusun telah tepat dalam menanggulangi risiko-risiko usaha yang dapat terjadi. Perseroan terus melakukan riset, identifikasi, penyusunan strategi serta evaluasi rutin untuk memastikan pelaksanaan sistem manajemen risiko dengan perkembangan dan kondisi usaha dari waktu ke waktu.

Statement of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Implementation of the Risk Management System

In 2024, The Board of Commissioners and the Board of Directors consider that the Company's efforts to control have been properly established in mitigating potential business risks. The Company continues to conduct research, identify, formulate strategies and routine evaluations to ensure the implementation of the risk management system with developments and business conditions from time to time.

KASUS LITIGASI DAN PERKARA HUKUM
Litigation Cases and Legal Cases

Selama tahun 2024, Perseroan maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak terlibat dalam kasus litigasi atau perkara hukum yang material.

During 2024, the Company and members of the Board of Commissioners and the Board of Directors are not involved in litigation cases or material legal cases.

SANKSI ADMINISTRATIF
Administrative Sanction

Perseroan tidak dikenakan sanksi administratif apapun pada tahun 2024.

The Company had not been subject to any administrative sanctions in 2024.

KODE ETIK
Code of Conducts

Perseroan memiliki Kode Etik yang telah disosialisasikan kepada semua karyawan. Kode Etik tersebut juga menjadi salah satu materi di dalam program orientasi bagi Direksi, Komisaris dan karyawan baru. Semua Direksi, Komisaris dan karyawan wajib membaca dan menandatangani surat pernyataan telah membaca Kode Etik tersebut. Isi dan perubahan dari Kode Etik selalu dapat dilihat melalui aplikasi MyCapital yang dapat diakses oleh semua karyawan.

The Company internalized the Code of Conduct to all employees. It is also become one of material presented in the orientation program for the Directors, Commissioners and new employee. All Directors, Commissioners and employee must read and sign the affidavit. The content and the amendment of the Code of Conduct can be monitored through MyCapital application which is accessible to all employee.

Semua karyawan diwajibkan untuk melaporkan setiap pelanggaran atas Kode Etik, baik secara langsung maupun melalui Sistem Pelaporan Pelanggaran (Whistleblowing System).

All employees are required to report any violation of the Code of Conduct, both directly or through Whistleblowing System.

Isi Kode Etik

Kode Etik Perseroan mencakup hal-hal berikut:
1. Tujuan Kode Etik;
2. Nilai-Nilai Perusahaan;
3. Kerahasiaan;
4. Benturan Kepentingan (Conflict of Interest);
5. Penyalahgunaan kedudukan;
6. Penyalahgunaan informasi;
7. Praktek sehat dalam hubungan dengan para mitra usaha;
8. Integritas;
9. Penerapan strategi Anti-Fraud; dan
10. Pengawasan dan sanksi.

Di dalam Kode Etik telah tercakup beberapa kebijakan-kebijakan berikut ini:
1. Pengelolaan kerahasiaan Perseroan;
2. Pencegahan Benturan Kepentingan;
3. Pencegahan penyalahgunaan kedudukan;
4. Pencegahan penyalahgunaan informasi;
5. Praktek wajar dalam hubungan dengan para nasabah dan/atau mitra usaha;
6. Menghindari Insider Trading;
7. Menjaga integritas; dan
8. Penerapan strategi Anti Fraud.

Contents of Code of Conducts

The Code of Conduct contains the following:
1. Objectives of the Code of Conduct;
2. Corporate Values;
3. Confidentiality;
4. Conflict of Interest;
5. Abuse of position;
6. Misuse of information;
7. Healthy practices in relationships with business partners;
8. Integrity;
9. Implementation of Anti-Fraud strategy; and
10. Supervision and sanctions.

Code of Conduct covers the following policies:

1. The management of Company's confidentiality;
2. Prevention of Conflict of Interest;
3. Prevention of abuse of position;
4. Prevention of misuse of information;
5. Healthy practices in relationship with customers and/or business partners;
6. Avoiding Insider Trading
7. Maintaining integrity; and
8. The implementation of Anti Fraud strategy

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN
Employee and/or Management Share Ownership Program

Sampai tanggal 31 Desember 2024, Perseroan belum memiliki kebijakan atau program kepemilikan saham oleh karyawan maupun manajemen.

As of December 31, 2024, the Company has no policy or program of share ownership by the employees and management.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN
Whistleblowing System

Sejak 18 Juli 2016, Perseroan telah memiliki Sistem Pelaporan Pelanggaran (WBS) yang kini dapat dilihat pada situs web Perseroan maupun aplikasi MyCapital.

Tujuan dari WBS adalah untuk:
1. Memfasilitasi karyawan dan pihak eksternal lainnya agar dapat menyampaikan laporan mengenai dugaan perilaku melawan hukum dan perbuatan tidak etis di lingkungan kerja;
2. Melindungi pelapor dari pihak-pihak internal maupun eksternal;
3. Mendeteksi dini pelanggaran-pelanggaran.

Semua karyawan maupun non karyawan dapat melakukan pelaporan pelanggaran dengan cara menyampaikan surat resmi yang ditujukan kepada Personalia dengan tembusan kepada Direksi dan Dewan Komisaris, dengan cara diantar langsung, dikirim melalui faksimili, atau melalui pos ke Perseroan:

Since July 18, 2016, the Company has Whistleblowing System (WBS), which can be accessed on the corporate website or in the MyCapital application.

The objectives of the WBS are:
1. To facilitate the employee or other external parties to submit report on suspected unlawful behaviour and unethical conduct in the Company's work environment;
2. To protect the whistleblowers from internals or externals;
3. To detect violations early.

All employees or non-employees can report violation by submitting an official letter aimed at the Personnel department with a copy to the Board of Directors and the Board of Commissioners, by sending it directly or via fax, or sent by post to the Company.

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk
Menara Utara Jamsostek Lt.5,
Jl. Jend. Gatot Subroto No.38
Jakarta Selatan 12710 ~ Indonesia
Telp.: + 62 21 2708 2002 Fax.: +62 21 2708 2001
Email: wbs@capitalfinancial.co.id

Pelanggaran yang Dapat Dilaporkan

Pelanggaran yang dapat dilaporkan adalah, namun tidak terbatas, sebagai berikut:

1. Korupsi;
2. Kecurangan;
3. Ketidakjujuran;
4. Perbuatan yang melanggar Perjanjian Kerja Bersama;
5. Perbuatan melanggar hukum (termasuk pencurian, penggunaan kekerasan terhadap karyawan atau pimpinan, pemerasan, penggunaan narkoba, pelecehan, perbuatan kriminal lainnya);
6. Pelanggaran ketentuan perpajakan, atau peraturan perundang-undangan lainnya (lingkungan hidup, *mark-up, under invoice*, ketenagakerjaan, dll);
7. Pelanggaran Pedoman Etika Perseroan atau pelanggaran norma-norma kesopanan pada umumnya;
8. Perbuatan yang membahayakan keselamatan dan kesehatan kerja, atau membahayakan keamanan Perseroan;
9. Perbuatan yang dapat menimbulkan kerugian finansial atau nonfinansial terhadap Perseroan atau merugikan kepentingan Perseroan;
10. Pelanggaran prosedur operasi standar Perseroan, terutama terkait dengan proses pengadaan barang dan jasa, pemberian manfaat serta remunerasi.

Penanganan dan Perlindungan

Perseroan menjamin perlindungan bagi pelapor dengan pertama-tama menjamin kerahasiaan identitas pelapor dan isi laporan, kecuali wajib diungkapkan berdasarkan hukum.

Pelapor yang memberikan laporan palsu dapat dikenakan sanksi sesuai peraturan Perseroan atau peraturan yang berlaku.

Laporan harus disertai dengan identitas si pelapor serta bukti yang mencukupi. Perseroan tidak menjamin adanya tindak lanjut atas laporan yang tidak disertai dengan identitas dan bukti-bukti yang cukup.

Berikut adalah proses penanganan dari laporan yang masuk:

1. Bila pengaduan pelanggaran berkaitan dengan karyawan maka tim investigasi dipimpin oleh Kepala Personalia, bila pengaduan pelanggaran berkaitan dengan Direksi maka tim investigasi dipimpin oleh Dewan Komisaris, bila pengaduan berkaitan dengan Dewan komisaris maka tim investigasi dipimpin oleh Direksi;
2. Setiap pengaduan ditindaklanjuti oleh tim investigasi paling tidak terdiri dari unit audit internal;
3. Tim investigasi akan melakukan investigasi dengan mencari bukti-bukti baik dari pelapor maupun pihak-pihak terkait;
4. Hasil investigasi akan dilaporkan ke Direktur Utama dan/atau Dewan Komisaris;
5. Jika terbukti terjadi pelanggaran, maka ditindaklanjuti oleh bagian Personalia dan/atau bagian Legal sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Sepanjang tahun 2024, tidak ada laporan yang masuk melalui sistem WBS.

A Relevant Report

A relevant report that is considered as valid are, but not limited to:

1. Corruption;
2. Fraud;
3. Dishonesty;
4. Breaching of the Cooperation Agreement;
5. Unlawful behaviour (including theft, violence against employee or management, extortion, drug abuse, sexual harassment, another criminal act);
6. Tax offense, or other laws and regulations (environment, mark-up, under invoicing, employment, etc.);
7. Violation of Corporate's Code of Conduct or general norm of decency;
8. Actions that endanger occupational safety and health, or jeopardize the safety of the Company;
9. Action that creates financial or non-financial loss to the Company or harm the interest of the Company;
10. Violation of standard of operating procedure (SOP), especially related to the process of procurement of goods and services, benefit awarding including remuneration.

Treatment and Protection

The Company provides protection guarantee to the whistleblower by securing the confidentiality of whistleblower identity and the content of the report, unless required to be disclosed by law.

A fake report will be sanctioned based on the applicable law and regulation of the Company.

The report must contain the identity of the whistleblower including sufficient evidence. The Company does not provide any assurance for the follow up if the report not accompanied by an identity and sufficient evidence.

The following are the process of handling incoming report:

1. If the violation complaint associated with the employee then the investigation team will be headed by the Head of Personnel, if the violation complaint associated to the Board of Directors, then the investigation team will be headed by the Board of Commissioners, if the violation complaint associated with the Board of Commissioners, the investigation will be headed by the Board of Directors;
2. Every complaint will be followed up by investigation team, which at least, consisting of the internal audit unit;
3. The investigation team will investigate by looking into evidences from the whistleblower or from related parties;
4. The investigation result will be reported to the President Director and/or the Board of Commissioners;
5. If the violation is proven, the Personnel and/or the Legal Department will follow up the case according to the applicable regulation.

There are no reports through the WBS system during 2024.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI DAN ANTI-FRAUD
Anti-Corruption and Anti-Fraud Policies

Kebijakan anti korupsi dan *anti-fraud* telah termaktub di dalam Kode Etik Perseroan. Perseroan juga memiliki Piagam Kebijakan *Anti-Fraud* yang secara khusus menunjuk pihak-pihak yang bertanggungjawab untuk pelaksanaan kebijakan ini. Piagam ini dapat dilihat pada situs web Perseroan dan aplikasi MyCapital.

Melalui piagam ini Perseroan menegaskan tidak ada toleransi terhadap semua bentuk kegiatan *fraud* termasuk kecurangan, korupsi, penipuan, penggelapan aset, dan pembocoran rahasia.

Di dalam piagam ini juga dijelaskan strategi *anti-fraud* yang terdiri atas 4 (empat) pilar yaitu:
1. Pencegahan, termasuk kampanye kesadaran, sosialisasi berkesinambungan dan prinsip *Know-Your-Employee*.
2. Deteksi, termasuk dengan sistem pelaporan pelanggaran (WBS) serta Komite Etika & GCG.
3. Sistem Investigasi dan Pelaporan.
4. Pemantauan dan Evaluasi.

Pada tahun 2024 tidak ditemukan pelanggaran terhadap kebijakan ini.

The anti-corruption and anti-fraud policies are contained in the Company's Code of Conduct. The Company also has an Charter of Anti-Fraud Policy which specifically designates the parties responsible for implementing this policy. This charter can be seen on the Company's website and the MyCapital application.

Through this charter, the Company emphasizes zero tolerance for all forms of fraudulent activities including fraud, corruption, fraud, embezzlement of assets, and disclosure of secrets.

This charter also describes the anti-fraud strategy which consists of 4 (four) pillars, namely:
1. Prevention, including awareness campaigns, continuous outreach and Know-Your-Employee principles.
2. Detection, including the violation reporting system (WBS) and the Ethics & GCG Committee.
3. Investigation and Reporting System.
4. Monitoring and Evaluation.

In 2024 no violations of these policies were found.

KETERBUKAAN INFORMASI
Information Disclosure

Seluruh informasi Perseroan yang tidak bersifat rahasia dapat ditemukan pada situs web Perseroan yaitu www.capitalfinancial.co.id.

Karyawan dapat mengakses informasi Perseroan maupun berdiskusi melalui aplikasi MyCapital.

Bagi pihak eksternal Perseroan yang ingin menyampaikan pertanyaan, saran, keluhan dan lain sebagainya, dapat melayangkannya kepada:

All non-confidential information about the Company can be found in the Corporate website www.capitalfinancial.co.id.

The employee can access the corporate information or discussed through MyCapital application.

External party who wants to file a question, suggestion, complaint or any others can send it to:

Sekretaris Perusahaan / Corporate Secretary
Menara Utara Jamsostek Lt.5,
Jl. Jend. Gatot Subroto No.38
Jakarta Selatan 12710 ~ Indonesia
Telp.: + 62 21 2708 2002 Fax.: +62 21 2708 2001
Email: corporate@capitalfinancial.co.id

PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA
Implementation of Corporate Governance Guidelines

GCG Perseroan yang termaktub di dalam Anggaran Dasar Perseroan, mengacu kepada peraturan yang relevan dengan statusnya sebagai Perusahaan Terbuka, antara lain:

1. Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas; dan
3. UU No.14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik.

Perseroan juga berupaya menerapkan semua rekomendasi di dalam Pedoman Umum Tata Kelola Perusahaan Republik Indonesia yang diterbitkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG) dan diundangkan oleh OJK melalui SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

The Company's GCG is stipulated in the Company's Article of Association, referring to the relevant regulation following its status as a Public Company, among others:

1. The Indonesian 1945 Constitution;
2. Act No. 40 in 2007 regarding Limited Liability Companies; and
3. Act No.14 in 2008 regarding public information transparency.

The Company tries to implement all recommendations within the General Guideline of Good Corporate Governance Implementation of the Republic of Indonesia issued by the National Committee of Governance Policies (KNKG) and promulgated by OJK through SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 regarding Guidelines on Corporate Governance.

Prinsip Principles	**Rekomendasi** Recommendation	**Pemenuhan** Compliance	**Penerapan** Implementation
Aspek 1: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham Aspect 1: Public Company Relationship with Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights			
Prinsip 1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Principle 1 Improving the Value of General Meeting of Shareholders (GMS) management.	a. RUPS diselenggarakan dalam jangka waktu paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir. GMS is held at the latest 6 (six) months after the end of the financial year.	Terpenuhi Comply	Perseroan melaksanakan RUPST dan RUPSLB pada tanggal 27 Juni 2024. The Company held AGMS and EGMS on June 27, 2024.
	b. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. Public companies have technical voting methods or procedures, both openly and privately, that prioritize independence and the interests of shareholders.	Terpenuhi Comply	Perseroan telah menggunakan prosedur pengumpulan suara secara tertutup di dalam RUPS yang memastikan independensi keputusan dan kepentingan pemegang saham terpenuhi. The Company has implemented the procedure of voting privately in the GMS to ensure the independence of decisions and fulfill the interest of shareholders.
	c. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Directors and the Board of Commissioners of the Public Company attends the Annual GMS.	Terpenuhi Comply	RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada tahun 2024, dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komsaris dan Direksi. The Annual GMS held in 2024 was attended by all members of the Board of Commissioner and Board of Directors.
	d. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. A summary of minutes of GMS is available at the website for at least 1 year.	Terpenuhi Comply	Perseroan telah memuat ringkasan risalah RUPS dalam 1 (satu) tahun terakhir pada situs web perusahaan. The Company has published the GMS minutes for the last one year on the corporate website.

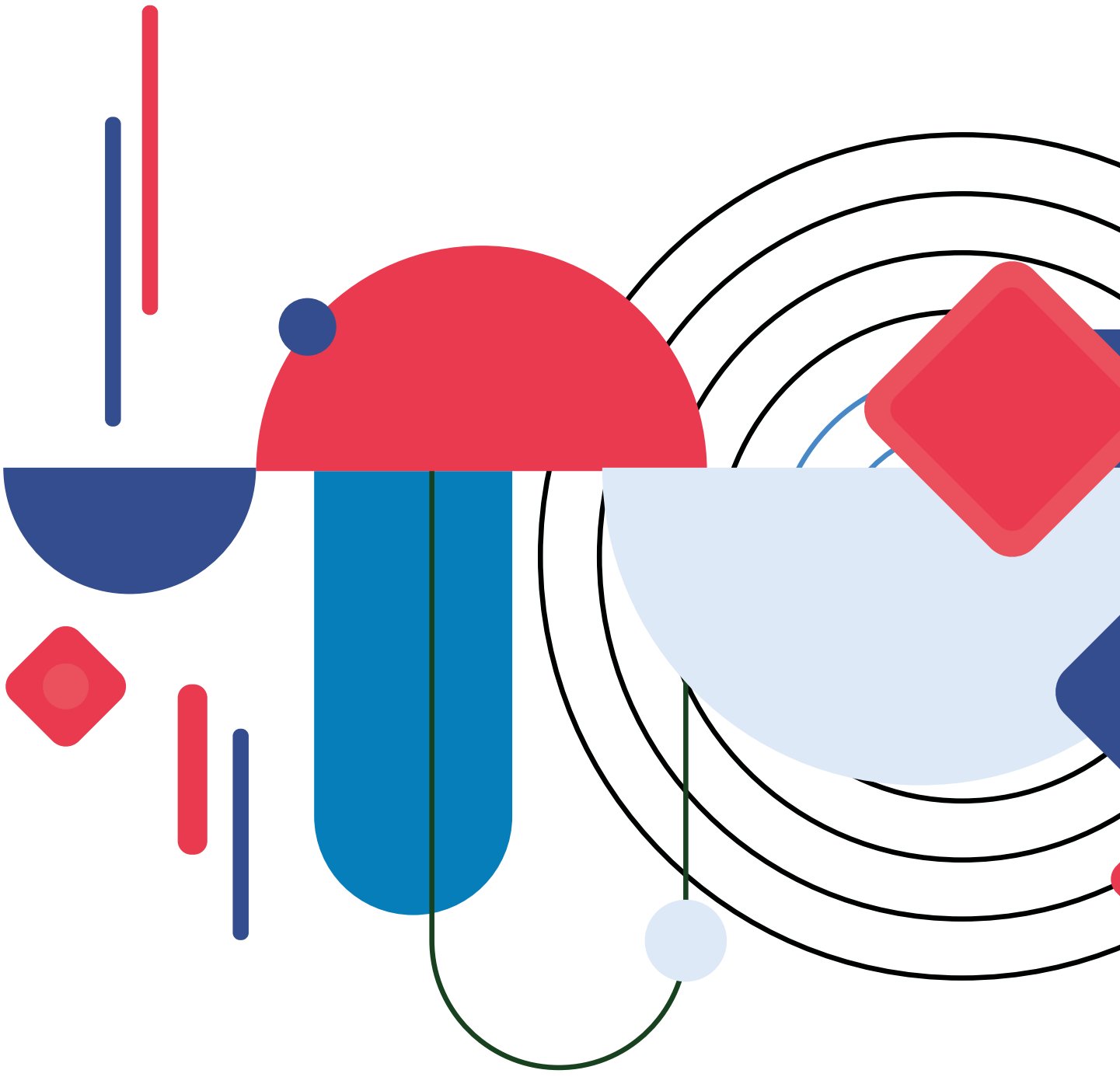
Prinsip Principles	Rekomendasi Recommendation	Pemenuhan Compliance	Penerapan Implementation
Prinsip 2 Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Principle 2 Improving the Public Companies' Communication Quality with Shareholders or Investors.	a. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Public Companies have a communication policy with shareholders or investors.	Terpenuhi Comply	Perseroan memiliki kebijakan untuk selalu menyampaikan informasi yang penting bagi pemangku kepentingan, seperti laporan keuangan berkala, serta membuka akses informasi melalui email kepada corporate@ capitalfinancial.co.id. The Company has a policy to convey important information to stakeholders, such as periodic financial statements, including opening the access of information via email to corporate@ capitalfinancial.co.id.
	b. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web. Public Companies discloses the policy on communications with the shareholders or investors on the corporate website.	Terpenuhi Comply	Kebijakan Komunikasi Perseroan telah disampaikan dalam Laporan Tahunan yang telah dimuat dalam situs web Perseroan. The Company's Communication Policy is submitted in the Annual Report that has been published on the corporate website.
Aspek 2: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Aspect 2: Functions and Roles of the Board of Commissioners			
Prinsip 3 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. Principle 3 Strengthen the Membership and Composition of the Board of Commissioners.	a. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determination of the number of members of the Board of Commissioners considering the Company's conditions.	Terpenuhi Comply	Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, maka penentuan jumlah Dewan Komisaris telah disesuaikan dengan kompleksitas usaha Perseroan. Based on the Company's Articles of Association and Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, the determination of the number of Board of Commissioners has to be adjusted to the complexity of the Company's business.
	b. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Commissioners considers the required variety of skills, knowledge and experience.	Terpenuhi Comply	Berdasarkan ketentuan pada poin 3.a tersebut, Perseroan mengutamakan keberagaman dalam penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris, mencakup keberagaman kompetensi, pengalaman, dan latar belakang. Based on the provisions in point 3.a, the Company prioritizes diversity in determining the composition of members of the Board of Commissioners, including diversity of competence, experience, and background.

Prinsip Principles	Rekomendasi Recommendation	Pemenuhan Compliance	Penerapan Implementation
Prinsip 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Principle 4 Improving the Quality of Duty and Responsibility of the Board of Commissioners.	a. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a policy to self-assessment the performance of the Board of Commissioners.	Terpenuhi Comply	Kebijakan penilaian kinerja Dewan Komisaris diatur dan disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014. The policy for assessing the performance of the Board of Commissioners is regulated and adjusted to the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014.
	b. Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is reported in an Annual Report of Public Companies.	Terpenuhi Comply	Kebijakan penilaian sendiri Dewan Komisaris telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini. The Board of Commissioners self-assessment policy is disclosed in the Company's Annual Report.
	c. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy of resignation in the event of involvement in any financial crimes.	Terpenuhi Comply	Kebijakan pengunduran diri Dewan Komisaris diatur dalam Piagam Dewan Komisaris dan mengacu kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014. The policy for the resignation of the Board of Commissioners is regulated in the Charter for the Board of Commissioners and refers to the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014.
	d. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or the Nomination and Remuneration Committee sets out a provision of succession in the nomination process of a member of the Board of Directors.	Terpenuhi Comply	Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Nomination and Remuneration Committee has established a succession policy in the process of nominating members of the Board of Directors.
Aspek 3: Fungsi dan Peran Direksi Aspect 3: Functions and Roles of the Board of Directors			
Prinsip 5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Principle 5 Strengthen the Membership and Composition of Board of Directors.	a. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. Determination of the number of members of the Board of Directors considering the Company's conditions and effectiveness in decision making.	Terpenuhi Comply	Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014, maka penentuan jumlah Direksi telah disesuaikan dengan kompleksitas usaha Perseroan. Based on the Company's Articles of Association and Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014, the determination of the number of Directors has been adjusted to the complexity of the Company's business.
	b. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Directors considers the required variety of skills, knowledge, and experience.	Terpenuhi Comply	Berdasarkan ketentuan pada poin 5.a tersebut, Perseroan mengutamakan keberagaman dalam penentuan komposisi anggota Direksi, mencakup keberagaman kompetensi, pengalaman, dan latar belakang. Based on the provisions in point 5.a, the Company prioritizes diversity in determining the composition of members of the Board of Directors, including diversity of competence, experience and background.
	c. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors in charge of accounting and finance have skills and/or knowledge in accounting.	Terpenuhi Comply	Karena Perseroan berkegiatan di bidang investasi dan keuangan, maka semua Direksi memiliki kompetensi di bidang akuntansi. Because the Company is engaged in investment and finance, all Directors have competency in accounting.

Prinsip Principles	Rekomendasi Recommendation	Pemenuhan Compliance	Penerapan Implementation
Prinsip 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Principle 6 Improving the Quality of Duty and Responsibility of the Board of Directors.	a. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a policy to self-assessment the performance of the Directors.	Terpenuhi Comply	Kebijakan penilaian kinerja Direksi diatur dan disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014. The performance assessment policy of the Board of Directors is regulated and aligned with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014.
	b. Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan dalam Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is reported in an Annual Report of the Public Companies.	Terpenuhi Comply	Kebijakan penilaian sendiri Direksi telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini. The Board of Directors self-assessment policy has been disclosed in this Annual and Sustainability Report.
	c. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy of resignation in the event of involvement in any financial crimes.	Terpenuhi Comply	Kebijakan pengunduran diri Direksi diatur dalam Piagam Dewan Komisaris dan mengacu kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014. The resignation policy for the Board of Directors is regulated in the Board of Commissioners Charter and refers to Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014.
Aspek 4: Partisipasi Pemangku Kepentingan Aspect 4: Stakeholder Participation			
Prinsip 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Principle 7 Improve Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.	a. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *Insider Trading*. The Company has a policy to prevent Insider Trading.	Terpenuhi Comply	Perseroan telah memiliki kebijakan pencegahan *Insider Trading* yang dapat ditemukan di situs web Perseroan. The Company has a policy to prevent Insider Trading which can be found on the Corporate website.
	b. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan Anti Korupsi dan *Anti Fraud.* The Company a policy of Anti-Corruption and Anti-Fraud.	Terpenuhi Comply	Perseroan telah memiliki kebijakan Anti Korupsi dan *Anti-Fraud* yang dapat ditemukan di situs web Perseroan. The Company has a policy for Anti-Corruption and Anti Fraud which can be found on the Corporate website.
	c. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Company has a policy on the selection and capacity building of suppliers and vendors.	Terpenuhi Comply	Perseroan telah memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok dan vendor yang tercantum di dalam Kode Etik Perseroan. The Company has a policy in regards to selection and capacity building of suppliers and vendors which stipulated in the Company's Code of Conducts.
	d. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemenuhan hak-hak kreditur. The Company has a Policy on the fulfilment of creditors' rights.	Terpenuhi Comply	Perseroan telah memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur yang tercantum di dalam Kode Etik Perseroan. The Company has a policy on the fulfillment of creditor's rights which is stipulated in the Company's Code of Conduct.
	e. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing.* The Company has a whistleblowing system policy.	Terpenuhi Comply	Perseroan telah memiliki kebijakan *whistleblowing* yang dapat ditemukan di situs web Perseroan. The Company has a whistleblowing policy that can be found on the Company's website.
	f. Perusahaan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Company has a policy on the granting of long-term incentives to the Board of Directors and Employees.	Terpenuhi Comply	Perseroan telah memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan. The Company has a policy to grant long-term incentives to the Board of Directors and Employees.

Prinsip Principles	Rekomendasi Recommendation	Pemenuhan Compliance	Penerapan Implementation
Aspek 5: Keterbukaan Informasi Aspect 5: Information Disclosure			
Prinsip 8 Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. Principle 8 Improving the Implementation of Information Disclosure.	a. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. Public Companies use information technology more widely other than a website as a medium of information disclosure.	Terpenuhi Comply	Perseroan mengembangkan aplikasi MyCapital yang berfungsi ganda sebagai media keterbukaan informasi di dalam internal Perseroan. The Company has developed MyCapital application, which serves dual function, as a medium of information disclosed within the Company's internal.
	b. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka, paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui Pemegang Saham utama dan pengendali. The Annual Reports of Public Companies disclose the most current beneficial owners of the Company's shareholding, at least 5% (five percent) other than major shareholders and controllers.	Terpenuhi Comply	Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini sudah mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan. The Company's Annual and Sustainability Report has disclosed the beneficial owners of the Company's shareholding.

PT Capital Financial Indonesia Tbk



Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan

Social and Environmental Responsibility

STRATEGI KEBERLANJUTAN
Sustainability Strategy

Keberlanjutan merupakan perjalanan jangka panjang yang selalu dipengaruhi oleh dinamika sosial dan lingkungan. Perubahan yang terus berlangsung di level global semakin menegaskan pentingnya mengadopsi pendekatan pembangunan yang tidak hanya fokus pada pertumbuhan ekonomi, tetapi juga bersamaan dengan kinerja aspek sosial serta pelestarian lingkungan hidup demi keberlangsungan generasi yang akan datang.

Kinerja industri jasa keuangan pada tahun 2024 berhasil mencatatkan peningkatan 4,74%, menjadikannya 8 besar kontributor Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia sebesar 4,17%. Sebagai bagian dari industri jasa keuangan nasional, Perseroan berkomitmen untuk berkontribusi aktif dalam mendukung sistem perekonomian nasional yang selaras antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Perseroan juga berpartisipasi dalam penerapan keuangan berkelanjutan sebagai wujud nyata dari komitmen tersebut.

Indonesia sendiri telah berkomitmen untuk mengembangkan sistem perekonomian yang mengedepankan keselarasan antara ketiga aspek tersebut. Sebagai salah satu sektor yang berkontribusi dalam pembangunan nasional, lembaga jasa keuangan (LJK) juga memiliki peran penting dalam penerapan keuangan berkelanjutan. Pengembangan sistem perekonomian yang selaras ini memerlukan dukungan aktif dari LJK.

Perseroan menyadari pentingnya masalah pengelolaan keuangan berkelanjutan dengan senantiasa mengawal keselarasan aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup serta berkomitmen untuk menerapkan Keuangan Berkelanjutan dalam kegiatan usahanya.

Sustainability is a long-term journey influenced by global social and environmental dynamics. The continuous changes occurring at the global level increasingly emphasize the importance of adopting a development approach that not only focuses on economic growth but also on social performance and environmental preservation for the sustainability of future generations. In this context, it is essential to ensure that development does not solely prioritize the economic aspect, but also considers social well-being and environmental sustainability.

In 2024, the financial services industry achieved a performance increase of 4.74%, contributing 4.17% to Indonesia's Gross Domestic Product (GDP), placing the sector among the top eight GDP contributors. As part of the national financial services industry, the Company is committed to supporting Indonesia's economic system, which balances the economic, social, and environmental aspects. Furthermore, the Company actively participates in implementing sustainable finance as part of this commitment.

Indonesia has committed to developing an economic system that prioritizes the alignment of these three aspects. As one of the sectors contributing to national development, financial institutions also play a crucial role in the implementation of sustainable finance. The development of this balanced economic system requires active support from financial institutions.

To demonstrate its commitment, the Company has prepared a Sustainability Report, which has been submitted to the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange and uploaded to the Company's website as tangible evidence of the implementation of sustainable finance in its operations.

KOMITMEN DAN KEBIJAKAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN PERSEROAN
Corporate Social and Environmental Responsibility Commitment and Policy

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menjalankan usahanya dengan selalu memperhatikan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan.

Sebagai bagian dari aksi keuangan berkelanjutan, Perseroan juga telah menyusun Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) yang terintegrasi dengan Entitas Anak guna memandu sinergi atas langkah-langkah perlindungan lingkungan dan sosial yang spesifik dan relevan dengan kegiatan bisnis masing-masing Entitas Anak. Hal ini juga tentunya senantiasa dijalankan guna memastikan bahwa para Pemangku Kepentingan dapat merasakan manfaat positif dari kegiatan bisnis Perseroan.

The Company is committed to conducting its business while consistently considering the economic, social, and environmental aspects.

As part of the sustainable finance initiative, the Company has also developed a Sustainable Finance Action Plan (RAKB), which is integrated with its subsidiaries to guide the synergy of specific and relevant environmental and social protection measures in line with the business activities of each subsidiary. This approach is continuously carried out to ensure that stakeholders can experience the positive benefits of the Company's business activities.

Visi, Misi dan Nilai Keberlanjutan
Vision, Mission and Values on Sustainability

VISI / VISION
Mendukung Peningkatan Kesetaraan di Masyarakat Melalui Literasi Keuangan yang Berkelanjutan

Supporting The Increase of Equality In Society Through **Sustainable Financial Literacy**

MISI / MISSION
Meningkatkan literasi keuangan, terutama di kalangan masyarakat marjinal, dengan harapan bahwa pemahaman yang lebih baik mengenai pengelolaan keuangan dapat memberikan dampak positif pada pembangunan ekonomi dan sosial, serta meningkatkan kesadaran dalam melestarikan lingkungan hidup.

Enhance financial literacy, particularly among marginalized communities, with the hope that a better understanding of financial management can have a positive impact on economic and social development, as well as raise awareness of environmental conservation.

KONTRIBUSI TERHADAP TUJUAN PEMBANGUNAN BERKELANJUTAN (SDGS)

Contribution to the Sustainable Development Goals (SDGs)





Perseroan senantiasa berkontribusi dan mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs). Sebagai bagian dari tanggung jawab sosial dan lingkungan, Perseroan berkomitmen untuk mengintegrasikan prinsip keberlanjutan dalam setiap kegitan operasional bisnisnya, baik melalui pemberdayaan masyarakat, maupun peningkatan literasi dan inklusi keuangan. Kontribusi terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan secara spesifik disesuaikan dengan lini bisnis serta kapasitas yang dimiliki, sehingga dapat memberikan dampak yang lebih signifikan dan terukur. Oleh karena itu, Perseroan fokus pada area yang relevan dengan bidang usaha yang dijalankan, memastikan bahwa dukungan yang diberikan dapat menciptakan perubahan positif yang berkelanjutan, baik untuk perusahaan, masyarakat, maupun lingkungan secara keseluruhan.

The Company consistently contributes to and supports the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs). As part of its social and environmental responsibility, the Company is committed to integrating sustainability principles into all its business operations, including community empowerment and enhancing financial literacy and inclusion. Contributions to the SDGs are specifically tailored to the Company's business lines and capacity, ensuring they create a more significant and measurable impact. Therefore, the Company focuses on areas relevant to its business sector, ensuring that the support provided leads to sustainable positive change for the Company, society, and the environment as a whole.

01 NO POVERTY

TANPA KEMISKINAN

Melalui strategi yang berbasis inklusi keuangan dan perlindungan sosial. Strategi-strategi ini dirancang untuk meningkatkan akses keuangan bagi masyarakat berpendapatan rendah, meningkatkan literasi keuangan, menyediakan perlindungan sosial, serta mendukung pertumbuhan usaha mikro dan kecil yang dapat mengurangi kemiskinan.

NO POVERTY

Through strategies based on financial inclusion and social protection. These strategies are designed to improve financial access for low-income communities, enhance financial literacy, provide social protection, and support the growth of micro and small businesses that can reduce poverty.

TUJUAN / GOAL

Meningkatkan Kesejahteraan Pekerja — **Improving Employees Welfare**

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
1. Memberikan upah/gaji sesuai dengan peraturan pemerintah. 2. Membuka lowongan kerja untuk posisi pekerja dan magang. 3. Mendaftarkan karyawan ke dalam BPJS Ketenagakerjaan.	1. Menyusun kebijakan pengupahan yang sesuai dengan standar upah minimum regional (UMR) dan peraturan pemerintah. 2. Menyediakan kesempatan magang untuk mahasiswa dan pencari kerja. 3. Mengalokasikan anggaran untuk memastikan setiap karyawan terdaftar dalam BPJS Ketenagakerjaan.	1. Mendaftarkan 100% karyawan dalam BPJS Ketenagakerjaan dalam 1 tahun. 2. Menyediakan lowongan kerja dan magang sesuai kebutuhan Perseroan 3. Memastikan 100% karyawan menerima upah sesuai ketentuan peraturan pemerintah setiap bulan.
1. Providing wages/salaries in accordance with government regulations. 2. Opening job vacancies for worker and internship positions. 3. Registering employees with the BPJS Employment program.	1. Developing a wage policy that aligns with the regional minimum wage (UMR) standards and government regulations. 2. Providing internship opportunities for students and job seekers. 3. Allocating a budget to ensure all employees are registered with BPJS Employment.	1. Registering 100% of employees in the BPJS Employment program within 1 year. 2. Providing job vacancies and internships according to the company's needs. 3. Ensuring 100% of employees receive wages in accordance with government regulations every month.

TUJUAN / GOAL

Mendukung Pembiayaan Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) — **Supporting the Financing of Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs)**

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Membantu UMKM yang dikelola oleh masyarakat kelompok untuk mendapatkan akses ke pembiayaan yang terjangkau.	1. Menyediakan produk pembiayaan mikro dengan bunga rendah dan ketentuan yang fleksibel. 2. Membangun sistem digital yang memungkinkan UMKM untuk mengajukan pembiayaan secara mudah dan cepat.	1. Menyalurkan asuransi dan pembiayaan mikro kepada UMKM baru 2. Meningkatkan penyaluran pinjaman UMKM
Helping MSMEs managed by marginal communities gain access to affordable financing.	1. Providing microloan products with low interest rates and flexible terms. 2. Building a digital system that allows MSMEs to apply for loans easily and quickly.	1. Disbursing microfinance to new MSMEs. 2. Increasing the distribution of MSME loans.

03 GOOD HEALTH & WELL-BEING

KEHIDUPAN SEHAT DAN SEJAHTERA

Strategi ini melibatkan peningkatan akses ke layanan kesehatan, literasi kesehatan, perlindungan kesehatan untuk pekerja, serta penyediaan pembiayaan untuk obat dan perawatan yang terjangkau bagi masyarakat berpendapatan rendah. Dalam ruang lingkup internal termasuk mengurangi kecelakaan kerja, meningkatkan kesadaran karyawan, serta memperbaiki infrastruktur keamanan untuk memastikan lingkungan kerja yang aman.

GOOD HEALTH & WELL-BEING

This strategy involves improving access to healthcare services, health literacy, health protection for workers, and providing financing for affordable medications and treatments for low-income communities. Additionally, within the internal scope, it focuses on reducing workplace accidents, raising employee awareness, and improving safety infrastructure to ensure a safe working environment.

TUJUAN / GOAL

Meningkatkan Kesehatan dan Keselamatan Kerja — **Improving Occupational Health and Safety**

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Mencapai nol kecelakaan kerja fatal.	1. Menyediakan pelatihan keselamatan dan kesehatan kerja (safety drill) secara rutin untuk semua karyawan. 2. Meningkatkan pengawasan terhadap standar keselamatan di tempat kerja dan mengimplementasikan prosedur dan alat pelindung diri (APD) yang lengkap.	Nol kecelakaan kerja fatal sepanjang tahun
Achieving zero fatal workplace accidents.	1. Providing regular safety and health training (safety drills) for all employees. 2. Enhancing supervision of workplace safety standards and implementing comprehensive procedures and personal protective equipment (PPE).	Zero fatal workplace accidents throughout the year.

Meningkatkan Kesadaran Karyawan terhadap Keselamatan	TUJUAN GOAL	Increasing Employee Awareness of Safety

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
1. Semua karyawan telah dilatih mengenai prosedur keselamatan dan risiko pekerjaan. 2. Adanya peningkatan kesadaran tentang pentingnya kesehatan dan keselamatan kerja.	1. Mengadakan pelatihan keselamatan secara berkala dan pemeriksaan kesehatan rutin. 2. Memastikan seluruh karyawan memahami dan menerapkan prosedur keselamatan kerja didukung audit keselamatan berkala.	100% karyawan mengikuti pelatihan keselamatan dalam 1 tahun dan mengikuti standar keselamatan kerja yang SOP.
1. All employees have been trained on safety procedures and job-related risks. 2. There has been an increase in awareness about the importance of occupational health and safety.	1. Conducting regular safety training and routine health check-ups. 2. Ensuring all employees understand and apply safety procedures, supported by regular safety audits.	100% of employees participate in safety training within a year and adhere to the standard operating procedures (SOP) for workplace safety.

Meningkatkan Infrastruktur Keamanan Kerja	TUJUAN GOAL	Improving Workplace Safety Infrastructure

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
1. Memastikan lingkungan kerja aman dan bebas dari potensi kecelakaan. 2. Menyediakan fasilitas dan peralatan yang memenuhi standar keselamatan kerja.	1. Memperbarui peralatan dan infrastruktur yang digunakan dalam kegiatan operasional untuk mengurangi potensi risiko. 2. Meningkatkan penerapan teknologi untuk memonitor keselamatan kerja (CCTV)	1. Melakukan peningkatan infrastruktur keamanan di lokasi kerja. 2. Mencapai standar keamanan kerja sesuai dengan regulasi nasional dan internasional.
1. Ensuring the workplace is safe and free from potential accidents. 2. Providing facilities and equipment that meet occupational safety standards.	1. Updating equipment and infrastructure used in operational activities to reduce potential risks. 2. Enhancing the use of technology to monitor workplace safety (e.g., CCTV).	1. Improving safety infrastructure at the workplace. 2. Achieving workplace safety standards in accordance with national and international regulations.

Meningkatkan Penyediaan Layanan Kesehatan Preventif	TUJUAN GOAL	Enhancing the Provision of Preventive Health Services

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Menyediakan manfaat preventif dalam produk asuransi, seperti pemeriksaan kesehatan berkala dan program aktif bakti sosial kesehatan karyawan.	1. Meningkatkan edukasi karyawan tentang kesehatan melalui seminar, webinar maupun kampanye kesehatan lisan/tulisan. 2. Menyertakan pemeriksaan kesehatan dan vaksinasi dalam manfaat asuransi kesehatan bagi karyawan. 3. Meningkatkan keikutsertaan karyawan dalam aktivitas donor darah aktif sebagai bagian peningkatan kesehatan pereventif.	1. Meningkatkan program edukasi online kesehatan karyawan. 2. Meningkatkan jumlah klaim asuransi terkait melalui pemeriksaan kesehatan dan vaksinasi karyawan sepanjang tahun. 3. Meningkatkan partisipasi aktif karyawan dalam kegiatan bakti sosial donor darah.
Providing preventive benefits in insurance products, such as regular health check-ups and active employee health social responsibility programs.	1. Improving employee education on health through seminars, webinars, and health awareness campaigns (both oral and written). 2. Including health check-ups and vaccinations as part of health insurance benefits for employees. 3. Increasing employee participation in active blood donation activities as part of enhancing preventive health measures.	1. Enhancing the online health education programs for employees. 2. Increasing the number of insurance claims related to health check-ups and employee vaccinations throughout the year. 3. Boosting active employee participation in blood donation social service activities.

Mendukung Akses ke Obat dan Perawatan yang Terjangkau	TUJUAN GOAL	Providing Health Protection for Workers

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Memfasilitasi akses ke pembiayaan kesehatan untuk pembelian obat dan perawatan medis yang terjangkau bagi karyawan.	1. Mengembangkan paket asuransi kesehatan untuk para karyawan. 2. Menyediakan program kesehatan dan kebugaran di tempat kerja.	1. Mendaftarkan 100% pekerja dalam program asuransi kesehatan sepanjang tahun 2. Mengadakan kesehatan dan kebugaran di tempat kerja setiap tahun.
Facilitating access to healthcare financing for the purchase of medications and affordable medical treatments for employees.	1. Developing health insurance packages for employees. 2. Providing health and wellness programs at the workplace.	1. Registering 100% of employees in the health insurance program throughout the year. 2. Conducting health and wellness programs at the workplace every year.

Memberikan Perlindungan Kesehatan bagi Pekerja	TUJUAN GOAL	Supporting Access to Affordable Medications and Treatment

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
1. Menyediakan program asuransi kesehatan untuk karyawan di semua level, termasuk pekerja informal. 2. Menyediakan jaminan kesehatan bagi keluarga pekerja.	1. Menyediakan pembiayaan atau pinjaman mikro untuk kebutuhan medis, termasuk obat-obatan. 2. Bekerja sama dengan apotek dan rumah sakit untuk menyediakan harga obat yang lebih terjangkau.	1. Menyediakan fasilitas pembiayaan berupa plafond asuransi yang memadai. 2. Memastikan implemtasi kebijakan terkait perlindungan karyawan telah selaras dengan aturan dan regulasi yang berlaku.
1. Providing health insurance programs for employees at all levels, including informal workers. 2. Offering health coverage for employees' families.	1. Providing financing or microloans for medical needs, including medications. 2. Collaborating with pharmacies and hospitals to offer more affordable medication prices.	1. Providing financing facilities in the form of adequate insurance coverage limits. 2. Ensuring that the implementation of policies related to employee protection is in line with applicable laws and regulations.

04 QUALITY EDUCATION

PENDIDIKAN BERKUALITAS

Strategi ini bertujuan untuk meningkatkan akses dan kualitas pendidikan, dengan fokus pada pengembangan literasi keuangan dan edukasi digital. Ini mencakup penyediaan kursus pelatihan finansial bagi masyarakat, kolaborasi dengan lembaga pendidikan untuk meningkatkan literasi finansial, serta pemanfaatan teknologi untuk memperluas jangkauan pendidikan keuangan

QUALITY EDUCATION

This strategy aims to improve access to and the quality of education, with a focus on developing financial literacy and digital education. It includes providing financial training courses for communities, collaborating with educational institutions to enhance financial literacy, and utilizing technology to expand the reach of financial education.

Peningkatan Kualitas Pendidikan Formal dan Pendidikan Keuangan	TUJUAN GOAL	Improvement on Quality Of Formal Education And Financial Education

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
1. Pekerja mendapatkan pelatihan secara berkala sesuai bidang pekerjaan profesional dan jabatan. 2. Pekerja mendapatkan support pendidikan beasiswa S1 dan S2. 3. Seluruh pekerja telah mengikuti pelatihan Keuangan Berkelanjutan. 4. Bagi pelajar serta mahasiswa berprestasi, anak karyawan mendapatkan beasiswa pendidikan.	1. Menyeleksi dan memberikan pelatihan terarah kepada karyawan sesuai kriteria dan tujuan pengembangan individu pada bidang posisi pivot dan jabatan tertentu yang berpotensi dalam kemajuan perusahaan. 2. Perseroan sesuai kriteria dan memberikan pelatihan softskill Mengembangkan program e-learning, in-class training, dan bekerja sama dengan lembaga pendidikan lain. 3. Menyelenggarakan edukasi literasi keuangan secara nasional yang berdampak positif sesuai Strategi Nasional Literasi Keuangan Indonesia (SNLKI) OJK dengan mengedepankan volunteer program yang dilaksanakan oleh pekerja. 4. Menyeleksi dan memberikan support pendidikan secara terarah sebagai bagian dari retensi karyawan terhadap Perseroan.	Memastikan Karyawan Perseroan mendapatkan pelatihan tahap lanjutan terkait Keuangan Berkelanjutan.
1. Employees receive regular training according to their professional fields and job positions. 2. Employees are supported with scholarships for undergraduate (S1) and graduate (S2) education. 3. All employees have participated in Sustainable Finance training. 4. Outstanding students and university students, children of employees, receive educational scholarships.	1. The Company selects and provides targeted training to employees based on specific criteria and individual development goals for pivotal positions and roles that have the potential to contribute to the Company's progress. 2. The Company, in line with these criteria, offers soft skills training, develops e-learning programs, conducts in-class training, and collaborates with other educational institutions. 3. Organizes nationwide financial literacy education that positively impacts the National Strategy for Financial Literacy (SNLKI) of Indonesia, with a focus on volunteer programs carried out by employees. 4. The Company also selects and provides targeted educational support as part of employee retention efforts.	Ensuring that the company's employees receive advanced training related to Sustainable Finance.

Meningkatkan Literasi Keuangan Masyarakat	TUJUAN GOAL	Improving Financial Literacy of the Community

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Program literasi keuangan berhasil menjangkau kelompok masyarakat berkebutuhan khusus / kelompok marginal khususnya yang berkaitan dengan industri keuangan.	1. Menyediakan program pelatihan literasi keuangan yang dapat diakses secara online dan offline. 2. Mengadakan seminar dan workshop untuk meningkatkan pemahaman finansial masyarakat.	1. Menyasar kelompok peserta pelatihan literasi keuangan. 2. Mengadakan workshop dan seminar secara terarah.
The financial literacy program successfully reaches groups with special needs or marginalized groups, especially those related to the financial industry.	1. Providing financial literacy training programs that are accessible both online and offline. 2. Organizing seminars and workshops to enhance the public's financial understanding.	1. Targeting groups of financial literacy training participants. 2. Organizing targeted workshops and seminars.

05 GENDER EQUALITY

KESETARAAN GENDER

GENDER EQUALITY

Strategi ini bertujuan untuk memastikan kesetaraan gender di seluruh jenjang karir, serta memberikan kesempatan yang setara kepada perempuan dalam memperoleh promosi, pelatihan, dan akses pasar. Perusahaan berkomitmen untuk menghilangkan kesenjangan gender baik di tingkat remunerasi maupun dalam kesempatan karir. Selain itu, perusahaan juga berfokus pada pemberdayaan perempuan, terutama melalui pelatihan keterampilan dan perluasan akses pasar.

This strategy aims to ensure gender equality across all career levels, providing equal opportunities for women to receive promotions, training, and access to markets. The company is committed to eliminating the gender gap both in terms of remuneration and career opportunities. Additionally, the company focuses on empowering women, particularly through skills training and expanding access to markets.

Memberikan kesempatan yang setara bagi pekerja perempuan dalam program promosi dan pengembangan karir.	TUJUAN GOAL	Providing equal opportunities for female employees in promotion programs and career development.

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
1. Perseroan memiliki komposisi rasio 57,03% pekerja perempuan dari total 1.003 pekerja. 2. Menyediakan ruang kesempatan yang setara bagi pekerja perempuan dalam mendapatkan pelatihan.	1. Senantiasa menegaskan komitmen terkait persamaan hak dan tidak diperkenankan adanya diskriminasi dalam bentuk apa pun terhadap pekerja. Memberikan kesempatan yang setara bagi pekerja perempuan dalam program promosi dan pengembangan karir. 2. Memberikan kesempatan yang setara dalam pengembangan karir hingga level manajerial atau pun lebih. Memastikan tidak ada diskriminasi berdasarkan gender dalam proses promosi dan penilaian kinerja.	1. Tidak ada kesenjangan remunerasi antara pekerja perempuan dan laki-laki, senantiasa menegaskan komitmen terkait persamaan hak dan tidak diperkenankan adanya diskriminasi dalam bentuk apa pun terhadap pekerja 2. Memberikan kesempatan yang setara dalam pengembangan karir hingga level manajerial atau pun lebih serta Nihil kasus pelanggaran persamaan hak dan diskriminasi terhadap pekerjaan. 3. Mempertahankan persentase yang setara antara pekerja perempuan dan laki-laki dalam memperoleh kesempatan untuk menjabat posisi level manajerial.
1. The company has a composition of57.03% female workers out of a total of 1.003 workers. 2. It provides equal opportunity space for female workers to receive training.	1. Constantly reaffirming the commitment to equal rights and ensuring that no form of discrimination is allowed against employees. Providing equal opportunities for female employees in promotion programs and career development. 2. Offering equal opportunities for career advancement up to managerial levels or beyond. Ensuring that there is no gender-based discrimination in the promotion process and performance evaluations.	1. There is no remuneration gap between female and male employees, consistently reaffirming the commitment to equal rights and ensuring that no form of discrimination is allowed against employees. 2. Providing equal opportunities for career development up to managerial levels or beyond, with zero cases of violations related to equal rights and discrimination against employees. 3. Maintaining an equal percentage of female and male employees in obtaining opportunities to hold managerial positions.

07 AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY

ENERGI BERSIH DAN TERJANGKAU
PENANGANAN PERUBAHAN IKLIM

Strategi ini bertujuan untuk memastikan Perseroan berkontribusi aktif untuk memberikan dampak positif bagi lingkungan melalui inovasi, efisiensi energi, serta mendukung pembiayaan dan investasi yang berwawasan lingkungan serta berfokus pada peningkatan keberlanjutan dalam operasional, antara lain dengan penggunaan energi terbarukan, pengurangan emisi gas rumah kaca (GRK), serta mendukung usaha-usaha yang berwawasan lingkungan melalui pembiayaan dan investasi yang ramah terhadap iklim.

AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY
CLIMATE ACTION

13 CLIMATE ACTION

This strategy aims to ensure that the company actively contributes to creating a positive impact on the environment through innovation, energy efficiency, and supporting environmentally-conscious financing and investments. It focuses on enhancing sustainability in operations, including the use of renewable energy, reducing greenhouse gas (GHG) emissions, and supporting environmentally-friendly initiatives through climate-friendly financing and investments.

TUJUAN / GOAL

Meningkatkan portofolio pembiayaan Keuangan Berkelanjutan / **Increasing the portfolio of Sustainable Finance financing.**

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Meningkatkan portofolio pembiayaan yang berfokus pada sektor energi terbarukan dan hijau.	Mendorong pembiayaan bagi debitur yang berkomitmen pada keberlanjutan dan energi terbarukan.	Menyalurkan kredit ke nasabah dengan memperhatikan aspek pengelolaan lingkungan. Debitur dan calon debitur yang memiliki kegiatan usaha yang berdampak secara langsung pada lingkungan serta mengurangi sumber daya alam, maka wajib memiliki dan melaporkan salinan dokumen analisis mengenai dampak lingkungan (AMDAL) sebagai syarat disetujuinya pengajuan kredit.
Increasing the financing portfolio focused on the renewable energy and green sectors.	Encouraging financing for debtors committed to sustainability and renewable energy.	Disbursing loans to customers while considering environmental management aspects. Debtors and potential debtors engaged in business activities that have a direct impact on the environment and reduce natural resources must possess and report a copy of the Environmental Impact Analysis (AMDAL) document as a requirement for loan approval.

TUJUAN / GOAL

Pemberian pembiayaan bagi debitur yang berwawasan lingkungan / **Providing financing to environmentally-conscious debtors.**

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Peningkatan debitur perusahaan berasal dari sektor yang berwawasan lingkungan dan energi bersih.	Fokus pada pembiayaan bagi usaha yang mengimplementasikan prinsip keberlanjutan dan ramah lingkungan dalam operasional mereka.	Debitur berasal dari sektor energi bersih dan ramah lingkungan
The increase in the company's debtors comes from sectors that are environmentally conscious and focus on clean energy.	Focusing on financing businesses that implement sustainability principles and environmentally-friendly practices in their operations.	Debtors come from the clean energy and environmentally-friendly sectors.

TUJUAN / GOAL

Penerapan prinsip green building perkantoran / **The implementation of green building principles in office buildings.**

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Kantor menerapkan prinsip green building dengan fitur ramah lingkungan.	Menerapkan dan mensosialisasikan prinsip bangunan ramah lingkungan (efisiensi energi, pengurangan limbah, pengelolaan air) di kantor pusat dan cabang.	Perseroan mengadopsi green building principle keseluruhan
The office implements green building principles with environmentally-friendly features.	Implementing and promoting environmentally-friendly building principles (energy efficiency, waste reduction, water management) at the headquarters and branches.	The Company adopts the overall green building principles.

Penerapan teknologi ramah lingkungan dan budaya keberlanjutan dalam perusahaan — TUJUAN / GOAL — **The implementation of environmentally-friendly technology and sustainability culture within the company.**

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Meningkatkan kesadaran dan pengetahuan karyawan mengenai keberlanjutan	Mengembangkan program pelatihan untuk agen perubahan guna meningkatkan kesadaran tentang teknologi ramah lingkungan dan perilaku keberlanjutan di tempat kerja.	Mengembangkan perilaku adaptif terkait keberlanjutan di kalangan 100% karyawan
Increasing employee awareness and knowledge about sustainability.	Developing training programs for change agents to raise awareness about environmentally-friendly technologies and sustainable behaviors in the workplace.	Developing adaptive behaviors related to sustainability among 100% of employees.

Pengukuran dan pengurangan emisi gas rumah kaca (GRK) — TUJUAN / GOAL — **Measuring and reducing greenhouse gas (GHG) emissions.**

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Pengukuran emisi GRK sudah mencakup seluruh Kantor Pusat, Data Center, dan kantor cabang.	Mengadopsi teknologi untuk memantau emisi GRK secara teratur dan mengurangi jejak karbon.	Perseroan berpastisipasi dalam pengurangan emisi GRK
The measurement of GHG emissions covers the entire Headquarters, Data Center, and branch offices.	Adopting technology to regularly monitor GHG emissions and reduce the carbon footprint.	The Company participates in the reduction of GHG emissions.

08 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH

PEKERJAAN LAYAK DAN PERTUMBUHAN EKONOMI / **DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH**

10 REDUCED INEQUALITIES

BERKURANGNYA KESENJANGAN / **REDUCED INEQUALITIES**

Strategi ini bertujuan untuk berupaya untuk memberikan kontribusi yang signifikan terhadap SDGs, khususnya dalam menciptakan pekerjaan yang layak, mendukung pertumbuhan ekonomi yang inklusif, dan mengurangi ketimpangan sosial dan ekonomi. Dengan komitmen untuk meningkatkan pemberdayaan ekonomi dan kesetaraan, Perseroan dapat memberikan dampak positif yang berkelanjutan bagi masyarakat dan karyawan.

This strategy aims to make a significant contribution to the SDGs, particularly in creating decent jobs, supporting inclusive economic growth, and reducing social and economic inequalities. With a commitment to enhancing economic empowerment and equality, the company can create a sustainable positive impact for both society and employees.

Kesetaraan dalam kesempatan karir — TUJUAN / GOAL — **Equality in career opportunities**

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Tidak ada kesenjangan gender dalam kesempatan karir di level manajerial.	Menjaga kesetaraan kesempatan untuk pria dan wanita dalam mendapatkan peluang di posisi manajerial atau lebih tinggi.	Mempertahankan persentase pekerja perempuan dan laki-laki yang setara di posisi manajerial pada komposisi yang terbaik
There was no gender gap in career opportunities at the managerial level.	Ensuring equal opportunities for men and women to access positions at the managerial level or higher.	Maintaining an equal percentage of male and female workers in managerial positions at the optimal composition.

Peningkatan pembiayaan bagi UMKM — TUJUAN GOAL — Increase in funding for MSMEs

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Peningkatan pembiayaan UMKM pelaku usaha khususnya sektor masyarakat marginal (penyandang disabilitas)	Menyalurkan pembiayaan kepada UMKM pelaku usaha khususnya sektor masyarakat marginal (penyandang disabilitas) dengan kondisi yang lebih mudah dan berbasis pada teknologi keuangan berkelanjutan.	Peningkatan pembiayaan UMKM Marginal Setiap Tahun
Increased financing for MSME entrepreneurs, particularly in the marginal communities sector (people with disabilities).	Distributing financing to MSME entrepreneurs, particularly in the marginal communities sector (people with disabilities), with easier conditions and based on sustainable financial technology.	Annual Increase in Financing for Marginal MSMEs

Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) untuk pekerja — TUJUAN GOAL — Occupational Health and Safety (OHS) for workers

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Tidak ada major incident di lingkungan kerja.	Mengimplementasikan program K3 secara konsisten di seluruh kantor cabang dan fasilitas perusahaan guna menciptakan lingkungan kerja yang aman dan sehat.	Nihil kecelakaan kerja besar di perusahaan setiap tahun
No major incidents in the workplace.	Consistently implementing OHS programs across all branch offices and company facilities to create a safe and healthy work environment.	Zero major workplace accidents in the company every year.

Mengurangi ketimpangan sosial dan ekonomi — TUJUAN GOAL — Reducing social and economic inequality

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Mempromosikan inklusi ekonomi dengan meningkatkan akses kepada layanan keuangan bagi yang belum terlayani masyarakat marginal.	Mengembangkan layanan bagi kelompok yang tergolong unbankable dengan memberikan akses yang lebih mudah pada produk keuangan yang lebih terjangkau.	Meningkatkan jumlah nasabah yang termasuk dalam kategori unbankable
Promoting economic inclusion by increasing access to financial services for underserved marginal communities.	Developing services for unbankable groups by providing easier access to more affordable financial products.	Increasing the number of customers classified as unbankable.

Kesetaraan hak dan penghapusan diskriminasi terhadap pekerja — TUJUAN GOAL — Equality of rights and the elimination of discrimination against workers

Capaian 2024 / 2024 Achievements	Strategi / Strategies	Target / Targets
Nihil kasus pelanggaran persamaan hak dan diskriminasi terhadap pekerja.	Menegakkan kebijakan anti-diskriminasi dalam rekrutmen dan pengembangan karir bagi seluruh pekerja tanpa memandang jenis kelamin, ras, atau latar belakang.	Mempertahankan tingkat nol pelanggaran diskriminasi di lingkungan kerja setiap tahun.
Zero cases of violation of equal rights and discrimination against workers.	Enforcing anti-discrimination policies in recruitment and career development for all employees, regardless of gender, race, or background.	Mempertahankan tingkat nol pelanggaran diskriminasi di lingkungan kerja setiap tahun = Maintaining a zero level of discrimination violations in the workplace every year.

TUJUAN RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN
Objective of Sustainable Finance Action Plan

Berkaitan dengan komitmen untuk menerapkan keuangan berkelanjutan, Perseroan menargetkan untuk mencapai Visi Keuangan Berkelanjutan dengan mempertimbangkan baik faktor eksternal maupun faktor internal seperti kondisi keuangan, kapasitas teknis dan kapasitas organisasi.

Tujuan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan Perseroan adalah sebagai berikut :

"Menjadi Perusahaan keuangan terintegrasi yang membantu meningkatkan kesetaraan dalam masyarakat melalui literasi dan iklusi keuangan guna memberikan dampak positif pada pembangunan aspek ekonomi, sosial, serta lingkungan hidup. "

Untuk mencapai tujuan tersebut Perseroan mengimplementasikan strategi antara lain:

- Penyesuaian Organisasi dan Penyusunan Rencana Kerja sesuai Prinsip Keuangan Berkelanjutan
  Pencapaian tujuan keuangan berkelanjutan oleh Perseroan perlu didukung struktur organisasi yang sesuai untuk meningkatkan efektivitas penyelenggaraannya. Terkait hal ini, penyesuaian struktur organisasi telah dilakukan secara terbuka dan disosialisasikan kepada seluruh insan Perseroan.

- Pengembangan Kapasitas Sumber Daya Manusia di Internal
  Kompetensi sumber daya manusia yang dimiliki Perseroan senantiasa ditingkatkan melalui berbagai kegiatan pelatihan dan sertifikasi, khususnya terkait keuangan berkelanjutan. Selain itu, upaya peningkatan kesadaran dan budaya keberlanjutan juga terus digencarkan guna meningkatkan kualitas implementasi prinsip keberlanjutan dari waktu ke waktu.

- Penerapan Aktif Kegiatan Peningkatan Literasi Keuangan

  Perseroan secara aktif melakukan berbagai kegiatan peningkatan literasi keuangan sebagai bentuk kepatuhan terhadap kewajiban serta kepedulian kami terhadap masyarakat, khususnya pelaku usaha mikro, kecil, dan menengah serta kaum marjinal. Upaya ini dilakukan untuk menciptakan kesetaraan akses dan informasi layanan keuangan sebagai perwujudan pencapaian tujuan pembangunan ekonomi.

In relation to the commitment to implement sustainable finance, Company targeted to achieve the sustainable finance vision by considering internal and external factors such as financial condition, technical capacity, and the organization capacity.

The objective of The Company's Sustainable Finance Action Plan are as follows :

"Becoming an integrated financial company that helps promote equity in society through financial literacy and inclusion to create a positive impact on the development of economic, social, and environmental aspects."

To achieve this goal, the Company implements strategies as follows:

- Organizational Adjustment and Development of Work Plans in Accordance with Sustainable Finance Principles
  The achievement of sustainable finance goals by the Company needs to be supported by an appropriate organizational structure to enhance the effectiveness of its implementation. In this regard, organizational adjustments have been made openly and communicated to all members of the Company.

- Development of Internal Human Resource Capacity

  The competencies of the Company's human resources are continuously improved through various training and certification activities, particularly related to sustainable finance. Additionally, efforts to raise awareness and promote a sustainability culture are actively pursued to enhance the quality of implementing sustainability principles over time.

- Active Implementation of Financial Literacy Improvement Activities
  The Company actively conducts various financial literacy improvement activities as a form of compliance with obligations and our concern for society, particularly micro, small, and medium-sized enterprises (MSMEs) and marginalized groups. These efforts are aimed at creating equal access to and information about financial services as part of achieving economic development goals.

- Pengembangan Kerja Sama dengan Mitra Terkait untuk Implementasi Program Aksi Keuangan Berkelanjutan
  Dalam penyelenggaraan Aksi Keuangan Berkelanjutan, Perseroan melibatkan mitra yang berasal dari organisasi, yayasan, komunitas, atau pihak terkait secara profesional dan dengan asas saling menguntungkan.

- Penyerahan Bantuan Keuangan secara Langsung
  Disertai Literasi Keuangan kepada Masyarakat Marjinal, terutama Komunitas Difabel dan Para Pelaku Usaha Mikro dan Kecil

- Development of Cooperation with Relevant Partners for the
  In the implementation of Sustainable Finance Action, the Company involves partners from organizations, foundations, communities, or other relevant parties in a professional manner and based on the principle of mutual benefit.

- Direct Financial Assistance Distribution
  Accompanied by Financial Literacy for Marginalized Communities, especially People with Disabilities and Micro and Small Business Owners.

PROGRAM RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN
Sustainable Finance Action Plan Program

Langkah strategis Perseroan dalam upaya internalisasi prinsip keuangan Keuangan Berkelanjutan dalam rencana, kegiatan usaha dan dan pengembangan produk secara umum dibagi dalam 3 (tiga) tahap, yaitu:
- Tahap Persiapan
- Tahap Implementasi Awal
- Tahap Implementasi Lanjutan

Tema dan program pada setiap tahapan tersebut dapat digambarkan sebagai berikut :

The strategic steps of The Company in an effort to internalize financial principles of Sustainable Finance in plans, business activities and product development in general are divided into 3 (three) stages, namely:
- Preparation Stage
- Initial Implementation Stage
- Advanced Implementation Stage

Themes and programs at each of these phases can be described as follows:

Tahap Persiapan Preparation Phase	Tahap Implementasi Awal Initial Implementation Phase	Tahap Implementasi Lanjutan Advanced Implementation Phase
Persiapan Dasar untuk Penerapan Keuangan Berkelanjutan **Basic Preparations for Sustainable Finance Implementation**	Persiapan Infrastruktur Keuangan Berkelanjutan Sustainable Finance Infrastructures Preparation	Pengembangan Portfolio Keuangan Berkelanjutan Sustainable Portfolio Development
• Integrasi konsep keberlanjutan di seluruh entitas di bawah naungan Capital Group Indonesia. • Penyusunan Rencana Aksi Keuangan Keberlanjutan yang berkesinambungan. • Sosialisasi internal Capital Group terkait integrasi program keuangan keberlanjutan.	• Persiapan modul penilaian portfolio keuangan berkelanjutan. • Pengembangan sumber daya manusia yang selaras dengan prinsip keberlanjutan. • Implementasi awal dari Rencana Aksi Keberlanjutan terintegrasi dari setiap entitas di bawah naungan Capital Group.	• Peningkatan pembiayaan UMKM pelaku usaha khususnya sektor masyarakat marginal serta pembiayaan portfolio keuangan berwawasan lingkungan. • Penilaian yang lebih ketat atas portfolio pembiayaan yang tidak sejalan dengan prinsip-prinsip keberlanjutan. • Perumusan Rencana Aksi Keuangan Keberlanjutan yang lebih spesifik, terintegrasi, serta memiliki cakupan yang lebih luas.
• Integration of sustainability concepts across all entities under Capital Group Indonesia. • Preparation of a continuous Sustainable Finance Action Plan. • Internal socialization at Capital Group regarding the integration of sustainable finance programs.	• Preparation of a sustainable financial portfolio assessment module. • Development of human resources aligned with sustainability principles. • Initial implementation of the integrated Sustainability Action Plan from each entity under Capital Group.	• Increase in financing for MSMEs, especially those in the marginal community sector, as well as financing for environmentally-conscious financial portfolios. • Stricter assessment of financing portfolios that are not aligned with sustainability principles. • Formulation of a more specific, integrated, and broader Sustainable Finance Action Plan.

RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN 5 (LIMA) TAHUN

5 (Five) Years Sustainable Finance Action Plan

Bidang Usaha Business Field	Target Kegiatan Prioritas Priority Activity Targets	Indikator Keberhasilan Success Indicator
BANK	Memperluas jangkauan dan efektivitas program literasi keuangan bagi masyarakat, termasuk pelajar, pekerja, dan pelaku UMKM, serta mengembangkan ekosistem digital perbankan yang lebih inklusif dan inovatif guna meningkatkan aksesibilitas layanan bagi seluruh nasabah. Bank juga akan menjaga stabilitas ekonomi dengan pertumbuhan yang konsisten serta mendukung pertumbuhan UMKM melalui peningkatan akses pembiayaan dan integrasi teknologi keuangan. Expand the reach and effectiveness of financial literacy programs for the public, including students, workers, and MSME players, as well as develop a more inclusive and innovative digital banking ecosystem to enhance service accessibility for all customers. The Bank will also maintain economic stability through consistent growth and support MSME development by improving access to financing and financial technology integration.	Peningkatan jumlah penerima manfaat literasi keuangan dalam lima tahun, meningkatnya transaksi digital serta jumlah pengguna layanan digital perbankan, stabilitas keuangan Bank yang tercermin dalam pertumbuhan aset dan laba bersih yang berkelanjutan, serta peningkatan jumlah UMKM yang mendapatkan akses pembiayaan dan manfaat dari program pendampingan usaha. Increase in the number of financial literacy beneficiaries over five years, higher digital transaction volume and number of digital banking service users, financial stability of the Bank reflected in sustainable asset and net profit growth, and more MSMEs gaining access to financing and business mentoring programs.
MANAJER INVESTASI	Meningkatkan penjualan Reksa Dana Indeks Capital ETF IDX ESG Leaders, menjalankan program peduli lingkungan melalui penanaman mangrove, serta mengedukasi masyarakat lewat literasi keuangan dan CSR. Selain itu, memberdayakan penyandang disabilitas melalui wirausaha warung kecil, pelatihan usaha, dan pengembangan diri. Increase sales of Reksa Dana Indeks Capital ETF IDX ESG Leaders, implement environmental programs such as mangrove planting, and promote public education through financial literacy and CSR. Also empower people with disabilities through micro-business development, entrepreneurship training, and personal development.	Keberhasilan diukur dari peningkatan dana kelolaan reksa dana, dampak positif penanaman mangrove, peningkatan literasi keuangan, keberlanjutan bisnis yang seimbang, serta meningkatnya lapangan kerja dan keterampilan bagi penyandang disabilitas. Growth in managed fund value, positive impact from mangrove planting, increased financial literacy, balanced business sustainability, and improved employment and skills for people with disabilities.
ASURANSI JIWA	Implementasi program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) untuk mengurangi penggunaan listrik, meningkatkan kesadaran keberlanjutan lingkungan, dan mendukung kegiatan kemanusiaan. Implement Corporate Social and Environmental Responsibility (CSER) programs to reduce electricity usage, raise environmental awareness, and support humanitarian efforts.	Pelaksanaan pemadaman listrik saat istirahat, kegiatan penanaman mangrove, serta donor darah sebagai bagian dari realisasi TJSL. Proporsi pembiayaan hijau yang lebih besar dalam total portofolio, penerapan kebijakan ESG di seluruh lini bisnis, sertifikasi ESG bagi sebagian besar pegawai terkait, dan serta peningkatan jumlah UMKM yang mendapatkan akses pembiayaan dan manfaat dari program pendampingan usaha. Pengembangan lebih banyak produk keuangan hijau, serta pelaksanaan audit keberlanjutan tahunan dengan peningkatan skor ESG Perseroan. Electricity shutdown during breaks, mangrove planting activities, and blood donation drives as part of CSER implementation. A larger proportion of green financing in the total portfolio, the implementation of ESG policies across all business lines, ESG certification for most relevant employees, and an increase in the number of SMEs receiving financing access and benefits from business mentoring programs. Development of more green financial products, as well as the implementation of annual sustainability audits with an improvement in the company's ESG score.

Bidang Usaha Business Field	Target Kegiatan Prioritas Priority Activity Targets	Indikator Keberhasilan Success Indicator
ASURANSI JIWA SYARIAH	Implementasi program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) untuk mengurangi penggunaan listrik, meningkatkan kesadaran keberlanjutan lingkungan, dan mendukung kegiatan kemanusiaan. Implement CSER programs to reduce electricity consumption, promote environmental sustainability awareness, and support humanitarian activities.	Pelaksanaan pemadaman listrik saat istirahat, kegiatan penanaman mangrove, serta donor darah sebagai bagian dari realisasi TJSL. Proporsi pembiayaan hijau yang lebih besar dalam total portofolio, penerapan kebijakan ESG di seluruh lini bisnis, sertifikasi ESG bagi sebagian besar pegawai terkait, dan serta peningkatan jumlah UMKM yang mendapatkan akses pembiayaan dan manfaat dari program pendampingan usaha. Pengembangan lebih banyak produk keuangan hijau, serta pelaksanaan audit keberlanjutan tahunan dengan peningkatan skor ESG Perseroan. Electricity shutdown during breaks, mangrove planting activities, and blood donation drives as part of CSER implementation. A larger proportion of green financing in the total portfolio, the implementation of ESG policies across all business lines, ESG certification for most relevant employees, and an increase in the number of SMEs receiving financing access and benefits from business mentoring programs. Development of more green financial products, as well as the implementation of annual sustainability audits with an improvement in the company's ESG score.
MODAL VENTURA	Meningkatkan proporsi pembiayaan hijau dalam portofolio, mengimplementasikan kebijakan ESG di seluruh lini bisnis, memperluas sertifikasi ESG bagi pegawai, mengembangkan lebih banyak produk keuangan hijau, serta meningkatkan transparansi dan skor ESG melalui audit tahunan. Increase the proportion of green financing in the portfolio, implement ESG policies across all business lines, expand ESG certification for employees, develop more green financial products, and enhance ESG transparency and scores through annual audits.	Pelaksanaan pemadaman listrik saat istirahat, kegiatan penanaman mangrove, serta donor darah sebagai bagian dari realisasi TJSL. The implementation of power outages during breaks, mangrove planting activities, and blood donations as part of the TJSL (Corporate Social Responsibility) realization.
TEKNOLOGI FINANSIAL	Menjadi pemimpin dalam ekosistem keuangan digital dengan mengembangkan layanan inovatif berbasis kecerdasan buatan (AI) dan blockchain, meningkatkan kemitraan strategis dengan institusi keuangan dan e-commerce, serta memperluas jangkauan layanan ke berbagai segmen masyarakat. Perseroan juga akan fokus pada literasi keuangan digital dan keberlanjutan dalam pengelolaan data serta transaksi keuangan. Sebagai bagian dari komitmen meningkatkan literasi keuangan di Indonesia, Perseroan akan menciptakan platform edukasi digital yang interaktif dan kolaboratif, serta menggandeng komunitas dan institusi pendidikan dalam kampanye keuangan inklusif. Become a leader in the digital financial ecosystem by developing AI- and blockchain-based innovative services, strengthening strategic partnerships with financial institutions and e-commerce, and expanding service outreach to various community segments. The company will also focus on digital financial literacy and sustainability in data and financial transaction management. As part of its commitment to improve financial literacy in Indonesia, the company will build an interactive and collaborative digital education platform, collaborating with communities and educational institutions for inclusive financial campaigns.	Ekspansi pasar ke wilayah baru, peningkatan jumlah mitra strategis, adopsi teknologi baru dalam produk dan layanan, pertumbuhan pendapatan yang stabil, peningkatan skor keamanan siber, serta meningkatnya pemahaman masyarakat terhadap layanan keuangan digital melalui program literasi keuangan. Keberhasilan juga diukur dari jumlah peserta yang terlibat dalam program literasi keuangan, peningkatan skor literasi keuangan masyarakat berdasarkan survei, dan integrasi fitur edukatif dalam platform fintech Perseroan. Market expansion to new regions, growth in number of strategic partners, adoption of new technologies in products and services, stable revenue growth, increased cybersecurity scores, and improved public understanding of digital financial services through literacy programs. Success is also measured by the number of participants in financial literacy programs, increased public financial literacy scores from surveys, and integration of educational features in the company's fintech platform.



RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN 1 TAHUN
Sustainable Finance Action Plan for 1 Year

Target Kegiatan Prioritas Priority Activity Targets	Indikator Keberhasilan Success Indicator
Meningkatkan literasi dan inklusi keuangan melalui edukasi, sosialisasi, dan digitalisasi layanan keuangan. Enhancing financial literacy and inclusion through education, outreach, and digitalization of financial services.	Peningkatan jumlah peserta dalam program literasi keuangan dan adopsi layanan keuangan digital. Increase in the number of participants in financial literacy programs and adoption of digital financial services.
Mendukung pertumbuhan UMKM dan pemberdayaan kelompok marginal, termasuk penyandang disabilitas, melalui program pembiayaan dan pendampingan finansial. Supporting MSME growth and empowerment of marginalized groups, including persons with disabilities, through financing programs and financial assistance.	Pertumbuhan jumlah UMKM yang mendapatkan manfaat dari pembiayaan dan pendampingan. Growth in the number of MSMEs benefiting from financing and mentoring programs.
Mengembangkan produk dan layanan keuangan berkelanjutan, termasuk pembiayaan hijau dan reksa dana berbasis ESG. Developing sustainable financial products and services, including green financing and ESG-based mutual funds.	Peningkatan portofolio produk keuangan hijau dan dana kelolaan berbasis ESG. Expansion of the green financial product portfolio and ESG-based managed funds.
Mengintegrasikan prinsip keberlanjutan dalam operasional dan kebijakan perusahaan, termasuk penyusunan kebijakan ESG dan pelaporan keberlanjutan sesuai standar. Integrating sustainability principles into operations and corporate policies, including ESG policy formulation and sustainability reporting in accordance with standards.	Tersusunnya kebijakan ESG dan laporan keberlanjutan sesuai standar. Establishment of ESG policies and sustainability reports in compliance with standards.
Melaksanakan program sosial dan meningkatkan kesadaran lingkungan di kalangan karyawan serta masyarakat umum. Implementing social programs and raising environmental awareness among employees and the general public.	Peningkatan partisipasi dalam program sosial dan peningkatan kesadaran lingkungan. Increased participation in social programs and heightened environmental awareness.
Memperkuat keamanan data dan kepatuhan terhadap regulasi guna meningkatkan kepercayaan pengguna. Strengthening data security and regulatory compliance to enhance user trust.	Kepatuhan terhadap standar keamanan data dan regulasi serta peningkatan kepuasan pelanggan. Compliance with data security standards and regulations, along with improved customer satisfaction.

PROSES PENYUSUNAN RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN
Sustainable Finance Action Plan Preparation Process

Rujukan yang Digunakan Sebagai Acuan

Dalam menyusun RAKB Perseroan merujuk kepada Peraturan OJK Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik yang diundangkan pada tanggal 27 Juli 2017.

Peraturan OJK tersebut mengatur Penerapan Aksi Keuangan Berkelanjutan yang di antaranya mencakup kewajiban penyusunan RAKB dan penyusunan Laporan Keberlanjutan.

Reference Used as a Reference

In preparing the SFAP,the Company referes to the OJK Regulation Number 51/POJK.03/2017 on Implementation of Sustainable Finance to Financial Serives Institutions, Issuers and Public Companies which was promulgated on 27 July 2017.

That OJK regulation regulatesthe implementation of Sustainable Finance Action Plan, which includes the obligationto prepare a SFAP and prepare a Sustainability Report.

Proses Penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan

Proses penyusunan RAKB Perseroan dapat digambarkan sebagai berikut :

Sustainable Finance Action Plan Preparation Process

SFAP Preparation Process of the Company can be illustrated as follows:

Sosialisasi Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017
Dissemination of OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017

▼

Focus Group Discussion (“FGD”) :

a. Perumusan *Road Map* Aksi Keuangan Berkelanjutan 2020 - 2024
Formulation of Road Map for Sustainable Finance 2020 - 2024

b. Perumusan Prioritas Aksi Keuangan Berkelanjutan 2023
Formulation of Sustainable Finance Action Priorities 2023

▼

Perumusan Format Isi RAKB Tahun 2024
Formulation of 2024 RAKB Content Format

▼

Pengumpulan Data Kepada Unit Kerja Terkait
Collecting Data to Related Work Units

▼

Penyusunan RAKB Tahun 2024
Formulation of 2024 RAKB

▼

Persetujuan Direksi
Board of Directors Approval

▼

Persetujuan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Approval



Alokasi Sumber Daya

Dalam mendukung pelaksanaan program Keuangan Berkelanjutan, yang termasuk pengembangan sistem pengawasan dan pelaporan penerapan Keuangan Berkelanjutan, Perusahaan saat ini memiliki wacana untuk merumuskan manajemen alokasi sumber daya yang terintegrasi guna menyelaraskan kinerja aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan.

Penanggung Jawab Program Pelaksanaan Keuangan Berkelanjutan

Dalam Pelaksanaan Keuangan Berkelanjutan Perseroan tidak membentuk departemen khusus atau unit kerja khusus, melainkan seluruh pihak yang terkait bertanggung jawab terhadap penerapan Keuangan Berkelanjutan.

Keterlibatan Pihak yang Melakukan Penyusunan

Dalam penyusunan RAKB Tahun 2024 Perseroan tidak menggunakan pihak ketiga atau konsultan, namun melibatkan pihak-pihak terkait seperti Direksi, Corporate Strategic Planning, Corporate Secretary, Business Development, Marketing & Business, Branch Management, Business Admin, Compliance & APU,PPT, Risk Management, Business Process, Finance & Accounting, Human Resources Learning & Development, Internal Audit dan Teknologi Informasi. Proses penyusunan dimulai dari pembahasan dalam bentuk Focus Group Discussion (“FGD”) dari pihak-pihak internal terkait hingga penyusunan dan finalisasi RAKB.

Resource Allocation

To support the implementation of the Sustainable Finance programs, which includes the development of a monitoring and reporting system for the implementation of Sustainable Finance, the Company is currently considering formulating an integrated resource allocation management strategy to align the performance of economic, social, and environmental aspects.

Person in Charge of Sustainable Finance Implementation Program

In implementation of the Sustaianable Finance, the Company does not establish a special department or special work unit, but all related parties will be responsible for implementation of Sustainable Finance.

Involvement of The Drafting Parties

In drafting the SFAP year 2024, the Company does not engage with third parties or consultants, but involves related parties such Directors, Corporate Strategic Planning, Corporate Secretary, Business Development, Marketing & Business, Branch management, Business Admin, Compliance & APU,PPT, Risk Management, Business Process, Finance & Accounting, Human Resources Learning & Development, Internal Audit and Information Technology. The drafting process starts from discussion in the form of Focus Group Discussion (“FGD”) from relevant internal parties to the preparation and finalization of the RAKB.



FAKTOR PENENTU RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN
Determinative Factors of Sustainable Finance Action Plan

Rencana Strategi Bisnis
Rencana strategis Perseroan selalu mengacu kepada Visi dan Misi Perseroan. Visi dan Misi Perseroan tersebut tercermin dalam bentuk pelaksanaan kegiatan operasional dan bisnis yang terintegrasi dengan aspek ekonomi, aspek sosial dan aspek lingkungan hidup. Cakupan dalam kegiatan operasional dan bisnis tersebut adalah pada efisiensi energi, air, penggunaan kertas, pengembangan masyarakat sekitar serta perlindungan dan peningkatan kualitas lingkungan hidup yang melibatkan karyawan diseluruh jenjang organisasi Perseroan.

Organizational Capacity
Dalam upaya mendukung Visi dan Misi Perusahaan, Perseroan senantiasa melakukan penyesuaian struktur organisasi yang berdasarkan pada kebutuhan arah dan pengembangan bisnis yang dilakukan serta karakteristik dan kompleksitas usaha. Dalam rangka menerapkan praktik Keuangan Berkelanjutan, Perseroan membuat langkah awal yaitu program edukasi untuk meningkatkan kualitas dan kompetensi dalam rangka memperkuat kapasitas organisasi.

Kondisi Keuangan dan Kapasitas Teknis
Perseroan memiliki kinerja keuangan yang baik untuk mendukung pelaksanan Keuangan Berkelanjutan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan oleh Perseroan. Oleh karena itu Perseroan sudah mengalokasikan anggaran untuk meningkatkan kapasitas teknis bagi seluruh pihak-pihak yang terkait dengan pelaksanaan Keuangan Berkelanjutan.

Business Strategic Plan
The Company's strategic plan always refers to the Company's Vision and Missions. The Company's vision and misions are reflected in the form of operational and business activity implementation that is integrated with economic, social and environmental aspects. Scope of the operational and business activities in in energy efficiency, paper usege efficiency, devlopment of the surrounding community as well as protection and improvement of quality of the environment which involves at all levels of the Company's organization.

Organizational Capacity
In an effort of supporting the Company's Vision and Missions, the Company continually makes adjustments of the organizational structure based on the required direction and business development conducted as well as the characteristic and compexity of business. In order to implement Sustainable Finance practices, the Company took initial step, namely educational program to improve the quality and competency in order to strengthen the organizational capacity.

Financial Condition and Technical Capacity
The Company has good financial performance to support the implementation of Sustainable Finance in accordance with the plans set by the Company. Therefore, the Companys has allocated a budget to increase technical capacity to all parties related with implementation of Sustainable Finance.



Kerja Sama dengan Pihak Eksternal

Untuk mendukung peningkatan kualitas, kompetensi dan kapasitas teknis maka Perseroan melakukan kerja sama dengan lembaga yang menyediakan jasa dan memiliki keahlian dalam memberikan edukasi dan pemahaman tentang penerapan Keuangan Berkelanjutan.

Strategi Komunikasi

Perseroan senantiasa menerapkan strategi komunikasi yang tepat kepada seluruh pemangku kepentingan. Hal ini untuk mendukung terciptanya hubungan baik dan terjalinnya komunikasi yang berkesinambungan dengan menerapkan komunikasi dua arah yang efektif meliputi komunikasi dengan internal dan eksternal.

Sistem Monitoring, Evaluasi dan Mitigasi

Sistem monitoring, evaluasi dan mitigasi terhadap kegiatan operasional dan bisnis Perseroan, dilakukan melalui Rapat Dewan Komisaris, Direksi, Bisnis dan Operasional selain itu Perseroan juga dalam rangka melakukan pengendalian internal menerapkan sistem third lines of defense yang melibatkan seluruh unit kerja termasuk unit kerja kepatuhan, unit kerja manajemen risiko dan unit kerja internal audit.

Kebijakan Pemerintah Terkait dengan Isu Keuangan Berkelanjutan

Dalam rangka mendukung Penerapan Keuangan Berkelanjutan, OJK telah menerbitkan kebijakan yaitu :

1. Undang-Undang No. 40 Tahun 2017 tanggal 16 Agustus 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 76/POJK.07/2016 tanggal 28 Desember 2016 tentang Peningkatan Literasi Dan Inklusi Keuangan Di Sektor Jasa Keuangan Bagi Konsumen Dan/Atau Masyarakat.
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tanggal 27 Juli 2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, Dan Perusahaan Publik.

Cooperation with External Parties

In order to support the improvement of quality, competency and technical capacity, the Company cooperate with institutions that provide services and have expertise in providing education and understanding on implementation of Sustainable Finance.

Communication Strategy

The Company always implements proper communication strategy to all stakeholders. This is to support the creation of good relation and the establishment of continous communication by implementing effective two-way communication including internal and external communication.

Monitoring, Evaluation and Mitigation System

Monitoring, evaluation and mitigation system on the Company's operational and business activities is carried out through meetings of the Board of Commissioners, the Board of Directors, Business and Operations. In addition, the Company also in term of carrying out internal control, implements the third lines of defense system which involves all work units including the compliance work unit, the risk management work unit and the internal audit work unit.

Government Policies Related to The Sustainable Finance Issues

In order to support the Sustainable Finance Implementation, the OJK has issued policies, namely :

1. Law No. 40 of 2017 dated 16 August 2007 regarding Limited Liabilitiy Companies.
2. Financial Services Authority (OJK) Regulation Number 76/POJK.07/2016 dated 28 December 2016 on Improvement of Financial Literacy and Financial Inclusion in the Financial Services Sector.
3. Financial Services Authority (OJK) Regulation Number 51/POJK.03/2017 dated 27 July 2017 on Implementation of Sustainable Finance to Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies.



PRIORITAS URAIAN RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN
Priority of Detail of Sustainable Finance Action Plan

Dasar Pemikiran

Perseroan menetapkan prioritas implementasi Keuangan berkelanjutan sesuai dengan Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 dan dengan memperhatikan faktor- faktor eksternal dan internal sejalan dengan rencana strategi bisnis serta sesuai pertimbangan kapasitas organisasi, kondisi keuangan dan kapasitas teknis sebagaimana diuraikan pada bagian sebelumnya.

Dalam rangka mengimplementasikan Keuangan Berkelanjutan, sebagaimana tercantum pada Tema Utama dan Program Keuangan Berkelanjutan Perseroan 2020 — 2024, Perseroan memprioritaskan pada peletakan dasar yang kuat agar Keuangan Berkelanjutan dapat terlaksana dengan baik. Tahun 2020 Perusahaan masih dalam periode konsolidasi sejak penggabungan usaha efektif pada bulan Juli 2019. Sehingga peletakan dasar yang kuat Perseroan pasca penggabungan usaha dinilai penting untuk penerapan Keuangan Keberlanjutan pada masa berikutnya.

Hal tersebut dilakukan dengan meningkatkan kapasitas internal Sumber Daya Manusia yang akan menerapkan program Keuangan Berkelanjutan. Selain itu Perseroan mempersiapkan panduan, SOP, penyusunan panduan internal dan kajian produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan. Dengan paduan kedua hal mendasar tersebut, diharapkan Perseroan mampu menerapkan Keuangan Berkelanjutan, baik dalam peningkatan portofolio produk Keuangan Berkelanjutan maupun integrasi aspek ekonomi, sosial dan lingkungan dalam tata kelola Perseroan sehingga dapat mendukung tujuan pembangunan yang berkelanjutan.

Sumber Daya

Perseroan telah memiliki Sumber Daya Manusia dan struktur organisasi yang memadai dalam mendukung pelaksanaan Penerapan Keuangan Berkelanjutan. Namun perlu didukung oleh peningkatan kapasitas, kualitas dan kompetensi melalui program edukasi.

Rationale

The Company sets the implementation priorities of Sustainable Finance in accordance with OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 and with due regard of external and internal factors in line with the business strategic plan and accordance with consideration of organizational capacity, financial conditions and technical capacity as described in the previous section.

In order to implement the Sustainable Finance, as specified in the Main Theme and Program of the Company's Sustainable Finance 2020-2024, Company prioritized of laying strong foundation to allow the Sustainable Finance to be realized properly. In 2020 Company was still in the consolidation period since the merger was effective in July 2019. Thus, such a laying strong foundation for the Company after the merger is considered important for implementation of Sustainable Finance in the next period.

This was conducted by increasing internal capacity of Human Resources who will implement the Sustainable Finance Program. In addition, the Company prepared the guidelines, SOP, preparation of internal guidelines and study of Sustainable Finance products be able to implement the Sustainable Finance, both in increasing the Sustainable Finance Product portfolio and integrating the economic, social and environmental aspects into the corporate governance so as to supprt the sustainable development objectives.

Resource

The Company has adequate human resources and organizational structure in place in supporting the implementation of Sustainable Finance. However, it needs to be supported by the increased capacity, quality and competency through educational program.

Kegiatan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan
Sustainable Finance Action Plan Activities

Uraian Kegiatan Activities Description	**Penanggung Jawab** Division in Charge
Edukasi literasi dan Inklusi Keuangan Financial Literacy and Inclusion Education Perseroan mendukung program Pemerintah terkait kegiatan edukasi literasi keuangan dan inklusi keuangan yang tentunya bersifat saling melengkapi. Literasi keuangan memungkinkan seorang individu untuk memanfaatkan layanan keuangan yang ada dengan bijak. Sebaliknya, inklusi keuangan memberikan kesempatan bagi lebih banyak orang untuk memperoleh akses ke produk dan layanan yang dapat meningkatkan kesejahteraan mereka. The Company supports government programs related to financial literacy and financial inclusion activities, which are mutually complementary. Financial literacy enables an individual to make wise use of available financial services. On the other hand, financial inclusion provides opportunities for more people to gain access to products and services that can improve their well-being.	Marketing Project Management Office
Digitalisasi Digitalization Perseroan senantiasa mendorong kegiatan Digitalisasi Jasa Keuangan merujuk pada penerapan teknologi digital dalam menyediakan dan mengakses layanan keuangan. Transformasi digital di sektor jasa keuangan tentunya telah mengubah cara individu dan perusahaan mengelola transaksi keuangan, dari yang sebelumnya dilakukan secara konvensional, menjadi lebih mudah, cepat, dan efisien melalui penggunaan platform digital, aplikasi mobile, serta teknologi finansial (fintech). The company consistently encourages the activities of Digitalization of Financial Services, referring to the application of digital technology in providing and accessing financial services. The digital transformation in the financial services sector has undoubtedly changed the way individuals and businesses manage financial transactions, shifting from traditional methods to more accessible, faster, and efficient processes through the use of digital platforms, mobile applications, and financial technology (fintech).	Compliance Business Development
Pengembangan Produk Jasa Keuangan Berkelanjutan Development of Sustainable Financial Services Products Sebagai bagian dari industri jasa keuangan Perseroan tentu saja berpartisipasi aktif dalam pengembangan produk jasa keuangan berkelanjutan yang merujuk pada upaya untuk menciptakan dan menyediakan produk keuangan yang tidak hanya mengutamakan keuntungan finansial, tetapi juga mempertimbangkan dampak sosial dan lingkungan. Salah satunya adalah produk Reksa Dana Indeks Capital ETF IDX ESG Leaders. Produk jasa keuangan ini diharapkan mampu mendukung pertumbuhan ekonomi yang bertanggung jawab, mengurangi dampak negatif terhadap lingkungan, dan berkontribusi pada pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan (SDGs). Sebagai bagian dari industri jasa keuangan Perseroan tentu saja berpartisipasi aktif dalam pengembangan produk jasa keuangan berkelanjutan yang merujuk pada upaya untuk menciptakan dan menyediakan produk keuangan yang tidak hanya mengutamakan keuntungan finansial, tetapi juga mempertimbangkan dampak sosial dan lingkungan. Salah satunya adalah produk Reksa Dana Indeks Capital ETF IDX ESG Leaders. Produk jasa keuangan ini diharapkan mampu mendukung pertumbuhan ekonomi yang bertanggung jawab, mengurangi dampak negatif terhadap lingkungan, dan berkontribusi pada pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan (SDGs).	Compliance Business Development
Kesehatan Masyarakat Public Health Perseroan berperan serta aktif dalam mewujudkan kesehatan masyarakat dengan mencanangkan berbagai program dan inisiatif yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas hidup dan kesehatan seluruh anggota masyarakat melalui pencegahan penyakit, promosi gaya hidup sehat, serta penyediaan akses yang adil terhadap layanan kesehatan. Tiga aspek penting dalam kesehatan masyarakat yang sering ditekankan adalah donor darah, vaksinasi, dan medical checkup. Masing-masing aspek ini memiliki peran penting dalam memastikan keberlanjutan kesehatan masyarakat secara keseluruhan. Perseroan berperan serta aktif dalam mewujudkan kesehatan masyarakat dengan mencanangkan berbagai program dan inisiatif yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas hidup dan kesehatan seluruh anggota masyarakat melalui pencegahan penyakit, promosi gaya hidup sehat, serta penyediaan akses yang adil terhadap layanan kesehatan. Tiga aspek penting dalam kesehatan masyarakat yang sering ditekankan adalah donor darah, vaksinasi, dan medical checkup. Masing-masing aspek ini memiliki peran penting dalam memastikan keberlanjutan kesehatan masyarakat secara keseluruhan.	Human Capital Project Management Office
Donasi ke komunitas dan Yayasan Donations to Communities and Foundations Sebagai bentuk tanggung jawab sosial, Perseroan secara aktif menyalurkan donasi kepada berbagai komunitas dan yayasan yang bergerak di bidang pendidikan, kesehatan, dan kesejahteraan sosial. Program donasi ini bertujuan untuk mendukung kelompok yang membutuhkan, termasuk anak-anak yatim, masyarakat pra-sejahtera, serta korban bencana alam. Bantuan yang diberikan dapat berupa dana tunai, bantuan bahan pokok, serta fasilitas pendukung lainnya. As a form of social responsibility, the company actively channels donations to various communities and foundations engaged in the fields of education, health, and social welfare. This donation program aims to support groups in need, including orphans, underprivileged communities, and victims of natural disasters. The assistance provided can be in the form of cash, basic necessities, and other supporting facilities.	Project Management Office

Uraian Kegiatan Activities Description	**Penanggung Jawab** Division in Charge
Penanaman mangrove Mangrove Planting Perseroan turut serta dalam upaya pelestarian lingkungan dengan mengadakan program penanaman mangrove di berbagai wilayah pesisir. Program ini bertujuan untuk mencegah abrasi pantai, meningkatkan keanekaragaman hayati, serta menyerap emisi karbon. Selain itu, kegiatan ini juga melibatkan partisipasi masyarakat setempat guna meningkatkan kesadaran akan pentingnya menjaga ekosistem pesisir demi keberlanjutan lingkungan hidup. The company participates in environmental preservation efforts by organizing mangrove planting programs in various coastal areas. This program aims to prevent coastal erosion, enhance biodiversity, and absorb carbon emissions. Additionally, the initiative involves local community participation to raise awareness about the importance of protecting coastal ecosystems for the sustainability of the environment.	Project Management Office
Pemberdayaan kaum disabilitas Empowerment of People with Disabilities Pemberdayaan kaum disabilitas dalam konteks ekonomi dan keuangan melibatkan berbagai upaya untuk memberikan akses yang setara dan inklusif, seperti edukasi literasi keuangan, pemberian modal kerja, serta pembiayaan yang sesuai dengan kebutuhan mereka. Program pelatihan keterampilan dan internship juga penting untuk mempersiapkan penyandang disabilitas agar dapat berpartisipasi dalam dunia usaha atau memperoleh pekerjaan. Layanan fintech yang inklusif, seperti pembiayaan UMKM berbasis teknologi, dapat mempermudah akses mereka ke modal usaha tanpa hambatan fisik, sementara sosialisasi dan dukungan pemerintah dalam menyediakan dana hibah atau pinjaman mikro membantu mereka memulai atau mengembangkan bisnis. Empowerment of people with disabilities in the context of economy and finance involves various efforts to provide equal and inclusive access, such as financial literacy education, working capital assistance, and financing that caters to their specific needs. Skill training programs and internships are also crucial in preparing individuals with disabilities to participate in business or secure employment. Inclusive fintech services, such as technology-based MSME financing, can facilitate their access to business capital without physical barriers, while government socialization and support in providing grants or micro-loans help them start or develop businesses.	Project Management Office
Pelatihan pengembangan diri Self-Development Training Perseroan menyelenggarakan berbagai kelas pengembangan diri bagi karyawan dan masyarakat luas untuk meningkatkan keterampilan, wawasan, serta potensi diri. Program ini mencakup pelatihan soft skills seperti kepemimpinan, komunikasi efektif, serta manajemen waktu, yang bertujuan untuk meningkatkan daya saing individu dalam dunia kerja. Selain itu, kelas pengembangan diri juga mencakup pelatihan berbasis digital agar peserta mampu beradaptasi dengan perubahan teknologi yang semakin pesat. The company organizes various self-development classes for employees and the general public to enhance skills, knowledge, and personal potential. These programs include soft skills training such as leadership, effective communication, and time management, aimed at improving individual competitiveness in the workforce. Additionally, the self-development classes also include digital-based training to help participants adapt to the rapidly changing technological landscape.	Human Capital
Kampanye “Green Office” Green office campaign Perseroan menerapkan kampanye Green Office sebagai upaya mengurangi dampak lingkungan dalam operasional kantor. Program ini meliputi pengurangan penggunaan kertas melalui digitalisasi dokumen, penghematan energi dengan penggunaan peralatan ramah lingkungan, serta pengelolaan limbah yang lebih efektif. Selain itu, kampanye ini juga mendorong karyawan untuk menerapkan gaya hidup ramah lingkungan di tempat kerja, seperti membawa botol minum sendiri, menggunakan transportasi publik, serta memilah sampah untuk didaur ulang. The company implements a Green Office campaign as an effort to reduce the environmental impact of office operations. This program includes reducing paper usage through document digitization, energy conservation by using eco-friendly equipment, and more effective waste management. In addition, the campaign also encourages employees to adopt environmentally friendly lifestyles at the workplace, such as bringing their own water bottles, using public transportation, and sorting waste for recycling.	General Affair

Sistem Evaluasi Pelaksanaan Program

Keberhasilan dari Pelaksanaan Program Keuangan Berkelanjutan ditentukan melalui evaluasi pencapaian antara realisasi dan rencana yang telah disusun didalam RAKB.

Program Evaluation Implementation System

The success of Sustainable Finance Program implementation is determined through evaluation of achievement between the realization and the plan that has been prepared in this SFAP.

IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN
Highlights of Sustainability Performance

EKONOMI/ECONOMY

(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)

Keterangan	Description	2024	2023	2022
Pendapatan Usaha	Revenue	6.769.371	7.596.468	11.103.680
Beban Usaha	Operating Expenses	6.594.863	7.467.666	10.952.938
Laba Bersih Tahun Berjalan	Net Income for the Year	133.890	96.825	34.888
Jumlah Aset	Total Assets	31.214.159	30.807.448	34.937.618
Jumlah Liabilitas	Total Liabilities	20.043.161	19.838.195	22.699.190
Jumlah Dana Peserta	Total Participant Funds	2.031.481	2.347.288	3.350.695
Jumlah Ekuitas	Total Equity	9.139.517	8.621.965	8.887.733
Rasio Laba Bersih terhadap Aset	Return on Assets	0,43	0,31	0,10
Rasio Laba Bersih terhadap Ekuitas	Return on Equity	1,46	1,12	0,39
Rasio Laba Bersih terhadap Pendapatan	Net Income Margin	1,98	1,27	0,31
Rasio Lancar	Current Ratio	155,73	155,29	153,92

LINGKUNGAN/ENVIRONMENTAL

Keterangan	Description	2024	2023	2022
Penggunaan Energi Listrik (kWh)	Electricity Consumption (kWh)	75.583	78.977	87.843
Penggunaan BBM (Liter)	Fuel Oil Consumption (Liter)	10.308	10.277	10.259
Penggunaan Kertas (Rim)	Paper Consumption (Ream)	4.530	4.208	4.596

SOSIAL/SOCIAL

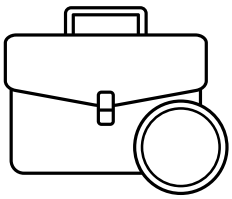
Keterangan	Description	2024	2023	2022
Jumlah Tenaga Kerja (Orang)	Total Employees (People)	1.003	1.009	1.069
Proporsi Tenaga Kerja Lokal (%)	Proportion of Local Employees (%)	100,00	100,00	100,00
Jumlah Pembiayaan Disabilitas (Orang)	Financing for the Disabled (People)	16	11	5
Realisasi Dana CSR (Juta Rp)	CSR Fund Realization (Million Rupiah)	51,31	276,09	280,70
Rasio Karyawan Perempuan (%)	Women Employee Ratio (%)	57,03%	56,99%	54,37%

Pendapatan Usaha
Revenue



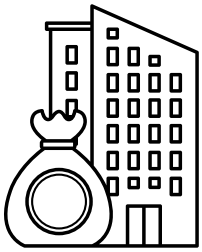
Rp
6,77
triliun / trillion
▲10,89%

Laba Bersih Tahun Berjalan
Net Income for the Year



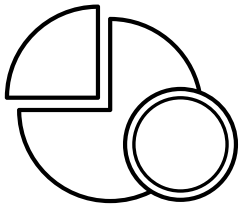
Rp
133,89
miliar / billion
▲38,28%

Jumlah Aset
Total Assets



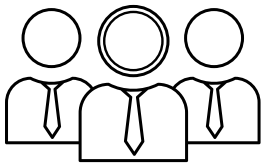
Rp
31,21
triliun / trillion
▲1,32%

Rasio Lancar
Current Ratio



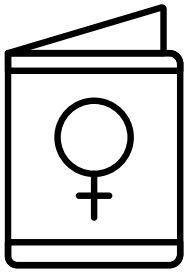
%
155,73
▲0,44%

Proporsi Tenaga Kerja Lokal
Proportion of Local Employees



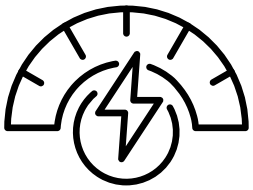
%
100
▲0,00%

Rasio Karyawan Perempuan
Women Employee Ratio



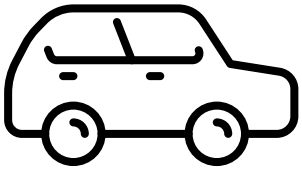
%
57,03
▲0,04%

Penggunaan Energi Listrik
Electricity Consumption



kWh
75.583
▼4,31%

Penggunaan BBM
Fuel Consumption



Liter
10.308
▲0,30%

PENJELASAN DIREKSI
Board of Directors Remark



Maliana Herutama Malkan

Direktur Utama
President Director

> Perseroan menerapkan kebijakan strategis dengan mengintegrasikan prinsip Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST) ke dalam seluruh aspek operasional, manajemen risiko, serta budaya kerja.
>
> The Company implements strategic policies by integrating Environmental, Social, and Governance (ESG) principles into all aspects of operations, risk management, and corporate culture.

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Perseroan tetap berkomitmen untuk menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip keberlanjutan, dengan memahami pentingnya keseimbangan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan.

Komitmen ini menjadi landasan dalam mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB).

To Our Esteemed Shareholders and Stakeholders,

The Company remains committed to conducting business operations based on sustainable principles, recognizing the importance of balancing economic, social, and environmental aspects.

This commitment serves as the foundation for supporting the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs).

Kebijakan dalam Menghadapi Tantangan Keberlanjutan

Perseroan menerapkan kebijakan strategis dengan mengintegrasikan prinsip Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST) ke dalam seluruh aspek operasional, manajemen risiko, serta budaya kerja. Melalui diversifikasi layanan keuangan, pemanfaatan teknologi digital, dan kolaborasi dengan mitra strategis, Perseroan terus meningkatkan efisiensi serta menghadirkan solusi finansial yang inovatif dan inklusif. Risiko keberlanjutan dikelola secara menyeluruh dalam seluruh siklus strategi bisnis, mulai dari perencanaan hingga pelaksanaan. Langkah ini sejalan dengan visi Perseroan untuk mendukung peningkatan kesetaraan di masyarakat yang berkelanjutan melalui literasi keuangan.

Nilai-Nilai Keberlanjutan

Keberlanjutan menjadi fokus utama Perseroan dengan menekankan peningkatan kualitas layanan keuangan, kepuasan nasabah, serta praktik transparansi dan tata kelola yang baik. Pendekatan ini menghadirkan solusi yang cepat sekaligus memastikan kesinambungan usaha jangka panjang, demi masa depan yang lebih inklusif dan berkelanjutan bagi seluruh Pemangku Kepentingan. Komitmen ini tercermin dalam nilai budaya Perseroan yang berlandaskan integritas, inovasi, serta tanggung jawab sosial.

Perseroan menerapkan prinsip keberlanjutan melalui strategi bisnis yang dirancang untuk memperluas akses layanan keuangan bagi masyarakat, meningkatkan literasi keuangan, serta mendorong kesetaraan ekonomi yang lebih merata. Dengan pendekatan ini, Perseroan berkomitmen untuk menjadi mitra tepercaya dalam industri jasa keuangan, mendukung pertumbuhan ekonomi yang inklusif, serta berkontribusi terhadap peningkatan kesejahteraan sosial dan lingkungan.

Tanggapan terhadap Isu Keberlanjutan

Perseroan secara aktif menanggapi tantangan keberlanjutan dengan mengintegrasikan aspek sosial dan lingkungan ke dalam setiap proses operasional. Keprihatinan terhadap rendahnya literasi keuangan masyarakat Indonesia mendorong Perseroan untuk menjalankan program literasi keuangan yang sejalan dengan arahan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) serta Strategi Nasional Literasi Keuangan Indonesia (SNLKI) 2021—2025. Upaya ini didukung dengan pengelolaan data yang akurat, keterlibatan Pemegang Kepentingan , serta kolaborasi lintas divisi, guna memastikan efektivitas program literasi keuangan dan kontribusi nyata terhadap pemerataan keuangan di masyarakat.

Perseroan memperkuat komitmen dalam praktik keberlanjutan dengan berkontribusi pada pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs), khususnya dalam meningkatkan inklusi keuangan dan kesejahteraan pekerja. Upaya efisiensi energi dilakukan melalui penerapan kebijakan hemat listrik dan optimalisasi sumber daya. Meskipun belum mengalokasikan anggaran khusus untuk program lingkungan, Perseroan tetap menjalankan berbagai inisiatif yang mendukung keberlanjutan operasional.

Policies Addressing Sustainability Challenges

The Company implements strategic policies by integrating Environmental, Social, and Governance (ESG) principles into all aspects of operations, risk management, and corporate culture. Through the diversification of financial services, the utilization of digital technology, and collaboration with strategic partners, the Company continuously enhances efficiency and delivers innovative and inclusive financial solutions. Sustainability risks are comprehensively managed throughout the entire business strategy lifecycle, from planning to execution. This approach aligns with the Company's vision to support the advancement of equity in a sustainable society through financial literacy.

Sustainability Values

Sustainability is a key focus for the Company, emphasizing the enhancement of financial service quality, customer satisfaction, and sound transparency and governance practices. This approach provides immediate solutions while ensuring long-term business continuity, fostering a more inclusive and sustainable future for all Stakeholders. This commitment is reflected in the Company's cultural values, which are rooted in integrity, innovation, and social responsibility.

The Company implements sustainability principles through business strategies designed to expand access to financial services for the community, improve financial literacy, and promote economic equality. With this approach, the Company is committed to being a trusted partner in the financial services industry, supporting inclusive economic growth, and contributing to the enhancement of social and environmental welfare.

Response to Sustainability Issues

The Company actively responds to sustainability challenges by integrating social and environmental aspects into every operational process. Concerns about the low level of financial literacy among the Indonesian population drive the Company to implement financial literacy programs that align with the directives of the Financial Services Authority (OJK) and of the Indonesian National Financial Literacy Strategy (SNLKI) 2021—2025. These efforts are supported by accurate data management, Stakeholders engagement, and cross-departmental collaboration, ensuring effective financial literacy programs and a meaningful contribution to financial equity in society.

The Company strengthened its commitment to sustainable practices by contributing to the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs), particularly in enhancing financial inclusion and employee welfare. Energy efficiency efforts are implemented through the application of electricity-saving policies and resource optimization. While a dedicated budget for environmental programs has not been allocated, the Company continues to execute various initiatives that support operational sustainability.

Tantangan dalam Penerapan Kebijakan Keberlanjutan

Sepanjang tahun 2024, implementasi kebijakan keberlanjutan Perseroan menghadapi berbagai tantangan terkait kinerja ekonomi, yang dipengaruhi oleh kebijakan pemerintah, fluktuasi pasar keuangan, serta meningkatnya persaingan di industri jasa keuangan. Untuk menghadapi dinamika ini, Perseroan menerapkan strategi adaptif dengan memperluas layanan keuangan inklusif, mendukung pembiayaan bagi sektor UMKM, serta memperkuat solusi keuangan berbasis teknologi. Langkah ini diharapkan dapat menjaga stabilitas bisnis sekaligus memastikan keseimbangan antara pertumbuhan ekonomi, inklusi sosial, dan kepedulian terhadap keberlanjutan lingkungan.

Implementasi Keberlanjutan Tahun 2024

Direksi secara konsisten melakukan upaya menjaga keseimbangan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan dalam setiap kegiatan usaha. Komitmen ini tercermin dalam berbagai pencapaian sebagai berikut:

Aspek Ekonomi
Perseroan mencatat pertumbuhan laba positif pada tahun 2024. Total pendapatan mencapai Rp6,77 triliun, dibandingkan target sebesar Rp7,86 triliun dan realisasi tahun 2023 sebesar Rp7,59 triliun. Di tengah kondisi yang menantang, laba bersih mencapai Rp133,89 miliar, melampaui target sebesar Rp116,44 miliar dan melebihi capaian tahun 2023 sebesar Rp96,83 miliar.

Aspek Sosial
Sebagai bagian tanggung jawab sosial, Perseroan berupaya memberikan dampak positif bagi masyarakat melalui berbagai inisiatif. Program pembiayaan UMKM Fintech Disabilitas yang dijalankan sejalan dengan **TPB 1 (Tanpa Kemiskinan)** dengan menyediakan akses permodalan bagi wirausahawan disabilitas. Selain itu, program literasi keuangan bagi pelaku UMKM di Garut mendukung **TPB 4 (Pendidikan Berkualitas)** dengan meningkatkan kapasitas pengelolaan keuangan dan pemanfaatan teknologi digital. Perseroan juga berkontribusi terhadap **TPB 8 (Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi)** dengan memberdayakan komunitas difabel melalui pelatihan kerja dan dukungan terhadap UMKM yang dikelola oleh penyandang disabilitas.

Aspek Lingkungan
Perseroan dan Entitas Anak berkomitmen terhadap keberlanjutan lingkungan melalui inisiatif seperti penggunaan lampu LED hemat energi, kertas bersertifikasi PEFC, perangkat komputer berdaya rendah, serta digitalisasi. Selain itu, program rehabilitasi ekosistem dilakukan melalui penanaman dan pemantauan 200 bibit mangrove di Arboretum Mangrove, Benoa, Bali, bekerja sama dengan LSM, pemerintah daerah, dan Pemangku Kepentingan lainnya. Inisiatif ini tidak hanya mendukung efisiensi operasional, tetapi juga berkontribusi terhadap mitigasi perubahan iklim, perlindungan ekosistem pesisir, serta peningkatan kualitas lingkungan bagi masyarakat. Melalui upaya ini, Perseroan mendukung pencapaian **TPB 3 (Kehidupan Sehat dan Sejahtera), TPB 7 (Energi Bersih dan Terjangkau), TPB 8 (Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi), dan TPB 13 (Penanganan Perubahan Iklim).**

Challenges in Implementing Sustainability Policies

Throughout 2024, the implementation of the Company's sustainability policies faced challenges related to economic performance, influenced by government policies, financial market fluctuations, and increasing competition in the financial services industry. To address these dynamics, the Company implemented adaptive strategies by expanding inclusive financial services, supporting financing for the MSME sector, and strengthening technology-based financial solutions. These measures are expected to maintain business stability while ensuring a balance between economic growth, social inclusion, and environmental sustainability awareness.

Sustainability Implementation in 2024

The Board of Directors has made consistent efforts to maintain a balance between economic, social, and environmental aspects in all business activities. This commitment is reflected in various achievements as follows:

Economic Aspect
In the economic aspect, the Company achieved positive profit growth in 2024. The Company recorded total revenue of Rp6.77 trillion in 2024, compared to a target of Rp7.86 trillion and 2023's Rp7.59 trillion. Amid challenging conditions, net profit reached Rp133.89 billion, exceeding the target of Rp116.44 billion and surpassing 2023's Rp96.83 billion.

Social Aspect
As a part of social responsibility, the Company strives to make a positive impact on society through various initiatives. The MSME Financing Program for Fintech Disabilities, aligns with SDG 1 (No Poverty), providing capital access for disabled entrepreneurs. Furthermore, the financial literacy program for MSME actors in Garut supports SDG 4 (Quality Education) by enhancing financial management capacity and digital technology utilization. The Company also contributes to SDG 8 (Decent Work and Economic Growth) by empowering disabled communities through job training and support for MSMEs managed by people with disabilities.

Environmental Aspects
The Company and its Subsidiaries are committed to environmental sustainability through initiatives like energy-efficient LED lighting, PEFC-certified paper, low-power computer devices, and digitalization. Additionally, an ecosystem rehabilitation program was carried out by the planting and monitoring of 200 mangrove seedlings in the Arboretum Mangrove, Benoa, Bali, in collaboration with NGOs, local governments, and other Stakeholders. These initiatives not only support operational efficiency but also contribute to climate change mitigation, coastal ecosystem protection, and improved environmental quality for communities. Through these efforts, the Company supports the achievement of SDGs 3 (Good Health and Well-being), 7 (Affordable and Clean Energy), 8 (Decent Work and Economic Growth), and 13 (Climate Action).

Pencapaian dan Rencana Strategis ke Depan

Ke depan, Perseroan berencana memperkuat strategi yang berkelanjutan dengan mengembangkan program kesejahteraan pekerja, memperluas akses keuangan bagi UMKM, serta meningkatkan perlindungan sosial melalui inovasi produk asuransi. Upaya peningkatan keselamatan dan kesehatan kerja akan terus dioptimalkan dengan standar yang lebih ketat serta pelatihan berkelanjutan bagi seluruh karyawan. Dalam bidang pendidikan dan literasi keuangan, Perseroan akan memperluas program edukasi dan kemitraan dengan institusi-institusi guna meningkatkan kesadaran finansial masyarakat. Selain itu, Perseroan juga berkomitmen mempercepat adopsi teknologi ramah lingkungan dan inisiatif keberlanjutan, termasuk pengurangan emisi gas rumah kaca dan penerapan prinsip bangunan hijau. Dengan komitmen terhadap tata kelola perusahaan yang baik, keberlanjutan, serta inklusivitas sosial, Perseroan bertujuan untuk memberikan dampak positif bagi seluruh Pemangku Kepentingan.

Strategi Pencapaian Target

Perseroan telah menetapkan strategi yang komprehensif untuk mencapai target pertumbuhan dan keberlanjutan dengan fokus pada:

1. Kesejahteraan Karyawan dan Praktik Ketenagakerjaan
   - Merumuskan kebijakan upah sesuai standar upah minimum regional.
   - Menyediakan program magang untuk peningkatan keterampilan.
   - Memastikan semua karyawan terdaftar dalam BPJS Ketenagakerjaan

2. Inklusi Keuangan dan Pemberdayaan UMKM
   - Menawarkan pinjaman mikro berbunga rendah dengan persyaratan fleksibel.
   - Mengembangkan sistem digital untuk akses pembiayaan yang mudah.
   - Mendukung wirausaha marjinal dengan teknologi keuangan berkelanjutan.

3. Perlindungan Sosial dan Asuransi yang Terjangkau
   - Mengembangkan produk asuransi untuk masyarakat berpenghasilan rendah.
   - Berkolaborasi dengan pemerintah dalam peningkatan jaminan kesehatan dan pensiun.

4. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)
   - Menyelenggarakan pelatihan keselamatan dan pemeriksaan kesehatan secara rutin.
   - Meningkatkan standar dan infrastruktur keselamatan kerja.

5. Literasi Keuangan dan Pendidikan
   - Menyediakan pelatihan literasi keuangan secara daring dan luring.
   - Bekerja sama dengan institusi pendidikan untuk meningkatkan kesadaran finansial.

Achievements and Strategic Plans for the Future

Moving forward, the Company plans to strengthen its sustainable strategy by developing employee welfare programs, expanding financial access for MSMEs, and enhancing social protection through insurance product innovation. Efforts to improve occupational safety and health will be further optimized with stricter standards and continuous training for all employees. In the field of education and financial literacy, the Company will expand its of education programs and partnerships with institutions to enhance public financial awareness. Furthermore, the Company is also committed to accelerating the adoption of environmentally friendly technologies and sustainability initiatives, including greenhouse gas emission reduction and the application of green building principles. With a commitment to good corporate governance, sustainability, and social inclusivity, the Company aims to deliver positive impacts for all Stakeholders.

Strategic Target Achievement

The Company has established a comprehensive strategy to achieve growth and sustainability targets by focusing on:

1. Employee Welfare and Labor Practices
   - Formulating wage policies adhering to regional minimum wage standards.
   - Providing internship opportunities for skill enhancement.
   - Ensuring all employees are enrolled in the Social Security for Employment (BPJS)

2. Financial Inclusion and MSME Empowerment
   - Offering low-interest micro-loans with flexible requirements.
   - Developing digital systems for easy financing access.
   - Supporting marginalized entrepreneurs with sustainable financial technology.

3. Social Protection and Affordable Insurance
   - Developing insurance products for low-income communities.
   - Collaborating with the government to enhance health and pension security.

4. Occupational Safety and Health (OSH)
   - Conducting regular safety training and health check-ups.
   - Enhancing workplace safety standards and infrastructure.

5. Financial Literacy and Education
   - Offering both online and offline financial literacy training.
   - Collaborating with educational institutions to increase financial awareness.

6. Keberlanjutan dan Lingkungan
   - Mendorong pembiayaan untuk inisiatif energi terbarukan.
   - Menerapkan prinsip bangunan hijau dan memantau emisi gas rumah kaca.

7. Kesetaraan, Inklusi, dan Anti-Diskriminasi
   - Menegakkan kebijakan anti-diskriminasi dan mendorong kesetaraan gender.

Melalui strategi yang komprehensif ini, Perseroan bertujuan untuk terus berkontribusi dalam menciptakan dampak sosial, ekonomi, dan lingkungan yang positif, sekaligus memastikan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.

Manajemen Risiko

Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko yang proaktif untuk mengidentifikasi, menganalisis, dan mengendalikan risiko yang dapat memengaruhi operasional dan keberlanjutan bisnis. Evaluasi berkala dilakukan guna memastikan kesiapan dalam menghadapi risiko finansial, operasional, kepatuhan, maupun risiko lingkungan.

Pemanfaatan Peluang dan Prospek Bisnis

Dalam menghadapi dinamika pasar, Perseroan secara aktif mengeksplorasi peluang bisnis baru yang sejalan dengan visi keberlanjutan. Inovasi produk dan layanan menjadi salah satu strategi utama dalam meningkatkan daya saing dan memberikan nilai tambah bagi pelanggan serta Pemangku Kepentingan lainnya.

6. Sustainability and Environment
   - Encouraging financing for renewable energy initiatives.
   - Implementing green building principles and monitoring greenhouse gas emissions.

7. Equality, Inclusion, and Anti-Discrimination
   - Enforcing non-discrimination policies and promoting gender equality.

Through these comprehensive strategies, the Company aims to continue contributing to creating positive social, economic, and environmental impacts, while ensuring sustainable business growth.

Risk Management

The Company applies a proactive risk management system to identify, analyze, and mitigate risks that may impact business operations and sustainability. Regular evaluations ensure readiness to address financial, operational, compliance, and environmental risks.

Capitalizing on Opportunities and Business Prospects

In response to market dynamics, the Company actively explores new business opportunities that align with its sustainability vision. Innovation in products and services is a key strategy for enhancing competitiveness and delivering added value to customers and other Stakeholders.

Analisis Situasi Eksternal yang Mempengaruhi Keberlanjutan Perseroan

Perseroan terus memantau faktor eksternal yang dapat berdampak pada keberlanjutan bisnis, termasuk perubahan regulasi, kondisi ekonomi global, serta tren industri. Dengan pemahaman yang mendalam terhadap faktor-faktor tersebut, Perseroan dapat merumuskan strategi yang adaptif dan responsif guna menjaga stabilitas serta pertumbuhan jangka panjang.

Penutup

Direksi menyampaikan apresiasi kepada seluruh pemegang saham, pemangku kepentingan, serta mitra bisnis atas dukungan dan kerja sama yang telah diberikan. Dengan strategi keberlanjutan yang terarah serta komitmen kuat dalam prinsip ESG, Perseroan yakin akan kemampuannya untuk memberikan dampak positif bagi masyarakat, lingkungan, dan industri. Keberlanjutan bukan hanya sebuah kewajiban, tetapi juga peluang untuk menciptakan nilai signifikan di masa depan.

Perseroan meyakini bahwa melalui strategi yang tepat dan kerja sama kolektif, Perseroan akan terus tumbuh dan menjadi pelopor keberlanjutan di industri.

Analysis of External Factors Affecting the Company's Sustainability

The Company continuously monitors external factors that may impact business sustainability, including regulatory changes, global economic conditions, and industry trends. With a deep understanding of these factors, the Company can formulate adaptive and responsive strategies to maintain stability and long-term growth.

Conclusion

The Board of Directors extends its gratitude to all Shareholders, Stakeholders, and business partners for their continued support and cooperation. With a focused sustainability strategy and a strong commitment to ESG principles, the Company confident in its ability to deliver a positive impact to society, the environment, and the industry. Sustainability is not just an obligation, but also an opportunity to create significant value in the future.

The Company believes that through appropriate strategies and collective effort, it will continue to grow and become a pioneer in sustainability within the industry.

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN
Sustainability Governance

Penanggung Jawab Penerapan Keberlanjutan

Perseroan berkomitmen sepenuhnya untuk menerapkan Tata Kelola Keberlanjutan yang mengedepankan prinsip keseimbangan yang harmonis antara aspek ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial. Dalam upaya ini, Perseroan memastikan bahwa setiap keputusan yang diambil memperhatikan dampak jangka panjang terhadap ketiga aspek tersebut, guna mendukung pencapaian tujuan keberlanjutan yang holistik dan berkelanjutan.

Perseroan tidak hanya menekankan pencapaian kinerja keuangan yang unggul, tetapi juga menegaskan komitmen terhadap keberlanjutan lingkungan dan kepedulian terhadap isu-isu sosial. Perseroan meyakini bahwa penerapan Tata Kelola Keberlanjutan akan memberikan dampak positif, tidak hanya dalam membangun kepercayaan Pemangku Kepentingan, tetapi juga memberikan kontribusi positif terhadap perkembangan jangka panjang Perseroan.

Penanggung jawab pengelolaan penerapan keberlanjutan Perseroan melibatkan tiga pilar utama: Direksi, Dewan Komisaris, dan satuan kerja gabungan. Dewan Komisaris bertanggung jawab atas pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi, sementara Direksi memiliki tanggung jawab penuh dalam merumuskan kebijakan keberlanjutan, mengoordinasikan praktek berkelanjutan di seluruh divisi terkait, serta mengelola arus data dan informasi terkait keberlanjutan serta memastikan kepatuhan terhadap peraturan dan kebijakan terkait.

Peran Direksi ini didukung secara khusus oleh satuan kerja gabungan yang bertugas secara aktif dalam implementasikan penerapan keberlanjutan. Meskipun memiliki peran yang berbeda, Dewan Komisaris, Direksi, dan satuan kerja gabungan berkoordinasi untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas dari kebijakan dan program yang diterapkan sesuai tata kelola yang tersedia sehingga diharapkan Perseroan dapat berperan secara aktif dalam pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development Goals).

Dalam rangka memastikan koordinasi yang efektif antar departemen, Perseroan membentuk unit kerja keberlanjutan yang berada di bawah pengawasan langsung Direksi. Perseroan juga telah menetapkan penanggung jawab penerapan keberlanjutan, yang memiliki tugas dan tanggung jawab yang jelas, yang dijabarkan sebagai berikut

Person in Charge of Sustainability Implementation

The Company is fully committed to implementing Sustainability Governance that prioritizes a harmonious balance between economic, environmental, and social aspects. In this endeavor, the Company ensures that every decision made considers the long-term impact on these three aspects, thereby supporting the achievement of holistic and sustainable development goals.

The Company not only emphasizes the achievement of superior financial performance but also affirms its commitment to environmental sustainability and social responsibility. The Company believes that the implementation of Sustainability Governance will have a positive impact, not only in building stakeholder trust but also in making a positive contribution to the Company's long-term development.

The responsibility for managing the implementation of the Company's sustainability involves three main pillars: the Board of Directors, the Board of Commissioners, and the joint working unit. The Board of Commissioners is responsible for overseeing and providing advice to the Board of Directors, while the Board of Directors has full responsibility for formulating sustainability policies, coordinating sustainable practices across all relevant divisions, and managing the flow of data and information related to sustainability, as well as ensuring compliance with relevant regulations and policies.

The role of the Board of Directors is specifically supported by a joint working unit that actively implements sustainability practices. Despite having different roles, the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the joint working unit coordinate to improve the efficiency and effectiveness of the policies and programs implemented in accordance with the available governance, so that the Company is expected to play an active role in achieving the Sustainable Development Goals.

To ensure effective coordination between departments, the Company has established a sustainability working unit that is under the direct supervision of the Board of Directors. The Company has also appointed a person in charge of sustainability implementation, who has clear duties and responsibilities, which are outlined as follows:

Pejabat & Unit Kerja Office & Work Unit	Tugas Dan Wewenang Duties and Authorities
Komisaris Board of Commissioners	1. Mengawasi pelaksanaan kebijakan keberlanjutan yang diterapkan oleh Direksi. Oversee the implementation of sustainability policies applied by the Board of Directors. 2. Mengevaluasi terhadap pencapaian dan kemajuan perusahaan dalam hal keberlanjutan, termasuk aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial. Evaluate the company's achievements and progress in sustainability, including economic, environmental, and social aspects. 3. Memberikan arahan strategis kepada Direksi terkait dengan kebijakan dan inisiatif keberlanjutan yang harus diterapkan oleh Perseroan. Provide strategic direction to the Board of Directors regarding sustainability policies and initiatives to be implemented by the Company. 4. Memastikan bahwa Perseroan mematuhi peraturan dan standar yang berlaku terkait dengan keberlanjutan, baik yang berasal dari regulasi pemerintah, standar internasional, maupun kebijakan internal perusahaan. Ensure that the Company complies with applicable regulations and standards related to sustainability, whether from government regulations, international standards, or internal company policies. 5. Memberikan rekomendasi untuk mitigasi risiko tersebut agar tidak menghambat pencapaian tujuan jangka panjang perusahaan. Provide recommendations for mitigating risks to prevent them from hindering the achievement of the Company's long-term goals.
Direksi Board of Directors	1. Bertindak sebagai penanggung jawab persiapan dan penyusunan RAKB. Act as the party responsible for the preparation and compilation of the Annual Sustainability Action Plan (RAKB). 2. Merumuskan kebijakan keberlanjutan, mengoordinasikan praktek berkelanjutan di seluruh divisi terkait, serta mengelola arus data dan informasi terkait keberlanjutan serta memastikan kepatuhan terhadap peraturan dan kebijakan terkait. Formulate sustainability policies, coordinate sustainable practices across relevant divisions, and manage the flow of data and information related to sustainability, as well as ensure compliance with relevant regulations and policies.
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	1. Mengkoordinasikan penyusunan Strategi Keberlanjutan tahap berikutnya. Coordinate the preparation of the next stage of the Sustainability Strategy. 2. Menyusun Laporan Keberlanjutan dan melaporkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi serta OJK. Compile the Sustainability Report and report to the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Financial Services Authority (OJK).
Departemen Sumber Daya Manusia Human Capital Departement	1. Bertanggung jawab terhadap Direksi atas pengelolaan program keuangan berkelanjutan di Perseroan secara keseluruhan; Accountable to the Board of Directors for the overall management of the Company's sustainable finance programs. 2. Mengelola dan mengkoordinir implementasi Program Keuangan Berkelanjutan di Perseroan lintas entitas; Manage and coordinate the cross-entity implementation of the Company's Sustainable Finance Programs. 3. Menyusun dan menetapkan target dan alokasi penyaluran dana Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) kepada kegiatan usaha yang masuk kategori keuangan berkelanjutan; Formulate and establish targets and allocation of Corporate Social and Environmental Responsibility (CSER) funds to business activities that fall within the sustainable finance category. 4. Melakukan tinjauan dan rekomendasi terkait aspek kepatuhan terhadap program keuangan berkelanjutan; Conduct reviews and provide recommendations regarding compliance aspects of sustainable finance programs. 5. Menyusun klasifikasi kegiatan usaha Bank sesuai dengan program keuangan berkelanjutan; Develop a classification of the Bank's business activities in accordance with sustainable finance programs. 6. Mendesain, mengembangkan, dan inovasi portofolio program sosial danlingkungan hidup keuangan berkelanjutan di Perseroan. Design, develop, and innovate the Company's sustainable finance social and environmental portfolio programs.
Departemen Proses Umum (GA) General Affair Departement	1. Mendokumentasikan aktivitas Aksi Keuangan Berkelanjutan dan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan, melakukan publikasi dan membuat pelaporan kepada penanggungjawab pelaporan Document Sustainable Finance Action and Corporate Social and Environmental Responsibility activities, conduct publications, and prepare reports for the reporting officer. 2. Melakukan monitoring dan memberikan dukungan olah data infrastruktur dalam keberlangsungan Aksi Keuangan Berkelanjutan terkait. Conduct monitoring and provide data processing support for infrastructure in the continuity of related Sustainable Finance Actions.

Pengembangan Kompetensi Terkait Keberlanjutan

Dalam usaha mencapai tujuan keberlanjutan sosial dan lingkungan, pihak yang bertanggung jawab terus mengembangkan wawasan dan meningkatkan kompetensi melalui berbagai upaya. Berikut adalah beberapa hal yang telah dilakukan oleh Perseroan untuk melakukan pengembangan pengetahuan:

1. Menyelenggarakan pelatihan, workshop, sharing session tentang prinsip-prinsip keberlanjutan sosial dan lingkungan serta ekonomi, termasuk pemahaman tentang isu-isu lingkungan, praktik bisnis berkelanjutan, kepatuhan terhadap regulasi lingkungan, dan cara mengukur dampak sosial.
2. Memberikan kesempatan bagi individu atau tim untuk terlibat dalam proyek-proyek lapangan terkait keberlanjutan sosial dan lingkungan, seperti kampanye lingkungan dan proyek konservasi alam.
3. Mendorong karyawan atau tim untuk berkolaborasi dalam proyek-proyek kolaboratif terkait keberlanjutan sosial dan lingkungan, seperti pengembangan strategi berkelanjutan, pelaporan keberlanjutan, atau inisiatif hijau di tempat kerja.

Perseroan juga mendukung Entitas Anak untuk aktif mengikuti beragam program pengembangan kompetensi yang relevan, baik yang diselenggarakan secara internal maupun eksternal, dan sepenuhnya dibiayai oleh Perseroan.

Development of Sustainability - Related Competencies

In an effort to achieve social and environmental sustainability goals, the responsible parties continuously expand their knowledge and enhance their competencies through various initiatives. The following are some of the actions undertaken by the Company to develop knowledge:

1. Organizing training, workshops, and sharing sessions on the principles of social, environmental, and economic sustainability, including understanding environmental issues, sustainable business practices, compliance with environmental regulations, and ways to measure social impact.
2. Providing opportunities for individuals or teams to participate in field projects related to social and environmental sustainability, such as environmental campaigns and nature conservation projects.
3. Encouraging employees or teams to collaborate on sustainability-related projects, such as developing sustainable strategies, sustainability reporting, or green initiatives in the workplace.

The Company also supports its Subsidiaries in actively participating in various relevant competency development programs, both internally and externally organized, fully funded by the Company.

PROGRAM PENGEMBANGAN KOMPETENSI KEBERLANJUTAN DAN LAINNYA
Competency Development Sustainability Program and Others

Topik Pengembangan Kompetensi Competency Development Topic	**Penyelenggara** Organizer	**Divisi/Departemen** Division/Department	**Waktu** Time	**Durasi** Duration	**Jumlah Peserta** Number of Participants	
					Pria Male	**Wanita** Female
PT Capital Financial Indonesia Tbk						
Teknis Pembuatan Bukti Potong & Pelaporan PPh 21	City Training	Human Capital	Feb-24	1 Hari 1 Day	-	1
Industrial Relation Conflict Resolution	PPM Management	Human Capital	Jul-24	2 Hari 2 Day	-	1
Teknik Rekonsiliasi Fiskal dan Ekualisasi Dalam PPH Badan	IAPI	Finance & Accounting	Mar-24	1 Hari 1 Day	-	1
Coretax	KPP Perusahaan Masuk Bursa	Finance & Accounting	Aug-24	1 Hari 1 Day	-	2
Update PSAK Terkini dalam Penyusunan Laporan Keuangan	Institut Akuntan Publik Indonesia	Internal Audit	Sep-24	1 Hari 1 Day	1	-
Standar dan Implementasi Sustainability Report	Institut Akuntan Publik Indonesia	Internal Audit	Dec-24	1 Hari 1 Day	1	-
Regulasi dan Insentif Bursa Karbon	Institut Akuntan Publik Indonesia	Internal Audit	Dec-24	1 Hari 1 Day	1	-
Digital & Risk Management in Insurance 2024 "Insuring Tomorrow : Navigating the Digital Frontier in Life Insurance"	AAJI	Management	May-24	2 Hari 2 Day	1	-
New Spesial Directorship Program (SDP)	IICD	Management	Oct-24	2 Hari 2 Day	1	-
Pelindungan Konsumen	CRMS	All Dept.	Sep-24	1 Hari 1 Day	7	8

Topik Pengembangan Kompetensi Competency Development Topic	Penyelenggara Organizer	Divisi/Departemen Division/Department	Waktu Time	Durasi Duration	Jumlah Peserta Number of Participants	
					Pria Male	Wanita Female
PT Capital Life Indonesia						
Pelatihan Asuransi Jiwa Dasar (PAJ & POJ)	AAMAI	Bancassurance Distribution, Investment, IT Infrastructure, NBUW, Finance & Accounting	Jan-24	2 Hari 2 Day	5	4
Persiapan Sertifikasi WMI	Absolvin	Investment	Jan-24	5 Hari 5 Day	1	-
Credit Insurance POJK 20/2023	PAI	Actuary	Mar-24	1 Hari 1 Day	1	-
Perpanjangan Sertifikasi WMI	Absolvin - LSP PMI	Investment	Mar-24	5 Hari 1 Day	-	1
Digital & Risk Management in Insurance 2024 "Insuring Tomorrow : Navigating the Digital Frontier in Life Insurance"	AAJI	Management	Apr-24	2 Hari 2 Day	5	1
Insurance Customer Service, Complaint Handling & Customer Protection	ITIKAD Academy	POS & CS	May-24	1 Hari 1 Day	-	2
Sertifikasi Manajemen Risiko (QRGP)	PPM Management - LSP MKS	Management	May-24	3 Hari 3 Day	-	1
Joint Seminar Regional	PAI	Actuary	May-24	4 Hari 4 Day	2	-
Actuaries Summit 2024	PAI	Actuary	Jun-24	2 Hari 2 Day	1	-
Menyambut IFRS 17	PAI	Actuary	Jun-24	1 Hari 1 Day	1	-
Perpanjangan Sertifikasi Manajemen Risiko	LSP MKS	Management	Jun-24	1 Hari 1 Day	2	-
Perpanjangan Sertifikasi Manajemen Risiko Asuransi	AAMAI	Management	Jun-24	1 Hari 1 Day	1	-
Manajemen Umum Dana Pensiun	ADPI - LSP DP	DPLK	Jul-24	3 Hari 3 Day	-	1
Managing Efective Marketing Cost Control	Anntamandiri	Marketing Support	Aug-24	2 Hari 2 Day	2	1
Manajemen Risiko Dana Pensiun	ADPI - LSP DP	DPLK	Aug-24	3 Hari 3 Day	-	1
Indonesia Underwriting Summit 2024 (Workshop Claim & Underwriting)	Peruji	NBUW, Claim	Aug-24	2 Hari 2 Day	1	1
Effective Business Communication : Persuasion and Influence	Markplus	Bancassurance Distribution	Sep-24	2 Hari 2 Day	1	1
Corporate Event Management	Urways	Marketing Communication	Sep-24	2 Hari 2 Day	1	-
Internal Customer Service	JICSI	Marketing Support	Sep-24	2 Hari 2 Day	1	1
Wisuda AAMAI XXXI 2024 & Seminar Transformasi Menuju Efisiensi : Strategi dan Implementasi di Industri Perasuransian	JICSI	Actuary	Sep-24	1 Hari 1 Day	2	-
Sertifikasi QIA Pra Manajerial	YPIA	Internal Audit	Sep-24	5 Hari 5 Day	1	-
Pelatihan Pelindungan Konsumen	CRMS Indonesia	All	Sep-24	1 Hari 1 Day	35	27
Asset Liability Management	Proxis	Investment	Oct-24	2 Hari 2 Day	1	-

Topik Pengembangan Kompetensi Competency Development Topic	Penyelenggara Organizer	Divisi/Departemen Division/Department	Waktu Time	Durasi Duration	Jumlah Peserta Number of Participants	
					Pria Male	Wanita Female
Effective Sales Prospecting	Markplus	Bancassurance Distribution	Oct-24	2 Hari 2 Day	1	3
Market Research & Consumer Behavior	Lambert Consulting	Bancassurance Distribution	Oct-24	2 Hari 2 Day	1	1
Sertifikasi Manajemen Risiko (QRMO)	PPM Management - LSP MKS	Risk Management	Oct-24	5 Hari 5 Day	-	1
Sertifikasi DPLK	Perkumpulan DPLK	DPLK	Oct-24	2 Hari 2 Day	1	-
Service & Communication	Mahaka Institute	POS & CS	Oct-24	2 Hari 2 Day	-	1
Ujian Sertifikasi Asuransi Jiwa AJ01	AAMAI	Claim, NBUW	Oct-24	1 Hari 1 Day	2	3
Fundamental Keamanan Siber	Cyber Academy	IT Infrastucture	Nov-24	1 Hari 1 Day	2	-
Ujian Sertifikasi Asuransi Jiwa Dasar (PAJ)	AAMAI	NBUW	Nov-24	1 Hari 1 Day	1	-
Pelatihan APU PPT	PPATK	All Dept.	Nov-24	1 Hari 1 Day	29	25
Perpanjangan Sertifikasi Financial Planner	FPSB Indonesia	Management	Nov-24	1 Hari 1 Day	1	-
Sertifikasi CWMA	UPH - Momenta	Management	Nov-24	2 Hari 2 Day	1	-
Ujian Sertifikasi Asuransi Jiwa AJ06	AAMAI	Actuary	Nov-24	1 Hari 1 Day	1	-
Ujian Sertifikasi Asuransi Jiwa AJ07	AAMAI	Actuary	Nov-24	1 Hari 1 Day	1	-
Ujian Sertifikasi Asuransi Jiwa AJ08	AAMAI	Actuary	Nov-24	1 Hari 1 Day	1	-
Ujian Sertifikasi WMI	LSP IKEPAMI	Investment	Nov-24	1 Hari 1 Day	1	-
Penyertaraan Gelar Profesi Ahli Asuransi Jiwa	AAMAI	Operation	Dec-24	1 Hari 1 Day	-	1
Ujian Sertifikasi Asuransi Jiwa AJ09	AAMAI	Actuary	Dec-24	1 Hari	1	-
Sertifikasi Anti Fraud (CAFO)	AAMAI	Internal Control	Dec-24	1 Hari	-	1
PT Capital Life Syariah						
Pelatihan Asuransi Jiwa Dasar (PAJ & POJ)	AAMAI	Sales & Marketing, IT, Claim, NBUW, Internal Audit, Finance & Accounting, Corporate Secretary, Secretary	Jan-24	2 Hari 2 Day	8	1
Syariah Insurance Outlook	IIS	Actuary, Operation, POS & CS, NBUW, Finance & Accounting, Investment	Jan-24	1 Hari 1 Day	3	7
Sertifikasi Asuransi Syariah Tingkat Dasar	IIS	Sales & Marketing, Actuary, POS & CS, Claim, NBUW, Risk Management, Finance & Accounting	Feb-24	5 Hari 5 Day	6	4
Seminar Asuransi Jiwa : Silabus Ujian AAMAI	AAMAI	NBUW	Feb-24	1 Hari 1 Day	-	1
Perpanjangan Sertifikasi Risk Management (QRGP)	LSP MKS	Management	Feb-24	1 Hari 1 Day	1	-
Digital Marketing : Fullstack Intensive Bootcamp	MySkill	Sales & Marketing	Mar-24	30 Hari 30 Day	-	1
Diskusi Panel POJK 20/2023	PAI	Actuary	Mar-24	1 Hari 1 Day	1	-

Topik Pengembangan Kompetensi Competency Development Topic	Penyelenggara Organizer	Divisi/Departemen Division/Department	Waktu Time	Durasi Duration	Jumlah Peserta Number of Participants	
					Pria Male	Wanita Female
Onerous Contract Improvement	PAI	Actuary	Apr-24	1 Hari 1 Day	1	-
Penulisan Dasar Komunikasi Bisnis Tertulis	Komunitas Penulis Asuransi Indonesia	Legal	Apr-24	1 Hari 1 Day	-	1
Digital & Risk Management in Insurance 2024 "Insuring Tomorrow : Navigating the Digital Frontier in Life Insurance"	AAJI	Management	May-24	2 Hari 2 Day	3	-
Bisnis Syariah Pasca Spin Off	IIS	Actuary, Operation	May-24	1 Hari 1 Day	2	-
Takaful Arround The World 1	IIS	Actuary, Operation, POS & CS, NBUW, Management	Jun-24	1 Hari 1 Day	6	3
Mengintergrasikan Manajemen Kepatuhan : Penerapan POJK 22/2023 dalam Kasus Perlindungan Konsumen	CRMS Indonesia	Compliance, Risk Management, Actuary, Managemment	Jun-24	1 Hari 1 Day	3	1
AI & Risk Management Based on ISO : Proactive Approaches for Sustainable Innovation	ERMA & IRMAPA	Compliance, Risk Management, Actuary, Managemment	Jun-24	1 Hari 1 Day	3	1
THE FORUM "Challenges & Embrace Emerging Opportunity in Insurance Industry" (IFRS 17)	AAMAI	Sales Marketing, Actuary, Operation, Management	Jul-24	2 Hari 2 Day	4	-
Menyambut IFRS 17	PAI	Actuary	Jul-24	1 Hari 1 Day	1	-
Actuaries Summit 2024	PAI	Actuary, Operation, Management	Aug-24	2 Hari 2 Day	5	-
Bond Portofolio Management	PHEI	Investment	Aug-24	2 Hari 2 Day	1	-
GRC Summit 2024 : Leadership for Sustainability Impact : GRC, ESG, and SDGs	IRMAPA	Actuary, Risk Management, Compliance, Investment, Management	Aug-24	1 Hari 2 Day	4	1
Implementasi dan Tanggapan Penyelesaian Sengketa Alternatif Melalui Arbitrase di Sektor Pasar Modal	LAPS SJK - OJK	Legal	Aug-24	1 Hari 1 Day	-	1
Underwriting Summit 2024	Peruji	NBUW	Aug-24	2 Hari 2 Day	1	1
Insurance Summit 2024	DAI	Management, Sales & Marketing	Aug-24	2 Hari 2 Day	1	1
Pelatihan PPh WHT - PPN 2024 : Mitigasi Aspek PPh Potput & PPN Berdasarkan Ketentuan Terkini	N Tax Training	Finance & Accounting	Aug-24	1 Hari 1 Day	1	2
Persiapan dan Ujian Aktuaria (A20 & A 50)	Edutech Karya Bangsa - PAI	Actuary	Aug-24	30 Hari 30 Day	-	1
Sertifikasi QIA	YPIA	Internal Audit	Aug-24	5 Hari 5 Day	1	-
Strategi Implementasi POJK 22/2023 dalam Industri Jasa Keuangan	CRMS Indonesia	Risk Management, Compliance	Aug-24	1 Hari 1 Day	1	1
Workshop Dampak Hukum Kepailitan dan Pembubaran Perusahaan Asuransi	AAJI	Legal	Aug-24	1 Hari 1 Day	-	1
Workshop Dewan Pengawas Syariah	AASI	Management	Aug-24	2 Hari 2 Day	1	-
Sharia Insurance Expert Forum : Breakthrough for the Future of Islamic Insurance	IIS	POS, NBUW, Management	Sep-24	1 Hari 1 Day	3	1
Sertifikasi Risk Management QCRO	Way Academy - LSP MKS	Legal	Sep-24	3 Hari 3 Day	-	1

Topik Pengembangan Kompetensi Competency Development Topic	Penyelenggara Organizer	Divisi/Departemen Division/Department	Waktu Time	Durasi Duration	Jumlah Peserta Number of Participants	
					Pria Male	Wanita Female
Peran dan Tanggung Jawab Komisaris dalam Mengembalikan Kepercayaan Pemangku Kepentingan	ISEA	Management	Sep-24	1 Hari 1 Day	1	1
Pelindungan Konsumen	CRMS Indonesia	All Dept.	Sep-24	1 Hari 1 Day	21	19
Sertifikasi Manajemen Risiko (QRMP)	PPM Management - LSP MKS	POS, Compliance	Oct-24	3 Hari 3 Day	1	1
Budgeting With Excel : How to Make a Budget in Excel	Barnam Tax	Finance & Accounting, Investment	Oct-24	2 Hari 2 Day	-	2
Persiapan dan Ujian AJ 03	LPAI-AAMAI	Sales & Marketing	Oct-24	11 Hari 11 Day	1	-
Workshop Implementasi PSAK 117	IAPI	Management	Oct-24	2 Hari 2 Day	1	-
Ujian AJ 01	AAMAI	Sales & Marketing, Secretary	Nov-24	1 Hari 1 Day	2	7
Internal Audit (Beginner)	YPIA	Internal Audit	Nov-24	2 Hari 2 Day	-	1
Takaful Arround The World 2	IIS	Operation, Actuary	Nov-24	1 Hari 1 Day	2	-
APU PPT	RMG	All Dept.	Nov-24	1 Hari 1 Day	18	19
Risk Beyond 2024	ERMA & IRMAPA	Management	Dec-24	2 Hari 2 Day	1	-
PT Capital Asset Management						
Perpanjangan Sertifikasi QRGP	LSP MKS	Internal Audit, Risk Management & Compliance, Management	Jan-24	1 Hari 1 Day	2	1
Sertifikasi Internal Audit	YPIA	Internal Audit, Risk Management & Compliance, Management	Feb-24	14 Hari 14 Day	1	1
Good Corporate Governance	HRD Spot	Internal Audit, Risk Management & Compliance, Management	Mar-24	2 Hari 2 Day	1	1
Quality Assurance	HRD Spot	Internal Audit, Risk Management & Compliance, Management	Apr-24	2 Hari 2 Day	1	2
Capacity Building Perwakilan Wilayah PWMII : Strategi Penerapan Anti Fraud	PWMII	Internal Audit, Risk Management & Compliance	Sep-24	1 Hari 1 Day		1
Governance Certification	CRMS	Internal Audit, Risk Management & Compliance	Jul-24	3 Hari 3 Day		1
Perhitungan dan Strategi Pengolahan PPH Ps 21	Ortax	Finance & Accounting	Feb-24	1 Hari 1 Day		1
Manajemen Pelaporan Pajak Perusahaan	Ortax	Finance & Accounting	Dec-24	1 Hari 1 Day		1
Fundamental Finance	IAI	Finance & Accounting	Oct-24	2 Hari 2 Day		1
Capital Market & Security Analyst	Corporate Finance Institute	Investment	Apr-24	30 Hari 30 Day	1	
Bond Portofolio Management	PHEI	Investment	Aug-24	2 Hari 2 Day	1	
Statistik with stata 1	IPB	Investment	Nov-24	2 Hari 2 Day	1	
Public Speaking	Markplus	Marketing & Customer Handling	Jul-24	1 Hari 1 Day	1	1

Topik Pengembangan Kompetensi Competency Development Topic	Penyelenggara Organizer	Divisi/Departemen Division/Department	Waktu Time	Durasi Duration	Jumlah Peserta Number of Participants	
					Pria Male	Wanita Female
Sertifikasi Regular Technical Analyst	Sertifikasiku	Trading	Aug-24	3 Hari 3 Day	1	
Ujian WMI	LSPPWMI	Settlement	Jun-24	1 Hari 1 Day		1
Financial Modeling & Valuation Analyst	Corporate Finance Institute	Investment	Dec-24	30 Hari 1 Day	1	
Pelatihan Pelindungan Konsumen	CRMS Indonesia	All Dept.	Sep-24	1 Hari 1 Day	13	9
PT Capital Global Ventura						
Renewable Energy : Sustainable Finance	OJK Institute	Risk Management	Mar-24	1 Hari 1 Day	1	
Accounting Fraud	OJK Institute	Risk Management, Finance & Accounting	May-24	1 Hari 1 Day	1	1
Greenwashing	OJK Institute	Risk Management	May-24	1 Hari 1 Day	1	
POJK Penerapan Anti Fraud	OJK Institute	Risk Management	Jun-24	1 Hari 1 Day	1	
Risiko Climate Change	OJK Institute	Risk Management	Jul-24	1 Hari 1 Day	1	
Perlindungan Konsumen	OJK Institute	Risk Management	Jul-24	1 Hari 1 Day	1	
Outlook Ekonomi & Keuangan di tahun 2024	OJK Institute	Investment	Feb-24	1 Hari 1 Day	1	
Peluang & Tantangan Open Finance di Indonesia	OJK Institute	Investment	Apr-24	1 Hari 1 Day	1	
Strat Up : Dulu dan Sekarang	Sandler Training	Investment	Apr-24	1 Hari 1 Day	1	
Peluang Pertumbuhan Credit	OJK Institute	Investment	May-24	1 Hari 1 Day	1	
Peran UU P2SK bagi Pelaku Jasa Keuangan	OJK Institute	Internal Control	Feb-24	1 Hari 1 Day	1	
Strategi Mencegah Serangan Siber	OJK Institute	Internal Control	Feb-24	1 Hari 1 Day	1	
Peluang & Tantangan Aset Digital	OJK Institute	Internal Control	Mar-24	1 Hari 1 Day	1	
Strategi Pemasaran Digital	OJK Institute	Internal Control	Jun-24	1 Hari 1 Day	1	
Penguatan Fungsi GRC	OJK Institute	Internal Control	Jun-24	1 Hari 1 Day	1	
Peran Teknologi Digital dalam Akuntansi	OJK Institute	Internal Control	Jul-24	1 Hari 1 Day	1	
Credit Scoring dalam Meningkatkan Akses Pendanaan	OJK Institute	Finance & Accounting	Jun-24	1 Hari 1 Day		1
Peran Teknologi Digital dalam Akuntansi	OJK Institute	Finance & Accounting	Jul-24	1 Hari 1 Day		1
Qualified Risk Chief Officer	WayAcademy-LSP MKS	Investment	Sep-24	3 Hari 3 Day	1	
Qualified Risk Governance Professional	PPM Management	Management	May-24	3 Hari 1 Day	1	
Pelatihan Pelindungan Konsumen	CRMS Indonesia	All Dept.	Sep-24	1 Hari 1 Day	3	2
Pelatihan APU PPT	PPATK	All Dept.	Nov-24	1 Hari 1 Day	4	2

Topik Pengembangan Kompetensi Competency Development Topic	Penyelenggara Organizer	Divisi/Departemen Division/Department	Waktu Time	Durasi Duration	Jumlah Peserta Number of Participants	
					Pria Male	Wanita Female
PT Capital Net Indonesia						
SPPUR Jenjang 6 (Pembekalan Sertifikasi)	LPK LPPI	Legal & Compliance	Nov-24	1 Hari 1 Day	2	-
SPPUR Jenjang 5 (Sertifikat PBK)	LPK LPPI	"Finance, Ops, Product, Audit Internal Risk & Fraud"	Dec-24	4 Hari 4 Day	4	2
E-Learning APU PPT & Anti Fraud	Inhouse	All Dept.	Dec-24	14 Hari 14 Day	31	19
PT Toko Modal Mitra Usaha						
Security Awareness Training	Inhouse	All Dept.	Jul-24	3 Hari 3 Day	20	2
Training APU PPT PPSPM	Inhouse	All Dept.	Nov-24	1 Hari 1 Day	16	2
Risk Management & Compliance Training	Inhouse	All Dept.	Nov-24	1 Hari 1 Day	16	2

PT Bank Capital Indonesia Tbk **Topik Pengembangan Kompetensi** / Competency Development Topic
Agriculture, Aquaculture, Fisheries & GRI 101: Biodiversity
Ahli Mengolah Data dengan Microsoft Excel
Analisa Data dengan Google Data Studio untuk Pemula
Arbitrator Talks: Menyikapi Pembatalan Putusan Arbitrase: Dinamika, Tantangan dan Tinjauan Aspek Final & Binding Serta Kepastian Hukum dalam Putusan Arbitrase di Indonesia
Aspek Hukum Bisnis: Penyusunan Perjanjian Kerja Sama Perusahaan, Legal Due Dilligence dan Penyelesaian Sengketa Bisnis
ASWIFTINDO Member Gathering (AMG) 2024
Awali Karier sebagai UX Writer
Awareness APU & PPT "Peran Bank Dalam Menghadapi Kejahatan Perbankan Terkini"
Awareness ISO 27001:2022 "Information Security Management System Awareness Training
Awareness ISO Anti Penyuapan 37001 & Keamanan Informasi 27001
Bahasa Inggris untuk Bisnis
Bahasa Inggris untuk Profesional
Bahasa Wajib Programmer: C# dan .Net Core
Basic Supervision: Siapkan Dirimu Menjadi Supervisor
Bourse Bond Games 2024
Belajar Konsep HTML untuk Programming
Buat Presentasi yang Menarik dengan Microsoft PowerPoint
Building A High Performing Team
Building Trust in Digital Channels: Indonesia Banking Fraud Risk Study
Business English: Presentasi dan Negosiasi dalam Bahasa Inggris
Capacity Building "Together To Be Better" di Solo
Capacity Building Pengelolaan Uang Rupiah Bagi Perbankan di Wilayah Kerja KPW BI Provinsi Jawa Timur Tahun 2024
Capacity Building Petugas Kliring Wilayah Solo Raya 2024
Capacity Building Sustainable Finance Event Forum

Topik Pengembangan Kompetensi / Competency Development Topic
Capacity Building, Kesiapan Pemenuhan Uang untuk Natal dan Akhir Tahun 2024 serta Proyeksi Kebutuhan Uang Perbankan Wilayah Kerja KPWBI Provinsi Sumatera Utara tahun 2025
Capacity Development: Perhitungan Emisi Gas Rumah Kaca Lingkup 3
Career & Business Hack: Tingkatkan Kemampuan Presentasi
Career Hacks : Menjadi Kompeten Di Berbagai Situasi
Career Mentoring: Cocokkan Minat Bakat dan Pekerjaan
CCNA 1: Jaringan untuk Cisco
CCNA 11: Teknologi WAN untuk Cisco
CCNA 12: Pengelolaan Keamanan dan Jaringan Cisco
CISA Exam Review
Coaching Clinic Persiapan Implementasi Taksonomi untuk Keuangan Berkelanjutan Indonesia (TKBI)
Coaching dan Mentoring untuk Tingkatkan Performa Tim
Compliance & Anti Money Laundering
Connecting The Dots
Creative Thinking untuk Dongkrak Kemajuan Karier
Critical Thinking 101
Customer Service: Kuasai Teknik Pelayanan Terbaik
Dampak Penerapan UU PDP pada Industri Keuangan dalam Mengelola Data Konsumen dan Praktik GCG
Dasar HSE & Sistem Manajemen K3L
Dasar Kemampuan Komunikasi untuk Profesional
Dasar Microsoft Office: Word untuk Profesional
Data Science 101: Dasar-Dasar Programming
Data Science 101: Dasar-Dasar Statistika
Debt Capital Market Seminar 2024: Outlook, Opportunity and Sustainability
Deepening Financial Market Through Collaboration
Dialog Akhir Tahun antara Anggota Dewan Komisioner & LJK
Digital Literacy: Cara Mahir Membedakan Hoax dan Fakta
Edukasi Coretax
Effective Communication Skill For Selling
Ekonomi dan Keuangan di Tahun 2024
Emotional Intelligence: Kelola Kecerdasan Emosi dalam Karier
English for Business: Berkomunikasi dengan Konsumen
Evaluasi dan Refreshment Sistem Bank Indonesia - Sistem Informasi Layanan Kas (BISILK) serta Sosialisasi Sistem Antrian Bank Indonesia kepada Perbankan Provinsi Sumatera Utara
Executive Gathering ASPI Tahun 2024
Fenomena Artificial Inteligence (AI) dan Ancamannya dalam Keuangan Digital
FGD & Sosialiasi Hasil Survey Orientasi Bisnis Perbankan OJK Triwulan IV - 2024
FGD & Workshop Layanan Perkasan Bank Indonesia Bersama Perbankan Solo Raya
Focus Group Discussion (FGD), Climate Risk Management Scenario Analysis
Forum Group Discussion (FGD) dan Forum Diskusi Dengan Perbankan dalam rangka Meningkatkan Kualitas Data Laporan Bank Umum Terintegrasi (LBUT) Kelompok Informasi (KI) Harian
Forum Komunikasi Kliring Refreshment Mekanisme Aplikasi Pertukaran Warkat Debit (PWD)
Forum Komunikasi LSP LSPP Bersama PIC Bank & PIC PBK
Forum Komunikasi Perlindungan Konsumen

Topik Pengembangan Kompetensi / Competency Development Topic
Forum Koordinasi Strategi Koordinasi Pemenuhan Uang Rupiah di Masyarakat Serta Sosialisasi Penggunaan Aplikasi Bisilk Gen 2
Forum Penguatan Fungsi GRC "Diseminasi Standar Audit Internal Terkini"
Fraud Risk Management Sebagai Upaya Mitigasi Fraud yang Efektif dan Penerapan Strategi Anti Fraud di LJK Sesuai POJK 12/2024
Gathering BPPKS 2024 "Keceh Bareng Bolo Kliring Semarang"
Gayeng Perkasa Tahun 2024
Guest Bank - BI RTGS, BI SSSS, BI ETP dan SKNBI
Human Resources Management Mastery: Kunci Sukses Perencanaan Sumber Daya Manusia
Identifikasi Transaksi Keuangan Mencurigakan (TPA) 2024
Implementasi Undang - Undang Perlindungan Data Pribadi dan Tantangannya
Indonesia Human Capital & Beyond Summit 2024
Innovation And Inspiring Leader
ISO 37001 : 2016 Awareness Anti Penyuapan
Isu Fraud dan Penanganan Pengaduan Konsumen
Jago Mengolah Data dengan Microsoft Excel
Jago Microsoft Excel
Kampanye Kreatif untuk Pemasaran Produk
Keahlian Komputer Dasar: Menguasai Email, Virtual Meeting, dan Cloud Storage
Kegiatan Supervisi Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan Lembaga Pengguna Tingkat Nasional
Kepemimpinan Perempuan Masa Kini
Kepersonaliaan: Seni Membina dan Mengembangkan Talenta Terbaik
Kesiapan Industri Perbankan dalam Implementasi UU No. 17 Tahun 2023 dan Peraturan Pemerintah tentang Perlindungan Data Pribadi
Kiat Problem Solving ala Konsultan
Kuasai Bahasa Inggris untuk Pemula
Kuasai Dasar Microsoft Word Untuk Pemula
Kuasai Grammar Persiapan TOEFL
Kuasai Manajemen dan Proses Perekrutan Karyawan
Kuasai Pasar dengan Data Management
Kuasai Perencanaan Sumber Daya Manusia untuk Perusahaan
Kuasai Python Dasar untuk Data Scientist
Kuasai Strategi Manajemen Talenta untuk Profesional
Kuasai Teknik Conflict Management untuk Profesional
Kuasai Teknik Wawancara untuk Rekrut Kandidat Terbaik
Kunci Sukses Melakukan Pelatihan Tatap Muka (Face to Face)
Kunci Sukses Seleksi SDM Terbaik
Latih Critical Thinking untuk Problem Solving & Decision Making
Leader 101: Kelola Tim secara Efektif
Leading Innovation Through Continous Improvement Optimizing Team & Organizational Performance
Learning Culture 101: Seni Menciptakan Budaya Belajar untuk Profesional
Legal Officer 101: Dokumen Perjanjian Perusahaan
Legal Officer 101: HAKI, Manajemen Risiko Hukum, dan Penyelesaian Sengketa

Topik Pengembangan Kompetensi / Competency Development Topic
Legal Officer 101: Kemampuan Dasar Menjadi Legal Officer di Perusahaan
LND Mastery: Perancangan Program Pengembangan
Mahir Bahasa Inggris untuk Sales dan Telemarketing
Manajemen Sumber Daya Manusia: Employee Engagement, Teknologi, dan People Analytics
Manajemen Sumber Daya Manusia: Pengembangan, Perencanaan Suksesi, dan Kompensasi
Manajemen Sumber Daya Manusia: Rekrutmen dan Manajemen Kinerja
Manajer Non-keuangan: Evaluasi Kinerja Keuangan dan Manajemen Modal Kerja
Marketing 101: Kemampuan Komunikasi dan Persuasi
Marketing Mix : Bauran Pemasaran 4P
Melakukan Preparasi Data dengan KNIME
Melindungi Reputasi, Menjaga Integritas: "Strategi Anti Pencucian Uang Terkini"
Memahami Kepatuhan Perusahaan Terbuka
Membangun Branding untuk Memasarkan Produk
Memerangi Judi Online dan Kejahatan Baru Era Ekonomi Digital
Menerapkan Kerangka Berpikir dalam Bisnis
Mengenal Data dan Persiapan Data
Mengungkap Kejahatan Keuangan Tindak Pidana Pencucian Uang Pada "Judi Online & Game Virtual"
Meningkatkan Pemasaran dengan Platform Digital
Menjadi Leader yang Andal Mengelola High-Potential Talent
Menjadi Tenaga Penjual Komunikatif untuk Meningkatkan Penjualan
Mental Health 101: Pahami dan Kenali Dirimu
Menyikapi Pembatalan Putusan Arbitrase: Dinamika, Tantangan dan Tinjauan Aspek Final dan Banding Serta Kepastian Hukum dalam Putusan Arbitrase
Merancang Road Map untuk Optimalisasi SEO
Merger & Acquisition in Practice
Microsoft Excel untuk Pemula
Microsoft Office Dasar untuk Pemula
Mind Mapping untuk Tingkatkan Kreativitas dan Produktivitas
Mobile Programming 101: Android
Mobile Programming 101: Basic Android dan Kotlin
Mulai Karier sebagai Sales yang Andal
Mulai Karier sebagai UX Designer
Musyawarah Anggota Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) 2024
Navigating The Global Internal Audit Standards
Negotiating with Confidence: Building Assertiveness Skills for Auditors
Networking: Rahasia Memperluas Hubungan Profesional
Next-Level Leadership "Inspiring Supervisors To Lead With Purpose And Impact"
Operational Evaluation and Performance Indicator
Operational Excellence
Operational Policy

Topik Pengembangan Kompetensi / Competency Development Topic
Outlook Perekonomian Perbankan Serta Pembahasan Hasil Survey Orientasi Bisnis Perbankan OJK (SBPO) 2024
Overview & Exploring World - Class Contact Center Halo BCA
Overview of the Indonesia's Anti Corruption Law & How to Best Mitigate the Risk
Pelatihan Operasional SIstem Bank Indonesia BI-SSSS
Pelatihan Operasional SKNBI dan BI-FAST
Pelatihan Operasional SNBI dan BI-FAST
Peluang dan Tantangan Aset Digital di Indonesia
Peluang dan Tantangan Open Finance di Indonesia
Peluang dan Tantangan Perlindungan Data Pribadi dalam Transaksi di Era Digita
Peluang dan Tantangan Perlindungan Data Pribadi dalam Transaksi di Era Digital
Peluang Pertumbuhan Kredit Pasca Berakhirnya Kebijakan Restrukturisasi Kredit
Pemahaman ISO 27701:2019 dan Regulasi Terkait Undang - Undang Perlindungan Data Pribadi No. 27 Tahun 2022
Pembekalan PBK Sistem Pembayaran - Pengelolaan Trasfer Dana Jenjang 4
Pembekalan PBK Sistem Pembayaran - Pengelolaan Uang Tunai Jenjang 4
Pembekalan PBK Sistem Pembayaran - Pengelolaan Valuta Asing Jenjang 4
Pembekalan PBK Sistem Pembayaran - Penukaran Valuta Asing dan Pembawaaan Uang Kertas Asing Jenjang 5
Pembekalan PBK Sistem Pembayaran - Setelmen Transaksi Trade Finance Jenjang 4
Pembekalan PBK Sistem Pembayaran - Setelmen Transaksi Tresuri Jenjang 4
Pembekalan Resertifikasi & Sertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 5
Pembekalan Resertifikasi Manajemen Resiko Jenjang 7
Pembekalan Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 4
Pembekalan Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 5
Pembekalan Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 6
Pembekalan Resertifikasi Sertifikat Manajemen Risiko Jenjang 4 for Supervisor
Pembekalan Resertifikasi Sertifikat Manajemen Risiko Jenjang 5
Pembekalan Sertifikasi CISA
Pembekalan Sertifikasi Kompetensi Audit Intern Bank Level Auditor
Pembekalan Sertifikasi Manajemen Resiko Jenjang 4
Pembekalan Sertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 4
Pembekalan Sertifikasi Sertifikat Manajemen Risiko Jenjang 4
Pembekalan Sertifikasi Tresuri Jenjang 7
Pemeliharaan Sertifikat SPPUR - Pengelolaan Transfer Dana Jenjang 4
Pemeliharaan Sertifikat SPPUR - Pengelolaan Uang Tunai Jenjang 4
Pemeliharaan Sertifikat SPPUR - Penukaran Valuta Asing dan Pembawaan Uang Kertas Asing Jenjang 4
Penanganan Kejahatan Perbankan Dengan Berlakunya Undang - Undang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan (UU P2SK) dan POJK No. 16 Tahun 2023
Penanganan Kejahatan Siber, Perjudian Daring sebagai Tindak Pidana Asal Tindak Pidana Pencucian Uang
Penanganan Transaksi Transfer Dana Antar Penyelenggara Sistem Pembayaran Terhadap Rekening/Akun Pengguna Jasa Yang Terindikasi Fraud
Penerimaan Laporan Transaksi Efek (PLTE)

Topik Pengembangan Kompetensi / Competency Development Topic
Pentingnya Perlindungan Data Pribadi dengan ISO/IEC 27701:2019
Penyelarasan Sertifikat Manajemen Risiko Jenjang 6 untuk Komisaris
Penyelarasan Sertifikat Manajemen Risiko Jenjang 7 untuk Direksi: "Meningkatkan Efektivitas Penerapan Manajemen Risiko untuk Mewujudkan Industri Perbankan yang Berkelanjutan"
Penyelesaian Sengketa Pembiayaan Berbasis Enviromental, Social, Governance (ESG) Melalui Arbitrase
Peran Initiative Credit Scoring (ICS) dalam Meningkatkan Akses Pendanaan
Peran UU P2SK dalam Memberikan Efek Jera bagi Pelaku Jasa Keuangan Ilegal
Personal Branding untuk Profesional
Pertemuan Koordinasi PPATK Tahun 2024
Pertemuan Tahunan Evaluasi Kegiatan Operasional Pertukaran Warkat Debet di Wilayah Kantor Perwakilan Bank Indonesia Provinsi Sumatra Utara
Pertemuan Tahunan Forum Komunikasi Kliring Jakarta (FKKJ) Tahun 2024
Pertemuan Tahunan Kantor Pengelola Daftar Hitam Nasional (KPDHN) Tahun 2024
Pokok - Pokok Perubahan POJK LCR & POJK NSFR
Prima Excecutive Gathering 2024: Leveraging Collaboration for Optimal Performance and Cyber Resillience
Problem Solving & Decision Making untuk Pemimpin
Product Management 101: Komunikasi dan Menjaga Relasi
Public Speaking Mastery: Tingkatkan Kepercayaan Diri dengan Teknik NLP
Rahasia Sukses Berkarier
Rahasia Sukses Presentasi Penjualan Sampai Closing
Rancangan POJK Tentang Rahasia Bank
Rapat Koordinasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan Lembaga Pusat Tahun 2024
Rapat Umum Anggota Tahunan FKDOP Tahun Buku 2023
Refreshment & Evaluasi Perbankan 2024
Refreshment ALBI E - Banking
Refreshment APU PPT Pada Perbankan
Refreshment Operasional ALBI BI-Core Banking (BI-CBS)
Refreshment Pemegang Sertifikasi Treasury Level Basic
Refreshment Pemegang Sertifikasi Treasury Level Intermediate
Refreshment Sertifikasi Treasury Jenjang 6
Refreshment, Sosialisasi Perubahan Ketentuan & Evaluasi Setoran Bayaran Serta Kesiapan Pemenuhan Kebutuhan Uang Pada Ramadhan & Idul Fitri 2024
Rencana Implementasi APOLO Modul Laporan Strategi Anti Fraud
Rencana Pembentukan & Pelaksanaan Pusat Penanganan Penipuan Transaksi Keuangan
RUU Perampasan Aset: Mengapa Harus Tetap Disahkan
Sales 101: Kompetensi Dasar menjadi Sales
Sales Planning Mastery: Kuasai Strategi Menyusun Rencana Penjualan
Sekretaris 101: Keterampilan Komunikasi
Sekretaris 101: Pengelolaan Surat dan Dokumen Administratif
Seni Memberikan Umpan Balik (Feedback) dan Motivasi untuk Tim
Sistem Informasi Pelaku Jasa Keuangan (SIPELAKU)

Topik Pengembangan Kompetensi / Competency Development Topic
Sistem Manajemen Mutu ISO 9001: Tingkatkan Kualitas dan Keunggulan Kompetitif Bisnis
Sosialisasi Aplikasi PWD
Sosialisasi Central Counterparty (CCP) dan Pasar Valuta Asing
Sosialisasi dan Edukasi Transaksi SKNBI Bandung
Sosialisasi eASY.KSEI
Sosialisasi eASY.KSEI Batch 8
Sosialisasi KASPI tentang Penanganan Transaksi Transfer Dana Antar Penyelenggara Sistem Pembayaran Terhadap Rekening/Akun Pengguna Jasa yang Terindikasi Fraud
Sosialisasi Kegiatan Indonesia Menabung
Sosialisasi Kode Etik Pasar (MCOC) & Keanggotaan APUVINDO
Sosialisasi Koordinasi Ketaspenan Kantor Luar Kota
Sosialisasi Laporan Hasil Penilaian Kepatuhan (LHPK) Peserta SP dan FMI BI serta KPDHN Tahun 2024
Sosialisasi Pelaksanaan Bye Laws
Sosialisasi Pelaporan Penilaian Sendiri (Self Assessment) Melalui Aplikasi SiPEDULI
Sosialisasi Penerapan Laporan Online Implementasi Kegiatan Edukasi Perlindungan Konsumen Bank Indonesia
Sosialisasi Penerapan Strategi Anti Fraud Bagi Lembaga Jasa Keuangan
Sosialisasi Penguatan Fraud Detection System BI - FAST
Sosialisasi Perubahan Tarif PPh pasal 21
Sosialisasi Sistem Pembayaran Kepada Industri PJP/PTD Bank Indonesia
Sosialisasi Tematik Laporan Bank Umum Terintegrasi (LBUT)
Sosialisasi Valas & KPI Tahun 2025
Strategi Dasar Mengelola Program Orientasi Kerja untuk Profesional
Strategi Efektif Menyusun Program Pelatihan Kerja
Strategi Efektif Pengembangan Sumber Daya Manusia
Strategi Jitu untuk Memasarkan Produk
Strategi Mencegah Serangan Siber
Strategi Meyakinkan Orang Lain dengan Teknik Persuasi
Strategi Penerapan APU PPT Diselaraskan dengan POJK No. 22 Tahun 2023 tentang Perlindungan Konsumen
Strategi Pengelolaan Investasi Industri Perasuransian dan Dana Pensiun
Strategi Product Discovery untuk Product Manager
Sukses Bangun Pondasi Tim Penjualan
Sustainable Finance Seminar, Sustainable Finance Taxonomy
Symphony Rupiah dan Student Summit Jawa Timur 2024
Tableau Mastery: Membuat Visualisasi Data yang Menarik
Talent Management 101: Strategi Membangun Tim Terbaik
Talk Show Edukasi Keuangan Bundaku
Tantangan dan Upaya Pencegahan TPPU dan TPPT di Era Digitalisasi
Teknik Mengelola Stress Agar Kerja Tetap Produktif
Penerimaan Laporan Transaksi Efek (PLTE)
Teknik Negosiasi: Seni Mendapatkan yang Kamu Inginkan

Topik Pengembangan Kompetensi / Competency Development Topic
Temu Responden dan Talk Show Perlindungan Konsumen
Test Kompetensi Operasional for Back Office 1
Test Kompetensi Operasional for Back Office 2
Test Kompetensi Operasional for Back Office 3
Test Kompetensi Operasional for Back Office 4
Test Kompetensi Operasional for Customer Service, Frontliner Support, Account Service Unit & Call Center 1
Test Kompetensi Operasional for Customer Service, Frontliner Support, Account Service Unit & Call Center 2
Test Kompetensi Operasional for Customer Service, Frontliner Support, Account Service Unit & Call Center 3
Test Kompetensi Operasional for Customer Service, Frontliner Support, Account Service Unit & Call Center 4
Test Kompetensi Operasional for Supervisor 1
Test Kompetensi Operasional for Supervisor 2
Test Kompetensi Operasional for Supervisor 3
Test Kompetensi Operasional for Supervisor 4
Test Kompetensi Operasional for Teller 1
Test Kompetensi Operasional for Teller 2
Test Kompetensi Operasional for Teller 3
Test Kompetensi Operasional for Teller 4
Time & Personal Energy Management 101
Tingkatkan Karier dengan Bahasa Mandarin Bisnis
Tingkatkan Kemampuan Korespondensi untuk Profesional
Tingkatkan Kemampuan Tim Penjualan dengan Teknik Coaching
Tingkatkan Kesuksesan Bisnis dengan Artificial Intelligence
Tingkatkan Keterampilan Berbicara di Depan Publik
Tingkatkan Produktivitas dengan Time Management
TOEFL 1: Bahasa Inggris untuk Pemula
TOEFL 2: Bahasa Inggris untuk Pemula
TOEFL 3: Bahasa Inggris untuk Pemula
Trade Based Money Laundering
Training of Trainers CBP Rupiah dan Kegiatan Gathering Kasir/Teller Perbankan Bandung Tahun 2024
Training TPPU & TPPT Bersama BI NTT
Transisi ISO 27001:2013 ke ISO 27001:2022
Tryout TOEFL PBT Paket 1
Tryout TOEFL PBT Paket 2
UI/UX Portofolio Mastery: Teknik Membuat Portofolio yang Memikat
Uji Kompetensi PBK Sistem Pembayaran - Pengelolaan Transfer Dana Jenjang 4
Tantangan dan Upaya Pencegahan TPPU dan TPPT di Era Digitalisasi
Teknik Mengelola Stress Agar Kerja Tetap Produktif
Penerimaan Laporan Transaksi Efek (PLTE)
Teknik Negosiasi: Seni Mendapatkan yang Kamu Inginkan
Uji Kompetensi PBK Sistem Pembayaran - Pengelolaan Uang Tunai Jenjang 4



Topik Pengembangan Kompetensi / Competency Development Topic
Uji Kompetensi PBK Sistem Pembayaran - Pengelolaan Valuta Asing Jenjang 4
Uji Kompetensi PBK Sistem Pembayaran - Penukaran Valuta Asing dan Pembawaaan Uang Kertas Asing Jenjang 5
Uji Kompetensi PBK Sistem Pembayaran - Setelmen Transaksi Trade Finance Jenjang 4
Uji Kompetensi PBK Sistem Pembayaran - Setelmen Transaksi Tresuri Jenjang 4
Uji Resertifikasi Manajemen Resiko Jenjang 7
Uji Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 4
Uji Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 5
Uji Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 6
Uji Resertifikasi Sertifikat Manajemen Risiko Jenjang 4
Uji Resertifikasi Sertifikat Manajemen Risiko Jenjang 5
Uji Sertifikasi Kompetensi Audit Intern Bank Level Auditor
Uji Sertifikasi Manajemen Resiko Jenjang 4
Uji Sertifikasi Manajemen Resiko Jenjang 5
Uji Sertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 4
Uji Sertifikasi Sertifikat Manajemen Risiko Jenjang 4
Uji Sertifikasi Tresuri Jenjang 7
Undangan Kegiatan Apresiasi Gerakan Bersama Edukasi Perlindungan Konsumen Th 24
Undangan Members Meeting & Awarding Night ATM Bersama 2024: "AI Assistant & Cross-Border Payments: The Future of Banking"
Upskilling Service Standard For Delight Customer
User Group SP dan FMI BI (BI-RTGS, BI-SSSS,SKNBI, BI-FAST) Tahun 2024
UX Design: Rahasia Aplikasi yang Dicintai Pengguna
Visualisasi Data untuk Pemula
Wind Of Change
Workshop Mengelola Cyber Security Batch II
Workshop Pelaporan SCV LPS Kepada Bank Umum



Penilaian Risiko Atas Penerapan Keberlanjutan

Perseroan memahami bahwa kegiatan operasional tidak terlepas dari risiko yang berkaitan dengan aspek ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial. Di dalam industri jasa keuangan dan investasi, manajemen risiko yang baik tentunya sangat penting untuk menjaga reputasi. Karena itu manajemen risiko, baik proses identifikasi sampai penerapan mitigasi risiko langsung berada di bawah kendali Direksi. Pengawasan atas manajemen risiko dilakukan bersama oleh Audit Internal, Komite Audit dan Dewan Komisaris. Sistem manajemen risiko dilaksanakan dengan melibatkan semua tingkat dan semua unit di dalam Perseroan dan Entitas Anak.

Tujuan penerapan manajemen risiko Perseroan dapat dirinci sebagai berikut:

1. Melindungi Perseroan dari risiko yang signifikan yang dapat menghambat pencapaian tujuan Perseroan.
2. Menyediakan kerangka kerja manajemen risiko yang konsisten untuk mengidentifikasi, menilai, dan mengelola risiko yang terkait dengan proses bisnis Perseroan.
3. Mendorong manajemen untuk mengambil tindakan proaktif dalam mengurangi risiko kerugian, menjadikan manajemen risiko sebagai sumber keunggulan kinerja Perseroan.
4. Mendorong pendekatan yang hati-hati dalam menghadapi risiko, dengan tujuan memaksimalkan nilai Perseroan guna mencapai tujuan yang ditetapkan.
5. Membangun pemahaman yang kuat tentang risiko dan pentingnya manajemen risiko, sehingga dapat menjadi bagian dari budaya organisasi.
6. Meningkatkan kinerja Perseroan dengan menyediakan informasi tentang tingkat risiko melalui peta risiko, yang dapat membantu manajemen dalam pengembangan strategi dan terus-menerus memperbaiki proses manajemen risiko.

Risk Assessment of Sustainability Implementation

The Company understands that operational activities are inseparable from risks related to economic, environmental, and social aspects. In the financial services and investment industry, good risk management is certainly very important to maintain reputation. Therefore, risk management, from the identification process to the implementation of risk mitigation, is directly under the control of the Board of Directors. Oversight of risk management is carried out together by the Internal Audit, Audit Committee, and Board of Commissioners. The risk management system is implemented by involving all levels and units within the Company and its Subsidiaries.

The objectives of the Company's risk management implementation can be detailed as follows:

1. Protecting the Company from significant risks that could hinder the achievement of the Company's objectives.
2. Providing a consistent risk management framework to identify, assess, and manage risks related to the Company's business processes.
3. Encouraging management to take proactive measures to reduce the risk of losses, making risk management a source of performance excellence for the Company.
4. Promoting a cautious approach to risk, with the aim of maximizing the Company's value to achieve the set objectives.
5. Building a strong understanding of risk and the importance of risk management, so it can become part of the organizational culture.
6. Enhancing the Company's performance by providing information on the level of risk through a risk map, which can assist management in strategy development and continuously improving the risk management process.

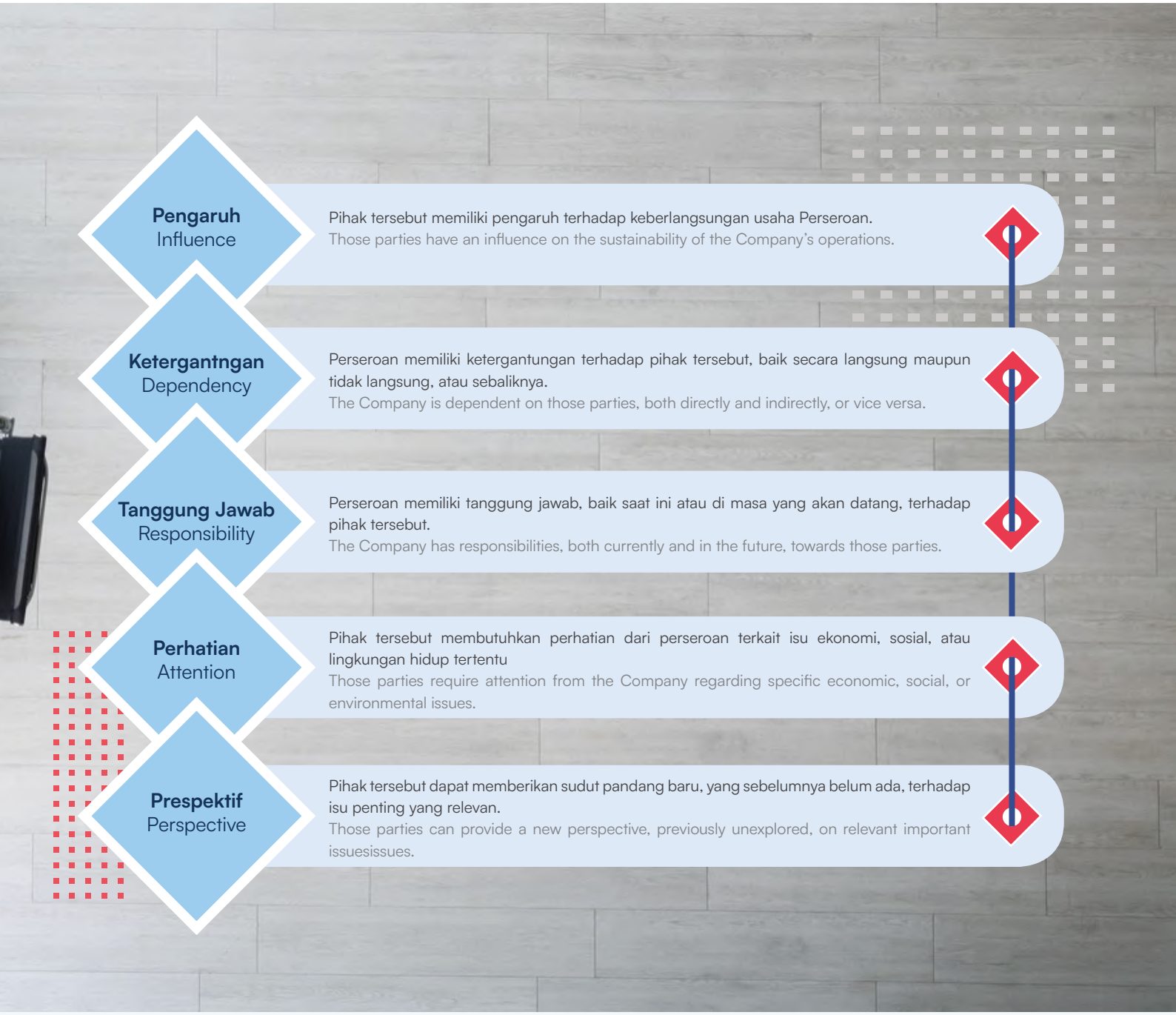


Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan

Bagi Perseroan, pemangku kepentingan merujuk kepada pihak-pihak yang terlibat dan memiliki kepentingan terhadap organisasi, serta dapat mempengaruhi atau dipengaruhi oleh pencapaian tujuan organisasi. Pemangku Kepentingan mencakup berbagai entitas seperti karyawan, investor, Pemegang Saham, regulator, mitra bisnis, komunitas, nasabah, masyarakat, dan berbagai pihak lainnya. Definisi pemangku kepentingan ini telah melalui pembahasan dan mendapat persetujuan dari manajemen. Adapun pendekatan yang diterapkan oleh Perseroan dalam melibatkan Pemangku Kepentingan adalah sebagai berikut:

Stakeholder Engagement

For the Company, stakeholders refer to parties that are involved and have an interest in the organization, and can influence or be influenced by the achievement of the organization's objectives. Stakeholders include various entities such as employees, investors, shareholders, regulators, business partners, communities, customers, society, and other parties. This definition of stakeholders has been discussed and approved by management. The approach applied by the Company in engaging stakeholders is as follows:



Pengaruh
Influence

Pihak tersebut memiliki pengaruh terhadap keberlangsungan usaha Perseroan.
Those parties have an influence on the sustainability of the Company's operations.

Ketergantngan
Dependency

Perseroan memiliki ketergantungan terhadap pihak tersebut, baik secara langsung maupun tidak langsung, atau sebaliknya.
The Company is dependent on those parties, both directly and indirectly, or vice versa.

Tanggung Jawab
Responsibility

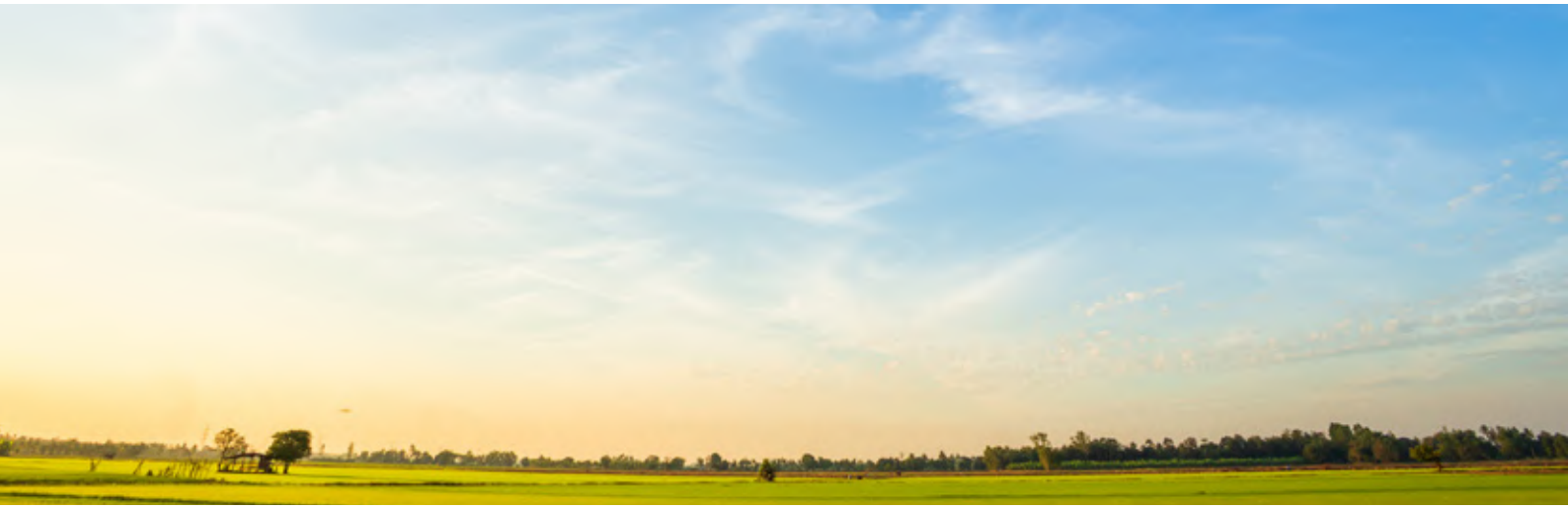
Perseroan memiliki tanggung jawab, baik saat ini atau di masa yang akan datang, terhadap pihak tersebut.
The Company has responsibilities, both currently and in the future, towards those parties.

Perhatian
Attention

Pihak tersebut membutuhkan perhatian dari perseroan terkait isu ekonomi, sosial, atau lingkungan hidup tertentu
Those parties require attention from the Company regarding specific economic, social, or environmental issues.

Prespektif
Perspective

Pihak tersebut dapat memberikan sudut pandang baru, yang sebelumnya belum ada, terhadap isu penting yang relevan.
Those parties can provide a new perspective, previously unexplored, on relevant important issuesissues.



Berdasarkan indikator tersebut, kami telah menentukan kelompok pemangku kepentingan beserta kebutuhannya, sebagaimana diuraikan sebagai berikut.

Based on these indicators, we have identified stakeholder groups along with their needs, as outlined below.

Pemangku Kepentingan Stakeholder	**Dasar Pemilihan** Basis of Selection	**Kebutuhan** Needs	**Metode Pelibatan** Engagement Method
Pemegang Saham	• Pengaruh; • Tanggung jawab; • Perspektif.	• Dividen dan peningkatan nilai ekonomi dari investasi yang telah ditanamkan; • Informasi dan laporan yang akurat dan tepat waktu untuk membuat keputusan investasi yang tepat.	• RUPS (minimal sekali setahun); • Laporan keuangan, laporan tahunan dan laporan keberlanjutan (secara berkala atau sekali setahun); • Keterbukaan informasi, baik melalui paparan publik ataupun situs web Perseroan (sekali setahun atau sesuai kebutuhan).
Shareholder	• Influence; • Responsibility; • Perspective.	• Dividends and the increase of economic value from existing investments; • Accurate and timely information and reports to facilitate informed investment decisions.	• General Meeting of Shareholders (GMS) at least once a year; • Financial statements, annual reports, and sustainability reports (periodically or annually); • Information disclosure, whether through public exposes or the Company's website (annually or as required).
Karyawan	• Pengaruh; • Tanggung jawab;	• Pengelolaan ketenagakerjaan secara adil dan setara, sesuai peraturan perundang-undangan; • Pengelolaan kesehatan dan keselamatan kerja secara memadai; • Pemenuhan remunerasi dan Kesejahteraan kerja.	Forum dialog karyawan, baik melalui aplikasi MyCapital, onboarding rekrutmen, employee gathering, dan berbagai kegiatan karyawan lainnya (sekali setahun atau sesuai kebutuhan).
Employee	• Influence; • Responsibility;	• Fair and equitable management of employment in accordance with laws and regulations; • Adequate management of occupational health and safety; • Fulfillment of remuneration and employee welfare.	Employee dialogue forums through the MyCapital application, recruitment onboarding, employee gatherings, or other employee activities (annually or as needed).
Mitra Bisnis	• Ketergantungan; • Tanggung jawab; • Perhatian.	• Sistem pengadaan dan kerja sama yang adil dan transparan; • Pemenuhan kontrak kerja yang telah disepakati.	• Penyusunan kontrak kerja (sesuai kebutuhan); • Sarana pelaporan pelanggaran (WBS) (sepanjang waktu).
Business Partner	• Dependency; • Responsibility; • Attention.	• The establishment of a procurement system and collaborations that are fair and transparent; • The fulfillment of agreed-upon work contracts.	• The drafting of work contracts (as needed); • The provision of a Whistleblowing System (WBS)

Pemangku Kepentingan Stakeholder	Dasar Pemilihan Basis of Selection	Kebutuhan Needs	Metode Pelibatan Engagement Method
Pelanggan/ Nasabah	• Ketergantungan; • Tanggung jawab; • Perhatian.	• Produk dan jasa yang unggul dan sesuai kebutuhan; • Pelayanan yang setara dan berintegritas; • Keterbukaan informasi.	• Customer gathering (sesuai kebutuhan); • Keterbukaan informasi pada situs web Perseroan ataupun aplikasi lainnya (sepanjang waktu).
Customer	• Dependency; • Responsibility; • Attention.	• Superior products and services that meet customer needs; • Equitable and integrity-driven service; • Transparency of information.	• Customer gatherings (as needed); • Information disclosure on the Company's website or other applications (at all times).
Pemerintah dan Regulator	• Tanggung jawab; • Perhatian.	• Kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku; • Penerimaan pajak dan penerimaan negara bukan pajak (PNBP).	• Penyampaian laporan wajib, termasuk laporan keuangan, laporan tahunan dan laporan keberlanjutan (secara berkala atau sekali setahun); • Pembayaran pajak dan PNBP secara tepat (sepanjang waktu); • Sarana komunikasi dari regulator atau Perseroan (sepanjang waktu).
Government and Regulator	• Responsibility; • Attention.	• Compliance with applicable regulations; • Receipt of taxes and non-tax state revenues (PNBP).	• Submission of mandatory reports, including financial statements, annual reports, and sustainability reports (periodically or annually); • Timely payment of taxes and PNBP (at all times); • Communication facilities from the regulator or the Company (at all times).
Komunitas dan Masyarakat Lokal	• Tanggung jawab; • Perhatian. • Perspektif.	Distribusi nilai ekonomi maupun manfaat lainnya dari program CSR.	• Program CSR (sesuai kebutuhan); • Sarana pelaporan pelanggaran (WBS) (sepanjang waktu).
Local Community	• Responsibility; • Attention; • Perspective.	The distribution of economic value and other benefits from the CSR program.	• CSR programs (as needed); • Whistleblowing System (WBS) (at all times).
Media	Tanggung jawab;	Distribusi nilai ekonomi maupun manfaat lainnya dari program CSR.	• Laporan keuangan, laporan tahunan dan laporan keberlanjutan (secara berkala atau sekali setahun); • Keterbukaan informasi, baik melalui paparan publik, siaran pers, ataupun situs web Perseroan (sekali setahun atau sesuai kebutuhan).
Media	Responsibility.	The provision of accurate and timely information disclosure.	• Financial statements, annual reports, and sustainability reports (periodically or annually); • Information disclosure, whether through public exposes, press releases, or the Company's website (annually or as needed).

Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan, Perseroan menghadapi tantangan terkait integrasi manajemen sumber daya manusia terhadap aspek keberlanjutan. Oleh karena itu, Perseroan memberikan prioritas pada internalisasi konsep Aspek Keberlanjutan melalui sosialisasi pengetahuan dan kesadaran akan signifikansinya kepada seluruh karyawan. Perseroan secara aktif melibatkan karyawan dalam serangkaian pelatihan terkait Aspek Keberlanjutan untuk memastikan pemahaman yang komprehensif dan dukungan penuh dari seluruh elemen organisasi.

Challenges in Implementing Sustainable Finance

In implementing Sustainable Finance, the Company faces challenges related to the integration of human resource management with sustainability aspects. Therefore, the Company prioritizes the internalization of Sustainability Aspects by disseminating knowledge and raising awareness of their significance among all employees. The Company actively involves employees in a series of training programs related to Sustainability Aspects to ensure comprehensive understanding and full support from all elements of the organization.

KINERJA KEBERLANJUTAN
Sustainability Performance

Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan

Selain fokus pada pembangunan pola pikir yang mendukung keberlanjutan ekonomi yang kuat dan sehat, Perseroan juga berkomitmen untuk membangun budaya keberlanjutan sosial dan lingkungan. Hal ini dianggap sebagai bagian yang tak terpisahkan dari keberlanjutan ekonomi. Upaya ini bertujuan untuk menciptakan keseimbangan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan dalam setiap kegiatan yang dilakukan.

Salah satu cara yang ditempuh untuk mencapainya adalah dengan melakukan sosialisasi internal secara berkelanjutan. Melalui sosialisasi ini, setiap anggota Perseroan diharapkan dapat lebih memperhatikan tindakan dan perilaku mereka, baik dalam berinteraksi dengan pemangku kepentingan maupun dalam berperan terhadap lingkungan. Sosialisasi ini diharapkan dapat membentuk budaya yang lebih baik dan lebih bertanggung jawab di dalam organisasi.

Selain itu, sosialisasi Kebijakan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) juga terus dilakukan untuk meningkatkan kesadaran serta kepedulian karyawan terhadap pentingnya aspek sosial dan lingkungan. Upaya ini diperkuat dengan penyelenggaraan focus group discussion (FGD), baik di dalam Perseroan maupun dengan Entitas Anak. FGD ini berfungsi sebagai sarana untuk mengkoordinasikan langkah-langkah yang perlu diambil dalam pengelolaan dan implementasi kebijakan tersebut.

Activities to Build Sustainability Culture

In addition to focusing on developing a mindset that supports a strong and healthy economic sustainability, the Company is also committed to building a culture of social and environmental sustainability. This is considered an inseparable part of economic sustainability. This effort aims to create a balance between economic, social, and environmental aspects in every activity undertaken.

One of the ways to achieve this is through the continuous internal socialization. Through this socialization, each member of the Company is expected to pay more attention to their actions and behaviors, both in interacting with stakeholders and in their role towards the environment. This socialization is expected to shape a better and more responsible culture within the organization.

In addition, the socialization of the Corporate Social and Environmental Responsibility (TJSL) policy is also continuously carried out to raise awareness and concern among employees about the importance of social and environmental aspects. This effort is reinforced by the implementation of focus group discussions (FGDs), both within the Company and with Subsidiaries. These FGDs serve as a means to coordinate the steps that need to be taken in the management and implementation of these policies.

KINERJA EKONOMI
Economic Performance

Di tengah ketidakpastian perekonomian global, Indonesia berhasil mempertahankan stabilitas kinerjanya di tingkat makroekonomi nasional. Berdasarkan data yang dirilis oleh Badan Pusat Statistik (BPS), pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap solid, tercatat sebesar 5,03%. Angka ini menunjukkan pencapaian yang baik dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang mencapai 5,05%. Keberhasilan ini didorong oleh peningkatan konsumsi rumah tangga sebesar 4,98% serta perkembangan investasi yang terus menunjukkan tren positif dengan pertumbuhan 5,03%. Selain itu, upaya pemerintah dalam mengendalikan inflasi juga memberikan kontribusi besar, dengan tingkat inflasi turun menjadi 1,57% dibandingkan dengan 2,61% pada tahun sebelumnya.

Pada tahun 2024, Perseroan mencatatkan jumlah aset dan liabilitas sebesar masing-masing Rp31,21 triliun dan Rp20,04 triliun, naik dibandingkan dengan tahun 2023 sebesar Rp30,81 triliun dan Rp19,84 triliun. Sementara itu, untuk ekuitas tercatat Rp9,14 triliun, naik dari tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp8,62 triliun. Berikut adalah tabel yang menggambarkan posisi keuangan Perseroan.

Amid global economic uncertainty, Indonesia has successfully maintained the stability of its macroeconomic performance at the national level. According to data released by the Central Statistics Agency (BPS), Indonesia's economic growth remains solid, recorded at 5.03%. This figure reflects a good achievement compared to the previous year's growth of 5.05%. This success was driven by a 4.98% increase in household consumption and the continued positive trend in investment growth, which reached 5.03%. Additionally, the government's efforts to control inflation have also made a significant contribution, with the inflation rate dropping to 1.57% compared to 2.61% in the previous year.

In 2024, the Company recorded total assets and liabilities of Rp31.21 trillion and Rp20.04 trillion, respectively, an increase compared to 2023 figures of Rp30.81 trillion and Rp19.84 trillion. Meanwhile, equity was recorded at Rp9.14 trillion, rising/falling from Rp8.62 trillion in 2023. The table below illustrated the Company's financial position.

Neraca (Rp miliar) Balance Sheet (Rp billion)	2024	2023	Perubahan Change	
			Rp miliar Rp billion	%
Jumlah Aset Total Assets	31.214,16	30.807,45	406,711	1,32
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	20.043,16	19.838,20	204,96	1,03
Jumlah Dana Peserta Total Participant Funds	2.031,48	2.347,29	(315,81)	(13,45)
Jumlah Ekuitas Total Equity	9.139,52	8.621,97	517,55	6,00

Target dan Realisasi Tahun Buku

Di tengah ketahanan kinerja sektor jasa keuangan nasional di tahun 2024, maka pencapaian target dan proyeksi kinerja Perseroan adalah sebagai berikut:

Targeted and Realization for the Fiscal Year

Amid the resilience of the national financial services sector in 2024, the achievement of targets and performance projections of the Company are as follows:

(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)

Keterangan	Description	Target 2024 2024 Targets	Realisasi 2024 2024 Realizations	%
Pendapatan Usaha	Revenue	7,86	6,77	86,13
Laba Bersih Tahun Berjalan	Net Income for the Year	116,44	133,89	114,99

Target 2025

Manajemen Perseroan telah menyusun rencana untuk tahun 2025 dengan mempertimbangkan perkembangan sektor jasa keuangan, kondisi ekonomi saat ini dan proyeksi perekonomian baik dari segi makro maupun mikro.

2025 Targets

The Company's management has drawn up a plan for 2025 by considering the development of the financial services sector, current economic conditions and economic projections both in macro and micro terms.

(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)

Keterangan	Description	Target 2025 2025 Targets
Pendapatan Usaha	Revenue	7,87
Laba Bersih Tahun Berjalan	Net Income for the Year	209,33

KINERJA LINGKUNGAN
Environmental Performance

Biaya Lingkungan Hidup
Perseroan tidak menganggarkan biaya khusus untuk pengelolaan lingkungan hidup mengingat mayoritas pengelolaan lingkungan hidup di kantor dilaksanakan oleh manajemen gedung.

Environmental Cost
The Company does not allocate a specific budget for environmental management, considering that the building management carries out the majority of environmental management in the office.

ASPEK MATERIAL
Material Aspect

Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan
Upaya Perseroan dalam menggunakan material ramah lingkungan mencakup inisiatif penggunaan alat tulis dan produk kertas yang mempertimbangkan aspek daur ulang. Perseroan memprioritaskan pemilihan material yang terbuat dari bahan daur ulang atau yang dapat didaur ulang setelah digunakan.

Use of Environmentally Friendly Materials
The Company's efforts in using environmentally friendly materials include initiatives to use stationery and paper products that take recycling aspects into consideration. The Company prioritizes selecting materials made from recycled content or those that can be recycled after use.

Penggunaan Kertas di Perseroan dan Entitas Anak
Paper Usage in the Company and its Subsidiaries

Keterangan Description	2024		2023		2022	
	Rim/Reams	Biaya/Cost	Rim/Reams	Biaya/Cost	Rim/Reams	Biaya/Cost
Penggunaan Kertas Paper Usage	4530	Rp179.424.833	4.208	Rp189.760.000	4.596	Rp179.580.000

Selama tiga tahun terakhir, Group Perseroan telah melaksanakan program penghematan kertas melalui berbagai upaya yang tercermin dalam data penggunaan kertas dan biaya terkait pada tahun 2022, 2023, dan 2024. Dari data yang ada, dapat dilihat bahwa ada penurunan signifikan dalam jumlah penggunaan kertas pada tahun 2024 jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Pada tahun 2024, total penggunaan kertas di semua entitas mencapai 4.530 rim, yang lebih tinggi dibandingkan dengan 4.208 rim pada tahun 2023. Meskipun pada tahun 2024 terjadi peningkatan dalam jumlah kertas yang digunakan, namun berbagai upaya efisiensi penggunaan kertas tetap diupayakan agar bisa menciptakan efisiensi di masa yang akan datang.

Over the past three years, the Company's Group has implemented a paper-saving program through various efforts, as reflected in the paper usage data and related costs in 2022, 2023, and 2024. From the available data, it can be seen that there was a significant decrease in paper usage in 2024 compared to the previous years. In 2024, the total paper usage across all entities reached 4,530 reams, which is higher compared to 4,208 reams in 2023. Although there was an increase in paper usage in 2024, various efforts to optimize paper usage continue to be made to create future efficiencies.

Penggunaan material yang bisa didaur ulang diharapkan akan membantu mengurangi dampak negatif terhadap lingkungan. Selain itu, Perseroan juga sekaligus dapat mengurangi jejak karbon dengan penggunaan material yang ramah lingkungan serta mendorong inisiatif penggunaan produk yang lebih berkelanjutan di lingkungan kantor.

Namun demikian, selaras dengan digitalisasi, Perseroan dan secara progresif tentunya berupaya untuk menekan angka penggunaan kertas. Untuk mendukung hal ini, Perseroan juga telah menginstalasi sistem pemantauan pada mesin fotokopi dan percetakan dengan kode sandi, yang bertujuan untuk mengontrol penggunaan kertas di kantor dan mendorong pemanfaatan kertas bekas.

Melalui komitmen pada prinsip reduce, reuse, dan disposal, penggunaan material kertas dapat dikendalikan dan dihemat seiring berjalannya waktu. Dengan langkah-langkah ini, Perseroan berupaya untuk meminimalkan dampak lingkungan dan meningkatkan efisiensi operasional.

The use of recyclable materials is expected to help reduce the negative impact on the environment. In addition, the Company can also reduce its carbon footprint by using environmentally friendly materials and promoting initiatives for more sustainable products in the office environment.

In line with digitalization, the Company is progressively working to reduce paper usage. To support this, the Company has installed a monitoring system on photocopying and printing machines with a password code, aimed at controlling paper usage in the office and encouraging the use of recycled paper.

Through a commitment to the principles of reduce, reuse, and dispose, paper material usage can be controlled and saved over time. With these measures, the Company aims to minimize environmental impact and improve operational efficiency.

ASPEK ENERGI
Energy Aspect

Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan

Energi yang dibutuhkan untuk memenuhi kebutuhan operasional perkantoran bersumber dari listrik yang disuplai oleh PT Perusahaan Listrik Negara (PLN). Selain itu, energi dari bahan bakar minyak (BBM) juga diperlukan untuk kebutuhan transportasi kendaraan dinas kantor, yang diambil dari stasiun pengisian bahan bakar umum (SPBU) terdekat.

Untuk mengurangi potensi dampak negatif akibat penggunaan energi yang berlebihan, Perseroan terus berupaya meningkatkan efisiensi melalui berbagai inisiatif yang diterapkan.
Penggunaan energi ini secara tidak langsung akan memproduksi emisi karbon yang dihasilkan dari kegiatan operasional. Sehingga dapat disimpulkan bahwa upaya untuk mengurangi penggunaan energi merupakan salah satu inisiatif praktis untuk mengendalikan emisi.

The Amount and Intensity of Energy Used

The energy required to meet office operational needs is sourced from electricity supplied by PT Perusahaan Listrik Negara (PLN). In addition, energy from fuel (BBM) is also necessary for the transportation needs of office service vehicles, which is obtained from the nearest gas station (SPBU).

To reduce the potential negative impact of excessive energy consumption, the Company continues to strive for greater efficiency through various initiatives. The energy usage will indirectly produce carbon emissions generated from operational activities. Therefore, it can be concluded that efforts to reduce energy consumption are one of the practical initiatives to control emissions.

Penggunaan Energi di Perseroan dan Entitas Anak
Energy Usage in the Company and its Subsidiaries

Keterangan Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Penggunaan Energi / Energy Consumption				
Listik / Electricity	kWh	75.583	78.977	87.843
	GJ	302,34	315,91	351,37
BBM / Fuel Oil	Liter / Liter	10.308	10.277	10.259
	GJ	340,16	339,14	338,55
Total Penggunaan Energi / Total Energy Consumed	GJ	642,50	655,05	689,92
Intensitas Energi / Energy Intensity	GJ/Rp juta / GJ/Rp million	0,00008	0,00009	0,00006
Efisiensi Energi / Energy Efficiency	GJ/Rp juta / GJ/Rp million	(0,00001)	(0,00003)	(0,00005)

Keterangan Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Biaya Penggunaan Energi / Cost Energy Consumption				
Listik / Electricity	Rp juta / Rp million	171,08	202,42	154,75
BBM / Fuel Oil	Rp juta / Rp million	103,08	102,76	95,07
Total Biaya / Total Cost	**Rp juta / Rp million**	274,16	305,18	249,82

Selama tiga tahun terakhir, Group Perseroan telah melaksanakan program penghematan energi melalui berbagai upaya yang tercermin dalam data penggunaan listrik dan BBM pada tahun 2022, 2023, dan 2024. Dari data yang ada, dapat dilihat bahwa Total penggunaan energi pada tahun 2024 mengalami efisiensi dibandingkan dengan tahun 2023 sebesar 655,05 GJ menjadi 642,50 GJ. Tren efisiensi ini merupakan indikator konkret dari capaian upaya efisiensi yang dilakukan Perseroan. Ke depan, Perseroan akan terus melakukan berbagai upaya efisiensi terkait penggunaan liistrik dan BBM guna mempertahankan tren efisiensi tersebut.

Over the past three years, the Company's Group has implemented an energy-saving program through various efforts, as reflected in the electricity and fuel consumption data for 2022, 2023, and 2024. From the available data, it can be seen that total energy consumption in 2024 was more efficient compared to 2023, reducing from 655.05 GJ to 642.50 GJ. This efficiency trend is a concrete indicator of the achievements made through the company's efficiency efforts. Going forward, the company will continue to implement various efficiency measures related to electricity and fuel usage to maintain this efficiency trend.

ASPEK EMISI
Emission Aspect

Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya

Perseroan pada saat ini masih dalam tahap melakukan kajian untuk dapat menyajikan data terkait jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan secara lebih akuntabel. Perseroan meyakini bahwa hal tersebut dapat mendukung semangat keberlanjutan guna mendukung semangat global untuk mencapai zero emission.

The Amount and Intensity of Emissions Generated by Type

The Company is currently in the process of conducting a study to present data on the amount and intensity of emissions generated in an accountable manner. The Company believes that this will support the sustainability spirit and contribute to the global effort to achieve zero emissions.

Keterangan Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Emisi yang Dihasilkan dari Penggunaan Energi / Emissions Resulting from Energy Consumption				
Listik / Electricity	TonCO2eq	71,05	74,24	82,57
BBM / Fuel Oil	TonCO2eq	23,42	23,35	23,31
Total Emisi / Total Emission	TonCO2eq	94,47	97,59	105,88
Intensitas Emisi / Emission Intensity	TonCO2eq/Rp juta TonCO2eq/Rp million	0,000012	0,000013	0,000010
Efisiensi Emisi / Emission Efficiency	TonCO2eq/Rp juta TonCO2eq/Rp million	(0,000001)	(0,000003)	0,000001

Selama tiga tahun terakhir, Group Perseroan telah melaksanakan berbagai upaya untuk menekan jumlah emisi karbon yang dihasilkan dari tahun 2022, 2023, dan 2024. Dari data yang ada, dapat dilihat bahwa total emisi yang dihasilkan pada tahun 2024 tercatat sebesar 94,47 tonCO2eq atau mengalami efisiensi dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar 97,59 tonCO2eq.

Over the past three years, the Company's Group has implemented various efforts to reduce the amount of carbon emissions generated in 2022, 2023, and 2024. From the available data, it can be seen that the total emissions produced in 2024 were recorded at 94.47 tons of CO2 equivalent, showing an improvement compared to the previous year, which was recorded at 97.59 tons of CO2 equivalent.

Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan

Perseroan pada saat ini masih dalam tahap melakukan kajian untuk dapat menyajikan data terkait jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan secara akuntabel. Perseroan meyakini bahwa hal tersebut dapat mendukung semangat keberlanjutan guna mendukung semangat global untuk mencapai zero emission.

Efforts and Achievements in Emission Reduction

The Company is currently in the process of conducting a study to present data on the amount and intensity of emissions generated in an accountable manner. The Company believes that this will support the sustainability spirit and contribute to the global effort to achieve zero emissions.



ASPEK AIR
Water Aspect

Penggunaan Air

Untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari, Perseroan dan Entitas Anak menggunakan toilet bersama dan air yang bersumber dari pengelola gedung. Sebagai bagian dari komitmen kami terhadap keberlanjutan, Perseroan dan Entitas Anak berusaha untuk menjaga keberlanjutan sumber daya alam, khususnya air, meskipun saat ini tidak dapat dilakukan pengukuran penggunaan debit air secara langsung di gedung karena air yang digunakan bersumber dari pengelola gedung. Meskipun demikian, kami tetap melaksanakan berbagai langkah untuk mendukung konservasi air dan meminimalkan dampak lingkungan, antara lain:

1. Menggunakan Air Secukupnya
   Kami memastikan penggunaan air dilakukan secara efisien untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari, dengan menghindari pemborosan.

2. Mematikan Kran Air Jika Tidak Digunakan
   Sebagai bagian dari budaya hemat air, kami selalu mengingatkan untuk mematikan kran air ketika tidak diperlukan, baik di toilet, wastafel, maupun area lainnya.

3. Menggunakan Toilet Secara Bijak
   Kami menerapkan penggunaan tombol flush yang tepat—tombol kecil untuk buang air kecil dan tombol besar untuk buang air besar—sehingga dapat menghemat volume air yang digunakan.

Water Usage

To meet daily needs, the Company and its subsidiaries use shared toilets and water sourced from the building management. As part of our commitment to sustainability, the Company and its subsidiaries strive to maintain the sustainability of natural resources, especially water, although it is not possible to directly measure water usage in the building since the water is provided by the building management. Nevertheless, we continue to implement various measures to support water conservation and minimize environmental impact, including:

1. Using Water Wisely
   We ensure that water is used efficiently to meet daily needs, avoiding waste.

2. Turning Off Water Taps When Not in Use
   As part of our water-saving culture, we always remind everyone to turn off the taps when not needed, whether in the toilet, sink, or other areas.

3. Using Toilets Wisely
   We apply the proper use of flush buttons—the small button for urination and the large button for defecation—so as to conserve the amount of water used.



4. Memperhatikan Kebocoran Air
   Kami mengajak seluruh karyawan untuk peduli terhadap adanya kebocoran pada pipa air dan melaporkannya kepada pihak pengelola gedung untuk segera diperbaiki. Kebocoran yang tidak segera ditangani dapat menyebabkan pemborosan air yang signifikan.

5. Menjaga Peralatan Sanitasi dalam Kondisi Baik
   Kami memastikan bahwa peralatan sanitasi seperti toilet, wastafel, dan shower mendapatkan perawatan rutin oleh pengelola gedung untuk menjaga fungsinya agar tidak terjadi pemborosan air.

6. Edukasi dan Sosialisasi
   Untuk memperkuat kesadaran tentang pentingnya penghematan air, kami secara aktif mengedukasi seluruh karyawan dengan cara memasang stiker hemat air dan energi di sekitar area kantor khususnya di area toilet dan pantry, serta menyebarkan informasi mengenai pentingnya konservasi sumber daya alam.

Dengan langkah-langkah tersebut, kami berharap dapat berkontribusi pada keberlanjutan sumber daya air dan mengurangi dampak lingkungan yang ditimbulkan dari aktivitas operasional kami. Upaya ini juga merupakan bagian dari komitmen kami untuk mewujudkan bisnis yang ramah lingkungan dan bertanggung jawab terhadap masa depan planet ini.

4. Monitoring for Water Leaks
   We encourage all employees to be mindful of any water leaks in pipes and report them to the building management for immediate repair. Leaks that are not promptly addressed can lead to significant water wastage.

5. Maintaining Sanitation Equipment in Good Condition
   We ensure that sanitation equipment, such as toilets, sinks, and showers, receives regular maintenance from the building management to keep them functioning properly and prevent water wastage.

6. Education and Socialization
   To strengthen awareness about the importance of water conservation, we actively educate all employees by placing water and energy-saving stickers around the office, particularly in the toilet and pantry areas, as well as distributing information on the importance of natural resource conservation.

Through these steps, we hope to contribute to the sustainability of water resources and reduce the environmental impact of our operational activities. These efforts are also part of our commitment to creating an environmentally friendly business that is responsible for the future of this planet.



ASPEK KEANEKARAGAMAN HAYATI
Biodiversity Aspect

Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati

Lokasi operasional Perseroan dan Entitas Anak tidak berdekatan dengan lingkungan yang memiliki tingkat keanekaragaman hayati tinggi atau daerah konservasi sehingga kami tidak melakukan kajian terkait dampak operasional terhadap keanekaragaman hayati.

Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati

Perseroan saat ini memiliki wacana untuk dapat berkontribusi dalam berbagai upaya konservasi keanekaragaman hayati. Diharapkan ke depan wacana tersebut dapat direalisasikan dalam kegiatan tanggung jawab sosial yang konret dan berkontribusi secara positif terhadap aspek keanekaragaman hayati.

The Impact of Operational Areas that are Close to or Located in Conservation Areas or Contain Biodiversity

The operational locations of the Company and its subsidiaries are not near areas with high biodiversity or conservation areas, so we have not conducted studies on the impact of operations on biodiversity.

Biodiversity Conservation

The Company is currently considering contributing to various biodiversity conservation efforts. It is expected that in the future, this idea can be realized through concrete social responsibility activities that will positively contribute to biodiversity aspects.

ASPEK LIMBAH DAN EFLUEN
Waste And Effluent Aspects Aspect

Limbah yang dihasilkan dari kegiatan operasional Perseroan dan grup usaha terutama terdiri dari sampah plastik, kertas, tisu bekas, dan air kotor. Limbah-limbah ini tidak termasuk dalam kategori limbah bahan berbahaya dan beracun (B3) sesuai dengan ketentuan dari Kementerian Lingkungan Hidup Republik Indonesia. Pengelolaan limbah tersebut dilakukan oleh pihak manajemen gedung dengan sistem pemilahan antara limbah organik dan non-organik, serta daur ulang. Oleh karena itu, hingga saat ini, kami belum melakukan pengukuran khusus terkait jumlah limbah yang dihasilkan.

Namun demikian, kami terus mendorong upaya pengurangan penggunaan plastik sekali pakai dengan memilih material yang lebih ramah lingkungan. Kami juga mengimbau kepada karyawan untuk membawa kantong belanja, tempat minum, atau tempat makan pribadi yang dapat digunakan berulang kali, alih-alih menggunakan barang sekali pakai.

The waste generated from the Company's and its subsidiaries' operations mainly consists of plastic waste, paper, used tissues, and dirty water. These wastes are not categorized as hazardous and toxic waste (B3) according to the regulations of the Ministry of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia. The management of this waste is handled by the building management, which implements a sorting system between organic and non-organic waste, as well as recycling. Therefore, up until now, we have not conducted specific measurements related to the amount of waste generated.

Nevertheless, we continue to encourage efforts to reduce the use of single-use plastics by opting for more environmentally friendly materials. We also encourage employees to bring their own reusable shopping bags, drinking containers, or food containers instead of using disposable items.

ASPEK PENGADUAN TERKAIT LINGKUNGAN HIDUP
Environmental Complaints Aspects

Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan

Mengingat bahwa kegiatan operasional Perseroan dan Entitas Anak tidak memberikan dampak langsung terhadap keberlanjutan lingkungan hidup, termasuk yang memiliki tingkat keanekaragaman hayati yang tinggi, hingga saat ini kami tidak menyediakan saluran pengaduan khusus terkait masalah lingkungan hidup. Namun demikian, kami memastikan bahwa kegiatan investasi yang dilakukan terhadap debitur tidak menimbulkan dampak negatif terhadap kelestarian lingkungan, demikian pula dengan aktivitas operasional yang dijalankan.

The Number and Nature of Environmental Complaints Received and Resolved

Considering that the operational activities of the Company and its subsidiaries do not have a direct impact on environmental sustainability, including areas with high biodiversity, we have not provided a dedicated environmental complaints channel to date. However, we ensure that the investment activities made towards debtors do not have a negative impact on environmental preservation, as well as the operational activities being carried out.

KINERJA SOSIAL
Social Performance

Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang setara kepada Nasabah

Nasabah memiliki peran yang sangat penting sebagai pemangku kepentingan dalam mendukung pertumbuhan usaha Perseroan secara keseluruhan. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk memberikan layanan terbaik melalui inovasi serta pengembangan produk dan jasa yang sesuai dengan prinsip keuangan berkelanjutan. Dalam pelaksanaannya, Perseroan selalu memastikan untuk mematuhi peraturan yang berlaku terkait tanggung jawab kepada pelanggan, terutama di sektor jasa keuangan, antara lain:

- Undang-Undang No. 7 Tahun 1992 tentang Perbankan, sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang No. 10 Tahun 1998;
- Undang-Undang No. 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Pelanggan; serta
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 1/POJK.07/2013 tentang Perlindungan Pelanggan Sektor Jasa Keuangan.

Sebagai perusahaan induk, Perseroan tidak memberikan layanan secara langsung kepada nasabah. Aktivitas operasional dijalankan melalui Entitas Anak. Namun demikian, Perseroan tetap mengkoordinasikan kebijakan dan arah pengelolaan jasa keuangan yang diberikan oleh grup usaha kepada nasabah. Berikut adalah kebijakan dan inisiatif utama yang diterapkan:

1. Informasi Produk dan Jasa
   Perseroan dan Entitas Anak menyediakan saluran informasi terkait produk dan jasa yang ditawarkan, serta hal-hal lain yang perlu diketahui oleh nasabah melalui situs web resmi. Informasi pada situs web ini diperbarui secara berkala untuk memastikan penyampaian informasi yang tepat waktu dan bermanfaat. Selain itu, pertemuan langsung dengan nasabah juga dilakukan pada berbagai kesempatan untuk menyampaikan informasi tentang program terbaru atau untuk menjaga hubungan baik.

2. Layanan yang Berdampak Positif dan Setara
   Melalui berbagai layanan jasa keuangan, termasuk manajemen investasi, yang disediakan oleh Perseroan dan Entitas Anak, diharapkan dapat mendorong pertumbuhan ekonomi nasabah secara khusus dan masyarakat pada umumnya. Dalam upaya ini, terdapat standar pelayanan minimal yang harus dipenuhi untuk menjaga kualitas dan kepuasan nasabah. Standar ini juga menjamin bahwa pelayanan diberikan secara setara kepada seluruh nasabah.

3. Inovasi dan Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan
   Pemanfaatan sistem teknologi informasi sangat penting dalam sektor jasa keuangan. Oleh karena itu, Perseroan dan Entitas Anak terus menyempurnakan teknologi informasi yang dimiliki untuk memberikan pelayanan terbaik kepada

Commitment to Provide Equivalent Services for Products and/or Services to Customers

Customers play a very important role as stakeholders in supporting the overall growth of the Company's business. Therefore, the Company is committed to providing the best services through innovation and the development of products and services that align with sustainable finance principles. In its implementation, the Company consistently ensures compliance with applicable regulations related to customer responsibilities, especially in the financial services sector, including:

- Law No. 7 of 1992 concerning Banking, as amended by Law No. 10 of 1998;
- Law No. 8 of 1999 concerning Customer Protection; and
- Financial Services Authority Regulation No. 1/POJK.07/2013 concerning Customer Protection in the Financial Services Sector

As a holding company, the Company does not provide direct services to customers. Operational activities are carried out through its Subsidiaries. Nevertheless, the Company coordinates policies and directions for the management of financial services provided by the business group to customers. The following are the main policies and initiatives implemented:

1. Product and Service Information
   The Company and its Subsidiaries provide information channels related to offered products and services, as well as other matters that customers need to know, through the official website. The information on this website is updated regularly to ensure the delivery of timely and useful information. In addition, direct meetings with customers are also conducted on various occasions to convey information about the latest programs or to maintain good relationships.

2. Positive Impact and Equitable Services
   Through various financial services, including investment management, provided by the Company and its Subsidiaries, it is expected to drive economic growth for customers in particular and the community in general. In this effort, there are minimum service standards that must be met to maintain customer quality and satisfaction. These standards also ensure that services are provided equitably to all customers.

3. Sustainable Innovation and Development of Financial Products and/or Services
   The utilization of information technology systems is crucial in the financial services sector. Therefore, the Company and its Subsidiaries continue to improve their information technology to provide the best service to customers. The

nasabah. Pengembangan produk dan jasa yang berorientasi pada sosial dan lingkungan juga dilakukan secara bertahap dan akan terus disempurnakan ke depannya.

4. Survei Kepuasan Nasabah
   Untuk meningkatkan kualitas layanan, Entitas Anak secara rutin mengukur tingkat kepuasan nasabah melalui berbagai metode, yang umumnya dilakukan dengan survei. Pada tahun 2023, hasil rata-rata survei kepuasan nasabah menunjukkan hasil yang memuaskan.

5. Saluran Pengaduan Nasabah
   Di tingkat Perseroan, Sekretaris Perusahaan memiliki peran untuk menerima pengaduan dan keluhan dari nasabah secara umum. Begitu juga, setiap Entitas Anak telah menyediakan saluran pengaduan dan keluhan nasabah yang dilengkapi dengan mekanisme penyelesaian yang jelas dan terstandarisasi.

development of socially and environmentally oriented products and services is also carried out gradually and will continue to be improved in the future.

4. Customer Satisfaction Surveys
   To improve service quality, Subsidiaries routinely measure customer satisfaction levels through various methods, generally conducted through surveys. In 2023, the average results of customer satisfaction surveys showed satisfactory outcomes.

5. Customer Complaint Channels
   At the Company level, the Corporate Secretary has a role to receive general customer complaints and grievances. Likewise, each Subsidiary has provided customer complaint and grievance channels equipped with clear and standardized resolution mechanisms.

ASPEK KETENAGAKERJAAN
Employment Aspects

Kesetaraan Kesempatan Bekerja

Kesetaraan perlakuan terhadap semua karyawan adalah prinsip yang selalu dijunjung tinggi dalam proses perekrutan, pengembangan kompetensi dan karier, serta pemutusan hubungan kerja. Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang adil, bebas dari diskriminasi terkait jenis kelamin, agama, etnis, ras, suku, atau kepentingan politik tertentu. Perseroan akan menegur dan mengambil tindakan lebih lanjut jika terjadi pelecehan, penghambatan karir, atau kekerasan verbal dan non-verbal terhadap karyawan. Upaya ini bertujuan untuk menjaga suasana kerja yang kondusif dan mengurangi potensi benturan kepentingan antar karyawan.

Perseroan menjalankan proses rekrutmen dengan cermat, mempertimbangkan kebutuhan perusahaan baik untuk saat ini maupun di masa depan. Strategi rekrutmen yang diterapkan oleh Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Rekrutmen melalui Media Sosial
   Perseroan memanfaatkan platform media sosial sebagai salah satu saluran untuk menjangkau calon karyawan potensial.
2. Rekrutmen Karyawan Profesional di Bidang Tertentu
   Perseroan mengidentifikasi dan merekrut individu dengan keahlian khusus serta pengalaman yang relevan di bidang tertentu yang sesuai dengan kebutuhan perusahaan.

Equal Employment Opportunities

Equal treatment of all employees is a principle that is always upheld in the recruitment process, competency and career development, as well as termination of employment. The company is committed to creating a fair work environment, free from discrimination based on gender, religion, ethnicity, race, tribe, or certain political interests. The company will reprimand and take further action if harassment, career hindrance, or verbal and non-verbal violence against employees occurs. These efforts aim to maintain a conducive work atmosphere and reduce the potential for conflicts of interest among employees.

The company conducts the recruitment process carefully, considering both the current and future needs of the company. The recruitment strategy implemented by the company is as follows:

1. Recruitment through Social Media
   The company utilizes social media platforms as one of the channels to reach potential candidates.

2. Recruitment of Professionals in Specific Fields
   The company identifies and recruits individuals with specialized skills and relevant experience in specific fields that align with the company's needs.

3. Rekrutmen melalui Program Internal "Employee Get Employee
   Perseroan menerapkan program yang memungkinkan karyawan yang sudah ada untuk merekomendasikan calon karyawan potensial. Program ini memperluas jaringan pencarian talenta untuk memenuhi kebutuhan tenaga kerja perusahaan.

Selain itu, rencana bisnis Perseroan menjadi panduan dalam proses rekrutmen, dengan fokus pada kompetensi calon karyawan baru. Setiap rekrutmen dilakukan dengan mempertimbangkan pemenuhan kompetensi dan kualifikasi yang dibutuhkan untuk posisi yang akan diisi, sehingga memastikan bahwa individu yang direkrut dapat memberikan kontribusi optimal sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

Selaras dengan semangat keberlanjutan terkait kesetaraan gender, Perseroan senantiasa memperhatikan kesetaraan kesempatan bekerja tanpa membedakan gender. Hal ini secara konkret bisa dilihat dari rasio demografi karyawan yang dipaparkan pada tabel berikut:

3. Recruitment through the Internal "Employee Get Employee" Program
   The company implements a program that allows existing employees to recommend potential candidates. This program expands the talent search network to meet the company's workforce needs.

In addition, the company's business plan serves as a guide in the recruitment process, with a focus on the competencies of potential new employees. Each recruitment is conducted with consideration of fulfilling the competencies and qualifications required for the position to be filled, ensuring that the recruited individuals can make optimal contributions in line with the company's needs.

In line with the spirit of sustainability related to gender equality, the Company always pays attention to equal opportunities in employment regardless of gender. This is concretely reflected in the employee demographic ratio, as outlined in the following table:

Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian / Employees by Employment Status

Uraian Description	2024			2023			2022		
	Laki - Laki Male	Perempuan Female	Total	Laki - Laki Male	Perempuan Female	Total	Laki - Laki Male	Perempuan Female	Total
Karyawan Tetap Permanent Employee	376	519	**895**	405	533	**938**	438	516	**954**
Karyawan Kontrak Contractual Employee	49	45	**94**	19	29	**48**	23	28	**51**
Percobaan Probationary Employee	6	8	**14**	11	12	**23**	25	35	**60**
Jumlah **Total**	**431**	**572**	**1.003**	**435**	**575**	**1.009**	**486**	**579**	**1.065**

Karyawan Berdasarkan Usia / Employees by Age

Uraian Description	2024			2023			2022		
	Laki - Laki Male	Perempuan Female	Total	Laki - Laki Male	Perempuan Female	Total	Laki - Laki Male	Perempuan Female	Total
21 - 30 Tahun 21 - 30 Years Old	122	207	**329**	113	217	**330**	163	245	**408**
31 - 40 Tahun 31 - 40 Years Old	203	264	**467**	204	261	**465**	221	248	**469**
> 41 Tahun > 41 Tahun Years Old	106	101	**207**	118	96	**214**	102	86	**188**
Jumlah **Total**	**431**	**572**	**1.003**	**435**	**575**	**1.009**	**486**	**579**	**1.065**

Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan / Employees by Education Level

Uraian Description	2024			2023			2022		
	Laki - Laki Male	Perempuan Female	Total	Laki - Laki Male	Perempuan Female	Total	Laki - Laki Male	Perempuan Female	Total
S3 Doctoral Degree	-	-	**-**	3	-	**3**	-	-	**-**
S2 Master's Degree	34	15	**49**	37	17	**54**	49	20	**69**
S1 Bachelor's Degree	337	422	**759**	321	403	**724**	347	391	**738**
Sarjana Muda Baccalaureate	30	74	**104**	33	79	**112**	42	89	**131**
SMA High School	30	61	**91**	41	75	**116**	48	79	**127**
Jumlah **Total**	**431**	**572**	**1.003**	**435**	**575**	**1.009**	**486**	**579**	**1.065**

Karyawan Berdasarkan Jabatan / Employees by Position

Uraian Description	2024			2023			2022		
	Laki - Laki Male	Perempuan Female	Total	Laki - Laki Male	Perempuan Female	Total	Laki - Laki Male	Perempuan Female	Total
Komisaris Commissioner	18	1	**19**	17	1	**18**	12	1	**13**
Direktur Director	16	5	**21**	17	4	**21**	15	3	**18**
Komite Committee	5	2	**7**	5	2	**7**	5	2	**7**
Kepala Divisi Division Head	13	15	**28**	18	15	**33**	27	15	**42**
Kepala Departemen Department Head	59	60	**119**	56	57	**113**	80	65	**145**
Staf Staff	320	489	**809**	322	495	**817**	347	493	**840**
Jumlah **Total**	**431**	**572**	**1.003**	**435**	**575**	**1.009**	**486**	**579**	**1.065**

Anti Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa

Perseroan selalu memastikan bahwa setiap peraturan ketenagakerjaan, termasuk yang berkaitan dengan tenaga kerja anak dan jam kerja, dipatuhi dengan baik. Salah satu langkah yang diambil adalah menetapkan standar usia minimum karyawan Perseroan, yaitu 18 tahun, pada saat proses rekrutmen, sehingga tidak ada tenaga kerja anak yang dipekerjakan pada posisi apapun. Selain itu, Perseroan juga memantau pengelolaan karyawan untuk mencegah terjadinya praktik kerja paksa di seluruh lini bisnisnya. Perseroan juga telah menetapkan ketentuan jam kerja yang wajib bagi karyawan, yaitu 40 jam per minggu, guna mencegah terjadinya praktik kerja paksa yang melanggar peraturan waktu kerja yang telah ditetapkan.

Child Labor and Forced Labor Prevention

The Company consistently ensures strict adherence to all labor regulations, including those concerning child labor and working hours. One proactive measure taken is the establishment of a minimum employee age standard of 18 years during the recruitment process, thereby preventing the employment of child labor in any position. Furthermore, the Company monitors employee management to preclude any instances of forced labor practices across all its business lines. The Company has also implemented a mandatory 40-hour workweek for employees, preventing forced labor practices that violate stipulated working hour regulations.

Upah Minimum Regional

Perseroan menetapkan kebijakan remunerasi yang sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan dan peraturan pemerintah, termasuk Upah Minimum Regional (UMR), tunjangan hari raya, dan kontribusi iuran untuk Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS). Secara berkala, kami memperhatikan perubahan standar industri dan praktik terbaik untuk memastikan daya saing Perseroan sebagai pemberi kerja. Selain itu, kebijakan remunerasi juga mengaitkan pencapaian kinerja karyawan yang tercermin dalam kenaikan gaji, tunjangan, serta program pengembangan kompetensi.

Apresiasi diberikan kepada setiap karyawan yang telah berkontribusi dalam mendorong perkembangan usaha Perseroan hingga saat ini, salah satunya melalui pemberian remunerasi yang adil dan memperhatikan kesejahteraan karyawan. Besaran remunerasi disesuaikan dengan jenjang karier, tugas dan tanggung jawab, serta kinerja masing-masing karyawan. Selain itu, besaran remunerasi yang diberikan juga selalu disesuaikan dengan tingkat upah minimum regional (UMR) yang berlaku di masing-masing wilayah, seperti DKI Jakarta, Tangerang, Cikarang, Bekasi, Bandung, Semarang, Solo, Surabaya, Kupang, dan Medan.

Regional Minimum Wage

The Company establishes remuneration policies that comply with labor and government regulations, including the Regional Minimum Wage (UMR), holiday allowances, and social security contributions to the Employee Social Security Agency (BPJS). Regularly, we review evolving industry standards and best practices to ensure the Company's competitiveness as an employer. Additionally, the remuneration policy links employee performance achievements to salary increases, benefits, and competency development programs.

Appreciation is given to every employee who has contributed to the growth of the Company's business to date, one of which is through fair remuneration that considers employee welfare. The amount of remuneration is adjusted based on career levels, tasks and responsibilities, and individual performance. Furthermore, the amount of remuneration provided is always aligned with the applicable regional minimum wage (UMR) in each respective area, such as DKI Jakarta, Tangerang, Cikarang, Bekasi, Bandung, Semarang, Solo, Surabaya, Kupang, and Medan.

Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman

Pengelolaan kesehatan dan keselamatan kerja (K3) memiliki peran yang sangat penting dalam mendukung produktivitas karyawan serta memastikan kelancaran operasional Perseroan dan Entitas Anak. Penerapan K3 mengacu pada undang-undang dan peraturan terkait, serta peraturan internal yang berlaku di lingkungan grup usaha Perseroan. Beberapa inisiatif yang dilakukan dalam penerapan prinsip K3 antara lain:

1. Mengikutsertakan seluruh karyawan dan keluarga dalam program asuransi BPJS Kesehatan;
2. Melengkapi seluruh area operasional dengan perangkat keselamatan standar, seperti APAR; dan
3. Menyelenggarakan simulasi serta pelatihan penanganan dan evakuasi dalam kondisi darurat, seperti kebakaran atau gempa bumi, untuk melatih karyawan dalam menghadapi situasi tersebut.

Untuk memastikan terciptanya lingkungan kerja yang aman, Perseroan juga menyediakan sarana dan prasarana K3 yang memadai sesuai dengan standar yang berlaku di lingkungan perkantoran. Berkat pengelolaan K3 yang baik, pada tahun 2024, tidak terjadi insiden kecelakaan kerja di seluruh lingkungan kerja Perseroan dan Entitas Anak.

A Fair and Safe Working Environment

The management of occupational health and safety (K3) is crucial in supporting employee productivity and ensuring the smooth operation of the Company and its Subsidiaries. K3 implementation adheres to relevant laws and regulations, as well as internal regulations within the Company's group. Several initiatives undertaken in implementing K3 principles include:

1. Enrolling all employees and their families in the BPJS Health insurance program;
2. Equipping all operational areas with standard safety devices, such as fire extinguishers; and
3. Conducting simulations and training on emergency response and evacuation, such as for fires or earthquakes, to prepare employees for such situations.

To ensure a safe working environment, the Company also provides adequate K3 facilities and infrastructure in accordance with applicable office standards. Thanks to effective K3 management, in 2024, no work-related accidents occurred throughout the Company and its Subsidiaries.

Kebijakan Perseroan terkait Keselamatan dan Kenyamanan Karyawan
Company Policy on Employee Safety and Comfort

Perawatan dan Pemeriksaan Rutin
Routine Maintenance and Inspection

- Komputer beserta perangkatnya
- Meja dan kursi kerja;
- Air Conditioner (AC);
- Mesin fotokopi dan printer.

- Computer and its peripherals;
- Work desk and chair
- Air Conditioner (AC);
- Photocopier and printer

Kenyamanan Ruang Kerja
Workspace Comfort

- Kapasitas karyawan;
- Struktur tata letak;
- Pencahayaan;
- Kebisingan;
- Sirkulasi udara

- Employee capacity;
- Layout structure;
- Lighting;
- Noise level;
- Air circulation

Menyediakan Alat Pelindung Diri (APD)
Provision of Personal Protective Equipment (PPE)

Alat P3K.
First Aid Kit.

Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan motivasi dan produktivitas karyawan dengan membangun hubungan yang harmonis. Komitmen ini diwujudkan melalui berbagai kegiatan keterlibatan yang rutin dilaksanakan antara karyawan dan perusahaan. Beberapa kegiatan yang dilakukan antara lain penyediaan fasilitas olahraga di tempat kerja, seperti tenis meja dan mini soccer. Perseroan juga mendukung aktivitas olahraga karyawan dengan mengadakan turnamen tenis meja antar karyawan, menyelenggarakan berbagai perlombaan pada hari-hari besar nasional, serta merayakan acara hari raya dan hari besar agama untuk mendorong toleransi beragama di lingkungan kerja.

The Company is committed to enhancing employee motivation and productivity by fostering harmonious relationships. This commitment is realized through various engagement activities routinely conducted between employees and the Company. These activities include the provision of on-site sports facilities, such as table tennis and mini-soccer. The Company also supports employee sports activities by organizing inter-employee table tennis tournaments, conducting various competitions during national holidays, and celebrating religious holidays to promote religious tolerance in the workplace.

Selain itu, Perseroan juga mengadakan program outing tahunan sebagai bagian dari program manajemen HC yang berfokus pada pengembangan karyawan, terutama dalam hal kerja sama tim. Kegiatan ini bertujuan untuk mempererat hubungan antar karyawan dan memperkuat Nilai-Nilai Perusahaan, khususnya dalam kerja tim dan kolaborasi.

In addition, the Company holds annual outing programs as part of its Human Capital (HC) management program, focusing on employee development, particularly in teamwork. These activities aim to strengthen relationships among employees and reinforce the Company's Values, especially in teamwork and collaboration.

Secara berkala, Perseroan menyelenggarakan berbagai kegiatan untuk meningkatkan solidaritas tim kerja, keterikatan karyawan terhadap Perusahaan, serta pemahaman nilai-nilai Perseroan.

Periodically, the Company organizes various activities to enhance team solidarity, employee engagement with the Company, and understanding of the Company's values.

Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai

Peningkatan kinerja Perseroan membutuhkan dukungan dari sumber daya manusia (SDM) yang unggul dan kompeten di masing-masing bidang. Oleh karena itu, Perseroan selalu memberikan kesempatan kepada karyawan untuk mengikuti program pengembangan kompetensi, baik berupa pendidikan maupun pelatihan. Peningkatan kompetensi ini memungkinkan karyawan untuk mengikuti perkembangan usaha yang direncanakan dan beradaptasi dengan dinamika yang ada.

Pada tahun 2023, Perseroan dan Entitas Anak telah mengalokasikan dana sebesar Rp6,96 miliar untuk 150 kegiatan pengembangan kompetensi bagi karyawan. Perseroan dan Entitas Anak terus memfasilitasi karyawan untuk mengikuti pengembangan kompetensi yang bersifat umum dan berkelanjutan, seperti seminar, sertifikasi, pendidikan, maupun pelatihan.

Pengembangan karier merupakan salah satu cara bagi karyawan untuk mengembangkan diri. Peta pengembangan karier yang jelas dan komunikatif juga akan membantu Perseroan dalam mempertahankan karyawan, mengembangkan kompetensi tertentu yang dibutuhkan di masa depan, serta mengurangi risiko terkait turnover SDM. Sebelum karyawan dapat dipromosikan, mereka harus mengikuti program pengembangan karier yang melibatkan serangkaian proses pengembangan kompetensi dan penilaian kinerja.

Dalam upaya meningkatkan kinerja usaha Perseroan secara keseluruhan, setiap karyawan akan dievaluasi setidaknya sekali dalam setahun. Perseroan menerapkan penilaian kinerja berdasarkan fungsi dan kompetensi dengan menggunakan metode balanced scorecard. Penghargaan dan remunerasi diberikan kepada karyawan dalam bentuk tunjangan, bonus/insentif, promosi jabatan, dan berbagai bentuk penghargaan lainnya sesuai dengan kebijakan Perseroan. Dengan demikian, sistem penilaian ini tidak hanya memberikan umpan balik yang bermanfaat untuk pengembangan individu, tetapi juga mendorong motivasi dan kinerja karyawan secara keseluruhan, serta memperkuat budaya kerja yang berfokus pada pencapaian hasil dan penghargaan atas prestasi.

Employee Training and Skill Development

Enhancing the Company's performance requires support from superior and competent human resources (HR) in each field. Therefore, the Company consistently provides employees with opportunities to participate in competency development programs, both in the form of education and training. This competency enhancement enables employees to keep pace with planned business developments and adapt to existing dynamics.

In 2023, the Company and its Subsidiaries allocated Rp6.96 billion for 150 employee competency development activities. The Company and its Subsidiaries continue to facilitate employees in participating in general and continuous competency development, such as seminars, certifications, education, and training.

Career development is one way for employees to develop themselves. A clear and communicative career development map also assists the Company in retaining employees, developing specific competencies needed in the future, and reducing HR turnover risks. Before employees can be promoted, they must participate in career development programs involving a series of competency development and performance evaluation processes.

In an effort to improve the Company's overall business performance, each employee is evaluated at least once a year. The Company implements performance evaluations based on function and competency using the balanced scorecard method. Rewards and remuneration are given to employees in the form of allowances, bonuses/incentives, job promotions, and various other forms of recognition in accordance with Company policies. Thus, this evaluation system not only provides useful feedback for individual development but also encourages overall employee motivation and performance, while strengthening a work culture focused on achievement and recognition of accomplishments

ASPEK MASYARAKAT
Society Aspects

Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar

Antusiasme masyarakat terhadap Perseroan dan grup usaha memiliki pengaruh besar terhadap kelangsungan usaha. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk menjalin hubungan yang baik dengan masyarakat dan berusaha menciptakan manfaat yang dapat dirasakan baik secara langsung maupun tidak langsung.

Usaha Perseroan yang bergerak di sektor jasa keuangan terintegrasi memberikan manfaat dalam pengelolaan aset keuangan nasabah secara spesifik dan masyarakat secara luas. Perseroan berupaya memberikan layanan terbaik guna mengoptimalkan peningkatan nilai ekonomi dari aset nasabah. Selain itu, Perseroan juga melaksanakan berbagai inisiatif yang bertujuan untuk mendorong kesejahteraan sosial dan ekonomi masyarakat, terutama melalui literasi dan inklusi keuangan, serta dukungan pendanaan dan pendampingan untuk menciptakan kemandirian usaha masyarakat.

Impact of Operations on Surrounding Communities

The community's enthusiasm towards the Company and its business group significantly influences business continuity. Therefore, the Company is committed to establishing sound relationships with the community and endeavors to create benefits that can be felt both directly and indirectly.

The Company's business, which operates in the integrated financial services sector, provides benefits in the specific management of clients' financial assets and the wider community's financial assets. The Company strives to provide the best services to optimize the economic value enhancement of client assets. Furthermore, the Company also implements various initiatives aimed at promoting social and economic welfare within the community, particularly through financial literacy and inclusion, as well as providing funding and mentoring to foster community business independence.

Pengaduan Masyarakat

Perseroan senantiasa terbuka terhadap saran, masukan, hingga pengaduan terkait dampak yang ditimbulkan dari kegiatan usaha Perseroan, pelaksanaan kegiatan TJSL atau aktivitas operasional lainnya. Pengaduan dapat disampaikan melalui Call Center, e-mail, atau secara langsung di kantor cabang terdekat.

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak menerima pengaduan dari masyarakat terkait dampak yang ditimbulkan dari kegiatan operasional Perseroan.

Public Complaints

The Company is consistently open to suggestions, feedback, and complaints regarding impacts arising from the Company's business activities, the implementation of Corporate Social Responsibility (CSR) activities, or other operational activities. Complaints can be submitted through the Call Center, email, or directly at the nearest branch office.

Throughout 2024, the Company did not receive any complaints from the community regarding impacts arising from the Company's operational activities.

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan

Kegiatan tanggung jawab sosial lingkungan Perseroan mencakup literasi keuangan, inklusi keuangan serta serangkaian kegiatan sosial kemasyarakatan yang dijalankan secara berkesinambungan sebagai grup. Landasan utama dalam pelaksaan kegiatan tersebut adalah rencana aksi keberlanjutan Perseroan yang telah disusun secara terintegrasi. Uraian lengkap terkait pelaksanaan kegiatan tanggung jawab sosial lingkungan pada tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Corporate Social Responsibility Activities

The Company's corporate social responsibility activities encompass financial literacy, financial inclusion, and a series of community social activities that are continuously conducted as a group. The primary basis for the execution of these activities is the Company's integrated sustainability action plan. A comprehensive description of the corporate social responsibility activities conducted in 2024 is as follows:

Perayaan Tahun Baru 2024 dengan Kelompok Anak Tuna Grahita Binaan Yayasan Tri Asih

2024 New Year Celebration with the Intellectually Disabled Children Group Fostered by Tri Asih Foundation

Dilaksanakan di bulan Januari 2024, melibatkan karyawan sebagai relawan. Melalui aksi keberlanjutan ini CAPITAL kembali merangkul komunitas disabilitas terutama Tuna Grahita yang dibina di Yayasan Tri Asih. Teman teman tuna grahita binaan yang memiliki keterbatasan tingkat intelektual skala 50- 70 ini mendapatkan pendidikan dan keterampilan menjahit & tenun di UPK (Unit Pelatihan Kerja) & workshop. Melalui keterampilan ini mereka mampu menghasilkan karya seni seperti; taplak meja, tas, tempat tissue, dompet, dll. Dengan bekal keterampilan seni ini diharapkan dapat membantu kemandirian mereka untuk hidup ditengah Masyarakat melalui wadah UMKM. Yayasan Tri Asih saat ini membina lebih dari 150 anak binaan Tuna Grahita yang dibagi ke dalam ; perawatan untuk tuna grahita tingkat berat, Pendidikan & pengajaran SD LBC, SMP LBC hingga SMK LBC, pelatihan kerja (menjahit, tenun, memasak sambal dll).

Held in January 2024, involving employees as volunteers. Through this sustainability initiative, CAPITAL once again embraces the disability community, especially individuals with intellectual disabilities (Tuna Grahita) under the care of Tri Asih Foundation. The individuals with intellectual disabilities, who have an intellectual scale of 50-70, receive education and training in sewing and weaving at the Vocational Training Unit (UPK) and workshops. Through these skills, they are able to produce artistic crafts such as tablecloths, bags, tissue holders, wallets, and more. With these artistic skills, it is hoped that they can achieve independence to live within society through MSMEs (Micro, Small, and Medium Enterprises). Currently, Tri Asih Foundation supports more than 150 individuals with intellectual disabilities, categorized into: care for individuals with severe intellectual disabilities, education & teaching from SD LBC (elementary school), SMP LBC (junior high school), up to SMK LBC (vocational high school), and vocational training (sewing, weaving, cooking sambal, etc.).

Pengumpulan donasi, pembagian makanan, dan hadiah kepada anak-anak panti asuhan. Dalam rangkaian kegiatan dilakukan juga tinjauan ke workshop & sekolah LB serta ditutup dengan penyerahan donasi kebutuhan operasional Yayasan Tri Asih senilai Rp. 10.000.000 (Sepuluh Juta Rupiah)

Collection of donations, distribution of food, and gifts for the children at the orphanage. As part of the event series, there was also a visit to the workshop and special needs school, concluding with the handover of an operational needs donation to Tri Asih Foundation worth Rp. 10,000,000 (Ten Million Rupiah).

Perayaan Tahun Baru Imlek dengan Capital Bagi-Bagi Angpao

Chinese New Year Celebration with Capital: Distributing Angpao

Dilaksanakan di bulan Februari 2024, Meningkatkan semangat berbagi saat perayaan Imlek yang dikemas dalam bentuk Gimmick Games. Sebagai Tahun Naga Kayu, yang melambangkan keberanian, kekuatan, dan pertumbuhan. An agar seluruh keluarga besar Capital Group Harapan mendapatkan banyak kebahagiaan, kesehatan, dan kesuksesan. 10 angpao dibagikan kepada karyawan yang berkontribusi aktif

Held in February 2024, Enhancing the spirit of sharing during the Chinese New Year celebration through Gimmick Games. As the Year of the Wood Dragon symbolizes courage, strength, and growth, it is hoped that the entire Capital Group family will receive abundant happiness, health, and success. 10 red envelopes (angpao) were distributed to employees who actively contributed.

Pendaftaran Pembiayaan UMKM Fintech Disabilitas (Garut & Tasikmalaya)
Registration for MSME Financing for Disability Fintech (Garut & Tasikmalaya)

Dilaksanakan pada Rabu, 20 Maret 2024 berkolaborasi dengan mitra usaha PT AKSESMU. Memberikan akses pendanaan untuk UMKM disabilitas agar lebih berkembang. CAPITAL Group melalui kerjasama TOKOMODAL & AKSESMU sebagai mitra usaha, untuk membantu proses Pendaftaran Pembiayaan Produktif Warung Disabilitas wilayah Garut dan Tasikmalay, Jawa Barat.

Pemilik warung disabilitas yang merupakan member dari AKSESMU, diberikan kesempatan untuk dapat memperbesar usahanya melalui program pinjaman produktif TOKOMODAL. Mereka yang merupakan masyarakat menengah bawah ini mendapatkan pengetahuan mengenai kemudahan bertransaksi melalui layanan digital. Tanpa meninggalkan warung, mereka dapat berbelanja melalui aplikasi & mendapatkan kemudahan untuk melakukan pinjaman produktif TOKOMODAL.

Held on Wednesday, March 20, 2024, in collaboration with business partner PT AKSESMU. Providing funding access for disabled MSMEs to grow further. CAPITAL Group, in collaboration with TOKOMODAL & AKSESMU as business partners, is assisting in the registration process for Productive Financing for Disability-Owned Shops in the Garut and Tasikmalaya regions of West Java.

Disabled shop owners who are members of AKSESMU are given the opportunity to expand their businesses through TOKOMODAL's productive loan program. These individuals, who belong to the lower-middle-income community, are introduced to the ease of transactions through digital services. Without leaving their shops, they can shop via the app and access TOKOMODAL's productive loan services conveniently.

Program batch 3 kegiatan pendaftaran pembiayaan produktif warung disabilitas dengan kunjungan ke 5/7 warung disabilitas area jawa Barat yang dikunjungi oleh beberapa perwakilan holding & entitas CAPITAL.

Melalui program ini, CAPITAL turut mendukung beberapa program Pemerintah yaitu:

a. Berperan aktif dalam program program strategis dalam rangka memajukan UMKM
b. Pemberdayaan Disabilitas melalui peningkatan fungsi sosial
c. Peningkatan Kesejahteraan Masyarakat
d. Percepatan Digitalisasi Nasional

Lima UMKM disabilitas berhasil mendaftar dan mendapatkan pembiayaan. Bimbingan, pendataan UMKM disabilitas, dan proses pendaftaran pendanaan.

The third batch of the Productive Financing Registration Program for Disability-Owned Shops included visits to 5 out of 7 disability-run shops in West Java, attended by representatives from CAPITAL's holding company and entities. .

Through this program, CAPITAL actively supports several government initiatives, including:

a. Active participation in strategic programs to advance MSMEs
b. Empowering people with disabilities by enhancing their social functions
c. Improving community welfare
d. Accelerating national digitalization

Five disability-owned MSMEs successfully registered and received funding. Guidance, data collection of disability-owned MSMEs, and the funding registration process were conducted.

Turnamen Pingpong Olahraga Perusahaan
Corporate Sports Ping Pong Tournament

Dilaksanakan pada bulan Mei 2024. Meningkatkan kesehatan fisik dan kebersamaan di kalangan karyawan. Bertujuan untuk meningkatkan interaksi serta engagement di lingkungan kerja Capital Group. Turnamen Pingpong Perusahaan Capital Group.

110 karyawan dalam beragam komposisi tim dan tunggal berpartisipasi, kegiatan ini dimaksudkan juga untuk memfasilitasi gaya hidup sehat dan engagement aktif karyawan. Turnamen pingpong dengan sistem kompetisi antar Entitas Anak Perusahaan dalam Perseroan.

Held in May 2024. Improving physical health and camaraderie among employees. Aimed at enhancing interaction and engagement within the Capital Group work environment. Turnamen Pingpong Perusahaan Capital Group.

110 employees participated in various team and singles compositions. This event was also intended to facilitate a healthy lifestyle and active employee engagement. The ping pong tournament followed a competitive system between the Company's Subsidiaries. karyawan. Turnamen pingpong dengan sistem kompetisi antar Entitas Anak Perusahaan dalam Perseroan.

Monitoring Penanaman Mangrove Berkelanjutan di Tahun Kedua
Sustainable Mangrove Planting Monitoring in the Second Year

Monitoring dilaksanakan pada Juni 2024. Monitoring dan Evaluasi Pertumbuhan Bibit Mangrove dilakukan 2 x Setahun.

Melestarikan lingkungan dan meningkatkan kesadaran mengenai pentingnya ekosistem mangrove. Program keberlanjutan CAPITAL untuk atensi iklim secara global terkait pelestarian lingkungan hidup yaitu; Penanaman Mangrove yang diselenggarakan di Arboretum Mangrove, Benoa, Bali.

44 karyawan yang terdiri dari berbagai macam entitas CAPITAL turut serta dalam penanaman 200 bibit Mangrove.

200 bibit mangrove ditanam dan dipelihara dengan baik. penanaman mangrove yang menggandeng LSM Mangrove Ranger ini disambut baik oleh Dinas Kehutanan & Lingkungan Hidup Bali, mengingat pemerintah provinsi Bali sedang menggiatkan rehabilitasi ekosistem pantai mangrove untuk mengantisipasi & memitigasi perubahan iklim dunia.

Melalui penanaman Mangrove ini diharapkan bisa mengurangi energi gelombang , melindungi pantai dari abrasi, menghambat intrusi air & memperbaiki kualitas lingkungan, baik di lingkungan pesisir maupun habitat di daerah pantai.

Program penanaman Mangrove Capital ini akan disupport oleh Mangrove Ranger dalam monitoring & pelaporannya secara berkala setiap 6 bulan selama 3 tahun.

Monitoring was conducted in June 2024. The monitoring and evaluation of mangrove seedling growth are carried out twice a year.

Preserving the environment and raising awareness about the importance of the mangrove ecosystem. CAPITAL's sustainability program focuses on global climate attention through environmental conservation efforts, including the Mangrove Planting initiative at the Mangrove Arboretum, Benoa, Bali.

A total of 44 employees from various CAPITAL entities participated in planting 200 mangrove seedlings.

200 mangrove seedlings were planted and well-maintained. This mangrove planting initiative, in collaboration with the NGO Mangrove Ranger, was warmly welcomed by the Bali Forestry & Environment Agency, as the Bali provincial government is actively promoting mangrove coastal ecosystem rehabilitation to anticipate and mitigate global climate change.

Through this mangrove planting initiative, the aim is to reduce wave energy, protect the coast from erosion, prevent saltwater intrusion, and improve environmental quality in both coastal areas and beach habitats.

The Capital Mangrove Planting Program will be supported by Mangrove Ranger in its monitoring and reporting, which will be conducted every six months for a period of three years.

Donor Darah Capital Group 2024
Capital Group 2024 Blood Donation Drive

Selasa, 11 Juni 2024 Capital Group kembali menggalakkan program aksi sosial berkelanjutan yang menekankan kolaborasi, kepedulian, dan dampak positif dari kegiatan, sambil merayakan pencapaian dan dukungan dari berbagai mitra terkait. Kegiatan donor darah diselenggarakan dengan semangat dan antusiasme tinggi oleh Capital Group. Kegiatan dapat berlangsung hasil kolaborasi seluruh Entitas Perusahaan bersama dengan Palang Merah Indonesia (PMI) DKI Jakarta, didukung oleh mitra kerja PT Bank Capital Indonesia dan PT Jekael Invesco.

Bertempat di Ruang Borobudur, lantai 9 Menara BP Jamsostek, acara dilaksanakan pukul 09.00 WIB hingga selesai. Berdasarkan data, 100 peserta berhasil mendonorkan darah, mencapai target 100% dari jumlah peserta yang ditetapkan. Lebih dari itu, total pendaftar mencapai 118 orang, menunjukkan minat dan kepedulian yang tinggi di kalangan karyawan internal Capital Group serta seluruh karyawan tenant yang berlokasi di lingkungan Gedung BP Jamsostek.

100 kantong darah terkumpul untuk disalurkan ke rumah sakit. Pelaksanaan donor darah oleh karyawan dan relawan dari masyarakat sekitar.

On Tuesday, June 11, 2024, Capital Group once again promoted its sustainable social action program, emphasizing collaboration, care, and the positive impact of its initiatives while celebrating achievements and support from various partners. The blood donation drive was carried out with great enthusiasm and spirit by Capital Group. This event was made possible through the collaboration of all company entities with the Indonesian Red Cross (PMI) DKI Jakarta, supported by business partners PT Bank Capital Indonesia and PT Jekael Invesco.

The event took place in the Borobudur Room on the 9th floor of Menara BP Jamsostek, starting at 09:00 AM WIB until completion. According to the data, 100 participants successfully donated blood, achieving 100% of the targeted number of donors. Furthermore, the total number of registrants reached 118, demonstrating a high level of interest and concern among Capital Group's internal employees as well as all tenant employees within the BP Jamsostek building.

A total of 100 bags of blood were collected for distribution to hospitals. The blood donation event was carried out by employees and volunteers from the surrounding community.

Program Scholarship CAPITAL "Grace Upon Grace"
CAPITAL Scholarship Program "Grace Upon Grace"

Dilaksanakan pada bulan july tahun 2024. Memberikan kesempatan pendidikan bagi mahasiswa berprestasi dari keluarga karyawan. Program Scholarship CAPITAL "Grace Upon Grace" yang dapat diikuti oleh seluruh anak karyawan /karyawati CAPITAL GROUP yang sedang menempuh pendidikan SMA/SMK ataupun Diploma & Sarjana.

Implemented in July 2024. Providing educational opportunities for outstanding students from employees' families. The CAPITAL Scholarship Program "Grace Upon Grace" is open to all children of CAPITAL GROUP employees who are currently pursuing high school (SMA/SMK), diploma, or bachelor's degree education.

Donasi Kemerdekaan Layak Pakai Bagi Disabilitas
Independence Day Donation of Usable Items for Persons with Disabilities

Dilaksanakan pada bulan Agustus - September 2024. Memberikan pakaian layak pakai kepada disabilitas yang membutuhkan.
Program sosial kami yang bertujuan untuk menyalurkan pakaian layak pakai kepada kelompok marginal dan penyandang disabilitas. Penyerahan dilakukan secara langsung oleh Management Capital Group kepada Yayasan Gemilang Indonesia pada Senin, 2 September 2024 yang selalu berkomitmen dalam mewujudkan kebaikan bagi sesama.

Held from August to September 2024. Providing decent clothing for people with disabilities in need.
Our social program aims to distribute wearable clothing to marginalized groups and people with disabilities. The handover was carried out directly by the Capital Group Management to the Gemilang Indonesia Foundation on Monday, September 2, 2024, which remains committed to fostering kindness for others.

Pengumpulan pakaian layak pakai yang disalurkan ke panti sosial dan komunitas disabilitas. 4 paket pakaian layak pakai diberikan kepada komunitas disabilitas.

The collection of wearable clothing was distributed to social shelters and disability communities. Four packages of wearable clothing were provided to disability communities.

ESG Training: Semarak Kemerdekaan: Badan Sehat & Kerja Hebat
ESG Training: Independence Celebration — Healthy Body & Outstanding Work

Dilaksanakan pada bulan Agustus 2024. Meningkatkan pemahaman mengenai pentingnya prinsip ESG (Environmental, Social, Governance) dalam pekerjaan.

Conducted in August 2024. Enhancing understanding of the importance of ESG (Environmental, Social, Governance) principles in the workplace.

Dalam acara ini, Anda akan mendapatkan wawasan berharga mengenai pentingnya Environmental, Social, and Governance (ESG) serta perspektif kesehatan dalam lingkungan kerja dari para ahli. Acara ini bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan individu serta mendukung pembangunan sosial dan ekonomi berkelanjutan melalui pendidikan berkualitas.

During this event, you will gain valuable insights into the significance of Environmental, Social, and Governance (ESG) as well as health perspectives in the workplace from experts. This event aims to improve individual well-being and support sustainable social and economic development through quality education.

100% karyawan mengikuti pelatihan dan memahami prinsip ESG. Training mengenai prinsip ESG dan cara penerapannya dalam pekerjaan serta kehidupan sehari-hari.

100% of employees participate in training and understand ESG principles. Training on ESG principles and how to apply them in work and daily life.

Penyerahan Donasi Asset Aktif Warung OBA Disabilitas Jawa Barat
Handover of Active Asset Donation to Warung OBA for Disabilities in West Java

Dilaksanakan pada bulan Juli - September 2024. Mendukung pengusaha disabilitas dengan memberikan bantuan berupa aset untuk pengembangan usaha. Capital Group kembali melanjutkan program monitoring terhadap Outlet Binaan Aksesmu (OBA), yang terdiri dari kelompok penyandang disabilitas. Sebelumnya, OBA telah menerima pendanaan modal untuk meningkatkan aktivitas transaksi dan perkembangan usaha mereka.

Hasil monitoring selama tahun 2022 menunjukkan bahwa lima OBA yang mendapat dukungan dana mengalami perkembangan positif. Aktivitas bisnis mereka semakin meningkat, dengan transaksi jual beli yang semakin sering. Beberapa OBA bahkan berhasil menaikkan plafon pinjaman pembiayaan dan merambah ke platform digital lainnya.

Penyerahan donasi kali ini dilakukan dalam bentuk aset produktif seperti rak, banner dan etalase yang dapat dimanfaatkan di dalam toko/warung yang dirancang sesuai dengan kebutuhan masing-masing OBA. Proses simbolis penyerahan dilaksanakan oleh perwakilan Tim Aksesmu di lapangan. Area yang dituju mencakup lokasi OBA-OBA yang berada di seputaran Jabodetabek, Serang, Banten, Bekasi, Jonggol, Bogor, dan Jakarta Utara. Diharapkan donasi ini dapat memberikan semangat dan motivasi kepada para pelaku UMKM untuk terus mengembangkan usaha mereka dan menciptakan kesetaraan dalam berwirausaha.

Conducted from July to September 2024. Supporting Disabled Entrepreneurs with Asset Donations for Business Development. Capital Group continues its monitoring program for Aksesmu Supported Outlets (OBA), a group of disabled entrepreneurs. Previously, OBA received capital funding to enhance their business transactions and growth.

Monitoring results from 2022 showed that five OBAs receiving financial support experienced positive development. Their business activities increased, with more frequent transactions. Some OBAs even successfully raised their financing limits and expanded to other digital platforms.

This time, the donation is in the form of productive assets such as shelves, banners, and display cases tailored to each OBA's specific needs. The symbolic handover was carried out by Aksesmu representatives in the field. The target areas included OBAs in Greater Jakarta (Jabodetabek), Serang, Banten, Bekasi, Jonggol, Bogor, and North Jakarta. This donation aims to inspire and motivate small business owners to continue growing their enterprises and promote equality in entrepreneurship.

Enam Warung Disabilitas Mendapatkan Dukungan Peralatan Dan Modal Usaha
Six Disability-Owned Businesses Receive Equipment and Business Capital Support

Sebagai bagian dari komitmen Capital Group untuk memberdayakan pengusaha penyandang disabilitas, enam bisnis milik penyandang disabilitas telah menerima dukungan peralatan dan modal usaha. Inisiatif ini mencakup penggalangan dana, penyediaan peralatan bisnis yang penting, dan pelatihan untuk membantu bisnis-bisnis ini tumbuh dan berkembang.
Beberapa bisnis yang didukung meliputi:

1. Toko Mandiri — Banten
2. Warung Muhayat — Serang
3. Warung Kimung — Jakarta Utara
4. Nurul Cell — Bekasi
5. Warkop AA Kuningan — Bogor
6. Sri Rezeki — Bogor

Melalui inisiatif ini, Perseroan bertujuan untuk mendorong pertumbuhan ekonomi yang inklusif, memungkinkan bisnis kecil ini untuk meningkatkan operasi mereka, memperluas jangkauan pelanggan, dan mencapai keberlanjutan jangka panjang.

As part of the Company's commitment to empowering disabled entrepreneurs, six disability-owned businesses have received equipment and business capital support. This initiative includes fundraising, provision of essential business equipment, and training to help these businesses grow and thrive.

The supported businesses include:

1. Toko Mandiri — Banten
2. Warung Muhayat — Serang
3. Warung Kimung — North Jakarta
4. Nurul Cell — Bekasi
5. Warkop AA Kuningan — Bogor
6. Sri Rezeki — Bogor

Through this initiative, the Company aims to foster inclusive economic growth, enabling these small businesses to enhance their operations, expand customer reach, and achieve long-term sustainability.

Literasi Keuangan Berkelanjutan Capital Group; Pemberdayaan UMKM Cakap Finansial di Era Digital
Sustainable Financial Literacy by Capital Group: Empowering SMEs with Financial Skills in the Digital Era

Dilaksanakan pada Selasa, 22 November 2024 berkolaborasi dengan mitra usaha PT AKSESMU.

Meningkatkan pengetahuan UMKM mengenai finansial dan digitalisasi. Jumat, 22 November 2024 CAPITAL GROUP kembali menyelenggarakan Literasi Keuangan yang ke-2 dalam program Aksi Keuangan Berkelanjutan dalam Periode Tahun 2024 mengusung tema; "Pemberdayaan UMKM Cakap Finansial di Era Digital". Kegiatan ini merupakan program keberlanjutan CAPITAL, berkolaborasi dengan mitra usaha AKSESMU untuk memberikan wawasan terkait pengelolaan finansial bagi para pemilik warung binaan AKSESMU yang ada Ciwidey, Bandung Jawa Barat. Pelaksanaan kegiatan literasi keuangan oleh CAPITAL GROUP dikemas dengan agenda kegiatan yang menarik dan diikuti oleh hampir 75 peserta pelaku usaha warung (UMKM) member AKSESMU.

Dalam Literasi Keuangan ini CAPITAL GROUP menggandeng 3 entitas CAPITAL yaitu PT. Capital Life Indonesia, PT. Capital Global Ventura dan PT Toko Modal Mitra Usaha. Terbagi dalam 3 sesi;

1. Liuz Goenawan (DPLK Departement) mewakili PT Capital Asset Management membawakan materi "Perencanaan Keuangan Dengan Reksa Dana"
2. Vizafudin (Client Relationship Departement) mewakili PT Capital Life Syariah membawakan materi "Pengenalan Konsep Risiko dan Asuransi UMKM"
3. Hengky Then (Business Development) mewakili PT Toko Modal Mitra Usaha membawakan materi "Sosialisasi Metode Bayar Tunda" bagi pelaku usaha retail.

75 pelaku UMKM dilatih untuk meningkatkan kemampuan literasi keuangan dan memanfaatkan teknologi digital.

Pelatihan dan workshop mengenai pengelolaan keuangan dan penggunaan platform digital untuk UMKM. Workshop dan pelatihan di bidang keuangan dan pemasaran digital untuk UMKM.

Held on Tuesday, November 22, 2024, in collaboration with business partner PT AKSESMU.

Enhancing MSME knowledge on finance and digitalization.
On Friday, November 22, 2024, CAPITAL GROUP once again held its second Financial Literacy session as part of the 2024 Sustainable Finance Action program, under the theme: "Empowering Financially Savvy MSMEs in the Digital Era." This sustainability initiative by CAPITAL, in collaboration with business partner AKSESMU, aims to provide financial management insights to AKSESMU-supported shop owners in Ciwidey, Bandung, West Java. The financial literacy session by CAPITAL GROUP featured engaging activities and was attended by nearly 75 MSME business owners from the AKSESMU network.

For this Financial Literacy program, CAPITAL GROUP partnered with three of its entities: PT Capital Life Indonesia, PT Capital Global Ventura, and PT Toko Modal Mitra Usaha. The program was divided into three sessions:

1. Liuz Goenawan (DPLK Department), representing PT Capital Asset Management, presented the topic "Financial Planning with Mutual Funds."
2. Vizafudin (Client Relationship Department), representing PT Capital Life Syariah, delivered a session on "Understanding Risk Concepts and MSME Insurance."
3. Hengky Then (Business Development), representing PT Toko Modal Mitra Usaha, introduced "Deferred Payment Methods" for retail business owners.

75 MSME entrepreneurs were trained to improve financial literacy and utilize digital technology.

The training and workshop focused on financial management and the use of digital platforms for MSMEs. These sessions provided hands-on learning in financial management and digital marketing for small businesses.





ESG Training: Semarak Kemerdekaan: Badan Sehat & Kerja Hebat
ESG Training: Independence Celebration — Healthy Body & Outstanding Work





Literasi Keuangan Berkelanjutan Capital Group; Pemberdayaan UMKM Cakap Finansial di Era Digital
Sustainable Financial Literacy by Capital Group: Empowering MSMEs with Financial Skills in the Digital Era





Perayaan Tahun Baru 2024 dengan Kelompok Anak Tuna Grahita Binaan Yayasan Tri Asih
2024 New Year Celebration with the Intellectually Disabled Children Group Fostered by Tri Asih Foundation





Penyerahan Donasi Asset Aktif Warung OBA Disabilitas Jawa Barat
Handover of Active Asset Donation to Warung OBA for Disabilities in West Java





Literasi Keuangan Berkelanjutan Capital Group; Pemberdayaan UMKM Cakap Finansial di Era Digital
Sustainable Financial Literacy by Capital Group: Empowering SMEs with Financial Skills in the Digital Era





Monitoring Penanaman Mangrove Berkelanjutan di Tahun Kedua
Sustainable Mangrove Planting Monitoring in the Second Year



Donor Darah Capital Group 2024
Capital Group 2024 Blood Donation Drive



Program Scholarship CAPITAL "Grace Upon Grace"
CAPITAL Scholarship Program "Grace Upon Grace"



Donasi Kemerdekaan Layak Pakai Bagi Disabilitas
Independence Day Donation of Usable Items for Persons with Disabilities

Kegiatan Literasi Keuangan dan Inklusi Keuangan

Uraian lengkap terkait pelaksanaan kegiatan tanggung jawab sosial lingkungan yang secara spesifik berkaitan dengan literasi keuangan dan inklusi keuangan sepanjang tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Financial Literacy and Financial Inclusion Activities

A complete description of the implementation of corporate social responsibility activities specifically related to financial literacy and financial inclusion throughout the year 2024 is as follows:

Capital Group Bersama Seluruh Anak Entitas Perusahaan Menyelenggarakan Literasi Keuangan Secara Onsite

Capital Group Together with All Subsidiaries Organizes Financial Literacy Onsite

Pada tanggal 19 Maret 2024, Capital Group bersama seluruh Anak Entitas Perusahaan menyelenggarakan Literasi Keuangan secara onsite (offline) yang mengusung tema, "Pemberdayaan UMKM Cakap Finansial di Era Digital". Kegiatan ini merupakan program keberlanjutan CAPITAL untuk sahabat UMKM Garut, literasi ini memberikan pengetahuan bagaimana cara mengelola keuangan pribadi dengan baik. Literasi keuangan membantu individu memahami konsep dasar keuangan, termasuk pengelolaan pendapatan, pengeluaran, tabungan, investasi, utang, Dana Pensiun, risiko, dan perlindungan asuransi. Dengan pemahaman ini, seseorang dapat mengalokasikan uang dengan bijaksana dalam membuat anggaran, dan mengelola utang dengan cerdas. Melalui kegiatan ini diharapkan dapat memberikan wawasan & edukasi mengenai pentingnya dana pensiun & pentingnya proteksi dalam perlindungan diri dan keluarga. Selain itu memberikan kesadaran pada masyarakat pelaku UMKM, dengan penghasilan yang mereka peroleh dapat dikelola untuk persiapan dana masa tua & untuk perlindungan hidup kedepannya.

On March 19, 2024, Capital Group, together with all of its subsidiary entities, held a Financial Literacy event onsite (offline) with the theme "Empowering Financially Literate MSMEs in the Digital Era." This event is part of CAPITAL's sustainability program for MSME partners in Garut. The financial literacy program provides knowledge on how to manage personal finances effectively. Financial literacy helps individuals understand basic financial concepts, including income management, expenses, savings, investments, debt, retirement funds, risks, and insurance protection. With this understanding, individuals can wisely allocate money, create a budget, and manage debt intelligently. Through this event, it is expected to provide insights and education on the importance of retirement funds and the significance of protection for oneself and family. Additionally, it aims to raise awareness among the MSME community that the income they earn can be managed for preparing for retirement and securing their future life protection.

75 pelaku UMKM dilatih untuk meningkatkan kemampuan literasi keuangan dan memanfaatkan teknologi digital. Pelatihan dan workshop mengenai pengelolaan keuangan dan penggunaan platform digital untuk UMKM. Meningkatkan kapasitas UMKM dalam pengelolaan keuangan dan teknologi digital. Kegiatan ini merupakan program keberlanjutan CAPITAL, berkolaborasi dengan mitra usaha AKSESMU untuk memberikan wawasan terkait pengelolaan finansial bagi para pemilik warung binaan AKSESMU yang ada di Garut Jawa Barat. Pelaksanaan kegiatan literasi keuangan oleh CAPITAL GROUP dikemas dengan agenda kegiatan silaturahmi Berbuka puasa bersama di bulan suci Ramadhan. Dalam Literasi Keuangan ini CAPITAL GROUP menggandeng perwakilan 3 entitas CAPITAL yaitu PT. Capital Life Indonesia, PT. Capital Global Ventura dan PT Toko Modal Mitra Usaha.

Seventy-five SME entrepreneurs were trained to enhance their financial literacy and digital technology skills. The training and workshops covered financial management and the use of digital platforms for SMEs, aiming to build their capacity in financial and digital technology management. This initiative is part of CAPITAL's ongoing sustainability program, in collaboration with its business partner AKSESMU, to provide financial management insights to AKSESMU-supported store owners in Garut, West Java. The financial literacy event was combined with a Ramadan gathering and fast-breaking session.
In this event, CAPITAL GROUP collaborated with representatives from three CAPITAL entities: PT. Capital Life Indonesia, PT. Capital Global Ventura, and PT. Toko Modal Mitra Usaha.

Capital Group Gelar Literasi Keuangan Ke-2 Dalam Program Aksi Keuangan Berkelanjutan 2024 Dengan Tema "Pemberdayaan Umkm Cakap Finansial Di Era Digital"

Capital Group Holds 2nd Financial Literacy in Sustainable Finance Action Program 2024 with the Theme "Empowering Financially Capable Umkm in the Digital Era"

Dilaksanakan 22 November 2024 Kegiatan ini merupakan program keberlanjutan CAPITAL, berkolaborasi dengan mitra usaha AKSESMU untuk memberikan wawasan terkait pengelolaan finansial bagi para pemilik warung binaan AKSESMU yang ada Ciwidey, Bandung Jawa Barat. Pelaksanaan kegiatan literasi keuangan oleh CAPITAL GROUP dikemas dengan agenda kegiatan yang menarik dan diikuti oleh hampir 75 peserta pelaku usaha warung (UMKM) member AKSESMU.

Held on November 22, 2024, This initiative is part of CAPITAL's ongoing sustainability program, in collaboration with business partner AKSESMU, to provide financial management insights for AKSESMU-supported store owners in Ciwidey, Bandung, West Java. The financial literacy event was designed with engaging activities and was attended by nearly 75 SME entrepreneurs who are members of AKSESMU.

75 pelaku UMKM dilatih untuk meningkatkan kemampuan literasi keuangan dan memanfaatkan teknologi digital. Pelatihan dan workshop mengenai pengelolaan keuangan dan penggunaan platform digital untuk UMKM. Workshop dan pelatihan di bidang keuangan dan pemasaran digital untuk UMKM

Seventy-five SME entrepreneurs were trained to improve their financial literacy and utilize digital technology. The training and workshops covered financial management and the use of digital platforms for SMEs, including financial and digital marketing training.

Dalam Literasi Keuangan ini CAPITAL GROUP menggandeng 3 entitas CAPITAL yaitu PT. Capital Life Indonesia, PT. Capital Global Ventura dan PT Toko Modal Mitra Usaha.

In this Financial Literacy program, CAPITAL GROUP collaborated with three CAPITAL entities: PT Capital Life Indonesia, PT Capital Global Ventura, and PT Toko Modal Mitra Usaha.

Capital Life Indonesia Gelar Literasi & Inklusi Keuangan Onsite Dengan Tema "Merdeka Secara Finansial Bagi Sahabat Umkm"

Capital Life Indonesia Holds Onsite Financial Literacy & Inclusion with the Theme "Financial Freedom For Friends of Umkm"

Selasa, 27 Agustus 2024 Capital Life Indonesia menyelenggarakan Literasi & Inklusi Keuangan secara onsite (offline) yang mengusung tema; "Merdeka Secara Financial Bagi Sahabat UMKM". Kegiatan ini merupakan program untuk memberikan wawasan terkait pengelolaan finansial bagi para pemilik warung UMKM yang ada di wilayah Ciledug Kota Tangerang.

On Tuesday, August 27, 2024, Capital Life Indonesia held an onsite (offline) Financial Literacy & Inclusion session with the theme "Financial Independence for SME Entrepreneurs." This program aimed to provide insights into financial management for SME store owners in the Ciledug area, Tangerang City.

Kegiatan Literasi Internal Capital Asset Management Dengan Tema "Welcoming Interest Rate Pivot"

Internal Literacy Activity of Capital Asset Management with the Theme "Welcoming Interest Rate Pivot."

Dilaksanakan pada tanggal 25 Januari 2024, pemateri berasal dari Fungsi Investasi dan Riset yaitu Sdr. Desmon Silitonga selaku Research & Analyst PT Capital Asset Management. Kegiatan ini dihadiri sejumlah 130 peserta yang merupakan Nasabah Dan Calon Nasabah Institusi Capital AM. (Daring Webinar menggunakan Zoom Meeting)

Held on January 25, 2024, the session was presented by Desmon Silitonga, Research & Analyst from the Investment and Research Function of PT Capital Asset Management. The event was attended by 130 participants, consisting of existing and prospective institutional clients of Capital AM. (Conducted online via Zoom Meeting)









Kegiatan Literasi Keuangan Bank Capital Berupa Study Tour Pengenalan Perbankan Sekolah Kristen Ora Et Labora

The Financial Literacy Activity of Bank Capital As a Study Tour on Banking Introduction Christian School Ora Et Labora

Pada tanggal 15 Juni 2024, telah dilaksanakan kegiatan Study Tour yang diadakan di Sekolah Kristen Ora Et Labora, yang berlokasi di Jl. Anggrek Loka No.1, Sektor Bumi Serpong Damai, Kota Tangerang Selatan. Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan pengenalan awal mengenai dunia perbankan kepada siswa-siswi dari tingkat SD dan TK. Dalam kegiatan ini, anak-anak diberikan materi edukasi yang dirancang secara sederhana dan menarik, agar mereka dapat memahami konsep dasar perbankan melalui berbagai metode yang sesuai dengan usia mereka.

Kegiatan Study Tour ini juga dilengkapi dengan sesi interaktif, di mana para peserta dapat bertanya langsung kepada para narasumber yang berkompeten di bidang perbankan, sehingga mereka dapat memperoleh pengalaman yang menyenangkan dan edukatif. Kegiatan ini diharapkan dapat menumbuhkan pemahaman dasar tentang perbankan pada usia dini, serta memberikan wawasan yang berguna untuk perkembangan pendidikan keuangan mereka di masa depan.

On June 15, 2024, a Study Tour activity was held at Sekolah Kristen Ora Et Labora, located at Jl. Anggrek Loka No.1, Sektor Bumi Serpong Damai, South Tangerang City. This activity aimed to provide an early introduction to the world of banking for elementary and kindergarten students. During this event, the children were provided with educational materials designed in a simple and engaging way, allowing them to understand basic banking concepts through various age-appropriate methods.

The Study Tour also included an interactive session, where participants could directly ask questions to competent speakers in the banking field, providing them with an enjoyable and educational experience. This activity is expected to foster a basic understanding of banking at an early age and offer valuable insights for the development of their financial education in the future.

Kegiatan Literasi Keuangan Bank Capital Berupa Study Tour Pengenalan Perbankan - SD Sumbangsih

The Financial Literacy Activity of Bank Capital As a Study Tour on Banking Introduction - SD Sumbangsih

Pada tanggal 10 Oktober 2024, Bank Capital menyelenggarakan kegiatan *Study Tour* di SD Sumbangsih yang berlokasi di Jl. Kemang Utara. Kegiatan ini bertujuan untuk memperkenalkan konsep literasi keuangan kepada para siswa sekolah dasar. Materi edukasi yang disampaikan mencakup pengenalan tentang pengelolaan keuangan yang sederhana, seperti pentingnya menabung, merencanakan anggaran, serta mengenal berbagai layanan perbankan yang dapat membantu mengatur keuangan secara lebih baik. Kegiatan ini disusun agar mudah dipahami oleh siswa-siswi, dengan pendekatan yang menyenangkan dan interaktif.

On October 10, 2024, Bank Capital organized a *Study Tour* at SD Sumbangsih, located on Jl. Kemang Utara. The activity aimed to introduce the concept of financial literacy to elementary school students. The educational material presented covered basic financial management concepts, such as the importance of saving, budgeting, and understanding various banking services that can help manage finances more effectively. The activity was designed to be easy for students to understand, with a fun and interactive approach.

Kegiatan Inklusi Keuangan Bank Capital Berupa Penyediaan Produk/Layanan Lapangan BMX Pulomas dan MOI Kelapa Gading

Bank Capital's Financial Inclusion Activity in the Form of Product/Service Provision BMX Pulomas Field and MOI Kelapa Gading

Pada tanggal 22 Mei 2024, Bank Capital menyelenggarakan kegiatan sosialisasi yang bertujuan untuk menumbuhkan minat masyarakat umum dalam menabung. Kegiatan ini dilaksanakan di dua lokasi, yaitu Lapangan BMX Pulomas dan Mall of Indonesia (MOI) Kelapa Gading. Dalam acara ini, Bank Capital menyediakan berbagai informasi dan penjelasan mengenai pentingnya menabung sebagai langkah awal dalam perencanaan keuangan yang sehat. Melalui pendekatan yang interaktif, peserta diberikan pemahaman tentang manfaat menabung, cara memulai tabungan, serta produk dan layanan yang ditawarkan oleh bank untuk memudahkan masyarakat dalam mengelola keuangan mereka.

On May 22, 2024, Bank Capital organized a socialization event aimed at fostering public interest in saving. This event took place at two locations: BMX Pulomas Field and Mall of Indonesia (MOI) Kelapa Gading. During the event, Bank Capital provided various information and explanations about the importance of saving as a first step toward healthy financial planning. Through an interactive approach, participants were given an understanding of the benefits of saving, how to start a savings account, and the products and services offered by the bank to help the public manage their finances.

Selain materi edukasi, kegiatan sosialisasi ini juga dilengkapi dengan berbagai aktivitas menarik yang bertujuan untuk menarik perhatian peserta, seperti kuis dan diskusi kelompok. Diharapkan dengan adanya kegiatan ini, masyarakat dapat lebih sadar akan pentingnya menabung untuk mencapai tujuan keuangan pribadi yang lebih stabil dan aman. Dengan memberikan informasi langsung dan akses mudah ke layanan perbankan, Bank Capital berupaya untuk mendorong kebiasaan menabung sejak dini bagi masyarakat luas.

In addition to educational materials, the socialization activity was also complemented by various engaging activities designed to capture participants' attention, such as quizzes and group discussions. It is hoped that through this activity, the public will become more aware of the importance of saving to achieve more stable and secure personal financial goals. By providing direct information and easy access to banking services, Bank Capital aims to encourage the habit of saving from an early age for the wider community.

Kegiatan Inklusi Keuangan Bank Capital Berupa Penyediaan Produk/Layanan Restoran Angke MOI Kelapa Gading

Bank Capital's Financial Inclusion Activity in the Form of Product/Service Provision Angke Restaurant MOI Kelapa Gading

Pada tanggal 24 Oktober 2024, Bank Capital menyelenggarakan kegiatan sosialisasi yang bertujuan untuk memperkenalkan berbagai produk dan layanan perbankan kepada masyarakat umum. Kegiatan ini berlangsung di Restoran Angke, Mall of Indonesia (MOI) Kelapa Gading, Jakarta, dengan fokus pada penyampaian informasi tentang berbagai produk perbankan yang dapat membantu masyarakat dalam mengelola keuangan pribadi mereka. Peserta diajak untuk lebih mengenal produk-produk unggulan Bank Capital, seperti tabungan, deposito, pinjaman, dan layanan digital yang memberikan kemudahan bagi nasabah dalam melakukan transaksi keuangan.

On October 24, 2024, Bank Capital held a socialization event aimed at introducing various banking products and services to the general public. The event took place at Angke Restaurant, Mall of Indonesia (MOI) Kelapa Gading, Jakarta, focusing on providing information about different banking products that can assist individuals in managing their personal finances. Participants were invited to learn more about Bank Capital's flagship products, such as savings accounts, deposits, loans, and digital services that make it easier for customers to conduct financial transactions.

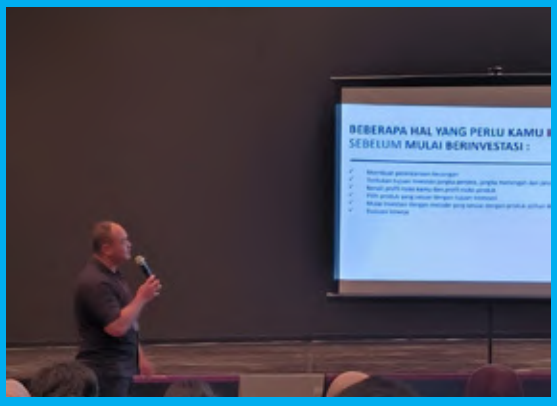
Acara ini dirancang agar interaktif dan menarik, dengan sesi tanya jawab serta presentasi yang jelas mengenai manfaat dan keunggulan produk perbankan Bank Capital. Diharapkan, kegiatan ini tidak hanya memberikan informasi yang bermanfaat, tetapi juga meningkatkan pemahaman masyarakat tentang pentingnya memilih produk perbankan yang sesuai dengan kebutuhan finansial mereka. Dengan memberikan wawasan yang lebih luas mengenai layanan perbankan, Bank Capital berkomitmen untuk mendekatkan diri kepada masyarakat dan mempermudah akses mereka terhadap layanan keuangan yang lebih baik.

The event was designed to be interactive and engaging, featuring Q&A sessions and clear presentations about the benefits and advantages of Bank Capital's banking products. It is hoped that this activity will not only provide valuable information but also increase the public's understanding of the importance of selecting banking products that align with their financial needs. By offering broader insights into banking services, Bank Capital is committed to getting closer to the community and facilitating easier access to better financial services.

Kolaborasi Literasi Bersama Agen Penjual Efek Reksa Dana (APERD)
Collaboration on Financial Literacy with Mutual Fund Selling Agents (APERD)

Sepanjang tahun 2024 Capital Asset Management juga melakukan kegiatan peningkatan literasi dan inklusi keuangan dengan kolaborasi bersama mitra, baik secara daring maupun tatap muka.

Throughout 2024, Capital Asset Management has been actively enhancing financial literacy and inclusion by collaborating with partners through both online and in-person activities.



23 Januari 2024

Mitra Mega Capital Sekuritas
Seminar Tatap Muka
Edukasi Perencanaan Keuangan Dengan Reksa Dana



20 Maret 2024

Mitra IPOT
Seminar Online
How To Analyze & Choose Mutual Fund



23 April 2024

Mitra Mega Capital Sekuritas
Seminar Online
Strategi Dalam Berinvestasi Reksa Dana



28 Mei 2024

Mitra Mirae Asset Sekuritas
Seminar Online
Market Outlook



06 Juni 2024

Mitra Mega Capital Sekuritas
Seminar Online
Mengenal Reksa Dana ETF



27 Juli 2024

Mitra Mirae Asset Sekuritas
Seminar Tatap Muka
Market Outlook



30 Juli 2024

Mitra Bareksa
Seminar Tatap Muka
Market Outlook



31 Juli 2024

Mitra Mirae Asset Sekuritas
Seminar Tatap Muka
Market Outlook



06 Agustus 2024

Mitra Mirae Asset Sekuritas
Seminar Tatap Muka
Market Outlook



13 Agustus 2024

Mitra Mirae Asset Sekuritas
Seminar Tatap Muka
Market Outlook



20 Agustus 2024

Mitra Mirae Asset Sekuritas
Seminar Tatap Muka
Market Outlook



26 Agustus 2024

Mitra Mirae Asset Sekuritas
Seminar Tatap Muka
Market Outlook



31 Agustus 2024

Mitra Mirae Asset Sekuritas
Seminar Tatap Muka
Market Outlook



26 September 2024

Mitra MNC Sekuritas
Seminar Tatap Muka
Reksa Dana Syariah



22 Oktober 2024

Mitra MNC Sekuritas
Seminar Tatap Muka
Perencanaan Keuangan Dengan Reksa Dana



09 November 2024

Mitra Mirae Asset Sekuritas
Seminar Tatap Muka
Maksimalkan Q4 2024 dengan saham & reksa dana



16 November 2024

Mitra Mirae Asset Sekuritas
Seminar Tatap Muka
Maksimalkan Q4 2024 dengan saham & reksa dana



07 Desember 2024

Mitra Mirae Asset Sekuritas
Seminar Tatap Muka
Maksimalkan Q4 2024 dengan saham & reksa dana

ASPEK TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK/JASA BERKELANJUTAN
Sustainable Product/Service Development Responsibility Aspect

Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan

Sebagai perusahaan yang bergerak di sektor jasa keuangan, maka upaya pengembangan produk jasa layanan keuangan senantiasa fokus pada semangat mendukung keberlanjutan lingkungan dan sosial. Untuk mewujudkan hal tersebut, Perseroan memperhatikan beberapa aspek sebagai berikut:

1. Integrasi Aspek Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola
2. Produk Investasi Berkelanjutan
3. Pembiayaan yang Mendukung Ekonomi Hijau
4. Inklusi Keuanga
5. Teknologi Finansial (Fintech) untuk Keberlanjutan
6. Pendidikan Keuangan dan Kesadaran Sosial
7. Kebijakan dan Regulasi yang Mendukung

Perseroan meyakini bahwa inovasi dan pengembangan produk/jasa keuangan berkelanjutan bukan hanya tentang menciptakan produk yang menguntungkan secara finansial, tetapi juga memastikan bahwa produk tersebut memberikan manfaat sosial dan lingkungan yang positif, guna mewujudkan transformasi ekonomi yang lebih hijau dan inklusif.

Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan

Sebagai penyedia layanan di sektor keuangan, Perseroan secara rutin melakukan evaluasi dan peningkatan keamanan atas produk dan layanan yang ditawarkan. Digitalisasi meningkatkan kemudahan akses bagi nasabah, tetapi juga menghadirkan tantangan keamanan yang lebih kompleks. Oleh karena itu, Perseroan senantiasa dituntut untuk secara aktif mengelola dan memperkuat pertahanan siber untuk melindungi data nasabah, menjaga integritas sistem, sembari memastikan kepercayaan publik tetap terjaga.

Dampak Produk/Jasa

Produk dan jasa keuangan tentunya memiliki dampak yang signifikan terhadap masyarakat luas, termasuk pada sektor Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) sebagai penggerak utama roda perekonomian nasional. Keberadaan produk dan jasa keuangan yang terpercaya tentunya akan berkontribusi secara positif pada pertumbuhan ekonomi, meningkatkan kesejahteraan sosial, dan mendukung inklusi keuangan.

Produk dan jasa keuangan, baik konvensional maupun berbasis fintech, tentunya memberikan akses pembiayaan yang lebih mudah bagi UMKM. Banyak UMKM yang kesulitan memperoleh pinjaman dari lembaga keuangan tradisional karena kurangnya jaminan atau riwayat kredit. Dengan adanya produk keuangan yang lebih inklusif, UMKM dapat mengakses modal kerja yang diperlukan untuk mengembangkan usaha mereka, membeli bahan baku, memperluas operasional, atau berinovasi.

Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services

As a company operating in the financial services sector, our efforts in developing financial service products are consistently focused on supporting environmental and social sustainability. To achieve this, the Company considers several aspects as follows:

1. Integration of Environmental, Social, and Governance (ESG) Aspects
2. Sustainable Investment Products
3. Financing that Supports the Green Economy
4. Financial Inclusion
5. Financial Technology (Fintech) for Sustainability
6. Financial Education and Social Awareness
7. Supportive Policies and Regulations

The Company believes that innovation and the development of sustainable financial products/services are not merely about creating financially profitable products, but also about ensuring that these products provide positive social and environmental benefits, thereby realizing a greener and more inclusive economic transformation.

Products/Services that have been Evaluated for Safety for Customers

As a service provider in the financial sector, the Company regularly conducts evaluations and enhancements to the safety of its offered products and services. Digitalization increases access convenience for customers, but also presents more complex security challenges. Therefore, the Company is consistently required to actively manage and strengthen its cybersecurity defenses to protect customer data, maintain system integrity, while ensuring public trust is preserved.

Impact from Products/Services

Financial products and services naturally have a significant impact on the wider community, including the Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs) sector, as the main drivers of the national economy. The existence of trusted financial products and services will naturally contribute positively to economic growth, enhance social welfare, and support financial inclusion.

Financial products and services, both conventional and fintech-based, naturally provide easier access to financing for MSMEs. Many MSMEs have difficulty obtaining loans from traditional financial institutions due to a lack of collateral or credit history. With more inclusive financial products, MSMEs can access the working capital needed to develop their businesses, purchase raw materials, expand operations, or innovate.

Salah satu dampak utama dari produk dan jasa keuangan adalah meningkatkan inklusi keuangan di kalangan masyarakat, khususnya di daerah-daerah yang sebelumnya sulit dijangkau oleh lembaga keuangan formal. UMKM, yang sering kali berada di daerah pedesaan atau terpencil, kini dapat memanfaatkan layanan keuangan digital atau produk pembiayaan mikro untuk mengakses layanan perbankan. Produk keuangan berbasis digital seperti aplikasi mobile banking, e-wallet, dan platform fintech membuat transaksi menjadi lebih mudah, cepat, dan terjangkau. UMKM bisa melakukan transaksi keuangan tanpa harus bergantung pada sistem perbankan konvensional yang seringkali rumit dan memerlukan biaya tinggi. Misalnya, pembayaran digital atau penggunaan sistem pembayaran berbasis QR code yang memudahkan transaksi.

One of the main impacts of financial products and services is to increase financial inclusion among the community, particularly in areas previously difficult to reach by formal financial institutions. MSMEs, often located in rural or remote areas, can now utilize digital financial services or micro-financing products to access banking services. Digital-based financial products such as mobile banking applications, e-wallets, and fintech platforms make transactions easier, faster, and more affordable. MSMEs can conduct financial transactions without having to rely on conventional banking systems, which are often complex and costly. For example, digital payments or the use of QR code-based payment systems facilitate transactions.

Dengan adanya berbagai produk dan jasa keuangan, penting juga bagi masyarakat untuk meningkatkan literasi keuangan. Program-program edukasi mengenai pengelolaan keuangan, pemahaman tentang investasi, dan cara menggunakan produk keuangan secara bijak guna membantu masyarakat secara luas untuk mengambil keputusan finansial yang lebih baik.

With the existence of various financial products and services, it is also important for the community to increase financial literacy. Educational programs on financial management, understanding investments, and how to use financial products wisely help the wider community to make better financial decisions.

UMKM merupakan sektor pendorong utama perekonomian, terutama di negara berkembang seperti Indonesia. Dengan akses yang lebih baik terhadap produk dan jasa keuangan, UMKM dapat mempercepat pertumbuhannya, yang pada akhirnya akan memberikan dampak positif bagi perekonomian secara keseluruhan. Produk keuangan yang mendukung UMKM tidak hanya memberikan manfaat bagi pelaku usaha, tetapi juga menciptakan lapangan kerja, meningkatkan daya beli masyarakat, dan memperluas basis pajak negara.

MSMEs are a major driving sector of the economy, especially in developing countries like Indonesia. With better access to financial products and services, MSMEs can accelerate their growth, which ultimately will have a positive impact on the overall economy. Financial products that support MSMEs not only provide benefits to business actors, but also create jobs, increase public purchasing power, and expand the national tax base.

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali

Mengingat Perseroan bergerak di sektor jasa keuangan, maka tidak ada yang dilaporkan pada bagian ini.

The Number of Products Recalled

Considering the Company operates in the financial services sector, there is nothing to report in this section.

Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan

Dalam upaya meningkatkan kualitas pelayanan dan memenuhi ekspektasi nasabah, Perseroan melakukan evaluasi atas kepuasan nasabah secara berkala melalui berbagai metode guna memberikan gambaran yang lebih menyeluruh mengenai kepuasan nasabah. Survei kepuasan nasabah, yang dirancang untuk mengumpulkan feedback dari nasabah terkait produk dan layanan yang telah diberikan. Survei ini bukan hanya untuk menilai seberapa puas nasabah terhadap produk keuangan yang mereka gunakan, tetapi juga untuk mengidentifikasi area yang perlu diperbaiki dan memberi wawasan untuk pengembangan produk serta inovasi pelayanan ke depan.

Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services

In an effort to improve service quality and meet customer expectations, the Company conducts periodic evaluations of customer satisfaction through various methods to provide a more comprehensive picture of customer satisfaction. Customer satisfaction surveys are designed to gather feedback from customers regarding the products and services provided. These surveys are not only to assess how satisfied customers are with the financial products they use, but also to identify areas that need improvement and provide insights for product development and service innovation going forward.



LAIN-LAIN
Miscellaneous

Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen
Untuk tahun buku 2024, belum ada verifikasi yang dilakukan oleh pihak ketiga atas Laporan Keberlanjutan Perseroan.

Written Verification from an Independent Party
For the 2024 fiscal year, no verification has been conducted by a third party on the Company's Sustainability Report.

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya
Atas Laporan Keberlanjutan 2023, Perseroan tidak menerima umpan balik pada tahun 2024.

Response to Feedback on the Previous Year's Sustainability Report
Regarding the 2023 Sustainability Report, the Company did not receive feedback in 2024.

LEMBAR UMPAN BALIK
Feedback Sheet

Laporan ini menyajikan informasi terkait kinerja Perseroan dalam aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Perseroan sangat mengharapkan kritik, masukan, atau saran dari Bapak/Ibu/Saudara untuk meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan berikutnya.

This report presents information related to performance of the Company in economic, social, and environmental aspects. The Company welcomes your criticisms, feedback or suggestions for improving quality of the subsequent sustainability reports.

Pertanyaan Questions	Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree
Laporan Keberlanjutan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan Perseroan. This Sustainability Report has provided useful information on economic, social, and environmental performance of the Company.		
Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang. Data and information disclosed are easy to understand, complete, transparent, and balanced.		
Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan. Data and information presented are useful for making decision.		
Laporan ini menarik dan mudah dibaca. This report is interesting and easy to read.		

Mohon berikan nilai mengenai aspek yang terdapat dalam Laporan ini. (1 = paling penting, 2 = penting, 3 = tidak penting, 4 = sangat tidak penting).

Please score on aspects presented in this Report. (1 = most important, 2 = important, 3 = not important, 4 = very important).

- ☐ Kinerja Ekonomi / Economic Performance
- ☐ Ketenagakerjaan / Employment
- ☐ Pengelolaan Limbah / Waste Treatment
- ☐ Portofolio Produk / Product Portfolio
- ☐ Penggunaan Energi / Energy Consumption
- ☐ Privasi Pelanggan / Customer Privacy
- ☐ Pelatihan dan Pendidikan / Training and Education
- ☐ Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja yang Adil / Gender Equality and Fair Job Opportunity
- ☐ Anti Korupsi dan Anti Fraud / Anti-Corruption and Anti-Fraud
- ☐ Teknologi Informasi / Information Technology
- ☐ Kesehatan dan Keselamatan Kerja / Work Health and Safety
- ☐ Pengurangan Emisi / Emission Reduction

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini. / Please give your comments/suggestions/ideas for this report

.....

.....

.....

.....

Profil Anda / Your Profile

Nama / Name :

Pekerjaan / Occupation :

Nama Lembaga/Perusahaan / Name of Agency/Company :

Kontak (telepon, email) / Contact (phone, e-mail) :

Kategori Pemangku Kepentingan / Category of Stakeholder

- ☐ Investor / Investor
- ☐ Pelanggan / Customer
- ☐ Pegawai / Employee
- ☐ Distributor / Distributor
- ☐ Media / Media
- ☐ Masyarakat / Public
- ☐ Pemerintah / Government
- ☐ Lain-lain / Other

Kami menghargai tanggapan dan saran yang anda berikan kepadakami. Mohon kirimkan lembar ini melalui e-mail ke corporate@capitalfinancial.co.id.
We appreciate the feedback and suggestions you have provided to us. Please send this form via email to corporate@capitalfinancial.co.id.

DAFTAR PENGUNGKAPAN SESUAI POJK NO. 51/POJK.03/2017 [G.4]

Accordance with POJK No. 51/POJK.03/2017 [G.4]

No	Jenis Kegiatan Type of Activity	Halaman Page
A.	**Strategi Keberlanjutan** Sustainability Strategy	
A.1.	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Explanation of Sustainability Strategy	144
B.	**Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan** Highlights of Sustainability Performance	
B.1.	Aspek Ekonomi Economic Aspects	166
B.2.	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspects	166
B.3.	Aspek Sosial Social Aspects	166
C.	**Profil Perusahaan** Company Profile	
C.1.	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission and Sustainability Values	50
C.2.	Alamat Perusahaan Company Address	46
C.3.	Skala Usaha Company Scale	46
C.4.	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services and Business Activities	46
C.5.	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Associations	13
C.6.	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Changes in the Company	93
D.	**Penjelasan Direksi** Board of Directors Explanation	
D.1.	Penjelasan Direksi Board of Directors Explanation	168
E.	**Tata Kelola Keberlanjutan** Sustainability Governance	
E.1.	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Person in Charge of Sustainable Finance Implementation	174
E.2.	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	176
E.3.	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment for the Implementation of Sustainable Finance	191
E.4.	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relations with Stakeholders	192
E.5.	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Issues to the Implementation of Sustainable Finance	195

No	Jenis Kegiatan Type of Activity	Halaman Page
F.	**Kinerja Keberlanjutan** Sustainability Performance	
F.1.	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activity to Build Sustainability Culture	196
	Kinerja Ekonomi Economic Performance	
F.2.	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Target and Performance, Portfolio, Financing Target, or Investment, Revenue and Profit Loss	196
F.3.	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Performance Target and Portfolio, Financing Target, or Investing in Financial Instruments or Projects that are in Line with Sustainable Finance	196
F.4.	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	198
	Aspek Material Material Aspect	
F.5.	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	198
	Aspek Energi Energy Aspect	
F.6.	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Quantity and Intensity of Energy Used	199
F.7.	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Energy Efficiency Efforts and Achievements and Renewable Energy Usage	
	Aspek Air Water Aspect	
F.8.	Penggunaan Air Water Usage	202
	Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspect	
F.9.	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas that are Near or Located in Conservation Areas or Areas with Rich Biodiversity	204
F.10.	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Effort	205
	Aspek Emisi Emission Aspect	
F.11.	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Quantity and Intensity of Emissions Based on Type	201
F.12.	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievements of Emission Reduction	201

No	Jenis Kegiatan Type of Activity	Halaman Page
	Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspect	
F.13.	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Quantity and Intensity of Waste and Effluent Based on Type	
F.14.	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanism	
F.15.	Tumpahan yang Terjadi (Jika Ada) Spills that Occur (If Any)	
	Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Complaints Related to the Environment Aspects	
F.16.	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Total and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	205
	Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance	
F.17.	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment to Providing Equal Products and/or Services to Consumers	206
	Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect	
F.18.	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equality Opportunity to Work	207
F.19.	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	209
F.20.	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	210
F.21.	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Work Environment	210
F.22.	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Skills Training and Development	212
	Aspek Masyarakat Community Aspect	
F.23.	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on Surrounding Communities	213
F.24.	Pengaduan Masyarakat Public Complaints	213
F.25.	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental Social Responsibility (TJSL) Activities	214

No	Jenis Kegiatan Type of Activity	Halaman Page
	Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility on Sustainable Product/Service Development	
F.26.	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services	232
F.27.	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services that have been Evaluated for Costumer Safety	232
F.28.	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	232
F.29.	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Total of Recalled Products	233
F.30.	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Survey of Customer Satisfaction with Sustainable Financial Services and/or Products	233
G.	**Lain-lain:** Others	
G.1.	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (Jika Ada) Written Verification from Independent Party (If Any)	234
G.2.	Lembar Umpan Balik Feedback Form	235
G.3.	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Sustainability Report Feedback Response From The Previous Year	234
G.4.	Daftar Pengungkapan sesuai POJK No. 51/POJK.03/2017 List of Disclosures in Accordance with POJK No. 51/POJK.03/2017	236

PELAPORAN ESG / FORM E020
ESG REPORTING / FORM E020

A. Kinerja Lingkungan / Environmental Performance

Perseroan menyampaikan Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)				
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	☐	Ya	☑	Tidak
Batasan Organisasi	-			
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	☐	Ya	☑	Tidak

Nama	Contoh sumber emisi	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan		
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	Emisi yang berasal dari pembakaran pada peralatan tetap yang dimiliki perusahaan seperti generator set, boiler, tungku pembakaran	*
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	Emisi yang berasal dari kendaraan bermotor yang dimiliki perusahaan	*
Emisi langsung dari proses pengolahan	Asap (fumes) yang dihasilkan selama proses produksi di tempat dan proses industri lainnya	*
Emisi fugitive langsung	Pelepasan gas yang tidak disengaja akibat kebocoran. Berasal dari gas pendingin AC, pengolahan air limbah, kebocoran perpipaan, tangki penyimpanan	*
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	Deforestasi/penebangan pohon, kebakaran hutan, konversi lahan	*
Total Emisi Langsung (Scope 1)		
Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli		
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	Pembelian listrik	*
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	Pembelian pemanasan distrik, pendinginan distrik, uap	*
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)		
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi		
Transportasi dan distribusi hulu	Transportasi dan proses distribusi barang yang dibeli dan bahan mentah penting lainnya untuk operasional perusahaan	*
Perjalanan dinas	Perjalanan dinas karyawan yang dibayarkan oleh perusahaan	*
Transportasi dari klien dan pengunjung	Perjalanan tamu dan klien yang berkunjung ke perusahaan yang dibayarkan oleh perusahaan	*
Transportasi dan distribusi hilir	Transportasi dan distribusi barang yang dijual oleh perusahaan dimana jasa transportasi tersebut dibayarkan oleh perusahaan	*
Perjalanan Karyawan	Perjalanan (commuting) yang ditempuh karyawan perusahaan dari tempat tinggal karyawan ke perusahaan	*
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan		
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	Emisi yang berkaitan dengan adanya proses transmisi listrik dan transportasi bahan bakar yang dibeli oleh perusahaan (di luar Scope 1 dan Scope 2)	*

Nama	Contoh sumber emisi	Total Emisi (tCO2e)
Pembelian Barang dan Jasa	Emisi dari produk yang dibeli atau diperoleh oleh perusahaan, yang mencakup barang dan bahan mentah (produk berwujud) dan jasa (produk tidak berwujud)	*
Capital equipment/goods	Emisi dari produk akhir yang memiliki masa pakai lebih lama dan digunakan oleh perusahaan pelapor untuk memproduksi suatu produk. Contoh: komputer, printer, bangunan, mesin dan perlengkapan	*
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	Limbah dan air limbah yang dihasilkan oleh aktivitas Perusahaan pelapor	*
Aset Sewaan hulu	Emisi dari aktivitas pengoperasian aset yang disewa oleh Perusahaan pelapor. Termasuk di dalamnya: mobil sewaan yang digunakan untuk perjalanan bisnis atau mesin berat sewaan yang digunakan untuk proyek konstruksi perusahaan	*
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan		
Investasi	Emisi Scope 1 dan Scope 2 dari perusahaan yang masuk dalam investasi perusahaan pada tahun pelaporan, yang belum termasuk dalam Scope 1 atau Scope 2 Perusahaan pelapor.	*
Penggunaan produk yang dijual	Penggunaan langsung dan tidak langsung dari produk yang dihasilkan perusahaan oleh konsumen	*
Pembuangan akhir masa pakai produk yang dijual	Pembuangan dan pengolahan produk yang dihasilkan perusahaan oleh konsumen di akhir masa hidup produk atau setelah menjadi limbah	*
Waralaba hilir	Scope 1 dan Scope 2 dari pengoperasian waralaba yang dimiliki perusahaan	*
Aset Sewaan Hilir	Scope 1 dan Scope 2 dari pengoperasian aset yang dimiliki oleh perusahaan pelapor (bertindak sebagai lessor) dan disewakan kepada entitas lain	*
Pengolahan produk yang dijual	Pemrosesan produk yang dihasilkan perusahaan oleh konsumen. Berlaku jika produk yang dihasilkan perusahaan adalah produk intermediary product	*
Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya		
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	Emisi yang tidak bisa dilaporkan pada kategori lainnya	*
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)		*
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)		*
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)		*
Offsets/Credits	*Klaim untuk menghindari emisi gas rumah kaca atau peningkatan removal gas rumah kaca dari atmosfer*	*
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	*REC mewakili hak perusahaan atas atribut lingkungan, sosial, dan atribut non-listrik lainnya dari pembangkitan listrik terbarukan. Jumlah yang diperoleh akan dilaporkan secara terpisah dari pelaporan emisi Scope 2.*	*

* Perseroan hingga saat ini masih berada pada tahap wacana untuk dapat menyajikan data yang dimintakan secara akuntabel.
* The Company is still at the conceptual stage of being able to present the requested data in an accountable manner.

E-02	Intensitas Emisi GRK	**Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat (tCO2e/Rp)**	*
E-03	Konsumsi Energi listrik	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	*
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J)	*
		Total konsumsi energi (kWh or J)	75.583 kWh
E-04	Konsumsi Air	**Total konsumsi air (m3)**	*
E-05	Limbah yang dihasilkan	**Total limbah yang dihasilkan (ton)**	*

* Perseroan hingga saat ini masih berada pada tahap wacana untuk dapat menyajikan data yang dimintakan secara akuntabel.
* The Company is still at the conceptual stage of being able to present the requested data in an accountable manner.

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission

Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	☑ Ya ☐ Tidak
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	2060

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan senantiasa mendukung program pemerintah untuk mencapai target Net Zero Emission. Hal ini dilakukan secara konkret melalui berbagai upaya terkait efisiensi penggunaan listrik, serta berbagai wacana terkait rencana aksi yang berwawasan lingkungan.

Please fill in English

The company consistently supports government programs to achieve the Net Zero Emission target. This is carried out concretely through various efforts related to electricity usage efficiency, as well as various initiatives on action plans related to environmental stewardship.

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)

Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	☑ Ya ☐ Tidak
Target pengurangan emisi GRK	Ada, namun tidak spesifik.
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	Tahun berjalan

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

☐ Ya ☑ Tidak

Penjelasan:

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Komitmen Perseroan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca dilakukan melalui berbagai wacana terkait rencana aksi yang berwawasan lingkungan.

Please fill in English

The Company's commitment to reducing Greenhouse Gas Emissions is carried out through various initiatives on action plans related to environmental stewardship.

B. Kinerja Sosial / Social Performance

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentase pegawai (%)	Jumlah pegawai	Persentase pegawai (%)
Entry-level	233	54	408	71
Mid-level	106	25	89	16
Senior-level	50	12	58	10
Executive- level	42	10	17	3
Tottal Pegawai	431	100	572	100

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	52	69	0	1	0	0	0	0	122
25-35	111	215	28	34	6	5	1	0	400
35-45	53	91	52	32	25	28	15	1	297
45-55	15	28	23	19	17	23	10	14	149
>55	1	5	3	3	2	2	17	2	35

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

Deskripsi	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	198 Pegawai	19,34%
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	201 Pegawai	19,54%

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

Deskripsi	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	277 Pegawai	27,62%

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
2 jam / Pegawai	911 Pegawai	90,83%

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja*

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
2	0,199%

*Data Terlampir mencakup pegawai tetap dan pegawa kontrak.

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0

S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?

☐ Ya ☑ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates sexual harassment and/or non-discrimination. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?

☐ Ya ☑ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur hak asasi manusia. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates human rights. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?

☐ Ya ☑ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur pekerja anak dan/atau pekerja paksa. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates child labor and/or forced labor. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?

☐ Ya ☑ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates occupational health and safety as well as the provision of a safe and proper working environment for all employees. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?

☐ Ya ☑ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Pelaksanaan program CSR merupakan salah satu wujud tanggung jawab Perseroan dalam mendukung kesejahteraan masyarakat secara berkelanjutan. Program ini dirancang dengan mengoptimalkan sumber daya lokal guna memperkuat daya saing dan kinerja perusahaan melalui aspek lingkungan dan kemandirian masyarakat. Pelaksanaannya selaras dengan tujuan pembangunan berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDGs) serta terintegrasi dengan kegiatan bisnis Perseroan.

Sepanjang tahun 2024, dalam menjalankan program tanggung jawab sosial dan lingkungan, Perseroan belum memiliki kerja sama dengan organisasi nirlaba terdaftar.

Please fill in English

The implementation of CSR programs is one of the Company's commitments in supporting the sustainable well-being of the community. These programs are designed by optimizing local resources to strengthen the Company's competitiveness and performance through environmental and community empowerment aspects. Their implementation is aligned with the Sustainable Development Goals (SDGs) and integrated with the Company's business activities.

Throughout 2024, in carrying out its social and environmental responsibility programs, the Company has not yet established partnerships with any registered non-profit organizations.

C. Kinerja Tata Kelola / Governance Performance

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi / Board Diversity and Independence

Tipe Manajemen Perusahaan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah Pihak Independen
Komisaris	2 orang	0 orang	1 orang
Direksi	2 orang	0 orang	-

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

Deskripsi	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan (di tahun pelaporan)
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	12x	100 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	6x	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?

☐ Ya ☑ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan tidak memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO.

Please fill in English

The Company does not have a policy regarding the separation of the Chairman of the Board and the CEO.

G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris

☑ Ya ☐ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan telah memiliki kebijakan penilaian Direksi dan Dewan Komisaris yang dijalankan melalui mekanisme yang dijalankan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.

Please fill in English

The Company has a policy for evaluating the Board of Directors and the Board of Commissioners, which is carried out through a mechanism managed by the Nomination and Remuneration Committee.

G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris

☐ Ya ☑ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur pelatihan Direksi dan Dewan Komisaris, namun demikian sepanjang tahun 2024, Direksi telah mengikuti berbagai pelatihan yang relevan dengan tuntutan dan dinamika industri.

Please fill in English

The Company does not yet have a specific policy regulating training for the Board of Directors and the Board of Commissioners. However, throughout 2024, the Board of Directors has participated in various training programs relevant to industry demands and dynamics.

G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan Dewan Direksi dan Komisaris

☑ Ya ☐ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan telah memiliki kriteria khusus dalam proses pemilihan Direksi dan Dewan Komisaris yang diterapkan melalui mekanisme yang dijalankan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.

Please fill in English

The Company has specific criteria in the process of selecting the Board of Directors and the Board of Commissioners, which are implemented through a mechanism managed by the Nomination and Remuneration Committee.

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?

☑ Ya ☐ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan memiliki kebijakan terkait kode etik dan/atau anti-korupsi sebagai pedoman etika bekerja karyawan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company has a policy related to the code of ethics and/or anti-corruption as a guideline for employee work ethics. This policy is regularly communicated on various occasions. It is an internal policy and is shared with employees and business partners.

G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?

☐ Ya ☑ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan tidak memiliki kebijakan yang spesifik terkait perlakuan adil terhadap Pemegang Saham. Namun demikian, secara prosedur Perseroan senantiasa menjalin komunikasi yang baik dengan para Pemegang Saham melalui berbagai publikasi dan menggunakan berbagai platform baik daring maupun luring.

Please fill in English

The Company does not have a specific policy related to the fair treatment of Shareholders. However, as a procedure, the company consistently maintains good communication with Shareholders through various publications and uses both online and offline platforms.

G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?

☑ Ya ☐ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan memiliki kebijakan terkait konflik kepentingan yang tertuang dalam Kode Etik sebagai pedoman etika bekerja karyawan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company has a policy on conflict of interest as outlined in the Code of Ethics, which serves as an ethical work guideline for employees and is regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

**jika informasi tidak termuat, maka dapat dituliskan '-' atau 'n/a'*

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	N/A
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	N/A
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	166
	E-04	Konsumsi Air	202
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	205
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	201
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	171

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	152
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	208
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	208
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	208
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	212
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	210
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	N/A
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non- diskriminasi	172
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	N/A
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	209
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	210
	S-12	Corporate Social Responsibility	220
Tata Kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	N/A
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	101
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	N/A
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	125
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	N/A
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	116
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	136
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	N/A
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	134

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Apakah pelaporan keberlanjutan perusahaan selaras dengan kerangka pelaporan keberlanjutan tertentu? (Dapat diisi lebih dari 1 centang)

☐ Ya ☑ Tidak

☐ GRI ☐ IFRS S1 ☐ Lainnya: _____
☐ TCFD ☐ IFRS S2
☐ CDP ☐ SASB

Apakah pelaporan keberlanjutan perusahaan dijamin atau divalidasi oleh pihak ketiga?

☐ Ya ☑ Tidak


Capital

SURAT PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN DAN KEBERLANJUTAN TAHUN 2024 PT Capital Financial Indonesia Tbk

Statements of the Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility to the 2024 Annual and Sustainability Report of PT Capital Financial Indonesia Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan PT Capital Financial Indonesia Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap, dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Keberlanjutan Perseroan.

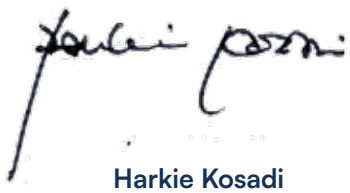
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the 2024 Annual and Sustainability Report of PT Capital Financial Indonesia Tbk have been completely stated, and we are fully responsible for the validity of the content of the Company's Annual and Sustainability Report hereby acknowledged.

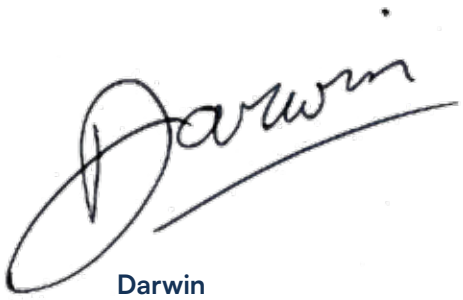
This statement is made truthfully.

Jakarta, 28 April 2025
Jakarta, April 28, 2025

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Harkie Kosadi
Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen
President Commissioner and Independent Commissioner

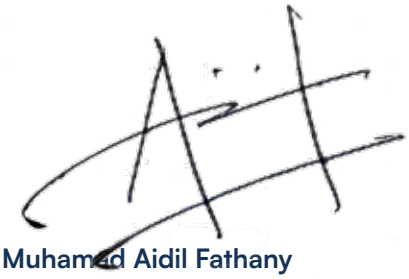


Darwin
Komisaris
Commissioner

Direksi
Board of Directors

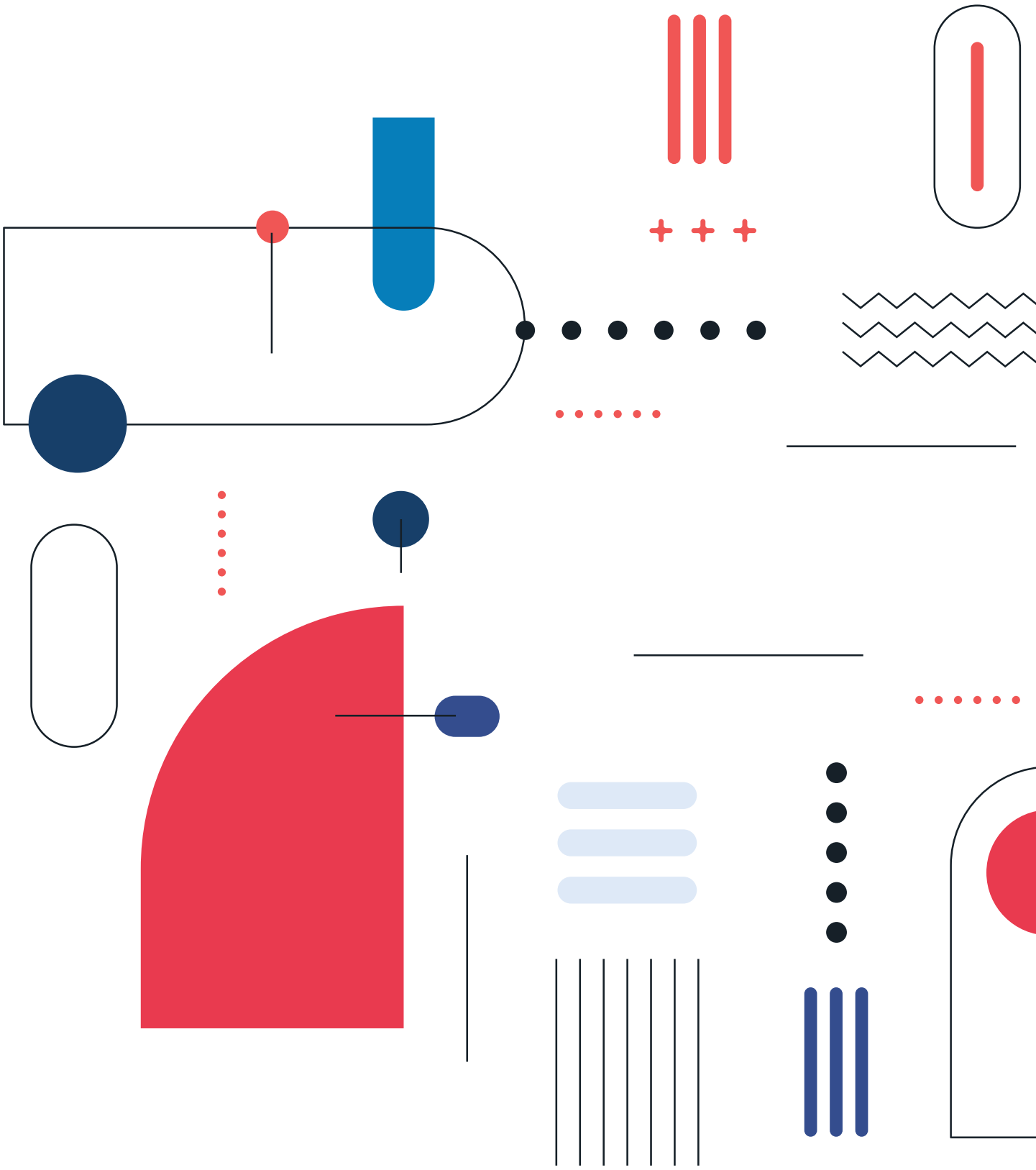


Maliana Herutama Malkan
Direktur Utama
President Director



Muhamad Aidil Fathany
Direktur
Director

PT Capital Financial Indonesia Tbk



Capital

Laporan Keuangan

Financial Statement

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND ITS SUBSIDIARIES

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023

DAFTAR ISI

	Ekshibit/ *Exhibit*	
Surat Pernyataan Direksi		*Directors' Statement Report*
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	A	*Consolidated Statement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	B	*Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	C	*Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	D	*Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian	E	*Notes to the Consolidated Financial Statements*
Informasi Tambahan:		*Supplementary Information:*
Laporan Posisi Keuangan Entitas Induk	Lampiran 1/*Appendix 1*	*Statement of Financial Position of the Parent Entity*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Entitas Induk	Lampiran 2/*Appendix 2*	*Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income of the Parent Entity*
Laporan Perubahan Ekuitas Entitas Induk	Lampiran 3/*Appendix 3*	*Statement of Change in Equity of the Parent Entity*
Laporan Arus Kas Entitas Induk	Lampiran 4/*Appendix 4*	*Statement of Cash Flows of the Parent Entity*

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk DAN ENTITAS ANAK UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024

DIRECTORS' STATEMENT LETTER REGARDING RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2024

Kami yang bertanda tangan dibawah ini: / *We, the undersigned below:*

Nama / *Name*	:	Maliana Herutama Malkan	:	*Name*
Alamat Kantor / *Office Address*	:	Menara Jamsostek Lt. 5, Gedung Menara Utara, Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38, Jakarta 12710.	:	*Office Address*
Nomor Telepon / *Phone Number*	:	021-27082002	:	*Phone Number*
Jabatan / *Position*	:	Direktur Utama/*President Director*	:	*Position*
Nama / *Name*	:	Muhamad Aidil Fathany	:	*Name*
Alamat Kantor / *Office Address*	:	Menara Jamsostek Lt. 5, Gedung Menara Utara, Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38, Jakarta 12710.	:	*Office Address*
Nomor Telepon / *Phone Number*	:	021-27082002	:	*Phone Number*
Jabatan / *Position*	:	Direktur/*Director*	:	*Position*

Menyatakan bahwa: / *Declare that:*

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak.

   Responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries.

2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

   The consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

3. Informasi laporan keuangan:
   a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah dimuat secara lengkap dan benar, dan
   b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.

   Financial report information:
   a. *All information in consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries have been disclosed in a complete and truthful manner, and*
   b. *The consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries do not contain any incorrect material information or fact, not do they omit material information or fact.*

4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan dan Entitas Anak.

   Responsible for the Company and its Subsidiaries internal control system.

Demikiran pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya. / *This statement is made truthfully.*

Jakarta, 27 Maret 2025/*March 27, 2025*

Direksi/*Directors*



(Maliana Herutama Malkan)	**(Muhamad Aidil Fathany)**
Direktur Utama/*President Director*	Direktur/*Director*

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in million Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
ASET				***ASSET***
Kas dan setara kas	3.346.921	5, 37	2.862.512	*Cash and cash equivalent*
Investasi	13.035.177	6	14.101.379	*Investment*
Properti Investasi	805.000	7	-	*Investment property*
Kredit yang diberikan	7.794.763	8, 37	7.022.087	*Loans*
Piutang lain-lain - pihak ketiga	258.654	9	834.668	*Other receivables - third parties*
Aset pemegang polis unit link	-	10	22.130	*Unit link policyholder's assets*
Pendapatan yang masih akan diterima	99.664	11, 37	88.012	*Unearned revenue*
Uang muka	28		3	*Down payment*
Pajak dibayar di muka	72.367	20a	40.996	*Prepaid taxes*
Biaya dibayar di muka	4.647.668	12	4.939.745	*Prepaid expenses*
Aset tetap	787.548	13	653.487	*Fixed assets*
Aset pajak tangguhan	25.355	20e	27.815	*Deffered tax assets*
Goodwill	15.115		15.115	*Goodwill*
Uang jaminan	2.326	37	3.365	*Deposits*
Aset lain-lain	323.573	14, 37	196.134	*Other assets*
Jumlah Aset	**31.214.159**		**30.807.448**	***Total Assets***

Lihat catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolitdated Financial Statements on exhibit E which are an integral part of these Consolidated financial Statements taken as a whole

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in million Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
LIABILITAS, DANA PESERTA DAN EKUITAS				***LIABILITIES, PARTICIPANT FUND AND EQUITY***
LIABILITAS				***LIABILITIES***
Liabilitas segera	359.777	15, 37	232.648	*Obligation due immediately*
Simpanan dari nasabah	12.545.006	16, 37	12.504.163	*Deposits from customers*
Simpanan dari bank lain	725.275	17, 37	868.716	*Deposits from other banks*
Utang bank	1.000.000	18	-	*Bank loan*
Utang reasuransi	11.056	19, 37	16.539	*Reinsurance payables*
Utang lain-lain - pihak ketiga	479.289	25, 37	404.877	*Other payables - third parties*
Utang pajak	33.209	20b	23.973	*Tax payables*
Efek-efek yang dijual dengan janji dibeli kembali	2.031.910	21, 37	1.817.260	*Securities sold under repurchase agreement*
Beban akrual	8.159	37	19.187	*Accrued expenses*
Liabilitas asuransi	2.763.251	22	2.618.459	*Insurance laiblities*
Liabilitas pemegang polis unit link	-		22.130	*Unit link policyholder liabilities*
Utang klaim	376	37	1.064	*Claim payable*
Obligasi sub-ordinasi dan pinjaman jangka menengah	-	23, 37	1.248.744	*Subordinate bonds and medium term Loans*
Laibilitas hak guna	17.925		3.653	*Lease liabilities*
Liabilitas imbalan kerja	67.928	24	56.782	*Past employee benefit liabilities*
Jumlah Liabilitas	**20.043.161**		**19.838.195**	***Total Liabilities***
DANA PESERTA				***PARTICIPANT FUND***
Dana investasi	2.006.140	26	2.327.934	*Investment funds*
Dana tabarru'	25.341		19.354	*Tabarru' funds*
Jumlah Dana Peserta	**2.031.481**		**2.347.288**	***Total Participant Fund***
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk				*Equity attributable to Owner of the Parent Entity*
Modal saham - nilai nominal Rp100 per saham				*Share capital - nominal value of IDR100 per share*
Modal dasar - 63.550.000.000 saham				*Authorized capital - 63.550.000.000 shares*
Modal yang ditempatkan dan disetor penuh - 54.476.269.803 saham	5.447.627	27	5.447.627	*Issued and paid - up capital 54.476.269.803 shares*
Tambahan modal disetor - Bersih	202.250		202.250	*Additional paid - in capital - net*
Komponen ekuitas lain	1.119.017		776.065	*Other component equity*
Saldo laba:				*Retained earnings:*
Telah ditentukan penggunaannya	4.000		3.500	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaannya	608.779		498.607	*Unappropriated*
Jumlah ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	7.381.673		6.928.049	*Total equity attributable to owners of the Parent Entity*
Kepentingan non-pengendali	1.757.844		1.693.916	*Non-controlling interest*
Jumlah Ekuitas	**9.139.517**		**8.621.965**	***Total Equity***
JUMLAH LIABILITAS, DANA PESERTA DAN EKUITAS	**31.214.159**		**30.807.448**	***TOTAL LIABILITIES, PARTICIPANT FUND AND EQUITY***

Lihat catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolitdated Financial Statements on exhibit E which are an integral part of these Consolidated financial Statements taken as a whole

Jakarta, 27 Maret 2025/*March 27, 2025*

Direksi/*Directors*

(Maliana Herutama Malkan)
Direktur Utama/*President Director*

(Muhamad Aidil Fathany)
Direktur/*Director*

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI
DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT AND LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in million Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	Catatan/ *Notes*	2023	
PENDAPATAN	6.769.371	30	7.596.468	***REVENUES***
Beban asuransi	(4.295.483)	31	(5.340.349)	*Insurance expenses*
Beban bunga	(1.032.545)	32	(1.186.008)	*Interest expenses*
Beban umum dan administrasi	(1.059.825)	33	(746.451)	*General and administrative expenses*
Beban pemasaran	(36.380)		(47.778)	*Marketing expenses*
Beban komisi	(81.474)		(76.427)	*Commision expenses*
Lainnya - bersih	(89.156)	34	(70.653)	*Others - net*
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	**174.508**		**128.802**	***PROFIT BEFORE INCOME TAX***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**(40.618)**	20c	**(31.977)**	***INCOME TAX EXPENSES***
LABA PERIODE BERJALAN	**133.890**		**96.825**	***PROFIT FOR THE PERIOD***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi :				*Items that will not be reclassified to profit or loss:*
Pengukuran kembali atas program pensiun imbalan pasti	(6.476)		(4.340)	*Remeasurement of employee benefits liabilities*
Perubahan dalam surplus revaluasi	79.244		-	*Changes in revaluation surplus*
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi :				*Item that will or may be reclassified to profit or loss:*
Keuntungan yang belum direalisasi atas aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain	297.035		336.320	*Unrealized gains on financial asset measured at fair value through other comprehensive income*
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN	**369.803**		**331.980**	***TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
LABA KOMPREHENSIF PERIODE BERJALAN	**503.693**		**428.805**	***COMPREHENSIVE INCOME FOR THE PERIOD***
LABA PERIODE BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***PROFIT FOR THE PERIOD ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF:***
Pemilik entitas induk	110.672		82.591	*Owner of the company*
Kepentingan non-pengendali	23.218		14.234	*Non-controlling interest*
Jumlah	**133.890**		**96.825**	***Total***
LABA KOMPREHENSIF PERIODE BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***COMPREHENSIVE INCOME FOR THE PERIOD ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF:***
Pemilik entitas induk	441.766		414.485	*Owner of the company*
Kepentingan non-pengendali	61.927		14.320	*Non-controlling interest*
Jumlah	**503.693**		**428.805**	***Total***
LABA BERSIH PER SAHAM YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMEGANG SAHAM BIASA ENTITAS INDUK (DALAM RUPIAH PENUH)				***NET INCOME PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE COMPANY (IN FULL AMOUNT)***
Dasar	2,03	35	1,52	*Basic*

Lihat catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolitdated Financial Statements on exhibit E which are an integral part of these Consolidated financial Statements taken as a whole

Jakarta, 27 Maret 2025/*March 27, 2025*

Direksi/*Directors*

(Maliana Herutama Malkan)
Direktur Utama/*President Director*

(Muhamad Aldil Fathany)
Direktur/*Director*

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGE IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in million Rupiah, unless otherwise stated)

	Diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk/ Attributable to owners of the Parent Entity										
			Komponen ekuitas lain/ *Other component equity*			Saldo laba/ *Retained earnings*					
	Modal ditempatkan dan disetor penuh/ *Issued and fully paid-up capital*	Tambahan modal disetor - bersih/ *additional paid-in capital*	Akumulasi keuntungan (kerugian) aktuarial/ *Accumulated actuarial (loss) gain*	Selisih transaksi entitas sepengedali/ *Difference arising from trasaction with controlling interest*	Cadangan perubahan nilai wajar aset/ *Reserve for changes in fair value of assets*	Ditentukan penggunaannya/ *Appropriated*	Belum ditentukan penggunaannya/ *Unappropriated*	Total ekuitas neto yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk/ *Total net quity attributable to owners of the Parent Entity*	Kepentingan non-pengendali/ *Non-controlling interest*	Total ekuitas/ *Total equity*	
Saldo 1 Januari 2023	**5.447.627**	**202.250**	**(8.890)**	**2.314**	**1.158.345**	**3.000**	**416.516**	**7.221.162**	**1.666.571**	**8.887.733**	***Balance as of January 1, 2023***
Saldo laba telah ditentukan penggunaannya	-	-	-	-	-	500	(500)	**-**	-	**-**	*Appropriated retained earnings*
Pengukuran kembali atas program pensiun imbalan pasti	-	-	(3.263)	-	-	-	-	**(3.263)**	(1.077)	**(4.340)**	*Remeasurement of defined benefit pension plans*
Keuntungan yang belum direalisasi atas aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	335.157	-	-	**335.157**	1.163	**336.320**	*Unrealised gains on financial asset measured at fair value through other comprehensive income*
Penurunan nilai aset keuangan	-	-	-	-	(707.598)	-	-	**(707.598)**	-	**(707.598)**	*Impairment of financial assets*
Transaksi ekuitas lainnya	-	-	-	-	-	-	-	**-**	13.025	**13.025**	*Other equity transaction*
Laba periode berjalan	-	-	-	-	-	-	82.591	**82.591**	14.234	**96.825**	*Profit for the period*
Saldo 31 Desember 2023	**5.447.627**	**202.250**	**(12.153)**	**2.314**	**785.904**	**3.500**	**498.607**	**6.928.049**	**1.693.916**	**8.621.965**	***Balance as of December 31, 2023***
Laba telah ditentukan penggunaannya	-	-	-	-	-	500	(500)	**-**	-	**-**	*Appropriated earnings*
Pengukuran kembali atas program pensiun imbalan pasti	-	-	(4.701)	-	-	-	-	**(4.701)**	(1.775)	**(6.476)**	*Remeasurement of defined benefit pension plans*
Keuntungan yang belum direalisasi atas aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	288.473	-	-	**288.473**	8.562	**297.035**	*Unrealised gains on financial asset measured at fair value through other comprehensive income*
Perubahan dalam surplus revaluasi	-	-	-	-	59.180	-	-	**59.180**	20.064	**79.244**	*Changes in revaluation surplus*
Transaksi ekuitas lainnya	-	-	-	-	-	-	-	**-**	13.859	**13.859**	*Other equity transaction*
Laba periode berjalan	-	-	-	-	-	-	110.672	**110.672**	23.218	**133.890**	*Profit for the period*
Saldo 31 Desember 2024	**5.447.627**	**202.250**	**(16.854)**	**2.314**	**1.133.557**	**4.000**	**608.779**	**7.381.673**	**1.757.844**	**9.139.517**	***Balance as of December 31, 2024***

Lihat catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolitdated Financial Statements on exhibit E which are an integral part of these Consolidated financial Statements taken as a whole

The original consolidated financial statements included here are in the Indonesia language

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASHFLOW
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in million Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan premi	4.099.817	5.715.173	*Premium income*
Penerimaan bunga, provisi dan komisi	1.855.142	1.321.779	*Interest, fees and commissions received*
Penerimaan dari (pembayaran kepada) nasabah	40.843	(1.535.415)	*Received from (payment to) customer*
Penerimaan jasa	31.093	16.936	*Fee income*
Pembayaran klaim	(4.233.970)	(6.600.887)	*Claim payment*
Efek-efek	(2.135.012)	342.702	*Securities*
Pembayaran bunga	(1.032.545)	(1.266.008)	*Interest paid*
Pembayaran kepada pemasok	(794.754)	(1.317.586)	*Payment to supplier*
Penarikan kredit	(772.676)	(4.148.231)	*Loan paid*
Simpanan dari bank lain	(143.441)	(691.400)	*Deposits from other bank*
Pembayaran pajak penghasilan	(28.537)	(29.464)	*Tax income payment*
Pembayaran komisi	(81.474)	(76.427)	*Commision fee*
Penerimaan (pembayaran) lainnya	(82.916)	5.672.324	*Other income (payments)*
Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas operasi	**(3.278.430)**	**(2.596.504)**	***Net cash provided used in operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan investasi efek	3.796.169	1.102.925	*Received from securities investments*
Penerimaan (pembayaran) piutang lain-lain	576.014	(445.051)	*Received (payment) of other receivables*
Penerimaan bunga dan lainnya	461.319	629.185	*Interest received and others*
Perolehan properti investasi	(805.000)	-	*Purchase of investments property*
Penempatan investasi deposito berjangka	(10.501)	(293.689)	*Term deposit placement*
Perolehan aset tetap	(5.162)	(20.628)	*Purchase of fixed assets*
Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas investasi	**4.012.839**	**972.742**	***Net cash provided by investing activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan utang bank	1.000.000	-	*Received from term bank loan*
Pembayaran obligasi dan pinjaman jangka menengah	(1.250.000)	-	*Obligation and medium term note payment*
Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas pendanaan	**(250.000)**	**-**	***Net cash used in investing activities***
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS	**484.409**	**(1.623.762)**	***NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN	**2.862.512**	**4.486.274**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**3.346.921**	**2.862.512**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR***

Lihat catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolitdated Financial Statements on exhibit E which are an integral part of these Consolidated financial Statements taken as a whole

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Capital Financial Indonesia Tbk ("Perusahaan") didirikan dengan nama PT Baron Indonesia berdasarkan Akta No. 13 tanggal 4 Juni 2009 dari Yulia, S.H., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU 29240.AH.01.01 tanggal 30 Juni 2009 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 19572 tahun 2009, Tambahan Berita Negara No. 60 tanggal 28 Juli 2009. Anggaran dasar Perusahaan mengalami beberapa kali perubahan terakhir dengan Akta No. 17 tanggal 12 Maret 2018 dari Mahendra Adinegara, SH., notaris di Jakarta mengenai peningkatan modal ditempatkan dan disetor. Akta tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusan No. AHU-0039336.AH.01.11. Tahun 2018 tertanggal 20 Maret 2018.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, maksud dan tujuan serta kegiatan Perusahaan adalah melakukan kegiatan usaha di bidang jasa, pembangunan, perdagangan, industri dan investasi.

Pada saat ini, Perusahaan bergerak dalam bidang jasa konsultasi manajemen dan investasi. Perusahaan berdomisili di Jakarta, Kantor Perusahaan beralamat di Menara Jamsostek Lt. 5, Gedung Menara Utara, Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38, Jakarta 12710.

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tanggal 16 Januari 2012.

Susunan pengurus Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

1. *GENERAL*

a. *Establishment and General Information*

PT Capital Financial Indonesia Tbk ("the Company") was established as PT Baron Indonesia based on Deed No. 13 on June 4, 2009, of Yulia,S.H., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU 29240.AH.01.01 on June 30 2009, and was published in the State Gazette of Republic of Indonesia No. 19572 of 2009, Supplement to the State Gazette No. 60 on July 28, 2009. The Company's Articles of Association have been amanded several times, with the latest amandment being made by Notarial deed No. 17 on March 12, 2018, of Mahendra Adinegara SH., Notary in Jakarta regarding of increase in issued and fully paid. The article of association were approved by Ministry of Law and Human Rights of Republic Indonesia in decision letter No. AHU-0039336.AH.01.11. year 2018 on March 20, 2018.

In accordance with Article 3 of the Articles of Association, purpose and activities of the Company's are to conduct business in the service sector, construction, trade, industry and investment.

At this time, the Company's is engaged in the management and investment advisory services. The Company is domiciled in Jakarta, the Company's office is located at Menara Jamsostek 5th Floor, North Tower Building, Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38, Jakarta 12710.

The Company started its commercial operation on January 16, 2012.

The Company's management on December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Dewan Komisaris				***Board of Commissioner***
Komisaris Utama				*President Commissioner*
(Merangkap Komisaris Independen)	:	Harkie Kosadi	:	*(Concurrently Independent Commissioner)*
Komisaris	:	Darwin	:	*Commisioner*
Direksi				***Board of Director***
Direktur Utama	:	Maliana Herutama Malkan	:	*President Director*
Direktur	:	Muhamad Aidil Fathany	:	*Director*

1. UMUM (Lanjutan)

a. Pendirian dan Informasi Umum (Lanjutan)

Perusahaan Induk telah menetapkan Muhamad Aidil Fathany sebagai Sekretaris Perusahaan sesuai dengan Surat Penunjukan tertanggal 13 Oktober 2021.

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perusahaan tanggal 28 Oktober 2022, susunan Komite Audit Perusahaan sebagai berikut:

1. *GENERAL* *(Continued)*

a. Establishment and General Information *(Continued)*

Parent Company has set Muhamad Aidil Fathany as Corporate Secretary in accordance with the Letter of Appointment on October 13, 2021.

Based on the Decree of the Board of Commissioners on October 28, 2022, the Company's Audit Committee as follows:

		31 Desember 2024 dan 2023/ *December 31, 2024 and 2023*	
Ketua	:	Harkie Kosadi	: *Chairman of Committee*
Anggota	:	Ahmad Sujana	: *Member of Committee*
		Susanto Halim	

Masa tugas anggota Komite Audit bersamaan dengan masa jabatan Dewan Komisaris. Perusahaan telah menyusun Piagam Unit Audit Internal dan membentuk Unit Audit Internal pada tanggal 1 Februari 2017 sesuai dengan Peraturan No. IX.I.7, dimana Grup diwajibkan untuk menyusun Piagam Audit Internal (Internal Audit Charter) yang ditetapkan oleh Direksi setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris. Perusahaan juga telah menunjuk Edhi Harpenta Sebayang sebagai Kepala Audit Internal untuk tahun 2023 dan 2022 berdasarkan Surat Penunjukan tertanggal 28 Oktober 2022.

Audit Committee members terms concurrent with the term of office of the Board of Commissioners. The Company has established the Internal Audit Charter and Internal Audit Unit on February 1, 2017 in accordance with Regulation No. IX.I.7, whereby the Company is required to prepare the Internal Audit Charter (Internal Audit Charter) established by the Board of Directors and get approval from Commissioners. The Company has also appointed Edhi Harpenta Sebayang as Head of Internal Audit for year 2023 and 2022 based on Letter on October 28, 2022.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 Perusahaan dan entitas anak memiliki karyawan masing-masing sebanyak 998 dan 905 (tidak diaudit).

As of December 31, 2024 and 2023, The Company and its subsidiaries have employees respectively were 998 and 905 people, respectively (unaudited).

b. Penawaran Umum Perusahaan

b. The Company's Public Offerings

Sesuai dengan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham yang diselenggarakan pada tanggal 6 April 2016, yang dituangkan dalam Akta No. 10 tanggal 6 April 2016 dari Ardi Kristiar, S.H., Notaris di Jakarta yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0006535.AH.01.02. tanggal 6 April 2016, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui untuk melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat.

Based on the resolution of the General Meeting of Shareholder held on April 6, 2016, as outlined by Deed No. 10 on April 6, 2016 of Ardi Kristiar, S.H., Notary in Jakarta approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0006535.AH.01.02. on April 6, 2016, the shareholders of the Company's approved to undertake a public offering of the Company's shares.

Pada tanggal 28 Juni 2016 Perusahaan telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sesuai dengan surat keputusan No. S-327/D.04/2016 untuk melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 5.500.000.000 saham dengan nilai nominal Rp100 per saham dengan harga penawaran Rp130 per saham.

On June 28, 2016, the Company has obtained approval from the Financial Services Authority (OJK) in accordance with Decree No. S-327/D.04/2016 to conduct a public offering of 5,500,000,000 shares at par value of Rp100 per share with offering price of Rp130 per share.

1. UMUM (Lanjutan)

b. Penawaran Umum Perusahaan (Lanjutan)

Perusahaan secara bersamaan menerbitkan sebanyak 2.000.000.000 Waran Seri I yang dapat dikonversi menjadi saham baru mulai tanggal 10 Januari 2017 sampai dengan tanggal 19 Juli 2021 dengan harga pelaksanaan sebesar Rp135 per Waran Seri I.

Jumlah saham Perusahaan yang tercatat di Bursa Efek Indonesia sebanyak 54.476.269.803 pada 31 December 2024 dan 2023.

Sesuai dengan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham yang diselenggarakan pada tanggal 16 Agustus 2017, yang dituangkan dalam Akta No. 78 tanggal 16 Agustus 2017 dari Mahendra Adinegara, S.H., Notaris di Jakarta, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui untuk melakukan penawaran umum terbatas dengan penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) sebanyak-banyaknya 50.000.000.000 saham baru Perusahaan.

Pada tanggal 28 Desember 2017, Perusahaan telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sesuai dengan surat keputusan No. S-474/D.04/2017 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas I (PUT I) saham kepada masyarakat sebanyak 49.999.500.000 saham dengan nilai nominal Rp100 per saham dan harga penawaran Rp101 per saham.

Laporan keuangan konsolidasian mencakup akun-akun Perusahaan dan entitas anaknya. Perusahaan bersama-sama dengan entitas anaknya selanjutnya disebut “Grup”.

c. Struktur Grup

Rincian struktur Grup, pemilikan saham langsung dan tidak langsung adalah sebagai berikut:

1. *GENERAL* *(Continued)*

b. The Company’s Public Offerings *(Continued)*

The Company’s has simultaneously issued 2,000,000,000 Series I Warrants accompanying all shares of the proceeds of the Public Offering. starting January 10, 2017 up to July 19, 2021 at an exercise price of Rp135 per Series I Warrants.

Total of Company’s shares listed on the Indonesia Stock Exchange are 54,476,269,803 and 54,476,269,803 shares as of December 31, 2024 and 2023.

Based on the resolution of the General Meeting of Shareholder held on August 16, 2017, as outlined by Deed No. 78 on August 16, 2017 of Mahendra Adinegara, S.H., Notary in Jakarta, the shareholders of the Company’s approved to conduct a limited public offering with the issuance of Pre-emptive Rights Issue (HMETD) in a maximum amounting to 50,000,000,000 new shares of company.

On December 28, 2017, the Company has obtained approval from the Financial Services Authority (OJK) in accordance with its decision letter No. S-474/D.04/2017 to conduct a limited public offering (PUT I) of 49,999,500,000 shares at par value of Rp100 per share with offering price of Rp101 per share.

The consolidated financial statements include the accounts of the Company and its subsidiaries. The Company together with its subsidiaries herein after "the Group".

c. Group Structure

Details of the structure of the Group, the ownership of shares directly and indirectly are as follows:

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Ruang Lingkup Usaha/ *Scope of Activities*	Tahun dimulai Kegiatan Komersial/ *Start of Commercial Year*	Domisili/ *Domicile*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember/ *December, 31* 2024	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember/ *December, 31* 2023	Jumlah Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember/ *December, 31* 2024	Jumlah Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember/ *December, 31* 2023
Pemilikan langsung/ *Direct ownership*							
PT Capital Global Financial	Jasa konsultasi manajemen/ *Management consulting services*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	8.181.388	7.245.238
PT Capital Global Investments	Jasa konsultasi manajemen/ *Management consulting services*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	1.524.307	1.673.167

1. **UMUM** (Lanjutan) / 1. ***GENERAL*** *(Continued)*

c. **Struktur Grup** (Lanjutan) / c. ***Group Structure*** *(Continued)*

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Ruang Lingkup Usaha/ *Scope of Activities*	Tahun dimulai Kegiatan Komersial/ *Start of Commercial Year*	Domisili/ *Domicile*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember/ *December, 31* 2024	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember/ *December, 31* 2023	Jumlah Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember/ *December, 31* 2024	Jumlah Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember/ *December, 31* 2023
Pemilikan langsung/ *Direct ownership*							
PT Inigo Global Capital	Jasa konsultasi manajemen/ *Management consulting services*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	4.842.219	4.968.195
PT Capital Sharia Indonesia	Jasa konsultasi manajemen/ *Management consulting services*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	21.446.049	19.266.240
PT Capital Technologies Indonesia	Jasa konsultasi manajemen/ *Management consulting services*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	547.814	588.609
PT Capital Financial Asia	Jasa konsultasi manajemen/ *Management consulting services*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	34.108	154.259
Pemilikan tidak langsung/ *Indirect ownership*							
PT Capital Life Indonesia	Asuransi jiwa/ *Life insurance*	2014	Jakarta	99,99%	99,99%	4.267.291	4.355.694
PT Capital Asset Management	Manajemen investasi/ *Investment managament*	2013	Jakarta	99,99%	99,99%	211.377	261.992
PT Daya Haritas Abadi	Jasa konsultasi manajemen/ *Management consulting services*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	37.418	33.990
PT Capital Global Ventura	Perusahaan ventura/ *Ventura company*	2016	Jakarta	99,99%	99,99%	58.948	58.046
PT Capital Life Syariah	Asuransi jiwa syariah/ *Sharia life insurance*	2017	Jakarta	99,99%	99,99%	2.982.925	3.240.790
PT Bhakti Mitra Usaha	Perdagangan/ *Trading*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	80,00%	80,00%	19.221	23.668
PT Toko Modal Mitra Usaha	Pembiayaan/ *Financing*	2018	Jakarta	80,00%	80,00%	10.997	5.673
PT Capital Financial Technologies (d/h PT Capital Digital Strategic)	Perdagangan dan penyertaan modal/ *Trading and Capital Participation*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	71.474	73.981
PT Capital Digital Creative	Perdagangan dan penyertaan modal/ *Treding and Capital Participation*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	132.377	154.258

1. **UMUM** (Lanjutan) / 1. ***GENERAL*** *(Continued)*

c. **Struktur Grup** (Lanjutan) / c. ***Group Structure*** *(Continued)*

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Ruang Lingkup Usaha/ *Scope of Activities*	Tahun dimulai Kegiatan Komersial/ *Start of Commercial Year*	Domisili/ *Domicile*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember/ *December, 31* 2024	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember/ *December, 31* 2023	Jumlah Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember/ *December, 31* 2024	Jumlah Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember/ *December, 31* 2023
Pemilikan tidak langsung/ *Indirect ownership*							
PT Capital Strategic Investments	Perdagangan dan penyertaan modal/ *Trading and Capital Participation*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	36.156	484.084
PT Capital Net Indonesia	Uang elektronik/ *E-Money*	2021	Jakarta	99,99%	99,99%	32.524	52.695
PT Capital Digital Trans	Jasa konsultasi piranti lunak dan keras/ *Hardware dan software consulting services*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	41	42
PT Capital Strategic Indonesia	Perdagangan/ *Trading*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	84,99%	84,99%	32.529	52.700
PT Capital Financial Sharia	Jasa konsultasi bisnis/ *Business consulting services*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	22.597.467	19.266.236
PT Delta Indo Swakarsa	Jasa konsultasi bisnis/ *Business consulting services*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	228.385	228.398
PT Capital Global Investama	Jasa konsultasi bisnis/ *Business consulting services*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	22.591.256	19.259.460
PT Capital Trans Global	Jasa konsultasi manajemen/ *Management consulting services*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	38	40
PT Klik Mitra Utama	Perdagangan/ *Trading*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	4	4
PT Kasplus Sahabat Utama	Perdagangan/ *Trading*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	104	105
PT Kasplus Sahabat Abadi	Perdagangan/ *Trading*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	100	100
PT Klik Mitra Sejahtera	Perdagangan/ *Trading*	Belum beroperasi/ *Not yet in operation*	Jakarta	99,99%	99,99%	1	1
PT Bank Capital Indonesia Tbk	Perbankan/ *Banking*	1989	Jakarta	74,70%	74,70%	22.591.208	19.259.190

1. UMUM (Lanjutan)

c. Struktur Grup (Lanjutan)

Entitas induk langsung adalah PT Capital Strategic Invesco yang didirikan di Indonesia, *ultimate shareholder* adalah Danny Nugroho.

Pemilikan Langsung

PT Capital Global Financial (CGF)

CGF didirikan berdasarkan Akta No. 07 tanggal 10 Nopember 2014 dari Jana Hanna Waturangi, SH., Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-34249.40.10.2014 tanggal 12 November 2014, Perusahaan dan PT Capital Global Strategic mendirikan CGF dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%.

CGF bergerak di bidang perdagangan umum, industri, pembangunan, transportasi, pertanian, percetakan, perbengkelan dan jasa kecuali dibidang hukum dan pajak.

PT Capital Global Investments (CGI)

CGI didirikan berdasarkan Akta No. 08 tanggal 10 November 2014 dari Janna Hanna Waturangi, SH., notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-34250.40.10.2014 tanggal 12 November 2014, Grup dan PT Capital Global Strategic mendirikan CGI dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%.

CGI bergerak di bidang perdagangan umum, industri, pembangunan, transportasi, pertanian, percetakan, perbengkelan dan jasa kecuali dibidang hukum dan pajak.

PT Inigo Global Capital (IGC)

IGC didirikan berdasarkan Akta No. 186 tanggal 27 Oktober 2014 dari Eliwaty Tjitra, SH., Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-31968.40.10.2014 tahun 2014. Perusahaan dan PT Capital Global Strategic mendirikan IGC dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%.

IGC bergerak dalam bidang perdagangan umum, industri, pembangunan, transportasi darat, pertanian, percetakan, perbengkelan dan jasa.

1. *GENERAL* *(Continued)*

c. Group Structure *(Continued)*

The immediate parent entity is PT Capital Strategic Invesco was established in Indonesia, while the Company's ultimate shareholder is Danny Nugroho.

Direct Ownership

PT Capital Global Financial (CGF)

CGF was established based on the Deed No. 07 on November 10, 2014 of Jana Hanna Waturangi, SH., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-34249.40.10.2014 on November 12, 2014, the Company and PT Capital Global Strategic establish CGF with a stake of respectively 99.99% and 0.01%.

CGF is engaged in general trade, industrial, construction, transportation, agriculture, printing, workshop and services except in the field of law and taxation.

PT Capital Global Investments (CGI)

CGI was established by Act No. 08 on November 10, 2014, from the Janna Hanna Waturangi, SH., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-34250.40.10.2014 on November 12, 2014, the Group's and PT Capital Global Strategic establish CGI with respective shareholdings of 99.99% and 0.01%.

CGI is engaged in general trade, industrial, construction, transportation, agriculture, printing, workshop and services except in the field of law and taxation.

PT Inigo Global Capital (IGC)

IGC was established by Act No. 186 on October 27, 2014 from Eliwaty Tjitra, SH., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-31968.40.10.2014 year 2014. The Company and PT Capital Global Strategic establish IGC with a stake of respectively 99.99% and 0.01%.

IGC is engaged in general trade, industrial, construction, land transportation, agriculture, printing, workshop and services.

1. UMUM (Lanjutan)

c. Struktur Grup (Lanjutan)

PT Capital Sharia Indonesia (CSHAI)

CSHAI didirikan berdasarkan akta Notaris Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn, No. 80 tanggal 26 Agustus 2019, Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0042774.AH.01.01 tanggal 27 Agustus 2019. Perusahaan dan PT Capital Global Investments mendirikan CSHAI dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%.

CSHAI bergerak dalam bidang aktivitas keuangan dan asuransi.

PT Capital Technologies Indonesia (CTI)

CTI didirikan berdasarkan akta Notaris Humberg Lie, S.H., S.E., M.KN. No 82 tanggal 26 Agustus 2019, Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0042783.AH.01.01 tanggal 27 Agustus 2019. Perusahaan dan PT Capital Global Investments mendirikan CTI dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%.

CTI bergerak dalam bidang aktivitas keuangan dan asuransi.

PT Capital Financial Asia (CFA)

CFA didirikan berdasarkan akta Notaris Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn,. No 81 tanggal 26 Agustus 2019, Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0042778.AH.01.01 tanggal 27 Agustus 2019. Perusahaan dan PT Capital Global Investments mendirikan CFA dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%.

CFA bergerak dalam bidang aktivitas keuangan dan asuransi.

***1. GENERAL** (Continued)*

***c. Group Structure** (Continued)*

PT Capital Sharia Indonesia (CSHAI)

CSHAI was established by Act No. 80 on August 26, 2019 from Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn, Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0042774.AH.01.01 on August 27, 2019. The Company and PT Capital Global Investments establish CSHAI with a stake of respectively 99.99% and 0.01%.

CSHAI is engaged in financial and insurance activities.

PT Capital Technologies Indonesia (CTI)

CTI was established by Act No. 82 on August 26, 2019 from Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn, Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0042783.AH.01.01 on August 27, 2019. The Company and PT Capital Global Investments establish CTI with a stake of respectively 99.99% and 0.01%.

CTI is engaged in financial and insurance activities.

PT Capital Financial Asia (CFA)

CFA was established by Act No. 81 on August 26, 2019 from Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn, Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0042778.AH.01.01 on August 27, 2019. The Company and PT Capital Global Investments establish CFA with a stake of respectively 99.99% and 0.01%.

CFA is engaged in financial and insurance activities.

1. UMUM (Lanjutan)

c. Struktur Grup (Lanjutan)

Pemilikan Tidak Langsung

PT Capital Financial Technologies (CFT)

CFT didirikan berdasarkan Akta No. 24 tanggal 5 Oktober 2017 dari Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0044396.AH.01.01 tanggal 9 Oktober 2017.

Anggaran dasar perusahaan telah mengalami perubahan sesuai dengan Akta No. 48 tanggal 10 Oktober 2017 dari Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn Notaris di Jakarta, mengenai peningkatan modal dasar dan modal disetor perusahaan. Akta perubahan ini telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusan No. AHU-00221016.AH.01.02 tanggal 11 Oktober 2017. Perusahaan dan PT Capital Strategic Invesco mendirikan CFT dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%.

CFT bergerak dalam bidang pembangunan, penyertaan modal, perdagangan, perindustrian, pengangkutan darat, pertanian, percetakan dan jasa kecuali jasa dibidang hukum dan pajak.

PT Capital Digital Creative (CDC)

CDC didirikan berdasarkan Akta No. 25 tanggal 5 Oktober 2017 dari Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0044398.AH.01.01 tanggal 9 Oktober 2017. Perusahaan dan PT Capital Strategic Invesco mendirikan CDC dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%.

CDC bergerak dalam bidang pembangunan, penyertaan modal, perdagangan, perindustrian, pengangkutan darat, pertanian, percetakan dan jasa kecuali jasa dibidang hukum dan pajak.

***1. GENERAL** (Continued)*

***c. Group Structure** (Continued)*

Indirect Ownership

PT Capital Financial Technologies (CFT)

CFT was established by Act No. 24 on October 5, 2017 from Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0044396.AH.01.01 on October 9, 2017.

The Company's Atricles of Association have been ammended with Deed No. 48 on October 10, 2017 of Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn Notary in Jakarta, regarding of increase in issued and fully paid. This amandment was approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-00221016.AH.01.02 on October 11, 2017. the Company and PT Capital Strategic Invesco establish CFT with a stake of respectively 99.99% and 0.01%.

CFT is engaged in construction, ventura, trading, industry, land transportation, agriculture, printing, services except services in the field of law and tax.

PT Capital Digital Creative (CDC)

CDC was established by Act No. 25 on October 5, 2017 from Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0044398.AH.01.01 on October 9, 2017. The Company and PT Capital Strategic Invesco establish CDC with a stake of respectively 99.99% and 0.01%.

CDC is engaged in construction, ventura, trading, industry, land transportation, agriculture, printing, services except services in the field of law and tax.

1. UMUM (Lanjutan)

c. Struktur Grup (Lanjutan)

PT Capital Asset Management (CAM)

Pada tanggal 9 Februari 2015, Perusahaan melalui PT Capital Global Investment (CGI), Entitas Anak mengakuisisi saham CAM. CAM didirikan dengan nama PT Narwastu Aset Platinum berdasarkan Akta No. 41 tanggal 22 Nopember 2012 dari Herlina Tobing Manullang, S.H., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-60093.HT.01.01.TH.2012 tanggal 26 Nopember 2012. CAM telah memperoleh izin usaha untuk beroperasi sebagai Manajer Investasi dari OJK dengan Surat Keputusan No. KEP-19/D.04/2013 tanggal 16 Mei 2013. CGI memiliki 191.493 saham CAM atau sebesar Rp191.493.000.000 dengan kepemilikan sebesar 99,996%.

PT Capital Life Indonesia (CLI)

Pada tanggal 22 Desember 2014, Perusahaan melalui PT Capital Global Financial (CGF), Entitas Anak mengakuisisi CLI. CLI didirikan dengan nama PT Brent Asuransi Jiwa berdasarkan Akta No. 91 tanggal 5 Juni 2013 dari Dini Lastari Siburian, S.H., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-32518.AH.01.01 tanggal 14 Juni 2013.

CLI telah memperoleh izin usaha untuk beroperasi dibidang Asuransi Jiwa dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dengan Surat Keputusan No. KEP-32/D.05/2014 tanggal 5 Mei 2014. CGF memiliki CLI dengan persentase kepemilikan sebesar 99,999%.

PT Daya Haritas Abadi (DHA)

Berdasarkan Akta No. 488 tanggal 23 Desember 2014 dari Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notaris di Jakarta, Perusahaan melalui PT Capital Life Indonesia (CLI), entitas anak, mendirikan PT Daya Haritas Abadi (DHA). Akta pendirian DHA telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0001678.AH.01.01 tahun 2015 tanggal 15 Januari 2015.

DHA bergerak dalam bidang pembangunan, perdagangan dan perindustrian.

***1. GENERAL** (Continued)*

***c. Group Structure** (Continued)*

PT Capital Asset Management (CAM)

On February 9, 2015, Company through PT Capital Global Investment (CGI), the Subsidiary, has been acquired CAM. CAM was established under the name PT Narwastu Asset Platinum based on Deed No. 41 on November 22, 2012 from Herlina Manullang Tobing, SH., Notary in Jakarta. This deed was approved by Minister of Law and Human Rights Republic of Indonesia with Decree No. AHU-60093.HT.01.01.TH.2012 on November 26, 2012. CAM has obtained a business license to operate as an Investment Manager of the FSA under Decree No. KEP-19/ D.04/2013 dated May 16, 2013. CGI has 191,493 CAM shares or Rp191,493,000,000 with ownership of 99.996%.

PT Capital Life Indonesia (CLI)

On December 22, 2014, Company through PT Capital Global Financial (CGF), the Subsidiary has been acquired CLI. CLI was established as PT Brent Asuransi Jiwa based on Deed No. 91 on June 5, 2013 from Dini Lastari Siburian, S.H., Notary in Jakarta. This deed was approved by Minister of Law and Human Rights Republic of Indonesia with Decree No. AHU-32518.AH.01.01 on June 14, 2013.

CLI has to obtain a license to operate in the field of Life Insurance Financial Services Authority (FSA) under Decree No. KEP-32/D.05/2014 on May 5, 2014. CGF owned CLI shares with percentage of 99.999%.

PT Daya Haritas Abadi (DHA)

Based on the Deed No. 488 on December 23, 2014 from Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn., a Notary in Jakarta, the Company through PT Capital Life Indonesia (CLI), the Subsidiary, established PT Daya Haritas Abadi (DHA). DHA establishment deed was approved by Minister of Law and Human Rights of Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0001678.AH.01.01. year 2015 on January 15, 2015.

DHA is engaged in construction, trade and industrial.

1. UMUM (Lanjutan)

c. Struktur Grup (Lanjutan)

PT Capital Global Ventura (CGV)

Berdasarkan Akta No. 29 tanggal 15 Februari 2016 dari Ardi Kristiar, S.H., MBA, Notaris di Jakarta. Perusahaan melalui PT Inigo Global Capital (IGC), entitas anak, mendirikan PT Capital Global Ventura (CGV). Akta pendirian CGV telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0009073.AH.01.01. tahun 2016 tanggal 18 Februari 2016.

CGV bergerak di bidang Usaha Modal Ventura. CGV telah memperoleh izin usaha Perusahaan Modal Ventura dari OJK dengan Surat Keputusan Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan No. KEP-58/D.05/2016 tanggal 1 Juli 2016. IGC memiliki CGV dengan kepemilikan sebesar 99,99%.

PT Capital Life Syariah (CLS)

Berdasarkan Akta No. 74 tanggal 22 Juli 2016 dari Ardi Kristiar, S.H., MBA, Notaris di Jakarta, Notaris pengganti dari Yulia, S.H., Notaris di Jakarta, Perusahaan melalui IGC, Entitas Anak, mendirikan PT Capital Life Syariah (CLS). Akta pendirian CLS telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0033238.AH.01.01. tahun 2016 tanggal 25 Juli 2016.

CLS bergerak di bidang usaha Asuransi Jiwa Syariah. CLS telah memperoleh izin usaha di bidang asuransi jiwa dari OJK dengan Surat Keputusan Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan No. KEP–18/D.05/2017 tanggal 31 Maret 2017. IGC kepemilikan kepemilikan CLS dengan persentase sebesar 99,99%

PT Bhakti Mitra Usaha (BMU)

BMU didirikan berdasarkan Akta No. 79 tanggal 17 Oktober 2017 dari Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn. Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0046598.AH.01.01 tanggal 18 Oktober 2017.

***1. GENERAL** (Continued)*

***c. Group Structure** (Continued)*

PT Capital Global Ventura (CGV)

Based on the Deed No. 29 on February 15, 2016 from Ardi Kristiar, S.H., MBA, a Notary in Jakarta. The Company through PT Inigo Global Capital (IGC), the Subsidiary, established PT Capital Global Ventura (CGV). CGV establishment deed was approved by Minister of Law and Human Rights of Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0009073.AH.01.01. year 2016 on February 18, 2016.

CGV engaged in Venture Capital. CGV has obtained a business license as Venture Capital Company from OJK with the Decree of the Board of Commissioners of the OJK No. KEP-58/D.05/2016 on July 1, 2016. IGC has CGV shares with ownership of 99.99%.

PT Capital Life Syariah (CLS)

Based on the Deed No. 74 dated July 22, 2016 from Ardi Kristiar, S.H., MBA, a Notary in Jakarta, substitute Notary of Yulia, SH, Notary in Jakarta, the Company, through PT Inigo Global Capital (IGC), the Subsidiary, established PT Capital Life Sharia (CLS). CLS establishment deed was approved by Minister of Law and Human Rights Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0033238.AH.01.01. year 2016 dated July 25, 2016.

CLS Enterprises is engaged in the Life Insurance Sharia. CLS has obtained a business license as Life Insurance Sharia from Financial Services Authority with the Decree of the Board of Commissioners of the Financial Services Authority No. KEP-18/D.05/2017 dated March 31, 2017. IGC has CLS shares with percentage ownership of 99.99%.

PT Bhakti Mitra Usaha (BMU)

BMU was established Based on Deed No. 79 dated October 17, 2017 from Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn. Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0046598.AH.01.01 dated October 18, 2017.

1. UMUM (Lanjutan)

c. Struktur Grup (Lanjutan)

Perusahaan melalui CDS entitas anak dan PT Bhakti Dunia Sakti mendirikan BMU dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 80,00% dan 20,00%.

PT Toko Modal Mitra Usaha (TMMU)

TMMU didirikan berdasarkan Akta No. 9 tanggal 23 Oktober 2017 dari Syofilawati, S.H., Notaris di Bekasi. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU 0047491.AH.01.01 tanggal 24 Oktober 2017. Perusahaan melalui CDS dan BMU, entitas anak, mendirikan TMMU dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 1% dan 99%.

PT Klik Mitra Utama (KMU)

KMU didirikan berdasarkan Akta No. 12 tanggal 20 April 2018 dari Syofilawati, S.H., Notaris di Bekasi. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0021614.AH.01.01 tanggal 23 April 2018. Perusahaan dan CDS mendirikan KMU dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 0,01% dan 99,99%.

PT Kasplus Sahabat Utama (KSU)

KSU didirikan berdasarkan Akta No. 11 tanggal 20 April 2018 dari Syofilawati, S.H., Notaris di Bekasi. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0021593.AH.01.01 tanggal 23 April 2018. Perusahaan dan CDS mendirikan KSU dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 0,01% dan 99,99%.

PT Capital Digital Trans (CDT)

CDT didirikan berdasarkan Akta No. 155 tanggal 19 April 2018 dari Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0021707.AH.01.01 tanggal 23 April 2018. Perusahaan dan CDC mendirikan CDT dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 0,01% dan 99,99%.

***1. GENERAL** (Continued)*

***c. Group Structure** (Continued)*

The Company through CDS, subsidiaries and PT Bhakti Dunia Sakti establish BMU with a stake of respectively 80.00% and 20.00%.

PT Toko Modal Mitra Usaha (TMMU)

TMMU was established Based on Deed No. 9 on October 23, 2017 from Syofilawati, S.H. Notary in Bekasi. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its letter No. AHU-0047491.AH.01.01 on October 24, 2017. The Company through CDS and BMU, subsidiaries establish TMMU with a stake of respectively 1% and 99%.

PT Klik Mitra Utama (KMU)

KMU was established Based on Deed No. 12 on April 20, 2018 from Syofilawati, S.H. Notary in Bekasi. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0021614.AH.01.01 on April 23, 2018. The Company and CDS, subsidiary establish KMU with a stake of respectively 0.01% and 99.99%.

PT Kasplus Sahabat Utama (KSU)

KSU was established Based on Deed No. 11 on April 20, 2018 from Syofilawati, S.H. Notary in Bekasi. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0021593.AH.01.01 on April 23, 2018. The Company and CDS, subsidiary establish KSU with a stake of respectively 0.01% and 99.99%.

PT Capital Digital Trans (CDT)

CDT was established Based on Deed No. 155 on April 19, 2018 from Humberg Lie, S.H., SE, Mkn, Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0021707.AH.01.01 decision April 23, 2018. The Company and CDC, subsidiary establish CDT with a stake of respectively 0.01% and 99.99%.

1. UMUM (Lanjutan)

c. Struktur Grup (Lanjutan)

PT Capital Strategic Indonesia (CSIN)

CSIN didirikan berdasarkan Akta No. 154 tanggal 19 April 2018 dari Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0021706.AH.01.01 tanggal 23 April 2018. Perusahaan dan CDT mendirikan CSIN dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 0,01% dan 99,99%.

PT Kasplus Sahabat Abadi (KSA)

KSA didirikan berdasarkan Akta No. 13 tanggal 26 April 2018 dari Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0022878.AH.01.01 tanggal 30 April 2018. Perusahaan dan CDT mendirikan CSIN dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 0,01% dan 99,99%.

PT Klik Mitra Sejahtera (KMS)

KMS didirikan berdasarkan Akta No. 14 tanggal 26 April 2018 dari Syofilawati, S.H., Notaris di Bekasi. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0022876.AH.01.01 tanggal 30 April 2018. Perusahaan melalui CDS dan KMU, entitas anak, mendirikan KMS dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 0,01% dan 99,99%.

PT Capital Net Indonesia (CNI)

CNI didirikan berdasarkan Akta No. 45 tanggal 9 Mei 2018 dari Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0026476.AH.01.01 tanggal 21 Mei 2018. Perusahaan melalui CDC dan CSIN, entitas anak, mendirikan KMS dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 0,01% dan 99,99%.

***1. GENERAL** (Continued)*

***c. Group Structure** (Continued)*

PT Capital Strategic Indonesia (CSIN)

CSIN was established Based on Deed No. 154 on April 19, 2018 from Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn, Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0021706.AH.01.01 on April 23, 2018. The Company and CDT, subsidiary establish CSIN with a stake of respectively 0.01% and 99.99%.

PT Kasplus Sahabat Abadi (KSA)

KSA was established Based on Deed No. 13 on April 26, 2018 from Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn, Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0022878.AH.01.01 on April 30, 2018. The Company and CDT, subsidiaries establish CSIN with a stake of respectively 0.01% and 99.99%.

PT Klik Mitra Sejahtera (KMS)

KMS was established Based on Deed No. 14 on April 26, 2018 from Syofilawati, S.H., Notary in Bekasi. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0022876.AH.01.01 on April 30, 2018. The Company through CDS and KMU, subsidiaries establish KMS with a stake of respectively 0.01% and 99.99%.

PT Capital Net Indonesia (CNI)

CNI was established Based on Deed No. 45 on May 9, 2018 from Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn, Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0026476.AH.01.01 on May 21, 2018. The Company through CDS and CSIN, subsidiaries establish KMS with a stake of respectively 0.01% and 99.99%.

1. UMUM (Lanjutan)

c. Struktur Grup (Lanjutan)

CNI telah beroperasi secara komersial pada tahun 2021 dan bergerak di bidang usaha penerbitan uang elektronik dan telah mendapatkan izin penyelenggaraan dari Bank Indonesia.

PT Capital Trans Global (CTG)

CTG didirikan berdasarkan Akta No. 44 tanggal 9 Mei 2018 dari Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0026477.AH.01.01 tanggal 21 Mei 2018. Perusahaan melalui CDC dan CDT, entitas anak, mendirikan CTG dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 0,01% dan 99,99%.

PT Capital Strategic Investments (CSINV)

CSINV didirikan berdasarkan akta Notaris Humberg Lie, S.H., S.E., M.KN. No. 1 tanggal 1 Juli 2019, Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0033150.AH.01.01 tanggal 12 Juli 2019. Perusahaan melalui CGI dan CFI, entitas induk, mendirikan CSINV dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%.

PT Capital Financial Sharia (CFSH)

PT Capital Financial Sharia (CFSH) (d/h PT Biru Buana Makmur Jaya) didirikan berdasarkan Akta No. 135 tanggal 22 Desember 2016 dari Yulia, S.H. notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0057086.AH.01.11 tanggal 22 Desember 2016. Perusahaan melalui CSHI dan CGI, entitas induk, mendirikan CFSH dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%.

1. *GENERAL* *(Continued)*

c. Group Structure *(Continued)*

CNI has started commercial operations in 2021 and is engaged in the business of issuing electronic money and has obtained an operating license from Bank Indonesia.

PT Capital Trans Global (CTG)

CTG was established Based on Deed No. 44 on May 9, 2018 from Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0026477.AH.01.01 on May 21, 2018. The Company through CDC and CDT, subsidiaries establish KMS with a stake of respectively 0.01% and 99.99%.

PT Capital Strategic Investments (CSINV)

CSINV was established Based on Deed No. 1 on July 1, 2019 from Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn, Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0033150.AH.01.01 on July 21, 2019. The Company through CGI and CFI, parent, establish CSINV with a stake of respectively 99.99% and 0.01%.

PT Capital Financial Sharia (CSFH)

PT Capital Financial Sharia (CFSH) (formerly PT Biru Buana Makmur Jaya) was established Based on Deed No. 135 on December 22, 2016 from Yulia, S.H., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0057086.AH.01.11 on December 22, 2016. The Company through CSHII and CGI, parent, establish CFSH with a stake of respectively 99.99% and 0.01%.

1. UMUM (Lanjutan)

c. Struktur Grup (Lanjutan)

PT Delta Indo Swakarsa (DISW)

DISW didirikan berdasarkan akta Notaris Widya Agustyna, S.H., No. 1354 tanggal 21 Nopember 2016, Notaris di Tangerang. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0052047.AH.01.01 tanggal 22 Nopember 2016. Perusahaan melalui CFSH dan PT Baron Mediadana, mendirikan DISW dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%.

PT Capital Global Investama (CGInvestama)

CGInvestama didirikan berdasarkan akta Notaris Widya Agustyna, S.H., No. 150 tanggal 22 Desember 2016, Ardi Kristiar, S.H.,MBA Notaris di Tangerang. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0057152.AH.01.01 tanggal 23 Desember 2016. Perusahaan melalui CFSH dan PT Baron Mediadana, mendirikan CGInvestama dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%.

PT Bank Capital Indonesia Tbk (BCI)

BCI didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 139 tanggal 20 April 1989 yang kemudian diubah dengan Akta Perubahan No. 58 tanggal 3 Mei 1989, keduanya dibuat di hadapan Siti Pertiwi Henny Shidki, S.H., Notaris di Jakarta dengan nama PT Bank Credit Lyonnais Indonesia. Akta Pendirian tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia (sekarang Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia) dengan Surat Keputusan No. C2-4773.HT.01.01.TH.89 tanggal 27 Mei 1989 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 45 tanggal 5 Juni 1990, Tambahan No. 1995. Nama Bank telah diubah menjadi PT Bank Capital Indonesia berdasarkan Akta No. 1 tanggal 1 September 2004 dari Sri Hasmiarti, S.H., Notaris di Jakarta. Perubahan nama tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C24209.HT.01.04.TH.2004 tanggal 29 September 2004 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 101 tanggal 17 Desember 2004, Tambahan No. 12246.

***1. GENERAL** (Continued)*

***c. Group Structure** (Continued)*

PT Delta Indo Swakarsa (DISW)

DISW was established Based on Deed No. 1354 on November 21, 2016 from Widya Agustyna, S.H., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0052047.AH.01.01 on November 22, 2016. The Company through CFSH and Baron Mediadana, parent, establish DISW with a stake of respectively 99.99% and 0.01%.

PT Capital Global Investama (CGInvestama)

CGInvestama was established Based on Deed No. 150 on Desember 22, 2016 from Ardi Kristiar, S.H.,MBA, Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-0057152.AH.01.01 on Desember 23, 2016. The Company through CFSH and Baron Mediadana, parent, establish CGInvestama with a stake of respectively 99.99% and 0.01%.

PT Bank Capital Indonesia Tbk (BCI)

BCI was established based on Deed No. 139 on April 20, 1989 which was then amanded by Deed No. 58 on May 3, 1989, both made in the presence of Siti Pertiwi Henny Shidki, S.H., Notary in Jakarta under the name of PT Bank Credit Lyonnais Indonesia. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia (recently known as the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia) in his decision letter No. C2-4773.HT.01.01.TH.89 on May 27, 1989 and was published in the State Gazette of Republic of Indonesia No. 45 on June 5, 1990, Supplement No. 1995. The Bank's name had been changed to PT Bank Capital Indonesia based on Deed No. 1 on September 1, 2004 of Sri Hasmiarti, S.H., Notary in Jakarta. The change of the Bank's name was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C24209.HT.01.04.TH.2004 on 29 September 29, 2004 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 101 on December 17, 2004, Supplement No. 12246.

1. UMUM (Lanjutan)

c. Struktur Grup (Lanjutan)

Kegiatan usaha BCI adalah melakukan usaha di bidang perbankan sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku dan telah beroperasi secara komersial sejak tahun 1989.

Perusahaan melalui PT Capital Global Investama, entitas anak, memiliki investasi saham pada BCI dengan persentase kepemilikan sebesar 74,70% pada 31 Desember 2024 dan 2023. Jumlah aset BCI sebelum dieliminasi sebesar Rp22.591.208.

2. PERNYATAAN KEPATUHAN

Laporan keuangan konsolidasian interim disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), meliputi pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK–IAI).

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar Pengukuran dan Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian Interim

Laporan keuangan disusun dan disajikan berdasarkan asumsi kelangsungan usaha serta atas dasar akrual, kecuali laporan arus kas. Dasar pengukuran dalam penyusunan Laporan keuangan ini adalah konsep biaya perolehan kecuali beberapa akun tertentu yang didasarkan pengukuran lain sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Biaya perolehan umumnya didasarkan pada nilai wajar imbalan yang diserahkan dalam perolehan aset.

Laporan arus kas disajikan dengan metode langsung *(direct method)* dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah Rupiah yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

***1. GENERAL** (Continued)*

***c. Group Structure** (Continued)*

BCI's scope of activities is to engage in general banking services in accordance with prevailing laws and regulations and commenced its commercial operations since 1989.

The company through PT Capital Global Investama, subsidiaries, had investments in shares at BCI with a percentage of ownership of 74,70% in December 31, 2024 and 2023. Total assets of BCI before elimination amounted to Rp22,591,208.

2. DECLARATION OF COMPLIANCE

Interim Consolidated financial statements are prepared and presented based on Financial Accounting Standards in Indonesia (SAK), including statements and interpretations issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants (DSAK–IAI).

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Basis of Preparation of the Interim Consolidated Financial Statements

The financial statements have been prepared and presented based on the going concern assumption and on the accrual basis, except for the statements of cash flows. The measurement basis for preparing these financial statements is the historical cost concept, except for certain accounts which are based on other measurements as explained in the accounting policies for each account. Cost is generally based on the fair value of the consideration transferred in the acquisition of assets.

The statements of cash flows are presented using the direct method by classifying cash flows into operating, investing and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of these financial statements is Indonesian Rupiah which is also the functional currency of the Company.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

b. Standar baru, amandemen, penyesuaian dan interpretasi Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku efektif mulai tanggal 1 Januari 2024

Pada tanggal 1 Januari 2024, Grup menerapkan amandemen Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") yang efektif sejak tanggal tersebut. Perubahan kebijakan akuntansi Grup telah dibuat seperti yang disyaratkan, sesuai dengan ketentuan transisi dalam masing-masing standar:

- **Amandemen PSAK 116: "Sewa" terkait liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa-balik**

  Amandemen tersebut mengadopsi seluruh pengaturan dalam Amandemen IFRS 16 tentang "Lease" terkait "Lease Liability in a Sale and Leaseback".

- **Amandemen PSAK 201 "Penyajian Laporan Keuangan" terkait liabilitas jangka panjang dengan kovenan.**

  Amandemen tersebut melarang entitas untuk mengurangi biaya perolehan aset tetap dari penerimaan penjualan yang dihasilkan oleh aset tetap sebelum penggunaan yang diintensikan. Penerimaan atas penjualan memenuhi definisi pendapatan dan oleh karena itu harus diakui dalam laporan laba rugi.

Dampak atas penerapan amandemen tersebut di atas tidak material terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

c. Standar Baru, Interpretasi dan Amandemen yang Belum Efektif

Amandemen atas standar yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025, dengan penerapan dini diperkenankan yaitu:

- **PSAK 117 : Kontrak Asuransi**

  Standar ini mengatur tentang relaksasi beberapa ketentuan antara lain berupa penambahan pengecualian ruang lingkup, penyesuaian penyajian laporan keuangan, penerapan opsi mitigasi risiko dan beberapa modifikasi pada ketentuan transisi. Standar ini juga mensyaratkan pemisahan yang jelas antara pendapatan yang dihasilkan dari bisnis asuransi dengan pendapatan yang berasal dari kegiatan investasi.

***3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION** (Continued)*

b. New standards, amandments, adjustments and interpretations of Financial Accounting Standards that will become effective starting January, 1 2024

On January 1, 2024, the Group implemented amandments to the Statement of Financial Accounting Standards ("PSAK") which are effective from that date. Changes to the Group's accounting policies have been made as required, in accordance with the transitional provisions in the respective standards.:

- ***Amandment of PSAK 116: "Leases" regarding lease liabilities in sale-andlease back transactions***

  This amandment adopts all the regulation in IFRS 16 Amandment on "Lease" regarding "Lease Liability in a Sale and Leaseback".

- ***Amandment of PSAK 201: "Presentation of Financial Statements" regarding longterm liabilities with the covenant.***

  The amandments prohibit an Entity from deducting from the cost of a fixed asset the proceeds received from selling items produced by the fixed asset before it is ready for its intended use. The sales proceeds would have met the revenue definition and therefore should be recognised in profit or loss.

The impact of the implementation of the amandments mentioned above are not material to the Group's consolidated financial statements.

c. New Standard, Interpretasi and Amandment that are Not Yet Effective

Amandment to standards which effective for periods beginning on or after January 1, 2025, with early adoption is permitted, are as follows:

- **PSAK 117 : Insurance Contracts**

  This standard regulates the relaxation of several provisions, including the addition of scope exceptions, adjustments to the presentation of financial statements, application of risk mitigation options and some modifications to transitional provisions. This standard also requires a clear separation between income generated from the insurance business and from investment activities.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

- **Amandemen PSAK 117: "Kontrak Asuransi" terkait Penerapan Awal PSAK 117 dan PSAK 109 - Informasi Komparatif; dan**

- **Amandemen PSAK 221 "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing"**

  Amandemen tentang kekurangan ketertukaran. Amandemen ini memperjelas pengaturan terkait kondisi ketika suatu mata uang tidak tertukarkan serta pengungkapannya.

Grup masih dalam proses melakukan evaluasi atas dampak dari amandemen dan PSAK baru tersebut di atas terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

d. Prinsip Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian mencakup laporan keuangan Grup (Grup) seperti disebutkan pada Catatan 1c.

Entitas anak adalah entitas yang dikendalikan oleh Grup, yakni Grup terekspos atau memiliki hak, atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari entitas (kekuasaan atas *investee*).

Keberadaan dan dampak dari hak suara potensial dimana Grup memiliki kemampuan praktis untuk melaksanakan (yakni hak substantif) dipertimbangkan saat menilai apakah Grup mengendalikan entitas lain.

Laporan keuangan konsolidasian Grup mencakup hasil usaha, arus kas, aset dan liabilitas dari Perusahaan dan seluruh entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dikendalikan oleh Perusahaan. Entitas anak dikonsolidasi sejak tanggal efektif akuisis iyaitu tanggal dimana Grup secara efektif memperoleh pengendalian atas bisnis yang diakuisisi, sampai tanggal pengendalian berakhir.

Entitas induk menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa lain dalam keadaan yang serupa. Seluruh transaksi, saldo, laba, beban dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh untuk mencerminkan posisi keuangan sebagai satu kesatuan usaha.

***3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION** (Continued)*

- ***Amandment of PSAK 117: "Insurance Contract" regarding Initial Application of PSAK 117 and PSAK 109 – Comparative Information; and***

- ***The amandment PSAK 221 "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates"***

  This amandment clarifies the requirements regarding the condition where a currency is not exchangeable and its disclosure.

The Group is still in the process of evaluating the impact of the amandments and new PSAK mentioned above to the Group's consolidated financial statements.

d. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements include the financial statements of the Group (the Group) as mentioned in Note 1c.

A subsidiary is an entity controlled by the Group, i.e. the Group is exposed or has rights, to variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its current ability to direct the relevant activities of the entity (power over the investee).

The existence and impact of potential voting rights that the Group has the practical ability to exercise (i.e. substantive rights) are considered when assessing whether the Group controls another entity.

The Group's consolidated financial statements include the results of operations, cash flows, assets and liabilities of the Company and all subsidiaries which are directly and indirectly controlled by the Company. Subsidiaries are consolidated from the effective date of acquisition, which is the date on which the Group effectively obtains control of the acquired business, until the date that control expires.

The parent entity prepares the consolidated financial statements using the same accounting policies for transactions and other events in similar circumstances. All intra-group transactions, balances, profits, expenses and cash flows related to transactions between entities within the Group are eliminated in full to reflect the financial position as a single business entity.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

d. Prinsip Konsolidasian (Lanjutan)

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian adalah transaksi ekuitas (yaitu transaksi dengan pemilik dalam kapasitasnya sebagai pemilik). Ketika proporsi ekuitas yang dimiliki oleh kepentingan nonpengendali berubah, Grup menyesuaikan jumlah tercatat kepentingan pengendali dan kepentingan nonpengendali untuk mencerminkan perubahan kepemilikan relatifnya dalam entitas anak. Selisih antara jumlah dimana kepentingan nonpengendali disesuaikan dan nilai wajar dari jumlah yang diterima atau dibayarkan diakui langsung dalam ekuitas dan diatribusikan pada pemilik dari entitas induk.

Jika Grup kehilangan pengendalian, maka:

1. Menghentikan pengakuan aset (termasuk *goodwill*) dan liabilitas entitas anak pada jumlah tercatatnya ketika pengendalian hilang;
2. Menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap kepentingan nonpengendali pada entitas anak terdahulu ketika pengendalian hilang (termasuk setiap komponen penghasilan komprehensif lain yang diatribusikan pada kepentingan nonpengendali);
3. Mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima (jika ada) dari transaksi, peristiwa atau keadaan yang mengakibatkan hilangnya pengendalian;
4. Mengakui sisa investasi pada entitas anak terdahulu pada nilai wajarnya pada tanggal hilangnya pengendalian;
5. Mereklasifikasi ke laba rugi atau mengalihkan secara langsung ke saldo laba jika disyaratkan oleh SAK lain, jumlah yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain dalam kaitan dengan entitas anak;
6. Mengakui perbedaan apapun yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam laba rugi yang diatribusikan kepada entitas induk.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

d. Principles of Consolidation *(Continued)*

Changes in the parent's interest in a subsidiary that do not result in a loss of control are equity transactions (i.e. transactions with owners in their capacity as owners). When the proportion of equity held by non-controlling interests changes, the Group adjusts the carrying amounts of the controlling and non-controlling interests to reflect the changes in their relative ownership interests in the subsidiaries. The difference between the amount by which the non-controlling interest is adjusted and the fair value of the amount received or paid is recognized directly in equity and attributed to owners of the parent.

If the Group loses control, then:

1. *Derecognize assets (including goodwill) and liabilities of subsidiaries at their carrying amounts when control is lost;*
2. *Derecognize the carrying amount of any non-controlling interest in the former subsidiary when control is lost (including any other components of comprehensive income attributable to non-controlling interests);*
3. *Recognize the fair value of the payment received (if any) from the transaction, event or circumstance that results in the loss of control;*
4. *Recognize the remaining investment in the former subsidiary at fair value at the date of loss of control;*
5. *Reclassify to profit or loss or transfer directly to retained earnings if required by another SAK, the amount recognized in other comprehensive income in relation to subsidiaries;*
6. *Recognize any resulting difference as a gain or loss in profit or loss attributable to the parent.*

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

e. Kombinasi Bisnis

Grup menerapkan PSAK No. 103 (Revisi 2010) "Kombinasi Bisnis".

Akuisisi entitas anak dicatat dengan menggunakan metode pembelian (*purchase method*). Biaya kombinasi bisnis adalah keseluruhan nilai wajar (pada tanggal pertukaran) dari aset yang diperoleh, liabilitas yang terjadi atau yang diasumsikan dan instrumen ekuitas yang diterbitkan sebagai penggantian atas pengendalian dari perolehan ditambah biaya-biaya lain yang secara langsung dapat diatribusikan pada penggabungan usaha tersebut.

Grup mengakui KNP (Kepentingan Nonpengendali) pada pihak yang diakuisisi sebesar bagian proporsional KNP atas aset neto pihak yang diakuisisi. KNP disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah yang diakui untuk KNP atas aset neto teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika nilai agregat tersebut lebih kecil dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, dalam hal pembelian diskon, selisih tersebut diakui dalam komponen laba rugi.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan uji nilai penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu nilai kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi, dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas (UPK) dari Perusahaan dan atau entitas yang diharapkan akan menerima manfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi dialokasikan ke UPK tersebut.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

e. Business Combination

The Group applies PSAK No. 103 (Revised 2010) "Business Combination".

The acquisition of a subsidiary is accounted for using the purchase method. The cost of a business combination is the total fair value (at the date of exchange) of the assets acquired, liabilities incurred or assumed and the equity instruments issued as a replacement for control of the acquisition plus other costs directly attributable to the business combination.

The Group recognizes the NCI (Non-Controlling Interests) in the acquiree for a proportionate share of the NCI in the net assets of the acquiree. NCI is presented in equity in the consolidated statement of financial position, separate from the owner's equity of the parent.

At the acquisition date, goodwill is initially measured at cost which is the excess of the aggregate value of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the identifiable net assets acquired and liabilities assumed. If the aggregate value is less than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, in the case of a discount purchase, the difference is recognized in profit or loss.

After initial recognition, goodwill is measured at carrying amount less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in the value of a business combination, from the date of acquisition, is allocated to each Cash Generating Unit (UPK) of the Company and or entities that are expected to benefit from the synergies of the combination, regardless of whether assets or other liabilities of the acquiree are allocated to the CGU.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

f. Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali

Grup menerapkan PSAK No. 338 (Revisi 2010) "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali". Kombinasi bisnis antara entitas sepengendali diperlakukan sesuai dengan PSAK 338. Transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali, berupa pengalihan bisnis yang dilakukan dalam rangka reorganisasi entitas-entitas yang berada di dalam suatu Perusahaan yang sama, bukan merupakan perubahan kepemilikan dalam arti substansi ekonomi, sehingga transaksi tersebut tidak menimbulkan laba atau rugi bagi Perusahaan secara keseluruhan ataupun bagi entitas individu dalam Perusahaan tersebut.

Karena transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali tidak menyebabkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas bisnis yang dipertukarkan, maka transaksi tersebut diakui pada jumlah tercatat berdasarkan metode penyatuan kepemilikan.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepemilikan, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung, untuk periode terjadinya kombinasi bisnis entitas sepengendali dan untuk periode komparatif sajian, disajikan sedemikian rupa seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam sepengendalian.

Jumlah tercatat dari unsur-unsur laporan keuangan tersebut merupakan jumlah tercatat dari entitas yang bergabung dalam kombinasi bisnis entitas sepengendali. Selisih antara imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali disajikan di ekuitas dalam pos tambahan modal disetor.

g. Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor.

1. Orang atau anggota keluarga dekatnya mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
   i. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
   ii. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
   iii. Merupakan Personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor.

***3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION** (Continued)*

f. Business Combination of Entities Under Common Control

The Group applies PSAK No. 338 (Revised 2010) "Business Combination Entities Common Contro". Business combinations between entities under common control are treated in accordance with PSAK 338. Business combination transactions between entities under common control, in the form of business transfers carried out in the context of reorganizing entities within the same company, are not changes in ownership in terms of economic substance, so the transaction does not generate profit or loss for the Company as a whole or for individual entities within the Company.

Since the business combination transactions of entities under common control do not cause changes in the economic substance of the ownership of the businesses being exchanged, the transactions are recognized at carrying amount based on the pooling of interest method.

In applying the pooling of interest method, the elements of the financial statements of the combining entities, for the period in which the business combinations occur for entities under common control and for the comparative period presented, are presented as if the combination had occurred since the beginning of the period when the combining entities were under common control.

The carrying amount of the elements of the financial statements is the carrying amount of the entity that is combined in the entity's business combination under common control. The difference between the consideration transferred and the carrying amount of each business combination transaction of entities under common control is presented in equity in the additional paid-in capital account.

g. Related Parties Transactions and Balances

A related party is a person or entity that is related to the reporting entity.

1. A person or immediate family member is related to the reporting entity if that person:
   i. Has control or joint control over the reporting entity;
   ii. Has significant influence over the reporting entity; or
   iii. Is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

g. Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi (Lanjutan)

2. Satu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:

i. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
ii. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
iii. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a); atau
iv. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas);
v. Entitas atau anggota dari kelompok yang mana Entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dan entitas pelapor;
vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf a); atau
vii. Orang yang diidentifikasi dalam huruf a) i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas);
viii. Entitas atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dan entitas pelapor.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, dimana persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian Interim yang relevan.

h. Kas dan Setara Kas

Untuk tujuan penyajian arus kas, kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan semua investasi yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dari tanggal perolehannya dan yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

g. Related Parties Transactions and Balances *(Continued)*

2. An entity is related to the reporting entity if any of the following conditions applies:

i. Both entities are joint ventures of the same third party;
ii. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;
iii. The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a); or
iv. A person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or a parent of the entity);
v. The entity, or any member of a company of which it is a part, provides key management personel services to the reporting entity or to the parent of the reporting entity;
vi. The entity that is controlled or jointly controlled by the person identified in letter a); or
vii. The person identified in letter a) i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or a parent of the entity);
vii. An entity or member of a group of which the entity is part of the group provides key management personnel services to the reporting entity or to its parent and reporting entity.

This transaction is carried out based on terms agreed by both parties, where these terms may not be the same as other transactions made with unrelated parties.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant Notes to the Interim Consolidated Financial Statement.

h. Cash and Cash Equivalent

For cash flow presentation purposes, cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks and all unrestricted investments with maturities of three months or less from the date of placement.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

i. Instrumen Keuangan

Klasifikasi

I. Aset keuangan

Aset keuangan dalam lingkup PSAK 109 diklasifikasikan sebagai (i) biaya perolehan diamortisasi, (ii) nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, atau (iii) nilai wajar melalui laba rugi. Grup menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada saat pengakuan awal bergabung pada karakteristik arus kas kontraktual aset keuangan dan model bisnis Grup untuk mengelolanya.

Aset keuangan Grup terdiri dari kas dan setara kas, investasi, *reverse revo*, kredit yang diberikan, piutang lain-lain - pihak ketiga , uang muka dan uang jaminan yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

II. Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK 109 dapat dikategorikan sebagai (i) liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, (ii) liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau (iii) derivatif yang ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai dalam lindung nilai yang efektif, mana yang sesuai. Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal.

Pengakuan dan Pengukuran

I. Aset keuangan

Aset keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya dan dalam hal investasi yang tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung. Pengukuran aset keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasinya.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang mensyaratkan penyerahan aset dalam kurun waktu yang ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (pembelian yang lazim/reguler) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

***3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION** (Continued)*

i. Financial Instruments

Classification

I. Financial assets

Financial assets within the scope of PSAK 109 are classified as (i) amortized cost, (ii) fair value through other comprehensive income, or (iii) fair value through profit or loss. The Group determines the classification of these financial assets at initial recognition on the basis of the contractual cash flow characteristics of the financial assets and the Group's business model for managing them.

The Group's financial assets consist of cash and cash equivalent, investment, reverse repo, loans, other receivables - third parties, down payment and deposits which are classified as financial assets at amortized cost.

II. Financial liabilities

Financial liabilities within the scope of PSAK 109 can be categorized as (i) financial liabilities measured at fair value through profit or loss, (ii) financial liabilities measured at amortized cost or (iii) derivatives designated as hedging instruments in hedged hedges. effective, where appropriate. The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

Recognition and Measurement

I. Financial assets

Financial assets are initially recognized at fair value and in the case of investments not measured at fair value through profit or loss, directly attributable transaction costs. The measurement of a financial asset after initial recognition depends on its classification.

Purchases or sales of financial assets that require delivery of the assets within the time frame established by regulation or practice prevailing in the market (regular purchases) are recognized on the trade date, i.e. the date the Group commits to buy or sell the asset.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

i. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset keuangan yang diakui pada biaya perolehan diamortisasi

Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang betujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif (SBE). Keuntungan dan kerugian diakui sebagai laba rugi pada saat pinjaman yang diberikan dan piutang dihentikan pengakuannya atau mengalami penurunan nilai, dimodifikasi, serta melalui proses amortisasi.

II. Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan dalam hal liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, termasuk biaya transaksi yang dapat distribusikan secara langsung.

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, selanjutnya setelah pengakuan awal diukur pada biaya perolehan diamortisasi, menggunakan suku bunga efektif kecuali jika dampak diskonto tidak material, maka dinyatakan pada biaya perolehan. Beban bunga diakui dalam "Beban Bunga" dalam laba rugi. Keuntungan atau kerugian diakui pada laba rugi ketika liabilitas keuangan tersebut dihentikan pengakuannya dan melalui proses amortisasi.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

i. Financial Instruments *(Continued)*

Financial assets are recognized at amortized cost

The Group measures financial assets at amortized cost when both of the following conditions are met:

- *Financial assets are managed in a business model whose objective is to own financial assets in order to obtain contractual cash flows; and*
- *The contractual terms of a financial asset generate cash flows at a specific date that are solely payments of principal and interest on the principal amount owed.*

Financial assets are measured at amortized cost and subsequently measured using the effective interest rate (SBE) method. Gains and losses are recognized in profit or loss when the loans and receivables are derecognized or impaired, modified and through the amortization process.

II. Financial Liabilities

Financial liabilities are recognized initially at fair value and in the case of financial liabilities at amortized cost, include directly attributable transaction costs.

Financial liabilities measured at amortized cost

Financial liabilities are measured at amortized cost, subsequently measured at amortized cost after initial recognition, using the effective interest rate unless the effect of the discount is not material, then they are stated at cost. Interest expense is recognized in "Interest Expense" in profit or loss. The gain or loss is recognized in profit or loss when the financial liability is derecognized and through the amortization process.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

i. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Saling Hapus dari Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya dilaporkan dalam laporan posisi keuangan jika, dan hanya jika, terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan dengan menggunakan dasar neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan.

Nilai Wajar dari Instrumen Keuangan

Nilai wajar instrumen keuangan yang diperdagangkan secara aktif di pasar keuangan yang terorganisasi, jika ada, ditentukan dengan mengacu pada kuotasi harga penawaran atau permintaan (*bid or ask prices*) pada penutupan perdagangan pada akhir periode pelaporan.

Untuk instrumen keuangan yang tidak memiliki pasar aktif, nilai wajar ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian mencakup penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak-pihak yang berkeinginan dan memahami (*recent arm's length market transactions*); penggunaan nilai wajar terkini instrumen lain yang secara substansial sama; analisa arus kas yang didiskonto; atau model penilaian lain.

Bila nilai wajar instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif tidak dapat ditentukan secara handal, aset keuangan tersebut diakui dan diukur pada nilai tercatatnya.

Grup menggunakan teknik penilaian yang tepat sesuai keadaan dan dimana tersedia kecukupan data untuk mengukur nilai wajar, memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalisir penggunaan *input* yang tidak dapat diobservasi.

Semua aset dan liabilitas dimana nilai wajar diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian dapat dikategorikan pada *level hierarki* nilai wajar, berdasarkan tingkatan *input* terendah yang signifikan atas pengukuran nilai wajar secara keseluruhan:

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

i. Financial Instruments *(Continued)*

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount is reported in the statement of financial position if, and only if, there is a legally enforceable right to set off the recognized amounts of the financial assets and financial liabilities and there is an intention to settle on the basis of net income, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

Fair Value of Financial Instruments

The fair value of financial instruments that are actively traded in organized financial markets, if any, is determined by reference to the quoted bid or ask prices at the close of trading at the end of the reporting period.

For financial instruments that do not have an active market, fair value is determined using valuation techniques. Valuation techniques include the use of current market transactions conducted fairly by interested and understanding parties (recent arm's length market transactions); use of the current fair value of another instrument that is substantially the same; discounted cash flow analysis; or other valuation models.

When the fair value of a financial instrument that is not traded in an active market cannot be determined reliably, the financial asset is recognized and measured at its carrying amount.

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and where sufficient data are available to measure fair value, maximize the use of relevant observable inputs and minimize the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements can be categorized at the fair value hierarchy level, based on the lowest level of input that is significant to the overall fair value measurement:

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

i. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

- Level 1 - harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik.
- Level 2 - *input* selain harga kuotasian yang termasuk dalam level 1 yang dapat diobservasi baik secara langsung maupun tidak langsung.
- Level 3 - *input* yang tidak dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas.

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Grup menentukan apakah terjadi transfer antara *level* di dalam hierarki dengan cara mengevaluasi kategori (berdasarkan *input level* terendah yang signifikan dalam pengukuran nilai wajar) setiap akhir periode pelaporan.

Untuk tujuan pengungkapan nilai wajar, Grup telah menentukan kelas aset dan liabilitas berdasarkan sifat, karakteristik dan risiko aset atau liabilitas, dan *level hierarki* nilai wajar seperti dijelaskan di atas.

Biaya Perolehan Diamortisasi atas Instrumen Keuangan

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi dengan penyisihan atas penurunan nilai dan pembayaran pokok atau nilai yang tidak dapat ditagih. Perhitungan tersebut mempertimbangkan premium atau diskonto pada saat perolehan dan termasuk biaya transaksi dan biaya yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Grup mengkaji atas dasar *forward looking* atas kerugian kredit yang diharapkan terkait dengan instrumen hutangnya yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi. Kerugian kredit yang diharapkan didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual yang jatuh tempo sesuai dengan kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Grup, didiskon berdasarkan perkiraan *Expected Interest Return* awal. Arus kas yang diharapkan akan mencakup arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau peningkatan kredit lainnya yang merupakan bagian integral dari ketentuan kontraktual.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

i. Financial Instruments *(Continued)*

- *Level 1 - quoted prices (without adjustment) in an active market for identical assets or liabilities.*
- *Level 2 - inputs other than quoted prices included in level 1 which can be observed either directly or indirectly.*
- *Level 3 - unobservable inputs for assets or liabilities.*

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on an basis, the Group determines whether transfers occur between levels in the hierarchy by evaluating the category (based on the lowest level input significant in fair value measurement) at the end of each reporting period.

For fair value disclosure purposes, the Group has determined asset and liability classes based on the nature, characteristics and risks of the asset or liability and the level of the fair value hierarchy as described above.

Amortized Cost of Financial Instruments

Amortized cost is calculated using the effective interest method less any allowance for impairment and uncollectible principal or principal payments. The calculation takes into account the premium or discount at the time of acquisition and includes transaction costs and fees that are an integral part of the effective interest rate.

Impairment of Financial Assets

The Group reviews on a forward-looking basis the expected credit losses associated with its debt instruments which are carried at amortized cost. Expected credit losses are based on the difference between contractual cash flows maturing under the contract and all cash flows expected to be received by the Group, discounted based on the initial Expected Interest Return estimate. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are an integral part of the contractual terms.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

i. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Metodologi penurunan nilai yang diterapkan tergantung pada apakah ada peningkatan risiko kredit yang signifikan. Suatu tunjangan kerugian penurunan nilai setara dengan kerugian kredit yang diharapkan seumur hidup diberikan jika ada peningkatan yang signifikan dalam risiko kredit sejak pengakuan awal. Jika tidak, pada jumlah yang sama dengan 12 bulan kerugian kredit yang diharapkan.

Suatu aset keuangan dihapuskan ketika tidak ada ekspektasi wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual.

Jumlah kerugian atau pembalikan kredit yang diharapkan diakui sebagai kerugian penurunan nilai atau keuntungan dalam laba rugi dan disajikan secara terpisah dari yang lain jika material.

Penghentian Pengakuan

I. Aset keuangan

Suatu aset keuangan atau mana yang berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan sejenis, dihentikan pengakuannya pada saat:

a. Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau

b. Grup mentransfer hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tanpa penundaan yang signifikan kepada pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mentransfer pengendalian atas aset keuangan tersebut.

Ketika Grup telah mentransfer hak untuk menerima arus kas dari aset atau telah menandatangani kesepakatan pelepasan (*pass through arrangement*) dan secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, maupun mentransfer pengendalian atas aset, aset tersebut diakui sejauh keterlibatan berkelanjutan Grup terhadap aset keuangan tersebut.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

i. Financial Instruments *(Continued)*

The impairment methodology applied depends on whether there is a significant increase in credit risk. An impairment loss allowance equal to the lifetime expected credit losses is provided if there has been a significant increase in credit risk since initial recognition. Otherwise, at an amount equal to 12 months of expected credit losses.

A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.

The amount of the expected credit loss or reversal is recognized as an impairment loss or gain in profit or loss and is presented separately from others if material.

Derecognition

I. Financial assets

A financial asset or where applicable, part of a financial asset or part of a group of similar financial assets, is derecognized when:

a. The contractual rights to the cash flows from the financial asset expire; or

b. The Group transfers its contractual rights to receive cash flows from the financial asset or assumes an obligation to pay the received cash flows without significant delay to a third party through a delivery agreement and transfers substantially all the risks and rewards of ownership of the financial asset, or has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of ownership of the financial asset, but has transferred control of the financial asset.

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass through arrangement, and has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the financial asset, nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of the Group's continuing involvement in the financial asset.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

i. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Keterlibatan berkelanjutan yang berbentuk pemberian jaminan atas aset yang ditransfer diukur sebesar jumlah terendah dari jumlah tercatat aset dan jumlah maksimal dari pembayaran yang diterima yang mungkin harus dibayar kembali.

Dalam hal ini, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang ditransfer dan liabilitas terkait diukur dengan dasar yang mencerminkan hak dan liabilitas yang masih dimiliki Grup.

II. Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kadaluarsa.

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kadaluarsa.

Ketika liabilitas keuangan saat ini digantikan dengan yang lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial atau modifikasi secara substansial atas ketentuan liabilitas keuangan yang saat ini ada, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru dan selisih antara nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

j. Biaya Dibayar di Muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi dengan metode garis lurus selama masa manfaat yang diharapkan.

k. Portofolio Efek

Efek-efek diklasifikasikan dalam kategori di ukur melalui nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dan melalui laba rugi.

Pengakuan, pengukuran awal, pengukuran setelah pengukuran awal, reklasifikasi, penentuan nilai wajar, penurunan nilai dan penghentian pengakuan efek-efek mengacu pada Catatan 3i terkait instrument keuangan.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

i. Financial Instruments *(Continued)*

Continuing involvement that takes the form of providing security over the transferred assets is measured at the lower of the asset's carrying amount and the maximum amount of payments received that may have to be repaid.

In this case, the Group also recognizes a related liability. The transferred assets and related liabilities are measured on a basis that reflects the Group's continuing rights and liabilities.

II. Financial Liabilities

Financial liabilities are derecognized when the obligation specified in the contract is terminated or canceled or expires.

Financial liabilities are derecognized when the obligation specified in the contract is terminated or canceled or expires.

When a current financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms or a substantial modification of the terms of an existing financial liability, the exchange or modification is accounted for as a write-off of the original financial liability and the recognition of a new financial liability and the difference between the carrying amount of the financial liability is recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

j. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized using the straight-line method over their expected useful lives.

k. Securities Portfolio

Securities are classified as fair value through other comprehensive income and fair value through profit or loss.

Recognition, initial measurement, subsequent measurement, reclassification, fair value, impairment and derecognition of securities are discussed in Notes 3i related to financial instruments.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

l. Piutang Premi

Piutang premi merupakan tagihan premi kepada pemegang polis/agen/broker yang telah jatuh tempo dan masih dalam masa tenggang (*grace period*). Piutang premi dinyatakan sebesar nilai realisasi neto, setelah dikurangi dengan penyisihan penurunan nilai, jika ada.

Grup tidak membentuk penyisihan penurunan nilai atas piutang premi sehubungan dengan kebijakan untuk tidak mengakui piutang premi yang telah melewati masa periode pembayaran premi (*lapse*).

m. Kontrak Asuransi dan Investasi - Klasifikasi Produk

Kontrak asuransi adalah kontrak yang diterbitkan oleh perusahaan asuransi dimana pada saat penerbitan polis perusahaan asuransi menerima risiko asuransi yang signifikan dari pemegang polis.

Risiko asuransi yang signifikan adalah kemungkinan untuk membayar manfaat yang signifikan kepada pemegang polis apabila suatu kejadian yang diasuransikan terjadi dibandingkan dengan manfaat minimum yang akan dibayarkan apabila risiko yang diasuransikan tidak terjadi. Skenario-skenario yang diperhatikan adalah skenario yang mengandung unsur komersial.

Grup mendefinisikan risiko asuransi yang signifikan sebagai kemungkinan membayar manfaat pada saat terjadinya suatu kejadian yang diasuransikan, yang setidaknya 10% lebih besar dari manfaat yang dibayarkan jika kejadian yang diasuransikan tidak terjadi. Jika suatu kontrak asuransi tidak mengandung risiko asuransi yang signifikan, maka kontrak tersebut diklasifikasikan sebagai kontrak investasi. Ketika sebuah kontrak telah diklasifikasi sebagai kontrak asuransi, reklasifikasi terhadap kontrak tersebut tidak dapat dilakukan kecuali ketentuan perjanjian kemudian diamandemen.

Grup menerbitkan kontrak asuransi untuk produk asuransi tradisional dan produk asuransi yang dikaitkan dengan investasi. Kedua jenis produk ini mempunyai risiko asuransi yang signifikan.

***3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION** (Continued)*

l. Premium Receivables

Premium receivables are the charges premiums to policyholders/agents/brokers who have matured and are still within the grace period (grace period). Premium receivables are stated at net realizable value, after deducting the allowance for impairment, if any.

Group does not provide allowance for impairment of premium receivable in connection with the premium for the policy does not recognize the premiums receivable that has passed the premium payment period (lapse).

m. Insurance and Investment Contracts - Classification of Products

Insurance contract is contract issued by insurance company which accepts significant insurance risk from policyholder upon the issuance of the policy.

Significant insurance risk is the possibility of paying significantly more benefit to the policyholder upon the occurrence of insured event compared to the minimum benefit payable in a scenario where the insured event does not occur. Scenarios considered are those with commercial substance.

Group defines significant insurance risk as the possibility of having to pay benefits on the occurance of an insured event of at least 10% more than the benefits payable if the insured event did not occur. If the insurance contract does not contain significant insurance risk, the contract will be deemed as an investment contract. Once a contract has been classified as an insurance contract, no reclassification is subsequently performed unless the terms of the agreement are later amanded.

Group issues insurance contracts for traditional insurance product and investmentlinked insurance product. Both of these products have significant insurance risk.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

m. Kontrak Asuransi dan Investasi - Klasifikasi Produk (Lanjutan)

Produk-produk dari Grup dibagi berdasarkan kategori sebagai berikut:

Tipe Polis/*Policy Type*:		**Deskripsi Manfaat/*Description of Benefits:***
Asuransi jiwa tradisional *non participating*/ *Traditional non participating life insurance*	:	Produk *non participating* memberikan perlindungan untuk menutupi risiko kematian, kecelakaan, penyakit kritis dan kesehatan dari pemegang polis. Jumlah uang pertanggungan akan dibayarkan pada saat terjadinya risiko yang ditanggung/*Non participating products provide protection to cover the risk of death, accident, critical illness and health of the insured. The basic sum assured will be paid upon the occurence of the risks covered.*

Tipe Polis/*Policy Type*:		**Deskripsi Manfaat/*Description of Benefits:***
Unit Link/ Unit-Linked	:	Unit link adalah produk asuransi dengan pembayaran premi tunggal maupun reguler yang dikaitkan dengan investasi yang memberikan kombinasi manfaat proteksi dan manfaat investasi/*Unit-linked is the insurance product with single and regular premium payment which linked to investment products, which provide a combined benefit of the protection and investment.* Manfaat dari perlindungan asuransi adalah untuk menanggung risiko kematian yang memberikan manfaat sebesar nilai uang pertanggungan dan ditambah manfaat investasi berupa akumulasi nilai dana investasi yang akan dibayarkan pada saat terjadinya risiko yang ditanggung/ *The benefit of protection is to cover the risks of death which provide basic sum assured plus the cumulative balance of the fund value, these benefit will be paid upon the occurrence of the risks covered.* Nilai dana investasi akan dihitung berdasarkan tingkat pengembalian investasi yang didapat dari fund tergantung dari tipe fund yang dipilih oleh pemegang polis berdasarkan profil risiko investasi/ *The investment fund value will be measured based on the yield of return from the underlying fund depend on the fund type which is chosen by the policyholders, depending on investment risk profile.*

Grup memisahkan komponen deposit dari kontrak unit link seperti yang disyaratkan oleh PSAK 104 hanya jika kondisi-kondisi di bawah ini terpenuhi:

- Perseroan dapat mengukur komponen "deposit" secara terpisah (termasuk opsi penyerahan melekat, yaitu tanpa memperhitungkan komponen "asuransi"); dan

- Kebijakan akuntansi Perseroan tidak mensyaratkan untuk mengakui semua hak dan kewajiban yang timbul dari komponen "deposit".

Karena hanya kondisi pertama di atas terpenuhi, maka Perseroan tidak memisahkan komponen deposit dari kontrak unit link.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

m. Insurance and Investment Contracts - Classification of Products *(Continued)*

Group's products are divided into the following main categories:

Group unbundles the deposit component of unit-linked contract as required by PSAK 104 only when both of the following conditions are met:

- *The Company can measure separately the "deposit" component (including any embedded surrender option, i.e. without taking into account the "insurance" component); and*

- *The Company's accounting policies do not otherwise require to recognise all obligations and rights arising from the "deposit" component.*

Since only the first condition above is met, therefore, the Company does not unbundle the deposit component of unit-linked contract.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

n. Reasuransi

Dalam usahanya, Grup mereasuransikan risiko asuransi atas setiap lini bisnisnya.

Manfaat Grup atas kontrak reasuransi yang dimiliki diakui sebagai aset reasuransi. Aset ini terdiri dari piutang yang bergantung pada klaim yang diperkirakan dan manfaat yang timbul dalam kontrak reasuransi terkait. Aset reasuransi tidak saling hapus dengan liabilitas asuransi terkait.

Piutang reasuransi diestimasi secara konsisten dengan klaim yang disetujui terkait dengan kebijakan reasuradur dan sesuai dengan kontrak reasuransi terkait.

Grup mereasuransikan sebagian risiko pertanggungan yang diterima kepada perusahaan asuransi lain dan perusahaan reasuransi. Jumlah premi yang dibayarkan atau bagian premi atas transaksi reasuransi prospektif diakui sebagai premi reasuransi sesuai periode kontrak reasuransi secara proporsional dengan proteksi yang diberikan. Pembayaran atau kewajiban atas transaksi reasuransi prospektif diakui sebagai piutang reasuransi sebesar pembayaran yang dilakukan atau liabilitas yang dibukukan sesuai dengan kontrak reasuransi tersebut.

Aset reasuransi ditelaah untuk penurunan nilai pada tanggal pelaporan atau lebih sering ketika indikasi penurunan nilai timbul selama periode pelaporan. Penurunan nilai terjadi ketika terdapat bukti objektif sebagai akibat dari peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal aset reasuransi dimana Grup kemungkinan tidak dapat menerima seluruh jumlah terhutang yang jatuh tempo sesuai kontrak dan kejadian yang tersebut memiliki dampak yang dapat dinilai secara andal terhadap jumlah yang akan diterima Grup dari reasuradur. Kerugian penurunan nilai dicatat dalam laba rugi.

Perjanjian reasuransi tidak membebaskan Grup dari kewajibannya kepada pemegang polis.

Grup juga menanggung risiko reasuransi dalam kegiatan usahanya untuk kontrak asuransi jiwa (*inward reinsurance*). Premi dan klaim reasuransi diakui sebagai pendapatan atau beban dengan cara yang sama seperti halnya ketika reasuransi diterima sebagai bisnis langsung, dengan mempertimbangkan klasifikasi produk dari bisnis yang direasuransikan.

***3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION** (Continued)*

n. Reinsurance

In its operation, the Group purify insurance risk on each business line.

Group benefits on reinsurance contracts held are recognized as reinsurance assets. These assets consist of receivables depend on the expected claims and benefits arising under related reinsurance contracts. Reinsurance assets are not offset by the related insurance liabilities.

Reinsurance receivables estimated consistent with approved claims associated with reinsurers and policies in accordance with the related reinsurance contract.

Group reinsure some of the risks insured are acceptable to insurance companies and reinsurance. Total premiums paid or part of the premium for prospective reinsurance transactions are recognized as reinsurance premiums according reinsurance contract period in proportion to the protection provided. Payments or liabilities for prospective reinsurance transactions are recognized as reinsurance receivables for payments made or liabilities are accounted for in accordance with the reinsurance contract.

Reinsurance assets are reviewed for impairment at the reporting date or more frequently when an indication of impairment arises during the reporting period. Impairment occurs when there is objective evidence as a result of events that occurred after the initial recognition of the reinsurance asset which the Group may not be able to receive all amounts payable that matured under the contract and the events that they have an impact that can be assessed reliably against the amount to be received by the Group of reinsurers. The impairment loss is recorded in profit or loss.

Reinsurance agreement does not relieve the Group from its obligations to policyholders.

Group are also at risk reinsurance business activities for life insurance contracts (inward reinsurance). Premiums and reinsurance claims are recognized as income or expense in the same way as it does when reinsurance accepted as direct business, taking into account the product classification of the reinsured business.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

n. Reasuransi (Lanjutan)

Liabilitas reasuransi merupakan saldo yang masih harus dibayar kepada perusahaan reasuransi. Jumlah liabilitas diestimasi secara konsisten dengan kontrak reasuransi terkait. Piutang reasuransi tidak saling hapus dengan utang reasuransi, kecuali apabila kontrak reasuransi menyatakan untuk saling hapus.

Premi dan klaim disajikan secara bruto baik untuk yang disediakan maupun reasuransi.

Aset atau liabilitas reasuransi dihentikan pengakuannya ketika hak kontraktualnya dilepaskan atau berakhir atau ketika kontrak dialihkan kepada pihak lain.

o. Aset Tetap

Efektif 1 Januari 2016, Grup menerapkan Amandemen PSAK No. 216 (2015) "Aset Tetap tentang Klarifikasi Metode yang Diterima untuk Penyusutan dan Amortisasi".

Aset tetap pada awalnya dinyatakan sebesar biaya perolehan dan selanjutnya dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laba rugi pada saat terjadinya.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap, sebagai berikut:

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

n. Reinsurance *(Continued)*

Reinsurance liabilities represent the balance accrued to reinsurers. Total liabilities are estimated consistently with the related reinsurance contract. Reinsurance receivables are not offset by reinsurance debt, unless the reinsurance contracts declared to be offset.

Premiums and claims are presented on a gross basis both for supplied and reinsurance.

Reinsurance assets or liabilities are derecognised when the contractual rights is removed or expires or when the contract is transferred to another party.

o. Fixed Assets

Effective January 1, 2016, the Group implemented the Amandment to PSAK No. 216 (2015) "Fixed Assets on Clarification of the Accepted Method for Depreciation and Amortization".

Fixed assets are initially stated at cost and subsequently stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses. Cost includes the cost of replacing part of the fixed assets when the cost is incurred, if the recognition criteria are met. Furthermore, when a significant inspection is carried out, the cost of the inspection is recognized in the carrying amount of Fixed assets as a replacement if the recognition criteria are met. All maintenance and repair costs that do not meet the recognition criteria are recognized in profit or loss when incurred.

Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of the assets as follows:

	Tarif (%)/*Rate*	**Tahun/*Year***	
Sarana dan prasarana	10	10	*Facility and infrastructure*
Kendaraan	12,5	8	*Vehicles*
Inventaris kantor	25	4	*Office inventory*

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

o. Aset Tetap (Lanjutan)

Masa manfaat ekonomis, nilai residu dan metode penyusutan direviu setiap akhir tahun dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi tersebut berlaku prospektif. Penyusutan diakui bahkan jika nilai wajar aset melebihi jumlah tercatatnya, sepanjang nilai residu aset tidak melebihi jumlah tercatatnya. Nilai residu suatu aset dapat meningkat menjadi suatu jumlah yang setara atau lebih besar daripada jumlah tercatatnya. Ketika hal tersebut terjadi, maka beban penyusutan aset tersebut adalah nol, hingga nilai residu selanjutnya berkurang menjadi lebih rendah daripada jumlah tercatatnya.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) dimasukkan dalam laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

p. Agunan yang Diambil Alih

Agunan yang diambil alih diakui sebesar nilai neto yang dapat direalisasi atau sebesar nilai outstanding kredit yang diberikan, mana yang lebih rendah. Nilai neto yang dapat direalisasi adalah nilai wajar agunan yang diambil alih dikurangi dengan estimasi biaya untuk menjual agunan tersebut. Selisih lebih saldo kredit di atas nilai neto yang dapat direalisasi dari agunan yang diambil alih dibebankan ke dalam akun cadangan kerugian penurunan nilai aset. Selisih antara nilai agunan yang diambil alih dengan hasil penjualan diakui sebagai keuntungan atau kerugian pada saat penjualan.

Beban-beban yang berkaitan dengan pemeliharaan agunan yang diambil alih dibebankan dalam laporan laba rugi pada saat terjadinya.

Bila terjadi penurunan nilai yang bersifat permanen, maka nilai tercatatnya dikurangi untuk mengakui penurunan tersebut dan kerugiannya dibebankan dalam laporan laba rugi.

BCI memiliki agunan yang diambil alih pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebesar Rp97.612.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

o. Fixed Assets *(Continued)*

Depreciation methods are reviewed at the end of each year and the effect of any changes in these estimates is prospective. Depreciation is recognized even if the fair value of the asset exceeds its carrying amount, provided that the residual value of the asset does not exceed its carrying amount. The residual value of an asset may increase to an amount equal to or greater than its carrying amount. When this happens, the depreciation charge for the asset is zero, until the residual value is further reduced to lower than its carrying amount.

The carrying amount of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in profit or loss in the year the asset is derecognized.

p. Foreclosed Collaterals

Foreclosed collaterals are stated at net realizable value or stated at loan outstanding amount, whichever is lower. Net realizable value is the fair value of the foreclosed collaterals less the estimated costs to sell the assets. The excess of loan receivable over the net realizable value of the foreclosed collateral is charged to allowance for impairment losses. The difference between the recorded amount of the foreclosed collateral and the proceeds from the sale of such collateral is recorded as a gain or loss at the time of sale.

Maintenance and repair costs related to foreclosed collaterals are charged as an expense in profit or loss when incurred.

If there is permanent decline in value, the carrying amount of foreclosed collaterals is written down to recognise such permanent decline in value and any such write-down is recognized in profit or loss.

BCI has foreclosed collaterals outstanding as of December 31, 2024 and 2023 amount to Rp97,612.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

q. Aset tak berwujud

Goodwill

Goodwill merupakan selisih lebih biaya perolehan atas kepemilikan Perusahaan terhadap nilai wajar aset bersih teridentifikasi dari entitas anak, entitas asosiasi atau pengendalian bersama entitas pada tanggal akuisisi. Kepentingan nonpengendali diukur pada proporsi kepemilikan kepentingan nonpengendali atas aset neto teridentifikasi pada tanggal akuisisi. Jika biaya perolehan lebih rendah dari nilai wajar aset neto yang diperoleh, perbedaan tersebut diakui dalam laba rugi. *Goodwill* atas akuisisi entitas asosiasi disajikan di dalam investasi pada entitas asosiasi. *Goodwill* dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi kerugian penurunan nilai. *Goodwill* atas akuisisi entitas anak diuji penurunan nilainya setiap tahun. *Goodwill* dialokasikan pada setiap unit penghasil kas atau kelompok unit penghasil kas untuk tujuan uji penurunan nilai. *Goodwill* atas pelepasan entitas anak dan entitas asosiasi termasuk nilai tercatat dari *Goodwill* yang terkait dengan entitas yang dijual.

r. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Pada tanggal pelaporan, Grup menelaah nilai tercatat aset nonkeuangan untuk menentukan apakah terdapat indikasi bahwa aset tersebut telah mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset diestimasi untuk menentukan tingkat kerugian penurunan nilai (jika ada). Bila tidak memungkinkan untuk mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali atas suatu aset individu, Grup mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali dari UPK atas aset.

Pada tanggal pelaporan, Grup menelaah nilai tercatat aset nonkeuangan untuk menentukan apakah terdapat indikasi bahwa aset tersebut telah mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset diestimasi untuk menentukan tingkat kerugian penurunan nilai (jika ada). Bila tidak memungkinkan untuk mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali atas suatu aset individu, Grup mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali dari UPK atas aset.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

q. Intangible assets

Goodwill

Goodwill represents the excess of acquisition cost over the Company's interest in the fair value of the identifiable net assets of the subsidiary, an associate or jointly controlled entity at the date of acquisition. Non-controlling interest is measured on the proportion of non-controlling interest over the identifiable net assets at the acquisition date. If the cost of acquisition is less than the fair value of the net assets acquired, the difference is recognized in profit or loss. Goodwill on acquisitions of associates is presented in investments in associates. Goodwill is recorded at cost less accumulated impairment losses. Goodwill on acquisitions of subsidiaries is tested for impairment annually. Goodwill is allocated to each cash generating unit or group of cash-generating units for the purpose of impairment testing. Gains or losses on disposal of subsidiaries and associates, including the carrying amount of goodwill relating to the entity sold.

r. Impairment of Non-Financial Assets

At the reporting date, the Group reviews the carrying amounts of non-financial assets to determine whether there is any indication that these assets have been impaired. If any such indication exists, the recoverable amount of the asset is estimated to determine the extent of the impairment loss (if any). If it is not possible to estimate the recoverable value of an individual asset, the Group estimates the recoverable value of the CGU on the asset.

At the reporting date, the Group reviews the carrying amounts of non-financial assets to determine whether there is any indication that these assets have been impaired. If any such indication exists, the recoverable amount of the asset is estimated to determine the extent of the impairment loss (if any). If it is not possible to estimate the recoverable value of an individual asset, the Group estimates the recoverable value of the CGU on the asset.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

r. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan (Lanjutan)

Perkiraan jumlah yang dapat diperoleh kembali adalah nilai tertinggi antara harga jual neto atau nilai pakai. Jika jumlah yang dapat diperoleh kembali dari aset nonkeuangan (UPK) lebih rendah dari jumlah tercatatnya, jumlah tercatat aset (UPK) dikurangi menjadi sebesar nilai yang dapat diperoleh kembali dan rugi penurunan nilai diakui langsung ke laba rugi.

s. Sewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan, atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset selama jangka waktu tertentu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Grup merupakan pihak penyewa

Grup menyewa aset tetap tertentu dengan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diakui sebesar biaya perolehan, dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Aset hak-guna disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara umur manfaat aset hak-guna atau masa sewa. Aset hak-guna disajikan sebagai bagian dari "Aset Tetap".

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar. Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara porsi pelunasan liabilitas dan biaya keuangan. Liabilitas sewa, disajikan sebagai liabilitas jangka panjang kecuali untuk bagian yang jatuh tempo dalam waktu 12 bulan atau kurang yang disajikan sebagai liabilitas jangka pendek. Unsur bunga dalam biaya keuangan dibebankan ke laba rugi selama masa sewa yang menghasilkan tingkat suku bunga konstan atas saldo liabilitas.

Grup tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk:

- Sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang; atau
- Sewa yang asetnya bernilai-rendah.

Pembayaran yang dilakukan untuk sewa tersebut dibebankan ke laba rugi dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

***3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION** (Continued)*

***r. Impairment of Non-Financial Assets** (Continued)*

The recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and its value in use. Value in use is the present value of the estimated future cash flows of the asset or cash generating unit. Present values are computed using pre-tax discount rates that reflect the time value of money and the risks specific to the asset or unit whose impairment is being measured.

s. Leases

At the commencement date of the contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract provides for the right to control the use of the asset for a specified period of time in exchange for consideration.

Group is the lessee

The Group leases certain fixed assets by recognizing right-of-use assets and a lease liability. Right-of-use assets are recognized at cost, less any accumulated depreciation and impairment. Right-of-use assets are depreciated over the shorter of the useful life of the right-of-use assets or the lease term. Right-of-use assets are presented as part of "Fixed assets".

Lease liabilities are measured at the present value of the unpaid lease payments. Each lease payment is allocated between the portion of the settlement of the liability and the finance charge. Lease liabilities are presented as long-term liabilities except for the portion with maturities of 12 months or less which is presented as current liabilities. The interest element in finance costs is charged to profit or loss over the lease term resulting in a constant rate of interest on the outstanding balance of the liability.

The Group does not recognize right-of-use assets and lease liabilities for:

- *Short-term leases with a lease term of 12 months or less; or*
- *Rent whose assets are low-value.*

Payments made for the lease are charged to profit or loss on a straight-line basis over the lease term.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

s. Sewa (Lanjutan)

Grup merupakan pihak pemberi sewa

Sebagai pihak pemberi sewa, Grup mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sebagai sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Pendapatan sewa guna usaha dari kegiatan operasi sewa dimana Grup bertindak sebagai pemberi sewa diakui sebagai pendapatan secara garis lurus selama masa sewa.

t. Utang Klaim

Utang klaim adalah liabilitas yang timbul dari klaim yang diajukan oleh pemegang polis dan disetujui oleh Grup, tetapi belum dibayar hingga tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian. Utang klaim diakui pada saat jumlah yang harus dibayar disetujui, liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya pada saat kontrak berakhir, dilepaskan atau dibatalkan.

u. Liabilitas Asuransi

Liabilitas asuransi diukur sebesar jumlah estimasi berdasarkan perhitungan teknis asuransi.

Premi belum merupakan pendapatan

Premi belum merupakan pendapatan adalah bagian dari premi yang belum diakui sebagai pendapatan karena masa pertanggungannya masih berjalan pada akhir periode akuntansi, dan disajikan dalam jumlah bruto. Porsi reasuransi atas premi belum merupakan pendapatan disajikan sebagai bagian dari aset reasuransi.

Premi yang belum merupakan pendapatan dihitung secara individual dari setiap pertanggungan dan ditetapkan secara proporsional dengan jumlah proteksi yang diberikan selama periode risiko dengan menggunakan metode harian. Liabilitas ini dihentikan pengakuannya pada saat kontrak berakhir, dilepaskan atau dibatalkan.

Penurunan/(kenaikan) cadangan atas premi yang belum merupakan pendapatan diakui dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

s. Leases *(Continued)*

Group is the lessor

As a lessor, the Group classifies each of its leases as either an operating lease or a finance lease.

Lease income from operating leases where the Group acts as the lessor is recognized as income on a straight-line basis over the lease term.

t. Claim Payables

Claims payables are liabilities arising from claims filed by policyholders and approved by the Group, but have not been paid until the date of the consolidated statement of financial position. Claims payables is recognized when the amount to be paid is approved, the liabilities are derecognised when the contract expires, is released or canceled.

u. Insurance Liabilities

Insurance liabilities are measured at the amount estimated based on technical calculations of insurance.

Unearned premium revenue

Unearned premiums revenue is part of the premium that has not been recognized as revenue because the coverage is still running at the end of the accounting period, and presented in the gross amount. Portions of reinsurance on unearned premiums is presented as part of the reinsurance asset.

Unearned premiums revenue are calculated individually on each of the coverage and set in proportion to the amount of protection provided during the risk period using daily method. This liability is derecognized when the contract expires, is released or canceled.

Decrease/(increase) in unearned premium reserves is recognised in the current year's profit or loss.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

u. Liabilitas asuransi (Lanjutan)

Estimasi liabilitas klaim

Estimasi liabilitas klaim merupakan estimasi jumlah liabilitas yang menjadi tanggungan sehubungan dengan klaim yang masih dalam proses penyelesaian, termasuk klaim yang terjadi namun belum dilaporkan. Perubahan jumlah estimasi liabilitas klaim, sebagai akibat proses penelahaan lebih lanjut dan perbedaan antara jumlah estimasi klaim dengan klaim yang dibayarkan diakui dalam laba rugi pada periode terjadinya perubahan. Grup tidak mengakui setiap provisi untuk kemungkinan klaim masa depan sebagai liabilitas jika klaim tersebut timbul berdasarkan kontrak asuransi yang tidak ada pada akhir periode pelaporan (seperti provisi katastrofa dan provisi penyetaraan).

Liabilitas manfaat polis masa depan

Liabilitas manfaat polis masa depan diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan perhitungan aktuaria. Liabilitas tersebut mencerminkan nilai kini estimasi pembayaran seluruh manfaat yang diperjanjikan termasuk seluruh opsi yang disediakan, nilai kini estimasi seluruh biaya yang akan dikeluarkan dan juga mempertimbangkan penerimaan premi di masa depan.

Kenaikan (penurunan) liabilitas manfaat polis masa depan diakui sebagai beban (pendapatan) pada tahun berjalan. Liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya pada saat kontrak berakhir dilepaskan atau dibatalkan.

Tes kecukupan liabilitas (LAT)

Pada akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah liabilitas asuransi yang diakui telah mencukupi dengan menggunakan estimasi kini atas arus kas masa depan terkait dengan kontrak asuransi. Jika nilai tercatat liabilitas asuransi setelah dikurangi dengan biaya akuisisi tangguhan terkait tidak mencukupi dibandingkan dengan estimasi arus kas masa depan, maka seluruh kekurangan tersebut diakui dalam laba rugi.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

u. Insurance liabilities *(Continued)*

Estimate claim liabilities

Estimated claims liability is the estimated amount of liabilities to be borne in connection with claims that are still in the process of settlement, including claims incurred but not yet reported. Changes in the amount of estimated claims liabilities, as a result of the periodic review process further and the difference between the estimated amount of the claim with the claims paid are recognized in income in the period of change. The Group does not recognize any provisions for possible future claims as a liability if the claim arising under insurance contracts that do not exist at the end of the reporting period (such as the provision katastrofa and equalization provisions).

Liability for future policy benefits

Liability for future policy benefits are recognized in the statement of financial position based on actuarial calculations. The liability reflects the present value of estimated payment of all benefits of the agreement including all the options available, the estimated present value of all costs to be incurred and also consider the premium revenue in the future.

Increase (decrease) in liability for future policy benefits are recognized as an expense (income) in the current year. The liabilities are derecognized when the contract expires is released or canceled.

Liability adequency test (LAT)

At the end of the reporting period, the Group assesses whether its recognized insurance liabilities are sufficient using current estimates of future cash flows associated with insurance contracts. If the carrying value of insurance liabilities net of the related deferred acquisition costs are insufficient compared to the estimated future cash flows, the entire deficiency is recognized in profit or loss.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

v. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Dalam menentukan pengakuan pendapatan, Grup melakukan analisa transaksi melalui lima langkah analisa berikut:

1. Mengindentifikasi kontrak dengan pelanggan, dengan kriteria sebagai berikut:
   - Kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak terkait dalam kontrak.
   - Grup bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang atau jasa yang akan dialihkan.
   - Kontrak memiliki substansi komersial.
   - Besar kemungkinan entitas akan menerima imbalan atas barang atau jasa yang dialihkan.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak, untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik yang berbeda ke pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan, pajak penjualan barang mewah, pajak pertambahan nilai dan pungutan ekspor, yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan.
4. Mengalokasikan harga transaksi kepada setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi (sepanjang waktu atau pada suatu waktu tertentu).

Pendapatan dari penjualan barang diakui pada saat risiko dan manfaat kepemilikan barang telah berpindah kepada pelanggan. Pendapatan dari transaksi *bill and hold* diakui hanya jika (a) kemungkinan besar pengiriman akan terjadi; (b) produk telah dapat diidentifikasi secara spesifik dan siap untuk dikirim; (c) kontrak penjualan dengan jelas menunjukkan instruksi untuk menunda pengiriman; dan (d) syarat pembayaran berlaku umum.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

v. Revenue and Expense Recognition

In determining revenue recognition, the Group conducts transaction analysis through the following five analytical steps:

1. *Identify the contract with the customer, with the following criteria:*
   - *The contract has been agreed by the relevant parties to the contract.*
   - *The Group may identify the rights of the relevant parties and the payment period of the goods or services to be transferred.*
   - *The contract has a commercial substance.*
   - *It is likely that the entity will receive compensation for the transferred goods or services.*
2. *Identify the performance obligations in the contract, to deliver goods or services that have different characteristics to the customer.*
3. *Determine the transaction price, after deducting discounts, returns, sales incentives, luxury sales tax, value added tax and export levies, which an entity is entitled to receive as compensation for the delivery of promised goods or services to customers.*
4. *Allocating the transaction price to each performance obligation using the basic selling price of each of the goods or services promised in the contract.*
5. *Recognizing revenue when performance obligations have been fulfilled (over time or at a certain time).*

Revenue from the sale of goods is recognized when the risks and rewards of ownership of the goods have been transferred to the customer. Revenue from bill and hold transactions is recognized only when (a) it is probable that delivery will occur; (b) the product has been specifically identified and is ready for shipment; (c) the sales contract clearly shows instructions for delaying delivery; and (d) generally accepted payment terms.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

v. Pengakuan Pendapatan dan Beban (Lanjutan)

Pendapatan dari jasa diakui pada saat jasa telah selesai dikerjakan. Bila suatu transaksi penjualan jasa dapat diestimasi dengan andal, pendapatan sehubungan dengan transaksi tersebut diakui dengan mengacu pada tingkat penyelesaian transaksi tersebut pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Jika adanya kemungkinan bahwa kontrak akan menghasilkan kerugian pada saat penyelesaian kontrak, penyisihan atas kerugian yang diperkirakan hingga penyelesaian kontrak diakui sebagai penyisihan kini pada laporan keuangan konsolidasian. Kerugian diakui secara penuh ketika dapat diukur secara andal, terlepas dari tingkat penyelesaian.

Biaya kontrak yang tidak mungkin dipulihkan diakui segera sebagai beban tahun berjalan pada laba rugi.

Beban diakui pada saat terjadinya (metode akrual), kecuali merupakan aset yang terkait dengan aktivitas kontrak masa depan.

w. Provisi

Provisi diakui jika Grup mempunyai kewajiban kini (hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, yang memungkinkan Grup harus menyelesaikan kewajiban tersebut dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah hasil estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada tanggal pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian terkait kewajiban tersebut. Ketika provisi diukur menggunakan estimasi arus kas untuk menyelesaikan kewajiban kini, maka nilai tercatat provisi adalah nilai kini arus kas tersebut.

Jika sebagian atau seluruh pengeluaran untuk menyelesaikan provisi diganti oleh pihak ketiga, maka penggantian itu diakui hanya pada saat timbul keyakinan bahwa penggantian pasti akan diterima dan jumlah penggantian dapat diukur dengan andal.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

v. Revenue and Expense Recognition *(Continued)*

Revenue from services is recognized when the services are completed. When a transaction for the sale of services can be estimated reliably, revenue related to the transaction is recognized by reference to the stage of completion of the transaction at the date of the consolidated statement of financial position.

If it is probable that the contract will result in a loss upon completion of the contract, the allowance for losses expected until completion of the contract is recognized as a current provision in the consolidated financial statements. Losses are recognized in full when they can be measured reliably, regardless of the stage of completion.

Contract cost that are improbable tobe recovered are recognized immediately as current year expenses in profit or loss.

Expenses are recognized when incurred (accrual method), unless they are assets related to future contract activities.

w. Provisions

Provisions are recognized when the Group has present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that the Group will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the obligation at the reporting date, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation. Where a provision is measured using the cash flows estimated to settle the present obligation, its carrying amount is the present value of those cash flows.

If part or all of the expenditure to settle a provision is reimbursed by a third party, such reimbursement is recognized only when it is certain that reimbursement will be received and the amount of reimbursement can be measured reliably.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

x. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba neto yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar selama setahun.

Laba per saham dilusian, dihitung dengan membagi laba neto yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang telah disesuaikan dengan dampak dari semua efek berpotensi saham biasa yang dilutif.

y. Modal Saham

Biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan kepada penerbitan saham biasa atau opsi disajikan pada ekuitas sebagai pengurang penerimaan, setelah dikurangi pajak.

z. Saham Treasuri

Saham treasuri yang direncanakan untuk diterbitkan kembali dan dijual kembali pada masa yang akan datang, dicatat sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai pengurang modal saham di bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan. Keuntungan atau kerugian penerimaan dari pembelian, penjualan, penerbitan atau pembatalan kembali saham treasuri di masa yang akan datang diakui dalam tambahan modal disetor.

aa. Imbalan Paska Kerja

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui ketika pekerja telah memberikan jasanya dalam suatu periode akuntansi, sebesar jumlah tidak terdiskonto dari imbalan kerja jangka pendek yang diharapkan akan dibayar sebagai imbalan atas jasa tersebut.

Imbalan kerja jangka pendek mencakup antara lain upah, gaji, bonus dan insentif.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

x. Earnings per Share

Basic earnings per share is calculated by dividing the net profit attributable to the owners of the parent entity by the weighted average number of ordinary shares outstanding over the course of a year.

Diluted earnings per share, calculated by dividing the net profit attributable to the owners of the parent entity by the weighted average amount of ordinary shares that have been adjusted for the impact of all dilutive ordinary stock potential securities.

y. Share Capital

Incremental costs directly attributable to the issuance of ordinary shares or options are presented in equity as a deduction receipts, net of tax.

z. Treasury Stock

Treasury stock planned for reissuance and resale in the future, are recorded at cost and presented as a deduction from share capital under the equity section in the statement of financial position. Gain or loss from the purchase, sale, issue or cancellation of the treasury stock in the future, shall be recognized in additional paid-in capital.

aa. Post Employee Benefits

Short-Term Employee Benefits

Short-term employee benefits are recognized when the worker has rendered his services in an accounting period, equal to the undiscounted amount of short-term employee benefits expected to be paid in return for such services.

Short-term employee benefits include, among other things, wages, salaries, bonuses and incentives.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

aa. Imbalan Paska Kerja (Lanjutan)

Imbalan Pascakerja Jangka Panjang

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang merupakan imbalan pascakerja manfaat pasti yang dibentuk tanpa pendanaan khusus dan didasarkan pada masa kerja dan jumlah penghasilan karyawan pada saat pensiun yang dihitung menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti langsung diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dan penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi, namun menjadi bagian dari saldo laba. Biaya liabilitas imbalan pasti lainnya terkait dengan program imbalan pasti diakui dalam laba rugi.

Pesangon

Pesangon Pemutusan Kontrak Kerja diakui sebagai liabilitas dan beban dalam laporan keuangan konsolidasian. Jika pesangon ini jatuh tempo lebih dari 12 bulan setelah tanggal laporan posisi keuangan, maka besarnya liabilitas pesangon disajikan sebesar nilai kini yang didiskontokan.

bb. Pajak Penghasilan

Pajak kini

Beban pajak kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan dan ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak tahun berjalan. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Bunga dan denda untuk kekurangan atau kelebihan pembayaran pajak penghasilan, jika ada, dicatat sebagai bagian dari "Manfaat (Beban) Pajak" dalam laba rugi.

Jumlah tambahan pokok dan denda pajak yang ditetapkan dengan Surat Ketetapan Pajak ("SKP") diakui sebagai pendapatan atau beban dalam laba rugi tahun berjalan, kecuali jika diajukan upaya penyelesaian selanjutnya. Jumlah tambahan pokok pajak dan denda yang ditetapkan dengan SKP ditangguhkan pembebanannya sepanjang memenuhi kriteria pengakuan aset.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

aa. Post Employee Benefits *(Continued)*

Long Term Employee Benefits

Long-term employee benefit liabilities are defined benefit post-employment benefits which are formed without special funding and are based on years of service and the amount of employee income upon retirement which is calculated using the Projected Unit Credit method. Remeasurements of the defined benefit obligation are recognized immediately in the consolidated statements of financial position and other comprehensive income in the period in which they occur and will not be reclassified to profit or loss, but will become part of retained earnings. The costs of other defined benefit obligations related to defined benefit plans are recognized in profit or loss.

Severance Pay

Termination of Employment Benefits is recognized as a liability and expense in the consolidated financial statements. If the severance pay is due more than 12 months after the date of the statement of financial position, the amount of the severance payable is presented at the discounted present value.

bb. Income Tax

Current tax

Current tax expense is calculated using the tax rates applicable at the financial reporting date, and is determined based on the estimated taxable profit for the year. Management periodically evaluates the positions reported in the Annual Tax Return (SPT) in relation to situations where the applicable tax regulations require interpretation. If necessary, management determines the provision based on the amount expected to be paid to the tax authorities.

Interest and penalties for underpayment or overpayment of income tax, if any, are recorded as part of "Tax Benefit (Expense)" in profit or loss.

The additional principal and tax penalties as determined by a tax assessment letter ("SKP") are recognized as income or expense in the current year's profit or loss unless further settlement efforts are proposed. The additional amount of tax principal and penalties determined by the SKP is deferred as long as it meets the criteria for asset recognition.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

bb. Pajak Penghasilan (Lanjutan)

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diukur dengan metode liabilitas atas beda waktu pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak untuk aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dengan beberapa pengecualian. Aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan rugi fiskal apabila terdapat kemungkinan besar bahwa jumlah laba kena pajak pada masa mendatang akan memadai untuk mengkompensasi perbedaan temporer dan rugi fiskal.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan dikaji ulang pada akhir periode pelaporan, dan mengurangi jumlah tercatat jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasi sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang belum diakui dinilai kembali pada setiap akhir periode pelaporan dan diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak mendatang akan memungkinkan aset pajak tangguhan tersedia untuk dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dihitung berdasarkan tarif yang akan dikenakan pada periode saat aset direalisasikan atau liabilitas tersebut diselesaikan, berdasarkan undang-undang pajak yang berlaku atau berlaku secara substantif pada akhir periode laporan keuangan. Pengaruh pajak terkait dengan penyisihan dan atau pemulihan semua perbedaan temporer selama tahun berjalan, termasuk pengaruh perubahan tarif pajak untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan secara saling hapus saat hak yang dapat dipaksakan secara hukum ada untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini atau aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan berkaitan dengan entitas kena pajak yang sama atau Grup bermaksud untuk menyelesaikan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

bb. Income Tax *(Continued)*

Deffered Tax

Deferred tax is measured using the liability method for the time difference at the reporting date between the tax bases for assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences with some exceptions. Deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and tax losses to the extent that it is probable that future taxable profit will be available to cover the temporary differences and tax losses.

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at the end of the reporting period and reduces the carrying amount to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to compensate part or all of the deferred tax assets. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at the end of each reporting period and recognized to the extent that it is probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are calculated based on the rates that will be imposed in the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax laws that are enacted or substantively enacted at the end of the financial reporting period. The tax effect relates to the provision and or recovery of all temporary differences during the year, including the effect of changes in tax rates for transactions previously charged or credited to equity.

Deferred tax assets and liabilities are offset when a legally enforceable right exists to offset current tax assets and current tax liabilities or the deferred tax assets and deferred tax liabilities relate to the same taxable entity or the Group intends to settle the assets and current tax liabilities on a net basis.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

cc. Informasi Segmen

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasi utama. Pengambil keputusan operasi utama yang bertanggung jawab untuk mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi, telah diidentifikasi sebagai komite pengarah yang mengambil keputusan strategis.

dd. Transaksi dalam Mata Uang Asing

Transaksi dalam mata uang asing selain mata uang fungsional Grup (mata uang asing) diakui pada kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada setiap akhir periode pelaporan, pos moneter dalam valuta asing dijabarkan kembali pada kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Pos-pos non moneter yang diukur pada nilai wajar dalam valuta asing dijabarkan kembali pada kurs yang berlaku pada tanggal ketika nilai wajar ditentukan.

Pos nonmoneter diukur dalam biaya historis dalam valuta asing yang tidak dijabarkan kembali.

Selisih kurs atas pos moneter diakui dalam laba rugi pada periode saat terjadinya kecuali untuk:

- Selisih kurs atas pinjaman valuta asing yang berkaitan dengan aset dalam konstruksi untuk penggunaan yang produktif di masa depan, termasuk dalam biaya perolehan aset tersebut ketika dianggap sebagai penyesuaian atas biaya bunga atas pinjaman valuta asing.
- Selisih kurs atas transaksi yang ditetapkan untuk tujuan lindung nilai risiko valuta asing.

- Selisih kurs atas pos moneter piutang atau utang pada kegiatan dalam valuta asing yang penyelesaiannya tidak direncanakan atau tidak mungkin terjadi (membentuk bagian dari investasi bersih dalam kegiatan usaha luar negeri), yang pada awalnya diakui pada penghasilan komprehensif lain dan direklasifikasi dari ekuitas ke laba rugi pada pembayaran kembali pos moneter.

Pada tahun 2024 dan 2023 Grup memiliki transaksi dalam mata uang asing.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

cc. Segment Information

Operating segments are reported in a manner consistent with internal reporting provided to key operations decision makers. Key operations decision makers who are responsible for allocating resources and assessing the performance of operating segments, have been identified as steering committees that take strategic decisions.

dd. Foreign Currency Transaction

Transactions in currencies other than the Group's functional currency (foreign currency) are recognized at the exchange rates prevailing at the date of the transaction. At the end of reporting periode, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are transalate using the exchange rates prevailing. Non monetary postal which recognized at the fair value in foreign currency, are translate using the exchange rate prevailing at the date of fair value is determined.

Non monetary postal recognized at historical cost in foreign currencies will not be re-transleted.

Foreign exchange differences on monetary postal recognized in income statements in the period when incurred except for:

- *Foreign exchange differences on foreign currency loans related to assets under construction for productive use in the future, including the cost of the asset when it is considered as an adjustment to interest costs on foreign currency loans.*
- *Exchange differences on transactions are set for the purpose of hedging foreign exchange risks.*

- *Exchange differences on post monetary receivable or debts on foreign exchange operations with settlement is not planned or may not happen (forming part of the net investment in foreign operations), which are initially recognized in earnings other comprehensive and reclassified from equity to profit or loss on post monetary repayment.*

In 2024 and 2023 the Group have transactions in foreign currencies.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

dd. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang menyediakan tambahan informasi mengenai posisi keuangan Grup pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian (peristiwa non-penyesuaian), apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

ee. Akuntansi untuk Asuransi Syariah

Grup menerapkan PSAK 108 "Akuntansi Transaksi Asuransi Syariah". Pernyataan ini berlaku untuk kontribusi peserta, ujrah manajer, alokasi surplus dan *defisit underwriting*, tunjangan teknis, dana peserta, klaim dan manfaat serta reasuransi.

Piutang kontribusi dan reasuransi

Piutang kontribusi meliputi tagihan kontribusi kepada tertanggung/agen sebagai akibat transaksi asuransi. Dalam hal Perusahaan memberikan potongan kontribusi kepada tertanggung, maka potongan tersebut langsung dikurangkan dari piutang.

Piutang reasuransi tidak boleh dikompensasikan dengan utang retakaful, kecuali apabila kontrak reasuransi menyatakan adanya kompensasi. Apabila dalam kompensasi tersebut timbul saldo kredit, maka saldo tersebut disajikan pada kelompok liabilitas sebagai utang reasuransi.

Grup menilai penurunan nilai atas piutangnya secara reguler. Jika terdapat bukti objektif bahwa piutang tersebut mengalami penurunan nilai, Perusahaan akan mengurangi nilai tercatat dari piutang tersebut ke nilai yang terpulihkan dan mengakui kerugian atas penurunan nilai dalam laporan laba rugi komprehensif dan laporan surplus defisit *underwriting* dana *tabarru*'. Grup mengumpulkan bukti objektif dimana piutang mengalami penurunan nilai dengan menggunakan metode yang sama untuk aset keuangan yang dimiliki dengan biaya perolehan diamortisasi. Kerugian penurunan nilai tersebut juga dihitung dengan menggunakan metode yang sama untuk aset keuangan.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

ee. Subsequent After the Reporting Period

The events that occurred after the reporting period that provide additional information about the financial position of the Group in the consolidated statement of financial position date (adjusting events), if any, have been reflected in the consolidated financial statements. The events that occurred after the reporting period that does not require adjustment (non-adjusting events), if the amount of material, have been disclosed in the consolidated financial statements.

ff. Accounting for Sharia Insurance

The Group applies PSAK 108 "Accounting for Sharia Insurance Transactions". This statement applies to the contributions of participants, managers' ujrah, surplus allocations and underwriting deficits, technical allowance, participant funds, claims and benefits and reinsurance.

Account receivable contributions and reinsurance

Accounts receivable contributions include contributions to the insured/agent as a result of insurance transactions. In the case that the Company gives a contributed contribution to the insured, the deductible is deducted directly from the receivable.

The receivables of a reinsurance should not be offset against a reinsurance debt, unless the reinsurance contract represents a compensation. If such compensation arises the credit balance, then the balance is presented to liabilities group as reinsurance debt.

The Group assesses the impairment of its receivables on a regular basis. If there is objective evidence that the receivables are impaired, the Company will reduce the carrying value of the receivables to their recovered amount and recognize the impairment losses in the comprehensive statements of income and surplus deficit underwriting of tabarru' funds. The Group collects objective evidence that receivables are devalued using the same method for financial assets held with amortized cost of acquisition. The impairment losses are also calculated using the same method for financial assets.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

ff. Akuntansi untuk Asuransi Syariah (Lanjutan)

Surplus/defisit yang belum dialokasikan

Surplus/defisit yang belum dialokasikan adalah keuntungan dan kerugian yang timbul dari kenaikan atau penurunan nilai wajar atas investasi peserta pada produk tabungan yang dikelompokkan sebagai tersedia untuk dijual. Pada saat investasi tersebut dijual atau terjadi penurunan nilai, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam *surplus/ defisit* yang belum dialokasikan, diakui dalam laba rugi dana tabungan tahun berjalan.

Liabilitas manfaat polis masa depan

Liabilitas manfaat polis masa depan adalah nilai sekarang dari estimasi proyeksi arus kas (*cashflow projection*) yang akan datang. Liabilitas manfaat polis masa depan dinyatakan pada laporan posisi keuangan berdasarkan perhitungan aktuaria. Kenaikan (penurunan) liabilitas manfaat polis masa depan diakui sebagai beban (pendapatan) dalam laporan *surplus (defisit) underwriting* dana *tabarru*' tahun berjalan.

Klaim dalam proses

Klaim dalam proses merupakan jumlah yang disisihkan untuk memenuhi liabilitas klaim yang masih dalam proses penyelesaian dan klaim-klaim yang terjadi tetapi belum dilaporkan atas polis-polis asuransi yang masih berlaku *(policies in force*) selama periode akuntansi.

Klaim yang sudah terjadi namun sudah dilaporkan merupakan cadangan polis yang sudah dilaporkan namun belum disetujui. Metode perhitungan klaim ini berdasarkan jumlah pertanggungan yang terjadi setelah memperhitungkan pemulihan bagian reasuransi.

Perubahan dalam jumlah klaim dalam proses, sebagai akibat proses penelaahan lebih lanjut dan perbedaan antara jumlah klaim dalam proses dengan klaim yang dibayarkan, diakui sebagai penambah atau pengurang beban dalam laporan surplus (defisit) *underwriting* dana *tabarru*' pada tahun terjadinya perubahan.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

ff. Accounting for Sharia Insurance *(Continued)*

Unallocated surplus/defisit

The unallocated surplus/deficit is the gain and loss arising from the increase or decrease in the fair value of the participant's investment in a savings product that is classified as available for sale. At the time the investments are sold or any impairment, the cumulative gain or loss previously recognized in unallocated surplus/deficit is recognized in the current year's savings or loss statement.

Liability for future policy benefits

The future liability for future benefits is the present value of the estimated future cashflow projection. The liability for future policy benefits is stated in the statements of financial position based on actuarial calculation. The increase (decrease) in future policy benefits liability is recognized as an expense (income) in the surplus (deficit) underwriting tabarru' current year report.

Claims in progress

Claims in the process represent amounts set aside to meet claims liabilities that are still in process of settlement and claims incurred but not yet reported on the prevailing policy in force during the accounting period.

Claims that have occurred but have been reported are policy reserves that have been reported but not yet approved. This method of calculating claims is based on the amount of coverage that occurs after taking into account recovery of the reinsurance section.

Changes in the number of claims in the process, as a result of further review and the difference between the number of claims in the process and the claims paid, are recognized as adders or deductions in the surplus (deficit) underwriting tabarru' tab in the year of the change.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

ff. Akuntansi untuk Asuransi Syariah (Lanjutan)

Penyisihan kontribusi yang belum menjadi hak

Penyisihan kontribusi yang belum menjadi hak merupakan kewajiban polis untuk produk-produk berjangka waktu pendek yang dihitung berdasarkan estimasi risiko yang belum dijalani karena masa pertanggungan masih berjalan pada akhir periode. Penyisihan kontribusi yang belum menjadi hak dihitung secara individu dari tiap-pertanggungan. Penyisihan tersebut secara keseluruhan besarnya paling sedikit sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. 11/PMK.010/20 tanggal 12 Januari 2011.

Efektif tanggal 1 Januari 2012, PSAK 336 (Revisi 2012) "Akuntansi Kontrak Asuransi Jiwa", mengatur liabilitas asuransi kontrak asuransi yang berjangka waktu lebih dari satu tahun diukur dengan menggunakan konsep nilai kini estimasi pembayaran seluruh manfaat yang diperjanjikan termasuk opsi yang disediakan ditambah dengan nilai kini estimasi seluruh biaya yang akan dikeluarkan dan juga mempertimbangkan penerimaan kontribusi di masa depan.

Dana peserta

Dana peserta merupakan seluruh dana yang meliputi dana investasi dan dana tabarru'. Perusahaan menerapkan PSAK 108, "Akuntansi Asuransi Syariah" dalam pengakuan dana *tabarru*' dan dana investasi.

Dana *tabarru*' merupakan dana yang dibentuk dari kontribusi, hasil investasi dan akumulasi cadangan surplus *underwriting* dana *tabarru'* yang didistribusikan kembali ke dana *tabarru*'.

Bagian pembayaran peserta untuk investasi diakui sebagai dana *syirkah* temporer jika menggunakan akad *mudharabah* atau *mudharabah* musyarakah. Hasil investasi dialokasikan kepada Perusahaan dan peserta sesuai dengan akad yang disepakati.

Dana *syirkah* temporer dan dana *tabarru'* disajikan sebagai dana peserta yang terpisah dari liabilitas dan ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Cadangan dana *tabarru'* disajikan pada laporan posisi keuangan

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

ff. Accounting for Sharia Insurance *(Continued)*

Allowance for unauthorized contributions

Allowance for unauthorized contributions is a policy liability for short-term products calculated based on the estimated undertaken risk as the coverage period is still at the end of the period. Allowance for unauthorized contributions is calculated individually from each liability. The allowance as a whole shall be at least in-accordance with Regulation of the Minister of Finance of the Republic of Indonesia No. 11/PMK.010/20 on January 12, 2011.

Effective on January 1, 2012, PSAK 336 (Revised 2012) "Accounting for Life Insurance Contracts", regulates insurance liabilities for contract insurance obligations over a period of more than one year measured using the present value concept of estimated payments of all contracted benefits including options provided plus value Now estimates all costs that will be incurred and also consider the receipt of future contributions.

Participant funds

Participant funds are all funds that include investment funds and funds tabarru'. The Company applied PSAK 108, "Accounting for Sharia Insurance" in recognition of tabarru 'funds and investment funds.

Tabarru 'funds represent funds generated from contributions, investment returns and accumulated surplus reserves underwriting tabarru' funds redistributed to tabarru' funds.

Part of participant's payment for investment is recognized as temporary syirkah fund if using mudharabah or mudharabah musyarakah contract. The investment proceeds are allocated to the Company and the participants are in accordance with the agreed contract.

Temporary syirkah funds and tabarru' funds are presented as participant's funds separate from liabilities and equity in the consolidated statement of financial position.

Allowance of tabarru' fund presented in the statement of financial position

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

ff. Akuntansi untuk Asuransi Syariah (Lanjutan)

Bagian surplus *underwriting* dana *tabarru'* yang didistribusikan kepada peserta dan Perusahaan diakui sebagai pengurang surplus dalam laporan perubahan dana *tabarru'*. Surplus dana *tabarru'* yang didistribusikan kepada peserta diakui sebagai liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, jika belum dibayarkan. Penetapan besaran pembagian surplus *underwriting* dana *tabarru'* didistribusikan kepada cadangan dana *tabarru'*, peserta dan kepada Grup sebagai pengelola sesuai dengan akad. Surplus *underwriting* dana *tabarru'* yang diterima Perusahaan diakui sebagai pendapatan dalam laporan laba rugi komprehensif.

Jika terjadi defisit *underwriting* dana *tabarru'*, Perusahaan wajib menanggulangi kekurangan tersebut dalam bentuk pinjaman (*qardh*). Pengembalian *qardh* kepada Grup berasal dari surplus dana *tabarru'* yang akan datang. Pinjaman qardh dalam laporan keuangan dan pendapatan dalam laporan surplus defisit *underwriting* dana *tabarru'* diakui pada saat Grup menyalurkan dana talangan sebesar jumlah yang disalurkan.

Pengakuan pendapatan dan beban kontribusi bruto

Kontribusi atas kontrak jangka pendek diakui dalam periode kontrak sesuai dengan proporsi jumlah proteksi asuransi yang diberikan. Kontribusi atas kontrak jangka panjang diakui pada saat jatuh tempo dari pemegang polis. Kontribusi yang diterima sebelum diterbitkannya polis asuransi dicatat sebagai titipan kontribusi. Kontribusi bruto diakui sebagai pendapatan asuransi dalam laporan surplus defisit *underwriting* dana *tabarru'* dan tidak diakui sebagai pendapatan Grup.

Ujrah pengelola

Ujrah pengelola merupakan bagian dari kontribusi bruto yang menjadi pendapatan Perusahaan sebagai pengelola dana. *Ujrah* pengelola diakui secara garis lurus selama masa akad asuransi syariah, dengan pertimbangan pendapatan *ujrah* tersebut merupakan imbalan yang terkait dengan pemberian jasa pengelolaan dana *tabarru'*.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

ff. Accounting for Sharia Insurance *(Continued)*

The surplus underwriting of tabarru' funds is distributed to participants and the Company is recognized as a deduction of surplus in the tabarru funds' change report. Tabarru' surplus funds distributed to participants are recognized as liabilities in the consolidated statement of financial position, if they have not been paid yet. The determination of the surplus underwriting distribution of tabarru' funds is distributed to tabarru' fund reserves, participants and to the Group as a manager in accordance with the contract. The surplus underwriting of tabarru' funds received by the Company is recognized as income in the statements of comprehensive income

If there is a deficit underwriting tabarru' funds, the Group is required to cope with the shortfall in the form of a loan (qardh). Return of qardh to the Group comes from surplus tabarru' future funds. The qardh loan in the financial statements and income in the surplus deficit underwriting statements of tabarru' funds is recognized when the Group disburses a bailout amounting to the amount distributed.

Revenue and expenses Recognition of gross contributions

Contributions to short-term contracts are recognized in the contract period in proportion to the amount of insurance coverage provided. Contributions to long-term contracts are recognized at maturity from the policyholder. Contributions received prior to the issuance of the insurance policy are recorded as contributions. Gross contributions are recognized as insurance income in the surplus deficit report underwriting tabarru' funds and are not recognized as Group earnings.

Management ujrah

The managing ujrah is a part of the gross contribution that becomes the Company's revenue as a fund manager. Managing ujrah is recognized on straight-line basis over the life of insurance syariah contract, with consideration that the income of ujrah is related to the provision of tabarru' management service.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

ff. Akuntansi untuk asuransi syariah (Lanjutan)

Klaim dan manfaat

Klaim dan manfaat asuransi meliputi klaim-klaim yang telah disetujui (*settled claims*), klaim dalam proses penyelesaian (*outstanding claims*) dan klaim yang terjadi namun belum dilaporkan (*claims incurred but not yet reported*). Klaim dan manfaat tersebut diakui sebagai beban pada laporan surplus defisit *underwriting* dana *tabarru'* saat timbulnya kewajiban. Komisi yang diberikan kepada *marketing* individu/pialang asuransi, sehubungan dengan penutupan pertanggungan dicatat sebagai beban komisi dan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya sedangkan komisi yang diperoleh dari transaksi *retakaful* dicatat sebagai pengurang atas bagian *retakaful* dan diakui dalam laporan surplus *underwriting* dana *tabarru'* pada saat terjadinya.

Provisi diakui jika Perusahaan mempunyai kewajiban kini (hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, yang memungkinkan Grup harus menyelesaikan kewajiban tersebut dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat. Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah hasil estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada tanggal pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian terkait kewajiban tersebut. Ketika provisi diukur menggunakan estimasi arus kas untuk menyelesaikan kewajiban kini, maka nilai tercatat provisi adalah nilai kini arus kas tersebut.

Bagian klaim yang diperoleh dari *retakaful* diakui dan dicatat sebagai pengurang beban klaim pada periode yang sama dengan pengakuan beban klaim.

Jika sebagian atau seluruh pengeluaran untuk menyelesaikan provisi diganti oleh pihak ketiga, maka penggantian itu diakui hanya pada saat timbul keyakinan bahwa penggantian pasti akan diterima dan jumlah penggantian dapat diukur dengan andal.

Reasuransi

Grup mereasuransikan sebagian risiko atas akseptasi pertanggungan yang diperoleh kepada perusahaan asuransi lain dan perusahaan reasuransi. Jumlah kontribusi dibayar diakui sebagai bagian reasuransi sesuai periode kontrak reasuransi secara proporsional dengan proteksi yang diperoleh.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

ff. Accounting for sharia insurance *(Continued)*

Claims and benefits

Insurance claims and benefits include settled claims, claims in outstanding claims and claims incurred but not yet reported. Such claims and benefits are recognized as an expense in the surplus report of deficit underwriting of tabarru' funds when an obligation arises. Commissions granted to individual marketing/insurance brokers, in connection with the coverage of the insurance are recorded as commission expense and are recognized in the statements of income and other comprehensive income as incurred while the commissions earned from the retakaful transactions are recorded as deductions on the part of the retakaful and are recognized in the underwriting surplus report funds tabarru' at the time of the occurrence.

A provision is recognized if the Company has current (legal and constructive) obligations as a result of past events, which enable the Group to settle such obligations and a reliable estimate of the amount of liability it can make. The amount recognized as a provision is the best estimate of expenditure required to settle the present obligation at the reporting date, taking into account the risks and uncertainties relating to the obligation. When a provision is measured using the estimated cash flows to settle the current liability, the carrying amount of the provision is the present value of the cash flows.

The portion of claims obtained from the retakaful is recognized and recorded as a deduction for claims expense in the same period as claims expense.

If any or all of the expenses to settle a provision are replaced by a third party, then such reimbursement shall be acknowledged only when there is a belief that substitution will be accepted and the amount of reimbursement can be reliably measured.

Reinsurance

The Group eliminates some of the risks of acceptances of coverage gained to other insurers and reinsurance companies. The amount of the paid contribution shall be recognized as a part of the reinsurance in accordance with the reinsurance contract period in proportion to the protection obtained.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

ff. Akuntansi untuk asuransi syariah (Lanjutan)

Piutang *qardh*

Qardh adalah pinjaman dana dari Grup dalam rangka menanggulangi ketidakcukupan kekayaan dana *tabarru'* untuk membayar santunan atau klaim kepada peserta.

Dana zakat

Dana zakat berasal dari sebagian harta yang wajib untuk dikeluarkan oleh wajib zakat (*muzakki*) untuk diserahkan kepada penerima zakat diakui pada saat kas atau aset lainnya diterima, zakat yang diterima dari *muzakki* diakui sebagai penambah zakat. Jika dalam bentuk kas maka sebesar jumlah yang diterima. Perhitungan besarnya zakat yang dikeluarkan yaitu 2,5% dari laba bersih setelah pajak tahun berjalan. Pengakuan kewajiban dan beban dana zakat akan diakui pada laporan keuangan tahun yang akan datang. Setiap tahunnya Grup akan membuat laporan sumber dan penggunaan dana zakat yang akan diawasi dan direviu oleh Dewan Pengawas Syariah.

4. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI OLEH MANAJEMEN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dan pengungkapan yang terkait, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Klasifikasi Instrumen keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan bila definisi yang ditetapkan PSAK 109 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup seperti diungkapkan pada Catatan 3i.

3. MATERIALS ACCOUNTING POLICIES INFORMATION *(Continued)*

ff. Accounting for sharia insurance *(Continued)*

Qardh receivable

Qardh is a loan of funds from the Group in order to overcome the insufficient wealth of tabarru' funds to pay compensation or claims to participants.

Zakat funds

Zakat funds are derived from part of the property which is obliged to be issued by the obligatory zakat (muzakki) to be handed over to the recipient of the zakah is recognized when the cash or other assets are received, zakat received from muzakki is recognized as zakat enhancer. If in cash then the amount received. Calculation of the amount of zakah issued is 2.5% of net profit after tax of the current year. The recognition of zakah obligations and liabilities will be recognized in the financial statements for the coming year. Each year the Group will make a report on the source and use of zakah funds to be supervised and reviewed by the Sharia Supervisory Board.

4. MANAGEMENT'S USE OF JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

The preparation of the Group consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes in future periods that require material adjustment to the carrying amounts of the assets or liabilities affected.

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Financial instrument classification

Group determine the classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by considering the definitions established when PSAK 109 are met. Accordingly, financial assets and financial liabilities are recognized in accordance with the Group's accounting policies as disclosed in Note 3i.

4. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI OLEH MANAJEMEN (Lanjutan)

Pertimbangan

Penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha

Grup mengevaluasi akun tertentu jika terdapat informasi bahwa pelanggan yang bersangkutan tidak dapat memenuhi liabilitas keuangannya. Dalam hal tersebut, Grup mempertimbangkan, berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan dengan pelanggan dan status kredit dari pelanggan berdasarkan catatan kredit dari pihak ketiga dan faktor pasar yang telah diketahui untuk mencatat provisi yang spesifik atas jumlah piutang pelanggan guna mengurangi jumlah piutang yang diharapkan dapat diterima oleh Grup. Provisi yang spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah cadangan penurunan nilai piutang. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 3i.

Penentuan mata uang fungsional

Mata uang fungsional Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari jasa yang diberikan. Berdasarkan penilaian manajemen Grup, mata uang fungsional Grup adalah Rupiah.

Sewa

Grup mempunyai perjanjian-perjanjian sewa dimana Grup bertindak sebagai lessee untuk sewa *software* asuransi. Grup mengevaluasi apakah terdapat risiko dan manfaat yang signifikan dari aset sewa yang dialihkan berdasarkan PSAK 116, "Sewa", yang mensyaratkan Grup untuk membuat pertimbangan dan estimasi dari pengalihan risiko dan manfaat terkait dengan kepemilikan aset.

Berdasarkan hasil penelaahan yang dilakukan Grup atas perjanjian sewa, transaksi sewa software asuransi diklasifikasikan sebagai sewa operasi.

Asumsi utama masa depan dan ketidakpastian sumber estimasi utama yang lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

4. *MANAGEMENT'S USE OF JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (Continue)*

Judgement

Allowance for impairment of trade receivables

The Group evaluates specific account if there is information that the customer concerned is not able to meet their financial liabilities. In such cases, the Group consider, based on the facts and circumstances available, including but not limited to, the term of the customer relationship and credit status of the customer based on credit records from third parties and market factors that have been known to take down provisions specific to the number customer receivables to reduce the amount of receivables are expected to be accepted by the Group. Specific provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affect the allowance for impairment of receivables. A more detailed explanation is disclosed in Note 3i.

Determination of functional currency

Group's functional currency is the currency of the primary economic environment in which the entity operates. The currency is the currency that affect revenue and cost of services rendered. Based on management's assessment of the Group, the Group's functional currency is the Rupiah.

Lease

Group has rental agreements where the Group acts as a lessee for rental insurance software. The Group evaluates whether there are significant risks and rewards of the leased assets are transferred in accordance with PSAK 116, "Leases", which requires the Group to make judgments and estimates of the transfer of risks and rewards of ownership to the lessee.

Based on the results of research conducted on the Group leases, insurance software leases are classified as operating leases.

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date, that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are described below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments however, may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

4. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI OLEH MANAJEMEN (Lanjutan)

Estimasi dan asumsi

Grup mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi.

Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar ditentukan menggunakan bukti obyektif yang dapat diverifikasi.

Jumlah perubahan nilai wajar dapat berbeda bila Grup menggunakan metodologi penilaian yang berbeda. Perubahan nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut dapat mempengaruhi secara langsung laba atau rugi Grup. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 3i.

Taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap

Masa manfaat setiap aset tetap Grup ditentukan berdasarkan kegunaan yang diharapkan dari penggunaan aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal dan pengalaman Grup atas aset sejenis. Masa manfaat setiap aset direviu secara berkala dan disesuaikan apabila prakiraan berbeda dengan estimasi sebelumnya karena keausan, keusangan teknis dan komersial, hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset. Namun terdapat kemungkinan bahwa hasil operasi di masa mendatang dapat dipengaruhi secara signifikan oleh perubahan atas jumlah serta periode pencatatan biaya yang diakibatkan karena perubahan faktor-faktor yang disebutkan diatas. Perubahan masa manfaat aset tetap dan aset takberwujud dapat mempengaruhi jumlah beban penyusutan dan amortisasi yang diakui dan nilai tercatat aset tetap.

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis asset tetap antara 4 sampai dengan 10 tahun. Ini adalah harapan hidup umum yang diterapkan di industri tempat Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 3o dan 13.

4. *MANAGEMENT'S USE OF JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (Continue)*

Estimates and assumptions

Group records certain financial assets and liabilities at fair value, which requires the use of accounting estimates.

While significant components on the measurement of fair value is determined using verifiable objective evidence.

The amount of change in fair value can be different when Group use different valuation methodologies. Changes in fair value of financial assets and liabilities that can directly affect the profit or loss of the Group. Further details are disclosed in Note 3i.

The estimated useful lives of fixed assets

The useful life of each of the group's fixed assets is determined based on the expected use of the asset. These estimates are determined based on internal technical evaluation and experience of the Group over similar assets. The useful life of each asset is reviewed periodically and adjusted when the forecasts differ from previous estimates due to wear and tear, technical obsolescence and commercial, legal or other limitations on the use of assets. However, there is a possibility that the results of future operations may be significantly affected by changes in the amount and the time of recording the cost resulting from changes in the factors mentioned above. The Changes in useful lives of fixed assets and intangible assets may affect the amount of depreciation and amortization expenses are recognized and the carrying value of fixed assets.

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line method based on their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of these fixed assets to be within 4 to 10 years. These are common life expectancies applied in the industries where the Group conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised. Further details are disclosed in Notes 3o and 13.

4. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI OLEH MANAJEMEN (Lanjutan)

Estimasi dan asumsi (Lanjutan)

Imbalan pasca kerja

Penentuan liabilitas imbalan kerja tergantung pada pemilihan beberapa asumsi yang digunakan oleh aktuaris independent dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi-asumsi antara lain, diskon tarif, kenaikan gaji di masa depan tahunan, tingkat perputaran karyawan, kecacatan, tingkat usia pensiun dan tingkat kematian. Hasil yang berbeda dari asumsi Grup diakui segera dalam laporan laba rugi konsolidasian. Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi yang wajar dan sesuai, perbedaan signifikan dalam asumsi Grup material dapat mempengaruhi estimasi kewajiban untuk beban imbalan kerja bersih. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 3aa dan 22.

Pajak penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan sementara yang dapat dikurangkan sejauh kemungkinan bahwa laba kena pajak akan tersedia di mana aset pajak tangguhan dapat digunakan. Perkiraan manajemen yang signifikan diperlukan untuk menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan kemungkinan waktu dan tingkat laba kena pajak di masa depan bersama dengan strategi perencanaan pajak di masa depan.

4. *MANAGEMENT'S USE OF JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS* *(Continue)*

Estimates and assumptions *(Contiued)*

Employee benefits

The determination of obligations and cost for employee benefits liabilitiy is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turnover rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Results that differ from the group's assumptions are recognized immediately in the consolidated income statement. While the Group believes that the assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's assumptions materially affect the estimated liability for employee benefits expense net. Further details are disclosed in Notes 3aa and 22.

Income tax

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

Deffered tax

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deferred tax assets can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and level of future taxable profits together with future tax planning strategies.

5. KAS DAN SETARA KAS / 5. *CASH AND CASH EQUIVALENTS*

	31 Desember 2024 / *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Kas	65.201	57.301	***Cash***
Bank			***Bank***
Pihak ketiga - Rupiah			***Third parties - Rupiah***
Bank Indonesia	1.571.601	2.084.882	*Bank Indonesia*
PT CIMB Niaga Tbk	31.288	6.703	*PT CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Permata Syariah	25.966	8.884	*PT Bank Permata Syariah*
PT Bank Central Asia Tbk	22.301	23.446	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	16.335	44.480	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	8.231	3.614	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk*
PT Bank IBK Indonesia Tbk	8.176	56	*PT Bank IBK Indonesia Tbk*
PT Bank ICBC Indonesia	2.203	-	*PT Bank ICBC Indonesia*
PT Bank Sinarmas Tbk	1.988	2.013	*PT Bank Sinarmas Tbk*
PT Bank Jtrust Indonesia	1.950	7.196	*PT Bank Jtrust Indonesia*
PT Bank BTN Syariah	1.415	3.028	*PT Bank BTN Syariah*
PT Bank Victoria Syariah	1.396	4.768	*PT Bank Victoria Syariah*
PT Bank KEB Hana Indonesia	1.148	2.271	*PT Bank KEB Hana Indonesia*
PT Bank Banten	783	31	*PT Bank Banten*
PT Bank Artha Graha Internasional	634	1.232	*PT Bank Artha Graha Internasional*
PT Bank OCBC NISP Tbk	517	1.535	*PT Bank OCBC NISP Tbk*
PT Bank Panin Dubai Syariah	346	1.001	*PT Bank Panin Dubai Syariah*
PT Bank Mega Syariah	253	252	*PT Bank Mega Syariah*
PT Bank Danamon Tbk	226	219	*PT Bank Danamon Tbk*
PT Bank Neo Ecommerce	153	70	*PT Bank Neo Ecommerce*
PT Bank Permata Tbk	93	122	*PT Bank Permata Tbk*
PT Bank Sinarmas Syariah	91	92	*PT Bank Sinarmas Syariah*
PT Bank Negara Indonesia Tbk	82	82	*PT Bank Negara Indonesia Tbk*
PT Bank Aladin Syariah Tbk	12	23	*PT Bank Aladin Syariah Tbk*
PT Bank Jabar Banten Tbk	11	11	*PT Bank Jabar Banten Tbk*
PT Bank Hibank Indonesia (Bank Mayora)	10	3	*PT Bank Hibank Indonesia (Bank Mayora)*
PT Bank Bukopin Tbk	8	42	*PT Bank Bukopin Tbk*
PT Bank Panin Indonesia Tbk	5	-	*PT Bank Panin Indonesia Tbk*
PT Maybank Indonesia	3	4	*PT Maybank Indonesia*
PT Bank Bukopin Syariah	3	113	*PT Bank Bukopin Syariah*
PT Bank NOBU National	2	2	*PT Bank NOBU National*
PT Bank Mega Tbk	2	-	*PT Bank Mega Tbk*
PT Bank Victoria Internasional Tbk	2	2	*PT Bank Victoria Internasional Tbk*
PT Bank MNC	-	176	*PT Bank MNC*
PT Bank Index Selindo	-	145	*PT Bank Index Selindo*
PT Bank Mayora	-	3	*PT Bank Mayora*
PT Bank BTN	-	1	*PT Bank BTN*
Jumlah Bank - Rupiah	**1.697.234**	**2.196.502**	***Total Bank - Rupiah***
Pihak ketiga - Dollar AS			***Third party - USD***
Bank Indonesia	47.739	31.636	*Bank Indonesia*
PT Bank Central Asia Tbk	16.613	26.577	*PT Bank Central Asia Tbk*
KOOKMIN Bank, Korea	16.287	2.055	*KOOKMIN Bank, Korea*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	6.965	736	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Mandiri Tbk	4.890	2.061	*PT Bank Mandiri Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.446	232	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Panin Tbk	220	212	*PT Bank Panin Tbk*
Pihak ketiga - Dollar Singapore			***Third party - Dollar Singapore***
PT Bank Negara Indonesia Tbk	1.931	767	*PT Bank Negara Indonesia Tbk*
Pihak ketiga - Dollar Australia			***Third party - Dollar Australia***
PT Bank Central Asia Tbk	1.960	268	*PT Bank Central Asia Tbk*
Pihak ketiga - Yuan Cina			***Third party - Yuan Cina***
PT Bank ICBC Indonesia	2.943	120	*PT Bank ICBC Indonesia*
Pihak ketiga - Euro			***Third party - Euro***
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.928	1.854	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
Pihak ketiga - Yen Jepang			***Third party - Yen Japan***
PT Bank Negara Indonesia Tbk	3.126	1.181	*PT Bank Negara Indonesia Tbk*
Jumlah Bank	**106.048**	**67.699**	***Total Bank***
Deposito berjangka dan penempatan lain			***Term deposit and other placements***
Fasilitas simpanan Bank Indonesia	1.349.803	-	*Bank Indonesia deposit facility*
Deposito berjangka	78.860	541.010	*Time deposit*
Interbank call money	50.000	-	*Interbank call money*
Subjumlah	1.478.663	541.010	*Subtotal*
Dikurangi:			*Less:*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(225)	-	*Allowance for impairment losses*
Jumlah bersih	**1.478.438**	**541.010**	***Total net***
Jumlah Kas dan Setara Kas	**3.346.921**	**2.862.512**	***Total Cash And Equivalents***

5. KAS DAN SETARA KAS (Lanjutan) / *5. CASH AND CASH EQUIVALENTS (Continued)*

Persentase Giro Wajib Minimum terhadap Dana Pihak Ketiga (DPK) dalam mata uang Rupiah dan Dolar Amerika Serikat pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The percentage of Statutory Reserves to Third Party Funds (DPK) in Rupiah and United States Dollars as of December 31, 2024 and 2023 is as follows:

	31 Desember 2024 *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/** *December 31,2023*	
Rupiah			***Rupiah***
- Giro Wajib minimum Utama	12,58%	16,02%	*Main statutory reserves*
- Giro wajib minimum PLM	19,39%	14,86%	*Secondary statutory reserves -*
Dolar Amerika Serikat	5,48%	4,58%	***United States Dollar***

Peraturan Bank Indonesia mengenai GWM telah mengalami beberapa kali perubahan dan peraturan terakhir tercantum dalam Peraturan Bank Indonesia (PBI) No. 20/3/PBI/2018 tanggal 29 Maret 2018 tentang Giro Wajib Minimum dalam Rupiah dan Valuta Asing Bagi Bank Umum Konvensional, Bank Umum Syariah, dan Unit Usaha Syariah. Pemenuhan rasio GWM Primer dan PLM (dahulu GWM Sekunder) dalam mata uang Rupiah adalah masing-masing sebesar 9% dan 6%. Sedangkan GWM dalam valuta asing adalah 4%.

Bank Indonesia regulations regarding GWM have been amanded several times and the latest regulations are contained in Bank Indonesia Regulation (PBI) No. 20/3/PBI/2018 on March 29, 2018 concerning Statutory Reserves in Rupiah and Foreign Currency for Conventional Commercial Banks, Commercial Banks Sharia, and Sharia Business Units. Fulfillment of the Primary GWM ratio and PLM (formerly Secondary GWM) in Rupiah is 9% and 6%, respectively. Meanwhile, the GWM in foreign currency is 4%.

Klasifikasi kolektibilitas giro pada bank lain pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah lancar.

The collectibility of current accounts with other banks as of December 31, 2024 and 2023 is current.

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai yang dibentuk sudah sesuai dengan PSAK 109 dan cukup untuk menutup kemungkinan kerugian.

Management believes that the allowance for impairment losses is in accordance with PSAK 109 and is sufficient to cover possible losses.

6. INVESTASI / *6. INVESTMENT*

	31 Desember 2024 *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/** *December 31, 2023*	
Deposito berjangka	1.107.575	1.097.074	*Time deposits*
Efek diukur melalui pada wajar melalui laba rugi	841.246	1.547.339	*Fair value to profit loss*
Efek diukur melalui pada wajar melalui penghasilan komprehensif lain	8.885.540	9.348.586	*Fair value to other comprehensive income*
Efek dicatat pada biaya perolehan diamortisasi	2.200.816	2.108.380	*Amortized cost*
Jumlah	**13.035.177**	**14.101.379**	***Total***
Deposito berjangka			*Time deposits*
Pihak ketiga			*Third parties*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Mandiri	276.404	231.403	*PT Bank Mandiri*
PT Bank Victoria Syariah	225.000	225.000	*PT Bank Victoria Syariah*
PT Bank Jabar Banten Syariah	189.921	131.921	*PT Bank Jabar Banten Syariah*
PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk	150.000	150.000	*PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk*
PT Bank Mega Syariah	135.000	93.000	*PT Bank Mega Syariah*
PT Bank Permata Tbk	58.000	-	*PT Bank Permata Tbk*
PT Bank Jago Syariah	25.000	33.000	*PT Bank Jago Syariah*
PT Bank Bukopin Tbk	16.500	500	*PT Bank Bukopin Tbk*
PT Bank Syariah Indonesia	14.750	15.250	*PT Bank Syariah Indonesia*
PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Syariah	9.000	9.000	*PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Syariah*
PT Bank Tabungan Negara Syariah	6.000	6.000	*PT Bank Tabungan Negara Syariah*
PT Bank Mandiri Taspen	1.000	1.000	*PT Bank Mandiri Taspen*
PT Bank Aladin Syariah Tbk	500	500	*PT Bank Aladin Syariah Tbk*
PT Bank Neo Commerce	500	500	*PT Bank Neo Commerce*
PT Bank ICBC Indonesia	-	200.000	*PT Bank ICBC Indonesia*
Jumlah	**1.107.575**	**1.097.074**	***Total***

6. INVESTASI (Lanjutan) / 6. *INVESTMENT (Continued)*

	31 Desember 2024 / *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Efek diukur pada nilai wajar melalui laba rugi			*Fair value to profit loss*
Pihak ketiga			*Third parties*
Rupiah			*Rupiah*
Reksadana	309.282	-	*Mutual funds*
Surat utang negara	262.009	1.250.389	*Government bonds*
Obligasi korporasi	250.174	14.926	*Corporate bonds*
Surat utang jangka menengah	19.139	281.382	*Medium term notes*
Saham	642	642	*Shares*
Jumlah	**841.246**	**1.547.339**	***Total***
Efek diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain			*Fair value to other comprehensive income*
Pihak ketiga			*Third parties*
Rupiah			*Rupiah*
Saham	4.198.330	5.803.527	*Shares*
Sekuritas Rupiah Bank Indonesia (SRBI)	1.531.197	-	*Sekuritas Rupiah Bank Indonesia (SRBI)*
Surat utang jangka menengah	1.463.452	1.426.556	*Medium term notes*
Reksadana	1.457.316	1.845.541	*Mutual funds*
Surat utang negara	235.245	272.962	*Government bonds*
Jumlah	**8.885.540**	**9.348.586**	***Total***
Efek dicatat pada biaya perolehan diamortisasi			*Amortized cost*
Pihak ketiga			*Third parties*
Surat utang negara (Rupiah)	1.373.828	1.933.503	*Government bonds (Rupiah)*
Surat utang negara (Dolar AS)	643.172	174.877	*Government bonds (US Dolar)*
Obligasi korporasi	183.816	-	*Corporate bonds*
Jumlah	**2.200.816**	**2.108.380**	***Total***

Deposito wajib merupakan dana jaminan dalam bentuk deposito berjangka 3 bulan sampai dengan 1 tahun atas nama CLI dan CLS, entitas anak.

Deposits shall constitute the guarantee fund in the form of time deposits of 3 months to 1 year on behalf of CLI and CLS, subsidiaries.

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai yang dibentuk telah memadai.

Management argues that the reserves of impairment losses formed have been adequate.

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. 53/PMK.010/2012 tanggal 3 April 2012 tentang Kesehatan Keuangan Perusahaan Asuransi dan Perusahaan Reasuransi, perusahaan asuransi jiwa harus memiliki dana jaminan sekurang-kurangnya jumlah yang lebih besar antara 20% dari modal sendiri yang dipersyaratkan atau hasil penjumlahan 2% dari cadangan premi untuk produk asuransi yang dikaitkan dengan investasi dan 5% dari cadangan premi untuk produk lain, termasuk cadangan atas premi yang belum merupakan pendapatan. Dana jaminan dapat berupa deposito dan atau surat berharga yang diterbitkan oleh Pemerintah.

Based on the Regulation of the Minister of Finance of the Republic of Indonesia No. 53/PMK.010/2012 on April 3, 2012 on the Financial Health of Insurance and Reinsurance Company, a life insurance company should have a guarantee fund of at least the amount of the greater of 20% of the required equity capital or the sum of 2% of the premium reserve for insurance products linked to investment and 5% of the premium reserve for other products, including the provision for unearned premiums. Funds can guarantee the deposits and securities issued by the Government.

6. INVESTASI (Lanjutan)

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 72/POJK.05/2016 pada tanggal 23 Desember 2016 tentang Kesehatan keuangan Perusahaan Asuransi dan Perusahaan Reasuransi dengan Prinsip Syariah, Perusahaan asuransi jiwa dengan prinsip syariah harus memiliki dana jaminan sekurang-kurangnya jumlah yang lebih besar antara 20% dari modal sendiri yang dipersyaratkan atau hasil penjumlahan 2% dari penyisihan atas Produk Asuransi yang Dikaitkan dengan Investasi (PAYDI) dan 5% dari cadangan kontribusi untuk produk lain.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, CLI dan CLS, entitas anak, telah memenuhi dana jaminan yang wajib disediakan sesuai dengan peraturan tersebut di atas.

6. *INVESTMENT* *(Continued)*

Based on the Financial Services Authority Regulation No. 72/POJK.05/2016 on December 23, 2016 concerning the financial health of Insurance Companies and Reinsurance Companies with Sharia Principles, Life insurance companies with sharia principles must have a guarantee fund of at least a larger amount between 20% of the required own capital or the sum of 2% of the allowance for Insurance Products Associated with Investment (PAYDI) and 5% of reserves of contributions to other products.

As of December 31, 2024 and 2023, CLI and CLS, subsidiaries, has fulfilled the guarantee fund shall be provided in accordance with the aforementioned regulation.

7. PROPERTI INVESTASI

Pada tanggal 31 Desember 2024 Entitas anak CLI memilik properti investasi berupa tanah dan bangunan berdasarkan Akta Pengikatan Jual Beli No. 01 tanggal 19 Desember 2024 dan No. 02 tanggal 19 Desember 2024 masing-masing dari Diani M. Daud, S.H. Notaris di Bekasi, entitas anak melakukan pembelian tanah dan bangunan dengan masing-masing sebesar Rp 395.000.000.000 dan Rp 410.000.000.000 dengan luas masing-masing sebesar 11.383 meter persegi dan 51.204 meter persegi, yang berlokasi masing - masing di Madegondo, Jawa Tengah dan Air Raja Kepulauan Riau. Properti Investasi ini akan disewakan kepada pihak ketiga berdasarkan perjanjian sewa.

7. *INVESTMENT PROPERTY*

On December 31, 2024, CLI's subsidiary owned investment property in the form of land and buildings based on the Deed of Binding Sale and Purchase No. 01 dated December 19, 2024 and No. 02 dated December 19, 2024 respectively from Diani M. Daud, S.H. Notary in Bekasi, the subsidiary purchased land and buildings with IDR 395,000,000,000 and IDR 410,000,000,000 respectively with an area of 11,383 square meters and 51,204 square meters, respectively, which are located in Madegondo, Central Java and Air Raja Riau Islands, respectively. This Investment Property will be leased to a third party under a lease agreement.

	2024			
	Biaya perolehan/ *At cost*	**Akumulasi penyusutan/ *Accumulated deperciation***	**Nilai buku/ *Book value***	
Saldo awal tahun	-	-	-	*Early year balance*
Penambahan	805.000	-	805.000	*Addition*
Saldo akhir tahun	**805.000**	**-**	**805.000**	***Year end balance***

Pada tahun 2024, Entitas anak CLI belum menghasilkan pendapatan dari properti investasi.

Pada tanggal 31 Desember 2024, tidak terdapat perbedaan signifikan antara nilai wajar dengan nilai tercatat properti investasi.

In 2024, CLI's subsidiary will not generate revenue from investment properties.

As of December 31, 2024, there is no significant difference between the fair value and the recorded value of the investment property.

8. KREDIT YANG DIBERIKAN / *8. LOANS*

a. Berdasarkan Jenis Kredit dan Mata Uang / *a. Based on Type of Loans and Currency*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*						
	Lancar/ *Current*	**Dalam perhatian khusus/ *Special mention***	**Kurang lancar/ *Sub standard***	**Diragukan/ *Doubtful***	**Macet/ *Loss***	**Jumlah/ *Total***	
Pihak berelasi							*Related parties*
Rupiah							*Rupiah*
Pinjaman karyawan	434	-	-	-	-	434	*Employee's loans*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(2)	-	-	-	-	(2)	*Allowance for impairment loss*
Total neto pihak berelasi	**432**	**-**	**-**	**-**	**-**	**432**	***Total related parties-net***
Pihak ketiga							*Third parties*
Rupiah							*Rupiah*
Akseptasi	789.352	-	-	-	1.500	790.852	*Acceptance*
Akseptasi *money market*	1.319.700	-	-	-	-	1.319.700	*Acceptance MM*
Angsuran berjangka	4.573.626	35.748	-	-	-	4.609.374	*Term loans*
Rekening koran	57.454	-	-	-	3.400	60.854	*Current accounts*
Kredit pensiun	1.033.199	6.487	-	-	-	1.039.686	*Housing ownership*
Pinjaman karyawan	1.851	-	-	-	-	1.851	*Employee's loans*
Kredit Invoila	8.260	-	-	-	-	8.260	*Invoila loans*
Payroll *loan*	782	-	-	-	-	782	*Payroll loans*
Kredit JF PMF	861	-	-	-	-	861	*JP PMF loans*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(32.590)	(399)	-	-	(4.900)	(37.889)	*Allowance for impairment loss*
Total neto-pihak ketiga	**7.752.495**	**41.836**	**-**	**-**	**-**	**7.794.331**	***Total third parties-net***
Total neto	**7.752.927**	**41.836**	**-**	**-**	**-**	**7.794.763**	***Total - net***

a. Berdasarkan Jenis Kredit dan Mata Uang / *a. Based on Type of Loans and Currency*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*						
	Lancar/ *Current*	**Dalam perhatian khusus/ *Special mention***	**Kurang lancar/ *Sub standard***	**Diragukan/ *Doubtful***	**Macet/ *Loss***	**Jumlah/ *Total***	
Pihak berelasi							*Related parties*
Rupiah							*Rupiah*
Pinjaman karyawan	34	-	-	-	-	34	*Employee's loans*
Rekening koran	-	9.339	-	-	-	9.339	*Current accounts*
Cadangan kerugian penurunan nilai	-	(173)	-	-	-	(173)	*Allowance for impairment loss*
Jumlah bersih-pihak berelasi	**34**	**9.166**	**-**	**-**	**-**	**9.200**	***Total related parties-net***
Pihak ketiga							*Third parties*
Rupiah							*Rupiah*
Akseptasi	488.715	39.010	-	-	1.500	529.225	*Acceptance*
Akseptasi *money market*	1.748.527	-	-	-	-	1.748.527	*Acceptance money market*
Angsuran berjangka	9.487	65.376	-	-	-	74.863	*Term loans*
Rekening koran	4.626.030	-	-	-	3.400	4.629.430	*Current accounts*
Kredit Pemilikan Rumah (KPR)	57.479	-	-	-	-	57.479	*Housing ownership (KPR)*
Pinjaman karyawan	2.558	-	-	-	-	2.558	*Employee's loans*
	2.535					2.535	
Dolar Amerika Serikat							*United States Dollar*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(22.757)	(4.073)	-	-	(4.900)	(31.730)	*Allowance for impairment loss*
Jumlah bersih-pihak ketiga	**6.912.574**	**100.313**	**-**	**-**	**-**	**7.012.887**	***Total third parties-net***
Jumlah bersih	**6.912.608**	**109.479**	**-**	**-**	**-**	**7.022.087**	***Total - net***

8. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan) / *8. LOANS (Continued)*

b. Berdasarkan Sektor Ekonomi dan Mata Uang / *b. Based on Economic Sector and Currency*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*						
	Lancar/ *Current*	Dalam perhatian khusus/ *Special mention*	Kurang lancar/ *Sub standard*	Diragukan/ *Doubtful*	Macet/ *Loss*	Jumlah/ *Total*	
Rupiah							***Rupiah***
Pertanian, kehutanan dan perikanan	-	-	-	-	4.900	4.900	*Agriculture, forestry and fisheries*
Industri pengolahan	40.138	-	-	-	-	40.138	*Manufacturing*
Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara	67	-	-	-	-	67	*Trading and restaurant*
Konstruksi	375.777	-	-	-	-	375.777	*Construction*
Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor	530.283	-	-	-	-	530.283	*Wholesale and retail, Agriculture, hunting and agricultural facilities*
Transportasi dan pergudangan	65.000	-	-	-	-	65.000	*Transportation and warehouse*
Penyedia akomodasi dan penyediaan makanan dan minuman	115.020	-	-	-	-	115.020	*Profvision of accomodation and food and beverage*
Informasi dan komunikasi	-	-	-	-	-	-	*Telecomunication*
Aktifitas keuangan dan asuransi	671.700	-	-	-	-	671.700	*Financial activities and insurance*
Real estate	4.600.000	35.748	-	-	-	4.635.748	*Real estate*
Aktifitas profesi, ilmiah dan teknis	338.452	-	-	-	-	338.452	*Profession scientific technical*
Aktivitas Penyewaan dan sewa guna usaha	23.437	-	-	-	-	23.437	*Rental activities and leases*
Rumah tangga	1.025.645	6.487				1.032.132	*Household*
Total	**7.785.519**	**42.235**	**-**	**-**	**4.900**	**7.832.654**	***Total***
Cadangan kerugian penurunan nilai	(32.592)	(399)	-	-	(4.900)	(37.891)	*Allowance for impairment loss*
Total neto	**7.752.927**	**41.836**	**-**	**-**	**-**	**7.794.763**	***Total - net***

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*						
	Lancar/ *Current*	Dalam perhatian khusus/ *Special mention*	Kurang lancar/ *Sub standard*	Diragukan/ *Doubtful*	Macet/ *Loss*	Jumlah/ *Total*	
Rupiah							***Rupiah***
Pertanian, kehutanan dan perikanan	-	-	-	-	4.900	**4.900**	*Agriculture, forestry and agricultural facilities*
Industri pengolahan	264.360	-	-	-	-	**264.360**	*Processing industry*
Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara	73	-	-	-	-	**73**	*Procurement pof electricity, gas, steam/hot water and air*
Konstruksi	550.488	-	-	-	-	**550.488**	*Construction*
Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor	1.753.152	9.339	-	-	-	**1.762.491**	*Wholesale and retail trade, and agricultural facilities ıce of vehicle*
Pengangkutan dan pergudangan	65.000	-	-	-	-	**65.000**	*Transportation and warehousing*
Penyedia akomodasi dan penyediaan makanan dan minuman	118.261	3.603	-	-	-	**121.864**	*Accomodation and food and beverages services*
Informasi dan komunikasi	-	26.025	-	-	-	**26.025**	*Information and communication*
Aktifitas keuangan dan asuransi	761.438	-	-	-	-	**761.438**	*Financial activity and insurance*
Real estate	2.378.673	74.758	-	-	-	**2.453.431**	*Real estate*
Aktifitas profesi, ilmiah dan teknis	1.016.000	-	-	-	-	**1.016.000**	*Professional, scientific and technical*
Lain-lain	27.920	-	-	-	-	**27.920**	*Others*
Jumlah	**6.935.365**	**113.725**	**-**	**-**	**4.900**	**7.053.990**	***Total***
Cadangan kerugian penurunan nilai	(22.757)	(4.246)	-	-	(4.900)	**(31.903)**	*Allowance for impairment loss*
Bersih	**6.912.608**	**109.479**	-	-	-	**7.022.087**	***Total - net***

8. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan) / *LOANS (Continued)*

c. Berdasarkan Klasifikasi dan Kolektibilitas / *Based on Classifications and Collectibility*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Lancar	7.785.519	6.935.361	*Current*
Dalam perhatian khusus	42.235	113.725	*Special mention*
Kurang lancar	-	-	*Sub-standard*
Diragukan	-	-	*Doubtful*
Macet	4.900	4.900	*Loss*
Total	**7.832.654**	**7.053.986**	***Total***
Cadangan kerugian penurunan nilai	(37.891)	(31.903)	*Allowance for impairment loss*
Total neto	**7.794.763**	**7.022.083**	***Total-net***

d. Kredit Bermasalah Berdasarkan Sektor Ekonomi / *Non-Performing Loans Based On Economic Sector*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*		31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		
	Pokok/ *Principal*	Penyisihan Penghapusan/ *Allowance*	Pokok/ *Principal*	Penyisihan Penghapusan/ *Allowance*	
Pertanian, perburuan dan sarana pertanian	4.900	4.900	4.900	4.900	*Agriculture, hunting and agriculture facilities*
Total	**4.900**	**4.900**	**4.900**	**4.900**	***Total***

e. Berdasarkan Periode Sisa Umur dan Jatuh Tempo / *Based on Remaining Period and Term of Agreement Period to Maturity*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Rupiah			***Rupiah***
Kurang dari 1 tahun	4.418.232	4.412.300	*Less than 1 year*
1 - 2 tahun	2.233.569	2.461.950	*1 - 2 years*
2 - 5 tahun	135.905	77.429	*2 - 5 years*
Lebih dari 5 tahun	1.044.948	102.307	*More than 5 years*
Dolar Amerika Serikat			***United States Dollar***
Kurang dari 1 tahun	-	-	*Less than 1 year*
Total	**7.832.654**	**7.053.986**	***Total***
Cadangan kerugian penurunan nilai	(37.891)	(31.903)	*Allowance for impairment loss*
Total neto	**7.794.763**	**7.022.083**	***Total-net***

8. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan) / *8. LOANS (Continued)*

f. Tingkat Bunga Efektif Rata-rata / *f. Average Efective Interest Rate*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Rupiah	10,39%	11,25%	*Rupiah*
Dolar Amerika Serikat	-	-	*United States Dollar*

g. Mutasi Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit adalah sebagai berikut: / *g. Changes in Allowances for Impairment Loss on Loans are as follows:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Saldo awal	(31.903)	(11.683)	*Beginning balance*
Penurunan nilai periode berjalan	(5.988)	(20.220)	*Impairment*
Saldo akhir	**(37.891)**	**(31.903)**	***Ending balance***

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai yang dibentuk sudah sesuai dengan PSAK 109 dan cukup untuk menutup kemungkinan kerugian akibat tidak tertagihnya kredit.

Management believes that the allowance for impairment loss are in conformity with SFAS 109 and adequate to cover impairment loss on uncollectible loan.

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		
Berdasarkan *Stage*				***Based on Stage***
Kredit yang dievaluasi berdasarkan *Stage 1*	7.823.950	7.000.737	:	*Loan are evaluated based on Stage 1:*
Penurunan nilai berdasarkan *Stage 1*	(32.767)	(22.995)		*Impairment based on Stage 1*
Sub total	**7.791.183**	**6.977.742**		***Sub total***
Kredit yang dievaluasi berdasarkan *Stage 2*	3.804	48.349	:	*Loan are evaluated based on Stage 2:*
Penurunan nilai berdasarkan *Stage 2*	(224)	(4.008)		*Impairment based on Stage 2*
Sub total	**3.580**	**44.341**		***Sub total***
Kredit yang dievaluasi berdasarkan *Stage 3*	4.900	4.900	:	*Loan are evaluated based on Stage 3:*
Penurunan nilai berdasarkan *Stage 3*	(4.900)	(4.900)		*Impairment based on Stage 3*
Sub total	**-**	**-**		***Sub total***
Total neto	**7.794.763**	**7.022.083**		***Total netto***

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Penurunan nilai sesuai dengan pemenuhan ketentuan Bank Indonesia	80.833	75.548	*Compliance of impairment in accordance with Bank Indonesia regulation*
Tingkat pemenuhan	46,88%	42,22%	*The level of compliance*

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai yang dibentuk sudah sesuai dengan PSAK 109 dan cukup untuk menutup kemungkinan kerugian akibat tidak tertagihnya kredit.

Management believes that the allowance for impairment loss are in conformity with PSAK 109 and adequate to cover impairment loss on uncollectible loan.

8. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

h. Kredit dijamin dengan giro dan deposito berjangka, agunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual dan jaminan lain yang umumnya diterima oleh Bank.

i. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 terdapat saldo kredit yang direstrukturisasi sebesar Rp 161.924 dan Rp 286.769. Restrukturisasi kredit dilakukan dengan memperpanjang jangka waktu dan penambahan fasilitas kredit. Secara umum nasabah yang direstruktur memiliki kolektibilitas 1-5 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

j. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 tidak terdapat penyediaan dana kepada pihak berelasi dan pihak ketiga yang melampaui ataupun melanggar Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK).

k. Rasio *Non-Performing Loan* (NPL) Bank sesuai dengan Surat Edaran Bank Indonesia No. 12/11/DPNP tanggal 31 Maret 2010. Untuk pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, rasio NPL secara bruto masing-masing sebesar 0,06% dan 0,08% sedangkan rasio NPL secara neto masing-masing sebesar nihil dan nihil.

l. Kredit kepada pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai masing-masing sebesar Rp 432 atau 0,01% dan Rp 9.200 atau 0,13% dari seluruh jumlah kredit.

m. Kredit kepada karyawan Bank dibebani bunga 10% - 14,5% dengan jangka waktu pelunasan berkisar antara 2 tahun sampai dengan 15 tahun dan dibayar melalui pemotongan gaji bulanan.

n. Jumlah kredit yang dijamin dengan agunan tunai masing-masing sebesar Rp 113.817 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

o. Kredit yang dihapus buku untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Nihil dan Nihil.

p. Pada tahun 2020, Bank melakukan asuransi penjamin kredit dengan total nilai penjaminan sebesar Rp 8.181.713 selama 12 tahun yaitu sebagai berikut:

***8. LOANS** (Continued)*

h. *Loans are secured by current accounts and time deposits, registered mortgages over collateral or power of attorney to sell and by other guarantees generally acceptable to the Bank.*

i. *As of December 31, 2024 and 2023, there were restructured credit balances of IDR 161,924 and IDR 286,769. Credit restructuring was carried out by extending the term and adding credit facilities. In general, restructured customers have a collectability of 1-5 on December 31, 2024 and 2023.*

j. *As of December 31, 2024 and 2023, there was no provision of funds to related parties and third parties that exceeded or violated the Legal Lending Limit (LLL).*

k. *The Bank's Non-Performing Loan (NPL) ratio is in accordance with Bank Indonesia Circular Letter No. 12/11/ DPNP dated 31 March 2010. For 31 December 2024 and 2023, the gross NPL ratio was 0.06% and 0.08% l, respectively, while the net NPL ratio was nil and nil.*

l. *Loans to related parties as of December 31, 2024 and 2023 after deducting allowance for impairment losses of IDR 432 or 0.01% and IDR 9,200 or 0.13%, respectively, of the total loan amount.*

m. *The Bank charged interest for loans granted to employees for 10% - 14.5% with repayment periods ranging from 2 to 15 years and paid through monthly salary deductions.*

n. *The amount of credit secured by cash collateral is IDR 113,817 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.*

o. *Book-deleted credits for the year ended December 31, 2024 and 2023 are Nil and Nil.*

p. *In 2020, the Bank enter insurance for loan with the sum insured IDR 8,181,713 for 12 years period as follow:*

Kolektibilitas	**Nilai/ *Amount***	***Collectibility***
Lancar	5.616.302	*Current*
Dalam perhatian khusus	786.671	*Special mention*
Kurang lancar	10.000	*Sub-standard*
Diragukan	128.654	*Doubtful*
Macet	1.640.086	*Loss*
Total	8.181.713	***Total***

9. PIUTANG LAIN – LAIN / *9. OTHER RECEIVABLES*

	31 Desember 2024 / *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak Ketiga			***Third Parties***
Reasuransi	35.127	33.510	*Reinsurance*
Pembiayaan bagi hasil	19.685	20.637	*Modal venture*
Hasil dan pelepasan investasi	10.328	27.636	*Disposal of investment*
Jasa manajemen	3.289	2.093	*Management fee*
Piutang premi	938	5.301	*Premium receivables*
Lainnya	189.287	745.491	*Others*
Jumlah	**258.654**	**834.668**	***Total***

10. ASET DAN LIABILITAS KEPADA PEMEGANG POLIS *UNIT LINK* / *10. UNIT LINK POLICYHOLDER'S ASSETS AND LIABILITIES*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Bank			***Bank***
PT Bank Capital Indonesia Tbk	-	249	*PT Bank Capital Indonesia Tbk*
Deposito			***Time deposit***
PT Bank DBS Indonesia Tbk	-	9.800	*PT Bank DBS Indonesia Tbk*
Reksadana			***Mutual funds***
Capital *Balance Fund*	-	1.564	*Capital Balance Fund*
Piutang			***Receivables***
Lainnya	-	17	*Others*
Medium Term Notes			***Medium Term Notes***
PT Pacific Strategic Financial Tbk	-	11.364	*PT Pacific Strategic Financial Tbk*
Liabilitas			***Liabilities***
Utang klaim	-	(601)	*Claim payable*
Biaya yang masih harus dibayar	-	(18)	*Accrued expenses*
Utang lain-lain - pengelola	-	(245)	*Debt to administrator*
Asset neto pemegang polis *unit link*	**-**	**22.130**	***Unit link policyholder's assets***
Liabilitas kepada pemegang polis *unit link*	**-**	**22.130**	***Unit link policyholder's liabilities***

11. PENDAPATAN YANG MASIH AKAN DITERIMA / *11. UNEARNED REVENUE*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Efek-efek	50.255	43.592	*Securities*
Kredit	49.327	43.824	*Loans*
Interbank call money	72	596	*Interbank call money*
Deposito berjangka	10	-	*Time deposits*
Jumlah	**99.664**	**88.012**	***Total***

12. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

Biaya dibayar di muka pada tanggal 31 Desember 2024 sebesar Rp4.647.668 terutama terdiri dari Rp4.446.035 merupakan milik Entitas anak BCI berupa premi yang dibayarkan untuk asuransi penjamin kredit serta uang muka lainnya sebesar Rp74.988 dan lain-lain Rp126.645 milik entitas anak lainnya.

Entitas anak BCI mencatat beban dibayar dimuka atas premi yang dibayarkan untuk Asuransi Penjaminan Kredit. Manajemen berpendapat bahwa premi yang dibayarkan kepada pihak Asuransi adalah wajar dan memadai untuk memitigasi resiko kredit yang terdapat pada kredit yang diberikan.

12. PREPAID EXPENSES

Prepaid expenses as of December 31, 2024 amounting to Rp4,647,668 mainly consisting of Rp4,446,035 belonging to BCI's subsidiary, premiums paid for credit guarantor insurance and others advance payment from BCI Rp74,988 and others Rp126,645 belonging to other subsidiaries.

Subsidiary BCI records prepaid expenses on premiums paid for Credit Guarantee Insurance. Management is of the opinion that the premiums paid to the insurance are reasonable and sufficient to mitigate the credit risk inherent in the loans granted.

13. ASET TETAP / *13. FIXED ASSETS*

	31 Desember 2024/December *31, 2024*						
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Revaluasi/ *Revaluation*	Saldo akhir/ *Ending Balance*	
Biaya perolehan/nilai revaluasi							***Cost/revaluation value***
Kepemilikan Langsung							***Direct Ownership***
Tanah	379.756	-	-	-	92.327	472.083	*Land*
Sarana dan prasarana	369.569	13.165	(611)	(11.501)	6.239	376.861	*Facility and infrastructure*
Kendaraan	10.916	274	(8.053)	(45)	(1.400)	1.692	*Vehicle*
Inventaris kantor	128.448	11.458	(1.065)	56.238	4.050	199.129	*Office equipment*
Aset Hak Guna							***Right Of Use Asset***
Aset sewa gedung	87.693	31.304	(60.388)	(4.548)	-	54.061	*Building*
Aset sewa kendaraan	27.685	37.120	(50.765)	41.721	-	55.761	*Vehicle*
Jumlah	**1.004.067**	**93.321**	**(120.882)**	**81.865**	**-**	**1.159.587**	***Total***
Akumulasi penyusutan							***Accumulated depreciation***
Kepemilikan Langsung							***Direct Ownership***
Sarana dan prasarana	173.602	34.198	(611)	(11.501)	-	195.688	*Facility and infrastructure*
Kendaraan	4.295	4.802	(8.053)	(45)	-	999	*Vehicle*
Inventaris kantor	85.443	1.653	(1.065)	56.238	-	142.269	*Office equipment*
Aset Hak Guna							***Right Of Use Asset***
Aset sewa gedung	68.700	9.214	(64.070)	(1.197)	-	12.647	*Building*
Aset sewa kendaraan	18.540	10.609	(47.083)	38.370	-	20.436	*Vehicle*
Jumlah	**350.580**	**60.476**	**(120.882)**	**81.865**	**-**	**372.039**	***Total***
Jumlah tercatat	**653.487**					**787.548**	***Net book value***

13. ASET TETAP (Lanjutan) / *13. FIXED ASSETS (Continued)*

	31 Desember 2023/*December 31, 2023*					
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo akhir/ *Ending Balance*	
Biaya perolehan/nilai revaluasi						***Cost/revaluation value***
Kepemilikan Langsung						***Direct Ownership***
Tanah	379.756	-	-	-	379.756	*Land*
Sarana dan prasarana	366.471	3.098	-	-	369.569	*Facility and infrastructure*
Kendaraan	10.480	2.537	2.101	-	10.916	*Vehicle*
Inventaris kantor	129.152	351	1.055	-	128.448	*Office equipment*
Aset Hak Guna						***Right Of Use Asset***
Aset sewa gedung	75.652	12.169	163	35	87.693	*Building*
Aset sewa kendaraan	53.809	9.273	35.527	130	27.685	*Vehicle*
Jumlah	**1.015.320**	**27.428**	**38.846**	**165**	**1.004.067**	***Total***
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Kepemilikan Langsung						***Direct Ownership***
Sarana dan prasarana	151.457	22.145	-	-	173.602	*Facility and infrastructure*
Kendaraan	4.535	1.114	1.354	-	4.295	*Vehicle*
Inventaris kantor	83.745	2.749	1.051	-	85.443	*Office equipment*
Aset Hak Guna					-	***Right Of Use Asset***
Aset sewa gedung	50.839	17.826	-	35	68.700	*Building*
Aset sewa kendaraan	33.430	20.698	35.458	(130)	18.540	*Vehicle*
Jumlah	**324.006**	**64.532**	**37.863**	**(95)**	**350.580**	***Total***
Jumlah tercatat	**691.314**				**653.487**	***Net book value***

Beban penyusutan sebesar Rp60.476 dan Rp64.532 untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 dibebankan pada beban umum dan administrasi.

Depreciation expense amounting to Rp60.476 and Rp64,532 for the periods December 31, 2024 and 2023 are charged to general and administrative expenses.

BCI entitas anak, memiliki beberapa bidang tanah yang terletak di Jakarta dan Solo dengan hak legal berupa "Hak Guna Bangunan" atau "HGB" yang mempunyai masa manfaat antara 18 (delapan belas) sampai dengan 34 (tiga puluh empat) tahun. Masa berlaku HGB akan berakhir antara tahun 2019 sampai dengan tahun 2044. Manajemen berpendapat bahwa hak pemilikan tanah tersebut dapat diperbaharui/diperpanjang pada saat jatuh tempo.

BCI, a subsidiary, owns several lots of land at Jakarta and Solo with Building Use Rights "Hak Guna Bangunan" or "HGB" having useful lives ranging from 18 (eighteen) until 34 (thirty four) years. The Landrights (HGB) have expiration date ranging from 2019 until 2044. The management believes that the rights of the land can be renewed/extended at the expiration date.

Pada tanggal 1 Oktober 2024, aset tetap BCI entitas anak, yang dicatat berdasarkan nilai revaluasi telah direview oleh manajemen dan didukung oleh laporan penilai independen profesional KJPP Ihot Dollar & Raymond dengan tanggal laporan 23 Desember 2024 yang ditandatangani oleh Ihot Parasian Gultom, SE., MAPPI (Cert) berdasarkan metode metode pendekatan biaya dan pendekatan data pasar untuk tanah, bangunan dan prasarana, inventaris kantor dan peralatan kantor serta pendekatan pendapatan dan pendekatan data pasar untuk kendaraan. Sampai dengan tanggal laporan diterbitkan BCI masih dalam proses untuk mendapatkan persetujuanDirektorat Jendral Pajak.

As of October 1, 2024, the fixed assets of BCI of the subsidiary, recorded on the basis of the revaluation value have been reviewed by the management and supported by the report of the professional independent appraiser of KJPP Ihot Dollar & Raymond with a report date of December 23, 2024 signed by Ihot Parasian Gultom, SE., MAPPI (Cert) based on the cost approach method and market data approach method for land, buildings and infrastructure, office inventory and office equipment as well as revenue approaches and market data approaches for vehicles. Until the date of the report issue, BCI is still in the process of obtaining approval from the Directorate General of Taxes.

13. ASET TETAP (Lanjutan) / *13. FIXED ASSETS (Continued)*

Aset tetap, kecuali tanah telah diasuransikan terhadap risiko gempa bumi, kebakaran dan property all risks insurance kepada beberapa perusahaan asuransi – pihak ketiga seperti PT Artagraha General Insurance, PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk, dan PT Victoria Insurance dengan jumlah nilai pertanggungan sebesar Rp 128.513 dan Rp 147.021 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Property and equipment, except for land have been insured against earthquake, fire and property all risk insurance with several insurance companies - third parties such as PT Artagraha General Insurance, PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk, and PT Victoria Insurance with a total sum insured amounting to IDR 128,513 and IDR 147,021 at December 31, 2024 and 2023.

Manajeman berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas asset dipertanggungkan.

Management belives that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Grup berpendapat bahwa tidak terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Group believes that there are events or changes in circumstances indicate an impairment of assets on December 31, 2024 and 2023.

Tidak ada aset tetap Grup yang berasal dari aset sewa pembiayaan.

There is no Group fixed asset from finance lease transaction

14. ASET LAIN – LAIN / *14. OTHER ASSETS*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak ketiga			***Thitd party***
Persediaan barang hadiah dan cetakan	110.901	2.598	*Supply of gift items and prints*
Aset yang diambil alih (AYDA)	97.612	97.612	*Foreclose assets (AYDA)*
Aset reasuransi	91.160	61.969	*Reisurance assets*
Penyertaan modal ventura	6.695	6.694	*Shares in venture capital*
Lain-lain	17.204	27.261	*Others*
Jumlah	**323.573**	**196.134**	***Total***

15. LIABILITAS SEGERA / *15. OBLIGATIONS DUE IMMEDIATELY*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Rupiah			***Rupiah***
Liabilitas sewa kendaraan	33.747	11.520	*Vehicle rental liabilities*
Liabilitas sewa gedung	19.554	10.314	*Building lease liabilities*
Liabilitas administrasi kredit	6.077	10.774	*Loans administration liabilities*
Liabilitas pemberian hadiah	2.736	7.773	*Gift liabilities*
Liabilitas segera dibayar lainnya	188.215	122.980	*Other liabilities due immediately*
Dolar Amerika Serikat			***United States Dollar***
Liabilitas segera dibayar lainnya	109.448	69.287	*Other liabilities due immediately*
Jumlah	**359.777**	**232.648**	***Total***

16. SIMPANAN DARI NASABAH / *16. DEPOSIT FROM CUSTOMERS*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak ketiga			*Third parties*
Deposito berjangka	7.050.639	5.308.439	*Time deposits*
Tabungan	3.508.919	4.620.527	*Savings*
Giro	1.985.448	2.575.197	*Current accounts*
Jumlah	**12.545.006**	**12.504.163**	***Total***

Berdasarkan Undang-Undang No. 24 tanggal 22 September 2004 yang berlaku efektif sejak tanggal 22 September 2005, sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia No. 3 tanggal 13 Oktober 2008, Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) dibentuk untuk menjamin liabilitas tertentu bank-bank umum berdasarkan program penjaminan yang berlaku, yang besaran nilai jaminannya dapat berubah, jika memenuhi kriteria tertentu yang berlaku.

Under Law No. 24 dated September 22, 2004 which was effective from September 22, 2005, as amanded by Government Regulation in Lieu of Law of the Republic of Indonesia No. 3 dated October 13, 2008, Indonesia Deposit Insurance Corporation (LPS) was established to guarantee certain banks obligations based on applicable guarantee program, which the guarantees amount may change, if ertain criteria apply.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 tahun 2008 tanggal 13 Oktober 2008 mengenai Besarnya Nilai Simpanan yang dijamin LPS, maka pada tahun 2017, jumlah simpanan yang dijamin LPS adalah simpanan sampai dengan Rp 2.000.000.000 untuk per nasabah per Bank. Simpanan nasabah dijamin hanya jika suku bunganya sama dengan atau dibawah 4,25% untuk simpanan dalam mata uang Rupiah dan 2,25% untuk simpanan dalam mata uang asing pada 31 Desember 2024 (2023: 4,25% & 2,25%).

Based on Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 66 of 2008 dated October 13, 2008 concerning the Amount of Deposit Value guaranteed by LPS, then in 2017, the amount of deposits guaranteedby LPS is deposits up to IDR 2,000,000,000 per customer per Bank. Customer deposits are guaranteed only if the interest rate is equal to or below 4.25% for deposits denominated in Rupiah and 2.25% for deposits in foreign currency on December 31, 2024 (2023: 4.25% & 2.25%).

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Bank adalah peserta program penjaminan tersebut.

As of December 31, 2024 and 2023 Bank is a participant in the guarantee program.

a. Giro / *a. Giro*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak ketiga			***Third parties***
Rupiah	1.852.260	2.246.838	*Rupiah*
Dolar Amerika Serikat	131.993	328.065	*US Dolar*
Dolar Australia	914	9	*Australian Dolar*
Dolar Singapura	136	127	*Singapore Dolar*
Yen Jepang	145	158	*Japan Yen*
Jumlah	**1.985.448**	**2.575.197**	***Total***
Tingkat bunga efektif rata-rata:			*Average effective interest rate:*
Rupiah	0,57%	0,57%	***Rupiah***
Dolar Amerika Serikat	0,13%	0,14%	***United States Dollar***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 simpanan giro masing-masing sebesar Rp65.000 dan Rp1.500 merupakan simpanan yang diblokir dan dijadikan sebagai jaminan atas kredit yang diberikan.

As of December 31, 2024 and 2023, current account deposits of Rp65,000 and Rp1,500, respectively, are deposits that are blocked and used as collateral for loans.

16. SIMPANAN DARI NASABAH (Lanjutan) / *16. DEPOSIT FROM CUSTOMERS (Continued)*

b. Tabungan / *b. Savings*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Rupiah			***Rupiah***
Pihak ketiga	3.508.919	4.620.527	*Third parties*
Tingkat bunga efektif rata-rata	0,91%	1,70%	*Average effective interest rate*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 tidak terdapat simpanan nasabah tabungan yang diblokir dan dijadikan sebagai jaminan atas kredit yang diberikan.

As of December 31, 2024 and 2023, there were no deposits from customer–savings which were restricted and pledged as collateral as loans.

c. Deposito Berjangka / *c. Time Deposits*

Berdasarkan mata uang dan nasabah / *Based on currency and customer*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Rupiah			***Rupiah***
Pihak ketiga	6.490.405	4.795.544	*Third parties*
Dolar Amerika Serikat			***United States Dollar***
Pihak ketiga	560.234	512.895	*Third parties*
Jumlah	**7.050.639**	**5.308.439**	***Total***
Tingkat suku bunga efektif rata-rata :			*Average effective interest rate:*
Rupiah	5,70%	5,70%	*Rupiah*
Dolar Amerika Serikat	2,53%	2,53%	*United Stated Dollar*

Berdasarkan sisa waktu sampai dengan saat jatuh tempo / *Based on remaining period to maturity*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Rupiah			***Rupiah***
Kurang dari atau 1 bulan	4.235.494	3.127.108	*1 month or less*
Lebih dari 1 s/d 3 bulan	1.344.162	802.793	*More than 1 month until 3 months*
Lebih dari 3 s/d 6 bulan	667.546	708.495	*More than 3 months until 6 months*
Lebih dari 6 s/d 12 bulan	243.203	157.148	*More than 6 months until 12 months*
Dolar Amerika Serikat			***United States Dollar***
Kurang dari atau 1 bulan	393.911	330.775	*1 month or less*
Lebih dari 1 s/d 3 bulan	102.737	160.490	*More than 1 month until 3 months*
Lebih dari 3 s/d 6 bulan	39.009	13.777	*More than 3 months until 6 months*
Lebih dari 6 s/d 12 bulan	24.577	7.853	*More than 6 months until 12 months*
Total	**7.050.639**	**5.308.439**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 deposito berjangka masing-masing sebesar Rp 80.625 dan Rp 13.911 merupakan simpanan nasabah - deposito berjangka yang diblokir dan dijadikan sebagai jaminan atas kredit yang diberikan (Catatan 10) dan bank garansi (Catatan 28).

As of December 31, 2024 and 2023, time deposits IDR 80,625 and IDR 13,911, respectively, represent customer deposits - time deposits that are blocked and used as collateral for loans (Note 10) and bank guarantees (Note 28).

17. SIMPANAN DARI BANK LAIN / *17. DEPOSIT FROM OTHER BANKS*

Berdasarkan mata uang dan jenis simpanan / ***Based on currency and type of deposits***

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Rupiah			***Rupiah***
Pihak ketiga			*Third parties*
Interbank call money	720.000	855.000	*Interbank call money*
Giro	2.107	613	*Current account*
Tabungan	168	103	*Saving account*
Deposito berjangka bank	3.000	13.000	*Time deposit bank*
Total	**725.275**	**868.716**	***Total***

Berdasarkan jangka waktu / ***Based on time period***

Seluruh simpanan dari bank lain memiliki jangka waktu kurang dari 1 bulan, pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

All deposits from other banks have a maturity of less than 1 month as of December 31, 2024 and 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 tidak terdapat saldo simpanan dari bank lain yang diblokir atau dijadikan jaminan kredit.

On December 31, 2024 and 2023, there were no deposits from other banks that were blocked or used as credit collateral.

18. UTANG BANK / *18. BANK LOANS*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
PT Bank CIMB Niaga Tbk	500.000	-	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank ICBC Indonesia Tbk	500.000	-	*PT Bank ICBC Indonesia Tbk*
Jumlah	**1.000.000**	**-**	***Total***
Tingkat bunga per tahun	4,50% - 6,75%	-	*Interest rate per year*

Pada tanggal 13 November 2024, Perusahaan mendapatkan Fasilitas Pinjaman Transaksi Khusus dari PT Bank CIMB Niaga Tbk, maksimum kredit sebesar Rp 1 Triliun. Fasilitas ini berakhir pada tanggal 13 November 2025. Fasilitas ini dijamin dengan jaminan tunai dalam bentuk Deposito atau dana dalam Rekening PT Berdikari Usaha Jaya (Pihak Berelasi) sebesar 100% dari penarikan kredit.

On November 13, 2024, the Company will receive a Special Transaction Loan Facility from PT Bank CIMB Niaga Tbk, with a maximum credit of IDR 1 Trillion. This facility ends on November 13, 2025. This facility is guaranteed by a cash guarantee in the form of a deposit or funds in the Account of PT Berdikari Usaha Jaya (the Related Party) in the amount of 100% of the credit withdrawal.

Pada tanggal 27 Desember 2024, Perusahaan mendapatkan Fasilitas Kredit Pinjaman Tetap On Demand dari PT Bank ICBC Indonesia Tbk, maksimum kredit sebesar Rp 500 Miliar. Jangka waktu fasilitas pinjaman adalah 1 Tahun. Fasilitas ini dijamin dengan jaminan tunai dalam bentuk Deposito atau dana dalam Rekening PT Berdikari Usaha Jaya (Pihak Berelasi) sebesar 100% dari penarikan kredit.

On December 27, 2024, the Company received an On Demand Fixed Loan Credit Facility from PT Bank ICBC Indonesia Tbk, with a maximum credit of IDR 500 billion. The term of the loan facility is 1 year. This facility is guaranteed by a cash guarantee in the form of a deposit or funds in the Account of PT Berdikari Usaha Jaya (the Related Party) in the amount of 100% of the credit withdrawal.

19. UTANG REASURANSI / *19. REINSURANCE PAYABLES*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
PT Reasuransi Nusantara Makmur	3.916	4.354	*PT Reasuransi Nusantara Makmur*
PT Reasuransi Nasional Indonesia	3.698	7.234	*PT Reasuransi Nasional Indonesia*
PT Tugu Reasuransi Indonesia	2.872	4.354	*PT Tugu Reasuransi Indonesia*
PT Maskapai Reasuransi Indonesia	521	117	*PT Maskapai Reasuransi Indonesia*
PT Reasuransi Syariah Indonesia	49	480	*PT Reasuransi Syariah Indonesia*
Jumlah	**11.056**	**16.539**	***Total***

20. PERPAJAKAN / *20. TAXATION*

a. Pajak dibayar di muka / *a. Prepaid tax*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pajak pertambahan nilai	159	16	*Value added tax*
Pajak penghasilan			*Tax income*
Pasal 25	71.854	40.604	*Article 25*
Pasal 23	323	324	*Article 23*
Pasal 21	31	-	*Article 21*
Pasal 28A	-	52	*Article 28A*
Jumlah	**72.367**	**40.996**	***Total***

b. Utang pajak / *b. Tax payables*

	31 Desember 2024 *December, 31 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pajak pertambahan nilai	387	194	*Value added tax*
Pajak penghasilan			*Tax income*
Pasal 25/29	2.879	1.786	*Article 25/29*
Pasal 21	808	4.140	*Article 21*
Pasal 4 (2)	600	16.457	*Article 4 (2)*
Pasal 23	250	246	*Article 23*
Pasal 26	23	18	*Article 26*
Lain-lain	28.263	1.132	*Others*
Jumlah	**33.209**	**23.973**	***Total***

c. Pajak kini / *c. Current tax*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Pajak kini			*Current tax*
Entitas anak	(38.916)	(33.202)	*Subsidiaries*
Pajak tangguhan			*Deferred tax*
Perusahaan	(162)	70	*The Company*
Entitas anak	(1.541)	1.155	*Subsidiaries*
Jumlah	**(40.619)**	**(31.977)**	***Total***

20. PERPAJAKAN (Lanjutan) / *20. TAXATION (Continued)*

d. Pajak kini / *d. Current tax*

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan, seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dengan taksiran penghasilan kena pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between the income before income tax, as shown in the consolidated statements profit or loss and other comprehensive income, and the estimated taxable income for the years ended December 31, 2024 and 2023 is as follows:

	2024	2023	
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	174.508	139.330	*Income (loss) before income tax according to consolidated statement of profit or losses and other comprehensive income*
Laba (rugi) sebelum pajak entitas anak dan penyesuaian ditingkat konsolidasian	(258.600)	(223.526)	*Income (losses) before income tax of subsidiaries and adjusted in consolidated*
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan perusahaan	(84.092)	(84.196)	***Income (losses) before income tax the company***
Koreksi fiskal			***Fiscal correction***
Beda waktu :			*Timely different:*
Imbalan pasca kerja	302	320	*Employee benefits*
Perbedaan tetap:			*Permanent different:*
Akrual bunga	1.556	9.556	*Accrual interest*
Penyusutan aset sewa	159	116	*Right of use depreciation*
Biaya sewa	110	(141)	*Lease expense*
Pendapatan jasa giro	(49)	(5)	*Income from current account*
Lain-lain	1.155	1.102	*Others*
Jumlah koreksi fiskal	3.232	10.948	***Total fiscal correction***
Jumlah taksiran rugi fiskal	**(80.860)**	**(73.248)**	***Total estimated fiscal losses***

e. Pajak tangguhan / *d. Deffered tax*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	*statement of profit or loss*	*statement of equity*	Penyesuaian/ *Adjustment*	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	
Perusahaan						***Company***
Aset pajak tangguhan						***Asset tax liabilities***
Imbalan pasca kerja	380	(161)	(14)	-	205	*Post employee benefit*
Entitas anak	27.435	(1.632)	(653)	-	25.150	*Subsidiaries*
Jumlah	27.815	- 1.793	- 667	-	25.355	***Total***

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	Dikreditkan ke laba rugi/ *Credited to statement of profit or loss*	Dikreditkan ke ekuitas/ *Credited to statement of equity*	Penyesuaian/ *Adjustment*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Perusahaan						***Company***
Aset pajak tangguhan						***Asset tax liabilities***
Imbalan pasca kerja	304	76	-	-	380	*Post employee benefit*
Entitas anak	13.299	3.344	10.831	(39)	27.435	*Subsidiaries*
Jumlah	13.603	3.420	10.831	(39)	27.815	***Total***

21. EFEK-EFEK YANG DIJUAL DENGAN JANJI DIBELI KEMBALI / *21. SECURITIES SOLD UNDER REPURCHASE AGREEMENTS*

31 Desember 2024/ *December 31, 2024*

Nomor Seri/ *Serial Number*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Tingkat bunga diskonto/ *Discounted interest rate*	Nilai nominal/ *Nominal value*	Nilai wajar/ *Fair Value*
FR0086	6-Jan-25	5,50%	150.000	144.319
FR0087	6-Jan-25	6,50%	250.000	234.967
FR0087	2-Jan-25	6,50%	80.000	74.040
FR0059	13-Jan-25	7,00%	50.000	49.669
FR0059	13-Jan-25	7,00%	40.000	39.735
FR0059	13-Jan-25	7,00%	110.000	109.271
IDSR070225182S	6-Jan-25	0,00%	250.000	247.095
IDSR070225182S	6-Jan-25	0,00%	50.000	49.419
IDSR070225182S	13-Jan-25	0,00%	150.000	148.458
IDSR070225182S	6-Jan-25	0,00%	100.000	99.242
IDSR070225182S	6-Jan-25	0,00%	200.000	198.483
IDSR040425182S	6-Jan-25	0,00%	200.000	195.782
IDSR040425182S	24-Jan-25	0,00%	50.000	49.079
IDSR040425182S	6-Jan-25	0,00%	200.000	196.533
IDSR040425182S	7-Jan-25	0,00%	200.000	195.818
				2.031.910

31 Desember 2023/ *December 31, 2023*

Nomor Seri/ *Serial Number*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Tingkat bunga diskonto/ *Discounted interest rate*	Nilai nominal/ *Nominal value*	Nilai wajar/ *Fair value*
FR0056	5-Jan-24	8,38%	15.000	15.332
FR0064	5-Jan-24	6,13%	18.000	16.991
FR0064	24-Jan-24	6,13%	40.000	37.720
FR0068	5-Jan-24	8,38%	15.000	16.168
FR0072	5-Jan-24	8,25%	5.000	5.304
FR0073	5-Jan-24	8,75%	14.000	14.747
FR0074	24-Jan-24	7,50%	20.000	20.119
FR0086	12-Jan-24	5,50%	10.000	9.414
FR0086	12-Jan-24	5,50%	20.000	18.828
FR0086	12-Jan-24	5,50%	20.000	18.828
FR0086	12-Jan-24	5,50%	200.000	188.280
PBS017	5-Jan-24	6,13%	37.000	34.707
FR0087	28-Mar-24	6,50%	50.000	47.147
FR0086	12-Jan-24	5,50%	50.000	47.070
FR0086	3-Jan-24	5,50%	250.000	235.300
FR0087	3-Jan-24	6,50%	250.000	235.557
FR0087	24-Jan-24	6,50%	110.000	103.645
FR0087	28-Mar-24	6,50%	10.000	9.429
FR0087	28-Mar-24	6,50%	20.000	18.859
FR0087	5-Jan-24	6,50%	100.000	94.524
FR0087	28-Mar-24	6,50%	10.000	9.429
FR0087	28-Mar-24	6,50%	10.000	9.429
FR0087	28-Mar-24	6,50%	50.000	47.147
FR0087	24-Jan-24	6,50%	80.000	75.378
FR0087	28-Mar-24	6,50%	100.000	94.293
FR0087	28-Mar-24	6,50%	25.000	23.573
FR0087	28-Mar-24	6,50%	20.000	18.859
FR0091	4-Jan-24	6,38%	50.000	46.241
FR0091	4-Jan-24	6,38%	20.000	18.496
FR0091	24-Jan-24	6,38%	50.000	46.157
FR0091	4-Jan-24	6,38%	20.000	18.497
FR0091	24-Jan-24	6,38%	50.000	46.157
FR0091	4-Jan-24	6,38%	30.000	27.745
FR0091	4-Jan-24	6,38%	20.000	18.497
FR0091	4-Jan-24	6,38%	20.000	18.497
FR0091	4-Jan-24	6,38%	20.000	18.497
FR0091	4-Jan-24	6,38%	20.000	18.497
FR0091	24-Jan-24	6,38%	50.000	46.157
FR0091	4-Jan-24	6,38%	20.000	18.497
FR0091	4-Jan-24	6,38%	10.000	9.248
				1.817.260

22. LIABILITAS ASURANSI / *22. INSURANCE LIABILITIES*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Manfaat polis masa depan			*Future policy benefit*
Individu	2.508.772	2.510.339	*Individual*
Kumpulan	184.497	53.693	*Group*
Ujrah diterima dimuka	59.205	40.992	*Unearned Ujrah*
Cadangan klaim dalam proses	7.641	8.572	*Claims reserves in the process*
Cadangan resiko bencana	2.980	629	*Reserve for catastrophic*
Premi yang belum merupakan pendapatan	156	4.234	*Unearned premium*
Jumlah	**2.763.251**	**2.618.459**	***Total***

Perhitungan liabilitas manfaat polis masa depan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 ditetapkan berdasarkan perhitungan aktuaris internal, dengan menggunakan asumsi-asumsi sebagai berikut:

The calculation of liabilities for future policy benefits on December 31, 2024 and 2023 are set based on internal actuarial calculations, using the following assumptions:

31 Desember 2024/ *December 31, 2024*

Jenis Asuransi/ *Type of Insurance*	**Tabel Mortalitas/ *Mortality Table***	**Bunga Aktuari/ *Actuary Interest***	**Metode Perhitungan Cadangan/ *Reserves Calculating Method***
a. Perorangan/*Individual*			
- Capital Proteksi	TMI 2011	6%	*Gross Premium Valuation (GPV)*
b. Kumpulan/*Group*			
- Capital Proteksi Kredit	TMI 2011	6%	*Gross Premium Valuation (GPV)*

31 Desember 2023/ *December 31, 2023*

Jenis Asuransi/ *Type of Insurance*	**Tabel Mortalitas/ *Mortality Table***	**Bunga Aktuari/ *Actuary Interest***	**Metode Perhitungan Cadangan/ *Reserves Calculating Method***
a. Perorangan/*Individu*			
- Capital Proteksi	TMI 2011	6%	*Gross Premium Valuation (GPV)*
b. Kumpulan/G*roup*			
- Capital Proteksi Kredit	TMI 2011	6%	*Gross Premium Valuation (GPV)*

Grup telah melakukan penilaian kecukupan liabilitas asuransi pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dan menyimpulkan bahwa jumlah tercatat liabilitas asuransi telah memadai. Oleh karena itu, tidak ada pencadangan kerugian yang timbul dari uji kecukupan liabilitas yang dibutuhkan.

The Group has assessed the adequacy of insurance liabilities as at December 31, 2024 and 2023 and concluded that the carrying amount of insurance liabilities are adequate. Therefore, no provision for losses arising from liability adequacy test is required.

23. OBLIGASI SUB-ORDINASI DAN PINJAMAN JANGKA MENENGAH

Merupakan obligasi subordinasi dan pinjaman jangka menengah yang diterbitkan oleh Grup dengan rincian sebagai berikut:

23. SUBORDINATE BONDS AND MEDIUM TERM NOTES

This account represents subordinated bonds and medium term notes that issued by the Group with details as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Obligasi			*Bonds*
Obligasi Subordinasi Bank Capital III Tahun 2017	-	250.000	*Subordinated Bonds - Bank Capital II on 2017*
Diskonto yang belum diamortisasi	-	(551)	*Unamortized Discount*
Sub Jumlah	**-**	**249.449**	***Sub Total***
Medium Term Notes (MTN)			*Medium Term Notes (MTN)*
MTN Capital Financial I Tahun 2021	-	1.000.000	*MTN Capital Financial I Tahun 2021*
Biaya perolehan pinjaman belum diamortisasi	-	(705)	*Unamortaized cost*
Sub Jumlah	**-**	**999.295**	***Sub Total***
Jumlah - bersih	**-**	**1.248.744**	***Total - net***

Pada tanggal 12 Juli 2017, BCI menerbitkan Obligasi Subordinasi Bank Capital III tahun 2017 sebesar Rp250.000. Obligasi ini berjangka waktu 7 tahun yang akan jatuh tempo pada tanggal 11 Juli 2024. Tingkat suku bunga sebesar 11,5% per tahun. Bunga obligasi subordinasi ini dibayarkan tiap triwulan.

As of July 12, 2017, BCI issued Subordinated Bonds III Bank Capital Year 2017 amounted to IDR250,000. These subordinated bonds have a term of 7 years and will mature on July 11, 2024. Interest rate at 11.5% per annum. Interest on the subordinated is payabale quarterly.

Berdasarkan Perjanjian MTN I No. 25 tanggal 12 Desember 2021, yang dibuat oleh Notaris Aulia Taufani S.H, Perusahaan menerbitkan *Medium Term Notes* I sebesar Rp1.000.000 dengan jangka waktu 3 tahun sampai dengan 17 Desember 2024, dengan tingkat bunga 8% per tahun.

Based on MTN I agreement No. 25 dated December 12, 2021 and made by Notary Aulia Taufani S.H., the Company issued Medium Term Notes 1 amounted to IDR1,000,000 for 3 years period until December 17, 2024 and interest rate at 8% per annum.

Atas penerbitan MTN tersebut, Perusahaan menunjuk PT Bank Jawa Barat dan Banten Tbk sebagai agen pemantau *medium-term notes*. Sedangkan yang bertindak sebagai agen pembayaran adalah PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

In relation with this issuance of MTN, the Company appointed PT Bank Jawa Barat dan Banten Tbk as reviewing agent medium-term notes. On the other hand, the payment agent is PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, surat utang jangka menengah tidak dijamin dengan suatu agunan.

As of December 31, 2024 and 2023, Medium term note are not guaranteed with a collateral.

Pada tanggal 31 Desember 2024, Grup telah melunasi seluruh Obligasi Subordinasi dan Pinjaman Jangka Menengah.

As of December 31, 2024, the Group has paid off all Subordinated Bonds and Medium Term Loans.

24. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA / *24. POST EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES*

Perusahaan membentuk pencadangan imbalan pasca kerja sesuai dengan ketentuan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 6 tahun 2023 tentang Cipta Kerja dan PP No. 35 tahun 2021.

The Company forms a post-employment benefit reserve in accordance with the provisions of the Manpower Law No. 6 of 2023 concerning Job Creation and PP No. 35 of 2021.

Mulai tanggal 1 Januari 2021, Perusahaan telah menerapkan Undang-Undang ketenagakerjaan yang tidak berdampak secara material terhadap laporan keuangan Grup.

Starting from January 1, 2021, the Group has applied Law of labour which does not have a material impact on the financial statements.

Jumlah beban imbalan kerja karyawan yang diakui dalam beban umum dan administrasi (Catatan 30) adalah sebagai berikut:

Total employee benefit expense recognized in general and administration expenses (Notes 30) are as follows:

	31 Desember 2024/ *Desember 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Biaya jasa kini	7.244	6.862	*Current service cost*
Biaya bunga	3.293	3.110	*Interest expense*
Hasil yang diharapkan dari aktiva program	(27)	183	*Expected return of program assets*
Biaya jasa lalu	-	(48,00)	*Past service cost*
Jumlah	**10.510**	**10.107**	***Total***

Mutasi nilai kini liabilitas untuk imbalan pasca kerja adalah sebagai berikut:

Movement in the long-term employee liability were, as follows:

	2024	**2023**	
Saldo awal	56.782	47.514	*Begining balance*
Biaya jasa kini	7.244	6.862	*Current service cost*
Biaya bunga	3.293	3.110	*Interest cost*
Biaya jasa lalu	-	183	*Past service cost*
Hasil yang diharapkan dari aktiva program	(27)	(48)	*Expected return of program assets*
Keuntungan aktuarial	8.339	5.557	*Actuarial (gains) losses*
Pembayaran manfaat	(7.703)	(6.396)	*Benefit paid*
Saldo akhir	**67.928**	**56.782**	***Ending balance***

Perhitungan imbalan pasca kerja dihitung oleh aktuaris Independent. Asumsi utama yang digunakan dalam menentukan penilaian aktuarial adalah sebagai berikut:

The calculation of post-employment benefits is calculated by independent actuary. The main assumptions used in determining the actuarial valuation is as follows:

	31 Desember 2024/ *Desember 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Tingkat diskonto	6,35% - 6,83%	6,80%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	5% - 10%	10%	*Salary increment rate*
Tingkat kematian	TMI IV	TMI IV	*Mortality rate*
Tingkat cacat	5% TMI IV	5% TMI IV	*Disability rate*
Tingkat pengunduran diri	8% - 12%	2,50%	*Early retairment age*
Usia pensiun normal	56	56	*Retairment age*

Analisis sensitivitas pada tanggal 31 Desember 2024 sebagai berikut:

A sensitivity analysis as of December 31, 2024 is as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*		
	1% Kenaikan/ *Increase*	**1% Penurunan/ *Decrease***	
Tingkat diskonto	(6.545)	7.626	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	8.066	(7.016)	*Salary increment rate*

Manajemen berkeyakinan bahwa liabilitas imbalan kerja karyawan telah cukup sesuai dengan yang disyaratkan oleh Undang-Undang ketenagakerjaan.

Management believes that employee benefits liability is sufficient in accordance with the requirements of Law of labour.

25. UTANG LAIN–LAIN PIHAK KETIGA / *25. OTHER LIABILITIES–THIRD PARTIES*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Kewajiban dana float	7.844	7.623	*Claim payable*
Titipan premi	3.286	6.342	*Premium payable*
Utang komisi	1.886	1.900	*Commision payable*
Bagi hasil investasi	1.306	35.120	*Profit sharing of participants*
Lain-lain	464.967	353.892	*Others*
Jumlah	**479.289**	**404.877**	***Total***

26. DANA INVESTASI / *26. INVESTMENT FUNDS*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Saldo Awal Dana			Initial Balance of Participants'
Investasi Peserta	2.327.934	3.337.876	*Investment Funds*
Kontribusi peserta	10.456.258	7.893.972	*Participant Contributions*
Hasil investasi	76.397	30.636	*Investment return*
Pendapatan lain-lain	491	1.070	*Other income*
Klaim nilai tunai	(10.556.553)	(9.027.510)	*Cash value claims*
Penilaian investasi	(298.387)	91.890	*Investment value*
Saldo Akhir Dana Investasi Peserta	**2.006.140**	**2.327.934**	***Ending Balance of Participants' Investment Funds***

27. MODAL SAHAM / *27. SHARE CAPITAL*

	31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023/ *December 31, 2024 and December 31, 2023*			
Pemegang Saham	**Jumlah Saham/ *Number of Shares***	**Persentase Kepemilikan %/ *Percentage of Ownership***	**Jumlah/ *Total***	***Shareholders***
PT Capital Strategic Invesco	36.530.991.842	67,06	3.653.099	*PT Capital Strategic Invesco*
Masyarakat	17.945.277.961	32,94	1.794.528	*Public*
Jumlah	**54.476.269.803**	**100**	**5.447.627**	***Total***

Modal Saham

Berdasarkan Undang-Undang Perseroan Terbatas, perusahaan diharuskan untuk membuat penyisihan cadangan wajib hingga sekurang-kurangnya 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh.

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan Terbatas No. 85 tanggal 28 Juni 2023 dari Notaris Mahendra Adinegara, S.H., pemegang saham telah menyetujui untuk membuat cadangan modal sebesar Rp500 sebagai saldo laba dicadangkan.

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan Terbatas No. 92 tanggal 27 Juni 2024 dari Notaris Mahendra Adinegara, S.H. M.Kn., pemegang saham telah menyetujui untuk membuat cadangan modal sebesar Rp500 sebagai saldo laba dicadangkan.

Share Capital

Under Indonesian Limited Company Law, companies are required to set up a statutory reserve amounting to at least 20% of the Company's issued and paid in capital.

Based on the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders of the Limited Liability Company No. 85 on June 28, 2023 from Notary Mahendra Adinegara, S.H., the shareholder has agreed to make a capital reserve of Rp500 as a reserved retained earnings.

Based on the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders of the Limited Liability Company No. 92 on June 27, 2024 from Notary Mahendra Adinegara, S.H. M.Kn., the shareholder has agreed to make a capital reserve of Rp500 as a reserved retained earnings.

27. MODAL SAHAM (Lanjutan)

Cadangan ini dibentuk sehubungan dengan Undang-undang No. 40/2007 tanggal 16 Agustus 2007 tentang Perseroan Terbatas.

Saldo laba yang dicadangkan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebesar Rp4.000 dan Rp3.500.

27. SHARE CAPITAL (Continued)

This reserve was formed in connection with Law No. 40/2007 on August 16, 2007 concerning Limited Liability Companies.

The retained earnings reserved for December 31, 2024 and 2023 amounted Rp4.000 and Rp3,500.

28. TAMBAHAN MODAL DISETOR

28. ADDITIONAL PAID–IN CAPITAL

Tambahan Modal Disetor

Perubahaan jumlah saham beredar selama periode 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut (dalam rupiah penuh):

Additional Paid In Capital

The changes in the number of shares outstanding during the periods December 31, 2024 and 2023 are as follows (In full amount):

	Jumlah Saham/ ***Total share***	
Saldo Per 1 Januari 2020	202.248.416.596	*Balance as of January 1, 2020*
Konversi waran menjadi modal	750.785	*Exercise of warrant into capital*
Saldo Per 31 Desember 2020	**202.249.167.381**	***Balance as of December 31, 2020***
Konversi waran menjadi modal	567.350	*Exercise of warrant into capital*
Saldo Per 31 Desember 2024	**202.249.734.731**	***Balance as of December 31, 2024***

29. KOMITMEN DAN KONTINJENSI

29. COMMITMENT AND CONTINGENCIES

Berdasarkan Jenis dan Mata Uang Bank memiliki transaksi komitmen dan kontinjensi, sebagai berikut:

By Type and Currency The Bank has commitments and contingent transactions, as follows:

	31 Desember 2024/ ***December 31, 2024***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	
KOMITMEN			***COMMITMENTS***
Tagihan komitmen			***Commitment receivables***
Posisi pembelian spot dan derivatif yang masih berjalan			*Spot and derivative in current purchase position*
Rupiah	80.950	15.415	*Rupiah*
Dolar Amerika Serikat	613.236	683.972	*United States Dollar*
Yuan China	-	1.194	*Yuan China*
Total	**694.186**	**700.581**	***Total***
Liabilitas komitmen			***Commitment liabilities***
Rupiah			***Rupiah***
Posisi penjualan spot dan derivatif yang masih berjalan	612.647	-	*Spot and derivative in current sales position*
Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum digunakan	475.175	-	*Unused loan facilities granted to customers*
Dolar Amerika Serikat			***United States Dollar***
Posisi penjualan spot dan derivatif yang masih berjalan	82.085	-	*Spot and derivative in current sales position*
Total	**1.169.907**	**-**	***Total***
Total Liabilitas Komitmen - Neto	**(475.721)**	**700.581**	***Total Commitment Liabilities - Net***
KONTINJENSI			***CONTINGENTS***
Liabilitas kontinjensi			***Contigent liabilities***
Rupiah			*Rupiah*
Bank garansi	482.393	-	*Bank guarantees*
Bunga kredit dalam penyelesaian	8.291	-	*Past due interest income*
Total	**490.684**	**-**	***Total***

29. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (Lanjutan)

a. Estimasi Kerugian Komitmen dan Kontinjensi

Manajemen berpendapat bahwa tidak ada estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi yang dibentuk karena semua kolektibilitas komitmen dan kontinjensi lancar.

b. Litigasi

(1) Sutris

Perusahaan telah melaporkan Alm. Sutris (eks Debitur Perseroan/"Debitur") dan Didik (mantan karyawan Perusahaan) ke Kepolisian Resort Solo berdasarkan Surat Tanda Penerimaan Pelaporan nomor STPL/177/XI/2012/SPK.II tanggal 7 November 2012, dengan kewajiban sebesar Rp.2.709.710.563 (dua miliar tujuh ratus sembilan juta tujuh ratus sepuluh ribu lima ratus enam puluh tiga Rupiah).

Debitur telah meninggal dunia pada tanggal 27 Maret 2015 dan pemeriksaan terhadap perkara yang bersangkutan dihentikan oleh Kepolisian Resort Solo dan sampai saat ini Kepolisian Resort Solo belum menerbitkan Surat Keterangan Penghentian Pemeriksaan Perkara. Kewajiban Debitur sudah dihapus buku pada tanggal 31 Oktober 2018. Sampai dengan saat ini Kepolisian Resort Solo belum menyampaikan Surat Pemberitahuan Penghentian Penyidikan/Penyelidikan ("SP 3") kepada Perusahaan.

(2) Hanna Tanadi, David Julianto, dan Tifana

Hanna Tanadi selaku Penggugat I, David Julianto selaku Penggugat II, Tifana selaku Penggugat III ("secara bersama-sama disebut Para Penggugat") mengajukan gugatan perbuatan melawan hukum kepada Lim Victory Halim selaku Tergugat I, Vidi Andito selaku Tergugat II, Adiaty Hadi selaku Tergugat III, Perusahaan selaku Tergugat IV, dan Kepala Kantor Pertanahan Kota Administrasi Jakarta Utara selaku Turut Tergugat, yang gugatannya telah didaftarkan di Kepaniteraan Pengadilan Negeri Jakarta Utara dengan No. 666/Pdt.G/2022/PN.Jkt.Utr tanggal 11 Oktober 2022, dan Yuliana Ang selaku Penggugat Intervensi ("selanjutnya disebut Penggugat Intervensi") mengajukan Surat Gugatan Intervensi pada tanggal 12 Juli 2023.

29. COMMITMENT AND CONTINGENCIES (Continued)

a. Estimated Losses on Commitments and Contingencies

Management believes that no estimated losses on commitments and contingents provided because all commitments and contingents are classified as current.

b. Litigations

(1) Sutris

The Company has reported the late Sutris (formerly Debtor of the Company/"Debtor") and Didik (formerly employee of the Company) to the Solo Resort Police through a Report Receipt Letter Number STPL/177/XI/2012/SPK.II dated November 7, 2012, regarding an obligation amounting to IDR 2,709,710,563,00 (two billion seven hundred nine million seven hundred ten thousand five hundred sixty three Rupiah).

The Debtor passed away on March 27, 2015 and the investigation of the case was terminated by Solo Resort Police and until now Solo Resort Police has not issued a Notice of Termination of Case Investigation. The Debtor's obligation has been written off on October 31, 2018. To date, Solo Resort Police has not submitted a Notice of Termination of Investigation ("SP 3") to the Company.

(2) Hanna Tanadi, David Julianto, dan Tifana

Hanna Tanadi as Plaintiff I, David Julianto as Plaintiff II, Tifana as Plaintiff III ("collectively referred to as the Plaintiffs") filed a lawsuit for unlawful act against Lim Victory Halim as Defendant I, Vidi Andito as Defendant II, Adiaty Hadi as Defendant III, the Company as Defendant IV, and the Head of the Land Office of the North Jakarta Administrative City as Co-Defendant, which lawsuit has been registered at the Registrar of the North Jakarta District Court with Number 666/Pdt. G/2022/PN.Jkt.Utr dated October 11, 2022, and Yuliana Ang as the Intervention Plaintiff ("hereinafter referred to as Intervention Plaintiff") filed an Intervention Lawsuit on July 12, 2023.

29. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (Lanjutan)

b. Litigasi (Lanjutan)

Para Penggugat dan Penggugat Intervensi adalah Ahli Waris dari Alm. Juyatno yang merupakan pemilik sebelumnya dari Sertifikat Hak Milik No. 1323/Pluit, Surat Ukur No. 1435/1995 tanggal 26 Mei 1995 yang terletak di Jalan Pluit Putri No. 19, Blok C Kavling No.: 10, Pluit, Penjaringan, Jakarta Utara dengan Luas 514 M^2 ("SHM No.1323/Pluit"). SHM No. 1323/Pluit telah dibalik nama ke atas nama Lim Victory Halim berdasarkan akta kuasa jual dan akta jual beli. Sidang dilaksanakan pada 27 Desember 2023 dengan agenda pembacaan putusan oleh Majelis Hakim Pengadilan Negeri Jakarta Utara.

Bahwa pada tanggal 16 Februari 2024 Perseroan telah mengajukan permohonan banding atas putusan Pengadilan Negeri Jakarta Utara dengan register perkara No. 666/Pdt.G/2022/PN.Jkt.Utr yang sebagaimana terlampir dalam surat tanda penerimaan memori banding yang dikeluarkan oleh Pengadilan Negeri Jakarta Utara. Adapun asli putusan perkara nomor 291/PDT/2024/PT/DKI Jo. 666/Pdt.G/2022/PN.Jkt.Utr di tingkat banding tersebut telah diterima oleh Perusahaan pada tanggal 22 April 2024. Atas putusan di tingkat banding, Perusahaan telah mengajukan upaya hukum kasasi pada tanggal 26 April 2024 dengan menyerahkan akta pernyataan kasasi melalui Pengadilan Negeri Jakarta Utara dan menyerahkan Memori Kasasi pada tanggal 3 Mei 2024. Saat ini Perusahaan masih menunggu putusan di tingkat kasasi atas perkara nomor 291/PDT/2024/PT/DKI Jo. 666/Pdt.G/2022/PN.Jkt.Utr.

(3) Leonardogmir

Leonardogmir selaku Pelawan mengajukan gugatan perlawanan kepada PT Bank Capital Indonesia Tbk ("Perusahaan") selaku Terlawan dan Lidya Purba selaku Turut Terlawan, yang gugatannya telah didaftarkan di Kepaniteraan Pengadilan Negeri Jakarta Barat dengan No. 770/Pdt.G/2023/PN.Jkt.Brt tanggal 29 Agustus 2023 sehubungan dengan Perusahaan telah melakukan pengajuan sita jaminan dan telah mendapatkan penetapan sita eksekusi dari Pengadilan Negeri Jakarta Barat dengan nomor perkara 28/2017 Eks.Jo.No.118/2018 pada tanggal 16 April 2018 atas objek jaminan SHM No. 7643/Joglo, yang terletak di Kelurahan Joglo, Kecamatan Kembangan, Kota Administrasi Jakarta Barat, Provinsi DKI Jakarta atas nama Janda Lidia Purba (Purba, Lidia).

29. COMMITMENT AND CONTINGENCIES *(Continued)*

b. Litigations *(Continued)*

The Plaintiffs and the Intervention Plaintiff are the Heirs of the late Juyatno who was the previous owner of Sertifikat Hak Milik Number 1323/Pluit, Surat Ukur Number 1435/1995 dated May 26, 1995 located at Jalan Pluit Putri Number 19, Blok C Kavling Number 10, Pluit, Penjaringan, North Jakarta with an area of 514 M^2 ("SHM No.1323/Pluit"). SHM No. 1323/Pluit has been changed into the name of Lim Victory Halim based on the deed of power of attorney to sale and sale and purchase deed. The trial was held on December 27, 2023 with the agenda of reading the decision by the Panel of Judges of the North Jakarta District Court.

That on February 16, 2024 the Company has filed an appeal against the decision of the North Jakarta District Court with case register Number 666/Pdt.G/2022/PN.Jkt.Utr as attached to the letter of receipt of the appeal issued by the North Jakarta District Court. The original decision of case Number 291/PDT/2024/PT/DKI connection with 666/Pdt.G/2022/PN.Jkt.Utr at the appeal level was received by the Company on April 22, 2024. Upon the decision at the appeal level, the Company has filed a cassation on April 26, 2024 by submitting a deed of cassation statement through the North Jakarta District Court and submitting the Cassation Memorandum on May 3, 2024. Currently, the Company is still awaiting a decision at the cassation level on case number 291/PDT/2024/PT/DKI connection with 666/Pdt.G/2022/PN.Jkt.Utr.

(3) Leonardogmir

Leonardogmir as the Plaintiff in opposition filed a third party opposition lawsuit against PT Bank Capital Indonesia Tbk ("Company") as the Respondent in opposition and Lidya Purba as the Co-Respondent in opposition, which lawsuit has been registered at the Registrar of the West Jakarta District Court with Number 770/Pdt.G/2023/PN.Jkt.Brt dated August 29, 2023 in connection with the Company has filed a collateral confiscation and has obtained a determination of confiscation of execution from the West Jakarta District Court with Case Number 28/2017 Ex. connection with No.118./2018 on April 16, 2018 on the collateral object SHM No. 7643/Joglo, located in Joglo Village, Kembangan Subdistrict, West Jakarta Administrative City, Jakarta Special Capital Region Province in the name of Widow Lidia Purba (Purba, Lidia).

29. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (Lanjutan)

b. Litigasi (Lanjutan)

Bahwa gugatan perlawanan ini diajukan oleh Pelawan dengan tujuan untuk menangguhkan dan menyatakan penetapan Ketua Pengadilan Negeri Jakarta Barat dengan Nomor 28/2017 Jo. No. 18/2018 tertanggal 16 April 2018 terkait pelaksanaan sita eksekusi terhadap objek SHM No. 7643/Joglo tidak sah, batal demi hukum, dan tidak mengikat. Sidang dilaksanakan pada tanggal 21 Februari 2024 dengan agenda pembacaan gugatan, namun pembacaan gugatan tidak dapat terlaksana dikarenakan Majelis Hakim berhalangan hadir dalam persidangan. Berdasarkan hal tersebut, panitera pengganti menetapkan agenda sidang pembacaan gugatan yang dilaksanakan pada tanggal 06 Maret 2024 di Pengadilan Negeri Jakarta Barat.

Pada tanggal 27 Maret 2024 telah dilaksanakan persidangan dengan agenda Replik dari Pelawan. Pada tanggal 03 April 2024 sidang dilanjutkan dengan agenda penyerahan Duplik dari Terlawan melalui *E-Court* dan sudah dilakukan verifikasi oleh Majelis Hakim Pengadilan Negeri Jakarta Barat. Bahwa pada Sidang berikutnya melalui *E-Court* tanggal 24 April 2024, dengan agenda Bukti Surat dari Pihak Pelawan, Turut Terlawan tidak hadir, dengan demikian persidangan ditunda selama 2 (dua) minggu dan selanjutnya akan dilaksanakan pada tanggal 08 Mei 2024, dengan agenda Bukti Surat dari Pihak Terlawan. Pada tanggal 08 Mei 2024 sidang kembali ditunda selama 1 (satu) minggu sampai dengan tanggal 15 Mei 2024.

Bahwa Leonardogmir mengajukan kasasi atas putusan dari Pengadilan Tinggi Jakarta pada tanggal 12 Desember 2024 melalui Pengadilan Negeri Jakarta Barat dan Perusahaan selaku Termohon Kasasi (dulu Terbanding/Terlawan) telah menerima relaas pemberitahuan kasasi dan menerima Memori Kasasi pada tanggal 27 Desember 2024 melalui email *E-Court* Mahkamah Agung Republik Indonesia.

29. COMMITMENT AND CONTINGENCIES *(Continued)*

b.Litigations *(Continued)*

That this third party opposition lawsuit was filed by the Plaintiff in opposition with the aim of suspending and declaring the decision of the Chairman of the West Jakarta District Court with Number 28/2017 connection with Number 18/2018 dated April 16, 2018 related to the implementation of execution confiscation against the object of SHM Number 7643/Joglo is invalid, null and void, and not binding. The trial was held on February 21, 2024 with the agenda of reading the lawsuit, but the reading of the lawsuit could not be carried out because the Panel of Judges was unable to attend the trial. Based on this, the substitute registrar set the agenda for the reading of the lawsuit which was held on March 06, 2024 at the West Jakarta District Court.

On March 27, 2024 a trial was held with the agenda of the Replication from the Plaintiff in opposition. On April 03, 2024 the trial was continued with the agenda of the submission of Rejoinder from the Respondent in opposition through E-Court and verification has been carried out by the Panel of Judges of the West Jakarta District Court. That at the next trial through E-Court on April 24, 2024, with the agenda of Letter Evidence from the Plaintiff in opposition, the Respondent in opposition was not present, thus the trial was adjourned for 2 (two) weeks and will be held on May 08, 2024, with the agenda of Letter Evidence from the Respondent in opposition. On May 08, 2024 the trial was again postponed for 1 (one) week until May 15, 2024.

That Leonardogmir filed a cassation against the decision of the Jakarta High Court on December 12, 2024 through the West Jakarta District Court and the company as the Cassation Respondent (formerly the Appellee/Respondent in opposition) has received the notification of cassation and received the Cassation Memorandum on December 27, 2024 through the E-Court email of the Supreme Court Republic of Indonesia.

29. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (Lanjutan)

b. Litigasi (Lanjutan)

(4) PT Batik Delapan Satu, Asikin Aliwarga, Sofwan Aliwarga

PT Batik Delapan Satu (Ex-Debitur) selaku Penggugat I, PT Windu Eka selaku Penggugat II, Asikin Aliwarga selaku Penggugat III, Sofwan Aliwarga selaku Penggugat IV ("secara bersama-sama disebut Para Penggugat") mengajukan gugatan perbuatan melawan hukum kepada Perseroan selaku Tergugat I dan Wise Dragon Limited selaku Tergugat II yang gugatannya didaftarkan di kepaniteraan Pengadilan Negeri Jakarta Selatan dengan register perkara No. 619/Pdt.G/2024/PN.Jkt.Sel pada tanggal 27 Juni 2024 sehubungan dengan tindakan Perusahaan mengalihkan tagihan atas Fasilitas Kredit (*cessie*) Ex-Debitur kepada Wise Dragon Limited.

Sidang dilaksanakan pada tanggal 12 September 2024 dengan agenda panggilan para pihak. Kemudian sidang selanjutnya dilanjutkan pada tanggal 19 September 2024 dengan agenda pemeriksaan legalitas para pihak. Untuk agenda sidang berikutnya adalah mediasi yang akan dilaksanakan pada tanggal 26 September 2024. Pada tanggal 26 September 2024 telah dilaksanakan mediasi dengan para pihak, dimana Hakim Mediator meminta Penggugat untuk mengajukan proposal perdamaian kepada para Tergugat, dengan demikian mediasi ditunda selama dua minggu dan akan dilanjutkan pada tanggal 10 Oktober 2024 dengan agenda penyerahan proposal perdamaian dari Penggugat di Pengadilan Negeri Jakarta Selatan. Mediasi kembali ditunda dan dilaksanakan pada tanggal 17 Oktober 2024 dengan agenda penyerahan proposal perdamaian dari Penggugat di Pengadilan Negeri Jakarta Selatan.

29. COMMITMENT AND CONTINGENCIES *(Continued)*

b. Litigations *(Continued)*

(4) PT Batik Delapan Satu, Asikin Aliwarga, Sofwan Aliwarga

PT Batik Delapan Satu (Ex-Debtor) as Plaintiff I, PT Windu Eka as Plaintiff II, Asikin Aliwarga as Plaintiff III, Sofwan Aliwarga as Plaintiff IV ("collectively referred to as the Plaintiffs") filed a lawsuit against the Company as Defendant I and Wise Dragon Limited as Defendant II whose lawsuit was registered at the registrar of the South Jakarta District Court with case register Number: 619/Pdt. G/2024/PN.Jkt.Sel on June 27, 2024 in connection with the Company's action to transfer the receivables of the Credit Facility (cessie) of the Ex-Debtor to Wise Dragon Limited.

The trial was held on September 12, 2024 with the agenda of summoning the parties. Then the next trial was continued on September 19, 2024 with the agenda of examining the legality of the parties. The next trial agenda is mediation which will be held on September 26, 2024. On September 26, 2024 mediation was held with the parties, where the Judge Mediator asked the Plaintiff to submit an amicable settlement proposal to the Defendants, thus mediation was postponed for two weeks and will be continued on October 10, 2024 with the agenda of submitting an amicable settlement proposal from the Plaintiff at the South Jakarta District Court. The mediation was again adjourned and will be held on October 17, 2024 with the agenda of the submission of an amicable settlement proposal from the Plaintiff at the South Jakarta District Court.

29. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (Lanjutan)

b. Litigasi (Lanjutan)

Mediasi kembali dilanjutkan pada tanggal 24 Oktober 2024 dengan agenda penyerahan tanggapan proposal perdamaian dari para Tergugat. Hakim mediator menunda mediasi dan kemudian dilanjutkan kembali pada tanggal 21 November 2024 dengan agenda tanggapan dari Tergugat II sampai dengan V atas proposal perdamaian Para Penggugat. Bahwa atas Mediasi tersebut gagal sehingga sidang dilanjutkan dengan agenda Pembacaan Gugatan oleh Para Penggugat serta Penyampaian Hasil Mediasi dan untuk jadwal sidangnya akan diinformasikan kembali melalui relaas panggilan sidang. Sidang dilanjutkan pada hari Kamis tanggal 5 Desember 2024 di Pengadilan Negeri Jakarta Selatan, dengan agenda persidangan Pembacaan Gugatan oleh Para Penggugat dan Penyampaian Hasil Mediasi. Pada tanggal 19 Desember 2024 telah dilakukan penyerahan Eksepsi dan Jawaban dari Para Tergugat melalui *E-Court*. Sidang akan kembali dilanjutkan pada tanggal 3 Januari 2025 dengan agenda Penyerahan Replik dari Para Penggugat melalui *E-Court*.

(5) PT Ciremai Putera Mandiri

Bahwa pada tanggal 01 November 2023 Perseroan menerima Surat dengan No.: 012/Pailit-TKCPM/X/2023 yang disampaikan oleh Tim Kurator PT Ciremai Putera Mandiri (Dalam Pailit) perihal: (1) Pemberitahuan Putusan Putusan Pailit Terhadap PT Ciremai Putera Mandiri (Dalam Pailit) dan (2) Undangan untuk menghadiri rapat kreditor. Pada tanggal 22 November 2023 Perusahaan telah memenuhi undangan Tim Kurator PT Ciremai Putera Mandiri (Dalam Pailit) untuk mendaftarkan tagihan Perusahaan. Bahwa pada tanggal 11 Desember 2023 Perusahaan menghadiri Rapat Kreditor dengan agenda rapat verifikasi pajak/pencocokan piutang di Pengadilan Niaga pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat.

Pada tanggal 04 Maret 2024 Perusahaan menghadiri rapat verifikasi lanjutan di Pengadilan Niaga pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat, dan pada tanggal 18 Maret 2024 Perusahaan menghadiri rapat verifikasi lanjutan di Pengadilan Niaga pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat. Tim Kurator PT Ciremai Putera Mandiri (Dalam Pailit) telah menyerahkan Daftar Pertelaan Aset Sementara pada tanggal 30 Mei 2024. Bahwa sampai dengan saat ini Perusahaan masih berkoordinasi dengan Kurator mengenai pemberesan aset PT Ciremai Putera Mandiri (Dalam Pailit) yang menjadi jaminan di Perusahaan.

29. COMMITMENT AND CONTINGENCIES *(Continued)*

b. Litigations *(Continued)*

Mediation was resumed on October 24, 2024 with the agenda of submitting a response to the amicable settlement proposal from the Defendants. The mediator judge postponed the mediation and then resumed on November 21, 2024 with the agenda of responses from Defendants II to V on the Plaintiffs' amicable settlement proposal. That the mediation failed so that the trial continued with the agenda of the reading of the lawsuit by the Plaintiffs and the submission of the mediation results and for the trial schedule will be informed again through the court summons. The trial was continued on Thursday, December 5, 2024 at the South Jakarta District Court, with the agenda of reading out the lawsuit by the Plaintiffs and submitting the mediation results. On December 19, 2024, the Defendants submitted their Exception and Answer through E-Court. The trial will be resumed on January 3, 2025 with the agenda of Submission of Replication from the Plaintiffs through E-Court.

(5) PT Ciremai Putera Mandiri

That on November 01, 2023 the Company received a letter with Number: 012/Pailit-TKCPM/X/2023 submitted by the Curator Team of PT Ciremai Putera Mandiri (In Bankruptcy) regarding: (1) Notification of Bankruptcy Decision against PT Ciremai Putera Mandiri (In Bankruptcy) and (2) Invitation to attend the creditors meeting. On November 22, 2023 the Company has fulfilled the invitation of the Curator Team of PT Ciremai Putera Mandiri (In Bankruptcy) to register the Company's bills. That on December 11, 2023, the Company attended the Meeting of Creditors with the agenda of tax verification meeting/matching receivables at the Commercial Court at the Central Jakarta District Court.

On March 04, 2024 the Company attended a further verification meeting at the Commercial Court at the Central Jakarta District Court, and on March 18, 2024 the Company attended a further verification meeting at the Commercial Court at the Central Jakarta District Court. The Curator Team of PT Ciremai Putera Mandiri (In Bankruptcy) has submitted the Temporary Asset Proceedings List on May 30, 2024. That until now the Company is still coordinating with the Curator regarding the settlement of PT Ciremai Putera Mandiri (In Bankruptcy) assets as collateral in the Company.

30. PENDAPATAN / *30. REVENUES*

	2024	2023	
Premi - bersih	4.421.795	5.628.569	*Premium - net*
Pendapatan bunga	979.700	838.840	*Interest income*
Provisi dan komisi	875.465	482.939	*Fees and commissions*
Hasil investasi - bersih	304.057	48.180	*Investment income (loss) - net*
Keuntungan perdagangan efek - bersih	47.078	69.533	*Profit trading securities - net*
Jasa manajer investasi	31.093	16.936	*Investment manager fee*
Lainnya	110.183	511.471	*Others*
Jumlah	**6.769.371**	**7.596.468**	***Total***

Pada periode 31 Desember 2024 dan 2023, Grup tidak meluncurkan produk baru asuransi jiwa.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group did not launch any new life insurance products.

Grup berencana untuk menambah produk asuransi dan reksadana serta memperkuat kualitas pelayanan dan teknologi dengan tetap memperhatikan prinsip kehati–hatian.

The Group plans to add insurance and mutual fund products as well as strengthen the quality of service and technology while maintaining prudential principles.

Tidak terdapat penjualan kepada satu pihak yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan Group untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

There is no sales to one party exceed 10% of the Group's total earnings for the years ended as of December 31, 2024 and 2023.

31. BEBAN ASURANSI / *31. INSURANCE EXPENSES*

	2024	2023	
Klaim	4.239.481	6.566.052	*Claim*
Manfaat premi masa depan	58.455	(1.234.019)	*Gross premium reserve*
Cadangan klaim	2.413	1.673	*Claim reserves*
Cadangan katastropik	216	960	*Catastropic reserves*
Klaim reasuransi	(8.141)	(4.879)	*Insurance claim*
Beban asuransi lainnya	3.059	10.562	*Other insurance expenses*
Jumlah	**4.295.483**	**5.340.349**	***Total***

32. BEBAN BUNGA / *32. INTEREST EXPENSES*

	2024	2023	
Simpanan nasabah	819.775	1.040.190	*Deposits from customers*
Obligasi yang diterbitkan	15.174	29.917	*Bond issued*
Premi penjaminan	26.772	29.260	*Guarantee premium*
Simpanan dari bank lain	40.180	48.558	*Deposits from other banks*
Amortisasi premium efek	130.644	38.083	*Amortization of premium on securities*
Total	**1.032.545**	**1.186.008**	***Total***

33. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *33. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

	2024	2023	
Premi asuransi	368.580	87.988	*Insurance premium costs*
Gaji dan tunjangan	307.016	331.772	*Salary and alowance*
Penyusutan dan amortisasi (Catatan 13)	60.476	64.532	*Depreciation and amortization (Note 13)*
Jasa profesional	24.298	2.398	*Proffesional fee*
Biaya pokok *fintech*	29.840	-	*Cost of fintech*
Biaya *outsourcing*	23.199	23.672	*Outsourcing costs*
Listrik, air dan telekomunikasi	22.694	20.548	*Electricity, water and telecommunication*
Transaksi *bank notes*	18.006	2.745	*Bank notes transaction*
Pemeliharaan	14.456	14.673	*Maintenance*
Sewa	10.609	9.726	*Rent*
Imbalan pasca kerja (Catatan 24)	10.509	10.107	*Posy employment benefit (Note 24)*
Transportasi	9.182	9.597	*Transportation*
Alat tulis kantor	5.165	4.235	*Office stationary*
Rumah tangga	5.027	6.236	*Household burden*
Sewa *software* komputer	3.841	5.919	*Software and computer rental*
Office licenses and subscription	3.096	6.501	*Office licenses and subscription*
Transaksi efek	2.585	1.924	*Security transaction expenses*
Transaksi ATM bersama	2.500	2.575	*ATM joint transaction fees*
Pajak dan denda	1.418	2.275	*Taxes and fines*
Kantor	898	9.990	*Office*
Iklan koran dan majalah	824	616	*Newspaper and magazine ads*
Pendidikan dan pelatihan	493	2.159	*Education and trainings*
Penyisihan penghapusan aset produktif	(710)	867	*Provision for earning assets losses*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp500)	135.823	125.396	*Others (each under Rp500)*
Jumlah	**1.059.825**	**746.451**	***Total***

34. LAINNYA - BERSIH / *34. OTHERS – NET*

	2024	2023	
Pendapatan keuangan	20.871	29.465	*Financial incomes*
Beban keuangan	(75.881)	(81.845)	*Financial expenses*
Penurunan nilai atas aset keuangan	(21.739)	(22.795)	*Impairment of financial assets*
Lainnya - bersih	(12.407)	4.522	*Others - net*
Jumlah	**(89.156)**	**(70.653)**	***Total***

35. LABA PER SAHAM / *35. EARNING PER SHARES*

Perhitungan laba per saham dasar untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The calculation of basic earnings per share for the years ended December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2024	
Laba yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas Induk	110.672	82.590	*Income for the period atribut to owner of Parent entity*
Jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar periode berjalan	54.476	54.476	*Weighted average number of share outstanding*
Laba per saham dasar (dalam Rupiah penuh)	**2,03**	**1,52**	***Basic earnings per share (full Rupiah)***

36. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Saldo dan transaksi dengan pihak berelasi

Jumlah remunerasi yang diberikan kepada Komisaris dan Direksi sebesar Rp5.068 dan Rp4.748 untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

36. TRANSACTION WITH RELATED PARTIES

Balance and nature of related party transactions

Amounts remuneration given to Commissioners and Directors amounted to Rp5.068 *and Rp4,748 for the years ended August 31, 2024 and 31, December 2023.*

37. ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN

37. FINANCIAL ASSET AND LIABILITIES

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*		31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		
	Nilai tercatat/ *Carrying value*	Nilai wajar/ *Fair value*	Nilai tercatat/ *Carrying value*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Aset keuangan					***Financial assets***
Investasi jangka pendek :					***Short term investment :***
Deposito berjangka	1.107.575	1.107.575	1.097.074	1.097.074	*Time deposit*
Efek diukur pada nilai wajar melalui laba rugi	840.604	840.604	1.547.339	1.547.339	*Securities at fair value through profit and loss*
Efek diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif	8.886.182	8.886.182	9.348.586	9.348.586	*Securities at fair value through comprehensive income*
Efek dicatat pada biaya perolehan diamortisasi	2.200.816	2.200.816	2.108.380	2.108.380	*Securities carried at amortized cost*
Biaya perolehan diamortisasi :					***Amortited cost :***
Kas dan setara kas	3.346.921	3.346.921	2.862.512	2.862.512	*Cash and cash equivalent*
Kredit yang diberikan	7.794.763	7.794.763	7.022.087	7.022.087	*Loans*
Pendapatan yang masih akan diterima	99.664	99.664	88.012	88.012	*Unearned revenue*
Piutang lain-lain	258.654	258.654	834.668	834.668	*Other receivable*
Uang jaminan	2.326	2.326	3.365	3.365	*Security depposits*
Properti investasi	805.000	805.000	-	-	*Investments property*
Aset lain-lain	323.573	323.573	196.134	196.134	*Other assets*
Jumlah	**25.666.078**	**25.666.078**	**25.108.157**	**25.108.157**	***Total***
Liabilitas keuangan					***Financial liabilities***
Biaya perolehan diamortisasi lainnya :					***Other amortized cost :***
Liabilitas segera	359.777	359.777	232.648	232.648	*Obligation due immediately*
Simpanan nasabah	12.545.006	12.545.006	12.504.163	12.504.163	*Deposits from customers*
Simpanan dari bank lain	725.275	725.275	868.716	868.716	*Deposits from other banks*
Utang reasuransi	11.056	11.056	16.539	16.539	*Reinsurance payable*
Beban akrual	8.158	8.158	19.187	19.187	*Accrued expense*
Efek-efek yang dijual dengan janji dibeli kembali	2.031.910	2.031.910	1.817.260	1.817.260	*Securities sold under repurchase agreement*
Obligasi subordinasi dan MTN	-	-	1.248.744	1.248.744	*Subordinate bonds and MTN*
Utang klaim	376	376	1.064	1.064	*Claim payable*
Utang lain-lain	479.289	479.289	404.877	404.877	*Other payable*
Jumlah	**16.160.847**	**16.160.847**	**17.113.198**	**17.113.198**	***Total***

Nilai wajar dari aset keuangan yang diukur melalui laba rugi seperti saham kuotasian dan efek utang - obligasi dinilai berdasarkan kuotasi harga pasar dan nilai aset bersih untuk reksa dana, yang berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan.

The fair value of financial assets through profit or loss as kuotasian shares and debt securities - bonds rated based on their quoted market price and net asset value for the fund, which is valid on the date of statement of financial position.

Nilai wajar dari kas dan setara kas, deposito berjangka, piutang, uang jaminan, utang usaha, liabilitas asuransi, utang lain-lain dan beban akrual mendekati nilai tercatat karena instrumen keuangan tersebut memiliki jangka waktu jatuh tempo yang singkat.

The fair value of cash and cash equivalents, time deposits, receivables, security deposits, accounts payable, liability insurance, other payables and accrued expenses approaching the carrying value for financial instruments that have maturities are short.

Nilai wajar utang reasuransi dan liabilitas asuransi dinilai sesuai PSAK 336 (Revisi 2012) tentang Akuntansi Kontrak Asuransi Jiwa dan PSAK 104 (Revisi 2009) tentang Kontrak Asuransi.

The fair value of reinsurance payable and insurance liabilities are valued in accordance with PSAK 336 (Revised 2012) on Accounting for life Insurance Contracts and PSAK 104 (Revised 2009) on Insurance Contracts.

38. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN RISIKO PERMODALAN

Dalam aktivitas usahanya sehari-hari, Grup dihadapkan pada berbagai risiko. Risiko utama yang dihadapi Grup yang timbul dari instrumen keuangan adalah risiko pasar (risiko suku bunga dan risiko harga pasar), risiko kredit dan risiko likuiditas. Fungsi utama dari manajemen risiko Grup adalah untuk mengidentifikasi seluruh risiko kunci, mengukur risiko-risiko ini dan mengelola posisi risiko sesuai dengan kebijakan dan *risk appetite* Grup. Grup secara rutin menelaah kebijakan dan sistem manajemen risiko untuk menyesuaikan dengan perubahan di pasar, produk dan praktek pasar terbaik.

a. Kebijakan dan tujuan manajemen risiko keuangan

Risiko suku bunga

Risiko suku bunga arus kas adalah risiko dimana arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan berfluktuasi karena perubahan suku bunga pasar. Risiko nilai suku bunga wajar adalah risiko dimana nilai dari suatu instrumen keuangan berfluktuasi karena perubahan suku bunga pasar. Kebijakan Grup adalah melakukan investasi secara berhati-hati pada instrumen keuangan dengan tingkat bunga tetap yang memberikan hasil yang memadai.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup tidak memiliki risiko tingkat suku bunga yang signifikan. Sebagian besar aset keuangan dan liabilitas keuangan Grup adalah tidak dikenakan bunga atau berbunga tetap, sehingga tidak memiliki eksposur yang signifikan terhadap fluktuasi tingkat suku bunga pasar yang berlaku baik atas risiko nilai wajar maupun arus kas.

Risiko mata uang asing

Grup rentan terhadap risiko nilai tukar mata uang asing yang timbul dari kas dan setara kas dan investasi jangka pendek dalam mata uang selain mata uang fungsional Perusahaan yaitu Rupiah.

38. POLICIES AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND CAPITAL RISK

In the ordinary course of business activities, the Group faced with various risks. The main risks facing the Group arising from financial instruments are market risk (interest rate risk and market price risk), credit risk and liquidity risk. The main function of the Business Group's risk management is to identify all the key risks, measuring these risks and managing risk positions in accordance with the policies and risk appetite of the Group. Group regularly examines the policy and risk management system to adapt to changes in markets, products and best market practices.

a. Policies and financial risk management objectives

Interest rate risk

Cash flow interest rate risk is the risk that the future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. Fair value interest rate risk is the risk that the value of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. Group policy is to invest prudently in financial instruments with a fixed interest rate that provides adequate results.

As at December 31, 2024 and 2023, the Group has no significant interest rate risk. Most of the Group's financial assets and financial liabilities are non-interest bearing or fixed interest rate, thus no significant exposure to the effects of fluctuations in the prevailing levels of market interest rates on both its fair value and cash flow risks.

Foreign exchange risk

The Group is exposed to foreign exchange risk arising from cash and cash equivalent and short term investment that are denominated in a currency other than the Group's functional currency which is Rupiah.

38. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN RISIKO PERMODALAN (Lanjutan)

a. Kebijakan dan tujuan manajemen risiko keuangan (Lanjutan)

Berikut ini adalah kurs mata uang asing utama yang digunakan untuk penjabaran pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 (dalam satuan Rupiah):

38. POLICIES AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND CAPITAL RISK (Continued)

a. Policies and financial risk management objectives (Continued)

Below are the major exchange rates used for translation fossr years ended December 31, 2024 and 2023 (in Rupiah):

	31 Desember 2024/ ***December 31, 2024***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	
1 USD	16.162	15.416	*USD 1*
1 SGD	11.919	11.712	*SGD 1*
1 AUD	10.082	10.565	*AUD 1*
1 EUR	16.851	17.140	*EUR 1*
1 CNY	2.214	2.170	*CNY 1*
1 JPY	102	110	*JPY 1*

Tabel dibawah ini mengikhtisarkan aset keuangan dan liabilitas keuangan Grup terhadap risiko nilai tukar mata uang asing BCI, entitas anak.

The table below summarizes the Group's financial assets and financial liabilities against foreign exchange risk of BCI a subsidiary.

	31 Desember 2024 ***December 31, 2024***			
	Aset/ ***Assets***	**Liabilitas/** ***Liabilities***	**PDN/** ***NOP***	
Laporan Posisi Keuangan				***Statements of Financial Position***
Dolar Amerika Serikat	278.057	806.250	(528.193)	*United States Dollar*
Dolar Singapura	1.931	136	1.795	*Singapore Dollar*
Euro	1.928	-	1.928	*Euro*
Dolar Australia	1.960	914	1.046	*Australian Dollar*
Yuan China	2.943	-	2.943	*Chinese Yuan*
Yen Jepang	3.126	145	2.981	*Japan Yen*
	289.945	807.445	(517.500)	
Rekening administratif				***Administration transaction***
Dolar Amerika Serikat	611.610	82.085	529.525	*United States Dollar*
Dolar Singapura	8.291	8.291	-	*Singapore Dollar*
Yen Jepang	1.626	-	1.626	*Japan Yen*
	621.527	90.376	531.151	
Total	**911.472**	**897.821**	**13.651**	***Total***
Total modal			**5.315.593**	***Total equity***
Rasio PDN (keseluruhan)			**0,26%**	***NOP Ratio (agregate)***

38. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN RISIKO PERMODALAN (Lanjutan)

38. POLICIES AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND CAPITAL RISK (Continued)

a. Kebijakan dan tujuan manajemen risiko keuangan (Lanjutan)

a. Policies and financial risk management objectives *(Lanjutan)*

	31 Desember 2023/*December 31, 2023*			
	Aset/ ***Assets***	**Liabilitas/** ***Liabilities***	**Posisi Devisa Neto/** ***Net Open Position***	
Mata Uang				*Currencies*
Keseluruhan (Laporan posisi keuangan dan Rekening Administratif)				***Aggregate (on and off financial positions)***
Dolar Amerika Serikat	995.178	1.002.423	(7.245)	*United States Dollar*
Dolar Singapura	767	127	640	*Singapore Dollar*
Euro	515	-	515	*Australian Dollar*
Dolar Australia	268	9	259	*Euro*
Yuan China	1.623	-	1.623	*Chinese Yuan*
Yen Jepang	1.181	158	1.023	*Japanese Yen*
Total	**999.532**	**1.002.717**	**(3.185)**	***Total***
Total Modal Tier I dan II			**3.401.559**	***Total Tier I and II Capital***
			-0,09%	*NOP Ratio (Aggregate)*

Risiko tingkat suku bunga

Risiko suku bunga adalah potensi kerugian yang timbul akibat pergerakan suku bunga di pasar yang berlawanan dengan posisi atau transaksi Bank yang mengandung risiko suku bunga.

Tabel di bawah merangkum tingkat suku bunga efektif rata-rata setahun untuk Rupiah dan mata uang asing pada tahun 31 Desember 2024 dan 2023.

Interest rate risk

Interest rate risk is the potential loss incurred from adverse movement in market interest rates with respect to a Bank position or transaction carrying interest rate risk.

The table below summarizes the annual average effective interest rates for Rupiah and foreign currencies for 31 December 2024 and 2023.

	31 Desember 2023/*December 31, 2023*			
	Aset/ ***Assets***	**Liabilitas/** ***Liabilities***	**Posisi Devisa Neto/** ***Net Open Position***	
Mata Uang				*Currencies*
Keseluruhan (Laporan posisi keuangan dan Rekening Administratif)				***Aggregate (on and off financial positions)***
Dolar Amerika Serikat	995.178	1.002.423	7.245	*United States Dollar*
Dolar Singapura	767	127	640	*Singapore Dollar*
Euro	515	-	515	*Australian Dollar*
Dolar Australia	268	9	259	*Euro*
Yuan China	1.623	-	1.623	*Chinese Yuan*
Yen Jepang	1.181	158	1.023	*Japanese Yen*
Jumlah	**999.532**	**1.002.717**	**11.305**	***Total***
Jumlah Modal Tier I dan II			**3.401.559**	***Total Tier I and II Capital***
			0,33%	*NOP Ratio (Aggregate)*

38. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN RISIKO PERMODALAN (Lanjutan)

a. Kebijakan dan tujuan manajemen risiko keuangan (Lanjutan)

Bank mengelola risiko suku bunga dengan menggunakan pendekatan *gap analysis* antara aset dengan liabilitas, dengan simulasi kenaikan atau penurunan suku bunga dikaitkan dengan potensi keuntungan atau kerugian Bank.

Buku *Trading* (*Trading Book*) untuk mencatat posisi kepemilikan surat-surat berharga yang termasuk kategori diperdagangkan *(trading)* tetap dikelola secara harian. Pengukuran potensi rugi atau laba dilakukan dengan mencocokkan kepemilikan surat-surat berharga dalam kategori *trading* tersebut dengan nilai pasar melalui proses marked *to market*. Limit risiko pasar ditetapkan dengan mengacu pada kompetensi dan pengalaman para *dealer*, serta dipantau melalui pengawasan oleh Divisi Satuan Kerja Manajemen Risiko dan Divisi Satuan Kerja Audit Internal.

Tabel dibawah ini menyajikan portofolio Bank (tidak termasuk portofolio yang diperdagangkan) pada nilai tercatatnya, yang dikelompokkan menurut mana yang lebih awal antara tanggal *re-pricing* atau jatuh tempo kontraktual:

Risiko harga pasar

Risiko harga pasar adalah risiko fluktuasi nilai instrumen keuangan sebagai akibat dari perubahan harga pasar. Risiko ini dihadapi oleh portofolio investasi yang pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 nilainya mencerminkan sekitar 42,57% dan 42,21% dari jumlah aset Grup. Portofolio tersebut dikelompokkan sebagai efek yang diukur melalui nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain di mana setiap perubahan harga efek akan mempengaruhi laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan ekuitas Grup. Tujuan dari kebijakan manajemen terhadap risiko harga adalah untuk mengurangi dan mengendalikan risiko pada besaran yang dapat diterima dan sekaligus mencapai tingkat pengembalian investasi secara optimal.

Terkait dengan hal tersebut, manajemen melakukan telaah terhadap kinerja portofolio efek secara periodik, menguji relevansi instrumen tersebut terhadap rencana investasi strategi jangka panjang dan melakukan diversifikasi portofolio.

38. POLICIES AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND CAPITAL RISK (Continued)

a. Policies and financial risk management objectives (Lanjutan)

Bank manages interest rate risk by using a gap analysis between assets and liabilities, with the simulated increase or decrease in interest rates associated with the potential gain or loss on the Bank.

Trading Book to record an ownership position in securities that are traded category (trading) is still managed daily. Measurement of the potential gain or loss is done by matching the ownership of securities in the trading category to the market value through a process marked to market. Market risk limits are set by reference to the competence and experience of the dealer, and monitored by Risk Management Division and Internal Audit Division.

The table below summarizes the Bank's non-trading portofolios at carrying amounts, categorized by the earlier of contractual re-pricing or maturity dates:

Market price risk

Market price risk is the risk of fluctuations in the value of financial instruments as a result of changes in market prices. The risks faced by the investment portfolio on December 31, 2024 and 2023 reflect the value of about 42,57% and 42.21% of the total assets of the Group. The portfolio is classified as measured fair value through other comprehensive income where every change in the price of securities will affect profit or loss and other comprehensive income and the consolidated equity of the Group. The purpose of the policy against price risk management is to reduce and control risks in the amount that can be accepted and simultaneously achieving optimal investment returns.

Related to the above, the management undertakes a review of the performance of a portfolio of securities on a periodic basis, to test the relevance of these instruments to the investment plan and the long-term strategy to diversify its portfolio.

38. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN RISIKO PERMODALAN (Lanjutan)

a. Kebijakan dan tujuan manajemen risiko keuangan (Lanjutan)

Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko di mana salah satu pihak yang terkait dalam instrumen keuangan gagal dalam memenuhi liabilitasnya dan menyebabkan pihak lain mengalami kerugian keuangan. Risiko ini secara umum akan timbul dari deposito di bank dan piutang yang diberikan. Manajemen mengelola risiko terkait simpanan di bank dengan senantiasa memonitor tingkat kesehatan dan kredibilitas bank yang bersangkutan serta mempertimbangkan partisipasi bank tersebut dalam Lembaga Penjamin Simpanan (LPS). Sedangkan terkait dengan risiko kredit atas piutang yang timbul dari transaksi sebagai manajer investasi dan hasil investasi, manajemen menerapkan prinsip kehati-hatian dalam kebijakan kredit dan senantiasa memonitor kinerja penagihan piutang.

Grup relatif tidak memiliki risiko kredit yang terkonsentrasi secara signifikan dan memastikan dengan jaminan yang mencukupi.

Risiko likuiditas

Risiko likuiditas didefinisikan sebagai risiko saat posisi arus kas Grup menunjukan bahwa pendapatan jangka pendek tidak cukup menutupi pengeluaran jangka pendek. Grup pada tanggal laporan ini memiliki likuiditas yang cukup untuk menutupi likuiditas jangka pendek.

Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga jumlah kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Grup dan untuk mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual.

Selain itu Grup juga menerapkan manajemen kas yang mencakup proyeksi dalam jangka pendek, menengah dan panjang, menjaga keseimbangan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan serta senantiasa memantau rencana dan realisasi arus kas.

38. POLICIES AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND CAPITAL RISK (Continued)

a. Policies and financial risk management objectives (Lanjutan)

Credit risk

Credit risk is the risk that one of the parties involved in a financial instrument fails to meet its liabilities and cause the other party to incur a financial loss. These risks will generally arise from deposits in banks and credit extended. Management manage the associated risks in the bank to always monitor the soundness and credibility of the bank concerned and taking into account the bank's participation in the Deposit Insurance Agency (LPS). Meanwhile, related to the credit risk on receivables arising from transactions as an investment manager and investment returns, management applies the principles of prudence in lending policies and constantly monitors the performance of collection of accounts receivable.

Group has relatively little credit risk is concentrated significantly and ensure the sufficient collateral.

Liquidity risk

Liquidity risk is defined as the risk when the cash flow position of the Group showed that shortterm earnings are not enough to cover shortterm expenses. Group on the date of this report have sufficient liquidity to cover short-term liquidity.

In managing the liquidity risk, Group monitors and maintains a level of cash deemed adequate to finance the Group operations and to mitigate the effects of fluctuation in cash flows. Management also regularly evaluates the projected and actual cash flows.

In addition the Grooup also implemented cash management includes projections in the short, medium and long term, maintaining the balance of the maturity profile of financial assets and liabilities as well as continuously monitoring plan and realization of cash flows.

38. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN RISIKO PERMODALAN (Lanjutan)

a. Kebijakan dan tujuan manajemen risiko keuangan (Lanjutan)

Sisa jatuh tempo kontraktual dari liabilitas keuangan

Tabel di bawah ini menyajikan ekspektasi arus kas dari liabilitas keuangan berdasarkan periode jatuh tempo kontraktual yang terdekat dan asumsi perilaku (*behavioral assumptions)* pada tanggal pelaporan.

Nilai nominal arus masuk/arus keluar yang disajikan pada tabel di bawah ini merupakan arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan terkait dengan pokok dan bunga atas liabilitas keuangan.

38. POLICIES AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND CAPITAL RISK (Continued)

a. Policies and financial risk management objectives (Lanjutan)

Residual contractual maturities of financial liabilities

The table below shows the expected cash flows on the financial liabilities on the basis of their earliest possible contractual maturity and behavioral assumptions as at the reporting date.

The nominal inflow/outflow disclosed in the following table represents the contractual undiscounted cash flows relating to the principal and interest on the financial liability or commitment.

	31 Desember 2024/ December *31, 2024*						
	Nilai tercatat/ *Carrying value*	Tidak mempunyai jatuh tempo kontraktual/ *No contractual maturity*	Kurang dari/ *Less than* 1 bulan/ *month*	1 - 3 bulan/ *months*	Lebih dari/ *More than* 3 - 12 bulan/ *months*	Lebih dari/ *More than* 12 bulan/ *months*	
Liabilitas non derivatif:							***Non-derivative liabilities***
Simpanan dari nasabah	12.545.006	5.350.602	4.573.997	1.543.246	925.615	151.546	*Deposits from customers*
Simpanan dari bank lain	725.275	2.275	723.000	-	-	-	*Deposits from other banks*
Liabilitas lain-lain	479.289	479.289	-	-	-	-	*Other liabilities*
Jumlah	**13.749.570**	**5.832.166**	**5.296.997**	**1.543.246**	**925.615**	**151.546**	***Total***

Analisis perbedaan jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan

Tabel dibawah ini menyajikan analisa jatuh tempo aset dan liabilitas Untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024. Berdasarkan jangka waktu yang tersisa sampai tanggal jatuh tempo kontrak dan asumsi perilaku*:*

Maturity gap analysis of financial assets and liabilities

The table below presents the maturity analysis of the Bank's assets and liabilities for the periods ended December 31, 2024. Based on the remaining timeframe until the contract maturity date and behavioral assumptions:

38. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN RISIKO PERMODALAN (Lanjutan)

38. POLICIES AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND CAPITAL RISK (Continued)

a. Kebijakan dan tujuan manajemen risiko keuangan (Lanjutan)

a. Policies and financial risk management objectives (Lanjutan)

	31 Desember 2024/*December 31, 2024*							
	Nilai tercatat/ *Carrying value*	Tidak mempunyai Kontrak jatuh tempo/ *No contractual maturity*	Kurang dari 1 bulan/ *Less than 1 month*	1 - 3 bulan/*months*	3 - 6 bulan/*months*	6 - 12 bulan/*months*	1 - 2 tahun/*years*	
ASET								***ASSETS***
Kas	65.201	65.201	-	-	-	-	-	*Cash*
Giro pada Bank Indonesia	1.619.352	1.619.352	-	-	-	-	-	*Current account with Bank Indonesia*
Giro pada bank lain	183.930	183.930	-	-	-	-	-	*Current account with other bank*
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain	1.478.438	28.860	1.399.578	50.000	-	-	-	*Placement with Bank Indonesia and other banks*
Investasi	13.035.177	7.252.331	-	959.315	786.694	37.275	3.999.562	*Securities*
Kredit yang diberikan	7.794.763	-	204.804	745.256	149.766	564.592	6.130.345	*Loans*
Piutang bunga	99.664	99.664	-	-	-	-	-	*Interest receivables*
Aset lain-lain	323.573	323.573	-	-	-	-	-	*Other assets*
Total	**24.600.098**	**9.572.911**	**1.604.382**	**1.754.571**	**936.460**	**601.867**	**10.129.907**	***Total***
Cadangan kerugian penurunan nilai	(37.891)							*Allowance for impairment losses*
Total	**24.562.207**							***Total***
LIABILITAS								***LIABILITIES***
Liabilitas segera	359.777	359.777	-	-	-	-	-	*Liabilities due immediately*
Simpanan dari nasabah	12.545.006	5.350.602	4.573.997	1.543.246	734.456	191.159	151.546	*Deposits from customers*
Simpanan dari bank lain	725.275	2.275	723.000	-	-	-	-	*Deposits from other banks*
Liabilitas lain-lain	479.289	479.289	-	-	-	-	-	*Other liabilities*
Total	**14.109.347**	**6.191.943**	**5.296.997**	**1.543.246**	**734.456**	**191.159**	**151.546**	***Total***
Perbedaan jatuh tempo	**10.490.751**	**3.380.968**	**(3.692.615)**	**211.325**	**202.004**	**410.708**	**9.978.361**	***Maturity gap***
Posisi neto setelah Cadangan kerugian penurunan nilai	10.452.860							*Net position after allowance for impairment losses*

b. Manajemen risiko modal

Tujuan utama pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan terpeliharanya rasio modal yang sehat dan peringkat yang kuat dan memaksimalkan nilai pemegang saham.

Kebijakan pengelolaan modal Grup adalah mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar.

b. Capital risk management

The primary objective of capital management of the Group is to ensure the maintenance of healthy capital ratios and strong ratings and maximize shareholder value.

The primary objective of capital management of the Group is to ensure the maintenance of healthy capital ratios and strong ratings, and maximize shareholder value.

38. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN RISIKO PERMODALAN (Lanjutan)

b. Manajemen risiko modal (Lanjutan)

Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi dan peraturan-peraturan yang berlaku bagi Grup. Untuk memelihara atau menyesuaikan jumlah besaran dividen kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau mengusahakan pendanaan melalui pinjaman. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses selama periode penyajian.

Struktur modal Grup terdiri dari liabilitas jangka panjang, liabilitas jangka pendek dan ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik. Modal tersedia bagi para pemegang saham dari induk Perusahaan, terdiri dari modal saham, keuntungan (kerugian) komprehensif lain dan saldo laba.

38. POLICIES AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND CAPITAL RISK (Continued)

***b. Capital risk management** (Continued)*

The Group manages the capital structure and makes adjustments, based on changes in economic conditions and regulations applicable to the Group. To maintain or adjust the amount of their dividends to shareholders, issue new shares or seek financing through loans. No changes to the objectives, policies or processes during the periods presented.

The capital structure of the Group comprises short term liabilities, long term liabilities and equity distributed to shareholder. Available capital to the shareholders of the parent company, comprised of share capital, gains (losses) in other comprehensive income and retained earnings.

39. RASIO KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM

Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum BCI dengan memperhitungkan risiko kredit, operasinal dan pasar (diaudit) adalah sebagai berikut:

39. CAPITAL ADEQUACY RATIO

The BCI Adequacy Ratio with consideration for credit, operational and market risk (audited) are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Modal Inti	6.559.953	3.324.994	*Core Capital*
Modal Pelengkap	113.659	118.987	*Supplementary Capital*
Jumlah Modal	**6.673.612**	**3.443.981**	***Total Equities***
Aset Tertimbang Menurut Risiko			***Risk Weighted Assets***
Risiko kredit	15.460.142	9.190.590	*Credit risk*
Risiko operasional	701.679	481.258	*Operating risk*
Risiko pasar	490.085	9.793	*Market risk*
Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum			***Capital Adequacy Ratio***
Risiko kredit dan operasional	41,29%	35,61%	*Credit risk and operational risk*
Risiko kredit, risiko operasional dan resiko pasar	40,08%	35,57%	*Credit risk , operational risk and market risk*

Jumlah kewajiban penyediaan modal minimum (KPMM) yang diwajibkan oleh Bank Indonesia adalah sebesar 8% dari Aset Tertimbang Menurut Risiko (ATMR).

Minimum capital adequacy ratio (CAR) required by Bank Indonesia is 8% of Risk Weighted Assets (RWA).

40. POSISI DEVISA NETO

Posisi Devisa Neto (PDN) BCI pada tahun 2019 dan 2018 dihitung berdasarkan Peraturan Bank Indonesia No. 5/13/PBI/2003 tanggal 17 Juli 2003 dan perubahannya, PBI No.6/20/PBI/2004 tanggal 15 Juli 2004, No. 7/37/2005 tanggal 30 September 2005, No.12/10/PBI/2010 tanggal 1 Juli 2010 dan No.17/5/PBI/2015 tanggal 29 Mei 2015.

Berdasarkan peraturan tersebut di atas, bank-bank diwajibkan untuk memelihara PDN secara keseluruhan dan untuk posisi keuangan setinggi-tingginya 20% dari modal.

PDN secara keseluruhan merupakan angka penjumlahan dari nilai absolut untuk jumlah dari selisih bersih aset dan liabilitas untuk setiap mata uang asing dan selisih bersih tagihan dan liabilitas, berupa komitmen dan kontinjensi di rekening administratif (transaksi rekening administratif) untuk setiap mata uang asing, yang semuanya.

Dinyatakan dalam Rupiah. Sedangkan PDN untuk posisi keuangan, merupakan angka penjumlahan dari selisih bersih aset dan liabilitas dalam posisi keuangan untuk setiap mata uang asing yang semuanya dinyatakan dalam Rupiah.

PDN Bank pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

40. THE NET OPEN POSITION

The Net Open Position (NOP) of the BCI in 2019 and 2018 is calculated in accordance with Bank Indonesia Regulation (PBI) No.5/13/PBI/2003 dated July 17, 2003 and Its amendment, PBI No. 6/20/PBI/2004 dated July 15, 2004 and PBI No. 7/37/2005 dated September 30, 2005, No.12/10/PBI/2010 dated July 1, 2010 and No.17/5/PBI/2015 dated May 29, 2015.

According to the regulation, Banks are required to manage and maintain the NOP in overall and for on statement of financial position of not more than 20% of their Capital.

The overall NOP represents the sum of the absolute values of the net difference between assets and liabilities recorded on balance sheet for all foreign currencies and the net difference between claims and liabilities, comprising both commitments and contingencies, recorded in off balance sheet accounts for all foreign currencies.

All expressed in Rupiahs. The NOP for on balance sheet positions represents the net difference between total assets and total liabilities in foreign currencies recorded on the statement of financial position, all expressed in Rupiah.

The Bank's NOP as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31 Desember 2024 / ***December 31, 2024***			
	Aset/ ***Assets***	**Liabilitas/** ***Liabilities***	**PDN/** ***NOP***	
Laporan Posisi Keuangan				***Statements of Financial Position***
Dolar Amerika Serikat	278.057	806.250	(528.193)	*United States Dollar*
Dolar Singapura	1.931	136	1.795	*Singapore Dollar*
Euro	1.928	-	1.928	*Euro*
Dolar Australia	1.960	914	1.046	*Australian Dollar*
Yuan China	2.943	-	2.943	*Chinese Yuan*
Yen Jepang	3.126	145	2.981	*Japan Yen*
	289.945	807.445	(517.500)	
Rekening administratif				***Administration transaction***
Dolar Amerika Serikat	611.610	82.085	529.525	*United States Dollar*
Dolar Singapura	8.291	8.291	-	*Singapore Dollar*
Yen Jepang	1.626	-	1.626	*Japan Yen*
	621.527	90.376	531.151	
Total	**911.472**	**897.821**	**13.651**	***Total***
Total modal			**5.315.593**	***Total equity***
Rasio PDN (keseluruhan)			**0,26%**	***NOP Ratio (agregate)***

40. POSISI DEVISA NETO (Lanjutan) / *40. THE NET OPEN POSITION (Continued)*

	December 31, 2023			
	Aset/ *Assets*	**Liabilitas/ *Liabilities***	**PDN/ *NOP***	
Laporan Posisi Keuangan				***Statements of Financial Position***
Dolar Amerika Serikat	240.725	917.739	(677.014)	*United States Dollar*
Dolar Singapura	767	127	640	*Singapore Dollar*
Euro	515	-	515	*Euro*
Dolar Australia	268	9	259	*Australian Dollar*
Yuan China	429	-	429	*Chinese Yuan*
Yen Jepang	1.181	158	1.023	*Japan Yen*
	243.885	918.033	(674.148)	
Rekening administratif				***Administration transaction***
Dolar Amerika Serikat	754.453	84.684	669.770	*United States Dollar*
Yen Jepang	1.194	-	1.194	*Japan Yen*
	755.647	84.684	670.964	
Total	**999.532**	**1.002.717**	**(3.185)**	***Total***
Total modal			**3.390.320**	***Total equity***
Rasio PDN (keseluruhan)			**(0,09)**	***NOP Ratio (agregate)***

41. INFORMASI LAINNYA / *41. OTHER INFORMATION*

a. Jaminan Pemerintah terhadap Liabilitas Pembayaran Bank Umum

Sehubungan dengan Program Penjaminan Pemerintah untuk menjamin kelangsungan liabilitas pembayaran bank umum, Pemerintah telah membentuk suatu lembaga independen yaitu Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) yang menggantikan Unit Pelaksana Program Penjaminan (UP3) berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia No. 24 tahun 2004 tanggal 22 September 2004 yang kemudian diperbarui dengan Peraturan Pemerintah No. 3 tanggal 13 Oktober 2008 dimana LPS menjamin dana masyarakat termasuk dana dari bank lain dalam bentuk giro, deposito, sertifikat deposito, tabungan dan/atau bentuk lainnya yang setara.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 Tahun 2008 tanggal 13 Oktober 2008 tentang Besaran Nilai Simpanan yang Dijamin LPS, jumlah simpanan yang dijamin LPS adalah simpanan sampai dengan Rp 2 Milyar untuk masing-masing nasabah per masing-masing bank dengan kriteria suku bunga deposito tertentu.

a. Government Guarantee on Liabilities of Banks

In connection with Indonesian Government guarantee program to continuously guarantee the payment of liabilities of banks, the Government has established an independent institution, Indonesia Deposit Insurance Corporation (LPS), replacing the Government Guarantee Implementation Unit (UP3) in accordance with the Republic of Indonesia Law No. 24 Year 2004 dated September 22, 2004 and as further amended by the Government Regulation No. 3, dated October 13, 2008, whereby LPS guarantees third party deposits including deposits from other banks in the form of current accounts, time deposits, certificates of deposit, savings and/or other equivalent forms.

Based on Government Regulation No.66/2008 dated October 13, 2008 regarding the amount of deposit guaranteed by Indonesia Deposit Insurance Corporation, the amount of deposits covered by LPS is up to IDR 2 Billion per depositor per bank subject to certain criteria of interest rates of deposits.

41. INFORMASI LAINNYA

a. Jaminan Pemerintah terhadap Liabilitas Pembayaran Bank Umum (lanjutan)

Bank mengadakan perjanjian dengan PT Artajasa Pembayaran Elektronis ("Artajasa"), pihak ketiga sehubungan dengan pemanfaatan jaringan "ATM BERSAMA" yang dikelola oleh Artajasa. Bank menjadi *Associate Member,* salah satu klasifikasi keanggotaan pada jaringan "ATM BERSAMA", yang merupakan klasifikasi untuk anggota jaringan ATM. Bank akan dikenakan biaya keanggotaan dan biaya lainnya termasuk biaya untuk setiap transaksi yang dilakukan oleh nasabah Bank pada jaringan "ATM BERSAMA" yang besarnya telah ditentukan dalam perjanjian.

b. Bank mengadakan beberapa perjanjian sewa dengan pihak ketiga atas bangunan dan ruang kantor untuk kegiatan usaha berkaitan dengan bertambahnya jumlah kantor cabang bank. Sampai dengan tanggal laporan keuangan, perjanjian ini masih berlaku.

c. Bank mengadakan perjanjian dengan PT Fortress Data Service sehubungan dengan pembelian lisensi perangkat lunak dengan jangka waktu 10 tahun berlaku sejak 6 Maret 2018.

42. INFORMASI SEGMEN

Grup mengklasifikasikan aktivitas usahanya menjadi tujuh segmen usaha yang terdiri atas jasa kosultasi, manager investasi, asuransi jiwa, asuransi jiwa syariah, perbankan, modal ventura dan fintech berdasarkan laporan yang ditelaah oleh manajemen.

41. OTHER INFORMATION

a. Government Guarantee on Liabilities of Banks (continued)

The Bank entered into an agreement with PT Artajasa Pembayaran Elektronis ('Artajasa'), a third party in relation to the utilisation of the 'ATM BERSAMA' network managed by Artajasa. The Bank becomes an Associate Member, one of the membership classifications in the 'ATM BERSAMA' network, which is a classification for ATM network members. The Bank will be charged with membership fee and other fees including fees for each transaction conducted by the Bank's customers on the 'ATM BERSAMA' network, the amount of which has been determined in the agreement.

b. The Bank entered into several agreement with third parties for building and office space lease for operational activities due to the increasing number of the Bank's branches. As of reporting date, these aggrements are still valid.

c. The Bank entered into agreement with PT Fortress Data Service regarding the purchase of software license with term of license 10 years valid from March 6, 2018.

42. SEGMENT INFORMATION

The Group classifies its business activities into seven business segments consisting of consultation services, investment manager, life insurance, syariah life insurance, bank, venture capital and fintech based on reports reviewed by management.

42. INFORMASI SEGMEN (Lanjutan)

Manajemen memantau hasil operasi dari unit usahanya secara terpisah guna keperluan pengambilan keputusan strategis dengan mempertimbangkan operasi bisnis dari perspektif jenis bisnis.

42. SEGMENT INFORMATION (Continued)

Management monitors the operating results of its business units separately for the purpose of strategic decision-making by considering business operations from the perspective of business type.

	31 Desember 2024/*December 31, 2024*									
	Jasa konsultasi manajemen/ *Management counsulting services*	Manajemen investasi/ *Investment management*	Asuransi jiwa/ *Life insurance*	Asuransi jiwa syariah/ *Life insurance sharia*	Ventura/ *Ventura*	Bank/ *Banks*	Jumlah/ *Total*	Eliminasi/ *Elimination*	Jumlah setelah eliminasi/ *Total after elimination*	
Laba (rugi) usaha segmen										***Profit (loss) of segmen operation***
Pendapatan										***Revenue***
Premi	-	-	4.180.430	223.152	-	-	4.403.582	-	4.403.582	*Premium*
Bunga	-	-	-	-	-	979.700	979.700	-	979.700	*Interest*
Provisi dan komisi	-	-	-	-	-	875.442	875.442	-	875.442	*Provision and commissions*
Investasi	-	-	251.343	20.638	-	(6.648)	265.333	-	265.333	*Investments*
Jasa manajer investasi	-	31.094	-	-	-	-	31.094	-	31.094	*Investment manager service*
Pendapatan efek neto	-	208	-	-	-	-	208	-	208	*Available for sale sequrities*
Lainnya	15.900	-	2.034	-	2.930	89.594	110.458	(15.900)	94.558	*Others*
Hasil segmen	15.900	31.302	4.433.807	243.790	2.930	1.938.088	6.665.817	103.554	6.769.371	*Proceed from segmen*
Beban usaha	(24.335)	(29.577)	(4.394.725)	(204.332)	(3.778)	(1.786.884)	(6.443.631)	(62.076)	(6.505.707)	*Operating Expense*
Laba (rugi) operasional	(8.435)	1.725	39.082	39.458	(848)	151.204	222.186	41.478	263.664	*Operating income (loss)*
Penghasilan (beban) lainnya	(75.657)	(263)	(8.537)	(1.367)	960	(7.715)	(92.579)	3.423	(89.156)	*Other income (expenses)*
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan	(84.092)	1.462	30.545	38.090	112	143.489	129.606	44.902	174.508	*Income (loss) before income tax*
Manfaat (beban) pajak	(162)	(1.284)	(325)	(4.884)	18	(34.111)	(40.748)	130	(40.618)	*Tax benefit (expenses)*
Laba (rugi) neto tahun berjalan	**(84.254)**	**178**	**30.220**	**33.206**	**130**	**109.378**	**88.858**	**45.032**	**133.890**	***Net income (loss) for the period***
Penghasilan komprehensif lainnya	48	(54.923)	(190.742)	(63.440)	13	111.460	(197.584)	567.387	369.803	*Other comprehensive income*
Laba (rugi) komprehensif lainnya	**(84.206)**	**(54.745)**	**(160.522)**	**(30.234)**	**143**	**220.838**	**(108.726)**	**612.419**	**503.693**	***Total comprehensive gain (loss)***
Aset dan liabilitas segmen										***Segmen assets and liabilities***
Aset	**10.551.510**	**211.377**	**4.260.843**	**2.982.925**	**58.948**	**22.591.205**	**40.656.808**	**(9.442.650)**	**31.214.159**	***Assets***
Liabilitas dan Dana peserta	**5.177.674**	**5.668**	**3.064.697**	**2.406.719**	**1.387**	**15.968.188**	**26.624.333**	**(4.549.689)**	**22.074.642**	***Liabilities and Participant Funds***

42. INFORMASI SEGMEN (Lanjutan) / *42. SEGMENT INFORMATION (Continued)*

	31 Desember 2023/December 31, 2023									
	Jasa konsultasi manajemen/ *Management counsulting services*	Manajemen investasi/ *Investment management*	Asuransi jiwa/ *Life insurance*	Asuransi jiwa syariah/ *Life insurance sharia*	Ventura/ *Ventura*	Bank/ *Banks*	Jumlah/ *Total*	Eliminasi/ *Elimination*	Jumlah setelah eliminasi/ *Total after elimination*	
Laba (rugi) usaha segmen										***Profit (loss) of segmen operation***
Pendapatan										***Revenue***
Premi	-	-	5.443.210	185.359	-	-	5.628.569	-	5.628.569	*Premium*
Bunga	-	-	-	-	-	838.840	838.840	-	838.840	*Interest*
Provisi dan komisi	-	-	-	-	-	482.939	482.939	-	482.939	*Provision and commissions*
Investasi	-	-	36.979	-	11.201	-	48.180	-	48.180	*Investments*
Jasa manajer investasi	-	16.936	-	-	-	-	16.936	-	16.936	*Investment manager service*
Pendapatan efek neto	-	66.503	-	-	-	3.030	69.533	-	69.533	*Available for sale sequrities*
Lainnya	15.900	-	15.648	15.584	2.514	477.725	527.371	(15.900)	511.471	*Others*
Hasil segmen	15.900	83.439	5.495.837	200.943	13.715	1.802.534	7.612.368	- 15.900	7.596.468	*Proceed from segmen*
Beban usaha	(19.299)	(20.176)	(5.454.086)	(181.123)	(5.145)	(1.733.084)	(7.412.913)	15.900	(7.397.013)	*Operating Expense*
Laba (rugi) operasional	(3.399)	63.263	41.751	19.820	8.570	69.450	199.455	-	199.455	*Operating income (loss)*
Penghasilan (beban) lainnya	(80.797)	(1.000)	(29)	16.205	932	(5.965)	(70.654)	-	(70.654)	*Other income (expenses)*
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan	(84.196)	62.263	41.722	36.025	9.502	63.485	128.801	-	128.801	*Income (loss) before income tax*
Manfaat (beban) pajak	70		(2)	(2.245)	20	(29.820)	(31.977)	-	(31.977)	*Tax benefit (expenses)*
Laba (rugi) neto tahun berjalan	**(84.126)**	**62.263**	**41.720**	**33.780**	**9.522**	**33.665**	**96.824**	**-**	**96.824**	***Net income (loss) for the period***
Penghasilan komprehensif lainnya	(18)	(68.914)	413.494	(13.186)	(5)	(9.920)	321.451	-	321.451	*Other comprehensive income*
Laba (rugi) komprehensif lainnya	**(84.144)**	**(6.651)**	**455.214**	**20.594**	**9.517**	**23.745**	**418.275**	**-**	**418.275**	***Total comprehensive gain (loss)***
Aset dan liabilitas segmen										***Segment assets and liabilities***
Aset	**7.690.784**	**1.673.167**	**7.245.238**	**4.910.149**	**58.046**	**20.009.107**	**41.586.491**	**(10.774.044)**	**30.812.447**	***Assets***
Liabilitas dan Dana peserta	**2.232.744**	**1.201.787**	**2.734.094**	**2.642.506**	**628**	**17.248.334**	**26.060.093**	**(6.216.898)**	**19.843.195**	***Liabilities and Participant Funds***

43. PERIKATAN / *43. AGREEMENT*

a. Reksa Dana *Capital Money Market Fund* / *a. Capital Money Market Fund Mutual Funds*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan kerjasama dengan PT Bank Danamon Indonesia Tbk sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Capital Money Market Fund sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 18 tanggal 5 November 2015 dari Leolin Jayayanti, SH.,M.Kn., Notaris di Jakarta. Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Capital Money Market Fund sampai dengan 2.000.000.000 (dua miliar) unit penyertaan dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan.

Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa. Atas pengelolaan Reksa Dana Capital Money Market Fund, Grup mendapat imbalan jasa Manajer Investasi maksimum sebesar 2% (dua persen) per tahun dari NAB. Reksa Dana Capital Money Market Fund telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S- 611/D.04/2015 tanggal 17 Desember 2015.

The Group, as the Investment Manager, collaborated with PT Bank Danamon Indonesia Tbk as the Custodian Bank to establish the Collective Investment Contract for the Capital Money Market Fund, as notarized in Deed No. 18 dated November 5, 2015, by Leolin Jayayanti, S.H., Notary in Jakarta. The Group conducted a public offering of up to 2,000,000,000 (two billion) units of the Capital Money Market Fund, with an initial Net Asset Value (NAV) of Rp1,000 (one thousand Rupiah) per unit.

The purchase price of subsequent participation units is determined based on the Net Asset Value (NAV) at the end of the trading day. For managing the Capital Money Market Fund, the Group receives an Investment Manager fee of up to 2% per year of the NAV, calculated daily and paid monthly. The Capital Money Market Fund obtained an effective statement from the Financial Services Authority (OJK) as per letter No. S-611/D.04/2015 dated December 17, 2015.

43. PERIKATAN (Lanjutan)

a. Reksa Dana *Capital Money Market Fund* (Lanjutan)

Kontrak Investasi Kolektif tersebut telah mengalami perubahan, terakhir dengan Akta Adendum II No. 18 tanggal 18 Maret 2022 dari Pratiwi Handayani, S.H., mengenai perubahan batas minimum Pembelian Unit Penyertaan, yang semula Minimum pembelian awal Unit Penyertaan Reksa Dana Capital Money Market Fund adalah sebesar Rp100.000 (seratus ribu Rupiah) untuk setiap Pemegang Unit menjadi Rp10.000 (sepuluh ribu Rupiah) untuk setiap Pemegang Unit.

b. Reksa Dana *Capital Fixed Income Fund*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan kerjasama dengan PT Bank Danamon Indonesia Tbk sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Capital Fixed Income Fund sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 19 tanggal 5 November 2015 dari Leolin Jayayanti, SH.,M.Kn., Notaris di Jakarta.

Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Capital Fixed Income Fund sampai dengan 2.000.000.000 (dua miliar) unit penyertaan dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan. Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa.Atas pengelolaan Reksa Dana Capital Fixed Income Fund, Grup mendapat imbalan jasa Manajer Investasi maksimum sebesar 2% (dua persen) per tahun dari NAB.

Reksa Dana Capital Fixed Income Fund telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-612/D.04/2015 tanggal 17 Desember 2015. Kontrak Investasi Kolektif tersebut telah mengalami perubahan, terakhir dengan Akta Adendum II No. 19 tanggal 18 Maret 2022 dari Pratiwi Handayani, S.H., mengenai perubahan Batas Minimum Pembelian Unit Penyertaan, yang semula minimum pembelian awal Unit Penyertaan Reksa Dana Capital Fixed Income Fund adalah sebesar Rp100.000 (seratus ribu Rupiah) untuk setiap Pemegang Unit menjadi Rp10.000 (sepuluh ribu Rupiah) untuk setiap Pemegang Unit.

***43. AGREEMENT** (Continued)*

***a. Capital Money Market Fund Mutual Funds** (Continued)*

The Collective Investment Contract has undergone amendments, most recently with the Second Addendum Deed No. 18 dated March 18, 2022, by Notary Pratiwi Handayani, S.H., in Jakarta, regarding the change in the minimum initial purchase of Participation Units. The initial minimum purchase of Capital Money Market Fund Participation Units was reduced from Rp100,000 (one hundred thousand Rupiah) per Unit Holder to Rp10,000 (ten thousand Rupiah) per Unit Holder.

b. Capital Fixed Income Fund Mutual Funds

The Group, as the Investment Manager, collaborated with PT Bank Danamon Indonesia Tbk as the Custodian Bank to establish the Collective Investment Contract for the Capital Fixed Income Fund, as notarized in Deed No. 19 dated November 5, 2015, by Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta.

The Group conducted a public offering of up to 2,000,000,000 (two billion) units of the Capital Fixed Income Fund, with an initial NAV of Rp1,000 (one thousand Rupiah) per unit. The purchase price of subsequent participation units is determined based on the NAV at the end of the trading day. For managing the Capital Fixed Income Fund, the Group receives an Investment Manager fee of up to 2% (two percent) per year of the NAV.

The Capital Fixed Income Fund has obtained an effective statement from the Financial Services Authority (OJK) as per letter No. S-612/D.04/2015 dated December 17, 2015. The Collective Investment Contract has undergone amendments, most recently with the Second Addendum Deed No. 19 dated March 18, 2022, by Pratiwi Handayani, S.H., concerning the change in the Minimum Purchase Limit of Participation Units. Initially, the minimum initial purchase of Capital Fixed Income Fund Participation Units was Rp100,000 (one hundred thousand Rupiah) per Unit Holder, which has now been reduced to Rp10,000 (ten thousand Rupiah) per Unit Holder.

43. PERIKATAN (Lanjutan)

c. Reksa Dana *Capital Balance Fund*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan kerjasama dengan PT Bank DBS Indonesia sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Capital Balanced Fund sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 31 tanggal 17 Maret 2016 dari Leolin Jayayanti, SH.,M.Kn., Notaris di Jakarta. Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Capital Balanced Fund sampai dengan 2.000.000.000 (dua miliar) unit penyertaan dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan. Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa.

Reksa Dana Capital Balanced Fund telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-171/D.04/2016 tanggal 11 April 2016. Berdasarkan Adendum Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Capital Balanced Fund sebagaimana diaktakan dalam Akta Adendum No. 53 tanggal 15 Mei 2017 dari Leolin Jayayanti, SH., M.Kn. Notaris di Jakarta, terdapat perubahan imbalan jasa Manajer Investasi yang semula maksimum 2% (dua persen) per tahun dari NAB menjadi 3% (tiga persen) per tahun dari NAB. Perubahan Terakhir Kontrak Investasi Kolektif dengan Akta Adendum I No. 08 tanggal 16 April 2019 dari Pratiwi Handayani, S.H., mengenai perubahan alamat Manajer Investasi.

d. Reksa Dana *Capital Equity Fund*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan kerjasama dengan PT Bank DBS Indonesia sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Capital Equity Fund sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 32 tanggal 17 Maret 2016 dari Leolin Jayayanti, SH.,M.Kn., Notaris di Jakarta. Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Capital Equity Fund sampai dengan 2.000.000.000 (dua miliar) unit penyertaan dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan. Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa.

***43. AGREEMENT** (Continued)*

c. Mutual Funds Capital Balance Fund

The Group, as the Investment Manager, collaborated with PT Bank DBS Indonesia as the Custodian Bank to establish the Collective Investment Contract for the Capital Balanced Fund, as notarized in Deed No. 31 dated March 17, 2016, by Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta. The Group conducted a public offering of up to 2,000,000,000 (two billion) units of the Capital Balanced Fund, with an initial Net Asset Value (NAV) of Rp1,000 (one thousand Rupiah) per unit. The purchase price of subsequent participation units is determined based on the NAV at the end of the trading day.

The Capital Balanced Fund has obtained an effective statement from the Financial Services Authority (OJK) as per letter No. S-171/D.04/2016 dated April 11, 2016. Based on the Addendum to the Collective Investment Contract of the Capital Balanced Fund, as notarized in Addendum Deed No. 53 dated May 15, 2017, by Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, there was a change in the Investment Manager's fee, which was initially a maximum of 2% (two percent) per year of the NAV, increased to 3% (three percent) per year of the NAV. The latest amendment to the Collective Investment Contract was made through Addendum Deed I No. 08 dated April 16, 2019, by Pratiwi Handayani, S.H., concerning the change of address of the Investment Manager.

d. Mutual Funds Capital Equity Fund

The Group, as the Investment Manager, collaborated with PT Bank DBS Indonesia as the Custodian Bank to establish the Collective Investment Contract for the Capital Equity Fund, as notarized in Deed No. 32 dated March 17, 2016, by Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta. The Group conducted a public offering of up to 2,000,000,000 (two billion) units of the Capital Equity Fund, with an initial NAV of Rp1,000 (one thousand Rupiah) per unit. The purchase price of subsequent participation units is determined based on the NAV at the end of the trading day.

43. PERIKATAN (Lanjutan)

d. Reksa Dana *Capital Equity Fund* (Lanjutan)

Reksa Dana Capital Equity Fund telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-170/D.04/2016 tanggal 11 April 2016. Berdasarkan Adendum Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Capital Equity Fund sebagaimana diaktakan dalam Akta Adendum No. 54 tanggal 15 Mei 2017 dari Leolin Jayayanti, SH., M.Kn. Notaris di Jakarta, terdapat perubahan imbalan jasa Manajer Investasi yang semula maksimum 2% (dua persen) per tahun dari NAB menjadi 3% (tiga persen) per tahun dari NAB. Perubahan Terakhir Kontrak Investasi Kolektif dengan Akta Adendum I No. 09 tanggal 16 April 2019 dari Pratiwi Handayani, S.H., mengenai perubahan alamat Manajer Investasi.

e. Reksa Dana Syariah *Capital Sharia Equity*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan kerjasama dengan PT Bank DBS Indonesia sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Syariah Capital Sharia Equity sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 04 tanggal 5 Desember 2016 dari Leolin Jayayanti, SH.,M.Kn., Notaris di Jakarta.

Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Syariah Capital Sharia Equity sampai dengan 2.000.000.000 (dua miliar) unit penyertaan dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan. Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa. Atas pengelolaan Reksa Dana Syariah Capital Sharia Equity, Grup mendapat imbalan jasa Manajer Investasi maksimum she besar 3% (tiga persen) per tahun dari NAB.

***43. AGREEMENT** (Continued)*

***d. Mutual Funds Capital Equity Fund** (Continued)*

Based on the Capital Equity Fund's Mutual Fund Collective Investment Contract Addendum as stated in deed No. 54 dated May 15, 2017 from Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn. notary in Jakarta, there is a change in fees from the Investment Manager service, which was originally a maximum of 2% per annum from NAV to a maximum of 3% per annum from NAV. The Collective Investment Contract has been amanded, most recently by deed Addendum I No. 09 on April 16, 2019 from Pratiwi Handayani, S.H., notary in Jakarta, regarding the change of address of the Investment Manager.

e. Mutual Funds Capital Sharia Fund

CAM, a subsidiary as an Investment Manager entered into a partnership with PT Bank DBS Indonesia as a Custodian Bank to enter into a Sharia Equity Sharia Equity Mutual Fund Collective Investment Contract as stated in deed No. 04 on December 5, 2016 from Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn. notary in Jakarta.

The Group made a public offering of Syariah Capital Sharia Equity Mutual Fund participation units up to 2,000,000,000 units with an initial NAV of Rp1,000 per unit investment. The purchase price of the following investment units is determined based on the NAV at the end of the exchange. For the management of Sharia Equity Capital Sharia Mutual Funds, the Company receives Investment Manager fees of a maximum of 3% per annum from NAV.

43. PERIKATAN (Lanjutan)

e. Reksa Dana Syariah *Capital Sharia Equity* (Lanjutan)

Reksa Dana Syariah Capital Sharia Equity telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-7/D.04/2017 tanggal 12 Januari 2017. Kontrak Investasi Kolektif telah mengalami perubahan, dengan Akta Adendum I No. 35 tanggal 28 Maret 2018 mengenai pengenaan biaya oleh Penyedia Jasa Sistem Pengelolaan Investasi Terpadu dan terakhir Akta Adendum II No. 13 tanggal 16 April 2019 mengenai perubahan alamat Manajer Investasi, keduanya dari Notaris Pratiwi Handayani, S.H, Notaris di Jakarta.

f. Reksa Dana *Capital Optimal Fund*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan kerjasama dengan PT Bank DBS Indonesia sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Capital Optimal Equity sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 05 tanggal 5 Desember 2016 dari Leolin Jayayanti, SH.,M.Kn., Notaris di Jakarta. Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Capital Optimal Equity sampai dengan 2.000.000.000 (dua miliar) unit penyertaan dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan. Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa.

Atas pengelolaan Reksa Dana Capital Optimal Equity, Grup mendapat imbalan jasa Manajer Investasi maksimum sebesar 3% (tiga persen) per tahun dari NAB. Reksa Dana *Capital Optimal Equity,* Grup mendapat imbalan jasa Manajer Investasi maksimum sebesar 3% per tahun dari NAB. Reksa Dana Capital Optimal Equity telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-6/D.04/2017 tanggal 12 Januari 2017. Dan terahir diubah dengan Akta Adendum II No. 11 tanggal 16 April 2019 dari Pratiwi Handayani, S.H., notaris di Jakarta, mengenai perubahan alamat Manajer Investasi.

***43. AGREEMENT** (Continued)*

***e. Mutual Funds Capital Sharia Fund** (Continued)*

Syariah Capital Sharia Equity Mutual Funds have obtained an effective statement from OJK in accordance with letter No. S-7/D.04/2017 on January 12, 2017 The Collective Investment Contract has undergone amandments, with the Deed of Addendum I No. 35 on March 28, 2018 regarding the imposition of fees by the Integrated Investment Management System Service Provider and finally the Deed Addendum II No. 13 on April 16, 2019 regarding the change of address of the Investment Manager, both of them from Notary Pratiwi Handayani, S.H, Notary in Jakarta.

f. Mutual Funds Capital Optimal Fund

CAM, a subsidiary as an Investment Manager entered into a partnership with PT Bank DBS Indonesia as a Custodian Bank to enter into a Collective Investment Contract for Capital Optimal Equity as stated in deed No. 05 on December 5, 2016 from Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn. notary in Jakarta. The Company made a public offering of Mutual Fund Capital Optimal Equity units up to 2,000,000,000 units with an initial NAV of Rp1,000 per unit investment. The purchase price of the following investment units is determined based on the NAV at the end of the exchange.

For the management of Mutual Fund Capital Optimal Equity, the Company receives Investment Manager fees of a maximum of 3% per annum from NAV. Capital Optimal Equity Mutual Funds have received an effective statement from the OJK in accordance with letter No. S-6/D.04/2017 on January 12, 2017. The Collective Investment Contract has been amanded by Deed of Addendum II No. 11 on April 16, 2019 from Pratiwi Handayani, S.H., notary in Jakarta, regarding the change of address of the Investment Manager.

43. PERIKATAN (Lanjutan)

g. Reksa Dana *Capital Optimal Balanced*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan kerjasama dengan PT Bank DBS Indonesia sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Capital Optimal Balanced sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 79 tanggal 27 April 2017 dari Leolin Jayayanti, SH.,M.Kn., Notaris di Jakarta. Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana *Capital Optimal Balanced* sampai dengan 2.000.000.000 (dua miliar) unit penyertaan dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan. Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa.

Atas pengelolaan Reksa Dana Capital Optimal Balanced, Grup mendapat imbalan jasa Manajer Investasi maksimum sebesar 3% (tiga persen) per tahun dari NAB. Reksa Dana Capital Optimal Balanced telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-289/D.04/2017 tanggal 12 Juni 2017. Kontrak Investasi Kolektif tersebut telah mengalami perubahan, terakhir dengan Akta Adendum I No. 10 tanggal 16 April 2019 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Jakarta, mengenai perubahan alamat Manajer Investasi.

h. Reksa Dana Syariah *Capital Sharia Money Market*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan kerjasama dengan PT Bank Danamon Indonesia Tbk sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Syariah Capital Sharia Money Market sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 92 tanggal 26 Oktober 2017 dari Leolin Jayayanti, SH.,M.Kn., Notaris di Jakarta. Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Syariah *Capital Sharia Money Market* sampai dengan 2.000.000.000 (dua miliar) unit penyertaan dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan.

Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa. Atas pengelolaan Reksa Dana Syariah Capital Sharia Money Market, Grup mendapat imbalan jasa Manajer Investasi maksimum sebesar 2% (dua persen) per tahun dari NAB. Reksa Dana Capital Liquid Fund telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-851/PM.21/2017 tanggal 14 November 2017. Kontrak Investasi Kolektif telah diubah dengan Akta Adendum I No. 18 tanggal 16 April 2019 dari Pratiwi Handayani, S.H., notaris di Jakarta, mengenai perubahan alamat Manajer Investasi.

***43. AGREEMENT** (Continued)*

g. Mutual Funds Capital Liquid Fund

The Group, a subsidiary as an Investment Manager entered into a partnership with PT Bank DBS Indonesia as a Custodian Bank to enter into an Optimal Balanced Capital Mutual Fund Collective Investment Contract as stated in deed No. 79 on April 27, 2017 from Leolin Jayayanti, SH., M.Kn. notary in Jakarta. The Company made a public offering of Mutual Funds Capital Capital Optimal Balanced units up to 2,000,000,000 units of participation with an initial NAV of Rp1,000 per unit investment. The purchase price of the participating units is further determined based on the NAV at the end of the exchange.

For the management of the Optimal Balanced Capital Mutual Fund, the Company receives Investment Manager fees of up to 3% per annum from NAV. Optimal Balanced Capital Mutual Funds have received an effective statement from OJK in accordance with letter No. S-289/D.04/2017 on June 12, 2017. The Collective Investment Contract has been amanded by Deed of Addendum I No. 10 on April 16, 2019 from Pratiwi Handayani, S.H., notary in Jakarta, regarding the change of address of the Investment Manager.

h. Syariah Capital Sharia Money Market Mutual Funds

The Group as an Investment Manager entered into a partnership with PT Bank Danamon Indonesia Tbk as a Custodian Bank to enter into a Sharia Money Market Sharia Money Market Collective Investment Contract as stated in deed No. 92 on October 26, 2017 from Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn. notary in Jakarta. The Company made a public offering of Syariah Capital Sharia Money Market Mutual Fund participation units up to 2,000,000,000 units of participation with an initial NAV of Rp1,000 per unit investment.

initial NAV of Rp1,000 per unit investment. The purchase price of the following investment units is determined based on the NAV at the end of the exchange. For the management of Sharia Capital Sharia Money Market Mutual Funds, the Company receives Investment Manager fees of up to 2% per annum from NAV. Mutual Funds Capital Liquid Fund has obtained an effective statement from OJK in accordance with letter No. S-851/PM.21/2017 on November 14, 2017. The Collective Investment Contract has been amanded by Deed of Addendum I No. 18 on April 16, 2019 from Pratiwi Handayani, S.H., notary in Jakarta, regarding the change of address of the Investment Manager.

43. PERIKATAN (Lanjutan)

i. Reksa Dana *Capital Sharia Balanced*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan kerjasama dengan PT Bank DBS Indonesia sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Capital Sharia Balanced sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 27 tanggal 15 Maret 2018 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Jakarta. Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Capital Sharia Balanced sampai dengan 2.000.000.000 (dua miliar) unit penyertaan dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan.

Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa. Atas pengelolaan Reksa Dana Capital Sharia Balanced, Grup mendapat imbalan jasa Manajer Investasi maksimum sebesar 3% (tiga persen) per tahun dari NAB. Reksa Dana Capital Sharia Balanced telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-342/PM.21/2018 tanggal 09 April 2018.

Kontrak Investasi Kolektif tersebut telah mengalami perubahan, terakhir dengan Akta Adendum I No. 12 tanggal 16 April 2019 dari Pratiwi Handayani S.H., Notaris di Jakarta, mengenai perubahan alamat Manajer Investasi. Grup dan Bank Kustodian sepakat untuk membubarkan Reksa Dana berdasarkan Kontrak Investasi Kolektif No.10 tanggal 21 Mei 2024 dari Pratiwi Handayani S.H., Notaris di Kota Administrasi Jakarta Pusat dan dan telah mendapatkan Surat Tanggapan Atas Laporan Hasil Pembubaran dan Likuidasi Reksa Dana dari OJK sesuai dengan surat No. S-695/PM.02/2024 tanggal 22 Juli 2024.

j. Reksa Dana *Capital Balance Growth*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan kerjasama dengan PT Bank DBS Indonesia sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Capital Balanced Growth sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 12 tanggal 5 Juni 2018 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Jakarta. Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Capital Balanced Growth sampai dengan 2.000.000.000 unit penyertaan dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan. Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa.

***43. AGREEMENT** (Continued)*

i. Syariah Capital Sharia Money Market Mutual Funds

The Group as an as an Investment Manager entered into a partnership with PT Bank DBS Indonesia as a Custodian Bank to enter into a Collective Investment Contract for Sharia Capital Mutual Funds as stated in deed No. 27 dated March 15, 2018 from Pratiwi Handayani, S.H., notary in Jakarta. The company made a public offering of equity Sharia Balanced Mutual Fund units up to 2,000,000,000 units with an initial NAV of Rp1,000 per unit investment.

The purchase price of the following investment units is determined based on the NAV at the end of the exchange. For the management of the Capital Sharia Balanced Mutual Fund, the Company receives Investment Manager fees of a maximum of 3% per annum from NAV. Capital Sharia Balanced Fund has obtained an effective statement from the FSA in accordance with letter No. S 342/PM.21/2018 on April 9, 2018.

The Collective Investment Contract has been amanded by Deed of Addendum I No. 12 on April 16, 2019 from Pratiwi Handayani S.H., a notary in Jakarta regarding the change of address of the Investment Manager. The Group and the Custodian Bank agree to dissolve the Mutual Fund based on the Collective Investment Contract No.10 dated May 21, 2024 from Pratiwi Handayani S.H., Notary in the Central Jakarta Administrative City and have received a Response Letter to the Report on the Results of the Dissolution and Liquidation of the Mutual Fund from the OJK in accordance with letter No. S-695/PM.02/2024 dated July 22, 2024.

j. Capital Sharia Balanced Mutual Funds

The Group as an Investment Manager entered into a partnership with PT Bank DBS Indonesia as a Custodian Bank to make a Mutual Fund Collective Investment Contract as stated in deed No. 12 on June 5, 2018 and Pratiwi Handayani, S.H., notary in Jakarta. The Company made a public offering of Mutual Funds Capital Balanced Growth units up to 2,000,000,000 units with an initial NAV of Rp1,000 per unit investment. The purchase price of the following investment units is determined based on the NAV at the end of the exchange.

43. PERIKATAN (Lanjutan)

j. Reksa Dana *Capital Balance Growth* (Lanjutan)

Atas pengelolaan Reksa Dana Capital Balanced Growth, Perusahaan mendapat imbalan jasa Manajer Investasi maksimum sebesar 3% per tahun dari NAB. Reksa Dana *Capital Balanced Growth* telah memperoleh pernyataan efektif dad OJK sesuai dengan surat No. S-761/PM.21/2018 tanggal 19 Juli 2018.

Kontrak Investasi Kolektif tersebut telah mengalami perubahan, terakhir dengan Akta Adendum II No. 17 tanggal 18 Maret 2022 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Jakarta, mengenai perubahan Batas Minimum Pembelian Unit Penyertaan, yang semula Minimum pembelian awal Unit Penyertaan Reksa Dana *Capital Balanced Growth* adalah sebesar Rp100.000 (seratus ribu Rupiah) untuk setiap Pemegang Unit menjadi Rp10.000 (sepuluh ribu Rupiah) untuk setiap Pemegang Unit.

k. Reksa Dana *Capital Cash Fund*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan kerjasama dengan PT Bank Danamon Indonesia Tbk sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Capital Cash Fund sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 11 tanggal 14 Agustus 2018 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Jakarta. Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Capital Cash Fund sampai dengan 2.000.000.000 (dua miliar) unit penyertaan dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan. Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa. Atas pengelolaan Reksa Dana Capital Cash Fund, Grup mendapat imbalan jasa Manajer Investasi maksimum sebesar 3% (tiga persen) per tahun dan NAB. Reksa Dana *Capital Cash Fund* telah memperoleh pernyataan efektif dan OJK sesuai dengan surat No. S-1062/PM.21/2018 tanggal 17 September 2018. Kontrak Investasi Kolektif tersebut telah mengalami perubahan, terakhir dengan Akta Adendum I No.14 tanggal 16 April 2019 dari Pratiwi Handayani S.H., Notaris di Jakarta, mengenai perubahan alamat Manajer Investasi.

***43. AGREEMENT** (Continued)*

***j. Capital Sharia Balanced Mutual Funds** (Continued)*

For the management of the Capital Balanced Growth Mutual Fund, the Company receives an Investment Manager service fee of a maximum of 3% per annum from NAV. Mutual Funds Capital Balanced Growth has obtained an effective statement from OJK in accordance with letter No. S-761/PM.21/2018 on July 19, 2018.

The Collective Investment Contract has undergone changes, most recently with Deed Addendum II No. 17 dated March 18, 2022 from Pratiwi Handayani, S.H., Notary in Jakarta, regarding the change in the Minimum Purchase Limit for Participation Units, which was originally the minimum initial purchase of Capital Balanced Growth Mutual Fund Participation Units was IDR 100,000 (one hundred thousand Rupiah) for each Unit Holder to IDR 10,000 (ten thousand Rupiah) for each Unit Holder.

k. Capital Cash Fund Mutual Funds

The Group as an Investment Manager collaborates with PT Bank Danamon Indonesia Tbk as a Custodian Bank to make a Capital Cash Fund Mutual Fund Collective Investment Contract as notarized in Deed No. 11 dated August 14, 2018 from Pratiwi Handayani, S.H., Notary in Jakarta. The Group conducted a public offering of Capital Cash Fund Mutual Fund participation units of up to 2,000,000,000 (two billion) participation units with an initial NAV of IDR 1,000 (one thousand Rupiah) per participation unit. The purchase price of the participating units is further determined based on the NAV at the end of the exchange. On the management of Capital Cash Fund Mutual Funds. The Group receives a maximum investment manager remuneration of 3% (three percent) per annum and NAV. Capital Cash Fund Mutual Fund has obtained an effective statement and OJK in accordance with letter No. S-1062/PM.21/2018 dated September 17, 2018. The Collective Investment Contract has undergone changes, most recently with Deed Addendum I No.14 dated April 16, 2019 from Pratiwi Handayani S.H., Notary in Jakarta, regarding the change of the address of the Investment Manager.

43. PERIKATAN (Lanjutan)

k. Reksa Dana *Capital Cash Fund*

Grup dan Bank Kustodian bersepakat untuk membubarkan Reksa Dana *Capital Cash Fund* sebagaimana diaktakan dalam Akta Pembubaran No. 01 tanggal 01 Desember 2023 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Kota Adminmistrasi Jakarta Pusat dan telah mendapatkan Surat Tanggapan Atas Laporan Hasil Pembubaran dan Likuidasi Reksa Dana dari OJK No.S-343/PM.02/2024 tanggal 03 April 2024.

l. Reksa Dana *Capital Optimal Protected Fund 7*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan Kerjasama dengan PT Bank Maybank Indonesia, Tbk sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana *Capital Optimal Protected Fund 7,* sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 2 tanggal 5 Februari 2020 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Jakarta.

Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Terproteksi *Capital Optimal Protected Fund 7* sekurang-kurangnya 10.000.000 (sepuluh juta) unit sebanyak-banyak 1.000.000.000 (satu miliar) unit dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan. Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa. Atas pengelolaan Reksa Dana Capital Optimal Protected Fund 7, Grup mendapat imbalan jasa Manajer Investasi maksimum sebesar 1% pertahun dari NAB.

Reksa Dana Capital Optimal Protected Fund 7 telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-301/PM.21/2020 tanggal 22 Maret 2020. Berdasarkan Adendum I Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Terproteksi Capital Optimal Protected Fund 7 No. 14 tanggal 24 Juli 2020 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Jakarta, terdapat perubahan jangka waktu investasi yang semula maksimum 7 (tujuh) tahun sejak Tanggal Emisi menjadi maksimum 3 (tiga) tahun 6 (bulan) sejak Tanggal Emisi.

Perusahaan dan Bank Kustodian bersepakat untuk membubarkan Reksa Dana *Capital Optimal Protected Fund 7* sebagaimana diaktakan dalam Akta Pembubaran No. 16 tanggal 06 Oktober 2023 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Jakarta dan telah mendapatkan Surat Tanggapan Atas Laporan Hasil Pembubaran dan Likuidasi Reksa Dana Capital Optimal Protected Fund 7 dari Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan No. S-3351/PM.02/2023 tertanggal 14 Desember 2023.

***43. AGREEMENT** (Continued)*

k. Capital Cash Fund Mutual Funds

The Group and the Custodian Bank have agreed to dissolve the Capital Cash Fund Mutual Fund as notarized in the Deed of Dissolution No. 01 dated December 01, 2023 from Pratiwi Handayani, S.H., Notary in the Central Jakarta Administrative City and have received a Response Letter to the Report on the Results of the Dissolution and Liquidation of Mutual Funds from OJK No.S-343/PM.02/2024 dated April 03, 2024.

l. Mutual Fund Capital Optimal Protected Fund 7

The Group as an Investment Manager, entered into a collaboration with PT Bank Maybank Indonesia, Tbk as a Custodian Bank to make a Collective Investment Contract for the Capital Optimal Protected Fund 7 Mutual Funds, as notified in Deed No. 2 on February 5, 2020 from Pratiwi Handayani, S.H., Notary in Jakarta.

The Group conducts a public offering of Capital Optimal Protected Fund 7 Protected Fund units of at least Rp10,000,000 units, totaling Rp1,000,000,000 units, adjusted to the initial NAV prospect of Rp1,000 per investment unit. The purchase price for the participation unit is subsequently determined based on the NAV at the end of the stock exchange. For the management of the Capital Optimal Protected Fund 7 Mutual Fund, the Company receives a maximum Investment Manager fee of 1% per year from the NAV.

The Capital Optimal Protected Fund 7 Reksa Dana has obtained an effective statement from the OJK in accordance with letter No. S-301/PM.21/2020 on March 22, 2020. Based on Addendum I, Capital Optimal Protected Fund 7 Collective Investment Contract No. 14 on September 24, 2020 from Pratiwi Handayani, S.H., Notary in Jakarta, there is a change in the investment period from a maximum of 7 (seven) years from the Issuance Date to a maximum of 3 (three) years and 6 (months) from the Issuance Date.

The Group as an Investment Manager The Company and the Custodian Bank have agreed to dissolve Capital Optimal Protected Fund 7 Mutual Fund as notarized in the Deed of Dissolution No. 16 dated October 6, 2023 from Pratiwi Handayani, S.H., Notary in Jakarta and have received a Response Letter to the Report on the Results of the Dissolution and Liquidation of Capital Optimal Protected Fund 7 Mutual Fund from the Board of Commissioners of the Financial Services Authority No. S-3351/PM.02/2023 dated December 14, 2023.

43. PERIKATAN (Lanjutan)

m. Reksa Dana *Capital Optimal Cash*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan Kerjasama dengan PT Bank KEB Hana Indonesia, Tbk sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana *Capital Optimal Cash*, sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 3 tanggal 26 April 2021 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Jakarta. Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Capital Optimal Cash sampai dengan 10.000.000.000 (sepuluh miliar) unit dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan.

Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa. Atas pengelolaan Reksa Dana *Capital Optimal Cash*, Grup mendapat imbalan jasa Manajer Investasi maksimum sebesar 2% (dua persen) pertahun dari NAB. Reksa Dana Capital Optimal Cash telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-1002/PM.21/2021 tanggal 24 Agustus 2021.

Kontrak Investasi Kolektif tersebut telah mengalami perubahan, terakhir dengan Akta Adendum I No. 15 tanggal 18 Maret 2022 dari Pratiwi Handayani, S.H., mengenai perubahan Batas Minimum Pembelian Unit Penyertaan, yang semula Minimum pembelian awal Unit Penyertaan Reksa Dana *Capital Optimal Cash* adalah sebesar Rp100.000 (seratus ribu Rupiah) untuk setiap Pemegang Unit menjadi Rp10.000 (sepuluh ribu Rupiah) untuk setiap Pemegang Unit.

n. Reksa Dana Syariah Terproteksi *Capital Optimal Protected Fund 9*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan Kerjasama dengan PT Bank Danamon Indonesia, Tbk sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Syariah Terproteksi Capital Sharia Optimal Protected Fund 9, sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 1 tanggal 03 September 2021 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Jakarta.

***43. AGREEMENT** (Continued)*

m. Mutual Funds Capital Optimal Cash

The Group as an Investment Manager collaborates with PT Bank KEB Hana Indonesia, Tbk as the Custodian Bank to make a Capital Optimal Cash Mutual Fund Collective Investment Contract, as notarized in Deed No. 3 dated April 26, 2021 from Pratiwi Handayani, S.H., Notary in Jakarta. The Group conducted a public offering of Capital Optimal Cash Mutual Fund participation units of up to 10,000,000,000 (ten billion) units with an initial NAV of IDR 1,000 (one thousand Rupiah) per participation unit.

The purchase price of the participating units is further determined based on the NAV at the end of the exchange. For the management of Capital Optimal Cash Mutual Funds, the Group receives a maximum Investment Manager remuneration of 2% (two percent) per year from NAV. Capital Optimal Cash Mutual Fund has obtained an effective statement from the OJK in accordance with letter No. S-1002/PM.21/2021 dated August 24, 2021.

The Collective Investment Contract has undergone changes, most recently with Deed Addendum I No. 15 dated March 18, 2022 from Pratiwi Handayani, S.H., regarding changes to the Minimum Purchase Limit for Participation Units, which was originally the minimum initial purchase of Capital Optimal Cash Mutual Fund Participation Units was IDR 100,000 (one hundred thousand Rupiah) for each Unit Holder to IDR 10,000 (ten thousand Rupiah) for each Unit Holder.

n. Mutual Funds Sharia Protected Capital Optimal Protected Fund 9

The Group as an Investment Manager collaborates with PT Bank Danamon Indonesia, Tbk as the Custodian Bank to make a Collective Investment Contract for Sharia Protected Capital Sharia Optimal Protected Fund 9, as notarized in Deed No. 1 dated September 3, 2021 from Pratiwi Handayani, S.H., Notary in Jakarta.

43. PERIKATAN (Lanjutan)

n. Reksa Dana Syariah Terproteksi *Capital Optimal Protected Fund 9* (Lanjutan)

Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Syariah Terproteksi *Capital Sharia Optimal Protected Fund 9* sekurang-kurangnya 10.000.000 (sepuluh juta) unit sebanyakbanyaknya 1.000.000.000 (satu miliar) unit dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan. Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa.

Atas pengelolaan Reksa Dana Syariah *Terproteksi Capital Sharia Optimal Protected Fund 9*, Perusahaan mendapat imbalan jasa Manajer Investasi sebesar 1% (satu persen) pertahun dari NAB. Reksa Dana Syariah Terproteksi *Capital Sharia Optimal Protected Fund 9* telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-1362/PM.21/2021 tanggal 11 November 2021. Perusahaan dan Bank Kustodian bersepakat untuk membubarkan Reksa Dana Syariah Terproteksi *Capital Sharia Optimal Protected Fund 9* sebagaimana diaktakan dalam Akta Pembubaran No. 139 tanggal 25 Oktober 2022 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Kota Administrasi Jakarta Pusat dan telah mendapatkan Surat Tanggapan Atas Laporan Hasil Pembubaran dan Likuidasi Reksa Dana Syariah Terproteksi *Capital Sharia Optimal Protected Fund 9* dari Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan No. S-2903/PM.02/2023 tertanggal 13 Oktober 2023.

o. Reksa Dana Index Capital ETF IDX ESG Leaders

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan Kerjasama dengan PT Bank KEB Hana Indonesia, Tbk sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana *Index Capital ETF IDX ESG Leaders*, sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 8 tanggal 23 Februari 2022 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Jakarta. Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana *Index Capital ETF IDX ESG Leaders* sekurang-kurangnya 100.000.000 (seratus juta) unit dengan ketentuan tidak lebih kecil dari jumlah yang setara dengan Rp10.000.000.000,00 (sepuluh miliar Rupiah), sampai dengan jumlah maksimum 10.000.000.000 (sepuluh miliar) Unit Penyertaan.

***43. AGREEMENT** (Continued)*

***n. Mutual Funds Sharia Protected Capital Optimal Protected Fund 9** (Continued)*

The Group conducted a public offering for the participation units of the Capital Sharia Optimal Protected Fund 9 Sharia Protected Fund 9 of at least 10,000,000 (ten million) units up to a maximum of 1,000,000,000 (one billion) units with an initial NAV of IDR 1,000 (one thousand Rupiah) per participation unit. The purchase price of the participating units is further determined based on the NAV at the end of the exchange.

For the management of Capital Sharia Optimal Protected Fund 9 Sharia Protected Mutual Fund, the Company receives an Investment Manager service reward of 1% (one percent) per year from NAV. The Capital Sharia Optimal Protected Fund 9 has obtained an effective statement from the OJK in accordance with letter No. S-1362/PM.21/2021 dated November 11, 2021. The Company and the Custodian Bank have agreed to dissolve the Capital Sharia Optimal Protected Fund 9 Sharia Protected Fund 9 as notarized in the Deed of Dissolution No. 139 dated October 25, 2022 from Pratiwi Handayani, S.H., a Notary in the Central Jakarta Administrative City and have received a Response Letter to the Report on the Results of the Dissolution and Liquidation of Capital Sharia Optimal Protected Fund 9 Sharia Protected Mutual Fund from the Board of Commissioners of the Financial Services Authority No. S-2903/PM.02/2023 dated October 13, 2023.

o. Mutual Funds Capital ETF IDX ESG Leaders

The Group as an Investment Manager collaborated with PT Bank KEB Hana Indonesia, Tbk as the Custodian Bank to make a Collective Investment Contract for the Index Capital ETF IDX ESG Leaders Mutual Fund, as notarized in Deed No. 8 dated February 23, 2022 from Pratiwi Handayani, S.H., Notary in Jakarta. The Group conducts a public offering of at least 100,000,000,000 (one hundred million) units of the Index Capital ETF IDX ESG Leaders Mutual Fund with a minimum of 10,000,000,000.00 (ten billion Rupiah) units, up to a maximum amount of 10,000,000,000 (ten billion) Participation Units.

43. PERIKATAN (Lanjutan)

o. Reksa Dana Index Capital ETF IDX ESG Leaders (Lanjutan)

Harga unit penyertaan Reksa Dana Index Capital ETF IDX ESG Leaders ditawarkan dengan harga sama dengan Nilai Aktiva Bersih awal Reksa Dana *Index Capital ETF IDX ESG Leaders* yang disesuaikan dengan nilai saham-saham Index IDX ESG Leaders pada Tanggal Penyerahan yang pertama kali yang ditetapkan oleh Manajer Investasi, selanjutnya harga *setiap Unit Penyertaan Reksa Dana Index Capital ETF IDX ESG Leaders* berdasarkan harga pasar di Bursa Efek Indonesia. Atas pengelolaan Reksa Dana *Index Capital ETF IDX ESG Leaders,* Grup mendapat imbalan jasa Manajer Investasi maksimum sebesar 1% (satu persen) pertahun dari NAB. Reksa Dana Index Capital *ETF IDX ESG Leaders* telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-352/PM.21/2022 tanggal 14 April 2022.

p. Reksa Dana Syariah Terproteksi *Capital Sharia Optimal Protected Fund 10*

Grup sebagai Manajer Investasi mengadakan Kerjasama dengan PT Bank Danamon Indonesia, Tbk sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Syariah Terproteksi Capital *Sharia Optimal Protected Fund 10*, sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 17 tanggal 29 Juli 2022 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Jakarta.

Grup melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Syariah Terproteksi Capital Sharia Optimal Protected Fund 10 sekurang-kurangnya 10.000.000 (sepuluh juta) unit sebanyakbanyaknya 1.000.000.000 (satu miliar) unit dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan. Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa. Atas pengelolaan Reksa Dana Syariah Terproteksi Capital Sharia Optimal Protected Fund 10, Grup mendapat imbalan jasa Manajer Investasi sebesar 1% (satu persen) pertahun dari NAB. Reksa Dana Syariah Terproteksi *Capital Sharia Optimal Protected Fund 10* telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-912/PM.21/2022 tanggal 21 Oktober 2022.

***43. AGREEMENT** (Continued)*

***o. Mutual Funds Capital ETF IDX ESG Leaders** (Contined)*

The unit price of the Index Capital ETF IDX ESG Leaders Mutual Fund is offered at the same price as the initial Net Asset Value of the Index Capital ETF IDX ESG Leaders Mutual Fund adjusted to the value of the shares of the IDX ESG Leaders Index on the first Submission Date set by the Investment Manager, then the price of each Index Capital ETF IDX ESG Leaders Mutual Fund Participation Unit based on the market price on the Indonesia Stock Exchange. For the management of the Index Capital ETF IDX ESG Leaders Mutual Fund, the Group receives an Investment Manager service reward of a maximum of 1% (one percent) per annum of NAV. Index Capital ETF IDX ESG Leaders Mutual Fund has obtained an effective statement from the OJK in accordance with letter No. S-352/PM.21/2022 dated April 14, 2022.

p. Mutual Fund Capital Optimal Protected Fund 10

The Group as the Investment Manager collaborated with PT Bank Danamon Indonesia, Tbk as the Custodian Bank to make a Collective Investment Contract for Sharia Sharia Mutual Funds Protected Capital Sharia Optimal Protected Fund 10, as notarized in Deed No. 17 dated July 29, 2022 from Pratiwi Handayani, S.H., Notary in Jakarta.

The Group conducted a public offering of the participation units of the Capital Sharia Optimal Protected Fund 10, with a minimum of 10,000,000 (ten million) units and a maximum of 1,000,000,000 (one billion) units, with an initial NAV of IDR 1,000 (one thousand Rupiah) per participation unit. The purchase price of the participation units is determined based on the NAV at the end of the trading day. For the management of the Capital Sharia Optimal Protected Fund 10, the Group receives a service fee of 1% (one percent) per year from the NAV. The Capital Sharia Optimal Protected Fund 10 has received an effective statement from the OJK according to letter No. S-912/PM.21/2022, dated October 21, 2022.

43. PERIKATAN (Lanjutan)

q. Reksa Dana Syariah *Capital Sharia Fixed Income*

Perusahaan sebagai Manajer Investasi mengadakan Kerjasama dengan PT Bank Danamon Indonesia, Tbk sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana Syariah *Capital Sharia Fixed Income*, sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 85 tanggal 20 Maret 2023 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Kota Administrasi Jakarta Pusat. Perusahaan melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Syariah *Capital Sharia Fixed Income* secara terus menerus sampai dengan jumlah 10.000.000.000 (sepuluh miliar) unit dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan. Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa. Atas pengelolaan Reksa Dana Syariah Capital Sharia Fixed Income, Perusahaan mendapat imbalan jasa Manajer Investasi sebesar 1% pertahun dari NAB. Reksa Dana Syariah Capital Sharia Fixed Income telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-1528/PM.02/2023 tanggal 05 Juni 2023.

r. Reksa Dana Capital Regular Income Fund

Perusahaan sebagai Manajer Investasi mengadakan Kerjasama dengan PT Bank Danamon Indonesia, Tbk sebagai Bank Kustodian untuk membuat Kontrak Investasi Kolektif Reksa Dana *Capital Regular Income Fund* sebagaimana diaktakan dalam Akta No. 15 tanggal 24 September 2024 dari Pratiwi Handayani, S.H., Notaris di Kota Administrasi Jakarta Pusat. Perusahaan melakukan penawaran umum atas unit penyertaan Reksa Dana Capital *Regular Income Fund* secara terus menerus sampai dengan jumlah 10.000.000.000 (sepuluh miliar) unit dengan NAB awal sebesar Rp1.000 (seribu Rupiah) per unit penyertaan. Harga pembelian unit penyertaan selanjutnya ditetapkan berdasarkan NAB pada akhir bursa. Atas pengelolaan Reksa Dana Capital *Regular Income Fund,* Perusahaan mendapat imbalan jasa Manajer Investasi sebesar 2% pertahun dari NAB. Reksa Dana Capital Regular Income Fund telah memperoleh pernyataan efektif dari OJK sesuai dengan surat No. S-885/PM.02/2024 tanggal 23 Oktober 2024.

***43. AGREEMENT** (Continued)*

q. Mutual Fund Capital Sharia Fixed Income

The Company as an Investment Manager collaborates with PT Bank Danamon Indonesia, Tbk as a Custodian Bank to make a Collective Investment Contract for Sharia Capital Sharia Sharia Fixed Income Mutual Funds, as notarized in Deed No. 85 dated March 20, 2023 from Pratiwi Handayani, S.H., Notary in the Central Jakarta Administrative City. The Company conducts a public offering for the participation units of the Capital Sharia Fixed Income Mutual Fund continuously up to the amount of 10,000,000,000 (ten billion) units with an initial NAV of IDR 1,000 (one thousand Rupiah) per participation unit. The purchase price of the participating units is further determined based on the NAV at the end of the exchange. For the management of Capital Sharia Sharia Fixed Income Sharia Mutual Fund, the Company receives an Investment Manager service reward of 1% per annum from NAV. Capital Sharia Sharia Fixed Income Mutual Fund has obtained an effective statement from the OJK in accordance with letter No. S-1528/PM.02/2023 dated June 5, 2023.

r. Mutual Fund Capital Regular Income Fund

The Company as the Investment Manager entered into a Collaboration with PT Bank Danamon Indonesia, Tbk as the Custodian Bank to make a Collective Investment Contract for Capital Regular Income Fund Mutual Funds as notarized in Deed No. 15 dated September 24, 2024 from Pratiwi Handayani, S.H., Notary in the Central Jakarta Administrative City. The Company conducts a public offering of Capital Regular Income Fund participation units continuously up to an amount of 10,000,000,000 (ten billion) units with an initial NAV of IDR 1,000 (one thousand Rupiah) per participation unit. The purchase price of the participating units is further determined based on the NAV at the end of the exchange. For the management of the Capital Regular Income Fund Mutual Fund, the Company receives an Investment Manager service reward of 2% per year from NAV. The Capital Regular Income Fund has obtained an effective statement from the OJK in accordance with letter No. S-885/PM.02/2024 dated October 23, 2024.

44. INFORMASI LAINNYA

Jaminan Pemerintah terhadap Liabilitas Pembayaran Bank Umum

Sehubungan dengan Program Penjaminan Pemerintah untuk menjamin kelangsungan liabilitas pembayaran bank umum, Pemerintah telah membentuk suatu lembaga independen yaitu Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) yang menggantikan Unit Pelaksana Program Penjaminan (UP3) berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia No. 24 tahun 2004 tanggal 22 September 2004 yang kemudian diperbarui dengan Peraturan Pemerintah No. 3 tanggal 13 Oktober 2008 dimana LPS menjamin dana masyarakat termasuk dana dari bank lain dalam bentuk giro, deposito, sertifikat deposito, tabungan dan atau bentuk lainnya yang setara.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 Tahun 2008 tanggal 13 Oktober 2008 tentang Besaran Nilai Simpanan yang Dijamin LPS, jumlah simpanan yang dijamin LPS adalah simpanan sampai dengan Rp2 Miliyar untuk masing-masing nasabah per masing-masing bank dengan kriteria suku bunga deposito tertentu.

45. OTORISASI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Laporan keuangan konsolidasian ini telah selesai dan diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 27 Maret 2025.

44. OTHER INFORMATION

Government Guarantee on Commercial Bank Payment Liabilities

In connection with Indonesian Government guarantee program to continuously guarantee the payment of liabilities of banks, the Government has established an independent institution, Indonesia Deposit Insurance Corporation (LPS), replacing the Government Guarantee Implementation Unit (UP3) in accordance with the Republic of Indonesia Law No. 24 Year 2004 on September 22, 2004 and as further amanded by the Government Regulation No. 3 on October 13, 2008, whereby LPS guarantees third party deposits including deposits from other banks in the form of current accounts, time deposits, certificates of deposit, savings and or other equivalent forms.

Based on Government Regulation No. 66 on October 13, 2008 regarding the amount of deposit guaranteed by Indonesia Deposit Insurance Corporation, the amount of deposits covered by LPS is up to Rp2 Billion per depositor per bank subject to certain criteria of interest rates of deposits.

45. AUTORIZATION OF THE FINANCIAL STATEMENTS CONSOLIDATED

These consolidated financial statements have been completed and authorized for issued by Directors of the Company on March 27, 2025.

INFORMASI TAMBAHAN
PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN ENTITAS INDUK
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

ADDITIONAL INFORMATION
PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION PARENT ENTITY
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in million Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2024/ ***December 31, 2024***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	
ASET			***ASSETS***
Kas dan bank	9.683	630	*Cash and bank*
Piutang lain-lain			*Other receivables*
Pihak ketiga	206	18	*Third parties*
Pihak berelasi	634.776	783.840	*Related parties*
Biaya dibayar di muka	55	62	*Prepaid expenses*
Pajak dibayar di muka	323	321	*Prepaid taxes*
Investasi	5.604.061	5.604.061	*Investment*
Uang muka penyertaan saham	4.300.375	1.300.375	*Advance payment for investment in share*
Aset tetap	863	136	*Fixed assets*
Aset pajak tangguhan	205	380	*Deffered tax assets*
Aset lain-lain	963	961	*Other assets*
JUMLAH ASET	**10.551.510**	**7.690.785**	***TOTAL ASSETS***
LIABILITAS DAN EKUITAS			***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS			***LIABILITIES***
Utang lain-lain - pihak ketiga	4.174.100	1.221.891	*Other payable - third parties*
Laibilitas sewa	839	90	*Lease liabilities*
Utang pajak	231	267	*Tax payables*
Beban akrual	1.572	9.556	*Accrued expenses*
Utang Bank	1.000.000	-	*Bank Loan*
Pinjaman jangka menengah	-	999.295	*Medium term notes*
Liabilitas imbalan kerja	932	1.645	*Past employee benefit liabilities*
Jumlah Liabilitas	**5.177.674**	**2.232.744**	***Total Liabilities***
EKUITAS			***EQUITY***
Ekuitas yang dapat diatribsuikan kepada pemilik Entitas Induk			*Equity attributable to Owner of the Parent Entity*
Modal saham - nilai nominal Rp100 per saham			*Share capital - nominal value of IDR100 per share*
Modal dasar - 63.550.000.000 saham			*Authorized capital - 63.550.000.000 shares*
Modal yang ditempatkan dan disetor penuh - 54.476.269.803 saham	5.447.627	5.447.627	*Issued and paid - up capital 54.476.269.803 shares*
Tambahan modal disetor - Bersih	202.250	202.250	*Additional paid - in capital*
Komponen ekuitas lain	(181)	(230)	*Other component equity*
Saldo laba:			*Retained earnings:*
Telah ditentukan penggunaannya	4.000	3.500	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaannya	(279.860)	(195.106)	*Unappropriated*
Jumlah Ekuitas	**5.373.836**	**5.458.041**	***Total Equity***
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	**10.551.510**	**7.690.785**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

INFORMASI TAMBAHAN
PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN ENTITAS INDUK
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

ADDITIONAL INFORMATION
PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk
STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME PARENT ENTITY
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in million Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
PENDAPATAN	15.900	15.900	***REVENUES***
Beban umum dan administrasi	(24.336)	(19.299)	*General and administrative expenses*
Lainnya - bersih	(75.656)	(80.796)	*Others - net*
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	**(84.092)**	**(84.195)**	***PROFIT BEFORE INCOME TAX***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**162**	**70**	***INCOME TAX EXPENSES***
LABA TAHUN BERJALAN	**(84.254)**	**(84.125)**	***PROFIT FOR THE YEARS***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN			***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi :			*Items that will not be reclassified to profit or loss:*
Pengukuran kembali atas program pensiun imbalan pasti	49	(18)	*Remeasurement of employee benefits liabilities*
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN	**49**	**(18)**	***TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**(84.205)**	**(84.143)**	***COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEARS***

INFORMASI TAMBAHAN
PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS ENTITAS INDUK
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

ADDITIONAL INFORMATION
PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk
STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY PARENT ENTITY
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in million Rupiah, unless otherwise stated)

	Modal ditempatkan dan disetor penuh/ *Issued and fully paid-up capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional Paid-up in capital*	Komponen ekuitas lain/*Other component equity*	*Retained earnings*		Jumlah ekuitas/ *Total equity*	
				Telah ditentukan penggunaannya/ *Appropriated*	Belum ditentukan penggunaannya/ *Unappropriated*		
Saldo 1 Januari 2023	**5.447.627**	**202.250**	**(212)**	**3.000**	**(110.481)**	**5.542.184**	***Balance as of January 1, 2023***
Saldo laba telah ditentukan penggunaannya	-	-	-	500	(500)	**-**	*Appropriated retained earnings*
Pengukuran kembali atas program pensiun imbalan pasti	-	-	(18)	-	-	**(18)**	*Remeasurement of defined benefit pension plans*
Rugi tahun berjalan	-	-	-	-	(84.125)	**(84.125)**	*Loss for the year*
Saldo 31 Desember 2023	**5.447.627**	**202.250**	**(230)**	**3.500**	**(195.106)**	**5.458.041**	***Balance as of December 31, 2023***
Saldo laba telah ditentukan penggunaannya	-	-	-	500	(500)	**-**	*Appropriated retained earnings*
Pengukuran kembali atas program pensiun imbalan pasti	-	-	49	-	-	**49**	*Remeasurement of defined benefit pension plans*
Rugi tahun berjalan	-	-	-	-	(84.254)	**(84.254)**	*Loss for the year*
Saldo 31 Desember 2024	**5.447.627**	**202.250**	**(181)**	**4.000**	**(279.860)**	**5.373.836**	***Balance as of December 31, 2024***

INFORMASI TAMBAHAN
PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk
LAPORAN ARUS KAS ENTITAS INDUK
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

ADDITIONAL INFORMATION
PT CAPITAL FINANCIAL INDONESIA Tbk
STATEMENTS OF CASHFLOW PARENT ENTITY
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in million Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan jasa	15.900	15.900	*Fee Income*
Pembayaran beban lain	(34)	(32)	*Deposits from other customer*
Pembayaran kepada pemasok	(12.269)	(3.602)	*Payment to supplier*
Pembayaran kepada karyawan	(19.339)	(15.000)	*Payments to employee*
Pembayaran beban keuangan	(76.472)	(80.000)	*Financial expenses*
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	**(92.214)**	**(82.734)**	***Net cash provided by operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Perolehan aset tetap	(6)	(48)	*Addition of fixed assets*
Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi	**(6)**	**(48)**	***Net cash used in investing activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Setoran uang muka penyertaan saham	(3.000.000)	-	*Payment advance for investment*
Penerimaan dari pihak berelasi	3.101.273	81.604	*Received from related parties*
Pelunasan medium term notes	(1.000.000)	-	*Paid in capital*
Penerimaan utang bank	1.000.000	-	
Kas Neto Digunakan dari Aktivitas Pendanaan	101.273	81.604	***Net Cash provided by financing activities***
KENAIKAN NETO KAS DAN SETARA KAS	**9.053**	**(1.178)**	***NET DECREASE CASH AND CASH EQUIVALENT***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**631**	**1.809**	***CASH AND CASH EQUIVALENT AT THE BEGINNING***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**9.683**	**631**	***CASH AND CASH EQUIVALENT AT THE END***

ahy **Antadaya, Helmiansyah dan Yassirli**
Registered Publik Accountants
No. 35/KM.1/2019

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No. 00045/2.1254/AU.1/09/1530-2/1/III/2025

Para Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

PT Capital Financial Indonesia Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Capital Financial Indonesia Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung Jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas laporan keuangan konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

Report No. 00045/2.1254/AU.1/09/1530-2/1/III/2025

The Shareholders, Board of Commissioners and Directors

PT Capital Financial Indonesia Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Capital Financial Indonesia Tbk (the "Company") and it's Subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024, the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2024, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further describe in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the consolidated financial statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Menara Salemba Building 7th Floor
Jl. Salemba Raya No. 5, Paseban
Jakarta Pusat - 10440
Telp. +62-21 315 3835
Website: www.ahy.co.id

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling siginifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan konsolidasi pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan dibawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama dibawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Penilaian atas liabilitas kontrak asuransi

Penjelasan atas hal audit utama:

Cadangan teknis asuransi yaitu cadangan klaim (termasuk klaim yang sudah terjadi namun belum dilaporkan (IBNR)) dan cadangan premi. Pada tanggal 31 Desember 2024, cadangan teknis asuransi signifikan terhadap jumlah liabilitas Grup. Jumlah liabilitas kontrak asuransi adalah sebesar Rp2.763.251 juta, yang mewakili 13,79% dari jumlah liabilitas konsolidasian seperti yang dijelaskan dalam Catatan 22 pada laporan keuangan konsolidasian, penentuan cadangan melibatkan pertimbangan yang signifikan atas hasil di masa depan yang tidak pasti terkait dengan pembayaran klaim dan perubahan eksposur risiko bisnis, termasuk penyelesaian penuh atas kewajiban pemegang polis jangka panjang. Grup menggunakan beberapa model penilaian untuk mendukung perhitungan atas cadangan teknis asuransi. Kompleksitas model dapat menimbulkan kesalahan sebagai akibat dari data yang tidak memadai/tidak lengkap, metode dan asumsi yang tidak tepat atau desain atau penerapan model.

Asumsi-asumsi yang digunakan dalam perhitungan cadangan teknis asuransi ditentukan berdasarkan asumsi-asumsi aktuaria yang ditetapkan oleh Grup termasuk hasil investasi, tingkat diskonto, *lapse*, biaya dan inflasi. Asumsi-asumsi ini ditentukan berdasarkan pengalaman aktual dan studi pengalaman Grup.

Karena ketidakpastian estimasi yang signifikan terkait dengan penentuan cadangan teknis asuransi, hal ini dianggap sebagai hal audit utama.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

Kami memahami dan telah mengevaluasi penilaian atas liabilitas kontrak asuransi, dimana kami telah melibatkan pakar aktuaria kami dan melakukan pengujian substantif. Kami melakukan prosedur-prosedur audit berikut untuk merespons Hal Audit Utama ini:

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the consolidated financial statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit prosedur, including the prosedur performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Valuation of insurance contract liabilities

Description of the key audit matter:

Insurance technical reserves include Outstanding Claims reserve (including Incurred But Not Reported reserve (IBNR)) and premiums reserve. As at December 31, 2024, the insurance technical reserves are significant to the Group's total liabilities. Total amount of insurance contract liabilities is Rp2,763,251 million, representing 13.79% of the total consolidated liabilities as disclosed in Note 22 to the consolidated financial statements, the determination of these reserves involves significant judgment over uncertain future outcomes related to claim payments and changing risk exposure of the businesses, including ultimate full settlement of long-term policyholder liabilities. Group uses several valuation models to support the calculations of the insurance technical reserves. The complexity of the models may give rise to errors as a result of inadequate/incomplete data, inappropriate methods and assumptions, or the design or application of the models.

The assumptions used to calculate the insurance technical reserves are determined using actuarial assumptions set by the Group, including the investment return, discount rate, lapse, expense and inflation rates. These are determined based on the Group's actual experience and its experience study.

Due to the significance of estimation uncertainty associated with determination of insurance technical reserves, this is considered a key audit matter.

How our audit addressed the Key Audit Matter

We understood and evaluated the valuation of insurance contract liabilities, in which we involved our actuarial expert and performed substantive testing. We have performed the following audit procedures to address this Key Audit Matter:

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Penilaian atas liabilitas kontrak asuransi (Lanjutan)

- Memperoleh pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan keadaan dan kondisi, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifan pengendalian internal Grup.
- Menguji penerapan rancangan dan efektivitas operasi pengendalian kunci atas proses yang terkait dengan penilaian atas liabilitas kontrak asuransi.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi serta pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Kami memeriksa dan menguji metodologi dan asumsi atas liabilitas kontrak asuransi termasuk konsistensi penerapan asumsi dalam perhitungan, seperti: tingkat diskonto, inflasi, tingkat *lapse* dan alokasi biaya.
- Secara sampel, kami melakukan perhitungan matematis ulang secara independen atas *Gross Premium Reserve* ("GPV") dan aset reasuransi pada tanggal 31 Desember 2024 sesuai dengan PSAK 104, "Kontrak Asuransi" ("PSAK 104").
- Kami melakukan pemeriksaan atas perhitungan matematis, berdasarkan sampel, atas nilai cadangan kotor dan bersih terhadap klaim yang telah terjadi namun belum dilaporkan (IBNR) dan metodologi yang digunakan pada tanggal 31 Desember 2024 sesuai dengan PSAK 104.
- Kami melakukan perhitungan matematis ulang secara independen atas Pengujian Kecukupan Liabilitias (*Liability Adequacy Testing*) sesuai dengan PSAK dan melakukan pemeriksaan terhadap kecukupan cadangan teknis pada tanggal 31 Desember 2024.

Penilaian dan Keberadaan investasi

Penjelasan atas hal audit utama:

Investasi Grup merupakan bagian substansial dari aset pada tanggal 31 Desember 2024 yang dinilai sesuai kebijakan akuntansi.

Kami fokus pada penilaian dan keberadaan atas efek-efek Grup. Jumlah investasi adalah sebesar Rp13.035.177 juta, yang mewakili 41,76% dari jumlah aset konsolidasian seperti yang dijelaskan dalam Catatan 6 dalam laporan keuangan konsolidasian atas rincian pada tanggal 31 Desember 2024.

***Key Audit Matters** (Continued)*

Valuation of insurance contract liabilities (Continued)

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Tested the design implementation and operating effectiveness of key control over the process of valuation of insurance contract liabilities.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *We examined and tested the methodology and assumptions used in determining the obligation to policyholders, including the consistency of application in calculations, such as: discount rates, inflation, lapse rate and cost allocation.*
- *On a sample basis, we performed independent mathematical recalculation of the Gross Premium Reserve ("GPV") and reinsurance assets as at December 31, 2024 based on PSAK 104, "Insurance Contract" ("PSAK 104").*
- *We checked mathematical calculation, on a sample basis, on the gross and net adequacy of Incurred but Not Reported ("IBNR") reserves and the IBNR methodology used as at December 31, 2024 based on PSAK 104.*
- *We performed independent mathematical recalculation of Liability Adequacy Testing ("LAT") for traditional portfolios based on PSAK and examined the adequacy of technical reserves as at December 31, 2024.*

The valuation and existence of investments

Description of the key audit matter:

The Group's Investments represents substantial portion of the assets as at December 31, 2024 which are valued in accordance with accounting policy.

We focused on the valuation and existence of the Group's. Total amount investment ofnmarketable securities is Rp13,035,177 million, representing 41.76% of the total consolidated assets as disclosed in Note 6 to the consolidated financial statement for details as at December 31, 2024.

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Penilaian dan Keberadaan investasi (Lanjutan)

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

- Menguji penerapan rancangan dan efektivitas operasi pengendalian kunci atas proses penilaian investasi.
- Kami mengirimkan konfirmasi atas efek-efek pada tanggal 31 Desember 2024.
- Kami melakukan pemeriksaan atas rincian yang dikonfirmasi dengan nilai efek-efek ini menurut catatan akuntansi
- Kami memeriksa nilai wajar portofolio efek berdasarkan laporan bank kustodian perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024.
- Secara sampel, kami memeriksa penerimaan investasi dan menguji perhitungan matematis ulang atas pendapatan investasi untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024.

Kerugian kredit ekspektasian (KKE) atas kredit yang diberikan

Pada tanggal 31 Desember 2024, kredit yang diberikan Perusahaan adalah sebesar Rp7.794.763 juta, yang mencakup 24,97% dari total Aset Perusahaan, terdiri dari total kredit yang diberikan sebesar Rp7.832.654 juta dan cadangan kerugian kredit ekspektasian sebesar Rp37.891 juta.

Sesuai dengan PSAK 109 Instrumen Keuangan, Perusahaan menentukan kerugian kredit ekspektasian dengan menerapkan pendekatan umum, yang menggunakan kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur dengan basis masa lalu, kondisi kini dan masa depan. Tingkat kerugian kredit ekspektasian adalah berdasarkan tingkat gagal bayar historis atas pengelompokan berbagai segmen nasabah yang memiliki risiko kredit yang sama, disesuaikan dengan informasi masa depan. Sesuai dengan yang diungkapkan pada Catatan 3 atas laporan keuangan konsolidasian, penilaian ini melibatkan pertimbangan manajemen dan estimasi yang signifikan.

Pengungkapan Perusahaan mengenai kredit yang diberikan dijelaskan dalam Catatan 8 atas laporan keuangan konsolidasian.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan PT Capital Financial Indonesia Tbk pada tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Key Audit Matters *(Continued)*

The valuation and existence of investments (Continued)

How our audit addressed the Key Audit Matter

- *Tested the design implementation and operating effectiveness of key control over valuation process of investments.*
- *We sent confirmation of marketable securities as at December 31, 2024.*
- *We checked the details confirmed to the valuation of these marketable securities per the accounting records.*
- *We checked fair value of portfolio marketable securities based in bank custody report of the company as of December 31, 2024.*
- *On a sample basis, we checked investment income and tested mathematical recalculation of investment income for the year ended December 31, 2024.*

Expected credit losses (ECL) for loans

As of December 31, 2024, the Company's net loans of Rp7,794,763 million, which accounted for approximately 24.97% of the Company's total assets, comprises of gross loans of Rp7,832,654 million and a corresponding allowance for expected credit losses of Rp37,891 million.

In accordance with PSAK 109 Financial Instruments, the Company determines ECL by applying the general approach, which uses a lifetime ECL on a past events, current conditions and forward-looking basis. The expected credit loss rates are based on historical default rates for groupings of various customer segments that have similar credit risk characteristics, adjusted with forward-looking information. As disclosed in Note 3 to the consolidated financial statements, these assessments involve significant management judgement and estimates.

The Company's disclosures on the loans are set out in Note 8 to the consolidated financial statements.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report PT Capital Financial Indonesia Tbk as of December 31, 2024 and for the year then ended, but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

Informasi Lain (Lanjutan)

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidak konsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan yang tepat sesuai dengan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

***Other Information** (Continued)*

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements of our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using that going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company and Subsidiaries consolidated financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatement can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, the could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasikan dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan yang lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (Continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosure are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the Group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (Continued)

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to hear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweight the public interest benefits of such communication.

Antadaya, Helmiansyah dan Yassirli

Helmiansyah Irawan., SE., Ak., M.Ak., CA., CPA., ASEAN CPA.

Registrasi Akuntan Publik / *Public Accountant Registration* No. AP. 1530

27 Maret 2025 / *March 27, 2025*

00045

2024

PT Capital Financial Indonesia Tbk

Gedung Menara Jamsostek Lt. 5, North Tower
Jl. Jend. Gatot Subroto No.38
Jakarta 12710, Indonesia
Telp. • +62 21 2708 2002
Fax • +62 21 2708 2001
Email • corporate@capitalfinancial.co.id