Sreeya

Strengthening through Challenges



Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2023
2023 Annual and Sustainability Report



Strengthening through Challenges

PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk terus mengintegrasikan gagasan ketangkasan dengan tetap menjaga fokus pada ketahanan Perseroan dalam menghadapi tantangan dan pendekatan yang berorientasi masa depan. Perseroan melaksanakan strategi operasi yang tangguh dan berdaya tahan, serta langkah-langkah yang dapat diandalkan untuk mengakselerasi pertumbuhan. Hal ini mulai dari analisis pasar dan fluktuasi harga, efisiensi operasional dan rantai pasok, peningkatan kualitas produk dan layanan, penguatan struktur permodalan, pengembangan sumber daya manusia, maupun peningkatan kemitraan strategis. Melalui strategi yang komprehensif, terarah, dan tepat sasaran, Perseroan dapat menghasilkan pertumbuhan yang inklusif dan berkelanjutan.

PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk keeps on integrating the idea of agility while maintaining a focus on Company's resilience in adressing challenges and future-oriented approach. The Company is implementing a tough and resilient operational strategies, as well as reliable measures to accelerate growth. This ranges from market analysis and price fluctuations, operational and supply chain efficiency, improving quality of products and services, strengthening capital structure, developing human resources, and increasing strategic partnerships. By implementing a comprehensive, targeted and on-target strategy, the Company can yield inclusive and sustainable growth.

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab
Disclaimer and Limitation of Responsibility

Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2023 PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (yang selanjutnya disebut "Perseroan" dan "Sreeya") disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Muatan konten laporan ini sesuai dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Laporan ini memuat informasi terkait prinsip-prinsip keberlanjutan dalam seluruh aspek bisnis yang dijalankan serta kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup Perseroan selama periode 1 Januari 2023 hingga 31 Desember 2023, disertai dengan perbandingan kinerja tahun-tahun sebelumnya. Selain itu, Laporan Tahunan ini juga menyajikan informasi terkait proyeksi kerja Perseroan di tahun selanjutnya yang disusun berdasarkan pernyataan-pernyataan prospektif dan berbagai asumsi mengenai kondisi mendatang Perseroan, serta lingkungan bisnis yang terkait, sehingga dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan. Oleh karena itu, Perseroan mengimbau agar pemangku kepentingan dapat menggunakan informasi tersebut secara bijak dalam pengambilan keputusan.

The Annual Report and Sustainability Report 2023 of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (hereinafter referred to as the "Company" and "Sreeya") are prepared in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.04/2016 regarding the Annual Report of Issuers or Public Companies and Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies. The content of this report complies with the Financial Services Authority Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies.

This report encompasses details concerning the integration of sustainability principles across all aspects of the Company's business operations, as well as its economic, social, and environmental performance throughout the period from 1 January 2023, to 31 December 2023 along with comparisons with previous years' performances. Additionally, this Annual Report also presents information regarding the Company's work projections for the following year, which are prepared based on prospective statements and various assumptions about the Company's future conditions and related business environment, which may result in materially different actual developments from those reported. Therefore, the Company encourages stakeholders to use this information wisely in decision-making.

Tentang PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk
About PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk

PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk merupakan perusahaan terpadu berbasis pangan olahan yang senantiasa mengedepankan inovasi melalui implementasi teknologi digital untuk meningkatkan nilai tambah dalam pengelolaan bisnis dari hulu hingga hilir. Perseroan dengan *tagline* "*Integrated Poultry Based Foods Company*" menjadi perusahaan pertama di Indonesia yang menerapkan teknologi halal *blockchain* guna menjamin kualitas produk serta memberikan kesempatan kepada konsumen untuk menelusuri proses halal atas produk yang dijual.

Sebagai perusahaan inovatif, Perseroan berhasil melakukan digitalisasi dalam industri peternakan, salah satunya dengan memperkenalkan teknologi *smart farm* dengan penggunaan *Internet of Things* (IoT) yang dapat membantu peternak meningkatkan produktivitas budi daya dalam memperoleh hasil ternak terbaik.

PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk is an integrated processed food company that consistently prioritizes innovation through the implementation of digital technology to enhance added value in business management from upstream to downstream. The Company, with the tagline "Integrated Poultry Based Foods Company," is the first in Indonesia to apply halal blockchain technology to ensure product quality and provide consumers with the opportunity to trace the halal process of the products sold.

As an innovative company, the Company has successfully digitized the poultry industry, one of which is by introducing smart farm technology with the use of Internet of Things (IoT) to help farmers improve breeding productivity in obtaining the best livestock results.

Keunggulan Kompetitif
Competitive Advantage



Ayam nanas pertama di Indonesia, yaitu ayam *broiler* yang diberi pakan ternak yang mengandung ekstrak nanas, sehingga menghasilkan daging ayam yang lebih empuk dan gurih.

The first pineapple-fed chicken in Indonesia, known as broiler chickens fed with animal feed containing pineapple extract, resulting in tender and flavorful chicken meat.

Pakan ternak ayam dengan menggunakan ekstrak nanas yang kaya akan enzim dan nutrisi yang sangat berguna bagi kesehatan ayam.

Chicken feed enriched with pineapple extract, abundant in enzymes and nutrients beneficial for the health of the chickens.

Sreeya

Penerapan halal *blockchain* yang memberikan kesempatan kepada konsumen untuk menelusuri proses halal atas produk Perseroan.

The implementation of halal blockchain provides consumers with the opportunity to trace the halal process of the company's products.

Pelayanan yang cepat tanggap serta menyediakan solusi terbaik bagi konsumen sebagaimana strategi sektor hulu yaitu *"performance to solution"*.

Providing responsive service and offering the best solutions for consumers aligns with the upstream sector strategy of "performance to solution."



DAFTAR ISI
Table of Contents



Kilas Kinerja
Performance Highlights



Laporan Manajemen
Management Report



Profil Perusahaan
Company Profile



Analisis & Pembahasan Manajemen
Management Discussion & Analysis



Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance



Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report

Kilas Kinerja
Performance Highlights

10	Ikhtisar Kinerja Keuangan / Financial Performance Highlights
12	Ikhtisar Kinerja Operasional / Operational Performance Highlights
12	Ikhtisar Kinerja Saham / Shares Performance Highlights
13	Aksi Korporasi dan Aktivitas Perdagangan Saham / Corporate Action and Stock Trading Activities
14	Penghargaan dan Sertifikasi / Awards and Certifcations
20	Peristiwa Penting / Significant Events

Laporan Manajemen
Management Reports

26	Laporan Dewan Komisaris / Board of Commissioner's Report
32	Laporan Direksi / Board of Director's Report

Tanggung Jawab Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan
Annual Report and Sustainability Report Responsibility

Profil Perusahaan
Company Profile

44	Identitas Perusahaan / Corporate Identity
46	Riwayat Singkat / Brief History
48	Jejak Langkah / Milestones
50	Visi dan Misi Perusahaan / Corporate Vision and Mission
51	Nilai dan Budaya Perusahaan / Corporate Cultures and Values
52	Filosofi Logo dan Nama Perusahaan / Logo Philosophy and Company Name
52	Kegiatan Usaha / Business Activities
53	Produk dan Jasa / Product and Services
54	Wilayah Operasional / Operational Area
56	Struktur Organisasi / Organizational Structure
57	Daftar Keanggotaan Asosiasi / List of Membership in Association
58	Profil Dewan Komisaris / Board of Commisioner's Profile
63	Profil Direksi / Board of Director's Profile
67	Komposisi Pemegang Saham / Shareholders Composition

68 Kepemilikan Saham Langsung dan Tidak Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi / Direct and Indirect Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

68 Komposisi Pemegang Saham berdasarkan Klasifikasi / Shareholders Composition by Classification

69 Struktur Pemegang Saham Utama dan Pengendali / Structure of Major and Controlling Shareholders

70 Struktur Korporasi / Corporate Structure

70 Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura / Subsidiaries, Associated Entities, and Joint Ventures

71 Kronologi Pencatatan Saham / Shares Listing Chronology

72 Kronologi Pencatatan Efek Lainnya / Other Securities Listing Chronology

72 Informasi Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik / Information on the Use of Public Accountant and Public Accounting Firm Services

72 Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal / Capital Market Supporting Institutions and Professions

73 Informasi pada Situs Web Perusahaan / Information on Company's Website

Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis

76 Tinjauan Ekonomi / Economic Overview

77 Tinjauan Industri / Industry Overview

79 Tinjauan Operasional / Operational Overview

81 Tinjauan Keuangan / Financial Overview

81 Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian / Consolidated Statements of Financial Position

84 Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian / Consolidated Statements of Profit Loss and Other Comprehensive Income

86 Laporan Arus Kas Konsolidasian / Consolidated Statements of Cash Flows

87 Rasio Profitabilitas / Profitability Ratio

87 Kemampuan Membayar Utang / Ability to Pay Debt

88 Tingkat Kolektibilitas Piutang / Receivables Collectability Rate

88 Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen Permodalan / Capital Structure and Capital Management Policy

89 Ikatan yang Material untuk Investasi Barang Modal / Material Commitment for Capital Goods Investment

89 Investasi Barang Modal / Capital Goods Investment

90 Infomasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan / Material Information and Facts Subsequent to the Accountant's Reporting Date

90 Prospek Usaha / Business Prospect

91 Perbandingan antara Target dan Realisasi Tahun 2023 / Comparison of Targets and Realizations in 2023

91 Proyeksi Tahun 2024 / 2024 Projections

92 Aspek Pemasaran dan Pangsa Pasar / Marketing Aspects and Market Share

92 Kebijakan Deviden / Dividend Policy

93 Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum / Realization of the Use of Public Offering Proceeds

93 Informasi Material mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang/Modal / Material Information Related to Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/Consolidation, Acquisition, and Debt/Capital Restructuring

93 Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan / Information on Material Transactions Containing Conflict of Interest

94 Informasi Transaksi Material dengan Pihak Afiliasi / Information on Material Transactions with Affiliated Parties

95 Perubahan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan terhadap Perseroan / Changes in Laws and Regulations that Significantly Impact the Company

95 Perubahan Kebijakan Akuntansi / Amendments to Accounting Policies

95 Informasi Kelangsungan Usaha / Business Continuity Information

Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance

98	Komitmen dan Prinsip Penerapan GCG / Commitment and Principles of GCG Implementation
99	Struktur GCG / GCG Structure
100	Rapat Umum Pemegang Saham / General Meeting of Shareholders
103	Dewan Komisaris / Board of Commissioners
107	Direksi / Board of Directors
109	Penilaian Kinerja Dewan Komisaris, Direksi, Komite Pendukung Dewan Komisaris, dan Organ Pendukung Direksi / Performance Assessment of the Board of Commissioners, the Board of Directors, the Committees Supporting the Board of Commissioners, and the Organs Supporting the Board of Directors
111	Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi / Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors
113	Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi / Training and/or Competency Development of the Board of Commissioners and the Board of Directors
117	Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham / Affiliated Relationship of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and Shareholders
118	Komite Audit / Audit Committee
123	Komite Nominasi dan Remunerasi / Nomination and Remuneration Committee
127	Sekretaris Perusahaan / Corporate Secretary
129	Unit Audit Internal / Internal Audit Unit
133	Sistem Pengendalian Internal / Internal Control System
134	Sistem Manajemen Risiko / Risk Management System
136	Perkara Hukum / Legal Cases
136	Sanksi Administratif / Administrative Sanctions
137	Kode Etik / Code of Conduct
138	Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen / Employee and/or Management Share Ownership Program
138	Sistem Pelaporan Pelanggaran / Whistleblowing System
139	Kebijakan Anti Korupsi dan Gratifikasi / Anti-Corruption and Gratification Policy
140	Kebijakan Pencegahan *Insider Trading* dan Benturan Kepentingan / Conflict of Interest and Insider Trading Prevention Policy
140	Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka / Implementation of Corporate Governance Guidelines for Public Companies

Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report

146	Strategi Keberlanjutan / Sustainability Strategy
147	Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan / Sustainability Performance Highlights
148	Tata Kelola Keberlanjutan / Sustainability Governance
151	Keberlanjutan Aspek Ekonomi / Sustainability of Economic Aspect
152	Keberlanjutan Aspek Sosial / Sustainability of Social Aspect
165	Keberlanjutan Aspek Lingkungan Hidup / Sustainability of Environmental Aspect

Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen
Written Verification From Independent Party

Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya
Response to Feedback on Previous Year's Sustainability Report

Lembar Umpan Balik
Feedback Form

Daftar Pengungkapan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017
List of Disclosure According to Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017

Laporan Keuangan Konsolidasian 2023
2023 Consolidated Financial Statement





KILAS KINERJA

Performance Highlights



Ikhtisar Kinerja Keuangan
Financial Performance Highlights

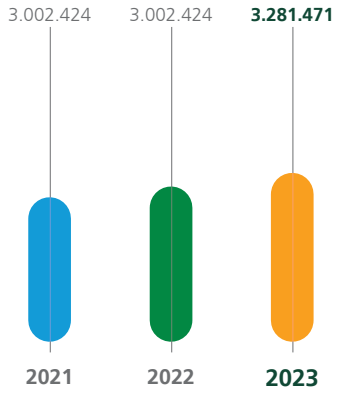
(dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain / stated in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statements of Profit Loss and Other Comprehensive Income				
Penjualan Bersih	**6.091.342**	6.047.203	5.423.774	Net Sales
Beban Pokok Penjualan	**(5.518.539)**	(5.565.971)	(5.104.283)	Cost of Sales
Laba Bruto	**572.803**	481.232	319.491	Gross Profit
Beban Penjualan	**(265.262)**	(234.059)	(139.376)	Operating Expense
Beban Umum dan Administrasi	**(198.209)**	(210.661)	(184.942)	General and Administration Expenses
Perubahan atas Nilai Wajar Aset Biologis	**(98.536)**	(179.206)	(27.026)	Change in Fair Value of Biological Assets
Penghasilan Keuangan	**10.571**	1.047	1.002	Financial Income
Beban Keuangan	**(69.647)**	(72.090)	(62.711)	Financial Expense
Keuntungan Lain-Lain, Bersih	**6.287**	4.688	69.914	Other Profit, Net
Rugi Sebelum Pajak Penghasilan	**(41.993)**	(209.049)	(23.648)	Loss Before Income Tax
Manfaat/(Beban) Pajak Penghasilan	**24.678**	(9.054)	11.871	Income/(Expense) Tax Benefit
Rugi Tahun Berjalan yang Diatribusikan kepada:				Loss for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	**(17.315)**	(218.103)	(11.777)	Owner of the Parent Entity
Kepentingan Nonpengendali	**-**	-	-	Non-controlling Interests
Laba Komprehensif Lain Tahun Berjalan, Setelah Pajak	**11.815**	6.904	4.561	Other Comprehensive Income for the Year, After Tax
Rugi Komprehensif Tahun Berjalan yang Diatribusikan kepada:				Comprehensive Loss for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	**(5.500)**	(211.199)	(7.216)	Owner of the Parent Entity
Kepentingan Nonpengendali	**-**	-	-	Non-controlling Interests
Rugi per Saham – Dasar dan Dilusian (dalam Rupiah penuh)	**(11,10)**	(162,88)	(8,80)	Loss per Share - Basic and Diluted (full Rupiah)
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statements of Financial Position				
Jumlah Aset	**3.281.471**	3.002.424	2.787.550	Total Assets
Jumlah Aset lancar	**2.122.106**	1.897.751	1.740.642	Total Current Assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	**1.159.365**	1.104.673	1.046.908	Total Non Current Assets
Jumlah Liabilitas	**2.088.422**	2.300.107	1.874.034	Total Liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	**1.949.230**	2.174.878	1.728.951	Total Current Liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	**139.192**	125.229	145.083	Total Non-Current Liabilities
Jumlah Ekuitas	**1.193.049**	702.317	913.516	Total Equity

Uraian	2023	2022	2021	Description
Rasio Keuangan Key Financial Ratios				
Rasio Rugi terhadap Penjualan Bersih (%)	**(0,28)**	(3,61)	(0,22)	Loss to Net Sales Ratio (%)
Rasio Rugi terhadap Jumlah Aset (%)	**(0,53)**	(7,26)	(0,42)	Loss to Total Assets Ratio (%)
Rasio Rugi terhadap Jumlah Ekuitas (%)	**(1,45)**	(31,05)	(1,29)	Loss to Total Equity Ratio (%)
Rasio Lancar (kali)	**1,09**	0,87	1,01	Current Ratio (times)
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset (kali)	**0,64**	3,28	2,05	Liability to Total Assets Ratio (times)
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas (kali)	**1,75**	0,77	0,67	Liability to Total Equity Ratio (times)

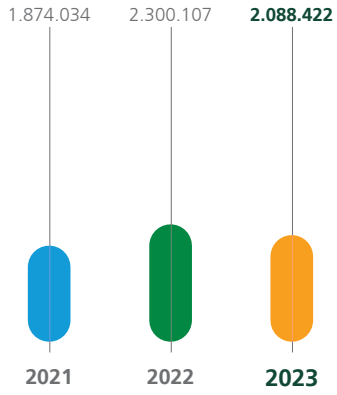
Jumlah Aset / Total Assets

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah / stated in millions of Rupiah)



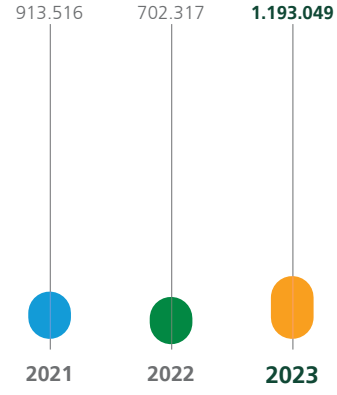
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah / stated in millions of Rupiah)



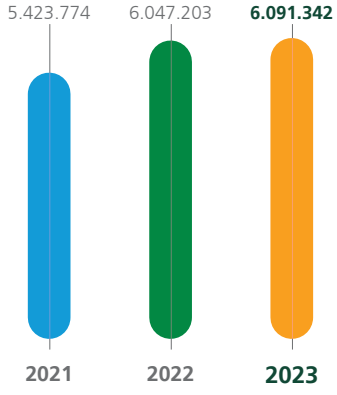
Jumlah Ekuitas / Total Equity

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah / stated in millions of Rupiah)



Penjualan Bersih / Net Sales

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah / stated in millions of Rupiah)



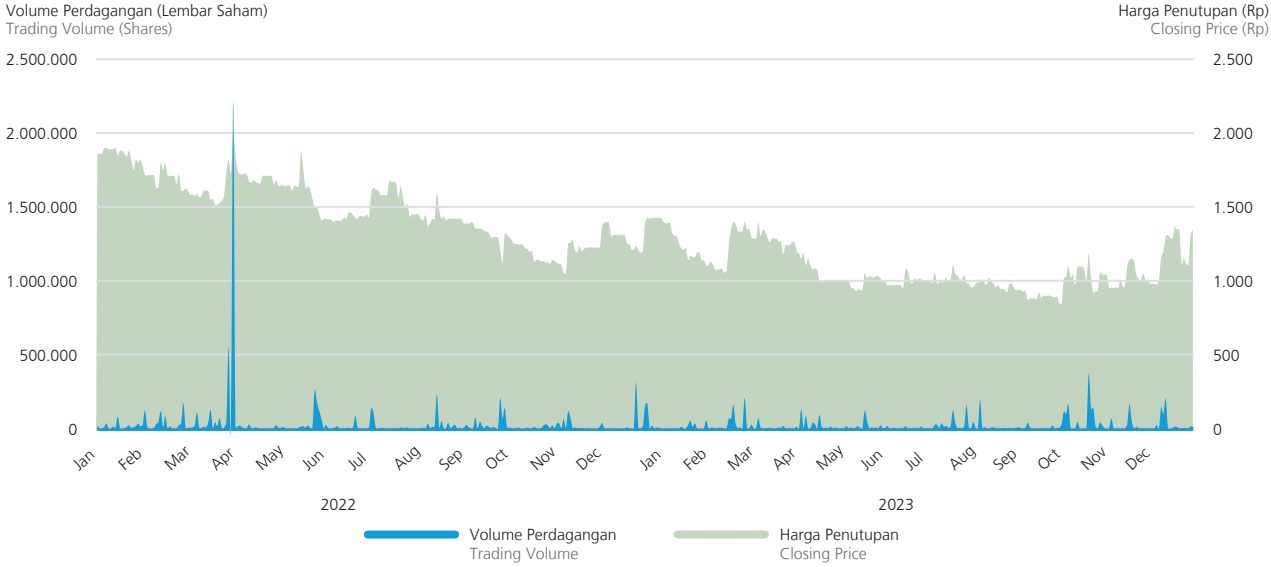
Ikhtisar Kinerja Operasional
Operational Performance Highlights

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah / stated in millions of Rupiah)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Pakan Ternak	**3.727.936**	3.956.062	3.685.585	Feedmill
Pembibitan dan Peternakan Ayam	**1.119.527**	853.550	770.168	Chicken Breeding and Farming
Ayam Potong dan Makanan Beku	**1.243.879**	1.237.591	968.021	Slaughtered Chicken and Frozen Foods
Jumlah	**6.091.342**	**6.047.203**	**5.423.774**	**Total**

Ikhtisar Kinerja Saham
Shares Performance Highlights

Periode Period	Harga Terendah Lowest Price (Rp)	Harga Tertinggi Highest Price (Rp)	Harga Penutupan Closing Price (Rp)	Volume Perdagangan (Lembar Saham) Trading Volume (Shares)	Jumlah Saham Beredar (Lembar Saham) Number of Shares Outstanding (Shares)	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp)
2023						
Kuartal 1 / 1st Quarter	**1.055**	**1.425**	**1.260**	**890.000**	**1.339.102.579**	**1.687.269.249.540**
Kuartal 2 / 2nd Quarter	**930**	**1.260**	**1.000**	**722.700**	**1.339.102.579**	**1.339.102.579.000**
Kuartal 3 / 3rd Quarter	**870**	**1.125**	**900**	**848.800**	**1.839.102.056**	**1.655.191.850.400**
Kuartal 4 / 4th Quarter	**805**	**1.365**	**1.350**	**2.041.300**	**1.839.102.056**	**2.482.787.775.600**
2022						
Kuartal 1 / 1st Quarter	1.495	2.000	2.000	4.253.100	1.339.102.579	2.678.205.158.000
Kuartal 2 / 2nd Quarter	1.395	2.000	1.420	971.400	1.339.102.579	1.901.525.662.180
Kuartal 3 / 3rd Quarter	1.050	1.680	1.320	1.342.100	1.339.102.579	1.767.615.404.280
Kuartal 4 / 4th Quarter	1.030	1.495	1.425	1.205.500	1.339.102.579	1.908.221.175.075



Aksi Korporasi dan Aktivitas Perdagangan Saham

Corporate Action and Stock Trading Activities

Aksi Korporasi

Pada tanggal 14 Juli 2023, Perseroan telah melakukan penerbitan saham melalui Penambahan Modal dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu II (PMHMETD II) sebanyak 499.999.477 lembar saham dengan nilai nominal dan harga pelaksanaan sebesar Rp1.000,- per saham atau seluruhnya sejumlah Rp499.999.477.000,-. Pelaksanaan aksi korporasi tersebut telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 28 Juli 2023.

Komposisi dan struktur permodalan Perseroan sebelum dan sesudah dilaksanakan PMHMETD II diuraikan sebagai berikut:

Corporate Action

On 14 July 2023, the Company has issued shares through Capital Increase with Pre-emptive Rights II (PMHMETD II) of 499,999,477 shares with nominal value and exercise price of Rp1,000 per share or a total of Rp499,999,477,000. The corporate action was listed on the Indonesia Stock Exchange on 28 July 2023.

The composition and capital structure of the Company before and after the implementation of PMHMETD II are described as follows:

Uraian Description	**Sebelum PMHMETD II** Before PMHMETD II				**Setelah PMHMETD II** After PMHMETD II			
	Jumlah Saham (Lembar Saham) Total Shares (Shares)	**Nilai Nominal** Nominal Value **(Rp)**	**Jumlah Nilai Nominal Saham** Total Shares Nominal Value **(Rp)**	**Kepemilikan Saham** Shares Ownership **(%)**	**Jumlah Saham (Lembar Saham)** Total Shares (Shares)	**Nilai Nominal** Nominal Value **(Rp)**	**Jumlah Nilai Nominal Saham** Total Shares Nominal Value **(Rp)**	**Kepemilikan Saham** Shares Ownership **(%)**
Seri A / A Series								
Masyarakat Public	7.310.000	3.950	28.874.500.000	0,55	7.310.000	3.950	28.874.500.000	0,40
Seri B / B Series								
Masyarakat Public	65.068.700	3.950	257.021.365.000	4,86	65.068.700	3.950	257.021.365.000	3,54
Seri C / C Series								
PT Great Giant Pineapple	1.175.872.165	1.000	1.175.872.165.000	87,81	1.667.517.119	1.000	1.667.517.119.000	90,67
Masyarakat Public	90.851.714	1.000	90.851.714.000	6,78	99.206.237	1.000	99.206.237.000	5,39
Total	**1.339.102.579**		**1.552.619.744.000**	**100,00**	**1.839.102.056**		**2.052.619.221.000**	**100,00**

Penjelasan, Pertimbangan, dan Alasan Pelaksanaan Penambahan Modal dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu

Perseroan melaksanakan PMHMETD II dengan tujuan untuk memperkuat struktur modal sekaligus mendukung ekspansi Entitas Anak yang merupakan rencana jangka panjang Perseroan dalam mengembangkan industri hilir dan memperkuat kinerja perusahaan untuk keberlanjutan bisnis Perseroan.

Selain melaksanakan PMHMETD II, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi lain, seperti pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, dan penerbitan efek konversi yang diterbitkan.

Explanation, Considerations, and Reasons for Capital Increase through Pre-emptive Rights

The Company carried out PMHMETD II with the aim of strengthening its capital structure while supporting the expansion of its Subsidiaries, which is a long-term plan of the Company to develop downstream industries and enhance the Company's performance for the sustainability of the Company's business.

In addition to implementing PMHMETD II, the Company did not undertake any other corporate actions, such as stock splits, reverse stock splits, stock dividends, bonus shares, changes in the nominal value of shares, and issuance of convertible securities.

Aktivitas Perdagangan Saham

Pada tahun 2023, Perseroan tidak menerima sanksi terkait aktivitas perdagangan saham dari regulator, baik berupa penghentian sementara perdagangan saham maupun penghapusan pencatatan saham.

Stock Trading Activities

In 2023, the Company did not receive any sanctions related to stock trading activities from regulators, either in the form of temporary suspension of stock trading or delisting of shares.

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certifications

Penghargaan



12 Januari 2023 / 12 January 2023

Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) di Tempat Kerja dengan Hasil Pencapaian 89,15% (Memuaskan) untuk Kategori Tingkat Lanjutan

Occupational Health and Safety Management System (SMK3) in the Workplace with an Achievement Result of 89.15% (Satisfactory) for the Advanced Level Category

Penerima / Recipient : *Feedmill* Sidoarjo
Penyelenggara / Organizer : Gubernur Jawa Timur
Governor of East Java



12 Januari 2023 / 12 January 2023

Program Pencegahan dan Penanggulangan Covid-19 di Tempat Kerja dengan Kategori Platinum

Platinum Category Covid-19 Prevention and Countermeasure Program in the Workplace

Penerima / Recipient : *Feedmill* Sidoarjo
Penyelenggara / Organizer : Gubernur Jawa Timur
Governor of East Java

Awards



12 Januari 2023 / 12 January 2023

Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) sehingga Mencapai 9.897.876 Jam Kerja Orang tanpa Kecelakaan Kerja

Occupational Health and Safety (OHS) Program to Achieve 9,897,876 Man-hours without Work Accident

Penerima / Recipient : *Feedmill* Sidoarjo
Penyelenggara / Organizer : Gubernur Jawa Timur
Governor of East Java



23 Februari 2023 / 23 February 2023

Best Improvement 2 (Chicken Category)

Penerima / Recipient : PT Belfoods Indonesia
Penyelenggara / Organizer : PT Fast Food Indonesia Tbk



23 Februari 2023 / 23 February 2023

Best 1 FSA (Chicken Category)

Penerima / Recipient : Rumah Potong Ayam / Slaughter Houses

Penyelenggara / Organizer : PT Fast Food Indonesia Tbk



9 Juni 2023 / 9 June 2023

Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) di Tempat Kerja dengan Hasil Pencapaian 89,15% untuk kategori Tingkat Lanjutan (166 Kriteria)

Occupational Health and Safety Management System (SMK3) in the Workplace with an Achievement Result of 89.15% for the Advanced Level category (166 Criteria)

Penerima / Recipient : *Feedmill* Sidoarjo

Penyelenggara / Organizer : Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia / Ministry of Manpower Republic of Indonesia



9 Juni 2023 / 9 June 2023

Program Kecelakaan Nihil (*Zero Accident*) atas Prestasinya dalam Melaksanakan Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) sehingga Mencapai 9.897.876 Jam Kerja Orang Tanpa Kecelakaan Kerja

Zero Accident Program for its Achievement in Implementing the Occupational Health and Safety (OHS) Program with an Achievement Result of 9,897,876 Man-hours without Work Accident

Penerima / Recipient : *Feedmill* Sidoarjo

Penyelenggara / Organizer : Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia / Ministry of Manpower Republic of Indonesia



9 Juni 2023 / 9 June 2023

Program Pencegahan dan Penanggulangan Covid-19 di Tempat Kerja dengan Kategori Platinum

Platinum Category Covid-19 Prevention and Countermeasure Program in the Workplace

Penerima / Recipient : *Feedmill* Sidoarjo

Penyelenggara / Organizer : Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia / Ministry of Manpower Republic of Indonesia



4 September 2023 / 4 September 2023

Best Halal System Implementation Category Slaughterhouse and Processed Meat

Penerima / Recipient : PT Belfoods Indonesia
Penyelenggara / Organizer : Lembaga Pengkajian Pangan, Obat-obatan, dan Kosmetika Majelis Ulama Indonesia / Indonesian Ulema Council Food and Drug Analysis Agency



4 September 2023 / 4 September 2023

Favorite Halal Brand Category of Slaughter House and Processed Meat

Penerima / Recipient : PT Belfoods Indonesia
Penyelenggara / Organizer : Lembaga Pengkajian Pangan, Obat-obatan, dan Kosmetika Majelis Ulama Indonesia / Indonesian Ulema Council Food and Drug Analysis Agency



28 November 2023 / 28 November 2023

Most Improvement in 5R

Penerima / Recipient : *Feedmill* Balaraja
Penyelenggara / Organizer : PT Gunung Sewu Kencana



28 November 2023 / 28 November 2023

1st Place in* Sumbang Saran Kreatif *Project

Penerima / Recipient : *Feedmill* Balaraja
Penyelenggara / Organizer : PT Gunung Sewu Kencana



28 November 2023 / 28 November 2023

Quality Control Circle Project

Penerima / Recipient : *Feedmill* Balaraja
Penyelenggara / Organizer : PT Gunung Sewu Kencana



28 November 2023 / 28 November 2023

Sumbang Saran Kreatif *Index*

Penerima / Recipient : *Feedmill* Balaraja
Penyelenggara / Organizer : PT Gunung Sewu Kencana



28 November 2023 / 28 November 2023

2nd Place - 5R Best Business Unit

Penerima / Recipient : *Feedmill* Sidoarjo
Penyelenggara / Organizer : PT Gunung Sewu Kencana

Sertifikasi / Certification



1



2


3



4



5



6


7

No	Nama Sertifikasi Name of Certification	Masa Berlaku Validity Period	Unit Bisnis Business Unit	Penyelenggara Organizer
1.	ISO 22000:2018 Sistem Manajemen Keamanan Pangan *Production of Fresh and Frozen Chicken Products (Whole, Parting, Boneless, Marinade)* ISO 22000:2018 Food Safety Management System Production of Fresh and Frozen Chicken Products (Whole, Cut, Boneless, Seasoned)	4 Juli 2024 4 July 2024	Rumah Potong Ayam Slaughter Houses	SGS System Certification
2.	*Heat-Processing Facilities for Heat-Processed Poultry Meat and Poultry Meat Products Exported from Indonesia to Japan*	12 Oktober 2024 12 October 2024	PT Belfoods Indonesia	Ministry of Agriculture, Forestry and Fisheries (MAFF) Japan
3.	Sertifikat Laik Operasi Commissioning Certificate	18 Oktober 2024 18 October 2024	*Feedmill* Balaraja	PT Surveyor Indonesia (Persero)
4.	*Food Safety Management System – CXC Codex HACCP 2020: Good Hygiene Practices (GHPs) and the Hazard Analysis and Critical Control Point (HACCP)*	5 November 2024 5 November 2024	*Feedmill* Sidoarjo	SAI Global Assurance
5.	Sertifikat Nomor Kontrol Veteriner (NKV) Rumah Potong Hewan Unggas NKV: RPHU-3201240-002 Tingkat I (Baik Sekali) Poultry Slaughterhouse Veterinary Control Number (NKV) Certificate NKV: RPHU-3201240-002 Level I (Excellent	2 November 2025 2 November 2025	Rumah Potong Ayam Slaughter Houses	Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan Provinsi Jawa Barat Food Security and Livestock Agency of West Java Province
6.	Cara Pembuatan Pakan yang Baik (CPPB) Good Manufacturing Practices (GMP)	28 Februari 2026 28 February 2026	PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk	Direktorat Jenderal Peternakan dan Kesehatan Hewan, Kementerian Pertanian Directorate General of Animal Husbandry and Animal Health, Ministry of Agriculture


8


9


10


11


12


13


14

No	Nama Sertifikasi Name of Certification	Masa Berlaku Validity Period	Unit Bisnis Business Unit	Penyelenggara Organizer
7.	Sertifikat Sistem Jaminan Halal Halal Assurance System Certificate	5 April 2026	PT Belfoods Indonesia	Lembaga Pengkajian Pangan, Obat-obatan, dan Kosmetika Majelis Ulama Indonesia Indonesian Ulema Council Food and Drug Analysis Agency
8.	Sertifikat Halal Jasa Penyembelihan Halal Certificate for Slaughter Services	22 September 2026	Rumah Potong Ayam Slaughter Houses	Badan Penyelenggara Jaminan Produk Halal Halal Product Assurance Organizing Body
9.	*Food Safety System Certification FSSC 22000*	9 Oktober 2026 9 October 2026	PT Belfoods Indonesia	SGS System Certification
10.	*Food Safety System Certification FSSC 22000*	15 November 2026	Rumah Potong Ayam Slaughter Houses	SGS System Certification
11.	Sertifikat Nomor Kontrol Veteriner (NKV) Pengelolaan Daging NKV: UPD-3201170-018 Tingkat I (Baik Sekali) Meat Management Veterinary Control Number (NKV) Certificate NKV: UPD-3201170-018 Level I (Excellent)	8 Juli 2027 8 July 2027	PT Belfoods Indonesia	Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan Provinsi Jawa Barat Food Security and Livestock Agency of West Java Province
12.	Izin Penerapan Cara Produksi Pangan Olahan yang Baik Good Manufacturing Practice (GMP) Certification for Food Production	11 Desember 2027 11 December 2027	PT Belfoods Indonesia	Badan Pengawasan Obat dan Makanan Food and Drug Monitoring Agency
13.	Izin Penerapan Cara Produksi Pangan Olahan yang Baik Good Manufacturing Practice (GMP) Certification for Food Production	11 Januari 2028 11 January 2028	Rumah Potong Ayam Slaughter Houses	Badan Pengawasan Obat dan Makanan Food and Drug Monitoring Agency
14.	Sertifikat Halal Daging dan Produk Olahan Daging Halal Certificate for Meat and Meat Processed Products	Tidak Memiliki Masa Berlaku No Validity Period	Rumah Potong Ayam Slaughter Houses	Badan Penyelenggara Jaminan Produk Halal Halal Product Assurance Organizing Body

Peristiwa Penting
Significants Events

12 Januari 2023 / 12 January 2023

Penerimaan Penghargaan dari Gubernur Jawa Timur
Receiving Awards from the Governor of East Java

Perseroan meraih 3 penghargaan untuk Unit Bisnis *Feedmill* yang berlokasi di Sidoarjo atas penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja dengan hasil pencapaian 89,15%, penghargaan dengan Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) dengan hasil pencapaian 9.897.876 jam kerja orang tanpa kecelakaan kerja, serta penghargaan Program Pencegahan dan Penangulangan Covid-19 dengan kategori Platinum.

The Company received 3 awards for its Feedmill Business Unit located in Sidoarjo for the implementation of Occupational Health and Safety Management System, achieving a score of 89.15%, an award for Occupational Health and Safety (OHS) Program, achieving 9,897,876 person-hours of work without any workplace accidents, and an award for COVID-19 Prevention and Mitigation Program in the Platinum category.



23 Februari 2023 / 23 February 2023

Penerimaan Penghargaan dari PT Fast Food Indonesia Tbk
Receiving Award from PT Fast Food Indonesia Tbk

Perseroan meraih penghargaan sebagai Best 1 FSA (*Chicken Category*) dan PT Belfoods Indonesia meraih penghargaan sebagai *Best Improvement* 2 (*Chicken Category*).

The Company was awarded as Best 1 FSA (Chicken Category) and PT Belfoods Indonesia was awarded as Best Improvement 2 (Chicken Category).



9 Juni 2023 / 9 June 2023

Penerimaan Penghargaan dari Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia
Receiving Awards from the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia

Perseroan meraih 3 penghargaan untuk Unit Bisnis *Feedmill* yang berlokasi di Sidoarjo atas penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja dengan hasil pencapaian 89,15%, penghargaan dengan Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) dengan hasil pencapaian 9.897.876 jam kerja orang tanpa kecelakaan kerja, serta penghargaan Program Pencegahan dan Penangulangan Covid-19 dengan kategori Platinum.

The Company received 3 awards for Feedmill Business Unit located in Sidoarjo for the implementation of Occupational Health and Safety Management System with an achievement of 89.15%, an award with the Occupational Health and Safety (K3) Program with the achievement of 9,897,876 man-hours without work accidents, and an award for the Covid-19 Prevention and Mitigation Program with the Platinum category.



12 Juni 2023 / 12 June 2023

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
Annual General Meeting of Shareholders

Perseroan menyelenggarakan RUPS Tahunan dengan agenda yaitu persetujuan dan pengesahan laporan tahunan; laporan pengawasan Dewan Komisaris dan laporan keuangan; persetujuan penunjukkan akuntan publik; persetujuan perubahan susunan pengurus Perseroan; dan persetujuan atas penentuan honorarium, gaji, dan tunjangan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang dilaksanakan di Sequis Center Lt. 11, Jl. Jenderal Sudirman 71, Senayan, Jakarta 12190.

The Company held its Annual GMS with the following agenda items: approval and ratification of the annual report; supervisory report of the Board of Commissioners and financial statements; approval of the appointment of public accountants; approval of changes to the Company's management structure; and approval of the determination of honorarium, salaries, and benefits for the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company. The meeting was held at Sequis Center, 11th Floor, Jl. Jenderal Sudirman 71, Senayan, Jakarta 12190.

27 Juni 2023 / 27 June 2023

Pernyataan Efektif Pelaksanaan PMHMETD II
Effective Statement of PMHMETD II Implementation

Perseroan menerima pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan atas pelaksanaan PMHMETD II.

The Company received an effective statement from the Financial Services Authority on the implementation of PMHMETD II.

28 Juni 2023 / 28 June 2023

Hari Raya Iduladha 1444 Hijriah
Eid al-Adha 1444 Hijri Day

Perseroan menyalurkan 45 ekor hewan kurban di seluruh wilayah operasional.

The Company distributed 45 sacrificial animals in all operational areas.



4 September 2023 / 4 September 2023

Penerimaan Penghargaan dari LPPOM MUI Halal *Award* 2023
Receiving Award from LPPOM MUI Halal Award 2023

PT Belfoods Indonesia meraih penghargaan sebagai *Best Halal System Implementation Category Slaughterhouse and Processed Meat.*

PT Belfoods Indonesia received an award as Best Halal System Implementation Category Slaughterhouse and Processed Meat.



30 Oktober 2023 / 30 October 2023

Perjanjian Kerja Sama dengan Food Industry Research and Development Institute
Cooperation Agreement with Food Industry Research and Development Institute

PT Belfoods Indonesia menandatangani *Memorandum of Understanding* (MoU) dengan salah satu lembaga penelitian pangan terbaik di Taiwan yaitu Food Industry Research and Development Institute dan bersepakat untuk fokus dalam studi yang mendalam tentang inovasi produk, pengembangan teknologi baru, dan pemahaman yang lebih baik tentang kebutuhan konsumen.

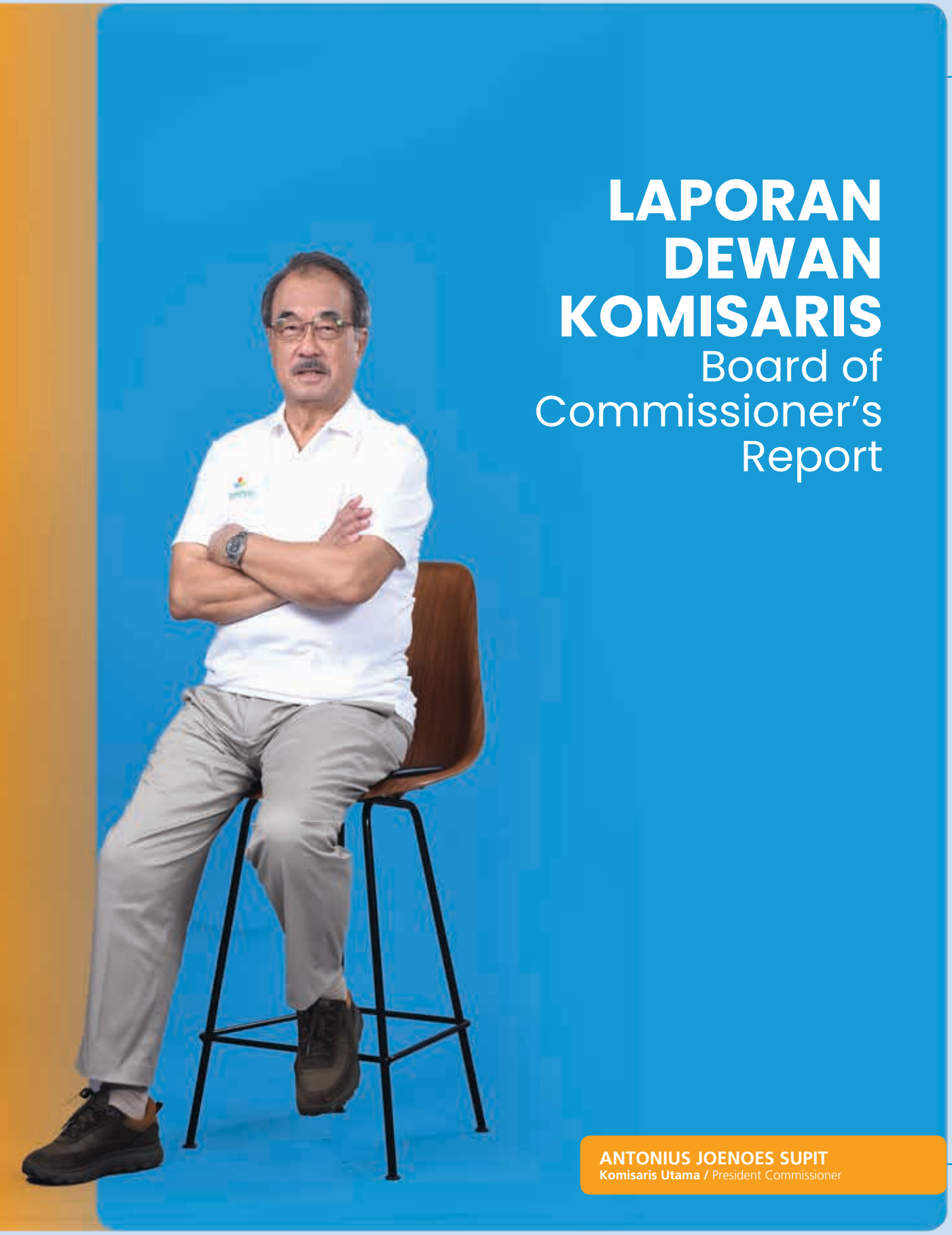
PT Belfoods Indonesia signed a Memorandum of Understanding (MoU) with one of the best food research institutes in Taiwan, Food Industry Research and Development Institute and agreed to focus on in-depth studies on product innovation, new technology development, and a better understanding of consumer needs.



LAPORAN MANAJEMEN

Management Reports





LAPORAN DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioner's Report

ANTONIUS JOENOES SUPIT
Komisaris Utama / President Commissioner

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dengan penuh rasa hormat dan syukur, Dewan Komisaris PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk menyampaikan Laporan Dewan Komisaris untuk periode tahun 2023 sebagai bentuk pertanggungjawaban yang sah kepada seluruh pemangku kepentingan. Laporan ini mencerminkan komitmen kami untuk menjunjung tinggi prinsip tata kelola perusahaan yang baik, termasuk prinsip transparansi, dalam mengelola bisnis Perseroan. Meskipun kondisi ekonomi global dan nasional belum sepenuhnya pulih, Perseroan dapat mempertahankan stabilitas kinerja dan bahkan mencatatkan peningkatan dalam beberapa aspek bisnis. Hal ini tidak terlepas dari dedikasi dan kerja keras seluruh tim manajemen dan karyawan Perseroan, serta dukungan yang berkelanjutan dari seluruh pemangku kepentingan.

Penilaian terhadap Kinerja Direksi atas Pengelolaan Perusahaan

Dalam rangka menjaga akuntabilitas, Dewan Komisaris telah melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi atas pengelolaan Perseroan selama tahun 2023. Penilaian dilakukan dengan cermat dan objektif, mengacu pada kriteria dan target pencapaian kinerja yang telah ditetapkan sebelumnya. Hasil penilaian menunjukkan bahwa Direksi telah menjalankan tugasnya dengan baik, terutama dalam mengelola berbagai tantangan yang dihadapi oleh Perseroan. Hal ini tercerminkan dari keberhasilan Perseroan dalam mencatatkan kinerja keuangan yang progresif, terutama dari sisi pendapatan dan laba bruto. Pendapatan Perseroan yang cenderung stabil sejak tahun sebelumnya, sebesar Rp6,09 triliun, disertai efisiensi pada beban pokok penjualan mampu mendorong laba bruto tumbuh 19,03% mencapai Rp572,80 miliar.

Dewan Komisaris mengapresiasi kinerja Direksi yang telah mampu memimpin Perseroan dengan baik, mengambil keputusan yang tepat, dan mengimplementasikan strategi

Dear Respected Shareholders and Stakeholders,

It is with utmost respect and gratitude, the Board of Commissioners of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk submits the 2023 Board of Commissioners' Report as a valid proof of accountability to all stakeholders. This report serves as a reflection of our commitment to uphold the good corporate governance principles, as well as transparency principle, in the management of Company's business. Although the global and national economic conditions are still on the path of recovery, the Company managed to maintain performance stability and even recorded improvements in some of the business aspects. None of this would be possible without the dedication and hard work contributed by all the management team and employees of the Company, backed by continuous support from all stakeholders.

Assessment of the Board of Directors' Performance on the Management of the Company

In maintaining accountability, the Board of Commissioners has conducted an assessment of the Board of Directors' performance in managing the Company throughout 2023. The assessment was done carefully and objectively, by referring to the preset criteria and performance achievement targets. The assessment results show the Board of Directors has carried out their duties well, particularly in managing the various challenges faced by the Company. This is reflected in the Company's success to record progressive financial performance, particularly from the revenue and gross profit. The Company's revenue has tended to be stable from the previous year, reaching Rp6.09 trillion, alongside the efficiency in cost of goods sold which was able to drive its gross profit to grow 19.03% to reach Rp572.80 billion.

The Board of Commissioners appreciates the Board of Directors' performance, for leading the Company well, taking the correct decisions, and implementing effective

yang efektif untuk menjaga stabilitas dan pertumbuhan Perseroan. Selain itu, Direksi juga dinilai berhasil dalam menjaga hubungan yang baik dengan seluruh pemangku kepentingan, serta dalam menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Namun demikian, terdapat beberapa area yang perlu terus diperbaiki dan dioptimalkan guna meningkatkan kinerja dan nilai tambah Perseroan di masa mendatang. Dengan demikian, Dewan Komisaris memberikan apresiasi yang tinggi atas dedikasi dan kontribusi Direksi selama tahun 2023 sambil terus mendorong dilakukannya pengelolaan Perseroan yang lebih baik ke depannya.

strategies to maintain the Company's stability and growth. In addition, the Board of Directors was also considered successful in maintaining good relationships with all of the stakeholders, as well as in implementing the good corporate governance principles. However, there are several areas requiring continuous improvement and optimization to improve the Company's performance and added value in the future. Thus, the Board of Commissioners gives high appreciation for the dedication and contribution of the Board of Directors in 2023 while continue to encourage better Company management in the future.

Pengawasan terhadap Perumusan dan Implementasi Strategi Perusahaan

Langkah-langkah pengawasan dilakukan melalui evaluasi berkala terhadap perumusan strategi usaha dan pencapaian target yang telah ditetapkan, pemantauan terhadap kinerja operasional dan keuangan perusahaan, serta analisis terhadap risiko-risiko yang mungkin timbul dalam pelaksanaan strategi. Selain itu, Dewan Komisaris juga terlibat dalam memastikan bahwa implementasi strategi perusahaan berjalan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik, serta memastikan bahwa segala kegiatan perusahaan dilakukan dengan memperhatikan prinsip-prinsip keberlanjutan. Dengan pendekatan yang holistik, Dewan Komisaris memastikan bahwa setiap keputusan strategis yang diambil oleh Direksi telah melalui pertimbangan yang matang dan berpotensi memberikan nilai tambah bagi perusahaan.

Supervision on the Implementation of the Company's Strategies

Supervision measures are performed via regular evaluations of the formulation of business strategies and achievement of preset targets, monitoring of operational and financial performance of the company, as well as analysis of risks that may arise in the strategies implementation. Also, the Board of Commissioners is involved in ensuring the implementation of the company's strategy is in line with the good corporate governance principles, while at the same time ensuring that all of the company activities are conducted by paying attention to sustainability principles. Under a holistic approach, the Board of Commissioners is ensuring that every strategic decision taken by the Board of Directors has gone through thorough consideration and has the potential to give added value to the company.

Pandangan Dewan Komisaris atas Prospek Usaha

Dewan Komisaris melihat prospek usaha Perseroan dengan optimisme, berlandaskan pada pencapaian positif dan langkah-langkah strategis yang telah diambil. Melalui hasil-hasil yang telah diraih, terutama dalam peningkatan pendapatan dan laba kotor pada tahun 2023, Dewan Komisaris yakin bahwa perusahaan memiliki fondasi yang kuat untuk terus berkembang di masa mendatang melalui penerapan strategi jangka panjang Perseroan yaitu mengakselerasi pertumbuhan *downstream* untuk dapat memperluat kinerja perusahaan. Dalam menyikapi dinamika ekonomi global dan nasional, Dewan Komisaris berkomitmen untuk terus mendukung penguatan strategi pemasaran dan distribusi produk Perseroan. Langkah-langkah pengembangan merek serta peningkatan jaringan distribusi di luar kota-kota besar akan menjadi fokus utama dalam menghadapi tantangan pasar yang semakin kompleks. Selain itu, upaya penguatan hubungan dengan masyarakat melalui program CSR yang relevan juga akan terus ditingkatkan untuk memperkuat posisi Perseroan di mata konsumen dan masyarakat luas.

Dengan melihat potensi pertumbuhan yang masih besar, khususnya dalam industri pakan ternak dan produk unggas, Dewan Komisaris yakin bahwa Perseroan memiliki peluang yang

Overview of the Board of Commissioners on Business Prospects

The Board of Commissioners views the Company's business prospects with optimism, from the positive achievements and strategic steps that have been taken. With the achieved results, particularly in increasing both the revenue and gross profit in 2023, The Board of Commissioners sincerely believes the company possess a strong foundation to keep on growing in the future by implementing the Company's long-term strategy, namely accelerating downstream growth to strengthen company's performance. In responding to the global and national economic dynamics, Board of Commissioners is committed to keep on supporting the strengthening of marketing and distribution strategies for the Company's products. Brand development measures as well as increasing distribution networks outside big cities will be the main focus in addressing the increasingly complex market challenges. Also, efforts to strengthen community relationships through the relevant CSR programs will also continue to be increased in strengthening the Company's position in the eyes of consumers and the wider community.

With the large growth potential visible, particularly in feedmill industry and poultry products, the Board of Commissioners believes the Company has a good opportunity to keep on

baik untuk terus berkembang dan memperluas pangsa pasar. Dengan mempertimbangkan proyeksi pertumbuhan ekonomi yang cukup stabil, serta upaya internal yang terus ditingkatkan, Dewan Komisaris optimis bahwa Perseroan dapat mencapai kesuksesan yang lebih besar di masa yang akan datang.

Pandangan Dewan Komisaris atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menunjukkan komitmen yang kuat dalam melaksanakan praktik tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*/GCG). Selain itu, melalui penguatan Komite Audit yang merupakan komitmen Dewan Komisaris dalam memelihara prinsip keterbukaan dan transparansi serta menjadi langkah strategis dalam memastikan semua aspek operasional perseroan berjalan sesuai standar dan budaya GCG.

Upaya perseroan dalam mengelola lingkungan melalui inisiatif seperti *waste water treatment plant* (WWTP) dan program tanggung jawab sosial dan lingkungan hidup (TJSL) yang relevan dan efektif juga menjadi perhatian Dewan Komisaris.

Hal ini menunjukkan bahwa Perseroan tidak hanya berfokus pada aspek finansial semata, tetapi juga peduli terhadap dampak lingkungan dan sosial dari kegiatan operasional. Perseroan juga secara konsisten terus menjalankan sosialisasi Kode Etik bagi karyawan baru dan mengimplementasikan sistem pelaporan pelanggaran melalui "Suara Sreeya" yang merupakan implementasi budaya GCG. Dengan demikian, Dewan Komisaris menyimpulkan bahwa Perseroan telah menerapkan tata kelola perusahaan yang baik, yang akan mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan bisnis hingga di masa yang akan datang.

Frekuensi dan Mekanisme Pemberian Nasihat kepada Direksi

Dalam menjalankan tugas pengawasan, Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat gabungan dengan Direksi sebanyak 4 kali sepanjang tahun 2023. Rapat-rapat ini menjadi wadah penting dalam memberikan nasihat kepada Direksi terkait berbagai keputusan strategis dan operasional perusahaan. Frekuensi rapat yang teratur ini memastikan bahwa komunikasi antara Dewan Komisaris dan Direksi berjalan lancar, sehingga memungkinkan tercapainya sinergi yang optimal dalam menjalankan roda perusahaan.

Selain frekuensi, mekanisme pemberian nasihat kepada Direksi juga sangat diperhatikan. Dewan Komisaris telah menetapkan prosedur yang jelas dan transparan dalam memberikan nasihat kepada Direksi, sehingga setiap keputusan yang diambil dapat dipertanggungjawabkan. Dengan adanya rapat gabungan dan mekanisme yang terstruktur, Dewan Komisaris dapat memberikan arahan yang tepat kepada Direksi guna menjaga kinerja dan keberlanjutan Perseroan.

growing and expanding its market share. By considering the relatively stable economic growth projections, coupled by the continuous improvements of internal efforts, the Board of Commissioners is optimistic that the Company will be able to achieve greater success in the future.

Overview of the Board of Commissioners on the Implementation of Corporate Governance

The Company has shown strong commitment in implementing good corporate governance (GCG) practices. Also, by strengthening the Audit Committee, as the commitment of the Board of Commissioners to maintain the principles of openness and transparency, as well as a strategic measure in ensuring that all of the company's operational aspects run in line with GCG standards and culture.

The company's efforts in managing the environment through initiatives such as waste water treatment plant (WWTP) and the relevant and effective social and environmental responsibility (TJSL) programs are also monitored by the Board of Commissioners.

Its shows how the Company does not just focus on the financial aspects, but also cares about the environmental and social impacts of its operational activities. The Company also consistently keeps the dissemination of Code of Conduct for new employees and implements a whistleblowing system through "Suara Sreeya" as an implementation of GCG culture. Therefore, the Board of Commissioners concluded the Company has implemented good corporate governance, to back its future business growth and sustainability.

Frequency and Mechanism of Giving Advice to the Board of Directors

In conducting its supervisory duty, Board of Commissioners has held 4 joint meetings with Board of Directors in 2023. These meetings served as an important forum in providing advices to the Board of Directors on various strategic and operational decisions of the company. This regular meeting frequency ensures that communication between the Board of Commissioners and Board of Directors is running smoothly, thus enabling the achievement of optimal synergy in running the company.

Other than the frequency, the advice provision mechanism to the Board of Directors is also considered. The Board of Commissioners has set clear and transparent procedures in providing advice to the Board of Directors, enabling every decision taken can be accounted for. With the joint meetings and structured mechanism, the Board of Commissioners can give appropriate direction to Board of Directors in maintaining the Company's performance and sustainability.

Penutup

Dengan berakhirnya tahun 2023, Dewan Komisaris Perseroan merasa bangga atas pencapaian yang telah diraih. Kami mengucapkan terima kasih kepada Direksi, manajemen, karyawan, dan seluruh pemangku kepentingan atas dedikasi dan kerja keras yang telah ditunjukkan dalam menghadapi berbagai tantangan dan meraih berbagai kesuksesan selama tahun ini. Fondasi yang kuat yang telah dibangun akan menjadi landasan yang kokoh untuk menghadapi masa depan, dan kami berkomitmen untuk terus memperkuat tata kelola perusahaan, meningkatkan kinerja, dan menghadirkan nilai tambah yang berkelanjutan bagi Perseroan dan seluruh pemangku kepentingan. Dengan semangat yang sama, kami menantikan tahun-tahun mendatang yang penuh dengan tantangan dan peluang, serta berharap dapat terus bekerja sama dalam membangun masa depan yang lebih baik bagi perekonomian nasional.

Closing

As the curtain closed in 2023, the Company's Board of Commissioners feels immensely proud of the achievements achieved. We would like to express our gratitude to the Board of Directors, management, employees and all stakeholders for their visible dedication and hard work in facing various challenges and achieving many successes throughout this year. The strong foundation that has been built will be the solid foundation to face the future, and we are committed to keep on strengthening the corporate governance, improving performance, and providing sustainable added value for the Company and all stakeholders. Thus, with the same spirit, we are looking forward for the coming years, filled with many challenges as well as opportunities, and sincerely hope to keep on working hand in hand to build a better future for the national economy.

Atas nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners
PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK,



Antonius Joenoes Supit
Komisaris Utama (Komisaris Independen)
President Commissioner (Independent Commissioner)

DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioner's



LAPORAN DIREKSI
Board of Directors' Report



SUNGKONO SADIKIN
Direktur Utama / President Director

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan berkat dan karunia-Nya kepada PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk untuk dapat melalui tahun 2023 dengan baik. Tahun tersebut menjadi tahun yang penuh tantangan, di mana kami terus berupaya untuk meningkatkan kualitas produk yang ditawarkan, sejalan dengan komitmen Perseroan terhadap keberlanjutan lingkungan dan kesejahteraan masyarakat. Namun, dengan strategi yang tepat serta keterlibatan berbagi pihak yang telah menunjukkan dedikasi dan loyalitas yang tinggi, maka Perseroan mampu tumbuh dengan solid dan berdaya tahan.

Melalui Laporan Direksi ini, kami menguraikan secara komprehensif tentang kinerja keuangan dan operasional Perseroan, strategi untuk pertumbuhan keberlanjutan, serta upaya dalam menjaga keseimbangan antara profitabilitas dan tanggung jawab sosial-lingkungan perusahaan. Penyusunan dan penyampaian laporan ini juga merupakan bagian dari tanggung jawab kami terhadap Pemegang Saham dan para pemangku kepentingan lainnya dalam mengelola dan menjalankan kegiatan usaha Perseroan.

Tinjauan Ekonomi dan Industri

Pada tahun 2023, pertumbuhan ekonomi dunia diperkirakan hanya sebesar 3,0% dengan tingkat inflasi yang mencapai 6,8%. Angka tersebut mencerminkan kondisi yang dipengaruhi oleh berbagai faktor, seperti fluktuasi harga beberapa komoditas, ketidakstabilan geopolitik, dan kebijakan ekonomi yang beragam di berbagai negara. Salah satu perhatian utama adalah pasar tenaga kerja yang masih pulih dengan lambat pasca pandemi Covid-19. Meskipun beberapa negara mencatatkan penurunan angka pengangguran, tantangan masih ada dalam hal kualitas lapangan kerja dan keseimbangan peningkatan upah dengan inflasi.

Dear Respected Shareholders and Stakeholders,

We praised and thanked the Almighty God, for bestowed His blessings and gifts to PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk and enabled us to get through 2023 well. It was a year full of challenges, where we keep on striving to improve the product quality that we offered, in line with Company's commitment to environmental sustainability and community welfare. Nevertheless, with the correct strategies and involvement of various parties who have shown high dedication and loyalty, the Company is able to maintain its solid growth with great resilience.

In this Board of Directors' Report, we comprehensively outlined the Company's financial and operational performance, sustainable growth strategies, as well as efforts to maintain a balance between profitability and social-environmental responsibilities of the Company. Preparation and submission of this report is also part of our responsibility to all the Shareholders and other stakeholders in managing and carrying out the Company's business activities.

Economic and Industrial Review

In 2023, is its estimated that the world economic growth only grow by 3.0% with 6.8% inflation rate. This numbers reflect the conditions affected by multiple factors, such as price fluctuations of several commodities, geopolitical instability, and diverse economic policies in various countries. One of the main concerns is the labor market, which is still slowly recovering following the Covid-19 pandemic. Even though some countries have seen declining in the unemployment rates, challenges still linger in the quality of employment and balance between wage increases to inflation.

Di sisi lain, perekonomian Indonesia menunjukkan ketangguhan dengan pertumbuhan ekonomi mencapai 5,05% dan tingkat inflasi sebesar 2,61% pada tahun yang sama. Penurunan tingkat inflasi yang signifikan dari tahun sebelumnya yang mencapai 5,51% menunjukkan kestabilan dan pengendalian yang baik. Pertumbuhan ekonomi yang kuat ini didorong oleh permintaan domestik yang stabil, terutama dari sektor rumah tangga yang tumbuh sebesar 5,06%. Hal ini didukung oleh peningkatan mobilitas, daya beli masyarakat yang stabil, dan tingkat kepercayaan konsumen yang tinggi.

On the other hand, Indonesian economy showed resilience with 5.05% economic growth and 2.61% inflation rate reached in the same year. The significant decline of the inflation rate from 5.51% in the previous year shows stability and good control. This strong economic growth was driven by stable domestic demand, particularly from the household sector that grew by 5.06%. This is backed by increased mobility, stable public purchasing power and high levels of consumer confidence.

Kondisi ekonomi yang fluktuatif turut memengaruhi industri perunggasan nasional tahun 2023. Pasca pandemi Covid-19, produksi daging dan telur ayam ras terus meningkat mencapai 3,9 juta ton atau bertambah sekitar 200 ribu ton dibandingkan tahun 2022. Kontribusi produk unggas yang besar, mencapai 2/3 dari konsumsi protein asal ternak oleh masyarakat Indonesia, rata-rata telah menyumbangkan 60% terhadap PDB peternakan atau 80,77% terhadap total produksi ternak, serta menyerap sekitar 10% dari tenaga kerja dengan omzet mencapai Rp700 triliun per tahun. Meski demikian, industri perunggasan nasional belum menunjukkan kinerja yang optimal akibat berbagai isu seperti aktivitas impor yang berlebih, kenaikan harga, hingga pengetatan kebijakan pemerintah.

The fluctuating economic conditions are also influencing the national poultry industry in 2023. Following the Covid-19 pandemic, production of broiler meat and layer eggs keep on increasing, topped 3.9 million tons or around 200 thousand tons increase compared to 2022. The contribution of poultry products is large, of 2 /3 of the protein consumption from livestock by Indonesians, on average contributed 60% to the livestock GDP or 80.77% of the total livestock production, and absorbs around 10% of the workforce with a turnover of Rp700 trillion per year. However, the national poultry industry has not shown optimal performance as it is hampered by various issues such as excessive imports, increasing prices, and tightening government policies.

Tantangan dan Strategi Keberlanjutan

Perseroan menghadapi tantangan signifikan pada tahun 2023, di mana meskipun perekonomian menunjukkan tanda-tanda perbaikan, industri perunggasan masih menghadapi ketidakpastian regulasi yang mengakibatkan distorsi pasar akibat *over-supply* ayam. Faktor-faktor eksternal seperti fluktuasi harga komoditas dan ketersediaan *day old chicks* (DOC) juga menimbulkan tekanan untuk terus bertahan. Hal ini diperparah oleh melemahnya harga bahan baku seperti jagung dan kacang kedelai, yang merupakan komponen penting dalam pakan ternak.

Sustainability Challenges and Strategies

In 2023, the Company faced significant challenges, where although economy shows signs of improvement, poultry industry still struggle with regulatory uncertainties resulting market distortion from chicken over-supply. External factors such as fluctuating commodity prices and availability of day old chicks (DOC) also added the pressure to keep on surviving. To make matter worse, there were also weakening prices of raw materials such as corn and soya, both are important components in feedmill.

Untuk menghadapi tantangan ini, Perseroan senantiasa cermat dalam mengikuti fluktuasi harga, memperbaiki margin dengan mengurangi *waste*, dan meningkatkan efisiensi dalam rantai pasok untuk menjaga harga yang kompetitif. Selain itu, strategi jangka panjang untuk mengakselerasi pertumbuhan sektor hulu dan hilir serta mengembangkan sumber daya manusia (SDM) juga terus ditingkatkan untuk menghadapi ketidakpastian bisnis di sektor hulu.

In addressing such challenges, the Company is closely following the price fluctuations, striving to come up with better margins from waste reduction, and better efficiency in the supply chain to maintain competitive prices. The Company also implements long-term strategies to accelerate growth in the upstream and downstream sectors, as well as continuously improving its human resources (HR) development efforts improved to face business uncertainties in the upstream sector.

Selain tantangan ekonomi, Perseroan juga dihadapkan pada tantangan sosial dan lingkungan yang signifikan. Pelaksanaan regulasi pemerintah yang terlalu ketat seringkali tidak sesuai dengan kondisi lapangan, sehingga memengaruhi *supply-demand*. Hal ini menuntut Perseroan untuk lebih cermat dalam menjaga kualitas produk dan layanan, serta menjaga hubungan kemitraan yang baik dengan masyarakat lokal.

Other than economic challenges, the Company also faced significant social and environmental challenges. Stringent implementation of government regulations often not match with field conditions, thus affecting supply and demand. It requires the Company to be more careful in maintaining its products and services quality, while maintaining good partnership with the local communities.

Adapun dampak lingkungan, termasuk perubahan iklim dan kondisi curah hujan, juga menjadi masalah serius yang dihadapi Perseroan. Untuk mengatasi tantangan ini, perusahaan terus mengembangkan strategi yang lebih holistik dalam manajemen lingkungan, termasuk penerapan praktik-praktik ramah lingkungan seperti penggunaan energi terbarukan dan pengelolaan limbah yang efektif. Selain itu, kerja sama dengan pemerintah dan masyarakat lokal dalam pengelolaan lingkungan juga menjadi kunci untuk menjaga keberlanjutan usaha Perseroan.

Peranan Direksi dalam Perumusan dan Implementasi Strategi

Direksi memainkan peran penting dalam mengarahkan dan mengelola strategi perusahaan yang efektif dan sesuai dengan visi dan misi Perseroan. Dalam konteks ini, Direksi harus mempertimbangkan kondisi ekonomi, sosial, dan lingkungan yang berubah-ubah, serta mengidentifikasi peluang dan tantangan yang mungkin dihadapi perusahaan. Kami memastikan bahwa setiap unit bisnis dan departemen memahami dan menjalankan strategi tersebut dengan efektif. Hal ini melibatkan koordinasi yang baik antara Direksi dengan manajemen senior dan seluruh karyawan perusahaan.

Dalam konteks keberlanjutan, Direksi juga bertanggung jawab untuk memastikan bahwa strategi-strategi yang dirumuskan dan diimplementasikan memperhitungkan dampaknya terhadap lingkungan dan masyarakat sekitar. Direksi senantiasa memastikan bahwa Perseroan tidak hanya fokus pada pertumbuhan ekonomi, tetapi juga memperhatikan aspek sosial dan lingkungan. Adapun strategi tersebut telah sesuai dengan kebijakan dan regulasi yang berlaku.

Analisa Kinerja Keberlanjutan Perusahaan

Kinerja ekonomi Perseroan pada tahun 2023 menunjukkan peningkatan yang signifikan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Meskipun pendapatan segmen pakan ternak mengalami penurunan, namun profitabilitas segmen tersebut bersama segmen lainnya, yakni segmen pembibitan dan peternakan ayam serta segmen ayam potong dan makanan beku, masih lebih tinggi dari tahun sebelumnya. Secara keseluruhan, pendapatan Perseroan pun cenderung stabil sejak tahun sebelumnya, mencapai Rp6,09 triliun di tahun 2023 dari Rp6,05 triliun di tahun sebelumnya. Efisiensi operasional dapat menekan beban pokok penjualan sebesar 0,85% dan mendorong laba bruto tumbuh 19,03%. Pencapaian laba bruto di tahun 2023 menjadi Rp572,80 miliar dari Rp481,23 miliar di tahun 2022.

Environmental impact, including climate change and rainfall, also pose serious problems faced by the Company. In overcoming these challenges, the company keeps on developing more holistic environmental management strategy, including implementation of environmentally friendly practices such as using renewable energy and effective waste management. In addition, cooperation with the government and local communities in environmental management is also key in maintaining the sustainability of Company's business.

Role of Board of Directors in Strategy Formulation and Implementation

The Board of Directors plays an important role in directing and managing company strategies that are effective and in line with the Company's vision and mission. In this context, the Board of Directors need to consider the changing economic, social and environmental conditions, as well as identify opportunities and challenges that the company may face. We are ensuring that each business unit and department understands and implements the strategy effectively. This involves good coordination between the Board of Directors, senior management and all of the company employees.

In terms of sustainability, the Board of Directors is also responsible to ensure that the strategies formulated and implemented are considering about their impact on the environment and surrounding communities. The Board of Directors constantly ensures that the Company does not just focus on economic growth, but also pays attention to social and environmental aspects. This strategy is in line with the applicable policies and regulations.

Company Sustainability Performance Analysis

The Company's economic performance in 2023 shows a significant increase compared to previous year. Although income from feedmill segment still experiencing a decrease, the profitability of the segment as well as other segments, namely the chicken breeding and farming segment as well as broilers and frozen food segments, are still higher from the previous year. Overall, the Company's revenue also tended to be stable since the previous year, reaching Rp6.09 trillion in 2023 from Rp6.05 trillion in the previous year. Operational efficiency was able to reduce cost of goods sold by 0.85% and boost gross profit to grow 19.03%. Gross profit achievement in 2023 was Rp572.80 billion from Rp481.23 billion in 2022.

Dalam menjaga tingkat keuangan Perseroan yang sehat di tengah kondisi ketidakpastian, Perseroan mengupayakan perbaikan internal, seperti kebijakan *improvement* untuk ketahanan margin yang tidak hanya berfokus pada kinerja operasional, tetapi lebih pada perbaikan ke dalam dan upaya bertahan untuk tetap tangguh, terutama terkait *over-supply* pada kinerja DOC atau penjualan ayam hidup. Perseroan juga telah melakukan Penambahan Modal dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu II (PMHMETD II) sejumlah Rp499,99 miliar untuk memperkuat struktur modal sekaligus mendukung ekspansi Entitas Anak untuk keberlanjutan bisnis jangka panjang.

Dari sisi sosial, Perseroan telah melakukan sejumlah program tanggung jawab sosial lingkungan hidup (TJSL) sepanjang tahun 2023. Program-program tersebut meliputi pelatihan dan pemenuhan hak-hak karyawan, program TJSL untuk masyarakat, serta pendampingan oleh dokter hewan dalam kaitannya dengan mitra kerja perusahaan yang berasal dari pemasok lokal. Selain itu, Perseroan juga telah menerapkan berbagai program untuk mengelola limbah dan menjaga lingkungan, termasuk penerapan *waste water treatment plan* dari hasil proses produksi. Atas konsistensi dalam mewujudkan komitmen keberlanjutan, Perseroan meraih berbagai penghargaan yang mencerminkan prestasi dalam bidang keberlanjutan, termasuk sertifikasi PROPER dengan predikat Biru untuk kinerja lingkungan yang baik.

In maintaining a sound Company's financial level amidst the uncertainties, the Company is seeking internal improvements, such as improvement policies for safeguarding the margin that do not just focus on operational performance, but more on internal improvements and resilience efforts, particularly related to over-supply in DOC performance or sales of live birds. The Company has also conducted additional capital with Pre-Emptive Rights II (PMHMETD II) amounting to Rp499.99 billion to strengthen the capital structure while at the same time supporting the expansion of its Subsidiaries to achieve long-term business sustainability.

As for the social aspect, the Company has conducted several environmental social responsibility (TJSL) programs throughout 2023. These programs include training and fulfillment of employee rights, TJSL programs for the communities, as well as veterinarian assistance for the company's local suppliers. In addition, the Company has also implemented various programs to manage waste and protect the environment, including implementing a waste water treatment plan to handle the waster generated from the production process. For its consistency in sustainability commitment realization, the Company received various awards, showcasing its sustainability achievements, including Blue PROPER certification awarded for good environmental performance.

Prospek Usaha

Menurut data dari Bank Dunia, proyeksi pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2024 diprediksi mencapai sekitar 2,8%. Faktor-faktor seperti guncangan geopolitik global, peningkatan inflasi, dan perlambatan ekonomi di Cina diperkirakan akan berdampak signifikan pada kinerja ekonomi global. Meskipun demikian, pemerintah Indonesia tetap optimis terhadap pertumbuhan ekonomi domestik yang diproyeksikan mencapai 5,2% pada tahun 2024. Namun, adanya ketergantungan ekspor nasional pada beberapa negara tertentu dan perubahan kebijakan pemerintah masih memiliki potensi untuk mempengaruhi stabilitas ekonomi di Indonesia.

Untuk tahun mendatang, prospek usaha Perseroan nampak positif dengan berbagai faktor yang mendukung. Produksi daging ayam dunia tahun 2024 diperkirakan bisa mencapai 102,3 juta ton, atau meningkat sekitar 1% dibanding tahun 2023. Sementara itu, produksi ayam ras pedaging nasional diperkirakan pada tahun 2024 masih akan surplus sebesar 9,38%. Hal ini diperkuat oleh hasil pemilu nasional yang diharapkan mampu meningkatkan daya beli masyarakat.

Dalam mengatasi tantangan dan meraih peluang keberlanjutan bisnis, Perseroan merencanakan strategi pengembangan merek agar dapat menjangkau pasar yang lebih luas melalui

Business Prospect

According to World Bank data, the global economic growth in 2024 is projected to reach around 2.8%. Factors such as global geopolitical turmoil, increasing inflation and economic slowdown in China are expected to bring significant impact on global economic performance. Nevertheless, Indonesian government remains optimistic on its domestic economic growth in 2024, which is projected to reach 5.2%. Yet, existing dependence of national exports on certain countries and changes in government policies still possess the potential to affect economic stability in Indonesia.

In the coming year, the Company's business prospects seem positive with many backing factors. World chicken meat production in 2024 is estimated to reach 102.3 million tons, or around 1% increase compared to 2023. Meanwhile, in 2024 the national broiler chicken production is estimated to still in a 9.38% surplus. This is strengthened by results of the national election which is expected to increase people's purchasing power.

In addressing the challenges and securing business sustainability opportunities, the Company prepares a brand development strategy to reach wider market through intensive marketing

upaya pemasaran yang intensif. Selain itu, sektor pakan ternak Perseroan terus didorong untuk dapat meningkatkan kepercayaan dalam perdagangan, sehingga dapat lebih mendukung penjualan pakan ternak ke industri. Manajemen risiko yang lebih baik juga akan menjadi fokus, di mana Perseroan berusaha untuk tetap hati-hati namun tetap berani dalam melakukan ekspansi bisnis.

Tekanan dari fluktuasi ekonomi global yang tidak menentu juga menjadi perhatian, namun Perseroan berkomitmen untuk tetap *agile* dalam mengelola inventaris dan operasional. Dalam mengantisipasi kondisi ekonomi yang tidak pasti, Perseroan berencana untuk melakukan perluasan jaringan distribusi ke daerah-daerah di luar kota besar. Dengan memperkuat operasional yang lebih ramping, Perseroan berharap dapat lebih efisien dalam menjalankan bisnis. Secara keseluruhan, manajemen Perseroan optimis dengan prospek usaha ke depan, terutama dengan rencana pengembangan *downstream* yang telah dirancang untuk meningkatkan pangsa pasar melalui penguatan pemasaran, komunikasi media, merek dagang, dan standar operasional.

Penerapan Tata Kelola yang Berkelanjutan

Dalam menjalankan aktivitas operasional, Perseroan telah mengedepankan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG) dan berkelanjutan. Perseroan berkomitmen untuk patuh terhadap peraturan pemerintah, termasuk yang terkait dengan pengelolaan kebutuhan pelanggan, masyarakat, maupun lingkungan hidup. Hal ini tercermin dari kepatuhan Perseroan dalam menerapkan peraturan pemerintah, Otoritas Jasa Keuangan (OJK), maupun standarisasi nasional dan internasional yang relevan dengan kegiatan bisnis. Hal ini disertai dengan penguatan proses internal audit sebagai langkah untuk meningkatkan transparansi dan akuntabilitas dalam menjalankan kegiatan operasional.

Tidak hanya mengelola risiko ekonomi untuk mengejar pertumbuhan operasional dan keuangan yang berdaya tahan, secara terintegrasi, Perseroan juga mengelola risiko lingkungan dan sosial masyarakat yang dapat timbul dari usaha yang berjalan. Perseroan telah mengambil inisiatif yang signifikan dan sesuai kebutuhan dalam pengelolaan dan pemantauan dampak lingkungan dan masyarakat lokal. Dengan demikian, Perseroan tidak hanya memperhatikan aspek kepatuhan terhadap peraturan, tetapi juga memperhatikan dampak lingkungan dan sosial guna menciptakan nilai tambah bagi pemangku kepentingan, termasuk masyarakat sekitar.

efforts. Also, the Company's feedmill sector continues to be pushed to increase confidence in trade, to allow better support sales of feedmill to industry. Better risk management will also be a focus, where the Company is trying to remain careful while still dare to expand its business.

Pressure stemming from uncertain global economic fluctuations is also a concern, but the Company is committed to remain agile in managing inventory and operations. To anticipate uncertain economic conditions, the Company is planning to expand its distribution network to areas outside large cities. With the strengthening of leaner operations, the Company is expecting to run more efficient business. Overall, the Company's management is optimistic about its future business prospects, particularly with the downstream development plans which have been designed to improve market share by strengthening the marketing, media communications, trademarks and operational standards.

Implementation of Sustainable Governance

In carrying out its operational activities, the Company has prioritized the good corporate governance (GCG) and sustainability principles. The Company is committed to adhere the government regulations, including those related to managing the needs of customers, communities and environment. This can be seen in the Company's compliance in applying government regulations, Financial Services Authority (OJK) regulations, as well as national and international standards relevant to its business activities. This is coupled by strengthening the internal audit process in a bid to increase transparency and accountability in carrying out operational activities.

The Company does not just manage economic risks to pursue sustainable operational and financial growth in an integrated manner, it also manages community environmental and social risks that may occur from the ongoing businesses. The Company has been taking significant and necessary initiatives to manage and monitor impacts on the environment and local communities. By doing so, the Company not only pays attention to compliance aspects with regulations, but also pays attention to the environmental and social impacts in creating added value for the stakeholders, including the surrounding communities.

Penutup

Keberhasilan Perseroan dalam mencatatkan kinerja yang lebih baik hingga saat ini tidaklah terlepas dari dukungan dan kepercayaan dari seluruh pemangku kepentingan. Untuk itu, melalui kesempatan ini, kami selaku jajaran Direksi menyampaikan apresiasi dan terima kasih yang sebesar-besarnya atas dedikasi, kepercayaan, komitmen, dan kerja sama dari seluruh pemangku kepentingan, khususnya kepada Pemegang Saham, jajaran tim manajemen, mitra kerja, dan seluruh karyawan yang telah bekerja keras sepanjang tahun 2023. Dengan semangat ini, kami akan berusaha secara berkesinambungan untuk meningkatkan kualitas produk yang maksimal guna memenuhi harapan dan kebutuhan pelanggan setia Perseroan.

Closing

The Company's success in recording better performance to date will not be possible without the support and trust of all stakeholders. Therefore, on this occasion, as the Board of Directors, we would like express our highest appreciation and gratitude for the dedication, trust, commitment and cooperation from all stakeholders, particularly to the Shareholders, management team, work partners and all of our employees, who have worked hard throughout 2023. Armed with this spirit, we will keep on striving to improve the product quality to the maximum in meeting the expectations and needs of the Company's loyal customers.

Atas nama Direksi
On behalf of the Board of Directors
PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK,



Sungkono Sadikin
Direktur Utama
President Director

DIREKSI
Board of Directors



Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Tanggung Jawab Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan

Annual Report and Sustainability Report Responsibility

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2023 PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk

Statement of Members of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Responsibility for the 2023 Annual Report and Sustainability Report of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the Annual Report and Sustainability Report of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk for year 2023 has been fully contained and we shall be fully responsible to the correctness of contents in the Annual and Sustainability Report of the Company.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, April 2024

Dewan Komisaris,
Board of Commissioners,

Antonius Joenoes Supit
Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen
President Commissioner concurrently as Independent Commissioner

Eddy Tamboto
Komisaris
Commissioner

Stephanie Verawaty Gondokusumo
Komisaris
Commissioner

Theo Lekatompessy
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi,
Board of Directors,

Sungkono Sadikin
Direktur Utama
President Director

Sri Sumiyarsi
Direktur
Director

Sik Wei Tjien
Direktur
Director

Irvan Cahyana
Direktur
Director



PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile



Identitas Perusahaan
Corporate Identity

PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk

Tanggal Pendirian
Date of Establishment

6 September 1985
6 September 1985

Kode Saham
Stock Code

SIPD

Bidang Usaha
Business Fields

Budidaya ayam ras pedaging, budidaya ayam ras petelur, pembibitan ayam ras, kegiatan rumah potong dan pengepakan daging unggas, industri pengolahan dan pengawetan produk daging dan daging unggas, dan industri ransum makanan hewan.

Broiler chicken farm, layer chicken farm, broiler chicken breeding, slaughterhouse and poultry meat packaging, processing and preservation of poultry meat products, and feedmill industry.

Dasar Hukum Pendirian
Legal Basis of Establishment

Didirikan dengan Akta Notaris No. 17 tanggal 6 September 1985 dari Raden Santosa, Notaris di Jakarta dan diubah dengan Akta Notaris No. 27 tanggal 16 April 1986 dari Notaris yang sama. Anggaran Dasar ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-4506.HT.01.01.TH.86 tanggal 26 Juni 1986 dan telah diumumkan dalam Berita Negara No. 20 tanggal 10 Maret 1989, Tambahan No. 389.

Established under Notarial Deed No. 17 dated 6 September 1985 from Raden Santosa, Notary in Jakarta and amended by Notarial Deed No. 27 dated 16 April 1986 from the same Notary. The Articles of Association had been approved by Minister of Justice of Republic of Indonesia with decree No. C2-4506.HT.01.01.TH.86 dated 26 June 1986 and had been announced in State Gazette No. 20 dated 10 March 1989, Supplement No. 389.

Media Sosial
Social Media

Facebook : Sreeya Sewu Indonesia
Twitter : SreeyaBirdfeed
Instagram : @sreeyasewu.official
YouTube : Sreeya Sewu Indonesia Tbk Official
LinkedIn : PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp3.842.093.165.000,-

Modal Disetor dan Ditempatkan Penuh
Full Paid and Issued Capital

Rp2.052.619.221.000,-

Kepemilikan Saham
Share Ownership

PT Great Giant Pineapple	: **90,74%**
Masyarakat/Public	: **9,26%**

Jumlah Karyawan
Total Employee

2.221 orang/people

Alamat Kantor Pusat
Head Office's Address

Sequis Tower Lt. 40
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 71
SCBD Lot 11
Jakarta Selatan 12190

(+62-21) 5099 1599
(+62-21) 2708 3636
Info.sreeya@sreeyasewu.com
www.sreeyasewu.com

Kantor Perwakilan
Representative Office

Pembibitan dan Peternakan Ayam /
Chicken Breeding and Farming
Jl. Raya Parung KM 19
Pamegaran Sari, Parung
Bogor, Jawa Barat
(0251) 861 1143
(0251) 861 1655

Pakan Ternak/Feedmill
Jl. Raya Serang KM 31
Balaraja
Tangerang, Banten
(021) 5953 8888
(021) 595 0150

Pakan Ternak/Feedmill
Jl. Raya Sidoarjo Krian
Desa Ketimang, Wonoayu
Sidoarjo, Jawa Timur
(031) 885 2804-06, 885 3333
(031) 885 2810

Ayam Potong dan Makanan Beku/
Broiler Chicken and Frozen Food
Jl. Raya Parung KM 19
Desa Jabon Mekar, Parung
Bogor, Jawa Barat
(0251) 861 1862, 861 7397, 861 7268
(0251) 861 1079, 861 7620

Perum Citra Indah Ka. PA 1 & 2/
Perum Citra Indah Ka. PA 1 & 2
Jl. Raya Jonggol KM 23,3 Jonggol
Bogor, Jawa Barat
(0221) 8993 1234
(0221) 8993 1867

Riwayat Singkat
Brief History



The Company was established on 6 September 1985 under the name of PT Betara Darma Ekspor Impor which engaged in the business of feedmill, corn drying, veterinary medicines, and vitamins.

Along with the development of its business, in 1986 the Company took a strategic step, by changing its name into PT Sierad Produce, which was then followed by an Initial Public Offering and listing of shares on the Indonesian Stock Exchange on 27 December 1996 with the ticker code SIPD.

The next business development was carried out through the acquisition of PT Belfoods Indonesia, a company engaged in the frozen food management industry, with a current shareholding of 99.99%. In 2015, the Company became part of the Gunung Sewu Kencana Group with the inclusion of PT Great Giant Pineapple as the Controlling Shareholder.

Perseroan didirikan pada tanggal 6 September 1985 dengan nama PT Betara Darma Ekspor Impor yang bergerak di bidang usaha pakan ternak, pengeringan jagung, obat-obatan, dan vitamin hewan.

Seiring dengan perkembangan usaha, pada tahun 1986 Perseroan mengambil langkah strategis, dengan merubah namanya menjadi PT Sierad Produce, yang kemudian dilanjutkan dengan melakukan Penawaran Umum Perdana Saham dan pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 27 Desember 1996 dengan kode Saham SIPD.

Pengembangan usaha berikutnya dilakukan melalui akuisisi PT Belfoods Indonesia, perusahaan yang bergerak di bidang industri pengelolaan makanan beku, dengan kepemilikan saham saat ini sebesar 99,999%. Pada tahun 2015, Perseroan menjadi bagian dari Grup Gunung Sewu Kencana dengan masuknya PT Great Giant Pineapple sebagai Pemegang Saham Pengendali.



Pada tanggal 21 September 2020, sejalan dengan sinergi Grup dan bagian dari transformasi, Perseroan berubah nama menjadi PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk. Saat ini bidang usaha Perseroan antara lain produksi pakan ternak yang mencakup pakan ayam pedaging, pakan ayam petelur, pakan ayam bibit, konsentrat pakan, pakan puyuh dan beberapa jenis pakan lainnya, bibit ayam umur sehari (*day old chicks*/DOC), ayam hidup siap potong dan ayam potong, serta produk makanan olahan.

Perseroan berkomitmen dalam menyediakan produk berkualitas bagi masyarakat melalui penerapan teknologi *biosecurity* ketat sebagai jaminan higienitas produk. Selain itu, sejalan dengan Sertifikat Halal yang telah dimiliki sebelumnya, Perseroan merupakan perusahaan pertama di Indonesia yang menerapkan Halal *Blockchain* dalam prosedur pemotogan sesuai dengan Syariat Islam sehingga konsumen dapat mengakses proses potong ayam secara transparan.

Perseroan juga menawarkan solusi kemitraan sebagai bagian dari strategi usaha antara lain melalui inovasi unggul yaitu *smart farm* dan produksi pakan ayam berbasis ekstrak nanas, di mana keduanya merupakan inovasi terdepan pertama kalinya di Indonesia.

On 21 September 2020, in line with the Group's synergy and part of the transformation, the Company changed its name into PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk. The Company's current business fields include the feedmill production which includes broiler chicken feed, layer chicken feed, seed chicken feed, feed concentrate, quail feed and several other types of feed, Day Old Chicks (DOC), ready-to-cut live birds and broilers, as well as processed food products.

The Company is committed to provide quality products for the communities by implementing strict biosecurity technology as a hygiene insurance of products. Also, in line with the previously owned Halal Certificate, the Company became the first company in Indonesia to implement Halal Blockchain in its livestock slaughtering procedures based on the Islamic Law, enabling consumers to access the chicken slaughtering process transparently.

The Company also offers partnership solution as part of the business strategy, by offering featured innovations, such as smart farms and production of pineapple extract-based chicken feed, both are leading innovations and a first of its kind in Indonesia.



Jejak Langkah
Milestones

1985
Perseroan resmi didirikan dengan nama PT Betara Darma Ekspor Impor dengan kegiatan usaha di bidang pakan ternak, pengeringan jagung, obat-obatan dan vitamin hewan. Pabrik Perseroan terdapat di beberapa kota, yaitu Tangerang, Bogor, Sukabumi, Lampung, dan Sidoarjo. Seiring dengan perkembangan usaha, Perseroan mulai merambah bidang usaha peternakan ayam bibit induk yang menghasilkan ayam niaga, pemotongan ayam, serta pengolahan ayam terpadu dengan *cold storage*.

The Company was officially established under the name of PT Betara Darma Ekspor Impor, which engaged in the business of feedmill, corn drying, veterinary medicines and vitamins. The Company built feedmills in several locations, such as Tangerang, Bogor, Sukabumi, Lampung, and Sidoarjo. Along with the development of its business, the Company began to expand to the business of breeding broiler chickens to produce commercial chickens, chicken slaughtering, as well as an integrated chicken processing with cold storage.

1986
Perseroan melakukan perubahan nama menjadi PT Betara Darma.

The Company changed its name into PT Betara Darma.

1993
Perseroan melakukan perubahan nama kembali menjadi PT Sierad Produce.

The Company changed its name again into PT Sierad Produce.

1996
Perseroan menawarkan saham kepada masyarakat melalui Penawaran Umum Perdana Saham pada tanggal 27 Desember 1996 yang tercatat di Bursa Efek Indonesia (dahulu Bursa Efek Jakarta) dengan kode saham SIPD.

The Company conducted an Initial Public Offering and listed its stocks on Indonesia Stock Exchange (previously Jakarta Stock Exchange) on 27 December 1996, with the ticker code "SIPD".

1997–2000
- Perseroan mendirikan Entitas Anak dengan nama PT Transpasifik Niagareksa yang bergerak di bidang sektor jasa perdagangan dan distribusi.
- Perseroan melakukan restrukturisasi keuangan.
- The Company established a Subsidiary, PT Transpasifik Niagareksa, engaging in trading and distribution services business.
- The Company conducted a financial restructuring.

2001
Perseroan melalukan penggabungan usaha dengan PT Anwar Sierad Tbk, PT Sierad Feedmill dan PT Sierad Grains yang bergerak dibidang usaha di industri perunggasan terpadu, bergabung menjadi satu dengan Perseroan. Perseroan melakukan penggabungan usaha utang terhadap: ekuitas, obligasi konversi, dan jadwal sewa ulang keuangan.

The Company conducted a business merger with PT Anwar Sierad Tbk, PT Sierad Feedmill, and PT Sierad Grains which engaged in integrated poultry industry, into one company. The Company merged the debts into: equity, convertible bonds, and financial lease rescheduling.

2004
Perseroan melakukan aksi korporasi penggabungan saham.

The Company conducted reverse stocks.

2005
Perseroan melakukan perubahan seluruh utang obligasi dan utang pembiayaan menjadi kepemilikan saham.

The Company converted all bond payables and lease payables into stock ownership.

2009
Perseroan melakukan aksi korporasi kuasi reorganisasi.

The Company conducted a quasi-reorganization.

2011

Perseroan mengakuisisi PT Belfoods Indonesia yang bergerak di bidang pengolahan makanan beku. Pengambil alihan ini melalui konversi utang menjadi kepemilikan saham.

The company acquired PT Belfoods Indonesia which engaged in frozen food processing field. The acquisition was done through a debt-to-equity swap scheme.

2015

- Perseroan mengakuisisi 99,99% kepemilikan saham PT Belfoods Indonesia dalam rangka implementasi strategi pengembangan usaha dengan memperbesar divisi makanan olahan.
- Pemegang Saham Pengendali Perseroan menjadi PT Great Giant Pineapple dengan kepemilikan saham sebesar 50,11%.
- Perseroan melaksanakan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dan memperkuat struktur permodalan melalui penggabungan saham sebesar 10 kali.
- The Company acquired 99.99% share ownership of PT Belfoods Indonesia to implement its business development strategy by expanding the processed food division.
- PT Great Giant Pineapple becomes the Company's Controlling Shareholder with 50.11% share ownership.
- The Company exercised Rights Issue without Pre-Emptive Rights and strengthened the capital structure with 10 times Reverse Stock.

2016

Perseroan melakukan Penawaran Umum Terbatas I (PUT I) yang menghasilkan dana sebesar Rp400 miliar. Perseroan menggunakan dana tersebut untuk pengembangan usaha di bidang *commercial farm* secara bertahap, serta membiayai pengembangan fasilitas-fasilitas unit usaha yang telah dimiliki sebelumnya dan keperluan modal kerja umum.

The Company conducted Limited Public Offering I (PUT I) and raised Rp400 billion proceed. The Company used the proceed to gradually expand the commercial farm business, as well as to fund the development of the existing business unit facilities and as a working capital.

2023

Perseroan melakukan Penambahan Modal dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu II sebanyak 499.999.477 lembar saham atau Rp499.999.477.000,-.

The Company increased capital through Pre-emptive Rights II amounting to 499,999,477 shares or Rp499,999,477,000.

2022

Perseroan memperoleh persetujuan Pemegang Saham untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas II yang menargetkan perolehan dana sebesar Rp500 miliar.

The Company get the Shareholders' approval to conduct Limited Public Offering II (PUT II) with Rp500 billion proceed target.

2020

Perseroan melakukan *rebranding* dengan mengubah nama kembali menjadi PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk dan menegaskan bahwa Perseroan merupakan bagian dari Grup Gunung Sewu Kencana.

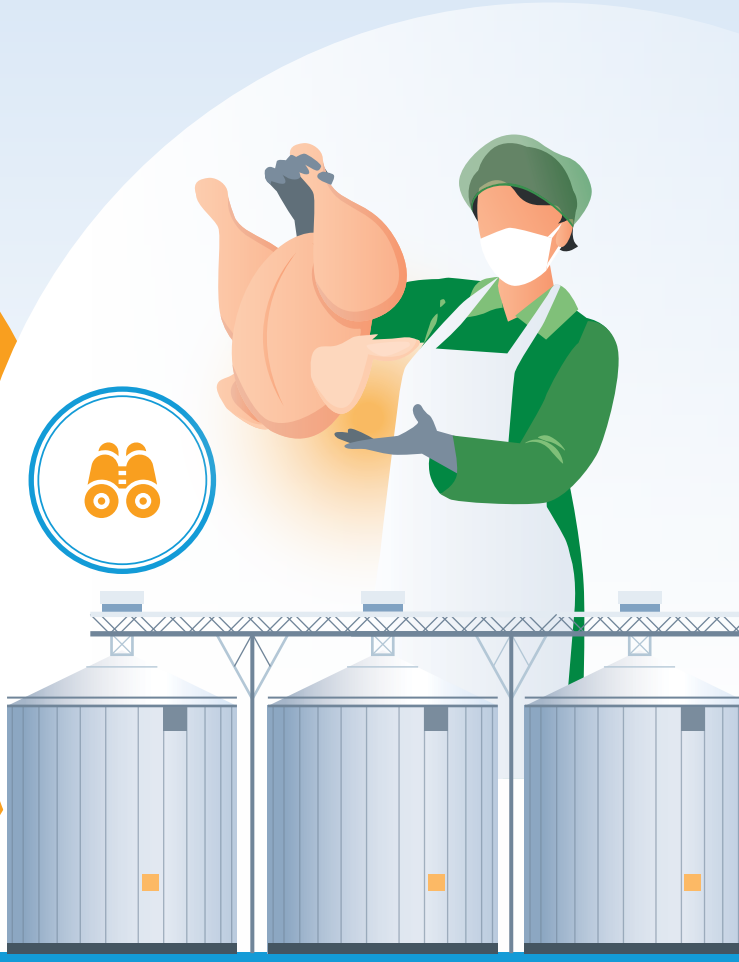
The Company conducted a rebranding by changing its name again into PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk to reaffirm that the Company is now a part of Gunung Sewu Kencana Group.

Visi dan Misi Perusahaan
Corporate Vision and Mission

Visi
Vision

Menjadi pemain usaha peternakan terpadu berbasis pangan olahan yang terdepan di segmen konsumen kelas menengah di Indonesia.

To be a leading integrated poultry based foods company by creating accessibility for Indonesian middle class consumers.





Perseroan memiliki nilai-nilai budaya yang harus dijunjung tinggi oleh segenap Insan Perseroan meliputi:

The Company adheres to the cultural values that must be embraced by everyone in the Company, which include:

Berpusat kepada Pelanggan
Consumer Centric

Memenuhi, memikirkan, dan memusatkan segalanya kepada apa yang menjadi kebutuhan pelanggan dan juga hal-hal/perasaan tidak nyaman yang dialami pelanggan saat berinteraksi dengan kita.

Obsess with what are the consumer needs and their pain points in dealing with us.

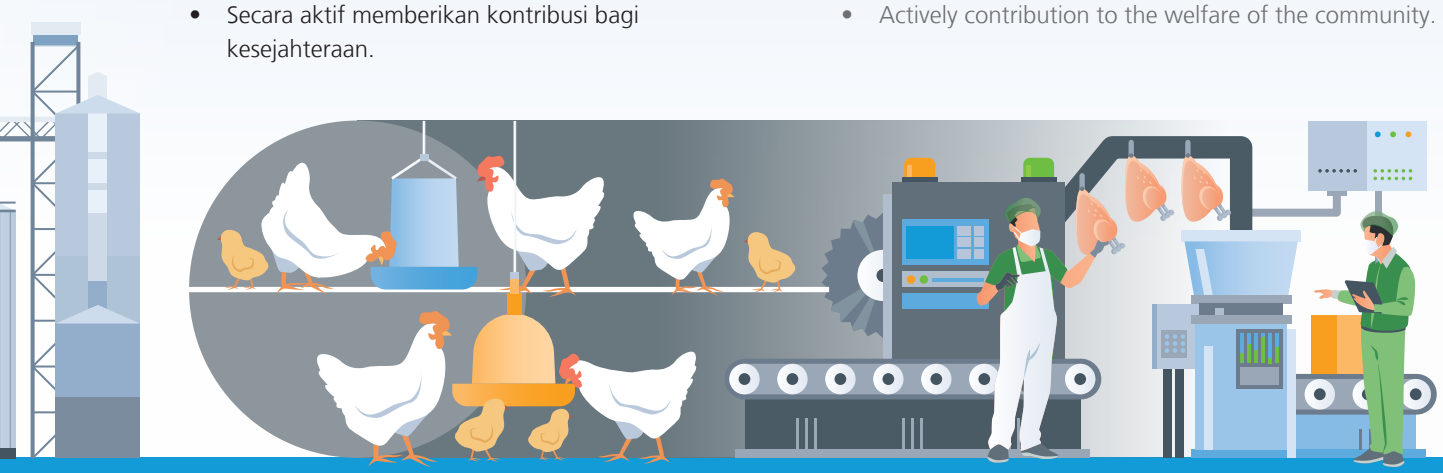
Berjiwa Kewirausahaan
Entrepreneurial

- Meraih dan mengambil setiap kesempatan dan peluang serta mampu membuat/menciptakan terobosan di dalam lingkup market/pasarnya.
- Memiliki sensitifitas/kepedulian yang tinggi sebagai pemilik usaha atau atas kepemilikan usaha.
- Seize opportunity and create breakthrough in the market.
- High sense of ownership.

Misi Mission

- Menghasilkan produk bermutu tinggi dan inovatif untuk para pelanggan;
- Menciptakan keuntungan bagi para mitra bisnis melalui operasional yang bertaraf internasional;
- Merekrut, mengembangkan, dan memberikan penghargaan kepada para pekerja profesional yang berprestasi di lingkungan kerja; dan
- Secara aktif memberikan kontribusi bagi kesejahteraan.

- To deliver high quality and innovative products for our customers;
- To create profit for business partners through international standard operations;
- To recruit, develop, and reward first-class professionals who thrive high-performance in a friendly working environment; and
- Actively contribution to the welfare of the community.



Nilai dan Budaya Perusahaan
Corporate Cultures and Values

Berjiwa Inovatif
Innovative

- Mencari sebuah inovasi, perbaikan, dan pengembangan di segala lini.
- Inovasi produk, inovasi komunikasi, inovasi proses, dan inovasi model bisnis.
- Looking for innovations, improvement in all fronts.
- Product innovation, communication innovation, process innovation, and business model innovation.

Orientasi Atas Aksi Nyata
Action Oriented

- Beraksi bukan berdebat.
- Proaktif.
- Kecepatan bertindak.
- Doing not debating.
- Proactive.
- Speed to action.

Filosofi Logo dan Nama Perusahaan
Logo Philosophy and Company Name

Kata 'Sreeya' yang berasal dari bahasa Sansekerta memiliki arti menguntungkan, kesejahteraan dan kesuburan, dan secara filosofis mengandung arti "Bersama Kita Meraih Kemakmuran" yang sangat tepat menggambarkan komitmen besar Perseroan untuk terus bertumbuh dan berkembang bersama dengan mitra-mitra bisnis. Dengan semangat yang dibawa oleh identitas baru itu, Perseroan ingin menunjukkan bahwa kerja sama yang dibangun bersama antara Perseroan dan mitranya akan mampu menciptakan peluang bisnis dan membuka jalan untuk saling berbagi nilai dan meraih kemakmuran.

The word 'Sreeya' was derived from Sanskrit and has the meaning of prosperity, welfare and fertility, while philosophically means "In Partnership We Prosper" which perfectly represents the Company's great commitment to continue growing and prosper together with its business partners. With the spirit the new identity brings, the Company would like to show that the cooperation forged between the Company and its partners will be able to create business opportunities and pave the way to share values and achieve prosperity.

Kegiatan Usaha
Business Activities

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar terakhir, maksud dan tujuan Perseroan adalah bergerak di bidang budi daya ayam ras pedaging; budi daya ayam ras petelur; pembibitan ayam ras; kegiatan rumah potong dan pengepakan daging unggas; industri pengolahan dan pengawetan produk daging dan daging unggas; dan industri ransum makanan hewan. Kegiatan usaha penunjang lain yaitu perdagangan dan usaha yang berkaitan dan mendukung kegiatan usaha utama Perseroan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

In accordance with Article 3 of the latest Articles of Association, the goals and objectives of the Company is to engage in broiler chicken farm, layer chicken farm, broiler chicken breeding, slaughterhouse and poultry meat packaging, processing and preservation of poultry meat products, and feedmill industry. Another supporting business activities are trading and business related to and supporting the Company's main business activities in accordance with the applicable laws and regulations.

Produk dan Jasa
Products and Services

Saat ini, bidang usaha Perseroan antara lain produksi pakan ternak; bibit ayam umur sehari *(day old chicks*/DOC*);* ayam hidup siap potong dan ayam potong; serta produk makanan olahan yang diuraikan sebagai berikut:

1. **Pakan Ternak**
   Perseroan memproduksi pakan ternak yang terdiri dari pakan ayam pedaging, pakan ayam petelur, pakan ayam bibit, pakan burung, konsentrat pakan, pakan puyuh, dan beberapa jenis pakan lainnya. Selain itu, pakan mampu diproduksi dalam bentuk tepung, *pellet* (butiran), *crumble*, dan *expander* sesuai permintaan dan kebutuhan konsumen. Pakan Perseroan diproduksi dari pabrik pakan Perseroan yang terletak di Jawa Barat dan Jawa Timur.
2. ***Day Old Chick***
   Ayam umur sehari (*day old chick*/DOC) merupakan produk anak ayam usia sehari komersial. DOC terdiri dari jenis ayam pedaging (*broiler*) dan ayam petelur (*layer*) yang dihasilkan dari pembibitan dan penetasan. DOC *broiler* dibudidayakan oleh peternak *broiler* selama 28 sampai 35 hari dengan berat kisaran 1,3 kg sampai 2 kg menjadi ayam hidup (*live bird*). Sedangkan, DOC *layer* terdiri dari DOC *layer* jantan dan betina. DOC *layer* jantan dibudidayakan sebagaimana DOC *broiler*, sedangkan DOC *layer* betina dibudidayakan oleh peternak *layer* untuk diambil telurnya pada kisaran umur 18 sampai 80 minggu dan hasil telur rata-rata 1 butir/ekor ayam setiap 24 sampai 28 jam. DOC Perseroan dihasilkan dari pembibitan dan penetasan Perseroan yang terletak di Jawa Barat dan Jawa Timur.
3. **Ayam Hidup**
   Ayam siap potong dihasilkan dari bibit ayam pedaging (*broiler*) yang kemudian akan dipanen pada kisaran umur 28 sampai 35 hari dengan berat pada kisaran 1,3 kg sampai 2 kg. *Final stock* ayam hidup ini diproses lebih lanjut di Rumah Potong Ayam milik Perseroan.
4. **Ayam Potong**
   Ayam potong merupakan salah satu produk utama Perseroan yang dihasilkan dari fasilitas pemotongan ayam di daerah Parung, Jawa Barat. Produk tersebut antara lain karkas, *partings*, dan *boneless*. Distribusi dan pemasarannya hampir mencapai seluruh wilayah Indonesia, baik ke supermarket, restoran, kafe, dan lainnya.
5. **Makanan Beku**
   Perseroan mengelola bisnis makanan beku dengan merek dagang "Royal, Belfoods, dan Uenaaak" melalui Entitas Anak Perseroan yaitu PT Belfoods Indonesia. Makanan beku ini dipasarkan dalam bentuk ayam olahan, *nugget* ayam, sosis, dan bakso dengan wilayah pemasaran pasar modern hingga pasar tradisional.

Currently, the Company's business field is ranging from feedmill ; day old chicks (DOC); ready-to-cut live birds and broilers; as well as processed food products, which are described as follows:

1. **Feedmill**
   The Company produces feeds for broiler, layer, breeder, bird feed, concentrate feed, quail feed, and several others type of feeds. Also, feeds can be produced in the form of mash, pellet, crumble, and expander according to the demands and needs of customers. The Company is producing feeds at Company's feedmill located in West Java and East Java.
2. **Day Old Chicks**
   Day Old Chicks (DOC) is a commercial day old chicks product. DOC consists of broiler and layer chickens produced from the breeding and hatchery. DOC broilers are cultivated by broiler farmers for 28 to 35 days with average weight of 1.3 kg to 2 kg to grow into live birds. Meanwhile, the DOC layers consist of male and female DOC layers. Male DOC layers are cultivated like DOC broilers, while female DOC layers are cultivated by layer farmers for their eggs by the age of 18 to 80 weeks with average egg yield is 1 egg/chicken every 24 to 28 hours. The Company is producing DOC from Company's breeding and hatchery located in West Java and East Java.
3. **Live Birds**
   Live birds are produced from DOC broilers and will be harvested around the age of 28 days to 35 days when their average weight is between 1.3 kg–2kg. The final stock of these live birds will be further processed at the Company's Slaughter Houses.
4. **Broilers**
   Broiler chickens is one of the Company's main products produced from chicken slaughterhouse facility in Parung, West Java. The products carcass, partings, and boneless. The distribution and marketing almost covered all areas in Indonesia, including supermarkets, restaurants, cafes, and so on.
5. **Frozen Food**
   The Company manages its frozen food business under the "Belfoods & Uenaaak" brands through its subsidiary, PT Belfoods Indonesia. This frozen food is marketed in the form of processed chicken, chicken nugget, sausage, and meatball with marketing area includes both modern and traditional markets.

Wilayah Operasional
Operational Area



Kantor
Offices

Pabrik Pakan Ternak
Feedmill

Depo Pakan Ternak
Feedmill Depo

Peternakan Ayam Induk
Breeding Farm

Kantor Pusat
Head Office

Sequis Tower Lt. 40
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 71
SCBD Lot 11
Jakarta Selatan 12190
(+62-21) 5099 1599
(+62-21) 2708 3636
Info.sreeya@sreeyasewu.com
www.sreeyasewu.com



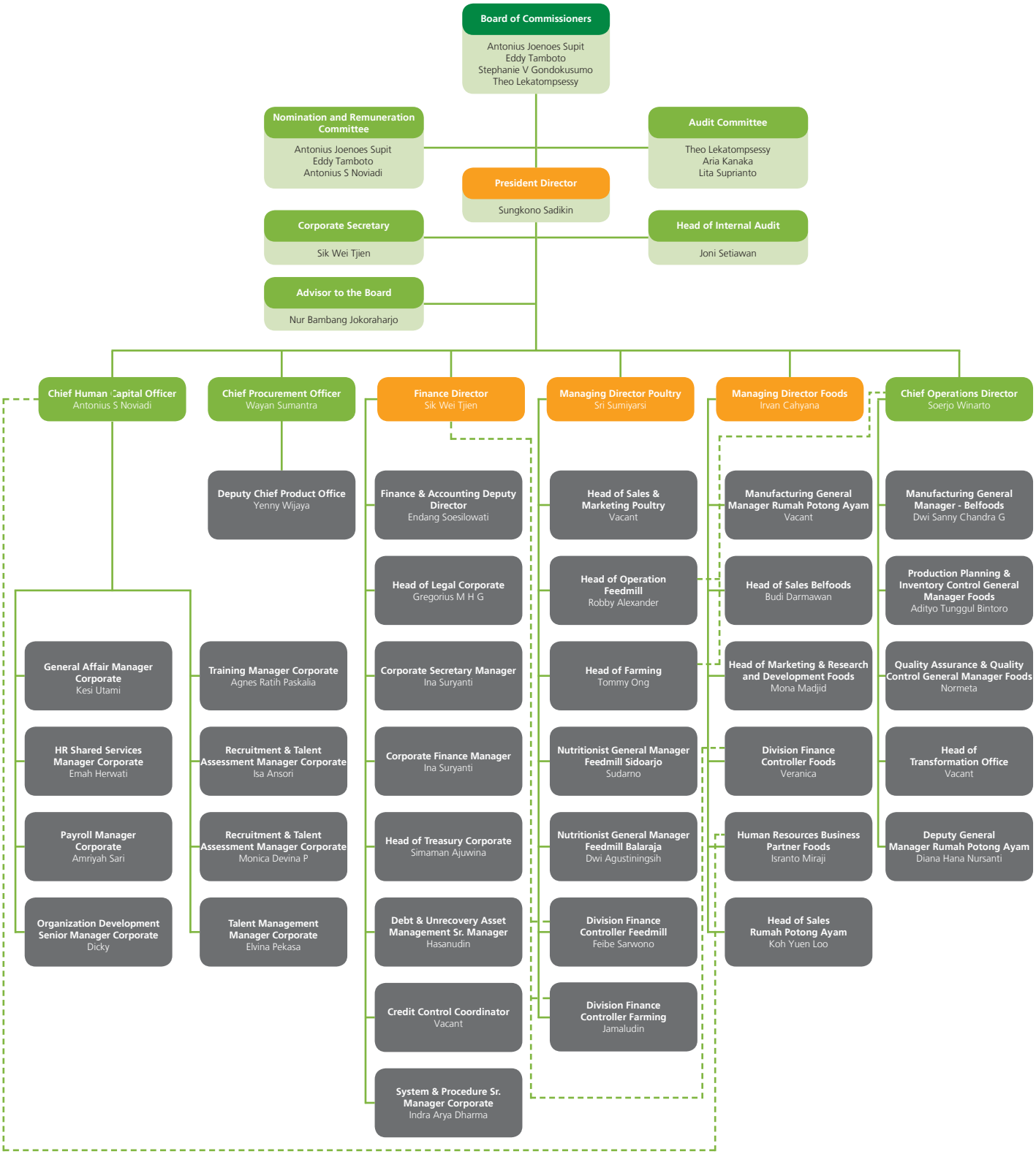
Penetasan
Hatchery

Peternakan Komersial
Commercial Farm

Rumah Potong Ayam
Slaughterhouse

Pabrik Pengolahan Makanan
Food Processing Factory

Struktur Organisasi
Organizational Structure



Penyusunan struktur organisasi Perseroan telah mempertimbangkan efisiensi dalam pengelolaan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup secara terintegrasi. Dengan demikian, struktur organisasi ini juga merupakan struktur pelaksana prinsip keberlanjutan di Perseroan.

The Company's organizational structure has been prepared by considering the efficiency in integrated management of the economic, social and environmental aspects. Therefore, this organizational structure also the structure for implementing sustainability principles in the Company.

Daftar Keanggotaan Asosiasi
List of Membership in Association

Nama Asosiasi Association Name	Skala Asosiasi Company Position	Posisi Perseroan Association Scale
Asosiasi Rumah Potong Hewan Unggas Indonesia Indonesian Chicken Slaughterhouses Association	Anggota Member	Nasional National
Gabungan Pengusaha Makan Ternak Indonesian Feedmills Association	Anggota Member	Nasional National
Gabungan Perusahaan Pembibitan Unggas Indonesia Indonesian Poultry Breeding Companies Association	Anggota Member	Nasional National
Asosiasi Emiten Indonesia Indonesian Publicly Listed Companies Association	Anggota Member	Nasional National
Indonesia Corporate Secretary Association	Anggota Member	Nasional National

Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners' Profile



Antonius Joenoes Supit

Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen
President Commissioner concurrently as Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia
Indonesian Citizen

Usia 73 Tahun
73 Years old

Domisili di Jakarta
Domicile in Jakarta

DASAR HUKUM PENGANGKATAN TERAKHIR
Legal Basis of Last Appointment

- Keputusan RUPS Tahunan tanggal 12 Juli 2006 (2006-2009);
- Keputusan RUPS Tahunan tanggal 30 Juni 2009 (2009-2014);
- Keputusan RUPS Tahunan tanggal 4 Juni 2014 (2014-2019); serta
- Keputusan RUPS Tahunan tanggal 9 Mei 2019 (2019-2024).

- Annual GMS Resolution dated 12 July 2006 (2006-2009);
- Annual GMS Resolution dated 30 June 2009 (2009-2014);
- Annual GMS Resolution dated 4 June 2014 (2014-2019); and
- Annual GMS Resolution dated 9 May 2019 (2019-2024).

RIWAYAT PENDIDIKAN
Educational Background

Sarjana Ilmu Kemasyarakatan dari Universitas Katolik Atmajaya, Jakarta (1972).

Bachelor of Social Sciences from Atmajaya Catholic University, Jakarta (1972).

PENGALAMAN KERJA
Work Experience

- Direktur di PT Lintas Adhikrida (1989-1999); dan
- Direktur di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (1999-2003).

- Director at PT Lintas Adhikrida (1989-1999); and
- Direktur at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (1999-2003).

RANGKAP JABATAN
Concurrent Position

- Komisaris di PT Adis Dimension Footwear (sejak 2000);
- Komisaris di PT Berlian Laju Tanker Tbk (sejak 2014);
- Komisaris di PT Bina Busana Internusa (sejak 2016); serta
- Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi di Perseroan (sejak 2016).

- Commissioner at PT Adis Dimension Footwear (since 2000);
- Commissioner at PT Berlian Laju Tanker Tbk (since 2014);
- Commissioner at PT Bina Busana Internusa (since 2016); and
- Head of Nomination and Remuneration Committee at the Company (since 2016).

HUBUNGAN AFILIASI
Affiliation

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik akhir individu.

Has no affiliate relations with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholder, directly or indirectly to the individual final beneficiary.

PERNYATAAN INDEPENDENSI
Independence Statement

Beliau telah menjabat selama 4 periode dan telah menandatangani surat pernyataan independensi setelah diputuskan efektif menjabat berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 9 Mei 2019 untuk masa jabatan sampai dengan tahun 2024.

He has served for 4 terms and has signed an independence statement after effectively served based on Deed of Annual GMS dated 9 May 2019 for term of office until 2024.



Eddy Tamboto

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Indonesia
Indonesian Citizen

Usia 51 Tahun
51 Years old

Domisili di Jakarta
Domicile in Jakarta

DASAR HUKUM PENGANGKATAN TERAKHIR
Legal Basis of Last Appointment

Keputusan RUPS Tahunan tanggal 16 Agustus 2021 (2021-2024).

Annual GMS Resolution dated 16 August 2021 (2021-2024).

RIWAYAT PENDIDIKAN
Educational Background

- Sarjana Teknik Industri dari University of Iowa, Amerika Serikat (1993); serta
- *Master of Business Administration* dari University of Michigan, Amerika Serikat (1999).
- Bachelor of Industrial Engineering from the University of Iowa, United States (1993); and
- Master of Business Administration from University of Michigan, United States (1999).

PENGALAMAN KERJA
Work Experience

Managing Director dan *Senior Partner* di The Boston Consulting Group (1999-2021).

Managing Director and Senior Partner at The Boston Consulting Group (1999-2021).

RANGKAP JABATAN
Concurrent Position

- *Managing Director* di PT Gunung Sewu Kencana (sejak 2021);
- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi di Perseroan (sejak 2021);
- Komisaris PT Belfoods Indonesia (sejak 2021); serta
- Komisaris PT Great Giant Pineapple (sejak 2022).
- Managing Director at PT Gunung Sewu Kencana (since 2021);
- Member of Nomination and Remuneration Committee at the Company since 2021;
- Commissioner at PT Belfoods Indonesia (since 2021); and
- Commissioner at PT Great Giant Pineapple (since 2022).

HUBUNGAN AFILIASI
Affiliation

Memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan yaitu menjabat sebagai Komisaris di PT Great Giant Pineapple. Selain hal tersebut, beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan anggota Direksi.

Has affiliate relations with the Company's Major and Controlling Shareholders, by serving as Commissioner at PT Great Giant Pineapple. Other than that, he has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and Board of Directors.



Stephanie Verawaty Gondokusumo

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Indonesia
Indonesian Citizen

Usia 38 Tahun
38 Years old

Domisili di Jakarta
Domicile in Jakarta

DASAR HUKUM PENGANGKATAN TERAKHIR
Legal Basis of Last Appointment

Keputusan RUPS Tahunan tanggal 21 Juli 2022 (2022-2024).

Annual GMS Resolution dated 21 July 2022 (2022-2024).

RIWAYAT PENDIDIKAN
Educational Background

Bachelor of Science, Business Administration and Management dari California State University, Amerika Serikat (2007).

Bachelor of Science, Business Administration and Management from California State University, United States (2007).

PENGALAMAN KERJA
Work Experience

- *Public Relation Intern* di PR Spin (2007-2008);
- *Coordinator Public Relation/Event & Media Department* di InterTrend Communication, California (2008-2009);
- *Account Executive* di Saatchi LAB (2009-2010);
- *Regional Account Executive* di Carat Media Services Hing Kong Limited (2011-2012);
- *Brand Manager* di PT Asuransi Jiwa Sequis Life (2012-2013);
- *Head of Branding and Marketing & Communications* di PT Asuransi Jiwa Sequis Life (2013-2015); serta
- *Business Unit Head Slaughter House* di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (2015-2019).

- Public Relation Intern at PR Spin (2007-2008);
- Coordinator Public Relation/Event & Media Department at InterTrend Communication, California (2008-2009);
- Account Executive at Saatchi LAB (2009-2010);
- Regional Account Executive at Carat Media Services Hong Kong Limited (2011-2012);
- Brand Manager at PT Asuransi Jiwa Sequis Life (2012-2013);
- Head of Branding and Marketing & Communications at PT Asuransi Jiwa Sequis Life (2013-2015); and
- Business Unit Head Slaughter House at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (previously PT Sierad Produce Tbk) (2015-2019).

RANGKAP JABATAN
Concurrent Position

- *Chief Executive Officer of Consumer Branded* di PT Great Giant Pineapple (sejak 2020); serta
- Komisaris di PT Great Giant Livestock (sejak 2022).

- Chief Executive Officer of Consumer Branded at PT Great Giant Pineapple (since 2020); and
- Commissioner at PT Great Giant Livestock (since 2022).

HUBUNGAN AFILIASI
Affiliation

Memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan yaitu menjabat sebagai *Chief Executive Officer of Consumer Branded* di PT Great Giant Pineapple. Selain hal tersebut, beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan anggota Direksi.

Has affiliate relations with the Company's Major and Controlling Shareholders, by serving as Chief Executive Officer of Consumer Branded at PT Great Giant Pineapple. Other than that, she has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and Board of Directors.



Theo Lekatompessy

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia
Indonesian Citizen

Usia 62 Tahun
62 Years old

Domisili di Jakarta
Domicile in Jakarta

DASAR HUKUM PENGANGKATAN TERAKHIR
Legal Basis of Last Appointment

Keputusan RUPS Tahunan tanggal 17 Juni 2020 (2020-2024).
Annual GMS Resolution dated 17 June 2020 (2020-2024).

RIWAYAT PENDIDIKAN
Educational Background

- Sarjana Administrasi Bisnis dari Universitas Airlangga, Surabaya (1984);
- Magister Administrasi dari Institut Pengembangan Manajemen Indonesia, Jakarta (1986);
- *Master of Management* dari Sloan School MIT, Boston (1987);
- *Master of International Business Laws* and Trading Laws dari Erasmus University Rotterdam, Belanda (2003);
- Magister Perdagangan Internasional, Investasi, dan Hukum Persaingan dari Universitas Pelita Harapan, Tangerang (2015); serta
- Doktor Bisnis Internasional dan Penyelesaian Sengketa dari Universitas Pelita Harapan, Tangerang (2018).

- Bachelor of Business Administration from Universitas Airlangga University, Surabaya (1984);
- Master of Administration from Institut Pengembangan Manajemen Indonesia, Jakarta (1986);
- Master of Management from Sloan School MIT, Boston (1987);
- Master of International Business Laws and Trading Laws from Erasmus University Rotterdam, Netherland (2003);
- Master of International Trading, Investment and Competition Laws from Universitas Pelita Harapan, Tangerang (2015); and
- Doctor of International Business and Dispute Resolution from Universitas Pelita Harapan, Tangerang (2018).

PENGALAMAN KERJA
Work Experience

- *Chief Financial Officer* di PT Bakrie & Brothers Tbk (1999-2006);
- *Group Managing Director* di PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2008-2012);
- Direktur Utama di PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2012-2018);
- Komisaris di PT Trinity Offshore Indonesia (2015-2022);
- Direktur di PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2018-2021); serta
- Komisaris Utama di PT Cahayaputra Asa Keramik Tbk (2018-2023).

- Chief Financial Officer at PT Bakrie & Brothers Tbk (1999-2006);
- Group Managing Director at PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2008-2012);
- President Director at Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2012-2018);
- Commissioner at PT Trinity Offshore Indonesia (2015-2022);
- Director at PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2018-2021); and
- President Commissioner at PT Cahayaputra Asa Keramik Tbk (2018-2023).

RANGKAP JABATAN
Concurrent Position

- Direktur *Non Executive* di PT Daikin Manufacturing Indonesia (sejak 2001);
- Komisaris di PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk (sejak 2018);
- Komisaris Utama di D dan V Medika (sejak 2018);
- Direktur *Non Executive* di PT Daikin Applied Solution Indonesia (sejak 2020);
- Komisaris di PT Megasetia Agung Kimia (sejak 2021); serta
- Ketua Komite Audit di Perseroan (sejak 2020).

- Non-Executive Director at PT Daikin Manufacturing Indonesia (since 2001);
- Commissioner at PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk (since 2018);
- President Commissioner at D and V Medika (since 2018);
- Non-Executive Director at PT Daikin Applied Solution Indonesia (since 2020);
- Commissioner at PT Megasetia Agung Kimia (since 2021); and
- Head of Audit Committee at the Company (since 2020).

PERNYATAAN INDEPENDENSI
Independence Statement

Beliau telah menjabat selama 1 periode dan telah menandatangani surat pernyataan independensi setelah diputuskan efektif menjabat berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 17 Juni 2020 untuk masa jabatan sampai dengan tahun 2024.

He has served for 1 term and has signed an independence statement after effectively served based on Deed of Annual GMS dated 17 June 2020 for term of office until 2024.

HUBUNGAN AFILIASI
Affiliation

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik akhir individu.

Has no affiliate relations with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholder, directly or indirectly to the individual final beneficiary.

Perubahan Komposisi Anggota Dewan Komisaris dan Alasan Perubahan

Pada tahun 2023, terdapat perubahan susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan yaitu Ted Margono yang mengundurkan diri dari jabatannya, sehingga komposisi Dewan Komisaris menjadi sebagai berikut:

Change in the Composition of Members of the Board of Commissioners and Reason for Change

In 2023, there was a change in the composition of members of the Company's Board of Commissioners, as Ted Margono resigned from his position, thus the Board of Commissioners' composition become as follows:

Susunan Pengurus 31 Desember 2022 Board of Commissioners Composition 31 December 2022		**Susunan Pengurus 12 Juni 2023** Board of Commissioners Composition 12 June 2023	
Nama / Name	**Jabatan /** Position	**Nama /** Name	**Jabatan /** Position
Antonius Joenoes Supit	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen President Commissioner concurrently as Independent Commissioner	Antonius Joenoes Supit	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen President Commissioner concurrently as Independent Commissioner
Eddy Tamboto	Komisaris Commissioner	Eddy Tamboto	Komisaris Commissioner
Ted Margono	Komisaris Commissioner	Stephanie Verawaty Gondokusumo	Komisaris Commissioner
Stephanie Verawaty Gondokusumo	Komisaris Commissioner	Theo Lekatompessy	Komisaris Independen Independent Commissioner
Theo Lekatompessy	Komisaris Independen Independent Commissioner		

Profil Direksi
Board of Directors' Profile



Sungkono Sadikin

Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia
Indonesian Citizen

Usia 56 Tahun
56 Years old

Domisili di Jakarta
Domicile in Jakarta

DASAR HUKUM PENGANGKATAN TERAKHIR
Legal Basis of Last Appointment

Keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 (2022-2024).

Extraordinary GMS Resolution dated 6 January 2022 (2022-2024).

RIWAYAT PENDIDIKAN
Educational Background

- Menempuh Pendidikan Teknik Perminyakan di Institut Teknologi Bandung, Bandung (1985-1987); serta
- Sarjana Teknik Elektro dari Institut Teknologi Bandung, Bandung (1991).

- Studied Petroleum Engineering at the Bandung Institute of Technology, Bandung (1985-1987); and
- Bachelor of Electrical Engineering from Institut Teknologi Bandung, Bandung (1991).

PENGALAMAN KERJA
Work Experience

- *Field Engineer Schlumberger* di Nigeria (1991-1992);
- *Brand Assistant* di Procter dan Gamble (1992-1993);
- *Vice President* di PT Indovisi Kencana Mas (1993-1994);
- *General Manager* di PT Naraseni Corporation (1994-1997);
- *Head of International Business* di Wings Group Indonesia (1997-2017);
- *Division Director* di PT Indofood Sukses Makmur Tbk (2017-2021);
- *Managing Director* di PT Anugerah Indofood Barokah Makmur (2018-2021);
- *Managing Director* di PT Tirta Sukses Perkasa (2018-2021); serta
- *Presiden Komisaris* di PT Kino Indonesia Tbk (2021-2022).

- Field Engineer Schlumberger in Nigeria (1991-1992);
- Brand Assistant at Procter and Gamble (1992-1993);
- Vice President at PT Indovisi Kencana Mas (1993-1994);
- General Manager at PT Naraseni Corporation (1994-1997);
- Head of International Business at Wings Group Indonesia (1997-2017);
- Division Director at PT Indofood Sukses Makmur Tbk (2017-2021);
- Managing Director at PT Anugerah Indofood Barokah Makmur (2018-2021);
- Managing Director at PT Tirta Sukses Perkasa (2018-2021); and
- President Commissioner at PT Kino Indonesia Tbk (2021-2022).

RANGKAP JABATAN
Concurrent Position

- Direktur Utama di PT Belfoods Indonesia (sejak 2022); serta
- Komisaris di PT Transpasifik Niagareksa (sejak 2022).

- President Director at PT Belfoods Indonesia (since 2022); and
- Commissioner at PT Transpasifik Niagareksa (since 2022).

HUBUNGAN AFILIASI
Affiliation

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, Dewan Komisaris, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik akhir individu.

Has no affiliate relations with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, as well as Major and Controlling Shareholder, directly or indirectly to the individual final beneficiary.



Sri Sumiyarsi

Direktur *Managing Poultry*
Managing Director Poultry

Warga Negara Indonesia
Indonesian Citizen

Usia 59 Tahun
59 Years old

Domisili di Jakarta
Domicile in Jakarta

DASAR HUKUM PENGANGKATAN TERAKHIR
Legal Basis of Last Appointment

- Keputusan RUPS Tahunan tanggal 4 Juni 2014 (2014-2019); serta
- Keputusan RUPS Tahunan tanggal 9 Mei 2019 (2019-2024).

- Annual GMS Resolution dated 4 June 2014 (2014-2019); and
- Annual GMS Resolution dated 9 May 2019 (2019-2024).

RIWAYAT PENDIDIKAN
Educational Background

- Diploma Akuntansi dari YAI, Jakarta (1986); serta
- Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari STIE Jakarta, Jakarta (1988).

- Diploma of Accounting from YAI (1986); and
- Bachelor of Economics majoring in Accounting from STIE Jakarta (1988).

PENGALAMAN KERJA
Work Experience

- Staf *Accounting* dan *Finance* di PT Gold Coin (1985-1986);
- Manajer *Accounting* di PT Metro Inti Sejahtera (1987-1988);
- Manajer *Accounting* dan *Finance* di PT Sulindafin (1990-1991);
- Manajer *Accounting* dan *Finance* di PT Foodaria (1991-1993);
- *Division Controller West* di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (1993-2000);
- Direktur *Poultry* Operasional Jawa Barat di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (2000-2002);
- *Managing Director* di PT Wendy Citra Rasa (2002-2003);
- *Managing Director* di PT Cipta Kreasi Windria Usaha (2003-2005);
- Direktur di PT Biotek Indonesia (2005-2016);
- Direktur *Farming Division* dan Rumah Potong Ayam di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (2006-2009);
- Direktur Utama di PT Cipta Kreasi Windria Usaha (2009-2013);
- Direktur di PT Belfoods Indonesia (2009-2011); serta
- Direktur Keuangan di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (2013-2022).

- Accounting and Finance Staff at PT Gold Coin (1985-1986);
- Accounting Manager at PT Metro Inti Sejahtera (1987-1988);
- Accounting and Finance Manager at PT Sulindafin (1990-1991);
- Accounting and Finance Manager at PT Foodaria (1991-1993);
- Division Controller West at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (previously PT Sierad Produce Tbk) (1993-2000);
- Director of Poultry, West Java Operational Area at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (previously PT Sierad Produce Tbk) (2000-2002);
- Managing Director at PT Wendy Citra Rasa (2002-2003);
- Managing Director at PT Cipta Kreasi Windria Usaha (2003-2005);
- Director at PT Biotek Indonesia (2005-2016);
- Director of Farming Division and Chicken Slaughterhouse at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (previously PT Sierad Produce Tbk) (2006-2009);
- President Director at PT Cipta Kreasi Windria usaha (2009-2013);
- Director at PT Belfoods Indonesia (2009-2011); and
- Director of Finance at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (previously PT Sierad Produce Tbk) (2013-2022).

RANGKAP JABATAN
Concurrent Position

- Direktur di PT Transpasifik Niagareksa (sejak 2015); serta
- Komisaris Utama di PT Belfoods Indonesia (sejak 2017).

- Director at PT Transpasifik Niagareksa (since 2015); and
- President Commissioner at PT Belfoods Indonesia (since 2017).

HUBUNGAN AFILIASI
Affiliation

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, Dewan Komisaris, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik akhir individu.

Has no affiliate relations with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, as well as Major and Controlling Shareholder, directly or indirectly to the individual final beneficiary.



Sik Wei Tjien

Direktur Keuangan
Finance Director

Warga Negara Indonesia
Indonesian Citizen

Usia 59 Tahun
59 Years old

Domisili di Jakarta
Domicile in Jakarta

DASAR HUKUM PENGANGKATAN TERAKHIR
Legal Basis of Last Appointment

Keputusan RUPS Tahunan tanggal 21 Juli 2022 (2022-2024).
Annual GMS Resolution dated 21 July 2022 (2022-2024).

RIWAYAT PENDIDIKAN
Educational Background

Sarjana Ekonomi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia, Jakarta (1987).
Bachelor of Economics from Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia, Jakarta (1987)

PENGALAMAN KERJA
Work Experience

- *Accounting Manager* hingga *Group Finance Controller* di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (1992-2005);
- Direktur Keuangan di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (2006-2013);
- *Strategic Business Unit Farming* di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (2013-2019); serta
- *Business Unit Head* Rumah Potong Ayam dan *Live Bird Commercial* di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (2019-2022).

- Accounting Manager and Group Finance Controller at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (previously PT Sierad Produce Tbk) (1992-2005);
- Director of Finance at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (previously PT Sierad Produce Tbk) (2006-2013);
- Strategic Business Unit Farming at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (previously PT Sierad Produce Tbk) (2013-2019); and
- Business Unit Head of Chicken Slaughterhouses and Live Bird Commercial at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (previously PT Sierad Produce Tbk) (2019-2022).

RANGKAP JABATAN
Concurrent Position

Sekretaris Perusahaan di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (sejak 2022).
Corporate Secretary at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (previously PT Sierad Produce Tbk) (since 2022).

HUBUNGAN AFILIASI
Affiliation

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, Dewan Komisaris, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik akhir individu.
Has no affiliate relations with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, as well as Major and Controlling Shareholder, directly or indirectly to the individual final beneficiary.



Irvan Cahyana

Direktur *Managing Foods*
Managing Director Foods

Warga Negara Indonesia
Indonesian Citizen

Usia 46 Tahun
46 Years old

Domisili di Jakarta
Domicile in Jakarta

DASAR HUKUM PENGANGKATAN TERAKHIR
Legal Basis of Last Appointment

Keputusan RUPS Tahunan tanggal 12 Juni 2023 (2023-2024).
Annual GMS Resolution dated 12 June 2023 (2023-2024).

RIWAYAT PENDIDIKAN
Educational Background

Sarjana Kehutanan dari Institut Pertanian Bogor, Bogor (2000).
Bachelor of Forestry from Institut Pertanian Bogor, Bogor (2000).

PENGALAMAN KERJA
Work Experience

- Peserta Pelatihan Manajemen (MT), bertindak sebagai Asisten Manajer merek CLEAR dan BRISK di PT Unilever Indonesia Tbk (2001-2022);
- Wakil Manajer Pemasaran area Jawa Barat di PT Unilever Indonesia Tbk (2002-2003);
- Perencana Distribusi di PT Unilever Indonesia Tbk (2003);
- Manajer Penghubung Pusat Distribusi – Wilayah Timur di PT Unilever Indonesia Tbk (2004-2006);
- Manajer Penghubung Pusat Distribusi – Wilayah Barat di PT Unilever Indonesia Tbk (2006-2008);
- Manajer Layanan Pelanggan untuk Perdagangan Umum di PT Unilever Indonesia Tbk (2008-2009);
- *Senior Key Account Manager Route to Market Channel* di PT Unilever Indonesia Tbk (2009-2011);
- Manajer Pemasaran Pelanggan untuk Carrefour Global di Unilever Prancis (2011);
- Manajer Nasional untuk Akun Carrefour di PT Unilever Indonesia Tbk (2011-2015);
- Direktur Kawasan Perdagangan Tradisional di PT Unilever Indonesia Tbk (2015-2017);
- Direktur Perdagangan Modern Spesialis Minimarket di PT Unilever Indonesia Tbk (2017-2019); serta
- *Vice President of Modern Trade* di PT Unilever Indonesia Tbk (2019-2022).

- Management Trainee (MT) participant, acting Assistant Brand Manager of CLEAR and BRISK at PT Unilever Indonesia Tbk (2001-2022);
- Vice Marketing Manager West Java Area at PT Unilever Indonesia Tbk (2002-2003);
- Distribution Planner at PT Unilever Indonesia Tbk (2003);
- Distribution Center Liaison Manager – East Region at PT Unilever Indonesia Tbk (2004-2006);
- Distribution Center Liaison Manager – West Region at PT Unilever Indonesia Tbk (2006-2008);
- Customer Service Manager for General Trading at PT Unilever Indonesia Tbk (2008-2009);
- Senior Key Account Manager Route to Market Channel at PT Unilever Indonesia Tbk (2009-2011);
- Customer Marketing Manager for Carrefour Global at Unilever France (2011);
- National Manager for Carrefour Account at PT Unilever Indonesia Tbk (2011-2015);
- Director of Traditional Trade Areas at PT Unilever Indonesia Tbk (2015-2017);
- Director of Modern Trading Minimarket Specialist at PT Unilever Indonesia Tbk (2017-2019); and
- Vice President of Modern Trade at PT Unilever Indonesia Tbk (2019-2022).

RANGKAP JABATAN
Concurrent Position

Direktur di PT Belfoods Indonesia (sejak 2022).
Director at PT Belfoods Indonesia (since 2022).

HUBUNGAN AFILIASI
Affiliation

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, Dewan Komisaris, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik akhir individu.

Has no affiliate relations with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, as well as Major and Controlling Shareholder, directly or indirectly to the individual final beneficiary.

Perubahan Komposisi Anggota Direksi dan Alasan Perubahan

Pada tahun 2023, terdapat perubahan susunan anggota Direksi yaitu Wayan Sumantra yang mengundurkan diri dari jabatannya, sehingga komposisi Direksi menjadi sebagai berikut:

Change in the Composition of Members of the Board of Directors and Reason for Change

In 2023, there was a change in the composition of members of the Board of Directors Composition, as Wayan Sumantra resigned from his position, thus the Board of Directors' composition become as follows:

Susunan Pengurus 31 Desember 2022 Board of Commissioners Composition 31 December 2022		**Susunan Pengurus 12 Juni 2023** Board of Commissioners Composition 12 June 2023	
Nama / Name	**Jabatan /** Position	**Nama /** Name	**Jabatan /** Position
Sungkoro Sadikin	Direktur Utama President Director	Sungkoro Sadikin	Direktur Utama President Director
Sri Sumiyarsi	Direktur Director	Sri Sumiyarsi	Direktur Director
Wayan Sumantra	Direktur Director	Sik Wei Tjien	Direktur Director
Sik Wei Tjien	Direktur Director	Irvan Cahyana	Direktur Director

Komposisi Pemegang Saham
Shareholders Composition

Uraian Description	**31 Desember 2023** 31 December 2023		**1 Januari 2023** 1 January 2023	
	Jumlah Saham (Lembar Saham) Total Shares (shares)	**Kepemilikan Saham** Shares Ownership **(%)**	**Jumlah Saham (Lembar Saham) Total Shares (shares)**	**Kepemilikan Saham Shares Ownership (%)**
Kepemilikan 5% atau Lebih / Ownership of 5% or More				
PT Great Giant Pineapple	**1.668.781.919**	**90,74**	1.175.366.565	87,77
Kepemilikan di Bawah 5% / Ownership of Less than 5%				
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%) Public (each below 5%)	**170.320.137**	**9,26**	163.736.014	12,23
Total	**1.839.102.056**	**100,00**	**1.339.102.579**	**100,00**

Kepemilikan Saham Langsung dan Tidak Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi

Direct and Indirect Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

Kebijakan Pengungkapan Informasi

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Perusahaan Terbuka, setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi diwajibkan untuk menyampaikan informasi kepada Perseroan mengenai kepemilikan dan setiap perubahan kepemilikannya atas saham Perseroan paling lambat 3 hari kerja setelah terjadinya transaksi. Selanjutnya, Perseroan menyampaikan laporan kepada Otoritas Jasa keuangan atas transaksi tersebut paling lambat 10 hari sejak terjadinya transaksi. Terkait hal tersebut, Perseroan telah menyampaikan laporan bulanan atas kepemilikan saham anggota Dewan Komisaris dan Direksi selama tahun 2023 melalui *e-reporting* kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia.

Information Disclosure Policy

Based on the Financial Services Authority Regulation No. 11/POJK.04/2017 on Reports of Ownership or Any Changes in Ownership of Public Companies, each member of the Board of Commissioners and Board of Directors is required to inform the Company regarding ownership and any changes in ownership of Company's shares no later than 3 working days following the transaction. Next, the Company will submit a report to the Financial Services Authority regarding the transaction no later than 10 days following the transaction. In relation to this, the Company has submitted monthly report on share ownership of members of the Board of Commissioners and Board of Directors throughout 2023 via e-reporting to the Financial Services Authority and Indonesian Stock Exchange.

Pengungkapan Kepemilikan Saham

Pada awal dan akhir tahun 2023, Dewan Komisaris dan Direksi tidak memiliki saham secara langsung dan tidak langsung di Perseroan.

Shares Ownership Disclosure

At the beginning and end of 2023, the Board of Commissioners and Board of Directors have no shares both directly and indirectly in the Company.

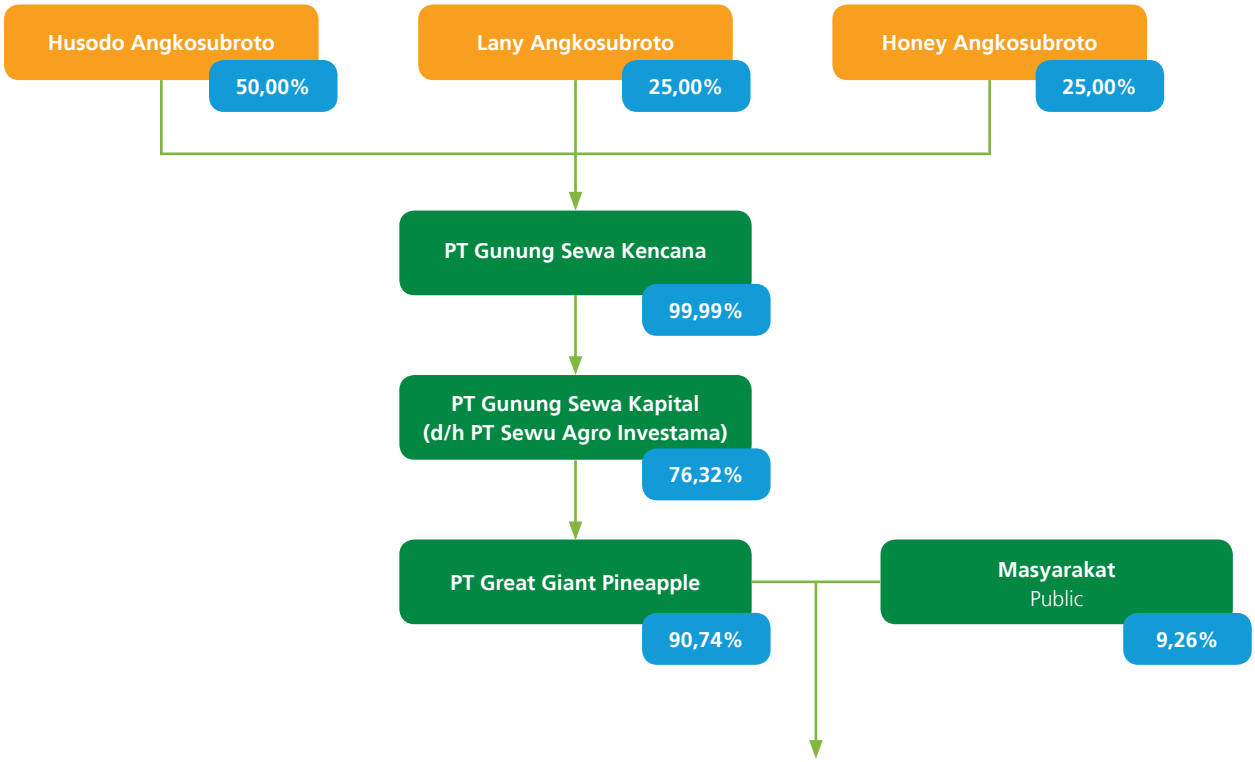
Komposisi Pemegang Saham berdasarkan Klasifikasi

Shareholders Composition by Classification

Uraian Description	31 Desember 2023 31 December 2023			1 Januari 2023 1 January 2023		
	Jumlah Investor Total Investor	**Jumlah Saham (Lembar Saham)** Total Shares (shares)	**Kepemilikan Saham** Shares Ownership **(%)**	**Jumlah Investor** Total Investor	**Jumlah Saham (Lembar Saham)** Total Shares (shares)	**Kepemilikan Saham** Shares Ownership **(%)**
Individu Lokal Local Individual	4.485	64.954.986	3,53	6.969	57.484.861	4,29
Institusi Lokal Local Institution	125	1.745.412.265	94,91	210	1.252.006.113	93,49
Individu Asing Foreign Individual	39	202.656	0,01	66	220.056	0,02
Institusi Asing Foreign Institution	152	28.532.149	1,55	166	29.391.549	2,20
Total	**4.801**	**1.839.102.056**	**100,00**	**7.411**	**1.339.102.579**	**100,00**

Struktur Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Structure of Major and Controlling Shareholders



Berdasarkan struktur tersebut, Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan adalah Grup Gunung Sewu, melalui Entitas Anak yaitu PT Great Giant Pineapple. Sedangkan, penerima manfaat akhir Perseroan adalah Keluarga Angkosubroto.

Based on the structure, the Company's Major and Controlling Shareholders is Gunung Sewu Group, through its subsidiary PT Great Giant Pineapple. While the ultimate final beneficiary is the Angkosubroto Family.

Struktur Korporasi
Corporate Structure



Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura
Subsidiaries, Associated Entities, and Joint Ventures

Pada tahun 2023, Perseroan memiliki 3 Entitas Anak secara langsung, namun tidak memiliki perusahaan asosiasi maupun perusahaan ventura. Adapun uraian terkait Entitas Anak yang dimiliki Perseroan sebagai berikut:

In 2023, the Company has 3 direct Subsidiaries, but without any associated entities nor joint ventures. The description of the Subsidiaries owned by the Company is as follows:

Nama Name	Bidang Usaha Busineed Field	Mulai Beroperasi Komersial Start of Commercial Operation	Domisili Domicile	Kepemilikan Saham Share Ownership (%)	Jumlah Aset (Sebelum Eliminasi) (Juta Rp) Total Assets (Before Elimination) (Million Rp)
PT Belfoods Indonesia	Industri pengolahan makanan olahan Food processing industry	1993	Jakarta	99,999	765.614
PT Transpasifik Niagareksa	Perdagangan Trading	1995*	Bogor	99,999	5.566
PT Sierad Corpora	Distribusi dan perdagangan peralatan peternakan ayam, bahan baku pakan ternak, dan produk lainnya Distribution and trading of animal husbandry equipment, feedmill materials, and other products	1990**	Jakarta	99,999	3.166

* PT Transpasifik Niagareksa menghentikan operasi komersialnya sejak tahun 2010.
** PT Sierad Corpora menghentikan operasi komersialnya dan sejak saat itu tidak aktif dan dalam proses likuidasi. Sampai dengan tanggal pelaporan laporan keuangan konsolidasian, proses likuidasi sedang berlangsung.
* PT Transpasifik Niagareksa stopped its commercial operations since 2010.
** PT Sierad Corpora stopped its commercial operations and inactive ever since and in the liquidation process. Up to the reporting date of the consolidated financial statements, the liquidation process is still ongoing.

Kronologi Pencatatan Saham
Shares Listing Chronology

Informasi terkait kronologi pencatatan saham Perseroan yang dimulai sejak pelaksanaan penawaran umum perdana saham pada tanggal 27 Desember 1996 dengan kode saham SIPD yang tercatat di Bursa Efek Indonesia diuraikan sebagai berikut:

Information on the chronology of the Company's shares listing is started with the initial public offering of shares on 27 December 1996 with ticker code SIPD listed on the Indonesia Stock Exchange as described below:

Tahun Year	Pencatatan Saham Shares Listing	Penambahan Jumlah Saham (Lembar Saham) Additional Total Shares (Shares)	Nilai Nominal Par Value (Rp)	Harga Penawaran Offering Price (Rp)	Jumlah Saham Beredar (Lembar Saham) Total Outstanding Shares (Shares)
1996	Pelaksanaan penawaran umum perdana saham dan pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia (dahulu Bursa Efek Jakarta) Initial Public Offering and stock listing on Indonesia Stock Exchange (previously Jakarta Stock Exchange)	250.000.000	500	900	Seri / Series A : 650.000.000 Seri / Series B : - Seri / Series C : -
1997	Penerbitan saham seri A dari konversi obligasi Rights issue of A series shares from bond conversion	76.436.000	500	-	Seri / Series A : 726.436.000 Seri / Series B : - Seri / Series C : -
1998	Konversi obligasi Bond conversion	4.563.000	500	-	Seri / Series A : 730.999.000 Seri / Series B : - Seri / Series C : -
2001	Penerbitan saham seri B Rights issue of B series shares	Seri / Series B: 6.506.866.083	Seri / Series A: 500 Seri / Series B: 300	-	Seri / Series A: 730.999.000 Seri / Series B : 6.506.866.083 Seri / Series C: -
2004	Penggabungan saham sebesar 10 kali 10x Reverse Stock	-	Seri / Series A: 5.000 Seri / Series B: 3.000	-	Seri / Series A : 73.099.900 Seri / Series B : 650.686.609 Seri / Series C : -
2005	Konversi utang obligasi konversi dan utang jangka panjang Bond and Long-term Debt Converstion	Seri / Series C: 8.667.321.984	Seri / Series C: 100	-	Seri / Series A : 73.099.900 Seri / Series B : 650.686.609 Seri / Series C : 8.667.321.984
2009	Kuasi reorganisasi yang diikuti dengan reorganisasi secara hukum dengan mengurangi nilai nominal saham tanpa mengurangi jumlah saham beredar (penurunan modal saham) Quasi reorganization followed by legal reorganization by reducing the share par value without reducing the total outstanding shares (reducing share capital)	-	Seri / Series A: 395 Seri / Series B: 395 Seri / Series C: 100	-	Seri / Series A : 73.099.900 Seri / Series B : 650.686.609 Seri / Series C : 8.667.321.984
2015	Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu I dan penggabungan saham sebesar 10 kali Rights issue without pre-emptive rights and 10 times reverse stock	-	Seri / Series A: 3.950 Seri / Series B: 3.950 Seri / Series C: 1.000	-	Seri / Series A : 7.310.000 Seri / Series B : 65.068.700 Seri / Series C : 866.732.200
2016	Penambahan Modal dalam rangka pelaksanaan Penawaran Umum Terbatas I Rights Issue in the implementation of Limited Public Offering I	Seri / Series C: 399.991.679	Seri / Series C: 1.000	-	Seri / Series A : 7.310.000 Seri / Series B : 65.068.700 Seri / Series C : 1.266.723.879
2023	Penambahan Modal dalam rangka pelaksanaan Penawaran Umum Terbatas II Rights Issue in the implementation of Limited Public Offering II	Seri / Series C: 499.999.477	Seri / Series C: 1.000	-	Seri / Series A : 7.310.000 Seri / Series B : 65.068.700 Seri / Series C : 1.766.723.879

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya
Other Securities Listing Chronology

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak melakukan pencatatan efek lainnya, baik obligasi, sukuk, atau obligasi konversi.

As of end of 2023, the Company issued no other securities, either in the form of bond, sukuk, or convertible bond.

Informasi Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik
Information on the Use of Public Accountant and Public Accounting Firm Services

Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan
Jaringan/Asosiasi/Aliansi Network/Association/Alliance	PWC Indonesia
Nama Akuntan Publik Name of Public Accountant	Andry Danil Atmadja, SE, Ak, CPA
Alamat Address	WTC 3 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 29-31 Jakarta 12920 T : (021) 5099 2901/3119 2901 F : (021) 5290 5555/5290 5050 W : ww.pwc.com
Periode Penugasan Assignment Period	2023
Jasa yang Diberikan Services Provided	Melaksanakan audit laporan posisi keuangan pada tanggal 31 Desember 2023 dengan berpedoman pada standar audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (tanpa jasa non-audit). Conducting audit on financial position statements as of 31 December 2023 by referring to the auditing standards issued by Indonesian Public Accountants Institute (without non-audit services).
Biaya Jasa Service Fee	Rp1.830.000.000,-

Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Institutions and Professions

Uraian Description	Nama Name	Alamat Address
Pencatatan Efek **Share Listing**	PT Bursa Efek Indonesia	Indonesia Stock Exchange Building Tower I Lt. 6 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190
Biro Administrasi Efek **Share Registrar Bureau**	PT Raya Saham Registra	Gedung Plaza Sentral Lt. 2 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 47-48 Jakarta 12930 T : (021) 2525 666

Uraian Description	Nama Name	Alamat Address
Penatalaksana **Arranger**	PT BNI Sekuritas	Sudirman Plaza Indofood Tower Lt. 16 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 76-78 Jakarta 12910
Konsultan Hukum **Legal Consultant**	Wardhana Kristanto Lawyers	Pulomas Office Park Building II Lt. 3 Suite #01-02 Jl. Jenderal Ahmad Yani No. 2 Jakarta 13210 T : (021) 2937 8870 F : (021) 4786 7841 W : www.wklfirm.com
Notaris **Notary**	Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn	Jl. KH Zainul Arifin No.2 Kompleks Ketapang Blok B-2 No. 4-5 Jakarta 11140 T : (021) 6301 511 F : (021) 6337 851 E : christina@notarischristina.com
Kustodian Sentral Efek **Central Securities Depository**	PT Kustodian Sentral Efek Indonesia	Indonesia Stock Exchange Building Menara I Lt. 5 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190 T : (021) 5299 1099 F : (021) 5299 1199

Informasi pada Situs Web Perusahaan
Information on Company's Website

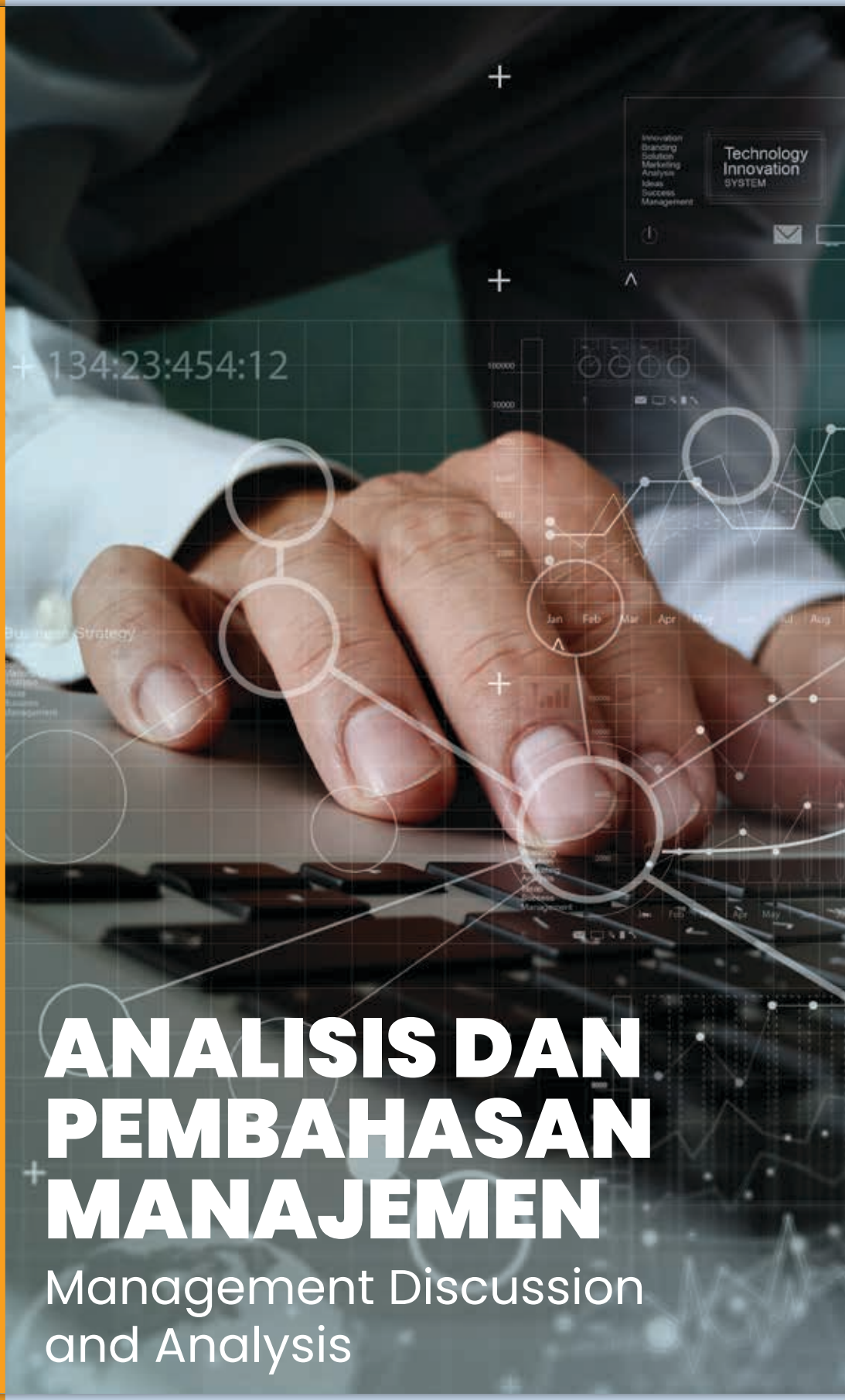
Perseroan menyediakan situs web korporasi yang dapat dengan mudah diakses oleh seluruh pemangku kepentingan yang beralamat di www.sreeyasewu.com. Keberadaan situs web perusahaan merupakan bagian dari keterbukaan informasi yang dilakukan Perseroan agar seluruh pemangku kepentingan dapat dengan mudah memperoleh berbagai informasi terkini terkait dengan perusahaan.

The Company provides a corporate website that can be easily accessible by all of the stakeholders at www.sreeyasewu.com. The corporate website is a part of the information disclosure conducted by the Company to enable all stakeholders to easily obtain various latest information related to the company.

Situs web Perseroan disusun dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik dan menyajikan informasi dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris sebagaimana diuraikan berikut:

The Company's website is prepared by considering the provisions in the Financial Services Authority Regulation No. 8/POJK.04/2015 on Website of the Issuers or Public Companies and presents information in Indonesian and in English as described below:

Uraian Description	Ketersediaan Availability
Informasi Pemegang Saham sampai dengan Pemilik Akhir Individu Shareholders Information up to Individual Final Beneficiary	✓
Isi Kode Etik Code of Conduct	✓
Informasi Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) paling kurang meliputi bahan mata acara yang dibahas dalam RUPS, ringkasan risalah RUPS, dan informasi tanggal penting RUPS Information on General Meeting of Shareholders (GMS), at least consists of the agenda discussed in the GMS, minutes meeting of the GMS, and information on significant dates of the GMS	✓
Laporan Keuangan Tahunan terpisah (5 tahun terakhir) Separate Annual Financial Statements (last 5 years)	✓
Profil Dewan Komisaris dan Direksi Profile of the Board of Commissioners and Board of Directors	✓
Piagam/*Charter* Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite-Komite Charter of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Committees	✓



ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion and Analysis


23:35:60
Jan
Feb
Mar
Apr
May
Jun
Jul

Tinjauan Ekonomi
Economic Overview

Tantangan yang muncul di tahun 2023 seperti masih berlangsungnya perang Rusia di Ukraina, ketegangan perdagangan antara Amerika Serikat dan Tiongkok, serta ketegangan Israel-Palestina menyebabkan pelambatan sebesar 3,0% terhadap ekonomi dunia. Hal ini berdampak pada meningkatnya divergensi investasi dan perdagangan antara negara maju dan negara berkembang, serta mendorong makin tingginya ketidakpastian pasar keuangan global. Selain itu, inflasi global juga mengalami pelambatan dengan turun menjadi 6,8% namun masih berada di atas target yang disebabkan oleh masih tingginya harga energi dan pangan dunia, serta keketatan pasar tenaga kerja di negara maju.

Meskipun perekonomian secara global tertahan, namun perekonomian nasional menunjukkan pertumbuhan hingga 5,05% dengan stabilitas Rupiah, inflasi, dan stabilitas sistem keuangan (SSK) yang terkendali. Perekonomian menunjukkan pertumbuhan yang baik dan berdaya tahan, didukung oleh kinerja Neraca Pembayaran Internasional (NPI) yang memperkuat stabilitas eksternal. Selain itu, stabilitas nilai tukar Rupiah tetap terjaga, inflasi turun dalam kisaran yang diharapkan, dan likuiditas perbankan memadai. Perbaikan signifikan juga terlihat dalam kredit dan pembiayaan perbankan. Ketahanan perbankan dan SSK dipertahankan dengan baik, dan transaksi Ekspor-Impor dan Devisa (EKD) tetap kuat, menegaskan fondasi ekonomi yang stabil di tahun 2023.

Pertumbuhan ekonomi ini juga didukung oleh kontribusi produk domestik bruto (PDB) atas lapangan usaha oleh sektor transportasi dan pergudangan sebesar 13,9%, jasa lainnya sebesar 10,52%, serta akomodasi dan makan minum sebesar 10,01%. Sedangkan, PDB atas pengeluaran didukung oleh sektor pengeluaran konsumsi lembaga nonprofit yang melayani rumah tangga (PK-LNPRT) sebesar 9,83%, konsumsi rumah tangga sebesar 4,82%, dan PMTB sebesar 4,40%.

Sumber:
- Badan Pusat Statistik – "Berita Resmi Statistik".
- Bank Indonesia – "Laporan Perekonomian Indonesia 2023".

Challenges that occurred in 2023, ranged from the ongoing Russia – Ukraine war, trade tensions between the United States and China, and the Israeli-Palestine tensions that contribute to a 3.0% slowdown to the world economy. This has an impact on the increasing investment and trade divergences between the developed and developing countries, as well as leading to an ever-increasing uncertainty of global financial markets. In addition, the global inflation is still experiencing a slowdown, falling to 6.8% although still well above the target with the world energy and food prices still remain high, coupled with the tight labor markets in developed countries.

Despite the global economic slowdown, the national economy showed growth of up to 5.05% with Rupiah stability, inflation, and financial system stability (FSS) under control. The economy showed good and resilient growth, supported by the performance of the International Balance of Payments (IBP), which strengthened external stability. In addition, Rupiah exchange rate stability was maintained, inflation fell within the expected range, and banking liquidity was adequate. Significant improvements were also evident in banking credit and financing. Banking resilience and FSS were well maintained, and Export-Import and Foreign Exchange transactions remained strong, confirming the foundation of a stable economy in 2023.

This economic growth was also supported by the contribution of gross domestic product (GDP) by business sector from the transportation sector and warehousing by 13.9%, other services of 10.52%, as well as accommodation and food-drinks of 10.01%. Meanwhile, GDP on expenditure was supported by consumption expenditure sector of non-profit institutions serving households (CE-NPISH) of 9.83%, household consumption of 4.82%, and PMTB of 4.40%.

Sources:
- Statistics Indonesia – "Official Statistics News".
- Bank Indonesia – "Indonesia Economic Report 2023".

Tinjauan Industri
Industry Overview

Salah satu kontributor pertumbuhan nasional yaitu dari lapangan usaha pertanian, kehutanan, dan perikanan dengan industri peternakan yang menyumbangkan kontribusi sebesar Rp325,45 triliun atau 1,43% dari total PDB. Apabila dibandingkan dengan tahun sebelumnya dengan PDB sebesar 298,01 triliun, industri peternakan mengalami peningkatan sebesar 9,21%.

Di tahun 2023, rata-rata harga jual telur nasional sebesar Rp26.000,- berada di atas nilai harga pokok penjualan sebesar Rp25.000,- yang mana memenuhi prospek peternak *layer*. Namun, berbanding terbalik dengan harga jual telur, rata-rata harga jual *livebird* sebesar Rp20.000,- (di beberapa daerah pulau Jawa hingga Rp18.000,-) dan terus berada di bawah harga pokok penjualan bahkan harga acuan perbadan dengan Rp21.000,-.

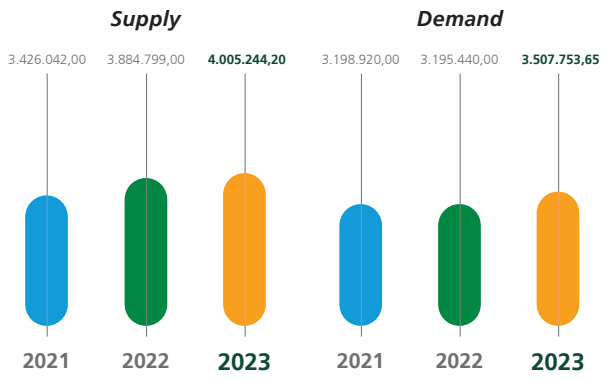
One of the contributors to the national growth are agriculture, forestry and fisheries sectors, where the poultry industry contributed Rp325.45 trillion or 1.43% of the total GDP. When compared to the Rp298.01 trillion of GDP of the previous year, the poultry industry experienced a 9.21% increase.

In 2023, the average national egg selling price was Rp26,000, higher than the cost of sales of Rp25,000, which meets the prospects for layer farmers. However, in contrast to the egg selling price, the average selling price of live birds was Rp20,000 (and as low as Rp18,000 in some areas of Java), consistently remaining below the cost of sales and even the benchmark price of Rp21,000 set by the government.

Supply dan *Demand* Daging dan Telur Ayam Ras

Daging Ayam Ras / Purebred Chicken Meat

(dinyatakan dalam ton / stated in tons)

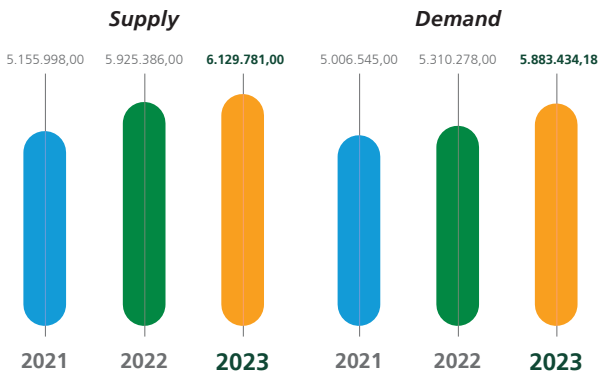


Pertumbuhan industri perunggasan juga ditunjukkan melalui *supply* dan *demand* yang terus meningkat atas daging dan telur ayam ras. Daging ayam ras mengalami peningkatan produksi dan permintaan masing-masing sebesar 9,10% dan 9,70%. Begitu pula dengan telur ayam ras yang mengalami peningkatan produksi dan permintaan masing-masing sebesar 9,87% dan 6,92%. Peningkatan permintaan ini seiring dengan bertumbuhnya konsumsi protein sebesar 0,18% dengan rata-rata 62,33 gram per kapita/hari. Pertumbuhan konsumsi dometik di tahun 2023 dipengaruhi pula oleh tingkat inflasi yang terkendali dan dampak pascapandemi.

Supply and Demand for Purebred Chicken Meat and Eggs

Telur Ayam Ras / Purebred Chicken Eggs

(dinyatakan dalam ton / stated in tons)



The growth of poultry industry is also shown with the constantly increasing supply and demand of purebred chicken meat and eggs. The production and demand for purebred chicken meat experienced an increase of 9.10% and 9.70% respectively. Similarly, the production and demand for purebred chicken eggs experienced an increase of 9.87% and 6.92% respectively. This demand increase is in line with the 0.18% growth of protein consumption with an average of 62.33 grams per capita/day. Domestic consumption growth in 2023 was also influenced by controlled inflation rates and post-pandemic effects.

Meskipun hasil produksi daging dan telur ayam ras yang terus mengalami peningkatan, namun industri perunggasan mengalami tantangan yang meliputi:

1. Peningkatan impor *grand parent stock* (GPS) yang menyebabkan pasokan DOC melebihi kebutuhan;
2. Peningkatan harga baku dan sarana penunjang yang menyebabkan biaya produksi meningkat;
3. Pengetatan kebijakan moneter yang berpengaruh ke pengeluaran konsumsi yang menurun; serta
4. Panjangnya mata rantai pasok dan belum siapnya industri perunggasan untuk melakukan hilirisasi.

Menurut Gabungan Perusahaan Makanan Ternak (GMPT), industri pakan ternak di tahun 2023 mengalami pertumbuhan 1-3% dengan total kebutuhan jagung sebanyak 8.343.649 ton dan rata-rata perbulan 695.304 ton serta asumsi kebutuhan jagung untuk formulasi senilai 48%. Namun, total realisasi hingga September 2023 sebanyak 5.645.483 ton dengan rata-rata perbulan 627.276 ton serta asumsi kebutuhan jagung untuk formulasi senilai 43%.

Pada penghujung tahun 2023, dampak kelangkaan jagung lokal akibat kemarau panjang dari fenomena El Nino menambah tantangan pada industri perunggasan, sehingga demi melanjutkan eksistensinya pelaku industri melakukan terobosan dan inovasi dengan mencari substitusi bahan baku selain jagung, dan memaksa pemerintah melakukan impor jagung yang akan didistribusikan di tahun 2024.

Sumber:

- Badan Pusat Statistik – "Peternakan Dalam Angka 2021".
- Badan Pusat Statistik – "Peternakan Dalam Angka 2022".
- Badan Pusat Statistik – "Peternakan Dalam Angka 2023".
- Badan Pusat Statistik – "Tabel Statistik".
- Badan Riset dan Inovasi Nasional – "Ini Penyebab Ekonomi Tumbuh Tapi Bisnis Peternakan Masih Lumpuh".
- Bisnis.com – "Industri Pakan Ternak Menjerit, Harga Jagung Melambung Terimbas El Nino".
- Direktorat Jenderal Peternakan dan Kesehatan Hewan/Kementerian Pertanian Republik Indonesia – "Fokus Hilir Volume 2/2023".
- Gabungan Perusahaan Makanan Ternak – "GPMT Gelar Diskusi Panel Industri Pakan Nasional Terkini".
- Poultryindonesia.com – "Menilik Industri Perunggasan 2024".

Despite the increasing production of purebred chicken meat and eggs, However, the poultry industry is experiencing challenges which include:

1. Increase in Grand Parent Stock (GPS) imports, leading to an oversupply of DOC;
2. The increase in raw material prices and supporting facilities resulted in increased production costs;
3. Tightening monetary policy, leading to declining consumption expenditure; and
4. The lengthy supply chain and the unpreparedness of the poultry industry for downstream.

According to the Indonesian Feedmills Association (GPMT), the animal feed industry experienced growth of 1-3% in 2023, with a total corn demand of 8,343,649 tons and an average monthly demand of 695,304 tons, assuming a 48% corn requirement for formulation. However, the total realization until September 2023 amounted to 5,645,483 tons, with an average monthly demand of 627,276 tons and assuming a 43% corn requirement for formulation.

At the end of 2023, the scarcity of local corn due to prolonged drought due to the El Niño phenomenon added challenges to the poultry industry. In order to continue their existence, industry players resorted to breakthroughs and innovation by seeking alternative raw materials besides corn and forcing the government to import corn, which would be distributed in 2024.

Sources:

- Statistics Indonesia – "Farming in Numbers 2021".
- Statistics Indonesia – "Farming in Numbers 2022".
- Statistics Indonesia – "Farming in Numbers 2023".
- Statistics Indonesia – "Statistics Table".
- National Research and Innovation Agency"– "Why Economy Grows but Poultry Industry is at Standstill".
- Bisnis.com – "Feedmill Industry Hammered, Corn Price Soars Due to El Nino".
- Directorate General of Poultry and Animal Health/Ministry of Agriculture of the Republic of Indonesia – "Downstream Focus Volume 2/2023".
- Indonesian Feedmills Association – "GPMT Holds Panel Discussion on Recent National Feedmill Industry".
- Poultryindonesia.com - 2024 Poultry Industry Outlook.

Tinjauan Operasional
Operational Overview

Perseroan memiliki 3 segmen usaha yang terdiri dari pakan ternak, pembibitan dan peternakan ayam, serta ayam potong dan makanan beku yang diuraiakan sebagai berikut:

The Company has 3 business segments, consist of feedmill, chicken breeding and farming, broilers and frozen food, described as follows:

Pakan Ternak Feedmill	Pembibitan dan Peternakan Ayam Chicken Breeding and Farming	Ayam Potong dan Makanan Beku Broilers and Frozen Food
Pakan ternak yang diproduksi meliputi pakan ayam pedaging, pakan ayam petelur, pakan ayam bibit, konsentrat pakan, pakan puyuh, pakan burung, dan beberapa jenis pakan lainnya. The animal feed produced includes broiler feed, layer feed, chick feed, concentrate feed, quail feed, bird feed, and several other types of feed.	Budi daya ayam *broiler* dan *layer* yang meliputi bibit pedaging unggul, bibit petelur unggul, bibit penjantan unggul, penetasan telur menjadi ayam umur sehari (DOC), serta pemeliharaan ayam umur sehari (DOC) menjadi ayam siap potong dengan berbagai ukuran, mulai dari 1,2-1,4 kg hingga 2,1-2,2 kg. Broiler and layer farming includes superior broiler chicks, superior layer chicks, superior cockerel chicks, hatching eggs into day-old chicks (DOC), as well as raising day-old chicks (DOC) into live birds of various sizes, ranging from 1.2-1.4 kg to 2.1-2.2 kg.	Ayam potong dan makanan beku yang berasal dari ayam *broiler*. Ayam potong yang disediakan yaitu potongan karkas, *partings*, dan *boneless*. Makanan beku yang dihasilkan yaitu olahan ayam dalam bentuk nugget, sosis, dan baso. Broilers and frozen food from broilers. Broilers available as carcass, partings and boneless. Frozen food produced is processed chicken such as nuggets, sausages and meatballs.

Kapasitas dan Hasil Produksi

Kapasitas dan hasil produksi dari segmen usaha Perseroan dalam 2 tahun terakhir diuraikan sebagai berikut:

Kapasitas Produksi

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022
Pakan Ternak Feedmill	MT/Tahun / MT/Year	**750.000**	750.000
Pembibitan dan Peternakan Ayam Chicken Breeding and Farming	Ekor/Tahun / Chicken/Year	**102.599.273**	106.756.962
Ayam Potong dan Makanan Beku Broilers and Frozen Food	MT/Tahun / MT/Year	**52.466**	52.466

Production Capacity and Output

The Company's production capacity and output by business segment in the past 2 years are described as follows:

Production Capacity

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
				(Jumlah) (Total)	(%)
Pakan Ternak Feedmill	MT	**520.630**	569.034	(48.404)	(8,51)
Pembibitan dan Peternakan Ayam Chicken Breeding and Farming	Ekor / Chicken	**98.880.993**	107.002.602	(8.121.609)	(7,59)
Ayam Potong dan Makanan Beku Broilers and Frozen Food	MT	**44.448**	44.802	(354)	(0,79)

Hasil Produksi

Production Output

Pakan Ternak
Pada tahun 2023, kapasitas produksi pakan ternak sebesar 750.000 MT/Tahun, tidak mengalami perubahan dibandingkan tahun sebelumnya. Meskipun begitu, hasil produksi pakan ternak menurun 8,51% menjadi 520.630 MT dari tahun sebelumnya sebesar 569.034 MT. Hal ini dikarenakan Perseroan lebih memprioritaskan untuk mempertahankan margin segmen usaha pakan ternak dan lebih memperhatikan kolektibilitas piutang di kondisi naiknya harga bahan baku utamanya harga jagung efek El Nino.

Pembibitan dan Peternakan Ayam
Sepanjang tahun 2023, kapasitas produksi pembibitan dan peternakan ayam sebesar 102.599.273 ekor/tahun, menurun dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 106.756.962 ekor/tahun. Menurunnya kapasitas tersebut mengakibatkan hasil produksi pembibitan dan peternakan ayam juga menurun 7,59% menjadi 99 juta ekor dari tahun sebelumnya sebesar 107 juta ekor. Hal ini dikarenakan kenaikan harga bahan baku pakan ternak berpengaruh pada kenaikan biaya produksi pembibitan dan peternakan ayam, sedangkan konsumsi ayam menurun, sehingga penguatan harga ayam *broiler* dan DOC di tahun 2023 belum stabil. Oleh karena itu, Perseroan berusaha untuk menyeimbangkan hasil produksi tahun 2023 untuk mencegah potensi kerugian dengan belum stabilnya harga DOC.

Ayam Potong dan Makanan Beku
Di tahun 2023, kapasitas produksi ayam potong dan makanan beku sebesar 52.466 MT, tidak mengalami perubahan dibandingkan tahun sebelumnya. Meskipun begitu, hasil produksi ayam potong dan makanan beku menurun 0,79% menjadi 44.448 MT dari tahun sebelumnya sebesar 44.802.

Feedmill
In 2023, the production capacity of animal feed remained at 750,000 MT/year, unchanged from the previous year. However, animal feed production decreased by 8.51% to 520,630 MT from the previous year's 569,034 MT. This was due to the Company prioritizing maintaining the margin of the feedmill business segment and paying more attention to receivables collectability amid the rising prices of main raw materials, particularly corn prices affected by the El Nino phenomenon.

Poultry Breeding and Farming
Throughout 2023, the production capacity of poultry breeding and farming was 102,599,273 birds/year, a decrease from the previous year's 106,756,962 birds/year. This decrease resulted in a 7.59% decline in poultry breeding and farming production to 99 million birds from the previous year's 107 million birds. This was due to the increase in the prices of animal feed raw materials affecting the rise in poultry breeding and farming production costs, while poultry consumption decreased, thus the strengthening of broiler chicken and DOC prices in 2023 was not yet stable. Therefore, the Company aimed to balance the 2023 production output to prevent potential losses amid the unstable DOC prices.

Broiler and Frozen Food
In 2023, the production capacity of broiler and frozen food remained at 52,466 MT, unchanged from the previous year. However, the production output of broiler and frozen food decreased by 0.79% to 44,448 MT from the previous year's 44,802 MT.

Kinerja per Segmen Operasi

Adapun kinerja per segmen operasi Perseroan dalam 2 tahun terakhir diuraikan sebagai berikut:

Performance per Operating Segment

The Company's performance per operating segment in the past 2 years is described as follows:

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	2023		2022		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
	(Rp)	(%)	(Rp)	(%)	(Rp)	(%)
Pakan Ternak Feedmill	**3.727.936**	**61,20**	3.956.062	65,42	(228.126)	(5,77)
Pembibitan dan Peternakan Ayam Chicken Breeding and Farming	**1.119.527**	**18,38**	853.550	14,11	265.977	31,16
Ayam Potong dan Makanan Beku Broilers and Frozen Food	**1.243.879**	**20,42**	1.237.591	20,47	6.288	0,51
Jumlah **Total**	**6.091.342**	**100,00**	**6.047.203**	**100,00**	**44.139**	**0,73**

Penjualan bersih yang didapatkan Perseroan di tahun 2023 mencapai Rp6,09 triliun, meningkat sebesar 0,73% dibanding tahun 2022 sebesar Rp6,05 triliun. Segmen usaha dengan kontribusi terbesar yaitu segmen pakan ternak dengan 61,02%, diikuti segmen ayam potong dan makanan beku sebesar 20,42%, dan segmen pembibitan dan peternakan ayam dengan 18,38%.

In 2023, the Company recorded net sales of Rp6.09 trillion, 0.73% increase compared to Rp6.05 trillion reached in 2022. The business segment with the largest contribution was the feedmill segment of 61.02%, followed by broilers and frozen food segment of 20.42%, and chicken breeding and farming segment of 18.38%.

Tinjauan Keuangan
Financial Overview

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Statements of Financial Position

Aset / Assets

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	2023	2022	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			(Rp)	(%)
Aset Lancar / Current Assets				
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalents	**249.359**	272.720	(23.361)	8,57
Investasi Jangka Pendek Short-Term Investments	**355.174**	-	355.174	100,00
Piutang Usaha - Pihak Ketiga Trade Receivable – Third Parties				
Persediaan Inventories	**562.068**	813.817	(63.890)	(10,21)
Aset Biologis Biological Assets	**749.584**	136.539	(64.233)	(7,89)
Piutang Lain-lain Other Receivables	**110.308**	18.051	(26.231)	(19,21)
Aset Dimiliki untuk Dijual Asset Held for Sale	**18.114**	9.132	63	0,35
Aset Lancar Lain-lain Other Current Assets	**59.652**	21.534	50.520	553,22
Jumlah Aset Lancar Total Current Assets	**17.847**	**1.897.751**	**224.355**	**11,82**
Aset Tidak Lancar / Non-Current Assets				
Piutang Usaha Tidak Lancar - Pihak Ketiga Non-Current Trade Receivables - Third Parties	**109.678**	90.603	19.075	21,05
Aset Pajak Tangguhan Deferred Tax Assets	**94.994**	65.240	29.754	45,61
Aset Tetap Fixed Assets	**810.201**	804.171	6.030	0,75
Aset Hak Guna Right-of-Use Assets	**25.010**	27.649	(2.639)	(9,54)

Uraian Description	2023	2022	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			(Rp)	(%)
Taksiran Tagihan Restitusi Pajak Estimated Claim for Tax Refund	**88.648**	63.179	25.469	40,31
Goodwill	**10.890**	10.890	-	-
Aset Tak Berwujud Intangible Assets	**11.369**	14.182	(2.813)	(19,84)
Uang Jaminan yang Dapat Diterima Kembali Refundable Deposits	**1.054**	1.122	(68)	(6,06)
Aset Tidak Lancar Lain-lain Other Non-Current Assets	**7.521**	27.637	(20.116)	(72,79)
Jumlah Aset Tidak Lancar Total Non-Current Assets	**1.159.365**	**1.104.673**	**54.692**	**4,95**
Jumlah Aset Total Assets	**3.281.471**	**3.002.424**	**279.047**	**9,29**

Jumlah Aset
Per 31 Desember 2023, jumlah aset Perseroan sebesar Rp3,28 triliun mengalami peningkatan sebesar 9,29% dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp3,00 triliun. Hal Ini terutama disebabkan oleh meningkatnya jumlah aset lancar dan aset tidak lancar.

Jumlah Aset Lancar
Jumlah aset lancar di tahun 2023 meningkat 11,82%, dari yang sebelumnya Rp1,90 triliun menjadi Rp2,12 triliun. Hal ini terutama disebabkan oleh adanya investasi jangka pendek di tahun 2023 sebesar Rp355,17 miliar.

Jumlah Aset Tidak Lancar
Jumlah aset tidak lancar di tahun 2023 meningkat 4,59%, dari yang sebelumnya Rp1,10 triliun menjadi Rp1,16 triliun. Hal ini terutama disebabkan oleh meningkatnya aset pajak tangguhan dan taksiran tagihan restitusi pajak yang masing-masing sebesar 45,61% dan 40,31%.

Total Assets
As of 31 December 2023, Company's total assets reached Rp3.28 trillion or increased by 9.29% compared to Rp3.00 trillion in 2022. This was due to the increase of total current assets and non-current assets.

Total Current Assets
In 2023, total current assets increased by 11.82%, from previously Rp1.90 trillion to Rp2.12 trillion. This was mainly due to short-term investment in 2023 amounting to Rp355.17 billion.

Total Non-Current Assets
In 2023, total non-current assets increased by 4.59%, from previously Rp1.10 trillion to Rp1.16 trillion. This was mainly due to increase in deferred tax assets and estimated claim for tax refund amounted to 45.61% and 40.31% respectively.

Liabilitas / Liabilities

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	2023	2022	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			(Rp)	(%)
Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities				
Utang Bank Jangka Pendek Short-Term Bank Loans	**919.605**	1.111.341	(191.736)	(17,25)
Utang *Supplier Financing* Supplier Financing Liabilities	**88.054**	94.025	(5.971)	(6,35)
Utang Usaha Trade Payables				
Pihak Ketiga Third Parties	**741.786**	812.268	(70.482)	(8,68)
Pihak Berelasi Related Parties	**1.450**	1.254	196	15,63

Uraian Description	2023	2022	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			(Rp)	(%)
Beban Akrual Accrued Expenses	**145.678**	125.793	19.885	15,81
Utang Pajak Taxes Payable				
Pajak Penghasilan Badan Corporate Income Taxes	**1.463**	1.463	-	-
Pajak Lainnya Other Taxes	**7.001**	8.220	(1.219)	(14,83)
Utang Dividen Dividend Payable	**-**	291	(291)	(100,00)
Liabilitas Lancar Lainnya Other Current Liabilities	**4.562**	3.888	674	17,34
Liabilitas Jangka Panjang yang Jatuh Tempo dalam Waktu Satu Tahun: Current Maturities of Long-Term Liabilities:				
Utang Bank Bank Debt	**9.400**	-	9.400	100,00
Liabilitas Imbalan Kerja Employee Benefit Obligations	**22.256**	9.697	12.559	129,51
Liabilitas Sewa Lease Liabilities	**7.975**	6.638	1.337	20,14
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek **Total Current Liabilities**	**1.949.230**	**2.174.878**	**(225.648)**	**(10,38)**
Liabilitas Jangka Panjang / Non-Current Liabilities				
Liabilitas Jangka Panjang Setelah Dikurangi Bagian yang Jatuh Tempo dalam Waktu Satu Tahun: Long-Term Liabilities Net of Current Maturities:				
Utang Bank Bank Debt	**41.953**	-	41.953	100,00
Liabilitas Imbalan Kerja Employee Benefit Obligations	**85.848**	113.831	(27.983)	(24,58)
Liabilitas Sewa Lease Liabilities	**11.391**	11.398	(7)	(0,06)
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang **Total Non-Current Liabilities**	**139.192**	**125.229**	**13.963**	**11,15**
Jumlah Liabilitas **Total Liabilities**	**2.088.422**	**2.300.107**	**(211.685)**	**(9,20)**

Jumlah Liabilitas

Per 31 Desember 2023, jumlah liabilitas Perseroan sebesar Rp2,09 triliun mengalami penurunan sebesar 9,20% dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp2,30 triliun. Hal Ini terutama disebabkan oleh menurunnya jumlah liabilitas jangka pendek.

Jumlah Liabilitas Jangka Pendek

Jumlah liabilitas jangka pendek di tahun 2023 menurun 10,38% dari yang sebelumnya Rp2,17 triliun menjadi Rp1,95 triliun. Hal ini terutama disebabkan oleh menurunnya utang bank jangka pendek dan utang usaha pihak ketiga yang masing-masing sebesar 17,25% dan 8,68%.

Total Liabilities

As of 31 December 2023, the Company's total liabilities reached Rp2.09 trillion, decreased by 9.20% compared to Rp2.30 trillion in 2022. This was primarily due to decreasing total current liabilities.

Total Current Liabilities

Total current liabilities in 2023 decreased by 10.38% from Rp2.17 trillion to Rp1.95 trillion. This was mainly due to the decrease in short-term bank loans and third-party trade payables by 17.25% and 8.68%, respectively.

Jumlah Liabilitas Jangka Panjang
Jumlah liabilitas jangka panjang di tahun 2023 meningkat 11,15% dari yang sebelumnya Rp125,23 miliar menjadi Rp139,19 miliar. Hal ini terutama disebabkan oleh adanya liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu 1 tahun dari akun utang bank.

Total Non-Current Liabilities
The total long-term liabilities in 2023 increased by 11.15% from the previous amount of Rp125.23 billion to Rp139.19 billion. This rise is primarily attributed to the presence of long-term liabilities net of current maturities from bank debt accounts.

Ekuitas / Equity

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	2023	2022	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			(Rp)	(%)
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully-Paid Capital	**2.052.619**	1.552.620	499.999	32,20
Tambahan Modal Disetor – Bersih Additional Paid-In Capital – Net	**(3.766)**	1	(3.767)	(376.700,00)
Transaksi dengan Kepentingan Nonpengendali Transactions with Non-Controlling Interests	**(190.530)**	(190.530)	-	-
Pendapatan Komprehensif Lainnya Other Comprehensive Revenue	**37.452**	25.637	11.815	46,09
Saldo Laba/(Akumulasi Kerugian) Retained Earnings/(Accummulated Losess)				
Dicadangkan Appropriated	**9.857**	9.555	302	3,16
Belum Dicadangkan Unappropriated	**(712.583)**	(694.966)	17.617	2,53
Ekuitas yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk **Equity Attributable to the Owners of the Parent Entity**	**1.193.049**	**702.317**	**490.732**	**69,87**
Kepentingan Nonpengendali **Non-Controlling Interests**	**-**	**-**	**-**	**-**
Jumlah Ekuitas **Total Equity**	**1.193.049**	**702.317**	**490.732**	**69,87**

Ekuitas
Per 31 Desember 2023, jumlah ekuitas Perseroan sebesar Rp1,19 triliun mengalami peningkatan sebesar 69,87% dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp702,32 miliar. Hal Ini terutama disebabkan oleh meningkatnya modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar 32,20%.

Equity
As of 31 December 2023, the Company's total equity amounted to Rp1.19 trillion, an increase of 69.87% compared to 2022 of Rp702.32 billion. This was mainly due to the increase in issued and fully paid capital of 32.20%.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statements of Profit Loss and Other Comprehensive Income

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	2023	2022	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			(Rp)	(%)
Penjualan Bersih Net Sales	**6.091.342**	6.047.203	44.139	0,73
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	**(5.518.539)**	(5.565.971)	(47.432)	(0,85)

Uraian Description	2023	2022	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			(Rp)	(%)
Laba Bruto Gross Profit	**572.803**	481.232	91.571	19,03
Beban Penjualan Selling Expenses	**(265.262)**	(234.059)	31.203	13,33
Beban Umum dan Administrasi General and Administration Expenses	**(198.209)**	(210.661)	(12.452)	(5,91)
Perubahan atas Nilai Wajar Aset Biologis Changes in the Fair Value of Biological Assets	**(98.536)**	(179.206)	(80.670)	(45,02)
Penghasilan Keuangan Financial Income	**10.571**	1.047	9.524	909,65
Beban Keuangan Financial Expenses	**(69.647)**	(72.090)	(2.443)	(3,39)
Keuntungan Lain-lain, Bersih Other Benefits, Net	**6.287**	4.688	1.599	34,11
Rugi Sebelum Pajak Penghasilan Loss Before Income Tax	**(41.993)**	(209.049)	(167.056)	(79,91)
Manfaat/(Beban) Pajak Penghasilan Income Tax Benefit / (Expense)	**24.678**	(9.054)	33.732	372,56
Rugi Tahun Berjalan yang Diatribusikan kepada: Loss for the Year Attributable to:				
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	**(17.315)**	(218.103)	200.788	92,06
Kepentingan Nonpengendali Non-Controlling Interests	**-**	-	-	-
Laba Komprehensif Lain Tahun Berjalan, Setelah Pajak Other Comprehensive Profit for the Year, Net of Tax	**11.815**	6.904	4.911	71,13
Rugi Komprehensif Tahun Berjalan yang Diatribusikan kepada: Comprehensive Loss for the Year Attributable to:				
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	**(5.500)**	(211.199)	205.699	97,40
Kepentingan Nonpengendali Non-Controlling Interests	**-**	-		
Rugi per Saham - Dasar dan Dilusian (dalam Rupiah penuh) Loss per Share – Basic and Diluted (in full Rupiah)	**(11,10)**	(162,88)	(152)	(93,19)

Penjualan Bersih

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan penjualan bersih sebesar Rp6,09 triliun yang meningkat sebesar 0,73% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp6,05 triliun. Hal ini terutama disebabkan oleh peningkatan segmen usaha pembibitan dan peternakan ayam serta segmen ayam potong dan makanan beku masing-masing sebesar 31,16% dan 0,51%.

Net Sales

In 2023, the Company recorded net sales of Rp6.09 trillion, a 0.73% increase compared to Rp6.05 trillion of the previous year. This was primarily due to increase in the chicken breeding and farming as well as broilers and frozen food segments of 31.16% and 0.51% respectively.

Beban Pokok Penjualan

Per 31 Desember 2023, Perseroan mencatatkan penurunan beban pokok penjualan sebesar 0,85%, dari yang sebelumnya sebesar Rp5,57 triliun menjadi Rp5,52 triliun. Alasan utama dari penurunan ini yaitu menurunnya bahan baku yang digunakan dan aset biologis (ayam pembibit induk) masing-masing sebesar 1,40% dan 19,46%.

Cost of Goods Sold

As of 31 December 2023, the Company recorded a decrease in the cost of goods sold by 0.85%, from the previous amount of Rp5.57 trillion to Rp5.52 trillion. The main reason for this decline is the reduction in the use of raw materials and biological assets (parent stock), which decreased by 1.40% and 19.46% respectively.

Laba Bruto
Per 31 Desember 2023, Perseroan mencatatkan laba bruto sebesar Rp572,80 miliar dengan peningkatan sebesar 19,03% dari yang sebelumnya Rp481,23 miliar. Hal ini terutama disebabkan oleh peningkatan 2 segmen usaha Perseroan dan berkurangnya beban pokok penjualan.

Beban Penjualan
Pada tahun 2023, beban penjualan Perseroan tercatat sebesar Rp265,26 miliar dengan peningkatan sebesar 13,33% apabila dibandingkan dengan tahun 2022 sebesar Rp234,06 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh meningkatnya iklan dan promosi serta perjalanan dinas, pengangkutan, dan pengiriman yang masing-masing sebesar 67,85% dan 11,70%.

Rugi Tahun Berjalan
Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan rugi tahun berjalan sebesar Rp17,32 miliar dengan penurunan sebesar 92,06% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp218,10 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh menurunnya perubahan atas nilai wajar aset biologis dan beban pokok penjualan masing-masing sebesar 45,02% dan 0,85%.

Laba Komprehensif Lain Tahun Berjalan, Setelah Pajak
Per 31 Desember 2023, Perseroan mencatatkan laba komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak sebesar Rp11,82 miliar dengan peningkatan sebesar 71,13% dibandingkan tahun sebelumnya tercatat sebesar Rp6,90 miliar. Hal ini terutama disebabkan oleh meningkatnya pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja sebesar 71,13%.

Rugi Komprehensif Tahun Berjalan
Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan rugi komprehensif tahun berjalan sebesar Rp5,50 miliar dengan penurunan sebesar 97,40% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp211,20 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh meningkatnya penjualan bersih dan menurunnya beban pokok penjualan.

Gross Profit
As of 31 December 2023, the Company recorded Rp572.80 billion gross profit, a 19.03% increase from the previous of Rp481.23 billion. This was primarily due to increases in 2 business segments of the Company and declining cost of goods sold.

Selling Expenses
In 2023, the Company's selling expenses amounted to Rp265.26 billion, marking an increase of 13.33% compared to Rp234.06 billion in 2022. This rise is primarily attributed to the increased spending on advertising and promotions, as well as business travel, transportation, and delivery, which increased by 67.85% and 11.70% respectively.

Loss for the Year
In 2023, the Company recorded a loss for the year of Rp17.32 billion, representing a decrease of 92.06% compared to the previous year's loss of Rp218.10 billion. This decrease was caused by declines in the changes in fair value of biological assets and the cost of goods sold, which decreased by 45.02% and 0.85% respectively.

Other Comprehensive Income for the Year, Net of Tax
As of 31 December 2023, the Company recorded other comprehensive income for the year, net of tax, amounting to Rp11.82 billion, reflecting an increase of 71.13% compared to the previous year's figure of Rp6.90 billion. This increase is primarily attributed to the higher remeasurement of employee benefit obligations by 71.13%.

Comprehensive Loss for the Year
In 2023, the Company recorded a comprehensive loss for the year amounting to Rp5.50 billion, marking a decrease of 97.40% compared to the previous year's figure of Rp211.20 billion. This decrease is attributed to the increase in net sales and the decrease in cost of goods sold.

Laporan Arus Kas Konsolidasian

Consolidated Statements of Cash Flows

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	2023	2022	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			(Rp)	(%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Cash Flow from Operating Activities	**139.745**	(45.641)	185.386	406,18
Arus Kas dari Aktivitas Investasi Cash Flow from Investing Activities	**(471.848)**	(43.001)	428.847	997,30
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Cash Flow from Financing Activities	**308.742**	236.980	71.762	30,28
(Penurunan)/Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas (Decrease)/Net Increase in Cash and Cash Equivalents	**(23.361)**	148.338	(171.699)	(115,75)
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Year	**272.720**	124.382	148.338	119,26
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at End of Year	**249.359**	272.720	(23.361)	(8,57)

Arus Kas dari Aktivitas Operasi
Sepanjang tahun 2023, Perseroan mencatatkan arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi sebesar Rp139,75 miliar yang mengalami peningkatan sebesar 406,18% apabila dibandingkan tahun sebelumnya yang digunakan untuk aktivitas operasi sebesar Rp45,64 miliar. Hal ini terutama dipengaruhi oleh meningkatnya penerimaan kas dari pelanggan.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi
Sepanjang tahun 2023, Perseroan mencatatkan arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi sebesar Rp471,85 miliar yang mengalami peningkatan sebesar 997,30% apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp43,00 miliar. Hal ini terutama dipengaruhi oleh adanya penambahan investasi jangka pendek di tahun 2023.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan
Sepanjang tahun 2023, Perseroan mencatatkan arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan sebesar Rp308,74 miliar yang mengalami peningkatan sebesar 30,28% apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp236,98 miliar. Hal ini terutama dipengaruhi oleh adanya penerbitan saham baru.

Cash Flow from Operating Activities
Throughout the year 2023, the Company recorded a net cash flow provided from operating activities amounting to Rp139.75 billion, experiencing an increase of 406.18% compared to the previous year, where Rp45.64 billion was used for operating activities. This increase is primarily influenced by the rise in cash receipts from customers.

Net Cash Flow Used for Investing Activities
Throughout the year 2023, the Company recorded a net cash flow used in investing activities amounting to Rp471.85 billion, which experienced an increase of 997.30% compared to Rp43.00 billion in the previous year. This increase is primarily influenced by the addition of short-term investments in 2023.

Cash Flow from Financing Activities
Throughout the year 2023, the Company recorded a net cash flow provided from financing activities amounting to Rp308.74 billion, marking an increase of 30.28% compared to the previous year's figure of Rp236.98 billion. This increase is primarily influenced by the issuance of new shares.

Rasio Profitabilitas

Profitability Ratio

(dinyatakan dalam % / stated in %)

Uraian Description	2023	2022
Rasio Rugi terhadap Penjualan Bersih Loss to Net Sales Ratio	**(0,28)**	(3,61)
Rasio Rugi terhadap Jumlah Aset Loss to Total Assets Ratio	**(0,53)**	(7,26)
Rasio Rugi terhadap Jumlah Ekuitas Loss to Total Equity Ratio	**(1,45)**	(31,05)

Pada tahun 2023, secara umum rasio profitabilitas Perseroan mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya. Berdasarkan hasil perhitungan rasio-rasio tersebut, Perseroan masih akan terus meningkatkan upaya untuk lebih efektif dan efisien dalam mengelola beban-beban operasional guna mengoptimalkan laba yang diperoleh.

In 2023, the overall profitability ratios of the Company experienced a decline compared to the previous year. Based on the calculated ratios, the Company will continue to enhance efforts to manage operational expenses more effectively and efficiently to optimize the profit earned.

Kemampuan Membayar Utang

Ability to Pay Debt

(dinyatakan dalam kali / stated in times)

Uraian Description	2023	2022
Rasio Likuiditas / Liquidity Ratio		
Rasio Lancar Current Ratio	**1,09**	0,87

Uraian Description	2023	2022
Rasio Solvabilitas / Solvency Ratio		
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset Debt to Assets Ratio	**0,64**	0,77
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas Debt to Equity Ratio	**1,75**	3,28

Rasio Likuiditas
Pada tahun 2023, pengukuran rasio likuiditas melalui rasio lancar yaitu sebesar 1,09 kali, mengalami peningkatan dari yang sebelumnya sebesar 0,87 kali. Hal ini menunjukkan bahwa Perseroan memiliki kemampuan keuangan untuk membayar kewajiban jangka pendek.

Rasio Solvabilitas
Pada tahun 2023, pengukuran rasio solvabilitas mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya. Hal ini menunjukkan bahwa Perseroan memiliki kemampuan dalam melunasi semua kewajibannya.

Tingkat Kolektibilitas Piutang

Dalam pertimbangan pemberian kredit kepada pelanggan, Perseroan secara selektif melakukan pemilihan pelanggan yang mempunyai kolektibilitas baik. Pada akhir tahun 2023, jumlah piutang usaha bersih Perseroan tercatat sebesar Rp672 miliar, atas piutang tersebut Perseroan melakukan pengawasan atas kolektibilitas piutang secara berkala. Tingkat kolektibilitas piutang tahun 2023 tercatat sebesar 9,07 kali yaitu meningkat sebesar 7,47% dibanding tahun 2022 sebesar 8,44 kali.

Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen Permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan modal adalah untuk memastikan bahwa Perseroan mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai Pemegang Saham serta untuk menjaga struktur optimal permodalan yang optimal untuk mengurangi biaya permodalan.

Perseroan mengelola struktur modal dan membuat penyesuaian terhadap struktur modal sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi. Perseroan memantau modal dengan menggunakan analisa *gearing ratio* (rasio utang terhadap modal), yakni membagi utang bersih terhadap jumlah modal. Berikut rasio utang bersih terhadap ekuitas pada tanggal selama 2 tahun terakhir:

Liquidity Ratio
In 2023, the measurement of liquidity through the current ratio was 1.09 times, showing an increase from the previous figure of 0.87 times. This indicates that the Company has financial capacity to meet short-term obligations.

Solvency Ratio
In 2023, the solvency ratio decreased compared to the previous year. This indicates that the Company has the ability to settle all of its obligations.

Receivables Collectability Rate

In granting credit to customers, the Company selectively chooses customers with good collectability. The Company's net trade receivables as of the end of 2023 amounted to Rp672 billion. The Company regularly monitors the collectability of receivables. The collectability rate of receivables in 2023 was recorded at 9.07 times, representing an increase of 7.47% compared to 8.44 times in 2022.

Capital Structure and Capital Management Policy

The main objective of capital management is to ensure that the Company maintains a sound capital ratio to support its business and maximizing the Shareholders' value, as well as to maintain an optimal capital structure to reduce capital costs.

The Company is managing its capital structure and making adjustments to its capital structure following the changes in economic conditions. The Company is monitoring its capital using a gearing ratio (debt to capital ratio) analysis, by dividing the net debt by total capital. Following are the net debt to equity ratio as of date for the past 2 years:

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah / stated in million Rupiah)

Uraian Description	2023	2022
Jumlah Utang Total Debt	**1.078.378**	1.223.402
Dikurangi: Kas dan Bank Less: Cash and Bank	**249.359**	272.720

Uraian Description	2023	2022
Utang Bersih Net Debt	**829.019**	950.682
Jumlah Ekuitas Total Equity	**1.193.049**	702.317
Rasio Utang terhadap Ekuitas **Debt to Equity Ratio**	**0,69**	**1,35**

Ikatan yang Material untuk Investasi Barang Modal

Selama tahun 2023, Perseroan tidak terikat oleh investasi barang modal yang bersifat material. Seluruh kegiatan investasi dalam barang modal dilakukan sesuai dengan anggaran yang telah dialokasikan oleh Perseroan.

Material Commitment for Capital Goods Investment

Throughout 2023, the Company has no material commitment for capital goods investment. All investment activities for capital goods are conducted in accordance to the budget allocated by the Company.

Investasi Barang Modal

Perseroan melakukan investasi barang modal untuk membeli sejumlah aset tetap atau menambah nilai aset tetap yang diharapkan dapat memberikan nilai manfaat di masa depan dengan tujuan untuk mendukung dan menunjang aktivitas operasional Perseroan dan sejalan dengan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan. Realisasi investasi barang modal yang dilakukan Perseroan pada tahun 2023 diuraikan sebagai berikut:

Capital Goods Investment

The Company conducted capital goods investment by purchasing a number of fixed assets or increase the value of fixed assets which are expected to give future benefit value, aiming to support the Company's operational activities and in line with sustainable business growth. The realization of capital goods investment conducted by the Company in 2023 is described as follows:

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah / stated in million Rupiah)

Uraian Description	2023	2022
Tanah Land	**178**	7.853
Bangunan dan Prasarana Buildings and Infrastructure	**7.156**	4.382
Mesin dan Peralatan Machineries and Equipment	**11.352**	18.963
Perlengkapan dan Perabotan Furnitures and Fixtures	**5.133**	4.467
Kendaraan Bermotor Vehicles	**919**	260
Aset dalam Penyelesaian Assets under Construction	**116.491**	84.069
Jumlah **Total**	**141.229**	**119.994**

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Tidak terdapat informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

Material Information and Facts Subsequent to the Accountant's Reporting Date

There is no material information and facts that occurred after the accountant's reporting date.

Prospek Usaha

Dengan masih berlangsungnya beberapa ketegangan, perkekonomian global diproyeksikan akan terus melambat hingga 2,8%. Sementara itu, perekonomian nasional akan terus tumbuh hingga 4,7-5,5% dengan kuatnya konsumsi pemerintah dan swasta, peningkatan investasi yang sejalan dengan keyakinan konsumen yang tinggi, dampak positif dari pelaksanaan pemilu, serta kelanjutan pembangunan Proyek Strategis Nasional (PSN).

Industri peternakan unggas di tahun 2024 diproyeksikan akan terus tumbuh yang didukung oleh program bantuan pangan penanganan *stunting* melalui pemberian 1 pak telur ayam dan 1 kg daging ayam bagi keluarga berisiko *stunting* (KRS). Sementara itu, industri pakan ternak diproyeksikan akan tumbuh 5% seiring dengan meningkatnya perekonomian nasional, perhelatan pesta demokrasi 2024, serta bantuan sosial.

Direktorat Jenderal Peternakan dan Kesehatan Hewan Kementerian Pertanian menyatakan bahwa upaya yang perlu dilakukan di tahun 2024 untuk mendukung kinerja industri peternakan yaitu dengan mempercepat transformasi ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan. Upaya ini dapat dilakukan melalui:

1. Meningkatkan produksi dengan penyediaan bibit dan ternak, pengembangan peternakan, menangani penyakit hewan menular strategis (PHMS) dan eksotik lainnya, penyediaan pakan berkualitas, serta peningkatan kualitas produk;
2. Meningkatkan daya saing melalui hilirisasi dengan pemanfaatan surplus telur beku, telur cair, dan tepung telur; serta
3. Mengembangkan produk olahan dari ternak dengan pengembangan regional atau perusahaan ternak *loop* tertutup, pengembangan magot, penguatan sarana dan prasarana, serta pengolahan dan pemasaran.

Menurut Ketua Umum Gabungan Perusahaan Makanan Ternak (GPMT), upaya yang perlu dilakukan untuk mendorong pertumbuhan kinerja industri pakan ternak di tahun 2024 yaitu:

1. Adanya regulasi tentang pengaturan bea masuk *anti dumping* (BMAD) dan juga pajak pertambahan nilai (PPN) bagi bahan pakan yang lebih berpihak pada industri pakan; serta
2. Menjaga ketersediaan jagung sebagai bahan pakan utama, perlu mendapat perhatian serius dari pemerintah, terutama terkait data produksi dan stabilisasi ketersediaan, serta harga. Selain itu, mendorong tersedianya sistem resi gudang dalam pengelolaan stok bahan baku pakan.

Sumber:

- Badan Pangan Nasional – "Dukung Target Penurunan Stunting Nasional di 2024, Kepala NFA Pastikan Kontinuitas Bantuan Pangan dengan Data KRS BKKBN";
- Bank Indonesia – "Laporan Perekonomian Indonesia 2023"; serta
- Trobos Livestock-Media Agribisnis Peternakan – "Industri Peternakan Optimis Tumbuh di 2024".

Business Prospect

With the ongoing tensions, global economy is projected to continue its slowdown by 2.8%. Meanwhile, the national economy will continue growing by 4.7-5.5% fueled by strong government and private consumption, increased investment following the high consumer confidence, positive impact from the general election held, as well as the continued development of the National Strategic Project (PSN).

In 2024, the poultry farming industry is projected to continue its growth, supported by the food assistance program to handle stunting through provision of 1 pack of chicken eggs and 1 kg of chicken meat to families at risk of stunting (KRS). Meanwhile, the feedmill industry is projected to enjoy 5% growth following the improvement of national economy, the 2024 democracy party, as well as social assistance.

Directorate General of Poultry and Animal Health, Ministry of Agriculture stated that there are some necessary efforts to be done in 2024 to support the poultry industry, namely by accelerating inclusive and sustainable economic transformation. This effort is realized through:

1. Increasing production by providing breeds and livestock, poultry development, handling the strategic contagious (PHMS) and other exotic diseases, provision of quality feed, as well as product quality improvement;
2. Increasing competitiveness through downstreaming through utilization of surplus frozen eggs, liquid eggs, and egg flour; and
3. Developing livestock-based processed products with regional development or closed-loop livestock companies, maggot development, strengthening of facilities and infrastructure, as well as processing and marketing.

According to the Chairman of Indonesian Feedmills Association (GPMT), efforts that we need to do to boost the growth of poultry industry performance in 2024 are:

1. Regulations on the anti-dumping import duty (BMAD) and value-added tax (VAT) for feed raw materials that is more favorable to the feedmill industry; and
2. Maintaining the availability of corn as the main feed ingredient, requiring serious attention from the government, especially related to the production data and stabilization of its availability, as well as price. In addition, the push for the availability of warehouse receipt system in the management of feed war material stocks.

Sources:

- National Food Agency – "Supporting the National Stunting Reduction Target in 2024, NFA Head ensures the Continuation of Food Assistance with KRS BKKBN Data";
- Bank Indonesia – "Indonesia Economic Report 2023"; and
- Trobos Livestock-Poultry Agribusiness Media – "Poultry Industry Optimistic to Grown in 2024".

Perbandingan antara Target dan Realisasi Tahun 2023

Comparison of Targets and Realization in 2023

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	Realisasi 2023 2023 Realization (Rp)	Target 2023 2023 Target (Rp)	Pencapaian Target Target Achievement (%)
Pakan Ternak Feedmill	**3.727.936**	4.817.891	77,38
Pembibitan dan Peternakan Ayam Chicken Breeding and Farming	**1.119.527**	969.886	115,43
Ayam Potong dan Makanan Beku Broilers and Frozen Food	**1.243.879**	1.558.263	79,82
Penjualan Bersih Net Sales	**6.091.342**	7.346.040	82,92
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Profit (Loss) for the Year	**(17.315)**	25.390	(168,20)
Jumlah Ekuitas Total Equity	**1.193.049**	1.254.482	95,10
Dividen yang Dibagikan Dividend Distributed	**-**	-	-

Terkait dengan perbandingan target dan kinerja portofolio, serta target pembiayaan atau investasi yang sejalan dengan keuangan berkelanjutan, Perseroan belum memiliki atau menjalankan program tersebut hingga tahun 2023.

Until 2023, the Company has no or not implementing any program in relation to comparison of targets and portfolio performance, as well as financing targets or investments in line with Sustainable Finance.

Proyeksi Tahun 2024

2024 Projections

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah / stated in million Rupiah)

Uraian Description	2024
Pakan Ternak Feedmill	**4.175.800**
Pembibitan dan Peternakan Ayam Chicken Breeding and Farming	**1.756.940**
Ayam Potong dan Makanan Beku Broilers and Frozen Food	**1.518.800**
Penjualan Bersih Net Sales	**7.451.540**
Laba Tahun Berjalan Loss for the Year	**19.222**
Jumlah Ekuitas Total Equity	**1.212.271**
Dividen yang Dibagikan Dividend Distributed	**-**

Aspek Pemasaran dan Pangsa Pasar

Strategi Pemasaran
Sebagai perusahaan dalam industri produk makanan pertanian, Perseroan telah menyusun strategi pemasaran sesuai dengan segmen usaha yang dimiliki. Adapun strategi pemasaran tersebut meliputi:

Marketing Aspect and Market Share

Marketing Strategy
As a Company engaging in agricultural food products industry, the Company has prepared a marketing strategy according to the business segment it engaged in. The marketing strategy includes:

Strategi yang Dilakukan Strategy Implemented	Uraian Description
Demokratisasi Protein Hewani Democratization of Animal Proteins	Menjadi perusahaan makanan terkemuka berbasis unggas di Indonesia dengan berkomitmen mewujudkan demokratisasi protein hewani yakni dengan menyediakan produk berkualitas, inovatif dan bernilai tambah, namun tetap terjangkau sehingga memberikan aksesibilitas ke seluruh lapisan masyarakat. Becoming the leading poultry-based food company in Indonesia with a commitment to realize the democratization of animal proteins by providing quality, innovative and value-added products that are still affordable so that it provides accessibilities to all level of the society.
Akselerasi Pertumbuhan Sektor Hilir Accelerating Downstream Sector Growth	Mengakselerasi pertumbuhan sektor hilir dengan penambahan kapasitas produksi dan ekspansi membangun pabrik makanan beku di Jawa Timur dan memperbesar penetrasi pasar di berbagai wilayah di kota-kota besar serta memperkuat dan membangun distribusi pendingin (*cold chain*) dan logistik yang memadai dengan mengoptimalkan jaringan pemasaran modern dan konvensional dengan memperbanyak penyediaan sarana kabinet penyimpanan (*freezer*). Accelerating downstream sector growth by increasing the production capacity and expanding by building frozen food factory in East Java and increasing market penetration in various areas in the big cities as well as strengthening and building adequate cold chain and logistics distribution by optimizing modern and conventional marketing networks by increasing the provision of freezers.
Memperkuat Strategi Sektor Hulu Strengthening the Upstream Sector Strategy	Memberikan kepuasan kepada pelanggan dengan memberikan nilai tambah, produk berkualitas, dan inovatif sampai solusi terbaik yang membantu pelanggan memperoleh kinerja optimal dan produktif di antaranya: • Pakan terjangkau dan inovatif dengan performa terbaik menggunakan ekstrak nanas. • Strategi "*performance to solution*". • Mendorong pertumbuhan produk di luar pakan unggas. • Penggunaan teknologi digital secara maksimal. Providing satisfaction to customers by providing added value, quality and innovative products, and the best solution to help customers obtaining optimal and productive performances, including: • Affordable and innovative feedmill with best performance by using pineapple extract. • "Performance to Solution" strategy. • Driving product growth outside poultry feed. • Maximize the utilization of digital technology.

Pangsa Pasar
Perseroan terus berusaha menjadi produsen ayam dan olahannya untuk memenuhi kebutuhan pangan masyarakat Indonesia. Hal ini menjadi fokus utama Perseroan untuk terus meningkatkan produksi dalam segmen usaha yang dimiliki.

Market Share
The Company continues striving to become the producer of chicken and its processed products to meet the food needs of the Indonesian communities. It has become the Company's main focus to keep on increasing production in its business segments.

Kebijakan Dividen

Kebijakan Dividen
Kebijakan Perseroan terkait dividen dan pembagiannya mengacu pada Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Berdasarkan aturan tersebut, Perseroan diharuskan menyisihkan jumlah tertentu dari laba bersih pada setiap periode untuk cadangan apabila Perseroan memperoleh saldo laba yang positif. Penyisihan paling sedikit mencapai 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh. Pembagian dividen juga mempertimbangkan tingkat pertumbuhan ke depan dan rencana ekspansi, tanpa mengurangi hak dari RUPS Perseroan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.

Dividend Policy

Dividend Policy
The Company's policy on dividends and dividend distribution refers to Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies. Based on the regulation, the Company is required to set aside a certain amount from net profit in each period as reserve if the Company has positive retained earnings. The minimum reserve amount is 20% of the total issued and fully-paid capital. The dividend distribution also considers the future growth rates and expansion plans, without prejudice to the rights of the Company's GMS in line with the provisions of the Articles of Association.

Pembagian Dividen
Pada tahun 2023 dan 2022, Perseroan memutuskan untuk tidak melakukan pembagian dividen kepada Pemegang Saham.

Dividend Distribution
In 2023 and 2022, the Company decided not to distribute dividends to Shareholders.

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Perseroan menyampaikan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum yang telah dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan. Hal tersebut dilakukan sebagai bentuk kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 30/ POJK.05/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum. Rincian terkait realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum ditunjukkan sebagai berikut:

Realization of the Use of Public Offering Proceeds

The company submits the realization of the use of public offering proceeds which has been reported to the Financial Services Authority. It was done as a form of the Company's compliance with Financial Services Authority Regulation No. 30/POJK.05/2015 on the Report of Realization of the Use of Public Offering Proceeds. Details on the realization of the use of public offering proceeds are shown as follows:

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah / in million Rupiah)

Jenis Penawaran Umum Type of Public Offering	**Tanggal Efektif** Effective Date	**Nilai Realisasi Hasil Penawaran Umum** Realized Value of Public Offering Proceeds			**Rencana Penggunaan Dana** Plan for the use of Proceeds		**Realisasi Penggunaan Dana** Realization of the use of Proceeds		**Sisa Dana Hasil Pneawaran Umum** Remaining Public Offering Proceeds
		Jumlah Hasil Penawaran Umum Amount of Public Offering Proceeds	**Biaya Penawaran Umum** Cost of Public Offering	**Hasil Bersih** Net Proceeds	**Penyertaan Modal kepada Entitas Anak yaitu PT Belfoods Indonesia untuk Kebutuhan sekitar 75% Digunakan untuk Belanja Modal dan Sisanya Digunakan untuk Modal Kerja** Capital Participation to Subsidiary, PT Belfoods Indonesia, for needs around 75% is Used for Capital Expenditure and the Remainder is Used for Working Capital	**Total**	**Penyertaan Modal kepada Entitas Anak yaitu PT Belfoods Indonesia untuk Kebutuhan sekitar 75% Digunakan untuk Belanja Modal dan Sisanya Digunakan untuk Modal Kerja** Capital Participation to Subsidiary, PT Belfoods Indonesia, for needs around 75% is Used for Capital Expenditure and the Remainder is Used for Working Capital	**Total**	
Penawaran Umum dengan Memberikan HMETD Public Offering by Providing Preemptive Rights	27 Juni 2023	499.999	3.767	496.232	496.232	496.232	496.232	496.232	0
Jumlah Total		**499.999**	**3.767**	**496.232**	**496.232**	**496.232**	**496.232**	**496.232**	**0**

Informasi Material mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang/Modal

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak melakukan investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, dan restrukturisasi utang/modal.

Material Information Related to Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/ Consolidation, Acquisition, and Debt/ Capital Restructuring

Throughout 2023, the Company conducted no investment, expansion, divestment, business merger/consolidation, acquisition, and debt/capital restructuring.

Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak melakukan transaksi yang mengandung benturan kepentingan.

Information on Material Transactions Containing Conflict of Interest

Throughout 2023, the Company conducted no transaction containing conflicts of interest.

Informasi Transaksi Material dengan Pihak Afiliasi

Pada tahun 2023, Perseroan dan Entitas Anak telah melakukan transaksi afiliasi yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan yang dijelaskan sebagai berikut:

Information on Material Transactions with Affiliated Parties

In 2023, the Company and Subsidiaries have conducted affiliate transactions of business activities carried out to generate business income and are carried out routinely, repeatedly and/or continuously as explained below:

Tanggal Date	**1 Agustus 2023** **1 August 2023**
Nama Pihak Party Name	**Perseroan dan PT Belfoods Indonesia** **The Company and PT Belfoods Indonesia**
Sifat Hubungan Afiliasi Nature of Affiliate Relations	**PT Belfoods Indonesia merupakan Entitas Anak Perseroan** **PT Belfoods Indonesia is a Company Subsidiary**
Objek Transaksi Transaction Object	**Meningkatkan modal PT Belfoods Indonesia** **Increase the capital of PT Belfoods Indonesia**
Alasan dilakukannya Transaksi Reason for Transaction	**Transaksi affiliasi dilakukan bertujuan untuk meningkatkan modal PT Belfoods Indonesia demi mendukung pertumbuhan usaha** **The affiliated transaction aimed to increase the capital of PT Belfoods Indonesia, to support business growth**
Nilai Transaksi Transaction Value	**Rp496.332.000.000,- yang terdiri dari 4.963.320 lembar saham** **Rp496,332,000,000 consisting of 4,963,320 of shares**

Tanggal Date	**2 Agustus 2023** **2 August 2023**
Nama Pihak Party Name	**PT Belfoods Indonesia dan PT Sequis Aset Management** **PT Belfoods Indonesia and PT Sequis Aset Management**
Sifat Hubungan Afiliasi Nature of Affiliate Relations	• **PT Belfoods Indonesia merupakan Entitas Anak Perseroan** • **PT Sequis Aset Management merupakan afiliasi dari pemilik manfaat terakhir Perseroan** • **PT Belfoods Indonesia is a Company Subsidiary** • **PT Sequis Aset Management is an affiliate of the Company's final beneficiary**
Objek Transaksi Transaction Object	**Investasi pada reksa dana yang dikelola oleh PT Sequis Aset Management** **Investment in mutual funds managed by PT Sequis Aset Management**
Alasan dilakukannya Transaksi Reason for Transaction	**Merupakan penempatan dana di instrumen keuangan yang aman dan likuid atas sisa dana hasil Penawaran Umum yang belum direalisasikan pada *layer* kedua.** **The placement of funds in safe and liquid financial instruments of the remaining Initial Public Offering proceeds that have not yet been utilized in the second layer.**
Nilai Transaksi Transaction Value	**Rp250.000.000.000,-**

Transaksi dengan Afiliasi dan Kewajaran Transaksi
Seluruh transaksi dengan pihak afiliasi pada tahun 2023 dilakukan secara wajar (*arm's length*) dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Transaksi dilakukan atas dasar alasan kebutuhan Perseroan dan bebas dari konflik kepentingan.

Pemenuhan Peraturan dan Ketentuan Terkait
Perseroan telah memenuhi peraturan dan ketentuan terkait:
1. POJK No. 17/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha; dan
2. POJK No. 42/POJK/04/2020 tanggal 1 Juli 2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan.

Affiliated Transaction and Fairness of Transactions
All transactions with affiliated parties in 2023 were conducted fairly (arm's length) and in line with the laws and regulations. Transactions were conducted based on Company's needs and were free from conflicts of interest.

Fulfillment of Related Regulations and Provisions
The Company has fulfilled related regulations and provisions:
1. POJK No. 17/POJK.04/2020 dated 20 April 2020 on Material Transactions and Changes in Business Activities; and
2. POJK No. 42/POJK/04/2020 dated 1 July 2020 on Transaction of Affiliation and Transaction of Conflict of Interest.

Pernyataan Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit

Direksi menyatakan bahwa transaksi dengan pihak afiliasi ini telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms length principle*). Selain itu, peran Dewan Komisaris dan Komite Audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms length principle*).

Statements of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Audit Committee

The Board of Directors stated that transactions with affiliated parties had gone through adequate procedures to ensure that they were carried out according to the generally accepted business practices by complying with the arm's length principle. In addition, the role of the Board of Commissioners and Audit Committee in conducting adequate procedures to ensure that transactions were carried out according to the generally accepted business practices, among others, by complying with the arm's length principle.

Perubahan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan terhadap Perseroan

Selama tahun 2023, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

Changes in Laws and Regulations that Significantly Impact the Company

Throughout 2023, there was no regulatory changes with significant effect on the Company.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan kebijakan akuntansi yang berdampak signifikan terhadap Perseroan.

Amendments to Accounting Policies

Throughout 2023, there were no changes in accounting policies that had a significant impact on the Company.

Informasi Kelangsungan Usaha

Perseroan memiliki akumulasi kerugian sebesar Rp702,73 juta dan Rp685,41 juta masing-masing untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022, sehingga menyebabkan saldo rugi (defisit) per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 sebesar Rp17,32 miliar dan Rp218,10 miliar.

Pada tahun 2023, Perseroan mengalami perbaikan kinerja yang signifikan, namun Perseroan masih mengalami dampak dari ketidakpastian harga DOC. Untuk mengatasi kondisi tersebut, Perseroan telah dan akan mengambil tindakan-tindakan antara lain:

1. Melakukan pengetatatan perbaikan margin (*margin improvement monitoring*) pada seluruh lini usaha;
2. Mendorong pertumbuhan produk pakan di luar pakan unggas;
3. Mendorong pertumbuhan kemitraan *broiler*;
4. Mengelola kecukupan modal kerja dengan menjaga level persediaan bahan baku yang ideal dan aman, serta melakukan efisiensi biaya pada seluruh lini usaha; serta
5. Mengakselerasi pertumbuhan *downstream* dengan menambah kapasitas produksi sebagai rencana jangka panjang, memperkuat *branding*, dan menambah *distribution channel* serta inovasi produk.

Untuk mempertahankan tingkat likuiditas, Perseroan telah melakukan peningkatan modal tambahan melalui penerbitan hak *preemptive* pada tahun 2023. Oleh karena itu, manajemen meyakini bahwa tidak ada keraguan signifikan atas kemampuan Perseroan melanjutkan kelangsungan usahanya.

Business Continuity Information

The Company has accumulated losses of Rp702.73 million and Rp685.41 million as of 31 December 2023 and 2022, respectively, resulting in deficit balances of Rp17.32 billion and Rp218.10 billion as of 31 December 2023 and 31 December 2022.

In 2023, the Company experienced significant performance improvement, although it still faces uncertainties in DOC (Day-Old Chick) prices. To address this situation, the Company has taken and will take actions including:

1. Implementing margin improvement monitoring across all business lines;
2. Promoting the growth of feed products beyond poultry feed;
3. Stimulating the growth of broiler partnerships;
4. Managing working capital sufficiency by maintaining ideal and safe levels of raw material inventory and cost efficiency across all business lines; and
5. Accelerating downstream growth by increasing production capacity as a long-term plan, strengthening branding, expanding distribution channels, and product innovation.

To maintain liquidity levels, the Company has increased additional capital through preemptive rights issuances in 2023. Therefore, management believes that there is no significant doubt about the Company's ability to continue its operations.



TATA KELOLA PERUSAHAAN

Corporate Governance



Komitmen dan Prinsip Penerapan GCG
Commitment and Principles of GCG Implementation

Sebagai perusahaan induk dari beberapa Entitas Anak, Perseroan menerapkan praktik tata kelola terbaik (*good corporate governance*/GCG) sebagai unsur kunci dalam operasional. Pendekatan ini tidak hanya bertujuan untuk meningkatkan kinerja Perseroan secara berkelanjutan, tetapi juga telah menjadi fondasi integral dalam seluruh aktivitas perusahaan bagi Perseroan.

As the parent company of several Subsidiaries, the Company implements Good Corporate Governance (GCG) practices as a key element in its operations. This approach is not only aimed at enhancing the Company's performance sustainably but has also become an integral foundation in all of the Company's activities.

Atas dasar tersebut, Perseroan berkomitmen untuk senantiasa mengadopsi praktik terbaik dalam penerapan GCG, salah satunya melalui penerapan 4 pilar governasi korporat, sebagaimana tercantum dalam Pedoman Governansi Korporat Indonesia (PUGKI), yang mulai dipublikasikan oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG) pada tahun 2021. Pilar governasi korporat tersebut, terdiri dari perilaku beretika, akuntabilitas, transparansi, dan keberlanjutan.

On this basis, the Company is committed to consistently adopting the best practices in the implementation of GCG, one of which is through the application of 4 pillars of corporate governance stipulated in the Indonesia Corporate Governance Guidelines (PUGKI), which was first published by the National Committee on Governance Policy (KNKG) in 2021. These pillars of corporate governance consist of ethical behavior, accountability, transparency, and sustainability.

Perilaku Beretika
Ethical Behavior

Memastikan terlaksananya perilaku yang beretika oleh seluruh organ Perseroan melalui terimplementasinya kode etik, terlaksananya sistem pelaporan pelanggaran, serta tercapainya hubungan industrial yang sesuai dengan ketentuan.

Ensuring ethical behavior across all organs of the Company through the application of the code of conduct, the execution of the whistleblowing system, and the achievement of industrial relations that are in accordance with regulations.

Akuntabilitas
Accountability

Memenuhi kewajiban individu dan/atau organ Perseroan berkaitan dengan pelaksanaan wewenang yang dimiliki dan/atau pelaksanaan tugas dan tanggung jawab yang dibebankan oleh Perseroan.

Fulfilling the obligations of individuals and/or organs of the Company related to the execution of the authority they possess and/or the implementation of duties and responsibilities imposed by the Company.

Transparansi
Transparency

Menyediakan informasi yang relevan serta mudah diakses dan dipahami oleh seluruh pihak sebagai implementasi keterbukaan kepada pihak internal maupun publik.

Providing relevant information that is easily accessible and understood by all as an implementation of openness to both internal parties and the public.

Keberlanjutan
Sustainability

Memastikan keberlanjutan usaha melalui terjaganya aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup Perseroan dengan memastikan kesehatan dan keselamatan kerja karyawan serta memberikan perlindungan bagi lingkungan hidup sekitar.

Ensuring business sustainability by upholding the Company's economic, social, and environmental aspects, which includes ensuring employees' health and safety and protecting the surrounding environment.

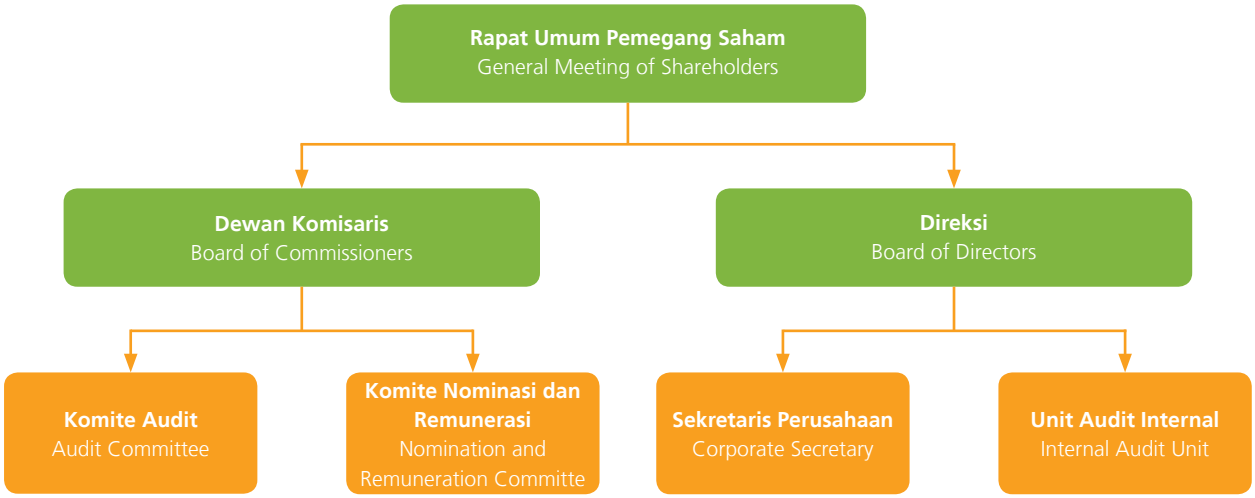
Struktur GCG
GCG Structure

Struktur tata kelola Perseroan telah sesuai dengan Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, yang secara garis besar terdiri atas organ tata kelola utama yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi. Organ utama tersebut memiliki porsi peran, fungsi, dan tanggung jawab masing-masing yang saling melengkapi dalam mendukung keberlanjutan usaha jangka panjang Perseroan.

Selain itu, dalam rangka meningkatkan kualitas implementasi GCG di Perseroan, telah dibentuk sejumlah unsur pendukung antara lain Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Sekretaris Perusahaan dan Unit Internal Audit.

The Company's governance structure is in accordance with the Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, which broadly consists of the main governance organs, namely the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors. These main organs each have their respective roles, functions, and responsibilities that complement each other in supporting the Company's long-term business sustainability.

Furthermore, the Company has established several supporting functions, including the Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Secretary, and Internal Audit Unit in order to improve the quality of GCG implementation in the Company.



Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, RUPS terbagi dalam 2 jenis, yakni RUPS Tahunan dan RUPS lainnya. RUPS Tahunan wajib diselenggarakan paling lambat 6 bulan setelah tahun buku berakhir, sedangkan RUPS lainnya dapat dilaksanakan setiap waktu menyesuaikan kebutuhan.

Based on Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of a Public Company, the GMS is divided into two types, namely the Annual GMS and other GMS. The Annual GMS must be held no later than 6 months after the end of the financial year, while other GMS can be held at any time as needed.

Pelaksanaan RUPS Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Perseroan menyelenggarakan 1 RUPS Tahunan dan tidak menyelenggarakan RUPS Luar Biasa.

Penyelenggaraan Rapat

Hari/Tanggal	:	Senin, 12 Juni 2023
Waktu	:	Pukul 14.09 – 14.57 WIB
Tempat	:	Sequis Center Lt. 11, Jl. Jend. Sudirman Kav. 71, Jakarta Selatan 12190

Implementation of GMS in 2023

In 2023, the Company held 1 Annual GMS and did not hold an Extraordinary GMS.

Meeting Implementation

Day/Date	:	Monday, 12 June 2023
Time	:	14.09 – 14.57 WIB
Venue	:	Sequis Center 11th Floor, Jl. Jend. Sudirman Kav. 71, South Jakarta 12190

Kehadiran RUPS Tahunan 2023
Attendance at the 2023 Annual GMS

Pemegang Saham Shareholders	Diwakili 1.176.026.191 saham yang merupakan 87,822% dari seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan. Represented by 1,176,026,191 shares, which constitute 87.822% of the total number of shares with valid voting rights issued by the Company.
Jajaran Pengurus Board Members	**Dewan Komisaris** **Board of Commissioners** Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen : Antonius Joenoes Supit President Commissioner concurrently Independent Commissioner Komisaris : Eddy Tamboto Commissioner Komisaris : Ted Margono Commissioner Komisaris : Stephanie Verawaty Gondokusumo Commissioner Komisaris Independen : Theo Lekatompessy Independent Commissioner **Direksi** **Board of Directors** Direktur Utama : Sungkono Sadikin President Director Direktur : Sri Sumiyarsi Director Direktur : Wayan Sumantra Director Direktur : Sik Wei Tjien Director
Pihak Independen Independent Party	Perseroan telah menunjuk pihak independen, yaitu Notaris Christina Dwi Utami, SH MHum, MKn, dan Biro Administrasi Efek PT Raya Saham Registra untuk melakukan proses penghitungan suara dan/atau melakukan validasi. The Company appointed independent parties, namely Notary Christine Dwi Utami, SH, MHum, MKn, and Share Registrar PT Raya Saham Registra, to carry out the vote-counting process and/or perform validation.

Keputusan RUPS Tahunan 2023
Resolutions of the 2023 Annual GMS

Keputusan Rapat Meeting Resolutions	Realisasi Realizations
1. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Direksi mengenai Perseroan untuk tahun buku 2022 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, dan Laporan Keuangan tahun buku 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana, Rintis & rekan; serta 2. Menyetujui pemberian pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (*volledig acquit et de charge*) kepada para anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris atas tindakan-tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukannya dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan tercatat pada Laporan Keuangan Perseroan. 1. Approved and ratified the Board of Directors' Annual Report on the Company for the 2022 financial year, including the Company's Activity Report, the Board of Commissioners' Supervisory Report, and the 2022 Financial Statements audited by Public Accounting Firm Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan; and 2. Approved the granting of full release and discharge of responsibility (volledig acquit et de charge) to the members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners for the management and supervisory actions carried out in the financial year ending on 31 December 2022,	**Telah direalisasikan sepenuhnya.** **Fully realized.**
Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan, untuk menunjuk akuntan publik, dengan kriteria atau batasan dari RUPS mengenai akuntan publik yang dapat ditunjuk adalah: 1. Akuntan yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan serta memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Peraturan No. VIII.A.1 tentang Pendaftaran Akuntan yang Melakukan Kegiatan di Pasar Modal dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan; serta 2. Berkedudukan sebagai rekan pada kantor akuntan publik yang memiliki izin usaha dari Menteri Keuangan dan dipimpin oleh akuntan yang telah memiliki izin akuntan publik dari Menteri Keuangan serta telah terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan serta memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Peraturan No. VIII. A.1 tentang Pendaftaran Akuntan yang Melakukan Kegiatan di Pasar Modal dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan. Kantor Akuntan Publik tersebut akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 serta laporan keuangan lain apabila dibutuhkan oleh Perseroan, serta untuk menetapkan honorarium akuntan publik tersebut, menandatangani dokumen-dokumen dan/atau menunjuk kantor akuntan publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan apabila karena satu dan lain hal kantor akuntan publik yang telah ditunjuk tidak dapat melaksanakan tugasnya. Granted the Company's Board of Commissioners the authority and power to appoint a public accountant, with criteria or limitations from the GMS regarding the public accountant who can be appointed as follows: 1. An accountant registered with the Financial Services Authority and meets the requirements stipulated in Regulation No. VIII.A.1 concerning Registration of Accountants Conducting Activities in the Capital Market and Financial Services Authority Regulation No. 13/POJK.03/2017 concerning the Use of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Services Activities; and 2. Registered as a partner at a public accounting firm that has a business license from the Minister of Finance and is led by an accountant who has a public accountant license from the Minister of Finance and is registered with the Financial Services Authority and meets the requirements as stipulated in Regulation No. VIII. A.1 concerning Registration of Accountants Conducting Activities in the Capital Market and Financial Services Authority Regulation No. 13/POJK.03/2017 concerning the Use of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Services Activities. The Public Accounting Firm will audit the Company's financial statements for the financial year ending on 31 December 2023 and other financial statements if required by the Company, and to determine the honorarium of the public accountant, sign documents and/or appoint a public accounting firm registered with the Financial Services Authority if for one reason or another the public accounting firm that has been appointed is unable to carry out its duties.	**Telah direalisasikan sepenuhnya.** **Fully realized.**
1. Menerima pengunduran diri Ted Margono selaku Dewan Komisaris Perseroan dan Wayan Sumantra selaku Direksi Perseroan, dengan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya atas jasa dan kinerjanya dalam Perseroan; 2. Mengangkat Irvan Cahyana selaku Direktur Perseroan (terhitung sejak ditutupnya rapat ini); 3. Menetapkan susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan terhitung sejak ditutupnya rapat ini dengan masa jabatan sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan Perseroan yang diselenggarakan pada tahun 2024 sebagai berikut: **Dewan Komisaris** Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen : Antonius Joenoes Supit Komisaris : Eddy Tamboto Komisaris : Stephanie Verawaty Gondokusomo Komisaris Independen : Theo Lekatompessy **Direksi** Direktur Utama : Sungkono Sadikin Direktur : Sri Sumiyarsi Direktur : Sik Wei Tjien Direktur : Irvan Cahyana	**Telah direalisasikan sepenuhnya.** **Fully realized.**

Keputusan Rapat Meeting Resolutions	Realisasi Realizations
4. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, untuk menuangkan/menyatakan keputusan mengenai susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tersebut dalam akta yang dibuat dihadapan Notaris, dan untuk selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku. 1. Accepted the resignations of Ted Margono as a member of the Company's Board of Commissioners and Wayan Sumantra as a member of the Company's Board of Directors, with the utmost gratitude for their services and performance within the Company; 2. Appointed Irvan Cahyana as a Director of the Company (effective from the closing of this meeting); 3. Established the composition of the members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors effective from the closing of this meeting, with a term of office until the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders in 2024, as follows: **Board of Commissioners** President Commissioner and Independent Commissioner : Antonius Joenoes Supit Commissioner : Eddy Tamboto Commissioner : Stephanie Verawaty Gondokusomo Independent Commissioner : Theo Lekatompessy **Board of Directors** President Director : Sungkono Sadikin Director : Sri Sumiyarsi Director : Sik Wei Tjien Director : Irvan Cahyana 4. Granted authority and power to the Company's Board of Directors, with the right of substitution, to state the resolutions regarding the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors in a notarial deed and to subsequently inform the authorities and to carry out all and any necessary actions in connection with the resolutions in accordance with applicable laws and regulations.	
1. Menetapkan honorarium atau gaji dan tunjangan bagi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku 2023, yaitu tidak mengalami perubahan dari tahun sebelumnya dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi serta kondisi Perseroan; serta 2. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi Direktur Perseroan yang baru diangkat, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi. 1. Determined the honorarium or salary and allowances for the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for the 2023 financial year to be unchanged from the previous year, taking into account the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee and the condition of the Company; and 2. Granted authority to the Board of Commissioners of the Company to determine the salary and/or other allowances for the newly appointed Director of the Company, taking into account the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee.	**Telah direalisasikan sepenuhnya.** **Fully realized.**

Informasi dan Realisasi mengenai Keputusan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa 2022

Pada tahun 2022, Perseroan menyelenggarakan 2 kali RUPS Luar Biasa pada tanggal 6 Januari 2022 dan 30 November 2022 serta 1 kali RUPS Tahunan pada tanggal 21 Juli 2022 di Sequis Center Lt. 11, Jl. Jenderal Sudirman Kav. 71, Jakarta Selatan 12190. Keputusan rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka dilakukan pemungutan suara. Seluruh keputusan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa 2022 telah direalisasikan sepenuhnya di tahun 2023.

Penunjukkan Pihak Independen dalam RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa 2022

Perseroan telah menunjuk pihak independen, yaitu Notaris Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn, dan Biro Administrasi Efek PT Raya Saham Registra untuk melakukan proses penghitungan suara dan/atau melakukan validasi.

Information and Realization of Resolutions of the 2022 Annual GMS and Extraordinary GMS

In 2022, the Company held 2 Extraordinary GMS on 6 January 2022 and 30 November 2022 and 1 Annual GMS on 21 July 2022 at Sequis Center 11th Floor, Jl. Jenderal Sudirman Kav. 71, South Jakarta 12190. Resolutions were made by consensus. If a consensus was not reached, a vote was taken. All resolutions of the 2022 Annual GMS and Extraordinary GMS were fully realized in 2023.

Appointment of Independent Parties in the 2022 Annual GMS and Extraordinary GMS

The Company appointed independent parties, namely Notary Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn, and Share Registrar PT Raya Saham Registra, to carry out the vote-counting process and/or perform validation.

Tindak Lanjut Keputusan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa 2022

Seluruh keputusan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa 2022 telah direalisasikan sepenuhnya di tahun 2023.

Follow-up on Resolutions of the 2022 Annual GMS and Extraordinary GMS

All resolutions of the 2022 Annual GMS and Extraordinary GMS were fully realized in 2023.

RUPS GMS	Mata Acara Agenda
RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 Extraordinary GMS on 6 January 2022	Persetujuan atas perubahan susunan pengurus Perseroan. Approval of changes to the Company's management structure.
RUPS Tahunan tanggal 21 Juli 2022 Annual GMS on 21 July 2022	1. Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan; 2. Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021; 3. Perubahan susunan pengurus Perseroan; 4. Penunjukan akuntan publik yang terdaftar untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022, beserta penetapan honorarium dan persyaratan lainnya untuk itu; serta 5. Persetujuan atas penentuan honorarium, gaji dan tunjangan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan. 1. Approval and ratification of the Company's Annual Report for the financial year ending on 31 December 2021, including the Company's Activity Report, the Board of Commissioners' Supervisory Report, and Financial Statements for the financial year ending on 31 December 2021, as well as granting full release and discharge of responsibility (acquit et de charge) to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company; 2. Determination of the use of the Company's net profit for the financial year ending on 31 December 2021; 3. Changes to the Company's management structure; 4. Appointment of a registered public accountant to audit the Company's Financial Statements for the 2022 financial year, along with the determination of the honorarium and other requirements hereto; and 5. Approval of the determination of the honorarium, salary, and allowances for the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.
RUPS Luar Biasa tanggal 30 November 2022 Extraordinary GMS on 30 November 2022	Persetujuan atas rencana Perseroan untuk melaksanakan Penambahan Modal dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD) kepada para Pemegang Saham yang akan dilakukan oleh Perseroan, Approval of the Company's plan to carry out a Rights Issue (PMHMETD).

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Sebagai organ utama Perseroan, Dewan Komisaris memiliki fungsi untuk melakukan pengawasan atas tindakan pengurusan yang dilakukan oleh Direksi dan memberikan arahan kepada Direksi dalam pengelolaan Perseroan serta memastikan terpenuhinya kepentingan seluruh pemangku kepentingan berdasarkan prinsip-prinsip GCG dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

As a primary organ of the Company, the Board of Commissioners has the function of overseeing the management actions carried out by the Board of Directors and providing guidance to the Board of Directors in managing the Company. It also ensures the interests of all stakeholders are met based on the principles of GCG and applicable laws and regulations.

Pedoman Kerja Dewan Komisaris

Dalam pelaksanaan tugasnya, Dewan Komisaris berpedoman pada Pedoman Kerja (*Board Charter*) yang mengatur tugas dan tanggung jawab serta wewenang, pernyataan independensi, serta kedudukan Dewan Komisaris.

Board of Commissioners Charter

In carrying out its duties, the Board of Commissioners adheres to the Board Charter that regulates duties and responsibilities, authority, statement of independence, and the position of the Board of Commissioners.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Sesuai dengan pedoman kerja Dewan Komisaris, tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan atas jalannya pengurusan perusahaan oleh Direksi serta memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan Perseroan sebelum dimulainya tahun buku;
2. Melakukan tugas, wewenang, dan tanggung jawab serta tugas yang secara khusus diberikan kepada Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan, keputusan RUPS, dan ketentuan peraturan perundang-undangan;
3. Meneliti, menelaah, dan memberikan persetujuan atas laporan tahunan Perseroan yang dipersiapkan oleh Direksi;
4. Memberikan pendapat, saran, dan langkah perbaikan kepada RUPS mengenai setiap persoalan yang bersifat material terkait pengelolaan Perseroan, termasuk dalam hal Perseroan menunjukkan gejala kemunduran yang mencolok serta tugas pengawasan lainnya;
5. Memberikan usulan akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik kepada RUPS untuk melaksanakan audit terhadap Perseroan; serta
6. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite setiap akhir tahun buku Perseroan.

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

In accordance with the Board of Commissioners charter, the duties and responsibilities of the Board of Commissioners are as follows:

1. Oversee the management of the Company by the Board of Directors and approve the Company's annual work plan before the start of the financial year;
2. Carry out duties, authority, and responsibilities, as well as tasks specifically assigned to the Board of Commissioners in accordance with the Company's Articles of Association, GMS resolutions, and laws and regulations;
3. Examine, review, and approve the annual report of the Company prepared by the Board of Directors;
4. Provide opinions, suggestions, and corrective measures to the GMS regarding any material issues related to the management of the Company, including when the Company shows noticeable signs of decline and other supervisory duties;
5. Propose a public accountant and/or public accounting firm to conduct an audit of the Company to the GMS; and
6. Evaluate the performance of the committees at the end of each financial year.

Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris Utama

Selain tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris secara umum, Komisaris Utama Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab secara khusus, yaitu:

1. Melaksanakan fungsi pengawasan sebagaimana yang dilaksanakan oleh anggota Dewan Komisaris lainnya;
2. Melakukan pemanggilan rapat Dewan Komisaris;
3. Memimpin rapat Dewan Komisaris atau rapat Dewan Komisaris yang mengundang Direksi; serta
4. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab lainnya sesuai dengan peraturan dan perundangan yang berlaku.

Duties and Responsibilities of the President Commissioner

In addition to the general duties and responsibilities of the Board of Commissioners, the President Commissioner of the Company has specific duties and responsibilities, as follows:

1. Carry out the supervisory function as performed by other members of the Board of Commissioners;
2. Call meetings of the Board of Commissioners;
3. Lead meetings of the Board of Commissioners or meetings of the Board of Commissioners that invite the Board of Directors; and
4. Carry out other duties and responsibilities in accordance with applicable regulations and legislation.

Komposisi dan Masa Jabatan

Komposisi dan masa jabatan Dewan Komisaris Perseroan pada tahun 2023 diungkapkan dalam tabel berikut:

Composition and Term of Office

The composition and term of office of the Company's Board of Commissioners in 2023 are as follows:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Dasar Hukum Pengangkatan Terakhir** Legal Basis for Last Appointment	**Masa Jabatan** Term of Office
Antonius Joenoes Supit	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen President Commissioner concurrently Independent Commissioner	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 9 Mei 2019 Resolution of Annual GMS on 9 May 2019	2019-2024
Eddy Tamboto	Komisaris Commissioner	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 16 Agustus 2021 Resolution of Annual GMS on 16 August 2021	2021-2024
Stephanie Verawaty Gondokusumo	Komisaris Commissioner	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 21 Juli 2022 Resolution of Annual GMS on 21 July 2022	2022-2024
Theo Lekatompessy	Komisaris Independen Independent Commissioner	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 17 Juni 2020 Resolution of Annual GMS on 17 June 2020	2020-2024

Komisaris Independen

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Komisaris Independen wajib paling sedikit berjumlah 30% dari jumlah anggota Dewan Komisaris. Komposisi Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2023 berjumlah 4 orang, yang terdiri dari 1 orang Komisaris Utama yang juga merangkap sebagai Komisaris Independen, 2 orang Komisaris, dan 1 Komisaris Independen. Dengan demikian, komposisi Komisaris Independen Perseroan lebih dari 30% dari seluruh jumlah Dewan Komisaris.

Independensi Komisaris Independen

Komisaris Independen tidak memiliki saham langsung maupun tidak langsung pada Perseroan dan tidak memiliki hubungan keluarga, keuangan, dan kepengurusan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi, dan/atau Pemegang Saham Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung, yang dapat memengaruhi kapasitasnya untuk bertindak secara independen.

Independent Commissioner

Based on Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, Independent Commissioners must constitute at least 30% of the total number of members of the Board of Commissioners. As of 31 December 2023, the Company's Board of Commissioners consisted of 4 individuals: 1 President Commissioner who also served as an Independent Commissioner, 2 Commissioners, and 1 Independent Commissioner. Thus, the composition of the Company's Independent Commissioners exceeded 30% of the total number of the Board of Commissioners.

Independence of Independent Commissioners

The Independent Commissioners do not directly or indirectly own shares in the Company and do not have any familial, financial, or managerial relationships with other members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or the Company's Shareholders, either directly or indirectly, that could influence their capacity to act independently.

Rapat Dewan Komisaris

Kebijakan dan Pelaksanaan Frekuensi Rapat

Berdasarkan pedoman kerja Dewan Komisaris, pelaksanaan rapat Dewan Komisaris wajib dilaksanakan minimal 1 kali dalam 2 bulan, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi sebanyak 1 kali dalam 4 bulan, dan menghadiri setiap diadakannya RUPS Tahunan maupun RUPS Luar Biasa.

Tingkat Kehadiran Rapat

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat yang ditunjukkan sebagai berikut:

Board of Commissioners Meetings

Meeting Policy and Frequency

Based on the Board of Commissioners charter, the Board of Commissioners meetings must be held at least once every 2 months, joint meetings with the Board of Directors must be held once every 4 months, and attendance is required at each Annual GMS and Extraordinary GMS.

Meeting Attendance Rate

Information regarding meetings of the Board of Commissioners in 2023 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Dewan Komisaris Board of Commissioners Meeting			Rapat Dewan Komisaris bersama Direksi Joint Meeting with the Board of Directors			Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders		
		Jumlah Rapat Total Meeting	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)	Jumlah Rapat Total Meeting	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)
Antonius Joenoes Supit	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen President Commissioner concurrently Independent Commissioner	**7**	**7**	**100**	4	4	100	1	1	100,00
Eddy Tamboto	Komisaris Commissioner	**7**	**7**	**100**	4	4	100	1	1	100,00
Stephanie Verawaty Gondokusumo	Komisaris Commissioner	**7**	**7**	**100**	4	4	100	1	1	100,00
Theo Lekatompessy	Komisaris Independen Independent Commissioner	**7**	**7**	**100**	4	4	100	1	1	100,00

Keputusan Dewan Komisaris

Keputusan yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris Perseroan meliputi:
1. Rencana kerja tahunan dan rencana jangka panjang Perseroan;
2. Laporan Tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi;
3. Rencana pengembangan Perseroan; serta
4. Segala tindakan Direksi yang dilakukan atas nama Perseroan dalam rangka menjalankan operasional perusahaan.

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris telah mengeluarkan berbagai persetujuan sebagai berikut:
1. Persetujuan perubahan stuktur organisasi Perseroan;
2. Persetujuan pengangkatan calon Direksi Perseroan;
3. Tanggapan dan persetujuan terkait usulan pergantian susunan Dewan Komisaris Entitas Anak, PT Belfoods Indonesia;
4. Persetujuan atas setoran modal kepada Entitas Anak, PT Belfoods Indonesia;
5. Persetujuan pemilihan lokasi atas rencana ekspansi Perseroan dengan membangun pabrik makanan beku;
6. Persetujuan atas belanja modal Perseroan;
7. Persetujuan atas penerimaan dan/atau perpanjangan fasilitas kredit modal kerja dari Bank;
8. Penunjukan Akuntan Publik (AP) dari Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis dan Rekan (PwC) sebagai Auditor Laporan Keuangan Konsolidasian tahun buku 2023; serta
9. Persetujuan atas rencana kerja Perseroan tahun 2024.

Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris

Pada tahun 2023, Dewan Komisaris Perseroan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab yang diuraikan sebagai berikut:
1. Memberikan nasihat terkait pengetatan perbaikan margin pada seluruh lini usaha;
2. Memberikan nasihat terkait mendorong pertumbuhan produk pakan di luar pakan unggas;
3. Memberikan nasihat terkait mendorong pertumbuhan kemitraan *broiler*;
4. Memberikan nasihat terkait kenaikan harga bahan baku komoditas akibat El Nino;
5. Memberikan nasihat terkait level persediaan bahan baku yang ideal dan aman serta melakukan efisiensi biaya pada seluruh lini usaha; serta
6. Memberikan nasihat terkait akselerasi pertumbuhan *downstream* dengan menambah kapasitas produksi sebagai rencana jangka panjang, memperkuat *branding*, dan menambah kanal distribusi serta inovasi produk.

Resolution of the Board of Commissioners

Decisions requiring the approval of the Company's Board of Commissioners include:
1. The Company's annual work plan and long-term plan;
2. The Annual Report prepared by the Board of Directors;
3. The Company's development plan; and
4. All actions taken by the Board of Directors on behalf of the Company in the course of running the Company's operations.

Throughout 2023, the Board of Commissioners issued the following approvals:
1. Approval of changes to the Company's organizational structure;
2. Approval of the appointment of prospective members of the Company's Board of Directors;
3. Responses and approval regarding the proposal for changes to the composition of the Board of Commissioners of the Company's Subsidiary, PT Belfoods Indonesia;
4. Approval of capital contributions to the Company's Subsidiary, PT Belfoods Indonesia;
5. Approval of the location selection for the Company's expansion plan to build a frozen food factory;
6. Approval of the Company's capital expenditure;
7. Approval of the acceptance and/or extension of working capital credit facilities from the Bank;
8. Appointment of a Public Accountant from the Public Accounting Firm Tanudiredja, Wibisana, Rintis dan Rekan (PwC) as the Auditor of the Consolidated Financial Statements for the 2023 financial year; and
9. Approval of the Company's work plan for 2024.

Implementation of Board of Commissioners Duties

In 2023, the Company's Board of Commissioners carried out its duties and responsibilities as follows:
1. Advising on tightening margin improvement across all business lines;
2. Providing advice on promoting the growth of feed products beyond poultry feed;
3. Offering advice on fostering the growth of broiler partnerships;
4. Advising on the increase in commodity raw material prices due to El Nino;
5. Providing advice on maintaining an ideal and secure level of raw material inventory and cost efficiency across all business lines; and
6. Offering advice on accelerating downstream growth by expanding production capacity as a long-term plan, strengthening branding, expanding distribution channels, and innovating products.

Direksi
Board of Directors

Direksi merupakan organ perusahaan yang menjalankan tindakan pengurusan untuk mencapai visi dan misi perusahaan demi kepentingan terbaik Perseroan. Direksi juga bertanggung jawab mewakili Perseroan baik di dalam dan di luar pengadilan

The Board of Directors is the Company's organ that carries out management actions to achieve the Company's vision and mission for the best interest of the Company. The Board of Directors is also responsible for representing the Company both inside and outside the court.

Pedoman Kerja Direksi

Dalam pelaksanaan tugasnya, Direksi berpedoman pada Pedoman Kerja Direksi yang mengatur tugas dan tanggung jawab, kedudukan Direksi, pertanggungjawaban, serta kebijakan mengenai benturan kepentingan.

Board of Directors Charter

In carrying out its duties, the Board of Directors adheres to the Board of Directors Charter, which regulates the duties and responsibilities, position of the Board of Directors, accountability, and policies regarding conflicts of interest.

Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Anggota Direksi

Setiap anggota Direksi memiliki pembagian tugas dan tanggung jawab sesuai dengan bidang keahlian masing-masing untuk menciptakan efektivitas pelaksanaan tugas Direksi secara menyeluruh. Pembagian tugas dan tanggung jawab anggota Direksi diuraikan sebagai berikut:

Duties and Responsibilities of Each Member of the Board of Directors

Each member of the Board of Directors has duties and responsibilities that align with their respective fields of expertise to effectively implement the Board of Directors' overall duties. The division of duties and responsibilities of the members of the Board of Directors is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Sungkono Sadikin	Direktur Utama President Director	Bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan operasional Perseroan. Responsible for all of the Company's operations.
Sri Sumiyarsi	Direktur Director	Bertanggung jawab atas kegiatan operasional divisi pembibitan dan peternakan ayam serta pakan ternak. Responsible for the operational activities of feed, breeding, and farm divisions.
Sik Wei Tjien	Direktur Director	Bertanggung jawab atas Sekretaris Perusahaan dan perencanaan keuangan, serta membawahi bidang akuntansi. Responsible for the Corporate Secretary and financial planning functions, as well as in charge of accounting affairs.
Irvan Cahyana	Direktur Director	Bertanggung jawab atas kegiatan operasional divisi ayam potong dan makanan beku. Responsible for the operational activities of the broiler and frozen food divisions.

Komposisi dan Masa Jabatan

Komposisi dan masa jabatan Direksi Perseroan pada tahun 2023 diungkapkan dalam tabel berikut:

Composition and Term of Office

The composition and term of office of the Company's Board of Directors in 2023 are as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Terakhir Legal Basis for Last Appointment	Masa Jabatan Term of Office
Sungkono Sadikin	Direktur Utama President Director	Keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 Resolution of Extraordinary GMS on 6 January 2022	(2022-2024)
Sri Sumiyarsi	Direktur Director	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 9 Mei 2019 Resolution of Annual GMS on 9 May 2019	(2019-2024)
Sik Wei Tjien	Direktur Director	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 21 Juli 2022 Resolution of Annual GMS on 21 July 2022	(2022-2024)
Irvan Cahyana	Direktur Director	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 12 Juni 2023 Resolution of Annual GMS on 12 June 2023	(2023-2024)

Rapat Direksi

Kebijakan dan Pelaksanaan Frekuensi Rapat
Berdasarkan pedoman kerja Direksi, pelaksanaan rapat Direksi wajib dilaksanakan minimal 1 kali dalam 1 bulan, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris sebanyak 1 kali dalam 4 bulan, dan menghadiri setiap diadakannya RUPS Tahunan maupun RUPS Luar Biasa.

Tingkat Kehadiran Rapat
Sepanjang tahun 2023, Direksi telah melaksanakan rapat yang ditunjukkan sebagai berikut:

Board of Directors Meetings

Meeting Policy and Frequency
Based on the Board of Directors charter, the Board of Directors meetings must be held at least once a month, joint meetings with the Board of Commissioners must be held once every 4 months, and attendance is required at each Annual GMS and Extraordinary GMS.

Meeting Attendance Rate
Information regarding meetings of the Board of Directors in 2023 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Direksi Board of Directors Meeting			Rapat Direksi bersama Dewan Komisaris Joint Meeting of Board of Directors and Board of Commissioners			Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders		
		Jumlah Rapat Total Meeting	**Kehadiran** Attendance	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate **(%)**	**Jumlah Rapat** Total Meeting	**Kehadiran** Attendance	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate **(%)**	**Jumlah Rapat** Total Meeting	**Kehadiran** Attendance	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate **(%)**
Sungkono Sadikin	Direktur Utama President Director	**12**	**12**	**100,00**	4	4	100,00	1	1	100,00
Sri Sumiyarsi	Direktur Director	**12**	**11**	**91,67**	4	4	100,00	1	1	100,00
Sik Wei Tjien	Direktur Director	**12**	**12**	**100,00**	4	4	100,00	1	1	100,00
Irvan Cahyana	Direktur Director	**7**	**7**	**100,00**	2	2	100,00	-	-	-

* Efektif menjabat sejak tanggal 12 Juni 2023.
* Effective from 12 June 2023.

Keputusan Direksi

Keputusan Direksi terkait pelaksanaan fungsi kepengurusan dan pengelolaan Perseroan di sepanjang tahun 2023 diuraikan sebagai berikut:
1. Pengetatan perbaikan margin pada seluruh lini usaha;
2. Mendorong pertumbuhan produk pakan di luar pakan unggas;
3. Mendorong pertumbuhan kemitraan *boiler*;
4. Pengelolaan kecukupan modal kerja dengan menjaga level persedian bahan baku yang ideal dan aman, serta melakukan efisiensi biaya pada seluruh lini usaha; serta
5. Mengakselerasi pertumbuhan *downstream* dengan menambah kapasitas produksi sebagai rencana jangka panjang, memperkuat citra merke, dan menambah kanal distribusi serta inovasi produk.

Resolution of the Board of Directors

The Board of Directors' decisions related to the execution of the Company's management functions throughout 2023 are as follows:
1. Tightening margin improvement across all business lines;
2. Encouraging the growth of feed products beyond poultry feed;
3. Promoting the growth of broiler partnerships;
4. Managing working capital adequacy by maintaining an ideal and secure level of raw material inventory and cost efficiency across all business lines; and
5. Accelerating downstream growth by increasing production capacity as a long-term plan, strengthening brand image, expanding distribution channels, and innovating products.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris, Direksi, Komite Pendukung Dewan Komisaris, dan Organ Pendukung Direksi

Performance Assessment of the Board of Commissioners, the Board of Directors, the Committees Supporting the Board of Commissioners, and the Organs Supporting the Board of Directors

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Prosedur dan Pihak Penilai Kinerja
Prosedur penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan secara mandiri *(self assessment)* dan kolegial berdasarkan *Key Performance Indicator.* Hasil penilaian kinerja Dewan Komisaris akan disampaikan kepada Pemegang Saham pada saat RUPS untuk mendapatkan pembebasan sepenuhnya (*acquit et de charge*) atas tindakan pengawasan yang dilakukan Dewan Komisaris dalam tahun buku.

Kriteria Penilaian
Kriteria penilaian Dewan Komisaris secara kolegial terdiri dari:

1. Struktur dan komposisi Dewan Komisaris;
2. Pencapaian kinerja Perseroan sesuai dengan target yang telah ditetapkan;
3. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan Perseroan;
4. Komitmen dalam memajukan kepentingan Perseroan;
5. Pelaksanaan pengawasan dan pengelolaan Perseroan; serta
6. Penerapan GCG di Perseroan.

Kriteria penilaian Dewan Komisaris secara mandiri terdiri dari:

1. Tingkat kehadiran dalam masing-masing rapat internal maupun rapat bersama Direksi, serta rapat dengan Komite-Komite pendukung di bawah Dewan Komisaris; serta
2. Kontribusi dalam proses pengawasan dan pemberian nasihat terhadap jajaran Manajemen.

Hasil Penilaian
Pada tahun 2023, Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan sangat baik dan maksimal melalui kualitas dari pemberian nasihat, saran, dan rekomendasi yang diberikan kepada Direksi Perseroan, sehingga memberikan pengaruh terhadap pengelolaan Perseroan yang lebih baik.

Performance Assessment of the Board of Commissioners

Assessment Procedure and Assessor
The performance assessment of the Board of Commissioners is conducted individually (self-assessment) and collegially based on Key Performance Indicators. The results of the Board of Commissioners' performance assessment will be presented to the Shareholders at the GMS to obtain a full release (*acquit et de charge*) for the supervisory actions carried out by the Board of Commissioners during the financial year.

Assessment Criteria
The criteria for collegial assessment of the Board of Commissioners consist of:
1. Structure and composition of the Board of Commissioners;
2. Achievement of the Company's performance in accordance with the set targets;
3. Compliance with applicable laws and regulations and the Company's policies;
4. Commitment to advancing the Company's interests;
5. Implementation of supervision and management of the Company; and
6. Implementation of GCG in the Company.

The criteria for self-assessment of the Board of Commissioners consist of:
1. Attendance rate in each internal meeting, joint meeting with the Board of Directors, and meeting with the supporting Committees under the Board of Commissioners; and
2. Contribution in monitoring process and providing advice to the Management.

Assessment Results
In 2023, the Board of Commissioners carried out its duties and responsibilities very well and optimally through the provision of high-quality advice, suggestions, and recommendations to the Company's Board of Directors, thereby influencing better management of the Company.

Penilaian Kinerja Direksi

Prosedur dan Pihak Penilai Kinerja
Penilaian terhadap kinerja Direksi dilakukan mandiri *(self assessment)* dan kolegial berdasarkan *Key Performance Indicator* berdasarkan aspek-aspek penilaian yang telah disepakati. Hasil penilaian kemudian diserahkan kepada RUPS, yang memiliki kewajiban untuk menilai kinerja Direksi secara keseluruhan.

Kriteria Penilaian
Kriteria penilaian Direksi secara kolegial terdiri dari:
1. Keuangan dan pasar;
2. Fokus konsumen;
3. Efektivitas produk dan proses;
4. Fokus tenaga kerja; serta
5. Kepemimpinan, tata kelola, dan tanggung jawab kemasyarakatan.

Penilaian kinerja secara mandiri dilakukan oleh masing-masing anggota Direksi, dengan kriteria target kinerja yang dituangkan dalam kertas kerja sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi. Evaluasi Direktur Utama telah tercermin dalam penilaian kinerja Direksi secara kolegial yang telah disebutkan sebelumnya.

Hasil Penilaian
Berdasarkan penilaian yang dilakukan sesuai prosedur dan kriteria yang telah ditentukan, pada tahun 2023 seluruh anggota Direksi dinilai aktif menjalankan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan kriteria dan peraturan yang berlaku. Direksi juga telah mengeksekusi strategi usaha secara tepat, sehingga Perseroan dapat menjaga kegiatan operasional agar berjalan dengan baik.

Penilaian Kinerja Komite Pendukung Dewan Komisaris

Prosedur dan Pihak Penilai Kinerja
Dewan Komisaris secara berkala melakukan penilaian atas kinerja Komite di bawah Dewan Komisaris, yaitu Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi yang telah membantu dalam mengawasi dan memberikan nasihat atas kegiatan Perseroan.

Kriteria Penilaian
Tolok ukur penilaian berdasarkan kriteria meliputi:
1. Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan Perseroan;
2. Realisasi pertemuan dan program kerja;
3. Tingkat kehadiran saat rapat; serta
4. Ketepatan waktu pegumpulan laporan.

Hasil Penilaian
Berdasarkan penilaian yang dilakukan sesuai prosedur dan kriteria yang telah ditentukan, pada tahun 2023 seluruh Komite pendukung Dewan Komisaris yaitu Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi telah efektif dan efisien. Komite Audit telah menjalankan tugas dan tanggung jawab terkait pemantauan serta evaluasi pelaksanaan audit laporan keuangan dan pengendalian internal atas seluruh aspek operasional Perseroan

Performance Assessment of the Board of Directors

Assessment Procedure and Assessor
The performance assessment of the Board of Directors is conducted individually (self-assessment) and collegially based on Key Performance Indicators according to the agreed-upon assessment aspects. The assessment results are then submitted to the GMS, which has the obligation to evaluate the overall performance of the Board of Directors.

Assessment Criteria
The collegial assessment criteria for the Board of Directors consist of:
1. Finance and market;
2. Consumer focus;
3. Effectiveness of products and processes;
4. Workforce focus; and
5. Leadership, governance, and social responsibility.

The self-assessment is conducted by each member of the Board of Directors, with performance target criteria outlined in the working paper in accordance with the duties and responsibilities of each Director. The assessment of the President Director is reflected in the collegial performance assessment of the Board of Directors mentioned earlier.

Assessment Results
Based on the assessment conducted according to the established procedures and criteria, in 2023, all members of the Board of Directors were actively carrying out their duties and responsibilities in accordance with the criteria and applicable regulations. The Board of Directors also executed the business strategy accurately, allowing the Company to maintain operational activities effectively.

Performance Assessment of the Committees Supporting the Board of Commissioners

Assessment Procedure and Assessor
The Board of Commissioners periodically evaluates the performance of the Committees under them, namely the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, which assist in overseeing and advising on the Company's activities.

Assessment Criteria
The benchmark for assessment based on criteria includes:
1. Compliance with applicable laws and regulations and the Company's policies;
2. Realization of meetings and work programs;
3. Meeting attendance rate; and
4. Timeliness of report submission.

Assessment Results
Based on the assessment conducted according to the established procedures and criteria, in 2023, all Committees supporting the Board of Commissioners, namely the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, were effective and efficient. The Audit Committee carried out its duties and responsibilities related to monitoring and evaluating the implementation of financial statement audits and internal control

dengan baik. Komite Nominasi dan Remunerasi yang dinilai telah membantu Dewan Komisaris dalam memberi usulan terkait sistem serta kebijakan remunerasi dan nominasi yang sesuai bagi Dewan Komisaris dan Direksi.

Penilaian Kinerja Organ Pendukung Direksi

Prosedur dan Pihak Penilai Kinerja
Pemenuhan tugas dan tanggung jawab Direksi terkait pelaksanaan GCG dibantu oleh Sekretaris Perusahaan dan Audit Internal. Oleh karena itu, penilaian kinerja organ tersebut menjadi salah satu agenda yang perlu dilaksanakan setiap tahunnya oleh Direksi. Kriteria penilaian meliputi pemenuhan tugas dan tanggung jawab, serta kualitas pekerjaan.

Hasil Penilaian
Sepanjang tahun 2023, Direksi menilai bahwa Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal telah melaksanakan tugasnya dengan baik dan optimal. Penilaian ini didasarkan pada laporan berkala yang disampaikan serta pelaksanaan tugas organ pendukung Direksi yang dipaparkan pada Laporan Tahunan ini.

Informasi tentang Komite di Bawah Direksi

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan belum memiliki komite di bawah Direksi, sehingga tidak terdapat informasi terkait pelaksanaan tugas dan penilaian terhadap kinerja komite di bawah Direksi.

over all operational aspects of the Company well. The Nomination and Remuneration Committee assisted the Board of Commissioners in proposing a suitable remuneration and nomination system and policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Performance Assessment of the Organs Supporting the Board of Directors

Assessment Procedure and Assessor
The fulfillment of the Board of Directors' duties and responsibilities related to the implementation of GCG is assisted by the Corporate Secretary and Internal Audit. Therefore, the performance assessment of these organs becomes an agenda that the Board of Directors needs to carry out annually. The assessment criteria include the fulfillment of duties and responsibilities and the quality of work.

Assessment Results
The Board of Directors assessed that throughout 2023, the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit carried out their duties well and optimally, based on the periodic reports submitted and the execution of the duties of these organs as outlined in this Annual Report.

Information on Committees Under the Board of Directors

As of the end of 2023, there were no committees under the Company's Board of Directors. Therefore, there is no information related to the execution of duties and performance assessment of committees under the Board of Directors.

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan memiliki kebijakan dalam proses nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/OJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Kebijakan tersebut bertujuan untuk menjaga kesinambungan proses regenerasi atau kaderisasi kepemimpinan di Perseroan dalam rangka mempertahankan keberlanjutan bisnis dan tujuan jangka panjang Perseroan.

Nomination of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Nomination Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors
The Company has a policy in nominating members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors that refers to Financial Services Authority Regulation No. 33/OJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. This policy aims to maintain the continuity of the regeneration or cadreship process of leadership in the Company in order to maintain business sustainability and the Company's long-term goals.

Prosedur Penetapan Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Procedure for Determining the Nomination of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Pengajuan Kandidat
Candidate Submission

Dimulai dengan pengajuan kandidat untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi.
It begins with submitting candidates for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

1

Proses Seleksi Kandidat
Candidate Selection Process

Melibatkan tahap seleksi kandidat calon Dewan Komisaris dan Direksi untuk memastikan kualifikasi yang sesuai.
Involves the selection stage of candidate members of the Board of Commissioners and the Board of Directors to ensure appropriate qualifications.

2

Prosedur Penetapan Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi
Procedure for Determining the Nomination of the Board of Commissioners and the Board of Directors

3

Hasil Seleksi
Selection Results

Hasil seleksi kandidat diserahkan kepada Pemegang Saham dalam RUPS untuk evaluasi lebih lanjut.
The candidate selection results are submitted to the Shareholders in the GMS for further evaluation.

4

Keputusan Pemegang Saham
Shareholder Decision

Pemegang Saham mengambil keputusan terkait penerimaan atau penolakan kandidat, serta menetapkan susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi.
Shareholders make decisions regarding the acceptance or rejection of candidates and establish the composition of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Prosedur penetapan besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan melalui mekanisme pengusulan dan pengajuan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi kepada Dewan Komisaris. Kemudian, usulan dari Komite Nominasi dan Remunerasi akan dievaluasi oleh Dewan Komisaris dan disampaikan dalam RUPS. Pengajuan yang diberikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi tersebut terkait struktur, kebijakan, dan besarnya remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi.

Sementara itu, untuk penetapan besaran remunerasi masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi, mengacu pada pencapaian kinerja, hasil analisis, serta berdasarkan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Procedure for Determining the Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

The procedure for determining the amount of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors is carried out through a proposal and submission mechanism by the Nomination and Remuneration Committee to the Board of Commissioners. The Nomination and Remuneration Committee proposal will then be evaluated by the Board of Commissioners and presented in the GMS. The submission made by the Nomination and Remuneration Committee relates to the structure, policy, and amount of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Meanwhile, the determination of the amount of remuneration for each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors refers to performance achievements and analysis results, as well as based on the recommendations of the Company's Nomination and Remuneration Committee.

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Struktur remunerasi yang diterima oleh Dewan Komisaris dan Direksi terdiri dari honorarium, tunjangan, dan fasilitas.

Besarnya Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Berdasarkan keputusan RUPS Tahunan 2023, telah ditetapkan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk kinerja tahun buku 2023 yaitu tidak mengalami perubahan dari tahun sebelumnya.

Structure of Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

The remuneration received by the Board of Commissioners and the Board of Directors consists of honorarium, allowances, and facilities.

Amount of Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

According to the resolution of the 2023 Annual GMS, the remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for the performance in the 2023 financial year remained unchanged from the previous year.

Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi

Training and/or Competency Development of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Kebijakan Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi

Pengembangan kompetensi profesional yang berkelanjutan untuk Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan sesuai kebutuhan Perseroan dapat berupa pelatihan, seminar, *workshop* maupun *short course*. Dewan Komisaris dan Direksi diharapkan dapat berbagi informasi dan pengetahuan dari program pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi lainnya.

Training and/or Competency Development Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

The Company carries out continuous professional competency development for the Board of Commissioners and the Board of Directors as needed. The program can be training, seminars, workshops, or short courses. The Board of Commissioners and the Board of Directors are expected to share information and knowledge from the education and/or training programs they have attended with other members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Program Orientasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi yang Baru Diangkat

Sampai saat ini, Perseroan belum memiliki kebijakan khusus yang spesifik mengatur program orientasi untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang baru diangkat. Meskipun demikian, melalui peran Sekretaris Perusahaan, Perseroan telah memberikan pemahaman menyeluruh tentang perusahaan kepada anggota baru. Hal ini bertujuan agar mereka dapat menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan efektif dan efisien.

Pada tahun 2023, Perseroan memiliki Direktur yang baru diangkat sesuai dengan keputusan RUPS Tahunan pada tanggal 12 Juni 2023 yaitu Irvan Cahyana selaku Direktur yang bertanggung jawab atas kegiatan operasional divisi ayam potong dan makanan beku. Pemberian informasi oleh Sekretaris Perusahaan telah dilakukan pada tanggal 16 Juni 2023.

Orientation Program for Newly Appointed Board of Commissioners and Board of Directors

The Company does not yet have a specific policy that regulates the orientation program for newly appointed members of the Board of Commissioners and the Board of Directors. However, through the role of the Corporate Secretary, the Company has provided comprehensive information on the Company to new members, thus enabling them to carry out their duties and responsibilities effectively and efficiently.

In 2023, the Company had a newly appointed Director, Irvan Cahyana, per the resolution of the Annual GMS on 12 June 2023, who was responsible for the operational activities of the broiler chicken and frozen food divisions. The provision of information by the Corporate Secretary was carried out on 16 June 2023.

Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompentensi Dewan Komisaris dan Direksi

Sepanjang tahun 2023, program pengembangan kompetensi yang diikuti Dewan Komisaris dan Direksi diungkapkan sebagai berikut:

Training and/or Competency Development of the Board of Commissioners and the Board of Directors

The competency development programs attended by the Board of Commissioners and the Board of Directors in 2023 are as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Waktu Period
Dewan Komisaris / Board of Commissioners				
Antonius Joenoes Supit	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen President Commissioner concurrently Independent Commissioner	-	-	-
Eddy Tamboto	Komisaris Commissioner	*Agribusiness Seminar - Boston*	Harvard Business School	Januari January
		Marketing Talks Bring Awesome Collaboration with Daniel Surya (WIR Group)	PT Gunung Sewu Kencana	Februari February
		GCG Leaders Retreat	PT Gunung Sewu Kencana	Oktober October
		Conversation on Sucessfuly Managing and Sustaining a Family-Owned Business	Family Business Network Asia	Oktober October
		Economic Outlook 2023: Navigating Business Opportunities & Investment Strategies in Political Year	Permata Bank	November
		Executive Development Seminar	PT Gunung Sewu Kencan	November
		COE Manufacturing Symposium	PT Gunung Sewu Kencan	November
Stephanie Verawaty Gondokusumo	Komisaris Commissioner	*GGF Leaders Retreat*	PT Great Giant Foods	September
		GCG Leaders Retreat	PT Gunung Sewu Kencana	Oktober October
		IBC Business Talk	Indonesian Business Council	Oktober October
		Executive Development Seminar	PT Gunung Sewu Kencana	November
		COE Manufacturing Symposium	PT Gunung Sewu Kencana	November
Theo Lekatompessy	Komisaris Independen Independent Commissioner	*India's Foreign Policy Updates: G20, Indo-Pacific, and Minilateralism*	Foreign Policy Community of Indonesia	Februari February
		How Can Australia and Indonesia Support a Strategic Equilibrium?	Foreign Policy Community of Indonesia	Maret March
		Middle Power's Perspectives on Regional Security and The Rise of Minilateralism	Foreign Policy Community of Indonesia	Juli July
		In The Face of Great Power Rivalry: What Do Middle Powers Think About the Existing International Orde	Foreign Policy Community of Indonesia	Agustus August
		A Debrief on 43rd ASEAN Summit and Related Summits	Foreign Policy Community of Indonesia	September
Direksi / Board of Directors				
Sungkono Sadikin	Direktur Utama President Director	*Founder and Entrepreneurship Mentalit*	Bain	Oktober October
		Executive Development Seminar on Strategies for Value Creation	Harvard University	November

Nama Name	Jabatan Position	Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Waktu Period
Sri Sumiyarsi	Direktur Director	*Poultry Alliance Strategy Workshop*	Perseroan The Company	Januari January
		Poultry Alliance Strategy Workshop Update	Perseroan The Company	Februari February
		Task Force AR Recovery Workshop	Perseroan The Company	Maret March
		DSM Global Poultry at Austria	PT DSM Nutritional Products Manufacturing Indonesia	Oktober October
Sik Wei Tjien	Direktur Director	*Annual Economic Briefing 2023 "Embarking the Decade of Plenty"*	Gunung Sewu Kencana University	Januari January
		Webinar Net Zero Megatrend: Perspektif Pelaku Usaha	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	Maret March
		Sosialisasi Pendalaman Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka secara Elektronik *Confirmation* Dissemination of Financial Services Authority Regulation No. 16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of the General Meeting of Shareholders of a Public Company Electronically	Indonesia Corporate Secretary Association	Juni June
		GSK Leaders Meeting	PT Gunung Sewu Kencana	Juli July
		Sosialisasi Perubahan Peraturan No. I-V tentang Ketentuan Khusus Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat di Papan Akselerasi Dissemination of Changes to Regulation No. I-V concerning Special Provisions for Listing Shares and Equity Securities Other Than Shares Issued by Companies Listed on the Acceleration Board	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	Agustus August
		Workshop Sukuk "Potensi Pertumbuhan Perusahaan melalui Penerbitan Sukuk" Workshop on Sukuk "Company Growth Potential through Sukuk Issuance"	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	Agustus August
		Webinar Kolaborasi Internal Auditor dan Sekretaris Perusahaan untuk Meningkatkan *Enterprise Risk Management Confirmation* Webinar on Collaboration between Internal Auditor and Corporate Secretary to Improve Enterprise Risk Management	Indonesia Corporate Secretary Association	Agustus August
		Webinar Compliance Refreshment Emiten dan Perusahaan Publik Webinar on Compliance Refreshment for Issuers and Public Companies	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	Agustus August
		Pendalaman Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 33/SEOJK.04/2022 tentang Pedoman Pelaksanaan Penawaran Efek yang Bukan Merupakan Penawaran Umum Understanding Financial Services Authority Circular Letter No. 33/SEOJK.04/2022 concerning Guidelines for the Implementation of Securities Offering that is Not a Public Offering	Indonesia Corporate Secretary Association	Agustus August
		BCA Wealth Summit 2023	PT Bank Central Asia Tbk	Agustus August
		GCG Leaders Retreat	PT Gunung Sewu Kencana	Oktober October
		Listed Companies Compliance Refreshment	Indonesia Corporate Secretary Association	Oktober October

Nama Name	Jabatan Position	Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Waktu Period
		Sosialisasi Perdagangan Karbon melalui Bursa Karbon Indonesia (IDXCarbon) Dissemination of information about Carbon Trading through the Indonesia Carbon Exchange (IDXCarbon)	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	Oktober October
		Sosialisasi Penjelasan atas Peraturan Bursa No. I-A Tahun 2021 terkait Ketentuan *Free Float* dan Penggunaan Form E009 pada Sistem Pelaporan SPE IDXnet Dissemination of Explanation on the Stock Exchange Regulation No. I-A of 2021 concerning Free Float Provisions and the Use of Form E009 in the SPE IDXnet Reporting System	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	Oktober October
		Sosialisasi IDX Carbon Dissemination of information about IDX Carbon	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	Oktober October
		Sosialisasi Penyampaian Informasi pada Form E088 Informasi DES melalui Sistem Pelaporan Elektronik (SPE - IDXNet) Dissemination of information about Information Submission on Form E088 DES Information through the Electronic Reporting System (SPE - IDXNet)	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	Oktober October
		Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 13/POJK.04/2023 Dissemination of Financial Services Authority Regulation No. 13/POJK.04/2023	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	Oktober October
		Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 14/POJK.04/2023 dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 12/SEOJK.04/2023 Dissemination of Financial Services Authority Regulation No. 14/POJK.04/2023 and Financial Services Authority Circular Letter No. 12/SEOJK.04/2023	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	Oktober October
		Sosialisasi Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 12/SEOJK.04/2023 Dissemination of Financial Services Authority Circular Letter No. 12/SEOJK.04/2023	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	Oktober October
		46th Anniversary of the Reactivation of the Indonesian Capital Market	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	November
		GSK Executive Development Seminar (EDS) 2023	PT Gunung Sewu Kencana	November
		ASEAN *Corporate Governance Scorecards Revised* 2023	Indonesia Corporate Secretary Association	November
		Pendalaman Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Understanding Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of a Public Company	Indonesia Corporate Secretary Association	November
		Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan Dissemination of Financial Services Authority Regulation No. 9 of 2023 concerning the Use of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Services Activities	Indonesia Corporate Secretary Association	November
		Executive Development Seminar on Strategies for Value Creation	Harvard University	November
		Webinar Non Regulatory Economic Outlook 2024: Penguatan Ekonomi Indonesia Webinar on Non-Regulatory Economic Outlook 2024: Strengthening the Indonesian Economy	Indonesia Corporate Secretary Association	Desember December
		Sosialisasi Kriteria dan Penilaian ASEAN *Corporate Governance Scorecard* 2024 Dissemination of Criteria and Assessment of the 2024 ASEAN Corporate Governance Scorecard	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	Desember December
Irvan Cahyana	Direktur Director	*Founder and Entrepreneurship Mentality*	Bain	Oktober October
		Executive Development Seminar on Strategies for Value Creation	Harvard University	November

Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham

Affiliated Relationship of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and Shareholders

Perseroan menjaga hubungan afiliasi antara Dewan Komisaris dengan Direksi, Dewan Komisaris dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi dengan anggota Direksi lainnya, serta Pemegang Saham yang ditunjukan sebagai berikut:

The Company manages the affiliated relationship between the Board of Commissioners and the Board of Directors, between members of the Board of Commissioners, between members of the Board of Directors, and the Shareholders as follows:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Hubungan Keluarga dengan Dewan Komisaris dan Direksi Lainnya** Familial Relationship with Other Members of the Board of Commissioners and the Board of Directors	**Hubungan Usaha dengan Pemegang Saham Utama** Business Relationship with Major Shareholders	**Hubungan Usaha dengan Entitas Anak** Business Relationship with Subsidiaries
Dewan Komisaris / Board of Commissioners				
Antonius Joenoes Supit	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen President Commissioner concurrently Independent Commissioner	x	x	x
Eddy Tamboto	Komisaris Commissioner	x	v Komisaris di PT Great Giant Pineapple Commissioner at PT Great Giant Pineapple	v Komisaris di PT Belfoods Indonesia Commissioner at PT Belfoods Indonesia
Stephanie Verawaty Gondokusumo	Komisaris Commissioner	x	v • *Chief Executive Officer of Consumer Branded* di PT Great Giant Pineapple • Komisaris di PT Great Giant Livestock • Chief Executive Officer of Consumer Branded at PT Great Giant Pineapple • Commissioner at PT Great Giant Livestock	x
Theo Lekatompessy	Komisaris Independen Independent Commissioner	x	x	x
Direksi				
Sungkono Sadikin	Direktur Utama President Director	x	x	v • Direktur Utama di PT Belfoods Indonesia • Komisaris di PT Transpasifik Niagareksa • President Director at PT Belfoods Indonesia • Commissioner at PT Transpasifik Niagareksa
Sri Sumiyarsi	Direktur Director	x	x	v • Komisaris Utama di PT Belfoods Indonesia • Direktur di PT Transpasifik Niagareksa • President Commissioner at PT Belfoods Indonesia • Director at PT Transpasifik Niagareksa
Sik Wei Tjien	Direktur Director	x	x	x
Irvan Cahyana	Direktur Director	x	x	Direktur di PT Belfoods Indonesia Director at PT Belfoods Indonesia

Komite Audit
Audit Committee

Komite Audit merupakan komite yang dibentuk untuk membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi, tugas dan tanggung jawab pengawasan secara efektif dan independen di bidang pelaksanaan dan pelaporan pencatatan keuangan, kecukupan pengelolaan risiko, pengendalian internal secara efektif dan independen, dan efektivitas pemeriksaan oleh auditor eksternal dan internal.

The Audit Committee is a committee established to assist the Board of Commissioners in carrying out their supervisory functions, duties, and responsibilities effectively and independently in the areas of financial reporting, risk management adequacy, effective and independent internal control, and the effectiveness of audits by external and internal auditors.

Pedoman Kerja Komite Audit

Komite Audit Perseroan memiliki piagam yang disahkan oleh Dewan Komisaris pada tanggal 14 Maret 2016.

Work Guidelines of the Audit Committee

The Company's Audit Committee has a charter that was ratified by the Board of Commissioners on 14 March 2016.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Komite Audit melaksanakan tugas dan tanggung jawab berpedoman pada pedoman kerja Komite Audit yang dijelaskan sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan oleh Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikan;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbal jasa;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
6. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan;
7. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; serta
8. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

The Audit Committee carries out its duties and responsibilities guided by the Audit Committee charter as follows:

1. Review the financial information to be issued by the Company to the public and/or authorities, including financial reports, projections, and other reports related to the Company's financial information;
2. Review compliance with laws and regulations related to the Company's activities;
3. Provide an independent opinion in the event of a disagreement between management and the accountant over the services provided;
4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an accountant based on independence, scope of assignment, and fees;
5. Review the implementation of audits by internal auditors and oversee the implementation of risk management activities carried out by the Board of Directors if the Company does not have a risk oversight function under the Board of Commissioners;
6. Review complaints related to the accounting and financial reporting process;
7. Review and provide advice to the Board of Commissioners on the potential conflict of interest in the Company; and
8. Maintain the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Komposisi dan Masa Jabatan Komite Audit

Komite Audit Perseroan terdiri dari 1 Komisaris Independen dan 2 anggota dari luar Perseroan. Masa tugas Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 periode berikutnya. Dalam komposisinya, Komite Audit merupakan tenaga ahli eksternal yang dipastikan tidak memiliki keterikatan keuangan atau afiliasi lainnya dengan Perseroan.

Composition and Term of Office of the Audit Committee

The Company's Audit Committee consists of 1 Independent Commissioner and 2 members from outside the Company. The term of office of the Audit Committee must not be longer than the term of office of the Board of Commissioners and can only be re-elected for the next 1 period. The Audit Committee is composed of external experts who are ensured not to have financial ties or other affiliations with the Company.

Profil Komite Audit

Theo Lekatompessy

Ketua
Chairman

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Keputusan Dewan Komisaris No. SK-003/Dekom-SP/IV/2020 pada tanggal 24 Juni 2020 (2020-2024).

Informasi lengkap terkait profil Ketua Komite Audit dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan.

Legal Basis of Appointment

Board of Commissioners Decree No. SK-003/Dekom-SP/IV/2020 dated 24 June 2020 (2020-2024).

Detailed information on the profile of the Audit Committee Chairman can be found in the Company Profile chapter.



Aria Kanaka

Anggota
Member

Warga Negara Indonesia
Indonesian Citizen

Usia 49 Tahun
49 Years old

Domisili di Jakarta
Domicile in Jakarta

DASAR HUKUM PENUNJUKAN
Legal Basis of Appointment

Keputusan Dewan Komisaris No. SK-006/Dekom-SP/VIII/2019 tanggal 1 Agustus 2019 (2019-2024).

Board of Commissioners Decree No. SK-006/Dekom-SP/VIII/2019 dated 1 August 2019 (2019-2024).

RIWAYAT PENDIDIKAN
Educational Background

- Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Indonesia, Jakarta (1997); serta
- Magister Akuntansi dari Universitas Indonesia, Jakarta (2010).
- Bachelor of Economics majoring in Accounting from Universitas Indonesia, Jakarta (1997); and
- Master of Accounting from Universitas Indonesia, Jakarta (2010).

PENGALAMAN KERJA
Work Experience

- Auditor di Kantor Akuntan Publik Prasetio, Utomo & Co (1997–2002);
- Auditor di Kantor Akuntan Publik Prasetio, Sarwoko & Sandjaja (2002);
- Partner di Kantor Akuntan Publik Aria Kanaka & Rekan (2003-2004);
- Partner di Kantor Akuntan Publik Aria & Jonnardi (2004-2009);
- Partner di Kantor Akuntan Publik Jamaludin, Aria, Sukimto & Rekan (2009-2012); serta
- Partner di Kantor Akuntan Publik Gideon Ikhwan Sofwan (2012-2013).
- Auditor at Public Accounting Firm Prasetio, Utomo & Co (1997–2002);
- Auditor at Public Accounting Firm Prasetio, Sarwoko & Sandjaja (2002);
- Partner at Public Accounting Firm Aria Kanaka & Rekan (2003-2004);
- Partner at Public Accounting Firm Aria & Jonnardi (2004-2009);
- Partner at Public Accounting Firm Jamaludin, Aria, Sukimto & Rekan (2009-2012); and
- Partner at Public Accounting Firm Gideon Ikhwan Sofwan (2012-2013).

RANGKAP JABATAN
Concurrent Position

Tidak ada.
None.

HUBUNGAN AFILIASI
Affiliation

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu.

Has no affiliated relationships with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly up to the individual owner.



Lita Suprianto

Anggota
Member

Warga Negara Indonesia
Indonesian Citizen

Usia 54 Tahun
54 Years old

Domisili di Jakarta
Domicile in Jakarta

DASAR HUKUM PENUNJUKAN
Legal Basis of Appointment

Keputusan Dewan Komisaris No. 007/SK-DEKOM/LG Corp/SSI/VIII/2022 tanggal 10 Agustus 2022 (2022-2024).

Board of Commissioners Decree No. 007/SK-DEKOM/LG Corp/SSI/VIII/2022 dated 10 August 2022 (2022-2024).

RIWAYAT PENDIDIKAN
Educational Background

Sarjana Hukum dari Universitas Indonesia, Jakarta (1992).

Bachelor of Law from Universitas Indonesia, Jakarta (1992).

PENGALAMAN KERJA
Work Experience

- *Junior Legal Staff* di PT Gunung Sewu Kencana (1992-1993);
- *Senior Legal Staff* di PT Gunung Sewu Kencana (1993-1995);
- *Legal Officer* di PT Gunung Sewu Kencana (1995-2000);
- *Legal Manager* di PT Gunung Sewu Kencana (2001-2005); serta
- *Associate Director Legal* di PT Gunung Sewu Kencana (2006-2015).

- Junior Legal Staff at PT Gunung Sewu Kencana (1992-1993);
- Senior Legal Staff at PT Gunung Sewu Kencana (1993-1995);
- Legal Officer at PT Gunung Sewu Kencana (1995-2000);
- Legal Manager at PT Gunung Sewu Kencana (2001-2005); and
- Associate Director Legal at PT Gunung Sewu Kencana (2006-2015).

RANGKAP JABATAN
Concurrent Position

Tidak ada.

None.

HUBUNGAN AFILIASI
Affiliation

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu.

Has no affiliated relationships with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly up to the individual owner.

Pernyataan Independensi Komite Audit

Ketua dan anggota Komite Audit Perseroan tidak memiliki saham langsung maupun tidak langsung pada Perseroan dan tidak memiliki hubungan keluarga, keuangan, dan kepengurusan dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan/atau Pemegang Saham Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung, yang dapat memengaruhi kapasitasnya untuk bertindak secara independen.

Statement of Independence of the Audit Committee

The Chairman and members of the Company's Audit Committee do not directly or indirectly own shares in the Company and do not have familial, financial, and managerial relationships with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Shareholders of the Company, either directly or indirectly, that could influence their capacity to act independently.

Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Komite Audit

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit telah mengikuti pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diuraikan sebagai berikut:

Training and/or Competency Development of the Audit Committee

In 2023, the Audit Committee participated in the following training and/or competency development programs:

Nama Name	Jabatan Position	Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Waktu Period
Theo Lekatompessy	Ketua Chairman	Informasi lengkap dapat dilihat pada Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi. Detailed information can be found in the Training and/or Competency Development of the Board of Commissioners and the Board of Directors.		

Nama Name	Jabatan Position	Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Waktu Period
Aria Kanaka	Anggota Member	Peran IT Audit untuk Menunjang Pekerjaan Auditor dalam Audit Laporan Keuangan The Role of IT Audit in Supporting the Auditor's Work in Financial Statement Audit	Institut Akuntan Publik Indonesia Indonesian Institute of Certified Public Accountants	Maret March
		Short Online Learning PSAK Series – Isu Dalam Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian Short Online Learning PSAK Series - Issues in the Preparation and Presentation of Consolidated Financial Statements	Institut Akuntan Publik Indonesia Indonesian Institute of Certified Public Accountants	Mei May
		OJK Pasar Modal Pertimbangan Akuntansi dan Audit serta Regulasi Pasar Modal dalam Proses Penerbitan Saham Baru (IPO) OJK Capital Market Accounting and Audit Considerations and Capital Market Regulations in the Process of Issuing New Shares (IPO)	Institut Akuntan Publik Indonesia Indonesian Institute of Certified Public Accountants	Juni June
		PPL Khusus OJK - IAPI Tahun 2023 bagi Akuntan Publik Terdaftar di OJK Sektor Perbankan - *Batch* 3 OJK - IAPI 2023 Special PPL for Public Accountants Registered with the OJK Banking Sector - Batch 3	Institut Akuntan Publik Indonesia Indonesian Institute of Certified Public Accountants	Juni June
		Sharing Temuan-temuan Hasil Pemeriksaan KAP oleh PPPK dan Mitigasi Risikonya - *Batch* 3 Sharing on KAP Audit Findings by PPPK and Its Risk Mitigation - Batch 3	Institut Akuntan Publik Indonesia Indonesian Institute of Certified Public Accountants	Juli July
		PPL Wajib Akuntan Publik PPPK 2023 - *Batch* 2 Mandatory PPL for PPPK Public Accountant 2023 - Batch 2	Institut Akuntan Publik Indonesia Indonesian Institute of Certified Public Accountants	Juli July
		In House Training PSAK Update	Institut Akuntan Publik Indonesia Indonesian Institute of Certified Public Accountants	Agustus August
		PPL IKPI: Pengenaan Pajak Penghasilan terhadap Penghasilan yang Diterima atau Diperoleh Subjek Pajak Orang Pribadi PPL IKPI: Imposition of Income Tax on Income Received or Earned by Individual Tax Subjects	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia Indonesian Tax Consultant Association	Oktober October
		Konferensi Nasional 2023 "Mengawal Keberlanjutan dan Pertumbuhan Perseroan melalui Pengawasan dan Pengendalian Risiko" National Conference 2023 "Guarding the Sustainability and Growth of the Company through Supervision and Risk Control"	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia Indonesian Tax Consultant Association	Oktober October
		PPL OJK IKNB Aspek Akuntansi dan Audit terkait Laporan Keuangan Fintech serta Regulasinya PPL OJK IKNB Accounting and Audit Aspects related to Fintech Financial Statements and Its Regulations	Institut Akuntan Publik Indonesia Indonesian Institute of Certified Public Accountants	Oktober October
		Seminar Perpajakan dan Rapat Anggota: Masa Depan Pengadilan Pajak Pasca Pengalihan Kewenangan Kemenkeu kepada MA; Natura/Kenikmatan sesuai PMK 66 Tahun 2023; Penyusutan/ Amortisasi sesuai PMK 72 Tahun 2023 Taxation Seminar and Member Meeting: The Future of the Tax Court After the Transfer of Authority from the Ministry of Finance to the Supreme Court; Natura/Benefit according to PMK 66 of 2023; Depreciation/Amortization according to PMK 72 of 2023	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia Indonesian Tax Consultant Association	November
		PPL IKPI: "Aspek Perpajakan & Strategi Pemilihan Kegiatan Usaha dalam Penentuan Kebijakan *Tax Planning*" PPL IKPI: "Tax Aspects & Business Activity Selection Strategy in Determining Tax Planning Policy"	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia Indonesian Tax Consultant Association	November
		PPL NTS IKPI: Seri Pengembangan Kantor Konsultan Pajak : Gnothi Seauton: *What Separates Great Leaders from ALMOST Great Leaders* *PPL NTS IKPI: Tax Consultant Office Development Series: Gnothi Seauton: What Separates Great Leaders from ALMOST Great Leaders*	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia Indonesian Tax Consultant Association	November
		PPL IKPI: "Perencanaan Perpajakan: Strategi dan Teknik Pengelolaan Perpajakan Pasca Implementasi *Core Tax System*" PPL IKPI: "Tax Planning: Strategy and Technique of Tax Management After the Implementation of Core Tax System"	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia Indonesian Tax Consultant Association	Desember December
Lita Suprianto	Anggota Member	*Insurance*	HPP Law Firm	Mei May
		Succession in Indonesia Taxation	PB Taxand	Juni June
		Strategic for Value Creation	Harvard University	November

Rapat Komite Audit

Kebijakan dan Pelaksanaan Frekuensi Rapat
Berdasarkan pedoman kerja Komite Audit, pelaksanaan rapat Komite Audit wajib dilaksanakan minimal 1 kali dalam 3 bulan.

Tingkat Kehadiran Rapat
Sepanjang tahun 2023, Komite Audit telah melaksanakan rapat yang ditunjukkan sebagai berikut:

Audit Committee Meeting

Meeting Policy and Frequency
Based on the Audit Committee charter, the Audit Committee meeting must be held at least once every 3 months.

Meeting Attendance Rate
Information regarding Audit Committee meetings in 2023 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)
Theo Lekatompessy	Ketua Chairman	5	5	100,00
Aria Kanaka	Anggota Member	5	5	100,00
Lita Suprianto	Anggota Member	5	5	100,00

Pelaksanaan Tugas Komite Audit

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit telah melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan pemenuhan tugas dan tanggung jawabnya yang diuraikan sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan oleh Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikan;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan *fee*;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
6. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan;
7. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; serta
8. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

Implementation of Audit Committee Duties

Throughout 2023, the Audit Committee carried out activities related to the fulfillment of its duties and responsibilities as follows:

1. Reviewed the financial information that will be issued by the Company to the public and/or authorities, including financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information;
2. Reviewed compliance with laws and regulations related to the Company's activities;
3. Provided an independent opinion in the event of a disagreement between management and the accountant over the services provided;
4. Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an accountant based on independence, scope of assignment, and fees;
5. Reviewed the implementation of audits by internal auditors and supervising the implementation of risk management activities carried out by the Board of Directors if the Company does not have a risk oversight function under the Board of Commissioners;
6. Reviewed complaints related to the accounting process and financial reporting;
7. Reviewed and provided advice to the Board of Commissioners regarding the potential conflict of interest in the Company; and
8. Maintained the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee

Komite Remunerasi dan Nominasi dibentuk untuk membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan pengawasan terkait kebijakan nominasi dan remunerasi anggota Dewan Komisaris Direksi Perseroan. Selain itu, tujuan pembentukan komite juga untuk memastikan pelaksanaan tugas penerapan tata kelola Dewan Komisaris serta memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh otoritas.

The Remuneration and Nomination Committee was formed to assist the Board of Commissioners in carrying out supervision related to the nomination and remuneration policy of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company. Furthermore, it is also to ensure the implementation of the governance duties of the Board of Commissioners and to meet the requirements set by the authorities.

Pedoman Kerja Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki piagam yang disahkan oleh Dewan Komisaris pada tanggal 20 November 2020.

Work Guidelines of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee has a charter that was ratified by the Board of Commissioners on 20 November 2020.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi mempunyai tugas dan tanggung jawab yang diuraikan sebagai berikut:

Fungsi Nominasi:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   a. Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
   b. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi; serta
   c. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; serta
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

Fungsi Remunerasi:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   a. Struktur remunerasi;
   b. Kebijakan atas remunerasi; serta
   c. Besaran atas remunerasi.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee has duties and responsibilities as follows:

Nomination Function:

1. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
   a. Composition of the positions of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
   b. Policies and criteria needed in the nomination process; and
   c. Performance assessment policy for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
2. Assisting the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on the assessment benchmarks;
3. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the competency development program for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and
4. Proposing qualified candidates as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

Remuneration Function:

1. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
   a. Remuneration structure;
   b. Remuneration policy; and
   c. Amount of remuneration.
2. Assisting the Board of Commissioners in assessing performance with the appropriateness of the Remuneration received by each member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners.

Komposisi dan Masa Jabatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan komite yang langsung bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dengan masa jabatan yang tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris.

Composition and Term of Office of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee is a committee that is directly responsible to the Board of Commissioners with a term of office that must not be longer than the term of office of the Board of Commissioners.

Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee Profile

Antonius Joenoes Supit

Ketua
Chairman

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Keputusan Dewan Komisaris No. 001/SK-Dekom/LG Corp/1/2016 (2016-2019) dan diangkat kembali untuk periode selanjutnya.

Informasi lengkap terkait profil Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan.

Legal Basis of Appointment

Board of Commissioners Decree No. 001/SK-Dekom/LG Corp/1/2016 (2016-2019) and reappointed for the next period.

Detailed information on the profile of the Nomination and Remuneration Committee Chairman can be found in the Company Profile chapter.

Eddy Tamboto

Anggota
Member

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Keputusan Dewan Komisaris No. 002/SP_DEKOM/LG Corp/SSI/XII/2021 tanggal 14 Desember 2021 (2021-2024).

Informasi lengkap terkait profil Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan.

Legal Basis of Appointment

Board of Commissioners Decree No. 002/SP_DEKOM/LG Corp/SSI/XII/2021 dated 14 December 2021 (2021-2024).

Detailed information on the profile of the Nomination and Remuneration Committee Member can be found in the Company Profile chapter.



Antonius Saptorahardjo Noviadi

Anggota
Member

Warga Negara Indonesia
Indonesian Citizen

Usia 58 Tahun
58 Years old

Domisili di Jakarta
Domicile in Jakarta

DASAR HUKUM PENUNJUKAN
Legal Basis of Appointment

Keputusan Dewan Komisaris No. 007/SK-Dekom/LG Corp/SIPD/XI/2020 tanggal 24 November 2020 (2020-2024).

Board of Commissioners Decree No. 007/SK-Dekom/LG Corp/SIPD/XI/2020 dated 24 November 2020 (2020-2024).

RIWAYAT PENDIDIKAN
Educational Background

Sarjana Psikologi dari Universitas Padjajaran, Bandung (1992).

Bachelor of Psychology from Universitas Padjajaran, Bandung (1992).

PENGALAMAN KERJA
Work Experience

- *Human Resources Specialist* di PT Intraco Penta Tbk (1993-1994);
- *Group Human Resources Manager* di PT Adass Promo Asiatama (1994-1996);
- *Country Human Resources Head* di PT Pioneer Hibrida Indonesia (1997-2004);
- *Asia Pasific Human Resources Manager* di Pioneer Hi-Bred Seed Business - E.I. Dupont Ltd (2005-2008);
- *Group Human Resources* Director di Globe Media Group (2008-2009);
- *Country Human Resources* Director di PT Cargill Indonesia (2009-2012);
- *Human Resources Director* di PT Navigat Energy (2012-2013);
- *Head of Human Resources & General Affairs Division* di PT Salam Pacific Indonesia Lines (2013-2017);
- *Head of Human Capital Division* di ADR Group of Companies (Automotive Division) (2017-2020); serta
- Direktur di PT Talenta Cergas Indonesia (2020).
- Human Resources Specialist at PT Intraco Penta Tbk (1993-1994);
- Group Human Resources Manager at PT Adass Promo Asiatama (1994-1996);
- Country Human Resources Head at PT Pioneer Hibrida Indonesia (1997-2004);
- Asia Pacific Human Resources Manager at Pioneer Hi-Bred Seed Business - E.I. Dupont Ltd (2005-2008);
- Group Human Resources Director at Globe Media Group (2008-2009);
- Country Human Resources Director at PT Cargill Indonesia (2009-2012);
- Human Resources Director at PT Navigat Energy (2012-2013);
- Head of Human Resources & General Affairs Division at PT Salam Pacific Indonesia Lines (2013-2017);
- Head of Human Capital Division at ADR Group of Companies (Automotive Division) (2017-2020); and
- Director at PT Talenta Cergas Indonesia (2020).

RANGKAP JABATAN
Concurrent Position

Chief Human Capital Officer di Perseroan (sejak 2020).
Chief Human Capital Officer of the Company (since 2020).

HUBUNGAN AFILIASI
Affiliation

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu.

Has no affiliated relationships with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly up to the individual owner.

Pernyataan Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam menjalankan perannya, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi menjaga independensi agar penelaahan, pengawasan, dan rekomendasi yang diberikan bebas dari konflik kepentingan. Dengan demikian, pelaksanaan tugas didasarkan hanya pada kepentingan Perseroan, bukan kepentingan kelompok tertentu.

Statement of Independence of the Nomination and Remuneration Committee

In carrying out its role, the Nomination and Remuneration Committee members maintain independence so that the reviews, supervision, and recommendations provided are free from conflicts of interest. Thus, the execution of duties is based solely on the interests of the Company, not those of a particular group.

Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah mengikuti pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diuraikan sebagai berikut:

Training and/or Competency Development of the Nomination and Remuneration Committee

In 2023, the Nomination and Remuneration Committee participated in the following training and/or competency development programs:

Nama Name	Jabatan Position	Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Waktu Period
Antonius Joenoes Supit	Ketua Chairman	Informasi lengkap dapat dilihat pada Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi. Complete information is available in the Training and/or Competency Development for the Board of Commissioners and Board of Directors.		
Eddy Tamboto	Anggota Member			
Antonius Saptorahardjo Noviadi	Anggota Member	*Operation Team - Training and Development*	Perseroan The Company	April
		Training Value Stream Mapping for Team DoC	PT Gunung Sewu Kencana	Juli july
		Character Building Program	PT Belfoods Indonesia	Agustus August
		Celebrate 70 Years of Excellence at the HR Summit - "Reinventing Talent"	PT Gunung Sewu Kencana	Agustus August
		Undangan Perdana Komite Penasehat Proyek bersama ILO yang Didanai Jepang Advisory Committee of the Japan-Funded ILO Joint Project Initial Invitation	International Labour Organization	Agustus August
		Athena Mentoring Program - Closing Ceremony and Final Conversation	PT Gunung Sewu Kencana	Agustus August
		Athena Mentor Training (Offline - F2F)	PT Gunung Sewu Kencana	Oktober October
		Expert Talk by Apindo	Asosiasi Pengusaha Indonesia Indonesian Employers Association	November
		Oracle Fusion Seminar Indonesia 2023	Oracle	November
		EDS 2023: Cases and Readings for the Harvard EDS on Strategies for Value Creation	PT Gunung Sewu Kencana	November
		People Matters TechHR Pulse Indonesia Conference 2023	People Matters Team	November
		COE Manufacturing Symposium	PT Gunung Sewu Kencana	November

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Kebijakan dan Pelaksanaan Frekuensi Rapat
Berdasarkan pedoman kerja Komite Nominasi dan Remunerasi, pelaksanaan rapat Komite Nominasi dan Remunerasi wajib dilaksanakan minimal 1 kali dalam 4 bulan.

Nomination and Remuneration Committee Meeting

Meeting Policy and Frequency
Based on the Nomination and Remuneration Committee charter, the Nomination and Remuneration Committee meeting must be held at least once every 4 months.

Tingkat Kehadiran Rapat
Sepanjang tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan rapat yang ditunjukkan sebagai berikut:

Meeting Attendance Rate
Information regarding the Nomination and Remuneration Committee meetings in 2023 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)
Antonius Joenoes Supit	Ketua Chairman	3	3	100,00
Eddy Tamboto	Anggota Member	3	3	100,00
Antonius Saptorahardjo Noviadi	Anggota Member	3	3	100,00

Pelaksanaan Tugas Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan pemenuhan tugas dan tanggung jawabnya yang diuraikan sebagai berikut:
1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur, kebijakan, dan besaran atas remunerasi; serta
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi.

Implementation of Nomination and Remuneration Committee Duties

Throughout 2023, the Nomination and Remuneration Committee carried out activities related to the fulfillment of its duties and responsibilities as follows:
1. Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure, policy, and amount of remuneration; and
2. Assisted the Board of Commissioners in assessing performance with the appropriateness of the remuneration received by each member of the Board of Commissioners and/or member of the Board of Directors.

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan berperan penting dalam menjaga hubungan antara Perseroan dengan pemangku kepentingan melalui publikasi aktivitas perusahaan, serta memelihara kewajaran, konsistensi, dan transparansi mengenai hal-hal terkait tata kelola perusahaan dan tindakan korporasi. Selain itu, Sekretaris Perusahaan berperan dalam memonitor kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.

The Corporate Secretary plays a crucial role in maintaining the relationship between the Company and stakeholders through the publication of the Company's activities and maintaining fairness, consistency, and transparency regarding matters related to corporate governance and corporate actions. In addition, the Corporate Secretary monitors the Company's compliance with laws and regulations in the capital market sector.

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Tugas dan tanggung jawab yang dimiliki Sekretaris Perusahaan diuraikan sebagai berikut:
1. Mengikuti perkembangan pasar modal, khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal;

2. Memberikan masukkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal;

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

The duties and responsibilities of the Corporate Secretary are as follows:
1. Following the developments in the capital market, especially the laws and regulations applicable in the capital market sector;
2. Providing input to the Company's Board of Commissioners and Board of Directors to comply with the provisions of laws and regulations in the capital market sector;

3. Membantu Dewan Komisaris dan Direksi dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
   a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs resmi Perseroan;
   b. Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan secara tepat waktu;
   c. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
   d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Dewan Komisaris dan/atau Direksi;
   e. Pelaksanaan program orientasi terhadap Perseroan bagi Dewan Komisaris dan/atau Direksi; serta
4. Menjadi penghubung atau *contact person* antara Perseroan dengan Pemegang Saham Perseroan, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan lainnya.

3. Assisting the Board of Commissioners and the Board of Directors in the implementation of corporate governance, which includes:
   a. Disclosure of information to the public, including the availability of information on the Company's official website;
   b. Timely submission of reports to the Financial Services Authority;
   c. GMS implementation and documentation;
   d. Implementation and documentation of meetings of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors;
   e. Implementation of the Company orientation program for the Board of Commissioners and/or the Board of Directors; and
4. Serving as a contact person between the Company and the Company's Shareholders, the Financial Services Authority, and other stakeholders.

Profil Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Profile

Sik Wei Tjien
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 003/S-Kep/LG CORP/SSI/VII/2022 tanggal 28 Juli 2022.

Informasi lengkap terkait profil Sekretaris Perusahaan dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan.

Legal Basis of Appointment

Appointed as Corporate Secretary based on the Board of Directors Decree No. 003/S-Kep/LG CORP/SSI/VII/2022 dated 28 July 2022.

Detailed information on the profile of the Corporate Secretary can be found in the Company Profile chapter.

Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Informasi terkait pelatihan dan/atau peningkatan kompentensi yang diikuti oleh Sekretaris Perusahaan pada tahun 2023 dapat dilihat pada Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompentensi Dewan Komisaris dan Direksi.

Training and/or Competency Development of the Corporate Secretary

Information regarding training and/or competency development programs attended by the Corporate Secretary in 2023 can be found in the Training and/or Competency Development of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Sepanjang tahun 2023, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan pemenuhan tugas dan tanggung jawabnya yang diuraikan sebagai berikut:
1. Menyelenggarakan RUPS Tahunan pada tanggal 12 Juni 2023;
2. Menyelenggarakan paparan publik pada tanggal 12 Juni 2023;
3. Melaksanakan rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris beserta Direksi, rapat Direksi, dan rapat Komite termasuk di dalamnya mengatur jadwal pelaksanaan dan membuat serta mendokumentasikan risalah rapat;
4. Memastikan tidak adanya pelanggaran atas peraturan pasar modal yang berlaku;

Implementation of Corporate Secretary Duties

Throughout 2023, the Corporate Secretary carried out activities related to the fulfillment of its duties and responsibilities as follows:
1. Organized the Annual GMS on 12 June 2023;
2. Organized a public expose on 12 June 2023;
3. Conducted meetings of the Board of Commissioners, joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors, meetings of the Board of Directors, and Committee meetings, including scheduling and documenting meeting minutes;
4. Ensured no violations of applicable capital market regulations;

5. Melaksanakan proses PMHMETD II yang telah mendapatkan pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan pada tanggal 27 Juni 2023;
6. Menyampaikan pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia baik berupa keterbukaan informasi maupun pelaporan tertutup antara lain:
   a. Pemberitahuan dan pengumuman terkait dengan pelaksanaan RUPS dan paparan publik Perseroan;
   b. Penyampaian Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan secara kuartalan;
   c. Penyampaian penunjukan akuntan publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023;
   d. Penyampaian hasil evaluasi Komite Audit atas pelaksanaan jasa audit oleh akuntan publik untuk tahun buku 2022;
   e. Keterbukaan informasi atas fakta Material Perseroan;
7. Mewakili Perseroan dalam acara, pelatihan, dan seminar yang diadakan oleh Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia serta institusi lainnya; serta
8. Menjadi penghubung antara Perseroan dengan Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, dan Institusi lainnya serta publik.

5. Carried out rights issue (PMHMETD) II process, which received an effective statement from the Financial Services Authority on 27 June 2023;
6. Submitted reports to the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange, both in the form of information disclosure and closed reporting, as follows:
   a. Notifications and announcements related to the implementation of the Company's GMS and public expose;
   b. Submission of Annual Report and Quarterly Financial Statements;
   c. Submission of the appointment of a public accountant to audit the Company's Financial Statements for the 2023 financial year;
   d. Submission of the Audit Committee's evaluation results on the audit services by a public accountant for the 2022 financial year;
   e. Disclosure of information on the Company's Material facts;
7. Represented the Company in events, training, and seminars held by the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange and other institutions; and
8. Served as a contact person between the Company and the Financial Services Authority, the Indonesia Stock Exchange, and other institutions and the public.

Unit Audit Internal
Internal Audit Unit

Unit Audit Internal dibentuk dengan tujuan memberikan pendapat profesional, independen, dan objektif kepada Direktur Utama terhadap aktivitas operasional Perseroan dengan meningkatkan fungsi pengendalian yang terintegrasi guna memastikan bahwa kegiatan operasional sudah berjalan dengan baik, sehingga dapat meningkatkan nilai tambah bagi Perseroan.

The Internal Audit Unit was established with the aim of providing professional, independent, and objective opinions to the President Director regarding the Company's operational activities by enhancing the integrated control function to ensure that operational activities are running well, thereby increasing added value for the Company.

Pedoman Kerja Unit Audit Internal

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal berpedoman pada Pedoman Kerja Unit Audit Internal yang telah diperbarui pada tanggal 17 Maret 2016.

Work Guidelines of the Internal Audit Unit

The implementation of the duties and responsibilities of the Internal Audit Unit is guided by the Work Guidelines of the Internal Audit Unit, which was updated on 17 March 2016.

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Unit Audit Internal memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:
1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi indormasi, dan kegiatan lainnya;

Duties and Responsibilities of the Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit has the following duties and responsibilities:
1. Formulate and implement an annual Internal Audit plan;
2. Test and evaluate the implementation of internal control and risk management systems in accordance with the Company's policy;
3. Conduct inspections and assessments of efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities;

4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Melakukan kerja sama dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan Audit Internal yang dilakukannya; serta
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Struktur dan kedudukan Unit Audit Internal diuraikan sebagai berikut:
1. Unit Audit Internal terdiri dari 1 orang auditor internal atau lebih;
2. Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Unit Audit Internal;
3. Dalam hal Unit Audit Internal terdiri dari 1 orang auditor internal, auditor internal dimaksud juga bertindak sebagai Kepala Unit Audit Internal;
4. Jumlah auditor internal disesuaikan dengan besaran dan tingkat kompleksitas kegiatan usaha Perseroan;
5. Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris;
6. Kepala Unit Audit Internal bertanggung jawab kepada Direktur Utama;
7. Dalam hal Kepala Unit Audit Internal tidak memenuhi persyaratan sebagai auditor internal dalam Unit Audit Internal sebagaimana diatur dalam peraturan ini dan/atau gagal atau tidak cakap dalam menjalankan tugas, Direktur Utama dapat memberhentikan Kepala Unit Audit Internal setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris; serta
8. Auditor internal dalam Unit Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala Unit Audit Internal.

Pada tahun 2023, Unit Audit Internal didukung oleh 8 orang personel termasuk di dalamnya Kepala Unit Audit Internal.

4. Provide improvement suggestions and objective information about the activities audited at all levels of management;
5. Prepare audit reports and submit these reports to the President Director and the Board of Commissioners;
6. Monitor, analyze, and report on the implementation of suggested improvements;
7. Collaborate with the Audit Committee;
8. Develop a program to evaluate the quality of the Internal Audit activities it carries out; and
9. Conduct special audits if needed.

Structure and Position of the Internal Audit Unit

The structure and position of the Internal Audit Unit are as follows:
1. The Internal Audit Unit consists of 1 or more internal auditors;
2. The Internal Audit Unit is led by a Head of Internal Audit Unit;
3. In the case where the Internal Audit Unit consists of 1 internal auditor, the said internal auditor also acts as the Head of Internal Audit Unit;
4. The number of internal auditors is aligned with the size and complexity of the Company's business activities;
5. The Head of Internal Audit Unit is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners;
6. The Head of Internal Audit Unit is responsible to the President Director;
7. In the event that the Head of Internal Audit Unit does not meet the requirements as an internal auditor of the Internal Audit Unit as regulated in the regulations and/or fails or is incompetent in carrying out their duties, the President Director can dismiss the Head of Internal Audit Unit after obtaining approval from the Board of Commissioners; and
8. The internal auditor in the Internal Audit Unit is directly responsible to the Head of Internal Audit Unit.

In 2023, the Internal Audit Unit was supported by 8 personnel, including the Head of Internal Audit Unit.

Profil Unit Audit Internal

Internal Audit Unit Profil



Joni Setiawan

Kepala Unit Audit Internal
Head of Internal Audit Unit

Warga Negara Indonesia
Indonesian Citizen

Usia 48 Tahun
48 Years old

Domisili di Bogor
Domicile in Bogor

DASAR HUKUM PENUNJUKAN
Legal Basis of Appointment

Keputusan Direksi No. 002/SK-Dir/LG Corp/SSI/V/2021 tanggal 1 Mei 2021 (2021-sekarang).

Board of Directors Decree No. 002/SK-Dir/LG Corp/SSI/V/2021 dated 1 May 2021 (2021-present.

RIWAYAT PENDIDIKAN
Educational Background

- Diploma III Manajemen jurusan Keuangan dari Akademi Management Kesatuan (AMK), Bogor (1997);
- Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Tinggi Ilmu Ekonomi Kesatuan, Bogor (1999); serta
- Menempuh pendidikan Magister Akuntansi di Institut Bisnis dan Informatika Kesatuan Bogor (IBI Kesatuan).

- Diploma III in Management majoring in Finance from Akademi Management Kesatuan (AMK), Bogor (1997);
- Bachelor of Economics majoring in Accounting from Tinggi Ilmu Ekonomi Kesatuan, Bogor (1999); and
- Master of Accounting program at Institut Bisnis dan Informatika Kesatuan Bogor (IBI Kesatuan).

SERTIFIKASI SEBAGAI UNIT AUDIT INTERNAL
Certification as Internal Audit Unit

Tidak ada.

None

PENGALAMAN KERJA
Work Experience

- Beberapa jabatan di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk):
  - *Internal Auditor* (2000-2004);
  - *Costing and Analyst Support – Slaughterhouse Division* (2004-2006);
  - *Assistant Manager System and Procedure* (2006-2008);
  - *Manager Internal Audit* (2008-2012);
  - *Unit Finance & Accounting Controller – Commercial Farm Division* (2012-2013);
  - *Management Improvement and Development* (2013-2014);
  - *Manager Internal Audit* (2016-2021); serta
- *Unit Finance & Accounting Controller* di PT Belfoods Indonesia (2014-2016).

- Positions at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk):
  - Internal Auditor (2000-2004);
  - Costing and Analyst Support – Slaughterhouse Division (2004-2006);
  - Assistant Manager System and Procedure (2006-2008);
  - Internal Audit Manager (2008-2012);
  - Finance & Accounting Unit Controller – Commercial Farm Division (2012-2013);
  - Management Improvement and Development (2013-2014);
  - Internal Audit Manager (2016-2021); and
- Finance & Accounting Unit Controller of PT Belfoods Indonesia (2014-2016).

RANGKAP JABATAN
Concurrent Position

Tidak ada

None.

HUBUNGAN AFILIASI
Affiliation

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu.

Has no affiliated relationships with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly up to the individual owner.

Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Unit Audit Internal

Sepanjang tahun 2023, Unit Audit Internal telah mengikuti pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diuraikan sebagai berikut:

Training and/or Competency Development of the Internal Audit Unit

In 2023, the Internal Audit Unit participated in the following training and/or competency development programs:

Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Waktu Period
Penanganan Pengaduan Compliance terkait dengan Kasus Pelecehan di Lingkungan Perusahaan Handling Compliance Complaints Regarding Harassment Cases within the Company	PT Gunung Sewu Kencana	Maret March
Powering Up Your Risk and Compliance Management with Data and Analytics	EY Forensic & Integrity Services	Mei May
Katakan Tidak, Kekerasan Seksual, Lawan Jangan Diamkan, Jangan Biarkan Say No, Sexual Violence, Fight Don't Keep Silent, Don't Let It Happen	PT Gunung Sewu Kencana	September
Optimizing Sustainability Initiative for Business Sustainability	ICMA Australia - Indonesia	Oktober October
Webinar Enhancing ESG Through Best Practice in Accounting	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	Desember December

Rapat Unit Audit Internal

Kebijakan dan Pelaksanaan Frekuensi Rapat
Berdasarkan peraturan yang berlaku, pelaksanaan rapat Unit Audit Internal dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit wajib dilaksanakan minimal 1 kali dalam 3 bulan.

Tingkat Kehadiran Rapat
Sepanjang tahun 2023, Unit Audit Internal telah melaksanakan rapat dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit sebanyak 6 kali.

Internal Audit Unit Meeting

Meeting Policy and Frequency
Based on the applicable regulations, Internal Audit Unit meetings with the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Audit Committee must be held at least once every 3.

Meeting Attendance Rate
Throughout 2023, the Internal Audit Unit conducted meetings with the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Audit Committee a total of 6 times.

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal

Sepanjang tahun 2023, Unit Audit Internal telah melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan pemenuhan tugas dan tanggung jawabnya yang diuraikan sebagai berikut

1. Membuat rencana kerja Unit Audit Internal pada awal tahun 2023 serta melakukan evaluasi terhadap pengendalian internal serta manajemen risiko;
2. Membantu Direktur Utama dan Dewan Komisaris terkait pengurusan Perseroan melalui pelaksanaan audit atas operasional Perseroan termasuk biosecurity seluruh unit serta memberikan rekomendasi atas temuan hasil audit tersebut;
3. Membantu Direktur Utama dalam memastikan kualitas yang memadai atas pelaksanaan GCG, manajemen risiko, serta sistem pengendalian internal;
4. Membantu Bisnis Unit dalam memastikan semua kebijakan dan prosedur kerja operasional dilaksanakan dan sesuai dengan yang ditetapkan dengan tingkat pengawasan yang memadai;
5. Memastikan terciptanya dan berjalannya lingkungan pengendalian yang efektif di setiap bisnis unit dan adanya komunikasi yang efektif disemua lini departemen dengan didukung pencatatan yang memadai;

Implementation of Internal Audit Unit Duties

Throughout 2023, the Internal Audit Unit carried out activities related to the fulfillment of its duties and responsibilities as follows:

1. Developed the Internal Audit Unit's work plan at the beginning of 2023 and conducted an evaluation of internal control and risk management;
2. Assisted the President Director and the Board of Commissioners in managing the Company through audits on the Company's operations, including biosecurity across all units, and provided recommendations on the findings of these audits;
3. Assisted the President Director in ensuring adequate quality of the implementation of GCG, risk management, and internal control systems;
4. Assisted Business Units in ensuring that all operational work policies and procedures are implemented and complied with established standards with adequate supervision;
5. Ensured an effective control environment in each business unit and effective communication across all departments supported by adequate record-keeping;

6. Memberikan arahan kepatuhan terhadap regulasi atau aturan legalitas yang berlaku agar terhindar dari risiko yang besar atau tinggi yang merusak nilai perusahaan bagi pemangku kepentingan;
7. Menjaga terlaksananya kepatuhan terhadap Kode Etik karyawan di semua unit bisnis;
8. Memastikan komitmen setiap bisnis unit atas tindak lanjut temuan audit dilaksanakan dengan benar; serta
9. Membantu penyempurnaan implementasi standar operasional prosedur dengan memberikan masukan dan rekomendasi yang tepat.

6. Provided guidance regarding compliance with applicable regulations or legality rules to avoid high or significant risks that could damage the Company's value to stakeholders;
7. Ensured compliance with the Employee Code of Conduct across all business units;
8. Ensured the commitment of each business unit to the follow-up of audit findings is properly implemented; and
9. Assisting in refining the implementation of standard operational procedures by providing appropriate input and recommendations.

Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System

Sistem pengendalian internal disusun agar dapat memberikan keyakinan kepada pemangku kepentingan bahwa pelaksanaan operasional berjalan secara efektif dan efisien, laporan keuangan yang akurat dan dapat diandalkan, serta kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku. Berikut implementasi sistem pengendalian internal yang diterapkan di Perseroan:

1. **Pengendalian Keuangan**
   Pengendalian internal dalam pelaporan keuangan untuk tahun 2023 telah dilakukan secara komprehensif oleh auditor eksternal. Evaluasi tersebut menunjukan bahwa laporan keuangan Perseroan telah disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material sesuai dengan standar akuntansi keuangan di Indonesia. Auditor Internal juga menyimpulkan bahwa seluruh proses pengendalian internal Perseroan dalam hal pelaporan dan penyusunan laporan keuangan telah dilakukan dengan memadai.

2. **Pengendalian Operasional**
   Unit Audit Internal telah melakukan audit operasional berdasarkan metodologi audit berbasis risiko. Berdasarkan hasil evaluasi pada tahun 2023, tidak terdapat kelemahan yang signifikan dalam pengendalian internal yang dapat memengaruhi kinerja operasional Perseroan.

3. **Pengendalian Kepatuhan**
   Perseroan terus berupaya mematuhi hukum, peraturan, serta rekomendasi dari regulator agar kegiatan usaha Perseroan dapat berjalan dengan baik dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The internal control system is designed to provide assurance to stakeholders that operations are effective and efficient, financial reports are accurate and reliable, and the Company complies with applicable regulations. The internal control system implemented in the Company is as follows:

1. **Financial Control**
   Internal control in financial reporting for the year 2023 was comprehensively conducted by external auditors. The evaluation indicates that the Company's financial statements were presented fairly, in all material respects in accordance with Indonesian financial accounting standards. The Internal Auditor also concluded that the entire internal control process of the Company in terms of reporting and preparation of financial statements was adequately conducted.

2. **Operational Control**
   The Internal Audit Unit has conducted operational audits based on risk-based audit methodology. According to the results of the evaluation conducted in 2023, there were no significant weaknesses in internal control that could affect the Company's operational performance.

3. **Compliance Control**
   The Company continues to strive to comply with laws, regulations, and recommendations from regulators to ensure that the Company's business activities are conducted appropriately and in accordance with applicable laws and regulations.

Kesesuaian Sistem Pengendalian Internal dengan Kerangka *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission*

Perseroan memiliki sistem pengendalian internal yang mengacu kepada kerangka kerja yang diakui secara internasional, yaitu *Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission* (COSO) dengan memperhatikan 5 komponen yaitu lingkungan pengendalian, penilaian risiko, aktivitas pengendalian, informasi dan komunikasi, dan pemantauan.

Conformity of the Internal Control System with the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission Framework

The Company has an internal control system that refers to an internationally recognized framework, namely the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) framework. This system takes into account five components: control environment, risk assessment, control activities, information and communication, and monitoring.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Secara keseluruhan sistem pengendalian internal yang dibentuk Perseroan cukup efektif karena fungsi pengawasan baik dari internal maupun eksternal yang dilakukan oleh Perseroan dapat berjalan optimal di tahun 2023. Hal ini dapat dilihat dari pelaksanaan audit rutin dan khusus sesuai program kerja audit. Pemeriksaan secara operasional juga senantiasa dilaksanakan untuk mendeteksi adanya risiko penyimpangan serta kelemahan yang ada di setiap fungsi operasional.

Review of the Effectiveness of the Internal Control System

Overall, the internal control system established by the Company is quite effective. This effectiveness is due to the optimal functioning of both internal and external supervision carried out by the Company in 2023, which is evident in the routine and special audits conducted following the audit work program. Operational inspections were also consistently carried out to detect the risk of deviations and weaknesses in each operational function.

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Dengan mengacu pada hasil tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal, Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan menyatakan bahwa penerapan sistem pengendalian internal di tahun 2023 telah dilaksanakan secara efektif. Hasil evaluasi terhadap efektivitas sistem pengendalian internal merupakan dasar bagi upaya perbaikan untuk periode penerapan selanjutnya.

Statement of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Adequacy of the Internal Control System

Based on the review of the effectiveness of the internal control system, the Company's Board of Commissioners and Board of Directors declare that the implementation of the internal control system in 2023 was effectively carried out. The results of the evaluation of the effectiveness of the internal control system serve as the basis for improvement efforts in the next implementation period.

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

Gambaran Umum Sistem Manajemen Risiko

Perseroan memiliki pedoman kebijakan sistem manajemen risiko, kebijakan ini dibuat sebagai upaya untuk memperkuat pengelolaan sistem manajemen risiko di Perseroan. Pendekatan yang dilakukan Perseroan dalam mendukung penerapan manajemen risiko secara efektif yaitu dengan melakukan pendekatan komprehensif untuk mengelola risiko-risiko secara menyeluruh, meningkatkan kinerja dalam mengelola ketidakpastian, meminimalisir ancaman, dan memaksimalkan peluang. Oleh karena itu, Perseroan memandang bahwa pengembangan manajemen risiko diperlukan untuk menghadapi kondisi bisnis yang dinamis dengan penerapan manajemen risiko yang memadai, efektif, dan terukur.

Overview of the Risk Management System

The Company has a policy guideline for the risk management system. The policy is designed to strengthen the management of the risk management system within the Company. The Company's approach to effectively implementing risk management involves a comprehensive strategy to manage risks, enhance performance in managing uncertainty, minimize threats, and maximize opportunities. Therefore, the Company views the development of risk management as necessary to face dynamic business conditions with the implementation of adequate, effective, and measurable risk management.

Jenis Risiko dan Cara Pengelolaannya

Perseroan telah mengelompokkan jenis-jenis risiko beserta dengan langkah mitigasinya sebagai berikut:

Types of Risks and Their Management

The Company has categorized various types of risks along with their mitigation measures as follows:

Jenis Risiko Types of Risks	Mitigasi Mitigation
Risiko Ekonomi / Economic Risk	
Wabah Penyakit Ternak Livestock Disease Outbreak	Menerapkan *sistem bio-security* yang ketat di kandang ayam dan seluruh fasilitas Perseroan, seperti rumah potong ayam, laboratorium, dan kantor produksi yang lokasinya tidak di area ternak. Jika wabah penyakit ternak terjadi di salah satu fasilitas atau kandang milik Perseroan, maka akan dilakukan pengisolasian dan pemusnahan bangkai ayam dengan mengikuti prosedur bio-security yang ketat dan peraturan yang ada. Implementing a strict biosecurity system in chicken coops and all of the Company's facilities, such as chicken slaughterhouses, laboratories, and production offices that are not located in livestock areas. If a livestock disease outbreak occurs in one of the Company's facilities or coops, isolation and disposal of chicken carcasses will be carried out following strict biosecurity procedures and existing regulations
Kondisi Ekonomi Makro Macroeconomic Conditions	Melakukan pendekatan pada sisi pasar yang penjualannya disesuaikan dengan fokus pada laba riil dan pada sisi operasi yang melibatkan variasi produk sejenis, bahan alternatif lokal, dan perbaikan proses operasional. Approaching the market side where sales are aligned with real profit targets and on the operational side involving similar product variations, local alternative materials, and operational process improvements.
Fluktuasi Harga Bahan Baku Fluctuation in Raw Material Prices	Mengurangi peluang kesalahan pembelian melalui pemantauan pasar harian dan rapat koordinasi internal yang melibatkan bagian pembelian, produksi, gudang, *nutritionist*, PPIC, dan keuangan secara berkala. Reducing the chance of purchasing errors through daily market monitoring and regular internal coordination meetings involving purchasing, production, warehouse, nutritionist, PPIC, and finance departments.
Fluktuasi Harga DOC dan *Livebird* Fluctuation in DOC and Live Bird Prices	Melalui perencanaan yang cermat dan koordinasi antar bagian atas pengambilan keputusan serta berfokus pada sektor hilir, khususnya makanan beku melalui Entitas Anak yang memiliki nilai tambah dengan margin terukur dan risiko fluktuasi harga komoditi yang lebih rendah. Careful planning and inter-departmental coordination on decision-making and focusing on downstream sectors through Subsidiaries, especially frozen food with its value-added products, measurable margins, and lower commodity price fluctuation risks.
Persaingan Usaha Business Competition	Melalui strategi "*Performance to Solution*", Perseroan meningkatkan kualitas pakan dan responsif dalam pelayanan melalui diferensiasi produk yang unik dengan penggunaan ekstrak nanas sebagai pakan ternak dan ayam nanas berkualitas prima. Employing the "Performance to Solution" strategy, the Company improves feed quality and is responsive in service through unique product differentiation with the use of pineapple extract as livestock feed and prime quality pineapple chicken.
Aksi Korporasi Corporate Actions	Menjaga komunikasi rutin antara Perseroan dan Pemegang Saham. Komunikasi ini mencakup arah strategi Perseroan, yang kemudian secara transparan disampaikan kepada Pemegang Saham. Maintaining regular communication between the Company and Shareholders. This communication includes transparently conveying the direction of the Company's strategy to Shareholders.
Kegagalan dalam Memenuhi Peraturan Perundang-undangan Failure to Comply with Laws and Regulations	Mematuhi setiap peraturan yang berlaku sejak awal agar dapat mengurangi kemungkinan keterlambatan atau bahkan tidak mendapatkan izin yang dibutuhkan. Complying with all applicable regulations from the beginning to reduce the possibility of delays or even not obtaining the required permits.
Perubahan Teknologi Technological Changes	Melakukan evaluasi tahunan untuk menentukan pembelian, penggantian, dan *upgrade* dengan fokus pada kemanfaatan finansial. Conducting an annual evaluation to determine purchases, replacements, and upgrades with a focus on financial benefits.
Risiko Sosial / Social Risk	
Kelangkaan Sumber Daya Manusia Human Resource Scarcity	Memenuhi hak-hak normatif, kepatuhan terhadap peraturan ketenagakerjaan, dan komunikasi yang baik dengan karyawan serta serikat pekerja. Fulfilling normative rights, compliance with labor regulations, and maintaining good communication with employees and labor unions.
Kecelakaan Kerja dan Penyebaran Penyakit Work Accidents and Disease Spread	Menerapkan protokol kesehatan, menyediakan sarana dan prasarana K3, serta menetapkan dan mengevaluasi program K3. Implementing health protocols, providing OHS facilities and infrastructure, and establishing and evaluating OHS programs.
Produk yang Berbahaya bagi Kesehatan Konsumen Products that are Harmful to Consumer Health	Menerapkan standar operasional terkait kesehatan dan keselamatan konsumen melalui terjaganya kualitas produk yang dihasilkan dengan mematuhi protokol kesehatan dalam proses produksi. Implementing operational standards related to consumer health and safety by maintaining the quality of the products produced through adherence to health protocols in the production process.
Risiko Lingkungan Hidup / Environmental Risk	
Kebakaran dan Bencana Alam Fire and Natural Disasters	Mengasuransikan fasilitas dan memiliki program *health, safety, and environmental* yang fokus pada kesehatan, keselamatan, dan lingkungan hidup. Program ini secara khusus meninjau bahaya kebakaran sebagai bagian dari tindakan antisipatif. Taking out insurance on the Company's facilities and establishing a health, safety, and environmental program that focuses on health, safety, and the environment. This program specifically reviews fire hazards as part of anticipatory measures.
Pencemaran Lingkungan Environmental Pollution	Melakukan pemeriksaan rutin serta pengelolaan terhadap limbah yang dihasilkan atas kegiatan operasional Perseroan, serta menjalankan kewajiban dalam pemenuhan peraturan perundang-undangan terkait lingkungan hidup. Conducting regular inspections, managing waste generated from the Company's operational activities, and fulfilling obligations to comply with environmental laws and regulations.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Secara berkala, Perseroan mengevaluasi efektivitas sistem manajemen risiko yang diterapkan dalam tahun buku yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas pengendalian risiko demi mengurangi dampak negatif potensial. Evaluasi ini melibatkan Dewan Komisaris, Direksi, dan organ Perseroan lainnya. Rekomendasi hasil evaluasi disampaikan kepada setiap unit untuk tindak lanjut, dengan Unit Audit Internal mengawasi pelaksanaannya.

Review of the Effectiveness of the Risk Management System

The Company regularly evaluates the effectiveness of the risk management system implemented in the financial year with the aim of enhancing the quality of risk control to reduce potential negative impacts. This evaluation involves the Board of Commissioners, the Board of Directors, and other organs of the Company. Recommendations from the evaluation results are communicated to each unit for follow-up, with the Internal Audit Unit overseeing its implementation.

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Berdasarkan tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko, Dewan Komisaris dan Direksi menyatakan bahwa penerapan sistem manajemen risiko untuk tahun 2023 telah berlangsung efektif, didukung oleh infrastruktur yang memadai dan kebijakan yang baik. Meskipun demikian, Perseroan tetap berkomitmen untuk terus meningkatkan dan menyempurnakan sistem manajemen risiko guna meningkatkan efektivitas pelaporan, kelancaran proses mitigasi, dan pengawasan tingkat risiko.

Statement of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Adequacy of the Risk Management System

Based on the review of the effectiveness of the risk management system, the Board of Commissioners and the Board of Directors declare that the implementation of the risk management system for the year 2023 was effective and supported by adequate infrastructure and sound policies. Nevertheless, the Company remains committed to continuously improving and refining the risk management system to improve the effectiveness of reporting, smoothness of mitigation processes, and supervision of risk levels.

Perkara Hukum
Legal Cases

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Perseroan, Entitas Anak, anggota Dewan Komisaris maupun Direksi.

There were no legal cases of material impact faced by the Company, Subsidiaries, and members of the Board of Commissioners and the Board of Directors in 2023.

Sanksi Administratif
Administrative Sanctions

Sepanjang tahun 2023, Perseroan, Dewan Komisaris, dan Direksi tidak dikenakan sanksi administratif oleh Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya.

In 2023, the Company, the Board of Commissioners, and the Board of Directors were not subjected to any administrative sanctions by the Financial Services Authority or any other authorities.

Kode Etik
Code of Conduct

Perseroan telah memiliki Kode Etik sebagai wujud komitmen Perseroan untuk melaksanakan praktik bisnis yang sehat berbasis prinsip-prinsip GCG. Kode Etik merupakan pedoman tata perilaku yang berlaku di lingkungan Perseroan sebagai salah satu standar yang mengarahkan cara karyawan berperilaku dan mengambil keputusan dalam aktivitas bisnis sehari-hari, yang sejalan dengan Visi, Misi, dan Nilai-nilai Perusahaan.

The Company has established a Code of Conduct as a manifestation of the Company's commitment to implementing sound business practices based on GCG principles. The Code of Conduct serves as a behavioral guideline within the Company, acting as a standard that directs how employees behave and make decisions in their daily business activities in alignment with the Company's Vision, Mission, and Values.

Pokok-Pokok Kode Etik

Berkesadaran Etik
Ethical Awareness

Memiliki komitmen untuk berorientasi kepada pelanggan dalam membangun mitra kerja sama yang sehat dengan tetap memenuhi peraturan yang berlaku.
Committed to customer-oriented practices in building healthy partnerships while adhering to applicable regulations.

Berperilaku Etik
Ethical Behavior

Menerapkan disiplin bekerja dan tidak menerima gratifikasi serta menerapkan prinsip anti korupsi, kolusi, dan nepotisme.
Applying discipline at work, refusing gratification, and upholding principles against corruption, collusion, and nepotism.

Code of Conduct Principles

Bentuk Sosialisasi dan Upaya Penegakan Kode Etik

Perseroan senantiasa menyosialisasikan Kode Etik di lingkungan kerja Perseroan secara berkala, baik dalam bentuk *sharing session,* maupun memanfaatkan media elektronik, seperti e-mail maupun tampilan desktop komputer yang digunakan karyawan, sehingga karyawan senantiasa diingatkan akan pentingnya menerapkan sikap profesionalisme dalam bekerja.

Forms of Dissemination and Efforts to Enforce the Code of Conduct

The Company consistently disseminates the Code of Conduct within the Company's environment on a regular basis, both through sharing sessions and the use of electronic media, such as e-mails and computer desktop displays. This strategy ensures a constant reminder for employees about the importance of applying professionalism in their work.

Pernyataan bahwa Kode Etik Berlaku bagi Anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Karyawan Perseroan

Kode Etik berlaku untuk semua pihak dalam Perseroan, termasuk karyawan, Direksi, dan Dewan Komisaris, bertujuan untuk menjamin keselarasan seluruh kegiatan bisnis dengan aturan yang berlaku. Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan juga telah menandatangani Pakta Integritas sebagai komitmen untuk mematuhi Kode Etik di Perseroan.

Statement that the Code of Conduct Applies to Members of the Board of Commissioners and the Board of Directors and Employees of the Company

The Code of Conduct applies to all Company personnel, including employees, the Board of Directors, and the Board of Commissioners. It aims to ensure that all business activities align with the prevailing rules. The Company's Board of Commissioners and Board of Directors have also signed an Integrity Pact as a commitment to adhere to the Company's Code of Conduct.

Jumlah Pelanggaran Kode Etik

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak menerima pelanggaran terhadap Kode Etik oleh insan Perseroan.

Number of Code of Conduct Violations

Throughout 2023, the Company did not receive any reports of violations against the Code of Conduct by the Company's personnel.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen
Employee and/or Management Share Ownership Program

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan belum melaksanakan program kepemilikan saham karyawan/*employee stock option program* (ESOP) dan program kepemilikan saham manajemen/*management stock option program* (MSOP).

As of the end of 2023, the Company had not yet implemented an employee stock option program (ESOP) or a management stock option program (MSOP).

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan bisnis secara profesional dengan berlandaskan pada perilaku perusahaan yang sesuai dengan Kode Etik untuk mewujudkan penerapan tata kelola perusahaan yang baik. Oleh karena itu, Perseroan telah membangun sebuah sarana pelaporan dan/atau pengaduan melalui sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*/WBS). Dengan adanya WBS, Perseroan mampu mengelola dan menyelesaikan masalah-masalah yang dapat memberikan dampak yang buruk kepada Perseroan serta tindak kecurangan dan *fraud* melalui pola pengawasan yang menyeluruh dengan melibatkan seluruh karyawan.

The Company is committed to conducting business professionally, based on corporate behavior that aligns with the Code of Conduct, to realize the implementation of good corporate governance. Therefore, the Company established a reporting and/or complaint mechanism through a whistleblowing system (WBS). With the WBS, the Company is able to manage and resolve issues that could negatively impact the Company, as well as fraudulent acts, through comprehensive supervision involving all employees.

Cara Penyampaian Laporan Pelanggaran dan Pihak yang Mengelola Pengaduan

Pelaporan pelanggaran dari pihak internal dan eksternal Perseroan dapat disampaikan melalui:

E-mail	: suara.sreeya@sreeyasewu.com
SMS/Telp/Whatsapp	: 0813838300089

Pengaduan yang masuk, akan diterima oleh pihak independen untuk diteliti kebenarannya dan ditindaklanjuti.

Method of Submitting Violation Reports and the Party Managing Complaints

Violation reports from inside and outside the Company can be submitted through:

E-mails	: suara.sreeya@sreeyasewu.com
SMS/Call/WhatsApp	: 0813838300089

Incoming complaints will be received by an independent party for verification and follow-up.

Perlindungan bagi Pelapor

Setiap pengaduan pelanggaran yang masuk akan dikelola untuk selanjutnya dilakukan investigasi atas kebenaran laporan yang diterima. Jika diketahui bahwa laporan terbukti kebenarannya, maka akan disampaikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi untuk menentukan jenis sanksi yang akan diberikan. Demikian pula, sanksi dapat diberikan apabila laporan mengarah pada tindak pencemaran nama baik atau perbuatan tidak bertanggung jawab lainnya.

Protection for Whistleblowers

Every complaint report received will be managed and subsequently investigated. If the report is proven true, it will be conveyed to the Board of Commissioners and the Board of Directors to determine the type of sanction to be given. Likewise, sanctions can be given if the report leads to defamation or other irresponsible acts.

Hasil dari Penanganan Pengaduan

Pada tahun 2023, terdapat 9 laporan mengenai pelanggaran yang terjadi di lingkup Perseroan yang diungkapkan sebagai berikut:

Results of Complaint Handling

In 2023, there were 9 reports of violations that occurred within the Company, as follows:

Jenis Pelanggaran Type of Violation	Jumlah Pelaporan Total Reports	Selesai di Proses Processed	Masih Ditindaklanjuti Still Being Followed Up		Tidak Dilanjutkan Not Continued
			Proses Observasi Observation Process	Proses Investigasi Investigation Process	
Kekhawatiran Concerns	3	3	-	-	-
Penyelidikan Investigation	6	6	-	-	-
Total	**9**	**9**	**-**	**-**	**-**

Kebijakan Anti Korupsi dan Gratifikasi
Anti-Corruption and Gratification Policy

Perseroan menjunjung tinggi integritas dan transparansi dalam setiap aspek bisnisnya, dengan menetapkan kebijakan anti korupsi dan gratifikasi sebagai komitmen utama. Kebijakan ini menjadi panduan bagi seluruh karyawan dan pihak terkait, mencerminkan tekad Perseroan untuk mencegah dan memberantas praktik korupsi serta gratifikasi dalam seluruh lapisan perusahaan. Dengan penerapan kebijakan ini, Perseroan bertekad menciptakan lingkungan kerja yang bersih, etis, dan berintegritas.

Kebijakan ini melibatkan penerapan transparansi dalam pengadaan barang dan jasa, serta mengatasi pemberian dan penerimaan hadiah atau janji kepada/dari individu, baik internal maupun eksternal, yang mempertimbangkan kekuasaan atau wewenang yang terkait dengan jabatan atau kedudukan mereka.

The Company upholds integrity and transparency in every aspect of its business, establishing an anti-corruption and gratification policy as a primary commitment. This policy serves as a guide for all employees and relevant parties, reflecting the Company's determination to prevent and eradicate corruption and gratification practices at all levels of the Company. With the implementation of this policy, the Company is committed to creating a clean, ethical, and integrity-based work environment.

This policy involves the implementation of transparency in the procurement of goods and services and addresses the giving and receiving of gifts or promises to/from individuals, both internal and external, who consider the power or authority associated with their position or status.

Pelatihan/Sosialisasi Kebijakan Anti Korupsi

Perseroan secara aktif melaksanakan pelatihan dan sosialisasi kebijakan anti korupsi, balas jasa (*kickbacks*), *fraud*, suap dan/atau gratifikasi untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran karyawan. Pada tahun 2023, Perseroan melakukan sosialisasi mengenai kebijakan anti korupsi dan Kode Etik kepada karyawan melalui sosialisasi dalam aktivitas bekerja yang melibatkan Unit Audit Internal.

Training/Awareness Sessions on Anti-Corruption Policy

The Company actively conducts training and awareness sessions on the anti-corruption policy, kickbacks, fraud, bribery and/or gratification to enhance the understanding and awareness of employees. In 2023, the Company conducted socialization on anti-corruption policies and the Code of Conduct to employees through activities during work engagements involving the Internal Audit Unit.

Kebijakan Pencegahan *Insider Trading* dan Benturan Kepentingan

Conflict of Interest and Insider Trading Prevention Policy

Kebijakan pencegahan *insider trading* diterapkan dengan tujuan mengidentifikasi, mencegah, dan mengelola informasi yang disampaikan kepada pemangku kepentingan untuk mencegah penyampaian informasi secara asimetris. Melalui pelaksanaan kebijakan ini, diharapkan dapat mengurangi risiko penggunaan informasi orang dalam untuk kepentingan pribadi karyawan dan manajemen.

The insider trading prevention policy is implemented with the aim of identifying, preventing, and managing information conveyed to stakeholders to prevent asymmetric information dissemination. Execution of this policy is expected to reduce the risk of using insider information for the personal interests of employees and management.

Dalam manajemen benturan kepentingan, Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab untuk memastikan independensi dalam pengambilan keputusan oleh organ atau komite di Perseroan. Sesuai dengan Undang-Undang Perseroan Terbatas dan Anggaran Dasar Perseroan, pihak yang mengalami konflik kepentingan diharuskan memberikan pernyataan dan tidak dapat turut serta dalam diskusi atau pengambilan keputusan. Sekretaris Perusahaan memastikan kelancaran proses ini dalam setiap pertemuan Dewan Komisaris, Direksi, dan/atau komite, dan mendokumentasikan dengan baik dalam risalah rapat jika terjadi konflik kepentingan.

In managing conflict of interest, the Corporate Secretary is responsible for ensuring the independence of the Company's organs or committees in decision-making. Following the Limited Liability Company Law and the Company's Articles of Association, anyone experiencing a conflict of interest is required to provide a statement and cannot participate in discussions or decision-making. The Corporate Secretary ensures the smoothness of this process in every meeting of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or committees and appropriately documents it in the meeting minutes in the case of a conflict of interest.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Corporate Governance Guidelines for Public Companies

Penerapan GCG Perseroan telah disesuaikan dengan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka yang telah diatur dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015. Penerapan pedoman tersebut diuraikan sebagai berikut:

The Company's implementation of GCG has been aligned with the Corporate Governance Guidelines for Public Companies as stipulated in the Financial Services Authority Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015. The implementation of these guidelines is as follows:

Aspek 1
Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham
Aspect 1
Relationship of the Public Company with Shareholders in Guaranteeing Shareholders' Rights

Prinsip 1
Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
Principle 1
Increasing the Value of the General Meeting of Shareholders (GMS).

a. Perusahaan terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*), baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan Pemegang Saham. a. The public company has a method or technical procedure for both open and closed voting that prioritizes independence and the interests of Shareholders.	**Terpenuhi** **Complied**	Perseroan telah memiliki prosedur teknis pengumpulan suara dalam tata tertib Rapat Umum Pemegang Saham. The Company has a technical procedure for voting, which is contained in the rules of the General Meeting of Shareholders.
b. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris perusahaan terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. b. All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the public company are present at the Annual GMS.	**Terpenuhi** **Complied**	Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi hadir dalam pelaksanaan RUPS. All members of the Board of Commissioners and the Board of Directors were present in the GMS.

c. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web perusahaan terbuka paling sedikit selama 1 tahun. c. The summary of GMS minutes is available on the public company's website for at least 1 year.	**Terpenuhi** **Complied**	Ringkasan risalah RUPS telah dimuat dalam situs web Perseroan pada laman Investor. The summary of GMS minutes is available on the Company's website on the Investor page.

Prinsip 2
Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.
Principle 2
Enhancing the Quality of Public Company Communication with Shareholders or Investors.

a. Perusahaan terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor. a. The public company has a communication policy with Shareholders or investors.	**Terpenuhi** **Complied**	Perseroan telah memiliki kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar. The Company has a communication policy with Shareholders or investors as regulated in the Articles of Association.
b. Perusahaan terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi perusahaan terbuka dengan Pemegang Saham atau investor dalam situs web. b. The public company discloses its communication policy with Shareholders or investors on its website.	**Terpenuhi** **Complied**	Pemegang Saham atau investor dapat melakukan komunikasi dan/atau mendapatkan informasi mengenai Perseroan melalui e-mail, faksimili, ataupun telepon yang telah diinformasikan dalam pada situs web. Shareholders or investors can communicate and/or obtain information about the Company via e-mail, fax, or phone as listed on the website.

Aspek 2
Fungsi dan Peran Dewan Komisaris
Aspect 2
Function and Role of the Board of Commissioners

Prinsip 3
Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris.
Principle 3
Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners.

a. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka. a. The determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into account the condition of the public company.	**Terpenuhi** **Complied**	Jumlah anggota Dewan Komisaris telah mempertimbangkan kondisi Perseroan saat ini dan rencana pengembangan usaha yang akan dilaksanakan. The number of members of the Board of Commissioners has considered the Company's current condition and the business development plans to be implemented.
b. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. b. The determination of the composition of the Board of Commissioners considers the diversity of skills, knowledge, and experience needed.	**Terpenuhi** **Complied**	Komposisi anggota Dewan Komisaris telah disesuaikan dengan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang sesuai dengan bidang tugas yang diemban guna mendukung efektivitas pengambilan keputusan. The composition of the Board of Commissioners has been aligned with the diversity of skills, knowledge, and experience that are appropriate to the duties carried out to support the effectiveness of decision-making.

Prinsip 4
Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris.
Principle 4
Enhancing the Quality of the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.

a. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. a. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to evaluate their performance.	**Terpenuhi** **Complied**	Perseroan memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk Dewan Komisaris. Penilaian dilakukan 1 tahun 1 kali atau secara periodik lainnya yang dipandang perlu dengan mengkaji apakah masing-masing anggota Dewan Komisaris telah melaksanakan tugasnya dengan yang terangkum dalam piagam Dewan Komisaris. The Company has a self-assessment policy for the Board of Commissioners. The assessment is carried out once a year or at other times deemed necessary by reviewing whether each member of the Board of Commissioners has carried out their duties as stipulated in the Board of Commissioners charter.
b. Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan perusahaan terbuka. b. The self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the public company's Annual Report.	**Terpenuhi** **Complied**	Perseroan telah memiliki kebijakan penilaian sendiri dan telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan. The Company has a self-assessment policy, which has been disclosed in the Annual Report.
c. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. c. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if involved in financial crimes.	**Terpenuhi** **Complied**	Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, setiap Dewan Komisaris yang tidak memenuhi syarat untuk menjadi Anggota Dewan Komisaris yang disebutkan dalam Anggaran Dasar termasuk di dalamnya adalah terlibat kejahatan keuangan maka jabatannya sebagai Dewan Komisaris akan berakhir. Dalam hal Anggota Dewan Komisaris tersebut mengundurkan diri maka akan diputuskan melalui mekanisme RUPS. Based on the Company's Articles of Association, any member of the Board of Commissioners who fails to meet the requirements to become a member of the Board of Commissioners stipulated in the Articles of Association, including involvement in financial crimes, will have their position as a member of the Board of Commissioners ended. In the event that the said Member resigns, the decision will be made through the GMS mechanism.

d. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan Fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi.	**Terpenuhi**	Merujuk pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, salah satu tugas dan tanggung jawab dari Komite Nominasi dan Remunerasi adalah untuk memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai evaluasi kinerja dan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi.
d. The Board of Commissioners or the Committee carrying out the Nomination and Remuneration Function formulates a succession policy in the nomination process of members of the Board of Directors.	**Complied**	Referring to the Nomination and Remuneration Committee Charter, one of the duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee is to provide recommendations to the Board of Commissioners regarding performance evaluation and proposed candidates who qualify as members of the Board of Directors.

Aspek 3
Fungsi dan Peran Direksi
Aspect 3
Function and Role of the Board of Directors

Prinsip 5
Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.
Principle 5
Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.

a. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka, serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.	**Terpenuhi**	Jumlah anggota Direksi telah mempertimbangkan kondisi Perseroan saat ini dan rencana pengembangan usaha yang akan dilaksanakan.
a. The determination of the number of members of the Board of Directors takes into account the condition of the public company and the effectiveness of decision-making.	**Complied**	The number of members of the Board of Directors has considered the Company's current condition and the business development plans to be implemented.
b. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.	**Terpenuhi**	Komposisi anggota Direksi telah disesuaikan dengan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang sesuai dengan bidang tugas yang diemban guna mendukung efektivitas pengambilan keputusan.
b. The determination of the composition of the Board of Directors considers the diversity of skills, knowledge, and experience needed.	**Complied**	The composition of the Board of Directors has been aligned with the diversity of skills, knowledge, and experience that are appropriate to the duties carried out to support the effectiveness of decision-making.
c. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.	**Terpenuhi**	Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan dalam Perseroan adalah Sik Wei Tjien yang memiliki pengetahuan dan pengalaman yang cukup di bidang akuntansi dan keuangan sebagaimana dapat dilihat dalam riwayat jabatan dan pendidikan Direksi pada bagian Profil Direksi.
c. The member of the Board of Directors who oversees accounting or finance has skills and/or knowledge in accounting.	**Complied**	The Director who oversees accounting or finance in the Company is Sik Wei Tjien, who has sufficient knowledge and experience in accounting and finance, as can be seen in the employment history and educational background of the Board of Directors in the Board of Directors Profile section.

Prinsip 6
Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.
Principle 6
Enhancing the Quality of the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors.

a. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi.	**Terpenuhi**	Perseroan sudah memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk Direksi. Penilaian dilaksanakan setahun sekali atau secara periodik lainnya yang dipandang perlu dengan mengkaji apakah masing-masing anggota Direksi telah melaksanakan tugasnya seperti yang terangkum dalam piagam Direksi.
a. The Board of Directors has a self-assessment policy to evaluate their performance.	**Complied**	The Company has a self-assessment policy for the Board of Directors. The assessment is carried out once a year or at other times deemed necessary by reviewing whether each member of the Board of Directors has carried out their duties as stipulated in the Board of Directors charter.
b. Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan perusahaan terbuka.	**Terpenuhi**	Perseroan sudah memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk Direksi dan sudah diungkapkan dalam Laporan Tahunan.
b. The self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Directors is disclosed in the public company's Annual Report.	**Complied**	The Company has a self-assessment policy for the Board of Directors, which has been disclosed in the Annual Report.
c. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.	**Terpenuhi**	Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, setiap anggota Direksi yang tidak memenuhi syarat untuk menjadi anggota Direksi yang disebutkan dalam Anggaran Dasar termasuk di dalamnya adalah tidak terlibat kejahatan keuangan maka jabatannya sebagai Direksi akan berakhir.
c. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if involved in financial crimes.	**Complied**	Based on the Company's Articles of Association, any member of the Board of Directors who fails to meet the requirements to become a member of the Board of Directors stipulated in the Articles of Association, including involvement in financial crimes, will have their position as a member of the Board of Directors ended.

Aspek 4
Partisipasi Pemangku Kepentingan
Aspect 4
Stakeholder Participation

Prinsip 7
Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.
Principle 7
Enhancing Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.

a. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading.* a. The public company has a policy to prevent insider trading.	**Terpenuhi** **Complied**	Berdasarkan pada Pedoman Perilaku yang diterbitkan Perseroan, khususnya pada bagian Etika Kerja, seluruh karyawan berkewajiban untuk menjaga kerahasiaan informasi non publik Perseroan, dalam hal ini salah satunya ialah bertujuan untuk mencegah terjadinya *insider trading*. Based on the Company's Code of Conduct, especially in the Work Ethics section, all employees are required to maintain the confidentiality of the Company's non-public information. One of the objectives of this measure is to prevent insider trading.
b. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan *anti fraud.* b. The public company has an anti-corruption and anti-fraud policy.	**Terpenuhi** **Complied**	Perseroan telah memiliki kebijakan anti korupsi dan *anti fraud* yang tercantum dalam Kode Etik. The Company has an anti-corruption and anti-fraud policy, which is contained in the Code of Conduct.
c. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. c. The public company has a policy on the selection and capability improvement of suppliers or vendors.	**Terpenuhi** **Complied**	Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor yang diatur dalam Kode Etik. The Company has a policy on the selection and capability improvement of suppliers or vendors, which is regulated in the Code of Conduct.
d. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. d. The public company has a policy on fulfilling creditor rights.	**Terpenuhi** **Complied**	Perseroan telah memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur yang diatur dalam Standar Operasional Perusahaan. The Company has a policy on fulfilling creditor rights, which is regulated in the Company's Operational Standard.
e. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing.* e. The public company has a whistleblowing system policy	**Terpenuhi** **Complied**	Perseroan telah memiliki kebijakan sistem *whistleblowing* yang diatur dalam Standar Operasional Perusahaan. The Company has a whistleblowing system policy, which is regulated in the Company's Operational Standard.
f. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. f. The public company has a policy on the provision of long-term incentives to the Board of Directors and employees.	**Terpenuhi** **Complied**	Perseroan telah memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan yang diatur dalam Standar Operasional Perusahaan. The Company has a policy on the provision of long-term incentives to the Board of Directors and employees, which is regulated in the Company's Operational Standard.

Aspek 5
Keterbukaan Informasi
Aspect 5
Information Disclosure

Prinsip 7
Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.
Principle 7
Enhancing Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.

a. Perusahaan terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. a. The public company utilizes information technology more broadly, beyond just the website, as a medium for information disclosure.	**Terpenuhi** **Complied**	Perseroan telah memanfaatkan penggunaan teknologi informasi sebagai keterbukaan informasi melalui situs web dan media sosial. The Company has utilized information technology for information disclosure through its website and social media.
b. Laporan Tahunan perusahaan terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali. b. The Annual Report of the public company discloses the ultimate beneficial owner in the share ownership of the public company of at least 5%, in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owner in the share ownership of the public company through the Major and Controlling Shareholders.	**Terpenuhi** **Complied**	Perseroan telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan ini. The Company has disclosed the ultimate beneficial owner in the Company's share ownership of at least 5% in this Annual Report and Sustainability Report.



LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Report



Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Dalam menjalankan kegiatan usaha, Perseroan mengedepankan aspek-aspek keberlanjutan, yaitu aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup. Tindakan ini merupakan bagian dari komitmen Perseroan untuk mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals*/SDGs). Dengan demikian, komitmen yang dilakukan Perseroan yaitu dengan menerapkan strategi keberlanjutan yang diuraikan sebagai berikut:

In carrying out its business activities, the Company is prioritizing the sustainability aspects, namely economic, social, and environmental aspects. This is a part of the Company's commitment in supporting the Sustainable Development Goals (SDGs). Therefore, the commitment implemented by the Company is described as follows:

Pilar Ekonomi Economic Pillar	
• Menciptakan lapangan kerja bagi karyawan, peternak ayam, dan petani yang berada di sekitar lokasi usaha Perseroan. • Menggunakan teknologi modern yang dapat mendukung kegiatan ekonomi masyarakat. • Meluncurkan produk-produk inovatif baru yang memberikan nilai tambah kepada para distributor dan *reseller* yang memberikan peluang keberlanjutan usaha dengan meningkatkan perekonomian masyarakat.	• Providing job opportunities for employees, breeders, and farmers around its business location. • Utilizing modern technologies that can support the economic activities in the community. • Launching new innovative products that provide added values to distributors and resellers and offer opportunities for business continuity and increase economy of the people.
Pilar Sosial Social Pillar	
• Memenuhi ketersediaan pakan ternak yang berkualitas, *day old chick* (DOC), dan makanan olahan yang bergizi dalam rangka memenuhi kebutuhan nutrisi bagi masyarakat di seluruh Indonesia dengan harga yang terjangkau. • Mengelola sumber daya manusia yang difokuskan pada kesetaraan dalam penyediaan kesempatan kerja, pemberian remunerasi yang sesuai dengan standar upah minimum regional, lingkungan kerja yang layak dan aman, serta penyelenggaraan pelatihan dan pengembangan kemampuan karyawan. • Membina hubungan yang harmonis dengan masyarakat melalui penyelenggaraan kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan yang berfokus pada penyaluran donasi serta perbaikan sarana dan prasarana sosial.	• Contributing to the availability of quality feedmill, Day Old Chick (DOC) and processed food to meet the nutrition of the communities throughout Indonesia at affordable price. • Managing the human resources with a focus on equal job opportunities, provision of remuneration according to the regional minimum wage standards, decent and safe work environment, and the implementation of employee training and development. • Fostering harmonious relationships with the communities, by implementing corporate social responsibilities that focus on distributing donations and improvement of social facilities and infrastructure.
Pilar Perlindungan Produk dan Pelanggan Product and Consumer Protection Pillar	
• Menerapkan *biosecurity* yang ketat untuk menjamin kualitas produk yang tinggi. • Menerapkan transformasi digital pada proses bisnis dari hulu hingga hilir untuk dapat menciptakan berbagai inovasi unggul dan terus tumbuh dan berkembang bersama mitra usaha dan pelanggan. • Menyediakan produk berkualitas yang telah memiliki sertifikasi halal dan menerapkan halal *blockchain* untuk menjaga integritas halal.	• Implementing strict biosecurity to guarantee high product quality. • Implement digital transformation in business process from end-to-end to create various superior innovations and continue growing and develop with business partners and customers. • Providing halal-certified quality products and implementing halal block chain to ensure halal integrity.
Pilar Lingkungan Hidup Environmental Pillar	
• Mengelola konsumsi energi dan limbah yag dihasilkan. • Memanfaatkan material ramah lingkungan. • Mengelola konsumsi air. • Menerapkan *biosecurity* yang ketat untuk menjaga kesehatan dan kesejahteraan ayam.	• Managing energy consumption and waste generated. • Using environmental-friendly materials. • Managing water consumption. • Implementing strict biosecurity to maintain the chicken health and well-being.

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

Kinerja Keberlanjutan Ekonomi
Economic Sustainability Performance

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Kuantitas Produksi atau Jasa yang Dijual The Quantity of Production or Services Sold				
Breeder	MT	**3.778**	3.590	3.580
Broiler	MT	**253.254**	272.590	282.531
Layer Complete	MT	**57.395**	59.197	86.204
Layer Concentrate	MT	**82.414**	112.438	110.552
Others	MT	**52.619**	53.805	41.562
Penjualan Bersih Net Sales	Jutaan Rupiah Million Rupiah	**6.091.342**	6.047.203	5.423.774
Rugi Bersih Tahun Berjalan Net Loss for the Year	Jutaan Rupiah Million Rupiah	**(17.315)**	(218.103)	(11.777)
Bahan Baku Ramah Lingkungan Environmentally Friendly Raw Material				
Jagung dan Bungkil Kedelai Corn and Soybean Meal	MT	**303.820**	350.667	328.402
Pelibatan Pihak Lokal Local Party Engagement				
Karyawan Lokal Local Employee	%	**63,00**	63,09	64,10

Kinerja Keberlanjutan Sosial
Environmental Sustainability Performance

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Jumlah Karyawan Total Employees	Orang People	**1.984**	2.221	2.426
Kegiatan CSR CSR Activities	Program	**54**	28	45
Biaya Kegiatan Activities Cost	Jutaan Rupiah Million Rupiah	**546**	472	527

Kinerja Keberlanjutan Lingkungan Hidup

Environmental Sustainability Performance

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Penggunaan Listrik Electricity Usage	MWh	**59.155**	60.825	60.648
Emisi yang Dihasilkan Emissions Generated	ton CO_2eq	**47.108**	47.102	46.965
Limbah B3 B3 Waste	ton	**1,50**	2,15	2,24
Pelestarian Keanekaragaman Hayati Biodiversity Preservation	Pohon Trees	**4.777**	4.780	4.725

Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance

Penanggung Jawab Penerapan Keberlanjutan

Dalam melaksanakan prinsip keberlanjutan, Perseroan mengintegrasikan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup dalam sistem tata kelola perusahaan. Pihak yang bertanggung jawab atas keberlanjutan juga telah ditetapkan, yaitu

Responsible Party for Sustainability Implementation

In implementing the sustainability principle, the Company is integrating the economic, social, and environmental aspects in the corporate governance system. The party responsible for sustainability has also been established, namely

Unit Kerja Work Unit	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Direksi Board of Directors	Mengoordinasikan kebijakan dan pengelolaan aspek keberlanjutan. Pelaksanaan fungsi ini akan dibantu oleh divisi dan unit kerja di bawah Direksi, serta Unit Audit Internal yang berperan dalam memastikan kesesuaian penerapan kebijakan terkait keberlanjutan dan kecukupannya. Coordinating policies and management of sustainability aspect. The implementation of this function will be assisted by divisions and work units under the Board of Directors, as well as Internal Audit Unit who ensures the suitability of the implementation of policies related to sustainability and its adequacy.
Unit Audit Internal Internal Audit Unit	Memastikan kesesuaian penerapan kebijakan terkait keberlanjutan dan kecukupan. Ensuring appropriate implementation of policies on sustainability and adequacy.
Panitia Pembina Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety Committee	Memastikan terjaminnya keselamatan dan kesehatan kerja yang layak bagi seluruh karyawan. Ensuring the provision of decent occupational health and safety for all employees.

Hubungan dengan Pemangku Kepentingan

Pemangku kepentingan sangat berperan penting dan berkontribusi signifikan bagi Perseroan dalam mencapai tujuan bersama, yaitu penciptaan nilai yang berkelanjutan. Perseroan telah mengidentifikasi dan memiliki beberapa metode pelibatan pemangku kepentingan yang berpengaruh kepada perusahaan maupun yang dipengaruhi oleh perusahaan.

Relationships with Stakeholders

Stakeholders have important role and contribute significantly for the Company in achieving common goals, namely creation of sustainable value. The Company has identified and use several engagement methods, both for stakeholders who influence the company or who are influenced by the company.

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	Kebutuhan Pemangku Kepentingan Stakeholders Needs	Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Pelaksanaan Implementation Frequency
Pemegang Saham dan Investor Shareholders and Investors	• Kinerja ekonomi. • Keberlanjutan usaha. • Economic performance. • Business continuity	• Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan dan Luar Biasa serta Paparan Publik. • Menyampaikan Laporan Keuangan dan Laporan Tahunan. • Menyediakan sarana akses informasi. • Holding the Annual and Extraordinary General Meeting of Shareholders (GMS) and Public Expose. • Submitting the Financial Statements and Annual Report • Providing information access facility.	• Pelaksanaan RUPS setiap tahun dan sesuai kebutuhan. • Pelaporan setiap tahun atau sesuai kebutuhan. • Holding GMS annually and as needed. • Reporting annually or as needed.
Pemerintah dan Regulator Government and Regulators	• Pemenuhan peraturan yang terkait dengan kegiatan usaha Perseroan. • Pembayaran kewajiban perpajakan dan penerimaan negara bukan pajak (PNBP). • Fulfillment of regulations related to Company's business activities. • Payment of tax obligations and non-tax state revenue (PNBP).	• Menyampaikan Laporan Keuangan, Laporan Tahunan, dan laporan lainnya setiap triwulan maupun tahunan. • Membayar serta melaporkan pajak dan PNBP untuk periode bulanan ataupun tahunan. • Submitting the Financial Statements, Annual Report, and other reports either quarterly or annually. • Paying and reporting the monthly or annual taxes and PNBP.	• Pembayaran kewajiban sesuai waktu yang ditetapkan. • Pelaporan setiap tahun atau sesuai kebutuhan. • Timely payment of any obligation. • Annual reporting or as needed.
Karyawan Employees	• Pengelolaan praktik ketenagakerjaan yang adil dan bertanggung jawab. • Kesehatan dan keselamatan kerja (K3). • Pengembangan kompetensi dan jenjang karier. • Management of fair and responsible employment practice. • Occupational Health and Safety (OHS) • Competency development and career path.	• Memastikan seluruh fasilitas yang berhak diberikan untuk karyawan telah baik dan memadai. • Menyediakan sarana dan/atau prasarana terkait K3. • Mengikutsertakan karyawan dalam berbagai program pengembangan kompetensi. • Ensuring all facilities that employees are entitled to are good and adequate. • Providing OHS-related facilities and/or infrastructure. • Involving employees in various competency development program.	Sepanjang tahun atau sesuai rencana pelaksanaan program. Through the year or according to program implementation plan.
Pelanggan Customers	• Pelayanan yang cepat tanggap serta penyediaan solusi terbaik untuk memenuhi kebutuhan Pelanggan. • Peningkatan kualitas produk. • Kepuasan pelanggan. • Fast-responsive service and providing the best solution to meet customer needs. • Improvement of product quality. • Customer satisfaction.	• Menyediakan sarana pengaduan bagi pelanggan. • Melaksanakan program pertemuan khusus. • Melaksanakan survei kepuasan pelanggan sesuai kebutuhan. • Providing complaint facility for customers. • Conducting special meeting program. • Conducting customer satisfaction survey as needed.	Sepanjang tahun atau sesuai rencana pelaksanaan program. Through the year or according to program implementation plan.
Pemasok Suppliers	• Harga yang kompetitif. • Kejelasan spesifikasi produk atau pekerjaan. • Pembayaran yang tepat waktu. • Competitive prices. • Clear product specification or work. • Timely payment.	• Mengadakan pemilihan pemasok secara adil dan terbuka. • Memenuhi kewajiban pembayaran tepat waktu. • Menyusun perjanjian atau kontrak yang jelas terkait waktu, spesifikasi, hingga harga. • Conducting fair and open suppliers' selection. • Fulfilling payment obligations on time. • Preparing clear agreement or contract on time, specification, and price.	Sepanjang tahun. Through the year.

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	Kebutuhan Pemangku Kepentingan Stakeholders Needs	Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Pelaksanaan Implementation Frequency
Mitra Peternak Partner Breeders	Informasi terkait manajemen perunggasan (skema pembagian keuntungan, informasi, nutrisi, manajemen pakan, dan pemberian nasihat teknis). Information about poultry management (profit-sharing scheme, information, nutrition, feed management, and technical advisory	Menyediakan sarana komunikasi terkait manajemen perunggasan melalui panggilan melalui telepon dan kunjungan langsung. Providing communication facility about poultry management through phone call or direct visit.	Sesuai rencana pelaksanaan atau sesuai kebutuhan. According to implementation plan or as needed.
Masyarakat Public	• Partisipasi Perseroan dalam membantu meningkatkan kesejahteraan masyarakat. • Program pengembangan dan pemberdayaan masyarakat. • Company participation in helping to improve community welfare. • Community development and empowerment program.	• Menyediakan sarana komunikasi dan pengaduan bagi masyarakat. • Melaksanakan program pengembangan dan pemberdayaan masyarakat. • Providing communication and complaint facility for the community. • Implementing the community development and empowerment program.	Sesuai rencana pelaksanaan atau sesuai kebutuhan. According to implementation plan or as needed.
Media Massa Mass Media	Informasi terkait kinerja dan aktivitas Perseroan yang cepat, akurat, serta transparan. Quick, accurate, and transparent information related to Company's performance and activities.	• Menyediakan sarana akses informasi. • Melaksanakan paparan publik sesuai kebutuhan. • Providing information access facility. • Holding public expose as needed.	Sesuai kebutuhan. As needed.

Permasalahan terhadap Penerapan Keberlanjutan

Dalam pelaksanaan prinsip keberlanjutan, Perseroan menghadapi tantangan yang berasal dari internal maupun eksternal terhadap kegiatan operasional. Tantangan serta strategi yang ditempuh Perseroan untuk mengatasi hal tersebut diuraikan sebagai berikut:

Issues on Sustainability Implementation

In implementing sustainability principles, the Company faces challenges both from internal and external to the operational activities. The challenges and strategies taken by the Company to mitigate them are described below:

Tantangan Penerapan Prinsip Keberlanjutan Challenges of Sustainability Implementation	Strategi untuk Mengatasi Mitigation Strategy
Internal	
Terbatasnya pemahaman mengenai konsep dan cakupan keberlanjutan aspek sosial dan lingkungan yang memengaruhi kebijakan dan program yang disusun Perseroan. Limited understanding about the concept and scope of social and environmental aspects sustainability influencing the policies and programs prepared by the Company.	Mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi yang dapat meningkatkan pemahaman terkait prinsip keberlanjutan usaha yang dilakukan, serta mengevaluasi kebijakan dan program untuk diarahkan kepada prinsip keberlanjutan. Participating in competency development activities to increase understanding about business sustainability principle, and evaluate policies and programs to be directed to sustainability principles.
Terbatasnya informasi dan implementasi mengenai alternatif pengukuran dampak sosial dan lingkungan hidup dari aktivitas usaha Perseroan. Limited information and implementation on alternative measurement of social and environmental impacts of the Company's business activities.	Melakukan studi banding terkait penerapan praktik terbaik pengelolaan aspek sosial dan lingkungan hidup pada industri sejenis serta pengukurannya. Conducting comparative study related to implementation of best practices of social and environmental aspects on similar industry and its measurement.
Eksternal / External	
Munculnya dampak perubahan iklim yang mengarah pada peningkatan penggunaan energi yang tidak terencana dalam operasional Perseroan. Emerging climate change impact, leading to an increase of unplanned use of energy in Company's operations.	Menyediakan rencana antisipasi terkait perubahan iklim, khususnya yang berdampak pada peningkatan penggunaan energi. Prepare anticipation plan related to climate change, particularly related to the increase of the use of energy.
Perubahan kebijakan pemerintah akibat pengembangan aspek keberlanjutan bagi pelaku usaha. Change on government policy due to development of sustainability aspect for business entities.	Mengikuti perkembangan regulasi dan melakukan pengkajian terkait dampak perubahan regulasi bagi Perseroan di masa kini dan masa yang akan datang Following the regulatory development and assess the impact of regulatory change now and in the future.

Membangun Budaya Keberlanjutan

Komitmen Perseroan dalam keberlanjutan diwujudkan dalam seluruh aspek kegiatan bisnis yang berjalan. Untuk memperkuat penerapannya, Perseroan terus membangun budaya keberlanjutan melalui:

1. Sosialisasi Kode Etik dan peraturan perusahaan secara berkala;
2. Memperkuat fungsi audit internal dan sistem pelaporan pelanggaran;
3. Sosialisasi inisiatif pengendalian lingkungan di internal Perseroan secara berkala; serta
4. Melakukan evaluasi secara berkala untuk mengidentifikasi area yang perlu diperbaiki dan mengambil tindakan yang diperlukan.

Building a Sustainability Culture

The Company's sustainability commitment is realized in all aspects of its ongoing business activities. To strengthen its implementation, the Company continuously building a sustainability culture through:

1. Routine socialization of the Code of Conduct and company regulation;
2. Strengthening the functions of internal audit and whistleblowing system;
3. Routine socialization of the environmental control initiatives in the Company's internal; and
4. Conducting regular evaluations to identify areas for improvement and take necessary actions.

Perubahan Signifikan yang Terjadi pada Perseroan

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak melakukan penutupan atau pembukaan cabang baru, pembukaan atau penutupan unit usaha baru, maupun penggabungan usaha.

Significant Changes Occurring in the Company

Throughout 2023, the Company did not close or open new branch, open or close new business unit, or conduct a business merger.

Keberlanjutan Aspek Ekonomi
Sustainability of Economic Aspect

Nilai Ekonomi yang Dapat Didistribusikan

Seiring dengan penciptaan nilai ekonomi dari kegiatan operasional, Perseroan pun terus mendistribusikan nilai ekonomi bagi pemangku kepentingan, terutama karyawan, mitra usaha, dan pemerintah, sebagaimana ditunjukkan berikut:

Distributable Economic Value

Alongside the generation of economic value from operational activities, the Company continues to distribute economic value for the stakeholders, especially employees, business partners, and the government, as shown below:

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	2023	2022	2021
Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan / Direct Economic Value Generated			
Penerimaan Kas dari Pelanggan Cash Receipts from Customers	**6.090.571**	5.943.822	5.326.487
Penghasilan Keuangan yang Diterima Finance Income Received	**10.571**	1.047	1.002
Penerimaan dari Penjualan Aset Tetap Proceeds from Sale of Fixed Assets	**813**	81.489	15.116
Total Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan **Total Direct Economic Value Generated**	**6.101.955**	**6.026.358**	**5.342.605**

Uraian Description	2023	2022	2021
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan / Economic Value Distributed			
Pembayaran Kas kepada Pemasok Cash Payments to Suppliers	**5.524.082**	5.509.450	4.937.571
Pembayaran Kas kepada Karyawan Cash Paid to Employees	**334.964**	365.243	334.462
Pembayaran Pajak Penghasilan Badan Payments of Corporate Income Tax	**24.786**	42.794	33.516
Pembayaran Beban Bunga Payments of Interest Cost	**68.474**	73.023	61.199
Perolehan Aset Tetap Acquisition of Fixed Assets	**121.113**	119.994	89.418
Perolehan Aset Takberwujud Acquisition of Intangible Assets	**1.548**	4.496	4.258
Pembayaran Liabilitas Sewa Payments of Lease Liabilities	**9.204**	14.595	14.003
Total Nilai Ekonomi yang Didistribusikan **Total Economic Value Distributed**	**6.084.171**	**6.129.595**	**5.474.427**
Nilai Ekonomi yang Ditahan **Economic Value Retained**	**17.784**	**(103.237)**	**(131.822)**

Keberlanjutan Aspek Sosial
Sustainability of Social Aspect

Ketenagakerjaan

Kesetaraan Kesempatan Bekerja
Perseroan memberikan jaminan atas kesetaraan kesempatan kerja bagi setiap karyawan sesuai dengan prinsip pemenuhan hak asasi manusia, tanpa praktik diskriminatif suku, gender, agama, stasus sosial, baik dalam hal rekrutmen maupun pengembangan kompetensi dan karier. Proses rekrutmen berlangsung secara objektif dengan mengakomodasi penerimaan karyawan berdasarkan kompetensi dan kapasitas yang dimiliki, sesuai kebutuhan perusahaan serta dinamika usaha yang dihadapi. Pada tahun 2023, Perseroan dan Entitas Anak telah merekrut 231 karyawan untuk mengisi beragam posisi yang dibutuhkan di Perseroan.

Kesetaraan Gender
Praktik anti diskriminasi di lingkungan kerja juga menyasar terkait kesetaraan gender. Selain kesetaraan dalam hal rekrutmen serta pengembangan kompetensi dan karier, Perseroan juga mengelola kesetaraan gender pada tingkat upah, jam kerja, serta perilaku antar-sesama karyawan. Penerapan praktik anti diskriminasi dalam hal gender ini merupakan bagian dari Kode Etik. Dengan demikian, pelanggaran yang timbul terkait tindakan diskriminasi dan pelecehan terkait gender akan dikenai sanksi terkait pelanggaran Kode Etik dan peraturan perusahaan.

Employment

Equal Employment Opportunity
The Company guarantees equal employment opportunities for every employee in line with the principles of fulfilling human rights, without discriminating against the ethnicity, gender, religion, social status, both in terms of recruitment as well as in competency and career development. The recruitment process is held objectively by accommodating employee recruitment based on the competency and capacity, according to the needs of the company and business dynamics faced. In 2023, the Company and Subsidiaries have recruited 231 employees to fill various positions needed in the Company.

Gender Equality
The anti-discrimination practices in the work environment also directed at gender equality. In addition to equality in the recruitment, as well as in competency and career development, the Company also manages gender equality in wage levels, working hours and conduct among employees. The implementation of anti-discrimination practices in gender is part of the Code of Conduct. Thus, any violation of gender-related discrimination and harassment will be subject to sanctions as a violation of the Code of Conduct and company regulations.

Komitmen Perseroan terhadap kesetaraan gender juga ditunjukan dari pengangkatan 1 orang Komisaris wanita, yaitu Stephanie Verawaty Gondokusumo serta 2 orang Direkur, yaitu Sri Sumiyarsi dan Sik Wei Tjien. Selain memberikan keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi dalam hal pengelolaan dan pengambilan keputusan bisnis, pengangkatan ini juga menjadi komitmen dan contoh utama bagi penerapan kesetaraan gender di Perseroan.

Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa

Perseroan senantiasa memerhatikan batas usia minimal karyawan yang bekerja. Hal ini untuk memastikan bahwa tidak ada tenaga kerja anak di lingkungan perusahaan. Selain itu, Perseroan juga menerapkan kebijakan yang melarang praktik kerja paksa. Seluruh kewajiban dan hak tenaga kerja dilakukan sesuai kebijakan yang dikembangkan Perseroan dengan berdasarkan pada peraturan ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia dan peraturan perusahaan. Dengan menerapkan kebijakan tersebut, maka selama tahun pelaporan, tidak tercatat temuan kasus tenaga kerja anak dan tenaga kerja paksa di Perseroan.

Jumlah Karyawan

Pada tahun 2023, Perseroan dan Entitas Anak memiliki 1.984 karyawan yang mengalami penurunan apabila dibandingkan tahun 2022 sebanyak 2.221 orang. Hal ini dikarenakan adanya pemutusan hubungan kerja karena pengunduran diri, memasuki masa pensiun, dan berakhirnya kontrak kerja.

The Company's commitment to gender equality can also be seen with the appointment of 1 female Commissioner, namely Stephanie Verawaty Gondokusumo and 2 Directors, namely Sri Sumiyarsi and Sik Wei Tjien. In addition to this diversity in the composition of the Board of Commissioners and Directors in terms of management and business decision making, such appointment also serves as a commitment and prime example of gender equality implementation in the Company.

Child Labor and Forced Labor

The Company constantly checking the minimum age limit for the working employees. This is to ensure that there is no child labor within the company. In addition, the Company also implements a policy prohibiting forced labor practices. All labor obligations and rights are carried out in accordance to the policies developed by the Company based on applicable labor regulations in Indonesia and company regulations. With the implementation of this policy, throughout the reporting year, there were no recorded cases of child labor and forced labor in the Company.

Total Employee

In 2023, the Company and its Subsidiaries had 1,984 employees, a decrease from 2,221 in 2022 due to resignations, retirements, and the conclusion of work contracts.

Uraian Description	2023				2022				2021			
	SIPD	TPN	BFI	SC	SIPD	TPN	BFI	SC	SIPD	TPN	BFI	SC
Gender												
Pria Male	**1.177**	**-**	**548**	**-**	1.390	-	541	-	1.581	-	526	-
Wanita Female	**169**	**-**	**90**	**-**	198	-	92	-	229	-	90	-
Jumlah Total	**1.346**	**-**	**638**	**-**	**1.588**	**-**	**633**	**-**	**1.810**	**-**	**616**	**-**
Jumlah Konsolidasi Grand Total	**1.984**				**2.221**				**2.426**			
Status Ketenagakerjaan / Employment Status												
Tetap Permanent	**1.100**	**-**	**352**	**-**	1.233	-	344	-	1.352	-	339	-
Kontrak/PKWT Contract/PKWT	**246**	**-**	**286**	**-**	355	-	289	-	458	-	277	-
Jumlah Total	**1.346**	**-**	**638**	**-**	**1.588**	**-**	**633**	**-**	**1.810**	**-**	**616**	**-**
Jumlah Konsolidasi Grand Total	**1.984**				**2.221**				**2.426**			
Jabatan / Position												
Non Staf – Staf Non Staff - Staff	**1.170**	**-**	**585**	**-**	1.398	-	577	-	1.549	-	552	-
Manager – Senior Manager	**146**	**-**	**45**	**-**	159	-	47	-	224	-	55	-

Uraian Description	2023				2022				2021			
	SIPD	TPN	BFI	SC	SIPD	TPN	BFI	SC	SIPD	TPN	BFI	SC
General Manager	**21**	**-**	**6**	**-**	23	-	7	-	30	-	8	-
Wakil Direksi Vice Directors	**4**	**-**	**2**	**-**	4	-	1	-	3	-	-	-
Direktur Non Akta – Komite Non-Deed Director - Committee	**5**	**-**	**-**	**-**	4	-	1	-	4	-	1	-
Jumlah **Total**	**1.346**	**-**	**638**	**-**	**1.588**	**-**	**633**	**-**	**1.810**	**-**	**616**	**-**
Jumlah Konsolidasi **Grand Total**	**1.984**				**2.221**				**2.426**			
Tingkat Pendidikan / Education Level												
SD/SMP Elementary School/Junior High School	**309**	**-**	**23**	**-**	417	-	25	-	598	-	33	-
SMA Senior High School	**592**	**-**	**457**	**-**	695	-	453	-	732	-	437	-
D3 Diploma	**78**	**-**	**24**	**-**	92	-	26	-	95	-	27	-
S1 Bachelor Degree	**347**	**-**	**129**	**-**	362	-	126	-	367	-	112	-
S2 Master Degree	**20**	**-**	**5**	**-**	22	-	3	-	17	-	7	-
S3 Doctoral Degree	**-**	**-**	**-**	**-**	-	-	-	-	1	-	-	-
Jumlah **Total**	**1.346**	**-**	**638**	**-**	**1.588**	**-**	**633**	**-**	**1.810**	**-**	**616**	**-**
Jumlah Konsolidasi **Grand Total**	**1.984**				**2.221**				**2.426**			
Usia / Age												
<30 tahun <30 years old	**216**	**-**	**253**	**-**	286	-	254	-	373	-	213	-
30-40 tahun 30-40 years old	**424**	**-**	**204**	**-**	483	-	199	-	587	-	262	-
40-50 tahun 40-50 years old	**551**	**-**	**165**	**-**	620	-	162	-	634	-	118	-
>50 tahun >50 years old	**155**	**-**	**16**	**-**	199	-	18	-	216	-	23	-
Jumlah **Total**	**1.346**	**-**	**638**	**-**	**1.588**	**-**	**633**	**-**	**1.810**	**-**	**616**	**-**
Jumlah Konsolidasi **Grand Total**	**1.984**				**2.221**				**2.426**			

Keterangan / Legend:
SIPD : PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (Perseroan)
TPN : PT Transpasifik Niagareksa
BFI : PT Belfoods Indonesia
SC : PT Sierad Corpora

Pengembangan Kompetensi terkait Keberlanjutan

Perseroan telah menyediakan fasilitas bagi karyawan untuk mengikuti berbagai program pengembangan kompetensi guna mendukung pelaksanaan peran mereka secara efektif, termasuk

Competency Development on Sustainability

The Company has facilitated employees to participate in various competency development programs to support the effective implementation of their respective roles, including managing

dalam mengelola aspek keberlanjutan. Pada tahun 2023, rata-rata waktu pelatihan karyawan pria dan wanita yaitu 7 jam. Berikut kegiatan pengembangan kompetensi yang dilakukan selama 3 tahun terakhir:

sustainability aspect. In 2023, the average training time for male and female employees was 7 hours. Following are competency development activities conducted in the past 3 years:

(orang / people)

Uraian Description	2023	2022	2021
Pelatihan Teknikal Technical Training	**1.248**	3.450	2.043
Pelatihan Manajemen Umum General Management Training	**1.810**	1.199	1.580
Pelatihan Dasar Basic Training	**1.105**	451	553
Pelatihan Keberlanjutan Sustainability Training	**2.034**	2.503	401
Total	**6.197**	**7.603**	**4.577**

Ketarangan:
Program pengembangan kompetensi diikuti oleh Perseroan, Rumah Potong Ayam, *Breeding & Hatch*, *Commercial Farm*, *Layer* Banjarmasin, *Feedmill* Balaraja, *Feedmill* Sidoarjo, dan Belfoods.

Note:
The competency developmen programs were joined by the Company, Chicken Slaughterhouses, Breeding & Hatch, Commercial Farm, Layer Banjarmasin, Feedmill Balaraja, Feedmill Sidoarjo, and Belfoods.

Penilaian Kinerja Karyawan

Secara berkala, Perseroan menyelenggarakan kegiatan penilaian kinerja karyawan untuk meningkatkan produktivitas kerja pada periode selanjutnya. Penilaian kinerja dilakukan dengan menggunakan metode *Key Performance Indicators* (KPI). Hasil penilaian dapat dijadikan pertimbangan dalam merencanakan pengembangan karier, pemberian remunerasi, besaran tunjangan, serta bentuk penghargaan lainnya yang diberikan oleh Perseroan.

Employee Performance Assessment

The Company organizes periodic employee performance assessment to increase work productivity in subsequent period. Performance assessment is conducted using Key Performance Indicators (KPI) method. The assessment results can be used as consideration in planning career development, remuneration provision, amount of allowances, and other appreciations provided by the Company.

Uraian Description	2023	2022	2021
Karyawan Memenuhi Target KPI Employees Meeting KPI Target	**796**	668	585
Karyawan Belum Memenuhi Target KPI Employees Not Meeting KPI Target	**87**	185	253

Pengembangan Karier

Perseroan melaksanakan program pengembangan karier yang secara terbuka dan objektif memberikan kesempatan bagi karyawan untuk memperoleh peningkatan jabatan. Pada tahun 2023, jumlah karyawan yang mengikuti program pengembangan karier sebagai berikut:

Career Development

The Company is implementing career development program openly and objectively to provide opportunities for employees to obtain job promotion. In 2023, the number of employees joining the career development program were as follows:

Uraian Description	2023	2022	2021
Promosi Jabatan Job Promotion	**21**	25	62
Mutasi Jabatan Job Mutation	**152**	148	68

Upah Minimum Regional

Kebijakan remunerasi yang dilaksanakan oleh Perseroan menjamin terpenuhinya pemberian nominal upah yang layak dan kompetitif, sesuai ketentuan dan standar penerapan yang berlaku. Penetapan tingkat upah bagi karyawan disesuaikan dengan posisi dalam struktur organisasi, tanpa membedakan gender. Secara umum, tingkat upah Perseroan secara berkala telah disesuaikan dengan tingkat upah di industri sejenis serta ketentuan Upah Minimum Regional (UMR) berdasarkan tempat usaha Perseroan.

Regional Minimum Wage

The Company is carrying out remuneration policy to guarantee the provision of adequate and competitive nominal wages, in line with the applicable provisions and implementation standards. The determination of wage levels for employees is adjusted to the position in organizational structure, without regardless the gender. In general, the Company's wage levels are periodically adjusted to wage levels in similar industries as well as Regional Minimum Wage (UMR) provision based on the Company's place of business.

Wilayah Area	**Upah Karyawan Tetap Terendah** Lowest Level Permanent Employee Pay **(Rp)**	**UMR** Regional Minimum Wage **(Rp)**	**Rasio Upah Karyawan Tetap Terendah dibandingkan UMR** Ratio of Lowest Level Permanent Employee Fee to UMR **(%)**
Jakarta	**4.901.798**	4.901.798	100,00
Kabupaten Bogor Bogor Regency	**4.520.212**	4.520.212	100,00
Kabupaten Sukabumi Sukabumi Regency	**3.351.883**	3.351.883	100,00
Kabupaten Tangerang Tangerang Regency	**4.527.689**	4.527.689	100,00
Kota Tangerang Selatan South Tangerang City	**4.551.452**	4.551.452	100,00
Kabupaten Cianjur Cianjur Regency	**2.893.229**	2.893.229	100,00
Kabupaten Sidoarjo Sidoarjo Regency	**4.518.582**	4.518.582	100,00
Kabupaten Madiun Madiun Regency	**2.154.251**	2.154.251	100,00
Kabupaten Lamongan Lamongan Regency	**2.701.977**	2.701.977	100,00
Kabupaten Banjarmasin Banjarmasin Regency	**3.149.978**	3.149.978	100,00

Fasilitas Penunjang Kesejahteraan

Perseroan menjamin kebijakan remunerasi yang dijalankan telah mencakup sejumlah fasilitas dan tunjangan yang memadai, sebagai upaya pemenuhan kesejahteraan karyawan. Selain pemenuhan remunerasi, Perseroan juga menyediakan berbagai fasilitas penunjang untuk meningkatkan kesejahteraan karyawan meliputi:

1. Gaji pokok;
2. Tunjangan hari raya (THR);
3. Tunjangan kesehatan melalui program asuransi BPJS Kesehatan dan/atau asuransi kesehatan dari pihak ketiga;

Welfare Supporting Facilities

The Company guarantees that its remuneration policy has covered an adequate number of facilities and allowances, as an effort of supporting employee welfare. In addition to remuneration, the Company also provides various supporting facilities to improve employee welfare including:

1. Basic salary;
2. Holiday allowance (THR);
3. Health allowance through BPJS Health insurance program and/or health insurance from third party;

4. Tunjangan makan;
5. Tunjangan transportasi;
6. Tunjangan komunikasi; serta
7. Jaminan pensiun dari BPJS Ketenagakerjaan.

Kesehatan dan Keselamatan Kerja

Penerapan kesehatan dan keselamatan kerja (K3) di Perseroan dilakukan melalui sosialisasi budaya kerja *Safety First* untuk mendorong pemahaman dan kesadaran penuh dari karyawan akan pentingnya K3 di area kerja. Hal ini dilakukan untuk meningkatkan sistem dan meminimalkan risiko kecelakaan kerja dalam kegiatan operasional perusahaan.

Untuk menunjang hal tersebut, Perseroan telah memiliki kebijakan terkait K3 yaitu:
1. Terpenuhinya seluruh sistem keamanan dan kelengkapan pendukung di seluruh bangunan dan kantor Perseroan;
2. Terpenuhinya perlengkapan standar K3 dan alat pemadam api ringan (APAR) dalam kondisi siap pakai, mudah terlihat, dan mudah dijangkau untuk dioperasikan pada kondisi darurat;
3. Ditaatinya kewajiban karyawan untuk menggunakan alat pelindung diri (APD), seperti masker kimia 3M dan *full body harness* 3M;
4. Terpenuhinya karyawan bersertifikasi K3 pada bidang-bidang yang spesifik, seperti operator *boiler*, operator *forklift* dan *loader*, pemadam kebakaran, P3K, dan juru las;
5. Adanya perwakilan karyawan dalam Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3) dan adanya program pelatihan terkait aspek K3 yang wajib diikuti oleh karyawan terkait; serta
6. Terlaksananya pelatihan dasar yang berhubungan dengan aspek K3.

Komite Kesehatan dan Keselamatan Kerja
Perseroan memiliki Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan (P2K3) yang terdiri dari pihak Manajemen; *Health, Security, and Environment;* dan Kepala Departemen. P2K3 ini ditempatkan di setiap area produksi utama, yaitu di area *Feedmill*, Rumah Potong Ayam, dan Belfoods.

Berikut tugas dan tanggung jawab yang dimiliki oleh P2K3 yaitu:
1. Memastikan langkah-langkah mitigasi telah diterapkan sebagai bentuk penerapan budaya sadar risiko;
2. Menunjukkan sikap tanggap darurat untuk mengatasi kondisi darurat di seluruh unit usaha P2K3; serta
3. Merumuskan beberapa ketentuan umum terkait pemenuhan aspek K3 agar dapat menjadi pedoman untuk pelaksanaan kegiatan operasional yang aman berbasis budaya sadar risiko.

Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman
Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menyediakan tempat kerja yang layak dan aman bagi karyawan agar dapat bekerja dengan produktif, serta terhindar dari berbagai kemungkinan terjangkit penyakit ataupun kecelakaan kerja. Secara berkala, Perseroan melakukan penilaian risiko di tempat kerja dan memberikan pelatihan keselamatan kepada karyawan, termasuk pelatihan untuk petugas pemadam kebakaran dan pertolongan pertama.

4. Meals allowance;
5. Transportation allowance;
6. Communications allowance; and
7. Pension program from BPJS Employment.

Occupational Health and Safety

The Company is implementing the Occupational Health and Safety (OHS) through socialization of Safety-First work culture to improve full employee's understanding and awareness on the importance of OHS in the work area. This is conducted to improve the system and minimize the risk of work accidents in the company's operational activities.

To support this, the Company has policies related to K3, namely:

1. Fulfillment of all security systems and supporting equipment for all buildings and offices of the Company;
2. Fulfillment of OHS standard equipment and Light Fire Extinguisher (LFE) in ready-to-use condition, easily visible, and accessible to operate in emergency conditions;
3. Employees' compliance to use the Personal Protective Equipment (PPE), such as the 3M chemical mask and 3M full body harness;
4. Fulfillment of OHS certified employees in specific fields such as: Boiler Operators, Forklift and Loader Operators, Fire Extinguishers, First Aid, and welder;
5. Existence of employee representatives in the Advisory Committee for Occupational Safety and Health (P2K3) and mandatory training OHS-related programs that must be adhered by related employees; and
6. Implementation of basic training related to OHS aspects.

Occupational Health and Safety Committee
The Company has an Advisory Committee for Occupational Safety and Health (P2K3) consisting of the Management; Health, Security, and Environment; and Head of Department. P2K3 is placed in every main production area, such as Feedmill, Chicken Slaughterhouses, and Belfoods.

Following are the duties and responsibilities of P2K3:
1. Ensure that mitigation measures have been implemented as an initiative of risk-aware culture implementation.;
2. Demonstrate an emergency response attitude to address emergency conditions in all P2K3 business units; and
3. Formulate several general provisions related to the fulfillment of OHS aspects in order to serve as guidelines for the implementation of safe operational activities based on a risk-aware culture.

Decent and Safe Work Environment
The Company is constantly committed to provide a decent and safe workplace for employees so they can work productively, free from any possibilities of contracting illnesses or work accidents. Periodically, the Company conducts risk assessments in the workplace and provides safety training to the employees, including training for firefighters and first aid officers.

Berikut upaya Perseroan dalam memastikan bahwa program K3 telah dilakukan melalui pelaksanaan program seperti:

1. Memberikan pelatihan kepada karyawan mengenai dasar K3, sehingga seluruh karyawan dapat terhindar dari potensi kecelakaan kerja;
2. Mengadakan *safety briefing* (*safety talk*, *safety meeting*, *safety awareness*, *safety awards*, dan *safety training*) setiap hari sebelum memulai pekerjaan guna menanamkan budaya kerja yang hati-hati di diri karyawan;
3. Menganjurkan untuk menggunakan APD yang sesuai dengan tempat kerja masing-masing karyawan; serta
4. Membuat *Hazard Identification Risk Assessment and Determining Control* guna mengidentifikasi bahaya-bahaya yang ada di tempat kerja serta cara pengendaliannya.

Following are Company's efforts in ensuring that OHS program is conducted through program implementation such as:

1. Provide OHS basic training to employees to avoid any potential work accidents;
2. Hold daily safety briefing (safety talk, safety meeting, safety awareness, safety awards, and safety training) before the work start to instill a cautionary work culture in employee;
3. Recommendations to use appropriate PPE in each employee's workplace; and
4. Create Hazard Identification Risk Assessment and Determining Control to identify hazards in the workplace and how to control them.

Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Karyawan
Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah melaksanakan program pelatihan dan pengembangan kemampuan karyawan terkait K3 dengan program sebagai berikut:

Employee Capabilities Training and Development
Throughout 2023, the Company has carried out the following OHS related employee capabilities training and development:

Jenis Pengembangan Kompetensi Competency Development Type	Jumlah Peserta Number of Participants		
	2023	2022	2021
Pendidikan dan Pelatihan Education and Training	**47**	91	83
Ahli K3 Umum General OHS Expert	**3**	3	2
Ahli K3 Muda Junior OHS Expert	**-**	1	-
Ahli K3 Madya Intermediate OHS Expert	**-**	-	-
Ahli K3 Utama Lead OHS Expert	**-**	-	-
Sertifikasi Certifications	**29**	14	7
Total	**79**	**109**	**92**

Tingkat Kecelakaan Kerja
Penerapan sistem manajemen K3 diharapkan dapat menekan tingkat kecelakaan kerja. Informasi terkait tingkat kecelakaan kerja di wilayah operasional Perseroan dan Entitas Anak selama 3 tahun terakhir ditunjukkan sebagai berikut:

Occupational Accident Rate
The implementation of OHS management system is expected to lower the occupational accident rate. Information regarding the occupational accident rate in the Company and Subsidiaries' operational areas in the past 3 years are shown below:

Uraian Description	2023*	2022**	2021***
Luka Ringan Minor Injuries	**24**	19	24
Luka Berat Heavy Injuries	**-**	1	1
Meninggal Passed Away	**-**	-	-

* Terdiri dari Belfoods sebanyak 12 kasus, Rumah Potong Ayam sebanyak 9 kasus, dan Feedmill Balaraja sebanyak 3 kasus.
** Terdiri dari Belfoods sebanyak 19 kasus luka ringan dan Breeding sebanyak 1 kasus luka berat.
*** Terdiri dari Belfoods sebanyak 14 kasus dan Rumah Potong Ayam sebanyak 10 kasus.

* Comprises 12 incidents in Belfoods, 9 incidents in Chicken Slaughterhouses, and 3 incidents in Feedmill Balaraja.
** Comprises 19 cases of minor injuries in Belfoods and 1 case of severe injury in Breeding.
*** Comprises 14 cases in Belfoods and 10 cases in Chicken Slaughterhouses.

Tingkat Perputaran Karyawan

Perseroan berupaya untuk menjaga tingkat perputaran karyawan agar tidak mengganggu produktivitas kerja secara menyeluruh. Oleh karena itu, Perseroan berupaya memberikan rasa aman dan kondusif bagi karyawan dalam bekerja melalui pengelolaan tenaga kerja yang adil dan bertanggung jawab. Pada tahun 2023, tingkat perputaran karyawan mencapai 7,00%, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 6,14%.

Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

Perseroan terbuka atas segala pengaduan masalah ketenagakerjaan yang terjadi di Perseroan. Penyediaan pengaduan masalah ini diharapkan dapat memberikan kenyamanan bagi karyawan untuk bekerja. Pengaduan masalah ketenagakerjaan dapat dilaporkan kepada Departemen *Human Resources* melalui:

E-mail : suara.sreeya@sreeyasewu.com
SMS/Telp/WhatsApp : 0813838300089

Mekanisme pengaduan masalah ketenagakerjaan telah diatur Perseroan secara jelas. Hal ini dilakukan untuk mendorong partisipasi manajemen maupun karyawan dalam menunjukkan keberanian dalam menyampaikan keluhan mengenai ketenagakerjaan yang terjadi di lingkungan Perseroan. Adapun mekanisme pelaporan diuraikan sebagai berikut:

Employee Turnover Rate

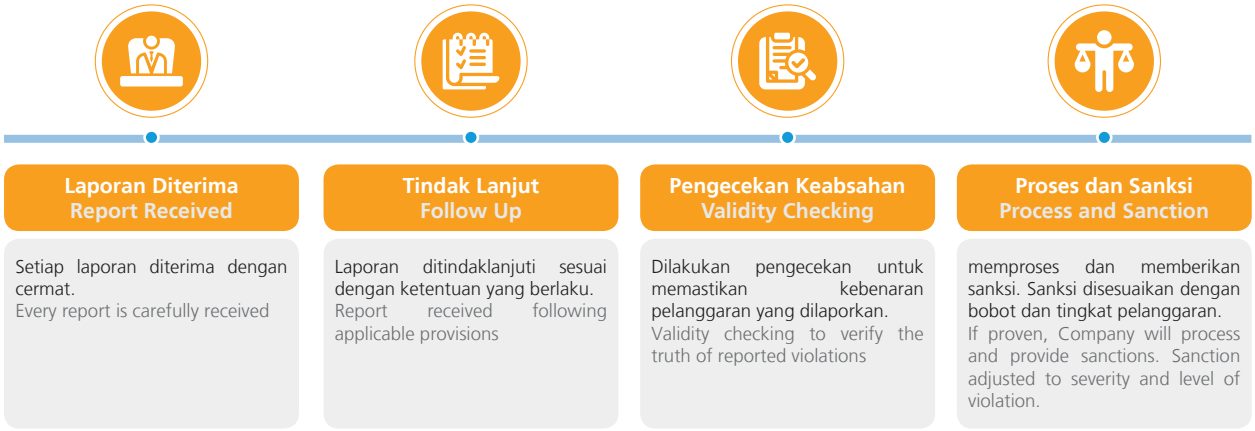
The Company strives to maintain employee turnover rates so as not to disrupt the overall work productivity. Thus, the Company strives to provide a sense of security and conducive working environment for employees through fair and responsible labor management. In 2023, the employee turnover rate reached 7.00%, increase compared to 6.14% recorded in the previous year.

Employment Complaint Mechanism

The Company is open for any complaint related to employment issue that occurs. The provision of the employment complaint mechanism is expected to give comfort for employee to work. Any employment complaint can be reported to the Human Resources Department via:

E-mails : suara.sreeya@sreeyasewu.com
SMS/Call/WhatsApp : 0813838300089

The Company has clearly established the mechanism for employment complaint. This is done to encourage the participation from both the management and employee to show courage in submitting any employment complaint that occur within the Company. The reporting mechanism is described as follows:



Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak mendapatkan laporan kasus terkait ketenagakerjaan.

Throughout 2023, the Company did not receive any reports of employment-related cases.

Penghargaan terkait Pemenuhan Aspek K3

Pada tahun 2023, Perseroan melalui Feedmill Sidoarjo berhasil meraih pencapaian terkait pemenuhan aspek K3, yaitu:

1. Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) di Tempat Kerja dengan Hasil Pencapaian 89,15% (Memuaskan) untuk Kategori Tingkat Lanjutan dari Gubernur Jawa Timur;
2. Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) sehingga Mencapai 9.897.876 Jam Kerja Orang Tanpa Kecelakaan Kerja dari Gubernur Jawa Timur;
3. Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) di Tempat Kerja dengan Hasil Pencapaian 89,15% untuk kategori Tingkat Lanjutan (166 Kriteria) dari Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia; serta

Awards related to Fulfillment of OHS Aspect

In 2023, through Feedmill Sidoarjo, the Company achieved milestones related to occupational health and safety (K3), including:

1. Occupational Health and Safety Management System (SMK3) with an achievement rating of 89.15% (Satisfactory) for the Advanced Level category from the Governor of East Java;
2. Occupational Health and Safety (K3) Program resulting in 9,897,876 Person-Hours Without Work Accidents recognized by the Governor of East Java;
3. Occupational Health and Safety Management System (SMK3) with an achievement rating of 89.15% for the Advanced Level category (166 Criteria) from the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia; and

4. Program Kecelakaan Nihil (*Zero Accident*) atas Prestasinya dalam Melaksanakan Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) sehingga Mencapai 9.897.876 Jam Kerja Orang Tanpa Kecelakaan Kerja dari Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia.

4. Zero Accident Program for the Achievement in Implementing Occupational Health and Safety (OHS) Program to achieve 9,897,876 working hours without work accident from the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia.

Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat

Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar

Secara umum, aktivitas usaha Perseroan tidak menimbulkan dampak negatif kepada masyarakat, melainkan memberikan dampak positif serta manfaat, seperti penciptaan lapangan kerja. Melalui inisiatif ini, Perseroan membuka peluang untuk meningkatkan taraf hidup dan perekonomian masyarakat sekitar, sekaligus menerapkan berbagai program kegiatan sebagai wujud tanggung jawab sosial perusahaan (*corporate social responsibility*/ CSR).

Saat ini, total karyawan lokal (memiliki KTP sesuai wilayah operasional) mencapai 63,00% dari total seluruh karyawan. Berdasarkan hal tersebut, Perseroan berpotensi memberikan kontribusi positif bagi perkembangan ekonomi dan sosial komunitas lokal.

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan

Perseroan telah merealisasikan kegiatan tanggung jawab sosial lingkungan dalam bentuk perbaikan sarana dan prasarana sosial; kepedulian terhadap lingkungan masyarakat sekitar unit bisnis; dan donasi yang ditunjukkan sebagai berikut:

Community Development and Empowerment

Impact of Operations on Surrounding Communities

In general, the Company's business activities have zero negative impact to the community, instead they provide positive impacts and benefits, such as job creation. Through this initiative, the Company gives the opportunities to improve the standard of living and economy of the surrounding communities, while implementing various activity programs as realization of its corporate social responsibility (CSR).

Currently, the total number of local employees (having the same ID card as the operational area) reached 63.00% of the total employees. Therefore, the Company has the potential to give a positive contribution to the economic and social development of local communities.

Environmental Social Responsibility Activities

The Company has realized its environmental social responsibility activities in the form of improvement of social facilities and infrastructure; concern for communities surrounding the business unit; and donations as shown below:

Tanggal Date	Uraian Description	Lokasi Location
Perbaikan Sarana dan Prasarana Sosial Improvement of Social Facilities and Infrastructure		
28 Januari 2023, 17 Mei 2023, dan 15 Juni 2023 28 January 2023, 17 May 2023, and 15 June 2023	Kegiatan potong rumput Lawn mowing activities	Kabupaten Sidoarjo Sidoarjo Regency
14 September 2023	Sumbangan gerobak dan tempat sampah Donation of garbage carts and bins	Kabupaten Tangerang Tangerang Regency
18-22 Oktober 2023 18-22 October 2023	Pengaspalan jalan desa Village road asphalt paving	Kabupaten Sukabumi Sukabumi Regency
14 Oktober 2023 14 October 2023	Sumbangan atas pembangunan musala Donations for the construction of a musalla	Kabupaten Sidoarjo Sidoarjo Regency
Kepedulian terhadap Lingkungan Masyarakat Sekitar Unit Bisnis Concern for the Community Around Business Units		
12 Januari 2023, 20 Mei 2023, 23 Agustus 2023, dan 4 Oktober 2023 12 January 2023, 20 May 2023, 23 August 2023, and 4 October 2023	Pelaksanaan fogging Fogging	Kabupaten Tangerang Tangerang Regency
1 Maret 2023 1 March 2023	Pemberian sumbangan atas acara "Ruwat Desa Ketimang" Donations for the "Ruwat Desa Ketimang" event	Kabupaten Sidoarjo Sidoarjo Regency
4 Maret 2023 4 March 2023	Pemberian santunan untuk anak yatim Donations for orphans	Kabupaten Bogor Bogor Regency

Tanggal Date	Uraian Description	Lokasi Location
12 Maret 2023 dan 4 Agustus 2023 12 March 2023 and 4 August 2023	Pemberian kayu bekas Used wood donations	Kabupaten Tangerang Tangerang Regency
11 April 2023	Pemberian paket sembako dalam rangka bulan Ramadhan Sembako package donations for Ramadan	Kabupaten Tangerang Tangerang Regency
18 April 2023	Pemberian paket beras dalam rangka Hari Raya Idul Fitri Rice package donations for Eid al-Fitr	Kabupaten Sidoarjo Sidoarjo Regency
27-29 Juni 2023 27-29 June 2023	Pemberian 38 ekor hewan kurban Donation of 38 sacrificial animals	Kabupaten Sidoarjo, Kabupaten Tangerang, Kabupaten Bogor, Kabupaten Sukabumi, Kabupaten Lamongan, Kabupaten Madiun, Kabupaten Cianjur, dan Kabupaten Serang Sidoarjo Regency, Tangerang Regency, Bogor Regency, Sukabumi Regency, Lamongan Regency, Madiun Regency, Cianjur Regency, and Serang Regency
23 dan 30 Juli 2023 23 and 30 July 2023	Pemberian santunan anak yatim Donations for orphans	Kabupaten Tangerang dan Kabupaten Bogor Tangerang Regency and Bogor Regency
Agustus-November 2023 August-November 2023	Pembagian air bersih selama musim kemarau Distribution of clean water during the dry season	Kabupaten Bogor Bogor Regency
8 Agustus 2023 8 August 2023	Pemberian sumbangan atas acara peringatan Hari Ulang Tahun Republik Indonesia Donations for the commemoration of the Indonesian Independence Day	Kabupaten Sidoarjo Sidoarjo Regency
25 Agustus 2023 25 August 2023	Pemberian paket makanan beku untuk peringatan Hari Ulang Tahun Republik Indonesia Frozen food package donations for the commemoration of the Indonesian Independence Day	Kabupaten Bogor Bogor Regency
13 September 2023	Pemberian paket makanan beku untuk acara Donor Darah Kecamatan Jonggol Frozen food package donations for a Blood Donation event in the Jonggol Subdistrict	Kabupaten Bogor Bogor Regency
18 November 2023	Pemberian paket makanan beku kepada peserta sunatan masal yang diadakan oleh Kecamatan Jonggol dan bekerja sama dengan Polsek Jonggol Frozen food package donations for participants of a mass circumcision event organized by the Jonggol Subdistrict in collaboration with the Jonggol Police Station	Kabupaten Bogor Bogor Regency
	Donasi Lainnya Other Donations	
23 Februari 2023 dan 8 Agustus 2023 23 February 2023 and 8 August 2023	Pemberian sumbangan untuk APBDes Ploso dan APBDes Ketimang Donations for APBDes Ploso and APBDes Ketimang	Kabupaten Sidoarjo Sidoarjo Regency
18 April 2023	Pemberian sumbangan untuk pengamanan Hari Raya Idul Fitri Donations for security measures during Eid al-Fitr	Kabupaten Sidoarjo Sidoarjo Regency
3 Juli 2023, 12 Oktober 2023, dan 30 November 2023 3 July 2023, 12 October 2023, and 30 November 2023	Kegiatan donor darah untuk Palang Merah Indonesia Blood donation activities for the Indonesian Red Cross	Kabupaten Sidoarjo dan Kabupaten Bogor Sidoarjo Regency and Bogor Regency
27-28 Juni 2023 27-28 June 2023	Pemberian 4 ekor hewan kurban Donation of 4 sacrificial animals	Kabupaten Sidoarjo dan Kabupaten Tangerang Sidoarjo Regency and Tangerang Regency
29 Agustus 2023 29 August 2023	Pemberian sumbangan atas peringatan Hari Ulang Tahun Tentara Nasional Indonesia Donations for the commemoration of the Indonesian National Armed Forces Day	Kabupaten Sidoarjo Sidoarjo Regency

Tanggal Date	Uraian Description	Lokasi Location
3 November 2023	Pemberian sumbangan untuk acara "Bangun Bersholawat" Donations for the "Bangun Bersholawat" event	Kabupaten Sidoarjo Sidoarjo Regency
11 November 2023	Pemberian produk makanan beku dalam rangka memperingati Hari Pahlawan dan Kesetiakawanan Nasional yang diselenggarakan oleh Apindo Bogor Frozen food product donations for the commemoration of Heroes' Day and National Solidarity Day organized by Apindo Bogor	Kabupaten Bogor Bogor Regency

Pencapaian dan Biaya Program CSR
Berikut informasi pencapaian dan biaya program yang telah dikeluarkan Perseroan selama 3 tahun terakhir:

Achievements and Cost of CSR Programs
Following are the achievements and cost of the programs incurred by the Company in the past 3 years:

Uraian Description	2023	2022	2021
Total Kegiatan Total Activities	**54**	28	45
Total Biaya Kegiatan (Rp juta) Total Activities Cost (Rp million)	**246**	472	527

Mekanisme Pengaduan Masalah Masyarakat
Perseroan membuka peluang bagi masyarakat untuk menyampaikan laporan dan pengaduan terkait kegiatan operasional atau program sosial kemasyarakatan yang mungkin tidak sejalan dengan nilai, norma, dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Pengaduan dapat disampaikan kepada Perseroan melalui *e-mail* info.sreeya@sreeyasewu.com yang akan menerima dan menanggapi setiap laporan dengan responsif, cepat, dan baik.

Selama tahun 2023, Perseroan telah menerima 1 keluhan dari masyarakat terkait adanya isu bahwa anak usaha Perseroan melakukan pencemaran sungai dan telah dilakukan penyelesaian atas ketidakbenaran berita tersebut melalui mediasi antara anak usaha Perseroan dengan LSM, masyarakat, pejabat kecamatan, serta didampingi oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bogor.

Community Complaint Mechanism
The Company opens up opportunities for the communities to submit reports and complaints related to operational activities or social community programs that may not be in line with applicable values, norms and laws and regulations. The complaint can be submitted to to the Company via e-mail info.sreeya@sreeyasewu.com who will receive and respond to each report responsively, quickly, and well.

Throughout 2023, the Company received 1 complaint from the community regarding an allegation that one of its subsidiaries was polluting a river. The news was untrue, and this matter was resolved through mediation between the subsidiary, non-governmental organizations (NGOs), community members, and subdistrict officials, with the assistance of the Bogor Regency Environment Agency.

Kepedulian terhadap Pelanggan

Komitmen untuk Memberikan Layanan yang Setara
Kehadiran pelanggan memiliki peranan penting terhadap keberlangsungan usaha jangka panjang Perseroan. Maka dari itu, Perseroan berkomitmen menjaga kepercayaan pelanggan dan membina hubungan baik melalui penyampaian, penawaran, dan peningkatan pelayanan Perseroan yang dilakukan secara konsisten. Perseroan juga senantiasa memberikan produk dan layanan terbaik secara setara, tanpa membedakan latar belakang pelanggan.

Care for Customers

Commitment to Provide Equal Services
Customers have an important role to the Company's long-term business sustainability. Therefore, the Company is committed to maintain the customer trust and fostering good relationships by consistently delivering, offering and improving Company's services. Also, the Company constantly provides best products and services equally, without differentiating the backgrounds of the customers.

Inovasi dan Pengembangan Produk

Untuk menjamin kelangsungan bisnis, Perseroan aktif menerapkan langkah-langkah inovatif dalam peningkatan produk dan jasa yang disediakan dengan tujuan menghadirkan produk-produk yang semakin beragam dan berkualitas tinggi. Upaya inovasi ini melibatkan eksplorasi lini usaha baru dan pembentukan kemitraan dengan pihak lain. Perseroan konsisten menerapkan inovasi pada pelayanan dan produk untuk memberikan variasi yang lebih luas dan meningkatkan kualitas secara berkelanjutan.

Products Innovation and Development

To guarantee its business continuity, the Company actively implements innovative steps in improving the products and services provided with an aim of providing increasingly diverse and high-quality products. These innovation efforts involve exploration of new business lines and establishing partnerships with other parties. The Company consistently applies innovation to its services and products to give broader variations and continuously improving its quality.

Inovasi dan Pengembangan Produk Products Innovation and Development	**Uraian** Description
Halal *Blockchain*	Halal *Blockchain* merupakan transformasi digital Perseroan yang membanggakan karena menjadi pertama dan satu-satunya di Indonesia untuk industri pertenakan unggas. Data-data yang sebelumnya diadministrasikan secara manual saat ini telah terintegrasi secara digital sehingga selain transparan, data-data dalam Halal *Blockchain* tersebut juga lebih aman, terjamin serta dapat dipertanggung jawabkan. Pelanggan dapat mengakses seluruh informasi terkait proses halal tersebut melalui *QR Code* yang terdapat pada produk Perseroan. Melalui Halal *Blockchain*, pelanggan dapat mengakses proses potong ayam secara transparan sesuai dengan syariat Islam yang dipersyaratkan oleh Lembaga Pengkajian Pangan, Obat-obatan, dan Kosmetika Majelis Ulama Indonesia (LPPOM MUI). Halal Blockchain is the Company's pride in digital transformation for being the first and only one in Indonesia for poultry farming industry. Previously manually administered data has now been digitally integrated, enabling it in addition of being transparent, data in the Halal Blockchain is also safer, more secure and can be accounted for. All information related to the halal process is accessible by Customers via QR Code found on Company's products. Using Halal Blockchain, customers can access the chicken slaughtering process transparently in line with Islamic law as required by Indonesian Ulema Council Food, Drug and Cosmetics Analysis Agency (LPPOM MUI).
Smart Farm	*Smart Farm* merupakan solusi Perseroan dalam mengkombinasikan *Internet of Things* (IoT) dan data sensor dengan data analisis dan pembelajaran mesin untuk memantau secara konsisten kebutuhan, kesehatan, dan perilaku ternak di kandang *closed-housed*. Sistem ini memungkinkan pemantauan yang konsisten atas lingkungan serta secara otomatis mengoptimalisasikan kipas untuk memenuhi lingkungan kandang yang nyaman bagi ayam. Smart Farm is a Company's solution that combines Internet of Things (IoT) and sensor data with data analysis and machine learning for consistent monitoring of livestock's needs, health and behavior in closed-house coops. This system allows consistent environment monitoring and automatically optimizes the fan to provide comfortable coops environment for the chickens.
Pakan Ternak Ekstrak Nanas Pineapple Extract Feedmill	Pakan Ternak Ekstrak Nanas menjadi pertama dan satu satunya di Indonesia antara Perseroan dan PT *Great Giant Pineapple* yang mengeluarkan pakan ayam yang diformulasikan khusus dengan ekstrak nanas. Sebuah solusi unggul yang menjawab kebutuhan para peternak atas inovasi pakan *Non-Antibiotic Growth Promoter* (Non-AGP) berkualitas yang dapat menghasilkan ayam produktif serta sehat. Ekstrak Nanas kaya akan enzim dan nutrisi yang berguna bagi kesehatan ternak. Ekstrak nanas yang mengandung *enzyme protease* (*bromelain*) dan kaya akan nutrisi lainnya seperti vitamin C, B1, potasium, dan mangan. Ekstrak nanas juga mempunyai fungsi sebagai anti-peradangan pada ternak yang sangat membantu ayam untuk memiliki sistem metabolisme dan daya cerna yang baik, sehingga dapat menghasilkan ternak ayam yang lebih gemuk dan sehat dengan rasa daging yang lebih enak. Pineapple Extract Feedmill is a first and only one in Indonesia as a Company collaboration with PT Great Giant Pineapple to release chicken feed specially formulated with pineapple extract. An excellent solution to answers the breeder needs for innovative quality Non-Antibiotic Growth Promoter (Non-AGP) feeds to grow productive and healthy chickens. Pineapple extract is rich in enzymes and nutrients that are useful for livestock health. Pineapple extract containing protease enzyme (bromelain) and rich of other nutrients such as vitamin C, B1, potassium, and manganese. Pineapple extract also has anti-inflammatory function in livestock which really helps chickens to have a good metabolic system and digestibility, allowing them to grow fatter and healthier chickens with better tasting meat.

Produk yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan

Perseroan berkomitmen untuk memberikan produk yang berkualitas serta dipastikan aman bagi pelanggan. Keamanan tersebut menjadi penting terlebih karena Perseroan memiliki aktivitas operasional yang berorientasi pada konsumsi manusia maupun ternak, sehingga diperlukan tingkat keamanan yang tinggi agar pelanggan tetap aman dalam menggunakan produk Perseroan. Produk yang ditawarkan secara berkala dievaluasi keamanannya oleh Perseroan dan memastikan hanya produk yang layak dapat dijual.

Adapun kegiatan evaluasi keamanan produk meliputi:
1. Menyediakan pakan bermutu tinggi;
2. Menerapkan *biosecurity* yang ketat;
3. Memberikan jaminan hewan yang sehat serta daging potong yang segar;
4. Mematuhi standar manufaktur terbaik dan telah tersertifikasi halal;
5. Merawat kandang secara ketat bagi seluruh hewan ternak;
6. Memberikan vaksin sesuai kebutuhan untuk hewan ternak secara berkala;
7. Memperhatikan aspek pemenuhan nutrisi bagi hewan ternak; serta
8. Memastikan proses pemotongan hewan ternak telah dilakukan sesuai dengan standar dalam sertifikasi halal dari Majelis Ulama Indonesia dengan implementasi teknologi *halal blockchain*.

Dampak Produk

Melalui pemeriksaan dan evaluasi yang dilakukan di sepanjang tahun 2023, Perseroan memastikan bahwa produk yang dijual kepada pelanggan tidak menimbulkan dampak negatif yang berpotensi merugikan pelanggan.

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali

Selama menjalankan aktivitas operasional, Perseroan memastikan bahwa tidak ada produk yang ditarik kembali dari pasar akibat kesalahan pada produk atau kualitas produk yang tidak sesuai standar. Setiap produk yang ditawarkan kepada pelanggan dijamin aman, sesuai kebutuhan, dan memberikan manfaat yang optimal.

Survei Kepuasan Pelanggan

Untuk meningkatkan pelayanan bagi para pelanggan, Perseroan melakukan survei kepuasan pelanggan melalui evaluasi dan masukan atas upaya-upaya yang telah dilakukan dalam pemenuhan kebutuhan pelanggan terkait pelayanan produk yang diberikan, serta aspek-aspek yang masih perlu ditingkatkan ke depannya.

Pelaksanaan survei dilakukan melalui metode kunjungan langsung terhadap semua pelanggan secara berkala. Adapun indikator yang digunakan dalam survei ini yaitu mengenai kualitas produk, kualitas kemasan, harga, dan pelayanan. Pada tahun 2023, hasil survei kepuasan pelanggan secara keseluruhan menunjukkan puas.

Products that Have Been Evaluated for Customer Safety

The Company is committed to provide quality products and guaranteed safe for customers. The safety aspect is crucial since the Company's operational activities are oriented to human or livestock consumption, therefore a high safety level is required so that customers can remain safe while using the Company's products. The products offered are regularly evaluated for safety by the Company and ensures that only feasible products are sold.

Whereas the product safety evaluation includes:
1. Providing high quality feeds;
2. Implementing strict biosecurity;
3. Guaranteeing healthy animals as well as fresh cut met;
4. Adhering to best manufacturing standards and is halal-certified;
5. Carrying out strict coops maintenance for all of the livestocks;
6. Providing vaccines as needed for the livestocks, periodically;
7. Paying attention to the nutrient fulfillment aspect for the livestocks; and
8. Ensuring the livestocks slaughtering process is done according to standards required for halal certification from Indonesian Ulema Council by implementing the halal blockchain technology.

Product Impacts

Following the inspections and evaluations conducted throughout 2023, the Company ensures that the products sold to customers have no negative impact that may potentially harm the customers.

Number of Recalled Products

While carrying out its operational activities, the Company ensures that there were no products are recalled from the market due to errors in the product or product quality that did not meet standards. Every product offered to customers is guaranteed to be safe, according to the needs and provide optimal benefits.

Customer Satisfaction Survey

To improve its service for customers, the Company conducts customer satisfaction surveys through evaluation and input on the efforts made to meet the needs of the customers related to the product services provided, as well as aspects that still need further improvement in the future.

The survey was conducted through periodic direct visits to all customers. The indicators used in this survey included product quality, packaging quality, price, and service. In 2023, the overall customer satisfaction survey results indicated satisfaction.

Mekanisme Pengaduan Masalah Pelanggan
Perseroan telah menyediakan saluran pengaduan pelanggan untuk menerima laporan terkait produk yang diberikan. Saluran ini dapat diakses melalui:
T : (021) 5099 1599
F : (021) 2708 3636
E : Info.sreeya@sreeyasewu.com

Perseroan akan menanggapi dan menindaklanjuti setiap keluhan dan laporan pengaduan pelanggan dengan mengarahkan kepada penanggung jawab untuk mendapatkan solusi yang tepat, serta memperbaiki dan meningkatkan kualitas produk dan layanan Perseroan di masa mendatang.

Hingga akhir tahun 2023, tidak terdapat pengaduan yang diterima Perseroan dari pelanggan yang berkaitan dengan produk dan layanan Perseroan.

Customer Complaint Mechanism
The Company has provided customer complaint channel to receive any report related to the products provided. This channel is accessible through:
T : (021) 5099 1599
F : (021) 2708 3636
E : Info.sreeya@sreeyasewu.com

The Company will respond and follow-up every complaint and report of customer complaint by directing them to the person responsible to get the proper solution, as well as resolving and improving the quality of products and services of the Company in the future.

As of the end of 2023, the Company received no complaint related to the Company's products and services from the customer.

Menjaga Hubungan yang Harmonis dengan Pemasok

Komitmen Perseroan untuk senantiasa menghadirkan produk dan layanan berkualitas tentu erat kaitanya dengan kualitas proses pengadaan barang bersama pihak pemasok. Dengan demikian, terjaganya hubungan baik antara Perseroan dan pihak pemasok merupakan bagian tak terpisahkan untuk senantiasa menghormati, menghargai, dan memenuhi hak-hak juga kewajiban satu sama lain, sebagaimana tercantum dalam hubungan kerja sama yang telah disepakati.

Sebagai bentuk dukungan atas pertumbuhan perekonomian masyarakat, Perseroan berupaya untuk melibatkan pemasok lokal atau pemasok yang berdomisili sama dengan lokasi usaha Perseroan. Pada tahun 2023, terdapat 40% pemasok lokal yang berdomisili sama dengan lokasi usaha Perseroan.

Maintaining Harmonious Relation with Suppliers

The Company's commitment to constantly provide quality products and services is surely closely related to the quality of goods procurement process from our suppliers. Therefore, maintaining good relation between the Company and suppliers is an integral part to constantly respecting, appreciating and fulfilling each other's rights and obligations, as outlined in the agreed cooperation relationship.

As a form of support for community economic growth, the Company is seeking ways to involve local suppliers or suppliers who are domiciled at the same location as Company's business. In 2023, there were 40% local suppliers who domiciled at the same location as the Company's business.

Keberlanjutan Aspek Lingkungan Hidup
Sustainability of Environmental Aspect

Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan

Perseroan memproses bahan baku menjadi pakan ternak atau produk pangan dengan menggunakan material yang ramah lingkungan, yaitu jagung dan bungkil kedelai *(soyabean meal)*. Jagung dan bungkil kedelai *(soybean meal)* merupakan bahan pakan sumber energi dan protein utama dalam formulasi pakan ternak.

Formulasi pakan yang tepat sangat penting untuk kesejahteraan hewan. Pakan yang tepat mengandung berbagai nutrisi seperti asam amino, energi, mineral, dan komponen penting lainnya untuk

Use of Environmentally Friendly Materials

The company processes all of the raw materials into feedmill or food products by using environmentally friendly materials, namely corn and soybean meal. Corn and soybean meal are the main sources of energy and protein in the formulation of feedmill.

Properly formulated animal feeds are essential for animal welfare. The proper feed contains various nutrients such as amino acids, energy, minerals and other components that are essential for

pertumbuhan dan produktivitas hewan. Perseroan senantiasa memberikan pakan dengan kualitas tinggi untuk memenuhi kebutuhan nutrisi yang tepat dengan standar kualitas tertinggi, sehingga mencapai performa dan kesehatan yang optimal.

animal growth and productivity. The Company constantly provides high quality feed to meet the proper nutritional needs with highest quality standards, thereby achieving optimal performance and health.

Unit Usaha Business Unit	Bahan Baku Raw Material	Satuan Unit	2023	2022	2021
Bahan Baku Pakan Ternak / Feedmill Raw Material					
Feedmill Sidoarjo	Jagung dan Bungkil Kedelai Corn and Soybean Meal	MT	**181.950**	217.298	200.891
	Lainnya Others	MT	**123.924**	131.324	139.286
Feedmill Balaraja	Jagung dan Bungkil Kedelai Corn and Soybean Meal	MT	**121.870**	133.369	127.511
	Lainnya Others	MT	**83.067**	82.029	55.621
Jumlah / Total		**MT**	**510.811**	**564.020**	**523.309**
Produk Pangan Olahan / Processed Food Products					
Belfoods	Bahan Kering dan Daging Dried and Meat Materials	MT	**19.734**	16.136	55.621
Jumlah Keseluruhan / Grand Total		**MT**	**530.545**	**580.156**	**578.930**

Penggunaan Energi

Sumber energi yang digunakan Perseroan berasal dari listrik, gas alam terkompresi, dan cangkang sawit yang digunakan untuk menunjang kegiatan operasional sehari-hari perusahaan. Penggunaan sumber energi diuraikan sebagai berikut:

1. Listrik
   Peralatan elektronik pendingin ruangan, penerangan, serta kebutuhan lainnya.
2. Gas Alam Terkompresi
   Untuk proses pembakaran oli di mesin *thermal oil heater*.
3. Cangkang Sawit
   Sebagai bahan alternatif penggunaan batu bara pada *boiler*.

Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi

Untuk mengefisienkan penggunaan energi, Perseroan melakukan berbagai upaya penghematan energi, di antaranya:

1. Melakukan pemadaman listrik dan mematikan peralatan elektronik pada jam-jam tertentu atau setelah selesai digunakan;
2. Menggunakan lampu berjenis *light emitting diode* (LED) di seluruh kantor Perseroan;
3. Menggunakan cangkang sawit sebagai alternatif pengganti batu bara dalam *boiler*;
4. Menggunakan pengatur waktu dalam pemakaian pendingin ruangan;
5. Menggunakan *photo cell* untuk mengatur penerangan lampu jalan dan area luar lingkungan pabrik; serta
6. Motor atau mesin pabrik yang memiliki daya listrik tinggi dilengkapi dengan *inverter* otomatis sehingga dapat menghemat penggunaan listrik.

Energy Use

The energy sources used by the Company come from electricity, compressed natural gas, and palm kernel shells, all used to support the company daily operational activities. The use of energy sources is described as follows:

1. Electricity
   Electronic equipment used for air conditioning, lighting, and other needs.
2. Compressed Natural Gas
   For the oil-burning process in the thermal oil heater.
3. Palm Kernel Shells
   As an alternative material to coal for boilers

Efforts and Achievements of Energy Efficiency

In streamlining its energy use, the Company is carrying out several energy-saving efforts, including:

1. Cut-off the electricity and turn-off electronic equipment at specific hours or after use;
2. Using Light Emitting Diode (LED) lamps throughout the Company's offices;
3. Utilizing palm kernel shells as an alternative to coal for boilers;
4. Utilizing time regulators for the use of room coolers;
5. Employing photocells to regulate street lamps and the lighting of outdoor areas around the factory; and
6. Installing automatic inverters on high-power factory motors or machines to conserve electricity usage

Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan
Informasi jumlah dan intensitas energi yang digunakan dalam aktivitas operasional Perseroan dalam 3 tahun terakhir diuraikan sebagai berikut:

Amount and Intensity of Energy Used
Information about the amount and intensity of energy used in the Company's operational activities in the past 3 years are described as follows:

Unit Usaha Business Unit	Satuan Unit	2023	2022	2021
Listrik / Electricity				
Feedmill Sidoarjo	MWh	**10.305**	11.158	11.324
	GJ	**36.734**	40.169	40.766
Feedmill Balaraja	MWh	**6.901**	6.916	7.193
	GJ	**24.844**	24.898	25.895
Rumah Potong Ayam Chicken Slaughterhouses	MWh	**7.760**	8.299	7.181
	GJ	**27.936**	29.876	25.852
Breeding	MWh	**14.877**	17.405	16.985
	GJ	**53.557**	62.658	61.146
Commercial Farm	MWh	**2.809**	2.187	4.614
	GJ	**10.112**	7.873	16.610
Belfoods	MWh	**16.504**	14.860	13.351
	GJ	**59.413**	53.496	48.064
Jumlah Penggunaan Listrik **Total Electricity Use**	**MWh**	**59.156**	**60.825**	**60.648**
	GJ	**212.596**	**218.970**	**218.333**
Gas Alam Terkompresi / Compressed Natural Gas				
Belfoods	MMBTU	**42.862**	42.273	59.529
	GJ	**45.005**	44.387	62.505
Jumlah Penggunaan Gas Alam Terkompresi **Total Compressed Natural Gas Use**	**GJ**	**45.005**	**44.387**	**62.505**
Cangkang Sawit / Palm Kernel Shells				
Feedmill Sidoarjo	MT	**2.828**	3.009	2.754
	GJ	**56.560**	60.180	55.080
Feedmill Balaraja	MT	**2.154**	2.076	1.490
	GJ	**43.074**	41.520	29.800
Rumah Potong Ayam Chicken Slaughterhouses	MT	**1.458**	1.374	884
	GJ	**29.160**	27.489	17.680
Jumlah Penggunaan Cangkang Sawit **Total Palm Kernel Shells Use**	**MT**	**6.440**	**6.459**	**5.128**
	GJ	**128.794**	129.180	102.560
Total **Operating Revenue**	**GJ**	**386.396**	**392.537**	**383.398**
Pendapatan Usaha **Operating Revenue**	**jutaan Rupiah** **million Rupiah**	**6.091.342**	**6.047.203**	**5.423.774**

Unit Usaha Business Unit	Satuan Unit	2023	2022	2021
Intensitas Energi Energy Intensity	**GJ/jutaan Rupiah** GJ/ million Rupiah	**0,06343**	**0,06491**	**0,07069**
Efisiensi Energi Energy Efficiency	**GJ/jutaan Rupiah** GJ/ million Rupiah	**0,00148**	**0,00578**	**0,00664**

Komitmen Perseroan dalam penggunaan energi terbarukan direalisasikan melalui penggunaan cangkang sawit. Pada tahun 2023, penggunaan cangkang sawit sebanyak 33,33% dari total penggunaan energi di Perseroan.

The Company's commitment to use renewable energy is realized through the use of palm kernel shells. In 2023, the use of palm kernel shells reached 33.33% of total energy use in the Company.

Penggunaan Air

Sumber air yang digunakan berasal dari air Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM), air tanah, dan air sungai. Air PDAM digunakan untuk proses produksi, sedangkan air bawah tanah dan air sungai digunakan untuk kegiatan pendukung lainnya. Dalam kegiatan operasional Perseroan, penggunaan air menjadi salah satu sumber daya vital karena digunakan untuk berbagai hal, seperti:

1. Produksi makanan olahan;
2. Produksi pakan ternak;
3. Mencuci bahan mentah;
4. Membersihkan area kandang; serta
5. Memenuhi kebutuhan air minum dan MCK di area kantor.

Upaya dan Pencapaian Efisiensi Air

Untuk menjaga konsumsi air, Perseroan telah melakukan inisiatif efisiensi air seperti:

1. Memantau seluruh aktivitas bisnis yang menggunakan air setiap harinya agar dapat diketahui jumlah penggunaan air;
2. Melakukan pengecekan saluran air untuk memastikan tidak terdapat kebocoran dalam instalasi pipa air;
3. Memasang imbauan untuk menghemat penggunaan air di tempat-tempat strategis;
4. Melakukan kampanye penghematan air kepada seluruh unit kerja; serta
5. Menggunakan keran air yang dapat menutup secara otomatis di beberapa lokasi strategis.

Penggunaan Air

Informasi terkait penggunaan air dalam aktivitas operasional Perseroan dalam 3 tahun terakhir diuraikan sebagai berikut:

Water Use

The water sources used come from Regional Water Supply Company (PDAM) water, groundwater, and river water. PDAM water is used in the production processes, while groundwater and river water are used for other supporting activities. In the Company's operational activities, water use is a vital resource as it is used for various things, such as:

1. Processed food production;
2. Feedmill production;
3. Washing raw materials;
4. Cleaning the cage area; and
5. Drinking water and sanitation needs at the office.

Efforts and Achievements of Water Efficiency

In maintaining its water consumption, the Company has been carrying several water-efficiency efforts, such as:

1. Monitoring all business activities that use water daily to learn about the amount of water use;
2. Checking the water pipers to ensure that there are no leaks in the water pipe installation;
3. Posting appeals to save water in strategic places;
4. Conducting a water conservation campaign across all work units; and
5. Installing automatic shut-off faucets at strategic locations.

Water Use

Information regarding water use in Company's operational activities in the past 3 years are described as follows:

Unit Usaha Business Unit	Satuan Unit	2023	2022	2021
PDAM / Piped Water				
Feedmill Balaraja	m^3	**7.535**	1.896	6.886
Commercial Farm	m^3	**-**	176.400	241.346
Belfoods	m^3	**134.347**	125.760	111.853
Jumlah Total	**m^3**	**141.882**	**304.056**	**360.085**

Unit Usaha Business Unit	Satuan Unit	2023	2022	2021
Air Tanah / Groundwater				
Feedmill Sidoarjo	m^3	**23.968**	24.356	26.795
Feedmill Balaraja	m^3	**7.202**	10.500	19.546
Breeding and Hatchery	m^3	**239.779**	67.810	69.868
Commercial Farm	m^3	**98.281**	158.491	334.165
Jumlah / Total	**m^3**	**369.230**	**261.157**	**450.374**
Air Sungai / River Water				
Rumah Potong Ayam Chicken Slaughterhouses	m^3	**242.887**	270.047	229.358
Jumlah **Total**	**m^3**	**242.887**	**270.047**	**229.358**
Total	**m^3**	**753.999**	**835.260**	**1.039.817**

Kualitas Air

Perseroan secara rutin melakukan pengujian dan pengukuran kualitas air tanah di wilayah operasional melalui laboratorium yang telah terakreditasi oleh Komite Akreditasi Nasional (KAN). Hasil pengujian memastikan bahwa kualitas air memenuhi syarat baku mutu yang ditetapkan oleh Peraturan Pemerintah, baik dari tingkat pusat maupun daerah. Berikut hasil uji kualitas air dari unit bisnis dalam 3 tahun terakhir:

Water Quality

The Company routinely conducts tests and measurements of the quality of the groundwater in its operational area in the laboratory accredited by the National Accreditation Committee (KAN). Test results show that the water quality meet the quality standard established by the Government Regulation. Following are the water quality test results from business units in the past 3 years:

***Feedmill* Sidoarjo**

Parameter	Satuan Unit	Baku Mutu* Quality Standard	Spesifikasi Metode Specification Method	Hasil Pengukuran Measurement Results		
				2023	2022**	2021
Fisika / Physics						
Temperatur Temperature	°C	Suhu Udara ±3°C Temperature ±3°C	SNI 6989.23:2005	**30,2**	30,2	27,8
Total Disolved Solids	mg/L	-	IKM/7.2.4.76/MBS (Konduktometri) IKM/7.2.4.76/MBS (Conductometry)	**478**	587	-
Biologi / Biology						
Total Coliform	CFU/100mL	50	IKM/7.2.4.87/MBS (Membran Filter) IKM/7.2.4.87/MBS (Filter Membrane)	**0**	6	26
Karbon Dioksida (CO_2) Carbon Dioxide (CO_2)	%	-	IKM/7 2 4 36/MBS	**-**	-	0,3
Kimia						
pH	-	6.5-8.5	SNI 6989.11-2019	**7,61**	7,78	7,56
Ammonia (NH_3)	mg/L	-	SNI 06-6989.30:2005	**-**	-	1,02

* Peraturan Menteri Kesehatan No. 32 Tahun 2017 tentang Standar Baku Mutu Kesehatan Lingkungan dan Persyaratan Kesehatan Air untuk Keperluan Higiene Sanitasi.
** Laporan hasil uji kualitas air per September 2022 untuk memenuhi pelaporan di periode semester II-2022.

* Regulation of the Minister of Health No. 32 of 2017 on Environmental Health Quality Standards and Water Health Requirements for Sanitary Hygiene Needs.
** Water quality test report as of September 2022 to fulfill the reporting of Semester II-2022.

Belfoods

Parameter	Satuan Unit	Baku Mutu* Quality Standard	Spesifikasi Metode Specification Method	Hasil Pengukuran Measurement Results		
				2023	2022**	2021
Biochemical Oxygen Demand (BOD5)	mg/L	125,00	SNI 6989.72-2009	**24,9**	4,28	7,00
Chemical Oxygen Demand (COD)	mg/L	250,00	SNI 6989.2-2009	**62,2**	9,86	23,00
Total Suspended Solids (TTS)	mg/L	100,00	SNI 06-6989.3-2004	**8,0**	5,00	8,00
Ammonia (NH_3-N)	mg/L	10,00	SNI 06-6989.30-2005	**3,93**	0,076	2,330
Minyak dan Lemak	mg/L	10	SNI 6989.10-2011	**<0,24**	0,30	<1,40
pH	pH/Units	6,0 – 9,0	SNI 06-6989.11-2004	**7,8**	7,74	7,50

* Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 5 Tahun 2014 tentang Baku Mutu Air Limbah.
** Laporan hasil uji kualitas air per September 2022 untuk memenuhi pelaporan di periode semester II-2022.

* Regulation of the Minister of Health No. 32 of 2017 on Environmental Health Quality Standards and Water Health Requirements for Sanitary Hygiene Needs.
** Water quality test report as of September 2022 to fulfill the reporting of Semester II-2022.

Keanekaragaman Hayati

Perseroan mengalokasikan sekitar 35,65% atau 774.490 m^2 dari total lahan yang ada untuk mendukung ruang terbuka hijau di lingkungan operasional. Untuk mendukung keanekaragaman hayati, dilakukan penanaman vegetasi peneduh, perindang, dan penyerap polutan. Hingga akhir 2023, tidak ada lokasi usaha Perseroan yang didirikan di daerah konservasi atau daerah terlindung.

Adapun jumlah pohon yang telah ditanam sebanyak 4.777 pohon, dengan jenis pohon berupa trembesi, mahoni, palem, bougenvil, angsana, sukun, nangka, mangga, sawo, ketapang kancana, rambutan, kelapa, durian, dan lain sebagainya.

Biodiversity

The Company allocates around 35.65% or 774490 m^2 of its total existing land to support green open space in the operational environment. As for supporting the biodiversity, we are planting the area with shading and pollutant-absorbing vegetations. As of end of 2023, the Company has no business location established in conservation area or protected area.

A total of 4,777 trees have been planted, including various species such as rain trees, mahogany, palms, bougainvillea, angsana, breadfruit, jackfruit, mango, sapodilla, umbrella trees, rambutan, coconut, and durian.

Emisi

Penggunaan sumber energi untuk kegiatan operasional menghasilkan emisi sebagai salah satu penyumbang Gas Rumah Kaca (GRK) yang berpotensi memicu pemanasan global dan perubahan iklim. Terkait hal tersebut, Perseroan melakukan sosialisasi dan kampanye interaktif kepada karyawan guna membangun kesadaran kerja berbasis lingkungan serta menumbuhkan sikap tanggung jawab dalam pemanfaatannya

Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan berdasarkan Jenis

Jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan dari kegiatan operasional dalam 3 tahun terakhir diuraikan sebagai berikut:

Emissions

The use of energy sources for operational activities generates emissions as a contributor of Green House Gases (GHG) which have the potential to trigger global warming and climate change. Therefore, the Company is carrying out socialization and interactive campaign to employees to build the awareness of environmentally based work and to foster a responsible attitude in its utilization.

Amount and Intensity of Emissions Generated by Type

Amount and intensity of emissions generated from operational activities in the past 3 years are described as follows:

Indikator Indicator		Emisi (ton CO_2eq) Emissions (ton CO_2eq)		
		2023	2022	2021
Lingkup 2 Scope 2	Listrik yang Dibeli Purchased Electricity	**47.108**	47.102	46.965

Indikator Indicator	Emisi (ton CO_2eq) Emissions (ton CO_2eq)		
	2023	2022	2021
Intensitas Emisi (ton CO_2eq/jutaan Rupiah) Emissions Intensity (ton CO_2eq/million Rupiah)	**0,00773**	0,00779	0,00866
Efisiensi Emisi (ton CO_2eq/jutaan Rupiah) Emissions Efficiency (ton CO_2eq/million Rupiah)	**0,00006**	0,00087	0,00196

Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan

Untuk mengendalikan emisi yang dihasilkan, Perseroan melakukan beberapa inisiatif emisi yaitu dengan:

1. Meningkatkan program efisiensi energi;
2. Menanam pohon di lahan terbuka hijau milik Perseroan untuk menangkap CO_2;
3. Menggunakan energi terbarukan (cangkang sawit);
4. Melakukan investasi permesinan dengan teknologi hemat energi;
5. Melakukan pemantauan emisi setiap 6 bulan sekali; serta
6. Memasang alat pengendali emisi pada boiler utama yaitu *bag filter* dan *wet scrubber* yang dipasang secara seri.

Efforts and Achievements of Emissions Reduction Conducted

In controlling the emissions generated, the Company is carrying out several emissions initiatives, such as:

1. Improving the energy efficiency program;
2. Planting trees on Company's green open space to capture CO_2;
3. Using renewable energy (palm kernel shells);
4. Investing on machineries with energy-saving technology;
5. Conducting emission monitoring every 6 months; and
6. Installing emission control devices on the main boiler, namely bag filters and wet scrubbers, installed in series.

Kualitas Udara

Perseroan secara rutin melakukan pengujian dan pengukuran kualitas udara di wilayah operasional melalui laboratorium yang telah terakreditasi oleh Komite Akreditasi Nasional (KAN). Hasil pengujian memastikan bahwa kualitas udara memenuhi syarat baku mutu yang ditetapkan oleh Peraturan Pemerintah, baik dari tingkat pusat maupun daerah. Berikut hasil uji kualitas udara dari unit bisnis dalam 3 tahun terakhir:

Air Quality

The Company routinely conducts tests and measurements of air quality of its operational area in the laboratory accredited by the National Accreditation Committee (KAN). The test results show that the air quality meet the quality standard established by the Government Regulation, both at the national and regional level. Following are the air quality test results from business units in the past 3 years:

***Feedmill* Sidoarjo**

Parameter	Satuan Unit	Baku Mutu* Quality Standard	Spesifikasi Metode Specification Method	Hasil Pengukuran Measurement Results		
				2023	2022**	2021
Partikulat Particulate	Mg/Nm^3	250	IKM/7 2 4 42/MBS	**5,09**	80,0	84,5
Sulfur Dioksida (SO_2) Sulfur Dioxide (SO_2)	Mg/Nm^3	600	IKM/7 2 4 36/MBS (Gas Analyzer)	**22,9**	2,36	12,2
Nitrogen Oksida (NO_2) Nitrogen Oxide (NO_2)	Mg/Nm^3	800	IKM/7 2 4 36/MBS (Gas Analyzer)	**191,2**	12,9	31
Opasitas Opacity	%	30	SNI 19-7117 11-2005	**<20**	<20	<20
Velocity	m/s	-	IKM/7 2 4 36/MBS	**3,6**	12,7	10,9
Karbon Dioksida (CO_2) Carbon Dioxide (CO_2)	%	-	IKM/7 2 4 36/MBS	**10,2**	-	0,3

* Peraturan Gubernur Jawa Timur No. 10 Tahun 2009 tentang Baku Mutu Udara Ambien dan Emisi Sumber Tidak Bergerak.
** Laporan hasil uji analisis kualitas udara per September 2022 untuk memenuhi pelaporan di periode semester II-2022.

* East Java Governor Regulation No. 10 of 2009 on Ambient Air Quality Standards and Emissions from Immovable Sources.
** Air quality analysis results as of September 2022 to fulfill the semester II-2022 report.

Belfoods

Parameter	Satuan Unit	Baku Mutu* Quality Standard	Spesifikasi Metode Specification Method	Hasil Pengukuran Measurement Results		
				2023	2022**	2021
Sulfur Dioksida (SO_2) Sulfur Dioxide (SO_2)	µg/Nm³	800	SNI 7119.7-2017	**<2,6**	25,4	<49,65
Karbon Monoksida (CO_2) Carbon Monoxide (CO_2)	µg/Nm³	8,24	BLD-03-7.201fFK060/CO meter	**8,24**	<11,45	11,45
Nitrogen Oksida (NO_2) Nitrogen Oxide (NO_2)	µg/Nm³	74	SNI 7119.2-2017	**74**	20,7	<6,62
Oxidant (O_3)	µg/Nm³	0,1	MASA.413-1989	**<0,01**	63,9	<29,6
Hidrokarbon (HC) Hydrocarbon (HC)	µg/Nm³	-	GC – FID	**-**	<32	<5,7
Ammonia (NH_2)	ppm	0,5	SNI 19-7119.1-2005	**<0,0007**	0,048	<0,008
Hidrogen Sulfide (H_2S) Hydrogen Sulfide (H_2S)	ppm	35	MASA 701	**<0,002**	<0,004	<0,006

* Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.
** Laporan hasil uji analisis kualitas udara per September 2022 untuk memenuhi pelaporan di periode semester II-2022.

* East Java Governor Regulation No. 10 of 2009 on Ambient Air Quality Standards and Emissions from Immovable Sources.
** Air quality analysis results as of September 2022 to fulfill the semester II-2022 report.

Limbah dan Efluen

Aktivitas produksi Perseroan berupa pengolahan pakan ternak, produksi DOC, rumah potong ayam, maupun produk makanan olahan seluruhnya tidak terlepas dari potensi menghasilkan limbah dalam bentuk padat maupun cair. Dengan demikian, Perseroan berkomitmen mengelola limbah sesuai standar ISO 14001:2015 dan peraturan lingkungan lainnya.

Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen
Jenis limbah yang dihasilkan Perseroan terdiri dari limbah B3, limbah non-B3, dan efluen yang betuk pengelolaannya diuraikan sebagai berikut:

Waste and Effluent

The Company's production activities, from feedmill processing, DOC production, Chicken Slaughterhouses, to processed food products are inherently have the potentials to generate waste in solid or liquid form. Therefore, the Company is committed to manage its waste according to ISO 14001:2015 standards and other environmental regulations.

Waste and Effluent Management Mechanism
Types of waste generated by the Company consists of B3 waste, non-B3 waste and effluent whose management forms are described as follows:

Jenis Limbah Waste Type	Bentuk Pengelolaan Management Form	Unit Bisnis Business Unit
Limbah B3 / B3 Waste		
Oli bekas pelumas, lampu TL bekas, limbah elektronik, bekas kemasan terkontaminasi, sisa bahan kimia bekas, tabung freon bekas, botol kimia dari laboratorium, botol *pest control,* sarung tangan dan kain majun bekas terkontaminasi, filter oli bekas, dan sebagainya. Used lubricating oil, used TL lamps, electronic waste, used contaminated packaging, used chemical residue, used freon canisters, chemical bottles from laboratories, pest control bottles, used contaminated gloves and rags, used oil filters, etc.	Menjalin kerja sama dengan pihak ketiga yang telah tersertifikasi. Collaborating with certified third parties.	• *Feedmill* Sidoarjo • *Feedmill* Balaraja • *Commercial Farm* • *Breeding Farm* • Rumah Potong Ayam • Belfoods Indonesia • *Feedmill* Sidoarjo • *Feedmill* Balaraja • *Commercial Farm* • *Breeding Farm* • Chicken Slaughterhouse • Belfoods Indonesia

Jenis Limbah Waste Type	Bentuk Pengelolaan Management Form	Unit Bisnis Business Unit
Limbah Non-B3 / Non-B3 Waste		
Sampah kayu, sampah besi, sampah daun, sampah botol bekas, sampah sisa makanan, sampah kertas, dan sebagainya. Wood waste, metal waste, leaf waste, used bottle waste, food waste, paper waste, and more.	• Sampah bernilai ekonomis dilakukan penjualan kepada pihak ketiga; • Sampah sisa makanan dimanfaatkan untuk budi daya Maggot; serta • Sampah lainnya dikelola melalui kerja sama dengan pihak ketiga untuk dilakukan pembuangan. • Waste with economic value is sold to third parties; • Food waste is utilized for maggot cultivation; and • Other waste is managed through collaboration with third parties for disposal.	• *Feedmill* Sidoarjo • *Feedmill* Balaraja • Belfoods Indonesia
Efluen		
Sisa pencucian bahan baku, kondensat dari *boiler*, pencucian kandang DOC, limbah *biosecurity*, dan limbah laboratorium. Raw material washing residue, condensate from boilers, DOC cages washing, biosecurity waste, and laboratory waste.	• Membangun Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) dan Instalasi Pengelolaan Limbah Cair (IPLC); serta • Memastikan pemisahan saluran air limbah dan air hujan untuk mencegah pencemaran. • Built Waste Water Treatment Plant (WWTP) and Liquid Waste Treatment Plant (LWTP); and • Ensure the separation of waste water and rainwater channels to prevent pollution.	Rumah Potong Ayam Chicken Slaughterhouse

Mekanisme Pengelolaan Limbah Padat B3
B3 Solid Waste Management Mechanism



Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan berdasarkan Jenis

Dalam 3 tahun terakhir, limbah yang dihasilkan dari unit bisnis *Feedmill* Sidoarjo diuraikan sebagai berikut:

Amount of Waste and Effluent Generated by Type

In the past 3 years, waste generated from the business unit Feedmill Sidoarjo is described as follows:

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Limbah B3 B3 Waste	ton	**1,50**	2,15	2,24
Limbah Non-B3 Non-B3 Waste	ton	**2,00**	2,00	2,00
Efluen Effluent	ton	**1.526**	1.531	1.531

Adapun upaya pemanfaatan limbah yang dihasilkan yaitu:

1. Melakukan kerja sama atas pengelolaan limbah B3 dengan pihak ketiga yang memiliki izin dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan;
2. Limbah Non-B3 yang bernilai ekonomis dilakukan penjualan kepada pihak ketiga, sedangkan sisa makanan dimanfaatkan untuk budi daya Maggot; serta
3. Efluen yang dihasilkan akan dilakukan proses penyaringan antara zat padat dan cair. Hasil saringan zat padat berupa bulu ayam, ceker, dan serpihan daging akan diolah di area *redering* untuk menghasilkan tepung bulu, sedangkan cairan limbah akan masuk ke dalam proses IPAL dan dilakukan pengujian menggunakan ikan, setelah itu dialirkan kembali ke kolam-kolam ikan lainnya di area *water treatment plant* (WTP).

Efforts to utilize the waste produced includes:

1. Collaborating with third parties licensed by the Ministry of Environment and Forestry for the management of B3 waste;
2. Selling economically valuable non-B3 waste to third parties and utilizing food scraps for maggot farming; and
3. Effluents produced undergo a filtration process separating solid and liquid substances. The solid residue, consisting of chicken feathers, feet, and meat scraps, is processed in the rendering area to produce feather meal. The liquid waste enters the wastewater treatment process and undergoes testing using fish before being reintroduced into other fish ponds at the water treatment plant (WTP).

Mengingat krusialnya ketersediaan air yang cukup banyak untuk mencukupi kebutuhan diberbagai aktivitas bisnis yang dimiliki, Perseroan membangun Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) dan Instalasi Pengelolaan Limbah Cair (IPLC). Untuk menjaga lingkungan dari pencemaran air limbah, Perseroan senantiasa memastikan air limbah yang dibuang telah memiliki kualitas yang memenuhi baku mutu air limbah yang berlaku sebelum dapat disalurkan ke saluran drainase kota. Hasil pengukuran kandungan efluen di tahun 2023 dari unit bisnis Rumah Potong Ayam diuraikan sebagai berikut:

Considering the crucial importance of sufficient amount of water to meet the needs of various business activities, the Company built Waste Water Treatment Plant (WWTP) and Liquid Waste Treatment Plant (LWTP). In safeguarding the environment from waste water pollution, the Company always ensures that the waste water it discharges meets the applicable waste water quality standards before it can be channeled into the city's drainage channels. The results of effluent content measurements of the Chicken Slaughterhouse Business Unit in 2023 are as follows:

Parameter	Satuan Unit	Baku Mutu Quality Standard	2023
BOD	Mg/L	30	**45,7**
COD	Mg/L	100	**55,5**
TSS	Mg/L	30	**20**

Tumpahan yang Terjadi

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat tumpahan limbah yang terjadi di Perseroan.

Occurring Spills

Throughout 2023, there was no spill occurring in the Company.

Sertifikasi Lingkungan Hidup

Aktivitas operasional Perseroan dan Entitas Anak telah didukung melalui kepemilikan sertifikasi lingkungan hidup, yaitu:

1. PROPER Peringkat Biru dari Kementerian Lingkungan Hidup untuk *Feedmill* Balaraja dan Belfoods; serta
2. Status Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup dari Kementerian Lingkungan Hidup dengan status "Cukup Taat" untuk *Feedmill* Sidoarjo.

Pengaduan terkait Lingkungan Hidup

Perseroan menyediakan saluran untuk menerima pengaduan terkait isu lingkungan hidup dari pemangku kepentingan dan masyarakat sekitar. Pengaduan ini dapat disampaikan melalui:
T : (021) 5099 1599
E : Info.sreeya@sreeyasewu.com

Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan
Hingga tahun 2023, Perseroan tidak menerima adanya pengaduan dari pemangku kepentingan dan masyarakat terkait masalah lingkungan hidup. Pencapaian ini akan terus dijaga dan ditingkatkan pada tahun berikutnya dengan memastikan pengelolaan lingkungan senantiasa dilakukan secara efektif.

Biaya Lingkungan Hidup

Perseroan dan Entitas Anak (termasuk unit bisnis) telah mengeluarkan biaya untuk melaksanakan kegiatan terkait aspek lingkungan hidup, yang diuraikan sebagai berikut:

Environmental Certification

The operational activities of the Company and Subsidiaries have been supported by the following environmental certifications:

1. PROPER Blue Rating from Ministry of Environment for Feedmill Balaraja and Belfoods; and
2. Environmental Management Performance Status from Ministry of Environment with a status of "Quite Obedient" for Feedmill Sidoarjo.

Environmental-Related Complaints

The Company provides channel to receive complaints related to environmental issues from the stakeholders and the surrounding community. These complaints can be reported through:
T : (021) 5099 1599
E : Info.sreeya@sreeyasewu.com

Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved
Until 2023, the Company received no complaint from the stakeholders and public related to environmental issue. This achievement be maintained and improved in the following year by ensuring that the environmental management is always carried out effectively.

Environmental Costs

The Company and Subsidiaries (including business units) have incurred costs to carry out activities related to the environmental aspect, described as follows:

(dinyatakan dalam jutaan Rupiah / stated in million Rupiah)

Uraian Description	2023	2022	2021
Sertifikasi Lingkungan Hidup Environmental Certifications	**376**	275	277
Biaya Pengelolaan Limbah Waste Management Costs	**337**	248	231
Total	**713**	**523**	**508**

Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen
Written Verification from Independent Party

Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan ini tidak diverifikasi oleh penyedia jasa *assurance* eksternal. Namun demikian, Perseroan menjamin bahwa seluruh informasi yang disampaikan dalam laporan ini adalah benar, akurat, dan faktual.

This Annual Report and Sustainability Report is not verified by an external assurance service provider. However, the Company guarantees that all of the information presented in this report is true, accurate, and factual.

Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya
Response to Feedback on Previous Year's Sustainability Report

Perseroan tidak mendapatkan tanggapan spesifik terkait Laporan Keberlanjutan 2022 yang diterbitkan. Meskipun demikian, Perseroan terus menyempurnakan Laporan Keberlanjutan 2023 agar memenuhi standar penulisan, yaitu Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017. Perseroan berharap laporan ini menjadi sumber informasi tepercaya tentang kinerja keberlanjutan Perseroan beserta dampak yang ditimbulkannya selama tahun pelaporan.

The Company received no specific response on the published 2022 Sustainability Report. However, the Company continues to refine the 2023 Sustainability Report to meet the writing standards, as stipulated by Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017. The Company hopes this report will become a reliable source of information regarding the Company's sustainability performance and the impact it had during the reporting year.

Lembar Umpan Balik
Feedback Form

Setelah membaca Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk, kami mohon kesediaan para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik dengan mengirim *e-mail* atau mengirim formulir ini melalui fax/pos.

After reading the Annual Report and Sustainability Report of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk, we kindly ask the stakeholders to give feedback through e-mail or sending this form back via facsimile/post.

Pertanyaan Questions	**Setuju** Agree	**Tidak Setuju** Disagree
Laporan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup Perseroan. This report provided useful information on the Company's economic, social, and environmental performances.	....	....
Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang. Data and information presented is easy to understand, complete, transparent, and balanced.	....	....
Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan. Data and information presented is useful in decision making	....	....
Laporan ini menarik dan mudah dibaca. This report is interesting and easy to read.	....	....

Mohon berikan nilai mengenai aspek yang terdapat dalam laporan ini (nilai 1 = paling penting, 2 = penting, 3 = tidak penting, 4 = sangat tidak penting).

Please rate the aspects presented in this report (1 = very important, 2 = important, 3 = unimportant, 4 = very unimportant)

(....) Kinerja Ekonomi / Economic Performance

(....) Produk dan Jasa / Products and Services

(....) Kode Etik / Code of Conduct

(....) Ketenagakerjaan / Employment

(....) Kesehatan dan Keselamatan Kerja / Occupational Health and Safety

(....) Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat / Community Development and Empowerment

(....) Kepedulian terhadap Pelanggan / Care for Customers

(....) Penggunaan Material Ramah Lingkungan / Use of Environmentally Friendly Materials

(....) Penggunaan Energi / Energy Use

(....) Penggunaan Air / Water Use

(....) Emisi / Emissions

(....) Limbah dan Efluen / Waste and Effluent

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini.

Kindly provide your comments/suggestions for this report.

.....

.....

.....

Profil Anda / Your Profile

Nama / Name : .....

Pekerjaan / Occupation : .....

Institusi/Perusahaan / Institution/Company : .....

Kontak (telepon, *e-mail*) / Contact (phone/e-mail) : .....

Kategori Pemangku Kepentingan / Stakeholders Category

- ◯ Pemerintah / Government
- ◯ Pelanggan / Customer
- ◯ Karyawan / Employee
- ◯ Mitra Usaha / Business Partners
- ◯ Media
- ◯ Masyarakat / Community
- ◯ LSM / NGO
- ◯ Lain-Lain, …. / Others, ….

Saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam laporan ini mohon dikirimkan kepada:
Please send your suggestions and responses on the information presented in this report to:

Sequis Tower Lt. 40
Jl. Jendral Sudirman Kav. 71
SCBD Lot 11
Jakarta Selatan 12190
T : (021) 5099 1599
F : (021) 2708 3636
E : Info.sreeya@sreeyasewu.com
W : www.sreeyasewu.com

Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017

List of Disclosure According to Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Strategi Keberlanjutan / Sustainability Strategy		
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Explanation of Sustainability Strategy	146
Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan / Sustainability Aspect Performance Highlights		
B.1	Aspek Ekonomi Economic Aspect	147
B.2	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect	148
B.3	Aspek Sosial Social Aspect	147
Profil Perusahaan / Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Sustainability Vision, Mission, and Value	50-51
C.2	Alamat Perusahaan Company Address	45
C.3	Skala Usaha Business Scale	54, 67, 80-84, 153-154
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities Conducted	52-53
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Association	57
C.6	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Change to Issuer and Public Company	151
Penjelasan Direksi / Explanation from the Board of Directors		
D.1	Penjelasan Direksi Explanation from the Board of Directors	32-38
Tata Kelola Keberlanjutan / Sustainability Governance		
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Responsible Party for Sustainability Implementation	148
E.2	Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development related to Sustainable Finance	154-155
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk assessment on Sustainable Finance Implementation	134-136
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relationships with Stakeholders	148-150
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Issues on Sustainable Finance Implementation	150

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Kinerja Keberlanjutan / Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Build a Sustainability Culture	151
Kinerja Ekonomi / Economic Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Target and Production Performance, Portfolio, Financing Target, or Investment, Income and also Profit and Loss	91
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Targets and Portfolio Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Compatible with Sustainable Finance	91
Kinerja Lingkungan Hidup / Environmental Performance		
Umum / General		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Cost	175
Aspek Material / Material Aspect		
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	165-166
Aspek Energi / Energy Aspect		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Used	167-168
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	166
Aspek Air / Water Aspect		
F.8	Penggunaan Air Water Use	168-169
Aspek Keanekaragaman Hayati / Biodiversity Aspect		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas Nearby or Located in Conservation Areas or Possessing Biodiversity	170
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Effort	170
Aspek Emisi / Emission Aspect		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan berdasarkan Jenis Amount and Intensity of Emissions Generated by Type	170-171
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievements of Emissions Reduction Conducted	171
Aspek Limbah dan Efluen / Waste and Effluent Aspect		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluent Generated by Type	174
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanism	172-173
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Occurring Spills (if any)	174
Aspek Pengaduan terkait Lingkungan Hidup / Environmental Related Complaint Aspect		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	175

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Kinerja Sosial / Social Performance		
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment to Providing Equal Products and/or Services to Consumers	162
Aspek Ketenagakerjaan / Employment Aspect		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Employment Opportunity	152
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	153
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	156
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Work Environment	157
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Capabilities Training and Development	155, 158
Aspek Masyarakat / Community Aspect		
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on Surrounding Communities	160
F.24	Pengaduan Masyarakat Public Complaint	162
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental Social Responsibility Activities	160-162
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan / Responsibility for Sustainable Products/Services Development		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Sustainable Products/Services Development	163
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services That Have Been Evaluated for Customer Safety	164
F.28	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	164
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Total Recalled Products	164
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey on Products and/or Sustainability Financial Services	164
Lain-lain / Others		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from Independent Party (if any)	176
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Form	177
G.3	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya Response to Feedback on Previous Year's Sustainability Report	176
G.4	Daftar Pengungkapan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 List of Disclosure According to Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017	179

PT SREEYA SEWU INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

31 DESEMBER/*DECEMBER* 2023 DAN/*AND* 2022

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 PT SREEYA SEWU INDONESIA Tbk ("Perusahaan") DAN ENTITAS ANAK

BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT REGARDING THE RESPONSIBILITY ON THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS AT 31 DECEMBER 2023 AND 2022 AND FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2023 AND 2022 PT SREEYA SEWU INDONESIA Tbk ("the Company") AND SUBSIDIARIES

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini/*We, the undersigned:*

Nama/*Name*	:	Sungkono Sadikin
Alamat kantor/*Office address*	:	Sequis tower Level 40, Jl. Jendral Sudirman Kav. 71 SCBD Lot 11B, Jakarta 12190
Alamat rumah/*Residential address*	:	Jl. Permata Indah Blok G/17 RT/ RW 006/006, Kel. Tugu Selatan, Kec. Koja, Jakarta Utara 14260
Nomor telepon/*Telephone number*	:	021 - 5099 1599
Jabatan/*Position*	:	Direktur Utama/ *President Director*
Nama/*Name*	:	Sik Wei Tjien
Alamat kantor/*Office address*	:	Sequis tower Level 40, Jl. Jendral Sudirman Kav. 71 SCBD Lot 11B, Jakarta 12190
Alamat rumah/*Residential address*	:	Jl. Kakap II No.7A RT 015/RW 005, Kel. Jati Kec. Pulo Gadung
Nomor telepon/*Telephone number*	:	021 - 5099 1599
Jabatan/*Position*	:	Direktur/ *Director*

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak;
2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan kami menyetujui penerbitan laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak.

Declare that:

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries;*
2. *The consolidated financial statements of the Company and subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK);*
3. *a. All information in the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries has been disclosed in a complete and truthful manner;*
   b. the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit information or material facts;
4. *We are responsible for the Company's internal control systems.*

Thus this statement is made truthfully and we authorised for issuance of the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries.

Atas nama dan mewakili Direksi/*For and on behalf of the Board of Directors*

Jakarta, 28 Maret/*March* 2024
PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk



Sungkono Sadikin	**Sik Wei Tjien**
Direktur Utama/ *President Director*	Direktur/ *Director*

PT SREEYA SEWU INDONESIA Tbk.
Sequis Tower, Level 40
Jl. Jendral Sudirman Kav. 71
SCBD Lot 11B, Jakarta 12190
P +62 21 5099 1599 (Hunting)
F +62 21 2708 3636
sreeyasewu.com

pwc

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
KEPADA PARA PEMEGANG SAHAM

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT
TO THE SHAREHOLDERS OF

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf "Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian" pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at 31 December 2023, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the "Auditors' responsibilities for the audit of the consolidated financial statements" paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgement, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan
WTC 3, Jl. Jend. Sudirman Kav. 29-31, Jakarta 12920 – Indonesia
T: +62 (21) 5099 2901 / 3119 2901, F: +62 (21) 5290 5555 / 5290 5050, www.pwc.com/id

Nomor Izin Usaha: KEP-241/KM.1/2015.

00470/2.1025/AU.1/01/0234-1/1/III/2024

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

1. Penilaian atas aset biologis

Lihat Catatan 4 "Estimasi dan Pertimbangan Akuntansi yang Penting" dan Catatan 9 "Aset Biologis" atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup mengakui aset biologis sebesar Rp 110,3 miliar pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Aset biologis diukur pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, berdasarkan pendekatan pendapatan kecuali aset biologis tersebut tidak dapat diukur secara andal, dalam hal tersebut aset biologis diukur pada biaya perolehannya.

Hewan ternak produksi yang belum menghasilkan (ayam pembibit induk) diukur pada biaya perolehan dimana dianggap mendekati nilai wajar atas hewan ternak tersebut. Grup menggunakan pendekatan pendapatan dengan model arus kas yang didiskontokan untuk valuasi hewan ternak produksi yang telah menghasilkan (ayam pembibit induk nenek dan ayam pembibit induk), unggas hidup yang dalam proses menjadi ayam broiler dan telur tetas untuk ayam usia sehari ("DOC"). Terdapat asumsi dan pertimbangan yang terlibat dalam penentuan nilai wajar aset biologis, yang mencakup proyeksi harga jual, tingkat produktivitas, estimasi biaya pakan dan biaya lain yang terjadi selama masa pembiakan dan tingkat diskonto.

Kami menentukan area ini sebagai hal audit utama karena risiko bawaan atas sifat industrinya dan asumsi-asumsi utama yang digunakan, yang melibatkan input yang tidak dapat diobservasi dan pertimbangan signifikan. Setiap perubahan dalam asumsi-asumsi utama yang digunakan dapat berdampak signifikan pada nilai wajar aset biologis.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

- Kami memahami tentang pendekatan dan asumsi utama yang digunakan oleh manajemen untuk menghitung nilai wajar aset biologis.
- Kami menilai apakah pendekatan yang digunakan dalam model valuasi telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan diaplikasikan secara konsisten.

The key audit matters identified in our audit are outlined as follows:

1. Valuation of biological assets

Refer to Note 4 "Critical Accounting Estimates and Judgements" and Note 9 "Biological Assets" to the consolidated financial statements.

As at 31 December 2023, the Group recognised biological assets amounting to Rp 110.3 billion in the consolidated statement of financial position.

The biological assets are measured at fair value less costs to sell, based on the income approach unless it cannot be measured reliably, in which case the biological assets are measured at cost.

The pre-productive live stocks (parent stocks) are measured at cost, which is considered to approximate the fair value of those live stocks. The Group uses an income approach using the discounted cash flow models for valuation of productive live stocks (grand parent stock and parent stock), live birds in the process of becoming broilers and hatching eggs for day-old chicks ("DOC"). There are assumptions and judgements involved in determining the fair value of biological assets, which include projected selling price, productivity rates, estimated feed cost and other cost incurred during the farming period and the discount rate.

We determined this area as a key audit matter due to the inherent risk of the nature of the industry and the key assumptions used, which involved unobservable inputs and significant judgement. Any changes in key assumptions used may have a significant impact on the fair value of the biological assets.

How our audit addressed the key audit matter

- *We understood the approach and key assumptions used by management to calculate the fair value of biological assets.*
- *We assessed whether the approach used in the valuation models were in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards and consistently applied.*

- Kami menilai asumsi-asumsi utama yang digunakan dengan membandingkannya ke data historis aktual dan pedoman produktivitas eksternal.

- Kami menilai perhitungan biaya modal rata-rata tertimbang yang digunakan sebagai tingkat diskonto dalam model arus kas yang didiskontokan dengan menguji input data yang digunakan dalam perhitungan dan membandingkannya dengan data pasar yang tersedia.

- Kami menguji keakuratan matematis model arus kas yang didiskontokan dengan menghitung ulang rumus yang digunakan dalam model tersebut.

- Kami menilai kecukupan pengungkapan terkait dengan penentuan atas nilai wajar aset biologis sesuai dengan persyaratan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

- *We assessed the key assumptions by comparing them to historical actual data and external productivity guidance.*

- *We assessed the calculation of the weighted average cost of capital used as the discount rate in the discounted cash flow models by testing the data inputs used in the calculation and comparing them to the available market data.*

- *We tested the mathematical accuracy of the discounted cash flow models by recalculating the formulas used in the models.*

- *We assessed the adequacy of the disclosures related to determination of the fair value of biological assets in accordance with the requirements of the Indonesian Financial Accounting Standards.*

2. Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha

Lihat Catatan 4 "Estimasi dan Pertimbangan Akuntansi yang Penting" dan Catatan 7 "Piutang Usaha" atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup mengakui penyisihan penurunan nilai piutang usaha sebesar Rp 245,1 miliar pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Grup menerapkan pendekatan penilaian penurunan nilai secara individual dan kolektif untuk menentukan penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha. Pendekatan individual menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi yang relevan, yang meliputi namun tidak terbatas pada, valuasi aset jaminan pelanggan dan estimasi periode pelunasan. Pendekatan kolektif menggunakan model kerugian kredit ekspektasian dan mempertimbangkan pengalaman kerugian historis atas piutang usaha dengan karakteristik risiko kredit yang serupa, yang disesuaikan dengan faktor perkiraan masa depan yang berkaitan dengan perubahan dan ketidakpastian dalam lingkungan makroekonomi.

Kami menentukan area ini sebagai hal audit utama karena kompleksitas atas perhitungan penurunan nilai dan pertimbangan signifikan yang terlibat dalam perhitungan penyisihan terhadap penurunan nilai.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

- Kami memahami penilaian manajemen atas penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha dan valuasi aset jaminan pelanggan.

2. Provision for impairment of trade receivables

Refer to Note 4 "Critical Accounting Estimates and Judgements" and Note 7 "Trade Receivables" to the consolidated financial statements.

As at 31 December 2023, the Group recognised a provision for impairment of trade receivables amounting to Rp 245.1 billion in the consolidated statement of financial position.

The Group adopts an individual and collective impairment assessment approach to determine the provision for impairment of trade receivables. The individual approach uses judgement based on relevant facts and circumstances, including, but not limited to, the valuation of customers' collateral assets and the estimated repayment period. The collective approach uses expected credit loss models and considers the historical loss experience of trade receivables with similar credit risk characteristics, adjusted for forward-looking factors relating to changes and uncertainties in the macroeconomic environment.

We determined this area as a key audit matter due to complexity of the impairment calculation and significant judgements involved in the measurement of the provision for impairment.

How our audit addressed the key audit matters

- *We understood management's assessment over the provision for impairment of trade receivables and valuation of customers' collateral assets.*

- Kami menilai metodologi dan perhitungan yang digunakan dalam model.
- Kami menguji keakuratan matematis dari data yang digunakan dalam model kerugian kredit ekspektasian dengan menghitung ulang rumus yang digunakan dalam model tersebut.
- Kami menilai dan menguji asumsi pemodelan signifikan yang digunakan dalam model kerugian kredit ekspektasian, termasuk (i) penentuan *probability of default* dengan melakukan perhitungan ulang atas *roll rate* (ii) menguji umur piutang di dalam perhitungan *roll rate* dengan membandingkan, secara sampel, jumlah piutang usaha ke laporan umur piutang usaha, (iii) menguji *loss given default* yang diterapkan, secara sampel, dengan membandingkan ringkasan pelunasan pelanggan historis ke dokumen pendukungnya.
- Kami menilai variabel makroekonomi dan prakiraan kondisi makroekonomi Indonesia yang digunakan dalam model dengan membandingkan ke informasi yang tersedia untuk umum tentang historis dan prospek makroekonomi Indonesia.
- Kami menilai dan menguji penilaian manajemen atas nilai jaminan yang diberikan oleh pelanggan, secara sampel, dengan membandingkannya terhadap informasi yang tersedia untuk umum, dan menilai estimasi periode pelunasan berdasarkan aktivitas pelunasan historis.
- Kami menilai kecukupan pengungkapan terkait dengan penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha sesuai dengan persyaratan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

- *We assessed the methodology and calculations used in the models.*
- *We tested the mathematical accuracy of data used in the expected credit loss models by recalculating the formulas used in the model.*
- *We assessed and tested the significant modelling assumptions used in the expected credit loss models, which included (i) the determination of probability of default by reperforming the roll rate calculation, (ii) testing the ageing in the roll rate calculation by comparing, on a sample basis, trade receivables amounts to the trade receivables ageing report, and (iii) testing the loss given default applied, on a sample basis, by comparing the historical customer repayment summary to supporting documents.*
- *We assessed the macroeconomic variables and forecasts of Indonesian macroeconomic conditions used in the models by comparing to the publicly available information on the Indonesian macroeconomic historical and outlook.*
- *We assessed and tested management's valuation of collaterals provided by customers, on a sample basis, by comparing to publicly available information and assessing the estimated repayment period based on historical repayment activity.*
- *We assessed the adequacy of the disclosures related to the provision for impairment of trade receivables in accordance with the requirements of the Indonesian Financial Accounting Standards.*

3. Pemulihan aset pajak tangguhan

Lihat Catatan 4 "Estimasi dan Pertimbangan Akuntansi yang Penting" dan Catatan 17c "Aset Pajak Tangguhan" atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2023, aset pajak tangguhan sebesar Rp 95 miliar telah diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terutama sehubungan dengan akumulasi rugi pajak yang belum dikompensasi.

Grup melakukan penelaahan atas nilai tercatat aset pajak tangguhan pada setiap akhir periode pelaporan dan menghentikan pengakuannya sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tidak akan tersedia untuk memungkinkan seluruh atau sebagian aset pajak tangguhan tersebut digunakan.

3. Recoverability of deferred tax assets

Refer to Note 4 "Critical Accounting Estimates and Judgements" and Note 17c "Deferred Tax Assets" to the consolidated financial statements.

As at 31 December 2023, deferred tax assets of Rp 95 billion have been recognised in the consolidated statement of financial position, primarily in respect of carried forward tax losses.

The Group assesses the carrying amount of deferred tax assets at the end of each reporting period and derecognises these to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilised.

Penelaahan yang dilakukan oleh Grup atas pengakuan aset pajak tangguhan dari akumulasi rugi pajak yang belum dikompensasi dan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan didasarkan pada jumlah dan waktu dari laba kena pajak masa depan.

The Group's assessment of the recognition of deferred tax assets on the tax losses carried forward and deductible temporary differences is based on the amount and timing of future taxable profit.

Akuntansi untuk aset pajak tangguhan melibatkan pertimbangan yang signifikan dalam menilai apakah pengakuan dan pemulihan aset tersebut dapat didukung. Ketidakpastian berkelanjutan yang timbul dari kondisi makroekonomi global (sebagai contoh, harga komoditas), kondisi makroekonomi Indonesia termasuk ekspektasi inflasi, dan kinerja keuangan historis Grup, bersama dengan asumsi-asumsi utama (rencana manajemen, harga jual, tingkat pertumbuhan penjualan, dan kapasitas produksi) meningkatkan pertimbangan secara keseluruhan dalam membuat penilaian ini.

The accounting for deferred tax assets involves significant judgement in assessing whether the recognition and recoverability of the assets are supportable. The continuing uncertainty arising from the global macroeconomic conditions (e.g. commodity prices), Indonesian macroeconomic conditions, including inflation expectations, and the Group's historical financial performance, together with key assumptions (management plan, selling price, sales growth rate, and production capacity) increase the overall level of judgement in making this assessment.

Kami menentukan area ini sebagai hal audit utama karena adanya risiko bawaan terkait ketidakpastian dan pertimbangan signifikan dalam menentukan laba pajak masa depan dan asumsi-asumsi utama yang digunakan.

We determined this area as a key audit matter due to the inherent risk of uncertainty and significant judgements in determining the future taxable profit and the key assumptions involved.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

How our audit addressed the key audit matter

- Kami memahami penilaian manajemen untuk pemulihan aset pajak tangguhan.
- *We understood management's assessment for the recoverability of deferred tax assets.*
- Kami menilai tingkat pertumbuhan penjualan, harga jual dan harga komoditas yang digunakan dalam prakiraan laba kena pajak masa depan dengan referensi kinerja keuangan historis yang disesuaikan dengan data pasar saat ini atas harga jual dan kondisi-kondisi makroekonomi, dan kami juga membandingkan tingkat kapasitas produksi ke rencana manajemen di masa depan.
- *We assessed the sales growth rate, selling price and commodity prices used in the forecasts of future taxable profit with reference to the historical financial performance adjusted by current market data on selling prices and macroeconomic conditions, and we also compared the production capacity to management's future plans.*
- Kami menilai analisis sensitivitas yang dilakukan oleh manajemen atas pemulihan aset pajak tangguhan dengan melakukan analisis sensitivitas independen untuk menilai dampak perubahan asumsi-asumsi utama terhadap pemulihan aset pajak tangguhan.
- *We assessed management's sensitivity analysis over the recoverability of deferred tax assets by performing our own independent sensitivity analysis to assess the impact of changes in key assumptions on the recoverability of deferred tax assets.*
- Kami menilai rugi pajak dengan membandingkannya terhadap surat pemberitahuan pajak tahunan dan hasil pemeriksaan pajak yang berlangsung.
- *We assessed the tax losses by comparing them against annual tax returns and the results of ongoing tax inspections.*
- Kami menguji keakuratan matematis dari penilaian pemulihan aset pajak tangguhan dengan memeriksa rumus yang digunakan dalam penilaian tersebut.
- *We tested the mathematical accuracy of the assessment of the recoverability of deferred tax assets by examining the formulas used in the assessment.*
- Kami menilai kecukupan pengungkapan terkait pemulihan aset pajak tangguhan sesuai dengan persyaratan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
- *We assessed the adequacy of the disclosures related to recoverability of deferred tax assets in accordance with the requirements of the Indonesian Financial Accounting Standards.*

4. Kelengkapan dan akurasi atas akrual untuk pemasaran dan promosi

Lihat Catatan 4 "Estimasi dan Pertimbangan Akuntansi yang Penting" dan Catatan 13 "Beban Akrual" atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup mencatat akrual pemasaran dan promosi sehubungan dengan skema promosi penjualan yang diberikan kepada pelanggan, yang terdiri dari berbagai skema tetap dan variabel sebesar Rp 63,6 miliar, yang disajikan sebagai bagian dari akrual pemasaran dan promosi pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Grup membuat pertimbangan yang signifikan untuk mengestimasi jumlah akrual pemasaran dan promosi pada akhir tahun, terutama untuk skema tetap dan/atau variabel yang secara umum tergantung pada penjualan distributor kepada peritel maupun penjualan peritel kepada pelanggan akhir, serta mengevaluasi beberapa faktor termasuk anggaran promosi penjualan yang disetujui dan estimasi klaim promosi penjualan yang akan diterima di masa depan. Ketidakpastian muncul sehubungan dengan klaim aktual dari pelanggan, yang mungkin berbeda dengan estimasi.

Kami menentukan area ini sebagai hal audit utama dikarenakan adanya risiko bawaan terkait ketidakpastian dan pertimbangan signifikan dalam menentukan kelengkapan dan akurasi atas akrual pemasaran dan promosi pada akhir tahun.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

- Kami memahami berbagai skema promosi penjualan, termasuk dokumen yang relevan dan pendekatan yang digunakan oleh Grup untuk menghitung akrual pemasaran dan promosi.
- Kami memperoleh rincian promosi penjualan dan menguji keandalan rincian tersebut dengan membandingkan saldo rincian ke neraca saldo serta secara sampel, menguji atribut relevan yang digunakan untuk perhitungan akrual pemasaran dan promosi ke dokumen pendukung.
- Kami menguji, secara sampel, penambahan dan realisasi, termasuk realisasi tahun sebelumnya atas akrual pemasaran dan promosi dengan memeriksa ke dokumen pendukung.
- Secara sampel, kami menilai pendekatan yang digunakan manajemen dan menguji perhitungan untuk menentukan kelengkapan dan ketepatan saldo akrual pemasaran dan promosi pada akhir tahun ke dokumen pendukung.

4. Completeness and accuracy of accruals for marketing and promotion

Refer to Note 4 "Critical Accounting Estimates and Judgements" and Note 13 "Accrued Expenses" to the consolidated financial statements.

As at 31 December 2023, the Group recognised accrued marketing and promotion in relation to sales promotion schemes given to customers, consisting of various fixed and variable schemes amounting to Rp 63.6 billion, which was presented as part of the marketing and promotion accruals in the consolidated statement of financial position.

The Group exercises significant judgement to estimate the accrued marketing and promotion amounts at the end of the year, particularly for fixed and/or variable schemes which are generally dependent on either distributors' sales to retailers or retailers' sales to end customers, as well as evaluating several factors including the approved sales promotion budget and estimated subsequent sales promotion claims. Uncertainties exist with respect to the actual claims from customers, which may be different from the estimation.

We determined this area as a key audit matter due to the inherent risk arising from the uncertainties and the significant judgement involved in determining the completeness and accuracy of the accrued marketing and promotion at the end of the year.

How our audit addressed the key audit matter

- *We understood various sales promotion schemes, including relevant documents and approaches used by the Group to calculate the accrued marketing and promotion.*
- *We obtained the sales promotion listing and tested the reliability of the listing by comparing the balances against the trial balance and on a sample basis, tested the relevant attributes used in the calculation of the accrued marketing and promotion to the supporting documents.*
- *We tested, on a sample basis, the additions and realisations, including the previous year realisation of the accrued marketing and promotion by checking against supporting documents.*
- *On a sample basis, we assessed management's approach and tested the calculation to determine the completeness and accuracy of the accrued marketing and promotion balances at year end against supporting documents.*

- Kami menguji realisasi akrual pemasaran dan promosi setelah akhir tahun, secara sampel, ke dokumen pendukung dan menilai apakah akrual pemasaran dan promosi akhir tahun telah dicatat secara tepat.

- Kami menilai kecukupan pengungkapan terkait dengan kelengkapan dan akurasi atas akrual untuk pemasaran dan promosi sesuai dengan persyaratan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

- *We tested the realisation of the accrued marketing and promotion subsequent to the year-end, on a sample basis, to supporting documents and assessed whether the accrued marketing and promotion at year-end had been appropriately recorded.*

- *We assessed the adequacy of the disclosures related to the completeness and accuracy of accruals for marketing and promotion in accordance with the requirements of the Indonesian Financial Accounting Standards.*

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Other information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Auditors' responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

JAKARTA,
28 Maret/*March* 2024

Andry Danil Atmadja, S.E., Ak., CPA
Izin Akuntan Publik/*Public Accountant License* No. AP.0234

Sreeya Sewu Indonesia Tbk
00470/2.1025/AU.1/01/0234-1/1/III/2024

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Lampiran - 1/1 - *Schedule*

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
ASET				***ASSETS***
Aset lancar				***Current assets***
Kas dan setara kas	249,359	5	272,720	*Cash and cash equivalents*
Investasi jangka pendek	355,174	6	-	*Short-term investments*
Piutang usaha - pihak ketiga	562,068	7	625,958	*Trade receivables - third parties*
Persediaan	749,584	8	813,817	*Inventories*
Aset biologis	110,308	9	136,539	*Biological assets*
Piutang lain-lain	18,114		18,051	*Other receivables*
Aset dimiliki untuk dijual	59,652		9,132	*Asset held for sale*
Aset lancar lain-lain	17,847		21,534	*Other current assets*
Jumlah aset lancar	2,122,106		1,897,751	***Total current assets***
Aset tidak lancar				***Non-current assets***
Piutang usaha tidak lancar - Pihak ketiga	109,678	7	90,603	*Non-current trade receivables Third parties -*
Aset pajak tangguhan	94,994	17c	65,240	*Deferred tax assets*
Aset tetap	810,201	10	804,171	*Property, plant and equipment*
Aset hak-guna	25,010		27,649	*Right-of-use assets*
Taksiran tagihan restitusi pajak	88,648	17f	63,179	*Estimated claims for tax refund*
Goodwill	10,890		10,890	*Goodwill*
Aset takberwujud	11,369	11	14,182	*Intangible assets*
Uang jaminan yang dapat diterima kembali	1,054		1,122	*Refundable deposits*
Aset tidak lancar lain-lain	7,521		27,637	*Other non-current assets*
Jumlah aset tidak lancar	1,159,365		1,104,673	***Total non-current assets***
JUMLAH ASET	3,281,471		3,002,424	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Lampiran - 1/2 - *Schedule*

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
LIABILITAS				***LIABILITIES***
Liabilitas jangka pendek				***Current liabilities***
Utang bank jangka pendek	919,605	14	1,111,341	*Short-term bank loans*
Utang *supplier financing*	88,054	15	94,025	*Supplier financing liabilities*
Utang usaha:				*Trade payables:*
- Pihak ketiga	741,786	12	812,268	*Third parties -*
- Pihak berelasi	1,450	12,27	1,254	*Related parties -*
Beban akrual	145,678	13	125,793	*Accrued expenses*
Utang pajak:		17a		*Taxes payable:*
- Pajak penghasilan badan	1,463		1,463	*Corporate income taxes -*
- Pajak lainnya	7,001		8,220	*Other taxes -*
Utang dividen	-		291	*Dividend payable*
Liabilitas lancar lainnya	4,562		3,888	*Other current liabilities*
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				*Current maturities of long-term liabilities:*
- Utang bank	9,400	16	-	*Bank loan -*
- Liabilitas imbalan kerja	22,256	18	9,697	*Employee benefit obligations -*
- Liabilitas sewa	7,975		6,638	*Lease liabilities -*
Jumlah liabilitas jangka pendek	1,949,230		2,174,878	***Total current liabilities***
Liabilitas jangka panjang				***Non-current liabilities***
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				*Long-term liabilities net of current maturities:*
- Utang bank	41,953	16	-	*Bank loan -*
- Liabilitas imbalan kerja	85,848	18	113,831	*Employee benefit obligations -*
- Liabilitas sewa	11,391		11,398	*Lease liabilities -*
Jumlah liabilitas jangka panjang	139,192		125,229	***Total non-current liabilities***
JUMLAH LIABILITAS	2,088,422		2,300,107	***TOTAL LIABILITIES***

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Lampiran - 1/3 - *Schedule*

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk				*Equity attributable to the owners of the parent*
Modal saham				*Share capital*
Modal dasar 7.310.000 saham seri A nominal Rp 3.950 (nilai penuh) per saham, 65.068.700 saham seri B nominal Rp 3.950 (nilai penuh) per saham dan 3.556.197.300 saham seri C nominal Rp 1.000 (nilai penuh) per saham				*Authorised capital 7,310,000 shares of series A nominal Rp 3,950 (full amount) per share, 65,068,700 shares of series B nominal Rp 3,950 (full amount) per share and 3,556,197,300 shares of series C nominal Rp 1,000 (full amount) per share*
Modal ditempatkan dan disetor penuh 7.310.000 saham seri A, 65.068.700 saham seri B dan 1.766.723.356 (2022: 1.266.723.879) saham seri C	2,052,619	19	1,552,620	*Share capital issued and fully paid 7,310,000 shares of series A, 65,068,700 shares of series B and 1,766,723,356, (2022: 1,266,723,356) shares of series C*
Tambahan modal disetor – bersih	(3,766)	20	1	*Additional paid-in capital – net*
Transaksi dengan kepentingan nonpengendali	(190,530)	29	(190,530)	*Transactions with non-controlling interests*
Pendapatan komprehensif lainnya	37,452		25,637	*Other comprehensive income*
Saldo laba/(akumulasi kerugian)				*Retained earnings/ (accumulated losses)*
- Dicadangkan	9,857	21	9,555	*Appropriated -*
- Belum dicadangkan	(712,583)		(694,966)	*Unappropriated -*
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	1,193,049		702,317	*Equity attributable to the owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	-		-	*Non-controlling interests*
JUMLAH EKUITAS	1,193,049		702,317	***TOTAL EQUITY***
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	3,281,471		3,002,424	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Lampiran - 2/1 - *Schedule*

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
Penjualan bersih	6,091,342	22	6,047,203	***Net sales***
Beban pokok penjualan	(5,518,539)	23	(5,565,971)	***Cost of sales***
Laba bruto	572,803		481,232	***Gross profit***
Beban penjualan	(265,262)	24	(234,059)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(198,209)	25	(210,661)	*General and administrative expenses*
Perubahan atas nilai wajar aset biologis	(98,536)	9	(179,206)	*Changes in fair value of biological assets*
Penghasilan keuangan	10,571		1,047	*Finance income*
Beban keuangan	(69,647)		(72,090)	*Finance costs*
Keuntungan lain-lain, bersih	6,287		4,688	*Other income, net*
Rugi sebelum pajak penghasilan	(41,993)		(209,049)	***Loss before income tax***
Manfaat/(beban) pajak penghasilan	24,678	17b	(9,054)	***Income tax benefit/(expense)***
Rugi tahun berjalan (dipindahkan)	(17,315)		(218,103)	***Loss for the year*** *(brought forward)*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Lampiran - 2/2 - *Schedule*

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2023
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
Rugi tahun berjalan (pindahan)	(17,315)		(218,103)	***Loss for the year (carried forward)***
Penghasilan komprehensif lain:				***Other comprehensive income:***
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasikan ke laba rugi				***Items that will not be reclassified to profit or loss***
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	15,147	18	8,851	*Remeasurement of employee benefit obligations*
Pajak penghasilan terkait	(3,332)	17c	(1,947)	*Related income tax*
Laba komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	11,815		6,904	***Other comprehensive income for the year, net of tax***
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan	(5,500)		(211,199)	***Total comprehensive loss for the year***
Rugi tahun berjalan yang diatribusikan kepada:				*Loss for the year attributable to:*
Pemilik entitas induk	(17,315)		(218,103)	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	-		-	*Non-controlling interests*
	(17,315)		(218,103)	
Rugi komprehensif tahun berjalan yang diatribusikan kepada:				*Comprehensive loss for the year attributable to:*
Pemilik entitas induk	(5,500)		(211,199)	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	-		-	*Non-controlling interests*
	(5,500)		(211,199)	
Rugi per saham dasar dan dilusian (dalam rupiah penuh)	(11.10)	26	(162.88)	***Loss per share basic and diluted (full Rupiah)***

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Lampiran - 3 - *Schedule*

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	Modal saham ditempatkan dan disetor penuh/ *Share capital issued and fully paid*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Transaksi dengan kepentingan non-pengendali/ *Transactions with non-controlling interest*	Pendapatan komprehensif lainnya/ *Other comprehensive income*	Saldo laba/(akumulasi kerugian)/ *Retained earnings/(accumulated losses)*		Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ *Equity attributable to the owners of the parent*	Kepentingan non-pengendali/ *Non-controlling interests*	Total ekuitas/ *Total equity*	
						Dicadangkan/ *Appropriated*	Belum dicadangkan/ *Unappropriated*				
Saldo 31 Desember 2021		1,552,620	1	(190,530)	18,733	9,555	(476,863)	913,516	-	913,516	*Balance as at 31 December 2021*
Rugi tahun berjalan		-	-	-	-	-	(218,103)	(218,103)	-	(218,103)	*Loss for the year*
Laba komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak		-	-	-	6,904	-	-	6,904	-	6,904	*Other comprehensive income for the year net of tax*
Saldo 31 Desember 2022		1,552,620	1	(190,530)	25,637	9,555	(694,966)	702,317	-	702,317	*Balance as at 31 December 2022*
Penerbitan saham		499,999	-	-	-	-	-	499,999	-	499,999	*Issuance of shares*
Biaya penerbitan saham		-	(3,767)	-	-	-	-	(3,767)	-	(3,767)	*Stock issuance cost*
Pembentukan cadangan umum	21	-	-	-	-	302	(302)	-	-	-	*Appropriation for general reserve*
Rugi tahun berjalan		-	-	-	-	-	(17,315)	(17,315)	-	(17,315)	*Loss for the year*
Laba komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak		-	-	-	11,815	-	-	11,815	-	11,815	*Other comprehensive income for the year net of tax*
Saldo 31 Desember 2023		2,052,619	(3,766)	(190,530)	37,452	9,857	(712,583)	1,193,049	-	1,193,049	*Balance as at 31 December 2023*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Lampiran - 4 - *Schedule*

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
Arus kas dari aktivitas operasi:				***Cash flows from operating activities:***
Penerimaan kas dari pelanggan	6,090,571		5,943,822	*Cash receipts from customers*
Pembayaran kas kepada pemasok	(5,524,082)		(5,509,450)	*Cash payments to suppliers*
Pembayaran kas kepada karyawan	(334,964)		(365,243)	*Cash paid to employees*
Pembayaran pajak penghasilan badan	(24,786)		(42,794)	*Payments of corporate income tax*
Pembayaran tagihan restitusi pajak	(9,091)		-	*Payments of claims for tax refunds*
Penghasilan keuangan yang diterima	10,571		1,047	*Finance income received*
Pembayaran beban bunga	(68,474)		(73,023)	*Payments of finance cost*
Arus kas bersih yang diperoleh dari/(digunakan untuk) untuk aktivitas operasi	139,745		(45,641)	***Net cash flows provided from/(used in) operating activities***
Arus kas dari aktivitas investasi:				***Cash flows from investing activities:***
Penambahan investasi jangka pendek	(350,000)		-	*Addition of short-term investments*
Perolehan aset tetap	(121,113)		(119,994)	*Acquisition of property, plant and equipment*
Perolehan aset takberwujud	(1,548)		(4,496)	*Acquisition of intangible assets*
Penerimaan dari penjualan aset tetap	813		81,489	*Proceeds from sale of property, plant and equipment*
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(471,848)		(43,001)	***Net cash flows used in investing activities***
Arus kas dari aktivitas pendanaan:				***Cash flows from financing activities***
Pembayaran liabilitas sewa	(9,204)	30	(14,595)	*Payments of lease liabilities*
Penerbitan saham baru	499,999		-	*Issuance of new shares*
Biaya emisi saham	(3,767)	20	-	*Stock issuance cost*
Pembayaran utang bank	(7,849,254)	30	(5,997,320)	*Payments of bank loans*
Penerimaan utang bank	7,709,535	30	6,271,542	*Proceeds from bank loans*
Penerimaan dari *supplier financing* dan *letter of credit arrangements*	954,077	30	881,897	*Proceeds from supplier financing and letter of credit arrangements*
Pembayaran atas *supplier financing* dan *letter of credit arrangements*	(992,644)	30	(904,544)	*Payments of supplier financing and letter of credit arrangements*
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan	308,742		236,980	***Net cash flows provided from financing activities***
(Penurunan)/kenaikan bersih kas dan setara kas	(23,361)		148,338	***(Net decrease)/increase in cash and cash equivalents***
Kas dan setara kas pada awal tahun	272,720	5	124,382	***Cash and cash equivalents at the beginning of the year***
Kas dan setara kas pada akhir tahun	249,359	5	272,720	***Cash and cash equivalents at the end of the year***
Kas dan setara kas terdiri dari:				***Cash and cash equivalents consist of:***
Kas dan setara kas	151,359	5	272,720	*Cash and cash equivalents*
Deposito berjangka	98,000	5	-	*Time Deposits*
Total kas dan setara kas	**249,359**	5	**272,720**	***Total cash and cash equivalents***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (“Perusahaan”) didirikan dengan Akta Notaris No. 17 tanggal 6 September 1985 dari Raden Santoso, notaris di Jakarta dan diubah dengan Akta Notaris No. 27 tanggal 16 April 1986 dari notaris yang sama. Anggaran dasar ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan surat keputusan No. C2-4506.HT.01.01.TH.86 tanggal 26 Juni 1986 dan telah diumumkan dalam Berita Negara No. 20 tanggal 10 Maret 1989, Tambahan No. 389.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, dimana perubahan terakhir mengenai penambahan modal ditempatkan/disetor sebagaimana tertuang dalam Akta Notaris No. 225 tanggal 31 Juli 2023, yang dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., notaris di Jakarta dan akta tersebut telah dicatatkan dan disimpan di dalam Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03.0099053 tahun 2023 pada tanggal 31 Juli 2023.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, maksud dan tujuan Perusahaan adalah bergerak di bidang budi daya ayam ras pedaging, budi daya ayam ras petelur, pembibitan ayam ras, kegiatan rumah potong dan pengepakan daging unggas, industri pengolahan dan pengawetan produk daging dan daging unggas dan industri ransum makanan hewan serta kegiatan usaha penunjang lain di antaranya yaitu perdagangan dan usaha yang berkaitan dan mendukung kegiatan usaha utama Perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kantor pusat Perusahaan terletak di Sequis Tower, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 71 SCBD Lot 11 B Jakarta Selatan, dengan tempat usaha terletak di Bogor, Sukabumi, Banten, Sidoarjo, Lamongan, dan Banjarmasin. Hasil produksi dipasarkan di dalam negeri. Perusahaan mulai berproduksi secara komersial sejak tahun 1985.

Entitas induk Perusahaan adalah PT Great Giant Pineapple, dan pemilik manfaat yaitu Husodo Angkosubroto, Lanny Angkosubroto, dan Honey Angkosubroto.

1. GENERAL INFORMATION

a. Establishment and General Information

PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (the "Company") was established based on Notarial Deed No. 17 dated 6 September 1985 of Raden Santoso, notary in Jakarta, and amended by Notarial Deed No.27 dated 16 April 1986 from the same notary. The Articles of Association were approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in decree No. C2-4506.HT.01.01.TH.86 dated 26 June 1986 and published in the State Gazette No. 20 dated 10 March 1989, Supplement No. 389.

The Company's Articles of Association have been amended several times, with the latest amendment regarding the additional capital as stated in Notarial deed No. 225 dated 31 July 2023 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., notary in Jakarta and the deed was recorded and filed in the Decree of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-AH.01.03.0099053 Year 2023 dated 31 July 2023.

Pursuant to Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of the Company's main activities are namely in the field of broiler and layer farming, broiler breeding, slaughterhouse and packing activities for poultry, processing and preservation industry for meat and poultry, as well as animal feed industry and other supporting business activities of among others trading and activities in which relate and support the Company's main business activities thereof, in accordance with prevailing regulations.

The Company's head office is located at Sequis Tower, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 71 SCBD Lot 11 B South Jakarta and its businesses are located in Bogor, Sukabumi, Banten, Sidoarjo, Lamongan, and Banjarmasin. Its products are marketed in the domestic market. The Company started its commercial operations in 1985.

The parent entity of the Company is PT Great Giant Pineapple, and the ultimate beneficial owners are Husodo Angkosubroto, Lanny Angkosubroto, and Honey Angkosubroto.

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Struktur Entitas Anak

Berikut ini adalah kepemilikan langsung pada entitas anak:

***1. GENERAL INFORMATION** (continued)*

b. Structure of Subsidiaries

The following are direct ownership interests in subsidiaries:

Entitas anak/ *Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Kegiatan usaha/ *Principal activity*	Mulai beroperasi komersial/ *Start of commercial operation*	Persentase kepemilikan/ *Ownership(%)*	Jumlah aset (sebelum eliminasi)/*Total assets (before elimination)* 2023	2022
PT Sierad Corpora (dahulu/*formerly PT Sierad Corporation)*	Jakarta	Distribusi dan perdagangan peralatan peternakan ayam, bahan baku, pakan ternak dan produk lainnya/ *Distribution and trading of poultry equipment, feedmill and others products*	Operasi dalam penghentian/ *Discontinued operation*	100,00%	3,166	3,999
PT Transpasifik Niagareksa	Bogor	Perdagangan/*Trading*	1995	99,99%	5,566	5,566
PT Belfoods Indonesia	Jakarta	Industri pengolahan makanan beku/ *Frozen food processing industry*	1993	99,99%	765,614	250,886

*) Sierad Corpora menghentikan operasi komersilnya dan sejak saat itu tidak aktif dan dalam proses likuidasi. Sampai dengan tanggal pelaporan laporan keuangan konsolidasian, proses likuidasi sedang berlangsung/*Sierad Corpora ceased its commercial operations and has since then been dormant and in liquidation process. Up to the date of the consolidated financial statements, the liquidation process is on progress.*

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan dan entitas anak bersama-sama disebut sebagai "Grup".

In these consolidated financial statements, the Company and its subsidiaries are together referred to as the "Group".

c. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Pada tanggal 29 November 1996, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan ("BAPEPAM-LK") dengan suratnya No. S-1946/PM/1996 untuk melakukan penawaran umum atas 250.000.000 saham kepada masyarakat dengan nilai nominal Rp 500 (nilai penuh) per saham. Sejak saat itu, Perusahaan telah melakukan hal-hal sebagai berikut:

c. Public Offering of the Company's Stock

On 29 November 1996, the Company received an effective notification from the Chairman of the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency ("BAPEPAM-LK") in his letter No. S-1946/PM/1996 concerning the public offering of 250,000,000 shares with par value of Rp 500 (full amount) per share. Thereafter, the Company has done several actions as follows:

Tahun/ *Year*	Keterangan/ *Description*	Jumlah saham beredar setelah transaksi/ *Total shares outstanding after transactions* (Lembar/*Share*) (Nilai penuh/*Full amount)*
1997	Penerbitan 76.436.000 lembar saham seri A dengan nilai nominal Rp 500 dari konversi obligasi/*Issuance of 76,436,000 A series shares with par value of Rp 500 from the conversion of the bonds*	726,436,000
1998	Konversi obligasi/*Conversion of bonds*	730,999,000
2001	Penerbitan saham seri B sejumlah 6.506.866.083 saham dengan nominal Rp 300, sehingga saham beredar menjadi/*Issuance of 6,506,866,083 B series shares with par value of Rp 300, therefore total outstanding shares are*:	
	seri A/*A series*	730,999,000

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

c. Penawaran Umum Efek Perusahaan (lanjutan)

***1. GENERAL INFORMATION** (continued)*

***c. Public Offering of the Company's Stock** (continued)*

Tahun/ *Year*	**Keterangan/ *Description***	**Jumlah saham beredar setelah transaksi/ *Total shares outstanding after transactions* (Lembar/*Share*) (Nilai penuh/*Full amount*)**
2004	Penggabungan saham (*reverse stock split*) sebesar 10 kali, sehingga saham Perusahaan yang beredar menjadi/*Reverse stock split of 10 times, therefore the Company's shares are*:	
	seri A/*A series*	73,099,900
	seri B/*B series*	650,686,609
2005	Konversi Utang Obligasi Konversi dan Utang Jangka Panjang, sehingga saham yang beredar menjadi/*Conversion of convertible bonds and long-term loan, therefore the outstanding shares are*:	
	seri A/*A series*	73,099,900
	seri B/*B series*	650,686,609
	seri C/*C series*	8,667,321,984
2009	Kuasi-reorganisasi yang diikuti dengan reorganisasi secara hukum dengan mengurangi nilai nominal saham tanpa mengurangi jumlah saham beredar (penurunan modal saham)/*Quasi-reorganization which was followed by a legal reorganisation through reduction of share par value without reducing outstanding shares amount (reduction of capital stock).*	
2015	Penambahan modal tanpa hak memesan efek terlebih dahulu dan penggabungan saham *(reverse stock split)* sebesar 10 kali, sehingga saham Perusahaan yang beredar/*Additional capital without rights issue and stock split of 10 times, therefore the Company's shares are*:	
	seri A/*A series*	7,310,000
	seri B/*B series*	65,068,700
	seri C/*C series*	866,732,200
2016	Penambahan modal dalam rangka pelaksanaan Penawaran Umum Terbatas I, sehingga saham yang beredar menjadi/*Additional capital in the framework of Limited Public Offering I, therefore the outstanding shares are*:	
	seri A/*A series*	7,310,000
	seri B/*B series*	65,068,700
	seri C/*C series*	1,266,723,879
2023	Penambahan modal dalam rangka pelaksanaan Penawaran Umum Terbatas II, sehingga saham yang beredar menjadi/*Additional capital in the framework of Limited Public Offering II, therefore the outstanding shares are*:	
	seri A/*A series*	7,310,000
	seri B/*B series*	65,068,700
	seri C/*C series*	1,766,723,879

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

d. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan dan Karyawan

Berdasarkan Akta Notaris No. 107 tanggal 12 Juni 2023 dari Christina Dwi Utami, S.H., M.HUM., M.KN., pemegang saham telah menyetujui perubahan komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan. Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.09-0127356 tahun 2023 tanggal 14 Juni 2023.

Susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi dan Komite Audit Perusahaan pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

***1. GENERAL INFORMATION** (continued)*

d. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee, Corporate Secretary and Employees

Based on the Notarial Deed No. 107 dated 12 June 2023 of Christina Dwi Utami, S.H., M.HUM., M.KN., the shareholders approved a change in the composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors. That amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No AHU-AH.01.09-0127356 year 2023 dated 14 June 2023.

The members of the Company's Boards of Commissioners and Directors and Audit Committee as at 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Dewan Komisaris			***Board of Commissioners***
Komisaris Utama (Komisaris independen)	Antonius Joenoes Supit	Antonius Joenoes Supit	*President Commissioner (Independent Commissioner)*
Komisaris	Eddy Tamboto	Eddy Tamboto	*Commissioner*
Komisaris	Stephanie Gondokusumo	Stephanie Gondokusumo	*Commissioner*
Komisaris	-	Ted Margono	*Commissioner*
Komisaris Independen	Theo Lekatompessy	Theo Lekatompessy	*Independent Commissioner*
Dewan Direksi			***Board of Directors***
Direktur Utama	Sungkono Sadikin	Sungkono Sadikin	*President Director*
Wakil Direktur Utama	Sri Sumiyarsi	-	*Vice President Director*
Direktur	Irvan Cahyana	Wayan Sumantra	*Director*
Direktur	Sik Wei Tjien	Sik Wei Tjien	*Director*
Komite Audit			***Audit Committee***
Ketua	Theo Lekatompessy	Theo Lekatompessy	*Chairman*
Anggota	Aria Kanaka	Aria Kanaka	*Member*
Anggota	Lita Suprianto	Lita Suprianto	*Member*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, jumlah karyawan tetap Perusahaan dan entitas anak adalah sejumlah 1.449 dan 1.586 karyawan (tidak diaudit).

As at 31 December 2023 and 2022, the permanent employees of the Company and its subsidiaries were 1,449 and 1,586 employees, respectively (unaudited).

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian Grup disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan diotorisasi oleh Dewan Direksi pada tanggal 28 Maret 2024.

Kebijakan akuntansi dan pelaporan keuangan yang diterapkan oleh Grup sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI") serta Peraturan No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik" yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK"). Kebijakan ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh tahun yang disajikan, kecuali jika dinyatakan lain.

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep harga perolehan dan menggunakan dasar akrual kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian. Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Seluruh angka dalam laporan keuangan konsolidasian ini disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain.

Kecuali dinyatakan dibawah ini, kebijakan akuntansi telah diterapkan secara konsisten dengan laporan keuangan konsolidasian tahunan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 yang telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia memerlukan penggunaan estimasi dan asumsi tertentu yang penting. Penyusunan laporan keuangan konsolidasian juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup.

Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi, atau area dimana asumsi dan estimasi berdampak penting terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 4.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

The Group's consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards and were authorised by the Board of Directors on 28 March 2024.

The accounting and financial reporting policies adopted by the Group conform to the Indonesian Financial Accounting Standards, which are based on Indonesian Financial Accounting Standards, which comprise the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK-IAI") and Regulation No. VIII.G.7 on "Financial Statements Presentation and Disclosures for Issuers and Public Companies" issued by the Financial Services Authority ("OJK"). These Xpolicies have been consistently applied to all years presented, unless otherwise stated.

The consolidated financial statements have been prepared on the basis of the historical cost convention and using the accrual basis except for the consolidated statements of cash flows. The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

Figures in the consolidated financial statements are expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated.

Except as described below, the accounting policies applied are consistent with those of the annual consolidated financial statements for the year ended 31 December 2022, which conform to the Indonesian Financial Accounting Standards.

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates and assumptions. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group's accounting policies.

The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are critical to the consolidated financial statements are disclosed in Note 4.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Standard yang berlaku efektif pada tahun 2023

Penerapan dari revisi standar yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2023, yang relevan dengan operasi Grup, tetapi tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki efek yang material atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan atau tahun sebelumnya adalah sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" – Pengungkapan kebijakan akuntansi;
- Amendemen PSAK 16, "Aset tetap" – Hasil sebelum penggunaan yang diintensikan;
- Amendemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntasi, Perubahan Estimasi, dan Kesalahan" – Definisi estimasi akuntansi;
- Amendemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan" – Pajak tangguhan terkait aset dan liabilitas yang timbul dari transaksi tunggal.

Standar yang berlaku efektif pada tahun 2024 – 2025

Amendemen standar yang telah diterbitkan yang relevan dengan operasi Grup dan berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada tahun 2024 – 2025 adalah sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" – Klasifikasi liabilitas lancar atau tidak lancar;
- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" – Liabilitas jangka panjang dengan kovenan;
- Amendemen PSAK 73, "Sewa" – Liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa balik.

Pada saat tanggal otorisasi laporan keuangan konsolidasian, Grup sedang mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru dan amendemen standar tersebut pada laporan keuangan konsolidasian.

Dimulai pada 1 Januari 2024, referensi terhadap masing-masing PSAK dan ISAK akan diubah sebagaimana diterbitkan oleh DSAK-IAI pada tanggal 22 November 2023.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements** (continued)*

Standards which became effective in 2023

The adoption of these amended standards and interpretations that are effective beginning 1 January 2023, which are relevant to the Group's operations, but did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years are as follows:

- *Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financials Statements" – Accounting policies disclosure;*
- *Amendment to PSAK 16, "Fixed assets" – Proceeds before intended use;*
- *Amendment to PSAK 25, "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors" – Accounting estimates definition;*
- *Amendment to PSAK 46, "Income Taxes" – Deferred tax arising related to assets and liabilities arising from single transaction.*

Standards which become effective in 2024 – 2025

Amended standards issued which are relevant to the Group's operations and effective for the financial years 2024 – 2025 are as follows:

- *Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements" – Classification of liabilities as current or non-current;*
- *Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements" – Non-current liabilities with covenants;*
- *Amendement to PSAK 73,"Leases" – Lease liability in a sale and leaseback.*

As at the authorisation date of these consolidated financial statements, the Group is evaluating the potential impact of the implementation of these amended accounting standards to the consolidated financial statements.

Beginning 1 January 2024, references to the individual PSAK and ISAK will be changed as published by DSAK-IAI on 22 November 2023.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian

(i) Entitas anak

Entitas anak adalah seluruh entitas dimana Grup memiliki pengendalian. Grup mengendalikan entitas lain ketika Grup terekspos atas, atau memiliki hak untuk, pengembalian yang bervariasi dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi pengembalian tersebut melalui kekuasaannya atas entitas tersebut. Entitas anak dikonsolidasikan sejak tanggal pengendalian beralih kepada Grup dan tidak lagi dikonsolidasikan sejak tanggal hilangnya pengendalian.

Grup mencatat akuisisi entitas anak dengan menerapkan metode akuisisi. Imbalan yang dialihkan untuk akuisisi suatu entitas anak adalah sebesar nilai wajar aset yang dialihkan, liabilitas yang diakui terhadap pemilik pihak yang diakuisisi sebelumnya dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup. Imbalan yang dialihkan termasuk nilai wajar aset atau liabilitas yang timbul dari kesepakatan imbalan kontinjensi. Biaya terkait akuisisi dibebankan ketika terjadi. Aset, liabilitas dan liabilitas kontinjensi dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi.

Selisih lebih imbalan yang dialihkan, jumlah setiap kepentingan nonpengendali pada pihak diakuisisi dan nilai wajar pada tanggal akuisisi kepentingan ekuitas sebelumnya dimiliki oleh pihak pengakuisisi pada pihak diakuisisi atas nilai wajar aset bersih teridentifikasi yang diperoleh dicatat sebagai goodwill. Jika jumlah tersebut lebih rendah dari nilai wajar aset bersih teridentifikasi atas bisnis yang diakuisisi dalam kasus pembelian dengan diskon, selisihnya diakui dalam laporan laba rugi.

Seluruh transaksi, saldo, keuntungan dan kerugian intra kelompok usaha yang belum direalisasi dan material antara Grup perusahaan telah dieliminasi. Kepentingan nonpengendali merupakan proporsi atas aset bersih dan hasil usaha entitas anak yang tidak diatribusikan pada pemegang saham Perusahaan.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

b. Principles of consolidation

(i) Subsidiaries

Subsidiaries are all entities over which the Group has control. The Group controls an entity when the Group is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity. Subsidiaries are consolidated from the date on which control is transferred to the Group and are de-consolidated from the date when that control ceases.

The Group records the acquisition of a subsidiary by applying the acquisition method. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiary is the fair value of the assets transferred, the liabilities incurred to the former owners of the acquiree and the equity interests issued by the Group. The consideration transferred includes the fair value of any asset or liability resulting from a contingent consideration arrangement. Acquisition related costs are expensed as incurred. Assets, liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair values at the acquisition date.

The excess of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the acquisition-date fair value of any previous equity interest in the acquiree over the fair value of the net identifiable assets acquired is recorded as goodwill. If those amounts are less than the fair value of the net identifiable assets of the business acquired, in the case of a bargain purchase, the difference is recognised directly in the profit or loss.

All material intercompany transactions, balances, unrealised gains and losses on transactions between the Group companies are eliminated. Non-controlling interests represent the proportion of the net assets and the results of subsidiaries not attributable to the shareholders of the Company.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

(i) Entitas anak (lanjutan)

Grup mengakui kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi sebesar bagian proporsional kepentingan nonpengendali atas aset bersih pihak yang diakuisisi. Kepentingan nonpengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari pemilik entitas induk.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini telah diterapkan secara konsisten, kecuali jika dinyatakan lain.

(ii) Perubahan kepemilikan

Grup memperlakukan transaksi dengan kepentingan nonpengendali yang tidak mengakibatkan hilangnya kontrol sebagai transaksi dengan pemilik ekuitas Grup. Perubahan dalam kepemilikan menghasilkan penyesuaian antara nilai tercatat dari kepentingan pengendali dan nonpengendali untuk mencerminkan kepentingan relatifnya di anak perusahaan. Selisih antara jumlah penyesuaian untuk kepentingan nonpengendali dan pertimbangan yang dibayarkan atau diterima diakui dalam tambahan modal disetor dalam ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Grup.

Ketika Grup tidak lagi mengkonsolidasikan atau mencatat menggunakan metode ekuitas untuk investasi karena hilangnya pengendalian, pengendalian bersama atau pengaruh signifikan, maka kepentingan yang masih tersisa atas entitas diukur kembali berdasarkan nilai wajarnya pada tanggal hilangnya pengendalian, dan perubahan nilai tercatat diakui dalam laporan laba rugi. Nilai wajar adalah sebesar nilai tercatat awal untuk kepentingan pengukuran selanjutnya atas sisa kepentingan yang tersisa sebagai entitas asosiasi atau aset keuangan yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi ke laporan laba rugi.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***b. Principles of consolidation** (continued)*

***(i) Subsidiaries** (continued)*

The Group recognises any non-controlling interest in the acquiree at the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets. Non-controlling interests are reported as equity in the consolidated statement of financial position, separate from the owners of the parent's entity.

The accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements have been consistently applied, unless otherwise stated.

(ii) Changes in ownership interests

The Group treats transactions with non-controlling interests that do not result in a loss of control as transactions with equity owners of the Group. A change in ownership interest results in an adjustment between the carrying amounts of the controlling and non-controlling interests to reflect their relative interests in the subsidiary. Any difference between the amount of the adjustment to non-controlling interests and any consideration paid or received is recognised in additional paid-in capital within equity attributable to owners of the Group.

When the Group ceases to consolidate or equity account for an investment because of a loss of control, joint control or significant influence, any retained interest in the entity is remeasured to its fair value at the date when the control is lost, with the change in carrying amount recognised in profit or loss. The fair value is the initial carrying amount for the purposes of subsequently accounting for the retained interest as an associate or financial asset previously recognised in other comprehensive income are reclassified to profit or loss.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

(ii) Perubahan kepemilikan (lanjutan)

Di samping itu, jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain sehubungan dengan entitas tersebut dicatat seolah-olah Grup telah melepas aset atau liabilitas terkait. Hal ini dapat berarti bahwa jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain direklasifikasi ke laporan laba rugi.

Jika kepemilikan saham pada perusahaan asosiasi berkurang namun pengendalian bersama atau pengaruh signifikan dipertahankan, hanya sebagian proporsional dari jumlah yang telah diakui sebelumnya dalam pendapatan komprehensif lain yang direklasifikasi ke laba atau rugi jika diperlukan.

c. Penjabaran mata uang asing

(i) Mata uang fungsional penyajian

Item-item yang disertakan dalam laporan keuangan setiap entitas anggota Grup diukur menggunakan mata uang yang sesuai dengan lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional").

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah yang merupakan mata uang fungsional dan penyajian dari Perusahaan dan sebagian besar dari entitas anak.

(ii) Transaksi dan saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan dalam mata uang fungsional dengan kurs yang berlaku pada tanggal pelaporan.

Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui pada laporan laba rugi.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***b. Principles of consolidation** (continued)*

***(ii) Changes in ownership interests** (continued)*

In addition, any amounts previously recognised in other comprehensive income in respect of that entity are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities. This may mean that amounts previously recognised in other comprehensive income are reclassified to profit or loss.

If the ownership interest in an associates is reduced but joint control or significant influence is retained, only a proportionate share of the amounts previously recognised in other comprehensive income are reclassified to profit or loss where appropriate.

c. Foreign currency translation

(i) Functional and presentation currency

Items included in the financial statements of each of the Group's entities is measured using the currency of the primary economic environment in which the relevant entity operates ("the functional currency").

The consolidated financial statements are presented in Rupiah, which is the functional and presentation currency of the Company and most of the subsidiaries.

(ii) Transactions and balances

Transactions denominated in foreign currencies are translated into Rupiah at the exchange rate prevailing at the date of the transactions. At the reporting date, monetary assets and liabilities in foreign currencies are translated into the functional currency using the exchange rate prevailing at that date.

The foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of transactions in foreign currencies and from the translation of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recogised in the profit or loss.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Penjabaran mata uang asing (lanjutan)

(ii) Transaksi dan saldo (lanjutan)

Kurs utama yang digunakan untuk penjabaran mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, berdasarkan kurs tengah yang diterbitkan Bank Indonesia, yaitu sebagai berikut (nilai penuh):

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

c. Foreign currency translation *(continued)*

(ii) Transactions and balances *(continued)*

The main exchange rates used for translating the foreign currency as of 31 December 2023 and 2022, based on the middle rate published by Bank Indonesia, are as follows (full amount):

	2023	2022	
1 Dolar Amerika Serikat ("USD")	15,416	15,731	*1 United States Dollar ("USD")*

d. *Goodwill*

Merupakan selisih biaya akuisisi entitas anak terhadap nilai wajar pada tanggal akuisisi bagian Grup terhadap aset bersih yang teridentifikasi, termasuk liabilitas kontinjensi, pada saat akuisisi. Biaya akuisisi diukur pada saat nilai wajar aset diperoleh, instrumen ekuitas diterbitkan, atau liabilitas terjadi atau diasumsikan pada tanggal akuisisi, ditambah biaya-biaya yang dapat diatribusikan kepada akuisisi.

Goodwill negatif merupakan selisih nilai wajar pada tanggal akuisisi bagian Grup terhadap aset bersih yang teridentifikasi dengan biaya akuisisi. *Goodwill* negatif pada tanggal transaksi disesuaikan langsung pada laba rugi.

Untuk keperluan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari kombinasi bisnis dialokasikan pada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK"), atau kelompok UPK, yang diharapkan dapat memberikan manfaat dari sinergi kombinasi bisnis tersebut.

d. Goodwill

Represents the excess of the cost of an acquisition of subsidiaries over the fair value at the date of acquisition of the Group's share of their identifiable net assets, including contingent liabilities, at the date of acquisition. The cost of acquisition is measured as the fair value of the assets acquired, equity instruments issued or liabilities incurred or assumed at the date of acquisition, plus costs directly attributable to the acquisition.

Negative goodwill represents the excess of the fair value at the date of acquisition of the Group's share of the identifiable net assets over the cost of an acquisition. Negative goodwill at the date of the transaction is adjusted directly to profit or loss.

For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is allocated to each of the Cash Generating Units ("CGU"), or groups of CGU, that is expected to benefit from the synergies of the business combination.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. *Goodwill* (lanjutan)

Peninjauan atas penurunan nilai pada *goodwill* dilakukan setahun sekali atau dapat lebih sering apabila terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya potensi penurunan nilai. Suatu kerugian penurunan nilai diakui di dalam laporan laba rugi ketika nilai tercatat UPK, termasuk *goodwill*, melebihi jumlah terpulihkan UPK. Jumlah terpulihkan UPK lebih tinggi dari nilai wajar UPK dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Di dalam menilai nilai pakai, arus kas masa depan yang diestimasi didiskontokan dengan nilai kininya dengan menggunakan tingkat suku bunga diskon sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar kini terhadap nilai waktu uang dan risiko spesifik aset.

Total kerugian penurunan nilai dialokasikan, pertama untuk mengurangi nilai tercatat *goodwill* yang dialokasikan kepada UPK dan kemudian kepada aset UPK lainnya secara prorata berdasarkan nilai tercatat tiap aset di dalam UPK.

Penurunan kerugian *goodwill* tidak dapat dibalikkan pada periode berikutnya.

e. Kas dan setara kas

Pada laporan arus kas konsolidasian, kas dan setara kas yang jatuh tempo dalam jangka waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan, yang tidak digunakan sebagai jaminan atau tidak dibatasi penggunaannya dan cerukan.

Deposito berjangka dengan jatuh tempo lebih dari tiga bulan disajikan dalam "Investasi jangka pendek".

f. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah kontrak yang menimbulkan aset keuangan bagi suatu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas bagi entitas yang lain.

Grup mengklasifikasikan aset keuangannya dalam kategori pengukuran berikut:
- aset keuangan yang diukur pada nilai wajar (baik melalui penghasilan komprehensif lain, atau melalui laba rugi), dan
- aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

d. Goodwill *(continued)*

Goodwill impairment reviews are undertaken annually or more frequently if events or changes in circumstances indicate a potential impairment. An impairment loss is recognised in profit or loss when the carrying amount of a CGU, including the goodwill, exceeds the recoverable amount of the CGU. The recoverable amount of the CGU is the higher of the CGU's fair value less cost to sell and value in use. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

The total impairment loss is allocated first to reduce the carrying amount of goodwill allocated to the CGU and then to other assets of the CGU prorated on the basis of the carrying amount of each asset in the CGU.

Impairment losses on goodwill are not reversed in subsequent periods.

e. Cash and cash equivalents

In the consolidated statement of cash flows, cash and cash equivalents with original maturity periods of three months or less since the acquisition date, which are not pledged as collateral nor restricted for use and bank overdrafts.

Time deposits with maturities over three months are included within "Short-term investment".

f. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset for one entity and a financial liability or equity instrument for another entity.

The Group classifies its financial assets in the following measurement categories:
- *those to be measured subsequently at fair value (either through other comprehensive income, or through profit or loss), and*
- *those to be measured at amortised cost.*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Instrumen keuangan (lanjutan)

(i) Aset keuangan

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup memiliki asset keuangan yang diklasifikasikan sebagai kategori berikut:
- diukur pada biaya perolehan diamortisasi, yang terutama terdiri dari kas dan setara kas, deposito diklasifikasikan sebagai investasi jangka pendek, piutang usaha, piutang lain-lain dan uang jaminan yang dapat ditarik kembali, dan
- diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, yaitu investasi di reksadana yang diklasifikasikan sebagai investasi jangka pendek.

Biaya perolehan diamortisasi

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual dan persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memberikan hak pada tanggal tertentu atas arus kas yang diperoleh Semata dari Pembayaran Pokok dan Bunga ("SPPI") dari jumlah pokok terutang.

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya dan termasuk biaya transaksi. Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi diukur menggunakan metode Suku Bunga Efektif ("EIR") dikurangi dengan penurunan nilai. Keuntungan atau kerugian dari aset keuangan yang selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dan bukan merupakan bagian dari hubungan lindung nilai diakui dalam laporan laba rugi pada saat aset tersebut dihentikan pengakuannya atau mengalami penurunan nilai. Pendapatan bunga dari aset keuangan tersebut dimasukkan ke dalam pendapatan keuangan dengan menggunakan metode EIR.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***f. Financial instruments** (continued)*

(i) Financial assets

As at 31 December 2023, the Group had financial assets classified in the following categories:
- *to be measured at amortised cost, which mainly consist of cash and cash equivalents, time deposits classified as short-term investments, trade receivables, other receivables and refundable deposits, and*
- *to be measured at fair value through profit or loss, which is investment in mutual funds classified as short-term investments.*

Amortised cost

Financial assets are measured at amortised cost if the financial assets are managed in a business model that aims to have financial assets in order to obtain contractual cash flow and the contractual terms of the financial asset provide rights on a certain date for cash flow obtained Solely from Payment of Principal and Interest ("SPPI") on the principal amount owed.

At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value and includes transaction costs. Financial assets to be measured at amortised cost are subsequently measured using the Effective Interest Rate ("EIR") method, less impairment. A gain or loss on financial assets that is subsequently measured at amortised cost and is not part of a hedging relationship is recognised in profit or loss when the asset is derecognised or impaired. Interest income from these financial assets is included in finance income using the EIR method.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Instrumen keuangan (lanjutan)

(i) Aset keuangan (lanjutan)

Nilai wajar melalui laba rugi

Aset keuangan yang tidak memenuhi persyaratan untuk diklasifikasikan sebagai aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain (aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan, dan persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memenuhi kriteria SPPI), diklasifikasikan sebagai diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Aset keuangan pada awalnya diukur pada nilai wajarnya dan diukur kembali melalui laba rugi.

(ii) Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai berikut: liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup hanya memiliki liabilitas keuangan yang diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi, yang terutama terdiri dari utang bank, utang *supplier financing*, utang usaha, beban akrual, liabilitas sewa, dan liabilitas lancar lainnya. Setelah pengakuan awal, yaitu pada nilai wajar ditambah biaya transaksi, Grup mengukur seluruh liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode EIR. Liabilitas keuangan tidak diakui ketika liabilitas keuangan telah dilepaskan atau dibatalkan.

(iii) Penghentian pengakuan

Suatu aset keuangan dihentikan pengakuannya apabila hak untuk menerima arus kas aset telah berakhir.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

f. Financial instruments *(continued)*

(i) Financial assets *(continued)*

Fair value through profit loss

Financial assets that do not meet the requirements to be classified as financial assets measured at amortised cost or fair value through other comprehensive income (financial assets managed in a business model that aims to obtain contractual cash flow and sell financial assets, and the contractual requirements of the financial assets meet the SPPI criteria) are classified as measured at fair value through profit or loss.

Financial assets are initially recognised at fair value and subsequently measured at fair value through profit or loss.

(ii) Financial liabilities

Financial liabilities are classified as follows: financial liabilities at fair value through profit or loss and financial liabilities at amortised cost.

As at 31 December 2023, the Group only had financial liabilities measured at amortised cost, which mainly comprise bank loans, supplier financing liabilities, trade payables, accrued expenses, lease liabilities, and other current liabilities. After initial recognition which is at fair value plus transaction costs, the Group measures all financial liabilities at amortised cost using the EIR method. A financial liability is derecognised when the obligation under the liability is discharged or cancelled.

(iii) Derecognition

A financial asset is derecognised when the rights to receive cash flows from the asset have expired.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Instrumen keuangan (lanjutan)

(iii) Penghentian pengakuan (lanjutan)

Pada penghentian aset keuangan secara keseluruhan, selisih antara nilai tercatat dengan jumlah yang akan diterima dan semua kumulatif keuntungan atau kerugian yang telah diakui di dalam pendapatan komprehensif lain diakui di dalam laporan laba rugi.

Semua pembelian dan penjualan yang lazim atas aset keuangan diakui dan dihentikan pengakuannya pada saat tanggal perdagangan, yaitu tanggal Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset.

Pembelian atau penjualan yang lazim adalah pembelian atau penjualan aset keuangan berdasarkan kontrak yang mensyaratkan penyerahan aset dalam kurun waktu yang ditetapkan dengan peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar.

(iv) Instrumen keuangan disalinghapuskan

Aset dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan konsolidasian ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

Hak saling hapus tidak kontinjen atas peristiwa di masa depan dan dapat dipaksakan secara hukum dalam situasi bisnis yang normal dan dalam peristiwa gagal bayar dalam peristiwa kepailitan atau kebangkrutan Grup atau pihak lawan.

Grup menilai dengan dasar perkiraan masa yang akan datang kerugian kredit ekspektasian ("ECL") terkait dengan aset keuangan nya yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi dan nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Metodologi penurunan nilai yang diterapkan tergantung pada apakah telah terjadi peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

f. Financial instruments *(continued)*

(iii) Derecognition *(continued)*

On derecognition of a financial asset in its entirety, the difference between the carrying amount and the sum of the consideration received and any cumulative gain or loss that had been recognised in other comprehensive income is recognised in profit or loss.

All regular purchases and sales of financial assets are recognised or derecognised on the trading date, which is the date that the Group commits to purchase or sell the asset.

Regular way purchases or sales are purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within the period generally established by regulation or convention in the market place concerned.

(iv) Offsetting financial instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the consolidated statement of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realise the asset and settle the liability simultaneously.

The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the ordinary course of business and in the event of default due to insolvency or bankruptcy of the Group or the counterparty.

The Group assesses on a forward-looking basis the expected credit loss ("ECL") associated with its financial assets measured at amortised cost and measured subsequently through other comprehensive income. The impairment methodology applied depends on whether there has been a significant increase in credit risk since initial recognition.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Instrumen keuangan (lanjutan)

(v) Penurunan nilai aset keuangan

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit atas aset keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal yang terjadi selama umur aset keuangan dengan mempertimbangkan informasi yang wajar dan terdukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan pada kejadian masa lalu, kondisi terkini, dan perkiraan atas kondisi ekonomi, yang merupakan indikasi peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal.

Untuk piutang usaha, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan yang diizinkan oleh PSAK 71, yang mensyaratkan ekspektasi kerugian seumur hidup harus diakui sejak pengakuan awal aset keuangan.

Kas dan setara kas juga tunduk pada persyaratan penurunan nilai PSAK 71. ECL didasarkan pada rating kredit bank untuk mengestimasi kemungkinan gagal bayar selama jangka waktu tertentu dan menggunakan referensi Basel II yang digunakan secara umum untuk mengestimasi kerugian yang muncul dari gagal bayar.

g. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara harga perolehan dan nilai realisasi bersih. Harga perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Kerusakan atau kehilangan yang ditemukan berdasarkan observasi fisik persediaan berkaitan dengan aktivitas produksi dibebankan pada beban pokok produksi, sedangkan yang tidak berkaitan dengan aktivitas produksi Grup, diakui sebagai keuntungan/(kerugian) atas selisih perhitungan persediaan tahun berjalan pada beban pokok penjualan.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***f. Financial instruments** (continued)*

(v) Impairment of financial assets

At each reporting date, the Group shall assess whether the credit risk on a financial assets has increased significantly since initial recognition occurring over the expected life of the financial asset, by considering reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions, and forecasts of future macroeconomic factors, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

For trade receivables, the Group applies the simplified approach permitted by PSAK 71, which requires expected lifetime losses to be recognised from initial recognition of the financial assets.

Cash and cash equivalents are also subject to impairment requirements of PSAK 71. The ECL rates are based on bank's credit rating to estimate the probability of default over a given time horizon and utilise the commonly used Basel II reference to estimate the losses arising on default.

g. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost and net realisable value. Cost is based on the weighted average method. Damage or loss which has been found based on observation of physical stock taking in relation to production activity is charged to the cost of production, while if not in relation to the Company's production activities is recognised as gain/(loss) on stocktaking difference of inventories in current year in cost of goods sold.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Aset biologis

Aset biologis terdiri atas hewan ternak produksi yang telah menghasilkan (ayam pembibit induk nenek dan ayam pembibit induk), hewan ternak produksi yang belum menghasilkan (ayam pembibit induk), ayam broiler, dan telur tetas untuk ayam usia sehari ("DOC").

Ayam pembibit induk nenek ("GPS") merupakan ayam pembibit induk yang menghasilkan telur tetas untuk ayam pembibit induk dan mulai berproduksi dari umur 24 minggu sampai dengan 65 minggu. Ayam pembibit induk broiler mulai berproduksi dari umur 24 minggu sampai dengan 65 minggu. Ayam pembibit induk petelur mulai berproduksi pada umur 20 minggu sampai dengan 70 minggu. Ayam broiler dipelihara selama 28 – 35 hari hingga siap untuk dijual. Ayam pembibit induk nenek, ayam pembibit induk, ayam broiler, dan telur tetas untuk DOC diklasifikasikan sebagai aset lancar.

Biaya pembiakan seperti biaya tenaga kerja, pakan, biaya *overhead,* dan biaya pembelian DOC berikut biaya transportasi selama masa pembiakan dikapitalisasi sebagai bagian dari aset biologis.

Biaya pembiakan DOC merupakan biaya yang terjadi sebelum masa penetasan telur. Biaya pemeliharaan ayam broiler merupakan biaya untuk membesarkan ayam hingga siap untuk dijual.

Aset biologis diukur pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, berdasarkan pendekatan pendapatan kecuali tidak dapat diukur secara andal, dalam hal tersebut aset biologis diukur pada biaya perolehannya. Perubahan pada nilai wajar aset biologis diakui pada laba rugi.

i. Aset tetap

Aset tetap diakui sebesar harga perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan. Harga perolehan termasuk pengeluaran yang dapat diatribusikan secara langsung atas perolehan aset tersebut. Biaya legal awal untuk mendapatkan hak atas tanah diakui sebagai bagian biaya akuisisi tanah, biaya-biaya tersebut tidak didepresiasikan.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

h. Biological assets

Biological assets comprising of productive live stocks (grand parent stock and parent stock), pre-productive live stocks (parent stock), broiler, and hatching eggs for day-old-chicken ("DOC").

Grand parent stock ("GPS") is breeder stock that produces hatching eggs for parent stock and starts to produce at the age of 24 weeks until 65 weeks. Broiler breeder starts to produce at the age of 24 weeks until 65 weeks. Layer breeder starts to produce at the age of 20 weeks until 70 weeks. Broiler is raised for approximately 28 – 35 days before ready for sale. Grand parent stock, parent stock, broiler, and hatching eggs for DOC are classified as current assets.

Farming costs such as labour costs, feeds, overhead cost, and the cost of purchase of DOC plus transportation charges during the farming period are capitalised as part of biological assets.

Farming costs for DOC are costs incurred before hatching periods. Farming costs for broiler chicken are cost for growing the chicken until ready for sale.

The biological assets are measured at fair value less cost to sell, based on the income approach unless it cannot be measured reliably, in which case the biological assets are measured at cost. Changes in fair value of biological assets are recognised in profit or loss.

i. Property, plant and equipment

Property, plant and equipment are stated at historical cost less depreciation. Historical cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the items. Initial legal costs incurred to obtain land rights are recognised as part of the acquisition cost of the land, and these costs are not depreciated.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Aset tetap (lanjutan)

Grup menganalisis fakta dan keadaan untuk setiap jenis hak atas tanah dalam menentukan perlakuan akuntansi untuk setiap hak atas tanah tersebut sehingga dapat secara akurat mewakili peristiwa atau transaksi ekonomi yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tidak mengalihkan pengendalian atas tanah kepada Grup, tetapi memberikan hak untuk menggunakan tanah, Grup menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 73, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansial mengalihkan pengendalian dan kepemilikan atas tanah yang dibeli, Grup menerapkan PSAK 16, "Aset tetap".

Aset tetap didepresiasi menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat aset tetap dengan tahun sebagai berikut:

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***i. Property, plant and equipment** (continued)*

The Group analyses the facts and circumstances for each type of land rights in determining the accounting treatment for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the land rights do not transfer control of the land to the Group, but give the right to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under PSAK 73, "Leases". If land rights substantially transfer control and ownership of the land purchased, the Group applies PSAK 16, "Fixed assets".

Property, plant and equipment are depreciated using the straight-line method over their expected economic useful lives over the following years:

	Tahun/*Years*	
Bangunan dan prasarana	10 - 33	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	3 - 35	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	4 - 10	*Furniture and fixtures*
Kendaraan bermotor	5 - 8	*Vehicles*

Nilai sisa aset, masa manfaat dan metode penyusutan ditelaah dan jika perlu disesuaikan, pada setiap akhir periode pelaporan.

The assets' residual values, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted, if appropriate, at the end of each reporting period.

Biaya setelah perolehan awal diakui sebagai bagian dari nilai tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah hanya apabila kemungkinan besar Grup akan mendapatkan manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset dapat diukur dengan andal. Jumlah tercatat komponen yang diganti tidak lagi diakui. Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laporan laba rugi di tahun dimana biaya-biaya tersebut terjadi.

Subsequent costs are included in the assets' carrying amount or recognised as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of a replaced part is derecognised. All other repairs and maintenance are charged to profit or loss during the financial period in which they are incurred.

Akumulasi biaya atas konstruksi dan pemasangan bangunan dan prasarana, mesin dan peralatan dikapitalisasi sebagai "Aset tetap dalam pembangunan". Biaya tersebut direklasifikasi ke akun aset tetap pada saat proses konstruksi dan/atau pemasangan selesai. Penyusutan mulai dibebankan pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai dengan tujuan yang diinginkan manajemen.

The accumulated costs of the construction and installation of buildings and infrastructure, machineries and equipment are capitalised as "Construction in progress". These costs are reclassified to the fixed assets accounts when the construction and/or installation are complete. Depreciation is charged from the date the assets are ready for use in the manner intended by management.

Nilai tercatat aset diturunkan sebesar jumlah yang dapat dipulihkan jika nilai tercatat aset lebih besar dari estimasi jumlah yang dapat dipulihkan.

An asset's carrying amount is written-down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Aset tetap (lanjutan)

Keuntungan atau kerugian bersih atas pelepasan aset tetap ditentukan dengan membandingkan hasil yang diterima dengan nilai tercatat dan diakui pada "penghasilan lainnya atau beban lainnya" dalam laporan laba rugi.

j. Aset takberwujud

Nilai perolehan aset takberwujud yang diperoleh sebagai bagian kombinasi bisnis pada awalnya diakui sesuai nilai wajar pada tanggal akuisisi. Umur manfaat aset takberwujud dinilai apakah terbatas atau tidak terbatas. Aset yang memiliki masa manfaat yang tidak terbatas - misalnya *goodwill* atau aset takberwujud yang tidak siap untuk digunakan - tidak diamortisasi namun diuji penurunan nilainya setiap tahun, atau lebih sering apabila terdapat peristiwa atau perubahan pada kondisi yang mengindikasikan kemungkinan penurunan nilai.

Aset takberwujud dengan umur terbatas diamortisasi selama umur manfaat ekonomi menggunakan metode garis lurus dan dievaluasi apabila terdapat indikasi adanya penurunan nilai untuk aset takberwujud. Periode dan metode amortisasi untuk aset takberwujud dengan umur terbatas ditelaah setidaknya setiap akhir periode pelaporan.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***i. Property, plant and equipment** (continued)*

Net gains or losses on disposals are determined by comparing the proceeds with the carrying amount and are recognised within "other income or other expenses" in the profit or loss.

j. Intangible assets

The cost of intangible assets acquired in a business combination are initially recognised at fair value at the acquisition date. The useful lives of intangible assets are assessed to be either finite or indefinite. Assets that have an indefinite useful life - for example, goodwill or intangible assets not ready for use - are not subject to amortisation but tested annually for impairment, or more frequently if events or changes in circumstances indicate that they might be impaired.

Intangible assets with finite lives are amortised over the useful economic life using the straight-line method and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible assets may be impaired. The amortisation period and the amortisation method for intangible assets with a finite useful life are reviewed at least at the end of each reporting period.

	Tahun/*Years*	
Merek	15	*Brand*
Hak paten	15	*Patent*
Hubungan dengan konsumen	5	*Customer relationship*
Perangkat lunak	5	*Software*

Biaya perolehan aset takberwujud yang dihasilkan secara internal terdiri atas seluruh biaya yang dibutuhkan yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membuat, menghasilkan dan mempersiapkan aset tersebut sehingga siap untuk digunakan sesuai dengan maksud manajemen. Aset takberwujud dengan umur terbatas diamortisasi selama umur manfaat ekonomi dan dievaluasi apabila terdapat indikasi adanya penurunan nilai untuk aset takberwujud.

The cost of internally generated intangible assets consist of all costs involved that are directly attributable to create, produce and prepare the asset so that it is ready to be used in accordance with the intent of the management. Intangible assets with finite lives are amortised over the useful economic life and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible assets may be impaired.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Penurunan nilai aset non-keuangan

Aset tetap dan aset tidak lancar lainnya, termasuk aset takberwujud, selain *goodwill* ditelaah untuk untuk mengetahui apakah terjadi penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak dapat dipulihkan. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat dipulihkan dari aset tersebut.

Nilai yang dapat dipulihkan atas sebuah aset adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dan nilai pakai. Dalam rangka mengukur penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah.

Setiap tanggal pelaporan, aset nonkeuangan, selain *goodwill*, yang telah mengalami penurunan nilai ditelaah untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai. Rugi pemulihan penurunan nilai langsung diakui dalam laba rugi, tetapi tidak boleh mengakibatkan nilai tercatat aset melebihi biaya penyusutan aset jika penurunan nilai tidak diakui.

l. Pinjaman

Pada saat pengakuan awal, pinjaman diakui sebesar nilai wajar, dikurangi dengan biaya-biaya transaksi yang terjadi. Selanjutnya, pinjaman diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi; selisih antara penerimaan (dikurangi biaya transaksi) dan nilai pelunasan dicatat pada laporan laba rugi selama periode pinjaman dengan menggunakan metode EIR.

Biaya yang dibayar untuk memperoleh fasilitas pinjaman diakui sebagai biaya transaksi pinjaman sepanjang besar kemungkinan sebagian atau seluruh fasilitas akan ditarik. Dalam hal ini, biaya memperoleh pinjaman ditangguhkan sampai penarikan pinjaman terjadi. Sepanjang tidak terdapat bukti bahwa besar kemungkinan sebagian atau seluruh fasilitas akan ditarik, biaya memperoleh pinjaman dikapitalisasi sebagai pembayaran di muka untuk jasa likuiditas dan diamortisasi selama periode fasilitas yang terkait.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

k. Impairment of non-financial assets

Property, plant and equipment and other non-current assets, including intangible assets, other than goodwill, are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount.

The recoverable amount of an asset is the higher of its fair value less costs of disposal and its value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest level for which there are separately identifiable cash flows.

At each reporting date, non-financial assets, other than goodwill, that suffered impairment are reviewed for possible reversal of the impairment. Reversal of impairment losses are immediately recognised in profit or loss, but should not result in the carrying amount of the asset exceeding what the depreciated cost of the asset would have been had the impairment not been recognised.

l. Borrowings

Borrowings are recognised initially at fair value, net of transaction costs incurred. Borrowings are subsequently carried at amortised cost; any difference between the proceeds (net of transaction costs) and the redemption value is recognised in the profit or loss over the period of the borrowings using the EIR method.

Fees paid on the establishment of loan facilities are recognised as transaction costs of the loan to the extent that it is probable that some or all of the facility will be drawn down. In this case, the fee is deferred until the draw-down occurs. To the extent that there is no evidence that it is probable that some or all of the facility will be drawn down, the fee is capitalised as a prepayment for liquidity services and amortised over the period of the facility to which it relates.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

l. Pinjaman (lanjutan)

Pinjaman diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek kecuali Grup memiliki hak tanpa syarat untuk menunda pembayaran liabilitas selama paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan langsung terhadap akuisisi, konstruksi atau produksi suatu aset yang membutuhkan periode waktu yang substansial untuk mempersiapkan aset tersebut bagi tujuan penggunaan maupun penjualan, dikapitalisasi sebagai bagian biaya aset tersebut. Semua biaya pinjaman dibebankan di dalam periode terjadinya. Biaya pinjaman terdiri dari bunga dan biaya lainnya yang terjadi di entitas dalam kaitannya dengan pinjaman dana.

m. Imbalan kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang pada karyawan.

Imbalan pasca kerja

Grup memiliki program pensiun imbalan pasti.

Program imbalan pasti adalah program pensiun yang menetapkan jumlah imbalan pensiun yang akan diterima seorang karyawan pada saat pensiun, biasanya tergantung oleh satu faktor atau lebih, misalnya usia, masa bekerja dan kompensasi.

Grup diharuskan menyediakan imbalan pensiun minimum yang diatur dalam undang-undang ketenagakerjaan, yang merupakan liabilitas imbalan pasti. Jika imbalan pensiun sesuai dengan undang-undang lebih besar dari program pensiun yang ada, selisih tersebut diakui sebagai bagian dari liabilitas imbalan pensiun.

Kewajiban imbalan kerja adalah nilai kini dari kewajiban imbalan pasti pada saat akhir periode pelaporan dikurangi dengan nilai wajar aset program. Kewajiban imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *projected unit credit.*

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***l. Borrowings** (continued)*

Borrowings are classified as current liabilities unless the Group has an unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting date.

Borrowing costs directly attributable to the acquisition, construction or production of an asset that necessarily takes a substantial period of time to get ready for its intended use or sale are capitalised as part of the cost of the respective assets. All other borrowing costs are expensed in the period when they occur. Borrowing costs consist of interest and other costs that an entity incurs in connection with the borrowing of funds.

m. Employee benefits

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are recognised when they are accrued to the employees.

Post-employment benefits

The Group has defined benefit pension plans.

A defined benefit plan is a pension plan that defines an amount of pension benefits that an employee will receive on retirement, usually dependent on one or more factors such as age, years of service, and compensation.

The Group is required to provide a minimum pension benefit as stipulated in labour regulations, which represents an underlying defined benefit obligation. If the pension benefits based on regulations are higher than those based on the existing pension plan, the difference is recorded as part of the overall pension benefits obligation.

The pension benefits obligation is the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting period less the fair value of plan assets. The defined benefit obligation is calculated annually by an independent actuary using the projected unit credit method.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Imbalan kerja (lanjutan)

Imbalan pasca kerja (lanjutan)

Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan arus kas keluar yang diestimasi dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah (dikarenakan saat ini tidak ada pasar aktif untuk obligasi perusahaan berkualitas tinggi) pada tanggal pelaporan yang didenominasikan dalam mata uang Rupiah, dimana imbalan tersebut akan dibayarkan dan memiliki waktu jatuh tempo mendekati jangka waktu kewajiban pensiun.

Pengukuran kembali yang timbul dari penyesuaian pengalaman dan perubahan asumsi-asumsi aktuari langsung diakui pada pendapatan komprehensif lain. Akumulasi pengukuran diakui dan disajikan pada pendapatan komprehensif lainnya.

Biaya jasa lalu yang timbul dari amendemen program atau kurtailmen diakui sebagai beban pada laba rugi pada saat terjadinya.

n. Pengakuan pendapatan dan beban

Pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisis sebagai berikut:
1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan adalah janji dalam kontrak untuk mentransfer barang atau jasa yang berbeda kepada pelanggan.
3. Tentukan harga transaksi. Harga transaksi adalah jumlah imbalan yang diharapkan menjadi hak entitas sebagai imbalan untuk mentransfer barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan. Jika pertimbangan yang dijanjikan dalam kontrak mencakup jumlah variabel, Grup memperkirakan jumlah imbalan yang diharapkan berhak sebagai imbalan atas pengalihan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan dikurangi perkiraan jumlah jaminan tingkat layanan yang akan dibayarkan selama masa kontrak.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

m. Employee benefits *(continued)*

Post-employment benefits *(continued)*

The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates at the reporting date of government bonds (considering that currently there is no deep market for high-quality corporate bonds) that are denominated in Rupiah, in which the benefits will be paid and that have terms to maturity similar to the related pension obligation.

Remeasurements arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are directly recognised in other comprehensive income. Accumulated remeasurements are recognised and presented in other comprehensive income.

Past service costs arising from amendment or curtailment programs are recognised as expense in profit or loss when incurred.

n. Revenue and expense recognition

Revenue recognition must fulfil 5 steps of assessment as follows:
1. *Identify contract(s) with a customer.*
2. *Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.*
3. *Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

n. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisis sebagai berikut: (lanjutan)

4. Alokasikan harga transaksi untuk setiap kewajiban pelaksanaan atas dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan dalam kontrak. Jika hal ini tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diestimasi berdasarkan biaya ekspektasian ditambah margin.
5. Akui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi dengan mentransfer barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan (yaitu ketika pelanggan memperoleh kendali atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dalam kondisi sebagai berikut:

a. Pada waktu tertentu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
b. Sepanjang waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi sepanjang waktu, Grup memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

Grup mengakui pendapatan dari penjualan barang pada saat pengendalian atas barang telah dialihkan dan diserahkan kepada pelanggan, pelanggan memiliki kebijaksanaan penuh atas barang dan harga jual produk, dan tidak ada kewajiban yang tidak terpenuhi yang dapat memengaruhi penerimaan pelanggan atas produk tersebut.

Beban diakui pada saat terjadinya (dasar akrual).

o. Perpajakan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Beban pajak diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di penghasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

n. Revenue and expense recognition *(continued)*

Revenue recognition must fulfil 5 steps of assessment as follows: (continued)

4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct good or service promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling prices are estimated based on expected cost plus margin.
5. Recognise revenue when a performance obligation is satisfied by transferring a promised good or service to a customer (which is when the customer obtains control of that good or those services).

A performance obligation may be satisfied at the following:

a. A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or
b. Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognised as the performance obligation is satisfied.

The Group recognises revenue from sales of goods at a point in time when control of the goods have been transferred and delivered to the customers, the customers have full discretion over the goods and price to sell the products and there is no unfulfilled obligation that could affect the customer's acceptance of the products.

Expenses are recognised as incurred (accrual basis).

o. Taxation

The income tax expenses comprise current and deferred income tax. Income tax expenses are recognised in the consolidated statement of profit or loss, except to the extent that it relates to items recognised in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognised in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Perpajakan (lanjutan)

Beban pajak kini dihitung berdasarkan peraturan perpajakan yang telah berlaku. Manajemen secara berkala mengevaluasi langkah yang diambil dalam pelaporan pajak pada saat peraturan pajak terkait membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Pajak penghasilan tangguhan diakui, dengan menggunakan metode *balance sheet liability* untuk semua perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya pada laporan keuangan konsolidasian.

Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan dan diharapkan diterapkan ketika aset pajak penghasilan tangguhan direalisasi atau liabilitas pajak penghasilan tangguhan diselesaikan.

Aset pajak tangguhan diakui hanya jika besar kemungkinan jumlah laba kena pajak masa depan akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang dapat dimanfaatkan.

Aset dan liabilitas pajak penghasilan tangguhan dapat saling hapus apabila terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini dengan liabilitas pajak kini.

p. Dividen

Distribusi dividen kepada pemilik Perusahaan diakui sebagai liabilitas dimana dividen telah disetujui oleh para pemegang saham pada saat Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.

q. Laba per saham dasar

Laba per saham dihitung dengan membagi laba bersih konsolidasian tahun berjalan diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

o. Taxation *(continued)*

The current income tax is calculated on the basis of the tax laws enacted. Management periodically evaluates the positions taken in tax returns in relation to situations in which the applicable tax regulations are subject to interpretation. Where appropriate, it establishes provisions based on the amounts expected to be paid to the tax authorities.

Deferred income tax is recognised, using the balance sheet liability method, on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts in the consolidated financial statements.

Deferred income tax is determined using tax rates stipulated by laws or regulations that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date and are expected to apply when the related deferred income tax asset is realised or the deferred income tax liability is settled.

Deferred tax assets are recognised only to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilised.

Deferred income tax assets and liabilities are offset when there is a legally enforceable right to offset current tax assets against current tax liabilities.

p. Dividends

Dividend distributions to the Company's shareholders are recognised as a liability when the final dividend is approved by the shareholders at the Annual General Meeting of Shareholders.

q. Basic earnings per share

Earnings per share are computed by dividing the consolidated profit for the year attributable to owners of the parent by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, istilah pihak-pihak berelasi digunakan sesuai dengan PSAK 7, "Pengungkapan pihak-pihak berelasi". Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

s. Utang usaha

Utang usaha adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dalam kegiatan usaha normal dari pemasok.

Utang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode EIR. Utang usaha diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek jika pembayaran jatuh tempo dalam satu tahun atau kurang. Jika tidak, utang tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

Terkait dengan perjanjian Grup untuk pembayaran kepada pemasok melalui fasilitas dari bank, manajemen melakukan penilaian apakah terdapat perubahan substantial atas syarat utang usaha. Untuk transaksi dimana tidak terdapat perubahan substantial atas syarat utang usaha, Grup melanjutkan untuk menyajikan angka terkait sebagai utang usaha pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Untuk tujuan laporan arus kas konsolidasian, manajemen mempertimbangkan bank melakukan penyelesaian pembayaran tagihan sebagai agen pembayaran mewakili Grup. Pembayaran yang dilakukan oleh bank kemudian disajikan sebagai arus kas operasi keluar dan arus kas pendanaan masuk. Ketika Grup selanjutnya membayar jumlah yang tercatat ke bank, hal ini disajikan sebagai arus kas pendanaan keluar.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup memiliki fasilitas dari bank dimana tidak terdapat perubahan substantial atas syarat utang usaha dan bank sebagai agen atas pembayaran kepada pemasok (Catatan 12).

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

r. Transactions with related parties

In these consolidated financial statements, the related party terms used are in accordance with PSAK 7, "Related party disclosures". All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

s. Trade payables

Trade payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers.

Trade payables are initially recognised at fair value and subsequently measured at amortised cost, using the EIR method. Trade payables are classified as current liabilities if payment is due within one year or less. If not, they are presented as non-current liabilities.

In relation to the agreement entered into by the Group for payment to suppliers through facility from banks, management performs an assessment of whether there is a change in the substance of the trade payables. For transactions with banks where there is no change in the substance of the trade payables, the Group continues presenting the relevant amounts within trade payables in the consolidated statements of financial position.

For the purpose of the consolidated statements of cash flows, management considers that the bank settles the invoices as a payment agent on behalf of the Group. The payments made by the bank are therefore presented as operating cash outflow and financing cash inflow. When the group subsequently pays the amount outstanding to the bank, this is presented as a financing cash outflow.

As at 31 December 2023 and 2022, the Group has a facility with the bank where there is no change in the substance of trade payables and the bank acts as agent for payment to suppliers (Note 12).

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Provisi

Provisi diakui ketika Grup memiliki kewajiban legal maupun konstruktif sebagai akibat peristiwa masa lalu, kemungkinan besar penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya ekonomi dan jumlah kewajiban tersebut dapat diestimasi secara andal. Provisi tidak boleh diakui untuk kerugian operasi masa depan.

u. Kontijensi

Liabilitas kontinjensi tidak diakui di dalam laporan keuangan konsolidasian. Liabilitas kontinjensi diungkapkan di dalam catatan atas laporan keuangan kecuali kemungkinan arus keluar sumber daya ekonomi adalah kecil.

Aset kontinjensi tidak diakui di dalam laporan keuangan konsolidasian, namun diungkapkan di dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian jika terdapat kemungkinan suatu arus masuk manfaat ekonomis mengalir ke dalam entitas.

v. Pelaporan segmen

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasi utama. Pengambil keputusan operasi utama, yang bertanggung jawab mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi, telah diidentifikasi sebagai komite pengarah yang mengambil keputusan strategis.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

t. Provisions

Provisions are recognised when the Group has a legal or constructive obligation as a result of past events, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provisions shall not be recognised for future operating losses.

u. Contingencies

Contingent liabilities are not recognised in the consolidated financial statements. They are disclosed in the notes to the financial statements unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefits is remote.

Contingent assets are not recognised in the consolidated financial statements but are disclosed in the notes to the consolidated financial statements when an inflow of economic benefits is probable.

v. Segment reporting

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker, who is responsible for allocating resources and assessing performance of the operating segments, has been identified as the steering committee that makes strategic decisions.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Berbagai aktivitas Grup menyebabkan Grup terekspos terhadap berbagai macam risiko keuangan: risiko pasar (termasuk risiko nilai tukar mata uang asing dan risiko tingkat suku bunga), risiko kredit serta risiko likuiditas. Kebijakan keuangan Grup dimaksudkan untuk mengurangi dampak keuangan dari fluktuasi tingkat bunga dan nilai tukar mata uang asing serta meminimalisir potensi kerugian yang dapat berdampak pada risiko keuangan Grup.

Faktor-faktor risiko keuangan

(i) Risiko pasar

Risiko nilai tukar mata uang asing

Grup terekspos nilai tukar mata uang asing yang terutama timbul dari aset dan liabilitas moneter yang diakui dalam mata uang yang berbeda dengan mata uang fungsional entitas yang bersangkutan.

Untuk mengatur eksposur nilai tukar mata uang asing, Grup mengatur eksposur dalam tingkat yang dapat diterima dengan membeli mata uang asing yang dibutuhkan untuk menghindari eksposur dari fluktuasi jangka pendek, dan menjaga saldo kas dalam mata uang asing yang cukup untuk menyelesaikan kewajiban yang akan jatuh tempo.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, liabilitas moneter bersih Grup terutama diatribusikan dari USD. Pada tanggal 31 Desember 2023, apabila USD menguat/melemah 1% terhadap Rupiah dengan asumsi variabel lainnya tidak mengalami perubahan, maka rugi setelah pajak Grup akan naik/turun sebesar Rp 1.522 (2022: Rp 2.209), hal ini terutama diakibatkan keuntungan/kerugian selisih kurs yang dicatat di laba rugi. Dampak terhadap ekuitas akan sama dengan dampak pada rugi tahun berjalan.

3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

The Group's activities are exposed to a variety of financial risks: market risk (including foreign exchange risk and interest rate risk), credit risk and liquidity risk. The Group's treasury policies are designed to mitigate the financial impact of fluctuations in interest rates and foreign exchange rates and to minimise potential adverse effects on the Group's financial risk.

Financial risk factors

(i) Market risk

Foreign exchange risk

The Group is exposed to foreign exchange risk arising primarily from recognition of monetary assets and liabilities which are denominated in a currency that is not the entity's functional currency.

To manage its foreign currency exposures, the Group maintains the exposures at an acceptable level by buying foreign currencies that will be needed to avoid exposures from short-term fluctuations and maintain sufficient cash in foreign currencies to cover its maturing obligations.

As at 31 December 2023 and 2022, net monetary liabilities of the Group are primarily attributable to USD. As at 31 December 2023, if the USD had strengthened/weakened by 1% against the Rupiah with all other variables held constant, the loss after tax of the Group would increase/ decrease by Rp 1,523 (2022: Rp 2,209), arising mainly from foreign exchange losses taken to profit or loss. The impact on equity would have been the same as the impact on loss for the year.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan) / ***3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan) / ***Financial risk factors** (continued)*

(i) Risiko pasar (lanjutan) / ***(i) Market risk** (continued)*

Risiko nilai tukar mata uang asing (lanjutan) / ***Foreign exchange risk** (continued)*

Grup memiliki aset dan liabilitas dalam mata uang asing dengan rincian sebagai berikut: / *The Group has assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows:*

	2023		
	USD*)	**IDR**	
Aset			***Assets***
Kas dan setara kas	39,454	607	*Cash and cash equivalents*
Liabilitas			***Liabilities***
Utang usaha	(12,700,670)	(195,793)	*Trade payables*
Liabilitas bersih	(12,661,216)	(195,186)	*Net liabilities*

	2022		
	USD*)	**IDR**	
Aset			***Assets***
Kas dan setara kas	191,088	3,006	*Cash and cash equivalents*
Liabilitas			***Liabilities***
Utang usaha	(14,445,820)	(227,247)	*Trade payables*
Utang bank jangka pendek	(3,749,636)	(58,986)	*Short-term bank loan*
	(18,195,456)	(286,233)	
Liabilitas bersih	(18,004,368)	(283,227)	*Net liabilities*

*) Dalam nilai penuh / *) *in full amount*

Risiko tingkat suku bunga / ***Interest rate risk***

Risiko suku bunga Grup terutama timbul dari pinjaman bank dengan tingkat suku bunga mengambang. Risiko suku bunga dari kas di bank tidak signifikan. Grup menjalankan pengawasan terhadap dampak pergerakan suku bunga pasar serta bernegosiasi dengan bank untuk meminimalisasi dampak negatif terhadap Grup.

The Group's interest rate risk primarily arises from bank loan with floating interest rate. The interest rate risk from cash in banks are not significant. The Group conducts risk management by monitoring the movement of market rates and negotiating accordingly with the bank to minimise the negative impact on the Group.

Pada tanggal 31 Desember 2023, apabila tingkat suku bunga atas pinjaman bank jangka pendek dan jangka panjang serta pinjaman lainnya naik/turun 1% dengan asumsi variabel lainnya tidak mengalami perubahan, rugi setelah pajak untuk tahun berjalan akan naik/turun Rp 7.182 (2022: Rp 7.592).

As at 31 December 2023, if interest rates on short-term and long-term bank loans and other borrowings had been 1% higher/lower with all other variables held constant, post-tax loss for the year would have been Rp 7,182 (2022: Rp 7,592) higher/lower.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

(ii) Risiko kredit

Grup memiliki risiko kredit yang terutama berasal dari kas dan setara kas, deposito diklasifikasikan sebagai investasi jangka pendek, piutang usaha, serta piutang lain-lain.

Eksposur maksimum atas risiko kredit tercermin dari nilai tercatat setiap aset keuangan setelah dikurangi dengan penyisihan piutang ragu-ragu dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, yaitu sebagai berikut:

***3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

***Financial risk factors** (continued)*

(ii) Credit risk

The Group is exposed to credit risk primarily from cash and cash equivalents, time deposit classified as short-term investments, trade receivables and other receivables.

The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each financial asset in the consolidated statements of financial position after deducting any provision for doubtful receivables as follows:

	2023	2022	
Kas dan setara kas	249,359	272,720	*Cash and cash equivalents*
Deposito diklasifikasikan sebagai investasi jangka pendek	100,000	-	*Time deposit classified as short-term investments*
Piutang usaha - pihak ketiga	671,746	716,561	*Trade receivables – third parties*
Piutang lain-lain	18,114	18,051	*Other receivables*
Jumlah	1,039,219	1,007,332	*Total*

Terkait kas dan setara kas dan deposito diklasifikasikan sebagai investasi jangka pendek, Grup memiliki kebijakan untuk meminimalkan risiko kredit dengan menempatkan kas di bank dengan reputasi dan peringkat yang baik. Berdasarkan penilaian manajemen atas kerugian kredit ekspektasian berdasarkan PSAK 71, termasuk penilaian peringkat kredit bank, manajemen menyimpulkan bahwa risiko kredit terkait dengan kas di bank adalah tidak signifikan. Untuk piutang lain-lain, Grup menilai bahwa risiko kredit tidak signifikan.

For cash and cash equivalents and time deposits classified as short-term investments, the Group has a policy to minimise credit risk by placing its cash in banks with good reputation and rating. Based on management's assessment on the expected credit loss under PSAK 71, including assessing banks' credit rating, management concluded that the credit risk in relation with its cash in banks is not significant. For other receivables, Group assess the credit risk is not significant.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

(ii) Risiko kredit (lanjutan)

Grup menyajikan kerugian kredit terhadap piutang usaha pada tahun 2023 dan 2022 sebagai berikut:

***3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

***Financial risk factors** (continued)*

***(ii) Credit risk** (continued)*

The Group provides for credit loss against the trade receivables in 2023 and 2022 as follows:

	2023		
	Tingkat kerugian kredit ekspektasian/ *Expected credit loss rate (%)*	**Jumlah tercatat/ *Carrying amount***	
Belum jatuh tempo	0.06% - 2.32%	438,173	*Not yet overdue*
Lewat jatuh tempo:			*Past due:*
1 - 30 hari	0.19% - 7.58%	71,195	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	0.89% - 24.78%	15,128	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	0% - 80.14%	11,892	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	52.40% - 97.62%	380,502	*More than 90 days*
		916,890	
Penyisihan kerugian penurunan nilai		(245,144)	*Allowance for impairment losses*
		671,746	

	2022		
	Tingkat kerugian kredit ekspektasian/ *Expected credit loss rate (%)*	**Jumlah tercatat/ *Carrying amount***	
Belum jatuh tempo	0.08% - 4.76%	458,770	*Not yet overdue*
Lewat jatuh tempo:			*Past due:*
1 - 30 hari	0.39% - 6.43%	105,960	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	0% - 23.65%	13,100	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	0% - 37.63%	6,289	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	51.89% - 98.59%	330,834	*More than 90 days*
		914,953	
Penyisihan kerugian penurunan nilai		(198,392)	*Allowance for impairment losses*
		716,561	

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

(iii) Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko bahwa Grup akan mengalami kesulitan dalam membayar liabilitas keuangannya. Grup mengelola risiko likuiditas dengan mempertahankan kas dan setara kas yang cukup dalam memenuhi kebutuhan kas jangka pendeknya. Grup juga secara rutin mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual, serta jadwal tanggal jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

Untuk memastikan ketersediaan kas yang cukup, Grup memonitor arus kas bulanan, proyeksi arus kas, dan menjaga fleksibilitas dalam pendanaan dengan menjaga kecukupan fasilitas kredit dari bank. Pada 31 Desember 2023, Grup mempunyai fasilitas dari bank yang belum terpakai dalam bentuk utang bank jangka pendek dan utang bank jangka panjang sebesar USD 7.233.525 (nilai penuh) dan Rp 475.493, serta utang *supplier financing* sebesar Rp 78.600 dan *usance letter of credit* sebesar USD 10.023.759 (nilai penuh).

Tabel dibawah ini menganalisa liabilitas keuangan Grup pada tanggal pelaporan berdasarkan kelompok jatuh temponya dari sisa periode hingga tanggal jatuh tempo kontraktual. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel ini adalah nilai arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto termasuk estimasi pembayaran bunga.

***3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

***Financial risk factors** (continued)*

(iii) Liquidity risk

Liquidity risk is the risk that the Group will have difficulties in paying its financial liabilities. The Group manages its liquidity risk by maintaining an adequate level of cash and cash equivalents to cover its short-term cash requirement. The Group also evaluates the projected and actual cash flows regularly, as well as maturity date schedule of its financial assets and liabilities.

To ensure availability of sufficient cash, the Group monitors monthly cash flows, cash forecasts and maintains flexibility in funding by maintaining adequate credit facilities from banks. As at 31 December 2023, the Group had unused facilities from banks in term of short-term and long-term bank loans amounted to USD 7,233,525 (full amount) and Rp 475,493, and supplier financing liabilities amounted to Rp 78,600, and usance letter of credit amounted to USD 10,023,759 (full amount).

The table below analyses the Group's financial liabilities at the reporting date into relevant maturity groupings based on the remaining period to the contractual maturity date. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows including estimated interest payments.

	2023			
	Sampai dengan 1 tahun/ *Up to 1 year*	**Lebih 1 tahun dan sampai dengan 5 tahun/*More than 1 year and up to 5 years***	**Jumlah/ *Total***	
Utang bank jangka pendek	920,619	-	920,619	*Short-term bank loans*
Utang usaha – pihak ketiga	741,786	-	741,786	*Trade payables – third parties*
Beban akrual	145,678	-	145,678	*Accrued expenses*
Utang *supplier financing*	88,054	-	88,054	*Supplier financing liabilities*
Liabilitas sewa	9,265	14,134	23,399	*Lease liabilities*
Utang bank jangka panjang	9,400	42,138	51,538	*Long-term bank loan*
Liabilitas lancar lainnya	4,562	-	4,562	*Other current liabilities*
Utang usaha - pihak berelasi	1,450	-	1,450	*Trade payables - related parties*
Jumlah	1,920,814	56,272	1,977,086	*Total*

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan) / ***3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT*** *(continued)*

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan) / ***Financial risk factors*** *(continued)*

(iii) Risiko likuiditas (lanjutan) / ***(iii) Liquidity risk*** *(continued)*

	2022			
	Sampai dengan 1 tahun/ *Up to 1 year*	**Lebih 1 tahun dan sampai dengan 5 tahun/*More than 1 year and up to 5 years***	**Jumlah/ *Total***	
Utang bank jangka pendek	1,113,661	-	1,113,661	*Short-term bank loans*
Utang usaha – pihak ketiga	812,268	-	812,268	*Trade payables – third parties*
Beban akrual	125,793	-	125,793	*Accrued expenses*
Utang *supplier financing*	94,025	-	94,025	*Supplier financing liabilities*
Liabilitas sewa	8,169	14,583	22,752	*Lease liabilities*
Liabilitas lancar lainnya	3,888	-	3,888	*Other current liabilities*
Utang usaha – pihak berelasi	1,254	-	1,254	*Trade payables – related parties*
Utang dividen	291	-	291	*Dividend payable*
Jumlah	2,159,349	14,583	2,173,932	*Total*

Manajemen permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa Grup mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham serta untuk menjaga struktur optimal permodalan yang optimal untuk mengurangi biaya permodalan.

Grup mengelola struktur modal dan membuat penyesuaian terhadap struktur modal sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi. Grup memantau modalnya dengan menggunakan analisa *gearing ratio* (rasio utang terhadap modal), yakni membagi utang bersih terhadap jumlah modal.

Struktur permodalan Grup terdiri dari ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk (terdiri dari modal saham, saldo laba dan pendapatan komprehensif lainnya) dan utang bersih (terdiri dari utang bank jangka pendek, utang *supplier financing*, liabilitas sewa dan utang bank jangka panjang, dikurangi dengan saldo kas dan setara kas).

Capital management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value as well as maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions. The Group monitors its capital using gearing ratios, by dividing net debt with the total capital.

The Group's capital structure consists of equity attributable to owners of the parent (consisting of capital stock, retained earnings and other comprehensive income) and net debts (consisting of short-term bank loans, supplier finance liabilities, lease liabilities and long-term bank loans, reduced by cash and cash equivalents).

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen permodalan (lanjutan)

Rasio utang bersih terhadap ekuitas pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

3. *FINANCIAL RISK MANAGEMENT* *(continued)*

Capital management *(continued)*

Ratio of net debt to equity as of 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Jumlah utang	1,078,378	1,223,402	*Total debt*
Dikurangi: kas dan setara kas	249,359	272,720	*Less: cash and cash equivalents*
Utang bersih	829,019	950,682	*Net debt*
Jumlah ekuitas	1,193,049	702,317	*Total equity*
Rasio utang terhadap ekuitas	0.69	1.35	*Debt to equity ratio*

4. ESTIMASI PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING

Estimasi dan pertimbangan yang digunakan dalam mempersiapkan laporan keuangan konsolidasian dievaluasi secara berkala berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lainnya, termasuk ekspektasi dari kejadian-kejadian di masa depan yang diyakini wajar berdasarkan kondisi yang ada. Hasil aktual dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi. Estimasi dan asumsi yang mempunyai pengaruh signifikan terhadap jumlah tercatat atas aset dan liabilitas disajikan di bawah ini.

Depresiasi aset tetap

Secara periodik Grup menelaah estimasi masa manfaat aset tetap berdasarkan beberapa faktor diantaranya spesifikasi teknis, operasi dan kebutuhan usaha. Laporan keuangan konsolidasian dapat terpengaruh secara material terhadap perubahan dalam estimasi tersebut. Manajemen akan merevisi beban penyusutan dimana masa manfaatnya berbeda dari estimasi sebelumnya, atau penghapusan atau melakukan penurunan nilai atas aset yang secara teknis telah usang atau aset nonstrategis yang dihentikan penggunaannya atau dijual.

Liabilitas imbalan kerja

Nilai kini liabilitas imbalan kerja tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan untuk menentukan biaya pensiun mencakup tingkat diskonto dan kenaikan gaji di masa datang. Adanya perubahan pada asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat liabilitas imbalan kerja.

4. *CRITICAL JUDGEMENTS IN APPLYING THE ENTITY'S ACCOUNTING POLICIES*

Estimates and judgements used in preparing the consolidated financial statements are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances. Actual results may differ from these estimates. The estimates and assumptions that have a significant effect on the carrying amounts of assets and liabilities are disclosed below.

Depreciation of property, plant, and equipment

The Group periodically reviews the estimated useful lives of fixed assets based on several factors such as technical specification, operation and business needs. The consolidated financial statements could be materially affected by changes in these estimates. Management will revise the depreciation charged where useful lives are different to those previously estimated, or it will write-off or write-down technically obsolete or non-strategic assets that have been abandoned or sold.

Employee benefits obligations

The present value of the employee benefits obligations depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions. The assumptions used in determining the net cost for pensions include the discount rate and future salary increase. Any changes in these assumptions will have an impact on the carrying amount of employee benefit obligations.

4. ESTIMASI PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

Liabilitas imbalan kerja (lanjutan)

Grup menentukan tingkat diskonto yang sesuai dan tingkat kenaikan gaji di masa depan pada akhir periode pelaporan. Tingkat diskonto adalah tingkat suku bunga yang harus digunakan untuk menentukan nilai kini atas estimasi arus kas keluar di masa depan yang diharapkan untuk menyelesaikan liabilitas imbalan kerja.

Dalam menentukan tingkat diskonto yang sesuai, Grup mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasi dalam mata uang dimana imbalan akan dibayar dan memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu liabilitas imbalan kerja terkait.

Untuk tingkat kenaikan gaji masa datang, Grup mengumpulkan data historis mengenai perubahan gaji dasar pekerja dan menyesuaikannya dengan perencanaan bisnis masa depan. Dalam menentukan kenaikan atas jumlah pensiunan, Grup mempertimbangkan demografi karyawan kini, tingkat inflasi dan termasuk tingkat laju pergantian karyawan.

Asumsi kunci lainnya untuk liabilitas imbalan kerja ditentukan berdasarkan kondisi pasar saat ini (Catatan 18).

Penurunan nilai aset nonkeuangan

Grup melakukan tes penurunan nilai setiap tahun untuk *goodwill*. Aset tetap dan aset tidak lancar lainnya, termasuk aset takberwujud, selain *goodwill* ditelaah untuk mengetahui apakah terjadi penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak dapat diperoleh kembali. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset tersebut.

Nilai yang dapat diperoleh kembali atas sebuah aset adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dan nilai pakai. Dalam rangka mengukur penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah.

Manajemen telah melakukan pengujian terhadap *goodwill* dan aset tetap pada akhir tahun dan berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi penurunan nilai dari *goodwill* dan aset tetap pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023.

***4. CRITICAL JUDGEMENTS IN APPLYING THE ENTITY'S ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***Employee benefits obligations** (continued)*

The Group determines the appropriate discount rate and rate of increment in future salary at the end of each reporting period. The discount rate is interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the employee benefit obligations.

In determining the appropriate discount rate, the Group considers the interest rates of government bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid and that have terms to maturity approximating the terms of the related employee benefit obligations.

For the rate of future salary increases, the Group collects all historical data relating to changes in base salaries and adjusts it for future business plans. In determining the increment in the number of pensioners, the Group considers current employee demographic, inflation rate and includes the employee turnover rate.

Other key assumptions for employee benefits obligations are based in part on current market conditions (Note 18).

Impairment of non-financial assets

The Group tests annually whether goodwill suffered any impairment. Property, plant and equipment and other non-current assets, including intangible assets, other than goodwill, are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the carrying amount of the assets exceeds its recoverable amount.

Recoverable amount of an asset is the higher of its fair value less costs of disposal and its value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest level for which there are separately identifiable cash flows.

Management has tested goodwill and property, plant and equipment for impairment at the end of the year and believes that there is no indication of potential impairment in values of goodwill and property, plant and equipment in the consolidated statement of financial position as of 31 December 2023.

4. ESTIMASI PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

Perpajakan

Grup beroperasi di bawah peraturan perpajakan di Indonesia. Pertimbangan yang signifikan diperlukan untuk menentukan pemulihan pengembalian pajak dan provisi atas ketidakpastian posisi pajak pada kasus pajak yang masih berlangsung. Apabila keputusan final atas pajak tersebut berbeda dari jumlah yang pada awalnya dicatat, perbedaan tersebut akan dicatat di laba rugi pada periode dimana provisi tersebut ditentukan.

Kelengkapan dan akurasi atas akrual untuk pemasaran dan promosi

Grup membuat pertimbangan yang signifikan untuk mengestimasi jumlah akrual pemasaran dan promosi pada akhir tahun, terutama untuk skema tetap dan/atau variabel yang secara umum tergantung pada penjualan distributor kepada peritel maupun penjualan peritel kepada pelanggan akhir, serta mengevaluasi beberapa faktor termasuk anggaran promosi penjualan yang disetujui dan estimasi klaim promosi penjualan yang akan diterima di masa depan. Ketidakpastian muncul sehubungan dengan klaim aktual dari pelanggan, yang mungkin berbeda dengan estimasi.

Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit atas aset keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal yang terjadi selama umur aset keuangan dengan mempertimbangkan informasi yang wajar dan terdukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan pada kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi, yang merupakan indikasi peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal.

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan yang diizinkan oleh PSAK 71, yang mensyaratkan ekspektasi kerugian seumur hidup harus diakui sejak pengakuan awal aset keuangan.

4. CRITICAL JUDGEMENTS IN APPLYING THE ENTITY'S ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

Taxation

The Group operates under the tax regulations in Indonesia. Significant judgement is required in determining the recoverability of claims for tax refund and provision for uncertain tax positions on outstanding tax cases. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, such differences will be recorded in profit or loss in the period in which such determination is made.

Completeness and accuracy of accruals for marketing and promotion

The Group exercises significant judgement to estimate the accrued marketing and promotion amounts at the end of the year, particularly for fixed and/or variable schemes which are generally dependent on either distributors' sales to retailers or retailers' sales to end customers, as well as evaluating several factors including the approved sales promotion budget and estimated subsequent sales promotion claims. Uncertainties exist with respect to the actual claims from customers, which may be different from the estimation.

Provision for impairment of trade receivables

At each reporting date, the Group shall assess whether the credit risk on a financial assets has increased significantly since initial recognition occurring over the expected life of the financial asset, by considering reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions, and forecasts of future macroeconomic factors, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

The Group applies the simplified approach permitted by PSAK 71, which requires expected lifetime losses to be recognised from initial recognition of the financial assets.

4. ESTIMASI PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha (lanjutan)

Grup menerapkan pendekatan penilaian penurunan nilai secara individual dan kolektif. Pendekatan individual menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi yang relevan, yang meliputi namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan Grup dengan pelanggan, valuasi aset jaminan pelanggan, dan estimasi periode pelunasan. Pendekatan kolektif menggunakan model kerugian kredit ekspektasian dan mempertimbangkan pengalaman kerugian historis atas piutang usaha dengan karakteristik risiko kredit yang serupa, yang disesuaikan dengan faktor perkiraan masa depan yang berkaitan dengan perubahan dan ketidakpastian dalam lingkungan makroekonomi.

Penentuan atas nilai wajar aset biologis

Aset biologis diukur pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, berdasarkan pendekatan pendapatan kecuali aset biologis tersebut tidak dapat diukur secara andal, dalam hal tersebut aset biologis diukur pada biaya perolehannya.

Hewan ternak produksi yang belum menghasilkan (ayam pembibit induk) diukur pada biaya perolehan dimana biaya perolehan dianggap mendekati nilai wajar atas hewan ternak tersebut. Grup menggunakan pendekatan pendapatan dengan model arus kas yang didiskontokan untuk valuasi hewan ternak produksi yang telah menghasilkan (ayam pembibit induk nenek dan ayam pembibit induk), unggas hidup yang dalam proses menjadi ayam broiler dan telur tetas untuk ayam usia sehari ("DOC"). Terdapat asumsi dan pertimbangan yang terlibat dalam penentuan nilai wajar aset biologis, yang mencakup proyeksi harga jual, tingkat produktivitas, estimasi biaya pakan dan biaya lain yang terjadi selama masa pembiakan dan tingkat diskonto.

Pemulihan aset pajak tangguhan

Grup melakukan penelaahan atas nilai tercatat aset pajak tangguhan pada setiap akhir periode pelaporan dan menghentikan pengakuannya sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tidak akan tersedia untuk memungkinkan seluruh atau sebagian aset pajak tangguhan tersebut digunakan. Penelaahan yang dilakukan oleh Grup atas pengakuan aset pajak tangguhan dari akumulasi rugi pajak yang belum dikompensasi dan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan didasarkan pada jumlah dan waktu dari laba kena pajak masa depan.

4. CRITICAL JUDGEMENTS IN APPLYING THE ENTITY'S ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

Provision for impairment of trade receivables *(continued)*

The Group adopts an individual and collective impairment assessment approach. The individual approach uses judgement based on relevant facts and circumstances, including, but not limited to, the length of the Group's relationship with the customers, the valuation of customers' collateral assets, and the estimated repayment period. The collective approach uses expected credit loss models and considers the historical loss experience of trade receivables with similar credit risk characteristics, adjusted for forward-looking factors relating to changes and uncertainties in the macroeconomic environment.

Determination of the fair value of biological assets

The biological assets are measured at fair value less costs to sell, based on the income approach unless this cannot be measured reliably, in which case the biological assets are measured at cost.

The pre-productive live stocks (parent stocks) are measured at cost as cost is considered to approximate the fair value of these live stocks. The Group uses an income approach using the discounted cash flow models for valuation of productive live stocks (grand parent stock and parent stock), live birds in the process of becoming broilers and hatching eggs for day-old chicks ("DOC"). There are assumptions and judgements involved in determining the fair value of biological assets, which include projected selling price, productivity rates, estimated feed cost and other cost incurred during the farming period and the discount rate.

Recoverability of deferred tax assets

The Group assesses the carrying amount of deferred tax assets at the end of each reporting period and derecognises these to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilised. The Group's assessment of the recognition of deferred tax assets on the tax losses carried forward and deductible temporary differences is based on the amount and timing of future taxable profit.

4. ESTIMASI PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

Pemulihan aset pajak tangguhan (lanjutan)

Perlakuan akuntansi untuk aset pajak tangguhan melibatkan pertimbangan yang signifikan dalam menilai apakah pengakuan dan pemulihan aset tersebut sudah tepat. Ketidakpastian berkelanjutan yang timbul dari kondisi makroekonomi global (contoh, harga komoditas), kondisi makroekonomi Indonesia termasuk ekspektasi inflasi, dan kinerja keuangan historis Grup, bersama dengan asumsi-asumsi utama (rencana manajemen, harga jual, tingkat pertumbuhan penjualan, dan kapasitas produksi) meningkatkan pertimbangan secara keseluruhan dalam membuat penilaian ini.

4. CRITICAL JUDGMENTS IN APPLYING THE ENTITY'S ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

Recoverability of deferred tax assets *(continued)*

The accounting treatment for deferred tax assets involves significant judgement in assessing whether recognition and recoverability of the assets are appropriate. The continuing uncertainty arising from the global macroeconomic conditions (i.e. commodity prices), Indonesian macroeconomic conditions, including inflation expectations, and the Group's historical financial performance, together with key assumptions (management plan, selling price, sales growth rate, and production capacity) increase the overall level of judgement in making this assessment.

5. KAS DAN SETARA KAS

5. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2023	2022	
Kas			*Cash on hand*
Rupiah	238	286	*Rupiah*
USD	15	16	*USD*
	253	302	
Bank			*Cash in banks*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("BNI")	74,261	229,138	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("BNI")*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri")	55,103	18,488	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri")*
PT Bank Central Asia Tbk	14,434	14,337	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Permata Tbk	3,166	3,999	*PT Bank Permata Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	2,343	3,343	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk ("CIMB")	666	32	*PT Bank CIMB Niaga Tbk ("CIMB")*
PT Bank QNB Indonesia Tbk ("QNBI")	540	79	*PT Bank QNB Indonesia Tbk ("QNBI")*
PT Bank Danamon	1	-	*PT Bank Danamon*
PT Bank Bukopin Tbk	-	12	*PT Bank Bukopin Tbk*
USD			*USD*
CIMB	283	290	*CIMB*
Mandiri	162	211	*Mandiri*
BNI	147	2,489	*BNI*
	151,106	272,418	
Deposito Berjangka			*Time deposits*
Rupiah			*Rupiah*
BNI	98,000	-	*BNI*
Jumlah	249,359	272,720	*Total*

5. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *5. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

	2023	2022	
Tingkat suku bunga kontraktual deposito berjangka	5.25% - 5.75%	-	*The contractual interest rate on time deposit*

Deposito berjangka yang dimiliki Grup memiliki jatuh tempo kurang dari tiga bulan sejak penempatannya dan tidak dijaminkan.

Time deposits owned by the Group have maturity dates less than three months since the placement and are unsecured.

Tidak terdapat saldo kas dan setara kas yang dijadikan jaminan atau dibatasi penggunaannya oleh Grup dan tidak terdapat saldo kas dan setara kas kepada pihak berelasi.

There is no cash and cash equivalents which are pledged for loans nor restricted for use by the Group and there is no cash and cash equivalents with related parties.

6. INVESTASI JANGKA PENDEK / *6. SHORT-TERM INVESTMENTS*

	2023	2022	
Reksadana	255,174	-	*Mutual funds*
Deposito (lebih dari tiga bulan dan kurang dari satu tahun)	100,000	-	*Time deposits (more than three months and less than a year)*
	355,174	-	

Reksadana / *Mutual funds*

Group melakukan investasi di reksadana melalui PT Sequis Aset Manajemen, pihak berelasi (Catatan 27), sebagai manajer investasi. Pada tanggal 31 Desember 2023, nilai nominal investasi adalah Rp 250.000 (2022: nil) dengan nilai tercatat sebesar Rp 255.174 (2022: nil). Investasi tersebut tidak memiliki pengikatan jangka waktu investasi dan dapat dilakukan pencairan setiap dana dibutuhkan. Komposisi portofolio terdiri dari 99,62% pasar uang dan 0,38% kas, yang memiliki profil risiko rendah.

The Group made investment in mutual funds through PT Sequis Aset Manajemen, a related party (Note 27), as the investment manager. As at 31 December 2023, the nominal value of the investment was Rp 250,000 (2022: nil) with carrying value of Rp 255,174. The investment does not have a binding investment period and can be disbursed as necessary. The portfolio composition comprises of 99.62% money market and 0.38% cash, which has low risk profile.

Deposito / *Time deposits*

Pada tanggal 31 Desember 2023, Group mempunyai deposito di PT Bank OCBC NISP Tbk dengan tingkat suku bunga kontraktual antara 5,25% - 5,75% dan jangka waktu 6 bulan.

As of 31 December 2023, the Group has time deposits in PT Bank OCBC NISP Tbk with the contractual interest rate ranging from 5.25% - 5.75% for a period of 6 months.

7. PIUTANG USAHA / *7. TRADE RECEIVABLES*

	2023	2022	
Pihak ketiga			*Third parties*
Pakan ternak	626,695	671,128	*Poultry feeds*
Pembibitan dan peternakan ayam	153,749	109,832	*Breeder and farm*
Ayam potong dan makanan beku	136,446	133,993	*Dressed chicken and frozen foods*
	916,890	914,953	
Dikurangi: Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha	(245,144)	(198,392)	*Less: Provision for impairment of trade receivables*
Jumlah piutang pihak ketiga - bersih	671,746	716,561	*Total third party receivables - net*
Dikurangi: Porsi tidak lancar - bersih	(109,678)	(90,603)	*Less: Non-current portion - net*
	562,068	625,958	

Porsi tidak lancar merupakan piutang usaha yang diestimasi untuk tertagih lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan. Pada tanggal 31 Desember 2023, porsi tidak lancar terdiri dari piutang usaha bruto sebesar Rp 319.254 (2022: Rp 260.333) dan penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha individual sebesar Rp 209.576 (2022: Rp 169.730).

Non-current portion represents trade receivables for which the amounts are estimated to be collected more than twelve months after the reporting period. As at 31 December 2023, the non-current portion comprises gross trade receivables of Rp 319,254 (2022: Rp 260,333) and provision for individual impairment of trade receivables of Rp 209,576 (2022: Rp 169,730).

Analisis umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

The aging analysis of these trade receivables is as follows:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	438,173	458,770	*Not yet overdue*
Lewat jatuh tempo:			*Past due:*
1 - 30 hari	71,195	105,960	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	15,128	13,100	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	11,892	6,289	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	380,502	330,834	*More than 90 days*
	916,890	914,953	
Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha	(245,144)	(198,392)	*Provision for impairment of trade receivables*
	671,746	716,561	

Pada tanggal 31 Desember 2023, piutang usaha milik Grup sebesar Rp 486.717 (2022: Rp 486.717) digunakan sebagai jaminan atas fasilitas utang bank jangka pendek yang diperoleh Grup (Catatan 14).

As of 31 December 2023, trade receivables of the Group amounting to Rp 486,717 (2022: Rp 486,717) is used as collateral for short-term bank loans obtained by the Group (Note 14).

7. PIUTANG USAHA (lanjutan) / ***7. TRADE RECEIVABLES*** *(continued)*

Mutasi penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha: / *Movement of provision for impairment of trade receivables:*

	2023	2022	
Pada awal tahun	198,392	151,468	*At beginning of year*
Provisi dalam tahun berjalan	70,537	73,530	*Provision during the year*
Pemulihan dalam tahun berjalan	(23,701)	(26,479)	*Recovery during the year*
Penghapusan dalam tahun berjalan	(84)	(127)	*Written-off during the year*
Pada akhir tahun	245,144	198,392	*At end of year*

Manajemen berkeyakinan bahwa jumlah penyisihan terhadap penurunan nilai tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha. / *Management believes that the provision for impairment of trade receivables is adequate to cover possible losses from uncollectible trade receivables.*

8. PERSEDIAAN / ***8. INVENTORIES***

	2023	2022	
Barang jadi			*Finished goods*
Pakan ternak	47,945	53,573	*Poultry feeds*
Ayam potong dan makanan beku	33,507	28,957	*Dressed chicken and frozen foods*
	81,452	82,530	
Barang dalam proses	9,867	9,334	*Work in process*
Bahan baku dan bahan pembantu			*Raw materials and supporting materials*
Bahan baku	444,192	499,249	*Raw materials*
Bahan kemasan	13,360	20,715	*Packaging materials*
Suku cadang dan bahan pembantu lainnya	30,180	33,726	*Spare parts and other indirect materials*
	487,732	553,690	
Bahan baku dalam perjalanan	179,607	176,303	*Raw materials in transit*
	758,658	821,857	
Penyisihan kerugian penurunan nilai persediaan	(9,074)	(8,040)	*Allowance for decline in value of inventories*
	749,584	813,817	

8. PERSEDIAAN (lanjutan)

Persediaan telah diasuransikan secara gabungan dengan aset tetap (Catatan 10) terhadap segala risiko, khususnya untuk persediaan, masing-masing dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 613.236 pada tahun 2023 serta sebesar USD 40.059.316 (nilai penuh) dan Rp 104.595 pada tahun 2022. Manajemen berpendapat bahwa jumlah pertanggungan tersebut di atas cukup untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul.

Persediaan milik Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp 405.000 digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank jangka pendek yang diperoleh Grup (Catatan 14).

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Pada awal tahun	8,040	8,227	*At beginning of year*
Penyisihan tahun berjalan	64,573	44,891	*Allowances during the year*
Pemulihan penyisihan tahun berjalan	(33,428)	(5,362)	*Reversal of allowances during the year*
Penghapusan penyisihan tahun berjalan	(30,111)	(39,716)	*Written-off allowances during the year*
Pada akhir tahun	9,074	8,040	*At end of year*

Pemulihan penyisihan persediaan adalah kelebihan penyisihan dibandingkan dengan aktual susut kuantitas persediaan karena penyimpanan. Penyisihan dan pemulihan penyisihan tahun berjalan dicatat sebagai bagian dari bahan baku yang digunakan pada Catatan 23.

Berdasarkan hasil penelaahan atas kondisi persediaan pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa jumlah penyisihan penurunan nilai persediaan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas penurunan nilai persediaan.

***8. INVENTORIES** (continued)*

The inventories are insured collectively with property, plant and equipment (Note 10) against all risk, specifically for inventories with a total insurance coverage of Rp 613,236 in 2023 and USD 40,059,316 (full amount) and Rp 104,595 in 2022. Management believes that the sum insured is adequate to cover any possible losses.

Inventories of the Group as at 31 December 2023 and 2022 amounting to Rp 405,000 are used as collateral for short-term bank loans obtained by the Group (Note 14).

The movements in allowance for impairment loss of inventories are as follows:

The reversal of allowance during the year was derived from the excess of the provision compared to the actual quantity of inventory shrinkage because of storage. Allowances and reversal of allowances during the year were recorded as part of raw materials used in Note 23.

Based on the review of the condition of the inventories at the end of the year, the management believes that the allowance for decline in value of inventories is adequate to cover possible losses from the impairment loss on these inventories.

9. ASET BIOLOGIS

9. BIOLOGICAL ASSETS

	2023	2022	
Hewan ternak produksi yang telah menghasilkan			***Productive live stocks***
Saldo awal	71,995	67,810	*Beginning balance*
Reklasifikasi dari ayam belum menghasilkan	132,175	214,531	*Reclassifications from pre-productive livestock*
Perubahan nilai wajar aset biologis	(132,298)	(182,175)	*Changes in fair value of biological assets*
Penurunan karena penjualan	(37,099)	(28,171)	*Decrease due to sale*
Saldo akhir	34,773	71,995	*Ending balance*

9. ASET BIOLOGIS (lanjutan) / ***9. BIOLOGICAL ASSETS** (continued)*

	2023	2022	
Hewan ternak produksi yang belum menghasilkan			***Pre-productive live stocks***
Saldo awal	37,607	68,268	*Beginning balance*
Biaya yang terjadi selama masa pembiakan	146,598	183,870	*Cost incurred during farming period*
Reklasifikasi ke ayam telah menghasilkan	(132,175)	(214,531)	*Reclassification to productive livestock*
Saldo akhir	52,030	37,607	*Ending balance*
	86,803	109,602	
Telur tetas			***Hatching eggs***
Saldo awal	14,871	29,448	*Beginning balance*
Biaya yang terjadi sebelum masa penetasan	363,906	383,071	*Cost incurred before hatching period*
Perubahan nilai wajar aset biologis	44,932	39,930	*Changes in fair value of biological assets*
Penurunan karena penjualan	(408,837)	(437,578)	*Decrease due to sale*
Saldo akhir	14,872	14,871	*Ending balance*
Ayam broiler			***Broilers***
Saldo awal	12,066	17,251	*Beginning balance*
Kenaikan karena pembelian dan biaya yang terjadi selama masa pemeliharaan	445,620	304,054	*Increase due to purchases and cost incurred during growing period*
Perubahan nilai wajar aset biologis	(11,170)	(36,961)	*Changes in fair value of biological assets*
Penurunan karena penjualan	(437,883)	(272,278)	*Decrease due to sale*
Saldo akhir	8,633	12,066	*Ending balance*
	23,505	26,937	
Jumlah	110,308	136,539	*Total*

Pada tanggal 31 Desember 2023, hewan ternak produksi, ayam broiler dan telur tetas telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya sebesar Rp 226.642 (2022: Rp 32.845 untuk ayam broiler dan telur tetas).

As of 31 December 2023, live stocks, broilers and hatching eggs have been insured against fire, theft and other risks amounting to Rp 226,642 (2022: Rp 32,845 for broilers and hatching eggs).

Grup telah mengklasifikasikan aset biologisnya yang diukur pada nilai wajar dalam tingkat 3 dari hirarki nilai wajar. Tabel berikut menunjukkan teknik penilaian yang digunakan dalam penentuan nilai wajar dalam tingkat 3, serta input signifikan yang tidak dapat diobservasi yang digunakan dalam model penilaian.

The Group has classified its biological assets measured at fair value within level 3 of the fair value hierarchy. The following table shows the valuation technique used in the determination of fair values within level 3, as well as the significant unobservable inputs used in the valuation model.

9. ASET BIOLOGIS (lanjutan) / ***9. BIOLOGICAL ASSETS** (continued)*

Teknik penilaian/*Valuation technique*	**Input yang tidak dapat diobservasi/ *Unobservable input***	**2023 (Nilai penuh/*Full amount*)**	**2022 (Nilai penuh/*Full amount*)**	**Hubungan input yang tidak dapat diobservasi dengan nilai wajar/ *Relationship of unobservable input to fair value***
- **Hewan ternak produksi/*live stocks*** Hewan ternak produksi yang belum menghasilkan (ayam pembibit induk) diukur pada biaya perolehan dimana biaya dianggap mendekati nilai wajar. Grup menggunakan pendekatan pendapatan menggunakan model arus kas yang didiskontokan untuk valuasi hewan ternak produksi yang telah menghasilkan (ayam pembibit induk nenek dan ayam pembibit induk)/ *The pre-productive live stocks (parent stocks) are measured at cost as the cost is considered to approximate the fair value. The Group uses an income approach using discounted cash flow models for valuation of productive livestocks (grand parent stock and parent stock).*	Proyeksi harga jual atas anak ayam usia sehari ("DOC") broiler/petelur, ayam broiler, telur, dan ayam afkir berdasarkan estimasi manajemen dengan merujuk pada data historis atas harga jual/*Projected selling price for day old chicken ("DOC") broiler/layer, broilers, commercial egg and spent birds are based on management estimates by referring to historical selling price.*	Rp 1,028– Rp 76,623 per ekor/ *per head count*	Rp 881 – Rp 73,098 per ekor/ *per head count*	Semakin tinggi harga jual yang diproyeksikan, semakin tinggi nilai wajarnya/ *The higher the projected selling price, the higher the fair value*
	Total biaya pakan dan biaya lainnya yang terjadi selama masa pembiakan berdasarkan estimasi manajemen dengan merujuk pada rata-rata historis biaya/*Total feed cost and other cost incurred during farming period are based on management estimation by referring to historical average cost.*	Rp 7,358 – Rp 21,832 per ekor per bulan/*per head count per month*	Rp 4,992 – Rp 18,299 per ekor per bulan/*per head count per month*	Semakin tinggi biayanya, semakin rendah nilai wajarnya/ *The higher the costs, the lower the fair value.*
- **Ayam broiler/*Broilers*** Grup menggunakan pendekatan pendapatan menggunakan model arus kas yang didiskontokan untuk valuasi ayam broiler/*The Group uses the income approach using discounted cash flow models for valuation of broiler chicken.*	Estimasi tingkat produktivitas dari hewan ternak produksi untuk menghasilkan DOC yang dapat dijual selama periode produksi berdasarkan pedoman produktivitas eksternal dan disesuaikan dengan historis produktivitas/*Estimated productivity rates for live stocks to produce saleable DOC during productive period based on external productivity guidance and adjusted with historical productivity.*	145 – 224 DOC per ekor ayam pembibit induk/ *per head count of parent stock*	130 – 229 DOC per ekor ayam pembibit induk/ *per head count of parent stock*	Semakin tinggi estimasi tingkat produktivitas, semakin tinggi nilai wajarnya/ *The higher the productivity rate, the higher the fair value.*
- **Telur tetas/*Hatching eggs*** Grup menggunakan pendekatan pendapatan menggunakan model arus kas yang didiskontokan untuk valuasi telur tetas untuk DOC/*The Group uses the income approach using discounted cash flow models for valuation of hatching eggs.*	Grup memilih menggunakan biaya modal rata-rata tertimbang sebagai tingkat diskonto untuk arus kas yang didiskontokan/*The Group chose to use the weighted average cost of capital ("WACC") as the discount rate for the discounted cash flows.*	10%-11%	10%-11%	Semakin tinggi tingkat diskonto, semakin rendah nilai wajarnya/*The higher the discount rate, the lower the fair value.*

10. ASET TETAP / *10. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT*

	2023					
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassifications*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Biaya perolehan						***Acquisition cost***
Tanah	237,589	178	-	20,833	258,600	*Land*
Bangunan dan prasarana	684,293	7,156	(1,605)	42,136	731,980	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	869,799	11,352	(6,357)	38,482	913,276	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	171,187	5,133	(15,602)	286	161,004	*Furniture and fixtures*
Kendaraan bermotor	59,069	919	(3,938)	1,872	57,922	*Vehicles*
Aset tetap dalam pembangunan	74,668	116,491	-	(184,303)	6,856	*Construction in progress*
Jumlah	2,096,605	141,229	(27,502)	(80,694)	2,129,638	*Total*
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Bangunan dan prasarana	(420,641)	(29,893)	1,459	26,388	(422,687)	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	(674,651)	(43,176)	5,895	6,030	(705,902)	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	(142,497)	(9,322)	15,060	97	(136,662)	*Furniture and fixtures*
Kendaraan bermotor	(54,645)	(2,406)	3,877	(1,012)	(54,186)	*Vehicles*
Jumlah	(1,292,434)	(84,797)	26,291	31,503	(1,319,437)	*Total*
Nilai Buku	804,171				810,201	***Book Value***

	2022					
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassifications*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Biaya perolehan						***Acquisition cost***
Tanah	229,753	7,853	(17)	-	237,589	*Land*
Bangunan dan prasarana	673,896	4,382	-	6,015	684,293	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	848,127	18,963	(1,100)	3,809	869,799	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	163,300	4,467	(1,687)	5,107	171,187	*Furniture and fixtures*
Kendaraan bermotor	52,506	260	(2,284)	8,587	59,069	*Vehicles*
Aset tetap dalam pembangunan	4,725	84,069	-	(14,126)	74,668	*Construction in progress*
Jumlah	1,972,307	119,994	(5,088)	9,392	2,096,605	*Total*
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Bangunan dan prasarana	(391,986)	(28,655)	-	-	(420,641)	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	(631,492)	(44,259)	1,100	-	(674,651)	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	(130,360)	(12,842)	874	(169)	(142,497)	*Furniture and fixtures*
Kendaraan bermotor	(46,911)	(4,063)	2,163	(5,834)	(54,645)	*Vehicles*
Jumlah	(1,200,749)	(89,819)	4,137	(6,003)	(1,292,434)	*Total*
Nilai Buku	771,558				804,171	***Book Value***

Di tahun 2023, reklasifikasi terdiri dari reklasifikasi aset tetap yang berasal dari aset tetap dalam pembangunan yang telah diselesaikan dan siap digunakan sebesar Rp 184.304 (2022: Rp 14.126), aset sewa pembiayaan ketika Grup menggunakan hak opsi untuk memiliki aset tersebut sebesar Rp 1.330 (2022: Rp 3.929), serta reklasifikasi ke aset dimiliki untuk dijual sebesar Rp 50.521 (2022: Rp nil).

In 2023, reclassification consists of reclassification of property, plant and equipment from construction in progress which has been completed and ready to use amounting to Rp 184,304 (2022: Rp 14,126), *finance lease assets when the Group exercised the option to own the assets amounting to* Rp 1,330 (2022: Rp 3,929)*, and reclassification to asset held for sale amounting to* Rp 50,521 (2022: Rp nil).

Beban penyusutan dibebankan pada: / *Depreciation is charged to:*

	2023	2022	
Beban pokok penjualan (Catatan 23)	68,503	73,358	*Cost of sales (Note 23)*
Beban penjualan (Catatan 24)	4,435	5,646	*Selling expenses (Note 24)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 25)	11,859	10,815	*General and administrative expenses (Note 25)*
Jumlah	84,797	89,819	*Total*

10. ASET TETAP (lanjutan) / ***10. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT*** *(continued)*

Aset tetap milik Grup, kecuali tanah, telah diasuransikan secara gabungan dengan persediaan Perusahaan (Catatan 8) terhadap segala risiko, dengan nilai pertanggungan masing-masing pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Property, plant and equipment of the Group, except for land, are insured collectively with the Company's inventories (Note 8) against all risk as of 31 December 2023 and 2022, respectively, as follows:

	2023		
	Rupiah	**USD**	
Bangunan dan prasarana	1,194,214	-	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	468,993	42,930,425	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	39,175	-	*Furniture and fixtures*
Kendaraan bermotor	21,586	-	*Vehicles*
	1,723,968	42,930,425	

	2022		
	Rupiah	**USD**	
Bangunan dan prasarana	1,144,300	-	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	467,808	43,318,899	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	31,902	-	*Furniture and fixtures*
Kendaraan bermotor	11,180	-	*Vehicles*
	1,655,190	43,318,899	

Manajemen Grup berpendapat bahwa aset tetap pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 telah diasuransikan secara memadai.

The Group's management believes that the property, plant and equipment as at 31 December 2023 and 2022 were adequately insured.

Pada tanggal 31 Desember 2023, beberapa bidang tanah dan bangunan, serta mesin dan peralatan sejumlah Rp 1.711.580 (2022: Rp 1.709.544) dijadikan jaminan atas pinjaman Bank (Catatan 14).

As at 31 December 2023, several lots of land and building owned by the Company, and machineries and equipment amounting to Rp 1,711,580 (2022: Rp 1,709,544) are secured for bank loan (Note 14).

Tanah dimiliki dengan sertifikat Hak Guna Bangunan ("HGB") dengan masa manfaat 20 - 30 tahun; hak guna bangunan tersebut akan habis pada tahun 2026 - 2049. Mengacu kepada praktik masa lalu, Grup yakin bahwa manajemen dapat memperbaharui hak tersebut.

Land is owned in the form of certificates of Hak Guna Bangunan ("HGB") with useful lives of 20 - 30 years; the certificates will expire in 2026 - 2049. Referencing to historical practices, the Group believes that they can renew those HGBs.

Pada tanggal 31 Desember 2023, harga perolehan aset tetap yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan adalah sebesar Rp 703.542 (2022: Rp 441.980).

As at 31 December 2023, the acquisition cost of property, plant and equipment which has been fully depreciated but are still being used amounting to Rp 703,542 (2022: Rp 441,980).

Sebagian besar bangunan dan prasarana, mesin dan peralatan dalam pembangunan diperkirakan akan selesai pada tahun 2024 dengan persentase penyelesaian antara 30% - 95%.

Most of the buildings and infrastructure, machineries and equipment under construction are estimated to be completed in 2024 with percentage of completion between 30% - 95%.

10. ASET TETAP (lanjutan)

10. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT *(continued)*

Jika tanah dan bangunan dicatat sebesar nilai wajar, jumlahnya adalah sebesar Rp 1.563.057 (2022: Rp 1.478.262).

If land and buildings were stated on the fair value basis, the amounts would be Rp Rp 1,563,057 (2022: Rp 1,478,262).

Selain tanah dan bangunan, tidak ada perbedaan yang signifikan antara nilai wajar aset tetap dengan nilai tercatatnya.

Other than land and buildings, there is no significant difference between the fair value and carrying value of property, plant and equipment.

Rincian laba penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

The details of gain on sales of property, plant and equipment were as follows:

	2023	2022	
Penjualan aset tetap	813	6,106	*Sales of property, plant and equipment*
Jumlah tercatat aset tetap	(1,211)	(951)	*Carrying amount of property, plant and equipment*
(Kerugian)/keuntungan dari penjualan aset tetap	(398)	5,155	*(Loss)/gain on sales of property, plant and equipment*

Pada tahun 2023, sebagian besar penjualan aset tetap terkait dengan penjualan perlengkapan dan perabotan serta kendaraan bermotor. Kerugian dari penjualan aset tetap sebesar Rp 398 (2022: keuntungan Rp 5.155) dicatat dalam "Keuntungan lain-lain, bersih" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

In 2023, most of the sales of property, plant and equipment is related to the sales of furniture and fixtures and vehicles. Loss on sales of property, plant and equipment amounting to Rp 398 (2022: gain Rp 5,155) was recorded as "Other income, net" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Pada tahun 2022, sebagian besar penjualan aset tetap dan aset dimiliki untuk dijual terkait dengan penjualan tanah kepada pihak ketiga yang berlokasi di Desa Denanyar, Jombang berdasarkan Akta Pengikatan Jual Beli No. 1 yang ditandatangani dihadapan Notaris Adhitya Catur Widodo, S.H., M.Kn., tertanggal 10 Februari 2022 dan Desa Bojongsari, Sawangan berdasarkan Akta Pengikatan Jual Beli No. 14, 15 dan 16 yang ditandatangani dihadapan Notaris Muhammad Ali, S.H., M.Kn., masing – masing tertanggal 9 Juni 2022.

In 2022, most of the sales of property, plant and equipment and asset held for sale were related to sales of land to third parties which are located in Desa Denanyar, Jombang based on Sale and Purchase Agreement No.1, made before Notary Adhitya Catur Widodo, S.H. M.Kn. dated 10 February 2022 and Desa Bojongsari, Sawangan based on the Sale and Purchase Agreement No. 14, 15 and 16, made in the present of Notary Muhammad Ali, S.H., M.Kn., dated 9 June 2022.

Berdasarkan peninjauan atas aset tetap pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai aset tetap.

Based on review of the property, plant, and equipment at the year end, management believes that no provision for impairment is necessary.

11. ASET TAKBERWUJUD / *11. INTANGIBLE ASSETS*

	2023				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Penambahan/ *Addition***	**Reklasifikasi/ *Reclasification***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	
Biaya perolehan					***Acquisition cost***
Merek	23,737	-	-	23,737	*Brand*
Hubungan dengan konsumen	11,136	-	-	11,136	*Customer relationship*
Hak paten	486	-	-	486	*Patent*
Perangkat lunak	8,754	420	-	9,174	*Software*
Perangkat lunak dalam penyelesaian	-	1,128	-	1,128	*Software under construction*
Jumlah biaya perolehan	44,113	1,548	-	45,661	*Total acquisition cost*
Akumulasi amortisasi					***Accumulated amortisation***
Merek	(17,671)	(1,582)	-	(19,253)	*Brand*
Hubungan dengan konsumen	(11,136)	-	-	(11,136)	*Customer relationship*
Hak paten	(486)	-	-	(486)	*Patent*
Perangkat lunak	(638)	(2,779)	-	(3,417)	*Software*
Jumlah akumulasi amortisasi	(29,931)	(4,361)	-	(34,292)	*Total accumulated amortisation*
Nilai buku	14,182			11,369	***Book value***

	2022				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Penambahan/ *Addition***	**Reklasifikasi/ *Reclasification***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	
Biaya perolehan					***Acquisition cost***
Merek	23,737	-	-	23,737	*Brand*
Hubungan dengan konsumen	11,136	-	-	11,136	*Customer relationship*
Hak paten	486			486	*Patent*
Perangkat lunak	-	-	8,754	8,754	*Software*
Perangkat lunak dalam penyelesaian	6,245	2,509	(8,754)	-	*Software under construction*
Jumlah biaya perolehan	41,604	2,509	-	44,113	*Total acquisition cost*
Akumulasi amortisasi					***Accumulated amortisation***
Merek	(16,089)	(1,582)	-	(17,671)	*Brand*
Hubungan dengan konsumen	(11,136)	-	-	(11,136)	*Customer relationship*
Hak paten	(486)	-	-	(486)	*Patent*
Perangkat lunak	-	(638)	-	(638)	*Software*
Jumlah akumulasi amortisasi	(27,711)	(2,220)	-	(29,931)	*Total accumulated amortisation*
Nilai buku	13,893			14,182	***Book value***

Pada tanggal 31 Desember 2023, sisa periode amortisasi dari merek adalah 2 tahun 10 bulan.

As of 31 December 2023, the remaining amortisation period of the brand is 2 years and 10 months.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas nilai tercatat aset takberwujud.

Management believes that there is no indication of impairment in the intangible assets carrying value.

12. UTANG USAHA / *12. TRADE PAYABLES*

Akun ini merupakan liabilitas yang timbul atas pembelian bahan baku dan bahan pembantu, dengan rincian sebagai berikut:

This account represents payables due to purchase of raw materials and supporting materials, with the detail as follows:

	2023	2022	
Pihak ketiga			*Third parties*
Utang usaha			*Trade payables*
Rupiah	545,993	585,021	*Rupiah*
USD	195,793	227,247	*USD*
Jumlah pihak ketiga	741,786	812,268	*Total third parties*
Pihak berelasi (Catatan 27)	1,450	1,254	*Related party (Note 27)*
Jumlah utang usaha	743,236	813,522	*Total trade payables*

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup memperoleh fasilitas supplier financing dari Mandiri (Catatan 15) untuk utang usaha sebesar Rp 83.746 (2022: Rp 116.342), dimana untuk porsi utang ini, Perusahaan tetap berhutang pada pemasok bukan kepada bank.

As of 31 December 2023, the Company obtained a supplier financing facility from Mandiri (Note 15) for trade payables of Rp 83,746 (2022: Rp 116,342), where for this portion of payables, the Group still had a payable obligation to the the suppliers rather than the bank.

13. BEBAN AKRUAL / *13. ACCRUED EXPENSES*

	2023	2022	
Pemasaran dan promosi	63,586	47,586	*Marketing and promotion*
Gaji dan tunjangan	17,610	18,078	*Salaries and benefits*
Sewa	15,769	9,444	*Rental*
Impor	11,197	11,786	*Import*
Ongkos angkut	9,057	8,049	*Freight*
Ijin dan lisensi	5,381	4,893	*Permits and licenses*
Bunga	4,346	4,030	*Interest*
Listrik, air dan telepon	4,115	6,996	*Electricity, water and telephone*
Jasa profesional	3,828	5,913	*Professional fees*
Retur penjualan	1,673	1,549	*Sales return*
Asuransi dan jamsostek	1,532	1,002	*Insurance and social security benefits*
Lainnya	7,584	6,467	*Others*
Jumlah	145,678	125,793	*Total*

14. UTANG BANK JANGKA PENDEK / *14. SHORT-TERM BANK LOANS*

	2023	2022	
Pinjaman bank jangka pendek			*Short-term bank loans*
BNI	720,619	854,675	*BNI*
QNBI	200,000	200,000	*QNBI*
	920,619	1,054,675	
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(1,014)	(2,320)	*Unamortised transaction costs*
Fasilitas *letter of credit*:			*Letter of credit facilities:*
Mandiri	-	58,986	*Mandiri*
Jumlah	919,605	1,111,341	*Total*

Dana yang diperoleh dari pinjaman bank jangka pendek digunakan untuk modal kerja dan pendanaan kegiatan umum.

The funds received from short-term bank loans are used for working capital and general corporate funding.

Informasi lain mengenai pinjaman bank dan fasilitas *letter of credit* Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Other information relating to the Group's bank loans and letter of credit facilities as at 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023			
Fasilitas/ *Facilities*	**Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount in original currency (full amount)***	**Suku bunga/ *Interest rate***	**Periode bunga/ *Interest period***	**Berlaku efektif hingga/ *Effective until***
Pinjaman bank jangka pendek/ *Short-term bank loans*				
BNI	IDR 1,005,000,000,000	7.25%	Bulanan/ *Monthly*	24 Mei/*May* 2024
Mandiri	IDR 50,000,000,000	Suku bunga mingguan/ *Weekly interest rate*	Mingguan/ *Weekly*	27 September 2024
QNBI	IDR 200,000,000,000	7.25%	Maksimal 120 hari sejak akhir penarikan/ *Maximum 120 days from draw-down date*	24 Februari/*February* 2024*)
Fasilitas *letter of credit*/ *Letter of credit facilities*				
Mandiri	USD 12,500,000	7.30%	Pada akhir penarikan *trust receipt*/ *Per end of trust receipt draw-down date*	27 September 2024

*) Pada February 2024, fasilitas kredit diperpanjang sampai dengan 24 Desember 2024 dengan jumlah fasilitas, suku bunga dan periode bunga yang sama/*In February 2024, the credit facilities have been extended up to 24 December 2024 with the same facility amount, interest rate and interest period.*

14. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan) / *14. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)*

Fasilitas/ *Facilities*	2022 — Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount In original currency (full amount)*	Suku bunga/ *Interest rate*	Periode bunga/ *Interest period*	Berlaku efektif hingga/ *Effective until*
Pinjaman bank jangka pendek/ *Short-term bank loans*				
BNI	IDR 1,005,000,000,000	7.00%	Bulanan/ *Monthly*	24 Mei/*May* 2023
Mandiri	IDR 100,000,000,000 dengan sublimit/ *with sublimit* USD 6,000,000	7.75%	Bulanan/ *Monthly*	27 September 2023
QNBI	IDR 200,000,000,000	7.00%	Maksimal 120 hari sejak akhir penarikan/ *Maximum 120 days from draw-down date*	17 Mei/*May* 2023
Fasilitas letter of credit/ *Letter of credit facilities*				
Mandiri	USD 12,500,000	6.00%	Pada akhir penarikan trust receipt/ *Per end of trust receipt draw-down date*	27 September 2023

Di luar jaminan sesuai Catatan 7, 8, dan 10, Perusahaan juga memberikan *corporate guarantee* untuk PT Belfoods Indonesia terkait dengan fasilitas pinjaman dari BNI per 31 Desember 2023.

Other than collateral in Notes 7, 8, and 10, the Company also provides Corporate guarantee for PT Belfoods Indonesia related to credit facility from BNI as at 31 December 2023.

Grup diwajibkan memenuhi kewajiban tertentu, antara lain batasan rasio keuangan. Pada 31 Desember 2023, Grup telah memenuhi batasan-batasan yang diwajibkan dalam perjanjian pinjaman.

The Group is required to comply with certain covenants, such as financial ratio covenants. As at 31 December 2023, the Group has complied with the covenants required in the loan agreements

Informasi lain mengenai fasilitas *usance letter of credit* yang disajikan sebagai utang usaha (Catatan 12) pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Other information relating to usance letter of credit facilities presented as trade payables (Note 12) as at 31 December 2023 and 2022 are as follows:

Fasilitas/ *Facilities*	2023 — Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount In original currency (full amount)*	Suku bunga/ *Interest rate*	Periode bunga/ *Interest period*	Berlaku efektif hingga/ *Effective until*
Fasilitas usance letter of credit/ *Usance letter of credit facilities*				
BNI	USD 17,500,000	6.00% (USD) 7.00% (IDR)	Pada akhir penarikan trust receipt/ *Per end of trust receipt draw-down date*	24 Mei/May 2024

14. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan) / *14. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)*

	2022			
Fasilitas/ *Facilities*	**Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount in original currency (full amount)***	**Suku bunga/ *Interest rate***	**Periode bunga/ *Interest period***	**Berlaku efektif hingga/ *Effective until***
Fasilitas usance letter of credit/ *Usance letter of credit facilities*				
BNI	USD 17,500,000	5.50% (USD) 7.00% (IDR)	Pada akhir penarikan trust receipt/ *Per end of trust receipt draw-down date*	24 Mei/May 2023

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan telah menggunakan fasilitas *usance letter of credit* di atas untuk pembayaran kepada beberapa pemasok Perusahaan (Catatan 12).

As of 31 December 2023 and 2022, the Company has used the facility usance letter of credit above for payment of a several suppliers of the Company (Note 12).

15. UTANG *SUPPLIER FINANCING* / *15. SUPPLIER FINANCING LIABILITIES*

	2023	2022	
Mandiri *supplier financing*	88,054	94,025	*Mandiri supplier financing*

	2023			
Fasilitas/ *Facilities*	**Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount in original currency (full amount)***	**Suku bunga/ *Interest rate***	**Periode bunga/ *Interest period***	**Berlaku efektif hingga/ *Effective until date***
Fasilitas *supplier financing*/ *Supplier financing facilities*				
Mandiri	IDR 250,000,000,000	Biaya forfaiting yang diterbitkan mingguan/ *Weekly issued forfaiting fee*	Maksimal 90 hari/ *Maximum 90 days*	27 September 2024

	2022			
Fasilitas/ *Facilities*	**Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount in original currency (full amount)***	**Suku bunga/ *Interest rate***	**Periode bunga/ *Interest period***	**Berlaku efektif hingga/ *Effective until date***
Fasilitas *supplier financing*/ *Supplier financing facilities*				
Mandiri	IDR 250,000,000,000	Biaya forfaiting yang diterbitkan mingguan/ *Weekly issued forfaiting fee*	Maksimal 90 hari/ *Maximum 90 days*	27 September 2023

Perusahaan memperoleh fasilitas *supplier financing* dari Mandiri yang merupakan fasilitas pembiayaan yang mana bank mengambil dan membayar tagihan dari pemasok yang dilakukan melalui *forfaiting* tanpa *recourse*.

The Company also obtained a supplier financing facility from Mandiri, which is a financing facility under which the bank takes over and settles invoices from suppliers through forfaiting without recourse.

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG / *16. LONG-TERM BANK LOANS*

	2023	2022	
Pinjaman bank jangka panjang			*Long-term bank loan*
BNI	51,538	-	*BNI*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(185)	-	*Unamortised transaction costs*
	51,353	-	
Dikurangi: Bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(9,400)	-	*Less: Current maturities of long-term bank loan*
Jumlah	41,953	-	*Total*

Informasi lain mengenai fasilitas utang bank jangka panjang pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Other information relating to the long-term bank loan facilities as at 31 December 2023 and 2022 are as follows:

Fasilitas/ *Facilities*	Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount in original currency (full amount)*	Suku bunga/ *Interest rate*	Periode bunga/ *Interest period*	Berlaku efektif hingga/ *Effective until date*
Pinjaman bank jangka panjang/ *Long-term bank loans*				
BNI	IDR 142,650,000,000	7.25%	Bulanan/*Monthly*	15 Februari/*February* 2028

Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman bank jangka panjang dari BNI yang digunakan untuk pembiayaan pembangunan Breeding Farm dan Hatchery.

The Company also obtained a long-term bank loan from BNI with the purpose of financing the development of Breeding Farm and Hatchery.

17. PERPAJAKAN / *17. TAXATION*

a. Utang pajak / *a. Taxes payable*

	2023	2022	
Perusahaan			***The Company***
Pajak penghasilan badan	1,463	1,463	*Corporate income taxes*
Pajak pertambahan nilai	39	1,040	*Value added tax*
Pajak lainnya	4,438	3,026	*Other taxes*
	5,940	5,529	
Entitas anak			***Subsidiaries***
Pajak pertambahan nilai	1,114	3,017	*Value added tax*
Pajak lainnya	1,410	1,137	*Other taxes*
	2,524	4,154	
Konsolidasian			***Consolidated***
Pajak penghasilan badan	1,463	1,463	*Corporate income taxes*
Pajak pertambahan nilai	1,153	4,057	*Value added tax*
Pajak lainnya	5,848	4,163	*Other taxes*
	8,464	9,683	

17. PERPAJAKAN (lanjutan) / ***17. TAXATION** (continued)*

b. Manfaat/(beban) pajak penghasilan / ***b. Income tax benefit/(expense)***

	2023	2022	
Perusahaan			***The Company***
Kini	(8,408)	-	*Current*
Tangguhan	33,665	(10,471)	*Deferred*
	25,257	(10,471)	
Entitas anak			***Subsidiaries***
Tangguhan	(579)	1,417	*Deferred*
	24,678	(9,054)	
Konsolidasian			***Consolidated***
Kini	(8,408)	-	*Current*
Tangguhan	33,086	(9,054)	*Deferred*
	24,678	(9,054)	

Rekonsiliasi antara manfaat/(beban) pajak penghasilan konsolidasian dan hasil perhitungan teoritis rugi sebelum pajak penghasilan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The reconciliation between consolidated income tax benefit/(expense) and the theoretical tax amount on consolidated loss before income tax is as follows:

	2023	2022	
Rugi konsolidasian sebelum pajak penghasilan	(41,993)	(209,049)	*Consolidated loss before income tax*
Pajak dihitung pada tarif pajak penghasilan	9,238	45,991	*Tax calculated at applicable tax rates*
Penghasilan bukan objek pajak	2,959	1,658	*Income not subject to tax*
Beban yang tidak dapat dikurangkan	(2,865)	(3,390)	*Non-deductible expenses*
Aset pajak tangguhan yang tidak diakui	-	(58,820)	*Unrecognised deferred tax assets*
Penyesuaian aset pajak tangguhan yang tidak diakui tahun lalu	15,278	-	*Adjustment for prior year unrecognised deferred tax assets*
Penggunaan akumulasi rugi pajak yang belum dikompensasi yang sebelumnya tidak diakui	-	5,516	*Utilisation of tax loss carried forward which previously was unrecognised*
Lain-lain	68	(9)	*Others*
Manfaat/(beban) pajak penghasilan konsolidasian	24,678	(9,054)	*Consolidated income tax benefit/(expense)*

17. PERPAJAKAN (lanjutan)

b. Manfaat/(beban) pajak penghasilan (lanjutan)

Rekonsiliasi antara rugi sebelum pajak penghasilan Perusahaan dengan laba/rugi kena pajak Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

***17. TAXATION** (continued)*

***b. Income tax benefit/(expense)** (continued)*

The reconciliation between loss before income tax of the Company and the Company's taxable profit/(loss) for the years ended 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Rugi konsolidasian sebelum pajak penghasilan	(41,993)	(209,049)	*Consolidated loss before income tax*
Eliminasi konsolidasi	3,911	1,961	*Consolidation eliminations*
Dikurangi: laba entitas-entitas anak	(2,872)	(11,642)	*Less: profit of the subsidiaries*
	(40,954)	(218,730)	
Penyesuaian pajak:			*Fiscal adjustments:*
Beban yang tidak dapat dikurangkan	8,249	6,360	*Non-deductible expenses*
Penghasilan kena pajak final	(4,021)	(7,399)	*Income subject to final tax*
Koreksi temporer	74,950	98,775	*Temporary differences*
	79,178	97,736	
Laba/(rugi) kena pajak Perusahaan	38,224	(120,994)	*Taxable income/(loss) of the Company*
Beban pajak penghasilan kini perusahaan	8,409	-	*Current income tax expense of the Company*
Dikurangi: pajak penghasilan dibayar di muka	(24,051)	(42,159)	*Less: prepayment of income taxes*
Lebih bayar pajak penghasilan badan	(15,642)	(42,159)	*Overpayment corporate income tax*

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, hasil rekonsiliasi jumlah rugi pajak telah menjadi dasar dalam pengisian surat pemberitahuan tahunan pajak penghasilan badan.

In these consolidated financial statements, the reconciliation result of the tax loss amount was used as the basis for filling out the annual corporate income tax return.

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, jumlah penghasilan kena pajak didasarkan atas perhitungan sementara, karena Perusahaan belum menyampaikan Surat Pemberitahuan Tahunan pajak penghasilan badan.

In these consolidated financial statements, the amount of taxable income is based on preliminary calculations, as the Company has not yet submitted its corporate income tax returns.

17. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Aset pajak tangguhan

Rincian pergerakan aset/(liabilitas) pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

***17. TAXATION** (continued)*

c. Deferred tax assets

Detailed movement of the deferred tax assets/(liabilities) are as follows:

	2023				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**(Dibebankan)/ Dikreditkan ke laba atau rugi/ *(Charged)/ credited to profit or loss***	**Dibebankan ke penghasilan komprehensif lainnya/ *Charged to other comprehensive income***	**Saldo Akhir/ *Ending balance***	
Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha dan piutang lain-lain	13,873	12,333	-	26,206	*Provision for impairment of trade and other receivables*
Perbedaan penyusutan komersial dan fiskal	(2,038)	(177)	-	(2,215)	*Difference between commercial and fiscal depreciation*
Aset hak-guna	4,610	2,080	-	6,690	*Right-of-use assets*
Liabilitas sewa	(7,202)	(1,154)	-	(8,356)	*Lease liabilities*
Rugi fiskal	28,643	12,701	-	41,344	*Fiscal loss*
Perubahan aset biologis	-	5,302	-	5,302	*Changes in biological assets*
Liabilitas imbalan kerja	27,178	(61)	(3,332)	23,785	*Employee benefits obligation*
Penyisihan kerugian penurunan nilai persediaan	-	1,996	-	1,996	*Allowance for decline in value of inventories*
Amortisasi beban keuangan	176	66	-	242	*Amortisation of finance expenses*
Aset pajak tangguhan konsolidasian – bersih	65,240	33,086	(3,332)	94,994	*Consolidated deferred tax assets - net*
Terdiri atas:					*Comprises of:*
Perusahaan					*The Company*
Aset pajak tangguhan	54,815	33,665	(2,903)	85,577	*Deferred tax assets*
Entitas anak					*Subsidiaries*
Aset pajak tangguhan	10,425	(579)	(429)	9,417	*Deferred tax assets*
Aset pajak tangguhan konsolidasian – bersih	65,240	33,086	(3,332)	94,994	*Consolidated deferred tax assets – net*

17. PERPAJAKAN (lanjutan) / ***17. TAXATION** (continued)*

c. Aset pajak tangguhan (lanjutan) / ***c. Deferred tax assets** (continued)*

	2022				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**(Dibebankan)/ Dikreditkan ke laba atau rugi/ *(Charged)/ credited to profit or loss***	**Dibebankan ke penghasilan komprehensif lainnya/ *Charged to other comprehensive income***	**Saldo Akhir/ *Ending balance***	
Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha	31,447	(17,574)	-	13,873	*Provision for impairment of trade receivables*
Perbedaan penyusutan komersial dan fiskal	(5,195)	3,157	-	(2,038)	*Difference between commercial and fiscal depreciation*
Aset hak-guna	2,830	1,780	-	4,610	*Right-of-use assets*
Liabilitas sewa	(5,107)	(2,095)	-	(7,202)	*Lease liabilities*
Rugi fiskal	24,384	4,259	-	28,643	*Fiscal loss*
Perubahan aset biologis	(648)	648	-	-	*Changes in biological assets*
Liabilitas imbalan kerja	29,541	(416)	(1,947)	27,178	*Employee benefits obligation*
Amortisasi beban keuangan	(1,011)	1,187	-	176	*Amortisation of finance expenses*
Aset pajak tangguhan konsolidasian – bersih	76,241	(9,054)	(1,947)	65,240	*Consolidated deferred tax assets - net*
Terdiri atas:					*Comprises of:*
Perusahaan					*The Company*
Aset pajak tangguhan	66,380	(10,471)	(1,094)	54,815	*Deferred tax assets*
Entitas anak					*Subsidiaries*
Aset pajak tangguhan	9,861	1,417	(853)	10,425	*Deferred tax assets*
Aset pajak tangguhan konsolidasian – bersih	76,241	(9,054)	(1,947)	65,240	*Consolidated deferred tax assets – net*

d. Rugi pajak / ***d. Tax losses***

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup memiliki kompensasi kerugian pajak yang belum digunakan, sebagai berikut:

As of 31 December 2023, the Group has unused tax losses as follows:

Tahun terjadinya/ *Year incurred*	**Tahun kadaluwarsa/ *Year expired***	**Kerugian pajak dibawa ke depan/ *Tax losses carried forward***
2020	2025	16,729
2021	2026	53,515
2022	2027	113,685
2023	2028	3,995
		187,924

Grup mengakui aset pajak tangguhan dari rugi pajak dan koreksi temporer lainnya karena management berkeyakinan bahwa laba kena pajak akan tersedia dalam masa depan sehingga aset pajak tangguhan dapat dikompensasikan.

The Group has recognised the deferred tax assets from the tax losses and other temporary differences, because management is of the opinion that sufficient taxable income will be available in the foreseeable future against which the deferred tax assets can be utilised.

17. PERPAJAKAN (lanjutan) / *17. TAXATION (continued)*

e. Administrasi / *e. Administration*

Berdasarkan undang-undang perpajakan yang berlaku di Indonesia, setiap entitas dalam Grup menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Direktorat Jenderal Pajak dapat menetapkan atau mengubah kewajiban pajak dalam batas waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak.

Under the taxation laws in Indonesia, each entity within the Group submits tax returns on the basis of self-assessment. The Directorate General of Taxation may assess or amend taxes within five years of the time the tax become due.

f. Taksiran tagihan restitusi pajak / *f. Estimated claims for tax refund*

Taksiran tagihan restitusi pajak terdiri dari: / *Estimated claims for tax refund consist of:*

	2023	2022	
Pajak penghasilan			***Corporate income tax***
Perusahaan			*The Company*
Tahun 2023	15,642	-	*Year 2023*
Tahun 2022	42,159	42,159	*Year 2022*
Tahun 2021	-	15,619	*Year 2021*
Tahun 2018	11,664	11,664	*Year 2018*
Ketidakpastian dalam perlakuan pajak penghasilan	(7,094)	(7,094)	*Uncertain tax positions*
Jumlah	62,371	62,348	*Total*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Tahun 2023	736	-	*Year 2023*
Tahun 2022	635	635	*Year 2022*
Tahun 2021	-	196	*Year 2021*
Jumlah	1,371	831	*Total*
Pajak lain-lain			***Other taxes***
Perusahaan			*The Company*
Tahun 2021			*Year 2021*
Pajak Pertambahan Nilai	19,925	-	*Value Added Tax*
Pajak Penghasilan 4(2)	4,981	-	*Withholding Tax 4(2)*
	24,906	-	
	88,648	63,179	

17. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Taksiran tagihan restitusi pajak (lanjutan)

Status dari tagihan pajak Perusahaan adalah sebagai berikut:

Perusahaan

Tahun pajak 2018

Pada bulan Januari 2022, Perusahaan mengajukan banding ke Pengadilan Pajak sehubungan dengan surat ketetapan pajak kurang bayar untuk tahun pajak 2018 sebesar Rp 11.658 daripada lebih bayar sebesar Rp 11.664 yang ditagih sebelumnya. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, banding ini masih dalam proses.

Tahun pajak 2021

Pada bulan Juli 2023, Perusahaan menerima surat ketetapan pajak lebih bayar atas pajak penghasilan badan sebesar Rp 15.619 sesuai dengan yang ditagihkan sebelumnya, kurang bayar Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") sebesar Rp 19.925 dan kurang bayar Pajak Penghasilan ("PPh") 4(2) sebesar Rp 4.981. Perusahaan mengajukan keberatan untuk PPN dan PPh 4(2). Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, hasil dari keberatan tersebut belum ditentukan.

Tahun pajak 2022

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, pemeriksaan pajak untuk tahun pajak 2022 masih dalam proses.

PT Belfoods Indonesia

Tahun pajak 2021

Pada bulan Juni 2023, PT Belfoods Indonesia menerima surat ketetapan pajak lebih bayar atas pajak penghasilan badan sebesar Rp 196 sesuai yang ditagihkan sebelumnya.

***17. TAXATION** (continued)*

***f. Estimated claims for tax refund** (continued)*

The Company's status of estimated claims for tax refund are as follows:

The Company

Fiscal year 2018

In January 2022, the Company filed an appeal to the Tax Court for tax assessment letter confirming an underpayment of corporate income tax for 2018 fiscal year amounted to Rp 11,658 instead of overpayment amounting to Rp 11,664 as previously claimed. As at the completion date of these consolidated financial statements, this appeal is still in process.

Fiscal year 2021

In July 2023 the Company received tax assessment letter confirming overpayment of corporate income tax Rp 15,619 as previously claimed, underpayment of Value Added Tax ("VAT") of Rp 19,925 and underpayment of withholding tax 4 (2) of Rp 4,981. The Company submitted an objection for VAT and withholding tax 4(2). As at the completion date of these consolidated financial statements, the outcome of the objection has not yet been determined.

Fiscal year 2022

As at the completion date of these consolidated financial statements, the tax audit for the fiscal year 2022 is still in process.

PT Belfoods Indonesia

Fiscal year 2021

In June 2023, PT Belfoods Indonesia received tax assessment letter confirming overpayment of corporate income tax amounting to Rp 196 as previously claimed.

17. PERPAJAKAN (lanjutan)

g. Lainnya

PT Sierad Corpora

Pada Februari 2023, Perusahaan menerima surat keputusan penghapusan Nomor Pokok Wajib Pajak terkait dengan proses likuidasi perusahaan.

***17. TAXATION** (continued)*

g. Other

PT Sierad Corpora

In February 2023, the entity received the letter for revocation of taxpayer identification number related to its liquidation process.

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Saldo liabilitas program manfaat karyawan pada tahun 2023 dan 2022 merupakan hasil perhitungan aktuaria independen Kantor Konsultan Aktuaria Riana & Rekan pada sesuai dengan penerapan PSAK 24, “Imbalan Kerja”.

Manajemen berkeyakinan bahwa estimasi imbalan kerja tersebut telah memadai untuk menutup liabilitas imbalan kerja Grup.

18. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATIONS

The balances of post employment benefits liabilities in 2023 and 2022 are based on the actuarial calculation of independent Kantor Konsultan Aktuaria Riana & Rekan as required by PSAK 24, "Employee Benefits".

The management believes that the employee benefits obligations are sufficient to cover liabilities on the Group's employee benefits.

	2023	2022	
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	22,256	9,697	*Current portion of employee benefits obligations*
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	85,848	113,831	*Non-current portion of employee benefits obligations*
Jumlah	108,104	123,528	*Total*

Asumsi utama yang digunakan dalam menentukan biaya manfaat pensiun sebagai berikut:

The main assumptions used in determination of employee benefits are as follows:

	2023	2022	
Tingkat diskonto			*Discount rate*
Perusahaan	6.75% per tahun/*annum*	7.25% per tahun/*annum*	*The Company*
Entitas anak	7.00% per tahun/*annum*	7.25% per tahun/*annum*	*Subsidiaries*
Tingkat kenaikan gaji			*Salary increment rate*
Perusahaan	6% per tahun/*annum*	8% per tahun/*annum*	*The Company*
Entitas anak	6% per tahun/*annum*	7% per tahun/*annum*	*Subsidiaries*

	2023	2022	
Liabilitas awal tahun	123,528	134,271	*Liabilities at beginning of the year*
Pembayaran manfaat karyawan selama tahun berjalan	(15,655)	(19,842)	*Employee benefits payment in current year*
Beban manfaat karyawan yang diakui pada tahun berjalan	15,378	17,950	*Recognised employee benefits expenses in current year*
Beban manfaat pasti dibebankan ke pendapatan komprehensif lainnya	(15,147)	(8,851)	*Defined benefit cost charged to other comprehensive income*
Liabilitas akhir tahun	108,104	123,528	*Liabilities at end of the year*

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan) / *18. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATIONS (continued)*

Beban manfaat karyawan pada tahun berjalan adalah sebagai berikut:

Employee benefits expenses in current year are as follows:

	2023	2022	
Beban jasa kini	13,981	14,679	*Current service cost*
Beban bunga	7,969	7,963	*Interest cost*
Beban jasa lalu	(6,572)	(4,692)	*Past service cost*
Jumlah beban manfaat karyawan	15,378	17,950	*Total employee benefits expenses*

Perubahan nilai kini dari liabilitas imbalan pasti adalah sebagai berikut:

Changes in present value of the defined benefit obligation are as follows:

	2023	2022	
Nilai kini liabilitas imbalan pasti awal tahun	123,528	134,271	*Present value of the defined benefit obligation at beginning of the year*
Beban jasa kini	13,981	14,679	*Current service cost*
Beban jasa lalu	(6,572)	(4,692)	*Past service cost*
Beban bunga	7,969	7,963	*Interest cost*
Pembayaran imbalan tahun berjalan	(15,655)	(19,842)	*Actual benefit payment*
Pengukuran kembali:			*Remeasurements:*
Penyesuaian pengalaman kewajiban	(6,479)	(6,962)	*Experience adjustment on obligation*
Perubahan asumsi demografi	1,342	-	*Change in demographic assumptions*
Perubahan asumsi keuangan	(10,010)	(1,889)	*Change in financial assumptions*
Nilai kini liabilitas imbalan pasti akhir tahun	108,104	123,528	*Present value of the defined benefit obligation at end of the year*

Sensitivitas liabilitas imbalan pasti terhadap perubahan asumsi utama tertimbang adalah:

The sensitivity of the defined benefit obligation to changes in the weighted principal assumptions:

	Perubahan asumsi/ *Change in assumptions*	Dampak terhadap liabilitas imbalan pasti/ *Impact on defined benefit obligation*		
		Kenaikan asumsi/ *Increase in assumptions*	Penurunan asumsi/ *Decrease in assumptions*	
Tingkat diskonto	1%	102,038	114,863	*Discount rate*
Tingkat kenaikan upah	1%	115,431	101,604	*Salary increase rate*

Metode dan tipe asumsi yang digunakan dalam menyiapkan analisa sensitivitas tidak berubah dari periode sebelumnya.

The methods and types of assumptions used in preparing the sensitivity analysis did not change compared to the previous period.

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan) / *18. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATIONS (continued)*

Analisa jatuh tempo yang diharapkan dari manfaat pensiun yang tidak terdiskonto adalah sebagai berikut:

Expected maturity analysis of undiscounted pension benefits is as follows:

	2023	2022	
Masa jatuh tempo (dalam tahun):			*Maturity date (in years):*
Kurang dari 1 tahun	20,765	16,269	*Less than a year*
1 - 2 tahun	7,759	23,247	*1 - 2 years*
2 - 3 tahun	12,386	9,947	*2 - 3 years*
3 - 4 tahun	10,867	14,765	*3 - 4 years*
4 - 5 tahun	15,339	15,730	*4 - 5 years*
Lebih dari 5 tahun	455,306	546,281	*Over 5 years*
Jumlah	522,422	626,239	*Total*

Rata-rata durasi liabilitas imbalan pascakerja adalah 11,97 tahun untuk Perusahaan dan 13,88 tahun untuk Entitas Anak.

The weighted average duration of the post-employment benefits liabilities are 11.97 years for the Company and 13.88 years for the Subsidiary.

19. MODAL SAHAM / *19. SHARE CAPITAL*

2023				
Saham	**Jumlah saham/ *Total shares***	**Nilai nominal (nilai penuh)/ *Par value (full amount) (Rp)***	**Jumlah/ *Total***	***Shares***
Seri A	7,310,000	3,950	28,875	A Series
Seri B	65,068,700	3,950	257,021	B Series
Seri C	1,766,723,356	1,000	1,766,723	C Series
Jumlah	1,839,102,056		2,052,619	Total

2022				
Saham	**Jumlah saham/ *Total shares***	**Nilai nominal (nilai penuh)/ *Par value (full amount) (Rp)***	**Jumlah/ *Total***	***Shares***
Seri A	7,310,000	3,950	28,875	A Series
Seri B	65,068,700	3,950	257,021	B Series
Seri C	1,266,723,879	1,000	1,266,724	C Series
Jumlah	1,339,102,579		1,552,620	Total

Saham seri A, B, dan C adalah saham biasa atas nama yang memiliki hak yang sama.

Shares of A, B, and C series are common stock under name which entitle the same rights.

19. MODAL SAHAM (lanjutan) / *19. SHARE CAPITAL (continued)*

Susunan pemegang saham Perusahaan adalah sebagai berikut:

The Company's shareholders are as follows:

	2023		
	Jumlah saham/ *Total shares*	**Persentase/ *Percentage***	
Pemegang Saham			***Shareholders***
PT Great Giant Pineapple	1,668,781,919	90.74	*PT Great Giant Pineapple*
Masyarakat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%)	170,320,137	9.26	*Public (each below 5% of ownership)*
Jumlah	1,839,102,056	100.00	*Total*

	2022		
	Jumlah saham/ *Total shares*	**Persentase/ *Percentage***	
Pemegang Saham			***Shareholders***
PT Great Giant Pineapple	1,175,366,565	87.77	*PT Great Giant Pineapple*
Masyarakat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%)	163,736,014	12.23	*Public (each below 5% of ownership)*
Jumlah	1,339,102,579	100.00	*Total*

20. TAMBAHAN MODAL DISETOR – BERSIH / *20. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL – NET*

Rincian tambahan modal disetor adalah sebagai berikut:

Details of additional paid-in capital are as follows:

	2023	**2022**	
Penawaran umum saham ke masyarakat pada tahun 1996	100,242	100,242	*Public offering in 1996*
Konversi obligasi menjadi saham pada tahun 1997 dan 1998	756	756	*Conversion of bonds into shares in 1997 and 1998*
Konversi obligasi menjadi saham pada tahun 2005	124,893	124,893	*Conversion of bonds into shares in 2005*
Konversi utang sewa pembiayaan menjadi saham pada tahun 2005	22,451	22,451	*Conversion of obligation under capital lease into shares in 2005*
Biaya emisi saham	(10,868)	(10,868)	*Stock issuance costs*
Biaya emisi saham tahun 2023	(3,767)	-	*Stock issuance costs year 2023*
	233,707	237,474	
Penyesuaian dalam rangka kuasi-reorganisasi pada tahun 2009			***Quasi-reorganisation adjustment in 2009***
Penurunan nilai nominal saham tanpa mengurangi jumlah saham beredar	2,031,664	2,031,664	*Reduction of share par value without reducing the number of outstanding shares*
Eliminasi saldo defisit dalam rangka kuasi-reorganisasi	(2,269,137)	(2,269,137)	*Elimination of deficit balance in term of quasi-reorganisation*
Saldo setelah Kuasi - Reorganisasi	(3,766)	1	*Balance after Quasi - Reorganisation*

21. SALDO LABA / *21. RETAINED EARNINGS*

Berdasarkan hasil keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 21 Juli 2022 yang telah dituangkan dalam akta notaris No. 19 dari Rusnaldy, S.H., notaris di Jakarta, diantaranya memutuskan penggunaan laba bersih Perusahaan tahun 2021 sebagai berikut:

- Sebesar Rp 302 dialokasikan dan dibukukan sebagai dana cadangan;
- Sisanya dibukukan sebagai laba ditahan yang akan digunakan untuk menambah modal kerja Perusahaan.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders, held on 21 July 2022, which was notarised in minutes by Notarial Deed No. 19 from Rusnaldy, S.H., notary in Jakarta, it was decided to use the Company's net income in 2021 as follows:

- *An amount of Rp 302 was allocated and recorded as general reserve fund;*
- *The remaining is recorded as retained earnings which are used for additional working capital of the Company.*

Berdasarkan Undang-Undang Perseroan Terbatas, Perusahaan diharuskan untuk membuat penyisihan cadangan wajib hingga sekurang-kurangnya 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh. Tidak terdapat batas waktu yang ditetapkan untuk pemenuhan kewajiban tersebut.

Based on the Limited Liability Company Law, the Company is required to make provision for mandatory reserves of at least 20% of the total issued and fully paid capital. There is no set time limit for fulfillment of this obligation.

22. PENJUALAN BERSIH / *22. NET SALES*

	2023	2022	
Pakan ternak	3,727,936	3,956,062	*Poultry feeds*
Ayam potong dan makanan beku	1,243,879	1,237,591	*Dressed chicken and frozen foods*
Pembibitan dan peternakan ayam	1,119,527	853,550	*Breeder and farm*
	6,091,342	6,047,203	

Semua penjualan adalah ke pihak ketiga dan tidak terdapat penjualan ke pihak ketiga yang melebihi 10% dari total pendapatan. Tidak terdapat penjualan kepada pihak berelasi.

All sales are sales to third parties and there were no sales to third parties that exceed 10% of total revenue. There were no sales to related parties.

23. BEBAN POKOK PENJUALAN / *23. COST OF SALES*

	2023	2022	
Bahan baku yang digunakan	5,096,676	5,168,892	*Raw materials used*
Gaji dan tunjangan	159,615	174,231	*Salaries and benefits*
Beban pabrik	89,486	97,881	*Factory expense*
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	68,503	73,358	*Depreciation of property, plant and equipment (Note 10)*
Beban sewa	68,430	62,431	*Rent expense*
Perbaikan dan pemeliharaan	34,539	46,323	*Repairs and maintenance*
Beban pengiriman	27,684	29,719	*Delivery expense*
Beban asuransi	12,016	12,091	*Insurance expense*
Beban manfaat karyawan (Catatan 18)	6,746	8,001	*Employee benefits expenses (Note 18)*
Penyusutan aset hak-guna	4,685	5,590	*Depreciation of right-of-use assets*
Perijinan dan lisensi	2,458	3,110	*Permits and licenses*
Transportasi dan akomodasi	2,015	2,397	*Transportation and accommodation*
Lain-lain	17,446	23,998	*Others*
	5,590,299	5,708,022	

23. BEBAN POKOK PENJUALAN (lanjutan) / *23. COST OF SALES (continued)*

	2023	2022	
Aset biologis (ayam pembibit)			*Biological assets (parent stock)*
Awal tahun	109,602	136,078	*Beginning of year*
Akhir tahun	(86,803)	(109,602)	*End of year*
Perubahan nilai wajar aset biologis (ayam pembibit induk)	(132,298)	(182,175)	*Fair value changes of biological assets (parent stock)*
Barang dalam proses			*Work in process*
Awal tahun	9,334	9,949	*Beginning of year*
Akhir tahun	(9,867)	(9,334)	*End of year*
Aset biologis (telur tetas dan ayam broiler)			*Biological assets (hatching eggs and broiler)*
Awal tahun	26,937	46,699	*Beginning of year*
Akhir tahun	(23,505)	(26,937)	*End of year*
Perubahan nilai wajar aset biologis (telur tetas dan ayam broiler)	33,762	2,969	*Fair value changes of biological assets (hatching eggs and broiler)*
Persediaan barang jadi			*Finished goods inventories*
Awal tahun	82,530	72,832	*Beginning of year*
Akhir tahun	(81,452)	(82,530)	*End of year*
Jumlah beban pokok penjualan	5,518,539	5,565,971	*Total cost of sales*

Tidak ada pembelian dari pemasok pihak ketiga yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan bersih.

No purchases from third party suppliers exceeded 10% of total net revenue.

24. BEBAN PENJUALAN / *24. SELLING EXPENSES*

	2023	2022	
Perjalanan dinas, pengangkutan dan pengiriman	88,876	79,567	*Travel, freight and delivery*
Gaji dan tunjangan	52,420	45,016	*Salaries and benefits*
Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha dan lain lain	48,480	52,899	*Provision for impairment of trade and others receivables*
Iklan dan promosi	38,926	23,191	*Advertisement and promotions*
Sewa dan asuransi	10,951	8,145	*Rent and insurance*
Perbaikan dan pemeliharaan	7,431	6,854	*Repairs and maintenance*
Beban kantor	6,088	6,027	*Office expenses*
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	4,435	5,646	*Depreciation of property, plant and equipment (Note 10)*
Beban manfaat karyawan (Catatan 18)	2,871	2,013	*Employee benefits expenses (Note 18)*
Beban amortisasi aset takberwujud (Catatan 11)	128	-	*Amortisation expense of intangible assets (Note 11)*
Lain-lain	4,656	4,701	*Others*
	265,262	234,059	

25. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *25. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

	2023	2022	
Gaji dan tunjangan	108,275	126,154	*Salaries and benefits*
Beban kantor	19,724	17,051	*Office expenses*
Sewa dan asuransi	12,624	11,535	*Rent and insurance*
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	11,859	10,815	*Depreciation of property, plant and equipment (Note 10)*
Perizinan dan lisensi	7,965	4,794	*Permits and licenses*
Jasa profesional	7,534	7,096	*Professional fees*
Perbaikan dan pemeliharaan	6,694	7,220	*Repairs and maintenance*
Beban manfaat karyawan (Catatan 18)	5,761	7,936	*Employee benefits expenses (Note 18)*
Beban amortisasi aset takberwujud (Catatan 11)	4,233	2,220	*Amortisation expense of intangible assets (Note 11)*
Penyusutan aset hak-guna	5,052	2,025	*Depreciation of right-of-use assets*
Transportasi dan akomodasi	2,803	1,959	*Transportation and accommodation*
Beban pajak	1,787	6,677	*Tax expenses*
Beban administrasi bank	1,710	2,360	*Bank administration expenses*
Lain-lain	2,188	2,819	*Others*
	198,209	210,661	

26. RUGI PER SAHAM / *26. LOSS PER SHARE*

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 perhitungan rugi per saham dasar dan dilutif adalah sebagai berikut:

For the years ended 31 December 2023 and 2022 the calculation of basic and dilutive loss per share is as follows:

	2023	2022	
Jumlah rugi yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk (nilai penuh)	(17,315,020,176)	(218,102,547,587)	*Loss attributable to owners of the parent (full amount)*
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa beredar (nilai penuh)	1,559,653,180	1,339,102,579	*Weighted average number of shares outstanding (full amount)*
Rugi bersih per saham dasar (nilai penuh)	(11,10)	(162,88)	*Basic loss per share (full amount)*

Rugi per saham dasar dan dilutif adalah sama karena tidak ada instrumen saham beredar yang berpotensi mendilusi.

Basic and dilutive loss per share are the same as there are no potentially dilutive share instrument outstanding.

27. SIFAT HUBUNGAN DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI / *27. NATURE OF RELATIONSHIP AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES*

Rincian sifat hubungan dengan pihak-pihak berelasi Perusahaan adalah sebagai berikut:

Nature of relationship with related parties is as follows:

Pihak berelasi/ *Related parties*	Sifat hubungan dengan pihak – pihak berelasi/ *Relationships with related parties*	Sifat transaksi/ *Nature of transactions*
PT Gunung Sewu Kencana	Entitas induk utama/ *Ultimate parent entity*	Pembelian jasa/*Purchase of services*
PT Great Giant Pineapple	Entitas induk/*Parent entity*	Pembelian barang/*Purchase of goods*

27. SIFAT HUBUNGAN DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

27. NATURE OF RELATIONSHIP AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES *(continued)*

Pihak berelasi/ ***Related parties***	**Sifat hubungan dengan pihak – pihak berelasi/** ***Relationships with related parties***	**Sifat transaksi/** ***Nature of transactions***
PT Bromelain Enzyme	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Pembelian barang/*Purchase of goods*
PT Great Giant Livestock	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Pembelian barang/*Purchase of goods*
PT Gunung Sewu Managemen Servis	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Pembelian jasa/*Purchase of services*
PT Prospero Realty	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Beban sewa/*Rent expense*
PT Sequis Aset Manajemen	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Penempatan reksa dana/*Placement of mutual funds*
PT Umas Jaya Agrotama	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Pembelian barang/*Purchase of goods*

Saldo-saldo yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The significant balances with related parties as of 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023		**2022**		
	% *)	**Rp**	**% *)**	**Rp**	
Investasi jangka Pendek – pihak berelasi:					***Short term investment – related party:***
PT Sequis Aset Manajemen	8.0000%	255,174	0.0000%	-	*PT Sequis Aset Manajemen*

*) Persentase terhadap jumlah aset/*Percentage of total assets*

	2023		**2022**		
	% *)	**Rp**	**% *)**	**Rp**	
Utang usaha – pihak berelasi:					***Trade payables – related party:***
Lain-lain	0.0694%	1,450	0.0545%	1,254	*Others*

*) Persentase terhadap jumlah aset/*Percentage of total assets*

	2023		**2022**		
	% *)	**Rp**	**% *)**	**Rp**	
Pembelian					***Purchases***
PT Prospero Realty	0.1130%	6,237	0.0556%	3,095	*PT Prospero Realty*
PT Gunung Sewu Managemen Servis	0.0404%	2,230	0.0008%	45	*PT Gunung Sewu Managemen Servis*
PT Umas Jaya Agrotama	0.0306%	1,688	0.0447%	2,490	*PT Umas Jaya Agrotama*
PT Bromelain Enzyme	0.0270%	1,490	0.0935%	5,204	*PT Bromelain Enzyme*
PT Great Giant Pineapple	0.0188%	1,035	0.0188%	1,044	*PT Great Giant Pineapple*
PT Great Giant Livestock	0.0042%	230	0.0051%	284	*PT Great Giant Livestock*
PT Gunung Sewu Kencana	0.0000%	-	0.0335%	1,864	*PT Gunung Sewu Kencana*
		12,910		14,026	

*) Persentase terhadap jumlah aset/*Percentage of total assets*

27. SIFAT HUBUNGAN DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

27. NATURE OF RELATIONSHIP AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

	2023	2022	
Manajemen kunci perusahaan			***Key management personnel***
Imbalan kerja jangka pendek	22,238	20,249	*Short-term employee benefits*
Imbalan pascakerja	8,779	15,356	*Post-employment benefits*
	31,017	35,605	

28. INFORMASI SEGMEN

28. SEGMENT INFORMATION

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasional. Pengambil keputusan operasional bertanggung jawab mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi, telah diidentifikasi sebagai komite pengarah yang mengambil keputusan strategis.

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker, who is responsible for allocating resources and assessing performance of the operating segments, has been identified as the steering committee that makes strategic decisions.

Informasi mengenai segmen operasi Grup adalah sebagai berikut:

Operating segment information of the Group is as follows:

31 Desember 2023/*31 December 2023*

	Pakan ternak/ *Poultry feeds*	Pembibitan dan Peternakan Ayam/ *Breeder and Farm*	Ayam Potong dan Makanan Beku/ *Dressed Chicken and Frozen Foods*	Jumlah/ *Total*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasian/ *Consolidation*	
Pendapatan bersih							*Net sales*
Pihak eksternal	3,727,936	1,119,527	1,243,879	6,091,342	-	6,091,342	*External parties*
Antar-segmen	555,831	171,632	186,134	913,597	(913,597)	-	*Inter-segments*
Pendapatan bersih	4,283,767	1,291,159	1,430,013	7,004,939	(913,597)	6,091,342	***Net sales***
Beban pokok penjualan	(3,975,061)	(1,231,125)	(1,225,950)	(6,432,136)	913,597	(5,518,539)	*Cost of sales*
Laba bruto	308,706	60,034	204,063	572,803	-	572,803	***Gross profit***
Perubahan atas nilai wajar aset biologis	-	(98,536)	-	(98,536)	-	(98,536)	*Changes in fair value of biological assets*
Penghasilan keuangan						10,571	*Finance income*
Beban keuangan						(69,647)	*Finance costs*
Keuntungan lain-lain, bersih						6,287	*Other income, net*
Rugi sebelum pajak penghasilan						(41,993)	*Loss before income tax*
Manfaat pajak penghasilan						24,678	*Income tax benefit*
Rugi tahun berjalan						(17,315)	*Loss for the year*

28. INFORMASI SEGMEN (lanjutan) / *28. SEGMENT INFORMATION (continued)*

	Pakan ternak/ *Poultry feeds*	Pembibitan dan Peternakan Ayam/ *Breeder and Farm*	Ayam Potong dan Makanan Beku/ *Dressed Chicken and Frozen Foods*	Jumlah/ *Total*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasia/ *Consolidation*	
	31 Desember 2023/*31 December 2023*						
Aset segmen	2,732,361	1,099,162	1,371,700	5,203,223	(4,330,735)	872,488	*Segment assets*
Aset tidak dapat dialokasi						2,408,983	*Unallocated assets*
Jumlah aset						3,281,471	*Total assets*
Liabilitas segmen	1,125,935	2,040,559	982,631	4,149,125	(3,817,795)	331,330	*Segment liabilities*
Liabilitas tidak dapat dialokasi						1,757,092	*Unallocated liabilities*
Jumlah liabilitas						2,088,422	*Total liabilities*
Depresiasi dan amortisasi	24,868	45,450	22,649	92,787	377	93,164	*Depreciation and amortisation*
Depresiasi dan amortisasi tidak dapat dialokasi						6,513	*Unallocated depreciation and amortisation*
Jumlah depresiasi dan amortisasi						99,697	*Total depreciation and amortisation*
Pengeluaran barang modal	13,036	33,576	65,151	111,763	-	111,763	*Capital expenditure*
Pengeluaran barang modal tidak dapat dialokasi						29,466	*Unallocated capital expenditure*
Jumlah pengeluaran barang modal						141,229	*Total capital expenditure*
	31 Desember 2022/*31 December 2022*						
	Pakan ternak/ *Poultry feeds*	**Pembibitan dan Peternakan Ayam/ *Breeder and Farm***	**Ayam Potong dan Makanan Beku/ *Dressed Chicken and Frozen Foods***	**Jumlah/ *Total***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasia/ *Consolidation***	
Pendapatan bersih							*Net sales*
Pihak eksternal	3,956,062	853,550	1,237,591	6,047,203	-	6,047,203	*External parties*
Antar-segmen	508,476	251,811	153,758	914,045	(914,045)	-	*Inter-segments*
Pendapatan bersih	4,464,538	1,105,361	1,391,349	6,961,248	(914,045)	6,047,203	***Net sales***
Beban pokok penjualan	(4,195,863)	(1,076,404)	(1,207,749)	(6,480,016)	(914,045)	(5,565,971)	*Cost of sales*
Laba bruto	268,675	28,957	183,600	481,232	-	481,232	***Gross profit***

28. INFORMASI SEGMEN (lanjutan) / ***28. SEGMENT INFORMATION** (continued)*

	31 Desember 2022/*31 December 2022*						
	Pakan ternak/ *Poultry feeds*	**Pembibitan dan Peternakan Ayam/ *Breeder and Farm***	**Ayam potong dan Makanan beku/ *Dressed Chicken and Frozen Foods***	**Jumlah/ *Total***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasian/ *Consolidation***	
Perubahan atas nilai wajar aset biologis	-	(179,206)	-	(179,206)	-	(179,206)	*Changes in fair value of biological assets*
Penghasilan keuangan						1,047	*Finance income*
Beban keuangan						(72,090)	*Finance costs*
Keuntungan lain-lain, bersih						4,688	*Other income, net*
Rugi sebelum pajak penghasilan						(209,049)	*Loss before income tax*
Beban pajak penghasilan						(9,054)	*Income tax expense*
Rugi periode berjalan						(218,103)	*Loss for the period*
Aset segmen	2,782,606	1,117,360	913,901	4,813,867	(3,691,517)	1,122,350	*Segment assets*
Aset tidak dapat dialokasi						1,880,074	*Unallocated assets*
Jumlah aset						3,002,424	*Total assets*
Liabilitas segmen	1,283,481	1,916,393	1,024,866	4,224,740	(3,708,474)	516,266	*Segment liabilities*
Liabilitas tidak dapat dialokasi				1,783,841		1,783,841	*Unallocated liabilities*
Jumlah liabilitas						2,300,107	*Total liabilities*
Depresiasi dan amortisasi	26,170	43,569	23,758	93,497	379	93,876	*Depreciation and amortisation*
Depresiasi dan amortiasi tidak dapat dialokasi						7,660	*Unallocated depreciation and amortisation*
Jumlah depresiasi dan amortisasi						101,536	*Total depreciation and amortisation*
Pengeluaran barang modal	18,614	97,657	25,480	141,751	-	141,751	*Capital expenditure*
Pengeluaran barang modal tidak dapat dialokasi						2,509	*Unallocated capital expenditure*
Jumlah pengeluaran barang modal						144,260	*Total capital expenditure*

29. TRANSAKSI DENGAN KEPENTINGAN NONPENGENDALI / *29. TRANSACTIONS WITH NON-CONTROLLING INTERESTS*

Dampak transaksi dengan kepentingan nonpengendali pada ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik induk perusahaan pada 31 Desember 2023:

Effects of transactions with non-controlling interests on the equity attributable to owners of the parent as at 31 December 2023:

	2023	2022	
PT Belfoods Indonesia	(190,499)	(190,499)	*PT Belfoods Indonesia*
PT Dwipa Mina Nusantara	(21)	(21)	*PT Dwipa Mina Nusantara*
PT Transpasifik Niagareksa	(10)	(10)	*PT Transpasifik Niagareksa*
Jumlah transaksi dengan kepentingan nonpengendali	(190,530)	(190,530)	*Total transactions with non-controlling interests*

30. INFORMASI ARUS KAS / *30. CASH FLOW INFORMATION*

a. Transaksi nonkas / *a. Non-cash transactions*

Tabel di bawah ini menunjukkan aktivitas investasi dan pendanaan yang tidak mempengaruhi arus kas Grup selama periode berjalan, sebagai berikut:

The below table shows the Group's investing and financing activities not affecting cash flows during the period, as follows:

	2023	2022	
Amortisasi biaya transaksi terkait pinjaman bank	1,121	813	*Amortisation of transaction cost related to bank loan*
Perolehan aset tetap melalui liabilitas sewa	8,900	9,674	*Acquisition of property, plant and equipment through lease liabilities*
Reklasifikasi dari aset hak-guna ke aset tetap	(2,510)	(2,754)	*Reclassification of right-of-use assets to property, plant and equipment*
Perolehan aset tetap melalui uang muka	667	20,783	*Acquisition of property, plant and equipment through advance*

b. Rekonsiliasi utang bersih / *b. Net debt reconciliation*

	Utang bank/ *Bank loans*	Utang murabahah/ Murabahah *payables*	Utang *supplier financing*/ *Supplier financing liabilities*	Liabilitas sewa/ *Lease liabilities*	Jumlah/ *Total*	
Pada 1 January 2022	829,816	-	233,014	21,195	1,084,025	***As at 1 January 2022***
Penerimaan utang bank	5,969,873	301,669	881,897	-	7,153,439	*Proceeds of bank loan*
Pembayaran utang bank dan liabilitas sewa	(5,695,550)	(301,770)	(904,544)	(14,595)	(6,916,459)	*Repayments of bank loans and lease liabilities*
Biaya transaksi yang diamortisasi	813	-			813	*Amortised transaction cost*
Beban bunga	-	-		1,762	1,762	*Finance cost*
Perolehan aset tetap melalui liabilitas sewa	-	-		9,674	9,674	*Acquisition of property, plant and equipment through lease liabilities*
Penyesuaian selisih kurs	6,389	101	-	-	6,490	*Foreign exchange adjustments*
Pada 31 Desember 2022	1,111,341	-	210,367	18,036	1,339,744	***As at 31 December 2022***

30. INFORMASI ARUS KAS (lanjutan) / *30. CASH FLOW INFORMATION (continued)*

b. Rekonsiliasi utang bersih (lanjutan) / *b. Net debt reconciliation (continued)*

	Utang bank/ *Bank loans*	Utang murabahah/ Murabahah *payables*	Utang *supplier financing*/ *Supplier financing liabilities*	Liabilitas sewa/ *Lease liabilities*	Jumlah/ *Total*	
Pada 31 Desember 2022	1,111,341	-	210,367	18,036	1,339,744	***As at 31 December 2022***
Penerimaan utang bank	7,709,535	-	954,077	-	8,663,612	*Proceeds of bank loan*
Pembayaran utang bank dan liabilitas sewa	(7,849,254)	-	(992,644)	(9,204)	(8,851,102)	*Repayments of bank loans and lease liabilities*
Biaya transaksi yang diamortisasi	1,121	-	-	-	1,121	*Amortised transaction cost*
Beban bunga	-	-	-	1,634	1,634	*Finance cost*
Perolehan aset tetap melalui liabilitas sewa	-	-	-	8,900	8,900	*Acquisition of property, plant and equipment through lease liabilities*
Penyesuaian selisih kurs	(1,785)	-	-	-	(1,785)	*Foreign exchange adjustments*
Pada 31 Desember 2023	970,958	-	171,800	19,366	1,162,124	***As at 31 December 2023***

31. HAL LAINNYA / *31. OTHER MATTER*

Rencana manajemen / *Management plan*

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup memiliki akumulasi kerugian sebesar Rp 702.726 (2022: Rp 685.411). Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, Grup mengalami kerugian dari operasi sebesar Rp 17.315 (2022: Rp 218.103).

As at 31 December 2023, the Group had accumulated losses of Rp 702,726 (2022: Rp 685,411). For the year ended 31 December 2023, the Group incurred a net loss from its operations of Rp 17,315 (2022: Rp 218,103).

Pada tahun 2023, Grup mengalami perbaikan kinerja yang signifikan, akan tetapi Grup masih mengalami dampak dari ketidakpastian harga komoditas DOC. Grup telah dan terus berusaha memperbaiki kinerja dengan melaksanakan sejumlah kebijakan dan strategi usaha untuk mempertahankan kelangsungan usaha Grup sebagai berikut:

1. Melakukan pengetatatan perbaikan margin *(margin improvement monitoring)* pada seluruh lini usaha.
2. Mendorong pertumbuhan produk pakan di luar pakan unggas.
3. Mendorong pertumbuhan kemitraan broiler.
4. Mengelola kecukupan modal kerja dengan menjaga level persediaan bahan baku yang ideal dan aman, serta melakukan efisiensi biaya pada seluruh lini usaha.
5. Mengakselerasi pertumbuhan *downstream* dengan menambah kapasitas produksi sebagai rencana jangka panjang, memperkuat *branding*, dan menambah *distribution channel* serta inovasi produk.

In 2023, the Group experienced significant performance improvements, however the Group is still experiencing the impact of uncertainty on commodity price of DOC. The Group has and continues to strive to improve performance by implementing a number of policies and business strategies to maintain the Group's business continuity as follows:

1. *Carry out strict margin improvement monitoring in all business lines.*
2. *Driving for feed product growth outside poultry feeds.*
3. *Driving for growth of partnership of broilers.*
4. *Managing the adequacy of working capital by maintaining an ideal and secure raw material inventory levels and performing cost efficiency in all business lines.*
5. *Accelerating downstream growth by increasing the production capacity as a long-term plan, strengthen branding, as well continue to add distribution channels and product innovations.*

Untuk mempertahankan tingkat likuiditas, Grup telah melakukan peningkatan modal tambahan melalui penerbitan hak *preemptive* pada tahun 2023. Oleh karena itu, manajemen meyakini bahwa tidak ada keraguan signifikan atas kemampuan Grup melanjutkan kelangsungan usahanya.

In order to maintain liquidity, the Group has raised additional equity through a preemptive rights issue in 2023. Management therefore believes that there is no significant doubt about the Group's ability to continue as a going concern.

2023

Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan
Annual and Sustainability Report

Gedung Sequis Tower Lantai/Floor 40
Jl. Jendral Sudirman Kav 71
Jakarta Selatan 12190
Indonesia
Telp/Phone : (+62-21) 5099 1599
Fax : (+62-21) 2708 3636
E-mail : info.sreeya@sreeyasewu.com
Web : www.sreeyasewu.com