PT SINGARAJA PUTRA Tbk.

2023

Laporan Tahunan & Laporan Keberlanjutan
Annual Report & Sustainability Report

NEW SPIRIT FOR GOOD OPPORTUNITY

SEMANGAT BARU UNTUK MASA DEPAN YANG CERAH









Pendahuluan

Introduction



01

TEMA
THEME



NEW SPIRIT FOR GOOD OPPORTUNITY

SEMANGAT BARU UNTUK MASA DEPAN YANG CERAH

Dengan kondisi perekonomian Indonesia yang membaik menjadi dasar bagi PT Singaraja Putra Tbk. (“Perseroan”) untuk optimis dalam mengambil peluang usaha yang lebih baik pada tahun mendatang. Pada tahun 2023, Perseroan tetap menjalankan strategi investasi yang berfokus pada peningkatan kinerja secara berkelanjutan dan meningkatkan nilai perusahaan bagi para pemangku kepentingan *(stakeholder).* Selain investasi pada entitas anak, yaitu PT Interkayu Nusantara (IKN), Perseroan melakukan diversifikasi usaha dengan melakukan aktivitas investasi pada bidang usaha yang memilki potensi pertumbuhan usaha, yaitu dibidang pertambangan batubara. Pengambilalihan saham PT Dwi Daya Swakarya (DDS), yang diharapkan dapat memberikan manfaat berupa meningkatnya nilai untuk memperkuat struktur dan kinerja usaha dalam menunjang kelangsungan usaha serta memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan *(stakeholder).*

With improved economic conditions in Indonesia serving as a foundation, PT Singaraja Putra Tbk. (“the Company”) is hopeful about capitalizing on stronger commercial possibilities in the future year. In 2023, the Company pursued an investment strategy centered on long-term performance development and increasing the company’s value to stakeholders. In addition to investments in its subsidiary, PT Interkayu Nusantara (IKN), the Company expanded its business activities by investing in high-growth areas, particularly the mining industry. The acquisition of shares in PT Dwi Daya Swakarya (DDS) is expected to give benefits in terms of enhancing value, strengthening the structure and performance of the business to support its sustainability, and adding value for all stakeholders.

DAFTAR ISI
TABLE OF CONTENTS

1	**PENDAHULUAN** Introduction	3
	TEMA Theme	4
	DAFTAR ISI Table of Contents	5
2	**IKHTISAR KINERJA** Performance Overview	7
	IKHTISAR KEUANGAN Financial Overview	8
	PERISTIWA PENTING Important Events	12
3	**LAPORAN MANAJEMEN** Management Report	13
	LAPORAN DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners Report	14
	LAPORAN DIREKSI Board of Directors Report	18
	SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN DAN LAPORAN KEBERLANJUTAN PT SINGARAJA PUTRA TBK. TAHUN 2023 Statement of Board of Commissioners and Board of Directors About Responsibility for the Annual Report and Sustainability Report of PT Singaraja Putra Tbk. 2023	24
	LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN TAHUNAN KOMITE AUDIT Annual Compliance Statement of Audit Committee	25
	LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN TAHUNAN KOMITE REMUNERASI DAN NOMINASI Annual Compliance Statement of Remuneration and Nomination Committee	26
4	**PROFIL PERUSAHAAN** Company Profile	27
	IDENTITAS PERUSAHAAN Company Identity	28
	RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN Company Brief History	29
	JEJAK LANGKAH PERUSAHAAN Company Milestones	30
	BIDANG USAHA Business Field	32
	STRUKTUR ORGANISASI Organizational Structure	32
	VISI, MISI, DAN TATA NILAI PERUSAHAAN Vision, Mission, and Company Values	33
	NILAI-NILAI / BUDAYA PERUSAHAAN Corporate Values / Culture	34
	KEANGGOTAAN ASOSIASI Association Membership	35
	PROFIL DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI Profile of the Board of Commissioners and Board of Directors	38
	DEMOGRAFI KARYAWAN Employee Demographics	45
	STRUKTUR DAN KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM Structure and Composition of Shareholders	46
	KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM Shareholders Composition	46
	RINCIAN PEMEGANG SAHAM DAN PERSENTASE KEPEMILIKAN Shareholders Details and Ownership Percentage	47
	INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI Information Regarding Major and Controlling Shareholders	48
	KRONOLOGI PENERBITAN DAN/ATAU PENCATATAN EFEK LAINNYA Chronology of Issuance and/or Registration of Other Securities	48
	KRONOLOGI PENERBITAN DAN/ATAU PENCATATAN EFEK LAINNYA Chronology of Issuance and/or Registration of Other Securities	48
	STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN Company Group Structure	49
	ENTITAS ANAK DAN ENTITAS ASOSIASI Subsidiaries and Associated Entities	49
	JARINGAN BISNIS DAN WILAYAH OPERASI Business Network and Areas of Operation	50
	LEMBAGA DAN/ATAU PROFESI PENUNJANG Supporting Institutions and/or Professions	51
	INFORMASI WEBSITE PERUSAHAAN Information on Company Website	52
5	**ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN** Management Analysis and Discussion	53
	ANALISIS KONDISI PEREKONOMIAN GLOBAL DAN NASIONAL Analysis of Global and National Economic Conditions	54
	TINJAUAN OPERASIONAL Operational Overview	56
	TINJAUAN KEUANGAN Financial Review	59
	LAPORAN LABA RUGI KONSOLIDASIAN Consolidated Statement of Income and Loss	60
	LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN Consolidated Statement of Cash Flows	62
	KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG Ability to Pay Debt	63
	TINGKAT KOLEKTIBILITAS Collectibility Level	64

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL
Capital Structure and Management Policy on Capital Structure 65

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL
Material Commitment For Capital Goods Investment 66

REALISASI INVESTASI BARANG MODAL
Realization of Capital Goods Investment 67

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN
Information and Material Facts Occurring After the Accountant's Report Date 68

PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI SERTA PROYEKSI UNTUK 1 (SATU) TAHUN KE DEPAN
Comparison Between Target and Realization and Projection For the Next 1 (One) Year 69

KEBIJAKAN DIVIDEN
Dividend Policy 70

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/ PELEBURAN USAHA, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL
Material Information Regarding Investment, Expansion, Divestment, Merger/Business Integration, Acquisition, Debt/Capital Restructuring 71

INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI
Information on Material Transactions Involving Conflicts of Interest and/or Transactions with Related Parties 72

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERDAMPAK TERHADAP PERSEROAN
Legal Regulatory Changes Impacting the Company 73

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI
Change in Accounting Policy 73

PROSPEK DAN INFORMASI KELANGSUNGAN USAHA
Prospects and Business Continuity Information 74

6 **TATA KELOLA PERUSAHAAN**
Corporate Governance 75

KOMITMEN PENERAPAN TATA KELOLA
Commitment to Implement Corporate Governance 76

7 **LAPORAN KEBERLANJUTAN**
Sustainability Report 109

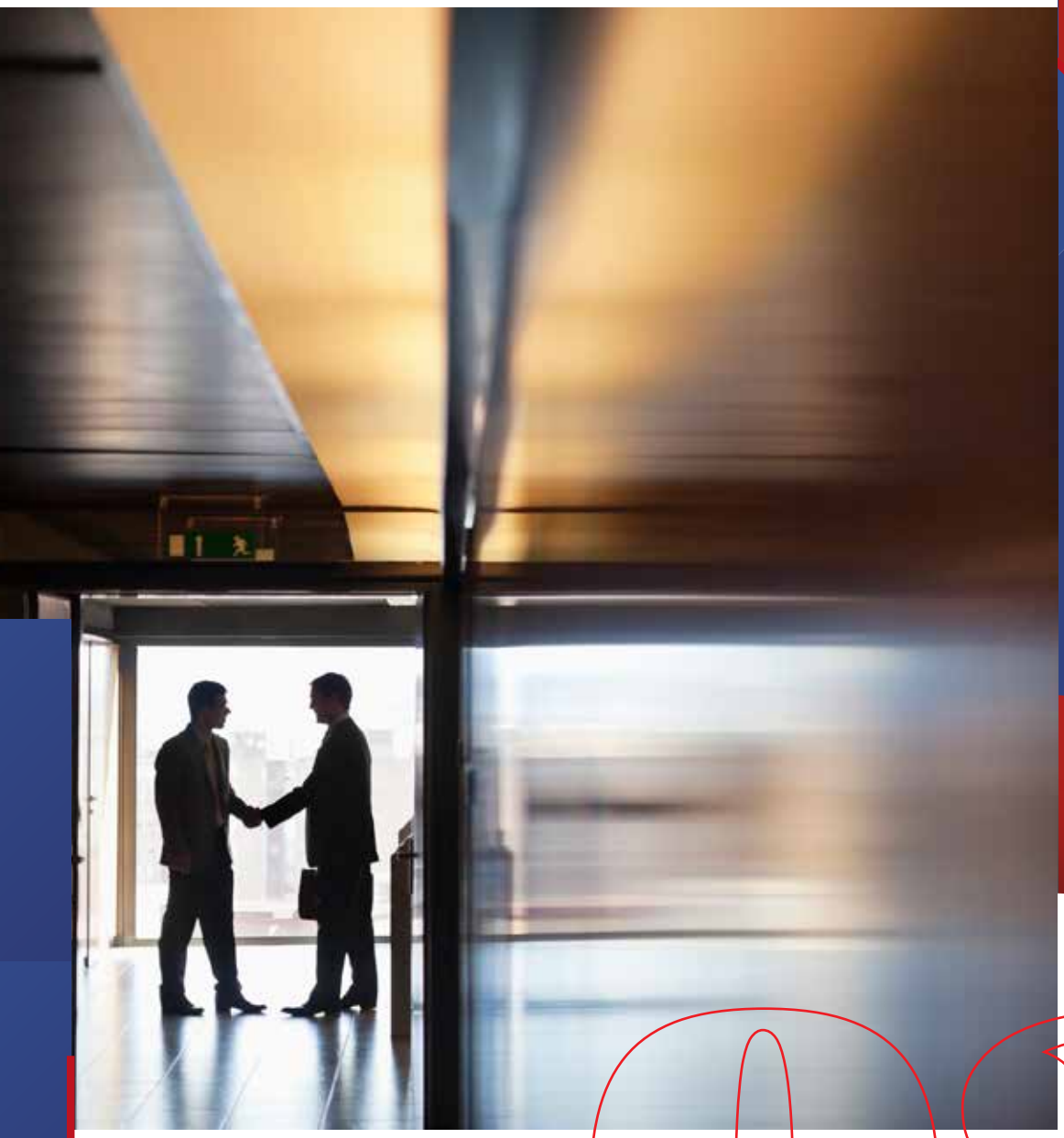
TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN
About the Sustainability Report 110

KESESUAIAN PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN NO. 51/POJK.03/2017 TENTANG PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN BAGI LEMBAGA JASA KEUANGAN, EMITEN DAN PERUSAHAAN PUBLIK
Disclosures in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institution, Issuer, and Public Company 122

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN 2023
Financial Statements Consolidated 2023 125

Ikhtisar Kinerja

Performance Overview



02

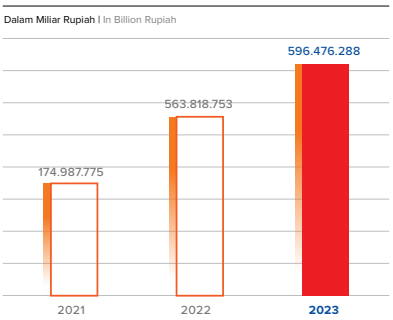
IKHTISAR KEUANGAN
FINANCIAL OVERVIEW

Posisi Keuangan
Financial Positions

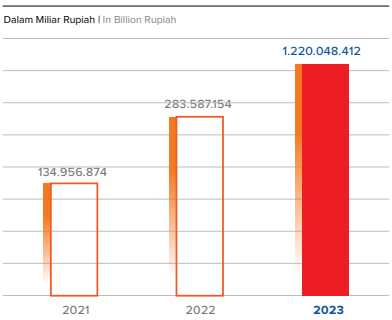
Dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In Thousand Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2023	2022	2021
Jumlah Aset Total Assets	596.476.288	563.818.753	174.987.775
Jumlah Aset Lancar Total Current Assets	128.477.450	142.091.125	112.783.304
Jumlah Aset Tidak Lancar Total Non-current Assets	467.998.838	421.727.628	62.204.471
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	1.220.048.412	283.587.154	134.956.874
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek Total Short-term Liabilities	1.013.816.502	119.891.311	106.147.059
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang Total Long-term Liabilities	206.231.910	163.695.843	28.809.815
Jumlah Ekuitas Total Equity	(623.572.124)	280.231.599	40.030.901

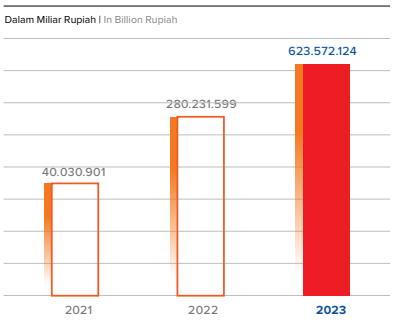
Jumlah Aset
Total Assets



Jumlah Liabilitas
Total Liabilities



Jumlah Ekuitas
Total Equity



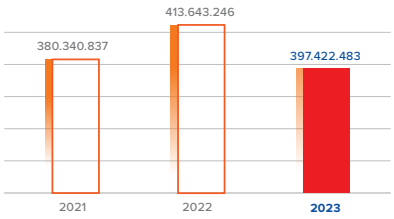
Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Konsolidasian
Consolidated Profit (Loss) and Comprehensive Income

Dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In Thousand Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2023	2022	2021
Pendapatan dan Penjualan Revenue and Sales	297.411.483	413.645.246	380.340.837
Laba Kotor Gross Profit	52.702.119	92.784.966	102.000.357
Laba Usaha Operating Profit	19.531.499	22.802.437	16.982.166
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan Income (Loss) Before Income Tax	(5.180.332)	14.847.502	12.040.217
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Profit (Loss) for the Year	(9.621.222)	10.654.022	8.444.661
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan Comprehensive Profit (Loss) Income for the Year	(9.443.522)	10.932.528	11.082.293
Laba (Rugi) Per Saham Dasar (Rp penuh) Profit (Loss) per Basic Share (in Full Rp)	(34,29)	10,52	18,00

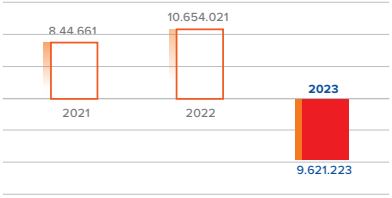
Pendapatan
Revenue

Dalam Miliar Rupiah | In Billion Rupiah



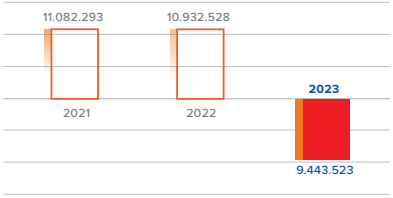
Laba (Rugi) Tahun Berjalan
Profit (Loss) for the Year

Dalam Miliar Rupiah | In Billion Rupiah



Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan
Comprehensive Income (Loss) for the Year

Dalam Miliar Rupiah | In Billion Rupiah



Arus Kas
Cash Flows

Dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In Thousand Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2023	2022	2021
Arus Kas Dari (untuk) Aktivitas Operasi Cash Flows from (in) Operating Activities	21.795.615	(39.676.712)	22.314.782
Arus Kas Dari (untuk) Aktivitas Investasi Cash Flows from (in) Investment Activities	(937.380.642)	(37.262.179)	(9.550.459)
Arus Kas Dari (untuk) Aktivitas Pendanaan Cash Flows from (in) Financing Activities	922.858.149	70.513.350	(15.076.292)
Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas Increase in Cash and Cash Equivalents	7.272.122	(6.425.541)	(2.311.969)
Saldo Kas dan Setara Kas Pada Awal Tahun Balance of Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Year	3.032.714	2.247.219	4.559.188
Kas dan Bank dari Merging Entities Cash and Bank from Merging Entities	807.162	7.211.036	-
Pengaruh divestasi entitas anak Subsidiaries divestment effects	(77.514)	-	-
Saldo Kas dan Setara Kas Pada Akhir Tahun Balance of Cash and Cash Equivalents at the End of the Year	11.035.484	3.032.714	2.247.219

Rasio Keuangan
Financial Ratio

Uraian Description	2023	2022	2021
Pertumbuhan (%) Growth (%)			
Rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset Profit (loss) to total assets ratio	(1,58)	1,94	6,33
Rasio laba (rugi) terhadap ekuitas Profit (loss) to equity ratio	1,51	3,90	27,68
Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan Profit (loss) to revenue/sales ratio	(3,18)	2,64	2,91
Likuiditas Liquidity			
Rasio Lancar Current Ratio	0,13	1,19	1,06
Solvabilitas Solvency			
Jumlah Liabilitas / Jumlah Ekuitas Total Liabilities / Total Equity	(1,96)	1,01	3,37
Jumlah Liabilitas / Jumlah Aset Total Liabilities / Total Assets	2,05	0,50	0,77

Ikhtisar Keberlanjutan
Ikhtisar Keberlanjutan

Dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In Thousand Rupiah, unless stated otherwise

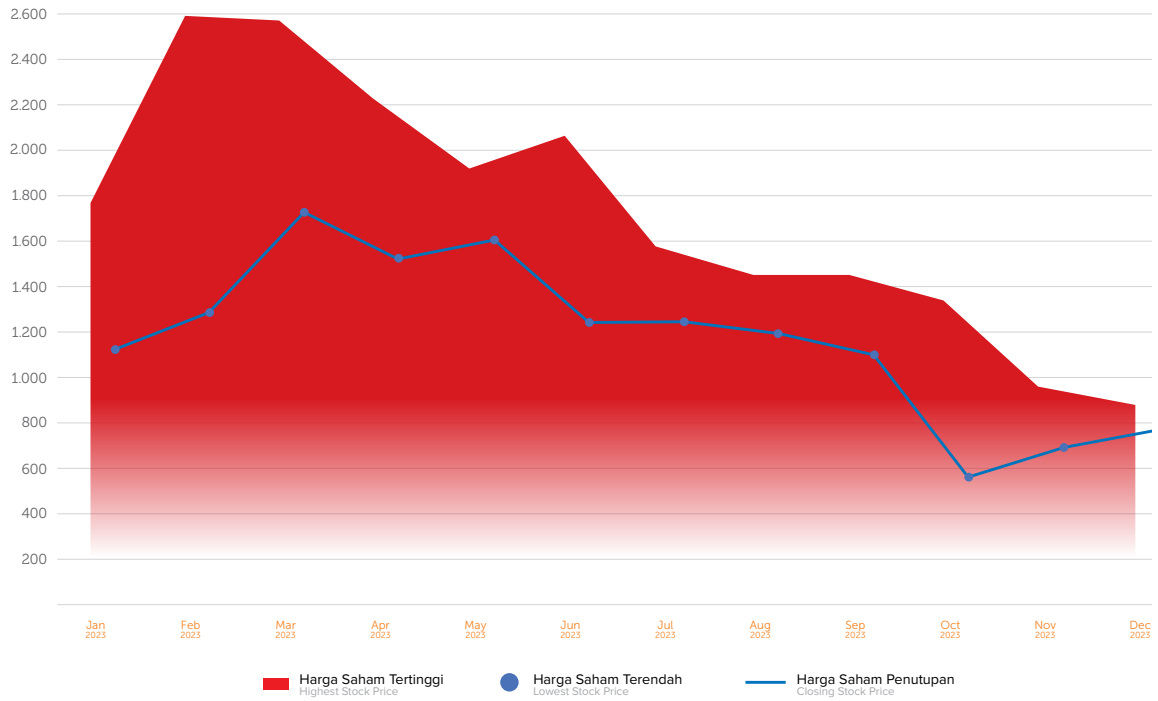
Uraian Description	2023	2022	2021
Aspek Ekonomi Economic Aspects			
Kuantitas Produksi (M^3) Production Quantity (M^3)	9.781	13.786	16.014
Pendapatan dan Penjualan (Rp miliar) Revenue and Sales (Rp billion)	297	414	380
Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Rp miliar) Profit (Loss) for the Year (Rp billion)	(10)	11	8
Total Aset (Rp miliar) Total Assets (Rp billion)	596	564	175

Ikhtisar Saham
Stock Overview

Periode Triwulan Quarterly Period	Harga Saham Stock Price			Volume (Lembar saham/ ribu) Volume (Shares/thousand)	Jumlah Saham Beredar Number of shares outstanding	Kapitalisasi Pasar (Rp miliar) Market Capitalization (Rp billion)
	Tertinggi (Rp) Highest (Rp)	Terendah (Rp) Lowest (Rp)	Penutupan (Rp) Closing (Rp)			
2023						
Q1	2.315	1.383	2.008	54.188	481.000.000	966
Q2	2.077	1.392	1.690	24.988	481.000.000	813
Q3	1.493	850	1.300	11.782	481.000.000	625
Q4	1.062	677	895	9.836	481.000.000	431
2022						
Q1	230	254	248	6.511	470.325.650	119
Q2	244	270	228	567	471.849.850	127
Q3	246	545	348	3.099	473.323.250	258
Q4	197	885	296	162.827	481.000.000	426

Grafik Pergerakan Harga Saham Tahun 2023
Chart of Stock Price Movements in 2023

Fluktuasi Harga Saham PT Singaraja Putra Tbk. Tahun 2023
Fluctuations in PT Singaraja Putra Tbk. Stock Price in 2023



Aksi Korporasi

1. Perseroan mengakuisisi atau melakukan pengambilalihan saham sebanyak 579.596 saham atau sebesar 75% dalam PT Dwi Daya Swakarya yang dimiliki oleh PT Barito Energy. Transaksi telah dilakukan oleh dan antara Perseroan (sebagai pihak pembeli) dengan PT Barito Energy (sebagai penjual) dengan total nilai transaksi atas akuisisi tersebut sebesar Rp899.000.000.000,-. Sumber pendanaan untuk aksi ini diperoleh dari lembaga perbankan. Transaksi tersebut merupakan Transaksi Material dan Afiliasi sebagaimana telah memperoleh persetujuan dari para pemegang saham Perseroan melalui pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang telah dilaksanakan pada tanggal 28 Juni 2023 dan yang hasil keputusannya telah disampaikan melalui surat nomor No. 02/SP/VII/2023 tanggal 3 Juli 2023, serta yang atas pelaksanaan transaksi telah disampaikan Keterbukaan Informasi oleh Perseroan.
2. Perseroan mendivestasi saham sebanyak 32.700.000 saham atau sebesar 99,09% saham dalam PT The Room Indonesia (TRI), dengan transaksi terakhir pada tanggal 5 Oktober 2023. Transaksi telah dilakukan oleh dan antara Perseroan (sebagai pihak penjual) dengan Sri Puji Astuti (sebagai pembeli), dengan harga pelaksanaan secara total sebesar Rp300.000.000,-. Transaksi tersebut bukan merupakan transaksi material dan afiliasi. Atas pelaksanaan transaksi tersebut telah disampaikan Keterbukaan Informasi oleh Perseroan.

Corporate Actions

1. The Company acquired or took over 579,596 shares or 75% of PT Dwi Daya Swakarya owned by PT Barito Energy. The transaction was conducted by and between Company (as the buyer) and PT Barito Energy (as the seller) with a total transaction value for the acquisition of Rp899,000,000,000. The funding source for this action was obtained from banking institutions. The transaction constituted a Material and Affiliate Transaction as it had obtained approval from the Company's shareholders through the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) held on June 28, 2023, and the decision was communicated through letter number No. 02/SP/VII/2023 dated July 3, 2023, and the execution of the transaction was disclosed by the company.
2. The company divested 32,700,000 shares or 99.09% of the shares in PT The Room Indonesia (TRI), with the final transaction on October 5, 2023. The transaction was conducted by and between Company (as the seller) and Sri Puji Astuti (as the buyer), with a total execution price of Rp300,000,000. The transaction was not a material and affiliate transaction. Disclosure of the transaction was made by the company.

Penghentian Sementara Perdagangan Saham (Suspension) Dan/Atau Penghapusan Pencatatan Saham (Delisting)

Pada tahun 2023, Perseroan menerima Surat dari Bursa Efek Jakarta dengan nomor: Peng-SPT-00009/BEI.WAS/02.2023 tanggal 28 Februari 2023, terkait penghentian perdagangan saham sementara (suspension) di Pasar Reguler dan Pasar Tunai, dengan tujuan untuk memberikan waktu yang memadai bagi pelaku pasar untuk mempertimbangkan secara matang berdasarkan informasi yang ada dalam setiap pengambilan keputusan investasinya *(cooling down)* pada tanggal 1 Maret 2023. Perdagangan saham SINI kembali dibuka pada tanggal 2 Maret 2023 sesuai surat nomor: Peng-UPT-00008/BEI.WAS/03-2023 tertanggal 1 Maret 2023 .

Temporary Suspension of Stock Trading (Suspension) and/or Removal of Stock Listing (Delisting)

In 2023, the Company received letter from the Jakarta Stock Exchange of No: Peng-SPT-00009/BEI.WAS/02.2023 dated February 28, 2023, regarding temporary suspension of stock trading in Regular Market and Cash Market, with aim to provide time which adequate for market players to consider carefully based on the information available in every investment decision (cooling down) on March 1, 2023. SINI stock trading will reopen on March 2, 2023 according to letter No: Peng-UPT-00008/BEI. WAS/03-2023 dated March 1, 2023.

PERISTIWA PENTING
IMPORTANT EVENTS



28 Juni 2023 | June 28, 2023

RUPS Tahunan dan Paparan Publik PT Singaraja Putra Tbk. di Veranda Hotel Pakubuwono, Jalan Kyai Maja Nomor 63 Kramat Pela, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan, Jakarta 12130

Annual GMS and Public Expose of PT Singaraja Putra Tbk. at Veranda Hotel Pakubuwono, Jalan Kyai Maja Nomor 63 Kramat Pela, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan, Jakarta 12130



28 Juni 2023 | June 28, 2023

RUPS Luar Biasa dan Paparan Publik PT Singaraja Putra Tbk. di Veranda Hotel Pakubuwono, Jalan Kyai Maja Nomor 63 Kramat Pela, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan, Jakarta 12130

Extraordinary GMS and Public Expose of PT Singaraja Putra Tbk. di Veranda Hotel Pakubuwono, Jalan Kyai Maja Nomor 63 Kramat Pela, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan, Jakarta 12130



18 Agustus 2023 | August 18, 2023

Penandatanganan akta jual beli saham PT Dwi Daya Swakarya antara PT Singaraja Putra Tbk. dengan PT Barito Energy, sebanyak 193.199 saham (25% dari modal disetor dalam PT Dwi Daya Swakarya)

Signing of the deed of sale and purchase of PT Dwi Daya Swakarya shares between PT Singaraja Putra Tbk and PT Barito Energy of 193,199 shares (25% of the paid up capital in PT Dwi Daya Swakarya)



15 September 2023 | September 15, 2023

Penandatanganan akta jual beli saham PT Dwi Daya Swakarya antara PT Singaraja Putra Tbk. dengan PT Barito Energy, sebanyak 193.199 saham (25% dari modal disetor dalam PT Dwi Daya Swakarya)

Signing of the deed of sale and purchase of PT Dwi Daya Swakarya shares between PT Singaraja Putra Tbk and PT Barito Energy of 193,199 shares (25% of the paid up capital in PT Dwi Daya Swakarya)



26 September 2023 | September 26, 2023

Penandatanganan akta jual beli saham PT Dwi Daya Swakarya antara PT Singaraja Putra Tbk. dengan PT Barito Energy, sebanyak 193.198 saham (25% dari modal disetor dalam PT Dwi Daya Swakarya)

Signing of the deed of sale and purchase of PT Dwi Daya Swakarya shares between PT Singaraja Putra Tbk and PT Barito Energy of 193,198 shares (25% of the paid up capital in PT Dwi Daya Swakarya)

Laporan Manajemen

MANAGEMENT REPORT



03

LAPORAN DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS REPORT



Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Pertama-tama, mari kita bersama-sama memanjatkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas segala nikmat dan karunia-Nya, PT Singaraja Putra Tbk. dapat melalui tahun 2023 yang penuh dinamika dan tantangan. Untuk itu, dalam kesempatan yang baik ini, perkenankan saya mewakili Dewan Komisaris menyampaikan laporan pengawasan atas pengelolaan Perseroan yang dilakukan oleh Direksi di Tahun Buku 2023.

Laporan Dewan Komisaris ini meliputi penilaian kami atas kinerja Direksi dalam pengelolaan Perseroan, serta pengawasan kami atas perumusan dan implementasi strategi oleh Direksi, juga pandangan kami atas prospek usaha yang disusun oleh Direksi, dan pengawasan kami atas penerapan Tata Kelola Perseroan yang baik di lingkup Perseroan. Di samping itu, terdapat juga laporan terkait peran dan kontribusi kami selaku Dewan Komisaris dalam mengawal kinerja Perseroan agar sesuai dengan visi dan misi Perseroan serta peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Penilaian Dewan Komisaris Terhadap Kinerja Direksi

Dewan Komisaris menilai Direksi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan sangat baik selama tahun 2023 terlihat dari hasil penilaian kinerja Direksi yang secara keseluruhan dapat sesuai dengan Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan (RKAP) dan ukuran lain yang telah ditetapkan. Perekonomian nasional masih mempengaruhi keberhasilan kinerja Perseroan, namun Direksi telah membuktikan upaya memberikan manfaat secara keberlanjutan kepada para Pemangku Kepentingan dengan melakukan divestasi anak usaha yaitu PT The Room Indonesia (TRI) dan mengakuisisi PT Dwi Daya Swakarya yang memiliki anak usaha di bidang pertambangan batubara. Proses tersebut dianggap Dewan Komisaris sebagai langkah cerdas untuk memperkuat struktur dan kinerja Perseroan di tahun mendatang.

Pengawasan Terhadap Perumusan dan Implementasi Strategi Perseroan

Di sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan terkait perumusan dan implementasi strategi yang telah disusun oleh Direksi. Hasil pengawasan tersebut telah dituangkan dalam laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris yang disampaikan kepada Pemegang Saham secara berkala.

Dewan Komisaris juga melaksanakan tugas pemantauan secara berkala dan memberikan nasihat kepada Direksi. Pengawasan dan nasihat yang diberikan Dewan Komisaris mencakup perihal rencana kerja, pengembangan usaha Perseroan, pelaksanaan kebijakan strategis Perseroan,

Shareholders and respected stakeholders,

First and foremost, let us all express our praise and thankfulness to the Almighty God for all of His mercies and graces that have enabled PT Singaraja Putra Tbk. to traverse the dynamic and hard year of 2023. On this auspicious occasion, please allow me to represent the Board of Commissioners in providing a supervisory report on the Company's management carried out by the Board of Directors in Fiscal Year 2023.

This report from the Board of Commissioners includes our assessment of the Board of Directors' performance in managing the Company, as well as our oversight of the Board of Directors' strategy formulation and implementation, our perspectives on the Board of Directors' business prospects, and our supervision of the Company's implementation of good Corporate Governance. In addition, there is a report on our position and contribution as the Board of Commissioners in reviewing the Company's performance following the Company's vision and objective, as well as any applicable regulations and laws.

Assessment of the Board of Commissioners for the Performance of the Board of Directors

The Board of Commissioners believes that the Board of Directors performed its duties and responsibilities admirably during the year 2023, as evidenced by the Board of Directors' performance assessment, which is generally consistent with the Company's Work Plan and Budget (RKAP) and other established measures. The national economy continues to influence the firm's performance success, although the Board of Directors has demonstrated efforts to continually benefit stakeholders by divesting its subsidiary, PT The Room Indonesia (TRI) and acquire PT Dwi Daya Swakarya has a subsidiary in the coal mining sector. The Board of Commissioners views this approach as a prudent move toward strengthening the company's structure and performance in the coming years.

Supervision on Formulation and Implementation of The Company's Strategy

Throughout 2023, the Board of Commissioners has overseen the design and implementation of strategies developed by the Board of Directors. The results of this oversight are documented in the Board of Commissioners' monitoring reports, which are provided to the shareholders regularly.

The Board of Commissioners also conducts frequent monitoring and provides advice to the Board of Directors. The Board of Commissioners provides oversight and advice on matters such as work plans, the Company's business development, the implementation of the

pelaksanaan ketentuan anggaran dasar dan keputusan RUPS serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Company's strategic policies, compliance with the Articles of Association and decisions of the General Meeting of Shareholders, and applicable regulations.

Dewan Komisaris mengapresiasi Direksi atas keputusan strategis yang diambil disaat yang tepat ditahun ini. Kami memandang bahwa Direksi telah mampu untuk melindungi Perseroan dengan membangun landasan bagi strategi transformasi perusahaan kedepan dan menangkap peluang untuk berekspansi lebih jauh dengan adanya diversifikasi usaha yang dilakukan.

Board of Commissioners appreciates the Board of Directors for this year's implementation of strategic decisions at the right time. We view that the Board of Directors has been able to protect the Company by improving the foundation for future transformation of the company's strategy as well as seizing opportunities for further expansion with the implementation of business diversification.

Pandangan terhadap Prospek Usaha Perseroan

Setelah mengkaji dan mengevaluasi rencana kerja Perseroan untuk tahun 2024, Dewan Komisaris sepenuhnya mendukung target keuangan dan operasional yang ditetapkan Direksi. Dewan Komisaris akan terus mengawasi eksekusi rencana bisnis jangka pendek maupun panjang Perusahaan, termasuk implementasi rencana diversifikasi bisnis. Bersama Direksi, kami akan merumuskan strategi demi memastikan kelangsungan bisnis dan memberikan nilai kepada para pemangku kepentingan.

Outlook on the Company's Business Prospects

After reviewing and assessing the company's work plans for 2024, the Board of Commissioners fully endorses the financial and operational goals established by the Board of Directors. The Board of Commissioners will continue to oversee the company's short- and long-term business plans, as well as the implementation of corporate diversification strategies. We will develop plans with the Board of Directors to ensure the business's long-term viability and value delivery to stakeholders.

Pandangan terhadap Tata Kelola Perseroan

Dewan Komisaris memandang penerapan tata kelola perusahaan yang baik *(Good Corporate Governance* atau GCG) di Perseroan secara umum telah dilakukan dengan baik. Secara berkesinambungan Perseroan telah melakukan penyempurnaan baik untuk kebijakan, proses dan juga kualitas sumber daya manusia serta Governance Outcome.

Views on Corporate Governance

The Board of Commissioners views that the implementation of good corporate governance (GCG) in the Company has been generally well. The Company has continuously made improvements to policies, processes, and also the quality of human resources as well as Governance Outcomes.

Penerapan tata kelola perusahaan yang baik dapat mempertahankan dan meningkatkan kelangsungan usaha yang kompetitif Perseroan dalam jangka panjang. Dewan Komisaris berharap Perseroan dapat secara konsisten menjaga komitmen untuk menerapkan prinsip GCG dan nilai-nilai perusahaan pada seluruh lini organisasi. GCG dapat menjadi tiang penyangga dalam setiap aktivitas bisnis dan operasional Perseroan, sehingga dapat menghasilkan kinerja yang positif secara berkesinambungan dan memberikan nilai tambah bagi seluruh para pemangku kepentingan.

The implementation of good corporate governance can maintain and improve the Company's competitive business continuity in the long term. The Board of Commissioners expect that the Company is able to consistently maintain its commitment to implementing GCG principles and corporate values in all lines of the organization. GCG could be a pillar of support in every business and operational activity of the Company, hence it may produce positive performance on an ongoing basis and provide added value for all stakeholders.

Perubahan Komposisi Anggota Dewan Komisaris

Terdapat perubahan komposisi dan susunan keanggotaan Dewan Komisaris Perseroan pada tahun 2023 dalam RUPS Tahunan tanggal 28 Juni 2023. Didalam RUPS tersebut, telah menyetujui melakukan perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris, yaitu memberhentikan dengan hormat seluruh Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya RUPS, dengan alasan untuk mempermudah perhitungan jangka waktu masa jabatan

Changes in Composition of the Board of Commissioners

There was a change in the composition and membership structure of the Company's Board of Commissioners in 2023 at the Annual GMS on June 28, 2023. At the GMS, it was agreed to change the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners, with honorably dismissed all of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners at the closing of the GMS to simplify the calculation of the term of office of members

anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. Terkait keputusan RUPS tersebut, maka terhadap susunan Dewan Komisaris

of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners. As of the GMS resolution, then the change of composition of the Board of Commissioners is as follows.

Menyetujui mengangkat kembali: **Agree to reappoint:**		
Komisaris Utama President Commissioner	:	Ir. Fredyanto Oetomo
Komisaris Independen Independent Commissioner	:	Anist Fahimah
Menyetujui mengangkat: **Agree to appoint:**		
Komisaris Commissioner	:	Brian Randing

Seluruhnya untuk masa jabatan 2023-2027, sehingga susunan dan komposisi keanggotaan Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

For the 2023-2027 term of office, hence the composition and membership of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2023 is as follows:

Komisaris Utama Komisaris Utama	:	Ir. Fredyanto Oetomo
Komisaris Komisaris	:	Brian Randing
Komisaris Independen Komisaris Independen	:	Anist Fahimah

Penutup

Akhir kata, izinkan saya atas nama Dewan Komisaris menyampaikan terima kasih sebesar-besarnya atas dukungan seluruh jajaran Direksi dan karyawan Perseroan yang telah berdedikasi dan bekerja keras sehingga Perseroan dapat menghasilkan kinerja yang baik ditahun 2023. Kami juga mengucapkan apresiasi dan terima kasih kepada Pemegang Saham dan seluruh Pemangku Kepentingan atas kepercayaan, loyalitas, dan dukungan tanpa henti sehingga Perseroan dapat terus bertumbuh walau dihadapkan dengan berbagai tantangan.

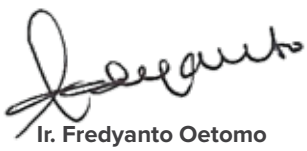
Kami berharap dapat terus membina hubungan dan kerja sama yang baik sehingga diharapkan Perseroan dapat senantiasa optimis meraih pertumbuhan yang lebih baik dimasa mendatang dan memberikan dampak positif kepada seluruh pemangku kepentingan.

Closing

In conclusion, allow me, on behalf of the Board of Commissioners, to express our deepest gratitude for the support of the entire Board of Directors and employees of the Company who have dedicated themselves and worked tirelessly, enabling the Company to achieve good performance in 2023. We also extend our appreciation and thanks to the Shareholders and all Stakeholders for their trust, loyalty, and unwavering support, enabling the Company to continue to grow despite various challenges.

We hope to continue nurturing good relationships and cooperation so that the Company can always be optimistic in achieving better growth in the future and providing positive impacts to all stakeholders.

Jakarta, April 2024
Jakarta, April 2024
Atas nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners



Ir. Fredyanto Oetomo
Komisaris Utama
President Commissioner

LAPORAN DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS REPORT



Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Yang Kami Hormati,

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas limpahan rahmat-Nya yang tak terhingga kepada kita semua, PT Singaraja Putra Tbk. mampu menghadapi tantangan kondisi perekonomian saat ini. Perseroan tetap berkomitmen untuk terus mendorong kinerja positif bagi pertumbuhan bisnis Perseroan secara khusus dan ekonomi negara Indonesia secara umum. Dengan dukungan Dewan Komisaris serta seluruh pemangku kepentingan, Direksi terus memperkuat pengelolaan usaha dengan mengedepankan produk dan layanan yang unggul dan kompetitif.

Selanjutnya, izinkan kami menyampaikan Laporan Tahunan Direksi untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023, yang juga merupakan bagian dari kewajiban dalam menjalankan usaha Perseroan sesuai dengan rencana dan target yang telah ditetapkan. Dalam laporan ini, Direksi menyampaikan kinerja dan pencapaian Perseroan, inisiatif strategis, tantangan yang dihadapi pada tahun tersebut, serta prospek usaha kedepannya.

Tinjauan Ekonomi dan Industri

Dalam Laporan Perekonomian Indonesia tahun 2023 yang disusun oleh Bank Indonesia menyatakan bahwa pertumbuhan ekonomi dunia pada 2023 diperkirakan turun ke 3,0%, dan terus melambat menjadi 2,8% pada tahun 2024.

Ditengah perlambatan ekonomi global dan menurunnya tren harga komoditas, ekonomi Indonesia masih dapat tumbuh cukup kuat. Badan Pusat Statistik (BPS) mengumumkan perekonomian Indonesia pada kuartal IV-2023 mencapai 5,04%, sehingga keseluruhan pada tahun 2023 pertumbuhan ekonomi Indonesia mencapai 5,05%. Sektor usaha yang berkontribusi terbesar bagi perekonomian Indonesia sepanjang 2023 adalah industri pengolahan. Sektor ini menyumbang 18,67% terhadap Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia tahun 2023, disusul sektor perdagangan, pertanian, pertambangan, dan konstruksi, yang menempati posisi berikutnya.

Kinerja Perseroan Tahun 2023

Perseroan berhasil memperoleh angka pendapatan usaha pada tahun 2023 sebesar Rp297,41 miliar. Jika dibandingkan dengan target, pendapatan usaha Perseroan mencapai 80,54% dari target yang ditetapkan dalam RKAP Perseroan tahun 2023 yaitu sebesar Rp369,27 miliar sedangkan laba bruto sebesar Rp52,70 miliar dan mencapai 71,99% dari target.

Shareholders and respected stakeholders,

We express our gratitude to the One Almighty God for bestowing His limitless grace on all of us. PT Singaraja Putra Tbk. has been able to meet the challenges of the current economic climate. The company remains committed to delivering positive performance for the specific growth of its business and the Indonesian economy as a whole. With the help of the Board of Commissioners and other stakeholders, the Board of Directors is working to improve business management by emphasizing excellent and competitive products and services.

Furthermore, please allow us to provide the Board of Directors' Annual Report for the fiscal year ending December 31, 2023, as part of our responsibility to operate the company's business in accordance with the defined objectives and aims. In this report, the Board of Directors discusses the company's performance and accomplishments, strategic initiatives, obstacles encountered during the year, and future business opportunities.

Economic and Industry Overview

In the Indonesian Economic Report for 2023 prepared by Bank Indonesia, it is stated that global economic growth in 2023 is estimated to decline to 3.0% and further slow down to 2.8% in 2024.

Amidst the global economic slowdown and declining commodity prices, the Indonesian economy still managed to grow quite strongly. The Central Statistics Agency (BPS) announced that Indonesia's economy in the fourth quarter of 2023 reached 5.04%, resulting in an overall economic growth rate of 5.05% for Indonesia in 2023. The sector that contributed the most to Indonesia's economy throughout 2023 was the manufacturing industry. This sector contributed 18.67% to Indonesia's Gross Domestic Product (GDP) in 2023, followed by the trade, agriculture, mining, and construction sectors, which occupied the next positions.

Company Performance in 2023

The company has succeeded in obtaining business revenue in 2023 of Rp297.41 billion. When compared with the target, the Company's operating revenue reached 80.54% of the target set in the Company's 2023 RKAP of Rp369.27 billion, while gross profit is Rp52.70 billion and reached 71.99% of the target.

Perseroan mengalami rugi tahun berjalan sebesar Rp9,62 miliar dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang mencatat laba sebesar Rp10,65 miliar. Secara pembukuan Perseroan mencatatkan kinerja menurun dengan tingginya liabilitas jangka pendek yang mengakibatkan nilai ekuitas lebih rendah dari tahun 2022. Namun peningkatan liabilitas merupakan upaya Perseroan dalam upaya melakukan perluasan usaha yang penggunaannya adalah untuk berinvestasi pada bidang usaha pertambangan batubara sebagai upaya Perseroan dalam memperkuat struktur dan kinerja usaha yang berkelanjutan sehingga dapat memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan (stakeholder) di tahun mendatang.

Strategi dan Kebijakan Strategis

Sepanjang tahun 2023, Direksi bersama Dewan Komisaris telah mengembangkan strategi dan upaya yang dibangun sesuai dengan dinamika lingkungan eksternal dan internal dalam rangka integrasi mewujudkan ketangguhan yang dituangkan dalam Rencana Kerja Perseroan tahun 2023 dimana Perseroan secara konsisten terus memperkuat kapasitas internal Perseroan untuk dapat lebih kuat mendorong akselerasi bisnis dimasa pemulihan ekonomi dengan strategi yang berfokus pada penyediaan produk dan layanan yang terbaik bagi masyarakat dengan menciptakan sikap positif dan kinerja yang berorientasi pada penciptaan keuntungan.

Pada tahun 2023, inisiatif strategis yang dijalankan oleh Perusahaan adalah dengan melepas kepemilikan atas saham usaha PT The Room Indonesia (TRI) kepada Ibu Sri Puji Astuti, terakhir pada tanggal 5 Oktober 2023. Perseroan juga melakukan diversifikasi usaha dengan mengakuisisi sebuah perusahaan dari PT Barito Energy, terakhir pada tanggal 26 September 2023, yaitu PT Dwi Daya Swakarya (DDS) yang memiliki anak usaha dibidang pertambangan batubara telah diambilalih usaha oleh Perseroan.

Kedua strategi yang dilakukan oleh Perseroan bertujuan untuk memberikan dampak dan kontribusi yang positif kepada Perseroan berupa peningkatan dalam pendapatan konsolidasi Perseroan, yang diperoleh dari pembagian keuntungan laba bersih DDS dan entitas anak juga untuk meningkatan aset konsolidasian Perseroan dimasa yang akan datang.

Peran Direksi dalam Penyusunan Target, Strategi dan Memastikan Implementasi Strategi Perseroan

Seluruh strategi dan kebijakan yang dirumuskan dalam Rencana Kerja Perseroan, telah melalui proses penelaahan dan diskusi yang mendalam. Direksi dibantu oleh jajaran manajemen dalam menganalisa risiko-risiko manajemen

The Company suffered a loss for the year of Rp9.62 billion compared to the previous year which recorded a profit of Rp10.65 billion. In terms of bookkeeping, the Company recorded declining performance with high short-term liabilities which resulted in lower equity value than in 2022. However, the increase in liabilities was an effort by the Company to expand its business, the use of which was to invest in the coal mining business sector as an effort by the Company to strengthen its structure and sustainable business performance, hence it could provide added value for all stakeholders in the coming year.

Strategy and Strategic Policies

Throughout 2023, the Board of Directors together with the Board of Commissioners have developed strategies and efforts that are built in accordance with the dynamics of external and internal environment in integration framework to realize resilience as outlined in the Company's 2023 Work Plan where the Company consistently continues to strengthen the Company's internal capacity to be able to drive business acceleration more strongly during the economic recovery period with a strategy that focuses on providing the best products and services for community by creating positive attitude and performance oriented towards creating profits.

In 2023, strategic initiatives carried out by the Company is to release ownership of PT The Room Indonesia (TRI) business shares to Sri Puji Astuti, on October 5, 2023. The Company also diversified its business by acquiring a company from PT Barito Energy, on September 26, 2023, PT Dwi Daya Swakarya (DDS), which has subsidiary in the mining sector, has been taken over by the Company.

Two strategies implemented by the Company aims to provide positive impact and contribution to the Company in increasing the Company's consolidated revenue, which is obtained from the distribution of net profits from DDS and subsidiaries as well as to increase the Company's consolidated assets in the future.

The Role of the Board of Directors in Setting Targets, Strategies, and Ensuring the Implementation of Company Strategies

All strategies and policies formulated in the Company's Work Plan have undergone thorough review and discussion processes. The Board of Directors, assisted by management, analyzes management risks in financial and

dibidang keuangan, non keuangan dan penjajakan terhadap prospek-prospek usaha. Hasil akhir perumusan disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk saran dan pertimbangan. Direksi, dibantu oleh team manajemen, selalu memantau penerapan strategi dan kebijakan yang telah ditetapkan dan melakukan penyesuaian-penyesuaian yang diperlukan sejalan dengan perubahan situasi dan kondisi perekonomian.

Tantangan yang Dihadapi

Seiring dengan perkembangan yang terjadi terdapat juga tantangan yang mengikuti. Industri pengolahan perkayuan sangat dipengaruhi oleh tren pasar yang cepat berubah. Hal ini berefek terhadap fluktuasi harga bahan baku, permintaan pasar yang bervariasi, regulasi yang tidak stabil, persaingan pasar yang ketat hingga perubahan teknologi. Dalam menghadapi tantangan tersebut Perseroan dituntut untuk mempunyai sifat adaptabilitas yang tinggi, pemantauan yang cermat terhadap tren pasar, serta kemampuan dalam mengambil tindakan secara tepat. Perseroan harus proaktif dalam menghadapi tantangan pasar dan tetap menjaga keunggulan kompetitif yang dimiliki. Pengelolaan risiko dan peningkatan efisiensi usaha telah dijalankan Perseroan dengan melibatkan berbagai pihak mulai dari tenaga ahli hingga kepada pemangku kepentingan untuk dapat memberikan pemahaman holistik terhadap risiko yang dihadapi.

Direksi berupaya untuk senantiasa mengambil langkah-langkah yang tepat, seperti memantau tren pasar, mengelola risiko, memanfaatkan teknologi, dan mengoptimalkan penggunaan sumber daya. Hal ini bertujuan untuk memanfaatkan peluang untuk mencapai efisiensi keuangan yang lebih tinggi.

Prospek Usaha

Pemerintah Indonesia optimis pada tahun 2024 Indonesia akan tumbuh lebih tinggi yakni di angka 5,2%, kemudian pada 2025 diproyeksikan mencapai kisaran 5,3-5,6%. Sedangkan untuk tingkat inflasi, Pemerintah optimis inflasi Indonesia hingga akhir 2024 akan terus terkendali, dimana rata-rata tahunannya akan berada dibawah 2,80%. Lalu untuk tahun 2025 Indonesia yakin masih mampu diangka 2,5% ±1%.

Beberapa tantangan ditahun 2024 antara lain 1) Pemilihan umum presiden dan legislatif; 2) Kenaikan harga pangan dan energi global dapat menyebabkan inflasi di Indonesia, yaitu meningkat dan menurunkan daya beli masyarakat dan 3) Defisit anggaran pemerintah serta pelemahan Rupiah terhadap dolar Amerika Serikat (AS) yang akan menyebabkan harga barang-barang impor menjadi lebih mahal dan meningkatkan biaya produksi bagi Perseroan.

non-financial areas, as well as explores business prospects. The final results of the formulation are presented to the Board of Commissioners for advice and consideration. The Board of Directors, assisted by the management team, continually monitors the implementation of strategies and policies that have been established and makes necessary adjustments in line with changes in the economic situation and conditions.

Challenges Encountered

Alongside the developments that occur, there are also accompanying challenges. The wood processing industry is greatly influenced by rapidly changing market trends. This affects fluctuations in raw material prices, varying market demands, unstable regulations, intense market competition, and technological changes. In facing these challenges, the company is required to have a high degree of adaptability, careful monitoring of market trends, and the ability to take appropriate action. The company must be proactive in facing market challenges and continue to maintain its competitive advantage. Risk management and business efficiency improvements have been implemented by the company involving various parties, from experts to stakeholders, to provide a holistic understanding of the risks faced.

The Board of Directors strives to continually take appropriate steps, such as monitoring market trends, managing risks, leveraging technology, and optimizing resource utilization. This aims to seize opportunities to achieve higher financial efficiency.

Business Prospects

The Indonesian government is optimistic that in 2024, Indonesia's growth will increase to 5.2%, and then in 2025, it is projected to reach a range of 5.3-5.6%. As for the inflation rate, the government is optimistic that Indonesia's inflation will remain under control until the end of 2024, with an annual average expected to be below 2.80%. Furthermore, for the year 2025, Indonesia believes it can maintain a rate of 2.5% ±1%.

Several challenges in 2024 include: 1) General elections for president and legislative bodies; 2) Global increases in food and energy prices that may cause inflation in Indonesia, thereby affecting the purchasing power of the people; and 3) Government budget deficits and the depreciation of the Rupiah against the US Dollar (USD), which will lead to increased prices of imported goods and higher production costs for the company.

Meskipun demikian, Perseroan yakin akan mampu menghadapi tantangan tersebut dengan langkah-langkah yang tepat dan terukur. Strategi Perseroan dengan melepas saham PT TRI dan pengambilalihan PT DDS dianggap mampu memberikan dampak positif bagi Perseroan untuk meningkatkan nilai aset serta pendapatan dan laba usaha yang lebih baik dimasa yang akan datang.

Penerapan strategi keberlanjutan

Perseroan berkomitmen untuk berpartisipasi aktif dalam penerapan usaha berkelanjutan seiring dengan diterbitkannya Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

Perseroan meyakini tanggung jawab terhadap keberlanjutan untuk kehidupan yang lebih baik menjadi kewajiban semua pihak secara bersama-sama. Konsep keberlanjutan telah mendorong pengelolaan usaha untuk memaksimalkan pertumbuhan pendapatan/laba (nilai ekonomi), memperhatikan distribusi nilai ekonomi berupa kesejahteraan sosial masyarakat, dan kontribusi menjaga kualitas lingkungan dengan segala dampak yang ditimbulkan dari proses bisnisnya.

Komitmen Perseroan untuk mendukung terwujudnya pembangunan berkelanjutan adalah dengan memberikan pembiayaan secara selektif dan dengan prinsip kehati-hatian, serta berwawasan lingkungan dan sosial yang selaras dengan prinsip Keuangan Berkelanjutan.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa menerapkan tata kelola perusahaan yang baik (GCG) di setiap lini organisasi dengan tetap berpedoman pada ketentuan perundang-undangan yang berlaku serta standard best practice terkait GCG, baik secara nasional maupun internasional. Perseroan berpendapat bahwa penerapan GCG akan meningkatkan nilai tambah bagi shareholders dan stakeholders, bagi Perseroan sendiri penerapan GCG akan berdampak terhadap kinerja secara berkelanjutan, sesuai dengan visi dan misi untuk menjadikan Perseroan sebagai perusahaan berskala nasional dan internasional yang tumbuh secara berkesinambungan untuk memberikan manfaat kepada pihak yang berkepentingan (stakeholder) dan memberikan pelayanan terbaik untuk mencapai kesejahteraan bersama.

Nevertheless, the company is confident in its ability to face these challenges with appropriate and measured steps. The company's strategy, including the sale of shares in PT TRI and the acquisition of PT DDS, is considered to have a positive impact on the company's ability to increase asset value, as well as improve future revenue and operating profit.

Sustainability Strategy Implementation

The company is committed to actively participating in sustainable business practices following the issuance of Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Institutions, Issuers, and Public Companies.

The company believes that responsibility towards sustainability for a better life is a collective obligation of all parties. The concept of sustainability has driven business management to maximize revenue/profit growth (economic value), consider the distribution of economic value in the form of social welfare of the community, and contribute to maintaining environmental quality with all the impacts arising from its business processes.

The company's commitment to supporting sustainable development is by providing financing selectively and with cautionary principles, as well as having an environmentally and socially conscious perspective that aligns with the principles of Sustainable Finance.

Corporate Governance Implementation

The company is committed to consistently implementing good corporate governance (GCG) throughout every level of the organization while adhering to applicable laws and standards of best practice related to GCG, both nationally and internationally. The company believes that implementing GCG will enhance value for shareholders and stakeholders. For the company itself, GCG implementation will impact performance sustainably, in line with the vision and mission to establish the company as a nationally and internationally scaled Indonesian business group that grows continuously to benefit stakeholders and provide the best service to achieve collective prosperity.

Perubahan Komposisi Direksi

Terdapat perubahan komposisi dan susunan keanggotaan Direksi Perseroan pada tahun 2023 dalam RUPS Tahunan tanggal 28 Juni 2023. Didalam RUPS tersebut, telah menyetujui melakukan perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris, yaitu memberhentikan dengan hormat seluruh Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya RUPS, dengan alasan untuk mempermudah perhitungan jangka waktu masa jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. Terkait keputusan RUPS tersebut, maka terhadap susunan Direksi:

Changes in Composition of the Board of Directors

There was a change in the composition and membership composition of the Company's Board of Directors in 2023 at the Annual GMS on June 28, 2023. In the GMS, it was stipulated to change the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners, to honorably dismiss all of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners as of the closing of the GMS, for reason to simplify the calculation of the term of office of members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners. As of resolution of the GMS, the composition of the Board of Directors is as follows:

Menyetujui mengangkat kembali: **Agree to reappoint:**		
Direktur Utama President Director	:	Erick Tonny Tjandra
Direktur Director	:	Prilli Budi Pasravita Soetantyo
Menyetujui mengangkat: **Agree to appoint:**		
Direktur Director	:	Amir Antolis

Seluruhnya untuk masa jabatan 2023-2027, sehingga susunan dan komposisi keanggotaan Direksi Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

For the 2023-2027 term of office, hence the composition and membership of the Company's Board of Directors as of December 31, 2023 is as follows:

Direktur Utama President Director	:	Erick Tonny Tjandra
Direktur Director	:	Amir Antolis
Direktur Director	:	Prilli Budi Pasravita Soetantyo

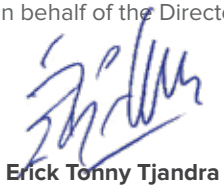
Penutup

Direksi menyampaikan terima kasih kepada pemegang saham atas kepercayaan yang telah diberikan serta rasa hormat dan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas arahan dan kemitraan strategis dalam pengelolaan operasi dan bisnis Perseroan. Direksi juga menyampaikan apresiasi setinggi-tinggi yang telah dilakukan seluruh karyawan sepanjang tahun 2023. Seluruh pencapaian ini akan menjadi fondasi bagi Perseroan untuk dapat mengoptimalkan potensinya dan meraih kinerja terbaiknya di masa yang akan datang.

Closing

The Board of Directors would like to express gratitude to shareholders for the trust they have given as well as respect and gratitude to the Board of Commissioners for their direction and strategic partnership in managing the Company's operations and business. The Board of Directors also expressed highest appreciation for all employees throughout 2023. All of these achievements will become the foundation for the Company to be able to optimize potential and achieve best performance in the future.

Jakarta, April 2024
Jakarta, April 2024
Atas nama Direksi
On behalf of the Director



Erick Tonny Tjandra
Direktur Utama
President Director

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN DAN LAPORAN KEBERLANJUTAN PT SINGARAJA PUTRA TBK. TAHUN 2023

STATEMENT OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS ABOUT RESPONSIBILITY FOR THE ANNUAL REPORT AND SUSTAINABILITY REPORT OF PT SINGARAJA PUTRA TBK. 2023

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam laporan tahunan PT Singaraja Putra Tbk. tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perseroan.

We, the undersigned, declare that all information in the 2023 annual report of PT Singaraja Putra Tbk. has been presented in its entirety and we are fully responsible for the accuracy of the contents of the Company Annual Report and Sustainability Report.

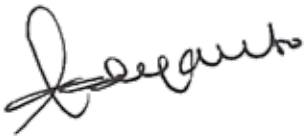
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

Jakarta, April 2024

This statement was made with actual.

Jakarta, April 2024

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Ir. Fredyanto Oetomo
Komisaris Utama
President Commissioner



Brian Randing
Komisaris
Commissioner



Anist Fahimah
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi
Board of Directors



Erick Tonny Tjandra
Direktur Utama
President Director



Amir Antolis
Direktur
Director



Prilli Budi Pasravita Soetantyo
Direktur
Director

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN TAHUNAN KOMITE AUDIT

ANNUAL COMPLIANCE STATEMENT OF AUDIT COMMITTEE

Tanggal : 20 Maret 2024
Kepada : Dewan Komisaris PT Singaraja Putra Tbk.
Periode : 01 Januari – 31 Desember 2023

Sesuai dengan Piagam Komite Audit PT Singaraja Putra Tbk, Komite Audit telah melakukan 4 (empat) kali Rapat Komite Audit untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 Komite Audit membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi kepengawasannya dengan melaksanakan kajian atas integritas laporan keuangan; manajemen risiko dan pengendalian internal; kepatuhan terhadap ketentuan hukum dan perundang-undangan; kinerja, kualifikasi dan independensi auditor eksternal; dan implementasi dari fungsi audit internal. Komite Audit mengkoordinasikan tugasnya secara erat dengan Unit Internal Audit dan Auditor Eksternal.

Kami telah melaksanakan tugas kami dalam periode diatas sesuai dengan Piagam Komite Audit sebagai berikut :

- Analisa dan pengkajian laporan bulanan, triwulanan dan laporan keuangan tahunan perusahaan.
- Review Proses Manajemen Resiko dan Pengendalian Intern.
- Review kepatuhan perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (Good Corporate Governance).
- Review kerangka Acuan (Term of Reference) persyaratan seleksi Kantor Akuntan Publik (KAP).
- Review pelaksanaan Audit dan Laporan Hasil Audit Kantor Akuntan Publik.
- Mengkaji temuan KAP dan relevansinya serta tindak lanjutnya.
- Rapat Komite Audit.
- Kegiatan lain seperti pelaporan dan tugas-tugas yang ditugaskan oleh Dewan Komisaris.

Ditandatangani pada hari ini, oleh seluruh Anggota Komite Audit.

Date : 20 March 2024
To : Board of Commissioners PT Singaraja Putra Tbk.
Period : 01 January – 31 December 2023

In accordance with the Audit Committee Charter of PT Singaraja Putra Tbk, the Audit Committee has held 4 (four) Audit Committee Meetings for the year ended December 31, 2023. The Audit Committee assists the Board of Commissioners in carrying out its oversight function by carrying out a review of the integrity of financial statements; risk management and internal control; compliance with legal and statutory provisions; performance, qualifications and independence of external auditors; and implementation of the internal audit function. The Audit Committee coordinates its duties closely with the Internal Audit Unit and External Auditors.

We have carried out our duty in the above period by the Charter of the Audit Committee as follows:

- Analysis and assessment reports monthly, quarterly and annual financial statements of the company.
- Review process of risk management and internal control.
- Corporate Compliance Review of the regulations in force and the application of Good Corporate Governance.
- Review terms of reference for the selection requirements of a public accountant (KAP).
- Review Audit reports and Audit results of public accountant.
- Examines the findings of the KAP and its relevance as well as follow-ups.
- Meetings of the Audit Committee.
- Other activities such as reporting and the tasks assigned by the Board of Commissioners.

Signed today by all members audit committee.

PT SINGARAJA PUTRA Tbk.
Komite Audit / *Audit Committees*

Anist Fahimah
Ketua Komite Audit / *Head of Audit Committe*

Subagyo
Anggota / *Member*

Sumiyatun
Anggota / *Member*

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN TAHUNAN KOMITE REMUNERASI DAN NOMINASI

ANNUAL COMPLIANCE STATEMENT OF REMUNERATION AND NOMINATION COMMITTEE

Tanggal : 20 Maret 2024
Kepada : Dewan Komisaris PT Singaraja Putra Tbk.
Periode : 01 Januari – 31 Desember 2023

Sesuai dengan Piagam Komite Remunerasi dan Nominasi PT Singaraja Putra Tbk., Komite Remunerasi dan Nominasi telah melakukan 4 (empat) kali Rapat Komite Remunerasi dan Nominasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Komite Remunerasi dan Nominasi juga membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi kepengawasannya dengan melaksanakan kajian atas penyusun sistem penilaian kinerja dan penyeleksian perekrutan bagi calon anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk diajukan ke RUPS, menentukan juga besaran gaji, remunerasi dan tunjangan lainnya, serta menyusun rencana anggaran dan program kerja tahunan Komite Remunerasi dan Nominasi. Komite Remunerasi dan Nominasi bertanggung jawab langsung atas pelaksanaan tugas, wewenang dan kewajibannya kepada Dewan Komisaris.

Kami telah melaksanakan tugas dalam periode diatas sesuai dengan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi sebagai berikut :

- Merekomendasikan jenis dan jumlah gaji atau honorarium, tunjangan serta fasilitas yang diterima oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk diajukan oleh Dewan Komisaris kepada RUPS.
- Di tahun 2023 Komite Remunerasi dan Nominasi menentukan besaran gaji, remunerasi dan tunjangan lainnya bagi Direksi yaitu sejumlah Rp138 juta.

Ditandatangani pada hari ini, oleh seluruh Anggota Komite Remunerasi dan Nominasi.

Date : March 20, 2024
To : Board of Commissioners of PT Singaraja Putra Tbk.
Period : January 1 - December 31, 2023

In accordance with the Remuneration and Nomination Committee Charter of PT Singaraja Putra Tbk., The Committee has held 4 (four) time Meetings for the year ended December 31, 2023. The Remuneration and Nomination Committee assisted the Board of Commissioners in carrying out its oversight function by carrying out a review of the compiler a performance appraisal and recruitment selection system for prospective members of the BoD and the BoC to be submitted to the GMS, also determines the amount of salary, remuneration and other benefits, and prepares the budget plan and annual work program of the Committee. The Remuneration and Nomination Committee is directly responsible for carrying out its duties, authorities and obligations to the Board of Commissioners.

We have carried out our duty in the above period by the Charter of the Nomination and Remuneration Committee as follows:

- Recommend the type and amount of salary or honorarium, benefits and facilities received by members of the Board of Directors and the Board of Commissioners to be submitted by the Board of Commissioners to the GMS.
- In 2023 the Remuneration and Nomination Committee has determined the amount of salary, remuneration and other allowances for the Directors of Rp138 million.

Signed today by all members Remuneration and Nomination committee.

PT SINGARAJA PUTRA Tbk.
Komite Remunerasi dan Nominasi / *Remuneration and Nomination Committee*

Anist Fahimah
Ketua Komite Remunerasi dan Nominasi / *Head of Remuneration and Nomination Committee*

Ir. Fredyanto Oetomo
Anggota / *Member*

Nur Hayati
Anggota / *Member*

Profil Perusahaan

COMPANY PROFILE



04

IDENTITAS PERUSAHAAN
COMPANY IDENTITY

Nama Perusahaan
Company Name

PT Singaraja Putra Tbk.

Jenis Perusahaan
Company Type

Perusahaan Terbuka
Public Company

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp110.000.000.000

Modal Ditempatkan
Issued Capital

Rp48.100.000.000,-

Jumlah Pegawai
Total Employees

308 karyawan / *employees*

Dasar Hukum Pendirian
Legal Basis of Establishment

- Akta Nomor 52 tanggal 23 September 2005 oleh Notaris Sri Herawati Anwar Effendi, SH, notaris di Kabupaten Daerah Tingkat II Bekasi di Lemahabang. Akta tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan Nomor C-32305. HT.01.01.TH.2005 tanggal 6 Desember 2005.
  Deed No. 52 dated September 23, 2005 by Notary Sri Herawati Anwar Effendi, SH, notary in Bekasi Regional Regency Level II in Lemahabang. This deed has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree No. C-32305.HT.01.01.TH.2005 dated December 6, 2005.

- Akta Nomor 16 tanggal 20 Januari 2009 oleh notaris Sri Herawati Anwar Effendi, SH, notaris di Kabupaten Daerah Tingkat II Bekasi di Lemahabang. Akta tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan Nomor AHU-08908.AH.01.02.Tahun 2009 tanggal 20 Maret 2009.
  Deed No. 16 dated January 20, 2009 by notary Sri Herawati Anwar Effendi, SH, notary in Bekasi Regional Regency Level II in Lemahabang. This deed has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree No. AHU-08908.AH.01.02.Year 2009 dated March 20, 2009.

- Akta Nomor 04 tanggal 5 Agustus 2019 oleh notaris Rahayu Ningsih, SH, notaris di Jakarta. Akta tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan Nomor AHU-0047141.AH.01.02. TAHUN 2019 tanggal 6 Agustus 2016.
  Deed No. 04 dated August 5, 2019 by notary Rahayu Ningsih, SH, notary in Jakarta. This deed has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree No. AHU-0047141.AH.01.02.TAHUN 2019 dated August 6, 2016.

- Akta Nomor 84 tanggal 28 Juni 2023 oleh notaris Fathiah Helmi, SH, notaris di Jakarta. Akta tersebut telah diberitahukan dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana pada Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor AHU-AH.01.09.0134685 tanggal 5 Juli 2023.
  Deed No. 84 dated June 28, 2023 by notary Fathiah Helmi, SH, notary in Jakarta. This deed has been notified and recorded by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as stated in the Letter of Acceptance of Notification of Changes to Company Data Number AHU-AH.01.09.0134685 dated July 5, 2023.

Tanggal Pendirian
Tanggal Pendirian

23 September 2005
September 23, 2005

Kepemilikan Saham
Share Ownership

No No	Pemegang Saham Shareholders	31 Desember 2023 December 31, 2023 Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value (Rp)	Persentase Kepemilikan Saham (%) Share Ownership Percentage (%)
1	Batubara Development Pte. Ltd	150.180.000	15.018.000.000	31,22
2	PT Autum Prima Indonesia	144.300.000	14.430.000.000	30,00
3	PT Basis Energi Prima	57.720.000	5.772.000.000	12,00
4	Masyarakat/Public	128.800.000	12.880.000.000	26,78
	Jumlah/Total	481.000.000	48.100.000.000	100,00

Bidang Usaha
Business Fields

Penyediaan Akomodasi Jangka Pendek Lainnya dan Aktivitas Perusahaan Holding
Provision of Other Short Term Accommodations and Holding Company Activities

Alamat Kantor
Head Office Address

Jalan Galeria Singaraja Blok C 16-17
Lippo Cikarang – Kabupaten Bekasi 17550

Telephone : (62-21) 897-4309
Facsimile : -
Email : corsec@singarajaputra.com
website : www.singarajaputra.com

RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN
COMPANY BRIEF HISTORY



PT Singaraja Putra Tbk. didirikan berdasarkan Akta Nomor 52 tanggal 23 September 2005 oleh Notaris Sri Herawati Anwar Effendi, SH, Notaris di Kabupaten Daerah Tingkat II Bekasi di Lemahabang. Akta tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan Nomor C-32305.HT.01.01.TH.2005 tanggal 6 Desember 2005. Perusahaan telah beberapa kali mengubah anggaran Dasar, diantaranya yaitu pada tahun 2009, 2019 dan 2023, yaitu:

- Akta Nomor 16 tanggal 20 Januari 2009 oleh notaris Sri Herawati Anwar Effendi, SH, notaris di Kabupaten Daerah Tingkat II Bekasi di Lemahabang. Akta tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan Nomor AHU-08908.AH.01.02.Tahun 2009 tanggal 20 Maret 2009.
- Akta Nomor 04 tanggal 5 Agustus 2019 oleh notaris Rahayu Ningsih, SH, notaris di Jakarta. Akta tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan Nomor AHU-0047141.AH.01.02.TAHUN 2019 tanggal 6 Agustus 2016.
- Akta Nomor 84 tanggal 28 Juni 2023 oleh notaris Fathiah Helmi, SH, notaris di Jakarta. Akta tersebut telah diberitahukan dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana pada Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor AHU-AH.01.09.0134685 tanggal 5 Juli 2023.

Keterangan Perubahan Nama

Sejak awal pendirian hingga 31 Desember 2023, Perseroan tidak melakukan perubahan nama, akan tetapi berubah menjadi Perusahaan Terbuka pada tahun 2019.

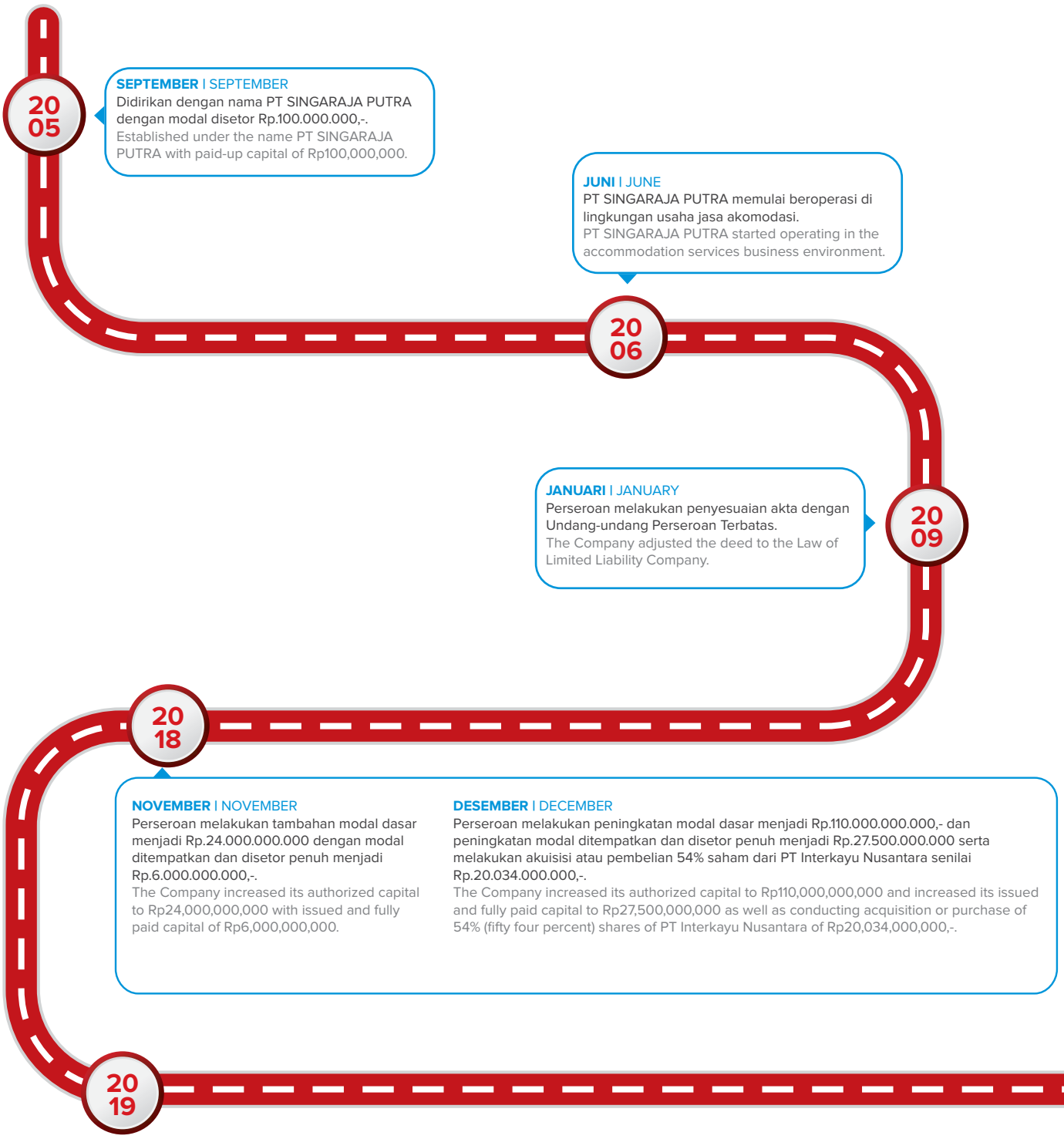
PT Singaraja Putra Tbk. was established based on Deed Number 52 dated September 23, 2005, by Notary Sri Herawati Anwar Effendi, SH, a notary in Bekasi Regency, at Lemahabang. The deed has been ratified by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree Number C-32305.HT.01.01.TH.2005 dated December 6, 2005. The company has amended its Articles of Association several times, including in 2009, 2019, and 2023, namely:

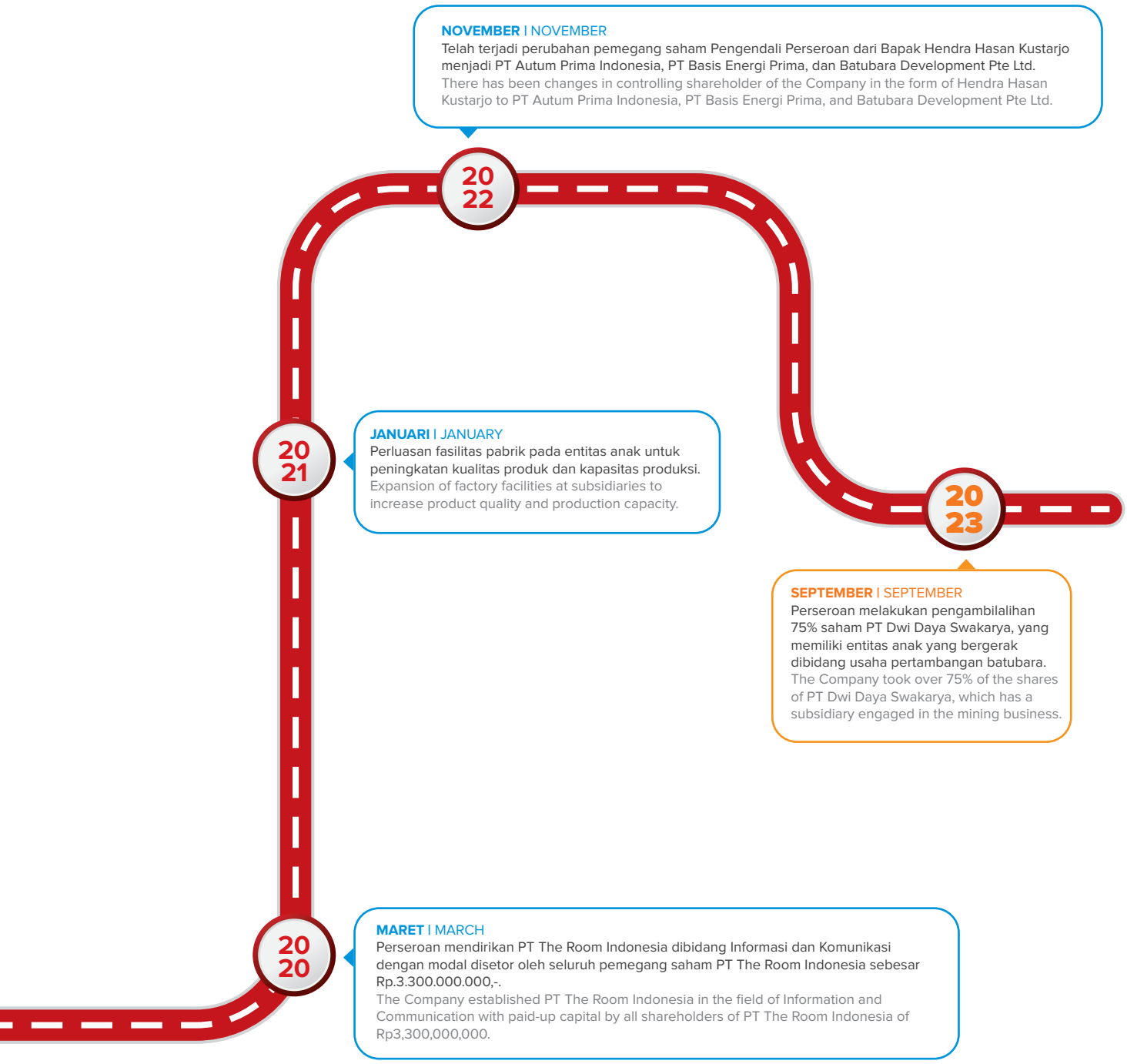
- Deed Number 16 dated January 20, 2009, by notary Sri Herawati Anwar Effendi, SH, a notary in Bekasi Regency, at Lemahabang. The deed has been ratified by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree Number AHU-08908.AH.01.02.Year 2009 dated March 20, 2009.
- Deed Number 04 dated August 5, 2019, by notary Rahayu Ningsih, SH, a notary in Jakarta. The deed has been ratified by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree Number AHU-0047141.AH.01.02.YEAR 2019 dated August 6, 2016.
- Deed Number 84 dated June 28, 2023, by notary Fathiah Helmi, SH, a notary in Jakarta. The deed has been notified and recorded by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as stated in the Notification Acceptance Letter of Company Data Changes Number AHU-AH.01.09.0134685 dated July 5, 2023.

Name Change Statement

Since its inception until December 31, 2023, the Company has not undergone a name change, but was transformed into a Public Company in 2019.

JEJAK LANGKAH PERUSAHAAN
COMPANY MILESTONES




2020
NOVEMBER I NOVEMBER
Telah terjadi perubahan pemegang saham Pengendali Perseroan dari Bapak Hendra Hasan Kustarjo menjadi PT Autum Prima Indonesia, PT Basis Energi Prima, dan Batubara Development Pte Ltd.
There has been changes in controlling shareholder of the Company in the form of Hendra Hasan Kustarjo to PT Autum Prima Indonesia, PT Basis Energi Prima, and Batubara Development Pte Ltd.
2021
JANUARI I JANUARY
Perluasan fasilitas pabrik pada entitas anak untuk peningkatan kualitas produk dan kapasitas produksi.
Expansion of factory facilities at subsidiaries to increase product quality and production capacity.
2022
2023
SEPTEMBER I SEPTEMBER
Perseroan melakukan pengambilalihan 75% saham PT Dwi Daya Swakarya, yang memiliki entitas anak yang bergerak dibidang usaha pertambangan batubara.
The Company took over 75% of the shares of PT Dwi Daya Swakarya, which has a subsidiary engaged in the mining business.
2020
MARET I MARCH
Perseroan mendirikan PT The Room Indonesia dibidang Informasi dan Komunikasi dengan modal disetor oleh seluruh pemegang saham PT The Room Indonesia sebesar Rp.3.300.000.000,-.
The Company established PT The Room Indonesia in the field of Information and Communication with paid-up capital by all shareholders of PT The Room Indonesia of Rp3,300,000,000.

BIDANG USAHA
BUSINESS FIELD

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, bidang usaha yang dijalankan oleh Perseroan adalah bidang Penyediaan Akomodasi Jangka Pendek Lainnya dan Aktivitas Perusahaan Holding.

Dalam mencapai maksud dan tujuan tersebut Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

Penyediaan Akomodasi Jangka Pendek Lainnya

Mencakup usaha penyediaan jasa pelayanan penginapan seperti usaha penyediaan akomodasi jangka pendek lainnya seperti bungalo, cottage dan lain-lain. Termasuk motel dan pondok tamu (guesthouse).

Aktivitas Perusahaan Holding

Mencakup kegiatan dari Perusahaan Induk (holding companies), yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok perusahaan subsidiari dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut. "Holding Companies" tidak terlibat dalam kegiatan usaha perusahaan subsidiarinya. Kegiatannya mencakup jasa yang diberikan penasihat (counsellors) dan perunding (negotiators) dalam merancang merger dan akuisisi perusahaan.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the business field conducted by the Company is in the provision of Other Short-Term Accommodation and Holding Company Activities.

In achieving the aforementioned purpose and objectives, the Company may carry out the following business activities:

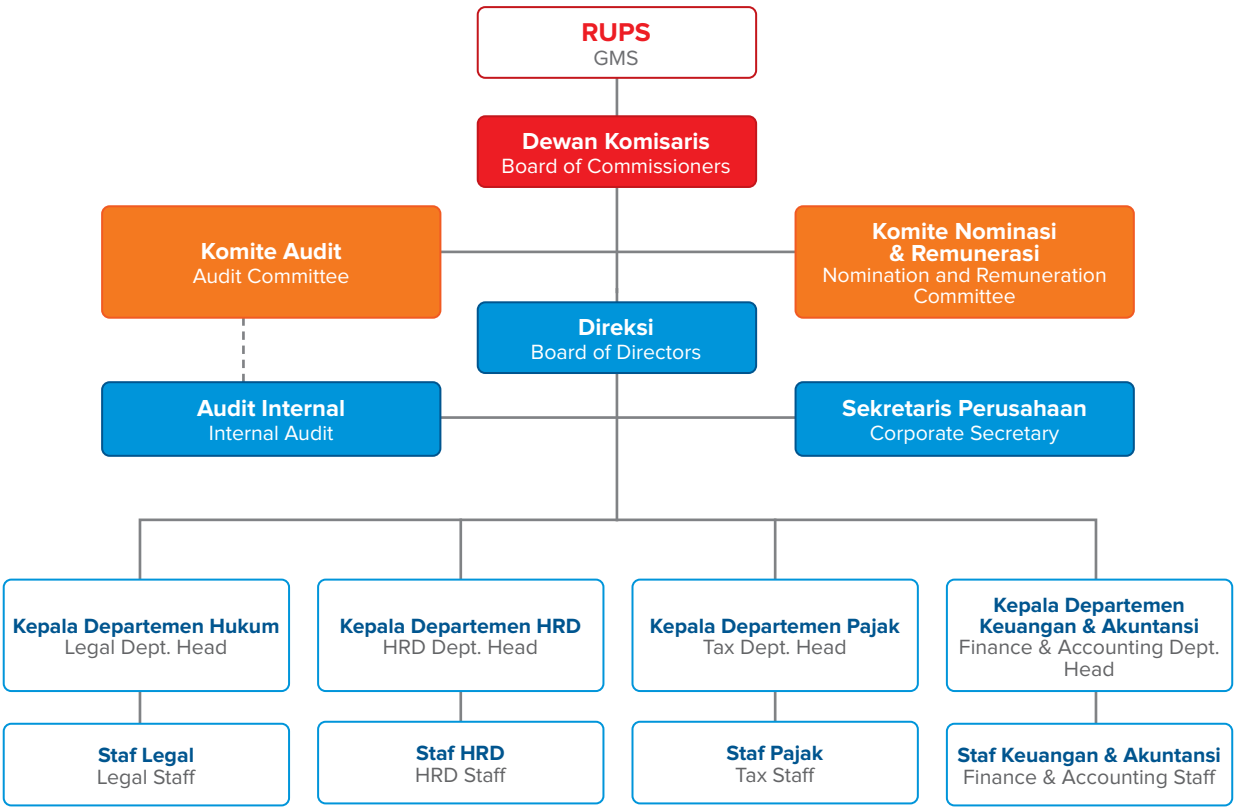
Other Short-Term Accommodation Provision

This encompasses the provision of lodging services such as other short-term accommodation options like bungalows, cottages, and others. This category includes motels and guesthouses.

Holding Company Activities

This encompasses the activities of the Parent Company (holding companies), which are companies that control the assets of a group of subsidiary companies, and their main activity is the ownership of that group. Holding Companies are not involved in the operational activities of their subsidiary companies. Their activities include providing advisory services and negotiating mergers and acquisitions for companies.

STRUKTUR ORGANISASI
ORGANIZATIONAL STRUCTURE



VISI, MISI, DAN TATA NILAI PERUSAHAAN
VISION, MISSION, AND COMPANY VALUES

Visi
Vision

Menjadikan Perseroan sebagai perusahaan berskala nasional dan internasional yang tumbuh secara berkesinambungan untuk memberikan manfaat kepada pihak yang berkepentingan (stakeholder) dan memberikan pelayanan terbaik untuk mencapai kesejahteraan bersama.

To establish the Company as a nationally and internationally scaled enterprise that grows sustainably to benefit stakeholders and provide the best services to achieve collective prosperity.

Misi
Mission

- Selalu berusaha mengoptimalkan kepuasan pelanggan melalui penyediaan produk yang berkualitas dan memenuhi standar, serta menyediakan solusi yang dapat menjadi alternatif bagi pelanggan.
  Continuously strive to optimize customer satisfaction by providing quality products that meet standards and offer solutions that can serve as alternatives for customers.
- Mengoptimalkan kompetensi perusahaan melalui praktek bisnis yang sehat dan berkelanjutan untuk menciptakan keuntungan.
  Enhance the company's competence through healthy and sustainable business practices to generate profits.
- Tumbuh untuk menjadi perusahaan yang produktif dengan melakukan inovasi terhadap pasar dan teknologi.
  Grow to become a productive company by innovating in markets and technology.
- Berperan aktif dalam tanggung jawab sosial perusahaan, yang berfokus pada kesejahteraan karyawan, penetapan standar kesehatan dan keselamatan kerja yang tinggi, serta pengembangan masyarakat.
  Actively participate in corporate social responsibility, focusing on employee welfare, setting high standards for health and safety in the workplace, and community development.

Reviu Visi dan Misi Perusahaan Pada Tahun 2023
Review of the Company's Vision and Mission in 2023

Manajemen memandang bahwa visi dan misi yang diemban oleh Perseroan untuk tahun 2023 membutuhkan penyesuaian melihat kondisi perusahaan saat ini, oleh karenanya pada tanggal 2 Oktober 2023 Manajemen telah mengubah visi dan misi perusahaan.

Management views that the vision and mission carried out by the Company in 2023 requires adjustments according to current conditions of the company, therefore on the date October 2, 2023 Management has changed the company's vision and mission.

NILAI-NILAI / BUDAYA PERUSAHAAN
CORPORATE VALUES / CULTURE



SUPPORT

Kami mengoptimalkan dukungan dan kerjasama yang positif, dinamis dan berkelanjutan antara sesama stakeholder (pelanggan, mitra bisnis, karyawan, masyarakat, pemerintah dan pemegang saham), sehingga dapat menciptakan kepercayaan.
We optimize positive, dynamic, and sustainable support and cooperation between fellow stakeholders (customers, business partners, employees, society, government and shareholders), so as to create trust.



INTEGRITY

Kami senantiasa mengedepankan keselarasan dalam berpikir, berkata dan bertindak secara tulus.
We always prioritize harmony in thinking, saying and acting sincerely.



NETWORKING

Kami senantiasa memperluas jaringan dengan membentuk suatu relasi untuk saling bertukar informasi dan ide sehingga dapat melihat peluang yang lebih luas kedepannya.
We always expand our network by forming relationships to exchange information and ideas, hence we can see wider opportunities in the future.



INNOVATION

Kami bertekad untuk senantiasa mengembangkan kreatifitas dalam berbagai hal untuk kemajuan perusahaan sehingga memberikan manfaat yang optimal bagi para stakeholder.
We are determined to always develop creativity in various subjects for progress of the company, hence to provide optimal benefits for stakeholders.

KEANGGOTAAN ASOSIASI
ASSOCIATION MEMBERSHIP

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan belum bergabung dengan asosiasi manapun.

As of the end of 2023, the Company has not joined any association.

Informasi Perubahan Susunan dan Anggota Pengurus Perseroan

Terdapat perubahan komposisi dan susunan keanggotaan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan pada tahun 2023 dalam RUPS Tahunan tanggal 28 Juni 2023. Didalam RUPS Tahunan tersebut, telah menyetujui melakukan perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris, yaitu memberhentikan dengan hormat seluruh Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya RUPS Tahunan, dengan alasan untuk mempermudah perhitungan jangka waktu masa jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. Terkait keputusan RUPS Tahunan tersebut, maka diputuskan:

Information on Changes in the Composition and Members of the Company's Management

There were changes in the composition and membership of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company in 2023 at the Annual General Meeting held on June 28, 2023. During the Annual General Meeting, it was agreed to make changes to the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners, namely to respectfully dismiss all Directors and Commissioners of the Company effective from the closure of the Annual General Meeting, for the purpose of facilitating the calculation of the tenure of office for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company. Regarding the decision of the Annual General Meeting, it was decided:

Menyetujui mengangkat kembali: **Agree to reappoint:**		
Komisaris Utama President Commissioner	:	Ir. Fredyanto Oetomo
Komisaris Independen Independent Commissioner	:	Anist Fahimah
Direktur Utama President Director	:	Erick Tonny Tjandra
Direktur Director	:	Prilli Budi Pasravita Soetantyo
Menyetujui mengangkat: **Agree to appoint:**		
Komisaris Commissioner	:	Brian Randing
Direktur Director	:	Amir Antolis

Sehingga susunan dan komposisi keanggotaan pengurus Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Hence the structure and composition of the Company's management as of December 31, 2023 is as follows:

Dewan Komisaris **Board of Commissioners**		
Komisaris Utama President Commissioner	:	Ir. Fredyanto Oetomo
Komisaris Commissioner	:	Brian Randing
Komisaris Independen Independent Commissioner	:	Anist Fahimah
Direksi **Directors**		
Direktur Utama President Director	:	Erick Tonny Tjandra
Direktur Director	:	Amir Antolis
Direktur Director	:	Prilli Budi Pasravita Soetantyo





PROFIL DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	1. Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham Perseroan Nomor. 04 tanggal 5 Agustus 2019. Deed of Statement of Circular Decision of Company Shareholders No. 04 dated August 5, 2019. 2. Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Nomor 84 tanggal 28 Juni 2023. Deed of Statement of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders No. 84 dated June 28, 2023.
Periode ke Service Period	2 (dua) 2nd
Usia Age	67 tahun/year old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Riwayat Pendidikan Riwayat Pendidikan	• S1 Jurusan Teknik Mesin di Universitas Trisakti (tahun 1980) Bachelor's Degree in Mechanical Engineering at Trisakti University (1980) • S2 Master of Bussinesss Administration di IPMI International Business School (tahun 1984) Master of Business Administration at IPMI International Business School (1984)
Riwayat Pekerjaan Education Background	• PT Pratama Abadi Nusa Industri Tbk., Direktur (2000-2023) Director at PT Pratama Abadi Nusa Industri Tbk. (2000-2023) • PT Putera Dharma (Can Making), Direktur (1999-2008) Director at PT Putera Dharma (Can Making) (1999-2008) • PT Blambangan Food Packers Indonesia, Direktur (1999-2008) Director at PT Blambangan Food Packers Indonesia (1999-2008) • PT National Food Packers, Direktur (1999-2008) Director at PT National Food Packers (1999-2008) • PT Multi Makmur Indah Industri, Direktur (1992-1999) Director at PT Multi Makmur Indah Industri (1992-1999) • PT Multi Box Indah (Can Manufacturing & Corrugated Box), Direktur (1999-1999) Director at PT Multi Box Indah (Can Manufacturing & Corrugated Box) (1999-1999) • PT Grahatama Electronusa, General Manajer (1989-1992) General Manager at PT Grahatama Electronusa (1989-1992) • PT Putera Dharma (Can Manufacturing), Manajer (1985-1989) Manager at PT Putera Dharma (Can Manufacturing) (1985-1989) • PT Fuji Dharma Elextric (Manufacturing Watt Hour Meter), Manajer (1982-1984) Manager at PT Fuji Dharma Elextric (Manufacturing Watt Hour Meter) (1982-1984) • PT Pupar (Corrugated Box, Offset & Paper Making), Engineering (1980 - 1982) Engineering at PT Pupar (Corrugated Box, Offset & Paper Making) (1980 - 1982)
Jabatan Lainnya Concurrent Position	• PT Interkayu Nusantara, Komisaris (2009-Sekarang) Commissioner at PT Interkayu Nusantara (2009-Present) • PT Windu Blambangan Sejati, Komisaris (2009-Sekarang) Commissioner at PT Windu Blambangan Sejati (2009-Present)
Kepemilikan Saham Kepemilikan Saham	Tidak ada None
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan pemegang saham pengendali dan utama. Has no affiliated relationship with members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners or with controlling and major shareholders.



Brian Randing
Komisaris
Commissioner

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Nomor 84 tanggal 28 Juni 2023. Deed of Statement of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders No. 84 dated June 28, 2023.
Periode ke Service Period	1 (satu) 1st
Usia Age	29 tahun/year old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Riwayat Pendidikan Education Background	• Bachelor of Science in Business Administration, Devry University - Long Beach, CA (tahun 2018) Bachelor of Science in Business Administration, Devry University - Long Beach, CA (2018)
Riwayat Pekerjaan Professional Experience	• PT Barito Energy, Komisaris (2023) Commissioner at PT Barito Energy (2023)
Jabatan Lainnya Concurrent Position	• PT Dwi Daya Swakarya, Komisaris (2023-sekarang) Commissioner at PT Dwi Daya Swakarya (2023-present) • PT Cakrawala Bara Persada, Komisaris (2023-sekarang) Commissioner at PT Cakrawala Bara Persada (2023-present) • PT Pasir Bara Prima, Komisaris (2023-sekarang) Commissioner at PT Pasir Bara Prima (2023-present) • PT Persada Kapuas Prima, Komisaris (2023-sekarang) Commissioner at PT Persada Kapuas Prima (2023-present) • PT Pesona Bara Cakrawala, Komisaris (2023-sekarang) Commissioner at PT Pesona Bara Cakrawala (2023-present)
Kepemilikan Saham Share Ownership	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan pemegang saham pengendali dan utama. Has no affiliated relationships with members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners or with controlling and major shareholders.



Anist Fahimah
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	1. Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham Perseroan Nomor 04 tanggal 5 Agustus 2019. Deed of Statement of Circular Decision of Company Shareholders No. 04 dated August 5, 2019. 2. Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Nomor 84 tanggal 28 Juni 2023. Deed of Statement of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders No. 84 dated June 28, 2023.
Periode ke Service Period	2 (dua) 2nd
Usia Age	47 tahun/year old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Domicile	Bekasi
Riwayat Pendidikan Education Background	• D3 Jurusan Keuangan Perbankan di STIE Kerjasama Yogyakarta (tahun 1999) Diploma 3 of Banking Finance at STIE Kerjasama Yogyakarta (1999)
Riwayat Pekerjaan Professional Experience	• PT Schneider Electric, Staff Keuangan (2016-2018) Finance Staff at PT Schneider Electric (2016-2018) • PT Singaraja Putra, General Manajer (2006-2016) General Manager at PT Singaraja Putra (2006-2016)
Jabatan Lainnya Concurrent Position	• PT Indosarnia, Finance & Accounting (2023-Sekarang) Finance & Accounting at PT Indosarnia (2023-Present) • PT Pesona Graha Semerbak, Direktur (2023-Sekarang) Director at PT Pesona Graha Semerbak (2023-Present)
Kepemilikan Saham Share Ownership	Tidak ada None
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan pemegang saham pengendali dan utama. Has no affiliated relationships with members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners or with controlling and major shareholders.

Direksi
Board of Directors



Erick Tonny Tjandra
Direktur Utama
President Director

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	1. Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham Perseroan Nomor 04 tanggal 5 Agustus 2019. Deed of Statement of Circular Decision of Company Shareholders No. 04 dated August 5, 2019. 2. Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Nomor 84 tanggal 28 Juni 2023. Deed of Statement of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders No. 84 dated June 28, 2023.
Periode ke Service Period	2 (dua) 2nd
Usia Age	53 tahun/year old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Riwayat Pendidikan Education Background	• S1 Ekonomi, Universitas Katholik Atmajaya (tahun 1996) Bachelor of Economics from Atma Jaya Catholic University (1996)
Riwayat Pekerjaan Professional Experience	• PT Pratama Abadi Nusa Industri Tbk., Komisaris Utama (2018-2023) President Commissioner of PT Pratama Abadi Nusa Industri Tbk (2018-2022) • PT Singaraja Putra, Komisaris (2009-2018) Commissioner of PT Singaraja Putra (2009-2018) • PT Sentra Niaga Bersama, Controller (2009-2013) Controller at PT Sentra Niaga Bersama (2009-2013) • PT Interkayu Nusantara, Controller (2009-2013) Controller at PT Interkayu Nusantara (2009-2013) • PT Adhibaladika Agung, Deputi Direktur Keuangan (2005-2009) Deputy Director of Finance at PT Adhibaladika Agung, (2005-2009) • PT Multi Unggul Sejahtera Utama, Direktur (2005-2009) Director at PT Multi Unggul Sejahtera Utama (2005-2009) • PT Berlian Mulya Persada, Direktur (2001-2005) Director at PT Berlian Mulya Persada (2001-2005) • PT Asia Paperindo Perkasa, Manajer Akuntansi (1998-2001) Accounting Manager at PT Asia Paperindo Perkasa (1998-2001) • PT Univenus & Co, Manajer Akuntansi (1998-2001) Accounting Manager at PT Univenus & Co (1998-2001) • PT Pindo Deli Pulp & Paper Mills, Manajer (1996-1998) Manager at PT Pindo Deli Pulp & Paper Mills (1996-1998) • Kantor Akuntan Publik Prasetio Utomo & Co (1993-1996) Prasetio Utomo & Co Public Accounting Firm (1993-1996)
Jabatan Lainnya Concurrent Position	• PT Indosarnia, Direktur (2023-Sekarang) Director at PT Indosarnia (2023-Present) • PT Sejahtera Kustarjo Lestari, Direktur (2019-Sekarang) Director at PT Sejahtera Kustarjo Lestari (2019-Present)
Kepemilikan Saham Share Ownership	Tidak ada None
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan pemegang saham pengendali dan utama. Has no affiliated relationships with members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners or with controlling and major shareholders.



Amir Antolis
Direktur
Director

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Nomor 84 tanggal 28 Juni 2023. Deed of Statement of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders No. 84 dated June 28, 2023.
Periode ke Service Period	1 (satu) 1st
Usia Age	53 tahun/year old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Riwayat Pendidikan Education Background	• S1 Akuntansi di Universitas Tarumanagara Jakarta (tahun 1993) Bachelor's Degree in Accounting from Tarumanagara University, Jakarta (1993)
Riwayat Pekerjaan Professional Experience	• PT Daido Metal Indonesia, General Manajer (1994-2022) General Manager at PT Daido Metal Indonesia (1994-2022) • Kantor Akuntan Publik Johan, Malonda & Rekan, Supervisor (1992-1994) Supervisor at Johan, Malonda & Rekan Public Accounting Firm (1992-1994)
Jabatan Lainnya Concurrent Position	PT Dwi Daya Swakarya, Direktur (2023-sekarang) Director at PT Dwi Daya Swakarya (2023-present)
Kepemilikan Saham Share Ownership	Tidak ada None
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan pemegang saham pengendali dan utama. Has no affiliated relationships with members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners or with controlling and major shareholders.



Prilli Budi Pasravita Soetantyo
Direktur
Director

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	1. Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham Perseroan Nomor 04 tanggal 5 Agustus 2019. Deed of Statement of Circular Decision of Company Shareholders No. 04 dated August 5, 2019. 2. Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Nomor 84 tanggal 28 Juni 2023. Deed of Statement of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders No. 84 dated June 28, 2023.
Periode ke Service Period	2 (dua) 2nd
Usia Age	47 tahun/year old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Riwayat Pendidikan Education Background	• S1 Jurusan Business Study di University Herfordshire, United Kingdom (tahun 1998) Bachelor's Degree in Business Studies from the University of Herfordshire, United Kingdom (1998)
Riwayat Pekerjaan Professional Experience	• PT Pratama Abadi Nusa Industri Tbk., Direktur Utama (2000-2023) President Director of PT Pratama Abadi Nusa Industri Tbk (2000-2023) • PT Satria Antaran Prima Tbk., Komisaris Independen (2018-2021) Independent Commissioner of PT Satria Antaran Prima Tbk (2018-2021) • PT Singaraja Putra, Direktur (2018-2019) Director at PT Singaraja Putra (2018-2019) • PT Bali Indonesia Food, Direktur (2009-2011) Director at PT Bali Indonesia Food (2009-2011) • PT Putera Dharma, Manajer Keuangan (1999-2009) Finance Manager at PT Putera Dharma (1999-2009) • PT Blambangan Food Packers Indonesia, Deputi Direktur (1999-2009) Deputy Director at PT Blambangan Food Packers Indonesia (1999-2009) • PT National Food Packers, Deputi Direktur (1999-2009) Deputy Director at PT National Food Packers (1999-2009) • Yapi Kredit Bank Ag, Frankfurt, Germany (1998-1999) Yapi Kredit Bank Ag, Frankfurt, Germany (1998-1999)
Jabatan Lainnya Concurrent Position	• PT Windu Blambangan Sejati, Pemegang Saham (2008-Sekarang) Shareholder in PT Windu Blambangan Sejati (2008-Present) • PT Interkayu Nusantara, Direktur Utama (2005-Sekarang) President Director of PT Interkayu Nusantara (2005-Present)
Kepemilikan Saham Share Ownership	Tidak ada None
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan pemegang saham pengendali dan utama. Has no affiliated relationships with members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners or with controlling and major shareholders.



DEMOGRAFI KARYAWAN
EMPLOYEE DEMOGRAPHICS

Hingga akhir tahun 2023, jumlah karyawan Perseroan dan anak usahanya mencapai 308 orang karyawan.

Until the end of 2023, the number of employees of the Company and its subsidiaries reached 308 employees.

Jumlah Pegawai Berdasarkan Rentang Usia
Number of Employees by Age Range

Rentang Usia Age Range	2023 (orang/Person)	Persentase (%) Percentage (%)
18-30 tahun / year old	51	16,56%
31-40 tahun / year old	95	30,84%
≥ 40 tahun / year old	162	52,60%
Jumlah Total	308	100,00%

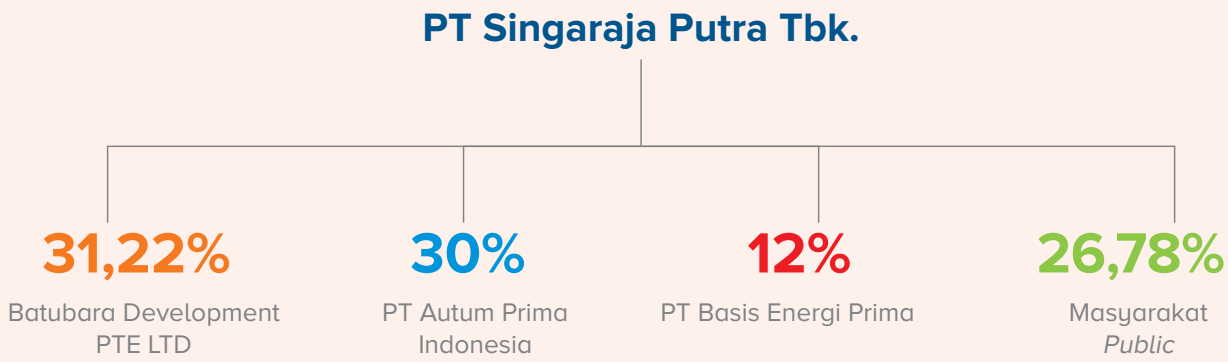
Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan
Number of Employees by Education Level

Tingkat Pendidikan Education Level	2023 (orang/Person)	Persentase (%) Percentage (%)
Strata 1 Bachelor	11	3,57%
Diploma Diploma	6	1,95%
SLTA High School	168	54,55%
SLTP Middle School	107	34,74%
SD Primary School	16	5,19%
Jumlah Total	308	100,00%

Jumlah Pegawai Berdasarkan Masa Kerja
Number of Employees by Service Period

Status Kepegawaian Employment Status	2023 (orang/Person)	Persentase (%) Percentage (%)
1-10 tahun 1-10 year old	196	63,64%
11-20 tahun 11-20 year old	51	16,56%
>20 tahun >20 year old	61	19,81%
Jumlah Total	308	100,00%

STRUKTUR DAN KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM
STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS



KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM
SHAREHOLDERS COMPOSITION

No No	Pemegang Saham Shareholders	1 Januari 2023 January 1, 2023			31 Desember 2023 December 31, 2023		
		Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value (Rp)	Persentase Kepemilikan Saham (%) Share Ownership Percentage (%)	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value (Rp)	Persentase Kepemilikan Saham (%) Share Ownership Percentage (%)
1	Batubara Development Pte. Ltd	134.680.000	13.468.000.000	28,00	150.180.000	15.018.000.000	31,22
2	PT Autum Prima Indonesia	144.300.000	14.430.000.000	30,00	144.300.000	14.430.000.000	30,00
3	PT Basis Energi Prima	57.720.000	5.772.000.000	12,00	57.720.000	5.772.000.000	12,00
4	Masyarakat Public	144.300.000	14.430.000.000	30,00	128.800.000	12.880.000.000	26,78
	Jumlah Total	481.000.000	48.100.000.000	100,00	481.000.000	48.100.000.000	100,00

RINCIAN PEMEGANG SAHAM DAN PERSENTASE KEPEMILIKAN

SHAREHOLDERS DETAILS AND OWNERSHIP PERCENTAGE

No	Pemegang Saham Shareholders	1 Januari 2023			31 Desember 2023		
		Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value (Rp)	Persentase Kepemilikan Saham (%) Share Ownership Percentage (%)	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value (Rp)	Persentase Kepemilikan Saham (%) Share Ownership Percentage (%)
Pemegang Saham yang Memiliki 5% atau Lebih Saham Shareholders Who Own 5% or More of the Shares							
1	Batubara Development Pte. Ltd	134.680.000	13.468.000.000	28,00	150.180.000	15.018.000.000	31,22
2	PT Autum Prima Indonesia	144.300.000	14.430.000.000	30,00	144.300.000	14.430.000.000	30,00
3	PT Basis Energi Prima	57.720.000	5.772.000.000	12,00	57.720.000	5.772.000.000	12,00
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris yang Memiliki Saham Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners who Own Shares							
4	Dewan Komisaris Board of Commissioners		-	-	-	-	-
5	Direksi Board of Directors		-	-	-	-	-
Kelompok Pemegang Saham Masyarakat yang Memiliki Kurang Dari 5% Saham Group of Public Shareholders Who Own Less Than 5% of Shares							
6	Masyarakat Public	144.300.000	14.430.000.000	30,00	128.800.000	12.880.000.000	26,78
Jumlah Total		481.000.000	48.100.000.000	100,00	481.000.000	48.100.000.000	100,00

Kepemilikan Saham Berdasar Klasifikasi
Share Ownership by Classification

Pemegang Saham Shareholders	Total Investor Total Investor	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Saham (%) Share Ownership Percentage
Pemegang Saham Domestik Domestic Shareholders			
Lembaga Indonesia Indonesian Institution	2	202.020.000	42,00%
Perorangan Indonesia Indonesian Individual	-	-	-
Pemegang Saham Asing Foreign Shareholders			
Lembaga Asing Foreign Institution	1	150.180.000	31,22%
Perorangan Asing Foreign Individual	-	-	-
Masyarakat Public			
Masyarakat Public	856	128.800.000	26,78%
Jumlah Total	859	481.000.000	100%

INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI

INFORMATION REGARDING MAJOR AND CONTROLLING SHAREHOLDERS

Perseroan dikendalikan secara bersama-sama oleh Batubara Development Pte Ltd, berkedudukan di Singapura, PT Autum Prima Indonesia berkedudukan di Jakarta Utara dan PT Basis Energi Prima berkedudukan di Jakarta Selatan.

The Company is jointly controlled by Batubara Development Pte Ltd, domiciled in Singapore, PT Autum Prima Indonesia domiciled in North Jakarta, and PT Basis Energi Prima, domiciled in South Jakarta.

KRONOLOGI PENERBITAN DAN/ATAU PENCATATAN EFEK LAINNYA

CHRONOLOGY OF ISSUANCE AND/OR REGISTRATION OF OTHER SECURITIES

Aksi Korporasi Corporate Action	Tanggal Date	Jumlah Saham Number of Shares	Saham Tercatat Listed Shares	Bursa Efek Stock Exchange
Penawaran umum perdana dan pencatatan sebagaian saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia Initial public offering and listing of some of the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange	08 November 2019 November 08, 2019	450,000,000	450,000,000	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange
Penerbitan saham hasil exercise Waran Seri I Issuance of shares resulting from Series I Warrant	08 Mei 2020 - 07 Nov 2022 May 08, 2020 - Nov 07, 2022	31,000,000	481,000,000	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange
Tender Offer Tender Offer	26 Jan 2023 - 24 Feb 2023 Jan 26, 2023 - Feb 24, 2023	-	-	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange

KRONOLOGI PENERBITAN DAN/ATAU PENCATATAN EFEK LAINNYA

CHRONOLOGY OF ISSUANCE AND/OR REGISTRATION OF OTHER SECURITIES

Sampai dengan akhir tahun 2023, tidak terdapat informasi terkait informasi pencatatan efek lainnya, hal ini dikarenakan SINI tidak menerbitkan obligasi, sukuk dan obligasi konversi.

Until the end of 2023, there is no information regarding the registration of other securities, as SINI did not issue bonds, sukuk, and convertible bonds.

STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN
COMPANY GROUP STRUCTURE

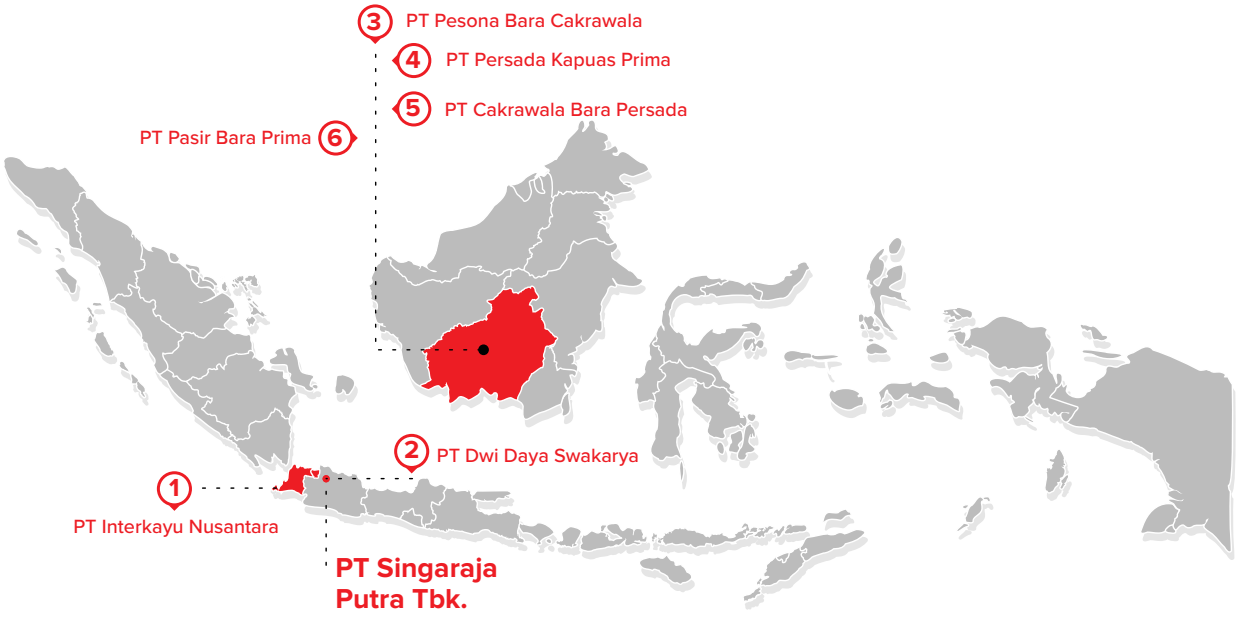


ENTITAS ANAK DAN ENTITAS ASOSIASI
SUBSIDIARIES AND ASSOCIATED ENTITIES

Nama Name	Alamat Address	Bidang Usaha Business Fields	Status Operasi Status of Operation	Tahun beroperasi komersial Starting year of commercial operation	Kepemilikan SINI (%) SINI Ownership (%)		Jumlah Aset (Rp) Total Assets (Rp)	
					2023	2022	2023	2022
PT Interkayu Nusantara	Jalan Telesonic KM 8, Kadu Jaya, Curug, Kabupaten Tangerang, Provinsi Banten	Perdagangan dan perindustrian dari kayu Wood trade and industry	Sudah Beroperasi Operating	1990	54	54	193.786.552.529	192.342.408.829
PT Dwi Daya Swakarya	Gedung Graha Iskandarsyah, Jalan Iskandarsyah Raya Nomor 66.C, Melawai, Kebayoran Baru, Kota Jakarta Selatan, Provinsi DKI Jakarta	Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya dan Aktivitas Perusahaan Holding Other Management Consulting Activities and Holding Company Activities	Belum Beroperasi not operating yet	-	75	-	457.995.842.968	424.249.443.146

JARINGAN BISNIS DAN WILAYAH OPERASI

BUSINESS NETWORK AND AREAS OF OPERATION



PT Singaraja Putra Tbk.		Galeria Singaraja Blok C 16-17 Lippo Cikarang, Kab. Bekasi, Provinsi Jawa Barat, 17550
1	PT Interkayu Nusantara	Jl. Telesonic Km 8, Desa/Kelurahan Kadu Jaya, Kec. Curug, Kab. Tangerang, Provinsi Banten, 15810
2	PT Dwi Daya Swakarya	Gedung Graha Iskandarsyah, Jalan Iskandarsyah Raya Nomor 66.C, Desa/Kelurahan Melawai, Kec. Kebayoran Baru, Kota Adm. Jakarta Selatan, Provinsi Dki Jakarta, 12160
3	PT Pesona Bara Cakrawala	- Desa Manis, Desa Karukus, Desa Dandang, Desa Datah Kapas - Kecamatan Kapuas Tengah, Kecamatan Pasak Talawang - Kabupaten Kapuas - Provinsi Kalimantan Tengah
4	PT Persada Kapuas Prima	- Desa Karukus, Desa Manis, Desa Baronang, Desa Buhut Jaya - Kecamatan Kapuas Tengah - Kabupaten Kapuas - Provinsi Kalimantan Tengah
5	PT Cakrawala Bara Persada	- Desa Datah Kapas, Desa Tumbang Nusa, Desa Dandang, Desa Balai Banjang - Kecamatan Pasak Talawang - Kabupaten Kapuas - Provinsi Kalimantan Tengah
6	PT Pasir Bara Prima	- Desa Tumbang Diring, Desa Tumbang Nusa, Desa Dandang - Kecamatan Pasak Talawang, Kecamatan Kapuas Tengah - Kabupaten Kapuas - Provinsi Kalimantan Tengah

LEMBAGA DAN/ATAU PROFESI PENUNJANG
SUPPORTING INSTITUTIONS AND/OR PROFESSIONS

NOTARIS NOTARY	
Nama Name	Fathiah Helmi, SH
Alamat Address	Graha Irama Lantai 6 C, Jalan HR. Rasuna Said Blok X-1 Kav. 1&2, Jakarta Selatan
Jasa yang diberikan Services provided	Jasa Notaris Notarial Services
Periode Penugasan Assignment Period	2023

NOTARIS NOTARY	
Nama Name	Christina Dwi Utami, SH, MHum, Mkn
Alamat Address	Jalan K.H. Zainul Arifin Nomor 2, Kompleks Ketapang Indah Blok B-2 Nomor 4-5, Jakarta 11140
Jasa yang diberikan Services provided	Jasa Notaris Notarial Services
Periode Penugasan Assignment Period	2023

KANTOR AKUNTAN PUBLIK PUBLIC ACCOUNTING FIRM	
Nama Name	Johan Malonda Mustika & Rekan
Alamat Address	Jalan Pluit Raya 200 Blok V No. 1-5, Jakarta
Jasa yang diberikan Services provided	Audit Audited
Biaya Fee	Rp585.000.000,-
Periode Penugasan Assignment Period	2023

BIRO ADMINISTRASI EFEK SECURITIES ADMINISTRATION BUREAU	
Nama Name	PT Adimitra Jasa Korpora
Alamat Address	Rukan Kirana Boutique Office Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No.5 Kelapa Gading -Jakarta Utara DKI Jakarta 14240 Telp: 021-29745222 Fax: 021 – 29289961
Jasa yang diberikan Services provided	Jasa Administrasi Efek Securities Administration Services
Periode Penugasan Assignment Period	2023

KANTOR JASA PENILAI PUBLIK PUBLIC ASSESSMENT SERVICES	
Nama Name	IHOT DOLLAR & RAYMOND
Alamat Address	Graha ROI Formula Lantai 3 Suite 302, Jalan Sultan Iskandar Muda Nomor 222, Jakarta 12240
Jasa yang diberikan Services provided	Penilaian Ekuitas / Saham dan Pemberian Pendapat Kewajaran Atas Rencana Transaksi Equity / Share Assessment and Providing Fairness Opinion on Transaction Plan
Periode Penugasan Assignment Period	2023

PENASEHAT KEUANGAN FINANCIAL ADVISOR	
Nama Name	PT PANCA GLOBAL SEKURITAS
Alamat Address	Indonesia Stock Exchange Building, Tower I Suite 1706 A, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190
Jasa yang diberikan Services provided	Jasa sebagai Penasehat Keuangan dalam Aksi Korporasi Services as Financial Advisor in Corporate Action
Periode Penugasan Assignment Period	2023

KONSULTAN HUKUM LEGAL CONSULTANT	
Nama Name	IRMA & SOLOMON LAW FIRM
Alamat Address	Sequis Center Lantai 9, Jalan Jenderal Sudirman 71, Jakarta 12190
Jasa yang diberikan Services provided	Jasa Hukum atas Rencana Transaksi Legal Services for Transactions Plan
Periode Penugasan Assignment Period	2023

INFORMASI WEBSITE PERUSAHAAN
INFORMATION ON COMPANY WEBSITE

Penerapan keterbukaan informasi di Perusahaan mengacu kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 8/ POJK.04/2015 tentang Situs Web Perusahaan Publik dan Emiten.

Website SINI beralamat di www.singarajaputra.com. Disajikan secara menarik, menggunakan sistem navigasi yang sederhana sehingga memudahkan pengunjungnya dalam mencari informasi. Data dan informasi yang ditampilkan senantiasa diperbaharui secara periodik untuk memenuhi ketentuan peraturan juga menerapkan prinsip GCG.

Dengan tersedianya website Perseroan sebagai sarana keterbukaan informasi tentang Perseroan, diharapkan akan meningkatkan kepercayaan masyarakat luas serta tentunya Pemegang Saham.

The implementation of information disclosure in the Company refers to Financial Services Authority Regulation No. 8/ POJK.04/2015 on Website of Public Company and Issuer.

SINI website is located at www.singarajaputra.com. Presented attractively, using simple navigation system to make it easier for visitors to find information. The data and information displayed is always updated periodically to meet regulatory requirements and implement GCG principles.

With the availability of the Company's website as a means of disclosing information about the Company, it is expected that it will increase the trust of the wider community and Shareholders at last.

Analisis dan Pembahasan Manajemen

MANAGEMENT ANALYSIS AND DISCUSSION



05

ANALISIS KONDISI PEREKONOMIAN GLOBAL DAN NASIONAL

ANALYSIS OF GLOBAL AND NATIONAL ECONOMIC CONDITIONS

Berdasarkan laporan World Economic Outlook (WEO) yang diterbitkan International Monetary Funds (IMF) pada 30 Januari 2024, pertumbuhan ekonomi global di tahun 2023 sebesar 3,1%, turun 0,4 poin dari tahun 2022. Pertumbuhan ekonomi global mengalami perlambatan dengan ketidakpastian yang meningkat dan disertai divergensi pertumbuhan antar negara yang semakin melebar. IMF juga memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global sebesar 3,1% pada tahun 2024, naik 0,2 poin persentase dari prediksi sebelumnya yang tercatat dalam WEO 2023. Hal ini didasarkan pada asumsi bahwa harga komoditas bahan bakar dan non-bahan bakar akan turun pada 2024-2025, dan tingkat suku bunga di negara-negara maju akan menurun.

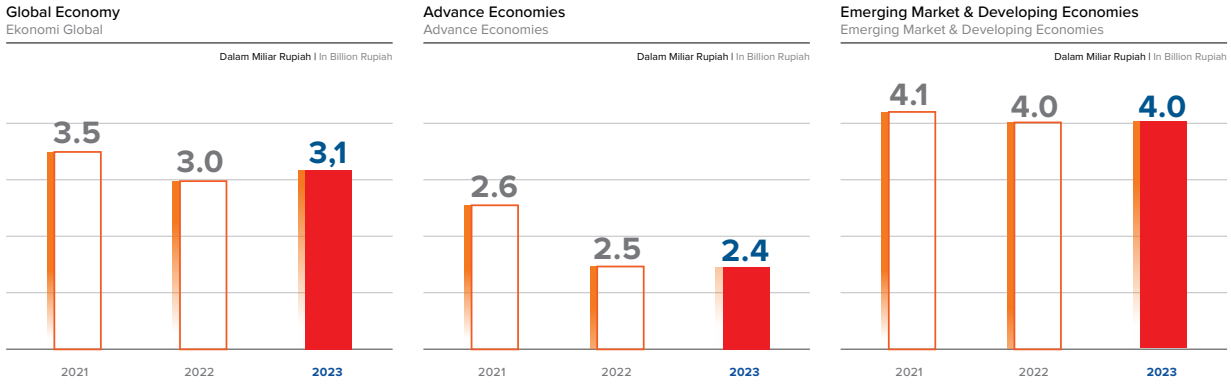
Based on the World Economic Outlook (WEO) report published by the International Monetary Fund (IMF) on January 30, 2024, global economic growth in 2023 was 3.1%, down 0.4 percentage points from 2022. Global economic growth slowed with increasing uncertainty and widening divergence in growth among countries. The IMF also projects global economic growth to be 3.1% in 2024, up 0.2 percentage points from the previous forecast recorded in the 2023 WEO. This is based on the assumption that commodity prices for fuel and non-fuel will decline in 2024-2025, and interest rates in advanced economies will decrease.

Suku bunga bank sentral di Amerika Serikat, Eropa, dan Inggris diprediksi turun mulai semester kedua 2024, seiring dengan melandainya inflasi di negara-negara tersebut. Secara kumulatif, inflasi berada pada angka 6,8%, dikarenakan berbagai ketidakpastian kondisi global, mulai dari risiko pertumbuhan ekonomi China yang melemah hingga meluasnya konflik di jalur Gaza dan Laut Merah juga cuaca ekstrem yang mengganggu ketahanan pangan.

Central bank interest rates in the United States, Europe, and the United Kingdom are predicted to decline starting in the second half of 2024, as inflation in those countries moderates. Cumulatively, inflation stands at 6.8%, due to various uncertainties in global conditions, ranging from the risk of China's weakening economic growth to the widening conflicts in the Gaza Strip and the Red Sea, as well as extreme weather disrupting food security.

World Economic Outlook 2023

World Economic Outlook 2023



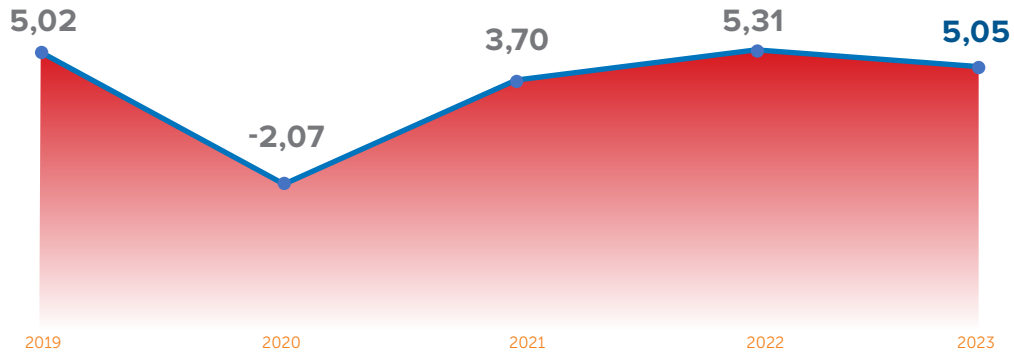
*Sumber/Source: Publication IMF Januari 2024

Meskipun perekonomian dunia tumbuh melambat, perekonomian Indonesia tahun 2023 masih dapat tumbuh cukup kuat. Berdasarkan data Badan Pusat Statistik (BPS), pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2023 tumbuh sebesar 5,05%, lebih rendah dibanding capaian tahun 2022 yang mengalami pertumbuhan sebesar 5,31% . Hal ini sejalan dengan perkiraan akibat perlambatan ekonomi global dan aktivitas domestik yang terdampak inflasi tinggi.

Even though world economy is growing slowly, the Indonesian economy in 2023 is able to grow quite robust. Based on data from the Statistics Indonesia (BPS), Indonesian economy in 2023 grow by 5.05%, lower than achievement in 2022 which grew 5.31%. This is in line with estimation due to the global economic slowdown and domestic activity that being affected by high inflation.

Pertumbuhan Produk Domestik (PDB) 2019-2023 (dalam persen)

Growth of Gross Domestic Product (GDP) 2019-2023 (in percent)



*Sumber: Badan Pusat Statistik 2023

Pertumbuhan investasi melambat dibandingkan tahun sebelumnya, namun tetap tumbuh sebesar 4,40% didukung oleh realisasi program pembangunan infrastruktur. Hal ini menunjukkan kepercayaan investor terhadap perekonomian Indonesia. Stabilitas politik dan ekonomi, serta potensi pasar yang besar, menjadi daya tarik bagi investor untuk menanamkan modalnya di Indonesia. Belanja pemerintah masih memberikan kontribusi positif sebesar 2,95% terhadap pertumbuhan ekonomi melalui program-program pembangunan infrastruktur dan bantuan sosial pemerintah yang terus berlanjut.

Investment growth slowed compared to the previous year, but still increased by 4.40%, supported by the realization of infrastructure development programs. This demonstrates investors' confidence in the Indonesian economy. Political and economic stability, as well as a large market potential, are attractive factors for investors to invest in Indonesia. Government spending still contributes positively by 2.95% to economic growth through ongoing infrastructure development programs and government social assistance.

Konsumsi rumah tangga menjadi kontributor utama dalam pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia. Kenaikan upah minimum dan bantuan sosial pemerintah menjadi faktor pendorong utama peningkatan konsumsi rumah tangga. Ditengah tantangan ekonomi global dan inflasi yang tinggi, peningkatan konsumsi rumah tangga menunjukkan bahwa daya beli masyarakat Indonesia masih terjaga.

Household consumption is the main contributor to the growth of Indonesia's Gross Domestic Product (GDP). The increase in minimum wages and government social assistance are the primary driving factors behind the rise in household consumption. Amid global economic challenges and high inflation, the increase in household consumption indicates that the purchasing power of the Indonesian population is still preserved.

TINJAUAN OPERASIONAL
OPERATIONAL OVERVIEW

Berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan, disebutkan bahwa hingga akhir tahun 2023, Perseroan memiliki segmen usaha penjualan kayu dan pendapatan sewa. Berikut informasi terkait pengembangan segmen, produksi/penjualan serta profitabilitas setiap segmen pada tahun 2023.

Usaha Perkayuan

Selain menjalankan usaha penyedia penginapan, Perseroan juga menjalankan kegiatan usaha di bidang perkayuan melalui Entitas anak yakni IKN.

Sepanjang tahun 2023, jumlah keseluruhan produksi usaha perkayuan IKN mencapai 9.781 M3 atau sekitar 48,91% dari kapasitas produksi maksimum entitas anak yaitu 20.000 M3 per tahun. Nilai produksi Perseroan turun 38,22% dibandingkan tahun 2022. Namun, seiring dengan meningkatnya harga produk kayu olahan, nilai penjualan Perseroan untuk tahun 2023 terkoreksi sebesar 28,13%.

According to the Company's Articles of Association, it is stated that until the end of the year 2023, the Company has business segments in timber sales and rental income. Below is the information related to the development of segments, production/sales, and profitability of each segment in the year 2023.

Timber Business

In addition to operating lodging services, the Company also engages in timber-related activities through its subsidiary, IKN.

Throughout the year 2023, the total production of timber business by IKN reached 9,781 M3 or approximately 48.91% of the subsidiary's maximum production capacity of 20,000 M3 per year. The Company's production value decreased by 38.22% compared to the year 2022. However, with the increase in the price of processed wood products, the Company's sales value for the year 2023 corrected by 28.13%.



Informasi penjualan per Negara dapat dilihat di tabel berikut:

Sales information by country can be seen in the following table:

Negara Country	2023 Volume (dalam M3) Volume (in M3)	2023 Nilai (Jutaan Rp) Value (Million Rp)	2023 % Terhadap Penjualan % to Sales	2022 Volume (Dalam M3) Volume (in M3)	2022 Nilai (Jutaan Rp) Value (Million Rp)	2022 % Terhadap Penjualan % to Sales
Australia	187	8.995	3,05	5 24	-	4,71
Belanda	7.238	171.696	58,31	8.673	303.039	74,77
Belgium	317	9.573	3,25	-	20.124	-
Canada	1.296	54.175	18,40	1 62	-	4,25
New Zeland	401	16.462	5,59	2 43	-	4,99
Amerika	405	24.501	8,30	2.372	43.633	3,95
Lainnya Others	399	9.031	3,07	1.809	12.842	7,33
Total	10.243	294.433	100,00	13.786	379.638	100,00

Penjualan Per Segmen Produk

Penjualan per Segmen Produk dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Sales by Product Segment

Sales by Product Segment can be seen in the table below:

Negara Country	2023 Volume (dalam M3) Volume (in M3)	2023 Nilai (Jutaan Rp) Value (Million Rp)	2023 % Terhadap Penjualan % to Sales	2022 Volume Dalam M3) Volume (in M3)	2022 Nilai (Jutaan Rp) Value (Million Rp)	2022 % Terhadap Penjualan % to Sales
FJ Solid	2.143	54.564	18,53	572	17.142	4,15
FJ Laminating	3.420	98.394	33,42	4.838	144.860	35,09
Door - Window Frame	1.860	26.571	9,02	2.343	70.157	17,00
Facia Boards/Wall Panel	1.595	66.500	22,59	5.285	158.253	38,34
Glass Beads/Skirting	1.595	25.151	8,54	545	16.329	3,96
Thermo	640	23.228	7,89	-	-	-
Wood Pellet	23	28	0,01			
Merpauh	640			202	6.063	1,47
Total	10.243	294.433	100,00	13.786	412.804	100,00

Sepanjang tahun 2023, Penjualan per Produk dengan kontribusi terbesar adalah produk FJ Laminating dengan presentase 33,42% dan Facia Boards/Wall Panel dengan persentase 22,59% dari total penjualan tahun 2023.

Throughout the year 2023, the Sales per Product with the largest contribution were FJ Laminating products with a percentage of 33.42% and Facia Boards/Wall Panel with a percentage of 22.59% of the total sales in 2023.

Usaha Penyedia Penginapan

Perseroan menjalankan kegiatan usaha jasa dengan menawarkan fasilitas utama berupa penyedia penginapan, atau tempat menginap sebanyak 186 kamar dengan berbagai ukuran dan fasilitas hasil kerjasama dengan pemilik properti dalam bentuk kamar Hotel dan Apartemen. Pada tahun 2023 tingkat hunian rata-rata adalah sebesar 38%.

Accommodation Provider Business

The Company conduct services business by offering main facilities in the form of lodging or places to stay of 186 rooms in various sizes and facilities which resulting from collaboration with owners of Hotels and Apartments. In 2023 the average occupancy rate is 38%.

Tingkat Hunian Bulanan
Monthly Occupancy Rate

2023												Rata-Rata tingkat hunian Average occupancy rate
Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	
33%	31%	33%	28%	36%	39%	37%	36%	43%	45%	44%	47%	38%

Aspek Pemasaran

Dengan bertambahnya bidang usaha batubara selain bisnis perkayuan yang dimiliki, Perseroan berkomitmen untuk dapat mencapai pertumbuhan berkelanjutan melalui penguatan pada semua lini bisnis baru yang dimiliki. Strategi internal yang dilakukan oleh Perseroan yaitu melibatkan efektivitas dan efisiensi departemen, seperti bidang keuangan, akuntansi, operasi, dan SDM. Dalam meningkatkan penjualannya IKN menggunakan strategi internal sales person, Perusahaan mulai melakukan aktivitas pemasaran yang mengutamakan komunikasi langsung kepada calon pelanggan potensial baik di dalam maupun luar negeri seperti pasar di negara Belanda, Eropa serta pasar Amerika.

Di tahun 2024, Perseroan baru memulai bisnis batubara namun telah mempersiapkan diri untuk bersaing di pasar. Komitmen Perseroan adalah untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan dengan memenuhi ketepatan volume pengiriman, kesesuaian kualitas batubara dengan kontrak yang disepakati dan ketepatan waktu dalam pengiriman. Perseroan meyakini akan mampu mensejajarkan diri dengan perusahaan batubara lainnya serta dapat memberikan manfaat kepada para Pemangku Kepentingan.

Prospek Usaha

Kementerian Perindustrian menyebutkan nilai ekspor industri kayu pada kuartal II/2023 sebesar 853,53 juta dolar Amerika, menurun 27,79 persen dibandingkan pada periode yang sama tahun 2022 sebesar 1,18 miliar dolar Amerika. Namun Asosiasi Panel Kayu Indonesia (Apkindo) optimis tahun 2024 industri kehutanan nasional masih bisa diandalkan sebagai penyumbang pertumbuhan ekonomi dan penarik devisa ditambah dengan situasi di dalam negeri pada tahun depan juga akan ikut berkontribusi dalam supply dan demand kayu lapis. Menyikapi hal tersebut, Perseroan meyakini segmen usaha perkayuan akan mampu menghadapi hantaman resesi 2024.

Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral dalam siaran persnya juga memperkirakan kebutuhan batu bara tahun 2024 akan cenderung meningkat dengan membaiknya perekonomian dalam negeri dan adanya permintaan ekspor. Kementerian ESDM memberikan kuota ekspor batu bara sebesar 710 juta ton, naik 37% dibanding tahun 2023 sebesar 518 juta ton. Hal ini merupakan kesempatan besar bagi Perseroan untuk meningkatkan produksi, penjualan, dan pendapatan Perseroan dari segmen usaha baru yang dimiliki.

Marketing Aspect

With the expansion of the coal business besides the timber business it owns, the Company is committed to achieving sustainable growth through strengthening all its new business lines. The internal strategy pursued by the Company involves enhancing the effectiveness and efficiency of departments such as finance, accounting, operations, and human resources. In order to boost sales, IKN employs an internal sales person strategy, initiating marketing activities that prioritize direct communication with potential customers both domestically and internationally, such as markets in the Netherlands, Europe, and the United States.

In 2024, the Company ventured into the coal business but has already prepared itself to compete in the market. The Company's commitment is to provide the best service to customers by meeting delivery volume accuracy, ensuring coal quality compliance with agreed contracts, and timely delivery. The Company believes it will be able to align itself with other coal companies and provide benefits to stakeholders.

Business Prospects

The Ministry of Industry stated that the value of wood industry exports in the second quarter of 2023 amounted to 853.53 million US dollars, a decrease of 27.79 percent compared to the same period in 2022, which was 1.18 billion US dollars. However, the Indonesian Wood Panel Association (Apkindo) is optimistic that in 2024, the national forestry industry can still be relied upon as a contributor to economic growth and foreign exchange earnings, coupled with the domestic situation next year also contributing to the supply and demand of plywood. In response to this, the company believes that the timber business segment will be able to withstand the impact of the 2024 recession.

The Ministry of Energy and Mineral Resources, in its press release, also estimated that the demand for coal in 2024 will tend to increase with the improvement of the domestic economy and export demand. The Ministry of Energy and Mineral Resources has allocated a coal export quota of 710 million tons, up 37% from 2023's 518 million tons. This represents a significant opportunity for the company to increase production, sales, and revenue from its newly acquired business segment.

TINJAUAN KEUANGAN
FINANCIAL REVIEW

Uraian mengenai kinerja keuangan ini disusun berdasarkan Laporan Keuangan Konsolidasian PT Singaraja Putra Tbk. yang disajikan sesuai dengan prinsip-prinsip akuntansi keuangan yang berlaku umum di Indonesia (PSAK) untuk (i) tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Johan Malonda Mustika & Rekan, dan (ii) untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Drs Bambang Sudaryono dan Rekan, yang keduanya memperoleh opini wajar dalam semua hal yang material.

The description of the financial performance is prepared based on the Consolidated Financial Statements of PT Singaraja Putra Tbk., presented in accordance with the generally accepted accounting principles in Indonesia (PSAK) for (i) the year ended December 31, 2023, audited by the Public Accountant Office Johan Malonda Mustika & Rekan, and (ii) for the year ended December 31, 2022, audited by the Public Accountant Office Drs Bambang Sudaryono and Rekan, both of which obtained an unqualified opinion on all material aspects.

Posisi Keuangan

Financial Positions

dalam ribuan Rupiah
in thousand Rupiah

Uraian Description	2023	2022	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Aset Lancar Current Assets	128.477.450	142.091.125	(13.613.675)	-9,58%
Aset Tidak Lancar Non-current Assets	467.998.838	421.727.628	46.271.210	10,97%
Jumlah Aset Total Assets	596.476.288	563.818.753	32.657.535	5,79%
Libalitas Jangka Pendek Short-term Liabilities	1.013.816.502	119.891.311	893.925.191	745,61%
Liabilitas Jangka Panjang Long-term Liabilities	206.231.910	163.695.843	42.536.067	25,98%
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	1.220.048.412	283.587.154	936.461.258	330,22%
Jumlah Ekuitas (Defisiensi Modal) Total Equity (Capital Deficiency)	(623.572.124)	280.231.599	(903.803.723)	-322,52%

Aset

Perseroan mencatatkan jumlah aset per 31 Desember 2023 sebesar Rp596,48 miliar, naik 5,79% dari Rp563,82 miliar pada periode yang sama tahun sebelumnya. Kenaikan jumlah aset terutama disebabkan oleh kenaikan aset tidak lancar sebesar 10,97%, sementara aset lancar mengalami penurunan sebesar 9,58%.

Assets

As of December 31, 2023, the Company recorded total assets of Rp596.48 billion, an increase of 5.79% from Rp563.82 billion in previous year. The increase in total assets was mainly due to increase in non-current assets of 10.97%, while current assets decreased by 9.58%.

Liabilitas

Jumlah liabilitas Perseroan per 31 Desember 2023 sebesar Rp1,22 triliun, naik 330,22% dari Rp283,58 miliar pada periode yang sama tahun sebelumnya. Kenaikan jumlah liabilitas terutama disebabkan oleh kenaikan liabilitas jangka pendek sebesar 745,61%, sementara liabilitas jangka panjang juga naik sebesar 25,98%.

Liabilities

The Company's total liabilities as of December 31, 2023 amounted to Rp1.22 trillion, an increase of 330.22% from Rp283.58 billion in previous year. The increase in total liabilities was mainly due to increase in short-term liabilities of 745.61%, while long-term liabilities also increased by 25.98%.

Ekuitas (Defisiensi Modal)

Ekuitas Perseroan sebesar minus Rp623,57 miliar, turun dari tahun 2022 senilai Rp280,23 miliar dikarenakan peningkatan jumlah liabilitas seiring langkah Perseroan untuk melakukan investasi di bidang pertambangan. Strategi tersebut diharapkan dapat menunjang kelangsungan usaha Perseroan, sehingga Perseroan dapat kembali mencatatkan saldo ekuitas positif.

Equity (Capital Deficiency)

The Company's equity was minus Rp623.57 billion, decreased from Rp280.23 billion in 2022 due to increase in total liabilities that in line with the Company's action to invest in the mining sector. This strategy is expected to support the continuity of the Company's business, hence the Company may record positive equity balance in the future.

LAPORAN LABA RUGI KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED STATEMENT OF INCOME AND LOSS

dalam ribuan Rupiah
in thousand Rupiah

Uraian Description	2023	2022	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Pendapatan Revenue	297.411.483	413.645.246	(116.233.763)	-28,10%
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenue	(244.709.364)	(320.860.280)	76.150.916	-23,73%
Laba Bruto Gross Profit	52.702.119	92.784.966	(40.082.847)	-43,20%
Beban Usaha Operating Expenses	(33.170.620)	(69.982.529)	36.811.909	-52,60%
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan Profit (loss) before Income Tax	(5.180.332)	14.847.502	(20.027.834)	-134,89%
Pajak Penghasilan Income Tax	(3.684.279)	(4.334.984)	650.705	-15,01%
Efek Penyesuaian Rugi (Laba) dari Merging Entities Loss Adjustment Effect (Profit) from Merging Entities	(756.611)	141.504	(898.115)	(634,69%)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Profit (Loss) for the Year	(9.621.222)	10.654.022	(20.275.244)	-190,31%
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	177.700	278.506	(100.806)	(36,20%)
Laba Komprehensif Tahun Berjalan Comprehensive Profit for the Year	(9.443.522)	10.932.528	(20.376.050)	-186,38%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Per Saham Dasar Profit (Loss) for the Year Per Basic Share	(34,29)	10,52	(45)	-425,95%

Pendapatan
Sumber pendapatan usaha Perseroan tahun 2023 masih didominasi oleh penjualan kayu IKN sebesar Rp297,00 miliar. Pendapatan Perseroan mengalami penurunan sebesar 28,10% atau Rp116,23 miliar menjadi Rp297,41 miliar di tahun 2023 dibandingkan dengan tahun 2022 senilai Rp413,65 miiliar.

Beban Pokok Pendapatan
Beban pokok pendapatan di tahun 2023, tercatat sebesar Rp244,71 miliar, tercatat lebih rendah Rp76,15 miliar atau 23,73% jika dibandingkan dengan tahun 2022 sebesar Rp320,86 miliar.

Laba (Rugi) Kotor
Laba bruto merupakan akumulasi dari pendapatan usaha dan beban pokok pendapatan Perseroan, di mana di tahun 2023, Perseroan berhasil membukukan laba bruto sebesar Rp52,70 miliar, mengalami penurunan Rp40,08 miliar atau 43,20% jika dibandingkan dengan tahun 2022 sebesar Rp92,78 miliar.

Revenue
The Company's business revenue in 2023 is still dominated by sales of IKN amounting to Rp297.00 billion. The Company's revenue decreased by 28.10% or Rp116.23 billion to Rp297.41 billion in 2023 compared to 2022 amounted Rp413.65 billion.

Cost of Revenue
Cost of revenue in 2023, recorded at Rp244.71 billion, was lower by Rp76.15 billion or 23.73% compared to 2022 amounted Rp320.86 billion.

Gross Profit (Loss)
Gross profit is the accumulation of operating revenue and the Company's cost of revenue, where in 2023, the Company managed to record gross profit of Rp52.70 billion, a decrease of Rp40.08 billion or 43.20% compared to 2022 amounted Rp92.78 billion.

Laba (Rugi) Tahun Berjalan

Di tahun 2023, Perseroan membukukan rugi tahun berjalan sebesar minus Rp9,62 miliar, mengalami penurunan Rp20,28 miliar atau 190,31% jika dibandingkan dengan tahun 2022 sebesar Rp10,65 miliar.

Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan

Jumlah laba (rugi) komprehensif tahun berjalan yang merupakan penjumlahan dari laba tahun berjalan dan penghasilan komprehensif lain tahun berjalan, tercatat minus sebesar Rp 9,44 miliar di tahun 2023, mengalami penurunan Rp20,38 miliar atau 186,38% jika dibandingkan dengan tahun 2022 sebesar Rp10,93 miliar.

Profit (Loss) for the Year

In 2023, the Company recorded loss for the year of minus Rp9.62 billion, a decrease of Rp20.28 billion or 190.31% compared to 2022 of Rp10.65 billion.

Comprehensive Profit (Loss) for the Year

Total comprehensive profit for the year, which is the accumulation of the current year's profit and other comprehensive income for the current year, was recorded at minus Rp9.44 billion in 2023, a decrease of Rp20.38 billion or 186.38% when compared to 2022 of Rp10.93 billion.

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS

dalam ribuan Rupiah
in thousand Rupiah

Uraian Description	2023	2022	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			RP	%
Arus Kas Dari (Untuk) Aktivitas Operasi Cash Flows from (in) Operating Activities	21.795.615	(39.676.712)	61.472.327	-154,93%
Arus Kas Bersih Dari (Untuk) Aktivitas Investasi Cash Flows from (in) Investment Activities	(937.380.642)	(37.262.179)	(900.118.463)	2415,64%
Arus Kas Bersih Dari (Untuk) Aktivitas Pendanaan Cash Flows from (in) Financing Activities	922.858.149	70.513.350	852.344.799	1208,77%
Penurunan Kas dan Setara Kas Decrease in Cash and Cash Equivalents	7.273.122	(6.425.541)	13.698.663	-213,19%
Kas dan Setara Kas Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Year	3.032.714	2.247.219	785.495	34,95%
Kas dan Bank dari Merging Entities Cash and Cash Equivalents at the End of the Year	807.162	7.211.036	(6.403.874)	(88,81%)
Pengaruh Divestasi Entitas Anak Subsidiary Divestment Effects	(77.514)	-	(77.514)	(100,00%)
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at the End of the Year	11.035.484	3.032.714	8.002.770	263,88%

Posisi kas dan setara kas Perseroan pada akhir tahun 2023 sebesar Rp11,04 miliar, naik 263,88% dibandingkan posisi akhir tahun 2022 sebesar Rp3,03 miliar.

The Company's cash and cash equivalent position at the end of 2023 is Rp11.04 billion, an increase of 263.88% compared to the position at the end of 2022 of Rp3.03 billion.

Kas Bersih Yang Diperoleh Dari Aktivitas Operasi

Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi Perseroan pada tahun 2023 tercatat senilai Rp21,80 miliar, tumbuh sejumlah Rp61,47 miliar atau 6,49% dibandingkan dengan tahun 2022 yaitu minus Rp39,68 miliar. Hal utama yang menyebabkan kenaikan tersebut adalah tingkat kolektivitas atas piutang usaha pada tahun 2023 lebih baik daripada tahun 2022 pasca pandemi.

Net Cash Obtained from Operating Activities

Net cash flow obtained from the Company's operating activities in 2023 is recorded at Rp21.80 billion, grow Rp61.47 billion or 6.49% compared to 2022 of minus Rp39.68 billion. The main thing causing this increase is that the level of collectivity on trade receivables in 2023 is better than in post-pandemic of 2022.

Kas Bersih yang Digunakan Untuk Aktivitas Investasi

Arus kas bersih yang digunakan Perseroan untuk aktivitas investasi pada tahun 2023 tercatat senilai minus Rp937,38 miliar, meningkat 2.415,64% atau senilai Rp90,12 miliar bila dibandingkan dengan tahun 2022 senilai minus Rp37,26 miliar. Hal yang menyebabkan penurunan tersebut adalah Investasi pada perusahan Entitas Anak baru (PT Dwi Daya Swakarya) sebesar Rp 899 Miliar

Net Cash Used for Investment Activities

Net cash flow used by the Company for investment activities in 2023 is recorded at minus Rp937.38 billion, an increase of 2,415.64% or Rp90.12 billion compared to 2022 which was minus Rp37.26 billion. This is due to investment in subsidiaries of (PT Dwi Daya Swakarya) Rp899.00 billion.

Kas Bersih Yang Digunakan Untuk Aktivitas Pendanaan

Arus kas bersih yang diperoleh Perseroan untuk aktivitas pendanaan pada tahun 2023 tercatat sebesar Rp922,86 miliar, meningkat 1.208,77% atau senilai Rp852,3 miliar dibandingkan dengan arus kas bersih aktivitas pendanaan pada tahun 2022 senilai minus Rp70,51 miliar.

Net Cash Obtained from Financing Activities

Net cash flow obtained by the Company for financing activities in 2023 is recorded at Rp922.86 billion, an increase of 1,208.77% or Rp852.3 billion compared to net cash flow for financing activities in 2022 of minus Rp70.51 billion.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG
ABILITY TO PAY DEBT

Kemampuan Perseroan dalam memenuhi seluruh kewajiban, baik kewajiban jangka panjang maupun jangka pendek, dicerminkan oleh perhitungan rasio solvabilitas dan kolektibilitas, yang terdiri dari rasio lancar, rasio utang terhadap aset dan rasio utang terhadap ekuitas.

The Company's ability to fulfill all obligations, both long-term and short-term, is reflected in the calculation of solvency and collectibility ratio, which consist of the current ratio, debt to asset ratio, and debt to equity ratio.

Kemampuan Perseroan dalam membayar utang jangka pendek dan jangka panjang diukur berdasarkan rasio yang dimiliki Perseroan dan perbandingannya dalam 2 (dua) tahun terakhir, adalah sebagaimana diuraikan berikut ini:

The Company's ability to pay short-term and long-term debt is measured based on ratios used by the Company and its comparison in the last 2 (two) years, as described below:

Manajemen secara terus menerus mengembangkan kegiatan usahanya salah satunya adalah mempercepat kegiatan operasi komersial unit usaha pertambangan batubara melalui entitas anak (PT Dwi Daya Swakarya), sehingga dapat memberikan kontribusi laba dalam rangka meningkatkan kemampuan Perseroan dalam membayar utang jangka pendek maupun jangka panjang.

Management continues to develop its business activities, one of which is accelerating the commercial operations of the coal mining business unit through a subsidiary (PT Dwi Daya Swakarya), thus it can contribute profits in order to improve the Company's ability to pay short-term and long-term debt.

Rasio Keuangan Financial Ratio	2023	2022
Rasio Profitabilitas (%) Profitability Ratio (%)		
Tingkat Pengembalian Aset Return on Equity	(1,58)	1,94
Pengembalian Ekuitas Return on Asset	1,51	3,90
Likuiditas Liquidity		
Aset Lancar / Liabilitas Jangka Pendek Current Assets / Short Term Liabilities	0,13	1,19
Solvabilitas Solvency		
Jumlah Liabilitas / Jumlah Ekuitas Total Liabilities / Total Equity	(1,96)	1,01
Jumlah Liabilitas / Jumlah Aset Total Liabilities / Total Assets	2,05	0,50

TINGKAT KOLEKTIBILITAS
COLLECTIBILITY LEVEL

Tingkat kolektibilitas piutang merupakan kemampuan perusahaan dalam mengumpulkan piutangnya, yang dapat diukur berdasarkan penghitungan periode penagihan (*collection period*). Periode penagihan ini dipengaruhi oleh jumlah piutang usaha dan jumlah pendapatan Perseroan. Pada prinsipnya, Perseroan senantiasa berupaya untuk terus menekan jumlah piutang usaha dan menjaga tingkat kolektabilitas piutangnya. Pada tahun 2023, *collection period* Perseroan tercatat 28 hari.

Collectibility level of receivables is the company's ability to collect its receivables, which can be measured based on calculating the collection period. This collection period is influenced by the amount of trade receivables and the amount of the Company's income. In principle, the Company always strives to continue to reduce the amount of trade receivables and maintain the collectability level of its receivables. In 2023, the Company's collection period is recorded at 28 days.



STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

Kebijakan Struktur Modal dan Dasar Pemilihan

Manajemen Perseroan memiliki kebijakan yang secara teliti dan menitikberatkan pada pengelolaan ketidakstabilan industri dan pasar, serta perbaikan struktur permodalan Perseroan untuk dapat bertahan dan berkembang dalam kegiatan usaha yang dijalankan. Tujuan utama dari pengelolaan modal Perseroan adalah untuk memastikan agar Perseroan mampu mempertahankan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimumkan nilai pemangku kepentingan.

Capital Structure Policy and Selection Basis

The Company's management has policy that is thorough and focus on managing industrial and market instability, as well as improving the Company's capital structure to be able to survive and develop in its business activities. The main objective of the Company's capital management is to ensure that the Company is able to maintain a sound capital ratio to support the business and maximize stakeholder value.

Rincian Struktur Modal

Capital Structure Details

dalam ribuan Rupiah
in thousand Rupiah

Uraian Description	2023		2022		Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
	Jumlah Total	Kontribusi Contribution	Jumlah Total	Kontribusi Contribution	Rp	%
Liabilitas Jangka Pendek Short-term Liabilities	1.013.816.502	83,10%	119.891.311	42,28%	893.925.191	745,61%
Liabilitas Jangka Panjang Long-term Liabilities	206.231.910	16,90%	163.695.843	57,72%	42.536.067	25,98%
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	1.220.048.412	204,54%	283.587.154	50,30%	936.461.258	330,22%
Ekuitas Equity	(623.572.124)	(104,54%)	280.231.599	49,70%	(903.803.723)	(322,52%)
Jumlah Ekuitas dan Liabilitas Total Equity and Liabilities	596.476.288	83,10%	563.818.753	42,28%	32.657.535	5,79%

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

MATERIAL COMMITMENT FOR CAPITAL GOODS INVESTMENT

Sepanjang tahun 2023, Perusahaan tidak memiliki ikatan yang material untuk investasi barang modal.

Throughout 2023, the Company has no material commitment for capital goods investment.



REALISASI INVESTASI BARANG MODAL
REALIZATION OF CAPITAL GOODS INVESTMENT

Perseroan melakukan investasi dengan tujuan untuk mendukung proyek-proyek strategis dan mengembangkan kegiatan usaha. Investasi dilakukan dengan memperhatikan kecermatan dan kehati-hatian dalam melakukan investasi, hal ini seiring dengan visi Perseroan untuk meningkatkan pendapatan usaha. Pada tahun 2023, Perseroan menambah jumlah aset tetap yag dimiliki sebanyak 80,90% atau sejumlah Rp24,07 miliar yang terkonsentrasi pada bangunan/prasarana dan kendaraan/ alat angkut sebagai investasi.

The Company makes investment with the aim to support strategic projects and developing business activities. Investment carried out by paying attention to accuracy and prudenc, also fitted with the Company's vision to increase business income. In 2023, the Company increased the number of its fixed assets by 80.90% or Rp24.07 billion, which is concentrated in buildings/infrastructure as well as vehicles/transportation equipment as investment.

Jenis Barang Modal Types of Capital Goods	Nilai Investasi (Rp ribu) Investment Value (Rp thousand)		Pertumbuhan (Penurunan) Growth (Decrease)	
	2023	2022	Rp	%
Bangunan dan Prasarana Building and Infrastructure	21.018.813	7.811.595	13.207.218	169,07%
Mesin Machine	2.518.725	4.150.089	(1.631.364)	(39,31%)
Inventaris Inventory	52.619	68.007	(15.388)	(22,63%)
Peralatan Equipment	431.062	1.256.669	(825.607)	(65,70%)
Kendaraan dan Alat Angkut Vehicles and Transportation Equipment	50.000	20.275	29.725	146,61%
Jumlah Total	24.071.219	13.306.635	10.764.584	80,90%

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

INFORMATION AND MATERIAL FACTS OCCURRING AFTER THE ACCOUNTANT'S REPORT DATE

- Pada tanggal 1 Februari 2024, IKN telah memperoleh perpanjangan sehubungan dengan surat sanggup untuk melunasi pinjaman kepada Hendra Hasan Kustarjo sebesar Rp34.000.000.000. Surat sanggup tersebut dikenakan bunga sebesar 9% per tahun dan akan jatuh tempo sampai dengan tanggal 31 Mei 2024.
- Pada tanggal 1 Februari 2024, IKN telah memperoleh perpanjangan sehubungan dengan surat sanggup untuk melunasi pinjaman kepada PT Sejahtera Kustardjo Lestari sebesar Rp8.000.000.000. Surat sanggup tersebut dikenakan bunga sebesar 9% per tahun dan akan jatuh tempo sampai dengan tanggal 31 Mei 2024.
- Pada tanggal 1 Januari 2024, IKN telah memperoleh perpanjangan sehubungan dengan surat sanggup untuk melunasi pinjaman kepada Prili Budi Pasravita Soetantyo sebesar Rp1.000.000.000. Surat tersebut dikenakan bunga sebesar 9% per tahun dan akan jatuh tempo sampai dengan tanggal 30 Juni 2024.
- Pada tanggal 29 Januari 2024, Direktorat Jenderal Pajak (DJP) menerbitkan Surat Keputusan Pengembalian Pendahuluan Kelebihan Pembayaran Pajak untuk Pajak Pertambahan Nilai Masa November 2023 sebesar Rp599.643.848. Pada tanggal yang sama DJP juga melampirkan daftar pajak masukan yang tidak dapat diperhitungkan sebagai bagian dari kelebihan pembayaran pajak sebesar Rp49.654.678. Sehingga Perseroan memperoleh Pengembalian Pendahuluan Kelebihan Pembayaran Pajak untuk Pajak Pertambahan Nilai Masa sebesar Rp549.989.170.
- Pada tanggal 27 Maret 2024, PBP memiliki perjanjian jasa penambangan dengan PT Petrosea Tbk. (PTP) selaku kontraktor, dimana kontraktor tersebut setuju untuk memberikan jasa pengupasan lapisan penutup dan pengupasan batubara sesuai dengan kebutuhan produksi, rencana, jadwal dan ruang lingkup yang disepakati. Perjanjian ini berlaku sampai dengan tanggal 31 Desember 2032 (umur tambang).

- On February 1, 2024, IKN obtained an extension regarding a promissory note to repay a loan to Hendra Hasan Kustarjo amounting to Rp34,000,000,000. The promissory note incurs an interest rate of 9% per annum and will mature on May 31, 2024.
- On February 1, 2024, IKN obtained an extension regarding a promissory note to repay a loan to PT Sejahtera Kustardjo Lestari amounting to Rp8,000,000,000. The promissory note incurs an interest rate of 9% per annum and will mature on May 31, 2024.
- On January 1, 2024, IKN obtained an extension regarding a promissory note to repay a loan to Prili Budi Pasravita Soetantyo amounting to Rp1,000,000,000. The letter incurs an interest rate of 9% per annum and will mature on June 30, 2024.
- On January 29, 2024, the Directorate General of Taxes (DJP) issued a Decision Letter on the Refund of Excess Tax Prepayment for Value Added Tax for the November 2023 Period amounting to Rp599,643,848. On the same date, DJP also attached a list of input taxes that cannot be accounted for as part of the excess tax prepayment amounting to Rp49,654,678. Thus, the Company obtained a Refund of Excess Tax Prepayment for the Value Added Tax Period amounting to Rp549,989,170.
- On March 27, 2024, PBP entered into a mining services agreement with PT Petrosea Tbk. (PTP) as the contractor, whereby the contractor agreed to provide overburden removal and coal mining services according to production needs, plans, schedules, and agreed scope. This agreement is valid until December 31, 2032 (mine life).

PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI SERTA PROYEKSI UNTUK 1 (SATU) TAHUN KE DEPAN

COMPARISON BETWEEN TARGET AND REALIZATION AND PROJECTION FOR THE NEXT 1 (ONE) YEAR

dalam ribuan Rupiah
in thousand Rupiah

Uraian Description	Target RKAP 2023 RKAP Target in 2023	Realisasi 2023 2023 Realization	Realisasi 2022 2022 Realization	Pencapaian RKAP RKAP Achievement	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)
	a	b	c	b/a	(b-c)/c
Pendapatan Usaha Operating Revenue	369.267.000	297.411.483	413.645.246	80,54%	(28,10%)
Laba Bruto Profit for the Year	73.207.000	52.702.119	92.784.966	71,99%	(43,20%)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Profit (Loss) for the Year	9.796.000	(9.621.222)	10.654.022	(98,22%)	(190,31%)
Ekuitas Equity	290.027.000	(623.572.124)	280.231.599	(215,00%)	(322,53%)

Proyeksi Satu Tahun ke Depan

Projection for the Next Year

dalam ribuan Rupiah
in thousand Rupiah

Uraian Description	Target RKAP 2024 RKAP Target for 2024
Pendapatan Usaha Operating Revenue	1.544.071.139
Laba Bruto Gross Profit	242.206.732
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	46.588.089
Ekuitas Equity	528.212.246

KEBIJAKAN DIVIDEN
DIVIDEND POLICY

Perseroan merencanakan untuk membayarkan dividen sekurang-kurangnya sekali dalam setahun, tergantung pada kondisi keuangan Perseroan dalam tahun yang bersangkutan apabila Perseroan telah memiliki saldo laba yang positif, dimana jumlah besarnya dividen diambil dari Laba Bersih tahun berjalan setelah dikurangi untuk cadangan umum.

Direksi Perseroan berencana untuk membagikan dividen tunai secara kas atau dalam bentuk dividen tunai kepada pemegang saham Perseroan dengan kondisi sebagai berikut: Apabila laba bersih sampai dengan Rp5.000.000.000,- minimal 10% dari laba bersih tahun buku yang bersangkutan. Apabila laba bersih lebih dari Rp5.000.000.000,- minimal 15% dari laba bersih tahun buku yang bersangkutan. Jumlah tersebut akan mempertimbangkan beberapa faktor yang meliputi antara lain laba ditahan, hasil usaha dan keuangan, kondisi keuangan, kondisi likuiditas, prospek usaha di masa depan (termasuk belanja modal dan akuisisi), kebutuhan kas dan kesempatan bisnis.

The company plans to pay dividends at least once a year, depending on the financial condition of the company in the respective year when the company has a positive retained earnings balance, where the amount of dividends is taken from the current year's Net Income after deducting for general reserves.

The Board of Directors of the company plans to distribute cash dividends or in the form of cash dividends to the company's shareholders under the following conditions: If the net profit is up to Rp5,000,000,000, a minimum of 10% of the net profit for the respective fiscal year. If the net profit exceeds Rp5,000,000,000, a minimum of 15% of the net profit for the respective fiscal year. The amount will consider several factors including retained earnings, business and financial results, financial condition, liquidity condition, future business prospects (including capital expenditure and acquisitions), cash needs, and business opportunities.



INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

MATERIAL INFORMATION REGARDING INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, MERGER/ BUSINESS INTEGRATION, ACQUISITION, DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING

Perseroan melakukan akuisisi terhadap PT Dwi Daya Swakarya (DDS) milik PT Barito Energy. Nilai transaksi atas akuisisi tersebut sejumlah Rp899.000.000.000,- atau setara 1.714,86% dari total ekuitas Perseroan per 31 Desember 2022 yang berjumlah Rp52.423.000.000,-. Sumber pendanaan untuk akuisisi ini diperoleh dari fasilitas kredit perbankan.

Perjanjian Pengikatan Jual Beli Saham dibuat dan ditandatangani oleh dan antara PT Singaraja Putra Tbk. dan PT Barito Energy pada tanggal 18 Mei 2023 sebanyak 579.596 saham atau 75% dari seluruh modal yang disetor dan ditempatkan didalam DDS dengan total nilai transaksi sebesar Rp899.000.000.000,-. Akta jual beli saham dibuat secara bertahap dan mencakup seluruh jumlah saham yang dijual dengan rincian sebagai berikut:

The company has acquired PT Dwi Daya Swakarya (DDS) owned by PT Barito Energy. The transaction value for this acquisition amounts to Rp.899,000,000,000 or equivalent to 1,714.86% of the company's total equity as of December 31, 2022, which amounted to Rp52,423,000,000. The funding for this acquisition was obtained from banking credit facilities.

A Share Purchase Agreement was made and signed by PT Singaraja Putra Tbk. and PT Barito Energy on May 18, 2023, for 579,596 shares or 75% of the total subscribed and paid-up capital in DDS, with a total transaction value of Rp.899,000,000,000. The share purchase agreement was made gradually and covered the entire number of shares sold, with the details as follows:

Tahapan Phase	Tanggal Date	No Akta Jual Beli Number of Sale and Purchase Deed	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (sheets)	Nilai Transaksi (Rp) Transaction Value (Rp)
1	18 Agustus 2023 August 18, 2023	37	193.199	299.666.666.667
2	15 September 2023 September 15, 2023	11	193.199	299. 666.666.667
3	26 September 2023 September 26, 2023	55	193.198	299.666.666.666
Jumlah Total			579.596	**899.000.000.000**

Transaksi ini merupakan tergolong material sebagaimana dimaksud dalam Peraturan OJK Nomor 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha yang juga merupakan Transaksi Afiliasi sebagaimana dimaksud pada Peraturan OJK Nomor 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan.

This transaction is classified as material as referred to in OJK Regulation Number 17/POJK.04/2020 regarding Material Transactions and Changes in Business Activities, which also constitutes an Affiliate Transaction as referred to in OJK Regulation Number 42/POJK.04/2020 regarding Affiliate Transactions and Conflict of Interest.

INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI

INFORMATION ON MATERIAL TRANSACTIONS INVOLVING CONFLICTS OF INTEREST AND/OR TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

Kebijakan Tentang Pihak Afiliasi/Berelasi

Perseroan mempunyai transaksi dengan pihak berelasi sebagaimana didefinisikan pada PSAK No. 7 tentang "Pengungkapan Pihak-Pihak Berelasi". Perseroan merupakan bagian dari suatu kelompok usaha, dan sebagaimana dijelaskan di bawah, dalam menjalankan operasinya berhubungan dan melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi. Untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, Perseroan telah mengungkapkannya sebagaimana penjelasan saldo dan transaksi di atas sejalan dengan informasi yang tertuang dalam Laporan Keuangan audited (catatan 6) tahun buku 2023.

Policy Regarding Related/Affiliated Parties

The Company engages in transactions with related parties as defined in PSAK No. 7 regarding "Disclosure of Related Parties". The Company is part of a business group, and as explained below, in carrying out its operations, it interacts and transacts with related parties. For affiliated transactions or material transactions that are business activities conducted to generate business revenue and are carried out on a regular, recurring, and/or continuous basis, the Company has disclosed them as per the explanation of balances and transactions above, in line with the information contained in the audited Financial Statements (note 6) for the fiscal year 2023.

Nama dan Sifat Hubungan Berelasi

Name and Nature of Related Relationship

Pihak Berelasi Related Party	Sifat Hubungan Nature of Relationship
PT Bara Sejahtera Bersama	Afiliasi Affiliate
PT Angsana Jaya Energi	Afiliasi Affiliate
PT Deli Indonesia Raya	Afiliasi Affiliate
Hendrikus Yulidar Putra Karim	Afiliasi Affiliate

Kebijakan Perusahaan Terkait Dengan Mekanisme Review Atas Transaksi

Kebijakan harga Grup terkait dengan transaksi dengan pihak yang berelasi ditentukan berdasarkan harga kontrak atau perjanjian dengan pihak-pihak bersangkutan. Direksi dan Dewan Komisaris menyatakan bahwa seluruh transaksi afiliasi/berelasi Perseroan telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum dan dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*armslength principle*).

Company Policy Related to Transaction Review Mechanism

The Group's pricing policy related to transactions with related parties is determined based on the contract or agreement prices with the respective parties. The Board of Directors and the Board of Commissioners affirm that all affiliated/related transactions of the Company have undergone adequate procedures to ensure that affiliate transactions are conducted in accordance with generally accepted business practices and are carried out in accordance with the principle of fair transactions (arms-length principle).

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERDAMPAK TERHADAP PERSEROAN

LEGAL REGULATORY CHANGES IMPACTING THE COMPANY

Di sepanjang tahun 2023 tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang bedampak pada operasional Perseroan beserta Entitas Anak.

Throughout the year 2023, there were no legal regulatory changes that had an impact on the operations of the Company and its Subsidiaries.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

CHANGE IN ACCOUNTING POLICY

Berikut adalah amandemen dan penyesuaian standar baru, yang berlaku efektif sejak dan setelah tanggal 1 Januari 2023, tidak memberikan dampak yang material terhadap Laporan Keuangan tahun berjalan:

- Amandemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang".
- Amandemen PSAK 16, "Aset Tetap tentang Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan".
- Penyesuaian Tahunan 2021 atas PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan", PSAK 13, "Properti Investasi", PSAK 48, "Penurunan Nilai Aset", PSAK 66, "Pengaturan Bersama" dan ISAK 16, "Penjanjian Konsesi Jasa".
- Amandemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi".
- Amandemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan tentang Definisi Estimasi Akuntansi".
- Amandemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan tentang Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal".
- Amandemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan tentang Reformasi Pajak Internasional Ketentuan Model Pilar Dua".

Here are the amendments and adjustments to new standards, which are effective since and after January 1, 2023, and do not have a material impact on the current year's Financial Statements:

- Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements regarding Classification of Liabilities as Short-term or Long-term".
- Amendment to PSAK 16, "Fixed Assets regarding Proceeds before Intended Use".
- 2021 Annual Adjustment to PSAK 1 "Presentation of Financial Statements", PSAK 13, "Investment Property", PSAK 48, "Impairment of Assets", PSAK 66, "Joint Arrangements", and ISAK 16, "Concession Agreements".
- Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements regarding Disclosure of Accounting Policies".
- Amendment to PSAK 25, "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors regarding the Definition of Accounting Estimates".
- Amendment to PSAK 46, "Income Taxes regarding Deferred Taxes Related to Assets and Liabilities Arising from a Single Transaction".
- Amendment to PSAK 46, "Income Taxes regarding International Tax Reform Model Provisions Pillar Two".

PROSPEK DAN INFORMASI KELANGSUNGAN USAHA
PROSPECTS AND BUSINESS CONTINUITY INFORMATION

Indonesia menghadapi tantangan domestik khusus pada tahun 2024, di antaranya:

1. Pemilihan umum (Pemilu) presiden dan legislatif yang akan digelar pada tahun 2024 dapat menimbulkan ketidakpastian politik dan ekonomi yang selanjutnya dapat mempengaruhi keputusan investasi dan belanja konsumen
2. Kenaikan harga pangan dan energi global dapat menyebabkan inflasi di Indonesia meningkat dan menurunkan daya beli masyarakat serta memperlambat pertumbuhan ekonomi
3. Defisit anggaran pemerintah diperkirakan akan meningkat pada tahun 2024 yang disebabkan meningkatnya belanja pemerintah untuk persiapan Pemilu dan pembangunan infrastruktur sehingga dapat meningkatkan beban utang negara
4. Rupiah diperkirakan berpotensi melemah terhadap dolar AS pada tahun 2024 sehingga dapat menyebabkan harga barang-barang impor menjadi lebih mahal dan meningkatkan biaya produksi bagi Perseroan.

Inflasi merupakan tantangan lain bagi pertumbuhan ekonomi Indonesia. Inflasi diperkirakan akan mencapai 3,19% pada tahun 2024, lebih tinggi dari target Bank Indonesia sebesar 3% . Inflasi yang tinggi akan mengurangi daya beli masyarakat dan menurunkan konsumsi domestik. Sementara itu, tingginya suku bunga juga menjadi tantangan yang tidak bisa diabaikan.

Dana Moneter Internasional atau IMF memperkirakan perekonomian Indonesia akan tumbuh sebesar 5,0% pada tahun 2024, sementara proyeksi World Bank sedikit lebih rendah sebesar 4,9%. Pertumbuhan ekonomi Indonesia akan didukung oleh konsumsi domestik yang kuat dan belanja pemerintah. Konsumsi privat diperkirakan akan tumbuh sebesar 5,10% pada tahun 2024, didukung oleh peningkatan pendapatan rumah tangga dan kredit konsumsi.

Dengan mempertimbangkan prospek tersebut serta adanya diversifikasi usaha baru, Perseroan menargetkan mampu membukukan peningkatan kinerja keuangan ditahun 2024 khususnya untuk pendapatan dan laba usaha. Pengendalian atas anak usaha baru, PT Dwi Daya Swakarya (DDS) serta 4 (empat) entitas anaknya diharapkan dapat memberi dampak dan kontribusi yang positif kepada Perseroan yaitu peningkatan dalam pendapatan dan peningkatan aset konsolidasian Perseroan.

Indonesia faces specific domestic challenges in 2024, including:

1. The presidential and legislative general elections (Pemilu) scheduled for 2024 may create political and economic uncertainties that could subsequently affect investment decisions and consumer spending.
2. Global increases in food and energy prices could lead to inflation in Indonesia, reducing purchasing power and slowing economic growth.
3. Government budget deficits are expected to increase in 2024 due to higher government spending for election preparations and infrastructure development, potentially increasing the national debt burden.
4. The Rupiah is expected to potentially weaken against the US dollar in 2024, leading to higher prices for imported goods and increased production costs for the Company.

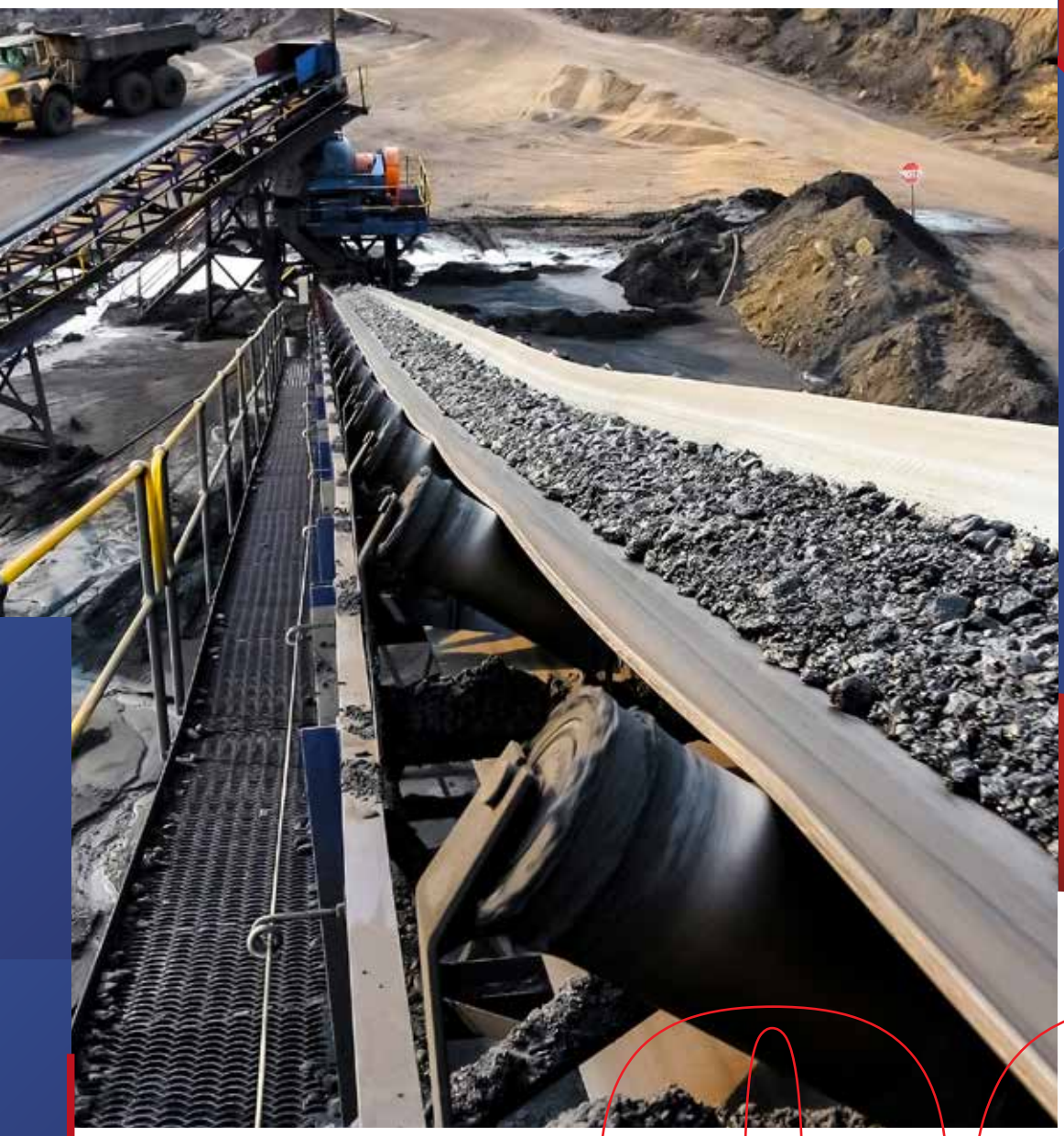
Inflation poses another challenge to Indonesia's economic growth. Inflation is forecasted to reach 3.19% in 2024, higher than the Bank Indonesia target of 3%. High inflation will reduce consumer purchasing power and domestic consumption. Meanwhile, high interest rates are also a challenge that cannot be ignored.

The International Monetary Fund (IMF) projects Indonesia's economy to grow by 5.0% in 2024, while the World Bank's projection is slightly lower at 4.9%. Indonesia's economic growth will be supported by strong domestic consumption and government spending. Private consumption is expected to grow by 5.10% in 2024, supported by increased household income and consumer credit.

Taking into account these prospects and the presence of new business diversifications, the Company targets to achieve improved financial performance in 2024, especially in terms of revenue and operating profit. Control over the new subsidiary, PT Dwi Daya Swakarya (DDS), and its 4 (four) subsidiaries is expected to have a positive impact and contribution to the Company, namely increasing revenue and the consolidated assets of the Company.

TATA KELOLA PERUSAHAAN

CORPORATE GOVERNANCE



06

KOMITMEN PENERAPAN TATA KELOLA
COMMITMENT TO IMPLEMENT CORPORATE GOVERNANCE

PT Singaraja Putra Tbk. senantiasa berkomitmen dan menjunjung tinggi norma moral sosial bagi kepentingan masyarakat dengan menerapkan tata kelola perusahaan yang baik/Good Corporate Governance (GCG) dalam menjalankan kegiatan usaha. Wujud komitmen Perseroan adalah dengan bersikap dan berperilaku selaras dengan hukum, peraturan dan etika, serta mengimplementasikan best practise dan sistem manajemen yang efektif untuk menghasilkan manfaat yang optimal bagi pemegang saham, pegawai, pelanggan, mitra usaha dan masyarakat sekitar.

PT Singaraja Putra Tbk. is dedicated to preserving social moral principles for the benefit of society through the implementation of good corporate governance (GCG) in its business operations. The company demonstrates its commitment by acting and behaving in accordance with laws, regulations, and ethics, as well as implementing best practices and effective management systems to maximize benefits for shareholders, employees, customers, business partners, and the surrounding community.

Dalam upaya penerapan GCG secara konsisten dan berkelanjutan, Perseroan mengadopsi 5 (lima) prinsip tata kelola: transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan keadilan (fairness), yang diwujudkan dalam berbagai pedoman tata kelola serta kebijakan lainnya yang disesuaikan dengan kondisi perusahaan dan perundang-undangan yang berlaku.

In order to consistently and sustainably apply GCG, the company has adopted five (five) governance principles: transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness, which are reflected in various governance guidelines and other policies tailored to the company's conditions and applicable regulations.

Rapat Umum Pemegang Saham

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ Perseroan tertinggi yang mempunyai hak dan kewenangan yang tidak dimiliki Direksi dan Dewan Komisaris dalam ketentuan peraturan perundangan dan Anggaran Dasar Perusahaan. Selain itu RUPS adalah media komunikasi antara Direksi dan Dewan Komisaris dengan para pemegang saham melalui kesempatan tanya jawab yang diberikan kepada seluruh pemegang saham yang hadir pada setiap mata acara RUPS.

Terdapat 2 jenis RUPS yaitu RUPS Tahunan yang dilaksanakan paling lambat 6 (enam) bulan setelah berakhirnya tahun buku dan RUPS Luar Biasa yang dapat dilakukan kapan saja sesuai keperluan Perseroan oleh Direksi ataupun Dewan Komisaris, atas permintaan dari Pemegang Saham.

General Meeting of Shareholders

General Meeting of Shareholders (GMS) is the company's highest organ, with rights and authorities not granted by the Board of Directors or the Board of Commissioners within the provisions of the legislation and the Company's Articles of Association. Furthermore, GMS functions as a communication channel between the Board of Directors and the Board of Commissioners with shareholders by providing a question-and-answer session to all shareholders who attend each GMS agenda.

There are two sorts of GMS: Annual GMS held no later than 6 (six) months after the conclusion of the fiscal year, and Extraordinary GMS called at any time by the firm by the Directors or the Board of Commissioners, upon request from shareholders.

Pemegang Saham

Pemegang Saham adalah individu atau badan hukum yang secara sah memiliki saham Perseroan yang memiliki hak dan tanggung jawab sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan namun tidak memiliki intervensi terhadap fungsi, tugas, dan wewenang Dewan Komisaris dan Direksi.

Shareholders

Shareholders are individuals or legal entities who legally own shares of the Company and have rights and responsibilities in accordance with the laws and the Company's Articles of Association but do not have intervention over the functions, duties, and authorities of the Board of Commissioners and Directors.

No	Pemegang Saham Shareholders	31 Desember 2023 December 31, 2023		
		Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value (Rp)	Persentase Kepemilikan Saham (%) Share Ownership Percentage (%)
1	Batubara Development Pte. Ltd	150.180.000	15.018.000.000	31,22
2	PT Autum Prima Indonesia	144.300.000	14.430.000.000	30,00
3	PT Basis Energi Prima	57.720.000	5.772.000.000	12,00
4	Masyarakat Public	128.800.000	12.880.000.000	26,78
	Jumlah Total	481.000.000	48.100.000.000	100,00

Pelaksanaan RUPS Tahun 2023

Pada tahun 2023, Perseroan melakukan 2 (dua) kali RUPS, yaitu:

GMS Implementation in 2023

In 2023, the Company held 2 (two) GMS, namely:

RUPS GMS	Hari/Tanggal Day/Date	Tempat Venue
Tahunan Annualy	Rabu, 28 Juni 2023 Wednesday, June 28, 2023	Veranda Hotel Pakubuwono
Luar Biasa Extraordinary	Rabu, 28 Juni 2023 Wednesday, June 28, 2023	Veranda Hotel Pakubuwono

Dalam rangka memenuhi ketentuan POJK Nomor 15/2020, berikut disampaikan kronologis pengumuman rencana pelaksanaan hingga pengumuman hasil risalah RUPS Tahunan dan Luar Biasa tahun 2023.

In order to comply with the provisions of POJK No. 15/2020, the following is chronology of the announcement of implementation plan up to the announcement of minutes results for the Annual and Extraordinary GMS in 2023.

Kegiatan Activities		Tanggal Date	Keterangan Details
Pemberitahuan Agenda RUPS kepada OJK Notification of GMS Agenda to OJK		12 Mei 2023 May 12, 2023	Surat No: 03/SP/V/2023 Letter No: 03/SP/V/2023
Pengumuman RUPS GMS Announcement	Website SINI	25 Mei 2023 May 25, 2023	Surat No: 05/SP/V/2023 Letter No: 05/SP/V/2023
	Website KSEI	25 Mei 2023 May 25, 2023	-
	Website Bursa Efek Indonesia	25 Mei 2023 May 25, 2023	-
Pemanggilan RUPS Summons to the GMS	Website SINI	6 Juni 2023 June 6, 2023	Surat No: 01/SP/VI/2023 Letter No: 01/SP/VI/2023
	Website KSEI	6 Juni 2023 June 6, 2023	-
	Website Bursa Efek Indonesia	6 Juni 2023 June 6, 2023	-
Pelaksanaan RUPS GMS Implementation		28 Juni 2023 June 28, 2023	-
Pengumuman Hasil dan Keputusan Announcement of Results and Resolutions		3 Juli 2023 July 3, 2023	Surat No. 02/SP/VII/2023 Letter No: 02/SP/VII/2023

RUPS Tahunan

Perseroan menyelenggarakan RUPS Tahunan dan Luar Biasa dengan dihadiri oleh Dewan Komisaris, Direksi, Kuasa Pemegang Saham dan saksi-saksi. Rapat dipimpin oleh Ir. Fredyanto Oetomo selaku Komisaris Utama.

Annual GMS

The Company held Annual and Extraordinary GMS which attended by the Board of Commissioners, Board of Directors, Proxy of Shareholders and witnesses. The meeting was chaired by Ir. Fredyanto Oetomo as President Commissioner.

Keputusan RUPS Tahunan

Annual GMS Decisions

Mata Acara Pertama
First Meeting Agenda

Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2022 (dua ribu dua puluh dua), termasuk Laporan Tahunan Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan serta mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022 (dua ribu dua puluh dua), yang telah diaudit oleh kantor Akuntan Publik "Drs. Bambang Sudaryono & Rekan", sebagaimana tercantum dalam laporannya Nomor : 00077/2.0326/AU. 1/05/1251-2/1/III/2023 tanggal 10 Maret 2023, dengan pendapat "Wajar Dalam Semua Hal yang Material", dengan demikian membebaskan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dari tanggung jawab dan segala tanggungan (acquit et de charge) atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang Direksi dan Dewan Komisaris jalankan selama tahun buku 2022 (dua ribu dua puluh dua), sepanjang tindakan-tindakan mereka tercantum dalam laporan keuangan Perseroan tahun buku 2022 (dua ribu dua puluh dua) dan tindakan tersebut bukan merupakan tindakan pidana.

Approve and ratify the Company's Annual Report for the 2022 financial year (two thousand and twenty-two), including Annual Report of the Board of Directors and Supervisory Duties Report of the Board of Commissioners of the Company as well as ratify the Company's Financial Statements for the 2022 (two thousand and twenty-two) financial year, which has been audited by Public Accounting Firm "Drs. Bambang Sudaryono & Rekan", as stated in report No: 00077/2.0326/AU. 1/05/1251-2/1/III/2023 dated March 10, 2023, with opinion "Fair in All Material Respects", thereby releasing members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners from responsibility and all liabilities (acquit et de charge) for the management and supervision actions by the Board of Directors and the Board of Commissioners during the 2022 financial year (two thousand and twenty-two), as long as their actions are stated in the Company's financial statements for the 2022 financial year (two thousand and twenty-two) and these actions do not constitute criminal act.

Mata Acara Kedua
Second Meeting Agenda

Menyetujui laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2022 sebesar Rp. 10.654.021.317,00 (sepuluh miliar enam ratus lima puluh empat juta dua puluh satu ribu tiga ratus tujuh belas Rupiah), diusulkan dipergunakan untuk:

Approve the Company's net profit for the 2022 financial year of Rp10,654,021,317.00 (ten billion six hundred fifty four million twenty one thousand three hundred and seventeen Rupiah), that proposed to be used for:

- Sebesar Rp.50.000.000,00 (lima puluh juta Rupiah) ditetapkan sebagai "cadangan" sebagaimana dimaksud dalam Pasal 70 ayat (1) Undang-undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
  Amounted of Rp50,000,000.00 (fifty million Rupiah) is designated as "reserves" as intended in Article 70 paragraph (1) of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Company.
- Sisanya dimasukan sebagai saldo laba ditahan untuk modal kerja Perseroan, sehingga untuk tahun buku 2022 Perseroan tidak membagikan dividen.
  The remainder is included as retained earnings for the Company's working capital, hence the Company do not distribute any dividends for the 2022 financial year.

Mata Acara Ketiga
Third Meeting Agenda

Menyetujui memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2023 (dua ribu dua puluh tiga) dan memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut serta persyaratan lain penunjukannnya, serta menunjuk Akuntan Publik Pengganti dalam hal Akuntan Publik yang telah ditunjuk tersebut, karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan tugas audit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2023 (dua ribu dua puluh tiga), dengan ketentuan bahwa dalam melakukan penunjukan Akuntan Publik tersebut, Dewan Komisaris wajib memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit Perseroan, serta memenuhi kriteria sebagaimana diatur dalam POJK No. 13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan.

Approve to grant authority to the Board of Commissioners to appoint Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the 2023 (two thousand twenty three) Financial Year and to grant authority to the Board of Commissioners to determine honorarium for the Public Accountant and other requirements for the appointment, as well as appoint a Substitute Public Accountant in the event that the Public Accountant who has been appointed, for whatever reason, is unable to complete the task of auditing the Company's Financial Statements for the 2023 (two thousand twenty three) Financial Year, that in appointing the Public Accountant, the Board of Commissioners is obliged to pay attention to the recommendations of the Company's Audit Committee , and fulfill the criteria as regulated in POJK No. 13/POJK.03/2017 concerning the Use of Public Accounting Services and Public Accounting Firm in Financial Services Activities.

Mata Acara Keempat
Fourth Meeting Agenda

Menyetujui Perubahan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, yaitu sebagai berikut:
Approve the changes to the Company's Board of Directors and Board of Commissioners, namely as follows:

a. Menyetujui memberhentikan dengan hormat seluruh Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat, dengan alasan untuk mempermudah perhitungan jangka waktu masa jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
Approve to respectfully dismiss the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company starting from the closing of the Meeting, for reason to simplify the calculation of the term of office of members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company.

b. Menyetujui mengangkat kembali:
Approve to re-appoint:

Direktur Utama President Director	: Erick Tonny Tjandra.
Direktur Director	: Prilli Budi Pasravita Soetantyo.
Komisaris Utama President Commissioner	: Ir. Fredyanto Oetomo.
Komisaris Independen Independent Commissioner	: Anist Fahimah

Menyetujui mengangkat:
Approve to appoint:

Direktur Director	: Amir Antolis.
Komisaris Commissioner	: Brian Randing.

Pengangkatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut berlaku terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ke-5 (lima) yaitu tahun Buku 2027 yang diselenggarakan pada tahun 2028 (dua ribu dua dua puluh delapan), dengan memperhatikan anggaran dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal, namun demikian dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan untuk memberhentikan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris tersebut sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir.
The appointment of member of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners is valid from the closing of the Meeting until the closing of the 5th (fifth) Annual General Meeting of Shareholders of the 2027 Financial Year which will be held in 2028 (two thousand two twenty eight), taking into account the Company's articles of association. and statutory regulations in the Capital Market sector, however, this does not reduce the right of the General Meeting of Shareholders of the Company to dismiss member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners at any time before their term of office ends.
Dengan demikian terhitung sejak ditutupnya Rapat susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris menjadi sebagai berikut:
Thus, as of the closing of the Meeting, the composition of members of the Board of Directors and Board of Commissioners is as follows:

DIREKSI:
BOARD OF DIRECTORS:

Direktur Utama President Director	: ERICK TONNY TJANDRA.
Direktur Director	: AMIR ANTOLIS.
Direktur Director	: PRILLI BUDI PASRAVITA SOETANTYO.

DEWAN KOMISARIS:
BOARD OF COMMISSIONERS:

Komisaris Utama President Commissioner:	: IR. FREDYANTO OETOMO.
Komisaris Commissioner	: BRIAN RANDING.
Komisaris Independen Independent Commissioner	: ANIST FAHIMAH.

c. Menyetujui memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan dalam Akta Notaris tersendiri dan melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan Perubahan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku termasuk memberitahukan Perubahan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai ketentuan yang berlaku.
Approve to grant power and authority to the Company's Board of Directors with the right of substitution to declare in separate Notarial Deed and carry all necessary actions on the changes to the Company's Board of Directors and Board of Commissioners in accordance with applicable laws and regulations, including notifying the changes of Company's Board of Directors and Board of Commissioners to Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in accordance with applicable regulations.

Mata Acara Kelima
Fifth Meeting Agenda

1. Menyetujui jumlah honorarium Dewan Komisaris untuk tahun buku 2023 sebanyak-banyaknya sebesar Rp.250.000.000,00 (dua ratus lima puluh juta Rupiah);
   Approve maximum honorarium for the Board of Commissioners for the 2023 financial year of Rp250,000,000.00 (two hundred and fifty million Rupiah);
2. Menyetujui pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besamya gaji dan tunjangan para anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2023.
   Approve to grant authority to the Company's Board of Commissioners to determine the salary and benefits for members of the Company's Board of Directors for the 2023 financial year.

Mata Acara Keenam
Sixth Meeting Agenda

1. Menyetujui Perubahan Anggaran Dasar Perseroan yaitu:
   Approve the changes to the Company's Articles of Association, namely:
   - Pasal 17 Anggaran Dasar Perseroan;
     Article 17 of the Company's Articles of Association;
   - Pasal 28 Anggaran Dasar Perseroan;
     Article 28 of the Company's Articles of Association;

   Untuk selanjutnya Pasal 17 dan Pasal 28 Anggaran Dasar Perseroan menjadi berbunyi sebagaimana temyata dalam Lampiran Berita Acara Rapat dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara Rapat.
   Henceforth Article 17 and Article 28 of the Company's Articles of Association shall read as stated in the Attachment to the Minutes of Meeting and are inseparable part of the Minutes of Meeting.
2. Menyetujui memberikan wewenang dan/atau kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan Perubahan Anggaran Dasar tersebut dalam suatu Akta Notaris dan menyampaikan kepada instansi yang berwenang untuk mendapatkan persetujuan dan/atau tanda penerimaan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar, serta melakukan segala sesuatu yang dipandang perlu dan berguna untuk keperluan tersebut.
   Approve to grant authority and/or power of attorney with substitution rights to the Company's Board of Directors to state the amendments to the Articles of Association in Notarial Deed and submit to the authorized agency to obtain approval and/or receipt of notification of changes to the Articles of Association, as well as do everything deemed necessary and useful for those purposes.

Keputusan RUPS Luar Biasa

Resolutions of Extraordinary GMS

Mata Acara Pertama
First Meeting Agenda

1. Menyetujui tindakan Perseroan untuk melakukan pengambilalihan saham dalam PT Dwi Daya Swakarya oleh Perseroan, dengan memperhatikan keputusan pada mata acara ke dua, pengambilalihan saham PT Dwi Daya Swakarya tersebut, dengan membeli secara langsung saham tersebut antara pemegang saham yaitu PT Barito Energy, sehingga Perseroan memiliki 75% saham dalam PT Dwi Daya Swakarya, transaksi tersebut dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku khususnya peraturan di bidang pasar modal.
   Approve the Company's action to acquire shares in PT Dwi Daya Swakarya by the Company, taking into account the decision in agenda item two, the acquisition of shares in PT Dwi Daya Swakarya by directly purchasing those shares among shareholders, namely PT Barito Energy, so that the Company owns 75% of the shares in PT Dwi Daya Swakarya, the transaction is in compliance with applicable laws and regulations, especially regulations in the capital market field.
2. Menyetujui memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, yang berlaku sejak keputusan Rapat, untuk melakukan semua dan setiap tindakan yang disyaratkan, atau dianggap perlu dalam rangka pelaksanaan pengambilalihan oleh Perseroan atas saham PT Dwi Daya Swakarya, sesuai dengan keputusan Rapat, termasuk tetapi tidak terbatas untuk:
   Approve to grant authority and authorization to the Board of Directors of the Company, with substitution rights, effective from the decision of the Meeting, to take all and any actions required or deemed necessary in connection with the implementation of the Company's acquisition of shares in PT Dwi Daya Swakarya, in accordance with the decision of the Meeting, including but not limited to:
   a. Menentukan syarat dan ketentuan dalam pengambilalihan dengan memperhatikan Keterbukaan Informasi;
      Determining the terms and conditions of the acquisition in accordance with Disclosure of Information;
   b. Mempersiapkan, menyusun, membuat, meminta dibuatkan, dan menandatangani dokumen-dokumen yang diperlukan termasuk Akta Jual Beli Saham;
      Prepare, compile, create, request the creation of, and sign the necessary documents including the Sale and Purchase Agreement for Shares;
   c. Menyusun dan menyatakan kembali keputusan Mata Acara ini dalam suatu Akta Notaris jika diperlukan.
      Prepare and declare the decision of this Agenda item in a Notarial Deed if necessary.

Mata Acara Kedua
Second Meeting Agenda

1. Menyetujui Transaksi Material sebagaimana dimaksud dalam Peraturan OJK No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha yaitu pengambilalihan saham dalam PT Dwi Daya Swakarya sebagaimana tersebut dalam mata acara pertama yang akan dilakukan dengan pihak yang terafiliasi dengan Perseroan sebagaimana dimaksud dalam Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan, yaitu pengambilalihan secara langsung seluruh saham milik PT Barito Energy dalam PT Dwi Daya Swakarya oleh Perseroan, transaksi tersebut dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku khususnya peraturan di bidang pasar modal.
   Approve the Material Transaction as referred to in OJK Regulation No. 17/POJK.04/2020 regarding Material Transactions and Changes in Business Activities, namely the acquisition of shares in PT Dwi Daya Swakarya as stated in the first agenda item to be carried out with parties affiliated with the Company as referred to in OJK Regulation No. 42/POJK.04/2020 regarding Affiliate Transactions and Conflict of Interest, namely the direct acquisition of all shares owned by PT Barito Energy in PT Dwi Daya Swakarya by the Company, taking into account applicable laws and regulations, especially regulations in the capital market sector.
2. Menyetujui memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan, -dengan hak substitusi, yang berlaku sejak keputusan Rapat, untuk melakukan semua dan setiap tindakan yang disyaratkan, atau dianggap perlu dalam rangka pelaksanaan pengambilalihan oleh Perseroan atas saham PT Dwi Daya Swakarya, sesuai dengan keputusan Rapat, termasuk tetapi tidak terbatas untuk:
   Approve granting authority and power to the Company's Board of Directors, with substitution rights, effective from the date of the Meeting's decision, to take all necessary actions required, or deemed necessary for the implementation of the Company's acquisition of shares in PT Dwi Daya Swakarya, in accordance with the Meeting's decision, including but not limited to:
   a. Menentukan syarat dan ketentuan dalam pengambilalihan dengan memperhatikan Keterbukaan Informasi;
      Determine the terms and conditions of the acquisition, considering Disclosure of Information;
   b. Mempersiapkan, menyusun, membuat, meminta dibuatkan, dan menandatangani dokumen-dokumen yang diperlukan termasuk Akta Jual Beli Saham;
      Prepare, compile, create, request the creation of, and sign necessary documents including Share Purchase Agreements;
   c. Menyusun dan menyatakan kembali keputusan Mata Acara ini dalam suatu Akta Notaris jikka diperlukan
      Prepare and restate the decisions of this Agenda in a Notarial Deed if required;

Keputusan RUPS Tahun Sebelumnya
Di sepanjang tahun 2022 Perusahaan melakukan satu kali RUPS pada tanggal 25 Juli 2022, yang keseluruhannya menghasilkan 11 (sebelas) keputusan yang telah direalisasikan oleh Perseroan pada tahun 2022.

Decisions from the previous year's AGM
During the year 2022, the Company held one AGM on July 25, 2022, which resulted in a total of 11 (eleven) decisions that the Company executed.

Dewan Komisaris

Dewan Komisaris merupakan organ Perseroan yang melakukan pengawasan dan memberikan arahan kepada Direksi dalam menjalankan kepengurusan Perseroan.

Board Charter

Dewan Komisaris telah memiliki piagam Dewan Komisaris sebagai acuan dalam menjalankan tugas dan fungsinya yang disusun berdasarkan Pedoman Peraturan OJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Susunan dan Komposisi Dewan Komisaris

Perseroan melakukan perubahan susunan dan komposisi keanggotaan Dewan Komisaris dalam RUPS Tahunan tanggal 28 Juni 2023, sebagai berikut:

Board of Commissioners

The Board of Commissioners is the Company’s organ in charge of supervising and advising the Board of Directors on how to manage the company’s business.

Board Charter

The Board of Commissioners has a Board Charter as a reference in carrying out its duties and functions, which is prepared based on the Guidelines of OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Composition and Structure of the Board of Commissioners

The company made changes to the composition and membership structure of the Board of Commissioners at the Annual General Meeting held on June 28, 2023, as follows:

Per tanggal 1 Januari hingga 28 Juni 2023 / From January 1 to June 28, 2023

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Office
Ir. Fredyanto Oetomo	Komisaris Utama President Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham Perseroan No. 04 tanggal 5 Agustus 2019. Deed of Statement of Circular Decision of Company Shareholders No. 04 dated August 5, 2019.	2019-2023
Anist Fahimah	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham Perseroan No. 04 tanggal 5 Agustus 2019. Deed of Statement of Circular Decision of Company Shareholders No. 04 dated August 5, 2019.	2019-2023

Per tanggal 28 Juni hingga 31 Desember 2023 / As of June 28 to December 31, 2023

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Office
Ir. Fredyanto Oetomo	Komisaris Utama President Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan No. 84 tanggal 28 Juni 2023 Deed of Statement of Annual GMS Resolutions No. 84 dated June 28, 2023	2023-2027
Anist Fahimah	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan No. 84 tanggal 28 Juni 2023 Deed of Statement of Annual GMS Resolutions No. 84 dated June 28, 2023	2023-2027
Brian Randing	Komisaris Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan No. 84 tanggal 28 Juni 2023 Deed of Statement of Annual GMS Resolutions No. 84 dated June 28, 2023	2023-2027

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

1. Dewan Komisaris melakukan pengawasan atas kebijakan jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan dan memberi nasehat kepada Direksi.
2. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak untuk memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokan keadaan uang kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi.
3. Dan hal-hal lain yang berkaitan dengan pengelolaan Perseroan.

Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Gabungan

Dewan Komisaris mengadakan Rapat Dewan Komisaris setiap 2 (dua) bulan sekali dan Rapat gabungan dengan Direksi yang diadakan setiap 4 (empat) bulan sekali.

Selama tahun 2023, Dewan Komisaris telah mengadakan Rapat sebanyak 6 (enam) kali dan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi sebanyak 3 (tiga) kali dengan tingkat kehadiran Dewan Komisaris sebagai berikut :

Responsibilities and Duties of the Board of Commissioners

1. The Board of Commissioners oversees the policies governing the management in general, both concerning the Company and the Company's business, and provides advice to the Board of Directors.
2. The Board of Commissioners has the right, at any time during the Company's working hours, to enter the buildings, premises, or other places used or controlled by the Company and to inspect all books, letters, and other evidence, examine and verify the condition of cash and others, and have the right to know all actions taken by the Board of Directors.
3. And other matters related to the management of the Company.

Board of Commissioners and Joint Meeting

The Board of Commissioners meets every two (two) months, while a joint meeting with the Board of Directors occurs every four (four) months.

The Board of Commissioners held 6 (six) meetings in 2023, while the Joint Meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors was held 3 (three) times, with the Board of Commissioners' participation rate as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Dewan Komisaris Meeting of the Board of Commissioners	Rapat Gabungan termasuk RUPS Joint Meeting including GMS
Ir. Fredyanto Oetomo	Komisaris Utama President Commissioner	100%	100%
Anist Fahimah	Komisaris Independen Independent Commissioner	100%	100%
Brian Randing	Komisaris Commissioner	100%	100%

Penilaian Kinerja Komite/Organ Pendukung Dewan Komisaris

Penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dilakukan setiap 1 (satu) tahun sekali berdasarkan realisasi dan penyelesaian program kerja yang telah tersusun dalam rencana kerja dan anggaran tahunan, kompetensi dan tingkat kehadiran dalam rapat dari masing-masing komite. Untuk tahun 2023, Dewan Komisaris menilai bahwa kinerja Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi cukup baik dan sesuai dengan program kerja yang telah direncanakan.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Komisaris Independen Perseroan merupakan seorang individu profesional yang berasal dari luar perusahaan dan telah memenuhi persyaratan sebagai Komisaris Independen sesuai ketentuan yang berlaku.

Direksi

Direksi diangkat dan diberhentikan oleh Rapat Umum Pemegang Saham sebagai pemimpin yang mengelola Perseroan untuk mencapai tujuannya dan ikut serta dalam pembentukan unit usaha melalui pengembangan usaha dan penyediaan prasarananya. Direksi senantiasa memastikan bahwa aset Perseroan digunakan secara layak demi kepentingan Perseroan dan seluruh pemangku kepentingan. Direksi tidak memiliki komite sebagai organ pendukung dalam pelaksanaan tugas maupun tanggung jawabnya

Board Charter

Perseroan telah memiliki pedoman atau piagam Direksi yang menjadi acuan bagi Direksi dalam menjalankan kepengurusan dan pengelolaan Perseroan secara efisien, efektif, transparan, independen, dan akuntabel. Pedoman disusun berdasarkan Peraturan OJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Performance Evaluation of the Board of Commissioners' Committees and Supporting Organizations

The Board of Commissioners evaluates the performance of committees that assist the Board of Commissioners in carrying out its duties on an annual basis based on the realization and completion of work programs outlined in the annual work plan and budget, as well as the competence and attendance level at each committee's meetings. For the fiscal year 2023, the Board of Commissioners determined that the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee performed satisfactorily and in accordance with the work plans.

Statement of Independence of Independent Commissioner

The Company's Independent Commissioners are professional individuals from outside the company who have met the necessary standards for Independent Commissioners under applicable regulations.

Board of Directors

The Board of Directors is appointed and dismissed by the General Meeting of Shareholders as leaders who manage the Company to achieve its objectives and participate in the formation of business units through business development and provision of infrastructure. The Board of Directors always ensures that the Company's assets are used appropriately for the benefit of the Company and all stakeholders. The Board of Directors does not have committees as supporting organs in the execution of its duties and responsibilities.

Board Charter

The company has established guidelines or a charter for the Board of Directors, which serve as a reference for the Board in efficiently, effectively, transparently, independently, and accountably managing the company. These guidelines are developed based on Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Susunan dan Komposisi Direksi

Perseroan melakukan perubahan susunan dan komposisi Direksi pada RUPS Tahunan tanggal 28 Juni 2023 sehingga susunan dan komposisi sepanjang tahun 2023 adalah sebaai berikut:

Board of Directors Structure and Composition

The company made changes to the structure and composition of the Board of Directors at the Annual General Meeting held on June 28, 2023, so the composition throughout the year 2023 was as follows:

Per tanggal 1 Januari hingga 28 Juni 2023 / From January 1 to June 28, 2023

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Office
Erick Tonny Tjandra	Direktur Utama President Director	Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham Perseroan No. 04 tanggal 5 Agustus 2019. Deed of Statement of Circular Decision of Company Shareholders No. 04 dated August 5, 2019.	2019-2023
Prilli Budi Pasravita Soetantyo	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham Perseroan No. 04 tanggal 5 Agustus 2019. Deed of Statement of Circular Decision of Company Shareholders No. 04 dated August 5, 2019.	2019-2023

Per tanggal 28 Juni hingga 31 Desember 2023 / As of June 28 to December 31, 2023

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Office
Erick Tonny Tjandra	Direktur Utama President Director	Akta Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan No. 84 tanggal 28 Juni 2023 Deed of Statement of Annual GMS Resolutions No. 84 dated June 28, 2023	2023-2027
Prilli Budi Pasravita Soetantyo	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan No. 84 tanggal 28 Juni 2023 Deed of Statement of Annual GMS Resolutions No. 84 dated June 28, 2023	2023-2027
Amir Antolis	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan No. 84 tanggal 28 Juni 2023 Deed of Statement of Annual GMS Resolutions No. 84 dated June 28, 2023	2023-2027

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas pokok Direksi sebagaimana ditetapkan di dalam Anggaran Dasar Perseroan adalah sebagai berikut :

1. Direksi bertanggung Jawab penuh dalam melaksanakan tugasnya dalam mencapai maksud dan tujuannya.
2. Setiap anggota Direksi wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya dengan mengindahkan peraturan perundangundangan yang berlaku dan ketentuan anggaran dasar.
3. Dan hal-hal lain yang berkaitan dengan pengelolaan Perseroan.

Duties and Responsibilities

The Board of Directors' primary responsibilities, as outlined in the Company's Articles of Association, are:

1. The Board of Directors is totally accountable for carrying out its obligations in order to achieve the organization's goals and objectives.
2. Each member of the Board of Directors is required to carry out their obligations in good faith and with full responsibility, in accordance with all existing laws and regulations, as well as the terms of the Articles of Association.
3. Also included are issues about the Company's management.

Pembagian Tugas Direksi

Tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi:

Division of Duties of the Board of Directors

Tasks and responsibilities of each member of the Board of Directors:

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Erick Tonny Tjandra	Direktur Utama President Director	Bertanggung jawab atas seluruh kegiatan keuangan Perseroan dan secara langsung membawahi Sekretaris Perusahaan dan Unit Internal Audit. Responsible for all financial activities of the Company and directly supervise the Corporate Secretary and Internal Audit Unit.
Prili Budi Pasravita Soetantyo	Direktur Director	Bertanggung jawab atas seluruh kegiatan operasional Perseroan dan secara langsung membawahi Internal Audit. Responsible for all operational activities of the Company and directly supervise the Internal Audit.
Amir Antolis	Direktur Director	Bertanggung jawab atas seluruh kegiatan operasional Perseroan dan secara langsung membawahi Internal Audit. Responsible for all operational activities of the Company and directly supervise the Internal Audit.

Rapat Direksi

Direksi mengadakan Rapat Direksi setiap bulan sekali dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris yang diadakan setiap 4 (empat) bulan sekali.

Selama tahun 2023, Direksi telah mengadakan Rapat sebanyak 12 (dua belas) kali dan Rapat Gabungan sebanyak 3 (tiga) kali dengan tingkat kehadiran Direksi sebagai berikut:

Board of Directors Meeting

The Board of Directors holds a Board of Directors Meeting once a month and combined meetings with the Board of Commissioners held every 4 (four) months.

During the year 2023, the Board of Directors held 12 (twelve) Board Meetings and 3 (three) Combined Meetings with the attendance rates of the Directors as follows:

Rapat Dewan Komisaris Meeting of the Board of Directors		Rapat Gabungan termasuk RUPS Joint Meeting including GMS	
Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
4	100%	2	100%
4	100%	2	100%
4	100%	2	100%

Transparansi Informasi Dewan Komisaris dan Direksi

Transparency of Information from the Boards of Commissioners and Directors

Rangkap Jabatan Dewan Komisaris dan Direksi

Rangkap jabatan Dewan Komisaris dan Direksi hanya dapat dilakukan sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundangan yang berlaku dan atau peraturan perusahaan.

Concurrent Position of the Board of Commissioners and Board of Directors

The Board of Commissioners and Board of Directors may hold dual posts only if they do not violate applicable laws and/or corporate policies.

Nama Name	Jabatan Position at SINI	Jabatan Lain di Perseroan Jabatan Lain di Perseroan	Dalam Lingkup Kelompok Usaha Perseroan Within the scope of the SINI Business Group	Luar Lingkup Kelompok Usaha Perseroan Outside the scope of the SINI Business Group
Ir. Fredyanto Oetomo	Komisaris Utama Komisaris Utama	Anggota Komite NR Member of the NR Committee	PT Interkayu Nusantara sebagai Komisaris PT Interkayu Nusantara as Commissioner	• PT Windu Blambangan Sejati sebagai Komisaris PT Windu Blambangan Sejati as Commissioner
Brian Randing	Komisaris Komisaris	Tidak ada None	• PT Dwi Daya Swakarya sebagai Komisaris PT Dwi Daya Swakarya as Commissioner • PT Cakrawala Bara Persada sebagai Komisaris PT Cakrawala Bara Persada as Commissioner • PT Pasir Bara Prima sebagai Komisaris PT Pasir Bara Prima as Commissioner • PT Persada Kapuas Prima sebagai Komisaris PT Persada Kapuas Prima as Commissioner • PT Pesona Bara Cakrawala sebagai Komisaris PT Pesona Bara Cakrawala as Commissioner	Tidak ada None
Anist Fahimah	Komisaris Independen	• Ketua Komite Audit Chair of the Audit Committee • Ketua Komite NR Chair of the NR Committee	Tidak ada None	• PT Indosarnia sebagai Finance & Accounting PT Indosarnia as Finance & Accounting • PT Pesona Graha Semerbak sebagai Direktur PT Pesona Graha Semerbak as Director
Erick Tonny Tjandra	Direktur Utama	Tidak ada None	Tidak ada None	• PT Indosarnia sebagai Direktur PT Indosarnia as Director • PT Sejahtera Kustarjo Lestari sebagai Direktur PT Sejahtera Kustarjo Lestari as Director
Amir Antolis	Direktur Keuangan	Tidak ada None	PT Dwi Daya Swakarya sebagai Direktur PT Dwi Daya Swakarya as Director	Tidak ada None
Prilli Budi Pasravita Soetantyo	Direktur Operasional	Tidak ada None	PT Interkayu Nusantara sebagai Direktur Utama PT Interkayu Nusantara as President Director	Tidak ada None

Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi

Sebagaimana tercantum dalam Peraturan OJK Nomor 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka, setiap transaksi saham yang dilakukan oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi wajib (i) dilaporkan kepada Perseroan maksimal 3 (tiga) hari kerja setelah transaksi dilakukan dan (ii) dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan paling lambat 10 (sepuluh) hari kalender sejak transaksi dilakukan. Namun demi menjaga independensi, anggota Komisaris Independen tidak diperkenankan baik langsung maupun tidak langsung memiliki saham Perseroan.

Share Ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors

According to OJK Regulation No. 11/POJK.04/2017 concerning Ownership Reports or Any Changes in the Ownership of Shares of Public Companies, every stock transaction conducted by members of the Board of Commissioners and Directors must (i) be reported to the Company within a maximum of three working days of the transaction, and (ii) be reported to the Financial Services Authority no later than ten (ten) calendar days after the transaction is conducted. To protect their independence, Independent Commissioners are not permitted to own shares in the Company, either directly or indirectly.

Per tanggal 31 Desember 2023, tidak ada anggota Dewan Komisaris maupun Direksi yang memiliki saham di dalam Perseroan dan Perusahaan lain.

As of December 31, 2023, no members of the Board of Commissioners or Directors owned shares in the Company or other Company.

Pengungkapan Hubungan Afiliasi Antara Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Utama/ Pengendali

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan, antar anggota Dewan Komisaris dan antara anggota Dewan Komisaris dengan anggota Direksi tidak ada hubungan keluarga sedarah sampai dengan derajat ketiga, baik menurut garis lurus maupun garis ke samping atau hubungan semenda. Hubungan keluarga anggota Dewan Komisaris dengan sesama anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi serta Pemegang Saham Utama/Pengendali dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Disclosure of Affiliate Relationships among the Board of Directors, Board of Commissioners, and Major/Controlling Shareholders

According to the Company's Articles of Association, there are no blood-related family relationships up to the third degree, whether direct or collateral, or marriages between members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors. The table below shows the family relationships of members of the Board of Commissioners with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and Major Shareholders/Controllers.

Nama dan Jabatan Name and Position		Hubungan Afiliasi dengan Affiliate Relationship with		
		Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Utama/Pengendali Major/Controlling Shareholder
Dewan Komisaris Board of Commissioners				
Ir Fredyanto Oetomo	Komisaris Utama President Commissioner	x	x	x
Brian Randing	Komisaris Commissioner	x	x	x
Anist Fahimah	Komisaris Independen Independent Commissioner	x	x	x
Direksi Board of Directors				
Erick Tonny Tjandra	Direktur Utama President Director	x	x	x
Amir Antolis	Direktur Director	x	x	x
Prilli Budi Pasravita Soetantyo	Direktur Director	x	x	x

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan dengan berdasarkan kriteria tertentu yang telah ditetapkan dalam pedoman kerja Dewan Komisaris dan Direksi yang dilakukan secara kualitatif dan kuantitatif dengan memperhatikan prinsip-prinsip tata kelola Perseroan yang baik.

Performance Assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors

The performance assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors is carried out qualitatively and quantitatively in accordance with the principles of good corporate governance.

Kebijakan Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan Nominasi

Anggota Dewan Komisaris maupun Direksi dipilih dan diangkat oleh RUPS berdasarkan proses pencalonan sesuai peraturan perundang-undangan berlaku dan berdasarkan pertimbangan integritas, memahami masalah-masalah manajemen perusahaan, memiliki keahlian dan pengetahuan serta pengalaman yang memadai di bidang usaha Perusahaan serta dapat menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugasnya.

Kebijakan Remunerasi

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan sistem remunerasi yang kompetitif, adil, dan seimbang. Remunerasi merupakan salah satu aspek yang penting untuk memotivasi dan mempertahankan karyawan-karyawan yang berkualitas. Perseroan menerapkan kebijakan remunerasi bagi Dewan Komisaris, Direksi, baik yang tetap maupun yang variabel berdasarkan hasil penilaian kinerja.

Komite Audit

Komite Audit Perseroan membantu Dewan Komisaris dalam memantau dan memastikan efektivitas sistem pengendalian internal dan pelaksanaan tugas auditor internal, serta auditor eksternal. Pembentukan Komite Audit di Perseroan mengacu pada POJK Nomor 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Piagam Komite Audit

Piagam Komite Audit Perseroan telah disahkan oleh Dewan Komisaris tanggal 07 Agustus 2019 sebagai acuan dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite.

Nomination and Remuneration Policy for the Board of Commissioners and Board of Directors

Nomination Policy

The General Meeting of Shareholders nominates and appoints members of the Board of Commissioners and Directors based on the nomination process in accordance with applicable laws and regulations, as well as considerations of integrity, understanding of company management issues, having the necessary expertise, knowledge, and experience in the company's business field, and being able to devote sufficient time to performing their duties.

Remuneration Policy

The organization is committed to developing a competitive, equitable, and balanced compensation structure. Remuneration is a significant factor in motivating and retaining high-performing personnel. The corporation has a remuneration scheme for the Board of Commissioners and Directors that is both set and variable based on performance assessments.

Audit Committee

The Company's Audit Committee assists the Board of Commissioners in monitoring and ensuring the effectiveness of the internal control system and the implementation of the internal auditor's duties, as well as external auditors. The establishment of the Audit Committee in the Company refers to POJK Number 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Implementation of Audit Committee Work.

Audit Committee Charter

The Company's Audit Committee Charter was approved by the Board of Commissioners on August 7, 2019.

Susunan dan Komposisi

Per 31 Desember 2023, susunan dan komposisi Komite Audit adalah sebagai berikut:

Structure and Composition

As of December 31, 2023, the composition of the Audit Committee is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Office
Anist Fahimah	Ketua Chairman	Surat Penunjukan Dewan Komisaris No: 001/SP/09/2019 tanggal 5 September 2019 Letter of Appointment of the Board of Commissioners No: 001/SP/09/2019 dated September 5, 2019	Mengikuti masa jabatan Dewan Komisaris In accordance with the term of office of the Board of Commissioners
Subagyo	Anggota Member	Surat Penunjukan Dewan Komisaris No: 001/SP/09/2019 tanggal 5 September 2019 Letter of Appointment of the Board of Commissioners No: 001/SP/09/2019 dated September 5, 2019	2019-2024
Sumiyatun	Anggota Member	Surat Penunjukan Dewan Komisaris No: 001/SP/09/2019 tanggal 5 September 2019 Letter of Appointment of the Board of Commissioners No: 001/SP/09/2019 dated September 5, 2019	2019-2024

Profil Komite Audit

Anist Fahimah, Ketua
Profil Anist Fahimah dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam buku Laporan Tahunan ini.

Subagyo, Anggota
Warga negara Indonesia, berumur 39 tahun. Menjabat sebagai anggota Komite Audit Perseroan sejak tahun 2019 sampai tahun 2024. Memiliki pengalaman kerja sebagai Staff Keuangan pada PT. Pratama Abadi Nusa Industri Tbk. dari tahun 2002 - 2022.

Sumiyatun, Anggota
Warga negara Indonesia, berumur 55 tahun. Menjabat sebagai Komite Audit Perseroan sejak tahun 2019 dan memiliki masa jabatan sampai tahun 2024. Memiliki pengalaman kerja sebagai Manager Accounting & Finance pada PT Windublambangan Sejati tahun 2010 – sekarang.

Masa Jabatan

Masa tugas Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan dapat dipilih kembali hanya untuk satu periode berikutnya.

Audit Committee Profile

Anist Fahimah, Head
Anist Fahimah's profile can be seen in the Board of Commissioners' Profile section of this Annual Report.

Subagyo, Member
An Indonesian citizen, aged 39. Serving as a member of the Company's Audit Committee since 2019 until 2024. Has work experience as a Finance Staff at PT. Pratama Abadi Nusa Industri Tbk. from 2002 - 2022.

Sumiyatun, Member
An Indonesian citizen, aged 55 years. Serving as the Audit Committee of the Company since 2019 and holding office until 2024. Has work experience as Manager of Accounting & Finance at PT Windublambangan Sejati from 2010 until now.

Term of Office

The term of office of the Audit Committee shall not exceed the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association and may only be re-elected for one subsequent period

Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit adalah independen sehingga tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/ atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/ atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan PT Singaraja Putra Tbk. yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen. Komposisi, kualifikasi dan independensi Komite Audit telah sesuai dengan Peraturan Bursa Efek Indonesia maupun Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.

Audit Committee Independence

All members of the Audit Committee are independent, which means they have no financial, managerial, shareholding, or familial relationships with the Board of Commissioners, Board of Directors, Controlling Shareholders, or PT Singaraja Putra Tbk. that could impair their ability to act independently. The Audit Committee's composition, qualifications, and independence are consistent with both Indonesian Stock Exchange and Financial Services Authority laws.

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Audit membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi kepengawasannya dengan melaksanakan kajian atas integritas laporan keuangan; manajemen risiko dan pengendalian internal; kepatuhan terhadap ketentuan hukum dan perundangundangan; kinerja, kualifikasi dan independensi auditor eksternal; dan implementasi dari fungsi audit internal. Komite Audit mengkoordinasikan tugasnya secara erat dengan Unit Internal Audit dan Auditor Eksternal.

Duties and Responsibilities

The Audit Committee assists the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function by reviewing financial report integrity, risk management, and internal controls; compliance with legal provisions and regulations; external auditor performance, qualifications, and independence; and internal audit function implementation. The Audit Committee works closely with the Internal Audit Unit and the External Auditors.

Rapat Komite Audit

Rapat Komite Audit dilakukan secara berkala sekurang-kurangnya satu kali dalam 3 (tiga) bulan. Sepanjang tahun 2023, Komite Audit Perseroan menyelenggarakan rapat sebanyak 4 (empat) kali dengan frekuensi kehadiran sebagai berikut:

Audit Committee Meeting

The Audit Committee Meeting is held regularly at least once every 3 (three) months. Throughout the year 2023, the Company's Audit Committee held a total of 4 (four) meetings with the following attendance frequency:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendance
Anist Fahimah	4	100%
Subagyo	4	100%
Sumiyatun	4	100%

Komite Nominasi dan Remunerasi

Dewan Komisaris telah membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi sebagai organ pendukung tugas dan tanggung jawabnya yang berkaitan dengan kualifikasi dan proses nominasi, serta remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi sesuai dengan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik sebagaimana tertuang dalam POJK Nomor 34/2014.

Nomination and Remuneration Committee

The Board of Commissioners has established the Nomination and Remuneration Committee as a supporting body for its tasks and responsibilities related to the qualifications and nomination process, as well as remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors in accordance with the principles of Good Corporate Governance as stipulated in POJK No. 34/2014.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan belum memiliki piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, namun pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya berdasarkan penugasan yang tertera dalam Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 002/SP/09/2019, tanggal 5 September 2019 dan Peraturan OJK Nomor 34/

Charter for the Nomination and Remuneration Committee

As of December 31, 2023, the Company had not formed a charter for the Nomination and Remuneration Committee. However, the execution of its duties and responsibilities is based on the assignments outlined in the Company's Board of Commissioners Decree No. 002/SP/09/2019, dated September 5, 2019, and the Financial Services

POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies.

Susunan dan Komposisi

Per 31 Desember 2023 susunan dan komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

Composition and Structure

As of December 31, 2023, the composition and structure of the Nomination and Remuneration Committee are as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Office
Anist Fahimah	Ketua Head	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 002SP/09/2019, tanggal 5 September 2019. Decree of the Company's Board of Commissioners No. 002/SP/09/2019, dated September 5, 2019.	Mengikuti masa jabatan Dewan Komisaris In accordance with the term of office of the Board of Commissioners
Ir. Fredyanto Oetomo	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 002/SP/09/2019, tanggal 5 September 2019. Decree of the Company's Board of Commissioners No. 002/SP/09/2019, dated September 5, 2019.	2019-2024
Nur Hayati	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 002/SP/09/2019, tanggal 5 September 2019. Decree of the Company's Board of Commissioners No. 002/SP/09/2019, dated September 5, 2019.	2019-2024

Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

Anist Fahimah, Ketua
Profil Anist Fahimah dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam buku Laporan Tahunan ini.

Ir. Fredyanto Oetomo, Anggota
Profil Ir. Fredyanto Oetomo dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam buku Laporan Tahunan ini.

Nur Hayati, Anggota
Diangkat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 002/SP/09/2019, tanggal 5 September 2019. Beliau berusia 34 tahun dan merupakan warga negara Indonesia.

Profile of the Nomination and Remuneration Committee

Anist Fahimah, Head
Anist Fahimah's profile can be seen in the Board of Commissioners' Profile section of this Annual Report.

Ir. Fredyanto Oetomo, Member
Ir. Fredyanto Oetomo profile can be seen in the Board of Commissioners' Profile section of this Annual Report.

Nur Hayati, Member
Appointed as a member of the Nomination and Remuneration Committee based on the Decree of the Board of Commissioners of the Company Number 002/SP/09/2019, dated September 5, 2019. She is 34 years old and is a citizen of Indonesia

Masa Jabatan

Masa tugas Komite Nominasi dan Remunerasi tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan dapat dipilih kembali hanya untuk satu periode berikutnya.

Term of Office

The term of office for the Nomination and Remuneration Committee shall not exceed the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association and may be re-elected for only one subsequent period.

Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi telah memenuhi seluruh kriteria independensi dan mampu menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara independen, menjunjung tinggi kepentingan Perseroan dan tidak dapat dipengaruhi oleh pihak manapun.

Independence of the Nominations and Remuneration Committee

All members of the Nomination and Remuneration Committee have met all independence standards, are capable of carrying out their duties and responsibilities independently, are committed to the Company's interests, and cannot be swayed by any party.

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Nominasi dan Remunerasi membantu Dewan Komisaris terkait fungsi nominasi dan remunerasi di Perseroan.

Duties and Responsibilities

The Nomination and Remuneration Committee assists the Board of Commissioners in matters related to the nomination and remuneration functions within the Company.

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi wajib menyelenggarakan rapat sekurang-kurangnya sekali dalam 4 kali dalam 1 tahun dan dihadiri oleh sekurang-kurangnya 2/3 dari jumlah anggota, salah satunya merupakan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi.

Sepanjang tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan menyelenggarakan rapat sebanyak 4 (empat) kali dengan frekuensi kehadiran sebagai berikut:

Nomination and Remuneration Committee Meeting

The Nomination and Remuneration Committee obliged to hold meeting at least once every 4 times a year and be attended by at least 2/3 of the total members, one of whom is the Chair of the Nomination and Remuneration Committee.

Throughout 2023, the Company's Nomination and Remuneration Committee held 4 (four) meetings with the following frequency of attendance:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendance
Anist Fahimah	4	100%
Ir. Fredyanto Oetomo	4	100%
Nur Hayati	4	100%

Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan merupakan penghubung antara Direksi dengan Dewan Komisaris dan Pemegang Saham serta wakil Perusahaan dalam berhubungan dengan Pemangku Kepentingan yang berkaitan dengan perusahaan.

Corporate Secretary

Corporate Secretary serves as the liaison between the Board of Directors and the Board of Commissioners and Shareholders as well as the company's representative in dealing with stakeholders related to the company.

Profil Sekretaris Perusahaan

Ilmiawanti merupakan Warga negara Indonesia, berusia 39 tahun pada 31 Desember 2023, memperoleh gelar Sarjana Hukum (2006) dari Universitas Sebelas Maret, Surakarta dan Master Hukum (2008) dari Universitas Diponegoro, Semarang. Menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan sejak tahun 2023 dan diangkat berdasarkan Surat Keputusan Direksi nomor 01/SP/XII/2023.

Ilmiawanti mengawali karirnya sebagai Assistant Legal Manager di PT Karyamas Adinusantara pada tahun 2012, kemudian beralih menjadi Legal Manager di PT Karya Unggulan Cemerlang (TSH Group) pada tahun 2021, dan kemudian menjadi Kepala Departemen Legal di lingkungan usaha PT Dwi Daya Swakarya pada tahun 2022.

Corporate Secretary's Profile

Ilmiawanti is an Indonesian national, 39 years old as of December 31, 2023. She holds a Bachelor of Laws degree (2006) from Sebelas Maret University in Surakarta and a Master of Laws degree (2008) from Diponegoro University in Semarang. She has been the Company Secretary since 2023, appointed by Director's Decree number 01/SP/XII/2023.

Ilmiawanti started her career as an Assistant Legal Manager at PT Karyamas Adinusantara in 2012, then moved on to become a Legal Manager at PT Karya Unggulan Cemerlang (TSH Group) in 2021, and finally became the Head of Legal Department at PT Dwi Daya Swakarya's business environment in 2022.

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan mempunyai tugas antara lain mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang pasar modal, memberikan pelayanan kepada masyarakat atas setiap informasi yang berkaitan dengan kondisi Perseroan, memberi masukan kepada Direksi dalam mematuhi ketentuan pasar modal, serta sebagai penghubung antara Perseroan dengan OJK, Bursa Efek Indonesia dan masyarakat.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Selama tahun 2023, Sekretaris Perusahaan Perseroan telah melaksanakan fungsi dan tugas yang berkaitan dengan pemangku kepentingan, antara lain ;

1. Mengikuti perkembangan peraturan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di Pasar Modal, antara lain dengan memastikan kepatuhan atas peraturan baru yang dikeluarkan oleh OJK, Bursa Efek Indonesia dan Regulator lain yang terkait dengan Pasar Modal.
2. Menyelenggarakan dan mendokumentasikan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
3. Menyelenggarakan dan menghadiri Rapat Dewan Komisaris, Rapat Direksi dan Rapat Gabungan Direksi mengundang Dewan Komisaris, serta membuat risalah rapatnya.
4. Melakukan keterbukaan informasi kepada masyarakat sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.
5. Menyusun Laporan Tahunan serta menyampaikannya kepada Regulator terkait secara tepat waktu.
6. Dokumentasi data legalitas Perseroan, antara lain Akta RUPS, Akta Perubahan Anggaran Dasar, Akta Perubahan Susunan Pengurus, Tanda Domisili Perusahaan, dan dokumen legalitas lainnya.
7. Menjalin komunikasi dengan, OJK, Bank Indonesia (BI), Self Regulatory Organization (Bursa Efek Indonesia (BEI), Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI), dan Biro Adminsitrasi Efek, dan lembaga-lembaga terkait lainnya.
8. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan para pemegang saham, investor, regulator maupun para pemangku kepentingan lainnya.

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

The Corporate Secretary's responsibilities include monitoring capital market developments, particularly capital market regulations, providing services to the public regarding any information related to the company's condition, advising the Board of Directors on capital market compliance, and acting as a liaison between the company, the Financial Services Authority (OJK), the Indonesia Stock Exchange, and the public.

Implementation of the Duties of the Corporate Secretary

During the year 2023, the Corporate Secretary of the Company has carried out functions and tasks related to stakeholders, including:

1. Monitoring developments in Capital Market regulations, especially legislation applicable in the Capital Market, among others by ensuring compliance with new regulations issued by the OJK, the Indonesia Stock Exchange, and other regulators related to the Capital Market.
2. Organizing and documenting the Annual General Meeting of Shareholders.
3. Organizing and attending Board of Commissioners Meetings, Board of Directors Meetings, and Joint Board of Directors Meetings inviting the Board of Commissioners, and preparing the minutes of the meetings.
4. Providing information transparency to the public in accordance with applicable legislation.
5. Compiling the Annual Report and submitting it to the relevant regulators in a timely manner.
6. Documenting the company's legal data, including General Meeting of Shareholders deeds, Articles of Amendment, Board Composition Change deeds, Company Domicile Certificate, and other legal documents.
7. Establishing communication channels with the Financial Services Authority (OJK), Bank Indonesia (BI), Self-Regulatory Organizations (IDX, KSEI), and other relevant institutions.
8. Acting as a liaison between the Company and its shareholders, investors, regulators, and other stakeholders.

Unit Internal Audit

Unit Audit Internal memiliki peran strategis dalam mendukung pencapaian kinerja Perseroan dan berperan dalam pencegahan fraud, deteksi fraud, dan investigasi fraud.

Piagam Audit Internal

Perseroan telah memiliki Piagam Audit Internal yang penyusunannya merujuk pada POJK Nomor. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal. Piagam disahkan dalam Surat Keputusan No:009/SP/08/2019 untuk dijadikan sebagai acuan dalam tata laksana tugas dan tanggung jawab unit Internal Audit.

Pihak yang Mengangkat dan Memberhentikan Kepala Audit Internal

Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Dirketur Utama dan secara struktural bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama.

Struktur, Kedudukan dan Pertanggungjawaban Aktivitas Unit Audit Internal

1. Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Audit Internal, Unit Audit Internal terdiri dari satu orang auditor internal karena disesuaikan dengan besaran dan tingkat kompleksitas kegiatan usaha Emiten atau Perusahaan Publik, maka audit internal tersebut bertindak pula sebagai kepala Unit Audit Internal.
2. Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris. Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris.

Profil Kepala Unit Audit Internal

Tomi Eka Prabowo merupakan Warga negara Indonesia, berusia 43 tahun. Diangkat sebagai Kepala Unit Internal Audit Perseroan dengan Surat Keputusan Direksi Perseroan No. 011/SP/08/2019 tanggal 8 Agustus 2009 dengan pengakatan terakhir pada tahun 2019 untuk masa jabatan hingga 2024.

Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit plays a strategic role in supporting the achievement of the company's performance and is involved in the prevention, detection, and investigation of fraud.

Internal Audit Charter

The company has an Internal Audit Charter, the drafting of which refers to Regulation No. 56/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Unit Charters. The charter was approved in Decision Letter No: 009/SP/08/2019 to serve as a reference for the implementation of tasks and responsibilities of the Internal Audit unit.

Responsible Party for Appointing and Dismissing the Head of Internal Audit

The Head of Internal Audit Unit is appointed and dismissed by the Chief Executive Officer and structurally reports directly to the Chief Executive Officer.

Structure, Position, and Responsibilities of Internal Audit Unit Activities.

1. The Internal Audit Unit is headed by a Chief Internal Auditor. Because the Internal Audit Unit is suited to the size and complexity of the Issuer's or Public Company's activities, it is led by one internal auditor.
2. The President Director appoints and dismisses the Head of the Internal Audit Unit, with agreement from the Board of Commissioners.

Profile of the Head of Internal Audit Unit

Tomi Eka Prabowo is an Indonesian citizen, aged 43. Appointed as the Head of the Company's Internal Audit Unit with the Company's Board of Directors Decree No. 011/SP/08/2019 dated August 8, 2009, with the last appointment in 2019 for a term until 2024.

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

1. Menyusun dan melaksanakan aktivitas unit audit internal tahunan berdasarkan prioritas risiko sesuai dengan tujuan perusahaan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian intern dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Laporan Kegiatan Unit Audit Internal Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Unit Internal Audit Perseroan telah melaksanakan :

1. Melakukan kegiatan audit reguler atau kegiatan pemeriksaan kinerja, ketaatan dan operasional Perseroan
2. Melakukan kegiatan audit tahunan bersama dengan Komite Audit dan Kantor Akuntan Publik

Duties and Responsibilities of the Internal Audit Unit:

1. Develop and implement annual internal audit activities based on risk priorities in accordance with the company's objectives;
2. Test and evaluate the implementation of internal controls and risk management systems in accordance with company policies;
3. Conduct examinations and assessments of efficiency and effectiveness in financial, accounting, operational, human resources, marketing, information technology, and other areas;
4. Provide objective improvement suggestions and information on the activities examined at all management levels;
5. Prepare audit findings reports and submit them to the Chief Executive Officer and the Board of Commissioners;
6. Monitor, analyze, and report on the implementation of recommended corrective actions;
7. Collaborate with the Audit Committee;
8. Develop programs to evaluate the quality of internal audit activities conducted; and
9. Conduct special examinations when necessary.

Internal Audit Unit Activity Report for the Year 2023

During the year 2023, the Company's Internal Audit Unit has conducted:

1. Frequent audits or examinations of the Company's performance, compliance, and operations.
2. Annual audit in collaboration with the Audit Committee and the Public Accounting Firm.

Akuntan Publik

Akuntan publik merupakan organ eksternal Perseroan yang berfungsi memberikan opini terkait kesesuaian penyajian laporan keuangan Perseroan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia.

Penunjukan Kantor Akuntan Publik dan Akuntan Publik

Dalam RUPS Tahunan Tahun Buku 2022 tanggal 28 Juni 2023, Pemegang Saham memutuskan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Johan Malonda Mustika & Rekan yang akan memeriksa pembukuan dan laporan keuangan konsolidasi Perseroan sepanjang tahun 2023.

Kantor Akuntan Publik Selama 3 Tahun Terakhir

Tahun Year	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Nama Akuntan Accountant Name	Izin KAP KAP Permit	Opini Opinion
2023	Johan Malonda Mustika & Rekan	H. Fuad Hasan, CPA	AP.0727	Wajar dalam semua hal yang material Fair in all material respects
2022	Drs. Bambang Sudaryono & Rekan	Dwi Prihantono, CPA	AP.1251	Wajar dalam semua hal yang material Fair in all material respects
2021	Drs. Bambang Sudaryono & Rekan	Dwi Prihantono, CPA	AP.1251	Wajar dalam semua hal yang material Fair in all material respects

Jasa Lain yang diberikan KAP

Jasa lain yang diberikan KAP Johan Malonda Mustika dan Rekan yaitu review laporan keuangan konsolidasi Perseroan untuk periode 30 September 2023.

Sistem Pengendalian Internal

Penerapan sistem pengendalian internal Perseroan diarahkan untuk dapat memberikan suatu keyakinan bahwa Perseroan memiliki kehandalan laporan dan informasi, kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku serta efisiensi dan efektivitas kegiatan operasional.

Sistem Pengendalian Internal Terkait Pengendalian Keuangan

Memastikan tersedianya informasi keuangan dengan akurat, lengkap, transparan dan tepat waktu untuk setiap tingkatan manajemen, para pemegang saham, serta pemangku kepentingan yang dijadikan dasar pengambilan keputusan. Sistem ini dapat digunakan oleh manajemen untuk merencanakan dan mengendalikan operasi Perusahaan.

Public Accountant

A public accountant is an external organ of the Company that provides views on the compliance of the presentation of the Company's financial statements to the relevant Financial Accounting Standards (SAK) in Indonesia.

Appointment of Public Accounting Firm and Public Accountant

In the Annual General Meeting for the 2022 Financial Year held on June 28, 2023, the Shareholders decided to appoint the Public Accountant Firm of Johan Malonda Mustika & Rekan to audit the books and consolidated financial statements of the Company for the year 2023.

Public Accounting Firm for the Last 3 Years

Other Services provided by KAP

Another service provided by KAP Johan Malonda Mustika dan Rekan is review for the Company’s consolidated financial statements for the period September 30, 2023.

Internal Control System

The implementation of the company’s internal control system is aimed at providing assurance that the company has the reliability of reports and information, compliance with applicable regulations, as well as the efficiency and effectiveness of operational activities.

Internal Control System for Financial Control.

Providing accurate, complete, transparent, and timely financial information to every level of management, shareholders, and stakeholders for decision-making purposes. This system allows management to plan and control the company’s activities.

Sistem Pengendalian Internal Terkait Operasional

Pengendalian operasional dilakukan dengan cara menerapkan kebijakan dan prosedur yang secara langsung digunakan untuk mencapai sasaran dan target serta meningkatkan efekttivitas dan efisiensi dalam penggunaan aset dan sumber daya lainnya dalam rangka melindungi Perusahaan dari risiko kerugian.

Penerapan kedua sistem pengendalian tersebut, baik sistem pengendalian keuangan dan sistem pengendalian operasional memastikan bahwa Perusahaan telah memenuhi kepatuhan terhadap peraturan dan undang-undang yang dikeluarkan oleh pemerintah serta kebijakan internal, ketentuan, dan peraturan Perusahaan.

Evaluasi Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Berdasarkan evaluasi yang telah dilakukan selama tahun 2023, menunjukkan bahwa sistem pengendalian internal Perseroan telah berjalan secara efekti dan memadai.

Pernyataan Kecukupan Sistem Pengendalian Internal oleh Dewan Komisaris dan Direksi

Dewan Komisaris/Direksi/Komite Audit menyatakan bahwa Sistem Pengendalian Internal yang telah diimplementasikan di sepanjang tahun 2023 telah berjalan sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

Manajemen Risiko

Manajemen Risiko adalah budaya, proses, dan struktur yang diarahkan kepada manajemen yang efektif mengenai penentuan jenis risiko dan pengelolaan atas risiko tersebut sebagai langkah pencegahan terhadap pengaruh-pengaruh risiko yang merugikan.

Jenis Risiko Usaha

1. Risiko Makro Ekonomi
   Risiko makro ekonomi adalah risiko yang timbul sehubungan dengan perubahan kondisi perekonomian nasional yang berpengaruh baik secara langsung maupun tidak langsung terhadap kinerja Perseroan. Risiko ini dapat saja timbul sebagai imbas dari faktor luar negeri, seperti krisis keuangan global yang mempengaruhi ekonomi dalam negeri.

   Faktor makro ekonomi yang dapat berpengaruh negatif antara lain perubahan-perubahan tingkat suku bunga, tingkat pertumbuhan ekonomi nasional, tingkat inflasi dan nilai tukar rupiah terhadap mata uang asing. Faktor-faktor tersebut juga berdampak serius serta dapat menurunkan pendapatan Perseroan apabila hal tersebut terjadi, selanjutnya target bisnis dan rentabilitas tidak dapat tercapai.

Internal Control System for Operations

Operational controls are established by putting policies and processes in place that are directly utilized to achieve objectives and targets, as well as to improve the effectiveness and efficiency of the use of assets and other resources to safeguard the company from loss.

The adoption of both control systems, financial control systems and operational control systems, ensures that the Company has followed government regulations and laws, as well as internal company policies, requirements, and regulations.

Evaluating the Effectiveness of Internal Control System

Based on the review carried out during the year 2023, it is clear that the company's internal control system has been running efficiently and adequately.

Statement of Adequacy of Internal Control System by the Board of Commissioners and Board of Directors

The Board of Commissioners/Board of Directors/Audit Committee hereby declares that the Internal Control System implemented throughout the year 2023 has operated in accordance with the needs of the Company.

Risk Management

Risk management is a culture, process, and structure aimed at effective management regarding the identification of types of risks and their management as a preventive measure against adverse risk influences.

Types of Business Risks

1. Macroeconomic Risk
   Macroeconomic risk is the risk that arises in connection with changes in the national economic conditions that directly or indirectly affect the company's performance. This risk may arise as a result of foreign factors, such as global financial crises affecting the domestic economy.

   Macro-economic factors that may have a negative impact include changes in interest rates, national economic growth rates, inflation rates, and the exchange rate of the rupiah against foreign currencies. These factors can also seriously impact and reduce the company's income if they occur, further preventing business targets and profitability from being achieved.

2. Risiko Kepatuhan
   Risiko Kepatuhan adalah Risiko akibat Perseroan tidak mematuhi dan/atau tidak melaksanakan peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang berlaku, Di samping itu, apabila terjadi pelanggaran terhadap salah satu ketentuan maka risiko yang mungkin terjadi adalah pengenaan sanksi bagi Perseroan yang dapat berupa sanksi finansial berbentuk denda material ataupun sanksi non finansial berbentuk teguran tertulis, sanksi ketidaklayakan dan ketidakmampuan (fit & proper test) Direksi Perseroan ataupun pembekuan kegiatan usaha tertentu, serta kehilangan reputasi. Hal ini dapat berpengaruh negatif pada Perseroan baik secara finansial maupun secara non finansial.

3. Risiko Hukum
   Risiko hukum merupakan risiko yang disebabkan oleh adanya kelemahan aspek yuridis, yang antara lain disebabkan adanya tuntutan hukum, ketiadaan peraturan perundang-undangan yang mendukung, atau kelemahan perikatan seperti tidak dipenuhinya syarat sahnya kontrak dan pengikatan agunan yang tidak sempurna. Beberapa faktor yang mempengaruhi risiko hukum, antara lain adanya tuntutan hukum dari pihak ketiga atas transaksi yang dilakukan dan kesalahan/ kelalaian dalam membuat kontrak/perjanjian.

   Risiko ini selain akan berdampak pada terganggunya kelancaran kegiatan operasional, juga akan menyebabkan membesarnya biaya operasional yang pada gilirannya akan merugikan Perseroan dan berdampak negatif pada keuntungan Perseroan.

4. Risiko Strategis
   Risiko Strategis adalah Risiko akibat ketidaktepatan dalam pengambilan dan/atau pelaksanaan suatu keputusan stratejik serta kegagalan dalam mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis.

   Apabila dalam menyusun perencanaan strategis, yang pada umumnya dituangkan pada Rencana Bisnis, terjadi kekeliruan, dapat berakibat tidak tercapainya tujuan perusahaan, termasuk tidak tercapainya target / proyeksi keuangan sesuai yang diharapkan, akibat perencanaan bisnis yang tidak tepat.

   Risiko ini dapat dikatakan pula disebabkan adanya penetapan dan pelaksanaan strategi Perseroan yang tidak tepat, pengambilan keputusan bisnis yang tidak tepat, atau kurang responsifnya Perseroan terhadap perubahan eksternal. Risiko ini selain akan berdampak pada meningkatnya beban operasional yang pada gilirannya akan mempengaruhi tingkat keuntungan dan kinerja Perseroan, juga berdampak negatif pada tingkat kesehatan Perseroan.

2. Compliance Risk
   Compliance risk is the risk that arises from the company's failure to comply with and/or implement applicable rules and regulations. Furthermore, if any provision is breached, the company may face sanctions in the form of financial penalties such as material fines or non-financial penalties such as written warnings, disqualification of the company's Directors from fit and proper tests, suspension of certain business activities, and reputational loss. This could have a negative influence on the organization, both financially and otherwise.

3. Legal Risk
   Legal risk is the risk caused by weaknesses in legal aspects, including legal claims, lack of supporting legislation, or weaknesses in contracts such as failure to meet the legal requirements of a contract and imperfect collateralization. Several factors influencing legal risk include legal claims from third parties regarding transactions and errors/omissions in contract/agreement drafting.

   This risk, besides disrupting operational activities, will also increase operational costs, ultimately causing damage to the Company and negatively impacting the Company's profits.

4. Strategic Risk
   Strategic risks are those that result from mistakes in making and/or implementing strategic decisions, as well as failures to anticipate changes in the corporate environment.

   If errors occur in the development of strategic planning, which is often reflected in business plans, the company's objectives may not be met, including the inability to meet financial targets/projections as planned, as a result of inadequate business planning.

   This risk can also be produced by the development and implementation of ineffective firm strategy, poor business decisions, or the organization's inability to respond to external changes. Furthermore, this risk will influence the increase in Operational expenses have a detrimental impact on the company's health as well as its profitability and performance.

Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Tahun 2023

Evaluasi terhadap risiko-risiko sepanjang tahun berjalan untuk menentukan level risiko, mengidentifikasi kemungkinan munculnya risiko baru serta mencari mitigasi risiko yang harus dilakukan dalam menggulangi risiko tersebut.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris/ Komite Audit atas Efektivitas Manajemen Risiko

Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit menilai bahwa pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Perseroan telah berjalan efektif dan memadai.

Permasalahan Hukum

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak memiliki permasalahan hukum.

Sanksi Administratif

PT Bursa Efek Indonesia memberikan sangsi pemberhentian sementara perdagangan Saham Perseroan pada tanggal perdagangan 1 Maret 2023 di Pasar Reguler dan Pasar Tunai untuk dibuka kembali pada perdagangan sesi I tanggal 2 Maret 2023.

Kode Etik

Kode Etik Perusahaan merupakan salah satu bentuk komitmen Perseroan atas implementasi prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang disusun untuk mempengaruhi, membentuk, mengatur dan melakukan kesesuaian tingkah laku sehingga tercapai keluaran yang konsisten yang sesuai dengan budaya Perseroan dalam mencapai visi dan misinya.

Pedoman Kode Etik

Perusahaan belum menyusun pedoman kode etik namun telah menerapkan nilai-nilai budaya perusahaan dan menjadikannya sebagai acuan dalam kegiatan operasional sehari-hari baik secara internal dengan sesama karyawan maupun dengan mitra bisnis dalam membentuk relasi yang lebih luas.

Pokok Kode Etik

1. Mematuhi dan mentaati undang-undang dan peraturan yang berlaku.
2. Menjaga nama baik Perseroan.
3. Menjaga rahasia Perseroan.
4. Saling menghormati, saling menghargai dan memiliki rasa tanggung jawab untuk menjaga dan membina keharmonisan lingkungan kerja.
5. Tidak menyalahgunakan jabatan dan wewenangnya untuk kepentingan pribadi maupun keluarganya.
6. Tidak melakukan perbuatan tercela yang dapat merugikan dirinya dan Perseroan.

Risk Management Implementation Evaluation for the Year 2023

Evaluation of risks throughout the current year to determine the level of risk, identify the likelihood of new risks emerging, and seek risk mitigation measures to address these risks.

Statement from the Board of Directors and/or Board of Commissioners/Audit Committee on the Effectiveness of Risk Management

The Board of Commissioners, Board of Directors, and Audit Committee assess that the implementation of risk management carried out by the Company has been effective and adequate.

Legal Issues

Throughout 2023, the Company has not encountered any legal issues.

Administrative Sanction

Indonesia Stock Exchange (IDX) imposes a temporary suspension of trading for the Company's shares on March 1, 2023, in both the Regular Market and the Cash Market, to be resumed in the first session of trading on March 2, 2023.

Code Of Conduct

The Company's Code of Conduct is one form of the company's commitment to implementing Corporate Governance principles designed to influence, shape, regulate, and ensure compliance with behavior to achieve consistent outcomes aligned with the company's culture in achieving its vision and mission.

Code of Conduct Guidelines

The Company has not yet developed a code of conduct guideline, but has adopted cultural values and used them as a reference in everyday operational activities, both internally among employees and with business partners when developing broader partnerships.

Code of Conduct Principles

1. Compliance with and adherence to applicable laws and regulations.
2. Upholding the good name of the Company.
3. Maintaining the confidentiality of the Company.
4. Respecting each other, valuing each other, and having a sense of responsibility to maintain and foster harmony in the work environment.
5. Not to abuse one's position and authority for personal or familial interests.
6. Not to engage in reprehensible acts that could harm oneself and the Company.

7. Senantiasa meningkatkan pengetahuan dan wawasannya, dengan mengikuti seminar atau pelatihan.
8. Menjaga etika dalam penampilan, berpakaian dan berbicara.

Pernyataan Kode Etik Berlaku Bagi Setiap Tingkatan Organisasi

Kode Etik Perseroan wajib dipatuhi dan diterapkan oleh segenap insan Perseroan sebagai dasar untuk membangun dan mengelola perilaku secara konsisten sesuai dengan ketentuan yang berlaku di dalam dan di luar lingkungan Perusahaan.

Sosialisasi Kode Etik

Perseroan senantiasa melakukan sosialisasi untuk menanamkan dan membudayakan nilai-nilai positif Kode Etik

Jumlah Pelanggaran Kode Etik Tahun 2023

Tidak ada.

Program Kepemilikan Saham Oleh Karyawan dan Manajemen

Saat ini Perseroan belum memiliki perencanaan untuk melaksanakan program ESA (Employee Share Allocation)

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Perusahaan menerapkan Sistem Pelaporan Pelanggaran (Whistleblowing System) sebagai upaya menciptakan situasi kerja yang bersih dan bertanggung jawab dalam Perseroan.

Mekanisme Pelaporan

Mekanisme Pelaporan Pelanggaran disosialisasikan kepada seluruh stakeholders dalam rangka implementasi GCG di Perusahaan. Berikut mekanisme pelaporan melalui sistem WBS:

1. Pelaporan dilakukan secara tertulis dilengkapi fotokopi identitas dan dokumen pendukung.

2. Penerima Pelaporan Pelanggaran yaitu Dewan Komisaris c.q. Komite Audit Perusahaan akan memberikan tanda terima, jika pelaporan pelanggaran diajukan secara tertulis dan memberikan penjelasan mengenai kebijakan dan prosedur penyelesaian Pelaporan Pelanggaran pada saat stakeholders dan/atau perwakilan stakeholders mengajukan Pelaporan Pelanggaran.

7. Continuously enhance knowledge and insights by attending seminars or training sessions.
8. Maintain ethics in appearance, attire, and speech.

Statement of the Code of Conduct Applicable to Every Level of the Organization

The Company's Code of Conduct must be adhered to and implemented by all members of the company as the basis for building and managing behaviour consistently per the provisions applicable within and outside the Company's environment.

Code of Conduct Socialization

The organization continuously performs socialization in order to establish and cultivate the positive principles outlined in the Code of Conduct.

Number of Code of Conduct Violations in 2023

None.

Share Ownership Program by Employees and Management

Currently, the Company does not have plans to implement an Employee Share Allocation (ESA) program.

Whistleblowing System

The Company implements a Whistleblowing System as an effort to create a clean and accountable work environment within the Company.

Reporting Mechanism

The Reporting Mechanism for Violations is socialized to all stakeholders as part of implementing GCG in the Company. The following is the reporting mechanism through the WBS system:

1. Reports are submitted in writing accompanied by photocopies of identification and supporting documents.
2. The Receiver of Violation Reports, namely the Board of Commissioners or the Company's Audit Committee, will provide acknowledgment if the violation report is submitted in writing and provide explanation regarding policies and procedures for resolving Violation Report when stakeholders and/or stakeholder representatives submit Violation Report.

Sarana dan Penyampaian Laporan Pelanggaran

1. Menyampaikan surat resmi yang ditujukan kepada Perusahaan c.q. Dewan Komisaris, dengan cara diantar langsung, dikirim melalui faksimili, atau melalui pos ke Perusahaan.
2. Melalui email: corsec@singarajaputra.com
3. Disampaikan ke alamat resmi : PT Singaraja Putra, Tbk. Jl. Galeria Singaraja Blok C16 – 17, Lippo Cikarang, Kab. Bekasi

Perlindungan Bagi Pelapor

Tim WBS bertanggung jawab atas pelaksanaan program perlindungan bagi pelapor, terutama aspek kerahasiaan dan jaminan keamanan pelapor.

Penanganan Pengaduan

Laporan atau aduan yang diterima, selanjutnya dilakukan klarifikasi awal Tim Pengelola WBS, yang meliputi identitas pelapor dan bukti dokumen. Berikutnya, dilakukan pemeriksaan terhadap laporan pelanggaran, apabila ada indikasi awal pelanggaran maupun tidak, maka laporan disampaikan kepada Direktur Utama.

Pihak yang Mengelola Pengaduan

Penerapan sistem whistleblower yang dikelola oleh Komite Audit ditetapkan dengan Keputusan Dewan Komisaris dan diratifikasi dengan Keputusan Direksi. Komite Audit akan menindaklanjuti pengaduan yang berasal dari karyawan dan dari pihak ketiga.

Pelaporan Pelanggaran Tahun 2023 dan Tindak Lanjut

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat laporan pelanggaran melalui media WBS perseroan.

Kesesuaian Penerapan GCG Perseroan Terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 21/POJK.04/2015

Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka diatur berdasarkan POJK 21/2015 yang dijabarkan dalam SE OJK 31/2015. Peraturan dan Surat Edaran OJK tersebut memuat 5 aspek tata kelola perusahaan terbuka, 8 prinsip tata kelola perusahaan yang baik, serta 25 rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Facilities and Reporting of Violations Report:

1. Submit official letter addressed to the Company c.q. Board of Commissioners, either by deliver it directly, send it via facsimile, or mail it to the Company.
2. Through email: corsec@singarajaputra.com
3. Submit to the official address: PT Singaraja Putra, Tbk Jl. Galeria Singaraja Blok C16 – 17, Lippo Cikarang, Kab. Bekasi

Protection for Whistleblower

The WBS Team is in charge of creating a whistleblower protection program, particularly in terms of secrecy and safety.

Handling Complaints

The WBS Management Team initially clarifies reports or complaints received, which includes authenticating the whistleblower's identity and providing supporting documents. Following that, the suspected violations are investigated, and the report is given to the CEO whether or not there are preliminary signs of a violation.

Complaint Management Party

The Board of Commissioners' Decision determines the implementation of the Audit Committee's whistleblower system, which is ratified by the Board of Directors. The Audit Committee will investigate complaints received from employees and third parties.

Violation Reporting in 2023 and Its Follow-up

Throughout 2023, there were no reports of violations through the company's WBS media.

Compliance of The Company's GCG Application with the Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 21/ POJK.04/2015

The Guidelines for Corporate Governance of Public Companies are based on POJK 21/2015, as expanded in OJK SE 31/2015. These OJK laws and circular letters include five aspects of corporate governance for public firms, eight principles of effective corporate governance, and 25 guidelines for implementing those aspects and principles.

No	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di SINI Implementation Explanation at SINI	Keterangan Note
	Aspek 1 : Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam menjamin hak-hak Pemegang Saham. Aspect 1: Public Company Relationship with Shareholders in guaranteeing Shareholder rights.			
I	Prinsip 1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS Principle 1 Increasing the Value of GMS Implementation	1. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. Public Company have technical methods or procedures for collecting votes, both openly and privately, that prioritize independence and the interests of shareholders.	Perusahaan mempunyai prosedur pengambilan suara dalam pengambilan keputusan atas suatu mata acara yang tercantum dalam Tata Tertib RUPS, dimana Tata Tertib RUPS telah disampaikan kepada Pemegang Saham sebelum Rapat dimulai. Pada RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa, Perusahaan telah menunjuk pihak independen yaitu Biro Administrasi Efek PT Adimitra Jasa Korpora dan Notaris dalam melakukan proses penghitungan suara dan/ atau melakukan validasi dalam rapat. Tata Tertib RUPS termuat di situs web www.singarajaputra.com sejak Pengumuman Panggilan. Pada hari pelaksanaan dibagikan kepada Pemegang Saham yang hadir saat registrasi, serta dibacakan oleh Petugas RUPS sebelum RUPS dimulai. The Company has voting procedures in making decisions on an agenda listed in the GMS Code of Conduct, where the GMS Code of Conduct have been submitted to Shareholders before the Meeting begins. At the Annual GMS and Extraordinary GMS, the Company has appointed independent parties, namely the Securities Administration Bureau PT Adimitra Jasa Korpora and a Notary to conduct the vote counting process and/or carry out validation at the meeting. The GMS Code of Conduct are contained on the website www.singarajaputra.com since the Announcement of the Invitation. On the day of implementation, it is distributed to Shareholders who are present during registration, and read by the GMS Officer before the GMS begins.	Terpenuhi Fulfilled
		2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Public Company are present at the Annual GMS.	Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris SINI hadir dalam RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa tanggal 28 Juni 2023. Anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang hadir memberikan penjelasan kepada Pemegang Saham atas setiap agenda RUPS dan Rapat dilaksanakan dengan baik. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of SINI were present at the Annual GMS and Extraordinary GMS on June 28, 2023. Members of the Board of Directors and Board of Commissioners who were present provided explanations to Shareholders regarding each agenda of the GMS and Meeting has been well-implemented.	Terpenuhi Fulfilled
		3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Summary of the GMS minutes is available on the Public Company Website for at least 1 (one) year.	SINI mengupload Ringkasan Risalah RUPS bersamaan dengan diberikannya Ringkasan Risalah ke OJK dan BEI. Ringkasan Risalah RUPS sejak tahun 2019 hingga saat ini tersedia di situs web SINI. SINI upload the Summary of the Minutes of the GMS at the same time as providing the Summary of the Minutes to OJK and IDX. Summary of the GMS Minutes from 2019 to date is available on the SINI website.	Terpenuhi Fulfilled

No	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di SINI Implementation Explanation at SINI	Keterangan Note
	Prinsip 2 Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Principle 2 Improving the Quality of Public Company Communication with Shareholders or Investors.	4. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Public Company have communication policy with shareholders or investors.	Kebijakan Komunikasi dengan Pemegang Saham yang dilakukan oleh SINI di antaranya melalui pelaksanaan RUPS, Paparan Publik, publikasi Laporan Keuangan Triwulanan dan Tahunan, serta melakukan keterbukaan informasi secara akurat dan tepat waktu. SINI juga menyediakan informasi alamat kantor pusat dan cabang, alamat e-mail dan nomor telepon baik dalam situs web maupun Laporan Tahunan sebagai sarana bagi Pemegang Saham maupun Pemangku Kepentingan lainnya agar dapat melakukan komunikasi dengan SINI dengan mudah. Communication Policy with Shareholders conducted by SINI includes GMS implementation, Public Expose, publish Quarterly and Annual Financial Statements, as well as provides information disclosure in accurate and timely manner. SINI also provides information on head office and branch addresses, e-mail address, and telephone number both on the website and in Annual Report as a means for Shareholders and other Stakeholders to easily communicate with SINI.	Terpenuhi Fulfilled
		5. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web. Public Company disclose the Public Company's communication policy with shareholders or investors on Website.	Telah terpenuhi dan tertuang pada Kebijakan Komunikasi dan Keterbukaan Informasi SINI No. 05/CorpSec/PEDOMAN/V/2019 dan 06/CorpSec/PEDOMAN/V/2019. Kedua pedoman telah tersedia di situs web Perusahaan. It has been fulfilled and is stated in the Communication and Information Disclosure Policy of SINI No. 05/CorpSec/GUIDELINES/V/2019 and 06/CorpSec/GUIDELINES/V/2019. Both guidelines are available	Terpenuhi Fulfilled
	Aspek 2: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Aspect 2: Functions and Roles of the Board of Commissioners			
II	Prinsip 3 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Principle 3 Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners	6. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determining the number of members of the Board of Commissioners that takes into account the conditions of the Public Company.	Dalam Pedoman Dewan Komisaris SINI, tercantum persyaratan nominasi anggota Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan kebutuhan, kondisi dan kemampuan SINI. Per 31 Desember 2023, Dewan Komisaris SINI berjumlah 3 (tiga) orang, dan salah satunya merupakan Komisaris Independen. In the Board of Commissioners Guidelines of SINI, the requirements for nomination of members of the Board of Commissioners are listed by considering the needs, conditions, and abilities of SINI. As of December 31, 2023, SINI's Board of Commissioners consisted of 3 (three) person, and one of them is Independent Commissioner.	Terpenuhi Fulfilled

No	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di SINI Implementation Explanation at SINI	Keterangan Note
		7. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determining the composition of members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of skills, knowledge, and experience required.	Dewan Komisaris SINI memiliki latar belakang yang beragam dalam hal keahlian, pengetahuan, dan pengalaman, yang bertujuan untuk mendukung perkembangan bisnis SINI. Hal tersebut dapat dilihat dari profil masing-masing Dewan Komisaris. Board of Commissioners of SINI has diverse background in terms of expertise, knowledge, and experience, which aims to support the development of SINI's business. This can be seen from the profile of each Board of Commissioners.	Terpenuhi Fulfilled
	Prinsip 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Principle 4 Improving the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.	8. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (Self Assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.	Penilaian kinerja Dewan Komisaris diatur dalam Pedoman Dewan Komisaris dan Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi yang dapat diakses melalui situs web SINI. Performance assessment of the Board of Commissioners is regulated in the Board of Commissioners Guidelines and the Nomination and Remuneration Committee Guidelines which can be accessed via the SINI website.	Terpenuhi Fulfilled
		9. Kebijakan penilaian sendiri (Self Assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. Self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Commissioners, disclosed in the Public Company's Annual Report.	Penilaian kinerja Dewan Komisaris telah diatur dalam Pedoman Dewan Komisaris dan Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi diungkapkan dalam bagian Tata Kelola Perusahaan yang Baik dalam Laporan Tahunan ini. Performance assessment of the Board of Commissioners has been regulated in the Board of Commissioners Guidelines and the Nomination and Remuneration Committee Guidelines are disclosed in the Good Corporate Governance section of this Annual Report.	Terpenuhi Fulfilled
		10. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has policy regarding resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crime.	Pedoman Dewan Komisaris SINI secara tegas menyatakan jabatan Dewan Komisaris berakhir apabila terlibat dalam tindakan kejahatan keuangan. Board of Commissioners Guidelines of SINI explicitly state that the Board of Commissioners' position ends if they are involved in financial crime.	Terpenuhi Fulfilled

No	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di SINI Implementation Explanation at SINI	Keterangan Note
		11. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. Board of Commissioners or the Committee that conducts the Nomination and Remuneration functions arrange succession policy in the Nomination process for members of the Board of Directors.	Kebijakan suksesi telah diatur dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi dan diungkap dalam Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Nominasi dan Remunerasi dalam Laporan Tahunan ini. Succession policy has been regulated in the Nomination and Remuneration Committee Charter and disclosed in the Report on the Implementation of the Duties of the Nomination and Remuneration Committee in this Annual Report.	Terpenuhi Fulfilled
III	Aspek 3 : Fungsi dan Peran Direksi			
	Prinsip 5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Principle 5 Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.	12. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. Determining the number of members of the Board of Directors takes into account the condition of the Public Company and effectiveness in decision making.	Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Penentuan jumlah anggota Direksi telah mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan yang mengacu pada Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku. Jumlah Direksi SINI per tanggal 31 Desember 2023 adalah 3 (tiga) orang. Board of Directors appointed and dismissed by the GMS. Determination of the number of members of the Board of Directors has taken into account the condition of the Public Company and the effectiveness in decision making which refers to the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations. The number of SINI's Board of Directors as of December 31, 2023 is 3 (three) person.	Terpenuhi Fulfilled
		13. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determining the composition of members of the Board of Directors takes into account the diversity of skills, knowledge, and experience required.	Direksi SINI memiliki latar belakang yang beragam dalam hal keahlian, pengetahuan, dan pengalaman, yang bertujuan untuk mendukung perkembangan bisnis SINI. Hal tersebut dapat dilihat dari profil masing-masing Direksi. Board of Directors of SINI has diverse background in terms of expertise, knowledge, and experience, which aims to support the development of SINI's business. This can be seen from the profile of each Director.	Terpenuhi Fulfilled
		14. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Member of the Board of Directors who are in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in the field of accounting.	Direktur membawahi bidang akuntansi dan keuangan yaitu kedua Direksi. Keduanya memiliki keahlian dan pengetahuan di bidang akuntansi dan keuangan, memenuhi kriteria memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi dan/atau keuangan. The Director oversees accounting and finance, namely the two Directors. Both have expertise and knowledge in the field of accounting and finance, fulfill the criteria for having expertise and/or knowledge in the field of accounting and/or finance.	Terpenuhi Fulfilled

No	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di SINI Implementation Explanation at SINI	Keterangan Note
	Prinsip 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Principle 6 Improving the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors.	15. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (Self Assessment) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.	Penilaian kinerja Direksi diatur dalam Pedoman Direksi dan Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi yang dapat diakses melalui situs web SINI Performance assessment of the Board of Directors is regulated in the Board of Directors Guidelines and the Nomination and Remuneration Committee Guidelines which can be accessed via the SINI's website	Terpenuhi Fulfilled
		16. Kebijakan penilaian sendiri (Self Assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. Self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Directors is disclosed in the Public Company's annual report	Penilaian kinerja Direksi telah diatur dalam Pedoman Direksi dan Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi diungkapkan dalam bagian Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini. Performance assessment of the Board of Directors has been regulated in the Board of Directors' Guidelines and the Nomination and Remuneration Committee Guidelines disclosed in the Corporate Governance section of this Annual Report.	Terpenuhi Fulfilled
		17. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crime.	Pedoman Direksi SINI secara tegas menyatakan jabatan Direksi berakhir apabila terlibat dalam tindakan kejahatan keuangan. Board of Directors Guidelines of SINI expressly state that the Board of Directors' term of office ends if they are involved in financial crime.	Terpenuhi Fulfilled
IV	Aspek 4: Partisipasi Pemangku Kepentingan Aspect 4: Stakeholder Participation			
	Prinsip 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.	18. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading.	Untuk mencegah terjadinya Insider Trading, SINI telah memiliki Kebijakan Insider Trading yang telah diunggah ke situs web SINI. Kebijakan ini bertujuan untuk menetapkan aturan dan mengidentifikasi adanya potensi praktik-praktik perdagangan efek dalam kategori manipulasi pasar. Untuk mencegah terjadinya Insider Trading, SINI telah memiliki Kebijakan Insider Trading yang telah diunggah ke situs web SINI. Kebijakan ini bertujuan untuk menetapkan aturan dan mengidentifikasi adanya potensi praktik-praktik perdagangan efek dalam kategori manipulasi pasar.	Terpenuhi Fulfilled

No	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di SINI Implementation Explanation at SINI	Keterangan Note
		19. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. Public Company have anti-corruption and anti-fraud policy.	SINI telah memiliki Kebijakan Anti Korupsi dan Anti Fraud dan telah disosialisasikan secara intensif di internal SINI Grup. Agar Perusahaan bersih dari tindak korupsi dan kecurangan karena dapat mengganggu stabilitas Perusahaan, merugikan keuangan Perusahaan dan menghambat pertumbuhan serta kelangsungan usaha Perusahaan yang dituntut untuk dapat melakukan efisiensi yang tinggi. SINI has Anti-Corruption and Anti-Fraud Policy and it has been socialized intensively within the SINI Group. Hence, the Company is clean from acts of corruption and fraud because it can disrupt the stability of the Company, harm the Company's finance and hinder the growth and continuity of the Company's business which is required to be able to carry out high efficiency.	Terpenuhi Fulfilled
		20. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Public Company have policy regarding the selection and improvement of supplier or vendor capabilities.	SINI telah memiliki Kebijakan Pihak Ketiga untuk penyediaan barang atau jasa serta Prosedur Pengadaan Barang dan Jasa. Tata cara hubungan dengan pemasok juga diatur dalam Kebijakan Komunikasi, dimana dalam proses pengadaan barang dan jasa, SINI wajib melakukan dengan cara yang adil, transparan dan dapat dipertanggungjawabkan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik. SINI has Third Party Policy for the provision of goods or services as well as Procedures for Procurement of Goods and Services. Procedures for relationship with suppliers are also regulated in the Communication Policy, where in the process of procuring goods and services, SINI is obliged to implement it in a fair, transparent, and accountable manner in accordance with applicable laws and regulations and the principles of good corporate governance.	Terpenuhi Fulfilled
		21. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Public Company have policy regarding the fulfillment of creditor rights.		
		22. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing. Public Company have whistleblowing system policy.	SINI telah memiliki Kebijakan Pelaporan Pelanggaran (Whistleblowing System) yang telah diunggah dalam situs web SINI dan diungkapkan lebih lanjut di dalam Laporan Tahunan ini. SINI has Violation Reporting Policy (Whistleblowing System) which has been uploaded on SINI website and is further disclosed in this Annual Report.	Terpenuhi Fulfilled
		23. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan Public Company have policy of providing long-term incentives to the Board of Directors and employees	SINI telah memiliki Kebijakan Insentif Jangka Panjang untuk kesejahteraan karyawan agar dapat meningkatkan produktivitas, prestasi kerja dan motivasi kerja karyawan. Penjelasan mengenai Kebijakan Remunerasi diungkapkan lebih lanjut pada Laporan Tahunan ini. SINI has Long-Term Incentive Policy for employee welfare in order to increase productivity, work performance, and work motivation of the employees. Explanation of the Remuneration Policy is further disclosed in this Annual Report.	Terpenuhi Fulfilled

No	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di SINI Implementation Explanation at SINI	Keterangan Note
	Aspek 5 : Keterbukaan Informasi Aspect 5: Information Transparency			
V	Prinsip 8 Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. Principle 8 Improving the Implementation of Information Disclosure.	24. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. Public Company make wider use of information technology apart from Website as medium for information disclosure.	Selain situs web, SINI memanfaatkan teknologi informasi lainnya seperti wawancara TV, media cetak, media sosial sebagai saluran media untuk keterbukaan informasi. Apart from the website, SINI utilizes other information technology such as TV interview, print media, social media as media channels for information disclosure.	Terpenuhi Fulfilled
		25. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Public Company's Annual Report disclose the ultimate beneficial owner in Public Company share ownership of at least 5% (five percent), in addition to disclosure of the ultimate beneficial owner in Public Company share ownership through the major and controlling shareholders.	SINI sudah memenuhi, sebagaimana diungkapkan pada halaman 51-52 dari Laporan Tahunan ini. SINI has complied, as disclosed on page 51-52 of this Annual Report.	Terpenuhi Fulfilled

LAPORAN KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY REPORT



07

TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN
ABOUT THE SUSTAINABILITY REPORT

Sebagai bagian yang tidak terpisahkan dengan Laporan Tahunan, Perseroan menerbitkan Laporan Keberlanjutan atas dasar kepatuhan terhadap POJK Nomor 51/ POJK.03/2017 Tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik dan SEOJK No. 16/ SEOJK.04/2021 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan.

Laporan Keberlanjutan ini utamanya menyajikan informasi mengenai upaya penerapan praktik keberlanjutan Perseroan, yang mencakup kegiatan Tanggung Jawab Sosial (TJSL) sebagaimana diatur pada Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas serta Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas.

Strategi Keberlanjutan Perseroan

Pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan bagi Perseroan bergantung pada pertimbangan investasi dan keputusan yang dibangun untuk tenaga kerja yang siap menghadapi masa depan. Hal ini termasuk mengelola faktor Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST) serta penciptaan nilai langsung dan tidak langsung yang positif di seluruh keputusan investasi strategis untuk meningkatkan nilai tambah pemegang saham. Hal ini menegaskan kembali pentingnya memiliki prinsip yang kuat dalam mengelola masalah ekonomi dan sosial, termasuk kesehatan dan keselamatan karyawan, pengembangan masyarakat dan pertumbuhan inklusif, serta pengelolaan rantai pasokan. Dengan demikian, mempertahankan standar yang tinggi dalam kinerja LST sangat penting untuk ketahanan bisnis, terutama di masamasa sulit.

Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan

Kegiatan membangun budaya keberlanjutan dibangun di atas tiga pilar dasar: Bisnis yang Lebih Baik, Masyarakat yang Lebih Baik, dan Planet yang Lebih Baik. Perseroan melaksanakan beragam inisiatif untuk membangun budaya keberlanjutan antara lain:

- Menyelaraskan tujuan dan keberlanjutan bisnis dengan aspek lingkungan dan sosial secara efektif dan efisien.
- Melakukan kegiatan usaha secara berintegritas dan beretika.
- Menghormati hak asasi manusia dalam menjalankan kegiatan usaha.
- Memerhatikan keselamatan dan kesehatan kerja (K3).
- Melakukan pengembangan sumber daya manusia.
- Peduli terhadap perubahan iklim dan memerhatikan lingkungan hidup.
- Menjalin hubungan baik dan memberikan manfaat (value) bagi para pemangku kepentingan

As part of the Annual Report, the company publishes a Sustainability Report in accordance with POJK No. 51/POJK.03/2017 Concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies and SEOJK No. 16/ SEOJK.04/2021 Concerning the Form and Content of Annual Reports.

This Sustainability Report focuses on the company's efforts to implement sustainable practices, such as Corporate Social Responsibility (CSR) activities as governed by Republic of Indonesia Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and Government Regulation of the Republic of Indonesia Number 47 of 2012 concerning Corporate Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies.

The Company's Sustainability Strategy

The company's long-term success is dependent on investment considerations and actions designed to prepare a workforce for the future. This comprises managing environmental, social, and governance (ESG) aspects while also providing direct and indirect positive value through strategic investment decisions to increase shareholder value. This emphasizes the necessity of strong values in addressing economic and social challenges such as employee health and safety, community development and inclusive growth, and supply chain management. Thus, maintaining high standards in ESG performance is critical for corporate resilience, particularly during difficult times.

Building Sustainability Culture

The activity of building a culture of sustainability is built upon three fundamental pillars: Better Business, Better Society, and Better Planet. The company implements various initiatives to cultivate a culture of sustainability, including:

- Aligning business objectives and sustainability with environmental and social aspects effectively and efficiently.
- Conducting business activities with integrity and ethics.
- Respecting human rights in conducting business activities.
- Paying attention to occupational health and safety (OSH).
- Investing in human resource development.
- Showing concern for climate change and environmental conservation.
- Establishing good relationships and providing value to stakeholders.

Tata Kelola Keberlanjutan

Perseroan menerapkan tata kelola berkelanjutan sebagai bagian dari penerapan praktik terbaik (*best practice*) Tata Kelola Perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*/ GCG) melalui pendekatan penerapan prinsip-prinsip GCG yang sejalan dengan visi dan misi Perseroan dan berlandaskan pada keseimbangan antara aspek-aspek people, planet, profit.

Salah satu bentuk penerapan tata kelola berkelanjutan yang dilakukan oleh Perseroan melalui pemenuhan ketentuan Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 dimana salah satunya adalah kewajiban untuk menetapkan pegawai, pejabat dan/ atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan.

Secara umum, Presiden Direktur didampingi oleh Wakil Presiden Direktur dan 2 (dua) orang Direktur lainnya bertanggung jawab secara kolektif atas implementasi tata kelola berkelanjutan. Adapun tugas dan tanggung jawabnya adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan nilai Perseroan melalui penerapan prinsip-prinsip tata kelola berkelanjutan.
2. Memastikan penerapan tata kelola berkelanjutan berjalan dengan efektif sampai pada seluruh jenjang Perseroan.
3. Memberikan laporan serta mengikuti isu terkini terkait dengan tata kelola berkelanjutan untuk selanjutnya ditindaklanjuti oleh Direksi Perseroan.

Pelibatan Pemangku Kepentingan

Dalam menjalankan kegiatan operasional, sangat penting bagi Perseroan untuk berinteraksi dan membangun hubungan serta kerja sama yang baik dengan banyak pihak sebagai pemangku kepentingan (stakeholders). Pemangku kepentingan tersebut meliputi pemegang saham, mitra bisnis, pemerintah pusat dan pemerintah daerah, regulator, karyawan, pemasok, klien, organisasi profesi dan organisasi pengusaha, media, analis, organisasi non-pemerintah, serta masyarakat sekitar wilayah kerja kami.

Kinerja Keberlanjutan

Kinerja Ekonomi

Pada tahun 2023, Perseroan membukukan kinerja yang baik di tengah tantangan yang dihadapi baik di pasar global maupun nasional. Penerapan strategi berkelanjutan yang tepat di sepanjang tahun mampu mendorong pertumbuhan kinerja tersebut.

Sustainable Governance

The corporation implements sustainable governance as part of the application of best practices in Good Corporate Governance (GCG) by applying GCG principles that are consistent with the company's vision and goal and are based on a balance of people, planet, and profit.

One way the company implements sustainable governance is by complying with the provisions of OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017, one of which is the requirement to assign employees, officials, and/or work units accountable for the implementation of Sustainable Finance.

In general, the President Director, along with the Vice President Director and 2 (two) additional Directors, share responsibilities for implementing sustainable governance. Their roles and responsibilities are listed below:

1. Enhancing the company's value by implementing sustainable governance principles.
2. Ensure the successful application of sustainable governance at all levels of the organisation.
3. Reporting and addressing current challenges concerning sustainable governance for future action by the company's Directorate.

Stakeholder Engagement

In order to carry out operational activities, the Company must communicate with and create good relationships and cooperation with diverse parties as stakeholders. Stakeholders include shareholders, business partners, central and local governments, regulators, employees, suppliers, clients, professional organizations and business associations, media, analysts, non-governmental organizations, and the communities surrounding our operating areas.

Sustainability Performance

Economic Performance

In 2023, the company recorded strong performance amidst the challenges faced both in the global and national markets. The implementation of appropriate sustainable strategies throughout the year successfully drove this performance growth.

Nilai Ekonomi yang Diterima dan Didistribusikan

Economic Value Received and Distributed

Dalam (Rp) Ribuan
In (Rp) Thousand

Uraian Description	2023	2022	2021
Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Generated Economic Value			
Pendapatan Revenue	297.411.483	413.645.246	380.340.837
Penghasilan Keuangan Financial Income	1.869.525	812.847	1.805.233
Total Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Total Generated Economic Value	299.281.008	414.458.093	382.146.070
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Distributed Economic Value			
Beban Pokok Pendapatan Cost of Goods Sold	(244.709.364)	(320.860.280)	(278.340.480)
Beban Usaha Operating Expenses	(33.170.620)	(69.982.529)	(85.018.191)

Kinerja Sosial

Untuk memastikan peningkatan efisiensi operasional dan peningkatan kinerja Perseroan telah mengembangkan sistem untuk merekrut dan mengembangkan talenta terbaik, meningkatkan kompetensi dan pengembangan karir bagi karyawan, dan mempertahankan karyawan. Sumber Daya Manusia yang memiliki integritas tinggi, unggul, dan berdaya merupakan salah satu aset penting dan kunci mencapai keberhasilan Perseroan untuk waktu jangka panjang.

Social Performance

To improve operational efficiency and company performance, we have created methods for recruiting and developing the best individuals, improving employee competences and career growth, and retaining employees. Human resources with high integrity, excellence, and empowerment are valuable assets and crucial to the company's long-term success.

Program Pendidikan dan Pelatihan/ Pengembangan Kompetensi

Perseroan memandang bahwa pendidikan dan pelatihan merupakan salah satu kebijakan strategis dalam meningkatkan kualitas karyawan yang pada akhirnya akan memberikan manfaat besar bagi kemajuan Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan secara teratur mengadakan pembahasan secara komprehensif berkaitan dengan kegiatan keberlanjutan melalui rapat koordinasi yang diikuti oleh semua kepala divisi dan kepala bagian. Perseroan juga mendorong seluruh karyawan untuk turut serta dalam pelatihan atau kegiatan pengembangan kompetensi yang memuat topik keberlanjutan.

Education and Training/Competency Development Program

The Company considers education and training to be one of its strategic strategies for improving employee quality, which will ultimately enhance the company's growth. As a result, the Company holds coordination meetings with all division and department leaders regularly to undertake detailed discussions about sustainable efforts. The organization also encourages its employees to participate in training or competency development programs that address environmental issues.

Kesetaraan dan Keberagaman

Perseroan memberikan kesempatan kerja dengan tidak membedakan suku, agama, ras, jenis kelamin, maupun pilihan politik. Komitmen tersebut direalisasikan melalui pemberian kesempatan kerja yang sama bagi seluruh kandidat dalam proses rekrutmen dan hanya berfokus pada persyaratan kualifikasi serta tingkat kebutuhan.

Tabel demografi karyawan berdasarkan jenis kelamin, pendidikan, dan usia dapat dilihat pada bab Profil Prusahaan dalam buku Laporan Tahunan ini.

Equality and Diversity

The organization offers career chances without regard for ethnicity, religion, race, gender, or political orientation. This commitment is implemented by equal employment possibilities for all candidates during the recruitment process, which focuses solely on qualification standards and level of necessity.

The Company Profile portion of this Annual Report contains a demographic table of employees organized by gender, education, age, and job level.

Tenaga Kerja Anak dan Karyawan Paksa

Perseroan memperhatikan batas usia minimal karyawan untuk memastikan bahwa tidak ada karyawan anak di lingkungan Perseroan. Di samping itu, Perseroan menerapkan kebijakan melarang kerja paksa, yaitu semua karyawanan atau jasa yang dipaksakan pada setiap orang dengan ancaman hukuman apapun karena orang tersebut tidak menyediakan diri secara sukarela.

Disabilitas

Perseroan membuka kesempatan kerja secara khusus bagi para penyandang disabilitas (difabel). Kami menerima mereka sebagai bagian dari masyarakat yang dapat memberikan kontribusi pada kemajuan Perseroan. Para difabel ditempatkan pada posisi di mana mereka dapat berkontribusi dengan maksimal sesuai keadaan mereka.

Tercatat pada tahun 2023, Perseroan tidak memiliki karyawan disabilitas, namun tidak menutup peluang untuk karyawan dengan disabilitas untuk menempati beberapa posisi di Perseroan yang tersebar di seluruh wilayah operasional yang ada.

Pekerja Lokal

Sebagai bentuk dukungan pemberdayaan masyarakat lokal, Perseroan memberikan prioritas penerimaan kerja bagi masyarakat setempat agar dapat mendorong peningkatan kesejahteraan di lingkungan sekitar operasional Perseroan. Prioritas tersebut diberikan ketika mereka telah memenuhi persyaratan kompetensi yang dibutuhkan untuk bekerja.

Upah Minimum Regional

Remunerasi karyawan diberikan berdasarkan pengalaman, kompetensi dan kinerja setiap karyawan. Pemenuhan remunerasi di lingkup Perseroan senantiasa mentaati seluruh aturan yang berlaku, yang besarannya telah disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku dan berada di atas standar Upah Minimum yang berlaku di wilayah operasional Perseroan. Remunerasi karyawan diberikan berdasarkan pengalaman, kompetensi dan kinerja setiap karyawan dan tidak ada perbedaan remunerasi bagi pria dan wanita untuk seluruh jabatan.

Keselamatan, Kesehatan Kerja, dan Lingkungan (K3L)

Perseroan memiliki panduan umum tentang Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L) dan meyakini bahwa lingkungan kerja yang sehat dan aman sesuai kaidah Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) berkontribusi besar terhadap performa dan kinerja karyawan. Sosialisasi internal terkait K3 senantiasa dilakukan secara berkala agar seluruh karyawan mengerti, memahami dan menerapkannya.

Child and Forced Labor

The organization adheres to the minimum age requirement for employees to ensure that no children are working in the company's environment. Furthermore, the company has a policy that prohibits forced labour, which is defined as any task or service pressed upon anybody under the fear of punishment for refusing to participate.

Disability

People with disabilities (PWDs) have access to unique career possibilities at the company. We welcome them as members of the community who may contribute to the company's success. PWDs are placed in situations that allow them to contribute to the best of their ability.

As of 2023, the company had no disabled employees, but we remain open to hiring people with impairments for a variety of positions across our operational zones.

Local Workers

As part of its commitment to empowering the local community, the Company promotes recruiting local residents to promote welfare improvement in the area surrounding its operations. Priority is provided once they have demonstrated the necessary qualifications for employment.

Regional Minimum Wage

Employee compensation is based on each employee's experience, competency, and performance levels. Remuneration inside the Company always complies with all applicable legislation, and the amount has been modified following the prevailing provisions to be higher than the appropriate Minimum Wage standards in the Company's operational areas. Employee salary is determined by each employee's experience, competence, and performance, and there is no pay disparity between male and female employees in any job.

Safety, Health, and Environment (SHE)

The company has general guidelines on Safety, Health, and Environment (SHE) and believes that a healthy and safe work environment in accordance with Occupational Safety and Health (OSH) standards greatly contributes to employee performance and productivity. Internal dissemination related to SHE is regularly conducted to ensure that all employees understand, comprehend, and implement it.

Pabrik entitas anak dan penginapan yang dikelola oleh Perseroan telah dilengkapi dengan berbagai perangkat keselamatan kerja standar seperti: Alat Pemadam Kebakaran, Smoke Detector, Diesel Pump.

The factories of subsidiary entities and hotels managed by the company have been equipped with various standard occupational safety devices such as Fire Extinguishers, Smoke Detectors, Diesel Pumps

Aspek Masyarakat

Kontribusi Perseroan kepada masyarakat sekitar kantor maupun lokasi kerja sebagai bagian dari pemangku kepentingan dilaksanakan melalui Program Corporate Social Responsibility (CSR). Pelaksanaan program CSR berorientasi pada pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) untuk menciptakan hubungan harmonis antara Perseroan dan masyarakat sebagai salah satu pemangku kepentingan.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan melakukan CSR dalam bentuk sebagai berikut:

Community Aspect

The company's contribution to the surrounding community or workplace locations as part of stakeholders is carried out through the Corporate Social Responsibility (CSR) Program. The implementation of the CSR program is oriented towards achieving Sustainable Development Goals (SDGs) to create a harmonious relationship between the company and the community as one of the stakeholders.

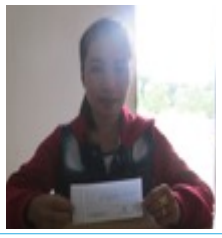
Throughout the year 2023, the company conducted CSR in the following forms:

Rekapitulasi Kegiatan Corporate Social Responsibility PT CAKRAWALA BARA PERSADA Tahun 2023
Recapitulation of Corporate Social Responsibility Activities of PT CAKRAWALA BARA PERSADA in 2023

No.	Deskripsi/ Program Description/ Program	Lokasi Kegiatan Activity Location	Tanggal Kegiatan Activity Date		Bentuk Kegiatan Activity Type	Foto Dokumentasi Documentations	Keterangan Note
			Mulai Start	Berakhir Ends			
1	Sumbangan Turnamen Mini Soccer Ligadesa 2023 memperingati HUT Pemerintah Kab Kapuas ke-72 Donations for the 2023 Ligadesa Mini Soccer Tournament to commemorate the 72nd anniversary of the Kapuas District Government	Panitia Turnamen Tournament Committee	6-Feb-2023		Dana Fund		Via transfer bank Via bank transfer
2	Sumbangan HUT Pemerintah Kab Kapuas ke-72 Donation for the 72nd Kapuas Regency Government Anniversary	Camat Pasak Talawang Head of Pasak Talawang Subdistrict	2-Mar-2023	2-Mar-2023	Dana Fund		

Rekapitulasi Kegiatan Corporate Social Responsibility PT PESONA BARA CAKRAWALA Tahun 2023

Recapitulation of Corporate Social Responsibility Activities of PT PESONA BARA CAKRAWALA in 2023

No.	Deskripsi/ Program Description/ Program	Lokasi Kegiatan Activity Location	Tanggal Kegiatan Activity Date		Bentuk Kegiatan Activity Type	Foto Dokumentasi Documentations	Keterangan Note
			Mulai Start	Berakhir Ends			
1	Insentif Guru PAUD Desa Manis @1 orang Incentive for PAUD Teacher at Manis Village @1 person	Desa Manis Manis Village	1-Jan-2023	31-Mar-2023	Dana Fund		Rutin setiap bulan Routine every month
2	Insentif Tenaga Kesehatan Desa Manis @ 1 orang Incentive for PAUD Teacher at Manis Village @1 person	Desa Manis Manis Village	1-Jan-2023	31-Mar-2023	Dana Fund		Rutin setiap bulan Routine every month
3	Bantuan BBM untuk operasional mesin pompa air bersih 50 liter Fuel assistance for operation of 50 liter clean water pump machine	Desa Manis Manis Village	1-Jan-2023	31-Mar-2023	BBM Fuel		Rutin setiap bulan Routine every month
4	Sumbangan Turnamen Mini Soccer Ligadesa 2023 memperingati HUT Pemerintah Kab Kapuas ke-72 Donation for the 2023 Ligadesa Mini Soccer Tournament to commemorate the 72nd anniversary of the Kapuas Regency Government	Panitia Turnamen Tournament Committee	6-Feb-2023		Dana Fund		Via transfer bank Via bank transfer
5	Sumbangan HUT Pemerintah Kab Kapuas ke-72 Donation for the 72nd Anniversary of the Kapuas District Government	Camat Pasak Talawang Head of Pasak Talawang Subdistrict	2-Mar-2023	2-Mar-2023	Dana Fund		
6	Sumbangan HUT Pemerintah Kab Kapuas ke-72 Donation for the 72nd Anniversary of the Kapuas Regency Government	Camat Kapuas Tengah Head of Central Kapuas Subdistrict	14-Mar-2023	14-Mar-2023	Dana Fund		

Rekapitulasi Kegiatan Corporate Social Responsibility PT PASIR BARA PRIMA Tahun 2023

Recapitulation of Corporate Social Responsibility Activities of PT PASIR BARA PRIMA in 2023

No.	Deskripsi/ Program Description/ Program	Lokasi Kegiatan Activity Location	Tanggal Kegiatan Activity Date		Bentuk Kegiatan Activity Type	Foto Dokumentasi Documentations	Keterangan Note
			Mulai Start	Berakhir Ends			
1	Sumbangan Turnamen Mini Soccer Ligadesa 2023 memperingati HUT Pemerintah Kab Kapuas ke-72 Donation for the 2023 Ligadesa Mini Soccer Tournament to commemorate the 72nd anniversary of the Kapuas Regency Government	Panitia Turnamen Tournament Committee	6-Feb-2023		Dana Fund		via transfer bank via bank transfer
2	Sumbangan HUT Pemerintah Kab Kapuas ke-72 Donation for the 72nd Anniversary of the Kapuas Regency Government	Camat Pasak Talawang Head of Pasak Talawang Subdistrict	2-Mar-2023	2-Mar-2023	Dana Fund		
3	Sumbangan HUT Pemerintah Kab Kapuas ke-72 Donation for the 72nd Anniversary of the Kapuas Regency Government	Camat Kapuas Tengah Head of Central Kapuas Subdistrict	14-Mar-2023	14-Mar-2023	Dana Fund		

Rekapitulasi Kegiatan Corporate Social Responsibility PT PERSADA KAPUAS PRIMA Tahun 2023

Recapitulation of Corporate Social Responsibility Activities of PT PERSADA KAPUAS PRIMA in 2023

No.	Deskripsi/ Program Description/ Program	Lokasi Kegiatan Activity Location	Tanggal Kegiatan Activity Date		Bentuk Kegiatan Activity Type	Foto Dokumentasi Documentations	Keterangan Note
			Mulai Start	Berakhir Ends			
1	Insentif Guru Honorer SD dan SMP Desa Karukus @ 2 orang Incentive for Honorary Teacher of Karukus Village Elementary and Middle School @ 2 person	Desa Karukus Karukus Village	1-Jan-2023	31-Mar-2023	Dana Fund	 	Rutin setiap bulan Routine every month

Rekapitulasi Kegiatan Corporate Social Responsibility PT PERSADA KAPUAS PRIMA Tahun 2023

Recapitulation of Corporate Social Responsibility Activities of PT PERSADA KAPUAS PRIMA in 2023

No.	Deskripsi/ Program Description/ Program	Lokasi Kegiatan Activity Location	Tanggal Kegiatan Activity Date		Bentuk Kegiatan Activity Type	Foto Dokumentasi Documentations	Keterangan Note
			Mulai Start	Berakhir Ends			
2	Bantuan BBM Solar untuk operasional genset listrik 200 liter Diesel fuel assistance for operation of the 200 liter electric generator	Desa Karukus Karukus Village	1-Jan-2023	2-Mar-2023	Dana Fund		Rutin setiap bulan Routine every month
3	Sumbangan hari raya Nyepi Hindu Kaharingah Donation for the Hindu Kaharingan Nyepi holiday	Desa Manis Manis Village	10-Mar-2023	10-Mar-2023	Dana Fund		
4	Sumbangan HUT Pemerintah Kab Kapuas ke-72 Donation for the 72nd Anniversary of the Kapuas Regency Government	Camat Kapuas Tengah Head of Central Kapuas Sub-district	14-Mar-2023	2-Mar-2023	Dana Fund		
5	Sumbangan Musda 1 Fordayak Kab. Kapuas Tahun 2023 Contribution to Musda 1 Fordayak Kapuas Regency in 2023	Fordayak Kab. Kapuas Fordayak, Kapuas Regency	13-Apr-2023		Dana Fund		via transfer bank via bank transfer
6	Bantuan Transportasi Kepala Desa Karukus menghadiri HUT Kapuas ke-72 Transportation Assistance for Karukus Village Head to attend Kapuas 72nd Anniversary	Desa Karukus Karukus Village	19-Mar-2023		Dana Fund		via transfer bank via bank transfer
7	Sumbangan MTQ Tingkat Kabupaten Kapuas ke-46 Donation for MTQ of Kapuas Regency of 46th Level	Kecamatan Kapuas Tengah Central Kapuas sub-District	10-Jun-23		Dana Fund		via transfer bank via bank transfer
8	Sumbangan Dana Bantuan Bimtek Perangkat Desa Karukus Donation of Bimtek Assistance Fund to Karukus Village Apparatus	Desa Karukus Karukus Village	21-Jun-23		Dana Fund		via transfer bank via bank transfer
9	Sumbangan Dana Perjalanan Dinas Kepala Desa Donation Fund for the Travel of Village Head's Official	Desa Karukus Karukus Village	12-Jul-23		Dana Fund		via transfer bank via bank transfer

Rekapitulasi Kegiatan Corporate Social Responsibility PT PERSADA KAPUAS PRIMA Tahun 2023

Recapitulation of Corporate Social Responsibility Activities of PT PERSADA KAPUAS PRIMA in 2023

No.	Deskripsi/ Program Description/ Program	Lokasi Kegiatan Activity Location	Tanggal Kegiatan Activity Date		Bentuk Kegiatan Activity Type	Foto Dokumentasi Documentations	Keterangan Note
			Mulai Start	Berakhir Ends			
10	Sumbangan peringatan HUT RI ke-78 desa Karukus Donation to commemorate the 78th Indonesian Independence Day in Karukus village	Desa Karukus Karukus Village	9-Aug-23		Dana Fund		via transfer bank via bank transfer
11	Sumbangan peringatan HUT RI ke-78 desa Manis Donation to commemorate the 78th Independence Day of the Republic of Indonesia in Manis village	Desa Manis Manis Village	9-Aug-23		Dana Fund		via transfer bank via bank transfer
12	Sumbangan peringatan HUT RI ke-78 Kec. Kapuas Tengah Donation to commemorate the 78th Independence Day of the Republic of Indonesia, Central Kapuas District	Kecamatan Kapuas Tengah Central Kapuas sub-District	14-Aug-23		Dana Fund		via transfer bank via bank transfer
13	Bantuan Transportasi Kepala Desa Karukus kegiatan Bimtek di Jakarta Transportation assistance for the Karukus Village Head for Bimtek activities in Jakarta	Desa Karukus Karukus Village	22-Aug-23		Dana Fund		via transfer bank via bank transfer
14	Sumbangan Dana Pemilihan Damang Adat Kec. Kapuas Tengah Tahun 2023 Donation to Damang Adat Election Fund of Central Kapuas District in 2023	Kecamatan Kapuas Tengah Central Kapuas sub-District	11-Oct-23		Dana Fund		

Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

Pengaduan atas dugaan pelanggaran masalah ketenagakerjaan, pedoman perilaku, dan pelanggaran hukum lainnya dapat dilaporkan melalui e-mail di corsec@singarajaputra.com

Mechanism for Labor Dispute Complaints

Complaints regarding alleged violations of labour issues, code of conduct, and other legal violations can be reported via email at corsec@singarajaputra.com.

Kinerja Lingkungan

Sebagai entitas yang berorientasi keberlanjutan, Perseroan berkomitmen untuk menerapkan kegiatan-kegiatan yang

Environmental Performance

As a sustainability-focused organisation, the Company is committed to executing operations that prioritise

mengedepankan perlindungan lingkungan hidup seperti pemantauan penggunaan energi, emisi, air, pengelolaan limbah dan pemanfaatan material ramah lingkungan. Dengan kegiatan-kegiatan tersebut, Perseroan dapat menciptakan kegiatan operasional yang ramah lingkungan yang secara tidak langsung berkontribusi positif terhadap keberlanjutan lingkungan hidup.

Perseroan melakukan pencatatan dan pemantauan terhadap jumlah sumber daya alam yang digunakan agar dapat mengukur dan mengupayakan efisiensi terhadap penggunaannya.

Penggunaan Energi

Perseroan membutuhkan energi untuk kegiatan operasional maupun kegiatan pendukung lain. Kebutuhan energi Perseroan dipenuhi dari pemanfaatan sumbersumber energi primer, baik yang diperoleh sendiri maupun didapat melalui pihak lain. Oleh karena ketersediaan energi kian terbatas, SINI melakukan berbagai upaya untuk mengoptimalkan pengelolaan dan pemanfaatan energi tersebut. Tabel di bawah ini menampilkan jumlah energi yang dikonsumsi oleh Perseroan.

Penggunaan Air

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan belum melakukan perhitungan konsumsi air secara khusus.

Pengelolaan Limbah

Sesuai ketentuan dalam peraturan perundangan, setiap kegiatan usaha wajib melakukan upaya pengelolaan dan pengolahan limbah untuk mencegah terjadinya kerusakan lingkungan. Pengelolaan limbah dapat dilakukan dengan mengurangi, mendaur ulang, menggunakan kembali atau membuang dengan cara yang bertanggung jawab.

Perseroan berusaha mengurangi jumlah limbah melalui perencanaan untuk meminimalisasi dampak yang ditimbulkan dari pembuangan limbah. Sebagai contoh, Perseroan mengganti lampu yang menggunakan mercury dengan lampu Light-Emitting Diode (LED) secara bertahap, sehingga menurunkan timbunan limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3).

Upaya Penghematan Penggunaan Energi

Perseroan memiliki komitmen yang tinggi perihal efisiensi energi. Hal ini ditunjukkan dengan kesadaran seluruh staf dan karyawan untuk melakukan penghematan energi secara terus-menerus. Program tersebut mencakup sosialisasi kepada seluruh karyawan untuk melakukan efisiensi dan inovasi. Evaluasi internal juga terus dilakukan untuk menunjang perbaikan yang lebih baik (continuous improvement).

environmental protection, such as monitoring energy consumption, emissions, water, waste management, and the use of sustainable materials. Through these actions, the company can develop environmentally friendly operating activities that will indirectly contribute to environmental sustainability.

The Company records and monitors the amount of natural resources consumed to measure and optimize their consumption.

Energy Usage

The company requires energy for operational activities as well as other supporting activities. The company's energy needs are met through the utilization of primary energy sources, whether obtained internally or through third parties. Due to the increasingly limited availability of energy, SINI is undertaking various efforts to optimize the management and utilization of this energy. The table below shows the amount of energy consumed by the company.

Penggunaan Air

Until the end of 2023, the Company has not carried out specific water consumption calculation.

Waste Management

Under regulations, every business activity is required to make efforts in managing and processing waste to prevent environmental damage. Waste management can be done by reducing, recycling, reusing, or disposing of it responsibly.

The company strives to reduce the amount of waste through planning to minimize the impacts caused by waste disposal. For example, the company gradually replaces mercury-containing lamps with Light-Emitting Diode (LED) lamps, thus reducing the accumulation of Hazardous and Toxic Substances (B3) waste.

Energy Efficiency Measures

The company is strongly committed to energy efficiency. This is proven by all staff and employees being aware of the importance of conserving energy continuously. The program comprises socialization for all employees to enhance efficiency and innovation.

LEMBAR UMPAN BALIK
FEEDBACK SHEET

Laporan Keberlanjutan tahun 2023 PT Singaraja Putra Tbk. adalah laporan keberlanjutan Perseroan yang tidak terpisah dari Laporan Tahunan dan memuat kinerja keberlanjutan Perseroan selama tahun 2023. Untuk perbaikan Laporan Keberlanjutan ini ke depannya, Bapak/Ibu/Saudara dapat memberikan masukan dengan mengisi formulir berikut ini:
The 2023 Sustainability Report of PT Singaraja Putra Tbk is the Company's sustainability report which is not separate from the Annual Report and contains the Company's sustainability performance for 2023. To improve this Sustainability Report in the future, you can give input by filling in the following form:

1. Laporan ini mudah dimengerti:
   This report is easy to understand:

[ ] Setuju [ ] Tidak Setuju [ ] Netral /Neutral
[ ] Agree [ ] Disagree [ ] Neutral

2. Laporan ini telah menggambarkan informasi yang tercakup dalam aspek material yang sesuai dengan kegiatan usaha Perseroan
   This report has described the information covered in material aspects that are in accordance with the Company's business activities

[ ] Setuju [ ] Tidak Setuju [ ] Netral /Neutral
[ ] Agree [ ] Disagree [ ] Neutral

3. Mohon berikan penilaian untuk topik material yang paling penting menurut Anda*.
   Please rate the material topics that are most important in your opinion*.

Efluen dan Limbah Effluent and Waste	[ ]
Energi Energy	[ ]
Material Materials	[ ]
Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety	[ ]
Kepatuhan Lingkungan Environmental Compliance	[ ]
Dampak Ekonomi Tidak Langsung Indirect Economic Impact	[ ]
Kinerja Ekonomi Economic Performance	[ ]
Emisi Emissions	[ ]
Antikorupsi Anti Corruption	[ ]
Pelatihan dan Pendidikan Training and Education	[ ]
Masyarakat Lokal Local Community	[ ]

* *Keterangan: Nilai 1 = paling tidak penting s.d. 5= paling penting*
* Note: Value 1 = least important to most important. 5= most important

Saran Anda terkait laporan ini:
Your suggestions regarding this report:
.....
.....

Profil Anda:
Your profile:
Nama (bila berkenan):
Name (if desired):
Institusi/Perusahaan:
Institution/Company:
E-mail:
E-mail:
Golongan pemangku kepentingan:
Stakeholder group:

[ ] Pemegang Saham
[ ] Shareholder

[ ] Pekerja
[ ] Employee

[ ] Investor
[ ] Investor

[ ] Pelanggan
[ ] Customer

[ ] Regulator, Legislatif, dan Lembaga Pengawas
[ ] Regulator, Legislative and Supervisory Institution

[ ] Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM)
[ ] Non-Governmental Organization (NGO)

[ ] Lembaga Penelitian dan Perguruan Tinggi
[ ] Research Institute and University

Terima kasih atas masukan yang Anda berikan. Harap kirimkan kembali formulir umpan balik ini ke alamat/email berikut:
Thank you for your input. Please resend this feedback form to the following address/email:

Kantor Pusat
Headquarter
Jalan Galeria Singaraja Blok C 16-17
Lippo Cikarang – Kabupaten Bekasi 17550
Telp. (62-21) 897-4309/ Fax. (62-21) 897-4309

KESESUAIAN PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN NO. 51/POJK.03/2017 TENTANG PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN BAGI LEMBAGA JASA KEUANGAN, EMITEN DAN PERUSAHAAN PUBLIK

DISCLOSURES IN ACCORDANCE WITH FINANCIAL SERVICES AUTHORITY REGULATION NO. 51/ POJK.03/2017 CONCERNING THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABLE FINANCE FOR FINANCIAL SERVICES INSTITUTION, ISSUER, AND PUBLIC COMPANY

Nomor Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Strategi Keberlanjutan **Sustainability Strategy**		
A.1	Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	110
Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan **Performance Overview of Sustainability Aspects**		
B.1	Aspek Ekonomi Economic Aspect	10
B.2	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect	N/A
B.3	Aspek Sosial Social Aspect	N/A
Profil Perusahaan **Company Profile**		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Sustainability Values Products, Services and Business Activities Carried Out	33
C.2	Alamat Perusahaan Company's Address	28
C.3	Skala Usaha Business Scale	10; 45; 50; 51
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities Carried Out	32
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in the Association	35
C.6	Perubahan Perusahaan yang Bersifat Signifikan Significant Company Changes	N/A
Penjelasan Direksi **Message from the Board of Directors**		
D.1	Penjelasan Direksi Message from the Board of Directors	22
Tata Kelola Keberlanjutan **Sustainability Governance**		
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Responsible Party for Sustainable Finance Implementation	N/A
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	N/A
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment of the Implementation of Sustainable Finance	N/A
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relationship with Stakeholders	N/A
E.5	Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problem with the Implementation of Sustainable Finance	N/A

Nomor Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Build a Culture of Sustainability	110
Kinerja Ekonomi Economic Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Target and Performance, Portfolio, Financing Target, or Investment, Income, and Profit and Loss	69
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Portfolio Target and Performance, Financing Target, or Investment in Financial Instruments or Projects that are in Line with Sustainable Finance	69
Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance		
Aspek Umum General Aspect		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Enviromental Expenses	N/A
Aspek Material Material Aspect		
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Material	118-119
Aspek Energi Energy Aspect		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Used	119
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	119
Aspek Air Water Aspect		
F.8	Penggunaan Air Water Usage	119
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspect		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas that are Near or Located in Conservation Area or Have Biodiversity	N/A
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Efforts	N/A
Aspek Emisi Emission Aspect		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Number and Intensity of Emissions Produced Based on Type	N/A
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Emission Reduction Efforts and Achievements Made	N/A
Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspect		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluent Generated by Type	119
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanism	119
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Occurring Spills (if any)	119
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Environmental Complaints Aspect		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	118-119

Nomor Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Kinerja Sosial Social Performance		
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment to Provides Equivalent Products and/or Services to Consumers	58
Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Employment Opportunities	112
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	113
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	113
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Working Environment	113
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Capacity Training and Development	112
Aspek Masyarakat Community Aspect		
F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on Surrounding Communities	114
F.24	Pengaduan Masyarakat Public Complaint	58
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental and Social Responsibility Activities (TJSL)	114-118
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Products/Services Development		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services	N/A
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Safety of Products/Services that have been evaluated for customers	N/A
F.28	Dampak Produk/Jasa Products/Services Impact	N/A
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Products Recalled	N/A
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey with Sustainable Financial Products and/or Services	N/A
Lain-lain Others		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from Independent Party (if any)	N/A
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	120
G.3	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Response to Feedback from Previous Year's Sustainability Report	N/A
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan B19erkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. List of Disclosures in Accordance with Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institution, Issuer, and Public Company.	122-124

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN 2023

FINANCIAL STATEMENTS
CONSOLIDATED 2023

PT SINGARAJA PUTRA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PER 31 DESEMBER 2023
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS OF DECEMBER 31, 2023
AND FOR THE YEAR THEN ENDED WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

PT SINGARAJA PUTRA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*
DAFTAR ISI/*TABLE OF CONTENTS*

	Halaman ***Page***
SURAT PERNYATAAN DIREKSI *BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT*	
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN *INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT*	i - ix
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN PER 31 DESEMBER 2023 *CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION AS OF DECEMBER 31, 2023*	1 - 3
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 *CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023*	4
LAPORAN PERUBAHAN DEFISIENSI MODAL KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 *CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN CAPITAL DEFICIENCY FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023*	5
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 *CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023*	6 - 7
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PER 31 DESEMBER 2023 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT *NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS OF DECEMBER 31, 2023 AND FOR THE YEAR THEN ENDED*	8 – 100

LAMPIRAN/*SCHEDULE*

I	:	LAPORAN POSISI KEUANGAN/ *STATEMENT OF FINANCIAL POSITION* PT SINGARAJA PUTRA Tbk (Entitas Induk Saja/*Parent Only*)
II	:	LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN/ *STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME* PT SINGARAJA PUTRA Tbk (Entitas Induk Saja/*Parent Only*)
III	:	LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS/*STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY* PT SINGARAJA PUTRA Tbk (Entitas Induk Saja/*Parent Only*)
IV	:	LAPORAN ARUS KAS/*STATEMENT OF CASH FLOWS* PT SINGARAJA PUTRA Tbk (Entitas Induk Saja/*Parent Only*)

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB
ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PER 31 DESEMBER 2023
PT SINGARAJA PUTRA TBK DAN
ENTITAS ANAK

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Erick Tonny Tjandra
   Alamat Kantor : Jl. Galeria Singaraja Blok C16-17, Lippo Cikarang, Kab. Bekasi.
   Alamat Domisili/sesuai KTP atau Kartu Identitas Lain : Kebon Jeruk Indah Blok D/12, RT.008 RW.007, Srengseng, Kembangan, Jakarta Barat.
   Nomor Telepon : 021-8974309
   Jabatan : Direktur Utama

2. Nama : Amir Antolis
   Alamat Kantor : Jl. Galeria Singaraja Blok C16-17, Lippo Cikarang, Kab. Bekasi.
   Alamat Domisili/sesuai KTP atau Kartu Identitas Lain : Jl. Tambora Raya No.69A, RT.003/RW.002, Tambora, DKI Jakarta.
   Nomor Telepon : 021-8974309
   Jabatan : Direktur

menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian;
2. Laporan Keuangan Konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntasi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam Laporan Keuangan Konsolidasian telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan Keuangan Konsolidasian tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;

BOARD OF DIRECTORS' STATEMENTS
OF RESPONSIBILITIES
ON CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
PT SINGARAJA PUTRA TBK AND
SUBSIDIARIES

We, the undersigned below :

1. *Name* : *Erick Tonny Tjandra*
   Office Address : *Jl. Galeria Singaraja Blok C16-17, Lippo Cikarang, Kab. Bekasi.*
   Home Address/ as stated in Residence Identity Card or Other Identity Card : *Kebon Jeruk Indah Blok D/12, RT.008 RW.007, Srengseng, Kembangan, Jakarta Barat.*
   Telephone Number : 021-8974309
   Position : *President Director*

2. *Name* : *Amir Antolis*
   Office Address : *Jl. Galeria Singaraja Blok C16-17, Lippo Cikarang, Kab. Bekasi.*
   Home Address/ as stated in Residence Identity Card or Other Identity Card : *Jl. Tambora Raya No.69A, RT.003/RW.002, Tambora, DKI Jakarta.*
   Telephone Number : 021-8974309
   Position : *Director*

declare that :

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the Consolidated Financial Statements;*
2. *The Consolidated Financial Statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. *a. All information presented in the Consolidated Financial Statements has been completely and properly disclosed;*
   b. The Consolidated Financial Statements do not contain any incorrect material information or facts nor omit any material information or facts;

4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

4. *We are responsible for the internal control system of the Company.*

We certify that our Statements are true.

Cikarang Selatan, Bekasi
26 April 2024
April 26, 2024

Atas nama dan mewakili Direksi
For and on behalf of the Board of Directors



Erick Tonny Tjandra
Direktur Utama/*President Director*

Amir Antolis
Direktur/*Director*

PT SINGARAJA PUTRA Tbk.
Jl. Galeria Singaraja Blok C 16-17 Lippo Cikarang
Bekasi 17550, Indonesia

Tel. : 62-21 8974309
E-mail : corsec@singarajaputra.com
Website : www.singarajaputra.com

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
JOHAN MALONDA MUSTIKA & REKAN
Certified Public Accountants
License No. : 951/KM.1/2010

Jl. Pluit Raya 200 Blok V No. 1-5 **Jakarta - 14440 Indonesia**
Tel. : (62-21) 661-7155 Fax. : (62-21) 663-0455
E-mail : jmjkt@johanmalonda.com www.johanmalonda.com
With Offices in **Surabaya, Medan** and **Bali**

bakertilly
NETWORK MEMBER
www.bakertilly.global

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No. 00116/2.0826/AU.1/02/0727-1/1/IV/2024

Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi
PT SINGARAJA PUTRA Tbk

Opini

Kami telah mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian **PT Singaraja Putra Tbk dan Entitas Anak (Perseroan dan Entitas Anak)**, yang terdiri dari Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian, Laporan Perubahan Defisiensi Modal Konsolidasian dan Laporan Arus Kas Konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Perseroan dan Entitas Anak berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas Laporan Keuangan Konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Report No. 00116/2.0826/AU.1/02/0727-1/1/IV/2024

The Stockholders, Commissioners and Directors
PT SINGARAJA PUTRA Tbk

Opinion

*We have audited the Consolidated Financial Statements of **PT Singaraja Putra Tbk and Subsidiaries (the Company and Subsidiaries)**, which comprise the Consolidated Statement of Financial Position as of December 31, 2023, and the Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income, Consolidated Statement of Changes in Capital Deficiency and Consolidated Statement of Cash Flows for the year then ended, and Notes to the Consolidated Financial Statements, including a summary of material accounting policies.*

In our opinion, the accompanying Consolidated Financial Statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company and Subsidiaries as of December 31, 2023, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company and Subsidiaries in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the Consolidated Financial Statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Ketidakpastian Material yang terkait dengan Kelangsungan Usaha

Sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 31 atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir, Perseroan dan Entitas Anak telah mencatat tambahan modal disetor sebesar minus Rp 733,36 miliar terutama timbul dari dampak akuisisi entitas sepengendali, yang mengakibatkan defisiensi modal sebesar Rp 624 miliar per 31 Desember 2023. Rencana dan tindakan manajemen Perseroan dan Entitas Anak untuk mengatasi kondisi tersebut telah diungkapkan pada Catatan 31 atas Laporan Keuangan Konsolidasian. Sebagaimana yang diungkapkan dalam Catatan 31, kondisi tersebut mengindikasikan adanya suatu ketidakpastian material yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perseroan dan Entitas Anak untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

Material Uncertainty Related to Going Concern

As disclosed in Note 31 to the accompanying Consolidated Financial Statements, the Company and Subsidiaries recorded additional paid-in capital minus of Rp 733,36 *billion especially arose from effect of acquisition in entity under common control, resulting in a capital deficiency amounting to Rp 624 billion as of December 31, 2023. The Company and Subsidiaries' management's plans and actions to overcome such conditions are also described in Note 31 to the Consolidated Financial Statements. As disclosed in Note 31, this condition indicate that a material uncertainty exists that may cast significant doubt on the Company and Subsidiaries' ability to continue as a going concern. Our opinion is not modified in respect of this matter.*

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Nilai Realisasi Neto Persediaan

Lihat Catatan 2g (Ikhtisar Kebijakan Akuntansi Material - Persediaan) dan Catatan 8 (Persediaan) atas Laporan Keuangan.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perseroan dan Entitas Anak membukukan persediaan sebesar Rp 83.567.329.193. Perseroan menghitung nilai realisasi neto persediaan bahan baku berdasarkan estimasi harga jual dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan beban penjualan.

Kami fokus pada area ini dikarenakan metode yang digunakan dalam perhitungan nilai realisasi neto bersifat kompleks dan memerlukan pertimbangan manajemen. Asumsi utama yang digunakan adalah estimasi harga jual barang jadi dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan beban penjualan.

Net Realizable Value of Inventories

Refer to Note 2g (Summary of Material Accounting Policies – Inventories) and Note 8 (Inventories) to the Financial Statements.

As of December 31, 2023, the Company and Subsidiaries recorded inventories amounting to Rp 83,567,329,193. The Company calculates net realizable value (NRV) of inventory raw materials based on the estimated selling price less estimated cost of completion and selling expenses.

We focused on this area because the method use in the NRV calculation are complex and management judgement required. The key assumption used is the estimated selling price of the finished goods less estimated cost of completion and selling expenses.

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Nilai Realisasi Neto Persediaan (Lanjutan)

Bagaimana audit kami merespon Hal Audit Utama

- Kami menilai ketepatan perhitungan nilai realisasi neto, data pendukung yang relevan dan dasar utama yang digunakan oleh Perseroan dan Entitas Anak, termasuk estimasi harga jual barang jadi dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan beban penjualan.

- Kami menguji kewajaran estimasi harga jual barang jadi dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan beban penjualan.

- Kami melakukan analisa independen atas dasar utama yang digunakan oleh Perseroan.

Penilaian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Aset Eksplorasi dan Evaluasi

Lihat Catatan 2j (Ikhtisar Kebijakan Akuntansi Material - Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan), Catatan 10 (Aset Tetap) dan Catatan 11 (Aset Eksplorasi dan Evaluasi) atas Laporan Keuangan.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perseroan dan Entitas Anak membukukan jumlah tercatat aset tetap dan aset eksplorasi dan evaluasi masing-masing sebesar Rp 77.610.857.280 dan Rp 300.691.640.542.

Perseroan dan Entitas Anak melakukan penilaian penurunan nilai aset tetap dan aset eksplorasi dan evaluasi ini setiap tahun dan ketika indikasi penurunan nilai terjadi. Penurunan nilai aset dapat berdampak material terhadap laporan keuangan Perseroan dan Entitas Anak. Selama tahun berjalan, tidak terdapat penurunan nilai aset tetap dan aset eksplorasi dan evaluasi.

Bagaimana audit kami merespon Hal Audit Utama

- Kami memahami dan mengevaluasi proses Perseroan sehubungan dengan penilaian penurunan nilai aset tetap dan aset eksplorasi dan evaluasi.

- Kami menilai apakah asumsi yang digunakan pada penilaian Perseroan atas penurunan nilai aset tetap dan aset eksplorasi dan evaluasi telah sesuai dan diterapkan dengan tepat.

Key Audit Matters (Continued)

Net Realizable Value of Inventories (Continued)

How our audit addressed the Key Audit Matter

- *We assessed the appropriateness of NRV calculation, relevant supporting data and key basis used by the Company and Subsidiaries, include the estimated selling price of the finished goods less estimated cost of completion and selling expenses.*

- *We tested the reasonableness of the estimated selling price of the finished goods less estimated cost of completion and selling expenses.*

- *We performed an independent analysis of the key basis used by the Company.*

Impairment Assessment of Fixed Assets and Exploration and Evaluation Assets

Refer to Note 2j (Summary of Material Accounting Policies - Impairment of Non-Financial Assets), Note 10 (Fixed Assets) and Note 11 (Exploration and Evaluation Assets) to the Financial Statements.

As of December 31, 2023, the Company recorded the Carrying Value of fixed assets and exploration and evaluation assets amounting to Rp 77,610,857,280 and Rp 300,691,640,542, respectively.

The Company and Subsidiaries performs impairment assessment of these fixed assets and exploration and evaluation assets annually and when indicated of impairment occur. Impairment in asset values may have a material impact on the Company and Subsidiaries' financial statements. During the current year, there was no impairment of fixed assets and exploration and evaluation assets.

How our audit addressed the Key Audit Matter

- *We understood and evaluated the Company's process in connection with the assessment of impairment of fixed assets and exploration and evaluation assets.*

- *We assessed whether the assumptions used in the Company's assessment of the impairment of fixed assets and exploration and evaluation assets are appropriate and applied appropriately.*

Penekanan Suatu Hal

Sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 30 atas Laporan Keuangan Konsolidasian, Perseroan melakukan kombinasi bisnis entitas sepengendali di tahun 2023. Perseroan mencatat kombinasi bisnis ini dengan PSAK 38 (Revisi 2012): Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali. Oleh kerena itu Perseroan melakukan penyajian kembali Laporan Keuangan Konsolidasian tanggal 31 Desember 2022. Penerapan PSAK 38 tersebut tidak berdampak pada saldo awal periode penyajian yaitu 1 Januari 2022. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal ini.

Emphasis of Matter

As disclosed in Note 30 to the Consolidated Financial Statements, the Company conducted business combinations of entities under common control in 2023. The Company recorded these business combinations using the Pooling-of-Interests method in accordance with PSAK 38 (Revised 2012): Business Combination of Entities under Common Control. Accordingly, the Company restated the accompanying Consolidated Financial Statement as of December 31, 2022. The implementation of PSAK 38 did not affect the beginning balance of the earliest period presented, January 1, 2022. Our opinion is not modified in respect of this matter.

Hal Lain

Informasi komparatif untuk Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian, Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian, Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian dan Laporan Arus Kas Konsolidasian serta Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terkait per dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 diaudit oleh auditor independen lain dengan opini wajar tanpa modifikasian seperti disebutkan dalam Laporan Auditor Independen No. 00077/2.0326/AU.1/05/1251-2/1/III/2023 tanggal 10 Maret 2023.

Audit kami atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas Laporan Keuangan Konsolidasian tersebut secara keseluruhan. Informasi Keuangan Perseroan (Entitas Induk) terlampir, yang terdiri dari Laporan Posisi Keuangan tanggal 31 Desember 2023, serta Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain, Laporan Perubahan Ekuitas dan Laporan Arus Kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut (secara kolektif disebut sebagai "informasi keuangan Entitas Induk") yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Other Matter

The comparative information for the Consolidated Statements of Financial Position, the Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income, Consolidated Statement of Changes in Equity and Consolidated Statement of Cash Flows and the related Notes to the Financial Statements as of and for the year ended December 31, 2022 were audited by another auditor with an unmodified opinion as stated in Independent Auditor's Report No. 00077/2.0326/AU.1/05/1251-2/1/III/2023 dated March 10, 2023.

Our audit of the accompanying Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries as of December 31, 2023 and for the year then ended was conducted for the purpose of forming an opinion on such Consolidated Financial Statements taken as a whole. The financial information of the Company (Parent Entity), which consists of the Statement of Financial Position as of December 31, 2023 and the Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income, Changes in Equity and Cash Flows for the year then ended (collectively referred to as the "Financial Information of the Parent Entity"), which is presented as a supplementary information to the accompanying Consolidated Financial Statements, is presented for purposes of additional analysis and is not a required part of the accompanying Consolidated Financial Statements under Indonesian Financial Accounting Standards.

Hal Lain (Lanjutan)

Informasi Keuangan Entitas Induk menjadi tanggung jawab manajemen serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian terlampir. Informasi Keuangan Entitas Induk telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Menurut opini kami, Informasi Keuangan Entitas Induk disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, berkaitan dengan Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir secara keseluruhan.

Other Matter (Continued)

Financial information of the Parent Entity is the responsibility of the Company's management and was derived from and related directly to the underlying accounting and other records used to prepare the accompanying Consolidated Financial Statements. The Financial Information of the Parent Entity has been subjected to the auditing procedures applied in the audit of the accompanying Consolidated Financial Statements in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. In our opinion, the Financial Information of the Parent Entity is fairly stated, in all material respects, in relation to the accompanying Consolidated Financial Statements taken as a whole.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Other Information

Management is responsible for the other information. The Other information comprises information included in the Annual Report, but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi diatas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with the applicable laws and regulations.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perseroan dan Entitas Anak dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perseroan dan Entitas Anak atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perseroan dan Entitas Anak.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Company and Subsidiaries' ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company and Subsidiaries or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company and Subsidiaries' financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Perseroan dan Entitas Anak.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perseroan dan Entitas Anak untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perseroan dan Entitas Anak tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (Continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company and Subsidiaries' internal control.*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company and Subsidiaries' ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company and Subsidiaries to cease to continue as a going concern.*

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Perseroan dan Entitas Anak untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi dan pelaksanaan audit Perseroan dan Entitas Anak. Kami bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (Continued)

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- *Obtain suficient appropriate audit evidence regarding the Financial Information of the entities or business activities within the Company and Subsidiaries to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the Company and Subsidiaries audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya manjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

JOHAN MALONDA MUSTIKA & REKAN
NIU-KAP/*Licence* No. 951/KM.1/2010

Fuad Hasan, CPA, CA
NRAP/*Public Accountant Registration* AP.0727

26 April 2024/*April 26, 2024*

00116

PT SINGARAJA PUTRA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PER 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS OF DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

	ASET				***ASSETS***
	Catatan/ *Notes*	**31 Desember/ *December 31,* 2023**	**31 Desember/ *December 31,* 2022***	**1 Januari/ *January 1,* 2022****	
ASET LANCAR					***CURRENT ASSETS***
Kas dan Bank	2 & 4	11.035.484.240	3.032.714.314	2.247.218.920	*Cash on Hand and in Banks*
Deposito Berjangka	2,5&14	4.617.191.634	1.479.299.527	-	*Time Deposits*
Investasi Lain-lain	2	10.084.590	-	-	*Other Investments*
Piutang usaha kepada Pihak Ketiga	2 & 7	22.697.408.670	40.081.370.724	14.504.025.795	*Trade Receivables from Third Parties*
Piutang lain-lain kepada Pihak Ketiga	2	63.821.860	99.109.891	111.687.239	*Other Receivables from Third Parties*
Persediaan	2 & 8	83.567.329.193	76.523.599.294	61.472.279.663	*Inventories*
Pajak Dibayar di Muka	16	669.973.278	468.979.734	833.807.465	*Prepaid Tax*
Uang Muka dan Biaya dibayar di Muka	2 & 9	5.816.156.604	20.406.051.505	33.614.284.771	*Advances and Prepaid Expenses*
Total Aset Lancar		128.477.450.069	142.091.124.989	112.783.303.853	*Total Current Assets*
ASET TIDAK LANCAR					***NON-CURRENT ASSETS***
Uang Muka	2 & 9	115.000.000	270.000.000	-	*Advances*
Aset Tetap - Setelah Dikurangi Akumulasi Penyusutan sebesar Rp 40.531.590.134 (2022: Rp 33.962.887.333 1 Januari 2022: Rp 26.325.299.902)	2,10&14	77.610.857.280	62.294.781.754	53.066.185.307	*Fixed Assets - Net of Accumulated Depreciation of Rp 40,531,590,134 (2022: 33,962,887,333 January 1, 2022: Rp 26,325,299,902)*
Aset Pengampunan Pajak - Setelah Dikurangi Akumulasi Penyusutan sebesar Rp 434.584.314 (2022 : Rp 374.641.650 1 Januari 2022: Rp 314.698.986)	2 & 13	6.264.071.716	6.324.014.380	6.383.957.044	*Tax Amnesty Assets - Net of Accumulated Depreciation amounting to Rp 434,584,314 (2022: 374,641,650 January 1, 2022: Rp 314,698,986)*
Aset Eksplorasi dan Evaluasi	2 & 11	300.691.640.542	271.688.615.643	-	*Exploration and Evaluation Assets*
Jaminan Reklamasi	2 & 12	80.583.025.429	78.831.146.855	-	*Reclamation Guarantee*
Aset Pajak Tangguhan	2 & 16	2.734.242.800	2.319.069.570	2.754.329.116	*Deferred Tax Assets*
Total Aset Tidak Lancar		467.998.837.767	421.727.628.202	62.204.471.467	*Total Non-Current Assets*
TOTAL ASET		596.476.287.836	563.818.753.191	174.987.775.320	***TOTAL ASSETS***

* Disajikan Kembali (Catatan 30)
** Posisi Keuangan tanggal 1 Januari 2022 belum termasuk saldo DDS dan Entitas Anaknya, Karena hubungan sepengendalian terjadi sejak November 2022

** As Restated (Note 30)*
*** The Financial Position as of January 1, 2022 was not include balances of DDS and it's subsidiaries, since the common control incurred in November 2022*

Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements form an integral part of these Consolidated Financial Statements

PT SINGARAJA PUTRA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN (Lanjutan)
PER 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (Continued)
AS OF DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

LIABILITAS DAN EKUITAS (DEFISIENSI MODAL)	**Catatan/ *Notes***	**31 Desember/ *December 31,* 2023**	**31 Desember/ *December 31,* 2022***	**1 Januari/ *January 1,* 2022****	***LIABILITIES AND EQUITY (CAPITAL DEFICIENCY)***
LIABILITAS JANGKA PENDEK					***CURRENT LIABILITIES***
Utang Bank	5,10&14	929.546.960.163	25.993.303.790	7.898.041.128	*Bank Loans*
Utang Usaha kepada Pihak Ketiga	15	22.874.130.666	29.676.962.337	42.435.593.199	*Trade Payables to Third Parties*
Utang Lain-lain:					*Other Payables:*
- Pihak Berelasi	2 & 6	43.000.000.000	45.000.000.000	28.000.000.000	*- Related Parties*
- Pihak Ketiga		72.950.000	1.548.570.428	48.000	*- Third Parties*
Utang Pajak	2 & 16	1.098.939.500	1.590.757.947	2.509.455.129	*Taxes Payable*
Beban Akrual	2	2.877.198.922	3.290.110.108	3.397.226.090	*Accrued Expenses*
Uang Muka Penjualan		2.590.431.537	1.237.370.416	14.241.669.369	*Advances from Customers*
Liabilitas Jangka Panjang - Bagian Jatuh Tempo dalam Satu Tahun:					*Long-term Liabilities - Current Maturities:*
- Utang Bank	5,10&14	10.818.402.650	10.604.937.241	6.843.889.481	*- Bank Loans*
- Liabilitas Sewa Pembiayaan	2 & 10	582.275.211	403.930.602	331.506.879	*- Finance Lease Liabilities*
- Liabilitas Pembiayaan Konsumen	2 & 10	355.213.922	545.368.172	489.630.040	*- Consumer Financing Liabilities*
Total Liabilitas Jangka Pendek		1.013.816.502.571	119.891.311.041	106.147.059.315	*Total Current Liabilities*
LIABILITAS JANGKA PANJANG					***NON CURRENT LIABILITIES***
Utang kepada Pihak Berelasi	2 & 6	173.399.509.562	121.714.509.562	-	*Due to Related Parties*
Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang	2 & 17	11.540.517.000	11.601.457.000	12.927.221.000	*Long-term Employee Benefits Liabilities*
Liabilitas Jangka Panjang - Setelah Dikurangi Bagian Jatuh Tempo dalam Satu Tahun:					*Long-term Liabilities - Net off Current Maturities:*
- Utang Bank	5,10&14	20.918.601.090	29.689.961.527	14.472.769.925	*- Bank Loans*
- Liabilitas Sewa Pembiayaan	2 & 10	373.282.040	335.299.871	509.840.857	*- Finance lease Liabilities*
- Liabilitas Pembiayaan Konsumen	2 & 10	-	354.615.072	899.983.366	*- Consumer Financing Liabilities*
Total Liabilitas Jangka Panjang		206.231.909.692	163.695.843.032	28.809.815.148	*Total Non-Current Liabilities*
Total Liabilitas		1.220.048.412.263	283.587.154.073	134.956.874.463	*Total Liabilities*

PT SINGARAJA PUTRA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN (Lanjutan)
PER 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (Continued)
AS OF DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember/ *December 31,* 2023	31 Desember/ *December 31,* 2022*	1 Januari/ *January 1,* 2022**	
EKUITAS (DEFISIENSI MODAL)					***EQUITY (CAPITAL DEFICIENCY)***
Ekuitas yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk					***Equity Attributable to Owners of the Parent Entity***
Modal Saham - nilai nominal Rp 100 per saham Modal Dasar - 1.100.000.000 saham Modal Ditempatkan dan Disetor - 481.000.000 saham (1 Januari 2021: 468.300.850 saham)	18	48.100.000.000	48.100.000.000	46.830.085.000	*Capital Stock - Rp 100 par value per share Authorized - 1,100,000,000 shares Subscribed and Fully Paid - 481,000,000 shares (January 1, 2021 : 468,300,850 shares)*
Tambahan Modal Disetor	2 & 19	(733.355.482.502)	(18.724.852.063)	(18.915.339.313)	*Additional Paid-In Capital*
Ekuitas *Merging Entities*		-	227.807.768.164	-	*Equity on Merging Entities*
Saldo Laba (Rugi)		(4.699.856.926)	7.814.494.356	2.669.562.529	*Retained Earnings (Deficit)*
Ekuitas (Defisiensi Modal) Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk		(689.955.339.428)	264.997.410.457	30.584.308.216	*Equity (Capital Deficiency) Attributable to Owners of the Parent Entity*
Kepentingan Non Pengendali	2 & 20	66.383.215.001	15.234.188.661	9.446.592.641	*Non Controlling Interest*
Total Ekuitas (Defisiensi Modal)		(623.572.124.427)	280.231.599.118	40.030.900.857	*Total Equity (Capital Deficiency)*
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS (DEFISIENSI MODAL)		596.476.287.836	563.818.753.191	174.987.775.320	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY (CAPITAL DEFICIENCY)***

* Disajikan Kembali (Catatan 30)
** Posisi Keuangan tanggal 1 Januari 2022 belum termasuk saldo DDS dan Entitas Anaknya, Karena hubungan sepengendalian terjadi sejak November 2022

* *As Restated (Note 30)*
** *The Financial Position as of January 1, 2022 was not include balances of DDS and it's subsidiaries, since the common control incurred in November 2022*

Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements form an integral part of these Consolidated Financial Statements

PT SINGARAJA PUTRA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	2023	2022*	
PENDAPATAN	2 & 21	297.411.483.210	413.645.245.865	***REVENUES***
BEBAN POKOK PENDAPATAN	2 & 22	(244.709.364.377)	(320.860.280.220)	***COST OF REVENUES***
LABA BRUTO		52.702.118.833	92.784.965.645	***GROSS PROFIT***
Beban Usaha	2 & 23	(33.170.620.137)	(69.982.529.441)	*Operating Expenses*
Laba (Rugi) Penjualan Aset Tetap	2 & 10	(30.387.270)	2.921.874	*Gain (loss) on Sale of Fixed Assets*
Rugi Divestasi Entitas Anak	1	(2.970.000.000)	-	*Loss on Subsidiary Divestment*
Beban Keuangan	2 & 24	(20.739.370.192)	(6.998.517.155)	*Financial Expenses*
Pemulihan imbalan kerja	17	-	1.897.491.970	*Recovery of Employee Benefit*
Penghasilan Keuangan	2 & 24	1.869.525.104	812.846.977	*Financial Income*
Rugi Selisih Kurs - Neto		(154.717.027)	(1.522.577.127)	*Foreign Exchange Loss - Net*
Lain-lain - Neto		(2.686.882.011)	(2.147.101.423)	*Other - Net*
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK		(5.180.332.700)	14.847.501.320	***INCOME (LOSS) BEFORE TAX***
PAJAK PENGHASILAN	2 & 16	(3.684.279.270)	(4.334.984.386)	***INCOME TAX***
LABA (RUGI) SETELAH EFEK PENYESUAIAN RUGI DARI MERGING ENTITIES		(8.864.611.970)	10.512.516.934	***INCOME (LOSS) AFTER EFFECT OF ADJUSTMENT OF LOSS FROM MERGING ENTITIES***
EFEK PENYESUAIAN (LABA) RUGI DARI MERGING ENTITIES		(756.610.855)	141.504.383	***EFFECT OF ADJUSTMENT OF (INCOME) LOSS FROM MERGING ENTITIES***
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN		(9.621.222.825)	10.654.021.317	***INCOME (LOSS) FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Item yang Tidak Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi:				*Item that Will Not Be Reclasified to Profit or Loss:*
Pengukuran Kembali atas Liabilitas Imbalan Kerja	2 & 17	227.820.000	470.682.030	*Remeasurement of Employee Benefits Liabilities*
Pajak Penghasilan Terkait	2 & 16	(50.120.400)	(192.175.500)	*Related Income Tax*
Item yang Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		-	-	*Item that Will Be Reclasified to Profit or Loss*
TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		(9.443.523.225)	10.932.527.847	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE YEAR***
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***INCOME (LOSS) FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik Entitas Induk		(16.493.526.203)	4.989.306.638	*Owners of the Parent Entity*
Kepentingan Non Pengendali		6.872.303.378	5.664.714.679	*Non-Controlling Interest*
Total		(9.621.222.825)	10.654.021.317	*Total*
TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik Entitas Induk		(16.402.641.493)	5.144.931.827	*Owners of the Parent Entity*
Kepentingan Non Pengendali		6.959.118.268	5.787.596.020	*Non-Controlling Interest*
Total		(9.443.523.225)	10.932.527.847	*Total*
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN PER SAHAM DASAR	2 & 27	(34,29)	10,52	***BASIC EARNINGS (LOSS) PER SHARE FOR THE YEAR***

* Disajikan Kembali (Catatan 30)

** As Restated (Note 30)*

Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements form an integral part of these Consolidated Financial Statements

PT SINGARAJA PUTRA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN PERUBAHAN DEFISIENSI MODAL KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN CAPITAL DEFICIENCY
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	Modal Saham/ *Capital Stock*	Tambahan Modal Disetor/ *Additional Paid-in Capital*	Ekuitas Merging *Entities*/ *Equity on Merging Entities*	Saldo Laba (Rugi)/ *Retained Earnings (Deficits)*	Total/ *Total*	Kepentingan Non Pengendali/ Non-Controlling *Interest*	Total Ekuitas (Defisiensi Modal)/ *Total Equity (Capital Deficiency)*	
SALDO PER 1 JANUARI 2022		46.830.085.000	(18.915.339.313)	-	2.669.562.529	30.584.308.216	9.446.592.641	40.030.900.857	***BALANCE AS OF JANUARY 1, 2022***
SETORAN MODAL SAHAM	18	1.269.915.000	190.487.250	-	-	1.460.402.250	-	1.460.402.250	***PAID-IN CAPITAL***
EKUITAS *MERGING ENTITIES*	2	-	-	227.949.272.547	-	227.949.272.547	-	227.949.272.547	***EQUITY ON MERGING ENTITIES***
EFEK PENYESUAIAN *MERGING ENTITIES*	2	-	-	(141.504.383)	-	(141.504.383)	-	(141.504.383)	***ADJUSTMENT EFFECT FROM MERGING ENTITIES***
LABA TAHUN BERJALAN		-	-	-	4.989.306.638	4.989.306.638	5.664.714.679	10.654.021.317	***INCOME FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN									***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Pengukuran Kembali atas Liabilitas Imbalan Pascakerja - Neto	2,16&17	-	-	-	155.625.189	155.625.189	122.881.341	278.506.530	*Remeasurement of Post-Employment Benefits Liabilities - Net*
SALDO PER 31 DESEMBER 2022*		48.100.000.000	(18.724.852.063)	227.807.768.164	7.814.494.356	264.997.410.457	15.234.188.661	280.231.599.118	***BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2022****
EFEK PENYESUAIAN *MERGING ENTITIES*	2	-	-	756.610.855	-	756.610.855	-	756.610.855	***ADJUSTMENT EFFECT FROM MERGING ENTITIES***
PEMBALIKAN ATAS EKUITAS MERGING ENTITIES	2	-	-	(228.564.379.019)	-	(228.564.379.019)	-	(228.564.379.019)	***RESERVAL OF EQUITY ON MERGING ENTITIES***
DIVESTASI ENTITAS ANAK	1	-	-	-	3.888.290.211	3.888.290.211	(5.101.386)	3.883.188.825	***DIVESTMENT OF SUBSIDIARY***
SELISIH NILAI TRANSAKSI RESTRUKTURISASI ENTITAS SEPENGENDALI	19	-	(714.630.630.439)	-	-	(714.630.630.439)	-	(714.630.630.439)	***DIFFERENCE IN VALUE OF RESTRUCTURING TRANSACTIONS AMONG ENTITIES UNDER COMMON CONTROL***
KEPENTINGAN NON PENGENDALI DARI KOMBINASI BISNIS ENTITAS SEPENGENDALI		-	-	-	-	-	44.195.009.458	44.195.009.458	***NON-CONTROLLING INTEREST FROM BUSINESS COMBINATION TRANSACTION OF ENTITIES UNDER COMMON CONTROL***
LABA TAHUN BERJALAN		-	-	-	(16.493.526.203)	(16.493.526.203)	6.872.303.378	(9.621.222.825)	***INCOME FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN						-			***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Pengukuran Kembali atas Liabilitas Imbalan Pascakerja - Neto	2,16&17	-	-	-	90.884.710	90.884.710	86.814.890	177.699.600	*Remeasurement of Post-Employment Benefits Liabilities - Net*
SALDO PER 31 DESEMBER 2023		48.100.000.000	(733.355.482.502)	-	(4.699.856.926)	(689.955.339.428)	66.383.215.001	(623.572.124.427)	***BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2023***

*Disajikan Kembali (Catatan 30)

**As Restated (Note 30)*

Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan
bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements
form an integral part of these Consolidated Financial Statements

PT SINGARAJA PUTRA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	2023	2022*	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan dari Pelanggan		316.148.506.387	375.063.601.983	*Cash Receipts from Customers*
Pembayaran kepada Pemasok dan Operasional Lainnya		(242.923.867.310)	(361.513.909.176)	*Cash Paid to Suppliers and Other Operations*
Pembayaran kepada Karyawan		(48.826.077.608)	(48.708.010.982)	*Cash Paid to Employees*
Penerimaan Penghasilan Keuangan	24	1.869.525.104	812.846.977	*Finance Income Received*
Kas Dihasilkan dari Aktivitas Operasi		26.268.086.573	(34.345.471.198)	*Cash Generated from Operating Activities*
Pembayaran Pajak Penghasilan Badan	16	(4.472.471.680)	(5.331.240.325)	*Payment of Corporate Income Tax*
Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi		21.795.614.893	(39.676.711.523)	*Net Cash Provided by (Used in) Operating Activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Perolehan Aset Tetap	10	(6.995.304.647)	(13.306.635.038)	*Acquisition of Fixed Assets*
Perolehan Aset Eksplorasi dan Evaluasi	11	(28.656.063.265)	(22.491.744.292)	*Acquisition of Exploration and Evaluation Assets*
Perolehan Investasi lain-lain		(10.000.000)	-	*Acquisition of Other Investment*
Investasi Entitas Anak	1	(899.000.000.000)	-	*Investment in Subsidiary*
Divestasi Entitas Anak	1	300.000.000	-	*Divestment in Subsidiary*
Penempatan Deposito Berjangka	5	(3.548.000.000)	(1.479.299.527)	*Placement of Time Deposit*
Pencairan Deposito Berjangka	5	401.726.027	-	*Withdrawal of Time Deposit*
Penjualan Aset Tetap	10	127.000.000	15.500.000	*Proceeds from Sale of Fixed Assets*
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi		(937.380.641.885)	(37.262.178.857)	*Net Cash Used in Investing Activities*

PT SINGARAJA PUTRA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN (Lanjutan)

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS (Continued)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	2023	2022*	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan Utang Bank	10 & 14	978.377.237.212	101.771.075.898	*Proceeds from Bank Loans*
Pembayaran Utang Bank	10 & 14	(83.381.475.867)	(64.697.573.874)	*Payment of Bank Loans*
Pembayaran Beban Keuangan	24	(20.739.370.192)	(6.998.517.155)	*Payment of Finance Costs*
Peningkatan Utang kepada Pihak Berelasi		51.685.000.000	22.797.187.918	*Increase in Due to Related Parties*
Peningkatan Utang Lain-lain - Pihak Berelasi	6	9.000.000.000	17.000.000.000	*Increase in Other Payables - Related Parties*
Penurunan Utang Lain-lain - Pihak Berelasi	6	(11.000.000.000)	-	*Decrease in Other Payables - Related Parties*
Tambahan Modal Disetor		-	1.460.402.250	*Additional Paid in Capital*
Pembayaran Liabilitas Pembiayaan	10	(1.083.242.544)	(819.224.902)	*Payment of Financing Loans Liabilities*
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan		922.858.148.609	70.513.350.135	*Net Cash Provided by Financing Activities*
PENINGKATAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN BANK		7.273.121.617	(6.425.540.245)	***NET INCREASE (DECREASE) IN CASH ON HAND AND IN BANKS***
KAS DAN BANK AWAL TAHUN		3.032.714.314	2.247.218.920	***CASH ON HAND AND IN BANKS, BEGINNING***
KAS DAN BANK DARI *MERGING ENTITIES*		807.162.062	7.211.035.639	***CASH ON HAND AND IN BANKS FROM MERGING ENTITIES***
PENGARUH DIVESTASI ENTITAS ANAK		(77.513.753)	-	***EFFECT FROM DIVESTMENT IN SUBSIDIARY***
KAS DAN BANK, AKHIR TAHUN		11.035.484.240	3.032.714.314	***CASH AND BANKS, ENDING***

* Disajikan Kembali (Catatan 30)

** As Restated (Note 30)*

Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements form an integral part of these Consolidated Financial Statements

1. UMUM

a. Pendirian Perseroan

PT Singaraja Putra (Perseroan) didirikan berdasarkan Akta No. 52 tanggal 23 September 2005 dari Notaris Sri Herawati Anwar Effendi, S.H. Akta Pendirian Perseroan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C-32305 HT.01.01.TH.2005 tanggal 6 Desember 2005.

Berdasarkan Akta No. 16 tanggal 20 Januari 2009 dari Notaris Sri Herawati Anwar Effendi, S.H., seluruh Anggaran Dasar Perseroan telah disesuaikan dengan Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Akta penyesuaian tersebut telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-08908.AH.01.02.Tahun 2009 tanggal 20 Maret 2009.

Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dalam Akta No. 44 tanggal 25 Juli 2022 dari Notaris Fathiah Helmi, S.H., mengenai penyesuaian KBLI tahun 2020 Perseroan. Akta perubahan tersebut telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0059064.AH.01.02. TAHUN 2022 tanggal 19 Agustus 2022.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, maksud dan tujuan Perseroan adalah berusaha dalam bidang penyediaan akomodasi jangka pendek lainnya dan aktivitas perusahaan holding.

Pada saat ini, Perseroan bergerak dalam bidang jasa akomodasi dan perusahaan holding.

1. GENERAL

a. Company Establishment

PT Singaraja Putra (the Company) was established based on Notarial Deed No. 52 dated September 23, 2005 of Notary Sri Herawati Anwar Effendi, S.H. The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. C-32305 HT.01.01.TH.2005 dated December 6, 2005.

Based on Notarial Deed No. 16 dated January 20, 2009 of Notary Sri Herawati Anwar Effendi, S.H., the Company's Articles of Association had been amended to comply with Law No. 40 year 2007 regarding Limited Liability Companies. This amendment deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-08908.AH.01. 02.Tahun 2009 dated March 20, 2009.

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 44 dated July 25, 2022 of Notary Fathiah Helmi, S.H., concerning the adjusted KBLI year 2020. The amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0059064.AH.01.02.TAHUN 2022 dated August 19, 2022.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's scope of activities is to providing other short-term accommodation and holding company activities.

Currently, the Company engages in accommodation services and holding company.

1. UMUM (Lanjutan)

a. Pendirian Perseroan (Lanjutan)

Perseroan telah memperoleh izin usaha berupa Tanda Daftar Usaha Pariwisata berdasarkan ketentuan Pasal 32 Ayat (1) Peraturan Pemerintah No. 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik dengan Nomor Induk Berusaha (NIB) No. 9120109140772 yang diterbitkan pada tanggal 7 Januari 2019.

Perseroan berkedudukan di Bekasi, Jawa Barat dan berkantor di Jl. Galeria Singaraja Blok C No. 16-17, Lippo Cikarang.

Perseroan mulai beroperasi secara komersial sejak tahun 2006.

Entitas induk dan entitas induk terakhir Perseroan yang mengendalikan secara bersama-sama adalah Deli International Resources Pte. Ltd., yang berkedudukan di Singapura, PT Basis Utama Prima dan PT Autum Prima Indonesia yang berkedudukan di Jakarta.

b. Penawaran Umum

Pada tanggal 16 Agustus 2019, melalui Surat Pengantar Pernyataan Pendaftaran dalam rangka penawaran Umum Perdana Saham No. 017/SP/08/2019, Perseroan telah menawarkan sahamnya kepada masyarakat melalui pasar modal sejumlah 175.000.000 saham biasa dengan nilai nominal Rp 100 per saham dengan harga penawaran Rp 108 per saham disertai dengan penerbitan Waran Seri I sejumlah 87.500.000 saham yang diberikan secara cuma-cuma. Pada tanggal 28 Oktober 2019, berdasarkan Surat Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal No. S-155/D.04/2019, Perseroan telah memperoleh Surat Pemberitahuan Efektif Pernyataan Penawaran. Total biaya emisi yang dikeluarkan adalah 6,1422% dari jumlah dana yang diperoleh dari penawaran Umum Perdana Saham dicatat dalam komponen Ekuitas. Pada tanggal 8 November 2019, seluruh saham Perseroan telah tercatat pada Bursa Efek Indonesia.

1. GENERAL (Continued)

a. Company Establishment (Continued)

The Company has obtained a business license in the form of a Tourism Business Registration Certificate based on the provisions of Article 32 Paragraph (1) of Government Regulation No. 24 Year 2018 concerning Electronically Integrated Business License Services Business Number (NIB) No. 9120109140772 issued on January 7, 2019.

The Company is domiciled in Bekasi, West Java with its office located at Jl. Galeria Singaraja Blok C No. 16-17, Lippo Cikarang.

The Company commenced commercial operations in 2006.

The Company immediate parent entity and ultimate joint controlling parent entity is Deli International Resources Pte. Ltd., domiciled in Singapore, PT Basis Utama Prima and PT Autum Prima Indonesia domiciled in Jakarta.

b. Public Offering

On August 16, 2019 through Registration Statement Cover Letter No. 017/SP/08/2019, the Company conducted an initial public offering of its 175,000,000 shares at a par value of Rp 100 per share with an offering price of Rp 108 per share through the capital market accompanied by the issuance of series I Warrants totaling 87,500,000 shares granted free of charge. On October 28, 2019, through Letter from the Board of Commissioners of the Financial Services Authority Chief Executive of the Capital Market Supervisor No. S-155/D.04/2019, the Company obtain Notice of Effectiveness of Offering Statement. The total issuance cost incurred was 6.1422% of the total funds obtained from the initial public offering. On November 8, 2019, all the Company's shares were listed on the Indonesia Stock Exchange.

1. UMUM (Lanjutan) / *1. GENERAL (Continued)*

c. Entitas Anak / *c. Subsidiaries*

EntitasAnak/ *Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Kegiatan Usaha/ *Business Activities*	Persentase Kepemilikan/ *Ownership Percentage*		Total Aset Setelah Eliminasi/ *Total Assets after Elimination*	
			31 Desember/ *December 31, 2023*	31 Desember/ *December 31, 2022*	31 Desember/ *December 31, 2023*	31 Desember/ *December 31, 2022*
Pemilikan Langsung/ *Direct Ownership*						
- PT Interkayu Nusantara (IKN)	Tangerang	Perdagangan dan Perindustrian dari kayu/ *trade and wood industry*	54%	54%	193.786.552.529	192.342.408.829
- PT The Room Indonesia (TRI)	Jakarta	Belum Beroperasi / *Pre-operating*	-	99,09%	-	944.156.009
- PT Dwi Daya Swakarya (DDS)	Jakarta	Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya dan Aktivitas Perusahaan Holding/*Other Management Consulting Activities and Holding Company activities*	75%	-	384.595.921.955	351.738.332.569**
Pemilikan Tidak Langsung/ *Indirect Ownership*						
- PT Persada Kapuas Prima (PKP)*	Palangkaraya	Pertambangan Batubara / *Coal Mining*	60%	-	152.153.287.069	142.623.299.642**
- PT Pasir Bara Prima (PBP)*	Palangkaraya	Pertambangan Batubara / *Coal Mining*	60%	-	77.433.130.747	68.993.075.866**
- PT Pesona Bara Cakrawala (PBC)*	Palangkaraya	Pertambangan Batubara / *Coal Mining*	60%	-	77.650.367.324	70.911.094.397**
- PT Cakrawala Bara Persada (CBP)*	Palangkaraya	Pertambangan Batubara / *Coal Mining*	60%	-	76.845.187.618	68.520.746.228**

* Kepemilikan tidak langsung melalui DDS
** Disajikan seolah-olah entitas anak telah dimiliki

** Indirect ownership through DDS*
*** Presented as if the subsidiaries had been acquired*

1. UMUM (Lanjutan)

c. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Interkayu Nusantara (IKN)

Pada tanggal 19 Desember 2018, Perseroan mengakuisisi 54% kepemilikan, atau sebanyak 200.340.000 saham dengan harga akuisisi saham sebesar Rp 20.034.000.000 pada IKN dari Hendra Hasan Kustarjo (pihak pengendali) sesuai dengan Akta Keputusan Sirkuler Pemegang Saham No. 12 oleh Notaris Rahayu Ningsih, S.H. Selisih antara harga perolehan dengan bagian Perseroan atas nilai tercatat aset bersih IKN adalah sebesar Rp 19.321.352.063, dicatat dalam akun Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali sebagai bagian dari akun Tambahan Modal Disetor dalam ekuitas.

IKN mulai beroperasi secara komersial sejak tahun 1991 yang berkedudukan di Tangerang dan bergerak di bidang perdagangan dan perindustrian dari kayu.

PT The Room Indonesia (TRI)

Berdasarkan Akta Pendirian TRI No. 12 tanggal 11 Maret 2020, Perseroan memiliki kepemilikan saham sebanyak 32.700.000 saham dengan biaya perolehan Rp 3.270.000.000, sehingga kepemilikan saham Perseroan pada TRI sebesar 99,09%.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 22 tanggal 29 September 2023 dari Notaris Zun Nur Ain Fauzia, S.H., M.Kn., Perseroan menjual sebagian saham TRI sebanyak 16.300.000 saham dengan nilai sebesar Rp 149.541.284, sehingga kepemilikan saham Perseroan pada TRI sebesar 49,70%.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 09 tanggal 5 Oktober 2023 dari Notaris Zun Nur Ain Fauzia, S.H., M.Kn., Perseroan menjual seluruh saham TRI sebanyak 16.400.000 saham dengan nilai sebesar Rp 150.458.716. sehingga Perseroan tidak memiliki kepemilikan saham pada TRI.

1. GENERAL (Continued)

c. Subsidiaries (Continued)

PT Interkayu Nusantara (IKN)

On December 19, 2018, the Company acquired 54% ownership or 200,340,000 *shares with a share acquisition price of Rp 20,034,000,000 in IKN from Hendra Hasan Kustarjo (a party under common control) based on Notarial Deed on Stockholders Circular Decision No. 12 of Notary Rahayu Ningsih, S.H. The difference between the acquisition cost and the Company's share of the carrying amount of IKN's net assets amounted to Rp 19,321,352,063, recorded in the Difference in Value of Restructuring Transactions among Entities under Common Control as part of Additional Paid-in Capital in equity.*

IKN commenced commercial operations since 1991 and is domiciled in Tangerang and engages in trade and wood industry.

PT The Room Indonesia (TRI)

Based on Notarial Deed Establishment of TRI No. 12 dated March 11, 2020, The Company own of 32,700,000 shares with a total acquisition cost amounting to Rp 3,270,000,000, accordingly the Company's share ownership in TRI at 99.09%.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares No. 22 dated September 29, 2023 of Public Notary Zun Nur Ain Fauzia, S.H., M.Kn., the Company sold 16,300,000 shares of TRI amounting to Rp 149,541,284, accordingly the Company's share ownership in TRI at 49.70%.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares No. 09 dated October 5, 2023 of Public Notary Zun Nur Ain Fauzia, S.H., M.Kn., the Company sold 16,400,000 shares of TRI amounting to Rp 150,458,716, accordingly the Company's have no ownership in TRI.

1. UMUM (Lanjutan)

c. Entitas Anak (Lanjutan)

PT The Room Indonesia (TRI) (Lanjutan)

Selisih antara nilai transaksi dengan bagian Perseroan atas nilai tercatat aset bersih TRI adalah sebesar Rp 2.970.000.000, dicatat sebagai rugi divestasi Entitas Anak pada laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Berikut ini merupakan rekonsiliasi arus kas yang diperoleh atas pelepasan TRI, rincian sebagai berikut:

1. GENERAL (Continued)

c. Subsidiaries (Continued)

PT The Room Indonesia (TRI) (Continued)

Difference between transaction value and the Company's share of the carrying amount of TRI's net assets amounted to Rp 2,970,000,000, recorded as loss on Subsidiary divestment in the consolidated profit or loss and other comprehensive income. The following is the reconciliation of cash received from divestment of TRI, is as follows:

	Oktober 2023/ *October 2023*	
Total Imbalan Kas yang Diperoleh	300.000.000	*Total Considerations Received*
Dikurangi Saldo kas yang Dilepas - Kas dan Bank	(77.513.753)	*Less Balance of Cash Disposed - Cash and banks*
Arus Kas Masuk Bersih dari Pelepasan TRI	222.486.247	*Net Cash Inflow from Divestment of TRI*

PT Dwi Daya Swakarya (DDS)

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 28 Juni 2023, pemegang saham Perseroan mengakuisisi 75% kepemilikan DDS atau secara total sebanyak 579.596 saham yang dilakukan pada tanggal 18 Agustus 2023, 15 September 2023 dan 26 September 2023 masing-masing sebanyak 193.199 saham, 193.199 saham dan 193.198 saham dengan total harga akuisisi saham sebesar Rp 899.000.000.000 pada DDS dari PT Barito Energy (pihak sepengendali) Selisih antara harga perolehan dengan bagian Perseroan atas nilai tercatat aset bersih DDS adalah sebesar Rp 714.630.630.439, dicatat dalam akun Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali sebagai bagian dari akun Tambahan Modal Disetor dalam ekuitas.

PT Dwi Daya Swakarya (DDS)

Based on the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated June 28, 2023, the Company acquired 75% ownership or a total of 579.596 *shares which carried out on August 18, 2023, September 15, 2023 and September 26, 2023 of 193.199 shares, 193.199 shares and 193.198 shares, respectively with a total share acquisition price of Rp 899,000,000,000 in DDS from PT Barito Energy (a party under common control). The difference between the acquisition cost and the Company's share of the carrying amount of DDS's net assets amounted to Rp 714,630,630,439, recorded in the Difference in Value of Restructuring Transactions among Entities under Common Control as part of Additional Paid-in Capital in equity.*

1. UMUM (Lanjutan)

c. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Dwi Daya Swakarya (DDS) (Lanjutan)

Perhitungan selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali atas transaksi pembelian saham DDS adalah sebagai berikut:

Biaya Perolehan	899.000.000.000	*At Cost*
Nilai Buku	(184.369.369.561)	*Book Value*
Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali	714.630.630.439	*Differences in Value of Restructuring Transactions Among Entities under Common Control*

Ruang lingkup kegiatan DDS bergerak dalam bidang kegiatan aktivitas konsultasi manajemen lainnya dan aktivitas perusahaan holding. Pada saat ini, DDS belum beroperasi secara komersial. DDS berdomisili dan berkantor pusat di Gedung Graha Iskandarsyah, Jl. Iskandarsyah Raya No. 66C, Kelurahan Melawai, Kecamatan Kebayoran Baru, Jakarta Selatan.

PT Persada Kapuas Prima (PKP)

Berdasarkan Akta No. 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 dan 12 tanggal 29 September 2011 dari Notaris Ashoya Ratam, S.H., M.Kn., DDS membeli saham milik PT Persada Cakrawala Nusantara sebanyak 322.000 saham, PT Tri Ihwa Samara sebanyak 108.000 saham, Harri Budiman sebanyak 100.000 saham, Danny Yuwono Siswanto sebanyak 72.000 saham, David Alexander Yuwono sebanyak 63.000 saham, PT Kharisma Datayu Raya sebanyak 45.000 saham, PT Dian Suryo Muncar sebanyak 45.000 saham, Insinyur Helyuzar sebanyak 45.000 saham dengan total biaya perolehan sebesar Rp 8.000.000.000 dan kepemilikan saham DDS pada PKP sebesar 80,00%.

Ruang lingkup kegiatan PKP bergerak dalam bidang pertambangan dan penggalian batubara. Pada saat ini, PKP belum beroperasi secara komersial. PKP berdomisili di Jl. Rajawali VII Gg. Srikandi II No. 1, Bukit Tunggal, Jekan Raya, Kota Palangkaraya, Kalimantan Tengah.

1. GENERAL (Continued)

c. Subsidiaries (Continued)

PT Dwi Daya Swakarya (DDS) (Continued)

The calculation of the difference in value of restructuring transaction of entities under common control over the purchase of DDS's shares is as follows:

The scope of its activities are engaging in the other management consulting activities and holding company activities. At present, DDS has not commenced commercial operations. DDS is domiciled and the head office is at Gedung Graha Iskandarsyah, Jl. Iskandarsyah Raya No. 66C, Melawai Village, Kebayoran Baru Sub Districts, South Jakarta.

PT Persada Kapuas Prima (PKP)

Based on Notarial Deed No. 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 and 12 dated September 29, 2011 of Public Notary Ashoya Ratam, S.H., M.Kn., the DDS purchased 322,000 shares of PT Persada Cakrawala Nusantara, 108,000 shares of PT Tri Ihwa Samara, 100,000 shares of Harri Budiman, 72,000 shares of Danny Yuwono Siswanto, 63,000 shares of David Alexander Yuwono, 45,000 shares of PT Kharisma Datayu Raya, 45,000 shares of PT Dian Suryo Muncar, 45,000 shares of Insinyur Helyuzar with a total acquisition cost amounting to Rp 8,000,000,000 and the DDS's share ownership in PKP at 80.00%.

The scope of its activities covers coal mining and quarrying industry. At present, PKP has not commenced commercial operations. PKP is domiciled in Jl. Rajawali VII, Gg. Srikandi II No. 1, Bukit Tunggal, Jekan Raya, Palangkaraya City, Central Kalimantan.

1. UMUM (Lanjutan)

c. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Pasir Bara Prima (PBP)

Berdasarkan Akta No. 35, 36, 37, 38, 39 dan 40 tanggal 29 September 2011 dari Notaris Ashoya Ratam, S.H,. M.Kn., DDS membeli saham milik PT Persada Cakrawala Nusantara sebanyak 2.256 saham, PT Tri Ihwa Samara sebanyak 864 saham, Harri Budiman sebanyak 600 saham, Danny Yuwono Siswanto sebanyak 432 saham, David Alexander Yuwono sebanyak 378 saham dan Insinyur Helyuzar sebanyak 270 saham dengan total biaya perolehan sebesar Rp 1.200.000.000 dan kepemilikan saham DDS pada PBP sebesar 80,00%.

Berdasarkan Akta No. 46 tanggal 29 September 2011 dari Notaris Ashoya Ratam, S.H. M.Kn., PBP melakukan peningkatan modal dasar, ditempatkan dan disetor dari semula sebesar Rp 1.500.000.000 menjadi sebesar Rp 5.000.000.000 yang terbagi rata untuk semua pemegang saham, sehingga total saham DDS menjadi 16.000 saham dengan total biaya perolehan sebesar Rp 4.000.000.000.

Ruang lingkup kegiatan PBP bergerak dalam bidang pertambangan dan penggalian batubara. Pada saat ini, PBP belum beroperasi secara komersial. PBP berdomisili di Jl. Rawajali VII Gg. Srikandi II No. 1, Bukit Tunggal, Jekan Raya, Kota Palangkaraya, Kalimantan Tengah.

PT Pesona Bara Cakrawala (PBC)

Berdasarkan Akta No. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 dan 22 tanggal 29 September 2011 dari Notaris Ashoya Ratam, S.H., M.Kn., DDS membeli saham milik PT Persada Cakrawala Nusantara sebanyak 48.300 saham, PT Tri Ihwa Samara sebanyak 16.200 saham, Harri Budiman sebanyak 15.000 saham, Danny Yuwono Siswanto sebanyak 10.800 saham, David Alexander Yuwono sebanyak 9.450 saham, Insinyur Helyuzar sebanyak 6.750 saham, PT Dian Suryo Muncar sebanyak 6.750 saham dan PT Kharisma Datayu Raya sebanyak 6.750 saham, dengan total biaya perolehan sebesar Rp 1.200.000.000 dan kepemilikan saham DDS pada PBC sebesar 80,00%.

1. GENERAL (Continued)

c. Subsidiaries (Continued)

PT Pasir Bara Prima (PBP)

Based on Notarial Deed No. 35, 36, 37, 38, 39 and 40 dated September 29, 2011 of Public Notary Ashoya Ratam, S.H., M.Kn., the DDS purchased 2,256 shares of PT Persada Cakrawala Nusantara, 864 shares of PT Tri Ihwa Samara, 600 shares of Harri Budiman, 432 shares of Danny Yuwono Siswanto, 378 shares of David Alexander Yuwono, 270 shares of Insinyur Helyuzar with a total acquisition cost amounting to Rp 1,200,000,000 and the DDS's share ownership in PBP at 80.00%.

Based on Notarial Deed No. 46 dated September 29, 2011 of public Notary Ashoya Ratam, S.H. M.Kn., PBP increased the authorized, subscribed and paid-up capital from Rp 1,500,000,000 to Rp 5,000,000,000 entirely subscribed which is equally distributed to all shareholders, the total shares of the DDS increased to 16,000 shares with the total acquisition amounting to Rp 4,000,000,000.

The scope of its activities covers coal mining and quarrying industry. At present, PBP has not commenced commercial operations. PBP is domiciled in Jl. Rajawali VII Gg. Srikandi II No. 1, Bukit Tunggal, Jekan Raya, Palangkaraya City, Central Kalimantan.

PT Pesona Bara Cakrawala (PBC)

Based on Notarial Deed No. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 and 22 dated September 29, 2011 of Public Notary Ashoya Ratam, S.H., M.Kn., the DDS purchased 48,300 shares of PT Persada Cakrawala Nusantara, 16,200 shares of PT Tri Ihwa Samara, 15,000 shares of Harri Budiman, 10,800 shares of Danny Yuwono Siswanto, 9,450 shares of David Alexander Yuwono, 6,750 shares of Insinyur Helyuzar, 6,750 shares of PT Dian Suryo Muncar, 6,750 shares of PT Kharisma Datayu Raya with a total acquisition cost amounting to Rp 1,200,000,000 and the DDS's share ownership in PBC at 80.00%.

1. UMUM (Lanjutan)

c. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Pesona Bara Cakrawala (PBC) (Lanjutan)

Berdasarkan Akta No. 44 tanggal 29 September 2011 dari Notaris Ashoya Ratam, S.H. M.Kn., PBC melakukan peningkatan modal dasar, ditempatkan dan disetor dari semula sebesar Rp 1.500.000.000 menjadi sebesar Rp 5.000.000.000 yang terbagi rata untuk semua pemegang saham, sehingga total saham DDS menjadi 400.000 saham dengan total biaya perolehan sebesar Rp 4.000.000.000.

Ruang lingkup kegiatan PBC bergerak dalam bidang pertambangan dan penggalian batubara. Pada saat ini, PBC belum beroperasi secara komersial. PBC berdomisili di Jl. Rawajali VII Gg. Srikandi II No. 1, Bukit Tunggal, Jekan Raya, Kota Palangkaraya, Kalimantan Tengah.

PT Cakrawala Bara Persada (CBP)

Berdasarkan Akta No. 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 dan 32 tanggal 29 September 2011 dari Notaris Ashoya Ratam, S.H., M.Kn., DDS membeli saham milik PT Persada Cakrawala Nusantara sebanyak 48.300 saham, PT Tri Ihwa Samara sebanyak 16.200 saham, Harri Budiman sebanyak 15.000 saham, Danny Yuwono Siswanto sebanyak 10.800 saham, David Alexander Yuwono sebanyak 9.450 saham, Insinyur Helyuzar sebanyak 6.750 saham, PT Dian Suryo Muncar sebanyak 6.750 saham dan PT Kharisma Datayu Raya sebanyak 6.750 saham, dengan total biaya perolehan sebesar Rp 1.200.000.000 dan kepemilikan saham DDS pada CBP sebesar 80,00%.

Berdasarkan Akta No. 45 tanggal 29 September 2011 dari Notaris Ashoya Ratam, S.H. M.Kn., CBP melakukan peningkatan modal dasar, ditempatkan dan disetor dari semula sebesar Rp 1.500.000.000 menjadi sebesar Rp 5.000.000.000 yang terbagi rata untuk semua pemegang saham, sehingga total saham DDS menjadi 400.000 saham dengan total biaya perolehan sebesar Rp 4.000.000.000.

1. GENERAL (Continued)

c. Subsidiaries (Continued)

PT Pesona Bara Cakrawala (PBC) (Continued)

Based on Notarial Deed No. 44 dated September 29, 2011 of public Notary Ashoya Ratam, S.H. M.Kn., PBC increased the authorized, subscribed and paid-up capital from Rp 1,500,000,000 to Rp 5,000,000,000 entirely subscribed which is equally distributed to all shareholders, the total shares of the DDS increased to 400,000 shares with the total acquisition amounting to Rp 4,000,000,000.

The scope of its activities covers coal mining and quarrying industry. At present, PBC has not commenced commercial operations. PBC is domiciled in Jl. Rajawali VII Gg. Srikandi II No. 1, Bukit Tunggal, Jekan Raya, Palangkaraya City, Central Kalimantan.

PT Cakrawala Bara Persada (CBP)

Based on Notarial Deed No. 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 and 32 dated September 29, 2011 of Public Notary Ashoya Ratam, S.H.. M.Kn., the DDS purchased 48,300 shares of PT Persada Cakrawala Nusantara, 16,200 shares of PT Tri Ihwa Samara, 15,000 shares of Harri Budiman, 10,800 shares of Danny Yuwono Siswanto, 9,450 shares of David Alexander Yuwono, 6,750 shares of Insinyur Helyuzar, 6,750 shares of PT Dian Suryo Muncar, 6,750 shares of PT Kharisma Datayu Raya with a total acquisition cost amounting to Rp 1,200,000,000 and the DDS's share ownership in CBP at 80.00%.

Based on Notarial Deed No. 45 dated September 29, 2011 of public Notary Ashoya Ratam, S.H. M.Kn., CBP increased the authorized, subscribed and paid-up capital from Rp 1,500,000,000 to Rp 5,000,000,000 entirely subscribed which is equally distributed to all shareholders, the total shares of the DDS increaseed to 400,000 shares with the total acquisition amounting to Rp 4,000,000,000.

1. UMUM (Lanjutan)

c. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Cakrawala Bara Persada (CBP) (Lanjutan)

Ruang lingkup kegiatan CBP bergerak dalam bidang pertambangan dan penggalian batubara. Pada saat ini, CBP belum beroperasi secara komersial. CBP berdomisili di Jl. Rawajali VII Gg. Srikandi II No. 1, Bukit Tunggal, Jekan Raya, Kota Palangkaraya, Kalimantan Tengah.

d. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 84 tanggal 28 Juni 2023 dari Notaris Fathiah Helmi, S.H., susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Komisaris Utama	:	Ir. Fredyanto Oetomo	:	*President Commissioner*
Komisaris	:	Brian Randing	:	*Commissioner*
Komisaris Independen	:	Anist Fahimah	:	*Independent Commissioner*
Direktur Utama	:	Erick Tonny Tjandra	:	*President Director*
Direktur	:	Amir Antolis	:	*Directors*
		Prilli Budi Pasravita Soetantyo		

Berdasarkan Akta No. 4 tanggal 5 Agustus 2019 dari Notaris Rahayu Ningsih, S.H., susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Komisaris Utama	:	Ir. Fredyanto Oetomo	:	*President Commissioner*
Komisaris Independen	:	Anist Fahimah	:	*Independent Commissioner*
Direktur Utama	:	Erick Tonny Tjandra	:	*President Director*
Direktur	:	Prilli Budi Pasravita Soetantyo	:	*Director*

1. GENERAL (Continued)

c. Subsidiaries (Continued)

PT Cakrawala Bara Persada (CBP) (Continued)

The scope of its activities covers coal mining and quarrying industry. At present, CBP has not commenced commercial operations. CBP is domiciled in Jl. Rajawali VII Gg. Srikandi II No. 1, Bukit Tunggal, Jekan Raya, Palangkaraya City, Central Kalimantan.

d. Boards of Commissioners, Directors, Audit Committee and Employees

Based on Decision Statement of Annual Stockholders' General Meeting Notarial Deed No. 84 dated June 28, 2023 of Notary Fathiah Helmi, S.H., the structure of the Company's Boards of Commissioners and Directors as of December 31, 2023 is as follows:

Based on Notarial Deed No. 4 dated August 5, 2019 of Notary Rahayu Ningsih, S.H., the structure of the Company's Boards of Commissioners and Directors as of December 31, 2022 is as follows:

1. UMUM (Lanjutan)

d. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan (Lanjutan)

Sesuai dengan Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 001/SP/09/2019 tanggal 5 September 2019, susunan komite audit Perseroan per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Ketua	:	Anist Fahimah	:	*Head*
Anggota	:	Subagyo	:	*Member*
		Sumiyatun		

Sesuai dengan Surat Pengangkatan No. 01/SP/XII/2023 tanggal 1 Desember 2023, sekretaris Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Sekretaris Perseroan	:	Ilmiawanti	:	*Corporate Secretary*

Sesuai dengan Surat Pengangkatan No. 010/SP/08/2019 tanggal 9 Agustus 2019, sekretaris Perseroan per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Sekretaris Perseroan	:	Erick Tonny Tjandra	:	*Corporate Secretary*

Remunerasi jangka pendek Komisaris dan Direksi termasuk gaji dan tunjangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Gaji dan Imbalan Jangka Pendek Lainnya untuk Dewan Komisaris dan Direksi	198.000.000	198.000.000	*Salaries and Other Short-term Benefits for the Boards of Commissioners and Directors*

Jumlah karyawan tetap Perseroan dan Entitas Anak per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebanyak 308 dan 304 karyawan (Tidak Diaudit).

1. GENERAL (Continued)

d. Boards of Commissioners, Directors, Audit Committee and Employees (Continued)

Based on Decision of the Company's Board of Commissioner No. 001/SP/09/2019 dated September 5, 2019, the structure of the Company's audit committee as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

Based on the Letter of Appointment No. 01/SP/XII/2023 dated December 1, 2023, the Corporate secretary as of December 31, 2023 is as follows:

Based on the Letter of Appointment No. 010/SP/8/2019 dated August 9, 2019, the Corporate secretary as of December 31, 2022 is as follows:

The Boards of Commissioner and Directors short-term remunerations, including salaries and allowances for the years ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

As of December 31, 2023 and 2022 the Company and Subsidiaries had 308 and 304 employees, respectively (Unaudited).

1. UMUM (Lanjutan)

e. Izin Usaha Pertambangan

Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kapuas No. 810 tahun 2007 tanggal 2 Oktober 2007, tentang pemberian kuasa Pertambangan Ekplorasi kepada PKP dengan luas areal 4.944 Ha di Kecamatan Kapuas Tengah, Kabupaten Kapuas dan terakhir diubah berdasarkan Surat Keputusan Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal No. 29/1/IUP/PMA/2020 tanggal 12 Juni 2020 tentang Persetujuan Penyesuaian Izin Usaha Pertambangan Operasi Produksi Dalam Rangka Penanaman Modal Asing untuk Komoditas Batubara kepada PKP mengenai jangka waktu sampai dengan tanggal 18 Juni 2032 pada lahan seluas 4.944 Ha yang berlokasi di Kecamatan Kapuas Tengah, Kabupaten Kapuas.

Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kapuas No. 219 tahun 2008, tanggal 6 Maret 2008 tentang pemberian kuasa pertambangan eksplorasi kepada PBP dengan luas areal 3.089 Ha di Kecamatan Kapuas Tengah, Kabupaten Kapuas dan terakhir diubah berdasarkan Surat Keputusan Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal No. 30/1/IUP/PMA/2020 tanggal 12 Juni 2020, tentang Persetujuan Penyesuaian Izin Usaha Pertambangan Operasi Produksi Dalam Rangka Penanaman Modal Asing untuk Komoditas Batubara kepada PBP mengenai jangka waktu sampai dengan tanggal 18 Juni 2032 pada lahan seluas 3.089 Ha yang berlokasi di Kecamatan Kapuas Tengah, Kabupaten Kapuas.

Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kapuas No. 1028 tahun 2007, tanggal 12 Desember 2007. Tentang pemberian kuasa pertambangan eksplorasi kepada PBC dengan luas areal 3.482 Ha di Kecamatan Kapuas Tengah, Kabupaten Kapuas dan terakhir diubah berdasarkan Surat Keputusan Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal No. 32/1/IUP/PMA/2020 tanggal 12 Juni 2020 tentang Persetujuan Penyesuaian Izin Usaha Pertambangan Operasi Produksi Dalam Rangka Penanaman Modal Asing untuk Komoditas Batubara kepada PBC mengenai jangka waktu sampai dengan tanggal 18 Juni 2032 pada lahan seluas 3.482 Ha yang berlokasi di Kecamatan Kapuas Tengah, Kabupaten Kapuas.

1. GENERAL (Continued)

e. Mining Business Permits

Based on the Decree of Bupati Kapuas No. 810 year 2007 dated October 2, 2007 concerning granting an Exploration Mining Authorized to PKP with an area of 4,944 Ha located in Kapuas Tengah Sub Districts, Kapuas Regency and most recently based on the Head of Investment Coordinating Board No. 29/1/IUP/PMA/2020 dated June 12, 2020 concerning the Adjustment Approval of the Mining Business Permits for Coal Production Operation in the Frame Work of Foreign Investment for Coal Commodities to PKP regarding the period for the year ended June 18, 2032 on an area of 4,944 Ha located in Central Kapuas Sub Districs.

Based on the Decree of Bupati Kapuas No. 219 tahun 2008, dated March 6, 2008, concerning granting an exploration mining authorized to PBP with an area of 3,089 Ha located in Kapuas Tengah Sub-Districts, Kapuas Regency and most recently based on the Decision Letter of Head of Investment Coordinating No. 30/1/IUP/PMA/2020 dated June 12, 2022, concerning the Adjustment Approval of the Mining Business Permits for Coal Production Operating for Foreign Investment for Coal Commodities to PBP regarding the period years for the years ended June 18, 2032 on an area of 3,089 Ha located in Kapuas Tengah Sub Districts, Kapuas Districts.

Based on the Decree of Bupati Kapuas No. 1028 tahun 2007, dated December 12, 2007. Concerning granting an exploration mining authorized to PBC with an area of 3,482 Ha located in Kapuas Tengah Subdisctrict, Kapuas Regency and most recently based on the Decision Letter of Head of Investment Coordinating No. 32/1/IUP/PMA/2020 dated June 12, 2020 concerning the Adjustment Approval of the Mining Business Permits for Coal Production Operating for Foreign Investment for Coal Commodities to PBC regarding the period for the years ended June 18, 2032 on an area of 3,482 Ha located in Kapuas Tengah Sub Districts, Kapuas Districs.

1. UMUM (Lanjutan)

e. Izin Usaha Pertambangan (Lanjutan)

Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kapuas No. 1029 tahun 2007 tanggal 12 Desember 2007, tentang pemberian kuasa Pertambangan Ekplorasi kepada CBP dengan luas areal 4.828 Ha di Kecamatan Kapuas Tengah, Kabupaten Kapuas dan terakhir diubah berdasarkan Surat Keputusan Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal No. 31/1/IUP/PMA/2020 tanggal 12 Juni 2020 tentang Persetujuan Penyesuaian Izin Usaha Pertambangan Operasi Produksi Dalam Rangka Penanaman Modal Asing untuk Komoditas Batubara kepada CBP mengenai jangka waktu sampai dengan tanggal 18 Juni 2032 pada lahan seluas 4.828 Ha yang berlokasi di Kecamatan Kapuas Tengah, Kabupaten Kapuas.

1. GENERAL (Continued)

e. Mining Business Permits (Continued)

Based on the Decree of Bupati Kapuas No. 1029 year 2007 dated December 12, 2007 concerning granting an Exploration Mining Authorized to CBP with an area of 4,828 Ha located in Kapuas Tengah, Sub Districts, Kapuas Regency and most recently based on the Decision Letter of Head of Investment Coordinating No. 31/1/IUP/PMA/ 2020 dated June 12, 2020 concerning the Adjustment Approval of the Mining Business Permits for Coal Production Operating for Foreign Investment for Coal Commodities to CBP regarding the period for the year ended June 18, 2032 on an area of 4,828 Ha located in Kapuas Tengah Sub Districs, Kapuas Districts.

f. Cadangan dan Sumber Daya Batubara (Tidak Diaudit)

f. Coal Reserves and Resources (Unaudited)

PKP / ***PKP***

Terukur/ *Measured*	Tertunjuk/ *Indicated*	Terduga/ *Inferred*	Jumlah/ *Total*	Terbukti/ *Proved*	Terkira/ *Probable*
25,0	47,0	44,0	116,0	24,0	34,0

PBP / ***PBP***

Terukur/ *Measured*	Tertunjuk/ *Indicated*	Terduga/ *Inferred*	Jumlah/ *Total*	Terbukti/ *Proved*	Terkira/ *Probable*
17,0	32,0	9,0	58,0	17,0	27,0

PBC / ***PBC***

Terukur/ *Measured*	Tertunjuk/ *Indicated*	Terduga/ *Inferred*	Jumlah/ *Total*	Terbukti/ *Proved*	Terkira/ *Probable*
8,0	45,0	11,0	64,0	7,0	35,0

CBP / ***CBP***

Terukur/ *Measured*	Tertunjuk/ *Indicated*	Terduga/ *Inferred*	Jumlah/ *Total*	Terbukti/ *Proved*	Terkira/ *Probable*
11,0	25,0	9,0	45,0	8,0	10,0

1. UMUM (Lanjutan)

f. Cadangan dan Sumber Daya Batubara (Tidak Diaudit) (Lanjutan)

* Berdasarkan Laporan Independen tanggal 30 Juni 2022 (dalam metrik ton, tidak diaudit).

Informasi terkait sumber daya mineral atau cadangan bijih (tidak diaudit) yang tercantum di dalam Laporan Keuangan ini didasarkan pada informasi yang disusun oleh Oki Wijayanto dan Gusti Sumardika yang merupakan anggota The Australian Institute of Mining and Metallurgy ("AuSIMM"). Tim penyusun memiliki pengalaman yang relevan sebagai Competent Person sebagaimana didefinisikan dalam Joint Ore Reserves Committee ("JORC") Code 2012.

g. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Perseroan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Perseroan pada tanggal 26 April 2024.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan Keuangan telah disusun dan disajikan sesuai Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia serta Peraturan Regulator Pasar Modal, serta Peraturan No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik" yang diterbitkan oleh OJK. Kebijakan ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh tahun yang disajikan.

.

1. GENERAL (Continued)

f. Coal Reserves and Resources (Unaudited) (Continued)

* *Based on the Independent Qualified Official Report dated June 30, 2022 (in metric tons, unaudited).*

The information in these Financial Statements that relates to mineral resources or ore reserves (unaudited) is based on information compiled by Oki Wijayanto and Gusti Sumardika who are members of The Australian Institute of Mining and Metallurgy ("AuSIMM"). The drafting team has relevant experience as Competent Person in the 2012 Joint Ore Reserves Committee Code ("JORC").

g. Completion of the Consolidated Financial Statements

The Company's management is responsible for the preparation and presentation of the Consolidated Financial Statements, which have been completed and approved for issue by the Company's Board of Directors on April 26, 2024.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

a. Basis of Consolidated Financial Statements Presentation

The Financial Statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, which comprise the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants and the Regulations and Syariah Accounting Standards Board of Indonesian Institute of Accountants and Capital Market Regulatory Regulations and Regulation No. VIII.G.7 on "Financial Statements Presentation and Disclosures for Issuers and Public Companies" issued by OJK. These policies have been consistently applied to all years presented.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Laporan Keuangan Konsolidasian disusun berdasarkan basis Akrual, kecuali Laporan Arus Kas Konsolidasian, dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali seperti yang disebutkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang relevan.

Laporan Arus Kas Konsolidasian menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan bank yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Disusun berdasarkan metode Langsung.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian adalah mata uang Rupiah yang merupakan mata uang fungsional Perseroan dan Entitas Anak.

Perubahan atas PSAK dan ISAK

Berikut adalah amandemen dan penyesuaian standar baru, yang berlaku efektif sejak dan setelah tanggal 1 Januari 2023, tidak memberikan dampak yang material terhadap Laporan Keuangan tahun berjalan:

- Amandemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang".
- Amandemen PSAK 16, "Aset Tetap tentang Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan".
- Penyesuaian Tahunan 2021 atas PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan", PSAK 13, "Properti Investasi", PSAK 48, "Penurunan Nilai Aset", PSAK 66, "Pengaturan Bersama" dan ISAK 16, "Penjanjian Konsesi Jasa".

- Amandemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi".
- Amandemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan tentang Definisi Estimasi Akuntansi".

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

a. Basis of Consolidated Financial Statements Presentation (Continued)

The Consolidated Financial Statements have been prepared based on the Accrual basis, except for the Consolidated Statements of Cash Flows, using the Historical Cost concept, except as disclosed in the relevant Notes to the Consolidated Financial Statements.

The Consolidated Statements of Cash Flows present receipts and disbursements of cash on hand and in banks classified into operating, investing and financing activities. Prepared using the Direct method.

The reporting currency used in the preparation of the Consolidated Financial Statements is Indonesian Rupiah, which is the Company and Subsidiaries's functional currency.

Changes to PSAK and ISAK

The following new standards amendments and improvements which are effective from and after January 1, 2023 had no material effect on the amounts reported for the current year's Financial Statements:

- *Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements: Classification of Liabilities as Current or Non-current".*

- *Amendment to PSAK 16, "Property, Plant and Equipment proceeds before Intended Use".*
- *2021 Annual Improvements to PSAK 1 "Presentation of Financial Statements", PSAK 13, "Investment Property", PSAK 48, "Impairment of Assets", PSAK 66, "Joint Arrangements" and ISAK 16, "Service Concession Arrangements".*
- *Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements on Disclosure of Accounting Policies".*
- *Amendment to PSAK 25, "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors on Definition of Accounting Estimates".*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Perubahan atas PSAK dan ISAK (Lanjutan)

- Amandemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan tentang Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal".
- Amandemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan tentang Reformasi Pajak Internasional Ketentuan Model Pilar Dua".

Standar dan amandemen baru yang telah diterbitkan, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada tanggal 1 Januari 2023 adalah sebagai berikut:

- PSAK 74, "Kontrak Asuransi".
- Amandemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan tentang Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan".
- Amandemen PSAK 73, "Sewa tentang Liabilitas Sewa dalam Jual dan Sewa Balik".
- Amandemen PSAK 74, "Kontrak Asuransi tentang Penerapan Awal PSAK 74 dan PSAK 71 – Informasi Komparatif".
- Amandemen PSAK 2, "Laporan Arus Kas" dan PSAK 60, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan – Pengaturan Pembiayaan Pemasok".
- Amandemen PSAK 10, "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta asing – Kekurangan Ketertukaran".

Pada tanggal pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian, manajemen masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar, amandemen dan penyesuaian baru tersebut terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian.

Mulai tanggal 1 Januari 2024, referensi terhadap masing-masing PSAK dan ISAK akan diubah sebagaimana di umumkan oleh DSAK – IAI.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

a. Basis of Consolidated Financial Statements Presentation (Continued)

Changes to PSAK and ISAK (Continued)

- *Amendment to PSAK 46, "Income Taxes on Deferred Tax Related to Assets and Liabilities Arising from a Single Transactions".*
- *Amendment to PSAK 46, "Income Taxes on International Tax Reform-Pillar Two Model Rules".*

New standards and amendments issued but not yet effective for the financial year beginning January 1, 2023 are as follows:

- *PSAK 74, "Insurance Contracts".*
- *Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements: on Non-Current Liabilities with Covenants".*
- *Amendment to PSAK 73, "Lease on Lease Liability in a Sale and Leaseback".*
- *Amendment to PSAK 74, "Insurance Contracts: Initial Application of PSAK 74 and PSAK 71 – Comparative Information".*
- *Amendment to PSAK 2, "Statement of Cash Flows" and PSAK 60, "Financial Instruments: Disclosures - Supplier Finance Arrangements".*
- *Amendment to PSAK 10, "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates – Lack of Exchangeability".*

As of the authorization date of these Consolidated Financial Statements, management is still evaluating the potential impacts of these new standards, amandements and improvements on the Consolidated Financial Statements.

Beginning January 1, 2024, references to the individual PSAK and ISAK will be changed as published by DSAK – IAI.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

b. Prinsip-prinsip Konsolidasi

Laporan Keuangan Konsolidasian meliputi Laporan Keuangan Perseroan dan Entitas Anak dimana Perseroan memiliki pengendalian. Kendali diperoleh bila Perseroan terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan suatu entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas entitas tersebut. Perseroan menyusun Laporan Keuangan Konsolidasian dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa lain dalam keadaan serupa.

Entitas Anak dikonsolidasi sejak tanggal pengendalian beralih kepada Perseroan dan tidak lagi dikonsolidasi sejak tanggal hilangnya pengendalian.

Saldo dan transaksi signifikan termasuk keuntungan/kerugian yang belum direalisasi atas transaksi antar entitas dieliminasi untuk mencerminkan posisi keuangan dan kinerja keuangan Perseroan dan Entitas Anak sebagai satu kesatuan usaha.

Seluruh laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain Entitas Anak diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada Kepentingan Non Pengendali (KNP) bahkan jika hal ini mengakibatkan KNP bersaldo defisit. Perseroan menyajikan KNP di ekuitas dalam Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian, terpisah dari ekuitas Perseroan sebagai pemilik entitas induk.

Perubahan dalam bagian kepemilikan Perseroan pada Entitas Anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas.

Bila kehilangan pengendalian atas suatu Entitas Anak, maka Perseroan menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas dan komponen lain dari ekuitas terkait, sementara rugi atau laba yang dihasilkan diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

b. Principles of Consolidation

The Consolidated Financial Statements comprise the Financial Statements of the Company and Subsidiaries in which the Company has controls. Control is achieved when the Company is exposed or has rights to variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entities. The Company prepared the Consolidated Financial Statements using the same and consistent accounting policies for other similar transactions and events.

The Subsidiaries are consolidated from the date on which control is transferred to the Company and is no longer consolidated at the date when such control ceases.

All material intercompany accounts and transactions, including unrealized gains or losses are eliminated to reflect the financial position and the financial performance of the Company and Subsidiaries as one business entity.

Profit or loss and each component of other comprehensive income of the Subsidiaries are attributed to the equity holders of the parent of the Company and to the Non-Controlling Interest (NCI) even if such losses result in a deficit balance for the NCI. The Company presents NCI in equity in the Consolidated Statements of Financial Position, separately from the Company's equity as equity holders of the parent entity.

Changes in the Company's ownership interest in the Subsidiaries that do not result in the loss of control are accounted for as equity transactions.

In case of loss of control over a Subsidiaries, the Company derecognizes the assets (including goodwill), liabilities and other components of equity, while any resultant gain or loss is recognized in profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

c. Kombinasi Bisnis

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode Akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap Kepentingan Non Pengendali (KNP) pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, pihak pengakuisisi mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung pada tahun berjalan.

Setiap imbalan kontinjensi yang akan ditransfer oleh perusahaan pengakuisisi akan diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya adalah diperhitungkan dalam ekuitas. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas yaitu instrumen keuangan dan dalam lingkup PSAK 71, diukur pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laba rugi sesuai dengan PSAK 71. Imbalan kontinjensi lain yang tidak termasuk dalam PSAK 71 diukur sebesar nilai wajar pada setiap tanggal pelaporan dengan perubahan nilai wajar yang diakui pada laba rugi.

Pada tanggal akuisisi, selisih lebih antara penjumlahan imbalan yang dialihkan dan jumlah yang diakui untuk KNP dengan aset teridentifikasi dan liabilitas yang diambil alih (aset neto) dicatat sebagai goodwill. Jika imbalan lebih rendah dari nilai wajar aset neto dari Perusahaan yang diakuisisi, maka selisihnya diakui dalam Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

c. Business Combinations

Business combinations are recorded by using the Acquisition method. Cost of acquisition is measured at the sum value of the consideration transferred, measured at fair value at the acquisition date, and the amount of each NCI on acquired parties. For each business combination, the acquirer measures the NCI on the acquired entity either at fair value or the proportion of NCI's ownership of net identifiable assets of the acquired entity. Costs incurred in respect of acquisition are charged directly to the current year.

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as equity is not remeasured and its subsequent settlement is accounted for within equity. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of PSAK 71, is measured at fair value with the changes in fair value recognized in the statement of profit or loss in accordance with PSAK 71. Other contingent consideration that is not within the scope of PSAK 71 is measured at fair value at each reporting date with changes in fair value recognized in profit or loss.

At the date of acquisition, the excess of the sum of the consideration transferred and the amount recognized for the NCI with identifiable assets and liabilities taken over (net assets) is recorded as goodwill. If the consolidation is lower than the fair value of net assets of companies acquired, the difference is recognized in the Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

c. Kombinasi Bisnis (Lanjutan)

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas (”UPK”) dari Perseroan dan Entitas Anak yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan atas UPK tersebut.

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan terhadap bagian dari UPK yang ditahan.

Transaksi yang dilakukan dengan entitas sepengendali diterapkan metode Penyatuan Kepemilikan. Transaksi kombinasi bisnis antara entitas sepengendali berupa pengalihan bisnis yang dilakukan dalam rangka reorganisasi entitas-entitas yang berada dalam suatu kelompok usaha yang sama, bukan perubahan pemilikan dalam arti substansi ekonomi, sehingga transaksi demikian tidak menimbulkan laba rugi bagi seluruh kelompok usaha atau bagi entitas individual dalam kelompok usaha tersebut. Selisih antara harga pengalihan dengan jumlah tercatat dari setiap transaksi kombinasi bisnis antara entitas sepengendali pada tanggal pengalihan dicatat sebagai “Tambahan Modal Disetor”.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

c. Business Combinations (Continued)

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Company and Subsidiaries’ Cash-generating Units (“CGU”) that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those CGU.

If goodwill forms part of a CGU and part of the operations within that CGU is disposed of, the goodwill associated with the operation disposed of is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. Goodwill disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operation disposed of and the portion of the CGU retained.

Transactions carried out with entities under common control are applied to the Pooling of Interest method. Business combination transactions among entities under common control in the form of business transfers done in the framework of the reorganization of the entities that are in the same business group do not represent a change of ownership in terms of economic substance, so the transactions would not result in a gain or loss for the entire business group or individual entities within the business groups. The differences between the transfer price and the carrying amount of each business combination transaction among entities under common control at the date of transfer are recorded as "Additional Paid-in Capital”.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

d. Instrumen Keuangan

Aset Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Pada saat pengakuan awal, aset keuangan diukur pada nilai wajarnya, dan dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, nilai wajar tersebut ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitan aset keuangan tersebut.

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain (FVOCI), aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga (SPPI) dari pokok belum dilunasi. Penilaian ini disebut sebagai uji SPPI dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Perseroan dan Entitas Anak untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana mereka mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari pendapatan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

Perseroan dan Entitas Anak mengklasifikasikan aset keuangannya dalam kategori berikut: (i) biaya perolehan diamortisasi, (ii) nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, dan (iii) nilai wajar melalui laba rugi.

(i) Biaya Perolehan Diamortisasi

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

d. Financial Instruments

Financial Assets

Initial Recognition and Measurement

At initial recognition, they are measured at fair value, plus, in the case of financial assets not at fair value through profit or loss, transaction costs that are directly attributable to the acquisition or issuance of the financial assets.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or Fair Value through Other Comprehensive Income (FVOCI), it needs to give rise to cash flows that are solely payments of principal and interest (SPPI) on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.

The Company and Subsidiaries' business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

The Company and Subsidiaries classifies its financial assets in the following categories: (i) amortized cost, (ii) fair value through other comprehensive income, and (iii) fair value through profit or loss.

(i) Amortized Cost

Financial assets are measured at amortized cost if both of the following conditions are met:

- *The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

Pengakuan dan Pengukuran Awal (Lanjutan)

(i) Biaya Perolehan Diamortisasi (Lanjutan)

- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok yang terutang.

Kas dan bank, deposito berjangka, piutang usaha kepada pihak ketiga, piutang lain-lain kepada pihak ketiga dan jaminan reklamasi Perseroan dan Entitas Anak termasuk dalam kategori ini.

(ii) Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain

Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang tujuannya akan terpenuhi dengan mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan

- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok yang terutang.

Investasi lain-lain termasuk dalam kategori ini.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

d. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

Initial Recognition and Measurement (Continued)

(i) Amortized Cost (Continued)

- *The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the amount outstanding.*

The Company and Subsidiaries' cash on hand and banks, time deposits, trade receivables from third parties, other receivables from third parties and reclamation guarantee were included in this category.

(ii) Fair Value through Other Comprehensive Income

Financial assets are measured at fair value through other comprehensive Income if both of the following conditions are met:

- *The financial asset is held within a business model with the objective to be fulfilled by obtaining contractual cash flows and selling financial assets; and*

- *The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the amount outstanding.*

Other investment were include in this category.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

Pengakuan dan Pengukuran Awal (Lanjutan)

(iii) Nilai Wajar melalui Laba Rugi

Semua aset keuangan yang tidak diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Termasuk aset keuangan derivatif (kecuali untuk derivatif yang merupakan kontrak jaminan keuangan atau instrumen lindung nilai yang ditunjuk dan efektif). Pada pengakuan awal, Perseroan dan Entitas Anak dapat membuat penetapan yang tak terbatalkan atas aset keuangan yang memenuhi persyaratan untuk diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain atau pada nilai wajar melalui laba rugi jika hal tersebut mengeliminasi atau secara signifikan mengurangi inkonsistensi pengukuran atau pengakuan yang dapat timbul dari pengukuran aset dan liabilitas.

Perseroan dan Entitas Anak tidak memiliki aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi.

Perseroan dan Entitas Anak menentukan klasifikasi aset keuangan pada saat pengakuan awal, dan jika diperbolehkan dan sesuai, akan dievaluasi kembali setiap akhir periode pelaporan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

d. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

Initial Recognition and Measurement (Continued)

(iii) Fair Value through Profit or Loss

All financial assets not measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income are measured at fair value through profit or loss. This includes derivative financial assets (except for a derivative that is a financial guarantee contract or a designated and effective hedging instrument). On initial recognition, the Company and Subsidiaries may irrevocably designate a financial asset that otherwise meets the requirements to be measured at amortized cost or at fair value through other comprehensive income or at fair value through profit or loss if doing so eliminates or significantly reduces an accounting mismatch that would arise from the measurement of assets and liabilities.

The Company and Subsidiaries had no financial assets at fair value through profit or loss.

The Company and Subsidiaries determines the classification of their financial assets after initial recognition and, if allowed and appropriate, re-evaluate this designation at the end of each reporting period.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya

(i) Biaya Perolehan Diamortisasi

Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode Suku Bunga Efektif (EIR) dan diuji untuk penurunan nilai. Laba dan rugi diakui pada laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau diturunkan nilainya.

Aset keuangan Perseroan dan Entitas Anak yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi termasuk piutang usaha kepada pihak ketiga, piutang lain-lain kepada pihak ketiga dan jaminan reklamasi.

(ii) Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain

- Perubahan nilai wajar aset keuangan - instrumen utang ini dicatat pada penghasilan komprehensif lain, kecuali pengakuan keuntungan atau kerugian penurunan nilai, pendapatan bunga (termasuk biaya transaksi menggunakan metode Suku Bunga Efektif), keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian dan keuntungan dan kerugian dari selisih kurs diakui pada laba rugi. Ketika aset keuangan dihentikan, keuntungan atau kerugian nilai wajar kumulatif yang sebelumnya diakui pada penghasilan komprehensif lain direklasifikasi pada laba rugi.

- Investasi ekuitas dimana Perseroan telah memilih secara tak terbatalkan untuk menyajikan keuntungan dan kerugian nilai wajar pada penghasilan komprehensif lain.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

d. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

Subsequent Measurement

(i) Amortized Cost

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the Effective Interest Rate (EIR) method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Company and Subsidiaries' financial assets at amortized cost included trade receivables from third parties, other receivables from third parties and reclamation guarantee.

(ii) Fair Value through Other Comprehensive Income

- *All movements in the fair value of financial assets - debt instruments are taken through other comprehensive income, except for the recognition of impairment gains or losses, interest revenue (including transaction costs by applying the Effective Interest Rate method), gains or loss arising on derecognition and foreign exchange gains and losses which are recognized in profit or loss. When the financial asset is derecognized, the cumulative fair value gain or loss previously recognized in other comprehensive income is reclassified to profit or loss.*

- *Equity investments where the Company have irrevocably elected to present fair value gains and losses in other comprehensive income.*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (Lanjutan)

(ii) Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain (Lanjutan)

- Pilihan dapat didasarkan pada investasi individu, namun, tidak berlaku pada investasi ekuitas yang dimiliki untuk diperdagangkan. Keuntungan atau kerugian nilai wajar dari investasi ekuitas, termasuk komponen selisih kurs, diakui pada penghasilan komprehensif lain. Ketika investasi ekuitas dihentikan pengakuannya, keuntungan atau kerugian nilai wajar yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi pada laba rugi. Dividen diakui dalam laba rugi ketika hak untuk menerima pembayaran telah ditetapkan.

Aset Keuangan Perseroan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain yaitu investasi lain-lain.

(iii) Nilai Wajar melalui Laba Rugi

Keuntungan atau kerugian dari investasi utang yang selanjutnya diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan bukan merupakan bagian dari hubungan lindung nilai, diakui dalam laba rugi dan disajikan bersih dalam laba rugi di dalam penghasilan/(beban) lain-lain dalam periode kemunculannya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

d. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

Subsequent Measurement (Continued)

(ii) Fair Value through Other Comprehensive Income (Continued)

- *The election can be made for each individual investment; however, it is not applicable to equity investments held for trading. Fair value gains or losses on equity investments, including any foreign exchange component, are recognized in other comprehensive income. When the equity investment is derecognized, there is no reclassification of fair value gains or losses previously recognized in other comprehensive income to profit or loss. Dividends are recognized in profit or loss when the right to receive payment is established.*

The Company's Financial assets at fair value through other comprehensive income is others investment.

(iii) Fair Value through Profit or Loss

A gain or loss on a debt investment that is subsequently measured at fair value through profit or loss and is not part of a hedging relationship is recognized in profit or loss and presented net in profit or loss within other income/(expenses) in the period in which it arises.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

Penghentian Pengakuan

Aset keuangan dihentikan pengakuannya ketika hak kontraktual untuk menerima arus kas dari aset telah berakhir. Pada penghentian pengakuan aset keuangan secara keseluruhan, selisih antara jumlah tercatat dan jumlah imbalan yang diterima dan setiap keuntungan atau kerugian kumulatif yang telah diakui dalam pendapatan komprehensif lain diakui dalam laba rugi.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Perseroan dan Entitas Anak mengakui penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian (ECL) untuk semua instrumen utang yang bukan pada nilai wajar melalui laba rugi dan kontrak jaminan keuangan. ECL ditentukan atas perbedaan antara arus kas kontraktual sesuai kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Perseroan dan Entitas Anak, didiskonto pada estimasi suku bunga efektif awal. Arus kas yang diharapkan mencakup setiap arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau peningkatan kredit lainnya yang merupakan bagian dari ketentuan kontrak.

ECL diakui dalam dua tahap. Bila belum terdapat peningkatan risiko kredit signifikan sejak pengakuan awal, ECL diakui untuk kerugian kredit yang dihasilkan dari peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan ke depan (ECL 12 bulan). Namun, bila telah terdapat peningkatan signifikan risiko kredit sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diakui untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur aset, terlepas dari jangka waktu gagal bayar (ECL sepanjang umurnya).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

d. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

Derecognition

A financial asset is derecognized when the contractual rights to receive the cash flows from the assets has expired. On derecognition of a financial asset in its entirety, the differences between the carrying amount and the sum of the consideration received and any cumulative gains or losses that had been recognized in other comprehensive income is recognized in profit or loss.

Impairment of Financial Assets

The Company and Subsidiaries recognizes an provision for Expected Credit Loss (ECL) for all debt instruments not held at fair value through profit or loss and financial guarantee contracts. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Company and Subsidiaries expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate. The expected cash flows include any cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECLs are recognized in two stages. When there have not been significant increases in credit risks since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). But, when there have been significant increases in credit risks since initial recognition, a loss allowance is recognized for credit losses expected over the remaining life of the asset, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

Penurunan Nilai Aset Keuangan (Lanjutan)

Karena piutang lain-lain tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Perseroan dan Entitas Anak menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan ECL. Oleh karena itu, Perseroan dan Entitas Anak tidak melacak perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan ECL sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Perseroan dan Entitas Anak membentuk matriks pencadangan berdasarkan kerugian kredit masa lalu, disesuaikan dengan faktor-faktor spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi masa depan yang relevan.

Liabilitas Keuangan

Pengakuan Awal dan Pengukuran

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi atau liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi. Perseroan dan Entitas Anak menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Liabilitas keuangan awalnya diukur sebesar nilai wajarnya. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan liabilitas keuangan (selain liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi) ditambahkan atau dikurangkan dari nilai wajar liabilitas keuangan, yang sesuai, pada pengakuan awal. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi langsung diakui dalam laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

d. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

Impairment of Financial Assets (Continued)

Because other receivables do not contain significant financing component, the Company and Subsidiaries apply a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Company and Subsidiaries do not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Company and Subsidiaries establish a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

Financial Liabilities

Initial Recognition and Measurement

Financial liabilities are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss or financial liabilities at amortized cost. The Company and Subsidiaries determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

Financial liabilities are initially measured at fair value. Transaction costs that are directly attributable to the acquisition of financial liabilities (other than financial liabilities at fair value through profit or loss) are added to or deducted from the fair value of the financial liabilities, as appropriate, on initial recognition. Transaction costs directly attributable to the acquisition of financial liabilities at fair value through profit or loss are recognized immediately in profit or loss.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

Pengakuan Awal dan Pengukuran (Lanjutan)

Liabilitas keuangan Perseroan dan Entitas Anak terdiri dari utang usaha kepada pihak ketiga, utang lain-lain, utang kepada pihak berelasi, beban akrual, utang bank, liabilitas sewa pembiayaan dan liabilitas pembiayaan konsumen diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Perseroan dan Entitas Anak tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Pengukuran Selanjutnya

Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan yang dikenakan bunga diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode EIR.

Pada tanggal pelaporan, beban bunga akrual dicatat secara terpisah dari pokok pinjaman terkait dalam bagian liabilitas jangka pendek. Keuntungan atau kerugian harus diakui dalam laba rugi ketika liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi EIR.

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan mempertimbangkan diskonto atau premium atas perolehan dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari EIR. Amortisasi EIR dicatat sebagai "Beban Keuangan" dalam laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

d. Financial Instruments (Continued)

Financial Liabilities (Continued)

Initial Recognition and Measurement (Continued)

The Company and Subsidiaries' financial liabilities consisted of trade payables to third parties, other payables, due to related parties, accrued expenses, bank loans, finance lease liabilities and consumer financing liabilities classified as financial liabilities at amortized acquisition cost. The Company and Subsidiaries had no financial liabilities measured at fair value through profit or loss.

Subsequent Measurement

After initial recognition, interest-bearing financial liabilities are subsequently measured at amortized cost using the EIR method.

At the reporting dates, accrued interest expenses are recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fee or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in "Finance Costs" in profit or loss.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

Penghentian Pengakuan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kedaluarsa.

Ketika liabilitas keuangan awal digantikan dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan ketentuan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas liabilitas keuangan yang telah dimiliki, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru dan selisih antara nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut diakui sebagai laba atau rugi.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disaling hapus dan nilai netonya disajikan dalam Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan dengan menggunakan dasar neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara simultan.

Nilai Wajar Instrumen Keuangan

Nilai wajar instrumen keuangan yang diperdagangkan dalam pasar aktif pada setiap tanggal pelaporan ditentukan berdasarkan referensi harga pasar kuotasian, tanpa dikurangi biaya transaksi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

d. Financial Instruments (Continued)

Financial Liabilities (Continued)

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged or canceled or has expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amount is recognized in profit or loss.

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount is reported in the Consolidated Statements of Financial Position, if there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

Fair Value of Financial Instruments

The fair value of financial instruments that are actively traded in organized financial markets is determined by reference to quoted market prices without deducted by transaction costs at the end of the reporting period.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Nilai Wajar Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Untuk instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan dalam pasar aktif, nilai wajarnya ditentukan berdasarkan teknik penilaian yang sesuai. Teknik penilaian tersebut meliputi transaksi pasar wajar terkini, referensi kepada nilai wajar kini instrumen keuangan lainnya yang secara substansi adalah serupa, analisa arus kas diskonto, atau model penilaian lainnya.

Jika nilai wajar instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif tidak dapat ditentukan secara wajar, instrumen keuangan tersebut diakui dan diukur pada nilai tercatatnya.

e. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan deposito yang jatuh tempo dalam waktu 3 bulan atau kurang sejak saat penempatan dan tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya.

Deposito yang jatuh tempo lebih dari 3 bulan tetapi tidak lebih dari satu tahun disajikan sebagai deposito berjangka.

f. Piutang Usaha dan Piutang Lain-lain

Piutang usaha adalah jumlah piutang atas penjualan atau jasa yang diberikan sehubungan dengan kegiatan usaha. Piutang lain-lain adalah jumlah yang timbul dari transaksi di luar kegiatan usaha biasa. Bila pembayaran diharapkan akan diterima dalam jangka waktu satu tahun atau kurang, maka diklasifikasikan sebagai aset lancar. Bila tidak, disajikan sebagai aset tidak lancar. Piutang lain-lain dari pihak berelasi disajikan sebagai aset tidak lancar kecuali jika ada alasan tertentu untuk disajikan sebagai aset lancar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

d. Financial Instruments (Continued)

Fair Value of Financial Instruments (Continued)

For financial instruments where there is no active market, fair value is determined using valuation techniques. Such techniques may include using a recent arm's-length market transaction, reference to the current fair value of another instrument that is substantially the same, discounted cash flow analysis, or other valuation models.

When the fair value of the financial instruments not traded in an active market cannot be reliably determined, such financial instruments are recognized and measured at their carrying amounts.

e. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks and time deposits with maturities of three (3) months or less and not collateralized nor with a restricted use.

Time deposits with maturities of more than three months but not more than one year are presented as time deposits.

f. Trade Receivables and Other Receivables

Trade receivables are amounts due from customers for sales or services performed in the ordinary course of business. Other receivables are amounts arising from transactions outside the ordinary course of business. If collection is expected in one year or less, they are classified as current assets. If not, they are presented as non-current assets. Other receivables from related parties are classified as non-current assets unless there are specific reasons for them to be presented as current assets.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

f. Piutang Usaha dan Piutang Lain-lain (Lanjutan)

Piutang usaha dan piutang lain-lain pada awalnya diakui pada nilai wajar dan kemudian diukur dengan menggunakan biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode Suku Bunga Efektif, dikurangi dengan penyisihan penurunan nilai piutang.

Penyisihan piutang diukur berdasarkan kerugian kredit ekspektasian dengan melakukan penelaahan atas kolektibilitas saldo secara individual atau kolektif piutang pihak berelasi menggunakan pendekatan yang disederhanakan dengan mempertimbangkan informasi masa yang akan datang yang dilakukan pada setiap akhir periode pelaporan. Piutang dihapusbukukan pada saat piutang tersebut tidak tertagih.

g. Persediaan

Persediaan dicatat berdasarkan nilai terendah antara biaya perolehan dengan nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan menggunakan metode FIFO (*First in First Out*).

Nilai realisasi neto adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha normal, dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan beban penjualan.

Cadangan penurunan nilai persediaan dilakukan untuk mengurangi nilai tercatat menjadi nilai realisasi neto dan ditentukan berdasarkan periode penelaahan terhadap keadaan persediaan.

h. Aset Eksplorasi dan Evaluasi

Aktivitas eksplorasi dan evaluasi meliputi mencari sumber daya mineral setelah Perseroan dan Entitas Anak memperoleh hak hukum untuk mengeksplorasi suatu wilayah tertentu, menentukan kelayakan teknis dan menilai komersial atas sumber daya mineral spesifik.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

f. Trade Receivables and Other Receivables (Continued)

Trade and other receivables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the Effective Interest Rate method, less provision for impairment.

Provisions for receivables are measured based on expected credit losses by reviewing the collectibility of individual or collective balances of due from related parties using simplified approach with considering the forward-looking information at the end of each reporting period. Receivables are written-off during the period in which they are determined to be not collectible.

g. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost and net realizable value. Cost of inventories is computed using the FIFO method.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course business activities less estimated cost of completion and selling expenses.

Provision for impairment of inventories is made to reduce the carrying value of inventories to their net realizable value and determined based on the results of a review of the inventories condition.

h. Exploration and Evaluation Assets

Exploration and evaluation activity involves searching for mineral resources after the Company and Subsidiaries has obtained legal rights to explore in a specific area, determining the technical feasibility and assessing the commercial viability of an identified resource.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

h. Aset Eksplorasi dan Evaluasi (Lanjutan)

Pengeluaran eksplorasi dan evaluasi termasuk biaya yang berhubungan langsung dengan:

- Perolehan hak untuk eksplorasi;
- Kajian topografi, geologi, geokimia dan geofisika;
- Pengeboran eksplorasi;
- Pemaritan dan pengambilan contoh; dan
- Aktivitas yang terkait dengan evaluasi kelayakan teknis dan komersial atas penambangan sumber daya mineral.

Biaya eksplorasi dan evaluasi yang berhubungan dengan suatu *area of interest* dibebankan pada saat terjadinya kecuali biaya tersebut dikapitalisasi dan ditangguhkan berdasarkan *area of interest*, apabila memenuhi salah satu dari ketentuan berikut ini:

(i) Terhadap hak untuk mengeksplorasi dan mengevaluasi suatu area dan biaya tersebut diharapkan dapat diperoleh kembali melalaui keberhasilan pengembangan dan eksploitasi di *area of interest* tersebut atau melalui penjualan atas *area of interest* tersebut; atau

(ii) Kegiatan eksplorasi dalam *area of interest* belum mencapai tahap yang memungkinkan penentuan adanya cadangan terbukti yang secara ekonomis dapat diperoleh, serta kegiatan yang aktif dan signifikan dalam atau berhubungan dengan *area of interest* tersebut masih berlanjut.

Biaya yang dikapitalisasi mencakup biaya-biaya yang berkaitan langsung dengan aktivitas eksplorasi dan evaluasi pada *area of interest* yang relevan, tidak termasuk aset berwujud yang dicatat sebagai aset tetap. Biaya umum dan administrasi dialokasikan sebagai aset eksplorasi atau evaluasi hanya jika biaya tersebut berkaitan langsung dengan aktivitas operasional pada *area of interest* yang relevan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

h. Exploration and Evaluation Assets (Continued)

Exploration and evaluation expenditure included costs that are directly attributable to:

- *Acquisition of rights to explore;*
- *Topographical, geological, geochemical and geophysical studies;*
- *Exploratory drilling;*
- *Trenching and sampling; and*
- *Activities involved in evaluating the technical feasibility and commercial viability of extrancing mineral conditions is met.*

Exploration and evaluation expenditure related to an area of interest is written off as incurred, unless it is capitalized and carried forward, on an area of interest basis, provided that one of the following conditions is met:

(i) The tenure rights of an area are current and it is considered probable that the costs will be recouped through the successful development and exploitation of the area of interest or, alternatively, through its sale; or

(ii) Exploration activities in the area of interest have not yet reached a stage which permits a reasonable assessment of the existence or otherwise of economically recoverable reserves and active and significant operations in or in relation to the area of interest are ongoing.

Capitalized costs include costs directly related to exploration and evaluation activities in the relevant area of interest and exclude physical assets which are recorded in fixed assets. General and administrative costs are allocated to exploration or evaluation assets only to the extent that those costs can be related directly to operational activities in the relevant area of interest.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

h. Aset Eksplorasi dan Evaluasi (Lanjutan)

Pengeluaran eksplorasi dan evaluasi yang dikapitalisasi dihapusbukukan ketika kondisi tersebut di atas tidak lagi terpenuhi.

Aset eksplorasi dan evaluasi diuji penurunan nilainya ketika fakta dan kondisi mengindikasikan adanya penurunan nilai. Aset eksplorasi dan evaluasi juga diuji penurunan nilainnya ketika terjadi penemuan cadangan komersial, sebelum aset tersebut ditransfer ke "properti pertambangan – tambang dalam pengembangan".

Pengeluaran yang terjadi sebelum Perseroan dan Entitas Anak memperoleh hak hukum untuk mengeksplorasi suatu area spesifik dibiayakan pada saat terjadinya.

i. Aset Tetap

Aset tetap dibukukan berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, jika ada.

Aset tetap Perseroan dan IKN disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus sedangkan aset tetap DDS, PKP, PBP, PBC dan CBP disusutkan dengan menggunakan metode saldo menurun ganda kecuali bangunan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat keekonomian masing-masing aset tetap sebagai berikut:

Bangunan dan Prasarana	10 dan 20 tahun
Mesin	4 dan16 tahun
Peralatan	4 dan 8 tahun
Kendaraan dan Alat Angkut	4 dan 8 tahun
Inventaris	2 dan 4 tahun
Kapal	4 tahun

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

h. Exploration and Evaluation Assets (Continued)

Capitalized exploration and evaluation expenditure is written off where the above conditions are no longger satisfied.

Exploration and evaluation assets are assessed for impairment if facts and circumstances indicate that impairment may exist. Exploration and evaluation assets are also tested for impairment once commercial reserves are found, before the assets are transferred to "mining properties – mines under development".

Expenditure incurred before the Company and Subsidiaries has obtained the legal rights to explore a specific area is expensed as incurred.

i. Fixed Assets

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses, if any.

The Company's and IKN's fixed assets are depreciation using the straight-line method while fixed assets DDS, PKP, PBP, PBC and CBP are depreciated using the double declining method except building using the straight line method over the estimated useful lives of the assets as follows:

Buildings and Infrastructures	*10 and 20 years*
Machineries	*4 and 16 years*
Equipment	*4 and 8 years*
Vehicles and Transportations	*4 and 8 years*
Furniture	*2 and 4 years*
Vessels	*4 years*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

i. Aset Tetap (Lanjutan)

Hak atas tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak diamortisasi, karena manajemen berpendapat bahwa kemungkinan besar hak atas tanah tersebut dapat diperbarui/diperpanjang pada saat masa berlakunya telah berakhir. Biaya pengurusan legal hak atas tanah ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah dan tidak diamortisasi. Biaya terkait dengan pembaharuan hak atas tanah diakui sebagai aset tak berwujud dan diamortisasi sepanjang umur hukum atau umur ekonomi tanah mana yang lebih pendek.

Masing-masing jenis hak atas tanah dianalisa untuk menentukan apakah hak atas tanah tersebut harus dicatat sebagai aset tetap atau aset hak-guna tergantung pada substansi ekonomik yang mendasari kepemilikan hak atas tanah. Jika hak atas tanah tersebut tidak secara efektif memberikan pengendalian atas aset pendasar, melainkan hanya memberikan hak untuk menggunakan aset pendasar, transaksi tersebut dicatat sebagai sewa berdasarkan PSAK 73, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansi menyerupai pembelian tanah, maka hak atas tanah tersebut dicatat sebagai aset tetap berdasarkan PSAK 16 "Aset Tetap".

Biaya-biaya setelah pengakuan awal aset diakui sebagai bagian dari nilai tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah, sebagaimana seharusnya, hanya apabila kemungkinan besar Perseroan dan Entitas Anak akan mendapatkan manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset dapat diukur dengan andal. Nilai yang terkait dengan penggantian komponen tidak diakui. Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laba rugi selama periode dimana biaya-biaya tersebut terjadi.

Nilai residu, umur manfaat aset dan metode penyusutan ditelaah, dan jika perlu disesuaikan, pada setiap akhir periode pelaporan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

i. Fixed Assets (Continued)

Land rights are stated at cost and not amortized, as the management believes that the land rights will be renewed/extended when they expire. Legal costs of land rights when the land was acquired initially are recognized as part of the cost of the land and not amortized. The legal renewal costs of land rights are recognized as intangible asset and are amortized over the shorter of the rights legal life and land's economic life.

Each of the landrights is analysed to determine whether it should be accounted for as either a fixed asset or a right-of-use asset, depending on the underlying economic substance of the landrights ownership. If the landrights do not effectively provide control of the underlying assets, but only give the rights to use the underlying assets, they are accounted for as leases under PSAK 73, "Leases". If the landrights are substantially similar to those of land purchases, they are accounted for as fixed assets under PSAK 16 "Fixed Assets".

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognized as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Company and Subsidiaries and the cost of the item can be measured reliably. Amounts related to component replacement are not recognized. Repairs and maintenance costs are charged to profit or loss during the period in which they are incurred.

The residual values, useful lives and methods of depreciation are reviewed, and adjusted prospectively if appropriate, at each financial year-end.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

i. Aset Tetap (Lanjutan)

Apabila aset tetap dihentikan pengakuannya, maka nilai tercatat dan akumulasi penyusutannya dikeluarkan dari akun aset tetap dan keuntungan atau kerugian yang dihasilkan diakui dalam laba rugi tahun berjalan.

j. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Aset non-keuangan ditelaah untuk mengetahui apakah telah terjadi penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak dapat dipulihkan. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan jumlah terpulihkannya tersebut.

Jumlah terpulihkan adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset. Dalam rangka mengukur penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah.

Pada setiap akhir periode pelaporan, aset non-keuangan, yang telah mengalami penurunan nilai ditelaah untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai. Jika terjadi pemulihan nilai, maka langsung diakui dalam laba rugi, tetapi tidak boleh melebihi akumulasi rugi penurunan nilai yang telah diakui sebelumnya.

k. Pengukuran Nilai Wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut; atau jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

i. Fixed Assets (Continued)

When fixed assets are derecognized, their carrying values and the related accumulated depreciation are removed from the accounts and any resulting gain or loss is reflected in profit or loss for the year.

j. Impairment of Non-Financial Assets

Non-financial assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognized for the amount by which the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount.

Recoverable amount is the higher of its fair value less cost to sell or its value in use of the assets. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows.

At each reporting date, non-financial assets that suffered impairment are reviewed for possible reversal of the impairment. Recoverable amount is immediately recognized in profit or loss, but not in excess of any accumulated impairment loss previously recognized.

k. Fair Value Measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either in the principal market for the asset or liability, or in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

k. Pengukuran Nilai Wajar (Lanjutan)

Pengukuran nilai wajar aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Perseroan dan Entitas Anak menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan dimana data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam Laporan Keuangan Konsolidasian dikategorikan dalam hirarki nilai wajar berdasarkan level input terendah yang signifikan terhadap keseluruhan pengukuran nilai wajar sebagai berikut:

i) Input Level 1: harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses entitas pada tanggal pengukuran.
ii) Input Level 2: input selain harga kuotasian yang termasuk dalam Level 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung atau tidak langsung.
iii) Input Level 3: input yang tidak dapat diobservasi baik secara langsung atau tidak langsung.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

***k. Fair Value Measurement* (Continued)**

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Company and Subsidiaries uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the Consolidated Financial Statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement is a whole:

i) Level 1 inputs: quoted prices (unadjusted) in active markets for indentical assets or liabilities accessible by the entity at the measurement date.
ii) Level 2 inputs: inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the assets and liabilities, either directly or indirectly.
iii) Level 3 inputs: inputs that are directly or indirectly unobservable.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

I. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Dalam menentukan pengakuan pendapatan, Perseroan dan Entitas Anak melakukan analisa transaksi melalui lima langkah analisa berikut:

1. Mengindentifikasi kontrak dengan pelanggan, dengan kriteria sebagai berikut: (a) kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak terkait dalam kontrak; (b) Perseroan dan Entitas Anak bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang yang akan dialihkan; (c) kontrak memiliki substansi komersial; (d) besar kemungkinan Perseroan dan Entitas Anak akan menerima imbalan atas barang yang dialihkan.

2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak ke pelanggan.

3. Menentukan harga transaksi setelah dikurangi diskon, retur, potongan penjualan, pajak ekspor dan pungutan ekspor yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang yang dijanjikan ke pelanggan.

4. Mengalokasikan harga transaksi kepada setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual dari setiap barang yang dijanjikan di kontrak.

5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi (sepanjang waktu atau pada suatu waktu tertentu).

Pendapatan diakui pada titik waktu tertentu.

Beban diakui pada saat terjadinya (*Accrual basis*).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

I. Revenue and Expense Recognition

In determining the revenue recognition, the Company and Subsidiaries performs a transcation analysis through the following five steps of assessment:

1. Identify contracts with customers with certain criteria as follows: (a) the contract has been agreed by the parties involved in the contract; (b) the Company and Subsidiaries can identify the rights of relevant parties and the term of payment for the goods to be transferred; (c) the contract has commercial substance; (d) it is probable that the Company and Subsidiaries will receive benefits for the goods transferred.

2. Identify the performance obligations in the contract to the customer.

3. Determine the transaction price, net of discounts, returns, trade allowances, export tax and export levies, which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods to a customer.

4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the selling prices of each goods promised in the contract.

5. Recognize revenue when peformance obligations are satisfied (over time or at a point in time).

Revenue is recognized at a point in time.

Expenses are recognized as incurred (Accrual basis).

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

m. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan dalam mata uang Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi terjadi.

Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs tengah Bank Indonesia yang berlaku pada akhir periode pelaporan. Laba atau rugi kurs yang timbul dari transaksi dan penyesuaian aset dan liabilitas dalam mata uang asing tersebut dikreditkan atau dibebankan dalam laba rugi tahun berjalan.

Nilai tukar yang digunakan Perseroan pada tanggal Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian sebagai berikut:

	2023	2022	
1 USD	15.416,00	15.731,00	*USD 1*
1 EUR	17.139,52	16.712,63	*EUR 1*

n. Transaksi dengan Pihak Berelasi

Pihak-pihak berelasi didefinisikan adalah sebagai berikut:

a) Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan Perseroan dan Entitas Anak (entitas pelapor) jika orang tesebut:

i) Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;

ii) Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau

iii) Personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas pelapor.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

m. Foreign Currency Transactions and Balances

Transactions during the year using foreign currencies are recorded based on the prevailing exchange rate at the time the transaction occurs.

Foreign currency monetary assets and liabilities are translated into Indonesian Rupiah at Bank Indonesia middle rates of exchange prevailing at the end of reporting period. Any resulting gain or loss on the transaction and adjustment of the foreign currency assets and liabilities is credited or charged to profit or loss for the year.

The conversion rates used by the Company at Consolidated Statement of Financial Position dates are as follows:

n. Related Party Transactions

Related parties are defined as follows:

a) A person or immediate family members have a relationship with the Company and Subsidiaries (the reporting entity) if the person:

i) Has control or joint control over the reporting entity;

ii) Has significant influence over the reporting entity; or

iii) Is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

n. Transaksi dengan Pihak Berelasi (Lanjutan)

b) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:

i) Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain).

ii) Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).

iii) Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.

iv) Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.

v) Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pascakerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggara-kan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.

vi) Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf a).

vii) Orang yang diidentifikasi dalam huruf a) i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

n. Related Party Transactions (Continued)

b) An entity is related to the reporting entity if any of the following conditions applies:

i) The entity and the reporting entity are members of the same company (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).

ii) One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a company of which the other entity is a member).

iii) Both entities are joint ventures of the same third parties.

iv) One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.

v) The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity.

vi) The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in a).

vii) A person identified in a) i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

n. Transaksi dengan Pihak Berelasi (Lanjutan)

viii) Entitas, atau anggota dari kelompok di mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, dimana persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan transaksi yang dilakukan dengan pihak-pihak tidak berelasi. Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian.

o. Perpajakan

Pajak kini dan pajak tangguhan diakui sebagai penghasilan atau beban dalam laba rugi tahun berjalan, kecuali jika pajak penghasilan tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui ke penghasilan komprehensif lain atau langsung ke ekuitas.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan penghasilan kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku. Pajak kini dihitung untuk setiap entitas sebagai badan hukum yang berdiri sendiri.

Pajak tangguhan diakui menggunakan metode Liabilitas atas perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas dengan dasar pengenaan pajaknya. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal, sepanjang besar kemungkinan dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa datang.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

n. Related Party Transactions (Continued)

viii) The entity, or any member of a Company of which it is a part, provides of key management personnel services to the reporting entity or to the reporting entity's parent.

Related party transactions are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those of the transactions between unrelated parties. All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant Notes to the Consolidated Financial Statements.

o. Taxation

Current tax and deferred income tax are recognized as income or expense in profit or loss for the year, except to the extent that it relates to items recognized to other comprehensive income or directly to equity.

The current tax expense is determined based on the taxable income in the period calculated based on the prevailing tax rates. Current tax is calculated for every company as an independent legal entity.

Deferred tax is recognized using the Liability method on the temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the end of the reporting period. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and accumulated fiscal losses, to the extent that it is probable to be utilized to reduce future taxable profit.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

o. Perpajakan (Lanjutan)

Pajak tangguhan dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substantial telah berlaku pada akhir periode pelaporan. Perubahan nilai tercatat aset atau liabilitas pajak tangguhan yang disebabkan penyisihan dan/atau penyesuaian kembali dari seluruh perbedaan temporer, termasuk perubahan tarif pajak dibebankan atau dikreditkan pada laba rugi tahun berjalan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus ketika terdapat hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas yang sama dan otoritas perpajakan yang sama.

Pendapatan, beban dan aset diakui neto atas jumlah Pajak Pertambahan Nilai (PPN), kecuali PPN yang timbul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan, maka PPN tersebut diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari beban yang bersangkutan. Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

p. Sewa

Suatu kontrak mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset selama jangka waktu tertentu yang dipertukarkan dengan imbalan. Perseroan menyewa aset tertentu dengan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa.

Aset hak-guna diakui sebesar biaya perolehan, dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Aset hak-guna disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara umur manfaat aset hak-guna atau masa sewa.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

o. Taxation (Continued)

Deferred income tax is calculated at the tax rates that have been enacted or substantively enacted at the end of the reporting period. Changes in the carrying amount of deferred tax assets or liabilities due to a provision and/or readjustment to all temporary differences are credited or charged to profit or loss for the year.

Deferred tax assets and liabilities are offset if a legally enforceable right exists to set off current tax assets against current income tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

Revenues, expenses and assets are recognized net of the amount of Value Added Tax (VAT), except for VAT arising from the purchase of assets or services that cannot be credited, the VAT is recognized as part of the acquisition cost of the asset or as part of the expense. Receivables and payables presented including the VAT amount.

p. Leases

A contract contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an asset for a period of time in exchange for consideration. The Company leases certain assets by recognizing right-of-use assets and lease liabilities.

The right-of-use assets are stated at cost, less accumulated depreciation and impairment. Right-of-use assets are depreciated over the shorter of the useful life of the assets or the lease term.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

p. Sewa (Lanjutan)

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar. Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara porsi pelunasan liabilitas dan biaya keuangan. Liabilitas sewa, disajikan sebagai liabilitas jangka panjang kecuali untuk bagian yang jatuh tempo dalam waktu 12 bulan atau kurang yang disajikan sebagai liabilitas jangka pendek. Unsur bunga dalam biaya keuangan dibebankan ke laba rugi selama masa sewa yang menghasilkan tingkat suku bunga konstan atas sisa saldo liabilitas.

Perseroan tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa atas kontrak sewa dengan masa kurang dari 12 bulan dan sewa dengan aset yang bernilai rendah.

q. Imbalan Karyawan

(i) Liabilitas Imbalan Pasca Masa Kerja

Program pensiun imbalan pasti adalah program pensiun yang menentukan jumlah imbalan pensiun yang akan diberikan, biasanya berdasarkan satu faktor atau lebih seperti usia, masa kerja, atau kompensasi.

Perseroan dan Entitas Anak harus menyediakan imbalan pensiun dengan jumlah minimal sesuai dengan Undang-Undang Cipta Kerja ("UU") No. 11/2020 atau Perjanjian Kerja Bersama ("PKB"), mana yang lebih tinggi. Karena UU Ketenagakerjaan atau PKB menentukan rumus tertentu untuk menghitung jumlah minimal imbalan pensiun. Pada dasarnya program pensiun berdasarkan UU Cipta Kerja atau PKB adalah program pensiun imbalan pasti.

Liabilitas program pensiun imbalan pasti yang diakui di Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian adalah nilai kini kewajiban imbalan pasti pada tanggal akhir tahun dikurangi nilai wajar aset program.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

p. Leases (Continued)

Lease liabilities are measured at the present value of the lease payments that are not paid. Each lease payment is allocated between the liability portion and finance cost. Lease liabilities are classified in long-term liabilities except for those with maturities of 12 months or less which are included in current liabilities. The interest element of the finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant rate of interest on the remaining balance of the liability.

The Company does not recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term less than 12 months and leases with low-value assets.

q. Employee Benefits

(i) Pension Benefit Liabilities

A defined benefit plan is a pension plan that defines an amount of pension benefit to be provided, usually as a function of one or more factors such as age, years of service, or compensation.

The Company and Subsidiaries are required to provide a minimum amount of pension benefits in accordance with Job Creation Law No. 11/2020 (the "Job Creation Law") or the Collective Labor Agreement (the "CLA"), whichever is higher. Since the Labor Law and the CLA set the formula for determining the minimum amount of benefits. In substance pension plans under the Labor Law or the CLA represent defined benefit plans.

The liability recognized in the Consolidated Statements of Financial Position in respect of the defined benefit pension plan is the present value of the defined benefit obligation at the year end date less the fair value of plan assets.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

q. Imbalan Karyawan (Lanjutan)

(i) Liabilitas Imbalan Pasca Masa Kerja (Lanjutan)

Liabilitas imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaris independen menggunakan metode Proyeksi Kredit Unit. Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskonto estimasi arus kas keluar masa depan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah (dengan pertimbangan saat ini tidak ada pasar aktif untuk obligasi korporat berkualitas tinggi) dalam mata uang yang sama dengan mata uang imbalan yang akan dibayarkan dan waktu jatuh tempo yang kurang lebih sama dengan waktu jatuh tempo imbalan yang bersangkutan.

Biaya jasa kini dari program pensiun imbalan pasti diakui dalam laba rugi pada beban imbalan kerja dimana mencerminkan peningkatan kewajiban imbalan pasti yang dihasilkan dari jasa karyawan dalam tahun berjalan.

Biaya jasa lalu diakui secara langsung di laba rugi tahun berjalan.

Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan asumsi aktuaria dibebankan atau dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain yang merupakan bagian dari saldo laba pada periode di mana terjadinya perubahan tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

q. Employee Benefits (Continued)

(i) Pension Benefit Liabilities (Continued)

The defined benefit liability is calculated annually by independent actuaries using the Projected Unit Credit method. The present value of the defined benefit liability is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates of government bonds (considering currently there is no deep market for high-quality corporate bonds) that are denominated in the currency in which the benefit will be paid, and that have terms to maturity approximating the terms of the related pension liability.

The current service cost of the defined benefit plan is recognised in the profit or loss in employee benefit expenses which reflect the increase in the defined benefit obligation resulting from the employees' service in the current year.

Past service costs are recognized immediately in current year profit or loss.

Actuarial gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to other comprehensive income and presented as part of retained earnings in the period in which they arise.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

q. Imbalan Karyawan (Lanjutan)

(ii) Pesangon Pemutusan Kontrak Kerja

Pesangon pemutusan kontrak kerja terutang ketika Perseroan dan Entitas Anak memberhentikan hubungan kerja sebelum usia pensiun normal, atau ketika seorang pekerja menerima penawaran mengundurkan diri secara sukarela dengan kompensasi imbalan pesangon. Perseroan dan Entitas Anak mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja pada tanggal yang lebih awal antara (i) ketika Perseroan dan Entitas Anak tidak dapat lagi menarik tawaran atas imbalan tersebut dan (ii) ketika Perseroan dan Entitas Anak mengakui biaya untuk restrukturisasi yang berasal dalam ruang lingkup PSAK 57 dan melibatkan pembayaran pesangon. Dalam hal menyediakan pesangon sebagai penawaran untuk mengundurkan diri secara sukarela, pesangon pemutusan kontrak kerja diukur berdasarkan jumlah karyawan yang diharapkan menerima penawaran tersebut. Imbalan yang jatuh tempo lebih dari 12 bulan setelah periode pelaporan didiskontokan menjadi nilai kininya.

r. Laba (Rugi) Per Saham Dasar

Laba per saham dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang dari jumlah saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perseroan tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif, sehingga laba per saham dilusian tidak dihitung dan disajikan pada Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

q. Employee Benefits (Continued)

(ii) Termination Benefits

Termination benefits are payable when employment is terminated by the Company and Subsidiaries before the normal retirement date, or whenever an employee accepts voluntary redundancy in exchange for these benefits. The Company and Subsidiaries recognize termination benefits at the earlier of the following dates: (i) when the Company and Subsidiaries can no longer withdraw the offer of those benefits; and (ii) when the Company and Subsidiaries recognize costs for a restructuring that is within the scope of PSAK 57 and involves the payment of termination benefits. In the case of an offer being made to encourage voluntary redundancy, the termination benefits are measured based on the number of employees expected to accept the offer. Benefits falling due more than 12 months after the reporting date are discounted to their present value.

r. Basic Earnings (Loss) per Share

Earnings per share is calculated by dividing the net income for the year attributable to the owners of the parent company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

As of December 31, 2023 and 2022, the Company had no potential dilutive ordinary shares, accordingly there was no diluted earnings per share calculated and presented in the Consolidated Statements of Comprehensive Income.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

s. Informasi Segmen

Segmen adalah bagian khusus dari Perseroan dan Entitas Anak yang terlibat baik dalam menyediakan produk dan jasa (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dan jasa dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dari segmen lainnya.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk item-item yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai segmen tersebut.

t. Aset Pengampunan Pajak

Aset pengampunan pajak sebagaimana diatur dalam PSAK 70 (2016), "Akuntansi Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak", diakui sebesar biaya perolehan (nilai yang tercatat pada Surat Keterangan Pengampunan Pajak "SKPP"). Selisih antara pengakuan aset pengampunan pajak dan liabilitas pengampunan pajak diakui di ekuitas sebagai tambahan modal disetor. Pembayaran uang tebusan langsung diakui dalam laba rugi pada periode SKPP disampaikan.

Pengukuran setelah pengakuan awal atas aset/liabilitas yang diperoleh dari pengampunan pajak mengacu pada PSAK yang relevan berdasarkan sifat aset/liabilitas tersebut.

Aset pengampunan pajak disusutkan dengan metode Garis Lurus berdasarkan taksiran manfaat keekonomian sesuai dengan kriteria aset tetap (Catatan 2i dan 2j).

u. Biaya Emisi Saham

Biaya yang terjadi sehubungan dengan penerbitan modal saham Perseroan kepada publik dikurangkan langsung dengan hasil emisi dan disajikan sebagai pengurang akun tambahan modal disetor dalam Laporan Posisi Keuangan. Biaya emisi yang terjadi sebelum pencatatan saham perdana, dicatat sebagai biaya ditangguhkan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

s. Segment Information

A segment is a distinguishable component of the Company and Subsidiaries engaged in providing products and services (business segment) or in providing products and services within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those in other segments.

Segment revenues, expenses, results, assets and liabilities include items that can be directly attributed to a segment and items that can be allocated on a basis appropriate to that segment.

t. Tax Amnesty Assets

Tax amnesty assets as defined in PSAK 70 (2016), "Accounting for Tax Amnesty Assets and Liabilities", are recognized at cost (value stated in the Tax Amnesty Approval (SKPP). The difference between the recognized asset and liability due to the tax amnesty is recognized as part of additional paid-in capital in equity. Directly paid redemption money is recognized in profit or loss in the period the SKPP is received.

Measurement after initial recognition of the asset/liability arising from the tax amnesty follows the relevant PSAK based on the nature of the asset/liability.

Tax amnesty assets are depreciated using the Straight-line method over the estimated useful lives in accordance with the criteria of fixed assets (Notes 2i and 2j).

u. Stock Issuance Cost

Cost incurred in a connection with the issuance of shares of the Company to the public is deducted directly with the result of issuance and presented as deduction to additional paid-in capital in the Statements of Financial Position. Stock issuance cost that occurs before the initial listing of shares, is recorded as deferred charges.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING

Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dalam Laporan Keuangan Konsolidasian. Karena adanya ketidakpastian yang melekat dalam penerapan estimasi, maka realisasinya dapat berbeda dari jumlah estimasi yang dibuat.

Informasi tentang asumsi utama yang dibuat mengenai masa depan dan sumber utama dari estimasi ketidakpastian lain pada akhir periode pelaporan, yang memiliki risiko signifikan yang mengakibatkan penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya dijelaskan di bawah ini.

Cadangan Penurunan Nilai Piutang

Perseroan dan Entitas Anak menetapkan estimasi penyisihan penurunan nilai piutang usaha menggunakan pendekatan yang disederhanakan dari ECL. Matriks provisi digunakan untuk menghitung ECL untuk piutang usaha dan lain-lain. Tarif provisi didasarkan pada hari tunggakan untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian serupa.

Matriks provisi awalnya didasarkan pada Riwayat tingkat kerugian pelanggan. Perseroan dan Entitas Anak akan melakukan penyesuaian pengalaman kerugian historis dengan informasi berwawasan ke depan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi yang terkait erat dengan riwayat tingkat kerugian diperkirakan akan memburuk pada tahun berikutnya yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah gagal bayar pada sektor-sektor pelanggan beroperasi, riwayat tingkat kerugian disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, riwayat tingkat gagal bayar yang diamati diperbarui dan perubahan dalam estimasi berwawasan ke depan dianalisis.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS

The presentation of the Consolidated Financial Statements based on Indonesian Financial Accounting Standards requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts in the Consolidated Financial Statements. Due to inherent uncertainties in the estimation determination, the actual amounts reported in the future might possibly be different from those estimates.

Information about the key assumptions concerning future and other key sources of estimation at the end of the reporting period, that have the significant risk of causing a material adjustment to the carrying amount of assets and liabilities within the next financial year is discussed below.

Provision for Impairment of Receivables

The Company and Subsidiaries estimate impairment allowance for trade receivables using a simplified approach of ECL. A provision matrix is used to determine ECL for trade and other receivables, where the provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns.

The provision matrix is initially based on the customers historical observed loss rates. The Company and Subsidiaries will adjust the historical observed loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions closely related to the historical observed loss are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults in the sectors where customers are operating, the historical losses are adjusted accordingly. At every reporting date, the historical observed loss rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI PENTING (Lanjutan)

Cadangan Penurunan Nilai Piutang (Lanjutan)

Evaluasi atas korelasi antara tingkat gagal bayar yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi dan ECL, adalah estimasi signifikan. Jumlah ECL sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Kerugian kredit historis Perseroan dan Entitas Anak dan perkiraan kondisi ekonomi mungkin tidak mewakili tingkat gagal bayar pelanggan aktual di masa depan.

Estimasi Cadangan Batubara

Cadangan batubara adalah estimasi jumlah produk yang dapat secara ekonomis maupun legal diekstraksi dari properti pertambangan Perseroan dan Entitas Anak. Perseroan dan Entitas Anak menentukan dan melaporkan cadangan batubara berdasarkan prinsip-prinsip yang terdapat dalam *Australasian Joint Ore Reserves Committee* untuk Pelaporan Hasil Eksplorasi, Sumber Daya Mineral dan Cadangan Bijih ("JORC"). Untuk memperkirakan cadangan batubara, perlu ditentukan asumsi mengenai faktor-faktor geologis, teknis dan ekonomis termasuk jumlah produksi, teknik produksi, nisbah kupas, biaya produksi, biaya transportasi, permintaan komoditas, harga-harga komoditas, dan nilai tukar mata uang.

Memperkirakan jumlah dan/atau nilai kalori cadangan batubara membutuhkan ukuran, bentuk dan kedalaman tubuh batubara atau lapangan yang akan ditentukan dengan menganalisis data geologi seperti "uji petik" (sampel) pengeboran. Proses ini mungkin memerlukan penilaian geologi yang kompleks dan sulit untuk menginterpretasikan data.

Cadangan Penurunan Nilai Persediaan

Penurunan nilai realisasi neto persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penurunan nilai dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS (Continued)

Provision for Impairment of Receivables (Continued)

The assessment of the correlation between historical observed loss rates, forecast economic conditions and ECLs, is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Company and Subsidiaries' historical observed loss rate and forecast of economic conditions may not be representative of customer's actual default in the future.

Coal Reserve Estimates

Coal reserves are estimates of the amounts of product that can be economically and legally extracted from the Company and Subsidiaries' mining properties. The Company and Subsidiaries determine and report its coal reserves under the principles incorporated in the Australasian Joint Ore Reserves Committee for the Reporting of Exploration Results, Mineral Resources and Ore Reserves (the "JORC"). In order to estimate coal reserves, assumptions are required about a range of geological, technical and economic factors, including quantities, production techniques, stripping ratio, production costs, transportation costs commodity demand, commodity prices and exchange rates.

Estimating the quantity and/or calorific value of coal reserves requires the size, shape and depth of coal bodies or fields to be determined by analyzing geological data such as drilling samples. This process may require complex and difficult geological judgements to interpret the data.

Provision for Impairment of Inventories

Provision for Impairment of inventories is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The impairment is re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI PENTING (Lanjutan)

Taksiran Masa Manfaat Ekonomis Aset Tetap

Masa manfaat setiap aset tetap Perseroan dan Entitas Anak ditentukan berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya diharapkan. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal dan pengalaman Perseroan dan Entitas Anak atas aset sejenis.

Masa manfaat setiap aset direviu secara periodik dan disesuaikan apabila prakiraan berbeda dengan estimasi sebelumnya, yang disebabkan keausan, keusangan teknis dan komersial, hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset. Tetapi, terdapat kemungkinan bahwa kinerja keuangan di masa datang dapat dipengaruhi secara signifikan oleh perubahan atas jumlah serta periode pencatatan biaya yang diakibatkan karena faktor yang disebut diatas. Perubahan masa manfaat aset tetap dapat mempengaruhi jumlah biaya penyusutan yang diakui dan penurunan nilai tercatat aset.

Penurunan Nilai Aset Non-Moneter

Reviu atas penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai. Penentuan nilai pakai aset memerlukan estimasi mengenai arus kas yang diharapkan untuk dihasilkan dari penggunaan aset dan penjualan aset tersebut. Walaupun asumsi yang digunakan dalam mengestimasi nilai pakai aset yang tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasian dianggap telah sesuai dan wajar, namun perubahan signifikan atas asumsi ini akan berdampak material terhadap penentuan jumlah yang dapat dipulihkan dan akibatnya kerugian penurunan nilai yang timbul akan berdampak terhadap kinerja keuangan.

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya pendapatan kena pajak dimasa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas pendapatan dan beban pajak yang telah dicatat.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS (Continued)

Estimated Useful Lives of Fixed Assets

The useful lives of each item of the Company and Subsidiaries' fixed assets are determined based on the estimated useful lives. These estimates are determined based on the Company and Subsidiaries' internal technical evaluation and experience from similar assets.

The useful lives of each asset are reviewed periodically and adjusted if different from previous estimates due to wear and tear, technical and commercial obsolescence, legal or other limitations on the use of assets. However, it is probable that future financial performance may be significantly affected by changes in the amount and period of recording costs due on account of the factors mentioned above. Changes in the useful life of fixed assets can affect the amount of depreciation expense that is recognized and recorded asset impairment.

Impairment of Non-Monetary Assets

Impairment review is performed when there is an indication of asset impairment. The determination of the asset use value requires the estimation of cash flows expected to result from the use of assets and the sale of assets. Although the assumptions used in estimating the value of disposable assets are reflected in the Consolidated Financial Statements have been considered appropriate and reasonable, but significant changes in these assumptions would have a material effect on the determination of the amount that can be recovered and as a result, impairment losses will affect the results of financial performance.

Taxation

Uncertainties existing with respects to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws and the amount and timing of future taxable income, necessitate future adjustments to tax income and expenses already recorded.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI PENTING (Lanjutan)

Perpajakan (Lanjutan)

Estimasi signifikan juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

Pemulihan Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan, sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer tersebut dapat digunakan. Estimasi signifikan oleh manajemen disyaratkan dalam menentukan total aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak serta strategi perencanaan pajak masa depan.

Imbalan Pascakerja

Penentuan liabilitas imbalan pascakerja tergantung pada pemilihan asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah liablitas tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Perseroan langsung diakui dalam laba rugi pada saat terjadinya. Walaupun asumsi Perseroan dan Entitas Anak dianggap tepat dan wajar, namun perubahan signifikan pada kenyataannya atau perubahan signifikan dalam asumsi yang digunakan dapat berpengaruh secara signifikan terhadap liabilitas imbalan kerja Perseroan dan Entitas Anak.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS (Continued)

Taxation (Continued)

Significant estimates are required in determining the provision for corporate income taxes. There are certain transactions and computations whose final tax determination is uncertain during the normal business activities.

Recovery of Deferred Tax Assets

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary difference, to the extent that it is probable that taxable profit will be availabe against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies.

Employee Benefits

The determination of post-employment benefits obligation is dependent on the selection of certain assumptions used by actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rate and annual salary increment rate, disability rate, pension age and mortality rate. Actual results that differ from the Company's assumptions are directly recognized as profit or loss when incurred. Although it is believed that the Company and Subsidiaries' assumptions are reasonable and appropriate, however significant changes in assumptions may materially affect the Company and Subsidiaries' employee benefits liabilities.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI PENTING (Lanjutan)

Nilai Wajar Instrumen Keuangan

Penentuan nilai wajar instrumen keuangan memerlukan adanya estimasi-estimasi tertentu. Dalam pasar yang tidak aktif, manajemen menggunakan teknik penilaian tertentu untuk menentukan nilai wajar. Manajemen memilih teknik penilaian yang dapat memaksimumkan penggunaan input yang dapat diobservasi dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi dalam menentukan nilai wajar. Ketika menentukan nilai wajar dengan cara tersebut di atas, manajemen juga memasukkan unsur kondisi pasar saat ini serta membuat penyesuaian risiko yang dianggap tepat akan dibuat oleh pelaku pasar.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS (Continued)

Fair Value of Financial Instruments

Measuring fair values of financial instruments has led to the use of key estimates. In markets that are not active, management makes use of valuation techniques to measure fair values. Management selects valuation techniques that maximize the use of observable parameters and minimize the use of unobservable parameters to estimate the fair values. When estimating fair values in this way, management has taken into account current market conditions and included appropriate risk adjustments that market participants would make.

4. KAS DAN BANK / *4. CASH ON HAND AND IN BANKS*

Rincian per 31 Desember sebagai berikut: / *The details as of December 31, are as follows:*

	2023	2022*	
Kas	261.169.242	66.368.320	***Cash on Hand***
Bank			***Cash in Banks***
Rupiah			***Rupiah***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	3.068.814.704	755.628.077	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	1.363.141.080	141.604.802	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Pan Indonesia Tbk	254.193.311	17.409.673	*PT Bank Pan Indonesia Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	244.051.100	75.234.124	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	49.353.852	72.191.854	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	20.201.767	22.666.476	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
Dolar Amerika Serikat			***United States Dollar***
PT Bank Central Asia Tbk	5.612.523.623	1.420.901.159	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	-	23.032.543	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	-	67.732.023	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk*
Euro			***Euro***
PT Bank Central Asia Tbk	162.035.561	369.945.263	*PT Bank Central Asia Tbk*
Total Bank	10.774.314.998	2.966.345.994	*Total Cash in Banks*
Total Kas dan Bank	11.035.484.240	3.032.714.314	*Total Cash on Hand and in Banks*

* Disajikan Kembali (Catatan 30) / ** As Restated (Note 30)*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada kas dan bank yang dibatasi penggunaannya dan seluruh bank ditempatkan pada pihak ketiga.

As of December 31, 2023 and 2022, there were no restricted cash on hand and in banks and all cash in banks was placed in third parties.

5. DEPOSITO BERJANGKA / *TIME DEPOSITS*

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

The details as of December 31, are as follows:

	2023	2022	
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	2.348.000.000	-	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.200.000.000	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	1.069.191.634	1.077.573.500	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Pan Indonesia Tbk	-	401.726.027	*PT Bank Pan Indonesia Tbk*
Total Deposito Berjangka	4.617.191.634	1.479.299.527	*Total Time Deposits*

Deposito berjangka ditempatkan untuk jangka waktu 1 tahun dengan tingkat suku bunga per tahun masing-masing sebesar 0.25% - 4.00% dan 0.25% untuk tahun 2023 dan 2022.

The time deposits was placed for a one year period. Annual interest at 0.25% - 4.00% and 0.25% for 2023 and 2022, respectively.

Deposito berjangka PT Bank Central Asia Tbk digunakan sebagai jaminan utang bank (Catatan 14).

The time deposits of PT Bank Central Asia Tbk was used as collateral for bank loan facilities (Note 14).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 tidak terdapat deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya kecuali deposito berjangka pada PT Bank Central Asia Tbk. Deposito berjangka ditempatkan pada pihak ketiga.

As of December 31, 2023 and 2022, there was no restricted time deposits except for time deposits at PT Bank Central Asia Tbk. Time deposits was placed at third party.

6. SALDO DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI / *RELATED PARTY BALANCES AND TRANSACTIONS*

Dalam kegiatan usahanya, Perseroan dan Entitas Anak melakukan transaksi dengan pihak berelasi terutama transaksi keuangan, transaksi dengan pihak berelasi menggunakan kebijakan harga dan syarat transaksi yang disepakati oleh para pihak.

In the ordinary course of business, the Company and Subsidiaries have entered into transactions with related parties, especially financial transactions, all transactions with related parties are based on terms and conditions agreed among the parties.

Rincian saldo dan transaksi dengan pihak berelasi per 31 Desember adalah sebagai berikut:

The details of balances and transactions with related parties as of December 31, are as follows:

	2023	2022*	
Jangka Pendek			***Current Liabilities***
Utang Lain-lain Kepada Pihak Berelasi			***Other Payable to Related Parties***
Hendra Hasan Kustarjo	34.000.000.000	45.000.000.000	*Hendra Hasan Kustarjo*
PT Sejahtera Kustarjo Lestari	8.000.000.000	-	*PT Sejahtera Kustarjo Lestari*
Prilli Budi Pasravita Soetantyo	1.000.000.000	-	*Prilli Budi Pasravita Soetantyo*
Total	43.000.000.000	45.000.000.000	*Total*

6. SALDO DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI (Lanjutan)

6. *RELATED PARTY BALANCES AND TRANSACTIONS (Continued)*

	2023	2022*	
Jangka Panjang			***Non-Current Liabilities***
Utang kepada Pihak Berelasi			***Due to Related Parties***
PT Angsana Jaya Energi	141.685.000.000	90.000.000.000	*PT Angsana Jaya Energi*
PT Bara Sejahtera Bersama	31.714.509.562	31.714.509.562	*PT Bara Sejahtera Bersama*
Total	173.399.509.562	121.714.509.562	*Total*
TOTAL	216.399.509.562	166.714.509.562	*TOTAL*
Persentase terhadap Total Liabilitas	17,74%	58,79%	*Percentage to Total Liabilities*

* Disajikan Kembali (Catatan 30)

** As Restated (Note 30)*

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi signifikan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The details of the nature of relationships and type of significant related party transactions are as follows:

Pihak Berelasi/ *Related Parties*	Sifat Hubungan/ *Nature of Relationship*	Jenis Transaksi/ *Type of Transaction*
PT Bara Sejahtera Bersama	Afiliasi/*Affiliate*	Pinjaman tanpa bunga, tanpa jaminan dan pembayaran sesuai permintaan/*No interest loan, without guarantee and payable on demand.*
PT Angsana Jaya Energi	Afiliasi/*Affiliate*	Pinjaman tanpa bunga, tanpa jaminan dan pembayaran sesuai permintaan/*No interest loan, without guarantee and payable on demand.*
Hendra Hasan Kustarjo	Pemegang Saham IKN (Entitas Anak)/ *The IKN's (Subsidiary) Stockholders*	Pinjaman dengan bunga sebesar 9% per tahun dan jatuh tempo pada tanggal 31 Januari 2024*/Loan bearing interest 9% per annum and due date on January 31, 2024*.
PT Sejahtera Kustarjo Lestari	Afiliasi/*Affiliate*	Pinjaman dengan bunga sebesar 9% per tahun dan jatuh tempo pada tanggal 31 Januari 2024*/Loan bearing interest 9% per annum and due date on January 31, 2024*.
Prilli Budi Pasravita Soetantyo	Pemegang Saham IKN (Entitas Anak)/ *The IKN's (Subsidiary) Stockholders*	Pinjaman dengan bunga sebesar 9% per tahun dan jatuh tempo pada tanggal 31 Desember 2023*/Loan bearing interest 9% per annum and due date on December 31, 2023*.

6. SALDO DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI (Lanjutan)

6. RELATED PARTY BALANCES AND TRANSACTIONS (Continued)

Pihak Berelasi/ *Related Parties*	Sifat Hubungan/ *Nature of Relationship*	Jenis Transaksi/ *Type of Transaction*
PT Deli Indonesia Raya	Afiliasi/ *Affiliate*	Pemberian jaminan atas fasilitas kredit dari PT Bank Negara Indonesia Tbk dan PT Bank Mandiri Tbk/*Provided collateral for credit facilities from PT Bank Negara Indonesia Tbk and PT Bank Mandiri Tbk*
Hendrikus Yulidar Putra Karim	Afiliasi/ *Affiliate*	Pemberian jaminan atas fasilitas kredit dari PT Bank Negara Indonesia Tbk dan PT Bank Mandiri Tbk/*Provided collateral for credit facilities from PT Bank Negara Indonesia Tbk and PT Bank Mandiri Tbk*
		Pada tanggal 30 September 2023, IKN telah menerbitkan surat sanggup untuk melunasi pinjaman kepada PT Sejahtera Kustarjo Lestari sebesar Rp 8.000.000.000. Surat sanggup tersebut dikenakan bunga sebesar 9% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 31 Januari 2024.
		On September 30, 2023, IKN has issued promissory notes to repay the loan to PT Sejahtera Kustarjo Lestari amounting to Rp 8,000,000,000. The promissory note is subject to interest at 9% per annum and will mature on January 31, 2024.
		Pada Tanggal 26 Juli 2023, IKN telah menerbitkan surat sanggup untuk melunasi pinjaman kepada Prilli Budi Pasravita Soetantyo sebesar Rp 1.000.000.000. Surat sanggup tersebut dikenakan bunga sebesar 9% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 31 Desember 2023.
		On July 26, 2023, IKN has issued promissory notes to prepay the loan to Prilli Budi Pasravita Soetantyo amounting to Rp 1,000,000,000. The promissory note is subject to interest of 9% per annum and will mature on December 31, 2023.
		Pada Tanggal 17 April 2023, IKN telah melakukan perubahan atas penerbitan surat sanggup untuk melunasi pinjaman kepada Hendra Hasan Kustarjo, pinjaman IKN menjadi sebesar Rp 34.000.000.000 dan telah diperpanjang kembali pada tanggal 30 September 2023. Surat sanggup tersebut dikenakan bunga sebesar 9% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 31 Januari 2024.
		On April 17, 2023, IKN made changes to the issuance of a promissory note to repay the loan to Hendra Hasan Kustarjo, IKN's loan became Rp 34,000,000,000 and was extended again on September 30 2023. The promissory note is subject to interest at 9% per annum and will mature on Januari 31, 2024.
		Pada tahun 2023 IKN telah melunasi pinjaman kepada Hendra Hasan Kustarjo sebesar Rp 11.000.000.000.
		In 2023 IKN has repaid the loan to Hendra Hasan Kustarjo amounting to Rp 11,000,000,000.
		Pada tanggal 19 Desember 2022, IKN telah menerbitkan surat sanggup untuk melunasi pinjaman kepada Hendra Hasan Kustarjo sebesar Rp 17.000.000.000 dan telah diperpanjang pada tanggal 17 Februari 2023 Surat sanggup tersebut dikenakan bunga sebesar 8,5% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 16 Maret 2023.
		On December 19, 2022, IKN has issued promissory notes to prepay the loan to Hendra Hasan Kustarjo amounting to Rp 17,000,000,000 and has been extended on February 17, 2023. The promissory note is subject to interest of 8.5% per annum and will mature until March 16, 2023.

6. SALDO DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI (Lanjutan)

Pada Tanggal 30 November 2021, IKN telah menerbitkan surat sanggup untuk melunasi pinjaman kepada Hendra Hasan Kustarjo sebesar Rp 28.000.000.000 dan telah diperpanjang pada tanggal 30 September 2022. Surat sanggup tersebut dikenakan bunga sebesar 9% per tahun dan akan jatuh tempo sampai dengan tanggal 31 Januari 2023.

6. RELATED PARTY BALANCES AND TRANSACTIONS (Continued)

On November 31, 2021, IKN has issued promissory notes to prepay the loan to Hendra Hasan Kustarjo amounting to Rp 28,000,000,000 and has been extended on September 30, 2022. The promissory note is subject to interest of 9% per annum and will mature until January 31, 2023.

7. PIUTANG USAHA KEPADA PIHAK KETIGA

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

7. TRADE RECEIVABLES FROM THIRD PARTIES

The details as of December 31, are as follows:

	2023	2022	
CLG Enterprises Inc.	5.638.482.085	-	*CLG Enterprises Inc.*
V-Wood International B.V.	3.074.749.831	4.015.499.937	*V-Wood International B.V.*
Houtimport Best	2.694.375.779	-	*Houtimport Best*
Houtplex B.V.	2.459.985.230	-	*Houtplex B.V.*
Somex	2.239.944.029	-	*Somex*
Rosenfeld Kidson & Co. Ltd.	-	6.772.431.150	*Rosenfeld Kidson & Co. Ltd.*
San Industries Ltd.	-	6.732.160.892	*San Industries Ltd.*
Propex Timber BV	-	5.182.177.046	*Propex Timber BV*
World Timber Products B.V.	-	3.500.721.524	*World Timber Products B.V.*
Knape Hout B.V.	-	3.355.840.359	*Knape Hout B.V.*
Gras Wood Wide B.V.	-	2.950.482.560	*Gras Wood Wide B.V.*
Dekker Hout B.V.	-	2.167.702.383	*Dekker Hout B.V.*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 2.000.000.000)	6.589.871.716	5.404.354.873	*Others (Accounts with balances below Rp 2,000,000,000, each)*
Total	22.697.408.670	40.081.370.724	*Total*

Rincian piutang usaha berdasarkan umur piutang per 31 Desember sebagai berikut:

The details of trade receivables by aging schedule as of December 31, are as follows:

	2023	2022	
Belum Jatuh Tempo	21.013.863.378	33.726.010.490	***Not Yet Due***
Lewat Jatuh Tempo:			**Past Due:**
1 - 30 Hari	1.683.545.292	5.495.296.812	*1 - 30 Days*
31 - 60 Hari	-	504.704.437	*31 - 60 Days*
61 - 90 Hari	-	-	*61 - 90 Days*
> 90 Hari	-	355.358.985	*> 90 Days*
Total	22.697.408.670	40.081.370.724	*Total*

7. PIUTANG USAHA KEPADA PIHAK KETIGA (Lanjutan)

Rincian piutang usaha berdasarkan jenis mata uang adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Dolar Amerika Serikat	22.664.173.312	40.053.406.486	*United State Dollar*
Rupiah	33.235.358	27.964.238	*Rupiah*
Total	22.697.408.670	40.081.370.724	*Total*

Berdasarkan hasil penelaahan dan pengalaman manajemen, Perseroan tidak mengalami kesulitan atas kolektibilitas piutang usaha, sehingga tidak membentuk cadangan penurunan nilai piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

7. TRADE RECEIVABLE FROM THIRD PARTIES (Continued)

The details of trade receivables by currency are as follows:

Based on management's review and experience, the Company did not encounter difficulty in collecting its receivables, therefore no provision for impairment of receivables was provided as of December 31, 2023 and 2022.

8. PERSEDIAAN

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2023	2022	
Barang Jadi	23.802.994.696	16.735.842.650	*Finished Goods*
Barang Dalam Proses	11.865.368.737	17.090.347.159	*Work in Process*
Bahan Baku	46.077.609.113	41.125.139.434	*Raw Materials*
Bahan Pembantu	1.821.356.647	1.572.270.051	*Indirect Materials*
Total	83.567.329.193	76.523.599.294	*Total*

Persediaan telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko kerugian lainnya dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 55.000.000.000 per 31 Desember 2023. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut memadai untuk menutupi kemungkinan kerugian yang timbul atas risiko yang dipertanggungkan.

Berdasarkan hasil penelaahan kondisi persediaan pada akhir tahun, manajemen berpendapat bahwa tidak ada cadangan penurunan nilai persediaan yang perlu dibentuk pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

8. INVENTORIES

The details as of December 31, are as follows:

Inventories were insured against fire, theft and other risks with the sum insured amounting to Rp 55,000,000,000 as of December 31, 2023. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses arising from such risks.

Based on the result of inventory review at the end of the reporting year, management believes that there is no provision for impairment of inventories required as of December 31, 2023 and 2022.

9. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA / *9. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES*

Rincian per 31 Desember sebagai berikut: / *The details as of December 31, are as follows:*

	2023	2022*	
Lancar			***Current***
Uang Muka			***Advances***
Uang Muka Investasi	-	17.171.114.000	*Investment Advances*
Uang Muka Pembelian	5.716.070.562	2.224.387.868	*Advance Purchase*
Total	5.716.070.562	19.395.501.868	*Total*
Biaya Dibayar di Muka			***Prepaid Expenses***
Asuransi	95.586.042	229.711.304	*Insurance*
Sewa	-	35.333.333	*Rent*
Lain-Lain	4.500.000	745.505.000	*Others*
Total	100.086.042	1.010.549.637	*Total*
Total Lancar	5.816.156.604	20.406.051.505	*Total Current*
Tidak Lancar			***Non Current***
Uang Muka Pembelian Aset	115.000.000	270.000.000	*Advances Purchase of Fixed Assets*

* Disajikan Kembali (Catatan 30) / ** As Restated (Note 30)*

10. ASET TETAP / *10. FIXED ASSETS*

Rincian per 31 Desember sebagai berikut: / *The details as of December 31, are as follows:*

	2023						
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Pengaruh Akuisisi/ Pelepasan Entitas Anak/ *Aqcuisition Impact/ Divestment of Subsidiary*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya Perolehan							***At Cost***
Pemilikan Langsung							***Direct Acquisition***
Tanah	13.131.061.216	-	-	-	-	13.131.061.216	*Land*
Bangunan dan Prasarana	42.968.112.930	(300.000.000)	21.018.813.174	-	-	63.686.926.104	*Buildings and Infrastructures*
Mesin	19.979.020.114	-	2.518.724.741	38.292.200	-	22.459.452.655	*Machineries*
Peralatan	7.714.081.545	(101.700.000)	431.062.205	-	-	8.043.443.750	*Equipment*
Kendaraan dan Alat Angkut	4.220.131.903	-	50.000.000	2.596.448.120	-	1.673.683.783	*Vehicles and Transportations*
Inventaris	3.679.898.392	-	52.618.527	-	-	3.732.516.919	*Furniture*
Kapal	65.500.000	-	-	-	-	65.500.000	*Vessels*
Total Pemilikan Langsung	91.757.806.100	(401.700.000)	24.071.218.647	2.634.740.320	-	112.792.584.427	*Total Direct Acquisition*
Aset Hak Guna							***Right of Use Assets***
Kendaraan dan Alat Angkut	4.499.862.987	-	850.000.000	-	-	5.349.862.987	*Vehicles and Transportations*
Total	96.257.669.087	(401.700.000)	24.921.218.647	2.634.740.320	-	118.142.447.414	*Total*

10. ASET TETAP (Lanjutan) / *10. FIXED ASSETS (Continued)*

	2023						
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Pengaruh Akuisisi/ Pelepasan Entitas Anak/ *Aqcuisition Impact/ Divestment of Subsidiary*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Akumulasi Penyusutan Pemilikan Langsung							***Accumulated Depreciation Direct Acquisition***
Bangunan dan Prasarana	12.563.242.474	(268.750.000)	6.384.121.481	-	-	18.678.613.955	*Buildings and Infrastructures*
Mesin	7.623.464.844	-	1.256.591.427	38.292.200	-	8.841.764.071	*Machineries*
Peralatan	5.805.141.334	(91.106.250)	705.124.637	-	-	6.419.159.721	*Equipment*
Kendaraan dan Alat Angkut	3.482.274.516	-	342.527.734	2.439.060.850	-	1.385.741.400	*Vehicles and Transportations*
Inventaris	3.216.066.054	-	48.125.684	-	-	3.264.191.738	*Furniture*
Kapal	65.500.000	-	-	-	-	65.500.000	*Vessels*
Total Pemilikan Langsung	32.755.689.222	(359.856.250)	8.736.490.963	2.477.353.050	-	38.654.970.885	*Total Direct Acquisition*
Aset Hak Guna							***Right of Use Assets***
Kendaraan dan Alat Angkut	1.207.198.111	-	669.421.138	-	-	1.876.619.249	*Vehicles and Transportations*
Total	33.962.887.333	(359.856.250)	9.405.912.101	2.477.353.050	-	40.531.590.134	*Total*
Jumlah Tercatat	62.294.781.754					77.610.857.280	***Carrying Value***

	2022*						
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Pengaruh Akuisisi/ Pelepasan Entitas Anak/ *Aqcuisition Impact/ Divestment of Subsidiary*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya Perolehan Pemilikan Langsung							***At Cost Direct Acquisition***
Tanah	12.368.982.949	9.955.067.019	-	9.955.067.019	762.078.267	13.131.061.216	*Land*
Bangunan dan Prasarana	34.049.355.440	1.869.240.627	7.811.595.130	-	(762.078.267)	42.968.112.930	*Buildings and Infrastructures*
Mesin	15.828.581.058	21.350.000	4.150.089.056	21.000.000	-	19.979.020.114	*Machineries*
Peralatan	6.457.412.630	-	1.256.668.915	-	-	7.714.081.545	*Equipment*
Kendaraan dan Alat Angkut	3.971.561.366	228.296.000	20.274.537	-	-	4.220.131.903	*Vehicles and Transportations*
Inventaris	2.493.206.256	1.124.416.736	68.007.400	5.732.000	-	3.679.898.392	*Furniture*
Kapal	-	65.500.000	-	-	-	65.500.000	*Vessels*
Total Pemilikan Langsung	75.169.099.699	13.263.870.382	13.306.635.038	9.981.799.019	-	91.757.806.100	*Total Direct Acquisition*

10. ASET TETAP (Lanjutan) / *10. FIXED ASSETS (Continued)*

	2022*						
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Pengaruh Akuisisi/ Pelepasan Entitas Anak/ *Aqcuisition Impact/ Divestment of Subsidiary*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Aset Hak Guna							***Right of Use Assets***
Kendaraan dan Alat Angkut	4.222.385.510	-	277.477.477	-	-	4.499.862.987	*Vehicles and Transportations*
Total	79.391.485.209	13.263.870.382	13.584.112.515	9.981.799.019	-	96.257.669.087	*Total*
Akumulasi Penyusutan Pemilikan Langsung							***Accumulated Depreciation Direct Acquisition***
Bangunan dan Prasarana	9.080.900.105	1.540.908.482	1.941.433.887	-	-	12.563.242.474	*Buildings and Infrastructures*
Mesin	6.659.246.094	21.350.000	951.290.624	8.421.874	-	7.623.464.844	*Machineries*
Peralatan	5.163.954.719	-	641.186.615	-	-	5.805.141.334	*Equipment*
Kendaraan dan Alat Angkut	2.892.271.656	211.832.987	378.169.873	-	-	3.482.274.516	*Vehicles and Transportations*
Inventaris	1.924.303.038	1.123.819.733	167.943.283	-	-	3.216.066.054	*Furniture*
Kapal	-	65.500.000	-	-	-	65.500.000	*Vessels*
Total Pemilikan Langsung	25.720.675.612	2.963.411.202	4.080.024.282	8.421.874	-	32.755.689.222	*Total Direct Acquisition*
Aset Hak Guna							***Right of Use Assets***
Kendaraan dan Alat Angkut	604.624.290	-	602.573.821	-	-	1.207.198.111	*Vehicles and Transportations*
Total	26.325.299.902	2.963.411.202	4.682.598.103	8.421.874	-	33.962.887.333	*Total*
Jumlah Tercatat	53.066.185.307					62.294.781.754	***Carrying Value***

* Disajikan Kembali (Catatan 29) / ** As Restated (Note 29)*

Beban penyusutan aset tetap dialokasikan sebagai berikut: / *Depreciation expenses are allocated as follows:*

	2023	2022*	
Aset Eksplorasi dan Evaluasi	137.461.634	203.984.152	*Exploration and Evaluation Assets*
Beban Pokok Penjualan	4.194.416.340	3.560.279.124	*Cost of Goods Sold*
Beban Departemen	4.411.260.437	211.838.826	*Department Expenses*
Beban Umum dan Administrasi	662.773.690	706.496.001	*General and Administrative Expense*
Total	9.405.912.101	4.682.598.103	*Total*

* Disajikan Kembali (Catatan 30) / ** As Restated (Note 30)*

10. ASET TETAP (Lanjutan)

Rincian pengurangan aset tetap yang merupakan penjualan aset sebagai berikut:

10. FIXED ASSETS (Continued)

The details of deduction of fixed assets representing the sale of fixed assets are as follows:

	2023	2022	
Harga Jual	127.000.000	15.500.000	*Selling Price*
Jumlah Tercatat	(157.387.270)	(12.578.126)	*Carrying Value*
Laba (Rugi) Penjualan Aset Tetap	(30.387.270)	2.921.874	*Gain (Loss) in Sale of Fixed Assets*

Pengurangan aset tetap kendaraan tahun 2023 dengan biaya perolehan dan akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp 1.241.835.00 merupakan penghapusan aset tetap.

The deduction of vehicles in 2023 with cost and accumulated depreciation amounting to Rp 1,241,835,000, respectively represents disposal of fixed assets.

Pada 31 Desember 2022, pengurangan tanah sebesar Rp 9.955.067.019 merupakan reklasifikasi ke aset eksplorasi dan evaluasi.

On December 31, 2022, the deduction of land amounting to Rp 9,955,067,019 represent reclassification to exploration and evaluation assets.

Pengurangan aset tetap inventaris tahun 2022 dengan biaya perolehan sebesar Rp 5.732.000 dikarenakan kesalahan klasifikasi.

Reduction of fixed assets furniture in 2022 with a cost amounted to Rp 5,732,000 because it was classification error.

Perseroan dan entitas anak memperoleh Sertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) dengan rincian sebagai berikut:

The Company and its Subsidiaries obtained Building Use Right (HGB) Certificates with the following details:

SHGB No.	Luas/*Area (m2)*	Lokasi/*Location*	Jatuh Tempo/ *Due Date*
8383/Cibatu	90	Kabupaten Bekasi, Kecamatan Cikarang Selatan / Bekasi Regency, South Cikarang District	5 Mei 2043/ *May 5, 2043*
8384/Cibatu	90	Kabupaten Bekasi, Kecamatan Cikarang Selatan / Bekasi Regency, South Cikarang District	5 Mei 2043/ *May 5, 2043*
40/Kadu Jaya	12.495	Kabupaten Tangerang, Kecamatan Curug/ Tangerang Regency, Curug District	7 Oktober 2031/ *October 7, 2031*
41/Kadu Jaya	10.130	Kabupaten Tangerang, Kecamatan Curug/ Tangerang Regency, Curug District	7 Oktober 2031/ *October 7, 2031*
79/Kadu Jaya	27.005	Kabupaten Tangerang, Kecamatan Curug/ Tangerang Regency, Curug District	24 September 2036/ *September 26, 2036*
115/Kadu Jaya	2.530	Kabupaten Tangerang, Kecamatan Curug/ Tangerang Regency, Curug District	9 Juli 2029/ *July 9, 2029*
Jumlah/*Total*	52.340		

Jumlah tercatat bruto dari aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan hingga 31 Desember 2023 sebesar Rp 17.292.110.729.

The total gross of fixed assets which had been fully depreciated and were still being used until December 31, 2023 amounted to Rp 17,292,110,729.

10. ASET TETAP (Lanjutan)

Aset tetap tertentu Entitas Anak dijadikan jaminan sehubungan dengan perolehan pinjaman dari PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 14).

Aset tetap tertentu Perseroan dan Entitas Anak telah diasuransikan terhadap segala macam risiko dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 80.229.550.000 per 31 Desember 2023. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup memadai untuk menutupi kemungkinan kerugian yang timbul atas risiko yang dipertanggungkan.

Berdasarkan hasil penelaahan manajemen, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

PT Interkayu Nusantara melakukan perjanjian sewa pembiayaan kendaraan dengan PT BCA Finance dengan jangka waktu 3 tahun dan tingkat suku bunga sebesar 5,14% - 6,40% per tahun.

Pembayaran mínimum sewa pembiayaan di masa akan datang berdasarkan perjanjian sewa pembiayaan per 31 Desember adalah sebagai berikut:.

10. FIXED ASSETS (Continued)

Certain fixed assets of Subsidiaries are used as collaterals for the loans received from PT Bank Central Asia Tbk (Note 14).

Some of the Company and Subsidiaries fixed assets were insured against all risks with insurance coverage amounting to Rp 80,229,550,000 as of December 31, 2023. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses arising from the insured risks.

Based on Management's evaluation, there were no events or changes in circumtances that indicate a decrease in the value of fixed assets as of December 31, 2023 and 2022.

PT Interkayu Nusantara entered into a finance lease agreement for purchases of vehicles with PT BCA Finance for a period of 3 years and bearing interest at 5.14% - 6.40%.

The minimum payment based on the finance lease agreement as of December 31, is as follows:

	2023	2022	
Dalam Satu Tahun	664.911.999	463.011.000	*Up to One Year*
Antara Satu dan Dua Tahun	310.269.592	303.376.800	*Between One and Two Years*
Antara Dua dan Tiga Tahun	94.927.221	57.106.000	*Between Two and Three Years*
Total	1.070.108.812	823.493.800	Total
Dikurangi: Beban Keuangan	(114.551.561)	(84.263.327)	*Less: Finance Cost*
Nilai Kini Pembiayaan	955.557.251	739.230.473	*Present Value of Financing*
Bagian Jatuh Tempo dalam Satu Tahun	(582.275.211)	(403.930.602)	*Current Maturities*
Bagian Jangka Panjang	373.282.040	335.299.871	*Long-term Maturities*

PT Interkayu Nusantara melakukan perjanjian pembiayaan konsumen untuk pembelian kendaraan dengan PT BCA Finance dan PT Maybank Indonesia Finance dengan jangka waktu selama 3 - 4 tahun dan tingkat suku bunga sebesar 3,54% - 10,70%.

PT Interkayu Nusantara entered into consumer financing agreements for purchases of vehicles with PT BCA Finance and PT Maybank Indonesia Finance for a period of 3 - 4 years and bearing interest at 3.54% - 10.70%.

10. ASET TETAP (Lanjutan) / *10. FIXED ASSETS (Continued)*

Rincian mínimum pembiayaan konsumen di masa yang akan datang berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen adalah sebagai berikut:

The minimum consumer financing based on the consumer financing agreements ar as follows:

	2023	2022	
Dalam Satu Tahun	365.445.800	595.869.600	*Up to One Year*
Antara Satu dan Dua Tahun	-	365.445.800	*Between One and Two Years*
Total	365.445.800	961.315.400	Total
Dikurangi: Beban Keuangan	(10.231.878)	(61.332.156)	*Less: Finance Cost*
Nilai Kini Pembiayaan Konsumen	355.213.922	899.983.244	
Bagian Jatuh Tempo dalam Satu Tahun	(355.213.922)	(545.368.172)	*Present Value of Financing Current Maturities*
Bagian Jangka Panjang	-	354.615.072	*Long-term Maturities*

11. ASET EKSPLORASI DAN EVALUASI / *11. EXPLORATION AND EVALUATION ASSETS*

Rinciannya sebagai berikut:

The details are as follows:

	2023					
	Saldo Awal/ *Begining Balance*	Pengaruh Akuisisi/ *Acquisition Impact*	Penambahan/ *Additions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya Perolehan	271.688.615.643	-	29.003.024.899	-	300.691.640.542	*At Cost*

	2022*					
	Saldo Awal/ *Begining Balance*	Pengaruh Akuisisi/ *Acquisition Impact*	Penambahan/ *Additions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya Perolehan	-	237.489.249.752	34.199.365.891	-	271.688.615.643	*At Cost*

* Disajikan Kembali (Catatan 30) / ** As Restated (Note 30)*

Berdasarkan hasil penelahaan Manajemen Perseroan dan Entitas Anak, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai aset eksplorasi dan evaluasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Based on the Company and Subsidiaries' Management evaluation, there were no events or changes in circumstances that indicated a decrease in the value of exploration and evaluation assets as of December 31, 2023 and 2022.

12. JAMINAN REKLAMASI / *12. RECLAMATION GUARANTEE*

Akun ini merupakan jaminan reklamasi sebesar Rp 80.583.025.429 dan Rp 78.831.146.855 per 31 Desember 2023 dan 2022.

This account represents the reclamation guarantee amounting to Rp 80,583,025,429 and Rp 78,831,146,855 as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

Berdasarkan Surat dari Direktorat Jenderal Mineral dan Batubara Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia ("ESDM") tanggal 10 Mei 2022 dan 6 Juni 2022, Entitas Anak melaksanakan jaminan reklamasi berdasarkan Peraturan Menteri ESDM No. 7 tahun 2014 tentang Pelaksanaan Reklamasi dan Pascatambang pada kegiatan usaha Pertambangan Mineral dan Batubara berupa deposito berjangka di tempatkan pada PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.

Based on Letter from the Directorate General of Mineral and Coal Ministry of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia ("ESDM") dated May 10, 2022 and June 6, 2022, the Subsidiaries implement the reclamation guarantee based on the Regulation of the Minister of Energy and Mineral Resource No. 7 of 2014 about the implementation of Reclamation and Post-mining business activities in the form of time deposit placed on PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.

13. ASET PENGAMPUNAN PAJAK / *13. TAX AMNESTY ASSETS*

Akun ini merupakan nilai aset neto yang timbul dari program pengampunan pajak dengan rinciannya sebagai berikut:

This account represents the net assets value arising from the tax amnesty program with details as follows:

	2023	2022	
Biaya Perolehan			***At Cost***
Tanah	5.739.573.350	5.739.573.350	*Land*
Mesin	959.082.680	959.082.680	*Machineries*
Total	6.698.656.030	6.698.656.030	*Total*
Akumulasi Penyusutan			***Accumulated Depreciation***
Mesin	434.584.314	374.641.650	*Machineries*
Total	434.584.314	374.641.650	*Total*
Jumlah Tercatat	6.264.071.716	6.324.014.380	***Carrying Value***

Beban penyusutan aset pengampunan pajak dialokasikan sebagai berikut:

Allocation of depreciation of tax amnesty assets is as follows:

	2023	2022	
Beban Pokok Penjualan	59.942.664	58.067.664	*Cost of Goods Sold*
Beban Umum dan Administrasi	-	1.875.000	*General and Administration Expenses*
Total	59.942.664	59.942.664	*Total*

13. ASET PENGAMPUNAN PAJAK (Lanjutan)

Aset pengampunan pajak diakui berdasarkan Surat Keterangan Pajak No. KET-8610/PP/WPJ.08/2016 tanggal 30 September 2016. Aset pengampunan pajak Entitas Anak dalam negeri berupa tanah, mesin dan kendaraan sebesar Rp 6.758.656.030 dan liabilitas pengampunan pajak Entitas Anak dalam negeri atas utang lainnya sebesar Rp 566.665.635 dengan tarif uang tebusan sebesar 2% atau Rp 123.990.395.

13. TAX AMNESTY ASSETS (Continued)

Tax amnesty assets are recognized based on Tax Amnesty Approval No. KET-8610/PP/WPJ.08/2016 dated September 30, 2016. The Subsidiary's domestic tax amnesty assets in the form of land, machinery and vehicle amounted to Rp 6,758,656,030 and the Subsidiary's domestic tax amnesty liabilities in the form of other payables amounted to Rp 566,665,635 with the redemptions money at 2% or amounting to Rp 123,990,395.

14. UTANG BANK

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

14. BANK LOANS

The details as of December 31, are as follows:

	2023	2022	
Jangka Pendek			***Short-Term***
PT Bank Negara Indonesia Tbk	600.000.000.000	-	*PT Bank Negara Indonesia Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	300.000.000.000	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	29.546.960.163	25.993.303.790	*PT Bank Central Asia Tbk*
Total	929.546.960.163	25.993.303.790	*Total*
Jangka Panjang			***Long-term***
PT Bank Central Asia Tbk	31.737.003.740	40.294.898.768	*PT Bank Central Asia Tbk*
Bagian Jatuh Tempo dalam Satu Tahun	(10.818.402.650)	(10.604.937.241)	*Current Maturities*
Bagian Jangka Panjang	20.918.601.090	29.689.961.527	*Long-term Portions*

Fasilitas Kredit Jangka Pendek - Perseroan

Short-term Credit Facilities – The Company

PT Bank Negara Indonesia Tbk (BNI)

PT Bank Negara Indonesia Tbk (BNI)

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. 016/JKM/PK-CCC/2023 dan No. 021/JKM/PK-CCC/2023 tanggal 15 Agustus 2023 dan 13 September 2023, Perseroan mendapatkan fasiltias kredit *Cash Collateral Credit* dari BNI untuk tambahan modal kerja usaha masing-masing sebesar Rp 300.000.000.000 dan Rp 300.000.000.000 yang akan jatuh tempo 12 bulan sejak penandatanganan kredit. Agunan Kredit berupa pengikatan deposito berjangka atas nama PT Deli Indonesia Raya dan Hendrikus Yulidar Putra Karim dengan total sebesar Rp 600.000.000.000.

Based on the Credit Agreement No. 016/JKM/PK-CCC/2023 and No. 021/JKM/PK-CCC/2023, respectively dated August 15, 2023 and September 13, 2023 the Company received Cash Collateral Credit facilities from BNI for additional working capital of Rp 300,000,000,000 and Rp 300,000,000,000, respectively which will matured on twelve months. The credit Collateral in the form of binding time deposits in the name of PT Deli Indonesia Raya and Hendrikus Yulidar Putra Karim with a total value of Rp 600,000,000,000.

Pada tahun 2023 tingkat suku bunga yang dibebankan sebesar 4,4% per tahun.

In 2023, the interest rate was 4.4% per annum.

14. UTANG BANK (Lanjutan)

Fasilitas Kredit Jangka Pendek - Perseroan

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (MANDIRI)

Berdasarkan Perjanjian Kredit Agunan Surat Berharga No. WCO.KP/1530/KSB/2023 tanggal 22 September 2023, Perseroan memperoleh fasilitas Kredit Agunan Surat Berharga dari MANDIRI untuk tujuan yang bersifat produktif sebesar Rp 300.000.000.000 akan jatuh tempo pada tanggal 21 September 2024. Jaminan ini berupa surat deposito berjangka atas nama PT Deli Indonesia Raya dan Hendrikus Yulidar Putra Karim dengan total sebesar Rp 300.000.000.000 dan diikat secara gadai.

Pada tahun 2023 tingkat suku bunga yang dibebankan sebesar 4,4% per tahun.

Fasilitas Kredit Jangka Pendek - IKN

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 49 tanggal 29 Juli 2022 yang telah diperbaharui melalui Surat Pemberitahuan Perpanjangan Waktu No.03020 tanggal 28 November 2023, BCA menyetujui perpanjangan waktu atas fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit Lokal sebesar USD 500.000, dengan dikenakan bunga sebesar 5,50% dan 4,25% per tahun pada tahun 2023 dan 2022 dan jangka waktu sampai dengan tanggal 3 November 2024.

- Fasilitas Kredit Ekspor sebesar USD 1.500.000, fasilitas ini dapat digunakan untuk membiayai penjualan ekspor dengan dikenakan bunga sebesar 5,50% dan 4,25% per tahun pada tahun 2023 dan 2022 dan jangka waktu sampai dengan tanggal 3 November 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 total saldo terutang atas fasilitas tersebut masing-masing sebesar Rp 29.546.960.163 dan Rp 25.993.303.790.

14. BANK LOANS (Continued)

Short-term Credit Facilities – The Company

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (MANDIRI)

Based on the Securities Collateral Credit Agreement No. WCO.KP/1530KSB/2023 dated September 22, 2023, the Company obtained the Securities Collateal Credit Agreement facilities from MANDIRI for productive purposes of Rp 300,000,000,000, which will matured on September 21, 2024. This guarantee of binding time deposits is in the name of PT Deli Indonesia Raya and Hendrikus Yulidar Putra Karim with total value of Rp 300,000,000,000 and tied as a pledge.

In 2023, the interest rate was 4.4% per annum.

Short-term Credit Facilities – IKN

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)

Based on Deed of Credit Facility No. 49 dated July 29, 2022 that has been updated in Time Extension notification Letter No. 03020 dated November 28, 2023, BCA approved to extensions of time for credit facilities with the following details:

- *Local Credit Facility of USD 500,000, bearing interest at 5.50% and 4.25% per annum in 2023 and 2022 and the term of the credit is until November 3, 2024.*

- *Export Credit Facility amounting to USD 1,500,000. This facility can be used to finance export sales with interest of 5.50% and 4.25% per annum in 2023 and 2022 and the term of credit is until November 3, 2024.*

As of December 31, 2023 and 2022, the total outstanding balance of the facility amounted to Rp 29,546,960,163 and Rp 25,993,303,790, respectively.

14. UTANG BANK (Lanjutan)

Fasilitas Kredit Jangka Panjang- IKN

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 49 tanggal 29 Juli 2022 yang telah diperbaharui melalui Surat Pemberitahuan Pemberian Kredit No.02438/SLK-KOM/2023 tanggal 24 November 2023, BCA menyetujui penambahan atas fasilitas kredit investasi - 5 dengan rincian sebagai berikut:

- Fasilitas Kredit Investasi 1 sebesar USD 1.250.000 dengan dikenakan bunga sebesar 5,50% dan 4,25% per tahun pada tahun 2023 dan 2022 dan jangka waktu sampai dengan tanggal 7 Februari 2025.

- Fasilitas Kredit Investasi 2 sebesar USD 900.000, fasilitas ini dapat digunakan untuk *refinancing* mesin dan Pembangunan pabrik, dengan dikenakan bunga sebesar 5,50% dan 4,25% per tahun pada tahun 2023 dan 2022 per tahun dan jangka waktu sampai dengan tanggal 15 Agustus 2029 (tanpa *grace period*).

- Fasilitas Kredit Investasi 3 sebesar USD 525.000, fasilitas ini dapat digunakan untuk perluasan/penambahan area pabrik dan membiayai pembangunan pabrik, dengan dikenakan bunga sebesar 5,50% dan 4,25% per tahun pada tahun 2023 dan 2022 dan jangka waktu sampai dengan tanggal 9 Desember 2029 (tanpa *grace period*).

- Fasilitas Kredit Investasi 4 sebesar USD 325.000, fasilitas ini dapat digunakan untuk membiayai pembelian mesin-mesin produksi, dengan dikenakan bunga sebesar 5,50% dan 4,25% per tahun pada tahun 2023 dan 2022 per tahun dan jangka waktu sampai dengan tanggal 29 Agustus 2029 (tanpa *grace period*).

- Fasilitas Kredit Investasi 5 sebesar Rp 4.000.000.000. Fasilitas ini digunakan untuk perluasan/penambahan area Gudang, dengan dikenakan bunga sebesar 8,25% per tahun *fixed* selama 3 tahun berturut-turut dan jangka waktu selama 7 tahun (tanpa *grace period*).

14. BANK LOANS (Continued)

Long Term Credit Facilities – IKN

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)

Based on Deed of Credit Facility No. 49 dated July 29, 2022 that has been updated in Notification granting credit Letter No. 02438/SLK-KOM/2023 dated November 24, 2023, BCA approved to investment credit facilities-5 addition with the following details:

- *Investment Credit Facility 1 amounting to USD 1,250,000 with interest of 5.50% and 4.25% per annum in 2023 and 2022 and the term of credit is until February 7, 2025.*

- *Investment Credit Facility 2 amounting to USD 900,000, this facility can be used for machine refinancing and factory construction, with interest of 5.50% and 4.25% per annum in 2023 and 2022 per annum and the term of credit is until August 15, 2029 (without grace period).*

- *Investment Credit Facility 3 amounting to USD 525,000, this facility can be used to expand/add factory areas and finance factory construction, with interest of 5.50% and 4.25% per annum in 2023 and 2022 and the term of credit is until December 9, 2029 (without grace period).*

- *Investment Credit Facility 4 amounting to USD 325,000, this facility can be used to finance the purchase of production machines, with interest of 5.50% and 4.25% per annum in 2023 and 2022 per annum and the term of credit is until August 29, 2029 (without grace period).*

- *Investment Credit Facility 5 amounting to Rp 4,000,000,000. This facility is used for expansion/addition of warehouse area, subject to interest of 8.25% per annum fixed for 3 consecutive years and the term credit is 7 years (without grace period).*

14. UTANG BANK (Lanjutan)

Fasilitas Kredit Jangka Panjang- IKN (Lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk (BCA) (Lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 total saldo terutang atas fasilitas tersebut masing-masing sebesar Rp 31.737.003.740 dan Rp 40.294.898.768.

Jaminan atas fasilitas tersebut berupa 1 unit tanah dan bangunan dengan Sertifikat Hak Guna Bangunan (SHGB) No. 40/Kadu Jaya, SHGB No.41/Kadu Jaya, SHGB No 79/Kadu Jaya dan SHGB No 00115/Kadu Jaya dengan total luas tanah 52.160 m2 dan luas bangunan 28.597 m2, yang berlokasi di Kawasan Industri Jatake, Jalan Telesonic Blok KM 8 No.117. Desa Kadu Jaya, Kecamatan Curug, Kabupaten Tangerang, Provinsi Banten atas nama PT Interkayu Nusantara dan bilyet deposito BCA atas nama PT Interkayu Nusantara dengan total sebesar USD 55.500.

Syarat dan Pembatasan fasilitas pinjamannya adalah sebagai berikut:

a. Apabila terjadi *cost overrun* atau *cash deficiency* atas Pembangunan dan pembelian mesin yang dibiayai dengan fasilitas kredit investasi 3 yang diakibatkan kenaikan harga mesin atau perubahan kurs, termasuk apabila hasil operasi perusahaan tidak mencukupi untuk membayar uang muka pembelian dan Pembangunan pabrik serta kewajiban ke BCA, maka akan ditanggung oleh pemegang saham.

b. Objek Kredit Investasi – 2 (*refinancing*) bukan merupakan objek mesin yang pernah dibiayai di PT Bank Panin Tbk.

c. Untuk tidak menjual atau menjaminkan mesin-mesin objek Kredit Investasi – 2 & 3 yang tidak diagunkan ke BCA kepada pihak lain selama debitur masih memiliki fasilitas kredit di BCA (*negative pledge*).

d. Fasilitas di BCA tidak diperkenankan untuk membiayai usaha lain selain IKN.

14. BANK LOANS (Continued)

Long Term Credit Facilities – IKN (Continued)

PT Bank Central Asia Tbk (BCA) (Continued)

As of December 31, 2023 and 2022, the total outstanding balance of the facility amounted to Rp 31,737,003,740 and Rp 40,294,898,768, respectively.

The Collateral for the facilities are in the form of 1 unit of land and building with Building Use Rights Certificate (SHGB) No. 40/Kadu Jaya, SHGB No.41/Kadu Jaya, SHGB No. 79/Kadu Jaya and SHGB No. 00115/Kadu Jaya with a total land area of 52,160 m2 and building area of 28,597 m2, located in the Jatake Industrial Area, Jalan Telesonic Blok KM 8 No. 117. Kadu Jaya Village, Curug District, Tangerang Regency, Banten Province on behalf of PT Interkayu Nusantara and deposits BCA in the name of PT Interkayu Nusantara amounting to USD 55,500.

The terms and limitations of the loan facility are as follows:

a. If there is a cost overrun or cash deficiency for the construction and purchase of machines financed with investment credit facilities 3 due to increases in machine prices or changes in exchange rates, including if the Company's operating results are insufficient to pay the down payment for the purchase and construction of the factory as well as obligations to BCA, it will be borne by the shareholders.

b. Investment Credit Object – 2 (refinancing) is not a machine object that has been financed at PT Bank Panin Tbk.

c. Not to sell or pledge investment credit object machines - 2 & 3 which are not pledged to BCA to other parties as long as the debtor still has credit facilities at BCA (negative pledge).

d. Facilities at BCA are not permitted to finance businesses other than the IKN.

14. UTANG BANK (Lanjutan)

Fasilitas Kredit Jangka Panjang- IKN (Lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk (BCA) (Lanjutan)

e. Selama fasilitas kredit di BCA masih ada, maka harus meminta persetujuan BCA secara tertulis sebagai berikut:

- Tambahan hutang dari bank maupun Lembaga lainnya kecuali untuk kredit KKB<Rp 1M.
- Perubahan pengurus dan pemegang saham.

f. Fasilitas tersebut juga dijamin dengan bilyet deposito BCA.

14. BANK LOANS (Continued)

Long Term Credit Facilities – IKN (Continued)

PT Bank Central Asia Tbk (BCA) (Continued)

e. As long as the credit facility at BCA still exists, it must be request approval from BCA in writing as follows:

- *Additional debt from banks or other institutions except for KKB credit <Rp 1 billion.*
- *Changes in management and shareholders.*

f. The facilities is secured by the deposit in BCA.

15. UTANG USAHA KEPADA PIHAK KETIGA

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

15. TRADE PAYABLES TO THIRD PARTIES

The details as of December 31, are as follows:

	2023	2022	
Techno Wood	5.505.500.835	-	*Techno Wood*
PT Wiratama Inti Sentosa	2.448.642.230	3.805.726.493	*PT Wiratama Inti Sentosa*
Ralph Zee Exploitatie B.V.	2.397.708.598	-	*Ralph Zee Exploitatie B.V.*
PT Asiatech Anugrah Setia	2.308.875.170	2.042.737.000	*PT Asiatech Anugrah Setia*
San Industries Ltd.	1.627.682.173	-	*San Industries Ltd.*
PT Propan Raya	1.232.813.486	1.736.335.816	*PT Propan Raya*
PT Panah Perdana Logisindo	1.085.148.260	1.722.726.462	*PT Panah Perdana Logisindo*
PD Sanjaya	412.136.600	2.419.373.100	*PD Sanjaya*
PT Jasa Poetra Perkasa	144.997.840	1.130.786.978	*PT Jasa Poetra Perkasa*
CNH Products Inc.	-	5.572.757.089	*CNH Products Inc.*
Standar Wood Sdn. Bhd.	-	2.455.551.839	*Standar Wood Sdn. Bhd.*
Byttebier Hout B.V.	-	1.428.919.718	*Byttebier Hout B.V.*
Lain-lain (Saldo masing-masing di bawah Rp 1.000.000.000)	5.710.625.474	7.362.047.842	*Others (Accounts with balances below Rp 1,000,000,000, each)*
Total	22.874.130.666	29.676.962.337	*Total*

15. UTANG USAHA KEPADA PIHAK KETIGA (Lanjutan)

Rincian utang usaha kepada pihak ketiga berdasarkan umur utang per 31 Desember sebagai berikut:

15. TRADE PAYABLES TO THIRD PARTIES (Continued)

The details of trade payables to third parties by aging schedule as of December 31, are as follows:

	2023	2022	
Belum Jatuh Tempo	16.374.430.571	17.931.295.713	***Not Yet Due***
Telah Jatuh Tempo:			***Past Due:***
1 - 30 Hari	2.689.357.356	4.910.997.843	*1 - 30 Days*
31 - 60 Hari	983.084.422	2.558.841.348	*31 - 60 Days*
61 - 90 Hari	20.996.500	274.254.770	*61 - 90 Days*
> 90 Hari	2.806.261.817	4.001.572.663	*> 90 Days*
Total	22.874.130.666	29.676.962.337	*Total*

Rincian utang usaha berdasarkan jenis mata uang adalah sebagai berikut:

The details of trade receivables by currency are as follows:

	2023	2022	
Rupiah	11.939.246.126	18.690.719.056	*Rupiah*
Dollar Amerika Serikat	4.025.390.771	8.861.310.678	*Dollar Amerika Serikat*
Euro	6.909.493.769	2.124.932.603	*Euro*
Total	22.874.130.666	29.676.962.337	*Total*

16. PERPAJAKAN

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

16. TAXATION

The details as of December 31, are as follows:

	2023	2022*	
Pajak Dibayar di Muka			***Prepaid Tax***
Pajak Pertambahan Nilai	669.973.278	468.979.734	*Value Added Tax*
Utang Pajak			***Taxes Payable***
Pajak Penghasilan Pasal 21	614.244.013	248.765.987	*Income Tax Article 21*
Pajak Penghasilan Pasal 22	3.099.522	-	*Income Tax Article 22*
Pajak Penghasilan Pasal 23	68.793.679	608.220.607	*Income Tax Article 23*
Pajak Penghasilan Pasal 25	340.067.995	324.917.171	*Income Tax Article 25*
Pajak Penghasilan Pasal 29	66.772.432	404.822.036	*Income Tax Article 29*
Pajak Penghasilan Final	964.500	-	*Income Tax Final*
Pajak Pembangunan 1	4.997.359	4.032.146	*Development Tax 1*
Total	1.098.939.500	1.590.757.947	*Total*

* Disajikan Kembali (Catatan 30)

** As Restated (Note 30)*

Kewajiban perpajakan lainnya, jika ada, akan diselesaikan pada saat jatuh tempo.

Any other tax payable will be settled upon the maturity date.

16. PERPAJAKAN (Lanjutan) / *16. TAXATION (Continued)*

Pajak Penghasilan Badan / *Corporate Income Tax*

Rinciannya sebagai berikut: / *The details are as follows:*

	2023	2022	
Pajak Kini			***Current Tax***
Perseroan	-	-	*The Company*
Entitas Anak	(4.149.572.900)	(4.091.900.340)	*Subsidiaries*
Total	(4.149.572.900)	(4.091.900.340)	*Total*
Pajak Tangguhan			***Deferred Tax***
Perseroan	442.288.666	8.600.900	*The Company*
Entitas Anak	23.004.964	(251.684.946)	*Subsidiaries*
Total	465.293.630	(243.084.046)	*Total*
Total Beban Pajak	(3.684.279.270)	(4.334.984.386)	*Total Tax Expense*

Pajak Kini / *Current Tax*

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum pajak dan rugi fiskal adalah sebagai berikut: / *The reconciliation between income (loss) before tax and fiscal loss is as follows:*

	2023	2022*	
Laba (Rugi) sebelum Pajak Konsolidasian	(5.180.332.700)	14.847.501.320	*Income (Loss) before Tax - Consolidated*
Laba sebelum Pajak - Entitas Anak	(18.354.536.933)	(15.972.964.963)	*Income before Tax - Subsidiaries*
Rugi sebelum Pajak - Perseroan	(23.534.869.633)	(1.125.463.643)	*Loss before Tax - The Company*
Beda Waktu:			*Temporary Differences:*
Cadangan Imbalan Kerja	51.331.000	39.095.000	*Provision for Employee Benefits*
Aset Tetap	1.959.072.027	-	*Fixed Assets*
Total Beda Waktu	2.010.403.027	39.095.000	*Total Temporary Differences*
Beda Tetap:			*Permanent Difference:*
Biaya yang Tidak dapat Dikurangkan	-	1.524.354.389	*Non Deductible Expenses*
Penghasilan yang Dikenakan Pajak Final	(89.362.803)	(373.493.933)	*Income subject to Final Tax*
Aset Tetap	630.000.000	-	*Fixed Assets*
Lain-lain	11.880.000.000	(64.491.813)	*Others*
Total Beda tetap	12.420.637.197	1.086.368.643	*Total Permanent Difference*
Rugi Fiskal	(9.103.829.409)	-	*Fiscal Loss*

* Disajikan Kembali (Catatan 30) / ** As Restated (Note 30)*

16. PERPAJAKAN (Lanjutan)

Pajak Kini (Lanjutan)

Entitas Anak

16. TAXATION (Continued)

Current Tax (Continued)

The Subsidiaries

	2023	2022	
Pajak Kini	4.149.572.900	4.091.900.340	*Current Tax*
Pajak Dibayar di Muka:			*Prepaid Taxes:*
Pajak Penghasilan Pasal 25	(4.035.363.468)	(3.675.993.849)	*Income Tax Article 25*
Pajak Penghasilan Pasal 22	(47.437.000)	(9.600.000)	*Income Tax Article 22*
Pajak Penghasilan Pasal 23	-	(1.484.455)	*Income Tax Article 23*
Pajak Penghasilan Pasal 29	66.772.432	404.822.036	*Income Tax Article 29*

Laba kena pajak hasil rekonsiliasi tahun 2023 dan 2022 menjadi dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan Badan yang disampaikan ke Direktorat Jenderal Pajak (DJP).

Taxable income resulting from a reconciliation for 2023 and 2022 becomes the basis for filling in the Annual Corporate Income Tax Returns submitted to the Directorate General of Taxes (DGT).

Berdasarkan Undang-undang Perpajakan yang berlaku di Indonesia, Perseroan menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Direktorat Jenderal Pajak dapat menetapkan atau mengubah kewajiban pajak dalam batas waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak.

Under the taxation laws in Indonesia, the Company submits tax returns on the basis of self assessment. The Directorate General of Taxes may assess or amend taxes within five years of the time of the tax becomes due.

Pajak Tangguhan

Deferred Tax

Rincian aset (liabilitas) pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

The details of deferred tax assets (liabilities) are as follows:

	2023				
	1 Januari 2023/ *January 1,2023*	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laba Rugi/ *Credited (Charged) to Profit or Loss*	Diakui dalam Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ *Recognized in Consolidated Other Comprehensive Income*	31 December 2023/ *December 31, 2023*	
Perseroan					***The Company***
Aset Tetap	(2.949.084)	430.995.846	-	428.046.762	*Fixed Assets*
Imbalan Kerja	69.080.440	11.292.820	3.110.580	83.483.840	*Employee Benefits*
Rugi Fiskal	-	2.002.842.470	-	2.002.842.470	*Fiscal Loss*
Total	66.131.356	2.445.131.136	3.110.580	2.514.373.072	*Total*
Aset Pajak Tangguhan yang Belum Ditentukan Manfaatnya	-	(2.002.842.470)	-	(2.002.842.470)	*Deferred Tax Assets have Not Been Determined*
Total	66.131.356	442.288.666	3.110.580	511.530.602	*Total*

16. PERPAJAKAN (Lanjutan) / *16. TAXATION (Continued)*

Pajak Tangguhan (Lanjutan) / *Deferred Tax (Continued)*

	2023				
	1 Januari 2023/ *January 1,2023*	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laba Rugi/ *Credited (Charged) to Profit or Loss*	Diakui dalam Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ *Recognized in Consolidated Other Comprehensive Income*	31 December 2023/ *December 31, 2023*	
Entitas Anak					***Subsidiary***
PT Interkayu Nusantara	2.252.938.214	23.004.964	(53.230.980)	2.222.712.198	*PT Interkayu Nusantara*
TOTAL	2.319.069.570	465.293.630	(50.120.400)	2.734.242.800	*TOTAL*

	2022				
	1 Januari 2022/ *January 1,2022*	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laba Rugi/ *Credited (Charged) to Profit or Loss*	Diakui dalam Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ *Recognized in Consolidated Other Comprehensive Income*	31 December 2022/ *December 31, 2022*	
Perseroan					***The Company***
Aset Tetap	(2.949.084)	-	-	(2.949.084)	*Fixed Assets*
Imbalan Kerja	63.687.360	8.600.900	(3.207.820)	69.080.440	*Employee Benefits*
Total	60.738.276	8.600.900	(3.207.820)	66.131.356	*Total*
Entitas Anak					***Subsidiary***
PT Interkayu Nusantara	2.693.590.840	(251.684.946)	(188.967.680)	2.252.938.214	*PT Interkayu Nusantara*
TOTAL	2.754.329.116	(243.084.046)	(192.175.500)	2.319.069.570	*TOTAL*

Rekonsiliasi Pajak Penghasilan Badan / *Reconciliation of Corporate Income Tax*

Rekonsiliasi antara beban pajak dan hasil perkalian laba (rugi) sebelum pajak dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

The reconciliation between the tax expense and the calculation of income (loss) before tax with the applicable tax rate is as follows:

	2023	2022*	
Laba (Rugi) sebelum Pajak Konsolidasian	(5.180.332.700)	14.847.501.320	*Income (Loss) before Tax - Consolidated*
Laba sebelum Pajak - Entitas Anak	(18.354.536.933)	(15.972.964.963)	*Income before Tax - Subsidiaries*
Rugi sebelum Pajak - Perseroan	(23.534.869.633)	(1.125.463.643)	*Loss before Tax - The Company*

16. PERPAJAKAN (Lanjutan)

16. TAXATION (Continued)

Rekonsiliasi Pajak Penghasilan Badan (Lanjutan)

Reconciliation of Corporate Income Tax (Continued)

	2023	2022*	
Pajak sesuai Tarif Pajak yang Berlaku	(5.177.671.319)	(247.602.001)	*Tax Based on Prevailling Tax Rate*
Pengaruh Pajak atas:			*Tax Effects on:*
Beda Tetap	2.732.540.183	239.001.101	*Permanent Differences*
Rugi Fiskal	2.002.842.470	-	*Fiscal Loss*
Total Manfaat Pajak - Perseroan	(442.288.666)	(8.600.900)	*Total Tax Benefit - The Company*
Total Beban Pajak - Entitas Anak	4.126.567.936	4.343.585.286	*Total Tax Expenses - Subsidiary*
Total Beban Pajak	3.684.279.270	4.334.984.386	*Total Tax Expense*

* Disajikan Kembali (Catatan 30)

** As Restated (Note 30)*

17. LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang Perseroan dan Entitas Anak hanya berhubungan dengan liabilitas imbalan pascakerja. Imbalan ini tidak didanakan.

Perseroan dan Entitas Anak menghitung dan mencatat liabilitas imbalan pascakerja untuk semua karyawan tetap sesuai dengan Undang-Undang Cipta Kerja No. 11 Tahun 2020. Liabilitas imbalan kerja ditentukan berdasarkan aktuaria independen KKA Yusi dan Rekan dalam Laporan Laporan No. 3221/KYR/III/24 tanggal 23 Februari 2024 dan No. 3353/KYR/III/24 tanggal 15 Maret 2024 untuk tahun 2023 dan Laporan No. 1796/KYR/III/23 tanggal 1 Maret 2023 dan No. 1877/KYR/III/23 tanggal 9 Maret 2023 untuk tahun 2022. Pada tahun 2023 dan 2022, jumlah karyawan tetap yang berhak masing-masing sebanyak 177 orang dan 151 orang.

17. LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES

Long-term employee benefits liabilities of the Company and Subsidiary are related only to post-employment benefits liabilities. These benefits are not funded.

The Company and Subsidiaries calculate and record post-employment benefits liabilities for all its permanent employees in accordance with Job Creation Law No. 11 of 2020. Employee benefits liabilities were determined based on the calculation of an independent actuary, KKA Yusi dan Rekan in Report No. 3221/KYR/III/24 dated February 23, 2024 and No. 3353/KYR/III/24 dated March 15, 2024 for the year 2023 and No. 1796/KYR/III/23 dated March 1, 2023 and No. 1877/KYR/III/23 dated March 9, 2023 for the year 2022. There were 177 and 151 employees entitled to such benefits in 2023 and 2022, respectively.

17. LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (Lanjutan)

Asumsi yang digunakan untuk menghitung liabilitas imbalan kerja pada tanggal Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian adalah sebagai berikut:

17. LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (Continued)

The assumptions used in determining the estimated liabilities for employee benefits as of the Consolidated Statement of Financial Position dates are as follows:

		2023	2022		
Usia Pensiun Normal	:	55 Tahun	55 Tahun	:	*Normal Pension Age*
Tingkat Diskonto per tahun	:	6,37% - 7,06%	5,52% - 7,44%	:	*Annual Discount Rate*
Tingkat Kenaikan Gaji per tahun	:	4% - 6%	4% - 6%	:	*Annual Salary Increment Rate*
Tingkat Mortalita	:	TMI IV 2019	TMI IV 2019	:	*Mortality Rate*
Tingkat Cacat	:	10 dari Tingkat mortalita/ *10 of mortality Rate*	10 dari Tingkat mortalita/ *10 of mortality Rate*	:	*Disability Rate*
Tingkat Pengunduran Diri	:	0% - 10%	0% - 10%	:	*Resignation Rate*
Metode Penilaian	:	Proyeksi Kredit Unit/ *Projected Unit Credit*	Proyeksi Kredit Unit/ *Projected Unit Credit*	:	*Valuation Method*

Mutasi nilai kini liabilitas imbalan kerja sebagai berikut:

The changes in the present value of employee benefits liabilities are as follows:

	2023	2022	
Saldo Awal	11.601.457.000	12.927.221.000	*Beginning Balance*
Cadangan Tahun Berjalan	1.775.817.000	1.562.011.000	*Provision for the Year*
Pengukuran Kembali Liabilitas Imbalan Kerja	-	(1.494.649.000)	*Remeasurement of Employee Benefit Liability*
Pembayaran Manfaat	(1.608.937.000)	(519.601.000)	*Payment of Employee Benefit*
Penghasilan Komprehensif Lain	(227.820.000)	(873.525.000)	*Other Comprehensive Income*
Saldo Akhir	11.540.517.000	11.601.457.000	*Ending Balance*

Rincian cadangan imbalan kerja tahun berjalan sebagai berikut:

The details of the provision for employee benefits for the year are as follows:

	2023	2022	
Biaya Jasa Kini	1.007.706.000	1.542.931.000	*Current Service Cost*
Biaya Bunga	768.111.000	19.080.000	*Interest Cost*
Total	1.775.817.000	1.562.011.000	*Total*

17. LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (Lanjutan)

Beban cadangan imbalan kerja disajikan sebagai berikut:

	2023	2022	
Beban Pokok Pendapatan	51.331.000	47.008.000	*Cost of Revenues*
Beban Usaha	1.724.486.000	1.515.003.000	*Operating Expenses*
Total	1.775.817.000	1.562.011.000	*Total*

Pada tahun 2022 terdapat pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja dan penyesuaian atas penghasilan komprehensif lain dikarenakan metode perhitungan PSAK 24 "Imbalan Kerja" dengan pendekatan IFRIC masing-masing sebesar Rp 1.494.649.000 dan Rp 402.842.970, sehingga total pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja sebesar Rp 1.897.491.970 dicatat dalam akun penghasilan lain-lain.

Analisa sensitivitas terhadap asumsi utama yang digunakan dalam menentukan liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Asumsi Utama	Kenaikan (Penurunan) Asumsi/ *Increase (Decrease) in Assumptions*	Saldo Liabilitas Imbalan Kerja/ *Employee Benefits Liability Balance*	*Key Assumptions*
Tingkat Diskonto Tahunan	1% (1%)	10.857.239.000/12.301.281.000	*Annual Discount Rate*
Tingkat Kenaikan Gaji Tahunan	1% (1%)	12.280.226.000/10.864.923.000	*Annual Salary Increment Rate*

Analisa sensitivitas didasarkan pada perubahan atas satu asumsi aktuarial, dimana semua asumsi lainnya dianggap konstan. Dalam prakteknya, hal ini jarang terjadi dan perubahan beberapa asumsi mungkin saling berkorelasi. Dalam perhitungan sensitivitas liabilitas imbalan kerja atas asumsi aktuarial utama, metode yang sama telah diterapkan.

Manajemen telah menelaah asumsi yang digunakan dan berkeyakinan bahwa liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut telah memadai.

17. LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (Continued)

Provision for employee benefits expenses is presented as follows:

In 2022, there were remeasurement of employee benefit liability and adjustment of other comprehensive income due to the calculation method of PSAK 24 "Employee Benefit" with IFRIC approach amounting to Rp 1,494,649,000 and Rp 402,842,970, respectively total remeasurement of employee benefits liabilities amounting to Rp 1,897,491,970.

The sensitivity analysis to the key assumptions used in determining employee benefits liabilities are as follows:

The sensitivity analysis was based on a change in one actuarial assumption, with all other assumptions held constant. In practice, this rarely occurs and changes in some assumptions may be correlated. In the calculation of the sensitivity of employee benefits liabilities on principal actuarial assumptions, the same method has been applied.

Management has evaluated the assumptions used and believes that the estimated employee benefits liabilities are sufficient.

18. MODAL SAHAM / *CAPITAL STOCK*

Berdasarkan Laporan dari Biro Administrasi Efek, PT Adimitra Jasa Korpora, susunan pemegang saham per 31 Desember adalah sebagai berikut:

Based on the Report from a stock Administration Bureau, PT Adimitra Jasa Korpora, the composition of the Company's stockholders as of December 31 are as follows:

	2023			
	Modal Ditempatkan dan Disetor/ *Subscribed and Fully Paid Capital*			
Pemegang Saham	Jumlah Saham/ *Total Shares*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	Total/*Total*	*Stockholders*
PT Autum Prima Indonesia	144.300.000	30,00 %	14.430.000.000	*PT Autum Prima Indonesia*
Batubara Development Pte. Ltd.	150.180.000	31,22 %	15.018.000.000	*Batubara Development Pte. Ltd.*
PT Basis Energi Prima	57.720.000	12,00 %	5.772.000.000	*PT Basis Energi Prima*
Masyarakat (saldo masing-masing dibawah 5%)	128.800.000	26,78 %	12.880.000.000	*Public Accounts with balance below 5% each)*
Total	481.000.000	100,00 %	48.100.000.000	*Total*

	2022			
	Modal Ditempatkan dan Disetor/ *Subscribed and Fully Paid Capital*			
Pemegang Saham	Jumlah Saham/ *Total Shares*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	Total/*Total*	*Stockholders*
PT Autum Prima Indonesia	144.300.000	30,00 %	14.430.000.000	*PT Autum Prima Indonesia*
Batubara Development Pte. Ltd.	134.680.000	28,00 %	13.468.000.000	*Batubara Development Pte. Ltd.*
PT Basis Energi Prima	57.720.000	12,00 %	5.772.000.000	*PT Basis Energi Prima*
Masyarakat (saldo masing-masing dibawah 5%)	144.300.000	30,00 %	14.430.000.000	*Public Accounts with balance below 5% each)*
Total	481.000.000	100,00 %	48.100.000.000	*Total*

19. TAMBAHAN MODAL DISETOR / *ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL*

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

The details as of December 31, are as follows:

	2023	2022	
Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali (Catatan 1b)	(733.951.982.502)	(19.321.352.063)	*Difference Due to Restructuring Entities Under Common Control (Note 1b)*
Agio Waran Seri 1 - Neto	465.000.000	465.000.000	*Share Premium of Series 1 Warrant - Net*
Agio Saham	131.500.000	131.500.000	*Share Premium*
Total	(733.355.482.502)	(18.724.852.063)	*Total*

19. TAMBAHAN MODAL DISETOR (Lanjutan)

Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali (SNTRES) yang timbul dari transaksi pembelian saham-saham Entitas Anak dari pihak sepengendali atas selisih biaya perolehan dengan pemilikan Perseroan atas aset neto Entitas Anak dengan rincian per 31 Desember sebagai berikut:

19. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (Continued)

The details of difference in value from restructuring transactions of entities under common control (SNTRES) arising from purchases of shares of the Subsidiaries from parties under common control over the difference between the cost of acquisition and ownership of the Company over the net assets of the Subsidiaries as of December 31, are as follows:

	2023			
	Biaya Perolehan/ *At Cost*	Nilai Buku/ *Book Value*	SNTRES	
Pembelian Saham PT Interkayu Nusantara	20.034.000.000	712.647.937	(19.321.352.063)	*Purchase of Shares of PT Interkayu Nusantara*
Pembelian Saham PT Dwi Daya Swakarya	899.000.000.000	184.369.369.561	(714.630.630.439)	*Purchase of Shares of PT Dwi Daya Swakarya*
Total			(733.951.982.502)	*Total*

	2022			
	Biaya Perolehan/ *At Cost*	Nilai Buku/ *Book Value*	SNTRES	
Pembelian Saham PT Interkayu Nusantara	20.034.000.000	712.647.937	(19.321.352.063)	*Purchase of Shares of PT Interkayu Nusantara*

20. KEPENTINGAN NON PENGENDALI

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

20. NON-CONTROLLING INTEREST

The details as of December 31, are as follows:

	2023	2022	
PT Interkayu Nusantara	22.031.900.429	15.229.087.275	*PT Interkayu Nusantara*
PT Dwi Daya Swakarya	44.351.314.572	-	*PT Dwi Daya Swakarya*
PT Tri Room Indonesia	-	5.101.386	*PT Tri Room Indonesia*
Total	66.383.215.001	15.234.188.661	*Total*

21. PENDAPATAN / *21. REVENUES*

Rinciannya sebagai berikut: / *The details are as follows:*

	2023	2022	
Pendapatan			***Revenues***
Sewa Kamar	406.525.535	358.218.805	*Rent Rooms*
Lain-lain	2.588.000	27.015.000	*Others*
Total	409.113.535	385.233.805	*Total*
Penjualan			***Sales***
Kayu	297.002.369.675	413.260.012.060	*Wood*
Total	297.411.483.210	413.645.245.865	*Total*

Rincian pelanggan dengan nilai penjualan bersih melebihi 10% dari total penjualan neto sebagai berikut:

The details of customers whose net sales value exceeded 10% of the total sales are as follows:

			Persentase dari Total Penjualan Neto/ *Percentage to Total Net Sales*		
	2023	2022	2023	2022	
San Industries Ltd.	36.929.833.128	17.549.368.035	12,42%	4,25%	*San Industries Ltd.*
Houthandel Lambert Van Den Bosch B.V	8.448.534.258	65.993.279.183	2,84%	15,97%	*Houthandel Lambert Van Den Bosch B.V*

22. BEBAN POKOK PENDAPATAN / *22. COST OF REVENUES*

Rinciannya sebagai berikut: / *The details are as follows:*

	2023	2022	
Beban Departemen	5.245.496.045	1.032.140.162	*Department Expenses*
Beban Pokok Penjualan	239.463.868.332	319.828.140.058	*Cost of Goods Sold*
Total	244.709.364.377	320.860.280.220	*Total*

Beban Departemen / ***Department Expenses***

	2023	2022	
Gaji dan Tunjangan	731.231.194	735.653.536	*Salaries and Allowances*
Penyusutan	4.411.260.437	211.838.826	*Depreciations*
Cadangan Imbalan Kerja	51.331.000	47.008.000	*Employee Benefits*
Beban Departemen Operasi Lainnya	51.673.414	37.639.800	*Department's Other Operating Expenses*
Total	5.245.496.045	1.032.140.162	*Total*

22. BEBAN POKOK PENDAPATAN (Lanjutan) / *22. COST OF REVENUES (Continued)*

Beban Pokok Penjualan / ***Cost of Goods Sold***

	2023	2022*	
Persediaan Awal, Bahan Baku dan Pembantu	42.697.409.485	36.398.467.095	*Beginning Inventories, Raw Materials and Indirect Materials*
Pembelian Neto	188.485.217.904	263.769.819.220	*Net Purchases*
Biaya Angkut	5.962.458.346	6.348.853.271	*Freight Cost*
Persediaan Akhir, Bahan Baku dan Pembantu	(47.898.965.760)	(42.697.409.485)	*Ending Inventories, Raw Materials and Indirect Materials*
Bahan Baku yang Digunakan	189.246.119.975	263.819.730.101	*Raw Materials Used*
Upah Langsung dan Pesangon	33.275.772.421	42.184.708.084	*Direct Labors and Severance Pay*
Listrik dan Bahan Bakar	6.400.364.241	7.499.676.142	*Electricity and Fuels Expense*
Pemeliharaan	5.569.630.363	9.404.023.258	*Maintenance Expense*
Penyusutan	4.254.359.004	3.618.346.788	*Depreciation Expense*
Beban Umum Pabrik	2.559.795.952	2.054.032.926	*Factory Overhead*
Persediaan Dalam Proses, Awal	17.090.347.159	11.674.099.370	*Work in Process, Beginning*
Persediaan Dalam Proses, Akhir	(11.865.368.737)	(17.090.347.159)	*Work in Process, Ending*
Total Biaya Pokok Produksi	246.531.020.378	323.164.269.510	*Total Cost of Goods Manufactured*
Persediaan Barang Jadi, Awal	16.735.842.650	13.399.713.198	*Finished Goods Inventories, Beginning*
Persediaan Barang Jadi, Akhir	(23.802.994.696)	(16.735.842.650)	*Finished Goods Inventories, Ending*
Total Beban Pokok Penjualan	239.463.868.332	319.828.140.058	*Total Cost of Goods Sold*

* Disajikan Kembali (Catatan 30) / ** As Restated (Note 30)*

23. BEBAN USAHA / *23. OPERATING EXPENSES*

Rinciannya sebagai berikut: / *The details are as follows:*

	2023	2022*	
Beban Penjualan			***Sales Expenses***
Ekspor	6.622.133.215	43.504.919.789	*Export*
Lain-lain	1.456.409.627	3.771.546.449	*Others*
Total	8.078.542.842	47.276.466.238	*Total*

23. BEBAN USAHA (Lanjutan) / *23. OPERATING EXPENSES (Continued)*

	2023	2022*	
			General and Administrative
Beban Umum dan Administrasi			***Expenses***
Gaji dan Tunjangan	13.959.018.187	13.619.644.973	*Salaries and Wages*
Jasa Profesional	3.241.479.763	1.288.405.648	*Professional Fees*
Cadangan Imbalan Kerja	1.724.486.000	1.515.003.000	*Employee Benefits*
Pajak dan Perijinan	1.662.935.303	900.597.977	*Taxes and Licenses*
Transport dan Perjalanan Dinas	1.349.654.463	2.115.890.348	*Transportation and Traveling*
Kantor	879.412.500	786.924.986	*Office*
Penyusutan	662.773.690	708.371.001	*Depreciation*
Telepon, Air dan Listrik	322.779.594	361.429.710	*Telephone, Water and Electricity*
Sumbangan dan Representasi	208.950.000	181.623.401	*Donation and Representation*
Pajak Bumi dan Bangunan	174.948.451	623.795.166	*Land and Building Taxes*
Pemeliharaan	147.913.904	152.686.932	*Maintenance*
Sewa	35.333.333	120.000.000	*Rent*
Lain-lain	722.392.107	331.690.061	*Others*
Total	25.092.077.295	22.706.063.203	*Total*
TOTAL	33.170.620.137	69.982.529.441	*TOTAL*

* Disajikan Kembali (Catatan 30) / ** As Restated (Note 30)*

24. PENGHASILAN (BEBAN) KEUANGAN / *24. FINANCIAL INCOME (COSTS)*

Rinciannya sebagai berikut: / *The details are as follows:*

	2023	2022*	
Penghasilan Keuangan			***Finance Income***
Jasa Giro dan Bunga Deposito Berjangka	1.869.525.104	812.846.977	*Interest on Bank Accounts Time Deposits*
Beban Keuangan			***Finance Costs***
Bunga Pinjaman Utang Bank	15.679.155.886	6.453.529.003	*Interest On Bank Loan*
Bunga Pinjaman Pihak Berelasi	3.721.439.070	-	*Interest On Related Parties Loan*
Beban Provisi dan Administrasi Bank	1.192.181.325	364.990.083	*Provision and Administration Bank Expenses*
Bunga Liabilitas Pembiayaan	146.593.911	179.998.069	*Interest on Finance Lease*
Total	20.739.370.192	6.998.517.155	*Total*

* Disajikan Kembali (Catatan 30) / ** As Restated (Note 30)*

25. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perseroan dan Entitas Anak mempunyai aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

25. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

As of December 31, 2023 and 2022, the Company and Subsidiary had monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows:

		2023		
		Mata Uang Asing/ *Foreign Currency*	Ekuivalen/ *Equivalent* Rupiah	
Aset				***Assets***
Kas dan Bank	USD	364.071	5.612.523.623	*Cash on Hand and in Banks*
	EUR	9.454	162.035.561	
Deposito Berjangka	USD	69.356	1.069.191.634	*Time Deposits*
Piutang Usaha kepada Pihak Ketiga	USD	1.470.172	22.664.173.312	*Trade Receivables to Third Parties*
Liabilitas				***Liabilities***
Utang Usaha Pihak Ketiga	USD	261.118	4.025.390.771	*Trade Payables to Third Parties*
	EUR	403.121	6.909.493.769	
Total Aset (Liabilitas) - Neto	USD	1.642.481	25.320.497.798	*Total Asset (Liabilities) - Net*
	EUR	(393.667)	(6.747.458.208)	

		2022*		
		Mata Uang Asing/ *Foreign Currency*	Ekuivalen/ *Equivalent* Rupiah	
Aset				***Assets***
Kas dan Bank	USD	96.095	1.511.665.725	*Cash on Hand and in Bank*
	EUR	22.135	369.945.263	
Deposito Berjangka	USD	68.500	1.077.573.500	*Time Deposits*
Piutang Usaha kepada Pihak Ketiga	USD	2.546.145	40.053.406.486	*Trade Receivables to Third Parties*
Liabilitas				***Liabilities***
Utang Usaha kepada Pihak Ketiga	USD	563.302	8.861.310.678	*Trade Payables to Third Parties*
	EUR	127.143	2.124.932.603	
Total Aset (Liabilitas) - Neto	USD	2.147.438	33.781.335.033	*Total Asset (Liabilities) - Net*
	EUR	(105.008)	(1.754.987.340)	

* Disajikan Kembali (Catatan 30)

** As Restated (Note 30)*

25. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING (Lanjutan)

25. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES (Continued)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kurs konversi yang digunakan adalah sebagai berikut:

The conversion rates used as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
USD 1	15.416	15.731	*USD 1*
EUR 1	17.140	16.713	*EUR 1*

26. INFORMASI SEGMEN

26. SEGMENT INFORMATION

Segmen Usaha

Business Segment

Informasi segmen usaha sebagai berikut:

The business segment information is as follows:

	2023			
	Pendapatan Sewa/ *Rent Revenue*	Penjualan/ *Sales*	Total/ *Total*	
Pendapatan	409.113.535	297.002.369.675	297.411.483.210	*Revenues*
Beban Pokok Pendapatan	(5.246.054.845)	(239.463.309.532)	(244.709.364.377)	*Cost of Revenues*
Laba (Rugi) Kotor	(4.836.941.310)	57.539.060.143	52.702.118.833	*Gross Profit (Loss)*
Aset Segmen	18.093.813.352	578.382.474.484	596.476.287.836	*Segment Assets*
Liabilitas Segmen	918.172.560.924	301.875.851.339	1.220.048.412.263	*Segment Liabilities*

	2022			
	Pendapatan Sewa/ *Rent Revenue*	Penjualan/ *Sales*	Total/ *Total*	
Pendapatan	385.233.805	413.260.012.060	413.645.245.865	*Revenues*
Beban Pokok Pendapatan	(1.032.140.162)	(319.828.140.058)	(320.860.280.220)	*Cost of Revenues*
Laba (Rugi) Kotor	(646.906.357)	93.431.872.002	92.784.965.645	*Gross Profit (Loss)*
Aset Segmen	19.738.011.795	544.080.741.396	563.818.753.191	*Segment Assets*
Liabilitas Segmen	420.892.306	283.166.261.767	283.587.154.073	*Segment Liabilities*

26. INFORMASI SEGMEN (Lanjutan) / *26. SEGMENT INFORMATION (Continued)*

Segmen Geografis / ***Geographic Segment***

	2023	2022	
Dalam Negeri	2.978.240.295	840.942.405	***Domestic***
Luar Negeri			***Overseas***
Belanda	171.696.461.781	308.667.771.858	*Netherlands*
Canada	54.174.761.224	17.549.368.035	*Canada*
AS	24.501.305.566	16.295.054.321	*USA*
New Zealand	16.461.890.815	20.593.893.249	*New Zealand*
Belgium	9.572.926.461	8.641.592.025	*Belgium*
Australia	8.994.800.672	19.450.369.643	*Australia*
Jerman	4.599.578.898	1.366.946.111	*Germany*
Korea	1.963.689.986	-	*Korea*
Jepang	1.265.083.975	-	*Japan*
Irlandia	1.174.642.534	16.971.095.007	*Ireland*
Republik Slovakia	28.101.003	-	*Slovak Republic*
Uni Emirat Arab	-	111.281.842	*United Arab Emirates*
Britania Raya	-	3.156.931.369	*United Kingdom*
Total	294.433.242.915	412.804.303.460	*Total*
TOTAL	297.411.483.210	413.645.245.865	*TOTAL*

27. LABA (RUGI) PER SAHAM DASAR / *27. BASIC EARNINGS (LOSS) PER SHARE*

Rincian perhitungan laba (rugi) per saham adalah sebagai berikut:

The details of earnings (loss) per share are as follows:

	2023	2022*	
Laba (Rugi) Tahun Berjalan yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	(16.493.526.203)	4.989.306.638	*Income (Loss) for the Year Attributable to Owners of the Parent Company*
Rata-rata Tertimbang Saham Biasa yang Beredar	481.000.000	474.151.737	*Weighted Average of Common Shares Outstanding*
Laba (Rugi) per Saham Dasar	(34,29)	10,52	*Earnings (Loss) per Share*

* Disajikan Kembali (Catatan 30) / ** As Restated (Note 30)*

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Risiko keuangan utama yang dihadapi Perseroan dan Entitas Anak adalah risiko kredit, risiko nilai tukar mata uang asing, risiko tingkat suku bunga, risiko harga dan risiko likuiditas. Kebijakan keuangan dijalankan secara berhati-hati dengan mengelola risiko-risiko tersebut agar tidak menimbulkan potensi kerugian bagi Perseroan dan Entitas Anak.

Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa Perseroan dan Entitas Anak akan mengalami kerugian yang timbul dari pelanggan, klien atau pihak lawan yang gagal memenuhi liabilitas kontraktual mereka. Tidak ada risiko kredit yang terpusat secara signifikan. Perseroan dan Entitas Anak melakukan kesepakatan mengenai jangka waktu pembayaran pada saat pengadaan kontrak kerja dengan para pelanggannya dan memonitor sistem pembayaran dari pelanggan dan telah menerapkan denda kepada pelanggan yang telah melewati masa tenggang pembayaran yang telah ditentukan.

Perseroan dan Entitas Anak juga menghadapi risiko kredit yang berasal dari penempatan dana di bank. Untuk mengatasi risiko ini, Perseroan memiliki kebijakan untuk menempatkan dananya hanya di bank-bank dengan reputasi yang baik.

Eksposur maksimum atas risiko kredit tercermin dari nilai tercatat setiap aset keuangan adalah sebagai berikut:

28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

The main financial risks that may be faced by the Company and Subsidiaries are credit risk, foreign exchange rate risk, interest rate risk, price risk and liquidity risk. The financial policies are implemented carefully by managing those risks to avoid any potential loss to the Company and Subsidiaries.

Credit Risk

Credit risk is the risk that the Company and Subsidiaries will incur a loss arising from their customers, clients or counter parties that fail to discharge their contractual obligations. There are no significant concentrations of credit risk. The Company and Subsidiaries make an agreement on payment terms at the time of procurement contracts with their customers and monitor the customers' payment system and have applied penalties for customers having exceeded the agreed-upon payment term that have been determined.

The Company and Subsidiaries also face credit risk arising from the placement of funds in banks. The Company and Subsidiaries have a policy to put their funds only in banks with a good reputation.

The maximum exposure to credit risk is reflected in the carrying amount of each financial asset as follows:

	2023	2022*	
Kas dan Bank	11.035.484.240	3.032.714.314	*Cash and Bank*
Deposito Berjangka	4.617.191.634	1.479.299.527	*Time Deposits*
Piutang Usaha kepada Pihak Ketiga	22.697.408.670	40.081.370.724	*Trade Receivables from Third Parties*
Piutang Lain-lain kepada Pihak Ketiga	63.821.860	99.109.891	*Other Receivables from Third Parties*
Jaminan Reklamasi	80.583.025.429	78.831.146.855	*Reclamation Guarantee*
Total	118.996.931.833	123.523.641.311	*Total*

* Disajikan Kembali (Catatan 30)

** As Restated (Note 30)*

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Risiko Nilai Tukar Mata Uang Asing

Risiko nilai tukar mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa mendatang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Pada saat ini, Perseroan dan Entitas Anak tidak menghadapi risiko nilai tukar mata uang asing.

Risiko Tingkat Suku Bunga

Risiko tingkat suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar. Entitas Anak terpengaruh risiko perubahan suku bunga terutama timbul dari pinjaman untuk modal kerja dan kredit investasi. Pinjaman pada berbagai suku bunga menimbulkan risiko suku bunga dan nilai wajar kepada Entitas Anak.

Pada tanggal 31 Desember 2023, berdasarkan simulasi yang rasional, jika tingkat suku bunga utang bank lebih tinggi/rendah 50 basis poin, dengan asumsi variable lainnya tidak mengalami perubahan, maka laba (rugi) sebelum pajak akan turun/naik sebesar Rp 4.806 juta (2022 sebesar Rp 331 juta) diakibatkan naik/turunnya beban bunga yang dicatat di laba rugi.

Pada saat ini, Perseroan dan Entitas Anak tidak memiliki kebijakan untuk melakukan lindung nilai atas risiko tingkat suku bunga.

Risiko Harga

Risiko harga adalah risiko fluktuasi nilai instrumen keuangan sebagai akibat perubahan harga pasar. Saat ini Perseroan dan Entitas Anak tidak menghadapi risiko harga.

28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

Foreign Exchange Rate Risk

Foreign currency risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate due to changes in foreign currency exchange rates. Currently, the Company and Subsidiaries do not face foreign exchange rate risk.

Interest Rate Risk

Interest rate risk is the risk where the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate due to changes in interest rates. The Subsidiaries are affected by the risk of changes in interest rates primarily arising from loans for working capital and investment loans. Loans at various interest rates pose interest rate and fair value risk to the Subsidiaries.

As of December 31, 2023, based on a reasonable simulation, if the bank loan interest rate had been higher/lower by 50 basis points, with other variables held constant, the gain (loss) before tax would have decreased/increased by to Rp 4,806 million (2022 amounting to Rp 331 million), due to the increase/decrease in interest expense recorded in profit or loss.

Currently, the Company and Subsidiaries have no policy to hedge the interest rate risk.

Price Risk

Price risk is the risk of fluctuations in the value of financial instruments as a result of changes in market prices. Currently, the Company and Subsidiaries are not at risk of price.

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Risiko Likuiditas

Manajemen risiko likuiditas yang hati-hati berarti mempertahankan kas dan bank memadai untuk mendukung kegiatan bisnis Perseroan dan Entitas Anak secara tepat waktu. Dalam mengantisipasi risiko pengelolaan dana, Perseroan dan Entitas Anak telah melakukan prediksi dana untuk jangka pendek dan menengah dalam mendukung kebutuhan operasionalnya dan memastikan tersedianya pendanaan berdasarkan kecukupan fasilitas kredit yang mengikat.

Rincian liabilitas keuangan Perseroan dan Entitas Anak adalah sebagai berikut:

28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

Liquidity Risk

Prudent liquidity risk management requires the Company and Subsidiary to maintain sufficient cash on hand and in bank to support the Company and Subsidiary's business activities in a timely manner. To anticipate fund management risk, the Company and Subsidiary have estimated short and medium-term funds to support their operational needs and and ensure the fund availability based on the sufficiency of binding credit facilities.

The details of the Company and Subsidiaries' financial liabilities are as follows:

	2023					
	Sampai dengan Satu Tahun/ *Up to One Year*	Lebih dari Satu Tahun sampai Dua Tahun/ *More than One Year up to Two Years*	Lebih dari Dua Tahun sampai Tiga Tahun/ *More than Two Years up to Three Years*	Lebih dari Tiga Tahun sampai Delapan Tahun/ *More than Three Years up to Eight Years*	Total/ *Total*	
Utang Usaha kepada Pihak Ketiga	22.874.130.666	-	-	-	22.874.130.666	*Trade Payables to Third Parties*
Utang Lain-lain	43.072.950.000	-	-	-	43.072.950.000	*Other Payables*
Beban Akrual	2.877.198.922	-	-	-	2.877.198.922	*Accrued Expenses*
Utang Bank	940.365.362.813	5.693.029.714	3.984.983.162	11.240.588.214	961.283.963.903	*Bank Loans*
Utang kepada Pihak Berelasi	-	173.399.509.562	-	-	173.399.509.562	*Due to Related Parties*
Liabilitas Pembiayaan	936.897.897	282.729.655	91.143.621	-	1.310.771.173	*Financing Liabilities*
Total	1.010.126.540.298	179.375.268.931	4.076.126.783	11.240.588.214	1.204.818.524.226	*Total*

	2022*					
	Sampai dengan Satu Tahun/ *Up to One Year*	Lebih dari Satu Tahun sampai Dua Tahun/ *More than One Year up to Two Years*	Lebih dari Dua Tahun sampai Tiga Tahun/ *More than Two Years up to Three Years*	Lebih dari Tiga Tahun sampai Delapan Tahun/ *More than Three Years up to Eight Years*	Total/ *Total*	
Utang Usaha kepada Pihak Ketiga	29.676.962.337	-	-	-	29.676.962.337	*Trade Payables to Third Parties*
Utang Lain-lain	46.548.570.428	-	-	-	46.548.570.428	*Other Payables*
Beban Akrual	3.290.110.108	-	-	-	3.290.110.108	*Accrued Expenses*
Utang Bank	36.598.241.031	10.604.937.241	5.374.835.940	13.710.188.346	66.288.202.558	*Bank Loans*
Utang Kepada Pihak Berelasi	-	121.714.509.562	-	-	121.714.509.562	*Due to Related Parties*
Liabilitas Pembiayaan	942.889.115	635.122.814	61.201.788	-	1.639.213.717	*Financing Liabilities*
Total	117.056.773.019	132.954.569.617	5.436.037.728	13.710.188.346	269.157.568.710	*Total*

* Disajikan Kembali (Catatan 30)

** As Restated (Note 30)*

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Pengelolaan Modal

Tujuan Perseroan dan Entitas Anak ketika mengelola modal adalah untuk mempertahankan kelangsungan usaha Perseroan dan Entitas Anak serta memaksimalkan manfaat bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Perseroan dan Entitas Anak secara aktif dan rutin menelaah dan mengelola struktur permodalan untuk memastikan struktur modal dan hasil pengembalian ke pemegang saham yang optimal, dengan mempertimbangkan kebutuhan modal masa depan dan efisiensi modal Perseroan dan Entitas Anak, profitabilitas saat ini dan yang akan datang, proyeksi arus kas operasi, proyeksi belanja modal dan proyeksi peluang investasi yang strategis. Dalam rangka mempertahankan atau menyesuaikan struktur modal, Perseroan dan Entitas Anak dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayarkan kepada para pemegang saham, mengeluarkan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi utang.

Perseroan dan Entitas Anak memonitor berdasarkan *rasio gearing* konsolidasian. Rasio gearing dihitung dengan membagi pinjaman neto dengan total ekuitas. Pinjaman neto dihitung dengan mengurangkan jumlah pinjaman dengan kas dan bank. *Rasio gearing* sebagai berikut:

28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

Capital Management

The Company and Subsidiaries's objectives when managing capital are to safeguard the Company and Subsidiaries' ability to continue as going concern whils seeking to maximize benefits to stockholders and other stakeholders.

The Company and Subsidiaries actively and regularly review and manage their capital structure and stockholder return, taking into consideration the future capital requirements and capital efficiency of the Company and Subsidiaries, prevailing and projected profitability, projected operating cash flows, projected capital expenditures and projected strategic investment oportunities. In order to maintain or adjust the capital structure, the Company and Subsidiaries may adjust the amount of dividends paid to stockholders, issue new shares or sell assets to reduce debt.

The Company and Subsidiaries monitor capital on the basis of the Company and Subsidiaries' consolidated gearing ratio. The gearing ratio is calculated as net debt divided by total equity. Net debt is calculated as total borrowings less cash on hand and in bank. Gearing ratio is as follows:

	2023	2022	
Jumlah Pinjaman	962.594.735.076	67.927.416.275	*Total Loans*
Kas dan Bank	(11.035.484.240)	(3.032.714.314)	*Cash on Hand and in Banks*
Deposito Berjangka	(4.617.191.634)	(1.479.299.527)	*Time Deposits*
Pinjaman Bersih	946.942.059.202	63.415.402.434	*Net Loans*
Ekuitas	623.572.124.427	280.231.599.118	*Equity*
Rasio Gearing	151,86%	22,63%	*Gearing Ratio*

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan) / *28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)*

Nilai Wajar Instrumen Keuangan / ***The Fair Values of Financial Instruments***

Tabel berikut ini menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan sebagai berikut:

The following table presents the carrying amounts and estimated fair values of the financial instruments as follows:

	2023		
	Nilai Tercatat/ *Carrying Amount*	Nilai Wajar **/ *Fair Value **	
Aset Keuangan			***Financial Assets***
Aset Keuangan pada Biaya Perolehan Diamortisasi			***Financial Assets at Amortized Costs***
Kas dan Bank	11.035.484.240	11.035.484.240	*Cash on Hand and in Banks*
Deposito Berjangka	4.617.191.634	4.617.191.634	*Time Deposits*
Piutang Usaha kepada Pihak Ketiga	22.697.408.670	22.697.408.670	*Trade Receivables from Third Parties*
Piutang Lain-Lain kepada Pihak Ketiga	63.821.860	63.821.860	*Other Receivables from Third Parties*
Investasi Lain-lain	10.084.590	10.084.590	*Others Investment*
Jaminan Reklamasi	80.583.025.429	80.583.025.429	*Reclamation Guarantee*
Total Aset Keuangan	119.007.016.423	119.007.016.423	*Total Financial Assets*
Liabilitas Keuangan			***Financial Liabilities***
Liabilitas Keuangan pada Biaya Perolehan Diamortisasi			***Financial Liabilities at Amortized Cost***
Utang Usaha kepada Pihak Ketiga	22.874.130.666	22.874.130.666	*Trade Payables to Third Parties*
Utang Lain-Lain	43.072.950.000	43.072.950.000	*Other Payables*
Beban Akrual	2.877.198.922	2.877.198.922	*Accrued Expenses*
Utang kepada Pihak Berelasi	173.399.509.562	173.399.509.562	*Due to Related Parties*
Utang Bank	961.283.963.903	961.283.963.903	*Bank Loans*
Liabilitas Pembiayaan	1.310.771.173	1.310.771.173	*Financing Liabilities*
Total Liabilitas Keuangan	1.204.818.524.226	1.204.818.524.226	*Total Financial Liabilities*

	2022*		
	Nilai Tercatat/ *Carrying Amount*	Nilai Wajar**/ *Fair Value **	
Aset Keuangan			***Financial Assets***
Aset Keuangan pada Biaya Perolehan Diamortisasi			***Financial Assets at Amortized Costs***
Kas dan Bank	3.032.714.314	3.032.714.314	*Cash on Hand and in Bank*
Deposito Berjangka	1.479.299.527	1.479.299.527	*Time Deposits*
Piutang Usaha kepada Pihak Ketiga	40.081.370.724	40.081.370.724	*Trade Receivables from Third Parties*
Piutang Lain-Lain kepada Pihak Ketiga	99.109.891	99.109.891	*Other Receivables from Third Parties*
Jaminan Reklamasi	78.831.146.855	78.831.146.855	*Reclamation Guarantee*
Total Aset Keuangan	123.523.641.311	123.523.641.311	*Total Financial Assets*

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Nilai Wajar Instrumen Keuangan (Lanjutan)

28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

Fair Values of Financial Instruments (Continued)

	2022*		
	Nilai Tercatat/ *Carrying Amount*	Nilai Wajar**/ *Fair Value* **	
Liabilitas Keuangan			***Financial Liabilities***
Liabilitas Keuangan pada Biaya Perolehan Diamortisasi			***Financial Liabilities at Amortized Cost***
Utang Usaha kepada Pihak Ketiga	29.676.962.337	29.676.962.337	*Trade Payables to Third Parties*
Utang Lain-lain	46.548.570.428	46.548.570.428	*Other Payables*
Beban Akrual	3.290.110.108	3.290.110.108	*Accrued Expenses*
Utang kepada Pihak Berelasi	121.714.509.562	121.714.509.562	*Due to Related Parties*
Utang Bank	66.288.202.558	66.288.202.558	*Bank Loans*
Liabilitas Pembiayaan	1.639.213.717	1.639.213.717	*Financing Liabilities*
Total Liabilitas Keuangan	269.157.568.710	269.157.568.710	*Total Financial Liabilities*

* Disajikan Kembali (Catatan 30)

** As Restated (Note 30)*

** Diukur dengan hirarki pengukuran nilai wajar input level 3, kecuali aset keuangan kas dan setara kas dengan hirarki pengukuran nilai wajar input level 1.

*** Measured using fair value measurement hierarchy level 3 inputs, except for cash and cash equivalents using level 1.*

Nilai wajar didefinisikan sebagai harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diukur dengan hirarki pengukuran nilai wajar input level 3, kecuali aset keuangan kas dan bank dengan hirarki pengukuran nilai wajar input level 1.

The fair values of financial assets and liabilities measured using fair value measurement hierarchy level 3 inputs, except for cash on hand and in bank funds with level 1 inputs.

Nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian dan asumsi sebagai berikut:

The fair values of financial assets and liabilities are determined by using valuation methods and assumptions as follows:

- Nilai wajar kas dan bank, deposito berjangka, piutang usaha kepada pihak ketiga, piutang lain-lain kepada pihak ketiga, utang usaha kepada pihak ketiga, utang bank, utang lain-lain, beban akrual, liabilitas sewa pembiayaan dan liabilitas pembiayaan konsumen mendekati nilai tercatatnya karena jangka waktu jatuh tempo yang singkat atas instrumen keuangan tersebut, atau efek diskonto tidak signifikan atau dikenakan suku bunga pinjaman yang berlaku di pasaran pada tanggal Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.

- *The fair values of cash on hand and in banks, time deposits, trade receivables from third parties, other receivables from third parties, trade payables to third parties, bank loans, other payables, accrued expenses, finance lease liabilities and consumer financing liabilities were reasonable approximations of their carrying values due to their short-term nature, or in significant discount effects or because they were charged with a loan interest rate applied in the market at the Consolidated Statement of Financial Position date.*

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Nilai Wajar Instrumen Keuangan (Lanjutan)

- Nilai wajar jaminan reklamasi dan utang kepada pihak berelasi tidak disajikan, karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal dimana instrumen keuangan tersebut tidak memiliki jangka waktu pengembalian secara kontraktual.

- Nilai wajar investasi lain-lain adalah sebesar nilai tercatatnya. Nilai wajar aset keuangan ini ditetapkan berdasarkan harga kuotasi di pasar aktif.

28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

The Fair Values of Financial Instruments (Continued)

- *The fair values of reclamation guarantee and due to related parties are not presented since their fair value cannot be measured reliably because such financial assets do not have a contractual repayment schedule.*

- *The fair values of other investments were stated at carrying value. The fair values of these financial assets were determined based on the quoted prices in active markets.*

29. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN ARUS KAS

a. Aktivitas Non Kas yang Signifikan

29. SUPPLEMENTARY INFORMATION TO THE STATEMENTS OF CASH FLOWS

a. Significant Non -Cash Activities

	2023	2022	
Perolehan Aset Tetap melalui:			*Acquisition of Fixed Assets through:*
Peningkatan Liabilitas Sewa Pembiayaan	754.800.000	277.477.477	*Increase in Lease Finance Liabilities*
Penurunan Uang Muka	17.171.114.000	-	*Decrease in Advances*
Perolehan Aset Eksplorasi dan Evaluasi melalui:			*Acquisition of Exploration and Evaluation Asset from:*
- Reklasifikasi Aset Tetap - Tanah	-	9.955.067.019	*- Reclassification of Fixed Assets - Land*
- Kapitalisasi Penyusutan Aset Tetap	137.461.634	203.984.152	*- Depreciation of Fixed Assets*
- Peningkatan Utang Lain-lain kepada Pihak Ketiga	54.500.000	1.548.570.428	*- Increase in Other Payables to Third Parties*
- Penurunan Uang Muka	155.000.000	-	*- Decrease in Advances*
Penempatan Jaminan Reklamasi melalui:			*Reclamation Guarantee Placement through:*
- Bunga Deposito	1.751.878.574	788.868.697	*- Interest on Time Deposits*
- Utang kepada Pihak Berelasi	-	78.042.278.158	*- Due to Related Parties*
Penurunan Deposito Berjangka melalui Rugi Selisih Kurs	8.381.866	-	*Decrease Time Deposits through Loss Foreign Exchange*
Peningkatan Investasi Lain-lain melalui Nilai Wajar	84.590	-	*Increase in Other Investment at Fair Value*

29. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN ARUS KAS (Lanjutan)

29. SUPPLEMENTARY INFORMATION TO THE STATEMENTS OF CASH FLOWS (Continued)

b. Perubahan Liabilitas yang Timbul dari Aktivitas Pendanaan

b. Changes in Liabilities Arising from Financing Activities

	Utang Bank/ *Bank Loans*	Liabilitas Pembiayaan/ *Financing Liabilities*	Utang Lain-lain - Pihak Berelasi/ *Other Payables - Related Parties*	Utang kepada Pihak Berelasi/ *Due to Related Parties*	Total	
Saldo per 1 Januari 2022	29.214.700.534	2.230.961.142	28.000.000.000	-	59.445.661.676	*Balance as of January 1, 2022*
Arus Kas	37.073.502.024	(819.224.902)	17.000.000.000	22.797.187.918	76.051.465.040	*Cash Flows*
Dampak Akuisisi	-	-	-	20.875.043.486	20.875.043.486	*Acquisition Impact*
Non Kas	-	-	-	78.042.278.158	78.042.278.158	*Non Cash*
Perolehan Baru Liabilitas Sewa Pembiayaan	-	227.477.477	-	-	227.477.477	*New Finance Lease Liabilities*
Saldo per 31 Desember 2022	66.288.202.558	1.639.213.717	45.000.000.000	121.714.509.562	234.641.925.837	*Balance as of December 31, 2022*
Arus Kas	894.995.761.345	(1.083.242.544)	(2.000.000.000)	51.685.000.000	943.597.518.801	*Cash Flows*
Perolehan Baru Liabilitas Pembiayaan Konsumen	-	754.800.000	-	-	754.800.000	*New Finance Lease Liabilities*
Saldo per 31 Desember 2023	961.283.963.903	1.310.771.173	43.000.000.000	173.399.509.562	1.178.994.244.638	*Balance as of December 31, 2023*

30. PENYAJIAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Pada tahun 2023, Perseroan mengakuisisi 75% kepemilikan DDS. DDS merupakan entitas sepengendali dengan Perseroan sehingga kombinasi bisnis ini dicatat dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan sesuai dengan PSAK 38 (Revisi 2012): "Kombinasi bisnis entitas sepengendali". Penerapan PSAK 38 tersebut tidak berdampak pada saldo awal periode penyajian yaitu 1 Januari 2022, oleh karena itu Perseroan hanya melakukan penyajian kembali laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022.

Angka perbandingan dalam Laporan Keuangan Konsolidasian telah disajikan kembali per 31 Desember 2022 dengan rincian sebagai berikut:

30. RESTATEMENT OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

In 2023, the acquired 75% ownership of DDS. DDS is an entity under common control with the Company, thus the business combination were recorded using the pooling of interests method in accordance with PSAK 38 (Revised 2012): "Business combinations of entities under common control". The implementation of PSAK 38 did not affect the beginning balance of the earliest period presented, 1 January 2002, accordingly, the Company only restated the accompanying consolidated financial statements as at December 31, 2022.

Comparative figures in the Consolidated Financial Statements have been restated for the year ended December 31, 2022 with the following details:

	31 Desember 2022/*December 31, 2022*		
	Sebelum Penyajian/ *Before Adjustment*	Setelah Penyajian/ *After Adjustment*	
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian			***Consolidated Statement of Financial Position***
Aset Lancar			***Current Assets***
Kas dan Bank	2.225.552.252	3.032.714.314	*Cash and Cash in Banks*

30. PENYAJIAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (Lanjutan) / *30. RESTATEMENT OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (Continued)*

	31 Desember 2022/*December 31, 2022*		
	Sebelum Penyajian/ *Before Adjustment*	Setelah Penyajian/ *After Adjustment*	
Aset Tidak Lancar			***Non-Current Assets***
Uang Muka	-	270.000.000	*Advances*
Aset Tetap	62.153.373.745	62.294.781.754	*Fixed Assets*
Jaminan Reklamasi	-	78.831.146.855	*Reclamation Guarantee*
Aset Eksplorasi dan Evaluasi	-	271.688.615.643	*Exploration and Evaluation Assets*
Liabilitas Jangka Pendek			***Current Liabilities***
Utang Lain-lain kepada Pihak Ketiga	-	1.548.570.428	*Other Payable to Third Parties*
Utang Pajak	1.558.023.532	1.590.757.947	*Taxes Payable*
Liabilitas Jangka Panjang			***Non-Current Liabilities***
Utang kepada Pihak Berelasi	-	121.714.509.562	*Due to Related Parties*
Beban Akrual	2.655.360.108	3.290.110.108	*Accrued Expense*
Ekuitas			***Equity***
Ekuitas *Merging Entities*	-	227.807.768.164	*Equity on Merging Entities*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian			***Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income***
Beban Pokok Pendapatan	320.852.814.056	320.860.280.220	*Cost of Revenue*
Beban Usaha	68.440.566.658	69.982.529.441	*Operating Expenses*
Beban dan Pendapatan Lain-lain			***Expense and Other Income***
- Penghasilan Keuangan	5.257.048	812.846.977	*- Finance Income*
- Beban Keuangan	(6.986.301.689)	(6.998.517.155)	*- Finance Cost*
- Laba (Rugi) Penjualan Aset Tetap	25.907.626	2.921.874	*- Gain (Loss) on Sale of Fixed Assets*
- Rugi Selisih Kurs - Neto	1.533.306.708	1.522.577.127	*- Foreign Exchange Loss - Net*
- Lain-lain - Neto	(2.748.921.943)	(2.147.101.423)	*- Other - Net*
Arus Kas dari Aktivitas Operasi			***Cash Flows from Operating Activities***
Pembayaran kepada Karyawan	-	(48.708.010.982)	*Cash Paid to Employees*
Pembayaran kepada Pemasok dan Operasional Lainnya	-	(361.513.909.176)	*Cash Paid to Supplier and Other Operations*
Pembayaran kepada Karyawan dan Pemasok	(398.380.275.436)	-	*Cash Paid to Employees and Supplier*
Pembayaran Operasi Lainnya	(12.360.272.327)	-	*Other Receipts*
Penerimaan Penghasilan Keuangan	-	812.846.977	*Finance Income Received*
Arus Kas dari Aktivitas Investasi			***Cash Flows from Investing Activities***
Perolehan Aset Tetap	(13.584.112.515)	(13.306.635.038)	*Acquisition of Fixed Assets*
Perolehan Aset Eksplorasi dan Evaluasi	-	(22.491.744.292)	*Acquisition of Exploration and Evaluation Assets*

30. PENYAJIAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (Lanjutan)

30. RESTATEMENT OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (Continued)

	31 Desember 2022/*December 31, 2022*		
	Sebelum Penyajian/ *Before Adjustment*	Setelah Penyajian/ *After Adjustment*	
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan			***Cash Flows from Financing Activities***
Pinjaman Jangka Pendek			***Short-term Loans***
Penerimaan	58.573.381.099	-	*Received*
Pembayaran	(40.416.915.603)	-	*Payment*
Pinjaman Jangka Panjang			***Long-term Loans***
Penerimaan	43.197.694.799	-	*Received*
Pembayaran	(24.280.658.271)	-	*Payment*
Pembayaran Beban Keuangan	(6.628.270.024)	(6.998.517.155)	*Payment of Finance Cost*
Pembayaran Liabilitas Pembiayaan	(591.747.425)	(819.224.902)	*Payment of Financing Lease Liabilities*
Penerimaan Utang Bank	-	101.771.075.898	*Proceeds from Bank Loans*
Peningkatan Utang kepada Pihak Berelasi	-	22.797.187.918	*Increase in Due to Related Parties*
Pembayaran Utang Bank	-	(64.697.573.874)	*Payment of Bank Loans*
Peningkatan Utang Lain-lain - Pihak Berelasi	-	17.000.000.000	*Increase in Other Payables - Related Parties*
Kas dan Bank dari *Merging Entities*	-	7.211.035.639	*Cash on Hand and in Banks from Merging Entities*

31. KONDISI KEUANGAN PERSEROAN DAN ENTITAS ANAK

Perseroan dan Entitas Anak telah mencatat tambahan modal disetor sebesar minus Rp 733,36 miliar terutama timbul dari dampak akuisisi entitas sepengendali, yang mengakibatkan defisiensi modal sebesar Rp 624 miliar per 31 Desember 2023.

Manajemen akan terus mengoperasikan dan mengembangkan kegiatan usahanya dan melakukan berbagai macam usaha untuk mendorong perbaikan dengan mengimplementasikan rencana-rencana berikut ini:

- Mempercepat proses pembebasan lahan yang akan digunakan terutama untuk aktivitas pertambangan.
- Pengadaan infrastruktur yang memadai untuk mendukung kegiatan pertambangan.
- Memulai proses penyeleksian (pemilihan) kontraktor (tahap prakualifikasi) untuk keperluan penambangan batubara.

31. THE COMPANY AND SUBSIDIARIES' FINANCIAL CONDITIONS

the Company and Subsidiaries' record additional paid-in capital minus of Rp 733,36 especially arose from effect of acquisition in entity under common control, resulting in a capital deficiency amounting to Rp 624 billion as of December 31, 2023.

Management will continue to operate and develop its business activities and exerted efforts to encourage improvements by implementing the following plans:

- *Accelerate the process of land acquisition to be used primarily for mining activities.*
- *Procurement of adequate infrastructure to support mining activities.*
- *Start the constractor selection process (prequalification stage) for coal mining purposes.*

31. KONDISI KEUANGAN PERSEROAN DAN ENTITAS ANAK (Lanjutan)

- Melakukan pengurusan seluruh perizinan terkait supaya kegiatan penambangan dapat dimulai dengan efektif serta memenuhi persyaratan dan ketentuan yang berlaku.

Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak didasarkan atas dasar konsep kesinambungan kelangsungan usahanya tanpa memperhatikan nilai Perseroan dan Entitas Anak jika dilikuidasi.

Pemegang saham mayoritas telah menyatakan akan memberikan dukungan keuangan kepada Perseroan dan Entitas Anak jika dibutuhkan dalam menjalankan operasional Perseroan dan Entitas Anak.

31. THE COMPANY AND SUBSIDIARIES' FINANCIAL CONDITIONS (Continued)

- *Carryout for all permit application processes, so that mining activities can be run effectively in accordance with terms and conditions.*

The Company and Subsidiaries' Consolidated Financial Statement are presented based on the Going Concern Concept without taking into account the value of the Company and Subsidiaries if liquidated.

The majority stockholder agreed to support the Company and Subsidiaries financially if needed for the Company and Subsidiaries to run its operations.

32. PERISTIWA DAN KOMITMEN PENTING

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Pengelolaan Properti No. 1/VIII/2019 antara Perseroan dengan Hendra Hasan Kustarjo bahwa Hendra Hasan Kustarjo setuju untuk menyerahkan 40 unit apartemen tanpa furniture kepada Perusahaan untuk dikelola dan disewakan unit apartemen tersebut kepada pihak lain. Perjanjian ini berlangsung dalam jangka waktu 7 tahun dan terhitung mulai 15 hari setelah serah terima kunci apartemen dengan pengembang Chadstone Apartemen Cikarang.

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Pengelolaan Properti No. 2/VIII/2019 antara Perseroan dengan Wahid Ramlie bahwa Wahid Ramlie sebagai pemilik dari Hotel Pesona Bekasi setuju untuk menyerahkan pengelolaan 51 unit kamar dan Perseroan akan membiayai seluruh renovasi Hotel Pesona Bekasi dengan bagi hasil sebesar 50% berdasarkan hasil penjualan. Jangka waktu 7 tahun dan terhitung mulai berlaku pada tanggal 1 November 2019 sampai dengan 31 Oktober 2026.

32. SIGNIFICANT COMMITMENTS AND AGREEMENTS

Based on the Property Management Cooperation Agreement No. 1/VIII/2019 between the Company and Hendra Hasan Kustarjo that Hendra Hasan Kustarjo agreed to give 40 units of unfurnished apartments to the Company to be managed and leased the apartment units to other parties. This agreement lasts for a period of 7 years and starts from 15 days after the handover of the apartment keys with the developer Chadstone Cikarang Apartments.

Based on the Property Management Cooperation Agreement No. 2/VIII/2019 between the Company and Wahid Ramlie that Wahid Ramlie as the owner of the Bekasi Pesona Hotel agreed to hand over the management of 51 rooms and the Company will finance all renovation of the Pesona Bekasi Hotel with a profit sharing of 50% based on sales. The period is 7 years and is effective from November 1, 2019 to October 31, 2026.

32. PERISTIWA DAN KOMITMEN PENTING (Lanjutan)

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Pengelolaan Properti No. 3/VIII/2019 antara Perseroan dengan Wahid Ramlie bahwa Wahid Ramlie sebagai direktur dari PT Pesona Graha Semerbak setuju untuk menyerahkan pengelolaan 75 unit kamar dan Perseroan akan membiayai seluruh renovasi Hotel Pesona Cikarang dengan bagi hasil sebesar 50% berdasarkan hasil penjualan. Jangka waktu 7 tahun dan terhitung mulai berlaku pada tanggal 1 April 2020 sampai dengan 31 Maret 2027.

32. SIGNIFICANT COMMITMENTS AND AGREEMENTS (Continued)

Based on the Property Management Cooperation Agreement No. 3/VIII/2019 between the Company and Wahid Ramlie that Wahid Ramlie as the Director of the PT Pesona Graha Semerbak agreed to hand over the management of 75 rooms and the Company will finance all renovation of the Pesona Hotel Cikarang with a profit sharing of 50% based on sales. The period is 7 years and is effective from April 1, 2020 to March 31, 2027.

33. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

Pada tanggal 1 Februari 2024, IKN telah memperoleh perpanjangan sehubungan dengan surat sanggup untuk melunasi pinjaman kepada Hendra Hasan Kustarjo sebesar Rp 34.000.000.000. Surat sanggup tersebut dikenakan bunga sebesar 9% per tahun dan akan jatuh tempo sampai dengan tanggal 31 Mei 2024.

Pada tanggal 1 Februari 2024, IKN telah memperoleh perpanjangan sehubungan dengan surat sanggup untuk melunasi pinjaman kepada PT Sejahtera Kustardjo Lestari sebesar Rp 8.000.000.000. Surat sanggup tersebut dikenakan bunga sebesar 9% per tahun dan akan jatuh tempo sampai dengan tanggal 31 Mei 2024.

Pada tanggal 1 Januari 2024, IKN telah memperoleh perpanjangan sehubungan dengan surat sanggup untuk melunasi pinjaman kepada Prili Budi Pasravita Soetantyo sebesar Rp 1.000.000.000. Surat tersebut dikenakan bunga sebesar 9% per tahun dan akan jatuh tempo sampai dengan tanggal 30 Juni 2024.

Pada tanggal 29 Januari 2024, Direktorat Jenderal Pajak (DJP) menerbitkan Surat Keputusan Pengembalian Pendahuluan Kelebihan Pembayaran Pajak untuk Pajak Pertambahan Nilai Masa November 2023 sebesar Rp 599.643.848. Pada tanggal yang sama DJP juga melampirkan daftar pajak masukan yang tidak dapat diperhitungkan sebagai bagian dari kelebihan pembayaran pajak sebesar Rp 49.654.678. Sehingga Perseroan memperoleh Pengembalian Pendahuluan Kelebihan Pembayaran Pajak untuk Pajak Pertambahan Nilai Masa sebesar Rp 549.989.170.

33. EVENT AFTER THE REPORTING PERIOD

On February 1, 2024, IKN has obtained an extension in connection with the promissory note to repay the loan issued to Hendra Hasan Kustarjo amounting to Rp 34,000,000,000. The promissory note bears interest of 9% per annum and will mature on May 31, 2024.

On February 1, 2024, PT Interkayu Nusantara has obtained an extension in connection with the promissory note to repay the loan issued to PT Sejahtera Kustardjo Lestari amounting to Rp 8,000,000,000. The promissory note bears interest of 9% per annum and will mature on May 31, 2024.

On January 1, 2024, PT Interkayu Nusantara has obtained an extension regarding the promissory note to repay the loan issued to Prili Budi Pasravita Soetantyo amounting to Rp 1,000,000,000. The letter bears interest at 9% per annum and will mature until June 30, 2024.

On January 29, 2024, the Directorate General of Taxes (DJP) issued a Decree on Preliminary Refund of Tax Excess Payments for Value Added Tax for the November 2023 amounting to Rp 599,643,848. On the same date, the DJP also attached a list of input taxes that could not be taken into account as part of the tax overpayment amounting to Rp 49,654,678. So the Company obtained a Preliminary Refund of Tax Overpayment for Periodic Value Added Tax amounting to Rp 549,989,170.

33. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN (Lanjutan)

Pada tanggal 27 Maret 2024, PBP memiliki perjanjian jasa penambangan dengan PT Petrosea Tbk (PTP) selaku kontraktor, dimana PTP setuju untuk memberikan jasa pengupasan lapisan penutup dan pengupasan batubara sesuai dengan kebutuhan produksi, rencana, jadwal dan ruang lingkup yang disepakati. Perjanjian ini berlaku sampai dengan tanggal 31 Desember 2032 (umur tambang).

33. EVENT AFTER THE REPORTING PERIOD (Continued)

On March 27, 2024, PBP has a mining services agreement with PT Petrosea Tbk (PTP) as the contractor, PTP agrees to provide lid stripping and coal stripping services in accordance with agreed production needs, plans, schedules and scopes. This agreements is valid until December 31, 2032 (mine life).

PT SINGARAJA PUTRA Tbk
Entitas Induk Saja/*Parent Only*)

LAPORAN POSISI KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS OF DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

ASET			***ASSETS***
	2023	**2022**	
ASET LANCAR			***CURRENT ASSETS***
Kas dan Bank	372.775.412	549.137.323	*Cash on Hand and in Banks*
Deposito Berjangka	3.548.000.000	-	*Time Deposits*
Piutang Usaha	33.235.358	24.108.607	*Trade Receivables*
Piutang Lain-lain	-	300.000.000	*Other Receivables*
Total Aset Lancar	3.954.010.770	873.245.930	*Total Current Assets*
ASET TIDAK LANCAR			***NON-CURRENT ASSETS***
Aset Tetap - Setelah Dikurangi Akumulasi Penyusutan sebesar Rp 7.040.927.724 (2022: Rp 3.725.144.203)	13.628.271.980	983.364.501	*Fixed Assets - Net of Accumulated Depreciation of Rp 7,040,927,724 (2021: Rp 3,725,144,203)*
Aset Pajak Tangguhan	511.530.602	66.131.356	*Deferred Tax Assets*
Investasi Dalam Saham	919.034.000.000	23.304.000.000	*Investment in Stocks*
Uang Muka Investasi Saham	1.026.000.000	18.197.114.000	*Advance for Stock Investment*
Total Aset Tidak Lancar	934.199.802.582	42.550.609.857	*Total Non-Current Assets*
TOTAL ASET	938.153.813.352	43.423.855.787	***TOTAL ASSETS***

PT SINGARAJA PUTRA Tbk
Entitas Induk Saja/*Parent Only*)

LAPORAN POSISI KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS OF DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

LIABILITAS DAN EKUITAS	**2023**	**2022**	***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK			***CURRENT LIABILITIES***
Utang Bank	900.000.000.000	-	*Bank Loans*
Utang Pajak	5.709.559	4.149.546	*Taxes Payables*
Beban Akrual	102.379.365	20.842.426	*Accrued Expenses*
Total Liabilitas Jangka Pendek	900.108.088.924	24.991.972	*Total Current Liabilities*
LIABILITAS JANGKA PANJANG			***NON-CURRENT LIABILITIES***
Liabilitas Imbalan kerja Jangka Panjang	379.472.000	314.002.000	*Long-term Employee Benefits Liabilities*
Utang kepada Pihak Berelasi	17.685.000.000	-	*Due to Related Parties*
Total Liabilitas Jangka Panjang	18.064.472.000	314.002.000	*Total Non-Current Liabilities*
Total Liabilitas	918.172.560.924	338.993.972	*Total Liabilities*
EKUITAS			***EQUITY***
Modal Saham - nilai nominal Rp 100 per saham Modal Dasar - 1.100.000.000 saham Modal Ditempatkan dan Disetor - 481.000.000 saham	48.100.000.000	48.100.000.000	*Capital Stock - Rp 100 par value per shares* *Authorized - 1,100,000,000 shares* *Subscribed and Fully Paid - 481,000,000 shares*
Tambahan Modal Disetor	596.500.000	596.500.000	*Additional Paid-in Capital*
Saldo Rugi	(28.715.247.572)	(5.611.638.185)	*Deficit*
Total Ekuitas	19.981.252.428	43.084.861.815	*Total Equity*
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	938.153.813.352	43.423.855.787	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

PT SINGARAJA PUTRA Tbk
Entitas Induk Saja/*Parent Only*)

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

	2023	2022	
PENDAPATAN	390.608.325	371.113.444	***REVENUES***
BEBAN DEPARTEMEN	(4.921.092.545)	(655.298.998)	***DEPARTMENT EXPENSES***
RUGI USAHA	(4.530.484.220)	(284.185.554)	***LOSS FROM OPERATING***
Beban Usaha	(3.315.964.551)	(890.128.391)	*Operating Expenses*
Penghasilan Keuangan	89.362.803	2.380.488	*Finance Income*
Beban Keuangan	(12.807.783.665)	-	*Finance Costs*
Rugi Divestasi Entitas Anak	(2.970.000.000)	-	*Loss on Subsidiary Divestment*
Penghasilan Lain-lain	-	46.469.812	*Other Income*
RUGI SEBELUM PAJAK	(23.534.869.633)	(1.125.463.645)	***LOSS BEFORE TAX***
PAJAK PENGHASILAN	442.288.666	8.600.900	***INCOME TAX***
RUGI TAHUN BERJALAN	(23.092.580.967)	(1.116.862.745)	***LOSS FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN			***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Item yang Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi:			*Items that Will Not Be Reclassified to Profit or Loss*
Pengukuran Kembali atas Liabilitas Imbalan Kerja	(14.139.000)	14.581.000	*Remeasurement of Employee Benefit Liabilities*
Pajak Penghasilan Terkait	3.110.580	(3.207.820)	*Related Income Tax*
Item yang Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi	-	-	*Items that Will Be Reclassified to Profit or Loss*
TOTAL RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	(23.103.609.387)	(1.105.489.565)	***TOTAL COMPREHENSIVE LOSS FOR THE YEAR***

PT SINGARAJA PUTRA
(Entitas Induk Saja/ *Parent Only*)

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

	Modal Saham/ *Capital Stock*	Tambahan Modal Disetor/ Additional *Paid-in Capital*	Saldo Rugi/ *Deficit*	Total/ *Total*	
SALDO PER 1 JANUARI 2022	46.830.085.000	406.012.750	(4.506.148.620)	42.729.949.130	***BALANCE AS OF JANUARY 1, 2022***
TAMBAHAN MODAL DISETOR	1.269.915.000	190.487.250	-	1.460.402.250	***PAID-IN CAPITAL***
TOTAL RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	-	-	(1.105.489.565)	(1.105.489.565)	***TOTAL COMPREHENSIVE LOSS FOR THE YEAR***
SALDO PER 31 DESEMBER 2022	48.100.000.000	596.500.000	(5.611.638.185)	43.084.861.815	***BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2022***
TOTAL RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	-	-	(23.103.609.387)	(23.103.609.387)	***TOTAL COMPREHENSIVE LOSS FOR THE YEAR***
SALDO PER 31 DESEMBER 2023	48.100.000.000	596.500.000	(28.715.247.572)	19.981.252.428	***BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2023***

PT SINGARAJA PUTRA Tbk
(Entitas Induk Saja/*Parent Only*)

LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

	2023	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan dari Pelanggan	381.481.574	380.442.619	*Cash Receipt from Customers*
Pembayaran kepada Pemasok dan Lainnya	(3.906.967.626)	(696.565.282)	*Cash Paid to Suppliers and Others*
Pembayaran kepada Karyawan	(490.515.194)	(466.703.536)	*Cash Paid to Employees*
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Operasi	(4.016.001.246)	(782.826.199)	*Net Cash Used in Operating Activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Perolehan Aset Tetap	1.210.423.000	(8.500.000)	*Acquisition of Fixed Assets*
Penjualan Aset Tetap	-	72.000.000	*Sale of Fixed Assets*
Peningkatan Investasi Dalam Saham	(899.000.000.000)	-	*Increase in Investment in Stock*
Penjualan Saham Anak	300.000.000	-	*Sale of Divestment Subsidiaries*
Penempatan Deposito Berjangka	(3.548.000.000)	-	*Placement of Time Deposits*
Peningkatan Aset Lain-lain	-	44.330.000	*Increase in Other Assets*
Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	(901.037.577.000)	107.830.000	*Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Perolehan Utang Bank	900.000.000.000	-	*Acquisition on Bank Loan*
Pembayaran Beban Keuangan	(12.807.783.665)	-	*Payment of Finance Costs*
Penambahan Modal Disetor	-	1.460.402.250	*Additional Paid in Capital*
Peningkatan Utang kepada Pihak Berelasi	17.685.000.000	(300.000.000)	*Increase of Due to Related Parties*
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	904.877.216.335	1.160.402.250	*Net Cash Provided by Financing Activities*
PENINGKATAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN BANK	(176.361.911)	485.406.051	***NET INCREASE (DECREASE) IN CASH ON HAND AND IN BANKS***
KAS DAN BANK, AWAL	549.137.323	63.731.272	***CASH ON HAND AND IN BANKS, BEGINNING***
KAS DAN BANK, AKHIR	372.775.412	549.137.323	***CASH ON HAND AND IN BANKS, ENDING***

2023
Laporan Tahunan
Annual Report

PT SINGARAJA PUTRA Tbk.

Jl. Galeria Singaraja
Blok C No. 16-17, Lippo Cikarang
Cikarang, Bekasi, Jawa Barat, Indonesia 17550
Telp./Phone : +62 21 897 4309
Surel/E-mail : corsec@singarajaputra.com

singarajaputra.com