

LAPORAN TAHUNAN 2023 ANNUAL REPORT

AKSELERASI MENUJU KETAHANAN KESEHATAN

ACCELERATION TOWARDS HEALTH RESILIENCY

www.kalbe.co.id
IDX: KLBF

KALBE

Akselerasi Menuju Ketahanan Kesehatan

Acceleration Towards Health Resiliency

Kunjungi situs kami
Visit our website
www.kalbe.co.id

Informasi untuk Investor
Information for Investors
www.kalbe.co.id/en/investor

Kalbe menyadari bahwa kesehatan adalah kegiatan usaha utama kami. Kalbe meyakini bahwa kesehatan adalah hak asasi setiap manusia. Misi kami adalah memastikan bahwa setiap individu memiliki hari esok yang lebih sehat dan terlindungi.

Here at Kalbe, we recognize that healthcare is our core business. Here at Kalbe, we believe health as a human right. Our mission is to ensure that every individual have a healthier and protected tomorrow.

Produk-produk farmasi Kalbe melayani seluruh segmen di Indonesia. Obat generik kami memastikan bahwa setiap individu memiliki akses yang setara ke solusi perawatan kesehatan. Produk kesehatan dan produk nutrisi kami bermanfaat untuk meningkatkan dan memelihara kesehatan konsumen di segala usia dan seluruh tahap kehidupan. Bisnis distribusi kami mengelola jaringan yang luas yang melayani seluruh kepulauan Indonesia. Dan usaha e-commerce Kalbe memiliki aspirasi untuk berkembang hingga dapat menjangkau setiap individu.

Kalbe's pharmaceutical products serve Indonesia's entire income groups. Our generic medicines ensure that every individual has equal access to healthcare solutions. Our consumer health and nutritional products build and maintain health of people at all ages as they walk the path of life. Our distribution business manages a vast network that serves the entire Indonesian archipelago. And Kalbe's e-commerce ventures aspire to deepen our reach to the last mile.

Sebagai salah satu penyedia solusi kesehatan yang terkemuka di Asia Tenggara, Kalbe siap untuk mempertahankan momentum pertumbuhannya dan terus berperan dalam membangun masyarakat yang lebih sehat di setiap wilayah di mana kami beroperasi.

As one of the most prominent providers of healthcare solution in Southeast Asia, Kalbe is well positioned to maintain its growth momentum and continue taking part in building healthier communities in every region we operate.




morigro

Daftar Isi
Table of Contents

Ikhtisar Kinerja
Performance Highlights 6

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights 8

Ikhtisar Saham
Stock Highlights 10

Aksi Korporasi
Corporate Actions 12

Suspensi atau Delisting
Suspension or Delisting 13

Laporan Dewan Komisaris
Report of the Board of Commissioners 14

Laporan Direksi
Report of the Board of Directors 22

Profil Perusahaan
Company Profile 30

Informasi Perseroan
Corporate Information 32

Sekilas Kalbe Farma
Kalbe Farma at a Glance 34

Struktur Organisasi
Organization Structure 36

Struktur Kepemilikan Perseroan dan Entitas Anak
Shareholding Structure of the Company and Subsidiaries 38

Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships 40

Profil Dewan Komisaris
The Board of Commissioners Profile 42

Profil Direksi
The Board of Directors Profile 50

Profil Komite Audit
Audit Committee Profile 58

Profil Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Profile 61

Profil Komite Risiko Usaha
Business Risk Committee Profile 64

Profil Komite GCG
GCG Committee Profile 68

Profil Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary Profile 70

Profil Kepala Unit Audit Internal
Head of Internal Audit Unit Profile 71

Informasi Pemegang Saham
Shareholders' Information 72

Entitas Anak
Subsidiaries 76

Prestasi dan Penghargaan
Recognitions and Awards 80

Visi, Misi, Moto, dan Nilai-Nilai Perusahaan
Vision, Mission, Motto, and Corporate Values 82

Jejak Langkah
Milestones 84

Kilasan Peristiwa 2023
2023 Event Highlights 86

Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis 90

Tinjauan Industri
Industrial Review 92

Tinjauan Usaha
Business Review 96

Divisi Obat Resep
Prescription Pharmaceuticals Division 96

Divisi Produk Kesehatan
Consumer Health Division 102

Divisi Nutrisi
Nutritionals Division 106

Divisi Distribusi dan Logistik
Distribution and Logistic Division 110

Kalbe Internasional
Kalbe International 118

Tinjauan Operasional
Operational Review 122

Penelitian dan Pengembangan
Research and Development 122

Pengelolaan Rantai Pasokan dan Teknologi Informasi
Supply Chain Management and Information Technology 127

Sumber Daya Manusia
Human Resources 130

Strategi 2024
2024 Strategy 136

Tinjauan Keuangan
Financial Review 137

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statements of Financial Position 138

Laporan Laba Rugi Konsolidasian
Consolidated Profit and Loss Statements 140

Laporan Arus Kas Konsolidasian
Consolidated Statement of Cash Flow 145

Kemampuan Membayar Utang/ Likuiditas dan Struktur Permodalan
Solvency/Liquidity and Capital Structure 146

Kolektibilitas Piutang
Receivable Collectability 147

Investasi Barang Modal
Capital Expenditure 148

Target Tahun 2024
2024 Targets 148

Kebijakan Dividen
Dividend Policies 148

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP/MSOP)
Employee Stock Option Program (ESOP)/Management Stock Option Program (MSOP) 149

Transaksi Material dan Kejadian Luar Biasa
Material Transactions and Extraordinary Events 150

Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan dan Transaksi dengan Pihak Berelasi
Transactions Containing Conflict of Interest and Transaction with Related Parties 150

Pernyataan Direksi tentang Transaksi dengan Pihak Berelasi
Board of Directors' Statement on Transactions with Related Parties 150

Pernyataan Dewan Komisaris tentang Transaksi Dengan Pihak Berelasi
Board of Commissioners' Statement on Transactions with Related Parties 150

Pernyataan Komite Audit tentang Transaksi dengan Pihak Berelasi
Audit Committee's Statement on Transactions with Related Parties 150

Perubahan Ketentuan dan Peraturan Perundang-undangan
Changes in Laws and Regulations 150

Perubahan Kebijakan Akuntansi
Changes in Accounting Principles 151

Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance 152

Laporan Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance Report 155

Dasar Penerapan GCG
Basic of GCG Implementation 155

Penilaian GCG oleh Pihak Eksternal
External GCG Reviews 155

Fokus Utama GCG Tahun 2023
GCG 2023 Key Highlights 156

Struktur dan Hubungan Tata Kelola Perusahaan Kalbe
Kalbes's Corporate Governance Structure and Relationship 156

Pemegang Saham
Shareholders 158

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS) 160

Dewan Komisaris
Board of Commissioners 167

Direksi
Board of Directors 175

Nominasi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris
Nomination and Remuneration for the BoD and BoC 183

Komite Audit
Audit Committee 185

Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee 188

Komite Risiko Usaha
Business Risk Committee 192

Komite GCG
GCG Committee 194

Audit Internal
Internal Audit 198

Manajemen Risiko
Risk Management 205

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary 208

Perkara Litigasi
Litigation 211

Kode Etik
Code of Ethics 211

Opsi Saham
Stock Options 214

Kebijakan Pengungkapan Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direks
Policy on The Disclosure BoC's and BoD's Share Ownership 214

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System 214

Kebijakan Anti Korupsi
Anti Corruption Policy 216

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka untuk Perusahaan Terbuka
Implementation of Corporate Governance Guidelines for Public Companies 216

Laporan Komite Audit
Audit Committee Report 224

Laporan Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Report 227

Laporan Komite Risiko Usaha
Business Risk Committee Report 229

Laporan Komite GCG
GCG Committee Report 231

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
Corporate Social Responsibility 232

Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi
Statement of the Board of Commissioners and Board of Directors 236

Laporan Keuangan Konsolidasian
Consolidated Financial Statements 238

Referensi Silang Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2022
Cross References to the Financial Services Authority Regulation SEOJK No. 16/SEOJK.04/2022 400

Ikhtisar Kinerja
Performance Highlights





di tahun yang menantang, Kalbe tetap mempertahankan pertumbuhan penjualan yang positif

in a challenging year, Kalbe maintaned positive top line growth

5.2%

Pertumbuhan Penjualan Bersih
Net Sales Growth

-17.7%

Pertumbuhan Laba Bersih per Saham
Earning per Share Growth

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Dalam jutaan Rupiah kecuali dinyatakan lain	2023	2022	2021	2020	2019	In million of Rupiah, unless otherwise stated
Penjualan Neto	30,449,134	28,933,503	26,261,195	23,112,655	22,633,476	Net Sales
Laba Bruto	11,823,246	11,703,267	11,283,784	10,246,322	10,243,468	Gross Profit
Laba sebelum Beban Pajak Penghasilan	3,606,237	4,458,897	4,143,265	3,627,633	3,402,617	Income before Income Tax Expense
Laba Tahun Berjalan	2,778,405	3,450,083	3,232,008	2d,799,623	2,537,602	Income for the Year
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:						Income for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	2,766,748	3,382,210	3,183,621	2,733,260	2,506,765	Owners of the Parent Company
Kepentingan Non-pengendali	11,657	67,874	48,386	66,363	30,837	Non-controlling Interests
Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan	2,802,708	3,513,672	3,208,499	2,865,987	2,513,242	Total Comprehensive Income for the Year
Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:						Total Comprehensive Income for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	2,791,353	3,446,013	3,159,584	2,797,950	2,482,456	Owners of the Parent Company
Kepentingan Non-pengendali	11,355	67,658	48,915	68,037	30,786	Non-controlling Interests
Laba per Saham Dasar yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk (Rp)	59.81	72.71	67.92	58.31	53.48	Basic Earnings per Share Attributable to Owners of the Parent Company (Rp)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statements of Financial Position

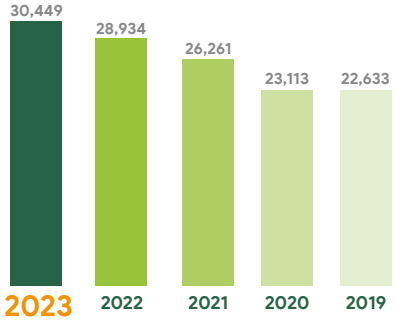
Dalam jutaan Rupiah kecuali dinyatakan lain	2023	2022	2021	2020	2019	In million of Rupiah, unless otherwise stated
Total Aset	27,057,568	27,241,313	25,666,635	22,564,300	20,264,727	Total Assets
Total Liabilitas	3,937,546	5,143,985	4,400,757	4,288,218	3,559,144	Total Liabilities
Total Ekuitas	23,120,022	22,097,328	21,265,878	18,276,082	16,705,582	Total Equity

Angka-angka pada seluruh tabel dan grafik dalam Laporan Tahunan ini menggunakan notasi Bahasa Inggris
Numerical notations in all tables and graphs in this Annual Report are presented in English

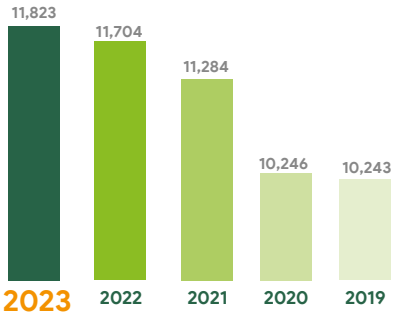
Rasio-Rasio Keuangan (%)
Financial Ratios (%)

dalam %	2023	2022	2021	2020	2019	In %
Rasio Laba terhadap Aset	10.2	12.7	12.6	12.4	12.5	Return on Assets
Rasio Laba terhadap Ekuitas	12.0	15.6	15.2	15.3	15.2	Return on Equity
Marjin Laba Bruto	38.8	40.4	43.0	44.3	45.3	Gross Profit Margin
Marjin Laba Bersih	9.1	11.7	12.1	11.8	11.1	Net Profit Margin
Rasio Lancar	490.8	377.1	444.5	411.6	435.5	Current Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Aset	14.6	18.9	17.1	19.0	17.6	Liabilities to Assets Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	17.0	23.3	20.7	23.5	21.3	Liabilities to Equity Ratio

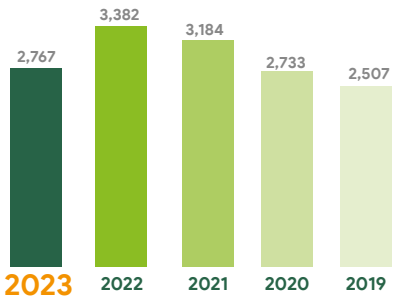
Penjualan Neto (Rp miliar)
Net Sales (Rp billion)



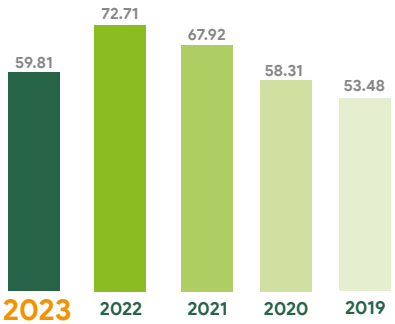
Laba Bruto (Rp miliar)
Gross Profit (Rp billion)



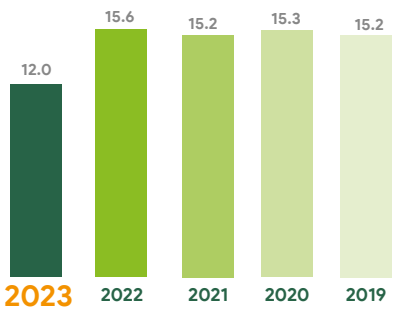
Laba Bersih (Rp miliar)
Net Income (Rp billion)



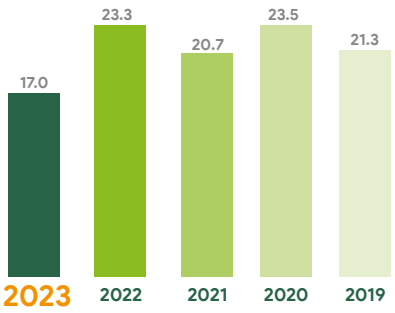
Laba Bersih per Saham (Rp)
Earning per Share (Rp)



Rasio Laba terhadap Ekuitas (%)
Return on Equity Ratio (%)

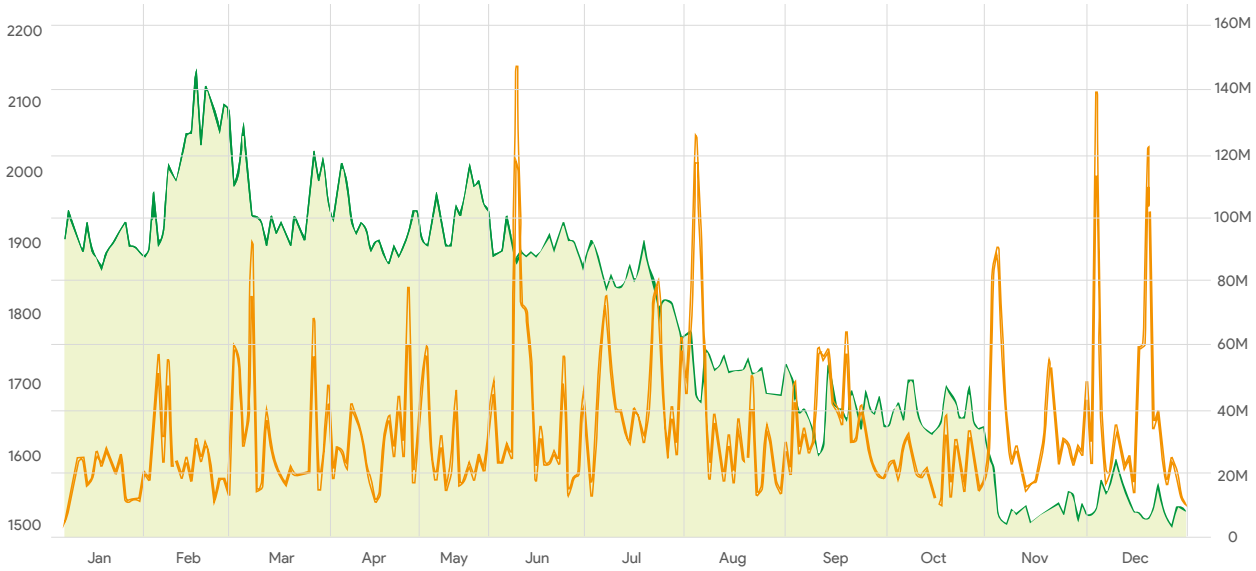


Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas (%)
Liabilities to Equity Ratio (%)



Ikhtisar Saham
Stock Highlights

Grafik Harga Saham Tahun 2023
2023 Stock Price Chart



Kinerja Saham Tahun 2023
2023 Stock Performance

Bulan Month	Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Penutupan Closing (Rp)	Volume Rata-Rata Transaksi Average Trading Volume
Januari January	2,120	2,020	2,060	20,540,919
Februari February	2,360	2,110	2,110	31,253,565
Maret March	2,220	2,060	2,100	25,868,657
April April	2,120	2,030	2,120	29,728,100
Mei May	2,200	2,030	2,030	33,697,895
Juni June	2,100	2,020	2,050	33,684,906
Juli July	2,070	1,905	1,915	47,076,515
Agustus August	1,885	1,795	1,815	34,514,682
September September	1,860	1,705	1,755	35,369,785
Oktober October	1,835	1,690	1,690	24,525,023
November November	1,645	1,590	1,615	37,598,991
Desember December	1,700	1,585	1,610	32,596,468

Harga Saham, Volume Perdagangan, dan Nilai Kapitalisasi Pasar per Triwulan 2022-2023
2022-2023 Quarterly Share Price, Trading Volume, and Market Capitalization

2023	Q1	Q2	Q3	Q4
Tertinggi (Rp) Highest (Rp)	2,360	2,200	2,070	1,835
Terendah (Rp) Lowest (Rp)	2,020	2,020	1,705	1,585
Penutupan (Rp) Closing (Rp)	2,100	2,050	1,755	1,610
Volume Rata-Rata Transaksi Harian (Saham) Average Daily Trading Volume (Shares)	26,176,831	32,624,992	38,842,726	31,524,781
Kapitalisasi Pasar (dalam jutaan Rupiah)* Market Capitalization	97,136,847	94,824,065	81,178,651	74,471,583
Rata-Rata Tertimbang Jumlah Saham yang Beredar* (dalam jutaan Saham) Weighted Average Number of Shares Outstanding (in million of Shares)	46,255,641,410	46,255,641,410	46,255,641,410	46,255,641,410

2022	Q1	Q2	Q3	Q4
Tertinggi (Rp) Highest (Rp)	1,715	1,710	1,900	2,170
Terendah (Rp) Lowest (Rp)	1,580	1,530	1,585	1,810
Penutupan (Rp) Closing (Rp)	1,610	1,660	1,830	2,090
Volume Rata-Rata Transaksi Harian (Saham) Average Daily Trading Volume (Shares)	38,246,866	46,809,195	43,778,775	36,978,982
Kapitalisasi Pasar (dalam jutaan Rupiah) Market Capitalization	75,288,345	77,204,659	84,647,824	96,674,291
Jumlah Saham yang Beredar * (dalam jutaan Saham) Number of Shares Outstanding (in million of Shares)	46,762,947,110	46,508,830,810	46,255,641,410	46,255,641,410

*Tidak termasuk saham treasuri
Not include treasury stocks

Aksi Korporasi
Corporate Actions

09 Juni 2023	June 9, 2023
PERPANJANGAN WAKTU PENGALIHAN SAHAM HASIL PEMBELIAN KEMBALI	**TIME EXTENSION FOR THE SHARE TRANSFER FROM BUY BACK**
Merujuk pada Surat Rencana Pembelian Kembali Saham PT Kalbe Farma Tbk (""Perusahaan"") tertanggal 13 Maret 2020 No. 014-CSEC-KF-III-2020 yang akan berakhir pada tanggal 15 Juni 2023, Perseroan memutuskan untuk memperpanjang jangka waktu pelaksanaan pengalihan atau penjualan saham hasil pembelian kembali tersebut menjadi paling lambat 15 Juni 2025. Adapun pertimbangan dilaksanakannya perpanjangan waktu tersebut adalah:	Referring to PT Kalbe Farma Tbk's ("the Company") Letter regarding Share Buyback dated March 13, 2020, No. 014-CSEC-KF-III-2020 which is set to expire on June 15, 2023, the Company has decided to extend the period for share transfer or sales of shares from the buyback to at the most June 15, 2025. The rationale for this time extension is outlined below:
• Bahwa Perseroan menunggu kondisi yang lebih baik dan lebih menguntungkan untuk melakukan pengalihan atau penjualan kembali saham-saham tersebut; • Bahwa hingga saat ini masih terdapat sisa hasil pembelian kembali saham periode pertama yang belum dijual sebanyak 2.175.000 (dua juta seratus tujuh puluh lima ribu) lembar saham.	• The Company is awaiting improved conditions before proceeding with the transfer or buyback of the aforementioned shares; • As of today, there are still oustanding shares remaining from the initial payback period, totaling 2,175,000 (two million one hundred and seventy-five thousand) shares.

01 Agustus 2023	August 1, 2023
Penandatanganan Perjanjian *Joint Venture* antara entitas anak Perusahaan, yaitu PT Enseval Putera Megatrading Tbk dengan PT Tri Investama Solusindo	The Signing of the Joint Venture Agreement between the Company's subsidiary, PT Enseval Putera Megatrading Tbk, and PT Tri Investama Solusindo
1. Pada tanggal 01 Agustus 2023, PT Enseval Putera Megatrading Tbk ("EPMT") dan PT Tri Investama Solusindo ("TIS") telah menandatangani perjanjian untuk mendirikan usaha patungan (*joint venture company*) yaitu PT Mitra Ananda Megadistrindo dengan bisnis utama bidang distribusi dan logistik *cold chain* untuk produk FMCG; 2. Kedua belah pihak sepakat untuk mengambil bagian masing-masing dengan rincian sebagai berikut: • EPMT akan mengambil bagian sebesar 51% kepemilikan saham; • TIS akan mengambil bagian sebesar 49% kepemilikan saham.	1. On August 1, 2023, PT Enseval Putera Megatrading Tbk ("EPMT") and PT Tri Investama Solusindo ("TIS") signed an agreement to establish a joint venture company, PT Mitra Ananda Megadistrindo, dedicated to cold chain distribution and logistics for FMCG product activities as its main business; 2. Both parties have agreed to take on their respective roles as follows: • EPMT will secure a 51% share ownership, and • TIS will secure a 49% share ownership.

Suspensi atau Delisting
Suspension or Delisting

Selama tahun buku 2023, tidak ada suspensi atau delisting yang diberlakukan oleh Bursa Efek Indonesia terhadap perdagangan saham PT Kalbe Farma Tbk

Throughout the 2023 fiscal year, no delisting or suspension by the Indonesia Stock Exchange was imposed on the trading of PT Kalbe Farma Tbk shares

Laporan Dewan Komisaris

Message from the Board of Commissioners

Pemegang Saham Yang Terhormat,

Mewakili jajaran Dewan Komisaris, berikut saya laporkan kinerja Perseroan untuk tahun 2023. Di tengah lingkungan yang makin kompleks dan kompetitif, Perseroan berhasil mencatatkan kinerja positif di berbagai bidang.

KAJIAN EKONOMI DAN SEKTOR KESEHATAN

Pasca pandemi, perekonomian global terus menghadapi berbagai tantangan di tahun 2023.

Gejolak pasokan energi dan makanan telah menyebabkan tingginya tingkat inflasi global walaupun sudah mulai terjadi penurunan, mencapai sebesar 6,8% tahun 2023 dibanding 8,7% di tahun 2022. Guna mengendalikan tingkat inflasi, negara-negara maju memutuskan untuk terus mempertahankan kebijakan suku bunga tinggi, di mana Bank Federal Amerika Serikat telah menaikkan suku bunga sebesar 100 bps mencapai kisaran 5,25% - 5,50% selama tahun 2023.

Situasi ini telah mengakibatkan terjadinya arus keluar modal dari negara-negara berkembang ke negara maju, sehingga negara-negara berkembang terpaksa juga harus meningkatkan tingkat suku bunga acuannya yang berakibat melemahnya tingkat permintaan dan terhambatnya pertumbuhan ekonomi.

Menghadapi peta dunia yang penuh tantangan dan melemahnya harga-harga komoditas, pemerintah Indonesia telah meluncurkan berbagai kebijakan dan instrumen baru untuk mendorong pertumbuhan ekonomi. Berkat respons yang cepat ini, PDB Indonesia tercatat tumbuh sebesar 5,05%, sedikit lebih rendah dari pertumbuhan PDB tahun sebelumnya sebesar 5,31%, didorong terutama oleh kuatnya konsumsi domestik. Inflasi tetap terjaga dan tercatat sebesar 2,61% di tahun 2023, sementara minat investasi tetap solid terlepas adanya pemilihan presiden di tahun 2024.
Tahun 2023 juga merupakan tahun penuh pertama pasca pandemi sejak munculnya virus Covid-19 beberapa tahun sebelumnya. Setelah mengalami hambatan selama lebih dari dua tahun, sektor kesehatan Indonesia mulai menunjukan proses transisi menuju situasi sebelum pandemi yang membawa pengaruh pada dinamika industri kesehatan secara keseluruhan.

Distinguished Shareholders,

On behalf of the Board of Commissioners, I herewith report the Company's performance for 2023. Amid an increasingly complex and competitive landscape, the Company was able to deliver positive results on many fronts during the year.

ECONOMIC AND HEALTHCARE SECTOR OVERVIEW

The global economy faced prolonged challenges post the pandemic in 2023.

The volatility in energy and food supplies has kept global inflation high despite its decline, reaching 6.8% in 2023 compared to 8.7% in 2022. In a bid to tame inflation, developed countries responded by maintaining their high interest rate policies for an extended period, with the US Federal Reserve (the Fed) hiking its rates by 100 bps to reach the 5.25%-5.50% range during the year.

This condition has triggered capital outflows from emerging markets to developed countries, forcing emerging economies to also raise their benchmark interest rates that resulted in a decrease in aggregate demand and hindered economic growth.

In the face of a challenging global landscape and falling commodity prices, the Indonesian government has introduced several policies and new instruments to drive the economy forward. Thanks to these prompt responses, the Indonesian GDP expanded 5.05%, slightly lower than the previous year's 5.31% GDP growth, driven primarily by strong domestic consumption. The inflation was manageable and recorded at 2.61% in 2023, while investment appetite remained robust despite the upcoming presidential election.

The year 2023 was also the first full post-pandemic year since the onset of the Covid-19 virus a few years ago. Following more than two years of disruption, the Indonesian healthcare sector showed gradual transition towards the pre-pandemic situation that impacted the overall dynamics of the healthcare industry.



BERNADETTE RUTH IRAWATI SETIADY

Presiden Komisaris
President Commissioner

Di segmen obat resep, permintaan untuk produk generik tanpa merek tetap bertumbuh sejak diterapkannya skema perlindungan kesehatan universal, JKN, sedangkan penjualan obat-obatan mulai kembali meningkat seiring pulihnya tingkat kunjungan pasien ke rumah sakit pasca pandemi Covid-19.

Hal yang berbeda terjadi di pasar produk kesehatan, ketika permintaan untuk produk OTC dan suplemen kesehatan mengalami penurunan seiring membaiknya situasi kesehatan. Konsumen mulai mengalihkan pengeluarannya untuk kegiatan rekreasi dan perjalanan seiring berakhirnya penerapan pembatasan sosial. Segmen nutrisi juga menghadapi kondisi pasar yang menantang selama tahun 2023, dengan melemahnya daya beli, sehingga terjadi pergeseran prioritas pengeluaran untuk kebutuhan pokok. Selain itu, tingkat persaingan dengan para pemain di segmen ini tetap ketat.

IKHTISAR 2023

Ketika rutinitas sehari-hari mulai normal, perubahan perilaku konsumen telah membawa berbagai pengaruh pada kegiatan usaha kami, seperti tercermin dalam kinerja keuangan Kalbe di tahun 2023.

Penjualan bersih mencapai Rp30.449 miliar dibanding Rp28.934 miliar, meningkat 5,2% sejalan dengan peningkatan kinerja penjualan di seluruh divisi kecuali bisnis produk kesehatan. Namun demikian, laba bersih tercatat sebesar Rp2.767 miliar, turun 18,2% dari pencapaian di tahun sebelumnya, akibat tekanan harga bahan baku dan dampak translasi kurs mata uang asing.

Di tengah krisis rantai pasokan global dan kelangkaan impor bahan baku selama masa pandemi, Kalbe memutuskan untuk mengamankan pasokan bahan baku dalam rangka mempertahankan ketersediaan produk dalam negeri.

Keputusan strategis ini membawa dampak positif bagi kinerja keuangan Kalbe di tahun 2021 dan 2022, yang mencatatkan pertumbuhan penjualan bersih dua digit masing-masing sebesar 13,6% dan 10,2%. Namun demikian, kebijakan ini berakibat pada naiknya tingkat persediaan dan beban pokok penjualan yang tinggi, yang telah menimbulkan tekanan sementara pada marjin kami sepanjang tahun 2023.

In the prescription pharmaceutical segment, demand for unbranded generic drugs has continued to grow since the introduction of the universal healthcare protection scheme, JKN, while drug sales have shown steady improvements as patient visits to hospitals recovered post the Covid-19 pandemic.

The consumer health market presented a different picture, however, as demand for OTC and health supplements products dropped with the improving health situation. Consumers began to reallocate their spending to leisure and traveling activities with the termination of social distancing measures. The nutritional segment also experienced a challenging market during 2023, with the weakening purchasing power, which shifted consumers' spending priorities to basic necessities. Additionally, competition with players in this segment remained intense.

2023 HIGHLIGHTS

As daily routines resumed to normalize, changes in consumer behavior have affected our businesses in many ways, which is reflected in Kalbe's financial performance for the year.

Net sales reached Rp30,449 billion compared to Rp28,934 billion, growing by 5.2% along with positive net sales growth across divisions except the consumer health business. However, net profit was recorded at Rp2,767 billion, 18.2% lower than the previous year's result driven by raw materials cost and the translation impact of foreign currency.

In the midst of the global supply chain crisis and scarcity in raw material imports during the pandemic, Kalbe decided to secure the supply of raw materials to sustain domestic product availability.

This strategic move resulted in a positive impact on Kalbe's financial performance in both 2021 and 2022, with double-digit net sales growth of 13.6% and 10.2%, respectively. However, this policy led to higher inventory levels and a prolonged increase in goods sold, temporarily exerting pressure on our margin throughout 2023.

Kinerja keuangan Kalbe di tahun 2023 juga terpengaruh secara negatif oleh fluktuasi signifkan nilai tukar mata uang asing sepanjang tahun, seiring dengan strategi kami untuk menyediakan cadangan dalam mata uang asing guna memenuhi kebutuhan impor bahan baku Perseroan.

Kalbe's 2023 financial performance was also negatively impacted by the significant fluctuations of foreign exchange rates during the year, attributable to our strategy of maintaining foreign currency reserves to fulfill the Company's requirements for raw material imports.

Di tengah kondisi operasional yang menantang, Kalbe tetap berhasil meraih pertumbuhan usaha di atas tingkat pertumbuhan PDB Indonesia di tahun 2023, serta membuktikan kemampuannya untuk beradaptasi dengan perubahan dinamika pasar.

Despite facing a challenging operating landscape, Kalbe was able to deliver business growth surpassing the country's GDP growth rate in 2023, demonstrating its capacity to adapt to the evolving market dynamics.

Menengok ke belakang, pandemi dan krisis rantai pasok global mengajarkan kepada kita tentang pentingnya ketahanan sektor kesehatan nasional untuk melindungi kesejahteraan dan kesehatan masyarakat, terutama selama masa krisis.

Looking back, the pandemic and global supply chain crisis have taught us all the vital importance of a nation's health resilience in protecting the welfare and wellbeing of its people, especially during times of crisis.

Sejalan dengan perspektif di atas, Dewan Komisaris mendukung penuh inisiatif Direksi dalam beberapa tahun terakhir, untuk memberi dukungan pada fokus Pemerintah untuk meningkatkan ketahanan kesehatan nasional.

In alignment with this perspective, the Board of Commissioners gives its full endorsement to the initiative taken by the Board of Directors in the past few years, to support the Government's focus on enhancing the nation's health resilience.

Produk-produk Kalbe terus kami evaluasi, untuk mencari peluang substitusi bahan baku impor dengan bahan-bahan domestik.

We have constantly reviewed Kalbe's existing products, to seek opportunities to substitute imported raw materials with domestic materials.

Upaya mendukung kebijakan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) Pemerintah juga meliputi inovasi berkelanjutan di bidang obat biologi serta perluasan kemampuan Kalbe di bidang perakitan alat-alat kesehatan.

Efforts to support the Government's Local Content Requirement policy (Tingkat Komponen Dalam Negeri or TKDN) also encompass ongoing innovations in biological drugs and expansion of Kalbe's medical device manufacturing capabilities.

Di antaranya, pada tahun 2023 Kalbe berhasil memperoleh persetujuan dari Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM) untuk produk obat kanker Rituximab yang diproduksi secara lokal, serta akan dipasarkan dengan merek Rituxikal. Efesa, produk obat *monoclonal antibody biologic* yang pertama diproduksi secara lokal, telah menerima persetujuan dari BPOM untuk pengobatan penyakit anemia yang terkait dengan penyakit ginjal kronis, Tahun 2023 juga ditandai dengan persetujuan BPOM untuk Zerpidio di bulan Desember 2023, untuk Zerpidio di bulan Desember 2023, obat antibodi monoklonal anti-PD1 untuk pengobatan awal *Extensive Stadium Small Cell Lung Cancer* (ES-SCLC).

To name a few, in 2023 Kalbe has received the approval from the Indonesian Food and Drug Authority (Badan Pengawas Obat dan Makanan or BPOM), for locally manufactured Rituximab products for cancer treatments, to be marketed under the Rituxikal brand. Efesa, the first locally produced monoclonal antibody biologic drug, has been approved by BPOM as treatments for anemia associated with chronic kidney disease. The year 2023 was also marked with the BPOM approval of Zerpidio in December 2023, as an anti-PD1 antibody for small cell lung cancer treatments.

Tonggak-tonggak penting ini tidak hanya membantu meningkatkan ketahanan Indonesia di sektor kesehatan, namun juga membuka peluang bagi kami untuk menghadirkan terapi khusus dengan harga terjangkau dan berkualitas untuk pasar Indonesia.

These important milestones will not only help increasing the nation's healthcare resilience, but also allow us to present specialty therapies that are both affordable and of high quality to the Indonesian market.

Untuk kategori obat bebas (OTC), jajaran Direksi telah mengembangkan berbagai obat bebas yang memanfaatkan bahan herbal dari dalam negeri, dengan penerimaan positif di pasar domestik maupun intenasional. Selain itu, inisiatif ini juga telah memberdayakan ribuan petani kecil sebagai pemasok jahe merah, sejalan dengan sasaran keberlanjutan kami untuk membagikan berbagai nilai ekonomi dengan mengundang partisipasi masyarakat setempat ke dalam rantai nilai bisnis kami.

In the OTC drug category, the Board of Directors developed a range of OTC drugs with domestically sourced herbal ingredients, with positive acceptance in the domestic and international markets. More importantly, this initiative has also empowered thousands of smallholder farmers as red ginger suppliers, in line with our sustainability goals of sharing economic value by inviting local communities' participation into our business value chain.

Bidang usaha alat kesehatan Kalbe juga mencatatkan kemajuan positif dalam menghadirkan produk dengan tingkat kandungan komponen dalam negeri yang cukup tinggi. Menyusul keberhasilan produksi benang bedah sintetis maupun alami untuk pasar domestik, di tahun 2023 kami telah meluncurkan kit diagnostik TB pertama di Indonesia yang diproduksi secara lokal. Dengan tersedianya kit diagnostik dengan harga terjangkau, inisiatif ini akan mendukung upaya Pemerintah untuk memerangi tingginya prevalensi kasus tuberkulosis di Indonesia. Tahun 2023 juga ditandai dengan peluncuran produk *mobile X-ray* yang diproduksi secara lokal, melalui kerjasama dengan mitra internasional.

Kalbe's medical device venture also recorded positive progress in presenting products with a higher percentage of locally sourced components. Following a successful venture in developing synthetic and natural surgical suture products for the domestic market, we launched the first locally produced TB diagnostic kit in Indonesia in 2023. With the availability of affordable diagnostic kits, this initiative aims to bolster the Government's effort to combat the high prevalence of tuberculosis cases in Indonesia. Further, 2023 was also marked with the official launch of locally manufactured mobile X-ray products, developed in partnership international partner.

Melalui Kalbe International, kami terus menghadirkan obat-obatan dan produk kesehatan di berbagai negara untuk memperkuat bisnis internasional dan mengambil bagian dalam mendukung ketahanan kesehatan internasional.

Through Kalbe International, we continue to bring drugs and health products to various countries in order to strengthen our international footprint and take part in supporting international health resilience.

Sebagai bukti komitmen kami, Kalbe telah memiliki fasilitas produksi obat OTC di Myanmar, serta terus memperluas jaringan distribusinya di berbagai negara. Selain bertumbuh secara organik, Kalbe juga membuka peluang kerjasama strategis untuk memperkuat posisinya di pasar internasional, seperti melalui kerjasama dengan Ecossential Food Corp untuk memperkuat kehadiran produk *non-pharma* di Filipina. Ke depan, Kalbe akan melanjutkan strategi pertumbuhannya guna makin memperkuat daya saing di pasar internasional secara organik dan inorganik.

As evidence of our commitment, Kalbe has set up a manufacturing plant for OTC drugs in Myanmar and is actively extending its distribution network across different nations. Beyond organic growth, Kalbe is also pursuing strategic partnerships to enhance its foothold in the global market, such as the collaboration with Ecossential Food Corp to enhance the visibility of non-pharmaceutical products in the Philippines. Looking ahead, Kalbe will continue executing its growth strategy to enhance competitiveness in the international market through both organic expansion and strategic partnerships.

Mengingat pentingnya kegiatan Penelitian dan Pengembangan sebagai keunggulan kompetitif Kalbe, Dewan Komisaris mendukung keputusan untuk mendirikan unit litbang di level Korporat pada tahun 2023, dengan

Given the crucial importance of Research and Development (R&D) activities as Kalbe's source of competitive edge, the Board of Commissioners supports the decision to establish a Corporate level R&D unit in 2023, tasked with

tugas melakukan koordinasi kegiatan penelitian di seluruh organisasi, secara mendorong kolaborasi yang lebih erat antar unit litbang internal, serta juga kerjasama dengan mitra-mitra eksternal.

Akhirnya, Dewan Komisaris terus mendukung berbagai investasi strategis Direksi di bidang pengembangan sumber daya manusia (SDM). Kami meyakini bahwa SDM kami merupakan pendorong utama dari inisiatif inovasi dan keberlanjutan pertumbuhan usaha Kalbe. Selain itu, Direksi terus bekerja keras untuk mendorong penerapan nilai-nilai Panca Sradha Kalbe di seluruh organisasi, serta memastikan kepatuhan seluruh SDM pada standar etika profesional yang baik.

Dewan Komisaris berpandangan bahwa kinerja di tahun 2023 mengkonfirmasi ketangguhan karyawan kami serta kepemimpinan manajemen Perseroan dalam menerapkan langkah-langkah yang tepat untuk mempertahankan kinerja Perseroan. Namun demikian, kami juga memahami bahwa ini merupakan perjalanan yang terus berlanjut dan senantiasa ada ruang untuk melakukan penyempurnaan.

Ke depan, industri kesehatan Indonesia akan tetap solid, serta menawarkan berbagai peluang pertumbuhan yang menarik. Didukung oleh besarnya populasi Indonesia, meningkatnya angka harapan hidup seiring dengan membaiknya standar hidup dan kesadaran hidup sehat, tingkat pengeluaran untuk kesehatan diperkirakan akan meningkat, tidak saja untuk kebutuhan kuratif namun juga pengeluaran untuk tujuan preventif.

KEGIATAN TATA KELOLA DEWAN KOMISARIS

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris terus bekerjasama dengan jajaran Direksi di berbagai bidang, untuk memastikan berlanjutnya komitmen pada praktik tata kelola yang baik.

Sepanjang tahun pelaporan, Dewan Komisaris menyelenggarakan rapat-rapat rutin, sesi-sesi dengan Komite, serta rapat gabungan dengan Direksi, untuk memastikan kepatuhan pada standar tertinggi di bidang kepatuhan, transparansi, akuntabilitas dan etika profesional.

Dewan Komisaris terus mendukung komitmen manajemen dalam penerapan prinsip-prinsip GCG dalam kegiatan sehari-hari Perseroan.

coordinating research activities across the organization, and fostering closer collaborations among internal R&D units, as well as collaborations with external parties.

Last but not least, the Board of Commissioners continues to support the Board of Directors' strategic investments in people development. We believe that our human capital is the main driver of Kalbe innovation initiatives and continuing business growth. More importantly, the Board of Directors continued to put a lot of work to establish organization-wide adoption of Panca Sradha Kalbe values, ensuring adherence to the proper standards of professional ethics by the entire workforce.

It is the view of the Board of Commissioners that 2023 performance confirmed the resilience of our people and the leadership of the Company's management in taking appropriate measures to sustain the Company's performance. Yet, we also recognize that this is a continuous journey and there are always rooms for improvement.

Indonesia's healthcare industry is expected to remain robust going forward, offering plenty of exciting growth opportunities. Backed by Indonesia's vast population, rising life expectancy with improved living standards, and increasing health awareness, healthcare spending is anticipated to expand, not just for curative care but also extend to spending for preventive purposes.

BOARD OF COMMISSIONERS' GOVERNANCE ACTIVITIES

Over the course of 2023, the Board of Commissioners continued to work closely with the Board of Directors in various areas, ensuring ongoing commitment to good corporate governance practices.

Throughout the reporting period, the Boards of Commissioners convened regular meetings, Committee sessions, and joint meetings with the Board of Directors, ensuring adherence to the highest standards of compliance, transparency, accountability and professional ethics.

The Board of Commissioners continued to support the management's unwavering commitment in implementing the GCG principles in the Company's day-to-day activities.

Dewan Komisaris juga mengapresiasi inisiatif manajemen di bidang praktik keberlanjutan. Hal ini merupakan refleksi dari aspirasi jangka panjang Perseroan untuk senantiasa memadukan sasaran usaha Kalbe dengan tanggung jawab keberlanjutannya.

Saya juga ingin melaporkan bahwa berdasarkan evaluasi kami, Komite-komite Dewan Komisaris: Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Komite Risiko Usaha dan Komite GCG, telah melaksanakan tugas pengawasannya dengan baik di tahun 2023, serta menyampaikan rekomendasi yang bermanfaat bagai Dewan Komisaris. Laporan lengkap dari kinerja komite-komite dibahas sepenuhnya di bagian tata kelola perusahaan dalam laporan tahunan ini.

MENATAP KE DEPAN DAN UCAPAN TERIMA KASIH

Memasuki tahun 2024, perekonomian global diperkirakan akan mengalami turunnya tekanan inflasi dan pertumbuhan yang stabil di banyak negara. Meskipun demikian, ketegangan geopolitik, khususnya di Ukraina dan Timur Tengah, dapat terus menimbulkan gangguan terhadap arus dan rantai pasokan global.

Terlepas dari faktor-faktor global tersebut, perekonomian Indonesia akan tetap solid, dengan pertumbuhan PDB yang stabil dan tingkat inflasi yang terkendali. Sektor kesehatan masih sangat menjanjikan, dengan berbagai prospek pertumbuhan yang didorong oleh meningkatnya kesadaran masyarakat akan pola hidup sehat. Seiring dengan kondisi rantai pasokan global yang telah membaik, harga bahan baku diperkirakan akan kembali stabil, sehingga mendukung kembalinya tingkat persediaan ke level normal secara bertahap. Apabila kondisi geopolitik dan keuangan global tidak memburuk secara signifikan, perbaikan tersebut akan membawa dampak positif bagi Perseroan. Ke depan, upaya penyempurnaan rantai pasok dan efisiensi usaha akan berlanjut, dengan tujuan mendorong terjadinya perbaikan marjin.

Meskipun kami optimis terhadap prospek tahun 2024, kami memberikan pandangan kepada Direksi untuk tetap waspada dan menerapkan prinsip kehati-hatian dalam segala kondisi.

The Board of Commissioners also appreciates the initiatives invested by management in the area of sustainability practices. This is a reflection of Kalbe's long-term aspiration to always integrate Kalbe's business goals and its sustainability responsibilities.

I would also like to report that based on our evaluation, the Board Committees: the Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Business Risk Committee, and GCG Committees, have conducted their supervisory duties satisfactorily in 2023 and provided sound recommendations to the Board of Commissioners. A full account of the work of the committees is fully disclosed in the good corporate governance section of this annual report.

THE FUTURE AND ACKNOWLEDGEMENT

As we enter 2024, the global economy is anticipated to experience declining inflation and steady growth in many countries. Nonetheless, geopolitical tensions, particularly in Ukraine and the Middle East, could continue to disrupt global shipping and supply chains.

Despite these global factors, the Indonesian economy is poised for resilience, with steady GDP growth and a manageable inflation rate. The healthcare sector remains promising, with plenty of growth prospects driven by the increasing public awareness of a healthy lifestyle. In line with the improvement in the global supply chain, raw material prices are expected to stabilize, facilitating a gradual return to normal inventory levels. If the global geopolitical and financial conditions do not take a significant turn for the worse, the improvement will have a positive impact on the Company. Moving forward, efforts to enhance supply chain and business efficiency will continue, aiming to drive margin improvements.

While we maintain an optimistic outlook for 2024, we advise the Board of Directors to continue to be vigilant and to observe the principle of prudence under all circumstances.

Dewan Komisaris telah mengkaji rencana dan prioritas Perusahaan untuk tahun 2024, dan mendukung penuh target keuangan dan operasional yang ditetapkan oleh manajemen. Kami yakin Kalbe akan terus mengembangkan basis pasar dan kinerja di tahun-tahun mendatang, serta mempertahankan posisinya sebagai pemimpin di industri kesehatan Indonesia.

Atas nama Dewan Komisaris, saya menyampaikan terima kasih kepada Direksi, karyawan dan seluruh pihak yang telah memberikan kontribusi luar biasa terhadap pencapaian di tahun 2023. Kami juga menyampaikan apresiasi kepada para pemegang saham atas kepercayaan dan dukungan yang terus diberikan. Kami meyakini Kalbe berada pada jalur yang tepat untuk terus tumbuh secara berkelanjutan dan melayani seluruh pemangku kepentingan dengan sebaik-baiknya.

The Board of Commissioners has reviewed the Company's plans and priorities for 2024, and fully support the financial and operational targets set by the management. We are confident that Kalbe will continue to grow its market base and overall performance in the coming years, maintaining its leading position in the Indonesian healthcare industry.

On behalf of the Board of Commissioners, I would like to express our gratitude to the Board of Directors, employees, and all those who made considerable contributions to the achievements in 2023. We also convey our appreciation to our shareholders for their belief in and continuing support. We are confident that Kalbe is headed in the right direction to grow sustainably and serve all stakeholders with excellence.



Bernadette Ruth Irawati Setiady

Presiden Komisaris
President Commissioner

Laporan Direksi
Report from the Board of Directors

Pemegang Saham Yang Terhormat,
Tahun 2023 ditandai dengan berbagai gejolak perekonomian dunia akibat ketegangan geopolitik dan tekanan inflasi yang berkepanjangan. Di tengah ketidakpastian global, perekonomian Indonesia kembali membuktikan ketangguhannya, dengan mencatatkan pertumbuhan PDB sebesar 5,05%, sedangkan inflasi tetap terjadi sebesar 2,61% di tahun 2023.

KAJIAN KINERJA 2023

Seiring deklarasi Pemerintah tentang berakhirnya pandemi Covid-19 di Indonesia pada bulan Juni 2023, Indonesia kembali kepada kegiatan usaha sehari-hari ke tingkat sebelum pandemi.

Di sektor kesehatan, rumah sakit melaporkan pulihnya kunjungan pasien, yang mendorong peningkatan permintaan obat-obatan degeneratif. Peralihan perilaku konsumen ini juga membawa dampak pada kinerja Divisi Obat Resep kami. Divisi ini berhasil mempertahankan keunggulan Kalbe di segmen ini, dengan membukukan peningkatan penjualan sebesar 24,0% dari Rp6.149 miliar menjadi Rp7.625 miliar di tahun 2023, serta menyumbang 25,0% dari total penjualan bersih Perseroan. Kinerja ini juga didukung oleh keberhasilan integrasi PT Aventis Pharma yang baru diakuisisi menjadi entitas baru, PT Kalventis Sinergi Farma, yang memperkaya portofolio obat resep kami, terutama di kelas terapi vaksin, kardiovaskular, dan diabetes.

Sepanjang tahun 2023, kami terus mendukung kebijakan Pemerintah untuk mengurangi ketergantungan Indonesia pada komponen impor.

Diantaranya, produk Rituximab kami berhasil meraih ijin edar lokal dari Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM). Dipasarkan dengan merek Rituxikal untuk pengobatan kanker, pencapaian ini berhasil menempatkan Perseroan sebagai perusahaan farmasi nasional pertama yang memproduksi secara domestik obat *monoclonal antibody biologic*. Tahun 2023 juga ditandai dengan keberhasilan pengembangan obat long-acting erythropoietin yang baru, Efesa sebagai obat biologis Kalbe pertama yang dikembangkan secara lokal. Efesa telah memperoleh persetujuan dari BPOM di tahun 2023 untuk perawatan anemia yang terkait dengan penyakit ginjal kronis, yang menempatkan Kalbe sebagai satu-satunya produsen di dunia dengan hak komersial untuk produk tersebut. Menyusul persetujuan dari pihak regulator di Indonesia,

Distinguished Shareholders,
The year 2023 was marked with prolonged volatilities in the world economy characterized with geopolitical tensions and persistently high inflationary pressure. Amid global uncertainties, Indonesia's economic again demonstrated its resilience, by registering 5.05% GDP growth, while inflation remained under control, reaching only 2.61% in 2023.

2023 PERFORMANCE IN REVIEW

As the Government declared the end of the Covid-19 pandemic in Indonesia in June 2023, Indonesia experienced the return of the day-to-day business activities to the pre-pandemic level.

In the healthcare sector, hospitals reported the return of patient visits, driving demand for degenerative-related medications. This shift in consumer behavior also impacted the performance of our Prescription Pharmaceuticals Division. The Division was able to maintain Kalbe's leading position in this segment by booking a 24.0% sales increase from Rp6,149 billion to Rp7,625 billion in 2023, accounting for 25.0% of the Company's total net sales. This performance was also supported by the successful integration of the recently acquired PT Aventis Pharma into a new entity, PT Kalventis Sinergi Pharma, enriching our range of prescription medicine portfolio, particularly in the vaccine, cardiovascular, and diabetic therapeutic classes.

Throughout 2023, we continued to give support to the Government's policy to reduce Indonesia's overdependence on imported components.

Among the highlights, our Rituximab product has received its local distribution permit from the Indonesian Food and Drug Authority (Badan Pengawas Obat dan Makanan or BPOM). Marketed under the Rituxikal brand for cancer treatments, this achievement has positioned the Company as the first national pharmaceutical company to produce monoclonal antibody biologic drugs domestically. The year 2023 also witnessed the successful development of a novel long-acting erythropoietin, Efesa, Kalbe's first locally developed biologic drug. Efesa has received approval from BPOM during the year as treatments for anemia associated with chronic kidney disease, making Kalbe as the only manufacturer in the world that has the commercialization rights for the product. Following the regulatory approval in Indonesia, our next step is to start the necessary



VIDJONGTIUS

Presiden Direktur
President Director

langkah kami berikutnya adalah memulai proses otorisasi untuk ijin pemasaran Efesa di kawasan Asia Timur dan Eropa. Tonggak penting lainnya adalah persetujan BPOM di bulan Desember 2023 untuk Zerpidio, obat antibodi monoklonal anti-PD1 untuk pengobatan awal *Extensive Stadium Small Cell Lung Cancer* (ES-SCLC).

Pencapaian-pencapaian ini telah makin memperluas ragam produk khusus kami yang diproduksi secara lokal dengan harga terjangkau, serta makin meningkatkan ketahanan nasional di sektor kesehatan.

Divisi Produk Kesehatan tetap fokus memperkuat kehadirannya di kategori produk preventif. Produk-produk baru dengan kandungan bahan herbal dan alami dari pasokan lokal telah dikembangkan sepanjang 2023, yang dikenal tidak saja oleh konsumen Indonesia namun juga diterima baik di pasar ekspor. Untuk kategori minuman energi, berbagai varian produk baru telah dihadirkan guna melayani pasar-pasar tertentu dengan potensi pertumbuhan. Diluncurkan pada tahun 2023, EJ Sport Gel merupakan minuman energi yang inovatif dan banyak digemari oleh para pecinta olah raga, serta diakui sebagai gel sport pertama dalam format tube.

Namun demikian, setelah mengalami lonjakan permintaan untuk produk suplemen dan multivitamin selama tahun-tahun pandemi, penjualan produk kesehatan menurun di tahun 2023 seiring membaiknya situasi kesehatan. Dengan dicabutnya pembatasan mobilitas, kegiatan outdoor mulai pulih dan konsumen lebih memilih untuk meningkatkan pengeluaran untuk aktivitas rekreasi dan perjalanan. Sebagai akibatnya, pasar mengalami turunnya penjualan produk terkait Covid-19, termasuk obat flu dan batuk, yang mengalami pelemahan sebesar 16%, sedangkan produk multivitamin mengalami penurunan kinerja penjualan sebesar 13% (Sumber: IQVIA 4Q-2023).

Di tengah dinamika perubahan ini, Divisi Produk Kesehatan Kalbe membukukan penurunan penjualan bersih sebesar -10,9% mencapai Rp3.698 miliar, serta menyumbang 12,1% dari total penjualan bersih Kalbe di tahun 2023. Namun demikian, divisi ini tetap mempertahankan pangsa pasar Kalbe sebesar 10% di segmen obat-obatan bebas (Sumber: IQVIA 4Q-2023).

Di tahun 2023, Divisi Nutrisi Kalbe juga menghadapi tahun penuh tantangan, seiring melemahnya daya beli konsumen. Meningkatnya harga makanan pokok mendorong konsumen untuk memberi prioritas pada belanja kebutuhan dasar.

authorization process for permission to market Efesa in the East Asia and European countries. Another important milestone was BPOM's approval in December 2023 for Zerpidio, an anti-PD1 monoclonal antibody for the first-line treatment of extensive stadium small cell lung cancer (ES-SCLC).

This set of achievements has extended our range of locally produced and affordable specialty products, while at the same time increase the nation's healthcare resilience.

The Consumer Health Division remained focus on strengthening its presence in the preventive product categories. New products featuring locally sourced herbal and natural ingredients were developed during the year, which are popular not just among Indonesian consumers but are also widely accepted in the export market. In the energy drink category, new product variants were introduced to target selected niche market with growth potentials. Introduced in 2023, EJ Sport Gel is an innovative energy drink highly popular among sport lovers, which is considered as the first sport gel in tube format.

However, after experiencing soaring demand for supplement and multivitamin products during the pandemic years, sales of consumer health products contracted in 2023 as the health situation improved. With the lifting of mobility restrictions, outdoor activities resumed and consumers preferred to spend more for leisure and traveling activities. As a result, the market saw weakening sales of Covid-19 related products, including flu and cough remedies, which dropped by 16%, while multivitamin products posted a 13% decline in sales performance (Source: IQVIA 4Q-2023).

Amidst this changing dynamics, Kalbe's Consumer Health Division saw a decrease in net sales by -10.9% to Rp3,698 billion, representing 12.1% of Kalbe's total net sales in 2023. Nevertheless, the division managed to sustain Kalbe's 10% market share in the over-the-counter (OTC) drug segment (Source: IQVIA 4Q-2023).

Kalbe's Nutritionals Division also faced a challenging year in 2023, with the weakening of consumer purchasing power. Increasing prices of essential food items prompted consumers to prioritize spending on basic necessities.

Sepanjang tahun 2023, kami terus menghadirkan berbagai produk terjangkau dan khusus di kategori susu bubuk, guna memperdalam dan memperluas kehadiran kami di pasar domestik. Diantaranya adalah penetrasi Morinaga ChilGo, produk susu anak-anak dengan harga terjangkau, dan peluncuran Morigro, varian Morinaga terbaru untuk anak-anak yang sulit makan, yang didukung dengan *event roadshow* nasional dan aktivasi media digital untuk mendorong tingkat konsumsi. Di tengah berbagai tantangan tersebut, Divisi Nutrisi berhasil melampaui pertumbuhan pasar dengan membukukan pertumbuhan penjualan bersih sebesar 2,0% mencapai Rp7.985 miliar dan menyumbangkan 26,2% dari penjualan bersih total Kalbe. Perseroan mempertahankan posisi yang solid di kategori susu bubuk, dengan pangsa pasar sebesar 14.6% di tahun 2023 (Sumber: Nielsen 4Q-2023).

Over 2023, we continued to present more affordable and specialty products in the powdered milk category, aiming at deepening and expanding our presence in the domestic market. Among the highlights was the continued penetration of Morinaga ChilGo, affordable kids milk product and the launching of Morigro, a new Morinaga variant for picky eater children, which was supported by nationwide roadshow events and digital media activations to drive consumption. Despite these challenges, the Nutritionals Division was able to outpace national market growth by booking 2.0% net sales growth to Rp7,985 billion and contributing to 26.2% of Kalbe's total net sales. We retained a solid position in the powdered milk category, with 14.6% market share in 2023 (Source: Nielsen 4Q-2023).

Divisi Distribusi & Logistik berperan penting dalam model operasi dan bisnis Perseroan yang terintegrasi, dan kami terus meningkatkan kemampuan kami melalui maksimalisasi produktivitas dan efisiensi dari upaya digitalisasi, serta upaya monitoring dan penyempurnaan proses yang berkelanjutan.

Kalbe's Distribution & Logistics Division plays a vital role in the Company's integrated operations and business model, and we continue to bolster its capabilities by maximizing productivity and efficiency from digitalization initiatives, as well as ongoing process monitoring and improvements.

Agar dapat makin memanfaatkan jaringan dan kemampuan distribusi kami, kami mengambil langkah strategis di tahun 2023 untuk mulai memasuki bidang usaha distribusi dan logistik *cold-chain* untuk produk FMCG yang berkembang pesat di Indonesia melalui perjanjian kerjasama dengan penyedia solusi *cold-chain* yang terkemuka, Kiat Ananda Group. Kemitraan strategis ini juga dapat memanfaatkan platform elektronik *business-to-business* kami, EMOS, yang menawarkan berbagai fitur untuk pemesanan produk dan pemantauan rantai pasok melalui gawai elektronik.

To further leverage our vast network and distribution capabilities, we took a strategic initiative in 2023 to enter Indonesia's rapidly growing cold-chain distribution and logistics business for FMCG goods through a joint venture agreement with a leading integrated cold-chain solution provider, Kiat Ananda Group. This strategic partnership will also benefit from our business-to-business electronic platform, EMOS, which offers a rich features for product ordering and supply chain monitoring through electronic gadgets.

Melalui kegiatannya di bidang usaha alat-alat kesehatan, Divisi Distribusi & Logistik juga berperan penting dalam meningkatkan ketahanan sektor kesehatan nasional, dengan membangun kemampuan produksi alat-alat kesehatan bagi pasar domestik. Menyusul keberhasilan peluncuran usaha produksi benang bedah di tahun 2021, kami menghadirkan kit diagnostik TB pertama yang diproduksi secara lokal di Indonesia dalam peringatan Hari Kesehatan Nasional 2023. Inovasi ini akan memperluas akses ke kit diagnostik yang terjangkau, sehingga membantu mengatasi tinggi prevalensi kasus TBC di Indonesia. Di tahun yang sama, kami berproses untuk peluncuran prototipe alat elektromedik untuk produk X-ray mobile yang diproduksi di Indonesia, bekerjasama dengan mitra-mitra internasional untuk mempercepat proses alih teknologi. Divisi Distribusi & Logistik mencatatkan pertumbuhan penjualan bersih sebesar 3,1% dari Rp3.044 miliar menjadi Rp3.135 miliar di tahun 2023, serta memberi kontribusi sebesar 36,6% terhadap total penjualan bersih Perseroan.

Through its venture in medical device business, the Distribution & Logistics Division also plays an instrumental role in increasing the country's healthcare resilience, by developing capabilities to locally manufacture medical devices for the domestic market. Following the successful launching of its surgical suture production business in 2021, we announced Indonesia's first locally produced TB diagnostic kit during the commemoration of 2023 National Health Day. This innovation will widen access to affordable diagnostic kits, thereby helping to address the high prevalence of TBC cases in Indonesia. In the same year, we were making progress to launch our prototype of locally manufactured electro-medic device for mobile X-ray products, developed in collaboration with international partners to accelerate technology transfers. The Distribution & Logistics Division grew its net sales by 3.1% from Rp3,044 billion to Rp3,135 billion in 2023, contributing 36.6% to the Company's total net sales.

Walaupun menghadapi kondisi makroekonomi yang sulit di beberapa negara, bisnis internasional Kalbe mencapai hasil positif melalui keberhasilan penetrasi di area-area pasar baru serta peluncuran kategori produk baru di pasar-pasar yang ada. Di Malaysia, Kalbe melakukan kerjasama dengan Football Association of Malaysia sebagai mitra sponsor minuman energi kami, Extra Joss, sedangkan Diabetasol, produk susu bubuk Kalbe untuk konsumen diabetes, terus mendapatkan penerimaan yang baik di Filipina. Di Nigeria, Procold, obat flu yang populer, menjadi pemenang Nigerian Healthcare Excellence Award, sedangkan di Tiongkok, minuman air kelapa dalam kemasan kami, Hydro Coco, melaporkan pertumbuhan penjualan yang kuat di tahun 2023.

Selama masa pandemi, yang ditandai dengan parahnya gangguan pada rantai pasok global dan kelangkaan impor bahan baku, kami memutuskan untuk meningkatkan persediaan bahan baku dalam rangka memastikan keberlanjutan proses produksi, yang membawa dampak pada harga pokok penjualan di tahun 2023. Selain itu, melemahnya daya beli konsumen sepanjang 2023 telah membatasi kapasitas kami untuk melakukan penyesuaian harga jual, sehingga membawa pengaruh pada tingkat keuntungan Perseroan.

Mengingat tingginya ketergantungan industri farmasi dan susu pada impor untuk sebagian besar bahan bakunya, kebijakan kami adalah membentuk cadangan dana dalam denominasi mata uang asing guna memastikan kemampuan kami dalam memenuhi kebutuhan bahan baku Kalbe serta membantu memitigasi potensi risiko yang terkait dengan fluktuasi nilai tukar. Fluktuasi mata uang Rupiah di tahun 2023 telah menimbulkan kerugian translasi mata uang asing atas cadangan dana tersebut.

Kalbe menutup tahun 2023 dengan laba bersih sebesar Rp2.767 miliar dari Rp3.382 miliar di tahun 2022. Penjualan bersih konsolidasi tercatat sebesar Rp30.449 miliar, meningkat 5,2% dari Rp28.934 miliar di tahun sebelumnya.

Komitmen Kalbe dalam kegiatan penelitian dan pengembangan (litbang) tetap berlanjut.

Sepanjang tahun 2023, keunggulan kami di bidang litbang berperan penting dalam pengembangan tiga terobosan produk, Rituxikal, Efesa, dan Zerpidio. Unit-unit litbang Kalbe juga aktif menurunkan ketergantungan kami pada produk impor melalui inisiatif berkelanjutan untuk menggantikan bahan baku impor dari produk-produk yang ada dengan bahan baku dari lokal. Diantaranya, obat kolestrol kami, Atorvastatin, telah diluncurkan kembali di tahun 2023, dengan persentase komponen domestik yang lebih tinggi.

Despite facing a challenging macroeconomic condition in some countries, Kalbe's international business continued to register positive results as we succeeded in penetrating new market territories and introducing new product categories in the existing markets. In Malaysia, Kalbe reached an agreement with the Football Association of Malaysia as a sponsor partner of our energy drink, Extra Joss, while Diabetasol, Kalbe's powdered milk product for diabetic customers, continues to be very well-accepted in the Republic of the Philippines. Meanwhile in Nigeria, Procold, the popular flu remedy, was named as winner of the Nigerian Healthcare Excellence Award, while in China, our packaged coconut water product, Hydro Coco, reported a solid sales performance growth in 2023.

During the pandemic era, marked by severe disruptions in global supply chains and shortages in raw material imports, we decided to increase our raw material inventory to guarantee production continuity, which influenced the cost of goods sold in 2023. Furthermore, the weakening of consumer purchasing power throughout the year restricted our capacity to adapt our selling prices, thereby impacting our profit margins accordingly.

Given the pharmaceutical and dairy industry's heavy reliance on imports for the majority of its raw materials, it is our policy to hold a specific amount of cash in foreign currency denominations, ensuring our capacity to meet Kalbe's raw material requirements and helps mitigate risks linked to fluctuations in exchange rates. The fluctuation of the Rupiah currency in 2023 has resulted in foreign exchange loss arising from the cash reserve.

Kalbe closed the year with net profit of Rp2,767 billion from Rp3,382 billion in 2022. Consolidated net sales was posted at Rp30,449 billion, a 5.2% increase from Rp28,934 billion in the previous year.

Kalbe's commitment in research and development (R&D) activities remained steadfast.

During 2023, our R&D excellence was instrumental in the development of three breakthrough products, Rituxikal, Efesa, and Zerpidio. Kalbe's R&D units were also actively involved reducing our dependence on imported products through ongoing initiatives to substitute imported raw materials in the existing products with locally sourced raw materials. To name a few, our cholesterol drug, Atorvastatin, was reintroduced in 2023, with higher percentage of domestically sourced components.

Agar dapat meraih lebih banyak manfaat dari berbagai kegiatan litbang Kalbe, kami mengambil langkah strategis di tahun 2023 untuk membentuk Unit Litbang di Level Korporasi. Unit ini bertanggung jawab mendorong kerjasama antar berbagai unit litbang independen Kalbe serta juga dengan pihak-pihak eksternal, dan menurunkan kegiatan penelitian yang bertumpang tindih dalam rangka mempercepat proses pengembangan dengan tingkat efisiensi yang lebh tinggi.

To gain greater value from Kalbe's diverse R&D activities, we took a decisive step in 2023 with the establishment of a Corporate Level R&D Unit. This unit is responsible for driving collaborations among Kalbe's independent R&D units and with external parties and reducing overlapping research works to speed up development process with higher level of efficiency.

Program bagi pengembangan aset kami yang terpenting, sumber daya manusia (SDM) Kalbe, tetap menjadi salah satu prioritas utama sepanjang tahun 2023.

Programs for the development of our most important asset, Kalbe's human capital, remained one of our top priorities throughout 2023.

Melengkapi program-program pengembangan SDM yang sudah ada, telah diluncurkan program edukasi eksekutif yang baru di tahun 2023 untuk para jajaran eksekutif. Bekerjasama dengan Monash Indonesia, program ini memperkenalkan kepada para peserta perkembangan terkini di bidang bisnis global, bisnis digital, manajemen SDM, serta manajemen keberlanjutan. Perwakilan peserta juga mempelajari wawasan dan gagasan usaha baru melalui kunjungan ke pusat-pusat penelitian Monash University serta diskusi mendalam dengan para tenaga peneliti dan pemimpin industri.

Complementing the existing people development programs, a new executive education program was launched for our top executives in 2023. In partnership with Monash Indonesia, this program exposed participants with recent development in global business, digital business, people and talent management, and sustainability. Selected representatives also learnt new business insights and ideas through visits to Monash University's research centers, as well as in depth discussions with prominent researchers and industry leaders.

Kalbe Digital University juga aktif memperkenalkan kepada karyawan perkembangan terkini di bidang teknologi informasi. Platform pembelajaran digital baru, KDU.kalbe.co.id, telah diluncurkan di tahun 2023, untuk mengundang karyawan untuk senantiasa memperbaharui pengetahuan digital mereka, kapanpun dan dari manapun.

The recently established Kalbe Digital University was also active in exposing our employees with the latest advancements in information technology. A new digital learning platform, KDU.kalbe.co.id, was launched during the year, inviting employees to continuously upgrade their digital knowledge, anywhere and anytime.

Melalui badan sertifikasi profesional kami, Lembaga Sertifikasi Professional Kalbe Farma, Perseroan terus mendorong karyawan untuk memperbaharui pengetahuan profesional mereka melalui sertifikasi profesional.

Through our own professional certification body, Lembaga Sertifikasi Professional Kalbe Farma, we continue to encourage our employees to upgrade and refresh their professional knowledge through professional certifications.

Akhirnya, penting pula bagi kami untuk memelihara lingkungan kerja yang positif, serta inklusif dan inovatif, yang menghargai kontribusi dari setiap individu karyawan. Guna meningkatkan komunikasi terbuka antara pihak karyawan dan manajemen, kami telah melakukan reformulasi dari sesi rutin Chief Chat, di mana karyawan dapat menyampaikan pertanyaan ataupun usulan langsung ke jajaran manajemen puncak. Total sebanyak tiga sesi Chief Chat telah diselenggarakan di tahun 2023, yang melibatkan karyawan dari 37 anak usaha.

Finally, it is also important for us to maintain a positive working environment that is inclusive and innovative, which values the contribution of each individual employee. To improve open communication between employees and management, we have reformulated the regular Chief Chat sessions, where employees can raise questions or suggestions directly to top management. In total three Chief Chat sessions were held in 2023, involving employees from 37 subsidiaries.

PRIORITAS TATA KELOLA PERUSAHAAN DAN KEBERLANJUTAN

Kalbe senantiasa percaya bahwa penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) sangat diperlukan untuk meraih dan memelihara kepercayaan terhadap Perseroan. Sepanjang tahun 2023, kebijakan dan prosedur ditinjau dan disempurnakan untuk memastikan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku, dan sejalan dengan praktik dan standar internasional yang terbaik. Jajaran Direksi juga terus memberikan memberi perhatian pada kode etik Perusahaan, guna memastikan bahwa seluruh aktivitas usaha dilakukan secara etis dan bertanggung jawab.

Di tahun 2023, salah satu fasilitas produksi kami yaitu Kalbe Farma di Cikarang, menerima anugerah PROPER Emas, yaitu Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan oleh Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan. Anugerah ini diterima karena Kalbe dapat menunjukkan keunggulan lingkungan dalam proses produksi dan jasa secara konsisten, serta menjalankan bisnis beretika sekaligus bertanggung jawab terhadap masyarakat. Hal ini menjadi bukti komitmen Kalbe untuk terus berperan mendukung tujuan pembangunan nasional khususnya di bidang kesehatan.

Sebagai warga korporasi yang baik, Kalbe telah mengembangkan program keberlanjutan yang komprehensif, sejalan dengan tanggung jawab Perseroan di bidang pelestarian lingkungan, praktik ketenagakerjaan yang baik, perlindungan pelanggan, serta kewajibannya terhadap masyarakat secara keseluruhan. Program-program ini didasari oleh keyakinan Perseroan bahwa kinerja yang baik harus diukur baik dari kinerja keuangan Perseroan maupun pencapaiannya dalam melaksanakan tanggung jawabnya terhadap masyarakat dan lingkungan. Pembahasan lebih lanjut mengenai aktivitas dan kinerja keberlanjutan kami di tahun 2023 disajikan dalam Laporan Keberlanjutan yang diterbitkan terpisah.

MENATAP KE DEPAN DAN PRIORITAS 2024

Perekenomian Indonesia akan terus membuktikan ketangguhannya didukung oleh fundamental makroekonomi yang solid. Sektor kesehatan tetap menarik dengan berbagai peluang pertumbuhan dan reformasi yang didorong oleh Pemerintah. Besarnya populasi Indonesia serta basis kelas menengah yang terus berkembang memberikan keyakinan akan prospek pertumbuhan jangka panjang bagi pasar obat resep, produk kesehatan konsumen, dan nutrisi nasional.

GOOD CORPORATE GOVERNANCE AND SUSTAINABILITY PRIORITIES

Kalbe always believes that practicing Good Corporate Governance (GCG) is indispensable for earning and maintaining trust in the Company. Throughout the year, policies and procedures were reviewed and improved to ensure compliance with the prevailing regulations, and in line with the international best practices and standards. The Board of Directors also continued to put strong emphasis on the Company's code of ethics, ensuring that all business activities are conducted ethically and responsibly.

In 2023, one of our production facility, Kalbe Farma in Cikarang, received the Gold PROPER award, the Public Disclosure Program for Environmental Compliance from the Ministry of Environment and Forestry. This award was received reflecting Kalbe's ability to demonstrate environmental excellence in the production and service processes consistently, as well as running an ethical business while being responsible to the community. This is a testament to Kalbe's commitment to continue to play a role in supporting national development goals, especially in the health sector.

As a good corporate citizen, Kalbe has developed a comprehensive sustainability program, addressing the Company's responsibilities in environmental preservation, good labor practices, customer protection, as well as its duties to the society as a whole. These programs are based on the Company's belief that good performance should be measured both in terms of the Company's financial performance as well as its achievements in exercising responsibilities towards the community and the environment. Further discussion of our sustainability activities and performance in 2023 is presented in our separate Sustainability Report.

THE FUTURE AND 2024 PRIORITIES

The Indonesian economy is expected to demonstrate resilience, underpinned by solid macroeconomic fundamentals. The healthcare sector remains attractive with plenty of growth opportunities and Government driven reforms. The country's vast population and growing middle class base gives the confidence in the long-term growth outlook for the country's pharmaceuticals, consumer health and nutritional markets.

Pada tahun 2024, kami akan tetap fokus untuk memperkuat portofolio usaha Kalbe melalui inovasi produk, proses, dan bisnis. Hal ini meliputi upaya meningkatkan kandungan komponen lokal dalam produk kami.

Untuk pasar domestik, kami akan terus memperluas kehadiran kami di Indonesia, dalam upaya menyediakan akses terhadap layanan kesehatan berkualitas bagi seluruh masyarakat. Untuk pasar internasional, kami akan memperdalam penetrasi kami di wilayah yang sudah ada, sambil secara aktif mencari peluang untuk memasuki pasar ekspor baru.

Akhirnya, kami akan senantiasa menekankan pentingnya tata kelola perusahaan yang baik, serta praktik manajemen risiko dan kualitas yang baik, sebagai satu-satunya cara untuk melindungi reputasi Perseroan dan membawa Kalbe mencapai keberlanjutan usaha.

In 2024, we will remain focus on strengthening Kalbe's business portfolio through innovations in products, processes and businesses. This will include efforts to increase the content of locally sourced components in our products.

Domestically, we will continue expanding our presence in Indonesia, in pursuit of providing access to quality healthcare to the entire population. Internationally, we deepen our penetration in the existing territories; while actively seeking opportunities to enter new export markets.

Finally, we will always put emphasis on the importance of good corporate governance, as well as sound risk and quality management practices, as the only way to protect the Company's reputation and carry Kalbe to business sustainability.

PENUTUP

Mewakili jajaran Direksi, saya menyampaikan apresiasi yang tulus kepada seluruh pemangku kepentingan atas kepercayaan dan dukungannya. Saya juga mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris, rekan-rekan direksi, tim manajemen dan seluruh karyawan atas dedikasi, upaya dan kontribusinya sepanjang tahun.

Pilihan produk Kalbe yang beragam, infrastruktur distribusi yang luas, keunggulan di bidang penelitian dan pengembangan, serta hubungan yang kuat dengan para pelanggan, mitra usaha, dan pihak regulator merupakan aset utama yang akan mendorong Perseroan untuk terus berkembang. Kami semua siap bekerja keras untuk terus maju serta mewujudkan pertumbuhan yang berkelanjutan.

CLOSING

On behalf of the Board of Directors, I would like to express my sincere appreciation to all our stakeholders for their continuing trust and support. I would also like to thank the Board of Commissioners, fellow directors, management team and all the employees for their dedications, efforts and contributions throughout the year.

Kalbe's extensive product range, vast distribution infrastructure, leading edge research & development capabilities, as well as strong relationships with its customers, business partners and the regulators are key assets that will drive the Company forward. We all are ready to work hard to continue progressing and delivering sustainable growth.



Vidjongtius

Presiden Direktur
President Director

Profil Perusahaan

Company Profile





Lebih dari setengah abad menyediakan solusi perawatan kesehatan yang beragam

More than half a century of providing wide-range healthcare solutions

Rp74.5 Triliun Trillion

Kapitalisasi Pasar

Market Capitalization

42.01%*

Jumlah Saham yang dimiliki Publik

Free Float Shares

*Termasuk saham treasuri
Including treasury stocks

Informasi Perseroan
Corporate Information



Nama Perusahaan Name of Company	**PT KALBE FARMA TBK** Perusahaan tidak pernah melakukan perubahan nama The Company's name has never been changed
Bidang Usaha Line of Business	Industri Pengolahan, Aktivitas Profesional, Ilmiah, Teknis, dan Usaha Penunjang Processing Industry, Professional Activity, Scientific, Technical, and Supporting Business
Tanggal Pendirian Date of Establishment	10 September 1966 September 10, 1966
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta No. 3 tanggal 10 September 1966, dibuat di hadapan Raden Imam Soesatyo Prawirokoesoemo, Wakil Notaris di Jakarta Deed No. 3, dated September 10, 1966, drawn up before Raden Imam Soesatyo Prawirokoesoemo, a Deputy Notary in Jakarta
Divisi Usaha Business Division	• Divisi Obat Resep Prescription Pharmaceuticals Division • Divisi Produk Kesehatan Consumer Health Division • Divisi Nutrisi Nutritionals Division • Divisi Distribusi dan Logistik Distribution and Logistic Division

Statistik Sumber Daya Manusia Human Resources Statistics	Karyawan Tetap Permanent Employees	13.205
	Karyawan Tidak Tetap Contractual Employees	3.590
Kantor Pusat Head Office	**GEDUNG KALBE** Jl. Let. Jend. Suprapto Kav. 4 Cempaka Putih, Jakarta 10510, Indonesia Tel. : (62-21) 4287-3888 : (62-21) 4287-3889 Fax. : (62-21) 4244-983 Web : www.kalbe.co.id	
Kepemilikan (Per 31 Desember 2022) Ownership (As of December 31, 2022)	PT Bina Arta Charisma PT Diptanala Bahana PT Gira Sole Prima PT Ladang Ira Panen PT Lucasta Murni Cemerlang PT Santa Seha Sanadi Publik/Public* * Termasuk Saham Treasuri Including Treasury Stock	8.20% 9.50% 10.29% 10.46% 9.47% 10.07% 42.01%
Modal Dasar Authorized Capital		Rp850,000,000,000
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid Capital		Rp468,751,221,100

NAMA DAN ALAMAT LEMBAGA DAN/ATAU PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL
NAMES AND ADDRESSES OF CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS AND/OR PROFESSIONALS

Tanggal Pencatatan Listing Date	30 Juli 1991 July 30, 1991
Kode Saham Ticker Code	KLBF
Bursa Stock Exchange	**BURSA EFEK INDONESIA** Stock Exchange Building Tower 1 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190 Indonesia Tel. : 150515 E-mail : callcenter@idx.co.id
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	E-mail : corporate.secretary@kalbecorp.com
Hubungan Investor Investor Relations	E-mail : investor.relations@kalbecorp.com
Komunikasi Korporat Corporate Communication	E-mail : corp.comm@kalbe.co.id
Layanan Pelanggan Customer Care	E-mail : Info@kalbemed.com customer@kalbenutritionals.com customer@kalbeconsumerhealth.com

Akuntan Publik 2023 2023 Public Accountant	Purwantono, Sungkoro & Surja (Ernst & Young) Indonesia Stock Exchange Building Tower 2, 7th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190 Tel. : (62-21) 5289-5000 Fax. : (62-21) 5289-4100
Nama Akuntan Name of Accountant	Daniel, CPA
Objek Audit Audit Object	Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku 2023 The Company and Subsidiaries' Consolidated Financial Statements for financial year 2023
Biaya Audit Audit Fee	Rp3.162.857.752
Periode Penugasan Assignment Period	Periode penugasan Akuntan Publik Daniel, CPA adalah periode pertama sejak tahun 2023 The assignment period for Public Accountant Daniel, CPA is the first period since the financial year 2023
Jasa Profesional lainnya Other Professional Services	Jasa terkait perpajakan Taxation-Related services
Biro Administrasi Efek Share Registrar	**PT ADIMITRA JASA KORPORA** Kirana Boutique Office Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No. 5, Kelapa Gading Jakarta Utara 14250 Tel. : (62-21) 2974 5222 Fax. : (62-21) 2928 9961

SEKILAS KALBE FARMA
KALBE FARMA AT A GLANCE



Berdiri di tahun 1966, Kalbe Farma (Kalbe) merupakan perusahaan publik produk kesehatan terbesar di Asia Tenggara.

Berpedoman pada visi menjadi perusahaan produk kesehatan Indonesia terbaik dengan skala internasional serta berlandaskan pada nilai-nilai dasar dari "Panca Sradha", Kalbe menghadirkan solusi kesehatan yang komprehensif melalui empat divisi usahanya: divisi obat resep, divisi produk kesehatan, divisi nutrisi, serta divisi distribusi & logistik. Melalui divisi-divisi ini, Kalbe mengelola portofolio yang beragam, meliputi produk obat resep, obat OTC, minuman energi, produk-produk nutrisi dan alat-alat kesehatan, dengan dukungan keunggulan jaringan distribusi yang melayani lebih dari satu juta outlet di seluruh kepulauan Indonesia.

Founded in 1966, Kalbe Farma (Kalbe) is the largest publicly-listed pharmaceutical company in Southeast Asia.

Guided by a vision to become the country's best global healthcare company and anchored in its core values encapsulated by "Panca Sradha," Kalbe offers a comprehensive healthcare solution through its four key business divisions: prescription pharmaceuticals, consumer health, nutrition, and distribution & logistics. Within these divisions, Kalbe manages a diverse portfolio encompassing prescription medications, over-the-counter drugs, energy drinks, nutritional products, and medical devices, reinforced by a robust distribution network that serves over one million outlets across Indonesia's vast archipelago.



Di kancah internasional, Kalbe telah hadir di negara-negara ASEAN, serta wilayah-wilayah kawasan Asia Timur dan Selatan, Timur Tengah dan Afrika. Pencapaian ini telah memperkuat posisi Kalbe sebagai perusahaan produk kesehatan nasional yang mampu bersaing di pasar ekspor.

Merespon perubahan di industri kesehatan, Kalbe juga telah secara strategis memperluas kehadiran digitalnya dalam beberapa tahun terakhir melalui berbagai inisiatif di bidang *e-commerce* guna melayani pesatnya pertumbuhan populasi konsumen yang cerdas digital.

Kegiatan usaha Kalbe didukung oleh kemampuan penelitian dan pengembangan yang unggul, yang dibangun melalui kerjasama strategis dengan berbagai mitra internasional. Perseroan aktif terlibat dalam di berbagai yang mutakhir seperti sistem penghantaran obat, pengobatan kanker, penelitian sel punca dan bioteknologi. Aktivitas ini membuka peluang bagi Perseroan untuk terus memperkenalkan berbagai produk dan layanan baru yang inovatif, agar dapat tetap bersaing dengan para kompetitor.

Di akhir tahun 2023, ekosistem kesehatan Kalbe yang ekstensif meliputi jaringan sebanyak 47 perusahaan, yang meliputi berbagai anak usaha, perusahaan patungan dan asosiasi, dengan dukungan 16.795 karyawan. Upaya kolektif ini telah menghasilkan nilai kapitalisasi sebesar Rp74.5 triliun dan nilai penjualan tahunan mencapai sebesar Rp30.449 miliar.

On the international stage, Kalbe has established a strong presence in ASEAN countries, as well as regions spanning East and South Asia, the Middle East, and Africa. This solidifies Kalbe's position as a prominent national pharmaceutical company with a competitive edge in the global export market.

In response to shifts in the healthcare industry, Kalbe has also strategically expanded its digital footprint in recent years by engaging in diverse e-commerce initiatives that cater to the rapidly expanding population of digitally-savvy consumers.

Kalbe's business ventures are supported by best-in-class research and development capabilities, developed through strategic alliances with many international partners. The Company is deeply involved in cutting-edge areas such as drug delivery systems, cancer treatment, stem cell research, and biotechnology. These initiatives enable Kalbe to consistently introduce innovative products and services, keeping it at the forefront of innovation ahead of its competitors.

As of end 2023, Kalbe's extensive healthcare ecosystem encompasses a network of 47 companies, including subsidiaries, joint ventures, and associates, all driven by a dedicated workforce of 16,795 employees. This collective effort has contributed to a substantial market capitalization of Rp74.5 trillion and an annual net sales of Rp30,449 billion.

Struktur Organisasi
Organization Structure

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

Presiden Komisaris President Commissioner	Bernadette Ruth Irawati Setiady
Komisaris Commissioner	Santoso Oen
Komisaris Commissioner	Ronny Hadiana
Komisaris Commissioner	Budi Dharma Wreksoatmodjo
Komisaris Independen Independent Commissioner	Lilis Halim
Komisaris Independen Independent Commissioner	Rhenald Kasali

Presiden Direktur President Director	Vidjongtius
Direktur Director	Bernadus Karmin Winata
Direktur Director	Sie Djohan
Direktur Director	Mulialie
Direktur Director	Jos Iwan Atmadjaja
Direktur Director	Kartika Setiabudy

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Chairwoman
Lilis Halim

Ketua Komite Audit
Audit Committee Chairwoman
Lilis Halim

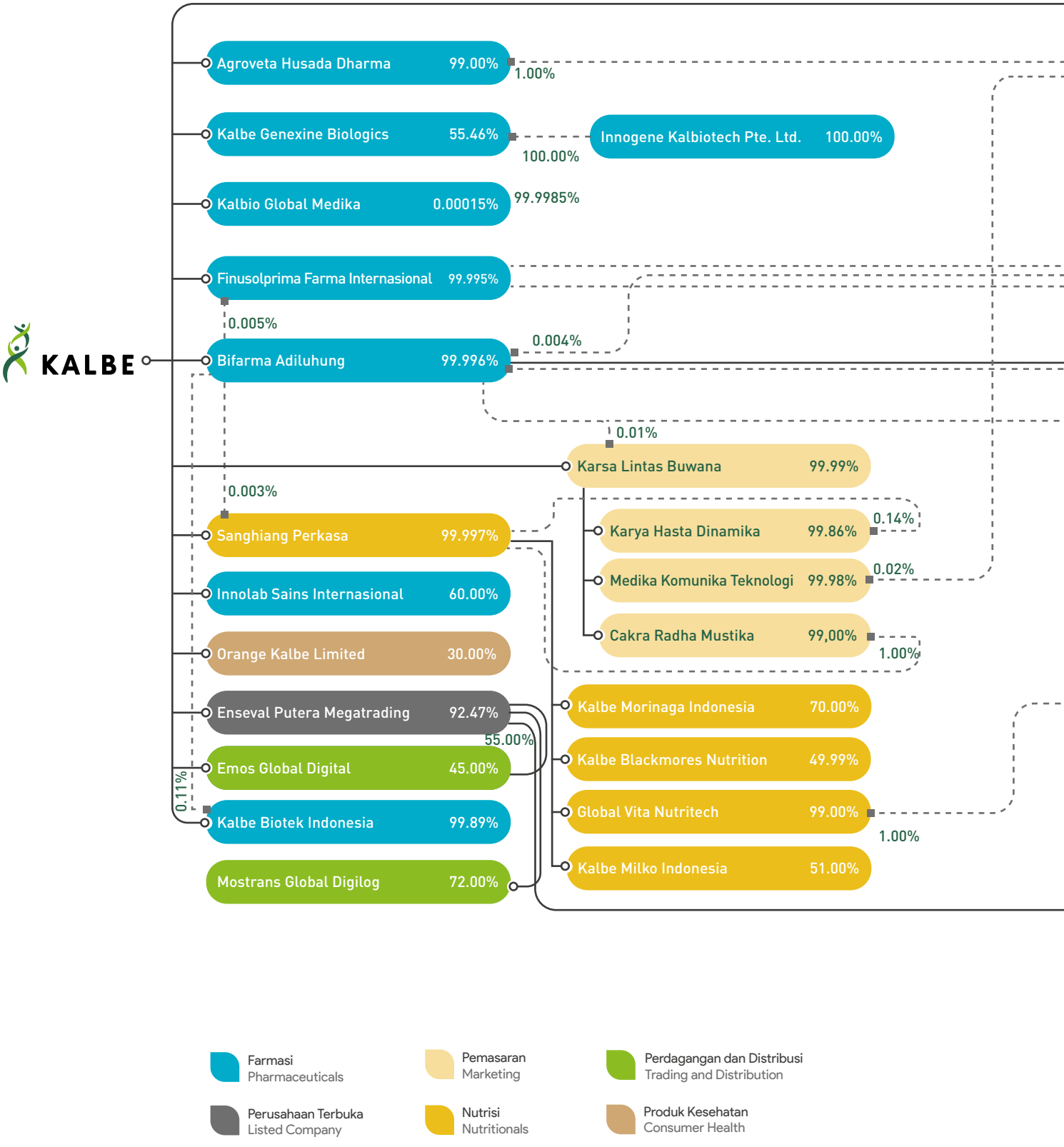
Ketua Komite Risiko Usaha
Business Risk Committee Chairwoman
Bernadette Ruth Irawati Setiady

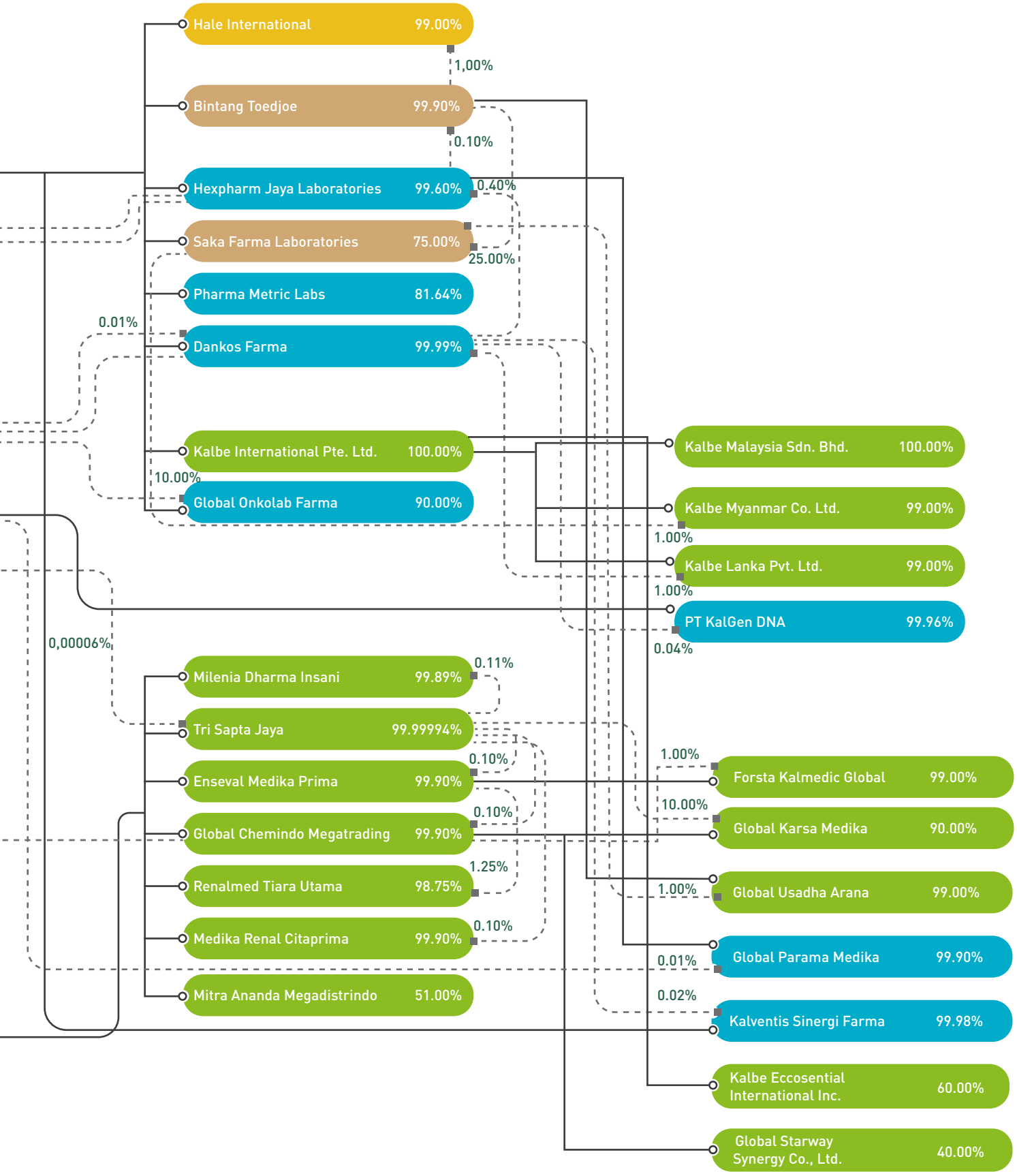
Ketua Komite GCG
GCG Committee Chairwoman
Bernadette Ruth Irawati Setiady


Unit Usaha Strategis
Strategic Business Unit
Pharmaceuticals
Pharmaceutical
Mulialie
Produk Kesehatan 1
Consumer Health 1
Djonny Hartono
Produk Kesehatan 2
Consumer Health 2
Feni Herawati
Nutrisi
Nutritionals
Rivanda Idiyanto
Internasional
International
Bujung Nugroho
Peralatan Kesehatan
Medical Devices
Bernadus Karmin Winata
Kesehatan Hewan
Animal Health
Stanley H. Angkasa
Distribusi dan Logistik
Distribution and Logistics
Jos Iwan Atmadjaja
Layanan Kesehatan
Health Services
Ardiansyah
Biofarma
Biopharma
Sie Djohan
E-Health
E-Health
Hendra Heriyanto T.
Fungsi Korporasi
Corporate Function
Audit & Penasihat Risiko
Audit & Risk Advisory
Rustam Tan
Investasi Strategis
Strategic Investments
Ryandina Ayusavitri
Keberlanjutan
Sustainability
Melina Karamoy
Keuangan, Akuntansi, Pajak, & Treasuri
Finance, Accounting, Tax, & Treasury
Alvin Atmadja
Komunikasi Eksternal
External Communication
Kartika Setiabudy
Manajemen Data
Data Management
Restu Kresnadi
Manufaktur, Regulasi & Kendali Mutu
Manufacturing, Regulatory Affair & QA
Nurul H. Yusuf
Penelitian & Pengembangan
Research & Development
Julianto Setiady
Pengembangan Bisnis
Business Development
Yuniar Linda
Rantai Pasokan Global
Global Supply Chain
Stanley H. Angkasa
Sekretaris Perusahaan dan Hukum
Corporate Secretary and Legal
M. Teresa Fabiola
Sistem Manajemen
Management System
Mellisa
Sistem & Teknologi Informasi
IT & System
Danny Natalies
Sumber Daya Manusia
Human Resources
Jessyca
Teknologi Digital
Digital Technology
Risman Adnan
Umum & K3
GA & HSSE
Hanafi Lesmana

Struktur Kepemilikan Perseroan dan Entitas Anak

Shareholding Structure of the Company and Subsidiaries




Hale International 99.00%
1,00%
Bintang Toedjoe 99.90%
0.10%
Hexpharm Jaya Laboratories 99.60%
0.40%
Saka Farma Laboratories 75.00%
25.00%
Pharma Metric Labs 81.64%
0.01%
Dankos Farma 99.99%
Kalbe International Pte. Ltd. 100.00%
10.00%
Global Onkolab Farma 90.00%
Kalbe Malaysia Sdn. Bhd. 100.00%
Kalbe Myanmar Co. Ltd. 99.00%
1.00%
Kalbe Lanka Pvt. Ltd. 99.00%
1.00%
PT KalGen DNA 99.96%
0.04%
0,00006%
Milenia Dharma Insani 99.89%
0.11%
Tri Sapta Jaya 99.99994%
Enseval Medika Prima 99.90%
0.10%
Global Chemindo Megatrading 99.90%
0.10%
Renalmed Tiara Utama 98.75%
1.25%
Medika Renal Citaprima 99.90%
0.10%
Mitra Ananda Megadistrindo 51.00%
1.00%
Forsta Kalmedic Global 99.00%
10.00%
Global Karsa Medika 90.00%
1.00%
Global Usadha Arana 99.00%
0.01%
Global Parama Medika 99.90%
0.02%
Kalventis Sinergi Farma 99.98%
Kalbe Eccosential International Inc. 60.00%
Global Starway Synergy Co., Ltd. 40.00%

Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships

Bendahara Umum | General Treasurer
Gabungan Perusahaan Farmasi Indonesia (GP Farmasi Indonesia)
Indonesian Pharmaceutical Company Association (GP Pharmacy Indonesia)

Anggota Luar Biasa | Special Member
Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO)
Indonesian Employers Association (APINDO)

Anggota | Member
United Nations Global Compact (UNGC)
United Nations Global Compact (UNGC)

Anggota | Member
Kamar Dagang Indonesia (KADIN)
The Indonesian Chamber of Commerce (KADIN)

Anggota | Member
Gabungan Pengusaha Makanan dan Minuman (GAPMMI)
Food and Beverage Entrepreneurs Association (GAPMMI)

Anggota | Member
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)

Anggota | Member
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)
Association of Indonesian Issuers (AEI)

Anggota | Member
Scaling Up Business Network (SBN)
Scaling Up Business Network (SBN)

Anggota | Member
Ikatan Komite Audit Indonesia (IKAI)
Indonesian Audit Committee Association (IKAI)

Anggota | Member
Indonesia Risk Management Professional Association (IRMAPA)
Indonesia Risk Management Professional Association (IRMAPA)

Anggota | Member
Asosiasi Pengusaha Jalur Prioritas (APJP)
Priority Line Employers Association (APJP)

Anggota | Member
Asosiasi Pengusaha Sahabat Anak Indonesia (APSAI)
Association of Indonesian Child Friends Entrepreneurs (APSAI)

Anggota | Member
Asosiasi Perusahaan Produk Bernutrisi untuk Ibu Anak (APPNIA)
Association of Nutritional Products Companies for Mothers and Children (APPNIA)

Anggota | Member
Asosiasi Pengusaha Suplemen Kesehatan Indonesia (APSKI)
Indonesian Health Supplement Entrepreneurs Association (APSKI)

Anggota | Member
Perhimpunan Hubungan Masyarakat Indonesia (PERHUMAS)
Indonesian Public Relations Association (PERHUMAS)

Anggota | Member
G20 Empower
G20 Empower

Anggota | Member
Indonesia Global Compact Network (IGCN)
Indonesia Global Compact Network (IGCN)

Anggota | Member
Clean Energy Investment Accelerator (CEIA) Indonesia
Clean Energy Investment Accelerator (CEIA) Indonesia

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile







BERNADETTE RUTH IRAWATI SETIADY

Presiden Komisaris
President Commissioner

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Jakarta, Indonesia, 1962

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

- Pengangkatan Pertama: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 5 Juni 2017
- Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 03 Mei 2023

- First Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on June 5, 2017
- Latest Reappointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 03, 2023

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Master of Science dari Faculty of Food Science, Cornell University Ithaca, New York, Amerika Serikat tahun 1986

Master of Science Degree from the Faculty of Food Science, Cornell University Ithaca, New York, USA, in 1986

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- RnD Formulator, PT Bukit Manikam Sakti, Divisi Infant Food Division dari PT Kalbe Farma Tbk (1987-1989)
- Marketing Manager PT Sanghiang Perkasa, anak usaha Makanan Kesehatan PT Kalbe Farma Tbk (1989-1992)
- Presiden Direktur, PT Bukit Manikam Sakti (1992 - 1994)
- Vice President for Manufacturing and HRD di Helios Foods (1994 - 1996)
- Presiden Direktur PT Sanghiang Perkasa (1994-2015)
- Marketing Director of Ethical and OTC Businesses di PT Kalbe Farma Tbk (1997-2006)
- Direktur Corporate Strategy and Business Development and HRD PT Kalbe Farma Tbk (2006-2008)
- Presiden Direktur PT Kalbe Farma Tbk (2008-2017)

- RnD Formulator at PT Bukit Manikam Sakti, the Infant Food Division of PT Kalbe Farma Tbk (1987-1989)
- Marketing Manager at PT Sanghiang Perkasa, a Health Food Subsidiary of PT Kalbe Farma Tbk (1989-1992)
- President Director, PT Bukit Manikam Sakti (1992-1994)
- Vice President for Manufacturing and HRD at Helios Foods (1994-1996)
- President Director at PT Sanghiang Perkasa (1994-2015)
- Marketing Director of Ethical and OTC Businesses at PT Kalbe Farma Tbk (1997-2006)
- Director for Corporate Strategy and Business Development and HRD at PT Kalbe Farma Tbk (2006-2008)
- President Director of PT Kalbe Farma Tbk (2008-2017)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Ketua Komite Risiko Usaha Perseroan (2017-sekarang)
- Ketua Komite GCG Perseroan (2017- sekarang)
- Presiden Komisaris, PT Kalbe Genexine Biologics (2020 - sekarang)
- Komisaris, PT Sanghiang Perkasa (2021 - sekarang)

- Chairwoman of the Company's Business Risk Committee (2017-now)
- Chairwoman of the Company's GCG Committee (2017-now)
- President Commissioner of PT Kalbe Genexine Biologics (2020 - now)
- Commissioner of PT Sanghiang Perkasa (2021 - now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Hubungan afiliasi dengan Santoso Oen dan Ronny Hadiana yang menduduki jabatan dalam Dewan Komisaris Perseroan, serta dengan pemegang saham utama Perseroan

Affiliate relationship with Santoso Oen dan Ronny Hadiana who serve in the Company's Board of Commissioners and with the Company's majority shareholder



SANTOSO OEN

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Jakarta, Indonesia, 1964

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

- Pengangkatan Pertama: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 26 Mei 2008
- Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 03 Mei 2023

- First Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 26, 2008
- Latest Reappointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 03, 2023

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Ekonomi dari University of Colorado, Boulder, Amerika Serikat tahun 1991

A degree in Economics from University of Colorado, Boulder, USA, in 1991

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Production Supervisor di KC Pharmaceuticals Inc., Amerika Serikat (1987) dengan jabatan terakhir sebagai Presiden Direktur
- Wakil Direktur PT Bintang Toedjoe, anak usaha PT Kalbe Farma Tbk (1997-1999)
- Direktur PT Kalbe Farma Tbk (2000-2008)
- Direktur PT Bintang Toedjoe (2001-2002)
- Komisaris PT Dankos Laboratories Tbk (2002-2005)

- Production Supervisor at KC Pharmaceuticals Inc., USA (1987) with his last position as the Company's President Director
- Deputy Director of PT Bintang Toedjoe, a subsidiary of PT Kalbe Farma Tbk (1997-1999)
- Director at PT Kalbe Farma Tbk (2000-2008)
- Director of PT Bintang Toedjoe (2001-2002)
- Commissioner of PT Dankos Laboratories Tbk (2002-2005)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

Tidak ada rangkap jabatan

No concurrent position

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Hubungan afiliasi dengan Bernadette Ruth Irawati Setiady dan Ronny Hadiana yang menduduki jabatan dalam Dewan Komisaris Perseroan, serta dengan pemegang saham utama Perseroan

Affiliate relationship with Bernadette Ruth Irawati Setiady and Ronny Hadiana who serve in the Company's Board of Commissioners and with the Company's majority shareholder



RONNY HADIANA

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Jakarta, Indonesia, 1971

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

- Pengangkatan Pertama: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 18 Mei 2015
- Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 03 Mei 2023

- First Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 18, 2015
- Latest Reappointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 03, 2023

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Bachelor in Engineering dari Arizona State University, Amerika Serikat, tahun 1994
- MBA in Finance and Management Information System dari University of Pittsburgh, Joseph Katz Graduate School in Business, Amerika Serikat, tahun 1996

- Bachelor in Engineering from Arizona State University, USA, in 1994
- MBA in Finance and Management Information System from University of Pittsburgh, Joseph Katz Graduate School in Business, USA in 1996

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Production Supervisor di KC Pharmaceuticals Inc. Amerika Serikat (1987) dengan posisi terakhir sebagai Presiden Direktur Perusahaan
- Senior Financial and Systems Analyst di Fedex, Amerika Serikat (1996- 2000)
- Analis dan Konsultan (2000-2003)
- Hyperion Developer di Google dengan posisi terakhir sebagai Hyperion Developer and System Integrator (2006-2008)

- Production Supervisor at KC Pharmaceuticals Inc., USA (1987) with his last position as the Company's President Director
- Senior Financial and Systems Analyst at Fedex, USA (1996-2000)
- Analyst and Consultant (2000-2003)
- Hyperion Developer at Google with his last position as Hyperion Developer and System Integrator (2006-2008)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan (2023-sekarang)
- Anggota Komite Risiko Usaha Perseroan (2023-sekarang)
- Direktur IT Rumah Sakit Mitra Keluarga (2008-sekarang)
- Presiden Komisaris PT Medika Komunika Teknologi (2022-sekarang)
- Komisaris PT Karya Hasta Dinamika (2022-sekarang)
- Presiden Komisaris PT Karsa Lintas Buwana (2022-sekarang)
- Komisaris, PT Emos Global Digital (2022 - sekarang)
- Komisaris, PT Mostrans Global Digilog (XXX - sekarang)

- Member of the Company's Nomination and Remuneration Committee (2023-now)
- Member of the Company's Business Risk Committee (2023-now)
- IT Director at Mitra Keluarga Hospital (2008-sekarang)
- President Commissioner of PT Medika Komunika Teknologi (2022-now)
- Commissioner of PT Karya Hasta Dinamika (2022-now)
- President Commissioner of PT Karsa Lintas Buwana (2022-now)
- Commissioner of PT Emos Global Digital (2022 - now)
- Commissioner of PT Mostrans Global Digilog (XXX - now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Hubungan afiliasi dengan Bernadette Ruth Irawati Setiady dan Santoso Oen yang menduduki jabatan dalam Dewan Komisaris Perseroan, serta dengan pemegang saham utama Perseroan

Affiliate relationship with Bernadette Ruth Irawati Setiady and Santoso Oen who serve in the Company's Board of Commissioners and with the Company's majority shareholder



BUDI DHARMA WREKSOATMODJO

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Tegal, Indonesia, 1958

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 03 Mei 2023	Latest Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 03, 2023

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana dari Institut Teknologi Bandung, 1977	Bachelor Degree from Bandung Institute of Technology in 1977

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

• General Manager PT Tatas Mulia (1982) • General Manager PT Sanghiang Perkasa (1984) • General Manager PT Bukit Manikam Sakti (1986) • General Manager PT Enseval (1989) • Presiden Direktur PT Kalbe Farma Tbk (1992-1998) • Presiden Direktur PT Enseval Putera Megatrading Tbk (1998-2004) dan (2011-2015) • Komisaris PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2006) • Direktur PT Kalbe Farma Tbk (2006-2015) • Komisaris PT Global Chemindo Megatrading (2011-2014) • Presiden Komisaris PT Enseval Medika Prima (2011-2016)	• General Manager of PT Tatas Mulia (1982) • General Manager of PT Sanghiang Perkasa (1984) • General Manager of PT Bukit Manikam Sakti (1986) • General Manager of PT Enseval (1989) • President Director of PT Kalbe Farma Tbk (1992-1998) • President Director of PT Enseval Putera Megatrading Tbk (1998-2004) and (2011-2015) • Commissioner of PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2006) • Director of PT Kalbe Farma Tbk (2006-2015) • Commissioner of PT Global Chemindo Megatrading (2011-2014) • President Commissioner of PT Enseval Medika Prima (2011-2016)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

Presiden Komisaris PT Emos Global Digital (2021-sekarang)	President Commissioner of PT Emos Global Digital (2021-now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, atau pemegang saham mayoritas Perseroan	Not affiliated with any other member of the Board of Commissioners, Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company



LILIS HALIM

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Jakarta, Indonesia, 1960

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 03 Mei 2023

Latest Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 03, 2023

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Fakultas Matematika dari Universitas New South Wales, Sydney, Australia, tahun 1985
- Certified Coach, Certified Compensation Professional dan Global Reward Professional

- Mathematics Faculty of the University of New South Wales, Sydney, Australia in 1985
- Certified Coach, Certified Compensation Professional and a Global Reward Professional

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Actuarial Officer di Associated National Life, Sydney, Australia (1985-1988)
- Konsultan, PT Purbajaga (1988-1990)
- Konsultan, PT Wyatt Purbajaga (1990-1997) dengan posisi sebagai Direktur dalam 5 tahun terakhir
- Managing Director, Watson Wyatt (1997-2010)
- Managing Director, Towers Watson Indonesia (2010-2016)
- Anggota Komite Sumber Daya Manusia, Organisasi dan Remunerasi Otoritas Jasa Keuangan (OJK) (2013-2018)
- Komisaris PT Towers Watson Indonesia (2016-sekarang)
- Anggota Independen Komite Nominasi dan Remunerasi PT Mandiri AXA General Insurance (2016-2019)
- Anggota Independen dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT AXA Mandiri Financial Services (2016-2022)
- Anggota Independen Komite Audit Pelita Samudera Shipping Tbk (2018-2019)

- Actuarial Officer at Associated National Life, Sydney, Australia (1985-1988)
- Consultant at PT Purbajaga (1988-1990)
- Consultant at PT Wyatt Purbajaga (1990-1997) and as Director in the last 5 years
- Managing Director, Watson Wyatt (1997-2010)
- Managing Director, Towers Watson Indonesia (2010-2016)
- Member of the Human Resource, Organization and Remuneration Committee of Otoritas Jasa Keuangan (OJK) (2013-2018)
- Commissioner of PT Towers Watson Indonesia (2016-now)
- Independent Member of the Nomination and Remuneration Committee at PT Mandiri AXA General Insurance (2016-2019)
- Independent Member of the Nomination and Remuneration Committee at PT AXA Mandiri Financial Services (2016-2022)
- Independent Member of the Audit Committee at Pelita Samudera Shipping Tbk (2018-2019)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Ketua Komite Audit Perseroan
- Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan
- Komisaris PT Towers Watson Indonesia (2016-sekarang)
- Komisaris Independen dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT IMC Pelita Logistic Tbk (2019-sekarang)
- Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit PT Asuransi Allianz Life Indonesia (2023-sekarang)
- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Data Center Indonesia Tbk, PT Indointernet Tbk (2021-sekarang)

- Chairwoman of the Company's Audit Committee
- Chairwoman of the Company's Nomination and Remuneration Committee
- Commissioner of PT Towers Watson Indonesia (2016-now)
- Independent Commissioner and Chair of the Nomination and Remuneration Committee at PT IMC Pelita Logistic Tbk (2019-now)
- Independent Commissioner and Chair of the Audit Committee at PT Asuransi Allianz Life Indonesia (2023 – sekarang)
- Member of the Nomination and Remuneration Committee of PT Data Center Indonesia Tbk and PT Indointernet Tbk (2021-now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, atau pemegang saham mayoritas Perseroan

Not affiliated with any other member of the Board of Commissioners, Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company



RHENALD KASALI

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Jakarta, Indonesia, 1960

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 03 Mei 2023

Latest Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 03, 2023

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Sarjana di bidang Ekonomi & Bisnis dari Universitas Indonesia, 1985
- Master of Science di bidang Administrasi Bisnis tahun 1993 dan Doktor di bidang Consumer Economics tahun 1998 dari University of Illinois at Urbana & Champaign, Amerika Serikat.

- Bachelor in Economics & Business degree from University of Indonesia, 1985
- Master of Science in Business Administration in 1993 and Doctoral Degree in Consumer Economics in 1998 from the University of Illinois at Urbana & Champaign, USA

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Pengajar dan Profesor Bisnis, Universitas Indonesia (1985-sekarang)
- Pendiri Yayasan Rumah Perubahan yang bergerak di bidang edukasi publik tentang pentingnya melakukan transformasi
- Ketua Program Studi Magister Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Indonesia (2005-2013)
- Komisaris Utama, PT Telkom Indonesia (2019-2021)
- Komisaris Utama, PT Angkasa Pura II (2015-2019)
- Komisaris Independen, PT Indomobil Finance Indonesia (2004-2019)
- Komisaris, PT Dirgantara Indonesia (2003-2006)

- Lecturer and Business School Professor at the University of Indonesia (1985-now)
- Founder of Rumah Perubahan, a foundation to educate the public on the importance of transformation
- Head of the Master of Business Administration Program at the Faculty of Economics and Business, the University of Indonesia (2005-2013)
- President Commissioner, PT Telkom Indonesia (2019-2021)
- President Commissioner, PT Angkasa Pura II (2015-2019)
- Independent Commissioner, PT Indomobil Finance Indonesia (2004-2019)
- Commissioner, PT Dirgantara Indonesia (2003-2006)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Profesor Bisnis, Universitas Indonesia (1985-sekarang)
- Presiden Komisaris, PT Pos Indonesia (2021-sekarang)

- Business School Professor at the University of Indonesia (1985-now)
- Chair of the Board at PT Pos Indonesia (2021-now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, atau pemegang saham mayoritas Perseroan

Not affiliated with any other member of the Board of Commissioners, Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company

Profil Direksi
Board of Directors Profile







VIDJONGTIUS

Presiden Direktur
President Director

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Pontianak, Indonesia, 1964

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

- Pengangkatan Pertama: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 05 Juni 2017
- Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 03 Mei 2023

- First Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on June 05, 2017
- Latest Reappointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 03, 2023

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Ekonomi dari Universitas Trisakti

Bachelor's Degree in Economics from Trisakti University

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Akuntan di Drs. Joseph Susilo & Partner Public Accountant Firm (1985-1990)
- Dosen, STIE Trisakti (1985-1990)
- Bagian Keuangan dan Akuntansi, PT Kalbe Farma Tbk (1990-1992)
- Direktur Keuangan, PT Dankos Laboratories Tbk (1992-1997)
- Direktur, PT Kalbe Farma Tbk (1997-2017)
- President Direktur, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2006-2010)
- Presiden Direktur, PT Kalbe Farma Tbk (2017-sekarang)
- Komisaris, PT Innolab Sains Internasional (2017-2023)

- Accountant at Drs. Joseph Susilo & Partner Public Accountant Firm (1985-1990)
- Lecturer at STIE Trisakti (1985-1990)
- Finance and Accounting Department, PT Kalbe Farma Tbk (1990-1992)
- Finance Director, PT Dankos Laboratories Tbk (1992-1997)
- Director, PT Kalbe Farma Tbk (1997-2017)
- President Director of PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2006-2010)
- President Director, PT Kalbe Farma Tbk (2017-now)
- Commissioner, PT Innolab Sains Internasional (2017-2023)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Komisaris PT Karsa Lintas Buwana (2021 - sekarang)
- Komisaris PT Kalbe Genexine Biologics (2019 - sekarang)

- Commissioner of PT Karsa Lintas Buwana (2021 - now)
- Commissioner of PT Kalbe Genexine Biologics (2019 - now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, atau pemegang saham mayoritas Perseroan

Not affiliated with any member of the Board of Commissioners, fellow members of the Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company



BERNADUS KARMIN WINATA

Direktur
Director

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Jakarta, Indonesia, 1964

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

- Pengangkatan Pertama: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 5 Juni 2017
- Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 03 Mei 2023

- First Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on June 5, 2017
- Latest Reappointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 03, 2023

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Padjajaran, Bandung, 1988
- Master of Business Administration dari GS Fame Institute of Business, Jakarta, 1995

- Bachelor degree in Accounting from Padjadjaran University, Bandung, 1988
- Master of Business Administration from GS Fame Institute of Business, Jakarta, 1995

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Berbagai posisi di bidang Internal Audit, Akuntansi dan Budgeting di Gunung Sewu Group of Companies, Mitracorp Pacific Nusantara, dan Artha Holdings (1988-1997)
- Investor Relation Manager, PT Kalbe Farma Tbk (1997-2000)
- Asisten Direktur bidang Akuntansi, Keuangan, dan Investor Relation, PT Kalbe Farma Tbk (2000-2006)
- Direktur Keuangan PT Kalbe Morinaga Indonesia (2005 -2016)
- Direktur Keuangan PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2007-2008)
- Direktur Divisi Keuangan, Akuntansi dan Pajak Kalbe Grup (2009-2017)

- Various positions in Internal Audit, Accounting and Budgeting with Gunung Sewu Group of Companies, Mitracorp Pacific Nusantara, dan Artha Holdings (1988-1997)
- Investor Relation Manager, PT Kalbe Farma Tbk (1997-2000)
- Assitant Director of Accounting, Finance and Investor Relation, PT Kalbe Farma Tbk (2000-2006)
- Finance Director, PT Kalbe Morinaga Indonesia (2005 -2016)
- Finance Director, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2007-2008)
- Director of Finance, Accounting and Tax Division, Kalbe Group (2009-2017)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Anggota Komite Risiko Usaha Perseroan
- Presiden Komisaris PT Kalbio Global Medika (2020-sekarang)
- Komisaris PT Bifarma Adiluhung (2020-sekarang)
- Komisaris PT Bintang Toedjoe (2019-sekarang)
- Komisaris PT Kalbe Milko Indonesia (2012-sekarang)
- Komisaris PT Sanghiang Perkasa (2022-sekarang)
- Komisaris PT Saka Farma Laboratories (2022-sekarang)
- Komisaris PT Kalventis Sinergi Farma (2022-sekarang)
- Direktur PT Kalbe Genexine Biologics (2020-sekarang)
- Presiden Komisaris PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2022 - sekarang)

- Member of the Company's Business Risk Committee
- President Commissioner, PT Kalbio Global Medika (2020-now)
- Commissioner, PT Bifarma Adiluhung (2020- now)
- Commissioner, PT Bintang Toedjoe (2019-now)
- Commissioner, PT Kalbe Milko Indonesia (2012- now)
- Commissioner, PT Sanghiang Perkasa (2022- now)
- Commissioner, PT Saka Farma Laboratories (2022- now)
- Commissioner, PT Kalventis Sinergi Farma (2022- now)
- Director, PT Kalbe Genexine Biologics (2020- now)
- President Commissioner PT Enseval Putera Megatrading

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, atau pemegang saham mayoritas Perseroan

Not affiliated with any member of the Board of Commissioners, fellow members of the Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company



SIE DJOHAN

Direktur
Director

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Medan, Indonesia, 1967

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

- Pengangkatan Pertama: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 05 Juni 2017
- Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 03 Mei 2023

- First Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on June 05, 2017
- Latest Reappointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 03, 2023

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Farmasi dari Universitas Indonesia, 1990

Bachelor degree in Pharmacy from the University of Indonesia in 1990

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Group Marketing Manager, PT Dankos Farma (1996-2001)
- Asisten Direktur Marketing PT Dankos Farma (2001-2006)
- Asisten Direktur Corporate Business Development & Management System PT Kalbe Farma Tbk (2006-2007)

- Group Marketing Manager, PT Dankos Farma (1996-2001)
- Assistant Marketing Director, PT Dankos Farma (2001-2006)
- Assistant Director of Corporate Business Development & Management System, PT Kalbe Farma Tbk (2006-2007)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Direktur Corporate Strategic Investments, Direktur Corporate Business Development, dan Direktur Regulatory Affairs and QA PT Kalbe Farma Tbk (2007-sekarang)
- Presiden Direktur PT Bifarma Adiluhung (2020-sekarang)
- Presiden Direktur PT Kalbe Genexine Biologics (2020-sekarang)
- Presiden Direktur PT Kalbe Biotek Indonesia (2022-sekarang)
- Direktur Innogene Kalbiotech Pte. Ltd. (2012-sekarang)

- Director of Corporate Strategic Investments, Corporate Business Development and Regulatory Affairs and QA, PT Kalbe Farma Tbk (2007-now)
- President Director, PT Bifarma Adiluhung (2020-now)
- President Director, PT Kalbe Genexine Biologics (2020-now)
- President Director, PT Kalbe Biotek Indonesia (2022-now)
- Director, Innogene Kalbiotech Pte. Ltd. (2012-now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, atau pemegang saham mayoritas Perseroan

Not affiliated with any member of the Board of Commissioners, fellow members of the Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company



MULIALIE

Direktur
Director

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Palembang, Indonesia, 1970

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 03 Mei 2023

Latest Reappointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 03, 2023

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanegara, 1989
- General Management Program dari National University of Singapore, 2010

- Bachelor's Degree in Economics from Tarumanegara University, 1989
- General Management Program from National University of Singapore, 2010

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Manajer Ekspor, PT Bintang Toedjoe (1994-1998)
- Regional Marketing Manager, Divisi Internasional PT Kalbe Farma Tbk (1998-2003)
- Country Manager Vietnam–Cambodia Divisi International PT Kalbe Farma Tbk (2003-2005)
- Country Manager Malaysia-Singapura, Divisi Internasional, PT Kalbe Farma Tbk (2005 - 2007)
- Presiden Direktur, PT Global Chemindo Megatrading (2007- 2020)
- Direktur Penjualan PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2012- 2016)
- Komisaris PT Millenia Dharma Insani (Mitrasana) (2016-2017)
- Komisaris PT Tri Sapta Jaya (2017-2019)
- Direktur Kalbe International Pte. Ltd. (2020-2021)
- Presiden Direktur, PT Dankos Farma (2020-2023)
- Direktur, Kalbe Lanka Pte. Ltd. (2019-2023)
- Komisaris PT Medika Komunika Teknologi (2021–2023)
- Komisaris, PT Global Onkolab Farma (2020 - 2023

- Export manager, PT Bintang Toedjoe (1994-1998)
- Regional Marketing Manager, International Division of PT Kalbe Farma Tbk (1998-2003)
- Country Manager Vietnam–Cambodia, International Division of PT Kalbe Farma Tbk (2003-2005)
- Country Manager Malaysia-Singapore, International Division of PT Kalbe Farma Tbk (2005-2007)
- President Director of PT Global Chemindo Megatrading (2007-2020)
- Marketing Director of PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2012-2016)
- Commissioner of PT Millenia Dharma Insani (Mitrasana) (2016-2017)
- Commissioner of PT Tri Sapta Jaya (2017-2019)
- Director of Kalbe International Pte. Ltd. (2020-2021)
- President Director of PT Dankos Farma (2020-2023)
- Director of Kalbe Lanka Pte. Ltd. (2019-2023)
- Commissioner of PT Medika Komunika Teknologi (2021–2023)
- Commissioner of PT Global Onkolab Farma (2020 - 2023)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Presiden Komisaris PT Dankos Farma (2022-sekarang)
- Presiden Komisaris PT Finusolprima Farma International (2021-sekarang)
- Presiden Komisaris PT Kalventis Sinergi Farma (2022-sekarang)
- Komisaris, PT Global Chemindo Megatrading (2014 -sekarang)
- Presiden Direktur PT Hexpharm Jaya Laboratories (2016-sekarang)
- Direktur Orange Kalbe Ltd. (2022-sekarang)
- Komisaris PT Agroveta Husada Dharma (2023-sekarang)

- President Commissioner of PT Dankos Farma (2022-now)
- President Commissioner of PT Finusolprima Farma International (2021-now)
- President Commissioner of PT Kalventis Sinergi Farma (2022-now)
- Commissioner of PT Global Chemindo Megatrading (2014-now)
- President Director of PT Hexpharm Jaya Laboratories (2016-now)
- Director of Orange Kalbe Ltd. (2022-now)
- Commissioner of PT Agroveta Husada Dharma (2023-now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, atau pemegang saham mayoritas Perseroan

Not affiliated with any member of the Board of Commissioners, fellow members of the Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company



JOS IWAN ATMADJAJA

Direktur
Director

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Tegal, Indonesia, 1970

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 03 Mei 2023

Latest Appointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 03, 2023

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Sarjana Ekonomi dari Universitas Katolik Parahyangan, Bandung, 1993
- MBA di bidang Pemasaran dari University of Oklahoma City - Meinders School of Business, Amerika Serikat, 1996

- Bachelor in Economics from Parahyangan Catholic University, Bandung in 1993
- MBA degree in Marketing from University of Oklahoma City - Meinders School of Business, USA in 1996

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Berbagai jabatan termasuk sebagai Senior Field Marketing, Customer Service System (Distribution) Manager, Channel Development Manager, Business Development Manager dan Area Sales Operations Manager, PT Coca-Cola Indonesia (1996-2004)
- Sales & Business Development Manager PT Ades Waters Indonesia (2004-2005)
- Sales Marketing Execution Manager PT CocaCola Distribution (2004-2005)
- General Manager Sales Operation, Kalbe International Pte. Ltd. (2006-2009)
- Deputy Director of Sales & Marketing, PT Bintang Toedjoe (2009-2010)

- Various positions, including as Senior Field Marketing, Customer Service System (Distribution) Manager, Channel Development Manager, Business Development Manager and Area Sales Operations Manager, PT Coca-Cola Indonesia (1996-2004)
- Sales & Business Development Manager, PT Ades Waters Indonesia (2004-2005)
- Sales Marketing Execution Manager, PT CocaCola Distribution (2004-2005)
- General Manager Sales Operation, Kalbe International Pte. Ltd. (2006-2009)
- Deputy Director of Sales & Marketing, PT Bintang Toedjoe (2009-2010)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Presiden Direktur PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2011-sekarang)
- Presiden Komisaris PT Global Chemindo Megatrading (2019-sekarang)
- Komisaris PT Enseval Medika Prima (2019-sekarang)
- Komisaris PT Hale International (2022-sekarang)
- Komisaris PT Medika Komunika Teknologi (2023-sekarang)
- Presiden Komisaris PT Mitra Ananda Megadistrindo (2023-sekarang)

- President Director of PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2011-now)
- President Commissioner of PT Global Chemindo Megatrading (2019-now)
- Commissioner of PT Enseval Medika Prima (2019-now)
- Commissioner of PT Hale International (2022-now)
- Commissioner of PT Medika Komunika Teknologi (2023-now)
- President Commissioner of PT Mitra Ananda Megadistrindo (2023-now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, atau pemegang saham mayoritas Perseroan

Not affiliated with any member of the Board of Commissioners, fellow members of the Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company



KARTIKA SETIABUDY

Direktur
Director

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Jakarta, Indonesia, 1975

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Pengangkatan Terkini: Resolusi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 03 Mei 2023

Latest Reappointment: Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 03, 2023

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Bachelor of Business dari Queensland University of Technology, Australia, 1997

Bachelor of Business from Queensland University of Technology, Australia, 1997

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Corporate Planning, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (1997-1999)
- Konsultan, Center for Investment and Business Advisory (Arthur Andersen - Prasetio, Utomo & Co) (1999-2004)
- Planning and Budgeting Manager, PT Tripolyta Indonesia Tbk (2004 – 2010)
- Investor Relations Senior Manager dan kemudian sebagai Corporate Finance & Treasury General Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2011-2018)
- General Manager of Financial Planning & Support, PT Chandra Asri Petrochemical Tbk (2018 – 2020)
- Corporate Finance & Accounting Director, PT Kalbe Farma Tbk (2020-2023)

- Corporate Planning, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (1997-1999)
- Consultant, Center for Investment and Business Advisory (Arthur Andersen - Prasetio, Utomo & Co) (1999-2004)
- Planning and Budgeting Manager, PT Tripolyta Indonesia Tbk (2004 – 2010)
- Investor Relations Senior Manager and then as Corporate Finance & Treasury General Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2011-2018)
- General Manager of Financial Planning & Support, PT Chandra Asri Petrochemical Tbk (2018 – 2020)
- Corporate Finance & Accounting Director, PT Kalbe Farma Tbk (2020-2023)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Anggota Komite GCG Perseroan
- Direktur, PT Sanghiang Perkasa (2020-sekarang)
- Komisaris, PT Kalbe Blackmores Nutritions (2021-sekarang)

- Member of the Company's GCG Committee
- Director, PT Sanghiang Perkasa (2020-now)
- Commissioner, PT Kalbe Blackmores Nutritions (2021-now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, atau pemegang saham mayoritas Perseroan

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, atau pemegang saham mayoritas Perseroan

Profil Komite Audit

Audit Committee Profile



LILIS HALIM

Ketua Komite Audit
Chairwoman of the Audit Committee

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth
Jakarta, Indonesia, 1960
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Diangkat sebagai Ketua Komite Audit Perseroan pada tanggal 05 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Penunjukan Pejabat Komite Audit No. 029/CSEC-KF/V-2023.
Appointed as Chairwoman of the Company's Audit Committee on May 05, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on the Appointment of Members of the Audit Committee No. 029/CSEC-KF/V-2023.
Catatan Note
Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini.
Not affiliated with any other member of the Board of Commissioners, Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company



HARYO SUPARMUN

Anggota Komite Audit
Member of the Audit Committee

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Belawan, Indonesia, 1962

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai anggota Komite Audit Perseroan pada tanggal 05 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Penunjukan Pejabat Komite Audit No. 029/CSEC-KF/V-2023.

Appointed as member of the Company's Audit Committee on May 05, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on the Appointment of Members of the Audit Committee No. 029/CSEC-KF/V-2023.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Gelar D3 dari Akademi Akuntansi Trisakti, Jakarta, 1985
- Sarjana di bidang Manajemen dari Universitas Indonesia, Jakarta, 1990
- Master of Business Administration dari Philippine School of Business Administration, Jakarta, 1994
- Master of Management dari STIE Gunung Sewu (GS FAME), Jakarta, 1996
- Sarjana Akuntansi dari Universitas Indonesia, Depok, 1996
- Doktor Manajemen dari Universitas Persada Indonesia (YAI), Jakarta, 2011

- D3 degree from the Accounting Academy of Trisakti , Jakarta, 1985
- Bachelor Degree in Management from the University of Indonesia, Jakarta, 1990
- Master of Business Administration, Philippine School of Business Administration, Jakarta, 1994
- Master of Management from STIE Gunung Sewu (GS FAME), Jakarta, 1996
- Bachelor Degree in Accounting from the University of Indonesia, Depok, 1996
- Doctor in Management from Universitas Persada Indonesia (YAI), Jakarta, 2011

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Dosen, STIE Trisakti (1985-sekarang)
- Staf Akuntansi, PT Emindo Jaya (1982-1984)
- Chief Accountant, PT Gunung Rahardja (1984-1985)
- Chief Accountant/Internal Auditor, PT Pan Arfina (1985-1986)
- Direktur, PT Ayam Merak (1986-2002)

- Lecturer, STIE Trisakti (1985-now)
- Accounting Staff, PT Emindo Jaya (1982-1984)
- Chief Accountant, PT Gunung Rahardja (1984-1985)
- Chief Accountant/Internal Auditor, PT Pan Arfina (1985-1986)
- Director, PT Ayam Merak (1986-2002)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Komisaris, PT Muliapack Intisempurna (1995-sekarang)
- Komisaris Utama, PT Mulia Inti Sejahtera Packindo (2002-sekarang)
- Partner, KAP Handoko & Suparmun (2003-sekarang)

- Commissioner, PT Muliapack Intisempurna (1995-now)
- President Commissioner, PT Mulia Inti Sejahtera Packindo (2002-now)
- Partner, Public Accountant Firm Handoko & Suparmun (2003-now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, atau pemegang saham mayoritas Perseroan

Not affiliated with any member of the Board of Commissioners, fellow members of the Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company



DIANAWATI SUGIARTO

Anggota Komite Audit
Member of the Audit Committee

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Cirebon, Indonesia, 1966

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai anggota Komite Audit Perseroan pada tanggal 05 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Penunjukan Pejabat Komite Audit No. 029/CSEC-KF/V-2023.	Appointed as member of the Company's Audit Committee on May 05, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on Appointment of Members of the Audit Committee No. 029/CSEC-KF/V-2023.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Akuntansi dari Universitas Parahyangan, Bandung, 1990	Bachelor Degree in Accounting from Parahyangan University, Bandung, 1990

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

• Gunawan, Prijohandojo, Utomo & Co, firma anggota Arthur Andersen Co. SC (1993-1996) • Tax Manager, Prijohandojo, Boentoro & Co (1996-2005) • Anggota Komite Audit, PT Enseval Putera Megatrading Tbk dan PT Kalbe Farma Tbk hingga (2008-2014) • Anggota Komite Audit, PT Mitra Keluarga Karyasehat Tbk (2014-2019) • Anggota Komite Audit PT Champion Pacific Indonesia Tbk (2010-2020) • Anggota Komite Audit PT Asuransi Kresna Mitra Indonesia Tbk (2014-2020)	• Gunawan, Prijohandojo, Utomo & Co, a member form of Arthur Andersen Co. SC (1993-1996) • Tax Manager, Prijohandojo, Boentoro & Co (1996-2005) • Member of the Audit Committee, PT Enseval Putera Megatrading Tbk and PT Kalbe Farma Tbk hingga (2008-2014) • Member of the Audit Committee, PT Mitra Keluarga Karyasehat Tbk (2014-2019) • Member of the Audit Committee, PT Champion Pacific Indonesia Tbk (2010-2020) • Member of the Audit Committee, PT Asuransi Kresna Mitra Indonesia Tbk (2014-2020)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

Tax Partner, Trustion Consulting, Jakarta (2009-sekarang)	Tax Partner, Trustion Consulting, Jakarta (2009-now)

Hubungan Afiliasi
Affilate Relationships

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, atau pemegang saham mayoritas Perseroan	Not affiliated with any member of the Board of Commissioners, fellow members of the Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company

Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee Profile



LILIS HALIM

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi
Chairwoman of the Nomination and Remuneration Committee

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth
Jakarta, Indonesia, 1960
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Diangkat sebagai Ketua Komite Audit Perseroan pada tanggal 05 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Penunjukan Pejabat Komite Audit No. 029/CSEC-KF/V-2023. Appointed as Chairwoman of the Company's Audit Committee on May 05, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on the Appointment of Members of the Audit Committee No. 029/CSEC-KF/V-2023.
Catatan Note
Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini. Not affiliated with any other member of the Board of Commissioners, Board of Directors, or any of the majority shareholders of the Company



RONNY HADIANA

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Member of the Nomination and Remuneration Committee

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir **Place and Year of Birth**
Jakarta, Indonesia, 1971
Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**
Diangkat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi pada tanggal 05 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris perihal Penunjukan Pejabat Komite Nominasi dan Remunerasi No. 032/CSEC-KF/V-2023.
Appointed as member of the Nomination and Remuneration Committee on May 05, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on the Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee No. 032/CSEC-KF/V-2023.
Catatan **Note**
Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini.
More detailed information is available at the Board of Commissioners profile section of this Annual Report.



JOHANNES SETIJONO

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Member of the Nomination and Remuneration Committee

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Surakarta, Indonesia, 1944

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi pada tanggal 05 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris perihal Penunjukan Pejabat Komite Nominasi dan Remunerasi No. 032/CSEC-KF/V-2023.

Appointed as member of the Nomination and Remuneration Committee on May 05, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on the Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee No. 032/CSEC-KF/V-2023.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Farmasi dari Institut Teknologi Bandung, 1969

Bachelor Degree in Pharmacy from Bandung Institute of Technology, 1969

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Research & Development Manager, PT Kalbe Farma Tbk (1972-1976)
- Direktur Pemasaran, PT Kalbe Farma Tbk (1976)
- Komisaris, PT Kalbe Farma Tbk, Komisaris PT KageoIgar Jaya Tbk, Komisaris Utama PT Hexpharm Jaya Laboratories (1992-1998)
- Komisaris PT Sanghiang Perkasa (1993-1998)
- Presiden Direktur, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (1996-1998)
- Komisaris Utama PT Bintang Toedjoe dan Komisaris PT Finusolprima Farma (1996-2008)
- Direktur, PT Dankos Laboratories Tbk (1985)
- Komisaris, PT Dankos Laboratories Tbk (1989-1994)
- Komisaris Utama, PT Dankos Laboratories Tbk (1994)
- Presiden Direktur, PT Kalbe Farma Tbk (1998-2008)
- Komisaris Utama, PT Kalbe Farma Tbk (2008-2017)
- Ketua Umum GP Farmasi Indonesia (2011-2016)

- Research & Development Manager, PT Kalbe Farma Tbk (1972-1976)
- Director of Marketing, PT Kalbe Farma Tbk (1976)
- Commissioner, PT Kalbe Farma Tbk, Commissioner of PT KageoIgar Jaya Tbk, President Commissioner of PT Hexpharm Jaya Laboratories (1992-1998)
- Commissioner, PT Sanghiang Perkasa (1993-1998)
- President Director, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (1996-1998)
- President Commissioner of PT Bintang Toedjoe and Commissioner of PT Finusolprima Farma (1996-2008)
- Director, PT Dankos Laboratories Tbk (1985)
- Commissioner, PT Dankos Laboratories Tbk (1989-1994)
- President Commissioner, PT Dankos Laboratories Tbk (1994)
- President Director, PT Kalbe Farma Tbk (1998-2008)
- President Commissioner, PT Kalbe Farma Tbk (2008-2017)
- Chairman of the Indonesian Pharmaceutical Association (GP Farmasi) (2011-2016)

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions



JESSYCA

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Member of the Nomination and Remuneration Committee

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Jakarta, Indonesia, 1970

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi pada tanggal 05 Mei 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris perihal Penunjukan Pejabat Komite Nominasi dan Remunerasi No. 032/CSEC-KF/V-2023.

Appointed as member of the Nomination and Remuneration Committee on May 05, 2023 based on the Board of Commissioners' Decree on the Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee No. 032/CSEC-KF/V-2023.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Psikologi, Universitas Gadjah Mada

Bachelor Degree of Psychology, Gadjah Mada University

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Analis Sumber Daya Manusia, PT Astra International Tbk (1995-1999)
- Staf Senior Sumber Daya Manusia, PT Astra Sedaya Finance (1999)
- Supervisor, Arthur Andersen Consulting (1999-2000)
- Kepala Departemen Sumber Daya Manusia, PT GS Battery Inc. (2000-2003)
- Manajer Perekrutan dan Pengembangan, PT Kalbe Farma Tbk (2003-2007)
- Manajer Senior Perekrutan dan Pengembangan, PT Kalbe Farma Tbk (2007-2014)
- Corporate HR General Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2014-2020)
- Head of Corporate Human Resource, PT Kalbe Farma Tbk (Agustus 2023-sekarang)

- HR Analyst, PT Astra International Tbk (1995-1999)
- HR Senior Staff, PT Astra Sedaya Finance (1999)
- Supervisor, Arthur Andersen Consulting (1999-2000)
- Human Resources Department Head, PT GS Battery Inc. (2000-2003)
- Recruitment dan Development Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2003-2007)
- Recruitment and Development Senior Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2007-2014)
- Corporate HR General Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2014-2020)
- Head of Corporate Human Resource, PT Kalbe Farma Tbk (August 2023-now

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

Corporate HRGA-HSSE General Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2021-Juli 2023)

Corporate HRGA-HSSE General Manager, PT Kalbe Farma Tbk (2021-July 2023)

Profil Komite Risiko Usaha
Business Risk Committee Profile



BERNADETTE RUTH IRAWATI SETIADY

Ketua Komite Risiko Usaha
Chairwoman of the Business Risk Committee

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Jakarta, Indonesia, 1962

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai Ketua Komite Risiko Usaha Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 028/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023 perihal Penunjukan Pejabat Komite Risiko Usaha.	Appointed as Chairwoman of the Company's Business Risk Committee based on the Decree of the Board of Commissioners No. 028/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023 concerning the Appointment of the Business Risk Committee Officers.

Catatan
Note

Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini.	More detailed information is available at the Board of Commissioners profile section of this Annual Report.



RONNY HADIANA

Anggota Komite Risiko Usaha
Member of the Business Risk Committee

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir **Place and Year of Birth**
Jakarta, Indonesia, 1971
Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**
Diangkat sebagai Anggota Komite Risiko Usaha Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 028/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023 perihal Penunjukan Pejabat Komite Risiko Usaha. / Appointed as Member of the Company's Business Risk Committee based on the Decree of the Board of Commissioners No. 028/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023 concerning the Appointment of the Business Risk Committee Officers.
Catatan **Note**
Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini. / More detailed information is available at the Board of Commissioners profile section of this Annual Report.



BERNADUS KARMIN WINATA

Anggota Komite Risiko Usaha
Member of the Business Risk Committee

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth
Jakarta, Indonesia, 1964
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Diangkat sebagai Ketua Komite Risiko Usaha Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. No. 028/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023 perihal Penunjukan Pejabat Komite Risiko Usaha.
Appointed as member of the Company's Business Risk Committee based on the Decree of the Board of Commissioners No. 028/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023 on the Appointment of Members of the Business Risk Committee.
Catatan Note
Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Direksi dari Laporan Tahunan ini.
More detailed information is available at the Board of Directors profile section of this Annual Report.

Profil Komite GCG
GCG Committee Profile



BERNADETTE RUTH IRAWATI SETIADY

Ketua Komite GCG
Chairwoman of the GCG Committee

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir Place and Year of Birth
Jakarta, Indonesia, 1962
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Diangkat sebagai Ketua GCG Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 027/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023 perihal Penunjukan Pejabat Komite GCG.
Appointed as Chairwoman of the Company's GCG Committee based on the Decree of the Board of Commissioners No. 027/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023 on the Appointment of Members of the GCG Committee.
Catatan Note
Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini.
More detailed information is available at the Board of Commissioners profile section of this Annual Report.



KARTIKA SETIABUDY

Anggota Komite GCG
Member of the GCG Committee

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia
Tempat dan Tahun Lahir **Place and Year of Birth**
Jakarta, Indonesia, 1975
Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**
Diangkat sebagai Anggota Komite GCG Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 027/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023 perihal Penunjukan Pejabat Komite GCG.
Appointed as Member of the Company's GCG Committee based on the Decree of the Board of Commissioners No. 027/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023 on the Appointment of Members of the GCG Committee.
Catatan **Note**
Informasi lebih lanjut dapat dilihat di bagian profil Direksi dari Laporan Tahunan ini.
More detailed information is available at the Board of Directors profile section of this Annual Report.

Profil Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary Profile



MARIA TERESA FABIOLA

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Kewarganegaraan
Nationality

Indonesia

Tempat dan Tahun Lahir
Place and Year of Birth

Jakarta, Indonesia, 1972

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 023/CSEC-KF/V-2023 tanggal 03 Mei 2023 perihal Pengangkatan Sekretaris Perusahaan.

Appointed as Corporate Secretary based on the Decree of the Board of Directors No. 023/CSEC-KF/V-2023 dated on May 03, 2023 on the Appointment of Corporate Secretary.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Sarjana Hukum, Universitas Tarumanagara Jakarta, 1992
- Magister Hukum, Universitas Boston, 1998

- Bachelor of Law Degree, Tarumanagara University Jakarta, 1992
- Master in Law Degree, Boston University, 1998

Riwayat Pekerjaan
Professional Background

- Legal Officer, Lippo Securities (1996)
- Legal Associates, Hadiputranto, Hadinoto & Partners (Baker McKenzie Jakarta) (1999-2005)
- Senior Legal Manager, PT Kalbe International (2006-2014)
- Head of Legal and Corporate Secretary, PT Kalbe Farma Tbk (2014-sekarang)

- Legal Officer, Lippo Securities (1996)
- Legal Associates, Hadiputranto, Hadinoto & Partners (Baker McKenzie Jakarta) (1999-2005)
- Senior Legal Manager, PT Kalbe International (2006-2014)
- Head of Legal and Corporate Secretary, PT Kalbe Farma Tbk (2014-now)

Catatan
Note

Chief of Compliance Officer, Kalbe Genexine Biologics (KGbio) (2021-sekarang)

Chief of Compliance Officer, Kalbe Genexine Biologics (KGbio) (2021-now)

Profil Kepala Unit Audit Internal
Head of Internal Audit Unit Profile



RUSTAM TAN

Kepala Unit Audit Internal
Head of Internal Audit Unit

Kewarganegaraan Nationality	
Indonesia	
Tempat dan Tahun Lahir **Place and Year of Birth**	
Jambi, Indonesia, 1970	
Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	
Diangkat sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan tahun 2022 berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT Kalbe Farma Tbk tentang Pengangkatan Kepala Unit Audit Internal No. 001/KF-LD/SR/III/2022 tanggal 09 Maret 2022.	Appointed as the Company's Head of Internal Audit Unit in 2022 based on the Decree of the Board of Directors of PT Kalbe Farma Tbk on the Appointment of the Head of Internal Audit Unit No. 001/KF-LD/SR/III/2022 dated March 09, 2022.
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	
Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanegara, 1994.	Bachelor Degree in Economics from Tarumanegara University, 1994
Riwayat Pekerjaan **Professional Background**	
• Marketing Executive, PT Binexcom Interdata (1993-1994) • Marketing Finance Regional Manager, PT Kalbe Farma (1995-2001) • Marketing Support Manager, PT Dankos Laboratories (2001-2005) • Finance & Accounting, PT Kalbe Farma Tbk. – Divisi OTC (2005-2008) • MFFSMS GM, PT Kalbe Farma (2008-2014) • MSIT GM PT, Kalbe Farma - Divisi Pharma (2014-2015) • Internal Audit & Risk Management, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2016-2021)	• Marketing Executive, PT Binexcom Interdata (1993-1994) • Marketing Finance Regional Manager, PT Kalbe Farma (1995-2001) • Marketing Support Manager, PT Dankos Laboratories (2001-2005) • Finance & Accounting, PT Kalbe Farma Tbk. –OTC Divison (2005-2008) • MFFSMS GM, PT Kalbe Farma (2008-2014) • MSIT GM PT, Kalbe Farma – Pharma Division (2014-2015) • Internal Audit & Risk Management, PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2016-2021)
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	
Tidak ada rangkap jabatan	No concurrent position

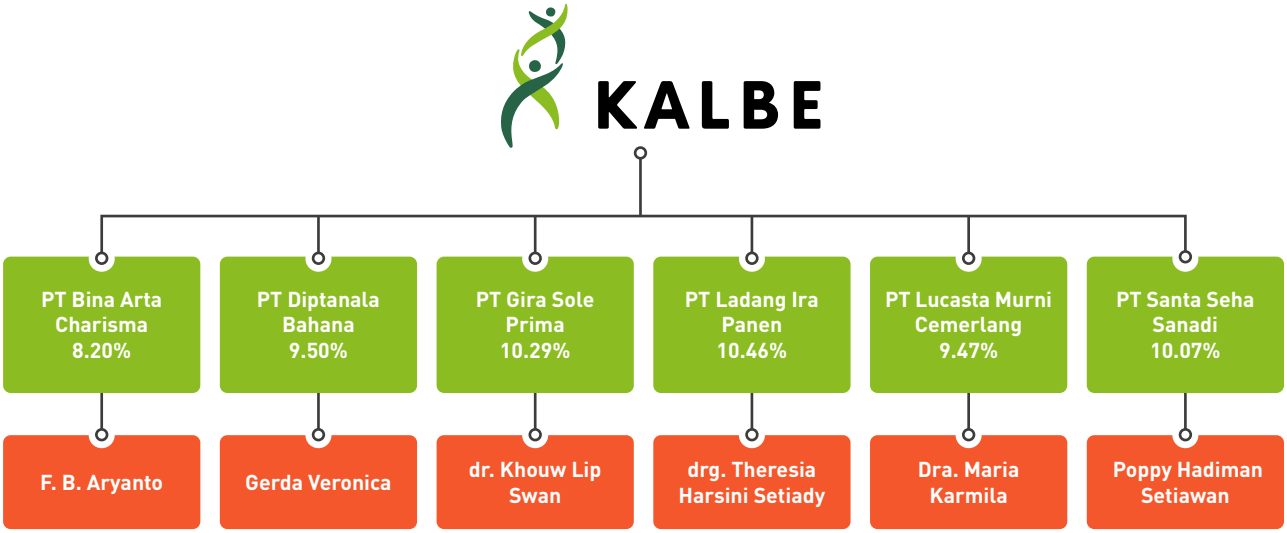
Informasi Pemegang Saham
Shareholders Information

Kepemilikan Saham per 31 Desember 2023
Share Ownership as of December 31, 2023

	2023		2022	
	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	%	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	%
PT Bina Arta Charisma	3,844,639,040	8.20	3,841,639,040	8.20
PT Diptanala Bahana	4,454,807,040	9.50	4,454,807,040	9.50
PT Gira Sole Prima	4,824,509,485	10.29	4,824,509,485	10.29
PT Lucasta Murni Cemerlang	4,439,895,440	9.47	4,439,895,440	9.47
PT Ladang Ira Panen	4,903,185,740	10.46	4,903,185,740	10.46
PT Santa Seha Sanadi	4,718,121,940	10.07	4,718,121,940	10.07
Masyarakat Public	19,689,963,425	42.01*	19,692,963,425	42.01
JUMLAH TOTAL	**46,875,122,110**	**100.00**	**46,875,122,110**	**100.00**

*Termasuk saham treasuri
Including treasury stocks

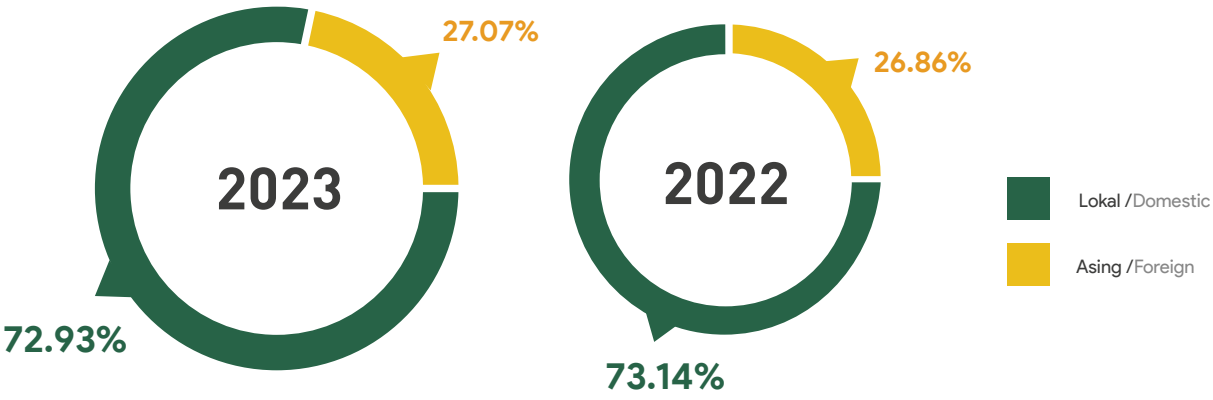
Kepemilikan Saham per 31 Desember 2023
Share Ownership as of December 31, 2023



Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi
Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

Nama Name	Posisi Position	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Persentase Percentage
Dewan Komisaris **Board of Commissioners**			
Bernadette Ruth Irawati Setiady	Presiden Komisaris President Commissioner	21,588,000	0.05%
Santoso Oen	Komisaris Commissioner	-	-
Ronny Hadiana	Komisaris Commissioner	91,071,007	0.19%
Budi Dharma Wreksoatmodjo	Komisaris Commissioner	-	-
Lilis Halim	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
Rhenald Kasali	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
Direksi **Board of Directors**			
Vidjongtius	Presiden Direktur President Director	-	-
Bernadus Karmin Winata	Direktur Director	-	-
Sie Djohan	Direktur Director	-	-
Mulialie	Direktur Director	250,045	0.00%
Jos Iwan Atmadjaja	Direktur Director	-	-
Kartika Setiabudy	Direktur Director		

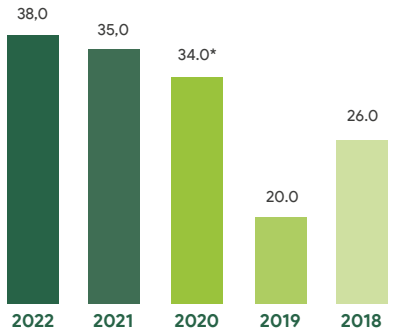
Komposisi Kepemilikan Saham Berdasarkan Domisili (Per 31 Desember)
Share Ownership Composition by Domicile (as of December 31)



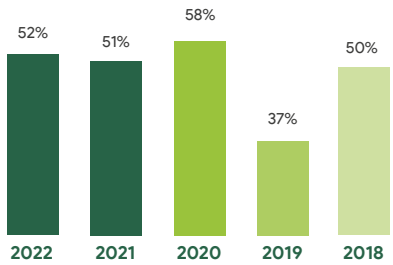
Komposisi Kepemilikan Saham Berdasarkan Golongan per 31 Desember 2023
Share Ownership Composition Based on Category as of December 31, 2023

Status Pemilik	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Persentase Percentage	Shareholder Status
Pemodal Nasional			**Domestic Investors**
Perorangan	1,556,182,921	3.32%	Individuals
Institusi (Broker)	8,308,608	0.02%	Institutions
Koperasi	16,338,600	0.03%	Cooperatives
Yayasan	62,075,040	0.13%	Foundations
Dana Pensiun	413,792,500	0.88%	Pension Funds
Asuransi	1,397,262,200	2.98%	Insurances
Bank	9,667,700	0.02%	Banks
Perseroan Terbatas	29,453,882,175	62.83%	Limited Liability Companies
Reksa Dana	1,267,514,485	2.70%	Mutual Funds
TOTAL PEMODAL NASIONAL	**34,185,024,229**	**72.93%**	TOTAL DOMESTIC INVESTORS
Pemodal Asing			**Foreign Investors**
Perorangan	12,628,310	0.03%	Foreign Individual
Badan Usaha Asing	12,677,469,571	27.05%	Foreign Institutions
TOTAL PEMODAL ASING	**12,690,097,881**	**27.07%**	TOTAL FOREIGN INVESTORS
TOTAL PEMODAL (NASIONAL DAN ASING)	**46,875,122,110**	**100.00%**	TOTAL INVESTORS (DOMESTIC AND FOREIGN)

Dividen Tunai (Rp/Saham)
Cash Dividend (Rp/Share)



Rasio Pembayaran Dividen (%)
Dividend Payout Ratio (%)



*termasuk dividen tunai dan dividen interim tunai yang dibagikan pada tahun 2020.
*including cash dividend and interim cash dividend in 2020.

Kronologis Pencatatan Saham 2023
Chronological Share Listing 2023

Tanggal Date	Pencatatan pada Bursa Efek Indonesia* Listing on the Indonesia Stock Exchange*	Peningkatan Jumlah Saham Increase in the Number of Shares
30 Juli 1991 July 30, 1991	Penawaran Umum dan Pencatatan Terbatas Initial Public Offering and Partial Listing	20,000,000
23 April 1992 (BEJ) April 23, 1992 (JSX)	Pencatatan Seluruh Saham Company Listing	30,000,000
22 Mei 1992 (BES) May 22, 1992 (SSX)		
10 November 1992 (BES) November 10, 1992 (SSX)	Saham Bonus Bonus Shares	50,000,000
17 November 1992 (BEJ) November 17, 1992 (JSX)		
4 Mei 1993 May 4, 1993	Penawaran Umum Terbatas Rights Issue	8,000,000
15 Juli 1994 (BES) July 15, 1994 (SSX)	Saham Bonus dan Dividen Saham Bonus Shares and Stock Dividend	75,600,000
18 Juli 1994 (BEJ) July 18, 1994 (JSX)		32,400,000
7 Oktober 1996 October 7, 1996	Pemecahan Saham dari Nilai Nominal Rp1.000 menjadi Rp500 per Saham Change in the Nominal Value of Shares from Rp1,000 to Rp500 per Share	216,000,000
24 Agustus 1999 August 24, 1999	Pemecahan Saham dari Nilai Nominal Rp500 menjadi Rp100 per Saham Change in the Nominal Value of Shares from Rp500 to Rp100 per Share	1,728,000,000
6 Desember 2000 December 6, 2000	Saham Bonus Bonus Shares	1,900,800,000
19 Desember 2003 December 19, 2003	Pemecahan Saham dari Nilai Nominal Rp100 menjadi Rp50 per Saham Change in the Nominal Value of Shares from Rp100 to Rp50 per Share	4,060,800,000
16 Desember 2005 December 16, 2005	Tambahan Penempatan Saham sehubungan dengan Penggabungan Usaha Additional Issuance of Shares in connection with Merger	2,034,414,422
2 Oktober 2012 October 2, 2012	Pemecahan Saham dari Nilai Nominal Rp50 menjadi Rp10 per Saham Change in the Nominal Value of Shares from Rp50 to Rp10 per Share	40,624,057,688
20 Mei 2013 May 20, 2013	Penurunan Modal Ditempatkan dan Disetor sehubungan dengan Penarikan Saham yang Telah Dibeli Kembali Decrease in Issued and Paid-in Shares in connection with the Cancellation of Treasury Stocks	-3,904,950,000

*Sebelumnya Bursa Efek Jakarta (BEJ) dan Bursa Efek Surabaya (BES)
* Previously Jakarta Stock Exchange (JSX) and Surabaya Stock Exchange (SSX)

Entitas Anak
Subsidiaries

Nama Name	Alamat Address	Kegiatan Usaha Line of Business	Mulai Beroperasi Komersial Commencement of Commercial Operations	Kepemilikan Efektif Effective Ownership
PT Agroveta Husada Dharma	Jl. Pulogadung No. 23, Kav. ll G5 KIP Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur, 13930	Industri Obat Hewan Veterinary Medicine Industry	2021	100.00%
PT Bifarma Adiluhung	Gedung Kalbe Jl. Letjend Suprapto Kav. 04, Cempaka Putih, Jakarta Pusat 10510	Jasa Pemeriksaan Kesehatan dan Penjualan Alat Laboratorium Farmasi dan Kedokteran Health Screening Services and Trading of Laboratory Pharmaceutical and Medical Devices	1997	99.996%
PT Bintang Toedjoe	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 475 7777 Fax. : (62-21) 470 1678	Industri Farmasi dan Obat Tradisional Pharmaceutical and Traditional Medicine Industry	1949	100.00%
PT Cakra Radha Mustika	Jl. Jend. A. Yani No. 2 Pulomas Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 3952 4252	Jasa Customer Relationship, Management & Customer Membership Program, E-Commerce, dan Delivery Services Customer Relationship, Management & Customer Membership Program, E-Commerce, and Delivery Services	2017	100.00%
PT Dankos Farma	Kawasan Industri Pulogadung Jl. Rawa Gatel Blok III / S Kav. 35-40 Jakarta Timur 13930 Tel. : (62-21) 460 0158 Fax. : (62-21) 461 1301	Industri Farmasi Pharmaceutical Industry	2006	100.00%
PT Emos Global Digital	Gedung Enseval III Lantai 1, Unit 1 K Jl. Pulo Lentut No. 12, Kel. Rawa Terate Kec. Cakung Jakarta Timur Telp. 021 4682 2422	Perdagangan dan Usaha Jasa Informasi melalui Portal Web dan/atau Platform Digital Trading and Business Information Services through Web Portals and/or Digital Platforms	2020	95.86%
PT Enseval Medika Prima	Kawasan Industri Pulogadung Jl. Pulo Lentut No. 12, Kel. Rawa Terate Kec. Cakung Jakarta Timur Tel. : (62-21) 4682 3234 Fax. : (62-21) 4682 2413	Perdagangan Besar Alat Laboratorium, Alat Farmasi dan Alat Kedokteran untuk Manusia Trading of Medical and Laboratory Equipment and Supplies	2008	92.47%
PT Enseval Putera Megatrading Tbk	Kawasan Industri Pulogadung Jl. Pulo Lentut No. 10 Jakarta Timur 13920 Tel. : (62-21) 4682 3234 Fax. : (62-21) 4682 2413	Distributor Obat-Obatan, Barang Konsumsi, Peralatan Kesehatan, Kosmetik, dan Barang Dagang Lainnya Distribution of Pharmaceutical Products, Consumer Products, Medical Equipment, Cosmetics, and Other Trading Products	1993	92.47%
PT Finusolprima Farma Internasional	Kawasan Industri Rawa Pasung Jl. Raya Bekasi KM. 28,5 Bekasi 17133 Tel. : (62-21) 884 2253 Fax. : (62-21) 884 2254	Industri Farmasi Pharmaceutical Industry	1981	100.00%
PT Forsta Kalmedic Global	Jl. Pulogadung No. 23, Kav. ll G5 KIP Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur, 13930	Industri Peralatan Kedokteran dan Kedokteran Gigi serta Perlengkapan lainnya Medical and Dental Equipment Industry and Other Equipment	2021	92.47%
PT Global Chemindo Megatrading	Jl. Pulogadung No. 23, Kav. ll G5 KIP Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur, 13930 Tel. : (62-21) 8060 4230 Fax. : (62-21) 4683 6167	Penjualan Bahan Baku Obat-Obatan Trading of Raw Materials for Pharmaceutical Products	2008	92.47%

Nama Name	Alamat Address	Kegiatan Usaha Line of Business	Mulai Beroperasi Komersial Commencement of Commercial Operations	Kepemilikan Efektif Effective Ownership
PT Global Karsa Medika	Jl. Rawa Gelam IV No. 6 Kawasan Industri Pulo Gadung Jakarta 13930 Tel. : (62-21) 46825686	Perdagangan Besar Farmasi, Alat Kesehatan, Makanan dan/atau Minuman Lainnya Wholesale Trading of Pharmaceuticals, Medical Equipment, Other Food and Beverages	Belum Beroperasi Komersial Has not yet Commenced Commercial Operations	92.47%
PT Global Onkolab Farma	Jl. Rawa Gatel Blok IIIS Kav. 36 Kawasan Industri Pulo Gadung Jakarta Timur Tel. : 021 460 0158	Industri Farmasi, Industri Produksi Radioisotop, dan Perdagangan Besar Zat Radioaktif dan Pembangkit Radiasi Pengion Pharmaceuticals Industry, Radioisotope Production Industry, and Wholesale Trade in Radioactive Substances and Ionizing Radiation Generators	2019	100.00%
PT Global Parama Medika	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 475 7777 Fax. : (62-21) 470 1678	Perdagangan Besar, Pengangkutan dan Pergudangan serta Informasi dan Komunikasi Wholesale Trading, Transportation and Warehousing and Information and Communication	Belum Beroperasi Komersial Has not yet Commenced Commercial Operations	100.00%
Global Starway Synergy Co., Ltd.	Qianhai Complex A201, Qianwan Road 1, Qianhai Shenzhen-Hong Kong Cooperation Zone, Shenzhen, P.R.China. Shenzhen Qianhai Commerce Secretariat Co., Ltd.	Perdagangan Bahan Baku Farmasi, Hewan, dan Makanan Trading of Pharmaceutical, Animals, and Food Raw Materials	Belum Beroperasi Komersial Has not yet Commenced Commercial Operations	40.00%
PT Global Usadha Arana	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 475 7777	Perdagangan Besar Hasil Pertanian dan Hewan Hidup Lainnya Wholesale Trade in Agricultural Products and Other Live Animals	2023	100.00%
PT Global Vita Nutritech	Sektor 1A Blok Q-2 Kawasan Industri Indotaisei Desa Kalihurip, Cikampek Karawang	Industri Premix Premix Industry	2018	100.00%
PT Hale International	Jl. Raya Pemuda Kav. 88A Desa Curug, Bogor	Minuman Kesehatan Health Beverages	2012	100.00%
PT Hexpharm Jaya Laboratories	Jl. Angsana Raya Blok A3 No.1, Delta Silicon 1 Kawasan Industri Lippo Cikarang Bekasi, Jawa Barat 17550 Tel. : (62-21) 420 3030 Fax. : (62-21) 424 1140	Industri produksi farmasi untuk manuisa Pharmaceutical Production for Human Industry	1995	100.00%
Innogene Kalbiotech Pte. Ltd.	21 Bukit Batok Crescent #28-79 WCEGA Tower Singapore 658065 Tel. : (65) 6501 0400 Fax. : (65) 6501 0401	Agen dan Perwakilan Produk Bioteknologi Agent and Representative for Biotechnology Products	2004	55.46%
PT Innolab Sains Internasional	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 8789 8080	Pelayanan Kesehatan Health Service	2016	60.00%
PT Kalbe Biotek Indonesia	Jl. Letjend Suprapto Kav. 04, Cempaka Putih, Jakarta Pusat 10510	Perusahaan Induk dan Konsultan Manajemen Holding Company Management Consultant	Belum Beroperasi Komersial Has not yet Commenced Commercial Operations	100.00%
PT Kalbe Blackmores Nutrition	Altira Office Park Blok G No. 1 Jl. Yos Sudarso Kav. 85 Sunter Jaya, Tanjung Priok Jakarta Utara 14350	Perdagangan Produk Nutrisi Trading of Nutritionals Products	2016	49.99%

Nama Name	Alamat Address	Kegiatan Usaha Line of Business	Mulai Beroperasi Komersial Commencement of Commercial Operations	Kepemilikan Efektif Effective Ownership
Kalbe Eccosential International Inc.	357 San Miguel St., Barangay Linao, Talisay, Cebu, Philippines	Pemasaran Produk Non Obat Resep Wholesale of Non-prescription Drug Products	2023	60.00%
PT Kalbe Genexine Biologics	Let. Jend. Suprapto Kav. 4 Cempaka Putih, Jakarta 10510 Tel. : (62-21) 4287 3888	Industri Produk Farmasi untuk Manusia Pharmaceutical Products for Human Industry	Belum Beroperasi Komersial Has not yet Commenced Commercial Operations	64.07%
Kalbe International Pte. Ltd.	21 Bukit Batok Crescent #27-79 WCEGA Tower Singapore 658065 Tel. : (65) 6501 0419 Fax. : (65) 6501 0401	Pemasaran Produk Farmasi, Kesehatan, dan Nutrisi Wholesale of Pharmaceutical, Consumer Health, and Nutritionals Products	2007	100.00%
Kalbe Lanka Pvt. Ltd.	No. 252A, 252B, 252A-1/1, 252A-1/2, 252A-2/1, 252A-2/2 and 254, Galle Road, Colombo 04 Post Code: 00400	Import Bahan Baku untuk Pembuatan Obat-Obatan, Farmasi, Produk Nutrisi, Distribusi dan Pemasaran Obat-Obatan, Farmasi, dan Produk Nutrisi Import Raw Materials for The Manufacture of Medicines, Pharmaceutical, Nutritions Product, Distribute and Sell On A Wholescale Basis Madicines, Pharmaceutical and Nutrition Products	2021	100.00%
PT Karsa Lintas Buwana	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210	Jasa E-Commerce, Media Online dan Layanan Antar E-Commerce, Online Media and Home Delivery Services	2013	100.00%
PT Karya Hasta Dinamika	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210	Jasa E-Commerce, Web Portal dan Layanan Antar E-Commerce, Web Portal and Home Delivery Services	2017	100.00%
Kalbe Malaysia Sdn., Bhd.	Suite 2A-3-2, Block 2A, Plaza Sentral, Jalan Stesen Sentral 5, Kuala Lumpur Sentral, Kuala Lumpur 50470 Tel. : (603) 2282 8507	Pemasaran Produk Farmasi dan Kesehatan Wholesale of Pharmaceutical and Medical Products	2014	100.00%
PT Kalbe Milko Indonesia	Jl. Raya Mayjen H.R. Edi Sukma KM 15 RT. 005 RW. 002 Kp. Bojongkoneng Desa Ciherang Pondok Kecamatan Caringin Kabupaten Bogor 16730 Tel. : (62-251) 829 1600	Pengolahan Produk Susu Milk Products Processing	2016	51.00%
PT Kalbe Morinaga Indonesia	Kawasan Industri Indotaisei Sektor I A Blok Q1 Kota Bukit Indah Cikampek 41373 Tel. : (62-264) 350 681 Fax. : (62-264) 350 688	Pengolahan Produk Susu Milk Products Processing	2007	70.00%
Kalbe Myanmar Co., Ltd.	Lot No. B-22 Zone A Thilawa Special Economic Zone Myanmar	Produksi dan Pemasaran Produk Farmasi Manufacture and Wholesale of Pharmaceutical Products	2021	100.00%
PT Kalbio Global Medika	Kawasan Delta Silikon 3 Jl. Soka Blok F 19-002 Lippo Cikarang, Bekasi Tel. : (62-21) 4786 0033	Farmasi Pharmaceuticals	2019	55.46%
PT KalGen DNA	Jl. Pulogadung No. 23, Kav. ll G5 KIP Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur, 13930	Penjualan Alat Laboratorium dan Produk Alat Kesehatan Trading of Laboratory Equipment and Medical Devices	2013	100.00%

Nama Name	Alamat Address	Kegiatan Usaha Line of Business	Mulai Beroperasi Komersial Commencement of Commercial Operations	Kepemilikan Efektif Effective Ownership
PT Kalventis Sinergi Farma	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 489 2208	Farmasi Pharmaceuticals	1976	100.00%
PT Medika Komunika Teknologi	Jl. Jend. A. Yani No. 2, Pulomas Jakarta Timur 13210	Perdagangan Eceran, Jasa E-Commerce, Web Portal, Iklan dan Media Online Retail Trading, E-Commerce, Web Portal, Advertising and Online Media Services	2016	100.00%
PT Medika Renal Citraprima	Jl. Pulo Lentut No. 12 Kawasan Industri Pulogadung, Rawa Terate, Cakung Jakarta Timur – 13920	Klinik Cuci Darah, Perdagangan Barang Habis Pakai untuk Terapi Cuci Darah Hemodialysis Clinic, Trading of Consumable Products for Hemodialysis Therapy	2016	92.47%
PT Millenia Dharma Insani	Jl. Pulo Lentut No. 12 Kawasan Industri Pulo Gadung Jakarta Timur 13920 Tel. : 021 8062 5506	Jaringan Apotek dan Klinik Pelayanan Kesehatan Network of Pharmacies and Healthcare Clinics	2003	92.47%
PT Mitra Ananda Megadistrindo	Jl. Pulo Lentut No. 12 Kawasan Industri Pulo Gadung Jakarta Timur 13920 Tel. : 021 4617 484	Distribusi dan Logistik untuk Barang Konsumsi yang Membutuhkan Penanganan Suhu Dingin Distribution and Logistics for Consumer Goods that Require Cold Chain Temperature Handling	2023	47,16%
PT Mostrans Global Digilog	Jl. Pulomas Selatan Kavling No. 3, Kel. Kayu Putih, Kec. Pulogadung, Jakarta Timur 13210 Tel. : (62-21) 468 23 130	Jasa Layanan Pengangkutan dan Pergudangan dengan menggunakan Platform Digital Transportation and Warehousing Services using Digital Platforms	2021	66,58%
Orange Kalbe Limited	70 Town Planning Office Way Ilupeju, Lagos, Nigeria Tel. : (23-41) 165 9238	Farmasi Pharmaceutical	2005	30.00%
PT Pharma Metric Labs	Jl. Let. Jend. Suprapto No. 60 Jakarta Pusat 10520	Jasa Pengujian Laboratorium Penelitian dan Pengembangan Ilmu Pengetahuan Research and Development of Science Laboratory Testing Service	2006	81.64%
PT Renalmed Tiara Utama	Jl. Pulo Lentut No. 12 Kawasan Industri Pulogadung Jakarta Timur 13920 Tel. : (62-21) 460 9046 Fax. : (62-21) 4682 2457	Perdagangan Besar Alat Laboratorium, Alat Farmasi dan Alat Kedokteran untuk Manusia Wholesales Trading of Laboratory Equipment, Pharmaceutical Equipment and Medical Devices for Human Use	2008	92.47%
PT Saka Farma Laboratories	Altira Office Tower 11th Floor Jl. Yos Sudarso Kav. 85, Sunter Jaya Jakarta 14360, Indonesia Telp. 021 – 21882399 Fax. 021 – 21882363	Industri produk farmasi untuk manuisa Pharmaceutical Products for Human Industry	1997	100.00%
PT Sanghiang Perkasa	Gedung Graha Kirana Lt. 5-Suite 501 Jl. Yos Sudarso Kav. 88 Jakarta Utara 14350 Tel. : (62-21) 6531 1234 Fax. : (62-21) 6531 1213	Makanan dan Minuman Kesehatan Health Food and Beverages	1982	100.00%
PT Tri Sapta Jaya	Jl. Pulo Lentut No. 12 Kawasan Industri Pulogadung Jakarta Timur 13920 Tel. : (62-21) 461 8737 Fax. : (62-21) 4683 2926	Distribusi Produk Obat-Obatan dan Peralatan Kesehatan Distribution of Pharmaceutical Products and Medical Equipment	1980	92.47%

Prestasi dan Penghargaan

Recognitions and Awards

2023



7 Maret 2023
March 7, 2023

Fortune Indonesia – Change the World 2023
Kalbe was honored by Fortune Indonesia at the Fortune Indonesia: Change the World 2023 'Mix Renewable Energy' category as a company that is able to have a positive impact and open new opportunities for the community, employees, and the environment.
Kalbe dianugrahi penghargaan oleh Fortune Indonesia pada acara Fortune Indonesia: Change the World: 2023 kategori Bauran Energi Terbarukan' sebagai perusahaan yang mampu memberikan dampak positif dan membuka kesempatan baru bagi masyarakat, karyawan, lingkungan.



17 Maret 2023
March 17, 2023

Public Relations Indonesia Awards 2023
Award Charter of PR Indonesia Awards 2023 Winner of Most Popular Category in Print and Online Media 2022
Piagam Penghargaan Pemenang PR Indonesia Awards 2023 Kategori Terpopuler di Media Cetak dan Online 2022



20 Maret 2023
March 20, 2023

PPKM AWARD 2023
A Certificate of Appreciation was given to PT Kalbe Farma Tbk for its contribution to the handling of COVID-19 in Indonesia.
Piagam Penghargaan diberikan kepada PT. Kalbe Farma Tbk atas kontribusinya terhadap penanganan COVID-19 di Indonesia



30 Maret 2023
March 30, 2023

SWA Media Grup - Corporate Secretary Champion 2023
SWA Media Grup - The Champion Corporate Secretary in Compliance based on Jury Assessment (Corporate Secretary Champion)
SWA Media Group - The Champion Corporate Secretary in Compliance berdasarkan Penilaian Juri



25 Mei 2023
May 25, 2023

5th Indonesia CSR Brand Equity Awards 2023: In Pharmaceutical Sector Industry Category
5th Indonesia CSR Brand Equity Awards 2023 pada Kategori Sektor Pharma Industri
dan Online 2022



15 Agustus 2023
August 15, 2023

Bisnis Indonesia Corporate Social Responsibility Awards (BISRA) 2023
Kalbe menerima penghargaan peringkat Gold pada kategori Elemen Lingkungan dalam ajang Bisnis Indonesia Corporate Social Responsibility Awards (BISRA) 2023 yang mengangkat tema "CSR Toward Climate Change Mitigation".
Kalbe received a Gold award in the Environmental Element category at the 2023 Bisnis Indonesia Corporate Social Responsibility Awards (BISRA) with the theme "CSR Toward Climate Change Mitigation"



10 Agustus 2023
August 10, 2023

Environmental and Social Innovation Award (ENSIA) 2023.
Kalbe menerima 4 penghargaan, 3 peringkat platinum kategori: efisiensi air, efisiensi energi dan inovasi sosial serta 1 peringkat silver kategori: 3R limbah B3 dalam Environmental and Social Innovation Award (ENSIA) 2023
Kalbe received 4 awards, 3 platinum ratings in the categories: water efficiency, energy efficiency and social innovation and 1 silver rating in the category: 3R hazardous waste in the Environmental and Social Innovation Award (ENSIA) 2023.



4 September 2023
September 4, 2023

Best Social Contribution on Halal Ecosystem
LPPOM MUI awarded Kalbe as Best Social Contribution on Halal Ecosystem in LPPOM MUI Halal Award 2023.
LPPOM MUI menganugerahkan Kalbe sebagai Best Social Contribution on Halal Ecosystem dalam LPPOM MUI Halal Award 2023.



4-7 September 2023
September 4-7, 2023

International Quality and Productivity Convention (IQPC) 2023
Kalbe meraih predikat Excellent dalam IQPC (International Quality and Productivity Convention) 2023.
Kalbe has achieved the title of Excellent in IQPC (International Quality and Productivity Convention) 2023.



22 Juni 2023
June 22, 2023

Social Responsibility Award (ISRA) 2023
Kalbe received two awards, namely an award in the form of a Platinum Rating in the CSR Video category and an award in the form of a Gold Rating in the Economic Empowerment category.
Kalbe menerima dua penghargaan yaitu penghargaan berupa Peringkat Platinum pada kategori Video CSR dan penghargaan berupa Peringkat Gold pada kategori Economic Empowerment.



27 Juni 2023
June 27, 2023

Anugerah Transparansi Emisi Korporasi 2023 dalam Kategori GOLD.
Kalbe has won the 2023 Corporate Emissions Transparency Award in the GOLD Category.
Kalbe berhasil meraih Anugerah Transparansi Emisi Korporasi 2023 dalam Kategori GOLD.



23 Juni 2023
June 23, 2023

TEMPO INDEX IDNFinancials
Kalbe received an award for its financial performance portfolio which has increased in the last five years, up to the period March 2023, by becoming a constituent of the TEMPO-IDNFinancials Index 52
Kalbe mendapat penghargaan atas portofolio kinerja keuangan yang meningkat dalam lima tahun terakhir, hingga periode Maret 2023, dengan menjadi konstituen Indeks TEMPO-IDNFinancials 52 Katagori: Main Index, High Dividend, High Growth, dan High Market Capitalization



17 Juli 2023
Juli 17, 2023

BPOM Environmental Sustainability Award for Pharmaceutical & Food Industry 2024
Kalbe Throught its subsidiaries, Hexpharm Jaya was awarded the Platinum category, at the BPOM Environmental Sustainability Award
Kalbe melalui anak perusahaannya Hexpharm Jaya mendapatkan penghargaan kategori Platinum, pada BPOM Environmental Sustainability Award



21 September 2023
September 21, 2023

Kalbe meraih penghargaan sebagai Perusahaan dan Instansi Berpengaruh di Bidang Komunikasi dalam acara Sewindu PR Indonesia 2023.
Kalbe received an award as the Influential Company and Agency in the Field of Communication in the Sewindu PR Indonesia 2023 event.



23 November 2023
November 23, 2023

CSA Awards 2023
Kalbe mendapatkan apresiasi dalam kategori The Best Healthcare Sector on The Main Board, pada CSA Awards 2023 "Growth to Sustainability: Navigating The Capital Markets
Kalbe received appreciation in the category of The Best Healthcare Sector on The Main Board, at the CSA Awards 2023 "Growth to Sustainability: Navigating the Capital Market



21 Desember 2023
December 21, 2023

Kalbe berhasil mendapatkan penghargaan kategori Proper EMAS yang diberikan oleh Kementrian Lingkungan Hidup dan Kehutanan
Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup sebagai salah satu tolok ukur keterlibatan perusahaan dalam upaya pembangunan berkelanjutan
Kalbe was awarded the Proper Gold category by the Ministry of Environment and Forestry



18 September 2023
September 18, 2023

Indonesia Institute for Corporate Directorship (IICD)
Kalbe mendapatkan apresiasi dalam kategori Top 50 Perusahaan Publik Berkapitalisasi Besar yang diselenggarakan oleh Indonesian Institute for Corporate DirectorshiP
Kalbe received appreciation in the category Top 50 Big Capitalization Public Listed Company hosted by Indonesian Institute for Corporate Directorship



9 November 2023
November 9, 2023

Kalgen DNA mendapatkan penghargaan Karya Anak Bangsa Kategori Industri Alat Kesehatan
Kalgen DNA received the Karya Anak Bangsa award in the Medical Device Industry Category at the 2023 National Health Day event

Visi, Misi, dan Moto Perusahaan
Corporate Vision, Mission, and Motto



Visi Vision

Menjadi perusahaan produk kesehatan Indonesia terbaik dengan skala internasional yang didukung oleh inovasi, merek yang kuat, dan manajemen yang prima.

To be the best Indonesian global healthcare company driven by innovation, strong brands, and excellent management.

Misi Mission

Meningkatkan kesehatan untuk kehidupan yang lebih baik.

To improve health for a better life.





Moto Motto

"The Scientific Pursuit of Health for a Better Life"

Nilai-Nilai Perusahaan
Corporate Values





Saling percaya adalah perekat di antara kami
Trust is the glue of life

Berlandaskan saling percaya, saling menghargai dengan menjunjung tinggi keterbukaan dan kejujuran, kami mengelola Perseroan untuk memberikan yang terbaik bagi sesama.

With mutual trust and respect, and by upholding opennessand honesty, we manage the Company to deliver the very best for all.



Kesadaran penuh adalah dasar setiap tindakan kami
Mindfulness is the foundation of our action

Kesadaran penuh merupakan landasan kami dalam mengambil tindakan yang selaras dengan nilai-nilai Perseroan agar senantiasa tanggap terhadap kebutuhan semua pemangku kepentingan, masyarakat dan lingkungan.

Mindfulness is the foundation for us to take actions that are consistent with the Company's values in order to always be responsive to the needs of all stakeholders, society, and the environment.



Inovasi adalah kunci keberhasilan kami
Innovation is the key to our success

Berawal dari kesederhanaan disertai dengan semangatuntuk terus berinovasi, kami bertumbuh untuk meningkatkan kualitas hidup masyarakat.

Starting from simplicity combined with a spirit to sustaininnovation, we grow to improve the quality of life.



Bertekad untuk menjadi yang terbaik
Strive to be the best

Kami memberi kesempatan yang sama kepada setiap individu untuk mengembangkan potensinya agar menjadi insan yang handal melalui budaya belajar dan perbaikan yang berkesinambungan.

We provide equal opportunity to every individual to develop their potentials and become a reliable human being throughthe culture of continuous learning and improvement.



Saling keterkaitan adalah panduan hidup kami
Interconnectedness is a universal way of life

Sebagai bagian dari kehidupan, kami berperan serta memelihara keragaman dan keharmonisan dengan melakukan usaha-usaha yang bermanfaat bagi sesama hingga generasi mendatang.

As part of life, we assume our role and maintain diversity and harmony by making efforts that are useful to others and to the future generations.

Jejak Langkah
Milestones

1966

Pendirian PT Kalbe Farma.
Incorporation of PT Kalbe Farma.

1977

Memperkuat bisnis farmasi melalui pendirian PT Dankos Laboratories.
Strengthening the pharmaceuticals business through the establishment of PT Dankos Laboratories.

1981

Pengalihan bisnis distribusi kepada PT Enseval sesuai dengan ketentuan peraturan pemerintah,
Spin-off of the distribution business to PT Enseval to comply with government regulation.

1985

Ekspansi ke usaha produk kesehatan melalui akuisisi PT Bintang Toedjoe serta memperkuat usaha farmasi melalui akuisis PT Hexpharm Jaya.
Expansion into consumer health business through the acquisition of PT Bintang Toedjoe and pharmaceuticals business through the acquisition of PT Hexpharm Jaya.

1989

PT Igar Jaya dan PT Dankos Laboratories melakukan Penawaran Umum Perdana.
PT Igar Jaya and PT Dankos Laboratories held their Initial Public Offerings.

1991

PT Kalbe Farma melakukan Penawaran Umum Perdana.
PT Kalbe Farma conducted Initial Public Offering.

1992

Akuisisi PT Sanghiang Perkasa dan konsolidasi bisnis nutrisi Kalbe ke dalam anak perusahaan ini.
Acquisition of PT Sanghiang Perkasa and consolidation of Kalbe's nutritional businesses into this subsidiary.

1994

- Memulai usaha minuman energi melalui peluncuran produk Extra Joss.
- PT Enseval Putera Megatrading melakukan Penawaran Umum Perdana.

- Enter the energy drink market with the launching of Extra Joss.
- PT Enseval Putera Megatrading conducted its Initial Public Offering.

1995

Dilusi 50% kepemilikan pada PT Helios Arnott's Indonesia yang bergerak dalam bisnis makanan.
Dilution of 50% ownership in PT Helios Arnott's Indonesia, which was engaged in the food business.

1997

- Penjualan sisa 50% kepemilikan pada PT Helios Arnott's Indonesia.
- Penjualan divisi pengemasan gelas kepada Schott Glasswerke Beteiligungs GmbH.
- Akuisisi merek Woods.
- Akuisisi 80% saham PT Saka Farma Laboratories.
- Divestment of remaining 50% ownership in PT Helios Arnott's Indonesia.
- Divestment of the glass packaging division to Schott Glasswerke Beteiligungs GmbH.
- Acquisition of Woods' brand.
- Acquisition of 80% ownership in PT Saka Farma Laboratories.

2005

Konsolidasi Grup Kalbe.
Consolidation of Kalbe Group.

2006

- Memperluas cakupan regional.
- Membangun merek dan infrastruktur global.
- Meningkatkan fokus bisnis melalui proses penggabungan usaha dan akuisisi.
- Meningkatkan pengembangan penemuan obat.
- Membangun jaringan dan kemitraan global.
- Expand regional footprint.
- Build global brands and infrastructure
- Scale up through mergers and acquisitions
- Intensify proprietary drug development
- Establish global partnerships and networks.

2007

- Meluncurkan logo perusahaan yang baru sebagai bagian dari proses transformasi.
- Produk-produk memasuki seluruh negara ASEAN, kecuali Laos.
- Pendirian Stem Cell dan Cancer Institute.
- Implementasi perbaikan pengelolaan rantai pasokan secara menyeluruh
- Pengintegrasian sistem teknologi informasi.
- Memulai program pembelian kembali saham.
- launched a new corporate logo as part of the transformation process.
- Products entered all ASEAN countries except Laos.
- Establishment of the Stem Cell and Cancer Institute.
- End-to-end supply chain management improvements implemented.
- Integration of information technology systems.
- Commencing the share buy-back program.

2008

- Akuisisi PT Renalmed Tiara Utama yang bergerak di bidang perdagangan peralatan kesehatan.
- Perolehan izin edar TheraCIM di Indonesia dan Filipina.
- Peresmian outlet pertama Klinik Mitrasana di Cikarang.
- Acquisition of PT Renalmed Tiara Utama which was engaged in the trading of medical devices.
- TheraCIM secured its registration approval in Indonesia and the Philippines.
- Inauguration of Mitrasana Clinic's first outlet in Cikarang.

2009

- Peningkatan kepemilikan atas PT Saka Farma Laboratories hingga 100% melalui PT Bintang Toedjoe
- Peningkatan kepemilikan atas PT Enseval Putera Megatrading Tbk (EPMT) hingga 83,75% melalui Penawaran Tender
- Pelunasan Obligasi Kalbe Farma I Tahun 2006 sejumlah Rp300 miliar
- Pelaksanaan Strategi Productivity-Innovation Cash Flow (PIC).
- Increasing ownership in PT Saka Farma Laboratories up to 100% through PT Bintang Toedjoe
- Increasing ownership in PT Enseval Putera Megatrading Tbk (EPMT) up to 83.75% through Tender Offer
- Full repayment of Kalbe Farma I Bonds 2006 amounting to Rp300 billion.
- Executing Productivity-Innovation-Cash Flow (PIC) Strategy.

2010

- Pembentukan Perusahaan patungan, Asiawide Kalbe Phippines, Inc. di Filipina
- Divestasi PT Kageo Igar Jaya Tbk yang merupakan Divisi Kemasan Perseroan.
- Establishing a Joint Venture Company, Asiawide Kalbe Phippines, Inc. in the Philippines
- Divestment of PT Kageo Igar Jaya Tbk, the Company's Packaging Division.

2011

- EPMT melakukan penawaran umum untuk membiayai ekspansi usaha
- Peningkatan kepemilikan atas EPMT hingga 91,75%
- Peningkatan rasio pembayaran dividen atas tahun buku 2010 menjadi 51%.
- EPMT Rights Issue to finance business expansion.
- Increasing ownership in EPMT, a subsidiary, to 91.75%.
- Increased dividend payout ratio for the 2010 financial year to 51%.

2012

- Peresmian pabrik obat generik PT Hexpharm Jaya di Cikarang, Jawa Barat.
- Akuisisi 100% saham PT Hale International, perusahaan minuman kesehatan di Indonesia.
- Inauguration of a new plant dedicated for generic drug production under PT Hexpharm Jaya in Cikarang, West Java.
- Acquisition of 100% shares of PT Hale International, an Indonesian-based health beverage company.

2013

Perolehan izin operasional pertama di Indonesia untuk laboratorium pengolahan sel punca.
Obtained Indonesia's first operational license for a stem cell laboratory.

2014

- Peresmian pabrik obat kanker di Pulogadung, Jakarta.
- Pembentukan Perusahaan Patungan, PT Kalbe Milko Indonesia, untuk memproduksi produk nutrisi cair.
- Inauguration of an oncology drug factory in Pulogadung, Jakarta
- Establishing a Joint Venture Company, PT Kalbe Milko Indonesia to manufacture liquid nutritional products.

2015

- Pembentukan Perusahaan Patungan, PT Kalbe Blackmores Nutrition, untuk pengembangan produk multivitamin dan nutrisi.
- Pembentukan Perusahaan Patungan, PT Kalbe Genexine Biologics, untuk pengembangan produk obat bioteknologi.
- Peresmian pabrik susu bubuk di Cikampek.
- Establishing a Joint Venture Company, PT Kalbe Blackmores Nutrition, to develop multivitamin and nutrition products.
- Establishing a Joint Venture Company, PT Kalbe Genexine Biologics, to develop biotechnology medicine products.
- Inauguration of a powdered milk factory in Cikampek.

2016

Pembentukan Perusahaan Patungan, PT Medika Komunika Teknologi, untuk pengembangan jasa dan aplikasi teknologi digital kesehatan.
Establishing a Joint Venture Company, PT Medika KomunikaTeknologi, to develop digital technology healthcare services and applications.

2017

Kalbe meresmikan Klinik Hemodialisis RenaMedika yang berlokasi di Jakarta Selatan.
Kalbe inaugurated Hemodialisa RenaMedika Clinic located in South Jakarta.

2018

- Pendirian laboratorium Klinik Kalgen Innolab untuk layanan laboratorium pemeriksaan dasar hingga canggih.
- Peresmian pabrik bahan baku obat dan produk biologi pertama, PT Kalbio Global Medika, yang berlokasi di Cikarang.
- Launching Kalgen Innolab Clinical Laboratory, offering basic up to advanced examinations.
- Inaugurated the first biotechnology-based drug and raw materials factory, PT Kalbio Global Medika, located in Cikarang.

2019

- Kalbe Genexine Biologics memperoleh lisensi eksklusif produk Immuno-Oncology dari Henlius China
- Peresmian robotic line di fasilitas produksi PT Finusolprima Farma Internasional
- Peresmian MOSTRANS, platform transportasi digital untuk produk kesehatan
- Kalbe Genexine Biologics received its exclusive license for Immuno-Oncology products from Henlius China
- Robotic line inauguration in PT Finusolprima Farma Internasional's production facility
- Official launching of MOSTRANS, a digital transportation platform for healthcare products.

2020

- Kalbe mengembangkan obat bioteknologi paten: uji klinik global fase 3 – efepoetin alfa untuk terapi anemia penyakit ginjal kronis.
- Kalbe jalin kerjasama dengan Genexine Korea Selatan untuk mengembangkan vaksin COVID-19.
- Kalbe develops patented biotechnology drug: global phase 3 clinical trial - efepoetin alfa for the treatment of anemia in chronic kidney disease.
- Kalbe collaborates with South Korea's Genexine to develop a COVID-19 vaccine.

2021

- Kolaborasi Kalbe Genexine Biologics dan General Atlantic US.
- Kalbe Mengembangkan Produk Benang Bedah yang Diproduksi di Dalam Negeri.
- Kalbe Genexine Biologics and General Atlantic US Collaboration.
- Kalbe started domestically produced surgical suture.

2022

- Akuisisi 100% saham PT Sanofi Indonesia, untuk pengembangan portfolio produk
- Pembentukan Perusahaan Patungan, Kalbe Ecossential International Inc. di Filipina, untuk pemasaran produk Kalbe non-obat resep.
- PT Samudera Sarana Logistik melakukan investasi dengan 20% kepemilikan di PT Mostrans Global Digilog.
- Acquisition of 100% shares of PT Sanofi Indonesia, for product portfolio development.
- Establishing a Joint Venture Company, Kalbe Ecossential International Inc. in Phillipines, to support Kalbe's non Pharmaceutical products.
- PT Samudera Sarana Logistik invested in PT Mostrans Global Digilog with 20% ownership

Kilasan Peristiwa 2023

2023 Event Highlights



12 Januari 2023

Negeri Jahe Merah Bintang Toedjoe Mendapatkan Penghargaan Best Corporate Sustainability Initiatives 2022 dari CSI Award

Negeri Jahe Merah Bintang Toedjoe Received the Best Corporate Sustainability Initiatives 2022 Award from CSI Award



17 Januari 2023

Kalbe menerima plakat apresiasi atas partisipasi dalam Gerakan Nasional Bangga Buatan Indonesia 2022 dari Kemenkomarves Republik Indonesia.

Kalbe received an appreciation plaque for Kalbe's participation in the Gerakan Nasional Bangga Buatan Indonesia 2022 from Kemenkomarves of the Republic of Indonesia



30 Januari 2023

Kalbe Mendapatkan Izin Edar Rituxikal dari BPOM

Kalbe Obtained Distribution Permit for Rituxikal from Indonesian Food and Drug Authority (BPOM)



1 Maret 2023

Peresmian Logo Baru Kalventis

The Inauguration of Kalventis' New Logo



9 Maret 2023

Peresmian akses air bersih di Wonogiri

The inauguration of clean water access in Wonogiri



16 Maret 2023

Kalbe Mengembangkan Produk Benang Bedah, Dukung Ketahanan Industri Kesehatan Indonesia

Kalbe Developed Surgical Suture Products, Supports the Resilience of the Indonesian Healthcare Industry



19 Maret 2023

Kalbe Meluncurkan Produk Entrasol Platinum di Myanmar

Kalbe Launched Entrasol Platinum Product in Myanmar



20 Maret 2023

Kalbe Menerima 4 Penghargaan Penanganan COVID-19 dari Presiden Jokowi

Kalbe Received 4 Awards for COVID-19 Handling from President Jokowi



21 Maret 2023

Sanghiang Perkasa Menerima Penghargaan TPM Award di Jepang

Sanghiang Perkasa Received TPM Award in Japan



30 Maret 2023

Kalbe Menerima Penghargaan Corporate Secretary Champion 2023
Kalbe Received Corporate Secretary Champion 2023 Award



10 April 2023

Pengiriman Pertama Mostrans dan Samudera
The First Shipment of Mostrans and Samudera



23-26 Mei 2023

Kalbe BO Cikarang membawa pulang 2 Penghargaan dari ICC-OSH 2023
Kalbe BO Cikarang Brought Home 2 Awards from ICC-OSH 2023



31 Mei 2023

KGM Kantongi Sertifikat ISO 14001:2015 & 45001-2018
KGM Obtained ISO 14001:2015 & 45001-2018 Certificates



22 Juni 2023

Kalbe menerima penghargaan Social Responsibility Award (ISRA) 2023
Kalbe was awarded with 2023 Social Responsibility Award (ISRA)



7 Juli 2023

Divisi Produk Kesehatan Kalbe berhasil meraih ASEAN Risk Awards 2023
Kalbe's Consumer Health Division won the 2023 ASEAN Risk Awards



17 Juli 2023

Kalbe menghadirkan produk Mesotheraphy untuk perawatan estetika
Kalbe presents its Mesotheraphy product for aesthetic treatment



17 Juli 2023

Hexpharm Jaya memperoleh penghargaan dalam event World Environment Day 2023
Hexpharm Jaya received an award during the World Environment Day 2023



1 Agustus 2023

PT Enseval Putera Megatrading Tbk dan PT Tri Investama Solusindo menjalin kerjasama strategis untuk memperkuat distribusi dan logistik cold chain FMCG
PT Enseval Putera Megatrading Tbk and PT Tri Investama Solusindo forged a strategic alliance to strengthen its cold chain FMCG distribution and logistics



10 Agustus 2023

Kalbe Cikarang berhasil meraih penghargaan dalam ajang ENSIA 2023
Kalbe Cikarang won an award during the ENSIA 2023 event



22 Agustus 2023

Kalbe meresmikan program stunting, Gerakan Sayangi Ibu untuk Cegah Anak Stunting (GRASIAS)
Kalbe formally inaugurated its stunting reduction program, the Care for Mothers and Prevent Child Stunting Movement (Gerakan Sayangi Ibu untuk Cegah Anak Stunting atau GRASIAS)



4 September 2023

PT Kalbe Farma Tbk Sukses Meraih Penghargaan Best Social Contribution di Halal Ecosystem LPPOM MUI Halal Award 2023
Kalbe Group was awarded with the Best Social Contribution during the Halal Ecosystem LPPOM MUI Halal Award 2023



03-07 September 2023

Kalbe Group Raih Penghargaan IQPC 2023
Kalbe Group won an award during the International Quality & Productivity Convention 2023



18 September 2023

EPM & Kalbe Raih Penghargaan di Corporate Award 2023 for Corporate Director (IICD) dalam event Corporate Award 2023
EPM and Kalbe won an award from Indonesian Institute for Corporate Director (IICD) during the Corporate Award 2023 event



21 September 2023

Kalbe Morinaga Indonesia meraih penghargaan di bidang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan dari Pemerintah Karawang
Kalbe Morinaga Indonesia was recognized with an award in Social and Environmental Corporate Responsibility from the Karawang Local Government



23 September 2023

Karyawan Kalbe memberikan bantuan layanan kesehatan bagi masyarakat di Menes, Banten
Kalbe's employees provided free health services for communities in Menes, Banten



26 September 2023

Enseval Putera Megatrading menerima dua penghargaan sebagai the Best Contact Center di Indonesia tahun 2023
Enseval Putera Megatrading was recognized with two awards as Indonesia's Best Contact Center in 2023



23 Oktober 2023

Kalbe berhasil meraih izin edar untuk Efepoetin Alfa (Efesa), obat bagi para penderita anemia, dari Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM)
Kalbe received its distribution permit for Efepoetin Alfa, a medication for anemia patients, from the Indonesian Food and Drug Authority (BPOM)



18 - 21 Oktober 2023

Peluncuran prototipe produk mesin Mobile X-Ray "Elva JOLLYPLUS" pada Hospital Expo Indonesia
Launching of Mobile X-Ray machine product prototype "Elva JOLLYPLUS" at Hospital Expo Indonesia



9-11 November 2023

Dalam event peringatan Hari Kesehatan Nasional, Kalgen DNA berhasil meraih penghargaan Karya Anak Bangsa di bidang Alat Kesehatan
During the National Health Day commemoration event, Kalgen DNA was recognized with the Karya Anak Bangsa award in Medical Devices



17 November 2023

Sanghiang Perkasa Kolaborasi dengan BRIN Dukung Perkembangan Inovasi
Sanghiang Perkasa Collaborated with BRIN to Support Innovation Development



22 November 2023

Promag memenangkan Worldwide Digital Marketing Award Nicholas Hall's 2023
Promag won the Worldwide Digital Marketing Award Nicholas Hall's 2023



29 November 2023

Kalbe menerima penghargaan Wonderful Indonesia Co-Branding Awards 2023
Kalbe received the Wonderful Indonesia Co-Branding Awards 2023



15 Desember 2023

Kalbe Farma masuk dalam daftar 34 Perusahaan FORTUNE Indonesia Change the World 2023
Kalbe was one of the 34 Companies listed in the FORTUNE Indonesia Change the World 2023



20 Desember 2023

Kalbe mendapatkan peringkat Proper Emas dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan
Kalbe received the PROPER Gold rating from the Indonesian Ministry of Environment and Forestry

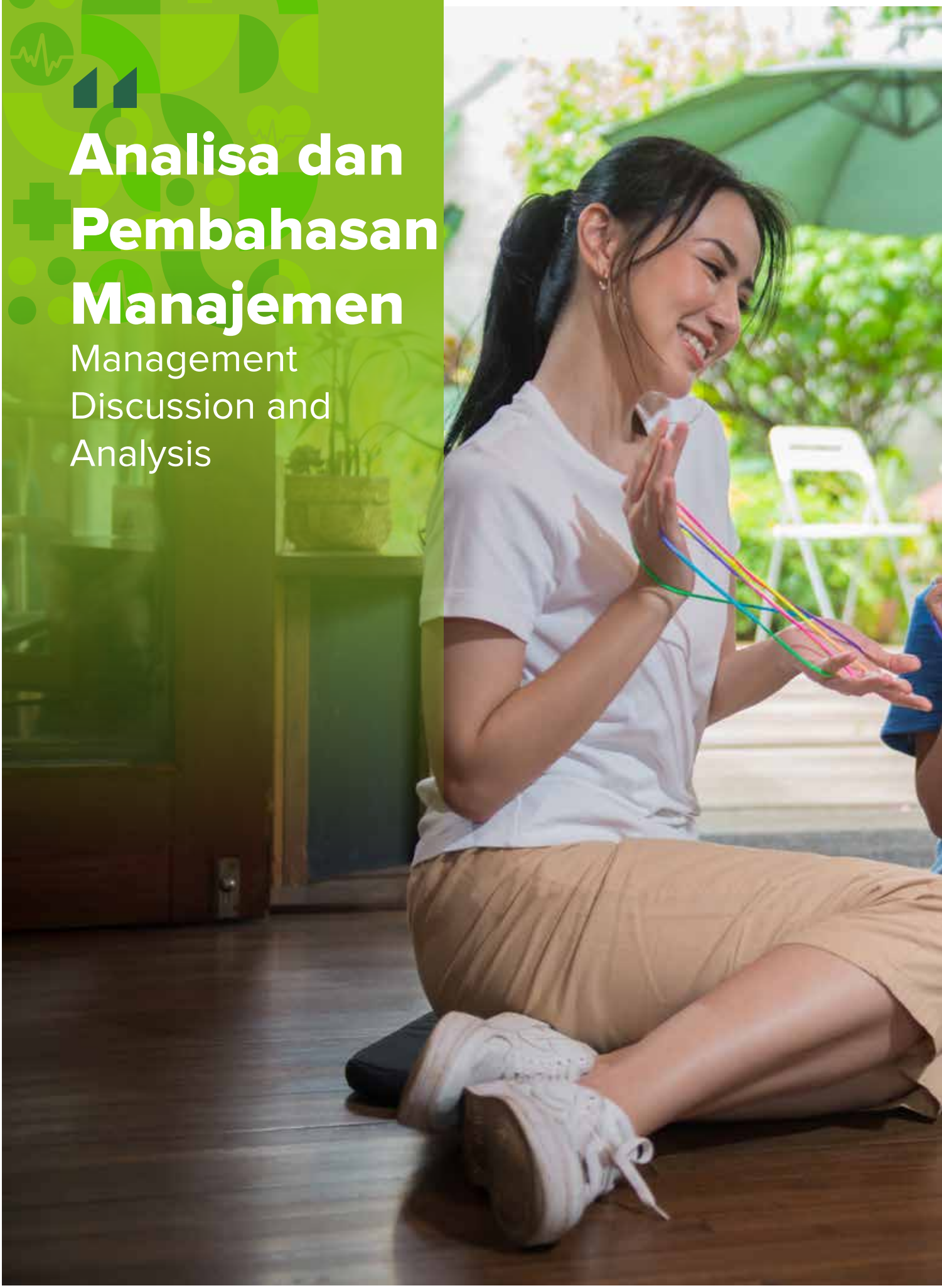


28 Desember 2023

Kalbe berhasil meraih izin edar untuk Serplulimab (Zerpidio), obat untuk mengobati kanker paru-paru sel kecil dari Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM)
Kalbe received Distribution Permit for Serplulimab (Zerpidio), a medication for small cell lung cancer, from the Indonesian Food and Drug Authority (BPOM)

Analisa dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis





Perseroan terus menjaga pengelolaan rantai pasok, persediaan, portofolio produk, menjaga efisiensi biaya operasional serta memanfaatkan digitalisasi untuk mempertahankan profitabilitas. Perseroan juga mempertahankan likuiditas keuangan yang baik untuk memenuhi kebutuhan modal kerja dan ekspansi.

The Company continued to manage the supply chain, inventory, product portfolio, and operating cost efficiency and to leverage digitalization to maintain profitability. The Company ensures healthy financial liquidity for working capital and expansion.

Rp30.4 Triliun Trillion
Penjualan Bersih 2023
2023 Net Sales

Rp2.8 Triliun Trillion
Laba Bersih 2023
2023 Net Income

Tinjauan Industri
Industrial Review



KAJIAN MAKROEKONOMI & INDUSTRI

MACROECONOMIC & INDUSTRY REVIEWS

> Pasca pandemi COVID-19, pemulihan ekonomi global kembali menghadapi tahun yang menantang sepanjang tahun 2023.
>
> Post the COVID-19 pandemic, the global economic recovery faced another year of challenges throughout 2023

Belum adanya penyelesaian konflik antara Rusia dan Ukraina di Eropa, serta munculnya krisis baru di Jalur Gaza, telah meningkatkan kekhawatiran akan potensi eskalasi menjadi konflik bersenjata regional yang makin luas. Selain itu, ketegangan dagang antara Tiongkok dan Amerika Serikat masih terus berlanjut tanpa penyelesaian, sehingga berakibat terjadinya trend menuju de-globalisasi dan gangguan pada rantai pasok global.

Sebagai akibatnya, pemulihan global berjalan dengan lambat di tahun 2023, di mana kekhwatiran terjadinya

The unresolved conflict between Russia and Ukraine in Europe and a new crisis emerged in the Gaza Strip, has heightened concerns about potential escalation into a broader regional armed conflict. Concurrently, the trade tensions between China and the United States continued without resolution, fostering a trend toward de-globalization and disrupting the global supply chain.

As a result, the global recovery proceeded slowly in 2023, with concerns about disruptions in food and energy supply

gangguan pada rantai pasok makanan dan energi berpengaruh pada terjadinya kenaikan inflasi. Hal ini mendorong bank-bank sentral di seluruh dunia untuk mempertahankan kebijakan moneter yang ketat sepanjang tahun, yang menghambat kegiatan ekonomi secara keseluruhan.

chains contributed to a surge in inflation. This prompted central banks worldwide to uphold a tight monetary policy throughout the year, placing strain on overall economic activity.

Indonesia's Key Economic Indicators
Indikator Ekonomi Penting Indonesia

Indikator Indicator	Unit / Penjelasan Unit / Description	2023	2022	2021
Pertumbuhan PDB Nasional National GDP Growth	(%, (yoy))	5.05	5.31	3.69
Kebijakan Suku Bunga BI BI Interest Rate Policy	(% akhir tahun) (% year end)	6.0	5.5	3.5
Inflasi Inflation	(% yoy)	2.61	5.51	1.87

Menghadapi berbagai tantangan global ini, Bank Indonesia memandang perlu untuk meningkatkan tingkat suku bunga acuannya dalam dua tahun terakhir, mencapai puncaknya sebesar 6,00% di akhir 2023.

Confronted with these global challenges, Bank Indonesia found it necessary to raise its benchmark interest rate over the preceding two years, culminating in a rate of 6.00% by the close of 2023.

Di tengah perlambatan perekonomian global dan turunnya harga-harga batubara dan minyak sawit, kinerja ekspor Indonesia juga mengalami pelemahan lebih dari 11% di tahun 2023.

Amid a global economic slowdown and lower prices for coal and CPO, Indonesia's exports also declined more than 11% in 2023.

Namun demikian, di tengah berlanjutnya gejolak global, perekonomian Indonesia membuktikan ketangguhan dan prospek positifnya. Didukung oleh pulihnya permintaan domestik yang mengimbangi pelemahan kinerja ekspor, perekonomian Indonesia mencatatkan kinerja yang cukup baik, dengan pertumbuhan PDB sebesar 5,05% di tahun 2023. Walaupun sedikit lebih rendah dari pertumbuhan PDB tahun lalu sebesar 5,31%, pencapaian ini telah menempatkan Indonesia secara positif di antara negara-negara berkembang lainnya. Badan Pusat Statistik melaporkan tingkat inflasi tahunan sebesar 2,61%, di tengah tren kenaikan harga-harga beberapa komoditas pangan sepanjang tahun.

However, despite the sustained global turmoil, the Indonesian economy exhibited resilience and positive prospects. Driven by the rebounding of domestic demand that offsets the weakening of exports, Indonesia's economy performed reasonably well with a GDP growth of 5.05% in 2023. Though slightly lower than the previous year's 5.31% GDP growth, this performance positioned the country favorably among major emerging and developing economies. The Indonesian Statistics Bureau reported an annual inflation rate of 2.61%, amidst in upward trend in the prices of certain food commodities throughout the year.

Tahun 2023 merupakan tahun penuh pertama pasca pandemi. Sepanjang tahun, sektor layanan kesehatan mengalami pemulihan permintaan pengobatan degeneratif seperti sebelum pandemi, sementara penjualan obat generik tanpa merek terus mendominasi kinerja sektor farmasi Indonesia sejak berlakunya skema perlindungan kesehatan universal, JKN.

The year 2023 was the first full post-pandemic year. Throughout the year, the healthcare sector witnessed the recovery of demands for degenerative related treatments to its pre-pandemic trajectory, while sales unbranded generic drugs continued to dominate the performance of Indonesia's pharmaceutical sector since the introduction of the universal healthcare protection scheme, JKN.

Dengan dicabutnya status pandemi pada bulan Juni 2023, Indonesia mencatatkan kembali kegiatan usaha sehari-hari ke level sebelum pandemi, dan permintaan untuk produk-produk kesehatan mulai menurun. Industri *dairy* juga mencatatkan pelambatan akibat turunnya daya beli, yang diperburuk oleh tingginya tingkat inflasi yang berakibat naiknya harga-harga komoditas pangan. Seiring dilonggarkannya pembatasan mobilitas, konsumen juga mengeluarkan belanja lebih banyak untuk kegiatan rekreasi. Dalam jangka panjang, sektor farmasi Indonesia tetap menawarkan berbagai peluang pertumbuhan yang menarik.

With the termination of the pandemic status in June 2023, Indonesia witnessed the return of the day-to-day business activities to the pre-pandemic level, and demands for consumer health products began to diminish. The dairy industry also experienced a slowdown due to weaker purchasing power, exacerbated by the high inflation that resulted in rising prices of food commodities. Following the relaxation of mobility restrictions, consumers also spent more for leisure activities. In the long run, the Indonesia pharmaceuticals sector will continue to offer exciting growth opportunities.

Populasi Indonesia yang besar serta tumbuhnya kelas menengah telah meningkatkan keyakinan akan prospek jangka panjang dari pasar sektor kesehatan di Indonesia. Industri *dairy* juga memproyeksikan pertumbuhan yang berkelanjutan, ketika makin banyak masyarakat Indonesia yang menyadari manfaat kesehatan dari produk-produk *dairy*.

The country's large population and expanding middle class instill confidence in the long-term prospects for the healthcare market in Indonesia. The dairy industry also foresees continued growth as more Indonesians embrace the health benefits of dairy products.

Selain itu, penerapan skema kesehatan universal lebih banyak lagi peluang bagi perusahaan farmasi untuk meningkatkan volume produknya. Namun demikian, masih ada berbagai tantangan struktural.

Further, the implementation of the universal healthcare scheme presents more opportunities for pharmaceutical companies to grow their product volume. However, structural challenges remain.

Dengan rasio jumlah dokter terhadap populasi yang rendah, banyak masyarakat Indonesia yang tidak memiliki akses ke layanan kesehatan yang berkualtias. Selain itu, sebagian besar penduduk tinggal di daerah pedesaan dan pedalaman, yang menyebabkan sulitnya menyediakan layanan kesehatan.

With low doctor to population ratio, many Indonesians do not have access to quality healthcare services. Moreover, a vast majority of the population stays in rural and remote areas, making delivery of health care services difficult.

Kondisi geografis dan infrastruktur Indonesia juga merupakan tantangan bagi proses distribusi untuk menjamin ketersediaan produk di seluruh nusantara.

Indonesia's geographical landscape and substandard infrastructure presents another challenge in distribution to ensure product availability across the country.

Akhirnya, ketergantungan industri yang tinggi pada bahan baku impor menuntut para pelaku industri untuk mengevaluasi dan mentransformasi model bisnisnya dengan fokus lebih besar pada kegiatan penelitian dan pengembangan produk-produk sendiri.

Finally, the industry's over dependence on imported raw materials requires industry participants to reassess and transform their business models towards greater focus on research and the development of proprietary products.

Hambatan struktural tidak akan dapat diatasi dalam sekejap, namun pihak yang siap mengatasi tantangan-tantangan ini akan meraih manfaat jangka panjang yang signifikan.

Structural constraints will not disappear overnight, but for those willing to address these challenges, the rewards could be enormous in the long-term.

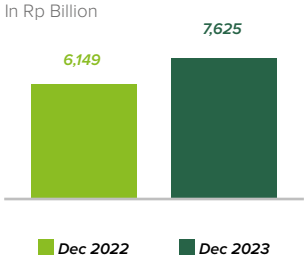


Tinjauan Usaha
Business Review



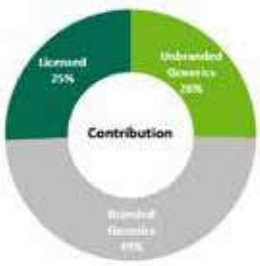
Divisi
Obat Resep
Prescription Pharmaceuticals Division

Dalam Miliar Rupiah
In Rp Billion



24.0%
Net sales growth

25.0%
Contribution to consolidated net sales



Kalbe merupakan pemain utama di segmen obat resep nasional. Dikelola melalui Divisi Obat Resep, Kalbe merupakan pemimpin pasar dengan menghadirkan ragam produk yang lengkap untuk semua segmen pasar, mulai dari obat generik tanpa merek untuk segmen menengah ke bawah, hingga obat generik bermerek dan obat berlisensi yang ditujukan bagi segmen menengah ke atas. Untuk kategori produk-produk bermerek, Kalbe menghadirkan produk bermerek yang unggul di kategori masing-masing. Untuk obat berlisensi, Perseroan menjalin hubungan lisensi dengan berbagai perusahaan farmasi ternama.

Didukung oleh tim pemasaran terbesar di Indonesia dan jaringan distribusi yang luas dengan akses ke rumah sakit, apotek, dan gerai toko obat di seluruh Indonesia, Kalbe terus mempertahankan keunggulan posisinya di segmen ini.

Kalbe is the premier player in the nation's prescription pharmaceutical segment. Managed through the Prescription Pharmaceuticals Division, Kalbe leads the market by presenting a complete set of products for all income groups, from the unbranded generic drugs for the mass market segment, to branded generics and licensed drugs that cater to the middle and premium segments. For the branded products, Kalbe carries some of the top branded products in their respective categories. For licensed drugs, the Company establishes licensing relationships with reputable pharmaceutical companies.

Supported by the largest marketing team in Indonesia and a vast distribution network that gives us unparalleled access to hospitals, pharmacies and drug store outlets across the entire archipelago, Kalbe continued to maintain its leading position in this segment.

Kalbe mengoperasikan beberapa fasilitas produksi untuk mendukung bisnis obat resepnya. Fasilitas tertentu didesain untuk produksi jenis produk tertentu, sementara fasilitas lainnya juga dimanfaatkan untuk pembuatan obat-obatan bebas, mengingat kedua jenis obat tersebut menggunakan teknologi dan proses produksi yang sama.

Kalbe operates multiple production facilities to support its prescription pharmaceuticals business. Certain facilities are tailored for the production of particular product types, while others are also utilized for the manufacturing of over-the-counter drugs, as both categories use the same technology and production processes.

Statistik Fasilitas Produksi
Production Facility Statistics

No.	Sediaan Type	Satuan Unit	Kapasitas per Tahunan Annual Production Capacity	
			2023	2022
1	Tablet Tablet	Juta Million	16,331	16,331
2	Kapsul Capsule	Juta Million	1,845	1,845
3	Cair Liquid	Juta Botol Million of Bottles	93	93
4	Injeksi Injection	Juta Ampul Million of Ampoules	169	169
5	Injeksi Injection	Juta Vial Million of Vials	139	139
6	Injeksi Injection	Juta Liter Million Litres	3	3
7	Krim Cream	Juta Tube Million of Tubes	68	68
8	Butiran Granules	Juta Sachet Million of Sachets	1	1
9	Sirup Kering Dry Syrup	Juta Botol Million of Bottles	8	8
10	Cairan Infus Fluid Infusion	Juta Liter Million Litres	3	3
11	Cairan Hemodialisa Hemodialysis Fluid	Juta Liter Million Litres	2	2
12	Salep dan Krim Ointment and Cream	Ribu Kg Thousand Kgs	46	46
13	Metamizol Metamizol	Ribu Kg Thousand Kgs	30	30
14	Larutan Lainnya Other Liquid	Juta Liter Million Litres	3	3

Fasilitas produksi kami meliputi fasilitas produksi khusus untuk obat-obatan generik seiring terus meningkatnya permintaan obat jenis inidengan diterapkannya program JKN oleh Pemerintah. Fasilitas produksi ini didesain untuk produksi bervolume tinggi dengan biaya rendah.

Our production facility includes a dedicated production facility for generic drugs in response to the burgeoning demand for this drug type with the implementation of the Government's JKN program. This production facility is designed for high volume production at low cost.

Kami mengoperasikan fasilitas produksi obat kanker yang pertama di Indonesia, guna mendukung posisi Kalbe sebagai pemimpin di pasar obat-obatan onkologi Indonesia. Selain itu, Kalbe sedangkan merencanakan untuk membangun fasilitas produksi pertama di Indonesia untuk produk-produk radiofarmaka untuk pengembangan *cyclotron* yang digunakan untuk deteksi kanker dini.

Sejak tahun 2018, kami juga telah mengoperasikan pabrik obat biosimilar, yang diakui sebagai pabrik pertama di Indonesia, dengan tujuan mempercepat penerapan teknologi mutakhir, sekaligus meningkatkan ketahanan kesehatan nasional dengan mengurangi ketergantungan pada impor bahan mentah.

We operate the nation's first manufacturing facility for cancer drugs, in support of Kalbe's standing as the leader in the nation's oncology drug market. Furthermore, Kalbe is planning to build Indonesia's first production facility for radiopharmaceutical products for the development of cyclotrons to support early cancer detection.

Since 2018, we have also been operating a biosimilar drug manufacturing plant, recognized as Indonesia's first, aimed at accelerating the adoption of cutting-edge technologies, as well as increasing the country's healthcare national resilience by reducing dependence on raw material imports.

PERKEMBANGAN PENTING 2023

Seiring dengan turunnya ancaman COVID-19 di tahun 2023, sektor layanan kesehatan Indonesia kembali pulih ke kondisi normal dan permintaan akan produk farmasi beralih ke produk untuk perawatan penyakit kardio-metabolik, onkologi, dan degeneratif.

Didukung oleh ragam produknya yang luas dan posisi pasar yang telah dibangun selama beberapa dekade, Divisi Obat Resep terus memperkuat kehadirannya di Indonesia melalui peluncuran produk-produk baru yang inovatif, kegiatan pemasaran dan edukasi produk yang tepat sasaran, serta inisiatif peningkatan *value* proposition.

Untuk mendukung aspirasi Perseroan dalam mengurangi ketergantungan terhadap impor, produk-produk baru dengan kandungan produksi lokal yang lebih tinggi telah dihadirkan, sedangkan produk-produk yang ada mulai diformulasi ulang dengan persentase kandungan lokal yang lebih tinggi, sesuai dengan kebijakan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) Pemerintah.

Kemajuan positif dicapai di segmen produk khusus untuk penyakit degeneratif. Hal ini meliputi fokus pada terapi spesik dengan tren peningkatan di Indonesia seperti terapi kanker, diabetes, darah tinggi dan gagal ginjal.

2023 KEY DEVELOPMENTS

With the threat of covid-19 diminished considerably in 2023, Indonesia healthcare sector recovered to its normal condition and demands for pharmaceutical products shifted to products for cardio-metabolic, oncology and degenerative related treatments.

Leveraging on its extensive range of products and market position that it has established for many decades, the Prescription Pharmaceuticals Division continued to reinforce its presence in Indonesia through new, innovative product introduction, well-targeted marketing and product education activities, and value proposition improvement initiatives.

In support of the Company's aspiration to reduce over dependence on imported goods, the majority of products manufactured have exceeded the local content requirements set through the Govenment's Local Content Requirement policy (Tingkat Komponen Dalam Negeri or TKDN).

Positive progress was recorded in the specialty product catoegory for degenerative diseases. This includes a focus on specific therapies with rising occurrence trends in Indonesia, such as cancer, diabetic, hypertension and kidney failure therapies.

Di tahun 2023, produk Rituximab kami berhasil meraih izin edar lokal dari Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM). Dipasarkan di bawah merek Rituxikal untuk pengobatan kanker, pencapaian ini telah menempatkan Perseroan sebagai perusahaan farmasi pertama di Indonesia yang memproduksi obat monoclonal antibody biologic di dalam negeri.

Di bidang obat-obatan biologik, terobosan penting diumumkan di tahun 2023 menyusul keberhasilan pengembangan Efesa, produk *long-acting erythropoietin* yang baru. Dikembangkan bersama Genexine, Efesa menerima izin edarnya dari BPOM pada bulan Oktober 2023 untuk pengobatan anemia yang terkait dengan penyakit ginjal kronis.

Tonggak penting lainnya adalah persetujuan BPOM untuk Zerpidio pada bulan Desember 2023, obat antibodi monoklonal anti-PD1 untuk pengobatan awal *Extensive Stadium Small Cell Lung Cancer* (ES-SCLC).

Pencapaian-pencapaian ini semakin membuktikan komitmen teguh Kalbe di bidang inovasi dan proses transformasinya menjadi produsen obat yang inovatif, dalam rangka menghadirkan produk terapi lokal yang efektif dengan harga terjangkau untuk pasar Indonesia.

Menyusul akuisisi PT Aventis Pharma dari Sanofi Aventis Participations dan Hoechst GMBH (Sanofi) pada tahun sebelumnya, tahun 2023 mencatatkan tercapainya integrasi yang lebih erat dari perusahaan tersebut dengan kegiatan usaha Kalbe yang ada, dengan berdirinya entitas baru, PT Kalventis Sinergi Farma. Akuisisi ini makin memperluas akses Perseroan ke berbagai produk vaksin, serta memperkuat portofolio obat-obatan di kelas terapi kardiovaskular dan diabetes. Bersama dengan rangkaian produk Kalbe yang sudah ada, dan produk-produk khusus yang baru diluncurkan pada tahun 2023, akuisisi ini telah membuka peluang bagi Perseroan untuk menghadirkan solusi layanan kesehatan yang lebih komprehensif ke pasar.

Sepanjang tahun 2023, perluasan dan penguatan kehadiran Kalbe di segmen JKN juga menjadi perhatian utama. Upaya-upaya meliputi peluncuran lebih banyak lagi obat-obatan generik tanpa merek, terutama obat-obatan yang efektif dengan harga terjangkau untuk pengobatan kanker dan penyakit degeneratif lainnya ke dalam E-Katalog.

During 2023, our Rituximab product received the local distribution permit from the National Agency of Drug and Food Control (Badan Pengawas Obat dan Makanan, or BPOM). Marketed under the Rituxikal brand for cancer treatments, this achievement has positioned the Company as the first pharmaceutical company in Indonesia to produce monoclonal antibody biologic drugs domestically.

In the field of biological drugs, a major breakthrough was announced in 2023 with the successful development of Efesa, a novel long-acting erythropoietin. Developed in partnership with Genexine, Efesa received its distribution permit from BPOM in October 2023 for the treatment of anemia associated with chronic kidney disease.

Another notable milestone was BPOM's approval for Zerpidio in December 2023, an anti-PD1 monoclonal antibody for the first-line treatment of extensive stadium small cell lung cancer (ES-SCLC).

These achievements further showcase Kalbe's unwavering commitment to innovation and its transformation into an innovative drug developer, presenting effective and affordable locally produced therapies for the Indonesian market.

Following the acquisition of PT Aventis Pharma from Sanofi Aventis Participations and Hoechst GMBH (Sanofi) last year, the year 2023 witnessed closer integration between the newly acquired companies and Kalbe's existing businesses through the establishment of a new entity, PT Kalventis Sinergi Farma. This acquisition has provided the Company with access to a portfolio of vaccine products, and strengthened its drug portfolio in cardiovascular and diabetic therapeutic classes. Combined with Kalbe's existing range of products, and the introduction of new specialty products in 2023, the acquisition has allowed the Company to present more comprehensive healthcare solutions to the market.

Throughout 2023, a key focus was also placed on expanding and strengthening Kalbe's presence in the JKN market. Efforts involved incorporating a greater variety of unbranded generic drugs, specifically including cost-effective medications for cancer treatments and other degenerative diseases, into the E-Catalog.



Global Oncology Summit 2023

Kegiatan pemasaran dan edukasi produk penting di tahun 2023 meliputi event 2023 Global Oncology Summit (GOS) yang membahas topik "Biomedical & Genome Sequencing towards Oncology Precision Medicine" guna mendorong penggunaan obat presisi dan personal untuk perawatan kanker dan jenis penyakit lain.

Dengan dihadiri oleh Menteri Kesehatan Republik Indonesia dan para peneliti industri yang terkemuka, event Dr. Boenjamin Setiawan Distinguished Lecture Series (DBSDLS) diadakan untuk terus mendorong kegiatan penelitian dan inovasi di bidang genomik dan sel punca, guna mendukung perkembangan disipilin biomedis, *genomic sequencing* dan terapi sel.

Terakhir, upaya menghadirkan solusi perawatan yang holistik terus memperoleh tanggapan yang positif dari pasar. Platform ekosistem digital Kalbe, klikdiabetes.com untuk para pasien diabetes dan One Onco untuk perawatan kanker secara holistik, mencatatkan pertumbuhan jumlah pengguna dari tahun ke tahun. Dikembangkan bersama mitra-mitra strategis yang ternama, kedua platform menawarkan berbagai fitur yang ditujukan khusus untuk memenuhi kebutuhan masing-masing target pengguna, mulai dari solusi diagnostik dan pengobatan, hingga fasilitas pengingat minum obat serta informasi yang relevan tentang perawatan kanker dan tips-tips nutrisi agar tetap sehat.

Tanpa memperhitungan kontribusi dari entitas baru PT Kalventis Sinergi Farma dan di tengah menurunnya permintaan untuk produk-produk terkait Covid, Divisi Obat Resep tetap mempertahankan kinerja usaha yang solid sebesar 8% pertumbuhan penjualan bersih di tahun 2023, melampaui pertumbuhan pasar sebesar 4% (IQVIA 4Q-2023).

Key marketing and product education activities in 2023 encompassed the 2023 Global Oncology Summit (GOS) discussing "Biomedical & Genome Sequencing towards Oncology Precision Medicine" to promote the provision of precision and personalized medicine for cancer and other treatments.

Attended by the Health Minister of the Republic of Indonesia and prominent researchers in the industry, Dr. Boenjamin Setiawan Distinguished Lecture Series (DBSDLS) event continued to promote research and innovation activities in genomics and stem cells, to support breakthrough development in the fields of biomedics, genomic sequencing, and cell therapy.

Lastly, efforts to present holistic treatment solutions continued to receive positive response from the market. Kalbe's digital ecosystem platforms, klikdiabetes.com for diabetic patients and One Onco for holistic cancer treatments, saw growing number of users year by year. Developed in collaboration with reputable strategic partners, both platforms present features tailored to the needs of the targeted users, ranging from diagnostic and treatment solutions, to medication taking reminder, as well as relevant information on cancer treatment and nutrition tips to stay healthy.

Excluding contributions from the recently established entity PT Kalventis Sinergi Farma and despite decreasing demands for Covid-related products, the Prescription Pharmaceutical Division still maintained a strong business performance of 8% net sales growth in 2023, surpassing the market's 4% growth rate (IQVIA 4Q-2023).

Neuralgin RX
Obat tablet untuk mengatasi nyeri akibat berbagai kondisi
Tablet medication to treat pain due to various conditions

VaxigripTetra® NH
Vaksin untuk melindungi tubuh dari penyakit akibat virus influenza
Vaccine to protect the body from disease caused by the influenza virus



Ezelin
Digunakan untuk mengobati Diabetes Mellitus tipe 1 pada anak dan dewasa dan Diabetes Mellitus tipe 2 pada dewasa
Used to treat Diabetes Mellitus type 1 for children and adults and Diabetes Mellitus type 2 for adults

Prioritas 2024
2024 Priorities

- Memperkuat inisiatif di kategori produk khusus, termasuk obat biologi, biosimilar dan onkologi
  Strengthen initiatives in specialty product categories, including biologics, biosimilar, and oncology drugs
- Mempertahankan posisi sebagai penyedia obat-obatan resep pilihan di Indonesia
  Sustain its leading position as the preferred provider of prescription drug in Indonesia
- Terus memperkuat posisi di segmen Jaminan Kesehatan Nasional
  Sustain its leading position in pharmaceuticals industry and continue strengthening position in the National Health Insurance segment



dr. Selvinna
Pharma Marketing Deputy Director

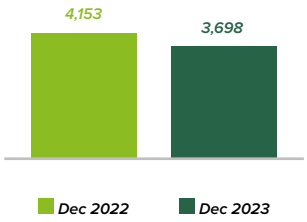
Saya bangga dalam mengambil bagian dalam pengembangan produk farmasi secara lokal guna mengurangi ketergantungan impor
I'm proud to take part in developing locally manufactured pharmaceutical products to reduce dependence on imports

Saya bangga menjadi bagian untuk membangun Indonesia yang lebih tangguh. Partisipasi dalam membangun fasilitas produk biologi di Indonesia, pengurusan sertifikat TKDN, hingga mendaftarkan produk dalam negeri ke dalam e-catalog menjadi pengalaman berharga bagi saya. Saya berharap dapat berkontribusi bagi masa depan Indonesia yang lebih sehat.
I am proud to be part in building a more resilient country. Participation in establishing biological product facilities in Indonesia, obtaining TKDN certificates, and registering domestic products in the e-catalog have become valuable experiences for me. I hope to be able to contribute to shape Indonesia's healthier tomorrow.

Divisi Produk Kesehatan
Consumer Health Division

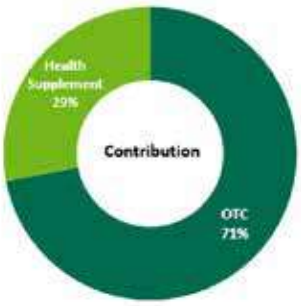


Dalam Miliar Rupiah
In Rp Billion



-10.9%
Net sales growth

12.1%
Contribution to consolidated net sales



Divisi Produk Kesehatan Kalbe mengelola portofolio produk yang beragam dalam kategori produk obat bebas atau OTC, suplemen kesehatan dan kategori minuman energi. Produk-produk ini memanfaatkan tren demografi Indonesia yang menarik, seiring tumbuhnya konsumen kelas menengah dan makin tumbuhnya kesadaran masyarakat akan pentingnya kesehatan. Beberapa produk juga telah diekspor dan memperoleh pengakuan secara internasional, terutama dari konsumen di kawasan ASEAN, Afrika Selatan dan Nigeria.

Banyak dari produk ini memiliki merek yang telah terkenal dan meraih kepercayaan dan loyalitas dari jutaan konsumen karena kualitasnya. Lini produk kami juga meliputi produk OTC dengan bahan herbal dan alami, yang telah diterima dengan baik oleh konsumen karena manfaat kesehatannya.

Kalbe's Consumer Health Division oversees a diverse range of products within the over-the-counter or OTC drug, health supplement and energy drink categories. These products capitalize on Indonesia's attractive demographic trends, characterized by the growing middle-income class and increasingly health conscious population. Some products are also exported and gain considerable international recognition, particularly among consumers in the ASEAN region, South Africa, and Nigeria markets.

Many products carry strong brand names with decades of trust and loyalty from millions of consumers for their quality. Our product line also includes OTC drugs with herbal and natural ingredients, which have been widely embraced by consumers for their beneficial health effects.

STATISTIK FASILITAS PRODUKSI
PRODUCTION FACILITY STATISTICS

No.	Sediaan Type	Satuan Unit	Kapasitas per Tahuan Annual Production Capacity	
			2023	2022
1	Serbuk Effervescent Effervescent Powder	Ton Tons	25,000	20,000
2	Bubuk Powder	Ton Tons	2,750	2,000
3	Cairan Liquid	Juta Liter Million Liters	14	14
4	Tablet Tablet	Juta Million	1,200	1,200

Produk-produk kesehatan kami diproduksi di beberapa fasiltas produksi. Beberapa produk OTC memanfaatkan fasilitas yang sama dengan Divisi Obat Resep, karena keduanya menggunakan teknologi produksi yang serupa. Kami juga memiliki fasilitas produksi untuk obat OTC di Myanmar guna memenuhi kebutuhan pasar setempat. Selain itu, kami juga memiliki lini produksi untuk effervescent powder untuk kebutuhan produk minuman energi.

Our consumer health products are produced in several manufacturing facilities. Certain over-the-counter (OTC) items are manufactured in the same facilities as the Prescription Pharmaceuticals Division, as they utilize similar production technology. We also have a dedicated manufacturing facility for OTC drugs in Myanmar to meet the needs of the local market. Additionally, we have a production line for effervescent powder products for our energy drink products.

PERKEMBANGAN PENTING 2023

Tahun 2023 merupakan tahun penuh pertama pasca pandemi sejak penyebaran virus COVID-19 secara global, yang mengakibatkan terjadinya krisis kesehatan yang belum pernah terjadi. Selama tahun-tahun pandemi, industri kesehatan mengalami lonjakan permintaan produk suplemen dan multivitamin di mana konsumen mencari solusi untuk memperkuat sistem kekebalan tubuh mereka.

Ketika situasi mulai membaik dan Organisasi Kesehatan Dunia, WHO, mengumumkan berakhirnya COVID-19 sebagai kondisi darurat kesehatan, permintaan akan produk kesehatan mulai menurun dan aktivitas sehari-hari mulai kembali ke situasi sebelum pandemi dan konsumen mulai mengalihkankan pengeluarannya untuk kegiatan rekreasi dan perjalanan. Selain itu, menurunnya daya beli akibat kenaikan harga-harga yang mengubah perilaku konsumen, menjadi faktor turunnya permintaan terhadap produk-produk kesehatan sehingga kinerja penjualan melemah di tahun 2023. Penjualan produk yang mengobati gejala COVID-19, seperti obat flu dan batuk, mengalami penurunan sebesar 16%, sedangkan penjualan produk-produk multivitamin turun 13% di tahun 2023 (Sumber: IQVIA 4Q-2023).

2023 KEY DEVELOPMENTS

The year 2023 was the first full post-pandemic year since the global spread of the COVID-19 virus, which had led to an unprecedented health crisis. During the pandemic years, the healthcare industry experienced surging demands for supplement and multivitamin products as consumers looked for solutions to strengthen their immune systems.

As the situation improved and the World Health Organization declared the end of COVID-19 as a public health emergency, demand for consumer health products started to decline as daily activities returned to pre-pandemic levels, and consumers shifted their spending to leisure and traveling activities. Combined with a decline in purchasing power aggravated by price hikes that changed consumer behavior, these factors contributed to the softening of demand for consumer health products resulting in lower sales performance in 2023. The market reported a decrease in sales of COVID-19 treatment items, such as flu and cough remedies, which experienced a 16% decline, while sales of multivitamin products lowered by 13% in 2023 (Source: IQVIA 4Q-2023).

Di tengah berbagai tantangan tersebut, Kalbe mampu mempertahankan pangsa pasarnya, melalui berbagai aktivitas pemasaran dan distribusi. Kalbe juga melanjutkan upaya penguatan portofolio produk untuk kategori produk preventif dan suplemen kesehatan.

Notwithstanding these challenges, Kalbe continued to maintain its market share through various marketing and distribution activities. The Company also continued to strengthen its product portfolio in the preventive and health supplement categories.

Untuk kategori minuman energi, produk-produk baru dihadirkan untuk melayani pasar-pasar niche tertentu yang memiliki potensi pertumbuhan yang tinggi. EJ Sport Gel, sebagai contoh, merupakan gel sport pertama di dunia yang hadir dalam format tube, yang dirancang sebagai pemacu energi bagi para penggemar olahraga.

In the energy drink category, new products were introduced to serve selected niche markets with high growth potentials. EJ Sport Gel, for example, was the world's first sport gel in tube format, designed as an energy booster for sports enthusiasts.

Produk OTC dan suplemen kesehatan baru dengan bahan herbal juga dikembangkan, untuk memenuhi perubahan preferensi pasar akan produk dengan kandungan alami.

New OTC drug and health supplements incorporating herbal ingredients were also developed, to meet the evolving market preference for products with natural content.



Peluncuran EJ Sport Gel
Launching of EJ Sport Gel



Kerjasama dengan Football Association of Malaysia sebagai mitra sponsor Extra Joss di Malaysia
Partnership with Football Association of Malaysia as a sponsor partner of Extra Joss

Kegiatan penjualan dan pemasaran tetap menjadi prioritas dalam rangka meningkatkan brand awareness dan memperkuat loyalitas konsumen. Penyempurnaan tampilan produk dan inisiatif edukasi telah diluncurkan di berbagai jaringan ritel modern dan farmasi nasional untuk meningkatkan visibilitas produk dan menyampaikan informasi kepada konsumen tentang manfaat kesehatan dari produk kesehatan Kalbe.

Sales and marketing activities remained a priority to increase brand awareness and strengthen consumer loyalty. In-store product display enhancements and education initiatives were introduced in modern and pharma channels nationwide to increase product visibility and inform consumers about the health benefits of Kalbe's consumer health products.

Upaya untuk memperkuat kehadiran Kalbe di pasar internasional terus meraih perkembangan yang positif.

Efforts to strengthen Kalbe's presence in the international market continued to report very positive development.

Di Malaysia, Extra Joss dipilih menjadi minuman energi resmi untuk tim sepak bola nasional di Malaysia, sedangkan minuman herbal sachet jahe merah Kalbe, Red-G Ginhawa, terus meraih penerimaan yang luas di Filipina.

Merek-merek unggulan lain juga terus memperkokoh kehadirannya sepanjang 2023, sehingga mendukung keberhasilan Kalbe dalam mempertahankan pangsa pasar sebesar 10% di segmen obat OTC (sumber: IQVIA 4Q-2023).

In Malaysia, Extra Joss was designated as the official energy drink for the national football team, while Kalbe's red ginger herbal sachet drink marketed, Red-G Ginhawa, continued to garner wide acceptance in the Philippines.

Other key brands also solidified their presence during 2023, supporting Kalbe's performance in maintaining its 10% market share in the OTC drugs segment (source: IQVIA 4Q-2023).

BEJO
Obat tradisonal (Herbal) dengan kandungan utama Jahe Merah yang bermanfaat untuk meredakan masuk angin dan membantu memelihara daya tahan tubuh
Traditional medicine (Herbal) with main ingredient of Red Ginger, beneficial for relieving cold symptoms and assisting in maintaining body's immune system

EJ Sport Gel
Jel energi untuk menjaga stamina dan meningkatkan performa olahraga
Energy gel for maintaining stamina and improving sports performance



Promag Suspensi
Untuk mengurangi gejala yang berhubungan dengan kelebihan asam lambung, gastritis, tukak lambung, dan tukak usus 12 jari
To reduce symptoms related to excess stomach acid, gastritis, stomach ulcers, and duodenum ulcers

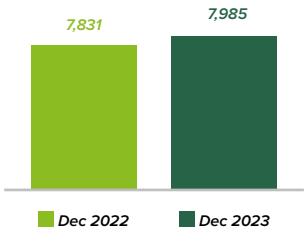
Prioritas 2024
2024 Priorities

- Fokus pada produk-produk kategori preventif, *wellness* dan olahraga seiring dengan meningkatnya kesadaran kesehatan masyarakat
  Focus on preventive, wellness, and sport-related product categories, along with the public's growing health awareness
- Meningkatkan pangsa pasar global dan membangun merek ke seluruh dunia
  Increase global market share and build worldwide brand recognition



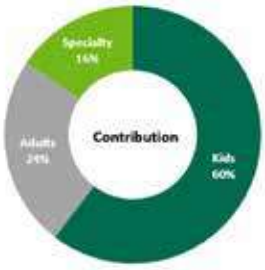
Divisi Nutrisi
Nutritionals Division

Dalam Miliar Rupiah
In Rp Billion



2.0%
Net sales growth

26.2%
Contribution to consolidated net sales



Divisi Nutrisi mengelola ragam pilihan produk nutrisi yang komprehensif, yang sebagian besar terdiri dari produk-produk susu bubuk untuk semua kelompok usia di kelas konsumen premium maupun yang berpendapatan menengah yang semakin sadar akan pentingnya kesehatan. Produk-produk susu kami, seperti Morinaga, Prenagen, Diabetasol, Entrasol, dan Zee diposisikan untuk memenuhi kebutuhan nutrisi dari berbagai spektrum individu, mulai dari bayi, balita, dan anak-anak hingga pra-remaja, remaja, dewasa, wanita hamil dan menyusui, hingga kaum manula, serta konsumen dengan kebutuhan makanan khusus.

The Nutritionals Division manages a comprehensive selection of nutritional products, comprising largely of powdered milk products for all age groups in the increasingly health conscious premium and middle-income consuming class. Our milk products, such as Morinaga, Prenagen, Diabetasol, Entrasol, and Zee address the nutritional needs of a wide spectrum of individuals, ranging from infants, toddlers, and children to pre-teenagers, teenagers, adults, pregnant and lactating women, all the way to the elderly, as well as those with specific medical dietary needs.

Rangkaian produk nutrisi non-susu kami meliputi Fitbar, sajian *snack bar* rendah kalori yang populer; HydroCoco, minuman isotonik dari air kelapa asli; serta Nutrive Benecol, produk *smoothie* yang didesain untuk menurunkan kadar kolesterol.

Our array of non-milk nutritional products range from Fitbar, the well-liked low-calorie snack bar; HydroCoco, an isotonic beverage made from real coconut water; and Nutrive Benecol, a smoothie product designed to lower cholesterol levels.

Beberapa produk nutrisi kami telah dipasarkan ke luar negeri dengan sambutan positif dari para konsumen internasional. Diabetasol adalah produk populer di kalangan konsumen penderita diabetes di Filipina dan Srilanka, sementara Prenagen dan Milna telah dikenal sebagai merek produk dengan kualitas terbaik di Myanmar.

Some of our nutritional products are marketed overseas with positive reception from international consumers. To name a few, Diabetasol is a popular product among diabetic consumers in the Philippines and Srilanka, while Prenagen and Milna have established themselves as top-quality brands product in Myanmar.

STATISTIK FASILITAS PRODUKSI
PRODUCTION FACILITY STATISTICS

No.	Sediaan Type	Satuan Unit	Kapasitas per Tahun Annual Production Capacity	
			2023	2022
1	Susu Bubuk dan Makanan Lainnya dari Susu Powdered Milk and Other Milk-Based Products	Ton Tons	75,779	75,779
2	Makanan Bayi & Biskuit Baby Foods & Biscuits	Ton Tons	1,791	1,791
3	Minuman Siap Saji Ready-to-Drink Products	Ton Tons	15,944	15,944

Kalbe mengelola beberapa fasilitas produksi untuk produk-produk nutrisinya. Selain itu, Perseroan juga memiliki akses ke kemampuan produksi produk nutrisi cair, melalui PT Kalbe Milko Indonesia yang merupakan perusahaan patungan dengan PT Milko Beverage Industry.

Kalbe manages several production facilities dedicated to its nutritional products. Additionally, the Company has gained access to liquid nutritional product manufacturing capabilities through a through PT Kalbe Milko Indonesia, which is a joint venture with PT Milko Beverage Industry.

PERKEMBANGAN PENTING 2023

Meskipun perekonomian Indonesia mampu bertahan dalam menghadapi berbagai ketegangan geopolitik, peningkatan biaya hidup telah memberi dampak yang cukup berarti pada daya beli konsumen, terutama kalangan konsumen berpendapatan rendah, yang juga harus menghadapi tekanan inflasi sepanjang tahun 2023. Perkembangan ini juga berdampak pada sektor nutrisi domestik yang mengalami periode yang penuh tantangan selama tahun 2023.

Di tengah situasi pasar yang menantang, di tahun 2023 penjualan bersih Divisi Nutrisi berhasil mencatatkan pertumbuhan sebesar 2%, lebih besar daripada pertumbuhan penjualan di pasar *dairy* nasional.

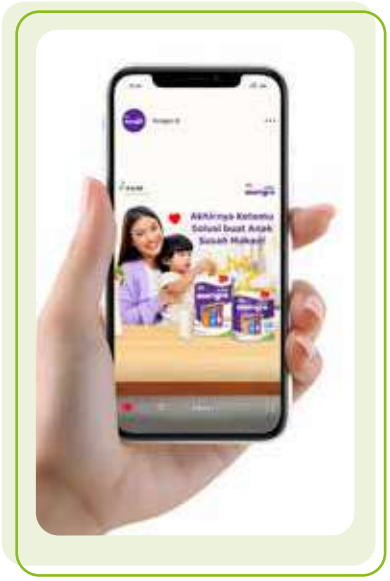
2023 KEY DEVELOPMENTS

Despite Indonesia economy's resilience in the face of geopolitical tensions, escalating living costs has notably affected consumer's purchasing power, especially among the lower-income segment, exacerbated by the high inflation during 2023. This development also impacted the domestic nutritional market that experienced a challenging period in 2023.

Amidst of a challenging market situation, in 2023 the Nutritionals Division's net sales recorded growth of 2%, higher than growth in the national dairy market.

Sepanjang tahun 2023, Kalbe terus menawarkan produk-produk dengan harga terjangkau dan produk kategori khusus untuk memperluas dan memperdalam jangkauan pasar. Inovasi produk terus dilakukan melalui varian-varian produk yang baru, termasuk varian baru Morinaga Morigro yang khusus ditujukan bagi anak-anak yang sulit makan.

Over 2023, Kalbe continued to offer more affordable and specialty products to expand and deepen market reach. Product innovation continued through new product variants, including new Morinaga Morigro variants, targeted specifically for picky eater children.



Pemasaran Digital untuk Produk Nutrisi
Digital Marketing for Nutritionals Product



Diabetasol dalam Run for Wellness (Filipina)
Diabetasol in the Run for Wellness (Philippines)

Selama tahun 2023, berbagai *event roadshow* berhasil diselenggarakan di kota-kota besar Indonesia, untuk mendukung peluncuran varian baru Morinaga Morigro. Aktivasi media digital juga secara intensif dilakukan, serta juga kegiatan *product sampling* dan edukasi konsumen untuk mendorong uji coba dan meningkatkan konsumsi.

During 2023, roadshow events were held in Indonesia major cities with a resounding success, to support the launching of the new Morinaga Morigro's variants. Intense digital media activations were also introduced with a resounding success, as well as product sampling and consumer education activities to drive trials and consumption.

Diabetasol juga aktif mensponsori berbagai acara yang diliput secara luas selama Hari Diabetes Nasional, dengan tujuan memberi para pasien diabetes edukasi perihal berbagai tip bermanfaat agar tetap aktif dan sehat. Secara keseluruhan, Diabetasol turut serta dalam lebih dari 190 acara di tahun 2023, yang melibatkan komunitas dengan sekitar 29,000 peserta. Di Filipina, Diabetasol terus memperkuat kehadiran mereknya melalui partisipasi dalam *event-event* Run for Wellness dan Food Expo.

Diabetasol was also active in sponsoring widely covered events during the National Diabetic Day, aimed at educating diabetic patients with useful tips to stay active and healthy. In total, Diabetasol took part in over 190 events in 2023, involving communities with roughly 29,000 participants. In the Philippines, Diabetasol continued to strengthen its brand presence by taking part in the successful Run for Wellness and Food Expo events.

Sepanjang tahun 2023, Entrasol, produk kesehatan dengan kandungan antioksidan yang tinggi, turut berpartisipasi dalam serangkaian kegiatan memperingati Hari Osteoporosis Nasional dengan mendirikan *booth-booth* untuk menjalin interaksi dengan para peserta event dan meningkatkan eksposur produk ke target pasar.

During 2023, Entrasol, a healthy product featuring high antioxidant, took part in a series of activities commemorating the National Osteoporosis Day by setting up booths to engage with event participants and increase product exposure to the targeted market.

Di Sri Lanka, Entrasol makin memperkuat reputasinya menyusul penerbitan studi klinis dalam Sri Lanka Journal of Endocrinology & Metabolism, yang mengkonfirmasikan berbagai manfaat kesehatan dan kualitas dari produk tersebut.

In Sri Lanka, Entrasol has strengthened its reputation following the publication of a clinical study in the Sri Lanka Journal of Endocrinology & Metabolism, affirming the product's various health benefits and high quality.

Di tengah persaingan pasar dan dinamika permintaan konsumen, Kalbe berhasil mempertahankan pangsa pasar susu bubuk sebesar 14,6% pada tahun 2023 (Nielsen 4Q 2023).

In the midst of market competition and consumer demand dynamics, Kalbe was able to retain its 14.6% market share for powdered milk in 2023 (Nielsen 4Q-2023).

Produk-produk nutrisi non-susu juga membukukan perkembangan yang menggembirakan di tahun 2023. Sebagai contoh, Hydro Coco menikmati pertumbuhan penjualan sebesar dua digit sepanjang tahun, dan semakin menjadi merek minuman sehat yang populer di kalangan konsumen Indonesia.

Kalbe's non-milk nutritional products also booked encouraging developments in 2023. As illustration, Hydro Coco enjoyed a double digit topline growth during the year, and increasingly becomes the most popular healthy beverage brand amongst Indonesian consumers.

Morigro
Susu untuk pertumbuhan anak, solusi lengkap nafsu makan dan tumbuh kembang ideal anak
Milk for children's growth, a complete solution to children's appetite and ideal growth and development

Entrasol Can
Susu steril dalam bentuk ready to drink, mengandung Ekstrak Buah Zaitun yang membantu memenuhi kebutuhan nutrisi harian
Sterile milk with ready to drink format, contains Olive Fruit Extract which helps fulfill daily nutritional needs



Hydrococo Vita-D
Terbuat dari 100% Air Kelapa Asli tanpa pengawet, tanpa pemanis buatan, solusi praktis cukupi kebutuhan vitamin D
Made from 100% Real Coconut Water without preservatives, without artificial sweeteners, a practical solution to meet your vitamin D needs

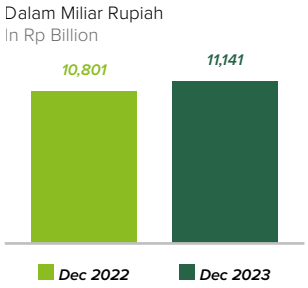
Prioritas 2024
2024 Priorities

- Memperluas kehadiran di kategori produk dengan harga terjangkau dan produk khusus guna makin memperluas jangkauan pasar
  Expand presence in affordable and specialty product categories to widen market reach
- Memperkuat dan memperluas kehadiran di pasar domestik dan internasional
  Strengthen and expand presence in the domestic and international markets
- Mempercepat proses inovasi produk dari konsep hingga produk yang unggul bagi seluruh spektrum segmen konsumen
  Accelerate product innovation from concepts to winning products, targeting the entire spectrum of customer segments

Divisi Distribusi dan Logistik

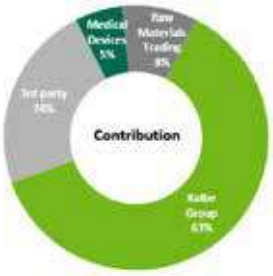
Distribution and Logistics Division





3.1%
Net sales growth

36.6%
Contribution to consolidated net sales



Bidang usaha distribusi dan logistik dijalankan melalui perusahaan terbuka, PT Enseval Putra Megatrading Tbk., di mana Kalbe memegang kepemilikan sebesar 92,47%. Selain mendistribusikan produk-produk internal Perseroan, Divisi Distribusi dan Logistik mengalokasikan sekitar sepertiga kapasitasnya untuk memenuhi kebutuhan distribusi para prinsipal eksternal pihak ke tiga.

Divisi ini mengelola salah satu jaringan yang terluas di Indonesia. Jaringan distribusinya menjangkau setiap rumah sakit dan apotik di 38 provinsi di Indonesia, serta juga melayani lebih dari satu juta gerai ritel di 17.000 pulau di kepulauan Indonesia, yang menjadi keunggulan kompetitif yang sulit untuk disaingi. Kalbe juga menjalin kemitraan dengan berbagai distributor regional, sehingga kami dapat secara efisien melayani terus bertambahnya jumlah outlet di wilayah-wilayah baru di tengah perkembangan ekonomi Indonesia yang semakin terdesentralisasi.

Divisi Distribusi dan Logistik mengoperasikan tiga Pusat Distribusi Regional di Jakarta, Cikarang dan Surabaya yang dapat mengelola lebih dari 140.000 posisi palet, untuk melayani jaringan 72 cabang and 25 kantor penjualan. Seluruh jaringan didukung oleh salah satu infrastruktur teknologi informasi yang paling canggih di industri kesehatan guna meningkatkan kemampuan pengendalian dari seluruh rantai pasokan, meraih tingkat efisiensi operasional yang lebih tinggi, serta proses penghantaran yang tepat waktu.

Kalbe's distribution and logistics business is run via a publicly listed company, PT Enseval Putra Megatrading Tbk., in which Kalbe holds 92.47% ownership interest. On top of distributing the Company's own products, the Distribution and Logistics Division allocates roughly one third of its capacity to serve the distribution needs of external third party principals.

The Division manages one of the most expansive networks in the country. Its distribution arm caters to every hospital and pharmacy across Indonesia's 38 provinces, while also serving over one million retail outlets across the 17,000 islands of Indonesian archipelago, creating a unique competitive edge that few can rival. Kalbe also establishes partnerships with an array of regional niche distributors, allowing us to efficiently serve the growing number of outlets in emerging areas amid the country's increasingly decentralized economic landscape.

This Division operates three Regional Distribution Centers (RDC) located in Jakarta, Cikarang and Surabaya capable of managing over 140,000 pallet positions , serving a network of 72 branches and 25 sales offices. The entire network is supported by one of the most advanced information technology infrastructures in the industry for greater control over the entire value chain, higher level of operational efficiency and just-in-time deliveries.



Operasi distribusi Kalbe telah meraih sertifikasi ISO 9001: 2008 dan OHSAS 18001:2007 serta juga sertifikasi Distribusi yang Baik dari Badan Pengawas Obat dan Makanan, yang menjamin standar kualitas dan keamanan yang tertinggi.

Divisi ini juga bertanggung jawab mengelola kegiatan usaha perdagangan bahan baku, serta produksi dan perdagangan alat-alat medis, dan juga pengoperasian jaringan klinik kesehatan terintegrasi Kalbe, Klinik Mitrasana.

Kalbe's distribution operation is certified with ISO 9001:2008 and OHSAS 18001:2007, as well as the Good Distribution Practice certification (GDP) from the National Agency of Drug and Food Control, ensuring the highest standards in quality and safety.

The Distribution and Logistics Division is also responsible for overseeing Kalbe's raw material trading and medical device manufacturing and trading activities, along with the operation of our integrated health clinic network, Mitrasana Clinics.

PERKEMBANGAN PENTING 2023

Bidang Usaha Distribusi dan Logistik

Digitalisasi proses terus berlanjut pada tahun 2023, dalam rangka memperoleh manfaat dari proses otomatisasi dan ketersediaan data, untuk mendukung pengendalian proses dan proses pengambilan keputusan. Alur proses dan

2023 KEY DEVELOPMENTS

Distribution and Logistics Business

Process digitization continued in 2023, to gain greater benefits from automation and data availability, to support pr ocess monitoring and decision making process. Existing process flows and procedures were regularly reviewed

prosedur dikaji dan disempurnakan secara berkala, guna meraih peningkatan keunggulan operasional, serta agar tetap relevan dengan perkembangan strategi dan prioritas Kalbe. Kemitraan yang lebih erat dengan pemasok bahan baku juga terus dijalin guna menjamin konsistensi pasokan dan kelancaran operasional di seluruh rantai pasokan Kalbe.

and fine-tuned, to generate higher level of operational excellence, as well as to stay relevant with Kalbe's evolving strategies and priorities. Closer partnerships with raw material suppliers were also pursued, to ensure supply consistency and smoother operation across Kalbe's entire supply chain.

Usaha-usaha digital Kalbe, MOSTRANS dan EMOS, terus mencatatkan kemajuan positif di tahun 2023, seiring dengan pesannya adopsi teknologi digital dari para pemain bisnis di Indonesia.

Kalbe's digital ventures, MOSTRANS and EMOS, continued to book positive progress in 2023, along with the rapid adoption of digital technologies among Indonesia's businesses.

MOSTRANS, platform digital layanan kesehatan pertama di Indonesia, mencatatkan peningkatan penggunaan oleh para pelaku industri. Menyusul kemitraan strategisnya dengan perusahaan pelayaran dan logistik nasional yang terkemuka, PT Samudera Indonesia, di tahun 2022, MOTRANS menjadi platform pilihan untuk memfasilitasi transaksi antara perusahaan transportasi darat dan laut dengan para prinsipal dan distributor produk kesehatan.

MOSTRANS, Indonesia's first digital transportation platform healthcare products, saw growing adoptions by industry players. Following its strategic partnership with a national leading shipping and logistics company, PT Samudera Indonesia, in 2022, MOTRANS becomes the preferred platform to facilitate transactions between land and sea transportation companies with healthcare product principals and distributors.

EMOS, platform elektronik bisnis ke bisnis Kalbe di industri kesehatan, diakui sebagai platform terbaik dan terlengkap di Indonesia, melalui kenyamanan konektivitas bagi prinsipal dan distributor dengan lebih dari 18.000 gerai dan rumah sakit di Indonesia. EMOS juga menawarkan kepada penggunanya kemudahan pembayaran secara elektronik melalui MOSPAY, aplikasi pembayaran online Kalbe.

EMOS, Kalbe's business-to-business electronic platform in the healthcare industry, is considered as the best and most comprehensive platform in the country, by offering a convenient connectivity for principals and distributors with over 18,000 of outlets and hospitals in Indonesia. EMOS also offers its users the convenience of electronic payments for their transactions through MOSPAY, Kalbe's online payment application.





Agar dapat makin memanfaatkan jaringan distribusi dan logistik Kalbe yang luas, di bulan Agustus 2023, Perseroan mengumumkan kemitraan strategisnya dengan PT Tri Investama Solusindo, untuk mendirikan perusahaan patungan, PT Mitra Ananda Megadistrindo. Melalui

To further leverage Kalbe's extensive distribution and logistics arm, the Company announced its strategic partnerships with PT Tri Investama Solusindo in August 2023, to found a joint venture company, PT Mitra Ananda Megadistrindo. Through this collaboration, the Company is

kolaborasi ini, Perseroan akan mulai memasuki bidang usaha distribusi dan logistik *cold-chain* untuk produk-produk *fast moving consumer goods* (FMCG). Perusahaan patungan ini juga akan memanfaatkan platform elektronik bisnis ke bisnis Kalbe, EMOS, agar dapat menghadirkan layanan distribusi dan logistik cold-chain yang terbaik di Indonesia.

poised to enter the fast-moving consumer goods (FMCG) cold-chain distribution and logistics business. This venture will also capitalize on Kalbe's business-to-business electronic platform, EMOS, to offer customers the best cold-chain distribution and logistics services in Indonesia.

Perdagangan Bahan Baku

Divisi Distribusi dan Logistik juga bertanggung jawab mengelola usaha perdagangan bahan baku Kalbe. Melalui jalinan kerjasamanya dengan berbagai perusahaan global, Divisi ini merupakan pemain aktif di bidang perdagangan bahan baku untuk industri farmasi, makanan & minuman, kedokteran hewan, serta industri kosmetik & *toiletries*. Walaupun menghadapi lingkungan operasional yang penuh tantangan akibat ketegangan geopolitik dan kondisi pasar yang tidak menentu, bidang usaha perdagangan bahan baku terus memperkuat kehadirannya di pasar domestik dan internasional, melalui kerjasama dengan mitra-mitra di luar negeri.

Agar dapat makin mengamankan pasokan bahan baku dari Tiongkok, telah dibentuk perusahaan patungan baru, Global Stairway Synergy Co., pada tahun 2022. Di tengah berbagai disrupsi pada rantai pasokan global, kemitraan ini diharapkan dapat secara strategis memperkuat kapabilitas Kalbe, mengingat masih tingginya ketergantungan Indonesia terhadap impor bahan baku.

Raw Material Trading

The Distribution and Logistics Division is also responsible for overseeing Kalbe's raw material trading business. Through its collaboration with many global firms, this Division is an active player in the trading of raw materials for the pharmaceutical, food & beverage, veterinary, and cosmetic & toiletries industries. Despite facing a challenging operational environment due to geopolitical tensions and uncertain market conditions, our raw material trading business continued to cement is presence in the domestic and international markets, through collaborations with overseas partners.

To further secure supplies of raw material from China, a new joint venture company, Global Stairway Synergy Co., was established in 2022. Amidst disruptions in global supply chain, this joint venture is expected to strategically strengthen Kalbe's capabilities, given the country's high dependence on imports of raw materials.

Bidang Usaha Alat Kesehatan

Bidang usaha alat kesehatan Kalbe telah tumbuh menjadi penyumbang penting bagi kinerja usaha keseluruhan Perseroan.

Selain memasarkan produk-produk impor, dalam beberapa tahun terakhir Kalbe juga telah membangun kapabilitas produksi alat kesehatannya.

Dalam rangka mendukung kebijakan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) Pemerintah, produk-produk ini dirancang dengan tingkat kandungan komponen lokal yang lebih tinggi, tanpa mengesampingkan persyaratan kualitas. Dengan demikian Perseroan dapat meraih keunggulan kompetitif yang signifikan, mengingat hanya sedikit perusahaan yang dapat memasok produk alat kesehatan yang berkualitas dengan harga terjangkau.

Dipasarkan dengan merek sendiri, sejak tahun 2022, bidang usaha alat kesehatan juga telah meraih sertifikasi

Medical Device Business

Kalbe's medical device business has grown to become an important contributor to the Company's overall business performance.

On top of marketing imported products, Kalbe has also built its medical device manufacturing capabilities in the past few years.

In support of the Government's Local Content Requirement policy (Tingkat Komponen Dalam Negeri or TKDN), these products are designed with a higher percentage of locally-made components, without compromising the quality requirements. This allows the Company to gain a significant competitive edge, given that only a few companies are able to supply high-quality and affordable medical devices.

Marketed under its own brands, since 2022 Kalbe's medical device business has been recognized with ISO 17025, an

ISO 17025, sebagai standar internasional di bidang pengujian dan kalibrasi alat. Seluruh produk juga telah meraih sertifikasi halal.

Di tahun 2021, Kalbe mulai mengoperasikan usahanya di bidang produksi benang bedah sintetis untuk pasar domestik. Saat ini, bidang usaha ini telah memperluas portofolio produknya, yang kini meliputi berbagai pilihan produk benang bedah sintetis maupun alami, yang dipasarkan dengan merek-merek Kalbe Elvadio, Elvacryl, Elvamono, Elvarapid, Elvachromic, Elvaplain, dan lainnya.

international standard for device testing and calibration. All products are also awarded with the halal certification.

In 2021, Kalbe commenced its synthetic surgical suture production business for the domestic market. Today, this business has expanded its product portfolio, now comprising a selection of both synthetic and natural surgical suture products, marketed under Kalbe's Elvadio, Elvacryl, Elvamono, Elvarapid, Elvachromic, Elvaplain, and other brands.



Produksi lokal Indigen TB Kits dan prototipe Mobile X-Ray Elva JOLLYPLUS dalam Pameran Inovasi dan Teknologi pada Hari Kesehatan Nasional
Local production of Indigen TB Kits and prototype Mobile X-Ray Elva JOLLYPLUS in Innovation and Technology Exhibition on National Health Day



Peluncuran prototype Mobile X-Ray Elva JOLLYPLUS pada Indonesia Hospital Expo ke-35
Launch of Elva JOLLYPLUS Mobile X-Ray prototype at the 35th Indonesia Hospital Expo

Untuk merayakan Hari Kesehatan Nasional 2023, kami mengumumkan peluncuran alat diagnostik TB pertama yang diproduksi secara lokal di Indonesia. Dikembangkan melalui kemitraan dengan beberapa universitas nasional yang terkemuka, inisiatif ini akan memperluas akses terhadap alat diagnostik dengan harga terjangkau bagi masyarakat Indonesia; meningkatkan ketahanan nasional di bidang kesehatan sekaligus meningkatkan kapasitas produksi dalam negeri.

Commemorating the 2023 National Health Day, we announced the introduction of the first locally produced TB diagnostic kit in Indonesia. Developed in partnership with some of the country's leading universities, this initiative will widen access to affordable diagnostic kits for the Indonesian people; increase the country's national resilience in the healthcare sector while boosting the domestic production capacity.

Tahun 2023 juga ditandai dengan kehadiran mesin elektro-medis untuk produk mobile X-ray Elva Jolly Plus. Diluncurkan dalam Hospital Expo ke 35 dan dikembangkan melalui kolaborasi dengan berbagai mitra internasional untuk mempercepat proses transfer teknologi, pengumuman ini makin memperluas ragam portofolio produk alat kesehatan Kalbe, yang kini meliputi produk-produk benang bedah dan alat imaging, serta berbagai solusi diagnostik dan dialisis.

The year 2023 was also marked with the introduction of Kalbe's electro-medic device for mobile X-ray products Elva Jolly Plus. Launched during the 35th Hospital Expo and developed in collaboration with various internationally recognized partners to accelerate technology transfers, this announcement has further extended Kalbe's medical device portfolio, which now encompassing surgical suture and imaging products, as well as diagnostic and dialysis solutions.

Bisnis alat kesehatan terus mencatatkan tahun yang positif di tahun 2023, sehingga memperkuat kehadiran Perseroan di ekosistem kesehatan nasional, sebagai penyedia

The medical device business continued to enjoy a good year in 2023, strengthening the Company's presence in the national healthcare ecosystem, as the leading provider

produk-produk obat resep, kesehatan, nutrisi dan alat kesehatan yang terkemuka bagi masyarakat Indonesia. Didukung dengan jaringan distribusi yang luas dan reputasi Perseroan di bidang keunggulan pelayanan, bidang usaha ini terus memanfaatkan tumbuhnya permintaan terhadap alat kesehatan pasca penerapan Program Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) pada tahun 2014.

of pharmaceutical, healthcare, nutritional and medical device products for the people of Indonesia. Supported with its extensive distribution network and the Company's reputation for service excellence, this business continued to capture the growing demands for medical devices following the implementation of the National Healthcare Insurance Program (JKN) in 2014.

Elvasense Smartphone Connect
Memonitor kadar glukosa Anda melalui ponsel
Monitor glucose levels via smartphone



Indigen TB Dx
Kit yang digunakan untuk deteksi Tuberkulosis
Kit used for detecting Tuberculosis

Elvalene
Diindikasikan untuk digunakan dalam aproksimasi jaringan lunak secara umum, termasuk penggunaan pada operasi mata, jaringan kardiovaskular, dan saraf
Indicated for use in general soft tissue approximation, including use in eye, cardiovascular tissue, and nerve surgery





Prioritas 2024
2024 Priorities

- Eksplorasi kemitraan dengan lebih banyak lagi prinsipal pihak ketiga
  Explore distribution partnerships with more third party principals
- Mulai mengembangkan bidang usaha distribusi dan logistik *cold-chain* melalui akuisisi prinsipal-prinsipal FMCG pihak ketiga
  Begin growing the cold-chain distribution and logistics venture by acquiring third-party FMCG principals
- Mengembangkan bidang usaha peralatan medis melalui produksi lokal berkolaborasi dengan mitra-mitra internasional, baik untuk mempercepat proses transfer teknologi maupun guna mengurangi ketergantungan Indonesia pada produk impor.
  Grow the medical device business through locally produced devices in collaboration with international partners; both to accelerate technology transfer and reduce the country's overdependence on import products

Jaringan Distribusi Farmasi Terluas

The Most Extensive Pharmaceuticals Distribution Network



- **RDC JAKARTA**
- **RDC CIKARANG**
- **RDC SURABAYA**
- **72 BRANCHES**

3

Pusat Distribusi Regional

Regional Distribution Centers (RDC)



72
Cabang
Branches

>140,000
Jumlah Palet
Number of Pallets

>200,000
Gerai
Outlets

Kalbe International

Kalbe International

Bidang usaha internasional Kalbe terus menjadi pilar penting bagi pertumbuhan usaha Perseroan. Dari tahun ke tahun, kinerja penjualannya mencatatkan perkembangan yang positif, di tengah lemahnya pemulihan ekonomi dunia di tahun 2023.

Dengan memiliki kantor pusat di Singapura, Kalbe International berperan menjadi pusat pemasaran bisnis internasional dari Perseroan, mengelola usaha internasional dari berbagai produk obat resep, produk kesehatan dan produk nutrisi Kalbe.

Produk-produk kami tersedia di beberapa negara dalam kawasan ASEAN, Asia Timur, serta kawasan Pasifik dan Australia, serta juga di pasar-pasar Asia Selatan, Timur Tengah, Afrika, Eropa dan Amerika Serikat.

Beberapa produk kami telah meraih pengakuan internasional karena kualitas dan manfaat kesehatannya, serta kekuatan ekuitas merek dan cita rasanya yang banyak digemari.

Di Filipina, produk Diabetasol Kalbe terus mempertahankan serta meningkatkan keberadaannya sebagai produk nutrisi teratas untuk para penderita diabetes. Didukung oleh perusahaan patungan yang baru saja didirikan, Kalbe Ecossential International Inc., kegiatan usaha kami di negara ini berhasil meraih pertumbuhan penjualan yang solid sebesar dua-digit. Produk *snack bar* kami yang sehat dan banyak digemari, Fibar, terus memperkuat kehadirannya di pasar ini dan berhasil meraih penghargaan Netizen's Choice – Healthy Snack Partner pada bulan September 2023 serta Top Global Brand (for Healthy Snack Partner) 2023 untuk produk Fitbar pada bulan Desember 2023.

Kalbe's international business continues to serve as an important pillar for the Company's business growth. Year by year, its revenue performance posted positive development, despite facing a sluggish global economic recovery in 2023.

With having Its head office in Singapore, Kalbe International serves as the Company's international marketing arm, overseeing the international business of Kalbe's prescription pharmaceutical, consumer health and nutritional products.

Our products are available in several countries in the ASEAN, East Asia, Pacific and Australia regions, as well as in South Asia, the Middle East, Africa, Europe and United States markets.

Some of our products have earned international acclaim for their qualities and health benefits, as well as for strong brand equities and well-loved flavors.

In Philippines, Kalbe's Diabetasol continued to maintain and accelerate its position as the top nutritional product for diabetic customers. Supported by a recently established joint venture company, Kalbe Ecossential International Inc., our venture in this country reported a strong double-digit sales growth. Our popular healthy snack bar, Fitbar, continued to cement its presence in this market and won the Netizen's Choice – Healthy Snack Partner in September 2023 and Top Global Brand (for Healthy Snack Partner) for Fitbar in December 2023.



Myo Thet

Human Resources Manager – Kalbe International (Myanmar)

"Budaya kerja Kalbe ibarat rumah kedua, dimana komunikasi terbuka dan kolaborasi terus dibina"

"The work culture at Kalbe is akin to a second home, where open communication and collaboration are fostered"

Selama hampir tiga dekade, saya mendapat kehormatan untuk memberi kontribusi pada pengembangan bisnis internasional di Myanmar. Semangat kewirausahaan Kalbe dan komitmen terhadap budaya kerja yang positif telah menjadi kekuatan pendorong di balik kerjasama jangka panjang saya yang sangat berkesan dengan organisasi yang luar biasa ini. Suasana positif ini memberikan kontribusi yang besar bagi kesejahteraan dan kepuasan kerja karyawan, sehingga tempat kerja menjadi ruang yang menyenangkan dan produktif.

For almost three decades, I have had the privilege of contributing to the development of the international business in Myanmar. Kalbe's entrepreneurial spirit and commitment to a positive working culture have been the driving forces behind my longstanding and fulfilling association with this remarkable organization. This positive atmosphere contributes significantly to the overall well-being and job satisfaction of the employees, making the workplace an enjoyable and productive space.

KALBE International



Di Malaysia, merek-merek produk Extra Joss, Wood's dan Milna menjadi tiga produk teratas di negara tersebut. Total penjualan mencatatkan pertumbuhan dua-digit di tahun 2023 dan Milna diakui sebagai makanan bayi terbaik di pasar, serta memenangkan penghargaan Baby Talk MamaPapa 2023 Award.

In Malaysia, Kalbe's Extra Joss, Wood's and Milna brands became Top - Three Products in this country. Total sales also booked a double-digit growth in 2023 and Milna was recognized as the best baby food in the market, winning the Baby Talk MamaPapa 2023 Award during the year.

Di Kamboja, Kalbe menjadi sponsor resmi penyelenggaraan SEA Games ke 32 dan ASEAN Para Games ke 12, serta menyumbang seragam untuk 2.500 personil tim medis yang bertugas dan Procold First Aid Bags untuk membantu para korban cedera selama *event* tersebut. Usaha kami di Kamboja mencatatkan pertumbuhan dua-digit yang solid di tahun 2023, sebagian karena keberhasilan inisiatif pemasaran dan brand building di atas.

In Cambodia, Kalbe became the official sponsor of the 32nd SEA Games and 12th ASEAN Para Games events, donating uniforms for 2,500 medical team personnel on duty and Procold First Aid Bags to assist with injuries during these events. Our business in Cambodia recorded a solid double-digit growth in 2023, partly due to this successful marketing and brand building initiative.

Kami mengoperasikan fasilitas produksi sejak tahun 2019 di Myanmar. Di tengah berlanjutnya krisis multi-dimensi di negara ini, Kalbe terus mendorong kegiatan pemasaran dan penjualannya untuk meningkatkan kepuasan pelanggan.

We operate a dedicated manufacturing plant in Myanmar since 2019. Amidst a prolonged multi-dimensional crisis in this country, Kalbe continued to push its marketing and sales activities to increase customer satisfaction.

Di Tiongkok, Hydro Coco melaporkan performa penjualan rekor dengan pertumbuhan yang kuat di tahun 2023, serta siap untuk membangun jangkauan yang lebih luas di pasar yang sangat atraktif ini.

In China, Hydro Coco reported a breakthrough sales performance by a solid growth in 2023, and set to build a wider coverage in this very attractive market.

Di tengah krisis ekonomi dan gejolak politik, Kalbe Sri Lanka mempresentasikan studi klinis Entrasolnya di Jakarta dan Colombo, Sri Lanka, serta meraih penghargaan di kedua *event* tersebut. Hasil dari studi tersebut juga ditampilkan dalam ESPEN Congress ke 45 di Perancis, serta dipublikasikan dalam Sri Lanka Journal of Endocrinology & Metabolism.

Amidst an economic crisis and political turmoil, Kalbe Sri Lanka presented its Entrasol clinical study in Jakarta and Colombo, Sri Lanka, winning awards at both events. Results from this study was also showcased at the 45th ESPEN Congress in France, and published in Sri Lanka Journal of Endocrinology & Metabolism.

Akhirnya, kehadiran kami di benua Afrika terus berkembang dari tahun ke tahun. Di Nigeria, berbagai kegiatan *below-the-line* dan *above-the-line* telah diluncurkan untuk mendukung kinerja usaha produk Extra Joss. Kontribusi kami pada negara tersebut telah diakui melalui berbagai penghargaan. Di antaranya, di tahun 2023 kami berhasil meraih penghargaan Pearl Excellence Award dari Pharmaceutical Society of Nigeria. Di tahun yang sama, produk OTC kami yang populer, Procold, menjadi pemenang Nigerian Healthcare Excellence Award serta meraih rekomendasi dari Pharmaceutical Society of Nigeria dalam *event* Annual Nigerian Healthcare ke 9.

Last but not least, our presence in the African continent continued to grow year by year. In Nigeria, below-the-line and above-the-line activities were launched to support Kalbe's Extra Joss business performance. Our contribution for this country has been recognized by various accolades. Among the highlights, in 2023 we were awarded with the Pearl Excellence Award by the Pharmaceutical Society of Nigeria. During the year, our popular OTC drug, Procold, was named as winner of the Nigerian Healthcare Excellence Award and endorsed by the Pharmaceutical Society of Nigeria during the 9th Annual Nigerian Healthcare event.



PHILIPPINES



MYANMAR



SINGAPORE



MALAYSIA



CAMBODIA



SOUTH AFRICA



CHINA



UNI EMIRAT ARAB



SRI LANKA



NIGERIA

PENGHARGAAN DAN PENGAKUAN INTERNASIONAL
INTERNATIONAL AWARDS AND ACCOLADES

SINGAPURA SINGAPORE	Guardian Radiance Award untuk produk Wood's dari Guardian Guardian Radiance Award for Wood's from Guardian
FILIPINA THE PHILIPPINES	Netizen's Choice – Health Snack Partner untuk produk Fitbar Netizen's Choice – Health Snack Partner for Fitbar Top Global Brand for Healthy Snack 2023 untuk produk Fitbar Top Global Brand for Healthy Snack 2023 for Fitbar
NIGERIA NIGERIA	Pearl Excellence Award dari the Pharmaceutical Society of Nigeria Pearl Excellence Award from the Pharmaceutical Society of Nigeria Nigerian Healthcare Excellence Award untuk produk Procold Nigerian Healthcare Excellence Award for Procold

Prioritas 2024
2024 Priorities

- Mengoptimalkan bisnis yang ada di kawasan ASEAN, Asia Selatan, Timur Tengah, dan benua Afrika
  Optimize existing businesses in ASEAN, South Asia, Middle East, and the African regions
- Melanjutkan pertumbuhan organik dan mengeksplor pertumbuhan anorganik dengan membangun jaringan dan kolaborasi melalui kemitraan strategis
  Continue to grow organically and explore inorganic growth by building network and collaboration through strategic partnerships
- Meningkatkan ketahanan pasokan melalui pendekatan produksi global
  Enhance supply resilience through global manufacturing approaches

Tinjauan Operasional
Operational Review



Penelitian dan Pengembangan
Research and Development

Aktivitas penelitian dan pengembangan (litbang) Kalbe terus menjadi penyumbang yang penting bagi daya saing Perseroan. Aktivitas ini mendukung Perseroan untuk terus menghadirkan berbagai produk kesehatan baru yang inovatif dan dibutuhkan pasar guna mendukung pertumbuhan jangka panjang yang berkelanjutan.

Aktivitas litbang tersebar luas di seluruh organisasi, dalam rangka mendukung bidang-bidang usaha obat resep, nutrisi, produk kesehatan, peralatan medis, serta obat hewan dan biofarma Kalbe.

Selain mendukung kepentingan usaha jangka pendek dan jangka menengahnya, Kalbe juga terlibat dalam berbagai kegiatan penelitian mutakhir bersama berbagai institusi penelitian internasional yang ternama. Melalui pusat-pusat penelitiannya (contohnya seperti Stem Cell and Cancer Institute (SCI), Kalbe Genomics (KALGen), ReGeniC, Kalbe Genexine Biologics (KGbio) dan Innogene Kalbiotech), Kalbe juga aktif terlibat dalam kegiatan penelitian mutakhir di bidang sistem penghantaran obat dan pengobatan kanker, serta riset di bidang sel punca, pengujian genomik dan bioteknologi.

Kalbe's research and development (R&D) activities continue to serve as important contributors in the Company's competitive edge. These activities allow the Company to continuously offer new, innovative healthcare products that the market needs to support a long-term and sustainable growth.

Its R&D activities are widely spread across the organization, supporting Kalbe's pharmaceutical, nutrition, consumer health, medical device, as well as animal health and biopharma businesses.

On top of supporting its short and medium-term business interests, Kalbe is also involved in cutting edge RD activities in partnership with various internationally recognized research institutions. Through a number of dedicated research centers (i.e. Stem Cell and Cancer Institute (SCI), Kalbe Genomics (KALGen), ReGeniC, Kalbe Genexine Biologics (KGbio), and Innogene Kalbiotech), Kalbe is actively involved in cutting-edge researches in drug delivery system and cancer drug, as well as stem cell, genomic test, and biotechnology.

PERKEMBANGAN TAHUN 2023

Agar dapat dengan lebih baik mengkoordinasikan kegiatan penelitiannya yang tersebar luas, Kalbe mengambil inisiatif di tahun 2023 untuk mendirikan unit penelitian dan pengembangan di tingkat korporasi. Unit Penelitian dan Pengembangan Korporat dirancang untuk mengelola aktivitas penelitian di seluruh organisasi, mendorong kerjasama antar unit-unit Litbang yang independen, serta mengurangi upaya yang saling tumpang tindih.

Dalam kurun waktu kurang dari satu tahun, kemajuan penting telah diraih dalam mendorong sinergi yang lebih erat di bidang penelitian dan pengembangan. Secara khusus, tiga forum berbagi informasi berhasil diselenggarakan, sehingga para ilmuwan dapat saling berinteraksi secara organik, saling berbagi pengetahuan, dan mengidentifikasi peluang untuk kegiatan penelitian bersama.

Basis data kolaboratif baru saat ini mulai dikembangkan, agar para peneliti dapat mengidentifikasi proyek-proyek penting di berbagai bidang yang sedang berjalan serta mengakses berbagai kapabilitas di bidang penelitian yang ada dalam Perseroan. Kerangka kerja format perjanjian juga telah dipersiapkan guna menyederhanakan proses pengaturan pembagian sumber daya dan teknologi antar berbagai unit litbang Kalbe.

Inisiatif tersebut telah meraih perkembangan yang positif di tahun 2023. Di bidang pengembangan kemasan ramah lingkungan, upaya yang tumpah tindih berhasil dikonsolidasikan unuk meningkatkan efisiensi, menguranig biaya pengembangan secara keseluruhan, serta mempercepat proses pengembangan. Telah pula diidentifikasi peluang mengintegrasikan kemampuan Kalbe di bidang produksi alat-alat medis dengan keahlian Perseroan di bidang teknologi digital dan pembuatan perangkat lunak guna meningkatkan jumlah komponen yang diproduksi di dalam negeri.

Terobosan kit diagnosa Kalbe untuk tes tuberkulosis (TB), INDIGEN TB Dx, juga merupakan inisiatif untuk mengurangi ketergantungan Indonesia pada produk import. Dikembangkan melalui upaya kolaboratif yang melibatkan SCI, Kalbio Global Medika, KALGen, dan mitra-mitra eksternal, INDIGEN TB Dx merupakan produk diagnostik TB molekuler pertama yang diproduksi di Indonesia. INDIGEN TB Dx telah meraih Nomor Izin Edar dari Kementerian Kesehatan di bulan April 2023. Dengan kandungan lokal yang telah memenuhi persyaratan minimum pemerintah, INDIGEN TB Dx mendukung strategi ketahanan nasional di bidang kesehatan serta program Pemerintah di bidang pemberantasan kasus TBC di Indonesia.

2023 HIGHLIGHTS

To better coordinate its widely spread research activities, Kalbe took an initiative in 2023 to establish an R&D unit at the corporate level. The Corporate R&D Unit is designed to oversee research activities across the organization, foster collaborations among independent R&D units and with external parties to accelerate product development, as well as reduce overlapping efforts and increase efficiency.

In less than one year, considerable progress has been recorded in driving closer synergies in R&D activities. Notably, three successful information sharing-session forums were conducted, enabling scientists to interact organically, share knowledge, and identify opportunities for collaborative research.

A new collaborative database tool is also under development, to allow researchers identify ongoing key projects across different areas and access a catalog of research capabilities within the Company. Further, an umbrella agreement framework has been prepared to streamline resource and proprietary technology-sharing arrangements among Kalbe's various R&D units.

These initiatives have seen positive developments in 2023. In green packaging development, overlapping efforts have been consolidated to generate a greater level of efficiency, reduce the overall development costs, and accelerate the development process. Opportunities were also identified to integrate Kalbe's medical device manufacturing capabilities with the Company's digital technology and software engineering expertise to achieve a greater proportion of domestically produced components.

Kalbe's groundbreaking diagnostic kit for tuberculosis (TB), INDIGEN TB Dx, was another initiative to reduce the country's overdependence on imports. Developed through a collaborative venture involving SCI, Kalbio Global Medika, KALGen, and external parties, INDIGEN TB Dx is the first locally produced TB molecular diagnostic in Indonesia. INDIGEN TB Dx was approved by the Indonesian Ministry of Health (Kementerian Kesehatan) in April 2023. With a total domestic component that meets the government's minimum requirements, INDIGEN TB Dx supports the national healthcare resilience initiative and the Government's program for TB eradication in Indonesia.

Sebagai produk diagnostik TB molekuler yang pertama kali diproduksi secara lokal di Indonesia, INDIGEN TB Dx telah mendapat persetujuan dari Kementerian Kesehatan di bulan April 2023.

As the first locally produced TB molecular diagnostic in Indonesia, INDIGEN TB Dx was approved by the Indonesian Ministry of Health (Kementerian Kesehatan) in April 2023.

Di bidang penelitian sel punca, SCI mengumumkan generasi pertama klona induced pluripotent stem cells (iPSC) di Indonesia, SCIKFi001-A. Saat ini, SCIKFi001-A dimanfaatkan untuk mengembangkan terapi berbasis sel punca mesenchymal (MSCs), yang berfungsi sebagai sumber MSC yang lebih homogen dan tidak terbatas. SCIKFi001-A juga merupakan lini sel parental untuk MSCs generasi kedua yang direkayasa untuk keunggulan aktivitas immunomodulatorynya.

In the area of stem cell research, SCI reported the first generation of Indonesia's induced pluripotent stem cell (iPSC) clone, SCIKFi001-A. SCIKFi001-A is currently used to develop mesenchymal stem cells (MSCs) based therapies, which provides a more homogenous and unlimited source of MSCs. SCIKFi001-A is also the parental cell line for the second generation MSCs engineered for superior immunomodulatory activity.

Di bidang obat biologis, KGbio telah meraih tonggak penting bersama Genexine, melalui keberhasilan pengembangan Efesa, sebagai produk eritropoietin dengan kerja panjang yang baru. Pada Oktober 2023, Efesa telah menerima persetujuan dari Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM) untuk pengobatan anemia terkait penyakit ginjal kronis. Keberhasilan ini menempatkan Kalbe sebagai perusahaan pertama di dunia dengan hak komersialisasi atas produk tersebut. Menyusul persetujuan dari pihak regulator di Indonesia, permohonan izin edar Efesa juga akan diajukan di beberapa negara lainnya.

In the field of biologics, KGbio has achieved a significant milestone in partnership with Genexine, through a successful development of Efesa, a novel long-acting erythropoietin. In October 2023, Efesa received approval from the Indonesian Food and Drug Control Agency (Badan Pengawas Obat dan Makanan or BPOM) for the treatment of anemia associated with chronic kidney disease. This achievement positions Kalbe as the first company globally with the commercialization rights for the drug. Following regulatory approval in Indonesia, marketing authorization applications will also be submitted in a few other countries.

Tahun 2023 juga ditandai dengan terobosan lain di bidang obat biologis dengan diperolehnya persetujuan untuk produk Zerpidio di bulan Desember 2023. Zerpidio merupakan obat antibodi monoklonal anti-PD1 untuk pengobatan awal *Extensive Stadium Small Cell Lung Cancer* (ES-SCLC). Terapi anti-PD1 bekerja melalui mekanisme anti-kanker baru, dengan memperkuat sistem kekebalan tubuh pasien untuk melawan kanker. Karena mekanisme kerjanya yang tidak spesifik, antibodi PD1 sangat efektif untuk berbagai jenis kanker. Dengan diperolehnya persetujuan untuk Zerpidio, Kalbe kini dapat menghadirkan terapi PD1 terbaik di kelasnya yang aman dan terjangkau untuk perawatan *Extensive Stadium Small Cell Lung Cancer* (ES-SCLC) bagi pasar Indonesia.

The year 2023 was also marked with another breakthrough in biologics drugs with the BPOM approval of Zerpidio in December 2023. Zerpidio is an anti-PD1 antibody utilized as a first-line treatment for Extensive Stadium Small Cell Lung Cancer (ES-SCLC). Anti-PD1 therapy operates through a novel anti-cancer mechanism, capacitating the patient's immune system to combat cancer. Due to its non-specific mechanism of action, PD1 antibody demonstrates high efficacy against various cancer types. With the approval of Zerpidio, Kalbe is now able to offer a top-tier PD1 therapy in its class that is both safe and cost-effective for treating Extensive Stadium Small Cell Lung Cancer (ES-SCLC) in the Indonesian market.

Produk Rituximab Kalbe yang dikembangkan secara internal juga meraih persetujuan dari BPOM pada tahun 2023. Dipasarkan dengan merek Rituxikal untuk pengobatan kanker, pencapaian ini telah menempatkan Kalbe sebagai perusahaan farmasi pelopor di Indonesia di bidang produksi domestik obat *monoclonal antibody biologic*.

Kalbe's locally developed Rituximab product also received its local distribution permit from BPOM in 2023. Marketed as Rituxikal for cancer treatments, this milestone has established Kalbe as the pioneer pharmaceutical company in Indonesia to domestically manufacture monoclonal antibody biologic drugs.

Produk-produk baru lain telah dikembangkan secara internal di tahun 2023, untuk makin memperkuat keberadaan Kalbe di pasar domestik dan internasional.

Diantaranya adalah produk lokal obat generik Erlotinib sebagai obat yang terjangkau dan efektif untuk kanker paru-paru, Ecoxi, obat NSAID dengan efek samping gastrointestinal minimal, Prove DK2, tablet kunyah dengan kandungan aktif vitamin D3 dan K2, serta produk infus Triplet, medikasi nutrisi parenteral yang menghadirkan teknologi nano yang dikembangkan secara internal.

Bidang usaha Produk Kesehatan juga telah diluncurkan berbagai produk baru, seperti EJ Sport Gel, minuman peningkat energi bagi para penggemar olah raga.

Di bidang usaha Nutrisi, Morinaga Morigro diluncurkan sebagai susu pertumbuhan bagi anak-anak yang sulit makan.

Akhirnya, menyusul keberhasilan di tahun 2022, inisiatif penyempurnaan proses terus berlanjut dengan penerapan *Process Analytical Technology* (PAT) untuk pemastian dan kontrol selama proses pembuatan secara langsung berdasarkan atribut kualitas utama produk telah diterapkan pada lebih banyak lagi produk. Teknologi *machine learning* dan kecerdasan buatan yang mutakhir juga diperkenalkan untuk menghapuskan kebutuhan pengujian di laboratorium.

Agar dapat dengan lebih baik mengkoordinasikan kegiatan penelitiannya yang tersebar luas, Kalbe mengambil inisiatif di tahun 2023 untuk mendirikan unit penelitian dan pengembangan di tingkat korporasi. Unit Penelitian dan Pengembangan Korporat dirancang untuk mengelola aktivitas penelitian di seluruh organisasi, mendorong kerjasama antar unit-unit litbang yang independen, serta mengurangi upaya yang saling tumpang tindih.

Dalam kurun waktu kurang dari satu tahun, kemajuan penting telah diraih dalam mendorong sinergi yang lebih erat di bidang penelitian dan pengembangan. Secara khusus, tiga forum berbagi informasi berhasil diselenggarakan, sehingga para ilmuwan dapat saling berinteraksi secara organik, saling berbagi pengetahuan, dan mengidentifikasi peluang untuk kegiatan penelitian bersama.

Basis data kolaboratif baru saat ini mulai dikembangkan, agar para peneliti dapat mengidentifikasi proyek-proyek penting di berbagai bidang yang sedang berjalan serta mengakses berbagai kapabilitas di bidang penelitian yang

Other newly developed in-house products were launched in 2023, to further strengthen Kalbe's position in the domestic and international market.

Among the highlights were the locally produced generic Ertolinib as an affordable and effective medication for lung cancer, Ecoxi, an NSAID medicine with minimal gastrointestinal side effects, Prove DK2, an affordable chewing tablet with vitamin D3 and vitamin K2 active contents, and Triplet Infuse, a parenteral nutrition medication featuring proprietary nanotechnology.

The Consumer Health business has also released new variants of energy drink products, including EJ Sport Gel, an energy booster drink for sports enthusiasts.

In Nutritionals business, Morinaga Morigro has been launched as a growing-up milk targeted specifically for picky eater children.

Finally, following the successes in 2022, process improvement initiatives continued with further implementation of Process Analytical Technology (PAT) in more products, to directly measure and control the manufacturing process based on the key quality attributes of the product. Advanced machine learning and artificial intelligence technologies were also introduced to eliminate the needs for laboratory testing.

To better coordinate the Company's widely spread research activities, Kalbe took an initiative in 2023 to establish an R&D unit at the corporate level. The Corporate R&D Unit is designed to oversee research activities across the organization, foster collaborations among independent R&D units and with external parties to accelerate product development, as well as reduce overlapping efforts and increase efficiency.

In less than one year, considerable progress has been recorded in driving closer synergies in R&D activities. Notably, three successful information sharing-session forums were conducted, enabling scientists to interact organically, share knowledge, and identify opportunities for collaborative research.

A new collaborative database tool is also under development, to allow researchers identify ongoing key projects across different areas and access a catalog of research capabilities within the Company. Further, an

ada dalam Perseroan. Kerangka kerja format perjanjian juga telah dipersiapkan guna menyederhanakan proses pengaturan pembagian sumber daya dan teknologi antar berbagai unit litbang Kalbe.

Inisiatif tersebut telah meraih perkembangan yang positif di tahun 2023.

Di bidang pengembangan kemasan ramah lingkungan, upaya yang tumpah tindih berhasil dikonsolidasikan unuk meningkatkan efisiensi, mengurangi biaya pengembangan secara keseluruhan, serta mempercepat proses pengembangan. Telah pula diidentifikasi peluang mengintegrasikan kemampuan Kalbe di bidang produksi alat-alat medis dengan keahlian Perseroan di bidang teknologi digital dan pembuatan perangkat lunak guna meningkatkan jumlah komponen yang diproduksi di dalam negeri.

umbrella agreement framework has been prepared to streamline resource and proprietary technology-sharing arrangements among Kalbe's various R&D units.

These initiatives have seen positive developments in 2023.

In green packaging development, overlapping efforts have been consolidated to generate a greater level of efficiency, reduce the overall development costs, and accelerate the development process. Opportunities were also identified to integrate Kalbe's medical device manufacturing capabilities with the Company's digital technology and software engineering expertise to achieve a greater proportion of domestically produced components.



Manajemen Rantai Pasok dan Teknologi Informasi

Supply Chain Management and Information Technology



Kemampuan rantai pasokan Kalbe terus menjadi penyumbang utama bagi kemampuan Perseroan mempertahankan posisinya sebagai pemain terkemuka di industri ini. Dikelola oleh Divisi Rantai Pasok Global Korporat, kegiatan rantai pasok Perseroan meliputi proses-proses pemilihan vendor, pengelolaan bahan baku, dan proses perencanaan produksi, serta distribusi produk ke rumah sakit dan gerai ritel di seluruh Indonesia. Seluruh rantai pasok terus dievaluasi dan disempurnakan, guna mengembangkan operasi yang efisien, efektif, serta berorientasi pada pelanggan, selaras dengan dinamika pasar yang terus berkembang.

Sistem rantai pasok Kalbe juga diakui sebagai salah satu sistem yang paling modern dan terdigitalisasi di Indonesia. Di bawah unit TI Korporat, dari tahun ke tahun berbagai teknologi digital yang canggih telah dimanfaatkan di dalam sistem, guna mencapai tingkat visibilitas dan responsivitas proses yang dibutuhkan Perseroan, serta menyediakan jenis informasi untuk mendukung proses pengambilan keputusan yang akurat.

Kalbe's supply chain capabilities continue to serve as a key contributor to the Company's sustained position as the leading player in the industry. Administered by the Corporate Global Supply Chain Division, the Company's supply chain encompasses vendor selection, raw material management, and production planning processes, as well as product distribution to hospitals and retail outlets across the entire country. The entire supply chain is constantly reviewed and enhanced, to develop an efficient, effective and customer-centric operation, in alignment with the continuously evolving market dynamics.

Kalbe's supply chain system is also recognized as one of the most modern and digitized systems in Indonesia. Led by the Corporate IT unit, various state-of-the-art digital technologies have been used within the system year by year, to deliver the level of process visibility and responsiveness that the Company requires, as well as the type of information to support accurate decision-making.

EVALUASI TAHUN 2023

Tahun 2023 terus menghadapi realitas dunia yang kompleks dan penuh ketidakpastian, akibat adanya ketegangan geopolitik di Eropa dan Timur Tengah. Selain itu, berlanjutnya perselisihan dagang antara Tiongkok dan Amerika Serikat telah menimbulkan kekhawatiran tentang potensi gangguan pada sistem rantai pasok global, yang berakibat terjadinya pertumbuhan ekonomi yang rendah serta tingginya tingkat inflasi. Selain itu, sektor rantai pasok nasional juga harus menghadapi berbagai peraturan pemerintah baru termasuk kebijakan-kebijakan terkait ketentuan kandungan lokal, yang menimbulkan berbagai tantangan baru di bidang manajemen rantai pasok.

Menghadapi cepatnya perubahan lingkungan operasional, upaya-upaya yang lebih intensif telah dilaksanakan di tahun 2023, untuk memperkuat kerjasama dengan para pemasok utama, dengan tujuan menciptakan mekanisme rantai pasok yang lebih baik, harga bahan baku yang lebih rendah serta tingkat kualitas yang lebih tinggi, tanpa mengesampingkan kepatuhan terhadap peraturan-peraturan yang relevan.

Maksimalisasi tingkat layanan juga dilakukan sepanjang tahun 2023, melalui optimalisasi level sediaan, serta penyempurnaan pergudangan dan transportasi.

Digitalisasi rantai pasok juga menjadi prioritas lainnya di tahun 2023 melalui penerapan teknologi 4.0. Insiatif implementasi dan konversi sistem telah diselesaikan di salah satu anak usaha, guna mencapai tingkat integrasi yang lebih tinggi dengan Grup Kalbe dan anak-anak usaha lainnya. Upaya standardisasi ERP telah dimulai, serta platform baru telah dibangun di beberapa anak usaha, untuk mengembangkan proses manufaktur yang lebih terdigitalisasi dan terintegrasi.

Sejalan dengan makin populernya lingkungan kerja yang virtual, telah dibangun platform digital yang menghadirkan berbagai fitur, meliputi surat elektronik, rapat daring, dukungan arus kerja, serta fitur-fitur kolaborasi digital lainnya, sehingga karyawan dapat tetap produktif, kapan saja dan dari mana saja.

Selain itu, berbagai inisiatif baru mulai dilakukan di bidang peningkatan layanan, peningkatan keamanan sistem, serta tata kelola TI, guna lebih memperkuat kinerja TI Kalbe secara keseuruhan.

2023 IN REVIEW

The year 2023 continued to experience a complex and uncertain global reality, characterized by geopolitical tension in Europe and the Middle East. Additionally, ongoing trade disputes between China and the United States raised worries about potential disruptions in the global supply chain system, leading to lowered economic growth and soaring inflation rate. Further, the national supply chain sector also had to deal new government regulations, including policies related to local content requirements, creating new challenges in supply chain management.

In the face of a rapidly changing operating environment, more intensified efforts were launched in 2023, to strengthen collaboration with key suppliers, aiming at generating better supply chain mechanism, lower material price and higher level of quality, all while upholding unwavering compliance with relevant regulations.

Service level maximization was also pursued during the year, through inventory level optimization, as well as warehouse and transportation improvements.

Supply chain digitization was another priority for 2023 through industry 4.0 technology implementation. System implementation and conversion initiatives have been completed in a subsidiary, to ensure greater integration with the Kalbe Group and other subsidiaries. ERP standardization efforts have started, and new platforms were rolled-out in several subsidiaries, to develop a more digitized and integrated manufacturing process.

To synch with the growing popularity of virtual work environment, a single digital platform was established, presenting a rich features covering electronic mail, online meeting, workflow support and other digital collaboration features, allowing employees to stay productive, anytime and anywhere.

Simultaneously, new initiatives were introduced in service improvement, security system enhancement, and IT governance, to further strengthen Kalbe's overall IT performance.

Akhirnya, agar dapat mengikuti pesatnya peluncuran teknologi digital baru, seperti teknologi *big data*, robotik dan kecerdasan buatan, telah dibentuk unit TI baru di tahun 2023, yang bertugas melakukan aktivitas penelitian teknologi digital baru, serta mendorong literasi digital melalui pembuatan metode dan platform pembelajaran digtal yang baru.

Finally, to cope with the rapid introduction of new digital technologies, such as big data, robotics and artificial intelligence technologies, a new IT unit was established in 2023, tasked with engaging in research activities in new digital technologies and advancing digital literacy by creating novel methods and platforms for digital learning.

Prioritas 2024
2024 Priorities

- Terus membangun hubungan yang lebih erat dengan para pemasok dan mitra usaha strategis
  Continue building closer engagements with strategic vendors and business partners
- Mengejar lebih banyak lagi peluang digitalisasi melalui Supply Chain 4.0 untuk mendukung kegiatan perencanaan, pelaksanaan dan pemantauan
  Pursue more digitization opportunities through Supply Chain 4.0 to support planning, execution and monitoring activities
- Menerapkan perencanaan pengisian kembali (replenishment) secara end-to-end mulai dari cabang dan subdistributor hingga perencanaan produksi
  Implement end-to-end replenishment planning from branches and subdistributors to production planning
- Menerapkan platform kolaboratif digital ke lebih banyak lagi unit-unit anak usaha
  Roll-out digital collaborative platforms to more subsidiaries

Sumber Daya Manusia
Human Capital



Pilihan produk Kalbe yang sangat beragam dan luasnya jangkauan operasi usahanya yang meliputi seluruh kepulauan Indonesia dan pasar global, mewajibkan Perseroan untuk membangun dan mengoperasikan manajemen sumber daya manusia yang solid sesuai dengan praktik terbaik yang diakui secara internasional.

Nilai korporasi Kalbe, Kalbe Panca Sradha, menjadi platform yang menyatukan seluruh Sumber Daya Manusia (SDM) Kalbe, yang meliputi 16.795 karyawan tetap dan karyawan tidak tetap, yang beraktivitas tidak saja di berbagai lokasi di Indonesia namun juga secara global sejalan dengan pesatnya perluasan usaha internasional Perseroan. Resmi diberlakukan pada tahun 2010, Panca Sradha mengedepankan kelima prinsip berikut: saling percaya adalah perekat di antara kami; kesadaran penuh adalah dasar setiap tindakan kami; inovasi adalah kunci keberhasilan kami; tekad untuk menjadi yang terbaik; serta saling keterkaitan adalah panduan hidup kami. Panca Sradha juga menjadi pedoman dalam membina budaya yang infklusif dan inovatif, yang menghargai keragaman sebagai faktor pembeda yang penting.

SISTEM MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA YANG KOMPREHENSIF

Guna menjamin ketersediaan individu-individu yang kompeten dan berkarakter positif, Kalbe mengelola sistem manajemen SDM yang komprehensif, meliputi seluruh siklus proses manajemen SDM dan menerapkan program rotasi internal hingga ke lini bisnis di mancanegara. Sejak 2021 hingga tahun 2023, terdapat 23 individu mendapatkan penugasan ke Kalbe International sebagai

Kalbe's extensive product range and wide-reaching business operations covering Indonesia's entire archipelago and the global market, requires the Company to build and run robust human resources management capabilities in line with internationally recognized best practices.

Kalbe's corporate value, Kalbe Panca Sradha, acts as the platform bringing together the Company's 16,795 permanent and contract employees, operating not only across various locations in Indonesia but also globally along with the Company's rapid international expansion. Formally introduced in 2010, Panca Sradha underscores the following five principles: trust is the glue of life; mindfulness is the foundation of our action; innovation is the key to our success; strive to be the best; and interconnectedness is a universal of life. Panca Sradha also serves as a guiding principle in fostering an inclusive and innovative culture, which values diversity as a key differentiator.

A COMPREHENSIVE HUMAN CAPITAL MANAGEMENT SYSTEM

To guarantee the availability of highly capable individuals with good characters, Kalbe manages a comprehensive human capital management system, encompassing the entire cycle of human capital management processes and implementing an internal rotation program to the business lines abroad. From 2021 to 2023, there were 23 individuals assigned to Kalbe International as part of the internal

bagian dari program rotasi internal. Proses-proses ini terus dievaluasi dan disempurnakan berdasarkan praktik terbaik yang terkini, serta arah dan prioritas strategi Perseroan.

Kegiatan pelatihan dan pengembangan Kalbe diakui komitmennya dalam menawarkan kepada karyawan kesempatan untuk terus tumbuh dan mengembangkan kompetensi mereka.

Di bawah koordinasi Kalbe Learning Center (KLC), program pengembangan SDM menghadirkan berbagai pilihan sesi pelatihan bagi seluruh jenjang organisasi, dengan tujuan membangun kompetensi teknis, manajerial dan kepemimpinan para karyawan.

1. Bagi para manajer madya, program *First-Line Management Program* atau KFMP melengkapi para karyawan senior officer berprestasi dengan keterampilan usaha dan manajemen yang dibutuhkan untuk membangun karir mereka
2. Bagi para manajer menengah, *Middle Management Program* (KMMP) memperkenalkan kepada para peserta pendekatan berpikir multi-fungsional dan holistik melalui program yang menggabungkan pelatihan di dalam kelas dan di tempat kerja
3. *Finance Officer Development Program* (FODP) dikhususkan untuk melalui karyawan berpotensi untuk berbagai posisi di bidang keuangan
4. Kalbe *Technical Learning Center* adalah pusat program pelatihan teknis, bagi karyawan yang bercita-cita menjadi staf teknik yang kompeten.

Bagi jajaran eksekutif, Program General Management yang baru mulai diluncurkan di tahun 2023 bersama Monash Indonesia. Program ini bertujuan memperkenalkan kepada jajaran eksekutif Kalbe perkembangan terakhir di bidang bisnis global, bisnis digital, manajemen SDM dan manajemen talenta, serta bidang keberlanjutan melalui program Edukasi Eksekutif yang imersif selama 5 hari. Diikuti peserta sebanyak 26 eksekutif senior, program ini meliputi aktivitas benchmarking, sesi-sesi edukasi eksekutif serta diskusi yang mendalam dengan berbagai pemangku kepentingan. Peserta memperoleh wawasan di bidang teknologi terkini, praktik usaha yang inovatif, serta inisiatif keberlanjutan melalui kunjungan perwakilan peserta ke berbagai pusat penelitian Monash University, presentasi dari tenaga riset dan pemimpin industri yang terkemuka, serta juga melalui kunjungan-kunjungan ke perusahaan.

rotation program. These processes are constantly reviewed and fine-tuned based on the latest best practices, as well as the Company's strategic directions and priorities.

Kalbe's training and development activities are known for its commitment in offering employees with opportunities to constantly grow and enhance their competencies.

In collaboration with Kalbe Learning Center (KLC), people development program features a diverse selection of learning sessions for all organization levels, with the purpose of building employees' technical, managerial and leadership competencies.

1. For first-line mangers, the First-Line Management Program or KFMP equips high performing senior officers with the necessary business and management skills to advance their careers.
2. For middle management positions, Kalbe's Middle Management Program (KMMP) exposes participants with cross-functional and holistic thinking approaches through a combination of in-class and on-the-job training programs
3. The Finance Officer Development Program (FODP) is dedicated to train high potential employees for positions in finance
4. Kalbe Technical Learning Center is a center for technical training programs, aimed at employees who aspire to become competent technical staff

For top executives, a new General Management Program was introduced in 2023 in partnership with Monash Indonesia. This program aims to expose Kalbe's top executives with the latest development in global business, digital business, people and talent management, and sustainability through an immersive 5 days Executive Education program. Participated by 26 senior executives, this program included benchmarking activities, executive education sessions, and engaging discussions with influential stakeholders. Participants gained insights in cutting-edge technologies, innovative business practices, and sustainability initiatives through visits by the representative of the participants to Monash University's research centers, presentations by distinguished researchers and industry leaders, as well as company visits.

Untuk membina komunikasi dua arah antara karyawan dan manajemen, sesi-sesi Chief Chat secara rutin diselenggarakan, untuk menyediakan sarana komunikasi langsung bagi masing-masing karyawan untuk menyampaikan pertanyaan kepada manajemen puncak, guna membangun organisasi yang partisipatif berdasarkan Semangat One Kalbe.

To nurture two-way communications between employees and management, Chief Chat events were regularly organized, offering a direct communication line for individual employee to raise questions to top management, thereby building a highly engaged Company based on the One Kalbe spirit.



Kalbe Digital University (KDU) merupakan versi yang disempurnakan dari inisiatif sebelumnya, dengan tujuan meningkatkan literasi digital SDM Kalbe. Dikelola bersama oleh Departemen SDM Kalbe, serta unit Corporate Digital Technology dan Corporate Data Management, Kalbe Digital University membangun budaya pembelajaran yang berkelanjutan dari Perusahaan, di mana karyawan membangun kemampuan yang dibutuhkan untuk meraih kinerja di bidang digital. Strategi ini bertujuan membangun individu-individu potensial yang kedepan dapat meningkatkan usaha Kalbe di bidang digital.

Platform pembelajaran digital, KDU.kalbe.co.id, telah dikembangkan, sehingga karyawan dapat belajar secara digital, dari manapun dan kapanpun.

KDU juga bertanggung jawab dalam pengembangan kurikulum pelatihan, yang meliputi pilar-pilar kompetensi

Kalbe Digital University (KDU) is an improved version of a previous initiative, to upskill Kalbe's human capital's digital literacy. Managed by Kalbe's Human Resources Department, the Corporate Digital Technology and Kalbe's Corporate Data Management, Kalbe Digital University fosters a culture of continuous learning within the Company, where employees gain the necessary capabilities to excel in digital roles. This strategy creates a pool of talented individuals who could drive Kalbe's digital business forward.

A digital learning platform, KDU.kalbe.co.id, has been developed, allowing employees to embrace digital learning, anywhere and anytime.

KDU is also responsible for the development of the training

berikut:
1. Rekayasa Perangkat Lunak dan Data
2. *Data Science* dan Rekayasa Kecerdasan Buatan
3. UI/UX dan Manajemen Produk.

Program pelatihan KDU meliputi program mentoring berbasis proyek, sehingga peserta dapat memperoleh berbagai pengetahuan praktis dari para mentor yang berpengalaman. Total sebanyak 193.426 jam kerja, atau setara dengan 24.178 hari kerja, telah diinvestasikan selama tahun 2023 untuk kegiatan pengembangan SDM, yang melibatkan sebanyak 86.343 peserta di seluruh entitas kalbe group.

Kalbe juga telah membangun Lembaga Sertifikasi Profesional (LSP)-nya sendiri, LSP Kalbe Farma, untuk memberikan sertifikasi berdasarkan kompetensi kerja karyawannya. Di akhir tahun 2023, LSP Kalbe Farma telah memiliki izin untuk menerbitkan sertifikasi profesional di bidang analisa kimia dan manajemen SDM.

Untuk sertifikasi di bidang analisis kimia, karyawan diwajibkan untuk mengiktui ujian tertulis dan praktik. Sementara untuk sertifikasi manajemen SDM, peserta wajib mengambil berbagai moda ujian, yang meliputi interview, tes tertulis serta ujian proyek yang terstruktur.

Di tahun 2023, sebanyak 81 dan 5 peserta masing-masing mengambil sertifikasi analisa kimia dan manajemen SDM.

Guna menyelaraskan kompetensi karyawan dengan rencana pengembangan karir dan strategi usaha Kalbe, di tahun 2023 telah dilakukan evaluasi atas profil kompetensi yang ada di seluruh jenjang organisasi, yang difasilitasi oleh tenaga konsultan eksternal. Profil kompetensi yang ada kemudian dievaluasi dan diperbaharui sesuai dengan jenis kompetensi baru yang dibutuhkan untuk mendukung pertumbuhan usaha ke depan.

Akhirnya, dalam rangka membina komunikasi dua arah antara karyawan manajemen, sesi-sesi Chief Chat secara rutin diselenggarakan, untuk menyediakan sarana komunikasi langsung bagi masing-masing karyawan untuk menyampaikan pertanyaan kepada manajemen puncak, guna membangun organisasi yang partisipatif berdasarkan semangat One Kalbe. Guna menciptakan kegembiraan, Chief Chat juga membagikan berbagai hadiah bagi karyawan, guna mendorong partisipasi yang aktif. Di tahun 2023, tiga sesi Chief Chat telah diselenggarakan, masing-masing dengan durasi selama 2 jam dan melibatkan karyawan dari total sebanyak 37 anak usaha dalam Grup Kalbe.

curriculum, encompassing the following competency pillars:
1. Software and Data Engineering
2. Data Science and Artificial Intelligence Engineering
3. UI/UX and Product Management.

KDU's training program includes project-based mentoring program, allowing participants to gain practical knowledge from experienced mentors. In total, 193,426 man hours, equivalent to 24,178 working days, have been invested during 2023 for people development activities, involving 86,343 participants across all entities of kalbe group.

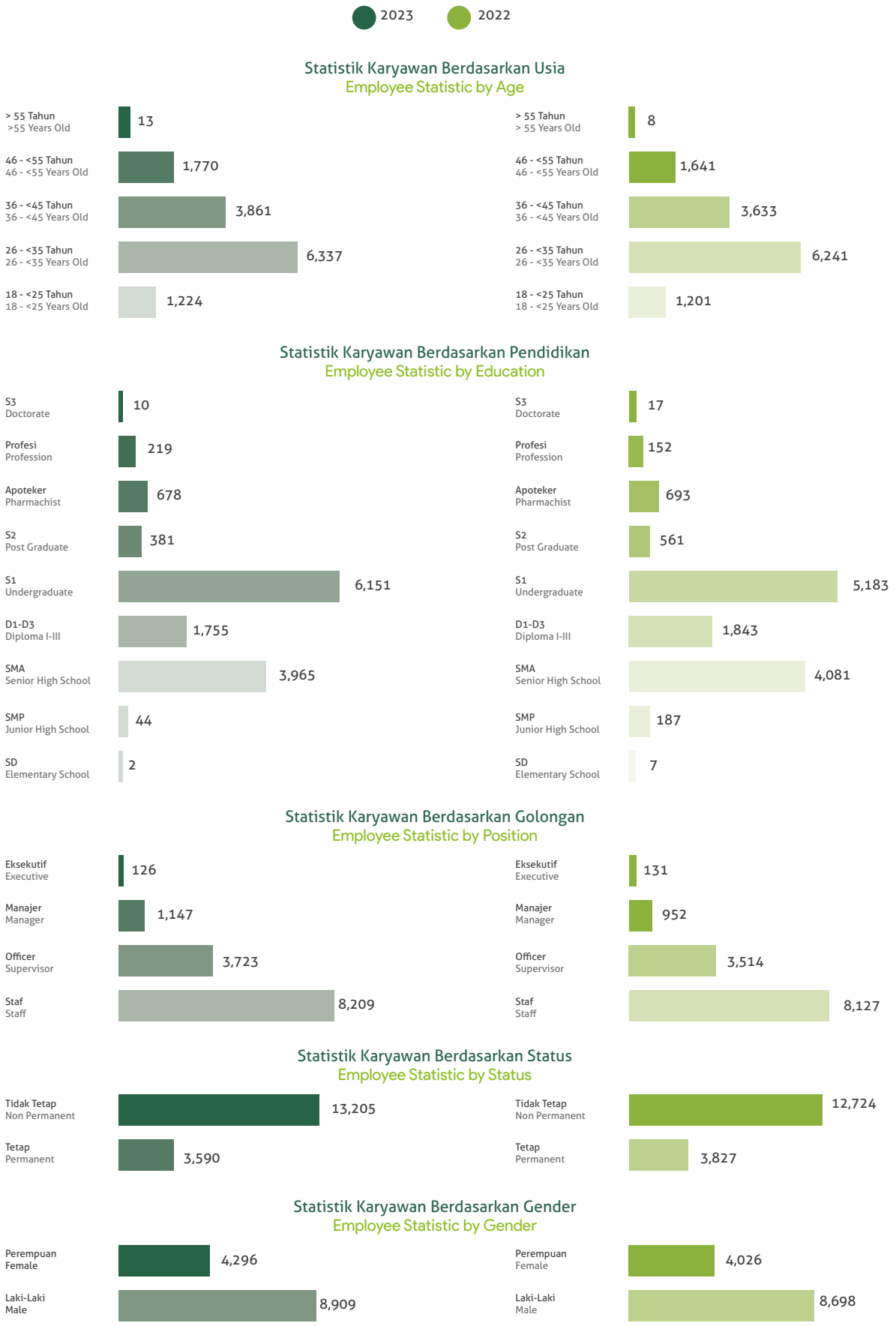
Kalbe has also established its own professional certification body (LSP), LSP Kalbe Farma, to certify the work competencies of its employees. As of end of 2023, LSP Kalbe Farma has a license to issue professional certification in chemical analysis and human capital management.

For chemical analysis certification, employees have to take written and practical exams. Meanwhile, for human capital management certifications, participants are required to take various modes of examinations, covering interview, written tests and structured project examination.

In 2023, 81 and 5 participants took the chemical analysis and human capital management certifications respectively.

To align employees' competencies with their career development plans and Kalbe's business strategy, reviews on the existing competencies across the entire organization levels were conducted in 2023, with external consultants as facilitators. Existing talent profiles were then reviewed and updated based on the new set of competences required to support future business growth.

Finally, to nurture two-way communications between employees and management, Chief Chat events were regularly organized, offering a direct communication line for individual employee to raise questions to top management, thereby building a highly engaged organization based on the One Kalbe spirit. To create excitement, Chief Chat also presents participants with various prizes, to promote active participation. In 2023, three Chief Chat sessions were held, each for the duration of 2 hours and involving employees from a total 37 subsidiaries within Kalbe Group.


2023
2022
Statistik Karyawan Berdasarkan Usia
Employee Statistic by Age
> 55 Tahun
>55 Years Old
13
46 - <55 Tahun
46 - <55 Years Old
1,770
36 - <45 Tahun
36 - <45 Years Old
3,861
26 - <35 Tahun
26 - <35 Years Old
6,337
18 - <25 Tahun
18 - <25 Years Old
1,224
> 55 Tahun
> 55 Years Old
8
46 - <55 Tahun
46 - <55 Years Old
1,641
36 - <45 Tahun
36 - <45 Years Old
3,633
26 - <35 Tahun
26 - <35 Years Old
6,241
18 - <25 Tahun
18 - <25 Years Old
1,201
Statistik Karyawan Berdasarkan Pendidikan
Employee Statistic by Education
S3
Doctorate
10
Profesi
Profession
219
Apoteker
Pharmachist
678
S2
Post Graduate
381
S1
Undergraduate
6,151
D1-D3
Diploma I-III
1,755
SMA
Senior High School
3,965
SMP
Junior High School
44
SD
Elementary School
2
S3
Doctorate
17
Profesi
Profession
152
Apoteker
Pharmachist
693
S2
Post Graduate
561
S1
Undergraduate
5,183
D1-D3
Diploma I-III
1,843
SMA
Senior High School
4,081
SMP
Junior High School
187
SD
Elementary School
7
Statistik Karyawan Berdasarkan Golongan
Employee Statistic by Position
Eksekutif
Executive
126
Manajer
Manager
1,147
Officer
Supervisor
3,723
Staf
Staff
8,209
Eksekutif
Executive
131
Manajer
Manager
952
Officer
Supervisor
3,514
Staf
Staff
8,127
Statistik Karyawan Berdasarkan Status
Employee Statistic by Status
Tidak Tetap
Non Permanent
13,205
Tetap
Permanent
3,590
Tidak Tetap
Non Permanent
12,724
Tetap
Permanent
3,827
Statistik Karyawan Berdasarkan Gender
Employee Statistic by Gender
Perempuan
Female
4,296
Laki-Laki
Male
8,909
Perempuan
Female
4,026
Laki-Laki
Male
8,698

Prioritas 2024
2024 Priorities

- Melanjutkan investasi di bidang pengembangan sumber daya manusia
  Ongoing investment in people development initiatives
- Mempercepat difusi pengetahuan di bidang teknologi informasi dalam rangka membangun organisasi yang cerdas digital
  Accelerate diffusion of information technology knowledge to build a digital savvy organization
- Mempertahankan budaya organisasi yang positif berdasarkan nilai-nilai Panca Sradha
  Maintain a positive organization culture anchored to Kalbe's Panca Sradha values



dr. Johan Indra Lukito
Medical & Pharmacovigilance Manager

"Sebagai dokter muda generasi milenial, saya dipercaya untuk terlibat dalam beragam jenis tugas, mulai dari tanggung jawab pemasaran hingga birokrasi dan bahkan tanggung jawab manajerial"
As a young millennial doctor, I'm trusted to work on tasks from marketing to bureaucracy and even managerial responsibilities

Pengalaman yang paling berkesan bersama Kalbe adalah kesempatan untuk berkontribusi dalam penelitian obat antivirus untuk Covid-19, suatu kesempatan yang unik di tengah pandemi global. Penugasan ini menuntut komunikasi yang intensif dengan berbagai pemangku kepentingan internal maupun eksternal, di bidang-bidang medis, komunikasi massa, manufaktur, dan keuangan. Ini bukanlah sekedar pekerjaan medis yang rutin sehingga menantang saya untuk tumbuh secara profesional maupun sebagai pribadi.
A standout experience with Kalbe was the chance to contribute to the research on antiviral drugs for Covid-19. This was a unique opportunity in the midst of a global pandemic. It involved intensive communication with various stakeholders, internally and externally, across medical, mass communication, manufacturing, and finance realms. It's not just routine medical work that challenges me to grow professionally and as a person.

Strategi 2024
2024 Strategies

Melalui tema kerja tahun 2024 **"ACCELERATE SUSTAINABLE GROWTH FOR BRIGHTER TOMORROW"**, maka strategi Kalbe untuk tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Under the strategic theme that has been chosen for 2024 **"ACCELERATE SUSTAINABLE GROWTH FOR BRIGHTER TOMORROW"**, Kalbe's strategy for 2024 are:

1

Melanjutkan **kolaborasi internal dan eksternal** untuk mencari partner-partner potensial dan strategis yang dapat mendukung percepatan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan
Continue **internal and external** collaboration to find potential and strategic partners to accelerate sustainable bussines growth

2

Mempercepat proses **digitalisasi, pemanfaatan data dan teknologi** agar bisnis dapat berjalan lebih efektif dan efisien
Accelerate the **digitalization process, data and technology** utilization, thus the business can be more effective and efficient

3

Mengembangkan **pola pikir bertumbuh** *(growth mindset)* agar Insan Kalbe mampu terus meningkatkan kemampuan diri, inovasi, dan cara-cara baru dalam berbisnis
Cultivate **growth mindset,** all Kalbe individuals are expected to have growth mindset by continuously improving ourselves, skills, competencies, innovations, and new ways of doing business

Melalui strategi tersebut, kami berharap Kalbe dapat menjadi perusahaan kesehatan yang berkelanjutan melalui inovasi dan digitalisasi bertaraf internasional.
Through this strategy, we expect Kalbe can become a sustainable healthcare company through innovation and digitalization with international standard.

Tinjauan Keuangan
Financial Overview

Pembahasan dan analisis berikut mengacu pada laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut beserta laporan auditor independen, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (perusahaan anggota Ernst & Young). Kinerja keuangan tahun 2023 yang dibandingkan dengan tahun 2022, adalah sebagai berikut:

The following discussion and analysis refer to the consolidated financial statements as of December 31, 2023 and for the year then ended with independent auditors' report as audited by the Public Accounting Firm of Purwantono, Sungkoro & Surja (a member firm of Ernst & Young). The Company's 2023 financial performance, as compared to its performance in 2022, is as follows:

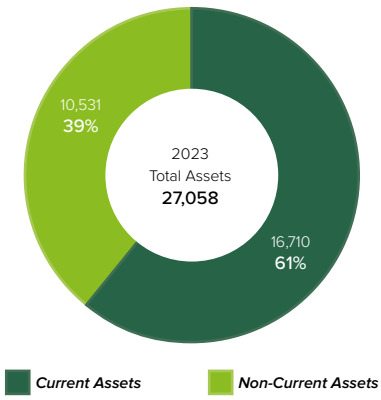




Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Neraca Keuangan yang Sehat untuk Mendukung Bisnis

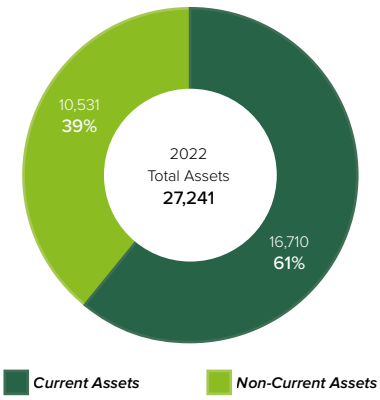
Consolidated Financial Position
Healthy Balance Sheet to Support Business

Aset



Perseroan selalu menjaga kesehatan neraca keuangan dengan baik. Per tanggal 31 Desember 2023, total aset Perseroan mengalami penurunan 0,7% mencapai sebesar Rp27.058 miliar, dari total aset per 31 Desember 2022 sebesar Rp27.241 miliar. Penurunan ini terutama didorong oleh penurunan kas dan setara kas. Per tanggal 31 Desember 2023, Perseroan juga mencatatkan saldo kas

Assets



The Company always manage healthy balance sheet well. As of December 31, 2023, the Company's total assets decreased by 0.7%, reaching Rp27,058 billion from Rp27,241 billion as per December 31, 2022. This decrease was mainly driven by the decreasing in cash and cash equivalents. As of 31 December 2023, the Company also booked a net cash balance of Rp2,656 billion, indicating a

bersih sebesar Rp2.656 miliar yang menunjukan posisi kas yang kuat untuk menopang kinerja bisnis.

Aset lancar mengalami penurunan 4,7% menjadi sebesar Rp15.918 miliar, terutama disebabkan oleh penurunan kas dan setara kas sebesar 18,2% menjadi sebesar Rp3.232 miliar seiring dengan pembayaran utang bank jangka pendek. Selain itu terjadi penurunan persediaan sebesar 3,3% menjadi sebesar Rp6.792 miliar sejalan dengan strategi perusahaan untuk menurunkan kembali level persediaan secara bertahap, dimana pada saat terjadi gangguan rantai pasok global akibat kondisi COVID dan geopolitik, Perseroan meningkatkan persediaan untuk mengamankan pasokan bahan baku dalam beberapa tahun terakhir.

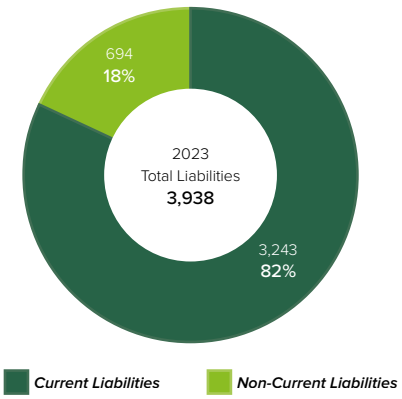
Aset tidak lancar meningkat sebesar Rp609 miliar atau setara 5,8% menjadi sebesar Rp11.140 miliar. Hal ini terutama disebabkan oleh peningkatan asset tidak berwujud, neto sebesar 18,1% menjadi sebesar Rp1.778 miliar yang terdiri dari goodwill, piranti lunak computer, merek dagang, hak paten, formula dan lisensi teknologi. Selain itu, aset tidak lancar lainnya juga meningkat sebesar Rp199 miliar menjadi sebesar Rp579 miliar seiring dengan meningkatnya uang muka pembelian aset tetap. Peningkatan tersebut terjadi untuk menunjang operasional dan pertumbuhan bisnis.

strong cash position to support business performance.

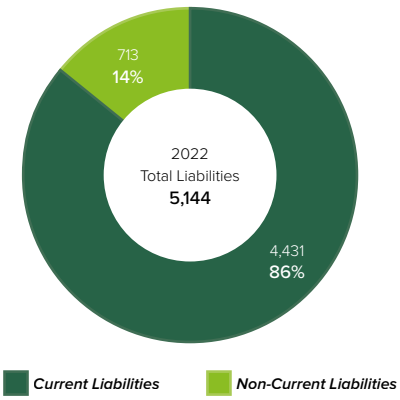
Current assets decreased 4.7% to Rp15,918 billion, primarily driven by the decreased 18.2% to Rp3,232 billion in cash and cash equivalents due to payment of short-term bank loans. On the other hand, there were decreased 3.3% in Inventory to Rp6,792 billion inline with Company's strategy to gradually reduce inventory level, whereas during global supply chain disruptions due to COVID and geopolitical conditions, the Company increased inventory to secure raw material supply in recent years.

Non-Current Assets increased Rp609 billion or equals 5.8% to Rp11,140 billion. This is primarily driven by 18.1% higher intangible assets, net to Rp1,778 billion consisting of goodwill, computer software, trademarks, patents, formula, and technology licenses. On the other hand, other non-current assets increased Rp199 billion to Rp579 billion in line with the increasing advance payment for purchase of fixed assets. The increase was to support business operations and growth.

Liabilitas



Liabilities



Per tanggal 31 Desember 2023, total liabilitas Perseroan mengalami penurunan 23,5% menjadi sebesar Rp3.938 miliar, dari total liabilitas per 31 Desember 2022 sebesar Rp5.144 miliar terutama didorong oleh penurunan total liabilitas jangka pendek.

Liabilitas jangka pendek menurun 26,8% mencapai sebesar Rp3.243 miliar, terutama disebabkan oleh penurunan utang bank jangka pendek sebesar 82,9% seiring dengan pelunasan sebagian pinjaman jangka pendek serta

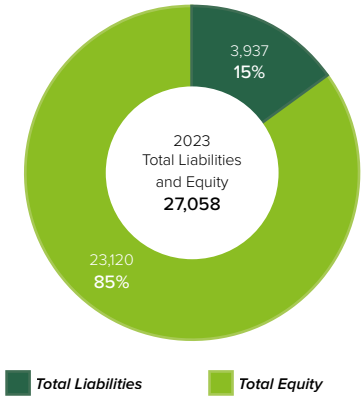
As of December 31, 2023, the Company's total liabilities decreased by 23.5%, reaching Rp3,938 billion from Rp5,144 billion as per December 31, 2022. was mainly driven by decreasing in total current liabilities.

Current Liabilities decreased 26.8% to Rp3,243 billion, primarily driven by the decreased of 82.9% in short-term bank loans due to payment of short-term loans and the decreased of 15.3% in trade payables which mainly arise

penurunan utang usaha sebesar 15,3% terutama berasal dari aktivitas pembelian bahan baku dan barang jadi.

Liabilitas jangka panjang menurun 2,6% menjadi sebesar Rp694 miliar, terutama disebabkan oleh penurunan liabilitas imbalan kerja jangka panjang menjadi Rp337 miliar dibandingkan Rp368 miliar pada 2022.

Ekuitas



Per tanggal 31 Desember 2023, total ekuitas Perseroan tumbuh 4,6% mencapai sebesar Rp23.120 miliar, dari total ekuitas per 31 Desember 2022 sebesar Rp22.097 miliar seiring dengan kenaikan akumulasi saldo laba sebesar 4,9% menjadi sebesar Rp21.507 miliar di tahun 2023 dari Rp20.498 miliar di tahun 2022. Pada tahun 2023, Perseroan melakukan pembayaran dividen tunai atas laba tahun 2022 sebesar Rp38 per lembar saham atau sejumlah Rp1.781 miliar (termasuk dividen saham tresuri), sehingga rasio pembayaran dividen sebesar 52%.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Mempertahankan Pertumbuhan yang Positif di Pasar yang Menantang

Penjualan Neto

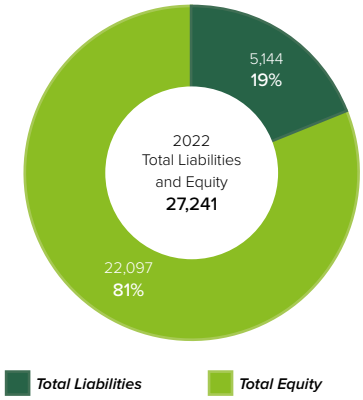
Pada tahun 2023, Perseroan tetap dapat mempertahankan pertumbuhan penjualan yang positif di tengah kondisi pasar yang menantang dalam periode transisi pasca pandemi serta melemahnya daya beli. Perseroan meraih pertumbuhan penjualan bersih konsolidasian sebesar 5,2% menjadi Rp30.449 miliar dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp28.934 miliar.

Penjualan neto disumbangkan oleh 4 (empat) Divisi Perseroan: Divisi Obat Resep, Divisi Produk Kesehatan, Divisi Nutrisi, serta Divisi Distribusi dan Logistik. Di antara keempat divisi tersebut, Divisi Distribusi dan Logistik

from purchases of raw materials and finished goods.

Non-Current Liabilities decreased 2.6% to Rp694 billion, primarily driven by the decreasing in long-term employee benefits liability to Rp337 billion from Rp368 billion in 2022.

Equity



As of December 31, 2023, the Company's total equity increased by 4.6%, reaching Rp23,120 billion from Rp22,097 billion as of December 31, 2022. This increase was in line with 4.9% increase in the retained earnings accumulation, reaching Rp21,507 billion in 2023 from Rp20,498 billion in 2022. In 2023, the Company distributed a cash dividend on fiscal year 2022 profit amounting to Rp38 per share or amounting to Rp1,781 billion (including treasury stocks), resulting dividend payment ratio of 52%.

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Maintaining Positive Growth in a Challenging Market

Net Sales

In 2023, the Company maintained positive top-line growth amidst challenging market in post pandemic transition and weakening purchasing power. The Company booked a 5.2% consolidated net sales growth, reaching Rp30,449 billion compared to Rp28,934 billion in the previous year.

Net sales were contributed by the Company's 4 (four) Divisions: Prescription Pharmaceuticals, Consumer Health, Nutritionals, and Distribution and Logistics Divisions. Among these four, the Distribution and Logistics Division

memberikan kontribusi terbesar, yaitu sebesar 36,6%, diikuti oleh Divisi Nutrisi sebesar 26,2%, Divisi Obat Resep sebesar 25,0% dan Divisi Produk Kesehatan sebesar 12,1%.

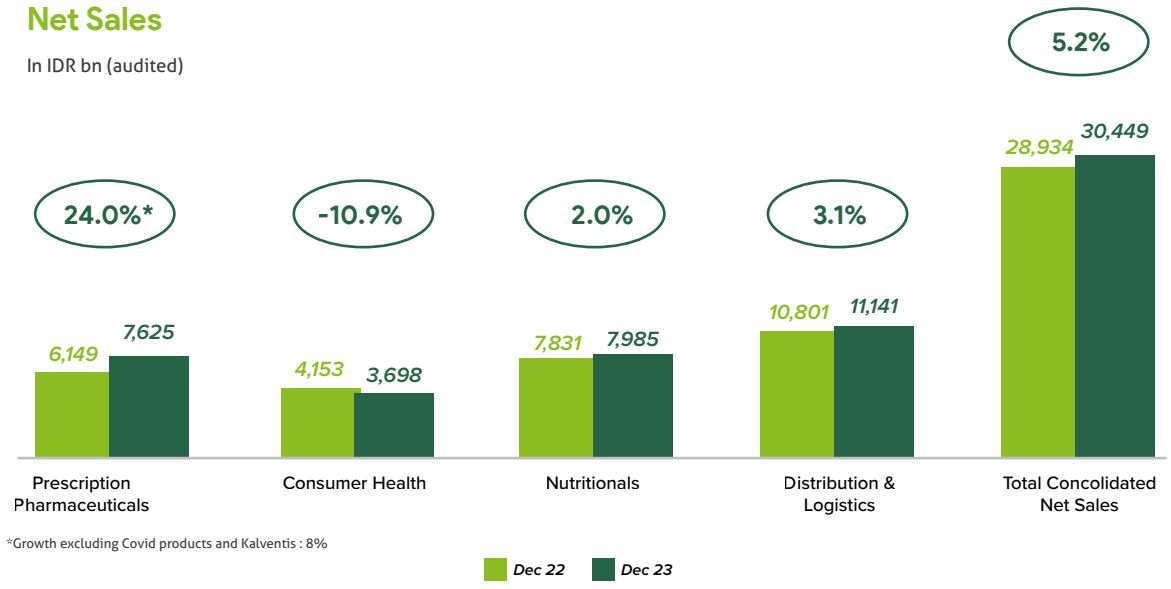
Penjualan divisi obat resep memiliki pencapaian yang kuat sebesar 24,0% seiring dengan menguatnya permintaan obat-obatan generik dengan merk, tanpa merk, dan obat-obatan berlisensi. Selain itu, PT Kalventis Sinergi Farma ("Kalventis"), entitas anak yang dibentuk dari akuisisi PT Aventis Pharma, juga memberikan dampak pertumbuhan pada divisi obat resep. Secara keseluruhan, pertumbuhan penjualan bersih divisi obat resep jika diluar produk COVID dan penjualan oleh Kalventis adalah 8,0%, masih bertumbuh di atas tingkat pertumbuhan industri farmasi di Indonesia. Penjualan divisi Produk Kesehatan memiliki pertumbuhan sebesar -10,9%, dikarenakan normalisasi penjualan produk-produk terkait gejala COVID. Penjualan divisi Nutrisi memiliki pertumbuhan sebesar 2,0%, ditandai dengan pertumbuhan penjualan yang diatas pertumbuhan pasar produk *dairy*. Penjualan divisi Distribusi dan Logistik meningkat sebesar 3,1% dikarenakan meningkatnya jumlah kemitraan distribusi dengan prinsipal pihak ketiga serta penjualan alat kesehatan.

Analisis penjualan masing-masing segmen usaha dipaparkan secara lebih rinci pada bagian Analisis dan Pembahasan Manajemen pada bagian Tinjauan Usaha di dalam Laporan Tahunan ini.

contributed the largest share at 36.6%, followed by the Nutritionals with 26.2%, the Prescription Pharmaceuticals with 25.0%, and the Consumer Health Division with 12.1% contribution.

Sales of the prescription pharmaceuticals division have shown a robust achievement of 24.0% alongside the strengthening demand for branded, unbranded generics, and licensed medicines. In addition, PT Kalventis Sinergi Farma ("Kalventis"), a subsidiary formed from the acquisition of PT Aventis Pharma, also contributed to the inorganic growth of the prescription pharmaceuticals division. Overall, net sales growth of the prescription pharmaceuticals division, excluding COVID products and inorganic sales from Kalventis acquisitions, stood at 8.0%, still growing above the pharmaceuticals industry growth rate in Indonesia. Consumer Health division booked negative growth by -10.9% due to sales normalization of COVID-related products. The Nutritionals division have achieved 2.0% growth, marked by sales growth above the dairy products market growth. The distribution and Logistics division booked a growth of 3.1% due to the increasing number of distribution partnerships with third-party principals and the sales of medical devices.

Analysis on revenue of each business segments is further discussed in the Management Discussion and Analysis in the Business Review section in this Annual Report.



Beban

Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan di tahun 2023 mencapai sebesar Rp18.626 miliar, meningkat 8,1% dibandingkan tahun 2022, yang disebabkan oleh kenaikan harga bahan baku dan bauran portofolio produk.

Beban pokok penjualan Kalbe terdiri atas beban produksi dari produk-produk obat resep, produk kesehatan dan nutrisi, serta barang jadi untuk dijual pada divisi distribusi dan logistik.

Perseroan tetap menghadapi risiko fluktuasi mata uang asing dalam beban pokok penjualan karena bahan baku dari sumber lokal tidak mencukupi yang menyebabkan sebagian besar bahan baku harus diperoleh Perseroan melalui impor.

Untuk mengendalikan dampak perubahan mata uang asing pada neraca, Perseroan membentuk cadangan dana tunai dalam mata uang Dolar AS untuk mencapai posisi kurs yang aman dengan mempertimbangkan prediksi pergerakan nilai tukar. Untuk mengendalikan dampak peningkatan biaya bahan baku, Perseroan secara seksama melakukan pengelolaan strategi pembelian yang tersentralisasi, peningkatan produktivitas dan efisiensi melalui program lean manufacturing, dan manufacturing 4.0.

Beban Usaha

Beban usaha merupakan komponen biaya kedua terbesar setelah biaya bahan baku dan kemasan. Beban usaha mencapai Rp8.130 miliar dan secara rasio mencapai 26,7% dari total penjualan. Rasio beban usaha terhadap penjualan bersih meningkat sebesar 0,9%. Peningkatan beban usaha terjadi seiring dengan kembalinya berbagai aktivitas pemasaran dan operasional secara offline dari yang sebelumnya secara online/hybrid saat masa pandemi.

Perseroan secara konsisten melakukan berbagai kegiatan pemasaran untuk memperkuat brand equity, mendorong permintaan dan meningkatkan efektivitas pemasaran melalui kegiatan pemasaran langsung kepada konsumen melalui berbagai rantai pemasaran termasuk pemasaran digital, selain terus menjalankan inisiatif branding untuk memanfaatkan kekuatan merek Kalbe sebagai produk kesehatan berkualitas dan terpercaya. Sebagai hasilnya, Perseroan berhasil memperkuat pangsa pasar segmen usaha obat resep, produk kesehatan, dan nutrisi di sepanjang tahun 2023.

Expenses

Cost of Goods Sold

Cost of goods sold reached Rp18,626 billion in 2023, growing by 8.1% compared to 2022 due to increasing in raw material price and product portfolio mix.

Kalbe's cost of goods sold consisted of manufacturing costs of prescription pharmaceuticals, consumer health and nutritionals products, as well as the finished goods sold to the distribution and logistics division.

The Company continued to face risks stemming from fluctuations in foreign currencies in its cost of goods sold, given the insufficient domestic raw materials, resulting a large portion of raw materials was obtained through imports.

To address the impact of exchange rate differences on its balance sheet, the Company established cash reserve in US Dollar to secure an acceptable exchange rate position by take into account predicted exchange rate fluctuations. To manage the impact of rising raw material costs, the Company has carefully conducted a centralized purchasing management strategy, as well as improvements in productivity and efficiency through lean manufacturing practices, and manufacturing 4.0.

Operating Expenses

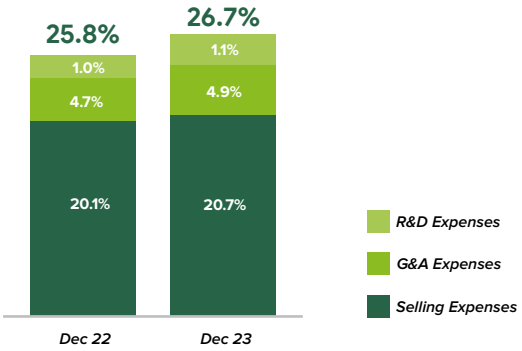
Operating expenses were the second largest expense after raw and packaging material expenses. Operating expenses reached Rp8,130 billion and accounted for 26.7% of total net sales. Operating expenses to net sales increased by 0.9%. Increasing Operating expenses reflecting return of various marketing and operational activities from online/hybrid during the pandemic to offline activities.

The Company consistently executed various marketing activities to strengthen brand equity, create demand and improve the effectiveness of its marketing activities through direct-to-consumer marketing in various channel including digital, on top of ongoing branding initiatives to leverage the strength of Kalbe's brands as trusted quality healthcare products. As a result, the Company has successfully strengthen its market share in the prescription pharmaceuticals, consumer health, and nutritionals business throughout the year 2023.

Beban penelitian dan pengembangan meningkat seiring dengan fokus Perseroan untuk terus melakukan inovasi produk, misalnya obat-obatan biologi dan onkologi.

Research and development expenses increased in line with the Company's focus on product innovation, such as biologic drugs and oncology.

Operating Expenses to Net Sales



Beban Pajak Penghasilan

Beban Pajak Penghasilan menurun sebesar 17,9% menjadi sebesar Rp828 miliar dibandingkan tahun sebelumnya. Perseroan senantiasa mematuhi peraturan pajak yang berlaku.

Income Tax Expense

Income Tax Expense decreased by 17.9% to Rp828 billion compared to the previous year. The Company always complies with the prevailing tax regulations.

Laba

Profit

Laba Kotor

Laba kotor meningkat sebesar 1,0% menjadi Rp11.823 miliar, dikontribusi dari laba kotor seluruh segmen usaha, yaitu laba kotor segmen obat resep sebesar Rp3.672 miliar, laba kotor segmen produk kesehatan sebesar Rp1.999 miliar, laba kotor segmen nutrisi sebesar Rp3.824 miliar, dan laba kotor segmen distribusi dan logistik sebesar Rp2.328 miliar.

Marjin laba kotor menurun sebesar 1,6% menjadi 38,8% disebabkan karena kenaikan harga bahan baku sebagai dampak dari tantangan rantai pasokan global serta bauran produk. Marjin laba kotor per segmen usaha juga mengalami penurunan jika dibandingkan dengan tahun lalu: segmen obat resep menurun sebesar 1,8% menjadi 48,2% seiring dengan tingginya harga bahan baku obat serta bauran produk; segmen produk kesehatan menurun sebesar 2,1% menjadi 54,1% akibat penjualan bersih yang menurun disertai tingginya harga bahan baku obat serta bauran produk; segmen nutrisi menurun sebesar 1,4% menjadi 47,9% yang disebabkan oleh tingginya harga bahan baku produk dairy serta bauran produk; segmen

Gross Profit

Gross profit increased by 1.0% to Rp11,823 billion, contributed by the gross profit from all business segments, that are prescription pharmaceuticals recorded Rp3,672 billion gross profit, consumer health posted Rp1,999 billion gross profit, nutritionals contributed Rp3,824 billion gross profit, and distribution and logistics recorded Rp2,328 billion gross profit.

Gross profit margin decreased by 1.6% to 38.8% due to the increase in raw material prices and product mix. This decline was due to increasing in raw material price as a result of global supply chain challenges and product portfolio mix. Gross profit margin per business segments reported a decline compare to last year: prescription pharmaceuticals segment decreased by 1.8% to 48.2% due to increase in pharmaceutical raw materials and product mix; consumer health segment decreased by 2.1% to 54.1% due to decreasing in net sales accompanied by high prices of pharmaceutical raw materials and product portfolio mix; nutritionals segment decreased by 1.4% to 47.9% due to increased in dairy raw materials and product

distribusi dan logistik menurun sebesar 1,6% menjadi 20,9% akibat bauran produk.

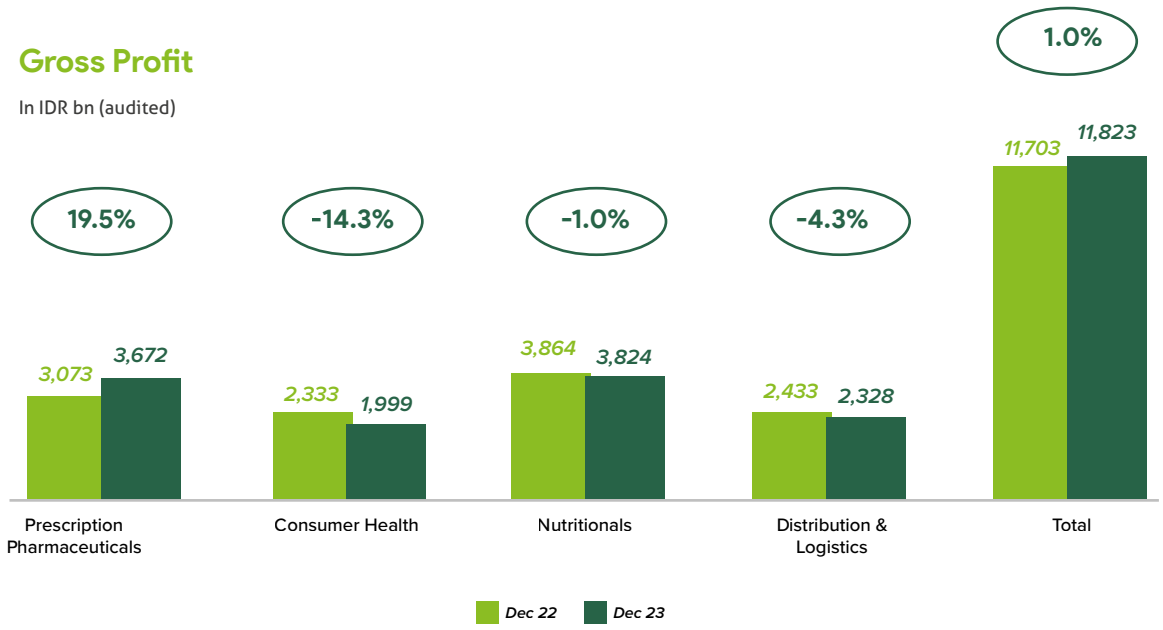
Untuk mempertahankan marjin ke depan, Perseroan akan menggabungkan strategi pengelolaan rantai pasok, multiple-sourcing, portofolio produk, peningkatan efisiensi operasional, serta penyesuaian rata-rata harga jual dengan mempertimbangkan kondisi pasar dan daya beli konsumen.

Pada kuartal terakhir tahun 2023, seluruh segmen usaha telah mencatatkan perbaikan marjin laba kotor dibandingkan dengan kuartal tiga tahun 2023 seiring dengan pergerakan harga bahan baku yang sedikit mulai membaik dan pengelolaan bauran portofolio produk.

mix; distribution and logistics segment decreased by 1.6% to 20.9% due to product mix.

To maintain its margin in the future, the Company will integrate its strategy in managing supply chain, multiple sourcing, product portfolio, improve its operational efficiency performance, and adjust its average selling price by taking into account market conditions and consumer purchasing power.

In the last quarter of 2023, all business segments have recorded an improvement in gross profit margin compared to the third quarter of 2023 as raw material price movements began to improve slightly and product portfolio mix was managed.



Laba Operasional

Laba operasional menurun sebesar 12,7% menjadi Rp3.694 miliar karena pertumbuhan penjualan bersih yang lebih rendah dibandingkan dengan kenaikan beban operasional.

Margin laba operasi menurun sebesar 2,5% menjadi 12,1% disebabkan karena meningkatnya beban pokok penjualan, biaya pemasaran, biaya umum dan administrasi, serta biaya riset dan pengembangan.

Operating Profit

Operating profit decreased by 12.7% to Rp3,694 billion due to lower growth in net sales compared to the increase in operational expenses.

Operating profit margin decreased by 2.5% to 12.1% due to the increase in cost of goods sold, marketing expenses, general and administrative expenses, and research & development expenses.

Laba Tahun Berjalan

Laba tahun berjalan menurun sebesar 19,5% menjadi Rp2.778 miliar karena adanya tantangan pasar yang menyebabkan tingginya beban pokok penjualan dan peningkatan mobilitas dimana banyak aktivitas dilakukan secara offline yang meningkatkan beban operasional, ditengah adanya rugi kurs akibat fluktuasi nilai tukar. Marjin laba tahun berjalan adalah sebesar 9,1%, dan penurunan laba tahun berjalan di luar efek kurs sebesar 13,9%.

Penghasilan Komprehensif lain

Penghasilan Komprehensif lain menurun sebesar 61,8% disebabkan oleh rugi belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual, neto.

Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Laba Komprehensif Tahun Berjalan menurun sebesar 20,2% sebagai dampak dari penurunan laba tahun berjalan.

Kontraksi marjin sementara pada tahun 2023 mencerminkan berbagai kombinasi faktor seperti kenaikan harga bahan baku dan tingkat persediaan lebih tinggi yang didorong oleh gangguan rantai pasokan global selama pandemi, serta dampak item non-operasional dari fluktuasi mata uang.

Laporan Arus Kas Konsolidasian

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Kalbe meyakini pentingnya mempertahankan kemampuan menghasilkan arus kas yang sehat untuk mendukung perkembangan usaha dan rencana ekspansi Perseroan.

Arus Kas dari aktivitas operasi pada tahun 2023 meningkat sebesar 128,6% menjadi Rp2.907 miliar, terutama disebabkan oleh kenaikan kas yang dibayarkan dari pelanggan.

Siklus operasional bersih pada tahun 2023 adalah sebesar 153 hari, menurun dibandingkan tahun 2022 sebesar 162 hari, seiring dengan strategi Perseroan untuk secara bertahap menurunkan hari perputaran persediaan.

Profit for The Year

Profit for the year decreased by 19.5% to Rp2,778 billion due to market challenges, which caused to higher cost of sales and operating expenses due to returning to offline activities, amidst foreign exchange losses due to exchange rate fluctuations. Net income margin is 9.1% and Net income decrease excluding forex impact is 13.9%.

Other Comprehensive Income

Other Comprehensive Income decreased by 61.8% due to a loss on available-for-sale financial assets, net.

Comprehensive Income for The Year

Comprehensive Income for The Year decreased by 20.2% as a result of a decrease in profit for the year.

Temporary margin contraction in 2023 reflecting a confluence of factors, that are increase in raw material prices and higher inventory level driven by global supply chain disruption during the pandemic, as well as non-operating item impact from currency fluctuation.

Consolidated Statement of Cash Flows

Cash Flows from Operating Activities

Kalbe recognizes the importance of maintaining its ability to generate healthy cash flows to support the Company's business growth and expansion plan.

Cash Flow from operating activities in 2023 increased by 128.6% to Rp2,907 billion, mainly due to cash received from customers.

The net operating cycle in 2023 is 153 days, decreasing from 162 days in 2022, in line with the Company's strategy to gradually reduce inventory turnover days.

Perseroan akan terus mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk meningkatkan kemampuannya dalam menghasilkan arus kas melalui upaya produktivitas dan melalui perbaikan rantai pasok secara berkelanjutan sehingga menghasilkan tingkat siklus operasional yang lebih optimal.

The Company continued to take the necessary steps to increase its cash flow generation capabilities through productivity and continuous supply chain improvements, which have delivered a more optimum net operating cycle level.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Arus Kas dari aktivitas investasi pada tahun 2023 menurun sebesar 16,8% menjadi Rp1.141 miliar, terutama karena akuisisi entitas anak, yaitu PT Aventis Pharma yang dilakukan oleh Perseroan tahun 2022.

Cash Flows Used in Investing Activities

Cash Flow used in investing activities in 2023 decreased by 16.8% to Rp1,141 billion, mainly due to the acquisition of subsidiary by the Company, PT Aventis Pharma in 2022.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Arus Kas dari aktivitas pendanaan pada tahun 2023 meningkat sebesar 1,6% menjadi Rp2.444 miliar, terutama disebabkan oleh pembayaran utang bank jangka pendek.

Cash Flows Used in Financing Activities

Cash Flow used in financing activities in 2023 increased by 1.6% to Rp2,444 billion, mainly due to the payment of short-term bank loans.

Kemampuan Membayar Utang/Likuiditas

Perseroan menekankan pentingnya pengelolaan likuiditas dalam mendukung aktivitas dan pertumbuhan usaha. Kemampuan Perseroan untuk membayar hutang dapat dianalisis dengan tiga indikator, yaitu rasio pinjaman terhadap aset, rasio pinjaman terhadap ekuitas dan rasio beban bunga pinjaman. Rasio tersebut mencerminkan kemampuan Perseroan dalam membayar kewajiban bunga pinjamannya.

Solvency/Liquidity

The Company underlines the importance of liquidity management to support business activities and business expansion. The Company's solvency can be analyzed using three indicators, namely debt to assets ratio, debt to equity ratio, and interest coverage ratio. The ratios reflect the Company's ability to pay its loan interest obligations.

Keterangan	2023	2022	Description
Rasio Pinjaman terhadap Aset	1.6%	4.1%	Debt to Assets Ratio
Rasio Pinjaman terhadap Ekuitas	2.0%	5.1%	Debt to Equity Ratio
Rasio Beban Bunga Pinjaman (x)	46.1	89.4	Interest Coverage Ratio (x)

Struktur Permodalan

Secara umum, Perseroan tidak mengalami perubahan signifikan dalam struktur modal selama tahun 2023 ataupun mengubah kebijakan terhadap struktur modal. Perseroan tetap memprioritaskan pembiayaan internal untuk mendanai kebutuhan usaha dan ekspansi.

Capital Structure

In general, the Company did not experience any significant change in the capital structure during 2023 or change its policy on capital structure. The Company continues to put priority on internal financing to fund its operational and expansion needs.

Walaupun memiliki saldo kas yang kuat, Perseroan tetap menyiapkan sumber pendanaan alternatif baik dari perbankan, institusi keuangan dan pasar modal. Selama tahun 2023, Perseroan memiliki fasilitas utang bank, baik utang jangka pendek dan utang jangka panjang, untuk mendukung kebutuhan modal kerja dan investasi Perseroan.

Despite a strong cash balance, the Company has at its disposal alternative financing from banks, financial institutions, and the capital market. During 2023, the Company had access to bank loans, both short-term and long-term debts, to support its working capital and investment requirements.

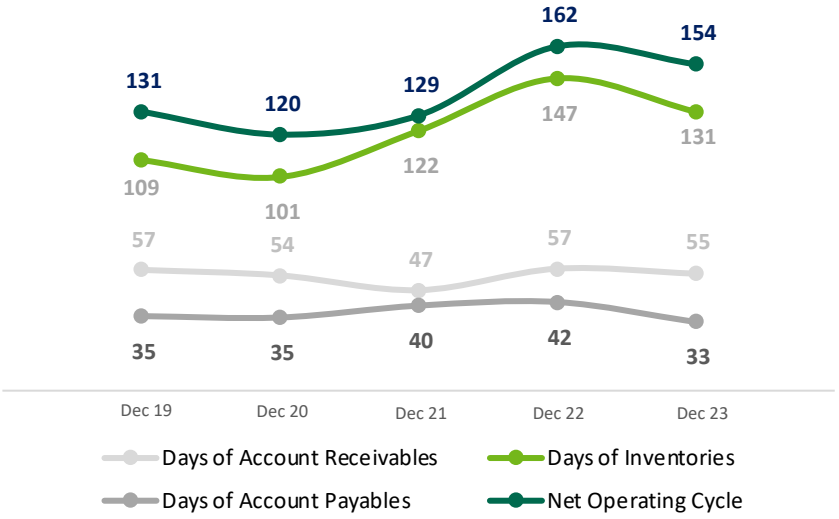
Kolektibilitas Piutang

Perputaran piutang pada tahun 2023 adalah 55 hari, menurun dibandingkan 57 hari pada tahun sebelumnya. Sebagian besar piutang usaha kepada pihak berelasi dan pihak ketiga adalah piutang lancar. Manajemen berkeyakinan bahwa piutang Perseroan dapat ditagihkan sesuai jadwal dan telah menyediakan jumlah penyisihan kerugian kredit ekspektasian yang cukup memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha. Tabel Piutang Usaha berdasarkan umur piutang dapat dilihat pada catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan nomor 5 mengenai Piutang Usaha.

Receivable Collectability

Receivables turnover in 2023 was 55 days, lower compared to 57 days in the previous year. Most of the trade receivables to related parties and third parties are current trade receivables. Management is confident that receivables could be collected as scheduled, and has provided the allowance for expected credit losses which was sufficient to cover possible losses that may arise from the non-collection of receivables. Further information of aging analysis can be seen in the Consolidated Financial Statements section 5 Trade Receivables.

Manajemen Modal Kerja
Working Capital Management



Investasi Barang Modal

Untuk memperkuat infrastruktur produksi dan operasional, Perseroan mengalokasikan anggaran untuk kebutuhan investasi barang modal. Pada tahun 2023, Perseroan menginvestasikan dana sejumlah Rp1.160 miliar untuk kebutuhan akuisisi aset tetap dan aset tidak berwujud. Adapun aset tidak berwujud ini merupakan investasi Perseroan dalam mengembangkan inovasi di obat-obatan biologi.

Untuk terus mempertahankan standar kualitas dan mengembangkan kapasitas bisnis, Perseroan juga melakukan pemeliharaan dan peremajaan mesin-mesin produksi, pembelian mesin produksi dan peralatan laboratorium baru untuk kebutuhan unit penelitian dan pengembangan, peremajaan perangkat TI, perluasan aplikasi bisnis dan infrastruktur TI terpadu.

Selama tahun 2023, tidak terdapat ikatan material untuk investasi barang modal yang dilakukan Perseroan.

Capital Expenditure

To strengthen its production and operation infrastructure, the Company allocated funding for capital expenditure investments. In 2023, the Company spent Rp1,160 billion for the acquisition of fixed assets and intangible asset. This intangible asset represents the Company's commitment in developing innovation in biological drugs.

To continuously maintain quality standards and expand business capacity, the Company was also conducting maintenance and renewal of production machineries, purchase of new production machineries and laboratory equipment for the research and development unit, upgrade of IT hardware, as well as expansion of business applications and integrated IT infrastructures.

During 2023, there were no material commitments for investment in capital goods made by the Company.

Target Tahun 2024		2024 Targets
Pertumbuhan Penjualan Bersih	6% - 7%	Net Sales Growth
Pertumbuhan Laba Bersih per Saham	13% - 15%	Earnings per Share Growth
Anggaran Belanja Modal	Max. Rp1 Trillion	Capital Expenditure
Kebijakan Dividen	45.0% - 55.0%	Dividend Payout Ratio

Struktur permodalan ditargetkan tetap stabil dengan modal sendiri sebagai penopang utama dan pinjaman sebagai pelengkap.

Kami tetap berkomitmen untuk berinvestasi demi memperkuat posisi di sektor kesehatan dengan anggaran belanja modal sekitar Rp1.0 triliun.

Capital structure is targeted to remain stable, mainly supported by owner's equity and complemented by loans.

We remain committed to investment activities to strengthen our position in the healthcare sector with capital expenditure of roughly Rp1,0 trillion.

Kebijakan Dividen

Selain melalui pertumbuhan fundamental, Perseroan juga berkomitmen untuk mengoptimalkan nilai bagi pemegang saham melalui pembagian dividen tunai. Penentuan nilai dividen dilakukan dengan mempertimbangkan laba yang diperoleh, kondisi keuangan Perseroan, kebutuhan operasional, kewajiban pembentukan dana cadangan

Dividend Policies

On top of through fundamental growth, the Company is also committed to deliver optimal value to shareholders through the disbursement of cash dividends. Determination of dividend amount is conducted after taking into account the income for the year, the Company's financial condition, operational requirements, and obligations to allocate

sesuai dengan peraturan yang berlaku serta kebutuhan dan rencana ekspansi usaha Perseroan.

Sejalan dengan komitmen Perseroan untuk terus mengoptimalkan imbal hasil dan nilai bagi pemegang saham, kami mempertahankan kebijakan dividen untuk membagikan 45% - 55% dari laba bersih Perseroan sebagai dividen tunai. Kebijakan dividen Perseroan dapat ditinjau kembali dan disesuaikan berdasarkan kondisi finansial dan rencana Perseroan.

Berikut adalah ringkasan pembayaran dividen Perseroan dalam 2 tahun terakhir.

reserves in accordance with laws and regulation, as well as the Company's expansion plan.

In line with the Company's commitment to continue optimizing shareholders' return and values, we maintain our dividend policy to distribute 45% - 55% of net profit as cash dividends. Dividend policies are subject to re-evaluation and adjustments based on the Company's financial conditions and plans.

The following is a summary of the Company's dividend payments in the last 2 years.

	2022	2021	
Rasio Pembagian Dividen terhadap Laba Bersih*	52,7%	51.5%	Dividend Payout Ratio*
Dividen per saham	38,0	35.0	Dividend per Share
Dividen per tahun*	1,781,254,640,180	1,640,629,273,850	Dividend per year*
Tanggal Pembayaran Dividen Kas	31 Mei 2023/ 31 May 2023	22 Juni 2022/ 22 June 2022	Date of cash dividend payment

*pembayaran dividen kas termasuk saham tresuri/cash dividend payment includes treasury stocks

Per 31 Desember 2023, Perseroan juga memiliki saham tresuri hasil pembelian kembali saham yang dilakukan pada tahun 2020-2022 dengan total jumlah saham tresuri sebanyak 619,480,700 lembar atau setara dengan 1,32% dari modal ditempatkan dan disetor penuh. Pembelian kembali saham ini adalah bentuk dari komitmen Perseroan untuk meningkatkan nilai bagi pemegang saham.

Secara umum, Perseroan tidak mengalami perubahan signifikan dalam struktur modal selama tahun 2023 ataupun mengubah kebijakan terhadap struktur modal.

As of December 31, 2023, the Company also holds treasury shares resulting from the repurchase of shares conducted in the years 2020-2022, with a total number of treasury shares of 619,480,700 shares or equivalent to 1.32% of the fully paid-up and issued capital. The repurchase of these shares is a form of the Company's commitment to enhance value for shareholders.

In general, the Company did not experience any significant changes in the capital structure during 2023 or changed its policy on capital structure.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP/ MSOP)

Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen.

Employee Stock Option Program (ESOP)/ Management Stock Option Program (MSOP)

The Company does not have any Employee Stock Option Program and/or Management Stock Option Program.

Transaksi Material dan Kejadian Luar Biasa

Tidak terdapat transaksi yang material dalam bentuk investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi dan restrukturisasi utang/modal maupun kejadian luar biasa yang dilakukan oleh Perseroan selama tahun 2023.

Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan dan Transaksi dengan Pihak Berelasi

Selama tahun 2023, tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan yang dilakukan Perseroan.

Kalbe melakukan transaksi dengan pihak berelasi dimana transaksi tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan. Keterangan lebih lanjut dapat dilihat pada catatan 8 atas Laporan Keuangan Konsolidasian.

Pernyataan tentang Transaksi dengan Pihak Berelasi

Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit menyatakan bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum, antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (arms-length principle).

Perubahan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan

Berikut beberapa perubahan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan Perseroan namun menurut pandangan Perseroan tidak akan berdampak signifikan terhadap kegiatan usaha dan laporan keuangan Perseroan di 2023.

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan.
2. Peraturan Pemerintah (PP) No. 46 tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Bidang Perindustrian.
3. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor HK.01.07/MENKES/1333/2023 tentang Peningkatan Penggunaan Sediaan Farmasi yang Menggunakan Bahan Baku Produksi Dalam Negeri.
4. Peraturan Menteri Perdagangan Nomor 31 Tahun 2023

Material Transactions and Extraordinary Events

No material transactions in the form of investment, expansion, divestment, acquisition and debt/capital restructuring and extraordinary events were conducted by the Company during 2023.

Transactions Containing Conflict of Interest and Transactions with Related Parties

During 2023, the Company did not conduct any transaction with conflict of interest

Kalbe conducts transactions with related parties where the transactions are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly, and/or continuously. Further information can be seen in note 8 of the Consolidated Financial Statements.

Statement on Transactions with Related Parties

The Board of Directors, The Board of Commissioners, and The Audit Committee stated that affiliated transactions have gone through adequate procedures to ensure that affiliated transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others, by complying with the arms-length principle

Changes in Laws and Regulations

Following are several changes in laws and regulations related to the Company but are deemed not to bring significant impact to the Company's 2023 business and financial report.

1. Law Number 17 of 2023 concerning Health.
2. Government Regulation Number 46 of 2023 concerning Amendments to Government Regulation Number 28 of 2021 concerning the Implementation of the Industrial Sector.
3. Decree of the Minister of Health Number HK.01.07/MENKES/1333/2023 concerning Increasing the Use of Pharmaceutical Products with Domestically Produced Raw Materials.
4. Minister of Trade Regulation Number 31 of 2023

tentang Perizinan Berusaha, Periklanan, Pembinaan, dan Pengawasan Pelaku Usaha Dalam Perdagangan Melalui Sistem Elektronik.

5. Keputusan Presiden (KEPPRES) Nomor 17 Tahun 2023 tentang Penetapan Berakhirnya Status Pandemi Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) di Indonesia.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Kalbe menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk beberapa standar yang direvisi sesuai catatan atas laporan keuangan yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Kalbe. Untuk penjelasan lebih lengkap mengenai Perubahan Kebijakan Akuntansi dapat dilihat pada bagian catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan nomor 2 mengenai Ikhtisar Informasi Kebijakan Akuntansi Material, poin b Perubahan Kebijakan Akuntansi.

concerning Provisions on Business Licensing, Advertisement, Development and Supervision of Business Actors in Electronic Systems Trading.

5. Presidential Decree Number 17 of 2023 concerning Declaration of the End of the Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) Pandemic Status in Indonesia.

Changes in Accounting Principles

The Company made first time adoption of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Company. For a more complete explanation of Changes in Accounting Policies, see the notes section of the Company's Consolidated Financial Statements number 2 regarding Summary of Material Accounting Policies Information, point b Changes in Accounting Principles.

Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance





Implementasi GCG di Kalbe dilaksanakan dengan mengaplikasikan prinsip-prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi dan Kesetaraan.

At Kalbe, GCG is implemented by applying the principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independency, and Fairness.

Laporan Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance Report





PENGANTAR

Kalbe menyadari pentingnya Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) dalam mendorong kinerja dan keberlanjutan Perseroan. Melalui penerapan prinsip-prinsip GCG, organisasi dapat mengedepankan aspek transparansi dan akuntabilitas dalam kegiatan operasionalnya, yang tidak saja akan meningkatkan reputasinya namun juga membangun kepercayaan para pemangku kepentingan. Hal inilah yang dapat menjaring para investor, mitra dan pelanggan yang meyakini komitmen Perseroan pada praktik-praktik usaha yang beretika dan berkelanjutan. Kesadaran ini pulalah yang mendasari dedikasi tanpa henti kami untuk terus mendorong integrasi prinsip-prinsip GCG ke seluruh level organisasi dan kegiatan usaha.

DASAR PENERAPAN GCG

Kerangka kerja GCG Kalbe disusun berdasarkan peraturan domestik yang berlaku, serta juga pedoman-pedoman yang diakui secara internasional, seperti ASEAN Corporate Governance Scorecard yang diterbitkan oleh ASEAN Capital Market Forum (ACMF) dan berbagai peraturan terkait lainnya.

Kerangka kerja tersebut juga berpedoman pada asas-asas Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi dan Kesetaraan. Hal ini bertujuan untuk memastikan terciptanya keseimbangan antara kepentingan ekonomis dan sosial, kepentingan individu serta publik, internal dan eksternal, kepentingan jangka pendek dan jangka panjang, serta kepentingan seluruh pemangku kepentingan.

PENILAIAN GCG OLEH PIHAK EKSTERNAL

Guna mengukur implementasi GCGnya dibandingkan dengan perusahaan sejenis lainnya, Kalbe secara rutin berpartisipasi dalam berbagai aktivitas *benchmarking* yang dilaksanakan oleh pihak-pihak independen.

Partisipasi dalam penilaian GCG oleh pihak eksternal juga membuka peluang untuk memperolah masukan-masukan berharga guna mengidentifikasi area-area di mana Kalbe dapat terus menyempurnakan praktek GCGnya.

ASEAN Corporate Governance (CG) Scorecard

Praktik GCG kami secara rutin dievaluasi guna membandingkan dengan ketentuan-ketentuan dari ASEAN Corporate Governance (CG) Scorecard melalui partisipasi dalam survei yang dilakukan oleh pihak ketiga independen.

INTRODUCTION

Kalbe recognizes the significance of Good Corporate Governance (GCG) in driving the Company's performance and long-term viability. By adhering to GCG principles, an organization fosters transparency and accountability in its operations, which not only enhances its reputation but also builds trust among stakeholders. This, in turn, attracts investors, partners, and customers who have confidence in the Company's commitment to ethical and sustainable business practices. This acknowledgment also underlies our unwavering dedication to continually promote the integration of GCG principles throughout every level of our organization and business operations.

BASIS OF GCG IMPLEMENTATION

Kalbe's GCG framework is prepared based on the prevailing domestic regulations, as well as internationally accepted guidelines, such as the ASEAN Corporate Governance Scorecard published by ASEAN Capital Market Forum (ACMF) and other relevant regulations.

The framework is also guided by the principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independency, and Fairness. This is to ensure the creation of a comprehensive balance between economic and social, individual and public, internal and external, short term and long term interests as well as the interests of the stakeholders.

EXTERNAL GCG REVIEWS

To measure its GCG implementation against its peers, Kalbe regularly takes part in various benchmarking activities conducted by independent parties.

Participation in external GCG reviews also gives the opportunity to gain valuable inputs to spot areas where Kalbe can further improve its GCG practices.

ASEAN Corporate Governance (CG) Scorecard

Our GCG practices are regularly evaluated against the requirements of the ASEAN Corporate Governance (CG) Scorecard through engagements in surveys organized by independent third parties.

Hasil survei selanjutnya digunakan untuk menyempurnakan praktik GCG Kalbe agar selaras dengan standar-standar yang diterima secara internasional.

Sustainable & Responsibility Investment (SRI) Kehati Index

Diselenggarakan sejak tahun 2009 oleh Yayasan Keanekaragaman Hayati Indonesia (KEHATI), Indeks Sustainable & Responsibility Investment (SRI) Kehati mengevaluasi praktik investasi yang berkelanjutan dan bertanggung jawab atas perusahaan yang beroperasi di Indonesia.

Tahun 2023 merupakan tahun kelima belas keikutsertaan Perseroan Kalbe dalam indeks SRI, suatu bukti kepercayaan penyelenggara terhadap Perseroan sebagai salah satu perusahaan terdepan dalam praktik investasi yang berkelanjutan dan bertanggungjawab.

Results are then used to further improve Kalbe's GCG practices to align with internationally accepted standards.

Sustainable & Responsible Investment (SRI) Kehati Index

Organized since 2009 by Yayasan Keanekaragaman Hayati Indonesia (Kehati) or the Indonesian Biodiversity Foundation, the Sustainable & Responsible Investment (SRI) Kehati Index evaluates sustainable and responsible investment practices among companies operating in Indonesia.

The year 2023 marked as the 15th consecutive year of Kalbe's inclusion in SRI index, a testament of the organizer's confidence in the Company as one of Indonesia's foremost firms in sustainable and responsible investment practices.

FOKUS UTAMA GCG 2023

GCG 2023 KEY HIGHLIGHTS



STRUKTUR DAN HUBUNGAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Struktur tata kelola Kalbe mengikuti Undang-undang Republik Indonesia No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (Undang-Undang Perseroan Terbatas). Struktur tersebut terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi. Struktur ini ditetapkan guna memastikan pelaksanaan prinsip GCG secara sistematis, serta penentuan yang jelas tentang peran dan tanggung jawab masing-masing.

CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE AND RELATIONSHIP

Kalbe's corporate governance structure follows the Law of the Republic of Indonesia No. 40 Year 2007 regarding Limited Company (Law of Limited Company). The structure consists of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners (BoC) and the Board of Directors (BoD). This structure is set to ensure systematic implementation of Kalbe's GCG principles and clear definition of roles and responsibilities.

Dalam melaksanakan tugas-tugasnya, RUPS, Dewan Komisaris dan Direksi berpedoman pada prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, serta kesetaraan guna memastikan keberlanjutan usaha Perseroan dengan memperhatikan para pemangku kepentingan.

In carrying their duties, the GMS, BoC and the BoD are guided by the transparency, accountability, responsibility, independency, and fairness principles to ensure the sustainability of the Company's business by taking into account the interests of all stakeholders.

RUPS merupakan organ tertinggi dalam struktur tata kelola Kalbe. RUPS merupakan forum bagi para pemegang saham untuk memformulasikan keputusan-keputusan penting dengan memperhatikan kepentingan Perseroan, serta mempertimbangkan ketentuan-ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan serta semua ketentuan dan peraturan yang berlaku.

GMS serves as the highest body within Kalbe's governance structure. It serves as the forum for shareholders to formulate important decisions by considering the best interests of the Company, and taking into account the requirements set in the Company's Articles of Association and all prevailing laws and regulations.

Dewan Komisaris dan Direksi secara bersama-sama bertanggung jawab atas kelangsungan usaha perusahaan dalam jangka panjang. Pengelolaan Perseroan dilakukan oleh Direksi, sementara Dewan Komisaris bertanggung jawab melakukan pengawasan terhadap kinerja pengelolaan perusahaan. Oleh karena itu, Dewan Komisaris dan Direksi harus memiliki kesamaan persepsi terhadap visi, misi, dan nilai-nilai Perseroan.

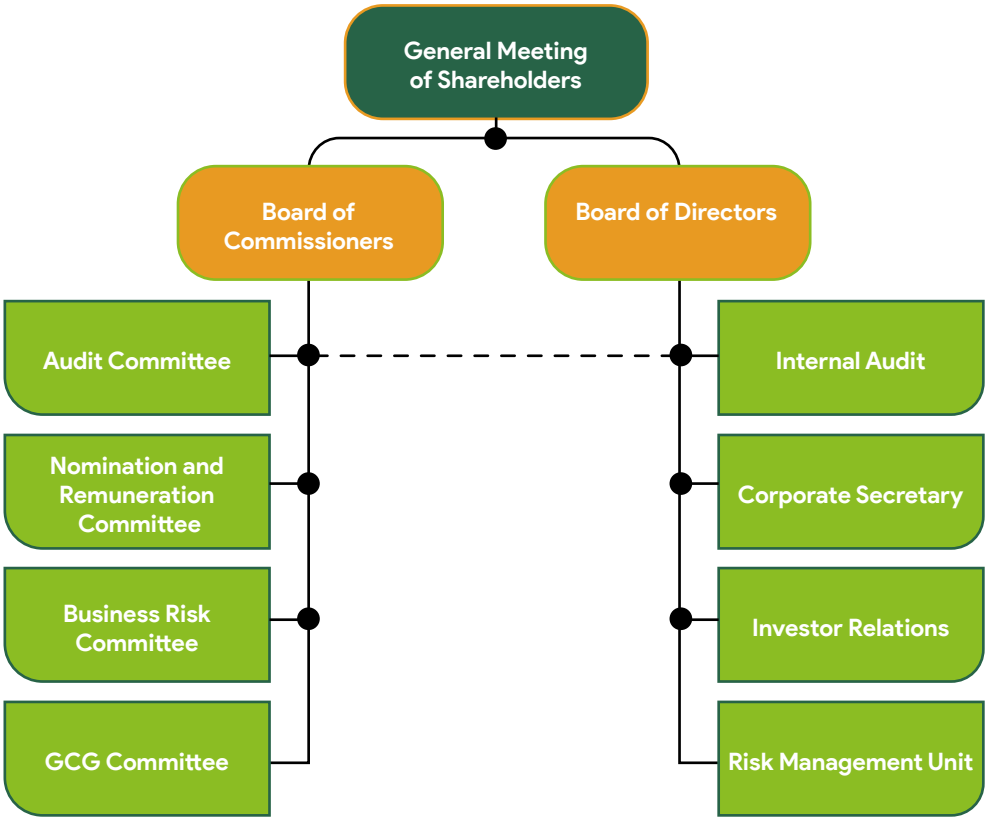
The BoC and BoD are collectively responsible for the sustainability of the company's business in the long term. The management of the Company is carried out by the BoD, whereas the BoC is responsible for conducting oversight on performance of the Company's management. Therefore, the BoC and BoD need to have a compatible perception regarding the Company's Vision, Mission and values.

Guna membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasannya, Perseroan telah membentuk 4 komite, yakni Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Komite Risiko Usaha dan Komite GCG.

To assist the implementation of the BoC's supervisory functions, the Company has formed 4 different committees, namely the Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Business Risk Committee and the GCG Committee.

Selain itu, Perseroan telah membentuk unit-unit Sekretaris Perusahaan, Hubungan Investor, Audit Internal dan Unit Manajemen Risiko, yang bertugas membantu Direksi dalam menjalankan tugas-tugas GCG.

The Company has also established the Corporate Secretary, Investor Relations, Internal Audit and Risk Management Units, tasked with assisting the BoD in performing its GCG duties.



Pemegang Saham

Setiap pemegang saham Kalbe memiliki hak-hak yang sama, yakni:

1. Pemegang saham berhak menghadiri, menyampaikan pendapat dan memberikan suara dalam RUPS berdasarkan prinsip satu suara satu saham.
2. Pemegang saham berhak menerima informasi tentang Perseroan secara tepat waktu, akurat dan secara rutin sesuai dengan ketentuan yang berlaku, sehingga pemegang saham dalam membuat keputusan investasi atas Perseroan berdasarkan informasi yang akurat.
3. Pemegang saham berhak menerima bagian keuntungan Perseroan yang dialokasikan untuk pemegang saham dalam bentuk dividen atau bentuk pembagian keuntungan lainnya dalam jumlah yang proporsional dengan jumlah saham yang dimiliki.
4. Pemegang saham berhak menerima penjelasan dan informasi akurat secara menyeluruh tentang prosedur

Shareholders

Every Kalbe's shareholder is entitled to the same rights, namely:

1. Shareholders have the rights to attend, express opinions, and vote at the GMS based on one vote per share.
2. Shareholders are entitled to obtain information about the Company in a timely, correct and regular manner, in accordance with the prevailing regulations, so as to allow shareholders to make investment decisions regarding the Company based on accurate information.
3. Shareholders are entitled to receive a share of the profit of the Company reserved for the shareholders in the form of dividends and other forms of profit sharing in an amount proportional to the number of shares held.
4. Shareholders hold the rights to obtain full explanations and accurate information on the procedures regarding

pelaksanaan RUPS, termasuk prosedur pengambilan suara, yang mengatur rapat umum pemegang saham sehingga pemegang saham dapat berpartisipasi dalam proses pengambilan keputusan, termasuk keputusan yang mempengaruhi keberlangsungan Perseroan serta hak-hak pemegang saham.

the holding of the GMS, including voting procedures, which govern general shareholder meetings so that shareholders can participate in the decision-making process, including decisions on matters affecting the Company's going concern and the rights of shareholders.

Pemegang saham pengendali berkewajiban:

1. Memperhatikan kepentingan pemegang saham minoritas dan para pemangku kepentingan sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku.
2. Menyampaikan kepada pihak yang berwenang identitas para pemegang saham dalam hal terjadi kecurigaan pelanggaran peraturan dan ketentuan yang berlaku atau jika ada permintaan dari pihak yang berwenang
3. Dalam hal pemegang saham pengendali juga merupakan pemegang saham pengendali dari perusahaan lain, transparansi harus dilaksanakan dengan menyampaikan hubungan antara perusahan-perusahan tersebut.

The controlling shareholders are responsible for:

1. Addressing the interests of minority shareholders and stakeholders in accordance with the provisions of the prevailing laws and regulations.
2. Disclosing to law enforcement agencies the identity of the shareholders in the event of suspected breaches of the prevailing laws and regulations or when requested by relevant authorities.
3. In the event that the controlling shareholders are also the controlling shareholders of other companies, transparency must be exercised to disclose relationships between these companies.

Kalbe telah menetapkan PT Adimitra Jasa Korpora sebagai Biro Administrasi Efek yang bertanggungjawab menyiapkan daftar pemegang saham Perseroan.

Kalbe appoints PT Adimitra Jasa Korpora as the Stock Administration Bureau, responsible for registering the Company's shareholders.

Pemegang Saham dengan kepemilikan di atas 5% Shareholders holding above 5% shares	2023		2022	
	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Percentage (%)	Jumlah Saham/ Total Shares	Persentase Percentage (%)
PT Bina Arta Charisma	3,844,639,040	8.20%	3,841,639,040	8.20%
PT Diptanala Bahana	4,454,807,040	9.50%	4,454,807,040	9.50%
PT Gira Sole Prima	4,824,509,485	10.29%	4,824,509,485	10.29%
PT Ladang Ira Panen	4,903,185,740	10.46%	4,903,185,740	10.46%
PT Lucasta Murni Cemerlang	4,439,895,440	9.47%	4,439,895,440	9.47%
PT Santa Seha Sanadi	4,718,121,940	10.07%	4,718,121,940	10.07%

Tahun Year	Jumlah Saham Total Shares	Pemegang Saham dengan kepemilikan >= 5% Shareholders holding >= 5% shares		Pemegang Saham dengan kepemilikan <= 5% Shareholders holding <= 5% shares	
		Jumlah Saham Total Shares	Persentase Percentage (%)	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Percentage (%)
2023	46,875,122,110	27,185,158,685	57.99%	19,689,963,425	42.01%
2022	46,875,122,110	27,182,158,685	57.99%	19,073,482,725	42.01%
2021	46,875,122,110	27,148,327,585	57.92%	19,726,794,525	42.08%
2020	46,875,122,110	26,751,692,485	57.07%	20,123,429,625	42.93%
2019	46,875,122,110	26,702,830,685	56.97%	20,172,291,425	43.03%

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

Rapat Umum Pemegang Saham merupakan organ tertinggi dalam struktur tata kelola Kalbe. RUPS berperan sebagai mekanisme utama untuk melindungi dan melaksanakan hak-hak pemegang saham. Sebagai organ perusahaan, RUPS memegang kekuasaan tertinggi dalam Perseroan, serta memiliki segala kewenangan yang tidak didelegasikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi. Namun demikian, RUPS tidak diperkenankan melakukan intervensi terhadap pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang Dewan Komisaris dan Direksi. Hal ini tidak meniadakan otoritas RUPS untuk menjalankan hak dan kewajibannya sesuai ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku.

RUPS merupakan wadah bagi pemegang saham untuk mengambil keputusan penting yang berkaitan dengan modal yang ditanamkan dalam perusahaan, dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan. Pengambilan keputusan dalam RUPS harus dilakukan secara wajar dan transparan dan didasarkan pada kepentingan usaha Perseroan dalam jangka panjang.

Kewenangan RUPS antara lain mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, mengevaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi, menyetujui perubahan Anggaran Dasar, menyetujui Laporan Tahunan Perseroan, menunjuk auditor independen Perseroan, memutuskan alokasi keuntungan usaha, menetapkan remunerasi dan kompensasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta mengambil keputusan terkait aksi korporasi atau hal strategis lainnya yang diusulkan oleh Direksi.

Pada tahun 2023, Perseroan menyelenggarakan RUPS Tahunan pada tanggal 03 Mei 2023.

Sebelum pelaksanaan RUPS, Kalbe telah mempublikasikan pengumuman dan undangan kepada para pemegang saham sesuai dengan ketentuan yang berlaku.Kalbe telah menetapkan tata cara penyelenggaraan RUPS yang menyatakan bahwa agenda acara RUPS disampaikan beserta undangan RUPS. Resolusi dari RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa kemudian dipublikasikan melalui surat kabar nasional.

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

GMS is the highest body within the governance structure of Kalbe. It serves as the main mechanism to protect and exercise the rights of shareholders. As an organ of the company, GMS holds the supreme power within the Company andpossesses all authorities, which cannot be delegated to the BoC and BoD. However, the GMS is not authorized to intervene in the functions, duties and authorities of other corporate organs, namely the BoC and BoD. This, however, does not diminish the authority of the GMS in carrying out its rights and obligations in accordance with the Articles of Association and prevailing regulations.

The GMS serves as a mechanism for shareholders to make important decisions related to capital invested in the Company, in accordance with statements in the Articles ofAssociation and all prevailing regulations. Decision making by the GMS must be conducted in a fair and transparent manner based on the Company's long-term business interests.

The GMS has, among others, the authority to appoint and dismiss members of the BoC and the BoD, approve amendments to the Articles of Association, approve the Company's Annual Report, appoint the Company's external auditors, decide the allocation of profit, determine the remuneration and compensation for members of the BoC and the BoD, as well as making decisions related to corporate actions or other strategic matters proposed by the BoD.

During 2023, the Company held its Annual GMS on May 03, 2023.

Prior to the implementation ofthe GMS, Kalbe haspublished announcements and invitations to the share holders in accordance with the prevailing regulations. Kalbe has a mechanism for GMS implementation that states that the agenda of GMS is to be delivered together with the invitation to the GMS. Resolutions of the Annual and Extraordinary GMS were then published in national newspapers.

Proses penyelenggaraan RUPS tersebut telah mengacu pada UU No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas Pasal 81, 82 & 83 serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 32/POJK.04/2014 tentang Rencana danPenyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Peraturan Bapepam-LK No.IX.J.1 tentang Pokok-pokok Anggaran Dasar Perusahaan yang Melakukan Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitasdan Perusahaan Publik dengan proses sebagai berikut:

The execution of GMS was conducted pursuant to Law No. 40 Year 2007 concerning Limited Companies, Articles 81, 82 & 83 and Indonesia Financial Services Authority Regulation No. 32/POJK.04/2014 regarding plans and implementation of General Meeting of Shareholders of Listed Company and and Bapepam-LK Regulation No. IX.J.1 regarding Principles of Articles of Association of Companies with Equity based Securities and Public Companies with the the following process:

GMS / RUPS	Pemberitahuan / Notification	Pengumuman / Announcement	Pemanggilan / Invitation	Ringkasan Risalah RUPS / Minutes Brief of GMS	Risalah RUPS / Minutes of GMS
	March 16, 2023	March 27, 2023	April 11, 2023	May 05, 2023	May 24, 2023
Annual GMS, May 03, 2023 RUPS Tahunan 03 Mei 2023	Melalui surat Perseroan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) 012/CSEC-KF/III-2023 perihal Pemberitahuan Penyelenggaraan dan Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Kalbe Farma Tbk. By letter of the Company No. 012/CSEC-KF/III-2023 to Financial Service Authority (FSA) and Indonesia Stock Exchange (IDX) concerning Notification on the PT Kalbe Farma Tbk's Annual GMS plan and Agendas.	Melalui surat Perseroan kepada OJK dan BEI No. 014/CSEC-KF/III-2023 perihal Pengumuman RUPS Tahunan kepada Para Pemegang Saham serta melalui Situs Web BEI, PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (eASY.KSEI) dan Perseroan. By letter of the Company No. 014/CSEC-KF/III-2023 to FSA/OJK and IDX concerning Announcement on the Company's Annual GMS as well as on IDX, the Indonesian Central Securities Depository (eASY.KSEI) and the Company's website.	Melalui surat Perseroan kepada OJK dan BEI No. 020/CSEC-KF/IV-2023 perihal Pemanggilan RUPS Tahunan kepada Para Pemegang Saham serta melalui Situs Web BEI, PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (eASY.KSEI) dan Perseroan. By letter of the Company No. 020/CSEC-KF/IV-2023 to FSA/OJK and (IDX) concerning Invitation on the Company's Annual GMS as well as on IDX, the Indonesian Central Securities Depository (eASY.KSEI) and the Company's website.	Melalui surat Perseroan kepada OJK dan BEI No. 025/CSEC-KF/V-2023 perihal Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan serta melalui Situs Web BEI, PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (eASY.KSEI) dan Perseroan. By letter of the Company No. 025/CSEC-KF/V-2023 to FSA/OJK and IDX concerning Results on the Company's Annual GMS as well as on IDX, the Indonesian Central Securities Depository (eASY.KSEI) and the Company's website.	Melalui surat Perseroan kepada OJK No. 035/CSEC-KF/V-2023 perihal Penyampaian Risalah R,UPS Tahunan Perseroan. By letter of the Company No. 035/CSEC-KF/V-2023 to FSA/OJK concerning Minutes of the Company's Annual GMS.

Prosedur rapat dan pengambilan suara telah ditetapkan sebelum secara resmi membuka masing-masing RUPS. Berdasarkan prosedur rapat, semua pemegang saham dan kuasa pemegang saham memiliki hak untuk mengajukan pertanyaan dan/atau menyampaikan pendapatnya sebelum proses pengambilan suara untuk masing-masing agenda RUPS. Seluruh pertanyaan dan jawabannya dicatat di dalam risalah rapat.

Meeting and voting procedures were declared prior to officially open each GMS. Based on the meeting procedures, all shareholders or shareholders' proxies have the right to ask questions and/or raise their opinions prior to the voting ofeach agenda of the GMS. All questions and their respective answers were recorded in the minutes of meeting.

RUPS Tahunan

Di tahun 2023, RUPS Tahunan diselenggarakan pada:

Annual GMS

In 2023, the Annual GMS was held on:

Tanggal Date	03 Mei 2023 May 03, 2023	
Pukul Time	10.31 – 11.42 WIB 10.31 – 11.42 Western Indonesian Time	
Tempat Venue	Ruang Auditorium Lt. 4 Kalbe Business Innovation Center Jalan Pulogadung No.23, Kav. No. II G.5. KIP Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur	Auditorium Room, Floor 4 Kalbe Business Innovation Center Jalan Pulogadung No. 23, Kav. No. II G.5. KIP, Jatinegara, Cakung, Jakarta Timur
Notaris Publik Resmi Official Public Notary	Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn.	
Biro Administrasi Efek Securities Registrar	PT Adimitra Jasa Korpora, yang bertanggung jawab atas perhitungan korum, validasi dan perhitungan suara. PT Adimitra Jasa Korpora, responsible for quorum, votes validation and counting.	

Kehadiran Pemegang Saham dan Manajemen

Sesuai dengan Daftar Pemegang Saham Kalbe tertanggal 11 April 2023, para pemegang saham atau wakilnya yang berhak hadir berjumlah 46.255.641.410 saham. RUPS Tahunan dihadiri oleh pemegang saham dan kuasa pemegang saham dengan jumlah sebesar 42.062.169.893 saham atau mewakili 90,93% dari seluruh saham yang diterbitkan Perseroan.

Attendance of Shareholders and Management

In accordance with Kalbe's Shareholder Register List dated April 11, 2023, shareholders entitled to attend or be represented held a total of 46,255,641,410 shares. The Annual GMS was attended by shareholders and proxies who in total held 42,062,169,863 shares, representing 90.93 % of the total shares issued by the Company.

Kehadiran Dewan Komisaris dalam RUPS Tahunan (100%)
Attendance of the BoC in the Annual GMS (100%)

Nama Name	Jabatan Title	Catatan Kehadiran Attendance Record	Hadir Secara Fisik Physical Attendance	Lewat Tele-conference Via Tele-conference
Bernadette Ruth Irawati Setiady	Presiden Komisaris President Commissioner	Hadir Present	✓	
Santoso Oen	Komisaris Commissioner	Hadir Present		✓
Ronny Hadiana	Komisaris Commissioner	Hadir Present		✓
Ferdinand Aryanto	Komisaris Commissioner	Hadir Present		✓
Lilis Halim	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hadir Present	✓	
Adi Harsono	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hadir Present		✓
Rhenald Kasali	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hadir Present	✓	

Kehadiran Direksi dalam RUPS Tahunan (100%)
Attendance of the BoD in the Annual GMS (100%)

Nama Name	Jabatan Title	Catatan Kehadiran Attendance Record	Hadir Secara Fisik Physical Attendance	Lewat Tele-conference Via Tele-conference
Vidjongtius	Presiden Direktur President Director	Hadir Present	✓	
Bernadus Karmin Winata	Direktur Director	Hadir Present	✓	
Sie Djohan	Direktur Director	Hadir Present	✓	
Mulialie	Direktur Director	Hadir Present	✓	
Jos Iwan Atmadjaja	Direktur Director	Hadir Present	✓	

RUPS Tahunan menyetujui keputusan-keputusan dengan hasil pemungutan suara sebagai tabel berikut. Untuk seluruh keputusan, proses pengambilan suara dilaksanakan dengan dasar satu saham satu suara. Tabel berikut juga menguraikan status tindak lanjut masing-masing keputusan:

The Annual GMS approved its resolutions with voting results as described in the following table. All votings were performed using the one-share-one-vote basis. The following table also outlines the follow-up status of each resolution:

AGENDA	ANNUAL GMS RESOLUTION/ KEPUTUSAN RUPS TAHUNAN	
1	**Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 (acquit et de charge)** **Approval of the Annual Report of the Company for the year ended December 31, 2022, including the Activity Report of the Company, the Report of the Supervisory Role of the Board of Commissioners, approval and ratification of the Company's Audited Financial Statements for the year ended December 31, 2022 and to grant a release and discharge from their responsibilities to all members of the Board of Commissioners and Board of Directors for their management and supervision actions during the financial year ended December 31, 2022 (acquit et de charge)**	
	Hasil Pemungutan Suara Voting	
	Setuju Agree	41,690,473,309 shares (99.11%) 41,690,473,309 saham (99.11%)
	Tidak Setuju Disagree	24,576,407 shares (0.06%) 24,576,407 saham (0.06%)
	Abstain Abstain	347,120,147 shares (0.83%) 347,120,147 saham (0.83%)
	Status Tindak Lanjut Follow Up Status	Laporan Tahunan Perseroan telah disetujui dan disahkan oleh RUPS Tahunan The Company's Annual Report has been approved and ratified by the Annual GMS
2	**Persetujuan atas penggunaan keuntungan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022** **Approval on the appropriation of the Company's Net Profits for the financial year ended December 31, 2022**	
	Hasil Pemungutan Suara Voting	
	Setuju Agree	41,873,699,922 shares/saham (99.55%) 41,873,699,922 shares/saham (99.55%)
	Tidak Setuju Disagree	305 shares/saham (0.00%) 305 shares/saham (0.00%)
	Abstain Abstain	188,469,636 shares/saham (0.45%) 188,469,636 shares/saham (0.45%)
	Status Tindak Lanjut Follow Up Status	Dividen tunai sebesar Rp38,- per saham telah dibayarkan tanggal 31 Mei 2023 kepada pemegang saham yang tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 15 Mei 2023. A cash dividend of Rp38 per share has been fully paid on May 31, 2023 to shareholders as recorded in the Company's register of Shareholders dated May 15, 2023.

3	**Perubahan susunan pengurus Perseroan** **Changes in the Composition of the Company's Management**	
	Hasil Pemungutan Suara Voting	41,641,141,399 shares/saham (99.00%) 41,641,141,399 shares/saham (99.00%)
	Setuju Agree	41,641,141,399 shares/saham (99.00%) 41,641,141,399 shares/saham (99.00%)
	Tidak Setuju Disagree	235,841,255 shares/saham (0.56%) 235,841,255 shares/saham (0.56%)
	Abstain Abstain	185,187,209 shares/saham (0.44%) 185,187,209 shares/saham (0.44%)
	Status Tindak Lanjut Follow Up Status	Perubahan Susunan Pengurus Perseroan telah disetujui dan disahkan oleh RUPS. Changes in the Composition of the Company's Management has been approved and ratified by the GMS.
4	**Penentuan gaji dan/atau honorarium anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan, serta pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji dan/atau honorarium bagi anggota Direksi Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan** **Determination of salary and/or honorarium of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors and to authorize the Board of Commissioners to determine the salary and/or honorarium of the members of the Board of Directors**	
	Hasil Pemungutan Suara Voting	
	Setuju Agree	41,621,086,009 shares/saham (98.95%) 41,621,086,009 shares/saham (98.95%)
	Tidak Setuju Disagree	194,044,635 shares/saham (0.46%) 194,044,635 shares/saham (0.46%)
	Abstain Abstain	247,039,219 shares/saham (0.59%) 247,039,219 shares/saham (0.59%)
	Status Tindak Lanjut Follow Up Status	• RUPS telah menyetujui penetapan jumlah gaji dan/atau honorarium Dewan Komisaris Perseroan. • Wewenang telah diberikan kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan masukan/ rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, untuk menetapkan jumlah gaji dan/atau honorarium anggota Direksi. • GMS approved the determination of the salary and/or honorarioum of the Company's Board of Directors. • Authority has been granted to the Board of Commissioners of the Company by taking into account the input/recommendations of the Nomination and Remuneration Committee to determine the salary and/ or honorarium of the members of Board of Directors.
5	**Penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar (termasuk Akuntan Publik Terdaftar yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar) untuk mengaudit/memeriksa buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023** **Appointment of a Registered Public Accountant Firm (including a Registered Public Accountant who is member of a Registered Public Accountant Firm) to audit/examine the Company's books for the financial year ended December 31, 2023**	
	Hasil Pemungutan Suara Voting	
	Setuju Agree	40,492,703,035 shares/saham (96.27%) 40,492,703,035 shares/saham (96.27%)
	Tidak Setuju Disagree	1,201,636,592 shares/saham (2.86%) 1,201,636,592 shares/saham (2.86%)
	Abstain Abstain	367,830,236 shares/saham (0.87%) 367,830,236 shares/saham (0.87%)

	Status Tindak Lanjut Follow Up Status	• RUPS memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Terdaftar (termasuk Akuntan Publik yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar) yang akan mengaudit/ memeriksa buku dan catatan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. • Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik pengganti maupun memberhentikan Akuntan Publik yang telah ditunjuk, bilamana karena sebab apapun juga berdasarkan ketentuan Pasar Modal di Indonesia Akuntan Publik yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melakukan/menyelesaikan tugasnya. • Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium dari Akuntan Publik tersebut berikut syarat-syarat penunjukkannya. • GMS authorized the Board of Commissioners to appoint a Registered Public Accountant Firm (including Public Accountant who is a member of the Registered Public Accounting Firm) which will audit/ examine the book and the record of the Company for the financial year ending December 31, 2023. • Grant the authority and power to the Board of Commissioners to appoint a replacement Public Accountant or dismiss the appointed Public Accountant, if for any reason based on the provision of the Capital Market in Indonesia, the appointed Public Accountant is unable to carry out or complete his duties. • Granting authority and power to the Board of Directors with the approval of the Board of Commissioners to determine the honorarium of the Public Accountant and the terms of its appointment.

Keputusan RUPS Tahunan Tahun 2022 serta Realisasinya

Di tahun 2022, Kalbe menyelenggarakan satu kali RUPS Tahunan pada tanggal 19 Mei 2022. Tabel berikut menampilkan ringkasan resolusi dari RUPS Tahunan tahun 2022 beserta informasi perihal tindak lanjutnya per akhir 2023:

2022 Annual GMS Resolutions and Realizations

In 2022, Kalbe held one Annual GMS on May 19, 2022. The following table summarises the resolutions of the 2022 Annual GMS and information on the follow-up actions as of end 2023:

AGENDA	2022 ANNUAL GMS RESOLUTION/ KEPUTUSAN RUPS TAHUNAN 2022	
1	Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 (acquit et de charge). Approval of the Annual Report of the Company for the year ended December 31, 2021, including the Activity Report of the Company, the Report of the Supervisory Role of the Board of Commissioners, approval and ratification of the Company's Audited Financial Statements for the year ended December 31, 2021 and to grant a release and discharge from their responsibilities to all members of the BoC and BoD for their management and supervision actions during the financial year ended December 31, 2021 (acquit et de charge).	
	Hasil Pemungutan Suara Voting	
	Setuju Agree	41,242,678,090 shares/saham (99.55%) 41,242,678,090 shares/saham (99.55%)
	Tidak Setuju Disagree	25,488,405 shares/saham (0.06%) 25,488,405 shares/saham (0.06%)
	Abstain Abstain	159,545,198 shares/saham (0.39%) 159,545,198 shares/saham (0.39%)
	Status Tindak Lanjut Follow Up Status	Laporan Tahunan Perseroan telah disetujui dan disahkan oleh RUPS Tahunan The Company's Annual Report has been approved and ratified by the Annual GMS
2	Persetujuan atas penggunaan keuntungan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. Approval on the appropriation of the Company's Net Profits for the financial year ended December 31, 2021.	
	Hasil Pemungutan Suara Voting	
	Setuju Agree	41,272,278,695 shares/saham (99.62%) 41,272,278,695 shares/saham (99.62%)
	Tidak Setuju Disagree	137,322,798 shares/saham (0.33%) 137,322,798 shares/saham (0.33%)
	Abstain Abstain	18,110,200 shares/saham (0.04%) 18,110,200 shares/saham (0.04%)

	Status Tindak Lanjut Follow Up Status	Dividen tunai sebesar Rp35,- per saham telah dibayarkan tanggal 22 Juni 2022 kepada pemegang saham yang tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 02 Juni 2022. A cash dividend of Rp35 per share has been fully paid on June 22, 2022 to shareholders as recorded in the Company's register of Shareholders dated June 02, 2022.
3	Perubahan susunan pengurus Perseroan Changes in the Composition of the Company's Management	
	Hasil Pemungutan Suara Voting	
	Setuju Agree	37,015,422,048 shares/saham (89.35%) 37,015,422,048 shares/saham (89.35%)
	Tidak Setuju Disagree	4,411,178,945 shares/saham (10.65%) 4,411,178,945 shares/saham (10.65%)
	Abstain Abstain	1.110,700 shares/saham (0.00%) 1.110,700 shares/saham (0.00%)
	Status Tindak Lanjut Follow Up Status	Perubahan Susunan Pengurus Perseroan telah disetujui dan disahkan oleh RUPS. Changes in the Composition of the Company's Management has been approved and ratified by the GMS.
4	Penentuan gaji dan/atau honorarium anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan, serta pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji dan/atau honorarium bagi anggota Direksi Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan. Determination of salary and/or honorarium of the members of the BoC and the BoD and authorization the BoC to determine the salary and/or honorarium of the members of the BoD.	
	Hasil Pemungutan Suara Voting	
	Setuju Agree	41,267,507,419 shares/saham (99.61%) 41,267,507,419 shares/saham (99.61%)
	Tidak Setuju Disagree	142,093,574 shares/saham (0.34%) 142,093,574 shares/saham (0.34%)
	Abstain Abstain	18,110,700 shares/saham (0.05%) 18,110,700 shares/saham (0.05%)
	Status Tindak Lanjut Follow Up Status	• RUPS telah menyetujui penetapan jumlah gaji dan/atau honorarium Dewan Komisaris Perseroan. • Wewenang telah diberikan kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan masukan/ rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, untuk menetapkan jumlah gaji dan/atau honorarium anggota Direksi. • GMS approved the determination of the salary and/or honorarioum of the Company's BoC. • Authority has been granted to the BoC of the Company by taking into account the input/ recommendations of the Nomination and Remuneration Committee to determine the salary and/or honorarium of the members of BoD.
5	Penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar (termasuk Akuntan Publik Terdaftar yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar) untuk mengaudit/memeriksa buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Appointment of a Registered Public Accountant Firm (including a Registered Public Accountant who is a member of a Registered Public Accountant Firm) to audit/examine the Company's books for the financial year ended December 31, 2022.	
	Hasil Pemungutan Suara Voting	
	Setuju Agree	40,275,995,849 shares/saham (97.22%) 40,275,995,849 shares/saham (97.22%)
	Tidak Setuju Disagree	1,137,828,244 shares/saham (2.75%) 1,137,828,244 shares/saham (2.75%)
	Abstain Abstain	13,887,600 shares/saham (0.03%) 13,887,600 shares/saham (0.03%)

Status Tindak Lanjut Follow Up Status	• RUPS memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Terdaftar (termasuk Akuntan Publik yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar) yang akan mengaudit/ memeriksa buku dan catatan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. • Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik pengganti maupun memberhentikan Akuntan Publik yang telah ditunjuk, bilamana karena sebab apapun juga berdasarkan ketentuan Pasar Modal di Indonesia Akuntan Publik yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melakukan/menyelesaikan tugasnya. • Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium dari Akuntan Publik tersebut berikut syarat-syarat penunjukkannya. • GMS authorized the BoC to appoint a Registered Public Accountant Firm (including Public Accountant who is a member of the Registered Public Accounting Firm) which will audit/examine the book and the record of the Company for the financial year ending December 31, 2022. • Granted the authority and power to the BoC to appoint a replacement Public Accountant or dismiss the appointed Public Accountant, if for any reason based on the provision of the Capital Market in Indonesia, the appointed Public Accountant is unable to carry out or complete his duties. • Granting authority and power to the BoD with the approval of the BoC to determine the honorarium of the Public Accountant and the terms of its appointment.

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi atas kegiatan pengurusan, termasuk memastikan bahwa Kalbe melaksanakan GCG pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

Dewan Komisaris secara kolektif memiliki keahlian untuk dapat melaksanakan tanggung jawab yang diamanahkan, dan terdiri dari anggota yang memiliki pemahaman yang memadai, memiliki kompetensi untuk dapat menghadapi permasalahan yang timbul dalam usaha, kemampuan membuat keputusan secara independen dan mendorong peningkatan kinerja Perusahaan, serta dapat secara efektif melakukan penelaahan dan memberikan masukan konstruktif terhadap kinerja manajemen. Seluruh anggota Dewan Komisaris memiliki integritas dan reputasi yang baik.

Anggota Dewan Komisaris tidak mengambil dan/ atau menerima keuntungan pribadi dari Perseroan selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan RUPS. Dalam melaksanakan tugas, Dewan Komisaris bertanggung jawab kepada RUPS.Pertanggungjawaban Dewan Komisaris kepada RUPS merupakan perwujudan akuntabilitas pengawasan atas pengelolaan perusahaan dalam rangka pelaksanaan prinsip-prinsip GCG.

BOARD OF COMMISSIONERS (BoC)

The BoC has the collective duty and responsibility to supervise and provide advises to the BoD in managing the Company, including ensuring that Kalbe has implemented GCG within its entire organization.

Collectively, the BoC possesses the expertise to carry out its mandated responsibilities, and consists of members with adequate understanding, the competences to deal with problems arising in business, ability to make decisions independently and drive improvements of the Company's performance, and can effectively conduct reviews and give constructive feedback on the performance of management. All members of the BoC demonstrate sound integrity and possess good reputation.

Members of the BoC do not take and/or receive any personal benefits from the Company other than the remuneration or other facilities as stipulated by the GMS. In carrying out its duties, the BoC is responsible to the GMS. The BoC's accountability to the GMS is a manifestation of supervisory accountability on the management of the Company in the implementation of the principles of GCG.

Tugas dan Tanggung jawab Dewan Komisaris

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sejalan dengan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dapat dirinci sebagai berikut:

Duties and Responsibilities of the BoC

The execution of the duties and responsibilities of the BoC is in accordance with the Articles of Association and all applicable regulations.

The duties and responsibilities of the BoC are as follows:

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi.
2. Memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan dan jangka panjang Perseroan, selambat-lambatnya sebelum tahun buku yang baru dimulai.
3. Melakukan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.
4. Melakukan tugas, wewenang, dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.
5. Meneliti dan menelaah laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan tersebut.
6. Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajaran.
7. Menetapkan kebijakan serta kriteria dalam proses nominasi, remunerasi, evaluasi kinerja, penilaian sendiri *(self assessment)* bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris, dan kebijakan dan kriteria suksesi/regenerasi dalam proses nominasi calon anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
8. Menetapkan kebijakan serta kriteria uji dan penilaian dari aspek keuangan yang baik, stabil, bertumbuh dan berkelanjutan.
9. Menetapkan kriteria pemantauan penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Piagam Dewan Komisaris

Sebagai pedoman dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris telah dilengkapi dengan Piagam Dewan Komisaris, yang telah ditetapkan tanggal 30 November 2015. Piagam tersebut mengatur semua hal terkait tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris serta juga standar etik bagi anggota Dewan Komisaris. Piagam tersebut diformulasikan berdasarkan peraturan yang berlaku dan dievaluasi secara rutin. Pengkinian terakhir atas Piagam dilakukan pada 7 Desember 2016 untuk menyesuaikan dengan perkembangan ketentuan terkini.

1. Conducting supervision and being responsible for the oversight of the management policy, the conduct of overall management of the Company and its business and providing advisory to the BoD.
2. Approving the Company's annual plan at the latest before the start of the new fiscal year.
3. Performing special tasks assigned to them based on the Articles of Association, prevailing laws and/or based on the resolution of the GMS.
4. Performing roles, authorities and responsibilities in accordance with the requirements of the Articles of Association and the resolution of the GMS.
5. Reviewing and assessing the annual report prepared by the BoD and signing the annual report.
6. Complying with the Articles of Association and laws and regulation, and upholding the principles of professionalism, efficiency, transparency, independency, accountability, responsibilities and fairness.
7. Determining policies and criteria in nomination and remuneration processes, performance evaluation through self assessment for BoD and BoC, and the policies and criteria of succession/regeneration in the nomination of candidates of the BoD and/or BoC.
8. Determining policies and criteria of evaluation of a sound, stable and sustainably growing financial performance.
9. Determining the performance evaluation criteria of good corporate governance principle implementation.

BoC's Charter

To provide guidance in performing its duties and responsibilities, the BoC has equipped itself with its BoC Charter, formally ratified on November 30, 2015. The charter regulates all matters related to the duties and responsibilities of the BoC, as well as standard ethics for members of the BoC. This Charter is formulated based on prevailing regulations and is reviewed on a regular basis. The last amendment was conducted on December 7, 2016 to adjust it to latest requirements.

Prosedur Pengangkatan Para Anggota Dewan Komisaris

Dewan Komisaris terdiri dari Komisaris dan Komisaris Independen. Komisaris Independen harus berjumlah sekurang-kurangnya 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

Kecuali untuk Komisaris Independen, kandidat anggota Dewan Komisaris dinominasikan oleh pemegang saham pengendali. Komite Nominasi dan Remunerasi kemudian mendiskusikan profil, kualifikasi dan kesesuaian masing-masing kandidat untuk posisi tersebut. Kandidat terpilih kemudian diusulkan kepada RUPS untuk memperoleh persetujuan pemegang saham.

Guna memenuhi kebutuhan Perseroan, kandidat terpilih harus memenuhi kualifikasi berikut:

1. Memiliki karakter moral yang baik
2. Kompeten dalam melaksanakan tindakan hukum
3. Tidak pernah dinyatakan bangkrut atau menjadi anggota Dewan Komisaris atau Direksi yang terbukti bersalah menyebabkan sebuah perusahan mengalami kebangkrutan dalam kurun waktu 5 tahun sebelum pengangkatan
4. Tidak pernah melakukan tindakan kriminal di sektor keuangan dalam kurun waktu 5 tahun sebelum pengangkatan
5. Tidak pernah menjabat anggota Dewan Komisaris atau Direksi pada suatu perusahaan yang tidak mengadakan RUPS, laporan pertanggungjawabannya ditolak RUPS atau tidak menyampaikan laporan tahunan dan laporan keuangan dalam 5 tahun sebelum pengangkatan
6. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan
7. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.

Komisaris Independen juga wajib memenuhi persyaratan berikut:

1. Tidak menjabat dalam posisi kepengurusan dalam Perseroan dalam waktu 6 bulan sebelum pengangkatan, kecuali sebagai Komisaris Independen yang akan diangkat kembali
2. Tidak memiliki kepemilikan saham secara langsung atau tidak langsung dalam Perseroan
3. Tidak terafiliasi dengan Perseroan, Direksi, Dewan Komisaris dan pemegang saham utama
4. Tidak memiliki hubungan usaha dengan Perseroan.

Procedure for the Appointment of Members of the BoC

The BoC consists of Commissioners and Independent Commissioners. The number of Independent Commissioners must at least account for 30% of the total members of the BoC.

Except for Independent Commissioners, candidates of the BoC are nominated by the controlling shareholders. The Nomination and Remuneration Committee then discusses the profile, qualifications and suitability of each candidate for the position. Selected candidate will later be proposed to GMS for shareholders' approval.

In order to meet the needs of the Company, the appointed member of the BoC must meet the following qualifications:

1. Having good moral character
2. Competent in carrying out legal actions
3. Never been declared bankrupt or been a member of the BoC or BoD found guilty in causing a company to go bankrupt within 5 years prior to appointment
4. Never been convicted of any crime in the financial sector within 5 years prior to appointment
5. Never been a member of a BoC or BoD of a company that failed to conduct GMS, whose accountability report was rejected by GMS or failed to deliver annual report within 5 years prior to appointment
6. Is committed to comply with prevailing laws and regulations
7. Possesses the necessary skill set required by the Company.

Independent Commissioners must additionally meet the following requirements:

1. Is not a person who was in a management positionin the Company within the period of 6 months prior the appointment, unless as an Independent Commissioner seeking reappointment
2. Has no direct or indirect ownership in the Company
3. Is not affiliated with the Company, the BoD, the BoC and the controlling shareholders
4. Has no business relationship with the Company.

Evaluasi Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian mandiri atas kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan berdasarkan kerangka *Balanced Scorecard*, yang menerapkan keseimbangan dalam empat area utama yaitu pengembangan sumber daya manusia, perbaikan proses internal, pelanggan dan keuangan. Kinerja Dewan Komisaris dievaluasi berdasarkan ukuran-ukuran evaluasi kinerja yang ditetapkan secara independen oleh Dewan Komisaris, yang meliputi:

1. Membangun budaya dan penanaman nilai-nilai Kalbe Panca Sradha
2. Mendorong praktik bisnis yang bertanggung jawab
3. Mendorong inovasi dalam mengembangkan rangkaian produk dan jasa untuk memenuhi kebutuhan konsumen
4. Meraih kinerja keuangan yang sehat dan berkelanjutan.

Penilaian sendiri dilakukan satu kali dalam setahun dan disampaikan hasilnya kepada Komite Nominasi dan Remunerasi. Hal ini menjadi masukan bagi Komite Nominasi dan Remunerasi dalam menyusun program pengembangan kemampuan serta memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait struktur, besaran dan kebijakan remunerasi untuk diajukan dalam Rapat Umum Pemegang Saham. Hasil evaluasi kinerja Dewan Komisaris disampaikan dalam RUPS.

Selain penilaian sendiri, laporan atas kegiatan pengelolaan Direksi disampaikan secara berkala dalam rapat gabungan dengan Dewan Komisaris, serta disampaikan kepada pemegang saham secara tahunan dalam RUPS.

Komposisi Dewan Komisaris

Terdapat beberapa perubahan pada susunan Dewan Komisaris di tahun 2023. Dalam RUPS Tahunan 2023, pemegang saham mengangkat Budi Dharma Wreksoatmodjo sebagai Komisaris baru, menyusul mundurnya Ferdinand Aryanto dan Adi Harsono yang telah menyelesaikan masa jabatannya sebagai anggota Dewan Komisaris.

Per tanggal 31 Desember 2023, Dewan Komisaris terdiri dari 6 (enam) anggota, termasuk Presiden Komisaris dan 2 (dua) anggota Komisaris Independen, dengan susunan sebagai berikut:

BoC's Performance Assessment

Self-assessment on the performance of the BoC is conducted using the Balanced Scorecard framework, which focuses on obtaining balance among 4 major areas – people development, internal process improvement, customer and financials. The performance of the BoC is evaluated based on independently determined criteria comprising:

1. Building a corporate culture and Kalbe Panca Sradha corporate values
2. Promoting responsible business practices
3. Driving innovation to strengthen product and service portfolio to meet consumers' needs
4. Achieving healthy and sustainable financial results.

Self-assessments are carried out once every year and the results are reported to the Nomination and Remuneration Committee. This will be a feedback for the Nomination and Remuneration Committee to create a development program and provide recommendations to the BoC regarding the structure, amount and remuneration policy to be proposed to the GMS. Results from the BoC's performance evaluation are presented in the GMS.

Aside from self-assessment, report on the BoD's management performance is regularly submitted in the joint meeting with the BoC, as well as to the shareholders in the GMS.

Composition the BoC

There were a number of changes in the composition of the Board of Commissioners in 2023. During the 2023 Annual GMS, shareholders appointed Budi Dharma Wreksoatmodjo as a new Commissioner, following the retirement of Ferdinand Aryanto and Adi Harsono who ended their terms as members of the Board of Commissioners.

As of December 31, 2023, the BoC comprised 6 (six) members, including the President Commissioner and 2 (two) Independent Commissioner members, with the following composition:

Nama Name	Jabatan Title	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Representasi Pemegang Saham Shareholders' Representation	Masa Jabatan Period
Bernadette Ruth Irawati Setiady	Presiden Komisaris President Commissioner	RUPS Tahunan 03 Mei 2023 Annual GMS, May 03, 2023	-	2023 - 2026
Santoso Oen	Komisaris Commissioner	RUPS Tahunan 03 Mei 2023 Annual GMS, May 03, 2023	-	2023 - 2026
Ronny Hadiana	Komisaris Commissioner	RUPS Tahunan 03 Mei 2023 Annual GMS, May 03, 2023	-	2023 - 2026
Budi Dharma Wreksoatmodjo	Komisaris Commissioner	RUPS Tahunan 03 Mei 2023 Annual GMS, May 03, 2023	-	2023 - 2026
Lilis Halim	Komisaris Independen Independent Commissioner	RUPS Tahunan 03 Mei 2023 Annual GMS, May 03, 2023	Independen Independent	2023 - 2026
Rhenald Kasali	Komisaris Independen Independent Commissioner	RUPS Tahunan 03 Mei 2023 Annual GMS, May 03, 2023	Independen Independent	2023 - 2026

Komisaris Independen

Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan finansial, hubungan manajemen, hubungan kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga hingga tingkat kedua dengan Komisaris yang lain, anggota Direksi dan/atau pemegang saham pengendali, atau hubungan lainnya yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak secara independen.

Pengangkatan Komisaris Independen bertujuan untuk meningkatkan kewajaran dan kesetaraan, serta melindungi kepentingan pemegang saham minoritas dan pemangku kepentingan lainnya. Komisaris Independen Kalbe tidak boleh memiliki benturan kepentingan dan wajib senantiasa bertindak secara independen, yang berarti bahwa tidak terjadi benturan kepentingan yang dapat mempengaruhi kemampuannya bertindak secara independen dan kritis, baik terkait dengan komisaris lainnya, anggota Direksi maupun pemegang saham.

Hingga tanggal 31 Desember 2023, seluruh Komisaris Independen aktif tidak memiliki hubungan finansial, manajemen, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga hingga derajat kedua dengan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan/atau pemegang saham pengendali.

Komisaris Independen meliputi 33,33% dari total jumlah anggota Dewan Komisaris. Hal ini telah memenuhi kriteria jumlah, komposisi dan independensi sesuai peraturan yang berlaku.

Independent Commissioners

Independent Commissioners are members of the BoC without any financial relationships, management relationships, shareholdings and/or family relationships up to the second degree with other Commissioners, members of the BoD and/or the controlling shareholders, or other relationships that could influence their ability to act independently.

The appointment of Independent Commissioners is to enhance fairness and equality, including protecting the interests of minority shareholders and other stakeholders. Kalbe's Independent Commissioners must not have conflicts of interest and shall act independently at all times, meaning that no conflict of interest will affect their ability to act independently and critically, whether in their relations with other commissioners, the Directors or the shareholders.

As of December 31, 2023, all active Independent Commissioners have no financial, management, shareholding and/or family relationships to the second degree with other Commissioners, members of the BoD and/or the controlling shareholders.

Independent Commissioners represent 33.33% of the total members the BoC. This has fulfilled the number, composition, and independency criteria pursuant to all prevailing regulations.

Hubungan Afiliasi Anggota Dewan Komisaris

Berikut disajikan hubungan afiliasi anggota-anggota Dewan Komisaris:

Affiliated Relationships of Members of BoC

The following table presents affiliated relationships of members of the BoC:

Nama Anggota Dewan Komisaris Name of Members of the BoC	Dewan Komisaris BoC		Direksi BoD		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Bernadette Ruth Irawati Setiady	✓			✓	✓	
Santoso Oen	✓			✓	✓	
Ronny Hadiana	✓			✓	✓	
Budi Dharma Wreksoatmodjo		✓		✓		✓
Lilis Halim		✓		✓		✓
Rhenald Kasali		✓		✓		✓

Pengungkapan Kepemilikan Saham Serta Hubungan Keuangan

Berikut catatan kepemilikan saham di Kalbe dari para anggota Dewan Komisaris per 31 Desember 2023:

Disclosure of BoC's Share Ownership

Following is the Kalbe's share-ownership of BoC members as of 31 December 2023:

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah Lembar Saham Total Shares	Kepemilikan Saham Lebih Besar dari 5% Modal Disetor (Ya/Tidak) Share Ownership Larger than 5% of Paid-Up Capital (Yes/No)
Bernadette Ruth Irawati Setiady	Presiden Komisaris President Commissioner	21,588,000	Tidak No
Santoso Oen	Komisaris Commissioner	-	-
Ronny Hadiana	Komisaris Commissioner	91,071,007	Tidak No
Budi Dharma Wreksoatmodjo	Komisaris Commissioner	-	-
Lilis Halim	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
Rhenald Kasali	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-

Rangkap Jabatan Anggota Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2023, Kalbe telah mematuhi peraturan hukum terkait rangkap jabatan bagi para anggota Dewan Komisaris, sehingga tidak ada anggota Dewan Komisaris yang memiliki rangkap jabatan di luar ketentuan yang berlaku.

Berikut rangkap jabatan dari para anggota Dewan Komisaris:

Concurrent Positions of Members of the BoC

Throughout 2023, Kalbe complied with legal regulations regarding the dual positions of members the BoC, hence no members of the BoC held concurrent positions beyond the prevailing provisions.

Following are onccurrent positions held by members of the BoC:

Nama Name	Jabatan di Kalbe Position in Kalbe	Jabatan di Perusahaan Lain Positions in Other Companies	Industri Industry
Bernadette Ruth Irawati Setiady	Presiden Komisaris President Commissioner	-	
Santoso Oen	Komisaris Commissioner	-	
Ronny Hadiana	Komisaris Commissioner	-	
Budi Dharma Wreksoatmodjo	Komisaris Commissioner	-	
Lilis Halim	Komisaris Independen Independent Commissioner	Komisaris Independen PT IMC Pelita Logistic Tbk Independent Commissioner of PT IMC Pelita Logistic Tbk	Batu Bara Coal
Rhenald Kasali	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	

Frekuensi Pertemuan, Tingkat Kehadiran dan Agenda Rapat Dewan Komisaris

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, rapat Dewan Komisaris diselenggarakan minimal satu kali dalam setiap dua bulan. Selain itu, Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat gabungan dengan Direksi sekurang-kurangnya sekali dalam empat bulan.

Sepanjang tahun 2023, telah diselenggarakan sebanyak 6 (enam) kali Rapat Internal Dewan Komisaris dan 6 (enam) kali Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi, dengan daftar kehadiran rapat berikut:

Meeting Frequency, Meeting Attendance and Meeting Agenda of BoC Meetings

Pursuant to the Articles of Association, BoC meetings are carried out at least once every two months. In addition, the BoC must convene for joint meetings with the BoD at least once in four months.

6 (six) Internal BoC Meetings and 6 (six) BoC and BoD Joint Meetings were held during the course of 2023, with the following attendance record:

Ketentuan Anggaran Dasar Kalbe
Kalbe's Articles of Association Requirements

Frekuensi Rapat Dewan Komisaris Frequency of BoC Meetings	Satu kali setiap 2 (dua) bulan Once every 2 (two) months
Frekuensi Rapat Gabungan Dewan Komisaris & Direksi Frequency of Joint BoC & BoD Meetings	Satu kali setiap 4 (empat) bulan Once every 4 (four) months

Statistik Rapat &Kehadiran Rapat 2023
Meeting and Meeting Attendance Statistics 2023

Nama Name	Rapat Dewan Komisaris BoC Meetings	Rapat Dewan Komisaris dan Direksi BoC – BoD Meetings
Jumlah Rapat Number of Meetings	6	6
Dewan Komisaris BoC		
Bernadette Ruth Irawati Setiady	5	5
Santoso Oen	5	5
Ronny Hadiana	5	5
Ferdinand Aryanto *)	2	2
Budi Dharma Wreksoatmodjo **)	3	3
Rhenald Kasali	5	5
Lilis Halim	5	5
Adi Harsono *)	2	2

Catatan / Note:
*) Mundur sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 03 Mei 2023 / Retired as the Company's Commissioner based on the Resolution of the Annual GMS held on May 03, 2023
**) Diangkat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 03 Mei 2023 / Appointed as the Company's Commissioner based on the Resolution of the Annual GMS held on May 03, 2023

Ketidakhadiran dalam rapat terutama disebabkan oleh perjalanan dinas
Absence was mainly due to business trip

Supervisi dan Rekomendasi Dewan Komisaris di tahun 2023

Sebagai bagian dari tugas supervisinya, Dewan Komisaris secara aktif menyampaikan pandangan kepada Direksi perihal pengelolaan Perseroan. Supervisi dilakukan secara langsung, termasuk dengan memonitor tindak lanjut rekomendasi yang disampaikan kepada Direksi, baik secara langsung atau melalui komite yang dibentuk.

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris telah melakukan supervisi dan evaluasi di bidang-bidang berikut:

a. Mengutamakan inovasi produk dan layanan sesuai dengan kebutuhan konsumen
b. Mendorong kolaborasi dan kerjasama di bidang Penelitian dan Pengembangan
c. Mendorong upaya pencarian potensi pasar internasional baru
d. Perkembangan dari investasi yang sudah ada

Supervision and Recommendations of the BoC in 2023

As part of its supervisory duties, the BoC proactively presents advices to the BoD regarding the management of the Company. Supervision is conducted directly, including through monitoring follow ups of recommendations to the BoD, either submitted directly or through the established committees.

During 2023, the BoC has conducted supervision and evaluation in the following areas:

a. Put priority product and service innovation that serves the customer needs
b. Promoted collaboration and partnership in Research and Development
c. Promoted efforts to pursue new international market opportunities
d. Development of existing investments and new

serta mencari potensi investasi baru
e. Meningkatkan penerapan bisnis digital
f. Perencanaan terkait Sumber Daya Manusia
g. Peningkatan pengelolaan modal kerja
h. Upaya memperkuat pelaksanaan GCG

investment potentials
e. Acceleration of digital business execution
f. Human Capital planning
g. Improvements in working capital management
h. Efforts to strengthen GCG implementation

Pelatihan Dewan Komisaris

Untuk meningkatkan kompetensi dan untuk menunjang pelaksanaan tugas Dewan Komisaris, Dewan Komisaris secara aktif mengikuti berbagai seminar dan program pelatihan dan pembelajaran untuk menyelaraskan pengetahuan dan kompetensi dengan perkembangan industri.

Training of the BoC

To develop the BoC's competence and to support the accomplishment of their duties, the BoC actively participate in seminars and training & education programs, to stay abreast with the latest knowledge and competence development in the industry.

Tanggal Date	Pelatihan Training Description	Penyelenggara Organizer	Lokasi Venue
20 November 2023 November 20, 2023	People Transformation for Sustainable Growth	Deloitte	Jakarta

DIREKSI

Direksi memiliki tanggung jawab kolektif dalam mengelola Perseroan sesuai dengan Anggaran Dasarnya. Tanggung jawab Direksi dalam pengelolaan Perseroan bertujuan menciptakan nilai tambah dan memastikan kesinambungan usaha. Masing-masing anggota Direksi melaksanakan tugas dan mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenang. Tugas, wewenang, dan hal-hal lain yang terkait dengan Direksi sesuai dengan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi bertanggung jawab kepada RUPS. Pertanggungjawaban Direksi kepada RUPS merupakan perwujudan akuntabilitas pengelolaan perusahaan dalam rangka pelaksanaan prinsip-prinsip GCG. Kinerja Direksi dievaluasi secara kolegial melalui mekanisme penilaian sendiri *(self assessment)* berdasarkan unsur-unsur penilaian kinerja yang disusun oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Pelaksanaan penilaian dilakukan pada tiap akhir periode tahun buku. Hasil penilaian kinerja Direksi oleh Dewan Komisaris disampaikan dalam RUPS.

Tugas dan Wewenang Direksi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi senantiasa berpegang dan berpedoman pada Anggaran Dasar maupun ketentuan internal serta eksternal lainnya.

Berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar Kalbe, tugas dan wewenang Direksi adalah sebagai berikut:

BOARD OF DIRECTORS (BoD)

The BoD holds collective responsibility in the management of the Company in accordance with its Articles of Association. The BoD's responsibility in corporate management is aimed at creating added value and ensuring business continuity. Each Director performs its duties and makes decisions in accordance with the division of duties and authorities. Duties, authorities, and other matters related to the BoD must be in accordance with the Articles of Association and prevailing regulations.

In conducting its duties, the BoD is responsible to the GMS. This responsibility is a manifestation of corporate management accountability for conducting GCG principles. The BoD's collective performances are evaluated through a self assessment mechanism, based on the performance evaluation parameters prepared by the Nomination and Remuneration Committee. The evaluation is conducted at the end of every fiscal year. Results from the evaluation are submitted by the BoC to the GMS.

Duties and Authorities

In performing its duties and responsibilities, the BoD upholds and is guided by the Articles of Association and other internal and external regulations.

Based on Kalbe's Articles of Association, the duties and authorities of the BoD are as follows:

1. Direksi bertanggung jawab penuh dalam melaksanakan tugasnya untuk kepentingan Perseroan dalam mencapai maksud tujuan.
2. Setiap anggota Direksi wajib mempertanggungjawabkan tugasnya sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan.
3. Tugas pokok Direksi adalah sebagai berikut:
   a. Memimpin, mengurus, dan mengendalikan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.
   b. Menguasai, memelihara, dan mengurus kekayaan Perseroan.
   c. Menyusun rencana kerja tahunan dan jangka panjang Perseroan, dan wajib disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk memperoleh persetujuan dari Dewan Komisaris, sebelum tahun buku yang baru dimulai.
   d. Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.
4. Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan kejadian yang menyangkut Perseroan dengan pihak lain, serta menjalankan segala tindakan yang dibutuhkan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku di Indonesia.
5. Segala tindakan Direksi yang menyangkut penggunaan aset serta penerimaan dan pemberian pinjaman dalam jumlah dan jangka waktu yang telah ditetapkan wajib mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris, dengan memperhatikan peraturan perundangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
6. Apabila terjadi benturan kepentingan antara Perseroan dengan salah satu anggota Direksi Perseroan, Perseroan akan diwakili oleh anggota Direktur lainnya yang tidak mempunyai benturan kepentingan. Dalam hal Perseroan mempunyai benturan kepentingan dengan seluruh anggota Direksi, maka Perseroan akan diwakili oleh Dewan Komisaris. Dalam hal Perseroan mempunyai benturan kepentingan dengan seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris, maka Perseroan akan diwakili oleh pihak lain yang tidak mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan yang ditunjuk oleh Rapat Umum Pemegang Saham dengan memperhatikan peraturan perundangan yang berlaku di Indonesia.
7. Presiden Direktur berhak dan berwenang bertindak atas nama Direksi serta mewakili Perseroan. Dalam hal Presiden Direktur berhalangan untuk hadir, hal mana tidak perlu dibuktikan sebabnya oleh pihak

1. The BoD is fully responsible for conducting its duties in the Company in order to achieve corporate objectives.
2. Every member of the BoD must be accountable for its duties, and comply with the prevailing regulations and the Company's Articles of Association.
3. The BoD's main duties are as follows:
   a. To lead, manage, and control the Company according to its objectives based on principles of good corporate governance;
   b. To control, maintain, and manage the Company's assets;
   c. To formulate an annual work plan comprising the Company's annual budget, and to convey it to the BoC for approval, before the beginning of a fiscal year.
   d. To convene Annual GMS and other GMS as stipulated in prevailing laws and regulations.
4. The BoD has the rights to represent the Company intra- and extra-Court regarding matters in relation with other parties, and performs all actions deemed necessary in accordance with prevailing regulations in Indonesia.
5. Any action by the BoD concerning the use of assets as well as receiving and granting loans of a predetermined amount and period of time is subject to the approval of the BoC, taking into account existing regulations applicable in the Capital Market.
6. In the event of any conflict of interests between the Company and a member of the BoD, the Company will be represented by other members of the Board who have no conflict of interests. In the event that there is a conflict of interest between the Company and all members of the BoD, the Company will be represented by the BoC. In the event of a conflict of interest between the Company and all members of the Boards, the Company will be represented by another party who has no conflict of interest with the Company, which is appointed by the GMS with duly consideration to all laws and regulations applicable in Indonesia.
7. The President Director is entitled and authorized to act on behalf of the BoD and to represent the Company. In the event that the President Director is absent, the cause of which is not required to be proven by third

ketiga, maka dua anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi dan Perseroan.

8. Tanpa mengurangi tanggung jawabnya, Direksi berhak mengangkat seseorang atau lebih sebagai wakil atau kuasanya dengan memberikan kekuasaan atas tindakan tertentu yang diatur di dalam surat kuasa serta sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Piagam Direksi

Guna membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi telah menetapkan Piagam Direksi, yang diresmikan pada tanggal 30 November 2015. Piagam tersebut mengatur hal-hal terkait tugas dan tanggung jawab para anggota Direksi and hal-hal terkait pedoman perilaku.Piagam tersebut telah diformulasikan berdasarkan ketentuan dan peraturan yang berlaku di Indonesia, serta dievaluasi secara periodik untuk memastikan kesesuaiannya dengan perkembangan Kalbe dan lingkungan usaha.

Pengkinian yang terakhir dilakukan pada 7 Desember 2016 untuk menyesuaikan dengan ketentuan peraturan pasar modal.

Pengangkatan anggota Direksi

Anggota Direksi diangkat oleh RUPS yang menetapkan jangka waktu jabatan dan tanggal efektif pengangkatan. Sebelum disampaikan untuk mendapat persetujuan dari RUPS, kandidat dievaluasi oleh Komite Nominasi dan Remunerasi yang melakukan kajian atas profil, kualifikasi dan kesesuaikan masing-masing kandidat posisi tersebut.

Evaluasi Kinerja Direksi

Evaluasi atas anggota Direksi dilaksanakan secara mandiri *(self assessment)* berdasarkan indikator-indikator kinerja yang telah disepakati, yang ditetapkan di awal tahun bersama Komite Nominasi dan Remunerasi.

Indikator-indikator kinerja tersebut ditetapkan berdasarkan kerangka Balanced Scorecard, yang terdiri dari indikator-indikator evaluasi di empat bidang, yakni Finansial, Pelanggan, Proses dan Sumber Daya Manusia. Kerangka penilaian diterjemahkan menjadi sekitar 27 inisiatif yang menjadi indikator kinerja Direksi.

parties, two other members of the BoD are entitled and authorized to act for and on behalf of the BoD and the Company.

8. Without reducing its responsibilities, the BoD is entitled to appoint one or more people as its representative(s) and give them the power to perform certain actions as stipulated in the letter of authority and in accordance with the Articles of Association.

BoD Charter

To assist the implementation of its duties and responsibilities, the BoD has established its BoD's Charter, formally ratified on November 30, 2015. The Charter regulates specific matters pertaining to duties and responsibilities of members of the BoD and matters that govern code of conduct. The Charter was formulated in accordance with prevailing rules and regulations in Indonesia, and is reviewed periodically to ensure alignment with Kalbe's development and changes in the business environment.

The latest update was conducted on December 07, 2016 to adjust to the capital market requirements.

Appointment of Members of the BoD

Members of the BoD are appointed by a GMS that determines the term of office, and effective date of the appointment. Before being presented at the GMS for approval, candidates are evaluated by the Nomination and Remuneration Committee that reviews the profile, qualifications and suitability of each candidate for the position.

BoD's Performance Assessment

Assessments of members of the BoD are conducted through a self assessment mechanism, using a set of agreed upon Key Performance Indicators determined at the beginning of the year together with the Nomination and Remuneration Committee.

The Key Performance Indicators are developed utilizing the Balanced Scorecard Framework, comprising of assessment indicators in four different areas, namely Financial, Customer, Process and Human Capital. This framework is translated into around 27 initiatives as performance indicators of the BoD.

Beberapa indikator adalah sebagai berikut:

Some measures are listed below:

BIDANG AREA	INDIKATOR KINERJA UTAMA KEY PERFORMANCE INDICATORS
KEUANGAN FINANCIAL	Pertumbuhan yang berkelanjutan, peningkatan produktivitas Sustainable growth, productivity improvement
PELANGGAN CUSTOMER	Proyek internasional, solusi yang lengkap, digitalisasi International project, comprehensive total solution, digitalization
PROSES PROCESS	Inovasi melalui kolaborasi, pengelolaan operasional yang menyeluruh Collaborative innovation, end-to-end operation management
SUMBER DAYA MANUSIA HUMAN CAPITAL	Pengembangan kepemimpinan, pengelolaan informasi dan pengetahuan, penguatan kerja sama internal Leadership development, information and knowledge management, strengthening internal synergy

Susunan Direksi

Dalam RUPS Tahunan 2023, pemegang saham mengangkat Kartika Setiabudy sebagai Direktur Perseroan yang baru.

Per 31 Desember 2023, Direksi terdiri dari 6 (enam) anggota, termasuk Presiden Direktur, dengan susunan sebagai berikut:

Composition of the BoD

During the 2023 Annual GMS, shareholders appointed Kartika Setiabudy as the Company's new Director.

As of December 31, 2023, the BoD comprised 6 (six) members, including the President Director, with the following composition:

Nama Name	Jabatan Title	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Period
Vidjongtius	Presiden Direktur President Director	RUPS Tahunan, 03 Mei 2023 Annual GMS, May 03, 2023	2023 - 2026
Bernadus Karmin Winata	Direktur Director	RUPS Tahunan, 03 Mei 2023 Annual GMS, May 03, 2023	2023 - 2026
Sie Djohan	Direktur Director	RUPS Tahunan, 03 Mei 2023 Annual GMS, May 03, 2023	2023 - 2026
Mulialie	Direktur Director	RUPS Tahunan, 03 Mei 2023 Annual GMS, May 03, 2023	2023 - 2026
Jos Iwan Atmadjaja	Direktur Director	RUPS Tahunan, 03 Mei 2023 Annual GMS, May 03, 2023	2023 - 2026
Kartika Setiabudy	Direktur Director	RUPS Tahunan, 03 Mei 2023 Annual GMS, May 03, 2023	2023 - 2026

Pembidangan Tugas Direksi

Dalam rangka menunjang pelaksanaan yang efektif dari tugas, telah dilakukan pembagian tugas di antara anggota Direksi. Pembagian tugas didasarkan pada keahlian dan pengalaman masing-masing Direksi dengan tujuan mendukung proses pengambilan keputusan secara tepat dan cepat. Masing-masing Direksi dapat mengambil keputusan sesuai bidang dan tanggung jawab masing-masing, namun pelaksanaan tugas Direksi merupakan tanggung jawab bersama.

Division of Duties among the Directors

To support effective implementation of its duties, division of duties has been made among members of the BoD. The assignments are based on the expertise and experience of each member, aiming at supporting an accurate and quick decision-making process. Each member of the Board may make decisions according to their field and responsibilities, but the conduct of the Board's duties is a shared responsibility.

Nama Name	Jabatan Title
Vidjongtius	Presiden Direktur President Director Bertanggung jawab untuk mengkoordinasikan seluruh kegiatan operasional Perusahaan, Sistem Manajemen, Sumber Daya Manusia, Audit dan Penasihat Risiko, Teknologi Digital, Manajemen Data dan segmen usaha E-Health. Responsible for coordinating all of the Company's operational activities, Management System, Human Resources, Audit and Risk Advisory, Digital Technology, Data Management, as well as the E-Health businesses.
Bernadus Karmin Winata	Direktur Director Bertanggung jawab untuk aspek Sekretaris Perusahaan dan Legal, Sistem dan Teknologi Informasi, Umum dan Kesehatan dan Keselamatan Kerja Korporasi dan segmen usaha Alat Kesehatan. Responsible for Corporate Secretary and Legal, Information Technology and System, GA and HSSE, as well as the Medical Device business segment.
Sie Djohan	Direktur Director Bertanggung jawab untuk segmen usaha Biofarma, Investasi Strategis, Pengembangan Usaha, Manufaktur, Regulasi dan Kendali Mutu, serta Penelitian dan Pengembangan Responsible for the Biopharmaceuticals Unit, Strategic Investment, Business Development, Manufacturing, Regulatory Affair and Quality Assurance, as well as Research and Development.
Mulialie	Direktur Director Bertanggung jawab untuk segmen usaha Obat Resep dan Kesehatan Hewan. Responsible for the Prescription Pharmaceuticals and Animal Health Division.
Jos Iwan Atmadjaja	Direktur Director Bertanggung jawab untuk segmen usaha Rantai Pasokan Global, Distribusi dan Logistik, serta Layanan Kesehatan. Responsible for the Global Supply Chain, Distribution and Logistic Division and Health Services.
Kartika Setiabudy	Direktur Director Bertanggung jawab untuk aspek Keuangan, Akuntansi, Pajak dan Treasuri, Komunikasi Eksternal dan Keberlanjutan Korporasi. Responsible for Corporate Finance, Accounting, Tax and Treasury, External Communication and Sustainability.

Hubungan Afiliasi Anggota Direksi

Tabel berikut menguraikan hubungan afiliasi anggota-anggota Direksi:

Affiliation Relationships of Members of the BoD

The following table outlines affiliation relationships of members of the BoD:

Anggota Direksi Members of the BoD	Dewan Komisaris BoC		Direksi BoD		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
	Ya	Tidak	Ya	Tidak	Ya	Tidak
Vidjongtius		✓		✓		✓
Bernadus Karmin Winata		✓		✓		✓
Sie Djohan		✓		✓		✓
Mulialie		✓		✓		✓
Jos Iwan Atmadjaja		✓		✓		✓
Kartika Setiabudy		✓		✓		✓

Pengungkapan Kepemilikan Saham

Per posisi 31 Desember 2023, anggota Direksi yang memiliki saham di Kalbe adalah sebagai berikut:

Disclosure of Share Ownerships

As of 31 December 2023, members of the BoD who hold shares in Kalbe were as follows:

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah Lembar Saham Total Shares	Kepemilikan Saham Lebih Besar dari 5% Modal Disetor (Ya/Tidak) Share Ownership Larger than 5% of Paid-Up Capital (Yes/No)
Vidjongtius	Presiden Direktur President Director	-	-
Bernadus Karmin Winata	Direktur Director	-	-
Sie Djohan	Direktur Director	-	-
Mulialie	Direktur Director	250,045	Tidak No
Jos Iwan Atmadjaja	Direktur Director	-	-
Kartika Setiabudy	Direktur Director	-	-

Rangkap Jabatan Direksi

Posisi dan jabatan anggota Direksi di Perseroan dan anak Perusahaannya dapat dilihat pada tabel berikut:

Concurrent Positions of the Directors

Conccurrent positions held by members of the BoD in the Company and its Subsidiaries are presented in the following table:

Nama Name	Presiden Komisaris President Commissioner	Komisaris Commissioner	Komisaris Independen Independent Commissioner	Presiden Direktur President Director	Direktur Director
Vidjongtius		PT Karsa Lintas Buwana PT Kalbe Genexine Biologics		PT Kalbe Farma Tbk	

Nama Name	Presiden Komisaris President Commissioner	Komisaris Commissioner	Komisaris Independen Independent Commissioner	Presiden Direktur President Director	Direktur Director
Bernadus Karmin Winata	PT Enseval Putera Megatrading Tbk PT Kalbio Global Medika	PT Kalventis Sinergi Farma PT Bifarma Adiluhung PT Bintang Toedjoe PT Kalbe Milko Indonesia PT Sanghiang Perkasa PT Saka Farma Laboratories			PT Kalbe Farma Tbk PT Kalbe Genexine Biologics
Sie Djohan	PT Innolab Sains Internasional	PT Kalgen DNA		PT Bifarma Adiluhung PT Kalbe Genexine Biologics	PT Kalbe Farma Tbk PT Kalbe Biotek Indonesia Innogene Kalbiotech Pte. Ltd.
Mulialie	PT Kalventis Sinergi Farma PT Dankos Farma PT Finusolprima Farma Internasional	PT Agroveta Husada Dharma PT Global Chemindo Megatrading		PT Hexpharm Jaya Laboratories Orange Kalbe Ltd.	PT Kalbe Farma Tbk Orange Kalbe Limited
Jos Iwan Atmadjaja	PT Global Chemindo Megatrading PT Mitra Ananda Megadistrindo	PT Enseval Medika Prima PT Hale International PT Medika Komunika Teknologi PT Renameld Tiara Utama		PT Enseval Putera Megatrading Tbk	PT Kalbe Farma Tbk
Kartika Setiabudy		PT Kalbe Blackmores Nutrition			PT Kalbe Farma Tbk PT Sanghiang Perkasa

Frekuensi Pertemuan, Tingkat Kehadiran, dan Agenda Rapat Direksi

Rapat Direksi diselenggarakan minimal sebulan sekali. Rapat Direksi tersebut dapat berupa Rapat internal Direksi maupun rapat gabungan bersama Dewan Komisaris.

Rapat internal Direksi merupakan forum dan sekaligus mekanisme bagi pengambilan keputusan Direksi secara kolektif. Selain itu, Direksi juga mengadakan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris untuk membahas kinerja Kalbe.

Meeting Frequency, Attendance, and Meeting Agendas

Meetings of the BoD are held at least once a month. Meetings can be held in the form of internal meetings of the BoD or jointly with the BoC.

The internal meeting of the BoD is a forum and a mechanism for collective decision-making by the BoD. In addition, the BoD also holds joint meetings with the BoC to discuss the performance of Kalbe.

Jadwal rapat Direksi dipersiapkan dan dibagikan kepada seluruh anggota Direksi saat memulai tahun keuangan baru.Keputusan diambil secara musyawarah untuk mufakat. Dalam hal mufakat tidak tercapai, keputusan harus memperoleh persetujuan minimum dari 1/2 (satu per dua) anggota Direksi.

Selama tahun 2023, Direksi telah mengikuti berbagai rapat antara lain: Rapat Internal Direksi yang dilakukan sebanyak 26 kali dan Rapat Dewan Komisaris - Direksi yang dilakukan sebanyak 6 kali. Berikut tingkat kehadiran masing-masing anggota Direksi dalam berbagai rapat tersebut:

Schedule of BoD's meetings are arranged and distributed to all members of the BoD at the beginning of every new financial year. Decisions should be achieved through consensus. In the case that consensus cannot be reached, decision must be approved minimum by 1/2 (one half) members of the BoD.

During the course of 2023, the BoD attended various meetings including: 26 Internal Meetings of the BoD and 6 Joint BoC – BoD Meetings. Attendance record of each member of the BoD was as follows:

Nama Name	Rapat Direksi BoD Meetings	Rapat Dewan Komisaris dan Direksi BoC & BoD Meetings
Vidjongtius	26	5
Sie Djohan	24	6
Bernadus Karmin Winata	24	6
Mulialie	21	6
Jos Iwan Atmadjaja	23	6
Kartika Setiabudy *)	17	5

*) Diangkat sebagai Direksi Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 3 Mei 2023/ Appointed as the Company's Director based on the Resolution of the Annual GMS held on May 3, 2023
Catatan / Note:
Ketidakhadiran dalam rapat terutama disebabkan oleh perjalanan dinas
Absence was mainly due to business trip

Pelatihan Direksi

Di bidang pengembangan kompetensi, Perseroan terus mendorong para anggota Direksi untuk berpartisipasi dalam program-program pengembangan kompetensi untuk meningkatkan pengetahuan dan keahlian mereka. Hal ini bertujuan untuk menjamin bahwa dalam menjalankan tugasnya, anggota Direksi dapat menerapkan trend dan praktik terbaik terkini di industri.

Berikut program-program pelatihan yang diikuti selama tahun 2023 oleh para anggota Direksi:

Training Programs for Members of the BoD

On competency development, the Company always encourages members of the BoD to participate in competency development programs to upgrade their knowledge and expertise. This is to ensure that in conducting their duties, members of the BoD can adopt the latest trend and best practices in the industry.

Following are training programs participated in 2023 by members of the BoD:

Tanggal Date	Program Pelatihan Training Program	Penyelenggara Organizer	Lokasi Venue
29 Mei 2023 May 29, 2023	Indonesia and Regional Macroeconomic Overview	CSIS	Jakarta
05 Juni 2023 June 05, 2023	Indonesia FMCG Market Overview Q1 23	Nielsen	Jakarta
26 Juni 2023 June 26, 2023	Indonesia Pharmaceuticals Market Overview & Insights	IQVIA	Jakarta
17 Juli 2023 July 17,2023	Alfamart Retail FMCG Overview and Insights	Alfamart	Jakarta
20 November 2023 November 20, 2023	People Transformation for Sustainable Growth	Deloitte	Jakarta
04 Desember 2023 December 04, 2023	Mindfulness dalam Menghadapi Ketidakpastian	Bali Usada	Jakarta
18 Desember 2023 December 18, 2023	Macroeconomy & FMCG Update	Nielsen	Jakarta

NOMINASI DAN REMUNERASI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Kebijakan Suksesi Anggota Direksi

Kebijakan suksesi Direksi merupakan bagian penting dari pengelolaan sumber daya manusia Kalbe untuk keberlanjutan usaha Perseroan. Di Kalbe, Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab atas proses suksesi Direksi.

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Pemberian remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi mengacu kepada keputusan dari Pemegang Saham sebagaimana ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham dengan memperhatikan hasil kajian yang dilakukan oleh Perseroan. Kajian dalam penetapan remunerasi mempertimbangkan aspek seperti:

1. Kinerja keuangan dan pencapaian *Key Performance Indicator* (KPI) Perseroan.
2. Prestasi kerja individu.
3. Kewajaran dengan peer perusahaan lainnya.
4. Pertimbangan sasaran dan strategi jangka panjang Perusahaan.

NOMINATION AND REMUNERATION OF THE BoD AND BoC

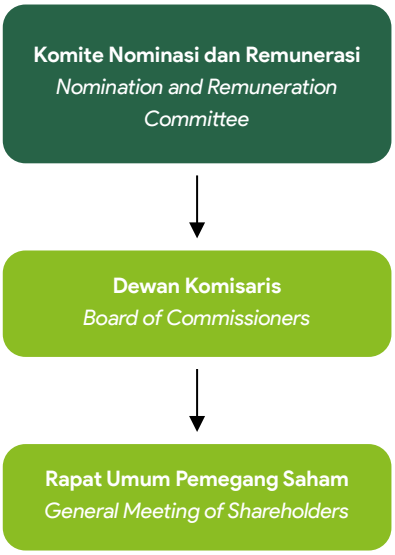
Policy on Succession of Members of the BoD

Policy on BoD succession is an important part of the Company's human resources management to ensure Kalbe's business sustainability. At Kalbe, the Nomination and Remuneration Committee is charged with the BoD's succession process.

Remuneration Policy for the BoC and BoD

Remuneration for the BoC and BoD is based on the resolution made by the Shareholders as stipulated in the GMS, taking into account the results from reviews conducted by the Company. Remuneration reviews consider the following factors:

1. Financial performance and achievement of Corporate Key Performance Indicators (KPI).
2. Individual performance.
3. Fairness with other peer companies.
4. Consideration of long-term goals and strategies of the Company.



Komite Nominasi dan Remunerasi mengevaluasi kebijakan remunerasi Perseroan untuk menyiapkan proposal jumlah remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi.
The Nomination and Remuneration Committee conducts reviews on the Company's remuneration policy to prepare a proposal on the amount of remuneration for BoC and BoD.

Dewan Komisaris mengevaluasi proposal remunerasi yang disiapkan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi untuk selanjutnya disampaikan pada Rapat Umum Pemegang Saham.
The BoC reviews the remuneration proposal prepared by the Nomination and Remuneration Commitee to be submitted to the GMS,

Rapat Umum Pemegang Saham melakukan evaluasi untuk memberi persetujuan atas proposal remunerasi yang disampaikan.
The GMS evaluates to approve remuneration proposal.

Sesuai ketetapan hasil RUPS tanggal 3 Mei 2023, wewenang penetapan besaran tantiem, gaji, honorarium, dan pemberian fasilitas dan tunjangan lainnya bagi Direksi dan Dewan Komisaris dilimpahkan kepada Dewan Komisaris.

Beban gaji dan tunjangan kepada manajemen kunci (termasuk Dewan Komisaris dan Dewan Direksi) Perseroan yang merupakan imbalan jangka pendek sebesar Rp42,95 miliar pada tahun 2023

Program Orientasi bagi Anggota Baru Dewan Komisaris dan Direksi

Para anggota baru Dewan Komisaris dan Direksi mengikuti Program Orientasi untuk memperkenalkan kegiatan usaha, struktur organisasi, personil manajemen puncak dan kinerja keuangan Kalbe Group. Program ini dirancang untuk mempercepat adaptasi para anggota baru dengan operasi usaha Kalbe. Program Orientasi tersebut secara rutin dievaluasi dan diperbaharui guna memastikan efektivitasnya dan relevansinya dengan perkembangan Perseroan yang terkini.

Komite-komite di bawah Dewan Komisaris

Untuk membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas pengawasannya serta guna mematuhi peraturan yang berlaku, Dewan Komisaris telah membentuk komite-komite berikut:

Pursuant to the resolution of the GMS on May 3, 2023, the authority to determine the amount of bonus, salary, honoraria, as well as the provision of facilities and other allowances for the BoC and BoD is delegated to the BoC.

The salaries and compensation benefits incurred for the key management (including Boards of Commissioners and Directors) of the Company which consist of short-term employee benefits amounted to Rp42.95 billion in 2023, respectively.

Orientation Program for New Members of the BoC and BoD

New members of the BoC and BoD participate in the Orientation Program, set to introduce Kalbe Group's businesses, organization structure, top management personnel and financial performance. This program is designed to accelerate new members' adaptation with Kalbe' business operation. The Orientation Program is routinely reviewed and updated to ensure its effectiveness and relevance with the Company's latest development.

Committees under the BoC

To assist the BoC in performing their supervisory duties and to meet the prevailing regulations, the BoC has established the following Committees:

1. Komite Audit
2. Komite Nominasi dan Remunerasi
3. Komite Risiko Usaha
4. Komite GCG

KOMITE AUDIT

Komite Audit dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No.029/CSEC-KF/V-2023 tanggal 5 Mei, 2023 tentang Penunjukan Pejabat Komite Audit.

Komite Audit diketuai oleh Komisaris Independen dan dua orang anggota yang profesional yang seluruhnya berasal dari luar lingkungan Perseroan (independen). Hal tersebut telah memenuhi ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 55 /POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Komposisi Keanggotaan Komite Audit

Sepanjang 2023, tidak terdapat perubahan pada susunan Komite Audit. Per 31 Desember 2023, susunan Anggota Komite Audit terdiri dari:

1. The Audit Committee
2. The Nomination and Remuneration Committee
3. The Business Risk Committee
4. The GCG Committee

AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee was established based on the Decree of the BoC No.029/CSEC-KF/V-2023 dated May 5, 2023 regarding the Appointment of Audit Committee.

The Audit Committee is chaired by an Independent Commissioner with two members; all are professionals from outside the company (independent). The composition of the Committee has complied with stipulations in the Financial Services Authority Regulation No 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Implementation Guidance for an Audit Committee.

Audit Committee Composition

During the year, there were no changes in the composition of the Audit Committee. As of December 31, 2023, the Audit Committee comprised of:

No.	Nama Name	Jabatan Title	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Terms of Office
1	Lilis Halim	Ketua Chairwoman	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 029/ CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023/ Decree of the BoC No. 029/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023	2023-2026
2	Haryo Suparmun	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 029/ CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023/ Decree of the BoC No. 029/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023	2023-2026
3	Dianawati Sugiarto	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 029/ CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023/ Decree of the BoC No. 029/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023	2023-2026

Biografi anggota Komite Audit dapat dilihat pada bagian Data Perseroan dari Laporan Tahunan ini.

Independensi Anggota Komite

Seluruh keanggotaan Komite Audit telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, dan integritas yang dipersyaratkan dalam berbagai peraturan yang berlaku.

Detailed biography of members of the Audit Committee is available in the Corporate Data section of this Annual Report.

Independency of Committee Members

All members of Audit Committee have fulfilled the criteria for independency, professional experience and integrity, as required by applicable laws and regulations.

Indikator Independensi Independence Indicator	Lilis Halim	Haryo Supar-mun	Dianawati Sugiarto
Tidak memiliki hubungan keuangan No financial relationship	✓	✓	✓
Tidak memiliki hubungan kepengurusan No management relationship	✓	✓	✓
Tidak memiliki kepemilikan saham No share ownership	✓	✓	✓
Tidak memiliki hubungan keluarga dengan pemegang saham pengendali No family relationship with majority shareholders	✓	✓	✓
Bukan anggota Dewan Komisaris Not a member of the BoC		✓	✓

Tugas, Tanggung jawab dan Wewenang Komite Audit

Tugas utama Komite Audit adalah mendorong diterapkannya GCG, terbentuknya struktur pengendalian internal yang memadai, meningkatkan kualitas keterbukaan dan pelaporan keuangan serta mengkaji ruang lingkup, ketepatan, kemandirian dan objektivitas akuntan publik. Komite Audit bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.

Adapun tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/ atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
3. Memberikan pendapat independen jika terjadi perbedaan pendapat antara Perseroan dan auditor eksternal.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh Unit Audit Internal serta mengawasi tindak lanjut atas temuan-temuan dari Unit Audit Internal.
6. Menyampaikan laporan kepada Dewan Komisaris perihal berbagai risiko yang dihadapi Perseroan serta penerapan manajemen risiko oleh Direksi.
7. Melakukan penelaahan dan melaporkan kepada Dewan Komisaris atas pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
8. Melakukan penelaahan dan memberikan saran atas potensi benturan kepentingan kepada Dewan Komisaris.

Duties, Responsibilities and Authorities ofthe Audit Committee

The main duty of the Audit Committee is to promote the implementation of good corporate governance, the establishment of adequate internal control structure, to improve the quality of disclosurea nd financial reporting, and to review the scope, accuracy, independency and objectivity of the public accountant. The Audit Committeeis responsible to the BoC.

The duties and responsibilities of the Audit Committee are:

1. Conducting reviews of financial information to be issued by the Company, including financial statements, projections and other financial information.
2. Conduting review on the compliance to prevailing laws and regulations relevant to the Company's business.
3. Providing independent opinion where dissenting opinions occur between the Company and the external auditor.
4. Providing recommendations to Board of Commissioners on the appointment of external auditor which based on independence, scope of assignment, and service fee.
5. Conducting reviews on audits performed by the Internal Audit Unit and monitoring follow-up of findings of the Internal Audit Unit.
6. Submitting reports to the BoC on the various risks faced by the Company as well as on the implementation of the risk management performed by the BoD.
7. Conducting reviews and reporting to the BoC on any reports or complaints related to the accounting process and financial reporting of the Company.
8. Performing reviews and providing recommendations on any potential of conflict of interest to the BoC.

9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Wewenang Komite Audit antara lain adalah memiliki akses yang tidak terbatas terhadap catatan, karyawan, dana, aset serta sumber daya Perseroan lainnya yang berkaitan dengan tugasnya.

Piagam Komite Audit

Sebagai panduan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit telahmemiliki Piagam Komite Audit, yang telah diresmikan penggunaannya pada tanggal 13 Desember 2012. Piagam tersebut mengatur segala hal terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit serta standar etika bagi para anggota Komite Audit.

Pengkinian terakhir dilakukan pada tanggal 27 Oktober 2023 untuk menyesuaikan dengan peraturan pasar modal.

Frekuensi Pertemuan

Sesuai dengan ketentuan Piagam Komite Audit, Komite Audit wajib menyelenggarakan rapat setidaknya satu kali dalam periode 3 bulan.

Selama tahun 2023, Komite Audit mengadakan rapat komite sebanyak 8 kali dengan tingkat kehadiran seperti tercantum pada tabel di bawah:

9. Protecting the confidentiality of the Company's documents, data and information.

The Audit Committee is vested with the authority among others to have unlimited access to records, employees, funds, assets as well as other resources within the Company in support of its duties.

Audit Committee Charter

To provide guidance in performing its duties and responsibilities, the Audit Committee has prepared its Audit Committee Charter, formally ratified on December 13, 2012. The charter regulates all matters related to the duties and responsibilities of the Audit Committee as well as standard ethics for members of the Audit Committee.

The last amendment of the Charter was conducted on October 27, 2023 to adjust to the prevailing capital market requirements.

Frequency of Meetings

Based on its Audit Commitee Charter, the Committee is to convene meetings at least once every 3 months.

Throughout 2023, the Audit Committee held 8 committee meetings with the following attendance record:

No.	Tanggal Rapat Meeting Date	Kehadiran Attendance		
		Lilis Halim	Haryo Suparmun	Dianawati Sugiarto
1	1 Februari 2023 February 1, 2023		✓	✓
2	7 Februari 2023 February 7, 2023		✓	✓
3	27 Maret 2023 March 27, 2023		✓	✓
4	22 Mei 2023 May 22, 2023	✓	✓	✓
5	2 Juni 2023 June 2, 2023	✓	✓	✓
6	25 Juli 2023 July 25, 2023	✓	✓	✓
7	27 Oktober 2023 October 27, 2023	✓	✓	✓
8	30 Oktober 2023 October 30, 2023	✓	✓	✓

Di tahun 2023, Rapat Komite Audit telah membahas hal-hal berikut:

1. Menelaah laporan keuangan setiap triwulan.
2. Menelaah implementasi Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) dan Etika Bisnis.
3. Menelaah manajemen risiko.
4. Meninjau laporan triwulan Audit Internal dan memantau pelaksanaan dari rekomendasi-rekomendasi yang diberikan.
5. Diskusi dengan pihak eksternal audit mengenai pelaksanaan audit.
6. Menelaah kinerja, independensi dan obyektivitas Auditor Eksternal yang ditunjuk.
7. Memantau kesiapan Perseroan dalam menghadapi kondisi pasca COVID-19 *(new normal)*.
8. Memantau dan memberi masukan atas kesiapan Perseroan dalam menghadapi peraturan-peraturan.
9. Menelaah ulang Piagam Komite Audit.

Pelatihan Anggota Komite Audit

Dalam rangka peningkatan dan pengembangan kompetensi dan untuk mengikuti perkembangan industri terkini, anggota Komite Audit secara rutin mengikuti berbagai seminar, workshop, dan conference. Pada tahun 2023, pelatihan yang telah diikuti oleh anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

In 2023, the Audit Committee Meetings discussed the following matters:

1. Quarterly reviews on the financial statement.
2. Good Corporate Governance (GCG) and Business Ethics implementation reviews.
3. Risk management reviews.
4. Internal Audit quarterly report reviews and evaluation on the implementation of submitted recommendations.
5. Discussions with the external auditor regarding audit implementation.
6. Reviews on the performance, independency and objectivity of the appointed External Auditor.
7. Monitoring of the Company's readiness to face post-COVID-19 condition (new normal).
8. Monitoring and submission of recommendations regarding the Company's readiness in facing various regulations.
9. Review the Audit Committee Charter.

Training Programs for Members of the Audit Committee

To improve and develop their competencies and stay abreast with the latest development in the industry, members of the Audit Committee regularly attend various seminars, workshops and conferences. During 2023, training sessions attended by members of the Audit Committee were as follows:

Tanggal Date	Perihal Topic	Penyelenggara Organizer	Lokasi Venue
22 Februari 2023 February 22, 2023	Seminar Sosialisasi Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia	Komite Nasional Kebijakan Governansi	Jakarta
19 Oktober 2023 October 19, 2023	Konferensi Nasional Komite Audit 2023	Ikatan Komite Audit Indonesia	Jakarta
20 November 2023 November 20, 2023	People Transformation for Sustainable Growth	Deloitte	Jakarta

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Kalbe telah mengangkat para anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No.032/CSEC-KF/V-2023 tanggal 5 Mei 2023 tentang Penunjukan Pejabat Komite Nominasi dan Remunerasi. Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Kalbe has appointed members of the Nomination and Remuneration Committee based on the BoC Decree No.032/CSEC-KF/V-2023 dated May 5, 2023, regarding the Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee. The Nomination and Remuneration Committee is responsible to the BoC.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi bertugas membantu Dewan Komisaris untuk menentukan kebijakan nominasi dan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi sebagai berikut:

1. Secara umum, wajib bertindak independen dalam melaksanakan tugasnya dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.
2. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi, kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
3. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi, termasuk dengan menetapkan prosedur penilaian sendiri *(self assessment)* bagi Direksi dan Dewan Komisaris.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
5. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
6. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur, kebijakan, dan besaran remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk diajukan dalam RUPS, serta kebijakan evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi.
7. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Sebagai panduan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyiapkan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, yang telah diresmikan pada tanggal 30 November 2015. Piagam tersebut mengatur segala hal terkait tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi serta standar etika bagi para anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.

Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee is tasked with assisting the BoC in determining the nomination and remuneration policies for the BoC and the BoD, as follows:

1. In general, the Committee must act independently in performing its duties and is responsible to the BoC
2. Providing recommendations to the BoC regarding the composition of the BoC and BoD, policy and criteria needed in the nomination process, the policy for performance evaluation for the Directors and Commissioners.
3. Assisting the BoC in conducting performance evaluation of the Directors and/or Commissioners based criteria set as evaluation materials, including by setting the self assessment criteria for the BoD and BoC.
4. Providing recommendations to the BoC regarding competence development program for the Directors and/or Commissioners.
5. Recommending candidates that meet the criteria of Directors and/or Commissioners to the BoC to be submitted to the GMS.
6. Providing recommendations to the BoC regarding the structure, policy, and amount of remuneration for the BoC and BoD to be proposed in the GMS, as well as the performance assessment policy of the BoC and BoD.
7. Assisting the BoC in conduting evaluation on the performance and remuneration received by each Director or Commissioner.

Nomination and Remuneration Committee Charter

To provide guidance in performing its duties and responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee has prepared its Nomination and Remuneration Committee Charter, formally ratified on November 30, 2015. The charter regulates all matters related to the duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee as well as standard ethics for members of the Nomination and Remuneration Committee.

Piagam tersebut terakhir diperbarui pada 4 Januari 2021 untuk menyesuaikan dengan ketentuan terbaru.

Komposisi Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2023, tidak ada perubahan pada komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi.

Per 31 Desember 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi terdiri dari:

The Charter was last updated in January 4, 2021 to adjust to the latest regulation requirements.

Nomination and Remuneration Committee Composition

During the year, there were no changes in the composition of the Nomination and Remuneration Committee.

As of December 31, 2023, the Nomination and Remunation Committee comprised of:

No.	Nama Name	Jabatan Title	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Terms of Office	Catatan Note
1	Lilis Halim	Ketua Chairwoman	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 032/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023/ Decree of the BoC No. 032/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023	2023-2026	Komisaris Independen Independent Commissioner
2	Johannes Setijono	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 032/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023/ Decree of the BoC No. 032/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023	2023-2026	Pihak Yang Berasal dari Luar Perusahaan Publik External Party From Outside the Public Company
3	Jessyca Sentosa	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 032/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023/ Decree of the BoC No. 032/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023	2023-2026	Pihak yang Menduduki Jabatan di Bidang Sumber Daya Manusia Party Holding a Human Resources Position
4	Ronny Hadiana	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 032/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023/ Decree of the BoC No. 032/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023	2023-2026	Komisaris Commissioner

Biografi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilihat pada bagian Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.

Independensi Anggota Komite

Seluruh keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, dan integritas yang dipersyaratkan dalam berbagai peraturan yang berlaku, termasuk POJK No.34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Detailed biography of members of the Nomination and Remuneration Committee is available in the Company Profile section of this Annual Report.

Independency of Committee Members

All members of Nomination and Remuneration Committee have fulfilled the criteria for independency, professional experience and integrity as required by applicable laws and regulations, including POJK No.34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies.

Indikator Independensi Independence Indicator	Lilis Halim	Johannes Setijono	Jessyca Sentosa	Ronny Hadiana
Tidak memiliki hubungan keuangan No financial relationship	✓	✓	✓	✓
Tidak memiliki hubungan kepengurusan No management relationship	✓	✓	✓	✓
Tidak memiliki hubungan keluarga dengan pemegang saham pengendali No family relationship with majority shareholders	✓	✓	✓	
Tidak sebagai Anggota Dewan Komisaris Not a member of the BoC		✓	✓	
Tidak sebagai anggota Komite lainnya dari Perseroan Not a member of othe Committees within the Company		✓	✓	

Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Komite Nominasi dan Remunerasi

Sesuai dengan ketentuan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, Komite wajib menyelenggarakan rapat setidaknya satu kali dalam periode 4 bulan.

Selama tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi menyelenggarakan rapat sebanyak 6 kali dengan tingkat kehadiran masing-masing anggota Komite seperti berikut:

Meeting Frequency and Meeting Attendance of the Nomination and Remuneration Committee

Based on its Nomination and Remuneration Commitee Charter, the Committee is to convene meetings at least once every 4 months.

During 2023, the Nomination and Remuneration Committee convened 6 Committee meetings with the following attendance record:

No.	Tanggal Rapat Date of Meeting	Kehadiran Attendance			
		Lilis Halim	Johannes Setijono	Jessyca	Ronny Hadiana
1	17 Januari 2023 January 17, 2023	✓	✓	✓	✓
2	7 Februari 2023 February 7, 2023	✓	✓	✓	✓
3	26 Mei 2023 May 26, 2023	✓	✓	✓	✓
4	21 Agustus 2023 August 21, 2023	✓	✓	✓	✓
5	30 Oktober 2023 October 30, 2023	✓	✓	✓	✓
6	6 November 2023 November 6, 2023	✓		✓	✓

Pelatihan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam rangka peningkatan dan pengembangan kompetensi dan agar dapat mengikuti perkembangan industri terkini, anggota Komite Komite Nominasi dan Remunerasi secara rutin mengikuti berbagai seminar, workshop, dan conference. Pada tahun 2023, pelatihan yang telah diikuti oleh anggota Komite Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

Training Programs for Members of the Nomination and Remuneration Committee

To improve and develop their competencies and stay abreast with the latest development in the industry, members of the Nomination and Remuneration Committee regularly attends various seminars, workshops and conferences. During 2023, training sessions attended by members of the Nomination and Remuneration Committee were as follows:

Tanggal Date	Perihal Topic	Penyelenggara Organizer	Lokasi Venue
5-16 Juni 2023 June 5-16, 2023	Konferensi Internasional Ketenagakerjaan	ILO	Geneva
27 Juli 2023 July 27, 2023	Perlakuan Pajak atas Imbalan dalam Bentuk Natura	Artha Raya Consultant & KADIN Surabaya	Online
24-25 Agustus 2023 August 24-25, 2023	GRC Summit: Building Resilient Future Through GRC & ESG	IRMAPA	Yogyakarta
31 Agustus 2023 31 August 2023	The Synchronized Work Revolution	Prasetya Mulya ELI	Jakarta
11 September - 8 Oktober 2023 September 11 – October 8, 2023	Care Work and Care Economy	ITC - ILO	Online
8 Oktober 2023 8 October 2023	Doctor Boen Distinguished Lecture Series	Kalbe Farma	Jakarta
19 Oktober 2023 19 October 2023	Konferensi Nasional Komite Audit 2023: Mengawal Keberlanjutan dan Pertumbuhan Perseroan melalui Pengawasan & Pengendalian Risiko	Ikatan Komite Audit Indonesia	Jakarta
2-3 November 2023 November 2-3, 2023	Cultivating Compassionate	PRINCIPIA	Bandung
20 November 2023 20 November 2023	People Transformation for Sustainable Growth	Deloitte	Jakarta

KOMITE RISIKO USAHA

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No.028/CSEC-KF/V-2023 tanggal 5 Mei 2023 tentang Penunjukan Pejabat Komite Risiko Usaha, Kalbe telah menunjuk anggota Komite Risiko Usaha yang bertugas untuk membantu Dewan Komisaris.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Risiko Usaha

Komite Risiko Usaha bertanggung jawab dalam memantau kebijakan serta pengelolaan risiko serta tindakan mitigasi yang diambil oleh Perseroan.Komite Risiko Usaha bertanggung jawab terhadap Dewan Komisaris.

Adapun tugas dan tanggung jawab Komite Risiko Usaha adalah sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi
2. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam upaya meningkatkan manajemen risiko dan pengendalian internal Perusahaan
3. Melaksanakan tugas lainnya yang didelegasikan oleh Dewan Komisaris

BUSINESS RISK COMMITTEE

Based on BoC Decree No.028/CSEC-KF/V-2023 dated May 5, 2023 regarding the Appointment of Members of the Business Risk Committee, Kalbe has appointed members of the Business Risk Committee to assist the BoC.

Duties And Responsibilities of the Business Risk Committee

The Business Risk Committee is responsible for the monitoring of policies, the management of risks and mitigation actions performed by the Company. The Business Risk Committee is responsible to the BoC.

The duties and responsibilities of the Business Risk Committee are as follows:

1. Conducting reviews of the risk management activities performed by the BoD
2. Providing recommendations to the BoC on improving the Company's overall risk management and internal control
3. Performing other duties as delegated by the BoC

Piagam Komite Risiko Usaha

Sebagai panduan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Risiko Usaha telah menyiapkan Piagam Komite Risiko Usaha, yang telah diresmikan penggunaannya pada tanggal 30 November 2015. Piagam tersebut mengatur segala hal terkait tugas dan tanggung jawab Komite Risiko Usaha serta standar etika bagi para anggota Komite Risiko Usaha.

Piagam tersebut terakhir diperbarui pada 30 November 2015 untuk menyesuaikan dengan ketentuan terbaru.

Business Risk Committee Charter

To provide guidance in performing its duties and responsibilities, the Business Risk Committee has prepared its Business Risk Committee Charter, formally ratified on November 30, 2015. The charter regulates all matters related to the duties and responsibilities of the Business Risk Committee as well as standard ethics for members of the Business Risk Committee.

The Charter was last updated in November 30, 2015 to stay abreast with the latest regulation requirements.

Komposisi Keanggotaan Komite Risiko Usaha

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan pada susunan Komite Risiko Usaha.

Per tanggal 31 Desember 2023, susunan Komite Risiko UsahaKalbe adalah sebagai berikut:

Business Risk Committee Composition

Over the course of 2023, there were no changes in the composition of the Business Risk Committee.

As of December 31, 2023, the Business Risk Committee consisted of:

No.	Nama Name	Jabatan Title	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Terms of Office
1	Bernadette Ruth Irawati Setiady	Ketua Chairwoman	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 028/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023/ Decree of the BoC No. 029/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023	2023-2026
2	Ronny Hadiana	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 028/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023/ Decree of the BoC No. 029/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023	2023-2026
3	Bernadus Karmin Winata	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 028/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023/ Decree of the BoC No. 029/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023	2023-2026

Biografi anggota Komite Risiko Usaha dapat dilihat pada bagian Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.

Detailed biography of members of the Business Risk Committee Composition is available in the Company Profile section of this Annual Report.

Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Komite Risiko Usaha

Sesuai dengan ketentuan Piagam Komite Risiko Usaha, Komite wajib menyelenggarakan rapat setidaknya dua kali dalam periode 1 tahun.

Meeting Frequency and Meeting Attendance of the Business Risk Committee

Based on its Business Risk Commitee Charter, the Committee is to convene meetings at least twice every year.

Selama tahun 2023 Komite Risiko Usaha mengadakan rapat sebanyak 2 (dua) kali dengan tingkat kehadiran masing-masing anggota Komite Risiko Usaha sebagai berikut:

During 2023, the Business Risk Committee held a total of 2 (two) meetings,with the following attendance record:

No.	Tanggal Rapat Meeting Date	Kehadiran Attendance		
		Bernadette Ruth Irawati Setiady	Bernadus Karmin Winata	Ronny Hadiana
1	7 Juni 2023 June 7, 2023	✓	✓	✓
2	27 November 2023 November 27, 2023	✓	✓	✓

Program Pelatihan Anggota Komite Risiko Usaha

Di bidang pengembangan kompetensi, Perseroan terus mendorong para anggota Komite Risiko Usaha untuk berpartisipasi dalam program-program pengembangan kompetensi untuk meningkatkan pengetahuan dan keahlian mereka. Hal ini bertujuan untuk menjamin bahwa dalam menjalankan tugasnya, anggota Komite Risiko Usaha dapat menerapkan trend dan praktik terbaik terkini di industri.

Training Programs for Members of the Business Risk Committee

On competency development, the Company always encourages members of the Risk Committee to participate in competency development programs to upgrade their knowledge and expertise. This is to ensure that in conducting their duties, members of the Risk Committee can adopt the latest trend and best practices in the industry.

Tanggal Date	Perihal Topic	Penyelenggara Organizer	Lokasi Venue
20 November 2023 November 20, 2023	People Transformation for Sustainable Growth	Deloitte	Jakarta

KOMITE GCG

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No.027/CSEC-KF/V-2023 tanggal 5 Mei 2023 tentang Penunjukan Pejabat Komite GCG, Kalbe telah menunjuk anggota Komite GCG yang bertugas untuk membantu Dewan Komisaris.

GCG COMMITTEE

Based on BoC Decree No.027/CSEC-KF/V-2023 dated May 5, 2023, regarding the Appointment of Members of the GCG Committee, Kalbe has appointed members of the GCG Committee to assist the BoC.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite GCG

Komite GCG bertanggung jawab atas peningkatan dan penyempurnaan praktik GCG sehubungan dengan tugas dan fungsi pengawasan Dewan Komisaris. Komite GCG bertanggung jawab terhadap Dewan Komisaris.

Duties and Responsibilities of GCG Committee

The GCG Committee is responsible for enhancing and improving the Company's good corporate governance practices in connection with the supervision duties and functions of the BoC. The GCG Committee reports to the BoC

Adapun tugas dan tanggung jawab Komite GCG adalah sebagai berikut:

1. Mengevaluasi implementasi GCG di lingkungan Perseroan.
2. Memberikan rekomendasi mengenai penyempurnaan dan pelaksanaan GCG dalam Perseroan.
3. Memastikan kebijakan yang berlaku dalam Perseroan telah sesuai dengan budaya, etika, nilai Perseroan dan sesuai dengan asas GCG.
4. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris terkait dengan pengembangan dan penerapan GCG.

Piagam Komite GCG

Sebagai panduan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite GCG telah menyiapkan Piagam Komite GCG, yang telah diresmikan penggunaannya pada tanggal 30 November 2015. Piagam tersebut mengatur segala hal terkait tugas dan tanggung jawab Komite GCG serta standar etika bagi para anggota Komite GCG.

Komposisi Keanggotaan Komite GCG

Di tahun 2023, tidak ada perubahan komposisi keanggotaan Komite GCG.

Per 31 Desember 2023, susunan Anggota Komite GCG terdiri dari:

The duties and responsibilities of the GCG Committee are as follows:

1. To evaluate the implementation of GCG in the Company.
2. To submit recommendations regarding the enhancements and implementation of GCG within the Company.
3. To ensure that the Company's policies are in line with its culture, ethics, values and GCG principles.
4. To carry outother duties mandated by the BoC related to the development and implementation of GCG.

GCG Committee Charter

To provide guidance in performing its duties and responsibilities, the GCG Committee has prepared its GCG Committee Charter, formally ratified on November 30, 2015. The charter regulates all matters related to the duties and responsibilities of the GCG Committee as well as standard ethics for members of the GCG Committee.

GCG Committee Membership Composition

In 2023, there were no changes in the membership of composition of the GCG Committee.

As of 31 December 2023, members of the GCG Committee consist of:

No.	Nama Name	Jabatan Title	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Terms of Office
1	Bernadette Ruth Irawaty Setiady	Ketua Chairwoman	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 027/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023/ Decree of the BoC No. 029/ CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023	2023-2026
2	Kartika Setiabudy	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 027/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023/ Decree of the BoC No. 029/ CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023	2023-2026

Biografi anggota Komite GCG dapat dilihat pada bagian Data Perseroan dari Laporan Tahunan ini.

Detailed biography of members of the GCG Committee is available in the Corporate Data section of this Annual Report.

Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Komite GCG

Sesuai dengan ketentuan Piagam Komite GCG, Komite wajib menyelenggarakan rapat setidaknya dua kali dalam periode 1 tahun.

Selama tahun 2023, Komite GCG mengadakan rapat sebanyak 2 kali dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Meeting Frequency and Meeting Attendance of the GCG Committee

Based on its GCG Commitee Charter, the Committee is to convene meetings at least twice every year.

In 2023, the GCG Committee conducted 2 meetings with the following attendance record:

No.	Tanggal Rapat Date of Meeting	Kehadiran Attendance	
		Bernadette Ruth Irawati Setiady	Kartika Setiabudy
1	7 Juni 2023 June 7, 2023	✓	✓
2	06 Desember 2023 December 06, 2023	✓	✓

Program Pelatihan Anggota Komite GCG

Di bidang pengembangan kompetensi, Perseroan terus mendorong para anggota Komite GCG untuk berpartisipasi dalam program-program pengembangan kompetensi untuk meningkatkan pengetahuan dan keahlian mereka. Hal ini bertujuan untuk menjamin bahwa dalam menjalankan tugasnya, anggota Komite GCG dapat menerapkan trend dan praktik terbaik terkini di industri.

Training Programs for Members of the GCG Committee

On competency development, the Company always encourages members of the GCG Committee to participate in competency development programs to upgrade their knowledge and expertise. This is to ensure that in conducting their duties, members of the GCG Committee can adopt the latest trend and best practices in the industry.

Tanggal Date	Perihal Topic	Penyelenggara Organizer	Lokasi Venue
20 November 2023 November 20, 2023	People Transformation for Sustainable Growth	Deloitte	Jakarta

Evaluasi Kinerja Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris mengevaluasi kinerja seluruh Komite satu kali setiap tahunnya. Kinerja Komite-komite di bawah Dewan Komisaris dievaluasi berdasarkan kepatuhan terhadap pedoman dan kode etik, serta realisasi kerja/pelaksanaan tugas masing-masing komite.

Berdasarkan evaluasi yang dilakukan pada tahun 2023, Dewan Komisaris meyakini bahwa seluruh komite telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan memuaskan sesuai dengan pedoman dan standar yang berlaku.

Evaluation of the Performance of Committees under the BoC

The BoC evaluates the performance of all Committees once every year. The performance of Committees under the BoC is evaluated based on their compliance towards the guidelines and code of conduct, as well as the realization of work/implementation of the duties of each committee.

Based on the evaluation performed in 2023, the BoC believes that all committees have conducted their duties and responsibilities satisfactorily according to the prevailing guidelines and standards.

Tabel Hasil Evaluasi atas Kinerja Komite di bawah Dewan Komisaris
Table of Results of Evaluation of the Performance of Committees under BoC

KOMITE COMMITEE	CATATAN REMARKS	HASIL RESULTS
Komite Audit Audit Commitee	Di tahun 2023, Komite Audit telah menyelenggarakan sebanyak 8 rapat, termasuk 4 rapat dengan Divisi Audit Internal serta telah mengevaluasi lebih dari 4 laporan audit internal. In 2023, the Audit Committee has convened a total of 8 meetings, including 4 meetings with the Internal Audit Division, and has reviewed over 4 internal audit reports.	Komite Audit memastikan pelaksanaan pengendalian internal dan secara efektif membantu Dewan Komisaris dalam mengawasi pelaksanaan fungsi-fungsi audit internal dan eksternal, pelaksanaan tata kelola dan kepatuhan sesuai dengan hukum dan peraturan yang berlaku. The Audit Committee ensured the implementation of internal control and effectively assisted the BoC in overseeing the implementation of internal and external audit functions, implementation of corporate governance and compliance with applicable laws and regulations.
Komite Nominasi & Remunerasi Nomination & Remuneration Committee	Di tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi menyelenggarakan sebanyak 6 rapat, di mana sebanyak 5 rapat berhubungan dengan fungsi nominasi dan 1 rapat berhubungan dengan fungi remunerasi. In 2023, the Nomination and Remuneration Committee held 6 meetings, of which 5 meetings were related to the nomination function and 1 meeting related to the remuneration function.	Komite Nominasi dan Remunerasi melaksanakan tugas-tugasnya dalam memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris perihal kebijakan-kebijakan nominasi dan remunerasi Perseroan secara menyeluruh. The Nomination and Remuneration Committee carried out its duties in providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the Company's overall nomination and remuneration policies.
Komite Risiko Usaha Business Risk Commitee	Di tahun 2023, Komite Risiko Usaha menyelenggarakan 2 rapat dalam rangka mengevaluasi atas risiko-risiko yang perlu diantisipasi Perseroan. In 2023, the Business Risk Committee held 2 meetings to conduct reviews on risks that the Company needed to anticipate.	Komite Risiko Usaha memastikan bahwa Kalbe telah membangun mekanisme dan sistem manajemen yang memberikan perlindungan atas risiko-risiko yang dihadapi. The Business Risk Committee ensured that Kalbe has put in place the mechanism and management system that provides protection against the risks faced.
Komite GCG GCG Commitee	Di tahun 2023, Komite GCG mengadakan 2 rapat dan aktif berpartisipasi dalam mengawasi dan menyempurnakan praktek tata kelola Kalbe. In 2023, the GCG Committee organized 2 meetings and actively participated in the monitoring and enhancement of Kalbe's governance practices.	Komite GCG mendukung Dewan Komisaris dalam melaksanakan supervisi atas pelaksanaan tata kelola Kalbe. The GC Committee supported the BoC in conducting the supervision on the implementation of governance at Kalbe.

Komite di Bawah Direksi

Hingga akhir tahun 2023, tidak ada Komite di bawah Direksi yang dibentuk untuk membantu Direksi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

AUDIT INTERNAL

Unit Audit Internal (UAI) adalah unit kerja yang dirancang sebagai fungsi *asurans* yang independen atas pengelolaan bisnis/usaha operasional dalam aspek sistem pengendalian internal. Dalam struktur organisasi Perseroan, peran UAI ini tergabung dengan Fungsi Penunjang Korporat, yang berada dalam Corporate Audit and Risk Advisory (CARA).

UAI membantu Manajemen dalam mengelola Perseroan untuk mencapai tujuannya, dengan menyusun suatu pendekatan yang sistematis serta terstruktur dalam melaksanakan tugas pemantauan untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas pengelolaan risiko, pengendalian, serta proses penerapan tata kelola perusahaan. UAI melakukan kegiatan *asurans* dan konsultasi yang independen dan obyektif, yang dirancang untuk memberikan nilai tambah dan meningkatkan kegiatan operasi Perseroan dalam hal mengevaluasi efektivitas dan kecukupan kontrol, memberi masukan berupa saran/rekomendasi sesuai dengan pemahaman yang dimiliki; namun bukan berupa solusi/keputusan bisnis yang harus langsung dilakukan oleh Manajemen.

Desain kerangka kerja yang digunakan mengikuti pendekatan Model Tiga Lini (*'Three Line Model'*) dalam pengelolaan risiko usaha. Akuntabilitas pengelolaan risiko dijalankan dari lini pertama oleh pemilik proses dengan menggunakan kerangka kerja manajemen risiko berbasis ISO 31000 yang diintegrasikan ke dalam Sistem Manajemen Strategis Kalbe (*Kalbe Strategic Management Systems*) dan Tata Kelola Perusahaan (*Corporate Gorvernance*). Efektivitas dari pengelolaan risiko dan pengendalian selanjutnya dipantau dan dievaluasi oleh Unit Audit Internal termasuk fungsi terkait lain yang terlibat dalam *asurans* terkombinasi (*Combined Assurance*) sebagai fungsi lini ketiga.

Guna mendukung pelaksanaan tugas-tugasnya, UAI bertanggung jawab langsung kepada Presiden Direktur dan juga melakukan komunikasi secara langsung baik dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit. UAI memiliki akses tak terbatas ke seluruh aktivitas, fungsi, catatan, properti dan sumber daya manusia Kalbe dan anak-anak usahanya.

Committees Under the BoD

As of end of 2023, no Committees were formed under the BoD to assist the BoD in conducting its duties and responsibilities.

INTERNAL AUDIT

The Internal Audit Unit (IAU) is a working unit designed to provide an independent assurance function over business operation in the internal control system aspect. Within the Company's organization structure, IAU's roles are integrated in the Corporate Supporting Function within the Corporate Audit and Risk Advisory (CARA).

IAU assists the Management in the management of the Company to achieve its objectives by developing a systematic and structured approach to perform the monitoring duties to evaluate and improve the effectiveness of risk management, control and the implementation of the corporate governance processes. IAU provides independent and objective assurance and consultation activities, designed to generate added values and improve the Company's operational activities in evaluating the effectiveness and control adequacy, providing input in the form of suggestion/recommendations based on the scope of its understanding; but not in the form of mandatory solutions/business decisions that has to be implemented by Management.

The design framework used follows the 'Three Lines Model' in managing business risk. The accountability of risk management is conducted from first line by the process owner utilizing an risk management framework based on ISO 31000, which is integrated into Kalbe Strategic Management Systems and Corporate Governance. The effectiveness of risk management and control is monitored and evaluated by the Internal Audit Unit, including other related functions involved in the combined assurance as the third line roles.

To support the implementation of its duties, IAU reports directly to the President Director and also communicates directly with the Board of Directors (BoD), Board of Commissioners (BoC) and/or the Audit Committee. IAU has unlimited access to all activities, functions, records, properties and personnel of Kalbe and its subsidiaries.

UAI juga berkoordinasi dengan fungsi kontrol lainnya, baik di Kalbe maupun yang dimiliki anak-anak usahanya. Selama tahun 2023, UAI melanjutkan program Desentralisasi fungsi *asurans* independen yang merupakan arahan manajemen dari sebelumnya tersentralisasi di tingkat korporat dan untuk memastikan kualitas fungsi audit. Di tahun ini juga dimulai penerapan Quality Assurance & Improvement Program (QAIP) mengacu pada standar internasional yaitu International Practice Professional Framework (IPPF).

Piagam Audit Internal

Piagam Audit Internal (Internal Audit Charter) merupakan bagian dari kelengkapan kebijakan Tata Kelola Perusahaan yang baik (Good Corporate Governance) . Piagam Audit Internal tersebut ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No.003/BOD/CA-KF/VIII/2009 tertanggal 14 Agustus 2009.

Pengkinian terakhir dilakukan pada tanggal 28 Desember 2022, dengan Keputusan Direksi No. 139D/Piagam Audit Internal/XII/22/SK-CARA untuk menyesuaikan dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 56/POJK.04/2015, tertanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

Tugas dan Tanggung Jawab UAI

Tugas dan tanggung jawab UAI sesuai dengan Piagam Audit Internal antara lain mencakup:

1. Membantu Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit dalam penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik yang meliputi pemeriksaan, penilaian, penyajian, evaluasi, saran perbaikan serta mengadakan kegiatan *asurans* dan konsultasi kepada Unit Usaha di dalam Perseroan untuk dapat melaksanakan tugas dan tangung jawab secara efektif dan efisien sesuai dengan kebijakan yang ditentukan, termasuk dalam melaksanakan manajemen keberlanjutan bisnis (*Business Continuity Management*) untuk menjamin keberlanjutan usahanya;
2. Menyusun, melaksanakan rencana kerja Audit Internal tahunan, dan menetapkan tujuan untuk setiap rencana penugasan berdasarkan hasil analisis risiko (*Risk-Based Audit*) yang dihadapi manajemen dalam pencapaian misi, visi, strategi Unit Usaha, dan strategi korporasi;
3. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan proses manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Unit Usaha;
4. Mempersiapkan dan melaksanakan audit kepatuhan

IAU also coordinates with other control functions both within Kalbe and its subsidiaries. Over the course of 2023, IAU continued the decentralization program of the independent assurance function as directed by management, from the previously centralized approach at the corporate level, and ensuring the quality of the audit function. The year also witnessed the beginning of the Quality Assurance & Improvement Program (QAIP) implementation based on the International Practice Professional Framework (IPPF) international standard.

Internal Audit Charter

The Internal Audit Charter serves as an essential part of the Good Corporate Governance policy. The Internal Audit Charter was formalized based on the Decree of the Board of Directors No.003/BOD/CA-KF/VIII/ 2009 dated August 14th, 2009.

The latest update was conducted on December 28th, 2022, through the Board of Directors Decree No. 139D/Piagam Audit Internal/XII/22/SK-CARA to adjust to the latest requirements in line with Regulation of the Financial Services Authority No. 56/POJK.04/2015 dated December 23rd, 2015 on the Establishment and the Guideline for the Preparation of the Internal Audit Unit's Charter.

Duties and Responsibilities of IAU

Based on the Internal Audit Charter, the duties and responsibilities of UAI among others are as follow:

1. To assist the BoD, BoC and/or the Audit Committee in the implementation of GCG, covering audit assessment, review, presentation, evaluation, improvement recommendation, as well as assurance and consultation activities for the working units of the Company to ensure effective and efficient implementation of duties and responsibilities in line with the prevailing policies, including in the implementation of business continuity management to guarantee business continuity;
2. To prepare and implement its annual Internal Audit work plan based on risk analysis (risk-based audit) faced by management in the attainment of the Business Unit's mission, vision, strategy and business strategies, as well as corporate strategy;
3. To test and evaluate the implementation of internal control and risk management process in accordance with the Business Unit's policies;
4. To prepare and conduct compliance audits on various

(*compliance audit*) terhadap berbagai ketentuan dan peraturan, termasuk anggaran, audit keuangan (*financial audit*) atas pos-pos tertentu untuk mendukung audit laporan keuangan oleh eksternal auditor dan audit operasional (*operational audit*) untuk mengukur tingkat efisiensi dan efektivitas kegiatan manajemen dan audit strategis untuk memastikan penerapan inisiatif strategis (*strategic initiatives*) dalam hal risiko dan kecukupan kontrol;

5. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efektivitas dan efisiensi dalam memitigasi risiko di bidang keuangan, akuntansi, operasional, pemasaran, sumber daya manusia, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
6. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat Manajemen;
7. Membuat laporan/ringkasan hasil audit berbasis risiko dan menyampaikan laporan tersebut kepada Presiden Direktur, Dewan Komisaris dan Komite Audit;
8. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan (*corrective action*) yang telah disarankan, serta memantau perkembangan kondisi Perusahaan secara berkelanjutan;
9. Bekerja sama dengan Komite Audit;
10. Melakukan koordinasi dengan fungsi audit internal/ pengendalian lainnya/pihak yang ditunjuk sebagai ahli di bidangnya (*Subject Matters Expert*) di dalam Perseroan untuk menghindari tumpang tindih lingkup, fokus audit dan kedalaman pemeriksaan yang terkait dengan rencana penugasan audit internal tahunan;
11. Melaksanakan pemeriksaan khusus dalam lingkup pengendalian internal yang ditugaskan oleh Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit; dan
12. Menyusun program untuk mengevaluasi dan meningkatkan mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya.

Struktur dan Kedudukan UAI

Sesuai dengan isi Piagam Audit Internal, struktur dan kedudukan UAI adalah sebagai berikut:

1. Unit Audit Internal terdiri dari 1 (satu) orang auditor internal atau lebih, yang jumlahnya disesuaikan dengan besaran dan tingkat kompleksitas kegiatan Perseroan, serta dipimpin oleh seorang kepala Unit Audit Internal. Dalam hal Unit Audit Internal terdiri dari 1 (satu) orang auditor internal, auditor internal dimaksud juga bertindak sebagai kepala Unit Audit Internal.
2. Kepala Unit Audit Internal dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab langsung kepada Presiden Direktur Perseroan.

policies and regulations, including budget, financial audits on certain posts to support the financial audit reporting by external auditor, operational audits to measure the efficiency and effectiveness of management activities, as well as strategic audits to ensure the implementation of strategic initiatives with regards to risks and adequacy of control;

5. To perform audits and evaluations on the effectiveness and efficiency in the mitigation of risks in the areas of financial, accounting, operational, marketing, human resources, information technology and other activities;
6. To submit improvement suggestions and objective information regarding audited activities at all levels of Management;
7. To prepare risk based audit result reports/summaries for the President Director, the BoC and the Audit Committee;
8. To monitor, analyze and report the implementation of the proposed corrective actions and to continuously monitor the development of the Company's condition;
9. To establish cooperation with the Audit Committee;
10. To coordinate with other internal audit/control functions/parties appointed as Subject Matters Experts within the Company to avoid overlaps in scope, audit focus and audit comprehensiveness in relation to the annual internal audit assignment plan;
11. To conduct special audits within the internal control scope as assigned by the BoD, BoC and/or Audit Committee; and
12. To prepare programs to evaluate the quality of the conducted internal audit activities.

IAU Structure and Position

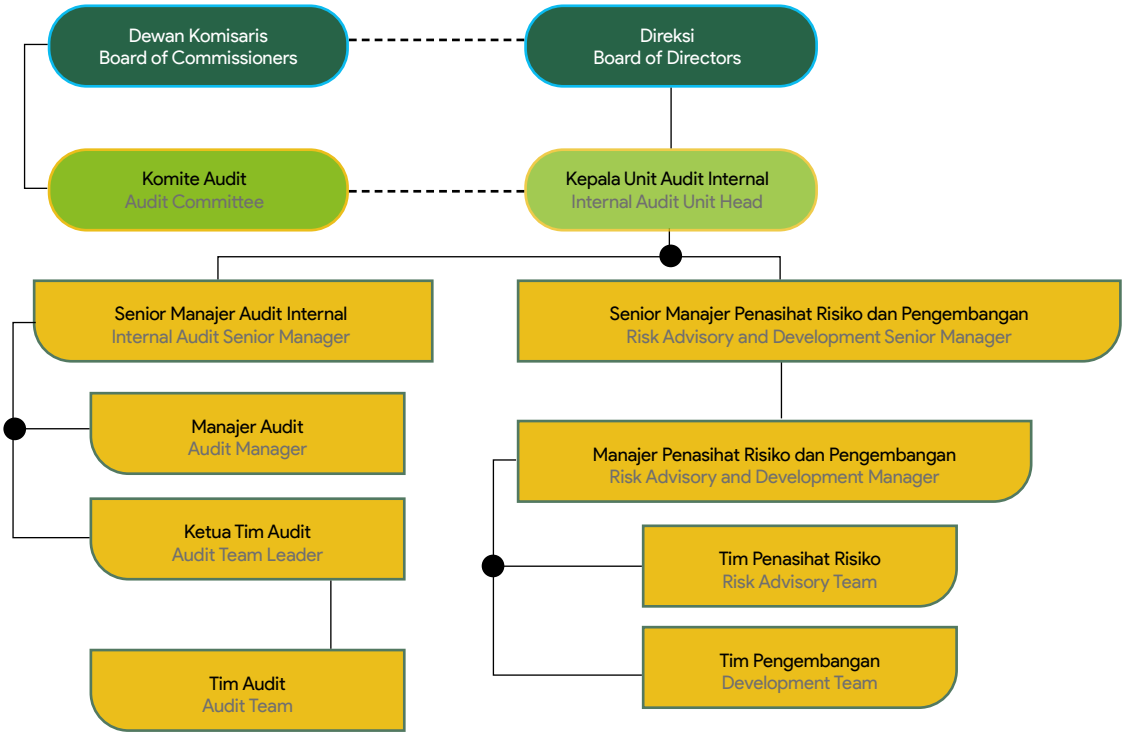
Pursuant to the Internal Audit Charter, the structure and position of IAU is as follows:

1. The IAU comprises of 1 (one) internal auditor or more, depending on the size and complexity of the Company's activities, and is led by the IAU Head. If IAU comprises of 1 (one) internal auditor, the respective internal auditor also serves as the IAU Head.
2. In conducting its duties, the IAU Head directly reports to the President Director of the Company.

3. Auditor dan jajaran Unit Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala Unit Audit Internal.
4. Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur atas persetujuan Dewan Komisaris. Setiap pengangkatan, penggantian, atau pemberhentian kepala Unit Audit Internal segera diberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
5. Presiden Direktur dapat memberhentikan Kepala Unit Audit Internal setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris, jika tidak memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam peraturan ini dan/atau gagal atau tidak cakap dalam menjalankan tugas.
6. Kepala dan staff Unit Audit Internal tidak diperkenankan memegang jabatan dan fungsi operasional di dalam Perseroan.
7. Jika terjadi pertentangan kepentingan, Kepala Unit Audit Internal akan melaporkannya secara tertulis kepada Presiden Direktur.

3. Auditors and all staff of the Internal Audit Unit directly report to the IAU Head.
4. IAU Head is appointed and dismissed by the President Director, subject to the approval of the BoC. Any appointment, replacement or dismissal of the IAU Head has to be reported immediately to the Financial Service Authority.
5. The President Director has the authority to dismiss the IAU Head after the approval of the BoC, in the event that IAU Head fails to fulfill requirements as stated in this regulation and/or if its performance is considered to be less than satisfactory.
6. The IAU Head and staff are prohibited from holding operational positions and functions within the Company.
7. In the event of conflict of interests, then the IAU Head has to submit written reports to the President Director.

Struktur Organisasi Unit Audit Internal
Organization Structure of the Internal Audit Unit



Kepala UAI

UAI dipimpin oleh Rustam Tan yang menjabat sebagai Kepala Unit Auditor Internal berdasarkan Keputusan Direksi tentang penunjukan Kepala Auditor Internal tertanggal 1 Januari 2022. Biografi dari Kepala UAI dapat dilihat pada bagian Data Perseroan dari Laporan Tahunan ini.

IAU Head

IAU is led by Rustam Tan who serves as the Head of Internal Audit Unit based on the Decree of the Board of Directors on the appointment of the Head of Internal Audit Unit on January 1st, 2022. Detailed biography of the IAU Head is available in the Corporate Data section of this Annual Report.

Sumber Daya Manusia UAI

Dalam melaksanakan tugasnya, Kepala UAI didukung oleh Senior Manager, Manager, Senior Supervisor, Officer dan Administrator.

Pada akhir tahun 2023, UAI/CARA terdiri dari 17 personil, di mana seluruh personil telah memenuhi persyaratan kompetensi yang diuraikan dalam Piagam Internal Audit.

IAU – Human Resources

In performing its duties, the IAU Head is assisted by the Senior Managers, Managers, Senior Supervisors, Officers and Administrators.

At the end of 2023, IAU/CARA comprised of 17 personnel, all possess the required competencies as stated in the Internal Audit Charter.

Pengembangan Sumber Daya Manusia UAI

Proses pengembangan sumber daya manusia tetap menjadi salah satu prioritas UAI Kalbe, baik melalui program pelatihan berkelanjutan maupun melalui sertifikasi rofessional.

Keseluruhan program pengembangan sumber daya manusia dilaksanakan sesuai dengan Program Pengembangan Individu, Perencanaan Durasi Karir Individu, dan program suksesi untuk memastikan keberlanjutan organisasi berdasarkan panduan/arahan matriks kompetensi untuk kebutuhan profesi, teknikal dan kepemimpinan dari CARA, sejalan dengan kebijakan dari Fungsi Korporat Sumber Daya Manusia Kalbe.

Tabel berikut menguraikan pelatihan yang telah diselesaikan hingga tanggal 31 Desember 2023:

Human Capital Development at IAU

Human capital development remains to be one of the priorities of Kalbe's IAU, both through ongoing training programs and professional certifications.

The human resource development program is conducted in accordance with Individual Development Program, Individual Career Duration Plan, and succession plan to ensure organization continuity in the competency matrix guide for professional, technical and leadership requirements from CARA, in relation with Kalbe's Corporate Human Resources policies.

The following table describes completed training as of 31 December 2023:

Pelatihan Training	Jumlah Peserta No of Participants	Lembaga Institution
National Conference 2023	1	The Institute of Internal Auditors
Performing Effective Quality Assessment	1	The Institute of Internal Auditors
Seminar Fraud Sektor Kesehatan	1	Association of Certified Fraud Examiners
Program Certified Forensic Auditor	1	Lembaga Sertifikasi Profesi Auditor Forensik
Seminar & Pengukuhan gelar QHIA	1	Yayasan Pendidikan Internal Audit
Seminar Nasional Internal Audit	2	Yayasan Pendidikan Internal Audit
Audit Tingkat Manajerial	2	Yayasan Pendidikan Internal Audit
Seminar PIA 2023	1	Pusat Pengembangan Akuntansi dan Keuangan

Pelatihan Training	Jumlah Peserta No of Participants	Lembaga Institution
ERMA Conference	1	Enterprise Risk Management Academy
Konferensi Nasional LSPMR	1	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko
Certified Risk Governance Profesional	1	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko
Certified Risk Management Officer	1	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko
Certified Risk Management Profesional	1	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko
Internal Training	22	Internal Kalbe
Linkedin Learning	7	Linkedin

Sertifikasi Internal Auditor

UAI terus mendorong sumber daya manusianya untuk memperoleh sertifikasi profesional yang diterbitkan oleh institusi nasional terkemuka.

Tabel berikut menguraikan sertifikasi yang telah diraih hingga tanggal 31 Desember 2023:

Internal Auditor Certification

IAU continued to encourage its human resources to obtain professional certifications issued by recognized national institutions.

The following table summarizes certifications obtained as at 31 December 2023:

Sertifikasi Certification	Institusi Institution	Jumlah Personel Total Personnel
Professional Internal Auditor	Pusat Pengembangan Akuntansi dan Keuangan	1
Qualified Internal Auditor	Yayasan Pendidikan Internal Audit	2
Qualified Healthcare Internal Auditor	Yayasan Pendidikan Internal Audit	1
Certification in Audit Committee Practices	Ikatan Komite Audit Indonesia	1
Certified Internal Audit Officer	Center of Risk Management & Sustainability	1
Enterprise Risk Management Certified Professional	Center of Risk Management & Sustainability	1
Certified Risk Management Officer	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko	6
Certified Risk Management Professional	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko	2
Certified Risk Governance Professional	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko	1
Business Continuity Management Certified Professional	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko	3

Frekuensi Rapat Unit Audit Internal dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit di Tahun 2023

Sepanjang tahun buku 2023, baik Direksi dan Dewan Komisaris bersama Unit Audit Internal mengadakan rapat secara berkala setiap akhir triwulan. Sedangkan dalam beberapa kesempatan yang juga dijadwalkan secara berkala, diadakan rapat gabungan yang dihadiri oleh: Direksi, Dewan Komisaris, Komite Audit, dan Unit Audit Internal.

UAI/CARA selain melakukan rapat rutin secara berkala setiap akhir triwulan dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan

Meeting Frequency between the Internal Audit Unit and the BoD, BoC and/or Audit Committee in 2023

Throughout the 2023 financial year, both the BoD and the BoC together with the Internal Audit Unit held regular meetings at the end of each quarter. On several occasions, joint meetings were also periodically scheduled and attended by: the BoD, BoC, Audit Committee, and Internal Audit Unit.

On top of conducting periodic meetings at the end of each quarter with the BoD, BoC and Audit Committee,

Komite Audit, UAI/CARA juga menyampaikan ringkasan laporan secara berkala di setiap akhir triwulan yang berisi, antara lain: hasil penugasan audit, hasil fasilitasi manajemen risiko dan tindak lanjut rencana aksi atas rekomendasi audit dan implementasi manajemen risiko.

IAU/CARA also submitted periodic summary reports at the end of every quarter, containing among other things: results of audit assignments, results of risk management facilitation and follow up of action plan based on the audit recommendations as well as risk management implementation.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris Atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Dalam Surat Pernyataan Direksi yang disusun dan ditanda-tangani setiap tahunnya, Direksi menyatakan bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PT Kalbe Farma Tbk dan entitas anaknya yang disajikan sebagai bagian dari laporan keuangan Perseroan yang diaudit oleh Kantor Akuntan Publik.

The BoD and/or BoC's Statement on the Adequacy of the Internal Control System

In the BoD's Statement which is prepared and signed annually, the BoD states its responsibility for the internal control system of PT Kalbe Farma Tbk and its subsidiaries, which are presented as part of the Company's financial statements audited by Public Accounting Firm.

Rencana dan Realisasi Audit 2023

Pelaksanaan audit tahun 2023 ini telah disesuaikan sejalan dengan inisiatif kunci yang ditetapkan dalam arahan strategis Perusahaan guna pencapaian rencana jangka panjang.

Dengan demikian, pelaksanaan audit berbasis risiko dikaitkan dengan profil risiko Kalbe ini didasarkan pada rencana audit internal tahunan yang telah disetujui oleh Manajemen, alokasi sumber daya UAI, dan prioritas audit berdasarkan analisa faktor risiko yang digunakan.

Sejalan dengan perkembangan pendekatan proses audit internal yang terus berkembang untuk menjawab kebutuhan pemangku kepentingan/ stakeholder yang dikeluarkan OJK tahun 2016, UAI/CARA juga telah senantiasa menyelaraskan hingga saat ini menggunakan audit berbasis risiko melalui pendekatan asurans terkombinasi melibatkan berbagai fungsi korporat dan fungsi asurans independent pada tingkat Entitas. Sementara Control Self Assessment (CSA) dilakukan sebagai bagian dari proses audit berbasis risiko dan pemantauan berkelanjutan.

Surat Pemberitahuan Rencana Audit dan Peninjauan Kembali Manajemen Risiko tertanggal 16 Februari 2023 telah disampaikan kepada Dewan Direksi, Pimpinanan Unit Usaha, Komisaris dan Direktur/Komisaris Independen menjadi dasar pelaksanaan audit sebagai lini ketiga dalam konteks tata kelola perusahaan.

Sesuai dengan rencana audit tersebut, untuk periode tahun 2023 ini telah diselesaikan audit berbasis risiko melalui pendekatan asurans terkombinasi kepada Unit

2023 Audit Plan and Realization

The audit realization for 2023 was aligned with the determined key initiatives set in the Company's strategic direction for the achievement of the long term plan.

The implementation of a risk-based audit is linked with Kalbe's risk profile based on the annual internal audit plan as approved by Management, allocation of UAI resources, and audit priorities based on the analysis of risk factors used.

In line with the development of the internal audit approach process which continues to evolve to answer the needs of stakeholders as set by OJK in 2016, UAI/CARA continues to pursue alignment and currently is using the risk-based audits through a combined assurance approach involving various corporate functions and independent assurance functions at the Entity level. Control Self-Assessment (CSA) is also carried out as part of a risk-based audit and continuous monitoring.

Letter of Notification on Audit Plan and Risk Management Reviews dated February 16, 2023 has been submitted to the BoD, Head of Business Units, Commissioners and Independent Directors / Commissioners, serving as the basis for conducting audits as a third line role in the context of corporate governance.

In accordance with this audit plan, risk-based audit for the 2023 period has been completed using the combined assurance approach on Business Units, as well as various

Usaha dan berbagai aktivitas peningkatan implementasi manajemen risiko, audit khusus, proyek CSA dan pilot project penerapan QAIP anak perusahaan.

activities for the improvement of risk management implementation, special audit, the CSA project and the QAIP pilot project implementation in subsidiaries.

NO	ACTIVITIES KEGIATAN	OUTCOME HASIL
1.	Pertemuan dengan Komite Audit Meeting with the Audit Committee	4 Pertemuan Meetings
2.	Pertemuan dengan Dewan Komisaris Meeting with the Board of Commissioners	2 Pertemuan Meetings
3.	Pertemuan dengan Direksi Meeting with the Board of Directors	8 Pertemuan Meetings

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL MANAJEMEN RISIKO

Kalbe menyadari bahwa pelaksanaan sistem pengelolaan risiko korporat yang terintegrasi berperan penting untuk
1. Meningkatkan kepastian terwujudnya pencapaian tujuan dari para pemangku kepentingan;
2. Menyediakan informasi kepada manajemen mengenai paparan risiko yang dihadapi beserta pengelolaannya;
3. Memperbaiki metode dan proses pengambilan keputusan secara sistematis;
4. Menilai risiko yang melekat pada setiap produk atau kegiatan usaha Kalbe.

Risiko usaha yang dimaksud, baik berupa risiko operasional maupun risiko strategis, dalam bentuk kemungkinan kejadian yang tidak diinginkan terhadap penyimpangan hasil maupun peluang yang dapat mengoptimalisasi hasil Perseroan secara menyeluruh.

Implementasi manajemen risiko di Kalbe merupakan komitmen Manajemen sebagai bagian dalam penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik, dan sejak 2016 menjadi bagian dalam Fokus Inisiatif Strategis (Strategic Focus Initiative). Pada tingkat pelaksanaannya telah dintegrasikan dengan Sistem Manajemen Kalbe (Kalbe Management System), dengan menyatukan ketiga kerangka kerja (Tata Kelola Perusahaan, Manajemen Risiko, dan Sistem Manajemen Kalbe) melalui pendekatan model tiga lini (The Three Lines Model).

Struktur Organisasi Manajemen Risiko

Dalam kaitannya dengan ERM, Kalbe telah membentuk Unit Audit Korporat dan Penasihat Risiko atau Corporate Audit and Risk Advisory (CARA), yang bertanggung jawab kepada Presiden Direktur dan diawasi oleh Komite Risiko.

Pengelolaan manajemen risiko di level Unit Usaha dilakukan oleh Direksi, Manajer Fungsi, Penanggung Jawab Proses

INTERNAL CONTROL SYSTEM RISK MANAGEMENT

Kalbe recognizes that the implementation of an integrated corporate risk management plays an important role in
1. Increasing the certainty of the attainment of shareholders' objectives;
2. Providing information to Management on risk exposure and its mitigation;
3. Improving the decision-making methods and processes;
4. Assessing the inherent risks of Kalbe's products and business activities.

These business risks, encompassing both operational risks and strategic risks, entail the potential occurrence of undesirable events of deviations from expected results or missed opportunities that could optimize the Company's overall performance.

Kalbe's risk management implementation reflects the commitment of the Management as part of the execution of Good Corporate Governance, which since 2016 has been included in the Company's Strategic Focus Initiatives. At the implementation level, it has been integrated with the Kalbe Management System, by integrating the three frameworks (Corporate Governance, Risk Management, and Kalbe Management System) through the Three Lines Model approach.

Risk Management Organization Structure

In relation with ERM, Kalbe has established the Corporate Audit and Risk Advisory (CARA) Unit, which reports to the President Director and supervised by the Risk Committee.

At the Business Unit Level. risk management is carried out by the Board of Directors, Functional Managers, as well as

dan Penanggung Jawab Implementasi Manajemen Risiko, dengan pengawasan secara independen oleh Penasehat Risiko (Risk Advisory), Fungsi Korporat terkait proses tertentu, dan Komite Risiko Usaha di tingkat korporat.

Kerangka Kerja Manajemen Risiko

Kalbe berpedoman pada tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance) di dalam menjalankan bisnisnya secara baik dan berkelanjutan. Dalam menjalankan tata kelola yang baik, manajemen risiko merupakan suatu komponen sistem yang diperlukan untuk memastikan pengelolaan risiko yang baik untuk memberikan keyakinan atas pencapaian tujuan.

Perseroan menerapkan pendekatan Top-Down dan Bottom-Up untuk implementasi manajemen risiko, yang dijalankan dengan mengadopsi proses PDCA (Plan Do Check Action) dalam koridor Sistem Manajemen Kalbe (Kalbe Management System).

Proses Manajemen risiko ditinjau ulang secara berkala baik di level Strategis maupun di level Operasional. Risiko level Strategis ditinjau bersamaan dengan proses perencanaan jangka panjang dan perencanaan anggaran tahunan unit usaha strategis, sedangkan Risiko operasional dapat ditinjau ulang setiap saat apabila terjadi perubahan strategi yang disebabkan oleh kondisi internal dan eksternal.

Kerangka kerja Manajemen Risiko diadaptasi dari ISO 31000 dan disesuaikan dengan proses di Kalbe Grup.

Profil Risiko

Dalam menjalankan usahanya, Kalbe memahami bahwa terdapat risiko-risiko yang perlu dikelola untuk memastikan pencapaian dari tujuan Perseroan.

Beberapa profil risiko utama yang memiliki pengaruh penting terhadap kegiatan usaha Kalbe antara lain:
1. Risiko Persaingan Usaha
2. Risiko Hukum dan Regulasi
3. Risiko Interupsi Bisnis
4. Risiko Reputasi
5. Risiko Keuangan
6. Risiko Informasi Perusahaan
7. Risiko Sumber Daya Manusia.

Profil risiko ini akan selalu dimonitor dan secara berkala

individuals responsible for Process and Risk Management Implementation, with independent oversight from the Risk Advisory, Corporate Functions related to certain processes, and the Business Risk Committee at the corporate level.

Risk Management Framework

To effectively and sustainably manage its business operations, Kalbe is guided by good corporate governance principles. In conducting good corporate governance, risk management serves as a system component necessary to ensure adequate management of risks to provide assurance on the attainment of its objectives.

In implementing its risk management, the Company adopts both the Top-Down and Bottom-Up approaches, carried out by adopting the PDCA (Plan Do Check Action) process within the corridor of Kalbe Management System.

At both the Strategic and Operational levels, risk management processes are reviewed periodically. Strategic level risks are reviewed in conjunction with the long-term planning process and annual budget planning for strategic business units, while operational risks can be reviewed at any time if there is a change in strategy due to impending internal and external conditions.

Kalbe's Risk Management framework is adapted from ISO 31000 and tailored to Kalbe Group's.

Risk Profile

In conducting its business activities, Kalbe recognizes that there are risks to manage to guarantee the attainment of its objectives.

Some of the major risks with considerable impact to Kalbe's business activities are as follow:
1. Business Competition Risk
2. Legal and Regulatory Risk
3. Business Interruption Risk
4. Reputational Risk
5. Financial Risk
6. Company Information Risk
7. Human Resource Risk.

Profiles of these risks are monitored and reviewed

dievaluasi agar selalu selaras dengan risiko usaha yang dihadapi Unit Usaha didalam Grup Kalbe.

Pernyataan Manajemen atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko Perseroan

Secara berkelanjutan, Manajemen Kalbe melakukan evaluasi atas kegiatan pengelolaan risiko dan efektivitasnya, dalam bentuk tersedianya kebijakan manajemen risiko yang tertuang dalam

1. Kebijakan CARA sejak 2016 pada SK Direksi dan terakhir diperbaharui serta ditandatangani oleh Presiden Direktur pada 8 Desember 2022.
2. Manual Manajemen Risiko yang ditandatangani oleh Presiden Direktur pada 2019 dan diperbaharui serta ditandatangani pada 31 Desember 2021.

Evaluasi dilakukan secara berkala untuk disesuaikan dengan kondisi terkini dan disosialisasikan kepada seluruh Unit Usaha untuk dilihat kembali kesesuaian dengan prosedur masing-masing.

Manajemen Risiko di tahun 2023

Pada tahun 2023, CARA kembali menginisiasi peninjauan ulang atas risiko strategis sesuai dengan perubahan inisiatif Unit Usaha, termasuk hingga turunannya ke Level Operasional. Sebagai panduan, CARA juga menerbitkan Risk Outlook 2024 untuk risiko-risiko yang menjadi perhatian dan saat ini sedang menjadi fokus dunia, serta senantiasa bekerjasama dengan Fungsi Korporasi lainnya untuk memperbaharui Mandatory Process Risk dan Control (MPRC).

Pengelolaan risiko di unit usaha dilakukan melalui sistem yang disebut dengan Audit & Risk Management Integrated System (ARMIS). Sistem ini dibangun sejak 2017, mulai digunakan di akhir 2018, dan masih akan terus dikembangkan sesuai dengan kebutuhan.

Di tahun 2023, melanjutkan proses dari manajemen risiko, CARA memfasilitasi Unit Usaha untuk membangun Manajemen Keberlanjutan Bisnis.

Penilaian tingkat kematangan Manajemen Risiko juga sudah dilakukan kepada beberapa unit usaha terpilih, dan berdasarkan hasil tersebut CARA dan Unit Usaha membuat program kerja untuk meningkatkan tingkat kematangan tersebut. Selain upaya-upaya peningkatan kesadaran pengelolaan risiko dan membangun budaya risiko, CARA juga menjadi bagian dari tim taskforce di Kalbe Grup untuk memberikan masukan terkait dengan analisa risiko dan mitigasinya.

periodically, ensuring alignment with business risks faced by Kalbe Group's Business Units.

Management Statement on The Adequacy of the Company's Risk Management System

Kalbe's management continued to conduct evaluation on the effectiveness of its risk management activities, in the form of the availability of risk management policies, as stated in:

1. CARA policies since 2016 through the BoD Decree, last amended and signed by the President Director on December 8, 2022.
2. Risk Management Manual, signed by the President Director in 2019,last amended and signed on December 31, 2021.

Evaluation is conducted regularly, to adjust the policies based on the latest condition and socialized to all Business Units to ensure alignment with their respective procedures.

Risk Management in 2023

In 2023, CARA again initiated reviews on strategic risks in accordance with changes in Business Unit initiatives, down to the operational level. As a guide, CARA also published its Risk Outlook 2024 for risks of concern with worldwide focus, and continued to collaborate with other Corporate Functions to update the Mandatory Process Risk and Control (MPRC).

At business unit level, risk management was conducted using the Audit & Risk Management Integrated System (ARMIS). Developed since 2017 and used at the end of 2018, the system will continue to be developed based on the needs of the Company.

Continuing the risk management process, during 2023 CARA facilitated Business Units in the development of Business Continuity Management.

Assessments on Risk Management maturity level have also been carried out for several selected business units, and based on these results CARA and the Business Units have created work programs aimed at increasing the maturity level. On top of efforts to increase risk management awareness and build a risk culture, CARA is also part of the taskforce team at Kalbe Group that provides input related to risk analysis and its mitigation.

Selain itu untuk memastikan pengembangan kompetensi bagi personel di Unit Usaha terkait dengan Manajemen Risiko, maka Unit Audit Korporat dan Penasihat Risiko atau *Corporate Audit and Risk Advisory* (CARA), berkoordinasi dengan Fungsi korporasi terkait membangun Risk Management Development Program.

Di tahun 2023, CARA juga memberikan penghargaan kepada para personel dan unit usaha yang berkontribusi dalam pengembangan dan implementasi manajemen risiko.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sekretaris Perusahaan memiliki peranan penting sebagai pihak yang menjembatani kepentingan antara Perseroan dengan pihak eksternal. Sekretaris Perusahaan terutama bertanggung jawab menjaga persepsi publik atas citra Perseroan dan pemenuhan tanggung jawab keterbukaan Perseroan sebagai perusahaan publik.

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik dan berdasarkan Keputusan Direksi No.023/CSEC-KF/V-2023 tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan, maka efektif sejak tanggal 03 Mei 2023, posisi Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Maria Teresa Fabiola. Biografi Sekretaris Perusahaan dapat dilihat pada bagian Data Perseroan dalam Laporan Tahunan ini.

Tugas Sekretaris Perusahaan mencakup tugas-tugas kesekretariatan Perseroan, hubungan investor dan masyarakat, legal dan penegakan kepatuhan terhadap otoritas industri dan pasar modal serta ketentuan Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Melalui berbagai kegiatan yang berhubungan dengan publik, Sekretaris Perusahaan turut membangun citra Kalbe dan mewakili Direksi dalam setiap kegiatan komunikasi eksternal, khususnya dengan pihak regulator, investor, komunitas pasar modal dan para pemangku kepentingan lainnya.

Pelaksanaan Tugas-tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan berbagai kegiatan berikut:
1. Melakukan korespondensi dengan OJK dan BEI sebagai regulator pasar modal;
2. Menyampaikan perkembangan komunitas investor kepada Direksi;
3. Melakukan pertemuan, kunjungan, konferensi dan road show dalam rangka menjalin hubungan dengan

To support competency development for individuals in charge of Risk Management within Business Units, the Corporate Audit and Risk Advisory Unit or Corporate Audit and Risk Advisory (CARA also coordinated with related corporate functions to build a Risk Management Development Program.

In 2023, CARA also gave awards to individuals and business units with significant contributions to the development and implementation of risk management.

CORPORATE SECRETARY

Corporate Secretary plays an important role as a liaison bridging the interests of the Company and external parties. The Corporate Secretary is mainly responsible for maintainings positive public perception of the Company's image and the fulfillment of Company's responsibilities for transparency as a public company.

Pursuant to Financial Service Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 regarding Corporate Secretary of Issuer or Public Company and based on BoD's Decree No.023/CSEC-KF/V-2023 regarding the Appointment of Corporate Secretary, effective since May 03, 2023 the position of Corporate Secretary is held by Maria Teresa Fabiola. Detailed biography of the Company's Corporate Secretary is available in the Corporate Data section of this Annual Report.

The duties of a Corporate Secretary include secretarial duties, public relations with investors, legal matters and compliance to regulations issued by industry and capital market authorities as well as to GCG related regulations. Through various public activities, the Corporate Secretary helpsbuilding the image of Kalbe and represents the BoD in any external communications, especially with regulators, investors, the capital market community and other stakeholders.

Execution of Corporate Secretary Duties in 2023

Over the course of 2023, Corporate Secretary has conducted the following activities:
1. Correspondence with OJK and IDX as capital market regulators;
2. Regular updates on recent development in the investment community to the BoD;
3. Conducted meetings, visits, conferences and road shows to maintain good relation with investor

komunitas investor dan para analis;
4. Menyampaikan perkembangan Perseroan kepada masyarakat melalui keterbukaan informasi dalam bentuk siaran pers, situs Perseroan dan melayani permintaan informasi. Siaran pers yang dilakukan selama tahun 2023 adalah sebanyak 86 kali;
5. Menyampaikan Laporan Tahunan dan 4 kali Laporan Keuangan berkala kepada OJK dan BEI serta menyediakan laporan tersebut pada situs Perseroan serta mengumumkan Laporan Keuangan Tahunan dan Laporan Keuangan Tengah Tahunan pada surat kabar nasional;
6. Menyelenggarakan 1 kali RUPS Tahunan;
7. Mengadakan konferensi pers, pertemuandan peliputan media.

Aktivitas Pengembangan Kompetensi

Dalam rangka peningkatan dan pengembangan kompetensi dan agar tetap mengikuti perkembangan industri yang terakhir, sekretaris perusahaan Kalbe secara rutin mengikuti berbagai seminar, workshop, conference dan talk show, termasuk event-event berikut yang diikuti di tahun 2023:

communities and analysts;
4. Provided updates of the Company's development to the public through pressreleases, corporate website, and fulfillment of data requests. A total of 86 Press Releases were issued in 2023;
5. Submission of 4 (four) periodic Financial Reportsand one Annual Report to OJK and IDX, as well as publication of these reports on the Company's website and announcements of full year financial statements and half year financial statements in national newspapers;
6. Conducted 1 (one) Annual GMS;
7. Organized press conferences, meetings and media coverage activities.

Competence Development Activities

To improve and develop competencies and stay abreast with the latest development in the industry, Kalbe's corporate secretary regularly attends various seminars, workshops, conferences and talkshows, including the following events participated in 2023:

Tanggal Date	Event	Penyelenggara Organizer
28 Juli 2023 July 28, 2023	Perlindungan Data Pribadi	Kalbe Farrma
15 Agustus 2023 August 15, 2023	Merger and Acquisition Series	Assegaf Hamzah & Partner
20 & 27 Oktober 2023 October 20 & 27, 2023	Accounting and Finance for Legal	Kimia Farma

HUBUNGAN INVESTOR

Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab atas aktivitas hubungan investor Kalbe. Kegiatan hubungan investor merupakan aktivitas penting untuk membangun komunikasi positif antara Perseroan dengan para investor baik di tingkat lokal maupun internasional, dengan menyebarluaskan informasi terkini terkait kinerja usaha dan prospek yang dapat membantu investor dalam keputusan investasi atas saham Perseroan.

Fungsi Hubungan Investor Kalbe secara rutin melakukan penyebarluasan informasi kepada investor, menyelenggarakan pertemuan dengan analis pasar modal dan publik tentang kinerja Perseroan melalui siaran pers, presentasi maupun pertemuan dengan analis dan investor. Di tahun 2023, Hubungan Investor menyelenggarakan kegiatan-kegiatan berikut:

INVESTOR RELATIONS

The Corporate Secretary is also in charge of Kalbe's investor relations activities. Investor relations activities serve as important activities to build positive communication between the Company and its domestic and international investors, by disseminating up-to-date information on the Company's performance and outlook, ensuring that investors can make sound investment decisions regarding the Company's shares.

Kalbe's Investor Relations function performs regular information distribution to investors, capital market analysts and the public regarding the Company's performance through press releases, presentations as well as periodic analyst and investor meetings. In 2023, Investor Relations held the following activities:

Kegiatan	Frekuens Frequtency	Event
Konferensi & Roadshow	11	Conferences & Roadshows
Webinar Retail	6	Webinar Retail
Kunjungan Perusahaan	2	Site Visits
Pertemuan dan Telekonferensi	125	Meetings and Teleconferences
Paparan Publik	1	Public Exposes
Pertemuan Analis	2	Analyst Gatherings

Keterbukaan Informasi

Sebagai wujud kepatuhan kepada prinsip transparansi dan peraturan bursa saham dan pasar modal tentang keterbukaan informasi, Kalbe secara rutin menyampaikan informasi terkini tentang perkembangan Perseroan kepada pemegang saham dan otoritas pasar modal melalui berbagai saluran guna memastikan komunikasi yang efektif dan adil. Selain penyampaian informasi langsung kepada otoritas pasar modal dan bursa saham, informasi juga didistribusikan kepada pemegang saham melalui pengumuman BEI dan media massa, serta melalui situs internet Perseroan dan surat elektronik. Berikut daftar kegiatan keterbukaan informasi di tahun 2023:

Information Disclosure

In compliance with the transparency principle and the stock exchange and capital market information disclosure's rules and regulations, Kalbe regularly presents up-to-date information regarding any developments in the Company to the shareholders and capital market authorities through various channels to ensure effective and equal communication. In addition to direct reporting to the capital market and stock exchange authorities, information is distributed to the shareholders through BEI announcements and the mass media, as well as the Company's website and through e-mails. Following is a list of information disclosure activities in 2023:

Laporan Eksternal	Frekuensi Frequency	External Reports
Pelaporan ke OJK dan BEI	64	Reports to OJK and IDX
Laporan Tahunan	1	Annual Report
Siaran Pers	86	Press Release

Portal informasi Kalbe, www.kalbe.co.id, menyediakan informasi Kalbe yang terkini dalam bahasa Indonesia dan Inggris.Siaran pers juga dapat diakses melalui situs internet Perseroan.

Sebagai bentuk kepatuhan terhadap prinsip keterbukaan informasi, Kalbe senantiasa melakukan pelaporan akan informasi dan fakta material melalui surat kepada OJK dan electronic reporting kepada Bursa Efek Indonesia. Keterbukaan informasi Perseroan yang disampaikan melalui electronic reporting tersedia di website Bursa Efek Indonesia (www.idx.co.id).

Kalbe's web information portal, www.kalbe.co.id, is available to present latest Kalbe's information in Indonesian and English. Press releases are also accessible through the Company's website.

To comply with information disclosure principles, Kalbe always submit reports regarding material information and facts through letters to OJK and through electronic reporting to the Indonesian Stock Exchange. The Company's information disclosure is presented through electronic reporting available inthe Indonesian Stock Exchange website (www.idx.co.id).

Kalbe mengundang seluruh pemangku kepentingan untuk menjalin komunikasi dua arah yang terbuka melalui fitur 'kontak kami' yang tersedia pada situs internet Perseroan atau melalui surat elektronik kepada corp.comm@kalbe.co.id, yang mengakomodasi semua pertanyaan tentang Perseroan.

Kalbe invites all stakeholders to an open two-way communication through the 'contactus' feature available inthe Company's website or via email to corp.comm@kalbe.co.id, which accomodates all questions concerning the Company.

Institusi atau pihak-pihak yang berhubungan dengan pasar modal serta para investor dapat langsung menghubungi Sekretaris Perusahaan atau Hubungan Investor Perseroan dengan alamat sebagai berikut:

Institutions or parties related to capital markets and investors are invited to directly contact the Company's Corporate Secretary and Investor Relations at the following addresses:

Maria Teresa Fabiola
Sekretaris Perusahaan
Tel.(021) 4287-3888
Fax. (021) 4287-3680
E-mail: maria.fabiola@kalbecorp.com
atau
Hubungan Investor
Tel. (021) 4287-3888
Fax. (021) 4287-3680
Email: investor.relations@kalbecorp.com

Maria Teresa Fabiola
Company Secretary
Tel.(021) 4287-3888
Fax. (021) 4287-3680
Email: maria.fabiola@kalbecorp.com
or
Investor Relations
Tel. (021) 4287-3888
Fax. (021) 4287-3680
Email: investor.relations@kalbecorp.com

PERKARA LITIGASI

Sepanjang tahun 2023, Kalbe tidak terlibat dalam perkara hukum perdata maupun pidana.

Pokok Perkara / Gugatan

Selama tahun 2023, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Kalbe tidak menghadapi permasalahan hukum dan tidak sedang berperkara hukum baik secara perdata maupun pidana.

Sanksi Administratif yang Dikenakan Pada Perseroan, Anggota Dewan Komisaris dan Direksi

Sepanjang tahun 2023 tidak terdapat sanksi administratif yang dikenakan pada Perseroan, atau anggota Dewan Komisaris maupun Direksi.

KODE ETIK

Di tahun 2015, Perseroan telah menerbitkan Kode Etiknya sebagai pedoman berperilaku bagi seluruh jajaran Kalbe dalam melakukan interaksi dan hubungan dengan segenap pemangku kepentingan. Kode Etik tersebut dikembangkan dengan mengacu pada prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan kepada Panca Sradha Kalbe yang merupakan nilai-nilai perusahaan yang menjiwai perkembangan sejarah Kalbe.

LITIGATION

During the course of 2023, Kalbe was not involved in any civil or criminal legal cases.

Legal Suits/Claims

During the course of 2023, members of Kalbe's BoC and BoD had no legal problems and were not under civil or criminal litigation.

Administrative Sanctions imposed to the Company, Members of the BoC and BoD

During 2023, there were no administrative sanctions imposed to the Company, or members of the BoD and BoD.

CODE OF ETHICS

In 2015, the Company has issued its Code of Ethics to serve as as a guideline for all Kalbe employees in conducting interaction and relationships with the stakeholders. The Code of Ethics is developed based on the principles of good corporate governance and Panca Sradha Kalbe as the corporate values which have been the spirit along Kalbe's journey.

Kode Etik dapat menghindari terjadinya penyimpangan terhadap standar perilaku yang ditetapkan dan menjadi pedoman dalam mendeteksi pelanggaran yang terjadi. Kepatuhan terhadap Kode Etik akan menghindari timbulnya hubungan yang tidak wajar dengan para pemangku kepentingan yang pada kelanjutannya akan merugikan Perseroan.

Penyusunan Pedoman Etika bertujuan untuk mencapai tujuan-tujuan berikut:

1. Menjabarkan nilai-nilai Perusahaan ke dalam standar etika bisnis yang harus dipatuhi oleh setiap insan Kalbe dalam pelaksanaan tugas sehari-hari
2. Mengembangkan perilaku yang baik sesuai dengan standar etika yang tinggi bagi korporasi, komisaris, direksi dan seluruh karyawan
3. Mengembangkan hubungan yang baik dengan para pemangku kepentingan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola dan nilai-nilai Perusahaan
4. Menunjang pelaksanaan praktek tata kelola yang baik dalam Perusahaan dalam rangka mencapai kinerja keuangan, sosial dan lingkungan yang baik dan berkelanjutan.

Selain kewajiban untuk mentaati Kode Etik Perseroan, karyawan Kalbe juga akan diwajibkan mematuhi aturan dan kebijakan Perseroan lainnya serta tidak bersikap diam apabila menemukan atau mengetahui perbuatan atau tindakan yang merupakan pelanggaran atas Kode Etik. Karyawan wajib melaporkan pelanggaran atas Kode Etik tersebut melalui Whistleblowing SystemKalbe.

Perubahan terakhir atas Kode Etik Perseroan dilakukan pada tanggal 30 November 2015 guna memastikan kepatuhan dengan peraturan-peraturan yang terakhir serta untuk memenuhi terus berkembangnya kebutuhan Kalbe.

Sosialisasi Kode Etik Perusahaan

Pada tahun 2023, Perseroan terus berupaya meningkatkan pemahaman karyawan atas Etika Bisnis Kalbe, antara lain dengan melakukan sosialisasi kepada karyawan baru melalui materi program induksi Perseroan.

Perseroan juga melanjutkan upaya memperkuat landasan tata kelola dengan mempersiapkan berbagai kebijakan korporasi pada seluruh fungsi pendukung, dalam rangka menyelaraskan seluruh kegiatan dengan praktik bisnis yang diharapkan.

The Code of Ethics is to prevent any deviation against the established standards of behavior and to serve as a guideline in detecting deviations. Compliance to the Code of Ethics will avoid the occurrence of improper relationships with stakeholders that would be detrimental to the Company.

The Code of Ethics is established with the following objectives:

1. To translate the Company's values into business ethic standards that must be obeyed by Kalbe employees in performing their daily activities
2. To promote the development of ethical behavior in accordance with the highest ethical standards for the corporations, commissioners, directors and employees
3. To develop good relationships with stakeholders in accordance with GCG principles and the Company's values
4. To support the implementation of GCG practices in order to achieve sound and sustainable financial, social, and environmental performance.

In addition to compliance with the Company's Code of Ethics, employees are also required to comply with other rules and policies, as well as not to be ignorant on incidences that violate the Code of Ethics. Employees shall report any violation of the Code of Ethics through Kalbe's Whistleblowing System.

The last amendment on the Company's Code of Ethics was conducted on November 30, 2015 to ensure compliance with the latest requirements and to meet Kalbe's growing needs.

Socialization of Kalbe's Ethics

In 2023, the Company continued to improve employees' understanding of Kalbe Business Ethics, among others by conducting socialization sessions for new employees through the Company's induction program material.

The Company also continued to strengthen its governance foundation by preparing various Corporate policies in all supporting functions, in order to align all activities with expected business practices.

Implementasi GCG di Anak Perusahaan

Dalam rangka mendorong terciptanya implementasi GCG secara merata, Perseroan secara aktif mendukung implementasi GCG di Anak Perusahaan. Penyebarluasan GCG di Anak Perusahaan difokuskan pada sosialisasi Etika Bisnis Kalbe yang dikaitkan dengan Panca Sradha Kalbe sebagai nilai perusahaan.

Budaya dan Nilai-nilai Perusahaan

Budaya perusahaan Kalbe dikembangkan berdasarkan nilai-nilai perusahaannya, Panca Sradha Kalbe.

Kalbe Panca Sradha terdiri dari prinsip-prinsip berikut:
1. Saling percaya adalah perekat di antara kami
2. Kesadaran penuh adalah dasar setiap tindakan kami
3. Inovasi adalah kunci keberhasilan kami
4. Bertekad untuk menjadi yang terbaik
5. Saling keterkaitan adalah panduan hidup kami.

Kelima aspek ini menjadi dasar bagi setiap insan Kalbe dalam bersikap, berperilaku dan berinteraksi dengan para stakeholders Kalbe.Panca Sradha juga berperan sebagai platform pemersatu bagi berbagai kegiatan usaha Kalbe yang terdiversifikasi serta identitas bagi seluruh karyawan.

Untuk menanamkan nilai-nilai tersebut ke seluruh organisasi, kegiatan internalisasi dilakukan secara rutin, termasuk melalui program orientasi bagi karyawan baru, serta melalui rapat-rapat, workshop dan berbagai forum lainnya.

Transaksi dengan Benturan Kepentingan

Di tahun 2015, Kalbe telah menerbitkan pedoman Kode Etiknya, yang mencantumkan kebijakan Perseroan tentang transaksi dengan benturan kepentingan. Kebijakan tersebut menjadi pedoman untuk memastikan bahwa transaksi dilaksanakan berdasarkan syarat-syarat komersial yang lazim dan adil, serta tidak memberi dampak negatif terhadap kepentingan Perseroan dan pemegang saham minoritas.

Tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan selama tahun 2023, yang dijabarkan sebagai terjadinya konflik antara kepentingan ekonomis Kalbe dan kepentingan ekonomis pribadi Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama atau pihak terafiliasi dari Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris atau pemegang saham utama.

GCG Implementation within Kalbe's Subsidiaries

To ensure group-wide GCG implementation, the Companyis actively expanding GCG implementation in its Subsidiaries. The dissemination of GCG principles is also linked to the socialization of Panca Sradha Kalbe as the corporate values.

Corporate Culture and Company Values

Kalbe's corporate culture is developed based on its corporate values, Panca Sradha Kalbe.

Kalbe Panca Sradha consists of the following principles:
1. Trust is the glue of life
2. Mindfullness is the foundation of our actions
3. Innovationis thekey to our success
4. Strive tobe the best
5. Interconnectednessis the universal way of life.

These five aspects have served as the basis for every Kalbe individual'sattitude, behavior and interaction with the stakeholders. Panca Sradha also serves as the the single, unifying platform for Kalbe's highly diversified business activities and the identity of the entire workforce.

To embed these values within the entire organization, internalization activities are carried outregularly, including through the orientation program for new recruits, as well as through meetings, workshops and various other forums.

Transactions with Conflict of Interests

In 2015, Kalbe has published its Code of Conduct, which outlines the Company's policies on transactions with conflict of interests. These policies serve as guidelines to ensure that transactions are conducted based on normal, fair commercial terms, and do not adversely affect the interests of the Company and its minority shareholders.

No transaction with conflict of interests occurred during the course of 2023, which is defined as acircumstance where there is a conflict between the economic interests of Kalbe and personal economic interests of members of Kalbe's BoD, BoC, majority shareholders or their affiliated parties.

Pemberian Dana Untuk Kegiatan Politik Dan Sosial

Sehubungan dengan kegiatan politik, Kalbe tidak mengambil bagian aktif di dalam kegiatan politik dan tidak memberikan donasi untuk kepentingan politik.

Namun demikian, kepedulian yang tinggi terhadap masalah sosial dan lingkungan hidup merupakan bagian penting dari tugas dan tanggung jawab Kalbe terhadap masyarakat, yang disalurkan melalui berbagai inisiatif di bidang sosial dan lingkungan. Penjelasan secara lebih rinci tentang kegiatan sosial yang telah dilakukan oleh Kalbe terdapat di dalam Laporan Keberlanjutan tahun 2023 (Sustainability Report).

OPSI SAHAM

Sampai dengan periode pelaporan yang berakhir pada 31 Desember 2023, Kalbe tidak melakukan penerbitan hak opsi atas saham Perseroan.

Program Opsi Saham bagi Karyawan

Sampai dengan periode pelaporan yang berakhir pada 31 Desember 2023, Kalbe tidak memiliki adanya Program Opsi Saham bagi Karyawan.

KEBIJAKAN PENGUNGKAPAN KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Sesuai peraturan yang berlaku, laporan perihal kepemilikan saham Kalbe dari para anggota Dewan Komisaris dan Direksi disampaikan setiap bulan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Kalbe sedang mempelajari Piagam Dewan Komisaris dan Direksi dalam rangka menambahkah kebijakan terkait kewajiban bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk melaporkan setiap perubahan kepemilikan saham Kalbe kepada OJK selambat-lambatnya 3 (tiga) hari setelah terjadinya transaksi.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Sistem Pelaporan Pelanggaran atau Whistleblowing System (WBS) merupakan bagian tidak terpisahkan dari pelaksanaan Kode Etik Perseroan. WBS diharapkan mendorong partisipasi aktif karyawan dan stakeholders untuk menegakkan Pedoman Etika sehingga akan tercipta iklim keterbukaan dan transparansi dalam kegiatan operasional Perseroan.

Funding for Political and Social Activities

With regards to political activity, Kalbe is not actively involved in any political activity and does not make donations with political interests.

However, strong awareness of social and environmental issues is an important part of Kalbe's duties and responsibilities towards society, and is channeled through various initiatives in the social and environmental fields. A more detailed account of activities carried out by Kalbe is presented in the 2023 Sustainability Report.

STOCK OPTIONS

Up to the reporting period which ended on December 31, 2023, Kalbe did not introduce option rights on shares of the Company.

Employee Stock Option Program

Up to the reporting period that ended on December 31, 2023, Kalbe did not offer any Employee Stock Option Program.

POLICY ON THE DISCLOSURE OF BOC'S AND BOD'S SHARE OWNERSHIP

In compliance with the prevailing regulation, reports regarding members of the BoC's and BoD's Kalbe's share ownerships are submitted every month to the Financial Services Authority (OJK).

Kalbe is reviewing the BoC and the BoD Charters to include policies on the requirements for members of the BoC and the BoD to report any changes in Kalbe's share ownership to the OJK no later than 3 (three) days after the transaction is conducted.

WHISTLEBLOWING SYSTEM

Whistleblowing System (WBS) is an integral part of the implementation of the Company's Code of Ethics. WBS is expected to promote active participation of employees and stakeholders to enforce Code of Ethics, thus creating a climate of openness and transparency in the Company's operational activities.

Pelanggaran Kode Etik dan kecurangan dapat merusak kinerja, reputasi dan kelangsungan usaha Perseroan. Oleh karenanya kami berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja dan kegiatan operasional yang bebas dari praktik-praktik korupsi, kolusi dan nepotisme serta menjunjung tinggi Pedoman Etika. WBS diharapkan berfungsi sebagai suatu sistem untuk menangani laporan pelanggaran atas Kode Etik melalui mekanisme yang adil, transparan dan aman.

Violation of Code of Ethics and fraud may damage the Company's performance, reputation and business continuity. We are committed to create a working environment and operational activities that is free from corrupt practices, collusion and nepotism, and to uphold the Code of Ethics. WBS is expected to work as a system to handle reports on violation of conducts through a fair, transparent and safe mechanism.

Pokok-pokok Etika Bisnis Kalbe mencakup standar perilaku dan kepatuhan terhadap hukum dan perundangundangan, komitmen terhadap karyawan, pemegang saham, mitra usaha, prinsip-prinsip persaingan usaha, integritas bisnis, benturan kepentingan, standar produk dan layanan, penghargaan atas hak kekayaan intelektual, komitmen terhadap lingkungan, kemitraan dengan masyarakat, serta aktivitas organisasi dan politik.

Principles of Kalbe Business Ethics includes, code of conduct and compliance with prevailing laws and regulations, commitment to the employees, shareholders, and business partners, business competition, business integrity, conflict of interest, the standard of products and services, respects the right of intellectual property, commitment to the environment, partnership with communities, and organizational and political activity.

Beberapa manfaat yang diharapkan adalah sebagai berikut:

1. mendukung penerapan Kode Etik secara efektif
2. menimbulkan keengganan untuk melakukan pelanggaran
3. menjadi sistem peringatan dini bagi Perseroan terkait potensi masalah akibat pelanggaran
4. mengurangi risiko hukum, keuangan, keselamatan kerja dan reputasi, serta biaya yang timbul dari penanganan masalah akibat terjadinya pelanggaran
5. memberikan masukan bagi Perseroan mengenai area yang memiliki kelemahan pengendalian internal.

Benefits expected from the WBS include:

1. supporting an effective implementation of Code of Ethics
2. creating disinclination to conduct any violation
3. to serve as an early warning system for the Company regarding potential issues resulting from the violation
4. minimizing legal, financial, work safety and reputation risks, as well as cost incurred from handling the impact of these violations, and
5. providing input for the Company regarding areas with weak internal control.

Pelaporan terbuka bagi pihak internal Kalbe dan ditujukan kepada Dewan Komisaris Perseroan, dan dalam pelaksanaan harian dibantu oleh Tim Tata Kelola. Tim Tata Kelola beranggotakan perwakilan dari berbagai fungsi terkait yang mencakup Sumber Daya Manusia, Audit Internal, Hukum, Sekretaris Perusahaan dan Komunikasi Korporat.

Reports are open for all internal parties within Kalbe and are addressed to the BoC, who is assisted in its day-to-day operation by the Governance Team. The Governance Team consists of representatives of various related functions, such as Human Resources, Internal Audit, Legal, Corporate Secretary and Corporate Communication.

Kalbe menjamin perlindungan terhadap pihak pelapor yang dengan maksud baik telah melaporkan pelanggaran yang dapat membawa kerugian bagi Perseroan. Perseroan juga menjamin kerahasiaan identitas pelapor dan melindungi para pelapor selama proses pelaporan, ataupun ketika laporan ditindaklanjuti oleh unit investigasi, sesuai dengan kebijakan internal Perseroan. Untuk menjamin kerahasiaan nama-nama pelapor hanya diinformasikan kepada para petugas pelaporan pelanggaran yang ditunjuk.

Kalbe guarantees protection to the whistle- blowers who with good intention have reported any violations that may cause losses for the Company. The Company also guarantees the confidentiality of the whistle- blower's identity and protects the whistle-blowers at the time of reporting, or when the report is being followed-up by an investigation unit, as stipulated in the Company's internal policies. To ensure the confidentiality, names of the whistle-blowers are only disclosed to the designated whistleblowing officer.

Selama tahun 2023, tidak terdapat pelaporan pelanggaran yang disampaikan melalui WBS.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

Pada tahun 2023, Kalbe belum menerbitkan Kebijakan Anti Korupsi terpisah. Prinsip dan pedoman mengenai praktik anti korupsi tertuang dalam Kode Etik Perseroan.

PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA UNTUK PERUSAHAAN TERBUKA

Praktek GCG Kalbe berpedoman pada Peraturan Jasa Keuangan (POJK) Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Ketentuan-ketentuan tersebut menetapkan 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip serta 25 (dua puluh lima) rekomendasi tata kelola yang disampaikan oleh OJK,

Berikut pengungkapan informasi mengenai pemenuhan rekomendasi-rekomendasi tersebut:

No violation report was submitted through WBS in 2023.

ANTI CORRUPTION POLICY

In 2023, Kalbe has not published a separate Anti Corruption Policy. Principles and guidelines regarding anti corruption practices are stated in the Company's Code of Conduct.

IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES FOR PUBLIC COMPANIES

Kalbe's GCG practices are guided by Financial Services Authority (POJK) Regulation No. 21/POJK.04/2015 regarding the Implementation of Corporate Governance Guidelines for Public Companies, and the Financial Services Authority (SEOJK) Circular No. 32/SEOJK.04/2015 regarding Corporate Governance Guidelines for Public Companies. These regulations specify 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty five) recommendations on corporate governance recommended by OJK.

Following are the disclosure of information regarding the fulfillment of these recommendations:

Pemenuhan Prinsip-Prinsip Tata Kelola Perusahaan
Fulfillment of Good Corporate Governance Principles

No	Prinsip Principles	Rekomendasi Recommendations	Keterangan Note
1	Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Improving the Value of General Meeting of Shareholders (GMS) Implementation	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. / Public Companies should be equipped with either open or closed voting technical procedures, which focus on independence and the interest of shareholders.	Rekomendasi telah terpenuhi. Proses pengambilan keputusan dalam Rapat Umum Pemegang Saham PT Kalbe Farma Tbk (RUPS Kalbe) dilakukan secara musyawarah mufakat. Apabila keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, akan dilakukan pemungutan suara (voting) dalam pengambilan keputusan. Prosedur teknis voting tersebut telah tertuang dalam tata tertib RUPS Kalbe. Recommendation is already implemented. Decision making process in the General Meeting of Shareholders of PT Kalbe Farma Tbk (GMS Kalbe) is conducted based on mutual consensus. In the event that decisions could not be made through mutual consensus, decisions will be made through voting. Voting technical procedure has been outlined in the GMS Kalbe's code of conducted.
2		Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa. All members of the BoD and BoC of the Public Company shall attend the Annual GMS and Extraordinary GMS	Rekomendasi telah terpenuhi. RUPS Tahunan PT Kalbe Farma tahun 2023 dihadiri oleh semua anggota Direksi dan Dewan Komisaris secara fisik maupun secara virtual Recommendation is already implemented. The Annual GMS of PT Kalbe Farma 2023 was attended physically and virtually by all members of the BoD and BoC.
3		Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Summary of GMS minutes should be available in the Public Company's web site for at least 1 (one) year.	Rekomendasi telah terpenuhi. Ringkasan risalah RUPS Perusahaan telah tersedia dalam Situs Web Perusahaan sejak tahun 2012. Informasi tersebut dapat diakses melalui https://www.kalbe.co.id/en/investor/information-for-investors. Recommendation is already implemented. Summary of the Company's GMS minutes is already available in the Company's web site since 2012. Information can be accessed through https://www.kalbe.co.id/id/investor-id/informasi-investor.

		Pemenuhan Prinsip-Prinsip Tata Kelola Perusahaan Fulfillment of Good Corporate Governance Principles	
4	Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Improving Public Company's Communication with Shareholders or Investors	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Public Companies shall have policies on the communication with shareholders or investors	"Rekomendasi telah terpenuhi. Perusahaan memiliki kebijakan terkait komunikasi dengan pemegang saham dan investor yang tertuang dalam Kebijakan Hubungan Investor. Kebijakan tersebut mengatur mengenai pedoman komunikasi, tata cara proses pengungkapan informasi, media serta bentuk-bentuk komunikasi yang dilakukan dengan investor. Recommendation is already implemented. The Company has a policy on communicating with shareholders and investors, as outlined in the Investor Relation Policy. The policy describes communication guidelines, information disclosure process, media and communication methods with investors.
5		Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web. Public Companies shall announce its policies on communication with the shareholders and investors in its web site.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan Hubungan Investor telah tersedia dalam Situs Web Perusahaan dan dapat diakses melalui https://www.kalbe.co.id/id/tentang-kami/tata-kelola-perusahaan/sekretaris-perusahaan-dan-hubungan-investor. Recommendation is already implemented. The Investor Relation Policy is already available and can be accessed through https://www.kalbe.co.id/en/about/corporate-governance/corporate-secretary-and-investor-relations.
6	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Strengthening the Membership and Composition of the BoC	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Decisions on the number of members of the BoC should consider the condition of the respective Public Company.	Rekomendasi telah terpenuhi. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan dengan memperhatikan rekomendasi jumlah dan komposisi anggota Dewan Komisaris dari Komite Nominasi dan Remunerasi, serta sesuai dengan peraturan pasar modal yang berlaku. Recommendation is already implemented. Decision on the number of members of the BoC is regulated in the Company's Articles of Association, by considering the Nomination and Remuneration recommendations on the number and composition of members of the BoC, and fulfillment of the prevailing capital market regulation.
7		Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Decision on the composition of the BoC should consider diversity in the required expertise, knowledge and experience.	Rekomendasi telah terpenuhi. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris telah memperhatikan keberagaman sesuai dengan kebutuhan Perusahaan. Keberagaman komposisi Dewan Komisaris dapat dilihat pada halaman 176 dari Laporan ini. Recommendation is already implemented. Decision on the composition of the BoC has considered the Company's diversity requirements. The composition diversity of the BoC is further described in page 176 of this Report.

Pemenuhan Prinsip-Prinsip Tata Kelola Perusahaan
Fulfillment of Good Corporate Governance Principles

8		Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The BoC shall have a self-assessment policy to measure the performance of the Board.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan penilaian sendiri untuk Dewan Komisaris tertuang dalam Piagam Dewan Komisaris. Evaluasi atas anggota Komisaris dilaksanakan berdasarkan indikator-indikator kinerja yang telah disepakati, yang ditetapkan di awal tahun. Indikator-indikator kinerja tersebut ditetapkan berdasarkan kerangka Balanced Scorecard. Recommendation is already implemented. The BoC's policy on self-assessment is outlined in the BoC Charter. Evaluation on members of the BoC is conducted through an approved performance indicators, developed at the beginning of the year. These indicators are developed using the Balanced Scorecard framework.
9	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Improving the Quality of the Execution of the Duties and Responsibilities of the BoC.	Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. Policy on self assessment to measure the performance of the BoC shall be reported in the Public Company's Annual Report.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan penilaian sendiri untuk Dewan Komisaris telah tercantum pada Laporan Tahunan hal 170. Recommendation is already implemented. Self assessment policy for the BoC is reported on page 170 of this Annual Report.
10		Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The BoC shall have a resignation policy for its members in the event of any financial fraud.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris karena terlibat dalam kejahatan keuangan maupun pelanggaran hukum lainnya telah tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan. Recommendation is already implemented. Resignation policy for members of the BoC in the event of financial frauds or other kinds of legal violation is outlined in the Company's Articles of Association.
11		Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. The BoC or the Committe in charge of exectuing the Nomination and Remuneration function shall prepare succession policy for the Nomination of members of the BoD.	Rekomendasi telah terpenuhi. Komite Nominasi dan Remunerasi Kalbe bertugas menyusun komposisi dan proses Nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta kebijakan dan kriteria dalam proses nominasi calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang meliputi antara lain prosedur identifikasi kandidat potensial, mentoring dan program pengembangan kandidat. Hal tersebut terdapat dalam Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi Kalbe. Recommendation is already implemented. The Nomination and Remuneration Committee is tasked with preparing the composition and the nomination process of members of the BoC and BoD, as well as preparing policies and criteria for the nomination of members of the BoC and BoD, covering among others the procedure to identify potential candidates, mentoring and candidate development program. This has been outlined in Kalbe's Guideline for the Nomination and Remuneration Committee.

		Pemenuhan Prinsip-Prinsip Tata Kelola Perusahaan Fulfillment of Good Corporate Governance Principles	
12		Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. Decisions on the number of members of the BoD shall consider the condition of the respective Public Company and the effectiveness of decision making process.	Rekomendasi telah terpenuhi. Penentuan jumlah anggota Direksi diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan dengan memperhatikan rekomendasi jumlah dan komposisi anggota Direksi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, serta sesuai dengan peraturan pasar modal yang berlaku. Recommendation is already implemented. Decision on the number of members of the BoDis regulated in the Company's Articles of Association, by considering the Nomination and Remuneration recommendations on the number and composition of members of the BoD, and fulfillment of the prevailing capital market regulation.
13	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Strengthening the Membership and Composition of the BoD	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Decision on the composition of the BoD should consider diversity in the required expertise, knowledge and experience.	Rekomendasi telah terpenuhi. Komposisi anggota Direksi Kalbe telah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan oleh Perusahaan. Keberagaman komposisi Direksi dapat dilihat pada hal 177. Recommendation is already implemented. Decision on the composition of the BoD has considered the Company's expertise, knowledge and experience diversity requirements. The composition diversity of the BoD is further described in page 177 of this Report.
14		Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Director in charge of accounting or finance shall have the expertise and/or knowledge in accounting.	Rekomendasi telah terpenuhi. Direktur Keuangan Kalbe memiliki keahlian dan pengalaman dalam bidang akuntansi dan keuangan. CV Direktur Keuangan Kalbe dapat dilihat pada halaman 57 dari Laporan ini. Recommendation is already implemented. Kalbe's Financial Director possesses the necessary expertise and experience in accounting and finance. CV of the respective Financial Director is available on page 57 of this Report.

Pemenuhan Prinsip-Prinsip Tata Kelola Perusahaan
Fulfillment of Good Corporate Governance Principles

15	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Improving the Quality of the Execution of the Duties and Responsibilities of the BoD.	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi. The BoD shall have a self-assessment policy to measure the performance of the Board.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan penilaian sendiri untuk Direksi tertuang dalam Piagam Direksi. Evaluasi atas anggota Direksi dilaksanakan berdasarkan indikator dari empat perspektif, yakni Pembelajaran dan Pertumbuhan, Bisnis Proses Internal, Pelanggan dan Finansial. Indikator-indikator kinerja tersebut ditetapkan berdasarkan kerangka Balanced Scorecard. Setiap tahunnya kerangka penilaian tersebut diterjemahkan menjadi sekitar 27 inisiatif yang menjadi indikator kinerja Direksi. Recommendation is already implemented. The BoD's policy on self-assessment is outlined in the BoD Charter. Evaluation on members of the BoD is conducted based on indicators from four perspectives, namely Learning & Growth, Internal Business Process, Customer and Financial perspectives. These indicators are developed using the Balanced Scorecard framework. Every year, this evaluation framework is translated into around 27 initiatives that serve as the BoD perfomance indicators.
16		Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. Policy on self-assessment to measure the performance of the BoD shall be reported in the Public Company's Annual Report.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan penilaian sendiri untuk Direksi telah tercantum pada Laporan Tahunan hal 176. Recommendation is already implemented. Self assessment policy for the BoD is reported on page 176 of this Annual Report.
17		Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The BoD shall have a resignation policy for its members in the event of any financial fraud.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi karena terlibat dalam kejahatan keuangan maupun pelanggaran hukum lainnya telah tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan. Recommendation is already implemented. Resignation policy for members of the BoD in the event of financial frauds or other kinds of legal violation is outlined in the Company's Articles of Association.
18	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Improving the Company's Corporate Governance through Stakeholders' Participation.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. Public Companies shall have policies to address insider trading.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kalbe memiliki kebijakan untuk mencegah kemungkinan terjadinya insider trading dalam Perusahaan. Recommendation is already implemented. Kalbe has prepared its policies to address insider trading.
19		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. Public Companies shall have anti-corruption and anti-fraud policies	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan mengenai anti korupsi dan anti fraud tertuang dalam Etika Bisnis Kalbe, yang merupakan pedoman perilaku bagi Dewan Komisaris, Komite, Direksi dan seluruh karyawan Kalbe. Recommendation is already implemented. Kalbe's anti- corruption and anti-fraud policies are addressed in the Company's Code of Conduct, which serves as a guide for the conduct of Kalbe's BoC, Committees, BoD and entire employees.

		Pemenuhan Prinsip-Prinsip Tata Kelola Perusahaan Fulfillment of Good Corporate Governance Principles	
20	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Improving the Company's Corporate Governance through Stakeholders' Participation.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Public Companies shall have policies on vendor selection and capability improvement	Rekomendasi telah terpenuhi. Kalbe memiliki kebijakan pengadaan barang dan jasa mengenai sistem pengadaan barang dan jasa yang harus dikelola dengan baik, adil, akuntabel, dan bebas dari konflik kepentingan, termasuk bagi para pemasok dan vendor. Recommendation is already implemented. Kalbe has prepared its goods and service procurement policy, as well as goods and service procurement system that must be managed in a proper, fair, accountable and free of conflict of interest manner, including for the vendors.
21		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Public Companies shall have policies on the fulfillment of creditors' rights.	Rekomendasi telah terpenuhi. Kalbe memiliki kebijakan mengenai pemenuhan hak-hak kreditur yang sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan yang berlaku. Recommendation is already implemented. Kalbe has prepared a policy to protect the rights of creditors based on the Company's Articles of Association and the prevailing regulations.
22		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing. Public Companies shall have policies on whistleblowing system	Rekomendasi telah terpenuhi. Kebijakan mengenai sistem whistleblowing tertuang dalam Etika Bisnis Kalbe, yang merupakan pedoman perilaku bagi Dewan Komisaris, Komite, Direksi dan seluruh karyawan Kalbe. Perusahaan membentuk Tim Tata Kelola untuk membantu Dewan Komisaris menangani pelaporan pelanggaran yang diterima. Recommendation is already implemented. Kalbe's whistleblowing policy is outlined in the Company's Code of Conduct, which serves as a guide for the conduct of Kalbe's BoC, Committees, BoD and entire employees. The Company has established a Governance Team, tasked with assisting the BoC in handling received violation reports.
23		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. Public Companies shall have policies on long-term incentives for the BoD and employees.	Rekomendasi belum terpenuhi. Perusahaan melakukan perencanaan jangka panjang namun pengawasan dan evaluasi dilakukan secara tahunan untuk melakukan pemantauan eksekusi. Dengan demikian, pemberian insentif masih didasarkan pada pencapaian tahunan. Perusahaan akan mempertimbangkan mengenai pemberian insentif jangka panjang yang akan disesuaikan dengan strategi Perusahaan. Recommendation is not yet implemented. The Company develops its long term plan. However monitoring and evaluation is conducted annually to review the execution. Incentives are still based on annual performance. The Company will consider providing long-term incentives in line with its strategy.

Pemenuhan Prinsip-Prinsip Tata Kelola Perusahaan Fulfillment of Good Corporate Governance Principles			
24		Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. Public Companies shall utilize information technology beyond its web site as a medium for information transparency.	Rekomendasi telah terpenuhi. Perusahaan telah menggunakan Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. Recommendation is already implemented. The Company has utilized its web site as a medium for information transparency.
25	Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. Improving the Implementation of Information Transparency.	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Annual Report of Public Companies shall report final beneficiaries of at least 5% (5 percent) share ownership through the major and controlling shareholders.	Rekomendasi telah terpenuhi. Hingga saat ini, Kalbe tidak memiliki pemegang saham yang kepemilikannya minimal 5% selain pemegang saham utama dan pengendali. Pengungkapan mengenai kepemilikan saham utama dan pengendali dapat dilihat pada halaman 159 dari Laporan Tahunan ini. Recommendation is already implemented. Beyond the Company's major and controlling shareholders, no other shareholders hold at least 5% shares. Disclosure of share ownerships of major and controlling shareholders are discussed in page 159 of this Annual Report.

Laporan Komite Audit
Audit Committee Report

Kepada Yth.
Dewan Komisaris
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku tentang Komite Audit dan mengingat peran Komite Audit dalam mendukung Dewan Komisaris dalam melaksanakan tanggung jawab pengawasan sehubungan dengan integritas laporan keuangan, manajemen risiko dan pengendalian internal, kepatuhan kepada hukum dan peraturan, serta kinerja, kualifikasi dan independensi akuntan publik serta kinerja fungsi audit internal, dengan ini kami menyampaikan Laporan Tahunan kegiatan Komite Audit untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebagai berikut:

1. Dasar Pembentukan Komite Audit
   Pembentukan Komite Audit didasarkan pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, peraturan-peraturan mengenai *Good Corporate Governance* yang dikeluarkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Bursa Efek Indonesia (BEI) dan Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG), terutama adalah Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 ("POJK No. 55/2015") tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

2. Keanggotaan Komite Audit
   Susunan keanggotaan Komite Audit Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 029/CSEC-KF/V/2023 tanggal 05 Mei 2023 tentang Penunjukan Pejabat Komite Audit yang masih berlaku hingga Laporan Tahunan ini dibuat adalah sebagai berikut:

   Ketua : Lilis Halim
   Anggota : Haryo Suparmun
   Anggota : Dianawati Sugiarto

   Merujuk Pasal 8 POJK No. 55/2015, masa tugas Komite Audit akan berakhir pada tahun 2026.

3. Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit
   Sesuai dengan fungsi Komite Audit yang mendampingi Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi pengawasan, maka tugas Komite Audit antara lain adalah:

To:
The Board of Commissioners
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

Based on the prevailing regulations regarding the Audit Committee, and considering the roles of the Audit Committee to support the Board of Commissioners in conducting its oversight function on the integrity of the financial reports, risk management and internal control, compliance to rules and regulations, as well as the performance, qualifications and independency of the public accountant and the performance of the internal audit function, we herewith submit the following Audit Committee's Annual Report for the period that ended on December 31, 2023:

1. Basis for the Establishment of the Audit Committee
   The Audit Committee was established based on Law No. 40 Year 2007 regarding Limited Liability Companies; regulations regarding Good Corporate Governance issued by the Financial Services Authority (FSA), Indonesia Stock Exchange and the National Committee of Governance Policy; in particular FSA Regulation No. 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Guidance for the Implementation of Duties of the Audit Committee.

2. Composition of the Audit Committee
   Following is the composition of the Company's Audit Committee based on the Decision Letter of the Board of Commissioners No. 029/CSEC-KF/V/2023 tanggal 05 Mei 2023 dated May 05, 2023 regarding Appointment of the Audit Committee, which remains valid at the time of the issuance of this Annual Report:

   Chairman : Lilis Halim
   Member : Haryo Suparmun
   Member : Dianawati Sugiarto

   With reference to Article 8 POJK Number 55/2015, the tenure of the Audit Committee will expire in 2026.

3. Duties and Responsibilities of the Audit Committee
   In accordance with the role of the Audit Committee to support the Board of Commissioners in performing its oversight functions, the duties of the Audit Committee among others are:

a. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya, termasuk laporan keuangan yang diaudit, proses audit dan proses penunjukkan auditor eksternal.
b. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh Unit Audit Internal serta mengawasi tindak lanjut atas temuan-temuan dari Unit Audit Internal.
c. Menelaah dan memberikan masukan seputar manajemen risiko dan pengendalian internal Perseroan.
d. Mendukung pengembangan pelaksanaan GCG termasuk menelaah ketaatan terhadap Peraturan Perundang-undangan yang relevan dengan kegiatan Perseroan.

a. To conduct reviews of the financial information to be disclosed by the Company, such as financial reports, financial projections and other financial information, including the audited financial reports, the audit process and the appointment of external auditors.
b. To conduct reviews on the audit process conducted by the Internal Audit Unit and to monitor the follow ups on findings submitted by the Internal Audit Unit.
c. To review and provide recommendations regarding the Company's risk management and internal control practices.
d. To support the improvement of GCG implementation, including reviews on compliance on laws and regulations relevant to the Company's activities.

4. Piagam Komite Audit

Piagam Komite Audit menetapkan tujuan, peran dan tanggung jawab, komposisi, struktur dan persyaratan Komite Audit untuk membantu kerja Komite Audit dan pihak-pihak lain terkait. Seiring dengan pesatnya dinamika bisnis, Piagam Komite Audit yang dibuat tahun 2012 telah diperbaharui kembali pada tahun 2023 (No. 035/Piagam Komite Audit/II/18/KF-LD) untuk menyesuaikan dengan ketentuan atau peraturan terkini yang ditetapkan Regulator.

4. Audit Committee Charter

The Audit Committee Charter sets out the objectives, roles and responsibilities, composition, structure and requirements of the Audit Committee to assist the work of the Audit Committee and other related parties. Along with the rapid dynamics of business, the 2012 Audit Committee Charter has been reupdated in 2023 (No. 035/Piagam Komite Audit/II/18/KF-LD) to comply with the latest provisions or regulations set by the Regulator.

5. Rapat Komite Audit

Selama tahun 2023, Komite Audit telah melakukan 8 (delapan) rapat yang telah dijadwalkan dan rapat lain sesuai kebutuhan. Rapat dihadiri oleh Ketua dan Anggota Komite Audit, Kepala Unit Audit Internal dan Bagian Hukum Perseroan, sedangkan rapat lainnya dihadiri oleh Kantor Akuntan Publik serta Manajemen Keuangan dan Akuntansi. Agenda Rapat antara lain membahas hal-hal sebagai berikut:

a. Menelaah laporan keuangan setiap triwulan
b. Menelaah implementasi Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) dan Etika Bisnis
c. Menelaah manajemen risiko
d. Meninjau laporan Audit Internal dan memantau pelaksanaan dari rekomendasi-rekomendasi yang diberikan
e. Diskusi dengan pihak eksternal audit mengenai pelaksanaan audit
f. Menelaah kinerja, independensi dan obyektivitas Auditor Eksternal yang ditunjuk
g. Memantau perkembangan Perseroan dalam menghadapi pandemi COVID-19
h. Memantau dan memberi masukan atas kesiapan Perseroan dalam menghadapi peraturan-peraturan

5. Audit Committee Meeting

During 2023, the Audit Committee has conducted 8 (eight) scheduled meetings and other meetings as necessary. Meetings were attended by the Committee's Chairman and Members, Internal Audit Unit Head and the Company's Legal Function, while the other meetings were attended by the Public Accounting Firm and Financial Management and Accounting. The Meeting Agenda among others are as follow:

a. Quarterly reviews on the financial statement.
b. Good Corporate Governance (GCG) and Business Ethics implementation reviews.
c. Risk management reviews
d. Internal Audit report reviews and evaluation on the implementation of submitted recommendations.
e. Discussions with the external auditor regarding audit implementation.
f. Reviews on the performance, independency and objectivity of the appointed External Auditor.
g. Monitoring of the Company's progress in addressing the Covid-19 pandemic.
h. Monitoring and submission of recommendations regarding the Company's readiness in facing various regulations.

Laporan Komite Audit disampaikan kepada Dewan Komisaris, melalui Komisaris Independen sebagai Ketua Komite Audit. Berdasarkan hasil laporan dari Komite Audit, Dewan Komisaris memberikan rekomendasi dan masukan kepada Direksi sehubungan dengan aspek operasional dan kontrol internal Perseroan.

The Audit Committee Report is submitted to the Board of Commissioners through the Independent Commissioner as Chairman of the Committee. Based on the report of the Audit Committee, the Board of Commissioners submits recommendations and inputs to the Company's Board of Directors regarding the Company's operation and internal control.

Komite Audit mendukung upaya Manajemen untuk lebih memperkuat aktivitas Manajemen Risiko dalam Perseroan dan Anak Perusahaan sebagai bagian dari implementasi lebih lanjut Tata Kelola Perusahaan yang Baik dalam Perseroan, berkoordinasi dengan Komite Risiko Usaha dan Komite Tata Kelola Perusahaan yang ada.

The Audit Committee supports the Management's efforts to strengthen the Company's and its Subsidiaries' Risk Management activities, as part of the Company's Good Corporate Governance implementation, in coordination with the Business Risk Committee and the Corporate Governance Committee.

Jakarta, 24 April 2024
Jakarta, April 24, 2024



LILIS HALIM
Ketua
Chairwoman



HARYO SUPARMUN
Anggota
Member



DIANAWATI SUGIARTO
Anggota
Member

Laporan Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee Report

Kepada Yth.
Dewan Komisaris
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

Laporan Tahunan Komite Nominasi dan Remunerasi untuk Tahun yang Berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Berdasarkan Surat Keputusan No. 032/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023, Dewan Komisaris memperbaharui keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi dalam rangka membantu pelaksanaan tugas kepengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris dan kepada Direksi dalam pengelolaan Perseroan. Perseroan juga telah memperbaharui Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi No. 001/Piagam KNR/KF-LD/I/2021 tanggal 04 Januari 2021.

Komite Nominasi dan Remunerasi bertugas dan bertanggung jawab membantu Dewan Komisaris untuk menentukan kebijakan nominasi dan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi, antara lain sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi, kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
5. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur, kebijakan, dan besaran remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk diajukan dalam RUPS, serta kebijakan evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam lingkup ini termasuk pula upaya pengembangan struktur remunerasi untuk mendukung pencapaian strategi jangka panjang Perseroan.

To:
The Board of Commissioners
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

The Nomination and Remuneration Committee Report for the Year Ended December 31, 2023.

Based on the Decision Letter No. 032/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023, the Board of Commissioners amended the composition of the Nomination and Remuneration Committee to assist in the implementation of the supervisory and advisory functions of the Board of Commissioners to the Board of Directors in the management of the Company. The Company has also renewed the Nomination and Remuneration Committee Charter No. 001/Piagam KNR/KF-LD/I/2021 dated January 04, 2021.

The Nomination and Remuneration Committee is responsible for assisting the Board of Commissioners in determining the nomination and remuneration policies for the Board of Commissioners and the Board of Directors, as follows:

1. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors, policy and criteria needed in the nomination process, policies for performance evaluation for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.
2. Assisting the Board of Commissioners in conducting performance evaluation of members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners based on criteria set for evaluation.
3. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding competence development program for members of the Board Directors and/or Board of Commissioners.
4. Recommending candidates that meet the criteria as members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the General Meeting of Shareholders.
5. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure, policies, and amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors to be proposed to the General Meeting of Shareholders, including policies on performance evaluation of the Board of Commissioners and Board of Directors. The role includes initiatives to develop a remuneration structure to support the achievement of the Company's long term strategies.

6. Membantu Dewan Komisaris mengembangkan kebijakan evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi serta melakukan penilaian atas kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi ditunjuk oleh Dewan Komisaris dengan keanggotaan berjumlah tiga anggota. Susunan keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi sampai akhir tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Ketua* : Lilis Halim
Anggota : Johannes Setijono
Anggota : Jessyca
* juga menjabat sebagai Komisaris Independen

Selama tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan rapat sebanyak 6 kali yang dihadiri lengkap oleh Ketua dan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi. Materi rapat yang dibahas antara lain adalah membahas target aktivitas Komite Nominasi dan Remunerasi pada tahun 2023, penentuan kaderisasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris.

6. Assisting the Board of Commissioners in developing the performance evaluation policies for the Board of Commissioners and Board of Directors, and conducting evaluation on the appropriateness of remuneration for each members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.

Members of the Nomination and Remuneration Committee are appointed by the Board of Commissioners and comprises of three members. As of the end of 2023, the composition of the Nomination and Remuneration Committee Remuneration Committee is as follows:

Chairman* : Lilis Halim
Member : Johannes Setijono
Member : Jessyca
*also serves as an Independent Commissioner

During 2023, the Nomination and Remuneration Committee has conducted 6 meetings, fully attended by the Chairwoman and members of the Nomination and Remuneration Committee. Meeting agenda covered among others discussions on the target of the Nomination and Remuneration Committee's activities in 2023, determination of regeneration and remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners.

Jakarta, 24 April 2024
Jakarta, April 24, 2024



LILIS HALIM
Ketua
Chairwoman



RONNY HADIANA
Anggota
Member



JOHANNES SETIJONO
Anggota
Member



JESSYCA
Anggota
Member

Laporan Komite Risiko Usaha

Business Risk Committee Report

Kepada Yth.
Dewan Komisaris
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

Laporan Tahunan Komite Risiko Usaha untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023

Berdasarkan Surat Keputusan 028/CSEC-KF/V-2023 tanggal 05 Mei 2023, Dewan Komisaris memperbaharui keanggotaan Komite Risiko Usaha. Komite Risiko Usaha dibentuk dalam rangka membantu pelaksanaan tugas kepengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris kepada Direksi dalam pengelolaan Perusahaan. Komite Risiko Usaha bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam memantau kebijakan serta pengelolaan risiko serta tindakan mitigasi yang diambil oleh Perseroan, antara lain sebagai berikut:

1. Menyusun kebijakan terkait dengan penilaian risiko dan manajemen risiko
2. Menyampaikan evaluasi kepada Dewan Komisaris atas pelaksanaan prinsip-prinsip manajemen risiko Perseroan
3. Mengevaluasi pengelolaan risiko dan pengawasan internal
4. Memberikan rekomendasi perbaikan serta penanganan risiko yang dihadapi oleh Perseroan.

Anggota Komite Risiko Usaha ditunjuk oleh Dewan Komisaris dengan keanggotaan berjumlah tiga orang. Susunan keanggotaan Komite Risiko Usaha pada akhir tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Ketua : Bernadette Ruth Irawati Setiady
Anggota : Bernadus Karmin Winata
Anggota : Ronny Hadiana

To:
The Board of Commissioners
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

The Business Risk Committee Report for the Year Ended December 31, 2023

Based on the Decision Letter 028/CSEC-KF/V-2023 dated May 05, 2023, the Board of Commissioners amended the composition of the Business Risk Committee. The Business Risk Committee is formed to assist in the implementation of the supervisory and advisory functions of the Board of Commissioners to the Board of Directors in the management of the Company. The Business Risk Committee is responsible for assisting the Board of Commissioners in monitoring policies, management of risks and mitigation measures conducted by the Company, as follows:

1. To develop policies related to the assessment of risks and management of risks
2. To present evaluation to the Board of Commissioners on the implementation of the Company's risk management principles
3. To evaluate the risk management and internal monitoring.
4. To submit improvement recommendations and mitigation measures on risks faced by the Company.

The Business Risk Committee members are appointed by the Board of Commissioners and comprises of three members. As of the end of 2023, the composition of the Business Risk Committee is as follows:

Chairwoman : Bernadette Ruth Irawati Setiady
Member : Bernadus Karmin Winata
Member : Ronny Hadiana

Selama tahun 2023, Komite Risiko Usaha telah menyelenggarakan rapat sebanyak 2 kali yang dihadiri lengkap oleh Ketua dan Anggota Komite Risiko Usaha. Materi rapat yang dibahas antara lain adalah menelaah profil risiko strategis Perseroan dan mengevaluasi efektivitas manajemen risiko berikut tindakan mitigasi yang dilakukan oleh manajemen. Komite Risiko Usaha juga menelaah risiko-risiko utama yang dihadapi pada tahun 2023, berikut rencana strategis mitigasi yang akan diterapkan.

During 2023, the Business Risk Committee has conducted 2 meetings, fully attended by the Chairwoman and members of the Business Risk Committee. Meeting agenda covered among others discussions on the evaluation of the Company's strategic risk profile and evaluation of the effectiveness of its risk management, as well as the mitigation measures implemented by Management. The Business Risk Committee also performed reviews to identify major risks faced in 2023, as well as the mitigation strategy plan to be implemented.

Jakarta, 24 April 2024
Jakarta, April 24, 2024

Bernadette Ruth Irawati Setiady	**Ronny Hadiana**	**Bernadus Karmin Winata**
Ketua Chairwoman	Anggota Member	Anggota Member

Laporan Komite GCG
GCG Committee Report

Kepada Yth.
Dewan Komisaris
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

Laporan Tahunan Komite GCG untuk Tahun yang Berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Berdasarkan Surat Keputusan No. 027/CSEC- KF/V/2023 tanggal 05 Mei 2023, Dewan Komisaris memperbaharui keanggotaan Komite Good Corporate Governance (GCG). Komite GCG dibentuk dalam rangka membantu pelaksanaan tugas kepengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris kepada Direksi dalam pengelolaan Perusahaan. Komite GCG bertanggung jawab untuk membantu Dewan Komisaris sehubungan dengan peningkatan dan penyempurnaan praktik GCG di lingkungan Perseroan.

Susunan keanggotaan Komite GCG pada akhir tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Ketua : Bernadette Ruth Irawati Setiady
Anggota : Kartika Setiabudy

Selama tahun 2023, Komite GCG telah menyelenggarakan rapat sebanyak 2 kali yang dihadiri lengkap oleh Ketua dan Anggota Komite GCG. Pembahasan utama dalam rapat antara lain meliputi upaya peningkatan implementasi GCG yang juga didasari oleh Kalbe Panca Sradha sebagai nilai luhur Perseroan, penelaahan Etika Bisnis Kalbe sebagai standar perilaku Insan Kalbe dan melakukan kajian serta memberikan rekomendasi atas penyempurnaan pelaksanaan GCG serta implementasinya.

To:
The Board of Commissioners
PT Kalbe Farma Tbk
Jakarta

The GCG Committee Report for the Year Ended December 31, 2023.

Based on the Decision Letter No. 027/CSEC- KF/V/2023 tanggal 05 Mei 2023, the Board of Commissioners has amended the composition of the GCG Committee. The GCG Committee is formed to assist in the implementation of the supervisory and advisory functions of the Board of Commissioners to the Board of Directors in the management of the Company. The GCG Committee is responsible for the improvement and refinement of the Company's GCG practices.

As of the end of 2023, the composition of the GCG Committee is as follows:

Chairman : Bernadette Ruth Irawati Setiady
Member : Kartika Setiabudy

In 2023, the GCG Committee has conducted 2 meetings, fully attended by the Chairwoman and member of the GCG Committee. The meeting agenda included efforts to upgrade GCG implementation based on Kalbe Panca Sradha as the Company's values, to review Kalbe's Business Ethics as the standard code of conduct for Kalbe Individuals and to perform reviews as well as submit recommendation of improvements regarding improvements in GCG implementation and its execution.

Jakarta, 24 April 2024
Jakarta, April 24, 2024



Bernadette Ruth Irawati Setiady
Ketua
Chairwoman



Kartika Setiabudy
Anggota
Member

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility





Kalbe menjalankan strategi Keberlanjutan yang bertajuk “Bersama Sehatkan Bangsa” yang menjadikannya landasan inisiatif Keberlanjutan KALBE dalam aspek aspek Ekonomi, Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola.

At Kalbe, GCG is implemented by applying the principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independency, and Fairness.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility

Aspirasi keberlanjutan Kalbe dibangun atas premis bahwa kinerja usaha yang positif hanya mungkin tercapai jika dikelola bersama dengan kepedulian kami dalam membangun dunia yang lebih baik. Aspirasi ini menjadi bagian dari nilai dan budaya Perseroan dalam mencapai misinya untuk meningkatkan kesehatan untuk hidup yang lebih baik.

Kalbe's sustainability aspiration is built on the premise that positive business performance is only possible when it is managed in tandem with our care in creating a better world. It serves as part of the Company's values and culture in achieving its mission to improve health for a better life.

Kami berkomitmen menghadirkan produk dan layanan kesehatan yang berkualitas, didukung oleh kemampuan Perseroan di bidang penelitian & pengembangan, serta sumber daya manusianya yang inovatif. Kami juga bekerja bahu membahu dengan masyarakat untuk membangun lingkungan yang berkelanjutan dengan mendorong sinergi dengan seluruh pemangku kepentingan.

We are committed to providing quality health products and services, backed by the Company's research & development capabilities, as well as its innovative human capital. We also stand with the community to build a sustainable environment by promoting synergies with all stakeholders.

Kebijakan keberlanjutan Kalbe menerjemahkan aspirasi ini menjadi pedoman implementasi, yang diperkuat dengan Tata Kelola Keberlanjutan yang kokoh.

Kalbe's sustainability policy translates this aspiration into implementation guidelines, strengthened by a robust Sustainability Governance Sustainability Framework, and Sustainability Strategy.

Rincian kegiatan keberlanjutan Perseroan di tahun 2023 dibahas lebih lanjut dalam Laporan Keberlanjutan 2023 Kalbe, yang merupakan bagian integral dari Laporan Tahunan 2023 ini. Laporan Keberlanjutan tersebut disusun berdasarkan Pedoman Pelaporan Keberlanjutan dari Global Reporting Initiative (GRI) dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/POJK No. 51/POJK.03/2017 (POJK 51) perihal Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Indonesia.

Details of the Company's sustainability activities in 2023 are further discussed in Kalbe's 2023 Sustainability Report, which is an integral part of this Annual Report 2023. The Sustainability Report is prepared based on the Sustainability Reporting Guidelines of the Global Reporting Initiative (GRI) and Financial Services Authority Regulation (Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/POJK) No. 51/POJK.03/2017 (POJK 51) on Sustainable Finance Implementation for Financial Institutions, Listed Companies and Public Companies, issued by the Financial Services Authority (OJK) of Indonesia.





Laporan keberlanjutan **2023** Sustainabiliy report

Pulih Lebih Cepat untuk Bangsa yang Lebih Sehat

Accelerate Recovery for A Healthier Nation

Informasi lebih lanjut tentang aktivitas dan pencapaian keberlanjutan Kalbe di tahun 2023 dapat dilihat dalam Laporan Keberlanjutan 2023 kami. Laporan tersebut merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan 2023 dan disusun berdasarkan Pedoman Pelaporan Keberlanjutan dari Global Reporting Initiative (GRI) dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/POJK No. 51/POJK.03/2017 (POJK 51) perihal Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Indonesia.

Further information on Kalbe's sustainability activities and achievements in 2023 is presented in our Sustainability Report 2023. The report is an integral part of the 2023 Annual Report and prepared based on the Sustainability Reporting Guidelines of the Global Reporting Initiative (GRI) and Financial Services Authority Regulation (Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/POJK) No. 51/POJK.03/2017 (POJK 51) on Sustainable Finance Implementation for Financial Institutions, Listed Companies and Public Companies, issued by the Financial Services Authority (OJK) of Indonesia.



Isa Dwiyono

Internal Communication Assistant Manager

"Kegiatan Perseroan untuk berbagi dengan masyarakat merupakan pengalaman yang sungguh menginspirasi
I'm proud to take part in developing locally manufactured pharmaceutical products to reduce dependence on imports"

Partisipasi saya dalam kegiatan pengembangan masyarakat sungguh merupakan pengalaman yang sangat mengesankan, Mulai dari penyediaan akses air bersih dan pemberdayaan masyarakat melalui usaha budidaya maggot di Wonogiri, hingga menjalin interaksi dengan para ibu hamil dan menyusui untuk memerangi kasus stunting, serta membantu para korban bencana alam, kegiatan Perseroan untuk berbagi dengan masyarakat merupakan pengalaman yang sungguh menginspirasi.
My participation in community development activities has been rewarding. From providing access to clean water and empowering communities through maggot farming venture in Wonogiri, to interacting with expecting and breast feeding mothers to combat stunting cases, and lending a helping hand to assist victims of natural disasters, it's inspiring to work for a Company that prioritizes giving back to society.

Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023 PT Kalbe Farma Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan 2023 PT Kalbe Farma Tbk telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan.

We the undersigned hereby declare that all information in the 2023 Annual Report of PT Kalbe Farma Tbk has been presented in its entirety, and that we assume full responsibility for the accuracy of the content of this Annual Report.

Jakarta, 24 April 2024
Jakarta, April 24, 2024

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Bernadette Ruth Irawati Setiady
Presiden Komisaris
President Commissioner

Santoso Oen
Komisaris
Commissioner

Ronny Hadiana
Komisaris
Commissioner

Budi Dharma Wreksoatmodjo
Komisaris
Commissioner

Lilis Halim
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Rhenald Kasali
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Statement of the Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for the 2023 Annual Report of PT Kalbe Farma Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan 2023 PT Kalbe Farma Tbk telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan.

We the undersigned hereby declare that all information in the 2023 Annual Report of PT Kalbe Farma Tbk has been presented in its entirety, and that we assume full responsibility for the accuracy of the content of this Annual Report.

Jakarta, 24 April 2024
Jakarta, April 24, 2024

Direksi
Board of Directors



Vidjongtius
Presiden Direktur
President Director



Bernadus Karmin Winata
Direktur
Director



Sie Djohan
Direktur
Director



Mulialie
Direktur
Director



Jos Iwan Atmadjaja
Direktur
Director



Kartika Setiabudy
Direktur
Director

Laporan Keuangan Konsolidasian

Consolidated Financial Statements

PT Kalbe Farma Tbk.
dan entitas anaknya/ and its subsidiaries

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023
dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/
Consolidated financial statements as of December 31, 2023
and for the year then ended with independent auditor's report

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Daftar Isi / ***Table of Contents***

	Halaman/ *Page*	
Surat Pernyataan Direksi		*Statement Letter of the Board of Directors*
Laporan Auditor Independen		*Independent Auditor's Report*
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1-3	*Consolidated Statement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	4-5	*Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	6	*Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	7-8	*Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian	9-148	*Notes to the Consolidated Financial Statements*

****

KALBE

SURAT PERNYATAAN DEWAN DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT

TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND FOR THE YEAR THEN ENDED

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini/*We, the undersigned below:*

1. Nama / *Name* : Vidjongtius
   Alamat Kantor / *Office Address* : Gedung KALBE, Jl. Let. Jend. Suprapto Kav. 4, Jakarta Pusat
   Alamat Rumah / *Residential Address* : Jl. Griya Asri Blok H I/20, RT.006/RW.020, Jakarta Utara
   Nomor Telepon / *Phone Number* : (021) 42873888
   Jabatan / *Title* : Presiden Direktur

2. Nama / *Name* : Kartika Setiabudy
   Alamat Kantor / *Office Address* : Gedung KALBE, Jl. Let. Jend. Suprapto Kav. 4, Jakarta Pusat
   Alamat Rumah / *Residential Address* : Jl. Griya Sentosa M/26, RT 003 RW 020, Sunter Agung, Tanjung Priok, Jakarta Utara
   Nomor Telepon / *Phone Number* : (021) 42873888
   Jabatan / *Title* : Direktur

menyatakan bahwa/*declare that:*

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Kalbe Farma Tbk. dan Entitas Anaknya;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Kalbe Farma Tbk. dan Entitas Anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Kalbe Farma Tbk. dan Entitas Anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian PT Kalbe Farma Tbk. dan Entitas Anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PT Kalbe Farma Tbk. dan Entitas Anaknya.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Kalbe Farma Tbk. and its Subsidiaries;*
2. *The consolidated financial statements of PT Kalbe Farma Tbk. and its Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. *All information has been disclosed in a complete and truthful manner in the consolidated financial statements of PT Kalbe Farma Tbk. and its Subsidiaries;*
   b. *The consolidated financial statements of PT Kalbe Farma Tbk. and its Subsidiaries do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts;*
4. *We are responsible for the internal control system of PT Kalbe Farma Tbk. and its Subsidiaries.*

This statement has been made truthfully.

Jakarta, 27 Maret 2024 / *Jakarta, March 27, 2024*



Vidjongtius	Kartika Setiabudy
Presiden Direktur / *President Director*	Direktur / *Director*

Purwantono, Sungkoro & Surja

Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62 21 5289 5000
Fax: +62 21 5289 4100
ey.com/id

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi

PT Kalbe Farma Tbk.

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Kalbe Farma Tbk. ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Independent Auditor's Report

Report No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024

The Shareholders and the Boards of Commissioners and Directors

PT Kalbe Farma Tbk.

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Kalbe Farma Tbk. (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2023, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Purwantono, Sungkoro & Surja
Registered Public Accountants KMK No. 603/KM.1/2015
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (lanjutan)

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal-hal paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang dijelaskan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (continued)

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Pengakuan pendapatan

Penjelasan atas hal audit utama:

Pada tanggal 31 Desember 2023, penjualan neto konsolidasian Grup adalah sebesar Rp30.449.134.077.618. Pendapatan merupakan ukuran penting yang digunakan untuk mengevaluasi kinerja Grup. Pendapatan dicatat ketika transaksi penjualan telah diselesaikan dan pengendalian barang atau jasa dialihkan kepada pelanggan. Meskipun pengakuan dan pengukuran pendapatan bukanlah hal yang kompleks bagi Grup, kami menganggapnya sebagai hal audit utama karena signifikansi jumlah dan volume transaksi penjualan yang diproses serta target penjualan, merupakan bagian dari ukuran kinerja utama Grup, dapat memberikan kesempatan untuk mengakui pendapatan secara tidak tepat.

Catatan 2o, 8, dan 28 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir memberikan pengungkapan yang relevan terkait hal ini.

Respons audit:

Kami memeroleh pemahaman tentang proses pengakuan pendapatan Grup dan mengevaluasi serta menguji desain dari pengendalian internal yang relevan. Kami menguji transaksi-transaksi penjualan yang diakui pada periode akuntansi yang sesuai. Kami menguji transaksi penjualan ke dokumen pendukung. Kami menguji entri jurnal yang dibukukan ke akun pendapatan ke dokumen pendukung. Kami juga mengevaluasi retur penjualan yang dicatat di tahun berikutnya apakah telah diakui pada periode akuntansi yang sesuai.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (continued)

Key audit matters (continued)

Revenue recognition

Description of the key audit matter:

For the period December 31, 2023, the Group's consolidated net sales amounted to Rp30,449,134,077,618. Revenue is an important measure used to evaluate the performance of the Group. It is accounted for when the sales transactions have been completed and control over the goods or services has been transferred to the customer. While revenue recognition and measurement are not complex for the Group, we considered it to be a key audit matter because the significant amount and volume of sales transactions being processed and the sales target, which form part of the Group's key performance measure, may provide venue to improperly recognize revenue.

Notes 2o, 8, and 28 to the accompanying consolidated financial statements provide the relevant disclosures related to this matter.

Audit response:

We obtained an understanding of the Group's revenue recognition process and evaluated and tested the design of the relevant internal controls. We tested sales transactions for recognition in the appropriate accounting period. We tested sales transactions to supporting documents. We tested journal entries posted to revenue accounts to supporting documents. We also evaluated whether sales return recorded in the following year have been recognized in the appropriate accounting period.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (lanjutan)

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan 2023 ("Laporan Tahunan") selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor independen kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (continued)

Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the 2023 Annual Report ("The Annual Report") other than the accompanying consolidated financial statements and our independent auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (continued)

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00386/2.1032/AU.1/04/1814-1/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja

Daniel, CPA
Registrasi Akuntan Publik No.: AP.1814/*Public Accountant Registration No.: AP.1814*

27 Maret 2024/*March 27, 2024*

00386

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2023/ ***December 31, 2023***	**Catatan/** ***Notes***	**31 Desember 2022/** ***December 31, 2022***	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	3.232.420.596.769	2,4	3.949.768.854.987	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha				*Trade receivables*
Pihak ketiga, neto	4.600.108.623.230	2,3,5	4.570.069.376.653	*Third parties, net*
Pihak berelasi	51.862.073.259	2,5,8a	43.553.624.672	*Related parties*
Piutang lain-lain				*Other receivables*
Pihak ketiga	155.021.066.866	2,6	172.018.252.804	*Third parties*
Pihak berelasi	13.149.147.203	2,6,8b	2.126.552.954	*Related parties*
Aset keuangan lancar lainnya	165.496.270.442	2,7	145.306.837.079	*Other current financial assets*
Persediaan, neto	6.791.979.793.011	2,3,9	7.027.358.455.090	*Inventories, net*
Pajak pertambahan nilai dibayar di muka	465.509.623.490	2,22	408.878.465.727	*Prepaid value added tax*
Biaya dibayar di muka	37.371.816.832	10	58.043.699.051	*Prepaid expenses*
Aset lancar lainnya	404.805.089.758	11	333.105.451.146	*Other current assets*
Total Aset Lancar	15.917.724.100.860		16.710.229.570.163	*Total Current Assets*
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Aset keuangan tidak lancar lainnya	321.056.181.886	2,12	172.253.460.820	*Other non-current financial assets*
Investasi pada entitas asosiasi	129.742.418.236	2,13	212.289.506.820	*Investment in associates*
Aset pajak tangguhan, neto	136.102.644.092	2,3,22	127.493.515.578	*Deferred tax assets, net*
Tagihan restitusi pajak	128.669.562.280	2,22	79.169.928.389	*Claims for tax refund*
Aset tetap, neto	7.978.027.474.025	2,3,14	7.956.585.670.346	*Fixed assets, net*
Aset takberwujud, neto	1.778.032.069.582	2,3,15	1.505.393.894.321	*Intangible assets, net*
Aset hak-guna, neto	89.013.773.105	2,16	98.300.937.693	*Right-of-use assets, net*
Aset tidak lancar lainnya	579.199.958.257	3,14,17	379.596.541.544	*Other non-current assets*
Total Aset Tidak Lancar	11.139.844.081.463		10.531.083.455.511	*Total Non-current Assets*
TOTAL ASET	**27.057.568.182.323**		**27.241.313.025.674**	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
LIABILITAS				***LIABILITIES***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Utang bank jangka pendek	120.800.000.000	2,18	705.600.000.000	*Short-term bank loans*
Utang usaha				*Trade payables*
Pihak ketiga	1.584.837.372.868	2,19	1.896.132.768.955	*Third parties*
Pihak berelasi	105.882.232.758	2,8d,19	100.481.838.911	*Related parties*
Utang lain-lain				*Other payables*
Pihak ketiga	547.972.415.828	2,20	683.881.366.059	*Third parties*
Pihak berelasi	255.875.577	2,8e,20	57.428.000	*Related party*
Beban akrual	369.115.840.662	2,21	445.954.198.469	*Accrued expenses*
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	109.425.250.214	2	155.372.673.747	*Short-term employee benefits liabilities*
Utang pajak	225.196.597.099	2,22	293.339.306.427	*Taxes payable*
Bagian jangka pendek dari:				*Current maturities of:*
Utang bank	157.493.959.061	2,18	123.702.294.033	*Bank loans*
Liabilitas sewa	21.465.468.538	2,16	26.516.585.033	*Lease liabilities*
Utang pembiayaan	723.532.320	2	-	*Finance payables*
Total Liabilitas Jangka Pendek	3.243.168.544.925		4.431.038.459.634	*Total Current Liabilities*
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Pinjaman jangka panjang, setelah dikurangi dengan bagian jangka pendek:				*Long-term debts, net of current maturities:*
Utang bank	298.336.872.439	2,18	287.030.831.500	*Bank loans*
Liabilitas sewa	20.442.051.140	2,16	24.867.981.914	*Lease liabilities*
Utang pembiayaan	2.365.264.318	2	-	*Finance payables*
Liabilitas pajak tangguhan, neto	35.789.992.933	2,22	32.500.187.425	*Deferred tax liabilities, net*
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	336.943.622.353	2,3,37	368.047.538.812	*Long-term employee benefits liability*
Utang lain-lain jangka panjang				*Other long-term payable*
Pihak berelasi	499.824.000	8g	499.824.000	*Related party*
Total Liabilitas Jangka Panjang	694.377.627.183		712.946.363.651	*Total Non-current Liabilities*
TOTAL LIABILITAS	**3.937.546.172.108**		**5.143.984.823.285**	***TOTAL LIABILITIES***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2023/ ***December 31, 2023***	**Catatan/** ***Notes***	**31 Desember 2022/** ***December 31, 2022***	
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk				***Equity Attributable to Owners of the Parent Company***
Modal saham - nilai nominal Rp10 per saham Modal dasar - 85.000.000.000 saham Modal ditempatkan dan disetor penuh - 46.875.122.110 saham	468.751.221.100	23	468.751.221.100	*Share capital - Rp10 par value per share Authorized - 85,000,000,000 shares Issued and fully paid - 46,875,122,110 shares*
Tambahan modal disetor, neto	(34.118.673.814)	24	(34.118.673.814)	*Additional paid-in capital, net*
Selisih transaksi dengan kepentingan non-pengendali	377.208.986.365	25	377.208.986.365	*Differences arising from transaction with non-controlling interests*
Saldo laba				*Retained earnings*
Telah ditentukan penggunaannya	344.019.975.805	23	310.197.878.115	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaannya	21.162.752.455.815	23	20.187.540.887.030	*Unappropriated*
Modal treasuri - 619.480.700 saham	(1.003.973.113.000)	23	(1.003.973.113.000)	*Treasury stock - 619,480,700 shares*
Penghasilan komprehensif lain				*Other comprehensive income*
Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan	40.083.774.764		43.177.774.502	*Differences arising from foreign currency translation*
Laba belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual, neto	98.336.566.747		101.895.869.372	*Unrealized gain on available-for-sale financial assets, net*
Kerugian aktuarial atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang, neto	(34.204.690.725)		(65.462.858.159)	*Actuarial loss on long-term employee benefits liability, net*
Sub-total	**21.418.856.503.057**		**20.385.217.971.511**	***Sub-total***
Kepentingan Non-pengendali	**1.701.165.507.158**		**1.712.110.230.878**	***Non-controlling Interests***
Total Ekuitas	**23.120.022.010.215**		**22.097.328.202.389**	***Total Equity***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**27.057.568.182.323**		**27.241.313.025.674**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*			
	2023	**Catatan/ *Notes***	**2022** [*)]	
PENJUALAN NETO	**30.449.134.077.618**	2,8,27,28	**28.933.502.646.719**	***NET SALES***
BEBAN POKOK PENJUALAN	**(18.625.888.544.234)**	2,8,27,29	**(17.230.235.543.171)**	***COST OF GOODS SOLD***
LABA BRUTO	**11.823.245.533.384**		**11.703.267.103.548**	***GROSS PROFIT***
Beban penjualan	(6.302.840.232.439)	2,27,30	(5.822.402.085.214)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(1.497.082.601.862)	2,27,31	(1.356.843.220.001)	*General and administrative expenses*
Beban penelitian dan pengembangan	(329.621.039.815)	2,27,32	(293.319.833.903)	*Research and development expenses*
Pendapatan operasi lainnya	55.407.000.135	2,8,27,36	216.576.242.631	*Other operating income*
Beban operasi lainnya	(162.956.806.670)	2,27,35	(51.647.554.871)	*Other operating expenses*
Penghasilan bunga	88.217.597.467	2,27,34	81.827.367.738	*Interest income*
Beban bunga dan keuangan	(95.103.843.846)	2,27,33	(55.059.325.414)	*Interest expense and financial charges*
Bagian atas laba entitas asosiasi, neto	26.971.597.456	2,3,13,22,27	36.498.210.836	*Share in gain of the associates, net*
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**3.606.237.203.810**		**4.458.896.905.350**	***INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**(827.832.384.309)**	2,3,22,27	**(1.008.813.493.059)**	***INCOME TAX EXPENSE***
LABA TAHUN BERJALAN	**2.778.404.819.501**		**3.450.083.412.291**	***INCOME FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				*Item that will be not reclassified to profit or loss:*
Keuntungan (kerugian) aktuarial atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang	40.482.873.915	2,3,37	(752.713.252)	*Actuarial gain (loss) on long-term employee benefits liability*
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi:				*Items that will be reclassified to profit or loss:*
Laba (rugi) belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual, neto	(2.189.472.244)	2,7,12	44.712.417.810	*Unrealized gain (loss) on available-for-sale financial assets, net*
Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan	(3.899.983.152)	2	28.698.258.014	*Differences arising from foreign currency translation*
Pajak penghasilan terkait	(10.090.269.871)		(9.069.864.659)	*Related income tax*
Penghasilan komprehensif lain setelah pajak	**24.303.148.648**		**63.588.097.913**	***Other comprehensive* income after tax**
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**2.802.707.968.149**		**3.513.671.510.204**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***

[*)] Direklasifikasi (Catatan 47)

[*)] *Reclassified (Note 47)*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*			
	2023	**Catatan/ *Notes***	**2022** [*)]	
Laba Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada:				***Income For The Year Attributable To:***
Pemilik entitas induk	2.766.748.040.055	2,27,43	3.382.209.769.015	*Owners of the parent company*
Kepentingan non-pengendali	11.656.779.446	2,27	67.873.643.276	*Non-controlling interests*
Total	**2.778.404.819.501**		**3.450.083.412.291**	***Total***
Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada:				***Total Comprehensive Income For The Year Attributable To:***
Pemilik entitas induk	2.791.352.905.126		3.446.013.282.564	*Owners of the parent company*
Kepentingan non-pengendali	11.355.063.023		67.658.227.640	*Non-controlling interests*
Total	**2.802.707.968.149**		**3.513.671.510.204**	***Total***
Laba per Saham Dasar Yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	**59,81**	2,23,43	**72,71**	***Basic Earnings per Share Attributable to Owners of the Parent Company***

[*)] Direreklasifikasi (Catatan 47)

[*)] *Reclassified (Note 47)*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/*Equity Attributable to Owners of the Parent Company*												
								Penghasilan Komprehensif Lain/ *Other Comprehensive Income*						
		Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Issued and Fully Paid Capital*	Tambahan Modal Disetor, Neto/ *Additional Paid-in Capital, Net*	Selisih Transaksi dengan Kepentingan Non-pengendali/ *Differences Arising from Transaction with Non-controlling Interests*	Saldo Laba/ *Retained Earnings*		Modal Treasuri/ *Treasury Stock*	Selisih Kurs atas Penjabaran Laporan Keuangan/ *Differences Arising from Foreign Currency Translation*	Laba Belum Direalisasi dari Aset Keuangan Tersedia untuk Dijual, Neto/ *Unrealized Gain on Available-for-Sale Financial Assets, Net*	Kerugian Aktuarial atas Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang, Neto/ *Actuarial Loss on Long-term Employee Benefits Liability, Net*	Sub-total/ *Sub-total*	Kepentingan Non-pengendali/ *Non-controlling Interests*	Total Ekuitas/ *Total Equity*	
					Telah Ditentukan Penggunaannya/ *Appropriated*	Belum Ditentukan Penggunaannya/ *Unappropriated*								
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021		**468.751.221.100**	**(34.118.673.814)**	**376.723.714.376**	**278.361.665.015**	**18.468.487.826.465**	**(2.063.200.000)**	**14.479.516.488**	**73.994.139.152**	**(65.089.966.166)**	**19.579.526.242.616**	**1.686.351.550.507**	**21.265.877.793.123**	***Balance as of December 31, 2021***
Saldo laba yang telah ditentukan penggunaannya untuk cadangan umum	23	-	-	-	31.836.213.100	(31.836.213.100)	-	-	-	-	-	-	-	*Appropriation of retained earnings for general reserve*
Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(525.980.699)	(525.980.699)	*Differences arising from foreign currency translation*
Pembagian dividen kas	23	-	-	-	-	(1.640.629.273.850)	-	-	-	-	(1.640.629.273.850)	(56.358.678.330)	(1.696.987.952.180)	*Distribution of cash dividends*
Dividen atas modal treasuri	23	-	-	-	-	9.308.778.500	-	-	-	-	9.308.778.500	-	9.308.778.500	*Dividends from treasury stock*
Penyesuaian kepentingan non-pengendali atas transaksi ekuitas entitas anak		-	-	602.864.806	-	-	-	-	-	-	602.864.806	(1.734.184.406)	(1.131.319.600)	*Adjustment of non-controlling interests for equity transaction in subsidiaries*
Laba telah direalisasi dari pencairan aset keuangan tersedia untuk dijual	7	-	-	-	-	-	-	-	(7.576.417.308)	-	(7.576.417.308)	(887.541.682)	(8.463.958.990)	*Realized gain on withdrawals of available-for-sale financial assets*
Setoran modal dari kepentingan non-pengendali entitas anak		-	-	(117.592.817)	-	-	-	-	-	-	(117.592.817)	17.606.837.848	17.489.245.031	*Capital contribution from subsidiary's non-controlling interest*
Pembelian kembali saham	23	-	-	-	-	-	(1.001.909.913.000)	-	-	-	(1.001.909.913.000)	-	(1.001.909.913.000)	*Buy back of shares*
Total laba komprehensif tahun berjalan		-	-	-	-	3.382.209.769.015	-	28.698.258.014	35.478.147.528	(372.891.993)	3.446.013.282.564	67.658.227.640	3.513.671.510.204	*Total comprehensive income for the year*
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022		**468.751.221.100**	**(34.118.673.814)**	**377.208.986.365**	**310.197.878.115**	**20.187.540.887.030**	**(1.003.973.113.000)**	**43.177.774.502**	**101.895.869.372**	**(65.462.858.159)**	**20.385.217.971.511**	**1.712.110.230.878**	**22.097.328.202.389**	***Balance as of December 31, 2022***
Saldo laba yang telah ditentukan penggunaannya untuk cadangan umum	23	-	-	-	33.822.097.690	(33.822.097.690)	-	-	-	-	-	-	-	*Appropriation of retained earnings for general reserve*
Pembagian dividen kas	23	-	-	-	-	(1.781.254.640.180)	-	-	-	-	(1.781.254.640.180)	(57.871.786.743)	(1.839.126.426.923)	*Distribution of cash dividends*
Dividen atas modal treasuri	23	-	-	-	-	23.540.266.600	-	-	-	-	23.540.266.600	-	23.540.266.600	*Dividends from treasury stock*
Setoran modal dari kepentingan non-pengendali entitas anak		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	35.572.000.000	35.572.000.000	*Capital contribution from subsidiary's non-controlling interest*
Total laba komprehensif tahun berjalan		-	-	-	-	2.766.748.040.055	-	(3.093.999.738)	(3.559.302.625)	31.258.167.434	2.791.352.905.126	11.355.063.023	2.802.707.968.149	*Total comprehensive income for the year*
Saldo pada tanggal 31 Desember 2023		**468.751.221.100**	**(34.118.673.814)**	**377.208.986.365**	**344.019.975.805**	**21.162.752.455.815**	**(1.003.973.113.000)**	**40.083.774.764**	**98.336.566.747**	**(34.204.690.725)**	**21.418.856.503.057**	**1.701.165.507.158**	**23.120.022.010.215**	***Balance as of December 31, 2023***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*			
	2023	**Catatan/ *Notes***	**2022**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan kas dari pelanggan	33.682.525.077.471		31.327.411.428.050	*Cash receipts from customers*
Pembayaran kas ke pemasok	(19.483.753.007.277)		(19.106.891.240.495)	*Cash payments to suppliers*
Pembayaran kas ke karyawan	(3.304.932.299.587)		(3.005.040.295.460)	*Cash payments to employees*
Kas yang dihasilkan dari operasi	10.893.839.770.607		9.215.479.892.095	*Cash generated from operations*
Penerimaan tagihan restitusi pajak	19.402.793.364		12.418.770.526	*Receipt of claims for tax refund*
Pembayaran pajak penghasilan	(1.005.003.287.142)		(1.165.196.790.019)	*Payments for income taxes*
Pembayaran untuk beban operasi lainnya, neto	(7.000.764.105.819)		(6.790.813.198.344)	*Payments for other operating expenses, net*
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	**2.907.475.171.010**		**1.271.888.674.258**	***Net Cash from Operating Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan hasil penjualan investasi pada entitas asosiasi	71.085.198.069	13	-	*Proceed from sale of investment in an associate*
Penerimaan penghasilan bunga	71.605.335.817		66.364.512.105	*Interest income received*
Penerimaan dividen kas	61.758.898.438		262.500.000	*Cash dividends received*
Penerimaan hasil penjualan aset tetap	14.915.900.223	14	8.667.727.532	*Proceeds from sale of fixed assets*
Perolehan aset tetap	(881.550.983.830)	27	(705.457.829.284)	*Acquisitions of fixed assets*
Perolehan aset takberwujud	(278.441.120.274)		(145.323.911.473)	*Acquisitions of intangible assets*
Penempatan pada aset keuangan tidak lancar lainnya	(158.704.222.799)		-	*Placement in other non-current financial assets*
Perolehan aset hak-guna	(18.980.111.104)		(19.318.067.409)	*Acquisitions of right-of-use assets*
Penempatan pada aset keuangan lancar lainnya	(15.000.000.000)		(127.000.000.000)	*Placement in other current financial assets*
Penempatan investasi pada entitas asosiasi	(7.475.581.440)	13	-	*Placement of investment in an associate*
Penerimaan hasil penjualan aset keuangan lancar lainnya	-		247.105.238.657	*Proceed from sale of other current financial assets*
Akuisisi entitas anak, setelah dikurangi kas yang diperoleh	-		(689.937.044.484)	*Acquisition of a subsidiary net of cash acquired*
Pemberian pinjaman pada pihak ketiga	-		(4.620.000.000)	*Loan granted to a third party*
Perolehan saham dari kepentingan non-pengendali entitas anak	-		(1.133.319.600)	*Acquisiton of shares from subsidiaries' non-controlling interests*
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi	**(1.140.786.686.900)**		**(1.370.390.193.956)**	***Net Cash Used in Investing Activities***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT KALBE FARMA Tbk. DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KALBE FARMA Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
(continued)
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*			
	2023	**Catatan/ *Notes***	**2022**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan utang bank jangka pendek	1.746.293.149.099	38	1.453.200.000.000	*Proceeds from short-term bank loans*
Penerimaan utang bank jangka panjang	30.000.000.000	38	-	*Proceeds from long-term bank loans*
Penerimaan setoran modal saham dari kepentingan non-pengendali entitas anak	35.572.000.000		17.489.245.031	*Receipt of capital contributions from subsidiaries' non-controlling interests*
Pembayaran utang bank jangka pendek	(2.133.493.149.099)	38	(945.600.000.000)	*Payments of short-term bank loans*
Pembayaran dividen kas:				*Payments of cash dividends:*
Perusahaan	(1.757.714.373.580)		(1.631.320.495.350)	*Company*
Entitas anak	(57.871.786.743)		(56.358.678.330)	*Subsidiaries*
Pembayaran utang bank jangka panjang	(182.502.294.033)	38	(149.543.978.192)	*Payments of long-term bank loans*
Pembayaran beban bunga	(91.495.148.976)		(53.590.597.592)	*Payments of interest expense*
Pembayaran liabilitas sewa	(32.774.739.735)	38	(38.119.431.215)	*Payments of lease liabilities*
Penarikan kembali saham	-	23	(1.001.909.913.000)	*Buy back of shares*
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	**(2.443.986.343.067)**		**(2.405.753.848.648)**	***Net Cash Used in Financing Activities***
PENURUNAN NETO KAS DAN SETARA KAS	**(677.297.858.957)**		**(2.504.255.368.346)**	***NET DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
Pengaruh Neto Perubahan Kurs pada Kas dan Setara Kas yang Didenominasi dalam Mata Uang Asing	(40.050.399.261)		237.776.421.405	*Net Effect on Changes in Foreign Exchange Rates of Foreign Currency Denominated Cash and Cash Equivalents*
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**3.949.768.854.987**		**6.216.247.801.928**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**3.232.420.596.769**	4	**3.949.768.854.987**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR***

Tambahan informasi arus kas diungkapkan dalam Catatan 46

Supplemental cash flows information is presented in Note 46

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Kalbe Farma Tbk. ("Perusahaan") didirikan di Negara Republik Indonesia, dalam rangka Undang-undang Penanaman Modal Dalam Negeri No. 6 Tahun 1968 yang telah diubah dengan Undang-undang No. 12 Tahun 1970, berdasarkan Akta Notaris Raden Imam Soesatyo Prawirokoesoemo No. 3 pada tanggal 10 September 1966. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. J.A.5/72/23 tanggal 12 September 1967 dan diumumkan dalam Tambahan No. 234, Berita Negara Republik Indonesia No. 102 pada tanggal 22 Desember 1967. Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 194 tanggal 23 Desember 2020, mengenai perubahan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perusahaan untuk disesuaikan dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia. Perubahan ini telah diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0001794.AH.01.02.Tahun 2021 tanggal 12 Januari 2021.

Seperti yang dinyatakan dalam anggaran dasar, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi, antara lain usaha dalam bidang farmasi, perdagangan dan perwakilan. Saat ini, Perusahaan terutama bergerak dalam bidang pengembangan, pembuatan dan perdagangan sediaan farmasi termasuk obat untuk manusia dan produk konsumsi kesehatan. Perusahaan memulai operasi komersial pada tahun 1966.

Perusahaan berkedudukan di Jakarta, dimana kantor pusat berada di Gedung KALBE, Jl. Let. Jend. Suprapto Kav. 4, Cempaka Putih, Jakarta 10510 sedangkan fasilitas pabriknya berlokasi di Kawasan Industri Delta Silicon, Jl. M.H. Thamrin, Blok A3-1, Lippo Cikarang, Bekasi, Jawa Barat.

PT Bina Arta Charisma, PT Diptanala Bahana, PT Gira Sole Prima, PT Ladang Ira Panen, PT Lucasta Murni Cemerlang dan PT Santa Seha Sanadi adalah entitas induk dari Perusahaan.

1. GENERAL

a. Establishment of the Company

PT Kalbe Farma Tbk. (the "Company") was established in the Republic of Indonesia, within the framework of the Domestic Capital Investment Law No. 6 Year 1968, as amended by Law No. 12 Year 1970, based on Notarial Deed No. 3 of Raden Imam Soesatyo Prawirokoesoemo dated September 10, 1966. The deed of establishment was approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. J.A.5/72/23 dated September 12, 1967 and was published in Supplement No. 234 of State Gazette No. 102 dated December 22, 1967. The Company's articles of association have been amended several times, the latest amendment of which was drawn up in Notarial Deed No. 194 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., dated December 23, 2020, regarding the changes in the Company's purpose, objectives and scope of activities to comply with the Indonesian Standard Industrial Classification. The amendment had been accepted by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0001794.AH.01.02.Tahun 2021 dated January 12, 2021.

As stated in its articles of association, the scope of activities of the Company comprises, among others, pharmaceutical, trading and representative. Currently, the Company is primarily engaged in the development, manufacturing and trading of pharmaceutical products including human medicines and consumer health products. The Company started its commercial operations in 1966.

The Company is domiciled in Jakarta, with its head office located at KALBE Building Jl. Let. Jend. Suprapto Kav. 4, Cempaka Putih, Jakarta 10510, while its production plant is located at Kawasan Industri Delta Silicon, Jl. M.H. Thamrin, Block A3-1, Lippo Cikarang, Bekasi, West Java.

PT Bina Arta Charisma, PT Diptanala Bahana, PT Gira Sole Prima, PT Ladang Ira Panen, PT Lucasta Murni Cemerlang and PT Santa Seha Sanadi are the parent entities of the Company.

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan dan Kegiatan Perusahaan Lainnya

Ringkasan aksi korporasi Perusahaan yang memengaruhi efek yang diterbitkan Perusahaan sejak tanggal penawaran umum perdana sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

b. Public Offering of the Company's Shares and Other Corporate Actions

A summary of the Company's corporate actions that affected the issued shares of the Company from the date of the initial public offering up to December 31, 2023 is as follows:

Kegiatan Perusahaan	Jumlah Saham/ *Number of Shares*	Tanggal/ *Date*	*Nature of Corporate Actions*
Penawaran umum perdana dan pencatatan sebagian saham Perusahaan	20.000.000	30 Juli 1991/ *July 30, 1991*	*Initial public offering and partial listing of the Company's shares*
Pencatatan saham Perusahaan Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia) Bursa Efek Surabaya (sekarang Bursa Efek Indonesia)	30.000.000	23 April 1992/ *April 23, 1992* 22 Mei 1992/ *May 22, 1992*	*Listing of the Company's shares in Jakarta Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange) Surabaya Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange)*
Pembagian saham bonus Bursa Efek Surabaya (sekarang Bursa Efek Indonesia) Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia)	50.000.000	10 November 1992/ *November 10, 1992* 17 November 1992/ *November 17, 1992*	*Distribution of bonus shares Surabaya Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange) Jakarta Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange)*
Penawaran umum terbatas	8.000.000	4 Mei 1993/ *May 4, 1993*	*Rights issue*
Pembagian saham bonus Bursa Efek Surabaya (sekarang Bursa Efek Indonesia) Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia)	75.600.000	15 Juli 1994/ *July 15, 1994* 18 Juli 1994/ *July 18, 1994*	*Distribution of bonus shares Surabaya Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange) Jakarta Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange)*
Pembagian dividen saham Bursa Efek Surabaya (sekarang Bursa Efek Indonesia) Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia)	32.400.000	15 Juli 1994/ *July 15, 1994* 18 Juli 1994/ *July 18, 1994*	*Distribution of share dividends Surabaya Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange) Jakarta Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange)*
Perubahan nilai nominal saham dari Rp1.000 menjadi Rp500 per saham (*stock split*)	216.000.000	7 Oktober 1996/ *October 7, 1996*	*Change in the nominal value of shares from Rp1,000 to Rp500 per share (stock split)*
Perubahan nilai nominal saham dari Rp500 menjadi Rp100 per saham (*stock split*)	1.728.000.000	24 Agustus 1999/ *August 24, 1999*	*Change in the nominal value of shares from Rp500 to Rp100 per share (stock split)*
Pembagian saham bonus	1.900.800.000	6 Desember 2000/ *December 6, 2000*	*Distribution of bonus shares*
Perubahan nilai nominal saham dari Rp100 menjadi Rp50 per saham (*stock split*)	4.060.800.000	19 Desember 2003/ *December 19, 2003*	*Change in the nominal value of shares from Rp100 to Rp50 per share (stock split)*

1. UMUM (lanjutan) / *1. GENERAL (continued)*

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan dan Kegiatan Perusahaan Lainnya (lanjutan) / *b. Public Offering of the Company's Shares and Other Corporate Actions (continued)*

Ringkasan aksi korporasi Perusahaan yang memengaruhi efek yang diterbitkan Perusahaan sejak tanggal penawaran umum perdana sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

A summary of the Company's corporate actions that affected the issued shares of the Company from the date of the initial public offering up to December 31, 2023 is as follows: (continued)

Kegiatan Perusahaan	Jumlah Saham/ *Number of Shares*	Tanggal/ *Date*	*Nature of Corporate Actions*
Tambahan penempatan saham sehubungan dengan penggabungan usaha	2.034.414.422	16 Desember 2005/ *December 16, 2005*	*Additional issuance of shares in connection with merger transaction*
Perubahan nilai nominal saham dari Rp50 menjadi Rp10 per saham (*stock split*)	40.624.057.688	5 Oktober 2012/ *October 5, 2012*	*Change in the nominal value of shares from Rp50 to Rp10 per share (stock split)*
Penarikan kembali modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar saham yang dibeli kembali (modal treasuri)	(3.904.950.000)	31 Oktober 2013/ *October 31, 2013*	*Withdrawal of issued and fully paid shares capital which have been reacquired as treasury stock*
Total	**46.875.122.110**		***Total***

c. Dewan Komisaris dan Dewan Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan dan Karyawan / *c. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee, Corporate Secretary and Employees*

Susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

The members of the Company's Boards of Commissioners and Directors are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Dewan Komisaris			***Board of Commissioners***
Presiden Komisaris	Bernadette Ruth Irawati Setiady	Bernadette Ruth Irawati Setiady	*President Commissioner*
Komisaris	Santoso Oen	Santoso Oen	*Commissioner*
Komisaris	Ronny Hadiana	Ronny Hadiana	*Commissioner*
Komisaris	Budi Dharma Wreksoatmodjo	Ferdinand Aryanto	*Commissioner*
Komisaris Independen	Rhenald Kasali	Rhenald Kasali	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Lilis Halim	Lilis Halim	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	-	Adi Harsono	*Independent Commissioner*
Dewan Direksi			***Board of Directors***
Presiden Direktur	Vidjongtius	Vidjongtius	*President Director*
Direktur	Bernadus Karmin Winata	Bernadus Karmin Winata	*Director*
Direktur	Sie Djohan	Sie Djohan	*Director*
Direktur	Mulialie	Mulialie	*Director*
Direktur	Jos Iwan Atmadjaja	Jos Iwan Atmadjaja	*Director*
Direktur	Kartika Setiabudy	-	*Director*

1. UMUM (lanjutan)

c. Dewan Komisaris dan Dewan Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan dan Karyawan (lanjutan)

Susunan Komite Audit dan Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Komite Audit			***Audit Committee***
Ketua	Lilis Halim	Adi Harsono	*Chairman*
Anggota	Haryo Suparmun	Haryo Suparmun	*Member*
Anggota	Dianawati Sugiarto	Dianawati Sugiarto	*Member*
Sekretaris Perusahaan			***Corporate Secretary***
Sekretaris Perusahaan	Maria Teresa Fabiola	Lukito Kurniawan Gozali	*Corporate Secretary*

Perusahaan memiliki unit audit internal yang melapor langsung kepada Presiden Direktur dan bertanggung jawab untuk melakukan fungsi audit terhadap kegiatan operasional dan pelaporan keuangan yang dilakukan Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") mempunyai karyawan tetap masing-masing sebanyak 13.108 dan 12.724 karyawan (tidak diaudit).

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

c. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee, Corporate Secretary and Employees (continued)

The composition of the Company's Audit Committee and Corporate Secretary is as follows:

The Company has internal audit unit which is directly reporting to the President Director and is responsible in performing audit functions on the operations and financial reporting performed by the Company.

As of December 31, 2023 and 2022, the Company and its subsidiaries (collectively referred to as "the Group") have a combined total of 13,108 and 12,724 permanent employees, respectively (unaudited).

d. Corporate Structure and Subsidiaries

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows:

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations*	Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)*	
				31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* %	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*
Farmasi:/ *Pharmaceutical:*							
PT Bintang Toedjoe - *Bintang Toedjoe* (1)	Farmasi dan Obat Tradisional/ *Pharmaceutical and Traditional Medicine*	Jakarta	1949	100,00	100,00	1.540.327	1.682.675
PT Hexpharm Jaya Laboratories - *Hexpharm* (1)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Bekasi	1995	100,00	100,00	929.510	914.045

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations*	Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)*	
				31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* %	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*
Farmasi: (lanjutan)/ *Pharmaceutical: (continued)*							
PT Saka Farma Laboratories - *Saka* (1)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Jakarta	1997	100,00	100,00	753.066	840.217
PT Finusolprima Farma Internasional - *Finusolprima* (1)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Bekasi	1981	100,00	100,00	479.296	469.305
PT Bifarma Adiluhung - *Bifarma* (1)	Jasa Pemeriksaaan Kesehatan dan Penjualan Alat Laboratorium Farmasi dan Kedokteran/ *Health Screening Services and Trading of Laboratory Pharmaceutical and Medical Devices*	Jakarta	1997	100,00	100,00	66.498	39.992
Innogene Kalbiotech Pte. Ltd. - *Innogene* (9)	Agen dan Perwakilan Produk Bioteknologi/ *Agent and Representative for Biotechnology Products*	Singapura/ *Singapore*	2004	55,46	55,46	133.174	121.328
PT Dankos Farma - *Danfar* (1)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Jakarta	2006	100,00	100,00	569.069	570.005
PT Pharma Metric Labs. - *PML* (1)	Jasa Pengujian Laboratorium Penelitian dan Pengembangan Ilmu Pengetahuan/ *Research and Development of Science Laboratory Testing Service*	Jakarta	2006	81,64	81,64	36.691	29.384
PT Kalbio Global Medika - *KGM* (9)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Bekasi	2019	55,46	55,46	1.053.991	999.838
PT KalGen DNA - *KalGen* (4) (e)	Penjualan Alat Laboratorium dan Produk Alat Kesehatan/ *Trading of Laboratory Equipment and Medical Devices*	Jakarta	2013	100,00	100,00	14.328	13.225

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations*	Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)*	
				31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* %	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*
Farmasi: (lanjutan)/ *Pharmaceutical: (continued)*							
PT Kalbe Genexine Biologics - *KGB* (1)	Farmasi dan Penelitian dan Pengembangan Bioteknologi/ *Pharmaceutical and Biotechnology Research and Development*	Jakarta	-*)	55,46	55,46	2.952.192	3.057.854
PT Innolab Sains Internasional - *ISI* (1)	Pelayanan Kesehatan/ *Health Service*	Jakarta	2016	60,00	60,00	108.889	119.834
PT Global Onkolab Farma - *GOF* (1)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Jakarta	2019	100,00	100,00	502.311	432.545
Kalbe Myanmar Company Ltd. - *KMC* (3) (c)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Myanmar	2021	100,00	100,00	309.017	247.153
PT Forsta Kalmedic Global - *FKG* (8) (d)	Industri Peralatan Kedokteran, Kedokteran Gigi, Perlengkapan lainnya dan Jasa Kalibrasi/ *Medical Equipment Industry, Dental Equipment, Other Equipment and Calibration Services*	Jakarta	2021	92,47	92,47	108.292	49.749
Kalbe Lanka Pvt. Ltd. - *KLK* (3)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Sri Lanka	2021	100,00	100,00	4.391	3.828
PT Kalbe Biotek Indonesia - *KBI* (1)	Perusahaan Induk dan Konsultan Manajemen/ *Holding Company and Management Consultant*	Jakarta	-*)	100,00	100,00	12	12
PT Agroveta Husada Dharma - *AHD* (1)	Industri Obat Hewan/ *Veterinary Medicine Industry*	Jakarta	2021	100,00	100,00	131.550	132.803
PT Kalventis Sinergi Farma - *KSF* (1) (j) Sebelumnya/*Formerly* PT Aventis Pharma (AP)	Farmasi/ *Pharmaceutical*	Jakarta	1976 ***)	100,00	100,00	946.254	995.289
PT Global Usadha Arana - *GUA* (10) (h)	Pertanian Tanaman, Perdagangan Besar serta Penelitan dan Pengembangan Ilmu Pengetahuan/ *Crop Farming, Wholesale Trading and Scientific Research and Development*	Jakarta	2023	100,00	100,00	2.708	2.000

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations*	Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)*	
				31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* %	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*
Makanan dan Minuman Kesehatan:/ *Health Foods and Beverages:*							
PT Sanghiang Perkasa - *Sanghiang* (1)	Makanan dan Minuman Kesehatan/ *Health Food and Beverages*	Jakarta	1982	100,00	100,00	4.464.961	4.589.928
PT Kalbe Morinaga Indonesia - *KMI* (5)	Pengolahan Produk Susu/ *Milk Products Processing*	Jakarta	2007	70,00	70,00	343.143	353.958
PT Hale International - *Hale* (1) (k)	Minuman Kesehatan/ *Health Beverages*	Bogor	2012**)	100,00	100,00	27.746	35.453
PT Kalbe Milko Indonesia - *KAMI* (5)	Pengolahan Produk Susu/ *Milk Products Processing*	Bogor	2016	51,00	51,00	120.179	133.478
PT Global Vita Nutritech - *GVN* (5)	Industri Premix/ *Premix Industry*	Jakarta	2018	100,00	100,00	35.957	43.244
Distribusi dan Logistik:/ *Distribution and Logistic:*							
PT Enseval Putera Megatrading Tbk. - *EPMT* (1)	Distribusi Obat-Obatan, Barang Konsumsi, Peralatan Kesehatan, Kosmetik dan Barang Dagang Lainnya/ *Distribution of Pharmaceutical Products, Consumer Products, Medical Equipment, Cosmetics and Other Trading Products*	Jakarta	1993	92,47	92,47	10.955.849	10.402.357
PT Tri Sapta Jaya - *TSJ* (2)	Distribusi Produk Obat-obatan dan Peralatan Kesehatan/ *Distribution of Pharmaceutical Products and Medical Equipment*	Jakarta	1980	92,47	92,47	597.596	585.763
PT Millenia Dharma Insani - *MDI* (2)	Apotek dan Klinik Pelayanan Kesehatan/ *Drugstore and Health Care Clinics*	Jakarta	2003	92,47	92,47	31.520	25.053

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations*	Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)*	
				31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* %	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*
Distribusi dan Logistik: (lanjutan)/ *Distribution and Logistic: (continued)*							
PT Enseval Medika Prima - *EMP* (2)	Perdagangan Peralatan dan Perlengkapan Kesehatan dan Laboratorium/ *Trading of Medical And Laboratory Equipment and Supplies*	Jakarta	2008	92,47	92,47	883.950	862.699
PT Global Chemindo Megatrading - *GCM* (2)	Penjualan Bahan Baku Obat-obatan/ *Trading of Raw Materials for Pharmaceutical Products*	Jakarta	2008	92,47	92,47	1.193.084	1.326.852
PT Global Karsa Medika - *GKM* (7)	Perdagangan Besar Farmasi, Alat Kesehatan, Makanan dan Minuman/ *Wholesale Trading of Pharmaceuticals, Medical Equipment, Food and Beverages*	Jakarta	-*)	92,47	92,47	3.234	3.185
PT Renalmed Tiara Utama - *RTU* (2)	Perdagangan Barang Habis Pakai untuk Terapi Cuci Darah/ *Trading of Consumable Products for Hemodialysis Therapy*	Jakarta	2008	92,47	92,47	165.981	152.618
Kalbe International Pte. Ltd. - *KI* (1)	Pemasaran Produk Farmasi, Kesehatan dan Nutrisi/ *Wholesale of Pharmaceutical, Consumer Health and Nutrition Products*	Singapura/ *Singapore*	2007	100,00	100,00	1.224.600	1.119.809
PT Karsa Lintas Buwana - *KLB* (1) (a)	Jasa *E-Commerce,* Media Online dan Layanan Antar/ *E-Commerce, Online Media and Home Delivery Services*	Jakarta	2013	100,00	100,00	292.361	356.350

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations*	Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)*	
				31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* %	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*
Distribusi dan Logistik: (lanjutan)/ *Distribution and Logistic: (continued)*							
Kalbe Malaysia Sdn., Bhd. - *Kalbe Malaysia* (3)	Pemasaran Produk Farmasi dan Kesehatan/ *Wholesale of Pharmaceutical and Medical Products*	Malaysia	2014	100,00	100,00	99.655	80.039
PT Medika Renal Citraprima - *MRC* (2)	Klinik Cuci Darah dan Perdagangan Barang Habis Pakai untuk Terapi Cuci Darah/ *Hemodialysis Clinic and Trading of Consumable Products For Hemodialysis Therapy*	Jakarta	2016	92,47	92,47	30.893	31.098
PT Medika Komunika Teknologi - *MKT* (6) (b)	Perdagangan Eceran, Jasa *E-Commerce, Web Portal,* Iklan dan Media Online/ *Retail Trading, E-Commerce, Advertising and Online Media Services*	Jakarta	2016	100,00	100,00	43.062	80.822
PT Cakra Radha Mustika - *CRM* (6)	Jasa *E-Commerce, Web Portal* dan Pemasaran Digital/ *E-Commerce, Web Portal and Digital Marketing Services*	Jakarta	2017	100,00	100,00	93.840	107.715
PT Karya Hasta Dinamika - *KHD* (6)	Jasa *E-Commerce, Web Portal* dan Layanan Antar/ *E-Commerce, Web Portal and Home Delivery Services*	Jakarta	2017	100,00	100,00	3.260	8.058
PT Emos Global Digital - *EGD* (2)	Perdagangan dan Usaha Jasa Informasi melalui Portal Web dan/atau Platform Digital/ *Trading and Business Information Services through Web Portals and/or Digital Platforms*	Jakarta	2020	95,86	95,86	28.938	24.886

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

Nama Entitas Anak/ *Names of Subsidiaries*	Kegiatan Usaha/ Produk/ *Nature of Business Activities/ Products*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Mulai Beroperasi Komersial/ *Commencement of Commercial Operations*	Persentase Pemilikan Efektif/ *Effective Percentage of Ownership*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan)/ *Total Assets Before Elimination (In Millions)*	
				31 Desember 2023/ *December 31, 2023* %	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* %	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*
Distribusi dan Logistik: (lanjutan)/ *Distribution and Logistic: (continued)*							
PT Mostrans Global Digilog - *MGD* (2) (f)	Jasa Layanan Pengangkutan dan Pergudangan dengan menggunakan Platform Digital/ *Transportation and Warehousing Services using Digital Platforms*	Jakarta	2021	66,58	66,58	94.491	76.212
Kalbe Ecossential International Inc. - *KEII* (3) (g)	Pemasaran Produk Non Obat Resep/ *Wholesale of Non-prescription Drug Products*	Filipina/ *Philippines*	2023	60,00	60,00	346.415	8.471
PT Global Parama Medika - *GPM* (11) (i)	Perdagangan Besar, Pengangkutan dan Pergudangan serta Informasi dan Komunikasi/ *Wholesale Trading, Transportation and Warehousing and Information and Communication*	Jakarta	-*)	100,00	100,00	464	-
PT Mitra Ananda Megadistrindo - *MAM* (2) (l)	Distribusi dan Logistik untuk Barang Konsumsi yang Membutuhkan Penanganan Suhu Dingin/ *Distribution and Logistics for Consumer Goods that Require Cold Chain Temperature Handling*	Jakarta	2023	47,16	-	50.102	-

*) Pada tanggal 31 Desember 2023, KGB, KBI, GKM dan GPM belum memulai kegiatan usaha komersial.

**) Hale menghentikan aktivitas produksinya pada tanggal 1 April 2020.

***) KSF (sebelumnya AP) diakuisisi pada tanggal 30 November 2022 dan telah dikonsolidasi sejak tanggal 1 Desember 2022.

*) *As of December 31, 2023, KGB, KBI, GKM and GPM have not yet commenced their commercial operations.*

**) *Hale stopped its production activity on April 1, 2020.*

***) *KSF (formerly AP) was acquired on November 30, 2022 and has been consolidated since December 1, 2022.*

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dimiliki Perusahaan dengan pemilikan saham lebih dari 50% adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Entitas anak yang dimiliki secara langsung oleh:
(1) Perusahaan
(2) EPMT
(3) KI
(4) Bifarma
(5) Sanghiang
(6) KLB
(7) GCM
(8) EMP
(9) KGB
(10) B7
(11) Hexpharm

(a) Berdasarkan Akta Notaris Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., No. 01 tanggal 1 Maret 2022, para pemegang saham sepakat untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh KLB dari Rp425.000.000.000 menjadi Rp581.500.000.000, yang telah ditempatkan dan disetor penuh seluruhnya oleh Perusahaan. Dengan perubahan tersebut, persentase kepemilikan Perusahaan di KLB menjadi 99,99%. Perubahan tersebut telah dicatatkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0166878 tanggal 14 Maret 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 281 tanggal 30 Agustus 2023, para pemegang saham sepakat untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh KLB dari Rp581.500.000.000 menjadi Rp661.500.000.000, yang telah ditempatkan dan disetor penuh seluruhnya oleh Perusahaan. Dengan perubahan tersebut, persentase kepemilikan Perusahaan di KLB tetap sebesar 99,99%. Perubahan tersebut telah dicatatkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0114972 tanggal 7 September 2023.

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

The subsidiaries, in which the Company has control and directly or indirectly owns at least 50% of the voting shares, are as follows: (continued)

The subsidiaries are directly owned by:
(1) Company
(2) EPMT
(3) KI
(4) Bifarma
(5) Sanghiang
(6) KLB
(7) GCM
(8) EMP
(9) KGB
(10) B7
(11) Hexpharm

(a) Based on Notarial Deed No. 01 of Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., dated March 1, 2022, the shareholders agreed to increase the issued and fully paid share capital of KLB from Rp425,000,000,000 to Rp581,500,000,000, which has been issued and fully paid by the Company. With the aforesaid change, the percentage of ownership of the Company in KLB is now 99.99%. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0166878 dated March 14, 2022.

Based on Notarial Deed No. 281 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., dated August 30, 2023, the shareholders agreed to increase the issued and fully paid share capital of KLB from Rp581,500,000,000 to Rp661,500,000,000, which has been issued and fully paid by the Company. With the aforesaid change, the percentage of ownership of the Company in KLB remains at 99.99%. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0114972 dated September 7, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

(b) Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 194 tanggal 22 Juni 2022, para pemegang saham sepakat untuk: (i) mengubah nilai nominal saham seri B MKT dari semula sebesar Rp62.500.000 menjadi sebesar Rp500.000 per lembar saham, (ii) mengubah klasifikasi saham yang telah dikeluarkan MKT yaitu sebanyak 1.000 saham seri A dengan nilai nominal sebesar Rp500.000 per lembar saham menjadi 1.000 lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp500.000 per lembar saham dan 400.000 lembar saham seri B dengan nilai nominal sebesar Rp500.000 per lembar saham menjadi 400.000 lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp500.000 per lembar saham, sehingga dengan kedua perubahan tersebut total saham MKT adalah sebesar 401.000 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp200.500.000.000 serta (iii) meningkatkan modal dasar MKT dari sebesar Rp452.000.000.000 menjadi sebesar Rp800.000.000.000. Dengan perubahan nilai nominal dan klasifikasi saham MKT tersebut, persentase kepemilikan KLB dan Hexpharm di MKT menjadi masing-masing sebesar 99,97% dan 0,03%. Akta perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0043818.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 27 Juni 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 275 tanggal 27 Juli 2022, para pemegang saham sepakat untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh MKT dari Rp200.500.000.000 menjadi Rp265.500.000.000 melalui konversi hutang KLB sebesar Rp45.000.000.000 dan setoran tunai sebesar Rp20.000.000.000, yang telah ditempatkan dan disetor penuh seluruhnya oleh KLB. Dengan perubahan tersebut, persentase kepemilikan KLB dan Hexpharm di MKT menjadi masing-masing sebesar 99,98% dan 0,02%. Akta perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0273972 tanggal 2 Agustus 2022.

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

(b) Based on Notarial Deed No. 194 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., dated June 22, 2022, the shareholders agreed to: (i) change the nominal value of MKT's serial B shares from Rp62,500,000 to Rp500,000 per share, (ii) change the share classification which have been issued by MKT which are 1,000 shares of serial A with nominal value of Rp500,000 per share to be 1,000 shares with nominal value of Rp500,000 per share and 400,000 shares of serial B with nominal value of Rp500,000 per share to be 400,000 shares nominal value of Rp500,000 per share, therefore with both changes the total shares of MKT are 401,000 shares with total nominal value of Rp200,500,000,000 and (iii) also increase the authorized capital of MKT from Rp452,000,000,000 to Rp800,000,000,000. With the aforesaid changes in nominal value and share classification of MKT, the percentage of ownership of KLB and Hexpharm in MKT are now 99.97% and 0.03%, respectively. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0043818.AH.01.02.Tahun 2022 dated June 27, 2022.

Based on Notarial Deed No. 275 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., dated July 27, 2022, the shareholders agreed to increase the issued and fully paid share capital of MKT from Rp200,500,000,000 to Rp265,500,000,000 through KLB's debt conversion amounting to Rp45,000,000,000 and cash contribution amounting to Rp20,000,000,000, which has been issued and fully paid by KLB. With the aforesaid change, the percentage of ownership of KLB and Hexpharm in MKT are now 99.98% and 0.02%, respectively. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0273972 dated August 2, 2022.

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

(b) Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 282 tanggal 30 Agustus 2023, para pemegang saham sepakat untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh MKT dari Rp265.500.000.000 menjadi Rp407.500.000.000 melalui konversi hutang KLB sebesar Rp62.000.000.000 dan setoran tunai sebesar Rp80.000.000.000, yang telah ditempatkan dan disetor penuh seluruhnya oleh KLB. Dengan perubahan tersebut, persentase kepemilikan KLB dan Hexpharm di MKT tetap sebesar masing-masing sebesar 99,98% dan 0,02%. Akta perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0122518 tanggal 20 September 2023.

(c) Pada tahun 2022, KMC meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh dari AS$20.325.000 menjadi AS$20.900.000.

(d) Berdasarkan Akta Notaris Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., No. 29 tanggal 15 Maret 2023, para pemegang saham sepakat untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh FKG dari Rp39.000.000.000 menjadi Rp109.000.000.000 yang telah ditempatkan dan disetor penuh oleh EMP dan GCM. Perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.02-0017333 tanggal 20 Maret 2023.

(e) Berdasarkan Akta Notaris Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., No. 23 tanggal 13 Oktober 2022, para pemegang saham sepakat, antara lain, untuk menjual seluruh saham Kalgen yang sebelumnya dimiliki oleh DNA Laboratories Sdn. Bhd. kepada Bifarma sejumlah 1.197 lembar saham dan Danfar sejumlah 3 lembar saham, serta merubah status Kalgen dari penanaman modal asing menjadi penanaman modal dalam negeri. Dengan perubahan tersebut, persentase kepemilikan Bifarma dan Danfar di Kalgen menjadi masing-masing sebesar 99,96% dan 0,04%. Perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0214150.AH.01.11 tanggal 26 Oktober 2022.

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

(b) Based on Notarial Deed No. 282 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., dated August 30, 2023, the shareholders agreed to increase the issued and fully paid share capital of MKT from Rp265,500,000,000 to Rp407,500,000,000 through KLB's debt conversion amounting to Rp62,000,000,000 and cash contribution amounting to Rp80,000,000,000, which has been issued and fully paid by KLB. With the aforesaid change, the percentage of ownership of KLB and Hexpharm in MKT remain at 99.98% and 0.02%, respectively. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0122518 dated September 20, 2023.

(c) In 2022, KMC increased its issued and fully paid share capital from US$20,325,000 to US$20,900,000.

(d) Based on Notarial Deed No. 29 of Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., dated March 15, 2023, the shareholders agreed to increase the issued and fully paid share capital of FKG from Rp39,000,000,000 to Rp109,000,000,000, which have been issued and fully paid by EMP and GCM. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.02-0017333 dated March 20, 2023.

(e) Based on Notarial Deed No. 23 of Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., dated October 13, 2022, the shareholders agreed, among others, to sell all of Kalgen's shares previously held by DNA Laboratories Sdn. Bhd. to Bifarma totaling 1,197 shares and Danfar totalling 3 shares; and to change Kalgen's investment status from a foreign investment entity to a domestic investment entity. With the aforesaid change, the percentage of ownership of Bifarma and Danfar in Kalgen are now 99.96% and 0.04%, respectively. The aforesaid change was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0214150.AH.01.11 dated October 26, 2022.

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

(f) Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 147 tanggal 17 November 2022, para pemegang saham sepakat untuk: (i) mengubah klasifikasi saham yang telah dikeluarkan MGD yaitu sebanyak 800.000 lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp100.000 per lembar saham menjadi 240.000 lembar saham seri A dengan nilai nominal sebesar Rp100.000 per lembar saham dan 200.000 lembar saham seri B dengan nilai nominal sebesar Rp280.000 per lembar saham, (ii) meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh MGD dari Rp20.000.000.000 menjadi Rp34.000.000.000 dengan menerbitkan saham seri B sebanyak 50.000 lembar saham, yang telah ditempatkan dan disetor penuh oleh PT Samudera Sarana Logistik (SSL), pihak ketiga. Dengan perubahan tersebut, EPMT, PT Asta Translog Digital (ATD), pihak ketiga, dan SSL mempunyai kepemilikan saham masing-masing sebesar 72%, 8% dan 20% di MGD. Perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.09.0077270 tanggal 17 November 2022.

(g) Pada tanggal 25 Agustus 2022, KI dan Ecossential Foods Corp. (ECO), pihak ketiga, mendirikan perusahaan *joint venture* dengan dengan nama Kalbe Ecossential International Inc. (KEII) yang berkedudukan di Filipina dengan kepemilikan saham KI dan ECO masing-masing sebesar 60% dan 40%. Modal dasar KEII terbagi atas 13.000 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar PHP130.000.000. Pada tanggal 31 Desember 2022, total setoran modal saham KI dan ECO di KEII sebesar PHP30.000.000. KEII bergerak dalam bidang pemasaran produk non obat resep untuk pasar Filipina.

Pada tanggal 28 Juli 2023, KEII mendapatkan persetujuan dari *Security and Exchange Commission (SEC)* dalam *Document ID* OST10914202381628925 untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh KEII dari PHP30.000.000 menjadi PHP130.000.000 yang telah ditempatkan dan disetor penuh oleh KI dan ECO. Perubahan tersebut dituangkan dalam *General Information Sheet (GIS)* yang ditandatangani oleh Notaris Publik Maria Francesca S. Vergara, tanggal 14 September 2023.

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

(f) Based on Notarial Deed No. 147 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., dated November 17, 2022, the shareholders agreed to: (i) change the share classification which have been issued by MGD which are 800,000 shares with nominal value of Rp100,000 per share to be 240,000 shares of serial A with nominal value of Rp100,000 per share and 200,000 shares of serial B with nominal value of Rp280,000 per share, (ii) increase the issued and fully paid share capital of MGD from Rp20,000,000,000 to Rp34,000,000,000, by issuing 50,000 shares of serial B, which has been issued and fully paid by PT Samudera Sarana Logistik (SSL), a third party. With the aforesaid changes, EPMT, PT Asta Translog Digital (ATD), a third party, and SSL now have 72%, 8% and 20% share ownership in MGD, respectively. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.09.0077270 dated November 17, 2022.

(g) On August 25, 2022, KI dan Ecossential Foods Corp. (ECO), a third party, established a joint venture company namely Kalbe Ecossential International Inc. (KEII) which is domiciled in the Philippines with the share ownership of KI and ECO are 60% and 40%, respectively. The authorized share capital of KEII was consisted of 13,000 shares with total nominal value amounting to PHP130,000,000. As of December 31, 2022, total capital contribution from KI and ECO in KEII amounted to PHP30,000,000. KEII engages in the wholesale of non-prescription drug products for the Philippines market.

On July 28, 2023, KEII obtained an approval from the Security and Exchange Commission (SEC) in its Document ID OST10914202381628925 to increase the issued and fully paid share capital of KEII from PHP30,000,000 to PHP130,000,000, which have been issued and fully paid by KI and ECO. The aforesaid change was covered in General Information Sheet (GIS) signed by Notary Public of Maria Francesca S. Vergara, dated September 14, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

(h) Pada tanggal 28 Juni 2022, B7 dan Saka mendirikan GUA berdasarkan Akta Notaris Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., No. 38 dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0043255.AH.01.01.Tahun 2022 tanggal 29 Juni 2022. Modal dasar GUA terbagi atas 8.000 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp8.000.000.000. Modal ditempatkan dan disetor penuh GUA sebesar 2.000 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp2.000.000.000. GUA bergerak dalam bidang pertanian tanaman, perdagangan besar serta penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan.

(i) Pada tanggal 23 Maret 2022, Hexpharm dan Bifarma mendirikan GPM berdasarkan Akta Notaris Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., No. 35 dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0022101.AH.01.01.Tahun 2022 pada tanggal 28 Maret 2022. Modal dasar GPM terbagi atas 500 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp50.000.000. Modal ditempatkan dan disetor penuh GPM sebesar 200 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp20.000.000. GPM bergerak dalam bidang perdagangan besar, pengangkutan dan pergudangan serta informasi dan komunikasi.

Berdasarkan Akta Notaris Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., No. 38 tanggal 22 Mei 2023, para pemegang saham sepakat untuk meningkatkan modal dasar GPM dari Rp50.000.000 menjadi Rp2.000.000.000 serta meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh GPM dari Rp20.000.000 menjadi Rp500.000.000 yang telah ditempatkan dan disetor penuh oleh Hexpharm dan Bifarma. Perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0028628.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 25 Mei 2023.

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

(h) On June 28, 2022, B7 and Saka established GUA based on Notarial Deed No. 38 of Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., which has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0043255.AH.01.01.Tahun 2022 dated June 29, 2022. The authorized share capital of GUA was consisted of 8,000 shares with total nominal value amounting to Rp8,000,000,000. Issued and fully paid capital of GUA was consisted of 2,000 shares with total nominal value amounting to Rp2,000,000,000. GUA engages in the crop farming, wholesale trading and scientific research and development.

*(i) On March 23, 2022, Hexpharm and Bifarma established GPM based on Notarial Deed No. 35 of Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., which has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0022101.AH.01.01.Tahun 2022 dated March 28, 2022. The authorized share capital of GPM was consisted of 500 shares with total nominal value amounting to Rp50,000,000. Issued and fully paid capital of GPM was consisted of
200 shares with total nominal value amounting to Rp20,000,000. GPM engages in the wholesale trading, transportation and warehousing and information and communication.*

Based on Notarial Deed No. 38 of Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., dated May 22, 2023, the shareholders agreed to increase the authorized share capital of GPM from Rp50,000,000 to Rp2,000,000,000, and also increase the issued and fully paid share capital of GPM from Rp20,000,000 to Rp500,000,000, which have been issued and fully paid by Hexpharm and Bifarma. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0028628.AH.01.02.TAHUN 2023 dated May 25, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

(j) Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. No. 145 tanggal 17 November 2022, para pemegang saham terdahulu PT Aventis Pharma (AP) menyetujui pengambilalihan AP melalui penjualan saham AP kepada Perusahaan dan Danfar. Setelah penyelesaian pengambilalihan tersebut, susunan pemegang saham AP adalah Perusahaan dan Danfar dengan kepemilikan saham masing-masing sebesar 99,98% dan 0,02%. Perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0319379 tanggal 30 November 2022.

Selanjutnya pada tanggal 30 November 2022, Perusahaan dengan Sanofi-Aventis Participations (SAP), Hoechst GmbH (Hoechst) dan PT Usaha Minidin Raya (UMR) menandatangani Akta Jual Beli Saham atas penjualan dan transfer sebanyak 4.265 saham AP kepada Perusahaan yang dituangkan masing-masing dengan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. No. 264, 265 dan 266. Pada tanggal yang sama, Danfar dan UMR juga menandatangani Akta Jual Beli Saham atas penjualan dan transfer sebanyak 1 lembar saham AP kepada Danfar yang dituangkan dengan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. No. 267. Total nilai pembelian saham AP oleh Perusahaan dan Danfar adalah sebesar Rp704.112.316.156 dimana transaksi tersebut dibukukan dengan menggunakan metode pembelian. Selisih lebih harga perolehan dengan nilai wajar aset neto yang diperoleh dari AP adalah sebesar Rp269.663.892.273 dan telah dicatat sebagai *"Goodwill"* serta disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Tak Berwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

(j) Based on Notarial Deed No. 145 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., dated November 17, 2022, the previous shareholders of PT Aventis Pharma (AP) approved the take over of AP through the sale of existing AP's shares to the Company and Danfar. Upon completion of the takeover, the composition of shareholders in AP are the Company and Danfar with share ownership of 99.98% and 0.02%, respectively. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0319379 dated November 30, 2022.

Subsequently on November 30, 2022, the Company with Sanofi-Aventis Participations (SAP), Hoechst GmbH (Hoechst) and PT Usaha Minidin Raya (UMR) signed the Deeds of Sale and Purchase of Share for the sale and transfer of AP shares totaling 4,265 shares to the Company which were covered by Notarial Deeds No. 264, 265 and 266 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., respectively. On the same date, Danfar and UMR also signed the Deed of Sale and Purchase of Share for the sale and transfer of 1 share of AP to Danfar which was covered by Notarial Deed No. 267 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. Total purchase value of AP's shares by the Company and Danfar amounted to Rp704,112,316,156 whereby such transaction was accounted for using the purchase method. The excess of acquisition cost over the fair value of net assets acquired from AP amounted to Rp269,663,892,273 which has been recorded as "Goodwill" and is presented under "Intangible Asset, Net" account in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022.

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

(j) Rincian nilai wajar aset dan liabilitas AP yang dapat diidentifikasi pada saat tanggal akuisisi adalah sebagai berikut:

Nilai wajar dari aset neto yang diperoleh	
ASET	
Kas di bank	14.175.271.672
Piutang usaha	397.775.773.530
Piutang lain-lain	850.518.641
Persediaan	437.774.554.472
Pajak dibayar di muka	10.870.080.866
Biaya dibayar di muka dan aset lancar lainnya	1.992.743.145
Aset tetap, neto	80.497.119.845
Aset tidak lancar lainnya	56.920.529.803
TOTAL ASET	**1.000.856.591.974**
LIABILITAS	
Utang bank jangka pendek	198.000.000.000
Utang usaha	124.712.744.370
Utang lain-lain	52.694.154.368
Utang pajak	38.833.756.997
Bagian jangka pendek dari liabilitas sewa	1.345.680.000
Beban akrual dan liabilitas lancar lainnya	86.409.455.017
Liabilitas sewa, setelah dikurangi dengan bagian jangka pendek	1.983.807.333
Liabilitas jangka panjang lainnya	62.428.570.006
TOTAL LIABILITAS	**566.408.168.091**
Total aset neto yang dapat diidentifikasi pada nilai wajar	434.448.423.823
Persentase kepemilikan	100%
Nilai wajar dari aset neto yang diperoleh	434.448.423.883
Goodwill	269.663.892.273
Harga perolehan	704.112.316.156
Saldo di bank yang diterima dari akuisisi	(14.175.271.732)
Arus kas keluar neto dari akuisisi entitas anak	689.937.044.484

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 116 tanggal 27 Februari 2023, para pemegang saham sepakat untuk merubah nama perusahaan dari PT Aventis Pharma menjadi PT Kalventis Sinergi Farma (KSF). Perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0033317 tanggal 1 Maret 2023.

(k) Berdasarkan Akta Notaris Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., No. 24 tanggal 18 Juli 2023, para pemegang saham sepakat untuk menurunkan modal disetor penuh dan ditempatkan Hale dari Rp135.000.000.000 menjadi Rp127.400.000.000. Perubahan tersebut telah dicatatkan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0056319.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 19 September 2023.

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

(j) The fair value of the identifiable assets and liabilities of AP at the date of acquisition are as follows:

Fair value of net assets acquired	
ASSETS	
Cash in banks	14.175.271.672
Trade receivables	397.775.773.530
Other receivables	850.518.641
Inventories	437.774.554.472
Prepaid taxes	10.870.080.866
Prepaid expense and other current assets	1.992.743.145
Fixed assets, net	80.497.119.845
Other non-current assets	56.920.529.803
TOTAL ASSETS	**1.000.856.591.974**
LIABILITIES	
Short-term bank loan	198.000.000.000
Trade payables	124.712.744.370
Other payables	52.694.154.368
Taxes payable	38.833.756.997
Current maturity of lease liabilities	1.345.680.000
Accrued expenses and other current liabilities	86.409.455.017
Lease liabilities, net of current maturity	1.983.807.333
Other long-term liabilities	62.428.570.006
TOTAL LIABILITIES	**566.408.168.091**
Total identifiable net assets at fair value	434.448.423.823
Percentage of ownership	100%
Fair value of net assets acquired	434.448.423.883
Goodwill	269.663.892.273
Acquisition cost	704.112.316.156
Cash in banks balance received from the acquisition	(14.175.271.732)
Net cash out flows from acquisition of a subsidiary	689.937.044.484

Based on Notarial Deed No. 116 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., dated February 27, 2023, the shareholders approved to change of company's name from PT Aventis Pharma to PT Kalventis Sinergi Farma (KSF). The aforesaid change was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its letter No. AHU-AH.01.03-0033317 dated March 1, 2023.

(k) Based on Notarial Deed No. 24 of Tisha Sophy Pattinama, S.H., M.Kn., L.L.M., dated July 18, 2023, the shareholders agreed to reduce the issued and fully paid share capital of Hale from Rp135,000,000,000 to Rp127,400,000,000. The aforesaid change was acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0056319.AH.01.02.TAHUN 2023 dated September 19, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

(l) Pada tanggal 8 Agustus 2023, EPMT dan PT Tri Investama Solusindo (TIS), pihak ketiga, mendirikan MAM berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 62 dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0058508.AH.01.01.TAHUN 2023 pada tanggal 9 Agustus 2023. Modal dasar MAM terbagi atas 200.000 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp200.000.000.000. Modal ditempatkan dan disetor penuh MAM sebesar 50.000 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp50.000.000.000. MAM bergerak dalam bidang distribusi dan logistik untuk barang konsumsi yang membutuhkan penanganan suhu dingin.

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Dewan Direksi Perusahaan pada tanggal 27 Maret 2024. Direksi Perusahaan yang menandatangani Surat Pernyataan Direksi bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI) dan Peraturan-Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa
Keuangan ("OJK").

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian, dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali seperti yang disebutkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

1. GENERAL (continued)

d. Corporate Structure and Subsidiaries (continued)

(l) On August 8, 2023, EPMT and PT Tri Investama Solusindo (TIS), a third party, established MAM based on Notarial Deed No. 62 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., which has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU 0058508.AH.01.01.TAHUN 2023 dated August 9, 2023. The authorized share capital of MAM was consisted of 200,000 shares with total nominal value amounting to Rp200,000,000,000. Issued and fully paid capital of MAM was consisted of 50,000 shares with total nominal value amounting to Rp50,000,000,000. MAM engages in the field of distribution and logistics for consumer goods that requiring cold chain temperature handling.

e. Completion of the Consolidated Financial Statements

The Group's consolidated financial statements as of December 31, 2023 and for the year then ended are completed and authorized for issuance by the Company's Board of Directors on March 27, 2024. The Company's Directors who signed the Directors' Statement letter are responsible for the fair preparation and presentation of such consolidated financial statements.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Basis of preparation of the consolidated financial statements

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia or DSAK IAI) and the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Services Authority ("Otoritas Jasa Keuangan" or " OJK").

The consolidated financial statements have been prepared on the accrual basis, except for the consolidated statement of cash flows, using the historical cost concept of accounting, except as disclosed in the relevant notes to the consolidated financial statements herein.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Laporan arus kas konsolidasian yang disajikan dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Grup adalah selaras bagi tahun yang dicakup oleh laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk standar akuntansi baru dan revisi seperti diungkapkan pada Catatan 2b di bawah ini.

Grup telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan terus beroperasi secara berkesinambungan.

b. Perubahan kebijakan akuntansi

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang memengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup:

Amandemen PSAK 1: Penyajian laporan keuangan - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

Amandemen ini memberikan panduan untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amandemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan dalam mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas menjadi persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

Amandemen tersebut berdampak pada pengungkapan kebijakan akuntansi Grup, namun tidak berdampak pada pengukuran, pengakuan atau penyajian *item* apa pun dalam laporan keuangan konsolidasian Grup.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

a. Basis of preparation of the consolidated financial statements (continued)

The consolidated statement of cash flows, which have been prepared using the direct method, presents receipts and disbursements of cash and cash equivalents classified into operating, investing and financing activities.

The accounting policies adopted by the Group are consistently applied for the year covered by the consolidated financial statements, except for new and revised accounting standards as disclosed in the following Note 2b.

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

b. Changes in accounting principles

The Group made first time adoption of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group:

Amendments of PSAK 1: Presentation of financial statement - Disclosure of accounting policies

The amendments provide guidance to help entities apply materiality judgements to accounting policy disclosures. The amendments aim to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

The amendments have had an impact on the Group's disclosures of accounting policies, but not on the measurement, recognition or presentation of any items in the Group's consolidated financial statements.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)

Amandemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan

Amandemen ini tidak memperbolehkan entitas untuk mengurangi suatu hasil penjualan *item* yang diproduksi saat membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat beroperasi sesuai dengan intensi manajemen dari biaya perolehan suatu aset tetap. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan *item-item* tersebut, dan biaya untuk memproduksi *item-item* tersebut, dalam laba rugi.

Grup menerapkan amandemen tersebut secara retrospektif hanya untuk aset tetap yang dibuat supaya aset siap digunakan pada atau setelah awal periode penyajian paling awal ketika entitas pertama kali menerapkan amandemen tersebut.

Amandemen ini tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian Grup karena tidak ada penjualan atas *item-item* yang dihasilkan aset tetap yang menjadi tersedia untuk digunakan pada atau setelah awal periode sajian paling awal.

Amandemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan terkait Definisi Estimasi Akuntansi

Amandemen PSAK 25 memperjelas perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi, perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amandemen juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan tentang Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal

Amandemen PSAK 46 Pajak Penghasilan mempersempit ruang lingkup pengecualian pengakuan awal, sehingga tidak lagi berlaku pada transaksi yang menimbulkan perbedaan temporer dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama dan perbedaan temporer kena pajak dan seperti sewa dan liabilitas dekomisioning.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Changes in accounting principles (continued)

Amendments to PSAK 16: Fixed Assets - Proceeds before Intended Use

The amendments prohibit entities to deduct from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.

The Group applies the amendments retrospectively only to items of fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented when the entity first applies the amendment.

These amendments had no impact on the consolidated financial statements of the Group as there were no sales of such items produced by fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented.

Amendments to PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors - Definition of Accounting Estimates

The amendments to PSAK 25 clarify the distinction between changes in accounting estimates, changes in accounting policies and the correction of errors. They also clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

Amendments to PSAK 46: Income Taxes - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction

The amendments to PSAK 46 Income Taxes narrow the scope of the initial recognition exception, so that it no longer applies to transactions that give rise to equal taxable and deductible temporary differences such as leases and decommissioning liabilities.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)

Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan Model Pilar Dua

Amandemen PSAK 46 ini diperkenalkan sebagai tanggapan terhadap aturan Model Pilar Dua yang diterbitkan oleh Organisasi Kerjasama dan Pengembangan Ekonomi atau *Organization for Economic Co-operation and Development (OECD),* dan mencakup:

- Pengecualian atas pengakuan dan pengungkapan informasi mengenai pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan Pilar Dua; dan
- Persyaratan pengungkapan bagi entitas yang terkena dampak untuk membantu pengguna laporan keuangan lebih memahami eksposur entitas terhadap pajak penghasilan Pilar Dua yang timbul dari undang-undang tersebut, terutama sebelum tanggal berlakunya undang-undang tersebut.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

c. Prinsip-prinsip konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya. Kendali diperoleh bila Grup terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk memengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*. Dengan demikian, Grup mengendalikan *investee*, jika dan hanya jika, Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

i) Kekuasaan atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi Grup kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*,
ii) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* yang memengaruhi jumlah imbal hasil.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Changes in accounting principles (continued)

Amendments of PSAK 46: Income Taxes - International Tax Reform - Pillar Two Model Rules

The amendments to PSAK 46 have been introduced in response to the Pillar Two Rules, issued by Organization for Economic Co-operation and Development (OECD), and include:

- *An exception to the recognition and disclosure of deferred taxes related to the Pillar Two income taxes; and*
- *Disclosure requirements for affected entities to help users of the financial statements better understand an entity's exposure to Pillar Two income taxes arising from that legislation, particularly before its effective date.*

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

c. Principles of consolidation

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its subsidiaries. Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee. Thus, the Group controls an investee, if and only if, the Group has all of the following:

i) Power over the investee, that is existing rights that give the Group current ability to direct the relevant activities of the investee,
ii) Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and
iii) The ability to use its power over the investee to affect its returns.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

Bila Grup memiliki kurang dari mayoritas hak suara atau hak serupa dari *investee*, Grup mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam mengevaluasi apakah mereka memiliki kekuasaan atas *investee*, termasuk:

i) Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee*,
ii) Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain, dan
iii) Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Grup.

Grup menilai kembali apakah mereka mengendalikan *investee* bila fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari ketiga elemen dari pengendalian. Konsolidasi atas entitas-entitas anak dimulai sejak Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban dari entitas anak yang diakuisisi pada tahun tertentu disertakan dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh kendali sampai tanggal Grup tidak lagi mengendalikan entitas anak tersebut.

Seluruh laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain ("PKL") diatribusikan pada pemilik entitas induk Grup dan pada kepentingan non-pengendali ("KNP"), walaupun hal ini akan menyebabkan KNP mempunyai saldo defisit. Bila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Grup.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas atas transaksi antar anggota Grup dieliminasi sepenuhnya pada saat konsolidasian.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak, yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Grup menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas dan komponen lain dari ekuitas terkait, dan selisihnya diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of consolidation (continued)

When the Group has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in evaluating whether it has power over of an investee, including:

i) The contractual arrangement with the other vote holders of the investee,
ii) Rights arising from other contranctual arrangements, and
iii) The Group's voting rights and potential voting rights.

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired during the year are included in the consolidated financial statements from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

Profit or loss and each component of other comprehensive income ("OCI") are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies.

All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

A change in the parent's ownership interest in a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including goodwill), liabilities and other components of equity, while the difference is recognized in the profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

Entitas anak asing

Akun-akun entitas anak yang berkedudukan di luar negeri dijabarkan dalam mata uang Rupiah untuk tujuan konsolidasian dengan dasar sebagai berikut:

Akun-akun laporan posisi keuangan konsolidasian menggunakan kurs tengah Bank Indonesia (BI) pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian (Rp15.416 per AS$1 pada tanggal 31 Desember 2023 dan Rp15.731 per AS$1 pada tanggal 31 Desember 2022).

Akun-akun laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian menggunakan kurs rata-rata BI selama tahun berjalan (Rp15.255 per AS$1 pada tahun 2023 dan Rp14.871 per AS$1 pada tahun 2022).

Selisih kurs karena penjabaran mata uang asing yang terjadi pada entitas anak luar negeri dicatat dalam Penghasilan Komprehensif Lain sebagai "Selisih Kurs atas Penjabaran Laporan Keuangan".

d. Kombinasi bisnis dan *Goodwill*

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, Grup memilih apakah mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan termasuk dalam beban administrasi.

Grup menentukan bahwa mereka telah mengakuisisi bisnis ketika rangkaian aktivitas dan aset yang diakuisisi mencakup input dan proses substantif yang bersama-sama secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk menghasilkan *output*. Proses yang diperoleh adalah substantif jika penting bagi kemampuan untuk terus menghasilkan *output*, dan input yang diperoleh mencakup tenaga kerja yang terorganisir dengan keterampilan, pengetahuan, atau pengalaman yang diperlukan untuk melakukan proses itu atau secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk terus menghasilkan *output* dan dianggap unik atau langka atau tidak dapat diganti tanpa biaya, usaha, atau penundaan yang signifikan dalam kemampuan untuk terus menghasilkan *output*.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of consolidation (continued)

Foreign subsidiaries

For consolidation purposes, the accounts of foreign subsidiaries are translated into Rupiah amounts on the following basis:

The consolidated statement of financial position accounts used Bank Indonesia (BI) middle rates of exchange at consolidated statement of financial position date (Rp15,416 to US$1 as of December 31, 2023 and Rp15,731 to US$1 as of December 31, 2022).

The consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income accounts used BI average exchange rates during the year (Rp15,255 to US$1 in 2023 and Rp14,871 to US$1 in 2022).

The differences resulting from translation of foreign subsidiaries are recorded as part of Other Comprehensive Income as "Differences Arising from Foreign Currency Translation".

d. Business combinations and Goodwill

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value, and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the Group elects whether it measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition costs incurred are directly expensed and included in administrative expenses.

The Group determines that it has acquired a business when the acquired set of activities and assets include an input and a substantive process that together significantly contribute to the ability to create outputs. The acquired process is considered substantive if it is critical to the ability to continue producing outputs, and the inputs acquired include an organized workforce with the necessary skills, knowledge, or experience to perform that process or it significantly contributes to the ability to continue producing outputs and is considered unique or scarce or cannot be replaced without significant cost, effort, or delay in the ability to continue producing outputs.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Kombinasi bisnis dan *Goodwill (lanjutan)*

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Grup mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi.

Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, Grup mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi pada nilai wajar tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan.

Setiap imbalan kontinjensi yang akan ditransfer oleh perusahaan pengakuisisi akan diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya adalah diperhitungkan dalam ekuitas. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas yaitu instrumen keuangan dan dalam lingkup PSAK 71, diukur pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laba rugi sesuai dengan PSAK 71. Imbalan kontinjensi lain yang tidak termasuk dalam PSAK 71 diukur sebesar nilai wajar pada setiap tanggal pelaporan dengan perubahan nilai wajar yang diakui pada laba rugi.

Bila pencatatan awal kombinasi bisnis belum dapat diselesaikan pada tanggal pelaporan, Grup melaporkan jumlah sementara bagi pos yang pencatatannya belum dapat diselesaikan tersebut.

Periode pengukuran adalah periode setelah tanggal akuisisi yang didalamnya Grup dapat melakukan penyesuaian atas jumlah sementara yang diakui dalam kombinasi bisnis tersebut. Selama periode pengukuran, Grup mengakui penambahan aset atau liabilitas bila terdapat informasi terbaru yang diperoleh mengenai fakta dan keadaan pada tanggal akuisisi, yang bila diketahui pada saat itu, akan menyebabkan pengakuan atas aset dan liabilitas pada tanggal tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Business combinations and Goodwill (continued)

When the Group acquires a business, it assesses the financial assets acquired and financial liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date.

If the business combination is achieved in stages, the acquisition date fair value of the Group's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through profit or loss.

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as equity is not re-measured and its subsequent settlement is accounted for within equity. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of PSAK 71, is measured at fair value with the changes in fair value recognized in the statement of profit or loss in accordance with PSAK 71. Other contingent consideration that is not within the scope of PSAK 71 is measured at fair value at each reporting date with changes in fair value recognized in profit or loss.

If the initial accounting for a business combination is incomplete by the end of the reporting date, the Group reports provisional amounts for the items for which the accounting is incomplete.

The measurement period is the period after the acquisition date during which the Group may adjust the provisional amounts recognized for a business combination. During the measurement period, the Group recognizes additional assets or liabilities if new information is obtained about facts and circumstances that existed as of the acquisition date and, if known, would have resulted in the recognition of those assets and liabilities as of that date.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Kombinasi bisnis dan *Goodwill (lanjutan)*

Periode pengukuran berakhir pada saat pengakuisisi menerima informasi yang diperlukan mengenai fakta dan keadaan pada tanggal akuisisi atau mengetahui bahwa informasi lainnya tidak dapat diperoleh, namun tidak lebih dari 1 (satu) tahun dari tanggal akuisisi.

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah setiap KNP atas selisih jumlah dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih.

Jika imbalan tersebut lebih rendah dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui pada laba rugi sebagai keuntungan dari pembelian dengan diskon setelah sebelumnya manajemen melakukan penilaian atas identifikasi dan nilai wajar dari aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Grup yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan atas UPK tersebut.

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan terhadap bagian dari UPK yang ditahan.

Kombinasi bisnis entitas sepengendali

Kombinasi bisnis entitas sepengendali dicatat dengan menggunakan metode penyatuan kepentingan, dimana selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dengan jumlah tercatat aset neto entitas yang diakuisisi diakui sebagai bagian dari akun "Tambahan Modal Disetor" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Business combinations and Goodwill (continued)

The measurement period ends as soon as the acquirer receives the information it was seeking about facts and circumstances that existed as of the acquisition date or learns that more information is not obtainable but shall not exceed 1 (one) year from the acquisition date.

At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed.

If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss as gain on bargain purchase after previously assessing the identification and fair value measurement of the acquired assets and the assumed liabilities.

After initial recognition, goodwill is measured at carrying value less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Group's Cash-generating Units ("CGU") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those CGUs.

Where goodwill forms part of a CGU and part of the operations within that CGU is disposed of, the goodwill associated with the operation disposed of is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. Goodwill disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operation disposed of and the portion of the CGU retained.

Business combinations under common control

Business combinations under common control are accounted for using the pooling-of-interest method, whereby the difference between the considerations transferred and the book value of the net assets of the acquiree is recognized as part of "Additional Paid-in Capital" account in the consolidated statement of financial position.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Kombinasi bisnis dan *Goodwill (lanjutan)*

Kombinasi bisnis entitas sepengendali (lanjutan)

Dalam menerapkan metode penyatuan kepentingan tersebut, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung disajikan seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam kesepengendalian.

e. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas merupakan kas, bank dan *call deposit* dan deposito berjangka dengan jangka waktu 3 (tiga) bulan atau kurang sejak tanggal penempatan dan tidak digunakan sebagai jaminan, dan yang mana memiliki risiko tidak signifikan dari perubahan nilai.

Deposito berjangka dengan jangka waktu lebih dari 3 (tiga) bulan diklasifikasikan sebagai "Aset Keuangan Lancar Lainnya".

f. Transaksi dengan pihak berelasi

Grup melakukan transaksi dengan pihak berelasi sesuai dengan definisi yang diuraikan pada PSAK 7.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Kecuali diungkapkan khusus sebagai pihak berelasi, maka pihak-pihak lain yang disebutkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan pihak tidak berelasi.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 8 atas laporan keuangan konsolidasian.

g. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Nilai realisasi neto persediaan adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk menjual.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Business combinations and Goodwill (continued)

Business combinations under common control (continued)

In applying the said pooling-of-interest method, the components of the financial statements of the combining entities are presented as if the combination has occurred since the beginning of the period of the combining entity become under common control.

e. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents comprise cash on hand and in banks and call and time deposits with maturities of 3 (three) months or less at the time of placement and not pledged as collateral, and which are subject to an insignificant risk of changes in value.

Time deposits with maturities of more than 3 (three) months are classified as "Other Current Financial Assets".

f. Transactions with related parties

The Group has transactions with related parties as defined in PSAK 7.

The transactions are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those made with unrelated parties.

Unless specifically identified as related parties, the other parties disclosed in the notes to the consolidated financial statements are unrelated parties.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 8 to the consolidated financial statements.

g. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated cost of completion and the estimated cost necessary to make sales.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Persediaan (lanjutan)

Biaya yang dikeluarkan untuk setiap produk agar berada pada lokasi dan kondisi siap untuk dijual dicatat sebagai berikut:

i) Bahan baku, suku cadang dan bahan pembantu: harga pembelian;
ii) Barang jadi dan barang dalam proses: biaya bahan baku dan tenaga kerja langsung dan bagian proporsional dari beban overhead berdasarkan kapasitas operasi normal namun tidak termasuk biaya pinjaman.

Biaya perolehan persediaan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata bergerak atau metode rata-rata tertimbang, kecuali untuk biaya perolehan persediaan EPMT dan KI yang ditentukan dengan menerapkan metode masuk pertama, keluar pertama (FIFO). Perbedaan metode pengukuran persediaan tidak menimbulkan penyesuaian yang berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian.

Grup menetapkan penyisihan untuk nilai realisasi neto persediaan berdasarkan hasil penelaahan berkala atas kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan.

h. Investasi pada entitas asosiasi

Entitas asosiasi adalah entitas yang terhadapnya Grup memiliki pengaruh signifikan. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional *investee*, tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut.

Pertimbangan yang dibuat dalam menentukan pengaruh signifikan adalah serupa dengan hal-hal yang diperlukan dalam menentukan kendali atas entitas anak.

Investasi Grup pada entitas asosiasi dicatat dengan menggunakan metode ekuitas. Dalam metode ekuitas, investasi awalnya diakui pada harga perolehan. Nilai tercatat investasi disesuaikan untuk mengakui perubahan bagian Grup atas aset neto entitas asosiasi sejak tanggal perolehan. *Goodwill* yang terkait dengan entitas asosiasi termasuk dalam jumlah tercatat investasi dan tidak diamortisasi maupun diuji secara individual untuk penurunan nilai.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

g. Inventories (continued)

Costs incurred in bringing each product to its present location and condition are accounted for as follows:

i) Raw materials, spare parts and factory supplies: purchase cost;
ii) Finished goods and work in-process: cost of raw materials and direct labor and a proportion of manufacturing overheads based on normal operating capacity but excluding borrowing costs.

The cost of inventories is determined using the moving-average or weighted-average method, except for the cost of inventories of EPMT and KI which are determined using the first-in, first-out (FIFO) method. Difference in inventory costing method did not result in significant adjustment on the consolidated financial statements.

The Group provides allowance for net realizable value of inventories based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable values of the inventories.

h. Investments in associates

An associate is an entity over which the Group has significant influence. Significant influence is the power to participate in the financial and operational policy decisions of the investee but is not control or joint control over those policies.

The considerations made in determining significant influence are similar to those necessary to determine control over subsidiaries.

The Group's investment in its associates are accounted for using the equity method. Under the equity method, the investment in an associate is initially recognized at cost. The carrying amount of the investment is adjusted to recognize changes in the Group's share of net assets of the associate since the acquisition date. Goodwill relating to the associate is included in the carrying amount of the investment and is neither amortized nor tested for impairment individually.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Investasi pada entitas asosiasi (lanjutan)

Laba rugi konsolidasian mencerminkan bagian dari Grup atas hasil operasi dari entitas asosiasi. Perubahan PKL dari entitas asosiasi disajikan sebagai bagian dari PKL Grup. Selain itu, bila terdapat perubahan yang diakui langsung pada ekuitas entitas asosiasi, Grup mengakui bagiannya atas perubahan, jika sesuai, dalam laporan perubahan ekuitas konsolidasian. Laba atau rugi yang belum direalisasi sebagai hasil dari transaksi-transaksi antara Grup dengan entitas asosiasi dieliminasi sesuai dengan kepentingan dalam entitas asosiasi.

Gabungan bagian Grup atas laba rugi entitas asosiasi disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (sebagai laba atau rugi) di luar laba usaha dan mencerminkan laba atau rugi setelah pajak dan KNP pada entitas anak dari entitas asosiasi.

Laporan keuangan entitas asosiasi disusun atas periode pelaporan yang sama dengan Grup.

Setelah penerapan metode ekuitas, Grup menentukan apakah diperlukan untuk mengakui tambahan rugi penurunan nilai atas investasi Grup dalam entitas asosiasi. Grup menentukan pada setiap tanggal pelaporan apakah terdapat bukti yang obyektif yang mengindikasikan bahwa investasi dalam entitas asosiasi mengalami penurunan nilai. Dalam hal ini, Grup menghitung jumlah penurunan nilai berdasarkan selisih antara jumlah terpulihkan atas investasi dalam entitas asosiasi dan nilai tercatatnya dan mengakuinya dalam laba rugi.

Pada saat kehilangan pengaruh signifikan atas entitas asosiasi, Grup mengukur dan mengakui bagian investasi tersisa pada nilai wajar. Selisih antara nilai tercatat entitas asosiasi dan nilai wajar investasi yang tersisa dan penerimaan dari pelepasan investasi diakui pada laba rugi.

i. Aset tetap

Grup telah memilih model biaya sebagai kebijakan akuntansi untuk pengukuran aset tetapnya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Investments in associates (continued)

The consolidated profit or loss reflects the Group's share of the results of operations of the associate. Any change in OCI of the associate is presented as part of the Group's OCI. In addition, when there has been a change recognized directly in the equity of the associate, the Group recognizes its share of any changes, when applicable, in the consolidated statement of changes in equity. Unrealized gains and losses resulting from transactions between the Group and the associate are eliminated to the extent of the interest in the associate.

The aggregate of the Group's share of profit or loss of an associate are shown on the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (as profit or loss) outside operating profit and represents profit or loss after tax and NCI in the subsidiary of the associate.

The financial statements of the associates are prepared for the same reporting period of the Group.

After application of the equity method, the Group determines whether it is necessary to recognize an additional impairment loss on the Group's investments in its associate. The Group determines at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associate is impaired. If this is the case, the Group calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the investment in associate and its carrying value, and recognizes the amount in profit or loss.

Upon loss of significant influence over the associate, the Group measures and recognizes any retained investment at its fair value. Any difference between the carrying amount of the associate and the fair value of the retained investment and proceeds from disposal is recognized in profit or loss.

i. Fixed assets

The Group has chosen to use the cost model as the accounting policy for its fixed assets.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Aset tetap (lanjutan)

Aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, jika ada. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua beban pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui sebagai laba rugi pada saat terjadinya.

Setelah pengakuan awal, aset ini dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

Grup umumnya menghitung penyusutan dengan menggunakan metode garis lurus, kecuali untuk aset tetap entitas anak tertentu, berdasarkan estimasi umur manfaat ekonomis aset tetap yang bersangkutan dengan rincian sebagai berikut:

	Tahun/ *Years*	
Bangunan dan prasarana	10 - 40	*Buildings and improvements*
Perbaikan kantor disewa	3 - 8	*Leasehold improvements*
Mesin dan peralatan	2 - 20	*Machinery and equipment*
Peralatan dan perlengkapan kantor	2 - 8	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	2 - 8	*Vehicles and transportation equipment*
Peralatan kesehatan	5	*Medical equipment*

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan. Biaya pengurusan legal hak atas tanah ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi. Sementara biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah diakui sebagai bagian dari akun "Beban Tangguhan" yang merupakan bagian dari "Aset Tidak Lancar Lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian dan diamortisasi sepanjang mana yang lebih pendek antara umur hukum hak dan umur ekonomis tanah.

TSJ, selain untuk perbaikan kantor disewa, menghitung penyusutan kendaraan dan perlengkapan kantor dengan menggunakan metode saldo menurun ganda. Nilai tercatat neto aset tetap tersebut masing-masing sekitar 0,05% dan 0,07% dari nilai buku neto aset tetap konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

i. Fixed assets (continued)

Fixed assets, except land, are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses, if any. Such cost includes the cost of replacing part of the fixed assets when that cost is incurred, if the recognition criteria are met. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the fixed assets as a replacement if the recognition criteria are satisfied. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized as profit or loss as incurred.

Subsequent to initial recognition, these assets are carried at cost less any subsequent accumulated depreciation and impairment losses.

The Group generally computes depreciation using the straight-line method, except for certain subsidiary's fixed assets, based on the estimated economic useful lives of the fixed assets as follows:

Land is stated at cost and not depreciated. The legal cost of land rights when the land was initially acquired are recognized as part of the cost of the land under the "Fixed Assets" account and not amortized. Meanwhile, the extension or the legal renewal costs of land rights are recognized as part of "Deferred Charges" account under "Other Non-current Assets" in the consolidated statement of financial position and are amortized over the shorter of the right's legal life and land's economic life.

TSJ, except for leasehold improvements, computes depreciation of its vehicles and office equipment using the double-declining balance method. The net carrying value of the aforesaid fixed assets accounted for about 0.05% and 0.07%, respectively, of the consolidated net carrying value of fixed assets as of December 31, 2023 and 2022.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Aset tetap (lanjutan)

Jumlah tercatat aset ini direviu atas penurunan nilai jika terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat mungkin tidak dapat seluruhnya terealisasi.

Jumlah tercatat dari suatu aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) diakui sebagai laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Pada setiap akhir tahun buku, nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan di-reviu, dan jika sesuai dengan keadaan, disesuaikan secara prospektif.

Aset dalam pengerjaan dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari aset tetap. Akumulasi biaya perolehan akan direklasifikasi ke akun aset tetap yang bersangkutan pada saat aset yang bersangkutan telah selesai dikerjakan dan siap untuk digunakan. Aset dalam pengerjaan tidak disusutkan karena belum tersedia untuk digunakan.

j. Sewa

Grup menilai pada saat insepsi kontrak apabila kontrak tersebut adalah, atau mengandung, sewa. Yaitu, bila kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Grup sebagai Penyewa

Grup menerapkan pendekatan pengakuan dan pengukuran tunggal untuk semua sewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek dan sewa yang aset pendasarnya bernilai-rendah. Grup mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak-guna yang mewakili hak untuk menggunakan aset pendasar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

i. Fixed assets (continued)

The carrying amounts of these assets are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that their carrying values may not be fully recoverable.

The carrying amount of an item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is recognized as profit or loss in the year of the asset is derecognized.

The asset's residual values, useful lives and methods of depreciation are reviewed, and adjusted prospectively, if appropriate, at each financial year end.

Construction in progress is stated at cost and presented as part of fixed assets. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate fixed assets account when the construction is substantially completed and the asset is ready for its intended use. Assets under construction are not depreciated as these are not yet available for use.

j. Leases

The Group assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

The Group as Lessee

The Group applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Group recognizes lease liabilities to make lease payments and right-of-use assets representing the right to use the underlying assets.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Sewa (lanjutan)

Grup sebagai Penyewa (lanjutan)

Aset hak-guna

Grup mengakui aset hak-guna pada tanggal permulaan sewa (yaitu tanggal aset pendasar tersedia untuk digunakan). Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, jika ada, serta disesuaikan dengan pengukuran kembali liabilitas sewa. Biaya perolehan aset hak-guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung awal yang terjadi, dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan dikurangi setiap insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna disusutkan dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Jika kepemilikan aset pendasar sewa beralih ke Grup pada akhir masa sewa atau biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka penyusutan aset hak-guna dihitung menggunakan estimasi masa manfaat aset. Aset hak-guna juga dievaluasi untuk penurunan nilai (Catatan 2k).

Liabilitas sewa

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang harus dilakukan selama masa sewa.

Pembayaran sewa juga mencakup harga pelaksanaan dari opsi beli yang secara wajar pasti dilaksanakan oleh Grup dan pembayaran pinalti untuk mengakhiri sewa, jika masa sewa merefleksikan adanya opsi dapat mengakhiri sewa. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau tarif diakui sebagai beban pada periode terjadinya peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran tersebut.

Dalam menghitung nilai kini pembayaran sewa, Grup menggunakan Suku Bunga Pinjaman Inkremental ("SBPI") pada tanggal permulaan sewa karena suku bunga implisit dalam sewa tidak dapat langsung ditentukan. Setelah tanggal permulaan, jumlah liabilitas sewa ditingkatkan untuk mencerminkan akresi bunga dan dikurangi untuk pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, nilai tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika terdapat modifikasi, perubahan masa sewa, perubahan pembayaran sewa, atau perubahan penilaian atas opsi untuk membeli aset pendasar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

j. Leases (continued)

The Group as Lessee (continued)

Right-of-use assets

The Group recognizes right-of-use assets at the commencement date of the lease (i.e., the date the underlying asset is available for use). Right-of-use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, if any, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of right-of-use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the lease term.

If ownership of the leased asset transfers to the Group at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset. The right-of-use assets are also assessed for impairment (Note 2k).

Lease liabilities

At the commencement date of the lease, the Group recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term.

The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Group and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects exercising the option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognized as expenses in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

In calculating the present value of lease payments, the Group uses its Incremental Borrowing Rate ("IBR") at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Sewa (lanjutan)

Grup sebagai Penyewa (lanjutan)

Sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah

Grup memilih untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki masa sewa 12 (dua belas) bulan atau kurang dan sewa atas aset bernilai rendah. Grup mengakui pembayaran sewa terkait dengan sewa ini sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Grup sebagai Pesewa

Sewa yang dalam pengaturannya Grup tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Pendapatan sewa yang timbul dicatat dengan metode garis lurus selama masa sewa dan diakui sebagai bagian dari pendapatan operasi lainnya pada laba rugi sesuai sifat usahanya. Biaya langsung awal yang terjadi dalam negosiasi dan pengaturan sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat dari aset sewaan dan diakui selama masa sewa atas dasar yang sama dengan pendapatan sewa.

k. Penurunan nilai aset non-keuangan

Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai pada akhir setiap tanggal pelaporan. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset tahunan (yaitu aset takberwujud dengan umur manfaat tidak terbatas, aset takberwujud yang belum dapat digunakan atau *goodwill* yang diperoleh dalam suatu kombinasi bisnis) diperlukan, Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau UPK dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset atau UPK lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dianggap mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai terpulihkannya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

j. Leases (continued)

The Group as Lessee (continued)

Short-term leases and leases of low-value assets

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 (twelve) months or less and leases of low-value assets. The Group recognizes the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

The Group as Lessor

Leases in which the Group does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an asset are classified as operating leases. Lease income arising is accounted for on a straight-line basis over the lease terms and is included in other operating income in the profit or loss due to its operating nature. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis as lease income.

k. Impairment of non-financial assets

The Group assesses, at the end of each reporting date, whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists or when annual impairment testing for an asset (i.e., an intangible asset with an indefinite useful life, an intangible asset not yet available for use or goodwill acquired in a business combination) is required, the Group estimates the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or CGU's fair value less costs to sell and its value-in-use (VIU), and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. When the carrying amount of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Penurunan nilai aset non-keuangan (lanjutan)

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Grup menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini diperkuat dengan penilaian berganda atau indikator nilai wajar lain yang tersedia.

Grup mendasarkan perhitungan penurunan nilai pada rincian perhitungan anggaran atau prakiraan yang disusun secara terpisah untuk masing-masing UPK Grup atas aset individual yang dialokasikan. Perhitungan anggaran dan prakiraan ini secara umum mencakup periode selama 5 (lima) atau 10 (sepuluh) tahun sesuai dengan stabilitas arus kas UPK terkait. Setelah periode yang dianggarkan, proyeksi arus kas diestimasi dengan melakukan ekstrapolasi arus kas yang dianggarkan dengan menggunakan tingkat pertumbuhan jangka panjang yang tetap.

Kerugian penurunan nilai dari operasi yang berkelanjutan, jika ada, diakui pada laba rugi sesuai dengan kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset yang diturunkan nilainya.

Untuk aset selain *goodwill*, penilaian dilakukan pada akhir setiap tanggal pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset atau UPK tersebut. Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui pada laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Impairment of non-financial assets (continued)

In assessing the VIU, the estimated future net cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.

The Group bases its impairment calculation on detailed budgets and forecast calculations, which are prepared separately for each of the Group's CGU to which the individual assets are allocated. These budgets and forecast calculations are generally covering a period of 5 (five) or 10 (ten) years in accordance with the stability of each CGU's cash flows. Beyond the forecasted period, the estimated cash flows are determined by extrapolating the forecasted cash flows using a steady long-term growth rate.

Impairment losses of continuing operations, if any, are recognized in the profit or loss in expense categories consistent with the functions of the impaired asset.

For assets excluding goodwill, an assessment is made at the end of each reporting date as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the Group estimates asset's or CGU's recoverable amount. A previously recognized impairment loss for an asset other than goodwill is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. The reversal is limited so that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount, nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. Such reversal is recognized in the profit or loss.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Penurunan nilai aset non-keuangan (lanjutan)

Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

Goodwill diuji untuk penurunan nilai setiap tahun (pada tanggal 31 Desember) dan ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin mengalami penurunan nilai. Penurunan nilai *goodwill* ditetapkan dengan menentukan jumlah tercatat tiap UPK (atau kelompok UPK) terkait dari *goodwill* tersebut. Jika jumlah terpulihkan UPK kurang dari jumlah tercatatnya, rugi penurunan nilai diakui. Rugi penurunan nilai terkait *goodwill* tidak dapat dibalik pada periode berikutnya.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi penurunan nilai aset tetap dan aset non-keuangan tidak lancar lainnya yang disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Selain itu, hasil pengujian penurunan nilai atas UPK terkait tidak menunjukkan adanya penurunan nilai yang harus diakui Grup.

l. Merek dagang, hak paten, formula dan lisensi teknologi

Beban yang terjadi sehubungan dengan akuisisi/perolehan merek dagang, hak paten, formula dan lisensi teknologi diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama masa manfaat ekonomi merek dagang, hak paten, formula dan lisensi teknologi tersebut. Merek dagang, hak paten, formula dan lisensi teknologi disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

m. Biaya perolehan piranti lunak

Biaya perolehan piranti lunak komputer meliputi seluruh biaya yang dapat dikaitkan langsung dalam mempersiapkan aset tersebut hingga siap digunakan dan diamortisasi selama 4 (empat) hingga 5 (lima) tahun dengan metode garis lurus. Biaya perolehan piranti lunak disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Impairment of non-financial assets (continued)

After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

Goodwill is tested for impairment annually (as of December 31) and when circumstances indicate that the carrying value may be impaired. Impairment is determined for goodwill by assessing the recoverable amount of each CGU (or group of CGUs) to which the goodwill relates. Where the recoverable amount of the CGU is less than its carrying amount, an impairment loss is recognized. Impairment losses relating to goodwill cannot be reversed in future periods.

The Group's management believes that there is no indication of impairment in values of fixed assets and other non-current, non-financial assets presented in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022. In addition, the results of impairment test on the CGUs did not show any impairment loss to be recognized by the Group.

l. Trademarks, patents, formula and technology license

Cost incurred in connection with the acquisition of trademarks, patents, formula and technology license are amortized using the straight-line method over the useful economic life of trademarks, patents, formula and technology license. Trademarks, patents, formula and technology license are presented as part of "Intangible Assets, Net" account in the consolidated statement of financial position.

m. Software cost

Cost incurred in connection with the acquisitions of computer software, including all costs which are directly associated in preparing such assets until they are ready for use, is amortized using the straight-line method over 4 (four) until 5 (five) years. Software cost is presented as part of "Intangible Assets, Net" account in the consolidated statement of financial position.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

n. Beban penelitian dan pengembangan

Biaya penelitian dibebankan pada saat terjadinya.

Aset takberwujud yang timbul dari pengembangan (atau dari tahap pengembangan pada proyek internal) diakui, jika dan hanya jika, Grup dapat menunjukkan semua hal berikut ini:

i) kelayakan teknis penyelesaian aset tak berwujud tersebut sehingga aset tersebut dapat digunakan atau dijual,
ii) niat untuk menyelesaikan aset takberwujud tersebut dan menggunakannya atau menjualnya,
iii) bagaimana aset takberwujud akan menghasilkan manfaat ekonomi masa depan,
iv) tersedianya kecukupan sumber-sumber daya untuk menyelesaikan aset, dan
v) kemampuan untuk mengukur secara andal pengeluaran yang terkait dengan aset takberwujud selama pengembangannya.

Pada saat penyelesaian, beban pengembangan diamortisasi selama estimasi masa manfaat ekonomis dari aset takberwujud terkait, dan diuji untuk penurunan nilai bila terdapat indikasi penurunan nilai dari aset takberwujud.

Keuntungan atau kerugian yang muncul dari penghentian pengakuan aset takberwujud merupakan perbedaan antara hasil neto pelepasan dan jumlah tercatat aset neto, dan diakui dalam laba rugi ketika aset tersebut dihentikan pengakuannya.

o. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan diakui pada saat pengendalian barang atau jasa dialihkan kepada pelanggan dalam jumlah yang mencerminkan imbalan yang diharapkan akan menjadi hak Grup dalam pertukaran barang atau jasa tersebut. Secara umum, Grup menyimpulkan bahwa mereka bertindak sebagai prinsipal dalam pengaturan pendapatannya.

Kontrak-kontrak dengan pelanggan-pelanggan tertentu dalam segmen bisnisnya mensyaratkan imbalan variabel.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

n. Research and development costs

Research costs are expensed as incurred.

An intangible asset arising from development expenditures on an individual project is recognized only when the Group can demonstrate:

i) the technical feasibility of completing the intangible asset so that it will be available for use or sale,
ii) its intention to complete and its ability to use or sell the asset,
iii) how the asset will generate future economic benefits,
iv) the availability of resources to complete the asset, and
v) the ability to measure reliably the expenditures of the related asset during the development.

Upon completion, the development costs is amortized over the estimated economic useful lives of the related intangible asset, and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired.

Gain or loss arising from derecognition of an intangible asset is measured as the difference between the net disposal proceeds and the net carrying amount of the asset and is recognized in profit or loss when the asset is derecognized.

o. Revenue and expense recognition

Revenue from contracts with customers is recognized when control of the goods or services are transferred to the customers at an amount that reflects the consideration to which the Group expects to be entitled in exchange for those goods or services. The Group has generally concluded that it is the principal in its revenue arrangements.

Certain contracts with customers within the respective business segments give rise to variable considerations.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Grup mengestimasi imbalan variabel berupa hak retur dan penyesuaian harga sehubungan dengan klaim kualitas, perubahan harga komoditas dan volume penjualan, menggunakan metode nilai ekspektasian yang dikembangkan berdasarkan pengalaman historis, atau metode jumlah yang paling mungkin yang dikembangkan berdasarkan pengalaman historis dengan mempertimbangkan juga pola pembelian saat ini.

Manajemen menetapkan metode estimasi untuk memastikan imbalan variabel yang kemungkinan terjadinya sangat tinggi sebagai salah satu faktor yang diperhitungkan dalam estimasi sehingga pembalikan signifikan atas jumlah pendapatan kumulatif yang telah diakui tidak akan terjadi pada saat ketidakpastian yang terkait dengan imbalan variabel tersebut terselesaikan di kemudian waktu. Sedangkan pengakuan dilakukan pada saat dokumen-dokumen pendukung telah diterima dari pelanggan-pelanggan atau pada saat besar kemungkinan bahwa penyesuaian harga akan diberikan.

Piutang usaha merupakan hak Grup atas sejumlah imbalan yang tidak bersyarat (yaitu, hanya berlalunya waktu yang perlu terjadi sebelum pembayaran imbalan tersebut jatuh tempo). Lihat kebijakan akuntansi aset keuangan di bagian Instrumen Keuangan mengenai pengakuan awal dan pengukuran selanjutnya.

Jika pelanggan membayar imbalan sebelum Grup mengalihkan barang atau jasa kepada pelanggan, liabilitas kontrak diakui pada saat pembayaran dilakukan atau pembayaran imbalan jatuh tempo (mana yang lebih awal). Liabilitas kontrak diakui sebagai pendapatan pada saat Grup telah memenuhi apa yang harus dilaksanakan sesuai kontrak.

Pengakuan beban

Beban diakui pada saat terjadinya (asas akrual).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Revenue and expense recognition (continued)

The Group estimates the variable considerations such as right of return and price adjustments arising from quality claim, changes of commodity price and sales volume, using expected value developed based on historical experience or using most likely amount developed based on historical experience taking into account also current purchasing patterns.

The management established estimation method that ensure inclusion of these variable consideration only to the extent that it is highly probable that a significant reversal in the amount of cumulative revenue recognized will not occur when the uncertainty associated with the variable consideration is subsequently resolved. Meanwhile, the recognition is made when supporting documents have been received from customers or when it is probable price adjustments will be given.

Trade receivables represent the Group's right to an amount of consideration that is unconditional (i.e., only the passage of time is required before payment of the consideration is due). Refer to accounting policies of financial assets in Financial Instruments section regarding initial recognition and subsequent measurement.

If a customer pays consideration before the Group transfers goods or services to the customer, a contract liability is recognized when the payment is made or the payment is due (whichever is earlier). Contract liabilities are recognized as revenue when the Group performs under the contract.

Expense recognition

Expenses are recognized when they are incurred (accrual basis).

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Transaksi dalam mata uang asing dicatat ke dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada akhir periode pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan berdasarkan rata-rata kurs jual dan beli yang diterbitkan Bank Indonesia pada tanggal transaksi perbankan terakhir untuk tahun yang bersangkutan. Laba atau rugi selisih kurs yang terjadi dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan. Nilai kurs yang digunakan masing-masing adalah sebagai berikut:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

p. Foreign currency transactions and balances

Transactions in foreign currencies are recorded in Rupiah at the rates of exchange prevailing on the date of the transactions. At the end of reporting period, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of the selling and buying rates of exchange prevailing at the last banking transaction date of the year, as published by Bank Indonesia. The resulting net foreign exchange gains or losses are credited or charged to current year operations. The exchange rates used are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
1 Euro/Rupiah	17.140	16.713	*EUR 1/Rupiah*
1 Dolar A.S./Rupiah	15.416	15.731	*U.S. Dollar 1/Rupiah*
1 Filipina Peso (PHP)/Rupiah	278	278	*Philiphine Peso (PHP) 1/Rupiah*

Transaksi dalam mata uang asing lainnya dinilai tidak signifikan.

Transactions in other foreign currencies are considered insignificant.

q. Dana pensiun dan liabilitas imbalan kerja

Grup mempunyai program dana pensiun manfaat pasti untuk seluruh karyawan tetap yang memenuhi syarat sesuai dengan Perjanjian Kerja Bersama dan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang tentang Cipta Kerja No. 2/2022 ("UU Cipta Kerja", (UUCK)). Penyisihan tersebut diestimasi menggunakan perhitungan aktuaria dengan metode *"Projected Unit Credit"* (PUC).

Pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial, segera diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan pengaruh langsung didebit atau dikreditkan kepada saldo laba melalui PKL pada periode terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Biaya jasa lalu harus diakui dalam laba rugi pada saat yang lebih awal antara:

i) ketika program amandemen atau kurtailmen terjadi, dan
ii) ketika entitas mengakui biaya restrukturisasi atau imbalan terminasi terkait.

q. Pension fund and employee benefits liability

The Group has defined benefit retirement plans covering its qualified permanent employees under Collective Labor Agreement and Government Regulation in Lieu of Law No. 2/2022 (the "Cipta Kerja Law", (UUCK)). The said provisions are estimated using actuarial calculations using the "Projected Unit Credit" (PUC) method.

Re-measurements, comprising of actuarial gains and losses, are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI in the period in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier between:

i) the date of the plan amendment or curtailment, and
ii) the date the entity recognizes related restructuring costs.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

q. Dana pensiun dan liabilitas imbalan kerja (lanjutan)

Bunga neto dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto yang digunakan terhadap liabilitas imbalan pasti neto. Grup mengakui perubahan berikut pada liabilitas imbalan pasti neto sebagai beban pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:

i) Biaya jasa terdiri atas biaya jasa kini, biaya jasa lalu, keuntungan atau kerugian atas penyelesaian (kurtailmen) tidak rutin, dan

ii) Beban atau penghasilan bunga neto.

r. Perpajakan

Pajak final

Sesuai peraturan perpajakan di Indonesia, pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46: Pajak Penghasilan.

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan di negara tempat Grup beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak.

Bunga dan denda disajikan sebagai bagian dari penghasilan atau beban operasi lain karena tidak dianggap sebagai bagian dari beban pajak penghasilan.

Pajak penghasilan kini terkait dengan pos-pos yang diakui secara langsung di ekuitas diakui dalam ekuitas dan bukan dalam laporan laba rugi konsolidasian. Manajemen secara berkala mengevaluasi posisi yang diambil dalam Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi dimana peraturan perpajakan yang berlaku tunduk pada interpretasi dan menetapkan penyisihan yang sesuai.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

q. Pension fund and employee benefits liability (continued)

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability. The Group recognizes the following changes in the net defined benefit liability as expenses in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income:

i) Service costs comprising current service costs, past-service costs, gains or losses on curtailments and non-routine settlements, and
ii) Net interest expense or income.

r. Taxation

Final tax

In accordance with the tax regulation in Indonesia, final tax is applied to the gross value of transactions, even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Final tax is scoped out from PSAK 46: Income Tax.

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current year are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority. The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date in the countries where the Group operates and generates taxable income.

Interests and penalties are presented as part of other operating income or expenses since they are not considered as part of the income tax expense.

Current income tax relating to items recognized directly in equity is recognized in equity and not in the consolidated statement of profit or loss. Management periodically evaluates positions taken in the tax returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation and establishes provisions where appropriate.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Perpajakan (lanjutan)

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan nilai tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang kena pajak, kecuali:

i) liabilitas pajak tangguhan yang terjadi dari pengakuan awal *goodwill* atau dari aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis, dan pada waktu transaksi tidak memengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak atau rugi pajak;
ii) dari perbedaan temporer kena pajak atas investasi pada entitas anak dan asosiasi, yang saat pembalikannya dapat dikendalikan dan besar kemungkinannya bahwa perbedaan temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan akumulasi rugi pajak sebelum dikompensasi, bila kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer tersebut dapat dikurangkan, dan rugi pajak belum dikompensasi dapat dimanfaatkan, kecuali:

i) jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis dan saat transaksi tidak memengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak atau rugi pajak; atau

ii) dari perbedaan temporer yang dapat dikurangkan atas investasi pada entitas anak, aset pajak tangguhan hanya diakui bila besar kemungkinannya bahwa perbedaan temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat dan laba kena pajak akan tersedia untuk dapat dikompensasi dengan perbedaan temporer tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Taxation (continued)

Deferred tax

Deferred tax is recognized using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences, except:

i) where the deferred tax liability arises from the initial recognition of goodwill or of an asset or a liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss;

ii) in respect of taxable temporary differences associated with investments in subsidiaries and associates, when the timing of the reversal of the temporary differences can be controlled and it is probable that the temporary differences will not be reversed in the foreseeable future.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax losses can be utilized, except:

i) where the deferred tax asset relating to the deductible temporary difference arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss; or
ii) in respect of deductible temporary differences associated with investments in subsidiaries, deferred tax assets are recognized only to be the extent that it is probable that the temporary differences will not be reversed in the foreseeable future and taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Perpajakan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang tidak diakui ditinjau ulang pada setiap tanggal pelaporan dan akan diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba fiskal pada masa yang akan datang akan tersedia untuk pemulihannya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Pajak tangguhan terkait dengan pos-pos yang diakui di luar laba rugi diakui di luar laba rugi. Item pajak tangguhan diakui sesuai dengan transaksi yang mendasarinya baik di PKL maupun secara langsung di ekuitas.

Manfaat pajak yang diperoleh sebagai bagian dari kombinasi bisnis, tetapi tidak memenuhi kriteria untuk pengakuan terpisah pada tanggal tersebut, diakui selanjutnya jika informasi baru tentang fakta dan keadaan berubah. Penyesuaian tersebut diperlakukan sebagai pengurangan *goodwill* (selama tidak melebihi *goodwill*) jika terjadi selama periode pengukuran atau diakui dalam laba rugi.

Grup melakukan saling hapus aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan jika, dan hanya jika, memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini dan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama atas baik entitas kena pajak yang sama atau entitas kena pajak yang berbeda yang bermaksud untuk menyelesaikan liabilitas dan aset pajak kini secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan dimana jumlah liabilitas atau aset pajak tangguhan yang signifikan diharapkan untuk diselesaikan atau dipulihkan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Taxation (continued)

Deferred tax (continued)

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are re-assessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profits will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

Deferred tax relating to items recognized outside profit or loss is recognized outside profit or loss. Deferred tax items are recognized in correlation to the underlying transaction either in OCI or directly in equity.

Tax benefits acquired as part of a business combination, but not satisfying the criteria for separate recognition at that date, are recognized subsequently if new information about facts and circumstances change. The adjustment is either treated as a reduction in goodwill (as long as it does not exceed goodwill) if it was incurred during the measurement period or recognized in profit or loss.

The Group offsets deferred tax assets and deferred tax liabilities if, and only if, it has a legally enforceable right to set off current tax assets and current tax liabilities and the deferred tax assets and deferred tax liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity or different taxable entities which intend either to settle current tax liabilities and assets on a net basis, or to realized the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Perpajakan (lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai (PPN)

Pendapatan, beban dan aset diakui neto atas jumlah PPN kecuali:

i. PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan oleh kantor pajak, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang diterapkan; dan
ii. Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN neto yang terpulihkan dari, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari piutang atau utang pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

s. Instrumen keuangan

Aset keuangan

Pengakuan dan pengukuran awal

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR"). Piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan, dimana Grup telah menerapkan cara praktis, yaitu diukur pada harga transaksi yang ditentukan sesuai PSAK 72 (Catatan 2o).

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("NWPKL"), aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga ("SPPB") dari jumlah pokok terutang. Penilaian ini disebut sebagai uji SPPB dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Grup untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana mereka mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari penerimaan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Taxation (continued)

Value Added Tax (VAT)

Revenue, expenses and assets are recognized net of the amount of VAT except:

i. where the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable from the taxation authority, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and
ii. Receivables and payables that are stated with the amount of VAT included.

The net amount of VAT recoverable from, or payable to, the taxation authorities is included as part of receivables or payables in the consolidated statement of financial position.

s. Financial instruments

Financial assets

Initial recognition and measurement

At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus transaction costs, in the case of a financial asset not measured at fair value through profit or loss ("FVTPL"). Trade receivables that do not contain a significant financing component, for which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72 (Note 2o).

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income ("FVOCI"), it needs to give rise to cash flows that are 'solely payments of principal and interest ("SPPI")' on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan dalam empat kategori:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL dengan reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL tanpa reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif atas pelepasan (instrumen ekuitas), dan
- NWLR.

Pengukuran selanjutnya dari aset keuangan tergantung kepada klasifikasi masing-masing aset keuangan seperti berikut ini:

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)

Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual, dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang merupakan SPPB dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif ("SBE") dan menjadi subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau diturunkan nilainya.

Aset keuangan Grup yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi termasuk kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, aset keuangan lancar lainnya, aset keuangan tidak lancar lainnya dan aset tidak lancar lainnya (uang jaminan).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Subsequent measurement

For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:

- *Financial assets at amortized cost (debt instruments),*
- *Financial assets at FVOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments),*
- *Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments), and*
- *FVTPL.*

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as described below:

Financial assets at amortized cost (debt instruments)

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- *The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows, and*
- *The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are SPPI on the principal amount outstanding.*

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the EIR method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Group's financial assets at amortized cost includes cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, other current financial assets, other non-current financial assets and other non-current assets (security deposits).

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Penghentian pengakuan

Aset keuangan (atau, sesuai dengan kondisinya, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapuskan dari laporan posisi keuangan konsolidasian Grup) ketika:

- Hak untuk menerima arus kas dari aset telah berakhir, atau
- Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut secara penuh tanpa penundaan yang material kepada pihak ketiga berdasarkan kesepakatan '*pass-through*', dan salah satu dari (a) Grup telah mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, atau (b) Grup tidak mengalihkan maupun tidak memiliki secara substansial atas seluruh risiko dan manfaat atas aset, tetapi telah mengalihkan kendali atas aset.

Ketika Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari suatu aset atau telah menandatangani kesepakatan '*pass-through*', Grup mengevaluasi jika, dan sejauh mana, Grup masih mempertahankan risiko dan manfaat atas kepemilikan aset. Ketika Grup tidak mengalihkan maupun seluruh risiko dan manfaat atas aset dipertahankan secara substansial, maupun tidak mengalihkan kendali atas aset, Grup tetap mengakui aset yang dialihkan sebesar keterlibatan berkelanjutannya. Dalam kasus tersebut, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang dialihkan dan liabilitas terkait diukur dengan basis yang mencerminkan hak dan kewajiban yang masih dipertahankan oleh Grup.

Keterlibatan berkelanjutan dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer, diukur pada nilai yang lebih rendah antara jumlah tercatat awal aset dan jumlah maksimum imbalan yang dibutuhkan oleh Grup untuk membayar kembali.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Derecognition

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when:

- *The rights to receive cash flows from the asset have expired, or*
- *The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement; and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.*

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, it evaluates if, and to what extent, it has retained the risks and rewards of asset ownership. When it has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset, nor transferred control of the asset, the Group continues to recognize the transferred asset to the extent of its continuing involvement. In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai

Grup mengakui penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") untuk semua instrumen utang yang bukan diukur pada NWLR dan kontrak jaminan keuangan. KKE ditentukan atas perbedaan antara arus kas kontraktual menurut kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Grup, yang didiskontokan dengan perkiraan SBE orisinal. Arus kas yang diharapkan mencakup setiap arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perbaikan kredit lainnya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam ketentuan kontrak.

KKE diakui dalam dua tahap. Bila belum terdapat peningkatan risiko kredit signifikan sejak pengakuan awal, KKE diakui untuk kerugian kredit yang dihasilkan dari peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Namun, bila telah terdapat peningkatan signifikan risiko kredit sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diakui untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur aset, tanpa mempertimbangkan waktu gagal bayar (KKE sepanjang umurnya).

Karena piutang usaha dan piutang lain-lain tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan KKE. Oleh karena itu, Grup tidak menelurusi perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan KKE sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Grup membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

Liabilitas keuangan

Pengakuan dan pengukuran awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR, utang dan pinjaman sesuai dengan kondisinya.

Semua liabilitas keuangan diakui pada nilai wajar saat pengakuan awal dan, dalam hal liabilitas keuangan diklasifikasi sebagai utang dan pinjaman, diakui pada nilai wajar setelah dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Impairment

The Group recognizes an allowance for expected credit loss ("ECL") for all debt instruments not held at FVTPL and financial guarantee contracts. ECLs are determined based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original EIR. The expected cash flows include any cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECLs are recognized in two stages. When there have been significant increases in credit risks since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12 (twelve)-months (a 12-month ECL). But, when there have been significant increases in credit risks since initial recognition, a loss allowance is recognized for credit losses expected over the remaining life of the asset, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).

Because its trade and other receivables do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

Financial liabilities

Initial recognition and measurement

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at FVTPL, loans and borrowings, as appropriate.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case financial liabilities classified as loans and borrowings, recognised at fair value net of directly attributable transaction costs.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)

Grup menetapkan liabilitas keuangannya sebagai utang dan pinjaman, seperti utang usaha, utang lain-lain, beban akrual, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, utang bank, utang lain-lain jangka panjang, liabilitas sewa dan utang pembiayaan.

Pengukuran selanjutnya

Pengukuran selanjutnya dari liabilitas keuangan ditentukan oleh klasifikasinya sebagai berikut:

Liabilitas keuangan pada NWLR

Liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR mencakup liabilitas keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan dan liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR yang ditetapkan saat pengakuan awal.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk diperdagangkan, jika liabilitas keuangan tersebut diperoleh untuk tujuan dibeli kembali dalam waktu dekat.

Keuntungan atau kerugian atas liabilitas keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan diakui dalam laba rugi.

Liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR yang ditetapkan saat pengakuan awal harus memenuhi kriteria dalam PSAK 71 dan ditetapkan pada tanggal pengakuan awal. Grup tidak menetapkan liabilitas keuangan apapun sebagai liabilitas yang diukur pada NWLR.

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (Utang dan pinjaman)

i) Utang dan Pinjaman Jangka Panjang yang Dikenakan Bunga

Setelah pengakuan awal, utang dan pinjaman jangka panjang yang berbunga diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Pada tanggal pelaporan, bunga akrual dicatat secara terpisah, dari pokok pinjaman terkait, sebagai bagian liabilitas jangka pendek. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi ketika liabilitas dihentikan pengakuannya maupun melalui proses amortisasi menggunakan metode SBE.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Financial instruments (lanjutan)

Financial liabilities (continued)

Initial recognition and measurement (continued)

The Group designates its financial liabilities as loans and borrowings, such as trade payables, other payables, accrued expenses, short-term employee benefits liabilities, bank loans, other long-term payable, lease liabilities and finance payables.

Subsequent measurement

The subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification as described below:

Financial liabilities at FVTPL

Financial liabilities at FVTPL include financial liabilities held for trading and financial liabilities designated upon initial recognition as at FVTPL.

Financial liabilities are classified as held for trading if they are incurred for the purpose of repurchasing in the near term.

Gains or losses on financial liabilities held for trading are recognized in profit or loss.

Financial liabilities designated upon initial recognition at FVTPL are designated at the initial date of recognition, and only if the criteria in PSAK 71 are satisfied. The Group has not designated any financial liability as at FVTPL.

Financial liabilities at amortized cost (Loans and borrowings)

i) Long-term Interest-bearing Loans and Borrowings

Subsequent to initial recognition, long-term interest-bearing loans and borrowings are measured at amortized acquisition costs using EIR method. At the reporting dates, accrued interest is recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in the profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (Utang dan pinjaman) (lanjutan)

i) Utang dan Pinjaman Jangka Panjang yang Dikenakan Bunga (lanjutan)

Biaya amortisasi dihitung dengan mempertimbangkan setiap diskonto atau premium atas akusisi dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai beban keuangan pada laba rugi.

ii) Utang dan Akrual

Liabilitas untuk utang usaha dan utang lain-lain jangka pendek, beban akrual dan liabilitas imbalan kerja jangka pendek dinyatakan sebesar jumlah tercatat (jumlah nosional), yang kurang lebih sebesar nilai wajarnya.

Penghentian Pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui pada laba rugi.

Saling hapus instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disaling hapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah tercatat dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Financial instruments (lanjutan)

Financial liabilities (continued)

Subsequent measurement (continued)

Financial liabilities at amortized cost (Loans and borrowings) (continued)

i) Long-term Interest-bearing Loans and Borrowings (continued)

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in finance costs in the profit or loss.

ii) Payables and Accruals

Liabilities for current trade and other accounts payable, accrued expenses and short-term employee benefits liabilities are stated at carrying amounts (notional amounts), which approximate their fair values.

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged or cancelled or expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original financial liability and recognition of a new financial liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.

Offsetting of financial instruments

Financial assets and financial liabilities are offset, and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Informasi segmen

Untuk tujuan manajemen, Grup dibagi menjadi dua segmen operasi berdasarkan produk dan jasa yang dikelola secara independen oleh masing-masing pengelola segmen yang bertanggung jawab atas kinerja dari masing-masing segmen. Para pengelola segmen melaporkan secara langsung kepada manajemen yang secara teratur mengkaji laba segmen sebagai dasar untuk mengalokasikan sumber daya ke masing-masing segmen dan untuk menilai kinerja segmen.

Pengungkapan tambahan pada masing-masing segmen terdapat dalam Catatan 27, termasuk faktor yang digunakan untuk mengidentifikasi segmen yang dilaporkan dan dasar pengukuran informasi segmen.

u. Laba per saham dasar

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan tidak mempunyai potensi saham biasa yang bersifat dilutif.

v. Saham treasuri

Saham treasuri diakui pada harga perolehan kembali dan dikurangi dari ekuitas. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari pembelian, penjualan, penerbitan atau pembatalan instrumen ekuitas Perusahaan tidak diakui dalam laba rugi. Selisih antara jumlah tercatat dan penerimaan dari penjualan saham treasuri di masa yang akan datang, diakui sebagai bagian dari "Tambahan Modal Disetor, Neto" pada ekuitas.

w. Provisi

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) akibat peristiwa masa lalu, dimana besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomis dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

t. Segment information

For management purposes, the Group is organized into two operating segments based on their products and services which are independently managed by the respective segment managers responsible for the performance of the respective segments under their charge. The segment managers report directly to the management who regularly review the segment results in order to allocate resources to the segments and to assess the segment performance.

Additional disclosures on each of these segments are shown in Note 27, including the factors used to identify the reportable segments and the measurement basis of segment information.

u. Basic earnings per share

Basic earnings per share are computed by dividing income for the year attributable to owners of the parent company by the weighted-average number of shares outstanding during the year.

As of December 31, 2023 and 2022, the Company has no outstanding potential dilutive ordinary shares.

v. Treasury stocks

Treasury stocks are recognized at reacquisition cost and deducted from equity. Gain or loss on the purchase, sale, issue or cancellation of the Company's own equity instruments is not recognized in profit or loss. Any difference between the carrying amount and the consideration from future re-sale of treasury stocks, is recognized as part of "Additional Paid-in Capital, Net" in the equity.

w. Provision

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

x. Pengukuran nilai wajar

Grup mengukur pada pengakuan awal instrumen keuangan pada nilai wajar, dan aset dan liabilitas yang diakuisisi pada kombinasi bisnis. Grup juga mengukur jumlah terpulihkan dari UPK tertentu berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya pelepasan, dan aset keuangan tertentu pada NWPKL.

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima dari menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut, atau
- jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan tersebut harus dapat diakses oleh Grup.

Nilai wajar dari aset atau liabilitas diukur dengan menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar dari suatu aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomis dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut pada penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Grup menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, dengan memaksimalkan masukan *(input)* yang dapat diamati (*observable*) yang relevan dan meminimalkan masukan (*input*) yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

x. Fair value measurement

The Group initially measures financial instruments at fair value, and assets and liabilities of the acquirees upon business combinations. It also measures certain recoverable amounts of the CGU using fair value less cost of disposal ("FVLCD") and certain financial assets at FVOCI.

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- *in the principal market for the asset or liability, or*
- *in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.*

The principal or the most advantageous market must be accessible to by the Group.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

x. Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian dikategorikan dalam hirarki nilai wajar berdasarkan *level* masukan *(input)* paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan sebagai berikut:

i. *Level* 1 - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses entitas pada tanggal pengukuran.
ii. *Level* 2 - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan *(input)* yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diamati (*observable*) baik secara langsung atau tidak langsung.
iii. *Level* 3 - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Grup menentukan apakah terdapat perpindahan antara *level* dalam hirarki dengan melakukan evaluasi ulang atas penetapan kategori (berdasarkan *level* masukan *(input)* paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan) pada tiap akhir periode pelaporan.

Untuk tujuan pengungkapan nilai wajar, Grup menentukan klasifikasi aset dan liabilitas berdasarkan sifat, karakteristik dan risikonya dan *level* pada hierarki nilai wajar sebagaimana dijelaskan di atas.

y. Standar akuntansi yang telah diterbitkan tetapi belum berlaku efektif

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian Grup namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar-standar tersebut yang dipertimbangkan relevan terhadap Grup pada saat efektif, dan dampaknya terhadap posisi dan kinerja keuangan konsolidasian Grup masih diestimasi pada tanggal 1 Januari 2024.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

x. Fair value measurement (continued)

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

i. Level 1 - Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that the entity can access at the measurement date.
ii. Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable.

iii. Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether transfers have occurred between levels in the hierarchy by re-assessing categorization (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting period.

For the purpose of fair value disclosures, the Group has determined classes of assets and liabilities on the basis of the nature, characteristics and risks of the asset or liability and the level of the fair value hierarchy as explained above.

y. Accounting standards issued but not yet effective

The accounting standards that have been issued up to the date of issuance of the Group's consolidated financial statements, but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Group when they become effective, and the impact to the consolidated financial position and performance of the Group is still being estimated as of January 1, 2024.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Standar akuntansi yang telah diterbitkan tetapi belum berlaku efektif (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024

Pilar Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini memberikan persyaratan dan pedoman bagi entitas untuk menerapkan standar akuntansi keuangan yang benar dalam menyusun laporan keuangan bertujuan umum. Akan ada 4 (empat) standar akuntansi keuangan yang saat ini diterapkan di Indonesia, yaitu:

1. Pilar 1 Standar Akuntansi Keuangan Internasional,
2. Pilar 2 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia (PSAK),
3. Pilar 3 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Swasta/Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan
4. Pilar 4 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Mikro Kecil dan Menengah.

Standar Akuntansi Keuangan Internasional

Standar ini merupakan adopsi penuh dari *International Financial Reporting Standards* ("IFRS") yang diterjemahkan kata demi kata dan tidak ada modifikasi dari Standar IFRS, termasuk tanggal efektifnya. Entitas yang memenuhi persyaratan dapat menerapkan standar ini, sejak tanggal efektif.

Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini ini mengatur penomoran baru untuk standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yang diterbitkan oleh DSAK IAI.

Amandemen PSAK 1: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amandemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
- hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
- klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menangguhkan liabilitas, dan
- hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

y. Accounting standards issued but not yet effective (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2024

Financial Accounting Standards Pillars

These standards provides requirements and guidelines for entities to apply the correct financial accounting standards in preparing general purpose financial statements. There will be 4 (four) financial accounting standards that are currently applied in Indonesia, namely:

1. *Pillar 1 International Financial Accounting Standards,*
2. *Pillar 2 Indonesian Financial Accounting Standards (PSAK),*
3. *Pillar 3 Indonesian Financial Accounting Standards for Private Entities/Indonesian Financial Accounting Standards for Entities without Public Accountability, and*
4. *Pillar 4 Indonesian Financial Accounting Standards for Micro Small and Medium Entities.*

International Financial Accounting Standard

This standard is a full-adoption of International Financial Reporting Standards ("IFRS") which is translated in a word-for-word basis and there is no modifications from IFRS Standards, including the effective date. Entities that meet the requirements can apply this standard, from the effective date.

Financial Accounting Standards Nomenclature

This standard regulates the new numbering for financial accounting standards applicable in Indonesia issued by DSAK IAI.

Amendments to PSAK 1: Non-current Liabilities with Covenants

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- *what is meant by a right to defer settlement,*
- *the right to defer must exist at the end of the reporting period,*
- *classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and*
- *only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Standar akuntansi yang telah diterbitkan tetapi belum berlaku efektif (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 (lanjutan)

Amandemen PSAK 1: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan (lanjutan)

Selain itu, persyaratan telah diperkenalkan untuk mewajibkan pengungkapan ketika suatu kewajiban timbul dari pinjaman perjanjian diklasifikasikan sebagai tidak lancar dan hak entitas untuk menunda penyelesaian bergantung pada kepatuhan terhadap persyaratan di masa depan dalam waktu dua belas bulan.

Amandemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 dengan penerapan dini diperkenankan. Grup saat ini belum menilai dampak dari amandemen tersebut terhadap pelaporan keuangan konsolidasian Grup.

Amandemen PSAK 73: Sewa Terkait Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-Balik

Amandemen PSAK 73: Sewa menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Amandemen berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan. Grup saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan konsolidasian Grup.

Amandemen PSAK 2 dan PSAK 60: Pengaturan Pembiayaan Pemasok

Amandemen PSAK 2 dan PSAK 60 mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok tersebut. Persyaratan pengungkapan dalam amandemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

y. Accounting standards issued but not yet effective (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2024 (continued)

Amendments to PSAK 1: Non-current Liabilities with Covenants (continued)

In addition, a requirement has been introduced to require disclosure when a liability arising from a loan agreement is classified as non-current and the entity's right to defer settlement is contingent on compliance with future covenants within twelve months.

The amendments are effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024 with early adoption permitted. The Group has not assessed the impact of the amendments on the consolidated financial reporting of the Group.

Amendments to PSAK 73: Leases Relating to Lease Liabilities in Sale and Leaseback Transactions

The amendments to PSAK 73: Leases specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognize any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

The amendments apply retrospectively to annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Earlier application is permitted. The Group is currently assessing the impact of the amendments to determine the impact it will have on the Group's consolidated financial reporting.

Amendments of PSAK 2 and PSAK 60: Supplier Finance Arrangements

The amendments to PSAK 2 and PSAK 60 clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements on an entity's liabilities, cash flows and exposure to liquidity risk.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Standar akuntansi yang telah diterbitkan tetapi belum berlaku efektif (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 (lanjutan)

Amandemen PSAK 2 dan PSAK 60: Pengaturan Pembiayaan Pemasok (lanjutan)

Amandemen ini akan berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan, namun perlu diungkapkan. Amandemen tersebut diperkirakan tidak mempunyai dampak material terhadap laporan keuangan Grup.

PSAK 74: Kontrak Asuransi

Standar akuntansi baru yang komprehensif untuk kontrak asuransi yang mencakup pengakuan dan pengukuran, penyajian dan pengungkapan, pada saat berlaku efektif PSAK 74 akan menggantikan PSAK 62: Kontrak Asuransi. PSAK 74 berlaku untuk semua jenis kontrak asuransi, jiwa, non-jiwa, asuransi langsung dan reasuransi, terlepas dari entitas yang menerbitkannya, serta untuk jaminan dan instrumen keuangan tertentu dengan fitur partisipasi tidak mengikat, serta beberapa pengecualian ruang lingkup akan berlaku. Tujuan keseluruhan dari PSAK 74 adalah untuk menyediakan model akuntansi untuk kontrak asuransi yang lebih bermanfaat dan konsisten untuk asuradur.

PSAK 74 berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025, dengan mensyaratkan angka komparatif. Penerapan dini diperkenankan bila entitas juga menerapkan PSAK 71 dan PSAK 72 pada atau sebelum tanggal penerapan awal PSAK 74. Standar ini tidak diharapkan memiliki dampak pada pelaporan keuangan konsolidasian Grup pada saat diadopsi untuk pertama kali.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang memengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontijensi, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam period pelaporan berikutnya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

y. Accounting standards issued but not yet effective (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2024 (continued)

Amendments of PSAK 2 and PSAK 60: Supplier Finance Arrangements (continued)

The amendments will be effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Early adoption is permitted, but will need to be disclosed.The amendments are not expected to have a material impact on the Group's financial statements.

PSAK 74: Insurance Contracts

A comprehensive new accounting standard for insurance contracts covering recognition and measurement, presentation and disclosure, upon its effective date, PSAK 74 will replace PSAK 62: Insurance Contracts. PSAK 74 applies to all types of insurance contracts, life, non-life, direct insurance and re-insurance, regardless of the entities issuing them, as well as to certain guarantees and financial instruments with discretionary participation features, while a few scope exceptions will apply. The overall objective of PSAK 74 is to provide an accounting model for insurance contracts that is more useful and consistent for insurers.

PSAK 74 is effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2025, with comparative figures required. Early application is permitted, provided the entity also applies PSAK 71 and PSAK 72 on or before the date of initial application of PSAK 74. This standard is not expected to have any impact to the consolidated financial reporting of the Group upon first-time adoption.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amounts of the assets and liabilities affected in future period.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

Pertimbangan juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih rinci mengenai perpajakan diungkapkan dalam Catatan 22.

Investasi pada entitas anak

Grup menetapkan bahwa Grup memiliki kendali atas entitas anaknya (Catatan 1d) dengan mempertimbangkan, antara lain, kekuasaan atas *investee*, eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* yang memengaruhi jumlah imbal hasil. Hal-hal berikut juga sebagai bahan pertimbangan:

- Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee.*
- Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain.
- Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Grup.

Investasi pada entitas asosiasi

Grup menetapkan bahwa Grup mempunyai pengaruh signifikan pada entitas asosiasi (Catatan 13) dengan mempertimbangkan, antara lain, kepemilikan Grup (memiliki 20% atau lebih hak suara atas *investee*), dewan perwakilan dan partisipasi atas dewan sub-komite serta pengaturan kontraktual lainnya.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Taxation

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

Judgment is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.

The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details regarding taxation are disclosed in Note 22.

Investment in subsidiaries

The Group determined that it has control over its subsidiaries (Note 1d) by considering, among others, its power over the investee, exposure or rights to variable returns from its involvement with the investee, and the ability to use its power over the investee to affect its returns. The following were also considered:

- *The contractual arrangement with the other vote holders of the investee.*
- *Rights arising from other contractual arrangements.*
- *The Group's voting rights and potential voting rights.*

Investment in associates

The Group determined that it exercises significant influence over its associates (Note 13) by considering, among others, its ownership interest (holding 20% or more of the voting power of the investee), board representation and participation on board sub-committees and other contractual terms.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Sewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Penentuan mata uang fungsional

Mata uang fungsional Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana masing-masing entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang memengaruhi pendapatan dan beban dari jasa yang diberikan.

Alokasi harga beli dan penurunan nilai *goodwill*

Akuntansi akuisisi mensyaratkan penggunaan estimasi akuntansi secara ekstensif dalam mengalokasikan harga beli kepada nilai pasar wajar aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset takberwujud. Akuisisi bisnis tertentu oleh Grup menimbulkan *goodwill*. Sesuai PSAK 22: Kombinasi Bisnis, *goodwill* tidak diamortisasi dan diuji penurunan nilainya setiap tahun.

Uji penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai. Dalam hal ini, *goodwill* diuji untuk penurunan nilai setiap tahunnya dan jika terdapat indikasi penurunan nilai, manajemen harus menggunakan pertimbangan dalam mengestimasi nilai terpulihkan dan menentukan apakah terdapat indikasi penurunan nilai.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk periode berikutnya diungkapkan di bawah ini.

Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Situasi saat ini dan asumsi mengenai perkembangan di masa depan dapat berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgments (continued)

Leases

At the inception date of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

Determination of functional currency

The functional currency of the Group is the currency of the primary economic environment in which each entity operates. It is the currency that mainly influences the revenue and cost of rendering services.

Purchase price allocation and goodwill impairment

Acquisition accounting requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the fair market values of the assets and liabilities acquired, including intangible assets. Certain business acquisition of the Group has resulted in goodwill. Under PSAK 22: Business Combinations*, such goodwill is not amortized and subject to an annual impairment testing.*

Impairment test is performed when certain impairment indication is present. In case of goodwill, such assets are subject to annual impairment test and whenever there is an indication that such asset may be impaired, management has to use its judgment in estimating the recoverable value and determining if there is any indication of impairment.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are disclosed below.

The Group bases its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penyisihan kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha

Grup menggunakan matriks provisi untuk menghitung KKE untuk piutang usaha. Tingkat provisi didasarkan pada hari lewat jatuh tempo untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian yang serupa (yaitu, berdasarkan wilayah geografis, jenis produk, jenis dan peringkat pelanggan, dan pertanggungan berdasarkan surat kredit dan bentuk asuransi kredit lainnya).

Matriks provisi pada awalnya didasarkan pada tingkat gagal bayar Grup yang diamati secara historis. Grup akan mengkalibrasi matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi yang bersifat perkiraan masa depan (*forward-looking*). Misalnya, jika perkiraan kondisi ekonomi (yaitu, produk domestik bruto) diekspektasikan akan memburuk pada tahun berikutnya yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah gagal bayar di sektor manufaktur, tingkat gagal bayar historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tingkat gagal bayar yang diamati secara historis diperbarui dan perubahan dalam estimasi perkiraan masa depan dianalisis.

Penilaian korelasi antara tingkat *default* yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi, dan KKE adalah estimasi yang signifikan. Jumlah KKE sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Grup dan prakiraan kondisi ekonomi mungkin juga tidak mewakili gagal bayar pelanggan yang sebenarnya di masa depan.

Pensiun dan liabilitas imbalan kerja jangka panjang

Penentuan kewajiban dan biaya pensiun serta liabilitas imbalan kerja jangka panjang Grup bergantung pada pemilihan asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaria independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui secara langsung pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui PKL dalam periode terjadinya.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Allowance for expected credit losses of trade receivables

The Group uses a provision matrix to calculate ECLs for trade receivables. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns (i.e., by geography, product type, customer type and rating, and coverage by letters of credit and other forms of credit insurance).

The provision matrix is initially based on the Group's historical observed default rates. The Group will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions (i.e., gross domestic product) are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults in the manufacturing sector, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.

The assessment of the correlation between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECLs is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of customer's actual default in the future.

Pension and long-term employee benefits liability

The determination of the Group's obligations and cost for pension and long-term employee benefits liability is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actuarial gains or losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI the the period in which they occur.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Pensiun dan liabilitas imbalan kerja jangka panjang (lanjutan)

Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat memengaruhi secara material liabilitas atas pensiun dan imbalan kerja jangka panjang dan beban imbalan kerja neto.

Penyusutan aset tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomisnya, kecuali untuk aset tetap tertentu pada entitas anak. Kendaraan dan perlengkapan kantor TSJ disusutkan dengan menggunakan metode saldo menurun ganda.

Manajemen Grup mengestimasi umur manfaat ekonomis aset tetap antara 2 (dua) sampai dengan 40 (empat puluh) tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat memengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan dapat direvisi.

Amortisasi aset takberwujud

Biaya perolehan aset takberwujud diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomisnya.

Pajak penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan penyisihan pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 22.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Pension and long-term employee benefits liability (continued)

While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its liabilities for pension and long-term employee benefits and net employee benefits expense.

Depreciation of fixed assets

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line method over their estimated economic useful lives, except for certain fixed assets of a subsidiary. Vehicles and office equipment of TSJ are depreciated using the double-declining balance method.

The Group's management estimates the economic useful lives of these fixed assets to be within 2 (two) to 40 (forty) years. These are common life expectancies applied in the industries where the Group conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised.

Amortization of intangible assets

The costs of intangible assets are amortized on a straight-line method over their estimated economic useful lives.

Income tax

Significant judgment is involved in determining provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the final tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details are disclosed in Note 22.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Aset pajak tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi pajak belum dikompensasi sepanjang besar kemungkinan bahwa laba kena pajak akan tersedia sehingga rugi pajak tersebut dapat dimanfaatkan. Estimasi signifikan oleh manajemen disyaratkan dalam menentukan total aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan kemungkinan penggunaan dan tingkat laba kena pajak serta strategi perencanaan pajak masa depan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 22.

Cadangan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan

Cadangan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang memengaruhi jumlah yang diestimasi.

Uji penurunan nilai aset tidak lancar dan *goodwill*

Penerapan metode akuisisi dalam suatu kombinasi bisnis mensyaratkan penggunaan estimasi akuntansi secara ekstensif dalam mengalokasikan harga beli kepada nilai pasar wajar aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset takberwujud. Akuisisi bisnis tertentu oleh Grup menimbulkan *goodwill*, yang tidak diamortisasi namun diuji bagi penurunan nilai setiap tahunnya dan setiap terdapat indikasi penurunan nilai.

Perhitungan arus kas masa depan dalam menentukan nilai wajar aset tetap dan aset tidak lancar lainnya dari entitas yang diakuisisi pada tanggal akuisisi melibatkan estimasi yang signifikan. Walaupun manajemen berkeyakinan bahwa asumsi yang digunakan adalah tepat dan memiliki dasar yang kuat, perubahan signifikan pada asumsi tersebut dapat mempengaruhi secara material evaluasi atas nilai terpulihkan dan dapat menimbulkan penurunan nilai sesuai PSAK 48: Penurunan Nilai Aset.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies. Further details are disclosed in Note 22.

Allowance for decline in market values and obsolescence of inventories

Allowance for decline in market values and obsolescence of inventory is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated.

Impairment test of non-current assets and goodwill

Application of acquisition method on a business combination requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the fair market values of the assets and liabilities acquired, including intangible assets. Certain business acquisitions of the Group have resulted in goodwill, which is not amortized but subject to an annual impairment testing and whenever indicators of impairment exist.

Computation of future cash flows in determining the fair values of fixed assets, plantations and other non-current assets of the acquirees at the dates of acquisitions involves significant estimations. While the management believes that the assumptions are appropriate and reasonable, significant changes of those assumptions used may materially affect its assessment of recoverable values and may lead to future impairment charges under PSAK 48: Impairment of Assets.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Uji penurunan nilai aset tidak lancar dan *goodwill* (lanjutan)

Goodwill diuji untuk penurunan nilai setiap tahun dan jika terdapat indikasi penurunan nilai, sedang aset tidak lancar dalam lingkup PSAK 48 hanya diuji untuk penurunan nilai bila terdapat identifikasi atas indikasi penurunan nilai. Manajemen menggunakan pertimbangan dalam mengestimasi jumlah terpulihkan dan menentukan adanya indikasi penurunan nilai.

Penurunan nilai timbul saat nilai tercatat aset atau UPK melebihi jumlah terpulihkannya, yaitu yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual didasarkan pada data yang tersedia dari transaksi penjualan yang mengikat dalam transaksi normal atas aset serupa atau harga pasar yang dapat diamati dikurangi dengan biaya tambahan yang dapat didistribusikan dengan pelepasan aset. Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Grup menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dipadukan dengan penilaian berganda atau indikator nilai wajar yang tersedia. Perhitungan nilai pakai didasarkan pada model arus kas yang didiskontokan.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi atas kemungkinan penurunan nilai potensial atas aset non-keuangan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Impairment test of non-current assets and goodwill (continued)

Goodwill is subject to annual impairment test and whenever there is an indication that such asset may be impaired, while non-current assets under the scope of PSAK 48 are only tested for impairment whenever there is identification of impairment indicators. Management uses its judgment in estimating the recoverable value and determining if there is any indication of impairment.

An impairment exists when the carrying value of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its VIU. The fair value less costs to sell calculation is based on available data from binding sales transactions in an arm's length transaction of similar assets or observable market prices less incremental costs for disposing the asset. In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the specific risks to the asset.

In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by multiples valuation or other available fair value indicators. The VIU calculation is based on a discounted cash flow model.

The Group's management believes that there is no indication of potential impairment of non-financial assets as of December 31, 2023 and 2022.

4. KAS DAN SETARA KAS / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Kas			***Cash on Hand***
Rupiah	8.317.706.882	7.333.596.495	*Rupiah*
Dolar A.S.	6.974.563.243	5.451.821.493	*U.S. Dollar*
Mata uang lainnya	822.269.915	10.095.790.995	*Other currencies*
Sub-total	16.114.540.040	22.881.208.983	*Sub-total*
Bank - pihak ketiga			***Cash in banks - third parties***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank CIMB Niaga Tbk.	200.289.790.235	36.069.326.182	*PT Bank CIMB Niaga Tbk.*
PT Bank Central Asia Tbk.	167.854.440.848	321.333.428.887	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	152.025.972.672	39.459.595.453	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk.	104.903.001.501	104.345.472.981	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk.*
PT Bank Permata Tbk.	47.083.614.337	27.033.610.197	*PT Bank Permata Tbk.*
Citibank N.A., Jakarta	38.660.848.462	78.488.473.164	*Citibank N.A., Jakarta*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	37.642.917.650	85.546.769.823	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.*
PT Bank OCBC NISP Tbk.	24.468.114.614	2.636.049.440	*PT Bank OCBC NISP Tbk.*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk.	24.357.287.447	9.497.408.927	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk.*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	21.091.667.453	20.475.285.570	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero)Tbk.*
PT Bank DBS Indonesia	19.499.438.973	129.378.260.596	*PT Bank DBS Indonesia*
PT Bank Nationalnobu Tbk.	18.647.950.082	56.340.674.484	*PT Bank Nationalnobu Tbk.*
PT Bank HSBC Indonesia	11.614.156.232	1.534.334.284	*PT Bank HSBC Indonesia*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur	9.951.137.983	3.346.544.889	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk.	8.496.723.330	8.193.554.943	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk.*
PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Barat	7.138.862.528	7.596.660.033	*PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Barat*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah	6.988.567.113	2.842.153.870	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah*
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Utara Gorontalo	2.466.434.986	8.139.094.509	*PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Utara Gorontalo*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	21.447.979.834	18.425.398.672	*Others (each below Rp5 billion)*
Dolar A.S.			*U.S. Dollar*
Citibank N.A., Jakarta	94.759.397.392	143.930.105.575	*Citibank N.A., Jakarta*
Citibank N.A., Singapura	63.550.180.595	196.061.017.229	*Citibank N.A., Singapore*
PT Bank CIMB Niaga Tbk.	55.752.161.788	2.236.975.415	*PT Bank CIMB Niaga Tbk.*
HSBC Bank (Singapore) Limited	19.341.754.862	16.737.695.592	*HSBC Bank (Singapore) Limited*
MUFG Bank, Ltd., Singapura	17.292.257.220	21.120.149.599	*MUFG Bank, Ltd., Singapore*
PT Bank Central Asia Tbk.	6.954.061.546	8.187.619.596	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk.	6.549.286.053	-	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk.*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	1.995.734.241	7.882.821.720	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.*
EFG Bank AG., Singapura	1.253.195.006	5.401.870.923	*EFG Bank AG., Singapore*
Bank KEB Hana, Republik Korea	-	158.867.369.000	*KEB Hana Bank, Republic of Korea*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	10.057.737.660	11.831.245.021	*Others (each below Rp5 billion)*
Euro			*Euro*
Citibank N.A., Jakarta	18.209.410.166	25.476.951.465	*Citibank N.A., Jakarta*
PT Bank Central Asia Tbk.	7.485.785.969	3.937.883.194	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	525.821.106	1.029.058.132	*Others (each below Rp5 billion)*
Dolar Singapura			*Singapore Dollar*
Citibank N.A., Singapura	16.481.086.171	9.352.916.695	*Citibank N.A., Singapore*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	39.512.497	111.686.058	*Others (each below Rp5 billion)*

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Bank - pihak ketiga (lanjutan)			***Cash in banks - third parties (continued)***
Mata uang lainnya			*Other currencies*
Malayan Banking Berhad, Kuala Lumpur	21.022.917.441	2.488.338.069	*Malayan Banking Berhad, Kuala Lumpur*
Standard Bank, Johannesburg	15.974.159.779	19.049.897.596	*Standard Bank, Johannesburg*
Metrobank, Manila	5.438.715.598	-	*Metrobank, Manila*
Citibank N.A., Jakarta	1.120.147.293	26.097.026.190	*Citibank N.A., Jakarta*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	15.163.367.022	10.242.801.090	*Others (each below Rp5 billion)*
Sub-total	1.303.595.595.685	1.630.725.525.063	*Sub-total*
Setara kas - *call deposit* dan deposito berjangka - pihak ketiga			***Cash equivalents - call and time deposits - third parties***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	426.523.123.391	143.000.000.000	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.*
PT Bank Mega Tbk.	215.000.000.000	-	*PT Bank Mega Tbk.*
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.	192.700.000.000	78.500.000.000	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk.	80.000.000.000	-	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk.*
PT Bank Pan Indonesia Tbk.	74.190.312.143	322.926.396.871	*PT Bank Pan Indonesia Tbk.*
PT Bank Permata Tbk.	73.000.000.000	65.698.074.346	*PT Bank Permata Tbk.*
MUFG Bank, Ltd., Jakarta	51.500.000.000	57.300.000.000	*MUFG Bank, Ltd., Jakarta*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk.	31.300.000.000	-	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk.*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk.	30.000.000.000	37.000.000.000	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk.*
PT Bank Central Asia Tbk.	22.721.929.956	42.784.912.863	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	19.133.502.777	47.108.208.800	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	14.739.210.394	96.638.511.441	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.*
PT Bank KEB Hana Indonesia	10.279.183.080	100.000.000.000	*PT Bank KEB Hana Indonesia*
PT Bank BTPN Tbk.	9.299.541.843	5.026.094.228	*PT Bank BTPN Tbk.*
PT Bank OCBC NISP Tbk.	-	1.012.561.306	*PT Bank OCBC NISP Tbk.*
Dolar A.S.			*U.S. Dollar*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	204.436.855.980	418.670.501.565	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	159.190.346.708	157.940.812.313	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.*
Citibank N.A., Singapura	147.222.800.000	-	*Citibank N.A., Singapore*
PT Bank KEB Hana Indonesia	138.744.000.000	196.637.500.000	*PT Bank KEB Hana Indonesia*
MUFG Bank, Ltd., Jakarta	4.624.800.000	64.666.692.333	*MUFG Bank, Ltd., Jakarta*
PT Bank Permata Tbk.	-	261.328.213.530	*PT Bank Permata Tbk.*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk.	-	173.040.921.345	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk.*
PT Bank Pan Indonesia Tbk.	-	11.011.700.000	*PT Bank Pan Indonesia Tbk.*
Dolar Singapura			*Singapore Dollar*
MUFG Bank, Ltd., Singapura	8.104.854.772	-	*MUFG Bank, Ltd., Singapore*
Dolar Australia			*Australian Dollar*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	-	15.871.020.000	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.*
Sub-total	1.912.710.461.044	2.296.162.120.941	*Sub-total*
Total	**3.232.420.596.769**	**3.949.768.854.987**	***Total***

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

Suku bunga per tahun untuk *call deposit* dan deposito berjangka adalah sebagai berikut:

Interest rates per annum on call and time deposits are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Rupiah	2,00% - 7,00%	1,75% - 5,50%	*Rupiah*
Dolar A.S.	0,10% - 5,00%	0,10% - 3,55%	*U.S. Dollar*
Dolar Australia	1,00%	1,00%	*Australian Dollar*
Dolar Singapura	3,20%	-	*Singapore Dollar*

5. PIUTANG USAHA, NETO / *5. TRADE RECEIVABLES, NET*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of this account are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Pihak berelasi (Catatan 8a)			*Related parties (Note 8a)*
Pelanggan dalam negeri	51.862.073.259	43.553.624.672	*Domestic customers*
Pihak ketiga			*Third parties*
Pelanggan dalam negeri	4.030.504.109.165	3.897.798.034.819	*Domestic customers*
Pelanggan luar negeri	601.644.403.420	702.559.603.155	*Foreign customers*
Sub-total	4.632.148.512.585	4.600.357.637.974	*Sub-total*
Dikurangi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(32.039.889.355)	(30.288.261.321)	*Less allowance for expected credit losses*
Pihak ketiga, neto	4.600.108.623.230	4.570.069.376.653	*Third parties, net*
Piutang Usaha, Neto	**4.651.970.696.489**	**4.613.623.001.325**	***Trade Receivables, Net***

Jangka waktu kredit kepada pelanggan berkisar antara 30 (tiga puluh) sampai dengan 90 (sembilan puluh) hari dari tanggal penerbitan faktur.

Customers credit terms ranging from 30 (thirty) to 90 (ninety) days from the issuance date of invoice.

5. PIUTANG USAHA, NETO (lanjutan) / *5. TRADE RECEIVABLES, NET (continued)*

Analisis piutang usaha berdasarkan umur piutang adalah sebagai berikut:

An aging analysis of trade receivables is as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*			
	Rupiah	**Mata Uang Asing (Setara dalam Rupiah)/ *Foreign Currencies (Equivalent in Rupiah)***	**Total/ *Total***	
Pihak berelasi (Catatan 8a)				*Related parties (Note 8a)*
Lancar	51.411.954.497	-	51.411.954.497	*Current*
Lewat jatuh tempo				*Overdue*
1 - 30 hari	345.020.639	-	345.020.639	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	37.548.399	-	37.548.399	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	37.683.782	-	37.683.782	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	29.865.942	-	29.865.942	*Over 90 days*
Total pihak berelasi	51.862.073.259	-	51.862.073.259	*Total related parties*
Pihak ketiga				*Third parties*
Lancar	2.749.428.149.780	438.597.956.377	3.188.026.106.157	*Current*
Lewat jatuh tempo				*Overdue*
1 - 30 hari	885.176.565.158	79.922.510.684	965.099.075.842	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	167.968.874.392	28.229.275.214	196.198.149.606	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	61.718.101.460	22.992.347.371	84.710.448.831	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	166.212.418.375	31.902.313.773	198.114.732.148	*Over 90 days*
Sub-total	4.030.504.109.165	601.644.403.419	4.632.148.512.584	*Sub-total*
Dikurangi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(8.744.270.260)	(23.295.619.094)	(32.039.889.354)	*Less allowance for expected credit losses*
Pihak ketiga, neto	4.021.759.838.905	578.348.784.325	4.600.108.623.230	*Third parties, net*
Piutang Usaha, Neto	**4.073.621.912.164**	**578.348.784.325**	**4.651.970.696.489**	***Trade Receivables, Net***

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*			
	Rupiah	**Mata Uang Asing (Setara dalam Rupiah)/ *Foreign Currencies (Equivalent in Rupiah)***	**Total/ *Total***	
Pihak berelasi (Catatan 8a)				*Related parties (Note 8a)*
Lancar	41.891.756.510	-	41.891.756.510	*Current*
Lewat jatuh tempo				*Overdue*
1 - 30 hari	1.145.705.939	-	1.145.705.939	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	61.275.428	-	61.275.428	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	120.577.384	-	120.577.384	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	334.309.411	-	334.309.411	*Over 90 days*
Total pihak berelasi	43.553.624.672	-	43.553.624.672	*Total related parties*
Pihak ketiga				*Third parties*
Lancar	2.850.982.716.260	455.233.354.101	3.306.216.070.361	*Current*
Lewat jatuh tempo				*Overdue*
1 - 30 hari	777.802.222.318	125.167.799.660	902.970.021.978	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	93.424.626.959	50.031.887.207	143.456.514.166	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	41.440.124.491	15.443.391.696	56.883.516.187	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	134.148.344.791	56.683.170.491	190.831.515.282	*Over 90 days*
Sub-total	3.897.798.034.819	702.559.603.155	4.600.357.637.974	*Sub-total*
Dikurangi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(8.443.847.353)	(21.844.413.968)	(30.288.261.321)	*Less allowance for expected credit losses*
Pihak ketiga, neto	3.889.354.187.466	680.715.189.187	4.570.069.376.653	*Third parties, net*
Piutang Usaha, Neto	**3.932.907.812.138**	**680.715.189.187**	**4.613.623.001.325**	***Trade Receivables, Net***

5. PIUTANG USAHA, NETO (lanjutan)

Analisis mutasi saldo penyisihan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha adalah sebagai berikut:

5. TRADE RECEIVABLES, NET (continued)

An analysis of the movements in balance of allowance for expected credit losses of trade receivables is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Saldo awal tahun	30.288.261.321	24.580.811.037	*Balance at beginning of year*
Penambahan penyisihan selama tahun berjalan (Catatan 35)	6.487.478.155	6.660.221.656	*Additional allowance during the year (Note 35)*
Penghapusan dan pembalikan selama tahun berjalan, neto	(4.735.850.121)	(952.771.372)	*Write-off and reversal during the year, net*
Saldo akhir tahun	**32.039.889.355**	**30.288.261.321**	***Balance at end of year***

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap adanya penurunan nilai pada akhir tahun, manajemen Grup berpendapat bahwa jumlah penyisihan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha tersebut di atas cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha.

Based on the results of review for impairment at the end of the year, the Group's management is of the opinion that the above allowance for expected credit losses of trade receivables is adequate to cover the possible losses that may arise from the non-collection of accounts.

Piutang usaha tidak dijaminkan dan tidak dikenakan bunga.

Trade receivables are unsecured and non-interest bearing.

6. PIUTANG LAIN-LAIN

6. OTHER RECEIVABLES

Akun ini terdiri dari piutang lain-lain dari pihak ketiga atas klaim beban operasional yang menjadi tanggungan pemasok, pinjaman ke karyawan dan klaim kegiatan pemasaran. Rincian piutang lain-lain dari pihak berelasi diungkapkan pada Catatan 8b.

This account consists of other receivables from third parties for operational expense claims to be borne by the suppliers, loans to employees and claims for marketing activities. The details of other receivables from related parties are disclosed in Note 8b.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap adanya penurunan nilai pada akhir tahun, manajemen Grup berpendapat bahwa piutang lain-lain dapat tertagih sehingga tidak diperlukan penyisihan kerugian ekspektasian atas piutang lain-lain.

Based on the result of review for impairment at the end of the year, the Group's management has the opinion that all of the other receivables can be collected, and therefore, an allowance for expected credit losses on other receivables is not considered necessary.

Jangka waktu kredit piutang lain-lain berkisar antara 30 (tiga puluh) sampai dengan 90 (sembilan puluh) hari dari tanggal penerbitan faktur.

Other receivables credit terms ranging from 30 (thirty) to 90 (ninety) days from the issuance date of invoice.

Piutang lain-lain tidak dijaminkan dan tidak dikenakan bunga.

Other receivables are unsecured and non-interest bearing.

7. ASET KEUANGAN LANCAR LAINNYA

Aset keuangan lancar lainnya terdiri dari unit reksadana, obligasi dan deposito berjangka.

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

7. OTHER CURRENT FINANCIAL ASSETS

Other current financial assets consist of mutual funds unit, bond and time deposits.

The details of this account are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Surat-surat berharga - pihak ketiga			*Marketable securities - third parties*
Tersedia untuk dijual			*Available-for-sale*
Unit reksadana	127.000.000.000	127.000.000.000	*Mutual funds unit*
Obligasi			*Bond*
Dolar A.S.	15.543.053.585	15.860.649.711	*U.S. Dollar*
Laba belum direalisasi, neto			*Unrealized gain, net*
Perusahaan	7.953.216.857	2.446.187.368	*Company*
Deposito berjangka - Rupiah	15.000.000.000	-	*Time deposits - Rupiah*
Total	**165.496.270.442**	**145.306.837.079**	***Total***

Rincian aset keuangan lancar lainnya atas obligasi tersedia untuk dijual adalah sebagai berikut:

The detail of other current financial assets - bond under available-for-sale is as follows:

	31 Desember 2023 dan 2022/ *December 31, 2023 and 2022*			
	Rating	Mata Uang/ *Currency*	Harga Perolehan/ *Cost*	
Perusahaan Penerbit SBSN Indonesia III TR14	BBB-	AS$/*US$*	1.008.242	*Perusahaan Penerbit SBSN Indonesia III TR14*

Suku bunga per tahun untuk obligasi adalah sebagai berikut:

Interest rates per annum on bond is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	2022	
Dolar A.S.	4,35%	4,35%	*U.S. Dollar*

Deposito berjangka merupakan deposito dengan jangka waktu 6 (enam) bulan yang ditempatkan CRM pada PT Pan Indonesia Tbk. dan memperoleh suku bunga sebesar 5% per tahun pada tahun 2023.

Time deposits represent deposits with a period of 6 (six) months placed by CRM in PT Pan Indonesia Tbk. and earn interest rates at 5% per annum in 2023.

Grup menempatkan investasi dalam reksa dana yang diterbitkan oleh PT Bahana TWC Investment Management pada tahun 2023 dan 2022 dengan rincian sebagai berikut:

The Group placed investment in mutual funds issued by PT Bahana TWC Investment Management in 2023 and 2022 with details as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Bahana Provident Fund	127.000.000.000	127.000.000.000	*Bahana Provident Fund*

Laba belum direalisasi dari aset keuangan lancar lainnya masing-masing sebesar Rp5.507.029.489 dan Rp1.373.461.983 pada tahun 2023 dan 2022 dan disajikan sebagai bagian dari "Penghasilan Komprehensif Lain" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Unrealized gain from other current financial assets amounted to Rp5,507,029,489 and Rp1,373,461,983 in 2023 and 2022, respectively, and is presented as part of "Other Comprehensive Income" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

7. ASET KEUANGAN LANCAR LAINNYA (lanjutan)

Laba direalisasi dari penjualan unit reksadana masing-masing sebesar nihil dan Rp12.105.238.657 pada tahun 2023 dan 2022 disajikan sebagai bagian dari "Pendapatan Operasi Lainnya" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat kondisi atau peristiwa yang menimbulkan indikasi penurunan nilai atas jumlah tercatat aset keuangan lancar lainnya, sehingga tidak diperlukan penyisihan kerugian penurunan nilai.

8. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan usaha normal, Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi.

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang material dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

7. OTHER CURRENT FINANCIAL ASSETS (continued)

Realized gain from the sale of mutual funds unit amounted to nil and Rp12,105,238,657 in 2023 and 2022, respectively, and is presented as part of "Other Operating Income" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

The Group's management believes that there were no conditions or events that indicate impairment in the carrying amount of its other current financial assets, and therefore, an allowance for impairment losses is not considered necessary.

8. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

The Group, in its regular conduct of business, engages in transactions with related parties.

Details of the nature of relationship and types of material transactions with related parties are as follows:

Pihak yang Berelasi/ ***Related Parties***	**Sifat Hubungan/** ***Nature of Relationship***	**Transaksi/** ***Transactions***
PT Mitra Keluarga Karyasehat Tbk. (MKK)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*
PT Proteindo Karyasehat (PKS)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha, penjualan barang jadi dan utang lain-lain/ *Trade receivables, sale of finished goods and other payables*
PT Alpen Agungraya (AAR)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*
PT Ekamita Arahtegar (EAT)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha, penjualan barang jadi dan utang lain-lain/ *Trade receivables, sale of finished goods and other payables*
PT Karyasukses Mandiri (KSM)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha, piutang lain-lain, penjualan barang jadi dan pendapatan lain-lain/ *Trade receivables, other receivables, sale of finished goods and other income*
PT Citra Mandiri Prima (CMP)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*
PT Ragamsehat Multifita (RSM)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*
PT Kinarya Loka Buana (KLA)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*
PT Rumah Kasih Indonesia (Kasih Grup) (RKI)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*
PT Bina Husada Gemilang (BHG)	Entitas di bawah pengendalian yang sama/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan penjualan barang jadi/ *Trade receivables and sale of finished goods*

8. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

8. *SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)*

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang material dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut (lanjutan):

Details of the nature of relationship and types of material transactions with related parties are as follows (continued):

Pihak yang Berelasi/ ***Related Parties***	**Sifat Hubungan/** ***Nature of Relationship***	**Transaksi/** ***Transactions***
Orange Kalbe Limited (OKL)	Entitas asosiasi/*Associate*	Piutang lain-lain, penjualan bahan baku, utang usaha dan pembelian barang jadi/ *Other receivables*, *sale of raw materials, trade payables and purchase of finished goods*
PT Kalbe Blackmores Nutrition (KBN)	Entitas asosiasi/*Associate*	Piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain jangka panjang, pembelian barang jadi, jasa pemasangan iklan dan pendapatan lain-lain/ *Trade receivables*, *other receivables, trade payables, other long-term payable, purchase of finished goods, advertising service and other income*
Global Starway Synergy Co., Ltd. (GSS)	Entitas asosiasi/*Associate*	Pembelian bahan baku/ *Purchase of raw materials*

Saldo dan transaksi-transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Balances and transactions with related parties are as follows:

a. Piutang usaha (Catatan 5)

a. *Trade receivables (Note 5)*

	31 Desember 2023/ ***December 31, 2023***	**31 Desember 2022/** ***December 31, 2022***	
PKS	11.297.768.569	9.956.104.331	*PKS*
AAR	11.233.944.026	7.867.483.288	*AAR*
EAT	9.949.536.824	9.586.996.608	*EAT*
RSM	7.803.804.540	5.959.349.475	*RSM*
KSM	4.168.193.641	4.422.557.480	*KSM*
RKI	3.569.523.102	2.391.508.477	*RKI*
CMP	1.315.262.387	911.345.506	*CMP*
KLA	1.131.849.187	610.562.801	*KLA*
BHG	968.376.433	932.315.922	*BHG*
KBN	240.874.272	643.520.312	*KBN*
MKK	182.940.278	271.880.472	*MKK*
Total	**51.862.073.259**	**43.553.624.672**	***Total***
Persentase terhadap total aset konsolidasian	0,19%	0,16%	*Percentage to total consolidated assets*

b. Piutang lain-lain (Catatan 6)

b. *Other receivables (Note 6)*

	31 Desember 2023/ ***December 31, 2023***	**31 Desember 2022/** ***December 31, 2022***	
KBN	13.149.147.203	1.747.805.547	*KBN*
OKL (AS$23.870 tahun 2022)	-	375.506.207	*OKL (US$23,870 in 2022)*
KSM	-	3.241.200	*KSM*
Total	**13.149.147.203**	**2.126.552.954**	***Total***
Persentase terhadap total aset konsolidasian	0,05%	0,01%	*Percentage to total consolidated assets*

8. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

8. *SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)*

Saldo dan transaksi-transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Balances and transactions with related parties are as follows: (continued)

c. Penjualan Neto / *c. Net Sales*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Bahan baku			*Raw materials*
OKL (AS$38.431 tahun 2023 dan AS$34.611 tahun 2022)	586.260.687	514.704.960	*OKL (US$38,431 in 2023 and US$34,611 in 2022)*
Barang jadi			*Finished goods*
EAT	54.767.542.241	45.326.073.691	*EAT*
PKS	50.884.163.871	47.427.573.071	*PKS*
AAR	48.130.062.786	37.449.884.753	*AAR*
RSM	33.842.654.728	26.325.545.255	*RSM*
KSM	22.376.495.131	22.595.058.714	*KSM*
RKI	11.201.772.060	6.928.983.779	*RKI*
CMP	5.323.851.966	4.672.171.935	*CMP*
KLA	4.894.103.780	2.813.301.890	*KLA*
BHG	4.838.611.709	3.191.598.203	*BHG*
MKK	1.192.553.290	699.655.069	*MKK*
Lain-lain			*Others*
KBN	2.249.161.683	2.451.377.987	*KBN*
Total	**240.287.233.932**	**200.395.929.307**	***Total***
Persentase terhadap total penjualan neto konsolidasian	0,79%	0,69%	*Percentage to total consolidated net sales*

d. Utang usaha (Catatan 19) / *d. Trade payables (Note 19)*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
OKL (AS$3.545.867 tahun 2023 dan AS$1.943.324 tahun 2022)	54.663.090.544	30.570.433.462	*OKL (US$3,545,867 in 2023 and US$1,943,324 in 2022)*
KBN	51.219.142.214	69.911.405.449	*KBN*
Total	**105.882.232.758**	**100.481.838.911**	***Total***
Persentase terhadap total liabilitas konsolidasian	2,69%	1,95%	*Percentage to total consolidated liabilities*

e. Utang lain-lain (Catatan 20) / *e. Other payables (Note 20)*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
PKS	255.875.577	-	*PKS*
EAT	-	57.428.000	*EAT*
Total	**255.875.577**	**57.428.000**	***Total***
Persentase terhadap total liabilitas konsolidasian	0,01%	0,00%	*Percentage to total consolidated liabilities*

8. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

8. *SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)*

Saldo dan transaksi-transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Balances and transactions with related parties are as follows: (continued)

f. Pembelian / *f. Purchase*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Bahan baku			*Raw materials*
GSS (AS$103.166 tahun 2023)	1.573.803.000	-	*GSS (US$103,166 in 2023)*
Barang jadi			*Finished goods*
KBN	352.186.010.772	363.751.420.772	*KBN*
OKL (AS$3.840.614 tahun 2023 dan AS$5.926.898 tahun 2022)	58.588.569.664	88.138.905.280	*OKL (US$3,840,614 in 2023 and US$5,926,898 in 2022)*
Total	**412.348.383.436**	**451.890.326.052**	***Total***
Persentase terhadap total beban pokok penjualan konsolidasian	2,21%	2,62%	*Percentage to total consolidated cost of goods sold*

g. Utang lain-lain jangka panjang / *g. Other long-term payable*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
KBN	499.824.000	499.824.000	*KBN*
Persentase terhadap total liabilitas konsolidasian	0,01%	0,01%	*Percentage to total consolidated liabilities*

h. Pendapatan lain-lain / *h. Other income*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Sewa			*Rent*
KBN	1.999.296.000	1.999.296.000	*KBN*
Lain-lain			*Others*
KBN	196.268.365	-	*KBN*
KSM	481.500	-	*KSM*
Total	**2.196.045.865**	**1.999.296.000**	***Total***
Persentase terhadap total pendapatan operasi lainnya konsolidasian	3,96%	0,92%	*Percentage to total consolidated other operating income*

i. Beban gaji dan tunjangan kepada manajemen kunci (termasuk Dewan Komisaris dan Dewan Direksi) Perusahaan yang merupakan imbalan jangka pendek masing-masing sebesar Rp42,95 miliar dan Rp45,23 miliar pada tahun 2023 dan 2022.

i. The salaries and compensation benefits incurred for the key management (including Boards of Commissioners and Directors) of the Company which consist of short-term employee benefits amounted to Rp42.95 billion and Rp45.23 billion in 2023 and 2022, respectively.

9. PERSEDIAAN, NETO / *9. INVENTORIES, NET*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Bahan baku dan kemasan	1.961.102.178.194	2.033.049.961.587	*Raw and packaging materials*
Barang dalam proses (Catatan 29)	212.893.816.260	241.941.361.092	*Work-in-process (Note 29)*
Barang jadi (Catatan 29)	2.601.544.530.453	2.459.901.288.227	*Finished goods (Note 29)*
Barang dagangan (Catatan 29)	2.003.716.808.844	2.171.094.872.386	*Merchandise inventories (Note 29)*
Bahan baku dalam perjalanan	34.016.762.419	106.959.888.143	*Materials in-transit*
Suku cadang dan lain-lain	82.353.856.498	75.325.254.838	*Spare parts and others*
Total	6.895.627.952.668	7.088.272.626.273	*Total*
Dikurangi penyisihan persediaan usang	(103.648.159.657)	(60.914.171.183)	*Less allowance for inventory obsolescence*
Persediaan, Neto	**6.791.979.793.011**	**7.027.358.455.090**	***Inventories, Net***

Analisis mutasi saldo penyisihan persediaan usang adalah sebagai berikut: / *An analysis of the movements in balance of allowance for inventory obsolescence is as follows:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Saldo awal tahun	60.914.171.183	12.601.554.518	*Balance at beginning of year*
Penambahan penyisihan selama tahun berjalan	406.548.047.587	188.954.025.634	*Additional provision during the year*
Penghapusan persediaan selama tahun berjalan	(363.814.059.113)	(140.641.408.969)	*Inventory written-off during the year*
Saldo akhir tahun	**103.648.159.657**	**60.914.171.183**	***Balance at end of year***

Manajemen Grup berpendapat bahwa penyisihan persediaan usang cukup untuk menutup kemungkinan kerugian karena persediaan usang.

The Group's management has the opinion that the allowance for inventory obsolescence is adequate to cover the possible losses from obsolescence of inventories.

Persediaan telah diasuransikan terhadap risiko kerugian akibat kebakaran, kebanjiran dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis tertentu kepada PT Asuransi Astra Buana, PT Asuransi Sinar Mas, PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk., PT Asuransi Central Asia, Myanma Insurance, Bryte Insurance dan Ceylinco General Insurance Ltd., pihak ketiga, dengan nilai keseluruhan pertanggungan sebesar Rp5,41 triliun, AS$200 ribu, ZAR12,46 juta dan LKR90 juta pada tanggal 31 Desember 2023, yang berdasarkan pendapat manajemen Grup adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas persediaan terhadap risiko yang dipertanggungkan.

Inventories are covered by insurance against losses by fire, flood and other risks under blanket policies to PT Asuransi Astra Buana, PT Asuransi Sinar Mas, PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk., PT Asuransi Central Asia, Myanma Insurance, Bryte Insurance and Ceylinco General Insurance Ltd., third parties, with combined coverage amounting to Rp5.41 trillion, US$200 thousand, ZAR12.46 million and LKR90 million as of December 31, 2023, which in the Group's management opinion, is adequate to cover the possible losses that may arise from the said insured risks.

10. BIAYA DIBAYAR DI MUKA / *10. PREPAID EXPENSES*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Asuransi	8.662.243.699	6.528.649.509	*Insurance*
Sewa	8.734.423.308	9.747.131.154	*Rental*
Uang muka iuran pensiun (Catatan 37)	-	26.358.161.426	*Advances for pension contribution (Note 37)*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	19.975.149.825	15.409.756.962	*Others (each below Rp5 billion)*
Total	**37.371.816.832**	**58.043.699.051**	***Total***

11. ASET LANCAR LAINNYA / *11. OTHER CURRENT ASSETS*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Uang muka operasional	154.521.703.221	153.307.196.653	*Advance for operations*
Uang muka pembelian bahan baku dan barang jadi	150.787.645.922	111.459.615.440	*Advance payment for purchase of raw materials and finished goods*
Perlengkapan penjualan	33.546.281.463	15.420.387.994	*Selling supplies*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	65.949.459.152	52.918.251.059	*Others (each below Rp5 billion)*
Total	**404.805.089.758**	**333.105.451.146**	***Total***

12. ASET KEUANGAN TIDAK LANCAR LAINNYA / *12. OTHER NON-CURRENT FINANCIAL ASSETS*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
PT Champion Pacific Indonesia Tbk.			*PT Champion Pacific Indonesia Tbk.*
Nilai perolehan	11.318.955.767	11.318.955.767	*Cost*
Laba belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual	11.676.044.233	13.146.044.233	*Unrealized gain on available-for-sale financial asset*
Nilai Pasar Wajar	22.995.000.000	24.465.000.000	*Fair Market Value*
Fenox XV, L.P.			*Fenox XV, L.P.*
Nilai perolehan	39.918.450.000	39.918.450.000	*Cost*
Laba belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual	101.643.509.087	107.870.010.820	*Unrealized gain on available-for-sale financial assets*
Nilai Pasar Wajar	141.561.959.087	147.788.460.820	*Fair Market Value*
Progen Co., Ltd.			*Progen Co., Ltd.*
a. Penyertaan Saham			*a. Investment in shares*
Nilai perolehan	48.587.222.799	-	*Cost*
b. Obligasi Konversi			*b. Convertible Bond*
Nilai nominal (AS$7.000.000)	107.912.000.000	-	*Nominal value (US$7,000,000)*
Sub-total	156.499.222.799	-	*Sub-total*
Total	**321.056.181.886**	**172.253.460.820**	***Total***

Kepemilikan Perusahaan pada PT Champion Pacific Indonesia Tbk. adalah sebesar 52.500.000 lembar saham atau setara dengan 5% pemilikan saham.

The Company's share ownership in PT Champion Pacific Indonesia Tbk. is 52,500,000 shares or equivalent to 5% shares of ownership.

KLB menempatkan sejumlah dana pada Fenox XV, L.P. yang digunakan untuk diinvestasikan kembali pada beberapa perusahaan *start-up* yang bergerak pada bidang *Health IT, Digital Health, Artificial Intelligence* dan *Ecommerce*.

KLB put funds in Fenox XV, L.P. which are used for the reinvestment in several start-up companies engaged in the Health IT, Digital Health, Artificial Intelligence and Ecommerce.

12. ASET KEUANGAN TIDAK LANCAR LAINNYA (lanjutan)

Pada tanggal 30 Desember 2022, Perusahaan mengadakan Perjanjian Pembelian Saham dengan SL Bigen, Inc., (Bigen) sebagai pemegang saham pengendali Progen Co., Ltd. (Progen). Berdasarkan perjanjian, Bigen setuju untuk menjual 586.466 lembar saham yang mewakili 8,74% kepemilikan saham Bigen di Progen kepada Perusahaan dengan harga beli sebesar KRW3.899.998.900 (setara dengan Rp48.587.222.799). Perusahaan telah melunasi transaksi pembelian saham tersebut pada tanggal 2 Januari 2023. Progen didirikan dan berkedudukan di Republik Korea serta bergerak dalam bidang penelitian dan pengembangan produk biologi.

Pada tanggal 30 Desember 2022, Perusahaan juga mengadakan Perjanjian Pemesanan Obligasi Konversi dengan Progen. Dalam perjanjian tersebut, Perusahaan setuju untuk membeli 1 (satu) sertifikat obligasi jenis *Private Placement Convertible Bond* (Obligasi) yang akan diterbitkan oleh Progen pada tanggal 2 Januari 2023 (tanggal penerbitan) dengan nilai pokok keseluruhan sebesar AS$7.000.000 dengan tanggal jatuh tempo pada 2 Januari 2028 (tanggal jatuh tempo). Perusahaan telah melunasi pembelian Obligasi tersebut pada tanggal 2 Januari 2023. Obligasi tersebut tidak dapat dipindahkan kepada pihak ketiga tanpa pemberitahuan dahulu kepada Progen.

Kupon suku bunga Obligasi sebesar 0% per tahun dan *yield to maturity* merupakan suku bunga majemuk sebesar 5% per tahun. Sewaktu-waktu selama periode konversi yaitu periode antara tanggal setelah 1 (satu) tahun dari tanggal penerbitan dan tanggal sebelum tanggal jatuh tempo, Progen dapat mengajukan untuk mengkonversi dari jumlah terutang Obligasi menjadi saham biasa dengan kurs konversi yang telah disepakati dalam perjanjian. Pada tanggal jatuh tempo, atas Obligasi yang tidak dikonversi, Progen akan melunasi total jumlah pokok terutang dan utang bunga yang dihitung dengan suku bunga majemuk sebesar 5% per tahun kepada Perusahaan.

Kenaikan (penurunan) akumulasi laba belum direalisasi atas investasi pada PT Champion Pacific Indonesia Tbk. dan Fenox XV, L.P. masing-masing sebesar (Rp7.696.501.733) dan Rp43.338.955.828 pada tahun 2023 dan 2022, dan disajikan sebagai bagian dari "Penghasilan Komprehensif Lain" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

12. OTHER NON-CURRENT FINANCIAL ASSETS (continued)

On December 30, 2022, the Company entered into a Share Purchase Agreement with SL Bigen, Inc., (Bigen) as the controlling shareholder of Progen Co., Ltd. (Progen). Under the agreement, Bigen agreed to sell its 586,466 shares which represents 8.74% share of ownership in Progen to the Company with the purchase value of KRW3,899,998,900 (equivalent to Rp48,587,222,799). The Company has fully paid the aforesaid share purchase transaction on January 2, 2023. Progen was established and is domiciled in the Republic of Korea and engages in the research and development of biological products.

On December 30, 2022, the Company also entered into a Convertible Bond Subscription Agreement with Progen. Under the agreement, the Company agreed to purchase 1 (one) bond certificate with Private Placement Convertible Bond type (Bond) which shall be issued by Progen on January 2, 2023 (issuance date) with the aggregate principal amount of US$7,000,000 with due date on January 2, 2028 (due date). The Company has fully paid the purchased Bond on January 2, 2023. The Bond may not be transferred to a third party without prior consent of Progen.

The Bond's coupon rate is 0% per annum and the yield to maturity is a compound rate of 5% per annum. At any time during the conversion period that is the period between the date that is 1 (one) year from the issuance date and the date immediately preceding the maturity date, Progen may request conversion with respect to the outstanding principal of Bond to common shares with the conversion rate as agreed in the agreement. Upon the maturity date, with respect to the unconverted Bond, Progen shall make repayment of the total outstanding principal amount and interest accrued by an annual compound rate of 5% per annum to the Company.

Increase (decrease) in the accumulated unrealized gain from investment in PT Champion Pacific Indonesia Tbk. and Fenox XV, L.P. amounting to (Rp7,696,501,733) and Rp43,338,955,828 in 2023 and 2022, respectively, are presented as part of "Other Comprehensive Income" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

13. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI / *13. INVESTMENT IN ASSOCIATES*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Orange Kalbe Limited			*Orange Kalbe Limited*
Nilai perolehan	37.403.818.827	37.403.818.827	*Cost*
Akumulasi bagian atas rugi	(12.251.927.012)	(12.879.422.699)	*Accumulated share in loss*
Nilai Tercatat	25.151.891.815	24.524.396.128	*Carrying Value*
PT Kalbe Blackmores Nutrition			*PT Kalbe Blackmores Nutrition*
Nilai perolehan	22.499.000.000	22.499.000.000	*Cost*
Akumulasi bagian atas laba	131.955.291.061	111.553.583.608	*Accumulated share in gains*
Pembagian dividen kas	(61.758.898.438)	-	*Distribution of cash dividends*
Nilai Tercatat	92.695.392.623	134.052.583.608	*Carrying Value*
Global Starway Synergy Co., Ltd.			*Global Starway Synergy Co., Ltd.*
Nilai perolehan	7.475.581.440	-	*Cost*
Akumulasi bagian atas laba	4.419.552.358	-	*Accumulated share in gains*
Nilai Tercatat	11.895.133.798	-	*Carrying Value*
SL POGEN Inc.			*SL POGEN Inc.*
Nilai perolehan	-	71.085.198.069	*Cost*
Akumulasi bagian atas rugi	-	(17.372.670.985)	*Accumulated share in losses*
Nilai Tercatat	-	53.712.527.084	*Carrying Value*
Total	**129.742.418.236**	**212.289.506.820**	***Total***
Orange Kalbe Limited			*Orange Kalbe Limited*
Persentase efektif kepemilikan Grup	30%	30%	*Effective percentage of ownership of the Group*
Total aset	159.442.061.160	161.939.557.005	*Total assets*
Total liabilitas	12.815.629.120	14.473.978.421	*Total liabilities*
Penjualan neto	75.059.073.090	101.587.612.140	*Net sales*
Laba neto tahun berjalan	2.091.652.290	3.289.550.437	*Net income for the year*
PT Kalbe Blackmores Nutrition			*PT Kalbe Blackmores Nutrition*
Persentase efektif kepemilikan Grup	49,99%	49,99%	*Effective percentage of ownership of the Group*
Total aset	286.467.643.891	389.331.894.345	*Total assets*
Total liabilitas	101.068.618.686	120.569.540.491	*Total liabilities*
Penjualan neto	263.315.272.130	350.462.919.547	*Net sales*
Laba komprehensif neto tahun berjalan	40.805.228.472	89.244.292.813	*Net comprehensive income for the year*
Pembagian dividen kas	(123.523.286.800)	-	*Distribution of cash dividends*
Global Starway Synergy Co., Ltd.			*Global Starway Synergy Co., Ltd.*
Persentase efektif kepemilikan Grup	40%	-	*Effective percentage of ownership of the Group*
Total aset	30.526.808.215	-	*Total assets*
Total liabilitas	1.338.081.360	-	*Total liabilities*
Pendapatan	24.836.709.092	-	*Revenue*
Laba neto tahun berjalan	11.048.880.895	-	*Net income for the year*
SL POGEN Inc.			*SL POGEN Inc.*
Persentase efektif kepemilikan Grup	-	33,36%	*Effective percentage of ownership of the Group*
Total aset	-	190.327.410.018	*Total assets*
Total liabilitas	-	44.737.692.358	*Total liabilities*
Penjualan neto	-	80.928.021.708	*Net sales*
Rugi neto tahun berjalan	-	(27.311.520.709)	*Net loss for the year*

13. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan)

Orange Kalbe Limited

Pada tanggal 23 Agustus 2005, Perusahaan menandatangani perjanjian *joint venture* dengan Orange Drugs Ltd., Nigeria (ODL), sehubungan dengan pendirian Orange Kalbe Limited (OKL) di Lagos, Nigeria. Dalam perjanjian diatur mengenai kewajiban masing-masing pihak sehubungan dengan kegiatan pendirian dan pengembangan OKL. Selanjutnya berdasarkan akta pendirian OKL pada tanggal 29 November 2005, dinyatakan modal dasar OKL adalah sebesar NGN100 juta yang terbagi atas 100 juta lembar saham biasa dengan nilai nominal NGN1 per saham.

Pada tanggal 9 Januari 2013, otoritas Republik Federal Nigeria menyetujui peningkatan modal dasar OKL dari NGN100 juta menjadi NGN2,06 miliar yang terbagi atas 2.059.865.000 lembar saham biasa dengan nilai nominal NGN1 per saham. Persentase kepemilikan saham Perusahaan dan ODL masing-masing sebesar 30% dan 70%. Perusahaan dan ODL masing-masing telah melakukan penyetoran modal sesuai dengan persentase kepemilikannya.

OKL bergerak di bidang pabrikan yang memproduksi produk-produk obat Perusahaan dan ODL dan telah memulai kegiatan komersialnya sejak tahun 2011.

PT Kalbe Blackmores Nutrition

Pada tanggal 16 Oktober 2015, Sanghiang dan Blackmores International Pte. Ltd., Singapura (Blackmores) mendirikan PT Kalbe Blackmores Nutrition (KBN) berdasarkan Akta Notaris DR. Irawan Soerodjo, S.H., Msi., No. 114 dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-2461866.AH.01.01 tanggal 20 Oktober 2015. Modal dasar KBN terbagi atas 48.000 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp48.000.000.000.

Dari modal dasar tersebut, 45.000 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp45.000.000.000 telah ditempatkan dan disetor penuh oleh Sanghiang dan Blackmores. Sanghiang melakukan penyertaan modal sebanyak 22.499 lembar saham atau sebesar 49,99% kepemilikan pada KBN dengan nilai investasi sebesar Rp22.499.000.000. KBN bergerak dalam bidang impor suplemen nutrisi, suplemen vitamin dan obat tradisional.

13. INVESTMENT IN ASSOCIATES (continued)

Orange Kalbe Limited

On August 23, 2005, the Company entered into a joint venture agreement with Orange Drugs Ltd., Nigeria (ODL) in connection with the establishment of Orange Kalbe Limited (OKL) in Lagos, Nigeria. The said agreement also provides for, among others, the obligations of each party in respect of the establishment and development of OKL. Further, based on OKL's Deed of Establishment dated November 29, 2005, the initial authorized capital amounted to NGN100 million, consisting of 100 million common shares, with par value per share of NGN1.

On January 9, 2013, the Federal Republic of Nigeria approved the increase in OKL's authorized share capital from NGN100 million to NGN2.06 billion, consisting of 2,059,865,000 common shares, with par value per share of NGN1. The Company and ODL's percentage of ownership were 30% and 70%, respectively. The Company and ODL have paid their capital contribution based on each percentage of ownership.

OKL engages in the manufacture of the Company and ODL's pharmaceutical products and has started its commercial operations in 2011.

PT Kalbe Blackmores Nutrition

On October 16, 2015, Sanghiang and Blackmores International Pte. Ltd., Singapore (Blackmores) established PT Kalbe Blackmores Nutrition (KBN) based on Notarial Deed No. 114 of DR. Irawan Soerodjo, S.H., Msi., and was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-2461866.AH.01.01 dated October 20, 2015. The authorized share capital of KBN was divided into 48,000 shares with nominal value amounting to Rp48,000,000,000.

From the aforesaid authorized capital, 45,000 shares with nominal value amounting to Rp45,000,000,000 have been issued and fully paid by Sanghiang and Blackmores. Sanghiang made capital contribution for 22,499 shares or equal to 49.99% ownership on KBN with nominal value amounting to Rp22,499,000,000. KBN engages in the importation of nutrition supplement, vitamin supplement and traditional medicines.

13. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan)

SL POGEN Inc.

Berdasarkan Perjanjian Penyertaan Saham SLP pada tanggal 1 Juli 2021, Perusahaan melakukan investasi pada SL POGEN Inc. (SLP) sebanyak 1.115.610 lembar saham yang mewakili 33,36% persentase kepemilikan saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar KRW5.578.050.000 (setara dengan Rp71,09 miliar). Kenaikan modal SLP tersebut tercatat dalam "*Capital Increase Registration*" pada tanggal 23 Juli 2021. SLP didirikan dan berkedudukan hukum di Republik Korea serta bergerak dalam industri bioteknologi.

Perusahaan mengakui bagian atas laba neto SLP sampai periode yang berakhir pada tanggal 30 April 2023 sebesar Rp1.522.841.958, dan disajikan sebagai bagian dari "Bagian atas Laba Entitas Asosiasi, Neto" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Berdasarkan Perjanjian Pengalihan Saham SLP pada tanggal 8 Mei 2023, Perusahaan mengalihkan seluruh saham SLP kepada Genexine, Inc., pihak ketiga, sebesar KRW5.578.050.000 (setara dengan Rp71,09 miliar). Atas pengalihan saham SLP, Perusahaan mengakui laba penjualan investasi pada entitas asosiasi sebesar Rp15.849.829.027 yang disajikan sebagai bagian dari "Pendapatan Operasional Lainnya" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 36).

Global Starway Synergy Co., Ltd.

Pada tanggal 24 Oktober 2022, GCM dan Shenzhen Qianhai Synergy Investment Co., Ltd. (Synergy Investment) mengadakan perjanjian untuk mendirikan perusahaan patungan dengan nama Global Starway Synergy Co., Ltd. (GSS), yang anggaran dasarnya bertanggal 25 Oktober 2022. GSS berkedudukan di Shenzhen, Republik Rakyat Tiongkok, dan memiliki modal terdaftar sebesar CNY8.280.000, dimana kepemilikan saham GCM dan Synergy Investment pada GSS masing-masing sebesar 40% dan 60%. GCM telah menyetor penuh bagiannya dalam modal GSS sebesar CNY3.312.000 (setara dengan Rp7,48 miliar) pada tanggal 4 Januari 2023. GSS bergerak dalam bidang perdagangan produk kimia. GSS memulai kegiatan komersialnya pada bulan Januari 2023.

Bagian Grup atas laba entitas asosiasi, neto masing-masing sebesar Rp26.971.597.456 dan Rp36.498.210.836 pada tahun 2023 dan 2022 dan disajikan sebagai "Bagian atas Laba Entitas Asosiasi, Neto" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

13. INVESTMENT IN ASSOCIATES (continued)

SL POGEN Inc.

Based on the Share Subscription Agreement of SLP dated July 1, 2021, the Company made an investment in SL POGEN Inc. (SLP) amounting to 1,115,610 shares which represents 33.36% share ownership with total nominal value amounted to KRW5,578,050,000 (equivalent to Rp71.09 billion). The capital increase of SLP has been recorded under "Capital Increase Registration" on July 23, 2021. SLP was established and is domiciled in the Republic of Korea and engages in the biotechnology industry.

The Company recognized share in net gain of SLP up to the period ended April 30, 2023 amounted to Rp1,522,841,958 and is recorded as part of "Share in Gain of the Associates, Net" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Based on the Share Transfer Agreement of SLP dated May 8, 2023, the Company transferred all of its shares in SLP to Genexine, Inc., a third party, amounted to KRW5,578,050,000 (equivalent to Rp71.09 billion). From SLP's share transfer, the Company recognized gain on sale of investment in an associate amounting to Rp15,849,829,027 which is recorded as part of "Other Operating Income" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 36).

Global Starway Synergy Co., Ltd.

On October 24, 2022, GCM and Shenzhen Qianhai Synergy Investment Co., Ltd. (Synergy Investment) entered into an agreement to establish a joint venture company namely Global Starway Synergy Co., Ltd. (GSS), the articles of association of which was dated October 25, 2022. GSS is domiciled in Shenzhen, People's Republic of China, and has a total registered capital of CNY8,280,000, whereby the share ownership of GCM and Synergy Investment in GSS are 40% and 60%, respectively. GCM has fully paid its shares in GSS' capital amounting to CNY3,312,000 (equivalent to Rp7.48 billion) on January 4, 2023. GSS engages in the trading of chemical products. GSS commenced its commercial operations in January 2023.

The Group's share in gain of the associates, net amounted to Rp26,971,597,456 and Rp36,498,210,836 in 2023 and 2022, respectively, and is recorded as "Share in Gain of the Associates, Net" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

13. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan)

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat kondisi atau peristiwa yang menimbulkan indikasi penurunan nilai atas jumlah tercatat investasi pada entitas asosiasi.

13. INVESTMENT IN ASSOCIATES (continued)

The Group's management believes that there were no conditions or events that indicate impairment in the carrying amount of its investment in associates.

14. ASET TETAP, NETO

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

14. FIXED ASSETS, NET

The details of this account are as follows:

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/
Year Ended December 31, 2023

	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassifications*	Selisih Kurs/ *Foreign Currency Translation*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Nilai Tercatat							***Carrying Value***
Pemilikan Langsung							*Direct Ownership*
Tanah	1.636.883.259.261	2.726.109.296	853.217.841	-	-	1.638.756.150.716	*Land*
Bangunan dan prasarana	4.784.341.856.538	15.051.996.768	11.791.474.904	58.939.390.122	1.631.569.135	4.848.173.337.659	*Buildings and improvements*
Perbaikan kantor disewa	231.604.535.601	9.862.361.707	7.891.159.345	27.221.903.843	(6.432.574)	260.791.209.232	*Leasehold improvements*
Mesin dan peralatan	4.023.789.113.365	134.215.168.227	39.115.515.169	133.485.653.892	1.101.160.405	4.253.475.580.720	*Machinery and equipment*
Peralatan dan perlengkapan kantor	1.127.712.692.677	101.262.196.580	36.190.160.078	1.514.515.891	(179.740.853)	1.194.119.504.217	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	300.202.340.403	14.241.889.107	7.015.951.498	-	(125.242.386)	307.303.035.626	*Vehicles and transportation equipment*
Peralatan kesehatan	555.808.286.301	52.852.360.234	14.445.517.424	10.472.106	-	594.225.601.217	*Medical equipment*
Sub-total	12.660.342.084.146	330.212.081.919	117.302.996.259	221.171.935.854	2.421.313.727	13.096.844.419.387	*Sub-total*
Aset dalam Pengerjaan							*Constructions in Progress*
Bangunan dan prasarana	208.882.866.644	166.649.315.542	-	(86.038.425.937)	-	289.493.756.249	*Buildings and improvements*
Mesin dan peralatan	189.503.066.731	192.199.708.580	1.484.400.000	(135.133.509.917)	(27.102.241)	245.057.763.153	*Machinery and equipment*
Sub-total	398.385.933.375	358.849.024.122	1.484.400.000	(221.171.935.854)	(27.102.241)	534.551.519.402	*Sub-total*
Total Nilai Tercatat	13.058.728.017.521	689.061.106.041	118.787.396.259	-	2.394.211.486	13.631.395.938.789	*Total Carrying Value*
Akumulasi Penyusutan							***Accumulated Depreciation***
Pemilikan Langsung							*Direct Ownership*
Bangunan dan prasarana	1.468.768.265.146	205.187.940.449	7.627.666.736	(54.208)	(250.008.899)	1.666.078.475.752	*Buildings and improvements*
Perbaikan kantor disewa	97.488.835.606	24.729.635.195	5.983.540.092	25.059.070	(3.335.616)	116.256.654.163	*Leasehold improvements*
Mesin dan peralatan	2.059.753.737.543	255.141.772.216	36.853.422.560	-	119.117.979	2.278.161.205.178	*Machinery and equipment*
Peralatan dan perlengkapan kantor	848.849.976.557	99.225.384.829	33.665.256.469	(25.004.862)	(211.420.357)	914.173.679.698	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	223.479.215.931	27.161.702.792	6.849.052.756	-	(86.192.237)	243.705.673.730	*Vehicles and transportation equipment*
Peralatan kesehatan	403.802.316.392	45.175.954.504	13.985.494.653	-	-	434.992.776.243	*Medical equipment*
Total Akumulasi Penyusutan	5.102.142.347.175	656.622.389.985	104.964.433.266	-	(431.839.130)	5.653.368.464.764	*Total Accumulated Depreciation*
Nilai Tercatat, Neto	**7.956.585.670.346**					**7.978.027.474.025**	***Net Carrying Value***

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022/
Year Ended December 31, 2022

	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan dari Akuisisi Entitas Anak/ *Addition through Acquisition of a Subsidiary*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassifications*	Selisih Kurs/ *Foreign Currency Translation*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Nilai Tercatat								***Carrying Value***
Kepemilikan langsung								*Direct ownership*
Tanah	1.661.010.789.261	-	-	-	(24.127.530.000)	-	1.636.883.259.261	*Land*
Bangunan dan prasarana	4.337.521.601.937	97.741.020.893	25.542.133.364	391.058.663	331.848.975.671	(7.920.816.664)	4.784.341.856.538	*Buildings and improvements*
Perbaikan kantor disewa	204.080.688.894	-	7.756.060.712	4.250.152.825	23.963.052.126	54.886.694	231.604.535.601	*Leasehold improvements*
Mesin dan peralatan	3.682.416.386.397	119.155.238.866	89.065.601.002	23.562.938.212	163.062.671.904	(6.347.846.592)	4.023.789.113.365	*Machinery and equipment*
Peralatan dan perlengkapan kantor	1.023.027.036.567	47.181.551.342	90.182.820.465	31.311.308.068	(2.440.647.692)	1.073.240.063	1.127.712.692.677	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	283.352.564.856	-	31.525.142.401	15.137.679.080	-	462.312.226	300.202.340.403	*Vehicles and transportation equipment*
Peralatan kesehatan	498.002.009.784	-	61.369.278.485	3.402.792.968	(160.209.000)	-	555.808.286.301	*Medical equipment*
Sub-total	11.689.411.077.696	264.077.811.101	305.441.036.429	78.055.929.816	492.146.313.009	(12.678.224.273)	12.660.342.084.146	*Sub-total*
Aset dalam pengerjaan								*Contruction in progress*
Bangunan dan prasarana	438.969.667.015	-	141.038.348.166	-	(371.125.148.537)	-	208.882.866.644	*Buildings and improvements*
Mesin dan peralatan	243.882.036.107	2.667.293.994	126.731.005.880	-	(185.506.238.600)	1.728.969.350	189.503.066.731	*Machinery and equipment*
Sub-total	682.851.703.122	2.667.293.994	267.769.354.046	-	(556.631.387.137)	1.728.969.350	398.385.933.375	*Sub-total*
Total Nilai Tercatat	12.372.262.780.818	266.745.105.095	573.210.390.475	78.055.929.816	(64.485.074.128)	(10.949.254.923)	13.058.728.017.521	*Total Carrying Value*
Akumulasi Penyusutan								***Accumulated depreciation***
Kepemilikan langsung								*Direct ownership*
Bangunan dan prasarana	1.206.849.994.637	71.920.667.102	194.896.358.389	377.510.278	(6.019.910.338)	1.498.665.634	1.468.768.265.146	*Buildings and improvements*
Perbaikan kantor disewa	74.891.290.641	-	25.171.406.452	2.599.910.325	-	26.048.838	97.488.835.606	*Leasehold improvements*
Mesin dan peralatan	1.786.167.285.642	74.838.201.160	241.919.979.563	21.514.492.003	(21.584.580.113)	(72.656.706)	2.059.753.737.543	*Machinery and equipment*
Peralatan dan perlengkapan kantor	743.800.494.970	40.028.032.362	98.453.262.872	30.469.980.002	(3.091.410.219)	129.576.574	848.849.976.557	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	210.615.049.589	-	26.609.525.359	14.138.618.255	-	393.259.238	223.479.215.931	*Vehicles and transportation equipment*
Peralatan kesehatan	355.916.401.713	-	51.165.307.200	3.215.867.818	(63.524.703)	-	403.802.316.392	*Medical equipment*
Total Akumulasi Penyusutan	4.378.240.517.192	186.786.900.624	638.215.839.835	72.316.378.681	(30.759.425.373)	1.974.893.578	5.102.142.347.175	*Total Accumulated Depreciation*
Nilai Tercatat, Neto	**7.994.022.263.626**						**7.956.585.670.346**	***Net Carrying Value***

14. ASET TETAP, NETO (lanjutan) / *14. FIXED ASSETS, NET (continued)*

Penyusutan / ***Depreciation***

Beban penyusutan yang dibebankan ke operasi sebagai berikut:

Depreciation expenses were charged to operations as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Beban pabrikasi	338.325.683.231	322.877.624.041	*Manufacturing overhead*
Beban penjualan (Catatan 30)	150.793.130.279	152.403.419.489	*Selling expenses (Note 30)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 31)	123.032.974.166	120.722.962.553	*General and administrative expenses (Note 31)*
Beban penelitian dan pengembangan (Catatan 32)	44.470.602.309	42.211.833.752	*Research and development expenses (Note 32)*
Total	**656.622.389.985**	**638.215.839.835**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai perolehan aset tetap Grup yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan masing-masing sebesar Rp2.664.169.166.140 dan Rp2.449.000.845.423, yang terutama terdiri atas bangunan dan prasarana, mesin dan peralatan, perlengkapan kantor, kendaraan dan peralatan kesehatan.

As of December 31, 2023 and 2022, the costs of the Group's fixed assets that have been fully depreciated but are still being utilized amounted to Rp2,664,169,166,140 and Rp2,449,000,845,423, respectively, which mainly consist of buildings and improvements, machinery and equipment, office equipment, vehicles and medical equipment.

Pengurangan dan Reklasifikasi / ***Deductions and Reclassifications***

Pengurangan aset tetap pemilikan langsung pada tahun 2023 dan 2022 termasuk penghapusan aset tetap dengan nilai tercatat neto masing-masing sebesar Rp4.910.429.051 dan Rp2.144.056.563 (Catatan 35).

Deductions to fixed assets under direct ownership in 2023 and 2022 include write-off of fixed assets with net carrying value amounting to Rp4,910,429,051 and Rp2,144,056,563, respectively (Note 35).

Analisis laba terkait yang timbul dari penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

An analysis of the related gains arising from the sale of fixed assets is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Harga jual	14.915.900.223	8.777.378.433	*Selling price*
Nilai buku neto	8.912.533.942	3.595.494.572	*Net carrying value*
Laba penjualan aset tetap, neto (Catatan 36)	**6.003.366.281**	**5.181.883.861**	***Gain on sale of fixed assets, net (Note 36)***

14. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Aset dalam pengerjaan

Perusahaan

Bangunan dan prasarana dalam pengerjaan sebesar Rp260,42 miliar merupakan perluasan dan renovasi bangunan pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp323,87 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Mei 2026. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 80% dari nilai kontrak keseluruhan.

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp38,85 miliar merupakan penambahan fasilitas pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp152,21 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 26% dari nilai kontrak keseluruhan.

Entitas anak

EPMT

Bangunan dan prasarana dalam pengerjaan sebesar Rp6,79 miliar merupakan pembangunan gedung baru serta renovasi bangunan dan prasarana dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp10,08 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Juli 2024. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 67% dari nilai kontrak keseluruhan.

Sanghiang

Bangunan dan prasarana dalam pengerjaan sebesar Rp3,53 miliar merupakan renovasi bangunan dan prasarana dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp4,84 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan April 2024. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 73% dari nilai kontrak keseluruhan.

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp7,03 miliar merupakan penambahan mesin dan peralatan dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp8,46 milliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan April 2024. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 83% dari nilai kontrak keseluruhan.

14. FIXED ASSETS, NET (continued)

Construction in progress

Company

Building and improvements under construction of Rp260.42 billion represents the expansion and renovation of factory building with total contract value of Rp323.87 billion. The project is estimated to be completed in May 2026. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 80% of the total contract value.

Machinery and equipment under construction of Rp38.85 billion represents the additions of factory facilities with total contract value of Rp152.21 billion. The project is estimated to be completed in April 2025. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 26% of the total contract value.

Subsidiaries

EPMT

Building and improvements under construction of Rp6.79 billion represents the constructions of new building and renovation of buildings and improvements with total contract value of Rp10.08 billion. The projects are estimated to be completed in July 2024. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial term) is about 67% of the total contract value.

Sanghiang

Building and improvements under construction of Rp3.53 billion represents the renovation of buildings and improvements with total contract value of Rp4.84 billion. The project is estimated to be completed in April 2024. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 73% of the total contract value.

Machinery and equipment under construction of Rp7.03 billion represents the additions of machines and equipment with total contract value of Rp8.46 billion. The project is estimated to be completed in April 2024. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 83% of the total contract value.

14. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Aset dalam pengerjaan (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

FIMA

Mesin dan peralatan dalam pekerjaan sebesar Rp330 juta merupakan penambahan mesin dan peralatan dengan nilai kontrak sebesar Rp14,93 miliar. Proyek ini diperkirakan akan diselesaikan pada bulan Desember 2024. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 2% dari nilai kontrak keseluruhan.

Dankos

Mesin dan peralatan dalam pekerjaan sebesar Rp1,21 miliar merupakan penambahan mesin dan peralatan dengan nilai kontrak sebesar Rp2,85 miliar. Proyek ini diperkirakan akan diselesaikan pada bulan Mei 2026. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 42% dari nilai kontrak keseluruhan.

GOF

Mesin dan peralatan dalam pekerjaan sebesar Rp74,09 miliar merupakan penambahan mesin dan peralatan dengan nilai kontrak sebesar Rp98,78 miliar. Proyek ini diperkirakan akan diselesaikan pada bulan Desember 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 75% dari nilai kontrak keseluruhan.

KGM

Bangunan dan prasarana dalam pengerjaan sebesar Rp17,54 miliar merupakan pembangunan gedung pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp24,21 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Desember 2024. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 72% dari nilai kontrak keseluruhan.

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp71,16 miliar merupakan penambahan peralatan pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp116,75 milliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Juni 2024. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 61% dari nilai kontrak keseluruhan.

14. FIXED ASSETS, NET (continued)

Construction in progress (continued)

Subsidiaries (continued)

FIMA

Machinery and equipment under construction of Rp330 million represents the additions of machines and equipment with total contract value of Rp14.93 billion. The project is estimated to be completed in December 2024. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 2% of the total contract value.

Dankos

Machinery and equipment under construction of Rp1.21 billion represents the additions of machines and equipment with total contract value of Rp2.85 billion. The project is estimated to be completed in May 2026. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 42% of the total contract value.

GOF

Machinery and equipment under construction of Rp74.09 billion represents the additions of machines and equipment with total contract value of Rp98.78 billion. The project is estimated to be completed in December 2025. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 75% of the total contract value.

KGM

Building and improvements under construction of Rp17.54 billion represents the construction of factory building with total contract value of Rp24.21 billion. The project is estimated to be completed in December 2024. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 72% of the total contract value.

Machinery and equipment under construction of Rp71.16 billion represents the additions of factory equipment with total contract value of Rp116.75 billion. The project is estimated to be completed in June 2024. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 61% of the total contract value.

14. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Aset dalam pengerjaan (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

Hexpharm

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp10 miliar merupakan penambahan peralatan pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp100,01 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Januari 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 10% dari nilai kontrak keseluruhan.

Saka

Bangunan dan prasarana dalam pengerjaan sebesar Rp1,21 miliar merupakan pembangunan gedung pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp4,73 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Desember 2024. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 26% dari nilai kontrak keseluruhan.

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp36,49 miliar merupakan penambahan mesin dan peralatan pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan sebesar Rp50,40 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Desember 2024. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 72% dari nilai kontrak keseluruhan.

KSF

Mesin dan peralatan dalam pengerjaan sebesar Rp5,90 miliar merupakan instalasi mesin dan peralatan pabrik dengan nilai kontrak keseluruhan Rp5,90 miliar. Proyek ini diperkirakan akan selesai pada bulan Maret 2024. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian dari aset dalam pengerjaan tersebut (secara finansial) adalah sekitar 99% dari nilai kontrak keseluruhan.

Hal lain-lain

Hak atas tanah Grup adalah dalam bentuk Hak Guna Bangunan (HGB) dengan sisa masa manfaat yang berakhir berkisar antara tahun 2028 sampai dengan tahun 2049. Manajemen Grup berpendapat bahwa masa manfaat hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui/diperpanjang pada saat jatuh tempo.

14. FIXED ASSETS, NET (continued)

Construction in progress (continued)

Subsidiaries (continued)

Hexpharm

Machinery and equipment under construction of Rp10 billion represents the addition to factory equipment with total contract value of Rp100.01 billion. The project is estimated to be completed in January 2025. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 10% of the total contract value.

Saka

Building and improvements under construction of Rp1.21 billion represents the construction of factory building with total contract value of Rp4.73 billion. The project is estimated to be completed in December 2024. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 26% of the total contract value.

Machinery and equipment under construction of Rp36.49 billion represents the addition of factory machines and equipment with total contract value of Rp50.40 billion. The project is estimated to be completed in December 2024. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 72% of the total contract value.

KSF

Machinery and equipment under construction of Rp5.90 billion represents the installation of factory machine and equipment with total contract value of Rp5.90 billion. The project is estimated to be completed in March 2024. As of December 31, 2023, the percentage of completion of the aforesaid construction in progress (in financial terms) is about 99% of the total contract value.

Other matters

The titles of ownership of the Group on its landrights are all in the form of Usage Rights for Building (HGB) with limited duration, which have remaining terms expiring on various dates between 2028 until 2049. The Group's management is of the opinion that the terms of the aforesaid landrights can be renewed/extended upon expiration.

14. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Hal lain-lain (lanjutan)

Aset tetap dengan pemilikan langsung, diasuransikan terhadap risiko kerugian akibat kebakaran, kebanjiran dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis tertentu kepada PT Asuransi Astra Buana, PT Asuransi Sinar Mas, PT Asuransi Multi Artha Guna, PT Asuransi Central Asia, AIG Asia Pacific Insurance Pte. Ltd., Myanma Insurance, Bryte Insurance, Leadway Assurance Company Ltd., PT Avrist General Insurance dan Linkage Assurance Plc., pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan keseluruhan sebesar Rp6,12 triliun, AS$44,90 juta, SGD867,50 ribu, JP¥8,75 juta, EUR34,30 juta, ZAR423,44 ribu dan NGN58,47 juta pada tanggal 31 Desember 2023, yang berdasarkan pendapat manajemen Grup adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset tetap terhadap risiko yang dipertanggungkan.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup tidak memiliki aset tetap yang tidak digunakan untuk sementara kecuali untuk aset tetap Hale dan MRC yang telah direklasifikasi sebagai bagian dari "Aset Tidak Lancar Lainnya" dengan nilai tercatat neto masing-masing sebesar Rp50.942.410.755 dan Rp51.054.301.219 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 (Catatan 17).

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup tidak memiliki aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif yang diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

Manajemen Grup berpendapat bahwa nilai tercatat aset tetap Grup dapat dipulihkan, sehingga tidak diperlukan penurunan nilai atas aset tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada aset tetap Grup yang digunakan sebagai jaminan.

14. FIXED ASSETS, NET (continued)

Other matters (continued)

Fixed assets under direct ownership, are covered by insurance against losses by fire, flood and other risks under blanket policies to PT Asuransi Astra Buana, PT Asuransi Sinar Mas, PT Asuransi Multi Artha Guna, PT Asuransi Central Asia, AIG Asia Pacific Insurance Pte. Ltd., Myanma Insurance, Bryte Insurance, Leadway Assurance Company Ltd., PT Avrist General Insurance and Linkage Assurance Plc., third parties, with combined insurance coverage totaling Rp6.12 trillion, US$44.90 million, SGD867.50 thousand, JP¥8.75 million, EUR34.30 million, ZAR423.44 thousand and NGN58.47 million as of December 31, 2023, which in the Group's management opinion, is adequate to cover the possible losses that may arise from the said insured risks.

As of December 31, 2023, the Group does not have unused fixed assets, except for the unused fixed assets of Hale and MRC which have been reclassified as part of "Other Non-current Assets" with net carrying value amounted to Rp50,942,410,755 and Rp51,054,301,219, respectively, as of December 31, 2023 and 2022 (Note 17).

As of December 31, 2023, the Group does not have discontinued fixed assets which are classified as available for sale.

The Group's management has the opinion that the carrying values of the fixed assets of the Group are fully recoverable, hence, no impairment in value is necessary.

As of December 31, 2023 and 2022, none of the Group's fixed assets are used as a collateral.

15. ASET TAKBERWUJUD, NETO

Aset takberwujud terdiri dari *goodwill*, merek dagang, hak paten, formula dan lisensi teknologi serta piranti lunak komputer. Analisis saldo dari akun ini adalah sebagai berikut:

15. INTANGIBLE ASSETS, NET

Intangible assets consist of goodwill, trademarks, patents, formula and technology licenses and computer software. An analysis of the balance of this account is as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Nilai tercatat			*Carrying value*
Goodwill	479.347.419.782	479.347.419.782	*Goodwill*
Piranti lunak komputer	426.328.541.813	405.803.214.280	*Computer software*
Merek dagang, hak paten, formula dan lisensi teknologi (Catatan 41)	1.390.383.400.879	1.109.628.884.159	*Trademarks, patents, formula and technology licenses (Note 41)*
Total	2.296.059.362.474	1.994.779.518.221	*Total*
Akumulasi amortisasi			*Accumulated amortization*
Saldo awal tahun			*Balance at beginning of year*
Piranti lunak komputer	(354.674.964.916)	(322.743.592.134)	*Computer software*
Merek dagang, hak paten, formula dan lisensi teknologi	(140.358.320.126)	(119.214.051.556)	*Trademarks, patents, formula and technology licenses*
Selisih kurs	5.647.661.142	(2.469.758.192)	*Foreign currency transalation*
Sub-total	(489.385.623.900)	(444.427.401.882)	*Sub-total*
Amortisasi tahun berjalan			*Amortization during the year*
Piranti lunak komputer	(19.612.300.661)	(35.724.718.834)	*Computer software*
Merek dagang	(8.519.222.058)	(21.144.268.570)	*Trademarks*
Selisih kurs	(510.146.273)	8.117.419.334	*Foreign currency transalation*
Sub-total	(28.641.668.992)	(48.751.568.070)	*Sub-total*
Penghapusan tahun berjalan			*Write-off during the year*
Piranti lunak komputer	-	3.793.346.052	*Computer software*
Saldo akhir tahun	(518.027.292.892)	(489.385.623.900)	*Balance at end of year*
Aset Takberwujud, Neto	**1.778.032.069.582**	**1.505.393.894.321**	***Intangible Assets, Net***

Seperti diungkapkan pada Catatan 2, sesuai dengan ketentuan dari PSAK 48, Grup melakukan pengujian penurunan nilai atas *goodwill* yang tercatat pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

As disclosed in Note 2, in accordance with the provision of PSAK 48, the Group performed impairment tests on its goodwill reported in the consolidated statement of financial position.

Untuk tujuan pengujian penurunan nilai tersebut, jumlah terpulihkan aset takberwujud ditentukan berdasarkan nilai pakai dengan menggunakan metode arus kas yang didiskontokan.

For impairment testing purposes, the recoverable amounts of intangible assets was determined based on VIU using discounted cash flow method.

Perhitungan nilai pakai berdasarkan pada asumsi-asumsi berikut:

The calculation of value in use was based on the following key assumptions:

- Tingkat diskonto sebelum pajak yang diterapkan pada proyeksi arus kas pada tahun 2023 adalah 9,8% (2022: 10,9%)

- *The pre-tax discount rate applied to cash flow projections in 2023 is 9.8% (2022: 10.9%)*

- Arus kas yang disusun oleh manajemen diekstrapolasi menggunakan tingkat pertumbuhan 2,0% pada tahun 2023 (2022: 2,0%) yang sama dengan tingkat pertumbuhan rata-rata jangka panjang untuk industri Grup.

- *The cash flows prepared by the management is extrapolated using a 2.0% in growth rate in 2023 (2022: 2.0%) that is the same as the long-term average growth rate for the Group's industry.*

15. ASET TAKBERWUJUD, NETO (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2022, penambahan *goodwill* sebesar Rp269.663.892.273 berasal dari akuisisi saham KSF (Catatan 1d.j).

Manajemen Grup berpendapat bahwa nilai tercatat aset takberwujud Grup dapat dipulihkan, sehingga tidak diperlukan penurunan nilai atas aset tersebut.

15. INTANGIBLE ASSETS, NET (continued)

As of December 31, 2022, the addition of goodwill amounting to Rp269,663,892,273 arising from the acquisition of KSF's shares (Note 1d.j).

The Group's management has the opinion that the carrying values of the intangible assets of the Group are fully recoverable, hence, no impairment in value is necessary.

16. ASET HAK-GUNA, NETO

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

16. RIGHT-OF-USED ASSETS, NET

The details of this account are as follows:

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/
Year Ended December 31, 2023

	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassifications*	Selisih Kurs/ *Foreign Currency Translation*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya Perolehan							***Cost***
Hak atas tanah	24.365.089.893	-	-	-	392.467.026	24.757.556.919	*Landright*
Bangunan dan prasarana	173.959.659.409	47.047.664.031	62.551.082.148	-	(7.021.995)	158.449.219.297	*Buildings and improvements*
Peralatan dan perlengkapan kantor	362.649.001	-	-	-	(7.261.740)	355.387.261	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	6.908.951.901	-	6.908.951.901	-	-	-	*Vehicles and transportation equipment*
Total Biaya Perolehan	205.596.350.204	47.047.664.031	69.460.034.049	-	378.183.291	183.562.163.477	*Total Cost*
Akumulasi Penyusutan							***Accumulated Depreciation***
Hak atas tanah	1.645.681.225	543.691.488	-	-	40.218.361	2.229.591.074	*Landright*
Bangunan dan prasarana	104.066.538.790	45.606.943.597	57.551.671.961	-	(68.098.251)	92.053.712.175	*Buildings and improvements*
Peralatan dan perlengkapan kantor	197.973.924	70.168.052	-	-	(3.054.853)	265.087.123	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	1.385.218.572	-	1.385.218.572	-	-	-	*Vehicles and transportation equipment*
Total Akumulasi Penyusutan	107.295.412.511	46.220.803.137	58.936.890.533	-	(30.934.743)	94.548.390.372	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku	**98.300.937.693**					**89.013.773.105**	***Net Book Value***

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022/
Year Ended December 31, 2022

	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassifications*	Selisih Kurs/ *Foreign Currency Translation*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya Perolehan							***Cost***
Hak atas tanah	26.261.960.172	-	-	-	(1.896.870.279)	24.365.089.893	*Landright*
Bangunan dan prasarana	161.169.756.559	38.646.686.748	25.728.921.740	-	(127.862.158)	173.959.659.409	*Buildings and improvements*
Peralatan dan perlengkapan kantor	328.945.529	-	-	-	33.703.472	362.649.001	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	205.549.057	6.835.075.000	131.672.156	-	-	6.908.951.901	*Vehicles and transportation equipment*
Total Biaya Perolehan	187.966.211.317	45.481.761.748	25.860.593.896	-	(1.991.028.965)	205.596.350.204	*Total Cost*
Akumulasi Penyusutan							***Accumulated Depreciation***
Hak atas tanah	1.182.527.286	609.654.946	-	-	(146.501.007)	1.645.681.225	*Landright*
Bangunan dan prasarana	78.578.843.711	43.115.934.730	17.653.034.234	-	24.794.583	104.066.538.790	*Buildings and improvements*
Peralatan dan perlengkapan kantor	113.785.729	68.775.657	-	-	15.412.538	197.973.924	*Office equipment, furniture and fixtures*
Kendaraan dan alat transportasi	180.364.992	1.336.525.736	131.672.156	-	-	1.385.218.572	*Vehicles and transportation equipment*
Total Akumulasi Penyusutan	80.055.521.718	45.130.891.069	17.784.706.390	-	(106.293.886)	107.295.412.511	*Total Accumulated Depreciation*
Nilai Buku	**107.910.689.599**					**98.300.937.693**	***Net Book Value***

Penyusutan

Beban penyusutan yang dibebankan ke operasi sebagai berikut:

Depreciation

Depreciation expenses were charged to operations as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Beban pabrikasi	4.532.191.275	7.429.127.378	*Manufacturing overhead*
Beban penjualan (Catatan 30)	22.579.797.009	17.649.236.881	*Selling expenses (Note 30)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 31)	15.928.130.550	16.871.842.507	*General and administrative expenses (Note 31)*
Beban penelitian dan pengembangan (Catatan 32)	3.180.684.303	3.180.684.303	*Research and development expenses (Note 32)*
Total	**46.220.803.137**	**45.130.891.069**	***Total***

16. ASET HAK-GUNA, NETO (lanjutan) / *16. RIGHT-OF-USED ASSETS, NET (continued)*

Liabilitas Sewa / ***Lease liabilities***

Liabilitas sewa terdiri dari: / *Lease liabilities consist of:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Sampai dengan satu tahun	23.471.057.041	29.043.192.038	*Within one year*
Lebih dari satu sampai lima tahun	22.470.050.477	26.704.200.741	*Between one to five years*
Total	45.941.107.518	55.747.392.779	*Total*
Bunga yang belum jatuh tempo	(4.033.587.840)	(4.362.825.832)	*Amounts applicable to interest*
Liabilitas sewa	41.907.519.678	51.384.566.947	*Lease liabilities*
Bagian jangka pendek	(21.465.468.538)	(26.516.585.033)	*Current maturities*
Bagian jangka panjang	**20.442.051.140**	**24.867.981.914**	***Long-term portion***

17. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA / *17. OTHER NON-CURRENT ASSETS*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Uang muka pembelian aset tetap	442.479.017.551	260.176.437.700	*Advance payment for purchase of fixed assets*
Aset tetap tidak digunakan dalam operasi (Catatan 14)	50.942.410.755	51.054.301.219	*Fixed assets not used in operation (Note 14)*
Uang jaminan	32.537.581.962	33.041.258.542	*Security deposits*
Uang muka iuran pensiun (Catatan 37)	26.358.161.426	-	*Advances for pension contribution (Note 37)*
Peralatan kesehatan yang belum terpasang	7.089.865.142	3.213.422.300	*Uninstalled medical equipment*
Uang muka pembelian aset takberwujud	6.021.539.063	18.102.873.146	*Advance payment for purchase of intangible assets*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar) (Catatan 41h)	13.771.382.358	14.008.248.637	*Others (each below Rp5 billion) (Note 41h)*
Total	**579.199.958.257**	**379.596.541.544**	***Total***

18. UTANG BANK / *18. BANK LOANS*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Utang bank jangka pendek			***Short-term bank loans***
Rupiah			*Rupiah*
Citibank N.A., Jakarta	70.800.000.000	208.000.000.000	*Citibank N.A., Jakarta*
PT Bank DBS Indonesia	30.000.000.000	-	*PT Bank DBS Indonesia*
MUFG Bank, Ltd., Jakarta	20.000.000.000	50.000.000.000	*MUFG Bank, Ltd., Jakarta*
PT Bank HSBC Indonesia	-	250.000.000.000	*PT Bank HSBC Indonesia*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	-	197.600.000.000	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.*
Total	**120.800.000.000**	**705.600.000.000**	***Total***

18. UTANG BANK (lanjutan) / *18. BANK LOANS (continued)*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: (lanjutan) / *The details of this account are as follows: (continued)*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Utang bank jangka panjang			***Long-term bank loans***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	168.800.000.000	-	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.*
MUFG Bank, Ltd., Jakarta	129.875.000.000	229.875.000.000	*MUFG Bank, Ltd., Jakarta*
PT Bank HSBC Indonesia	102.899.500.000	108.581.000.000	*PT Bank HSBC Indonesia*
Citibank N.A., Jakarta	54.256.331.500	72.277.125.533	*Citibank N.A., Jakarta*
Dikurangi bagian jangka pendek	(157.493.959.061)	(123.702.294.033)	*Less current maturities*
Bagian jangka panjang	**298.336.872.439**	**287.030.831.500**	***Long-term portion***

Suku bunga per tahun untuk fasilitas pinjaman yang diperoleh Grup adalah sebagai berikut: / *Interest rates per annum on the loan facilities obtained by the Group are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Rupiah	4,90% - 8,33%	3,75% - 7,85%	*Rupiah*

Seluruh pinjaman di atas merupakan penarikan dari fasilitas-fasilitas pinjaman terkait yang diperoleh Perusahaan dan entitas anak tertentu sebagai berikut: / *All of the above loans represent drawdowns from the related credit facilities obtained by the Company and certain subsidiaries as follows:*

Perusahaan / *Company*

Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Bank DBS Indonesia (DBS), yang terdiri dari fasilitas *uncommitted revolving loan* dengan batas maksimum gabungan sebesar Rp200 miliar dan *sublimit letter of credit* dengan batas maksimum sebesar Rp20 miliar. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 18 Mei 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

The Company obtained credit facilities from PT Bank DBS Indonesia (DBS), consisting of uncommitted revolving loan with maximum combined limit of Rp200 billion and sublimit letter of credit with maximum limit of Rp20 billion. These facilities are valid until May 18, 2024, and are provided on a clean-basis.

Berdasarkan perjanjian tersebut, Saka dan GCM juga dapat menggunakan fasilitas dari DBS. Rincian fasilitas yang dapat digunakan oleh masing-masing entitas adalah sebagai berikut: / *Based on the agreement, Saka and GCM can also use the facilities from DBS. The details of the facilities which can be used by each entities as follows:*

- Perusahaan: Fasilitas *uncommitted revolving loan* dengan batas maksimum sebesar Rp200 miliar dan fasilitas *sublimit letter of credit* dengan batas maksimum sebesar Rp20 miliar. / *Company: Uncommitted revolving loan facility with maximum limit of Rp200 billion and sublimit letter of credit facility with maximum limit of Rp20 billion.*
- Saka: Fasilitas *uncommitted revolving loan* dengan batas maksimum sebesar Rp30 miliar. / *Saka: Uncommitted revolving loan facility with maximum limit of Rp30 billion.*
- GCM: Fasilitas *uncommitted revolving loan* dengan batas maksimum sebesar Rp200 miliar. / *GCM: Uncommitted revolving loan facility with maximum limit of Rp200 billion.*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank dari DBS merupakan penggunaan fasilitas *uncommitted revolving loan* oleh Saka masing-masing sebesar Rp30 miliar dan nihil. / *As of December 31, 2023 and 2022, the outstanding bank loan from DBS represents the usage of uncommitted revolving loan facility by Saka amounting to Rp30 billion and nil, respectively.*

18. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari Citibank N.A., Jakarta (Citibank), yang terdiri dari fasilitas pinjaman jangka pendek dan cerukan dengan batas maksimum gabungan masing-masing sebesar AS$25 juta dan AS$7 juta. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 21 Oktober 2024 dan akan secara otomatis diperpanjang terus menerus untuk jangka waktu 1 (satu) tahun berikutnya, kecuali salah satu pihak ingin mengakhiri fasilitas tersebut. Fasilitas ini diberikan tanpa jaminan (*clean-basis)*.

Berdasarkan perjanjian tersebut, Hexpharm, Danfar, Saka, KGM dan KSF juga dapat menggunakan fasilitas dari Citibank, dengan pembagian batas jumlah yang dapat digunakan oleh masing-masing entitas sebagai berikut:

- Perusahaan: Fasilitas pinjaman jangka pendek AS$25 juta dan cerukan AS$5 juta (setara dengan Rp73,27 miliar).
- Hexpharm: Fasilitas pinjaman jangka pendek AS$5 juta dan cerukan AS$500 ribu (setara dengan Rp7,33 miliar).
- Danfar: Fasilitas pinjaman jangka pendek AS$9 juta dan cerukan AS$500 ribu (setara dengan Rp7,33 miliar).
- Saka: Fasilitas pinjaman jangka pendek AS$5 juta dan cerukan AS$500 ribu (setara dengan Rp7,33 miliar).
- KGM: Fasilitas pinjaman jangka pendek AS$5 juta dan cerukan AS$500 ribu (setara dengan Rp7,33 miliar).
- KSF: Fasilitas pinjaman jangka pendek AS$15 juta dan cerukan AS$500 ribu (setara dengan Rp7,33 miliar).

Saldo utang bank dari Citibank merupakan penggunaan fasilitas pinjaman jangka pendek oleh Saka dan KSF masing-masing sebesar Rp70 miliar dan nihil pada tanggal 31 Desember 2023 dan masing-masing sebesar Rp70 miliar dan Rp138 miliar pada tanggal 31 Desember 2022.

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), yang terdiri dari pinjaman berjangka *money market*, *letter of credit* dan *foreign exchange line* masing-masing sebesar Rp100 miliar, AS$2 juta dan AS$5 juta. Fasilitas *foreign exchange line* ini juga dapat digunakan oleh Sanghiang. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 11 September 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

18. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

The Company obtained credit facilities from Citibank N.A., Jakarta (Citibank), consisting of short-term loan and overdraft facilities with maximum combined limit of US$25 million and US$7 million, respectively. These facilities are valid until October 21, 2024 and are automatically extended continuously for 1 (one) year, unless either party wishes to terminate the facilities. These facilities are provided on a clean-basis.

Based on the agreement, Hexpharm, Danfar, Saka, KGM and KSF can also use the facilities from Citibank, with the limit amount which can be used by each entity as follows:

- *Company: Short-term loan facility US$25 million and overdraft facility US$5 million (equivalent to Rp73.27 billion).*
- *Hexpharm: Short-term loan facility US$5 million and overdraft facility US$500 thousand (equivalent to Rp7.33 billion).*
- *Danfar: Short-term loan facility US$9 million and overdraft facility US$500 thousand (equivalent to Rp7.33 billion).*
- *Saka: Short-term loan facility US$5 million and overdraft facility US$500 thousand (equivalent to Rp7.33 billion).*
- *KGM: Short-term loan facility US$5 million and overdraft facility US$500 thousand (equivalent to Rp7.33 billion).*
- *KSF: Short-term loan facility US$15 million and overdraft facility US$500 thousand (equivalent to Rp7.33 billion).*

The outstanding bank loan from Citibank represents the usage of short-term loan facilities by Saka and KSF amounting to Rp70 billion and nil as of December 31, 2023, respectively, and amounting to Rp70 billion and Rp138 billion as of December 31, 2022, respectively.

The Company obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), which consist money market time loan, letter of credit and foreign exchange line facilities amounting to Rp100 billion, US$2 million and US$5 million, respectively. Foreign exchange line facility can also be used by Sanghiang. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until September 11, 2024, and are provided on a clean-basis.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Permata Tbk. (Permata), yang terdiri dari fasilitas pinjaman *time revolving loan* sebesar AS$20 juta dan fasilitas *foreign exchange line* dengan batas maksimum sebesar AS$1 juta (berdasarkan perhitungan sistem *risk factor*). Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 20 April 2026 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank CIMB Niaga Tbk., yang terdiri dari fasilitas cerukan dan pinjaman tetap masing-masing sebesar Rp25 miliar dan Rp175 miliar serta *foreign exchange line* dengan *pre-settlement limit* sebesar AS$456 ribu. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas pinjaman ini. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 8 Juli 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Berdasarkan perubahan perjanjian terakhir tanggal 10 Mei 2023, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank HSBC Indonesia (HSBC), yang terdiri dari fasilitas impor, *revolving loan* dan *treasury* dengan batas maksimum gabungan masing-masing sebesar Rp75 miliar, Rp800 miliar dan AS$5 juta. Berdasarkan perjanjian tersebut, Sanghiang, EPMT dan KSF juga dapat menggunakan fasilitas HSBC, dengan pembagian batas jumlah yang dapat digunakan oleh masing-masing entitas sebagai berikut:

- Perusahaan: Fasilitas impor Rp75 miliar, *revolving loan* Rp800 miliar dan *treasury* AS$5 juta.
- Sanghiang: Fasilitas impor Rp75 miliar, *revolving loan* Rp800 miliar dan *treasury* AS$5 juta.
- EPMT: Fasilitas impor Rp75 miliar, *revolving loan* Rp800 miliar dan *treasury* AS$5 juta.
- KSF: Fasilitas impor Rp75 miliar, *revolving loan* Rp300 miliar dan *treasury* AS$5 juta.

18. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

The Company obtained credit facilities from PT Bank Permata Tbk. (Permata), consisting of time revolving loan facility amounting to US$20 million and foreign exchange line facility with maximum limit of US$1 million (based on risk factor system calculation). As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until April 20, 2026, and are provided on a clean-basis.

The Company obtained credit facilities from PT Bank CIMB Niaga Tbk., consisting of overdraft and fixed loan facilities amounting to Rp25 billion and Rp175 billion, respectively and foreign exchange line facility with pre-settlement limit amounting to US$456 thousand. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until July 8, 2024, and are provided on a clean-basis.

Based on the latest amendment dated May 10, 2023, the Company obtained credit facilities from PT Bank HSBC Indonesia (HSBC), consisting of import, revolving loan and treasury with maximum combined limit amounting to Rp75 billion, Rp800 billion and US$5 million, respectively. Based on the agreement, Sanghiang, EPMT and KSF can also use the facilities from HSBC, with the limit amount which can be used by each entity as follows:

- *Company: Import facility Rp75 billion, revolving loan facility Rp800 billion and treasury facility US$5 million.*
- *Sanghiang: Import facility Rp75 billion, revolving loan facility Rp800 billion and treasury facility US$5 million.*
- *EPMT: Import facility Rp75 billion, revolving loan facility Rp800 billion and treasury facility US$5 million.*
- *KSF: Import facility Rp75 billion, revolving loan facility Rp300 billion and treasury facility US$5 million.*

18. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Saldo utang bank dari HSBC merupakan penggunaan fasilitas revolving loan oleh Perusahaan masing-masing sebesar nihil dan Rp250 miliar pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 10 Mei 2024 dan akan secara otomatis diperpanjang terus menerus untuk jangka waktu 1 (satu) tahun berikutnya, kecuali salah satu pihak ingin mengakhiri fasilitas tersebut serta diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Perusahaan memperoleh fasilitas *fixed loan on demand* dari Bank of China Ltd., Jakarta, sebesar Rp100 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 26 Juni 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. (BNI), yang terdiri dari fasilitas kredit modal kerja dan kredit tidak langsung masing-masing sebesar Rp50 miliar dan AS$15 juta serta fasilitas *treasury line* dengan batas maksimum sebesar AS$750 ribu. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 31 Juli 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Perusahaan juga memperoleh fasilitas kredit modal kerja dari BNI sebesar Rp1 triliun. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo terutang atas penggunaan fasilitas tersebut masing-masing sebesar Rp168,8 miliar dan Rp197,6 miliar. Periode penarikan fasilitas telah berakhir pada tanggal 28 Juni 2023 dan tidak diperpanjang, namun saldo terhutang atas penggunaan fasilitas ini dapat dilunasi sampai 29 November 2029 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman jangka pendek dari MUFG Bank, Ltd., Jakarta (MUFG), dengan batas maksimum sebesar Rp400 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut.

18. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

The outstanding balances of bank loans from HSBC represent the usage of revolving loan facility by the Company amounting to nil and Rp250 billion as of December 31, 2023 and 2022, respectively. These facilities are valid until May 10, 2024 and are automatically extended continuously for 1 (one) year, unless either party wishes to terminate the facilities, and are provided on a clean-basis.

The Company obtained a fixed loan on demand facility from Bank of China Ltd., Jakarta, amounting to Rp100 billion. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facility. This facility is valid until June 26, 2024 and is provided on a clean-basis.

The Company obtained credit facilities from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. (BNI), consisting of working capital loan and indirect credit facilities amounting to Rp50 billion and US$15 million, respectively and treasury line facility with maximum limit of US$750 thousand. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until July 31, 2024, and are provided on a clean-basis.

The Company also obtained a working capital loan credit facility from BNI amounting to Rp1 trillion. As of December 31, 2023 and 2022, the outstanding balances from the usage of this facility amounting to Rp168.8 billion and Rp197.6 billion, respectively. The facility withdrawal period has ended on June 28, 2023 and was not extended, however the outstanding balance from the usage of this facility can be paid up to November 29, 2029 and is provided on a clean-basis.

The Company obtained a short-term loan facility from MUFG Bank, Ltd., Jakarta (MUFG), with maximum limit of Rp400 billion. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facility.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan juga memperoleh fasilitas kredit dari MUFG dengan batas maksimum gabungan sebesar Rp250 miliar untuk fasilitas kredit jangka pendek dan AS$15 juta untuk fasilitas *foreign exchange line*. Fasilitas kredit tersebut juga dapat digunakan oleh GCM, Bintang Toedjoe, Danfar, Saka dan KGM dengan pembagian batas jumlah yang dapat digunakan oleh masing-masing entitas sebagai berikut:

- Perusahaan: Fasilitas kredit jangka pendek Rp250 miliar dan *foreign exchange line* AS$15 juta.
- GCM: Fasilitas kredit jangka pendek dan pembiayaan piutang Rp250 miliar serta *foreign exchange line* AS$10 juta.
- Bintang Toedjoe: Fasilitas kredit jangka pendek Rp200 miliar dan *foreign exchange line* AS$5 juta.
- Danfar: Fasilitas kredit jangka pendek Rp110 miliar dan *foreign exchange line* AS$5 juta.
- Saka: Fasilitas kredit jangka pendek Rp100 miliar dan *foreign exchange line* AS$1 juta.
- KGM: Fasilitas kredit jangka pendek Rp50 miliar.

Saldo utang bank dari MUFG merupakan penggunaan fasilitas pinjaman jangka pendek oleh Saka masing-masing sebesar Rp20 miliar dan Rp50 miliar pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 31 Oktober 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. (BRI), yang terdiri dari fasilitas pinjaman jangka pendek dan *foreign exchange line* masing-masing sebesar Rp300 miliar dan AS$5 juta. Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 9 Agustus 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Mandiri (Pesero) Tbk., yang terdiri dari fasilitas kredit jangka pendek dengan batas maksimum sebesar Rp600 miliar dan *treasury line* sebesar AS$320 ribu. Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 6 Desember 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

18. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

The Company also obtained credit facilities from MUFG with maximum combined limit of Rp250 billion for short-term loan facility and US$15 million for foreign exchange line facility. These credit facilities can also be used by GCM, Bintang Toedjoe, Danfar, Saka and KGM with the limit amount which can be used by each entity as follows:

- *Company: Short-term loan facility Rp250 billion and foreign exchange line facility US$15 million.*
- *GCM: Short-term loan and receivable financing facility Rp250 billion and foreign exchange line facility US$10 million.*
- *Bintang Toedjoe: Short-term loan facility Rp200 billion and foreign exchange line facility US$5 million.*
- *Danfar: Short-term loan facility Rp110 billion and foreign exchange line facility US$5 million.*
- *Saka: Short-term loan facility Rp100 billion and foreign exchange line facility US$1 million.*
- *KGM: Short-term loan facility Rp50 billion.*

The outstanding bank loans from MUFG represents the usage of short-term loan facility by Saka amounting to Rp20 billion and Rp50 billion as of December 31, 2023 and 2022, respectively. These facilities are valid until October 31, 2024, and are provided on a clean-basis.

The Company obtained credit facilities from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. (BRI), consisting of short-term loan and foreign exchange line facilities amounting to Rp300 billion and US$5 million, respectively. As of December 31, 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until August 9, 2024 and are provided on a clean-basis.

The Company obtained credit facilities from Bank Mandiri (Pesero) Tbk., consisting of short-term loan with maximum limit of Rp600 billion and foreign exchange line facilities amounting to US$320 thousand, respectively. As of December 31, 2023, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until December 6, 2024 and are provided on a clean-basis.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak

Finusolprima

Finusolprima memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), yang terdiri dari fasilitas cerukan, *time revolving loan*, *foreign exchange line* dan bank garansi masing-masing sebesar Rp9,5 miliar, Rp10 miliar, AS$500 ribu dan Rp1 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 14 Agustus 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Hexpharm

Hexpharm memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), yang terdiri dari fasilitas cerukan, *time revolving loan* dan *foreign exchange line* masing-masing sebesar Rp10 miliar, Rp10 miliar dan AS$1 juta. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 14 Agustus 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Sanghiang

Sanghiang dan KAMI memperoleh fasilitas kredit dari Citibank N.A. Jakarta (Citibank) dengan total fasilitas kredit sebesar AS$6,05 juta, yang terdiri dari:

- Sanghiang: Fasilitas pinjaman modal kerja AS$5 juta, cerukan AS$700 ribu (setara dengan Rp9,77 miliar), pembiayaan utang dagang AS$5 juta dan pinjaman *trust receipt* AS$5 juta.
- KAMI: Fasilitas pinjaman modal kerja AS$2 juta, cerukan AS$350 ribu (setara dengan Rp4,88 miliar), pembiayaan utang dagang AS$40 ribu dan pinjaman *trust receipt* AS$40 ribu.

Total batas maksimum untuk penggunaan fasilitas pinjaman modal kerja dan cerukan masing-masing sebesar AS$5 juta dan AS$1,05 juta atau setara Rp14,65 miliar. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 10 Desember 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo terutang atas penggunaan fasilitas pinjaman oleh KAMI masing-masing sebesar Rp800 juta dan nihil.

18. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries

Finusolprima

Finusolprima obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), consisting of overdraft, time revolving loan, foreign exchange line and bank guarantee amounting to Rp9.5 billion, Rp10 billion, US$500 thousand and Rp1 billion, respectively. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until August 14, 2024, and are provided on a clean-basis.

Hexpharm

Hexpharm obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), consisting of overdraft, time revolving loan and foreign exchange line facilities amounting to Rp10 billion, Rp10 billion and US$1 million, respectively. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until August 14, 2024, and are provided on a clean-basis.

Sanghiang

Sanghiang and KAMI obtained credit facilities from Citibank N.A. Jakarta (Citibank) with total maximum credit amounting to US$6.05 million which consist of:

- *Sanghiang: Working capital loan facility US$5 million, overdraft facility US$700 thousand (equivalent to Rp9.77 billion), trade payables financing facility US$5 million and trust receipt loan facility US$5 million.*
- *KAMI: Working capital loan facility US$2 million, overdraft facility US$350 thousand (equivalent to Rp4.88 billion), trade payables financing facility US$40 thousand and trust receipt loan facility US$40 thousand.*

Total maximum limit for the utilization of working capital loan and overdraft facilities amounting to US$5 million and US$1.05 million, respectively, or equivalent to Rp14.65 billion. These facilities are valid until December 10, 2024, and are provided on a clean-basis.

As of December 31, 2023 and 2022, the outstanding balances from the usage of this loan facility used by KAMI amounting to Rp800 million and nil, respectively.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

Sanghiang (lanjutan)

Sanghiang juga memperoleh fasilitas pinjaman jangka panjang dari Citibank dengan batas maksimum sebesar Rp126,29 miliar yang juga dapat digunakan oleh KAMI. Fasilitas tersebut akan dilunasi dengan angsuran bulanan yang sama dan akan jatuh tempo pada tanggal-tanggal berikut: 18 Januari 2023, 15 Januari 2024 dan 11 Januari 2027 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Fasilitas yang jatuh tempo pada tanggal 18 Januari 2023 dan 15 Januari 2024 telah dilunasi seluruhnya.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, bagian jangka pendek yang terutang atas penarikan fasilitas pinjaman jangka panjang Citibank oleh KAMI masing-masing sebesar Rp18,75 miliar dan Rp18,02 miliar, sedangkan bagian jangka panjang terutang atas penarikan fasilitas tersebut oleh KAMI masing-masing sebesar Rp35,51 miliar dan Rp54,26 miliar.

Bank garansi yang diterbitkan Citibank untuk KAMI sebesar AS$34,89 ribu pada tanggal 31 Desember 2023.

Saka

Saka dan Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman berjangka dari MUFG Bank Ltd., Jakarta (MUFG) dengan batas maksimum sebesar Rp400 miliar. Fasilitas ini harus dilunasi melalui angsuran triwulanan dengan masa tenggang selama 2 (dua) tahun mulai 26 Februari 2021. Fasilitas ini jatuh tempo pada tanggal 26 November 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, bagian jangka pendek yang terutang atas penarikan fasilitas pinjaman berjangka dari MUFG oleh Saka sebesar Rp100 miliar, sedangkan bagian jangka panjang terutang atas penarikan fasilitas tersebut oleh Saka masing-masing sebesar Rp29,88 miliar dan Rp129,88 miliar pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Bintang Toedjoe

Bintang Toedjoe memperoleh fasilitas pinjaman tetap sebesar Rp100 miliar dari PT Bank CIMB Niaga Tbk. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas pinjaman tetap berlaku sampai dengan tanggal 8 Juli 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

18. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

Sanghiang (continued)

Sanghiang also obtained a long-term credit facility from Citibank with a maximum limit of Rp126.29 billion which can also be used by KAMI. This facility should be repaid in equal monthly installments and will mature on the following dates: on January 18, 2023, January 15, 2024 and January 11, 2027, and is provided on a clean-basis.

The facilities that mature on January 18, 2023 and January 15, 2024 have already been fully paid.

As of December 31, 2023 and 2022, the current maturity of the oustanding balances of long-term loan facility from Citibank utilized by KAMI amounting to Rp18.75 billion and Rp18.02 billion, respectively, while the outstanding long-term portion for the aforesaid facility utilized by KAMI amounting to Rp35.51 billion and Rp54.26 billion, respectively.

The bank guarantee issued by Citibank for KAMI amounting to US$34.89 thousand as of December 31, 2023.

Saka

Saka and the Company obtained a term-loan facility from MUFG Bank Ltd., Jakarta (MUFG) with maximum limit of Rp400 billion. This facility should be repaid through quarterly installments with a grace period of 2 (two) years starting on February 26, 2021. This facility is due on November 26, 2025, and is provided on a clean basis.

As of December 31, 2023 and 2022, the current maturity of the outstanding balances of the term-loan facility from MUFG utilized by Saka amounting to Rp100 billion, while the outstanding long-term portion for the aforesaid facility utilized by Saka amounting to Rp29.88 billion and Rp129.88 billion as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

Bintang Toedjoe

Bintang Toedjoe obtained a fixed loan facility from PT Bank CIMB Niaga Tbk. amounting to Rp100 billion. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facility. This facility is valid until July 8, 2024, and is provided on a clean-basis.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

Bintang Toedjoe (lanjutan)

Bintang Toedjoe memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), yang terdiri dari fasilitas *time revolving loan*, fasilitas multi (terdiri dari *letter of credit* dan bank garansi) dan *foreign exchange line* masing-masing sebesar Rp100 miliar, Rp1 miliar dan AS$2 juta. Pada tanggal31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 11 Maret 2025 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Bintang Toedjoe memperoleh fasilitas kredit dari Citibank N.A., Jakarta (Citibank), yang terdiri dari fasilitas pinjaman jangka pendek dan cerukan dengan batas maksimum gabungan sebesar AS$7 juta (setara dengan Rp102 miliar). Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 6 Februari 2025 dan akan secara otomatis diperpanjang terus menerus untuk jangka waktu 1 (satu) tahun berikutnya, kecuali salah satu pihak ingin mengakhiri fasilitas tersebut, serta diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

EPMT

EPMT memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Permata Tbk. (Permata), yang terdiri dari fasilitas omnibus *revolving loan* dengan batas maksimum sebesar AS$1,5 juta dalam *multi currency*, penerbitan bank garansi sebesar Rp550 miliar dan fasilitas cerukan sebesar Rp100 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 20 April 2026 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*). Pada tanggal 31 Desember 2023, penggunaan bank garansi dari Permata oleh EPMT sebesar Rp252,67 miliar.

EPMT memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), yang terdiri dari fasilitas cerukan, bank garansi dan *foreign exchange line* dengan batas maksimum masing-masing sebesar Rp50 miliar, Rp175 miliar dan AS$2 juta. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 11 September 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

18. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

Bintang Toedjoe (continued)

Bintang Toedjoe obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), which consist of time revolving loan, multi facilities (consist of letter of credit and bank guarantee) and foreign exchange line facilities amounting to Rp100 billion, Rp1 billion and US$2 million, respectively. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until March 11, 2025, and are provided on a clean-basis.

Bintang Toedjoe obtained credit facilities from Citibank N.A., Jakarta (Citibank), which consist of short-term loan and overdraft facilities with maximum combined limit of US$7 million (equivalent to Rp102 billion). As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until February 6, 2025 and are automatically extended continuously for 1 (one) year, unless either party wish to terminate the facilities, and are provided on a clean-basis.

EPMT

EPMT obtained credit facilities from PT Bank Permata Tbk. (Permata), which consist of omnibus revolving loan facility with maximum limit of US$1.5 million in multi currencies, the issuance of bank guarantee amounting to Rp550 billion and overdraft facility amounting to Rp100 billion. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until April 20, 2026, and are provided on a clean-basis. As of December 31, 2023, the bank guarantee from Permata used by EPMT amounted to Rp252.67 billion.

EPMT obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), which consist of overdraft, bank guarantee and foreign exchange line facilities with maximum limit of Rp50 billion, Rp175 billion and US$2 million, respectively. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until September 11, 2024, and are provided on a clean-basis.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

EPMT (lanjutan)

EPMT memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Danamon Indonesia Tbk. (Danamon), yang terdiri dari fasilitas cerukan, bank garansi, kredit berjangka masing-masing sebesar Rp150 miliar, Rp200 miliar dan Rp200 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas tersebut berlaku sampai dengan tanggal 12 Agustus 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*). Pada tanggal 31 Desember 2023, penggunaan bank garansi dari Danamon oleh EPMT sebesar Rp22,50 miliar.

EPMT memperoleh fasilitas *letter of credit* dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. (BNI), dengan batas maksimum sebesar AS$10 juta, yang juga dapat digunakan oleh GCM. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas tersebut berlaku sampai dengan tanggal 31 Juli 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

EPMT memperoleh fasilitas kredit dari Citibank N.A. Jakarta (Citibank) dengan batas maksimum gabungan sebesar AS$5 juta untuk fasilitas pinjaman modal kerja dan sebesar AS$1,5 juta untuk fasilitas cerukan. Fasilitas kredit tersebut juga dapat digunakan oleh GCM. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas tersebut berlaku sampai dengan tanggal 26 September 2024 dan akan secara otomatis diperpanjang terus menerus untuk jangka waktu 1 (satu) tahun berikutnya, kecuali salah satu pihak ingin mengakhiri fasilitas tersebut serta diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

GCM

GCM memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. yang terdiri atas fasilitas kredit lokal dengan batas kredit sebesar Rp15 miliar, *omnibus letter of credit* dan bank garansi dengan batas kredit sebesar AS$7 juta serta *foreign exchange forward line* dengan batas kredit sebesar AS$5 juta. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai tanggal 11 September 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

18. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

EPMT (continued)

EPMT obtained credit facilities from PT Bank Danamon Indonesia Tbk. (Danamon), which consist of overdraft, bank guarantee and term loan facilities amounting to Rp150 billion, Rp200 billion and Rp200 billion, respectively. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilies are valid until August 12, 2024, and are provided on a clean-basis. As of December 31, 2023, the bank guarantee from Danamon used by EPMT amounted to Rp22.50 billion.

EPMT obtained a letter of credit facility from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. (BNI), with maximum limit of US$10 million, which can also be used by GCM. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facility. This facility is valid until July 31, 2024, and is provided on a clean-basis.

EPMT obtained credit facilities from Citibank N.A. Jakarta (Citibank), with maximum combined limit of US$5 million for working capital loan credit facility and US$1.5 million for overdraft facility. These credit facilities can also be used by GCM. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until September 26, 2024 and are automatically extended continuously for 1 (one) year, unless either party wish to terminate the facilities, and are provided on a clean-basis.

GCM

GCM obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. which consist of local credit with credit limit of Rp15 billion, omnibus letter of credit and bank guarantee with credit limit of US$7 million, and foreign exchange forward line with credit limit of US$5 million. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until September 11, 2024, and are provided on a clean-basis.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

GCM (lanjutan)

GCM memperoleh fasilitas *omnibus revolving loan* dari PT Bank Permata Tbk. yang dapat digunakan juga untuk fasilitas *L/C, post import financing*, fasilitas SKBDN dan bank garansi dengan batas maksimum sebesar AS$5 juta yang dapat ditarik dalam mata uang Dolar A.S.dan/atau Rupiah, fasilitas cerukan dengan batas kredit sebesar Rp5 miliar serta fasilitas *spot and forward* dengan batas kredit sebesar AS$100.000. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 20 April 2026 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

TSJ

TSJ memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Permata Tbk. (Permata), yang terdiri dari fasilitas cerukan dan bank garansi dengan batas maksimum masing-masing sebesar Rp10 miliar dan Rp15 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 20 April 2026 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*). Pada tanggal 31 Desember 2023, penggunaan bank garansi dari Permata oleh TSJ sebesar Rp5 miliar.

TSJ memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), yang terdiri dari fasilitas cerukan dan bank garansi dengan batas maksimum masing-masing sebesar Rp25 miliar dan Rp10 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 11 September 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

TSJ memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Danamon Indonesia Tbk. (Danamon), yang terdiri dari fasilitas cerukan dan bank garansi dengan batas maksimum masing-masing sebesar Rp30 miliar dan Rp60 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 12 Agustus 2024 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*). Pada tanggal 31 Desember 2023, penggunaan bank garansi dari Danamon oleh TSJ sebesar Rp33,89 miliar.

18. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

GCM (continued)

GCM obtained omnibus revolving loan facility from PT Bank Permata Tbk. which also can be used for L/C, post import financing, SKBDN and bank guarantee facilities with maximum limit of US$5 million and can be drawn in U.S. Dollar and/or Rupiah, an overdraft loan facility with a credit limit of Rp5 billion and spot and forward facilities with a credit limit of US$100,000. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until April 20, 2026, and are provided on a clean-basis.

TSJ

TSJ obtained credit facilities from PT Bank Permata Tbk. (Permata), which consist of overdraft and bank guarantee facilities with maximum limit of Rp10 billion and Rp15 billion, respectively. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until April 20, 2026, and are provided on a clean-basis. As of December 31, 2023, the bank guarantee from Permata used by TSJ amounted to Rp5 billion.

TSJ obtained credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA), which consist of overdraft and bank guarantee facilities with maximum limit of Rp25 billion and Rp10 billion, respectively. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until September 11, 2024, and are provided on a clean-basis.

TSJ obtained credit facilities from PT Bank Danamon Indonesia Tbk. (Danamon), which consist of overdraft and bank guarantee facilities with maximum limit of Rp30 billion and Rp60 billion, respectively. As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until August 12, 2024, and are provided on a clean-basis. As of December 31, 2023, the bank guarantee from Danamon used by TSJ amounted to Rp33.89 billion.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

EMP

EMP memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Permata Tbk. (Permata), yang terdiri dari fasilitas *letter of credit*, *time revolving loan*, *post import loan* dan bank garansi dengan batas maksimum gabungan sebesar AS$7,5 juta, yang dapat ditarik dalam mata uang Dolar A.S. dan/atau Rupiah dan fasilitas *foreign exchange line* dengan batas maksimum sebesar AS$150 ribu (berdasarkan perhitungan sistem *risk factor*). Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas tersebut. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 20 April 2026 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*). Pada tanggal 31 Desember 2023, penggunaan bank garansi dari Permata oleh EMP sebesar Rp46,78 juta.

KGM

KGM dan Perusahaan memperoleh fasilitas kredit investasi dari PT Bank HSBC Indonesia (HSBC) dengan batas maksimum sebesar Rp150 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, bagian jangka pendek yang terutang atas penarikan fasilitas kredit investasi dari HSBC yang digunakan oleh KGM masing-masing sebesar Rp9,94 miliar dan Rp5,68 miliar, sedangkan bagian jangka panjang terutang atas penarikan fasilitas tersebut oleh KGM masing-masing sebesar Rp92,96 miliar dan Rp102,90 miliar. Fasilitas ini berlaku sampai dengan tanggal 24 Juni 2027 dan diberikan tanpa jaminan (*clean-basis*).

Rasio keuangan dan kepatuhan atas syarat pinjaman

Sehubungan dengan fasilitas kredit tersebut di atas, Grup diharuskan memelihara rasio keuangan tertentu, seperti rasio laba sebelum bunga, pajak, penyusutan dan amortisasi (EBITDA) terhadap beban bunga tidak kurang dari 1,5 kali, rasio lancar tidak kurang dari 1,2 kali, rasio utang terhadap EBITDA tidak lebih dari 3 kali, rasio utang terhadap ekuitas tidak lebih dari 2,5 kali, *gearing ratio* tidak lebih dari 1 kali, rasio *interest bearing debt* terhadap ekuitas tidak lebih dari 1 kali dan *debt service coverage* tidak kurang dari 100%.

18. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

EMP

EMP obtained credit facilities from PT Bank Permata Tbk. (Permata), which consist of letter of credit, time revolving loan, post import loan and bank guarantee facilities with maximum combined limit of US$7.5 million, which can be drawn in U.S. Dollar currency and/or Rupiah currency and foreign exchange line facility with maximum limit of US$150 thousand (based on risk factor system calculation). As of December 31, 2023 and 2022, there were no outstanding balances for the aforesaid credit facilities. These facilities are valid until April 20, 2026, and are provided on a clean-basis. As of December 31, 2023, the bank guarantee from Permata used by EMP amounted to Rp46.78 million.

KGM

KGM and the Company obtained an investment loan facility from PT Bank HSBC Indonesia (HSBC) with maximum limit of Rp150 billion. As of December 31, 2023 and 2022, the current maturity of the outstanding balances of the investment loan facility from HSBC utilized by KGM amounting to Rp9.94 billion and Rp5.68 billion, respectively, while the outstanding long-term portion for the aforesaid facility utilized by KGM amounting to Rp92.96 billion and Rp102.90 billion, respectively. This facility is valid until June 24, 2027, and is provided on a clean-basis.

Financial ratios and compliance with loan covenants

In relation to the aforesaid loan facilities, the Group shall maintain certain financial ratios, such as, ratio of earnings before interest, taxes, depreciation and amortization (EBITDA) to interest expense shall be at least 1.5 times, current ratio shall be at least 1.2 times, ratio of debt to EBITDA shall not exceed 3 times, ratio of debt to equity shall not exceed 2.5 times, gearing ratio shall not exceed 1 time, ratio of interest bearing debt to equity shall not exceed 1 time and debt service coverage shall be at least 100%.

18. UTANG BANK (lanjutan)

Rasio keuangan dan kepatuhan atas syarat pinjaman (lanjutan)

Selain rasio keuangan tersebut di atas, Grup juga diharuskan untuk memenuhi ketentuan-ketentuan berikut: menjaga status terdaftar pada Bursa Efek Indonesia; memberitahukan secara tertulis kepada bank dalam hal terjadi perubahan susunan pemegang saham mayoritas, menjual/mengalihkan aset tetap ke pihak lain dengan nilai transaksi lebih dari 5%, reorganisasi dan pembagian dividen; tidak mengajukan permohonan penundaan pembayaran; tidak mengikatkan diri sebagai penjamin terhadap pihak ketiga; tidak mengubah jenis usaha; serta melaporkan laporan keuangan auditan tidak lebih dari 120 hari setelah tahun pajak berakhir.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup telah memenuhi semua rasio keuangan sebagaimana dinyatakan dalam perjanjian kredit.

18. BANK LOANS (continued)

Financial ratios and compliance with loan covenants (continued)

In addition to the aforesaid financial ratios, the Group is also required to fulfill the following criteria: maintain its Indonesia Stock Exchange listing status; notify the bank in writing in the event of changes in majority shareholders composition, sale/transfer of fixed assets with nominal value more than 5% to third party, reorganization and dividend distribution; would not submit a request for late payment; would not engage as a guarantor of the third parties; would not change course of business; and submit the audited financial statements not later than 120 days after end of fiscal year.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group has complied with all financial ratios and covenants as stated in the credit agreements.

19. UTANG USAHA

Utang usaha timbul terutama dari pembelian bahan baku dan barang jadi kepada pihak ketiga dan pihak berelasi.

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

19. TRADE PAYABLES

Trade payables mainly arise from purchases of raw materials and finished goods from third parties and related parties.

The details of this account are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pihak ketiga			***Third parties***
Pemasok lokal			*Local suppliers*
PT Kara Santan Pertama	134.343.026.470	183.472.416.299	*PT Kara Santan Pertama*
PT Anugerah Pharmindo Lestari	124.436.258.481	108.952.938.712	*PT Anugerah Pharmindo Lestari*
PT Taisho Pharmaceutical Indonesia Tbk.	110.380.125.582	121.193.806.045	*PT Taisho Pharmaceutical Indonesia Tbk.*
PT Beiersdorf Indonesia	78.048.639.524	65.203.394.674	*PT Beiersdorf Indonesia*
PT Aztrazeneca Indonesia	31.942.522.190	19.476.380.911	*PT Aztrazeneca Indonesia*
PT Boehringer Ingelheim Indonesia	28.012.904.482	-	*PT Boehringer Ingelheim Indonesia*
PT Johnson & Johnson Indonesia	25.960.909.915	-	*PT Johnson & Johnson Indonesia*
PT Indogravure	25.592.514.959	26.903.970.781	*PT Indogravure*
PT Avesta Continental Pack	20.934.904.958	28.244.725.327	*PT Avesta Continental Pack*
PT Fujifilm Indonesia	20.805.552.427	19.827.903.262	*PT Fujifilm Indonesia*
PT Sorini Agro Asia Corporindo Tbk.	18.315.317.151	22.730.621.564	*PT Sorini Agro Asia Corporindo Tbk.*
PT Menjangan Sakti	17.845.915.539	11.067.140.946	*PT Menjangan Sakti*
PT Interbat	17.750.041.396	12.207.438.841	*PT Interbat*
PT Unza Vitalis	17.456.542.231	17.320.657.196	*PT Unza Vitalis*
PT Lotte Indonesia	16.875.021.846	-	*PT Lotte Indonesia*

19. UTANG USAHA (lanjutan)

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: (lanjutan)

19. TRADE PAYABLES (continued)

The details of this account are as follows: (continued)

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pihak ketiga (lanjutan)			***Third parties (continued)***
Pemasok lokal (lanjutan)			*Local suppliers (contnued)*
PT Pulau Sambu	15.423.401.647	12.836.132.869	*PT Pulau Sambu*
PT Sinaraya Nugraha Ahmadaris Medika	14.548.685.247	10.491.337.437	*PT Sinaraya Nugraha Ahmadaris Medika*
PT Unijaya Pratama	14.173.861.397	8.023.558.866	*PT Unijaya Pratama*
PT United Chemicals Inter Aneka	13.594.823.988	35.002.264.936	*PT United Chemicals Inter Aneka*
PT Tatarasa Primatama	13.103.784.817	18.189.343.240	*PT Tatarasa Primatama*
PT Graphic Packaging International Indonesia	13.047.965.541	-	*PT Graphic Packaging International Indonesia*
PT Tata Nutrisana	10.517.533.180	14.444.393.857	*PT Tata Nutrisana*
PT CGBio Neoregen Indonesia	10.459.638.324	-	*PT CGBio Neoregen Indonesia*
PT Karunia Makmur Selaras	10.293.359.639	10.368.575.413	*PT Karunia Makmur Selaras*
PT Nestle Indonesia	10.021.027.455	10.424.141.156	*PT Nestle Indonesia*
PT Panverta Cakrakencana	8.407.677.668	14.233.663.415	*PT Panverta Cakrakencana*
PT Permata Offset Prima	8.222.615.497	12.022.815.042	*PT Permata Offset Prima*
PT Tigaka Distrindo Perkasa	7.481.457.383	15.906.541.648	*PT Tigaka Distrindo Perkasa*
PT United Can	7.225.732.001	10.333.326.483	*PT United Can*
PT IMCD Indonesia	3.866.704.808	13.478.738.910	*PT IMCD Indonesia*
PT Jerindo Sari Utama	963.832.956	12.455.775.483	*PT Jerindo Sari Utama*
PT Akerlund Rausing Packaging Indonesia	100.431.875	13.455.188.288	*PT Akerlund Rausing Packaging Indonesia*
PT Barentz	-	22.756.850.064	*PT Barentz*
PT Olam Indonesia	-	17.780.994.259	*PT Olam Indonesia*
PT Anta Tirta Kirana	-	10.626.593.528	*PT Anta Tirta Kirana*
PT Chemco Prima Mandiri	-	10.578.646.603	*PT Chemco Prima Mandiri*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp10 miliar)	336.454.929.803	441.166.187.309	*Others (each below Rp10 billion)*
Sub-total	1.186.607.660.377	1.351.176.463.364	*Sub-total*
Pemasok luar negeri			*Foreign suppliers*
Zhuhai United Laboratories Trading Co., Ltd. (AS$3.696.302 pada tahun 2023)	56.982.197.028	-	*Zhuhai United Laboratories Trading Co., Ltd. (US$3,696,302 in 2023)*
Ecossential Foods Corporation (PHP103.224.093 pada tahun 2023)	28.672.556.383	-	*Ecossential Foods Corporation (PHP103,224,093 in 2023)*
Biomerieux Asia Pacific Pte. Ltd. (AS$1.556.537 pada tahun 2023 dan AS$777.183 pada tahun 2022)	23.995.572.960	12.225.869.518	*Biomerieux Asia Pacific Pte. Ltd. (US$1,556,537 in 2023 and US$777,183 in 2022)*
Thermo Fisher Scientific Inc. (EUR931.178 pada tahun 2023 dan EUR997.322 pada tahun 2022)	15.959.952.182	16.667.877.752	*Thermo Fisher Scientific Inc. (EUR931,178 in 2023 and EUR997,322 in 2022)*
Baxter Healthcare (AS$887.087 pada tahun 2023 dan AS$2.305.272 pada tahun 2022)	13.675.330.109	36.264.233.831	*Baxter Healthcare (US$887,087 in 2023 and US$2,305,272 in 2022)*
Opella Healthcare International SAS (EUR765.322 pada tahun 2023)	13.117.252.582	-	*Opella Healthcare International SAS (EUR765,322 in 2023)*
Biocon Biologics Limited (AS$766.080 pada tahun 2023 dan AS$574.560 pada tahun 2022)	11.809.889.280	9.038.403.360	*Biocon Biologics Limited (US$766,080 in 2023 and US$574,560 in 2022)*
Ueno Fine Chemicals Industry, Ltd. (AS$642.222 pada tahun 2023 dan AS$672.943 pada tahun 2022)	9.900.490.498	10.586.058.468	*Ueno Fine Chemicals Industry, Ltd. (US$642,222 in 2023 and US$672,943 in 2022)*
Starway Pharm Co., Ltd. (AS$177.905 pada tahun 2023 dan AS$3.086.243 pada tahun 2022)	2.742.584.746	48.549.694.599	*Starway Pharm Co., Ltd. (US$177,905 in 2023 and US$3,086,243 in 2022)*
Mitsui & Co. (Malaysia) Sdn. Bhd. (MYR2.820.551 pada tahun 2023 dan MYR3.040.484 pada tahun 2022)	9.426.931.506	10.812.721.367	*Mitsui & Co. (Malaysia) Sdn. Bhd. (MYR2,820,551 in 2023 and MYR3,040,484 in 2022)*

19. UTANG USAHA (lanjutan)

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: (lanjutan)

19. TRADE PAYABLES (continued)

The details of this account are as follows: (continued)

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pihak ketiga (lanjutan)			***Third parties (continued)***
Pemasok luar negeri (lanjutan)			*Foreign suppliers (continued)*
Morinaga Nutritional Foods (Asia Pacific) Pte. Ltd. (JPY75.522.013 pada tahun 2023 dan JPY143.974.581 pada tahun 2022)	8.273.217.510	16.926.616.325	*Morinaga Nutritional Foods (Asia Pacific) Pte. Ltd. (JPY75,522,013 in 2023 and JPY143,974,581 in 2022)*
Mabxience Research, S.L. (AS$333.128 pada tahun 2023 dan AS$1.176.506 pada tahun 2022)	5.135.495.852	18.507.617.621	*Mabxience Research, S.L. (US$333,128 in 2023 and US$1,176,506 in 2022)*
Ausfine Foods International Pty. Ltd. (AS$328.824 pada tahun 2023 dan AS$1.462.206 pada tahun 2022)	5.069.158.029	23.001.968.012	*Ausfine Foods International Pty. Ltd. (US$328,824 in 2023 and US$1,462,206 in 2022)*
Fonterra Ingredients Ltd. (AU$164.139 pada tahun 2023 dan AUS$4.472.404 dan AS$449.118 pada tahun 2022)	1.734.186.552	54.386.158.005	*Fonterra Ingredients Ltd. (AU$164,139 in 2023 and AU$4,472,404 and US$449,118 in 2022)*
FrieslandCampina Domo (EUR99.895 pada tahun 2023 dan EUR2.738.657 pada tahun 2022)	1.712.148.120	45.770.164.133	*FrieslandCampina Domo (EUR99,895 in 2023 and EUR2,738,657 in 2022)*
Sanofi Aventis Singapore Pte. Ltd. (EUR2.948.608 pada tahun 2022)	-	49.278.999.572	*Sanofi Aventis Singapore Pte. Ltd. (EUR2,948,608 in 2022)*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp10 miliar)	190.022.749.154	192.939.923.028	*Others (each below Rp10 billion)*
Sub-total	398.229.712.491	544.956.305.591	*Sub-total*
Total Pihak Ketiga	**1.584.837.372.868**	**1.896.132.768.955**	***Total Third Parties***
Pihak berelasi (Catatan 8d)			***Related parties (Note 8d)***
Pemasok dalam negeri			*Domestic supplier*
KBN	51.219.142.214	69.911.405.449	*KBN*
Pemasok luar negeri			*Foreign supplier*
OKL (AS$3.545.867 pada tahun 2023 dan AS$1.943.324 pada tahun 2022)	54.663.090.544	30.570.433.462	*OKL (US$3,545,867 in 2023 and US$1,943,324 in 2022)*
Total Pihak berelasi	**105.882.232.758**	**100.481.838.911**	***Total Related parties***
Total	**1.690.719.605.626**	**1.996.614.607.866**	***Total***

Utang usaha tidak dijamin, tidak dikenakan bunga dan pada umumnya memiliki syarat pelunasan selama 30 (tiga puluh) hari sampai dengan 45 (empat puluh lima) hari.

Trade payables are unsecured, non-interest bearing and normally have a payment term of 30 (thirty) to 45 (forty-five) days.

Analisis umur utang usaha berdasarkan tanggal faktur adalah sebagai berikut:

An aging analysis of trade payables based on invoice date is as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Lancar	1.535.900.865.634	1.894.519.236.198	*Current*
Lewat jatuh tempo			*Overdue*
Lebih 1 bulan sampai 3 bulan	126.045.178.365	100.302.313.793	*Over 1 month up to 3 months*
Lebih 3 bulan sampai 6 bulan	17.399.368.636	730.118.992	*Over 3 months up to 6 months*
Lebih 6 bulan	11.374.192.991	1.062.938.883	*Over 6 months*
Total	**1.690.719.605.626**	**1.996.614.607.866**	***Total***

19. UTANG USAHA (lanjutan) / *19. TRADE PAYABLES (continued)*

Rincian utang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

The details of trade payables by currency denomination are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Rupiah	1.236.668.046.613	1.420.375.083.984	*Rupiah*
Dolar A.S. (AS$21.392.763 tahun 2023 dan AS$20.708.828 tahun 2022)	329.790.833.727	325.770.578.222	*U.S. Dollar (US$21,392,763 in 2023 and US$20,708,828 in 2022)*
Mata uang asing lainnya	124.260.725.286	250.468.945.660	*Other foreign currencies*
Total	**1.690.719.605.626**	**1.996.614.607.866**	***Total***

20. UTANG LAIN-LAIN / *20. OTHER PAYABLES*

Akun utang lain-lain pihak ketiga terutama terdiri dari utang kepada agen periklanan, pembelian aset tetap dan suku cadang, perusahaan ekspedisi dan uang muka dari pelanggan.

Other payables to third parties consist of payables to advertising agencies, purchase of fixed assets and spareparts, expedition companies and advances from customers.

Rincian utang lain-lain dari pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 8e.

The details of other payable from a related party is disclosed in Note 8e.

21. BEBAN AKRUAL / *21. ACCRUED EXPENSES*

Akun ini terdiri dari akrual untuk biaya-biaya sebagai berikut:

This account consists of accruals for the following expenses:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Penjualan	196.838.300.305	233.245.019.944	*Selling*
Royalti (Catatan 41)	50.343.551.841	50.655.972.726	*Royalties (Note 41)*
Jasa profesional	27.211.929.924	17.890.081.528	*Professional fees*
Listrik, air dan gas	20.830.016.644	20.339.892.451	*Electricity, water and gas*
Transportasi dan pengiriman	14.218.907.478	17.686.942.216	*Transportation and delivery*
Konferensi dan pertemuan	9.383.391.094	21.308.328.806	*Conferences and conventions*
Penelitian dan pengembangan (Catatan 41)	767.970.080	5.760.082.483	*Research and development (Note 41)*
Peralatan dan perlengkapan	350.119.021	10.772.844.168	*Equipment and supplies*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	49.171.654.275	68.295.034.147	*Others (each below Rp5 billion)*
Total	**369.115.840.662**	**445.954.198.469**	***Total***

Akrual penjualan mencakup akrual promosi, perlengkapan penjualan dan lainnya.

Selling accrual includes accrual for promotions, selling supplies and others.

22. PERPAJAKAN / *22. TAXATION*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Pajak Pertambahan Nilai Dibayar di Muka masing-masing sebesar Rp465.509.623.490 dan Rp408.878.465.727.

As of December 31, 2023 and 2022, Prepaid Value Added Tax amounting to Rp465,509,623,490 and Rp408,878,465.727, respectively.

22. PERPAJAKAN (lanjutan) / 22. TAXATION (continued)

Rincian utang pajak adalah sebagai berikut: / *The details of taxes payables are as follows:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pajak penghasilan			*Income taxes*
Pasal 21	37.718.313.633	38.438.545.009	*Article 21*
Pasal 22	2.588.849.420	2.688.334.988	*Article 22*
Pasal 23	9.273.624.521	11.478.997.196	*Article 23*
Pasal 25	48.101.685.761	53.815.568.051	*Article 25*
Pasal 26	400.775.118	271.604.137	*Article 26*
Pasal 29	70.400.268.422	160.386.417.036	*Article 29*
Pajak pertambahan nilai	54.988.061.486	14.644.953.063	*Value added tax*
Lain-lain	1.725.018.738	11.614.886.947	*Others*
Total	**225.196.597.099**	**293.339.306.427**	***Total***

Rincian beban pajak penghasilan, neto yang dilaporkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

Details of income tax expense, net as reported in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	2022	
Kini			*Current*
Tahun berjalan	840.301.343.715	979.475.616.562	*Current year*
Penyesuaian tahun sebelumnya	2.872.700.080	14.910.067.312	*Adjustment in respect of the previous year*
Sub-total	843.174.043.795	994.385.683.874	*Sub-total*
Tangguhan			*Deferred*
Tahun berjalan	(15.341.659.486)	14.427.809.185	*Current year*
Beban pajak penghasilan	**827.832.384.309**	**1.008.813.493.059**	***Income tax expense***

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak penghasilan, seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dan estimasi penghasilan kena pajak Perusahaan adalah sebagai berikut:

A reconciliation between income before income tax expense, as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, and the estimated taxable income of the Company are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	2022	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	3.606.237.203.810	4.458.896.905.350	*Income before income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Dikurang:			*Deduct:*
Bagian atas laba entitas asosiasi, neto	(26.971.597.456)	(36.498.210.836)	*Share in gain of the associates, net*
Laba entitas anak sebelum beban pajak penghasilan, neto	(2.810.272.283.334)	(3.149.071.360.940)	*Income of subsidiaries before income tax expense, net*
Laba Perusahaan sebelum beban pajak penghasilan	768.993.323.020	1.273.327.333.574	*Income before income tax expense attributable to the Company*

22. PERPAJAKAN (lanjutan) / 22. TAXATION (continued)

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak penghasilan, seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dan estimasi penghasilan kena pajak Perusahaan adalah sebagai berikut: (lanjutan)

A reconciliation between income before income tax expense, as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, and the estimated taxable income of the Company are as follows: (continued)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Beda temporer:			*Temporary differences:*
Beban akrual	36.507.532.488	(6.809.367.964)	*Accrued expenses*
Penyusutan aset tetap	(14.632.772.237)	(27.914.851.092)	*Depreciation of fixed assets*
Rugi penjualan dan penghapusan aset tetap	(642.664.771)	(214.867.765)	*Loss on sale and write-off of fixed assets*
Penyisihan imbalan kerja jangka panjang, neto	4.473.409.309	(3.975.603.275)	*Provision for long-term employee benefits, net*
Sewa	(54.203.016)	(182.244.252)	*Rentals*
Deemed dividends on controlled foreign companies	1.563.446	16.673.402.755	*Deemed dividends on controlled foreign companies*
Kompensasi imbalan kerja karyawan kontrak	9.368.600.713	11.416.559.331	*Benefit compensation of non-permanent employees*
Beda tetap:			*Permanent differences:*
Beban terkait penghasilan sewa	20.152.755.244	17.097.774.996	*Expenses related to rent income*
Beban bunga	17.426.859.132	3.481.113.722	*Interest expense*
Sumbangan dan hubungan masyarakat	5.473.084.159	8.747.909.401	*Donations and public relation*
Beban pajak	-	22.073	*Tax expense*
Penghasilan sewa yang telah dikenakan pajak final, neto	(61.909.080.768)	(58.250.846.218)	*Rent income already subjected to final tax, net*
Penghasilan bunga yang telah dikenakan pajak final, neto	(13.668.394.190)	(21.641.956.829)	*Interest income already subjected to final tax, net*
Lain-lain	(2.162.348.356)	(3.320.082.987)	*Others*
Estimasi penghasilan kena pajak - Perusahaan	**769.327.664.173**	**1.208.434.295.470**	***Estimated taxable income - Company***

Perhitungan beban pajak penghasilan (tahun berjalan) dan estimasi utang (tagihan restitusi) pajak penghasilan Grup adalah sebagai berikut:

The income tax expense (current year) and the computation of the estimated income tax payable (claims for income tax refund) of the Group are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Estimasi penghasilan kena pajak - dibulatkan			***Estimated taxable income - rounded-off***
Perusahaan	769.327.664.000	1.208.434.295.000	*Company*
Entitas anak	3.171.391.459.000	3.475.254.083.000	*Subsidiaries*
Beban pajak penghasilan kini - tahun berjalan			***Current income tax expense - current year***
Perusahaan	146.172.256.160	229.602.516.050	*Company*
Entitas anak	694.129.087.555	749.873.100.512	*Subsidiaries*
Total menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	840.301.343.715	979.475.616.562	*Total per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Efek akuisisi entitas anak (KSF)	**-**	76.160.368.654	***Acquisition effect subsidiary (KSF)***

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

Perhitungan beban pajak penghasilan (tahun berjalan) dan estimasi utang (tagihan restitusi) pajak penghasilan Grup adalah sebagai berikut: (lanjutan)

22. TAXATION (continued)

The income tax expense (current year) and the computation of the estimated income tax payable (claims for income tax refund) of the Group are as follows: (continued)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Dikurangi pajak penghasilan dibayar di muka			***Less prepayments of income taxes***
Perusahaan			*Company*
Pasal 22	22.181.150.159	20.913.756.536	*Article 22*
Pasal 23	12.634.373.161	9.993.194.718	*Article 23*
Pasal 25	86.034.090.678	123.473.556.843	*Article 25*
Sub-total	120.849.613.998	154.380.508.097	*Sub-total*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pasal 22	197.769.168.940	207.942.865.412	*Article 22*
Pasal 23	23.664.099.037	22.120.778.751	*Article 23*
Pasal 24	6.848.942.976	-	*Article 24*
Pasal 25	489.671.677.597	559.946.679.636	*Article 25*
Sub-total	717.953.888.550	790.010.323.799	*Sub-total*
Total pajak penghasilan dibayar di muka	838.803.502.548	944.390.831.896	*Total prepayments of income taxes*
Estimasi utang pajak penghasilan - Pasal 29			***Estimated income tax payable - Article 29***
Perusahaan	25.322.642.162	75.222.007.953	*Company*
Entitas anak	45.077.626.260	85.164.409.083	*Subsidiaries*
Total	**70.400.268.422**	**160.386.417.036**	***Total***
Estimasi tagihan restitusi pajak penghasilan - tahun berjalan			***Estimated claims for income tax refund - current year***
Entitas anak	68.902.427.255	49.141.263.716	*Subsidiaries*

Rincian estimasi tagihan restitusi pajak adalah sebagai berikut:

The details of the estimated claims for tax refund are as follows:

Tahun fiskal	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	***Fiscal Year***
Pajak penghasilan			*Income tax*
2023	68.902.427.255	-	*2023*
2022	49.141.263.716	49.141.263.716	*2022*
2021	245.929.899	14.192.356.276	*2021*
2018	-	5.456.366.987	*2018*
2017	10.379.941.410	10.379.941.410	*2017*
Total	**128.669.562.280**	**79.169.928.389**	***Total***

Estimasi tagihan restitusi pajak disajikan di dalam "Aset Tidak Lancar" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

The above estimated claims for tax refund are presented under "Non-current Assets" in the consolidated statement of financial position.

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Presiden Republik Indonesia menandatangani UU No. 7/2021 tentang "Harmonisasi Peraturan Perpajakan", yang menerapkan, antara lain, tarif pajak penghasilan badan sebagai berikut:

a. Efektif 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022 (sebelumnya 20% yang diatur dalam Perpu No. 1 Tahun 2020 tertanggal 31 Maret 2020).
b. Perusahaan Terbuka dalam negeri dengan jumlah keseluruhan saham yang disetor diperdagangkan pada bursa efek di Indonesia paling sedikit 40% dan memenuhi persyaratan tertentu sesuai dengan peraturan pemerintah, dapat memperoleh tarif sebesar 3% lebih rendah dari tarif pada butir a di atas.

Berdasarkan surat dari Biro Administrasi Efek masing-masing tertanggal 26 Februari 2024 dan 2 Maret 2023, Perusahaan telah memenuhi kriteria-kriteria tersebut di atas dan oleh karena itu Perusahaan telah menerapkan penurunan tarif pajak dalam perhitungan pajak penghasilan tahun 2023 dan 2022.

Laba kena pajak dan beban pajak penghasilan kini Perusahaan untuk tahun 2023 seperti yang disebutkan di atas akan dilaporkan oleh Perusahaan dalam SPT Pajak Penghasilan Badan tahun 2023 ke Kantor Pajak.

Laba kena pajak dan beban pajak penghasilan kini Perusahaan untuk tahun 2022 seperti yang disebutkan di atas telah dilaporkan oleh Perusahaan dalam SPT Pajak Penghasilan Badan tahun 2022 ke Kantor Pajak.

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku untuk laba sebelum beban pajak penghasilan dengan jumlah beban pajak penghasilan seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

22. TAXATION (continued)

On October 29, 2021, the President of the Republic of Indonesia signed UU No. 7/2021 regarding "Harmonization of Tax Regulation", which applies, among others, the corporate income tax rate as follows:

a. 22% effective starting fiscal year 2022 (previously 20% as stipulated in Perpu No. 1 Year 2020 dated March 31, 2020).
b. Resident publicly-listed companies in Indonesia whose at least 40% or more of the total paid-up shares or other equity instruments are listed for trading in the Indonesia stock exchanges and meet certain requirements in accordance with the government regulations, can apply tariff of 3% lower than tariff as stated in point a above.

Based on the letter from Security Administration Agency dated February 26, 2024 and March 2, 2023, the Company has complied with the above criteria and accordingly, has applied the tax reduction in 2023 and 2022 income tax calculation, respectively.

Taxable income of the Company and current income tax expense for 2023, as stated above will be reported by the Company in its 2023 Annual Income Tax Return to be submitted to the Tax Office.

Taxable income of the Company and current income tax expense for 2023, as stated above already reported by the Company in its 2023 Annual Income Tax Return to be submitted to the Tax Office.

A reconciliation between income tax expense calculated by applying the applicable tax rates to the income before income tax expense and the total income tax expense as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	3.606.237.203.810	4.458.896.905.350	*Income before income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Beban pajak penghasilan dengan tarif pajak yang berlaku	685.185.068.724	847.190.412.017	*Income tax expense based on prevailing tax rates*
Perbedaan tarif pajak	86.050.211.585	93.892.922.136	*Difference in tax rates*
Beda tetap:			*Permanent differences:*
Beban yang tidak dapat dikurangkan	35.080.862.831	27.460.076.907	*Non-deductable expenses*
Penghasilan bunga yang telah dikenakan pajak final, neto	(15.039.376.218)	(17.016.983.953)	*Interest income already subjected to final tax, net*
Penghasilan sewa yang telah dikenakan pajak final, neto	(13.799.538.255)	(13.064.004.091)	*Rent income already subjected to final tax, net*
Efek eliminasi	26.880.508.889	16.038.394.854	*Elimination effect*
Pengaruh fasilitas pengurangan tarif pajak	(13.809.780.392)	(7.248.207.177)	*Effect from tax rate reduction facility*

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku untuk laba sebelum beban pajak penghasilan dengan jumlah beban pajak penghasilan seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut: (lanjutan)

22. TAXATION (continued)

A reconciliation between income tax expense calculated by applying the applicable tax rates to the income before income tax expense and the total income tax expense as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows: (continued)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Penyesuaian tahun sebelumnya	2.872.700.080	14.910.067.312	*Adjustment in respect of the previous years*
Akumulasi rugi fiskal	38.794.957.816	57.149.840.987	*Accumulated fiscal loss*
Aset pajak tangguhan yang tidak diakui	6.054.976.371	69.686.029	*Unrecognized deferred tax assets*
Efek akuisisi anak perusahaan	-	(76.160.368.654)	*Acquisition effect of a subsidiary*
Lain-lain	(10.438.207.122)	65.591.656.692	*Others*
Beban pajak penghasilan	**827.832.384.309**	**1.008.813.493.059**	***Income tax expense***

*) Perbedaan tarif pajak yang berasal dari Perusahaan (sesuai dengan UU No. 7/2021 tentang "Harmonisasi Peraturan Perpajakan"), entitas anak dengan peredaran bruto kurang dari Rp50 miliar (sesuai dengan Undang-undang Pajak Penghasilan Pasal 31E) dan entitas anak luar negeri.

**) Difference in tax rates arising from the Company (in accordance with UU No. 7/2021 regarding "Harmonization of Tax Regulation"), subsidiaries with gross revenue below Rp50 billion (in accordance with Income Tax Regulation Article 31E) and foreign subsidiaries.*

Rincian aset dan liabilitas pajak tangguhan, seperti yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The details of deferred tax assets and liabilities, as presented in the consolidated statement of financial position, are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/ *Year Ended December 31, 2023*					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**(Dibebankan)/ Deikreditkan Ke Laba Rugi Tahun Berjalan/ (Charged)/ Credited *to Profit or Loss for the Year***	**Dibebankan ke Ekuitas melalui Penghasilan Komprehensif Lain/ *Charged to Equity through Other Comprehensive Income***	**Penyesuaian/ *Adjustment***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Aset pajak tangguhan:						***Deferred tax assets:***
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	16.291.502.726	836.725.355	(1.176.687.547)	(93.919.549)	15.857.620.985	*Long-term employee benefits liability*
Beban akrual	8.325.120.895	8.716.465.308	-	-	17.041.586.203	*Accrued expenses*
Liabilitas pajak tangguhan:						***Deferred tax liabilities:***
Sewa	(10.298.574)	(10.298.574)	-	-	(20.597.148)	*Rentals*
Aset tetap	(23.811.674.717)	(2.902.333.031)	-	-	(26.714.007.748)	*Fixed assets*
Deemed dividends on controlled foreign companies	(173.651.976)	(407.304.737)	-	-	(580.956.713)	*Deemed dividends on controlled foreign companies*
Perusahaan	**620.998.354**	**6.233.254.321**	**(1.176.687.547)**	**(93.919.549)**	**5.583.645.579**	***Company***
Entitas anak						*Subsidiaries*
Aset pajak tangguhan:						***Deferred tax assets:***
EPMT	45.921.799.172	3.142.976.320	(733.682.035)	169.443.059	48.500.536.516	*EPMT*
KSF	43.719.515.757	(8.235.650.040)	(1.445.425.017)	-	34.038.440.700	*KSF*
Sanghiang	22.149.210.690	(2.778.790.072)	(4.523.771.510)	(36.911.958)	14.809.737.150	*Sanghiang*
KI	3.194.344	11.051.962.819	-	77.229.749	11.132.386.912	*KI*
Bintang Toedjoe	3.783.186.585	3.146.031.294	336.372.527	(5.321.006)	7.260.269.400	*Bintang Toedjoe*
ISI	1.144.688.271	3.524.797.329	291.614	-	4.669.777.214	*ISI*
Hale	2.957.873.285	17.426.529	-	-	2.975.299.814	*Hale*
Finusolprima	2.602.579.235	113.851.374	(310.445.250)	23.498.259	2.429.483.618	*Finusolprima*
Saka	217.315.326	1.123.238.963	(200.499.775)	3.799.876	1.143.854.390	*Saka*
Hexpharm	332.162.692	845.469.896	(210.319.583)	(20.382.331)	946.930.674	*Hexpharm*
Bifarma	704.923.114	207.556.330	(38.613.101)	(49.667.234)	824.199.109	*Bifarma*
GOF	670.171.219	81.994.775	(26.163.065)	(93.405.712)	632.597.217	*GOF*
CRM	1.694.306.419	(1.127.706.444)	(15.499.324)	-	551.100.651	*CRM*
MKT	174.996.018	141.354.145	(104.043.425)	(1.673.173)	210.633.565	*MKT*
AHD	622.362.637	(307.530.749)	(139.033.791)	20.091.898	195.889.995	*AHD*
PML	174.232.460	28.146.028	(20.470.888)	-	181.907.600	*PML*
KHD	-	15.953.988	-	-	15.953.988	*KHD*
Total	**127.493.515.578**	**17.224.336.806**	**(8.607.990.170)**	**(7.218.122)**	**136.102.644.092**	***Total***

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

Rincian aset dan liabilitas pajak tangguhan, seperti yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut: (lanjutan)

22. TAXATION (continued)

The details of deferred tax assets and liabilities, as presented in the consolidated statement of financial position, are as follows: (continued)

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/ *Year Ended December 31, 2023*					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**(Dibebankan)/ Deikreditkan Ke Laba Rugi Tahun Berjalan/ (Charged)/ Credited *to Profit or Loss for the Year***	**Dibebankan ke Ekuitas melalui Penghasilan Komprehensif Lain/ *Charged to Equity through Other Comprehensive Income***	**Penyesuaian/ *Adjustment***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Liabilitas pajak tangguhan:						***Deferred tax liabilities:***
KLB	(23.675.857.594)	(61.222.655)	(1.369.830.381)	-	(25.106.910.630)	*KLB*
KGM	(3.214.489.518)	(611.580.367)	(57.894.778)	-	(3.883.964.663)	*KGM*
Danfar	(5.498.344.861)	(1.216.064.873)	(54.554.542)	84.449.180	(6.684.515.096)	*Danfar*
KLK	(53.483.471)	(51.821.406)	-	(9.297.667)	(114.602.544)	*KLK*
KHD	(58.011.981)	58.011.981	-	-	-	*KHD*
Total	**(32.500.187.425)**	**(1.882.677.320)**	**(1.482.279.701)**	**75.151.513**	**(35.789.992.933)**	***Total***

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022/ *Year Ended December 31, 2022*						
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Akuisisi Entitas Anak/ *Acquisition of a Subsidiary***	**(Dibebankan)/ Dikreditkan ke Laba Rugi Tahun Berjalan/ *(Charged)/ Credited to Profit or Loss for the Year***	**Dibebankan ke Ekuitas melalui Penghasilan Komprehensif Lain/ *Charged to Equity through Other Comprehensive Income***	**Penyesuaian/ *Adjustment***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Aset pajak tangguhan:							***Deferred tax assets:***
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	16.413.526.367	-	(755.364.622)	592.447.739	40.893.242	16.291.502.726	*Long-term employee benefits liability*
Beban akrual	7.449.754.535	-	875.366.360	-	-	8.325.120.895	*Accrued expenses*
Sewa	24.327.834	-	(34.626.408)	-	-	(10.298.574)	*Rental*
Liabilitas pajak tangguhan:							***Deferred tax liabilities:***
Aset tetap	(18.467.028.134)	-	(5.344.646.583)	-	-	(23.811.674.717)	*Fixed assets*
Deemed dividends on controlled foreign companies	(4.818.015.265)	-	4.644.363.289	-	-	(173.651.976)	*Deemed dividends on controlled foreign companies*
Perusahaan	**602.565.337**		**(614.907.964)**	**592.447.739**	**40.893.242**	**620.998.354**	*Company*
Entitas anak							*Subsidiaries*
Aset pajak tangguhan:							***Deferred tax assets:***
EPMT	46.178.296.959	-	(707.243.740)	606.685.161	(155.939.208)	45.921.799.172	*EPMT*
AP	-	54.171.037.299	(8.404.816.882)	-	(2.046.704.660)	43.719.515.757	*AP*
Sanghiang	22.748.832.544	-	720.381.160	(2.316.048.565)	996.045.551	22.149.210.690	*Sanghiang*
Bintang Toedjoe	7.871.716.592	-	(4.344.783.776)	251.625.002	4.628.767	3.783.186.585	*Bintang Toedjoe*
Hale	3.131.187.897	-	(173.314.612)	-	-	2.957.873.285	*Hale*
Finusolprima	2.544.382.960	-	(67.841.437)	143.511.205	(17.473.493)	2.602.579.235	*Finusolprima*
CRM	3.822.763.747	-	(2.175.208.049)	26.325.725	20.424.996	1.694.306.419	*CRM*
ISI	(54.516.226)	-	1.177.798.002	21.406.495	-	1.144.688.271	*ISI*
Bifarma	905.387.923	-	(230.626.906)	141.185.798	(111.023.701)	704.923.114	*Bifarma*
GOF	1.027.753.012	-	(363.107.190)	(7.596.610)	13.122.007	670.171.219	*GOF*
AHD	305.368.221	-	262.825.671	12.865.500	41.303.245	622.362.637	*AHD*
Hexpharm	649.711.755	-	(168.213.394)	335.416.267	(484.751.936)	332.162.692	*Hexpharm*
Saka	1.480.784.879	-	(1.689.545.966)	417.298.865	8.777.548	217.315.326	*Saka*
MKT	19.397.213	-	13.529.060	8.519.745	133.550.000	174.996.018	*MKT*
PML	273.838.398	-	(119.564.921)	13.760.495	6.198.488	174.232.460	*PML*
KI	10.694.487	-	(7.012.489)	-	(487.654)	3.194.344	*KI*
KGB	120.875.694	-	(120.875.694)	-	-	-	*KGB*
Total	**91.639.041.392**	**54.171.037.299**	**(17.012.529.127)**	**247.402.822**	**(1.551.436.808)**	**127.493.515.578**	***Total***
Liabilitas pajak tangguhan:							***Deferred tax liabilities:***
KLB	(14.411.405.815)	-	34.837.936	(9.238.911.041)	(60.378.674)	(23.675.857.594)	*KLB*
Danfar	(3.064.757.622)	-	(2.491.759.803)	78.834.192	(20.661.628)	(5.498.344.861)	*Danfar*
KGM	(1.963.421.091)	-	(1.271.464.476)	20.396.049	-	(3.214.489.518)	*KGM*
KHD	168.338.278		47.562.079	(177.586.681)	(96.325.657)	(58.011.981)	*KHD*
KLK	(78.371.271)	-	5.851.932	-	19.035.868	(53.483.471)	*KLK*
Total	**(19.349.617.521)**	**-**	**(3.674.972.332)**	**(9.317.267.481)**	**(158.330.091)**	**(32.500.187.425)**	***Total***

23. MODAL SAHAM / *SHARE CAPITAL*

Rincian pemilikan saham adalah sebagai berikut: / *The details of share ownerships are as follows:*

Pemegang Saham / *Shareholders*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*			
	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of Shares Issued and Fully Paid*	Persentase Pemilikan/ *Percentage of Ownership (%)*	Jumlah/ *Amount*	
PT Ladang Ira Panen	4.903.185.740	10,46	49.031.857.400	*PT Ladang Ira Panen*
PT Gira Sole Prima	4.824.509.485	10,29	48.245.094.850	*PT Gira Sole Prima*
PT Santa Seha Sanadi	4.718.121.940	10,07	47.181.219.400	*PT Santa Seha Sanadi*
PT Diptanala Bahana	4.454.807.040	9,50	44.548.070.400	*PT Diptanala Bahana*
PT Lucasta Murni Cemerlang	4.439.895.440	9,47	44.398.954.400	*PT Lucasta Murni Cemerlang*
PT Bina Arta Charisma	3.844.639.040	8,20	38.446.390.400	*PT Bina Arta Charisma*
Masyarakat (masing-masing pemilikan di bawah 5%)	19.070.482.725	40,69	190.704.827.250	*Public (each below 5% ownership)*
Sub-jumlah	**46.255.641.410**	**98,68**	**462.556.414.100**	***Sub-total***
Modal treasuri	619.480.700	1,32	6.194.807.000	*Treasury stock*
Jumlah	**46.875.122.110**	**100,00**	**468.751.221.100**	***Total***

Pemegang Saham / *Shareholders*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*			
	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of Shares Issued and Fully Paid*	Persentase Pemilikan/ *Percentage of Ownership (%)*	Jumlah/ *Amount*	
PT Ladang Ira Panen	4.903.185.740	10,46	49.031.857.400	*PT Ladang Ira Panen*
PT Gira Sole Prima	4.824.509.485	10,29	48.245.094.850	*PT Gira Sole Prima*
PT Santa Seha Sanadi	4.718.121.940	10,07	47.181.219.400	*PT Santa Seha Sanadi*
PT Diptanala Bahana	4.454.807.040	9,50	44.548.070.400	*PT Diptanala Bahana*
PT Lucasta Murni Cemerlang	4.439.895.440	9,47	44.398.954.400	*PT Lucasta Murni Cemerlang*
PT Bina Arta Charisma	3.841.639.040	8,20	38.416.390.400	*PT Bina Arta Charisma*
Masyarakat (masing-masing pemilikan di bawah 5%)	19.073.482.725	40,69	190.734.827.250	*Public (each below 5% ownership)*
Sub-jumlah	**46.255.641.410**	**98,68**	**462.556.414.100**	***Sub-total***
Modal treasuri	619.480.700	1,32	6.194.807.000	*Treasury stock*
Jumlah	**46.875.122.110**	**100,00**	**468.751.221.100**	***Total***

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan masing-masing pada tanggal 3 Mei 2023 dan 19 Mei 2022, yang diaktakan dengan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 6 dan Akta Notaris Rusnaldy, S.H., No. 10, para pemegang saham memutuskan hal-hal sebagai berikut:

i. Penambahan cadangan umum atas saldo laba yang telah ditentukan penggunaannya masing-masing sebesar Rp33.822.097.690 dan Rp31.836.213.100 pada tahun 2023 dan 2022.
ii. Pembagian dividen kas yang berasal dari saldo laba sebesar Rp38 per saham atau Rp1.781.254.640.180 pada tahun 2023 dan Rp35 per saham atau Rp1.640.629.273.850 pada tahun 2022.

Based on the Shareholders' Annual General Meetings held on May 3, 2023 and May 19, 2022, which were covered by Notarial Deed No. 6 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., and Notarial Deed No. 10 of Rusnaldy, S.H., respectively, the shareholders approved the following:

i. Additional appropriation of retained earnings for general reserves amounting to Rp33,822,097,690 and Rp31,836,213,100 in 2023 and 2022, respectively.
ii. Distribution of cash dividends from retained earnings of Rp38 per share or amounting to Rp1,781,254,640,180 in 2023 and Rp35 per share or amounting to Rp1,640,629,273,850 in 2022.

23. MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan surat edaran OJK No. 3/SEOJK.04/2020 tanggal 9 Maret 2020 tentang kondisi lain sebagai kondisi pasar yang berfluktuasi secara signifikan dalam pelaksanaan pembelian kembali saham yang dikeluarkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("POJK") No. 2/POJK.04/2013 tentang Pembelian kembali saham yang dikeluarkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik dalam kondisi pasar yang berfluktuasi secara signifikan, manajemen Perusahaan memutuskan untuk melakukan pembelian kembali saham Perusahaan yang dimiliki publik.

Pada tanggal 9 Februari 2022 dan 20 Mei 2022, Perusahaan menyampaikan surat pemberitahuan mengenai rencana pembelian kembali saham Perusahaan kepada Dewan Komisioner OJK dan PT Bursa Efek Indonesia yang akan dilaksanakan dalam jangka waktu 3 (tiga) bulan masing-masing mulai dari tanggal 9 Februari 2022 sampai dengan tanggal 8 Mei 2022 dengan batas maksimum pembelian sebesar 588 juta lembar saham dan dari tanggal 20 Mei 2022 sampai dengan tanggal 19 Agustus 2022 dengan batas maksimum pembelian sebesar 312,5 juta lembar saham.

Akumulasi pembelian kembali saham Perusahaan adalah sebanyak 619.480.700 lembar saham dengan nilai perolehan sebesar Rp1.003.973.113.000 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, yang dicatat dan disajikan sebagai "Modal Treasuri" dalam kelompok "Ekuitas" pada laporan posisi keuangan konsolidasian. Tergantung pada kondisi usaha Perusahaan di masa yang akan datang, Perusahaan dapat menjual kembali saham yang telah dibeli tersebut melalui bursa efek sesuai dengan peraturan dan kebijakan yang relevan.

Seluruh saham Perusahaan (kecuali yang telah diperoleh kembali) telah dicatat di Bursa Efek Indonesia.

Komisaris dan Direksi Perusahaan, yang juga sebagai pemegang saham Perusahaan adalah Ibu Bernadette Ruth Irawati Setiady, Bapak Ronny Hadiana dan Bapak Mulialie mempunyai masing-masing sebanyak 21.588.000 lembar saham, 91.071.007 lembar saham dan 250.045 lembar saham pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

23. SHARE CAPITAL (continued)

Based on OJK Circular Letter No. 3/SEOJK.04/2020 dated March 9, 2020, concerning other conditions as significant fluctuating market conditions in the implementation of shares buyback issued by Issuers or Public Companies, and Financial Services Authority ("POJK") Regulation No. 2/POJK.04/2013 concerning buyback of shares issued by Issuers or Public Companies in the significant fluctuating market conditions, the Company's management decided to buyback the shares of the Company that are publicly owned.

On February 9, 2022 and May 20, 2022, the Company submitted notification letters regarding the shares buyback plan of the Company to OJK Board of Commissioners and PT Bursa Efek Indonesia which shall be conducted within 3 (three) months starting from February 9, 2022 until May 8, 2022 with maximum purchase limit amounting to 588 million shares and from May 20, 2022 until August 19, 2022 with maximum purchase limit amounting to 312.5 million shares, respectively.

The cumulative buyback shares of the Company amounted to 619,480,700 shares with the total cost of Rp1,003,973,113,000 as of December 31, 2023 and 2022, which are accounted for and presented as "Treasury Stock" under the "Equity" section in the consolidated statement of financial position. Depending on the Company's future business needs, it is possible for the Company to reissue the buyback shares through the stock exchange under the relevant rules and regulations.

All of the Company's shares (except for treasury stock) are listed on the Indonesia Stock Exchange.

The Company's Commissioners and Director, who are also the shareholders of the Company, Ms. Bernadette Ruth Irawati Setiady, Mr. Ronny Hadiana and Mr. Mulialie have 21,588,000 shares, 91,071,007 shares and 250,045 shares, respectively, as of December 31, 2023 and 2022.

24. TAMBAHAN MODAL DISETOR, NETO / *24. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL, NET*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Agio saham	2.640.000.000	2.640.000.000	*Share premium*
Selisih nilai transaksi dengan entitas sepengendali	(36.758.673.814)	(36.758.673.814)	*Difference in value of transactions with entities under common control*
Neto	**(34.118.673.814)**	**(34.118.673.814)**	***Net***

Selisih nilai transaksi dengan entitas sepengendali terjadi pada saat penggabungan Danfar dan EPMT ke dalam Perusahaan masing-masing sebesar Rp18,23 miliar dan (Rp50,88 miliar).

Difference in value of transactions with entities under common control was mainly incurred from the merger of Danfar and EPMT into the Company amounting to Rp18.23 billion and (Rp50.88 billion), respectively.

25. SELISIH TRANSAKSI DENGAN KEPENTINGAN NON-PENGENDALI / *25. DIFFERENCES ARISING FROM TRANSACTION WITH NON-CONTROLLING INTERESTS*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Saldo awal	377.208.986.365	376.723.714.376	*Beginning balance*
Penambahan tahun berjalan	-	485.271.989	*Addition during the year*
Saldo akhir	**377.208.986.365**	**377.208.986.365**	***Ending balance***

Selisih transaksi dengan pihak non-pengendali berasal dari perubahan kepemilikan saham Perusahaan pada EPMT akibat penerbitan saham melalui Penawaran Umum Terbatas 1 (*rights issue*) dan transaksi perubahan ekuitas pada entitas anak lainnya.

Differences arising from transaction with non-controlling interests pertains to changes in the Company's equity ownership in EPMT through Limited Public Offering 1 (rights issue) and changes of equity transaction in other subsidiaries.

Pada tahun 2022, penambahan berasal dari penyesuaian kepentingan non-pengendali atas penjualan saham milik pemegang saham pihak ketiga Kalgen dan penerbitan saham baru MGD yang tidak diambil bagian oleh EPMT dan ATD, pihak ketiga.

In 2022, the addition came from the adjustment of non-controlling interests for the the sale of shares owned by the third party shareholder of Kalgen and the issuance of new shares in MGD which were not taken up by EPMT and ATD, a third party.

Perbedaan antara jumlah penyesuaian atas kepentingan non-pengendali dengan nilai wajar imbalan yang diterima masing-masing sebesar nihil dan Rp485.271.989 pada tahun 2023 dan 2022.

The differences between the adjustment of non-controlling interests with the fair value of the consideration received amounted to nil and Rp485,271,989 in 2023 and 2022, respectively.

26. KEPENTINGAN MATERIAL DARI KEPENTINGAN NON-PENGENDALI ENTITAS ANAK

26. MATERIAL EQUITY INTEREST HELD BY NON-CONTROLLING INTERESTS IN SUBSIDIARY

Entitas Anak/ *Subsidiary*	Lokasi Pendirian/ *Country of Incorporation*	Persentase Kepentingan Non-pengendali/ *Percentage of Non-controlling Interests*	
		31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*
PT Enseval Putera Megatrading Tbk.	Indonesia	7,53%	7,53%

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*
Saldo akumulasi kepentingan non-pengendali/ *Accumulated balance of non-controlling interests*	583.355.990.113	549.610.902.568

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*	
	2023	2022
Laba yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali/ *Income attributable to non-controlling interests*	50.825.313.263	63.895.097.431

Ringkasan informasi keuangan dari entitas anak tersebut disajikan berikut ini, berdasarkan jumlah sebelum eliminasi antar-perusahaan:

The summary of financial information of this subsidiary is provided below, based on amounts before inter-company eliminations:

Ringkasan laporan posisi keuangan konsolidasian

Summarized consolidated statement of financial position

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Aset lancar	9.247.469.256.514	8.783.144.098.407	*Current assets*
Aset tidak lancar			*Non-current assets*
Aset tetap	1.441.500.491.429	1.452.829.050.343	*Fixed assets*
Aset tidak lancar lainnya	266.879.257.993	166.383.704.283	*Other non-current assets*
Liabilitas jangka pendek	(3.555.185.304.448)	(3.157.202.842.675)	*Current liabilities*
Liabilitas jangka panjang	(102.833.341.243)	(107.528.116.415)	*Non-current liabilities*
Total ekuitas	**7.297.830.360.245**	**7.137.625.893.943**	***Total equity***
Dapat diatribusikan kepada:			*Attributable to:*
Pemilik entitas induk	7.248.620.019.771	7.112.647.230.630	*Owners of the parent company*
Kepentingan non-pengendali	49.210.340.474	24.978.663.313	*Non-controlling interests*

26. KEPENTINGAN MATERIAL DARI KEPENTINGAN NON-PENGENDALI ENTITAS ANAK (lanjutan)

26. MATERIAL EQUITY INTEREST HELD BY NON-CONTROLLING INTERESTS IN SUBSIDIARY (continued)

Ringkasan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian

Summarized consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Penjualan neto	28.507.872.779.591	28.027.488.218.598	*Net sales*
Beban pokok penjualan	(25.594.513.590.797)	(25.063.494.108.789)	*Cost of goods sold*
Laba bruto	**2.913.359.188.794**	**2.963.994.109.809**	***Gross profit***
Beban penjualan	(1.778.742.936.106)	(1.649.187.258.957)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(259.852.734.152)	(240.322.000.529)	*General and administrative expenses*
Pendapatan keuangan	12.349.372.160	19.319.809.744	*Finance income*
Beban keuangan	(20.746.438.421)	(10.788.378.940)	*Finance costs*
Beban pajak final	(3.849.769.384)	(4.610.658.810)	*Final tax expenses*
Bagian laba neto pada ventura bersama	4.419.552.358	-	*Share In net profit of joint venture*
Pendapatan operasi lainnya	31.423.426.013	41.677.243.295	*Other operating income*
Beban operasi lainnya	(9.784.759.549)	(23.553.346.831)	*Other operating expenses*
Laba sebelum beban pajak penghasilan	**888.574.901.713**	**1.096.529.518.781**	***Income before income tax expense***
Beban pajak penghasilan, neto	(200.200.471.709)	(253.938.635.102)	*Income tax expense, net*
Laba tahun berjalan	**688.374.430.004**	**842.590.883.679**	***Income for the year***
Penghasilan (rugi) komprehensif lain setelah pajak	**2.601.236.298**	**(2.150.974.672)**	***Other comprehensive income (loss) after tax***
Total laba komprehensif tahun berjalan	**690.975.666.302**	**840.439.909.007**	***Total comprehensive income for the year***
Total laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali	268.322.839	4.984.210.420	*Total comprehensive income for the year attributable to non-controlling interests*

27. INFORMASI SEGMEN

Sesuai dengan PSAK 5: *Segmen Operasi*, informasi keuangan berikut ini disajikan berdasarkan informasi yang digunakan manajemen dalam mengevaluasi kinerja tiap segmen dan menentukan pengalokasian sumber daya.

27. SEGMENT INFORMATION

In accordance with PSAK 5: Operating Segment*, the following financial information is presented based on the information used by management in evaluating the performance of each segment and in determining allocations of resources.*

27. INFORMASI SEGMEN (lanjutan)

Grup mengklasifikasikan kegiatan usahanya menjadi 4 (empat) segmen operasi utama. Informasi segmen operasi tersebut adalah sebagai berikut:

27. *SEGMENT INFORMATION (continued)*

The Group classifies its business activities into 4 (four) major operating segments. The information concerning these operating segments is as follows:

Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2023/
Year Ended December 31, 2023

	Obat Resep/ ***Prescription Pharmaceutical***	**Produk Kesehatan/** ***Consumer Health***	**Nutrisi/** ***Nutritionals***	**Distribusi dan Logistik/** ***Distribution and Logistic***	**Konsolidasian/** ***Consolidated***	
Penjualan neto	7.624.593.897.161	3.698.125.428.290	7.985.307.317.663	11.141.107.434.504	30.449.134.077.618	*Net sales*
Beban pokok penjualan	(3.952.720.958.834)	(1.699.089.525.561)	(4.160.800.646.393)	(8.813.277.413.446)	(18.625.888.544.234)	*Costs of goods sold*
Laba bruto	3.671.872.938.327	1.999.035.902.729	3.824.506.671.270	2.327.830.021.058	11.823.245.533.384	*Gross profit*
Beban penjualan					(6.302.840.232.439)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi					(1.497.082.601.862)	*General and administrative expenses*
Beban penelitian dan pengembangan					(329.621.039.815)	*Research and development expenses*
Pendapatan operasi lainnya					55.407.000.135	*Other operating income*
Beban operasi lainnya					(162.956.806.670)	*Other operating expenses*
Penghasilan bunga					88.217.597.467	*Interest income*
Beban bunga dan keuangan					(95.103.843.846)	*Interest expense and financial charges*
Beban pajak penghasilan, neto					(827.832.384.309)	*Income tax expense, net*
Bagian atas laba entitas asosiasi, neto					26.971.597.456	*Share in gain of the associates, net*
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali					(11.656.779.446)	*Income for the year attributable to non-controlling interests*
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk					2.766.748.040.055	*Income for the year attributable to owners of the parent company*
Total aset					27.057.568.182.323	*Total assets*
Total liabilitas					3.937.546.172.108	*Total liabilities*
Penyusutan					702.843.193.122	*Depreciation*
Pengeluaran untuk barang modal					881.550.983.830	*Capital expenditures*

27. INFORMASI SEGMEN (lanjutan)

Grup mengklasifikasikan kegiatan usahanya menjadi 4 (empat) segmen operasi utama. Informasi segmen operasi tersebut adalah sebagai berikut: (lanjutan)

27. *SEGMENT INFORMATION (continued)*

The Group classifies its business activities into 4 (four) major operating segments. The information concerning these operating segments is as follows: (continued)

Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2022/
Year Ended December 31, 2022

	Obat Resep/ *Prescription Pharmaceutical*	Produk Kesehatan/ *Consumer Health*	Nutrisi/ *Nutritionals*	Distribusi dan Logistik/ *Distribution and Logistic*	Konsolidasian/ *Consolidated*	
Penjualan neto	6.148.608.609.127	4.152.853.733.320	7.830.659.097.953	10.801.381.206.319	28.933.502.646.719	*Net sales*
Beban pokok penjualan	(3.076.079.789.871)	(1.819.452.581.212)	(3.966.690.915.991)	(8.368.012.256.097)	(17.230.235.543.171)	*Costs of goods sold*
Laba bruto	3.072.528.819.256	2.333.401.152.108	3.863.968.181.962	2.433.368.950.222	11.703.267.103.548	*Gross profit*
Beban penjualan					(5.822.402.085.214)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi					(1.356.843.220.001)	*General and administrative expenses*
Beban penelitian dan pengembangan					(293.319.833.903)	*Research and development expenses*
Pendapatan operasi lainnya					216.576.242.631	*Other operating income*
Beban operasi lainnya					(51.647.554.871)	*Other operating expenses*
Penghasilan bunga					81.827.367.738	*Interest income*
Beban bunga dan keuangan					(55.059.325.414)	*Interest expense and financial charges*
Beban pajak penghasilan, neto					(1.008.813.493.059)	*Income tax expense, net*
Bagian atas laba entitas asosiasi, neto					36.498.210.836	*Share in gain of the associates, net*
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali					(67.873.643.276)	*Income for the year attributable to non-controlling interests*
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk					3.382.209.769.015	*Income for the year attributable to owners of the parent company*
Total aset					27.241.313.025.674	*Total assets*
Total liabilitas					(5.143.984.823.285)	*Total liabilities*
Penyusutan					683.346.730.904	*Depreciation*
Pengeluaran untuk barang modal					705.457.829.284	*Capital expenditures*

27. INFORMASI SEGMEN (lanjutan) / *27. SEGMENT INFORMATION (continued)*

Informasi mengenai segmen operasi Grup berdasarkan wilayah geografis adalah sebagai berikut:

Information about the Group's operating segments by geographical location is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Penjualan neto			*Net sales*
Domestik	28.559.990.360.727	27.242.789.412.026	*Domestic*
Ekspor	1.889.143.716.891	1.690.713.234.693	*Export*
Total	30.449.134.077.618	28.933.502.646.719	*Total*
Aset			*Assets*
Domestik	25.699.794.182.323	26.000.176.025.674	*Domestic*
Pengeluaran untuk barang modal			*Capital expenditures*
Domestik	874.088.673.346	700.858.220.582	*Domestic*
Aset tidak lancar selain instrumen keuangan dan aset pajak tangguhan			*Non-current assets except financial instruments and deferred tax assets*
Domestik	10.387.987.683.662	9.979.294.859.718	*Domestic*
Luar Negeri	243.755.161.068	219.000.360.853	*Foreign*
Total	10.631.742.844.730	10.198.295.220.571	*Total*

28. PENJUALAN NETO / *28. NET SALES*

Rincian penjualan neto diklasifikasi berdasarkan segmen operasi Grup seperti yang dijelaskan pada Catatan 27 di atas, adalah sebagai berikut:

The details of net sales classified according to the Group's core operating segments, as explained in Note 27 above, are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Domestik			*Domestic*
Obat resep	6.856.088.826.883	5.554.149.886.062	*Prescription pharmaceutical*
Produk kesehatan	2.987.367.155.823	3.445.303.389.692	*Consumer health*
Nutrisi	7.579.215.799.781	7.445.233.052.805	*Nutritionals*
Distribusi dan logistik	11.137.318.578.240	10.798.103.083.467	*Distribution and logistic*
Sub-total	28.559.990.360.727	27.242.789.412.026	*Sub-total*
Ekspor			*Export*
Obat resep	768.505.070.278	594.458.723.065	*Prescription pharmaceutical*
Produk kesehatan	710.758.272.467	707.550.343.628	*Consumer health*
Nutrisi	406.091.517.882	385.426.045.148	*Nutritionals*
Distribusi dan logistik	3.788.856.264	3.278.122.852	*Distribution and logistic*
Sub-total	1.889.143.716.891	1.690.713.234.693	*Sub-total*
Total	**30.449.134.077.618**	**28.933.502.646.719**	***Total***

Penjualan neto yang dilakukan dengan pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar 0,79% dan 0,69% dari penjualan neto konsolidasian (Catatan 8c).

Net sales to related parties for the years ended December 31, 2023 and 2022, represent 0.79% and 0.69% of the consolidated net sales, respectively (Note 8c).

28. PENJUALAN NETO (lanjutan)

Pada tahun 2023 dan 2022, tidak terdapat penjualan kepada satu pelanggan yang jumlah penjualan selama setahun melebihi 10% dari penjualan neto konsolidasian.

28. NET SALES (continued)

In 2023 and 2022, there were no sales to any single customer with annual cumulative amount exceeding 10% of consolidated net sales.

29. BEBAN POKOK PENJUALAN

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

29. COST OF GOODS SOLD

The details of this account are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Bahan baku dan kemasan yang digunakan	6.032.534.418.304	6.305.471.547.395	*Raw and packaging materials used*
Upah buruh langsung	285.385.563.874	292.454.591.525	*Direct labor*
Beban pabrikasi	1.768.402.178.607	1.745.062.081.214	*Manufacturing overhead*
Total Beban Produksi	8.086.322.160.785	8.342.988.220.134	*Total Manufacturing Cost*
Persediaan Barang dalam Proses			*Work in Process Inventories*
Awal tahun	241.941.361.092	146.617.086.787	*At beginning of year*
Akhir tahun (Catatan 9)	(212.893.816.260)	(241.941.361.092)	*At end of year (Note 9)*
Beban Pokok Produksi	8.115.369.705.617	8.247.663.945.829	*Cost of Goods Manufactured*
Persediaan Barang Jadi			*Finished Goods Inventories*
Awal tahun	1.711.059.162.118	1.177.268.174.390	*At beginning of year*
Pembelian	1.599.806.755.156	1.148.350.328.973	*Purchases*
Akhir tahun (Catatan 9)	(1.613.624.492.103)	(1.711.059.162.118)	*At end of year (Note 9)*
Beban Pokok Penjualan - produksi	9.812.611.130.788	8.862.223.287.074	*Cost of Goods Sold - manufacturing*
Distribusi			*Distribution*
Persediaan Barang Jadi			*Finished Goods Inventories*
Awal tahun	2.919.936.998.495	2.553.324.300.753	*At beginning of year*
Pembelian	8.884.977.262.145	8.734.624.953.839	*Purchases*
Persediaan Barang Jadi yang Tersedia untuk Dijual	11.804.914.260.640	11.287.949.254.592	*Finished Goods Available for Sale*
Persediaan barang jadi akhir tahun (Catatan 9)	(2.991.636.847.194)	(2.919.936.998.495)	*Finished goods at end of year (Note 9)*
Beban Pokok Penjualan - distribusi	8.813.277.413.446	8.368.012.256.097	*Cost of Goods Sold - distribution*
Total	**18.625.888.544.234**	**17.230.235.543.171**	***Total***

Pembelian yang dilakukan dengan pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, masing-masing sebesar 2,21% dan 2,62% dari total beban pokok penjualan konsolidasian (Catatan 8f).

Purchases from related parties for the years ended December 31, 2023 and 2022, represent 2.21% and 2.62% of the total consolidated cost of good sold, respectively (Note 8f).

Pada tahun 2023 dan 2022, tidak ada pembelian dari satu pihak pemasok dengan jumlah akumulasi setahun di atas 10% dari penjualan neto konsolidasian.

In 2023 and 2022, there were no purchases made from any single supplier with annual cumulative amount exceeding 10% of consolidated net sales.

30. BEBAN PENJUALAN / *30. SELLING EXPENSES*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Promosi	2.110.219.280.191	2.062.426.459.398	*Promotions*
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	1.574.913.642.356	1.425.818.409.134	*Salaries, wages and employee benefits*
Transportasi dan pengiriman	580.138.218.431	553.152.999.175	*Transportation and delivery*
Penyisihan persediaan usang	319.781.821.780	186.846.412.589	*Provision for inventory obsolescence*
Perjalanan, konferensi dan pertemuan	312.059.614.589	345.199.093.330	*Travelling, conferences and conventions*
Penelitian dan pengembangan pasar	297.638.010.923	182.649.665.340	*Market research and development*
Perlengkapan penjualan	235.535.366.547	269.304.294.853	*Selling supplies*
Royalti (Catatan 41)	187.736.456.328	182.930.249.586	*Royalties (Note 41)*
Penyusutan (Catatan 14 dan 16)	173.372.927.288	170.052.656.370	*Depreciation (Notes 14 and 16)*
Jasa profesional	141.100.420.560	117.641.968.910	*Professional fees*
Sewa	80.136.273.681	74.376.912.740	*Rental*
Pemeliharaan dan perbaikan	69.636.452.552	58.557.424.375	*Repairs and maintenance*
Peralatan dan perlengkapan	57.411.404.055	51.537.158.454	*Equipment and supplies*
Keamanan dan kebersihan	45.587.538.903	44.952.186.487	*Security and housekeeping*
Listrik, air dan gas	34.208.297.855	31.313.403.598	*Electricity, water and gas*
Pos dan telekomunikasi	31.992.852.589	30.085.389.653	*Postage and telecommunication*
Hubungan masyarakat	18.938.387.318	14.336.507.357	*Public relation*
Asuransi dan pajak	18.741.674.477	14.864.765.830	*Insurance and taxes*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	13.691.592.016	6.356.128.035	*Others (each below Rp5 billion)*
Total	**6.302.840.232.439**	**5.822.402.085.214**	***Total***

31. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *31. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	785.197.790.462	712.160.686.027	*Salaries, wages and employee benefits*
Pemeliharaan dan perbaikan	139.254.956.434	112.380.929.190	*Repairs and maintenance*
Penyusutan (Catatan 14 dan 16)	138.961.104.716	137.594.805.060	*Depreciation (Notes 14 and 16)*
Perjalanan, konferensi dan pertemuan	76.596.883.042	57.904.376.007	*Travelling, conferences and conventions*
Jasa profesional	73.207.454.626	72.269.052.711	*Professional fees*
Perijinan dan keamanan	51.246.188.882	43.974.861.781	*License and security*
Pos dan telekomunikasi	44.183.151.657	37.473.091.873	*Postage and telecommunication*
Listrik, air dan gas	37.170.925.106	34.390.222.215	*Electricity, water and gas*
Asuransi dan pajak	27.338.585.808	23.365.761.020	*Insurance and taxes*
Peralatan dan perlengkapan	23.918.393.367	22.624.537.792	*Equipment and supplies*
Pelatihan dan perekrutan	23.267.111.783	25.441.981.616	*Training and recruitment expense*
Hubungan masyarakat	21.408.800.481	12.114.425.716	*Public relations*
Amortisasi	21.316.182.550	26.127.241.776	*Amortization*
Sewa	18.152.429.088	22.284.308.421	*Rental*
Transportasi dan pengiriman	9.884.439.657	10.136.814.765	*Transportation and delivery*
Perlindungan Merek dagang	2.281.431.453	2.557.920.449	*Trademark Protection*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp2 miliar)	3.696.772.750	4.042.203.582	*Others (each below Rp2 billion)*
Total	**1.497.082.601.862**	**1.356.843.220.001**	***Total***

32. BEBAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN / *32. RESEARCH AND DEVELOPMENT EXPENSES*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	165.888.605.735	137.827.586.744	*Salaries, wages and employee benefits*
Penyusutan (Catatan 14 dan 16)	47.651.286.612	45.392.518.055	*Depreciation (Notes 14 and 16)*
Bahan baku	29.864.277.737	33.249.210.241	*Materials*
Penelitian dan pengembangan	19.376.080.102	21.017.197.541	*Research and development*
Peralatan dan perlengkapan	14.841.885.015	12.505.968.992	*Equipment and supplies*
Percobaan klinis	7.943.494.069	6.817.638.496	*Clinical trials*
Pemeliharaan dan perbaikan	7.324.483.717	6.514.363.614	*Repairs and maintenance*
Jasa profesional	6.317.672.567	5.632.557.733	*Professional fees*
Listrik, air dan gas	5.567.119.802	4.302.789.498	*Electricity, water and gas*
Perjalanan, konferensi dan pertemuan	4.731.542.699	2.636.747.680	*Travelling, conferences and conventions*
Amortisasi	3.895.608.576	5.739.375.206	*Amortization*
Registrasi	3.088.271.470	3.216.008.265	*Registration*
Representasi dan jamuan	2.860.606.293	2.395.722.883	*Representative and entertaintment*
Penyisihan persediaan usang	2.253.438.074	1.154.215.909	*Provision for inventory obsolescence*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp2 miliar)	8.016.667.347	4.917.933.046	*Others (each below Rp2 billion)*
Total	**329.621.039.815**	**293.319.833.903**	***Total***

33. BEBAN BUNGA DAN KEUANGAN / *33. INTEREST EXPENSE AND FINANCIAL CHARGES*

Rincian beban bunga dan keuangan adalah sebagai berikut: / *The details of interest expense and financial charges are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Bunga dari utang bank	78.505.757.752	36.735.457.727	*Interest from bank loans*
Beban administrasi	12.145.637.093	13.833.425.818	*Administration charges*
Bunga atas liabilitas sewa	4.045.633.764	4.490.441.869	*Interest from lease liabilities*
Bunga atas utang pembiayaan	406.815.237	-	*Interest from finance payables*
Total	**95.103.843.846**	**55.059.325.414**	***Total***

34. PENGHASILAN BUNGA / *34. INTEREST INCOME*

Penghasilan bunga diperoleh dan dihasilkan dari: / *Interest income is derived and earned from the following:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Call deposit dan deposito berjangka	71.096.587.683	53.280.246.349	*Call and time deposits*
Jasa giro dan lainnya	16.426.396.574	27.845.258.653	*Current accounts and others*
Aset keuangan lancar lainnya	694.613.210	701.862.736	*Other current financial assets*
Total	**88.217.597.467**	**81.827.367.738**	***Total***

35. BEBAN OPERASI LAINNYA / *35. OTHER OPERATING EXPENSES*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Rugi selisih kurs, neto	55.927.942.548	-	*Foreign exchange loss, net*
Penyisihan persediaan usang	55.540.660.081	7.213.633.002	*Provision for inventory obsolescence*
Beban pajak final atas penghasilan bunga	15.838.797.327	16.012.974.752	*Final tax expense on interest income*
Denda pajak	14.415.232.160	11.483.478.159	*Tax charges*
Beban pajak final atas penghasilan sewa	8.507.583.286	7.551.163.279	*Final tax expense on rent income*
Penyisihan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha (Catatan 5)	6.487.478.155	6.660.221.656	*Allowance for expected credit losses of trade receivables (Note 5)*
Rugi penghapusan aset tetap (Catatan 14)	4.910.429.051	2.144.056.563	*Loss on disposal of fixed assets (Note 14)*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp2 miliar)	1.328.684.062	582.027.460	*Others (each below Rp2 billion)*
Total	**162.956.806.670**	**51.647.554.871**	***Total***

36. PENDAPATAN OPERASI LAINNYA / *36. OTHER OPERATING INCOME*

Rincian akun ini adalah sebagai berikut: / *The details of this account are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Laba penjualan investasi pada entitas asosiasi (Catatan 13)	15.849.829.027	-	*Gain on sale of investment in an associate (Note 13)*
Laba penjualan aset tetap, neto (Catatan 14)	6.003.366.281	5.181.883.861	*Gain on sale of fixed assets, net (Note 14)*
Laba selisih kurs, neto	-	155.833.223.562	*Foreign exchange gain, net*
Laba penjualan aset keuangan lancar lainnya (Catatan 7)	-	12.105.238.657	*Gain on sale of other current financial assets (Note 7)*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)	33.553.804.827	43.455.896.551	*Others (each below Rp5 billion)*
Total	**55.407.000.135**	**216.576.242.631**	***Total***

37. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG / *37. PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY*

Grup menyelenggarakan program dana pensiun manfaat pasti untuk seluruh karyawan tetap yang memenuhi syarat. Program ini memberikan imbalan pasca kerja berdasarkan penghasilan dasar pensiun dan masa kerja karyawan. Dana pensiun Grup dikelola oleh Dana Pensiun Kalbe Farma (DP Kalbe), yang telah mendapat pengesahan dari OJK melalui Keputusan Dewan Komisioner OJK No. KEP-494/NB.11/2021 tanggal 29 Juli 2021.

The Group has defined benefit retirement plans covering all of its qualified permanent employees. These plans provide post-employment benefits based on basic pensionable earnings and years of service of the employees. The Group's pension plans are managed by Dana Pensiun Kalbe Farma (DP Kalbe), which was approved by OJK through OJK Board of Commissioners Decision No. KEP-494/NB.11/2021 dated July 29, 2021.

37. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (lanjutan)

Berdasarkan surat dari DP Kalbe tanggal 14 April 2023, perihal "Pembebasan Iuran Dana Pensiun" yang menginformasikan mengenai status pendanaan DP Kalbe, sesuai Laporan Aktuaris periode 31 Desember 2022 dari Kantor Konsultan Aktuaria I Gde Eka Sarmaja, FSAI dan Rekan bahwa Ratio Kecukupan Dana (RKD) DP Kalbe adalah Surplus sebesar 141,33%. Berdasarkan POJK 8/2018 Pasal 12 tentang Pendanaan Dana Pensiun, "karena posisi pendanaan lebih dari 120%, maka kelebihan surplus wajib diperhitungkan sebagai iuran normal pemberi kerja", oleh karena itu Grup mendapat pembebasan iuran normal dari tahun 2023 sampai 2025.

Atas saldo uang muka iuran kepada DP Kalbe akan diperhitungkan kembali sebagai kewajiban iuran berdasarkan hasil Laporan Aktuaris di periode selanjutnya. Saldo uang muka iuran kepada DP Kalbe sebesar Rp26.358.161.426 dicatat sebagai bagian dari akun "Aset Tidak Lancar Lainnya" (Catatan 17) dan sebagai bagian dari akun "Biaya Dibayar di Muka" (Catatan 10) masing-masing pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Pada tahun 2023, pendanaan program pensiun Grup berasal dari kontribusi pemberi kerja berkisar antara 5,46% sampai dengan 6,48% dari penghasilan dasar pensiun atas karyawan yang terdaftar dalam program ini.

Selain program dana pensiun manfaat pasti, Grup juga memberikan imbalan pasca kerja lainnya untuk karyawan sesuai dengan Undang-undang Cipta Kerja (UUCK).

Manajemen berkeyakinan bahwa saldo liabilitas imbalan kerja tersebut cukup untuk memenuhi imbalan minimum sesuai dengan UUCK.

Perusahaan dan entitas anak tertentu melakukan pendanaan liabilitas imbalan kerja jangka panjang atas karyawan tertentu yang memenuhi syarat melalui Dana Kompensasi Pascakerja (sebelumnya Program Pensiun untuk Kompensasi Pesangon - PPUKP) yang diselenggarakan oleh DPLK Manulife Indonesia, DPLK AIA Financial dan DPLK Generali Indonesia.

37. PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

Based on the letter from DP Kalbe dated April 14, 2023 regarding "Pembebasan Iuran Dana Pensiun" which informing the funding status of DP Kalbe, in accordance of the actuary report for period December 31, 2022 from Kantor Konsultan Aktuaria I Gde Eka Sarmaja, FSAI dan Rekan that the Ratio Kecukupan Dana (RKD) DP Kalbe is Surplus at 141.33%. Based on POJK 8/2018 Article 12 regarding Pendanaan Dana Pensiun, "due to funding position exceeding 120%, hence the excess surplus must be computed as normal contribution from the employers", accordingly the Group was granted the relief from normal contribution from 2023 up to 2025.

The outstanding contribution advance to DP Kalbe will be recalculated as the contribution obligations based on the Actuary Report in the following periods. The balance of contribution advances to DP Kalbe amounting to Rp26,358,161,426 recorded as part of "Other Non-Current Assets" account (Note 17) and as part of "Prepaid Expenses" account (Note 10) in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022, respectively. In 2023, the Group's contribution/ funding to the said pension programs were determined at rates ranging from 5.46% to 6.48% of basic pensionable earnings of the covered employees.

In addition to the defined benefit retirement plans, the Group also provides other post-employment benefits for employees under the Undang-undang Cipta Kerja (UUCK).

The management believes the balance of employee benefits liability is sufficient to cover the minimum benefits required under the UUCK.

The Company and certain subsidiaries funded their long-term employee benefits liability for certain qualified employees through "Dana Kompensasi Pascakerja" (formerly Program Pensiun untuk Kompensasi Pesangon - PPUKP) managed by DPLK Manulife Indonesia, DPLK AIA Financial and DPLK Generali Indonesia.

37. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (lanjutan)

Komponen dari beban imbalan kerja Grup yang dibebankan pada beban gaji, upah dan kesejahteraan karyawan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian serta jumlah yang terkait dana pensiun manfaat pasti dan estimasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan perhitungan aktuaris independen yang dilakukan oleh Kantor Konsultan Aktuaria Santhi Devi dan Ardianto Handoyo adalah sebagai berikut:

37. PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

The components of employee benefits expense of the Group which are charged to the salaries, wages and employee benefits expenses in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and total amount of defined benefit retirements and estimated long-term employee benefits liability recognized in the consolidated statement of financial position based on an independent actuary's calculation performed by Kantor Konsultan Aktuaria Santhi Devi dan Ardianto Handoyo are as follows:

Beban imbalan kerja, neto / *Employee benefits expense, net*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/ *Year Ended December 31, 2023*			
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	**Total/ *Total***	
Beban jasa kini	66.447.614.103	43.307.057.770	109.754.671.873	*Current service costs*
Beban jasa lalu	-	336.604.798	336.604.798	*Past service costs*
Beban bunga	-	25.410.401.582	25.410.401.582	*Interest costs*
Kurtailmen	-	(992.960.325)	(992.960.325)	*Curtailment*
Manfaat terminasi	-	4.099.778.893	4.099.778.893	*Termination benefits*
Pendapatan bunga atas aset program	(31.635.678.395)	-	(31.635.678.395)	*Interest income on plan assets*
Neto	**34.811.935.708**	**72.160.882.718**	**106.972.818.426**	***Net***

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022/ *Year Ended December 31, 2022*			
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	**Total/ *Total***	
Beban jasa kini	63.391.839.346	40.441.367.688	103.833.207.034	*Current service costs*
Beban jasa lalu	-	(31.987.947)	(31.987.947)	*Past service costs*
Beban bunga	-	24.459.977.236	24.459.977.236	*Interest costs*
Kurtailmen	-	(5.804.045.000)	(5.804.045.000)	*Curtailment*
Penyesuaian atas perubahan metode atribusi manfaat	-	(24.255.191.840)	(24.255.191.840)	*Adjustment due to change in benefits attribution method*
Pendapatan bunga atas aset program	(34.702.837.166)	-	(34.702.837.166)	*Interest income on plan assets*
Neto	**28.689.002.180**	**34.810.120.137**	**63.499.122.317**	***Net***

37. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (lanjutan)

37. *PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)*

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang

Long-term employee benefits liability

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Nilai kini liabilitas imbalan kerja jangka panjang	955.215.275.586	382.011.997.322	*Present value of long-term employee benefits liability*
Nilai wajar aset program neto	(1.440.753.663.651)	(45.068.374.969)	*Net fair value of plan assets*
Estimasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang (aset program pensiun)	**(485.538.388.065)**	**336.943.622.353**	***Estimated long-term employee benefits liability (pension plan assets)***

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Nilai kini liabilitas imbalan kerja jangka panjang	982.634.368.597	392.323.073.602	*Present value of long-term employee benefits liability*
Nilai wajar aset program neto	(1.440.946.835.926)	(24.275.534.790)	*Net fair value of plan assets*
Estimasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang (aset program pensiun)	**(458.312.467.329)**	**368.047.538.812**	***Estimated long-term employee benefits liability (pension plan assets)***

Mutasi nilai kini dari liabilitas imbalan kerja jangka panjang adalah sebagai berikut:

The movements in the present value of long-term employee benefits liability are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Saldo awal tahun	982.634.368.597	392.323.073.602	*Balance at beginning of year*
Beban jasa kini	66.447.614.103	43.202.107.041	*Current service costs*
Beban bunga	66.467.040.756	26.487.040.234	*Interest costs*
Manfaat terminasi	-	4.099.778.893	*Termination benefits*
Beban jasa lalu	-	336.604.798	*Past service costs*
Kurtailmen	-	(992.960.325)	*Curtailment*
Imbalan yang dibayarkan melalui aset program pensiun	(103.697.472.802)	(11.661.601.211)	*Benefits paid by the pension plan assets*
Kerugian pengukuran kembali	(56.636.275.068)	(24.114.464.915)	*Remeasurement loss*
Imbalan yang dibayarkan Grup	-	(47.667.580.795)	*Benefits paid by the Group*
Saldo akhir tahun	**955.215.275.586**	**382.011.997.322**	***Balance at end of year***

37. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (lanjutan)

37. PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

Mutasi nilai kini dari liabilitas imbalan kerja jangka panjang adalah sebagai berikut: (lanjutan)

The movements in the present value of long-term employee benefits liability are as follows: (continued)

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Saldo awal tahun	954.595.195.263	332.859.165.507	*Balance at beginning of year*
Beban jasa kini	63.391.839.346	40.441.367.688	*Current service costs*
Beban bunga	54.792.052.945	24.816.288.854	*Interest costs*
Imbalan yang dibayarkan melalui aset program pensiun	(61.188.095.208)	(7.512.626.207)	*Benefits paid by the pension plan assets*
Beban jasa lalu	-	(31.987.947)	*Past service costs*
Kurtailmen	-	(5.804.045.000)	*Curtailment*
Kerugian pengukuran kembali	(28.956.623.749)	(13.553.622.337)	*Remeasurement loss*
Imbalan yang dibayarkan Grup	-	(26.649.956.428)	*Benefits paid by the Group*
Akuisisi entitas anak	-	73.951.155.000	*Acquisition of a subsidiary*
Transfer karyawan	-	(2.556.000.000)	*Employee transfers*
Penyesuaian atas perubahan metode atribusi manfaat diakui pada laba rugi	-	(24.255.191.840)	*Adjustment due to change in benefits attribution method recognized in profit or loss*
Penyesuaian atas perubahan atas metode atribusi manfaat diakui pada penghasilan komprehensif lain	-	618.526.312	*Adjustment due to change in benefits attribution method recognized in other comprehensive income*
Saldo akhir tahun	**982.634.368.597**	**392.323.073.602**	***Balance at end of year***

Mutasi nilai wajar dari aset program pensiun adalah sebagai berikut:

The movements in the fair value of pension plan assets are as follows:

	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*		
	2023	**2022**	
Saldo awal tahun	1.440.946.835.926	1.412.668.592.575	*Balance at beginning of year*
Pendapatan bunga	98.102.719.149	89.494.890.111	*Interest income*
Imbalan yang dibayarkan	(103.697.472.802)	(61.188.095.208)	*Benefits paid*
Laba (rugi) pengukuran kembali	5.401.581.378	(7.195.070.181)	*Remeasurement gain (loss)*
Kontribusi yang dibayarkan Grup	-	7.166.518.629	*Contributions paid by the Group*
Saldo akhir tahun	**1.440.753.663.651**	**1.440.946.835.926**	***Balance at end of year***

	Dana Pensiun Lembaga Keuangan/ *Financial Institution Pension Fund*		
	2023	**2022**	
Saldo awal tahun	24.275.534.789	19.339.664.530	*Balance at beginning of year*
Pendapatan bunga	1.124.084.007	356.311.619	*Interest income*
Kontribusi yang dibayarkan Grup	30.959.756.608	12.130.744.700	*Contributions paid by the Group*
Imbalan yang dibayarkan	(11.661.601.211)	(7.512.626.207)	*Benefits paid*
Rugi pengukuran kembali	370.600.776	(38.559.852)	*Remeasurement loss*
Saldo akhir tahun	**45.068.374.969**	**24.275.534.790**	***Balance at end of year***

37. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (lanjutan)

Mutasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang (aset dana pensiun) Grup adalah sebagai berikut:

37. PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

Movements in the long-term employeee benefits liability (pension plan assets) of the Group are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Saldo awal tahun	(458.312.467.329)	368.047.538.812	*Balance at beginning of year*
Biaya diakui di laba rugi	34.811.935.708	67.956.152.963	*Expense recognized in profit or loss*
Biaya diakui di penghasilan komprehensif lain	(62.037.856.444)	(42.883.085.700)	*Expense recognized in other comprehensive income*
Akuisisi entitas anak	-		*Acquisition of a subsidiary*
Imbalan yang dibayarkan	-	(47.492.142.416)	*Benefits paid*
Kontribusi yang dibayarkan Grup	-	(12.784.620.199)	*Contributions paid by the Group*
Manfaat terminasi	-	4.099.778.893	*Termination benefits*
Saldo akhir tahun	**(485.538.388.065)**	**336.943.622.353**	***Balance at end of year***

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Saldo awal tahun	(458.073.397.312)	313.519.500.977	*Balance at beginning of year*
Biaya diakui di laba rugi	28.689.002.180	59.065.311.977	*Expense recognized in profit or loss*
Biaya diakui di penghasilan komprehensif lain	(21.761.553.568)	(13.515.062.485)	*Expense recognized in other comprehensive income*
Akuisisi entitas anak	-	73.951.155.000	*Acquisition of a subsidiary*
Imbalan yang dibayarkan	-	(26.649.956.429)	*Benefits paid*
Kontribusi yang dibayarkan Grup	(7.166.518.629)	(12.130.744.700)	*Contributions paid by the Group*
Transfer karyawan	-	(2.556.000.000)	*Employee transfers*
Penyesuaian atas perubahan metode atribusi manfaat diakui pada laba rugi	-	(24.255.191.840)	*Adjustment due to change in benefits attribution method recognized in profit or loss*
Penyesuaian atas perubahan atas metode atribusi manfaat diakui pada penghasilan komprehensif lain	-	618.526.312	*Adjustment due to change in benefits attribution method recognized in other comprehensive income*
Saldo akhir tahun	**(458.312.467.329)**	**368.047.538.812**	***Balance at end of year***

37. DANA PENSIUN DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (lanjutan)

Mutasi kerugian aktuarial pada penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

37. PENSION FUND AND LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

The movement of actuarial losses recognized as other comprehensive income is as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Saldo awal tahun	(72.766.469.732)	(89.836.853.414)	*Balance at beginning of year*
Keuntungan (kerugian) aktuarial tahun berjalan:			*Actuarial gain (loss) during the year:*
Penyesuaian berdasarkan pengalaman	(24.591.172.059)	13.896.487.033	*Experience adjustments*
Perubahan asumsi aktuarial	81.227.447.127	28.393.114.291	*Changes in actuarial assumptions*
Imbal hasil aset program	5.401.581.378	593.484.376	*Return on plan assets*
Saldo akhir tahun	**(10.728.613.286)**	**(46.953.767.714)**	***Balance at end of year***

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*		
	Program Dana Pensiun/ *Pension Plan*	**Pemenuhan sesuai UUCK/ *Fulfillment under UUCK***	
Saldo awal tahun	(94.528.023.300)	(89.020.307.335)	*Balance at beginning of year*
Akuisisi	-	(11.146.074.564)	*Acquisition*
Keuntungan (kerugian) aktuarial tahun berjalan:			*Actuarial gain (loss) during the year:*
Penyesuaian berdasarkan pengalaman	(11.478.071.243)	(938.633.217)	*Experience adjustments*
Perubahan asumsi aktuarial	40.434.694.992	11.306.721.554	*Changes in actuarial assumptions*
Imbal hasil aset program	(7.195.070.181)	(38.559.852)	*Return on plan assets*
Saldo akhir tahun	**(72.766.469.732)**	**(89.836.853.414)**	***Balance at end of year***

Asumsi utama yang digunakan oleh aktuaris adalah sebagai berikut:

The principal assumptions used for the said actuarial calculations are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31*		
	2023	**2022**	
Tingkat diskonto	6,50%-6,72%	7,00%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji per tahun	3,00%	5,00%	*Annual rate of increase in compensation*
Tabel mortalita	TMI2019	TMI2019	*Mortality table*
Tingkat cacat tetap	TMI2019	TMI2019	*Permanent disability rate*
Tingkat pengunduran diri	0,5% - 15%	0,5% - 15%	*Resignation rate*
Usia pensiun	55-57 tahun/*years*	55 tahun/*years*	*Retirement age*

Durasi rata-rata dari liabilitas imbalan kerja jangka panjang masing-masing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah 10,47 tahun dan 6,76 tahun.

The average duration of the long-term employee benefits liability as of December 31, 2023 and 2022 are 10.47 years and 6.76 years, respectively.

38. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Liabilitas keuangan utama Grup terdiri dari utang bank jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, liabilitas sewa, utang bank jangka panjang dan utang lain-lain jangka panjang. Grup juga mempunyai aset keuangan yang terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, aset keuangan lancar lainnya, aset keuangan tidak lancar lainnya dan aset tidak lancar lainnya. Tujuan utama dari instrumen keuangan ini adalah untuk membiayai kegiatan operasional Grup.

Telah menjadi kebijakan Grup bahwa tidak akan ada perdagangan dalam instrumen keuangan yang akan dilakukan.

Risiko utama dari instrumen keuangan Grup adalah risiko tingkat suku bunga, risiko mata uang asing, risiko kredit dan risiko likuiditas. Berikut adalah penjelasan masing-masing risiko dan kebijakan yang disetujui Grup untuk mengelola risiko tersebut:

a. Risiko tingkat suku bunga

Risiko tingkat suku bunga yang dihadapi Grup terutama timbul dari pinjaman untuk tujuan modal kerja dan investasi. Pinjaman dengan berbagai tingkat suku bunga variabel menghadapkan Grup kepada nilai wajar risiko tingkat suku bunga.

Saat ini, Grup tidak mengimplementasikan kebijakan formal lindung nilai atas risiko suku bunga.

Pada tanggal 31 Desember 2023, jika tingkat suku bunga pinjaman lebih tinggi/lebih rendah sebesar 100 basis poin dengan semua variabel konstan, laba konsolidasian sebelum beban pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 akan lebih rendah/tinggi sebesar Rp5,77 miliar.

b. Risiko mata uang asing

Risiko mata uang asing adalah risiko nilai wajar arus kas masa depan yang berfluktuasi karena perubahan kurs pertukaran mata uang asing.

Mata uang penyajian Grup adalah Rupiah. Kinerja keuangan Grup dipengaruhi oleh fluktuasi dalam nilai tukar mata uang Rupiah, Dolar A.S., Euro dan PHP.

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

The Group's principal financial liabilities consist of short-term bank loans, trade payables, other payables, accrued expenses, short-term employee benefits liabilities, lease liabilities, long-term bank loans and other long-term payable. The Group also has financial assets, which consist of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, other current financial assets, other non-current financial assets and other non-current assets. The main purpose of these financial instruments is to fund the Group's operations.

It is and has been the Group's policy that no trading in financial instruments shall be undertaken.

The main risks arising from the Group's financial instruments are interest rate risk, foreign currency risk, credit risk and liquidity risk. Following are the description for each risks and policy which has been agreed by the Group to manage the risks:

a. Interest rate risk

The Group's interest rate risk mainly arises from loans for working capital and investment purposes. Loans at variable rates expose the Group to fair value interest rate risk.

Currently, the Group does not implement a formal hedging policy for interest rate exposures.

As of December 31, 2023, had the interest rates of the loans and borrowings been 100 basis points higher/lower with all other variables held constant, consolidated income before income tax expense for the year ended December 31, 2023 would have been Rp5.77 billion lower/higher.

b. Foreign currency risk

Foreign currency risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates.

The presentation currency of the Group is Rupiah. The Group's financial performance is influenced by the fluctuation in the exchange rates between Rupiah, U.S. Dollar, Euro and PHP.

38. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

b. Risiko mata uang asing (lanjutan)

Selain karena pinjaman, Grup juga membeli alat-alat kesehatan dan bahan baku dalam mata uang asing, antara lain Dolar A.S., Euro, PHP atau harga yang secara signifikan dipengaruhi oleh tolak ukur perubahan harganya dalam mata uang asing (terutama Dolar A.S.) seperti yang dikutip dari pasar internasional.

Grup akan menghadapi risiko mata uang asing jika pendapatan dan pembelian Grup dalam mata uang asing tidak seimbang dalam hal jumlah atau pemilihan waktu.

Saat ini, Grup tidak mengimplementasikan kebijakan formal lindung nilai untuk laju pertukaran mata uang asing. Untuk mengurangi risiko ini, Grup merencanakan pembelian mata uang asing yang cukup untuk pembelian produk impor, pemantauan mata uang asing yang intensif serta perencanaan waktu pembelian yang tepat.

Pada tanggal 31 Desember 2023, jika nilai tukar Rupiah terhadap Dolar A.S., Euro dan PHP melemah/menguat sebanyak 1% dengan semua variabel konstan, laba konsolidasian sebelum beban pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 akan lebih rendah/tinggi sebesar Rp9,47 miliar, terutama sebagai akibat kerugian/keuntungan translasi kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain dan beban akrual dalam Dolar A.S., Euro dan PHP.

c. Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko jika pihak debitur tidak memenuhi liabilitasnya yang menyebabkan kerugian keuangan.

Risiko kredit yang dihadapi oleh Grup berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan dan penempatan rekening koran dan deposito berjangka di bank.

Grup telah mengambil beberapa kebijakan yang dianggap penting untuk mengurangi risiko ini, yaitu untuk memastikan bahwa penjualan produk hanya ditujukan kepada pelanggan yang dapat dipercaya dan terbukti mempunyai sejarah kredit yang baik.

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

b. Foreign currency risk (continued)

In addition to loans, the Group also purchases medical equipment and raw materials denominated in foreign currencies, such as U.S. Dollar, Euro, PHP or which price is significantly influenced by their benchmark price movements in foreign currencies (mainly U.S. Dollar) as quoted in the international markets.

The Group has exposure to foreign currency risk if the revenue and purchases of the Group denominated in foreign currency are not evenly matched in terms of quantity or timing.

Currently, the Group does not implement any formal hedging policy for foreign exchange exposure. The Group plans for the proper buying of foreign currencies for the import purchase, intensive foreign currency monitoring and proper timing in purchasing to reduce the foreign currency risk.

As of December 31, 2023, had the exchange rate of Rupiah against U.S. Dollar, Euro and PHP depreciated/appreciated by 1%, with all other variables held constant, consolidated income before income tax expense for the year ended December 31, 2023 would have been Rp9.47 billion lower/higher, mainly as a result of foreign exchange losses/gains on the translation of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, trade payables, other payables and accrued expenses denominated in U.S. Dollar, Euro and PHP.

c. Credit risk

Credit risk is the risk that the counterparty will not meet its obligations, leading to a financial loss.

The Group is exposed to credit risk arising from the credit granted to its customers and placement of current accounts and time deposits in the banks.

To mitigate this risk, the Group has policies in place to ensure that sales of products are made only to creditworthy customers with proven track record or good credit history.

38. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

c. Risiko kredit (lanjutan)

Grup juga memberlakukan kebijakan dimana semua pelanggan yang akan melakukan pembelian secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit dan memberlakukan batasan kredit untuk pelanggan tertentu. Grup memberikan jangka waktu kredit berkisar antara 30 (tiga puluh) sampai dengan 90 (sembilan puluh) hari dari tanggal penerbitan faktur. Langkah preventif lain yang diambil Grup adalah sebagai berikut: pemantauan yang intensif terhadap saldo dan umur piutang serta pemberian diskon untuk pembayaran tunai guna mengurangi kemungkinan piutang yang tidak tertagih. Untuk mengurangi risiko kredit, Grup akan menghentikan penyaluran semua produk kepada pelanggan yang gagal bayar.

Risiko kredit atas penempatan rekening koran dan deposito dikelola oleh manajemen sesuai dengan kebijakan Grup. Grup memilih menempatkan dananya pada bank-bank terkemuka yang telah memiliki reputasi yang baik. Investasi atas kelebihan dana dibatasi untuk tiap-tiap bank dan kebijakan ini dievaluasi setiap tahun oleh Dewan Direksi. Pembatasan tersebut ditetapkan untuk meminimalkan risiko kredit sehingga mengurangi kemungkinan kerugian akibat kebangkrutan bank-bank tersebut.

Pada tanggal pelaporan, eksposur maksimum Grup terhadap risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat masing-masing kategori dari aset keuangan yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

d. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko atas kekurangan dana dan untuk mengatasinya dengan menggunakan perangkat rencana likuiditas.

Grup mengelola likuiditasnya dalam membiayai modal kerja dan melunasi utang yang jatuh tempo dengan menyediakan kas dan setara kas yang cukup. Untuk itu, Grup secara berkala menyusun dan mengevaluasi anggaran atau proyeksi arus kas dan realisasinya.

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

c. Credit risk (continued)

It is the Group's policy that all customers who wish to trade on credit are subject to credit verification procedures and credit limitations for some customers. The Group grants customers credit terms ranging from 30 (thirty) to 90 (ninety) days from the issuance date of invoice. The other preventive actions taken by the Group are as follows: the intensive monitoring on the receivables amount and aging and granting discount for cash payment to reduce the uncollectible receivables. To minimize credit risk, the Group will hold all products distribution to defaulted customers.

Credit risk arising from placements of current accounts and deposits is managed in accordance with the Group's policy. The Group opted to place its fund in leading and reputable banks. Investments of surplus funds are limited for each bank and reviewed annually by Board of Directors. Such limits are set to minimize the concentration of credit risk and therefore mitigate financial loss due to potential failure of the banks.

At the reporting date, the Group's maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each class of financial assets presented in the consolidated statement of financial position.

d. Liquidity risk

Liquidity risk is the risk to a shortage of funds and to solve the problem using a liquidity planning tool.

The Group manages its liquidity in financing its working capital and repayment of matured loan by providing sufficient cash and cash equivalents. Therefore, the Group prepares and evaluates budget or cash flow projection and its realization on regular basis.

38. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

d. Risiko likuiditas (lanjutan)

Tabel di bawah ini merangkum profil jatuh tempo liabilitas keuangan Grup berdasarkan arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto.

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

d. Liquidity risk (continued)

The table below summarizes the maturity profile of the Group's financial liabilities based on undiscounted contractual cashflows.

	Total/ *Total*	Dalam waktu 1 tahun/ *Within 1 year*	Dalam waktu 1 - 5 tahun/ *Within 1 - 5 years*	Lebih dari 5 tahun/ *More than 5 years*	
31 Desember 2023					***December 31, 2023***
Utang bank jangka pendek	120.800.000.000	120.800.000.000	-	-	*Short-term bank loans*
Utang usaha	1.690.719.605.626	1.690.719.605.626	-	-	*Trade payables*
Utang lain-lain	548.228.291.405	548.228.291.405	-	-	*Other payables*
Beban akrual	369.115.840.662	369.115.840.662	-	-	*Accrued expenses*
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	109.425.250.214	109.425.250.214	-	-	*Short-term employee benefits liabilities*
Utang bank jangka panjang	455.830.831.500	157.493.959.061	298.336.872.439	-	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	41.907.519.678	21.465.468.538	20.442.051.140	-	*Lease liabilities*
Utang pembiayaan	3.088.796.638	723.532.320	2.365.264.318	-	*Finance payables*
Utang lain-lain jangka panjang	499.824.000	-	499.824.000	-	*Other long-term payable*

e. Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas konsolidasian adalah sebagai berikut:

e. Changes in liabilities arising from financing activities

Changes in liabilities arising from financing activities in the consolidated statement of cash flows are as follows:

	1 Januari 2023/ *January 1, 2023*	Arus Kas/ *Cash Flows*	Aktivitas Pergerakan *Non-kas/ Non-cash Activities Movement*	Lain-lain/ *Others*	*31 Desember 2023/ December 31, 2023*	
Utang bank jangka pendek	705.600.000.000	(584.800.000.000)	-	-	120.800.000.000	*Short-term bank loans*
Utang bank jangka panjang	410.733.125.533	45.097.705.967	-	-	455.830.831.500	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	51.384.566.947	(32.774.739.735)	28.067.552.927	(4.769.860.461)	41.907.519.678	*Leased liabilities*
Utang pembiayaan	-	(620.538.362)	-	3.709.335.000	3.088.796.638	*Finance payables*
Total	1.167.717.692.480	(573.097.572.130)	28.067.552.927	(1.060.525.461)	621.627.147.816	*Total*

	1 Januari 2022/ *January 1, 2022*	Arus Kas/ *Cash Flows*	Aktivitas Pergerakan *Non-kas/ Non-cash Activities Movement*	Lain-lain/ *Others*	*31 Desember 2022/ December 31, 2022*	
Utang bank jangka pendek	-	507.600.000.000	-	198.000.000.000	705.600.000.000	*Short-term bank loans*
Utang bank jangka panjang	560.277.103.725	(149.543.978.192)	-	-	410.733.125.533	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	65.877.999.072	(26.967.039.131)	12.473.607.006	-	51.384.566.947	*Leased liabilities*
Total	626.155.102.797	331.088.982.677	12.473.607.006	198.000.000.000	1.167.717.692.480	*Total*

39. MANAJEMEN PERMODALAN

Tujuan utama pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Selain itu, Grup dipersyaratkan oleh Undang-Undang Perseroan Terbatas efektif tanggal 16 Agustus 2007 untuk mengkontribusikan sampai dengan 20% dari modal saham ditempatkan dan disetor penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Persyaratan permodalan eksternal tersebut dipertimbangkan oleh Grup pada Rapat Umum Pemegang Saham.

39. CAPITAL MANAGEMENT

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value.

In addition, the Group is also required by the Corporate Law effective August 16, 2007 to contribute and to maintain a non-distributable reserve fund until the said reserve reaches 20% of the issued and fully paid share capital. This externally imposed capital requirement is considered by the Group at the Annual Shareholders' General Meeting.

39. MANAJEMEN PERMODALAN (lanjutan)

Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian terhadap perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses pada tahun 2023 dan 2022.

Kebijakan Grup adalah mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar.

39. CAPITAL MANAGEMENT (continued)

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions. To maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders or issue new shares. No changes were made in the objectives, policies or processes for managing capital in 2023 and 2022.

The Group's policy is to maintain a healthy capital structure in order to secure access to finance at a reasonable cost.

40. NILAI WAJAR DARI INSTRUMEN KEUANGAN

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan Grup:

40. FAIR VALUE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

The following table sets out the carrying values and estimated fair values of the Group's financial instruments:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		31 Desember 2022/ *December 31, 2022*		
	Nilai tercatat/ *Carrying values*	Nilai wajar/ *Fair values*	Nilai tercatat/ *Carrying values*	Nilai wajar/ *Fair values*	
Aset Keuangan					***Financial Assets***
Kas dan setara kas	3.232.420.596.769	3.232.420.596.769	3.949.768.854.987	3.949.768.854.987	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	4.651.970.696.489	4.651.970.696.489	4.613.623.001.325	4.613.623.001.325	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	168.170.214.069	168.170.214.069	174.144.805.758	174.144.805.758	*Other receivables*
Aset keuangan lancar lainnya	165.496.270.442	165.496.270.442	145.306.837.079	145.306.837.079	*Other current financial assets*
Aset keuangan tidak lancar lainnya	321.056.181.886	321.056.181.886	172.253.460.820	172.253.460.820	*Other non-current financial assets*
Aset tidak lancar lainnya	50.942.410.755	50.942.410.755	33.041.258.542	33.041.258.542	*Other non-current assets*
Total	**8.590.056.370.410**	**8.590.056.370.410**	**9.088.138.218.511**	**9.088.138.218.511**	***Total***
Liabilitas Keuangan					***Financial Liabilities***
Utang bank jangka pendek	120.800.000.000	120.800.000.000	705.600.000.000	705.600.000.000	*Short-term bank loans*
Utang usaha	1.690.719.605.626	1.690.719.605.626	1.996.614.607.866	1.996.614.607.866	*Trade payables*
Utang lain-lain	548.228.291.405	548.228.291.405	683.938.794.059	683.938.794.059	*Other payables*
Beban akrual	369.115.840.662	369.115.840.662	445.954.198.469	445.954.198.469	*Accrued expenses*
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	109.425.250.214	109.425.250.214	155.372.673.747	155.372.673.747	*Short-term employee benefits liabilities*
Utang bank jangka panjang	455.830.831.500	455.830.831.500	410.733.125.533	410.733.125.533	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	41.907.519.678	41.907.519.678	51.384.566.947	51.384.566.947	*Lease liabilities*
Utang pembiayaan	3.088.796.638	3.088.796.638	-	-	*Finance payables*
Utang lain-lain jangka panjang	499.824.000	499.824.000	499.824.000	499.824.000	*Other long-term payable*
Total	**3.339.615.959.723**	**3.339.615.959.723**	**4.450.097.790.621**	**4.450.097.790.621**	***Total***

Berikut metode dan asumsi yang digunakan untuk estimasi nilai wajar:

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value:

Nilai wajar kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, utang bank jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual dan liabilitas imbalan kerja jangka pendek mendekati nilai tercatat karena jangka waktu jatuh tempo yang singkat atas instrumen keuangan tersebut.

The fair value of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, short-term bank loans, trade payables, other payables, accrued expenses and short-term employee benefits liabilities approximate their carrying amounts largely due to short-term maturities of these instruments.

Nilai wajar atas liabilitas sewa dinilai menggunakan diskonto arus kas berdasarkan tingkat suku bunga efektif.

The fair value of lease is determined by discounting cash flows effective interest rate.

40. NILAI WAJAR DARI INSTRUMEN KEUANGAN (lanjutan)

Aset tidak lancar lainnya (uang jaminan), nilai wajar utang bank jangka panjang, utang pembiayaan dan utang lain-lain jangka panjang ditentukan sebesar biaya perolehan yang diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif dan tingkat diskonto yang digunakan adalah suku bunga pinjaman tambahan pada pasar saat ini untuk jenis pinjaman yang sama.

Aset keuangan lancar lainnya dan aset keuangan tidak lancar lainnya dicatat sebesar nilai wajar mengacu pada harga kuotasi yang dipublikasikan pada pasar aktif (*Level* 1).

40. FAIR VALUE OF FINANCIAL INSTRUMENTS (continued)

Other non-current assets (security deposits), the fair value of long-term bank loans, finance payables and other long-term payable are carried at amortized cost using the effective interest rate method and the discount rates used are the current market incremental lending rate for similar types of lending.

Other current financial assets and other non-current financial assets are carried at fair value using the quoted prices published in the active market (Level 1).

41. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN

Pihak Ketiga

Perusahaan

a. Perusahaan mengadakan perjanjian lisensi dimana Perusahaan dapat memproduksi produk tertentu antara lain dengan perusahaan farmasi berikut: PT Pfizer Indonesia dan PT Eracita Astamida (secara bersama-sama disebut "Pemberi Lisensi").

   Berdasarkan perjanjian lisensi tersebut, Perusahan memperoleh hak eksklusif untuk memproduksi, memasarkan dan melakukan pendaftaran produk-produk lisensi yang bersangkutan di Indonesia.

   Sebagai kompensasinya, Perusahaan membayar royalti kepada Pemberi Lisensi tertentu yang dihitung berdasarkan persentase tertentu yang telah disepakati dari penjualan neto produk berlisensi tersebut. Beban royalti tersebut disajikan sebagai bagian dari "Beban Penjualan" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

b. Perusahaan mengadakan perjanjian distribusi, antara lain dengan Baxter Healthcare (Asia) Pte. Ltd., Singapura; Cell Biotech Co., Ltd., Korea; Gan & Lee Pharmaceutical (Gan & Lee), China; Octapharma AG, Swiss; Sun Pharmaceutical Industries Ltd., India; Hugh Source International Ltd., Hongkong; Biocon Biologics Limited, India; Phaidros Healthcare Pte. Ltd., Singapura, sehubungan dengan pendistribusian produk-produk pemasok di wilayah Indonesia sesuai dengan syarat dan kondisi yang ditetapkan dalam perjanjian.

41. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS

Third Parties

Company

a. The Company entered into licensing agreements wherein the Company can manufacture certain products, among others with the following pharmaceutical companies: PT Pfizer Indonesia and PT Eracita Astamida (collectively referred to herein as the "Licensors").

   Under the related licensing agreements, the Company has the exclusive rights to produce, market and register the licensed products in Indonesia.

   As compensation, the Company pays royalty fees to certain Licensors computed based on certain agreed percentages of the net sales of the licensed products. Such royalty fees are presented as part of "Selling Expenses" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

b. The Company entered into distribution agreements, among others with Baxter Healthcare (Asia) Pte. Ltd., Singapore; Cell Biotech Co., Ltd., Korea; Gan & Lee Pharmaceutical, (Gan & Lee) China; Octapharma AG, Switzerland; Sun Pharmaceutical Industries Ltd., India; Hugh Source International Ltd., Hongkong; Biocon Biologics Limited, India; Phaidros Healthcare Pte. Ltd., Singapore, in relation to the distribution of their products in the territory of Indonesia under the terms and conditions as stipulated in the agreements.

41. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

c. Pada tanggal 20 Mei 2013, Perusahaan mengadakan perjanjian transfer teknologi dengan Shandong Kexing Bioproducts Co. Ltd. (Kexing), yang kemudian dirubah pada tanggal 1 September 2015. Sesuai perjanjian, Perusahaan sepakat untuk membayar beban transfer teknologi sebesar AS$1,50 juta. Beban transfer teknologi yang telah dibayarkan Perusahaan sebesar AS$1,05 juta (setara dengan Rp13.769.050.500) yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Entitas Anak

Sanghiang

d. Sanghiang mengadakan perjanjian lisensi dengan Morinaga Milk Industry Co. Ltd., Jepang (Morinaga), yang berlaku efektif sampai dengan tanggal 1 September 2004. Perjanjian tersebut berlaku untuk setiap periode 10 (sepuluh) tahun dan apabila tidak ada pemberitahuan pada tahun kelima, periode perjanjian otomatis diperpanjang selama 5 (lima) tahun dari batas akhir dari periode terakhir yang berlaku. Berdasarkan perjanjian dan adendum perjanjian tanggal 1 Januari 2014, Sanghiang berhak untuk memproduksi dan memasarkan produk susu bubuk berlisensi dengan merek dagang Morinaga di pasaran Indonesia, Myanmar dan Filipina. Sebagai kompensasinya, Sanghiang membayar royalti kepada Morinaga sesuai dengan persyaratan dan kondisi yang terdapat di dalam perjanjian. Beban royalti tersebut disajikan sebagai bagian dari "Beban Penjualan" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Utang yang timbul dari transaksi tersebut dicatat sebagai bagian dari "Beban Akrual" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

41. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Company (continued)

c. On May 20, 2013, the Company entered into a technology transfer agreement with Shandong Kexing Bioproducts Co. Ltd. (Kexing), which subsequently was amended on September 1, 2015. Based on this agreement, the Company agreed to pay the technology transfer fee for the amount of US$1.50 million. The technology transfer fee paid by the Company amounting to US$1.05 million (equivalent to Rp13,769,050,500) which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022.

Subsidiaries

Sanghiang

d. Sanghiang entered into a license agreement with Morinaga Milk Industry Co. Ltd., Japan (Morinaga), which was initially valid up to September 1, 2004. This agreement applied for every 10 (ten) years period and if there is no notification in the fifth year, the agreement period will automatically be extended for 5 (five) years starting from the said expiry date of the previous contract period. Based on this agreement and its addendum on January 1, 2014, Sanghiang has the right to produce and distribute the licensed milk powder products under Morinaga's trademarks in Indonesia, Myanmar and Philippines markets. As compensation, Sanghiang pays Morinaga royalty fees in accordance with the relevant terms and conditions, as defined in the agreements. Such royalty fees are presented as part of "Selling Expenses" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. The related liability from the aforementioned transactions is recorded as part of "Accrued Expenses" in the consolidated statement of financial position.

41. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

Sanghiang (lanjutan)

e. Sanghiang mengadakan beberapa perjanjian dengan PT Ultra Jaya Milk Tbk., PT Milko Beverage Industry, PT Netania Kasih Karunia, PT Fairpack Indonesia, PT Industri Susu Alam Murni, PT Tigaraksa Satria Tbk., PT Lautan Natural Krimerindo dan PT Agel Langgeng untuk memproduksi produk tertentu atas nama Sanghiang. Perjanjian ini diperpanjang secara otomatis kecuali dihentikan oleh salah satu pihak. Sebagai kompensasinya, Sanghiang membayar biaya produksi sesuai dengan persyaratan dan kondisi yang relevan untuk masing-masing perjanjian.

f. Sanghiang mengadakan perjanjian lisensi dengan Koperasi Anak Mandiri Sejahtera (KAMAS) untuk memproduksi dan memasarkan produk bubur bayi reguler dan spesial berlisensi dengan merek dagang Milna di pasaran lokal. Perjanjian ini berlaku dari tanggal 1 Februari 2015 sampai dengan tanggal 31 Januari 2025 dan akan dievaluasi setiap 1 (satu) tahun. Sebagai kompensasinya, Sanghiang membayar royalti kepada KAMAS sesuai dengan persyaratan dan kondisi yang terdapat dalam perjanjian. Beban royalti tersebut disajikan sebagai bagian dari "Beban Penjualan" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Utang yang timbul dari transaksi tersebut dicatat sebagai bagian dari "Beban Akrual" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

g. Pada tanggal 27 September 2021, Sanghiang mengadakan perjanjian pemesanan dan penyediaan produk Hydrococo dengan PT Pulau Sambu, dimana PT Pulau Sambu ditunjuk sebagai pihak yang memproduksi dan menjual produk Hydrococo kepada Sanghiang sesuai dengan persyaratan yang telah disepakati dalam perjanjian. Perjanjian ini berlaku sampai tanggal 26 September 2024. Perjanjian ini diperpanjang secara otomatis kecuali dihentikan oleh salah satu pihak.

41. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

Sanghiang (continued)

e. Sanghiang entered into separate agreements with PT Ultra Jaya Milk Tbk., PT Milko Beverage Industry, PT Netania Kasih Karunia, PT Fairpack Indonesia, PT Industri Susu Alam Murni, PT Tigaraksa Satria Tbk., PT Lautan Natural Krimerindo and PT Agel Langgeng to manufacture certain products on behalf of Sanghiang. These agreements are all automatically renewable unless written notice of termination is given by either party. As compensation, Sanghiang pays manufacturing fees in accordance with the relevant terms and conditions of their respective agreements.

f. Sanghiang entered into a license agreement with Koperasi Anak Mandiri Sejahtera (KAMAS) to manufacture and market the regular and special licensed of baby porridge products under the Milna trademark in the local market. This agreement is valid from February 1, 2015 until January 31, 2025 and will be evaluated every 1 (one) year. As compensation, Sanghiang pays royalty fee to KAMAS in accordance with the terms and conditions as defined in the agreement. Such royalty fee is presented as part of "Selling Expenses" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. The related liability from the aforesaid transaction is recorded as part of "Accrued Expenses" in the consolidated statement of financial position.

g. On September 27, 2021, Sanghiang entered into an order and supply of Hydrococo products agreement with PT Pulau Sambu, whereby PT Pulau Sambu is appointed as the supplier to produce and sell Hydrococo products to Sanghiang in accordance with the terms as defined in the agreement. This agreement is valid up to September 26, 2024. This agreement is automatically renewable unless written notice of termination is given by either party.

41. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

Sanghiang (lanjutan)

h. Pada tanggal 29 Agustus 2022, Sanghiang mengadakan perjanjian pinjaman dengan opsi pembelian saham dengan PT Ladang Sehat Indonesia (LSI), pihak ketiga yang bergerak dalam industri makanan, sebesar Rp4.620.000.000 yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Tidak Lancar Lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Atas pinjaman tersebut, Sanghiang memiliki hak untuk mengkonversi jumlah terutang menjadi setoran modal Sanghiang pada LSI (Catatan 17).

Hexpharm

i. Hexpharm memiliki perjanjian Kerjasama *toll manufacturing (out)* dengan PT Bernofarm, PT Pyridam Farma, PT Erlangga Edi Laboratories, PT Sampharindo Perdana dan PT Otto Pharmaceutical Industries untuk memproduksi produk-produk *ethical* tertentu. Semua bahan baku dan bahan kemas disediakan oleh Hexpharm, dan biaya *toll manufacturing* ditentukan sesuai dengan kesepakatan kedua belah pihak.

j. Hexpharm mengadakan perjanjian distribusi dengan PT Parit Padang Global (PPG) sebagai distributor untuk menjual produk Hexpharm di seluruh wilayah Indonesia. Perjanjian ini berlaku sampai dengan tanggal 8 September 2024 dan diperpanjang secara otomatis kecuali dihentikan oleh salah satu pihak.

Saka

k. Saka mengadakan perjanjian kerjasama *toll manufacturing (out)* dengan PT Mersifarma Tirmaku Mercusana, PT Nufarindo, PT Sejahtera Lestari Farma, PT Sukses Abadi Farmindo, PT Inasentra Unisatya, PT Gancar Gemilang Jayasakti dan PT Golden Coral Coperindo untuk memproduksi produk-produk *OTC* dan *ethical* tertentu. Biaya *toll manufacturing* ditentukan berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak. Perjanjian ini diperpanjang secara otomatis kecuali dihentikan oleh salah satu pihak.

41. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

Sanghiang (continued)

h. On August 29, 2022, Sanghiang entered into a loan agreement with a share purchase option with PT Ladang Sehat Indonesia (LSI), a third party engaged in the food industry, amounted to Rp4,620,000,000 which is presented as part of "Other Non-Current Assets" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022. For the aforesaid loan, Sanghiang has the right to convert the payable amount to become the Sanghiang's capital contribution in LSI (Note 17).

Hexpharm

i. Hexpharm entered into toll manufacturing (out) agreements with PT Bernofarm, PT Pyridam Farma, PT Erlangga Edi Laboratories, PT Sampharindo Perdana and PT Otto Pharmaceutical Industries to produce certain ethical products. The ingredients and packaging materials are provided by Hexpharm, and toll manufacturing cost is determined based on the terms agreed by both parties.

j. Hexpharm entered into a distributionship agreement with PT Parit Padang Global (PPG) whereby PPG is appointed as a distributor to sell the products of Hexpharm for all areas in Indonesia. This agreement is valid up to September 8, 2024 and are automatically renewable unless written notice of termination is given by either party.

Saka

k. Saka entered into toll manufacturing (out) agreements with PT Mersifarma Tirmaku Mercusana, PT Nufarindo, PT Sejahtera Lestari Farma, PT Sukses Abadi Farmindo, PT Inasentra Unisatya, PT Gancar Gemilang Jayasakti and PT Golden Coral Coperindo to produce certain OTC and ethical products. Toll manufacturing cost is determined based on the terms agreed by both parties. These agreements are automatically renewable unless written notice of termination is given by either party.

41. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

Saka (lanjutan)

l. Saka mengadakan perjanjian pemborongan dengan PT Tatamulia Nusantara Indah ("Tatamulia"), pihak ketiga. Berdasarkan perjanjian tersebut, Saka menunjuk Tatamulia untuk melakukan pembangunan pabrik Saka yang berlokasi di Deltamas (Bekasi, Jawa Barat) dengan nilai sebesar Rp126,01 miliar. Total pembayaran kontrak yang dibayarkan oleh Saka masing-masing sebesar Rp126,01 miliar dan Rp125,80 miliar, yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Tetap" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Utang kepada Tatamulia masing-masing sebesar nihil dan Rp238 juta, yang disajikan sebagai bagian dari "Utang Lain-lain - Pihak Ketiga" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Danfar

m. Danfar mengadakan perjanjian kerjasama *toll manufacturing (in)* dengan PT Phapros Tbk. (Phapros) untuk memproduksi produk-produk obat resep tertentu. Bahan baku aktif disediakan oleh Phapros, sedangkan bahan baku tambahan dan bahan kemasan disediakan oleh Danfar.

EPMT

n. EPMT mengadakan perjanjian distribusi dengan beberapa pihak ketiga, yang terdiri dari pemasok dalam dan luar negeri, sehubungan dengan pendistribusian produk-produk pemasok di wilayah Indonesia sesuai dengan syarat dan kondisi yang ditetapkan dalam perjanjian. Perjanjian ini berlaku selama 1 (satu) hingga 5 (lima) tahun dan dapat diperpanjang berdasarkan kesepakatan para pihak, kecuali bila diakhiri oleh salah satu pihak dengan pemberitahuan tertulis 90 (sembilan puluh) hari sebelumnya.

EMP

o. EMP mengadakan perjanjian distribusi dengan sejumlah pemasok pihak ketiga untuk pendistribusian produk pemasok tersebut di wilayah Indonesia sesuai dengan syarat dan kondisi yang ditetapkan dalam perjanjian.

41. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

Saka (continued)

*l. Saka entered into a construction agreement with PT Tatamulia Nusantara Indah ("*Tatamulia*"), a third party. Pursuant to the agreement, Saka appointed Tatamulia to conduct the construction of Saka's factory building located in Deltamas (Bekasi, West Java) with total value of Rp126.01 billion. Total payments of the contract paid by Saka amounted to Rp126.01 billion and Rp125.80 billion, which is presented as part of "Fixed Assets" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022, respectively. The payables to Tatamulia amounted to nil and Rp238 million, which is presented as part of "Other Payables - Third Parties" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022, respectively.*

Danfar

m. Danfar entered into a toll manufacturing (in) agreement with PT Phapros Tbk. (Phapros) to produce certain prescription drugs. The active ingredients are provided by Phapros, while the supplementary ingredients and packaging materials are provided by Danfar.

EPMT

n. EPMT entered into distributorship agreements with several third parties, which consist of local and foreign suppliers, in relation to the distribution of their products in the territory of Indonesia under the terms and conditions as stated in the agreements. The agreements are valid for a period of 1 (one) to 5 (five) years and can be renewed based on mutual agreement, unless terminated by either party with a written notice 90 (ninety) days in advance.

EMP

o. EMP entered into distributorship agreements with certain third-party suppliers in relation to the distribution of their products within the territory of Indonesia under the terms and conditions specified in each agreement.

41. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

ISI

p. ISI mengadakan perjanjian kerjasama dengan PT Astrazeneca Indonesia (AZI), dimana ISI melakukan pengujian yang sudah ditentukan di dalam perjanjian untuk kepentingan AZI dan sebagai kompensasinya, ISI berhak menagih AZI imbal jasa yang disepakati. Perjanjian ini berlaku untuk periode 1 (satu) tahun.

PML

q. PML mengadakan perjanjian pemberian jasa dengan pihak ketiga sehubungan dengan jasa uji produk untuk kepentingan klien sesuai dengan ketentuan dan syarat-syarat yang ditetapkan dalam perjanjian.

Bintang Toedjoe

r. Pada tanggal 6 November 2017, Bintang Toedjoe mengadakan perjanjian penelitian dengan Hangbang-Bio Co. Ltd., (HB) dan Universitas Surabaya untuk meneliti dan mengembangkan *Cultivated Root of Mountain Ginseng* (CRMG) untuk dapat menerapkan budidaya CRMG di Indonesia. Ruang lingkup perjanjian ini antara lain adalah dalam hal penyediaan bibit dan peralatan, penyediaan ruang laboratorium, penyediaan tenaga ahli (termasuk pelatihan dan pengawasan) serta operasional laboratorium. Jangka waktu penelitian adalah selama 1 (satu) tahun setelah ruang laboratorium selesai direnovasi yaitu hingga tanggal 4 September 2018, dalam hal pada akhir jangka waktu tersebut, penelitian tahap 1 (satu) belum selesai dilaksanakan, maka para pihak sepakat untuk memperpanjang perjanjian ini secara otomatis dan berulang untuk periode 1 (satu) tahun sampai jangka waktu yang tidak ditentukan lamanya sampai ada penghentian tertulis oleh para pihak. Sedangkan penelitian tahap 2 (dua) dan 3 (tiga) akan disepakati kemudian oleh para pihak. Berdasarkan perjanjian, seluruh Hak atas Kekayaan Intelektual atas hasil atau akibat dari perjanjian ini merupakan milik Bintang Toedjoe.

41. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

ISI

p. ISI entered into an agreement with PT Astrazeneca Indonesia (AZI), whereby ISI will perform the clinical trials for AZI as stated in the agreement and as compensation, ISI charged an agreed service fee to AZI. This agreement is valid for a period of 1 (one) year.

PML

q. PML entered into service agreements with third parties, in relation to the product testing for its clients under the terms and conditions as stated in the agreements.

Bintang Toedjoe

r. On November 6, 2017, Bintang Toedjoe entered into a research agreement with Hangbang-Bio Co. Ltd., (HB) and University of Surabaya to conduct research and development of Cultivated Root of Mountain Ginseng (CRMG) which is applicable to CRMG cultivation in Indonesia. The scope of the aforesaid agreement, among others covers the supplies of the seeds and equipment, laboratory room, researcher (including training and monitoring) also operational for laboratory. The research period is for 1 (one) year after the laboratory room renovation is completed that is up to September 4, 2018, in case at the end of the aforesaid research period, the research phase 1 (one) has not been completed, each party agreed to automatically extend this agreement and repeat for a period of 1 (one) year with indefinite time unless written notice of termination is given by either party. While the research for phases 2 (two) and 3 (three) will be determined later by either party. Based on the agreement, all of the resulting Intellectual Property Rights or consequences of this agreement will belong to Bintang Toedjoe.

41. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

KGB

s. Pada tanggal 29 Desember 2015, KGB dan Genexine menandatangani sebuah perjanjian lisensi dimana Genexine sepakat untuk memberi kepada KGB lisensi yang tidak dapat dipindahtangankan untuk menggunakan hak kekayaan intelektual dan informasi teknis dalam pengembangan pra-klinis/klinis, pendaftaran, pemasaran, distribusi, dan manufaktur bahan aktif farmasi GX-E2 di wilayah tertentu yang diatur dalam perjanjian. Sebagai kompensasi, KGB harus membayar biaya lisensi kepada Genexine sesuai dengan ketentuan dan syarat pembayaran yang ditetapkan dalam perjanjian. Total biaya lisensi yang telah dibayarkan kepada Genexine berdasarkan perjanjian ini sebesar AS$3,15 juta (setara dengan Rp43,16 miliar), yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

t. Pada tanggal 30 September 2019 dan berdasarkan amandemen perjanjian pada tanggal 25 Agustus 2023 KGB mengadakan perjanjian lisensi dengan Shanghai Henlius Biotech, Inc. (SHB) dimana SHB sepakat untuk memberikan KGB suatu lisensi yang tidak dapat dipindahtangankan, dapat disublisensikan, lisensi eksklusif berdasarkan paten lisensian dan pengetahuan lisensian untuk (a) menggunakan dan membuat paten ke dokumentasi, pengetahuan lisensian, produk kekayaaan intelektual untuk keperluan mendaftarkan, memperoleh dan memelihara izin pemasaran atas produk lisensian di wilayah tertentu dan (b) mengkomersialkan produk lisensian menggunakan satu atau lebih merek dagang KGB di wilayah tertentu. Total biaya lisensi yang dibayar KGB masing-masing sebesar AS$22 juta (setara dengan Rp326,54 miliar) dan AS$10 juta (setara dengan Rp140,86 miliar) yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

41. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

KGB

s. On December 29, 2015, KGB and Genexine entered into a license agreement, whereby Genexine agreed to grant KGB a nontransferable license to use intellectual property rights and technical information for preclinical/clinical development, registration, marketing, distribution, and manufacture of GX-E2 active pharmaceutical ingredients in certain territory stipulated in the agreement. As compensation, KGB shall pay license fees to Genexine upon achievement in accordance with the criteria and payment terms set-out in the agreement. Total license fees paid to Genexine under this agreement amounted to US$3.15 million (equivalent to Rp43.16 billion), which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022.

t. On September 30, 2019, and based on the latest amandment of agreement dated August 25, 2023, KGB entered into a license agreement with Shanghai Henlius Biotech, Inc. (SHB) whereby SHB agreed to grant KGB a non-transferable, sublicensable exclusive licensed under the licensed patents and licensed know-how to (a) use and reference the dossier, the licensed know-how, licensed patent, product intelectual property for the purpose of filing, obtaining and maintaining marketing approvals for licensed products in the field in the territory, and (b) commercialize the licensed products under one or more of KGB's trademarks in the field in the territory. The license fee paid by KGB amounted to US$22 million (equivalent to Rp326.54 billion) and US$10 million (equivalent to Rp140.86 billion), which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

41. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

KGB (lanjutan)

u. Pada tanggal 18 Februari 2021, KGB dan Genexine menandatangani sebuah perjanjian lisensi, dimana Genexine sepakat untuk memberi kepada KGB lisensi eksklusif, dapat disublisensikan, tidak dapat dipindahtangankan, di wilayah yang ditentukan untuk menggunakan kekayaan intelektual lisensian dalam pengembangan pra-klinis/klinis, pendaftaran, manufaktur, pemasaran, distribusi, dan penjualan produk farmasi GX-I7 di wilayah tertentu yang diatur dalam perjanjian. Sebagai kompensasi, KGB akan membayar kepada Genexine biaya lisensi sesuai dengan milestone dan syarat pembayaran yang ditetapkan dalam perjanjian, serta royalti atas penjualan neto produk dengan menggunakan tarif tertentu yang ditetapkan dalam perjanjian. Total biaya lisensi yang telah dibayarkan kepada Genexine berdasarkan perjanjian ini sebesar AS$27 juta (setara dengan Rp378,76 miliar), yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

KGM

v. KGM mengadakan perjanjian lisensi dengan Mabxience Research, S.A. (Mabxience) dimana Mabxience sepakat untuk memberikan lisensi eksklusif kepada KGM untuk menggunakan bahan aktif farmasi dan teknologi milik Mabxience untuk memproduksi produk biofarmasi. Sebagai kompensasi, KGM setuju untuk membayar beban transfer teknologi sebesar AS$340.000 kepada Mabxience. Beban transfer teknologi yang telah diakui KGM masing-masing sebesar AS$306.000 (setara dengan Rp4,36 miliar) dan AS$272.000 (setara dengan Rp3,84 miliar) yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

41. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

KGB (continued)

u. On February 18, 2021, KGB and Genexine entered into another license agreement, whereby Genexine agreed to grant KGB an exclusive, sub-licensable, nontransferable, license in the territory to use the licensed intellectual property to engage in preclinical/clinical development, registration, manufacture, marketing, distribution, and sale of GX-I7 pharmaceutical product in certain territory stipulated in the agreement. As compensation, KGB shall pay Genexine license fees in accordance with the payment milestones and terms set-out in the agreement, and royalties on the product net sales using certain rate stipulated in the agreement. Total license fees paid to Genexine under this agreement amounted to US$27 million (equivalent to Rp378.76 billion), which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022.

KGM

v. KGM entered into a license agreement with Mabxience Research, S.A. (Mabxience) whereby Mabxience agreed to grant KGM an exclusive license to use the pharmaceutical active ingredient and technology owned by Mabxience to produce biopharmaceutical products. As compensation, KGM agreed to pay the technology transfer fee for the amount of US$340,000 to Mabxience. The technology transfer fee recognized by KGM amounting to US$306,000 (equivalent to Rp4.36 billion) and US$272,000 (equivalent to Rp3.84 billion), which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

41. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

KGM (lanjutan)

w. KGM mengadakan perjanjian transfer teknologi dengan Gan & Lee Pharmaceuticals (Gan & Lee) dimana Gan & Lee setuju untuk melakukan transfer teknologi terkait proses manufaktur produk tertentu, dan memberikan hak kepada KGM untuk menggunakan hak kekayaan intelektual milik Gan & Lee. Beban transfer teknologi yang dibayarkan KGM sebesar AS$80.000 (setara dengan Rp1,19 miliar) yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

x. KGM mengadakan perjanjian lisensi dengan Shanghai Henlius Biotech (SHB) dimana SHB sepakat untuk memberikan KGM suatu lisensi yang tidak dapat dipindahtangankan, dapat disublisensikan, lisensi eksklusif berdasarkan paten lisensian dan pengetahuan lisensian untuk (a) menggunakan dan membuat paten ke dokumentasi, pengetahuan lisensian, produk kekayaaan intelektual untuk keperluan mendaftarkan, memperoleh dan memelihara izin pemasaran atas produk lisensian di wilayah tertentu dan (b) mengkomersialkan produk lisensian menggunakan satu atau lebih merek dagang KGM di wilayah tertentu. Total biaya lisensi yang dibayar KGM masing-masing sebesar AS$2,28 juta (setara dengan Rp32,59 miliar) dan AS$1,88 juta (setara dengan Rp26,60 miliar) yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

y. KGM mengadakan perjanjian transfer teknologi dengan Shandong Kexing Bioproducts Co. Ltd. (Kexing) dimana Kexing setuju untuk melakukan transfer teknologi terkait proses manufaktur produk tertentu, dan memberikan hak kepada KGM untuk menggunakan hak kekayaan intelektual milik Kexing. Sebagai kompensasi, KGM setuju untuk membayar beban transfer teknologi sebesar AS$150.000 kepada Kexing yang dilakukan dalam 3 (tiga) tahapan sebagaimana diatur dalam perjanjian. Beban transfer teknologi yang telah dibayarkan KGM sebesar AS$120.000 (setara dengan Rp1,77 milliar) yang disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Takberwujud, Neto" pada laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

41. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

KGM (continued)

w. KGM entered into a technology transfer agreement with Gan & Lee Pharmaceuticals (Gan & Lee) whereby Gan & Lee agreed to perform the transfer technology related with certain product manufacturing process and to grant KGM to use its intellectual property rights. The technology transfer fee paid by KGM amounting to US$80,000 (equivalent to Rp1.19 billion), which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022.

x. KGM entered into a license agreement with Shanghai Henlius Biotech (SHB) whereby SHB agreed to grant KGM a non-transferable, sublicensable exclusive license under the licensed patents and licensed know-how to (a) use and reference the dossier, the licensed know-how, licensed patent, product intelectual property for the purpose of filing, obtaining and maintaining marketing approvals for licensed products in the field in the territory, and (b) commercialize the licensed products under one or more of KGM's trademarks in the field in the territory. The license fee paid by KGM amounting to US$2.28 million (equivalent to Rp32.59 billion) and US$1.88 million (equivalent to Rp26.60 billion) and, which is presented as part of "Intangible Assets, Net" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

y. KGM entered into a technology transfer agreement with Shandong Kexing Bioproducts Co. Ltd. (Kexing) whereby Kexing agreed to perform the transfer technology related with certain product manufacturing process, and to grant KGM to use its intellectual property rights. As compensation, KGM agreed to pay the technology transfer fee for the amount of US$150,000 to Kexing which shall be paid in 3 (three) phases as stipulated in the agreement. The technology transfer fee paid by KGM amounting to US$120,000 (equivalent to Rp1.77 billion) which is presented as part of the "Intangible Assets, Net" account in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022.

41. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN (lanjutan)

Pihak Ketiga (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

KSF

z. KSF memiliki perjanjian distribusi, pergudangan dan promosi dengan PT Anugerah Pharmindo Lestari (APL), dimana KSF menunjuk APL sebagai distributor untuk menjual dan menyalurkan berikut mengelola logistik, pengiriman dan promosi produk tertentu di seluruh wilayah Indonesia. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 3 (tiga) tahun dari tanggal 1 Juli 2023 sampai dengan tanggal 30 Juni 2026.

aa. Sejak tanggal 4 Januari 2008, KSF mengadakan perjanjian *toll manufacturing,* perjanjian *supply chain* dan perjanjian *quality* dengan PT Boehringer Ingelheim Indonesia (BII).

ab. KSF mengadakan perjanjian jual beli dengan PT Opella Healthcare Indonesia (OHI) dimana KSF akan memasok produk-produk tertentu kepada OHI. Perjanjian ini berlaku untuk 5 (lima) tahun dan akan secara otomatis diperpanjang untuk 2 (dua) tahun berikutnya untuk setiap akhir periode perpanjangan.

ac. KSF dan Sanofi-Aventis Singapore Pte. Ltd., (SAS) mengadakan perjanjian manufaktur dan penyediaan dimana KSF diizinkan untuk memproduksi produk tertentu untuk wilayah tertentu yang telah ditetapkan. Perjanjian ini berlaku selama 5 (lima) tahun.

ad. KSF mengadakan perjanjian distribusi dengan SAS, dimana KSF ditunjuk sebagai distributor eksklusif untuk menjual dan menyalurkan produk farmasi dan vaksin tertentu dengan merek SAS di seluruh wilayah Indonesia. Perjanjian ini berlaku selama 10 (sepuluh) tahun dan akan diperpanjang secara otomatis untuk jangka waktu 5 (lima) tahun berikutnya kecuali atau sampai dihentikan.

ae. KSF memiliki perjanjian kerjasama *toll manufacturing* dengan PT Otto Pharmaceutical Industries untuk memproduksi produk-produk tertentu. Biaya *toll manufacturing* ditentukan sesuai dengan kesepakatan para pihak. Perjanjian ini berlaku selama 2 (dua) tahun dan akan diperpanjang secara otomatis untuk jangka waktu 1 (satu) tahun berikutnya kecuali atau sampai dihentikan.

41. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Third Parties (continued)

Subsidiaries (continued)

KSF

z. KSF entered into a distributionship agreement, warehousing, and promotion with PT Anugerah Pharmindo Lestari (APL), whereby KSF appointed APL as a distributor to sell and distribute and manage logistic, expedition and promotion for certain products in all over Indonesia. The agreement valid for 3 (three) years from July 1, 2023 up to June 30, 2026.

aa. Since January 4, 2008, KSF entered into a toll manufacturing agreement, supply chain agreement and quality agreement with PT Boehringer Ingelheim Indonesia (BII).

ab. KSF entered into a sale and purchase agreement with PT Opella Healthcare Indonesia (OHI) whereby KSF shall supply certain products to OHI. The agreement is valid for 5 (five) years and shall be automatically extended for 2 (two) years after end of each extended term.

ac. KSF and Sanofi-Aventis Singapore Pte. Ltd., (SAS) entered into a manufacturing and supply agreement whereby KSF is authorized to manufacture certain products for certain appointed territories. The agreement is valid for 5 (five) years.

ad. KSF entered into a distributionship agreement with SAS, whereby KSF appointed as an exclusive distributor for selling and distributing of certain pharmaceutical and vaccine products of SAS in all oll over Indonesia. The agreement is valid for 10 (ten) years and will be automatically renewed for further consecutive period of 5 (five) years unless or until it is terminated.

ae. KSF entered into a toll manufacturing agreement with PT Otto Pharmaceutical Industries to produce certain products. Toll manufacturing cost is determined based on the terms agreed by both parties. The agreement is valid for 2 (two) years and will be automatically renewed for further consecutive period of 1 (one) year unless or until it is terminated.

42. KONTINJENSI / *CONTINGENCIES*

Grup tidak mempunyai liabilitas kontijensi yang signifikan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The Group did not have any significant contingent liabilities as of December 31, 2023 and 2022.

43. LABA PER SAHAM DASAR / *BASIC EARNINGS PER SHARE*

Rincian perhitungan laba per saham dasar adalah sebagai berikut:

The details of basic earnings per share computation are as follows:

	Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/ *Income For the Year Attributable to Owners of the Parent Company*	Rata-rata Tertimbang Saham/ *Weighted Average Number of Shares*	Laba per Saham Dasar/ *Basic Earnings per Share*	
Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023	2.766.748.040.055	46.255.641.410	59,81	*Year Ended December 31, 2023*
Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022	3.382.209.769.015	46.515.940.526	72,71	*Year Ended December 31, 2022*

44. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING / *ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES*

Grup memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing yang signifikan. Nilai yang setara dengan Rupiah atas aset dan liabilitas dalam mata uang asing tersebut pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

The Group has significant monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies. The equivalent Rupiah values of the said foreign currencies denominated assets and liabilities as of December 31, 2023 are as follows:

	Jumlah dalam Mata Uang Asing/ *Amount in Foreign Currencies*	Dalam Rupiah/ *In Rupiah*	
Aset			*Assets*
Dalam Dolar A.S.			*In U.S. Dollar*
Kas dan setara kas	60.891.226	938.699.132.294	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha dan lain-lain	19.140.812	295.074.754.593	*Trade and other receivables*
Aset keuangan lancar lainnya	996.780	15.366.360.480	*Other current financial assets*
Dalam Euro			*In Euro*
Kas dan setara kas	1.531.202	26.244.801.364	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	1.544.315	26.469.556.931	*Trade receivables*
Dalam PHP			*In PHP*
Kas dan setara kas	26.922.675	7.478.311.478	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	592.459.437	164.567.457.864	*Trade receivables*
Dalam mata uang asing lainnya		170.583.738.740	*In other foreign currencies*
Total Aset		1.644.484.113.744	*Total Assets*
Liabilitas			*Liabilities*
Dalam Dolar A.S.			*In U.S. Dollar*
Utang usaha dan lain-lain	24.222.592	373.415.477.509	*Trade and other payables*
Beban akrual	3.485.906	53.738.722.002	*Accrued expenses*
Dalam Euro			*In Euro*
Utang usaha dan lain-lain	3.336.526	57.188.061.361	*Trade and other payables*
Beban akrual	1.955	33.509.309	*Accrued expenses*
Dalam PHP			*In PHP*
Utang usaha dan lain-lain	115.610.948	32.113.252.895	*Trade and other payables*
Beban akrual	36.416.490	10.115.408.409	*Accrued expenses*
Dalam mata uang asing lainnya		88.267.764.583	*In other foreign currencies*
Total Liabilitas		614.872.196.068	*Total Liabilities*

44. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING (lanjutan)

Grup memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing yang signifikan. Nilai yang setara dengan Rupiah atas aset dan liabilitas dalam mata uang asing tersebut pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

44. ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES (continued)

The Group has significant monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies. The equivalent Rupiah values of the said foreign currencies denominated assets and liabilities as of December 31, 2023 are as follows: (continued)

	Jumlah dalam Mata Uang Asing/ *Amount in Foreign Currencies*	Dalam Rupiah/ *In Rupiah*	
Aset (liabilitas) neto			*Net assets (liabilities)*
Dalam Dolar A.S.	53.320.320	821.986.047.855	*In U.S. Dollar*
Dalam Euro	(262.964)	(4.507.212.375)	*In Euro*
Dalam PHP	467.354.674	129.817.108.038	*In PHP*
Dalam mata uang asing lainnya		82.315.974.158	*In other foreign currencies*
Aset Neto		**1.029.611.917.676**	***Net Assets***

45. HAL LAINNYA

Informasi material terkait KMC

Pada tanggal 1 Februari 2021, pihak militer Myanmar mengambil alih kekuasaan dari pemerintahan sipil dan mengumumkan negara dalam keadaan darurat selama satu tahun. Keadaan darurat tersebut telah menimbulkan ketidakpastian signifikan atas perkembangan politik dan ekonomi di Myanmar serta meningkatkan risiko operasi usaha di Myanmar. Hingga saat ini, manajemen masih terus memantau kegiatan manufaktur dan perkembangan di Myanmar. Karena situasinya dinamis dan masih berkembang, pada tahap ini belum jelas bagaimana keadaan tersebut akan berkembang.

Sebagaimana diungkapkan pada Catatan 1d, Grup mempunyai investasi sekitar Rp309 miliar pada entitas anak, Kalbe Myanmar Company Ltd. ("KMC"). KMC didirikan sebagai fasilitas pabrik di Myanmar dan telah memulai kegiatan awal produksi pada akhir tahun 2021. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, biaya pembangunan gedung dan fasilitas pabrik termasuk hak atas tanah masing-masing sebesar Rp186,03 miliar dan Rp174,21 miliar dan disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Tetap" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

45. OTHER MATTER

Material information related to KMC

On February 1, 2021, the Myanmar military seized power from the civilian government and declared a one-year state of emergency. The one-year state of emergency has created significant uncertainties to the political and economic development in Myanmar and has increased the risk of businesses operating in Myanmar. Up to this point, management is closely monitoring the manufacturing operation and developments in Myanmar. As the situation is fluid and still unfolding, it remains unclear at this stage how these events will evolve.

As dislosed in Note 1d to the consolidated financial statements, the Group has an investment of approximately Rp309 billion in a subsidiary, Kalbe Myanmar Company Ltd. ("KMC"). KMC is set up as a manufacturing facility in Myanmar and has commenced its initial production in late 2021. As of December 31, 2023 and 2022, the cost of construction of the building and all the production facility including the land used rights amounting to Rp186.03 billion and Rp174.21 billion, respectively and is presented as part of "Fixed Assets" account in the consolidated statement of financial position.

46. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS

Transaksi non-kas:

46. SUPPLEMENTARY CASH FLOW INFORMATION

Non-cash transactions:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31*		
	2023	**2022**	
Penambahan aset hak-guna melalui liabilitas sewa	28.067.552.927	18.782.457.425	*Additions of right-of-use assets through lease liabilities*
Penambahan aset tetap dari reklasifikasi aset tidak lancar lainnya	2.677.054.888	30.066.116.100	*Additions of fixed assets from reclassification of other non-current assets*

47. REKLASIFIKASI AKUN

Rincian reklasifikasi akun-akun pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

47. RECLASSIFICATION OF ACCOUNTS

The details reclassification of statement of profit or loss and other comprehensive income as of December 31, 2022 are as follows:

	Sebelum Reklasifikasi/ *Before Reclassification*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Setelah Reklasifikasi/ *After Reclassification*	
Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain				***Statement of profit or loss and other comprehensive income***
Beban pokok penjualan	17.229.436.210.443	799.332.728	17.230.235.543.171	*Cost of good sold*
Beban penjualan	5.748.946.356.470	73.455.728.744	5.822.402.085.214	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	1.432.351.446.964	(75.508.226.963)	1.356.843.220.001	*General and administrative expenses*
Beban penelitian dan pengembangan	292.066.668.412	1.253.165.491	293.319.833.903	*Research and development expenses*

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Referensi Silang Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2022

Cross References to the Financial Services Authority Regulation SEOJK No. 16/SEOJK.04/2022

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
BENTUK LAPORAN TAHUNAN		**ANNUAL REPORT FORMAT**
1. Laporan tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan salinan dokumen elektronik. 2. Laporan tahunan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid dan dapat diperbanyak dgn kualitas baik. 3. Laporan tahunan yang disajikan dalam bentuk salinan dokumen elektronik merupakan laporan tahunan yang dikonversi dalam format pdf.	3	1. Annual report is presented in printed and electronic formats. 2. The printed version of the annual report is printed on light-colored paper of fine quality, in A4 size, bound, and can be reproduced in good quality. 3. The electronic version of the annual report is presented in pdf format.
	3	
ISI LAPORAN TAHUNAN		**ANNUAL REPORT CONTENT**
1. Ketentuan umum **A. Laporan tahunan paling sedikit memuat informasi mengenai:**		1. General Provision **A. Annual report at least contains the following information:**
1. Ikhtisar data keuangan penting	6-9	1. Summary of key financial information
2. Informasi saham (jika ada)	10-11	2. Stock information (if any)
3. Laporan Direksi	22-29	3. Board of Directors Report
4. Laporan Dewan Komisaris	14-21	4. Board of Commissioners Report
5. Profil Emiten atau Perusahaan Publik	30-35	5. Profile of Issuer or Public Company
6. Analisis dan pembahasan manajemen	90-151	6. Management discussion and analysis
7. Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik	152-223	7. Corporate Governance of Issuer of Public Company
8. Tanggung jawab sosial dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik	224-227	8. Corporate social and environmental responsibilities of Issuer of Public COmpany
9. Laporan keuangan tahunan yang telah diaudit	230	9. Audited annual financial statements
10. Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas kebenaran isi LaporanTahunan.	228	10. Statement from members of Board of Directors and members of Board of Commissioners on accountability for the Annual Report.
B. Laporan tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel, dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami.	✓	**B. Annual report may present information in the form of images, charts, tables and/or diagrams with clear titles and descriptions to facilitate reading and understanding.**

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
2. Uraian isi Laporan Tahunan **A. Ikhtisar Data Keuangan Penting** Ikhtisar data keuangan penting memuat informasi keuangan disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 tahun buku atau sejak memulai usahanya jika perusahaan tersebut menjalankan kegiatan usahanya selama kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat: 1. Pendapatan/penjualan 2. Laba bruto 3. Laba (rugi) 4. Jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali 5. Total laba (rugi) komprehensif 6. Jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan nonpengendali 7. Laba (rugi) per saham 8. Jumlah aset 9. Jumlah liabilitas 10. Jumlah ekuitas 11. Rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset 12. Rasio laba (rugi) terhadap ekuitas 13. Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan 14. Rasio lancar 15. Rasio liabilitas terhadap ekuitas 16. Rasio liabilitas terhadap jumlah aset 17. Informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Emiten atau Perusahaan Publik dan jenis industrinya.	6-9	2. Description of Content of Annual Report **A. Summary of Key Financial Information** Summary of Key Financial Information contains financial information presented in 3 (three) fiscal year comparisons or since the commencement of the business if the Issuer or Public Company started its business for less than 3 (three) years, and at least contain: 1. Revenue/Sales 2. Gross profit 3. Profit (loss) 4. total profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and non-controlling interest 5. Total comprehensive profit (loss) 6. Total comprehensive profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and non-controlling interest 7. Earning (loss) per share 8. Total assets 9. Total liabilities 10. Total equities 11. Profit (loss) to total assets ratio 12. Profit (loss) to equities ratio 13. Profit (loss) to income ratio 14. Current ratio 15. Liabilities to equities ratio 16. Liabilities to total assets ratio 17. Other information or financial ratios relevant to the Issuer or Public Company and the type of industry.
B. Informasi Saham Informasi saham (jika ada) paling sedikit memuat: 1. Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: a. Jumlah saham yang beredar b. Kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan c. Harga tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan d. Volume perdagangan berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan.	10-11	**B. Stock Information** Stock information (if any) contains at least: 1. Shares issued for every quarter presented in a comparative format for the last 2 fiscal years, covering at least: a. Number of outstanding shares b. Market capitalization based on the price at the stock exchange where the shares are listed on c. Highest, lowest, and closing share prices at the stock exchange where the shares are listed on d. Trading volume at the stock exchange where the shares are listed on.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
2. Dalam hal terjadi aksi korporasi, seperti pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, informasi saham sesuai point 1) ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai:		2. In the event of corporate actions, such as stock split, reverse stock, issuance of dividends, issuance of bonus shares, and change in share par value, then the share price referred to in point 1) should be added with explanation on:
a. Tanggal pelaksanaan aksi korporasi		a. Date of corporate action
b. Rasio pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus dan perubahan nilai nominal saham	12-13	b. Ratios of tock split, reverse stock, dividend, bonus share and changes in the shares' par value
c. Jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi		c. Number of outstanding shares prior to and after corporate action
d. Jumlah efek konversi yang dilaksanakan (jika ada)		d. Amount of convertible bonds/stocks exercised (if any)
e. Harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi.		e. Share price prior to and after corporate action.
3. Dalam hal terjadi *suspension* dan/atau *delisting* saham dalam tahun buku, Emiten menjelaskan alasan suspension dan/atau delisting tersebut.	N/A	3. In the event that the company's shares were suspended or delisted from trading during the financial year, then the Issuer should provide explanation on the reason for the suspension and/or delisting.
4. Dalam hal *suspension* dan/atau *delisting* sesuai poin 3) di atas masih berlangsung hingga akhir periode laporantahunan, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan hal tersebut.	N/A	4. In the event that the suspension and/or delisting as referred to in point 3) was still in effect until the date of the annual report, then the Issuer or Public Company should explation the actions taken to resolve the suspension and/or delisting.
C. Laporan Direksi		**C. The Board Of Directors Report**
Laporan Direksi paling sedikit memuat:		The Board of Directors report should at least contain:
1. Kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:		1. The performance of the Issuer or Public Company, at least covering:
a. Strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik		a. Strategy and strategic policies of the Issuer or Public Company
b. Peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik		b. The roles of the Board of Directors in the Issuer's or Public Company's strategy and strategic policy formulation
c. Proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik	22-29	c. Actions taken by the Board of Directors to ensure the implementation of the Issuer's or Public Company's strategies
d. Perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan		d. Comparison between results and targets
e. Kendala yang dihadapi Emiten atau Perusahaan Publik.		e. Challenges faced by the Issuer or Public Company.
2. Pandangan tentang prospek usaha.		2. Description of business prospects.
3. Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik.		3. implementation of the Issuer's or Public Company's good corporate governance practices.
D. Laporan Dewan Komisaris		**D. The Board Of Commissioners Report**
Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat:		The Board of Commissioners report should at least contain:
1. Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik.	14-21	1. Assessment on the performance of the Board of Directors in the management of the Issuer or Public Company.
2. Pandangan atas prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi.		2. View on the business prospects of the Issuer or Public Company as prepared by the Board of Directors.
3. Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik.		3. View on the Issuer's or Public Company's good corporate governance practices.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
E. Profil Emiten atau Perusahaan Publik		**E. Profile of the Issuer or Public Company**
Profil Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat:		Profile of the Issuer or Public Company should cover at least:
1. Nama Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku.	32-35	1. Name of Issuer or Public Company, including change of name, reason of change, and the effective date of the name chage during the year under review.
2. Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten meliputi: alamat, nomor telepon, alamat surat elektronik dan alamat situs web.		2. access to Issuer or Public Company, including branch office(s) or representative office(s), where public can have access to information of the Issuer or Public Company, which include: address, telephone number, e-mail address and website address.
3. Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik.		3. Brief history of the Issuer or Public Company.
4. Visi, misi dan budaya/nilai-nilai perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.	82-83	4. Vision, mission and corporate culture/values of the Issuer or Public Company.
5. Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan.	32	5. Line of business according to the latest articles of association, line of business carried out in the fiscal year, and types of products and/or services produced.
6. Wilayah operasional Emiten atau Perusahaan Publik.	32,116-117	6. The operation coverage of the Issuer or Public Company.
7. Struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai satu tingkat di bawah Direksi, termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan.	36-37	7. Structure of organization of the Issuer or Public Company in chart format, at least covering one level below the Board of Directors, including committees under the Board of Directors (if any) and under the Board of Commissioners, with the names and titles.
8. Daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional.	40-41	8. Memberships in national and international industry associations.
9. Profil Direksi, paling sedikit memuat:		9. Profiles of members of the Board of Directors, covering at least:
a. Nama dan jabatan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab	50-57	a. Name and position according to duties and responsibilities
b. Foto terbaru		b. Lates photograph
c. Usia		c. Age
d. Kewarganegaraan		d. Citizenship
e. Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi		e. Education and/or certification
f. Riwayat jabatan, meliputi informasi:		f. Employment history, covering information on:
1. Dasar hukum penunjukan sebagai Direksi pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan		1. Legal basis for the appointment as a member of the Board of Directors to the said Issuer or Public Company
2. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris,dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada)		2. Concurrent positions, as a member of the Board of Directors, a member of the Board of Commissioners, and/or a member of committees and other positions (if any)
3. Pengalaman kerja beserta periode waktunya, baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik		3. Work experience and term of office in and outside of the Issuer or Public Company
g. Hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham utama (jika ada) termasuk nama pihak yang terafiliasi	179-180	g. Disclosure of affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, the majority shareholders (if any), including the name of the affiliated party
h. Perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya.		h. Changes and reasons for the change in the composition of the Board of Directors.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
10. Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	44-49	10. Profiles of members of the Board of Commissioners, covering at least:
a. Nama dan jabatan		a. Name and position
b. Foto terbaru		b. Latest photograph
c. Usia		c. Age
d. Kewarganegaraan		d. Citizenship
e. Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi		e. Education and/or certification
f. Riwayat jabatan, meliputi informasi:		f. Employment history, covering information on:
1. Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Dewan Komisaris		1. Legal basis for the appointment as a member of Board of Commissioners
2. Dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan Komisaris Independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan		2. Legal basis for the first appointment as a member of the Board of Commissioners who is also an Independent Commissioner at the said Issuer or Public Company
3. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada)		3. Concurrent positions, as a member of the Board of Commissioners, a member of the Board of Directors, and/or a member of committees and other positions (if any)
4. Pengalaman kerja beserta periode waktunya, baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik		4. Work experience and term of office in and outside of the Issuer or Public Company
g. Hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama (jika ada) termasuk nama pihak yang terafiliasi	172	g. Disclosure of affiliation with other members of the Board of Commissioners, the majority shareholders (if any), including the name of the affiliated party
h. Pernyataan independensi Komisaris Independen dalam hal Komisaris Independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode	N/A	h. Statement of independence of Independent Commissioner in the event that the Independent Commissioner has been appointed more than 2 (two) periods
i. Perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya.	164	i. Changes and reasons for the change in the composition of the Board of Commissioners.
11. Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan adalah susunan yang terakhir dan sebelumnya.	170	11. In the event that there were changes to the composition of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners, occurring after the end of the reporting year up to the deadline for submission of the Annual Report, then the Annual Report discloses the last and the previous composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors.
12. Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan dan status ketenagakerjaan dalam tahun buku.	134	12. Employee statistics by gender, position, age, education level, type of employment within the reporting year.
13. Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku yang terdiri dari informasi mengenai:	72-75	13. Names of shareholders and the percentage of ownership at the beginning and at the end of the reporting year, including information on:
a. Pemegang saham yang memiliki 5% atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik		a. Shareholders having 5% or more shares of Issuer or Public Company
b. Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Emiten atau Perusahaan Publik		b. Members of the Board of Directors and Board of Commissioners who own shares of the Issuers or Public Company
c. Kelompok pemegang saham masyarakat (masing-masing memiliki kurang dari 5%).		c. Groups of public shareholders (each with less than 5% share ownership).

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
14. Persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku.	71, 192,197	14. Percentage of indirect share ownership of members of the Board of Directors and Board of Commissioners at the beginning and at the end of the reporting year.
15. Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan berdasarkan klasifikasi:		15. Number of shareholders and percentage of share ownership based on:
a. Kepemilikan institusi lokal	73-74	a. Ownership by local institutions
b. Kepemilikan institusi asing		b. Ownership by foreign institutions
c. Kepemilikan individu lokal		c. Ownership by local individuals
d. Kepemilikan individu asing.		d. Ownership by foreign individuals.
16. Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk bagan/skema.	72	16. Information on the direct and indirect majority and controlling shareholders of the Issuer or Public Company, both directly and indirectly, as well as individual shareholders, presented in the form of a chart or diagram.
17. Nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama di mana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi entities tersebut. Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut.	38-39, 76-79	17. Names of subsidiaries, associated companies, joint ventures controlled by the Issuer or Public Company (if any), with information on the percentage of stock ownership, line of business, total assets and operating status of these entities. For subsidiaries, disclose the addresses of all subsidiaries.
18. Kronologi pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama Bursa Efek di mana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan.	75	18. Chronology of share listing, number of shares, nominal value, and offering price from the beginning of the listing up to the end of the reporting year, and the name of the Stock Exchange where the Issuer of Public Company shares are listed.
19. Informasi pencatatan efek lainnya selain efek yang dimaksud pada poin 18), yang memuat sedikitny nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/ imbal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek (jika ada).	N/A	19. Information on securities listing other than the said security in point 18), containing at least the name of the Securities, year of issuance, interest rate/yield, date of maturity, offering price, and rating of the securities (if any).
20. Penggunaan jasa akuntan publik dan kantor akuntan publik beserta jaringan/asosiasi/aliansinya, meliputi:		20. Public accountant services and public accounting firms and their networks/associations/allies, including:
a. Nama dan alamat	33	a. Name and address
b. Periode penugasan		b. Assignment period
c. Informasi jasa audit dan/atau non audit yang diberikan		c. Information on audit and/or non audit assignments
d. biaya jasa audit dan/atau non audit untuk masing-masing penugasan selama tahun buku		d. Audit and/or non audit service fees for each reporting year
e. Jika tidak memberikan jasa non audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut.		e. Disclose the information if there is no non audit service provided.
21. Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasarmodal lainnya.	33	21. Names and addresses of other capital market supporting institutions and/or professions.
F. Analisis dan Pembahasan Manajemen		**F. Management Discussion and Analysis**
Analisis dan pembahasan manajemen memuat analisis dan pembahasan mengenai laporan keuangan dan informasi penting lainnya dengan penekanan pada perubahan material yang terjadi dalam tahun buku, yang paling sedikit memuat:	90-151	The management discussion and analysis section contains analysis and discussion on the financial statements and other material information with emphasis on material changes that occurred during the financial year, at leas including:

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
1. Tinjauan operasi per segmen operasi sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:		1. Operational review per segment of operations according to the type of industry of the Issuer or Public Company, containing at least:
a. Produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya	96-121	a. Production, including process, capacity, and growth
b. Pendapatan/penjualan		b. Sales/revenue
c. Profitabilitas.		c. Profitability.
2. Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai:		2. A comprehensive analysis on the financial statements that includes a comparison between the financial performance of the last 2 (two) financial years, and explanation on the causes and impact of such changes, at least covering:
a. Aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset	138 - 146	a. Current assets, non-current assets, and total assets
b. Liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas		b. Short-term liabilities, long-term liabilities and total liabilities
c. Ekuitas		c. Equities
d. Pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif, dan		d. Revenue/sales, expenses, profit (loss), other comprehensive income, and total comprehensive profit (loss), and
e. Arus kas.		e. Cash flows.
3. Kemampuan membayar utang dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.	146	3. The capacity to pay debts by providing the relevant ratios.
4. Tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.	147	4. Account receivables collectability of the Issuer or Public Company by providing the relevant ratios.
5. Struktur modal (*capital structure*) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (*capital structure*) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan.	146	5. Capital structure and \ management policies concerning capital structure, including the basis for the policy.
6. Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit memuat:		6. Discussion on material ties for capital goods investments, along including information on at least:
a. Tujuan dari ikatan tersebut	148	a. The purpose of such ties
b. Sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan-ikatan tersebut		b. Source of funds to fulfill such ties
c. Mata uang yang menjadi denominasi		c. Currency of denomination
d. Langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait.		d. Measures taken by the Issuer or Public Company to protect the position of a related foreign currency against risk.
7. Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi:		7. Discussion on investment on capital goods realized in the last fiscal year, at least covers:
a. Jenis investasi barang modal	148	a. Type of capital goods investment
b. Tujuan investasi barang modal		b. Objective of capital goods investment
c. Nilai investasi barang modal yang dikeluarkan.		c. Value of the investment of capital goods.
8. Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada).	N/A	8. Material information and fact occuring after the date of the accountant's report (if any).
9. Prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya.	92-95	9. information on the prospect of the Issuer or Public Company in connection with the condition of the industry, economy in general and the international market, supported with quantitative data from reliable sources.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
10. Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai, mengenai:		10. Comparison between the targets/projection at the beginning of the financial year and the results achieved, concerning:
a. Pendapatan/penjualan	137-148	a. Revenue/sales
b. Laba (rugi)		b. Profit (loss)
c. Struktur modal (*capital structure*)		c. Capital structure
d. Hal lain yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik.		d. Other matters considered material for the Issuer or Public Company.
11. Target/proyeksi yang ingin dicapai untuk satu tahun mendatang, mengenai:		11. Targets/projections for the next one year concerning:
a. Pendapatan/penjualan	148	a. Revenue/sales
b. Laba (rugi)		b. Profit (loss)
c. Struktur modal (*capital structure*)		c. Capital structure
d. Kebijakan dividen		d. Dividend policy
e. Hal lain yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik.		e. Other matters considered material for the Issuer or Public Company.
12. Aspek pemasaran atas produk dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit strategi pemasaran dan pangsa pasar.	100,104,108	12. Marketing aspects of the products and/or services of the Issuer or Public Company, at least concerning the marketing strategy and market share.
13. Uraian mengenai dividen selama 2 tahun buku terakhir (jika ada), paling sedikit:		13. Description regarding dividends during the last 2 fiscal years (if any), including at least:
a. Kebijakan dividen	149	a. Dividend policy
b. Tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas		b. Date of cash dividend payment and/or date of non-cash dividend distribution;
c. Jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas)		c. Amount of dividend per share (cash and/or non-cash)
d. Jumlah dividen per tahun yang dibayar.		d. Total dividend distributed per year.
14. Realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum, dengan ketentuan:		14. Realization of the use of proceeds from Public Offerings, under the conditon of:
a. Dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku	N/A	a. During the reporting year, on which the Issuer has the obligation to report the realization of the use of proceeds, then the realization of the cumulative use of proceeds until the year end should be disclosed
b. Dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sesuai POJK tentang LRPD, maka Emiten menjelaskan perubahantersebut.		b. In the event that there were changes in the use of proceeds as stipulated in the Regulation of the Financial Services Authority on the Report of the Utilization of Proceeds from Public Offering, then Issuer should provide an explanation on such change.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
15. Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi afiliasi dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, antara lain memuat:		15. Material information (if any), among others concerning investment, expansion, divestment, merger, acquisition, debt/capital restructuring, transactions with related parties and transactions with conflict of interest that occurred in the reporting year, covering:
a. Tanggal, nilai, dan objek transaksi		a. Date, value, and object of the transaction
b. Nama pihak yang melakukan transaksi		b. Names of transacting parties
c. Sifat hubungan afiliasi (jika ada)		c. Nature of the affiliation (if any)
d. Penjelasan mengenai kewajaran transaksi		d. Description of the fairness of the transaction
e. Pemenuhan ketentuan terkait		e. Compliance with related regulations
f. Dalam hal terdapat hubungan afiliasi, Emiten atau Perusahaan Publik juga mengungkapkan informasi:		f. In the event that there is an affiliation relationship, the Issuer or Public Company also discloses information:
1. Pernyataan DIreksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi dilaksanakan sesuai dengan praktek bisnis yang berlaku umum, antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principles*)		1. Statement of the Board of Directors that affiliated transactions have gone through adequate procedures to ensure that transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others carried out by complying with the arms-length principles
2. Peran Dewan Komisaris dan Komite Audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi dilaksanakan sesuai dengan praktek bisnis yang berlaku umum, antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principles*).	149-150	2. The roles of the Board of Commissioners and Audit Committee to ensure that transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others carried out by complying with the arms-length principles.
g. Untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan/atau berkelanjutan.		g. For affiliated transactions or material transactions which are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly and/or continuously, an explanation is added that the affiliated transactions or material transactions are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly and/or continuously.
h. Untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut.		h. For the disclosure of affiliated transactions and/or transactions with conflict of interest resulting from the implementation of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, information is added regarding the date of the GMS that approved the affiliated transactions and/or conflict of interest transactions.
16. Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada).	150	16. Changes in regulations that have a significant effet on the Issuer or Public Company and impacts on the financial statements (if any).
17. Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada).	151	17. Changes in the accounting policy, rationale and impact on the financial statement (if any).
G. Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik memuat paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:		**G. Corporate Governance** The corporate governance of the Issuer or Public Company at least contains descriptions on:

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
1. RUPS, paling sedikit memuat:		1. The GMS, contains at least:
a. Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan satu tahun sebelum tahun buku, meliputi:		a. Information regarding the resolutions of the GMS in the reporting year and one year prior to the reporting year, covering:
1. Keputusan RUPS pada tahun buku dan satu tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku	160-167	1. Resolutions of the GMS in the reporting year and one year prior the reporting year that were realized during the reporting year
2. Keputusan RUPS pada tahun buku dan satu tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasannya		2. Resolutions of the GMS in the reporting year and one year prior the reporting year that have not been realized and the reasons
b. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melaksanakan penghitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.		b. In the event that the Issuer or Public Company is assisted by an independent party in the implementation of the GMS to carry out the vote counting, then this matter is to be disclosed.
2. Direksi, paling sedikit memuat:		2. The Board of Directors, at least covering:
a. Tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi		a. Duties and responsibilities of each member of the Board of Directors
b. Pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (*charter*) Direksi		b. Statement that the Board of Directors has a board charter
c. Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, termasuk rapat bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut		c. Policies and frequency of the Board of Directors meetings, including meetings with the Board of Commissioners and attendance records of members of the Board of Directors in these meetings
d. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi:		d. Training and/or Board of Directors' competence development:
1. Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi, termasuk program orientasi bagi anggota Direksi yang baru diangkat	175-183	1. Training and/or competence development policies for members of the Board of Directors, including orientation programs for newly appointed member of the Board of Directors
2. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti angota Direksi dalam tahun buku		2. Training and/or competence development activities attended by members of the Board of Directors during the reporting year
e. Penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi pada tahun buku, paling sedikit memuat:		e. Assessment on the performance of the committees that assist the execution of the duties of the Board of Directors during the reporting year, at least covering:
1. Prosedur penilaian kinerja		1. Performance evaluation procedure
2. Kriteria yang digunakan		2. Criteria used
f. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.		f. In the event that the Issuer or Public Company does not establish any committee to support the Board of Directors in performing their duties, then this matter is to be disclosed.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
3. Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:		3. The Board of Commissioners, at least covering:
a. Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris		a. Duties and responsibilities of the Board of Commissioners
b. Pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (*charter*) Dewan Komisaris		b. Statement that the Board of Commissioners has a board charter
c. Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi, dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut, termasuk kehadiran dalam RUPS		c. Policies and frequency of the Board of Commissioners meetings, including meetings with the Board of Directors and attendance records of members of the Board of Commissioners in these meetings, including attendance in GMS
d. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris:		d. Training and/or Board of Commissioners' competence development:
1. Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris, termasuk program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat		1. Training and/or competence development policies for members of the Board of Commissioners, including orientation programs for newly appointed member of the Board of Commissioners
2. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti angota Dewan Komisaris dalam tahun buku	167-173	2. Training and/or competence development activities attended by members of the Board of Commissioners during the reporting year
e. Penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:		e. Assessment on the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners, and each member of the Board of Directors and Board of Commissioners, at least covering:
1. Prosedur pelaksanaan penilaian kinerja		1. Performance evaluation implementation procedure
2. Kriteria yand digunakan		2. Criteria used
3. Pihak yang melakukan penilaian		3. The party conducting the assessment
f. Penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku, paling sedikit memuat:		f. Assessment on the performance of the committees that assist the execution of the duties of the Board of Commissioners during the reporting year, at least covering:
1. Prosedur penilaian kinerja		1. Performance evaluation procedure
2. Kriteria yang digunakan.		2. Criteria used.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
4. Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: a. Prosedur nominasi b. Prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, antara lain: 1. Prosedur penetapan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris 2. Struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris 3. Besaran remunerasi masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris.	181-182	4. The nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners shall at least covers: a. The nomination procedure b. Procedure and implementation of the Board of Directors and Board of Commissioners remuneration, among others: 1. Procedures to determine the remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners 2. The structure of the Board of Directors' and Board of Commissioners' remuneraton 3. Total remuneration of each member of the Board of Directors and Board of Commissioners.
5. Dewan Pengawas Syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar, paling sedikit memuat: a. Nama b. Dasar hukum pengangkatan Dewan Pengawas Syariah c. Periode penugasan Dewan Pengawas Syariah d. Tugas dan tanggung jawab Dewan Pengawas Syariah e. Frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan prinsip syariah di pasar modal terhadapEmiten atau Perusahaan Publik.	N/A	5. Sharia Supervisory Board, for Issuers or Public Companies that conduct business based on the shara principles, as stipulated in the articles of association, at least containing disclosing: a. Name b. Legal basis for the appointment of the Sharia Supervisory Board c. The term of office of the Sharia Supervisory Board d. Duties and responsibilities of the Sharia Supervisory Board e. Frequency and mechanism for providing advice and recommendations, as well as the supervision on the Issuer's or Public Company's fulfillment of the sharia principles in the capital market.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
6. Komite Audit, paling sedikit memuat:		6. Audit Committee, covering at least:
a. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan Komite		a. Name and position in the Committee
b. Usia		b. Age
c. Kewarganegaraan		c. Citizenship
d. Riwayat pendidikan		d. Education background
e. Riwayat jabatan, meliputi informasi:		e. Employment history, including:
1. Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite		1. Legal basis for the appointment as member of the Committee
2. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada)	58-60;	2. Concurrent positions, either as a member of Board of Commissioners, a member of Board of Directors, and/or a member of committees and other positions (if any)
3. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik	185-188; 224-225	3. Working experience and terms of office in and outside of the Issuer or Public Company
f. Periode dan masa jabatan anggota Komite Audit		f. Period and terms of office as member of the Audit Committee
g. Pernyataan independensi Komite Audit		g. Statement of independence of the Audit Committee
h. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku		h. Training and/or competence development attended in the reporting year
i. Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Komite Audit dan tingkat kehadiran anggota Komite Audit dalam rapat tersebut		i. Policies and frequency of the Audit Committee meetings and the attendance record of members of the Audit Committee in thesemeetings
j. Pelaksanaan kegiatan komite audit pada tahun buku sesuai yang dicantumkan dalam piagam (*charter*) Komite Audit.		j. Audit Committee's activities in the reporting year as stipulated in the Audit Committee charter.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
7. Komite atau fungsi nominasi dan remunerasi, paling sedikit memuat:		7. Nomination and Remuneration Committee or function, covering at least:
a. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan Komite/fungsi		a. Name and position in the Committee/function
b. Usia		b. Age
c. Kewarganegaraan		c. Citizenship
d. Riwayat pendidikan		d. Education background
e. Riwayat jabatan, meliputi informasi:		e. Employment history, including:
1. Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Komite/fungsi		1. Legal basis for the appointment as member of the Committee/function
2. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada)		2. Concurrent positions, either as a member of Board of Commissioners, a member of Board of Directors, and/or a member of committees and other positions (if any)
3. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik	61-61;	3. Working experience and terms of office in and outside of the Issuer or Public Company
f. Periode dan masa jabatan anggota Komite/fungsi	188-192;	f. Period and terms of office as member of the Committee/function
g. Pernyataan independensi Komite	227-228	g. Statement of independence of the Committee/function
h. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku		h. Training and/or competence development attended in the reporting year
i. Uraian tugas dan tanggung jawab		i. Duties and responsibilities
j. Pernyataan telah memiliki pedoman atau piagam (charter) Komite		j. Statement that the Committee/function has a Commitee charter
k. Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut		k. Policies and frequency of meetings and members' attendance record in thesemeetings
l. Uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku		l. Activities in the reporting year
m. Dalam hal tidak dibentuk Komite Nominasi dan Remunerasi, mengungkapkan:		m. In the event that the Nomination and Remuneration Committee is not formed, disclose:
1. Alasan tidak dibentuknya Komite		1. Reasons for not forming the Committee
2. Pihak yang melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi.		2. Parties executing the nomination and remuneration function.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
8. Komite lain dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi dan/atau Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:		8. Other Committees to support the function and duties of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners, covering at least:
a. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan Komite		a. Name and position in the Committee
b. Usia		b. Age
c. Kewarganegaraan		c. Citizenship
d. Riwayat pendidikan		d. Education background
e. Riwayat jabatan, meliputi informasi:		e. Employment history, including:
1. Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Komite		1. Legal basis for the appointment as member of the Committee
2. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada)	65-69; 192-197;	2. Concurrent positions, either as a member of Board of Commissioners, a member of Board of Directors, and/or a member of committees and other positions (if any)
3. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten	229-231	3. Working experience and terms of office in and outside of the Issuer or Public Company
f. Periode atau masa jabatan anggota Komite		f. Period and terms of office as member of the Committee
g. Pernyataan independensi Komite		g. Statement of independence of the Committee
h. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku		h. Training and/or competence development attended in the reporting year
i. Uraian tugas dan tanggung jawab		i. Duties and responsibilities
j. Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (*charter*) Komite		j. Statement that the Committee has a Commitee charter
k. Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Komite dan tingkat kehadiran anggota Komite dalam rapattersebut		k. Policies and frequency of Committee meetings and members' attendance record in thesemeetings
l. Uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahunbuku.		l. Activities of the Committee in the reporting year.
9. Sekretaris Perusahaan, paling sedikit memuat:		9. Corporate Secretary, covering at least:
a. Nama		a. Name
b. Domisili		b. Domicile
c. Riwayat jabatan, meliputi informasi:		c. Employment history, including:
1. Dasar hukum penunjukan sebagai Sekretaris Perusahaan	70,	1. Legal basis for the appointment as Corporate Secretary
2. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik	208-211	2. Working experience and terms of office within and outside of the Issuer or Public Company
d. Riwayat pendidikan		d. Education background
e. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku		e. Training and/or competence development attended in the reporting year
f. Uraian singkat pelaksanaan tugas Sekretaris Perusahaan pada tahun buku.		f. Implementation of duties of the Corporate Secretary in the reporting year.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
10. Unit Audit Internal, paling sedikit memuat:		10. Internal Audit unit, covering at least:
a. Nama		a. Name
b. Riwayat jabatan, meliputi informasi:		b. Employment history, including:
1. Dasar hukum penunjukan sebagai Kepala Unit Audit Internal		1. Legal basis for the appointment as Head of the Internal Audit unit
2. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik		2. Working experience and terms of office in and outside of the Issuer or Public Company
c. Kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada)	71, 198-205	c. Qualifications or Certifications related to the internal audit profession (if any)
d. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku		d. Training and/or competence development attended in the reporting year
e. Struktur dan kedudukan unit Audit Internal		e. Structure and position of the Internal Audit unit
f. Uraian tugas dan tanggung jawab		f. Duties and responsibilities
g. Pernyataan telah memiliki pedoman atau piagam (charter) unit Audit Internal		g. Statement that the Internal Audit unit has a charter
h. Uraian singkat pelaksanaan tugas unit Audit Internal pada tahun buku.		h. Implementation of duties of the Internal Audit unit in the reporting year.
11. Uraian mengenai sistem pengendalian internal (*internal control*) yang diterapkan, paling sedikit memuat:		11. Description on the internal control system implemented, covering at least:
a. Pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya	198-205	a. Financial and operational control, and compliance with other prevailing regulations
b. Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal		b. Review on the effectiveness of the internal control system
c. Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal.		c. Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system.
12. Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten, paling sedikit mengenai:		12. Risk management system implemented covering at least:
a. Gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko		a. Overview of the risk management system
b. Jenis risiko dan cara pengelolaannya dan	205-208	b. Types of risk and risk mitigation measures
c. Tinjauan atas efektivitas sistem manajamen risiko Emiten atau Perusahaan Publik		c. Review on the effectiveness of the risk management system applied by the Issuer or Public Company
d. Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas kecukupan sistem manajemen risiko.		d. Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners or Audit Committee on the adequacy of the risk management system.
13. Perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Puclik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan komisaris (jika ada), paling sedikit mengenai:		13. Legal cases with material impact faced by the Issuer or Public Company, its subsidiaries members of the Board of Directors and Board of Commissioners (if any), covering at least:
a. Pokok perkara/gugatan	211	a. Substance of the case/claim
b. Status penyelesaian perkara/gugatan		b. Case/claim status
c. Pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik.		c. Impact on the condition of the Issuer or Public Company.
14. Informasi tentang sanksi administratif yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, oleh Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada).	211	14. Information on administrative sanctions imposed to the Issuer or Public Company, members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, by the Capital Market Authority or other authorities during the reporting year (if any).

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
15. Informasi mengenai kode etik, meliputi: a. Pokok-pokok kode etik b. Bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya c. Pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Emiten atau Perusahaan Publik.	211-212	15. Information on the company's code of conduct, including: a. Key points of the code of conduct b. Socialization and enforcement of the code of conduct c. Statement that the code of conduct applies to members of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and employees of the Issuer or Public Company.
16. Uraian mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja bagi manajemen dan/atau karyawan, antara lain berupa program kepemilikan saham manajemen (*management stock ownership program*/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham karyawan (*employee stock ownership program*/ESOP). Informasi yang diungkapkan paling sedikit memuat: a. Jumlah saham dan/atau opsi b. Jangka waktu pelaksanaan c. Persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak d. Harga pelaksanaan atau penentuan harga pelaksanaan.	214	16. Description of the long-term performance-based compensation policy for management and/or employees, including the management stock ownership program (MSOP) and/or the employee stock ownership program (ESOP). The information disclosed at least contains: a. Number of shares and/or options b. Implementation period c. Requirements for eligible employee and/or management d. Exercise price or determination of exercise price.
17. Uraian mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai: a. Kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat tiga hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka b. Pelaksanaan atas kebijakan tersebut.	214	17. Description of the information disclosure policy regarding: a. Share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners no later than three working days after the occurrence of ownership or any change in the ownership of the Public Company's shares b. Implementation of the policy.
18. Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*), paling sedikit memuat: a. Cara penyampaian laporan pelanggaran b. Perlindungan bagi pelapor c. Penanganan pengaduan d. Pihak yang mengelola pengaduan e. Hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit memuat: 1. Jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahunbuku 2. Tindak lanjut pengaduan.	214-216	18. Description of the whistleblowing system, covering at least: a. Violation reporting mechanism b. Whistleblower protection c. Report handling d. Unit responsible for report handling e. Results of the report handling, covering at least 1. Number of cmplaints received and processed during the reporting year 2. Follow up of complaints.

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	Halaman Page	SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
19. Uraian kebijakan anti korupsi, paling sedikit memuat:		19. Description of the anti-corruption policy, covering at least:
a. Program dan prosedur yang dilakukan untuk mengatasi praktik korupsi, balas jasa, suap dan/ atau gratifikasi	216	a. Programs and procedures implemented to address corrupt practices, kickbacks, bribery and/or gratification
b. Pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan.		b. Employee anti-corruption training/socialization.
20. Penerapan atas pedoman tata kelola perusahaan terbuka bagi Emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas, meliputi:		20. Implementation of the corporate governance guidelines for public companies for Issuers issuing equity-based securities, covering:
a. Pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan dan/atau	216-223	a. Statement regarding the recommendations that have been implemented and/or
b. Penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada).		b. Description of recommendations that have not been implemented, along with the reasons and alternative measures (if any).
H. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan		**H. Corporate Social and Environmental Responsibility**
1. Dalam hal Laporan Keberlanjutan disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan, maka dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan memuat informasi bahwa informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan telah diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan yang disajikan secara terpisah dari Laporan Tahunan.	232-234	1. In the event that the Sustainability Report is presented separately from the Annual Report, then the social and environmental responsibility section contains information that reports regarding social and environmental responsibility has been disclosed in the Sustainability Report which is presented separately from the Annual Report.
2. Penyampaian Laporan Keberlanjutan yang disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan wajib disampaikan bersamaan dengan penyampaian Laporan Tahunan.	235	2. Sustainability Report presented separately from the Annual Report is to be submitted together with the submission of the Annual Report.
I. Laporan Keuangan Tahunan Yang Telah Diaudit		**I. Audited Annual Financial Statement**
Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh akuntan publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan. Laporan Keuangan Tahunan dimaksud memuat pernyataaan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam POJK tentang Tanggung Jawab Direksi atas Laporan Keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor pasar modal yang mengatur mengenai laporan berkala perusahaan efek dalam hal Emiten merupakan perusahaan efek.	238-LK	The financial statements included in the Annual Report are prepared in accordance with the Financial Accounting Standards in Indonesia and audited by a public accountant registered with the Financial Services Authority. The Financial Report contains a statement regarding the accountability for financial report as regulated in the POJK concerning the Responsibilities of the Board of Directors on the Financial Report or the laws and regulations in the capital market sector that governs periodic reports of securities companies in the event that the Issuer is a securities company.
J. Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan.	236-237	**J. Letter of statement of Members of the Board of Directors and Board of Commissioners regarding the responsibility for the Annual Report.**

PT KALBE FARMA Tbk

Head Office

Gedung KALBE
Jl. Let. Jend. Suprapto Kav. 4
Cempaka Putih, Jakarta 10510
Indonesia

(62-21) 4287 3888
(62-21) 4287 3889

(62-21) 4287 3678

Email corp.comm@kalbe.co.id

Factory

Kawasan Industri Delta Silikon
Jl. M. H. Thamrin Blok A3-1
Lippo Cikarang, Bekasi 17550 Indonesia

(62-21) 8990 7333
(62-21) 8990 7337

(62-21) 8990 7360