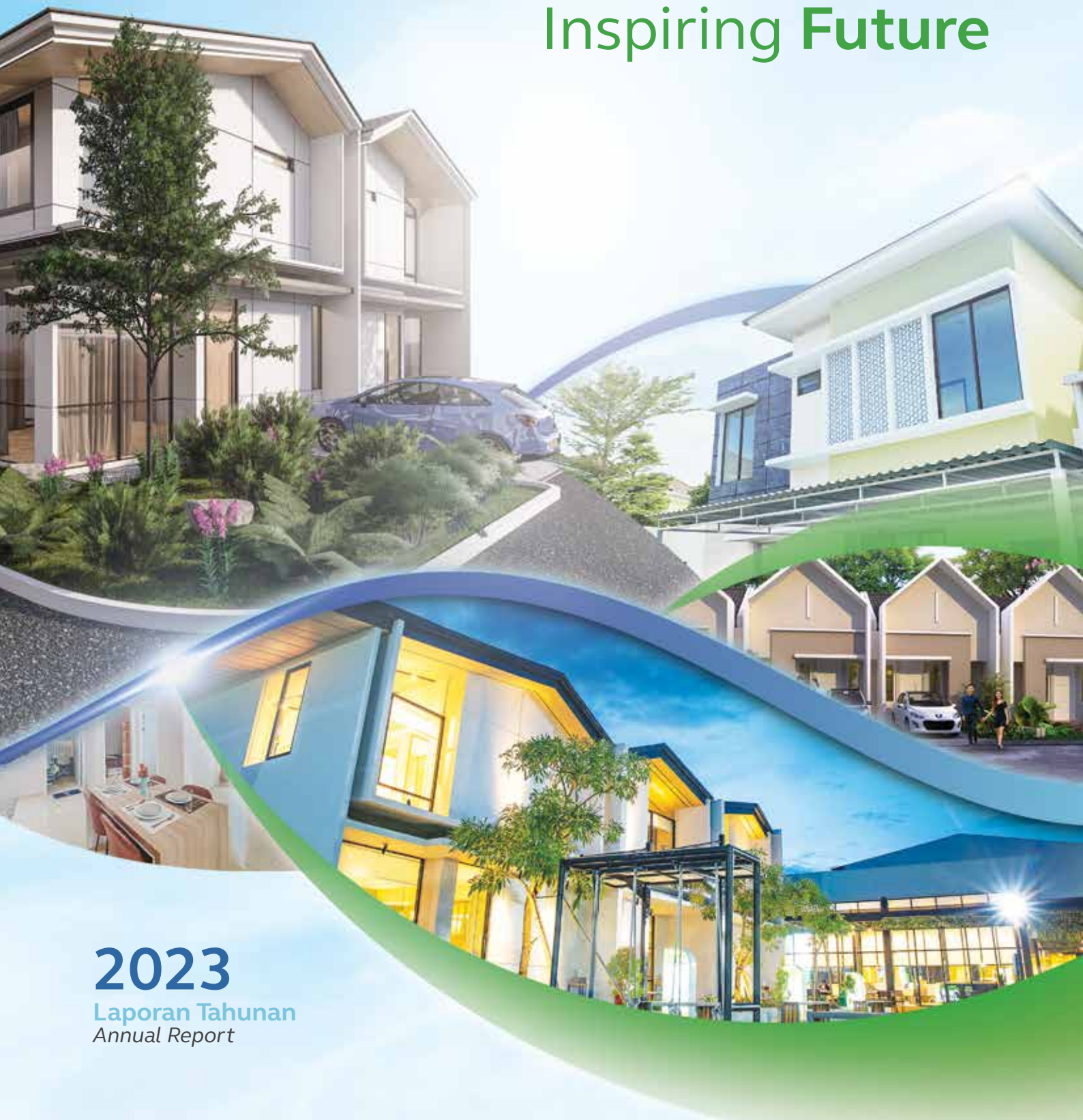
Tanjung Bunga

Growing **Stronger,**
Inspiring **Future**



2023

Laporan Tahunan
Annual Report





Penjelasan Tema

Explanation of Theme

Growing **Stronger,** Inspiring **Future**

Pada tahun 2023, PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk (GMTD) membukukan pertumbuhan kinerja yang positif dan meningkat dibandingkan dengan tahun sebelumnya, terutama dari sisi laba bersih. GMTD berupaya untuk menyediakan beragam layanan dan infrastruktur yang mendukung gaya hidup yang lebih berkelanjutan. Sehingga GMTD mampu menginspirasi penghuni maupun masyarakat umum di sekitar untuk menerapkan gaya hidup yang berkelanjutan dalam setiap aspek kehidupan.

In 2023, PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk (GMTD) recorded positive and improved performance growth, particularly in terms of net profit, compared to the previous year. GMTD strives to provide various services and infrastructure that support a more sustainable lifestyle. Thus, GMTD is able to inspire residents and the surrounding general public to adopt a sustainable lifestyle in every aspect of life.

Kesinambungan Tema

Theme Continuity





Strengthen, Strategies & Synergize 2020

Pencapaian Perseroan pada tahun 2020 memperlihatkan kekuatan yang dimilikinya dalam menghadapi situasi bisnis yang terus diliputi ketidakpastian dalam beberapa tahun terakhir, dengan puncaknya yaitu pandemi yang melanda hampir seluruh belahan dunia. Di tengah tantangan berat ini, Perseroan berhasil memasarkan berbagai produk properti unggulannya, dan membukukan neraca keuangan yang sehat.

Pencapaian ini berhasil ditorehkan melalui langkah-langkah penting yang telah diambil oleh Perseroan untuk menguatkan posisinya di industri melalui perumusan strategi jangka pendek maupun jangka panjang secara matang di berbagai aspek bisnis, dan membangun sinergi yang kuat dan saling menguntungkan dengan seluruh pemangku kepentingan dalam rangka mencapai tujuan bisnis yang terkandung dalam visi dan misi Perseroan.

The accomplishment in 2020 shows the Company's strength, on overcoming the business. This challenge reached its peak this year with the convulsive pandemic affecting nearly the entire world. Despite this tough situation, the Company successfully marketed its excellent property products and maintained a healthy balance sheet.

We achieved this by implementing measures to strengthen the Company's position in the property industry by formulating well-thought-out short and long-term strategies across various aspects of the business and building strong, mutually beneficial synergies with all stakeholders. These efforts were aimed at achieving the business goals outlined in our corporate vision and mission.

Building Value Targeting Growth 2021

Tidak dapat dipungkiri, tahun 2021 masih memicu risiko tersendiri bagi perekonomian dan dunia usaha secara umum, termasuk sektor properti. Kondisi perekonomian yang cenderung fluktuatif terkait dengan penerbitan sejumlah kebijakan pemerintah untuk meredam risiko akibat peningkatan kasus infeksi COVID-19, berpengaruh besar terhadap daya beli di pasar properti lokal. Fokus pemasaran properti yang masih terkonsentrasi pada segmen menengah ke bawah turut meningkatkan persaingan pada segmen tersebut.

Menilik kondisi tersebut, kebijakan yang dilakukan jajaran Manajemen Perseroan lebih terfokus pada upaya-upaya menjaga produktivitas karyawan dan profitabilitas perusahaan tetap positif melalui transformasi digital di setiap aktivitas bisnis. Selain itu, Perseroan juga tahun ini membuka Marketing Gallery yang menjadi one stop sales point untuk mendukung kegiatan pemasaran produk properti Perseroan. Strategi ini terbukti tak hanya meningkatkan nilai dalam penyediaan layanan bagi calon konsumen namun juga meningkatkan standar layanan kami bagi para penghuni. Inovasi ini kami yakini akan membawa Perseroan terhadap peluang pertumbuhan yang berkelanjutan di masa datang.

We could not avoid the fact that the year 2021 still presented risks to the economy and the business environment, particularly in the property sector. The fluctuating economic condition related to the issuance of government policies to mitigate the risks due to the increasing cases of COVID-19 infection had a significant impact on purchasing power in the local property market. The property marketing, which was still focused on targeting the middle to low market, intensified competition in the segment.

Given this situation, our Management's policies were all focused on efforts supporting employee productivity and positive profitability results through digital transformation across its business activities. Additionally, this year, the Company launched the Marketing Gallery, a one-stop sales point for its product marketing. The strategy improved values in the delivery of services not only to prospective consumers but also to the residents. These innovations are believed to open more opportunities for the Company to grow sustainably in the coming years.





Rebuilding Tomorrow
Menata Masa Depan Yang Lebih Berkualitas

2022

Perseroan tengah menapaki babak baru perjalanannya mewujudkan visi Perseroan, yaitu membangun model percontohan bagi sebuah kota masa depan. Visi tersebut menuntun perjalanan bisnis kami di tahun 2022 dan tahun-tahun mendatang untuk menata masa depan yang lebih berkualitas dengan mengikutsertakan para pemangku kepentingan. Selain mengembangkan desain kota yang canggih serta portofolio properti yang beragam, inti dari strategi yang kami jalankan meningkatkan manajemen kota dan membangun fasilitas dan infrastruktur pendukung untuk mewujudkan janji kami tersebut.

Saat akhir pandemi semakin terlihat, kami kembali berfokus pada strategi pertumbuhan agar dapat menjalankan bisnis secara berkelanjutan dan menciptakan nilai substansial bagi para pemegang saham dan pemangku kepentingan lain.

We are currently in the early years of a new chapter in the Company's journey toward realizing our recently redefined vision, which is to build a prime model of the future city. This vision clearly guides us to where we are heading in 2022 and beyond by rebuilding a better tomorrow and making our diverse stakeholder groups part of the journey. In addition to our new, advance city design and diverse property portfolio, the core of our strategy is consistently improving our township management and building supporting facilities and infrastructure to deliver on the promise.

As the end of the pandemic comes increasingly into sight, we refocus on our growth strategy to run the business sustainably and create substantial value for the shareholders and the diverse groups of our other stakeholders.

2023

Growing **Stronger,** Inspiring **Future**

Pada tahun 2023, PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk (GMTD) membukukan pertumbuhan kinerja yang positif dan meningkat dibandingkan dengan tahun sebelumnya, terutama dari sisi laba bersih. GMTD berupaya untuk menyediakan beragam layanan dan infrastruktur yang mendukung gaya hidup yang lebih berkelanjutan. Sehingga GMTD mampu menginspirasi penghuni maupun masyarakat umum di sekitar untuk menerapkan gaya hidup yang berkelanjutan dalam setiap aspek kehidupan

In 2023, PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk (GMTD) recorded positive and improved performance growth, particularly in terms of net profit, compared to the previous year. GMTD strives to provide various services and infrastructure that support a more sustainable lifestyle. Thus, GMTD is able to inspire residents and the surrounding general public to adopt a sustainable lifestyle in every aspect of life.

DAFTAR ISI
Table of Content

0	**Penjelasan Tema** *Theme Explanation*
0	**Kesinambungan Tema** *Theme Continuity*
0	**Ringkasan Kinerja 2023** *2023 Performance Highlights*

Ikhtisar Kinerja
Performance Highlights

12	Ikhtisar Keuangan *Financial Highlights*
14	Informasi Saham *Stock Information*
15	Pergerakan Harga Saham *Stock Price Movement*
16	Aksi Korporasi *Corporate Actions*
19	*Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/ atau Pembatalan Pencatatan Saham* *Suspension and/or Delisting*
20	Penghargaan dan Sertifikasi *Awards and Certifications*
22	Peristiwa Penting *Event Highlights*

Laporan Manajemen
Management Report

40	Laporan Dewan Komisaris *Board of Commissioners Report*
50	Laporan Direksi *Board of Directors Report*

Profil Perusahaan
Company Profile

60	Identitas Perusahaan *Corporate Identity*
61	Logo Perseroan *Company Logo*
62	Sekilas Perusahaan *Company at a Glance*
64	Visi & Misi *Vision & Mission*
65	Budaya Perusahaan *Corporate Culture*
66	Jejak Langkah *Milestones*
70	Bidang Usaha *Line of Business*
71	Kegiatan Usaha pada Tahun Buku *Business Activities in the Fiscal Year*
72	Wilayah Operasional *Operational Area*
74	Struktur Organisasi *Organization Structure*
78	Profil Direksi *Board of Directors Profile*
82	Profil Dewan Komisaris *Board of Commissioners Profile*
95	Profil Karyawan *Employees Profile*
98	Informasi Pemegang Saham *Shareholders Information*
99	Tentang Pemegang Saham Pengendali *About Controlling Shareholders*
100	Daftar Entitas Anak *List of Subsidiaries*
101	Kronologis Pencatatan Saham *Shares Listing Chronology*
102	Kronologis Pencatatan Efek Lainnya *Other Securities Listing Chronology*
102	Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal *Capital Market Supporting Institutions and Professions*

Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis

109	Ekonomi dan Industri *Economy and Industry*
111	Tinjauan per Segmen Usaha *Overview per Business Segment*
120	Tinjauan Keuangan *Financial Review*

Tinjauan Pendukung Bisnis
Business Support Review

139 Sumber Daya Manusia
Human Resources

145 Teknologi Informasi
Information Technology

Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance

153 Prinsip-Prinsip Kebijakan Pelaksanaan GCG
Policy Principles of GCG Implementation

156 Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS)

176 Direksi
Board of Directors

185 Dewan Komisaris
Board of Commissioners

200 Komite Audit
Audit Committee

207 Fungsi Nominasi & Remunerasi
Nomination & Remuneration Function

208 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

217 Unit Audit Internal
Internal Audit Unit

221 Sistem Pengendalian Internal (SPI)
Internal Control System (ICS)

225 Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

232 Sanksi Administratif
Administrative Sanctions

233 Kode Etik
Code of Conduct

234 Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen dan Karyawan
Management or Employee Share Ownership Program

234 *Whistleblowing System*

237 Informasi Lain terkait Pemenuhan Penerapan Tata Kelola Perusahaan
Other Information related to Compliance with Corporate Governance

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
Corporate Social Responsibility

246 Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023 PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk ('Perseroan')
The Board of Commissioners' Statement on the Accountability for the 2023 Annual Report of PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk ('The Company')

247 Surat Pernyataan Anggota Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023 PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk ('Perseroan')
The Board of Directors' Statement on the Accountability for the 2023 Annual Report of PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk ('The Company')

Laporan Keuangan Konsolidasian untuk Tahun-Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022
Consolidated Financial Statements for the Years Ended on December 31, 2023, and 2022



RINGKASAN KINERJA 2023
2023 Performance Highlights

Pendapatan
Revenues



2023

Rp **429,1**
miliar/*billion*

2022

Rp **322,4**
miliar/*billion*



2021

Rp **141,8**
miliar/*billion*





Margin Laba Kotor
Gross Profit Margin

2023

Rp **224,7**
miliar/*billion*



2022

Rp **142,8**
miliar/*billion*



2021

Rp **70,2**
miliar/*billion*

Rasio Total Liabilitas terhadap Total Aset

Debt to Asset Ratio (Dar)



2023

42,1%

2022

51,2%



2021

48,1%





Rasio Lancar

Current Ratio

2023

161,9%



2022

135,7%



2021

170%


55

Ikhtisar Kinerja

Performance Highlights



IKHTISAR KEUANGAN
Financial Highlights

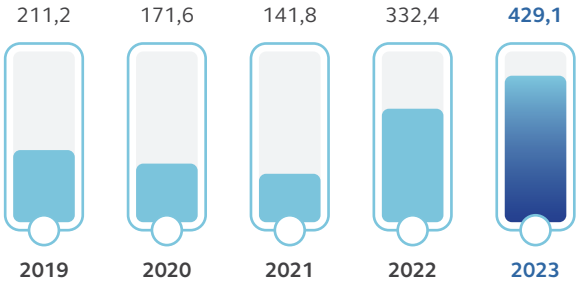
Uraian	2023	2022	2021	2020	2019	*Description*
Laba Rugi Komprehensif						***Comprehensive Profit or Loss***
Pendapatan	429,1	322,4	141,8	171,6	211,2	*Revenues*
Laba Kotor	224,7	142,8	72,0	75,0	96,8	*Gross Profit*
EBITDA	172,1	52,0	(1,4)	(95,2)	(58,3)	*EBITDA*
Laba (Rugi) Usaha	157,2	65,2	(5,9)	(97,0)	(34,6)	*Operating Profit (Loss)*
Laba yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk dan Kepentingan Non-Pengendali	129,0	9,0	(27,4)	(105,9)	(70,1)	*Income Attributable to Owners of the Parent and Non-Controlling Interest*
Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk dan Kepentingan Non-Pengendali	130,2	9,4	(27,9)	(104,9)	(71,8)	*Comprehensive Income Attributable to Owners of the Parent and Non-Controlling Interest*
Laba Komprehensif Tahun Berjalan	130,2	9,4	(27,9)	(104,9)	(71,8)	*Comprehensive Income for the Year*
Laba Bersih per Saham Dasar (dalam Rupiah Penuh)	1.270,6	88,6	(269,6)	(1.043,5)	(690,5)	*Earnings per Share (in Full Rupiah)*
Posisi Keuangan						***Financial Position***
Modal Kerja Bersih	266,1	193	203,1	131,5	177,5	*Net Working Capital*
Total Aset	1.203,9	1.160,9	1.072,9	987,3	1.107,5	*Total Assets*
Total Liabilitas	507,7	594,5	515,8	402,4	417,4	*Total Liabilities*
Total Ekuitas	697,2	566,4	557,1	584,9	690,1	*Total Equity*
Rasio Keuangan (%)						***Financial Ratios (%)***
Laba Bersih terhadap Total Aset	10,8%	0,8%	(2,6%)	(10,7%)	(6,3%)	*Return On Assets (ROA)*
Laba Bersih terhadap Total Ekuitas	18,7%	1,7%	(4,9%)	(18,1%)	(10,2%)	*Return On Equity (ROE)*
Total Aset Lancar terhadap Liabilitas Jangka Pendek	184,7%	135,7%	170%	139,2%	163,0%	*Current Ratio*
Total Liabilitas terhadap Total Aset	42,22%	51,2%	48,1%	40,8%	37,7%	*Debt to Assets Ratio (DAR)*
Total Liabilitas terhadap Total Ekuitas	72,9%	105,2%	92,6%	68,8%	60,4%	*Debt to Equity Ratio (DER)*
Marjin Laba Kotor	52,4%	44,3%	50,8%	43,7%	45,8%	*Gross Profit Margin*
Marjin EBITDA	40,1%	16,1%	(1,0%)	(55,5%)	(27,9%)	*EBITDA Margin*
Marjin Laba Usaha	36,6%	20,2%	(4,1%)	(56,4%)	16,4%	*Operating Profit Margin*
Marjin Laba Bersih	30,3%	2,9%	(19,3%)	(61,7%)	(33,8%)	*Net Profit Margin*

Angka-angka pada seluruh tabel dan grafik menggunakan notasi Bahasa Indonesia (Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain).

The numbers in all tables and graphs use the notation in Indonesian (in billion Rupiah, unless otherwise stated).

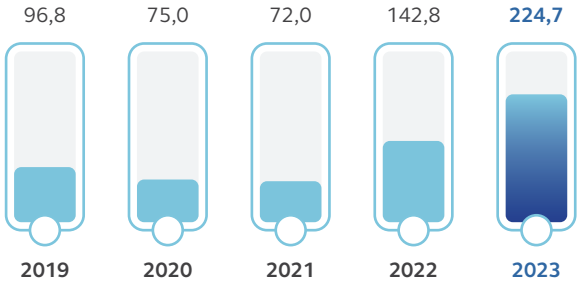
Pendapatan
Revenues

dalam Miliar Rupiah
in Billion Rupiah



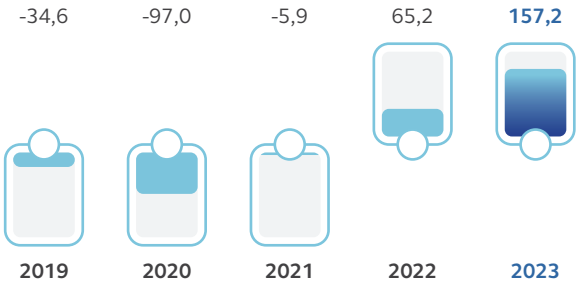
Laba Kotor
Gross Profit

dalam Miliar Rupiah
in Billion Rupiah



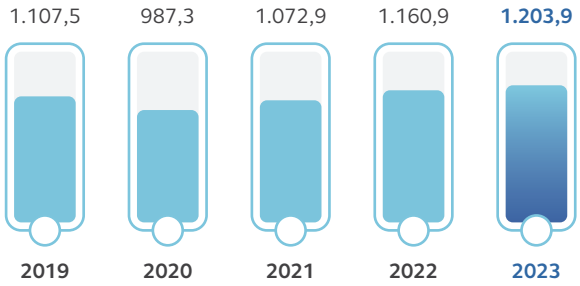
Laba Usaha
Operating Profit

dalam Miliar Rupiah
in Billion Rupiah



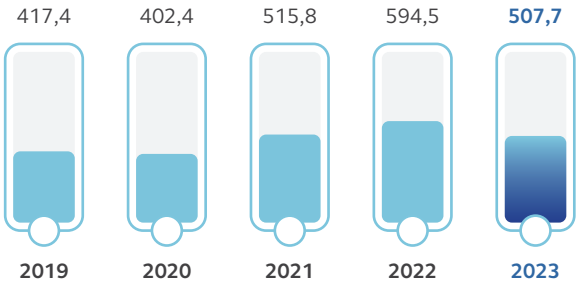
Total Aset
Total Assets

dalam Miliar Rupiah
in Billion Rupiah



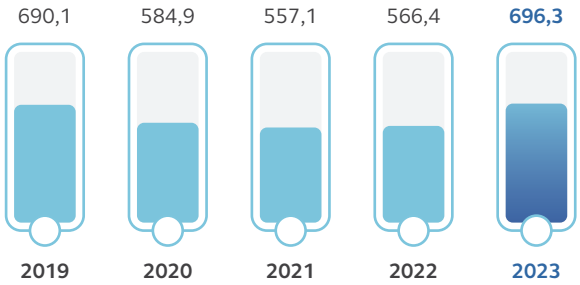
Total Liabilitas
Total Liabilities

dalam Miliar Rupiah
in Billion Rupiah



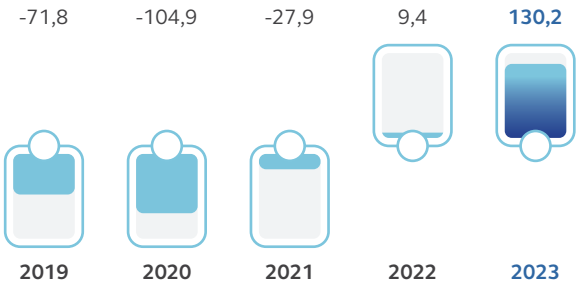
Total Ekuitas
Total Equity

dalam Miliar Rupiah
in Billion Rupiah



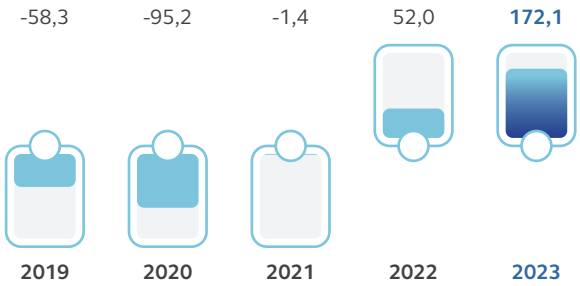
Laba Komprehensif Tahun Berjalan
Comprehensive Income for the Year

dalam Miliar Rupiah
in Billion Rupiah



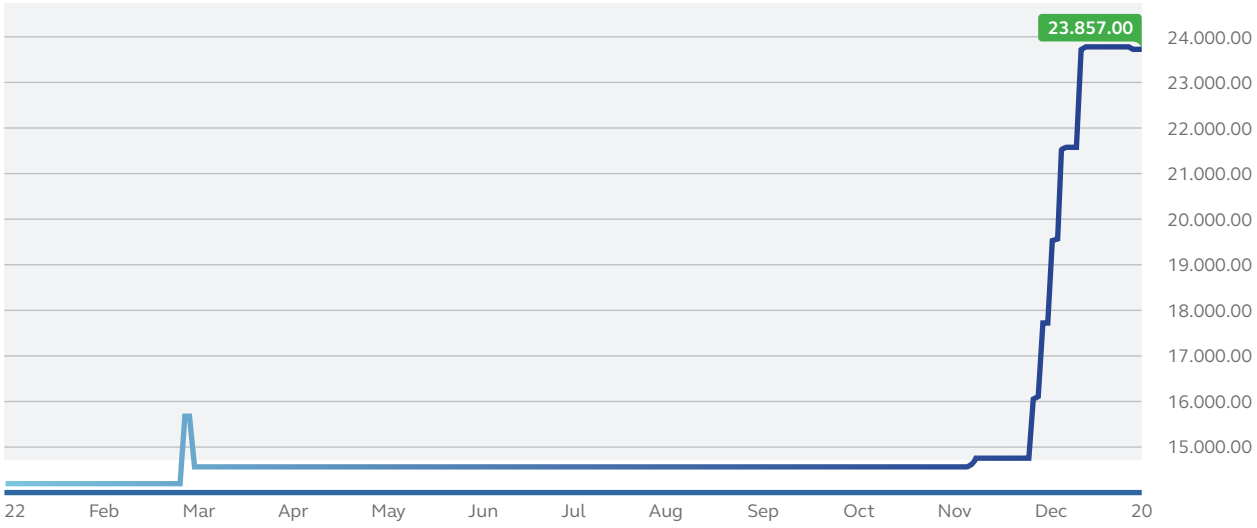
EBITDA

dalam Miliar Rupiah
in Billion Rupiah

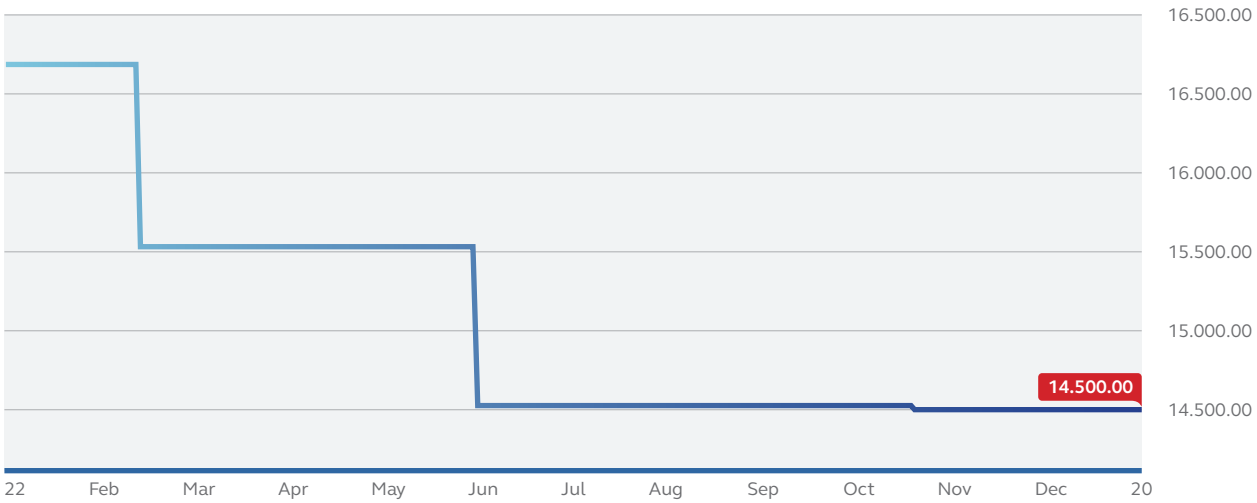


INFORMASI SAHAM
Stock Information

Kinerja Saham 2023
2023 Stock Performance



Kinerja Saham 2022
2022 Stock Performance



PERGERAKAN HARGA SAHAM
Share Price Movements

Harga Saham dan Volume Perdagangan 2023
2023 Share Price and Trading Volume

Triwulan *Quarter*	Bulan *Month*	Harga Saham *Stock Price*			Volume Perdagangan *Trading Volume*			Kapitalisasi Pasar *Market Capitalization*	Jumlah Saham *Total Shares (Unit)*
		Tertinggi *Highest (Rp)*	Terendah *Lowest (Rp)*	Penutupan *Closing (Rp)*	Volume *(Unit)*	Nilai *Value (Rp)*	Frekuensi *Frequency (Kali/Times)*		
I	Januari *January*	0	0	14.500	0	0	0	1.472.301.000.000	101.538.000
	Februari *February*	15.950	14.850	14.850	900	14.132.500	9	1.507.839.300.000	101.538.000
	Maret *March*	0	0	14.850	0	0	0	1.507.839.300.000	101.538.000
II	April *April*	0	0	14.850	0	0	0	1.507.839.300.000	101.538.000
	Mei *May*	0	0	14.850	0	0	0	1.507.839.300.000	101.538.000
	Juni *June*	0	0	14.850	0	0	0	1.507.839.300.000	101.538.000
III	Juli *July*	0	0	14.850	0	0	0	1.507.839.300.000	101.538.000
	Agustus *August*	14.850	14.850	14.850	200	2.970.000	2	1.507.839.300.000	101.538.000
	September *September*	0	0	14.850	0	0	0	1.507.839.300.000	101.538.000
IV	Oktober *October*	0	0	14.850	0	0	0	1.507.839.300.000	101.538.000
	November *November*	19.725	14.900	19.725	1.000	17.277.500	10	2.002.837.050.000	101.538.000
	Desember *December*	23.875	19.750	23.875	2.700	63.372.500	20	2.424.219.750.000	101.538.000

Harga Saham dan Volume Perdagangan 2022
2022 Share Price and Trading Volume

Triwulan *Quarter*	Bulan *Month*	Harga Saham *Share Price*			Volume Perdagangan *Trading Volume*			Kapitalisasi Pasar *Market Capitalization*	Jumlah Saham *Total Shares (Unit)*
		Tertinggi *Highest (Rp)*	Terendah *Lowest (Rp)*	Penutupan *Closing (Rp)*	Volume *(Unit)*	Nilai *Value (Rp)*	Frekuensi *Frequency (Kali/Times)*		
I	Januari *January*	16.725	16.725	16.725	100	1.672.500	1	1.698.223.050.000	101.538.000
	Februari *February*	15.600	15.600	15.600	600	9.360.000	5	1.583.992.800.000	101.538.000
	Maret *March*	0	0	15.600	0	0	0	1.583.992.800.000	101.538.000
II	April *April*	0	0	15.600	0	0	0	1.583.992.800.000	101.538.000
	Mei *May*	0	0	15.600	0	0	0	1.583.992.800.000	101.538.000
	Juni *June*	14.525	14.525	14.525	100	1.452.500	1	1.474.839.450.000	101.538.000
III	Juli *July*	0	0	14.525	0	0	0	1.474.839.450.000	101.538.000
	Agustus *August*	0	0	14.525	0	0	0	1.474.839.450.000	101.538.000
	September *September*	0	0	14.525	0	0	0	1.474.839.450.000	101.538.000
IV	Oktober *October*	14.500	14.500	14.500	100	1.450.000	1	1.472.301.000.000	101.538.000
	November *November*	0	0	14.500	0	1.797.500	0	1.472.301.000.000	101.538.000
	Desember *December*	0	0	14.500	0	1.797.000	0	1.472.301.000.000	101.538.000

AKSI KORPORASI
Corporate Actions

Merujuk kepada Pasal 24 POJK No.15/2022, Perseroan wajib mengumumkan keterbukaan informasi sebelum melaksanakan Pemecahan Saham yang telah disetujui RUPS. Pemecahan Saham ini telah memperoleh persetujuan dari pemegang saham Perseroan dalam RUPS Luar Biasa Perseroan yang dilaksanakan pada tanggal 13 Desember 2023.

Referring to Article 24 of POJK No. 15/2022, the Company must announce information disclosure before implementing the Stock Split approved by the General Meeting of Shareholders (GMS). This Stock Split has obtained approval from the Company's shareholders during the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) held on December 13, 2023.

Persetujuan RUPS

RUPS Luar Biasa Perseroan tanggal 13 Desember 2023 pada Mata Acara "Persetujuan atas Rencana Pemecahan Saham Perseroan *(Stock Split)*" dan "Persetujuan atas Perubahan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan *Stock Split*", telah memberikan persetujuan sebagai berikut:

1. Menyetujui dan mengesahkan rencana pemecahan saham Perseroan *(stock split)*.
2. Menyetujui perubahan Pasal 4 ayat (1) dan ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan, dalam rangka penyesuaian dengan perubahan nilai nominal saham dan jumlah saham setelah pelaksanaan stock split dilakukan.

Sehingga, selanjutnya Pasal 4 ayat (1) dan ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan akan berbunyi sebagai berikut:

MODAL
PASAL 4

- Modal dasar Perseroan ini berjumlah Rp120.000.000.000,-(seratus dua puluh milyar rupiah) terbagi atas 2.400.000.000 (dua milyar empat ratus juta) saham dengan masing-masing saham bernilai nominal Rp50,-(lima puluh rupiah).
- Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor penuh oleh para pemegang saham yaitu sebanyak 1.015.380.000 (satu milyar lima belas juta tiga ratus delapan puluh ribu) saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp50.769.000.000 (lima puluh milyar tujuh ratus enam puluh sembilan juta rupiah) yang rincian serta jumlah nilai nominal saham disebutkan pada akhir akta ini.

3. Menunjuk dan memberi kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang berhubungan dengan keputusan Rapat ini, termasuk tetapi tidak terbatas untuk menghadap pihak berwenang, mengadakan pembicaraan, memberi dan/atau meminta keterangan, mengajukan permohonan persetujuan dan/atau pemberitahuan atas perubahan anggaran dasar Perseroan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia maupun instansi berwenang terkait

GMS Approval

The Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) of the Company on December 13, 2023, under the agenda items "Approval of the Company's Stock Split Plan" and "Approval of Amendments to the Company's Articles of Association in connection with the Stock Split," has granted approval as follows:

1. Approve and ratify the Company's stock split plan.

2. Approve amendments to Article 4, paragraph (1), and paragraph (2) of the Company's Articles of Association to adjust to the changes in the nominal value of shares and the number of shares after the implementation of the stock split.

Thus, Article 4, paragraph (1) and paragraph (2) of the Company's Articles of Association will read as follows:

CAPITAL
ARTICLE 4

- *The authorized capital of this Company amounts to Rp120,000,000,000 (one hundred twenty billion Rupiah), divided into 2,400,000,000 (two billion four hundred million) shares, with each share having a nominal value of Rp50 (fifty Rupiah).*
- *Of the authorized capital, 1,015,380,000 (one billion fifteen million three hundred eighty thousand) shares have been issued and fully paid by the shareholders, with a total nominal value of Rp50,769,000,000 (fifty billion seven hundred sixty-nine million Rupiah), the details and the amount of the nominal value of the shares are stated at the end of this deed.*

3. Appoint and authorize, with substitution rights, the Board of Directors and/or the Corporate Secretary of the Company to take all actions related to the resolutions of this Meeting, including but not limited to appearing before authorities, conducting discussions, providing and/or requesting information, submitting requests for approval and/or notification of amendments to the Company's Articles of Association to the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia or other relevant authorities, making or signing deeds and

lainnya, membuat atau serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen lainnya yang diperlukan atau dianggap perlu, hadir di hadapan Notaris untuk dibuatkan dan menandatangani akta pernyataan keputusan Rapat Perseroan dan melaksanakan hal-hal lain yang harus dan/atau dapat dijalankan untuk dapat terealisasi/terwujudnya keputusan Rapat.

letters, as well as other documents required or deemed necessary, appearing before a Notary to create and sign the deed of the Company Meeting resolution and carry out other matters that must and/or can be carried out to realize/actualize the resolutions of the Meeting.

Perubahan Pasal 4 ayat (1) dan (2) Anggaran Dasar Perseroan telah dimuat dalam Akta Pernyataan Keputusan RUPS Luar Biasa No. 4 tanggal 23 Desember 2023 yang dibuat di hadapan Ridwan Nawing, S.H., Notaris di Kota Makassar. Pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan tersebut telah diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum No. AHU-AH.01.03-0155814 tanggal 13 Desember 2023.

Amendments to Article 4 paragraphs (1) and (2) of the Company's Articles of Association have been included in the Deed of Statement of the Resolutions of Extraordinary GMS No. 4 dated December 23, 2023, made before Ridwan Nawing, S.H., a Notary in Makassar City. Notification of amendments to the Company's Articles of Association has been received by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia based on the Letter of the Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia, Directorate General of General Legal Administration No. AHU-AH.01.03-0155814 dated December 13, 2023.

Rasio Pemecahan Saham, Nilai Nominal Saham, Serta Jumlah Saham Sebelum dan Setelah *Stock Split*

RUPS Luar Biasa Perseroan telah menyetujui *Stock Split* dengan rasio 1 (satu) saham lama menjadi 10 (sepuluh) saham baru (rasio 1:10), dengan rincian sebagai berikut:

Stock Split Ratio, Nominal Value of Shares, and the Number of Shares Before and After the Stock Split

The Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company has approved the Stock Split with a ratio of 1 (one) old share to 10 (ten) new shares (ratio 1:10), with details as follows:

Informasi Pemecahan Saham *Information about Stock Split*	Keterangan
Jenis Saham *Stock Type*	Saham Biasa *Common Stock*
Rasio Pemecahan Saham *Stock Split Ratio*	1 : 10
Jumlah Saham Sebelum Pemecahan Saham *Number of Shares Before Stock Split*	101.538.000 saham *101,538,000 shares*
Jumlah Saham Setelah Pemecahan Saham *Number of Shares After Stock Split*	1.015.380.000 saham *1,015,380,000 shares*
Nilai Nominal Saham Sebelum Pemecahan Saham *Nominal Value of Shares Before Stock Split*	Rp. 500,- per saham *Rp500 per share*
Nilai Nominal Saham Setelah Pemecahan Saham *Nominal Value of Shares After Stock Split*	Rp. 50,- per saham *Rp. 50 per share*

Persetujuan PT Bursa Efek Indonesia Atas Pencatatan Saham

Dengan memperhatikan Pasal 7 ayat (1) dan (2) POJK No. 15/2022, PT Bursa Efek Indonesia telah memberikan persetujuan kepada Perseroan atas permohonan pencatatan saham hasil pemecahan saham *(stock split)* yang dituangkan dalam Surat PT Bursa Efek Indonesia No. S-11071/BEI. PP2/12-2023 tanggal 20 Desember 2023.

Approval of the Indonesia Stock Exchange for Stock Listing

According to Article 7 paragraphs (1) and (2) of POJK No. 15/2022, the Indonesia Stock Exchange (PT Bursa Efek Indonesia) has granted approval to the Company for the listing of shares resulting from the stock split, as stated in Indonesia Stock Exchange's letter No. S-11071/BEI.PP2/12-2023 dated December 20, 2023.

Jadwal dan Tata Cara Pelaksanaan *Stock Split*

Berikut kami sampaikan jadwal dan tata cara pelaksanaan *Stock Split*:

Schedule and Procedures for Stock Split Implementation

Here is the schedule and procedures for the implementation of the Stock Split:

Kegiatan *Activity*	Jadwal *Schedule*
RUPS	13 Desember 2023 *December 13, 2023*
Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia *Receipt of Notification of Amendments to the Articles of Association from the Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia*	13 Desember 2023 *December 13, 2023*
Pengumuman Ringkasan Risalah RUPS *Announcement of the Summary of the GMS Minutes*	15 Desember 2023 *December 15, 2023*
Permohonan Pencatatan Saham Tambahan Ke Bursa Efek Indonesia atas saham Hasil *Stock Split* *Application for Additional Stock Listing to the Indonesia Stock Exchange for Shares Resulting from Stock Split*	18 Desember 2023 *December 18, 2023*
Persetujuan Bursa Efek Indonesia untuk Pencatatan Saham Tambahan atas saham Hasil *Stock Split* *Approval from the Indonesia Stock Exchange for Additional Stock Listing for Shares Resulting from Stock Split*	20 Desember 2023 *December 20, 2023*
Keterbukaan Informasi terkait Aksi Korporasi *Information Disclosure related to Corporate Actions*	28 Desember 2023 *December 28, 2023*
Akhir Perdagangan Saham dengan Nilai Nominal Lama di Pasar Reguler dan Pasar Negosiasi *End of Trading of Shares with Old Nominal Value on the Regular Market and Negotiated Market*	3 Januari 2024 *January 3, 2024*
Awal Perdagangan Saham dengan Nilai Nominal Baru di Pasar Reguler dan Pasar Negosiasi (Pelaksanaan *Stock Split*)* *Start of Trading of Shares with New Nominal Value on the Regular Market and Negotiated Market (Implementation of Stock Split)**	4 Januari 2024 *January 4, 2024*
Periode Peniadaan Perdagangan di Pasar Tunai *Suspension Period for Trading on the Cash Market*	4-5 Januari 2024 *January 4-5, 2024*
Awal Perdagangan Saham dengan Nilai Nominal Baru di Pasar Tunai *Start of Trading of Shares with New Nominal Value on the Cash Market*	8 Januari 2024 *January 8, 2024*

PENGHENTIAN SEMENTARA PERDAGANGAN SAHAM DAN/ ATAU PEMBATALAN PENCATATAN SAHAM

Suspension and/or Delisting

Selama tahun 2023, tidak ada penghentian sementara (suspensi) dari Bursa Efek Indonesia atas perdagangan saham Perseroan. Perseroan senantiasa mematuhi prosedur dan ketentuan yang berlaku di Pasar Modal.

Throughout 2023, there was no suspension from the Indonesia Stock Exchange on the Company's stock trading. The Company continues to comply with the applicable procedures and provisions in the Capital Market.

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI
Awards

Pada tahun 2023, Perseroan meraih penghargaan dan sertifikasi sebagai berikut:

Pada tahun 2023, Perseroan meraih penghargaan dan sertifikasi sebagai berikut:



InfoEkonomi.ID dan TRAS N CO

13 September 2023

Info PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk. (GMTD) berhasil meraih penghargaan 5th Top Digital Corporate Brand Award 2023 Special Achievement for Property Industry dalam acara awarding ceremony InfoEkonomi.ID bekerja sama dengan TRAS N CO Indonesia yang digelar secara virtual, Rabu 13 September 2023.

Penghargaan ini diberikan kepada GMTD atas prestasinya dalam mengembangkan Kota Tanjung Bunga yang berlokasi di Makassar, Sulawesi Selatan. GMTD sebagai perusahaan yang bergerak di bidang investasi dan pengembangan real estat dan properti telah melaksanakan pembangunan fisik Kota Tanjung Bunga yang memiliki luas potensial tak kurang dari 1.000 ha sejak 1997.

PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk. (GMTD) received the 5th Top Digital Corporate Brand Award 2023 Special Achievement for the Property Industry during the awarding ceremony organized by InfoEkonomi.ID in collaboration with TRAS N CO Indonesia. The event was held virtually on Wednesday, September 13, 2023.

This award recognized GMTD's achievements in developing Tanjung Bunga City, which is located in Makassar, South Sulawesi. GMTD, as a company engaged in investment, real estate and property development, has been undertaking the physical construction of Tanjung Bunga City, covering an area of no less than 1,000 hectares since 1997.



BAPENDA

13 September 2023

Wajib Pajak berprestasi yang telah memberikan kontribusi pendapatan daerah, dengan kategori Patuh dan Taat Membayar Pajak Parkir pada Rabu, 6 Desember 2024 di Makassar.

The Company received recognition as Outstanding taxpayers who have contributed to local revenue in the category of Compliance and Diligence in Paying Parking Taxes on Wednesday, December 6, 2023, in Makassar.

Keanggotaan Asosiasi:

Pada tahun 2023, Perseroan tercatat aktif sebagai anggota pada asosiasi berikut:

Association Memberships:

In 2023, the Company remained an active member of the following associations:



Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) — 28 Januari 2024

Keanggotaan sejak tanggal 28 Januari 2004
No. Anggota 347.

Membership since January 28, 2004
Membership Number 347.



Real Estate Indonesia (REI) — 24 Agustus 2023

Keanggotaan sejak tanggal 16 April 1997
No. Anggota NPA : 05-00197.

Membership since April 16, 1997
Membership Number NPA : 05-00197.

PERISTIWA PENTING
Events Highlights

Januari 2023 *January 2023*



5 Januari/January 5

Pantai Akkarena yang dikenal sebagai salah satu destinasi wisata populer di Kota Makassar, kini melakukan ekspansi dengan menambah destinasi kuliner. Pantai Akkarena menggandeng *owner restaurant* Saung Rindu Alam Syafrudin Nawawi untuk berinvestasi dengan membuka Restaurant New Saung Rindu Alam.

Kami sangat terbuka dengan hadirnya restaurant New Saung Rindu Alam saat ini, hal ini menjadi nilai tambah tersendiri untuk Pantai Akkarena. Apalagi saat ini Akkarena memiliki beragam spot yang menjadi daya tarik bagi masyarakat untuk berkunjung kesini.

Akkarena Beach, known as one of the popular tourist destinations in Makassar, is now expanding by adding culinary destinations. Akkarena Beach collaborates with the owner of Saung Rindu Alam restaurant, Syafrudin Nawawi, to invest in the opening of the New Saung Rindu Alam Restaurant. .

We are very open to the presence of the New Saung Rindu Alam restaurant at this time; this adds significant value to Akkarena Beach. Particularly, Akkarena has various spots that attract people to visit.



12 Januari/January 12

GMTD merilis peresmian *show unit cluster* New Vinca dibarengi dengan *open house*. Kali ini, GMTD mengusung cluster New Vinca mengingat antusiasme pasar yang positif di peluncuran terdahulunya Vinca Residence November 2017 lalu. Cluster New Vinca hadir dengan fasad dan *layout* yang lebih segar dan berada di lingkungan yang nyaman, sehat, serta dilengkapi dengan beragam fasilitas.

New Vinca merupakan cluster yang telah dikembangkan & berada di kawasan Green River View di sebelah Selatan Tanjung Bunga yang menjelma menjadi kawasan favorit untuk tempat tinggal dan berbisnis di Kota Makassar.

GMTD released the inauguration of the New Vinca cluster's show unit, accompanied by an open house. This time, GMTD presents the New Vinca cluster, considering the positive market enthusiasm during the previous launch of Vinca Residence in November 2017. The New Vinca cluster features a fresher facade and layout, is located in a comfortable and healthy environment, and is equipped by various facilities.

New Vinca is a cluster developed and located in the Green River View area, south of Tanjung Bunga, which has evolved into a favorite residential and business area in Makassar.

Februari 2023 *February 2023*



9 Februari/February 9

Sebagai bentuk apresiasi bagi *property agent* yang tersebar di Kota Makassar, GMTD menggelar *gathering property agent* bertempat di Goodfields Cafè & Resto.

Selain memberikan apresiasi bagi para agen yang berprestasi & telah berkontribusi sebagai tim ujung tombak dalam pencapaian penjualan produk hunian di GMTD, moment ini juga diisi dengan pemaparan *product knowledge* Cluster Freesia, *award* kepada *property agent* dengan pencapaian tertinggi di *second half* 2022. Agen properti terbaik diraih oleh ARA Property dengan penjualan tertinggi periode Juli s/d Desember 2022. Kemudian, disusul oleh Sunrise Pro di peringkat kedua.

As a form of appreciation for property agents across Makassar, GMTD held a gathering for property agents at Goodfields Cafè & Resto.

In addition to showing appreciation for agents who have excelled and contributed as the backbone team in achieving sales of housing products at GMTD, this moment also included a presentation on the product knowledge of the Freesia Cluster and awards for property agents with the highest achievements in the second half of 2022. The best property agent was awarded to ARA Property for achieving the highest sales from July to December 2022, followed by Sunrise Pro in second place.



14 Februari/February 14

GMTD menggelar kegiatan aksi donor darah dengan menggandeng Unit Transfusi Darah PMI Kota Makassar. Aksi donor darah ini berlangsung di Mall GTC.

Kegiatan donor darah ini, bertajuk *"Share Love, Share Blood"* yang bertepatan dengan Hari *Valentine*, yang dimaknai sebagai hari kasih sayang yang merupakan wujud kepedulian terhadap sesama. Dalam aksi donor darah ini, kami berhasil mengumpulkan sebanyak 103 kantong darah dari 141 orang yang mendaftarkan diri.

GMTD organized a blood donation event in collaboration with the Blood Transfusion Unit of the Indonesian Red Cross (PMI) in Makassar. The blood donation event took place at GTC Mall.

This blood donation activity, "Share Love, Share Blood," coincided with Valentine's Day, symbolizing a day of love and care for others. In this blood donation event, we successfully collected 103 blood bags from 141 registered individuals.



28 Februari/February 28

Gelar perdana *soft launching cluster* terbarunya, GMTD memperkenalkan hunian prestisius dengan desain yang menawan, Fressia Residence. Freesia Residence memiliki konsep hunian yang nyaman, asri, & berada di kawasan yang strategis sehingga sangat cocok untuk kaum milenial, keluarga, maupun untuk investasi.

Hadir di kawasan Green River View, Freesia Residence dibandrol dengan harga mulai dari 400 Juta-an. Residence ini dilengkapi dengan beragam fasilitas & infrastruktur demi kenyamanan & keamanan pelanggan, serta berada dekat dengan berbagai fasilitas umum dengan akses yang mudah dijangkau & dikelola oleh Town Management yang professional.

In the premiere soft launch of its newest cluster, GMTD introduces the prestigious residence with captivating design, Fressia Residence. Freesia Residence features a comfortable and lush living concept located in a strategic area, which suitable for millennials, families, and investment purposes.

Freesia Residence is priced starting from 400 million Rupiahs in the Green River View area. This residence is equipped with various facilities and infrastructure for customer comfort and safety, and it is close to various public amenities with easy access, managed by a professional Town Management.

Maret 2023 *March 2023*



15 Maret/March 15

Sepekan setelah menggelar pemilihan unit Freesia Residence di kantor Marketing Gallery, kembali GMTD menggelar *launching* produk hunian Freesia dirangkaikan dengan gelaran *open house*.

Tanjung Bunga berusaha memahami kebutuhan calon pelanggan yang ingin memiliki rumah dengan mudah. Karenanya beragam promo menarik ikut ditawarkan di pembelian Freesia Residence. Ada 4 pilihan dengan tipe yang ditawarkan diantaranya Aldera 33/60m^2, Bloom 41/72m^2, Crystal 51/90m^2, Spring 58/90m^2. Selain itu, pelanggan berkesempatan mendapatkan penawaran spesial diantaranya DP 5%, free biaya KPR, free biaya sertifikat, free AC & kanopi.

A week after conducting the selection of Freesia Residence units at the Marketing Gallery office, GMTD once again held the launch of the Freesia residence, accompanied by an open house event.

Tanjung Bunga seeks to understand the needs of prospective customers who want to own a home easily. Therefore, various attractive promotions are offered for the purchase of Freesia Residence. There are four offered options: Aldera 33/60m^2, Bloom 41/72m^2, Crystal 51/90m^2, and Spring 58/90m^2. In addition, customers have the opportunity to receive special offers such as a 5% down payment, free mortgage fees, free certificate fees, free air conditioning, and a canopy.



29 Maret/March29

Guna memperkenalkan produk terbaru ini, GMTD rutin mengadakan *open house* show unit tiap akhir pekan. Acara *open house* yang kerap kami laksanakan tiap akhir pekan ini guna memberikan visualisasi produk kepada calon pembeli. Kami menawarkan kemudahan bagi calon pembeli yang ingin memiliki rumah di Tanjung Bunga, hanya dengan DP 5 persen, dengan harga mulai Rp 400 juta sudah bisa membeli produk terbaru New Vinca ataupun Freesia.

GMTD regularly holds an open house of show units every weekend to introduce the latest products. The open house events we frequently conduct each weekend aim to provide potential buyers with a visualization of the products. We offer convenience for prospective buyers who want to own a home in Tanjung Bunga with only a 5% down payment. With prices starting from Rp400 million, buyers can already purchase the latest products, either New Vinca or Freesia.

April 2023 *April 2023*



12 April/April 12

GMTD gelar kegiatan buka puasa bersama dengan puluhan awak media dan dihadiri langsung oleh *CEO* GMTD, Gan Song Pho dan *Associate Director*, Andi Eka Firman Ermawan, di Hotel The Rinra. Terima kasih kepada rekan-rekan media yang selama ini telah memberikan dukungan yang positif bagi GMTD. Karenanya dalam menjalankan roda bisnisnya GMTD tidak terlepas dari dukungan *media partner* dan sebagai wujud apresiasi GMTD terus berusaha menjalin tali silaturahmi yang sudah terjalin dengan baik selama ini dengan sejumlah awak media baik cetak maupun *online*.

GMTD organized an iftar event with dozens of media personnel and was attended directly by GMTD CEO, Gan Song Pho, and Associate Director, Andi Eka Firman Ermawan at The Rinra Hotel. Thanks to the media colleagues who have consistently provided positive support to GMTD. Therefore, in running its business, GMTD is inseparable from the support of media partners, and as an expression of appreciation, GMTD continues to strive to maintain the good relationships established with various print and online media personnel.



18 April/April 18

Menyambut hari raya Idul Fitri, GMTD menggelar kegiatan *Corporate Social Responsibility* (CSR) berupa pembagian paket sembako untuk meringankan beban masyarakat di sekitaran Kota Makassar. Dalam kesempatan tersebut paket sembako yang dibagikan terdiri dari kebutuhan pokok sehari – hari. Pembagian paket sembako ini, dibagikan kepada para pemulung, buruh serabutan, tuna wisma, dan lanjut usia (lansia).

In welcoming the Eid al-Fitr celebration, GMTD conducted a Corporate Social Responsibility (CSR) activity in the form of distributing basic necessities packages to alleviate the burden of the community around the city of Makassar. During this event, the distributed packages consisted of daily basic necessities. These packages were distributed to scavengers, casual laborers, homeless individuals, and the elderly.

Mei 2023

May 2023



4 Mei/May 4

Guna memberikan visualisasi produk hunian terbaru bagi calon pelanggan, GMTD gencar menggelar *open house* tiap pekannya. Event ini kembali diadakan pada tanggal 6 & 7 Mei 2023 pukul 13.00 Wita–selesai dan bertempat di Marketing Gallery Tanjung Bunga Makassar.

Menilik antusiasme calon pelanggan yang cukup tinggi, GMTD kembali memasarkan hunian Rolling Hills Ocean Drive. Hadir dengan daya pikatnya tersendiri, Rolling Hills Ocean Drive memiliki konsep hunian yang elegan nan mewah & memiliki ukuran serta *layout* yang lebih luas, dengan tampilan jendela kaca & langit–langit yang tinggi, sehingga memaksimalkan cahaya alami & udara sejuk yang masuk ke rumah menjadikan Rolling Hills Ocean Drive menjadi primadona di Kota Makassar.

To provide a visualization of the latest housing products for potential customers, GMTD actively organizes open house events every week. This event was held again on May 6th and 7th2023, starting at 13:00 WITA– finished, located at the Tanjung Bunga Marketing Gallery, Makassar.

Considering potential customers' high enthusiasm, GMTD is once again promoting the Rolling Hills Ocean Drive residence. With its unique allure, Rolling Hills Ocean Drive features an elegant and luxurious housing concept with larger sizes and layouts. It showcases large windows and high ceilings to maximize natural light and cool air entering the house, making Rolling Hills Ocean Drive as a favorite in Makassar.



17 Mei/May 17

Bertempat di kantor Marketing Gallery Tanjung Bunga Makassar GMTD menjalin kerjasama dengan menggandeng Bank National Nobu Tbk. dalam penandatanganan Nota Kesepakatan atau *Memorandum Of Understanding* (MoU). Ceremonial ini dihadiri langsung oleh *CEO* GMTD Gan Song Pho, *COO* Eason Phan, *Associate Director* Andi Eka Firman Ermawan beserta Fani Heriani selaku *Branch Manager* Nobu Bank dan jajaran *staf management* dari GMTD & Nobu Bank.

Penandatangan Nota Kesepakatan ini dilakukan oleh Ibu Fani Heriani selaku *Branch Manager* Nobu National Bank Makassar & Bapak Gan Song Pho selaku *CEO* GMTD, melalui kerjasama ini diharapkan menjadi suatu komitmen untuk terus mendukung sektor bisnis kedua belah pihak dan juga merupakan bagian dari upaya pengembang dalam memberikan kemudahan & apresiasi bagi calon konsumen yang ingin memiliki hunian di kawasan Tanjung Bunga.

Located at the Tanjung Bunga Marketing Gallery Makassar, GMTD has established a collaboration by partnering with Bank National Nobu Tbk. in the signing of a Memorandum of Understanding (MoU). This ceremony was attended by GMTD CEO Gan Song Pho, COO Eason Phan, Associate Director Andi Eka Firman Ermawan, Fani Heriani, the Branch Manager of Nobu Bank, and the management staff from GMTD & Nobu Bank.

Mrs. Fani Heriani, the Branch Manager of Nobu National Bank Makassar, and Mr. Gan Song Pho, the CEO of GMTD, conducted the signing of the Memorandum of Understanding. Through this collaboration, it is hoped to be a commitment to support both parties' business sectors continually. It is also a part of the developer's efforts to provide convenience and appreciation for prospective consumers who wish to own a residence in the Tanjung Bunga area.



19 Mei/May 19

GMTD menggelar Rapat Umum Pemegang Saham Tahun Buku (RUPST) 2022 di Hotel Melia. RUPS yang digelar masih secara *hybrid* ini, dipimpin langsung oleh Presiden Komisaris/ Komisaris Independen Perseroan, Didik J. Rachbini. Turut hadir pula Irawan Yusuf selaku Komisaris Independen didampingi Komisaris perwakilan Pemprov Sulsel, Pemkot Makassar dan Pemkab Gowa yakni Zulham Arief, Maqbul Halim dan Kamsinah beserta Presiden Direktur Bapak Ali Said dan Direktur Iqbal Farabi.

Salah satu agenda RUPS tahun ini yakni menetapkan bahwa tidak ada perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris hingga masa bakti 2026. Adapun susunan Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut Didik J. Rachbini menjabat selaku Presiden Komisaris/Komisaris Independen, selanjutnya Irawan Yusuf, Komisaris Independen; Hinca I. P. Pandjaitan, Komisaris Independen; serta Theo L. Sambuaga selaku Komisaris, didampingi Komisaris perwakilan Pemprov Sulsel, Pemkot Makassar dan Pemkab Gowa yakni Zulham Arief, Maqbul Halim dan Kamsinah. Dan untuk Presiden Direktur Perseroan diemban oleh Ali Said didampingi oleh Danang Kemayan Jati dan Iqbal Farabi masing-masing selaku Direktur. Perseroan juga memiliki kebijakan untuk mendistribusikan sebagian dari laba bersih kepada pemegang saham dalam bentuk dividen.

GMTD held its Annual General Meeting of Shareholders for the 2022 fiscal year at Melia Hotel. This hybrid GMS was chaired directly by the President Commissioner/Independent Commissioner of the Company, Didik J. Rachbini. Also present was Irawan Yusuf as the Independent Commissioner, accompanied by Commissioners representing the South Sulawesi Provincial Government, the Makassar City Government, and the Gowa Regency Government, namely Zulham Arief, Maqbul Halim, and Kamsinah. President Director Mr. Ali Said and Director Iqbal Farabi also attended the meeting.

One of the agenda items for this year's GMS was to establish that there were no changes to the composition of the Board of Directors and/or Board of Commissioners until the term ending in 2026. The composition of the Board of Commissioners and Board of Directors is as follows: Didik J. Rachbini serves as the President Commissioner/Independent Commissioner, followed by Irawan Yusuf as the Independent Commissioner; Hinca I. P. Pandjaitan as the Independent Commissioner; and Theo L. Sambuaga as the Commissioner, accompanied by Commissioners representing the South Sulawesi Provincial Government, the Makassar City Government, and the Gowa Regency Government, namely Zulham Arief, Maqbul Halim, and Kamsinah. The position of President Director of the Company is held by Ali Said, accompanied by Danang Kemayan Jati and Iqbal Farabi, each serving as Directors. The Company also has a policy to distribute a portion of net profits to shareholders through dividends.



25 Mei/May 25

Meskipun pandemi COVID-19 belum membaik sepenuhnya, GMTD secara konsisten dan berkelanjutan meraih peluang kinerja penjualan yang positif sepanjang tahun 2022 hingga di pertengahan tahun 2023.

Dari segi penjualan, GMTD mengejar pertumbuhan dengan menyesuaikan pasar dan memberikan inovasi kreatif untuk menyelesaikan permasalahan penghuni, pembeli maupun konsumen secara general dengan menghadirkan dan memperbanyak *design* produk yang praktis yang disesuaikan dengan gaya hidup masa kini, guna merangsang daya beli pembeli.

Hal tersebut menghasilkan penerimaan yang luar biasa bagi GMTD di Kota Makassar. Peluncuran Bouvardia Estate & Lily Residence berhasil membukukan pencapaian hingga 92% saat penjualan, disusul Lily Residence yang sukses mengantongi 50% penjualan, diikuti Rio Grande Festive Tahap 1 juga turut andil dalam menorehkan pencapaian serta Freesia Residence yang merupakan hunian yang diluncurkan Maret 2023 terbukti sukses menyedot perhatian pasar sebesar 41% habis terjual.

Despite the ongoing COVID-19 pandemic, GMTD consistently and sustainably achieved positive sales performance throughout 2022 until the mid-year of 2023.

Regarding sales, GMTD pursued growth by adapting to the market and providing creative innovations to address the issues residents, buyers, and consumers face. This involved introducing and expanding practical product designs tailored to contemporary lifestyles to stimulate buyer purchasing power.

These efforts resulted in remarkable success for GMTD in Makassar. The launch of Bouvardia Estate and Lily Residence achieved an outstanding 92% sales accomplishment, followed by Lily Residence, which successfully secured a 50% sales rate. Additionally, Rio Grande Festive Phase 1 contributed significantly to the achievements, along with Freesia Residence, launched in March 2023, proving successful by capturing 41% of market attention and selling out.



25 Mei/May 25

GMTD mengadakan media *visit* ke sejumlah rekanan media cetak maupun *online* di Kota Makassar. Kunjungan media merupakan salah satu agenda rutin tahunan GMTD. Kami juga memaparkan sejumlah informasi program kerja dan promo hunian terbaru dari GMTD untuk menjangkau pasar yang lebih luas & berusaha selalu terkoneksi dengan calon pembeli.

GMTD organized a media visit to several print and online media partners in Makassar. Media visits are part of GMTD's annual routine agenda. We also presented information about our working programs and the latest housing promotions from GMTD, aiming to reach a broader market and maintain connectivity with potential buyers.



27 Mei/May 27

GMTD menggelar kegiatan Corporate Social Responsibility (CSR) yakni aksi bersih di kawasan wisata Pantai Akkarena. Kegiatan ini melibatkan seluruh jajaran management GMTD. Aksi gotong royong ini merupakan agenda pertama kami dalam kegiatan Corporate Social Responsibility (CSR). Kegiatan ini juga bagian dari upaya kami selaku pengelola kawasan Pantai Akkarena untuk menanamkan kepedulian terhadap kebersihan & kelestarian lingkungan di kawasan Pantai Akkarena.

GMTD conducted a Corporate Social Responsibility (CSR) activity, namely a cleaning initiative in the Akkarena Beach tourism area. This event involved the entire GMTD management team. The communal effort is part of our first agenda in Corporate Social Responsibility (CSR) activities. Additionally, it reflects our commitment as the manager of the Akkarena Beach area to instill awareness of cleanliness and environmental sustainability in the Akkarena Beach area.

Juni 2023 *June 2023*



8 Juni/June 8

GMTD berfokus menyasar kawasan di lokasi Tamanyeleng, Kecamatan Barombong, Kabupaten Gowa, Sulawesi Selatan. Mengusung nama Palm Tree View, kawasan ini menghadirkan hunian Lily Residence yang memiliki magnet baru bagi calon pelanggan. Lily Residence dipasarkan dengan harga di kisaran Rp200 juta, tipe 33/60 serta didesain dengan 3 varian warna, yakni biru, hijau dan peach.

GMTD is focusing on targeting the area in Tamanyeleng, Barombong District, Gowa Regency, South Sulawesi. Carrying the name Palm Tree View, this area presents Lily Residence housing, which has become a new attraction for potential customers. Lily Residence is marketed at around Rp200 million, with a size of 33/60, and designed with 3 color variants: blue, green, and peach.



10 Juni/June 10

GMTD kembali menggelar *Open House* di Kantor Marketing Gallery Tanjung Bunga dirangkaikan dengan seminar bertajuk *Parenting Session Smart Phone vs Smart Parents*. Menggandeng Yayasan Sahabat Peduli Anak (YSPA), kegiatan ini menghadirkan narasumber Eunike Wirawan. Puluhan peserta yang terdiri dari calon pelanggan maupun masyarakat umum turut hadir memeriahkan acara ini.

GMTD once again held an Open House at the Tanjung Bunga Marketing Gallery office, combined with a seminar titled "Parenting Session: Smart Phone vs Smart Parents." In collaboration with the Sahabat Peduli Anak Foundation (YSPA), the event featured Eunike Wirawan as the speaker. Dozens of participants, consisting of potential customers and the general public, attended to enliven the event.



19 Juni/June 19

Mendulang kesuksesan, GMTD kini kembali memasarkan produk primadona Rolling Hills Ocean Drive. Di tahun 2021, produk ini laris manis, terbukti dari penjualan unit hunian melampaui target.

Menjawab antusiasme pasar yang sangat baik terhadap produk ini, sebanyak 24 unit Rolling Hills Ocean Drive yang terdiri dari 10 unit untuk tipe 1 & 14 unit untuk tipe 2 akan segera dirilis kembali dalam waktu dekat. Rolling Hills Ocean Drive hadir untuk produk hunian dengan luasan bangunan 50/60m^2 dan 67/83m^2.

Soaring to success, GMTD is now re-marketing its flagship product, Rolling Hills Ocean Drive. In 2021, this product was a huge success, evidenced by the housing unit sales exceeding the target.

Responding to the market's excellent enthusiasm for this product, a total of 24 Rolling Hills Ocean Drive units, 10 units for type 1 and 14 units for type 2, will be released again soon. Rolling Hills Ocean Drive is presented as a residential product with building sizes of 50/60m^2 and 67/83m^2.

Juli 2023 / *July 2023*



7 Juli/July 7

GMTD mengajak seluruh jajaran *management* melakukan kegiatan olahraga senam Zumba bertempat di Madrid Hall Pantai Akkarena. Kegiatan senam zumba ini dimulai pukul 08.00 Wita, sebelum *event* dilaksanakan jajaran *management* berkumpul bersama guna memaparkan presentasi pencapaian di Q2 dari masing-masing divisi. Senam zumba dipandu oleh Zin Mian selaku instruktur. Kegiatan zumba diikuti oleh Tim Sales Marketing, TMD, dan Akkarena, serta turut hadir pula Eason Phan selaku COO GMTD.

GMTD invited the entire management team to participate in a Zumba exercise session held at Madrid Hall, Akkarena Beach. The Zumba exercise session commenced at 08:00 AM WITA. Prior to the event, the management team gathered together to present the Q2 achievements from each division. Zin Mian, the instructor, led the Zumba session. The activity was attended by the Sales Marketing Team, TMD, and Akkarena, with the presence of Eason Phan, the COO of GMTD.



20 Juli/July 7

Menuai respon positif, produk primadona GMTD Bouvardia Estate berhasil membukukan pencapaian hingga 90 persen saat penjualan unit. Bouvardia Estate merupakan hunian mungil yang elegan, dengan penawaran harga yang menarik mulai dari Rp 340 Jt bonus AC, kanopi & bersubsidi biaya KPR. Untuk memperkuat strategi penjualan, kami menyediakan drop off untuk memudahkan calon pembeli untuk mengunjungi rumah contoh. Atau dapat langsung mengunjungi kantor pemasaran Marketing Gallery Jl. Metro Tanjung Bunga yang melayani dari jam 08.30 WITA hingga 20.00 WITA.

Garnering positive responses, the flagship product of GMTD, Bouvardia Estate, has achieved a remarkable 90 percent sales target for housing units. Bouvardia Estate is an elegant, compact residence offering an attractive price starting from Rp340 million, including bonuses such as air conditioning, a canopy, and subsidized mortgage costs. To strengthen our sales strategy, we provide a drop-off facility to facilitate prospective buyers in visiting the model houses. Alternatively, they can directly visit the Marketing Gallery office on Jl. Metro Tanjung Bunga, open from 08:30 WITA to 20:00 WITA.



24 Juli/July 24

GMTD dan BRI melakukan penandatanganan *Memorandum of understanding* (MoU) di kantor Marketing Galery di Jalan Metro Tanjung Bunga. Turut hadir menyaksikan penandatanganan MOU Gan Song Pho, CEO GMTD, Eason Phan, COO GMTD, A. Eka Firman Ermawan, *Associate Director* GMTD, Hervi Novelsyah, Pimcab BRI Somba Opu, Eldo Timothy Sinurat, *Head of Finance,* Yus Marasabessy, *Consumer Business Manager* BRI Cabang Somba Opu, Leila E. Rieuwpassa, *Funding Transaction Manager* BRI Cabang Somba Opu.

Kerjasama hari ini adalah untuk memperluas pasar, karena dengan kerjasama yang dilakukan ini akan mempermudah masyarakat untuk memiliki rumah. Ini merupakan salah satu bentuk kerjasama yang memberikan motivasi kepada GMTD untuk terus bersinergi mencapai target-target penjualan di sepanjang tahun 2023 hingga kedepannya.

GMTD and BRI signed a Memorandum of Understanding (MoU) at the Marketing Gallery office on Jalan Metro Tanjung Bunga. Witnessing the MoU signing were Gan Song Pho, CEO of GMTD, Eason Phan, COO of GMTD, A. Eka Firman Ermawan, Associate Director of GMTD, Hervi Novelsyah, Branch Manager of BRI Somba Opu, Eldo Timothy Sinurat, Head of Finance, Yus Marasabessy, Consumer Business Manager of BRI Somba Opu Branch, Leila E. Rieuwpassa, Funding Transaction Manager of BRI Somba Opu Branch.

This collaboration aims to expand the market, as the cooperation will make it easier for the community to own homes. It is a form of partnership that motivates GMTD to continue synergizing in achieving sales targets throughout 2023 and beyond.



26 Juli/July 26

GMTD memperbaharui kerja sama dengan Bank Mandiri. Hal itu tertuang dalam *Memorandum of Understanding* (MoU) yang ditekan langsung oleh *Chief Executive Officer* (CEO) GMTD Gan Song Pho dan Area Head Bank Mandiri Makassar Andika Yanuar Patiwiri di Marketing Gallery GMTD.

Chief Operating Officer GMTD Eason Phan mengatakan pihaknya menjalin sinergi dan kolaborasi dengan berbagai pihak, termasuk perbankan merupakan upaya untuk terus tumbuh dan berkembang. Kerja sama pembiayaan perumahan diakuinya merupakan kebutuhan di tengah tingginya minat terhadap properti. Kerja sama dengan Bank Mandiri tentunya bukan akhir dari upaya pengembangan bisnis. "Kami tidak akan berhenti sampai di sini. Saya ingin katakan bahwa MoU ini hanyalah titik permulaan dari perjalanan yang panjang.

PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk (GMTD) renewed its partnership with Bank Mandiri. This was formalized in the Memorandum of Understanding (MoU) signed by the Chief Executive Officer (CEO) of GMTD, Gan Song Pho, and the Area Head of Bank Mandiri Makassar, Andika Yanuar Patiwiri, at the GMTD Marketing Gallery.

Chief Operating Officer of GMTD, Eason Phan, stated that collaborating and forming partnerships with various entities, including banks, is an effort to continue growing and developing. He acknowledged that cooperation in housing financing is necessary amid the high interest in real estate. The collaboration with Bank Mandiri is certainly not the end of business development efforts. "We will not stop here. I want to say that this MoU is just the beginning of a long journey."

Agustus 2023

August 2023



8 Agustus/August 8

Masih dalam semarak perayaan ulang tahun, GMTD kembali menggelar aksi donor darah bertempat di Main Hall Mall GTC bersama PMI Kota Makassar. Dalam aksi donor darah ini, kami berhasil mengumpulkan sebanyak 159 kantong darah. Beberapa dari pendaftar gagal dan tidak dapat melanjutkan donor karena tidak memenuhi kriteria dan persyaratan secara medis. Penyebab gagal dikarenakan kadar hemoglobin (Hb) kurang, tekanan darah tinggi, mengkonsumsi antibiotik dalam kurun waktu satu minggu sebelum donor darah.

Still in the festive celebration of its anniversary, GMTD once again organized a blood donation drive at the Main Hall of GTC Mall in collaboration with the Indonesian Red Cross (PMI) of Makassar City. In this blood donation drive, we successfully collected 159 blood bags. Some registrants failed and could not proceed with the donation due to not meeting the medical criteria and requirements. The reasons for the failures included low hemoglobin (Hb) levels, high blood pressure, and the consumption of antibiotics within one week before the blood donation.



10 Agustus/August 10

GMTD kini menginjak usia ke-25 tahun. Sebuah acara syukuran sederhana memperingati pertambahan usia ini digelar manajemen melibatkan seluruh karyawan dan anak panti asuhan. Kegiatan tersebut dilaksanakan di Madrid Hall Akkarena dengan mengundang 100 anak panti asuhan dari Yayasan Kasih Anak Kanker Indonesia, SLB-A Yapti Makassar, Panti Asuhan Al Imam & Panti Asuhan Rahmat.

GMTD is now celebrating its 25th anniversary. The management held a modest Thanksgiving event commemorating this milestone involving all employees and children from orphanages. The event took place at Madrid Hall Akkarena, inviting 100 orphans from the Indonesian Cancer Child Love Foundation, SLB-A Yapti Makassar, Al Imam Orphanage, and Rahmat Orphanage.



25 Agustus/August 25

GMTD kembali meluncurkan ruko komersial, Ruko Bouvardia dengan harga Rp560 juta. Peluncuran ruko ini digelar di Madrid Hall Pantai Akkarena dengan disaksikan beberapa Bank *partner* seperti Bank BNI, Bank Nobu, Bank Permata, Bank CIMB dan jajaran manajemen.

GMTD once again launched commercial shophouses, Bouvardia Shophouses, priced at Rp560 million. The shophouse launch took place at Madrid Hall, Akkarena Beach, and was attended by several bank partners such as BNI Bank, Nobu Bank, Permata Bank, CIMB Bank, and the management team.

September 2023

September 2023



14 September/September 14

GMTD menjajaki kerja sama dengan PDAM Makassar terkait pengadaan air bersih di kawasan perumahan Green River View. Langkah ini merupakan upaya pengembang untuk memastikan pemenuhan kebutuhan dasar masyarakat yang tinggal di perumahan tersebut.

PDAM Makassar menyambut baik dan mendukung penuh permintaan GMTD terkait pengadaan air bersih. PDAM Makassar akan memaksimalkan infrastruktur pendukung dengan merencanakan mengadakan jaringan distribusi ke area pemukiman klaster Green River View. Kerjasama ini diharapkan dapat memenuhi kebutuhan air bersih dan air minum secara berkelanjutan, sehingga kendala yang terjadi selama ini dapat teratasi dengan baik.

GMTD is exploring a collaboration with PDAM Makassar regarding the provision of clean water in the Green River View residential area. This step is an effort by the developer to ensure the fulfillment of basic needs for the residents in the housing complex.

PDAM Makassar welcomes and fully supports GMTD's request to provide clean water. PDAM Makassar will maximize supporting infrastructure by planning to establish a distribution network to the Green River View cluster residential areas. This collaboration is expected to meet the sustainable needs for clean and drinking water, addressing the challenges encountered effectively.



20 September/September 20

GMTD kembali memperkuat eksistensinya dengan menjalin kerjasama melalui *Memorandum of Understanding* (Mou) dengan Maybank. Bertempat di Kantor Marketing Gallery Ruko Magnolia, Rabu 20 September 2023, ceremony Nota Kesepakatan ini ditandatangani langsung oleh kedua belah pihak. Tampak hadir CEO GMTD, Gan Song Pho, Ted, COO GMTD Eason Phan, Regional Mortgage Head Maybank Sulawesi & IBT, Vence Lapaso dan jajaran management.

GMTD once again strengthens its presence by establishing collaboration through a Memorandum of Understanding (MoU) with Maybank. Held at the Marketing Gallery Office of Magnolia Shophouse on Wednesday, September 20, 2023, the ceremony for the agreement was signed directly by both parties. CEO of GMTD, Gan Song Pho Ted, COO of GMTD, Eason Phan, Regional Mortgage Head of Maybank Sulawesi, and IBT, Vence Lapaso, and the management team were present during the event.



20 September/September 20

GMTD meresmikan marketing gallery baru yang terletak di kawasan perumahan Green River View, Kota Makassar. Peresmian marketing gallery baru dilakukan langsung oleh *Chief Executive Officer* GMTD, Gan Song Pho, didampingi *Chief Operating Officer* (COO), Eason Phan. Hadir pula sejumlah pimpinan maupun perwakilan bank mitra, seperti BNI, Bank Nobu, Bank Maybank, dan lainnya.

Kehadiran marketing gallery ini bertujuan untuk meningkatkan level pelayanan kepada konsumen maupun calon konsumen. Di samping itu, menjadi momentum meningkatkan kinerja. Ini momentum perjalanan penting menuju pelayanan yang lebih baik. Marketing gallery ini menjadi komitmen GMTD menghadirkan layanan yang mudah dijangkau. Semoga ke depan, kerja kami bisa lebih fokus, lebih efektif, lebih efisien, dan optimal.

GMTD inaugurated a new marketing gallery located in the Green River View Residence in Makassar City. The inauguration of the new marketing gallery was conducted directly by the Chief Executive Officer of GMTD, Gan Song Pho, accompanied by the Chief Operating Officer (COO), Eason Phan. Several leaders and representatives from partner banks, such as BNI, Nobu Bank, Maybank Bank, and others, were also present.

The presence of this marketing gallery aims to elevate the level of service to both existing and potential consumers, providing a moment to enhance overall performance. This is a crucial milestone on the journey towards better service. The marketing gallery represents GMTD's commitment to providing easily accessible services. Hopefully, moving forward, our work can be more focused, effective, efficient, and optimal.



22 September/September 22

GMTD kembali mengucurkan bantuan di bidang pendidikan melalui program *Corporate Social Responsibility* (CSR). Bantuan kali ini menyasar TK Pelangi yang berlokasi di Jl. Caranggi, Kecamatan Barombong. Adapun kontribusi GMTD berupa perbaikan renovasi sekolah & pemberian permainan *playground* diantaranya permainan outbound, ayunan, & seluncuran bagi peserta anak didik. Penyerahan bantuan langsung diserahkan oleh CEO GMTD Gan Song Pho Ted didampingi A.Eka Firman Setiawan selaku Assosiate Director.

GMTD once again extended assistance to education through its Corporate Social Responsibility (CSR) program. The assistance now is directed towards TK Pelangi, located on Jl. Caranggi, Barombong District. GMTD's contribution includes school renovation and the provision of a playground featuring outbound games, swings, and slides for the students. GMTD CEO Gan Song Pho and A. Eka Firman Setiawan, the Associate Director, directly handed over the assistance.

Oktober 2023

October 2023



13 Oktober/October 13

Associate Director Andi Eka Firman Ermawan didampingi Anggraini selaku *Head of Public* Relation GMTD membagikan paket sembako kepada petugas keamanan *cluster* di Kawasan Tanjung Bunga. Penyerahan paket sembako secara simbolis ini dilaksanakan di pelataran kantor Tanjung Bunga Makassar Mall GTC. Paket sembako yang diberikan berupa beras, telur & kebutuhan pokok sehari-hari guna meringankan kebutuhan ekonomi & sebagai bentuk apresiasi kami bagi para petugas keamanan yang telah berkontribusi dalam memberikan keamanan bagi penghuni *cluster.*

Associate Director Andi Eka Firman Ermawan, accompanied by Anggraini, the Head of Public Relations of GMTD, distributed basic necessities packages to the security personnel in the Tanjung Bunga area. The symbolic handover of the basic necessities packages took place in the courtyard of the Tanjung Bunga Makassar office at GTC Mall. The provided basic necessities packages consist of rice, eggs, and daily necessities, aiming to alleviate economic needs and serve as our appreciation for the security personnel who have contributed to ensuring the safety of the cluster residents.



21 Oktober/October 21

GMTD menghadirkan berbagai penawaran menarik, dalam program REI-Panin Rumah Idaman Expo 2023, yang berlangsung di Mall Ratu Indah (MARI), mulai 19 – 22 Oktober 2023. Beragam produk hunian teranyar GMTD ditawarkan, dalam gelaran REI-Panin Bank Expo 2023. Diantaranya Rolling Hills Ocean Drive, Freesia, Bouvardia, Artemesia, Vinca, Lily, Pavilion, Premiere, serta Atmosphere & Mansion.

Pameran properti ini, sekaligus menjadi ajang untuk menggenjot penjualan, dengan memberikan berbagai penawaran khusus selama pameran berlangsung. Penawaran yang diberikan diantaranya potongan harga 1,5 persen untuk unit rumah diatas Rp 501 Jutaan, potongan harga 1 persen untuk unit rumah di kisaran Rp 200-500 Jutaan, subsidi biaya KPR, diskon hingga 25 persen, serta kejutan lainnya bagi *customer* yang layak mendapatkan *Instant Approval*.

GMTD presented various attractive offers in the REI program-Panin Rumah Idaman Expo 2023, held at Mall Ratu Indah (MARI) from October 19 to 22, 2023. Various latest housing products from GMTD were offered at the REI-Panin Bank Expo 2023 event. These include Rolling Hills Ocean Drive, Freesia, Bouvardia, Artemesia, Vinca, Lily, Pavilion, Premiere, and Atmosphere & Mansion.

The property exhibition also serves as an opportunity to boost sales by providing various special offers during the exhibition period. The offers include a 1.5% discount for homes above Rp 501 million, a 1% discount for homes in the Rp 200-500 million range, mortgage fee subsidies, up to a 25% discount, and other surprises for customers eligible for Instant Approval.

November 2023



2 November/November 2

GMTD menggelar seremoni penandatanganan Perjanjian Kerja Sama (PKS) dengan PDAM Makassar. Acara ini digelar di Madrid Assembly Hall Pantai Akkarena. Perjanjian ditandatangani langsung oleh Direktur Utama GMTD Ali Said dan Direktur Utama PDAM Makassar Beni Iskandar didampingi oleh Direktur GMTD Iqbal Farabi, *CEO* GMTD Gan Song Pho,Ted, serta *Associate Director* A. Eka Firman Ermawan. Tampak hadir pula jajaran manajemen dari GMTD dan PDAM Makassar.

Direktur Utama GMTD, Ali Said mengapresiasi dan berterima kasih atas kerja sama yang terjalin antara GMTD dan PDAM Makassar. Kolaborasi antara GMTD dan PDAM Makassar menurutnya telah terjalin sejak lama."Beberapa perumahan yang dibangun saat ini sudah mendapatkan suplai air bersih dari PDAM Makassar. Terlebih, GMTD adalah perusahaan, yang sahamnya ada dimiliki oleh Pemkot Makassar," ucapnya.

"Semoga kerja sama ini bermanfaat bagi semua pihak baik GMTD maupun PDAM Makassar. Di samping itu, kedua belah pihak juga siap menjalin kerja sama di bidang investasi dan infrastruktur terkait pemenuhan kebutuhan air bersih di cluster-cluster lain. Ke depannya, semua klaster perumahan milik GMTD tentunya akan menggandeng PDAM Makassar untuk pemenuhan kebutuhan air bersih," tambah Ali Said.

GMTD held a signing ceremony for a Memorandum of Understanding (MoU) with PDAM Makassar. The event took place at the Madrid Assembly Hall of Akkarena Beach. The agreement was signed by GMTD's President Director, Ali Said, and PDAM Makassar's President Director, Beni Iskandar, with the presence of GMTD's Director, Iqbal Farabi, CEO GMTD Gan Song Pho, also known as Ted, and Associate Director A. Eka Firman Ermawan. The management teams from both GMTD and PDAM Makassar were also present.

GMTD's President Director, Ali Said, expressed appreciation and gratitude for the longstanding collaboration between GMTD and PDAM Makassar. He mentioned that several housing developments are currently receiving a clean water supply from PDAM Makassar. Additionally, as GMTD is a company with shares owned by the Makassar City Government, the collaboration has been ongoing for quite some time.

"We hope this collaboration benefits both GMTD and PDAM Makassar. Moreover, both parties are ready to collaborate on investments and infrastructure related to other clusters' clean water needs. In the future, all housing clusters owned by GMTD will certainly engage PDAM Makassar for clean water supply," added Ali Said.



6 November/November 6

GMTD menebar promo spesial Program Hari Belanja Rumah Nasional (Habernas) yang berlangsung hanya di tanggal 11 November 2023. Promo spesial ini berupa potongan harga 1% mulai dari rumah sampai ruko di kawasan Green River View & merambah hingga ke kawasan Palm Tree View. Selain diskon, pembelian unit juga dibebaskan dari biaya kpr & biaya sertifikat.

Untuk harga yang ditawarkan, berkisaran dari Rp 300 Jutaan sampai dengan Rp 3 miliar. Promo ini berlaku hanya untuk 11 orang pembeli pertama. Tidak hanya itu, proses perbankan dapat dipermudah dan dipercepat karena Tanjung Bunga bermitra dengan beberapa perbankan. Program *One Day Only* B11G *Deals* ini bertujuan memberikan kesempatan warga Sulawesi Selatan untuk dapat memiliki hunian dengan cara mudah dan menguntungkan di Tanjung Bunga.

GMTD has announced special promotions for the National Home Shopping Day (Habernas) program, exclusively available on November 11, 2023. This special promotion includes a 1% discount on homes and shophouses in the Green River View area along the way to the Palm Tree View area. In addition to the discount, purchasing units are exempted from mortgage and certificate fees. .

The offered prices range from Rp300 million to Rp3 billion. This promotion is valid for the first 11 buyers only. Moreover, the banking process can be facilitated and expedited as Tanjung Bunga has partnered with several banks. The One Day Only B11G Deals program aims to provide residents of South Sulawesi with an easy and advantageous opportunity to own a property in Tanjung Bunga.



10 November/November 10

Menyemarakkan Hari Ulang Tahun (HUT) ke-25 tahun, GMTD menjelajah 12 daerah di Sulsel dan Sulbar. Di antaranya yakni Sengkang (Wajo), Bone, Takalar, Luwu Timur, bahkan hingga ke Majene dan Mamuju. Kegiatan ini bertujuan untuk semakin mempermudah calon pelanggan yang ingin mengetahui secara langsung dan menjadikan Tanjung Bunga sebagai destinasi hunian impian & berinventasi di Kota Makassar. Ada promo khusus bagi peminat Tanjung Bunga di setiap *road show* ini. Di antaranya yakni potongan harga mulai dari 1% sampai 1,5% (syarat dan ketentuan berlaku tentunya) ditambah lagi gratis biaya KPR dan biaya sertifikat.

Kemudahan cara bayar pun menjadi salah satu tawaran unik GMTD untuk calon kostumer. GMTD juga didukung penuh oleh perbankan nasional (konvensial maupun syariah) sehingga proses kepemilikan hunian dapat dipermudah dan dipercepat dengan hadirnya Akad Langsung dan *Instant Approval*.

In celebration of its 25th anniversary, GMTD is embarking on a journey across 12 regions in South Sulawesi and West Sulawesi. These include Sengkang (Wajo), Bone, Takalar, Luwu Timur, and even Majene and Mamuju. This activity aims to make it easier for potential customers who want to experience and consider Tanjung Bunga directly as their dream residence and investment destination in Makassar City. Special promotions are available for Tanjung Bunga enthusiasts at each roadshow. These include discounts ranging from 1% to 1.5% (terms and conditions apply) and free mortgage and certificate fees.

Facilitating payment methods is one of GMTD's unique offerings for potential customers. GMTD is fully supported by national banks (conventional and Sharia), making the homeownership process more accessible and expedited with Direct Contract (Akad Langsung) and Instant Approval.



16 November/November 16

GMTD bersama PMI Kota Makassar, kembali menggelar donor darah di Atrium Mall GTC. Kegiatan yang berlangsung dari pukul 08.00 pagi ini mengumpulkan total pendonor sebanyak 132 orang yang terdiri dari warga Tanjung Bunga, masyarakat umum, maupun karyawan GMTD.

GMTD, in collaboration with PMI of Makassar City, once again organized a blood donation drive at the Atrium Mall GTC. The event, which took place from 8:00 in the morning, gathered a total of 132 donors, including residents of Tanjung Bunga, the general public, and GMTD employees.



17 November/November 17

GMTD dengan bangga mengumumkan peletakkan batu pertama untuk Cluster Freesia. Cluster Freesia Residence merupakan sebagai salah satu proyek baru yang merefleksikan komitmen GMTD dengan pembangunan *cluster* yang dirancang untuk meningkatkan standar hidup dengan suasana alam yang harmoni dan modern. *Groundbreaking* Freesia Residence ini dilakukan oleh jajaran manajemen GMTD yang diwakili *Chief Operation Officer* Eason Phan dan seluruh team. Freesia Residence merupakan produk yang diluncurkan di awal 2023 dan menjadi cluster ke 11 di kawasan Green River View (GRV).

GMTD proudly announces the groundbreaking ceremony for the Freesia Cluster. The Freesia Residence Cluster is one of GMTD's new projects that reflects its commitment to constructing clusters designed to enhance living standards with a harmonious and modern natural atmosphere. The groundbreaking ceremony for Freesia Residence was conducted by the GMTD management team, represented by Chief Operating Officer, Eason Phan and the entire team. Freesia Residence, launched at the beginning of 2023, becomes the 11th cluster in the Green River View (GRV) area.



22 November/November 22

Dalam upaya bersama untuk meningkatkan aksesibilitas perumahan dan pariwisata di Indonesia, GMTDmerupakan salah satu pengembang terkemuka di Sulawesi Selatan, hari ini mengumumkan penandatanganan Perjanjian Kerja Sama (PKS) dengan Bank Syariah Indonesia (BSI) untuk pembiayaan Kredit Pemilikan Rumah (KPR) syariah. Penandatanganan ini diadakan di Gedung Madrid Akarena, menandai babak baru dalam pengembangan perumahan dan pariwisata yang berkelanjutan di Indonesia Timur.

Kolaborasi ini bertujuan untuk memberikan solusi pembiayaan yang lebih mudah dan sesuai syariah bagi calon pembeli yang ingin memiliki unit di Tanjung Bunga. Selain itu, kedua pihak mengumumkan serangkaian promosi 'hero' sebagai bagian dari peluncuran kerjasama ini untuk mencapai target penjualan hingga Desember 2023 di mana GMTD sudah mecapai 72% dari target penjualan 2023.

In a collective effort to enhance accessibility to housing and tourism in Indonesia, GMTD a leading developer in South Sulawesi, today announced the signing of a Memorandum of Understanding (MoU) with Bank Syariah Indonesia (BSI) for Sharia-compliant House Ownership Credit (KPR). The signing took place at the Madrid Akarena Building, marking a new chapter in the development of sustainable housing and tourism in Eastern Indonesia.

This collaboration aims to provide easier and Sharia-compliant financing solutions for prospective buyers looking to own a unit in Tanjung Bunga. Additionally, both parties announced a series of 'hero' promotions as part of the launch of this collaboration to achieve sales targets until December 2023, and GMTD has already reached 72% of the 2023 sales target.

Desember 2023 / *December 2023*



8 Desember/December 8

GMTD kembali melakukan kegiatan *Corporate Social Responsibility* (CSR) dengan menyerahkan puluhan paket sembako kepada petugas kebersihan di kawasan Tanjung Bunga. Di *moment* kali ini, pemberian bantuan sosial berupa beras, minyak goreng, telur, serta kebutuhan pokok sehari-hari yang dapat membantu meringankan kebutuhan petugas kebersihan. Penyerahan paket sembako secara simbolis diserahkan langsung oleh *CEO* GMTD, Gan Song Pho, Ted didampingi *Associate Director* Andi Eka Firman Ermawan & Anggraini selaku *Head of Public Relations*.

GMTD once again engaged in Corporate Social Responsibility (CSR) activities by delivering dozens of basic necessities packages to sanitation workers in the Tanjung Bunga area. This time, the social assistance consisted of rice, cooking oil, eggs, and daily necessities aimed at alleviating the needs of sanitation workers. The symbolic handover of the basic necessities packages was carried out directly by GMTD's CEO, Gan Song Pho, accompanied by Associate Director Andi Eka Firman Ermawan and Anggraini, the Head of Public Relations.



9 Desember/December 9

GMTD menggelar perdana kegiatan *Employee Gathering* yang berlangsung di Malino Higland. Acara ini melibatkan seluruh karyawan GMTD dengan total lebih dari 100 karyawan. Kegiatan ini sendiri bertujuan guna menjalin keakrabaan serta menjaga tali silaturahmi antar karyawan. Selain sebagai sarana *refreshing*, *Employee Gathering* ini diharapkan dapat mewujudkan terciptanya kekompakan antar sesama karyawan. Rangkaian acara ini dikemas secara menarik dalam bentuk *team building training*. Berbagai *fun games*, wisata belanja hingga berbagi hadiah menarik telah disiapkan oleh panitia.

GMTD held its inaugural Employee Gathering event at Malino Highland. The event involved all GMTD employees, totaling more than 100 participants. This activity aims to foster solidarity and maintain good relations among employees. Aside from being a refreshing activity, the Employee Gathering is expected to create unity among colleagues. The event was creatively designed as a team-building training session featuring various fun games, shopping excursions, and the distribution of exciting prizes prepared by the organizing committee.



15 Desember/December 15

GMTD menggelar *media gathering* dengan puluhan awak media massa yang berlangsung di Hotel Arthama. Kegiatan ini sekaligus menjadi ajang silahturahmi & sebagai bentuk apresiasi kepada rekan media yang sepanjang tahun 2023 telah memberikan kontribusi bagi perjalanan GMTD. Acara ini dikemas dengan santai dengan menghadirkan *live music*, santap malam bersama, hingga pengundian & pembagian hadiah.

GMTD held a media gathering with dozens of press members at Arthama Hotel. The event served as an opportunity for networking and an expression of appreciation to the media colleagues who contributed throughout 2023 to GMTD's journey. The gathering was relaxed and featured live music, a dinner banquet, a raffle, and the distribution of prizes.



21 Desember/ December 21

Menjelang perayaan Natal, GMTD berbagi kasih ke gereja & panti asuhan Kristen di Kota Makassar. Bantuan kasih Natal ini diberikan ke Gereja Kasih Alfa Omega, Panti Aushan Murni, & Panti Asuhan Pangamaseang.

As the Christmas celebration approaches, GMTD shares love with Christian churches and orphanages in Makassar City. Christmas love assistance is provided to the Kasih Alfa Omega Church, Murni Orphanage, and Pangamaseang Orphanage.



22 Desember/December 22

Merayakan ulang tahun ke-25 pada tahun ini, GMTD, yang lebih dikenal sebagai Tanjung Bunga, menyelenggarakan *"Lovely Weekend Inspiring Future"*. Acara ini, yang mencakup aktivitas jalan santai, bersepeda, dan zumba, akan diadakan pada Jumat, 29 Desember 2023, di Alun-Alun Kota Rantepao, Toraja Utara.

Tujuan acara ini adalah untuk terus memberikan inspirasi bagi masyarakat dan komunitas untuk menjalani gaya hidup yang sehat dan aktif. Kami ingin mengajak masyarakat Toraja untuk bersama-sama mengadopsi gaya hidup sehat dan aktif dengan Tanjung Bunga, serta mendorong komunitas untuk saling mendukung dalam mengembangkan budaya gaya hidup sehat.

Celebrating its 25th anniversary this year, GMTD, better known as Tanjung Bunga, is organizing "Lovely Weekend Inspiring Future." The event, encompassing activities such as leisure walk, cycling, and Zumba, will take place on Friday, December 29, 2023, at Alun-Alun of Rantepao City, North Toraja.

This event aims to continue inspiring the community to adopt a healthy and active lifestyle. We invite the Toraja community to join us in embracing a healthy and active lifestyle with Tanjung Bunga, fostering mutual support in developing a culture of healthy living.



29 Desember/December 29

GMTD menggelar *"Lovely Weekend Inspiring Future"* di Alun-Alun Kota Rantepao, Toraja Utara. Menggandeng Pemerintah Kabupaten Toraja Utara, Bank BNI Palopo, Bank BNI Pare-Pare, BNI Enrekang acara ini dimeriahkan dengan beragam aktivitas diantaranya jalan santai, bersepeda, dan zumba.

Lovely Weekend Inspiring Future merupakan rangkaian penutup dari perayaan ulang tahun GMTD ke-25th. Bupati Toraja Utara, Yohanis Bassang, didampingi *COO* GMTD, Eason Phan, melepas peserta *fun walk*. Peserta berjalan santai dengan rute melintasi Jalan Ahmad Yani dan Worter Monginsidi dan kembali ke Alun-Alun Kota Rantepao.

GMTD held "Lovely Weekend Inspiring Future" at Alun-Alun of Rantepao City, North Toraja. In collaboration with the North Toraja Regency Government, Bank BNI Palopo, Bank BNI Pare-Pare, and BNI Enrekang, the event was enlivened with various activities, including a leisure walk, cycling, and Zumba.

"Lovely Weekend Inspiring Future" marks the conclusion of GMTD's 25th-anniversary celebration. North Toraja Regent, Yohanis Bassang, accompanied by COO of GMTD, Eason Phan, flagged off the fun walk participants. Participants strolled along the route through Ahmad Yani Street and Worter Monginsidi before returning to Alun-Alun of Rantepao City.



Laporan Managemen

Management Report



LAPORAN DEWAN KOMISARIS
Report of the Board of Commissioners



Didik J. Rachbini

Presiden Komisaris/Komisaris Independen
President Commissioner/Independent Commissioner

Dewan Komisaris senantiasa memberikan arahan dan pertimbangan penerapan strategi Perseroan sehingga dapat mencapai targetnya.

The Board of Commissioners consistently provides guidance and considerations for the implementation of the Company's strategies so that it can achieve its targets.

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Izinkan kami mewakili segenap manajemen PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk mengawali laporan ini dengan memanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa. Laporan Dewan Komisaris ini merupakan pokok-pokok Laporan Pengawasan terhadap operasional Perseroan di tahun buku 2023. Kehadiran kami sepenuhnya diarahkan pada fungsi pengawasan yang senantiasa memastikan bahwa kegiatan operasional Perseroan telah mengacu pada rencana bisnis yang ditetapkan dengan berprinsip pada akuntabilitas, profesionalisme, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pertumbuhan ekonomi didukung oleh aktivitas konsumsi swasta dan investasi yang meningkat di berbagai daerah seiring dengan perbaikan mobilitas. Konsumsi domestik juga mendapat dukungan dari keyakinan konsumen yang kuat dan daya beli yang tetap terjaga, berkat penurunan tekanan inflasi yang berada dalam kisaran target 3±1% pada tahun 2023. Namun demikian, pelemahan ekspor yang turut berdampak pada pendapatan masyarakat, terutama di wilayah eksportir sumber daya alam perlu mendapat perhatian. Belanja daerah turut menopang perekonomian wilayah didukung perbaikan penyaluran Transfer ke Daerah (TKD), belanja Pemerintah Daerah dalam rangka persiapan Pemilu, dan berbagai proyek

Dear Distinguished Shareholders and Stakeholders,

On behalf of the entire Management of PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk, we express our gratitude to the Almighty God as we commence this report. This Board of Commissioners report serves as the main overview of the Supervisory Report on the Company's operations for the fiscal year 2023. Our presence is entirely focused on the supervisory function, ensuring that the Company's operational activities adhere to the established business plan with principles of accountability, professionalism, and compliance with applicable laws and regulations.

Economic growth is being supported by increased private consumption, investment activities in various regions, and improved mobility. Domestic consumption is also supported by strong consumer confidence and sustained purchasing power, thanks to the decrease in inflationary pressures within the 3±1% target range in 2023. However, the downturn in exports is also impacting people's income, especially in natural resource-exporting regions, which requires attention. Regional spending is also contributing to the growth of regional economies, aided by improvements in the distribution of Transfer Funds to the Regions (TKD), regional government spending in preparation for elections, and various strategic projects. Meanwhile, net exports

strategis. Sementara itu, *net exports* masih mengalami keterbatasan di beberapa wilayah, kecuali di Jawa, Sumatera, dan Sulawesi, yang tetap stabil. Prospek investasi diantisipasi sesuai dengan perkiraan sebelumnya, sejalan dengan progres penyelesaian proyek konstruksi di Jawa, Sumatera, dan Sulawesi, serta pembangunan Ibukota Negara (IKN) di Kalimantan.

continue to face limitations in some areas, except in Java, Sumatera, and Sulawesi, where they remain stable. Investment prospects are anticipated to align with previous estimates, reflecting the completion of construction projects in Java, Sumatera, and Sulawesi, as well as the development of the National Capital (IKN) in Kalimantan.

Dengan fundamental ekonomi nasional yang baik serta kebijakan pemerintah dalam menjaga aktivitas ekonomi masyarakat yang suportif, Dewan Komisaris optimis bahwa perekonomian nasional, industri properti, termasuk Perseroan akan mampu terus menunjukkan pertumbuhan yang sehat dan kuat.

With a strong national economic foundation and government policies supporting economic activity in the community, the Board of Commissioners is optimistic that the national economy, the property industry, and the Company, will continue to demonstrate robust and healthy growth.

Pandangan Dewan Komisaris atas Kinerja Direksi

Tahun 2023 merupakan tahun yang sangat menantang bagi GMTD namun Perseroan tetap melakukan beragam upaya untuk mencapai target yang telah ditetapkan. Dewan Komisaris memiliki tugas melakukan pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi atas pengurusan Perseroan. Pengawasan yang dilakukan Dewan Komisaris antara lain dimaksudkan agar tercipta kesesuaian dan konsistensi pelaksanaan kegiatan usaha dengan Rencana Bisnis Perseroan, serta implementasi prinsip *Good Corporate Governance* (GCG) pada seluruh unit organisasi.

The Board of Commissioners' View on the Board of Directors' Performance

2023 was a highly challenging period for GMTD, yet the Company continued various efforts to achieve its set targets. The Board of Commissioners is tasked with supervising and advising the Board of Directors on the management of the Company. The supervision conducted by the Board of Commissioners aims to ensure compliance and consistency in business operations with the Company's Business Plan and the implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles throughout all organizational units.

Dewan Komisaris menilai Perseroan telah menjalankan bisnisnya sesuai dengan rencana kerja tahunan, visi dan misi serta arahan strategis dari Pemegang Saham. Melalui pengamatan cermat terhadap kondisi makro ekonomi, perubahan lingkungan usaha serta perubahan perilaku dan kebutuhan konsumen, Perseroan cukup mampu beradaptasi dan menerapkan strategi yang relevan sesuai perkembangan terkini.

The Board of Commissioners assesses that the Company has conducted its business in line with the Shareholders' annual work plan, vision, mission, and strategic directives. Through careful observation of macroeconomic conditions, changes in the business environment, and changes in consumer behavior and needs, the Company has been able to adapt and implement relevant strategies according to the latest developments.

Dewan Komisaris menekankan bahwa strategi yang tepat merupakan faktor yang dapat menentukan keberhasilan Perseroan. Oleh karena itu, penyusunan strategi perlu memerhatikan implementasinya di tahun sebelumnya dan kondisi terkini agar strategi yang akan dijalankan pada tahun berikutnya berjalan tepat sasaran. Dewan Komisaris memperhatikan 2 aspek dalam merencanakan hal strategis untuk tahun depan atau tahun-tahun yang akan datang yaitu faktor eksternal dan faktor internal.

The Board of Commissioners emphasizes that the right strategy is a determining factor for the success of the Company. Therefore, the formulation of the strategy needs to consider its implementation in the previous year and the current conditions so that the strategy to be implemented in the following year hits the mark. The Board of Commissioners considers two aspects in planning strategic matters for the next year or future years, namely external factors and internal factors.

a. Faktor Eksternal

Data Badan Pusat Statistik (BPS) menunjukkan pertumbuhan ekonomi Indonesia triwulan III 2023 tetap tumbuh kuat sebesar 4,94% (YoY). Konsistensi pertumbuhan ini menandakan daya tahan dan kinerja

a. External Factors

Data from the BPS-Statistics Indonesia (BPS) shows that Indonesia's economic growth in the third quarter of 2023 remained strong at 4.94% (YoY). The consistency of this growth indicates the resilience and performance of

perekonomian Indonesia yang lebih baik dibandingkan banyak negara lain. Meskipun demikian, Perseroan berhasil menorehkan pertumbuhan kinerja yang terus menguat dan semakin tangguh yang merupakan hasil dari penerapan berbagai strategi.

Indonesia's economy, which is better compared to many other countries. Nevertheless, the Company achieved continuous strengthening and robust performance growth due to implementing various strategies.

b. Faktor Internal

Perseroan memiliki *resource* yang mumpuni yaitu pertama persediaan tanah, lokasi yang strategis kemudian pengalaman yang sangat panjang dan juga manajemen yang solid. Dengan demikian, Perseroan bisa merencanakan bahwa tahun depan itu kita bisa mempunyai produksi penjualan yang memadai.

b. Internal Factors

The Company possesses extraordinary resources, including abundant land inventory, strategic locations, extensive experience, and a solid management team. Therefore, the Company can plan to achieve adequate sales production next year.

Melalui pemberian nasihat, Dewan Komisaris turut berperan dalam penyusunan strategi yang selanjutnya melakukan pengawasan terhadap implementasi atas strategi yang telah disusun oleh Direksi.

Through advisory services, the Board of Commissioners also plays a role in formulating strategies and supervising the implementation of strategies developed by the Board of Directors.

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah berupaya untuk tetap menjaga stabilitas Perseroan serta menjaga kepercayaan para pemangku kepentingan di tengah kondisi yang penuh tantangan di tahun 2023. Penilaian atas kinerja Direksi yang dilakukan Dewan Komisaris juga didasarkan pada arahan pemegang saham yang tertuang melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Secara umum, Dewan komisaris berpendapat pada tahun 2023 Direksi telah melaksanakan tugas kepengurusan Perseroan dengan sangat baik.

The Board of Commissioners assesses that the Board of Directors has effectively maintained the Company's stability and upheld stakeholders' trust amidst challenging conditions in 2023. The Board of Commissioners' assessment of the Board of Directors' performance also considers the directives of shareholders outlined during the General Meeting of Shareholders (GMS). Overall, the Board of Commissioners believes that in 2023, the Board of Directors has managed the Company's management duties very effectively.

Dewan Komisaris melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi. Dasar penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Direksi tentunya tidak terlepas dari tingkat keberhasilan Direksi dalam merealisasikan *Key Performance Indicator* (KPI) GMTD tahun 2023 seperti yang dicanangkan pada awal tahun.

The Board of Commissioners assesses the performance of the Board of Directors. The basis for the Board of Commissioners' assessment of the Board of Directors' performance is undoubtedly the success rate of the Board of Directors in realizing the Key Performance Indicators (KPIs) of GMTD in 2023, as outlined at the beginning of the year.

Dewan Komisaris memberikan apresiasinya terhadap kinerja, komitmen, dan dedikasi yang telah diperlihatkan Direksi sepanjang tahun 2023 serta mengapresiasi upaya Direksi dan seluruh jajarannya dalam mengantisipasi tantangan dan perkembangan bisnis ke depan. Beberapa catatan penting terkait kebijakan mendasar di tahun 2023 akan menjadi dasar bagi Dewan Komisaris untuk mendorong perkembangan Perseroan ke depan.

The Board of Commissioners appreciates the performance, commitment, and dedication demonstrated by the Board of Directors throughout 2023, as well as the efforts of the Board of Directors and all its staff in anticipating future business challenges and developments. Several important notes regarding fundamental policies in 2023 will serve as a basis for the Board of Commissioners to drive the Company's development forward.

Mekanisme dan Frekuensi Pemberian Nasihat kepada Direksi

Mechanism and Frequency of Advisory Provision to the Board of Directors

Dewan Komisaris dapat memonitor langsung seluruh aktivitas usaha dan memiliki hak akses ke manapun dan kapan pun. Dewan Komisaris berhak meminta penjelasan dari seluruh anggota Direksi mengenai hal-hal/masalah apa saja yang diperlukan dalam rangka melaksanakan tugasnya.

The Board of Commissioners can directly monitor all business activities and has the right to access anywhere and anytime. The Board of Commissioners is entitled to request explanations from all members of the Board of Directors regarding any matters/issues necessary for carrying out

Dewan Komisaris senantiasa menjalin hubungan kerja yang sangat baik dengan Direksi dan mengedepankan prinsip saling menghormati wewenang masing-masing pihak.

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat Dewan Komisaris sebanyak 6 (enam) kali dan rapat gabungan dengan Direksi sebanyak 5 (lima) kali. Selain forum rapat gabungan, organ Dewan Komisaris yaitu Komite Audit juga melakukan rapat dengan mengundang Divisi terkait untuk membahas permasalah-masalahan tanah atau masalah lain.

their duties. The Board of Commissioners maintains a very good working relationship with the Board of Directors and prioritizes the principle of respecting each other's authority.

Throughout 2023, the Board of Commissioners held 6 (six) Board of Commissioners meetings and 5 (five) joint meetings with the Board of Directors. In addition to the joint meeting forum, the Board of Commissioners' organ, namely the Audit Committee, also held meetings inviting relevant Divisions to discuss land issues or other matters.

Pandangan atas Prospek Usaha yang Disusun oleh Direksi

Dewan Komisaris memandang bahwa tahun 2024 masih menjadi tahun yang penuh tantangan terutama iklim ketidakpastian iklim ekonomi. Menyambut tahun politik 2024, prospek sektor properti diyakini akan tetap membaik. Meski investor ataupun perusahaan akan ada yang bersikap *wait and see* dalam mengambil keputusan, sejumlah segmen properti diproyeksi akan tetap tumbuh.

Perseroan sudah memiliki pengalaman puluhan tahun untuk menghadapi Krisis yang luar biasa di tahun 1998 dan 2008. Dewan Komisaris berkeyakinan iklim usaha yang selalu bergerak dinamis akan mampu dilalui dengan penuh rasa optimisme. Perseroan akan memberikan sumbangan bagi daerah dengan menyediakan rumah-rumah bagi kelas menengah dan bawah terutama yang belum punya rumah dengan harga yang terjangkau.

Dewan Komisaris berpendapat bahwa target-target dan langkah strategis yang ditetapkan Direksi telah sejalan dengan rencana jangka menengah dan panjang Perseroan. Dewan Komisaris menilai prospek usaha yang disusun Direksi, telah mempertimbangkan asumsi-asumsi dalam makro ekonomi global dan nasional pada masa mendatang. Untuk itu, Dewan Komisaris sepenuhnya mendukung dan mengingatkan Direksi untuk tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian agar target-target tersebut dapat tercapai dengan baik.

View on Business Prospects Prepared by the Board of Directors

The Board of Commissioners views 2024 as a challenging year, especially given the uncertain economic climate. With the onset of the political year in 2024, the prospects for the property sector are believed to continue improving. Although some investors or companies may adopt a wait-and-see approach in decision-making, several property segments are projected to continue growing.

The Company has decades of experience facing extraordinary crises in 1998 and 2008. The Board of Commissioners is confident that the dynamic business climate can be navigated optimistically. The Company will contribute to the region by providing affordable housing for the middle and lower classes, especially those who do not yet have homes.

The Board of Commissioners believes that the targets and strategic steps set by the Board of Directors are in line with the Company's medium and long-term plans.. The Board of Commissioners assesses that the business prospects prepared by the Board of Directors have taken into account assumptions in the global and national macroeconomic environments in the future. Therefore, the Board of Commissioners fully supports and reminds the Board of Directors to continue to observe cautionary principles to ensure that these targets are effectively achieved.

Pandangan Dewan Komisaris Terhadap Governansi Perusahaan

Dewan Komisaris senantiasa memonitor perkembangan penerapan tata kelola perusahaan secara optimal. GMTD memiliki komitmen yang tinggi untuk menerapkan prinsip-prinsip GCG dengan tujuan untuk menjaga pertumbuhan bisnis yang berkesinambungan dalam menghadapi persaingan bisnis yang semakin dinamis. Untuk itulah, penerapan GCG menjadi bagian dari rencana strategis

The Board of Commissioners' View on Corporate Governance

The Board of Commissioners continuously monitors the optimal implementation of corporate governance. GMTD is highly committed to applying GCG principles with the aim of maintaining sustainable business growth in facing increasingly dynamic business competition. Therefore, the implementation of GCG is part of the Company's strategic plan to realize transparent, efficient, and responsible

Perseroan untuk mewujudkan kinerja yang transparan, efisien dan bertanggung jawab dengan cara meningkatkan prinsip keterbukaan, akuntabilitas, pertanggungjawaban, kemandirian, dan kewajaran.

performance by enhancing principles of transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness.

Pada prinsipnya pelaksanaan penerapan GCG di GMTD berjalan dengan baik dan dilaksanakan sebagai sebuah bentuk kerjasama antara Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan dalam setiap kegiatan dengan tujuan untuk melindungi kepentingan Perseroan, *shareholders* dan *stakeholders*.

In principle, the implementation of GCG at GMTD runs smoothly and is carried out as a form of cooperation among the Board of Commissioners, the Board of Directors, and all employees in every activity with the aim of protecting the interests of the Company, shareholders, and stakeholders.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dukungan terhadap fungsi pengawasan Dewan Komisaris dioptimalkan oleh dibentuknya komite di bawah Dewan Komisaris, yaitu Komite Audit, sedangkan fungsi nominasi dan remunerasi kami laksanakan secara rangkap. Keberadaan komite tersebut telah sesuai dengan ketentuan-ketentuan yang berlaku serta bertujuan untuk menyempurnakan implementasi prinsip-prinsip GCG. Sejauh ini, Dewan Komisaris menilai kinerja Komite tersebut memuaskan karena senantiasa memberikan *feedback* yang memadai kepada Dewan Komisaris dan menjalankan tugas dan fungsi sesuai dengan Piagam Komite secara umum adalah baik. Hal ini tercermin dari sedikitnya pelanggaran etika yang tercatat selama tahun pelaporan. Namun secara umum kelemahan tersebut tidak signifikan dan secara berkala dilakukan penyelesaian oleh Manajemen.

Assessment of Committee Performance Under the Board of Commissioners

Support for the supervisory function of the Board of Commissioners is optimized by the formation of a committee under the Board of Commissioners, namely the Audit Committee, while the functions of nomination and remuneration are carried out in parallel. The existence of this committee has complied with applicable regulations and aims to improve the implementation of GCG principles. So far, the Board of Commissioners assesses that the performance of this committee is satisfactory because they always provide adequate feedback to the Board of Commissioners and carry out their duties and functions according to the Committee Charter. Overall, the performance is deemed good. This is reflected in the minimal ethical violations recorded during the reporting year. However, any weaknesses identified are not significant overall and are periodically addressed by the Management.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Pada tahun 2023, terdapat 1 (satu) kali perubahan komposisi Dewan Komisaris. Susunan Dewan Komisaris sepanjang 2023 adalah sebagai berikut:

Changes in the Composition of the Board of Commissioners

In 2023, there was 1 (one) change in the composition of the Board of Commissioners. The composition of the Board of Commissioners throughout 2023 was as follows:

1 Januari 2023-13 Desember 2023
January 1, 2023 - December 13, 2023

Jabatan	Nama / *Name*	*Position*
Presiden Komisaris/Komisaris Independen	Prof. Didik Junaedi Rachbini	*President Commissioner/Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Dr. Hinca IP Pandjaitan XIII, S.H. ,M.H. , ACCS	*Independent Commissioner*
Komisaris	Theo L. Sambuaga	*Commissioner*
Komisaris	Zulham Arief, S.H.	*Commissioner*
Komisaris	Maqbul Halim, S.Sos	*Commissioner*
Komisaris	Dra. Kamsinah, M.M.	*Commissioner*

13 Desember 2023-31 Desember 2023
December 13, 2023 - December 31, 2023

Jabatan	Nama / *Name*	*Position*
Presiden Komisaris/Komisaris Independen	Prof. Didik Junaedi Rachbini	*President Commissioner/Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Dr. Hinca IP Pandjaitan XIII, S.H. ,M.H. , ACCS	*Independent Commissioner*
Komisaris	Theo L. Sambuaga	*Commissioner*
Komisaris	Drs. Muhammad Firda, M.Si	*Commissioner*
Komisaris	Maqbul Halim, S.Sos	*Commissioner*
Komisaris	Dra. Kamsinah, M.M.	*Commissioner*

Penutup

Atas seluruh capaian Perseroan selama tahun 2023, Kami, selaku Dewan Komisaris PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk menyampaikan apresiasi dan penghargaan atas semangat, dedikasi dan pengabdian segenap jajaran Direksi, Manajemen dan Karyawan dalam merealisasikan capaian kinerja Perseroan. Tak lupa Dewan Komisaris juga mengucapkan terima kasih kepada Pemegang Saham, konsumen, mitra bisnis, pemangku kepentingan lainnya atas kepercayaannya dalam mendukung kelangsungan usaha.

Closing

For all the achievements of the Company throughout the year 2023, we, as the Board of Commissioners of PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk, express our appreciation and gratitude for the spirit, dedication, and commitment of the entire Board of Directors, Management, and Employees in realizing the Company's performance achievements. We also extend our gratitude to the Shareholders, customers, business partners, and other stakeholders for their trust in supporting the continuity of our business.

Hormat Kami,
Best Regards,

Prof. Didik Junaedi Rachbini
Presiden Komisaris/Komisaris Independen
President Commissioner/Independent Commissioner

DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners



Prof. dr. Irawan Yusuf Ph.D

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Didik J. Rachbini

Presiden Komisaris/ Komisaris Independen
President Commissioner/ Independent Commissioner

DR. Hinca Ikara Putra Pandjaitan XIII, SH., MH., ACCS

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Zulham Arief, S.H.

Komisaris
Commissioner



Maqbul Halim, S.Sos

Komisaris
Commissioner

Theo L. Sambuaga

Komisaris
Commissioner

Drs. Muhammad Firda, M. Si

Komisaris
Commissioner

Dra. Kamsinah, M.M.

Komisaris
Commissioner

LAPORAN DIREKSI
Report of the Board of Director



Ali Said

Presiden Direktur
President Director



"Perseroan menyelenggarakan RUPS Luar Biasa pada tanggal 13 Desember 2023 mengumumkan rencana *stock split* atau pemecahan nilai saham dengan rasio 1:10."

"The Company held an Extraordinary General Meeting of Shareholders on December 13, 2023, announcing a plan for a stock split or a reduction in the nominal value of shares with a ratio of 1:10."

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Yang Terhormat,

Perkenankan kami, Direksi, mengawali Laporan pertanggungjawaban ini dengan memanjatkan puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan karunia-Nya sehingga Perseroan mampu menutup tahun 2023 dengan kinerja yang positif. Melalui laporan pertanggungjawaban ini, Direksi akan menyampaikan pencapaian kinerja Perseroan baik dari sisi operasional maupun finansial serta rumusan prospek usaha kami untuk satu tahun ke depan.

Dear Respected Shareholders and Stakeholders,

Allow us, the Board of Directors, to commence this Accountability Report by expressing our gratitude and praise to the Almighty for His abundant blessings, enabling the Company to conclude the year 2023 with positive performance. Through this accountability report, the Board of Directors will convey the Company's operational and financial performance achievements, as well as our business prospects for the coming year.

Analisis Makroekonomi

Pertumbuhan ekonomi Amerika Serikat (AS) dan India tahun 2023 lebih baik dari prakiraan awal ditopang oleh konsumsi rumah tangga dan ekspansi pemerintah. Sementara itu, ekonomi Tiongkok melemah seiring dengan konsumsi rumah tangga dan investasi yang tumbuh terbatas. Inflasi di negara maju, termasuk di AS, dalam kecenderungan menurun tetapi tingkatnya masih di atas sasaran. Suku bunga kebijakan moneter, termasuk *Fed Funds Rate* (FFR), diperkirakan telah mencapai puncaknya namun masih akan bertahan tinggi dalam waktu yang lama *(high for longer)*. Demikian pula *yield* obligasi Pemerintah negara maju, termasuk *US Treasury*, diperkirakan dalam kecenderungan menurun. Sepanjang tahun 2023 iklim usaha nasional memang dipenuhi dengan berbagai tantangan. Perseroan tetap berhasil melaluinya dengan capaian yang optimal dengan mengelola tantangan secara dinamis.

Macroeconomic Analysis

The economic growth of the United States (US) and India in 2023 turned out better than initial forecasts, supported by household consumption and government expansion. Meanwhile, the economy of China weakened along with limited growth in household consumption and investment. Inflation in developed countries, including the US, was trending downward but still remained above target levels. Monetary policy interest rates, including the Fed Funds Rate (FFR), were believed to have peaked but were expected to remain high for a prolonged period (high for longer). Similarly, the yields on government bonds in developed countries, including US Treasury bonds, were expected to decline. Throughout 2023, the national business climate was indeed filled with various challenges. However, the Company managed to navigate through them successfully, achieving optimal results by dynamically managing these challenges.

Strategi & Kebijakan Strategis

Direksi telah menetapkan kebijakan strategis dan program prioritas agar Perseroan dapat melalui berbagai tantangan. Strategi utama adalah memberi masukan kepada BUMN dan BUMD terkait regulasi iklim investasi.

Tak lupa kami juga menjalin kerjasama dengan perbankan. Melalui kerjasama ini diharapkan menjadi suatu komitmen untuk terus mendukung sektor bisnis kedua belah pihak dan juga merupakan bagian dari upaya pengembang dalam memberikan kemudahan & apresiasi bagi calon konsumen yang ingin memiliki hunian di kawasan Tanjung Bunga. Hal ini memberikan motivasi kepada GMTD untuk terus bersinergi mencapai target-target penjualan di sepanjang tahun 2023 hingga kedepannya.

Pada tanggal 20 September 2023, GMTD meresmikan *marketing* galeri barunya. Lokasinya, Ruko Magnolia perumahan Green River View, Marketing galeri bisa diakses siapa saja yang membutuhkan informasi terkait hunian di GMTD dan juga untuk melakukan pembelian.

Kami juga gencar melakukan promosi di media sosial. Peran media sosial Instagram, Facebook, Twitter, dan Youtube juga memberikan kontribusi yang positif bagi penjualan. Contohnya, akun instagram @tanjungbunga_makassar yang aktif memberikan informasi produk Tanjung Bunga, dan bahkan menjawab langsung pertanyaan-pertanyaan Calon Pembeli yang tertarik dengan produk Kami.

Secara berkelanjutan, kami juga meningkatkan pelayanan *after sales* dan tetap memperhatikan pembangunan yang mementingkan ESG, memperhatikan dampak terhadap lingkungan, sosial dan tata kelola perusahaan yang baik di kota Makassar.

Dukungan penuh Perseroan dengan membuka *Restaurant New* Saung Rindu Alam yang berada di Pantai Akkarena diharapkan dapat meningkatkan potensi pariwisata yang menjadi daya tarik bagi masyarakat untuk berkunjung kesini. Lebih jauh, pembukaan *restaurant* tersebut diharapkan dapat memberikan *multiplier effect* sekaligus menjadi peluang penetrasi produk-produk UMKM.

Suksesnya penjualan merupakan hasil kerjasama tim serta Manajemen yang mampu menciptakan strategi tepat di masa yang menantang. Harga dan segmen yang pas serta pemanfaatan teknologi digital secara maksimal merupakan kunci dalam menggenjot penjualan Kami.

Strategic Strategies & Policies

The Board of Directors has established strategic policies and priority programs to navigate through various challenges. The main strategy involves providing input to State-Owned Enterprises (SOEs) and Regional-Owned Enterprises (ROEs) regarding investment climate regulations.

Additionally, we have established collaborations with banking institutions. Through these collaborations, we aim to commit to continuously supporting the business sectors of both parties and also contribute to the efforts of developers in providing ease and appreciation for prospective consumers interested in owning properties in the Tanjung Bunga area. This motivates GMTD to continue synergizing to achieve sales targets throughout 2023 and beyond.

On September 20, 2023, GMTD inaugurated its new marketing gallery. Located at Magnolia Shopehouse, Green River View Residence, the marketing gallery can be accessed by anyone in need of information regarding housing at GMTD and also for making purchases.

We have also actively promoted through social media. The role of social media platforms such as Instagram, Facebook, Twitter, and YouTube has also positively contributed to sales. For instance, the Instagram account @tanjungbunga_makassar actively provides information about Tanjung Bunga products and even directly answers questions from prospective buyers interested in our products.

We also continuously enhance our after-sales service and remain attentive to development, prioritizing ESG, considering the impacts on the environment, social aspects, and good corporate governance in Makassar.

The Company's full support in opening the New Saung Rindu Alam Restaurant located at Akkarena Beach is expected to enhance tourism potential, attracting people to visit. Moreover, the opening of the restaurant is expected to have a multiplier effect and serve as an opportunity for the penetration of MSMEs products.

The success of sales is the result of teamwork and Management's ability to create the right strategies in challenging times. Appropriate pricing and segments, as well as maximizing digital technology, are key factors in boosting our sales.

Peran Direksi dalam Penerapan Kebijakan Strategis

Berdasarkan kondisi di atas, Direksi beserta jajaran senantiasa berkomitmen untuk mencapai target yang telah ditetapkan pada tahun 2023. Aspek-aspek yang melatarbelakangi penyusunan strategi, seperti aspek ekonomi, bisnis, operasional, dan sumber daya manusia. Dalam menyusun Rencana Kerja Perusahaan 2023, Direksi memperhatikan masukan dari Dewan Komisaris untuk menangkap peluang-peluang baru.

The Role of the Board of Directors in Implementing Strategic Policies

Given the aforementioned conditions, the Board of Directors and its team are committed to achieving the targets set for 2023. Various aspects underlying strategy formulation, such as economic, business, operational, and human resources aspects, have been considered. In drafting the Company's Work Plan for 2023, the Board of Directors took into account input from the Board of Commissioners to capture new opportunities.

Proses yang Dilakukan Direksi untuk Memastikan Implementasi Strategi

Direksi senantiasa mengkomunikasikan strategi dan kebijakan yang disusun guna membangun persepsi yang sama di antara karyawan di berbagai unit bisnis tentang sasaran dan target yang dicapai melalui penerapan strategi tersebut. Direksi juga berperan dalam mengawasi pengimplementasian strategi dan kebijakan tersebut untuk memastikan efektivitasnya.

Kami yakin kami berada di arah yang tepat. Agar sampai di tujuan, Kami selalu menuntaskan isu-isu jangka pendek sebelum berkembang menjadi permasalahan yang lebih rumit dan mengganggu aktivitas bisnis.

Processes Undertaken by the Board of Directors to Ensure Strategy Implementation

The Board of Directors continually communicates the formulated strategies and policies to build a common perception among employees in various business units regarding the objectives and targets achieved through the implementation of these strategies. The Board of Directors also oversees the implementation of these strategies and policies to ensure their effectiveness.

We believe we are heading in the right direction. To reach our destination, we always address short-term issues before they develop into more complex problems that disrupt business activities.

Hasil yang Kami capai Tahun Ini

Segenap manajemen berhasil menerapkan strategi dan inisiatif yang tepat sehingga Perseroan berhasil membukukan pencapaian secara optimal dan berkelanjutan. Perbandingan antara rencana dan realisasi adalah sebagai berikut:

Aset
Per 31 Desember 2023, Perseroan membukukan Jumlah Aset sebesar Rp1.204 miliar. Angka tersebut mengalami peningkatan sebesar 3,7% dibanding tahun 2022. Kinerja Aset tersebut dipengaruhi oleh peningkatan *inventory* dan pencairan retensi.

Pendapatan Usaha
GMTD mencatatkan pendapatan Rp429 miliar sepanjang tahun 2023 yaitu 187% dari target Perseroan sebesar Rp228 miliar. Angka tersebut meningkat 133% dari Rp322 miliar pada tahun sebelumnya. Peningkatan tersebut dipengaruhi oleh peningkatan serah terima unit.

This Year's Achievements

The entire management has successfully implemented the right strategies and initiatives, resulting in the Company achieving optimal and sustainable performance. The comparison between plans and actual achievements was as follows:

Assets
As of December 31, 2023, the Company recorded Total Assets of Rp1,204 billion. This figure increased by 3,7% compared to 2022. The performance of these assets was influenced by an increase in inventories and retention disbursement.

Revenues
GMTD recorded revenues of Rp429 billion throughout 2023, which was 187% of the Company's target of Rp228 billion. This figure increased by 133% from Rp322 billion in the previous year. This increase was influenced by an increase in unit handovers.

Perseroan selama tahun 2023 telah berhasil melakukan pra-penjualan *(marketing sales)* sebesar Rp248 miliar dari kontribusi penjualan rumah tapak dan bangunan komersial.

Laba Komprehensif Tahun Berjalan
Perseroan juga berhasil meraup laba sebesar Rp130 miliar melesat 1.398% dari Rp9 miliar tahun lalu.

Throughout 2023, the Company successfully conducted pre-sales (marketing sales) amounting to Rp248 billion from the contribution of sales of landed houses and commercial buildings.

Comprehensive Income for the Year
The Company also achieved a profit of Rp130 billion this soared by 1,398% from Rp9 billion the previous year.

Kendala yang Dihadapi dan Penanganannya

Iklim perekonomian makro maupun mikro di sepanjang tahun 2023 bergerak secara dinamis, hal tersebut menimbulkan tantangan tersendiri selaras dengan dampak kinerja Perseroan. Direksi menyoroti tantangan signifikan yang Kami hadapi dan strategi yang telah Kami terapkan untuk mengatasinya. Kami menyadari pentingnya mengamankan investasi jangka panjang dan kemitraan strategis untuk mendukung rencana ekspansi Perseroan. Tantangan mengamankan asset karena ulah oknum melalui duplikasi tanah. Kami harus selalu memastikan bahwa setiap aset digunakan sebaik mungkin untuk mengoptimalkan pertumbuhan dan perolehan pendapatan di masa mendatang.

Tantangan krusial lainnya yang kami hadapi adalah terkait perizinan. Karenanya, perubahan dan penambahan regulasi dapat berdampak pada kegiatan usaha Perseroan. Perseroan berupaya untuk menaati peraturan perundangan-undangan yang berlaku. Selain itu, Kami juga mengupayakan penerapan praktik manajemen risiko yang komprehensif untuk memitigasi potensi risiko operasional, keuangan, dan reputasi yang terkait dengan proyek Kami.

Challenges Faced and Addressed

The macro and microeconomic climate throughout 2023 moved dynamically, posing unique challenges consistent with the Company's performance impacts. The Board of Directors highlights the significant challenges we faced and the strategies we have implemented to overcome them. We recognize the importance of securing long-term investments and strategic partnerships to support the Company's expansion plans. Challenges in securing assets due to misconduct by certain individuals through land duplication are addressed. We must always ensure that every asset is utilized to its fullest potential to optimize growth and revenue acquisition in the future.

Another crucial challenge we face is related to licensing. Therefore, changes and additions to regulations can affect the Company's business activities. The Company strives to comply with applicable laws and regulations. Additionally, we also endeavor to implement comprehensive risk management practices to mitigate potential operational, financial, and reputational risks related to our projects. .

Sumber Daya Manusia

Perseroan berkomitmen penuh untuk senantiasa menciptakan karyawan yang andal dan memiliki kontribusi optimal dalam mendukung pencapaian visi dan misi Perseroan. Kami senantiasa berupaya meningkatkan kepuasan karyawan melalui penerapan berbagai kebijakan yang *fair* terutama dalam hal remunerasi dan penghargaan. Beberapa program pelatihan Perseroan juga dilakukan dengan tujuan untuk memenuhi kebutuhan kompetensi masing-masing karyawan.

Human Resources

The Company is fully committed to continuously developing reliable employees who make optimal contributions to achieving the Company's vision and mission. We strive to enhance employee satisfaction through the implementation of various fair policies, especially in terms of remuneration and rewards. Several training programs are conducted to meet each employee's competency needs.

Perkembangan Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Perseroan senantiasa melakukan evaluasi atas perkembangan praktik governansi korporat sebagai komitmen untuk terus berinovasi dalam menyempurnakan penerapan governansi di lingkup keorganisasian Perseroan.

Corporate Governance Implementation Progress

The Company continually evaluates the development of corporate governance practices as a commitment to innovate in perfecting governance implementation within the Company's organizational scope.

GMTD mempercayai bahwa penerapan governansi Perusahaan korporat mendorong kekuatan dalam menghadapi setiap tantangan ke depan dan menjadi Perusahaan dengan kompetensi yang kompetitif.

GMTD believes that the implementation of corporate governance fosters strength in facing future challenges and positions the Company as competitively competent.

Di tahun 2023, penerapan governansi di Perseroan yang secara umum adalah Baik. Hal ini tercermin dari sedikitnya pelanggaran etika yang tercatat selama tahun pelaporan. Namun secara umum kelemahan tersebut tidak signifikan dan secara berkala dilakukan penyelesaian oleh Manajemen.

In 2023, the implementation of governance in the Company was generally Good. This was reflected in the minimal ethical violations recorded during the reporting year. However, these weaknesses were not significant overall, and Management carried out periodic resolutions.

Analisis tentang Prospek Usaha

Business Prospects Analysis

Prospek sektor properti global di 2024 diperkirakan diwarnai ketidakpastian, seiring dengan prospek pertumbuhan ekonomi yang masih berjalan lambat. Sejumlah lembaga internasional, seperti IMF dan World Bank dan lembaga lainnya telah mempublikasikan outlook-nya pada tahun 2024 ini. Selain itu, ketidakpastian ekonomi yang dibawa oleh pemilihan umum (pemilu) akan memperlambat pertumbuhan ekonomi dan membuat fasilitator kredit memperketat persyaratan mereka.

The outlook for the global property sector in 2024 is expected to be characterized by uncertainty, along with ongoing slow economic growth prospects. Several international institutions, such as the IMF and World Bank, and others have published their outlooks for 2024. In addition, the economic uncertainty brought by general elections will slow economic growth and tighten credit facilitators' requirements.

Perseroan mengejar pertumbuhan dengan menyesuaikan pasar dan memberikan inovasi kreatif untuk menyelesaikan permasalahan penghuni, pembeli maupun konsumen secara general dengan menghadirkan dan memperbanyak design produk yang praktis yang disesuaikan dengan gaya hidup masa kini, guna merangsang daya beli pembeli. Perseroan juga akan gencar menggelar *open house* tiap pekannya.

The Company pursues growth by adapting to the market and providing creative innovations to address the needs of residents, buyers, and consumers in general. This is achieved by introducing and expanding practical product designs tailored to contemporary lifestyles aimed at stimulating buyer purchasing power. The Company will also actively organize open houses every week.

Keberlanjutan

Sustainability

Tanggung jawab Sosial Perusahaan atau *Corporate Social Responsibility* (CSR) adalah suatu konsep bahwa sebuah organisasi, memiliki bentuk tanggung jawab terhadap para pemangku kepentingannya dalam segala aspek operasional yang mencakup aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Perseroan mengintegrasikan aspek lingkungan dan sosial ke dalam desain kawasan yang mencakup kenyamanan berinteraksi dengan masyarakat dan lingkungan sekitar.

Corporate Social Responsibility (CSR) is a concept that an organization has a responsibility to its stakeholders in all operational aspects, covering economic, social, and environmental aspects. The Company integrates environmental and social aspects into the area's design, which includes comfort in interacting with the community and the surrounding environment.

Informasi mengenai pencapaian kinerja dan pelaksanaan tanggung jawab sosial dan lingkungan GMTD disampaikan secara terpisah dalam Laporan Keberlanjutan Tahun 2023. Namun demikian, laporan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan Tahun 2023.

Information regarding performance achievements and the implementation of GMTD social and environmental responsibilities is separately presented in the 2023 Sustainability Report. However, this report is an integral part of the 2023 Annual Report.

Perubahan Komposisi Direksi

Selama tahun 2023, komposisi Direksi Perseroan tidak mengalami perubahan. Komposisi Direksi PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk (GMTD) adalah sebagai berikut:

Changes in the Composition of the Board of Directors

During 2023, the composition of the Company's Board of Directors did not change. The composition of the Board of Directors of PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk (GMTD) was as follows:

Jabatan	*Nama / Name*	*Position*
Presiden Direktur	Ali Said, SE.	*President Director*
Direktur	Iqbal Farabi SH., MH.	*Director*
Direktur	Drs. Danang Kemayan Jati	*Director*

Apresiasi

Tahun 2023 masih menjadi tahun yang penuh tantangan. Direksi memberikan apresiasi kepada seluruh karyawan yang telah bekerja dengan penuh dedikasi tinggi. Direksi juga memberikan apresiasi kepada Dewan Komisaris atas kerjasama, nasihat dan rekomendasi yang diberikan. Tak lupa, atas nama Perseroan, Direksi juga memberikan apresiasi kepada seluruh konsumen dan mitra kerja atas kerja sama yang telah terjalin dengan baik dan kepercayaan yang telah diberikan pada Perseroan. Kepada Pemegang Saham, Direksi mengucapkan terima kasih atas kepercayaan yang telah diberikan. Kami optimis, GMTD dapat terus melaju menghadapi berbagai tantangan demi hasil yang positif dan berkelanjutan.

Appreciation

The year 2023 remained a year full of challenges. The Board of Directors expresses appreciation to all employees who have worked with high dedication. The Board of Directors also extends appreciation to the Board of Commissioners for the cooperation, advice, and recommendations provided. Not forgetting, on behalf of the Company, the Board of Directors also expresses appreciation to all customers and business partners for the good cooperation and trust given to the Company. To the Shareholders, the Board of Directors extends gratitude for the trust bestowed upon us. We are optimistic that GMTD can continue to move forward, facing various challenges for positive and sustainable results.

Hormat Kami,
Best Regards,



Ali Said, SE
Presiden Direktur
President Director

DEWAN DIREKSI
Board of Directors



Drs. Danang Kemayan Jati

Direktur
Director

Ali Said, SE.

Presiden Direktur
President Director

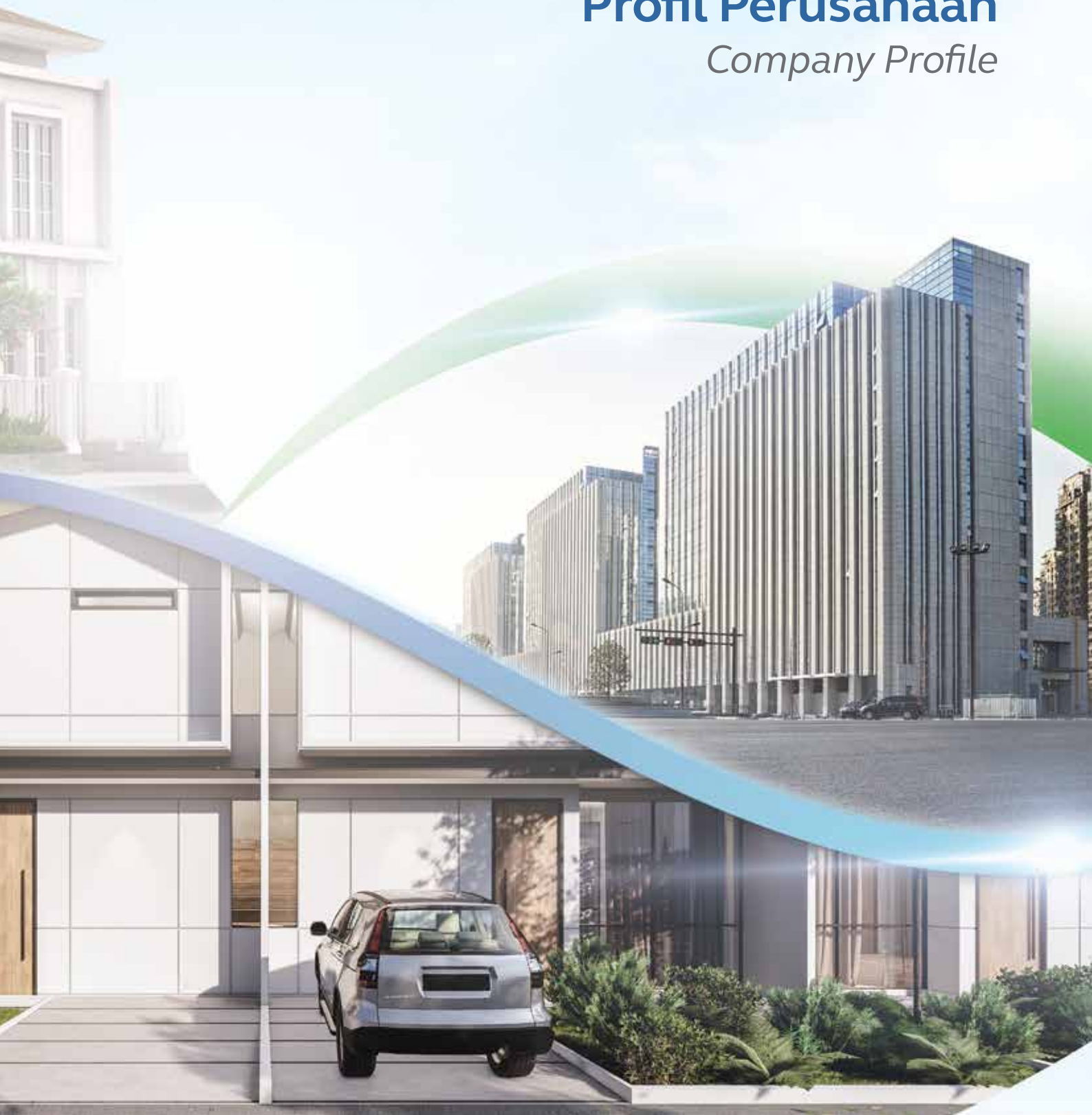
Iqbal Farabi SH., MH.

Direktur
Director



Profil Perusahaan

Company Profile



IDENTITAS PERUSAHAAN
Corporate Identity

Nama Perusahaan
Company Name

PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk

Nama Perusahaan Sebelumnya
Previous Company Name

PT Gowa Makassar Tourism Development Corporation

Tanggal Pendirian
Date of Establishment

14 Mei 1991
May 14, 1991

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp2.000.000.000
2.000 lembar saham masing-masing saham bernilai 1.000.000
Rp2,000,000,000
2,000 shares, each share valued at Rp1,000,000

Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh
Issued and Paid-up Capital

Rp50.769.000.000 (101.538.000 lembar saham)
Rp50,769,000,000 (101,538,000 shares)

Bursa Saham
Stock Exchange

Bursa Efek Indonesia
Indonesia Stock Exchange

Kode Saham
Ticker Code

GMTD

Jumlah Saham Beredar
Number of Oustanding Shares

101.538.000 lembar saham
101,538,000 shares

Alamat Kantor Pusat
Head Office Address

Jl. Metro Tanjung Bunga
Mall GTC, GA-9 No. 1B
Tanjung Bunga, Makassar 90134
Sulawesi Selatan, Indonesia

Tel. : +62 411 811 3456
Fax. : +62 411 811 3494

E-mail:
corporate.secretary@tanjungbunga.com

Website:
www.tanjungbunga.com

Kepemilikan (per 31 Desember 2023)
Ownership (as of December 31, 2023)

PT Makassar Permata Sulawesi	32,5%
Pemerintah Daerah Tingkat I Sulawesi Selatan *South Sulawesi Provincial Government*	13,0%
Pemerintah Daerah Tingkat II Kotamadya Makassar *Makassar City Government*	6,5%
Pemerintah Daerah Tingkat II Kabupaten Gowa *Gowa Regency Goverment*	6,5%
Yayasan Partisipasi Pembangunan Sulawesi Selatan *Partisipasi Pembangunan Sulawesi Selatan Foundation*	6,5%
Masyarakat *Public*	35,0%

LOGO PERSEROAN
Company Logo

Selaras dengan visi Perseroan untuk membangun model percontohan bagi sebuah kota masa depan dengan mengusung misi menciptakan komunitas yang lebih baik melalui pengembangan kota yang layak huni dan berkelanjutan untuk menjadi perusahaan pengembang perumahan yang paling kompetitif dalam membuat Makassar tanah kesuksesan, tanah kemakmuran, tanah inspirasi dan tanah peluang, maka sejalan dengan visi misi tersebut, Perseroan pada tahun 2021 telah melakuan penyegaran identitas dengan memperbarui logo.

Adapun arti dari logo Perseroan adalah sebagai berikut: Bentuk dari logo bulat merepresentasikan tekad bulat untuk mewujudkan visi dan misi Tanjung Bunga. Bentuk bulat juga dapat diartikan juga sebagai koin (uang) yang merepresentasikan investasi yang baik di masa depan.

Elemen daun merepresentasikan kawasan Tanjung Bunga yang asri untuk hunian yang sangat layak bagi masyarakat Makassar.

Elemen air merepresentasikan kawasan wisata pantai yang menjadi salah satu ciri khas kawasan Tanjung Bunga.

Logo ini resmi diumumkan Perseroan pada perayaan hari ulang tahun PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk yang ke-23. Perubahan Logo Tanjung Bunga tersebut telah mendapatkan persetujuan Dewan Komisaris melalui keputusan No. 004/COS-VII/2021 tanggal 26 Juli 2021.

In line with the Company's vision to build a prime model of a future city, embracing the mission to create a better community through the development of a livable and sustainable city, aiming to become the most competitive real estate developer company in making Makassar the Land of Success, Land of Prosperity, Land of Inspiration, and Land of Opportunity, the Company, in line with this vision and mission, refreshed its identity in 2021 through the launch of a new logo.

The meaning behind the Company's logo is as follows: The round shape of the logo represents a bold commitment to realize the vision and mission of Tanjung Bunga. The round shape also refers to the coin (money) that represents the best future investment.

The leaf element represents the green attractive area of Tanjung Bunga, offering a better living of Makassar City residents.

The water element represents the coastal tourist area, as the icon of Tanjung Bunga area.

The Company officially announced the new logo on the ceremonial event of the 23rd-anniversary of PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk. The change in the Tanjung Bunga logo was approved by the Board of Commissioners through Decree No. 004/COS-VII/2021, dated July 26, 2021.

SEKILAS PERUSAHAAN
The Company at a Glance



Kiprah Perseroan di bidang pengembangan properti hunian dan komersial yang berkualitas bahkan tak terlepas dari sejarah panjang yang berawal dari gagasan Menteri Pariwisata Pos dan Telekomunikasi (PARPOSTEL) untuk mengembangkan 10 (sepuluh) kawasan destinasi wisata di Indonesia pada tahun 1991, salah satunya Kota Makassar (saat itu masih dikenal dengan nama Kota Ujung Pandang).

The Company's well-established reputation in developing high quality housing and commercial properties is part of a long story that began in 1991 when the Minister of Tourism, Post, and Telecommunication (Minister PARPOSTEL) initiated the development of 10 tourism destinations in Indonesia, including Makassar (then known as Ujung Pandang).

Gagasan itu yang sejatinya ditujukan untuk meningkatkan pendapatan devisa negara melalui sektor pariwisata, mendapat sambutan hangat dari beberapa pihak yaitu Pemerintah Daerah Tingkat I Sulawesi Selatan, Pemerintah Daerah Tingkat II Kotamadya Makassar, Pemerintah Daerah Tingkat II Kabupaten Gowa, serta pihak swasta, yang kemudian bersepakat untuk membentuk sebuah konsorsium. Dari konsorsium tersebut, maka pada pada tanggal 14 Mei 1991, lahirlah Gowa Makassar Tourism Development Corporation (GMTDC).

The initiative, aimed at increasing the country's tax income in the tourism sector, garnered enthusiasm from various parties, including the South Sulawesi Provincial Government, Makassar City Government, Gowa Regency Government, and the private sector. They agreed to form a consortium, leading to the establishment of Gowa Makassar Tourism Development Corporation (GMTDC) on May 14, 1991.

Kemudian pada tanggal 4 Juli 1991, GMTDC memperoleh rekomendasi untuk membangun dan mengelola sebuah kawasan wisata. Rekomendasi tersebut mendapat persetujuan dari Menteri PARPOSTEL yang menetapkan secara resmi GMTDC sebagai Pengelola Kawasan Wisata Tanjung Bunga, Sulawesi Selatan, pada tanggal 8 Juli 1991, yang disusul oleh terbitnya surat persetujuan dari Gubernur Kepala Daerah Tingkat I Sulawesi Selatan No. 1188/XI/1991 tertanggal 5 November 1991, tentang peruntukan lahan seluas 1.000 hektar untuk pembangunan Kawasan Pariwisata Tanjung Bunga atas nama GMTDC dan Surat Keputusan Gubernur Kepala Daerah Tingkat I Sulawesi Selatan No. 138/II/1995 tanggal 15 Februari 1995.

Subsequently, on July 4, 1991, GMTDC received a recommendation to develop and operate a tourism area. This recommendation was approved by the PARPOSTEL Minister, officially announcing GMTDC as the Operator of Tanjung Bunga Tourism Area, South Sulawesi, on July 8, 1991. This followed the issuance of an approval letter from the Governor of South Sulawesi, No. 1188/XI/1991, dated November 5, 1991, approving the allocation of 1,000 hectares of land for the development of Tanjung Bunga Tourism Area. Subsequently, the Governor's Decree of South Sulawesi No. 138/II/1995 was issued on February 15, 1995.

Meskipun menempati lokasi strategis di bibir pantai Akkarena, pengembangan kawasan pariwisata Tanjung Bunga sempat menemui kendala pendanaan di awal karena kurangnya minat investor untuk menanamkan modal serta beberapa alasan lain, seperti ketidakpastian pasar dan risiko yang tinggi. Kendati demikian, Lippo Group justru melihat potensi lain dari Kawasan Tanjung Bunga ini dan akhirnya memutuskan bergabung dengan Perseroan sebagai investor utama di tahun 1994. Komitmen Lippo Group ini ditunjukkan dengan melakukan serangkaian studi kelayakan di tahun 1995, pengkajian atas pembangunan kawasan, pembelian lahan, pengurusan izin, proses rancang bangun hingga pembuatan *Master Plan* kawasan.

Situated strategically on the Akkarena Beachfront, the development of Tanjung Bunga faced an initial obstacles due to a lack of investment, market uncertainty, and high risk. However, in 1994, Lippo Group joined as the main investor, recognizing Tanjung Bunga's potential. Lippo Group's commitment materialized through due diligence in 1995, involving reviewing area development, land acquisition, licensing, design processes, and preparing a Master Plan.

Kemudian guna meningkatkan nilai tambah kawasan, maka satu per satu infrastruktur utama mulai dibangun, yang dimulai dari pembangunan jalan Metro Tanjung Bunga yang menghubungkan kota Makassar dengan Kabupaten Gowa dan Takalar sepanjang kurang lebih 7,5 kilometer dan menelan biaya kurang lebih Rp70 miliar. Infrastruktur dan fasilitas lain yang dibangun termasuk area rekreasi Pantai Akkarena yang kini semakin dikenal sebagai salah satu destinasi wisata utama di Kota Makassar.

To add value to the area, the Company initiated the development of primary infrastructure, including the construction of the Metro Tanjung Bunga road, stretching 7.5 kilometers between Makassar City and Gowa and Takalar Regencies, with an investment of Rp70 billion. Other infrastructure and facilities, such as the Akkarena Beach recreational area, were developed, becoming tourism icons of Makassar City.

Seiring dengan perkembangan tersebut, Perseroan mulai mampu beroperasi secara komersial pada tahun 1997 dan pada tahun 1998, pembangunan beberapa klaster perumahan dimulai.

With the commencement of area development, the Company began commercial operations in 1997 and 1998, constructing various housing clusters.

Lalu untuk memperkuat permodalan Perseroan, di tanggal 9 November 2000, Perseroan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal (Bapepam) melalui surat No. S-3239/PM/2000 untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham (*Initial Public Offering* (IPO)). Melalui IPO ini, Perseroan melepas sebanyak 35.538.000 saham baru kepada publik dengan nilai nominal Rp500 per lembar saham dan harga penawaran Rp575 per lembar saham. Saham Perseroan kemudian tercatat di Bursa Efek Jakarta (saat ini Bursa Efek Indonesia (BEI)) pada tanggal 11 Desember 2000. Langkah strategis ini menjadikan Perseroan sebagai perusahaan terbuka pertama yang berdomisili di Makassar.

To strengthen its capital, the Company received an effective statement from the Chairman of the Capital Market Supervisory Agency (Bapepam) on November 9, 2000, through a letter No. S-3239/PM/2000, allowing it to execute an Initial Public Offering (IPO). Through the IPO, the Company released 35,538,000 new shares to the public with a nominal value of Rp500 per share and offering price of Rp575 per share. The Company then listed its shares on the Jakarta Stock Exchange (now Indonesia Stock Exchange (IDX)) on December 11, 2000. This strategic step make the Company the first publicly listed company based in Makassar.

Atas komitmen, tekad kuat dan pengelolaan yang profesional serta dukungan besar dari berbagai pemangku kepentingan, kawasan Tanjung Bunga kini telah berkembang menjadi sebuah Kota Mandiri dengan berbagai fasilitas lengkap dan modern. Perseroan juga telah menyelesaikan Master Plan pengembangan kawasan Tanjung Bunga yang mencakup peningkatan aksesibilitas, tata ruang berkelanjutan, dan pemanfaatan lanskap secara luas.

With bold commitment, determination, professional management, and big support from various stakeholders, Tanjung Bunga has evolved into an Independent City (Township) with complete and modern facilities. The Company completed the Master Plan of Tanjung Bunga Area Development, emphasizing improved accessibility, sustainable spatial planning, and landscape use.

Di tahun 2021, Perseroan meluncurkan logo baru perusahaan yang mencerminkan semangat untuk terus tumbuh secara dinamis, adaptif dan inovatif. Logo baru ini diharapkan menjadi penyegaran identitas Tanjung Bunga yang mewakili dinamika kehidupan baru yang modern.

In 2021, the Company unveiled a new logo representing its vision to grow with a dynamic, adaptive, and innovative spirit. The new logo reflects a modern, dynamic living identity for Tanjung Bunga.

VISI & MISI
Vision & Mission

Visi
(Vision)

Membangun model percontohan bagi sebuah kota masa depan

To build a prime model of a future city.

Misi
(Mission)

Menciptakan komunitas yang lebih baik melalui pengembangan kota yang layak huni dan berkelanjutan untuk menjadi perusahaan pengembang perumahan yang paling kompetitif dalam membuat Makassar Tanah Kesuksesan, Tanah Kemakmuran, Tanah Inspirasi, dan Tanah Peluang.

To create a better community through the development of a livable and sustainable city, aiming to become the most competitive real estate developer company in making Makassar the Land of Success, Land of Prosperity, Land of Inspiration, and Land of Opportunity.

BUDAYA PERUSAHAAN
Corporate Culture

Dalam rangka mendukung pencapaian visi dan misi serta keberhasilan penerapan strategi bisnisnya, Perseroan merumuskan nilai-nilai budaya yang menjadi pedoman bagi segenap jajaran Perseroan dalam berperilaku yakni 4 (empat) unsur budaya perusahaan yaitu:

In support of achieving its vision, mission, and successful implementation of its business strategies, the Company formulates corporate values that serve as a behavior guideline for everyone in the Company, consisting of 4 elements of the corporate culture, namely:

Corporate Image

Citra baik Perseroan yang dipresentasikan berdasarkan nilai kepercayaan publik atas reputasi selama melakukan berbagai kegiatan serta kepedulian terhadap tanggung jawab sosial perusahaan dan lingkungan.
The Company's good image, as presented, is built upon public trust in its reputation, which has been developed through various activities, as well as the Company's commitment to corporate social responsibility and environmental stewardship.

Customer Satisfaction

Kepuasan pelanggan yang dihasilkan dari kualitas produk dan pelayanan purna jual yang baik sehingga dapat kembali membeli produk yang sama.
Customer satisfaction is generated from the quality of products and excellent after-sales services, leading them to repurchase the same products.

Increase Value

Menumbuhkan keyakinan dan kekaguman konsumen terhadap produk yang dijual Perseroan, nilai produk yang tinggi serta kemudahan dalam mendapatkan produk.
Cultivating consumer confidence and admiration for the Company's products, high product value, and ease of obtaining products.

Impacting Life

Memberikan dampak kepada kualitas kehidupan masyarakat, Perseroan dan pemangku kepentingan lainnya.
Creating an impact on the quality of life for the community, the Company, and other stakeholders.

JEJAK LANGKAH
Milestone

- PT GMTDC didirikan pada tanggal 14 Mei 1991.
- Modal disetor Rp200 juta ditingkatkan menjadi Rp400 juta.
- Pemegang saham Makassar Development Corporation 50%, Pemerintah Daerah 50% (Pemerintah Provinsi Sulawesi Selatan, Pemerintah Kabupaten Gowa, dan Pemerintah Kota Makassar dan YPPSS).
- Berasaskan kemitraan Swasta dan Pemerintah sebagai model bisnis masa depan.
- Penerbitan SK Gubernur Sulawesi Selatan soal peruntukan tanah seluas 1.000 hektar yang diberikan kepada GMTDC untuk pembangunan usaha kawasan pariwisata Tanjung Bunga, Provinsi Sulawesi Selatan.
- Komitmen Lippo Group melakukan investasi bersama GMTDC pada 7 Oktober 1994.
- RUPS pertama diselenggarakan pada 10 Desember 1994 atas inisiatif Gubernur Sulawesi Selatan untuk percepatan pembangunan kawasan Tanjung Bunga.
- Modal yang ditempatkan ditingkatkan menjadi Rp41 miliar.
- Gubernur Sulawesi Selatan menyatakan tidak akan lagi mengeluarkan izin baru untuk pengelolaan kawasan Tanjung Bunga.

- *PT GMTDC was established on May 14, 1991.*
- *The paid-up capital increased from Rp200 million to Rp400 million.*
- *Makassar Development Corporation held 50% of shares, whereas the other 50% was held by Local Government (comprising South Sulawesi Provincial Government, Gowa Regency Government, Makassar City Government, and YPPSS).*
- *Based on Public and Private Partnerships as future business models.*

- *The issuance of the South Sulawesi Governor's Decree concerning the allocation of 1,000 hectares of land to GMTDC for the development of the Tanjung Bunga tourism area in South Sulawesi Province.*
- *Lippo Group's commitment to invest jointly with GMTDC on October 7, 1994.*

- *The first General Meeting of Shareholders (GMS) was held on December 10, 1994, and was initiated by the South Sulawesi Governor to accelerate the development of the Tanjung Bunga area.*
- *The paid-up capital increased to Rp41 billion.*
- *The South Sulawesi Governor declared that there would be no further issuance of new licenses for managing the Tanjung Bunga area.*

1991-1994



1995-1998

- Penegasan Gubernur Sulawesi Selatan dalam melindungi investasi pemodal.
- Surat Keputusan No. 6/1/1995 tanggal 4 Januari 1995 tentang Pencadangan Tanah pada Lokasi Tanjung Bunga serta penunjukkan PT Metropolitan Permata Semesta anak perusahaan Lippo Group untuk bekerja sama dengan PT GMTDC.
- Surat Keputusan No. 7/1/1995 tanggal 4 Januari 1995 tentang Larangan Mutasi Tanah pada Kawasan Tanjung Bunga.
- SK Larangan Mutasi No. 7/1/1995 tertanggal 4 Januari 1995 dalam era Reformasi (1998) dicabut oleh Gubernur Sulawesi Selatan melalui SK No. 617/VI/1998 tertanggal 24 Juni 1998.
- Awal investasi pengembangan GMTDC tahun 1996 adalah Pembangunan Hotel Sedona (Hotel Bintang 5 Pertama di Ujung Pandang) yang kini berubah nama menjadi Hotel Aryaduta.
- Pembangunan infrastruktur utama berupa Jalan Metro Tanjung Bunga sebagai poros utama Mamminasata (Maros–Makassar Sungguminasa–Takalar) pada tahun 1997.
- Membuka kawasan wisata Pantai Akkarena seluas 12 hektar sebagai area rekreasi masyarakat pada tahun 1998.
- Pembangunan pertama perumahan di kawasan Tanjung Bunga (2 klaster: Taman Toraja dan Taman Losari) dengan total 1.039 unit pada tahun 1998.

- *South Sulawesi Governor's affirmation in protecting investors.*

- *Decree No. 6/1/1995 dated January 4, 1995, concerning Land Reservation at the Tanjung Bunga area and the appointment of PT Metropolitan Permata Semesta, a subsidiary of the Lippo Group, to cooperate with PT GMTDC.*

- *Decree No. 7/1/1995, dated January 4, 1995, concerning the Ban of Land Mutation in the Tanjung Bunga Area.*
- *In the era of Reformation (1998), the Decree on the Ban of Land Mutation No. 7/1/1995 dated January 4, 1995, was revoked by the South Sulawesi Governor through Decree No. 617/VI/1998 dated June 24, 1998.*
- *The initial investment of GMTDC development in 1996 was the construction of the Sedona Hotel (the First 5-star Hotel in Ujung Pandang), which has changed its name into the Aryaduta Hotel.*
- *The construction of primary infrastructure in 1997, i.e., Metro Tanjung Bunga Road, as the main axis of Mamminasata (Maros–Makassar Sungguminasa–Takalar).*
- *The 12 hectares tourism area of Akkarena Beach was opened in 1998 as a public recreational area.*
- *The initial development of the housing units in the Tanjung Bunga area in 1998 (2 clusters: Taman Toraja and Taman Losari), totaling 1,039 units.*

- Pencatatan saham Perseroan di Bursa Efek Jakarta (sekarang BEI dan resmi menjadi Perusahaan Terbuka pada 11 Desember 2000.
- Perubahan nama Perseroan menjadi PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk.
- Perseroan menjadi satu-satunya developer yang mencatatkan diri sebagai perusahaan terbuka di Indonesia Timur.
- Pembangunan jembatan kedua di kawasan Tanjung Bunga yang menandai beroperasinya secara penuh Jalan Metro Tanjung Bunga sebagai poros utama Mamminasata tahun 2003.

- *The Company's stock listing on the Jakarta Stock Exchange (now IDX and officially became a Public Company on December 11, 2000.*
- *The Company officially changed its name into PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk.*
- *The Company became the sole developer registered as a public company in Eastern Indonesia.*
- *Construction of the second bridge in the Tanjung Bunga area, marking the full operation of the Metro Tanjung Bunga Road as the main axis connecting Mamminasata in 2003.*

2000-2008





2009-2014

- Pembaruan *Master Plan* kawasan Tanjung Bunga berdasarkan Rencana Detail Tata Ruang (RDTR) Kota Makassar sesuai Perda Kota Makassar No. 6 tahun 2006 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Makassar (RTRW) 2005-2015.
- Bersama dengan PT Lippo Karawaci Tbk mengembangkan mega proyek kawasan terpadu *(mix use)* St. Moritz Makassar di atas lahan seluas 2,7 hektar tahun 2013.
- Perseroan memperoleh izin Reklamasi seluas 600 hektar melalui surat izin Walikota Makassar No. 644/973/ T.Pem/ VII/2013 tertanggal 31 Juli 2013 seluas 400 hektar di kelurahan Tanjung Merdeka, 200 hektar di Kelurahan Barombong Kecamatan Tamalate.
- Peluncuran kompleks perumahan Green River View dengan pembangunan pertama (2 klaster: Primrose dan Magnolia) dengan total 456 unit pada Februari dan Desember 2014.

- *The renewal of the Tanjung Bunga Master Plan is based on the Makassar City Spatial Detail Plan (RDTR) according to the Makassar City Regulation No. 6 of 2006 regarding the Spatial Planning of Makassar City (RTRW) 2005-2015.*
- *In collaboration with PT Lippo Karawaci Tbk, the Company embarked on the development of the St. Moritz Makassar mixed-use mega project situated on a 2.7-hectare land in 2013.*
- *The Company secured a Reclamation permit for a total area of 600 hectares through the Makassar's Mayor permit letter No. 644/973/ T Pem/ VII/2013, dated July 31, 2013, comprising 400 hectares in Tanjung Merdeka Village and 200 hectares in Barombong Village, at the Tamalate Sub-district.*
- *Green River View housing complex was launched with the initial development (2 clusters: Primrose and Magnolia) totaling 456 units in February and December 2014.*

- Pada tanggal 10 Desember 2015, Perseroan berhasil meraih penghargaan "Perumahan Favorit di Kota Makassar Sulawesi Selatan" pada *event* Housing Estate Favorite Residential Awards 2015 yang diselenggarakan oleh majalah Housing Estate.
- Tanggal 20 Januari 2017, PT GMTD Tbk bekerja sama dengan PT Telkom mencanangkan kawasan Tanjung Bunga sebagai kawasan Broadband.
- Pada tanggal 7 April 2018, soft launching Kawasan Olahraga kompleks Barombong di atas lahan 67.600 m^2 sebagai bentuk kerja sama antara Perseroan dan Pemerintah Provinsi Sulawesi Selatan di mana Stadion Barombong berkapasitas 45.000 penonton dibangun Pemprov dan Kolam Renang Prestasi *(Olympic Size)* dibangun Perseroan antara 2011-2013.
- Juli 2018, PT GMTD Tbk bekerja sama dengan PT PLN (Persero) Tbk mencanangkan kawasan Tanjung Bunga sebagai kawasan bebas pemadaman pertama di Indonesia Timur. ZDT *(Zero Down Time)*.
- Juli 2019, Perseroan menyerahkan fasum fasos dengan nilai investasi Rp2,2 triliun kepada Pemerintah.
- Perseroan resmi meluncurkan logo baru di tanggal 12 Agustus 2021. Peluncuran logo baru ini bertepatan dengan perayaan hari Jadi Perseroan yang ke-23 tahun. Perubahan logo baru ini untuk menanamkan identitas yang lebih modern agar selalu adaptif terhadap perkembangan dunia usaha dan kebutuhan masyarakat.
- Perseroan melakukan ekspansi ke daerah Selatan yakni di kawasan Tamanyeleng Kabupaten Gowa dengan membangun Palm Tree View, kawasan seluas ± 27 Ha dibangun dengan konsep modern, nyaman dengan lingkungan hijau dan tenang yang dapat dijangkau dari Kota Makassar, Gowa bahkan Takalar. Klaster pertama yang diluncurkan adalah Lily Residence.

- *On December 10, 2015, the Company was awarded the "Favorite Housing in the City of Makassar in South Sulawesi" at the HousingEstate Favorite Residential Awards 2015, organized by the HousingEstate magazine.*
- *On January 20, 2017, PT GMTD Tbk, in collaboration with PT Telkom, launched Tanjung Bunga as a Broadband area.*
- *On April 7, 2018, the Barombong Sports Complex, covering a 67,600-square-meter area, was soft-launched as part of the cooperation between the Company and the South Sulawesi Provincial Government. The Barombong stadium, with a capacity of 45,000 spectators, was constructed by the Provincial Government, and the Company built the Olympic-sized pool between 2011 and 2013.*
- *In July 2018, PT GMTD Tbk entered into an agreement with PT PLN (Persero) Tbk to launch the Tanjung Bunga area as the first Zero Down Time zone in eastern Indonesia.*
- *In July 2019, the Company handed over public facilities with an investment value of Rp2.2 trillion to the Government.*
- *On August 12, 2021, the Company officially launched its new logo, coinciding with the celebration of its 23rd anniversary. Introducing the new logo aims to instill a more modern identity, ensuring adaptability to the evolving business dynamics and market demand.*
- *The Company expanded to the Southern region, specifically in the Tamanyeleng area of Gowa Regency, by developing Palm Tree View. This approximately 27-hectare area was constructed with a modern, comfortable concept, featuring a green and serene environment accessible from Makassar, Gowa, and even Takalar. The first cluster launched was Lily Residence.*

2015–2021



- PT GMTD Tbk & PDAM Resmi Jalin Kerja Sama Penuhi Kebutuhan Air Bersih di Green River View
- Perseroan melakukan *Stock Split*

- *PT GMTD Tbk & PDAM Officially Established Collaboration to Fulfill Clean Water Needs in Green River View*
- *The Company conducted a Stock Split*

2023



2022

- Awal tahun 2022, PT GMTD Tbk mempersembahkan hunian Marshmallow Residence yang mengusung konsep *smart home* dengan harga di bawah Rp1 milliar.
- April 2022, Perseroan melengkapi fasilitas Kawasan Green River View dengan menghadirkan WTP.
- PT GMTD Tbk pada April 2022 melakukan peletakan batu pertama *(ground breaking)* Artemesia Residence di Kawasan Green River View.
- 15-22 Oktober 2022, PT GMTD Tbk untuk pertama kalinya mengadakan pameran ekslusif "Tanjung Bunga Property Expo" yang dilaksanakan di Trans Studio Mall Makassar dan menargetkan transaksi senilai Rp100 miliar.
- Hari Sumpah Pemuda 28 Oktober 2022 diperingati oleh PT GMTD Tbk dengan menyalurkan bantuan CSR renovasi bangunan dua sekolah di Barombong, Makassar.
- PT GMTD Tbk menerima penghargaan sebagai "Wajib Pajak Bumi dan Bangunan Pedesaan dan Perkotaan Berprestasi" kategori Pembayaran Terbesar dalam ajang *Tax Award* Bapenda Kota Makassar 2022 yang digelar pada tanggal 8 Desember 2022 di Upperhills Convention Center Makassar.

- *In early 2022, PT GMTD Tbk introduced Marshmallow Residence, which brought a smart home concept at a price below Rp1 billion.*
- *In April 2022, the Company completed the Green River View facilities by installing a Wastewater Treatment Plant (WTP).*
- *In April 2022, PT GMTD Tbk conducted the groundbreaking of Artemesia Residence in the Green River View area.*
- *From October 15 to 22, 2022, PT GMTD Tbk organized its first exclusive exhibition, the "Tanjung Bunga Property Expo," held at Trans Studio Mall Makassar, targeting transactions worth Rp100 billion.*
- *On Youth Pledge Day, October 28, 2022, PT GMTD Tbk commemorated the day by providing CSR assistance for renovating two schools in Barombong, Makassar.*
- *In December 2022, PT GMTD Tbk received an award as the "Outstanding Taxpayer in Rural and Urban Land and Buildings" in the Largest Payment category at the Tax Award 2022 event by Makassar City Regional Revenue Agency, held on December 8, 2022, at Upperhills Convention.*

BIDANG USAHA
Line of Business

Berdasarkan Maksud dan Tujuan di Anggaran Dasar Perseroan, Perseroan dapat melakukan kegiatan usaha sebagai berikut:

a. Real Estat
Golongan pokok ini mencakup pembelian, penjualan, penyewaan dan pengoperasian real estat, gedung dan tempat tinggal, mall dan tempat pembelanjaan serta tanah milik sendiri atau yang disewa, juga penyediaan tempat tinggal untuk penggunaan yang lebih lama, khususnya dalam bulanan atau tahunan. Di sini juga mencakup pembangunan gedung yang dikelola sendiri.

b. Real Estat yang Dimiliki Sendiri atau Disewa dan Kawasan Pariwisata
Golongan ini mencakup pembelian, penjualan, penyewaan dan pengoperasian real estat, gedung dan tempat tinggal, mall dan tempat pembelanjaan serta tanah milik sendiri atau yang disewa, juga penyediaan tempat tinggal untuk penggunaan yang lebih lama, khususnya dalam bulanan atau tahunan.

Di sini juga mencakup pembangunan gedung yang dikelola sendiri. Termasuk pengusahaan kawasan pariwisata. Tidak mencakup pengembangan proyek bangunan, penyediaan hotel dan akomodasi sejenis dan bukan tempat tinggal lainnya atau tempat akomodasi jangka pendek.

c. Real Estat yang Dimiliki Sendiri atau Disewa, Sub golongan ini mencakup:
- Pembelian, penjualan, penyewaan, dan pengoperasian real estat milik sendiri atau sewa, seperti bangunan apartemen dan tempat tinggal, bangunan bukan tempat tinggal termasuk tempat pameran, fasilitas penyimpanan pribadi, mall dan pusat perbelanjaan dan tanah.
- Penyediaan rumah dan *flat* atau apartemen dengan atau tanpa perabotan untuk digunakan secara permanen, baik dalam bulanan atau tahunan.
- Pengembangan gedung untuk dioperasikan sendiri, sebagai contoh untuk penyewaan ruang-ruang di gedung tersebut.
  - Pembagian real estat menjadi tanah kavling tanpa pengembangan lahan.
  - Pengoperasian kawasan untuk tempat tinggal untuk rumah yang dapat dipindah-pindah.

Sub golongan ini tidak mencakup:
- Pengembangan gedung untuk dijual.
- Pembagian dan pengembangan lahan.
- Pengoperasian hotel, *suite* hotel dan akomodasi atau penginapan sejenisnya.

According to the Articles of Association's Purpose and Objectives, the Company engages in the following business activities:

a. Real Estate
This primary category includes the purchase, sale, leasing, and operation of real estate, buildings, residences, malls, shopping places, as well as owned or leased land. It also includes the provision of long-term housing, especially on a monthly or yearly basis. This category also covers self-managed building construction.

b. Owned or Leased Real Estate and Tourism Areas
This category includes the purchase, sale, leasing, and operation of real estate, buildings, residences, malls, shopping places, as well as owned or leased land. It also includes the provision of residence for longer-term use, especially on a monthly or yearly basis.

This category includes self-managed building construction and encompasses the tourism area management. It does not include the development of building projects or provision of hotels, similar accommodations, or other non-residential or short-term accommodation places.

c. Owned or Leased Real Estate, this sub-category includes:
- *The purchase, sale, leasing, and operation of owned or leased real estate, such as apartment buildings, residential buildings, non-residential buildings, including exhibition venues, and private private warehousing facilities, malls, shopping centers, and land.*
- *Provision of furnished or unfurnished houses, flats, or apartments for permanent use, either on monthly or annually.*
- *Development of buildings for self-operation, for example, providing space for leasing in the building.*
  - *Division of real estate into lots without land development.*
  - *Operation of the area for movable residences.*

This sub-category excludes:
- *Development of buildings for sale.*
- *Land division and development.*
- *Operation of hotels, hotel suites, and similar accommodations or inns.*

- Pengoperasian apartemen hotel, kondominium hotel dan akomodasi atau penginapan sejenisnya.
- Pengoperasian bumi perkemahan, taman kereta rumah dan akomodasi sejenis.
- Pengoperasian hostel pekerja, asrama dan akomodasi sejenisnya.

d. Kawasan Pariwisata
Sub golongan ini mencakup pengusahaan lahan dengan luas sekurang-kurangnya 100 hektar dengan menata dan membagi lebih lanjut menjadi satuan-satuan simpul atau lingkungan tertentu, membangun atau menyewakan satuan-satuan simpul untuk pembangunan usaha sarana dan prasarana wisata yang diperlukan dengan persyaratan yang telah dipersiapkan sebelumnya, melaksanakan dan atau mengawasi pembangunan usaha pariwisata sesuai persyaratan yang ada serta membangun atau menyediakan tempat untuk keperluan administrasi usaha kawasan pariwisata. Misalnya Bali Tourism Development Corporation (BTDC), Tanjung Lesung, Lombok Tourism Development Corporation (LTDC).

- *Operation of hotel apartments, condominium hotels, and similar accommodations or inns.*
- *Operation of campsites, carriage house parks, and similar accommodations.*
- *Operation of worker's hostels, dormitories, and similar accommodations.*

d. Tourism Areas
This category includes land operation covering an area of at least 100 hectares, arranging and further dividing it into certain units or areas, and constructing or leasing these units for the construction of tourism facilities and infrastructure business as required by pre-established criteria. It includes implementing and/or supervising tourism business development according to existing requirements and constructing or providing places for tourist area business administrative purposes. For example, Bali Tourism Development Corporation (BTDC), Tanjung Lesung, and Lombok Tourism Development Corporation (LTDC).

KEGIATAN USAHA PADA TAHUN BUKU
Business Activities in the Fiscal Year

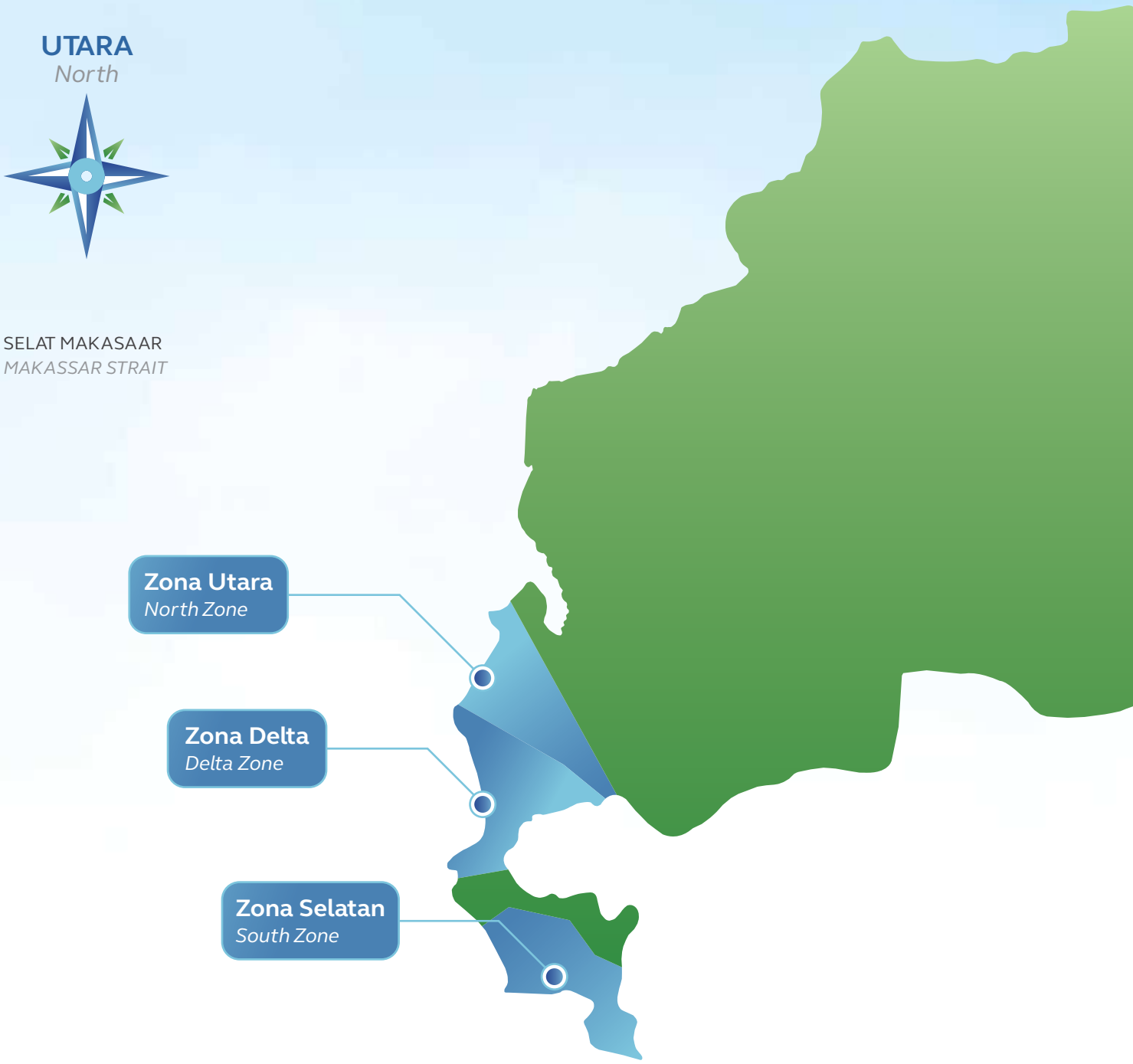
Sesuai kapasitasnya sebagai pengembang kawasan wisata terpadu, bisnis/komersial dan pemukiman, maka pada tahun buku, Perseroan menjalankan usaha sebagai berikut:

1. Pembangunan kawasan pemukiman, pariwisata dan bisnis berupa bangunan perumahan, gedung-gedung komersial dan niaga, fasilitas rekreasi, fasilitas-fasilitas penunjang non-komersial.
2. Pembangunan serta pengembangan kawasan yang terencana, lengkap dengan sarana dan prasarananya.
3. Penyediaan lahan siap bangun bagi konsumen yang ingin membangun rumah, bangunan komersial, maupun bangunan pariwisata.
4. Penyediaan jasa yang berkaitan dengan kepenghunian kawasan.
5. Pengelolaan sarana dan prasarana yang dibangun.

In accordance with its role as an integrated developer of tourism area, business/commercial, and residence, during the fiscal year, the Company conducted the following business activities:

1. *Development of residential, tourism, and business areas comprising residential buildings, commercial and business buildings, recreational facilities, and non-commercial supporting amenities.*
2. *Construction and development of planned areas, complete with facilities and infrastructure.*
3. *Provision of ready-to-build land for consumers intending to build houses, commercial buildings, and tourism buildings.*
4. *Provision of services related to the occupancy of the area.*
5. *Management of the facilities and infrastructure that have been built.*

WILAYAH OPERASIONAL
Operational Area



Wilayah Operasional Tanjung Bunga Terbagi dalam Tiga Zona Pengembangan.

Operational Area of Tanjung Bunga Divided into Three Zones of Development.



Lokasi usaha Perseroan terletak di sekitar pesisir Pantai Selat Makassar yang bernama Tanjung Bunga. Letaknya yang sangat strategis menjadikan Tanjung Bunga sebagai kota satelit yang menghubungkan antara Kota Makassar dengan Kabupaten Gowa dan dengan beberapa kabupaten lain termasuk Mamminasata (Makassar–Maros–Sungguminasa–Takalar).

Menduduki lahan dengan potensi luasan 1.000 hektar, pengembangan Tanjung Bunga terbagi atas tiga zona wilayah, yaitu Wilayah Utara, Delta, dan Wilayah Selatan. Pengembangan Kawasan Tanjung Bunga ini dilakukan secara terintegrasi dengan *master plan* pengembangan wilayah oleh Pemerintah Provinsi Sulawesi Selatan.

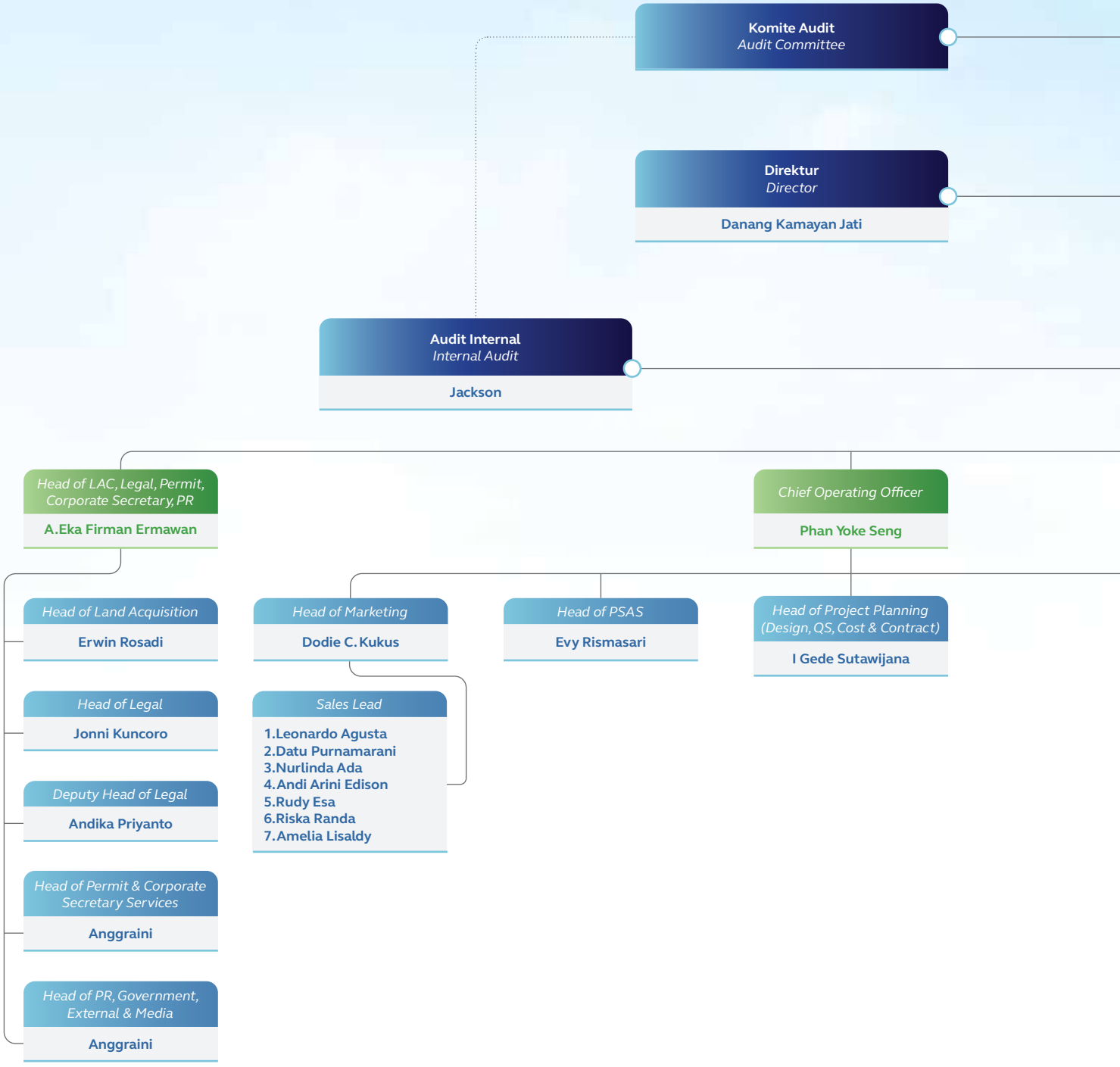
Perseroan tidak hanya fokus pada pengembangan kawasan residensial, namun juga kawasan komersial yang didukung oleh infrastruktur dan fasilitas yang lengkap dan modern serta berwawasan lingkungan untuk mendukung gaya hidup masyarakat Kota Makassar yang senantiasa dinamis. Saat ini, fokus pengembangan Perseroan adalah pada pengembangan kawasan Green River View dan kawasan Palm Tree View yang keduanya mengusung konsep *eco-friendly.*

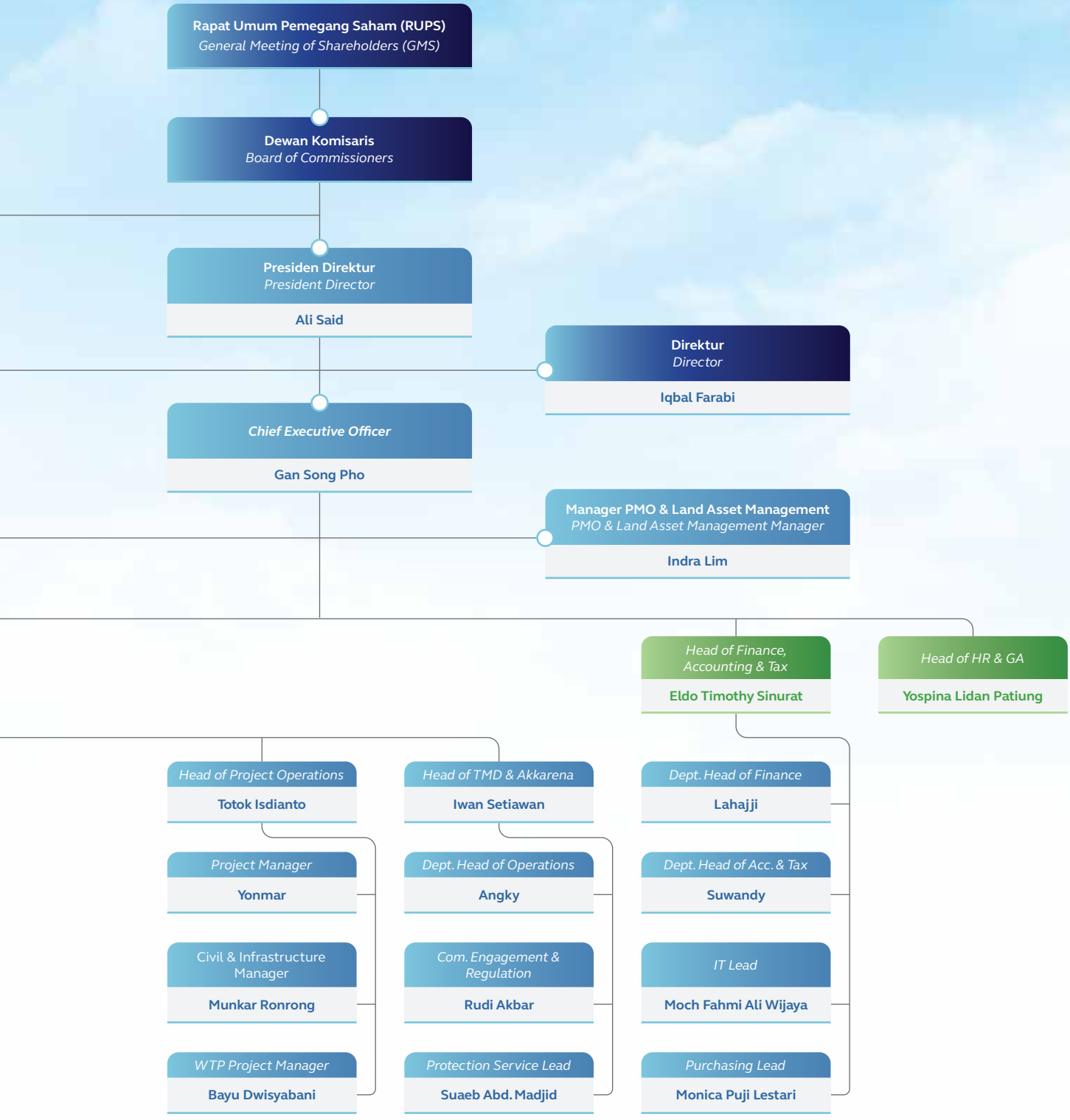
The Company's business location is situated around the coastal area of the Makassar Strait called Tanjung Bunga. Its highly strategic location has turned Tanjung Bunga into a satellite city that links Makassar City with Gowa Regency and some other regencies, including Mamminasata (Makassar–Maros–Sungguminasa–Takalar).

The development of Tanjung Bunga is divided into three zones, occupying land with a potential area of 1,000 hectares: the Northern Zone, Central Zone, and Southern Zone. The development of the Tanjung Bunga area is carried out in an integrated manner with the regional development master plan by the South Sulawesi Provincial Government.

The Company's focus is not only on the development of residential areas but also on commercial areas supported by complete and modern infrastructure and facilities, as well as environmentally friendly considerations, to support the dynamic lifestyle of Makassar residents. Currently, the Company's development focus is on the Green River View and Palm Tree View areas, both of which embrace the eco-friendly concept.

STRUKTUR ORGANISASI
Organizational Structure




Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS)
Dewan Komisaris
Board of Commissioners
Presiden Direktur
President Director
Ali Said
Direktur
Director
Iqbal Farabi
Chief Executive Officer
Gan Song Pho
Manager PMO & Land Asset Management
PMO & Land Asset Management Manager
Indra Lim
Head of Finance, Accounting & Tax
Eldo Timothy Sinurat
Head of HR & GA
Yospina Lidan Patiung
Head of Project Operations
Totok Isdianto
Head of TMD & Akkarena
Iwan Setiawan
Dept. Head of Finance
Lahajji
Project Manager
Yonmar
Dept. Head of Operations
Angky
Dept. Head of Acc. & Tax
Suwandy
Civil & Infrastructure Manager
Munkar Ronrong
Com. Engagement & Regulation
Rudi Akbar
IT Lead
Moch Fahmi Ali Wijaya
WTP Project Manager
Bayu Dwisyabani
Protection Service Lead
Suaeb Abd. Madjid
Purchasing Lead
Monica Puji Lestari

DAFTAR KEANGGOTAAN ASOSIASI
List of Membership in Associations

Pada tahun 2023, Perseroan tercatat aktif sebagai anggota pada asosiasi berikut:

In the year 2023, the Company was actively maintained membership in the following associations:



Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)
Indonesian Issuers Association (AEI)

28 Januari 2024

Keanggotaan sejak tanggal 28 Januari 2004
No. Anggota 347

Membership since January 28, 2004
Member Number: 347



Real Estate Indonesia (REI)
Indonesian Real Estate Association (REI)

24 Agustus 2023

Keanggotaan sejak tanggal 16 April 1997
No. Anggota NPA : 05-00197.

Membership since April 16, 1997
Membership Number NPA : 05-00197.

PROFIL DIREKSI
Board of Directors Profile



Ali Said, SE.

Presiden Direktur
President Director

Kewarganegaraan / *Citizenship :*	**Usia** / *Age :*	**Domisili** / *Domicile :*	**Masa Jabatan** / *Term of Office :*
Indonesia	**57 tahun** / *years old*	**Depok**	**2023-2024**

Dasar Penunjukan

- RUPS tanggal 5 Maret 2018-RUPS 26 Juni 2020
- RUPS tanggal 26 Juni 2020-RUPS tanggal 19 Mei 2023
- RUPS tanggal 19 Mei 2023-RUPS 2026

Legal Basis of Appointment

- *GMS on March 5, 2018, to GMS on June 26, 2020*
- *GMS on June 26, 2020, to GMS on May 19, 2023*
- *GMS on May 19, 2023, to GMS in 2026*

Riwayat Pendidikan

Sarjana Ekonomi di Universitas Islam Bandung.

Education History

Bachelor of Economics at Bandung Islamic University.

Pengalaman Kerja

- Pengurus REI Pusat (2023-2027)
- KADIN Indonesia (2014-2019) Ketua Komite Tetap Organisasi dan Pemberdayaan Daerah
- KADIN Indonesia (2014-2019) Staf Khusus Ketua Umum
- HIPMI (2005-2008) Ketua II Bidang Pembiayaan dan Pembinanan UKM
- HIPMI (2002-2005) sebagai Kompartemen Agrobisnis
- HIPMI (2000-2002) sebagai Kompartemen Agrobisnis selama 2 periode
- Direktur Utama di beberapa perusahaan antara lain PT Karya Abadi Selaras dan PT Crystal Cakrawala Indah
- Direktur Utama di PT Tonia Mitra Sejahtera
- Komisaris Utama di PT Buminusa Energi Madani
- Komisaris di PT Energi Madani Cemerlang
- Komisaris Independen di PT Lippo Cikarang Tbk

Work Experiences

- *Central Board of the Indonesian Real Estate Association (REI) (2023-2027)*
- *Chairman of the Permanent Committee for Organization and Regional Empowerment of the Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN Indonesia) (2014-2019)*
- *Special Staff to the Chairman of KADIN Indonesia (2014-2019)*
- *Chairman II of SME Financing and Development at the Indonesian Young Entrepreneurs Association (HIPMI) (2005-2008)*
- *Agribusiness Compartment at HIPMI (2002-2005)*
- *Agribusiness Compartment at HIPMI for 2 terms (2000-2002)*
- *President Director at several companies, including PT Karya Abadi Selaras and PT Crystal Cakrawala Indah*
- *President Director at PT Tonia Mitra Sejahtera*
- *President Commissioner at PT Buminusa Energi Madani*
- *Commissioner at PT Energi Madani Cemerlang*
- *Independent Commissioner at PT Lippo Cikarang Tbk*

Rangkap Jabatan

- Direktur Utama di beberapa perusahaan antara lain PT Pesona Agri Bumi, PT Karya Abadi Selaras, dan PT Crystal Cakrawala Indah
- Komisaris Utama di PT Bumi Wiralodra Selaras
- Komisaris Utama di PT Energi Madani Cemerlang
- Komisaris Independen di PT Lippo Cikarang Tbk

Concurrent Positions

- *President Director at some companies, including PT Pesona Agri Bumi, PT Karya Abadi Selaras, and PT Crystal Cakrawala Indah*
- *President Commissioner at PT Bumi Wiralodra Selaras*
- *President Commissioner at PT Energi Madani Cemerlang*
- *Independent Commissioner at PT Lippo Cikarang Tbk*

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris ataupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliation

Has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Controlling Shareholders.



Iqbal Farabi SH., MH.

Direktur
Director

Kewarganegaraan / *Citizenship* :	**Usia** / *Age* :	**Domisili** / *Domicile* :	**Masa Jabatan** / *Term of Office* :
Indonesia	**45 tahun** / *years old*	**Jakarta**	**2023-2024**

Dasar Penunjukan

- RUPS tanggal 5 Maret 2018-RUPS 26 Juni 2020
- RUPS tanggal 26 Juni 2020-RUPS tanggal 19 Mei 2023
- RUPS tanggal 19 Mei 2023-RUPS 2026

Legal Basis of Appointment

- *GMS on March 5, 2018, to GMS on June 26, 2020*
- *GMS on June 26, 2020, to GMS on May 19, 2023*
- *GMS on May 19, 2023, to GMS in 2026*

Riwayat Pendidikan

Meraih Magister Hukum dari Universitas Pelita Harapan.

Education History

Earned a Master's degree in Law from Pelita Harapan University.

Pengalaman Kerja

- Presiden Direktur di PT Benang Komunika Infotama
- Presiden Komisaris di PT Inti Utama Gemilang dan PT Combii

Work Experiences

- *President Director at PT Benang Komunika Infotama*
- *President Commissioner at PT Inti Utama Gemilang and PT Combii*

Rangkap Jabatan

- Presiden Direktur di PT Benang Komunika Infotama
- Badan Pengurus Pusat HIPMI sebagai salah satu Ketua
- Ketua Komite Tetap Perencanaan Ekonomi Digital, Pengembangan Kewirausahaan dan Pemberdayaan UMKM KADIN Indonesia
- Direktur PT Bogasari Indi Nusantara

Concurrent Positions

- *President Director at PT Benang Komunika Infotama*
- *One of the Chairmen at the HIPMI Central Management*
- *Chairman of the Permanent Committee for Digital Economic Planning, Entrepreneurship Development, and Empowerment of MSMEs at KADIN Indonesia*
- *Director at PT Bogasari Indi Nusantara*

Penghargaan

Meraih penghargaan 100 Young Enterpreneurs dari SWA Magazine tahun 2005.

Awards

Received the 100 Young Entrepreneurs Award from SWA Magazine in 2005.

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris ataupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliation

Has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Controlling Shareholders.



Drs. Danang Kemayan Jati

Direktur
Director

Kewarganegaraan / *Citizenship* : **Indonesia**	**Usia** / *Age* : **62 tahun** / *years old*	**Domisili** / *Domicile* : **Jakarta**	**Masa Jabatan** / *Term of Office* : **2023-2024**

Dasar Penunjukan

- RUPS tanggal 5 Maret 2018-RUPS 26 Juni 2020
- RUPS tanggal 26 Juni 2020-RUPS tanggal 19 Mei 2023
- RUPS tanggal 19 Mei 2023-RUPS 2026

Legal Basis of Appointment

- *GMS on March 5, 2018, to GMS on June 26, 2020*
- *GMS on June 26, 2020, to GMS on May 19, 2023*
- *GMS on May 19, 2023, to GMS in 2026*

Riwayat Pendidikan

Lulusan Fakultas Ekonomi Universitas Sanata Dharma Yogyakarta tahun 1985.

Education History

Eraned Bachelor's degree from the Faculty of Economics, Sanata Dharma University, Yogyakarta, in 1985.

Pengalaman Kerja

- Berpengalaman di bidang komunikasi karena mempunyai latar belakang jurnalisme selama 15 tahun di Majalah SWA, dan Majalah Bisnis dan Marketing
- Ketua PWI unit pasar modal pada tahun 1997-1999

- *VP group Head of Corporate Communication Agency* Badan Penyehatan Perbankan Nasional (IBRA)
- *SVP Division Head of Customer Care* dan merangkap pekerjaan sebagai Tim Tata Usaha Pimpinan di bawah Ketua BPPN tahun 2002-2004
- Bergabung di PT Lippo Karawaci Tbk sejak Juni 2004 dan kini menjabat *Head of Corporate Communication*

Work Experiences

- *Has extensive experiences in communication as he was a journalist for 15 years in SWA Magazine and Business and Marketing Magazine*
- *Chairman of the Indonesian Journalists Association (PWI) for capital market unit (1997-1999)*
- *Vice President of Group Head of the Corporate Communication Agency at the Indonesian Bank Restructuring Agency (IBRA).*
- *Senior Vice President of Customer Care Division, and concurrently served as Leadership Administration Team under Chairman of IBRA (2002-2004)*
- *Joining PT Lippo Karawaci Tbk since June 2004 and currently serves as Head of Corporate Communication*

Rangkap Jabatan

- Direktur Eksternal di PT Lippo Karawaci Tbk

Concurrent Positions

- *External Director at PT Lippo Karawaci Tbk*

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris ataupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliation

Has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Controlling Shareholders.

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Changes in the Composition of the Board of Directors

Pada tahun 2023, tidak terdapat perubahan komposisi Direksi.

In 2023, there was no change in the composition of the Board of Directors.

PROFIL DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners Profile



Prof. Didik J. Rachbini

Presiden Komisaris/Komisaris Independen
President Commissioner/Independent Commissioner

Kewarganegaraan / *Citizenship* :	**Usia** / *Age* :	**Domisili** / *Domicile* :	**Masa Jabatan** / *Term of Office* :
Indonesia	**63 tahun** / *years old*	**Depok**	**2022-2023**

Dasar Penunjukan

- RUPS tanggal 21 Maret 2017-RUPS 26 Juni 2020
- RUPS tanggal 26 Juni 2020-RUPS tanggal 19 Mei 2023
- RUPS tanggal 19 Mei 2023-RUPS 2026

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Manajemen Agribisnis dan Ekonomi Pertanian dari Institut Pertanian Bogor, Indonesia pada tahun 1983

- *Master of Science* dari Central Luzon State University, Filipina pada tahun 1988
- *Doctor of Philosophy* (PhD) dari Central Luzon State University, Filipina pada tahun 1991
- Beberapa pendidikan non-gelar antara lain dari University of the Philippines at Los Banos (Ekonomi) pada tahun 1986 dan Boston University (Economic Culture) pada tahun 1992

Pengalaman Kerja

- Ekonom pendiri lembaga riset ekonomi INDEF (Institute for Development of Economics and Finance) pada tahun 1995
- Anggota MPR (1998-1999)

- Komisioner KPPU (2000-2004)
- Ketua Komisi VI DPR RI membidangi Perdagangan, Perindustrian, Investasi dan BUMN (2004-2008)

- Wakil Ketua Komisi X DPR RI membidangi Pariwisata, Kepemudaan dan Kebudayaan (2008-2009)
- Anggota Komite Ekonomi Nasional (2012-2014)
- Staf Ahli Menko Perekonomian RI (2013-2014)

- Anggota Lembaga Pengkajian MPR RI (2014-2019)
- Pengurus Pusat Ikatan Sarjana Ekonomi Indonesia (2009-sekarang)
- Pengurus Pusat Ikatan Cendekiawan Muslim Indonesia (1995-sekarang)
- Senior Advisor pada International Tax and Investment Center, Federation of ASEAN Economist Association (2019-2020)
- Ketua LP3E Kadin Indonesia (2011-2021)
- Anggota Dewan Pertimbangan Kadin Indonesia (2021-2026)

Legal Basis of Appointment

- *GMS on March 21, 2017, to GMS on June 26, 2020*
- *GMS on June 26, 2020, to GMS on May 19, 2023*
- *GMS on May 19, 2023, to GMS in 2026*

Education History

- *Bachelor of Agribusiness Management and Agricultural Economics from the Bogor Agricultural University, Indonesia, in 1983*
- *Master of Science from Central Luzon State University, the Philippines, in 1988*
- *Doctor of Philosophy (PhD) from Central Luzon State University, the Philippines, in 1991*
- *Several non-degree educations, including in Economics from the University of the Philippines at Los Banos in 1986 and in Economic Culture from Boston University in 1992*

Work Experiences

- *Economist, the Founder of INDEF (Institute for Development of Economics and Finance), an economic research institution, in 1995*
- *Member of the People's Consultative Assembly (MPR) (1998-1999)*
- *Commissioner of the KPPU (2000-2004)*
- *Chairman of Commission VI of the House of Representatives of the Republic of Indonesia (DPR RI), in charge of Trading, Industry, Investment, and SOEs (2004-2008)*
- *Vice Chairman of Commission X of DPR RI, in charge of Tourism, Youth, and Culture (2008-2009)*
- *Member of the National Economic Committee (2012-2014)*
- *Expert Staff to the Coordinating Minister for Economic Affairs of the Republic of Indonesia (2013-2014)*
- *Member of the Research Institute of MPR RI (2014-2019)*
- *Central Board of Indonesian Bachelor of Economics Association (2009-present)*
- *Central Board of the Indonesian Muslim Intellectuals Association (1995-present)*
- *Senior Advisor at the International Tax and Investment Center, Federation of ASEAN Economist Association (2019-2020)*
- *Chairman of LP3E of Kadin Indonesia (2011-2021)*
- *Member of the Advisory Board of Kadin Indonesia (2021-2026)*

Rangkap Jabatan

- Presiden Komisaris dan Komisaris Independen PT Gowa Makassar Tourism Development sejak tahun 2018
- Ketua Komite Audit PT Gowa Makassar Tourism Development sejak tahun 2017
- Rektor Universitas Paramadina sejak tahun 2021
- Anggota Komite Penasehat Investasi PT Bowsprit Asset Management sejak tahun 2017
- Presiden Komisaris dan Komisaris Independen PT Lippo Cikarang Tbk sejak tahun 2022
- Ketua Komite Audit PT Lippo Cikarang Tbk sejak tahun 2022

Concurrent Positions

- *President Commissioner and Independent Commissioner of PT Gowa Makassar Tourism Development since 2018*
- *Chairman of Audit Committee of PT Gowa Makassar Tourism Development since 2017*
- *Chancellor at Paramadina University since 2021*
- *Member of the Investment Advisory Committee at PT Bowsprit Asset Management since 2017*
- *President Commissioner and Independent Commissioner at PT Lippo Cikarang Tbk since 2022*
- *Chairman of the Audit Committee at PT Lippo Cikarang Tbk since 2022*

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

Affiliation

Has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Controlling Shareholders.

Pernyataan Independensi

Independence Statement

No	Pernyataan Independensi *Independence Statement*	Prof. Didik J. Rachbini
1	Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perusahaan yang bersangkutan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perusahaan pada periode berikutnya; *Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the relevant Company in the last 6 (six) months, except for reappointment as an Independent Commissioner of the Company in the following period.*	V
2	Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan tersebut; *Does not have direct or indirect shares in the Company;*	V
3	Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perusahaan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau pemegang usaha utama Perusahaan; dan *Does not have affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Company's major shareholders; and*	V
4	Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berhubungan dengan kegiatan Perusahaan. *Does not have any direct or indirect business relationship related to the Company's activities.*	V



Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.d

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kewarganegaraan / *Citizenship :*	**Usia** / *Age :*	**Domisili** / *Domicile :*	**Masa Jabatan** / *Term of Office :*
Indonesia	**67 tahun** / *years old*	**Makassar**	**2023-2024**

Dasar Penunjukan

- RUPS tanggal 21 Maret 2017-RUPS 26 Juni 2020
- RUPS tanggal 26 Juni 2020-RUPS tanggal 19 Mei 2023
- RUPS tanggal 19 Mei 2023-RUPS 2026

Legal Basis of Appointment

- *GMS on March 21, 2017, to GMS on June 26, 2020*
- *GMS on June 26, 2020, to GMS on May 19, 2023*
- *GMS on May 19, 2023, to GMS in 2026*

Riwayat Pendidikan

- Meraih gelar dokter dari Fakultas Kedokteran Universitas Hasanuddin pada tahun 1985
- Meraih gelar Doktor (Ph.D) dari Universitas Hiroshima, Jepang pada tahun 1992

Education History

- *Earned a Medical degree from the Faculty of Medicine, Hasanuddin University in 1985*
- *Earned a Doctoral degree (Ph.D.) from Hiroshima University in Japan, in 1992*

Pengalaman Kerja

Ketua Tim Penyusun Instrumen Akreditasi Pendidikan Profesi Dokter di tahun 2009. Menjabat berbagai posisi sebagai anggota maupun Ketua berbagai organisasi kesehatan nasional maupun internasional antara lain:

- Tim Teknis, Koordinator Akreditasi Health Professional Education Quality (HPEQ) World Bank 2009
- Ketua Kolegium Dokter Indonesia (2009-2012)
- Anggota Dewan Riset Nasional (2008-2012)
- Dekan Fakultas Kedokteran Universitas Hasanuddin (2006-2014)
- Ketua Steering Committee NECHRI (Novartis Eijkman Hasanuddin Clinical Reseach Initiative)
- Ketua Komite Etik MRIN (2012-2018)
- Wakil Ketua Komisi Tetap Kamar Dagang Indonesia untuk Pendidikan, Kesehatan dan Tenaga Kerja (2010-2014)

- Dosen pada Fakultas Kedokteran Universitas Hasanuddin
- *Visiting* Professor di Kyoto University, Jepang, tahun 2015
- President Mochtar Riady Institute for Nanotechnology (MRIN) sejak 2018
- Ketua Tim Kendali Mutu dan Biaya BPJS Kesehatan sejak 2015.
- *Steering Committee* The ARO Alliance for ASEAN and East Asia, National Center for Global Health and Medicine (NCGM), Japan since 2021
- Ketua Medical Advisory Board RS Siloam Group sejak 2023

- Anggota Dewan Pertimbangan Medis BPJS sejak 2023

Work Experiences

Head of the Accreditation Instrument Development Team for Medical Practitioners Education in 2009. Held some positions either as a member or Chairman of various national and international health organizations, including:

- *Technical Team, World Bank Health Professional Education Quality (HPEQ) Accreditation Coordinator in 2009*
- *Chairman of Indonesian Medical College (2009-2012)*
- *Member of National Research Council (2008-2012)*
- *Dean of the Faculty of Medicine, Hasanuddin University (2006-2014)*
- *Chairman of Steering Committee of NECHRI (Novartis Eijkman Hasanuddin Clinical Research Initiative)*
- *Chairman of MRIN Ethics Committee (2012-2018)*
- *Deputy Chairman of Permanent Commission of the Indonesian Chamber of Commerce and Industry for Education, Health, and Labor (2010-2014)*
- *A Lecturer at the Faculty of Medicine, Hasanuddin University*
- *Visiting Professor at Kyoto University, Japan, in 2015*
- *President of the Mochtar Riady Institute for Nanotechnology (MRIN) since 2018*
- *Head of Quality Control and BPJS Health Expense Team since 2015.*
- *Steering Committee of The ARO Alliance for ASEAN and East Asia, National Center for Global Health and Medicine (NCGM), Japan since 2021*
- *Chairman of the Medical Advisory Board at Siloam Group Hospitals since 2023*
- *Member of the Medical Advisory Board of BPJS since 2023*

Penghargaan

- Dosen Teladan Fakultas Kedokteran Universitas Hasanuddin (1993)
- Dosen Teladan III Universitas Hasanuddin (1993)
- Ketua Program Studi Berprestasi Tingkat Nasional (2009)
- Satya Lencana Karya Satya 20 tahun dari Pemerintah Republik Indonesia (2010)
- Juned Pusponegoro dari Ikatan Dokter Indonesia sebagai anggota yang banyak mempublikasi hasil penelitian internasional (2012)
- Achmad Bakrie Award untuk bidang kedokteran (2013)

Award

- *A Role Model Lecturer at the Faculty of Medicine, Hasanuddin University (1993)*
- *A Role Model Lecturer III of Hasanuddin University (1993)*
- *Chairman of the Nationally Outstanding Study Program (2009)*
- *Earned Satya Lencana Karya Satya for 20 years of service from the Government of the Republic of Indonesia (2010)*
- *Received the Juned Pusponegoro Award from the Indonesian Medical Association (IDI) as a member with many international research publications (2012)*
- *Earned Achmad Bakrie Award in Medical Science (2013)*

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris ataupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliation

Has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Controlling Shareholders.

Pernyataan Independensi

Independence Statement

No	Pernyataan Independensi *Independence Statement*	Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.d
1	Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perusahaan yang bersangkutan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perusahaan pada periode berikutnya; *Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the relevant Company in the last 6 (six) months, except for reappointment as an Independent Commissioner of the Company in the following period.*	V
2	Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan tersebut; *Does not have direct or indirect shares in the Company;*	V
3	Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perusahaan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau pemegang usaha utama Perusahaan; dan *Does not have affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Company's major shareholders; and*	V
4	Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berhubungan dengan kegiatan Perusahaan. *Does not have any direct or indirect business relationship related to the Company's activities.*	V

DR. Hinca Ikara Putra Pandjaitan XIII, SH., MH., ACCS

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Kewarganegaraan / *Citizenship* :	**Usia** / *Age* :	**Domisili** / *Domicile* :	**Masa Jabatan** / *Term of Office* :
Indonesia	**59 tahun** / *years old*	**Jakarta**	**2023-2024**

Dasar Penunjukan

- RUPS tanggal 21 Maret 2017-RUPS 26 Juni 2020
- RUPS tanggal 26 Juni 2020-RUPS tanggal 19 Mei 2023
- RUPS tanggal 19 Mei 2023-RUPS 2026

Legal Basis of Appointment

- *GMS on March 21, 2017, to GMS on June 26, 2020*
- *GMS on June 26, 2020, to GMS on May 19, 2023*
- *GMS on May 19, 2023, to GMS in 2026*

Riwayat Pendidikan

- Meraih gelar Sarjana Hukum dari Universitas Huria Kristen Batak Protestan (HKBP) Nommensen, Medan, Sumatera Utara (1987)
- Meraih gelar Magister Hukum dari Universitas Padjadjaran, Bandung (1992)
- Meraih gelar Doktor Ilmu Hukum dari Universitas Pelita Harapan, Jakarta (2011)

Education History

- *Earned a Bachelor's degree in Law from HKBP Nommensen University, Medan, North Sumatera (1987)*
- *Obtained a Master's degree in Law from Padjadjaran University, Bandung (1992)*
- *Earned a Doctoral degree in Law from Pelita Harapan University, Jakarta (2011)*

Pengalaman Kerja

- Dosen di beberapa universitas, antara lain Universitas Katolik Santo Thomas Medan (1992-1993) dan Universitas Katolik Atmajaya Jakarta (1993-1999)
- Visiting Fellow pada Griffith University, Queensland, Australia (1997)
- Legal Consultant PT Datakom Asia Co., Jakarta (1998-2001)
- Media Law Ombudsperson di Internews Indonesia (1999-2002)
- Direktur Indonesia Media Law & Policy Centre (2000-2006)
- Pendiri kantor hukum LQQ Media Law Offices (2003)
- Pendiri Indonesia Lex Sportiva Instituta (2005)
- Pendiri PH&H Lobby Firm (2007)
- Berpengalaman luas di bidang hukum, pers, dan olahraga
- Berpengalaman di bidang pers
- Aktif di Persatuan Sepak Bola Seluruh Indonesia (PSSI)
- Aktif dalam diskusi di bidang hukum, hukum media, dan hukum olahraga di luar negeri

Work Experiences

- *Lecturer at several universities, including Saint Thomas Catholic University in Medan (1992-1993) and Atmajaya Catholic University of Jakarta (1993-1999)*
- *Visiting Fellow at Griffith University, Queensland, Australia (1997)*
- *Legal Consultant at PT Datakom Asia Co., Jakarta (1998-2001)*
- *Media Law Ombudsperson at Internews Indonesia (1999-2002)*
- *Director of Indonesia Media Law & Policy Centre (2000-2006)*
- *Founder of LQQ Media Law Offices (2003)*
- *Founder of Indonesia Lex Sportiva Instituta (2005)*
- *Founder of PH&H Lobby Firm (2007)*
- *Possesses extensive experience in law, media, and sports*
- *Hold press/media experience*
- *Actively involved with the Football Association of Indonesia (PSSI).*
- *Actively participates in discussions on law, press law, and sports law abroad*

Rangkap Jabatan

- Anggota DPR RI periode 2019-2024

Concurrent Positions

- *Member of the House of Representatives of the Republic of Indonesia (DPR RI) for 2019-2024*

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris ataupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliation

Has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Controlling Shareholders.

Pernyataan Independensi *Independence Statement*

No	Pernyataan Independensi *Independence Statement*	DR. Hinca Ikara Putra Pandjaitan XIII, SH., MH., ACCS
1	Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perusahaan yang bersangkutan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perusahaan pada periode berikutnya; *Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the relevant Company in the last 6 (six) months, except for reappointment as an Independent Commissioner of the Company in the following period.*	V
2	Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan tersebut; *Does not have direct or indirect shares in the Company;*	V
3	Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perusahaan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau pemegang usaha utama Perusahaan; dan *Does not have affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Company's major shareholders; and*	V
4	Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berhubungan dengan kegiatan Perusahaan. *Does not have any direct or indirect business relationship related to the Company's activities.*	V



Theo L. Sambuaga

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan / *Citizenship :*	**Usia** / *Age :*	**Domisili** / *Domicile :*	**Masa Jabatan** / *Term of Office :*
Indonesia	**74 tahun** / *years old*	**Jakarta**	**2023-2024**

Dasar Penunjukan

- RUPS tanggal 21 Maret 2017-RUPS 26 Juni 2020
- RUPS tanggal 26 Juni 2020-RUPS tanggal 19 Mei 2023
- RUPS tanggal 19 Mei 2023-RUPS 2026

Legal Basis of Appointment

- *GMS on March 21, 2017, to GMS on June 26, 2020*
- *GMS on June 26, 2020, to GMS on May 19, 2023*
- *GMS on May 19, 2023, to GMS in 2026*

Riwayat Pendidikan

- Lulusan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) Universitas Indonesia, Jakarta, pada 1977 (Drs)
- Meraih gelar Master International Public Policy (MIPP) dari School of Advanced International Studies (SAIS), Johns Hopkins University, Washington DC, Amerika Serikat pada 1990
- Meraih gelar Doktor Ilmu Pertahanan (Dr) dari Universitas Ilmu Pertahanan Republik Indonesia pada 2023

Education History

- *Graduated from the Faculty of Social and Political Sciences (FISIP) at the University of Indonesia, Jakarta, in 1977 (Drs).*
- *Earned a Master's degree in International Public Policy (MIPP) from the School of Advanced International Studies (SAIS), Johns Hopkins University, Washington DC, United States in 1990*
- *Obtained a Doctoral degree in Defense Science (Dr) from the Republic of Indonesia Defense University in 2023*

Pengalaman Kerja

DPR/MPR RI

- Anggota DPR RI (1982-1998 dan 2004-2009)
- Anggota MPR RI (1982-2009)
- Wakil Ketua Komisi I DPR RI, (membidangi: Luar Negeri, Keamanan, Pertahanan, Informasi, dan Komunikasi) (1990-1994)
- Ketua BKSAP (Badan Kerja Sama Antar-Parlemen) DPR RI (1994-1997)
- Ketua Fraksi Karya Pembangunan (Golkar) DPR RI (1997-1998)
- Sekretaris, kemudian Wakil Ketua Fraksi Partai Golkar MPR RI (1998-2004)
- Ketua PAH-Panitia Ad Hoc-I (GBHN) Badan Pekerja BP-MPR RI (1999)
- Anggota/Wakil Ketua PAH I-BP MPRI RI (Perubahan Konstitusi, 2000-2004)
- Ketua Komisi I DPR RI (2004-2009)
- Anggota Lembaga Pengkajian MPR RI (2015-2019)

Pemerintahan

- Menteri Tenaga Kerja, Kabinet Pembangunan VII (1998)
- Menteri Negara Perumahan dan Permukiman, Kabinet Reformasi Pembangunan (1998-1999)

Partai Politik

Di Dewan Pimpinan Pusat Partai Golkar, menjabat sebagai Wakil Sekretaris Jenderal (1993-1998), Ketua (1998-2009),

Work Experiences

The House of Representatives (DPR)/People's Consultative Assembly (MPR) of the Republic of Indonesia (RI)

- *Member of DPR RI (1982-1998 and 2004-2009)*
- *Member of MPR RI (1982-2009)*
- *Deputy Chairman of Commission I of DPR RI (for Foreign Affairs, Security, Defense, Information, and Communication) (1990-1994)*
- *Chairman of the Inter-Parliamentary Cooperation Body (BKSAP) of DPR RI (1994-1997)*
- *Chairman of Karya Pembangunan Faction (Golkar) of DPR RI (1997-1998)*
- *Secretary, and then Deputy Chairman of Golkar Party Faction in MPR RI (1998-2004)*
- *Chairman of Ad Hoc Committee I (GBHN) of the Working Committee of MPR RI (1999)*
- *Member/Deputy Chairman of Ad Hoc Committee I- Working Committee of MPR RI (for Amendments of Constitution, 2000-2004)*
- *Chairman of Commission I of DPR RI (2004-2009)*
- *Member of Research Institute of MPR RI (2015-2019)*

State Official

- *Minister of Manpower, Ministerial Cabinet of Development VII (1998)*
- *State Minister for Housing and Settlements, Ministerial Cabinet of Development Reform (1998-1999)*

Political Party

In the Central Management Board of Golkar Party, served as Deputy Secretary General (1993-1998), Chairman (1998-2009),

Wakil Ketua Umum (2009-2016) dan Wakil Ketua Dewan Pembina Partai Golkar (201 6-sekarang)

Lippo Group
Bergabung dengan Lippo Group pada tahun 2003 sampai dengan sekarang dan berturut-turut menjabat sebagai Komisaris PT Lippo Karawaci, Komisaris PT MPPA, Komisaris Siloam Hospitals, Presiden Komisaris PT Lippo Karawaci, Presiden Komisaris PT Lippo Cikarang, dan sekarang sebagai Komisaris PT GMTD.

Rangkap Jabatan

- Presiden Komisaris di PT Lippo Cikarang Tbk (2018-sekarang)
- Ketua Dewan Redaksi BeritaSatu Media Holdings (2016-sekarang)

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris ataupun Pemegang Saham Pengendali.

Deputy Chairman (2009-2016), and Deputy Chairman of the Golkar Party Advisory Board (2016-present)

Lippo Group
Joined Lippo Group in 2003 and has continuously served in consecutive roles as Commissioner of PT Lippo Karawaci, Commissioner of PT MPPA, Commissioner of Siloam Hospitals, President Commissioner of PT Lippo Karawaci, President Commissioner of PT Lippo Cikarang, and currently as Commissioner of PT GMTD.

Concurrent Positions

- *President Commissioner at PT Lippo Cikarang Tbk (2018-present)*
- *Chief Editor of BeritaSatu Media Holdings (2016-present)*

Affiliation

Has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Controlling Shareholders.

Pernyataan Independensi

Independence Statement

No	Pernyataan Independensi *Independence Statement*	Theo L. Sambuaga
1	Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perusahaan yang bersangkutan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perusahaan pada periode berikutnya; *Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the relevant Company in the last 6 (six) months, except for reappointment as an Independent Commissioner of the Company in the following period.*	V
2	Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan tersebut; *Does not have direct or indirect shares in the Company;*	V
3	Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perusahaan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau pemegang usaha utama Perusahaan; dan *Does not have affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Company's major shareholders; and*	V
4	Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berhubungan dengan kegiatan Perusahaan. *Does not have any direct or indirect business relationship related to the Company's activities.*	V



Zulham Arief, S.H.

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan / *Citizenship* :	**Usia** / *Age* :	**Domisili** / *Domicile* :	**Masa Jabatan** / *Term of Office* :
Indonesia	**28 tahun** / *years old*	**Makassar**	**2022-2023**

Dasar Penunjukan

- RUPS tanggal 25 Mei 2021-13 Desember 2023

Riwayat Pendidikan

- Meraih gelar Sarjana Hukum dari Universitas Hasanuddin, Makassar
- Meraih gelar Magister Kenotariatan dari Universitas Hasanuddin, Makassar

Pengalaman Kerja

- Staf Khusus Gubernur Sulawesi Selatan
- Anggota Tim Transisi Pemerintahan Provinsi Sulawesi Selatan

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris ataupun Pemegang Saham Pengendali.

Legal Basis of Appointment

- *GMS on May 25, 2021, to December 13, 2023*

Education History

- *Earned a Bachelor's degree in Law from Hasanuddin University, Makassar*
- *Obtained a Master's degree in Notary from Hasanuddin University, Makassar*

Work Experiences

- *Expert Staff to the Governor of South Sulawesi*
- *Member of Transition Team of South Sulawesi Provincial Government*

Affiliation

Has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Controlling Shareholders.



Drs. Muhammad Firda, M. Si

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan / *Citizenship* :	**Usia** / *Age* :	**Domisili** / *Domicile* :	**Masa Jabatan** / *Term of Office* :
Indonesia	**60 tahun** / *years old*	**Makassar**	**2023-2024**

Dasar Penunjukan

- RUPSLB tanggal 13 Desember 2023 - RUPS 2026

Legal Basis of Appointment

- *EGM on December 13, 2023 - GMS in 2026*

Riwayat Pendidikan

Magister Administrasi Publik Universitas Hasanuddin

Education History

Master of Public Administration from Hasanuddin University

Pengalaman Kerja

- Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
- Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah
- PLT Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Pekebunan
- PLT Kepala Dinas Pariwisata Dan Kebudayaan
- Asisten Perekonomian dan Pembangunan Daerah
- Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kepala Biro Bina Perekonomian

Work Experiences

- *Head of the National Unity and Politics Agency*
- *Head of the Regional Disaster Management Agency (BPBD)*
- *Acting Head of Food Crops, Horticulture, and Plantation Office*
- *Acting Head of the Tourism and Culture Office*
- *Assistant for Economic Affairs and Regional Development*
- *Head of Regional Research and Development Agency*
- *Head of Economic Development Bureau*

Rangkap Jabatan

-

Concurrent Positions

-

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris ataupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliation

Has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Controlling Shareholders.



Maqbul Halim, S.Sos

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan / *Citizenship* :	**Usia** / *Age* :	**Domisili** / *Domicile* :	**Masa Jabatan** / *Term of Office* :
Indonesia	**51 tahun** / *years old*	**Makassar**	**2023-2024**

Dasar Penunjukan

- RUPS tanggal 25 Mei 2021-RUPS tanggal 19 Mei 2023
- RUPS tanggal 19 Mei 2023-RUPS 2026

Riwayat Pendidikan

Meraih gelar Sarjana Komunikasi dari Universitas Hasanuddin, Makassar (1999)

Pengalaman Kerja

- Pimpinan Komisi KPU Kota Makassar (2003-2008)
- Direktur Lembaga Studi Kebijakan Publik (LSKP) Makassar (2009-2010)

Rangkap Jabatan

- *Deputy Chair for Media & Opinion Raising Affairs* di Kosgoro 1957 DPK Provinsi Sulawesi Selatan
- Direktur Utama PT Empat Warna Perkasa
- Direktur Utama CV Galeri Empat Warna
- Sekertaris DPW Partai PSI Provinsi Sulawesi Selatan

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris ataupun Pemegang Saham Pengendali.

Legal Basis of Appointment

- *GMS on May 25, 2021, to GMS on May 19, 2023*
- *GMS on May 19, 2023, to GMS in 2026*

Education History

Earned a Bachelor's degree in Communication from Hasanuddin University, Makassar (1999).

Work Experiences

- *Head of General Election Commission (KPU) of Makassar (2003-2008)*
- *Director of Institute of Public Policy Studies (LSKP) of Makassar (2009-2010)*

Concurrent Positions

- *Deputy Chairman for Media & Opinion Raising Affairs at Kosgoro 1957 of District Leadership Council (DPK) of South Sulawesi Province*
- *President Director of PT Empat Warna Perkasa*
- *President Director of CV Galeri Empat Warna*
- *Regional Leadership Council (DPW) of the PSI Party for the South Sulawesi Province*

Affiliation

Has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Controlling Shareholders.



Dra. Kamsinah, M.M.

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan / *Citizenship* :	**Usia** / *Age* :	**Domisili** / *Domicile* :	**Masa Jabatan** / *Term of Office* :
Indonesia	**59 tahun** / *years old*	**Makassar**	**2023-2024**

Dasar Penunjukan

- RUPS tanggal 25 Mei 2021-RUPS tanggal 19 Mei 2023
- RUPS tanggal 19 Mei 2023-RUPS 2026

Riwayat Pendidikan

Meraih gelar Magister Manajemen Sumber Daya Manusia dari STIEM Bongaya, Makassar (2002)

Pengalaman Kerja

- Lurah di Batangkulu Kabupaten Gowa (2002-2006)
- Camat Biring Bulu Kabupaten Gowa (2006-2013)
- Camat Pallangga Kabupaten Gowa (2013-2017)
- Kepala Bagian Kesra (2017-2019)
- Pejabat Sekretaris Daerah Kabupaten Gowa sejak tahun 2020

Rangkap Jabatan

- Kepala Inspektorat Kabupaten Gowa (2019-2023)
- Pj. Sekretaris Daerah Kabupaten Gowa

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris ataupun Pemegang Saham Pengendali.

Legal Basis of Appointment

- *GMS on May 25, 2021, to GMS on May 19, 2023*
- *GMS on May 19, 2023, to GMS in 2026*

Education History

Earned a Master's degree in Human Resource Management from STIEM Bongaya, Makassar (2002).

Work Experiences

- *Village Head of Batangkulu, Gowa Regency (2002-2006)*
- *Sub-District Head of Biring Bulu, Gowa Regency (2006-2013)*
- *Sub-District Head of Pallangga, Gowa Regency (2013-2017)*
- *Social Affairs Section Head (2017-2019)*
- *Acting Secretary of Regional Government of Gowa Regency since 2020*

Concurrent Positions

- *Head of the Inspectorate of Gowa District (2019-2023)*
- *Acting Secretary of Regional Government of Gowa Regency*

Affiliation

Has no affiliation with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or Controlling Shareholders.

PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Change in the Composition of the Board of Commissioners

Pada tahun 2023,terdapat 1 (satu) kali perubahan komposisi Dewan Komisaris. Susunan Dewan Komisaris sepanjang 2023 adalah sebagai berikut:

In 2023, there was one change in the composition of the Board of Commissioners. The composition of the Board of Commissioners throughout 2023 was as follows:

1 Januari 2023-13 Desember 2023 *January 1, 2023, to December 13, 2023*	
Presiden Komisaris/Komisaris Independen *President Commissioner/ Independent Commissioner*	: Prof. Didik Junaedi Rachbini
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	: Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	: Dr. Hinca IP Pandjaitan XIII, S.H. ,M.H. , ACCS
Komisaris *Commissioner*	: Theo L. Sambuaga
Komisaris *Commissioner*	: Zulham Arief, S.H.
Komisaris *Commissioner*	: Maqbul Halim, S.Sos
Komisaris *Commissioner*	: Dra. Kamsinah, M.M.

13 Desember 2023-31 Desember 2023 *December 13, 2023, to December 31, 2023*	
Presiden Komisaris/Komisaris Independen *President Commissioner/ Independent Commissioner*	: Prof. Didik Junaedi Rachbini
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	: Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	: Dr. Hinca IP Pandjaitan XIII, S.H. ,M.H. , ACCS
Komisaris *Commissioner*	: Theo L. Sambuaga
Komisaris *Commissioner*	: Drs. Muhammad Firda, M.Si
Komisaris *Commissioner*	: Maqbul Halim, S.Sos
Komisaris *Commissioner*	: Dra. Kamsinah, M.M.

PROFIL KARYAWAN
Employee Profile

Pada tahun 2023, Perseroan mengelola 91 karyawan, yang merupakan penurunan dibandingkan total karyawan yang dipekerjakan di tahun 2022 sebanyak 86 orang. Berikut komposisi karyawan Perseroan:

In 2023, the Company managed 91 employees, a decrease from the number of employees employed in 2022, which was 86. Below is the employee composition within the Company

Komposisi Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin
Composition of Employees Based on Gender

Jenis Kelamin	2023	2022	2021	*Gender*
Laki-laki	52	60	60	*Male*
Perempuan	39	26	30	*Female*
Jumlah	91	**86**	**90**	***Total***

Komposisi Karyawan berdasarkan Level Jabatan
Composition of Employees Based on Position Level

Level Jabatan	2023	2022	2021	*Position Level*
Direksi	2	10	10	*Board of Directors*
Manajer	15	22	22	*Managers*
Staf & Penyelia	74	54	58	*Staff & Supervisors*
Jumlah	91	**86**	**90**	***Total***

Komposisi Karyawan berdasarkan Status Kepegawaian
Employee Composition based on Employment Status

Status Kepegawaian	2023	2022	2021	*Employment Status*
Pegawai Tetap	83	70	69	*Permanent Employees*
Pegawai Kontrak	8	16	21	*Contract Employees*
Jumlah	91	**86**	**90**	***Total***

Komposisi Karyawan berdasarkan Tingkat Pendidikan
Composition of Employees Based on Education Level

Uraian	2023	2022	2021	*Description*
Pascasarjana	8	6	2	*Postgraduate*
Sarjana	73	66	27	*Bachelor*
Diploma	7	7	29	*Diploma*
Non Akademi	3	7	32	*Non-Academic*
Jumlah	91	**86**	**90**	***Total***

Rekrutmen Karyawan Baru berdasarkan Kelompok Usia
New Employee Recruitment by Age Group

Kelompok Usia	2023	2022	2021	*Age Group*
<25 Tahun	1	1	2	*<25 years old*
25-35 Tahun	38	26	27	*25-35 years old*
35-45 Tahun	28	28	29	*35-45 years old*
>45 Tahun	24	31	32	*>45 years old*
Jumlah	91	**86**	**90**	***Total***

Komposisi Karyawan berdasarkan Masa Kerja
Employee Composition based on Years of Service

Kelompok Usia	2023	2022	2021	*Years of Service*
<3 Tahun	45	30	2	*<3 years*
3-5 Tahun	11	24	27	*3-5 years*
5-10 Tahun	16	19	29	*5-10 years*
>10 Tahun	19	13	32	*>10 years*
Jumlah	91	**86**	**90**	***Total***

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM
Shareholders Composition

Komposisi Pemegang Saham Yang Memiliki 5% atau Lebih
Composition of Shareholders Holding 5% or More of Shares

Pemegang Saham *Shareholders*	Jumlah Saham *Number of Shares*	Persentase (%) *Percentage (%)*
PT Makassar Permata Sulawesi	33.000.000	32,5
Pemerintah Daerah Tingkat I Sulawesi Selatan *South Sulawesi Provincial Government*	13.200.000	13,0
Pemerintah Daerah Tingkat II Kotamadya Makassar *Makassar City Government*	6.600.000	6,5
Pemerintah Daerah Tingkat II Kabupaten Gowa *Gowa Regency Government*	6.600.000	6,5
Yayasan Partisipasi Pembangunan Sulawesi Selatan *Partisipasi Pembangunan Sulawesi Selatan Foundation*	6.600.000	6,5

Komposisi Pemegang Saham yang Memiliki Kurang dari 5%
Composition of Shareholders Holding Less Than 5% of Shares

Pemegang Saham *Shareholders*	Jumlah Saham *Number of Shares*	Persentase (%) *Percentage (%)*
296	35.538.000	35

Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi

Pada awal tahun dan akhir tahun 2023,tidak ada anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang memiliki saham Perseroan baik secara langsung maupun tidak langsung.

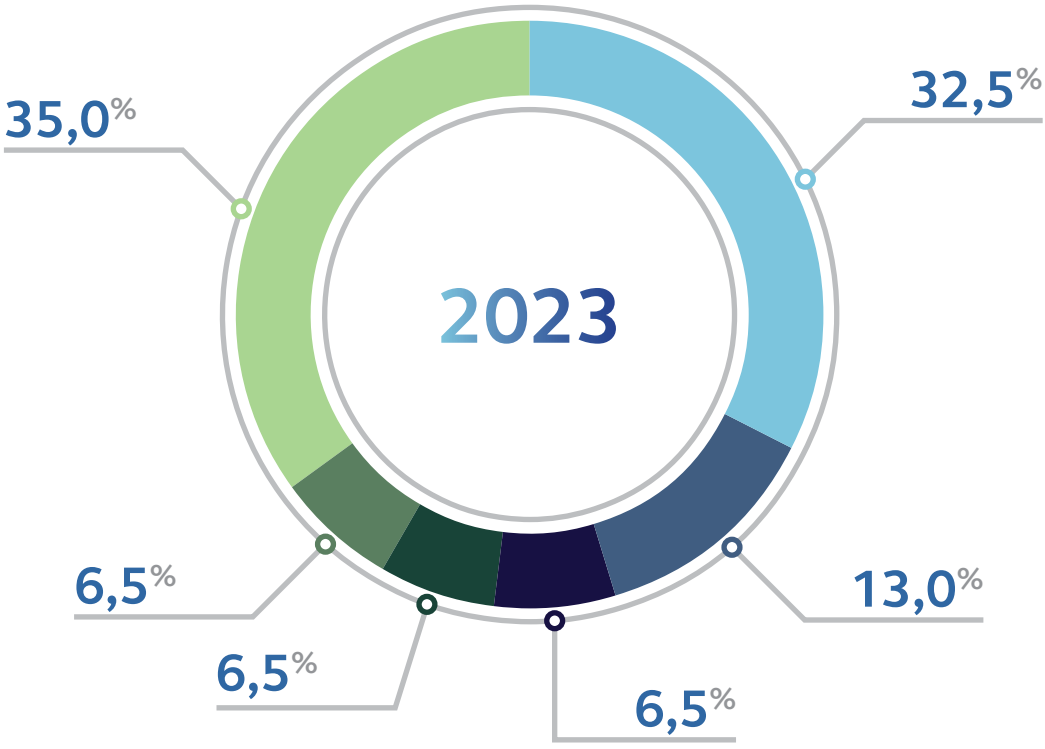
Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

At the beginning and end of 2023, none of the Board of Commissioners or Board of Directors held any shares of the Company, either directly or indirectly.

Komposisi Pemegang Saham Berdasarkan Status Pemilik
Shareholders Composition Based on Ownership Status

Status Pemilik *Owner's Status*	Jumlah Pemegang Saham *Number of Shareholders*	Jumlah Saham *Number of Shares*
Kepemilikan institusi local *Local institutional ownership*	37	101.382.000
Kepemilikan institusi asing *Foreign institutional ownership*	2	7.800
Kepemilikan individu local *Local individual ownership*	262	148.200
Kepemilikan individu asing *Foreign individual ownership*	0	0

INFORMASI PEMEGANG SAHAM
Shareholders Information



Pemegang Saham *Shareholders*	Jumlah Saham *Number of Shares*	Persentase (%) *Percentage (%)*
PT Makassar Permata Sulawesi	33.000.000	32,5
Pemerintah Daerah Tingkat I Sulawesi Selatan *South Sulawesi Provincial Government*	13.200.000	13,0
Pemerintah Daerah Tingkat II Kotamadya Makassar *Makassar City Government*	6.600.000	6,5
Pemerintah Daerah Tingkat II Kabupaten Gowa *Gowa Regency Government*	6.600.000	6,5
Yayasan Partisipasi Pembangunan Sulawesi Selatan *Partisipasi Pembangunan Sulawesi Selatan Foundation*	6.600.000	6,5
Masyarakat *Public*	35.538.000	35,0
Jumlah *Total*	101.538.000	100,0

Tentang Pemegang Saham Pengendali

PT Lippo Karawaci Tbk, salah satu perusahaan properti terkemuka di Indonesia yang sahamnya tercatat di Bursa Efek Indonesia. PT Lippo Karawaci Tbk menjadi pemegang saham pengendali Perseroan dengan total kepemilikan saham sebesar 32,5% melalui entitas anaknya, PT Makassar Permata Sulawesi yang 100% sahamnya dimiliki oleh PT Lippo Karawaci Tbk serta melalui kepemilikan tidak langsung melalui beberapa anak usaha.

About Controlling Shareholder

PT Lippo Karawaci Tbk, one of the leading property companies in Indonesia listed on the Indonesia Stock Exchange, serves as the Company's controlling shareholder, with a total ownership of 32.5% of the shares. This ownership is maintained through its subsidiary, PT Makassar Permata Sulawesi, of which PT Lippo Karawaci Tbk owns all the shares. Furthermore, there is indirect ownership through several other subsidiaries.

Tanggal Pencatatan *Listing Date*	**Tindak Korporasi** *Corporate Action*	**Jumlah Penambahan/ Pengurangan Saham** *Total Increase/ Decrease in Shares*	**Jumlah Akumulasi Saham** *Total Accumulated Shares*	**Bursa** *Stock Exchange*
11 Desember 2000 *December 11, 2000*	Penawaran Umum Perdana Saham *Initial Public Offering*	35.538.000	35.538.000	Dicatatkan pada Bursa Efek Jakarta *Listed on the Jakarta Stock Exchange*
11 Desember 2000 *December 11, 2000*	Pencatatan Seluruh Saham *Company Listing*	66.000.000	101.538.000	

DAFTAR ENTITAS ANAK
List of Subsidiaries

Anak Perusahaan *Subsidiary*	Bidang Usaha *Line of Business*	Tahun Beroperasi Komersial *Year of Commercial Operation*	Kepemilikan (%) *Ownership (%)*	Alamat *Address*	Total Aset 31 Desember 2023 *Total Assets as of December 31, 2023*
PT Kenanga Elok Asri	Perdagangan, Pembangunan dan Jasa *Trading, Construction, and Services*	2013	99,9	Jl. Metro Tanjung Bunga Mall GTC, GA-9 No. 1B Tanjung Bunga, Makassar 90134 Sulawesi Selatan, Indonesia	137.260.420.288
PT Krisanta Esa Maju	Perdagangan, Pembangunan, Percetakan dan Jasa *Trading, Construction, Printing, and Services*	2013	100,0	Jl. Metro Tanjung Bunga Mall GTC, GA-9 No. 1B Tanjung Bunga, Makassar 90134 Sulawesi Selatan, Indonesia	1.073.708.417
PT Griya Megah Sentosa	Perdagangan, Pembangunan, Percetakan dan Jasa *Trading, Construction, Printing, and Services*	2014	100,0	Jl. Metro Tanjung Bunga Mall GTC, GA-9 No. 1B Tanjung Bunga, Makassar 90134 Sulawesi Selatan, Indonesia	8.517.725.888
PT Griya Eksotika Utama	Perdagangan, Pembangunan, Percetakan dan Jasa *Trading, Construction, Printing, and Services*	2012	99,9	Jl. Metro Tanjung Bunga Mall GTC, GA-9 No. 1B Tanjung Bunga, Makassar 90134 Sulawesi Selatan, Indonesia	2.163.531.490
PT Wahana Mustika Gemilang	Perdagangan, Pembangunan, Percetakan dan Jasa *Trading, Construction, Printing, and Services*	2019	100,0	Jl. Metro Tanjung Bunga Mall GTC, GA-9 No. 1B Tanjung Bunga, Makassar 90134 Sulawesi Selatan, Indonesia	10.693.002.934

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM
Shares Listing Chronology

Tanggal 9 November 2000, Perseroan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal (Bapepam) melalui surat No. S-3239/PM/2000 untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham (*Initial Public Offering* (IPO)). Perseroan melepas sebanyak 35.538.000 saham baru kepada publik dengan nilai nominal Rp500 per lembar saham dan harga penawaran Rp575 per lembar saham pada pelaksanaan IPO tersebut.

On November 9, 2000, the Company received an effective statement from the Chairman of the Capital Market Supervisory Agency (Bapepam) through letter No. S-3239/PM/2000, allowing it to conduct an Initial Public Offering (IPO). The Company issued 35,538,000 new shares to the public with a nominal value of Rp500 per share and an offering price of Rp575 per share during the IPO.

Tanggal Efektif
9 November 2000

Effective Date
November 9, 2000

Masa Penawaran
22-24 November 2000

Offering Period
November 22-24, 2000

Tanggal Pengembalian Uang Pemesanan
6 Desember 2000

Refund Date
December 6, 2000

Tanggal Distribusi Saham Secara Elektronik
7 Desember 2000

Electronic Share Distribution Date
December 7, 2000

Tanggal Penjatahan
1 Desember 2000

Allotment Date
December 1, 2000

Tanggal Pencatatan di Bursa Efek Jakarta
11 Desember 2000

Listing Date on the Jakarta Stock Exchange
December 11, 2000

Tanggal Pencatatan *Listing Date*	Tindak Korporasi *Corporate Action*	Jumlah Penambahan/ Pengurangan Saham *Total Increase/Decrease in Shares*	Jumlah Akumulasi Saham *Total Accumulated Shares*	Bursa *Stock Exchange*
11 Desember 2000 *December 11, 2000*	Penawaran Umum Perdana Saham *Initial Public Offering*	35.538.000	35.538.000	Dicatatkan pada Bursa Efek Jakarta *Listed on the Jakarta Stock Exchange*
11 Desember 2000 *December 11, 2000*	Pencatatan Seluruh Saham *Company Listing*	66.000.000	101.538.000	
13 Desember 2023 *December 13, 2023*	*Stock Split*	101.538.000 (jumlah saham sebelum pemecahan saham) *101,538,000 (number of shares before stock split)*	1.015.380.000 (jumlah saham setelah pemecahan saham) *101,538,000 (number of shares before stock split)*	

KRONOLOGI PENCATATAN EFEK LAINNYA
Other Securities Listing Chronology

Perseroan belum melakukan pencatatan efek lainnya sehingga informasi tersebut menjadi tidak relevan untuk diungkapkan pada Laporan Tahunan ini.

The Company has not listed any other securities; therefore, such information is not relevant to be disclosed in the Annual Report.

Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Institutions and Professions

Nama *Name*	Alamat *Address*	Lingkup Pekerjaan *Scope of Work*	Fee (sudah termasuk pajak) *Fee (including taxes)*	Periode Penugasan *Assignment Period*
Kantor Akuntan Publik *Public Accounting Firm* Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan	Plaza Asia, Level 10 Jl. Jend. Sudirman Kav. 59 Jakarta 12190 Indonesia Tel.: +62215140 1340 Fax.: +62215140 1350	• Melaksanakan audit berdasarkan standar audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Berdasarkan standar tersebut, Akuntan diharuskan untuk merencanakan dan melaksanakan audit agar diperoleh keyakinan yang memadai bahwa laporan keuangan bebas dari salah saji material. Dalam hal ini, Akuntan bertanggung jawab atas pendapat yang diberikan terhadap laporan keuangan yang diauditnya. • Audit yang dilakukan Akuntan mencakup pemeriksaan atas dasar pengujian bukti-bukti yang mendukung jumlah-jumlah dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Audit juga meliputi penilaian atas prinsip-prinsip akuntansi yang dipergunakan dan estimasi yang signifikan yang dibuat oleh manajemen serta penilaian terhadap penyajian laporan keuangan secara keseluruhan. **Jasa Lain yang diberikan KAP** Pada tahun 2023, tidak terdapat jasa lain yang diberikan KAP. • *Conducting audits according to the auditing standards set by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Based on these standards, accountants are required to plan and execute audits to obtain sufficient assurance that the financial statements are free from material misstatement. In this context, accountants are responsible for the opinion rendered on the audited financial statements.* • *The audit conducted by accountants involves examining evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. It also includes an assessment of the accounting principles used, significant estimates made by management, and an overall evaluation of the presentation of the financial statements.* ***Other services provided by the Public Accounting Firm (KAP)*** *In 2023, there were no other services provided by the Public Accounting Firm (KAP).*	Rp348.000.000	2023

Nama *Name*	**Alamat** *Address*	**Lingkup Pekerjaan** *Scope of Work*	**Fee (sudah termasuk pajak)** *Fee (including taxes)*	**Periode Penugasan** *Assignment Period*
Biro Administrasi Efek *Securities Administration Bureau* PT Sharestar Indonesia	Sopo Del Office Towers & Lifestyle Tower B Lt. 18 Jl. Mega Kuningan Barat III, Lot 10. 1-6 Kawasan Mega Kuningan Jakarta 12950 Indonesia Tel.: +622150815211 Fax.: +622150815211	Melaksanakan pengelolaan administrasi saham mewakili Perseroan. *Administering share administration on behalf of the Company.*	Rp35.000.000	2023
Notaris *Notary* Ridwan Nawing, S.H.	Jl. Muchtar Lutfi No. 6 Makassar 90112 Indonesia Tel.: +62411 3624513, 363423334088, 36 Fax.: +62411 3611489	Menyiapkan dan membuat akta-akta terkait dengan kegiatan Perseroan dan membuat Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). *Preparing and drafting deeds related to the Company's activities and creating minutes of the General Meeting of Shareholders (GMS).*	Rp50.000.000	2023





Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis





Tahun 2023 menjadi tahun yang penuh tantangan bagi perekonomian Indonesia. Pertumbuhan ekonomi melambat menjadi 5,05 persen, sedikit lebih rendah dari tahun sebelumnya yang mencapai 5,31 persen. Namun, di tengah badai ekonomi global dan inflasi yang tinggi, Indonesia masih menunjukkan ketangguhan. Ekonomi Indonesia terus meningkat, meski penuh dengan ketidakpastian.

The year 2023 proved to be challenging for Indonesia's economy. Economic growth slowed to 5.05 percent, slightly lower than the previous year's 5.31 percent. However, amidst the global economic turmoil and high inflation, Indonesia displayed resilience. The Indonesian economic continued to improved, although it was filled with uncertanties.

EKONOMI DAN INDUSTRI
Economy and Industry

Pertumbuhan ekonomi Indonesia pada kuartal IV-2023 mencapai 5,04 persen *(year on year/yoy)*, sedikit melebihi proyeksi pemerintah sebesar 5 persen. Penyumbang utama pertumbuhan ini adalah peningkatan konsumsi rumah tangga dan investasi. Konsumsi rumah tangga, yang merupakan komponen terbesar dari produk domestik bruto (PDB) Indonesia, tumbuh 4,82 persen di 2023. Kenaikan upah minimum dan bantuan sosial pemerintah menjadi faktor pendorong utama peningkatan konsumsi rumah tangga. Di tengah tantangan ekonomi global dan inflasi yang tinggi, peningkatan konsumsi rumah tangga menunjukkan bahwa daya beli masyarakat Indonesia masih terjaga.

Sementara itu, investasi tumbuh 4,40 persen, didukung oleh realisasi program pembangunan infrastruktur. Meskipun pertumbuhan investasi melambat dibandingkan tahun sebelumnya, hal ini tetap menunjukkan kepercayaan investor terhadap perekonomian Indonesia. Stabilitas politik dan ekonomi, serta potensi pasar yang besar, menjadi daya tarik bagi investor untuk menanamkan modalnya di Indonesia.

Belanja pemerintah turun menjadi 2,95 persen di 2023 yang disebabkan upaya pemerintah untuk mengurangi defisit anggaran. Meskipun demikian, belanja pemerintah masih memberikan kontribusi positif terhadap pertumbuhan ekonomi melalui program program pembangunan infrastruktur dan bantuan sosial pemerintah yang terus berlanjut.

Indonesia's economic growth in the fourth quarter of 2023 reached 5.04 percent (year on year/yoy), slightly exceeding the government's projection of 5 percent. The main contributors to this growth were increased household consumption and investment. Household consumption is, the largest component of Indonesia's Gross Domestic Product (GDP), grew by 4.82 percent in 2023. The rise in minimum wages and government social assistance were the main driving factors behind the increase in household consumption. Amidst the challenges of the global economy and high inflation, the increase in household consumption indicates that the purchasing power of the Indonesian people remains intact.

Meanwhile, investment grew by 4.40 percent, supported by the realization of infrastructure development programs. Although investment growth slowed compared to the previous year, it still demonstrated investors' confidence in Indonesia's economy. Political and economic stability and the vast market potential are attractive factors for investors who want to invest in Indonesia.

Government spending decreased to 2.95 percent in 2023 due to the government's efforts to reduce budget deficits. Nevertheless, government spending still made a positive contribution to economic growth through ongoing infrastructure development programs and government social assistance.

Berdasarkan catatan Badan Pusat Statistik, pertumbuhan real estat hanya 2,18% dengan sumbangannya terhadap PDB hanya 2,41% yoy pada kuartal IV-2023. Pada kuartal III-2023 sektor real estat mampu mencatatkan pertumbuhan 2,21% dengan kontribusi ke PDB 2,40%. Industri real estate hanya tumbuh 1,43% pada 2023 dengan distribusi 2,42% dalam struktur Produk Domestik Bruto (PDB) nasional. Selama tahun 2023, kondisi sektor properti global belum memperlihatkan tanda-tanda pemulihan secara signifikan.

According to data from BPS-Statistics Indonesia (BPS), real estate growth was only 2.18%, and its contribution to GDP was only 2.41% yoy in the fourth quarter of 2023. In the third quarter of 2023, the real estate sector managed to record a growth of 2.21% and a contribution to GDP of 2.40%. The real estate industry only grew by 1.43% in 2023, with a distribution of 2.42% within the national Gross Domestic Product (GDP) structure. Throughout 2023, the global property sector did not show significant signs of recovery.

Makassar

Pada November 2023, Kota Makassar mengalami inflasi *year on year (yoy)* sebesar 2,86 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 116,59. Inflasi yoy di Kota Makassar terjadi karena adanya kenaikan harga yang ditunjukkan oleh naiknya sebagian besar indeks kelompok pengeluaran, yaitu: kelompok makanan, minuman dan tembakau sebesar 6,71 persen; kelompok pakaian dan alas kaki sebesar 1,22 persen; kelompok perumahan, air, listrik, dan bahan bakar rumah tangga sebesar 0,35 persen; kelompok perlengkapan, peralatan dan pemeliharaan rutin rumah tangga sebesar 1,28 persen; kelompok kesehatan sebesar 0,41 persen; kelompok transportasi sebesar 2,24 persen; kelompok informasi, komunikasi dan jasa keuangan sebesar 0,32 persen; kelompok rekreasi, olahraga, dan budaya sebesar 1,34 persen; kelompok pendidikan sebesar 2,41 persen; kelompok penyediaan makanan dan minuman/restoran sebesar 1,38 persen; kelompok perawatan pribadi dan jasa lainnya sebesar 2,41 persen. Tingkat inflasi Kota Makassar *month on month* November 2023 sebesar 0,16 persen dan tingkat inflasi *year to date (ytd)* November 2023 sebesar 2,10 persen.

Makassar

In November 2023, Makassar experienced year-on-year (yoy) inflation of 2.86 percent with a Consumer Price Index (CPI) of 116.59. Year-on-year inflation in Makassar occurred due to price increases indicated by the rise in most expenditure group indices, namely: the food, beverage, and tobacco group by 6.71 percentt; the clothing and footwear group by 1.22 percent; the housing, water, electricity, and household fuel group by 0.35 percent; the household equipment, appliances, and routine household maintenance group by 1.28 percent; the health group by 0.41 percent; the transportation group by 2.24 percent; the information, communication, and financial services group by 0.32 percent; the recreation, sports, and cultural group by 1.34 percent; the education group by 2.41 percent; the food and beverage service providers/restaurants group by 1.38 percent; the personal care and other services group by 2.41 percent. The month-to-month (mtm) inflation rate in Makassar for November 2023 was 0.16 percent, and the year-to-date (ytd) inflation rate for November 2023 was 2.10 percent.

Sektor properti Makassar berkembang dengan baik karena Kota Makassar posisinya sebagai salah satu kota modern dengan fasilitas komersial dan publik yang lengkap. Kemudian terkait perkembangan ini membuat kota ini sangat menarik untuk dikembangkan proyek properti oleh pengembang nasional. Selain itu ada beberapa proyek infrastruktur besar yang tak urung ikut mendorong geliat bisnis di kota ini. Diantaranya pembangunan jalan bypass Makassar-Maros-Sungguminasa/Gowa-Takalar (Mamminasata), penyelesaian Makassar New Port, hingga jalur kereta api Makassar-Parepare yang akan semakin meningkatkan geliat perekonomian kota ini.

The property sector in Makassar is developing well due to its position as one of the modern cities with complete commercial and public facilities. This development makes the city very attractive for property projects by national developers. Additionally, several major infrastructure projects inevitably contribute to the business momentum in this city. Among them are the construction of the Makassar-Maros-Sungguminasa/Gowa-Takalar (Mamminasata) bypass road, the completion of the Makassar New Port, and the Makassar-Parepare railway line, which will further boost the city's economic activity.

TINJAUAN PER SEGMEN USAHA
Business Segment Overview

Segmen Utama

Pencapaian penjualan di segmen residensial di tahun 2023 didorong oleh peluncuran cluster New Vinca. GMTD mengusung cluster New Vinca mengingat antusiasme pasar yang positif di peluncuran terdahulunya Vinca Residence November 2017 lalu. Cluster New Vinca hadir dengan fasad dan layout yang lebih segar dan berada di lingkungan yang nyaman, sehat, serta dilengkapi dengan beragam fasilitas.

Pada tahun 2023, Perseroan juga memperkenalkan hunian prestisius dengan desain yang menawan, Freesia Residence memiliki konsep hunian yang nyaman, asri, & berada di kawasan yang strategis sehingga sangat cocok untuk kaum milenial, keluarga, maupun untuk investasi. Hingga posisi bulan Desember 2023, sebanyak 157 unit New Vinca berhasil terjual, sementara Freesia Residence terjual sebanyak 37 unit.

Selain berfokus pada pencapaian kinerja keuangan yang maksimal, Perseroan juga memiliki komitmen tinggi untuk melindungi hak-hak konsumen yang dibuktikan melalui serah terima unit secara tepat waktu. Pada tahun 2023, Perseroan telah melakukan serah terima 630 unit.

Berikut kinerja masing-masing segmen usaha per tanggal 31 Desember 2023 berdasarkan pendapatan yang dibukukan:

Primary Segment

The launch of the New Vinca cluster drove sales achievements in the residential segment in 2023. GMTD introduced the New Vinca cluster considering the positive market enthusiasm from the previous launch of Vinca Residence in November 2017. The New Vinca cluster offers a fresher facade and layout, is located in a comfortable, healthy environment, and is equipped with various facilities.

In 2023, the Company also introduced prestigious residences with captivating designs, Freesia Residence offering comfortable, lush living concepts. These residences are strategically located and suitable for millennials, families, and investment purposes. As of December 2023, 157 units of New Vinca and 37 units of Freesia Residence have been successfully sold.

In addition to focusing on achieving maximum financial performance, the Company is also highly committed to protecting consumer rights, as evidenced by the timely handover of units. In 2023, the Company has handed over 630 units.

Below is the performance of each business segment as of December 31, 2023, based on the recorded revenues:

Uraian	2023	2022	*Description*
Rumah Hunian dan Tanah	**387.981.371.975**	201.753.875.057	*Residential Houses and Land*
Lahan Siap Bangun	**17.959.402.273**	98.614.529.031	*Land Lots*
Rekreasi dan Lainnya	**23.178.293.507**	22.000.414.041	*Recreation and Others*
Jumlah	**429.119.067.755**	322.368.818.129	***Total***

Segmen Pendukung

Segmen pendukung terdiri dari kawasan wisata Akkarena dan pengelolaan kawasan Tanjung Bunga. Pada tahun 2023, Pantai Akkarena yang dikenal sebagai salah satu destinasi wisata populer di Kota Makassar, kini melakukan ekspansi dengan menambah destinasi kuliner. Pantai Akkarena menggandeng *owner restaurant* Saung Rindu Alam Syafrudin Nawawi untuk berinvestasi dengan membuka Restaurant New Saung Rindu Alam.

Supporting Segment

The supporting segment consists of the Akkarena tourist area and the management of the Tanjung Bunga area. In 2023, Akkarena Beach, known as one of the popular tourist destinations in Makassar City, expanded by adding culinary destinations. Akkarena Beach partnered with the owner of Saung Rindu Alam restaurant, Syafrudin Nawawi, to invest in opening the New Saung Rindu Alam Restaurant.

Kami sangat terbuka dengan hadirnya restaurant New Saung Rindu Alam saat ini, hal ini menjadi nilai tambah tersendiri untuk Pantai Akkarena. Apalagi saat ini Akkarena memiliki beragam spot yang menjadi daya tarik bagi masyarakat untuk berkunjung kesini.

We are very open to the presence of the New Saung Rindu Alam restaurant, as it adds value to Akkarena Beach. Especially now, Akkarena has various spots that attract people to visit.

Profitabilitas

Tahun pelaporan 2023 merupakan tahun di mana Perseroan kembali membukukan profit yakni sebesar Rp224,6 miliar, dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp81,9 miliar.

Profitability

The reporting year 2023 was a year in which the Company once again recorded a profit of Rp224.6 billion, compared to Rp81.9 billion in the previous year.

Strategi Pertumbuhan

Perseroan terus menjaga fundamental bisnis agar tetap sehat sambil berupaya meraih pertumbuhan dengan membidik pasar yang memberikan peluang penjualan terbesar, yaitu pasar menengah bawah. Strategi ini mencakup diversifikasi portofolio dan inovasi produk yang berkelanjutan, didukung oleh kampanye promosi intens untuk menjangkau target pasar melalui serangkaian aktivitas pemasaran terpadu. Strategi ini dipadukan dengan upaya peningkatan pendapatan di tahun berjalan dengan memperkuat bidang konstruksi agar unit properti Perseroan yang sudah terjual dapat diserah terimakan kepada pembeli sesuai dengan ekspektasi mereka secara tepat waktu.

Growth Strategy

The Company continues to maintain its business fundamentals to remain healthy while striving for growth by targeting the market with the largest sales opportunities, namely the lower-middle market. This strategy includes portfolio diversification and sustainable product innovation, supported by intensive promotional campaigns to reach the target market through a series of integrated marketing activities. This strategy is combined with efforts to increase revenues in the current year by strengthening the construction sector so that the Company's sold property units can promptly be handed over to buyers according to their expectations.



Fasilitas Kesehatan
Health Facilities

- Siloam Hospital Makassar merupakan rumah sakit dengan layanan kesehatan berkualitas bertaraf internasional yang memiliki kapasitas rawat inap sebanyak 360 kamar. Rumah sakit ini didirikan oleh Lippo Group dan rumah sakit pertama di Indonesia yang telah memiliki akreditasi internasional dari lembaga akreditasi *Joint Commission International (JCI)*, yaitu pengakuan internasional atas kualitas pelayanan dan keselamatan pasien.
- Puskesmas Pembantu di Kelurahan Bontorannu yang dibangun oleh Perseroan tahun 2014 untuk memberikan layanan kesehatan dasar bagi masyarakat sekitar dan

- *Siloam Hospital Makassar is a hospital providing internationally recognized quality healthcare services with a capacity of 360 inpatient rooms. This hospital, established by the Lippo Group, is the first hospital in Indonesia to have international accreditation from the Joint Commission International (JCI), which is an international recognition of service quality and patient safety.*
- *The Subdistrict Health Center in the Bontorannu Village, built by the Company in 2014 to provide basic healthcare services to the surrounding community, has*

telah beroperasi sejak Desember 2019.
- Klinik kesehatan yang terletak di kawasan pantai Akkarena. Adanya klinik ini dimaksudkan untuk memberikan penanganan medis segera kepada pengunjung pantai yang mengalami cedera atau tiba-tiba merasakan gangguan kesehatan lain saat berekreasi.

been operational since December 2019.
- *The health clinic located in the Akkarena beach area. The existence of this clinic is intended to provide immediate medical treatment to beach visitors who experience injuries or suddenly feel other health disturbances while recreating.*



Fasilitas Pendidikan
Education Facilities

- Sekolah Dian Harapan (SDH) Makassar, merupakan sekolah Kristen yang telah dibuka sejak tahun 2003 dan berdiri di atas lahan seluas 2,9 hektar. Dikelola oleh Yayasan Pendidikan Pelita Harapan, sekolah ini yang menyediakan pendidikan berkualitas mulai dari Taman Kanak-Kanak (TK) hingga Sekolah Menengah Atas (SMA) dan dilengkapi dengan sarana olah raga lengkap.
- Sekolah Alam Bosowa, merupakan sekolah alam pertama yang didirikan oleh Bosowa dengan lahan seluas 2,2 hektar dan berlokasi di Jl. Danau Tanjung Bunga, Makassar. Sekolah ini memberikan pendidikan untuk jenjang Playgroup, TK, dan Sekolah Dasar (SD).
- Akademi Pariwisata (AKPAR) Makassar berstandar internasional dengan luas lahan seluas 16 hektar dan merupakan satu-satunya sekolah tinggi kepariwisataan negeri di Kawasan Timur Indonesia. Akademi ini telah diakreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional (BAN).
- Universitas Atma Jaya Makassar merupakan perguruan tinggi swasta yang berdiri sejak tahun 1980 dan dikelola oleh Yayasan Perguruan Tinggi Atma Jaya. Universitas ini menempati lahan seluas 5 hektar dan terletak di sekitar kawasan Tanjung Bunga.
- Balai Pendidikan dan Pelatihan Ilmu Pelayaran (BP2IP) Barombong, yaitu balai pendidikan dan pelatihan kepelautan tingkat dasar dan menengah yang dibangun pada tahun 1979 untuk mencetak perwira pelayaran niaga dengan standar internasional.
- Sekolah Dasar Negeri Tanjung Merdeka dan Barombong, merupakan sekolah dasar pemerintah setempat dan terletak masih di dalam kawasan Tanjung Bunga.

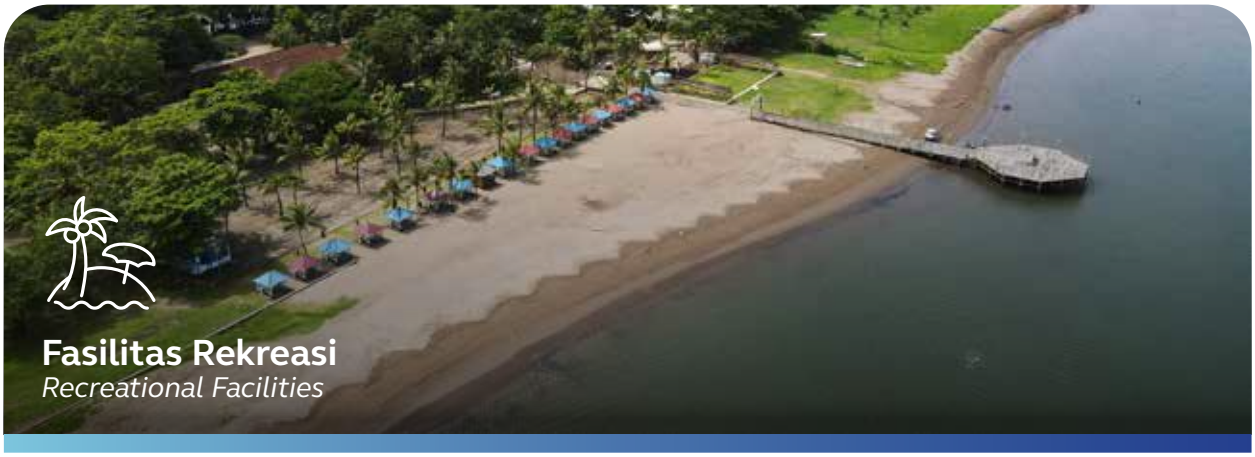
- *Dian Harapan School (SDH) Makassar is a Christian school that has been open since 2003 and is situated on a 2.9-hectare land. Managed by the Pelita Harapan Education Foundation, this school provides quality education from Kindergardten (TK) to Senior High School (SMA) and is equipped with complete sports facilities.*
- *Bosowa Nature School is the first nature school established by Bosowa on a 2.2-hectare land located on Jl. Danau Tanjung Bunga, Makassar. This school provides education for Playgroup, Kindergarten (TK), and Elementary School (SD) levels.*
- *Makassar Tourism Academy (AKPAR) is an internationally standardized institution covering an area of 16 hectares. It is the only public tourism higher education institution in Eastern Indonesia, and it has been accredited by the National Accreditation Agency (BAN).*
- *Atma Jaya University Makassar is a private university established in 1980 and managed by the Atma Jaya Higher Education Foundation. This university occupies an area of 5 hectares and is located around the Tanjung Bunga area.*
- *The Barombong Maritime Education and Training Center (BP2IP) is a basic and intermediate maritime education and training center established in 1979 to produce commercial maritime officers with international standards.*
- *Tanjung Merdeka and Barombong Public Elementary Schools are local government elementary schools located within the Tanjung Bunga area.*



Fasilitas Komersil
Commercial Facilities

- Trans Studio Makassar (TSM) yang telah dioperasikan sejak 2009 merupakan theme park dengan luas bangunan 20.000 m2 dan tinggi 20 m di atas lahan 12,7 hektar, mampu menampung 5.000 pengunjung. TSM dilengkapi dengan pusat perbelanjaan, hypermarket, area rekreasi dan kuliner, shopping mall standar internasional, bioskop TSM XXI Makassar, dan *fitness center.*
- Mall GTC Makassar, merupakan pusat perbelanjaan modern berkonsep family mall yang dibangun di area seluas 20 hektar dengan panorama indah menghadap danau Tanjung Bunga. Saat ini, tenant terbesar yang ada di Mall GTC adalah Matahari Department Store.
- Mal Phinisi Point (PhiPo), merupakan pusat belanja terbaru di Tanjung Bunga dengan konsep 'lifestyle entertainment' (bergaya-hidup). Mal ini dilengkapi bioskop Cinemax, supermarket Foodmart, Maxx Coffee, dan beragam kuliner. Mal ini terletak di samping hotel berbintang 'The Rinra' dengan keunikan pemandangan Pantai Losari yang menawan.
- Danau Tanjung Bunga, danau yang terletak di sebelah Mall GTC, membujur dari timur ke barat sepanjang 5 km dengan lebar bervariasi hingga 700 m, sangat cocok untuk pelaksanaan berbagai acara berskala lokal maupun nasional, seperti olahraga dayung, ski air, dan lomba perahu naga.
- *Show room* dan *service auto* mobil.

- *Trans Studio Makassar (TSM), which has been operating since 2009, is a theme park with a building area of 20,000 m2 and a height of 20 m on a 12.7-hectare land, capable of accommodating 5,000 visitors. TSM is equipped with a shopping center, hypermarket, recreational and culinary areas, international standard shopping mall, TSM XXI Makassar cinema, and fitness center.*
- *GTC Mall Makassar is a modern shopping center with a family mall concept built on a 20-hectare area with a beautiful panorama facing Lake Tanjung Bunga. Currently, the largest tenant in GTC Mall is Matahari Department Store.*
- *Phinisi Point (PhiPo) Mall is the newest shopping center in Tanjung Bunga, and it has a 'lifestyle entertainment' concept. This mall is equipped with a Cinemax cinema, a Foodmart supermarket, Maxx Coffee, and various culinary options. It is located next to the star-rated hotel 'The Rinra,' which has the unique charm of the Losari Beach view.*
- *Lake Tanjung Bunga, located next to GTC Mall, stretches from east to west for 5 km with varying widths of up to 700 m. It is highly suitable for hosting various local and national-scale events, such as rowing sports, water skiing, and dragon boat races.*
- *Car showrooms and auto services.*



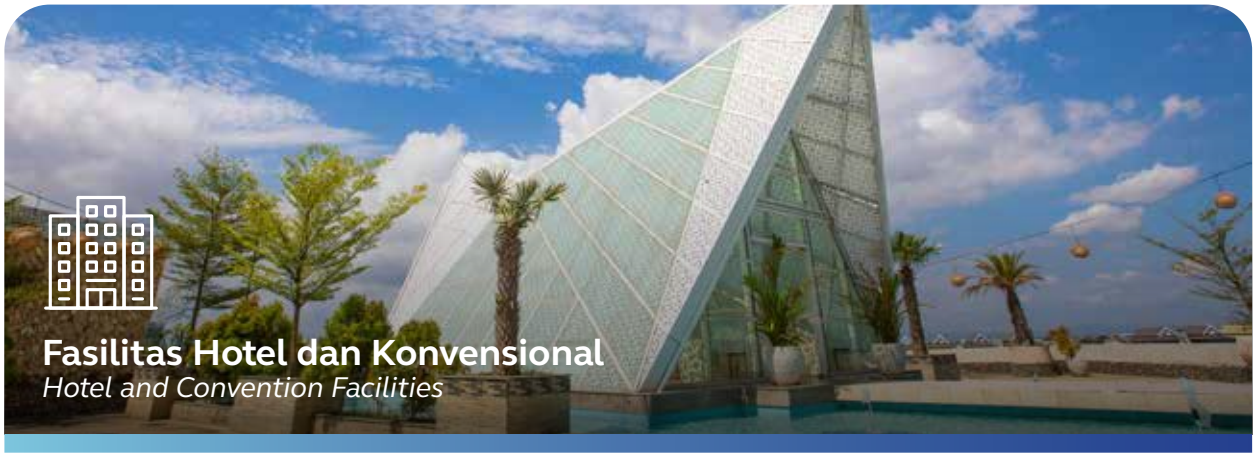
Fasilitas Rekreasi
Recreational Facilities

- Pantai Wisata Akkarena merupakan salah satu tujuan wisata yang tidak saja mempesona karena keindahannya, tetapi juga menawarkan berbagai wahana yang menggabungkan kegiatan edukasi sambil bermain, *Go Cart*, *Paint Ball* serta petualangan menggunakan ATV. Masih di wilayah pantai, terdapat sebuah dermaga yang menjadi tempat favorit kalangan muda karena pemandangan *sunset*-nya.

  Selain sebagai tempat rekreasi, Pantai Wisata Akkarena juga merupakan tempat penyelenggaraan berbagai acara akbar dan konser musisi ternama. Lingkungan pantai telah direnovasi sedemikian rupa sehingga menampilkan keunikan eksotis yang merupakan ciri khas daerah tropis, dengan berbagai hasil kerajinan dari Bali di sudut-sudutnya. Para pengunjung dapat pula bersantai di tenant-tenant kuliner, Restoran Saung Rindu Alam dan cafè, serta menikmati aneka hidangan dengan kelas dan harga bervariasi sehingga menjadikannya cocok untuk tempat bersantap untuk berbagai kalangan.
- Taman Kota Maccini Sombala, merupakan taman kota yang dibangun oleh Pemerintah Provinsi Sulawesi Selatan di lahan seluas 14 hektar sebagai upaya untuk menambah Ruang Terbuka Hijau (RTH) di kota Makassar dan dilengkapi fasilitas *jogging track, cycling track*, serta tempat parkir sepeda.
- Pantai Losari, merupakan pantai yang terletak di sebelah Barat kota Makassar dan sekaligus menjadi ikon pariwisata kota Makassar. Terletak di gerbang utama Kawasan Tanjung Bunga, pengunjung dapat menikmati pemandangan matahari terbenam sambil bersantap berbagai sajian makanan khas Makassar dengan harga terjangkau.

- *Akkarena Beach Resort is one of the tourist destinations that is not only enchanting due to its beauty but also offers various attractions that combine educational activities while playing Go-Kart, Paintball, and adventurous rides using ATVs. Still, within the beach area, there is a pier that is a favorite spot for young people because of its sunset view.*

  In addition to being a recreational spot, Akkarena Tourist Beach is also a venue for hosting various grand events and concerts by renowned musicians. The beach environment has been renovated to showcase the exotic uniqueness characteristic of tropical regions, adorned with various Balinese handicrafts in its corners. Visitors can also relax at culinary tenants, Saung Rindu Alam Restaurant and cafè, and enjoy a variety of dishes with different classes and prices, making it suitable for dining for various groups.
- *Maccini Sombala City Park is a city park built by the South Sulawesi Provincial Government on a 14-hectare land as an effort to increase Green Open Space (RTH) in Makassar. It is equipped with jogging tracks, cycling tracks, and bicycle parking facilities.*
- *Losari Beach is a beach located to the west of Makassar city and is also an icon of tourism in Makassar. Located at the main gateway of the Tanjung Bunga Area, visitors can enjoy the sunset view while dining on various typical Makassar dishes at affordable prices.*



Fasilitas Hotel dan Konvensional
Hotel and Convention Facilities

- Hotel Aryaduta Makassar merupakan hotel bintang lima pertama di Makassar dengan kapasitas 224 kamar yang terletak di tepi Pantai Losari dan dapat ditempuh hanya dalam waktu 30 menit dari bandara. Berjarak sekitar 100 meter dari gerbang utama kawasan Tanjung Bunga, hotel ini menawarkan sentuhan kemewahan melalui beragam fasilitas berkelas.
- The Rinra Hotel and Convention, hotel berbintang lima di atas lahan seluas 3 hektar di dalam kawasan Tanjung Bunga dan merupakan kerja sama antara Pemerintah Provinsi Sulawesi Selatan dengan PT Makassar Phinisi Hospitality (Clarion Group). Hotel ini akan bersinergi dengan *Celebes Convention Center (CCC)* dan lifestyle mal Phinisi Point sehingga akan mampu memfasilitasi MICE berskala internasional.
- Gammara Hotel, hotel berbintang empat yang terletak di dalam Kawasan Tanjung Bunga ini memiliki 256 kamar, dengan lahan seluas 67.000 m2. Mulai beroperasi *(soft opening)* sejak Mei 2016, hotel ini menyediakan *cottage-cottage* 2 atau 3 kamar tidur lengkap dengan fasilitas kolam renang di dalam yang memiliki ruang tamu dan ruang makan, cocok untuk mereka yang ingin menikmati privasi.
- Colonial Hotel, hotel dengan arsitektur bangunan model kolonial Belanda yang memiliki kapasitas 56 kamar dan terletak di kawasan Tanjung Bunga, tepatnya di pinggir Pantai Akkarena. Hotel Colonial dapat dicapai dalam waktu 15 menit berkendara dari Pantai Losari dan Jalan Somba Opu atau sekitar 35 menit dari Bandara Internasional Sultan Hasanuddin.
- *Celebes Convention Center* (CCC), gedung konvensi multifungsi yang terletak di kawasan Tanjung Bunga dan sering digunakan sebagai tempat penyelenggaraan berbagai acara pameran internasional dan nasional setiap tahunnya. Gedung pusat pameran ini dibuka sejak tahun 2008 dan memiliki kapasitas lebih dari 2.000 tempat duduk.
- Upperhills Conventional Hall, memiliki 3 wedding hall dan dapat menampung 1.500 orang pengunjung untuk berbagai acara, seperti resepsi pernikahan, pertemuan, ataupun acara-acara lainnya.

- *The Aryaduta Hotel Makassar is the first five-star hotel in Makassar with a capacity of 224 rooms, located on the edge of Losari Beach and reachable in just 30 minutes from the airport. Situated approximately 100 meters from the main gate of the Tanjung Bunga area, this hotel offers a touch of luxury through various upscale facilities.*
- *The Rinra Hotel and Convention, a five-star hotel on a 3-hectare land within the Tanjung Bunga area, is a collaboration between the South Sulawesi Provincial Government and PT Makassar Phinisi Hospitality (Clarion Group). This hotel will synergize with the Celebes Convention Center (CCC) and the Phinisi Point mall lifestyle, enabling it to facilitate international-scale MICE (Meetings, Incentives, Conferences, and Exhibitions).*
- *Gammara Hotel, a four-star hotel located within the Tanjung Bunga Area, has 256 rooms and occupies a land area of 67,000 m2. Operating since May 2016 (soft opening), this hotel offers 2 or 3-bedroom cottages with indoor swimming pools, living rooms, and dining areas, suitable for those seeking privacy.*
- *The Colonial Hotel, with its Dutch colonial architecture, features 56 rooms and is situated in the Tanjung Bunga area, specifically on the edge of Akkarena Beach. The Colonial Hotel can be reached within a 15-minute drive from Losari Beach and Somba Opu Street, or approximately 35 minutes from Sultan Hasanuddin International Airport.*
- *The Celebes Convention Center (CCC), a multifunctional convention building located in the Tanjung Bunga area, is often used as the venue for various international and national exhibition events every year. This exhibition center has been open since 2008 and has a seating capacity of more than 2,000.*
- *Upperhills Conventional Hall has 3 wedding halls and can accommodate 1,500 guests for various events, such as wedding receptions, meetings, and other events.*



Fasilitas Ibadah
Worship Facilities

- Masjid Terapung Amirul Mukminin, merupakan masjid terkenal berarsitektur modern dengan kubah berdiameter 9 m yang terletak di jalan masuk utama kawasan Tanjung Bunga. Masjid ini dibangun di bibir pantai Losari dengan pondasi cukup tinggi, sehingga dalam keadaan air pasang terlihat seperti terapung di laut.
- Masjid Muhammad Cheng Ho, merupakan masjid dengan arsitektur Tionghoa yang diresmikan pada bulan Juni 2015. Masjid ini dikelola oleh Dewan Pimpinan Wilayah Persatuan Islam Tionghoa Indonesia (DPW PITI) Sulawesi Selatan bersama Dewan Pimpinan Daerah Persatuan Islam Tionghoa Indonesia (DPD PITI) Makassar-Gowa. Masjid ini merupakan masjid berarsitektur Tionghoa kedua setelah Masjid Cheng Ho di Gowa.
- Masjid Taman Toraja, Masjid Taman Losari dan Masjid Taman Khayangan, merupakan masjid-masjid yang berlokasi di dalam klaster di perumahan Tanjung Bunga, yakni Taman Toraja, Taman Losari dan Taman Khayangan.
- Musala di area pantai Akkarena untuk pengunjung yang ingin melaksanakan ibadah salat tanpa harus keluar dari area pantai.
- Gereja Katolik Santo Albertus Agung, Gereja Katolik yang terletak di kawasan Tanjung Bunga. Pembangunannya telah dirampungkan di tahun 2016 dan telah digunakan oleh warga Tanjung Bunga untuk beribadah. Gereja ini menambah serangkaian fasilitas keagamaan di kawasan Tanjung Bunga.
- Gereja kecil di dalam Mall GTC untuk pengunjung yang ingin menyempatkan diri berdoa saat melakukan aktivitas berbelanja atau kuliner di mal.
- Vihara Arama Maha Buddha, pusat pendidikan dan penyebaran agama Buddha yang diresmikan pada bulan April 2011. Vihara ini digunakan sebagai pusat pelatihan meditasi Arama Maha Buddha bagi warga Tionghoa. Vihara ini merupakan salah satu fasilitas yang memberikan nilai tambah bagi kota mandiri Tanjung Bunga.

- *The Amirul Mukminin Floating Mosque, renowned for its modern architecture featuring a 9-meter diameter dome, is situated at the main entrance of the Tanjung Bunga area. Built on the edge of Losari Beach with a sufficiently high foundation, the mosque appears to float on the sea during high tide.*
- *The Muhammad Cheng Ho Mosque, inaugurated in June 2015, features Chinese architecture. Managed by the Regional Leadership Board of the Indonesian Chinese Muslim Association (DPW PITI) of South Sulawesi, together with the Local Leadership Board of the Indonesian Chinese Muslim Association (DPD PITI) of Makassar-Gowa, it is the second mosque with Chinese architecture after the Cheng Ho Mosque in Gowa.*
- *The Taman Toraja Mosque, Taman Losari Mosque, and Taman Khayangan Mosque are located within the cluster in the Tanjung Bunga residential area, namely Taman Toraja, Taman Losari, and Taman Khayangan.*
- *The Musalla (prayer room) in the Akkarena beach area is for visitors who want to perform their prayers without having to leave the beach area.*
- *St. Albertus Agung Catholic Church is located in the Tanjung Bunga area. Its construction was completed in 2016 and the residents of Tanjung Bunga have used it for worship. This church adds to a series of religious facilities in the Tanjung Bunga area.*
- *A small church inside GTC Mall is for visitors who wish to take a moment to pray while shopping or dining at the mall.*
- *The Arama Maha Buddha Vihara (Temple), a center for Buddhist education and propagation, was inaugurated in April 2011. This temple is used as a center for Arama Maha Buddha meditation training for the Chinese community. It is one of the facilities that adds value to the Tanjung Bunga Township.*



Fasilitas Pendukung Lainnya
Other Supporting Facilities

- *Center Point of Indonesia* (CPI), merupakan proyek kawasan terpadu bisnis, komersial dan residensial masa depan yang terletak di kawasan Tanjung Bunga dengan berbagai fasilitas umum, seperti masjid besar, area terbuka umum, kantor pemerintahan, wisma negara, gedung pertemuan, pantai buatan, kawasan bisnis dan residensial, serta fasilitas publik lainnya.
- The Pavillion Residence by Rancang Komunika Mandiri (RKM), adalah perumahan dengan konsep double decker pertama di Makassar di mana bagian bawah rumah merupakan tempat parkir berbentuk basement, sedangkan bagian atasnya merupakan area rumah tinggal yang dilengkapi pula dengan taman. The Pavillion Residence menawarkan nilai tambah tersendiri bagi Tanjung Bunga.
- The Premier Residence by Rancang Komunika Mandiri (RKM), perumahan premium dengan konsep 8-in1 integrated modern urban living, meliputi lokasi premium, sistem keamanan ganda 24 jam, exclusive clubhouse, gaya hidup bebas polusi, area komersil, serta keuntungan tinggi.
- Berbagai fasilitas perbankan dengan adanya kantor pusat Bank Mega (Mega Tower) di wilayah Indonesia Timur, Bank Nasional Nobu, kantor cabang Bank Panin, kantor kas Bank BCA serta kantor cabang pembantu BNI yang terletak di kawasan komersial Ruko Metro Tanjung Bunga.
- Stadion Internasional Barombong, merupakan stadion megah berdaya tampung 45.000 penonton yang saat ini sedang dalam tahap akhir penyelesaian oleh Pemerintah Provinsi Tingkat I Sulawesi Selatan dengan lokasi di Kawasan Tanjung Bunga dan merupakan salah satu stadion terbesar setelah Gelora Bung Karno di Senayan Jakarta. Berdampingan dengan stadion sepakbola ini, telah terbangun kolam renang berstandar internasional yang dilengkapi dengan kompleks pertokoan alat-alat olahraga.
- Stasiun Pengisian Bahan Bakar Umum (SPBU) Tanjung Bunga, menyediakan bahan bakar dasar untuk kendaraan yaitu bensin dan solar. SPBU ini merupakan satu-satunya SPBU yang terletak di kawasan kota mandiri Tanjung Bunga.

- *Center Point of Indonesia (CPI) is a future integrated business, commercial, and residential area project located in the Tanjung Bunga area with various public facilities such as a grand mosque, public open space, government offices, state guesthouse, meeting halls, artificial beaches, business and residential areas, as well as other public facilities.*
- *The Pavillion Residence by Rancang Komunika Mandiri (RKM) is the first double-decker concept housing in Makassar, where the bottom part of the house serves as a basement parking area, while the upper part is a living space equipped with a garden. The Pavillion Residence offers its own added value to Tanjung Bunga.*

- *The Premier Residence by Rancang Komunika Mandiri (RKM) is a premium residential complex with an 8-in-1 integrated modern urban living concept. It includes a premium location, a dual 24-hour security system, an exclusive clubhouse, a pollution-free lifestyle, commercial areas, and high profitability.*
- *Various banking facilities are available with the presence of the Bank Mega headquarters (Mega Tower) in the Eastern Indonesia region, Nobu National Bank, Panin Bank branch office, BCA Bank cash office, and BNI subsidiary branch office located in the commercial area of the Metro Tanjung Bunga Shophouse.*
- *The International Barombong Stadium, a magnificent stadium with a capacity of 45,000 spectators, is currently in the final stages of completion by the South Sulawesi Provincial Government. It is located in the Tanjung Bunga Area and is one of the largest stadiums after Gelora Bung Karno in Senayan, Jakarta. Adjacent to this football stadium, an internationally standard swimming pool, complete with a complex of sports equipment stores, has been built.*
- *The Tanjung Bunga Gas Station (SPBU) provides basic fuel for vehicles, namely gasoline and diesel. This is the only gas station located in the Tanjung Bunga Township area.*

- Hiburan Live Music Holywings di dalam The Pavilion Residence bagi para pengunjung yang gemar mendengarkan sajian musik live yang dibawakan oleh home band ataupun *band-band* lokal pilihan.
- Cinemax Bioskop di Mall Phinisi Point, merupakan tempat yang cocok bagi pengunjung mal yang gemar menonton film-film keluaran terbaru.

- *The Holywings Live Music Entertainment within The Pavilion Residence is for visitors who enjoy listening to live music performances by the home band or selected local bands.*
- *The Cinemax Cinema at Phinisi Point Mall is a suitable place for mall visitors who enjoy watching the latest movie releases.*

TINJAUAN KEUANGAN
Financial Overview

Uraian *Description*	2023	2022	Pertumbuhan (Penurunan) *Growth (Decline)*	
			Rp	%
Aset Lancar *Current Assets*	580.395.582.424	497.830.875.088	82.564.707.336	16,58%
Aset Tidak Lancar *Non-Current Assets*	623.539.925.704	663.109.610.044	(39.569.684.340)	(5,97%)
Jumlah Aset *Total Assets*	1.203.935.508.128	1.160.940.485.132	42.995.022.996	3,70%
Liabilitas Jangka Pendek *Current Liabilities*	314.284.412.320	366.956.051.467	(52.671.639.147)	(14,35%)
Liabilitas Jangka Panjang *Non-Current Liabilities*	193.366.943.062	227.547.879.137	(34.180.936.075)	(15,02%)
Jumlah Liabilitas *Total Liabilities*	507.651.355.382	594.503.930.604	(86.852.575.222)	(14,61%)
Jumlah Ekuitas *Total Equity*	696.284.152.746	566.436.554.528	129.847.598.218	22,92%
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas *Total Liabilities and Equity*	1.203.935.508.128	1.160.940.485.132	42.995.022.996	3,70%

Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain

In Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

Total Aset

Per tanggal 31 Desember 2023, nilai aset Perseroan mengalami kenaikan sebesar 3,70% dari Rp1.160,94 miliar menjadi Rp1.203,94 miliar. Pencapaian ini dipengaruhi oleh peningkatan aset lancar.

Total Assets

As of December 31, 2023, the Company's asset value increased by 3.70% from Rp1,160.94 billion to Rp1,203.94 billion. This achievement was influenced by the increase in current assets.

Aset Lancar

Nilai aset lancar per tanggal 31 Desember 2023 tercatat sebesar Rp580,40 miliar atau meningkat 16,58% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp497,83 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh peningkatan persedian lahan siap bangun.

Current Assets

The value of current assets as of December 31,2023, amounted to Rp580.40 billion, an increase of 16.58% compared to the previous year's Rp497.83 billion. This increase was due to the increase in the Land Lots Inventories.

Aset Tidak Lancar

Pada tahun 2023, Perseroan membukukan nilai aset tidak lancar sebesar Rp623,54 miliar atau menurun sebesar 5,97%, jika dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp663,11 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh penurunan aset keuangan tidak lancar lainnya.

Non-Current Assets

In 2023, the Company recorded a non-current asset value of Rp623.54 billion, a decrease of 5.97% compared to the previous year's Rp663.11 billion. This decrease was due to a decrease in other non-current financial assets.

Total Liabilitas

Total liabilitas per tanggal 31 Desember 2023 mencapai Rp507,65 miliar atau mengalami penurunan sebesar 14,61% dibandingkan tahun sebelumnya Rp594,50 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh penurunan liabilitas jangka pendek dan liabilitas jangka panjang.

Total Liabilities

Total liabilities as of December 31, 2023, reached Rp507.65 billion, a decrease of 14.61% compared to the previous year's Rp594.50 billion. This decrease was due to a decrease in current and non-current liabilities.

Liabilitas Jangka Pendek

Di sisi liabilitas jangka pendek, Perseroan mencatat penurunan sebesar 14,35% dari Rp366,96 miliar menjadi Rp314,28 miliar. Hal ini dipengaruhi oleh penurunan liabilitas kontrak dan utang bank jangka pendek.

Current Liabilities

On the current liabilities side, the Company recorded a decrease of 14.35% from Rp366.96 billion to Rp314.28 billion. This was influenced by a decrease in contract liabilities and short-term bank loans.

Liabilitas Jangka Panjang

Sementara itu, di sisi liabilitas jangka panjang, Perseroan mencatat penurunan sebesar 15,02% dari Rp227,55 miliar menjadi Rp193,37 miliar. Hal ini dipengaruhi oleh menurunnya kontrak liabilitas jangka panjang.

Non-Current Liabilities

Meanwhile, on the non-current liabilities side, the Company recorded a decrease of 15.02% from Rp227.55 billion to Rp193.37 billion. This was influenced by a decrease in non-current contract liabilities.

Total Ekuitas

Nilai ekuitas yang berhasil dibukukan oleh Perseroan di akhir tahun 2023 mencapai sebesar Rp696,28 miliar, atau meningkat 22,92% dari tahun sebelumnya sebesar Rp566,44 miliar. Hal ini disebabkan oleh laba Perseroan.

Total Equity

The Company successfully recorded the equity value reached Rp696.28 billion by the end of 2023, or an increase of 22.92% from the previous year's Rp566.44 billion. This was due to the Company's profit.

Uraian *Description*	2023	2022	Pertumbuhan (Penurunan) *Growth (Decline)*	
			Rp	%
Pendapatan *Revenues*	429.119.067.755	322.368.818.129	106.750.249.626	33,11%
Beban Pajak Final *Final Tax Expenses*	(9.126.209.695)	(6.996.530.103)	(2.129.679.592)	30,44%
Pendapatan Neto *Net Revenues*	419.992.858.060	315.372.288.026	104.620.570.034	33,17%
Beban Pokok Pendapatan *Cost of Revenues*	(195.326.303.655)	(172.621.949.992)	(22.704.353.663)	13,15%
Laba Bruto *Gross Profit*	224.666.554.405	142.750.338.034	81.916.216.371	57,38%
Laba Usaha *Profit From Operations*	157.169.621.241	65.156.259.180	92.013.362.061	141,22%
Laba Sebelum Pajak *Profit Before Tax*	129.390.889.680	9.388.244.967	120.002.644.713	1278,22%

Uraian *Description*	2023	2022	Pertumbuhan (Penurunan) *Growth (Decline)*	
			Rp	%
Laba Tahun Berjalan *Profit For The Year*	129.014.313.359	8.998.249.188	120.016.064.171	1333,77%
Jumlah Penghasilan Komprehensif Lain Tahun Berjalan Setelah Pajak *Total Other Comprehensive Income After Tax For The Year*	1.137.898.859	365.482.256	772.416.603	211,34%
Jumlah Laba Komprehensif Tahun Berjalan *Total Comprehensive Income For The Year*	130.152.212.218	9.363.731.444	120.788.480.774	1289,96%

Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain

In Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

PENDAPATAN
Revenues

Pendapatan Perseroan di tahun ini tercatat sebesar Rp429,12 miliar, mengalami peningkatan sebesar 33,11% dari Rp322,37 miliar pada tahun 2022. Hal ini terutama disebabkan oleh beban pokok pendapatan rumah hunian dan tanah.

The Company's revenues this year amounted to Rp429.12 billion, experiencing an increase of 33.11% from Rp322.37 billion in 2022. This was mainly due to the cost of revenues from residential houses and land.

Beban Pokok Pendapatan

Beban pokok pendapatan per tanggal 31 Desember 2022 tercatat meningkat sebesar 13,15% dari Rp172,62 miliar menjadi Rp195,33 miliar. Hal ini disebabkan oleh meningkatnya rumah hunian dan tanah.

Cost of Revenues

The Company's cost of revenues as of December 31, 2022, increased by 13.15% from Rp172.62 billion to Rp195.33 billion. This increase was due to an increase in the cost of revenues of residential houses and land.

Laba Bruto

Sementara itu, Perseroan menutup tahun 2023 dengan pencapaian laba bruto sebesar Rp224,67 miliar dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp142,75 miliar. Peningkatan sebesar 57,38% pada laba bruto diakibatkan oleh peningkatan pendapatan rumah hunian dan tanah.

Gross Profit

Meanwhile, the Company closed 2023 with a gross profit achievement of Rp224.67 billion compared to Rp142.75 billion in the previous year. The 57.38% increase in gross profit was due to an increase in revenues from residential houses and land.

Beban Usaha

Pada tahun 2023, beban usaha Perseroan tercatat sebesar Rp64,33 miliar atau menurun sebesar 4,58% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp67,41. Penurunan ini disebabkan penurunan beban penjualan.

Operating Expenses

In 2023, the Company recorded operating expenses of Rp64.33 billion, a decrease of 4.58% compared to Rp67.41 billion in the previous year. This decrease was due to a decrease in selling expenses.

Laba Usaha

Pada tahun 2023, Perseroan mencatat peningkatan laba usaha 141,22% dari Rp65,16 miliar menjadi Rp157,17 miliar. Kinerja laba usaha ini dipengaruhi oleh peningkatan pendapatan.

Profit From Operations

In 2023, the Company recorded an increase in the profit from operations of 141.22% from Rp65.16 billion to Rp157.17 billion. This performance was influenced by an increase in revenues.

Penghasilan Komprehensif Lain Tahun Berjalan Setelah Pajak

Pada tahun 2023, Perseroan mencatat peningkatan Penghasilan Komprehensif Lain Tahun Berjalan Setelah Pajak sebesar 211,34% dari Rp365,48 juta menjadi Rp1,14 miliar. Peningkatan ini dipengaruhi oleh Laba Pengukuran Kembali atas Program Imbalan Pasti.

Total Other Comprehensive Income After Tax for the Year

In 2023, the Company recorded an increase in the total other comprehensive income after tax for the year of 211.34% from Rp365.48 million to Rp1.14 billion. This increase was influenced by Gain from the Remeasurement of Defined Benefits Plan.

Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Laba komprehensif tahun berjalan tahun 2023 tercatat Rp130,15 miliar atau meningkat sebesar 1289,96% dari rugi komprehensif tahun berjalan di tahun 2022 sebesar Rp9,36 miliar. Hal ini dipengaruhi oleh peningkatan pendapatan.

Total Comprehensive Income for the Year

Total comprehensive income for the year 2023 was recorded at Rp130.15 billion, or an increase of 1,289.96% from the comprehensive loss for the year 2022 of Rp9.36 billion. This was influenced by an increase in revenues.

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan (Penurunan) *Growth (Decline)*	
			Rp	%
Arus Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi *Net Cash Flows Provided by (Used in) Operating Activities*	40.213.492.933	(23.554.795.284)	63.768.288.217	-270,72%
Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi *Net Cash Flows Used in Investing Activities*	(2.284.623.345)	(7.126.416.162)	4.841.792.817	(67,94%)
Arus Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan *Net Cash Flows Provided by (Used in) Financing Activities*	(42.292.681.098)	17.128.945.522	(59.421.626.620)	(346,91%)
Peningkatan (Penurunan) Neto Kas dan Bank *Increase (Decrease) in Cash on Hand and in Banks*	(4.363.811.510)	(13.552.265.924)	9.188.454.414	-67,80%
Kas dan Bank Awal Tahun *Cash on Hand and in Banks at Beginning of Year*	17.233.260.576	30.785.526.500	(13.552.265.924)	(44,02%)
Kas dan Bank Akhir Tahun *Cash on Hand and in Banks at End of Year*	12.869.449.066	17.233.260.576	(4.363.811.510)	(25,32%)

Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain

In Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

LAPORAN ARUS KAS
Statement of Cash Flows

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi mencapai Rp40,23 miliar di tahun 2023, atau mengalami peningkatan 270,72% dari arus kas neto digunakan untuk aktivitas operasi tahun 2023 sebesar Rp23,55 miliar. Hal ini dipengaruhi penerimaan dana yang dibatasi penggunaannya.

Cash Flows from Operating Activities

The net cash flows provided by operating activities reached Rp40.23 billion in 2023, an increase of 270.72% from the net cash flows used in operating activities in 2023, amounting to Rp23.55 billion. This was influenced by restricted funds.

Arus Kas untuk Aktivitas Investasi

Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi mencapai Rp2,28 miliar di tahun 2023, atau mengalami penurunan 67,94% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp7,13 miliar. Hal ini sejalan dengan penurunan kegiatan investasi di tahun 2023.

Cash Flows for Investing Activities

The net cash flows used in investing activities reached Rp2.28 billion in 2023, a decrease of 67.94% compared to Rp7.13 billion in the previous year. This was in line with the decrease in investment activities in 2023.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Kemudian, arus kas yang digunakan untuk aktivitas pendanaan di tahun 2023 mencapai minus Rp42,29 miliar. Jumlah ini menurun dibandingkan oleh pencapaian di tahun 2022 sebesar Rp17,13 miliar. Ini disebabkan oleh pelunasan pinjaman Bank Mandiri dan PT Bank Sahabat Sampoerna.

Cash Flows from Financing Activities

Then, net cash flows used in financing activities in 2023 amounted to minus Rp42.29 billion. This figure decreased compared to the achievement in 2022 of Rp17.13 billion. This was due to the payment of bank loans to Bank Mandiri and PT Bank Sahabat Sampoerna.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG
Ability to Pay Debt

Perseroan mengelola likuiditasnya dengan hati-hati agar mampu memenuhi kewajiban finansialnya, baik kewajiban jangka pendek maupun jangka Panjang. Rasio likuiditas (rasio lancar) digunakan untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban jangka pendek sedangkan rasio solvabilitas digunakan untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam memenuhi seluruh kewajibannya. Rasio solvabilitas dihitung dengan memperbandingkan antara total liabilitas terhadap total ekuitas serta antara total liabilitas terhadap total aset. Rasio Solvabilitas menunjukkan kemampuan Perseroan untuk menyelesaikan seluruh liabilitasnya dengan menggunakan dana internal maupun dana yang diperoleh dari kreditur.

The Company manages its liquidity carefully to meet its financial obligations, both current and non-current liabilities. Liquidity ratio (current ratio) is used to measure the Company's ability to meet short-term obligations, while solvency ratio is used to measure the Company's ability to meet all of its obligations. The solvency ratio is calculated by comparing total liabilities to total equity and total liabilities to total assets. The Solvency Ratio indicates the Company's ability to settle all of its liabilities using internal funds or funds provided by creditors.

Uraian	2023	2022	*Description*
Aset Lancar	**580.395.582.424**	497.830.875.088	*Current Assets*
Liabilitas Jangka Pendek	**314.284.412.320**	366.956.051.467	*Current Liabilities*
Rasio Lancar (%)	**184,67%**	135,66%	*Current Ratio (%)*

Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain

In Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

Rasio Lancar

Rasio Lancar Perseroan di tahun 2023 tercatat sebesar 184,67% dari sebelumnya 135,66% di tahun 2022.

Current Ratio

The Company's current ratio in 2023 was recorded at 184.67% compared to 135.66% in 2022.

Uraian	2023	2022	*Description*
Laba Bersih terhadap Total Aset	**10,9%**	0,8%	*Return on Assets Ratio (ROA)*
Laba Bersih terhadap Total Ekuitas	**18,8%**	1,7%	*Return on Equity Ratio (ROE)*
Total Aset Lancar terhadap Liabilitas Jangka Pendek	**161,9%**	135,7%	*Current Ratio*
Total Liabilitas terhadap Total Aset	**42,1%**	51,2%	*Debt to Assets Ratio (DAR)*
Total Liabilitas terhadap Total Ekuitas	**72,8%**	105,2%	*Debt to Equity Ratio (DER)*
Marjin Laba Kotor	**52,4%**	44,3%	*Gross Profit Margin (GPM)*
Margin EBITDA	**40,4%**	16,1%	*EBITDA Margin*
Marjin Laba Usaha	**37,1%**	20,2%	*Operating Profit Margin (OPM)*
Marjin Laba Bersih	**30,5%**	2,9%	*Net Profit Margin (NPM)*

Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas

Perhitungan rasio ini menunjukkan kemampuan Perseroan untuk memenuhi kewajiban finansialnya dengan menggunakan modal sendiri. Pada tahun 2023, rasio liabilitas terhadap ekuitas tercatat 72,8% dari 105,2% di tahun 2022.

Debt to Equity Ratio (DER)

The calculation of this ratio indicates the Company's ability to meet its financial obligations using its own capital. In 2023, the debt to equity ratio was recorded at 72.8% compared to 105.2% in 2022.

Rasio Liabilitas terhadap Total Aset

Perhitungan rasio liabilitas terhadap aset ditujukan untuk mengukur kemampuan Perseroan untuk memenuhi liabilitasnya dengan menggunakan seluruh asetnya. Pada tahun 2023, rasio liabilitas terhadap total aset mencapai 42,1% dibandingkan 51,2% di tahun 2022.

Debt to Assets Ratio (DAR)

The calculation of debt to assets ratio is aimed at measuring the Company's ability to meet its liabilities using all of its assets. In 2023, the debt to assets ratio reached 42.1% compared to 51.2% in 2022.

TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG
Receivables Collectibility Level

Untuk memenuhi kebutuhan pendanaannya, Perseroan harus menjaga kondisi arus kas tetap positif. Untuk itu, Perseroan melakukan penelaahan atas kolektibilitas piutang usaha dari masing-masing pelanggan. Pada akhir tahun, Perseroan menetapkan pencadangan terhadap piutang usaha sebesar Rp56,66 juta pada tahun 2023. Pencadangan dianggap cukup memadai untuk menutup potensi kerugian yang diakibatkan oleh tidak tertagihnya piutang usaha atas penjualan *real estate* serta untuk menghindari risiko yang terkonsentrasi secara signifikan atas piutang usaha.

To meet its funding needs, the Company must maintain a positive cash flow condition. Therefore, the Company conducts a review of the collectibility of trade receivables from each customer. At the end of the year, the Company established a provision for trade receivables amounting to Rp56.66 million in 2023. The provision was considered adequate to cover potential losses caused by uncollected trade receivables from real estate sales and to mitigate significant concentration risks related to trade receivables.

Struktur Permodalan dan Kebijakan Manajemen Mengenai Struktur Permodalan

Perseroan mengedepankan prinsip pengelolaan keuangan yang hati-hati yang didukung oleh struktur permodalan yang efisien guna mendukung perusahaan meraih kinerja operasional yang optimal serta mendukung likuiditas Perseroan, terutama saat membutuhkan pendanaan bagi kegiatan investasinya.

Struktur permodalan Perseroan terdiri dari:

Capital Structure and Management Policy Regarding Capital Structure

The Company prioritizes careful financial management principles supported by an efficient capital structure to support the Company achieve optimal operational performance and liquidity, especially when it needs funding for its investment activities.

The Company's capital structure consists of:

Uraian *Description*	2023	%	2022	%
Jumlah Liabilitas *Total Liabilities*	507.651.355.382	42,17	594.503.930.604	51,21
Jumlah Ekuitas *Total Equity*	696.284.152.746	57,83	566.436.554.528	48,79
Jumlah Aset *Total Assets*	1.203.935.508.128	100,00	1.160.940.485.132	100,00

Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain

In Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

Dari tabel di atas diketahui, aset Perseroan pada tahun 2023 sebagian besar atau 57,83% dibiayai oleh ekuitas sedangkan aset yang dibiayai oleh liabilitas mencapai 42,17%. Sementara itu, di tahun 2022, aset Perseroan sebagian besar atau 48,79% dibiayai oleh ekuitas sedangkan aset yang dibiayai oleh liabilitas mencapai 51,21%.

The table above shows that the Company's assets in 2023 were mostly or 57.83% financed by equity, while assets financed by liabilities reached 42.17%. Meanwhile, in 2022, the Company's assets were mostly or 48.79% financed by equity, while assets financed by liabilities reached 51.21%.

Strategi pengelolaan permodalan Perseroan didukung oleh neraca keuangan yang kuat untuk memastikan terpenuhinya seluruh kebutuhan pendanaan Perseroan. Kebijakan Perseroan tidak tergantung pada satu sumber dana dan pengelolaan jatuh tempo utang yang baik tentunya membantu Perseroan memitigasi risiko likuiditas dan suku bunga. Risiko ini terus dipantau oleh Divisi Keuangan Perseroan, termasuk memantau eksposur dari risiko suku bunga pinjaman terhadap kinerja operasional dan finansial Perseroan.

A strong financial balance sheet supports the Company's capital management strategy to ensure all funding needs are met. The Company's policy is not reliant on a single source of funds, and effective debt maturity management certainly helps the Company mitigate liquidity and interest rate risks. This risks are continuously monitored by the Company's Finance Division, including monitoring the exposure of loan interest rate risks to the operational and financial performance of the Company.

Investasi Barang Modal

Selama tahun 2023, Perseroan tidak memiliki ikatan yang material untuk investasi barang modal.

Capital Goods Investment

During 2023, the Company did not have any material commitment for capital goods investments.

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah merealisasikan investasi barang modal untuk mendukung kegiatan operasional sehari-hari dengan uraian sebagai berikut:

Material Commitment for Capital Goods Investment

Throughout 2023, the Company has realized capital goods investments to support its daily operational activities with the following description:

Jenis Investasi Barang Modal *Type of Capital Goods Investment*	Nilai Investasi (dalam jutaan Rupiah) *Investment Value (in million Rupiah)*	Sumber Dana *Sources of Funds*
Bangunan *Buildings*	9.783.436.780	Kas Internal *Internal Cash*
Mesin dan Peralatan *Machineries and Equipment*	14.389.577.716	
Perabot dan perlengkapan kantor *Furnitures and Office Equipment*	3.288.429.910	
Jumlah Investasi *Total Investment*	17.687.791.062	

Informasi atau Fakta Material setelah Tanggal Pelaporan Akuntansi

Pada tahun 2023, tidak terdapat informasi atau fakta material setelah tanggal pelaporan akuntansi.

Material Information or Facts after The Accounting Reporting Date

In 2023, there was no material information or facts identified after the accounting reporting date.

Prospek Usaha

Prospek sektor properti global di 2024 diperkirakan diwarnai ketidakpastian, seiring dengan prospek pertumbuhan ekonomi yang masih berjalan lambat. Sejumlah lembaga internasional, seperti IMF dan World Bank dan lembaga lainnya telah mempublikasikan *outlook*-nya pada tahun 2024 ini.

Hasilnya, sebagian besar memproyeksikan bahwa pertumbuhan ekonomi di 2024 lebih rendah dibanding tahun lalu. IMF, misalnya, pada 30 Oktober 2023 lalu memperkirakan pertumbuhan ekonomi global di 2024 mencapai 2,9% lebih rendah dengan perkiraan tahun 2023 yang mencapai 3,0%. Perlambatan pertumbuhan tersebut antara lain dipengaruhi oleh perlambatan ekonomi di Amerika Serikat (AS), Eropa dan China.

Perlambatan pertumbuhan dalam investasi properti telah berdampak pada seluruh perekonomian, sehingga menurunkan investasi di berbagai sektor. Hal ini terjadi

Business Prospects

The global property sector in 2024 is expected to be characterized by uncertainty, along with the prospects of slow economic growth. Several international institutions, such as the IMF and World Bank, and other institutions have published their outlooks for 2024.

As a result, most projections indicate that economic growth in 2024 will be lower than last year. For example, on October 30, 2023, the IMF projected global economic growth in 2024 to reach 2.9%, lower than the estimate of 3.0% in 2023. Economic slowdowns in the United States (US), Europe, and China partly influenced the slowdown in growth.

The slowdown in property investment growth has impacted the entire economy, leading to reduced investment in various sectors. This occurs because of the strong backward linkage

karena kuatnya keterkaitan ke belakang *(backward linkage)* sektor properti dengan sektor ekonomi lainnya, terutama manufaktur bahan konstruksi, produk logam dan mineral, mesin, peralatan, dan lain-lain.

of the property sector with other economic sectors, especially the manufacturing of construction materials, metal and mineral products, machinery, and equipment, and others.

Meskipun diwarnai ketidakpastian, Perseroan akan terus memanfaatkan keunggulan yang dimilkinya. Letak Tanjung Bunga yang strategis di antara sentra ekonomi baru di Sulawesi Selatan, luas *landbank* yang masih cukup besar, serta *brand* Tanjung Bunga yang telah dikenal luas di masyarakat akan kami terus manfaatkan untuk mencapai tujuan Perseroan.

Despite the uncertainty, the Company will continue to leverage its advantages. Tanjung Bunga's strategic location among the new economic centers in South Sulawesi, its large landbank, and the widely recognized Tanjung Bunga brand in the community will be continuously utilized to achieve the Company's objectives.

Perbandingan antara Target/Proyeksi

Comparison Between Targets/Projections

	Target 2023 *2023 Targets*	Realisasi 2023 *2023 Realization*
Pendapatan *Revenues*	258.441.344.928	429.119.067.755
Laba Usaha *Profit From Operations*	37.666.605.880	157.169.621.241
Struktur Modal *Capital Structure*		
• Liabilitas • *Liabilities*	524.266.343.031	507.651.355.382
• Ekuitas • *Equity*	783.085.759.145	696.284.152.746

Proyeksi 2024

2024 Projections

	Target 2024 *2024 Targets*
Pendapatan *Revenues*	340.452.982.27
Laba Usaha *Profit From Operations*	86.762.596.245
Struktur Modal *Capital Structure*	
• Liabilitas • *Liabilities*	458.897.49.,157
• Ekuitas • *Equity*	772.175.975.001

STRATEGI PEMASARAN
Marketing Strategy

Berikut ini adalah beberapa strategi pemasaran yang secara konsisten dilakukan Perseroan untuk memperkuat branding di kalangan investor dan mendorong kinerja bisnis, antara lain meliputi:

- Penyiaran iklan di media cetak dan media siar.
- Bekerja sama dengan *sales channel* untuk memperluas jangkauan pemasaran.
- Memanfaatkan jejaring sosial sebagai media informasi digital yang efektif.
- PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk (GMTD) rutin mengadakan *open house show* unit tiap akhir pekan. Acara *open house* yang kerap kami laksanakan tiap akhir pekan ini guna memberikan visualisasi produk kepada calon pembeli.

Di samping itu, Perseroan juga mengelola Marketing Gallery sebagai *point of sales* utama di mana tenaga pemasaran Perseroan akan melayani dengan ramah setiap calon pembeli yang ingin mengetahui berbagai hal tentang pembelian rumah, seperti spesifikasi rumah, bukti kepemilikan dan perizinan, hingga pengajuan pembiayaan. *Marketing Gallery* ini dibangun berdekatan dengan lokasi rumah-rumah contoh agar calon pembeli dapat secara langsung merasakan kenyamanan berhuni di kawasan Tanjung Bunga.

PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk (GMTD) menghadirkan berbagai penawaran menarik, dalam program REI-Panin Rumah Idaman Expo 2023, yang berlangsung di Mall Ratu Indah (MARI), mulai 19–22 Oktober 2023.

The following are some marketing strategies consistently implemented by the Company to strengthen branding among investors and drive business performance, including:

- *Broadcasting advertisements in print and broadcast media.*
- *Collaborating with sales channels to expand marketing reach.*
- *Utilizing social networks as an effective digital information medium.*
- *PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk (GMTD) routinely holds an open house show of units every weekend. These open house events, which we often hold every weekend, aim to provide product visualization to prospective buyers.*

In addition, the Company also manages the Marketing Gallery as the main point of sales where the Company's marketing staff will provide friendly service to every prospective buyer who wants to know various things about home purchases, such as house specifications, ownership and licensing evidence, and financing applications. This Marketing Gallery is built close to the location of sample houses so prospective buyers can directly experience the comfort of living in the Tanjung Bunga area.

PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk (GMTD) presents various attractive offers in the REI-Panin Dream Home Expo 2023 program, which took place at the Ratu Indah Mall (MARI), from October 19 to 22nd, 2023.

Pangsa Pasar

Sejauh ini, Perseroan belum memiliki data resmi terkait pangsa pasarnya di industri properti Makassar pada segmen *real estate*, yang secara umum dikategorikan sebagai kelas menengah atas dan menengah bawah.

Adapun apabila diperbandingkan secara internal, produk-produk properti Perseroan masih didominasi oleh produk yang membidik segmen menengah bawah yang mewakili 80% dari seluruh produk properti yang diluncurkan ke pasar pada tahun 2023.

Comparison Between Targets/Projections

So far, the Company does not have official data regarding its market share in the property industry in Makassar in the real estate segment, which is generally categorized as upper-middle and lower-middle class.

Regarding internal comparison, the Company's property products are still dominated by products targeting the lower-middle class segment, representing 80% of all property products launched in the market in 2023.

KEBIJAKAN DIVIDEN
Dividend Policy

Perseroan memiliki kebijakan untuk membagikan dividen tunai minimal satu kali dalam setahun dengan besaran yang ditentukan berdasarkan keuntungan yang diraih pada tahun buku yang bersangkutan. Selain itu, pembagian dividen juga memperhatikan kesehatan keuangan Perseroan, peraturan perundangan yang berlaku serta tanpa mengurangi hal dari Rapat Umum Pemegang Saham untuk menentukan lain sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perseroan sebagaimana perjanjian dengan pihak ketiga.

The Company has a policy to distribute cash dividends at least once a year in an amount determined based on the profit earned in the respective fiscal year. In addition, dividend distribution also considers the financial health of the Company, applicable laws and regulations, and without prejudice to anything from the General Meeting of Shareholders to determine otherwise in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association as agreed upon with third parties.

Pembagian Dividen Tahun 2023

Berdasarkan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham dan berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Pemegang Saham Tahunan No. 16 tanggal 19 Mei 2023 dibuat dihadapan Notaris Ridwan Nawing, SH. Rapat dengan suara terbanyak yaitu 97.950.200 saham (99,18%) dari jumlah saham yang hadir memutuskan :

1. Menyetujui pembagian dividen final tunai yang seluruhnya berjumlah Rp304.614.000,- (tiga ratus empat juta enam ratus empat belas ribu Rupiah) atau Rp3,- (tiga Rupiah) per saham.
2. Menyetujui pembayaran dividen tunai dengan melaksanakan pemotongan pajak dividen sesuai dengan ketentuan perpajakan yang berlaku.
3. Menyetujui untuk menetapkan dana sebesar Rp100.000.000,- (seratus juta Rupiah) untuk disisihkan sebagai dana cadangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 70 Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
4. Menyetujui bahwa sisa laba bersih Perseroan setelah dikurangi dividen dan dana cadangan sebesar Rp8.593.635.188,- (delapan miliar lima ratus sembilan puluh tiga juta enam ratus tiga puluh lima ribu seratus delapan puluh delapan Rupiah) akan dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan.
5. Menyetujui untuk memberikan kuasa dengan hak substitusi dan wewenang penuh kepada Direksi Perseroan untuk menentukan waktu dan tata cara pelaksanaan pembagian dividen sebagaimana dimaksud butir 1 di atas serta mengumumkannya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku termasuk menentukan tanggal "*cum* dan *ex dividen*."

Dividends Distribution for 2023

Based on the Minutes of the General Meeting of Shareholders and the Deed of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 16 dated May 19, 2023, made before Notary Ridwan Nawing, SH. The meeting with the majority vote, namely 97,950,200 shares (99.18%) of the total shares present, decided:

1. *Approved the distribution of final cash dividends totaling Rp304,614,000,- (three hundred four million six hundred fourteen thousand Rupiah) or Rp3,- (three Rupiah) per share.*
2. *Approved the payment of cash dividends by withholding dividend tax in accordance with applicable tax regulations.*
3. *Approved to allocate funds in the amount of Rp100,000,000,- (one hundred million Rupiah) to be set aside as reserves funds as referred to in Article 70 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.*
4. *Approved that the remaining net profit of the Company after deducting dividends and reserves funds amounting to Rp8,593,635,188,- (eight billion five hundred ninety-three million six hundred thirty-five thousand one hundred eighty-eight Rupiah) will be booked as retained earnings of the Company.*
5. *Approved to authorize with substitution rights and full authority to the Board of Directors of the Company to determine the time and procedures for the implementation of dividends distribution as referred to in item 1 above and announce it in accordance with applicable laws and regulations, including determining the "cum and ex-dividend" dates.*

Pembagian Dividen Tahun 2022

RUPS Perseroan pada tanggal 20 Mei 2022 memutuskan tidak membagikan dividen tunai untuk tahun buku 2021. Keputusan tersebut juga sama dengan keputusan sebelumnya di tahun 2021, di mana Perseroan tidak membagikan dividen untuk tahun buku 2020.

Dividends Distribution for 2022

The Company's General Meeting of Shareholders on May 20, 2022, decided not to distribute cash dividends for the fiscal year 2021. This resolution was also the same as the previous resolution in 2021, where the Company did not distribute dividends for the fiscal year 2020.

		2022
Tanggal Pembayaran Dividen *Dividend Payment Date*	22 Juni 2023 *June 22, 2023*	-
Jumlah Dividen Per Saham *Dividend per Share*	Rp3,- per saham *Rp3,- per share*	-
Jumlah Dividen Per Tahun Yang Dibayar *Total Dividends Paid Per Year*	Rp304.614.000,- (tiga ratus empat juta enam ratus empat belas ribu Rupiah) *Rp304,614,000 (three hundred four million six hundred fourteen thousand Rupiah)*	-

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM
Realization of The use of Proceeds from Public Offering

Pada Rapat Umum Luar Biasa Pemegang Saham yang diselenggarakan pada tanggal 16 Juni 2000,yang dinyatakan dalam Akta No. 14 tanggal 16 Juni 2000 oleh Maria Josefina Grace Kawi Tandiari,S.H. ,Notaris di Makassar, para pemegang saham menyetujui dan/atau mengesahkan, antara lain pencatatan saham pendiri sebanyak 66.000.000 saham dan mengenai penawaran saham maksimum sebanyak 35.538.000 saham baru Perusahaan kepada masyarakat melalui Bursa Efek Indonesia. Perubahan ini disetujui oleh Menteri Hukum dan Perundang-undangan dalam surat keputusannya No.C-18090 HT.01.04-TH.2000 tanggal 16 Agustus 2000. Penawaran saham Perusahaan tersebut telah memperoleh surat pemberitahuan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal (Bapepam) dalam suratnya No.S-3239/PM/2000 tanggal 9 November 2000 dan diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 11 Desember 2000.

At the Extraordinary General Meeting of Shareholders held on June 16, 2000, as stated in Deed No. 14 dated June 16, 2000, before Maria Josefina Grace Kawi Tandiari, S.H., a Notary in Makassar, the shareholders approved and/or ratified, among others, the registration of founder shares totaling 66,000,000 shares and regarding the maximum offer of the Company's new shares amounting to 35,538,000 shares to the public through the Indonesia Stock Exchange. This change was approved by the Minister of Law and Legislation in his decree letter No.C-18090 HT.01.04-TH.2000 dated August 16, 2000. The Company's share offering has obtained effective notification from the Chairman of the Capital Market Supervisory Board (Bapepam) in his letter No. S-3239/PM/2000 dated November 9, 2000, and were traded on the Indonesia Stock Exchange on December 11, 2000.

Berdasarkan Akta Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 03 tanggal 13 Desember 2023 yang dibuat di hadapan Ridwan Nawing, S.H., Notaris di Kota Makassar, para pemegang saham menyetujui atas pemecahan nilai nominal saham dengan rasio 1:10 dimana jumlah modal dasar Perusahaan sebelumnya sebanyak 240.000.000 saham menjadi 2.400.000.000 saham dan modal dasar ditempatkan dan disetor penuh sebanyak 101.538.000 menjadi 1.015.380.000 saham dengan nilai nominal sebelumnya Rp500 per lembar saham menjadi Rp50 per lembar saham.

Based on the Deed of Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 03 dated December 13, 2023, made before Ridwan Nawing, S.H., a Notary in Makassar, the shareholders approved the stock split of the nominal value of shares with a ratio of 1:10, where the Company's previous authorized capital was 240,000,000 shares, becoming 2,400,000,000 shares, and the issued and fully paid-up capital of 101,538,000 shares becoming 1,015,380,000 shares with a previous nominal value of Rp500 per share becoming Rp50 per share.

Pada tanggal 31 Desember 2023,seluruh saham Perusahaan telah tercatat di Bursa Efek Indonesia.

As of December 31, 2023, all of the Company's shares have been listed on the Indonesia Stock Exchange.

INFORMASI MATERIAL, ANTARA LAIN MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL, TRANSAKSI MATERIAL, TRANSAKSI AFILIASI, DAN TRANSAKSI BENTURAN KEPENTINGAN

Material Information, Including about Investments, Expansions, Divestments, Mergers/Business Consolidations, Acquisitions, Debt/Capital Restructuring, Material Transactions, Affiliate Transactions, and Conflict of Interest Transactions

Pada tahun 2023, tidak ada informasi terkait investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan, usaha, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi. Perseroan memastikan tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan.

In 2023, there was no information regarding investments, expansions, divestments, mergers/acquisitions, debt/capital restructuring, material transactions, or affiliate transactions. The Company ensured that there were no transactions involving conflicts of interest.

TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI ATAU TERAFILIASI

Transactions with Related or Affiliated Parties

Perseroan melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi, yang telah dilakukan sesuai dengan syarat dan kondisi serta manfaat ekonomis yang secara substansial sebanding dengan transaksi dengan pihak yang tidak mempunyai hubungan istimewa.

The Company conducts transactions with related parties, which have been carried out in accordance with terms and conditions and economic benefits that are substantially equivalent to transactions with unrelated parties.

Pihak Berelasi *Related Parties*	Sifat Hubungan *Nature of Relationship*	Sifat Transaksi *Nature of Transaction*
PT Bank Nationalnobu Tbk	Entitas Sepengendali *Entity under common control*	Penempatan rekening giro, deposito berjangka dan Dana yang dibatasi penggunaannya *Placement of current account, time deposit and Restricted fund*
PT Realty Limaribu	Anggota kelompok usaha yang sama *A Member of the same group*	Beban akrual *Accrued expenses*
PT Tribuana Jaya Raya	Entitas asosiasi *Associate*	Investasi penyertaan saham dan Aset keuangan tidak lancar lainnya *Investment in shares and Other non-current financial assets*
PT Siloam International Hospitals	Anggota kelompok usaha yang sama *A Member of the same group*	Pendapatan *Revenue*
PT Lippo Karawaci Tbk	Entitas induk *Parent entity*	Beban antar perusahaan yang tidak dikenakan bunga dan tanpa jatuh tempo *Non-interest bearing intercompany charges*
PT Sentra Sarana Karya	Anggota kelompok usaha yang sama *A Member of the same group*	Utang Usaha *Trade account payable*
Direksi, Dewan Komisaris dan Manajemen Kunci lainnya *Board of Directors, Board of Commissioners, and other Key Management Personnel*	Manajemen kunci *Key management*	Beban imbalan kerja jangka pendek *Shortterm employee benefits expenses*

Penjelasan mengenai Kewajaran Transaksi, Kebijakan Mekanisme Review dan Pemenuhan Peraturan Transaksi dengan Pihak Afiliasi/ Berelasi

Direksi berpendapat seluruh transaksi afiliasi yang dilakukan Perseroan selama tahun 2022 sudah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi sudah dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum serta sudah memenuhi prinsip transaksi yang wajar *(arm's-length principle)*.

Explanation Regarding The Fairness of Transactions, Policy of Review Mechanisms, and Compliance with Regulations on Transactions with Affiliated/Related Parties

The Board of Directors believes that all affiliated-party transactions conducted by the Company during 2022 have gone through adequate procedures to ensure that such affiliated transactions have been executed in accordance with generally accepted business practices and have met the arm's-length principle.

Peran Pengawasan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit

Perseroan melibatkan peran Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Pejabat Kepatuhan dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi yang dilaksanakan sudah memenuhi kriteria prinsip transaksi yang wajar *(arm's-length principle)*.

Supervisory Role of The Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee

The Company involves the Shareholders, Board of Commissioners, and Compliance Officer in conducting adequate procedures to ensure that affiliated-party transactions conducted meet the arm's-length principle's criteria.

Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak melakukan transaksi yang mengandung benturan kepentingan dengan pihak-pihak terafiliasi.

Material Transactions Containing Conflicts of Interest

Throughout 2023, the Company did not engage in transactions containing conflicts of interest with affiliated parties.

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan pada Tahun Buku 2023

Sepanjang 2023, tidak ada perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

Changes in Laws and Regulations in The 2023 Fiscal Year

Throughout 2023, no changes in laws and regulations significantly affected the Company.

Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Diterapkan Perseroan

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan–Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK–IAI), Dewan Standar Akuntansi Syariah (DSAS – IAI), serta peraturan Pasar Modal yang berlaku antara lain Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (OJK/Bapepam-LK) terkait peraturan No. KEP-347/BL/2012 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik.

Changes in The Company's Accounting Policies

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which include the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretation of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board–Indonesian Institute of Accountants (DSAK–IAI), the Sharia Accounting Standards Board (DSAS – IAI), as well as applicable Capital Market regulations including regulations of Financial Services Authority/Capital Market Supervisory Agency and Financial Institutions (OJK/Bapepam-LK) concerning Regulation No. KEP-347/BL/2012 regarding Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuers or Public Companies.

Berikut amendemen dan penyesuaian atas standar yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, dengan penerapan dini diperkenankan yaitu:

- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi;
- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang;
- Amendemen PSAK 16: Aset Tetap tentang Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan;
- Amendemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan tentang Definisi Estimasi Akuntansi;
- Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan tentang Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal; dan
- Revisi PSAK 107: Akuntansi Ijarah.

Implementasi standar-standar tersebut tidak memiliki dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di periode berjalan atau tahun sebelumnya.

The following are amendments and improvements to the standards, which are effective for periods beginning on or after January 1, 2023, with early adoption is permitted, are as follows:

- *Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements regarding Disclosure of Accounting Policies;*
- *Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements regarding Classification of Liabilities as a Current or Non-current;*
- *Amendments to PSAK 16: Fixed Assets related to Proceeds before Intended Use;*
- *Amendments to PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors regarding the Definition of Accounting Estimates;*
- *Amendments to PSAK 46: Income Tax regarding Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction and*
- *Revised PSAK 107: Accounting for Ijara.*

The implementation of the above standards had no material impact on the amounts reported in the current period or prior fiscal year.







Tinjauan Pendukung Bisnis

Supporting Business Review





Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan bagian terpenting bagi Perseroan dalam upaya merealisasikan visi, misi, dan target usaha Perseroan. Karena itu, Perseroan melakukan pengelolaan SDM secara terintegrasi untuk meningkatkan daya saing dan pencapaian target kinerja Perseroan. Selain itu, pengelolaan SDM dilakukan secara adil dan bertanggung jawab mulai dari proses rekrutmen, kesempatan peningkatan karier, pengembangan kompetensi, hingga remunerasi dan peningkatan kesejahteraan.

Human Resources (HC) is the most crucial part of the Company's efforts to realize its vision, mission, and business targets. Therefore, the Company manages HR integrated to enhance competitiveness and achieve performance targets. Additionally, HR management is carried out fairly and responsibly, covering processes from recruitment, career advancement opportunities, and competence development to remuneration and welfare improvement.

SUMBER DAYA MANUSIA
Human Resources

Dalam melaksanakan pengelolaan SDM, Divisi SDM telah merumuskan menetapkan visi dan misinya sesuai dengan arah dan tujuan Perseroan, yakni:

In carrying out HR management, the HR Division has formulated and established its vision and mission in line with the Company's direction and objectives, as follows:

Visi *(Vision)*

Menjadi sumber daya manusia yang produktif, jujur, berintegritas, berkualitas dan kompeten di dalam industri properti.

To become productive, honest, integrity-driven, high-quality, and competent human resources in the property industry.

Misi *(Mission)*

Membangun pembentukan sumber daya manusia melalui penyaringan talenta yang tepat dengan pembekalan dan pelatihan yang sesuai kebutuhan posisi untuk mengoptimalkan sumber daya dan berfokus pada peningkatan berkelanjutan.

To build the formation of human resources by selecting suitable talents equipped with appropriate training and development for position needs, optimizing resources, and focusing on sustainable improvement.

Kebijakan Umum

Dalam rangka menunjang Sumber Daya Manusia di Perseroan, Perseroan memiliki Kebijakan Umum yang terfokus pada dua kegiatan utama, yaitu *talent retention* program dan pengembangan sistem informasi SDM.

Talent retention merupakan bentuk penghargaan atau apresiasi Perseroan terhadap talent, baik berupa program pengembangan, *reward*, dan lain-lain. Melalui *talent retention* program, karyawan didorong untuk lebih cepat dalam melakukan pengembangan diri secara mandiri dengan memanfaatkan aplikasi HRIS *(Human Resource Information System)*.

General Policy

In supporting Human Resources at the Company, the Company has a General Policy focused on two main activities: the talent retention program and the development of the Human Resource Information System (HRIS).

Talent retention is a form of appreciation or acknowledgment by the Company for talents, including development programs, rewards, and others. Through the talent retention program, employees are encouraged to engage in self-directed development more efficiently by utilizing the Human Resource Information System (HRIS) application.

Roadmap Pengelolaan SDM

Divisi SDM memiliki *roadmap* sejak tahun 2019 sebagai acuan pengembangan dan pengelolaan SDM Perseroan. Sesuai *roadmap* di bawah ini, Perseroan memasuki tahapan membentuk organisasi yang berkinerja tinggi di bawah arahan pemimpin yang berkualitas agar menghasilkan hasil usaha secara lebih efektif dan efisien melalui Penguatan fungsi-fungsi SDM dan penyusunan dan penyelarasan ulang terhadap rencana ketenagakerjaan. Atas *roadmap* tersebut dilakukan *monitoring* dan evaluasi secara berkala agar dapat selalu sejalan dengan strategi pencapaian bisnis Perseroan.

HR Management Roadmap

The HR Division has had a roadmap since 2019 as a reference for developing and managing the Company's HR. According to the roadmap below, the Company has entered the stage of forming a high-performance organization under the guidance of qualified leaders to achieve business results more effectively and efficiently through strengthening HR functions and revising and realigning workforce plans. Regular monitoring and evaluation are conducted based on this roadmap to ensure alignment with the Company's business achievement strategy.

2018-2019	2020-2022	2023-2025

• Pengembangan dan pemantapan sistem pendukung *management self-service* dan *employee self-service*.
• Perluasan aplikasi HRIS System sebagai pendukung management *self-service* dan employee *self-service* untuk kegiatan pelatihan dan informasi dua arah antara Perseroan dan Karyawan.
• Penerapan Proses Strategi Transformasi SDM membangun SDM Unggul:
  • Identifikasi SDM jabatan strategis.
  • Desain organisasi yang efektif, ramping, fokus, dan produktif.
 	
• *Development and strengthening of self-service management and employee self-service support systems.*
• *Expansion of the HRIS System application as a support for self-service management and employee self-service for training activities and two-way information exchange between the Company and employees.*
• *Implementation of the Human Resources (SDM) Transformation Strategy Process to Build Excellent Human Resources:*
  • *Identification of human resources for strategic positions.*
  • *Designing an effective, streamlined, focused, and productive organization.*
	Pemantapan Proses Strategi Transformasi SDM membangun SDM Unggul yang mencakup:
	• Identifikasi SDM pengganti bagi jabatan strategis.
	• Desain organisasi yang efektif, ramping, fokus, dan produktif.
	
	Strengthening of the Human Resources (SDM) Transformation Strategy Process to Build Excellent Human Resources, including:
	• *Identification of replacement human resources for strategic positions.*
	• *Designing an effective, streamlined, focused, and productive organization.*
		• Peningkatan kualitas kepemimpinan.
		• Pencapaian organisasi yang mampu berkinerja tinggi.
		• Peraihan hasil usaha yang sangat efisien dan efektif.
		• Penguatan fungsi-fungsi SDM.
		• Penyusunan dan penyelarasan ulang terhadap rencana ketenagakerjaan.
		
		• *Improvement of leadership quality.*
		• *Achievement of a highly performing organization.*
		• *Attainment of highly efficient and effective business results.*
		• *Strengthening HR functions.*
		• *Formulation and realignment of workforce plans.*

Komitmen Mencetak SDM Unggul

Perseroan melakukan pengelolaan SDM secara komprehensif dan berkesinambungan. Perseroan senantiasa memperhatikan karyawannya yang dimulai dari proses perekrutan hingga memasuki masa purnabakti (pensiun). Perseroan senantiasa berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku dan juga *best practices* dalam pengelolaan SDM. Hal ini merupakan salah satu bentuk komitmen Manajemen dalam melakukan pengelolaan SDM yang terbaik. Terdapat 7 (tujuh) aspek dalam siklus ini yakni *Manpower Planning, Job Evaluation, Organizational Restructuring, Employees Productivity, Performance Management, Leadership Quality,* dan *HR Effectiveness.*

Commitment to Producing Excellent Human Resources

The Company comprehensively and continuously manages its human resources. The Company pays constant attention to its employees from the recruitment process to entering the retirement phase. The Company adheres to prevailing laws and regulations and best practices in HR management. This is a form of commitment from the Management to carry out the best HR management. There are seven aspects in this cycle, namely Manpower Planning, Job Evaluation, Organizational Restructuring, Employees Productivity, Performance Management, Leadership Quality, and HR Effectiveness.



1. Perencanaan Tenaga Kerja

Dalam aspek ini, Perseroan melakukan identifikasi dan perencanaan kebutuhan tenaga kerja, termasuk biaya tenaga kerja, dengan memperhatikan kebutuhan pengembangan bisnis Perseroan. Dengan demikian, perencanaan dapat dilakukan secara akurat, baik dari sisi spesifikasi tenaga kerja maupun dari sisi biaya tenaga kerja.

2. Evaluasi Pekerjaan

Evaluasi pekerjaan dilakukan berdasarkan proses berikut:

- Identifikasi pekerjaan/jabatan untuk dievaluasi.
- Mengumpulkan data yang relevan.
- Penentuan bobot pekerjaan.
- Penyeleksian pekerjaan yang setingkat.
- Perbandingan nominal upah melalui survei terhadap

1. Manpower Planning

In this aspect, the Company identifies and plans workforce needs, including labor costs, considering the Company's business development needs. This allows accurate planning from both workforce specification and labor cost perspectives.

2. Job Evaluation

Job evaluation is carried out through the following process:

- *Identification of jobs/positions to be evaluated.*
- *Collection of relevant data.*
- *Determination of job weights.*
- *Selection of jobs at the same level.*
- *Nominal wage comparison through surveys with competitors in similar business fields to establish an*

kompetitor yang bergerak pada bidang usaha sejenis guna menetapkan struktur skala upah SDM yang sesuai kemampuan perusahaan, namun juga kompetitif di industri. Penetapan besaran upah yang kompetitif ini bagian dari retensi talenta terbaik Perseroan di samping juga untuk memotivasi karyawan untuk senantiasa meningkatkan produktivitas dan kontribusinya kepada perusahaan.
- *Review* dan *feedback*.

appropriate Human Resources wage scale structure that aligns with the Company's capabilities while also remaining competitive in the industry. Determining a competitive wage is part of retaining the Company's best talents, as well as motivating employees to continually improve productivity and contribute to the Company.
- *Review and feedback.*

3. Restrukturisasi Organisasi

Restrukturisasi dilakukan bilamana diperlukan untuk membentuk organisasi yang tangguh dalam menghadapi dinamika bisnis yang semakin tinggi.

3. Organizational Restructuring

Restructuring is carried out when necessary to form an organization capable of facing increasing business dynamics.

4. Produktivitas Karyawan

Perseroan memfokuskan aspek ini dengan melakukan evaluasi rutin atas produktivitas karyawan guna mengoptimalkan talenta yang ada. Produktivitas karyawan ini diukur dengan membagi total pendapatan dengan total rata-rata karyawan sehingga diperoleh hasil yang mampu menggambarkan kebutuhan SDM Perseroan di masa datang. Selain itu, hasil pengukuran produktivitas karyawan ini menggambarkan tingkat efisiensi dan efektivitas dari setiap karyawan dalam mengerjakan tugas dan tanggung jawabnya dan kontribusinya terhadap perolehan profitabilitas perusahaan.

4. Employee Productivity

The Company focuses on this aspect by routinely evaluating employee productivity to optimize existing talents. Employee productivity is measured by dividing total revenue by the total average number of employees to obtain results that can illustrate the Company's future HR needs. Additionally, the results of measuring employee productivity depict the level of efficiency and effectiveness of each employee in carrying out their duties, responsibilities, and contributions to the Company's profitability.

5. Manajemen Kinerja

Manajemen kinerja dilakukan dengan mengevaluasi kinerja karyawan yang dilakukan setidaknya satu kali dalam setahun melalui sejumlah tahapan, yaitu *Self-Assessment, Superior Review dan Assessment*, proses kalibrasi dan evaluasi akhir melalui pengukuran terhadap prestasi dan pencapaian individu dalam lingkup pemenuhan tugas dan tanggung jawab serta spesifikasi bidang pekerjaannya. Divisi SDM kemudian mengggunakan hasil evaluasi sebagai tolok ukur dalam menentukan usulan promosi dan pengembangan karier serta pemberian *'compensation & benefits.'* Penerapan metode ini dilakukan secara objektif, adil, dan wajar kepada setiap karyawan di setiap jenjang jabatan.

5. Performance Management

Performance management is carried out by evaluating employee performance at least once a year through several stages, namely Self-Assessment, Superior Review and Assessment, calibration and final evaluation processes through measurements of individual achievements and accomplishments within the scope of fulfillment of duties and responsibilities, and job field specifications. The HR Division then uses the evaluation results as a benchmark in determining promotion proposals and career development as well as providing 'compensation & benefits.' The application of this method is done objectively, fairly, and reasonably to every employee at every position level.

6. Kualitas Kepemimpinan

Fokus dari aspek ini adalah bagaimana Perseroan dapat mencetak individu-individu yang berkarakter kuat untuk menjadi pimpinan dan mampu menterjemahkan maksud dan tujuan Perseroan kepada bawahannya dan mengarahkan mereka dalam mencapai maksud dan tujuan tersebut, dengan cara:
- Mendorong pencapaian hasil yang baik (profitabilitas, produktivitas, kecepatan masuk ke pasar, kecepatan penjualan, dan kualitas/kepuasan pelanggan).
- Kemampuan untuk membangun tim/*team building* yang efektif (Kepemimpinan, Kepemilikan, Hubungan,

6. Leadership Quality

The focus of this aspect is on how the Company can produce individuals with strong character to become leaders capable of translating the Company's purposes and objectives to their subordinates and directing them in achieving these purposes and objectives, by:

- *Encouraging good results (profitability, productivity, market entry speed, sales speed, and customer quality/ satisfaction achievement).*
- *The ability to build an effective team building (Leadership, Ownership, Relationship, Innovation, and Achievement).*

Inovasi, dan Prestasi).
- Tata Kelola Perusahaan yang Baik.
- Kemampuan untuk mendorong perubahan dengan kemampuan finansial Perseroan, namun juga mencerminkan apresiasi tinggi terhadap kinerja karyawan. Pemberian upah yang kompetitif sangat penting dalam mempertahankan *talent* sekaligus mendorong karyawan lain untuk memberikan kontribusi terbaiknya.
- *Review* dan *feedback*.

7. Efektivitas SDM
- Pemberian arahan dan standar baru agar tercapai cara yang lebih efektif dalam mengatur cara karyawan bekerja, berperilaku, melibatkan diri, dan berkembang.
- Meraih keterampilan dalam hal pengelolaan sumber daya manusia (empati, pencarian pengetahuan, membangun kepercayaan, menghargai, dan pemetaan motivasi).

- *Good Corporate Governance.*
- *The ability to drive change with the Company's financial capabilities but also reflects a high appreciation for employee performance. Providing competitive wages is crucial in retaining talent while encouraging other employees to contribute their best.*

- *Review and feedback.*

7. HR Effectiveness
- *Providing new directions and standards to achieve a more effective way of managing how employees work, behave, engage, and develop.*
- *Gaining skills in human resource management (empathy, knowledge seeking, building trust, appreciation, and motivation mapping).*

Kesejahteraan Karyawan
Perseroan senantiasa memperhatikan kesejahteraan seluruh karyawannya, salah satunya adalah dengan memberikan remunerasi bagi para karyawannya yang memiliki kinerja baik. Perseroan menerapkan sistem remunerasi yang kompetitif terhadap industri dan disesuaikan dengan tingkat upah minimum yang berlaku sebagaimana diatur dalam ketentuan perundang-undangan yang berlaku, dengan tetap memperhatikan kemampuan finansial Perseroan.

Employee Welfare
The Company always pays attention to the welfare of all its employees, one of which is by providing remuneration for employees with good performance. The Company implements a competitive remuneration system against the industry and adjusts it to the prevailing minimum wage as regulated in applicable laws, while still considering the Company's financial capabilities.

Program Pensiun
Perseroan memiliki kebijakan pensiun bagi karyawan yang telah mencapai usia 55 tahun, sesuai dengan Undang-Undang No. 11 tahun 2020 tentang Cipta Kerja. Dalam hal ini, Perseroan telah menyiapkan program pensiun berupa uang pesangon.

Pension Program
The Company has a retirement policy for employees who have reached the age of 55, following the provisions of Law No. 11 of 2020 concerning Job Creation. In this regard, the Company has prepared a retirement program in the form of severance pay.

Unit Penunjang Layanan Kepada Karyawan
Salah satu upaya Perseroan untuk menjamin Kesehatan dan keselamatan karyawan diwujudkan melalui kerja sama dengan instansi sebagai berikut:
- Dinas Tenaga Kerja Kota Makassar.
- BPJS Ketenagakerjaan.
- BPJS Kesehatan.

Employee Service Support Unit
One of the Company's efforts to ensure the health and safety of employees is realized through collaboration with the following agencies:
- *Makassar City Manpower Office.*
- *BPJS Employment*
- *BPJS Health*

Profil SDM Tahun 2023
Hingga per tanggal 31 Desember 2023, Perseroan mengelola sebanyak 91 karyawan. Komposisi karyawan Perseroan dijelaskan lebih lanjut pada bagian Bab Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.

Employee Profile for 2023
As of December 31, 2023, the Company managed a total of 91 employees. The composition of the Company's employees is further explained in the Company Profile chapter of this Annual Report.

Tingkat *Turnover* Karyawan
Dalam dinamika bisnis yang semakin tinggi, Perseroan mengalami perputaran karyawan yang disebabkan oleh adanya perekrutan karyawan baru atau berkurangnya jumlah karyawan yang ada karena pengunduran diri secara sukarela, memasuki masa pensiun atau diberhentikan. Di tahun 2023, jumlah rekrutmen baru mencapai 29 orang sedangkan jumlah karyawan yang keluar mencapai 15 orang.

Employee Turnover Rate
In the increasingly dynamic business environment, the Company experiences employee turnover due to the recruitment of new employees or a decrease in the number of existing employees due to voluntary resignations, retirement, or termination. In 2023, the number of new recruits reached 29, while the number of employees leaving reached 15.

Hubungan Industrial
Terciptanya hubungan industrial yang baik antara perusahaan dan karyawan adalah suatu keharusan, hal ini dikarenakan karyawan memegang peranan penting dalam perkembangan suatu perusahaan. Komunikasi merupakan faktor penting untuk hubungan yang baik. Hubungan industrial yang harmonis antara Manajemen dan Serikat Karyawan merupakan tujuan ideal yang ingin dicapai. Perseroan menyelenggarakan kegiatan-kegiatan di luar kerja yang melibatkan karyawan seperti *informal gathering* dan kegiatan-kegiatan sejenis.

Industrial Relations
The creation of good industrial relations between the Company and employees is a necessity because employees play a crucial role in the development of a company. Communication is an essential factor for a good relationship. Harmonious industrial relations between Management and the Employee Union are the ideal goal to be achieved. The Company organizes activities outside of work that involve employees, such as informal gatherings and similar activities.

Biaya yang Dikeluarkan Terkait Kepegawaian
Pada tahun 2023, total biaya yang dikeluarkan Perseroan terkait kegiatan kepegawaian adalah sebesar Rp26.272.465.362, termasuk *Outsourcing* Rp38.584.215.678.

Expenses Related to Employees
In 2023, the total expenses incurred by the Company related to employee activities amounted to Rp26,272,465,362 including outsourcing amounted to Rp38,584,215,678.

Rencana Pengembangan SDM di Tahun 2024
Divisi SDM telah mempersiapkan rencana pengembangan SDM yang akan menjadi bagian dari *roadmap* SDM. Di tahun 2024 akan berfokus pada: peningkatan kualitas kepemimpinan, pencapaian organisasi yang mampu berkinerja tinggi termasuk memaksimalkan pencapaian taget penjualan dan pemasaran, peralihan hasil usaha yang sangat efisien dan efektif, penguatan fungsi-fungsi SDM, serta penyusunan dan penyelarasan ulang terhadap rencana ketenagakerjaan.

HR Development Plan for 2024
The Human Resources Division has prepared a human resource development plan that will be part of the HR roadmap. In 2024, the focus will be on enhancing leadership quality, achieving high-performance organizational goals, including maximizing sales and marketing targets, transitioning to highly efficient and effective business outcomes, strengthening HR functions, and drafting and re-aligning the employment plan

TEKNOLOGI INFORMASI
Information Technology

Perkembangan kebutuhan bisnis dan organisasi mengharuskan Perseroan untuk menata dan membenahi diri dalam menyiapkan teknologi yang dibutuhkan untuk dapat mendukung pengembangan dan perluasan bisnis, serta memberikan pelayanan yang terbaik kepada pelanggan melalui layanan berbasis teknologi informasi.

The evolving needs of business and organizations require the Company to organize and enhance itself in preparing the necessary technology to support business development and expansion, as well as to provide the best services to customers through IT-based services.

Dalam era globalisasi, keandalan teknologi informasi merupakan salah satu unsur penting yang mendukung proses bisnis dan layanan yang prima. Teknologi merupakan kunci utama yang memungkinkan Perseroan untuk melakukan efisiensi, mengukur dan menelusuri kinerja bisnis, serta mengambil keputusan-keputusan manajemen yang tepat untuk kelangsungan usaha Perseroan. Perseroan telah lama memanfaatkan teknologi digital dalam upayanya memberikan layanan yang lebih baik bagi penghuni dan berbagai komunitas yang telah terbangun di kawasan Tanjung Bunga.

In the era of globalization, the reliability of information technology is a crucial element that supports business processes and excellent services. Technology is a key factor that enables the Company to achieve efficiency, measure and track business performance, and make appropriate management decisions for the sustainability of the Company's business. The Company has long utilized digital technology in its efforts to provide better services to residents and various communities established in the Tanjung Bunga area.

Pengelolaan Teknologi Informasi
Perseroan berkomitmen untuk senantiasa mengelola dan mengembangkan Teknologi Informasi (TI). Saat ini pengelolaan TI di Perseroan dilaksanakan oleh fungsi IT Lead dan bertanggung jawab kepada *Head of FAT & IT, Business Process, ERM & Procurement.*

Information Technology Management
The Company is committed to continually managing and developing Information Technology (IT). Currently, IT management in the Company is carried out by the IT Lead function and reports to the Head of FAT & IT, Business Process, ERM & Procurement.

Visi dan Misi Pengembangan TI

Dalam melakukan pengembangan TI, Divisi TI Perseroan berpedoman pada visi dan misi yang telah ditetapkan dalam pengembangan TI, yaitu:

Vision And Mission of it Development

In carrying out IT development, the Company's IT Division adheres to the established vision and mission in IT development, namely:

Menjadikan Teknologi Informasi sebagai Sarana yang Memberikan Percepatan dalam Produktivitas dan Pengembangan Kegiatan Usaha.

Mengembangkan Sistem Informasi serta Meningkatkan Pelayanan untuk Mendukung Proses Kerja dan Kegiatan Usaha yang Berkelanjutan.

Making Information Technology a Means to Accelerate Productivity and Business Development.

Developing Information Systems and Improving Services to Support Sustainable Work Processes and Business Activities.

Roadmap Pengembangan TI

Perseroan telah menyusun *roadmap* pengembangan TI periode 2019-2023 sebagai acuan pengelolaan dan pengembangan TI dalam rangka mendukung pencapaian Rencana Jangka Panjang Perusahaan. *Roadmap* ini memberikan arah pengembangan TI secara umum ke depannya sekaligus berfungsi sebagai alat pengukur pencapaiaan di bidang TI dalam kurun waktu tertentu. Sebagaimana dapat dilihat dari *roadmap* tersebut, saat ini Perseroan telah berada dalam tahun ketiga untuk menjadikan teknologi digital sebagai bagian budaya kerja keseharian dengan pengembangan infrastruktur dan aplikasi untuk pemenuhan di tiap lini lingkungan kerja secara berkelanjutan.

Perseroan memiliki komitmen kuat untuk terus memperkuat fondasi TI yang dimiliki dengan melakukan pemutakhiran Kebijakan Tata Kelola Teknologi Informasi 2023-2025.

IT Developoment Roadmap

The Company has formulated a roadmap for IT development for the period 2019-2023 as a reference for managing and developing IT to support the achievement of the Company's Long-Term Plan. This roadmap provides a general direction for future IT development and serves as a tool to measure achievements in the IT field within a specific timeframe. As seen in the roadmap, the Company is currently in the third year of making digital technology an integral part of everyday work culture through the continuous development of infrastructure and applications to meet the needs in each line of work environment.

The Company is committed to continuously strengthening its IT foundation by updating the Information Technology Governance Policy 2023-2025.

2018-2019	2020-2022	2023-2025
Peningkatan infrastruktur dan kapasitas sebagai pendukung administrasi dan pemasaran. *Improvement of infrastructure and capacity as support for administration and marketing.*	Optimalisasi infrastruktur dan kapasitas serta pemenuhan dan pengembangan aplikasi pendukung administrasi dan pemasaran. *Optimization of infrastructure and capacity, as well as the fulfillment and development of applications supporting administration and marketing.*	Implementasi teknologi digital sebagai bagian budaya kerja keseharian dengan pengembangan infrastruktur dan aplikasi untuk pemenuhan di tiap lini lingkungan kerja secara berkelanjutan. *Implementation of digital technology as part of daily work culture with the development of infrastructure and applications to meet the needs in each line of the work environment sustainably.*

Pencapaian Bidang TI

Sesuai dengan *Roadmap* TI 2019-2023,fokus pengembangan Teknologi Informasi tahun 2023 adalah Implementasi teknologi digital sebagai bagian budaya kerja keseharian.

Pada tahun 2023, Divisi TI telah melakukan beberapa program kerja dalam pengelolaan dan pengembangan Teknologi Informasi sebagai berikut:

1. Membuat IT Policy (ISO 27001) dan SOP pendukung, bekerjasama dengan Divisi *Bussiness Process* & ERM LK.
2. *Upgrade Bandwith* Internet untuk kebutuhan operasional perusahaan.
3. *IT Blast email Awareness* berhubungan dengan keamanan data dan jaringan.
4. Pendataan aset IT perusahaan.
5. *Update Antivirus* dan *firewall local server and users*.

IT Achievements

In accordance with the IT Roadmap 2019-2023, the focus of Information Technology development in 2023 was the implementation of digital technology as part of daily work culture.

In 2023, the IT Division has implemented several work programs in the management and development of Information Technology, as follows:

1. *Creating IT Policy (ISO 27001) and supporting SOPs, in collaboration with the Business Process & ERM LK Division.*
2. *Upgrading Internet bandwidth for the Company operational needs.*
3. *IT Awareness Email Blast related to data and network security.*
4. *Inventory of company IT assets.*
5. *Updating Antivirus and firewall for local servers and users.*

6. Kerjasama dengan visionet untuk develop aplikasi billing *system engine* 3 Divisi FAA.
7. Pengadaan License Adobe ETLA (sesuai petunjuk kantor pusat).
8. Pengawasan keamanan jaringan dan lalu lintas data.
9. Develop Aplikasi Internal/External Memo.
10. *Troubleshooting* setiap keluhan *user*/karyawan.

Tata Kelola TI

Keberadaan arsitektur TI di lingkup Perseroan tak lepas dari terlaksananya penerapan tata kelola perusahaan yang baik secara efektif dan efisien di setiap aspek bisnis perusahaan. Pada prinsipnya, penerapan sistem TI Perseroan berfokus untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi, menjaga kerahasiaan, mempertahankan integritas, meningkatkan ketersediaan, kepatuhan, dan keandalan dalam hal operasional teknologi informasi. Divisi TI dapat menjalankan fungsinya dengan baik karena perangkat ini dapat menjembatani Divisi TI dengan divisi-divisi lain sebagai pengguna internal sehingga pengembangan aplikasi akan selalu sesuai dengan kebutuhaan para pengggunanya.

Pengembangan SDM TI

Selain digunakan untuk pembelian perangkat keras dan perangkat lunak, Perseroan juga melakukan investasi dengan meningkatkan kapasitas dan kompetensi karyawan Divisi TI melalui program pendidikan, pelatihan dan sertifikasi. Di samping itu, Perseroan juga secara berkala melakukan *benchmarking* dengan Induk Perseroan yakni Lippo Karawaci dalam rangka memenuhi kebutuhan akan keterampilan TI.

Program pendidikan, pelatihan dan sertifikasi yang diikuti karyawan Divisi TI tahun 2023 adalah sebagai berikut:
1. *Safety Awareness* di 27 November 2023.
2. *Cybersecurity Awareness* di 27 November 2023.
3. Aturan Dalam Perusahaan di 27 November 2023.

Backup System

Perseroan memastikan bahwa Sistem TI yang dimilikinya memiliki *backup system* karena terkoneksi dengan sistem TI yang dimiliki oleh induk Perseroan. *Backup system* menjamin kelancaran operasional bisnis ketika sistem TI Perseroan mengalami gangguan.

Investasi di Bidang TI

Agar pemanfaatan TI dapat memberikan dampak yang optimal terhadap operasional Perseroan, dibutuhkan investasi khusus yang ditujukan untuk mengoptimalkan peran TI itu sendiri. Investasi TI dilakukan dengan menambah kapasitas perangkat keras dan juga perangkat lunak yang digunakan Perseroan.

6. *Collaboration with Visionet to develop billing system applications of engine 3 for FAA Division.*
7. *Procurement of Adobe ETLA Licenses (as per head office instructions).*
8. *Supervision of network security and data traffic.*
9. *Developing Internal/External Memo Applications.*
10. *Troubleshooting any user/employee complaints.*

IT Governance

The existence of the IT architecture within the Company is closely related to the effective and efficient implementation of good corporate governance in every aspect of the Company's business. In principle, the implementation of the Company's IT system focuses on improving effectiveness and efficiency, maintaining confidentiality, upholding integrity, improving availability, compliance, and reliability in terms of information technology operations. The IT Division can perform its functions well because this tool can bridge the IT Division with other divisions as internal users, ensuring that application development is always in line with the needs of its users.

IT Human Resource Development

In addition to being used for the purchase of hardware and software, the Company also invests by enhancing the capacity and competence of IT Division employees through education, training, and certification programs. Furthermore, the Company periodically conducts benchmarking with its parent company, Lippo Karawaci, to meet the needs for IT skills.

The education, training, and certification programs attended by IT Division employees in 2023 were as follows:
1. *Safety Awareness on November 27, 2023.*
2. *Cybersecurity Awareness on November 27, 2023.*
3. *Company Regulations on November 27, 2023.*

Backup System

The Company ensures that its IT system has a backup system because it is connected to the IT system owned by the parent company. The backup system ensures the smooth operation of business when the Company's IT system experiences disruptions.

Investment in IT

To ensure that the use of IT provides optimal impacts on the Company's operations, specific investments are needed to optimize the role of IT itself. IT investments are made by increasing the capacity of hardware and software used by the Company.

Perseroan berkomitmen untuk terus melakukan pengembangan TI sesuai dengan tuntutan industri dan kebutuhan Perseroan. Salah satu wujud komitmen tersebut adalah penyediaan dana untuk melakukan investasi dalam pengembangan TI. Berikut investasi di bidang TI di tahun 2023:

The Company is committed to continuing IT development in line with industry demands and the Company's needs. One tangible form of this commitment is the provision of funds for investment in IT development. The following is the investment in the IT field in 2023:

Investasi *Investment*	*Cost*
Pengadaan License Adobe ETLA *Procurement of Adobe ETLA Licenses*	Rp 129.370.500
Develop Billing System Engine 3 *Developing Billing System of Engine 3*	Rp 94.288.950
Upgrade Bandwith *Upgrading Bandwidth*	Rp 12.000.000
Develop Aplikasi Internal/External Memo *Developing Internal/External Memo Applications.*	Rp 53.000.000

Rencana Pengembangan TI di Tahun 2024

Pada tahun 2023 Divisi TI akan menjalankan strategi Perseroan dan kegiatan utama TI, berikut adalah inisiatif strategis yang dapat dilakukan :

1. Pergantian aset IT yang berhubungan dengan jaringan lokal karena sudah termakan usia *(Router, Access Point, Cabel, etc).*
2. Pengadaan *License* Microsoft.
3. Migrasi *System* dari *Engine* 3 ke *Engine* 4.
4. Pembaharuan beberapa *License* yang terkait dengan keamanan jaringan.
5. *Upgrade Bandwith Internet.*
6. Pengadaan Laptop untuk stok.

IT Development Plan in 2024

In 2023, the IT Division would implement the Company's strategy and IT main activities. The following are the strategic initiatives that could be carried out:

1. *Replacement of IT assets related to local networks due to aging (Router, Access Point, Cable, etc.).*
2. *Procurement of Microsoft Licenses.*
3. *System Migration from Engine 3 to Engine 4.*
4. *Renewal of several licenses related to network security.*
5. *Upgrade Bandwith Internet/Upgrading Internet bandwidth.*
6. *Pengadaan Laptop untuk stok/Procurement of laptops for stock.*





Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance





Perseroan meyakini penerapan *Good Corporate Governance* (GCG) secara konsisten dan berkesinambungan dapat berdampak baik bagi Perseroan dan mampu meningkatkan nilai serta kepercayaan *Stakeholders*. Komitmen Perseroan akan konsistensi penerapan GCG, diwujudkan melalui berbagai tindakan dan kegiatan Perseroan yang senantiasa didasarkan pada prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

The Company believes that consistent and continuous implementation of Good Corporate Governance (GCG) can positively impact the Company and enhance the value and trust of stakeholders. The Company's commitment to the consistency of GCG implementation is manifested through various actions and activities based on the principles of Good Corporate Governance.

PRINSIP-PRINSIP PELAKSANAAN KEBIJAKAN GCG
Principles of GCG Policy Implementation

Komitmen Perseroan dalam menerapkan GCG terlihat dari visi, misi, dan budaya Perseroan. Visi Perseroan adalah membangun model percontohan bagi sebuah kota masa depan, serta diwujudkan dalam misinya dan didasarkan pada budaya Perseroan. Dalam mewujudkan visi dan menjalankan misinya, Perseroan senantiasa berpegang pada asas-asas GCG yaitu Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi, dan Kesetaraan.

Berdasarkan asas-asas GCG, Perseroan mengembangkan struktur GCG yang meliputi GCG *infrastructure* dan GCG *softstructure* guna menjalankan mekanisme GCG sesuai Peraturan Perundang-undangan serta *best practices* yang ada. Dengan mendasarkan kegiatan usahanya berdasarkan prinsip-prinsip GCG, diharapkan akan tercipta kesinambungan usaha dalam jangka panjang.

Selain Anggaran Dasar Perusahaan, pelaksanaan tata kelola di Perseroan dilandaskan pada Undang Undang Perusahaan Terbatas (UUPT) No. 40 Tahun 2007, Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 32/SEOJK.04/2015. Selain itu, untuk membangun kultur yang sehat, Perseroan telah menetapkan Kode Etik Perseroan yang berlaku atas seluruh karyawan Perseroan dan hubungannya dengan pemangku kepentingan lain.

The Company's commitment to implementing GCG is evident from the Company's vision, mission, and culture. The Company's vision is to build a role model for a city of the future, reflected in its mission and based on the Company's culture. In realizing its vision and fulfilling its mission, the Company consistently adheres to the principles of GCG: Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Equality.

Based on these GCG principles, the Company has developed a GCG structure that includes both infrastructure and soft structure to execute GCG mechanisms according to existing regulations and best practices. By aligning its business activities with GCG principles, the Company aims to achieve long-term business sustainability.

Apart from the Company's Articles of Association, the corporate governance implementation at the Company is based on the Limited Liability Company Law (UUPT) No. 40 of 2007, the Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) No. 32/SEOJK.04/2015. Furthermore, the Company has established a Code of Conduct applicable to all employees and their relationships with other stakeholders to cultivate a healthy culture.

Berikut adalah 5 (lima) prinsip GCG yang menjadi pedoman Perseroan dalam pengelolaan Perseroan:

1. Prinsip Transparansi diterapkan antara lain melalui konsistensi pengungkapan seluruh informasi mengenai Perseroan yang dinilai penting untuk diketahui oleh setiap pemangku kepentingan, yaitu dengan cara memanfaatkan kanal-kanal informasi yang tersedia mulai dari situs *web* Perseroan, media cetak dan elektronik, serta kanal-kanal lainnya.

2. Prinsip Akuntabilitas diterapkan melalui pembagian tugas dan tanggung jawab yang jelas untuk seluruh fungsi yang ada di Perseroan, terutama Dewan Komisaris, Direksi, komite-komite, Sektretaris Perusahaan dan fungsi Audit Internal. Terkait pelaporan keuangan, prinsip ini diterapkan melalui penunjukan Auditor Eksternal yang memiliki reputasi serta kredibilitas tinggi serta masuk dalam daftar OJK.

3. Prinsip Tanggung Jawab diterapkan antara lain melalui kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia dan dengan senantiasa memenuhi tanggung jawab sosial dan lingkungan memang sudah melekat pada diri Perseroan.

4. Prinsip Independensi diterapkan melalui suatu mekanisme yang memungkinkan seluruh organ Perseroan mulai dari Dewan Komisaris, Direksi hingga fungsi terendah untuk dapat bertindak secara independen tanpa adanya pengaruh dari pihak lain yang dapat mengganggu jalannya usaha Perseroan.

5. Prinsip kewajaran diterapkan merangkul keanekaragaman dan inklusivitas tanpa memandang jenis kelamin, ras, kebangsaan, dan status keluarga.

Pelaksanaan Tata Kelola di Perseroan dikukuhkan dengan kesepahaman bersama antara manajemen dengan seluruh elemen dan dipahami dengan baik oleh seluruh jajaran Perseroan, yang meliputi:

- Pelaksanaan Kode Etik yang memuat tata nilai budaya Perusahaan, yang setiap tahun dikomunikasikan kepada karyawan.
- Pengelolaan kebijakan dan prosedur operasional yang efektif sesuai dengan tuntutan bisnis, sebagai pedoman pengelolaan perusahaan dan menjadi panduan bagi segenap jajaran Perseroan dalam melakukan tugas dan tanggung jawabnya.
- Penerapan manajemen risiko secara terpadu.
- Pengawasan internal dan penerapan pengendalian internal.

Here are the five GCG principles that guide the Company in managing its operations:

1. *The Transparency Principle is applied, among others, through consistent disclosure of all information concerning the Company that is deemed crucial for every stakeholder to know. This is achieved by utilizing various information channels available, starting from the Company's website, print, and electronic media, as well as other communication channels.*

2. *The Accountability Principle is implemented through a clear division of duties and responsibilities for all functions within the Company, especially the Board of Commissioners, the Board of Directors, committees, the Corporate Secretary, and the Internal Audit function. Concerning financial reporting, this principle is applied through the appointment of an External Auditor with a high reputation and credibility, listed by the OJK.*

3. *The Responsibility Principle is implemented, among other things, through compliance with the prevailing laws and regulations in Indonesia and consistently fulfilling corporate social and environmental responsibilities, which are inherently part of the Company.*

4. *The Independence Principle is applied through a mechanism that enables all organs of the Company, from the Board of Commissioners and Board of Directors to the lowest functions, to act independently without any influence from external parties that might disrupt the Company's operations.*

5. *The principle of Fairness is applied by embracing diversity and inclusivity without considering gender, race, nationality, and family status.*

The implementation of Corporate Governance in the Company is strengthened by a mutual understanding between management and all elements and is well understood by all levels of the Company, which includes:

- *Implementation of the Code of Conduct containing the Company's cultural values, communicated to employees every year.*
- *Management of effective policies and operational procedures according to business demands, serving as guidelines for company management and as a reference for all levels of the Company in carrying out their duties and responsibilities.*
- *Integrated risk management implementation.*
- *Internal audit and implementation of internal control.*

Penerapan Prinsip Tata Kelola

Implementation of Governance Principles

Pencapaian *Roadmap* Tata Kelola

Achievement of Governance Roadmap

2018-2019	2020-2022	2023-2025
Masa transisi menuju perusahaan yang mengadopsi praktik terbaik Tata Kelola dalam industri properti. *The transitional period towards a company adopting best Governance Practices in the property industry.*	Menjadi perusahaan yang sepenuhnya menjalankan praktik terbaik Tata Kelola dalam industri properti. *Becoming a company that fully implements the best Governance Practices in the property industry.*	Menjadi perusahaan yang sepenuhnya menjalankan praktik terbaik Tata Kelola dalam industri properti dan berkelanjutan dengan memperhatikan aspek sosial dan lingkungan. *Becoming a company that fully implements the best Governance Practices in the property industry sustainably, considering social and environmental aspects.*

Perusahaan yang sehat dan kuat akan terwujud saat para karyawan bekerja berdasarkan nilai-nilai moral dan etika bisnis yang berintegritas tinggi. Untuk itu Perseroan perlu memiliki rencana yang jelas dan terukur untuk dapat mengimplementasikan nilai-nilai etika bisnis yang kuat kepada setiap insan Perseroan.

A healthy and strong company will be realized when employees work based on high moral values and business ethics. Therefore, the Company needs to have a clear and measurable plan to implement strong business ethics values for every individual within the Company.

Melalui *Roadmap* Tata Kelola, Perseroan berusaha untuk memberikan gambaran akan langkah-langkah konkrit bagi setiap bagian Perusahaan serta berfungsi sebagai alat pengukur pencapaian Perseroan di bidang ini. Meskipun demikian, Perseroan tetap menyediakan ruang untuk penyesuaian terhadap perubahaan regulasi maupun perkembangan bisnis. Oleh karena itu, Perseroan tetap mengikuti secara cermat perkembangan regulasi yang bersifat mengikat di industri properti dan mengacu pada praktik terbaik di industri.

Through the Governance Roadmap, the Company aims to outline concrete steps for each department and serve as a measuring tool for the Company's achievements in this area. However, the Company still allows room for adjustments due to regulatory changes or business developments. Therefore, the Company diligently monitors binding regulatory changes in the property industry and adheres to best practices within the industry.

Sebagaimana dapat dilihat dari *roadmap* di atas, Perseroan saat ini berada pada tahun terakhir fase menjadi perusahaan yang sepenuhnya menjalankan praktik terbaik Tata Kelola dalam industri properti dan berkelanjutan dengan memperhatikan aspek Sosial dan Lingkungan.

As seen from the roadmap above, the Company is currently in the final year of the phase to become a company that fully implements the best Governance Practices in the property industry sustainably, considering Social and Environmental aspects.

Struktur dan Hubungan Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance Structure and Relationships

Perseroan telah memiliki struktur dasar Tata Kelola Perseroan yang lengkap berdasarkan regulasi yakni Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi. Ketiga organ tersebut ditunjang oleh organ-organ pendukung yang meliputi Komite-komite yang dibentuk oleh Dewan Komisaris, Sekretaris Perusahaan, Hubungan Investor, dan Unit Internal Audit.

The Company has established a comprehensive corporate governance structure based on regulations, including the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners, and the Board of Directors. The three organs are supported by supporting organs, including Committees established by the Board of Commissioners, Corporate Secretary, Investor Relations, and Internal Audit Unit.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

Sesuai ketentuan yang berlaku mengenai Perseroan Terbatas, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ Perseroan yang mempunyai hak dan kewenangan yang tertinggi dalam pengambilan keputusan penting di Perseroan. Kewenangan tersebut tidak dapat didelegasikan baik kepada Direksi maupun Dewan Komisaris dalam batasan yang ditentukan dalam ketentuan peraturan perundangan dan Anggaran Dasar Perseroan.

Penyelenggaraan RUPS dilakukan antara lain dengan mengacu pada ketentuan berikut ini:
- Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
- Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.
- Peraturan OJK No. 16/POJK.04/2020 Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.
- Anggaran Dasar Perseroan.

Sebelum pengambilan keputusan, RUPS terlebih dulu memberikan kesempatan kepada peserta rapat untuk melakukan pembahasan mata acara utama, di antaranya:
- Pemberian persetujuan atas Laporan Tahunan.
- Penetapan penggunaan laba.
- Penunjukan Kantor Akuntan Publik dan Akuntan Publik.
- Perubahan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris.
- Penetapan bentuk dan jumlah remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.
- Persetujuan perubahan Anggaran Dasar.

General Meeting of Shareholders (GMS)

In accordance with the prevailing regulations regarding Limited Liability Companies, the General Meeting of Shareholders (GMS) is the corporate body that holds the highest rights and authority in making crucial decisions within the Company. This authority cannot be delegated either to the Board of Directors or the Board of Commissioners within the limits defined by statutory regulations and the Company's Articles of Association.

Implementation of the GMS is carried out, among others, by referring to the following provisions:
- *Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.*
- *OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meetings of Shareholders of Public Companies.*
- *OJK Regulation No. 16/POJK.04/2020 Implementation of General Meetings of Shareholders of Public Companies Electronically.*
- *Company's Articles of Association.*

Before making decisions, the GMS first allows participants to discuss main agenda items, including:
- *Approval of the Annual Report.*
- *Determination of profit utilization.*
- *Appointment of Public Accounting Firm and Public Accountants.*
- *Changes to the composition of members of the Board of Directors and Board of Commissioners.*
- *Determination of the form and amount of remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors.*
- *Approval of the amendment to the Articles of Association.*

Kebijakan

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB). RUPST diselenggarakan pada tiap tahun untuk membahas agenda tahunan Perseroan, paling lambat 6 (enam) bulan setelah tutup tahun buku. Sedangkan RUPSLB dapat diselenggarakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan untuk membicarakan dan memutuskan mata acara rapat tertentu.

Pada tahun 2023 Perseroan telah melaksanakan RUPST sesuai dengan prosedur RUPS sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK dan menyelenggarakan rapat tersebut dengan perencanaan yang matang dan mematuhi tahapan berikut:
- Menyampaikan kepada OJK perihal rencana penyelenggaraan RUPS selambat-lambatnya 5 (lima) hari kerja sebelum pengumuman RUPS.

Policies

The General Meeting of Shareholders (GMS) comprises the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) and the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM). The AGM is held annually to discuss the Company's yearly agenda, at the latest 6 (six) months after the closing of the fiscal year. Meanwhile, the EGM can be held at any time as needed to discuss and decide on specific meeting agenda items.

The Company in 2023 conducted an Annual General Meeting of Shareholders (AGM) according to the procedures outlined in the OJK regulations and implemented the meeting with careful planning, adhering to the following stages:
- *Submit to the OJK regarding the plan of the AGM implementation at least 5 (five) working days before the AGM's announcement.*

- Melakukan pengumuman RUPS kepada para pemegang saham melalui surat kabar nasional 14 (empat belas) hari sebelum pemanggilan RUPS tidak termasuk tanggal pengumuman dan tanggal pemanggilan RUPS.
- Melakukan pemanggilan RUPS melalui surat kabar nasional, situs web Bursa Efek Indonesia, dan situs web Perseroan 21 (dua puluh satu) hari sebelum tanggal RUPS, dengan tidak memperhitungkan tanggal pemanggilan dan tanggal pelaksanaan RUPS.
- Menyampaikan bukti pengumuman dan pemanggilan RUPS kepada OJK paling lambat 2 (dua) hari kerja setelah penerbitan pengumuman dan pemanggilan.
- Menyampaikan hasil RUPS kepada OJK dan Bursa Efek Indonesia paling lambat 2 (dua) hari setelah RUPS dan mengumumkannya kepada publik melalui surat kabar nasional.

Rapat Umum Pemegang Saham dipimpin oleh salah satu anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris. Dalam hal semua anggota Dewan Komisaris tidak hadir atau berhalangan, maka RUPS dipimpin oleh salah satu anggota Direksi yang ditunjuk oleh Direksi. Pimpinan Rapat berhak meminta agar peserta rapat dapat membuktikan haknya untuk hadir dalam RUPS. RUPS diselenggarakan dalam bahasa Indonesia dan dimulai dengan pembacaaan tata tertib RUPS dan kemudian dilanjutkan dengan penyampaian mata acara RUPS, mekanisme pengambilan keputusan untuk mata acara rapat dan prosedur untuk menggunakan hak suara pemegang saham dalam mengajukan permintaan dan/atau komentar.

Hak Pemegang Saham

Tiap saham memberikan hak kepada pemiliknya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Pada akhir pembahasan setiap mata acara RUPS, Pimpinan RUPS memberikan kesempatan kepada pemegang saham atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan/komentar terkait mata acara RUPS. Pimpinan RUPS atau Direktur yang ditunjuk oleh pimpinan RUPS, akan menjawab atau menanggapi pertanyaan/komentar yang diajukan pemegang saham yang hadir. Semua keputusan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari ½ (satu per dua) dari jumlah suara yang dikeluarkan dengan sah dalam RUPS.

- *Announce the AGM to shareholders through a national newspaper at least 14 (fourteen) days before the AGM's summons, excluding the AGM's announcement and summons dates.*
- *Implement the AGM's summons through a national newspaper, the Indonesia Stock Exchange website, and the Company's website 21 (twenty-one) days before the AGM date, excluding the AGM's summons and implementation dates.*
- *Provide proof of the AGM's announcement and summons to the OJK within 2 (two) working days after the publication of the announcement and summons.*
- *Submit the resolutions of the AGM to the OJK and the Indonesia Stock Exchange within 2 (two) days after the AGM and announce it to the public through a national newspaper.*

The General Meeting of Shareholders is led by one of the Board of Commissioners members appointed by the Board of Commissioners. In case all Board of Commissioners members are absent or unable to attend, the General Meeting of Shareholders is led by one of the Board of Directors members appointed by the Board of Directors. The Meeting Chairperson has the right to request attendees to prove their right to participate in the General Meeting of Shareholders. The General Meeting of Shareholders is conducted in Indonesian and begins with the reading of the rules of procedure of the General Meeting of Shareholders, followed by the presentation of the agenda, decision-making mechanisms for the agenda items, and procedures for shareholders to exercise their voting rights in submitting requests and/or comments.

Shareholders Rights

Each share entitles its owner to cast 1 (one) vote. At the end of the discussion of each GMS agenda item, the Chairperson of the GMS provides an opportunity for shareholders or their proxies to ask questions/make comments related to the GMS agenda item. The Chairperson of the GMS or a Director appointed by the Chairperson of the GMS will respond to or address the questions/comments raised by attending shareholders. All decisions are made based on deliberation for consensus. If a decision based on deliberation for consensus is not reached, the decision will be made by a vote based on the agreement of more than ½ (one-half) of the valid votes cast at the GMS.

Penyelenggaraan RUPS

Perseroan menyelenggarakan RUPST dan RUPSLB dengan didahului pemberitahuan, pengumuman, dan pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham dengan memperhatikan Undang-undang Perseroan Terbatas (UUPT) No. 40 tahun 2007, Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Anggaran Dasar Perubahan Perseroan tahun 2023.

Hasil RUPS Tahunan 2023

Perseroan menyelenggarakan RUPST tahun 2023 pada tanggal 19 Mei 2023, bertempat di Hotel Melia Makassar, Jl. Mappanyukki No. 178 – Makassar. RUPST ini dipimpin oleh Prof. Didik Junaedi Rachbini selaku Presiden Komisaris (Komisaris Independen) berdasarkan Surat Persetujuan Dewan Komisaris No. No. 002/ TB-COS/IV/2023 tanggal 3 Mei 2023, dan dihadiri oleh:

GMS Implementation

The Company holds an Annual General Meeting of Shareholders (AGM) and an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) preceded by notification, announcement, and summons of the General Meeting of Shareholders in accordance with Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020, dated April 20, 2020, concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies and the Amendment of the Company's Articles of Association for 2023.

AGM Resolutions 2023

The Company held its 2023 Annual General Meeting of Shareholders (AGM) on May 19, 2023, at the Melia Hotel, Makassar, Jl. Mappanyukki No. 17 – Makassar. This AGM was chaired by Prof. Didik Junaedi Rachbini, acting as the President Commissioner (Independent Commissioner), based on the Approval Letter of the Board of Commissioners No. 002/ TB-COS/IV/2023 dated May 3, 2023, and was attended by:

Jabatan *Position*	Nama *Name*
Dewan Komisaris ***Board of Commissioners***	
Presiden Komisaris/Komisaris Independen *President Commissioner/ Independent Commissioner*	Prof. Didik Junaedi Rachbini
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D
Komisaris *Commissioner*	Drs. Theo L. Sambuaga*)
Komisaris *Commissioner*	Zulham Arief
Komisaris *Commissioner*	Maqbul Halim
Komisaris *Commissioner*	Dra. Hj. Kamsina, MM*)
Direksi ***Board of Directors***	
Presiden Direktur *President Director*	Ali Said, S.E.
Direktur *Director*	Drs. Danang Kemayan Jati*)
Direktur *Director*	Iqbal Farabi, S.H., M.H.

Jabatan *Position*	Nama *Name*
Komite Audit ***Audit Committee***	
Ketua *Chairman*	Prof. Didik Junaedi Rachbini
Anggota *Member*	Herboedianto*)
Audit Internal ***Internal Audit***	
Ketua *Head*	Jackson Indrawan*)
Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan ***Public Accounting Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan***	
Akuntan Publik *Public Accountant*	Jul Edy Siahaan*)
Anggota *Member*	Febrianto*)

Keterangan
*)Mengikuti jalannya Rapat melalui media telekonferensi (video conference)

Note:
**) Participating in the meeting through teleconference (video conference)*

Ringkasan Risalah Rapat sesuai dengan ketentuan Pasal 49 ayat (1), Pasal 51 ayat (1) dan ayat (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ('OJK') Nomor 15/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK No. 15/2020"), sebagai berikut:

a. Kuorum Kehadiran Pemegang Saham

RUPST dihadiri oleh 98.757.700 (sembilan puluh delapan juta tujuh ratus lima puluh tujuh ribu tujuh ratus) saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan yang merupakan 97,26% (Sembilan puluh tujuh koma dua puluh enam persen) dari 101.538.000 (seratus satu juta lima ratus tiga puluh delapan ribu) saham yang merupakan seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan sampai dengan tanggal 26 April 2023 dan yang memiliki hak suara yang sah ("Pemegang Saham Perseroan Yang Hadir Rapat"), karenanya ketentuan mengenai kuorum sebagaimana diatur dalam ketentuan-ketentuan sebagaimana disebutkan di atas telah terpenuhi dan Rapat ini dapat diselenggarakan untuk membicarakan seluruh Mata Acara Rapat.

b. Pemberian kesempatan mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat terkait Mata Acara Rapat

Pada setiap akhir pembahasan masing-masing Mata Acara Rapat, Ketua Rapat memberikan kesempatan para pemegang saham atau wakilnya yang hadir dalam Rapat ("Pemegang Saham") untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat atau saran yang berhubungan dengan Mata Acara yang sedang dibicarakan.

Summary of the Minutes of the Meeting was made according to Article 49 paragraph (1), Article 51 paragraph (1), and paragraph (2) of the Financial Services Authority Regulation ('OJK') Number 15/POJK.04/2020, dated April 20, 2020, concerning the Plan and Implementation of General Meetings of Shareholders of Public Companies ('POJK No. 15/2020') is as follows:

a. Quorum of Shareholders' Presence

The Annual General Meeting of Shareholders (AGM) was attended by 98,757,700 (ninety-eight million seven hundred fifty-seven thousand seven hundred) shares issued by the Company, which represented 97.26% (ninety-seven point twenty-six percent) of the 101,538,000 (one hundred one million five hundred thirty-eight thousand) shares issued by the Company until April 26, 2023, and with valid voting rights ("Shareholders Present at the Meeting"). Therefore, the quorum requirements as stipulated in the above-mentioned provisions have been met, and this meeting was eligible to discuss the entire Meeting Agenda.

b. Opportunity to ask questions and/or provide opinions related to the Meeting Agenda

At the end of each discussion of each meeting agenda, the Chairman of the Meeting gave the opportunity for shareholders or their representatives present at the Meeting ("Shareholders") to ask questions and/or provide opinions or suggestions related to the agenda being discussed.

c. Mekanisme Pengambilan Keputusan Rapat

Setiap saham memberikan hak kepada pemegang saham untuk mengeluarkan 1 (satu) suara sesuai dengan ketentuan Pasal 14 ayat (8) Anggaran Dasar Perseroan yang dimuat juga dalam peraturan Tata Tertib Rapat yang dibagikan serta dibacakan dan telah disetujui oleh Pemegang Saham dalam Rapat, pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka untuk mata acara rapat pertama sampai dengan kelima keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan dengan sah dalam Rapat untuk setiap mata acara rapat, sedangkan untuk mata acara rapat keenam, keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari 2/3 (dua per tiga) bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan dengan sah dalam Rapat untuk setiap mata acara rapat.

c. Mechanism for Meeting Decision-Making

Each share entitled the shareholder to cast 1 (one) vote in accordance with the provisions of Article 14 paragraph (8) of the Company's Articles of Association, which was also included in the Meeting Rules distributed, read, and approved by the Shareholders at the Meeting. Decision-making was made based on deliberation for consensus. If a consensus-based decision could not be reached, for agenda one through five, decisions were made by voting based on an affirmative vote of more than 1/2 (one-half) of the valid votes cast in the meeting for each agenda. For agenda six, the decision was made by voting based on affirmative vote of more than 2/3 (two-thirds) of the valid votes cast in the Meeting for each agenda.

d. Pihak Independen Penghitung Suara

Perseroan telah menunjuk pihak independen, yakni Notaris Ridwan Nawing, S.H. dalam melakukan perhitungan dan validasi suara.

d. Independent Party Who Count the Votes

The Company has appointed an independent party, namely Notary Ridwan Nawing, S.H., to conduct vote counting and validation.

e. Keputusan Rapat

Segala hal yang dibicarakan dan diputuskan dalam Rapat dituangkan dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT. Gowa Makassar Tourism Development, Tbk No. 16 Tanggal 19 Mei 2023 yang dibuat oleh Notaris Ridwan Nawing, S.H yang pada pokoknya memuat sebagai berikut :

e. Meeting Resolutions

Every issue discussed and decided in the Meeting was stated in the deed of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk No. 16 dated May 19, 2023, prepared by Notary Ridwan Nawing, S.H., which essentially contained the following:

Mata Acara Rapat Pertama

Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

First Meeting Agenda

Approval of the Company's Annual Report, including the Accoutability Report of the Board of Commissioners' Supervisory Duties, as well as the Approval to the Company's Financial Statements for the Fiscal Year ending on December 31, 2022.

Jumlah penanya : Tidak ada.

***Number of questioners**: None.*

Hasil Perhitungan Suara :

***Vote Count Result**:*

Tidak Setuju *Disagree*		*Abstain*		**Setuju** *Agree*	
Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%
-		807.500	0,82	97.950.200	99,18

Keputusan

Dengan demikian, Rapat dengan suara terbanyak yaitu 97.950.200 saham (99,18%) dari jumlah saham yang hadir memutuskan :

a. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan

Resolutions

Thus, with the majority vote, namely 97,950,200 shares (99.18%) of the present shares, the Meeting resolved:

a. Approved and ratified the Company's Annual Report regarding the state and course of the Company's business

Perseroan mengenai keadaan dan jalannya kegiatan usaha Perseroan, yang antara lain memuat Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, dimana di dalamnya termasuk Laporan Kegiatan Usaha yang merupakan turunan dari Kegiatan Usaha utama Perseroan serta Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris.

b. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anaknya yang terdiri dari Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Laporan Arus Kas Konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut yang telah diaudit oleh Bapak Jul Edy Siahaan dari Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan dengan opini "wajar dalam semua hal yang material", sebagaimana ternyata pada Laporan Akuntan Publik nomor No. 00185/2.1030/AU.1/03/1169-1/1/III/2023 tanggal 23 Maret 2023.

c. Memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya *(acquit et de charge)*, kepada seluruh anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankannya untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, sepanjang tindakan-tindakan mereka tersebut, termasuk tindakan-tindakan yang berkaitan dengan kegiatan usaha yang merupakan turunan dari kegiatan usaha utama Perseroan, tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak serta Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

activities, including the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the Fiscal Year ending on December 31, 2022, which included the Business Activity Report derived from the Company's main business activities and the Supervisory Duties Report of Board of Commissioners.

b. Approved and ratified the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries, comprising the Consolidated Financial Position Statement as of December 31, 2022, and the Consolidated Statement of Comprehensive Income, Statement of Changes in Equity, and Consolidated Statement of Cash Flows for the year ended on that date, audited by Mr. Jul Edy Siahaan from the Public Accounting Firm of Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners with "an unqualified opinion for all material respects", as stated in the Public Accountant Report number No. 00185/2.1030/AU.1/03/1169-1/1/III/2023 dated March 23, 2023.

c. Granted full release and discharge of responsibility (acquit et de charge) to all members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors of the Company for their management and supervisory actions undertaken for the fiscal year ending on December 31, 2022, throughout their actions, including those related to business activities derived from the Company's main business, were reflected in the Company's Consolidated Financial Statements and its Subsidiaries, as well as the Company's Annual Report for the fiscal year ending on December 31, 2022.

Realisasi
Telah Direalisasikan.

Realization
Has been Realized.

Mata Acara Rapat Kedua

Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Jumlah penanya : tidak ada.

Hasil Perhitungan Suara :

Second Meeting Agenda

Determination of the use of the Company's net profit for the Fiscal Year ending on December 31, 2022.

***Number of questioners**: None.*

Vote Count Result:

Tidak Setuju *Disagree*		*Abstain*		Setuju *Agree*	
Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%
-		807.500	0,82	97.950.200	99,18

Keputusan
Dengan demikian, Rapat dengan suara terbanyak yaitu 97.950.200 saham (99,18%) dari jumlah saham yang hadir memutuskan :

a. Menyetujui pembagian dividen final tunai yang seluruhnya berjumlah Rp. 304.614.000,- (tiga ratus empat juta enam ratus empat belas ribu rupiah) atau Rp. 3,- (tiga rupiah) per saham.
b. Menyetujui pembayaran dividen tunai dengan melaksanakan pemotongan pajak dividen sesuai dengan ketentuan perpajakan yang berlaku.
c. Menyetujui untuk menetapkan dana sebesar Rp100.000.000,- (seratus juta Rupiah) untuk disisihkan sebagai dana cadangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 70 Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
d. Menyetujui bahwa sisa laba bersih Perseroan setelah dikurangi dividen dan dana cadangan sebesar Rp 8.593.635.188,- (delapan miliar lima ratus sembilan puluh tiga juta enam ratus tiga puluh lima ribu seratus delapan puluh delapan Rupiah) akan dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan.
e. Menyetujui untuk memberikan kuasa dengan hak substitusi dan wewenang penuh kepada Direksi Perseroan untuk menentukan waktu dan tata cara pelaksanaan pembagian dividen sebagaimana dimaksud butir 1 di atas serta mengumumkannya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku termasuk menentukan tanggal *"cum* dan *ex dividen."*

Resolutions
Therefore, with the majority vote of 97,950,200 shares (99.18%) of the total present shares, the Meeting resolved:

a. Approved the distribution of final cash dividends totaling Rp304,614,000 (three hundred four million six hundred fourteen thousand Rupiahs) or Rp3 (three Rupiahs) per share.
b. Approved the payment of cash dividends by implementing dividend tax deductions according to applicable tax regulations.
c. Approved to allocate funds amounting to Rp100,000,000 (one hundred million Rupiahs) to be set aside as reserves as referred to in Article 70 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.
d. Approved that the remaining net profit of the Company after deducting dividends and reserve funds amounting to Rp8,593,635,188 (eight billion five hundred ninety-three million six hundred thirty-five thousand one hundred eighty-eight Rupiahs) would be booked as retained earnings of the Company.
e. Approved to authorize, with substitution rights and full authority, the Board of Directors of the Company to determine the time and procedure for the implementation of dividend distribution as referred to in item 1 above and announced it according to prevailing laws and regulations, including determining the 'cum and ex-dividend' dates.

Realisasi
Telah Direalisasikan.

Realization
Has been Realized.

Mata Acara Rapat Ketiga

Penunjukan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 termasuk audit atas Laporan Keuangan lain yang dibutuhkan Perseroan.

Jumlah penanya : Tidak ada.

Hasil Perhitungan Suara :

Third Meeting Agenda

Appointment of the Public Accounting Firm and/or Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the Fiscal Year ending on December 31, 2023, including the audit of other Financial Statements required by the Company.

***Number of questioners**: None.*

***Vote Count Result**:*

Tidak Setuju *Disagree*		*Abstain*		**Setuju** *Agree*	
Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%
-		807.500	0,82	97.950.200	99,18

Keputusan
Dengan demikian, Rapat dengan suara terbanyak yaitu 97.950.200 saham (99,18%) dari seluruh saham yang hadir memutuskan :

Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Independen yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dengan ketentuan Kantor Akuntan Publik Independen yang ditunjuk telah terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, dan memiliki reputasi yang baik serta memberi wewenang sepenuhnya kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium serta persyaratan-persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan akuntan publik tersebut.

Realisasi
Telah Direalisasikan.

Resolutions
Therefore, with the majority vote of 97,950,200 shares (99.18%) of the total present shares, the Meeting resolved:

Authorized the Board of Commissioners of the Company, considering the recommendations from the Audit Committee, to appoint an Independent Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the fiscal year ending on December 31, 2023, with the condition that the appointed Independent Public Accounting Firm was registered with the Financial Services Authority, possessed a good reputation, and granted full authority to the Board of Directors of the Company to determine the remuneration and other requirements related to the appointment of the public accountant.

Realization
Has been Realized.

Mata Acara Rapat Keempat

Perubahan dan/atau pengangkatan kembali Susunan Anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan.

Jumlah penanya : 2 (dua) orang.

Hasil Perhitungan Suara :

Fourth Meeting Agenda

Changes and/or reappointment of the Composition of Members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners of the Company.

***Number of questioners**: 2 (two) persons.*

***Vote Count Result**:*

Tidak Setuju *Disagree*		*Abstain*		Setuju *Agree*	
Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%
-		807.500	0,82	97.950.200	99,18

Keputusan
Dengan demikian, Rapat dengan suara terbanyak yaitu 97.950.200 saham (99,18%) dari jumlah saham yang hadir memutuskan :

Menyetujui dan menetapkan bahwa tidak ada perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan.

Realisasi
Telah Direalisasikan.

Resolutions
Therefore, with the majority vote of 97,950,200 shares (99.18%) of the total present shares, the Meeting resolved:

Approved and established that there were no changes in the composition of the Board of Directors and/or Board of Commissioners of the Company.

Realization
Has been Realized.

Mata Acara Rapat Kelima

Penetapan Remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi untuk tahun 2023.

Jumlah penanya : Tidak ada.

Hasil Perhitungan Suara :

Fifth Meeting Agenda

Determination of Remuneration for members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors for 2023.

***Number of questioners**: None.*

***Vote Count Result**:*

Tidak Setuju *Disagree*		*Abstain*		Setuju *Agree*	
Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%
-		807.500	0,82	97.950.200	99,18

Keputusan

Dengan demikian, Rapat dengan suara terbanyak yaitu 97.950.200 saham (99,18%) dari jumlah saham yang hadir memutuskan :

a. Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besaran honorarium/gaji, tunjangan, bonus, insentif dan/atau remunerasi lainnya bagi para anggota Dewan Komisaris sesuai dengan struktur dan besaran remunerasi berdasarkan kebijakan remunerasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, dengan mempertimbangkan antara lain faktor inflasi, kondisi Keuangan Perseroan dan tetap memperhatikan ketentuan POJK No.34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

b. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besaran honorarium/gaji, tunjangan, bonus, insentif dan/atau remunerasi lainnya bagi para anggota Direksi sesuai dengan struktur dan besaran remunerasi berdasarkan kebijakan remunerasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Realisasi

Telah Direalisasikan.

Resolutions

Therefore, with the majority vote of 97,950,200 shares (99.18%) of the total present shares, the Meeting resolved:

a. Approved granting authority to the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of honorarium/salary, allowances, bonuses, incentives, and/or other remuneration for the members of the Board of Commissioners in line with the structure and amount of remuneration based on the Company's remuneration policy for the fiscal year ending on December 31, 2023, considering factors such as inflation, the Company's financial condition, while adhering to the provisions of POJK No.34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies.

b. Authorized the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of honorarium/salary, allowances, bonuses, incentives, and/or other remuneration for the members of the Board of Directors in accordance with the structure and amount of remuneration based on the Company's remuneration policy for the fiscal year ending on December 31, 2023.

Realization

Has been Realized.

Mata Acara Rapat Keenam

Persetujuan perubahan beberapa pasal dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Jumlah penanya : Tidak ada.

Hasil Perhitungan Suara :

Sixth Meeting Agenda

Approval of amendments to several articles in the Company's Articles of Association.

***Number of questioners**: None.*

***Vote Count Result**:*

Tidak Setuju *Disagree*		*Abstain*		Setuju *Agree*	
Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%
-		807.500	0,82	97.950.200	99,18

Keputusan

Dengan demikian, Rapat dengan suara terbanyak yaitu 97.950.200 saham (99,18%) dari jumlah saham yang hadir memutuskan :

a. Menyetujui atas penyesuaian dan/atau perubahan Pasal Anggaran Dasar Perseroan pada Pasal 11 ayat 6 (enam) dan Pasal 12 ayat 6 (enam) Anggaran Dasar Perseroan, dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.15/POJK.04/2020 Tentang Rencana Dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.
b. Menunjuk dan memberi kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang berhubungan dengan keputusan Rapat ini, termasuk tetapi tidak terbatas untuk menghadap pihak berwenang, mengadakan pembicaraan,memberi dan/atau meminta keterangan,mengajukan permohonan persetujuan dan/atau pemberitahuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia maupun instansi berwenang terkait lainnya,membuat atau serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen lainnya yang diperlukan atau dianggap perlu,hadir di hadapan Notaris untuk dibuatkan dan menandatangani akta pernyataan keputusan Rapat Perseroan dan melaksanakan hal-hal lain yang harus dan/atau dapat dijalankan untuk dapat terealisasi/terwujudnya keputusan Rapat ini.

Resolutions

Thus,the meeting with the majority vote,namely 97,950,200 shares (99.18%) of the total present shares, decided:

a. Approved the adjustment and/or amendment of the Company's Articles of Association in Article 11 paragraph 6 and Article 12 paragraph 6 of the Company's Articles of Association in order to comply with the Financial Services Authority Regulation No.15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies.
b. Appointed and authorized, with substitution rights, the Board of Directors and/or the Corporate Secretary to take all actions related to this meeting's resolutions, including but not limited to facing authorities, conducting discussions, providing and/or requesting information, submitting requests for approval and/or notifications of amendments to the Company's Articles of Association to the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia or other relevant authorities, creating or signing deeds and letters, as well as other necessary or deemed necessary documents, appearing before a Notary to make and sign a statement deed of the Company's Meeting resolutions, and performing other actions that must and/or can be carried out to realize/achieve this meeting's resolutions.

Realisasi

Telah Direalisasikan.

Realization

Has been Realized.

Hasil RUPS Luar Biasa

Perseroan menyelenggarakan RUPSLB tahun 2023 pada tanggal 13 Desember 2023, bertempat di Hotel Arthama Makassar, Jl. Haji Bau No. 5 – Makassar. RUPST ini dipimpin oleh Prof. Didik Junaedi Rachbini selaku Presiden Komisaris (Komisaris Independen) berdasarkan Surat Persetujuan Dewan Komisaris No. 006/ TB-COS/X/2023 tanggal 25 Oktober 2023 dan dihadiri oleh:

EGM Resolutions

The Company held the 2023 Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on December 13, 2023, at Arthama Hotel, Makassar, Jl. Haji Bau No. 5 – Makassar. This EGM was chaired by Prof. Didik Junaedi Rachbini, the President Commissioner (Independent Commissioner), based on the Approval Letter of the Board of Commissioners No. 006/ TB-COS/X/2023 dated October 25, 2023, and was attended by:

Jabatan *Position*	Nama *Name*
Dewan Komisaris ***Board of Commissioners***	
Presiden Komisaris/Komisaris Independen *President Commissioner/ Independent Commissioner*	Prof. Didik Junaedi Rachbini
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D
Komisaris *Commissioner*	Drs. Theo L. Sambuaga*)
Komisaris *Commissioner*	Maqbul Halim
Direksi ***Board of Directors***	
Presiden Direktur *President Director*	Ali Said, S.E.
Direktur *Director*	Drs. Danang Kemayan Jati*)
Direktur *Director*	Iqbal Farabi, S.H., M.H*)

Keterangan
*)Mengikuti jalannya Rapat melalui media telekonferensi *(video conference)*

Note:
**) Participating in the meeting through teleconference (video conference)*

Ringkasan Risalah Rapat sesuai dengan ketentuan Pasal 49 ayat (1), Pasal 51 ayat (1) dan ayat (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("OJK') Nomor 15/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK No. 15/2020"), sebagai berikut:

a. Kuorum Kehadiran Pemegang Saham

Rapat dihadiri oleh 99.831.500 (sembilan puluh sembilan juta delapan ratus tiga puluh satu ribu lima ratus) saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan yang merupakan 98,319% (sembilan puluh delapan koma tiga satu sembilan persen) dari 101.538.000 (seratus satu juta lima ratus tiga puluh delapan ribu) saham yang merupakan seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan sampai

Summary of the Minutes of the Meeting according to the provisions of Article 49 paragraph (1), Article 51 paragraph (1), and paragraph (2) of the Financial Services Authority Regulation ("OJK") Number 15/POJK.04/2020 dated April 20, 2020, concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies ("POJK No. 15/2020"), as follows:

a. Quorum of Shareholders' Presence

The Meeting was attended by 99,831,500 (ninety-nine million eight hundred thirty-one thousand five hundred) shares issued by the Company, which was 98.319% (ninety-eight point three one nine percent) of 101,538,000 (one hundred one million five hundred thirty-eight thousand) shares issued by the Company until November 21, 2023, and which had valid voting rights ("Shareholders of

dengan tanggal 21 November 2023 dan yang memiliki hak suara yang sah ("Pemegang Saham Perseroan Yang Hadir Rapat"), karenanya ketentuan mengenai kuorum sebagaimana diatur dalam ketentuan-ketentuan sebagaimana disebutkan di atas telah terpenuhi dan Rapat ini dapat diselenggarakan untuk membicarakan seluruh Mata Acara Rapat.

b. **Pemberian kesempatan mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat terkait Mata Acara Rapat**\
Pada setiap akhir pembahasan masing-masing Mata Acara Rapat, Ketua Rapat memberikan kesempatan para pemegang saham atau wakilnya yang hadir dalam Rapat ("Pemegang Saham") untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat atau saran yang berhubungan dengan Mata Acara yang sedang dibicarakan.

c. **Mekanisme Pengambilan Keputusan Rapat**
Setiap saham memberikan hak kepada pemegang saham untuk mengeluarkan 1 (satu) suara sesuai dengan ketentuan Pasal 14 ayat (8) Anggaran Dasar Perseroan yang dimuat juga dalam peraturan Tata Tertib Rapat yang dibagikan serta dibacakan dan telah disetujui oleh Pemegang Saham dalam Rapat, pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka untuk mata acara rapat pertama dan kedua keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari 2/3 (dua per tiga) bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan dengan sah dalam Rapat, sedangkan untuk mata acara rapat ketiga, keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan dengan sah dalam Rapat.

d. **Pihak Independen dan/atau Profesi Penunjang Pasat Modal Yang Ditunjuk**
- Notaris Ridwan Nawing, S.H. selaku Notaris Publik;
- PT Sharestar Indonesia selaku Biro Administrasi Efek.

e. **Keputusan Rapat**
Segala hal yang dibicarakan dan diputuskan dalam Rapat dituangkan dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Gowa Makassar Tourism Development, Tbk No. 3 Tanggal 13 Desember 2023 yang dibuat oleh Notaris Ridwan Nawing, S.H yang pada pokoknya memuat sebagai berikut:

Mata Acara Rapat Pertama dan Kedua

Mata acara Rapat Pertama dan Kedua berkaitan, sehingga pembahasan kedua agenda tersebut dilakukan secara bersamaan.

- Persetujuan atas Rencana Pemecahan Saham Perseroan *(Stock Split)*
- Persetujuan atas Perubahan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan *Stock Split*

the Company Present at the Meeting"). Therefore, the quorum provisions as stipulated in the above-mentioned provisions have been fulfilled, and this Meeting could be held to discuss all Meeting Agenda.

*b. **Opportunity to ask questions and/or provide opinions related to the Meeting Agenda***
At the end each discussion of each meeting agenda, the Chairman of the Meeting gave the opportunity for shareholders or their representatives present at the Meeting ("Shareholders") to ask questions and/or provide opinions or suggestions related to the agenda being discussed.

*c. **Mechanism for Meeting Decision-Making***
Each share entitled the shareholder to cast 1 (one) vote in accordance with the provisions of Article 14 paragraph (8) of the Company's Articles of Association, which was also included in the Meeting Rules distributed, read, and approved by the Shareholders at the Meeting. Decision-making was made based on deliberation for consensus. If a consensus-based decision could not be reached, for the first and second meeting agendas, decisions were made by voting based on an affirmative vote of more than 2/3 (two-thirds) of the valid votes cast in the meeting. In contrast, for the third meeting agenda, decision was made by voting based on an affirmative vote of more than ½ (one-half) of the valid votes cast in the Meeting.

*d. **Independent Parties and/or Capital Market Supporting-Professions Appointed***
- *Notary Ridwan Nawing, S.H., as a Public Notary;*
- *PT Sharestar Indonesia, as the Securities Administration Bureau.*

*e. **Meeting Resolutions***
Every issue discussed and decided in the Meeting was stated in the deed of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Gowa Makassar Tourism Development, Tbk No. 3, dated December 13, 2023, drawn up by Notary Ridwan Nawing, S.H., which essentially contained the following:

First and Second Meeting Agendas

The first and second meeting agendas were related, so the discussion of these two agendas was conducted simultaneously.

- *Approval of the Company's Stock Split Plan*
- *Approval of Amendments to the Company's Articles of Association in connection with the Stock Split*

Jumlah penanya : Tidak ada.

***Number of questioners**: None.*

Hasil Perhitungan Suara :

***Vote Count Result**:*

Tidak Setuju *Disagree*		*Abstain*		Setuju *Agree*	
Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%
33.000.000	33,056	807.500	0,809	66.024.000	66,135

Keputusan

Dengan demikian, Rapat dengan suara terbanyak yaitu 66.831.500 saham (66,944%) dari jumlah saham yang hadir memutuskan:

a. Menyetujui dan mengesahkan rencana pemecahan Saham Perseroan *(Stock Split)*.
b. Menyetujui dan Perubahan Pasal 4 ayat (1) dan ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan, dalam rangka penyesuaian dengan Perubahan Nilai Nominal Saham dan jumlah saham setelah pelaksanaan *Stock Split* dilakukan. Sehingga selanjutnya Pasal 4 ayat (1) dan ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan akan berbunyi sebagai berikut:

MODAL
PASAL 4

- Modal dasar Perseroan ini berjumlah Rp120.000.000.000.-(seratus dua puluh milyar rupiah) terbagi atas 2.400.000.000,-(dua milyar empat ratus juta) saham dengan masing-masing saham bernilai nominal Rp50,-(lima puluh rupiah).
- Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor penuh oleh para Pemegang Saham yaitu sebanyak 1.015.380.000,- (satu milyar lima belas juta tiga ratus delapan puluh ribu) saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp50.769.000.000,- (lima puluh milyar tujuh ratus enam puluh sembilan juta rupiah) yang rincian serta jumlah nilai nominal saham disebutkan pada akhir akta ini.
- Menunjuk dan memberi kuasa dengan hak subtitusi kepada Direksi dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang berhubungan dengan keputusan Rapat ini, termasuk tetapi tidak terbatas untuk menghadap Pihak berwenang, mengadakan pembicaraan, memberi dan/atau meminta keterangan, mengajukan permohonan persetujuan dan/atau pemberitahuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan kepada Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia maupun Instansi berwenang terkait lainnya, membuat atau serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen lainnya yang diperlukan atau dianggap perlu, hadir dihadapan Notaris untuk dibuatkan dan menandatangani akta pernyataan

Resolutions

Therefore, the meeting with the majority vote, namely 66,831,500 shares (66.944%) of the total present shares, decided:

a. Approved and ratified the Company's Stock Split plan.
b. Approved and Amended Article 4 paragraph (1) and paragraph (2) of the Company's Articles of Association to adjust to the changes in the Nominal Value of Shares and the number of shares after the implementation of Stock Split. Thus, Article 4 paragraph (1) and paragraph (2) of the Company's Articles of Association will be worded as follows:

CAPITAL
ARTICLE 4

- *The Company's authorized capital is Rp120,000,000,000.- (one hundred and twenty billion Rupiah) divided into 2,400,000,000,-(two billion four hundred million) shares, each with a nominal value of Rp50,- (fifty Rupiah).*
- *Of the authorized capital, 1,015,380,000,-(one billion fifteen million three hundred eighty thousand) shares have been issued and fully paid up by the Shareholders, with a total nominal value of Rp50,769,000,000,-(fifty billion seven hundred sixty-nine million Rupiah), the details and total nominal value of shares are stated at the end of this deed.*
- *Appointing and authorizing with substitution rights to the Board of Directors and/or the Corporate Secretary to take all actions related to this meeting's resolutions, including but not limited to facing the authorities, conducting discussions, providing and/or requesting information, submitting requests for approval and/or notification of amendments to the Company's Articles of Association to the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia and other relevant authorities, creating or signing deeds and letters as well as other necessary or deemed necessary documents, appearing before a Notary to make and sign a statement deed of the Company's meeting resolutions and carry out other things that must and/or can be executed to*

keputusan Rapat Perseroan dan melaksanakan hal-hal lain yang harus dan/atau dapat dijalankan untuk dapat terealisasi/terwujudnya keputusan Rapat ini.

realize/achieve this meeting's resolutions.

Realisasi
Telah Direalisasikan.

Realization
Has been Realized.

Mata Acara Rapat Ketiga

Perubahan Susunan Dewan Komisaris.

Jumlah penanya : 1 (satu) orang.

Hasil Perhitungan Suara :

Third Meeting Agenda

Changes to the Board of Commissioners' Composition.

***Number of questioners**: 1 (one) person.*

***Vote Count Result**:*

Tidak Setuju *Disagree*		*Abstain*		Setuju *Agree*	
Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%	Saham *Shares*	%
		807.500	0,809	99.024.000	99,191

Keputusan
Dengan demikian, Rapat dengan suara terbanyak yaitu 99.831.500 saham (100%) dari jumlah saham yang hadir memutuskan :

a. Menerima pengunduran diri Bapak Zulham Arief dari jabatannya selaku Komisaris, terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab *(volledig acquit et de charge)*, sepanjang tindakan-tindakannya tersebut tercermin dalam buku, catatan dan laporan keuangan Perseroan.
b. Mengangkat Bapak Muhammad Firda sebagai Komisaris Perseroan menggantikan Bapak Zulham Arief. Masa jabatan Bapak Muhammad Firda akan meneruskan masa jabatan anggota Dewan Komisaris yang digantikannya, terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan berakhirnya sisa masa jabatan Dewan Komisaris berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan yaitu pada penutupan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan pada tahun 2026 (dua ribu dua puluh enam).
c. Menerima perubahan dan menetapkan kembali susunan Direksi dan Dewan Komisaris untuk sisa masa jabatan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan yang akan diselenggarakan pada tahun 2026 (dua ribu dua puluh enam), dengan susunan sebagai berikut :

Resolutions
Thus, the Meeting with the majority vote, namely 99,831,500 shares (100%) of the total present shares, decided:

a. Accepting the resignation of Mr. Zulham Arief from his position as Commissioner, effective immediately upon the closing of this Meeting, and granting full release and discharge of responsibilities (volledig acquit et de charge), as long as his actions were reflected in the Company's books, records, and financial statements.
b. Appointing Mr. Muhammad Firda as a Commissioner of the Company to replace Mr. Zulham Arief. The term of Mr. Muhammad Firda would continue the term of the replaced member of the Board of Commissioners, effective immediately upon the closing of this Meeting until the end of the remaining term of the Board of Commissioners based on the Company's Articles of Association, which is at the closing of the Annual General Meeting of Shareholders (GMS) in 2026.
c. Accepting changes and re-establishing the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners for the remaining term effective immediately upon the closing of this Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) to be held in 2026, with the following composition:

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Presiden Komisaris/Komisaris Independen *President Commissioner/ Independent Commissioner*	: Prof. Didik Junaedi Rachbini
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	: Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	: DR. Hinca IP Pandjaitan XIII, S.H. , M.H. , ACCS
Komisaris *Commissioner*	: Drs. Theo L. Sambuaga
Komisaris *Commissioner*	: Drs. Muhammad Firda, M.Si
Komisaris *Commissioner*	: Maqbul Halim, S.Sos
Komisaris *Commissioner*	: Dra. Hj. Kamsinah, MM

Dewan Direksi
Board of Directors

Presiden Direktur *President Director*	: Ali Said, S.E.
Direktur *Director*	: Drs. Danang Kemayan Jati
Direktur *Director*	: Iqbal Farabi, S.H. , M.H.

Realisasi
Telah Direalisasikan.

Realization
Has been Realized.

Hasil RUPS Tahun 2022

Perseroan menyelenggarakan RUPST tahun 2022 pada tanggal 20 Mei 2022, bertempat di Hotel Aryaduta Makassar, Jalan Somba Opu No. 297, Makassar, Sulawesi Selatan. RUPST ini dipimpin oleh Prof. Didik. J. Rachbini selaku Presiden Komisaris (Komisaris Independen) berdasarkan dan dihadiri oleh:

GMS Resolutions for 2022

The Company conducted the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) for 2022 on May 20, 2022, at Aryaduta Hotel, Makassar, located at Jalan Somba Opu No. 297, Makassar, South Sulawesi. The AGM was chaired by Prof. Didik J. Rachbini, serving as the President Commissioner (Independent Commissioner), based on and attended by:

Jabatan *Position*	Nama *Name*
Dewan Komisaris ***Board of Commissioners***	
Presiden Komisaris/Komisaris Independen *President Commissioner/ Independent Commissioner*	Prof. Didik Junaedi Rachbini
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D

Jabatan *Position*	Nama *Name*
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Dr. Hinca IP Pandjaitan XIII, S.H., M.H., ACCS
Komisaris *Commissioner*	Drs. Theo L. Sambuaga
Komisaris *Commissioner*	Zulham Arief, S.H.
Komisaris *Commissioner*	Maqbul Halim, S.Sos
Komisaris *Commissioner*	Dra. Hj. Kamsinah, M.M.
Direksi ***Board of Directors***	
Presiden Direktur *President Director*	Ali Said, S.E.
Direktur *Director*	Iqbal Farabi, S.H., M.H.
Direktur *Director*	Drs. Danang Kemayan Jati

Ringkasan Risalah Rapat telah sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, sebagai berikut:

a. Kuorum Kehadiran Pemegang Saham

RUPST tahun 2021 dihadiri oleh 96.650.200 saham atau 95,19% dan yang memiliki hak suara yang sah (selanjutnya disebut Pemegang Saham Perseroan yang Hadir Rapat), karenanya ketentuan mengenai kuorum sebagaimana diatur dalam ketentuan-ketentuan sebagaimana disebutkan di atas telah terpenuhi dan Rapat ini dapat diselenggarakan untuk membicarakan seluruh Mata Acara Rapat.

b. Pemberian kesempatan mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat terkait Mata Acara Rapat

Pada setiap akhir pembahasan masing-masing Mata Acara Rapat, Ketua Rapat memberikan kesempatan para pemegang saham atau wakilnya yang hadir dalam Rapat ('Pemegang Saham') untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat atau saran yang berhubungan dengan Mata Acara yang sedang dibicarakan.

- Untuk mata acara pertama sampai mata acara kelima dihadiri oleh Pemegang Saham yang mewakili lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham yang telah ditempatkan dan disetor dalam Perseroan dengan hak suara yang sah dan keputusan disetujui oleh lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan dengan sah dalam Rapat.
- Untuk mata acara keenam dihadiri oleh Pemegang Saham yang mewakili lebih dari 2/3 (dua pertiga) bagian

Summary of the Minutes of the Meeting has complied with the applicable laws and regulations, as follows:

a. Quorum of Shareholders' Presence

96,650,200 shares, or 95.19%, attended the AGM for 2021, and those with valid voting rights (hereinafter referred to as the Shareholders Present at the Meeting); therefore, the quorum requirements as stipulated in the above-mentioned provisions have been met, and this Meeting was eligible to discuss the entire Meeting Agenda.

b. Opportunity to ask questions and/or provide opinions related to the Meeting Agenda

At the end each discussion of each meeting agenda, the Chairman of the Meeting gave the opportunity for shareholders or their representatives present at the Meeting ("Shareholders") to ask questions and/or provide opinions or suggestions related to the agenda being discussed.

- *For the first to fifth meeting agenda, attended by Shareholders representing more than ½ (one-half) of the total issued and fully paid-up shares in the Company with valid voting rights, and the resolutions were approved by more than ½ (one-half) of the valid votes cast at the Meeting.*
- *For the sixth meeting agenda, attended by Shareholders representing more than 2/3 (two-thirds) of the total*

dari jumlah seluruh saham yang telah ditempatkan dan disetor dalam Perseroan dengan hak suara yang sah dan keputusan disetujui oleh lebih dari 2/3 (dua pertiga) bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan dengan sah dalam Rapat.

issued and fully paid-up shares in the Company with valid voting rights, and the resolution was approved by more than 2/3 (two-thirds) of the valid votes cast at the Meeting.

c. Pihak Independen Penghitung Suara

Perseroan telah menunjuk pihak independen, yakni Notaris Ridwan Nawing, S.H. dalam melakukan perhitungan dan validasi suara.

c. Independent Party Who Count the Votes

The Company has appointed an independent party, namely Notary Ridwan Nawing, S.H., to conduct vote counting and validation.

d. Keputusan Rapat

Setiap hal yang dibicarakan dan diputuskan dalam RUPST dituangkan dalam akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 11/RN/V/2022 yang dibuat oleh Notaris Ridwan Nawing, S.H. yang pada pokoknya memuat sebagai berikut:

d. Meeting Resolutions

Every issue discussed and decided in the AGM was stated in the deed of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 11/RN/V/2022, prepared by Notary Ridwan Nawing, S.H., which essentially contained the following:

Mata Acara Rapat Pertama

Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

First Meeting Agendas

Approval of the Company's Annual Report, including the Supervisory Duties Report of the Board of Commissioners, and Ratification of the Company's Financial Statements for the Fiscal Year ending on December 31, 2021.

Keputusan

- Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan mengenai keadaan dan jalannya kegiatan usaha Perseroan, yang antara lain memuat Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, di mana di dalamnya termasuk Laporan Kegiatan Usaha yang merupakan turunan dari Kegiatan Usaha yang merupakan turunan dari kegiatan usaha utama Perseroan serta Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris.
- Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anaknya yang terdiri dari Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian tanggal 31 Desember 2021, serta Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Laporan Arus Kas Konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut yang telah diaudit oleh Bapak Tjun Tjun dari Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan dengan opini "wajar dalam semua hal yang material", sebagaimana ternyata pada Laporan Akuntan Publik No.00170/2.1030/AU.1/03/1115-3/1/III/2022 tanggal 29 Maret 2022.
- Memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya *(acquit et de charge),* kepada seluruh anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankannya untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, sepanjang tindakan-tindakan mereka tersebut, termasuk tindakan-tindakan yang berkaitan dengan kegiatan usaha yang merupakan turunan dari

Resolutions

- *Approved and ratified the Company's Annual Report regarding the condition and course of the Company's business activities, including the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the Fiscal Year ending on December 31, 2021, which included the Business Activity Report derived from the Company's main business activities and the Supervisory Duties Report of the Board of Commissioners.*
- *Approved and ratified the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries, consisting of the Consolidated Statements of Financial Position as of December 31, 2021, as well as the Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income, Consolidated Statements of Changes in Equity, and Consolidated Statements of Cash Flows for the year ending on that date, audited by Mr. Tjun Tjun from the Public Accounting Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners, with an "Unqualified opinion in all material respects," as stated in Public Accountant Report No. 00170/2.1030/AU.1/03/1115-3/1/III/2022 dated March 29, 2022.*
- *Granted full release and discharge of responsibilities (acquit et de charge) to all members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors of the Company for their management and supervisory actions carried out for the fiscal year ending on December 31, 2021, as reflected in their actions, including actions related to business activities derived from the Company's main*

kegiatan usaha utama Perseroan, tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak serta Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

Realisasi
Telah Direalisasikan.

Hasil Perhitungan Suara
96.650.200 saham.

business activities, as reflected in the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries and the Company's Annual Report for the fiscal year ending on December 31, 2021.

Realization
Has been Realized.

Vote Count Result
96,650,200 shares.

Mata Acara Kedua

Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

Keputusan
Menyetujui untuk tidak membagikan dividen untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

Realisasi
Telah Direalisasikan.

Hasil Perhitungan Suara
96.650.200 saham.

Second Meeting Agenda

Determination of the use of the Company's net profit for the Fiscal Year ending on December 31, 2021.

Resolution
Approved not distributing dividends for the fiscal year ending December 31, 2021.

Realization
Has been realized.

Vote Count Result
96,650,200 shares.

Mata Acara Ketiga

Penunjukan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 termasuk audit atas Laporan Keuangan lain yang dibutuhkan Perseroan.

Keputusan
Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Independen yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dengan ketentuan Kantor Akuntan Publik Independen yang ditunjuk telah terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, dan memiliki reputasi yang baik serta memberi wewenang sepenuhnya kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium serta persyaratan-persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan akuntan publik tersebut.

Realisasi
Telah Direalisasikan.

Hasil Perhitungan Suara
96.650.200 saham.

Third Meeting Agenda

Appointment of a Public Accounting Firm and/or Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the Fiscal Year ending on December 31, 2022, including the audit of other Financial Statements required by the Company.

Resolution
Authorized the Board of Commissioners of the Company to appoint an Independent Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the fiscal year ending on December 31, 2022, with the condition that the appointed Independent Public Accounting Firm was registered with the Financial Services Authority, and had a good reputation, and fully authorized the Board of Directors of the Company to determine the honorarium and other requirements related to the appointment of the public accounting firm.

Realization
Has been realized.

Vote Count Result
96,650,200 shares.

Mata Acara Keempat

Perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan.

Keputusan

Menyetujui tidak ada perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan. Dengan demikian, maka susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Fourth Meeting Agenda

Changes in the composition of members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners of the Company.

Resolution

Approved no changes in the composition of members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners of the Company. Thus, the composition of the members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners as of December 31, 2022, was as follows:

Jabatan *Position*	Nama *Name*
Dewan Komisaris ***Board of Commissioners***	
Presiden Komisaris/Komisaris Independen *President Commissioner/ Independent Commissioner*	Prof. Didik Junaedi Rachbini
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Dr. Hinca IP Pandjaitan XIII, S.H. , M.H. , ACCS
Komisaris *Commissioner*	Drs. Theo L. Sambuaga
Komisaris *Commissioner*	Zulham Arief, S.H.
Komisaris *Commissioner*	Maqbul Halim, S.Sos
Komisaris *Commissioner*	Dra. Hj. Kamsinah, M.M.
Direksi ***Board of Directors***	
Presiden Direktur *President Director*	Ali Said, S.E.
Direktur *Director*	Iqbal Farabi, S.H. , M.H.
Direktur *Director*	Drs. Danang Kemayan Jati

Mata Acara Kelima

Penetapan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi untuk tahun 2022.

Keputusan

1. Meminta Persetujuan Rapat untuk menetapkan besaran honorarium/gaji, tunjangan, bonus, insentif dan/atau remunerasi lainnya bagi para anggota Dewan Komisaris sesuai dengan struktur dan besaran remunerasi berdasarkan kebijakan remunerasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember

Fifth Meeting Agenda

Determination of remuneration for members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors for 2022.

Resolution

1. Requesting the Meeting's Approval to determine the amount of honorarium/salary, allowances, bonuses, incentives, and/or other remuneration for members of the Board of Commissioners according to the structure and amount of remuneration based on the Company's remuneration policy for the fiscal year ending on December 31, 2022, at

2022 minimum kurang lebih sama dengan tahun buku sebelumnya yaitu sebesar Rp772.000.000 (tujuh ratus tujuh puluh dua juta rupiah) dengan mempertimbangkan antara lain faktor inflasi dan kondisi Keuangan Perseroan.
2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besaran honorarium/gaji, tunjangan, bonus, insentif dan/atau remunerasi lainnya bagi para anggota Direksi sesuai dengan struktur dan besaran remunerasi berdasarkan kebijakan remunerasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

a minimum roughly the same as the previous fiscal year, amounting to Rp772,000,000 (seven hundred seventy-two million rupiahs), taking into consideration factors such as inflation and the Company's financial conditions.
2. Granting authority and power to the Company's Board of Commissioners to determine the amount of honorarium/salary, allowances, bonuses, incentives, and/or other remuneration for members of the Board of Directors according to the structure and amount of remuneration based on the Company's remuneration policy for the fiscal year ending on December 31, 2022.

Realisasi
Telah Direalisasikan.

Realization
Has been realized.

Hasil Perhitungan Suara
96.650.200 saham.

Vote Count Result
96,650,200 shares.

Mata Acara Keenam
Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan.

Sixth Meeting Agenda
Approval of amendments to the Company's Articles of Association.

Keputusan
1. Menyetujui Perubahan Anggaran Dasar Perseroan, antara lain, dalam rangka penyesuaian dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) yang berlaku, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 serta perubahan-perubahan lainnya sebagaimana diperlukan dan disetujui dalam Rapat, dan menyatakan kembali seluruh Anggaran Dasar Perseroan sehubungan penyesuaian terhadap peraturan-peraturan tersebut.
2. Menunjuk dan memberi kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang berhubungan dengan keputusan Rapat ini, termasuk tetapi tidak terbatas untuk menghadap pihak berwenang, mengadakan pembicaraan, memberi dan/ atau meminta keterangan, mengajukan permohonan persetujuan dan/ atau pemberitahuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia maupun instansi berwenang terkait lainnya, membuat atau serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen lainnya yang diperlukan atau dianggap perlu, hadir di hadapan Notaris untuk dibuatkan dan menandatangani akta pernyataan keputusan Rapat Perseroan dan melaksanakan hal-hal lain yang harus dan/atau dapat dijalankan untuk dapat terealisasi/terwujudnya keputusan rapat.

Resolution
1. Approved amendments to the Company's Articles of Association, including adjustments to the Indonesia Standard Industrial Classification (KBLI) in effect, Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020, and other necessary and approved amendments in the Meeting, and reaffirmed the entire Company's Articles of Association in connection with adjustments to these regulations.
2. Appointed and authorized with substitution rights to the Board of Directors and/or the Corporate Secretary of the Company to take all actions related to this Meeting's resolutions, including but not limited to facing authorities, conducting discussions, providing and/or requesting information, submitting requests for approval and/or notification of amendments to the Company's Articles of Association to the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia and other relevant authorities, creating or signing deeds and letters as well as other necessary or deemed necessary documents, appearing before a Notary to make and sign a statement deed of the Company's meeting resolutions and carrying out other things that must and/or can be executed to realize/achieve this Meeting's resolutions.

Realisasi
Telah Direalisasikan.

Realization
Has been realized.

Hasil Perhitungan Suara
96.650.200 saham.

Vote Count Result
96,650,200 shares.

DIREKSI
Board of Directors

Direksi merupakan organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan berdasarkan dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan. Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi wajib mencurahkan tenaga, pikiran, perhatian, kemampuan, dan pengabdiannya secara penuh pada tugas, kewajiban, dan pencapaian tujuan Perseroan.

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi harus mematuhi Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajaran. Setiap anggota Direksi Perseroan melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, serta kehati-hatian, sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kinerja Direksi dievaluasi oleh Dewan Komisaris, baik secara individual maupun kolektif, berdasarkan unsur-unsur penilaian kinerja yang disepakati.

The Board of Directors is the organ of the Company authorized and fully responsible for the management of the Company for the interest of the Company based on the provisions of the Company's Articles of Association. In carrying out their duties and responsibilities, the Board of Directors must devote their energy, thoughts, attention, capabilities, and dedication fully to the duties, obligations, and achievements of the Company's objectives.

In executing their duties and responsibilities, the Board of Directors must comply with the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations, and they are obliged to implement the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility, and fairness. Each member of the Company's Board of Directors carries out their duties and responsibilities with good faith, full responsibility, and caution according to the provisions of applicable laws and regulations.

The performance of the Board of Directors is evaluated by the Board of Commissioners, both individually and collectively, based on agreed-upon performance assessment criteria.

Penunjukan, Persyaratan, dan Komposisi

Penunjukan
Anggota Direksi diangkat dan diberhentikan melalui keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Anggota Direksi Perseroan terdiri dari 3 (tiga) anggota Direksi, di mana seluruh anggota Direksi telah memenuhi kriteria yang disyaratkan Undang-undang, peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Anggaran Dasar Perseroan.

Persyaratan
Perseroan telah menetapkan persyaratan dan kriteria untuk menjadi anggota Direksi Perseroan. Persyaratan dan kriteria yang telah ditetapkan mesti dipenuhi oleh seseorang untuk dapat diangkat menjadi anggota Direksi Perseroan. Berikut ini persyaratan dan kriteria yang ditetapkan Perseroan:
1. Mempunyai akhlak, moral, dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
   - tidak pernah dinyatakan pailit;
   - tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah dan menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
   - tidak pernah dihukum karena tindakan pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan

Appointment, Requirements, and Composition

Appointment
Members of the Board of Directors are appointed and dismissed through the General Meeting of Shareholders (GMS) resolution. The Company's Board of Directors consists of 3 (three) members, where all members meet the criteria required by the law, Financial Services Authority regulations, and the Company's Articles of Association.

Requirements
The Company has established requirements and criteria for becoming a Company's Board of Directors member. These requirements and criteria must be met by an individual to be appointed as a member of the Company's Board of Directors. The following are the requirements and criteria set by the Company:
1. *Have good morals and integrity;*
2. *Competent to perform legal actions;*
3. *In the 5 (five) years before the appointment and during their tenure:*
   - *has never been declared bankrupt;*
   - *has never been a member of the Board of Directors and/ or Board of Commissioners found guilty and causing a company to be declared bankrupt;*
   - *has never been convicted of criminal acts that harm the state finances and/or are related to the financial*

dengan sektor keuangan; dan
- tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:
- pernah tidak mengadakan RUPS tahunan;
- pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS; dan
- pernah menyebabkan perusahaan yang memiliki izin, persetujuan, atau pendaftaran dari Otoritas Jasa Keuangan tidak memenuhi kewajiban untuk memberikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada Otoritas Jasa Keuangan.

4. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan
5. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.

Persyaratan tersebut di atas wajib dipenuhi oleh seluruh anggota Direksi yang menjabat pada tahun 2023.

Komposisi

Berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 19 Mei 2023, susunan Direksi Perseroan tidak mengalami perubahan dari tahun sebelumnya. Susunan Direksi adalah sebagai berikut:

sector; and
- *has never been a member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners who, during their tenure:*
  -failed to hold an annual GMS;
  -had their accountability as a member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners not accepted by the GMS or failed to provide accountability as a member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners to the GMS; and
  -caused a company with a permit, approval, or registration from the Financial Services Authority not to fulfill the obligation to submit annual reports and/or financial statements to the Financial Services Authority.

4. Have a commitment to comply with laws and regulations; and
5. Have the knowledge and/or expertise in the fields required by the Company.

These requirements must be fulfilled by all members of the Board of Directors serving in 2023.

Composition

Based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders on May 19, 2023, the composition of the Company's Board of Directors did not undergo any changes from the previous year. The composition of the Board of Directors was as follows:

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Dasar Pengangkatan *Basis of Appointment*
Ali Said, S.E.	Presiden Direktur *President Director*	RUPS tanggal 20 Mei 2022 *GMS on May 20, 2022*
Iqbal Farabi, S.H., M.H.	Direktur *Director*	RUPS tanggal 20 Mei 2022 *GMS on May 20, 2022*
Drs. Danang Kemayan Jati	Direktur *Director*	RUPS tanggal 20 Mei 2022 *GMS on May 20, 2022*

Tugas dan Tanggung Jawab

Berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar, tugas utama Direksi adalah sebagai berikut:
1. Direksi bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan Perseroan.
2. Direksi wajib mengelola Perseroan sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.
3. Direksi mengurus kekayaan Perseroan sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.
4. Direksi wajib menerapkan manajemen risiko dan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* dalam setiap kegiatan usaha Perseroan pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

Duties and Responsibilities

According to the provisions of the Articles of Association, the main duties of the Board of Directors are as follows:
1. The Board of Directors is fully responsible for the implementation of the management of the Company.
2. The Board of Directors is obliged to manage the Company according to its authorities and responsibilities as stipulated in the Articles of Association and applicable laws and regulations.
3. The Board of Directors manages the Company's assets according to applicable laws and regulations.
4. The Board of Directors is required to implement risk management and principles of Good Corporate Governance in all Company business activities at all levels or organizational levels.

5. Direksi menetapkan susunan organisasi dan tata kerja Perseroan dengan persetujuan Dewan Komisaris.

6. Direksi wajib mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada Pemegang Saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham.
7. Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan baik yang mengenai pengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa untuk:
   - meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan (tidak termasuk menarik uang dari kredit-kredit yang telah dibuka dan dalam hal Perseroan menjalankan kegiatan usaha Perseroan);
   - membeli/menjual atau memperoleh/melepaskan hak atas barang tak bergerak milik Perseroan, kecuali dalam hal menjalankan kegiatan usahanya;
   - mengundurkan/menjaminkan dalam bentuk apapun juga barang-barang tak bergerak milik Perseroan;
   - melakukan penyertaan modal atau melepaskan penyertaan modal dalam Perusahaan lain tanpa mengurangi izin yang berwenang;
   - mengalihkan, melepaskan hak, atau menjadikan jaminan utang dengan nilai sampai dengan 90% (sembilan puluh persen) harta kekayaan (aktiva) Perseroan dalam satu tahun buku dalam satu transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain; harus dengan persetujuan dari atau surat-surat yang berkenaan turut ditandatangani oleh Dewan Komisaris.

5. The Board of Directors establishes the organizational structure and working procedures of the Company with the approval of the Board of Commissioners.
6. The Board of Directors is obligated to be accountable for implementing its duties to the Shareholders through the General Meeting of Shareholders.
7. The Board of Directors has the right to represent the Company inside and outside the court on all matters and in all events, bind the Company with third parties and third parties with the Company, and take all actions that concern management and ownership, with the limitation that for:

- *borrowing or lending money on behalf of the Company (excluding withdrawing money from opened credits and in the event the Company carries out its business activities);*
- *buying/selling or acquiring/disposing of rights to immovable property owned by the Company, except in the course of its business activities;*
- *withdrawing/mortgaging in any form immovable property owned by the Company;*
- *participating in or divesting capital in other companies without reducing the required authorization;*

- *transferring, releasing rights, or creating debt guarantees with a value of up to 90% (ninety percent) of the wealth (assets) of the Company in one fiscal year in a single transaction or several related transactions; must be with the approval of or documents concerned co-signed by the Board of Commissioners.*

Rincian Tugas Dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

Berdasarkan Anggaran Dasar, tiap-tiap anggota Direksi dapat mengambil keputusan sesuai dengan tugas dan wewenang yang diberikan kepadanya, namun pelaksanaan tugas dan pemenuhan wewenang tersebut akan tetap merupakan tanggung jawab bersama.

Berikut adalah lingkup dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi Perseroan:

Details of Duties and Responsibilities of Board of Directors Members

Based on the Articles of Association, each member of the Board of Directors can make decisions according to the duties and authorities given to them, but the execution of duties and fulfillment of these authorities will remain a joint responsibility.

The following is the scope and responsibilities of each member of the Company's Board of Directors:

Nama *Name*	Tugas dan Tanggungjawab *Duties and Responsibilities*
Ali Said, S.E.	1. Memantau kinerja seluruh kegiatan bisnis dan operasi Perseroan untuk mencapai visi dan misi Perseroan. 2. Menjadi perwakilan Perseroan dalam hubungan dan komunikasi dengan pihak luar Perseroan. 3. Memberikan pengarahan atas hubungan dengan pihak eksternal, serta aturan yang berkenaan dengan industri dan perdagangan. 4. Menganalisis rencana bisnis dan laporan keuangan perusahaan untuk memberikan nasihat yang tepat tentang peluang baru. 5. Mengepalai departemen hukum yang bertanggung jawab untuk masalah hukum dan masalah litigasi. Perseroan dalam hubungan dan komunikasi dengan pihak luar Perseroan. *1. Monitoring the performance of all company business activities and operations to achieve the Company's vision and mission.* *2. Acting as the Company's representative in relations and communication with external parties.* *3. Providing guidance on relationships with external parties and rules related to the industry and trade.* *4. Analyzing the Company's business plans and financial statements to provide appropriate advice on new opportunities.* *5. Heading the legal department responsible for legal matters and litigation issues. The Company in relations and communication with external parties.*
Drs. Danang Kemayan Jati	1. Memberikan pengarahan dalam layanan komunikasi korporat dan membangun hubungan yang baik dengan para pemangku kepentingan, pelanggan, dan media. *1. Providing guidance in corporate communication services and building good relationships with stakeholders, customers, and the media.*
Iqbal Farabi, S.H., M.H.	1. Mengepalai departemen Informasi Teknologi (IT). 2. Memberikan pengarahan strategi digital marketing untuk mendukung kegiatan pemasaran. *1. Heading the Information Technology (IT) department.* *2. Providing guidance on digital marketing strategies to support marketing activities.*

Pernyataan Kepemilikan Pedoman atau Piagam Direksi *(Charter)*

Dalam melaksanakan tugas, tanggung jawab dan wewenang Direksi, Perseroan telah memiliki Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi *(Charter)*. Pedoman Kerja ini memberikan panduan bagi anggota Direksi dalam menjalankan tugas dan fungsinya guna kepentingan Perseroan secara efektif,

Statement on Ownership of Board of Directors Charter

In carrying out the duties, responsibilities, and authorities of the Board of Directors, the Company has established Guidelines and Work Procedures for the Board of Directors (Charter). This Charter guides members of the Board of Directors in carrying out their duties and functions for

transparan, dan profesional sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku, dengan memperhatikan kepentingan para pemangku kepentingan.
Pedoman ini disusun berdasarkan:
1. UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33/ POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.
3. Peraturan Bursa Efek Indonesia No.I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat.
4. Anggaran Dasar Perusahaan.

Selain sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas dan tanggungjawabnya, Piagam ini juga memberi kejelasan hubungan antara anggota Direksi dengan organ lain Perseroan agar setiap organ tersebut dapat melakukan tugas, tanggung jawab, dan wewenang dengan optimal dan efektif. Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi wajib mengikuti Piagam ini, dan tunduk pada landasan hukum yang menjadi dasar penyusunan Piagam ini serta menjalankan standar etika yang tinggi.

Pelaksanaan Tugas Dan Tanggung Jawab Direksi Tahun 2023
Selama tahun 2023 Direksi Perseroan telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dalam hal penyelenggaraan bisnis Perseroan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan seperti yang diuraikan di atas.

Kebijakan, Pelaksanaan, Dan Frekuensi Rapat Direksi, Rapat Direksi Bersama Dewan Komisaris, Dan Tingkat Kehadiran Anggota Direksi Dalam Rapat Tersebut Termasuk Kehadiran Dalam RUPS

Kebijakan Rapat
Kebijakan pelaksanaan rapat Direksi didasarkan pada Anggaran Dasar Perseroan dan Piagam Direksi dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Rapat Direksi dilakukan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan dan/atau dapat dilakukan setiap waktu.
   - apabila dipandang perlu oleh seorang atau lebih anggota Direksi;
   - atas permintaan tertulis dari seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris;
   - atas permintaan tertulis dari 1 (satu) orang atau lebih pemegang saham yang bersama sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) atau lebih dari seluruh saham dengan hak suara. Direksi wajib pula menyelenggarakan Rapat Direksi bersama Dewan Komisaris secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

the interest of the Company effectively, transparently, and professionally according to applicable laws, taking into account the interests of stakeholders.
This Charter is formulated based on the following:
1. *Law No.40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.*
2. *Financial Services Authority Regulation No. 33/ POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.*
3. *Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-A on the Listing of Shares and Equity-Type Securities Other than Shares Issued by Listed Companies.*
4. *Company's Articles of Association.*

In addition to serving as a guideline in the execution of duties and responsibilities, this Charter also provides clarity regarding the relationship between the Board of Directors and other organs of the Company, enabling each organ to perform its duties, responsibilities, and authorities optimally and effectively. In carrying out their duties and responsibilities, the Board of Directors must adhere to this Charter, be subject to the legal basis for the preparation of this Charter, and uphold high ethical standards.

Implementation of the Board of Directors' Duties and Responsibilities in 2023
Throughout 2023, the Company's Board of Directors has carried out its duties and responsibilities in organizing the Company's business according to the Company's Articles of Association as outlined above.

Policy, Implementation, and Frequency of Board of Directors Meetings, Joint Meetings of Board of Directors and Board of Commissioners, and Attendance Rate of Board of Directors Members in Those Meetings, Including Attendance in the General Meeting of Shareholders (GMS)

Meeting Policy
The policy for conducting Board of Directors meetings is based on the Company's Articles of Association and the Board of Directors Charter, with the following provisions:

1. *Board of Directors meetings are held regularly, at least once a month, and/or can be held at any time:*
   - *if deemed necessary by one or more members of the Board of Directors;*
   - *at the written request of one or more members of the Board of Commissioners;*
   - *at the written request of 1 (one) or more shareholders representing together 1/10 (one-tenth) or more of the total shares with voting rights. The Board of Directors must also hold joint meetings with the Board of Commissioners regularly, at least once every 4 (four) months.*

2. Setiap kebijakan dan keputusan strategis wajib diputuskan melalui Rapat Direksi.
3. Panggilan Direksi dilakukan oleh anggota Direksi yang berhak mewakili Direksi.
4. Panggilan Rapat Direksi harus disampaikan dengan surat tercatat atau dengan surat yang disampaikan secara langsung kepada setiap anggota Direksi dengan mendapat tanda terima paling lambat 3 (tiga) hari sebelum rapat diadakan.
5. Panggilan Rapat harus mencantumkan acara,tanggal, waktu dan tempat.
6. Rapat Direksi diadakan di tempat kedudukan Perseroan atau tempat kegiatan usaha Perseroan atau di tempat kedudukan Bursa Efek di tempat di mana saham-saham Perseroan dicatatkan.
7. Rapat Direksi dipimpin oleh Presiden Direktur.Dalam hal Presiden Direktur tidak dapat hadir atau berhalangan hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka Rapat Direksi akan dipimpin oleh seorang anggota Direksi yang dipilih oleh dan dari anggota Direksi yang hadir.
8. Seorang anggota Direksi dapat diwakili dalam Rapat Direksi hanya oleh anggota Direksi lainnya berdasarkan surat kuasa.
9. Rapat Direksi adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila lebih dari setengah dari jumlah anggota Direksi hadir atau diwakili dalam rapat.
10. Keputusan Rapat Direksi harus diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari setengah dari jumlah suara yang sah yang dikeluarkkan dalam rapat.
11. Apabila suara yang setuju dan tidak setuju berimbang, maka Ketua Rapat Direksi yang akan menentukan
    - Setiap anggota Direksi yang hadir berhak mengeluarkan 1 (satu) suara dan tambahan 1 (satu) suara untuk setiap anggota Direksi lain yang diwakilinya;
    - pemungutan suara mengenai diri orang dilakukan dengan surat suara tertutup tanpa tanda tangan, sedangkan pemungutan suara mengenai hal hal lain dilakukan dengan lisan kecuali Ketua Rapat menentukan lain tanpa ada keberatan dari yang hadir;
    - suara blangko dan suara yang dianggap tidak sah dianggap tidak dikeluarkan secara sah dan dianggap tidak ada serta tidak dihitung dalam jumlah suara yang dikeluarkan;
    - Direksi dapat juga mengambil keputusan yang sah tanpa mengadakan Rapat Direksi dengan ketentuan semua anggota Direksi telah diberitahu secara tertulis dan semua anggota Direksi memberikan persetujuan mengenai usul yang diajukan secara tertulis serta menandatangani persetujuan tersebut. Keputusan yang diambil mempunyai kekuatan yang sama dengan keputusan yang diambil secara sah dalam Rapat Direksi.

2. *A Board of Directors meeting must decide every strategic policy and decision.*
3. *A member of the Board of Directors authorized to represent the Board of Directors makes the Board of Directors call.*
4. *The call for a Board of Directors meeting must be delivered by registered mail or delivered directly to each member of the Board of Directors with acknowledgment of receipt no later than 3 (three) days before the meeting is held.*
5. *The call for a Board of Directors meeting must state the agenda, date, time, and place.*
6. *Board of Directors meetings are held at the Company's domicile or the location of the Company's business activities or at the domicile of the Indonesia Stock Exchange where the Company's shares are listed.*
7. *The President Director chairs Board of Directors meetings. In the event that the President Director cannot attend or is unable to do so, which need not be proven to third parties, the Board of Directors meeting will be chaired by a Director selected by and from the attending Board of Directors.*
8. *A Director may be represented in a Board of Directors meeting only by another Director based on a power of attorney.*
9. *A Board of Directors meeting is valid and has the authority to make binding decisions if more than half the Board of Directors are present or represented at the meeting.*
10. *The Board of Directors' decisions must be made through deliberation to achieve consensus. In the event that a decision based on consensus is not reached, the decision will be made by a vote based on more than half of the valid votes cast in the meeting.*
11. *If the approving and dissenting votes are tied, the Chairman of the Board of Directors meeting will decide.*
    - *Each attending Director has the right to cast 1 (one) vote and an additional 1 (one) vote for each other Director they represent;*
    - *voting on personal matters is done by secret ballot without a signature, while voting on other matters is done orally unless the Chairman of the meeting decides otherwise without objection from those present;*
    - *blank votes and votes deemed invalid are considered not valid and are not counted in the total votes cast;*
    - *The Board of Directors can also make valid decisions without holding a Board of Directors meeting provided that all Board of Directors have been notified in writing, all Board of Directors approve the proposed proposal in writing, and sign the approval. Decisions made have the same force as decisions made validly at a Board of Directors meeting.*

Frekuensi Dan Kehadiran Rapat Direksi

Frequency and Attendance of Board of Directors Meetings

Selama tahun 2023, Perseroan menyelenggarakan 12 kali Rapat Direksi.

During 2023, the Company held 12 Board of Directors meetings.

Frekuensi dan kehadiran anggota Direksi dapat dilihat dalam tabel di bawah ini:

The frequency and attendance of Board of Directors members can be seen in the table below:

Daftar Kehadiran Rapat Direksi Regular
List of Attendance for Regular Board of Directors Meeting

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Jumlah Rapat *Number of Meetings*	Jumlah Kehadiran *Number of Attendances*	Kehadiran(%) *Attendance (%)*
Ali Said, S.E.	Presiden Direktur *President Director*	12	12	100
Iqbal Farabi, S.H., M.H.	Direktur *Director*	12	12	100
Drs. Danang Kemayan Jati	Direktur *Director*	12	12	100

Rapat Bersama Direksi Dan Dewan Komisaris

Joint Meetings of Board of Directors and Board of Commissioners

Pada tahun 2023, Direksi menyelenggarakan 5 kali rapat bersama dengan Dewan Komisaris sebagaimana dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

In 2023, the Board of Directors held 5 time joint meetings with the Board of Commissioners, as shown in the table below.

Daftar Kehadiran Rapat Bersama Direksi Dan Dewan Komisaris
List of Attendance for Joint Meetings of Board of Directors and Board of Commissioners

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Jumlah Rapat *Number of Meetings*	Jumlah Kehadiran *Number of Attendances*	Kehadiran(%) *Attendance (%)*
Dewan Komisaris *Board of Commissioners*				
Prof. Didik J. Rachbini	Komisaris Independen *Independent Commissioner*	5	5	100
Prof. Dr. Irawan Yusuf PH.d	Komisaris Independen *Independent Commissioner*	5	4	80
DR. Hinca IP Pandjaitan XIII SH., MH., ACCS	Komisaris Independen *Independent Commissioner*	5	4	80

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Jumlah Rapat *Number of Meetings*	Jumlah Kehadiran *Number of Attendances*	Kehadiran(%) *Attendance (%)*
Drs. Theo L. Sambuaga	Presiden Komisaris *President Commissioner*	5	5	100
Zulham Arief*)	Komisaris *Commissioner*	5	4	80
Maqbul Halim	Komisaris *Commissioner*	5	5	100
Dra. Hj. Kamsinah, MM	Komisaris *Commissioner*	5	4	80
Drs. Muhammad Firda, M.Si**)	Komisaris *Commissioner*	-	-	-
Direksi *Board of Directors*				
Ali Said, S.E.	Presiden Direktur *President Director*	5	5	100
Drs. Danang Kemayan Jati	Direktur *Director*	5	4	80
Iqbal Farabi, S.H., M.H.	Direktur *Director*	5	5	100

Keterangan
*)Mengundurkan diri Bapak Zulham Arief pada tanggal 13 Desember 2023.
**)Mengangkat Bapak Drs. Muhammad Firda, M.Si pada tanggal 13 Desember 2023.

Note:
**) Resignation of Mr. Zulham Arief on December 13, 2023.*
***) Appointment of Mr. Drs. Muhammad Firda, M.Si on December 13, 2023.*

Kehadiran Direksi dalam RUPST
Attendance of Board of Directors in AGM

Jabatan *Position*	Nama *Name*
Presiden Direktur *President Director*	Ali Said, S.E.
Direktur *Director*	Drs. Danang Kemayan Jati*)
Direktur *Director*	Iqbal Farabi, S.H., M.H.

Keterangan
*) Mengikuti jalannya Rapat melalui media telekonferensi *(video conference)*

Note:
**) Participating in the meeting through teleconference (video conference)*

Kehadiran Direksi dalam RUPSLB
Attendance of Board of Directors in EGM

Jabatan *Position*	Nama *Name*
Presiden Direktur *President Director*	Ali Said, S.E.
Direktur *Director*	Drs. Danang Kemayan Jati*)
Direktur *Director*	Iqbal Farabi, S.H., M.H.*)

Keterangan
*)Mengikuti jalannya Rapat melalui media telekonferensi *(video conference)*

Note:
**) Participating in the meeting through teleconference (video conference)*

Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Direksi

Kebijakan Pelatihan
Sebagaimana diatur dalam Piagam Direksi, Program pelatihan Direksi adalah hal yang penting karena dengan mengikuti program pelatihan, Direksi mendapatkan pengetahuan dan perkembangan terbaru mengenai perekonomian, keuangan, industri properti dan sebagainya.

Program Orientasi Direksi
Program orientasi diberikan kepada anggota Direksi yang baru diangkat untuk pertama kalinya. Pada tahun 2023, tidak terdapat perubahan komposisi Direksi sehingga tidak ada program orientasi Direksi.

Training and/or Competency Enhancement for Board of Directors

Training Policy
As stipulated in the Board of Directors Charter, the Board of Directors' training program is crucial because by participating in training programs, the Board of Directors gains knowledge and stays updated on the latest developments in the economy, finance, property industry, and others.

Board of Directors Orientation Program
The orientation program is provided to newly appointed members of the Board of Directors for the first time. In 2023, there were no changes in the composition of the Board of Directors, so there was no Board of Directors orientation program.

Pelatihan Direksi Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Direksi mengikuti berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi. Program pelatihan Direksi bervariasi seperti Seminar, *Visit*, *Benchmark*, dan *Brainstorming*.

Kebijakan dan Penilaian Kinerja Komite Pendukung Pelaksanaan Tugas Direksi
Perseroan belum memiliki ataupun membentuk komite yang ditugaskan secara khusus untuk membantu pelaksanaan tugas Direksi. Dalam keseharian pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, hingga saat ini Direksi masih dibantu oleh pejabat Perseroan yang berada satu tingkat di bawahnya.

Board of Directors Training in 2023

Throughout 2023, the Board of Directors attended various training and competency development programs. The Board of Directors' training programs are varied such as Seminar, Visit, Benchmark, and Brainstorming.

Performance Policy and Assessment of Committees Supporting Board of Directors' Duties Implementation
The Company has not yet established a committee specifically assigned to assist in implementing the duties of the Board of Directors. In the daily execution of their duties and responsibilities, up to the present, the Board of Directors is still assisted by company officials who are one level below them.

DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners

Dewan Komisaris merupakan organ Perseroan yang bertugas untuk melakukan pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan yang dilakukan oleh Direksi sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, memberikan nasihat kepada Direksi, serta memastikan bahwa Perseroan melaksanakan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Dewan Komisaris Perseroan bertanggung jawab langsung kepada Pemegang Saham dalam hal mengawasi kebijakan Direksi terhadap operasional Perseroan secara umum yang mengacu kepada rencana bisnis yang telah disetujui Dewan Komisaris dan Pemegang Saham, serta memastikan kepatuhan terhadap seluruh peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

The Board of Commissioners is an organ of the Company tasked with supervising the management of the Company carried out by the Board of Directors according to the Company's Articles of Association, providing advice to the Board of Directors, and ensuring that the Company implements good corporate governance principles. The Board of Commissioners is directly responsible to Shareholders in supervising the policies of the Board of Directors regarding the Company's operations in general, referring to the business plan approved by the Board of Commissioners and Shareholders, and ensuring compliance with all applicable laws and regulations.

Penunjukan, Persyaratan & Komposisi

Penunjukan

Anggota Dewan Komisaris diangkat oleh Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Dewan Komisaris tersebut sewaktu-waktu.

Persyaratan

Perseroan telah menetapkan persyaratan yang wajib dipenuhi untuk menjabat sebagai Anggota Dewan Komisaris Perseroan, sebagai berikut:

1. Mempunyai akhlak, moral, dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat :
   - tidak pernah dinyatakan pailit;
   - tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
   - tidak pernah dihukum karena tindakan pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan; dan
   - Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:
     - pernah tidak mengadakan RUPS tahunan;
     - pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS; dan
     - pernah menyebabkan perusahaan yang memiliki izin, persetujuan, atau pendaftaran dari Otoritas Jasa Keuangan tidak memenuhi kewajiban untuk memberikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada Otoritas Jasa Keuangan.

Appointment, Requirements and Composition

Appointment

Members of the Board of Commissioners are appointed by the General Meeting of Shareholders (GMS) without prejudice to the GMS's right to dismiss a member of the Board of Commissioners at any time.

Requirements

The Company has established mandatory requirements to serve as a Member of the Board of Commissioners of the Company, as follows:

1. *Have good morals and integrity;*
2. *Competent in legal matters;*
3. *In the 5 (five) years before the appointment and during the term of office:*
   - *Never declared bankrupt;*
   - *Never been a member of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners declared guilty leading to the bankruptcy of a company;*
   - *Never been convicted of a criminal act that harmed the state finances and/or related to the financial sector; and*
   - *Never been a member of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners who, during the term of office:*
     - *Failed to hold an annual GMS;*
     - *Their accountability as a member of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners was not accepted by the GMS, or they did not provide accountability as a member of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners to the GMS; and*
     - *Caused a company with a permit, approval, or registration from the Financial Services Authority to fail to fulfill the obligation to provide annual reports and/or financial statements to the Financial Services Authority.*

4. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan
5. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perusahaan.

Persyaratan tersebut di atas wajib dipenuhi oleh seluruh anggota Dewan Komisaris selama menjabat.

Komisaris Independen

Komisaris Independen adalah individu profesional yang berasal dari luar organisasi dan diangkat menjadi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk mewakili kepentingan pemegang saham minoritas dalam mengawasi kepengurusan Perseroan oleh Direksi dan pengawasan oleh Dewan Komisaris. Dari 7 (tujuh) orang komisaris Perseroan,3 (tiga) di antaranya adalah Komisaris Independen. Jumlah Komisaris Independen Perseroan telah memenuhi ketentuan dan peraturan yang berlaku, yakni POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, di mana dalam pasal 20 ayat (3) menetapkan mengenai jumlah Komisaris Independen wajib paling kurang 30% (tiga puluh persen) dari seluruh jumlah anggota Dewan Komisaris.

Persyaratan Komisaris Independen
Agar dapat diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan, seseorang mesti memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perusahaan yang bersangkutan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perusahaan pada periode berikutnya;
2. Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan tersebut;
3. Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan Perusahaan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang usaha utama Perusahaan; dan
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berhubungan dengan kegiatan Perusahaan.
5. Kesediaan untuk diangkat dan memenuhi persyaratan sebagai anggota Dewan Komisaris atau Komisaris Independen sesuai ayat (1) dan/atau ayat (2) wajib dinyatakan dalam surat pernyataan yang ditandatangani masing-masing anggota Dewan Komisaris dan disampaikan kepada Perusahaan.

Persyaratan tersebut diatas wajib dipenuhi oleh seluruh anggota Dewan Komisaris Independen selama yang bersangkutan masih menjabat.

4. Commitment to comply with laws and regulations; and

5. Have the knowledge and/or expertise in the field required by the Company.

These requirements must be fulfilled by all members of the Board of Commissioners during their tenure.

Independent Commissioners

An Independent Commissioner is a professional individual from outside the organization appointed as a member of the Company's Board of Commissioners to represent the interests of minority shareholders in supervising the Company's management by the Board of Directors and supervision by the Board of Commissioners. Out of 7 (seven) commissioners of the Company, 3 (three) of them are Independent Commissioners. The number of Independent Commissioners of the Company has complied with the prevailing regulations, namely POJK No. 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, which in Article 20 paragraph (3) stipulates that the number of Independent Commissioners must be at least 30% (thirty percent) of the total members of the Board of Commissioners.

Independent Commissioner Requirements
To be appointed as an Independent Commissioner of the Company, someone must meet the following requirements:

1. Not an individual who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the relevant Company in the last 6 (six) months, except for reappointment as an Independent Commissioner of the Company in the following period;

2. Does not have direct or indirect shares in the Company;
3. Does not have an Affiliate relationship with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Company's major shareholders; and
4. Does not have a direct or indirect business relationship related to the Company's activities.

5. Willingness to be appointed and meet the requirements as a member of the Board of Commissioners or Independent Commissioner according to paragraph (1) and/or paragraph (2) must be stated in a signed statement by each member of the Board of Commissioners and submitted to the Company.

Requirements above must be fulfilled by all members of Independent Board of Commissioners during their tenure.

Komposisi
Berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada tanggal 13 Desember 2023, terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris. Susunan Dewan Komisaris Perseroan hingga akhir tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Composition
Based on the resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders on December 13, 2023, there have been changes in the composition of the Board of Commissioners. The composition of the Company's Board of Commissioners until the end of 2023 was as follows:

1 Januari 2023-13 Desember 2023
January 1, 2023 – December 13, 2023

Jabatan *Position*	Nama *Name*
Presiden Komisaris/Komisaris Independen *President Commissioner/ Independent Commissioner*	Prof. Didik Junaedi Rachbini
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Dr. Hinca IP Pandjaitan XIII, S.H. , M.H. , ACCS
Komisaris *Commissioner*	Drs. Theo L. Sambuaga
Komisaris *Commissioner*	Zulham Arief, S.H.
Komisaris *Commissioner*	Maqbul Halim, S.Sos
Komisaris *Commissioner*	Dra. Hj. Kamsinah, M.M.

13 Desember 2023-31 Desember 2023
December 13, 2023 – December 31, 2023

Jabatan *Position*	Nama *Name*
Presiden Komisaris/Komisaris Independen *President Commissioner/ Independent Commissioner*	Prof. Didik Junaedi Rachbini
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Dr. Hinca IP Pandjaitan XIII, S.H. , M.H. , ACCS
Komisaris *Commissioner*	Drs. Theo L. Sambuaga
Komisaris *Commissioner*	Drs. Muhammad Firda, M.Si
Komisaris *Commissioner*	Maqbul Halim, S.Sos
Komisaris *Commissioner*	Dra. Hj. Kamsinah, M.M.

Komisaris Independen Perseroan yang masih menjabat hingga 31 Desember 2023 diangkat berdasarkan:

The Independent Commissioners of the Company, who were still in office until December 31, 2023, were appointed based on:

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Dasar Pengangkatan *Basis of Appointment*
Prof. Didik J. Rachbini	Presiden Komisaris/Komisaris Independen *President Commissioner/ Independent Commissioner*	Surat 005/TB-COS/VI/2020 tertanggal 26 Juni 2020 *Letter 005/TB-COS/VI/2020 dated June 26, 2020*
DR. Hinca Ikara Putra Pandjaitan XIII, S.H., M.H., ACCS	Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Surat 006/TB-COS/VI/2020 tertanggal 26 Juni 2020 *Letter 006/TB-COS/VI/2020 dated June 26, 2020*
Prof. Dr. Irawan Yusuf Ph.D	Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Surat 007/TBCOS/VI/2020 tertanggal 26 Juni 2020 *Letter 007/TB-COS/VI/2020 dated June 26, 2020*

Tugas dan Tanggung Jawab

Dewan Komisaris memiliki tanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi terkait jalannya pengelolaan Perseroan.

Kewenangan Dewan Komisaris ditentukan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan dilimpahkan melalui keputusan RUPS yang meliputi tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris wajib:
   - melakukan pengawasan atas jalannya pengurusan Perseroan oleh Direksi pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan dan memberikan nasihat kepada Direksi;
   - melakukan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut anggaran dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau berdasarkan keputusan RUPS; dan
   - melakukan tugas, tanggung jawab, dan wewenang sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perusahaan dan keputusan RUPS.

   Sehubungan dengan tugasnya tersebut, Dewan Komisaris membuat laporan tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku yang baru lampau untuk disampaikan kepada RUPS.

2. Dalam melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud dalam ayat (1), Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Perseroan

Duties and Responsibilities

The Board of Commissioners collectively is responsible for supervising and advising the Board of Directors regarding the management of the Company.

The authorities of the Board of Commissioners is determined by the Company's Articles of Association and delegated through the General Meeting of Shareholders (GMS) resolutions, covering the following duties and responsibilities:

1. The Board of Commissioners must:
   - *Supervise the management of the Company by the Board of Directors in general, both concerning the Company and its business and provide advice to the Board of Directors.*
   - *Perform specific duties assigned to them according to the articles of association, applicable laws and regulations, and/or based on GMS resolutions.*
   - *Execute duties, responsibilities, and authorities according to the provisions of the Company's articles of association and GMS resolutions.*

   In relation to these duties, the Board of Commissioners prepares a report on the supervisory duties carried out during the past fiscal year to be presented to the GMS.

2. In carrying out the supervision as referred to in paragraph (1), the Board of Commissioners must direct, monitor, and evaluate the implementation of the Company's strategic policies.

3. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independen.
4. Dewan Komisaris wajib menerapkan dan memastikan pelaksanaan manajemen risiko dan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik *(Good Corporate Governance)* dalam setiap kegiatan usaha Perseroan pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
5. Untuk mendukung pelaksanaan tugas pada butir 1 di atas, Dewan Komisaris:
   - menyusun pedoman kerja Dewan Komisaris;
   - mengevaluasi dan menyetujui rencana bisnis Perseroan;
   - membantu dan mendorong usaha pembinaan dan pengembangan Perseroan;
   - mengusulkan penunjukan akuntan publik atas rekomendasi komite audit untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk mendapatkan persetujuan RUPS.
6. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite-komite sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.
7. Dewan Komisaris wajib memiliki pedoman kerja Dewan Komisaris yang mengikat bagi setiap anggota Dewan Komisaris.

Pernyataan Kepemilikan Pedoman atau Piagam Dewan Komisaris *(Charter)*

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris mengacu kepada Pedoman dan Tata Tertib Kerja *(Charter)* Dewan Komisaris yang disusun berdasarkan:
1. UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT).
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33/ POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik (POJK 33/2014).
3. Peraturan Bursa Efek Indonesia No.I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat.
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik (POJK 34/2014).
5. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.55/ POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.
6. Anggaran Dasar Perusahaan.

Piagam Dewan Komisaris merupakan pedoman kerja bagi Dewan Komisaris agar dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara optimal, transparan, dan sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku sehingga dapat dipertanggungjawabkan dan diterima oleh pihak yang berkepentingan. Piagam ini juga memberi kejelasan

3. The Board of Commissioners must carry out its duties and responsibilities independently.
4. The Board of Commissioners must implement and ensure the implementation of risk management and principles of good corporate governance in every business activity of the Company at all levels or organizational levels.

5. To support the implementation of duties mentioned in point 1 above, the Board of Commissioners:
   - *Formulates Board of Commissioners Charter.*
   - *Evaluates and approves the Company's business plan.*
   - *Assists and encourages efforts in the fostering and development of the Company.*
   - *Proposes the appointment of a public accountant based on the recommendations of the audit committee to audit the Company's Financial Statements for approval by the GMS.*

6. To support the effectiveness of the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners must establish Committees according to applicable laws and regulations.
7. The Board of Commissioners must have a Charter binding on each member of the Board of Commissioners.

Declaration of Ownership of Board of Commissioners Charter

In carrying out their duties and responsibilities, the Board of Commissioners refers to the Charter of the Board of Commissioners, which is prepared based on:
1. Law No.40 of 2007 concerning Limited Liability Companies (Company Law).
2. Financial Services Authority Regulation No. 33/ POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies (POJK 33/2014).
3. Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-A regarding the Listing of Shares and Equity-Type Securities Other than Shares Issued by Listed Companies.
4. Financial Services Authority Regulation No. 34/ POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies (POJK 34/2014).
5. Financial Services Authority Regulation No. 55/ POJK.04/2015 concerning the Formation and Charter of the Audit Committee.
6. The Company's Articles of Association.

The Charter of the Board of Commissioners serves as a working guide for the Board of Commissioners to carry out their duties and responsibilities optimally, transparently, and according to applicable laws and regulations, thus making them accountable and acceptable to stakeholders. This Charter also clarifies the working relationship between

hubungan kerja antara anggota Dewan Komisaris dengan organ lain Perseroan agar masing-masing organ dapat melakukan tugas, tanggung jawab, dan wewenang dengan optimal dan efektif.

members of the Board of Commissioners and other organs of the Company, allowing each organ to perform its duties, responsibilities, and authorities optimally and effectively.

Piagam Dewan Komisaris ditandatangani oleh seluruh anggota Dewan Komisaris dan wajib dipatuhi, ditaati dan dilaksanakan oleh seluruh anggota Dewan Komisaris. Dalam hal terjadi pelanggaran atas Piagam Dewan Komisaris ini, maka akan berlaku ketentuan sebagaimana diatur dalam anggaran dasar Perusahaan dan peraturan-perundang-undangan di bidang pasar modal.

The Charter of the Board of Commissioners is signed by all members of the Board of Commissioners and must be complied with, obeyed, and implemented by all members of the Board of Commissioners. In the event of a violation of this Charter, the provisions stipulated in the Company's articles of association and regulations in the capital market sector will apply.

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Tahun 2023

Selama tahun 2023, Dewan Komisaris Perseroan telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dalam hal pengawasan atas pengelolaan Peseroan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan seperti yang diuraikan di atas.

Implementation of Duties and Responsibilities of Board of Commissioners in 2023

Throughout 2023, the Board of Commissioners of the Company has fulfilled its duties and responsibilities in supervising the management of the Company according to the Company's Articles of Association as outlined above.

Kebijakan dan Frekuensi Rapat Dewan Komisaris, Rapat Dewan Komisaris Bersama Direksi dan Tingkat Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Rapat tersebut termasuk Kehadiran dalam RUPS

Policy and Frequency of Board of Commissioners Meetings, joint Meetings of Board of Commissioners and Board of Directors, and Attendance Rate of Boardof Commissioners Members in those Meetings, Including Attendance in GMS.

Kebijakan Rapat

Kebijakan pelaksanaan rapat Dewan Komisaris didasarkan pada Anggaran Dasar Perseroan dan Piagam Dewan Komisaris dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Rapat Dewan Komisaris dapat diadakan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan, kecuali apabila dianggap perlu oleh Presiden Komisaris atau sedikitnya oleh 2 (dua) orang Komisaris atau oleh Rapat Direksi.
2. Panggilan Rapat Dewan Komisaris dilakukan oleh Presiden Komisaris
3. Panggilan Rapat Dewan Komisaris dikirimkan dengan surat tercatat atau disampaikan secara langsung kepada setiap anggota Dewan Komisaris dengan mendapat tanda terima yang layak secara tertulis selambat-lambatnya 3 (tiga) hari sebelum rapat diadakan
4. Pemanggilan rapat harus mencantumkan acara, tanggal, waktu, dan tempat
5. Rapat Dewan Komisaris diadakan di tempat kedudukan Perseron atau ditempat kedudukan Bursa Efek di mana saham-saham Perseroan dicatatkan
6. Rapat Dewan Komisaris dipimpin oleh Presiden Komisaris. Dalam hal Presiden Komisaris tidak dapat hadir atau berhalangan, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka rapat Dewan Komisaris akan dipimpin oleh seorang yang dipilih oleh dan dari anggota Dewan Komisaris yang hadir.
7. Seorang anggota Dewan Komisaris dapat diwakili dalam Rapat Dewan Komisaris hanya oleh anggota

Meeting Policy

The policy for the implementation of the Board of Commissioners meetings is based on the Company's Articles of Association and the Board of Commissioners Charter, with the following provisions:

1. *The Board of Commissioners meetings may be held at least once every 2 months unless deemed necessary by the President Commissioner or at least by 2 (two) Commissioners or by the Board of Directors.*
2. *The President Commissioner calls for the Board of Commissioners meetings.*
3. *The call for the Board of Commissioners meetings is sent by registered mail or delivered directly to each member of the Board of Commissioners, with a duly written acknowledgment, no later than 3 (three) days before the meeting is held.*
4. *The meeting call must include the agenda, date, time, and place.*
5. *The Board of Commissioners meetings are held at the Company's domicile or at the location of the Stock Exchange where the Company's shares are listed.*
6. *The President Commissioner chairs the Board of Commissioners meetings. In the absence or inability of the President Commissioner, which need not be proven to third parties, the meeting will be chaired by a person chosen from and by the attending members of the Board of Commissioners.*
7. *A member of the Board of Commissioners may be represented in the Board of Commissioners meetings*

Dewan Komisaris lainnya berdasarkan surat kuasa.

8. Rapat Dewan Komisaris adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat hanya apabila lebih dari ½ (satu per dua) dari jumlah anggota Dewan Komisaris hadir atau diwakili dalam rapat.
9. Keputusan Dewan Komisaris harus diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari angka ½ (satu per dua) dari jumlah suara yang dikeluarkan dalam rapat.
10. Apabila suara yang setuju dan tidak setuju sama berimbang, maka Ketua Rapat Dewan Komisaris yang akan menentukan:
    - setiap anggota Dewan Komisaris yang hadir berhak mengeluarkan 1 (satu) suara dan tambahan 1 (satu) suara untuk setiap anggota Dewan Komisaris lain yang diwakilinya;
    - pemungutan suara mengenai diri orang dilakukan dengan surat suara tertutup tanpa tanda tangan, sedangkan pemungutan suara mengenai hal hal lain dilakukan dengan lisan kecuali Ketua Rapat menentukan lain tanpa ada keberatan dari yang hadir;
    - suara blangko dan suara yang dianggap tidak sah dianggap tidak dikeluarkan secara sah dan dianggap tidak ada serta tidak dihitung dalam jumlah suara yang dikeluarkan.

only by another member of the Board of Commissioners based on a power of attorney.

8. *The Board of Commissioners meetings are valid and have the right to make binding decisions only if more than ½ (one-half) of the total number of members of the Board of Commissioners are present or represented at the meeting.*
9. *Decisions of the Board of Commissioners must be made through deliberation and consensus. In the event consensus cannot be reached, decisions will be made by voting based on approval votes of more than half (½) of the total votes cast at the meeting.*
10. *If the approving and disapproving votes are equally divided, the Chairman of the Board of Commissioners meeting will decide:*
    - *Each attending member of the Board of Commissioners is entitled to cast 1 (one) vote, with an additional 1 (one) vote for each member of the Board of Commissioners represented;*
    - *Voting on personal matters is done by secret ballot without a signature while voting on other matters is done orally unless the Chairman of the Meeting decides otherwise without any objections from those present;*
    - *Blank votes and votes deemed invalid are considered not valid and are not counted in the total votes cast.*

Dewan Komisaris dapat juga mengambil keputusan yang sah tanpa mengadakan Rapat Dewan Komisaris dengan ketentuan semua anggota Dewan Komisaris telah diberitahu secara tertulis dan semua anggota Dewan Komisaris memberikan persetujuan mengenai usul yang diajukan secara tertulis serta menandatangani persetujuan tersebut. Keputusan yang diambil mempunyai kekuatan yang sama dengan keputusan yang diambil secara sah dalam Rapat Dewan Komisaris.

The Board of Commissioners may also make valid decisions without holding a Board of Commissioners meeting, with the condition that all members of the Board of Commissioners have been informed in writing and all members of the Board of Commissioners approve the proposal in writing and sign the approval. The decisions made have the same legal force as decisions made validly in a Board of Commissioners meeting.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat Dewan Komisaris

Selama tahun 2023, Dewan Komisaris Perseroan menyelenggarakan 6 (enam) kali rapat Dewan Komisaris yang sekaligus merupakan Rapat Bersama dengan Direksi.

Frekuensi dan kehadiran anggota Dewan Komisaris dapat dilihat dalam tabel di bawah ini:

Frequency and Attendance of Board of Commissioners Meetings

Throughout 2023, the Company's Board of Commissioners held 6 (six) meetings, which also served as Joint Meetings with the Board of Directors.

The frequency and attendance of Board of Commissioners members can be seen in the table below:

Nama *Name*	**Jabatan** *Position*	**Jumlah Rapat** *Number of Meetings*	**Jumlah Kehadiran** *Number of Attendances*	**Kehadiran(%)** *Attendance (%)*
Prof. Didik J. Rachbini	Komisaris Independen *Independent Commissioner*	6	6	100

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Jumlah Rapat *Number of Meetings*	Jumlah Kehadiran *Number of Attendances*	Kehadiran(%) *Attendance (%)*
Prof. Dr. Irawan Yusuf PH.d	Komisaris Independen *Independent Commissioner*	6	5	83
DR. Hinca IP Pandjaitan XIII SH., MH., ACCS	Komisaris Independen *Independent Commissioner*	6	6	100
Drs. Theo L. Sambuaga	Presiden Komisaris *Independent Commissioner*	6	6	100
Zulham Arief*)	Komisaris *Commissioner*	6	6	100
Maqbul Halim	Komisaris *Commissioner*	6	6	100
Dra. Hj. Kamsinah, M.M.	Komisaris *Commissioner*	6	5	83
Drs. Muhammad Firda, M.Si**)	Komisaris *Commissioner*	-	-	-

Keterangan
*)Mengundurkan diri Bapak Zulham Arief pada tanggal 13 Desember 2023.
**)Mengangkat Bapak Drs. Muhammad Firda, M.Si pada tanggal 13 Desember 2023.

Note:
**) Resignation of Mr. Zulham Arief on December 13, 2023.*
***) Appointment of Mr. Drs. Muhammad Firda, M.Si on December 13, 2023.*

Rapat Direksi dan Dewan Komisaris
Informasi terkait rapat Diireksi dan Dewan Komisaris dapat dilihat di bagian Direksi Bab Tata Kelola.

Board of Directors and Board of Commissioners Meetings
Information related to the meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners can be found in the Board of Directors section in the Governance chapter.

Kehadiran Dewan Komisaris dalam RUPST
Attendance of Board of Commissioners in Annual General Meeting of Shareholders (AGM)

Jabatan *Position*	Nama *Name*
Presiden Komisaris/Komisaris Independen *President Commissioner/ Independent Commissioner*	Prof. Didik Junaedi Rachbini
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D
Komisaris *Commissioner*	Drs. Theo L. Sambuaga*)
Komisaris *Commissioner*	Zulham Arief, S.H.
Komisaris *Commissioner*	Maqbul Halim
Komisaris *Commissioner*	Dra. Hj. Kamsina, MM*)

Keterangan
*) Mengikuti jalannya Rapat melalui media telekonferensi *(video conference)*

Note:
**) Participating in the meeting through teleconference (video conference)*

Kehadiran Dewan Komisaris dalam RUPSLB
Attendance of Board of Commissioners in EGM

Jabatan *Position*	Nama *Name*
Presiden Komisaris/Komisaris Independen *President Commissioner/ Independent Commissioner*	Prof. Didik Junaedi Rachbini
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D
Komisaris *Commissioner*	Drs. Theo L. Sambuaga*)
Komisaris *Commissioner*	Maqbul Halim, S.Sos

Keterangan
*) Mengikuti jalannya Rapat melalui media telekonferensi *(video conference)*

Note:
**) Participating in the meeting through teleconference (video conference)*

Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris

Kebijakan Pelatihan
Sebagaimana diatur dalam Piagam Dewan Komisaris, Dewan Komisaris wajib mengikuti perkembangan terbaru mengenai perekonomian, keuangan, industri properti dan sebagainya serta meningkatkan kemampuan dirinya untuk kemajuan Perusahaan melalui seminar, *visit*, *benchmark*, dan *brainstorming*.

Program Orientasi Dewan Komisaris
Program orientasi diberikan kepada seluruh Dewan Komisaris yang masuk ke dalam Perusahaan. Tujuannya adalah agar Dewan Komisaris dapat memahami Perusahaan dalam waktu singkat dan dapat melaksanakan tugasnya dengan baik. Pada tahun 2023, ada program orientasi Dewan Komisaris kepada Bapak Drs. Muhammad Firda, M.Si yang diselenggarakan pada tanggal 18 Desember 2023.

Training and/or Competence Improvement for Board of Commissioners

Training Policy
As arranged in the Board of Commissioners Charter, the Board of Commissioners is obliged to stay updated on the latest developments regarding the economy, finance, property industry, and other and also able to enhance their abilities to advance the Company through seminars, visits, benchmarking, and brainstorming.

Board of Commissioners Orientation Program
The orientation program is provided to all newly appointed members of the Board of Commissioners within the Company. The aim is to enable them to quickly understand the Company and carry out their duties effectively. In 2023, an orientation program was conducted for Mr. Drs. Muhammad Firda, M.Si on December 18th, 2023.

Pelatihan Dewan Komisaris Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris mengikuti berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi. Program pelatihan Dewan Komisaris bervariasi seperti Seminar, *Visit*, *Benchmark*, dan *Brainstorming*.

Training of Board of Commissioners in 2023

Throughout 2023, the Board of Commissioners attended various training and competency development programs. The Board of Commissioners' training programs are varied such as Seminar, Visit, Benchmark, and Brainstorming.

Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Prosedur Pelaksanaan Penilaian Kinerja
Perseroan telah memiliki kebijakan untuk melakukan penilaian terhadap Direksi Perseron melalui evaluasi atas *Key Performance Indicators* (KPI) dari masing-masing anggota Direksi dan dilaporkan kepada Presiden Komisaris.

Performance Assessment of Board of Directors and Board of Commissioners

Procedure for Performance Assessment Implementation
The Company has a policy to assess the performance of the Board of Directors through an evaluation of Key Performance Indicators (KPIs) for each member of the Board of Directors, and the results are reported to the President Commissioner.

Kriteria Penilaian Kinerja Direksi
Kinerja Direksi dinilai atas dasar pencapaian pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, keselarasan antara pelaksanaan tugas yang dilaksanakan dengan penerapan Tata Kelola Perusahaan, serta kinerja yang berhasil dicapai oleh Perseroan pada setiap tahun berjalan.

Criteria for Assessing Board of Directors Performance
The performance of the Board of Directors is evaluated based on the achievement of the implementation of their duties and responsibilities, the alignment between the duties performed and the implementation of Corporate Governance, and the performance successfully achieved by the Company each fiscal year.

Capaian Kinerja Direksi
Penilaian kinerja Direksi merupakan salah satu agenda rapat Dewan Komisaris sebagai pihak yang telah mengambil alih tugas dan wewenang Komite Nominasi dan Remunerasi. Dewan Komisaris melakukan evaluasi terhadap kinerja Direksi baik secara individual maupun kolektif dengan mempertimbangkan risalah rapat, presentasi di RUPS Tahunan, kinerja Perseroan seperti yang disajikan dalam Laporan Tahunan dan kriteria lainnya. Dalam pandangan Dewan Komisaris, Kinerja Direksi tahun 2023 telah sesuai target dan Direksi menjalankan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan tujuan Perseroan.

Board of Directors Performance Achievement
The assessment of the Board of Directors' performance is one of the agenda items in the Board of Commissioners' meetings, as they have taken over the duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee. The Board of Commisioners evaluates the performance of the Board of Directors, both individually and collectively, in view of the meeting minutes, presentations at the Annual GMS, the Company's performance as presented in the Annual Report, and other criteria. As far as the Board of Commissioners is concerned, the performance of the Board of Directors in 2023 has met the targets, and the Board of Directors have fulfilled their duties and responsibilities as stated in the Company's objectives.

Pihak yang Melakukan Penilaian Kinerja Direksi
Kewenangan untuk melakukan penilaian terhadap Direksi Perseroan diberikan kepada Presiden Komisaris.

Evaluator of Board of Directors Performance
The authority to assess the performance of the Company's Board of Directors is granted to the President Commissioner.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris
Perseroan telah memiliki kebijakan untuk melakukan penilaian terhadap Dewan Komisaris evaluasi atas *Key Performance Indicators* (KPI) dari masing-masing anggota Dewan Komisaris.

Board of Commissioners Performance Assessment
The Company has a policy to assess the performance of the Board of Commissioners through the evaluation of Key Performance Indicators (KPIs) for each member of the Board of Commissioners.

Kriteria Penilaian Kinerja Dewan Komisaris
Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan atas dasar kesesuaian antara pelaksanaan tugas dengan diskripsi tugas yang tertuang dalam Piagam Dewan Komisaris, keterlibatan masing-masing anggota Dewan Komisaris atau dalam fungsi pengawasan yang diukur salah satunya berdasarkan tingkat kehadiran rapat baik itu rapat Dewan Komisaris maupun rapat gabungan dengan Direksi, serta keselarasan antara pelaksanaan tugas dengan penerapan Tata Kelola Perusahaan.

Criteria for Assessing Board of Commissioners Performance
The performance assessment of the Board of Commissioners is based on the alignment between the execution of duties and the job description outlined in the Board of Commissioners Charter, the involvement of each member of the Board of Commissioners in the supervisory function measured, among others, by the attendance rate at meetings, both Board of Commissioners meetings and joint meetings with the Board of Directors, as well as the alignment between the execution of duties and the implementation of Corporate Governance.

Capaian Kinerja Dewan Komisaris
Kinerja Dewan Komisaris tahun 2023 dinilai telah sesuai target serta sesuai dengan implementasi GCG.

Board of Commissioners Performance Achievement
The performance of the Board of Commissioners in 2023 has met the targets and is aligned with the implementation of GCG.

Pihak yang Melakukan Penilaian Kinerja Dewan Komisaris
Kewenangan untuk melakukan penilaian terhadap Dewan Komisaris Perseroan diberikan kepada Presiden Komisaris melalui mekanisme *self-assessment* oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris dan diserahkan kepada Presiden Komisaris.

Evaluator of Board of Commissioners Performance
The authority to assess the performance of the Board of Commissioners is given to the President Commissioner through a self-assessment mechanism by each member of the Board of Commissioners and submitted to the President Commissioner.

Penilaian Dewan Komisaris terhadap Kinerja Komite Pendukung Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris

Guna mendukung Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas pengawasan dan pemberian nasihat, Dewan Komisaris dapat membentuk komite-komite sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. Dewan Komisaris kini memiliki satu Komite, yaitu Komite Audit.

Selama tahun 2023, penilaian kinerja Komite Audit dilakukan oleh Dewan Komisaris dengan mengacu pada prinsip-prinsip GCG dan tujuan Perseroan. Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik sesuai dengan lingkup kerjanya.

Board of Commissioners Assessment on Performance of Committees Supporting Board of Commissioners' Duties Implementation

To support the Board of Commissioners in carrying out supervisory and advisory duties, the Board of Commissioners can establish committees according to applicable laws and regulations. The Board of Commissioners currently has one Committee, namely the Audit Committee.

During 2023, the performance assessment of the Audit Committee was carried out by the Board of Commissioners with reference to the GCG principles and the objectives of the Company. The Board of Commissioners declares that the Audit Committee has carried out its duties and responsibilities properly according to its scope of work.

NOMINASI DAN REMUNERASI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Nomination and Remuneration of Board of Directors and Board of Commissioners

Prosedur Nominasi

Kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris diatur dalam Piagam Direksi dan Piagam Dewan Komisaris. Usulan pengangkatan, pemberhentian dan/atau penggantian anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris kepada RUPS harus memperhatikan rekomendasi dari Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi nominasi.

Nomination Procedure

The policy and process for nominating members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners are governed by the Board of Directors Charter and the Board of Commissioners Charter. Proposals for the appointment, dismissal, and/or replacement of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners to the General Meeting of Shareholders (GMS) must consider recommendations from the Board of Commissioners or the Committee performing the nomination function.

Prosedur dan Pelaksanaan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Prosedur Serta Dasar Penetapan, Struktur dan Remunerasi Direksi

Prosedur dan Dasar Penetapan

1. Anggota Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPS.
2. Anggota Direksi diangkat oleh RUPS untuk masa jabatan 1 (satu) periode yaitu terhitung ditutupnya RUPS yang mengangkat anggota Direksi tersebut sampai ditutupnya RUPS tahunan yang ketiga setelah tanggal pengangkatan mereka, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Direksi tersebut sewaktu-waktu.
3. Anggota Direksi yang masa jabatannya telah berakhir dapat diangkat kembali dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Masa jabatan Direktur Independen paling banyak 2 (dua) periode berturut-turut.
5. Direktur Independen yang telah menjabat selama 2 (dua) periode masa jabatan dapat diangkat kembali pada periode selanjutnya sesuai peraturan yang berlaku.
6. Mekanisme pengangkatan, penggantian, pemberhentian anggota Direksi diatur di dalam anggaran dasar Perusahaan.
7. Usulan pengangkatan, pemberhentian, dan/atau penggantian anggota Direksi kepada RUPS harus memperhatikan rekomendasi dari Dewan Komisaris yang saat ini menjalankan fungsi Komite Nominasi & Remunerasi.
8. Perusahaan wajib menyelenggarakan RUPS untuk melakukan penggantian anggota Direksi yang tidak

Procedure and Implementation of Remuneration for Board of Directors and Board of Commissioners

Procedure and Basis of Determination of Structure and Remuneration of Board of Directors

Procedure and Basis of Determination

1. *Members of the Board of Directors are appointed and dismissed by the GMS.*
2. *Members of the Board of Directors are appointed by the GMS for a term of 1 (one) period, from the closing date of the GMS appointing them until the closing date of the third annual GMS after their appointment, without prejudice to the right of the GMS to dismiss members of the Board of Directors at any time.*
3. *Members of the Board of Directors whose terms have expired may be reappointed, considering the provisions of the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations.*
4. *The term of an Independent Director is a maximum of 2 (two) consecutive periods.*
5. *According to applicable regulations, an Independent Director who has served for 2 (two) terms may be reappointed in the subsequent period.*
6. *The mechanism for appointment, replacement, and dismissal of members of the Board of Directors is regulated in the Company's Articles of Association.*
7. *Proposals for the appointment, dismissal, and/or replacement of members of the Board of Directors to the GMS must consider recommendations from the Board of Commissioners currently performing the Nomination & Remuneration Committee function.*
8. *The Company must hold a GMS to replace members of the Board of Directors who do not meet the requirements*

memenuhi persyaratan pada Pasal 6 ayat (1) dan ayat (2) di atas.

9. Dalam hal terjadi kekosongan Direktur Independen, Perusahaan harus mengisi posisi yang lowong tersebut paling lambat dalam RUPS berikutnya atau dalam waktu 6 (enam) bulan sejak kekosongan tersebut terjadi.
10. RUPS dapat:
    - mengangkat orang lain untuk mengisi jabatan seorang anggota Direksi yang diberhentikan dari jabatannya; atau
    - mengisi jabatan seorang anggota Direksi yang mengundurkan diri dari jabatannya; atau
    - mengangkat seseorang sebagai anggota Direksi untuk mengisi suatu lowongan; atau
    - menambah jumlah anggota Direksi baru

    Masa jabatan seseorang yang diangkat untuk menggantikan anggota Direksi yang diberhentikan atau anggota Direksi yang mengundurkan diri atau untuk mengisi lowongan adalah untuk sisa masa jabatan dari Direktur yang diberhentikan /digantikan tersebut dan masa jabatan dari penambahan anggota Direksi baru tersebut adalah untuk sisa masa jabatan dari Direksi yang masih menjabat pada periode tersebut, kecuali ditentukan lain dalam RUPS.
11. Usulan pengangkatan, pemberhentian dan/atau penggantian anggota Direksi kepada RUPS harus memperhatikan rekomendasi dari Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi nominasi.
12. Anggota Direksi diberikan gaji berikut fasilitas dan tunjangan lainnya yang jumlah dan jenisnya ditetapkan oleh RUPS dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Struktur dan Remunerasi Direksi

Setiap anggota Direksi mendapatkan paket remunerasi, honorarium,tunjangan dan fasilitas lainnya sesuai dengan kinerja Perseroan dan individu.

Paket imbalan untuk Direksi sebagaimana tersebut di atas akan ditinjau secara berkala dan direkomendasikan oleh Dewan Komisaris kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).Selanjutnya,distribusi remunerasi didelegasikan oleh RUPS kepada Dewan Komisaris untuk ditentukan melalui Rapat Dewan Komisaris.

Besarnya Remunerasi Direksi

Pada tahun 2023, remunerasi Direksi sebesar Rp3.967.170.565.

in Article 6 paragraph (1) and paragraph (2) above.

9. *In the event of a vacancy in an Independent Director position,the Company must fill the vacant position no later than the next GMS or within 6 (six) months from the occurrence of the vacancy.*
10. *The GMS can:*
    - *Appoint another person to fill the position of a dismissed member of the Board of Directors; or*
    - *Fill the position of a member of the Board of Directors who resigns from their position; or*
    - *Appoint someone as a member of the Board of Directors to fill a vacancy; or*
    - *Add new members to the Board of Directors.*

    The term of someone appointed to replace a dismissed or resigned member of the Board of Directors or to fill a vacancy is for the remaining term of the dismissed/ replaced Director,and the term of a new Director added is for the remaining term of the Directors still in office during that period, unless determined otherwise in the GMS.
11. *Proposals for the appointment, dismissal, and/or replacement of members of the Board of Directors to the GMS must consider recommendations from the Board of Commissioners or a committee performing the nomination function.*
12. *Members of the Board of Directors are provided with salaries,facilities,and other allowances,the amount and type determined by the GMS, considering applicable laws and regulations.*

Structure and Remuneration of Board of Directors

Each member of the Board of Directors receives a remuneration package,honorarium,allowances,and other facilities according to the Company's performance and individual contributions.

As mentioned above,the reward package for the Board of Directors will be periodically reviewed and recommended by the Board of Commissioners to the General Meeting of Shareholders (GMS).Subsequently,the GMS delegates the remuneration distribution to the Board of Commissioners to be determined through a Board of Commissioners meeting.

The amount of Remuneration for Board of Directors

In 2023, the remuneration for the Board of Directors amounted to Rp3,967,170,565.

Prosedur Dan Dasar Penetapan, Struktur & Remunerasi Dewan Komisaris

Prosedur dan Dasar Penetapan

1. Anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS.
2. Anggota Dewan Komisaris diangkat untuk masa jabatan 1 (satu) periode yaitu terhitung sejak ditutupnya RUPS yang mengangkatnya sampai dengan ditutupnya RUPS tahunan yang ketiga setelah tanggal pengangkatannya, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Dewan Komisaris tersebut sewaktu-waktu.
3. Mekanisme pengangkatan, penggantian, pemberhentian anggota Dewan Komisaris diatur di dalam anggaran dasar Perusahaan.
4. Usulan pengangkatan, pemberhentian, dan/atau penggantian anggota Dewan Komisaris kepada RUPS harus memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi & Remunerasi.
5. Masa jabatan Komisaris Independen paling banyak 2 (dua) periode berturut-turut.
6. Independen yang telah menjabat selama 2 (dua) periode masa jabatan dapat diangkat kembali pada periode selanjutnya sepanjang Komisaris Independen tersebut menyatakan dirinya tetap independen sesuai Pasal 25 POJK 33/2014.
7. Pernyataan independensi Komisaris Independen sebagaimana ayat (6) wajib diungkapkan dalam laporan tahunan.
8. Apabila Komisaris Independen menjabat Komite Audit, Komisaris Independen tersebut hanya dapat diangkat kembali sebagai Komite Audit untuk 1 (satu) periode masa jabatan Audit berikutnya.

Struktur dan Remunerasi Dewan Komisaris

Setiap anggota Dewan Komisaris mendapatkan paket remunerasi, honorarium, tunjangan, dan fasilitas lainnya sesuai dengan kinerja Perseroan dan individu. Penetapan struktur Remunerasi Dewan Komisaris dilakukan oleh Rapat Umum Pemegan Saham (RUPS) yang kemudian mendelegasikannya kepada Dewan Komisaris untuk ditentukan melalui Rapat Dewan Komisaris.

Besarnya Remunerasi Dewan Komisaris

Pada tahun 2023, remunerasi Dewan Komisaris sebesar Rp2.921.094.586.

Procedure and Basis for Determination, Structure & Remuneration of Board of Commissioners

Procedure and Basis for Determination

1. *Members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS.*
2. *Members of the Board of Commissioners are appointed for a term of 1 (one) period, from the closing date of the GMS that appointed them until the closing date of the third annual GMS after their appointment, without prejudice to the right of the GMS to dismiss members of the Board of Commissioners at any time.*
3. *The mechanism for appointing, replacing, and dismissing members of the Board of Commissioners is regulated in the Company's Articles of Association.*
4. *Proposals for the appointment, dismissal, and/or replacement of members of the Board of Commissioners to the GMS must consider recommendations from the Nomination & Remuneration Committee.*
5. *The term of an Independent Commissioner is a maximum of 2 (two) consecutive periods.*
6. *An Independent Commissioner who has served for 2 (two) terms may be reappointed in the subsequent period as long as the Independent Commissioner declares to remain independent according to Article 25 of POJK 33/2014.*
7. *The statement of independence of the Independent Commissioner, as in paragraph (6), must be disclosed in the annual report.*
8. *If an Independent Commissioner serves as the Audit Committee, the Independent Commissioner can only be reappointed to the Audit Committee for 1 (one) term of the next Audit period.*

Structure and Remuneration of Board of Commissioners

Each member of the Board of Commissioners receives a remuneration package, honorarium, allowances, and other facilities according to the Company's performance and individual contributions. The determination of the structure of the Remuneration of the Board of Commissioners is carried out by the General Meeting of Shareholders (GMS), which then delegates it to the Board of Commissioners to be determined through a Board of Commissioners meeting.

The amount of Remuneration for Board of Commissioners

In 2023, the remuneration for the Board of Commissioners amounted to Rp2,921,094,586.

Hubungan Afiliasi

Berikut adalah pengungkapan hubungan afiliasi antara anggota Direksi, Dewan Komisaris, serta Pemegang Saham Utama dan Entitas Anak:

1. Tidak ada hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan anggota Direksi lainnya.
2. Tidak ada hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan anggota Dewan Komisaris.
3. Tidak ada hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan pemegang saham utama.
4. Tidak ada hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris dengan anggota Dewan Komisaris lainnya.
5. Hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris dengan pemegang saham utama:
   - Presiden Komisaris, Didik J. Rachbini adalah Komisaris Independen di PT Lippo Cikarang Tbk.
   - Direktur Perseroan, Ali Said adalah Komisaris Independen di PT Lippo Cikarang Tbk.
6. Hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris dengan Perseroan dan Entitas Anak.
7. Hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan Perseroan dan Entitas Anak:
   - Direktur Perseroan, Danang Kemayan Jati juga menjabat sebagai Direktur di PT Kenanga Elok Asri, PT Griya Eksotika Utama, PT Griya Megah Sentosa, dan PT Wahana Mustika Gemilang yang merupakan Entitas Anak Perseroan.

Affiliate Relationship

The following is a disclosure of the affiliate relationships among members of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and Major Shareholders and Subsidiaries:

1. *There is no affiliate relationship among members of the Board of Directors.*
2. *There is no affiliate relationship between members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.*
3. *There is no affiliate relationship between members of the Board of Directors and major shareholders.*
4. *There is no affiliate relationship among members of the Board of Commissioners.*
5. *Affiliate relationships between members of the Board of Commissioners and major shareholders:*
   - *The President Commissioner, Didik J. Rachbini, is an Independent Commissioner at PT Lippo Cikarang Tbk.*
   - *The Company's Director, Ali Said, is an Independent Commissioner at PT Lippo Cikarang Tbk.*
6. *Affiliate relationships between members of the Board of Commissioners and the Company and Subsidiaries.*
7. *Affiliate relationships between members of the Board of Directors and the Company and Subsidiaries:*
   - *The Company's Director, Danang Kemayan Jati, also serves as a Director at PT Kenanga Elok Asri, PT Griya Eksotika Utama, PT Griya Megah Sentosa, and PT Wahana Mustika Gemilang, which are Subsidiaries of the Company.*

KOMITE AUDIT
Audit Committee

Komite Audit adalah organ utama di bawah Dewan Komisaris yang secara khusus dibentuk untuk membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasan, khususnya pada proses pemeriksaan pelaporan keuangan, ketaatan pada sistem dan prosedur, pengawasan internal dan implementasi dari Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

The Audit Committee is a primary organ under the Board of Commissioners specifically formed to assist the Board of Commissioners in carrying out supervisory functions, particularly in auditing financial reporting, compliance with systems and procedures, internal audit, and implementing Good Corporate Governance.

Kebijakan Dan Dasar Hukum

Komite Audit Perseroan diangkat berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tertanggal 2 Juli 2018 dan bertugas untuk membantu Dewan Komisaris Perusahaan dalam melakukan seluruh fungsi tersebut di atas khususnya terkait dengan kualitas dari pelaporan keuangan sesuai prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku. Dalam menjalankan tugasnya, Komite Audit harus senantiasa melakukannya secara independen, adil, serta profesional.

Landasan Pembentukan Komite Audit
Pembentukan Komite Audit Perseroan mengacu kepada:

a. Keputusan Direksi PT Bursa Efek Jakarta No. Kep-305/BEJ/07-2004 tanggal 19 Juli 2004 tentang Peraturan No. I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat.
b. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33/ POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Direksi Dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik (POJK No. 33/2014).
c. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.55/ POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit (POJK No. 55/2015).

Tugas Komite Audit
1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perusahaan seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan Perusahaan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan publik atas jasa yang diberikannya.
4. Melakukan penelaahan independensi, objektivitas, ruang lingkup penugasan, *fee* akuntan publik, dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan atau pemberhentian auditor eksternal.
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak

Policy And Legal Basis

The Company's Audit Committee is appointed based on the Decree of the Board of Commissioners dated July 2, 2018, and is tasked with assisting the Company's Board of Commissioners in performing all of the abovementioned functions, especially concerning the quality of financial reporting according to applicable accounting principles. The Audit Committee must always act independently, fairly, and professionally in carrying out its duties

Basis of Establishment of Audit Committee
The establishment of the Company's Audit Committee refers to:

a. Decree of the Board of Directors of Jakarta Stock Exchange No. Kep-305/BEJ/07-2004 dated July 19, 2004, concerning Regulation No. I-A regarding the Listing of Shares and Equity-Type Securities other than Shares Issued by Listed Companies.
b. Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014, dated December 8, 2014, concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies (POJK No. 33/2014).
c. Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015, dated December 23, 2015, concerning the Establishment and Guidelines for Work Implementation of the Audit Committee (POJK No. 55/2015).

Duties of the Audit Committee
1. Reviewing financial information to be released by the Company, such as financial statements, projections, and other financial information.
2. Reviewing the Company's compliance with capital market laws and regulations and other laws and regulations related to the Company's activities.
3. Providing independent opinions in case of disagreements between management and public accountants regarding their services.
4. Reviewing the independence, objectivity, scope of assignments, and fees of public accountants and making recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment or dismissal of external auditors.
5. Reviewing the implementation of audits by internal auditors and overseeing the follow-ups by the Board of

lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
6. Melakukkan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko oleh Direksi sepanjang belum dibentuknya komite yang berfungsi sebagai pemantau risiko dibawah Dewan Komisaris.
7. Melakukan penelaahan dan melaporkan kepada Komisaris atas pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perusahaan.
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perusahaan.
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perusahaan sekaligus tidak menggunakan informasi untuk memperoleh keuntungan pribadi atau dalam cara apapun, yang bertentangan dengan hukum atau merugikan Perusahaan.

Piagam Komite Audit

Piagam Komite Audit ditetapkan oleh Dewan Komisaris tanggal 25 Juli 2017 sebagai panduan bagi Komite Audit dalam menjalankan peran dan tanggung jawabnya berdasarkan asas transparansi, akuntabilitas, dan independensi untuk memastikan pengelolaan dan pelaksanaan Perseroan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. Piagam Komite Audit dikaji dari waktu ke waktu untuk perbaikan serta kepatuhan pada peraturan yang berlaku.

Independensi Komite Audit
Berdasarkan Peraturan Bapepam No.IX.I.5 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Komite Kerja Audit, Komite Audit Perseroan memiliki struktur keanggotaan di mana seorang Komisaris Independen diangkat sebagai ketua dan anggota-anggota lainnya tidak memiliki afiliasi dengan Perseroan.

Seluruh anggota Komite Audit yang ditunjuk memiliki integritas tinggi, kemampuan dan telah memenuhi syarat independensi dengan kriteria sebagai berikut:
1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali Komisaris Independen.
2. Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga atau afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perseroan, yang dapat mempengaruhi independensi mereka.
3. Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi jasa *assurance*, jasa non-*assurance*, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir.

Directors to internal auditor findings.
6. *Reviewing the risk management activities by the Board of Directors as long as a committee functioning as a risk monitoring under the Board of Commissioners has not been established.*
7. *Reviewing and reporting to the Board of Commissioners on complaints related to the Company's accounting processes and financial reporting.*
8. *Reviewing and advising the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest within the Company.*
9. *Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data, and information while refraining from using information for personal gain or in any way that contradicts the law or harms the Company.*

Audit Committee Charter

The Audit Committee Charter was established by the Board of Commissioners on July 25, 2017, as a guide for the Audit Committee in carrying out its roles and responsibilities based on the principles of transparency, accountability, and independence to ensure the Company's management and implementation comply with applicable laws and regulations. The Audit Committee Charter is periodically reviewed for improvements and compliance with applicable regulations.

Independence of Audit Committee
Based on the Capital Market Supervisory Agency Regulation No.IX.I.5 concerning the Establishment and Guidelines for the Work Implementation of Audit Committee, the Company's Audit Committee has a membership structure where an Independent Commissioner is appointed as the chair, and other members have no affiliation with the Company.

All appointed members of the Audit Committee have high integrity and capabilities and have met the independence criteria as follows:
1. *Not individuals who have worked or had the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities in the last 6 (six) months, except for Independent Commissioners.*
2. *Do not have financial, managerial, share ownership, and/or family or affiliate relationships with the Board of Commissioners, Board of Directors, and/or Controlling Shareholders or relationships with the Company that could affect their independence.*
3. *Not individuals in Public Accounting Firms, Law Consultant Offices, Public Appraisal Service Offices, or other parties providing assurance, non-assurance, appraisal, and/or other consulting services to the Company in the last 6 (six) months.*

Komposisi dan Profil Komite Audit

Komite Audit Perseroan terdiri dari 3 (tiga) orang, termasuk 1 (satu) orang Komisaris Independen yang merangkap sebagai Ketua Komite Audit.

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, komposisi dan profil Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut:

Composition and Profile of Audit Committee

The Company's Audit Committee consists of 3 (three) members, including 1 (one) Independent Commissioner who concurrently serves as the Chairman of the Audit Committee.

As of December 31, 2023, the composition and profile of the Company's Audit Committee were as follows:

Prof. Didik J. Rachbini

Ketua
Chairman



Kewarganegaraan / *Citizenship :*	**Usia** / *Age :*	**Domisili** / *Domicile :*
Indonesia	**64 tahun** / *years old*	**Depok**

Masa Jabatan / *Term of Office :*
2022-2023

Dasar Penunjukan / *Basis of Appointment :*
- Keputusan Dewan Komisaris tanggal 25 April 2018
- *Decree of the Board of Commissioners dated April 25, 2018*

Riwayat Pendidikan
Education History

- Sarjana Manajemen Agribisnis dan Ekonomi Pertanian dari Institut Pertanian Bogor, Indonesia pada tahun 1983
- Master of Science dari Central Luzon State University, Filipina pada tahun 1988
- Doctor of Philosophy (PhD) dari Central Luzon State University, Filipina pada tahun 1991
- Beberapa pendidikan non-gelar antara lain dari University of the Philippines at Los Banos (Ekonomi) pada tahun 1986 dan Boston University (Economic Culture) pada tahun 1992
- *Bachelor of Agribusiness Management and Agricultural Economics from the Bogor Agricultural University, Indonesia, in 1983*
- *Master of Science from Central Luzon State University, the Philippines, in 1988*
- *Doctor of Philosophy (PhD) from Central Luzon State University, the Philippines, in 1991*
- *Several non-degree educations, including in Economics from the University of the Philippines at Los Banos in 1986 and in Economic Culture from Boston University in 1992*

Pengalaman Kerja
Work Experiences

- Ekonom pendiri lembaga riset ekonomi INDEF (Institute for Development of Economics and Finance) pada tahun 1995
- Anggota MPR (1998-1999)
- Komisioner KPPU (2000-2004)
- Ketua Komisi VI DPR RI membidangi Perdagangan, Perindustrian, Investasi dan BUMN (2004-2008)
- Wakil Ketua Komisi X DPR RI membidangi Pariwisata, Kepemudaan dan Kebudayaan (2008-2009)
- Anggota Komite Ekonomi Nasional (2012-2014)
- Staf Ahli Menko Perekonomian RI (2013-2014)
- Anggota Lembaga Pengkajian MPR RI (2014-2019)

- Pengurus Pusat Ikatan Sarjana Ekonomi Indonesia (2009-sekarang)
- Pengurus Pusat Ikatan Cendekiawan Muslim Indonesia (1995-sekarang)
- Senior Advisor pada International Tax and Investment Center, Federation of ASEAN Economist Association (2019-2020)
- Ketua LP3E Kadin Indonesia (2011-2021)
- Anggota Dewan Pertimbangan Kadin Indonesia (2021-2026)
- *Economist, the Founder of INDEF (Institute for Development of Economics and Finance), an economic research institution, in 1995*
- *Member of the People's Consultative Assembly (MPR) (1998-1999)*
- *Commissioner of the KPPU (2000-2004)*
- *Chairman of Commission VI of the House of Representatives of the Republic of Indonesia (DPR RI), in charge of Trading, Industry, Investment, and SOEs (2004-2008)*
- *Vice Chairman of Commission X of DPR RI, in charge of Tourism, Youth, and Culture (2008-2009)*
- *Member of the National Economic Committee (2012-2014)*
- *Expert Staff to the Coordinating Minister for Economic Affairs of the Republic of Indonesia (2013-2014)*
- *Member of the Research Institute of MPR RI (2014-2019)*
- *Central Board of Indonesian Bachelor of Economics Association (2009-present)*
- *Central Board of the Indonesian Muslim Intellectuals Association (1995-present)*
- *Senior Advisor at the International Tax and Investment Center, Federation of ASEAN Economist Association (2019-2020)*
- *Chairman of LP3E of Kadin Indonesia (2011-2021)*
- *Member of the Advisory Board of Kadin Indonesia (2021-2026)*

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Presiden Komisaris dan Komisaris Independen PT Gowa Makassar Tourism Development sejak tahun 2018
- Ketua Komite Audit PT Gowa Makassar Tourism Development sejak tahun 2017
- Rektor Universitas Paramadina sejak tahun 2021
- Anggota Komite Penasehat Investasi PT Bowsprit Asset Management sejak tahun 2017
- Presiden Komisaris dan Komisaris Independen PT Lippo Cikarang Tbk sejak tahun 2022
- Ketua Komite Audit PT Lippo Cikarang Tbk sejak tahun 2022
- *President Commissioner and Independent Commissioner of PT Gowa Makassar Tourism Development since 2018*
- *Chairman of Audit Committee of PT Gowa Makassar Tourism Development since 2017*
- *Chancellor at Paramadina University since 2021*
- *Member of the Investment Advisory Committee at PT Bowsprit Asset Management since 2017*
- *President Commissioner and Independent Commissioner at PT Lippo Cikarang Tbk since 2022*
- *Chairman of the Audit Committee at PT Lippo Cikarang Tbk since 2022*

Achmad Kurniadi

Anggota
Member



Kewarganegaraan / *Citizenship* : **Indonesia**	**Usia** / *Age* : **70 tahun** / *years old*	**Domisili** / *Domicile* : **Jakarta**

Masa Jabatan / *Term of Office* : 2022-2023	Dasar Penunjukan / *Basis of Appointment* : • Keputusan Dewan Komisaris tanggal 17 Juli 2018 • *Decree of the Board of Commissioners dated July 17, 2018*
Riwayat Pendidikan *Education History*	Menyelesaikan Pendidikan S1 Fakultas Pertanian di Universitas Padjajaran Bandung, 1978 Mendapatkan gelar MBA dari Yonsei University, Seoul, Korea Selatan, 1991 *He completed his Bachelor's degree in Agriculture at Universitas Padjajaran, Bandung, in 1978.* *He obtained an MBA degree from Yonsei University, Seoul, South Korea, in 1991.*
Pengalaman Kerja *Work Experiences*	Meniti karir selama hampir 35 tahun di BKPM (Badan Koordinasi Penanaman Modal), Posisi terakhir beliau sebelum pensiun adalah sebagai Deputi Kepala BKPM, Bidang Kerjasama Penanaman Modal yang dijabatnya dari tahun 2010-2014. *He pursued his career for nearly 35 years at BKPM (Indonesia Investment Coordinating Board). His last position before retirement was as Deputy Head of BKPM for Investment Cooperation Sector, which he held from 2010-2014.*
Rangkap Jabatan *Concurrent Positions*	• Komisaris (Independen) di PT Surya Toto Indonesia. • *Independent Commissioner at PT Surya Toto Indonesia.*

Herbudianto

Anggota
Member



Kewarganegaraan / *Citizenship* :	**Usia** / *Age* :	**Domisili** / *Domicile* :
Indonesia	**67 tahun** / *years old*	**Jakarta**

Masa Jabatan / *Term of Office* :
2022-2023

Dasar Penunjukan / *Basis of Appointment* :
- Keputusan Dewan Komisaris tanggal 17 Juli 2018
- *Decree of the Board of Commissioners dated July 17, 2018*

Pengalaman Kerja
Work Experiences

Berkarir di Badan Pengawas Pasar Modal & Lembaga Keuangan (Bapepam-LK) dengan jabatan terakhir sebagai Kepala Bagian Penilaian Perusahaan Jasa Non Keuangan, Biro Penilaian Keuangan Perusahaan Sektor Jasa. Menjabat sebagai Komisaris Independen di PT Bekasi Fajar Industrial Estate Tbk, PT Caturkrada Depo Bangunan Tbk, PT Victoria Care Indonesia Tbk, PT Lenox Pasifik Investama Tbk, dan PT Mulia Boga Raya Tbk. Beliau juga menjabat sebagai Komite Audit di PT Mega Manunggal Property Tbk, dan PT Soechi Lines Tbk, di perusahaan dalam naungan Lippo Group sebagai Komisaris Independen dan Komite Audit.
He pursued his career at the Capital Market Supervisory Agency & Financial Institution (Bapepam-LK) with his last position as Division Head of Assessment for Non-Financial Service Companies, Corporate Financial Assessment Bureau for Service Sector. He served as an Independent Commissioner at PT Bekasi Fajar Industrial Estate Tbk, PT Caturkrada Depo Bangunan Tbk, PT Victoria Care Indonesia Tbk, PT Lenox Pasifik Investama Tbk, and PT Mulia Boga Raya Tbk. He also served as an Audit Committee member at PT Mega Manunggal Property Tbk and PT Soechi Lines Tbk, in companies under the Lippo Group as Independent Commissioner and Audit Committee member.

Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

- Anggota Komite Audit :
  - PT. Gowa Makasar Tourism Development Tbk (2018–sekarang) dan
  - PT Mega Manunggal Property Tbk (2015-sekarang).
- Komisaris Independen :
  - PT Bekasi Fajar Industrial Estate Tbk (2015-present) (Non anggota Komite Audit)
  - PT. Caturkarda Depo Bangunan Tbk
  - PT. Victoria Care Indonesia Tbk (2020-sekarang)
  - PT. Mulia Boga Raya Tbk (2019-sekarang)
- *Audit Committee Member:*
  - *PT. Gowa Makasar Tourism Development Tbk (2018–present) and*
  - *PT Mega Manunggal Property Tbk (2015-present).*
- *Independent Commissioner:*
  - *PT Bekasi Fajar Industrial Estate Tbk (2015-present) (Non-Audit Committee member)*
  - *PT. Caturkarda Depo Bangunan Tbk*
  - *PT. Victoria Care Indonesia Tbk (2020-present)*
  - *PT. Mulia Boga Raya Tbk (2019-present)*

Pelatihan dan atau Peningkatan Kompetensi Komite Audit

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit mengikuti berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi. Program pelatihan Komite Audit bervariasi seperti Seminar, *Visit*, *Benchmark*, dan *Brainstorming*.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat Komite Audit

Kebijakan Rapat
Sebagaimana tercantum dalam Piagam Komite Audit, Komite Audit mengadakan rapat secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan.

Pelaksanaan Rapat Komite Audit
Selama tahun 2023, Komite Audit melaksanakan 5 kali rapat, dengan frekuensi dan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Training and/or Competence Improvement for the Audit Committee

Throughout 2023, the Audit Committee attended various training and competency development programs. The Audit Committee's training programs are varied such as Seminar, Visit, Benchmark, and Brainstorming.

Frequency and Attendance of Audit Committee Meetings

Meeting Policy
As stated in the Audit Committee Charter, the Audit Committee holds meetings regularly, at least once every 3 (three) months.

Audit Committee Meetings Implementation
Throughout 2023, the Audit Committee conducted 5 meetings with the following frequency and attendance rates:

Daftar Kehadiran Rapat Komite Audit
List of Attendance in Audit Committee Meetings

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Jumlah Rapat *Number of Meetings*	Jumlah Kehadiran *Number of Attendances*	Kehadiran(%) *Attendance (%)*
Prof. Didik J. Rachbini	Ketua *Chairman*	5	5	100
Achmad Kurniadi	Anggota *Member*	5	4	80
Herbudianto	Anggota *Member*	5	4	80

Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit Tahun 2023
Pada tahun 2023, Komite Audit telah menjalankan fungsinya untuk membantu dan memfasilitasi Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan fungsi pengawasan terhadap hal-hal yang terkait dengan informasi keuangan, sistem pengendalian internal, efektivitas pemeriksaan oleh auditor eksternal dan internal, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Implementation of Audit Committee Activities in 2023
In 2023, the Audit Committee has fulfilled its function to assist and facilitate the Board of Commissioners in carrying out supervisory duties and functions on matters related to financial information, internal control system, the audit effectiveness of external and internal auditors, as well as compliance with applicable laws and regulations.

FUNGSI NOMINASI & REMUNERASI
Nomination and Remuneration Function

Berdasarkan beberapa pertimbangan dan mengacu pada Pasal 2 ayat (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.34/POJK/04/2014 tentang Komite Nominasi & Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik bahwa fungsi Nominasi & Remunerasi dapat dijalankan oleh Dewan Komisaris, maka efektif sejak tanggal 20 Desember 2021 fungsi Nominasi & Remunerasi di Perseroan telah dikembalikan kepada Dewan Komisaris. Dengan demikian, rincian mengenai susunan anggota Komite Nominasi & Remunerasi tidak dapat disampaikan dalam Laporan Tahunan 2023 ini. Dalam melaksanakan fungsi Nominasi & Remunerasi Dewan Komisaris tetap berpedoman pada Piagam Nominasi & Remunerasi agar dapat berjalan secara efisien, efektif, dan transparan, sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku sehingga dapat dipertanggungjawabkan dan diterima oleh pihak yang berkepentingan.

Based on several considerations and referring to Article 2, paragraph (2) of the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK/04/2014 concerning the Nomination & Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, the Nomination & Remuneration function can be carried out by the Board of Commissioners. This change became effective on December 20, 2021, and the Nomination and Remuneration function in the Company has since been returned to the Board of Commissioners. Consequently, details regarding the composition of the Nomination & Remuneration Committee members cannot be provided in this 2023 Annual Report. In carrying out the functions of Nomination & Remuneration, the Board of Commissioners continues to adhere to the Nomination & Remuneration Charter to ensure efficient, effective, and transparent implementation according to applicable laws and regulations. This approach aims to make the process accountable and acceptable to stakeholders.

Independensi Dalam Pelaksanaan Fungsi Nominasi & Remunerasi

Dengan dikembalikannya fungsi Nominasi & Remunerasi kepada Dewan Komisaris, maka independensi dalam pelaksanaan fungsi Nominasi & Remunerasi dipastikan telah memenuhi syarat dan ketentuan yang berlaku mengingat bahwa masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan merupakan individu profesional dan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perseroan, yang dapat memengaruhi independensi mereka.

Independence in the Implementation of the Nomination & Remuneration Function

With the return of the Nomination and Remuneration function to the Board of Commissioners, the independence in carrying out the Nomination and Remuneration function is ensured to meet the required qualifications and provisions. Considering that each member of the Board of Commissioners of the Company is a professional individual and does not have an affiliation with the Board of Commissioners, Board of Directors, and/or Controlling Shareholders or a relationship with the Company that could affect their independence.

SEKRETARIS PERUSAHAAN
Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan melaksanakan fungsi sebagai penghubung antara Perseroan dengan para pemangku kepentingannya terutama pemegang saham, otoritas pasar modal, dan masyarakat secara mandiri sekaligus memastikan bahwa segala tindakan yang dilakukan oleh seluruh jajaran Direksi dan Dewan Komisaris Perseroaan senantiasa berjalan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, prinsip-prinsip kehati-hatian, ketentuan dan peraturan perundangundangan yang berlaku, terutama di pasar modal, serta pedoman tata kelola perusahaan yang baik dan menjaga keseimbangan hak dan kewajiban antara Pemegang Saham, Direksi, Dewan Komisaris, dan *stakeholders*. Pelaksanaan fungsi dan tugas tersebut dilakukan dalam rangka mencapai tujuan Perseroan dan menghasilkan kinerja terbaik dari Perusahaan dan untuk memberikan manfaat bagi semua pihak.

The Corporate Secretary performs the function as a liaison between the Company and its stakeholders, especially shareholders, capital market authorities, and the public independently. At the same time, the Corporate Secretary ensures that all actions taken by the entire Board of Directors and Board of Commissioners of the Company are in line with the Company's Articles of Association, principles of prudence, provisions, and prevailing laws and regulations, especially in the capital market, as well as code of good corporate governance. The Corporate Secretary maintains a balance of rights and obligations between Shareholders, the Board of Directors, the Board of Commissioners, and stakeholders. The implementation of these functions and duties are carried out to achieve the Company's objectives, generate the best performance from the Company, and provide benefits to all parties.

Struktur dan Kriteria Sekretaris Perusahaan

Dalam struktur organisasi Perseroan, Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab langsung kepada Presiden Direktur. Jabatan Sekretaris Perusahaan dapat dirangkap oleh salah seorang Direktur Perseroan atau pekerja lain yang memenuhi syarat. Dalam hal terjadi kekosongan Sekretaris Perusahaan, Direksi harus menunjuk pengganti dalam waktu 60 (enam puluh) hari terhitung sejak terjadinya kekosongan tersebut. Selama kekosongan Sekretaris Perusahaan sebagaimana tersebut di atas, Sekretaris Perusahaan dapat dirangkap oleh seorang anggota Direksi atau individu yang ditunjuk sementara untuk menjadi Sekretaris Perusahaan menunjuk persyaratan Sekretaris Perusahaan sebagaimana dimaksud dalam POJK No. 35/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014.

Structure and Criteria of Corporate Secretary

The Corporate Secretary reports directly to the President Director in the Company's organizational structure. The position of Corporate Secretary can be combined with one of the Company's Directors or another qualified employee. In the event of a vacancy in the Corporate Secretary position, the Board of Directors must appoint a replacement within 60 (sixty) days from the date of the vacancy. During the vacancy of the Corporate Secretary as mentioned above, the position can be temporarily combined by a member of the Board of Directors or an individual appointed temporarily as the Corporate Secretary, meeting the Corporate Secretary requirements as referred to in POJK No. 35/POJK.04/2014 dated December 8, 2014.

Berikut kriteria dan persyaratan bagi seseorang untuk dapat ditunjuk sebagai Sekretaris Perusahaan:
1. Cakap melakukan perbuatan hukum.
2. Memiliki latar belakang pendidikan yang mampu mendukung kinerja/tugas dan tanggung jawabnya dan memiliki pengalaman yang diperlukan berkaitan dengan usaha Perseroan.
3. Memiliki pengetahuan dan pemahaman yang memadai di bidang hukum, keuangan, tata kelola perusahaan, serta manajerial, komunikasi, dan keterampilan interpersonal yang baik.
4. Memiliki pengalaman yang berkaitan dengan aspek keahlian sebagaimana dimaksud dalam angka 3.
5. Berdomisili di Indonesia.

The following are the criteria and requirements for someone to be appointed as the Corporate Secretary:
1. *Competent in legal matters.*
2. *Has an educational background that supports the performance/duties and responsibilities and has the necessary experience related to the Company's business.*
3. *Has adequate knowledge and understanding in the fields of law, finance, and corporate governance, as well as managerial, communication, and good interpersonal skills.*
4. *Has experience related to the expertise aspects, as referred to in point 3.*
5. *Domiciled in Indonesia.*

Profil Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Profile



Andi Eka Firman E.

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Kewarganegaraan / *Citizenship :*	**Usia** / *Age :*	**Domisili** / *Domicile :*
Indonesia	**52 tahun** / *years old*	**Makassar**

Masa Jabatan / *Term of Office :*
2022-2023

Dasar Penunjukan / *Basis of Appointment :*
- Surat Keputusan Direksi No. 004/SK/HR/TJR/II/2020 tanggal 1 Juli 2020
- *Decree of the Board of Directors No. 004/SK/HR/TJR/II/2020 dated July 1, 2020*

Beliau adalah lulusan dari Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pariwisata (sebelumnya NHI, Bandung, Indonesia) di bidang Manajemen Layanan Makanan dan Minuman tahun 1992. Kemudian, beliau meraih gelar Diploma Tinggi Manajemen Hotel dari International Hotel Management Institute, Lucerne, Swiss, pada tahun 1993.

Saat ini, Andi Eka Firman Ermawan merangkap sebagai Direktur Asosiasi Bidang Hubungan Luar, Hukum, Manajemen Aset, serta Hubungan Masyarakat dan Media di Perseroan, yang dijabatnya sejak tahun 2017. Jabatan Beliau sebelumnya adalah Direktur Asosiasi Hubungan Pemerintah dan Perizinan sejak tahun 2013 hingga tahun 2017 di PT Lippo Karawaci Tbk.

Beliau mengawali karier profesionalnya sebagai Manajer Pemasaran di Hotel Radisson Makassar, Sulawesi Selatan pada tahun 1996. Kemudian, beliau pernah menempati berbagai posisi penting di berbagai perusahaan multinasional termasuk sebagai Country Director for Indonesia di Orion Global Property Singapore Pte. Ltd., Singapore (2012-2013), Director di Trans Studio Mall and Theme Park, Makassar, Sulawesi Selatan (2009-2012), Direktur Utama Hotel Aryaduta Makassar (2007-2009), dan Chief Executive Property and Asset Management di PT Bosowa Corporation Makassar (2005-2007).

He graduated from the Center for Tourism Education and Training (formerly NHI, Bandung, Indonesia) in Food and Beverage Service Management in 1992. Subsequently, he obtained a Higher Diploma in Hotel Management from the International Hotel Management Institute, Lucerne, Switzerland, in 1993.

Currently, Andi Eka Firman Ermawan concurrently serves as the Associate Director for External Relations, Legal Affairs, Asset Management, and Public Relations and Media Relations at the Company, a position he has held since 2017. His previous role was as the Associate Director for Government Relations and Licensing from 2013 to 2017 at PT Lippo Karawaci Tbk.

He began his professional career as the Marketing Manager at Radisson Hotel Makassar, South Sulawesi, in 1996. Later, he held various crucial positions in several multinational companies, including serving as the Country Director for Indonesia at Orion Global Property Singapore Pte. Ltd., Singapore (2012-2013), Director at Trans Studio Mall and Theme Park, Makassar, South Sulawesi (2009-2012), Managing Director of Aryaduta Hotel Makassar (2007-2009), and Chief Executive of Property and Asset Management at PT Bosowa Corporation Makassar (2005-2007).

Pelatihan dan atau Peningkatan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Training and or Competency Enhancement for Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan mengikuti beberapa seminar dan pelatihan terkait GCG, Pasar Modal, dan Keberlanjutan.

Corporate Secretary attended several seminars and training related to GCG, Capital Markets and Sustainability.

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 35/ POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, yaitu:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
   - keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;
   - penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan dan regulator pasar modal lainnya, sesuai batas waktu yang ditetapkan;
   - penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham;
   - penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/ atau Dewan Komisaris; dan
   - Pelaksanaan program orientasi terhadap anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris baru.
4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan lainnya.
5. Mewakili Perusahaan dalam korespondensi dengan otoritas pasar modal sesuai dengan kewenangan yang diberikan oleh Perusahaan.

Duties And Responsibilities

The duties and responsibilities of the Corporate Secretary refer to the Financial Services Authority Regulation (POJK) No.35/POJK.04/2014, dated December 8, 2014, regarding the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies, namely:

1. *Keeping update on the developments in the capital market, especially the prevailing laws and regulations.*
2. *Providing input to the Board of Directors and the Board of Commissioners to comply with the provisions of laws and regulations in the Capital Market.*
3. *Assisting the Board of Directors and the Board of Commissioners in implementing corporate governance, including:*
   - *Providing information to the public, including the availability of information on the Company's website.*
   - *Submitting reports to the Financial Services Authority and other capital market regulators within the specified time limits.*
   - *Conducting and documenting General Meetings of Shareholders.*
   - *Conducting and documenting meetings of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners and*
   - *Implementing orientation programs for new members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.*
4. *Serving as a liaison between the Company, shareholders, the Financial Services Authority, and other stakeholders.*
5. *Representing the Company in correspondence with capital market authorities according to the authority granted by the Company.*

Laporan Kegiatan Sekretaris Perusahaan Di Tahun 2023

Selama tahun 2023, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugasnya antara lain sebagai berikut:

1. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Menyelenggarakan 2 (dua) RUPS, yaitu RUPS Tahunan pada tanggal 19 Mei 2023 (RUPST) dan RUPS Luar Biasa pada tanggal 13 Desember 2023 dengan mengikuti ketentuan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 15/ POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka (POJK No. 15/2020).

Activity Report of the Corporate Secretary in 2023

During the year 2023, the Corporate Secretary has performed the following duties:

1. *General Meetings of Shareholders (GMS): Conducted 2 (two) General Meetings of Shareholders, namely the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) on May 19, 2023, and the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on December 13, 2023, following the provisions as stipulated in the Financial Services Authority Regulation (OJK) No. 15/POJK.04/2020, dated April 20, 2020, regarding the Planning and Implementation of General Meetings of Shareholders of Public Companies (OJK No. 15/2020).*

2. Rapat Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Sekretaris Perusahaan telah mengkoordinasi penyelenggaraan 12 (dua belas) kali Rapat Direksi, 6 (enam) kali Rapat Dewan Komisaris, 5 (lima) kali Rapat bersama Direksi dan Dewan Komisaris, 5 (lima) kali Rapat Komite Audit. Jadwal Rapat Direksi, Dewan Komisaris dan Komite-Komite telah diatur dan diinformasikan kepada Direksi, Dewan Komisaris dan Komite terkait untuk periode 2023 dan akan disesuaikan kembali apabila diperlukan.

2. Meetings of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and the Committees The Corporate Secretary coordinated the organization of 12 (twelve) Board of Directors Meetings, 6 (six) Board of Commissioners Meetings, 5 (five) Joint Meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners, and 5 (five) Audit Committee Meetings. The schedules of meetings for the Board of Directors, the Board of Commissioners, and the Committees have been arranged and communicated to the respective Board of Directors, Board of Commissioners, and the Committees for the 2023 period and will be adjusted as needed.

3. Kewajiban dan Kepatuhan atas Peraturan Pasar Modal, antara lain pelaksanaan Laporan Keuangan Berkala yang disampaikan sesuai Peraturan Bapepam-LK No. X.K.2 (Peraturan X.K.2).
   - Laporan Tahunan Tahun Buku 2022.
   - Laporan Registrasi Saham bulanan disampaikan secara reguler setiap bulan kepada OJK dan BEI melalui Spe.OJK/IDX.net.
   - Laporan Keterbukaan Informasi.

3. Obligation and Compliance with Capital Market Regulations, including implementing Periodic Financial Statements submitted according to the BAPEPAM-LK Regulation No. X.K.2.
   - *Annual Report for the 2022 Fiscal Year.*
   - *Monthly Stock Registration Reports submitted regularly every month to the OJK and IDX via Spe.OJK/IDX.net.*
   - *Information Disclosure Reports.*

4. Paparan Publik
   Paparan Publik telah memenuhi Peraturan No. I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi, khususnya ketentuan III.3.6 tentang Kewajiban Public Expose tahunan, yang dituangkan dalam lampiran Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia.

4. Public Expose
The Public Expose has complied with Regulation No. I-E regarding the Obligation to Submit Information, particularly the provisions of III.3.6 regarding the obligation of Annual Public Expose, as outlined in the appendix of the Board of Directors Decree of the Indonesia Stock Exchange.

5. Siaran Pers
   Keterbukaan informasi perusahaan juga dilakukan dengan mempublikasikan dan mendistribusikan siaran pers kepada media massa secara luas. Berikut laporan publikasi siaran pers oleh Perseroan sepanjang tahun 2023.

5. Press Releases
The Company's information disclosure has also been maintained by publishing and distributing press releases widely to the mass media. Here is the report on the publication of press releases by the Company throughout 2023.

Daftar Siaran Pers 2023
List of Press Releases 2023

Tanggal *Date*	Judul Berita/Iklan *News/Advertisement Title*
4-Jan-23	Pantai Akkarena Berekspansi Hadirkan Restoran *Akkarena Beach Expands, Introducing Restaurants*
5-Jan-23	Jadi Destinasi Kuliner, Pantai Akkarena Hadirkan Restoran New Saung Rindu Alam *Becoming a Culinary Destination, Akkarena Beach Introducing New Saung Rindu Alam Restaurant*
10-Jan-23	Pantai Akkarena Ekspansi Hadirkan Restoran New Saung Rindu Alam *Akkarena Beach Expands, Introducing New Saung Rindu Alam Restaurant*
12-Jan-23	Tahun Baru Rumah Baru, GMTD Luncurkan Cluster Baru New Vinca *New Year New Home, GMTD Launches New Vinca Cluster*

Tanggal *Date*	Judul Berita/Iklan *News/Advertisement Title*
27-Jan-23	GMTD Luncurkan Cluster New Vinca dengan Fasad dan Layout Lebih Segar *GMTD Launches New Vinca Cluster with Fresh Facade and Layout*
10-Feb-23	GMTD Berikan Apresiasi Tertinggi Property Agent *GMTD Gives Highest Appreciation to Property Agents*
16-Feb-23	GMTD Kumpulkan 103 Kantong Darah *GMTD Collects 103 Blood Bags*
16-Feb-23	GMTD Soft Launching Cluster Freesia Residence *GMTD Soft Launches Freesia Residence Cluster*
28-Feb-23	Sepekan Gelar Pemilihan Unit, GMTD Rilis Launching Hunian Fresia Residence *A Week-long Unit Selection Event, GMTD Releases the Launch of Fresia Residences*
29-Mar-22	GMTD Gencarkan Event Open House Tanjung Bunga, Perkenalkan Dua Produk Terbaru *GMTD Boosts Tanjung Bunga Open House Event, Introducing Two New Products*
15-Mar-23	Sepekan Gelar Pemilihan Unit, GMTD Launching Hunian Freesia Residence *A Week-long Unit Selection Event, GMTD Launches Freesia Residences*
16-Mar-23	GMTD Gencarkan Event Open House Tanjung Bunga *GMTD Boosts Tanjung Bunga Open House Event*
16-Mar-23	Luncurkan Freesia Residence, GMTD Hadirkan Berbagai Promo *Launching Freesia Residences, GMTD Offers Various Promotions*
15-Apr-23	Jalin Silaturahmi GMTD Gelar Buka Puasa Bersama Media *Building Relationships, GMTD Holds Iftar Dinner with Media*
18-Apr-23	Jelang Hari Raya Idul Fitri, GMTD Salurkan Paket Sembako *Welcoming Eid al-Fitr, GMTD Distributes Basic Necessities Packages*
19-Apr-23	GMTD Salurkan Bantuan Sembako Jelang Idul Fitri *GMTD Distributes Basic Necessities Assistance to Welcoming Eid al-Fitr*
4-May-23	GMTD Genjot Penjualan dengan Rutin Menggelar Event Open House Tanjung Bunga *GMTD Boosts Sales by Regularly Holding Tanjung Bunga Open House Events*
5-May-23	GMTD Bersama Nobu Bank Jalin Kerjasama, Ini Isi Kerjasamanya *GMTD Partners with Nobu Bank, Here's the Collaboration Details*
17-May-23	GMTD Gandeng Nobu Bank Siapkan Program Promo Pencairan Pembayaran *GMTD Collaborates with Nobu Bank, Prepares Payment Disbursement Promo Program*
17-May-23	Beli Rumah di Tanjung Bunga Dapat Voucher Belanja Rp500 Ribu dari Bank Nobu *Buy a House in Tanjung Bunga and Get a Rp500 Thousand Shopping Voucher from Nobu Bank*
18-May-23	Teken MoU dengan Nobu Bank, GMTD Optimis Hadirkan Solusi Bagi Costumer Ingin Miliki Hunian *Signing MoU with Nobu Bank, GMTD is optimistic about providing solutions for customers who want to own a residence.*
19-May-23	GMTD Catat Performa Penjualan yang Positif *GMTD Records Positive Sales Performance*
25-May-23	Kunjungan Media, GMTD Perkenalkan COO Baru, Paparkan Sejumlah Program Kerja *Media Visits, GMTD Introduces New COO, Presents Several Work Programs*
25-May-23	Gelar RUPS Tahun Buku 2022, GMTD Berhasil Capai Laba Bersih Rp8,9 Milyar. Tebar Deviden 3,39 Persen *Holding the 2022 Fiscal Year AGM, GMTD Successfully Achieves Net Profit of Rp8.9 Billion. Distributes 3.39% Dividends*

Tanggal *Date*	Judul Berita/Iklan *News/Advertisement Title*
26-May-23	GMTD Berhasil Menorehkan Performa Penjualan Positif hingga Pertengahan Tahun 2023 *GMTD Successfully Achieves Positive Sales Performance until Mid-2023*
26-May-23	GMTD Sambangi Kantor Redaksi Harian Rakyat Sulsel *GMTD Visits the Editorial Office of Harian Rakyat Sulsel*
26-May-23	Rata-rata Terjual 92 Persen, GMTD Sukses Raih Performa Penjualan Positif *Average of 92% Sold, GMTD Successfully Achieves Positive Sales Performance*
28-May-23	GMTD Sukses Torehkan Performa Penjualan Positif *GMTD Successfully Achieves Positive Sales Performance*
28-May-23	Kunjungan Media GMTD Perkenalkan COO Baru *Media Visit: GMTD Introduces New COO*
29-May-23	Gelar RUPS Tahun Buku 2022, GMTD Berhasil Capai Laba Bersih Rp8,9 Milyar atau 132,9 Persen, Tahun 2023: Optimis lebih baik *Holding the 2022 Fiscal Year AGM, GMTD Successfully Achieves a Net Profit of Rp8.9 Billion or 132.9%, Year 2023: Optimistic for the Better*
29-May-23	Gelar RUPS Tahun Buku 2022, GTMD Tebar Deviden 3,39 Persen Pasca Pandemi *Holding the 2022 Fiscal Year AGM, GTMD Distributes Dividends of 3.39 Percent Post-Pandemic*
9-Jun-23	Dibandrol 200 Jutaan, GMTD Pasarkan Lily Residence dengan Tiga Varian Warna *Priced at 200 Million, GMTD Markets Lily Residence with Three Color Variants*
9-Jun-23	Usung Konsep Palm Tree View, Lily Residence Tawarkan Hunian Ekonomis Harga Rp200 Jutaan *With the Palm Tree View Concept, Lily Residence Offers Economical Housing Starting at Rp200 Million*
10-Jun-23	Gelar Open House, GMTD dan YSPA Beri Edukasi Parenting Bahaya Gadget Bagi Anak *Hosting an Open House, GMTD and YSPA Provide Parenting Education on the Dangers of Gadgets for Children*
12-Jun-23	Ekspansi Palm Tree View, GMTD Tawarkan Hunian Lily Residence dengan Model Terbaru *Expanding the Palm Tree View, GMTD Offers Lily Residences with the Latest Models*
14-Jun-23	Dibanderol Rp200 Jutaan, GMTD Tawarkan Lily Residence dengan Tiga Varian Warna *Priced at 200 Million, GMTD Offers Lily Residence with Three Color Variants*
16-Jun-23	GMTD Jaga Kemitraan dengan Bonepos.com, Dedhy: Podcast Segera Hadir! *GMTD Maintains Partnership with Bonepos.com, Dedhy: Podcast is Coming Soon!*
16-Jun-23	GMTD Perkuat Kerja Sama dengan Harian Upeks *GMTD Strengthens Collaboration with Harian Upeks*
19-Jun-23	Banjir Peminat, GMTD Kembali Merilis Rolling Hills Ocean Drive Unit Terbatas *High Demand, GMTD Re-Releases Limited Units of Rolling Hills Ocean Drive*
19-Jun-23	GMTD Kembali Rilis Rolling Hills Ocean Drive dengan Unit Terbatas *GMTD Re-Releases Rolling Hills Ocean Drive with Limited Units*
20-Jun-23	GMTD Kembali Merilis RHOD dengan Unit Terbatas Setelah Penjualan Rolling Hills Ocean Drive Tahap 1 Sukses *GMTD Re-Releases RHOD with Limited Units After the Successful Sale of Rolling Hills Ocean Drive Phase 1*
7-Jul-23	*Jaga Kualitas Kesehatan Karyawan GMTD Nge-Zumba Bareng* *Maintaining Employee Health Quality, GMTD Holds Zumba Together*
8-Jul-23	*GMTD Pupuk Kekompakan Lewat Senam Zumba* *GMTD Fosters Unity through Zumba Sessions*

Tanggal *Date*	Judul Berita/Iklan *News/Advertisement Title*
15-Jul-23	Pengembang Ini Tawarkan Promo Besar-besaran Hunian Mewah: DP Ringan, Bebas Biaya KPR, iPhone 14 *This Developer Offers Massive Promotions for Luxury Housing: Light Down Payment, Free Mortgage Costs, iPhone 14*
20-Jul-23	Genap Tiga Tahun, Bouvardia Estate Jadi Primadona di Kawasan Green River View *After Three Years, Bouvardia Estate Becomes the Primadonna in the Green River View Area*
20-Jul-23	GMTD Bouvardia Estate Sukses Bukukan Penjualan Unit hingga 90 Persen *GMTD's Bouvardia Estate Successfully Records Sales of Up to 90% of Units*
24-Jul-23	Perkuat Target Penjualan, GMTD Menggandeng Bank BRI Cabang Somba Opu Makassar Lewat MoU *Strengthen Sales Targets, GMTD Collaborates with Bank BRI Somba Opu Branch in Makassar Through MoU*
25-Jul-23	Perbanyak Kerjasama dengan Perbankan, GMTD Bakal Rambah Life Style *Increase Collaboration with Banks, GMTD Will Expand into Lifestyle*
25-Jul-23	Perluas Jejaring Bisnis Property, GMTD Perkuat Strategi Bareng BRI *Expanding Property Business Networks, GMTD Strengthens Strategies with BRI*
25-Jul-23	Perluas Kerjasama Diberbagai Bidang, Mandiri Kembali Teken MoU dengan GMTD *Expanding Cooperation in Various Fields, Mandiri Re-Signs MoU with GMTD*
25-Jul-23	Pimpinan Cabang BRI Sebut GMTD Perusahaan Visioner *Branch Manager of BRI Calls GMTD a Visionary Company*
26-Jul-23	Hanya di Bulan Juli, GMTD-Bank Mandiri Tawarkan Promo Menarik Miliki Hunian Berkelas dan Modern *Only in July, GMTD-Bank Mandiri offers an Attractive Promotion to Own Classy and Modern Residences*
26-Jul-23	Tak Hanya MoU KPR, Bank Mandiri dan GMTD Jajaki Kerja Sama Digitalisasi *Not Only an MoU for Mortgage Loans, Bank Mandiri and GMTD Explore Collaboration in Digitization*
26-Jul-23	Tawarkan Bunga yang Kompetitif, GMTD Perbarui Kerjasama dengan Bank Mandiri *Offering Competitive Interest Rates, GMTD Renews Cooperation with Bank Mandiri*
28-Jul-23	MoU Signing Ceremony PT GMTD dan Bank Mandiri *MoU Signing Ceremony between PT GMTD and Bank Mandiri*
8-Aug-23	HUT ke-25, GMTD Gelar Aksi Donor Darah *The 25th Anniversary, GMTD Holds a Blood Donation Drive*
10-Aug-23	Dalam Rangka HUT ke-25 GMTD Gelar Aksi Donor Darah *In Celebration of the 25th Anniversary, GMTD Holds a Blood Donation Drive*
10-Aug-23	GMTD Hadir Menjadi Kebanggaan Kota Makassar Diusia 25 Tahun *GMTD Proudly Becomes the Pride of Makassar at the Age of 25*
10-Aug-23	GMTD Menuju Elemen Kota Masa Depan Kebanggaan Kota Makassar di Usia 25 Tahun *GMTD is Heading Towards Becoming the Element of the Future City, the Pride of Makassar, at the Age of 25*
10-Aug-23	HUT Ke-25 GMTD, Berkembang Menuju Elemen Kota Masa Depan *The 25th Anniversary of GMTD, Advancing Towards Becoming the Element of the Future City*
10-Aug-23	Injak Usia ke-25 Tahun, PT GMTD Hadirkan Promo Celebration *Turning 25 Years Old, PT GMTD Presents Celebration Promo*
10-Aug-23	Perayaan HUT ke 25, GMTD Hadir dan Berkembang Menuju Elemen Kota Masa Depan Kebanggaan Kota Makassar *The 25th Anniversary Celebration, GMTD is Present and Developing Towards Becoming the Element of Future City, the Pride of Makassar*

Tanggal *Date*	Judul Berita/Iklan *News/Advertisement Title*
11-Aug-23	HUT ke-25 Tahun, GMTD Luncurkan program "Celebration" *On its 25th Anniversary, GMTD Launches the "Celebration" Program*
25-Aug-23	GMTD Launching Ruko Bouvardia, Harga Perdana Rp560 juta *GMTD Launches Bouvardia Shophouse, with An Introductory Price of Rp560 Million*
11-Sep-23	GMTD Kucurkan Dana Sosial, Bantu Perbaiki Sekolah di Barombong *GMTD Distributes Social Funds, Assisting in School Renovation in Barombong*
11-Sep-23	GMTD Rutin Salurkan Bantuan Sebagai Bentuk Kepedulian Terhadap Dunia Pendidikan *GMTD Routinely Distributes Aid as a Form of Concern for the World of Education*
14-Sep-23	GMTD Gandeng PDAM Penuhi Kebutuhan Air Bersih di Green River View *GMTD Collaborates with PDAM to Fulfill Clean Water Needs in Green River View*
14-Sep-23	PDAM Kota Makassar Siap Suplai Air Bersih ke 4 Ribu Rumah di Green River View *The Regional Drinking Water Company (PDAM) of Makassar City is Ready to Supply Clean Water to 4,000 Houses in Green River View*
18-Sep-23	Run to Inspire Warnai Semarak HUT GMTD *"Run to Inspire" Colors the Festivity of GMTD's Anniversary*
19-Sep-23	Semarak HUT GMTD Gelar Run To Inspire *GMTD's Anniversary Celebration Holds "Run To Inspire"*
20-Sep-23	GMTD Resmikan Marketing Gallery Baru di Green River View *GMTD Inaugurates New Marketing Gallery in Green River View*
24-Sep-23	4.000 Peserta Sukses Ramaikan Fun Run GMTD *4,000 Participants Successfully Enliven GMTD's Fun Run*
24-Sep-23	Fun Run GMTD Sukses Digelar, Peserta Tembus 4000 Orang *GMTD's Fun Run Successfully Held, Participants Reach 4000 People*
13-Oct-23	Apresiasi Petugas Keamanan, PT GMTD Bagikan Paket Sembako *Appreciating Security Officers, PT GMTD Distributes Basic Necessities Packages*
20-Oct-23	GMTD Hadirkan Beragam Promo dan Hunian Terbaik di REI-Panin Rumah Idaman Expo 2023 *GMTD Presents Various Promotions and Best Housing at the REI-Panin Dream Home Expo 2023*
2-Nov-23	Penuhi Kebutuhan Air Bersih Penghuni di Cluster Green River View, GMTD dan PDAM Tandatangan MoU *Fulfilling the Clean Water Needs of Residents in the Green River View Cluster, GMTD and PDAM Sign an MoU*
6-Nov-23	GMTD Luncurkan Hari Belanja Rumah Nasional. Dapatkan Rumah Harga Mulai Rp300 Jutaan Saja *GMTD Launches National Home Shopping Day. Get a Home Starting from Only Rp300 Million*
6-Nov-23	GMTD Tebar Promo 11.11, Ada Potongan Harga untuk Pembelian Rumah dan Ruko *GMTD Sprinkles 11.11 Promotions, Offering Discounts for Homes and Shophouses Purchases*
8-Nov-23	GMTD Gelar Roadshow ke 12 Daerah di Sulsel dan Sulbar *GMTD Holds Roadshow in 12 Regions in South Sulawesi and West Sulawesi*
8-Nov-23	Promo 11.11, GMTD Tawarkan Potongan Harga Hingga Bebas Biaya KPR *11.11 Promotion, GMTD Offers Discounts Up to Free Mortgage Fees*
16-Nov-23	Gelar Aksi Donor Darah, GMTD Sukses Kumpulkan 132 Kantong Darah *Blood Donation Drive, GMTD Successfully Collects 132 Blood Bags*
16-Nov-23	GMTD Groundbreaking Freesia Residence, Catatkan Penjualan Fantastis *GMTD's Freesia Residence Groundbreaking Records Fantastic Sales*
16-Nov-23	GMTD Sasar Pembeli di Daerah, Roadshow Dari Sengkang Hingga Lutim *GMTD Targets Buyers in the Region, Roadshow from Sengkang to Lutim*

Tanggal *Date*	Judul Berita/Iklan *News/Advertisement Title*
17-Nov-23	*Freesia Residence by GMTD Mulai Tahap Pengerjaan* *Freesia Residence by GMTD Begins Construction Phase*
17-Nov-23	*GMTD Groundbreaking Freesia Residence, Catatkan Penjualan Fantastis* *GMTD's Freesia Residence Groundbreaking Records Fantastic Sales*
22-Nov-23	*Gandeng BSI, GMTD Kini Tawarkan Pembiayaan KPR Syariah yang Lebih Mudah dan Murah* *Partnering with BSI, GMTD Now Offers Easier and Cheaper Sharia Mortgage Financing*
22-Dec-23	*GMTD Siap Gelar Tanjung Bunga Toraja Lovely Weekend: Jalan Santai hingga Gowes* *GMTD is Ready to Hold Tanjung Bunga Toraja Lovely Weekend: Leisurely Strolling and Cycling*
22-Dec-23	*Kampanyekan Gaya Hidup Sehat, GMTD Gelar Lovely Weekend di Alun-Alun Kota Rantepao* *Promoting a Healthy Lifestyle, GMTD Holds Lovely Weekend at Rantepao City Square*

UNIT AUDIT INTERNAL
Internal Audit Unit

Unit Audit Internal Perseroan senantiasa memastikan bahwa pengendalian internal telah berfungsi dengan baik serta memberikan keyakinan yang objektif. Audit Internal Perseroan memberikan konsultasi yang independen dan objektif yang bertujuan untuk meningkatkan dan memperbaiki kegiatan operasional Perseroan melalui pendekatan yang sistematis, dengan mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas pengendalian internal, manajemen risiko dan proses tata kelola perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan kebijakan perusahaan.

The Company's Internal Audit Unit ensures that internal controls are functioning properly and provides objective assurance. The Company's Internal Audit Unit provides independent and objective consultation aimed at enhancing and improving the Company's operational activities through a systematic approach, by evaluating and improving the effectiveness of internal controls, risk management, and corporate governance processes in accordance with laws and regulations and company policies.

Per 31 Desember 2023, personel Audit Internal berjumlah 2 (dua) orang termasuk Kepala Audit Internal.

As of December 31, 2023, the Internal Audit personnel amounted to 2 (two) people, including the Head of Internal Audit.

Profil Kepala Unit Audit Internal

Profile of the Head of the Internal Audit Unit



Jackson Indrawan

Kepala Unit Audit Internal
Head of the Internal Audit

Kewarganegaraan / *Citizenship* :	**Usia** / *Age* :	**Domisili** / *Domicile* :
Indonesia	**36 tahun** / *years old*	**Makassar**

Masa Jabatan / *Term of Office* :
2022-2023

Dasar Penunjukan / *Basis of Appointment* :
- Surat Penugasan No. 002/HR-LK/Opr/II/2023
- *Letter No. 002/HR-LK/Opr/II/2023*

Saat ini, Kepala Unit Audit Internal dijabat oleh Bp. Jackson Indrawan yang bergabung dengan Perseroan sejak 1 Februari 2023, Warga negara Indonesia, 36 tahun.

Currently, the Head of the Internal Audit Unit is Mr. Jackson Indrawan, who joined the Company on February 1, 2023. He is an Indonesian citizen and 36 years old.

Beliau menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal sejak 1 Februari 2023 yang ditetapkan melalui Surat Penugasan No. 002/HR-LK/Opr/II/2023 Lulusan Universitas Tarumanagara dengan gelar Sarjana Ekonomi. Beliau memulai karir di Ernst & Young Indonesia tahun 2009 hingga tahun 2019 dengan jabatan terakhir sebagai Audit Manager. Pada November 2019, beliau bergabung sebagai Corporate Financial Controller PT FKS Food Sejahtera Tbk.

He has been serving as the Head of the Internal Audit Unit since February 1, 2023, appointed through Assignment Letter No. 002/HR-LK/Opr/II/2023. He graduated from Tarumanagara University with a Bachelor's degree in Economics. He began his career at Ernst & Young Indonesia in 2009 and served until 2019, with his last position being Audit Manager. In November 2019, he joined PT FKS Food Sejahtera Tbk as Corporate Financial Controller.

Beliau bergabung di PT Lippo Karawaci Tbk sebagai Internal Audit Head sejak 4 Juli 2022 hingga sekarang. Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Komisaris lainnya, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

He joined PT Lippo Karawaci Tbk as Internal Audit Head on July 4, 2022, and has held the position to date. He has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, or Major and Controlling Shareholders.

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Sesuai Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015, kedudukan Unit Audit Internal Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Unit Audit Internal bertanggung jawab langsung kepada Direktur dan dalam melaksanakan tugasnya memberikan laporan kepada Direksi dan Dewan Komisaris melalui Komite Audit;
2. Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Direktur berdasarkan pada suatu surat keputusan Direksi setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan pemenuhan persyaratan untuk menjadi auditor internal sebagaimana diatur didalam Piagam ini;
3. Kepala Unit Audit Internal bertanggung jawab kepada Direktur;
4. Auditor yang duduk dalam Unit Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada kepala Unit Audit Internal;
5. Setiap pengangkatan, penggantian atau pemberhentian kepala Unit Audit Internal segera diberitahukan kepada OJK.

Structure and Position of the Internal Audit Unit

According to OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015, the position of the Company's Internal Audit Unit is as follows:

1. *The Internal Audit Unit is directly responsible to the Directors and, in carrying out its duties, provides reports to the Board of Directors and the Board of Commissioners through the Audit Committee;*
2. *The Head of the Internal Audit Unit is appointed and dismissed by the Directors based on a decree from the Board of Directors after obtaining approval from the Board of Commissioners, taking into account the fulfillment of the requirements to become an internal auditor as stipulated in this Charter.*
3. *The Head of Internal Audit Unit reports to the Directors;*
4. *Auditors within the Internal Audit Unit report directly to the Head of Internal Audit Unit;*
5. *Any appointment, replacement, or dismissal of the Head of the Internal Audit Unit shall be immediately reported to the OJK.*

Tugas dan Tanggung Jawab Audit Internal

1. Membantu tugas Presiden Direktur, Dewan Komisaris, dan Komite Audit untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional perusahaan, melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, dan proses tata kelola perusahaan;
2. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan;
3. Mengkaji independensi, efisiensi dan efektifitas semua fungsi dalam Perseroan;
4. Menilai efektivitas sistem pengendalian intern, termasuk kepatuhan terhadap kebijakan, prosedur, pedoman, dan limit-limit yang telah ditetapkan;
5. Menilai sistem pelaporan serta mengkaji atas keakuratan dan ketepatan waktu penyampaian laporan kepada Direksi dan Komite Audit;
6. Menilai kelayakan dan kewajaran pedoman dan perlakukan akuntansi yang digunakan dan menguji ketaatan terhadap kebijakan dan pedoman akuntansi yang telah ditetapkan;
7. Menyelenggarakan audit internal secara efektif. Pelaksanaan audit internal tersebut harus didukung oleh Auditor yang independen, kompeten dan professional;

Duties and Responsibilities of Internal Audit

1. *Assisting the duties of the President Director, the Board of Commissioners, and the Audit Committee in enhancing value and improving the Company's operations through a systematic approach by evaluating and improving the effectiveness of risk management, internal control, and corporate governance processes;*
2. *Developing and implementing an annual Internal Audit plan;*
3. *Reviewing the independence, efficiency, and effectiveness of all functions within the Company;*
4. *Assessing the effectiveness of internal control systems, including compliance with policies, procedures, guidelines, and established limits;*
5. *Assessing the reporting system and reviewing the accuracy and timeliness of report submissions to the Board of Directors and Audit Committee;*
6. *Assessing the suitability and reasonableness of accounting policies and treatments used and testing compliance with established accounting policies and guidelines;*
7. *Conducting internal audits effectively. The implementation of internal audits must be supported by independent, competent, and professional auditors;*

8. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntasi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
9. Memberikan jasa konsultasi atas permintaan Direksi atau Kepala Divisi terkait dengan manajemen risiko, pengendalian internal dan proses tata kelola Perusahaan;
10. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa di semua tingkat manajemen;
11. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris (melalui Komite Audit);
12. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
13. Bekerja sama dengan Komite Audit;
14. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukan;
15. Melakukan pemeriksaan khusus apabila terdapat indikasi penipuan, penggelapan dan indikasi-indikasi lainnya yang merugikan Perusahaan;

8. Conducting audits and assessments of efficiency and effectiveness in financial, accounting, operational, human resources, marketing, information technology, and other activities;
9. Providing consultation services upon request from the Board of Directors or Division Heads regarding risk management, internal control, and corporate governance processes;
10. Providing improvement recommendations and objective information regarding the activities audited at all management levels;
11. Generating audit findings reports and submitting them to the President Director and the Board of Commissioners (through the Audit Committee);
12. Monitoring, analyzing, and reporting on the implementation of suggested corrective actions;
13. Collaborating with the Audit Committee;
14. Developing programs to evaluate the quality of internal audit activities conducted;
15. Conducting special audits if there are indications of fraud, embezzlement, and other detrimental indications to the Company;

Piagam Unit Audit Internal

Perseroan telah memiliki Piagam Audit Internal sejak tanggal 25 Juli 2017 dan telah diumumkan di dalam situs Perseroan. Piagam Audit Internal disusun berdasarkan POJK No. 56/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal. Piagam Audit Internal dapat ditinjau secara berkala atau diperbarui apabila dianggap perlu untuk lebih disempurnakan dengan tetap memperhatikan ketentuan perundangundangan yang berlaku dan disetujui oleh Dewan Komisaris Perseroan.

Internal Audit Charter

The Company has had an Internal Audit Charter since July 25, 2017, which was announced on the Company's website. The Internal Audit Charter was prepared based on OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015, dated December 23, 2015, concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Unit Charter. The Internal Audit Charter may be reviewed periodically or updated as deemed necessary for further refinement while adhering to applicable laws and regulations and approved by the Company's Board of Commissioners.

Pelaksanaan Kegiatan Unit Audit Internal Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Unit Audit Internal telah melakukan pemeriksaan dan menerbitkan laporan hasil pemeriksaan. Seluruh laporan yang merangkum semua temuan hasil audit telah disampaikan kepada tiap manajemen unit usaha dan telah dilakukan tindak lanjut sesuai dengan rekomendasi audit.

Adapun fokus audit selama tahun 2023 meliputi:
- *Audit Inventory Management*
- *Audit Cash Management*

Fokus Audit untuk Tahun 2024
1. Audit Inventory Management
2. Audit Related Party Transactions
3. Audit Plan to Construct process
4. Audit Sell to Collect process

Implementation of Activities of the Internal Audit Unit in 2023

Throughout 2023, the Internal Audit Unit conducted audits and issued audit reports. All reports summarizing all audit findings were submitted to each business unit management, and follow-up actions were taken in accordance with audit recommendations.

The audit focuses during 2023 included:
- *Inventory Management Audit*
- *Cash Management Audit*

Audit Focus for 2024
1. Inventory Management Audit
2. Related Party Transactions Audit
3. Plan Audit to Construct Process
4. Sales Audit to Collect Process

5. IT Audit–Application Control
6. Audit Cash Management
7. Audit Environmental Social Governance (ESG)

Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Unit Audit Internal
Sepanjang tahun 2023, Unit Audit Internal telah mengikuti pelatihan dan pendidikan dalam rangka meningkatkan kompetensi dan wawasan. Berikut ini pelatihan dan pendidikan yang diikuti:

5. IT Audit–Application Control
6. Cash Management Audit
7. Audit Environmental Social Governance (ESG)

Training and Competency Enhancement of the Internal Audit Unit
Throughout 2023, the Internal Audit Unit participated in training and education to enhance competencies and knowledge. The following are the training and education attended:

Nama Pelatihan *Training Name*	Tanggal *Date*	Penyelenggara *Organizer*
IIA National Conference 2023 *IIA National Conference 2023*	30–31 Agustus 2023 August 30–31, 2023	The Institute of Internal Auditor (IIA)
Internal Audit Manual and Standards *Internal Audit Manual and Standards*	28 Agustus 2023 *August 28, 2023*	Internal (Sharing Session)

Rapat Unit Audit Internal

Unit Audit Internal melaksanakan rapat dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Audit sebagai bagian dari tugas dan tanggung jawabnya. Pada tahun 2023, rapat Unit Audit Internal terlaksana sebanyak 4 (empat) kali.

Internal Audit Unit Meetings

The Internal Audit Unit holds meetings with members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Audit Committee as part of its duties and responsibilities. In 2023, the Internal Audit Unit held 4 (four) meetings.

Tanggal *Date*	Keterangan *Description*
17 Maret *March 2023*	Komite Audit LK Q4–2022 *Audit Committeee Q4–2022 Financial Statement*
17 April *April 2023*	Komite Audit LK Q1–2023 *Audit Committeee Q1–2023 Financial Statement*
12 Juli *July 2023*	Komite Audit LK Q2–2023 *Audit Committeee Q2–2023 Financial Statement*
23 Oktober *October 2023*	Komite Audit LK Q3–2023 *Audit Committeee Q3–2023 Financial Statement*

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL (SPI)
Internal Control System (ICS)

Perseroan telah memiliki Sistem Pengendalian Internal (SPI) sebagai suatu mekanisme pengawasan yang ditetapkan oleh manajemen dan dilaksanakan secara efektif dalam menyelenggarakan kegiatan usaha yang sehat dan aman. SPI yang efektif membantu Dewan Komisaris dan Direksi dalam menjaga aset Perseroan, memastikan pelaporan keuangan dan manajerial yang dapat dipercaya, meningkatkan kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan dan peraturan perundang-undangan, serta mengurangi risiko terjadinya kerugian, penyimpangan, dan pelanggaran aspek kehati-hatian.

The Company has an Internal Control System (SPI/ICS) as a supervisory mechanism established by management and implemented effectively to conduct healthy and safe business activities. An effective ICS helps the Board of Commissioners and the Board of Directors safeguard the Company's assets, ensure reliable financial and managerial reporting, enhance the Company's compliance with the provisions of laws and regulations, and reduce the risks of losses, deviations, and breaches of prudence aspect.

Implementasi Sistem Pengendalian Internal

Pengendalian Keuangan

Pengendalian internal sangat penting untuk pencatatan transaksi yang akurat dan penyusunan laporan keuangan yang dapat diandalkan karena banyak kegiatan bisnis melibatkan volume transaksi yang tinggi dan banyak penilaian setiap harinya.

Tanpa pengendalian internal yang memadai, data keuangan yang dihasilkan akan menjadi kurang dapat diandalkan dan mengurangi kemampuan manajemen untuk membuat keputusan, serta dapat mempengaruhi kredibilitas Perseroan di mata pemegang saham, regulator, pemangku kepentingan lain, dan masyarakat pada umumnya.

Perseroan menerapkan sistem pengendalian keuangan dengan menyediakan informasi keuangan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku umum kepada manajemen, para pemegang saham, serta pemangku kepentingan untuk menjadi dasar pengambilan keputusan.

Untuk memenuhi tujuan tersebut, semua asesmen laporan keuangan yang relevan yang terkait dengan semua akun dan pengungkapan yang penting perlu ditangani dengan baik, antara lain:

- Keberadaan atau kejadian *(Existence/Occurrence)*. Aset, kewajiban, dan kepemilikan dimiliki pada tanggal tertentu, dan transaksi tercatat merupakan kejadian yang benar-benar terjadi selama periode tertentu.
- Kelengkapan *(Completeness)*. Semua transaksi dan kejadian dan keadaan lain yang terjadi selama periode tertentu, dan seharusnya diakui pada periode tersebut, sebenarnya telah dicatat.
- Hak dan Kewajiban *(Rights and Obligation)*. Aset adalah hak, dan utang adalah kewajiban, entitas pada tanggal tertentu.
- Penilaian atau Penempatan (Valuation or Assignment). Komponen aset, tanggung jawab, pendapatan dan biaya dicantumkan pada jumlah yang sesuai dengan Pedoman

Implementation of the Internal Control System

Financial Controls

Internal controls are crucial for accurate transaction recording and reliable financial statement preparation because many business activities involve high transaction volumes and numerous assessments every day.

Without adequate internal controls, the financial data produced will be less reliable, reducing management's ability to make decisions and potentially affecting the Company's credibility in the eyes of shareholders, regulators, other stakeholders, and the general public.

The Company implements financial control systems by providing financial information in accordance with generally accepted accounting standards to management, shareholders, and stakeholders to serve as the basis for decision-making.

All relevant financial statement assessments related to all significant accounts and disclosures need to be properly handled to achieve this objective, including:

- *Existence or Occurrence: Assets, liabilities, and ownership are held on a specific date, and recorded transactions are incidents that actually occurred during a specific period.*
- *Completeness: All transactions, incidents, and other conditions that occurred during a specific period and should be recognized in that period have actually been recorded.*
- *Rights and Obligations: Assets represent rights, and liabilities represent obligations of the entity on a specific date.*
- *Valuation or Assignment: Components of assets, liabilities, revenues, and expenses are recognized at amounts in accordance with the Financial Accounting Standards*

Standar Akuntansi Keuangan (PSAK). Transaksi secara matematis benar dan diringkas secara tepat, dan dicatat dalam buku dan catatan entitas.
- Penyajian dan Pengungkapan *(Presentation and Disclosure)*. Item dalam pernyataan digambarkan dengan benar, diurutkan dan diklasifikasikan.

(PSAK). Transactions are mathematically correct, summarized accurately, and recorded in the entity's books and records.
- *Presentation and Disclosure: Items in the statement are accurately described, arranged, and classified.*

Pernyataan presentasi dan pengungkapan biasanya dipertimbangkan secara keseluruhan untuk semua akun penting sebagai bagian dari proses penutupan laporan keuangan.

Presentation and disclosure statements are usually considered holistically for all significant accounts as part of the financial reporting closing process.

Pengendalian Operasional
Pengendalian Internal yang berkaitan dengan tujuan operasional memiliki peran penting dalam membantu manajemen untuk memahami sejauh mana tujuan operasional perseroan tercapai. Perseroan menerapkan sistem pengendalian operasional dengan menerapkan kebijakan dan prosedur yang membantu pencapaian tujuan operasional dan secara wajar memastikan bahwa undang-undang dan peraturan yang berlaku dipatuhi.

Operational Controls
Internal controls related to operational objectives play a crucial role in helping management understand the extent to which the Company's operational objectives are achieved. The Company implements operational control systems by implementing policies and procedures that assist in achieving operational objectives and reasonably ensure compliance with applicable laws and regulations.

Tujuan operasional dan kepatuhan juga relevan untuk pencapaian sasaran pelaporan keuangan. Oleh karena itu, semua proses di luar pelaporan keuangan juga harus dipertimbangkan saat membuat dan menilai pengendalian internal atas pelaporan keuangan dan pengungkapan.

Operational objectives and compliance are also relevant to achieving financial reporting objectives. Therefore, all processes outside financial reporting should also be considered when creating and assessing internal controls over financial reporting and disclosure.

Kesesuaian SPI Dengan COSO
Perseroan telah menerapkan SPI yang mengacu pada kerangka pengendalian internal dari COSO *(Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission)* yang memiliki tujuan sebagai berikut:
- Tujuan Operasional
  Efektivitas dan efisiensi operasi entitas perusahaan, termasuk sasaran kinerja operasional dan keuangan, dan menjaga aset perusahaan.
- Tujuan Pelaporan
  Laporan keuangan dan non-keuangan baik internal dan eksternal memenuhi prinsip keandalan, ketepatan waktu, transparansi, atau persyaratan lainnya seperti yang ditetapkan oleh regulator, standar yang diakui secara umum, atau kebijakan entitas perusahaan.
- Tujuan Kepatuhan
  Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku yang sifatnya mengikat bisnis Perseroan.

Alignment of ICS Implementation and COSO
The Company has implemented ICS referring to the internal control framework from COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) with the following objectives:
- *Operational Objectives*
  The effectiveness and efficiency of the Company's operations, including operational and financial performance targets, and safeguarding the Company's assets.
- *Reporting Objectives*
  Internal and external financial and non-financial reporting meet principles of reliability, timeliness, transparency, or other requirements as set by regulators, generally recognized standards or company policies.

- *Compliance Objectives*
  Compliance with applicable laws and regulations binding on the Company's business.

Adapun prinsip pengendalian internal perusahaan mencakup komponen sebagai berikut:
1. Lingkungan Pengendalian
   Terkait lingkungan pengendalian, Perseroan telah menerapkan langkah-langkah sebagai berikut:
   - Perseroan menunjukkan komitmen terhadap integritas dan nilai-nilai etika dengan memberlakukan Kode Etik Perseroan.
   - Dewan Komisaris menunjukkan independensi dari manajemen dan melaksanakan pengawasan

The Company's internal control principles include the following components:
1. Control Environment
Regarding the control environment, the Company has implemented measures such as:
- *The Company demonstrates commitment to integrity and ethical values by enforcing the Company's Code of Conduct.*
- *The Board of Commissioners demonstrates independence*

perkembangan dan kinerja pengendalian internal.
- Manajemen menetapkan, struktur, garis pelaporan, dan otoritas serta tanggung jawab dalam mencapai tujuan, dengan pengawasan oleh Dewan Komisaris beserta Komite Audit.
- Perseroan memiliki komitmen untuk merekrut, mengembangkan, serta mempertahankan individu yang kompeten dan berkinerja baik yang selaras dengan tujuan perusahaan.
- Perseroan meminta masing-masing individu untuk bertanggung jawab atas pengendalian internal dalam mencapai tujuan Perseroan.

from management and oversees the development and performance of internal controls.
- *Management establishes structures, lines of reporting, authorities, and responsibilities in achieving objectives, with supervision by the Board of Commissioners and the Audit Committee.*
- *The Company is committed to recruiting, developing, and retaining competent and high-performing individuals aligned with the Company's objectives.*
- *The Company requires each individual to be responsible for internal controls in achieving the Company's objectives.*

2. Penilaian Risiko
Terkait penilaian risiko, Perseroan telah menerapkan langkah-langkah, sebagai berikut:
- Perseroan telah menetapkan tujuan yang jelas untuk memungkinkan identifikasi dan penilaian risiko yang berkaitan dengan tujuan Perseroan.
- Perseroan telah mengidentifikasi risiko terhadap pencapaian tujuannya dan menganalisis risiko sebagai dasar untuk menentukan bagaimana risiko tersebut dapat dikelola.
- Perseroan mempertimbangkan potensi kecurangan dalam menentukan risiko terhadap pencapaian tujuan Perseroan.
- Perseroan mengidentifikasi dan menilai perubahan yang dapat berdampak signifikan terhadap sistem pengendalian internal.

2. Risk Assessment
Regarding risk assessment, the Company has implemented measures, including:
- *The Company has determined clear objectives to enable the identification and assessment of risks related to the Company's objectives.*
- *The Company has identified risks to achieving its objectives and analyzed risks as a basis for determining how those risks can be managed.*
- *The Company considers the potential for fraud in determining risks to the achievement of the Company's objectives.*
- *The Company identifies and assesses changes that may significantly impact the internal control system.*

3. Kegiatan Pengendalian
Terkait kegiatan pengendalian, Perseroan telah menerapkan langkah-langkah, sebagai berikut:
- Perseroan memilih dan mengembangkan kegiatan pengendalian yang berkontribusi terhadap mitigasi risiko dalam rangka pencapaian tujuan sampai tingkat yang dapat diterima.
- Perseroan memilih dan mengembangkan kegiatan pengendalian umum melalui teknologi untuk mendukung pencapaian tujuan.
- Perseroan menerapkan kegiatan pengendalian melalui kebijakan yang menetapkan apa yang diharapkan dan prosedur yang membuat kebijakan tersebut berjalan.

3. Control Activities
Regarding control activities, the Company has implemented measures, including:
- *The Company selects and develops control activities that contribute to risk mitigation to achieve acceptable levels of objectives.*
- *The Company selects and develops general control activities through technology to support the achievement of objectives.*
- *The Company implements control activities through policies that establish what is expected and procedures that make these policies work.*

4. Informasi dan Komunikasi
Terkait informasi dan komunikasi, Perseroan telah menetapkan kebijakan, sebagai berikut:
- Perseroan menggunakan informasi yang relevan dan berkualitas untuk mendukung fungsi pengendalian internal.
- Perseroan secara internal mengkomunikasikan tujuan dan tanggung jawab untuk pengendalian internal, yang diperlukan untuk menunjang berfungsinya pengendalian internal.
- Perseroan berkomunikasi dengan pihak luar mengenai hal-hal yang mempengaruhi fungsi pengendalian internal.

4. Information and Communication
Regarding information and communication, the Company has established policies, including:
- *The Company uses relevant and quality information to support internal control functions.*
- *The Company internally communicates objectives and responsibilities for internal controls, which are necessary to support the functioning of internal controls.*
- *The Company communicates with external parties about matters affecting internal control functions.*

5. Kegiatan Pengawasan
   Mengenai kegiatan pengawasan, Perseroan telah menetapkan langkah-langkah, sebagai berikut:
   - Perseroan memilih, mengembangkan, dan melakukan evaluasi untuk memastikan apakah komponen pengendalian internal ada dan berfungsi.
   - Perseroan mengevaluasi dan mengkomunikasikan kekurangan pengendalian internal secara tepat waktu kepada pihak-pihak yang bertanggung jawab untuk melakukan tindakan korektif, termasuk Manajemen Senior dan Dewan Direksi.

Selain kelima komponen tersebut, Perseroan memulai penerapan konsep tiga lini pertahanan sebagai berikut:
- Lini Pertama, manajemen operasional bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dan risiko perusahaan.
- Lini Kedua adalah fungsi dari manajemen risiko, pengendalian, kepatuhan, Kualitas Kesehatan Keselamatan dan Lingkungan (K3L), keamanan yang secara rutin mengevaluasi sistem pengendalian internal dan risiko perusahaan.
- Lini Ketiga adalah fungsi audit internal yang melakukan audit terhadap Lini Pertama dan Lini Kedua.

5. Monitoring Activities
Regarding monitoring activities, the Company has established measures, including:
- *The Company selects, develops, and evaluates to ensure that internal control components exist and function.*
- *The Company evaluates and communicates internal control deficiencies in a timely manner to responsible parties for corrective actions, including Senior Management and the Board of Directors.*

In addition to the above five components, the Company also applies the concept of the three lines of defense, namely:
- *The First Line, operational management is responsible for the internal control system and company risks.*
- *The Second Line is the function of risk management, internal control, compliance, Quality Health Safety Environment (QHSE/K3L), security which regularly evaluates the internal control system and company risks.*
- *The Third Line is the internal audit function that audits the First and Second Lines.*

Efektivitas Manajemen Pelaksanaan SPI Tahun 2023

Selama tahun 2023, Perseroan telah melakukan evaluasi atas penerapan sistem pengendalian internal terkait dengan pengelolaan risiko dan audit internal. Perbaikan atas sistem pengendalian internal juga terus dilakukan secara berkelanjutan dan diawasi pelaksanaannya guna memastikan tercapainya tujuan Perseroan baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang.

Effectiveness of ICS Implementation Management in 2023

During 2023, the Company evaluated the implementation of the internal control system related to risk management and internal audit. Improvements to the internal control system were also continuously made and monitored for its implementation to ensure the Company's short-term and long-term objectives were achieved.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan SPI

Direksi dan Dewan Komisaris menyatakan bahwa Perseroan telah memiliki serta menjalankan sistem pengendalian internal yang efektif dan memadai dalam mengelola risiko-risiko yang dihadapi dan tetap berada dalam batas toleransi yang ditetapkan dalam mendukung pencapaian tujuan Perseroan. Hal ini tercermin di antaranya melalui pengendalian keuangan dan operasional yang dijalankan secara efektif dan efisien, penyampaian laporan keuangan yang akurat dan dapat diandalkan, pengamanan dan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners on the Adequacy of ICS

The Board of Directors and the Board of Commissioners stated that the Company has an effective and adequate internal control system in managing the risks faced and remains within the tolerance limits set in supporting the achievement of the Company's objectives. This is reflected, among other things, through effective and efficient financial and operational controls, accurate and reliable financial statements submission, security and compliance with applicable laws and regulations.

SISTEM MANAJEMEN RISIKO
Risk Management System

Salah satu faktor keberhasilan Perseroan dalam mencapai keseimbangan antara risiko yang diambil atas keputusan bisnis dan tingkat keuntungan yang dihasilkan adalah penerapan sistem manajemen risiko yang efektif.

Tujuan dari manajemen risiko dapat dicapai dengan penerapan kerangka manajemen risiko yang sehat, terdiri dari:
1. Kebijakan manajemen risiko yang komprehensif untuk berbagai area risiko yang dihadapi Perseroan
2. Struktur organisasi yang tepat dengan definisi peran dan tanggung jawab yang jelas pada berbagai jenjang jabatan.
3. Proses manajemen risiko yang memadai, pemantauan risiko dan proses pengendalian risiko.
4. Infrastruktur yang memadai untuk berjalannya perseroan, seperti sistem Teknologi Informasi dan Sumber Daya Manusia.

Perseroan selalu mengantisipasi berbagai risiko yang mungkin timbul dari seluruh kegiatan usaha, baik yang dapat dikendalikan secara internal, maupun yang berada di luar kendali Perseroan. Dengan menerapkan prinsip kehati-hatian, risiko internal dapat dikendalikan dan diminimalisir. Sementara itu, untuk memiliki kinerja perusahaan yang lebih solid, Perseroan mengidentifikasi dan memitigasi risiko eksternal secara cermat.

One of the factors contributing to the Company's success in achieving a balance between business decision risks and profit levels is the effective implementation of a risk management system.

The objectives of risk management can be achieved through the implementation of a robust risk management framework consisting of the following:
1. *Comprehensive risk management policies for various risks faced by the Company*
2. *Appropriate organizational structure with clear role definitions and responsibilities at various position levels.*
3. *Adequate risk management processes, risk monitoring, and risk control processes.*
4. *Adequate infrastructure for the Company to function, such as Information Technology and Human Resources systems.*

Internal The Company always anticipates various risks that may arise from all business activities, both those that can be controlled internally and those beyond the Company's control. By applying the principle of prudence, internal risks can be controlled and minimized. Meanwhile, the Company identifies and carefully mitigates external risks to have a more solid company performance.

Penjabaran Risiko yang Dihadapi Perseroan

Berikut ini adalah penjabaran risiko yang potensial dihadapi Perseroan dan berbagai cara mitigasinya:

A. Risiko Umum

Kondisi Ekonomi Makro dan Global

Pada tahun 2023, pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap kuat di tengah ketidakpastian kondisi perekonomian global. Pertumbuhan ekonomi Indonesia berada pada kisaran 4.5–5.3%, jauh lebih baik dibanding negara-negara lain. Pertumbuhan ini didukung oleh permintaan domestik, baik konsumsi swasta dan Pemerintah, maupun investasi. Konsumsi rumah tangga tumbuh seiring dengan kenaikan mobilitas yang terus berlanjut, daya beli masyarakat yang stabil, serta keyakinan konsumen yang masih tinggi. Pertumbuhan investasi juga meningkat seiring dengan berlanjutnya pembangunan infrastruktur Pemerintah di berbagai wilayah Indonesia. Berakhirnya pandemi COVID-19 juga memberi kontribusi terhadap kenaikan kunjungan wisatawan mancanegara.

Elaboration of Risks Faced by The Company

The following is an elaboration of potential risks faced by the Company and various mitigation methods:

A. General Risks

Macro and Global Economic Conditions

In 2023, Indonesia's economic growth remained robust amidst uncertainty in the global economc conditions. Indonesia's economic growth was in the range of 4.5–5.3%, significantly better than many other countries. This growth was supported by domestic demand, including private and government consumption, as well as investments. Household consumption grew alongside continued mobility, stable purchasing power of the society, and high consumer confidence. Investment growth also increased due to ongoing government infrastructure development across various regions of Indonesia. The end of the Covid-19 pandemic also contributed to the increase in visits by foreign tourists.

Seluruh hal ini menunjukkan kondisi Indonesia masih relatif resilien dan perekonomian Indonesia masih tetap bertumbuh, didukung oleh neraca perdagangan, konsumsi rumah tangga, dan investasi sebagai penopang utama.

Secara regional ekonomi Sulawesi Selatan pada triwulan III 2023 tumbuh 4,05% (yoy), melambat dibandingkan triwulan sebelumnya 5,00% (yoy). Perlambatan tersebut dipengaruhi oleh normalisasi permintaan masyarakat yang menahan kinerja konsumsi domestik. Namun demikian, permintaan global yang masih terjaga menahan perlambatan ekonomi yang lebih dalam. Sementara jika dilihat dari segi potensi pertumbuhan bisnis properti, Makassar terletak di dalam atau dekat dengan pengembangan proyek properti yang dilakukan sejumlah pengembang terkemuka. Terdapat 3 proyek pengembangan infrastruktur besar yang menjadi stimulus penjualan properti di Kota Makassar seperti rencana pembangunan Tol Mamminasata, penyelesaian Makassar *New Port* dan jalur kereta api Makassar-Parepare yang berpotensi meningkatkan geliat perekonomian. Makassar adalah kota yang menjanjikan bagi para peminat properti. Dalam beberapa tahun mendatang, Makassar diharapkan mengalami pertumbuhan yang berkelanjutan dan semakin potensial untuk investasi properti.

Perseroan meyakini seluruh program dan kebijakan pemerintah tersebut ditambah dengan kebijakan internal Perseroan untuk meningkatkan efisiensi biaya operasional dan strategi penjualan akan berdampak positif terhadap kinerja Perseroan di masa mendatang.

All these factors indicate that Indonesia's condition remains relatively resilient, and its economy continues to grow, supported by trade balance, household consumption, and investment as the main pillars.

Regionally, the economy of South Sulawesi in the third quarter of 2023 grew by 4.05% (yoy), slowing down compared to the previous quarter 5,00% (yoy). This slowdown was influenced by the normalization of public demand, which restrained domestic consumption performance. However, global demand that remained intact prevented further economic slowdown. Meanwhile, in terms of the potential growth of the property business, Makassar is located within or near the development of property projects undertaken by several leading developers. There are three major infrastructure development projects that serve as stimuli for property sales in the city of Makassar, such as the planned construction of the Mamminasata Toll Road, the completion of the Makassar New Port, and the Makassar-Parepare railway line, which have the potential to boost economic activity. Makassar is a promising city for property enthusiasts. In the coming years, it is expected that Makassar will experience sustainable growth and become increasingly potential for property investment.

The Company believes that all these government programs and policies, combined with the Company's internal policies to increase operational cost efficiency and sales strategies, will positively impact the Company's performance in the future.

B. Risiko Pasar

1. Fluktuasi Pasar Properti

Risiko menjadi semakin kompleks seiring dengan semakin kompleksnya industri properti dan semakin besarnya aset Perseroan. Salah satu risiko eksternal utama adalah fluktuasi pasar properti, yang secara langsung mempengaruhi hasil operasi bisnis Perseroan selama beberapa tahun terakhir. Industri properti di Indonesia mengalami siklus dan terkait erat dengan perubahan kondisi makroekonomi nasional. Setiap perubahan pada inflasi, tingkat suku bunga acuan, pertumbuhan ekonomi nasional, dan nilai tukar akan berdampak pada kemampuan Perseroan untuk mendapatkan pendanaan dengan suku bunga yang mendukung serta permintaan terhadap produk properti Perseroan. Fluktuasi kegiatan dan kondisi pasar properti dapat memengaruhi secara negatif kegiatan usaha, prospek pertumbuhan dan kondisi keuangan Perseroan.

B. Market Risks

1. Property Market Fluctuations

Risk becomes more complex with the increasing complexity of the property industry and the size of the Company's assets. One of the main external risks is market fluctuations in the property sector, which have directly affected the Company's business operations over the past few years. The property industry in Indonesia undergoes cycles and is closely related to changes in national macroeconomic conditions. Any changes in inflation, benchmark interest rates, national economic growth, and exchange rates will impact the Company's ability to secure funding with supportive interest rates and the demand for the Company's property products. Fluctuations in property market activities and conditions can negatively affect the Company's business activities, growth prospects, and financial condition.

2. Risiko Persaingan yang Semakin Ketat di Pasar Properti

Properti yang dikembangkan Perseroan di masa yang akan datang akan menghadapi kompetisi dari pengembang lainnya dalam hal lokasi, fasilitas, infrastruktur pendukung, pelayanan dan harga. Meningkatnya kompetisi antara pengembang properti dapat meningkatkan harga akuisisi lahan serta mengakibatkan kelebihan pasokan properti yang dapat memengaruhi profitabilitas. Di sisi lain demografi Indonesia yang masih bertumbuh akan memberikan dampak positif bagi permintaan properti nasional.

Terkait risiko pasar, Perseroan melakukan riset pasar dan riset pesaing untuk memastikan bahwa produk yang dikembangkan dan dijual oleh Perseroan memiliki keunggulan kompetitif bagi pembeli.

C. Risiko Finansial

1. Nilai Tukar Mata Uang Asing

Perseroan terpapar risiko fluktuasi Rupiah terhadap mata uang asing seperti USD di mana laba atau rugi selisih kurs akan memengaruhi laba bersih Perseroan. Agar dapat mengambil langkah-langkah dalam memitigasi risiko yang mungkin timbul dari pergerakan nilai tukar, Perseroan memonitor secara ketat fluktuasi dari nilai tukar mata uang asing dan ekspektasi ke depan dari pasar. Selain itu, Perseroan juga aktif melakukan analisis sensitivitas baik pada pelemahan maupun penguatan mata uang rupiah dan dampaknya terhadap laba Perseroan.

2. Tidak Tersedianya Pendanaan

Guna membiayai modal kerja atau belanja modal untuk ekspansi usaha, Perseroan membutuhkan pendanaan eksternal. Kemampuan Perseroan untuk memperoleh pendanaan tergantung pada kondisi ekonomi dan pasar modal, tingkat suku bunga, ketersediaan dana dari bank atau kreditur lainnya, kebijakan Bank Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan dalam penyaluran kredit ke sektor properti dan faktor-faktor lainnya.

3. Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko dimana Perseroan akan mengalami kerugian yang timbul dari pelanggan, klien atau pihak rekanan yang gagal memenuhi liabilitas kontraktual mereka. Pengelolaan risiko kredit dilakukan melalui penetapan batasan jumlah risiko yang dapat diterima untuk masing-masing pelanggan dan bersikap lebih selektif dalam pemilihan bank dan institusi keuangan, yaitu hanya memilih bank-bank dan institusi keuangan ternama dan yang berpredikat baik. Selain itu, Perseroan juga secara berkala melakukan pengawasan terhadap proses realisasi pencairan *(disbursement)* dari bank dan institusi keuangan lainnya serta proses penagihan ke pelanggan.

2. Increasingly Intense Competition in the Property Market

Properties developed by the Company in the future will face competition from other developers in terms of location, facilities, supporting infrastructure, services, and pricing. Increased competition among property developers can raise land acquisition prices and lead to an oversupply of properties, affecting profitability. On the other hand, Indonesia's growing demographics will positively impact national property demand.

Regarding market risks, the Company conducts market and competitor research to ensure that its developed and sold products have a competitive advantage for buyers.

C. Financial Risks

1. Foreign Exchange Rate

The Company is exposed to the risks of Rupiah fluctuation against foreign currencies, such as USD, where gains or losses from exchange rate differences will affect the Company's net income. Taking steps in mitigating potential risks from exchange rate movements, the Company closely monitors fluctuations in foreign exchange rates and forward market expectations. Additionally, the Company actively conducts sensitivity analysis on both Rupiah depreciation and appreciation and their impacts on the Company's profits.

2. Unavailability of Funding

The Company requires external funding to finance working capital or capital expenditures for business expansion. The Company's ability to obtain funding depends on economic conditions and capital market conditions, interest rates, the availability of funds from banks or other creditors, Bank Indonesia and the Financial Services Authority policies in credit distribution to the property sector, and other factors.

3. Credit Risk

Credit risk is the risk where the Company will experience losses arising from customers, clients, or partner parties failing to fulfill their contractual liabilities. Credit risk management is done by setting limits on the amount of risk acceptable for each customer and being more selective in choosing banks and financial institutions, i.e., only choosing reputable banks and financial institutions. Furthermore, the Company also periodically monitors the disbursement process from banks and other financial institutions as well as the billing process to customers.

4. Risiko Suku Bunga

Risiko suku bunga terutama karena adanya pinjaman dengan suku bunga mengambang. Pengelolaan risiko suku bunga dilakukan melalui kombinasi pinjaman dengan suku bunga tetap dan mengambang yang tepat dan pengawasan terhadap dampak pergerakan suku bunga guna meminimalisir dampak negatif terhadap Perseroan. Di sisi lain, perubahan suku bunga acuan menjadi salah satu hal yang penting untuk tingkat penjualan di sektor properti karena beberapa pembeli melakukan pembelian dengan menggunakan cara bayar kredit.

Sepanjang tahun 2023, suku bunga acuan Bank Indonesia berada pada level cukup tinggi sekitar 5.75% hingga 6%. Hal ini terkait dengan kebijakan *The Fed* untuk menaikkan suku bunga di Amerika Serikat untuk mengendalikan inflasi. Walaupun level inflasi Indonesia masih terkendali, Bank Indonesia tetap menaikkan tingkat suku bunga di Indonesia untuk memperkuat kebijakan stabilisasi nilai tukar Rupiah dari dampak ketidakpastian global.

Meskipun demikian, kenaikan suku bunga acuan ini tidak serta merta menaikkan suku bunga kredit. Beberapa bank masih berhati-hati dalam menjaga dan mengelola nilai suku bunga kredit untuk kredit pemilikan rumah dengan mempertimbangkan faktor likuiditas, nilai simpanan, dan kemampuan nasabah. Dalam hal ini, Perseroan tetap menjalin kerja sama dengan lembaga perbankan agar dapat menyediakan tingkat suku bunga yang kompetitif bagi para pembeli.

Selain itu pemerintah juga menerapkan kebijakan dan menerbitkan peraturan baru yang berdampak positif pada industri properti seperti pelonggaran rasio *Loan to Value/Financing to Value (LTV/FTV)* kredit/pembiayaan property dan Peraturan Menteri Keuangan (PMK) nomor 120/2023 tentang Pajak Pertambahan Nilai atas Rumah Tapak dan Satuan Rumah Susun yang Ditanggung Pemerintah (PPN DTP) Tahun Anggaran 2023. Melalui aturan ini, pemerintah memberikan dukungan berupa PPN Ditanggung Pemerintah untuk pembelian rumah tapak, baik yang digunakan sebagai tempat tinggal maupun toko atau kantor, serta rumah susun, yang berfungsi sebagai tempat hunian dengan harga jual paling tinggi Rp5 miliar dimana PPN DTP yang ditanggung Pemerintah, paling banyak atas bagian harga jual sampai dengan Rp2 miliar.

5. Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko dimana posisi arus kas Perseroan menunjukkan pendapatan jangka pendek tidak cukup untuk menutupi pengeluaran jangka pendek. Pengelolaan risiko likuiditas dilakukan dengan

4. Interest Rate Risk

Interest rate risk mainly arises from loans with floating interest rates. Interest rate risk management is carried out through a combination of fixed and floating interest rate loans, along with careful monitoring of the impacts of interest rate movements to minimize negative effects on the Company. On the other hand, changes in the benchmark interest rate become crucial for the property sales rate because some buyers make purchases using credit payments.

Throughout 2023, Bank Indonesia's benchmark interest rate remained relatively high at around 5.75% to 6%. This is related to The Fed's policy to raise interest rates in the United States to control inflation. Although Indonesia's inflation level is still manageable, Bank Indonesia still increased the interest rate in Indonesia to strengthen the policy of stabilizing the Rupiah exchange rate from the impacts of global uncertainty.

Nevertheless, this increase in the benchmark interest rate does not automatically lead to an increase in lending rates. Some banks remain cautious in managing lending rates for mortgage loans, considering factors such as liquidity, deposit values, and customer capacity. In this regard, the Company continues to collaborate with banking institutions to provide competitive interest rates for buyers.

Furthermore, the government has also implemented policies and issued new regulations that have a positive impact on the property industry, such as relaxing the Loan-to-Value/Financing-to-Value (LTV/FTV) ratios for property loans/financing and Minister of Finance Regulation (PMK) number 120/2023 regarding Value Added Tax on Landed Houses and Apartment Units Borne by the Government (PPN DTP) for the Fiscal Year 2023. Through these regulations, the government provides support in the form of Government-Borne VAT for the purchase of landed houses, whether for residence, store, or office purposes, as well as apartment units, which serve as residential units with the highest selling price of Rp5 billion, where the Government-Borne VAT, is mostly for the selling price portion up to Rp2 billion.

5. Liquidity Risk

Liquidity risk is the risk where the Company's cash flow position indicates short-term income is insufficient to cover short-term expenditures. Liquidity risk management is done by maintaining sufficient cash and

mempertahankan kas dan setara kas yang mencukupi dalam memenuhi komitmen Perseroan untuk operasi normal Perseroan, serta secara rutin mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual, serta jadwal tanggal jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

cash equivalents to fulfill the Company's commitments for normal operations and regularly evaluating cash flow projections and actual cash flows, and the maturity schedule of financial assets and liabilities.

6. **Risiko Harga**
   Risiko harga adalah risiko fluktuasi nilai instrumen keuangan sebagai akibat perubahan harga pasar. Risiko ini timbul terutama karena investasi yang diklasifikasikan dalam kelompok tersedia untuk dijual. Pengelolaan risiko harga dilakukan dengan secara rutin melakukan evaluasi terhadap kinerja keuangan dan harga pasar atas investasinya, serta selalu memantau perkembangan pasar global.

6. ***Price Risk***
   Price risk is the risk of fluctuations in the value of financial instruments due to changes in market prices. This risk mainly arises because of investments classified as available for sale. Price risk management is done by regularly evaluating the financial performance and market prices of investments and continuously monitoring global market developments.

D.Risiko Hukum

D.Legal Risks

1. **Perubahan Peraturan dan Regulasi**
   Kegiatan usaha Perseroan sangat bergantung pada peraturan Pemerintah, dan membutuhkan persetujuan dan perizinan dari Pemerintah. Perseroan berkomitmen untuk mematuhi seluruh peraturan yang berlaku, baik di tingkat pusat maupun daerah.

1. ***Changes in Regulations***
   The Company's business activities are highly dependent on Government regulations and require approval and permits from the Government. The Company is committed to complying with all applicable regulations, both at the central and regional levels.

2. **Risiko Tidak Diperolehnya Semua Izin untuk Menjalankan Kegiatan Usaha Perseroan**
   Masing-masing unit bisnis Perseroan memerlukan perizinan tertentu untuk bisa menjalankan kegiatan usaha. Apabila Perseroan gagal memperoleh izin yang diperlukan maka berisiko terkena sanksi dari Pemerintah berupa penutupan, denda atau hukuman kurungan. Oleh karena itu, Perseroan memitigasi risiko tersebut dengan melakukan kajian komprehensif terhadap peraturan dan ketentuan tentang izin usaha dan persyaratan untuk memastikan Perseroan memperoleh izin yang diperlukan tepat waktu.

2. ***Risk of Not Obtaining All Permits to Conduct the Company's Business Activities***
   Each business unit of the Company requires certain permits to carry out its business activities. If the Company fails to obtain the required permits, it is at risk of facing government sanctions such as closure, fines, or imprisonment. Therefore, the Company mitigates this risk by conducting a comprehensive study of business license regulations and requirements to ensure the Company obtains the necessary permits on time.

3. **Risiko Sengketa Hukum**
   Perseroan dapat menghadapi sengketa hukum dari pihak eksternal seperti dari pelanggan, vendor, pihak ketiga, atau mantan karyawan. Untuk memitigasi risiko ini, Perseroan memastikan seluruh ketentuan dari semua perjanjian hukum tunduk kepada peraturan perundang-undangan yang berlaku dan melindungi kepentingan Perseroan.

3. ***Legal Dispute Risk***
   The Company may face legal disputes from external parties such as customers, vendors, third parties, or former employees. To mitigate this risk, the Company ensures that all legal agreement provisions comply with applicable laws and regulations and protect the Company's interests.

E.Risiko Operasional

E.Operational Risks

1. **Risiko Tidak Tercapainya Sasaran Proyek (Biaya, Mutu, dan Waktu).**
   Konstruksi memiliki risiko tertentu, seperti tertundanya perizinan, kurangnya pasokan bahan baku atau tenaga kerja yang berkualitas, masalah teknis, lingkungan, atau geologis. Risiko lain yang juga harus dipertimbangkan antara lain pemogokan, litigasi, cuaca, banjir atau

1. ***Risk of Non-Achievement of Project Targets (Cost, Quality, and Time).***
   Construction involves certain risks, such as delays in permits, a shortage of raw materials or qualified labor, technical, environmental, or geological issues. Other risks to be considered include strikes, litigation, weather conditions, floods, or unforeseen cost increases that

kenaikan biaya yang tidak terantisipasi dan dapat memperlambat penyelesaian proyek, lonjakan biaya, serta isu terkait QHSE *(Quality, Health, Safety, Environment)*.

can slow down project completion, increase costs, and involve QHSE (Quality, Health, Safety, Environment) issues.

Untuk mitigasi risiko proyek, Perseroan melakukan perencanaan proyek secara komprehensif untuk mengantisipasi risiko yang dapat mempengaruhi durasi pekerjaan dan biaya, melakukan evaluasi berkala dan monitor realisasi proyek dibandingkan dengan perencanaan awal; serta melakukan rencana percepatan jika terjadi keterlambatan proyek.

To mitigate project risks, the Company comprehensively plans projects to anticipate risks that can affect work duration and costs, conducts periodic evaluations, monitors project realization compared to initial plans, and implements acceleration plans in case of project delays.

2. Risiko Ketergantungan kepada Para Kontraktor

Perseroan menunjuk kontraktor pihak ketiga untuk mengerjakan proyek urban development, residensial dan ritel, yang antara lain terdiri dari pekerjaan konstruksi, pilling dan pondasi, pembangunan dan instalasi, dekorasi interior, instalasi pendingin ruangan, elevator, taman dan landscaping. Dalam hal ini, terdapat risiko bahwa kontraktor mengalami kesulitan keuangan atau hal lainnya, yang dapat memengaruhi kemampuannya untuk menyelesaikan pekerjaan, sehingga berakibat pada terjadinya keterlambatan penyelesaian proyek atau terjadinya tambahan biaya yang harus ditanggung Perseroan.

2. Dependence Risk on Contractors

The Company appoints third-party contractors to work on urban development, residential, and retail projects, including construction, piling and foundation work, construction and installation, interior decoration, room cooling installation, elevators, gardens, and landscaping. In this case, there is a risk that contractors may face financial difficulties or other issues affecting their ability to complete the work, resulting in project delays or additional costs that the Company has to bear.

Untuk mitigasi risiko ini, Perseroan menerapkan proses kualifikasi vendor untuk memastikan kontraktor yang ditunjuk memiliki kualifikasi untuk mengerjakan proyek dan memonitor performa pekerjaan kontraktor selama proyek berlangsung.

To mitigate this risk, the Company implements a vendor qualification process to ensure that appointed contractors have the qualifications to carry out the project and monitor the contractor's performance throughout the project.

3. Risiko Teknologi Informasi

Kinerja sistem dan teknologi informasi Perseroan sangat penting bagi operasi bisnis Perseroan. Kegagalan sistem yang menyebabkan gangguan dalam layanan atau ketersediaan sistem Perseroan dapat memengaruhi operasional atau pendapatan Perseroan. Terjadinya risiko ini dapat mengakibatkan interupsi, penundaan, kehilangan atau kerusakan data, yang semuanya dapat memiliki efek merugikan material terhadap posisi keuangan dan hasil usaha dan merugikan reputasi bisnis Perseroan. Untuk mencegah terjadinya hal ini, Perseroan menerapkan sistem keamanan informasi termasuk *firewall* untuk keamanan jaringan dan memastikan bahwa instalasi antivirus dilakukan dan diperbarui secara berkala.

3. Information Technology Risk

The performance of the Company's information system and technology is crucial for the Company's business operations. System failures causing disruptions in services or the unavailability of the Company's system can affect the Company's operations or income. The occurrence of this risk can lead to interruption, delay, loss, or damage to data, all of which can have a materially adverse effect on the Company's financial position and results of operations and harm the Company's business reputation. To prevent this, the Company implements information security systems, including firewalls for network security, and ensures that antivirus installations are regularly updated.

4. Risiko Iklim

Seiring dengan semakin intensifnya dampak perubahan iklim, Perseroan menyadari semakin pentingnya mengidentifikasi dan mengelola risiko iklim yang memengaruhi bisnis Perseroan. Perseroan menghadapi berbagai risiko iklim seperti banjir dan kekurangan

4. Climate Risk

With the increasing impact of climate change, the Company recognizes the importance of identifying and managing climate risks affecting the Company's business. The Company faces various climate risks, such as floods and water shortages. The Company

air. Perusahaan telah menerapkan kombinasi tindakan pencegahan dan tanggap darurat untuk memitigasi risiko iklim yang dituangkan di Laporan Keberlanjutan.

Tindakan yang dilakukan antara lain dengan mengadakan simulasi keadaan bencana alam, memonitor alat-alat tanggap darurat senantiasa berfungsi dengan baik, dan memonitor masa berlaku asuransi masih aktif.

has implemented a combination of preventive and emergency response measures to mitigate climate risks outlined in the Sustainability Report.

Actions taken include conducting natural disaster simulation, ensuring that emergency response tools always function properly, and monitoring the validity period of insurance.

5. **Risiko Pencemaran Lingkungan**
Perseroan tunduk kepada hukum dan peraturan yang mengatur lingkungan hidup, yang antara lain mewajibkan pemilik real estat untuk memeriksa dan membersihkan limbah berbahaya dalam lahan properti. Sesuai peraturan, pemilik properti harus menanggung biaya pembersihan limbah beracun, dan biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan itu kemungkinan akan signifikan.

Dalam hal ini, Perseroan telah secara aktif mengelola risiko dengan penerapan prosedur standar operasi yang ketat. Selain itu, Perseroan juga memastikan bahwa Perseroan mematuhi peraturan dalam pengolahan dan pembuangan air limbah.

5. ***Environmental Contamination Risk***
The Company is subject to laws and regulations governing the environment, which include obligations for real estate owners to inspect and clean up hazardous waste on property land. According to regulations, property owners must bear the costs of cleaning up toxic waste, and the costs incurred in this regard may be significant.

In this case, the Company actively manages the risk by implementing strict standard operating procedures. Additionally, the Company ensures compliance with regulations regarding the processing and disposal of wastewater.

6. **Risiko Usaha yang Tidak Dapat Dikendalikan**
Terdapat beberapa risiko usaha yang tidak dapat dikendalikan seperti kebakaran, terorisme, dan bencana alam. Perseroan mengelola risiko ini dengan melindungi aset-aset Perseroan melalui asuransi dan melakukan simulasi penanganan bencana.

6. ***Business Risks Beyond Control***
Several business risks are beyond our control, such as fire, terrorism, and natural disasters. The Company manages these risks by safeguarding its assets through insurance and conducting disaster handling simulations.

Tinjauan Atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko
Perseroan menerapkan manajemen risiko untuk semua anak usaha dan perusahaan induk sesuai kerangka kerja sistem manajemen risiko. Kerangka kerja ini terdiri dari beberapa mekanisme, seperti identifikasi risiko, analisis risiko, mitigasi risiko, serta tinjauan rutin operasi bisnis terhadap indikator kinerja utama.

Setiap unit bisnis terlibat secara aktif dalam mengelola risiko, sehingga risiko tertentu dapat dimitigasi. Budaya risiko selalu ditekankan sehingga akan menjadi bagian yang terintegrasi dari semua aspek usaha.

Implementasi manajemen risiko yang komprehensif membantu Perseroan untuk mengoperasikan bisnis dalam koridor prinsip kehati-hatian dan mencapai hasil seperti yang diharapkan, yang mana hal itu juga mencerminkan kemampuan Perseroan untuk menjaga ketahanan bisnisnya selama masa-masa sulit, dan bahkan meningkatkan performa seiring dengan perbaikan arah ekonomi dan lingkungan bisnis.

Review of the Effectiveness of the Risk Management System
According to the risk management system framework, the Company implements risk management for all subsidiaries and the parent company. This framework includes various mechanisms, such as risk identification, risk analysis, risk mitigation, and routine reviews of business operations against key performance indicators.

Each business unit actively participates in risk management, allowing specific risks to be mitigated. A risk-aware culture is consistently emphasized, integrating it into all aspects of the business.

The comprehensive implementation of risk management helps the Company operate within the prudential principles and achieve expected results. This also reflects the Company's ability to maintain business resilience during challenging times and even enhance performance as the economic and business environment improves.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Direksi, Dewan Komisaris beserta Komite Audit menyatakan bahwa sistem manajemen risiko yang dilakukan oleh Perseroan telah berjalan efektif, memadai dan mampu mengelola risiko-risiko dan peluang bisnis untuk mendukung Perseroan dalam mencapai tujuan bisnisnya tanpa mengorbankan kinerja keuangan, kepatuhan dan/atau reputasi. Sistem manajemen risiko Perseroan menyediakan perangkat untuk mengantisipasi dan mengelola risiko dengan mempertimbangkan perubahan profil risiko yang diakibatkan oleh perubahan strategi bisnis, faktor eksternal dan ketentuan regulator.

Statement from the Board of Directors and/or Board of Commissioners or Audit Committee on the Adequacy of the Risk Management System

The Board of Directors, Board of Commissioners, and the Audit Committee state that the risk management system implemented by the Company has been running effectively, adequately, and capable of managing risks and business opportunities to support the Company in achieving its business objectives without compromising financial performance, compliance, and/or reputation. The Company's risk management system provides tools to anticipate and manage risks while considering changes in the risk profile resulting from changes in business strategy, external factors, and regulatory provisions.

PERKARA HUKUM
Legal Issues

Informasi terkait perkara hukum terdapat pada laporan keuangan GMTD catatan 33.

The information regarding legal matters can be found in GMTD's financial statements, note 33.

SANKSI ADMINISTRATIF
Administrative Sanctions

Sepanjang tahun 2023 tidak terdapat sanksi administratif dari pihak otoritas yang diberikan kepada Perseroan, Dewan Komisaris, maupun Direksi.

Throughout 2023, the authorities imposed no administrative sanctions on the Company, the Board of Commissioners, or the Board of Directors.

KODE ETIK
Code of Conduct

Perseroan merumuskan Kode Etik sebagai pedoman bagi karyawan perusahaan dalam bertindak dan berperilaku secara etis sesuai dengan Visi, Misi, dan Nilai Perusahaan sehingga dapat mencerminkan integritas Perseroan. Kode Etik Perseroan berlaku bagi semua tingkatan yang memiliki hubungan kerja langsung sebagai karyawan kontrak maupun tetap, baik itu level manajemen maupun staf. Kode Etik ini antara lain mengatur hubungan dengan pihak eksternal, konflik kepentingan, serta penyebaran informasi kepada publik.

The Company formulates a Code of Conduct as a guide for employees in their actions and behaviors in line with the Company's Vision, Mission, and Values to reflect the Company's integrity. The Code of Conduct applies to all employment levels, including contract and permanent employees, whether in management or staff positions. The Code of Conduct regulates relationships with external parties, conflicts of interest, and the dissemination of information to the public.

Pokok-Pokok Kode Etik

Berikut pokok-pokok Kode Etik yang dimiliki Perseroan:

1. Integritas dan benturan kepentingan.
2. Kepatuhan terhadap peraturan atau perundang-undangan (internal dan eksternal).
3. Menghargai sesama karyawan dan pedoman dalam berhubungan dengan karyawan lain, perusahaan, pelanggan, pihak ketiga seperti pemasok/vendor/konsultan, pesaing, dan lainnya.

Key Points of the Code of Conduct

Here are the key points of the Company's Code of Conduct:

1. *Integrity and conflict of interest.*
2. *Compliance with internal and external laws and regulations.*
3. *Respect for fellow employees and guidelines for interactions with other employees, the Company, customers, and third parties such as suppliers/vendors/consultants, competitors, and others.*

Bentuk Sosialisasi Yang Dilakukan

Sosialisasi Kode Etik Perseroan dilakukan melalui portal aplikasi sistem HRIS yang dapat diakses dengan mudah oleh seluruh karyawan. Selain itu, divisi HRBP juga mengadakan pelatihan mengenai kode etik secara berkala.

Methods of Implemented Socialization

The socialization of the Company's Code of Conduct is carried out through the HRIS system application portal, easily accessible to all employees. In addition, the HRBP division also organizes periodic training on the Code of Conduct.

Pemberlakuan Standar Etika Perseroan

Kode Etik Perseroan berlaku untuk seluruh individu yang bertindak atas nama Perseroan, Pemegang Saham, serta menjadi acuan seluruh pemangku kepentingan yang melakukan transaksi bisnis dengan Perseroan. Penerapan Kode Etik secara konsisten diharapkan dapat mendorong terwujudnya perilaku yang profesional, bertanggungjawab, wajar, patut dan dipercaya dalam melakukan hubungan bisnis dengan rekan pekerja maupun para mitra kerja.

Enforcement of Company Ethical Standards

The Company's Code of Conduct applies to all individuals acting on behalf of the Company and shareholders and serves as a reference for all stakeholders conducting business transactions with the Company. The consistent application of the Code of Conduct is expected to encourage professional, responsible, fair, and trustworthy behavior in business relationships with colleagues and business partners.

Budaya Kerja

Perseroan juga memfasilitasi terwujudnya lingkungan dan budaya kerja yang kondusif dengan pembentukan *corporate image* yang positif, *customer satisfaction, increase value, dan impacting life,* sehingga dapat meningkatkan produktivitas karyawan dan mencapai efisiensi kerja yang optimal.

Work Culture

The Company also facilitates the creation of a conducive work environment and culture by forming a positive corporate image, ensuring customer satisfaction, increasing value, and impacting lives. This is aimed at enhancing employee productivity and achieving optimal work efficiency.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH MANAJEMEN DAN KARYAWAN

Management and Employees Stock Ownership Program

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, Perseroan belum memiliki program kepemilikan saham oleh manajemen (*Management Stock Ownership Program*/MSOP) maupun oleh karyawan (*Employee Stock Ownership Program*/ESOP).

As of December 31, 2023, the Company has not implemented a management stock ownership program (MSOP) or an employee stock ownership program (ESOP).

Kebijakan Pengungkapan Informasi

Perseroan tidak memiliki kebijakan khusus yang mengatur pengungkapan kepemilikan saham oleh anggota Direksi maupun Dewan Komisaris. Namun demikian, Perseroan memberikan kesempatan kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk melakukan pembelian saham Perseroan dan melaporkannya secara transparan segera setelah peristiwa tersebut terjadi. Informasi mengenai kepemilikan saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris tersedia di bab profil perusahaan pada Laporan Tahunan ini.

Information Disclosure Policy

The Company does not have a specific policy governing the disclosure of share ownership by members of the Board of Directors or the Board of Commissioners. However, the Company provides opportunities for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners to purchase company shares and report them transparently immediately after the occurrence. Information regarding share ownership by the Board of Directors and the Board of Commissioners is available in the Company Profile chapter of this Annual Report.

WHISTLEBLOWING SYSTEM

Whistleblowing System

Perseroan memfasilitasi pelaporan pelanggaran melalui pengaplikasian *Whistleblowing System* (WBS). Pemanfaatan WBS sebagai sarana pengaduan indikasi pelanggaran yang dilakukan oleh karyawan tersebut pada dasarnya merupakan salah satu wujud penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik *(Good Corporate Governance)*. Dalam pelaksanaannya, Perseroan merujuk pada peraturan dan ketentuan terkait pelaporan pelanggaran yang diterapkan induk Perseroan yakni PT Lippo Karawaci Tbk.

The Company facilitates reporting violations by implementing the Whistleblowing System (WBS). Utilizing the WBS as a means of reporting indications of violations by employees is a manifestation of implementing Good Corporate Governance. In its implementation, the Company refers to regulations and provisions related to violation reporting applied by the parent company, PT Lippo Karawaci Tbk.

Kategori tindakan pelanggaran atau indikasi pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui mekanisme WBS antara lain:

1. Seseorang yang menerima uang/imbalan dari pihak kontraktor, *outsourcing*/penyedia tenaga kerja, *supplier*, agen, dan lainnya.
2. Seseorang yang menerima/mengambil uang perusahaan secara ilegal.
3. Seseorang yang tidak melakukan pekerjaannya dengan baik dan benar.
4. Seseorang yang memprovokasi serta menimbulkan situasi yang tidak kondusif bagi perusahaan.
5. Seseorang yang menutupi kesalahan seseorang yang melakukan tindakan pelanggaran/kesalahan.
6. Seseorang yang kedapatan memiliki hubungan istimewa/*affair*/percintaan dengan seseorang di perusahaan yang sama.

Categories of violation actions or indications that can be reported through the WBS mechanism include:

1. *Someone receiving money/rewards from contractors, outsourcing/labor providers, suppliers, agents, and others.*
2. *Someone illegally receiving/taking company money.*
3. *Someone not performing their job well and correctly.*
4. *Someone provoking and creating a non-conducive situation for the Company.*
5. *Someone covering up the mistakes of someone who committed a violation/mistake.*
6. *Someone was caught having a special relationship/affair/romance with someone in the same Company.*

7. Seseorang yang melakukan pelecehan seksual.
8. yang memanipulasi data.
9. Hal-hal lainnya termasuk penerimaan hadiah dan permintaan uang sponsor tanpa sepengetahuan pihak perusahaan (tidak diserahkan ke HRD). Sementara itu, hal-hal lain terkait pelanggaran diatur dalam buku peraturan perusahaan, kode etik perusahaan.

Kebijakan Umum

1. *Whistleblowing system* adalah salah satu bentuk pengawasan melekat yang dibangun oleh Perseroan dalam menjalankan pengendalian secara internal yang konsisten dan berkesinambungan.
2. Menyediakan saluran formal bagi karyawan dalam membantu menciptakan tata kelola perusahaan secara profesional untuk mencapai *Good Corporate Governance*.
3. Adanya proses standar dalam penyampaian aspirasi yang membantu perusahaan memberantas segala pelanggaran ataupun potensi pelanggaran.

Tujuan Penyelenggaraan WBS

1. Membantu perusahaan dalam meningkatkan produktivitas kerja melalui pemberantasan segala bentuk pelanggaran dan potensi pelanggaran.
2. Mengurangi kerugian perusahaan melalui pencegahan dini sebagai bentuk tindak lanjut dari pelaporan melalui berbagai saluran *whistleblowing*.
3. Meningkatkan citra dan reputasi perusahaan yang memiliki tata kelola perusahaan yang baik.

Sosialisasi *Whistleblowing System*

Agar sarana WBS ini dapat dimanfaatkan secara optimal, Perseroan melakukan sosialisasi Sistem Pelaporan Pelanggaran di Internal secara berkesinambungan melalui HRIS System, serta dengan cara *broadcast* surat elektronik yang dikirimkan ke seluruh karyawan.

Cara Penyampaian Laporan Pelanggaran

Berikut metode pengiriman kronologis kejadian ataupun tindakan pelanggaran dan atau potensi pelanggaran:

a. Pengaduan terhadap pelanggaran dapat disampaikan secara langsung melalui:
   - Surat Tertulis
   - Kotak Pengaduan Pelapor dapat menyampaikan secara tertulis dan dengan itikad baik laporan adanya indikasi pelanggaran tanpa harus menyebutkan identitasnya dan memasukkan pengaduan tertulis tersebut ke kotak pengaduan yang telah disiapkan oleh Divisi SDM.
   - Surat dikirimkan langsung kepada Divisi SDM dengan alamat PT GMTD Tbk, Jl. Metro Tanjung Bunga Mall GTC Blok GA 9 No. 1B.

b. *E-mail* Perseroan: hrd@tanjungbunga.com
   Pelapor dapat mengirimkan pengaduan melalui *e-mail*. Namun hal ini dapat mengungkap identitas pelapor secara

7. *Someone engaging in sexual harassment.*
8. *Manipulating data.*
9. *Other matters, including receiving gifts and requesting sponsorship money without the Company's knowledge (not submitted to HRD). Meanwhile, other matters related to violations are regulated in the Company's rule book, company Code of Conduct.*

General Policy

1. *The whistleblowing system is one form of inherent supervision built by the Company to carry out internal controls consistently and continuously.*
2. *Providing a formal channel for employees to help create professional corporate governance to achieve Good Corporate Governance.*
3. *There is a standard process for conveying aspirations that help the Company eradicate all violations or potential violations.*

Objectives of WBS Implementation

1. *Assist the Company in improving work productivity by eliminating all forms of violations and potential violations.*
2. *Reduce company losses through early prevention as a follow-up to reporting through various whistleblowing channels.*
3. *Improve the Company's image and reputation that has good corporate governance.*

Socialization of the Whistleblowing System

To ensure the optimal utilization of the WBS facility, the Company continuously socializes the Violation Reporting System (Whistleblowing System) internally through the HRIS System and through electronic mail broadcast to all employees.

How to Report Violations

The chronological method of reporting violations and/or potential violations includes:

a. *Complaints about violations can be submitted directly through:*
   - *Written letters*
   - *Complaint Boxes The whistleblower can submit written reports of indications of violations in good faith without mentioning their identity and place the written complaint in the complaint box provided by the HR Division.*
   - *The letter is sent directly to the HR Division at PT GMTD Tbk, Jl. Metro Tanjung Bunga Mall GTC Blok GA 9 No. 1B.*

b. *Company Email: hrd@tanjungbunga.com The whistleblower can submit complaints via email. However, this may reveal the whistleblower's identity openly, so the Company's HR*

terbuka, sehingga Divisi SDM Perseroan berkewajiban untuk merahasiakan identitas pelapor.
c. Semua media pelaporan terbuka bagi seluruh pemangku kepentingan, baik yang berasal dari internal maupun eksternal Perseroan, untuk membuat pelaporan.

Division is obliged to keep the whistleblower's identity confidential.
c. All reporting media are open to all stakeholders, both internal and external to the Company, to make reports.

Sebagai bentuk apresiasi atas tindakan pelapor, Perseroan akan memberikan *reward* berupa antara lain bonus khusus, kenaikan pangkat atau golongan dan/atau jabatan dan/atau gaji *voucher* maupun biaya pendidikan/pelatihan.

As a form of appreciation for the whistleblower, the Company will provide rewards, including special bonuses, promotions or grades and/or, positions and/or salary vouchers, and education/training expenses.

Perlindungan Bagi Pelapor
Terhadap para *whistleblower* yang secara sukarela dan beritikad baik membuat pengaduan, Perseroan memberikan perlindungan, termasuk kerahasiaan identitas terhadap potensi tindakan diskriminatif ataupun retaliasi atas *whistleblower*.

Protection for Whistleblowers
For whistleblowers who voluntarily and in good faith make reports, the Company provides protection, including confidentiality of identity, against potential discriminatory actions or retaliation against whistleblowers.

Penanganan Pengaduan
Pengelolaan pelaporan pelanggaran ataupun indikasi pelanggaran dilakukan melalui beberapa media sehingga diharapkan akan memudahkan pihak pelapor *(whistleblower)* untuk menyampaikan pengaduan ataupun pelaporan atas suatu peristiwa yang dianggapnya mengindikasikan pelanggaran terhadap kode etik ataupun kebijakan perusahaan.

Handling Complaints
The management of violation reports or indications is carried out through various media to facilitate the complainant (whistleblower) in submitting complaints or reports of events that they consider to indicate violations of the Company's Code of Conduct or policies.

Selain itu, Perseroan juga akan memberikan *reward*/penghargaan bagi pelapor yang laporannya terbukti benar telah melanggar kode etik ataupun kebijakan perusahaan.

In addition, the Company will also provide rewards/appreciation for whistleblowers whose reports are proven to have violated the Company's Code of Conduct or policies.

Pihak Yang Mengelola Pengaduan
Penanganan pengaduan dikelola oleh Divisi SDM Perseroan.

Party Managing Complaints
Complaints are managed by the Company's HR Division.

Jumlah Pengaduan dan Tindaklanjutnya
Pada tahun 2023, tidak ada pengaduan.

Number of Complaints and Follow-ups
In 2023, there was no complaints. .

Kebijakan Anti Korupsi

Anti-Corruption Policy

Program dan Prosedur
Kebijakan Perseroan mengenai anti korupsi telah dimasukkan ke dalam pokok-pokok Kode Etik Perusahaan serta Peraturan Perusahaan. Informasi tersebut disosialisasikan lebih lanjut pada sistem pengelolaan informasi mengenai karyawan *Human Resources Information System* (HRIS). Selain itu, HRBP secara berkala melakukan sosialisasi dalam bentuk pelatihan terkait tindakan yang dikategorikan *fraud* serta korupsi melalui aplikasi HRIS.

Programs and Procedures
The Company's anti-corruption policy has been incorporated into the key points of the Company's Code of Conduct and Company Regulations. This information is further socialized through the information management system about employees, the Human Resources Information System (HRIS). In addition, HRBP periodically conducts socialization in the form of training related to actions categorized as fraud and corruption through the HRIS application.

Pelatihan/Sosialisasi Anti Korupsi
Perseroan terus menerus melakukan pelatihan dan sosialisasi kode etik, untuk meningkatkan pemahaman Kode Etik Perseroan oleh para karyawan. Sosialisasi kebijakan tersebut di atas dilakukan melalui beberapa saluran komunikasi internal berupa email blast, pengenalan bagi pegawai baru, portal Perseroan, dan komunikasi atasan kepada bawahan.

Training/Socialization on Anti-Corruption
The Company consistently conducts training and socialization of the Code of Conduct to enhance employees' understanding of the Company's Code of Conduct. The socialization of this policy is done through various internal communication channels, including email blasts, orientations for new employees, the Company's portal, and communication from superiors to subordinates.

INFORMASI LAIN TERKAIT PEMENUHAN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Other Information related to Fulfillment of Corporate Governance Implementation

Pelaksanaan GCG sesuai SEOJK 32/POJK.04/2015

Implementation of GCG According to SEOJK 32/POJK.04/2015

Aspek *Aspect*	Prinsip *Principle*	Rekomendasi *Recommendation*	Pelaksanaan *Implementation*
Aspek 1 Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-hak Pemegang Saham ***Aspect 1*** *Relationship of the Public Company with Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights*	**Prinsip 1** Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) ***Principle 1*** *Enhancing the Value of the General Meeting of Shareholders (GMS) implementation*	**Rekomendasi 1** Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara *(voting)*, baik secara terbuka atau tertutup yang mengedepankan independesi, dan kepentingan pemegang saham ***Recommendation 1*** *The Public Company has a method or technical procedure for voting, either openly or closed, that prioritizes independence and the interests of shareholders*	**Terpenuhi** Semua keputusan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari 1/2 (satu per dua) dari jumlah suara yang dikeluarkan dalam Rapat ***Fulfilled*** *All resolutions were made through deliberation for consensus. If a consensus-based resolution was not reached, a resolution was made by voting based on a majority of more than 1/2 (one-half) of the votes cast at the Meeting*
		Rekomendasi 2 Seluruh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan ***Recommendation 2*** *All members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Public Company are present at the Annual GMS*	**Penjelasan** Penyelenggaraan RUPST tanggal 19 Mei 2023 dihadiri 6 (enam) anggota Dewan Komisaris, dan 3 (tiga) anggota Direksi. ***Explanation*** *The Annual GMS held on May 19, 2023, was attended by 6 (six) members of the Board of Commissioners and 3 (three) members of the Board of Directors*
		Rekomendasi 3 Ringkasan Risalah RUPS tersedia dalam situs web perusahaan paling sedikit selama 1 (satu) tahun ***Recommendation 3*** *A summary of the GMS Minutes is available on the Company's website for at least 1 (one) year*	**Terpenuhi** Ringkasan Risalah RUPS diunggah ke dalam situs *web* perusahaan pada tanggal yang sama dengan pelaksanaan RUPS 19 Mei 2023. Ringkasan risalah dari penyelenggaraan RUPS 4 (empat) tahun terakhir tersedia dalam situs *web* Perusahaan ***Fulfilled*** *The summary of the GMS Minutes was uploaded to the Company's website on the same date as the GMS on May 19, 2023. The summary of the minutes from the last 4 (four) GMS events was available on the Company's website*
	Prinsip 2 Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor ***Principle 2*** *Enhancing the quality of communication between the Public Company and Shareholders or Investors*	**Rekomendasi 4** Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor ***Recommendation 4*** *The Public Company has a communication policy with Shareholders or Investors*	**Terpenuhi** Kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor dilakukan melalui pelaksanaan RUPS, *Public Expose*, situs *web* Perusahaan, media sosial, dan khusus bagi Investor melalui *Analyst Meeting, Investor Group Meeting*, dan *Site Visit* ***Fulfilled*** *Communication policy with Shareholders or Investors was carried out through the implementation of GMS, Public Expose, the Company's website, social media, and specifically for Investors through Analyst Meetings, Investor Group Meetings, and Site Visits*

Aspek *Aspect*	Prinsip *Principle*	Rekomendasi *Recommendation*	Pelaksanaan *Implementation*
		Rekomendasi 5 Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor melalui situs *website* ***Recommendation 5*** *The Public Company discloses its communication policy with shareholders or investors through the website*	**Terpenuhi** Perusahaan mencantumkan alamat yang bisa dihubungi di dalam situs *web* Perusahaan, juga di profil Emiten dalam situs resmi Bursa Efek Indonesia idx.co.id ***Fulfilled*** *The Company included contact information on the Company's website, also in the profile of the Issuer on the official website of the Indonesia Stock Exchange idx.co.id*
Aspek 2 Fungsi dan Peran Dewan Komisaris ***Aspect 2*** *Function and Role of the Board of Commissioners*	**Prinsip 3** Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris ***Principle 3*** *Strengthening the membership and composition of the Board of Commissioners*	**Rekomendasi 6** Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka ***Recommendation 6*** *Determining the number of members of the Board of Commissioners takes into account the condition of the Public Company*	**Terpenuhi** Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris telah mempertimbangkan kondisi, kebutuhan, dan kemampuan Perusahaan ***Fulfilled*** *The determination of the number of members of the Board of Commissioners has taken into account the condition, needs, and capabilities of the Company*
		Rekomendasi 7 Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memerhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan ***Recommendation 7*** *Determining the composition of members of the Board of Commissioners considers the diversity of expertise, knowledge, and experience needed*	**Terpenuhi** Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris telah memerhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan ***Fulfilled*** *Determining the composition of members of the Board of Commissioners has considered the diversity of expertise, knowledge, and experience needed*
	Prinsip 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris ***Principle 4*** *Improving the Quality of the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners*	**Rekomendasi 8** Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Dewan Komisaris ***Recommendation 8*** *The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners*	**Terpenuhi** Kewenangan untuk melakukan penilaian terhadap Dewan Komisaris Perseroan diberikan kepada Presiden Komisaris melalui mekanisme *self-assessment* oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris dan diserahkan kepada Presiden Komisaris ***Fulfilled*** *The authority to assess the Company's Board of Commissioners was given to the President Commissioner through the self-assessment mechanism by each member of the Board of Commissioners and submitted to the President Commissioner*
		Rekomendasi 9 Kebijakan Penilaian Sendiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka ***Recommendation 9*** *The Self-Assessment Policy (self-assessment) to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed through the Annual Report of the Public Company*	**Terpenuhi** Penilaian Sendiri *(self-asesment)* untuk menilai kinerja Dewan Komisaris sebagaimana diuraikan pada rekomendasi 8 di atas telah diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan ***Fulfilled*** *The Self-Assessment (self-assessment) to assess the performance of the Board of Commissioners as outlined in recommendation 8 above has been disclosed through the Company's Annual Report*
		Rekomendasi 10 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan Keuangan ***Recommendation 10*** *The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if involved in financial crimes*	***Terpenuhi*** Perusahaan mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam tindakan kejahatan keuangan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan Piagam Dewan Komisaris ***Fulfilled*** *The Company had a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if involved in financial crimes as stipulated in the Articles of Association and the Charter of the Board of Commissioners*

Aspek *Aspect*	Prinsip *Principle*	Rekomendasi *Recommendation*	Pelaksanaan *Implementation*
		Rekomendasi 11 Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi & Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi ***Recommendation 11*** *The Board of Commissioners or the Nomination & Remuneration Committee formulates a succession policy in the nomination process of members of the Board of Directors*	**Terpenuhi** Komite Nominasi & Remunerasi memiliki kebijakan untuk memberikan usulan suksesi yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi yang akan disampaikan kepada RUPS ***Fulfilled*** *The Nomination & Remuneration Committee had a policy to propose succession candidates who qualify as members of the Board of Directors to be submitted to the GMS*
Aspek 3 Fungsi dan Peran Direksi ***Aspect 3*** *Functions and Roles of the Board of Directors*	**Prinsip 5** Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi ***Principle 5*** *Strengthening the membership and composition of the Board of Directors*	**Rekomendasi 12** Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan ***Recommendation 12*** *Determining the number of Board of Directors members considers the condition of the Public Company and effectiveness in decision-making*	**Terpenuhi** Penentuan jumlah anggota Direksi telah mempertimbangkan kondisi, kebutuhan, kemampuan Perusahaan dan keseimbangan untuk efektivitas pengambilan keputusan ***Fulfilled*** *Determining the number of Board of Directors members has considered the condition, needs, capabilities of the Company, and balance for effective decision-making*
		Rekomendasi 13 Penentuan komposisi anggota Direksi memerhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan ***Recommendation 13*** *Determining the composition of the Board of Directors members considers the diversity of expertise, knowledge, and experience needed*	**Terpenuhi** Penentuan komposisi anggota Direksi telah memerhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan ***Fulfilled*** *Determining the composition of the Board of Directors members has considered the diversity of expertise, knowledge, and experience needed*
		Rekomendasi 14 Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi ***Recommendation 14*** *A Board of Directors member overseeing accounting or financial areas has expertise and/or knowledge in accounting*	**Penjelasan** Direktur yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan sementara dijabat rangkap oleh Drs. Danang Kemayan Jati ***Explanation*** *The Director overseeing the accounting or financial area was currently held concurrently by Drs. Danang Kemayan Jati*
	Prinsip 6 Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi ***Principle 6*** *Improving the quality of the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors*	**Rekomendasi 15** Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Direksi ***Recommendation 15*** *The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors*	**Terpenuhi** Kebijakan evaluasi kinerja anggota Direksi dilakukan melalui penilaian sendiri *(self-assessment)* oleh masing-masing anggota Direksi ***Fulfilled*** *The performance assessment policy for Board of Directors members was carried out through self-assessment by each member of the Board of Directors*
		Rekomendasi 16 Kebijakan Penilaian Sendiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka ***Recommendation 16*** *The Self-Assessment Policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed through the Annual Report of the Public Company*	**Penjelasan** Evaluasi kinerja anggota Direksi dilaporkan kepada Presiden Komisaris ***Explanation*** *Performance assessments of Board of Directors members were reported to the President Commissioner*

Aspek *Aspect*	Prinsip *Principle*	Rekomendasi *Recommendation*	Pelaksanaan *Implementation*
		Rekomendasi 17 Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan Keuangan ***Recommendation 17*** *The Board of Directors has a policy regarding the resignation of Board of Directors members if they are involved in financial crimes*	**Terpenuhi** Perusahaan mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam tindakan kejahatan keuangan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan Piagam Direksi ***Fulfilled*** *The Company had a policy regarding the resignation of Board of Directors members if involved in financial crimes as stipulated in the Articles of Association and the Charter of the Board of Directors*
Aspek 4 Partisipasi Pemangku Kepentingan Aspect 4 Stakeholders Participation	**Prinsip 7** Meningkatkan aspek Tata Kelola Perusahaan melalui partisipasi Pemangku Kepentingan ***Principle 7*** *Improving Corporate Governance through Stakeholders Participation*	**Rekomendasi 18** Perusahaan Terbuka mempunyai kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading* ***Recommendation 18*** *The Public Company has a policy to prevent insider trading*	**Terpenuhi** Perusahaan mempunyai kebijakan untuk mencegah kegiatan *insider trading* di dalam Kode Etik Perusahaan di mana setiap karyawan wajib menyatakan komitmen untuk mematuhi Kode Etik Perusahaan tersebut ***Fulfilled*** *The Company had a policy to prevent insider trading in the Company's Code of Conduct, where every employee was required to declare a commitment to comply with the Company's Code of Conduct*
		Rekomendasi 19 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan anti *fraud* ***Recommendation 19*** *The Public Company has anti-corruption and anti-fraud policies*	**Terpenuhi** Perusahaan mempunyai kebijakan untuk antikorupsi dan anti fraud di dalam Kode Etik Perusahaan di mana setiap karyawan wajib menyatakan komitmen untuk mematuhi Kode Etik Perusahaan tersebut ***Fulfilled*** *The Company had policies for anti-corruption and anti-fraud in the Company's Code of Conduct, where every employee was required to declare a commitment to comply with the Company's Code of Conduct*
		Rekomendasi 20 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau *vendor* ***Recommendation 20*** *The Public Company has a policy on selecting and improving suppliers' or vendors' capabilities*	**Terpenuhi** Perusahaan mempunyai kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau *vendor* di dalam Kode Etik Perusahaan di mana setiap karyawan wajib menyatakan komitmen untuk mematuhi Kode Etik Perusahaan tersebut ***Fulfilled*** *The Company had a policy on selecting and improving suppliers' or vendors' capabilities in the Company's Code of Conduct, where every employee was required to declare a commitment to comply with the Company's Code of Conduct*
		Rekomendasi 21 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk pemenuhan hak-hak kreditur ***Recommendation 21*** *The Public Company has a policy for the fulfillment of creditors' rights*	**Terpenuhi** Perusahaan mempunyai kebijakan untuk pemenuhan hak-hak kreditur di dalam Kode Etik Perusahaan di mana setiap karyawan wajib menyatakan komitmen untuk mematuhi Kode Etik Perusahaan tersebut ***Fulfilled*** *The Company had a policy for fulfilling creditors' rights in the Company's Code of Conduct, where every employee was required to declare a commitment to comply with the Company's Code of Conduct*

Aspek *Aspect*	Prinsip *Principle*	Rekomendasi *Recommendation*	Pelaksanaan *Implementation*
		Rekomendasi 22 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing* ***Recommendation 22*** *The Public Company has a whistleblowing system policy*	**Terpenuhi** Perseroan telah memiliki mekanisme pelaporan pelanggaran. Dalam penerapannya, Perseroan menyediakan beberapa media pelaporan sehingga memudahkan pihak pelapor *(whistleblower)* dalam mengadukan kejadian ataupun kasus yang menurut penilaiannya terdapat indikasi adanya pelanggaran. Perseroan menjamin penuh kerahasiaan pelapor ***Fulfilled*** *The Company had a mechanism for reporting violations. In its implementation, the Company provided various reporting media to facilitate whistleblowers in reporting incidents or cases where, in their assessment, there were indications of violations. The Company ensured the full confidentiality of the whistleblowers*
		Rekomendasi 23 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan ***Recommendation 23*** *The Public Company has a long-term incentive policy for the Board of Directors and employees*	**Penjelasan** Perseroan belum memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang bagi Direksi dan karyawan ***Explanation*** *The Company did not yet have a long-term incentive policy for the Board of Directors and employees*
Aspek 5 Keterbukaan Informasi ***Aspect 5*** *Information Disclosure*	**Prinsip 8** Meningkatkan pelaksanaan Keterbukaan Informasi ***Principle 8*** *Improving the implementation of Information Disclosure*	**Rekomendasi 24** Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media Keterbukaan Informasi ***Recommendation 24*** *The Public Company utilizes information technology more widely than the website as a medium for Information Disclosure*	**Terpenuhi** Perusahaan telah memanfaatkan berbagai jalur teknologi informasi selain situs web sebagai Keterbukaan Informasi melalui berbagai media sosial, media online, dan juga melalui situs resmi BEI ***Fulfilled*** *The Company has utilized various information technology channels besides the website for Information Disclosure through various social media, online media, and the official IDX website*
		Rekomendasi 25 Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali ***Recommendation 25*** *The Annual Report of the Public Company discloses ultimate beneficial owners in the ownership of Public Company shares of at least 5% (five percent), in addition to disclosing ultimate beneficial owners in the ownership of Public Company shares through major and controlling shareholders*	**Terpenuhi** Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham pengendali dalam bentuk pembagian dividen ***Fulfilled*** *The Company disclosed the ultimate beneficial owners in the ownership of Public Company shares through the controlling shareholders in the form of dividend distribution*



Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility





Informasi mengenai pencapaian kinerja dan pelaksanaan tanggung jawab sosial dan lingkungan Perseroan disampaikan secara terpisah dalam Laporan Keberlanjutan Tahun 2023. Namun demikian, laporan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan Tahun 2023. Penyajian kinerja keberlanjutan tahun 2023 mengacu pada Surat Edaran OJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik (lampiran II). Selain ketentuan tersebut, Laporan Keberlanjutan Tahun 2023 juga disusun dengan menggunakan standar internasional yang dikeluarkan oleh *Global Sustainability Standards Board (GSBB)* yaitu *Global Reporting Initiative (GRI) Standard 2021*.

Information regarding on the Company's performance achievements and the implementation of social and environmental responsibilities are presented separately in the 2023 Sustainability Report. Nevertheless, this report is an integral part of the 2023 Annual Report. The presentation of the sustainability performance in 2023 refers to the Financial Services Authority (OJK) Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Contents of Annual Report for Issuers or Public Companies (Appendix II). In addition to these provisions, the 2023 Sustainability Report is also prepared using international standards issued by the Global Sustainability Standards Board (GSSB), namely the Global Reporting Initiative (GRI) Standard 2021.



SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2023 PT GOWA MAKASSAR TOURISM DEVELOPMENT TBK ('PERSEROAN')

Statement Letter of Members of The Board Of Commissioners Regarding Accountability for The 2023 Annual Report of PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk ('The Company')

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

We, the undersigned, hereby affirm that all information presented in the 2023 Annual Report of PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk is accurate and complete. We acknowledge full responsibility for the correctness of the contents therein.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully and sincerely.

Makassar, April 2024

Prof. Didik Junaedi Rachbini
Presiden Komisaris/Komisaris Independen
President Commissioner/Independent Commissioner

Prof. Dr. Irawan Yusuf, Ph.D
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Dr. Hinca IP Pandjaitan XIII, S.H., M.H., ACCS
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Theo L. Sambuaga
Komisaris
Commissioner

Drs. Muhammad Firda, M.Si
Komisaris
Commissioner

Maqbul Halim, S.Sos
Komisaris
Commissioner

Dra. Kamsinah, M.M.
Komisaris
Commissioner

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2023 PT GOWA MAKASSAR TOURISM DEVELOPMENT TBK ('PERSEROAN')

Statement Letter of Members of The Board of Directors Regarding Accountability for The 2023 Annual Report of P Gowa Makassar Tourism Development Tbk ('The Company')

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

We, the undersigned, hereby affirm that all information presented in the 2023 Annual Report of PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk is accurate and complete. We acknowledfge full responsibility for the correctness of the contents therein.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully and sincerely.

Makassar, April 2024

Ali Said, SE.
Presiden Direktur
President Director

Iqbal Farabi SH., MH.
Direktur
Director

Drs. Danang Kemayan Jati
Direktur
Director

PT GOWA MAKASSAR TOURISM DEVELOPMENT Tbk
DAN ENTITAS ANAK/ *AND SUBSIDIARIES*

Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

The Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022

Daftar Isi | **Halaman/ *Page*** | ***Table of Contents***

Surat Pernyataan Direksi		***Directors' Statement Letter***
Laporan Auditor Independen		***Independent Auditor's Report***
Laporan Keuangan Konsolidasian Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022		***The Consolidated Financial Statements For the Years Ended December 31, 2023 and 2022***
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1	*The Consolidated Statements of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	2	*The Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	3	*The Consolidated Statements of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	4	*The Consolidated Statements of Cash Flows*
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian	5	*Notes to the Consolidated Financial Statements*

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PT. GOWA MAKASSAR TOURISM DEVELOPMENT, TBK
DAN ENTITAS ANAK
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

**DIRECTORS' STATEMENT
ON THE RESPONSIBILITY FOR
PT. GOWA MAKASSAR TOURISM DEVELOPMENT, TBK
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2023 AND 2022**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

We, the undersigned:

1. Nama / *Name* : Ali Said
   Alamat Kantor / *Address* : Jl. Metro Tanjung Bunga Mall GTC GA-9 No. 1 B Tanjung Bunga – Makassar
   Alamat Domisili/sesuai KTP atau Kartu identitas lain / *Residential Address* : Jl. Wiradarma III Blk P No 8 RT.004/RW.007 Jakarta Timur (sementara berada di Makassar)
   Nomor Telepon / *Telephone* : (0411) 8113456
   Jabatan / *Title* : Presiden Direktur/President Director

2. Nama / *Name* : Danang Kemayanjati
   Alamat Kantor / *Address* : Jl. Metro Tanjung Bunga Mall GTC GA-9 No. 1 B Tanjung Bunga - Makassar
   Alamat Domisili/sesuai KTP atau Kartu identitas lain / *Residential Address* : Jl. Asem II Komp. Bali Village No 88 F RT.009/RW.002 Jakarta Selatan (sementara berada di Makassar)
   Nomor Telepon / *Telephone* : (0411) 8113456
   Jabatan / *Title* : Direktur/Director

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT. Gowa Makassar Tourism Development, Tbk ("Perusahaan");
2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku umum di Indonesia;
3. a Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar;

hereby declare:

1. We are responsible for the preparation and the presentation of the consolidated financial statements of PT. Gowa Makassar Tourism Development, Tbk ("The Company");
2. The Company's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. All information contained in the Company's consolidated financial statements have been fully disclosed in a complete and truthful manner;

b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; dan

b. The Company's consolidated financial statements do not contain false material information or facts, nor do they omit material information or facts;

4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan

4. We are responsible for the Company's internal control system.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

This statement was made truthfully to the best of our knowledge and belief.

Makassar, 21 Maret 2024/March 21, 2024

PT. Gowa Makassar Tourism Development, Tbk



Ali Said
Presiden Direktur/President Director

Danang Kemayanjati
Direktur/Director

RSM

Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan

Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan
Registered Public Accountants

RSM Indonesia
Plaza ASIA, Level 10
Jl. Jend. Sudirman Kav. 59
Jakarta 12190 Indonesia

T +62 21 5140 1340
F +62 21 5140 1350

www.rsm.id

Nomor/*Number* : **00200/2.1030/AU.1/03/1169-2/1/III/2024**

Laporan Auditor Independen/ *Independent Auditor's Report*

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi/
The Shareholders, Board of Commissioners, and Directors

PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk and its subsidiaries ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of material accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2023, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountant. Our responsibilities under those standards are further described in the 'Auditor's' responsibilities for the audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the Consolidated Financial Statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan is a member of the RSM network. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

Licence: KMK No. 477/KM.1/2015
Registered at the Indonesia Financial Services Authority (OJK)

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan. Hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Nilai Tercatat atas Persediaan Real Estat

Pada tanggal 31 Desember 2023 Grup mencatat persediaan aset real estat sebesar Rp529.011.382.594 dimana jumlah tersebut mencakup 44% dari jumlah aset Grup.

Grup mengakui aset real estat terdiri dari persediaan tanah dan bangunan, tanah yang belum dikembangkan, tanah sedang dikembangkan dan bangunan yang sedang dikonstruksi di mana dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih. Selain itu perhitungan yang dilakukan manajemen atas persediaan aset real estat melibatkan estimasi dan pertimbangan yang signifikan dalam penentuan estimasi biaya proyek.

Pengungkapan Grup mengenai persediaan dijelaskan pada Catatan 2.i dan 6.

Bagaimana audit kami merespons hal audit utama:
Kami melakukan prosedur audit termasuk:

1. Pemahaman dan evaluasi desain dan implementasi pengendalian internal Grup yang relevan sehubungan persediaan real estat;
2. Melakukan pemeriksaan dokumen pendukung kapitalisasi biaya ke persediaan real estat
3. Melakukan pemeriksaan atas dokumen perizinan proyek;
4. Evaluasi keakuratan dan alokasi estimasi biaya proyek dan memeriksa dokumen pendukung;
5. Melakukan pengamatan fisik aset proyek;
6. Melakukan evaluasi kecukupan atas pencatatan beban penalti keterlambatan serah terima unit;
7. Melakukan evaluasi atas persediaan real estat yang menjadi objek kasus hukum; dan
8. Melakukan pengujian nilai realisasi bersih pada proyek-proyek yang ada.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain yang diperoleh pada tanggal laporan auditor ini adalah informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan tahun 2023, tetapi tidak termasuk laporan keuangan dan laporan auditor kami di dalamnya. Laporan Tahunan tahun 2023 diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Key Audit Matter

Key audit matter is this matter that, in our professional judgement, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current year. This matter was addressed in the context of the audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on this matter.

Carrying Value of Inventory Real Estate

As of December 31, 2023 the Group recorded inventory of real estate assets amounting to Rp529,011,382,594 which account for 44% of the Group's total assets.

The Group recognize inventory real estate assets, which consist of inventories of land and buildings, land not yet developed, land under development, and buildings under construction, are stated at the lower of cost or net realizable value In addition, management's calculation of the value of the inventory real estate assets involves significant estimation and judgments in determining project cost estimates.

The Group's disclosures regarding inventories are explained in Notes 2.i and 6.

How our audit responds to key audit matter:
We perform audit procedures including:

1. *Understand and evaluate the design and implementation of the Group's relevant internal controls in respect to inventory real estate;*
2. *Perform testing on supporting document of cost capitalization of inventory real estate;*
3. *Perform testing of projects' permit documents;*
4. *Evaluate accuracy estimation and allocation project cost and check the supporting documents;*
5. *Perform physical observation of project assets;*
6. *Evaluate sufficiency recording of penalty expenses due late of handover of the units;*
7. *Perform evaluation of inventory real estate which are object of litigation cases; and*
8. *Perform net realizable value testing on existing projects.*

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information obtained at the date of this auditor's report is information included in the Annual Report, but does not include our financial statements and auditor's report in it. The 2023 Annual Report are expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Opini kami atas laporan keuangan tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements, or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan tahun 2023, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakkonsistenan material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan tepat yang akan dilakukan berdasarkan Standar Audit yang dikeluarkan Institut Akuntan Publik Indonesia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

When we read the 2023 Annual Report, if we conclude that there is a material inconsistency therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable Standard on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants and laws and regulations.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Grup or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always

jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan professional dan mempertahankan skeptisisme professional selama audit. Kami juga:

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

  Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Group.

  Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

  Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

  Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the Group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya manjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine that matter that was of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matter. We describe this matter in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan

Jul Edy Siahaan
Nomor Izin Akuntan Publik: AP.1169/
Public Accountant License Number: AP.1169

Jakarta, 21 Maret 2024/ *March 21, 2024*

00200

PT GOWA MAKASSAR TOURISM DEVELOPMENT Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022
(Dalam Rupiah Penuh,
Kecuali Dinyatakan Lain)

PT GOWA MAKASSAR TOURISM DEVELOPMENT Tbk AND SUBSIDIARIES
THE CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2023 and 2022
(Expressed In Full Rupiah,
Unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	2023 Rp	2022 Rp	
ASET				***ASSETS***
Aset Lancar				***Current Assets***
Kas dan Setara Kas	3, 11, 34	12,869,449,066	17,233,260,576	*Cash and Cash Equivalents*
Piutang Usaha -				*Trade Accounts Receivable -*
Pihak Ketiga - Neto	4, 34	56,664,455	124,668,077	*Third Parties - Net*
Aset Keuangan Lancar Lainnya	5, 11, 34	393,281,544	298,316,421	*Other Current Financial Assets*
Persediaan	6	529,011,382,594	442,842,781,203	*Inventories*
Uang Muka	7	16,032,349,773	14,012,277,907	*Advances*
Pajak Dibayar di Muka	16.c	15,602,503,197	14,454,388,038	*Prepaid Taxes*
Beban Dibayar di Muka	8	6,429,951,795	8,865,182,866	*Prepaid Expenses*
Jumlah Aset Lancar		**580,395,582,424**	**497,830,875,088**	***Total Current Assets***
Aset Tidak Lancar				***Non-Current Assets***
Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya	9, 11, 34	142,251,451,468	180,348,574,256	*Other Non-Current Financial Assets*
Investasi pada Entitas Asosiasi	10, 11	117,245,021,288	117,280,574,848	*Investment in Associate*
Aset Tetap	12	17,762,574,154	19,040,304,377	*Property and Equipment*
Aset Takberwujud	13	64,746,875	94,784,375	*Intangible Asset*
Aset Pajak Tangguhan	16.b	207,268,003	230,109,524	*Deferred Tax Assets*
Tanah untuk Pengembangan	14	346,008,863,916	346,115,262,664	*Land for Development*
Jumlah Aset Tidak Lancar		**623,539,925,704**	**663,109,610,044**	***Total Non-Current Assets***
JUMLAH ASET		**1,203,935,508,128**	**1,160,940,485,132**	***TOTAL ASSETS***
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS				***LIABILITIES***
Liabilitas Jangka Pendek				***Current Liabilities***
Utang Usaha	11, 15, 34	110,931,947,236	35,520,851,674	*Trade Accounts Payables*
Beban Akrual	11, 17, 34	33,614,857,364	68,849,116,656	*Accrued Expenses*
Utang Pajak	16.d	1,132,255,569	1,044,375,429	*Taxes Payable*
Utang Bank Jangka Pendek	18, 34	--	41,980,000,000	*Short-Term Bank Loan*
Liabilitas Kontrak	20	168,387,708,745	219,277,861,794	*Contract Liabilities*
Pendapatan Ditangguhkan		217,643,406	283,845,914	*Deferred Income*
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		**314,284,412,320**	**366,956,051,467**	***Total Current Liabilities***
Liabilitas Jangka Panjang				***Non-Current Liabilities***
Utang Pihak Berelasi Non-Usaha	11, 34	228,249,028	236,316,126	*Due to Related Parties Non-Trade*
Liabilitas Imbalan Pascakerja	19	5,723,395,558	5,682,752,642	*Post-employment Benefits Liabilities*
Liabilitas Kontrak	20	187,415,298,476	221,628,810,369	*Contract Liabilities*
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		**193,366,943,062**	**227,547,879,137**	***Total Non-Current Liabilities***
Jumlah Liabilitas		**507,651,355,382**	**594,503,930,604**	***Total Liabilities***
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk				***Equity Attributable to Owners of the Parent***
Modal Saham				*Capital Stock*
Nilai Nominal per Saham Rp50 pada 31 Desember 2023 dan Rp500 pada 31 Desember 2022				*Par value per share Rp50 as of December 31, 2023 and Rp500 as of December 31, 2022*
Modal Dasar - 2.400.000.000 saham pada 31 Desember 2023 dan 240.000.000 pada 31 Desember 2022				*Authorized Paid - 2,400,000,000 shares as of December 31, 2023 and 240,000,000 as of December 31, 2022*
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh - 1.015.380.000 saham pada 31 Desember 2023 dan 101.538.000 pada 31 Desember 2022	21	50,769,000,000	50,769,000,000	*Issued and Fully Paid - 1,015,380,000 shares as of December 31, 2023 and 101,538,000 as of December 31, 2022*
Tambahan Modal Disetor	23	5,600,778,016	5,600,778,016	*Additional Paid-in Capital*
Komponen Ekuitas Lainnya	24	25,000,000	25,000,000	*Other Equity Component*
Saldo Laba		639,889,376,086	510,041,777,657	*Retained Earnings*
Jumlah Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk		**696,284,154,102**	**566,436,555,673**	***Total Equity Attributable to Owners of the Parent***
Kepentingan Nonpengendali		(1,356)	(1,145)	*Non-Controlling Interest*
Jumlah Ekuitas		**696,284,152,746**	**566,436,554,528**	***Total Equity***
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		**1,203,935,508,128**	**1,160,940,485,132**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole

PT GOWA MAKASSAR TOURISM DEVELOPMENT Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 (Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT GOWA MAKASSAR TOURISM DEVELOPMENT Tbk AND SUBSIDIARIES
THE CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Years Ended December 31, 2023 and 2022 (Expressed In Full Rupiah, Unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	2023 Rp	2022 Rp	
PENDAPATAN	25	429,119,067,755	322,368,818,129	***REVENUES***
BEBAN PAJAK FINAL	16.a	(9,126,209,695)	(6,996,530,103)	***FINAL TAX EXPENSES***
PENDAPATAN NETO		**419,992,858,060**	**315,372,288,026**	***NET REVENUES***
BEBAN POKOK PENDAPATAN	26	(195,326,303,655)	(172,621,949,992)	***COST OF REVENUES***
LABA BRUTO		**224,666,554,405**	**142,750,338,034**	***GROSS PROFIT***
Beban Usaha	11, 27	(64,325,412,361)	(67,410,166,893)	*Operating Expenses*
Penghasilan (Beban) Lainnya - Neto	28	(3,171,520,803)	(10,183,911,961)	*Other Income (Expenses) - Net*
LABA USAHA		**157,169,621,241**	**65,156,259,180**	***PROFIT FROM OPERATIONS***
Beban Keuangan - Neto	29	(27,743,178,001)	(33,206,172,474)	*Financial Expenses - Net*
Bagian Laba Rugi dari Entitas Asosiasi	10	(35,553,560)	(22,561,841,739)	*Share in Profit or Loss of Associate*
LABA SEBELUM PAJAK		**129,390,889,680**	**9,388,244,967**	***PROFIT BEFORE TAX***
Beban Pajak Penghasilan	16.a	(376,576,321)	(389,995,779)	*Income Tax Expenses*
LABA TAHUN BERJALAN		**129,014,313,359**	**8,998,249,188**	***PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Pos yang Tidak Akan				*Item that will not be Reclassified*
Direklasifikasi ke Laba Rugi:				*Subsequently to Profit or Loss:*
Laba Pengukuran Kembali				*Gain from Remeasurement*
atas Program Imbalan Pasti	19	1,164,953,699	375,605,956	*of Defined Benefits Plan*
Pajak Penghasilan Terkait Pos yang				*Tax Income related to item that will not be*
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi	16.b	(27,054,840)	(10,123,700)	*Reclassified Subsequently to Profit or Loss*
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN TAHUN BERJALAN SETELAH PAJAK		1,137,898,859	365,482,256	***TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME AFTER TAX FOR THE YEAR***
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		**130,152,212,218**	**9,363,731,444**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:				***Profit for The Year Attributable to:***
Pemilik Entitas Induk		129,014,313,570	8,998,249,650	*Owners of the Parent*
Kepentingan Nonpengendali		(211)	(462)	*Non-Controlling Interest*
JUMLAH		**129,014,313,359**	**8,998,249,188**	***TOTAL***
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada:				***Total Comprehensive Income Attributable to:***
Pemilik Entitas Induk		130,152,212,429	9,363,731,906	*Owners of the Parent*
Kepentingan Nonpengendali		(211)	(462)	*Non-Controlling Interest*
JUMLAH		**130,152,212,218**	**9,363,731,444**	***TOTAL***
LABA PER SAHAM				***EARNING PER SHARE***
Dasar, Laba tahun berjalan				*Basic, Profit*
yang dapat diatribusikan kepada				*for The Year Attributable to*
pemegang saham biasa entitas induk	30	1,270.60	88.62	*Ordinary Shareholders of the Parent*

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole

PT GOWA MAKASSAR TOURISM DEVELOPMENT Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022
(Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT GOWA MAKASSAR TOURISM DEVELOPMENT Tbk
AND SUBSIDIARIES
THE CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Expressed In Full Rupiah, Unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/ *Total Equity Attributable to Owners of the Parent*									Kepentingan Nonpengendali/ *Non-Controlling Interest*	Jumlah/ *Total*	
		Modal Saham/ *Capital Stock*	Tambahan Modal Disetor/ *Additional Paid-in Capital*			Saldo Laba/ *Retained Earnings*			Komponen Ekuitas Lainnya/ *Other Equity Component*	Jumlah/ *Total*			
			Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali/ *Difference in Value of Restructuring Transactions among Entities Under Common Control*	Selisih atas Pencatatan Pengampunan Pajak/ *Difference in Records of Tax Amnesty*	Jumlah/ *Total*	Yang Telah Ditentukan Penggunaannya/ *Appropriated*	Yang Belum Ditentukan Penggunaannya *)/ *Unappropriated* *)	Jumlah/ *Total*					
		Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	
SALDO PER 31 DESEMBER 2022		**50,769,000,000**	**2,452,163,016**	**3,148,615,000**	**5,600,778,016**	**1,100,000,000**	**499,578,045,751**	**500,678,045,751**	**25,000,000**	**557,072,823,767**	**(683)**	**557,072,823,084**	***BALANCE AS OF BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2022***
Perubahan Ekuitas pada Tahun 2022													***Equity Changes in 2022***
Laba Tahun Berjalan		--	--	--	--	--	8,998,249,650	8,998,249,650	--	8,998,249,650	(462)	8,998,249,188	*Total Profit for The Year*
Laba Komprehensif Lain Tahun Berjalan		--	--	--	--	--	365,482,256	365,482,256	--	365,482,256	--	365,482,256	*Other Comprehensive Profit for The Year*
SALDO PER 31 DESEMBER 2022		**50,769,000,000**	**2,452,163,016**	**3,148,615,000**	**5,600,778,016**	**1,100,000,000**	**508,941,777,657**	**510,041,777,657**	**25,000,000**	**566,436,555,673**	**(1,145)**	**566,436,554,528**	***BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2022***
Perubahan Ekuitas pada Tahun 2023													***Equity Changes in 2022***
Laba Tahun Berjalan		--	--	--	--	--	129,014,313,570	129,014,313,570	--	129,014,313,570	(211)	129,014,313,359	*Profit for The Year*
Dividen Tunai	22	--	--	--	--	--	(304,614,000)	(304,614,000)	--	(304,614,000)	--	(304,614,000)	*Cash Dividen*
Pembentukan Dana Cadangan Umum	22	--	--	--	--	100,000,000	(100,000,000)	--	--	--	--	--	*General Reserve Funds*
Laba Komprehensif Lain Tahun Berjalan		--	--	--	--	--	1,137,898,859	1,137,898,859	--	1,137,898,859	--	1,137,898,859	*Other Comprehensive Profit for The Year*
SALDO PER 31 DESEMBER 2023		**50,769,000,000**	**2,452,163,016**	**3,148,615,000**	**5,600,778,016**	**1,200,000,000**	**638,689,376,086**	**639,889,376,086**	**25,000,000**	**696,284,154,102**	**(1,356)**	**696,284,152,746**	***BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2023***

*) Termasuk Pengukuran Kembali atas Program Imbalan Pasti/ *Included Remeasurement of Defined Benefits Plan*

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole

PT GOWA MAKASSAR TOURISM DEVELOPMENT Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022
(Dalam Rupiah Penuh,
Kecuali Dinyatakan Lain)

PT GOWA MAKASSAR TOURISM DEVELOPMENT Tbk AND SUBSIDIARIES
THE CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Expressed In Full Rupiah,
Unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	2023 Rp	2022 Rp	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan dari Pelanggan		317,254,150,421	320,059,741,202	*Receipt from Customers*
Penerimaan (Penempatan) Dana yang Dibatasi Penggunaannya	9	38,097,122,788	(32,798,179,217)	*Received (Placements) of Restricted Funds*
Pembayaran kepada Pemasok, Kontraktor, dan Pihak Ketiga		(272,345,776,171)	(270,145,481,601)	*Payments to Suppliers, Contractors, and Third Parties*
Pembayaran kepada Karyawan		(32,385,860,860)	(31,134,759,390)	*Payments to Employees*
Penerimaan Bunga	29	2,271,790,962	959,065,444	*Interest Received*
Pembayaran Beban Bunga dan Keuangan	29	(3,208,018,307)	(3,196,033,326)	*Interest and Financing Charges Paid*
Pembayaran Pajak		(9,469,915,900)	(7,299,148,396)	*Payment of Taxes*
Arus Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi		40,213,492,933	(23,554,795,284)	*Net Cash Flows Provided by (Used in) Operating Activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Aset Tetap	12			*Property and Equipment*
Perolehan		(2,284,623,345)	(7,177,866,162)	*Additional*
Pelepasan		--	135,000,000	*Disposals*
Perolehan Aset Takberwujud	13	--	(83,550,000)	*Acquisition of Intangible Asset*
Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi		(2,284,623,345)	(7,126,416,162)	*Net Cash Flows Used in Investing Activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Pinjaman Bank Jangka Pendek				*Short-Term Bank Loan*
Penerimaan	18	38,726,000,000	96,380,000,000	*Receipt*
Pembayaran	18	(80,706,000,000)	(79,400,000,000)	*Payment*
Penerimaan (Pembayaran) dari Pihak Berelasi-Neto		(8,067,098)	148,945,522	*Receipt (Payment) from Related Parties-Net*
Pembayaran Dividen	22	(304,614,000)	--	*Dividend Payment*
Arus Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	22	(42,292,681,098)	17,128,945,522	*Net Cash Flows Provided by (Used in) Financing Activities*
PENINGKATAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN BANK		(4,363,811,510)	(13,552,265,924)	***NET INCREASE (DECREASE) IN CASH ON HAND AND IN BANKS***
KAS DAN BANK AWAL TAHUN	3	17,233,260,576	30,785,526,500	***AT BEGINNING OF YEAR***
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	3	**12,869,449,066**	**17,233,260,576**	***CASH ON HAND AND IN BANKS AT END OF YEAR***

Tambahan Informasi aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas disajikan dalam Catatan 35.

Additional information of cash flow actvities are presented in Note 35.

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole

1. Umum

1.a. Pendirian Perusahaan

PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk ("Perusahaan") didirikan pada tanggal 14 Mei 1991 berdasarkan akta Notaris Haji Abdullah Ashal, S.H., Notaris di Makassar, No.34 yang kemudian diubah dengan akta Notaris Dorcas Latanna, S.H., Notaris di Makassar, No. 5 tanggal 7 Agustus 1998 dan telah disetujui oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam suratnya No. C-2288 HT.01.01.Th 99 tanggal 3 Februari 1999 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 44 tanggal 1 Juni 1999, Tambahan No. 3221.

Perubahan terakhir Anggaran Dasar Perusahaan dinyatakan dalam Akta No. 02 tanggal 13 Maret 2019 oleh Maria Josefina Grace Kawi Tandiari, S.H., Notaris di Makassar tentang "Pernyataan Sebagian Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk" sehubungan dengan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik No. 19 Tahun 2017. Akta tersebut telah mendapatkan surat penerimaan pemberitahuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan suratnya No.AHU-AH.01.03-0192991 tanggal 8 April 2019.

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 1997. Sesuai dengan Anggaran Dasar dan sampai dengan tanggal pelaporan, kegiatan utama Perusahaan adalah bidang investasi dan pengembangan real estat dan properti.

Tempat kedudukan dan lokasi kegiatan usaha Perusahaan berada di Jl. Metro Tanjung Bunga, Mall GTC GA-9 No. 1B, Makassar, Sulawesi Selatan.

Perusahaan dikendalikan oleh PT Inti Anugrah Pratama yang merupakan entitas induk utama.

1. General

1.a. Establishment of The Company

PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk ("the Company") was established on May 14, 1991 based on Notarial Deed of Haji Abdullah Ashal, S.H., Notary in Makassar, No.34, and then amended by Notarial Deed of Dorcas Latanna, S.H., Notary in Makassar, No. 5 dated August 7, 1998 and has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decree No. C-2288 HT.01.01.Th 99 dated February 3, 1999 and was published in the State Gazette, No. 44 dated June 1, 1999, Supplement No. 3221.

The latest amendment of the Articles of Association of the Company stated in Deed No. 02 of Maria Josefina Grace Kawi Tandiari, S.H., Notary in Makassar dated March 13, 2019 regarding "Statement of Some of the Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk", related to Central Bureau of Statisctics Regulation No. 19 Year 2017. The deed has been received by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his decision letter No. AHU-AH.01.03-0192991 dated April 8, 2019.

The Company started commercial operations in 1997. In accordance with the articles of association and up to the consolidated financial statements date, the Company's main activities are investment and real estate and property development.

The Company's domicile and business location is located at Jl. Metro Tanjung Bunga, Mall GTC GA-9 No. 1B, Makassar, South Sulawesi.

The Company is controlled by PT Inti Anugrah Pratama, as its ultimate parent entity.

1.b. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Pada Rapat Umum Luar Biasa Pemegang Saham yang diselenggarakan pada tanggal 16 Juni 2000, yang dinyatakan dalam Akta No. 14 tanggal 16 Juni 2000 oleh Maria Josefina Grace Kawi Tandiari, S.H., Notaris di Makassar, para pemegang saham menyetujui dan/atau mengesahkan, antara lain pencatatan saham pendiri sebanyak 66.000.000 saham dan mengenai penawaran saham maksimum sebanyak 35.538.000 saham baru Perusahaan kepada masyarakat melalui Bursa Efek Indonesia. Perubahan ini disetujui oleh Menteri Hukum dan Perundang-undangan dalam surat keputusannya No.C-18090 HT.01.04-TH. 2000 tanggal 16 Agustus 2000. Penawaran saham Perusahaan tersebut telah memperoleh surat pemberitahuan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal (Bapepam) dalam suratnya No. S-3239/PM/2000 tanggal 9 November 2000 dan diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 11 Desember 2000.

Berdasarkan Akta Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 03 tanggal 13 Desember 2023 yang dibuat di hadapan Ridwan Nawing, S.H., Notaris di Kota Makassar, para pemegang saham menyetujui atas pemecahan nilai nominal saham dengan rasio 1:10 dimana jumlah modal dasar Perusahaan sebelumnya sebanyak 240.000.000 saham menjadi 2.400.000.000 saham dan modal dasar ditempatkan dan disetor penuh sebanyak 101.538.000 menjadi 1.015.380.000 saham dengan nilai nominal sebelumnya Rp500 per lembar saham menjadi Rp50 per lembar saham.

Pada tanggal 31 Desember 2023, seluruh saham Perusahaan telah tercatat di Bursa Efek Indonesia.

1.b. The Company's Initial Public Offering

Based on the Extraordinary General Meeting of Stockholders (EGMS) dated June 16, 2000 which was stated in Notarial Deed No. 14 dated June 16, 2000 of Maria Josefina Grace Kawi Tandiari, S.H., Notary in Makassar, the stockholders approved the issuance of 66,000,000 shares and initial public offering of 35,538,000 new shares to public through the Indonesia Stock Exchange. The changed was approved by the Minister of Law and Legislation in his decision letter No.C-18090 HT.01.04-TH. 2000 dated August 16, 2000. The issuance of the Company's shares in Indonesia Stock Exchange was approved by the Indonesia Stock Exchange in his letter No. S-3239/PM/2000 dated November 9, 2000, and was listed in the Indonesian Stock Exchange on December 11, 2000.

Based on the Deed of Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 03 dated December 13, 2023 made before Ridwan Nawing, S.H., Notary in Makassar City, the shareholders agreed to the split of the par value of the shares with a ratio of 1:10 where the previous authorized capital of the Company was 240,000,000 shares to become 2,400,000,000 shares and the authorized issued and fully paid capital of 101,538,000 to 1,015,380,000 shares with the previous par value of Rp500 per share to Rp50 per share.

As of December 31, 2023, all of the shares of the Company's were listed in Indonesia Stock Exchange.

1.c. Struktur Grup Perusahaan dan Entitas Anaknya

Perusahaan memiliki pengendalian atas entitas anak sebagai berikut:

1.c. The Company's Structure and it's Subsidiaries

The Company has control of the following subsidiaries:

Entitas Anak/ *Subsidiary*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Aktivitas Usaha Utama/ *Main Business*	Persentase Kepemilikan Langsung/ *Direct Ownership Percentage*	Persentase Kepemilikan Tidak Langsung/ *Indirect Ownership Percentage*	Tahun Awal Beroperasi/ *Year of Start of Operation*	Jumlah Aset/ *Total Assets*	
						2023 Rp	2022 Rp
PT Kenanga Elok Asri	Makassar	Perdagangan, Pembangunan, Percetakan dan Jasa/ *Trading, Development, Printing and Services*	99.99%	--	--	137,260,420,288	159,902,621,902
PT Wahana Mustika Gemilang	Makassar	Perdagangan, Pembangunan, Percetakan dan Jasa/ *Trading, Development, Printing and Services*	--	100.00%	2020	10,693,002,934	10,685,499,138
PT Griya Megah Sentosa	Makassar	Perdagangan, Pembangunan, Percetakan dan Jasa/ *Trading, Development, Printing and Services*	--	100.00%	--	8,517,725,888	8,516,947,081
PT Krisanta Esa Maju	Tangerang	Perdagangan, Pembangunan, Percetakan dan Jasa/ *Trading, Development, Printing and Services*	--	100.00%	--	1,073,708,417	1,073,909,485
PT Griya Eksotika Utama	Makassar	Perdagangan, Pembangunan, Percetakan dan Jasa/ *Trading, Development, Printing and Services*	99.99%	--	--	2,163,531,490	2,163,531,490

1.d. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan

Berdasarkan Akta Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 4 tanggal 13 Desember 2023 oleh Ridwan Nawing, S.H., Notaris di Makassar dan Akta Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 8 tanggal 25 Mei 2021 oleh Ridwan Nawing, S.H., Notaris di Makassar, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

1.d. Board of Commissioners, Directors, Audit Committee and Employees

Based on the Deed of General Meeting of Stockholders No. 4 dated December 13, 2023 of Ridwan Nawing S.H., Notary in Makassar and Deed of General Meeting of Stockholders No. 8 dated May 25, 2021 of Ridwan Nawing S.H., Notary in Makassar, the composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

Dewan Komisaris		***Boards of Commissioners***
Presiden Komisaris/ Komisaris Independen	Prof. Didik Junaedi Rachbini	*President Commissioner/ Independent Commissioner*
Wakil Presiden Komisaris/ Komisaris Independen	Prof. Dr. Irawan Yusuf Dr. Hinca Ikara Putra Pandjaitan XIII	*Vice President Commissioner/ Independent Commissioners*
Komisaris	Drs. Theo L. Sambuaga Zulham Arief, S.H Maqbul Alim, S.Sos Dra Kamsinah, M.M	*Commissioners*
Direksi		***Directors***
Presiden Direktur	Ali Said	*President Director*
Direktur	Drs. Danang Kemayanjati	*Directors*

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The Audit Committee's composition as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

Komite Audit		***Audit Committee***
Ketua	Prof. Didik Junaedi Rachbini	*Chairman*
Anggota	Herbudianto	*Members*
	Achmad Kurniadi	

Corporate Secretary Perusahaan masing-masing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dijabat oleh Andi Eka Firman Ermawan.

The Company's Corporate Secretary is Andi Eka Firman Ermawan as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

Pada 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan dan Entitas Anak ("Grup") mempunyai karyawan masing-masing 96 dan 69 orang (tidak diaudit).

As of December 31, 2023 and 2022, the Company and its Subsidiaries ("the Group") have 96 and 69 employees, respectively (unaudited).

2. Informasi Kebijakan Akuntansi Material / *2. Material Accounting Policies Information*

2.a. Kepatuhan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK) / *2.a. Compliance with Financial Accounting Standards (SAK)*

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan – Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK – IAI), Dewan Standar Akuntansi Syariah (DSAS – IAI), serta peraturan Pasar Modal yang berlaku antara lain Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (OJK/Bapepam-LK) terkait peraturan No. KEP-347/BL/2012 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik.

The consolidated financial statements were prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which include the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretation of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standard Board – Indonesian Institute of Accountant (DSAK – IAI), the Sharia Accounting Standard Board (DSAS – IAI) and regulations in the Capital Market including Regulations of Financial Sevices Authority/Capital Market and Supervisory Board and Financial Institution (OJK/Bapepam-LK) related with Regulation No. KEP-347/BL/2012 regarding Presentation and Disclosure of Financial Statements of the Issuer or Public Company.

2.b. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian / *2.b. The Basis of Preparation of Consolidated Financial Statements*

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan berdasarkan asumsi kelangsungan usaha serta atas dasar akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu yang didasarkan pengukuran lain sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

The consolidated financial statements have been prepared and presented based on going concern assumption and accrual basis of accounting, except for the consolidated statements of cash flows. Basis of preparation of these consolidated financial statements is the historical costs concept, except for certain accounts which have been prepared on the basis of other measurements as described in their

Biaya perolehan umumnya didasarkan pada nilai wajar imbalan yang diserahkan dalam perolehan aset.

Laporan arus kas konsolidasian disajikan dengan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah Rupiah yang merupakan mata uang fungsional Grup. Setiap entitas di dalam Grup menetapkan mata uang fungsional sendiri dan unsur-unsur dalam laporan keuangan dari setiap entitas diukur berdasarkan mata uang fungsional tersebut.

respective policies. Historical cost is generally based on the fair value of the consideration given in exchange for assets.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows into operating, investing and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is Indonesian Rupiah which is the functional currency of the Group. Each entity in the Group determines its own functional currency and items included in the financial statements of each entity are measured using that functional currency.

2.c. Standar Akuntansi Keuangan yang Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan

Berikut amendemen dan penyesuaian atas standar yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, dengan penerapan dini diperkenankan yaitu:

- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi;
- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang;
- Amendemen PSAK 16: Aset Tetap tentang Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan;
- Amendemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan tentang Definisi Estimasi Akuntansi;
- Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan tentang Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal; dan
- Revisi PSAK 107: Akuntansi Ijarah.

Implementasi standar-standar tersebut tidak memiliki dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di periode berjalan atau tahun sebelumnya.

2.c. Financial Accounting Standards Effective in the Current Year

The following are amendment and improvements to standards which effective for periods beginning on or after January 1, 2023, with early adoption is permitted, are as follows:

- *Amendments PSAK 1: Presentation of Financial Statements regarding Disclosure of Accounting Policies;*
- *Amendments PSAK 1: Presentation of Financial Statements regarding Classification of Liabilities as a Current or Non-Current;*
- *Amendment to PSAK 16: Fixed Assets related to Proceeds before Intended Use;*
- *Amendments PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors regarding Definition of Accounting Estimates;*
- *Amendments PSAK 46: Income Tax regarding Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction; and*
- *Revised PSAK 107: Accounting for Ijara.*

The implementation of the above standards had no material on the amounts reported for the current period or prior financial year.

2.d. Prinsip-prinsip Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian mencakup laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak seperti disebutkan pada Catatan 1.c.

Entitas anak adalah entitas yang dikendalikan oleh Perusahaan, yakni Perusahaan terekspos, atau memiliki hak, atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari entitas (kekuasaan atas *investee*).

Laporan keuangan konsolidasian Grup mencakup hasil usaha, arus kas, aset dan liabilitas dari Perusahaan dan seluruh entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dikendalikan oleh Perusahaan. Entitas anak dikonsolidasikan sejak tanggal efektif akuisisi, yaitu tanggal dimana Grup secara efektif memperoleh pengendalian atas bisnis yang diakuisisi, sampai tanggal pengendalian berakhir.

Entitas induk menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa lain dalam keadaan yang serupa. Seluruh transaksi, saldo, penghasilan, beban, dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh untuk mencerminkan posisi keuangan sebagai satu kesatuan usaha.

Grup mengatribusikan laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain kepada pemilik entitas induk dan kepentingan nonpengendali meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan nonpengendali memiliki saldo defisit. Grup menyajikan kepentingan nonpengendali di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

2.d. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and subsidiaries as described Note 1.c.

A subsidiary is an entity controlled by the Company, i.e., the Company is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its current ability to direct the entity's relevant activities (power over the investee).

The Group's financial statements incorporate the results, cash flows, assets and liabilities of the Company and all of its directly and indirectly controlled subsidiaries. Subsidiaries are consolidated from the effective date of acquisition, which is the date on which the Group effectively obtains control of the acquired business, until that control ceases.

A parent prepares consolidated financial statements using uniform accounting policies for like transactions and other events in similar circumstances. All intragroup transactions, balances, income, expenses and cash flows are eliminated in full on consolidation to reflect the financial position as a single business entity.

The Group attributed the profit or loss and each component of other comprehensive income to the owners of the parent and non-controlling interest even though this results in the non-controlling interests having a deficit balance. The Group presents non-controlling interest in equity in the consolidated statement of financial position, separately from the equity owners of the parent.

2.e. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas termasuk kas, kas di bank (rekening giro), dan deposito berjangka yang jatuh tempo dalam jangka waktu tiga bulan atau kurang pada saat penempatan yang tidak digunakan sebagai jaminan atau tidak dibatasi penggunaannya.

2.e. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents are cash on hand, cash in banks (current account) and time deposits with maturity period of three months or less at the time of placement that are not used as collateral or are not restricted.

2.f. Investasi pada Entitas Asosiasi

Entitas asosiasi adalah entitas di mana Grup memiliki kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional investee, tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut (pengaruh signifikan).

Investasi pada entitas asosiasi dicatat dengan menggunakan metode ekuitas. Dalam metode ekuitas, pengakuan awal investasi diakui sebesar biaya perolehan, dan jumlah tercatat ditambah atau dikurang untuk mengakui bagian atas laba rugi *investee* setelah tanggal perolehan. Bagian atas laba rugi *investee* diakui dalam laba rugi. Penerimaan distribusi dari *investee* mengurangi nilai tercatat investasi. Penyesuaian terhadap jumlah tercatat tersebut juga mungkin dibutuhkan untuk perubahan dalam proporsi bagian investor atas *investee* yang timbul dari penghasilan komprehensif lain, termasuk perubahan yang timbul dari revaluasi aset tetap dan selisih penjabaran valuta asing. Bagian investor atas perubahan tersebut diakui dalam penghasilan komprehensif lain.

Laporan keuangan konsolidasian Grup disusun dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa dalam keadaan serupa. Bila entitas asosiasi menggunakan kebijakan akuntansi yang berbeda dengan entitas untuk transaksi dan peristiwa dalam keadaan serupa, maka penyesuaian dilakukan untuk menyamakan kebijakan akuntansi entitas asosiasi dengan kebijakan akuntansi Grup ketika laporan keuangan entitas asosiasi tersebut digunakan oleh Grup dalam menerapkan metode ekuitas.

2.f. Investment in Associate

Associates are entities which the Group has the power to participate in the financial and operating policy decisions of the investee but not control or joint control over those policies (significant influence).

Investment in associates accounted for using the equity method. Under the equity method, the investment is initially recognized at cost,and the carrying amount is increased or decreased to recognize the investor's share of the profit or loss of the investee after the date of acquisition. The investor's share of the profit or loss of the investee is recognized in profit or loss. Distributions received from an investee reduce the carrying amount of the investment. Adjustments to the carrying amount may also be necessary for changes in the investor's proportionate interest in the investee arising from changes in the investee's other comprehensive income, including those arising from the revaluation of property and equipment and from foreign exchange translation differences.The investor's share of those changes is recognized in other comprehensive income.

The Group's consolidated financial statements shall be prepared using uniform accounting policies for like transactions and events in similar circumstances. if an associate uses accounting policies other than those of the Group's for like transactions and events in similar circumstances, adjustments shall be made to make the associate's accounting policies conform to those of the Group when the associate's financial statements are used by the Group in applying the equity method.

Keuntungan dan kerugian yang dihasilkan dari transaksi hilir dan hulu antara Grup dan entitas asoisasi diakui dalam laporan keuangan konsolidasian Grup hanya sebesar bagian investor lain dalam entitas asosiasi. Bagian Grup atas keuntungan atau kerugian entitas asosiasi yang dihasilkan dari transaksi tersebut dieliminasi.

Gains and losses resulting from upstream and downstream transactions between the Group and its associate are recognised in the Group's consolidated financial statements only to the extent of unrelated investors' interests in the associate. The Group's share in the associate's gains or losses resulting from these transactions is eliminated.

2.g. Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali

Transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali, berupa pengalihan bisnis yang dilakukan dalam rangka reorganisasi entitas-entitas yang berada dalam suatu kelompok usaha yang sama, bukan merupakan perubahan kepemilikan dalam arti substansi ekonomi, sehingga transaksi tersebut tidak dapat menimbulkan laba atau rugi bagi Grup secara keseluruhan ataupun bagi entitas individual dalam Grup.

Karena kombinasi bisnis entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi pemilikan atas aset, liabilitas, saham atau instrumen kepemilikan lainnya yang dipertukarkan, maka aset ataupun liabilitas yang pemilikannya dialihkan (dalam bentuk hukumnya) dicatat sesuai dengan nilai buku seperti penggabungan usaha berdasarkan metode penyatuan kepemilikan.

Entitas yang menerima bisnis, dalam kombinasi bisnis entitas sepengendali, mengakui selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali di ekuitas dalam akun tambahan modal disetor.

2.g. Business Combination of Entities Under Common Control

Business combination of entities under common control transactions, such as transfers of business conducted within the framework of the reorganization of the entities that are in the same group, not a change of ownership in terms of economic substance, so that the transaction can not result in a gain or loss for the Group as a whole or the individual entity within the Group.

Due to business combination transactions of entities under common control does not lead to change in economic substance of ownership on the exchanged asset, liability, shares or other ownership instrument, then the transferred aset or liability (in its legal form) is recorded at its carrying amount as well as a business combination under the pooling of interest method.

An entity that receives the business, in a business combination of entities under common control, recognizes the difference between the amount of the consideration transferred and the carrying amount of each transaction is a business combination of entities under common control in equity under additional paid in capital.

2.h. Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor:

(a) Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
    (i) Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;

2.h. Transaction and Balances with Related Parties

Related party is the person or entity that is related to the reporting entity:

(a) A person or a close member of that person's family is related to a reporting entity if that person:
    (i) Has control or joint control over the reporting entity;

(ii) Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
(iii) Merupakan personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas pelapor.

(b) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
(i) Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lain);
(ii) Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya);
(iii) Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
(iv) Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
(v) Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pascakerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor;
(vi) Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a);
(vii) Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas); atau
(viii) Entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

(ii) Has significant influence over the reporting entity; or
(iii) Is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.

(b) An entity is related to the reporting entity if any of following conditions applies:

(i) The entity and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiaries and fellow subsidiaries is related to the others);
(ii) One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member);
(iii) Both entities are joint ventures of the same third party;
(iv) One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;
(v) The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity in itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity;
(vi) The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a);
(vii) A person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or a parent of the entity); or
(viii) The entity, or any member of the Group of which it is a part, provides key management personnel services to the reporting entity or to the parent of the reporting entity.

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan yang relevan.

All transaction and significant balances with related parties are disclosed in relevant Notes.

2.i. Persediaan dan Tanah untuk Pengembangan

Persediaan real estat terutama terdiri dari lahan siap bangun, rumah toko, rumah hunian dan tanah, termasuk bangunan (rumah) dalam penyelesaian, dicatat sebesar nilai terendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata. Biaya perolehan atas rumah hunian dan tanah terdiri dari biaya konstruksi aktual.

Tanah yang dimiliki oleh Grup untuk pengembangan di masa mendatang dikelompokkan sebagai "Tanah untuk Pengembangan". Pada saat dimulainya pengembangan dan pembangunan infrastruktur, nilai tanah untuk pengembangan tersebut akan diklasifikasikan ke akun persediaan.

Nilai realisasi neto adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha normal dikurangi dengan taksiran biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

Setiap penurunan nilai persediaan di bawah biaya perolehan menjadi nilai realisasi neto dan seluruh kerugian persediaan diakui sebagai beban pada periode terjadinya penurunan atau kerugian tersebut. Setiap pemulihan kembali penurunan nilai persediaan karena peningkatan kembali nilai realisasi neto, diakui sebagai pengurangan terhadap jumlah beban persediaan pada periode terjadinya pemulihan tersebut.

2.i. Inventories and Land for Development

Real estate inventories mainly consist of land under development, shophouse, residential houses, include buildings (houses) under construction, are carried at the lower of cost and net realizable value (NRV). Cost is determined by using the average method. The cost of residential houses and land consist of actual construction cost.

Land for future development of the Group is classified as "Land for Development". Upon the commencement of development and construction of infrastructure, the carrying costs of land will be reclasified to the inventory account.

NRV is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs of completion and selling costs.

The amount of any write-down of inventories to NRV and all losses of inventories shall be recognised as an expense in the period the write-down or loss occurs. The amount of any reversal of any write-down of inventories, arising from an increase in NRV, is recognised as a reduction in the amount of inventories recognised as an expense in the period in which the reversal occurs.

2.j. Beban Dibayar di Muka

Beban dibayar di muka dibebankan sesuai dengan manfaat masing-masing biaya.

2.j. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are charged over the respective benefited of the expense.

2.k. Aset Takberwujud

Aset takberwujud diukur sebesar nilai perolehan pada pengakuan awal. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dicatat pada biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi.

2.k. Intangible Assets

Intangible assets is measured on initial recognition at cost. After initial recognition, intangible asset is carried at cost less any accumulated amortization.

Perangkat lunak diamortisasi selama umur manfaat ekonomis dengan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis selama 5 tahun.

Software is amortized over the economic useful life with the straight-line method based on the estimated useful life for 5 years.

Amortisasi dihitung sebagai penghapusan biaya perolehan asset.

Amortization is calculated so as to writen-off the cost of the asset.

2.l. Aset Tetap

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan yang meliputi harga perolehannya dan setiap biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke kondisi dan lokasi yang diinginkan agar aset siap digunakan sesuai intensi manajemen.

2.l. Property and Equipment

Property and equipment are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any cost directly attributable in bringing the assets to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

Setelah pengakuan awal, aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

After initial recognition, property and equipment, except land, are carried at its cost less any accumulated depreciation.

Hak atas tanah diakui sebesar harga perolehannya dan tidak disusutkan.

Lands are recognised at its cost and are not depreciated.

Penyusutan aset tetap kecuali hak atas tanah dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomi aset sebagai berikut:

Depreciation of property and equipment starts when its available for use and its computed by using straight-line method based on the estimated useful lives of assets as follows:

	Tahun/ *Years*	
Bangunan, prasarana dan renovasi	10–20	*Building, infrastructure and renovation*
Interior	5	*Interior*
Kendaraan	5	*Vehicles*
Peralatan dan perabot kantor	3–5	*Furniture and office equipments*
Mesin dan peralatan proyek	10	*Machinery and project equipment*

Biaya pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada operasi periode berjalan pada saat terjadinya, sedangkan pemugaran dan penambahan dikapitalisasi. Nilai tercatat dari komponen yang diganti dihapusbukukan.

The cost of repairs and maintenance is charged to operation as incurred while significant renovations and additions are capitalized. The carrying value of the part replaced was written-off.

Aset tetap yang dikonstruksi sendiri disajikan sebagai bagian aset tetap sebagai "Aset dalam Penyelesaian" dan dinyatakan sebesar biaya perolehannya. Semua biaya yang terjadi sehubungan dengan konstruksi aset tersebut dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya perolehan aset tetap dalam penyelesaian konstruksi.

Own built property and equipment is presented as part of property and equipment as "Construction in Progress" and is stated at cost. All cost incurred related to the construction of such assets is caplitalized as part of cost of construction in progress.

Akumulasi biaya perolehan yang akan dipindahkan ke masing-masing pos aset tetap yang sesuai pada saat aset tersebut selesai dikerjakan atau siap digunakan dan disusutkan sejak beroperasi.

The accumulated costs will be transferred to the respective property and equipment items at the time the asset is completed or ready for use and is depreciated since the operation.

Nilai tercatat dari suatu aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut (yang ditentukan sebesar selisih antara jumlah hasil pelepasan neto, jika ada, dan jumlah tercatatnya) dimasukkan dalam laba rugi pada saat penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

The carrying amount of an item of property and equipment is derecognized on disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arrising from derecognition (that determined as the difference between the net disposal proceeds, if any, and the carrying amount of the item) is included in profit or loss when item is derecognized.

Pada akhir periode pelaporan, Grup melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat ekonomis aset, nilai residu, metode penyusutan, dan sisa umur pemakaian berdasarkan kondisi teknis.

At the end of each reporting period, the Group made regular review of the useful lives, residual values, depreciation method and residual life based on the technical conditions.

2.m. Provisi

Provisi diakui apabila Grup mempunyai kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu dan besar kemungkinan penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya dan kewajiban tersebut dapat diestimasi dengan andal.

2.m. Provision

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal as well as constructive) as a result of past events and it is more likely than not that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate of the amount oh the obligation can be made.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan untuk mencerminkan estimasi terbaik.

Provision are reviewed at each reporting date to reflect the best estmation.

2.n. Sewa

Pada tanggal insepsi suatu kontrak, Grup menilai apakah suatu kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan, atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan suatu aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan. Untuk menilai apakah suatu kontrak memberikan hak untuk mengendalikan suatu aset identifikasian, Grup menilai apakah:

2.n. Leases

At inception of a contract, the Group assesses whether a contract is, or contains, a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration. To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group assesses whether:

(a) Kontrak melibatkan penggunaan suatu aset identifikasian – ini dapat ditentukan secara eksplisit atau implisit dan secara fisik dapat dibedakan atau mewakili secara substantial seluruh kapasitas aset yang secara fisik dapat dibedakan. Jika pemasok memiliki hak substitusi substantif, maka aset tersebut tidak teridentifikasi;
(b) Grup memiliki hak untuk memperoleh secara substansial seluruh manfaat ekonomis dari penggunaan aset selama periode penggunaan; dan
(c) Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian. Perusahaan memiliki hak ini ketika hak pengambilan keputusan yang paling relevan untuk mengubah bagaimana dan untuk tujuan apa aset tersebut digunakan. Dalam kondisi tertentu di mana semua keputusan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya, Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset tersebut jika:
- Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset; atau
- Grup mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan.

Pada tanggal insepsi atau pada saat penilaian kembali suatu kontrak yang mengandung suatu komponen sewa, Perusahaan mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam indeks liabilitas sewa meliputi: pembayaran sewa tetap, sewa variabel yang bergantung pada indeks, jumlah yang akan dibayarkan dalam jaminan nilai residu dan harga eksekusi opsi beli, opsi perpanjangan atau penalti penghentian jika Grup cukup pasti akan mengeksekusi opsi tersebut.

(a) The contract involves the use of an identified asset – this may be specified explicitly or implicitly and should be physically distinct or represents substantially all of the capacity of a physically distinct asset. If the supplier has the substantive substitution right, then the asset is not identified;

(b) The Group has the right to obtain substantially all of the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and
(c) The Group has the right to direct the use of the identified asset. The Group has this right when it has the decision-making rights that are most relevant to changing how and for what purpose the asset is used. In certain circumstances where all the decisions about how and for what purpose the asset is used are predetermined, the Group has the right to direct the use of the asset if either:

- *The Group has the right to operate the asset; or*
- *The Group designed the asset in a way that predetermines how and for what purpose the asset will be used.*

At inception date or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Company allocates consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following: fixed payments, variable lease payments that depend on an index, amounts expected to be payable under a residual value guarantee and the exercise price under a purchase option, optional renewal period or penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini atas pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau, jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, digunakan suku bunga pinjaman inkremental Grup. Umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai suku bunga diskonto.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not yet paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, the Group incremental borrowing rate. Generally, The Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Setelah tanggal permulaan, Grup mengukur liabilitas sewa dengan:

a. meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa;
b. meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa; dan
c. mengukur kembali jumlah tercatat untuk merefleksikan penilaian kembali atau modifikasi sewa atau untuk merefleksikan pembayaran sewa tetap secara substansi revisian.

After the commencement date, the Group shall measure the lease liability by:

a. increasing the carrying amount to reflect interest on the lease liability;
b. reducing the carrying amount to reflect the lease payments made; and
c. remeasuring the carrying amount to reflect any reassessment or lease modifications, or to reflect revised insubstance fixed lease payments.

Liabilitas sewa diukur kembali ketika ada perubahan pembayaran sewa masa depan yang timbul dari perubahan indeks atau suku bunga, jika ada perubahan estimasi Grup atas jumlah yang diperkirakan akan dibayar dalam jaminan nilai residual, atau jika Grup mengubah penilaiannya apakah akan mengeksekusi opsi beli, perpanjangan atau penghentian.

Lease liabilities remeasured when there is a change in future lease payments arising from a change in an index or rate, if there is a change in the Group estimate of the amount expected to be payable under a residual value guarantee, or if the Group changes its assessment of whether it will exercise a purchase, extension or termination option.

Ketika liabilitas sewa diukur kembali dengan cara ini, penyesuaian terkait dilakukan terhadap jumlah tercatat aset hak guna, atau dicatat dalam laba rugi jika jumlah tercatat aset hak guna telah berkurang menjadi nol.

When the lease liability is remeasured in this way, a corresponding adjustment is made to the carrying amount of the right of use assets, or is recorded in profit or loss if the carrying amount of the right of use asset has been reduced to zero.

Sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah
Grup telah memilih untuk tidak mengakui aset hak guna dan liabilitas sewa untuk sewa aset bernilai rendah dan sewa jangka pendek. Grup mengakui pembayaran sewa terkait dengan sewa ini sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Short-term leases and leases of low-value assets
The Group has elected not to recognise right of use assets and lease liabilities for leases of low-value assets and short-term leases. The Group recognises the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

Grup sebagai *Lessor*
Grup melakukan perjanjian sewa sebagai pesewa sehubungan dengan beberapa properti investasinya.

The Group as Lessor
The Group enters into lease agreements as a lessor with respect to some of its investment properties.

2.o. Imbalan Kerja

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui ketika pekerja telah memberikan jasanya dalam suatu periode akuntansi, sebesar jumlah tidak terdiskonto dari imbalan kerja jangka pendek yang diharapkan akan dibayar sebagai imbalan atas jasa tersebut.

Imbalan kerja jangka pendek mencakup antara lain upah, gaji, bonus dan insentif.

Imbalan Pascakerja

Imbalan pascakerja seperti pensiun, uang pisah dan uang penghargaan masa kerja dihitung berdasarkan Undang-Undang No. 06 Tahun 2023 dan No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja dan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 Pada 31 Desember 2023 dan 2022.

Grup mengakui jumlah liabilitas imbalan pasti neto sebesar nilai kini liabilitas imbalan pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program yang dihitung oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan imbalan tersebut.

Grup mencatat tidak hanya kewajiban hukum berdasarkan persyaratan formal program imbalan pasti, tetapi juga kewajiban konstruktif yang timbul dari praktek informal entitas.

Biaya jasa kini, biaya jasa lalu dan keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, serta bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto diakui dalam laba rugi.

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto yang terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, imbal hasil atas aset program dan setiap perubahan dampak batas atas aset diakui sebagai penghasilan komprehensif lain.

2.o. Employee Benefits

Short-term Employee Benefits

Short-term employee benefits are recognized when an employee has rendered service during accounting period, at the undiscounted amount of short-term employee benefits expected to be paid-in exchange for that service.

Short-term employee benefits include such as wages, salaries, bonus and incentive.

Post-employment Benefits

Post-employment benefits such as retirement, severance and service payments are calculated based on Omnibus Law No. 06 Year 2023 and No. 11 Year 2020 and Government Regulation No. 35 Year 2021 as of December 31, 2023 dan 2022.

The Group recognized revenue from contracts with customer of sales apartments, residential house and shophouses and land lots when control of the good is transferred to the customer at an amount that reflects the consideration to which the Group expects to be entitled in exchange for those goods.

The Group accounts not only for its legal obligation under the formal terms of a defined benefit plan, but also for any constructive obligation that arises from the entity's informal practices.

Current service cost, past service cost and gain or loss on settlement, and net interets on the net defined benefit liability (asset) are recognized in profit or loss.

The remeasurement of the net defined benefit liability (assets) comprises actuarial gains and losses, the return on plan assets, and any change in effect of the asset ceiling are recognized in other comprehensive income.

Pesangon

Grup mengakui pesangon sebagai liabilitas dan beban pada tanggal yang lebih awal diantaranya:

(a) Ketika Grup tidak dapat lagi menarik tawaran atas imbalan tersebut; dan
(b) Ketika Grup mengakui biaya untuk restrukturisasi yang berada dalam ruang lingkup PSAK 57 dan melibatkan pembayaran pesangon.

Termination Benefits

The Group recognizes a liability and expense for termination benefits at the earlier of the following dates:

(a) When the Group can no longer withdraw the offer of those benefits; and
(b) When the Group recognizes costs for a restructuring that is within the scope of PSAK 57 and involves payment of termination benefits.

2.p. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Grup mengakui pendapatan sesuai dengan PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan", dengan melakukan analisis transaksi melalui metode lima langkah pengakuan pendapatan sebagai berikut:

i. Identifikasi kontrak dengan pelanggan dengan kriteria sebagai berikut;
   - Kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak terkait dalam kontrak
   - Grup bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang atau jasa yang akan dialihkan
   - Kontrak memiliki substansi komersial
   - Besar kemungkinan entitas akan menerima imbalan atas barang atau jasa yang dialihkan
ii. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan;
iii. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Grup membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak;

2.p. Revenue and Expense Recognition

The Group recognizes revenues in accordance with PSAK 72, "Revenue from Contracts with Customers", by performing transaction analysis through the five steps of income recognition model as follows:

i. Identify contract(s) with a customer with certain criteria as follows:
   - *The contract has been agreed by the parties involved in the contract*
   - *The Group can identify the rights of relevant parties and the term of payment for the goods or services to be transferred*
   - *The contract has commercial substance*
   - *It is probable that the Group will receive benefits for the goods or services that will be transferred*
ii. Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct;
iii. Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period;

iv. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin;

v. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Grup mengakui pendapatan dari kontrak dengan pelanggan atas penjualan apartemen, rumah hunian dan toko serta lahan siap bangun pada saat pengendalian atas barang dialihkan kepada pelanggan dalam jumlah yang mencerminkan imbalan yang diharapkan akan menjadi hak Grup dalam pertukaran barang tersebut.

Pengakuan Beban

Biaya yang secara langsung berhubungan dengan kontrak, menghasilkan sumber daya untuk memenuhi kontrak ("biaya untuk memenuhi") atau penambahan untuk mendapatkan kontrak ("biaya untuk memperoleh") dan diharapkan dapat dipulihkan. Beban tersebut dengan demikian memenuhi syarat kapitalisasi berdasarkan PSAK 72: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan dan dicatat sebagai aset lancar lainnya. Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan barang atau jasa yang terkait dengan aset tersebut.

2.q. Pajak Penghasilan

Beban pajak adalah jumlah gabungan pajak kini dan pajak tangguhan yang diperhitungkan dalam menentukan laba rugi pada suatu periode. Pajak kini dan pajak tangguhan diakui dalam laba rugi, kecuali pajak penghasilan yang timbul dari transaksi atau peristiwa yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau secara langsung di ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

iv. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin;

v. Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).

Tax benefits relating to tax loss that can be carried back to recover current tax of a previous periods is recognized as an asset. Deferred tax asset is recognized for the carryforward of unused tax losses and unused tax credit to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the unused tax losses and unused tax credits can be utilized.

Expense Recognition

The costs that directly relate to the contract generate resources to satisfy the contract ("cost to fulfill") or is incremental on obtaining a contract ("cost to obtain") and are expected to be recovered. These costs are therefore eligible for capitalization under PSAK 72: Revenue from Contracts with Customers and recognized as other current assets. Such cost will be amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the goods or services to which such asset relates.

2.q. Income Tax

Tax expense is the aggregate amount included in the determinination of profit or loss for the period. Current tax and deferred tax is recognized in profit or loss, except for income tax arising from transactions or events that are recognized in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is recognized in other comprehensive income or equity, respectively.

Jumlah pajak kini untuk periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar diakui sebagai liabilitas. Jika jumlah pajak yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode-periode sebelumnya melebihi jumlah pajak yang terutang untuk periode tersebut, maka kelebihannya diakui sebagai aset. Liabilitas (aset) pajak kini untuk periode berjalan dan periode sebelumnya diukur sebesar jumlah yang diperkirakan akan dibayar kepada (direstitusi dari) otoritas perpajakan, yang dihitung menggunakan tarif pajak (dan undang-undang pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan.

Total current tax for current and prior periods shall, to the extent unpaid, be recognised as a liability. If the amount already paid in respect of current and prior periods exceeds the amount due for those periods, the excess shall be recognised as an asset. Current tax liabilities (assets) for the current and prior periods shall be measured at the amount expected to be paid to (recovered from) the taxation authorities, using the tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

Manfaat terkait dengan rugi pajak yang dapat ditarik untuk memulihkan pajak kini dari periode sebelumnya diakui sebagai aset. Aset pajak tangguhan diakui untuk akumulasi rugi pajak belum dikompensasi dan kredit pajak belum dimanfaatkan sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak masa depan akan tersedia untuk dimanfaatkan dengan rugi pajak belum dikompensasi dan kredit pajak belum dimanfaatkan.

Tax benefits relating to tax loss that can be carried back to recover current tax of a previous periods is recognized as an asset. Deferred tax asset is recognized for the carryforward of unused tax losses and unused tax credit to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the unused tax losses and unused tax credits can be utilized.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer dan dapat dikurangkan sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba dimaksud, kecuali jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset dalam transaksi pada saat transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi atau laba kena pajak (rugi pajak).

Deferred tax asset shall be recognised for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary difference can be utilised, unless the deferred tax asset arises from the initial recognition of an asset in a transaction at the time of the transaction affects neither accounting profit nor taxable profit (tax loss).

Aset pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (dan peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan. Pengukuran asset pajak tangguhan mencerminkan konsekuensi pajak yang sesuai dengan cara Grup memperkirakan, pada akhir periode pelaporan, untuk memulihkan jumlah tercatat asetnya.

Deferred tax assets are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized, based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period. The measurement of deferred tax liabilities and deferred tax assets shall reflect the tax consequences that would follow from the manner in which the Group expects, at the end of the reporting period, to recover the carrying amount of its assets.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah ulang pada akhir periode pelaporan. Grup mengurangi jumlah tercatat aset pajak tangguhan jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasikan sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan tersebut. Setiap pengurangan tersebut dilakukan pembalikan atas aset pajak tangguhan hingga kemungkinan besar laba kena pajak yang tersedia jumlahnya memadai.

The carrying amount of a deferred tax asset reviewed at the end of each reporting period. The Group shall reduce the carrying amount of a deferred tax asset to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow the benefit of part or all of that deferred tax asset to be utilised. Any such reduction shall be reversed to the extent that it becomes probable that sufficient taxable profit will be available.

Pajak Final

Sesuai peraturan perpajakan di Indonesia, pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Final Tax

In accordance with tax regulations in Indonesia,final tax is applied to the gross value of transactions, even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46. Oleh karena itu, Grup memutuskan untuk menyajikan pajak final sehubungan dengan aktivitas real estat dan sewa sebagai pos tersendiri.

Final tax is no longer governed by PSAK 46. Therefore, the Group has decided to present all of the final tax arising from real estate activities and rent as a separate line item.

Sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 5 tanggal 23 Maret 2002, pajak penghasilan untuk pendapatan sewa ruangan dan pusat ritel dikenakan pajak bersifat final sebesar 10% dari nilai pendapatan yang bersangkutan.

Based on Government Regulation No. 5 dated March 23, 2002, income from space rental and retail center is subject to a final tax of 10% from the related income.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 34/2016 tanggal 8 Agustus 2016 dan Peraturan Menteri Keuangan No.261/PMK.03/2016, penghasilan dari pengalihan hak atas tanah dan/bangunan dikenakan pajak bersifat final sebesar 2,5%.

Based on Government Regulation No. 34/2016 dated August 8, 2016 and Ministry of Finance Regulation No.261/PMK.03/2016, the income from sale of land and/or buildings subject to final tax of 2.5%.

2.r. Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak

Aset pengampunan pajak dan liabilitas pengampunan pajak diakui pada saat Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) diterbitkan oleh Menteri Keuangan Republik Indonesia, dan tidak diakui secara neto (saling hapus). Selisih antara aset pengampunan pajak dan liabilitas pengampunan pajak diakui sebagai tambahan modal disetor.

2.r. Tax Amnesty Assets and Liabilities

Tax amnesty assets and Liabilities are recognized upon the issuance of Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) by the Minister of Finance of Republic of Indonesia, and they are not recognized as net amount (offset). The difference between Tax Amnesty Assets and Tax Amnesty Liabilities are recognized as additional paid-in capital.

2.s. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dalam suatu periode.

2.s. Earnings per Share

Basic earnings per share is computed by dividing the profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

2.t. Segmen Operasi

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasional. Pengambil keputusan operasional bertanggung jawab untuk mengalokasikan sumber daya, menilai kinerja segmen operasi dan membuat keputusan strategis.

Grup tidak menyajikan informasi segmen operasi secara terpisah karena Grup tidak mengalokasikan sumber daya, membuat serta mengambil keputusan berdasarkan aktivitas bisnis tetapi pada level entitas.

2.t. Operating Segment

Segment operations are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision maker. The chief operating decision maker is responsible for allocating resources, assessing the performance of the operating segments and making strategic decisions.

The Group did not present operating segment information separately, due to the Group do not allocate resources and make and take the decisions based on business activity, but at the entity level.

2.u. Instrumen Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Grup mengakui aset keuangan atau liabilitas keuangan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, jika dan hanya jika, Grup menjadi salah satu pihak dalam ketentuan pada kontrak instrumen tersebut. Pada saat pengakuan awal aset keuangan atau liabilitas keuangan, Grup mengukur pada nilai wajarnya. Dalam hal aset keuangan atau liabilitas keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, nilai wajar tersebut ditambah atau dikurang dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitan aset keuangan atau liabilitas keuangan tersebut. Biaya transaksi yang dikeluarkan sehubungan dengan perolehan aset keuangan dan penerbitan liabilitas keuangan yang diklasifikasikan pada nilai wajar melalui laba rugi dibebankan segera.

2.u. Financial Instruments

Initial Recognition and Measurement

The Group recognizes a financial assets or a financial liability in the consolidated statement of financial position if, and only if, it becomes a party to the contractual provisions of the instrument. At initial recognition, the Group measures all financial assets and financial liabilites at its fair value. In the case of a financial asset or financial liability is not measured at fair value through profit or loss, fair value is added or reduced with the transaction costs that are directly attributtable to the acquisition or issuance of the financial asset or financial liability. Transaction costs incurred on acquisition of a financial asset and issuance of a financial liability classified at fair value through profit or loss are expensed immediately.

Pengukuran Selanjutnya Aset Keuangan

Aset keuangan Grup diklasifikasikan dalam aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi.

Subsequent Measurement of Financial Assets

Financial assets are classified into financial assets at amortized costs.

Aset keuangan Grup dapat diukur dengan biaya perolehan diamortisasi hanya jika memenuhi kedua kondisi berikut dan tidak ditetapkan sebagai FVTPL:

a) Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan untuk tujuan mendapatkan arus kas kontraktual (*held to collect*); dan

b) Kriteria kontraktual dari aset keuangan yang pada tanggal tertentu menghasilkan arus kas yang merupakan pembayaran pokok dan bunga semata (*solely payment of principal interest* - SPPI) dari jumlah pokok terutang.

Financial assets are measured at amortized cost only if it meets both of the following conditions and it is not designated as at FVTPL:

a) The financial assets is held within a business model whose objective to hold the financial asset in order to collect contractual cash flows (held to collect); and

b) The contractual terms of the financial assets give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest ("SPPI") on the principal amount outstanding.

Aset keuangan ini diukur pada jumlah yang diakui pada awal pengakuan dikurangi dengan pembayaran pokok, kemudian dikurangi atau ditambah dengan jumlah amortisasi kumulatif atas perbedaan jumlah pengakuan awal dengan jumlah pada saat jatuh tempo, dan penurunan nilainya.

The financial asset is measured at the amount recognized at initial recognition minus principal repayments, plus or minus the cumulative amortization of any difference between that initial amount and the maturity amount, and any loss allowance.

Pendapatan keuangan dihitung dengan metode menggunakan suku bunga efektif dan diakui di laba rugi. Perubahan pada nilai wajar diakui di laba rugi ketika aset dihentikan atau direklasifikasi.

Interest income is calculated using the effective interest method and is recognized in profit or loss. Changes in fair value are recognized in profit and loss when the asset is derecognized or reclassified.

Penghentian Pengakuan Aset dan Liabilitas Keuangan

Grup menghentikan pengakuan aset keuangan, jika dan hanya jika, hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan berakhir atau Grup mengalihkan hak kontraktual untuk menerima kas yang berasal dari aset keuangan atau tetap memiliki hak kontraktual untuk menerima kas tetapi juga menanggung kewajiban kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan. Jika Grup secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, maka Grup menghentikan pengakuan aset keuangan dan mengakui secara terpisah sebagai aset atau liabilitas untuk setiap hak dan kewajiban yang timbul atau yang masih dimiliki dalam pengalihan tersebut. Jika Grup secara substansial tidak mengalihkan dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut dan

Derecognition of Financial Assets and Liabilities

The Group derecognizes a financial assets if, and only if the contractual rights to the cash flows from the financial assets expire or the Group transfers the contractual rights to receive the cash flows of the financial assets or retains the contractual rights to receive the cash flows but assumes a contractual obligation to pay the cash flows to one or more recipients in an arrangement. If the Group transfers substantially all the risks and benefits of ownership of the financial assets, the Group derecognizes the financial assets and recognize separately as assets or liabilities any rights and obligation created or retained in the transfer. If the Group neither transfers nor retains substantially all the risks and benefits of ownership of the financial assets and has retained control, the Group continues to recognize the financial assets to the extent of its continuing involvement in the financial assets. If the Group retains substantially all the risks and benefits of

masih memiliki pengendalian, maka Grup mengakui aset keuangan sebesar keterlibatan berkelanjutan dengan aset keuangan tersebut. Jika Grup secara substansial masih memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, maka Grup tetap mengakui aset keuangan tersebut.

ownership of the financial assets, the Group continues to recognize the financial assets.

Grup menghentikan pengakuan liabilitas keuangan, jika dan hanya jika, liabilitas keuangan tersebut berakhir, yaitu ketika kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

The Group removes a financial liability from its statement of financial position if, and only if, it is extinguished, i.e when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expires.

Penurunan Nilai Aset Keuangan
Grup mengakui penyisihan kerugian untuk aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Impairment of Financial Assets
The Group recognize expected credit loss for its financial assets measured at amortized cost.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup mengukur penyisihan kerugian instrumen keuangan sejumlah kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya jika risiko kredit atas instrumen keuangan tersebut telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal.

At the end of each reporting date, the Group calculates any impairment provision in financial instruments based on its lifetime expected credit loss if the credit risk of the financial instruments has increased significantly since its initial recognition.

Namun, jika risiko kredit instrumen keuangan tersebut tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, maka Grup mengakui sejumlah kerugian kredit ekspektasian 12 bulan.

However, if credit risk has not increased significantly since initial recognition, then the Group recognizes 12 months expected credit loss.

Grup menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian tersebut terhadap piutang usaha dan aset kontrak tanpa komponen pendanaan yang signifikan.

The Group applied a simplified approach to measure such expected credit loss for trade receivables and contract assets without significant financing component.

Grup menganggap aset keuangan gagal bayar ketika pihak ketiga tidak mampu membayar kewajiban kreditnya kepada Grup secara penuh. Periode maksimum yang dipertimbangkan ketika memperkirakan kerugian kredit ekspektasian adalah periode maksimum kontrak dimana Grup terekspos terhadap risiko kredit.

The Group considers a financial asset to be in default when the counterparty is unlikely to pay its credit obligations to the Group in full. The maximum period considered when estimating expected credit loss is the maximum contractual period over which the Group is exposed to credit risk.

Penyisihan kerugian diakui sebagai pengurang jumlah tercatat aset keuangan.

Impairment losses are recognized as a deduction in financial assets' carrying amount.

Pengukuran kerugian kredit ekspektasian dari instrumen keuangan dilakukan dengan suatu cara yang mencerminkan:

i. Jumlah yang tidak bias dan rata-rata probabilitas tertimbang yang ditentukan dengan mengevaluasi serangkaian kemungkinan yang dapat terjadi;
ii. Nilai waktu uang; dan
iii. Informasi yang wajar dan terdukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan pada tanggal pelaporan mengenai peristiwa masa lalu, kondisi kini, dan perkiraan kondisi ekonomi masa depan.

The expected credit loss of financial intruments are conducted by a means which reflect:

i. An unbiased and probability-weighted amount that reflects a range of possible outcomes;
ii. Time value of money; and
iii. Reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort about past events, current conditions and forecasts of future conditions.

Aset keuangan dapat dianggap tidak mengalami peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal jika aset keuangan memiliki risiko kredit yang rendah pada tanggal pelaporan. Risiko kredit pada instrumen keuangan dianggap rendah ketika aset keuangan tersebut memiliki risiko gagal bayar yang rendah, peminjam memiliki kapasitas yang kuat untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya dalam jangka waktu dekat dan memburuknya kondisi ekonomi dan bisnis dalam jangka waktu panjang mungkin, namun tidak selalu, menurunkan kemampuan peminjam untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya. Untuk menentukan apakah aset keuangan memiliki risiko kredit rendah, Grup dapat menggunakan peringkat risiko kredit internal atau penilaian eksternal. Misal, aset keuangan dengan peringkat "*investment grade"* berdasarkan penilaian eksternal merupakan instrumen yang memiliki risiko kredit yang rendah, sehingga tidak mengalami peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal.

Financial assets may be considered to not having significant increase in credit risk since initial recognition if the financial assets have a low credit risk at the reporting date. Credit risk on financial instrument may be considered be low if there is a low risk of default, the borrower has a strong capacity to meet its contractual cash flow obligations in the near term and adverse changes in economic and business conditions in the longer term may, but will not necessarily, reduce the ability of the borrower to fulfil its contractual cash flow obligations. To determine whether a financial asset has a low credit risk, the Group may use internal credit risk rating or external assessment. For example, a financial asset with "investment grade" according to external assessment has a low credit risk rating, thus it does not experience an increase in significant credit risk since initial recognition.

Metode Suku Bunga Efektif

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari aset atau liabilitas keuangan (atau kelompok aset atau liabilitas keuangan) dan metode untuk mengalokasikan pendapatan bunga atau beban bunga selama periode yang relevan.

The Effective Interest Method

The effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial asset or a financial liability (or group of financial assets or financial liabilities) and of allocating the interest income or interest expense over the relevant period.

Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas masa

The effective interest rate is the rate that exactly discount estimated future cash payments or receipts through the expected

depan selama perkiraan umur dari instrumen keuangan, atau jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh jumlah tercatat neto dari aset keuangan atau liabilitas keuangan.

life of the financial instrument or, when appropriate, a shorter period to the net carrying amount of the financial asset or financial liability.

Pada saat menghitung suku bunga efektif, Grup mengestimasi arus kas dengan mempertimbangkan seluruh persyaratan kontraktual dalam instrumen keuangan tersebut, seperti pelunasan dipercepat, opsi beli dan opsi serupa lain, tetapi tidak mempertimbangkan kerugian kredit masa depan. Perhitungan ini mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan atau diterima oleh pihak-pihak dalam kontrak yang merupakan bagian takterpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi, dan seluruh premium atau diskonto lain.

When calculating the effective interest rate, the Group estimates cash flows considering all contractual terms of the financial instrument, for example, prepayment, call and similar option, but shall not consider future credit losses. The calculation includes all fees and points paid or received between parties to the contract that are an integral part of the effective interest rate, transaction costs, and all other premiums or discounts.

Penghentian Pengakuan Aset dan Liabilitas Keuangan

Aset keuangan

Grup menghentikan pengakuan aset keuangan, jika dan hanya jika, hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan berakhir atau Grup mengalihkan hak kontraktual untuk menerima kas yang berasal dari asset keuangan atau tetap memiliki hak kontraktual untuk menerima kas tetapi juga menanggung kewajiban kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan. Jika Grup secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, maka Grup menghentikan pengakuan aset keuangan dan mengakui secara terpisah sebagai aset atau liabilitas untuk setiap hak dan kewajiban yang timbul atau yang masih dimiliki dalam pengalihan tersebut. Jika Grup secara substansial tidak mengalihkan dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut dan masih memiliki pengendalian, maka Grup mengakui aset keuangan sebesar keterlibatan berkelanjutan dengan aset keuangan tersebut. Jika Grup secara substansial masih memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, maka Grup tetap mengakui aset keuangan tersebut.

Derecognition of Financial Assets and Liabilities

Financial assets

The Group derecognizes a financial assets, if and only if, the contractual rights to the cash flows from the financial assets expired or the Group transfers the contractual rights to receive the cash flows of the financial assets or retains the contractual rights to receive the cash flows but assumes a contractual obligation to pay the cash flows to one or more recipients in an arrangement. If the Group transfers substantially all the risks and benefits of ownership of the financial assets, the Group derecognizes the financial assets and recognize separately as asset or liabilities any rights and obligation created or retained in the transfer. If the Group neither transfers nor retains substantially all the risks and benefits of ownership of the financial assets and has retained control, the Group continues to recognize the financial assets to the extent of its continuing involvement in the financial asset. If the Group retains substantially all the risks and benefits of ownership of the financial assets, the Group continues to recognize the financial assets.

Grup melakukan transaksi dengan mana ia mentransfer aset yang diakui dalam laporan posisi keuangannya, tetapi tetap memiliki semua atau secara substansial semua risiko dan manfaat dari aset yang ditransfer. Dalam kasus ini, aset yang ditransfer tidak dihentikan pengakuannya.

The Group enters into transactions whereby it transfers assets recognised in its statement of financial position, but retains either all or substantially all of the risks and rewards of the transferred assets. In these cases, the transferred assets are not derecognised.

Saat penghentian pengakuan aset keuangan secara keseluruhan, selisih antara jumlah tercatat aset dan jumlah pembayaran dan piutang yang diterima dan keuntungan atau kerugian kumulatif yang telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan terakumulasi dalam ekuitas direklasifikasi ke laba rugi.

On derecognition of a financial asset in its entirety, the difference between the assets carrying amount and the sum of the consideration received and receivable and the cumulative gain or loss that had been recognized in other comprehensive income and accumulated in equity is reclassified to profit or loss.

Saat penghentian pengakuan aset keuangan terhadap satu bagian saja Grup mengalokasikan jumlah tercatat sebelumnya dari aset keuangan tersebut pada bagian yang tetap diakui berdasarkan keterlibatan berkelanjutan dan bagian yang tidak lagi diakui berdasarkan nilai wajar relative dari kedua bagian tersebut pada tanggal transfer. Selisih antara jumlah tercatat yang dialokasikan pada bagian yang tidak lagi diakui dan jumlah dari pembayaran yang diterima untuk bagian yang tidak lagi diakui dan setiap keuntungan atau kerugian kumulatif yang dialokasikan pada bagian yang tidak lagi diakui tersebut yang sebelumnya telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain diakui pada laba rugi. Keuntungan dan kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain dialokasikan pada bagian yang tetap diakui dan bagian yang dihentikan pengakuannya, berdasarkan nilai wajar relative kedua bagian tersebut.

On derecognition of a financial asset other than in its entirety the Group allocate the previous carrying amount of the financial asset between the part they continue to recognize under continuing involvement and the part they no longer recognize on the basis of the relative fair values of those parts on the date of the transfer. The difference between the carrying amount allocated to the part that is no longer recognized and the sum of the consideration received for the part no longer recognized and any cumulative gain or loss allocated to it that had been recognized in other comprehensive income is recognized in profit or loss. A cumulative gain or loss that had been recognized in other comprehensive income is allocated between the part that continues to be recognized and the part that is no longer recognized on the basis of the relative fair values of those parts.

Liabilitas keuangan

Grup menghentikan pengakuan liabilitas keuangan, jika dan hanya jika, liabilitas keuangan tersebut berakhir, yaitu ketika kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Financial liabilities

The Group direcognizes a financial liability from its statement of financial position if, and only if, it is extinguished, i.e. when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.

Pengukuran Nilai Wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Fair Value Measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

Nilai wajar aset dan liabillitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan.

Nilai wajar dikategorikan dalam tingkat yang berbeda dalam suatu hierarki nilai wajar berdasarkan pada apakah *input* suatu pengukuran dapat diobservasi dan signifikansi melalui *input* yang tidak dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas (Tingkat 3).

The fair value of financial assets and financial liabilities must be estimated for recognition and measurement or for disclosure purposes.

Fair values are categorised into different levels in a fair value hierarchy based on the degree to which the inputs to the measurement are observable and the significance of the inputs through unobservable inputs for the assets or liabilities (Level 3).

2.v. Pertimbangan Akuntansi Kritis dan Sumber Ketidakpastian Estimasi

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini, asumsi akuntansi telah dibuat dalam proses penerapan kebijakan akuntansi yang memiliki pengaruh signifikan terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas pada laporan keuangan konsolidasian. Selain itu juga terdapat asumsi akuntansi mengenai sumber ketidakpastian estimasi pada akhir periode pelaporan yang dapat mempengaruhi secara material jumlah tercatat aset dan liabilitas untuk periode pelaporan berikutnya.

Manajemen secara periodik menelaah asumsi dan estimasi ini untuk memastikan bahwa asumsi dan estimasi telah dibuat berdasarkan semua informasi relevan yang tersedia pada tanggal tersebut dimana laporan keuangan konsolidasian disusun. Karena terdapat ketidakpastian yang melekat dalam pembuatan estimasi, nilai aset dan liabilitas yang akan dilaporkan di masa mendatang akan berbeda dari estimasi tersebut.

Pada tanggal pelaporan, manajemen telah membuat asumsi dan estimasi penting yang memiliki dampak paling signifikan pada jumlah tercatat yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian, yaitu sebagai berikut:

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Grup menilai penurunan nilai pada aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi pada setiap tanggal pelaporan. Dalam menentukan apakah rugi penurunan nilai harus dicatat dalam laba

2.v. Critical Accounting Judgements and Source of Estimation Uncertainty

In the preparation of these consolidated financial statements, accounting assumptions have been made in the process of applying accounting policies that may affect the carrying amounts of assets and liabilties in financial statements. In addition, there are accounting assumptions on the sources of estimation uncertainty at end of reporting period that could materially affect the carrying amounts of assets and liabilities in the subsequent reporting year.

The management periodically reviews them to ensure that the assumptions and estimates have been made based on all relevant information available on the date in which the consolidated financial statements have been prepared. Because there is inherent uncertainty in making estimates, the value of assets and liabilities to be reported in the future might differ from those estimates.

At the reporting date, the management has made significant assumptions and estimates which have the most significant impact to the carrying amount recognized in the consolidated financial statements, as follows:

Impairment of Financial Assets

The Group assess their financial assets measured at amortized cost for impairment at each reporting date. In determining whether an impairment loss should be recorded in profit or loss, management

rugi, manajemen harus mempertimbangkan informasi yang wajar dan terdukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan pada tanggal pelaporan mengenai peristiwa masa lalu, kondisi kini, dan perkiraan kondisi ekonomi masa depan. Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian yang menggunakan *roll rate* dan *discounted cash* flow untuk menilai piutang usaha dan piutang lain-lain. Nilai tercatat piutang telah diungkapkan dalam Catatan 4 dan 5.

makes a judgement as to whether there is reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort about past events, current conditions and forecasts of future conditions. The Group applies simplified approach using roll rate and discounted cash flow to measuring trade receivables and other receivables. The carrying amounts of receivables are disclosed in Notes 4 and 5.

Estimasi Aset Pajak Tangguhan
Pengakuan aset pajak tangguhan dilakukan hanya jika besar kemungkinan aset tersebut akan terpulihkan dalam bentuk manfaat ekonomis yang akan diterima pada periode mendatang, dimana perbedaan temporer dan akumulasi rugi fiskal masih dapat digunakan. Manajemen juga mempertimbangkan estimasi laba kena pajak di masa datang dan perencanaan strategis perpajakan dalam mengevaluasi aset pajak tangguhannya agar sesuai dengan peraturan perpajakan yang berlaku maupun perubahannya. Sebagai akibatnya, terkait dengan sifat bawaannya, ada kemungkinan bahwa perhitungan pajak tangguhan berhubungan dengan pola yang kompleks dimana penilaian memerlukan pertimbangan dan tidak diharapkan menghasilkan perhitungan yang akurat (Catatan 16.b).

Deferred Tax Assets Estimation
Deferred tax assets recognition is performed only if it is probable that the asset will be recovered in the form of economic benefits to be received in future periods, in which the temporary differences and tax losses can still be used. Management also considers the future estimated taxable income and strategic tax planning in order to evaluate its deferred tax assets in accordance with applicable tax laws and its updates. As a result, related to its inherent nature, it is likely that the calculation of deferred taxes is related to a complex pattern where assessment requires a judgment and is not expected to provide an accurate calculation (Note 16.b).

Estimasi Umur Manfaat Aset Tetap

Manajemen melakukan penelahaan berkala atas masa manfaat ekonomis aset tetap dan properti investasi berdasarkan faktor-faktor seperti kondisi fisik dan teknis serta perkembangan teknologi mesin dan peralatan medis di masa depan. Hasil operasi di masa depan akan dipengaruhi secara material atas perubahan estimasi ini yang diakibatkan oleh perubahan faktor yang telah disebutkan di atas. Perubahan estimasi umur manfaat aset tetap dan properti investasi, jika terjadi, diperlakukan secara prosepektif sesuai PSAK 25 (Amandemen 2019) “Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan” (Catatan 12).

Useful Lives of Property and Equipment Estimation
Management makes a yearic review of the useful lifes of property and equipment and investment property based on several factors such as physical and technical conditions and development of medical equipment technology in the future. The results of future operations will be materially influenced by the change in estimate as caused by changes in the factors mentioned above. Changes in estimated useful life of property and equipment and investment property, if any, are prospectively treated in accordance with PSAK 25 (Amendment 2019), “Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors” (Note 12).

Imbalan Pascakerja
Nilai kini liabilitas imbalan pascakerja tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan untuk menentukan biaya (penghasilan) tersebut mencakup tingkat diskonto. Perubahan asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat imbalan pascakerja (Catatan 19).

Grup menentukan tingkat diskonto yang sesuai pada akhir periode pelaporan, yakni tingkat suku bunga yang digunakan untuk menentukan nilai kini arus kas keluar masa depan estimasian yang diharapkan untuk menyelesaikan kewajiban ini. Dalam menentukan tingkat suku bunga yang sesuai, Grup mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang Rupiah dan memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu kewajiban yang terkait. Asumsi kunci lainnya sebagian ditentukan berdasarkan kondisi pasar saat ini, selama periode dimana liabilitas imbalan pascakerja terselesaikan. Perubahan asumsi imbalan kerja ini akan berdampak pada pengakuan keuntungan atau kerugian aktuarial pada akhir periode pelaporan.

Post-employment Benefits
The present value of post-employment benefits liability depends on several factors that are determined by actuarial basis based on several assumptions. Assumptions used to determine the cost (income) include the discount rate. Changes in these assumptions will affect the carrying amount of post-employment benefits (Note 19).

The Group determines the appropriate discount rate at end of reporting period by the interest rate used to determine the present value of future cash outflows expected to settle this obligation. In determining the appropriate level of interest rates, the Group considers the interest rate of government bonds denominated in Rupiah that has a similar period to the corresponding period of obligation. Other key assumption is partly determined by current market conditions, during the period in which the post-employment benefits liability is resolved. Changes in the employee benefits assumption will impact on recognition of actuarial gains or losses at the end of the period.

Nilai Wajar Instrumen Keuangan
Bila nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan yang tercatat pada laporan posisi keuangan konsolidasian tidak tersedia di pasar aktif, ditentukan dengan menggunakan berbagai teknik penilaian termasuk penggunaan model matematika. Masukan (input) untuk model ini berasal dari data pasar yang bisa diamati sepanjang data tersebut tersedia. Bila data pasar yang bisa diamati tersebut tidak tersedia, pertimbangan manajemen diperlukan untuk menentukan nilai wajar. Pertimbangan tersebut mencakup pertimbangan likuiditas dan masukan model seperti volatilitas untuk transaksi derivatif yang berjangka waktu panjang dan tingkat diskonto, tingkat pelunasan dipercepat, dan asumsi tingkat gagal bayar (Catatan 34).

Fair Value of Financial Instruments
If the fair value of financial assets and liabilities recorded in the statement of financial position is not available in active market, it is determined using valuation techniques including the use of mathematical model. Input for this model derived from observable market data throughout the available data. When observable market data is not available, management judgment is required to determine the fair value. The considerations include liquidity and input models such as volatility for long-term derivative transactions and discount rates, prepayments, and default rate assumptions (Note 34).

3. Kas dan Setara Kas / *3. Cash and Cash Equivalents*

	2023 Rp	2022 Rp	
Kas	80,500,000	80,500,000	***Cash on Hand***
Bank			***Cash in Banks***
Pihak Berelasi (Catatan 11)			***Related Party (Note 11)***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Nationalnobu Tbk	3,744,246,095	976,520,916	*PT Bank Nationalnobu Tbk*
Pihak Ketiga			***Third Parties***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1,991,267,007	8,114,775,002	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	1,029,466,820	1,577,540,491	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	819,886,906	944,251,930	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	534,177,866	1,351,868,749	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Permata Tbk	99,450,868	1,758,571,000	*PT Bank Permata Tbk*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp1.000.000.000)	2,470,453,504	2,429,232,488	*Others (below Rp1,000,000,000 each)*
Jumlah Bank	10,688,949,066	17,152,760,576	*Total Bank*
Deposito Berjangka			***Time Deposito***
Pihak Berelasi			***Related Party***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Nationalnobu Tbk	2,100,000,000	--	*PT Bank Nationalnobu Tbk*
Jumlah	**12,869,449,066**	**17,233,260,576**	***Total***

Tingkat suku bunga kontraktual dan jangka waktu yang berlaku untuk deposito berjangka adalah sebagai berikut:

Contractual interest rates and maturity period of the time deposits are as follows:

	2023	
Tingkat Bunga		*Interest Rates*
Rupiah	1.25% - 3.00%	*Rupiah*
Jangka Waktu	1 - 2 bulan/ *months*	*Maturity Period*

4. Piutang Usaha – Pihak Ketiga / *4. Trade Accounts Receivable – Third Parties*

	2023 Rp	2022 Rp	
Pihak Ketiga			***Third Parties***
Rumah Hunian dan Tanah	123,249,087	191,252,709	*Residential Houses and Land*
Dikurangi:			*Less:*
Penyisihan Kerugian Penurunan Nilai	(66,584,632)	(66,584,632)	*Allowance for Impairment Losses*
Jumlah - Neto	**56,664,455**	**124,668,077**	***Total - Net***

Seluruh piutang usaha didenominasi dalam mata uang Rupiah. Analisa piutang usaha berdasarkan jatuh temponya disajikan pada Catatan 34.

All trade accounts receivable denominated in Rupiah. Analysis of trade accounts receivable based on the maturity are presented in Note 34.

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

The movements allowances for impairment losses of trade accounts receivable are as follows:

	2023 Rp	2022 Rp	
Saldo Awal	66,584,632	84,684,550	*Beginning Balance*
Pemulihan	--	(18,099,918)	*Reversal*
Saldo Akhir	**66,584,632**	**66,584,632**	***Ending Balance***

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai piutang usaha cukup untuk menutupi kerugian dari tidak tertagihnya piutang usaha.

Management believes that the allowance for impairment losses of trade receivables is adequate to cover loss on uncollectible receivables.

5. Aset Keuangan Lancar Lainnya / *5. Other Current Financial Assets*

	2023 Rp	2022 Rp	
Aset Pengampunan Pajak -			*Assets of Tax Amnesty -*
Piutang Lain-lain kepada Pihak Ketiga	143,299,950	165,544,766	*Other Receivable to Third Parties*
Piutang Lain-lain			*Other Accounts Receivable*
Pihak Berelasi (Catatan 11)	3,896,272	3,896,272	*Related Party (Note 11)*
Pihak Ketiga	2,296,235,322	1,179,025,383	*Third Parties*
Subjumlah	2,443,431,544	1,348,466,421	*Subtotal*
Dikurangi:			*Less:*
Penyisihan Kerugian Penurunan Nilai	(2,050,150,000)	(1,050,150,000)	*Allowance for Impairment Losses*
Jumlah - Neto	**393,281,544**	**298,316,421**	***Total - Net***

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

The movements allowances for impairment losses of trade others receivable are as follows:

	2023 Rp	2022 Rp	
Saldo Awal	1,050,150,000	50,150,000	*Beginning Balance*
Penambahan (Catatan 28)	1,000,000,000	1,000,000,000	*Additional (Note 28)*
Saldo Akhir	**2,050,150,000**	**1,050,150,000**	***Ending Balance***

Pada tahun 2023, Perusahaan melakukan reklasifikasi dari uang muka pembelian tanah yang akan dikembalikan oleh pemasok sebesar Rp1.000.000.000 ke piutang lain-lain (Catatan 7).

In 2023, the Company reclassification from advances for purchase of land which will be returned by supplier amounting to Rp1,000,000,000 to other receivables (Note 7).

Seluruh piutang lain-lain didenominasi dalam mata uang Rupiah.

All other accounts receivable are denominated in Rupiah.

Manajemen berpendapat penyisihan penurunan nilai piutang lain-lain cukup untuk menutup kemungkinan kerugian tidak tertagihnya piutang lain-lain.

Management believes that the allowance is adequate to cover the possibility of the impairment losses of other accounts receivable.

6. Persediaan / *6. Inventories*

	2023 Rp	2022 Rp	
Rumah Hunian dan Tanah	270,004,300,164	312,357,405,852	*Residential Houses and Land*
Lahan Siap Bangun	280,637,883,605	152,116,176,526	*Land Lots*
Subjumlah	550,642,183,769	464,473,582,378	*Subtotal*
Dikurangi:			*Less:*
Penyisihan Penurunan Nilai	(21,630,801,175)	(21,630,801,175)	*Allowance for Impairment*
Jumlah Bersih	**529,011,382,594**	**442,842,781,203**	***Total Net***

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, jumlah luasan tanah yang dicatat pada persediaan Grup adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2023 and 2022, the Group's of land area that is recorded in the inventories are as follows:

	2023 Hektar/ *Hectare*	2022 Hektar/ Hectare	
Perusahaan			***The Company***
Kelurahan Barombong	27.38	30.92	*Barombong Village*
Kelurahan Maccini Sombala	20.08	20.71	*Maccini Sombala Village*
Desa Tamanyeleng	11.73	12.42	*District Tamanyeleng*
Kecamatan Mariso	10.79	10.79	*Sub-district Mariso*
Kelurahan Tanjung Merdeka	19.66	10.61	*Tanjung Merdeka Village*
Jumlah	**89.63**	**85.45**	***Total***

Jumlah persediaan yang dibebankan ke beban pokok pendapatan adalah sebesar Rp172.736.383.826 dan Rp151.224.793.381 masing-masing untuk tahun-tahun yang berakhir Pada 31 Desember 2023 dan 2022 (Catatan 26).

The amount of inventories charged to cost of revenues for the years ended December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp172,736,383,826 and Rp151,224,793,381, respectively (Note 26).

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

The movements allowances for impairment losses of inventories are as follows:

	2023 Rp	2022 Rp	
Saldo Awal	21,630,801,175	509,884,797	*Beginning Balance*
Reklasifikasi Beban Akrual	--	8,338,706,247	*Reclassification Accrued Expenses*
Penambahan	--	12,782,210,131	*Additional*
Saldo Akhir	**21,630,801,175**	**21,630,801,175**	***Ending Balance***

Pada tahun 2023, persediaan tanah yang direklasifikasi dari tanah untuk pengembangan sebesar Rp1.156.206.040 (Catatan 14).

As of December 31, 2023 inventory land lots reclassified from land for development amounting to Rp1,156,206,040 (Note 14).

Pada tanggal 31 Desember 2023 persediaan tanah yang direklasifikasi dari aset tetap tanah sebesar Rp897.978.997 (Catatan 12).

As of December 31, 2023 inventory land lots reclassified from fixed asset land amounting to Rp897,978,997 (Note 12).

Berdasarkan penelaahan yang dilakukan oleh manajemen pada akhir tahun, manajemen berpendapat bahwa penyisihan penurunan nilai tersebut cukup untuk menutupi risiko penurunan nilai persediaan.

Based on review by management at the end of year, management believes that the allowance for impairment is adequate to cover the possible impairment of inventories.

Pada tahun 2022, Perusahaan melakukan penyisihan terkait kasus hukum adalah sebesar Rp12.782.210.131 dan penyesuaian atas beban akrual terkait provisi kasus hukum sebesar Rp8.338.706.247 (Catatan 17 dan 33).

In 2022, the Company provided allowance for legal cases amounting to Rp12,782,210,131 and adjustments to accrued expenses related to legal case provisions amounting to Rp8,338,706,247 (Notes 17 and 33).

7. Uang Muka / 7. Advances

	2023 Rp	2022 Rp	
Uang Muka Pembelian Tanah	15,832,451,203	13,202,451,203	*Advances for Land Acquisition*
Uang Muka Konstruksi	--	83,037,100	*Advances for Construction*
Lain-lain	199,898,570	726,789,604	*Others*
Jumlah	**16,032,349,773**	**14,012,277,907**	***Total***

Pada tahun 2023, Perusahaan melakukan reklasifikasi atas uang muka pembelian tanah yang akan dikembalikan oleh pemasok sebesar Rp1.000.000.000 ke piutang lain-lain (Catatan 5).

In 2023, the Company reclassification advances for purchase of land which will be returned by supplier amounting to Rp1,000,000,000 to other receivables (Note 5).

Pada tahun 2023, Grup melakukan reklasifikasi dari uang muka ke tanah untuk pengembangan sebesar Rp57.000.000.000 (Catatan 14).

In 2023, the Group reclassified from down payment to land for development amounting to Rp57,000,000,000 (Note 14).

Pada tahun 2022, reklasifikasi atas uang muka pembelian tanah ke akun tanah untuk pengembangan sebesar Rp68.723.010.000 (Catatan 14).

In 2022, advances for land acquisition was reclassified to land for development amounting to Rp68,723,010,000 (Note 14).

8. Beban Dibayar di Muka / 8. Prepaid Expenses

	2023 Rp	2022 Rp	
Pemasaran	6,067,844,680	8,647,237,357	*Marketing*
Lain-lain	362,107,115	217,945,509	*Others*
Jumlah	**6,429,951,795**	**8,865,182,866**	***Total***

9. Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya / 9. Other Non-Current Financial Assets

Dana yang Dibatasi Penggunaannya
Dana yang dibatasi penggunaannya merupakan penempatan rekening giro dan deposito berjangka Grup yang ditempatkan di bank sebagaimana dipersyaratkan di dalam perjanjian kerjasama kredit kepemilikan rumah (KPR) yang dilakukan oleh Grup dengan masing-masing bank.

Restricted Funds
Restricted fund represents the Group's placement of current accounts and time deposits in banks as required in mortgages agreements (KPR) which is performed by the Group with the respective banks.

	2023 Rp	2022 Rp	
Deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya:			*Restricted Time Deposits*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	17,285,905,885	17,434,592,694	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	12,238,583,512	11,927,035,804	*PT Bank Permata Tbk*
PT Bank Permata Tbk	11,646,392,812	19,806,496,964	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	8,602,987,207	11,506,863,786	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	6,347,993,219	7,161,593,219	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	4,412,320,183	2,015,864,952	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank OCBC NISP Tbk	596,933,060	1,149,054,571	*PT Bank OCBC NISP Tbk*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp100.000.000)	373,922,727	472,639,497	*Others (below Rp100,000,000 each)*
Subjumlah	61,505,038,605	71,474,141,487	*Subtotal*
Rekening bank yang dibatasi penggunaanya:			*Restricted Current Accounts*
Pihak Berelasi (Catatan 11)			***Related Party (Note 11)***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Nationalnobu Tbk	73,952,125,732	99,835,994,864	*PT Bank Nationalnobu Tbk*
Pihak Ketiga			***Third Parties***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	5,070,838,815	6,732,917,596	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	1,101,399,679	1,101,399,679	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp100.000.000)	622,048,637	1,204,120,630	*Others (below Rp100,000,000 each)*
Subjumlah	80,746,412,863	108,874,432,769	*Subtotal*
Jumlah	**142,251,451,468**	**180,348,574,256**	***Total***

Tingkat bunga deposito kontraktual dan jangka waktu untuk deposito berjangka Pada 31 Desember 2023 dan 2022:

Contractual interest rates and maturity period of time deposits as of December 31, 2023 and 2022 are as follow:

Tingkat Bunga	3.00% - 4.00%	*Contractual Interest Rates*
Jangka Waktu	1 - 24 Bulan/*Months*	*Maturity Periods*

10. Investasi pada Entitas Asosiasi / *10. Invesment in Associate*

	2023 Rp	2022 Rp	
Saldo Awal	117,280,574,848	139,842,416,587	*Beginning Balance*
Bagian Rugi Neto dan Penghasilan Komprehensif Lain atas Entitas Asosiasi	(35,553,560)	(22,561,841,739)	*Net Portion of Loss and Other Comprehensive Income of Associate*
Saldo Akhir	**117,245,021,288**	**117,280,574,848**	***Ending Balance***

PT Kenanga Elok Asri (KEA), entitas anak, memiliki 32,30% kepemilikan saham pada PT Tribuana Jaya Raya yang berlokasi di Makassar Pada 31 Desember 2023 dan 2022.

PT Kenanga Elok Asri, a subsidiary, has 32.30% share ownership in PT Tribuana Jaya Raya which is located in Makassar as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

Berikut disajikan ringkasan informasi keuangan entitas asosiasi pada 31 Desember 2023 dan 2022:

The financial information summary of the associate as of December 31, 2023 and 2022 are as follow:

	2023 Rp	2022 Rp	-
Aset Lancar	473,426,264,932	473,680,424,001	*Current Asset*
Aset Tidak Lancar	2,710,000,000	2,710,121,448	*Non-Current Asset*
Liabilitas Jangka Pendek	15,099,545,148	15,243,765,826	*Current Liabilities*
Liabilitas Jangka Panjang	218,394,109	218,394,109	*Non-Current Liabilities*
Ekuitas	460,818,325,675	460,928,385,514	*Equity*
Rugi Tahun Berjalan	(110,059,838)	(69,842,588,086)	*Loss for the Year*
Jumlah Rugi Komprehensif Tahun Berjalan	(110,059,838)	(69,842,588,086)	*Total Loss of Comprehensive Income for the Year*

Tidak tersedia informasi berdasarkan kuotasi harga publikasian atas nilai wajar investasi pada entitas asosiasi tersebut.

There was no available fair value information based on quoted market price of the above investment in associate.

11. Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi / *11. Transactions and Balances with Related Parties*

Rincian saldo akun-akun dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The details of balance of accounts and transactions with related parties are as follows:

	2023 Rp	2022 Rp	Persentase terhadap Jumlah Aset/ *Percentage to Total Assets* 2023 %	2022 %
Bank (Catatan 3)/ ***Cash in Bank (Note 3)***				
PT Bank Nationalnobu Tbk	**5,844,246,095**	**976,520,916**	**0.49**	**0.08**
Investasi pada Entitas Asosiasi (Catatan 10)/ ***Investment in Associate (Note 10)***				
PT Tribuana Jaya Raya	**117,279,829,448**	**117,280,574,848**	**9.74**	**8.16**
Aset Keuangan Lancar Lainnya (Catatan 5)/ ***Other Current Financial Assets (Note 5)***				
PT Tribuana Jaya Raya	**3,896,272**	**3,896,272**	**0.00**	**0.00**
Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya (Catatan 9) ***Other Non-Current Financial Assets (Note 9)***				
PT Bank Nationalnobu Tbk	**73,952,125,732**	**99,835,994,864**	**6.14**	**8.60**

	2023 Rp	2022 Rp	Persentase terhadap Jumlah Liabilitas/ *Percentage to Total Liabilities* 2023 %	2022 %
Utang Usaha/ ***Trade Account Payable***				
PT Sentra Sarana Karya	**84,804,442,500**	**--**	**16.71**	**--**
Utang Pihak Berelasi Non-Usaha/ ***Due to Related Parties Non-Trade***				
PT Lippo Karawaci Tbk	**228,249,028**	**236,316,126**	**0.04**	**0.04**
Beban Akrual (Catatan 17 dan 31.a)/ ***Accrued Expenses (Notes 17 and 31.a)***				
PT Realty Limaribu	**12,582,601,150**	**12,582,601,150**	**2.48**	**2.12**

	2023 Rp	2022 Rp	Persentase terhadap Beban Terkait/ *Percentage to Related Expenses* 2023 %	2022 %
Pendapatan (Catatan 25)/ *Revenue (Note 25)*				
PT Siloam International Hospitals Tbk	--	73,662,292,396	--	22.85
Beban Imbalan Kerja Jangka Pendek/ *Short-Term Employee Benefits Expenses*				
Direksi, Dewan Komisaris dan Manajemen Kunci	5,031,799,028	5,120,888,703	7.82	7.60

Sifat hubungan dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Nature of relationship and transactions with related parties are as follows:

Pihak Berelasi/ *Related Parties*	Sifat Hubungan/ *Nature of Relationship*	Sifat Transaksi/ *Nature of Transaction*
PT Bank Nationalnobu Tbk	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Penempatan rekening giro, deposito berjangka dan Dana yang dibatasi penggunaannya/ *Placement of current account, time deposit and Restricted fund*
PT Realty Limaribu	Anggota kelompok usaha yang sama/ *A member of the same group*	Beban akrual/ *Accrued expenses*
PT Tribuana Jaya Raya	Entitas asosiasi/ *Associate*	Investasi penyertaan saham dan Aset keuangan tidak lancar lainnya/ *Investment in shares and Other non-current financial assets*
PT Siloam International Hospitals	Anggota kelompok usaha yang sama/ *A member of the same group*	Pendapatan/ *Revenue*
PT Lippo Karawaci Tbk	Entitas induk/ *Parent entity*	Beban antar perusahaan yang tidak dikenakan bunga dan tanpa jatuh tempo/ *Non-interest bearing intercompany charges*
PT Sentra Sarana Karya	Anggota kelompok usaha yang sama/ *A member of the same group*	Utang Usaha/ *Trade account payable*
Direksi, Dewan Komisaris dan Manajemen Kunci lainnya/ *Directors, Board of Commisioners and Other Key Management*	Manajemen kunci/ *Key management*	Beban imbalan kerja jangka pendek/ *Short-term employee benefits expenses*

12. Aset Tetap / *12. Property and Equipment*

	2023					
	Saldo 1 Januari/ *Balance January 1,* Rp	Penambahan/ *Addition* Rp	Pengurangan/ *Deduction* Rp	Reklasifikasi/ *Reclassification* Rp	Saldo 31 Desember/ *Balance December 31,* Rp	
Biaya Perolehan						***Acquisition Cost***
Pemilikan Langsung						***Direct Ownership***
Tanah	897,978,997	--	--	(897,978,997)	--	*Land*
Bangunan, Prasarana dan Renovasi	9,627,986,375	155,450,405	--	--	9,783,436,780	*Building, Infrastructure and Renovation*
Interior	1,261,439,932	--	--	--	1,261,439,932	*Interior*
Kendaraan	191,830,000	--	--	--	191,830,000	*Vehicle*
Peralatan dan Perabot Kantor	2,872,609,762	415,820,148	--	--	3,288,429,910	*Furniture and Office Equipments*
Mesin dan Peralatan Proyek	14,076,329,099	313,248,617	--	--	14,389,577,716	*Machineries and Project Equipments*
Aset dalam penyelesaian	1,184,055,459	1,400,104,175	--		2,584,159,634	*Asset in Progress*
Jumlah Biaya Perolehan	30,112,229,624	2,284,623,345	--	(897,978,997)	31,498,873,972	***Total Acquisition Cost***
Akumulasi Penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Pemilikan Langsung						***Direct Ownership***
Bangunan, Prasarana dan Renovasi	5,964,351,705	637,411,361	--	--	6,601,763,066	*Building, Infrastructure and Renovation*
Interior	1,123,630,557	66,828,317	--	--	1,190,458,874	*Interior*
Kendaraan	191,830,000	--	--	--	191,830,000	*Vehicle*
Peralatan dan Perabot Kantor	1,604,523,566	681,584,925	--	--	2,286,108,491	*Furniture and Office Equipments*
Mesin dan Peralatan Proyek	2,187,589,419	1,278,549,969	--	--	3,466,139,388	*Machineries and Project Equipments*
Jumlah Akumulasi Penyusutan	11,071,925,247	2,664,374,572	--	--	13,736,299,818	***Total Accumulated Depreciation***
Nilai Tercatat	**19,040,304,377**				**17,762,574,154**	***Carrying Value***

	2022					
	Saldo 1 Januari/ *Balance January 1,* Rp	Penambahan/ *Addition* Rp	Pengurangan/ *Deduction* Rp	Reklasifikasi/ *Reclassification* Rp	Saldo 31 Desember/ *Balance December 31,* Rp	
Biaya Perolehan						***Acquisition Cost***
Pemilikan Langsung						***Direct Ownership***
Tanah	948,663,064	--	50,684,067	--	897,978,997	*Land*
Bangunan, Prasarana dan Renovasi	9,672,989,736	255,091,000	300,094,361	--	9,627,986,375	*Building, Infrastructure and Renovation*
Interior	1,377,415,232	--	115,975,300	--	1,261,439,932	*Interior*
Kendaraan	1,294,441,556	--	1,102,611,556	--	191,830,000	*Vehicle*
Peralatan dan Perabot Kantor	2,884,940,193	471,947,510	484,277,941	--	2,872,609,762	*Furniture and Office Equipments*
Mesin dan Peralatan Proyek	8,465,815,073	5,610,514,026	--	--	14,076,329,099	*Machineries and Project Equipments*
Aset dalam penyelesaian	343,741,833	840,313,626	--	--	1,184,055,459	*Asset in Progress*
Jumlah Biaya Perolehan	24,988,006,687	7,177,866,162	2,053,643,225	--	30,112,229,624	***Total Acquisition Cost***
Akumulasi Penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Pemilikan Langsung						***Direct Ownership***
Bangunan, Prasarana dan Renovasi	5,572,082,787	692,363,279	300,094,361	--	5,964,351,705	*Building, Infrastructure and Renovation*
Interior	1,172,777,542	66,828,315	115,975,300	--	1,123,630,557	*Interior*
Kendaraan	1,294,441,556	--	1,102,611,556	--	191,830,000	*Vehicle*
Peralatan dan Perabot Kantor	1,939,317,872	145,639,469	480,433,775	--	1,604,523,566	*Furniture and Office Equipments*
Mesin dan Peralatan Proyek	643,475,320	1,544,114,099	--	--	2,187,589,419	*Machineries and Project Equipments*
Jumlah Akumulasi Penyusutan	10,622,095,077	2,448,945,162	1,999,114,992	--	11,071,925,247	***Total Accumulated Depreciation***
Nilai Tercatat	**14,365,911,610**				**19,040,304,377**	***Carrying Value***

Beban penyusutan aset tetap dialokasikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sebagai beban umum dan administrasi (Catatan 27).

Depreciation expenses were allocated in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income as general and administrative expenses (Note 27).

Rincian pelepasan aset tetap Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Details of the disposal on property and equipment of the Group for the years ended December 31, 2022 are as follows:

	2022 Rp	
Biaya Perolehan	2,053,643,225	*Acquisition Cost*
Akumulasi Penyusutan	1,999,114,992	*Accumulated Depreciation*
Nilai Tercatat Neto	54,528,233	*Net Carrying Value*
Harga Jual	135,000,000	*Selling Price*
Laba Pelepasan Aset Tetap	**80,471,767**	***Gain on Disposal of Property and Equipment***

Biaya perolehan aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan Pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp7.327.764.646 dan Rp6.216.904.660.

Acquisition cost of property and equipment which had been fully depreciated and still being used as of December 31, 2023 and 2022 amounted to Rp7,327,764,646 and Rp6,216,904,660, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2023 aset tetap tanah yang direklasifikasi ke persediaan tanah sebesar Rp897.978.997 (Catatan 6).

As of December 31, 2023 fixed asset land lots reclassified to inventory land lots amounting Rp897,978,997 *(Note 6).*

Aset dalam penyelesaian merupakan delapan rumah contoh, dan instalasi pengolahan air. Pada tanggal 31 Desember 2023, aset dalam penyelesaian telah mencapai 20% - 70% dan proyeksi penyelesaian berkisar antara tahun 2024 hingga 2026. Manajemen berkeyakinan tidak terdapat hal yang mengakibatkan penyelesaiannya tidak dapat dicapai.

Assets in progress represents model house, and water treatment plant. As of December 31, 2023, construction in progress has reached 20% - 70% and estimated the completion within 2024 until 2026. Management believes that there is no other matter which will hinder the completion.

Aset tetap bangunan dan interior telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya, dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp31.039.981.462 pada 31 Desember 2023 dan Rp24.764.601.697 pada 31 Desember 2022. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan asuransi tersebut cukup memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas risiko yang mungkin dialami.

Building and interior are insured against fire damage and other risks, for total coverage amounted to Rp31,039,981,462 as of December 31, 2023 and Rp24,764,601,697 as of December 31, 2022, respectively. The management is in the opinion that the sum insured are adequate to cover any possible losses.

Manajemen berpendapat bahwa tidak ada indikasi perubahan keadaan yang menyebabkan adanya penurunan nilai atas nilai tercatat aset tetap pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Management believes that there is no indication of changes in circumstances that resulted in the impairment of the carrying value of property and equipment as of December 31, 2023 and 2022.

13. Aset Takberwujud / *13. Intangible Asset*

	2023				
	Saldo 1 Januari/ *Balance January 1,*	**Penambahan/ *Addition***	**Pengurangan/ *Deduction***	**Saldo 31 Desember/ *Balance December 31,***	
	Rp	**Rp**	**Rp**	**Rp**	
Biaya Perolehan					***Acquisition Cost***
Pemilikan Langsung					***Direct Ownership***
Perangkat Lunak	120,150,000	--	--	120,150,000	*Software*
Akumulasi Penyusutan					***Accumulated Depreciation***
Pemilikan Langsung					***Direct Ownership***
Perangkat Lunak	25,365,625	30,037,500	--	55,403,125	*Software*
Nilai Tercatat	**94,784,375**			**64,746,875**	***Carrying Value***

	2022				
	Saldo 1 Januari/ *Balance January 1,* Rp	Penambahan/ *Addition* Rp	Pengurangan/ *Deduction* Rp	Saldo 31 Desember/ *Balance December 31,* Rp	
Biaya Perolehan					***Acquisition Cost***
Pemilikan Langsung					***Direct Ownership***
Perangkat Lunak	36,600,000	83,550,000	--	120,150,000	*Software*
Akumulasi Penyusutan					***Accumulated Depreciation***
Pemilikan Langsung					***Direct Ownership***
Perangkat Lunak	1,906,250	23,459,375	--	25,365,625	*Software*
Nilai Tercatat	**34,693,750**			**94,784,375**	***Carrying Value***

Beban amortisasi atas perangkat lunak untuk tahun berjalan dicatat sebagai beban amortisasi pada beban lain-lain.

Amortization expenses of software for the current year was recorded as amortization expenses in other expenses.

14. Tanah untuk Pengembangan / *14. Land for Development*

Tanah untuk pengembangan masing–masing sebesar Rp346.008.863.916 dan Rp346.115.262.664 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 merupakan tanah-tanah yang berlokasi di Makassar yang belum dilakukan pengembangan dan pembangunan infrastruktur.

Land for development amounted to Rp346,008,863,916 and Rp346,115,262,664 as of December 31, 2023 and 2022, respectively, represent lands located in Makassar, which have not been developed and constructed infrastructure.

Tanah untuk pengembangan yang dijadikan jaminan atas fasilitas pinjaman PT Bank Mandiri (Persero) Tbk seluas 146.558 m² pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 (Catatan 18).

Land for development pledged as collateral for bank loan obtained from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk as of December 31, 2023 and 2022 amounted to 146,558 sqm, respectively (Note 18).

Pada tahun 2023, Grup melakukan reklasifikasi dari uang muka ke tanah untuk pengembangan sebesar Rp57.000.000.000 (Catatan 7).

In 2023, the Group reclassified from down payment to land for development amounting to Rp57,000,000,000 (Note 7).

Pada tahun 2022, Grup melakukan reklasifikasi dari uang muka ke tanah untuk pengembangan sebesar Rp68.723.010.000 (Catatan 7).

In 2022, the Group reclassified from down payment to land for development amounting to Rp68,723,010,000 (Note 7).

Rincian luasan tanah untuk pengembangan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The details area of land for development as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Hektar/ *Hectare*	2022 Hektar/ Hectare	
Kelurahan Barombong	66.64	67.96	*Barombong Village*
Kelurahan Tanjung Merdeka	61.67	62.68	*Tanjung Merdeka Village*
Kelurahan Maccini Sombala	36.32	36.59	*Maccini Sombala Village*
Desa Tamanyeleng	21.66	21.83	*District Tamanyeleng*
Kecamatan Mariso	13.05	13.05	*Sub-district Mariso*
Desa Benteng Somba Opu	10.35	10.35	*District Benteng Somba Opu*
Jumlah	**209.69**	**212.46**	***Total***

Pada tahun 2023, Grup melakukan reklasifikasi dari tanah untuk pengembangan ke persediaan tanah sebesar Rp1.156.206.040 (Catatan 6).

In 2023, the Group reclassified from and for development to inventory land lot amounting to Rp1,156,206,040 (Note 6).

Status kepemilikan tanah untuk pengembangan sebagai berikut:

Ownership status land for development as follows:

	2023 Hektar/ *Hectare*	2022 Hektar/ Hectare	
Pelepasan Hak	121.06	135.64	*Rights Discharge*
Sertifikat Hak Guna Bangunan	88.63	76.82	*Use Rights Certificate*
Jumlah	**209.69**	**212.46**	***Total***

15. Utang Usaha / *15. Trade Accounts Payables*

	2023 Rp	2022 Rp	
Pihak Berelasi (Catatan 11)	**84,804,442,500**	--	***Related Party (Note 11)***
Pihak Ketiga			***Third Parties***
Pemasok	10,064,109,632	12,842,327,972	*Suppliers*
Kontraktor	8,679,082,971	8,988,669,448	*Contractors*
Sertifikasi	2,834,479,151	8,416,155,776	*Certificates*
Lain-lain	4,549,832,982	5,273,698,478	*Others*
Jumlah	**110,931,947,236**	**35,520,851,674**	***Total***

Utang sertifikasi merupakan utang terkait penerbitan sertifikat untuk pelanggan.

Certificates payable is payable related to issuing certificates for the customers.

Seluruh utang usaha didenominasi dalam mata uang Rupiah. Analisa utang usaha berdasarkan jatuh temponya disajikan pada Catatan 34.

All trade accounts payable is denominated in Rupiah. The analysis of trade accounts payable based on the maturity is presented in Note 34.

16. Perpajakan / *16. Taxation*

a. Beban Pajak / *a. Tax Expenses*

Beban Pajak Final

Jumlah beban pajak final untuk tahun-tahun yang berakhir Pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp9.126.209.695 dan Rp6.996.530.103 yang dihitung dari pendapatan yang dikenakan pajak final masing-masing sebesar Rp405.940.774.248 dan Rp300.368.404.088

Final Tax Expenses

Total Final tax expenses for the years ended December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp9,126,209,695 and Rp6,996,530,103 which was computed from the income which subjected to final tax amounted to Rp405,940,774,248 and Rp300,368,404,088, respectively.

Beban Pajak Kini dan Tangguhan

Current and Deferred Tax Expenses

	2023 Rp	2022 Rp	
Kini	380,789,640	381,900,860	*Current Tax*
Tangguhan	(4,213,319)	8,094,919	*Deferred Tax*
Jumlah - Neto	**376,576,321**	**389,995,779**	***Total - Net***

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi konsolidasian dengan laba kena pajak Perusahaan adalah sebagai berikut:

The reconciliation of profit before tax as presented in the consolidated statements of profit or loss and taxable income of the Company is as follows:

	2023 Rp	2022 Rp	
Laba Sebelum Beban Pajak Menurut Laporan Laba Rugi Konsolidasian	129,390,889,680	9,388,244,967	*Profit before Tax as Presented in the Consolidated Statements of Profit or Loss*
Ditambah : Laba Entitas Anak dan Asosiasi Sebelum Pajak	6,227,383,547	28,845,753,873	*added: Profit of Subsidiaries and Associate before Tax*
Laba Komersil Perusahaan	135,618,273,227	38,233,998,840	*Commercial Income of the Company*
Perbedaan Waktu			***Timing Differences***
Gaji dan Kesejahteraan Karyawan	19,151,450	20,065,680	*Salaries and Employee Benefits*
Penyusutan Aset Tetap Pemilikan Langsung	--	(56,860,768)	*Depreciation of Direct Ownership of Property and Equipment*
Subjumlah	19,151,450	(36,795,088)	*Subtotal*
Perbedaan Tetap			***Permanent Differences***
Pendapatan dan Beban yang telah Dikenakan Pajak Final Setelah dikurangkan dengan Beban Pajak Final	(133,937,004,332)	(49,436,447,202)	*Income and Expense Subjected to Final Tax Net of Final Tax Expenses*
Penurunan Persediaan dan Nilai Tanah Untuk Pengembangan	--	12,782,210,131	*Loss Impairment on Inventories and Land For Development*
Sumbangan dan Jamuan	29,865,525	190,545,747	*Donations and Representations*
Lain-lain	576,132	2,400,572	*Others*
Subjumlah	(133,906,562,675)	(36,461,290,752)	*Subtotal*
Taksiran Laba Kena Pajak Tahun Berjalan Perusahaan	**1,730,862,002**	**1,735,913,000**	***Estimated the Company's Taxable Income for the Year***
Taksiran Pajak Kini Tahun Berjalan Perusahaan	**380,789,640**	**381,900,860**	***Estimated the Company's Current Tax for the Year***
Dikurangi:			*Less:*
Pajak Penghasilan Pasal 25	(379,744,596)	(380,718,129)	*Prepaid Income Tax Article 25*
Estimasi Pajak Penghasilan Badan Kurang Bayar	**1,045,044**	**1,182,731**	***Estimated Underpayment of Corporate Income Tax***

Laba kena pajak tahun 2023 yang dilaporkan Perusahaan dalam SPT tahun 2022 sesuai dengan laporan keuangan.

Taxable income for the year 2023 submitted by the Company in annual tax return year 2022 is in accordance with the financial statements.

Laba kena pajak hasil rekonsiliasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi dasar dalam pengisian SPT tahunan pajak penghasilan badan.

Taxable income resulted from the reconciliation for the year ended December 31, 2023 used as basis for filling the annual tax return of corporate income tax.

Rekonsiliasi antara beban pajak Perusahaan dengan hasil perkalian rugi konsolidasian sebelum pajak penghasilan dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

The reconciliation between the Company's tax expense and the multiplication of the consolidated loss before income tax with the prevailing tax rate is as follows:

	2023 Rp	2022 Rp	
Laba Sebelum Beban Pajak Menurut Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	129,390,889,680	9,388,244,967	*Profit before Tax as Presented in the Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Ditambah: Laba Entitas Anak dan Asosiasi Sebelum Pajak	6,227,383,547	28,845,753,873	*Addition: Profit of Subsidiaries and Associate before Tax*
Laba Komersil Perusahaan	135,618,273,227	38,233,998,840	*Commercial Income of the Company*
Pajak Penghasilan Dihitung dengan Tarif	(29,836,020,110)	(8,411,479,745)	*Income Tax Expense at Effective Tax Rate*
Perbedaan Tetap			***Permanent Differences***
Pendapatan yang telah Dikenakan Pajak Final Setelah dikurangkan dengan Beban Pajak Final	29,466,140,953	10,876,018,384	*Income Subjected to Final Tax Net of Final Tax Expense*
Penurunan Nilai Persediaan dan Tanah Untuk Pengembangan	--	(2,812,086,229)	*Loss Impairment on Inventories and Land For Development*
Sumbangan dan Jamuan	(6,570,416)	(41,920,064)	*Donation and Representation*
Lain-lain	(126,748)	(528,125)	*Others*
Jumlah Beban Pajak Perusahaan	**(376,576,321)**	**(389,995,779)**	***Total Tax Expenses of the Company***

b. Aset Pajak Tangguhan / *b. Deferred Tax Assets*

Rincian aset pajak tangguhan adalah sebagai berikut: / *The details of deferred tax assets is as follows:*

	1 Januari/ *January 1,* 2023	Dikreditkan (Dibebankan) pada Laba Rugi Konsolidasian/ *Credited (Charged) to Consolidated Profit or Loss*	Dibebankan pada Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ *Charged to Consolidated Other Comprehensive Income*	31 Desember/ *December 31,* 2023	
	Rp	Rp	Rp	Rp	
Perusahaan					*The Company*
Liabilitas Imbalan Pascakerja	230,109,524	4,213,319	(27,054,840)	207,268,003	*Post-employment Benefits Liabilities*
Jumlah Aset Pajak Tangguhan	**230,109,524**	**4,213,319**	**(27,054,840)**	**207,268,003**	***Total Deferred Tax Assets***

	1 Januari/ *January 1,* 2022	Dikreditkan (Dibebankan) pada Laba Rugi Konsolidasian/ *Credited (Charged) to Consolidated Profit or Loss*	Dibebankan pada Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ *Charged to Consolidated Other Comprehensive Income*	31 Desember/ *December 31,* 2022	
	Rp	Rp	Rp	Rp	
Perusahaan					*The Company*
Liabilitas Imbalan Pascakerja	235,818,774	4,414,450	(10,123,700)	230,109,524	*Post-employment Benefits Liabilities*
Penyusutan	12,509,369	(12,509,369)	--	--	*Depreciation*
Jumlah Aset Pajak Tangguhan	**248,328,143**	**(8,094,919)**	**(10,123,700)**	**230,109,524**	***Total Deferred Tax Assets***

c. Pajak Dibayar di Muka / *c. Prepaid Taxes*

	2023 Rp	2022 Rp	
Pajak Penghasilan - Pasal 4 (2)	9,204,931,170	10,576,509,166	*Income Taxes - Article 4 (2)*
Pajak Pertambahan Nilai - Neto	6,397,572,027	3,877,878,872	*Value Added Tax - Net*
Jumlah	**15,602,503,197**	**14,454,388,038**	***Total***

d. Utang Pajak / ***d. Taxes Payable***

	2023 Rp	2022 Rp	
Pajak Penghasilan			*Income Taxes*
Pasal 4 (2)	538,700,588	197,097,511	*Article 4 (2)*
Pasal 21	354,883,515	423,689,656	*Article 21*
Pasal 23	33,351,498	82,875,279	*Article 23*
Pasal 25	31,825,072	31,106,316	*Article 25*
Pasal 29	1,045,044	1,182,731	*Article 29*
Pajak Pertambahan Nilai - Neto	118,243,602	268,965,686	*Value Added Tax - Net*
Pajak Pembangunan ("PB1")	54,206,250	39,458,250	*Development Tax ("PB1")*
Jumlah	**1,132,255,569**	**1,044,375,429**	***Total***

Pada tanggal 12 Oktober 2023, Perusahaan menerima Surat Permintaan Penjelasan atas Data/atau Keterangan (SP2DK) untuk pajak penghasilan Unifikasi dan pajak pertambahan nilai Agustus 2023.

On October 12, 2023 the Company received Letter Requesting Explanation of Data/or Information (SP2DK) for Unification income taxes and value added tax August 2023.

Berdasarkan Berita Acara tanggal 19 Desember 2023 Perusahaan membayar pajak pertambahan nilai terutang adalah sebesar Rp2.377.728.600.

Based on Minutes dated December 19, 2023, the Company paid the value added tax payable amounting to Rp2,377,728,600.

e. Administrasi

Undang-undang Perpajakan yang berlaku di Indonesia mengatur bahwa masing-masing perusahaan menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang secara individu.

e. Administrative

Fiscal laws in Indonesia requires that each company calculate, determine and pay by themselves, the amount of tax payable by individuals.

Berdasarkan Undang-undang No.7 tentang Harmonisasi Peraturan Pajak tahun 2021 tarif Pajak penghasilan wajib pajak dalam negeri dan bentuk usaha tetap sebesar 22% berlaku untuk tahun fiskal 2022.

Based on Law No.7 concerning the Hamonization of Tax Regulation year 2021, the income tax rate for domestic taxpayers and permanent establishments is 22% applicable in the 2022 fiscal year.

17. Beban Akrual / ***17. Accrued Expenses***

	2023 Rp	2022 Rp	
Taksiran Biaya untuk Pembangunan	13,354,336,039	47,247,630,958	*Estimated Cost for Construction*
Jasa Manajemen (Catatan 11)	12,582,601,150	12,582,601,150	*Management Fee (Notes 11)*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp500.000.000)	7,677,920,175	9,018,884,548	*Others (below Rp500,000,000 each)*
Jumlah	**33,614,857,364**	**68,849,116,656**	***Total***

Pada tahun 2022, Perusahaan melakukan penyesuaian atas beban akrual terkait provisi kasus hukum sebesar Rp Rp8.338.706.247 (Catatan 6).

In 2022, the Company provided adjustments accrued expenses related to legal case provisions amounting to Rp8,338,706,247 (Note 6).

18. Utang Bank Jangka Pendek / *18. Short-Term Bank Loan*

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 5 tanggal 23 April 2015 yang telah diperbarui pada 11 Januari 2023, Perusahaan memperoleh fasilitas Kredit Modal Kerja (KMK) dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp150.000.000.000. Fasilitas pinjaman ini dikenakan tingkat bunga 9,25% per tahun dan sudah jatuh tempo pada 21 Januari 2024.

Pinjaman ini dijamin dengan tanah untuk pengembangan milik Perusahaan seluas 146.558 m², terdiri dari 114.830 m² di Desa Barombong, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar dan 31.730 m² di Desa Tanjung Merdeka, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar (Catatan 14).

Selama periode fasilitas peminjaman, tanpa persetujuan tertulis dari pemberi pinjaman, Perusahaan tidak diperbolehkan untuk, antara lain:

- Melakukan perubahan anggaran dasar perusahaan terkait permodalan dan pemegang saham;
- Membagikan dividen lebih dari 30% dari keuntungan bersih setelah pajak;
- Memindahtangankan agunan kredit aset kecuali atas rumah hunian dan tanah yang diperjualbelikan secara wajar; dan
- Menjaga kondisi keuangan sebagai berikut:
  - *Current ratio* minimal 100%
  - *Debt Security Coverage Ratio* minimal 125%
  - *Debt Ratio* (diluar utang pemegang saham)/ *equity* maksimal 30%

Pada Desember 2023, utang ini telah dilunasi seluruhnya, sehingga persyaratan dan jaminan dan pembatasan yang dipersyaratkan dalam perjanjian utang bank telah dibebaskan.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Based on Credit Agreement No. 5, dated April 23, 2015, that amended on January 11, 2023, the Company obtained Working Capital Loan (KMK) facility from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk with the maximum credit limit of Rp150,000,000,000. This facility bears an interest rate of 9.25% per annum and has matured on January 21, 2024.

The facility is secured by land for development of the Company of 146,558 sqm, which are consists of 114,830 sqm located at Sub-District Barombong, District Tamalate, Makassar, and 31,730 sqm located in Sub-District Tanjung Merdeka, District Tamalate, Makassar (Note 14).

During the period of the bank loan facility, without the written consent of creditor, the Company shall not permitted to, as follows:

- *Change the Company's articles of association in connection with capital and shareholders;*
- *Distribute dividends exceed 30% from net profit after tax;*
- *Transfer of collateral asset except residential house and land lot that sell reasonably; and*
- *Maintain the financial conditions are as follows:*
  - *Current Ratio less than 100%*
  - *Debt Security Coverage Ratio less than 125%*
  - *Debt Ratio (Excluding shareholder's loan)/ Equity is at maximum 30%*

As of December 2023, this debt has been full paid, so the terms, guarantees and restrictions required in the bank loan have been waived.

PT Bank Sahabat Sampoerna

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 6 tanggal 15 Juni 2023, Perusahaan memperoleh fasilitas Pinjaman Rekening Koran (PRK) dari PT Bank Sahabat

PT Bank Sahabat Sampoerna

Based on Credit Agreement No. 6, dated June 15, 2023, the Company obtained Current Account Loan (PRK) facility from PT Bank Sahabat Sampoerna with the

Sampoerna dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp20.000.000.000. Fasilitas pinjaman ini dikenakan tingkat bunga 13% per tahun dan telah jatuh tempo pada 15 Juni 2024.

maximum credit limit of Rp20,000,000,000. This facility bears an interest rate of 13% per annum and has matured on June 15, 2024.

Pinjaman ini dijamin dengan tanah untuk pengembangan milik Perusahaan seluas 7.416 m² di Desa Tanjung Merdeka, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar (Catatan 14).

The facility is secured by land for development of the Company of 7,416 sqm, located in Sub-District Tanjung Merdeka, District Tamalate, Makassar (Note 14).

Pada Juni 2023, utang ini telah dilunasi seluruhnya, sehingga persyaratan dan jaminan dan pembatasan yang dipersyaratkan dalam perjanjian utang bank telah dibebaskan.

As of June 2023, this debt has been full paid, so the terms, guarantees and restrictions required in the bank loan have been waived.

19. Liabilitas Imbalan Pascakerja / *19. Post-employment Benefits Liabilities*

Imbalan pascakerja-program imbalan pasti tanpa pendanaan
Perusahaan menunjuk aktuaris independen untuk menentukan liabilitas imbalan pascakerja sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku. Liabilitas imbalan pascakerja Perusahaan pada 31 Desember 2023 dan 2022 dihitung oleh KKA Hanung Budiarto dan Rekan, aktuaris independen. Manajemen berkeyakinan bahwa pencadangan atas imbalan pascakerja tersebut telah memadai untuk menutup kewajiban yang dimaksud.

Post-Employment Benefits – Non Funding Defined Benefit Plan
The Company appointed an independent actuary to determine post-employment liabilities in accordance with the applicable labor law. Post-employment benefits liabilities of the Company as of December 31, 2023 and 2022 was calculated by KKA Hanung Budiarto dan Rekan, independent actuary. Management believes its provision of post-employment benefits liabilities is sufficient to cover such liabilities.

Liabilitas imbalan pascakerja yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Post-employment benefits liabilities recognized in the consolidated statements of financial position are as follows:

	2023 Rp	2022 Rp	
Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti	5,723,395,558	5,682,752,642	*Present Value of Defined Benefits Liabilities*
Nilai Wajar Aset Program	--	--	*Fair Value of Plan Assets*
Jumlah	**5,723,395,558**	**5,682,752,642**	***Total***

Rincian beban imbalan pascakerja diakui pada laba rugi tahun berjalan adalah sebagai berikut:

The details of post-employment benefits expense recognized in the consolidated profit or loss for the year are as follows:

	2023 Rp	2022 Rp	
Biaya Jasa Kini	1,060,886,992	1,491,736,907	*Current Service Cost*
Biaya Bunga	409,087,309	299,548,536	*Interest Expense*
Jumlah	**1,469,974,301**	**1,791,285,443**	***Total***

Beban imbalan pascakerja dicatat sebagai bagian dari biaya gaji dan kesejahteraan karyawan.

Post-employment benefits expense is recorded forms part of salaries and employee benefits expenses.

Rekonsiliasi perubahan pada liabilitas yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Reconciliation of changes in liabilities recognized in the consolidated statements of financial position is as follow:

	2023 Rp	2022 Rp	
Saldo pada 1 Januari	5,682,752,642	4,675,510,656	*Balance as of January 1,*
Pembayaran Imbalan Kerja	(264,377,686)	(408,437,501)	*Benefits Paid*
Kerugian Aktuarial Tahun Berjalan	(1,164,953,699)	(375,605,956)	*Actuarial Loss for the Year*
Biaya Jasa Kini dan Bunga	1,469,974,301	1,791,285,443	*Current Service Cost and Interest Expense*
Saldo pada 31 Desember	**5,723,395,558**	**5,682,752,642**	***Balance as of December 31,***

Rekonsiliasi perubahan nilai kini kewajiban imbalan pasti adalah sebagai berikut:

Reconciliation of changes in present value of defined benefits plan is as follows:

	2023 Rp	2022 Rp	
Nilai Kini Kewajiban pada 1 Januari	5,682,752,642	4,675,510,656	*Present Value of the Obligation as of January 1,*
Biaya Jasa Kini	1,060,886,992	1,491,736,907	*Current Service Cost*
Biaya Bunga	409,087,309	299,548,536	*Interest Expense*
Pembayaran Imbalan Kerja	(264,377,686)	(408,437,501)	*Benefits Paid*
Nilai Kini Kewajiban Yang Diharapkan pada 31 Desember	**6,888,349,257**	**6,058,358,598**	***Expected Present Value of Obligation as of December 31,***
Nilai Kini Kewajiban Aktual pada 31 Desember	**5,723,395,558**	**5,682,752,642**	***Actual Present Value of Obligation as of December 31,***
Keuntungan Aktuarial Tahun Berjalan	**1,164,953,699**	**375,605,956**	***Actuarial Gain for the Year***

Mutasi dari penghasilan komprehensif lain konsolidasian sebagai berikut:

Movement of the consolidated other comprehenshive income is as follow:

	2023 Rp	2022 Rp	
Saldo Awal	44,086,841	(331,519,115)	*Beginning Balance*
Keuntungan Aktuarial Tahun Berjalan	1,164,953,699	375,605,956	*Actuarial Gain for the Year*
Saldo Akhir	**1,209,040,540**	**44,086,841**	***Ending Balance***

Nilai kewajiban imbalan pasti, biaya jasa kini yang terkait dan biaya jasa lalu di atas dihitung dengan menggunakan asumsi sebagai berikut:

Present value of defined benefits plan, related to current service cost and past service cost has been calculated using the following assumptions:

	2023	2022	
Tingkat Diskonto	6.84%	7.55%	*Discount Rate*
Tingkat Proyeksi Kenaikan Gaji	8.00%	8.00%	*Salary Increment Projection Rate*
Tingkat Mortalitas	TMI 2019	TMI-2019	*Mortality Rate*
Tingkat Cacat Tetap	10% of TMI 2019	10% dari TMI 2019	*Permanent Disability Rate*
Tingkat Pengunduran Diri	10.00%	5.00%	*Resignation Rate*
Usia Pensiun Normal (dalam tahun)	55	55	*Normal Retirement Age (years)*

Program imbalan pasti memberikan eksposur Grup terhadap risiko tingkat bunga dan risiko gaji.

The defined benefits plan exposes the Group to interest risk and salary risk.

Risiko Tingkat Bunga
Nilai kini imbalan pasti dihitung dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah, oleh karenanya, penurunan suku bunga obligasi pemerintah meningkatkan liabilitas program.

Interest Risk
The present value of the defined benefits plan liability is calculated using the interest of government bonds, therefore, the decreasing interest rate of the government bonds will increase defined benefits plan liability.

Risiko Gaji
Nilai kini imbalan pasti dihitung menggunakan asumsi kenaikan gaji dimasa depan, oleh karenanya, peningkatan persentase kenaikan gaji di masa depan akan meningkatkan liabilitas program.

Salary Risk
The present value of the defined benefits plan is calculated using the assumption of future salaries increase, therefore, the increasing of salary percentage will increase defined benefits plan liability.

Analisa Sensitivitas
Jika tingkat diskonto lebih tinggi (lebih rendah) 1% dari yang diasumsikan pada 31 Desember 2023, liabilitas imbalan pascakerja turun sebesar Rp5.418.196.734 (naik sebesar Rp6.062.318.002).

Jika proyeksi kenaikan gaji yang diharapkan naik (turun) 1% dari yang diasumsikan pada 31 Desember 2023, imbalan pascakerja naik sebesar Rp6.053.462.110 (turun sebesar Rp5.420.261.646).

Sensitivity Analysis
If the discount rate is higher (lower) 1% of that assumed on December 31, 2023, post-employment benefits liabilities will be decrease amounting to Rp5,418,196,734 (increase amounting to Rp6,062,318,002).

If the expected salary increment projection increase (decrease) 1% of that assumed on December 31, 2023, post-employment benefits liabilities will increase amounting to Rp6,053,462,110 (decrease amounting to Rp5,420,261,646).

20. Liabilitas Kontrak / *20. Contract Liabilities*

	2023 Rp	2022 Rp	
Pihak Ketiga			***Third Parties***
Rumah Hunian dan Tanah	337,963,024,029	409,248,029,570	*Residential Houses and Land*
Lahan Siap Bangun	17,839,983,192	31,658,642,593	*Land Lot*
Jumlah	355,803,007,221	440,906,672,163	***Total***
Dikurangi : Bagian Jangka Pendek	168,387,708,745	219,277,861,794	*Less: Short-Term Portion*
Bagian Jangka Panjang	**187,415,298,476**	**221,628,810,369**	***Long-term Portion***

Rincian persentase liabilitas kontrak terhadap masing-masing nilai kontrak penjualan adalah sebagai berikut:

The details percentage of contract liabilities to the sales price contract are as follows:

	2023 Rp	2022 Rp	
100%	200,039,288,972	405,719,048,606	*100%*
50% - 99%	87,601,760,595	21,700,463,362	*50% - 99%*
20% - 49%	7,925,611,002	9,374,109,219	*20% - 49%*
Di bawah 20%	60,236,346,652	4,113,050,976	*Below 20%*
Jumlah	**355,803,007,221**	**440,906,672,163**	***Total***

Saldo pendanaan signifikan atas liabilitas kontrak yang telah dicatat sebagai pendapatan pada tahun 2023 adalah sebesar Rp40.892.373.458 (Catatan 25).

Balance significant financing contract liabilities that have been recorded as revenue in 2023 amounting to Rp40,892,373,458 (Note 25).

21. Modal Saham / *Capital Stock*

Susunan kepemilikan saham Perusahaan Pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Composition of the Company's stockholders as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

Pemegang Saham/ *Stockholders*	Jumlah Saham/ *Number of* (Lembar)/ (*Shares*)	Persentase Pemilikan/ *Percentage of Ownership* %	Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Issued and Fully Paid* Rp
PT Makassar Permata Sulawesi	33,000,000	32.50	16,500,000,000
Pemerintah Daerah Tingkat I Sulawesi Selatan	13,200,000	13.00	6,600,000,000
Pemerintah Daerah Tingkat II Kotamadya Makassar	6,600,000	6.50	3,300,000,000
Pemerintah Daerah Tingkat II Kabupaten Gowa	6,600,000	6.50	3,300,000,000
Yayasan Partisipasi Pembangunan Sulawesi Selatan	6,600,000	6.50	3,300,000,000
Masyarakat (masing-masing kurang dari 5%)/ *General Public (less than 5% each)*	35,538,000	35.00	17,769,000,000
Jumlah/ *Total*	**101,538,000**	**100.00**	**50,769,000,000**

22. Dividen Tunai dan Dana Cadangan / *Cash Dividend and General Reserve Fund*

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Pemegang Saham Tahunan No. 16 tanggal 19 Mei 2023 yang dibuat di hadapan Ridwan Nawing, S.H., Notaris di Makassar, Pemegang Saham Perusahaan menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp304.614.000 dan penyisihan tambahan dana cadangan sebesar Rp100.000.000 dari saldo laba tahun 2022.

Based on Notarial Deed of Annual General Meeting of Stockholders No. 16 of Ridwan Nawing, S.H., Notary in Makassar, dated May 19, 2023, stockholders of the Company's approved payment of cash dividend amounted to Rp304,614,000 and increase the general reserved fund amounting to Rp100,000,000 from retained earnings of 2022.

23. Tambahan Modal Disetor / *Additional Paid-in Capital*

Rincian tambahan modal disetor pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Detail of additional paid-in capital as of December 31, 2023 and 2022 is as follows:

	Rp	
Selisih atas Pencatatan Aset Pengampunan Pajak	3,148,615,000	*Difference on Records of Tax Amnesty Asset*
Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali	2,452,163,016	*Difference in Value of Restructuring Transaction among Entities under Common Control*
Jumlah	**5,600,778,016**	***Total***

Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali / *Difference in Value of Restructuring Transactions among Entities under Common Control*

	Rp	
Peningkatan Modal Entitas Asosiasi	82,647,747	*Capital Increase of Associate Company*
Dampak Hilangnya Pengendalian pada Entitas Anak	498,972,736	*Impact of Lost of Control in a Subsidary*
Reklasifikasi Komponen Ekuitas Lainnya	1,870,542,533	*Reclassification of Other Equity Components*
Jumlah	**2,452,163,016**	***Total***

Berdasarkan Akta Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa TJR No. 2 tanggal 3 Mei 2016 yang dibuat di hadapan Sriwi Bawana Nawaksari, S.H., M.Kn., Notaris di Tangerang pemegang saham TJR menyetujui menerbitkan 10.000.000 saham senilai Rp10.000.000.000 kepada GJP. Atas penerbitan saham tersebut kepemilikan saham KEA menurun dari 46,05% menjadi 45,21%. Selisih nilai investasi KEA ke TJR sebelum dan sesudah penerbitan saham pada TJR dicatat sebagai selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali, sebagai bagian dari tambahan modal disetor sebesar Rp82.647.747.

Based on the Notarial Deed of Extraordinary General Meeting of Stockholders TJR No. 2 of Sriwi Bawana Nawaksari, S.H., M.Kn., Notary in Tangerang dated May 3, 2016, TJR's stockholders agreed to issue of 10,000,000 shares amounting to Rp10,000,000,000 to GJP. Upon the issuance of the shares, shares ownership of KEA were decreased from 46.05% to 45.21%. The difference KEA's investment in TJR, before and after issuance of the shares in TJR was recorded as the difference in value of restructuring transaction among entities under common control forms part of additional paid-in capital amounting to Rp82,647,747.

Berdasarkan Akta Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa TJR No. 1 tanggal 1 Agustus 2015, yang dibuat di hadapan Sriwi Bawana Nawaksari, S.H., M.Kn., Notaris di Tangerang, pemegang saham TJR menyetujui menerbitkan 60.000.000 saham kepada GJP. Atas penerbitan saham tersebut kepemilikan saham KEA menurun dari 51,82% menjadi 46,05%. Sejak tanggal 1 Agustus 2015, KEA kehilangan pengendalian atas TJR sehingga tidak mengkonsolidasi laporan keuangan TJR dan investasi KEA pada TJR sejak tanggal tersebut dicatat sebagai Investasi pada Entitas Asosiasi. Selisih nilai investasi KEA ke TJR sebelum dan sesudah penerbitan saham pada TJR dicatat sebagai selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali, sebagai bagian dari tambahan modal disetor sebesar Rp498.972.736.

Based on the Notarial Deed of Extraordinary General Meeting of Stockholders TJR No. 1 of Sriwi Bawana Nawaksari, S.H., M.Kn., Notary in Tangerang, dated August 1, 2015, TJR's stockholders agreed to issued of 60,000,000 shares to GJP. Upon the issuance of the shares, shares ownership of KEA in TJR were decreased from 51.82% to 46.05%. Starting on August 1, 2015, KEA lost the control of TJR's therefore TJR's financial statements were no longer consolidated and KEA's investment in TJR was recorded as Investment in Associate. The difference of KEA's investment in TJR, before and after issuance of the shares in TJR was recorded as the difference in value of restructuring transaction among entities under common control forms part of additional paid-in capital amounting to Rp498,972,736.

Berdasarkan akta No.16 tanggal 17 Oktober 2014 yang dibuat di hadapan Sriwi Bawana Nawaksari, S.H., M.Kn., Notaris di Tangerang, TJR, entitas anak, melakukan konversi utang sebesar Rp148.000.000.000 kepada GJP menjadi 148.000.000 saham TJR. Selisih jumlah ekuitas entitas anak yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebelum dan sesudah konversi sebesar Rp1.870.542.533, dicatat sebagai komponen ekuitas lainnya. Sehubungan dengan hilangnya pengendalian KEA, entitas anak, atas TJR, saldo komponen ekuitas lainnya sebesar Rp1.870.542.533 direklasifikasi ke selisih nilai transaksi

Based on Notarial Deed No.16 of Sriwi Bawana Nawaksari, S.H., M.Kn., Notary in Tangerang, dated October 17, 2014, PT Tribuana Jaya Raya (TJR), a subsidiary, converted stockholder loan of Rp148,000,000,000 to PT Graha Jaya Pratama into 148,000,000 shares of TJR. Difference in value of equity of the subsidiary attributable to owners of the company before and after conversion amounting to Rp1,870,542,533, was recorded as other equity components. In connection with the lost of control of PT Kenanga Elok Asri, a subsidiary in TJR, balance of other equity components amounted to Rp1,870,542,533

restrukturisasi entitas sepengendali, sebagai bagian dari tambahan modal disetor.

was reclassified the difference in value of restructuring transactions among entities under common control, as part of paid-in capital.

Berikut perhitungan dampak hilangnya pengendalian pada TJR:

The following is the calculation of the impact of lost of control on TJR:

	Rp	
Nilai Tercatat Investasi Sebelum Hilangnya Pengendalian	243,619,224,834	*Carrying Value of Investment before Lost of Control*
Nilai Wajar Investasi pada Saat Hilangnya Pengendalian	244,118,197,570	*Fair Value of Investment at the Date of Lost of Control*
Dampak Hilangnya Pengendalian pada Entitas Anak	**498,972,736**	***Impact the Loss of Control in a Subsidiary***

24. Komponen Ekuitas Lainnya / *24. Other Equity Component*

Komponen ekuitas lainnya merupakan selisih atas pencatatan aset pengampunan pajak pada PT Kenanga Elok Asri, entitas anak, sebesar Rp25.000.000.

Other equity component is difference on records of tax amnesty in PT Kenanga Elok Asri, a subsidiary, amounting to Rp25,000,000.

25. Pendapatan / *25. Revenues*

	2023 Rp	2022 Rp	
Rumah Hunian dan Tanah	387,981,371,975	201,753,875,057	*Residential Houses and Land*
Lahan Siap Bangun	17,959,402,273	98,614,529,031	*Land Lot*
Rekreasi dan Lainnya	23,178,293,507	22,000,414,041	*Recreation and Others*
Jumlah	**429,119,067,755**	**322,368,818,129**	***Total***

Tidak terdapat penjualan dengan nilai jual melebihi 10% dari jumlah pendapatan neto kepada salah satu pelanggan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

There is no sales with net sales value above 10% of net revenue from one of the customer for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively.

Pendapatan Perusahaan dari liabilitas kontrak pendanaan signifikan yang telah diakui pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp40.892.373.458 dan Rp18.358.795.229 (Catatan 20).

Company revenues from significant financing contract liabilities that have been recognized in December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp40,892,373,458 and Rp18,358,795,229, respectively. (Note 20).

Penjualan dengan nilai jual melebihi 10% dari pendapatan neto untuk 31 Desember 2022 kepada PT Siloam International Hospitals Tbk sebesar Rp73.662.292.396 (Catatan 11).

Sales with a sales value exceeding 10% of net revenue for December 31, 2022 to PT Siloam International Hospitals Tbk amounting to Rp73,662,292,396 (Note 11).

26. Beban Pokok Pendapatan / *26. Cost of Revenues*

	2023 Rp	2022 Rp	
Rumah Hunian dan Tanah (Catatan 6)	171,580,177,786	79,081,241,525	*Residential Houses and Land (Note 6)*
Lahan Siap Bangun (Catatan 6)	1,156,206,040	72,143,551,856	*Land Lot (Note 6)*
Rekreasi dan Lainnya	22,589,919,829	21,397,156,611	*Recreation and Others*
Jumlah	**195,326,303,655**	**172,621,949,992**	***Total***

Tidak terdapat pembelian kepada pemasok yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

There is no purchase to supplier which represent more than 10% of the revenue for the years ended December 31, 2023 and 2022.

27. Beban Usaha / *27. Operating Expenses*

	2023 Rp	2022 Rp	
Beban Penjualan			***Selling Expenses***
Iklan dan Pemasaran	9,323,195,857	12,494,096,771	*Marketing and Advertising*
Komisi Penjualan	6,593,884,959	3,350,880,780	*Sales Commissions*
Gaji dan Kesejahteraan Karyawan	3,863,140,320	7,413,800,055	*Salaries and Employee Benefits*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp300.000.000)	693,144,205	906,150,967	*Others (below Rp300,000,000 each)*
Subjumlah	20,473,365,341	24,164,928,573	*Subtotal*
Beban Umum dan Administrasi			***General and Administrative Expenses***
Gaji dan Kesejahteraan Karyawan	33,788,137,405	32,686,007,239	*Salaries and Employee Benefits*
Penyusutan (Catatan 12)	2,664,374,572	2,448,945,162	*Depreciation (Note 12)*
Transportasi dan Akomodasi	2,178,277,502	2,025,816,634	*Transportation and Accommodation*
Jasa Profesional	1,948,665,397	1,482,349,956	*Professional Fee*
Listrik dan Air	1,030,031,087	964,430,418	*Electricity and Water*
Keanggotaan dan Jasa Berlangganan	472,181,158	633,065,909	*Membership and Subscription Fee*
Perlengkapan Kantor	248,178,355	663,462,371	*Office Supplies*
Sumbangan dan Kontribusi	244,062,913	604,561,252	*Donation and Contribution*
Sewa	232,561,228	481,882,830	*Rental*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp300.000.000)	1,045,577,403	1,254,716,549	*Others (below Rp300,000,000 each)*
Subjumlah	43,852,047,020	43,245,238,320	*Subtotal*
Jumlah	**64,325,412,361**	**67,410,166,893**	***Total***

28. Pendapatan (Beban) Lainnya – Neto / *28. Other Income (Expenses) – Net*

	2023 Rp	2022 Rp	
Pendapatan (Beban) Lainnya			***Other Income (Expenses)***
Pendapatan Denda	251,871,001	3,752,274,902	*Penalty*
Penurunan Nilai Piutang Lain-lain (Catatan 5)	(1,000,000,000)	(1,000,000,000)	*Allowance for Doubful Other Receivables (Note 5)*
Penurunan Nilai Persediaan (Catatan 6)	--	(12,782,210,131)	*Loss Impairment on Inventory (Note 16)*
Beban Pajak Pertambahan Nilai (Catatan 16.d)	(2,377,728,600)	--	*Value Added Tax Expense Tax Expense (Notes 16.d)*
Lainnya - Neto	(45,663,204)	(153,976,732)	*Others - Net*
Jumlah Beban Lainnya - Neto	**(3,171,520,803)**	**(10,183,911,961)**	***Other Expense - Net***

29. Beban Keuangan - Neto / *29. Financial Expenses - Net*

	2023 Rp	2022 Rp	
Penghasilan Bunga	2,271,790,962	959,065,444	*Interest Income*
Beban Bunga	(3,208,018,307)	(3,196,033,326)	*Interest Expenses*
Bunga dari Pendanaan Siginifikan	(26,806,950,656)	(30,969,204,592)	*Interest from Significant Financing*
Jumlah Beban Keuangan - Neto	**(27,743,178,001)**	**(33,206,172,474)**	***Financial Expense - Net***

30. Laba per Saham Dasar / *30. Earning Per Share*

Perhitungan rugi per saham dasar adalah sebagai berikut:

The computation of basic loss per share is as follows:

	2023 Rp	2022 Rp	
Laba (Rugi) Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk (Rupiah)	129,014,313,570	8,998,249,650	*Profit (Loss) for the Years Attributable to Owners of the Parent (Rupiah)*
Jumlah Rata-rata Tertimbang Saham Biasa (Lembar)	101,538,000	101,538,000	*Weighted Average Number of of Common Stocks (Shares)*
Laba (Rugi) per Saham Dasar (Rupiah)	**1,270.60**	**88.62**	***Basic Profit (Loss) per Share (Rupiah)***

31. Ikatan dan Perjanjian Penting / *31. Commitments and Significant Agreements*

a. Kerjasama Operasional dan Manajemen / *a. Operational and Management Agreement*

- Pada tanggal 7 Oktober 2021, Perusahaan mengadakan perjanjian dengan PT Realty Limaribu (RL), pihak berelasi, yang menyatakan RL akan memberikan jasa manajemen dengan imbalan sebesar persentase tertentu dari nilai penjualan yang berlaku sejak tanggal 1 Januari 2021 hingga 31 Desember 2021 (Catatan 11 dan 17).

  RL memberikan jasa manajemen kepada Perusahaan untuk mengelola agar beroperasi dengan standar yang baik, yang meliputi:
  a. Memberikan informasi dan advis agar Perusahaan memiliki kemampuan untuk beradaptasi dalam era yang terus berubah;
  b. Memberikan advis dan bantuan untuk melaksanakan peningkatan yang berkelanjutan melalui langkah-langkah inovatif dalam Perusahaan;
  c. Memberikan advis dan bantuan dalam hal analisis tren produk termasuk design dan promosi pemasaran;

- *On October 7, 2021, the Company entered into an agreement with PT Realty Limaribu (RL), a related party, stated that RL will provide management services with the compensation for a certain percentage of the sale value which was valid since January 1, 2021 to December 31, 2021 (Notes 11 and 17).*

  RL provides management services to the Company to manage to operate with good standards, consist of:
  a. Provide the information and advice for the Company to have the ability to adapt in an intermittent era;
  b. Provide advice and assistance to implement the continuous improvement through innovative steps within the Company;
  c. Provide advice and assistance to product trend analysis including design and marketing promotion;

d. Memberikan advis dan bantuan sebagai perusahaan terbuka;
e. Memberikan advis dalam hal pengorganisasian klub/ team penjualan; dan
f. Memberikan advis atau bantuan lainnya yang diperlukan oleh Perusahaan terbatas dalam ruang lingkup keahlian dan pengalaman yang ada pada PT Realty Limaribu.

- Perusahaan mengadakan perjanjian dengan beberapa kontraktor pihak ketiga, beberapa diantaranya adalah dengan CV Lima Bintang Cemerlang, PT Dika Muncul Jaya, PT Dong Seo Furniture, PT Sukses Abadi, CV Mitra Karya Sejahtera, CV Seynur Abadi, CV Kusuma Jaya, CV Piekarsa Jaya Abadi, CV Rubima Guevaria dan CV Riyadi Arisma Jaya untuk pengembangan proyek. Masa berlaku kontrak adalah tanggal 2 Juni 2017 sampai dengan tanggal 31 Desember 2023. Nilai keseluruhan kontrak adalah sebesar Rp48.483.204.717 dan nilai kontrak yang belum direalisasi pada 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp23.673.436.525.

d. Provide advice and assistance as listed company;
e. Provide advice on organizing club/ sales team; and
f. Provide advice or other assistance required by the Company within the scope of expertise and experience at PT Realty Limaribu.

- *The Company entered agreements with several third parties contractors, including CV Lima Bintang Cemerlang, PT Dika Muncul Jaya, PT Dong Seo Furniture, PT Sukses Abadi, CV Mitra Karya Sejahtera, CV Seynur Abadi, CV Kusuma Jaya, CV Piekarsa Jaya Abadi, CV Rubima Guevaria, and CV Riyadi Arisma Jaya for project development. The validity of the contracts are June 2, 2017 to December 31, 2023. As of December 31, 2023, total value of the contract amounted to Rp48,483,204,717 and unrealized value of the contract Rp23,673,436,525.*

b. Kerjasama kredit dan penjaminan

Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama kredit kepemilikan properti dengan PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank Nationalnobu Tbk, PT Bank Kesejahteraan Ekonomi, PT Bank OCBC NISP Tbk, PT Bank Maybank Indonesia Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk, PT Bank Danamon Indonesia Tbk, PT Bank Permata Tbk, PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, PT Bank Panin Tbk, PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk dan PT Bank Muamalat Indonesia Tbk. Perusahaan akan memperoleh pembayaran atas unit properti yang dijual kepada pelanggan dengan persyaratan dan ketentuan yang diatur dalam masing-masing perjanjian tersebut.

b. Mortgage financing agreements and guarantees

The Company entered mortgage financing agreements with PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank Nationalnobu Tbk, PT Bank Kesejahteraan Ekonomi, PT Bank OCBC NISP Tbk, PT Bank Maybank Indonesia Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk, PT Bank Danamon Indonesia Tbk, PT Bank Permata Tbk, PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, PT Bank Panin Tbk and PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk and PT Bank Muamalat Indonesia Tbk. The Company will receive payment of property units sold to customers in accordance with requirement as stipulated in the agreements.

32. Segmen Operasi

Manajemen mempertimbangkan pengambil keputusan operasional bertanggung jawab untuk mengalokasikan sumber daya, menilai kinerja dan membuat keputusan strategis serta pengelolaan aset dikelola secara tersentralisasi, maka Grup memutuskan tidak menyajikan informasi segmen operasi secara terpisah.

32. Operating Segment

Management considers that The chief operating decision-maker is responsible for allocating resources, assessing performance of the operating segments and making strategic decisions and all assets managed in a centralized, the Group decided to not present operations segment information separately.

33. Kasus-kasus Hukum

33. Litigation Cases

1. Berdasarkan surat perkara No. 207/Pdt.G/2010/PN.Mks, Perusahaan merupakan Penggugat Intervensi mengenai tanah seluas 60.000 m² yang terletak di Kelurahan Maccini Sombala, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar yang dikuasai oleh Najmiah Muin dan Fatimah Kalla. Perusahaan dinyatakan kalah di tingkat peninjauan kembali di Mahkamah Agung pada tanggal 19 Oktober 2017. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, Perusahaan pada perkara tersebut belum melakukan upaya hukum gugatan baru atau upaya hukum pidana.

1. Based on case No. 207/Pdt.G/2010/PN.Mks, the Company is an Intervention Plaintiff of 60,000 sqm land area, located in Maccini Sombala, Tamalate District, Makassar controlled by Najmiah Muin and Fatimah Kalla. The Company lost the case by juridical review in Supreme Court on October 19, 2017. Until the completion date of the consolidated financial statements, the Company in the case is notyet fulfill new lawsuit or criminal lawsuite.

2. Berdasarkan surat perkara No. 265/Pdt.G/2011/PN.Mks, Perusahaan merupakan Penggugat mengenai tanah seluas 68.929 m² yang terletak di Kelurahan Mattoangin, Kecamatan Mariso, Kota Makassar yang dikuasai oleh John Tandiary. Perusahaan dinyatakan telah kalah pada tingkat kasasi di Mahkamah Agung pada tanggal 29 April 2014. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, Perusahaan pada perkara tersebut belum melakukan upaya hukum gugatan baru atau upaya hukum pidana.

2. Based on case No. 265/Pdt.G/2011/PN.Mks, the Company is the Plaintiff of 68,929 sqm land area located in Mattoangin, Mariso District, Makassar controlled by Jhon Tandiary. The Company lost the case by cassation in Supreme Court on April 29, 2014. Until the completion date of the consolidated financial statements, the Company in the case is notyet fulfill new lawsuit or criminal lawsuite.

3. Berdasarkan surat perkara No. 266/Pdt.G/2016/PN.Mks, Perusahaan merupakan Penggugat mengenai tanah seluas 84.141 m² yang terletak di Kelurahan Barombong, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar. Perusahaan dinyatakan kalah di tingkat Kasasi Mahkamah Agung pada tahun 2022. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perkara tersebut masih dalam proses Peninjauan Kembali di Mahkamah Agung Republik Indonesia.

3. Based on the case No. 266/Pdt.G /2016/PN.Mks, the Company is Plaintiff of 84,141 sqm land area located in Barombong, Tamalate, Makassar. The company is declared lost at the cassation level of the Supreme Court in 2022 Until the completion date of the consolidated financial statements, the case is still under a judicial review in Supreme Court of the Republic of Indonesia.

4. Berdasarkan surat perkara No. 209/Pdt.G /2016/PN.Mks, Perusahaan merupakan Tergugat mengenai tanah seluas 10.358 m² yang terletak di Kelurahan Tanjung Merdeka, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar. Dalam perkara tersebut, Perusahaan dinyatakan kalah dalam proses Kasasi di Mahkamah Agung Republik Indonesia pada tanggal 27 Mei 2020. Pada tahun 2022, perkara tersebut Perusahaan dinyatakan menang pada tingkat Peninjauan Kembali di Mahkamah Agung Republik Indonesia.

4. Based on the case No. 209/Pdt.G /2016/PN.Mks, the Company is Defendant of 10,358 sqm land area located in Tanjung Merdeka, Tamalate, Makassar. The Company lost the case in cassastion process in Supreme Court of the Republic Indonesia on May 27, 2020. In 2022, the case was declared victorious by the Company at the Judicial Review level in Supreme Court of the Republic of Indonesia.

5. Berdasarkan surat perkara No. 355/Pdt.G/ 2016/PN.Mks, Perusahaan merupakan Tergugat mengenai tanah seluas 12.700 m² yang terletak di Kelurahan Tanjung Merdeka, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar. Perusahaan dinyatakan menang di tingkat Kasasi di Mahkamah Agung pada tanggal 20 April 2022. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, belum ada upaya hukum lanjutan yang dilakukan oleh pihak tergugat.

5. Based on the case No. 355/Pdt.G /2016/PN.Mks, the Company is the Defendant of 12,700 sqm land area located in Tanjung Merdeka, Tamalate, Makassar. The Company is declared victorious at the cassation level at the Supreme Court on April 20, 2022. Until the completion date of the consolidated financial statements, there has been no further legal action taken by defendant party.

6. Berdasarkan surat perkara No. 218/Pdt.G/ 2013/PN.Mks, Perusahaan merupakan Penggugat mengenai tanah seluas 21.023 m² yang terletak di Kelurahan Lette, Kecamatan Mariso, Kota Makassar. Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan kalah pada tingkat Peninjauan Kembali di Mahkamah Agung Republik Indonesia pada tanggal 19 Juni 2017. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, belum ada upaya hukum lanjutan yang dilakukan oleh Perusahaan.

6. Based on the case No. 218/Pdt.G /2013/PN.Mks, the Company is the Plaintiff of 21,023 sqm land area located in Lette, Mariso, Makassar. The company in this case was declared lost at the Judicial Review level at the Supreme Court of the Republic of Indonesia on June 19, 2017. Until the completion date of the consolidated financial statements, there has been no further legal action taken by the Company.

7. Berdasarkan surat perkara No. 93/Pdt.G/ 2016/PN.Mks, yang diajukan oleh Josef Lirungan, Perusahaan merupakan Tergugat II mengenai tanah seluas 2.117 m² yang terletak di Kelurahan Tanjung Merdeka, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar. Perusahaan dalam perkara tersebut telah dinyatakan menang di Pengadilan Tinggi Makassar pada tanggal 18 September 2017. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, belum ada upaya hukum lanjutan.

7. Based on the case No. 93/Pdt.G/2016 /PN.Mks which was filed by Josef Lirungan, the Company is the Defendant II of 2,117 sqm land area located in Tanjung Merdeka, Tamalate, Makassar. The Company won the case in Makassar High Court on September 18, 2017. Until the completion date of the consolidated financial statements, there has been no further legal action.

8. Berdasarkan surat perkara No. 163/Pdt.G/ 2013/PN.Mks, yang diajukan oleh Walfiat Morra, Perusahaan merupakan Tergugat

8. Based on the case No. 163/Pdt.G/ 2013/PN.Mks which was filed by Walfiat Morra, the Company is the Defendant of

mengenai tanah seluas 59.996 m² yang terletak terletak di Kelurahan Maccini Sombala, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar. Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan menang di tingkat Peninjauan Kembali I di Mahkamah Agung pada tanggal 13 April 2022. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perkara tersebut masih dalam proses pada tingkat Peninjauan Kembali II di Mahkamah Agung Republik Indonesia

59,996 sqm land area located in Maccini Sombala, Mariso, Makassar. The Company win the case by Judicial Review I in Supreme Court of the Republic of Indonesia on April 13, 2022. Until the completion date of the consolidated financial statements, the case is still in the process at the Judicial Review II level in Supreme Court of the Republic of Indonesia.

9. Berdasarkan surat perkara No. 57/G.TUN/ 2013/PTUN.Mks, Perusahaan merupakan Tergugat mengenai tanah seluas 19.995 m² yang terletak di Kelurahan Maccini Sombala, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar. Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan kalah di peninjauan kembali di Mahkamah Agung Republik Indonesia pada tanggal 29 November 2016. Dalam perkara tersebut, Perusahaan dinyatakan kalah dalam proses Kasasi di Mahkamah Agung Republik Indonesia pada 2023.

9. Based on the case No. 57/G/2013 /PTUN.Mks, the Company is the Defendant of 19,995 sqm land area located in Maccini Sombala, Mariso, Makassar. The Company lost the case by judicial review in Supreme Court of the Republic of Indonesia on November 29, 2016. The Company lost the case in cassastion process in Supreme Court of the Republic Indonesia on 2023.

10. Berdasarkan surat perkara No. 273/Pdt.G/ 2019/PN.Mks, Perusahaan merupakan Tergugat mengenai tanah seluas 49.550 m² yang terletak di Taman Rekreasi Akkarena, Jalan Metro Tanjung Bunga, Kota Makassar. Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan menang di tingkat Peninjauan Kembali di Mahkamah Agung pada tanggal 8 Agustus 2022. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, belum ada upaya hukum lanjutan yang dilakukan oleh pihak penggugat.

10. Based on the case No. 273/Pdt.G/2019/ PN.Mks, the Company is Defendant regarding a land area of 49,550 sqm located in Akkarena Recreational Park, Jalan Metro Tanjung Bunga, City of Makassar. The Company win the case by judicial review in Supreme Court of the Republic of Indonesia on August 8, 2022. Until the completion date of the consolidated financial statements, there has been no further legal action taken by plaintiff party.

11. Berdasarkan surat perkara No. 219/Pdt.G/ 2008/PN.Mks, Perusahaan merupakan Tergugat mengenai tanah seluas 7.613 m² yang terletak di Kelurahan Tanjung Merdeka, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar. Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan kalah di tingkat Peninjauan Kembali di Mahkamah Agung pada tanggal 20 November 2013. Pada tanggal 1 Agustus 2022, perkara tersebut Perusahaan dinyatakan kalah, namun kedua pihak telah setuju untuk berdamai dan mencabut perintah eksekusi pada tanggal 1 September 2022.

11. Based on the case No. 219/Pdt.G /2008/PN.Mks, the Company is the Defendant of 7,613 sqm land area located in Tanjung Merdeka, Tamalate, Makassar. The Company lost the case by judicial review in Supreme Court of the Republic of Indonesia on November 20, 2013. On August 1, 2022, the case was declared lost by the Company, but both parties agreed to reconcile and revoke the execution order on September 1, 2022.

12. Berdasarkan surat perkara No.397/Pdt.G/2018/PN.Mks, Perusahaan merupakan Tergugat mengenai tanah seluas 1.000 m² milik Sucipto, selaku penggugat. Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan menang pada tingkat banding di Pengadilan Tinggi Negeri Kota Makassar pada tanggal 23 Oktober 2019. Penggugat melakukan proses banding kembali di tingkat Mahkamah Agung, namun pada tanggal 5 Mei 2023 dilakukan pencabutan perkara oleh Penggugat.

12. Based on case No.397/Pdt.G/2018/PN.Mks, the Company is Defendant regarding a land area 1,000 sqm, against plaintiff Sucipto. The company in this case was declared victorious at the appeal level at the Makassar City High District Court on October 23, 2019. The plaintiff filed an appeal process in Supreme Court of the Republic of Indonesia, however on May 5, 2023 the case was withdrawn by the plaintiff.

13. Berdasarkan surat perkara No.399/Pdt.G/2018/PN.Mks, Perusahaan merupakan Tergugat mengenai tanah seluas 20.000 m² yang terletak di Kelurahan Mattoangin, Kecamatan Mariso, Kota Makassar melawan Mariama Dg Bau, selaku penggugat. Pada 2023, Perusahaan dinyatakan kalah dalam proses Peninjauan Kembali di Mahkamah Agung Republik Indonesia.

13. Based on case No.399/Pdt.G/2018/PN.Mks, the Company is Defendant regarding a land area 20,000 sqm, located in Mattoangin, Mariso, Makassar, against plaintiff Mariama Dg Bau. The Company has lost in the process of judicial review at the Supreme Court of the Republic of Indonesia.

14. Berdasarkan surat perkara No.189/Pdt.G/2021/PN.Mks, Perusahaan merupakan Tergugat mengenai tanah seluas 21.534 m². Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan menang pada tingkat Pengadilan Tinggi Negeri Kota Makassar pada tanggal 15 Juni 2022. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perkara tersebut masih dalam proses banding pada tingkat Kasasi oleh penggugat di Mahkamah Agung Republik Indonesia.

14. Based on case No.189/Pdt.G/2021/PN.Mks, the Company is Defendant regarding a land area 21,534 sqm The company in this case was declared victorious at the Makassar City High District Court on June 15, 2022. Until the completion date of the consolidated financial statements, the case is still in the process of appeal at the cassation level by the plaintiff at the Supreme Court of the Republic of Indonesia.

15. Berdasarkan surat perkara No. 274/Pdt.G/2020/PN.Mks, Perusahaan merupakan penggugat mengenai tanah seluas 11.000 m² yang terletak di Kelurahan Mattoangin, Kecamatan Mariso, Kota Makassar melawan Junaid Dg. Sanre, selaku tergugat. Perusahaan dinyatakan kalah di tingkat Kasasi di Mahkamah Agung pada tanggal 8 Agustus 2022. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perkara tersebut masih dalam proses Kasasi di Mahkamah Agung Republik Indonesia.

15. Based on case No. 274/Pdt.G/2020/PN.Mks, the Company is plantiff regarding a land area 11,000 sqm located in Mattoangin, Mariso, Makassar, against defendant Junaid Dg. Sanre. The company was declared defeated at the Cassation level in the Supreme Court on August 8, 2022. Until the completion date of the consolidated financial statements, the case is still in the Cassation process at the Supreme Court of the Republic of Indonesia.

16. Berdasarkan surat perkara No. 314/Pdt.G/2020/PN.Mks, Perusahaan merupakan tergugat mengenai tanah seluas 56.800 m²

16. Based on case No. 314/Pdt.G/2020/PN.Mks, the Company is defendant regarding a land area 56,800 sqm located in Barombong,

yang terletak di Kelurahan Barombong, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar melawan Ruma Bin Yabu, selaku penggugat. Perusahaan dinyatakan menang pada tanggal 14 Juli 2021 pada tingkat Kasasi di Mahkamah Agung Republik Indonesia. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, belum ada upaya hukum lanjutan yang dilakukan oleh pihak penggugat.

Tamalate, Makassar, against plaintiff Ruma Bin Yabu. The Company was declared victorious on July 14, 2021 at the cassation level at the Supreme Court of the Republic of Indonesia. Until the completion date of the consolidated financial statements, there has been no further legal action taken by plaintiff party.

17. Berdasarkan surat perkara No. 342/Pdt.G/2013/PN Mks, Perusahaan merupakan tergugat mengenai tanah seluas 30.376 m^2 melawan Ir. G. Hiensyari, selaku penggugat. Perusahaan dinyatakan kalah Kasasi di Mahkamah Agung Republik Indonesia pada tanggal 29 Agustus 2018. Pada tahun 2022, perkara tersebut Perusahaan dinyatakan menang pada tingkat Peninjauan Kembali di Mahkamah Agung Republik Indonesia.

17. Based on case No. 342/Pdt.G/2013/PN Mks, the Company is defendant regarding regarding a land area 30,376 sqm against plaintiff Ir. G. Hiensyari. The Company has lost in Cassation in Supreme Court of the Republic of Indonesia on August 29, 2018. In 2022, the case was declared victorious by the Company at the Judicial Review level in Supreme Court of the Republic of Indonesia.

18. Berdasarkan surat perkara No. 86/G/2017/PTUN.Mks, Perusahaan merupakan Penggugat mengenai tanah seluas 4.691 m^2, yang terletak di Kelurahan Mariso dan Mattoangin, Kecamatan Mariso, Kota Makassar melawan Kantor Pertanahan Kota Makassar, selaku tergugat dan Yusuf Tyos selaku tergugat II. Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan kalah di tingkat Peninjauan Kembali di Mahkamah Agung. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, Perusahaan belum melakukan upaya hukum lanjutan.

18. Based on the case No. 86/G/2017/PTUN.Mks, the Company is Plaintiff regarding a land area of 4,691 sqm, located in Mariso and Mattoangin, Mariso, Makassar against the Land Office of Makassar, as defendant and Yusuf Tyos as Intervening Defendant II. The Company lost the case by judicial review in Supreme Court of the Republic of Indonesia. Until the completion date of the consolidated financial statements, the Company has not made any efforts advanced law.

19. Berdasarkan surat perkara No. 81/Pdt.G/2018/PN.Mks, Perusahaan merupakan Tergugat mengenai tanah seluas 20.134 m^2 yang terletak di Kelurahan Tanjung Merdeka, Kecamatan, Kota Makassar melawan Andi Mappaturung, selaku penggugat. Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan kalah di tingkat Peninjauan Kembali di Mahkamah Agung pada tanggal 8 Juni 2022. Perusahaan melakukan gugatan kembali atas Putusan Peninjauan Kembali tersebut. Berdasarkan surat Perkara No.412/Pdt.G/2022/PN.Mks, Perusahaan dinyatakan menang pada tanggal 19 Januari 2023.

19. Based on case No. 81/Pdt.G/2018/PN.Mks, the Company is Defendant regarding a land area 20,134 sqm located in Tanjung Merdeka, Tamalate, Makassar, against plaintiff Andi Mappaturung. The Company lost the case by judicial review in Supreme Court of the Republic of Indonesia on June 8, 2022. The company filed a lawsuit against the Judicial Review Decision. Based on the Case Letter No.412/Pdt.G/2022/PN.Mks, the Company was declared victorious on January 19, 2023.

20. Berdasarkan surat perkara No. 202/Pdt.G/2022/PN.Mks, Perusahaan merupakan Tergugat mengenai tanah seluas 59.996 m² yang terletak di Kelurahan Maccini Sombala, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar melawan Walfiat Morra, selaku penggugat. Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan kalah di tingkat Pengadilan Negeri pada 2022. Pada 3 Februari 2023, Perusahaan mengajukan banding di tingkat Pengadilan Tinggi. Perusahaan dinyatakan menang pada banding di tingkat Pengadilan Tinggi Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perkara tersebut masih dalam proses Kasasi di Mahkamah Agung Republik Indonesia.

20. Based on the case letter No. 202/Pdt.G/2022/PN.Mks, the Company is a Defendant regarding a land area of 59,996 sqm located in Maccini Sombala Village, Tamalate District, Makassar City against Walfiat Morra, as the plaintiff. The Company lost the case by judicial review at the Makassar City District Court on 2022. The Company is declared victorious at the Makassar City High District Court on February 3, 2023. Until the completion date of the consolidated financial statements, the case is still in the Cassation process at the Supreme Court of the Republic of Indonesia.

21. Berdasarkan surat perkara No. 28/G/2022/PTUN.Mks, Perusahaan merupakan Tergugat Intervensi mengenai tanah seluas 43.713 m² yang terletak di Kelurahan Maccini Sombala, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar melawan Soedirjo Aliman, selaku penggugat. Perusahaan dinyatakan menang di tingkat Kasasi di Mahkamah Agung. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perkara tersebut masih dalam proses Peninjauan Kembali di Mahkamah Agung Republik Indonesia.

21. Based on the case letter No. 28/G/2022/PTUN.Mks, the Company is an Intervention Defendant regarding a land area of 43,713 sqm located in Maccini Sombala Village, Tamalate District, Makassar City against Soedirjo Aliman, as the plaintiff. The Company is declared victorious at the cassation level at the Supreme Court. Until the completion date of the consolidated financial statements, the case is still in the Judicial Review process at the Supreme Court of the Republic of Indonesia.

22. Berdasarkan surat perkara No. 134/G/2022/PTUN.Mks., Perusahaan merupakan penggugat atas sertipikat yang terbit diatas tanah bersertipikat milik perusahaan seluas 5.800 m² yang terletak di Kelurahan Maccini Sombala, Kecamatan Tamalate, Kota Makassar. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, Perkara dalam Agenda sidang Jawaban atas Gugatan di Pengadilan Tata Usaha Makassar.

22. Based on case letter No. 134/G/2022/PTUN.Mks., the company is the plaintiff for the certificate issued on the company's certified land area of 5,800 sqm located in Maccini Sombala Village, Tamalate District, Makassar City. Until the completion date of the consolidated financial statements, the case in the Agenda of the trial Response to the Lawsuit at the Makassar Administrative Court.

23. Berdasarkan surat perkara No. 470/Pdt.G/2021/PN.Mks., yang diajukan oleh Kusuma Wardani, Perusahaan merupakan Tergugat I mengenai tanah seluas 57.100 m². Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan menang pada tingkat Pengadilan Tinggi Kota Makassar 2022. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, Perusahaan dinyatakan menang pada tingkat Kasasi Mahkamah Agung Republik Indonesia.

23. Based on case letter No. 470/Pdt.G/2021/PN.Mks., which was filed by Kusuma Wardani, the Company is the Defendant I of 57,100 sqm land area. The company in this case was declared victorious at the Makassar City High District Court on 2022. Until the completion date of the consolidated financial statements, the Company was declared victorious at the cassation level of the Supreme Court of the Republic of Indonesia.

24. Berdasarkan surat perkara No. 131/G/2021/PTUN.Mks., yang diajukan oleh Hj Rugaya Fatmawati, Perusahaan merupakan Tergugat mengenai tanah seluas 1.965 m². Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan kalah pada tingkat Pengadilan Tinggi Negeri Kota Makassar 2022. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perkara tersebut masih dalam proses banding pada tingkat Kasasi oleh penggugat di Mahkamah Agung Republik Indonesia.

24. Based on case letter No. 131/G/2021/PTUN.Mks., which was filed by Hj Rugaya Fatmawati, the Company is the Defendant II of 1,965 sqm land area. The Company lost the case at the Makassar City High District Court on 2022. Until the completion date of the consolidated financial statements, the case is still in the process of appeal at the cassation level by the plaintiff at the Supreme Court of the Republic of Indonesia.

25. Berdasarkan surat perkara No. 372/Pdt.G/2016/PN.Mks., yang diajukan oleh Felix Thio, Perusahaan merupakan Tergugat mengenai tanah seluas 9.173 m². Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan kalah pada tingkat Pengadilan Tinggi Negeri Kota Makassar 2022. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, Perusahaan dinyatakan menang pada tingkat Peninjauan Kembali di Mahkamah Agung Republik Indonesia.

25. Based on case letter No. 372/Pdt.G/2016/PN.Mks., which was filed by Felix Thio, the Company is the Defendant of 9,173 sqm land area. The Company lost the case at the Makassar City High District Court on 2022 Until the completion date of the consolidated financial statements, the Company was declared victorious at the Judicial Review of the Supreme Court of the Republic of Indonesia.

26. Berdasarkan surat perkara No. 149/Pdt.G/2023/PN.Mks., yang diajukan oleh Theresia Tumengkol, Perusahaan merupakan Tergugat mengenai tanah seluas 2.428 m². Perusahaan dalam perkara tersebut dinyatakan menang pada tingkat Pengadilan Tinggi Negeri Kota Makassar pada 4 Januari 2024.

Manajemen Perusahaan telah membuat pencadangan terkait dengan beban kontijensi dari perkara hukum pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp12.782.210.131.

26. Based on case letter No. 149/Pdt.G/2023/PN.Mks., which was filed by Theresia Tumengkol, the Company is the Defendant of 2,428 sqm land area. The company in this case was declared victorious at the Makassar City High District Court on January 4, 2024.

The management of the Company has made provision related to contingency fees from legal cases as of December 31, 2022 amounted to Rp12,782,210,131.

34. Instrumen Keuangan dan Manajemen Risiko Keuangan

34. Financial Instruments and Financial Risk Management

Risiko keuangan utama yang dihadapi Grup adalah risiko kredit dan risiko likuiditas. Perhatian atas pengelolaan risiko ini telah meningkat secara signifikan dengan mempertimbangan perubahan dan volatilitas pasar keuangan di Indonesia.

The main financial risks faced by the Group are credit risk and liquidity risk. Attention of managing these risks has significantly increased with the considerable change and volatility in Indonesian financial markets.

Direksi telah menelaah kebijakan manajemen risiko keuangan secara berkala.

The Directors has reviewed the financial risk management policy regularly.

(i) Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko dimana Grup akan mengalami kerugian yang timbul dari pelanggan, klien atau pihak rekanan yang gagal memenuhi kewajiban kontraktual mereka. Instrumen keuangan Grup yang mempunyai potensi atas risiko kredit terdiri dari kas dan bank, piutang usaha, aset keuangan lancar lainnya dan aset keuangan tidak lancar lainnya.

(i) Credit Risk

Credit risk is the risk that the Group will incur losses arising from their customers, clients or counterparties that fail to fulfill their contractual obligations. The Group's financial instruments that potentially contain credit risk are cash on hand and in banks, trade accounts receivable, other current financial assets and other non-current financial assets.

Jumlah eksposur risiko kredit maksimum aset keuangan Pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Total maximum credit risk exposure of financial assets on December 31, 2023 and 2022 are as follow:

	2023		2022		
	Nilai Tercatat/ *Carrying Value* Rp	Nilai Wajar/ *Fair Value* Rp	Nilai Tercatat/ *Carrying Value* Rp	Nilai Wajar/ *Fair Value* Rp	
Aset Keuangan					***Financial Assets***
Kas dan Setara Kas	12,869,449,066	12,869,449,066	17,233,260,576	17,233,260,576	*Cash and Cash Equivalents*
Piutang Usaha - Pihak Ketiga	56,664,455	56,664,455	124,668,077	124,668,077	*Trade Accounts Receivable - Third Parties*
Aset Keuangan Lancar Lainnya	393,281,544	393,281,544	298,316,421	298,316,421	*Other Current Financial Assets*
Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya	142,251,451,468	142,251,451,468	180,348,574,256	180,348,574,256	*Other Non-Current Financial Assets*
Jumlah	**155,570,846,533**	**155,570,846,533**	**198,004,819,330**	**198,004,819,330**	***Total***
Liabilitas Keuangan					***Financial Liabilities***
Utang Usaha	110,931,947,236	110,931,947,236	35,520,851,674	35,520,851,674	*Trade Accounts Payables*
Beban Akrual	33,614,857,364	33,614,857,364	68,849,116,656	68,849,116,656	*Accrued Expenses*
Utang Bank Jangka Pendek	--	--	41,980,000,000	41,980,000,000	*Short-Term Bank Loan*
Utang Pihak Berelasi Non-usaha	228,249,028	228,249,028	236,316,126	236,316,126	*Due to Related Parties Non-trade*
Jumlah	**144,775,053,628**	**144,775,053,628**	**146,586,284,456**	**146,586,284,456**	***Total***

Grup mengelola risiko kredit dengan menetapkan batasan jumlah risiko yang dapat diterima untuk masing-masing pelanggan dan lebih selektif dalam pemilihan bank dan institusi keuangan, yaitu hanya bank-bank dan institusi keuangan ternama dan yang berpredikat baik yang dipilih.

The Group manage the credit risk by setting limits on the amount of risk they are willing to accept for respective customers and being more selective in choosing banks and financial institutions that they deal with, which includes choosing only the reputable and creditworthy banks and financial institutions.

Tabel berikut menganalisis aset yang telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai dan yang belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai serta aset keuangan yang ditentukan secara individu mengalami penurunan nilai:

The following table analyzes assets has due but not impaired and not yet due but not impaired and financial assets that are individually to be impaired:

2023

	Mengalami Penurunan Nilai Individual/ *Individually Impaired* Rp	Lewat jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai/ *Has Due but not Impaired* 1 - 90 Hari/ *0 - 90 Days* Rp	91 - 180 Hari/ *91 - 180 Days* Rp	> 181 Hari/ *> 181 Days* Rp	Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai/ *Not Yet Due and not Impaired* Rp	Jumlah/ *Total* Rp	
Aset Keuangan							***Financial Asset***
Kas dan Setara Kas	--	--	--	--	12,869,449,066	12,869,449,066	*Cash and Cash Equivalents*
Piutang Usaha - Pihak Ketiga	66,584,632	--	--	56,664,455	--	123,249,087	*Trade Accounts Receivable - Third Parties*
Aset Keuangan Lancar Lainnya	2,050,150,000	--	--	--	393,281,544	2,443,431,544	*Other Current Financial Assets*
Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya	--	--	--	--	142,251,451,468	142,251,451,468	*Other Non-Current Financial Assets*
Jumlah	**2,116,734,632**	**--**	**--**	**56,664,455**	**155,514,182,078**	**157,687,581,166**	***Total***

2022

	Mengalami Penurunan Nilai Individual/ *Individually Impaired* Rp	Lewat jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai/ *Has Due but not Impaired* 1 - 90 Hari/ *0 - 90 Days* Rp	91 - 180 Hari/ *91 - 180 Days* Rp	> 181 Hari/ *> 181 Days* Rp	Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai/ *Not Yet Due and not Impaired* Rp	Jumlah/ *Total* Rp	
Aset Keuangan							***Financial Asset***
Kas dan Setara Kas	--	--	--	--	17,233,260,576	17,233,260,576	*Cash and Cash Equivalents*
Piutang Usaha - Pihak Ketiga	66,584,632	--	--	124,668,077	--	191,252,709	*Trade Accounts Receivable - Third Parties*
Aset Keuangan Lancar Lainnya	1,050,150,000	--	--	--	298,316,421	1,348,466,421	*Other Current Financial Assets*
Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya	--	--	--	--	180,348,574,256	180,348,574,256	*Other Non-Current Financial Assets*
Jumlah	**1,116,734,632**	**--**	**--**	**124,668,077**	**197,880,151,253**	**199,121,553,962**	***Total***

Grup telah mencatat penyisihan penurunan nilai atas piutang yang telah jatuh tempo (Catatan 4 dan 5).

Aset keuangan yang belum jatuh tempo yang terindikasi risiko kredit terutama dari kas dan bank dan aset keuangan tidak lancar lainnya.

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat risiko kredit yang signifikan atas penempatan dana di bank yang penggunaanya tidak dibatasi maupun yang dibatasi, karena penempatan dana hanya ditempatkan pada bank-bank yang berpredikat baik.

The Group has provided allowance for impairment losses of receivable that has overdue (Notes 4 and 5).

Not yet due financial assets which have indication of credit risk mainly from cash on hand and in banks and other non-current financial assets.

Management in the opinion that there is no significant credit risk on placement in banks, either restricted funds or unrestricted funds, because the placement of funds only in creditworthy banks.

(ii) Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko di mana posisi arus kas Grup menunjukkan pendapatan jangka pendek tidak cukup untuk menutupi pengeluaran jangka pendek.

Grup mengelola risiko likuiditas dengan mempertahankan kas dan bank yang mencukupi dalam memenuhi komitmen Grup untuk operasi normal Grup dan secara rutin mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual, serta jadwal tanggal jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

(ii) Liquidity Risk

Liquidity risk is a risk when the cash flows position of the Group indicates that the short-term revenue is sufficient to cover the short-term expenditure.

The Group manages this liquidity risk by maintaining an adequate level of cash on hand and in banks to cover Group's commitment in normal operation and regularly evaluates the projected and actual cash flow, as well as maturity date schedule of their financial assets and liabilities.

Tabel berikut menganalisis rincian liabilitas keuangan berdasarkan jatuh tempo:

The following table analyzes the details of financial liabilities based on maturity:

	2023					
	Akan Jatuh Tempo dalam/ *Will Due In*			Tidak Memiliki Jatuh Tempo/ *Maturity not Determined*	Jumlah/ *Total*	
	Kurang dari 1 Tahun/ *Less Than 1 Year* Rp	1 - 5 Tahun/ *1 - 5 Years* Rp	Lebih dari 5 Tahun/ *More than 5 Years* Rp	Rp	Rp	
Diukur dengan biaya perolehan diamortisasi						***Measured at amortized cost***
Utang Usaha	110,931,947,236	--	--	--	110,931,947,236	*Trade Accounts Payables*
Beban Akrual	33,614,857,364	--	--	--	33,614,857,364	*Accrued Expenses*
Utang Pihak Berelasi Non-usaha	--	--	--	228,249,028	228,249,028	*Due to Related Parties Non-trade*
Jumlah	**144,546,804,600**	**--**	**--**	**228,249,028**	**144,775,053,628**	***Total***

	2022					
	Akan Jatuh Tempo dalam/ *Will Due In*			Tidak Memiliki Jatuh Tempo/ *Maturity not Determined*	Jumlah/ *Total*	
	Kurang dari 1 Tahun/ *Less Than 1 Year* Rp	1 - 5 Tahun/ *1 - 5 Years* Rp	Lebih dari 5 Tahun/ *More than 5 Years* Rp	Rp	Rp	
Diukur dengan biaya perolehan diamortisasi						***Measured at amortized cost***
Utang Usaha	35,520,851,674	--	--	--	35,520,851,674	*Trade Accounts Payables*
Beban Akrual	68,849,116,656	--	--	--	68,849,116,656	*Accrued Expenses*
Utang Bank Jangka Pendek	41,980,000,000	--	--	--	41,980,000,000	*Short-Term Bank Loan*
Utang Pihak Berelasi Non-usaha	--	--	--	236,316,126	236,316,126	*Due to Related Parties Non-trade*
Jumlah	**146,349,968,330**	**--**	**--**	**236,316,126**	**146,586,284,456**	***Total***

Pengukuran Nilai Wajar

Tabel di bawah ini menyajikan nilai tercatat masing-masing kategori aset dan liabilitas keuangan:

Fair Value Estimation

The schedule below presents the carrying value of the respective categories of financial assets and liabilities:

	2023		2022		
	Nilai Tercatat/ *Carrying Value* Rp	Nilai Wajar/ *Fair Value* Rp	Nilai Tercatat/ *Carrying Value* Rp	Nilai Wajar/ *Fair Value* Rp	
Aset Keuangan					***Financial Assets***
Kas dan Setara Kas	12,869,449,066	12,869,449,066	17,233,260,576	17,233,260,576	*Cash and Cash Equivalents*
Piutang Usaha - Pihak Ketiga	56,664,455	56,664,455	124,668,077	124,668,077	*Trade Accounts Receivable - Third Parties*
Aset Keuangan Lancar Lainnya	393,281,544	393,281,544	298,316,421	298,316,421	*Other Current Financial Assets*
Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya	142,251,451,468	142,251,451,468	180,348,574,256	180,348,574,256	*Other Non-Current Financial Assets*
Jumlah	**155,570,846,533**	**155,570,846,533**	**198,004,819,330**	**198,004,819,330**	***Total***

	2023		2022		
	Nilai Tercatat/ *Carrying Value* Rp	Nilai Wajar/ *Fair Value* Rp	Nilai Tercatat/ *Carrying Value* Rp	Nilai Wajar/ *Fair Value* Rp	
Liabilitas Keuangan					***Financial Liabilities***
Utang Usaha	110,931,947,236	110,931,947,236	35,520,851,674	35,520,851,674	*Trade Accounts Payables*
Beban Akrual	33,614,857,364	33,614,857,364	68,849,116,656	68,849,116,656	*Accrued Expenses*
Utang Bank Jangka Pendek	--	--	41,980,000,000	41,980,000,000	*Short-Term Bank Loan*
Utang Pihak Berelasi Non-usaha	228,249,028	228,249,028	236,316,126	236,316,126	*Due to Related Parties Non-trade*
Jumlah	**144,775,053,628**	**144,775,053,628**	**146,586,284,456**	**146,586,284,456**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen memperkirakan bahwa nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan jangka pendek dan yang jatuh temponya tidak ditentukan telah mencerminkan nilai wajarnya.

As of December 31, 2023 and 2022, management estimates that the carrying value of current financial assets and liabilities and those which maturity not determined has reflected their fair value.

35. Transaksi Non-kas / *Non-cash Transactions*

a. Transaksi Non-kas / *Non-cash Transaction*

Berikut aktivitas investasi yang tidak mempengaruhi arus kas:

The following are investing activities which do not affect cash flows:

	2023 Rp	2022 Rp	
Penambahan Persediaan dari Reklasifikasi Aset Tetap	897,978,997	--	*Addition of Inventory from Property and Equipment*
Penambahan Tanah untuk Pengembangan melalui Realisasi Uang Muka	57,000,000,000	68,723,010,000	*Addition of Undeveloped Land through Advance Realization*
Penambahan Tanah untuk Pengembangan melalui Utang Usaha	84,804,442,500	--	*Addition of Undeveloped Land through Trade Account Payable*

b. Rekonsiliasi Liabilitas yang Timbul dari Aktivitas Pendanaan / *Reconciliation of Liabilities Arising from Financing Activities*

	Saldo Awal/ *Beginning* Rp	Arus Kas/ *Cash Flows* Rp	Perubahan Non Kas/ *Non Cash* Rp	Saldo Akhir/ *Ending Balance* Rp	
31 Desember 2023					***December 31, 2023***
Utang Pihak Berelasi Non-Usaha	236,316,126	(8,067,098)	--	228,249,028	*Due to Related Parties Non-Trade*
Utang Bank Jangka Pendek	41,980,000,000	(41,980,000,000)	--	--	*Short-Term Bank Loans*
Jumlah	**42,216,316,126**	**(41,988,067,098)**	**--**	**228,249,028**	***Total***

	Saldo Awal/ *Beginning Balance* Rp	Arus Kas/ *Cash Flows* Rp	Perubahan Non Kas/ *Non Cash Movement* Rp	Saldo Akhir/ *Ending Balance* Rp	
31 Desember 2022					***December 31, 2022***
Utang Pihak Berelasi Non-Usaha	74,717,712	161,598,414	--	236,316,126	*Due to Related Parties Non-Trade*
Utang Bank Jangka Pendek	25,000,000,000	16,980,000,000	--	41,980,000,000	*Short-Term Bank Loans*
Jumlah	**25,074,717,712**	**17,141,598,414**	**--**	**42,216,316,126**	***Total***

36. Manajemen Permodalan / *Capital Management*

Manajemen melakukan pengelolaan permodalan melalui pengawasan atas saldo kas dan bank, saldo liabilitas dan hasil operasional Grup serta rasio liabilitas neto disesuaikan terhadap modal. Pengelolaan permodalan ini bertujuan untuk menjaga kelangsungan usaha Grup dan memaksimalkan manfaat bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya. Dalam melakukan pengelolaan permodalan, Grup melakukan evaluasi berkala atas kebutuhan dan kecukupan dana untuk menunjang kegiatan operasional Grup dan evaluasi atas *performance project* yang sedang berlangsung serta pengembangan proyek baru.

Management conducts the Capital Management with monitoring of the Group's outstanding balance cash and cash equivalent, liabilities, operating performance and net liabilities ratio to adjusted equity. The capital management objective are to safeguard the Group's ability as going concern and maximize the returns to stockholders and benefits for other stakeholders. In maintaining of capital management, the Group regularly reviews of the sufficiency and needs of funds to support the Group's operation activities and evaluates the ongoing projects performance and developing of new project.

37. Standar Akuntansi Baru

DSAK-IAI telah menerbitkan beberapa standar baru, amandemen dan penyesuaian atas standar, serta interpretasi atas standar namun belum berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada 1 Januari 2023.

Amandemen dan revisi atas standar yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024, dengan penerapan dini diperkenankan yaitu:

- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Liabilitas Jangka Panjang Dengan Kovenan;
- Amendemen PSAK 73: Liabilitas Sewa dalam Jual dan Sewa – Balik;
- Amendemen PSAK 2: Laporan Arus Kas dan PSAK 60: Instrumen Keuangan: Pengungkapan tentang pengaturan pembiayaan pemasok;
- Revisi PSAK 101: Penyajian Laporan Keuangan Syariah; dan
- Revisi PSAK 109: Akuntansi Zakat, Infak, dan Sedekah

Standar baru dan amendemen atas standar yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025, dengan penerapan dini diperkenankan yaitu:

- PSAK 74: Kontrak Asuransi;
- Amendemen PSAK 74: Kontrak Asuransi tentang Penerapan Awal PSAK 74 dan PSAK 71 – Informasi Komparatif;
- Amendemen PSAK 10: Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing tentang kekurangan ketertukaran.

Beberapa PSAK juga diamendemen yang merupakan amendemen konsekuensial karena berlakunya PSAK 74: Kontrak Asuransi, yaitu:

- PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan
- PSAK 2: Laporan Arus Kas
- PSAK 13: Properti Investasi
- PSAK 15: Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama
- PSAK 16: Aset Tetap
- PSAK 19: Aset Takberwujud
- PSAK 22: Kombinasi Bisnis

37. New Accounting Standards

DSAK-IAI has issued several new standards, amendments and improvement to standards, and interpretations of the standards but not yet effective for the period beginning on January 1, 2023.

Amendment and revised to standards which effective for periods beginning on or after January 1, 2024, with early adoption is permitted, are as follows:

- *Amendments PSAK 1: Presentation of Financial Statements related to Non-Current Liabilities with Covenants;*
- *Amendments PSAK 73: Lease Liability in a Sale and Leaseback;*
- *Amendments PSAK 2: Statement of Cash Flows and PSAK 60: Financial Instrument: Disclosure regarding supplier finance agreement;*
- *Revised PSAK 101: Presentation of Shariah Financial Statements; and*
- *Revised PSAK 109: Accounting of Zakah, Infaq, and Sadaqah*

New standard and amendment to standard which effective for periods beginning on or after January 1, 2025, with early adoption is permitted, are as follows:

- *PSAK 74: Insurance Contract;*
- *Amendments PSAK 74: Insurance Contract regarding Initial Application of PSAK 74 and PSAK 71 – Comparative Information;*
- *Amendments PSAK 10: Foreign Exchange Rate regarding lack of exchangeability.*

Several PSAKs were also amended which were consequential amendments due to the enactment of PSAK 74: Insurance Contracts, as follows:

- *PSAK 1: Presentation of Financial Statements*
- *PSAK 2: Statement of Cash Flows*
- *PSAK 13: Investment Property*
- *PSAK 15: Investment in Associated Entities and Joint Ventures*
- *PSAK 16: Fixed Assets*
- *PSAK 19: Intangible Assets*
- *PSAK 22: Business Combinations*

- PSAK 24: Imbalan Kerja
- PSAK 48: Penurunan Nilai Aset
- PSAK 50: Instrumen Keuangan Penyajian
- PSAK 57: Provisi, Liabilitas Kontijensi dan Aset Kontijensi
- PSAK 58: Aset Tidak Lancar yang Dikuasai untuk Dijual dan Operasi yang Dihentikan
- PSAK 60: Instrumen Keuangan: Pengungkapan
- PSAK 71: Instrumen Keuangan
- PSAK 72: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan

Hingga tanggal laporan keuangan ini diotorisasi, Perusahaan masih melakukan evaluasi atas dampak potensial dari penerapan standar baru, amandemen standar dan interpretasi standar tersebut.

DSAK-IAI juga mengesahkan perubahan penomoran PSAK dan ISAK yang berlaku efektif 1 Januari 2024, dimana perubahan ini tidak memengaruhi substansi pengaturan dalam masing-masing PSAK dan ISAK tersebut.

- *PSAK 24: Employee Benefits*
- *PSAK 48: Impairment of Asset*
- *PSAK 50: Financial Instruments: Presentation*
- *PSAK 57: Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets*
- *PSAK 58: Non-Current Assets Held for Sale and Discontinued Operations*
- *PSAK 60: Financial Instruments: Disclosures*
- *PSAK 71: Financial Instruments*
- *PSAK 72: Income from Contracts with Customers*

Until the date of the financial statements is authorized, the Group is still evaluating the potential impact of the adoption of new standards, amendments to standards and interpretations of these standards.

DSAK-IAI also ratified changes to the numbering pf PSAK and ISAK which will be effective on January 1, 2024. This change does not affect the substance of the requirement in each PSAK and ISAK.

38. Tanggung Jawab dan Penerbitan atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian yang telah diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi pada tanggal 21 Maret 2024.

38. Responsibility and Issuance of the Consolidated Financial Statements

The management of the Company is responsible for the preparation and presen tation of the consolidated financial statements. The consolidated financial statements were authorized for issuance by Directors on March 21, 2024.

2023

Laporan Tahunan
Annual Report

PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk

Mall GTC GA-9 No. 1B Jl. Metro Tanjung Bunga
Tanjung Bunga - Makassar 90134 Sulawesi Selatan, Indonesia

T : (62-411) 811 3456 (Hunting)
F : (62-411) 811 3494
E : corporate.secretary@tanjungbunga.com

www.tanjungbunga.com