PT DHARMA POLIMETAL Tbk

Laporan Tahunan
Annual Report
2023

Keep Growing & Shining Together



SANGKALAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

Laporan ini berisi pernyataan-pernyataan yang dapat dianggap sebagai pandangan masa depan *(forward-looking statements)* sehingga hasil-hasil nyata Perseroan, pelaksanaan atau pencapaian-pencapaian dapat berbeda dari hasil yang diperoleh melalui pandangan masa depan (*forward-looking statements*) yang antara lain merupakan hasil dari perubahan-perubahan ekonomi dan politik baik nasional maupun regional, perubahan nilai tukar valuta asing, perubahan harga dan permintaan dan penawaran pasar komoditas, perubahan kompetisi perusahaan, perubahan undang-undang atau peraturan dan prinsip-prinsip akuntansi, kebijakan-kebijakan dan pedoman-pedoman serta perubahan-perubahan asumsi-asumsi yang digunakan dalam membuat pandangan masa depan *(forward-looking statements)*.

Dalam Laporan Tahunan ini nama PT Dharma Polimetal Tbk selanjutnya disebut "DRMA", Perusahaan, atau Perseroan.

DISCLAIMER

This report contains certain statements that may be considered "forward-looking statements", the Company's actual results, performance or achievements could differ materially from those projected in the forward-looking statement as a result, of changes in general. National or regional economic and political conditions, changes in foreign exchange rates, changes in the prices and supply and demand on the commodity markets, changes in the size and nature of the Company's competition, changes in legislation or regulations and accounting principles, policies and changes in the assumptions used in making such forward-looking statement.

This Annual Report will use the name "DRMA" or "Company" as reference of PT Dharma Polimetal Tbk.



2023 Laporan Tahunan Annual Report

Keep Growing & Shining Together

Pertumbuhan perekonomian global masih menghadapi tantangan dengan meningkatnya konflik geopolitik dan konflik di Timur Tengah. Namun kinerja perekonomian Indonesia masih tumbuh lebih baik. Meskipun demikian, PT Dharma Polimetal Tbk tetap berhasil menorehkan pertumbuhan kinerja yang terus menguat hasil dari penerapan strategi yang berfokus pada upaya pertumbuhan bisnis Perusahaan. Perusahaan juga terus memperkuat bisnisnya melalui pertumbuhan organik dan anorganik diantaranya dengan mengakuisisi PT Trimitra Chitrahasta, mendirikan PT Dharma Energy Resources serta mengembangkan produk kendaraan listrik *(electric vehicle/EV)*. Berbekal keunggulan kompetitif saat ini ditambah kinerja yang tumbuh berkelanjutan, Perusahaan optimis menyambut masa depan yang lebih cerah.

The global economic growth is still facing challenges due to increasing geopolitical conflicts and conflicts in the Middle East. However, Indonesia's economic performance continues to grow better. Nevertheless, PT Dharma Polimetal Tbk has still managed to achieve robust performance growth as a result of implementing strategies focused on efforts in nurturing business growth. The Company also continues to strengthen its fundamentals through a series of business development efforts, including acquiring PT Trimitra Chitrahasta, establishing PT Dharma Energy Resources, and developing electric vehicle (EV) products. With its current competitive advantages and sustained performance growth, the Company is feeling optimistic in embracing a brighter future.

Daftar Isi

Table of Contents

6 Ikhtisar Kinerja
Performance Highlights

8 Capaian Penting 2023
Important Achievements in 2023

9 Ikhtisar Kinerja Keuangan
Financial Performance Highlight

16 Ikhtisar Saham dan/atau Efek Lainnya
Other Shares and/or Securities Summary

17 Aksi Korporasi
Corporate Action

18 Penghargaan dan Sertifikasi Tahun 2023
Awards and Certification in 2023

26 Peristiwa Penting Tahun 2023
Significant Events of 2023

28 Laporan Manajemen
Management Report

30 Laporan Dewan Komisaris
Report of the Board of the Commissioners

40 Laporan Direksi
Report of the Board of the Directors

52 Profil Perusahaan
Company Profile

54 Informasi Perusahaan
Company Information

58 Jejak Langkah
Milestones

60 Kegiatan Usaha
Business Activities

60 Produk yang Dihasilkan
Manufactured Products

68 Visi dan Misi
Vision and Mission

69 Nilai-Nilai Perusahaan
Corporate Values

70 Filosofi Logo
Logo Philosophy

72 Struktur Organisasi
Organization Structure

74 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile

85 Pernyataan Independensi Komisaris Independen
Independence Declaration of Independent Commissioners

86 Profil Direksi
Board of Directors Profile

94 Komposisi Karyawan
Employee Composition

96 Informasi Pemegang Saham
Shareholder Information

99 Kronologis Pencatatan Saham dan Efek Lainnya
Record of Share Listing and Listing of Other Securities

100 Struktur Grup PT Dharma Polimetal Tbk
Group Structure of PT Dharma Polimetal Tbk

102 Daftar Perusahaan Anak, Perusahaan Asosiasi dan/atau Ventura Bersama
List of Subsidiary Companies, Associated Companies, and/or Joint Ventures

105 Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Professionals and Institutions

107 Wilayah Operasional
Operational Area

108 Informasi pada Situs Perusahaan
Information on the Company's Website

110 Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis

112 Tinjauan Ekonomi
Economic Review

112 Tinjauan Industri
Industrial Review

114 Strategi Perusahaan
Company Strategy

117 Prospek Usaha Perusahaan
Company Business Prospect

118 Aspek Pemasaran
Marketing Aspect

119 Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review by Business Segment

123 Tinjauan Keuangan
Financial Overview

143 Perbandingan antara Target, Realisasi, serta Proyeksi Satu Tahun Mendatang
Comparison between Target, Realization, and Projection for the Next One Year

145 Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal
Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition, Debt/Capital Restructuring

145 Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Berdampak Signifikan
Changes to Law and Regulations with Significant Impact

146 Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance

148 Komitmen
Commitment

149 Prinsip GCG
GCG Principles

150 Struktur dan Infrastruktur
Structure and Infrastructures

151 Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS)

152 Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST)
Annual General Meeting of Shareholders (AGMS)

157 Dewan Komisaris
Board of Commissioners

163 Direksi
Board of Directors

167 Hubungan Afiliasi Direksi dan Dewan Komisaris
Affiliations of the Board of Directors and the Board of Commissioners

168 Kebijakan Penilaian Kinerja Komisaris & Direksi
Board of Commissioner & Board of Directors Performance Assessment Policy

168 Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

170 Program Orientasi Dewan Komisaris dan Direksi
Orientation Program for the Board of Commissioners and the Board of Directors

171 Komite Audit
Audit Committee

178 Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee

181 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

184 Unit Audit Internal
Internal Audit Unit

190 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System

192 Manajemen Risiko
Risk Management

199 Perkara Hukum Penting
Significant Litigations

200 Kode Etik
Code of Conduct

204 Whistleblowing System
Whistleblowing System

207 Kebijakan Anti Korupsi
Anti-Corruption Policy

208 Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang
Long-Term Compensation Policy

210 Kebijakan Pengungkapan Informasi
Information Disclosure Policy

212 Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Public Company Governance Guidelines

220 Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan
Corporate Social and Environment Resposibility

01 Ikhtisar Kinerja
Performance Highlights











8 Capaian Penting 2023
Important Achievements in 2023

9 Ikhtisar Kinerja Keuangan
Financial Performance Highlight

16 Ikhtisar Saham dan/atau Efek Lainnya
Other Shares and/or Securities Summary

17 Aksi Korporasi
Corporate Action

18 Penghargaan dan Sertifikasi Tahun 2023
Awards and Certification in 2023

26 Peristiwa Penting Tahun 2023
Significant Events of 2023

Capaian Penting 2023
Important Achievements in 2023

OPERASIONAL / OPERATIONAL

Pendapatan Segmen Roda Dua
Two Wheels Segment

35,92%

Rp **2,91**

triliun/trillions

Pendapatan Segmen Roda Empat
Four Wheels Segment

58,66%

Rp **1,82**

triliun/trillions

Pendapatan Segmen Lain-lain
Other Segment

31,46%

Rp **813,36**

miliar/billions

KEUANGAN / FINANCIAL

Total Aset
Total Assets

26,19%

Rp **3,39**

triliun/trillions

Liabilitas
Liabilities

5,81%

Rp **1,36**

triliun/trillions

Total Ekuitas
Total Equity

44,80%

Rp **2,03**

triliun/trillion

Pendapatan
Revenues

41,88%

Rp **5,54**

triliun/trillions

Laba Bruto
Gross Profit

58,41%

Rp **972,66**

miliar/billions

Laba Bersih
Net Profit

57,61%

Rp **625,51**

miliar/billions

Ikhtisar Kinerja Keuangan
Financial Performance Highlight

dalam Rp / in Rp

Uraian / Description	YoY 2022-2023 %	YoY 2022-2023 Nominal Amount	2023	2022	2021
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian / Consolidated Statement of Financial Position					
Total Aset Lancar / Total Current Assets	10,68%	142.253.318.695	1.505.846.168.851	1.360.592.850.156	1.346.054.078.689
Total Aset Tidak Lancar / Total Non-Current Assets	42,14%	557.294.624.841	1.879.695.392.927	1.322.400.768.086	1.190.874.054.799
Total Aset / Total Assets	**26,19%**	**702.547.943.536**	**3.385.541.561.778**	**2.682.993.618.242**	**2.536.928.133.488**
Total Liabilitas Jangka Pendek / Total Current Liabilities	(11,25%)	(118,738,506,962)	936.752.912.950	1.055.491.419.912	1.098.095.960.354
Total Liabilitias Jangka Panjang / Total Non-current Liabilities	85,72%	193.145.476.940	418.461.316.349	225.315.839.409	356.715.255.349
Total Liabilitas / Total Liabilities	**5,81%**	**74.406.969.978**	**1.355.214.229.299**	**1.280.807.259.321**	**1.454.811.215.703**
Total Ekuitas / Total Equity	**44,80%**	**628.140.973.558**	**2.030.327.332.479**	**1.402.186.358.921**	**1.082.116.917.785**
Laporan Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian / Consolidated Statements of Profit (Loss) and Other Comprehensive Income					
Penjualan Neto / Net Sales	**41,88%**	**1.635.755.609.828**	**5.541.170.674.297**	**3.905.415.064.469**	**2.913.262.716.998**
Beban Pokok Penjualan / Cost of Goods Sold	38,80%	(1.277.101.609.462)	(4.568.514.846.159)	(3.291.413.236.697)	(2.461.253.467.099)
Laba Bruto / Gross Profit	**58,41%**	**358.654.000.366**	**972.655.828.138**	**614.001.827.772**	**452.009.249.899**
Beban penjualan dan pemasaran / Selling and marketing expenses	66,26%	(29.715.409.587)	(74.564.229.561)	(44.848.819.974)	(36.678.223.456)
Beban umum dan administrasi / General and administrative expense	36,30%	(69.072.531.803)	(259.371.717.035)	(190.299.185.232)	(140.658.274.282)
Pendapatan operasi lain-lain / Other operating income	2,20%	3.549.757.717	164.586.566.053	161.036.808.336	146.036.157.307
Beban operasi lain-lain / Other operating expenses	(86,63%)	5.747.080.163	(886.730.822)	(6.633.810.985)	(493.227.135)
Laba Usaha / Profit from Operations	**50,48%**	**269.162.896.856**	**802.419.716.773**	**533.256.819.917**	**420.215.682.333**

Uraian / Description	YoY 2022-2023 %	YoY 2022-2023 Nominal Amount	2023	2022	2021
Laporan Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian / Consolidated Statements of Profit (Loss) and Other Comprehensive Income					
Pendapatan keuangan / Finance income	78,76%	3.333.104.650	7.564.873.395	4.231.768.745	1.347.552.337
Beban keuangan / Finance expenses	(5,12%)	2.207.269.263	(40.915.996.921)	(43.123.266.184)	(53.582.859.874)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan / Profit Before Income Tax	**55,57%**	**274.703.270.769**	**769.068.593.247**	**494.365.322.478**	**367.980.374.796**
Pajak Kini / Current Tax	(49,08%)	(46.474.197.956)	(141.174.323.476)	(94.700.125.520)	(60.117.511.080)
Pajak Tangguhan / Deferred Tax	14,66%	409.776.513	(2.385.585.635)	(2.795.362.148)	(2.480.470.564)
Beban pajak penghasilan – neto / Income tax expense - net	47,25%	(46.064.421.443)	(143.559.909.111)	(97.495.487.668)	(62.597.981.644)
Laba Neto Tahun Berjalan / Net Profit for the Year	**57,61%**	**228.638.849.326**	**625.508.684.136**	**396.869.834.810**	**305.382.393.152**
Pengukuran kembali dari program pensiun manfaat pasti / Remeasurement of defined benefit plan	96,38%	6.418.946.826	(241.092.645)	(6.660.039.471)	(2.877.217.236)
Manfaat pajak terkait / Related tax benefit	(96,38%)	(1.412.168.303)	53.040.382	1.465.208.685	632.987.792
Realisasi atas investasi jangka pendek / Realization of short term investment	-	54.660.181	-	(54.660.181)	-
Keuntungan yang belum direalisasikan dari investasi jangka pendek / Unrealized gain from short-term investment	-	-	-	-	54.660.181
Rugi Komprehensif Lain / Other Comprehensive Loss	**96,42%**	**5.061.438.704**	**(188.052.263)**	**(5.249.490.967)**	**(2.189.569.263)**
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan / Total Comprehensive Income for the Year	**59,68%**	**233.700.288.030**	**625.320.631.873**	**391.620.343.843**	**303.192.823.889**
Laba Neto yang Dapat Diatribusikan kepada / Net Income Attributable to:					
- Pemilik Entitas Induk / Owner of the Parent Entity	55,20%	217.584.875.277	611.751.803.594	394.166.928.317	301.143.099.395
- Kepentingan Non-pengendali / Non-controlling Interests	408,97%	11.053.974.049	13.756.880.542	2.702.906.493	4.239.293.757

Uraian / Description	YoY 2022-2023 %	YoY 2022-2023 Nominal Amount	2023	2022	2021
Laporan Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian / Consolidated Statements of Profit (Loss) and Other Comprehensive Income					
Total Laba (Rugi) Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada / Net Comprehensive Income (Loss) Attributable to:					
- Pemilik Entitas Induk / Owner of the Parent Entity	57,21%	222.582.143.122	611.638.484.846	389.056.341.724	298.626.623.278
- Kepentingan Non-pengendali / Non-controlling Interests	433,62%	11.118.144.908	13.682.147.027	2.564.002.119	4.566.200.611
Total Laba Bersih per Saham / Total Earnings per Share	54,76%	46	130	84	74

Uraian / Description	Satuan / Unit	2023	2022	2021
Rasio Keuangan / Financial Ratios				
Rasio Likuiditas / Liquidity Ratio				
Rasio lancar / Current Ratio	%	**160,75%**	128,91%	122,58%
Rasio kas / Cash Ratio	%	**40,41%**	18,49%	37,82%
Rasio Solvabilitas / Solvency Ratio				
Rasio utang terhadap aset / Debt to assets ratio	%	**15,06%**	19,02%	24,47%
Rasio utang terhadap ekuitas / Debt to equity ratio	%	**25,11%**	36,39%	57,38%
Gearing Ratio	%	**38%**	66%	75%
Rasio Profitabilitas / Profitability Ratio				
Pengembalian atas Aset / Return on Assets (ROA)	%	**18,48%**	14,79%	12,04%
Pengembalian atas Ekuitas / Return to Equity (ROE)	%	**30,81%**	28,30%	28,22%
Margin Laba Kotor / Gross Profit Margin	%	**17,55%**	15,72%	15,52%
Margin Laba Usaha / Operating Profit Margin	%	**14,48%**	13,65%	14,42%
Margin Laba Bersih / Net Profit Margin	%	**11,29%**	10,16%	10,48%

GRAFIK IKHTISAR KINERJA KEUANGAN
GRAPH OF FINANCIAL PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Jumlah Aset
Total Assets

dalam Rp / in Rp — ⬆ 26,19%

2023	**3.385.541.561.778**
2022	2.682.993.618.242
2021	2.536.928.133.488

Jumlah Liabilitas
Total Liabilities

dalam Rp / in Rp — ⬆ 5,81%

2023	**1.355.214.229.299**
2022	1.280.807.259.321
2021	1.454.811.215.703

Jumlah Equitas
Total Equity

dalam Rp / in Rp — ⬆ 44,80%

2023	**2.030.327.332.479**
2022	1.402.186.358.921
2021	1.082.116.917.785

Kas dan Setara Kas Akhir Tahun
Cash and Cash Equivalents at End of the Year

dalam Rp / in Rp — ⬆ 93,99%

2023	**378.549.982.434**
2022	195.135.716.984
2021	415.255.737.745

Rasio Lancar
Current Ratio

dalam % / in %

2023	**160,75%**
2022	128,91%
2021	122,58%

Rasio Kas
Cash Ratio

dalam % / in %

2023	**40,41%**
2022	18,49%
2021	37,82%

Rasio Utang terhadap Aset
Debt to Assets ratio (DAR)

dalam % / in %

2023	**15.06%**
2022	19.02%
2021	24.47%

Rasio Utang terhadap Ekuitas
Debt to Equity ratio (DER)

dalam % / in %

2023	**25,11%**
2022	36,39%
2021	57,38%

Pendapatan Usaha
Revenues

dalam Rp / in Rp — ⬆ 41,88%

2023	**5.541.170.674.297**
2022	3.905.415.064.469
2021	2.913.262.716.998

Kontribusi Pendapatan per Segmen
Revenue Contribution per Segment

2023	52,51%	32,81%	14,68%	⬆ 41,88%
2022	54,82%	29,34%	15,84%	⬆ 34,06%
2021	66,06%	22,17%	11,77%	⬆ 55,40%

- Pendapatan Segmen Roda Dua — Two Wheels Segment
- Pendapatan Segmen Roda Empat — Four Wheels Segment
- Pendapatan Segmen Lain-lain — Other Segment

Laba Kotor
Gross Profit

dalam Rp / in Rp — ⬆ 58,41%

2023	**972.655.828.138**
2022	614.001.827.772
2021	452.009.249.899

Laba Usaha
Operating Profit

dalam Rp / in Rp — ⬆ 50,48%

2023	**802.419.716.773**
2022	533.256.819.917
2021	420.215.682.333

Laba Tahun Berjalan
Profit for the Year

dalam % / in %

57,61%

2023	**625.508.684.136**
2022	396.869.834.810
2021	305.382.393.152

Margin Laba Kotor
Gross Profit Margin

dalam % / in %

2023	**17,55%**
2022	15,72%
2021	15,52%

Margin Laba Usaha
Operating Margin

dalam % / in %

2023	**14,48%**
2022	13,65%
2021	14,42%

Margin Laba Bersih
Net Profit Margin

dalam % / in %

2023	**11,29%**
2022	10,16%
2021	10,48%

Tingkat Pembelian Aset
Return on Asserts (ROA)

dalam % / in %

2023	**18,48%**
2022	14,79%
2021	12,04%

Tingkat Pengembalian Ekuitas
Return on Equity (ROE)

dalam % / in %

2023	**30,81%**
2022	28,30%
2021	28,22%



Ikhtisar Saham dan/atau Efek Lainnya

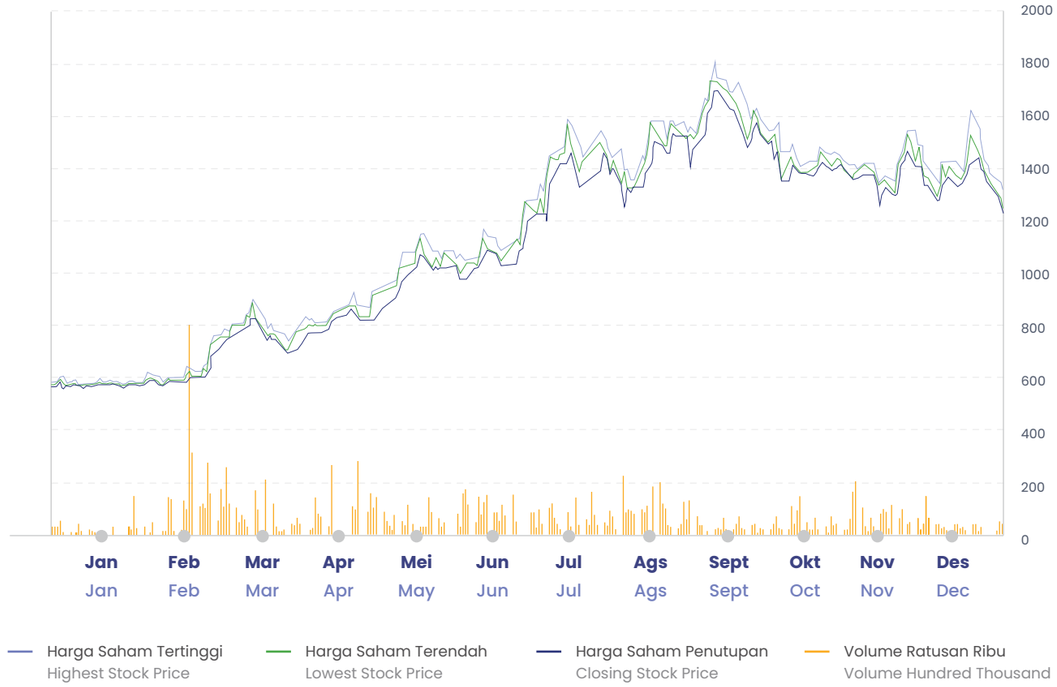
Other Shares and/or Securities Summary

Perseroan melakukan Pencatatan Saham Perdana tanggal 20 Desember 2021 dengan Kode Saham "DRMA." Rincian informasi saham selama tahun 2022 dan 2023 dijelaskan dalam tabel berikut:

The Company conducted the Initial Public Listing on December 20, 2021, with the Ticker Code "DRMA." Details pertaining to share information for 2022 and 2023 are presented in the following table:

Uraian Description	**Jumlah Saham Beredar** Total Shares Outstanding	**Kapitalisasi Pasar (Rp miliar)** Market Capitalization (Rp billion)	**Harga Saham Tertinggi** Highest Stock Price	**Harga Saham Terendah** Lowest Stock Price	**Harga Saham Penutupan** Closing Stock Price	**Volume Perdagangan** Trading Volume
2022						
Triwulan 4 4th Quarter	4.705.882.300	2.753	700	560	585	1.339.092.800
2023						
Triwulan 1 1st Quarter	4.705.882.300	3.765	910	565	800	507.563.300
Triwulan 2 2nd Quarter	4.705.882.300	6.729	1.595	790	1.430	474.868.200
Triwulan 3 3rd Quarter	4.705.882.300	6.682	1.815	1.260	1.420	443.802.500
Triwulan 4 4th Quarter	4.705.882.300	6.682	1.725	1.245	1.420	337.031.600

Grafik Pergerakan Harga Saham DRMA Tahun 2023
Graph of DRMA Share Price Movement in 2023



Aksi Korporasi

Corporate Action

Pada tahun 2023, Perseroan melakukan aksi korporasi berupa akuisisi Perusahaan yaitu PT Trimitra Chitrahasta dan pendirian Perusahaan Anak baru PT Dharma Energy Resources.

In 2023, the Company carried out corporate actions in the form of acquiring PT Trimitra Chitrahasta and establishing of its new subsidiary, PT Dharma Energy Resources.

Penghargaan dan Sertifikasi Tahun 2023

Awards and Certification in 2023

PENGHARGAAN / AWARDS

PT DHARMA POLIMETAL TBK



31 JAN 2023 / JAN 31, 2023

BEST CEO WITH DISTINCTION BASED ON 4 ESSENTIAL ROLES OFLEADERSHIP SURVEY – THE BEST CEO 2023

Diberikan oleh / Presented by:
SWA - Dunamis



28 JUL 2023/ JUL 28, 2023

INDONESIA FASTEST GROWING PUBLIC COMPANY 2023 WITH VALUABLE MARKET SHARE – INDONESIA BEST PUBLIK COMPANY AWARDS 2023

Diberikan oleh / Presented by:
Warta Ekonomi



2 AGS 2023 / AUG 2, 2023

THE GOOD PERFORMING PUBLIC COMPANY BASED ON DIGITAL CORPORATE BRAND AWARENESS, REVENUE, AND NET PROFIT ASPECTS – TOP CORPORATE AWARD 2023

Diberikan oleh / Presented by:
Tras N Co – Info Brand



2 AGS 2023 / AUG 2, 2023

GREAT LEADER OF THE YEAR – TOP EXECUTIVE AWARD 2023

Diberikan oleh / Presented by:
Tras N Co – Info Brand



15 AGS 2023 / AUG 15, 2023

THE OUTSTANDING CONTRIBUTIONS AS HOST 2023 – MANUFACTURING SKILL INTERCHANGE FESTIVAL 2023

Diberikan oleh / Presented by:
TMC



15 AGS 2023 / AUG 15, 2023

3rd WINNER WELDING SHOP TEAM MEMBER – MANUFACTURING SKILL INTERCHANGE FESTIVAL 2023

Diberikan oleh / Presented by:
TMC



21 OKT 2023 / OCT, 21 2023

JUARA 2 KATEGORI SUGGESTION SYSTEM / RUNNER UP SUGGESTION SYSTEM CATEGORY – TRIPUTRA IMPROVEMENT FORUM XVIII

Diberikan oleh / Presented by:
Triputra Group



31 OKT 2023 / OCT 31, 2023

THE BEST SECTORS INVESTORTRUST COMPANIES 2023 - SEKTOR BARANG KONSUMSI NON PRIMER / NON-PRIMARY GOODS SECTORR

Diberikan oleh / Presented by:
Investortrust



27-30 NOV 2023/
NOV 27-30, 2023

PLATINUM SS DUO CHANIAGO – TMPN XXVII

Diberikan oleh / Presented by:
Wahana Kendali Mutu dan Asosiasi Manajemen Mutu & Produktivitas Indonesia / Indonesia Quality & Productivity Management Association



27-30 NOV 2023/
NOV 27-30, 2023

PLATINUM QCC PROTECS – TMPN XXVII

Diberikan oleh / Presented by:
Wahana Kendali Mutu dan Asosiasi Manajemen Mutu & Produktivitas Indonesia / Indonesia Quality & Productivity Management Association



27-30 NOV 2023/
NOV 27-30, 2023

GOLD 5R PANDAWA – TMPN XXVII

Diberikan oleh / Presented by:
Wahana Kendali Mutu dan Asosiasi Manajemen Mutu & Produktivitas Indonesia / Indonesia Quality & Productivity Management Association



27-30 NOV 2023/
NOV 27-30, 2023

BEST PRESENTATION - TKMPN XXVII

Diberikan oleh / Presented by:
Wahana Kendali Mutu dan Asosiasi Manajemen Mutu & Produktivitas Indonesia / Indonesia Quality & Productivity Management Association



12 DES 2023 / DEC 12, 2023

SUPPLIER OF THE YEAR

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Honda Motor



12 DES 2023 / DEC 12, 2023

1ST GET COMPETITIVENESS BUSINESS THROUGH TPM – TPM CONVENTION AWARD 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Daihatsu Motor



12 DES 2023 / DEC 12, 2023

JUARA PERTAMA / 1st WINNER TPM SUPPLIER CONVENTION

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Daihatsu Motor Engine Plant



12 DES 2023 / DEC 12, 2023

SUPPLIER OF THE YEAR 2023 - SUPPLIERS MEETING 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Honda Motor



12 DES 2023 / DEC 12, 2023

BEST QUALITY SUPPLIER NOMINEE - SUPPLIERS MEETING 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Honda Motor



12 DES 2023 / DEC 12, 2023

BEST NEW MODEL DEVELOPMENT SUPPLIER NOMINEE - SUPPLIERS MEETING 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Honda Motor



12 DES 2023 / DEC 12, 2023

BEST DELIVERY SUPPLIER NOMINEE - SUPPLIERS MEETING 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Honda Motor



15 DES 2023 / DEC 15, 2023

BEST CORPORATE SECRETARY IN AUTOMOTIVE & AUTOMOTIVE COMPONENTS - INDONESIA BEST 20 CORPORATE SECRETARY AWARDS 2023

Diberikan oleh / Presented by:
The Iconomics



15 DES 2023 / DEC 15, 2023

TOP GCG KATEGORI AUTOMOTIVE & AUTOMOTIVE COMPONENTS / TOP GCG IN THE AUTOMOTIVE & AUTOMOTIVE COMPONENTS CATEGORY - INDONESIA TOP 20 GCG AWARDS 2023

Diberikan oleh / Presented by:
The Iconomics

PT DHARMA ELECTRINDO MANUFACTURING



18 JAN 2023 / JAN 18, 2023

BEST SUPPLIER CATEGORY ELECTRICAL IN 2023 / BEST SUPPLIER CATEGORY ELECTRICAL IN 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Honda Motor



28 FEB 2023 / FEB 28, 2023

ACHIEVING QUALITY PERFORMANCE TARGET IN 2022 - SUPPLIER GATHERING 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Toyota Astra Motor



28 FEB 2023 / FEB 28, 2023

PARTICIPATING IN 2022 TAM QCC ACTIVITY - SUPPLIER GATHERING 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Toyota Astra Motor



21 JUN 2023 / JUN 21, 2023

BEST HRD BADAN USAHA KABUPATEN CIREBON / BEST HRD OF BUSINESS ENTITIES IN CIREBON REGENCY - BPJS KESEHATAN KANTOR CABANG CIREBON TAHUN 2023 / BPJS HEALTH BRANCH OFFICE CIREBON YEAR 2023

Diberikan oleh / Presented by:
BPJS Kesehatan



21 OKT 2023 / OCT 21, 2023

JUARA 1 KATEGORI PPS 2.0 / WINNER CATEGORY PPS 2.0 - TRIPUTRA IMPROVEMENT FORUM XVIII

Diberikan oleh / Presented by:
Triputra Group



21 OKT 2023 / OCT 21, 2023

JUARA 2 KATEGORI QC LEADER / RUNNER-UP CATEGORY QC LEADER - TRIPUTRA IMPROVEMENT FORUM XVIII

Diberikan oleh / Presented by:
Triputra Group



27-30 NOV 2023/
NOV 27-30, 2023

PLATINUM SS EXCELLENCE - TMPN XXVII

Diberikan oleh / Presented by:
Wahana Kendali Mutu dan Asosiasi Manajemen Mutu & Produktivitas Indonesia /
Indonesia Quality & Productivity Management Association



27-30 NOV 2023/
NOV 27-30, 2023

PLATINUM SS BERMUTU PLATINUM QUALITY SS - TMPN XXVII

Diberikan oleh / Presented by:
Wahana Kendali Mutu dan Asosiasi Manajemen Mutu & Produktivitas Indonesia /
Indonesia Quality & Productivity Management Association



10 DES 2023 / DEC 10, 2023

JUARA PERTAMA FUTSAL WINNER FUTSAL COMPETITION - TRIPUTRA WORKOUT

Diberikan oleh / Presented by:
Triputra Group



12 DES 2023 / DEC 12, 2023

JUARA KETIGA / 3rd WINNER - IN 1st TPM SUPPLIER CONVENTION

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Daihatsu Motor Engine Plant



12 DES 2023 / DEC 12, 2023

JUARA KETIGA / 3rd WINNER - GET COMPETITIVENESS BUSINESS THROUGH TPM - TPM CONVENTION AWARDS 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Daihatsu Motor

PT SANKEI DHARMA INDONESIA



24 NOV 2023 / NOV 24 2023

KATEGORI GREEN LEVEL PENCAPAIAN DALAM AHM IRMC *(INDUSTRIAL RELATION MANAGEMENT CONTROL)* UNTUK PEMASOK YANG TERBAGI DALAM 3 ASPEK: KEPATUHAN, KOMUNIKASI EFEKTIF & PENGELOLAAN RISIKO TENAGA KERJA 2023 / GREEN LEVEL ON ACHIEVEMENT OF AHM IRMC (INDUSTRIAL RELATION MANAGEMENT CONTROL) FOR SUPPLIER IN 3 ASPECTS : COMPLIANCE, EFFECTIVE, COMMUNICATION & LABOR RISK MANAGEMENT 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Honda Motor

PT TRIMITRA CHITRAHASTA



15 MEI 2023 / MAY 15 2023

EXCELLENT COST AWARD PERIODE 2022 - 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Daihatsu Motor

PT DHARMA CONTROLCABLE INDONESIA



23 DES 2023 / DEC 23 2023

GOOD DELIVERY PERFORMANCE TO ADM ASSEMBLY PLANT PERIODE JANUARI - DESEMBER 2023 / ASSEMBLY PLANT JANUARY - DECEMBER 2023 PERIOD

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Daihatsu Motor

PT DHARMA KYUNGSHIN INDONESIA



7 DES 2023 / DEC 7 2023

TOP 6 OF QUALITY - SUPPLIER SEMINAR 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Hyundai Motor Manufacturing Indonesia



7 DES 2023 / DEC 7 2023

BEST OF COST - SUPPLIER SEMINAR 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Hyundai Motor Manufacturing Indonesia



7 DES 2023 / DEC 7 2023

BEST OF THE BEST QUALITY, COST & DELIVERY - SUPPLIER SEMINAR 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Hyundai Motor Manufacturing Indonesia

PT DHARMA POLIPLAST



24 NOV 2023 / NOV 24 2023

KATEGORI GREEN LEVEL PENCAPAIAN DALAM AHM IRMC *(INDUSTRIAL RELATION MANAGEMENT CONTROL)* UNTUK PEMASOK YANG TERBAGI DALAM 3 ASPEK: KEPATUHAN, KOMUNIKASI EFEKTIF & PENGELOLAAN RISIKO TENAGA KERJA 2023 / CATEGORY GREEN LEVEL ON ACHIEVEMENT OF AHM IRMC (INDUSTRIAL RELATION MANAGEMENT CONTROL) FOR SUPPLIER IN 3 ASPECTS : COMPLIANCE, EFFECTIVE, COMMUNICATION & LABOR RISK MANAGEMENT 2023

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Honda Motor



12 DES 2023 / DEC 12 2023

GOLD SUPPLIER

Diberikan oleh / Presented by:
PT Astra Honda Motor

SERTIFIKASI / CERTIFICATIONS

PT DHARMA POLIMETAL TBK

Sertifikasi Certifications	Lembaga Pemberi Sertifikasi Certification Institution	Masa Berlaku Validity Period
Certificate of Registration No. AUTO40548	SAI Global ("CoR IATF")	2021-2024
Certificate of Registration No. EMS40421	SAI Global ("CoR ISO")	2020-2023
Sertifikasi Produk Penggunaan Tanda SNI 1049:2008, Sepeda – Syarat Keselamatan No. dqcq/XII/2020 Product Certification Using the SNI 1049:2008 Mark, Bicycles - Safety Requirements No. dqcq/XII/2020	PT Turangga Tosan Indonesia ("Sertifikasi SNI")	2020-2024

PT DHARMA ELECTRINDO MANUFACTURING (DEM)

Sertifikasi Certifications	Lembaga Pemberi Sertifikasi Certification Institution	Masa Berlaku Validity Period
Certificate of Registration IATF 16949:2016 No. AUTO40797	SAI Global ("IATF")	2021-2024
Certificate of Registration ISO 14001 : 2015 No. EMS41886	SAI Global ("ISO")	2022-2025
Sertifikat Laik Operasi No. No. 9000.211.8.3275.JEGA.21 Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik Tegangan Tendah Operation Fitness Certificate No. 9000.211.8.3275.JEGA.21 Low Voltage Electrical Power Utilization Installation	PT Konsul Perdana Indo	2021- 2036

PT DHARMA POLIPLAST (DPP)

Sertifikasi Certifications	Lembaga Pemberi Sertifikasi Certification Institution	Masa Berlaku Validity Period
Certificate of Registration No. QMS42305 – ISO 9001 : 2015	SAI Global ("CoR")	2022 - 2025
Certificate of Registration No. CEM22127 – ISO 14001 - 2015	SAI Global ("CoR")	2021 - 2024
Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung No. 640/400/DCKTR-BGU/SLF-B/2021 Certificate of Feasible Function on Building No. 640/400/DCKTR-BGU/SLF-B/2021	Pemerintah Kabupaten Bekasi Government of Bekasi Regency	2021 - 2026
Sertifikat Produk Penggunaan Tanda SNI No.225/W/Pro/B/IX/2022 SNI 1811:2007 Helm Pengendara Kendaraan Bermotor Roda Dua Product Certification Using SNI Mark No. 225/W/Pro/B/IX/2022 SNI 1811:2007 Motorcycle Rider Helmets	Balai Sertifikasi Industri – Kementerian Perindustrian Republik Indonesia The Industrial Certification Center (BSI) - Ministry of Industry of the Republic of Indonesia	2022 - 2026
Certificate of Registration No. QMS42305 – ISO 9001 : 2015	SAI Global ("CoR")	2022 - 2025

PT DHARMA CONTROLCABLE INDONESIA (DCI)

Sertifikasi Certifications	Lembaga Pemberi Sertifikasi Certification Institution	Masa Berlaku Validity Period
Certificate of Registration No. IATF0409167	Intertek ("CoR")	2021-2024
Sertifikat Laik Operasi No. C160.313.9.3216.GEWI.17 Operation Fitness Certificate No. C160.313.9.3216.GEWI.17	PT Perintis Perlindungan Instalasi Listrik Nasional	2017-2032

PT DHARMA PRECISION PARTS (DPA)

Sertifikasi Certifications	Lembaga Pemberi Sertifikasi Certification Institution	Masa Berlaku Validity Period
Certificate Management System as per ISO 9001 : 2015 No 16 00| 22000	PT TUV Nord Indonesia	2022-2024

PT DHARMA PRECISION TOOLS (DPT)

Sertifikasi Certifications	Lembaga Pemberi Sertifikasi Certification Institution	Masa Berlaku Validity Period
Certificate Management System as per ISO 9001 : 2015	PT TUV Nord Indonesia	2022-2025

PT SANKEI DHARMA INDONESIA (SDI)

Sertifikasi Certifications	Lembaga Pemberi Sertifikasi Certification Institution	Masa Berlaku Validity Period
Certificate Management System as per ISO 9001 : 2015 dan ISO 14001:2015	TUV Rheinland	2022-2025

Peristiwa Penting Tahun 2023

Significant Events of 2023



23 JANUARI 2023 / JANUARY 23, 2023

Dharma Group melakukan akuisisi terhadap PT Trimitra Chitrahasta
Dharma Group acquired PT Trimitra Chitrahasta



15-17 MARET 2023 / MARCH 15-17, 2023

Power Ace mengikuti P3D Kementerian Perindustrian di Istora Senayan
Power Ace participated in the P3DN (National Industrial Product Design Competition) by the Ministry of Industry at Istora Senayan



24 MARET 2023 / MARCH 24, 2023

Groundbreaking PT Dharma Controlcable Indonesia
Groundbreaking ceremony of PT Dharma Controlcable Indonesia



15 AGUSTUS 2023 / AUGUST 15, 2023

PT Dharma Polimetal Tbk menjadi tuan rumah dan peserta dalam acara MASIF yang diadakan oleh TMC
PT Dharma Polimetal Tbk hosted and participated in the MASIF event organized by TMC

21 JULI 2023 / JULY 21, 2023

Pembukaan Dharma Cup pertama yang diikuti oleh seluruh Dharma Group
The first Dharma Cup opening attended by all Dharma Group



28 JUNI 2023 / JUNE 28, 2023

Kunjungan Doncaster Campus didampingi oleh British Chamber of Indonesia ke PT Dharma Polimetal Tbk
Visit of Doncaster Campus accompanied by the British Chamber of Indonesia to PT Dharma Polimetal Tbk



23 AGUSTUS 2023 / AUGUST 23, 2023

Groundbreaking PT Dharma Precision Parts
Groundbreaking ceremony of PT Dharma Precision Parts



20-23 SEPTEMBER 2023 / SEPTEMBER 20-23, 2023

Power Ace mengikuti IEMS 2023 di ICC Building, Cibinong Science Center
Power Ace participated in IEMS 2023 at ICC Building, Cibinong Science Center



16-19 OKTOBER 2023 / OCTOBER 16-19, 2023

Power Ace mengikuti Business Matching VIII Pemprov DKI Jakarta di Balaikota DKI Jakarta
Power Ace participated in Business Matching VIII by the Provincial Government of DKI Jakarta at Jakarta City Hall



19 OKTOBER 2023 / OCTOBER 19, 2023

Dharma Group mengikuti Triputra Improvement Forum
Dharma Group participated in the Triputra Improvement Forum



7 DESEMBER 2023 / DECEMBER 7, 2023

PT Dharma Kyungshin Indonesia menghadiri dan meraih penghargaan Best of Best Supplier dalam acara Hyundai Supplier Seminar 2023
PT Dharma Kyungshin Indonesia attended and received the Best of Best Supplier award at the Hyundai Supplier Seminar 2023



2 DESEMBER 2023 / DECEMBER 2, 2023

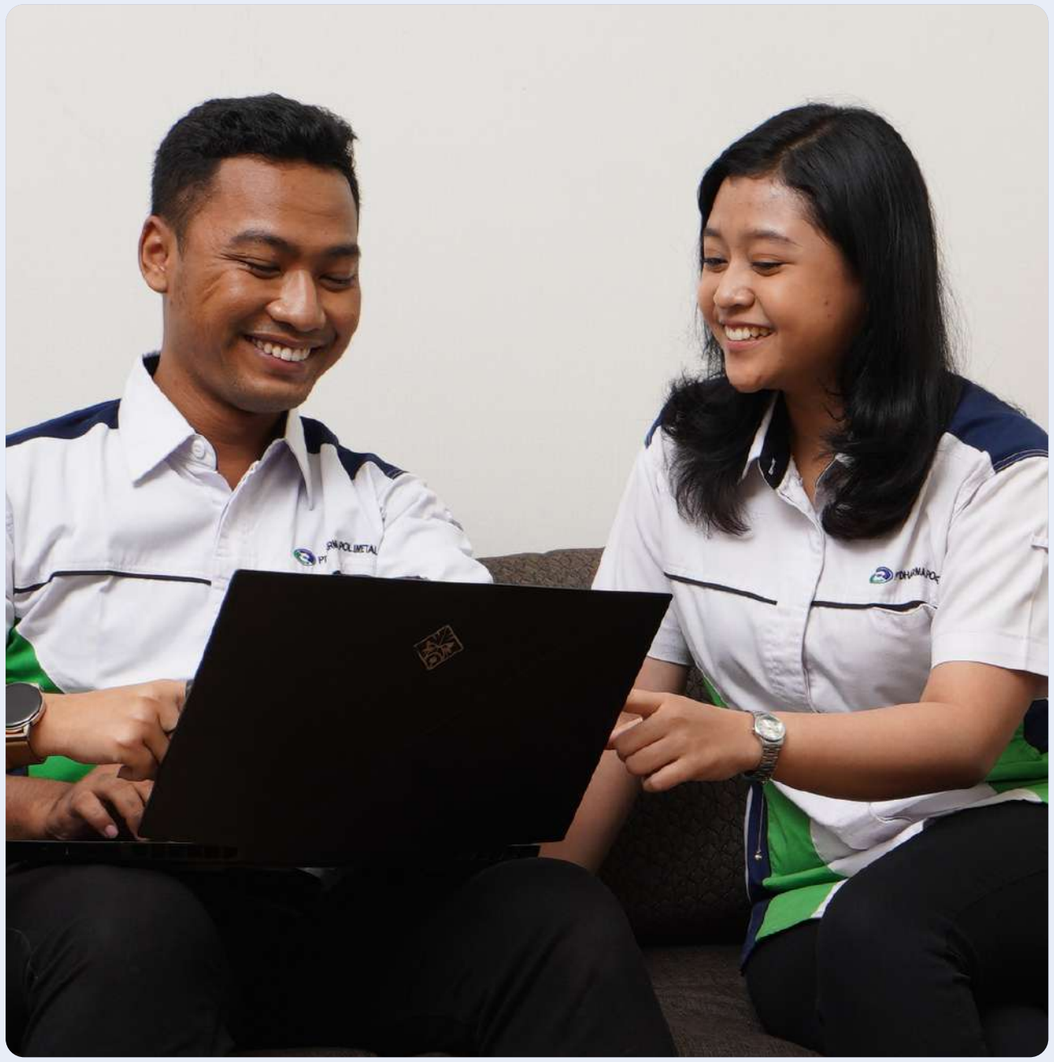
Dharma Group mengikuti TMC Kaizen Festival
Dharma Group participated in the TMC Kaizen Festival



27-30 NOVEMBER 2023 / NOVEMBER 27-30, 2023

Dharma Group mengikuti Event Improvement TKMPN
Dharma Group participated in the TKMPN Improvement Event

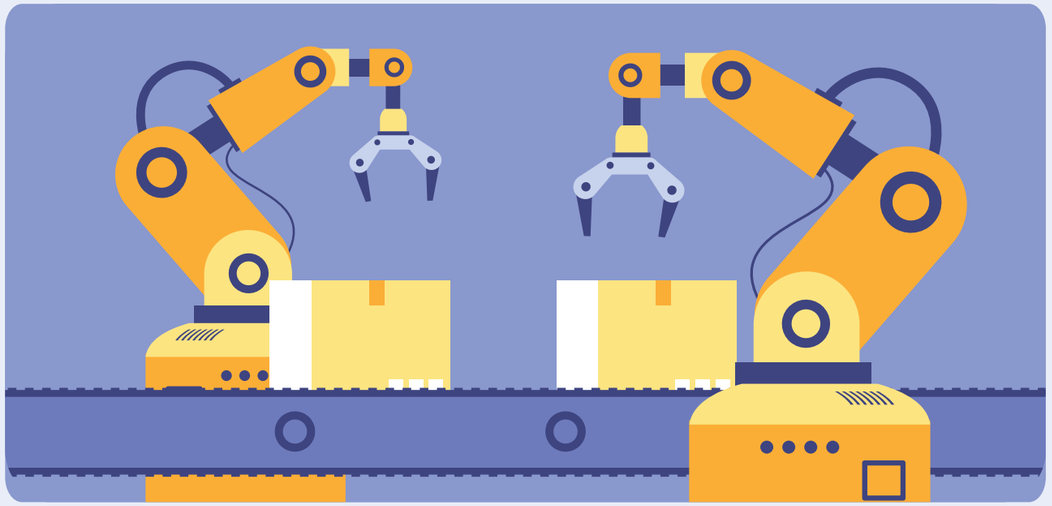
02 Laporan Manajemen
Management Report











30 **Laporan Dewan Komisaris**
Report of the Board of the Commissioners

40 **Laporan Direksi**
Report of the Board of the Directors

Laporan Dewan Komisaris

Report of the Board of the Commissioners



Hadi Kasim
Presiden Komisaris
President Commissioner

Di tengah suasana yang penuh dengan dinamika dan tantangan, Dewan Komisaris mengakui komitmen yang tulus dari seluruh insan Dharma yang berhasil mencapai kinerja terbaik.

In the midst of a dynamic and challenging environment, the Board of Commissioners acknowledges the sincere commitment of all individuals within the Company who have achieved the best performance.

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Pada kesempatan yang sangat baik ini, marilah kita bersama-sama memanjatkan puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas hikmat dan karunia-Nya sehingga Dewan Komisaris dapat memberikan kontribusi pengawasan terhadap kinerja Direksi atas pengurusan dan pengelolaan Perseroan yang berjalan cukup baik sepanjang 2023.

Perkenankan saya menyampaikan Laporan Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan PT Dharma Polimetal Tbk untuk tahun buku 2023. Dalam laporan ini, Dewan Pengawas akan menjelaskan perannya dalam mengawasi kinerja Manajemen terkait pengelolaan Perusahaan selama periode 2023, serta memberikan pandangan mengenai prospek usaha dan arahan kepada Direksi untuk meningkatkan kinerja di masa mendatang.

Our respected Shareholders and Stakeholders,

On this auspicious occasion, let us together extend our praises and gratitude to the Almighty God for His wisdom and blessings, enabling the Board of Commissioners to contribute to the oversight of the Board of Directors' performance in managing and governing the Company that performed quite well throughout 2023.

Allow me to present the Board of Commissioners' Report in the Annual Report of PT Dharma Polimetal Tbk for the fiscal year 2023. In this report, the Supervisory Board will elaborate on its role in overseeing Management's performance regarding the Company's management during the 2023 period, as well as providing insights into the business prospects and guidance to the Directors to enhance performance in the future.

Penilaian atas Implementasi Strategi Tahun 2023

Pada 2023, ekonomi global mengalami perlambatan pertumbuhan akibat tantangan meningkatnya tensi geopolitik di berbagai belahan dunia. *International Monetary Fund* (IMF) merilis bahwa pertumbuhan ekonomi global turun menjadi 3,0% dibanding pada 2022 yang sebesar 3,4%. Hal ini disebabkan konflik yang masih terjadi antara Ukraina dan Rusia ditambah konflik baru di Timur Tengah antara Palestina dan Israel yang mempengaruhi prospek pertumbuhan ekonomi global.

Selain itu, inflasi juga menjadi salah satu penyebab dari perlambatan ekonomi global. Kelangkaan energi dan pangan telah menyebabkan inflasi meningkat secara signifikan di beberapa wilayah, yang mengakibatkan bank sentral menaikkan suku bunga. Proyeksi kenaikan suku bunga global dalam jangka panjang telah memperkuat dolar AS dan meningkatkan *Federal Funds Rate* (FFR).

Akan tetapi, di saat dunia mengalami perlambatan ekonomi, perekonomian Indonesia menunjukkan tanda-tanda pemulihan. Berada di angka 5,05%, perekonomian Indonesia tumbuh kuat menjadi sebuah pencapaian yang baik dibandingkan negara-negara di kawasan ASEAN maupun G20.

Tahun 2023, industri komponen otomotif lesu terimbas turunnya penjualan kendaraan mobil. Di lain sisi, penjualan kendaraan sepeda motor meningkat 19,44%. Menurut laporan Asosiasi Industri Sepeda Motor Indonesia (AISI), penjualan sepeda motor domestik di 2023 mencapai 6.236.992 unit, naik dibandingkan tahun 2022 sebesar 5.221.470 unit. Gabungan Industri Kendaraan Bermotor Indonesia (Gaikindo) merilis data penjualan mobil

Assessment of the Strategy Implementation in 2023

In 2023, the global economy experienced a growth slowdown due to increasing geopolitical tensions in various parts of the world. The International Monetary Fund (IMF) reported that global economic growth fell to 3.0% compared to 3.4% in 2022. This was caused by ongoing conflicts between Ukraine and Russia, along with new conflicts in the Middle East between Palestine and Israel, affecting the prospects of global economic growth.

Additionally, inflation was also a contributing factor to the global economic slowdown. Energy and food shortages led to a significant increase in inflation in several regions, prompting central banks to raise interest rates. Projections of long-term global interest rate hikes have strengthened the US dollar and increased the Federal Funds Rate (FFR).

However, amidst the global economic slowdown, Indonesia's economy showed signs of recovery. At 5.05%, Indonesia's economy grew strongly, marking a significant achievement compared to other ASEAN and G20 countries.

In 2023, the automotive component industry experienced a slowdown due to a decline in car sales. On the other hand, motorcycle sales increased by 19.44%. According to the report from the Indonesian Motorcycle Industry Association (AISI), domestic motorcycle sales in 2023 reached 6,236,992 units, an increase compared to 5,221,470 units in 2022. The Indonesian Automotive Manufacturers Association (Gaikindo) released cumulative sales data and wholesales

secara akumulatif dan *wholesales* di pasar domestik sebanyak 1.005.802 unit, turun dibandingkan tahun sebelumnya sebanyak 1.048.040 unit. Penurunan kinerja penjualan ini disebabkan oleh perlambatan pasar otomotif pada semester kedua tahun 2023. Faktor utama penurunan ini adalah kenaikan suku bunga oleh Bank Indonesia (BI). Suku bunga acuan BI tertinggi dalam 4,5 tahun terakhir menjadi salah satu faktor utama yang mempengaruhi penurunan penjualan kendaraan mobil.

Selain kondisi perekonomian, Perseroan menghadapi tantangan terkait *supply semiconductor* yang mempengaruhi produksi beberapa tipe kendaraan roda empat di Indonesia. Kemudian, adanya kasus ESAF di pelanggan Perseroan yang membuat penjualan pelanggan tersebut mengalami penurunan di periode tertentu pada tahun 2023 serta menyebabkan penurunan permintaan ke Perseroan.

Dalam menghadapi kondisi tersebut, Dewan Komisaris menilai Perseroan dan Manajemen sudah cukup baik dalam menjalankan bisnis yang dibuktikan dengan pertumbuhan yang baik pada *revenue* maupun *profit* Perusahaan. Kami juga menilai Perseroan cukup resilien dalam menangani isu-isu yang terjadi di industri otomotif dan mampu melewati semua tantangan tersebut.

Dewan Komisaris juga melakukan evaluasi atas strategi Manajemen dalam mempersiapkan talenta-talenta muda yang mampu bergerak secara dinamis mengikuti perkembangan teknologi yang cepat agar terus menjadi perusahaan komponen otomotif yang unggul. Tantangan ke depan adalah berkembangnya kendaraan listrik/ *Electric Vehicle (EV)* yang juga difasilitasi Pemerintah. Kesadaran masyarakat akan lingkungan yang bebas karbon terus meningkat yang membuat perkembangan EV lambat laun mampu menggeser dominasi teknologi *Internal Combustion.*

in the domestic market totaling 1,005,802 units, a decrease compared to the previous year's 1,048,040 units. The decline in sales performance is attributed to the slowdown in the automotive market in the second semester of 2023. The main factor contributing to this decline is the increase in interest rates by the Bank Indonesia (BI). The highest BI reference interest rate in the past 4.5 years became one of the main factors influencing the decline in car sales.

In addition to economic conditions, the Company faced challenges related to semiconductor supply that affected the production of several types of four-wheeled vehicles in Indonesia. Furthermore, the issues of ESAF defects faced by the Company's customers resulted in a decline in their sales during certain periods in 2023, leading to decreased demand for the Company's products.

In addressing these conditions, the Board of Commissioners assessed that the Company and management have performed quite well in conducting its business, as evidenced by the Company's good revenue and profit growth. We also believe the Company is quite resilient in addressing the issues in the automotive industry and able to overcome all challenges.

The Board of Commissioners has also done an evaluation on the management's strategy in preparing young talents capable of dynamically adapting to rapid technological advancements to remain competitive with competitors. The future challenge lies in the development of Electric Vehicles (EVs), facilitated by the government. Public awareness of a carbon-free environment continues to increase, gradually reducing the dominance of Internal Combustion technology.

Penilaian Atas Capaian Kinerja Perseroan Tahun 2023

Di tengah suasana yang penuh dengan dinamika dan tantangan, Dewan Komisaris mengakui komitmen yang tulus dari seluruh insan Dharma yang berhasil mencapai kinerja terbaik. Meskipun, perjalanan bisnis diwarnai dengan berbagai perubahan dan tantangan yang dapat memengaruhi kinerja Perseroan, namun Dewan Komisaris memperhatikan adanya dedikasi yang kuat disertai dengan kerja keras dari seluruh karyawan.

Perseroan adalah produsen komponen otomotif di Indonesia yang memiliki keunggulan sehingga Perseroan dapat melayani pelanggannya secara *end-to-end* yang berdampak positif bagi bisnis ke depannya. Dengan banyaknya varian produk yang berkualitas tinggi, Perseroan mampu juga meningkatkan *Quality Cost Delivery* yang menjadikan Perseroan sebagai pemasok andal dan memiliki citra yang baik di mata pelanggan. Dengan inisiatif strategi ini menjadikan Perseroan sebagai *market leader* pada beberapa kategori produk di industri komponen otomotif ini.

Selain itu, Dewan Komisaris menilai kinerja yang baik pada kinerja Direksi yang mengedepankan strategi untuk memperkuat tim Riset dan Pengembangan (R&D) dan senantiasa mencari dan melihat peluang yang terbuka dalam industri ini. Tim R&D Perseroan merupakan salah satu ujung tombak yang akan sangat membantu kebutuhan dan strategi bisnis di masa yang akan datang. Sejauh ini, produk-produk inovatif hasil penelitian sudah berhasil diciptakan dan menjadi produk unggulan. Beberapa konsep produk bahkan sedang dipersiapkan untuk produk masa depan.

Assessment of the Company's Performance Achievements in 2023

Amidst a dynamic and challenging environment, the Board of Commissioners acknowledges the sincere commitment of all members of the Company who have achieved the best performance. Despite various changes and challenges in its business down the road that could affect the Company's performance, the Board of Commissioners recognizes the strong dedication and hard work of all employees.

The Company is an automotive component manufacturer in Indonesia possessing distinct advantages, allowing it to serve its customers end-to-end, which positively impacts its future business. With a wide range of high-quality product variants, the Company has also been able to enhance Quality Cost Delivery, making it a reliable supplier with a good reputation among customers. This strategic initiative has positioned the Company as a market leader in several product categories in the automotive component industry.

Furthermore, the Board of Commissioners assesses the positive Directors' performance, which emphasizes strategies to strengthen the Research and Development (R&D) team and continuously seeking and exploring available opportunities in the industry. The Company's R&D team is one of the spearheads that will significantly assist in meeting future business needs and strategies. So far, innovative products resulting from research have been successfully developed and have become flagship products. Several product concepts are even being prepared for future products.

Dengan fasilitas produksi yang memadai disertai dengan teknologi yang modern, operasi dan aktivitas produksi semakin efisien dengan dikelola oleh karyawan yang kompeten di bidangnya. Hal ini dibuktikan dengan produk-produk Perseroan yang membutuhkan teknologi dan kemampuan *engineering* yang tinggi. Ini menjadi salah satu keunggulan Perseroan terhadap para kompetitor.

Realisasi kinerja Perseroan juga berhasil mencatat pendapatan di 2023 sebesar Rp5,54 triliun dengan pertumbuhan sebesar 41,88% menandakan bahwa Perseroan telah berhasil mengelola dan mengembangkan portofolio bisnis secara efektif dan efisien dengan memperhatikan perubahan dan peluang usaha yang ada. Dengan pertumbuhan ini memberikan fondasi yang kokoh dan bersaing di pasar yang semakin dinamis dan kompetitif.

Penilaian Atas Prospek Usaha

Dengan melihat pertumbuhan bisnis otomotif yang sedemikian pesat, Dewan Komisaris menilai prospek usaha Perseroan akan sangat menjanjikan di tahun depan. Cerahnya masa depan industri otomotif akan menghadirkan optimisme yang tinggi. Menurut rilis Gaikindo, tren investasi di sektor otomotif diprediksi tumbuh positif pada tahun mendatang. Kendaraan listrik (EV) adalah salah satu jawaban semarak dan geliatnya industri otomotif dengan hadirnya varian dan banyak merek-merek baru yang menjadikan varian yang melimpah untuk para konsumen memilih model kendaraan yang akan dipilih. Hal inilah yang menjadikan perubahan monumental dalam lanskap bisnis otomotif pada tahun-tahun mendatang.

Assessment of Business Prospects

With adequate production facilities supported by modern technology, operations and production activities become increasingly more efficient, managed by competent employees in their respective fields. This is proven by the Company's products that require sophisticated technology and engineering capabilities. This is one of the Company's advantage to it's competitors

The Company's performance realization has also successfully recorded revenue in 2023 amounting to Rp5.54 trillion, with a growth of 41.88%, indicating that the Company has effectively and efficiently managed and developed its business portfolio by taking into account changes and available business opportunities. This growth provides a solid foundation for competitiveness in an increasingly dynamic and competitive market.

With the rapid growth in the automotive business, the Board of Commissioners assesses that the Company's business prospects will be very promising in the coming year. The bright future of the automotive industry will bring high optimism. According to Gaikindo's release, investment trends in the automotive sector are predicted to grow positively in the upcoming year. Electric vehicles (EVs), for example, are one of the testament to the automotive industry's vitality, with the emergence of various variants and many new brands, providing abundant choices for consumers to select their preferred vehicle models. This monumental change will significantly reshape the automotive business landscape in the years to come.

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi dan Manajemen telah secara teliti mempertimbangkan peluang dan tantangan yang akan dihadapi pada tahun depan. Direksi dan Manajemen telah menyusun rencana yang matang untuk mengatasi kondisi tersebut. Kami terus menekankan, bahwa pentingnya menjaga efisiensi dan efektivitas untuk meningkatkan hasil produksi secara optimal. Karena dengan hasil yang optimal, Perseroan akan terus bisa diperhitungkan dalam industri komponen otomotif karena keunggulan hasil produksi yang akan sangat berpengaruh di pasar lokal maupun pasar global.

The Board of Commissioners believes that the Directors and Management have carefully examined the opportunities and challenges that the Company may encounter in the next year. The Directors and Management have developed a well-thought-out plan to address these conditions. We continue to emphasize the importance of maintaining efficiency and effectiveness to optimize production results. With optimal outcomes, the Company will continue to be a force to be reckoned with in the automotive component industry due to the excellence of its production results, which will significantly impact both the local and global markets.

Penilaian Terhadap Praktik Tata Kelola Tahun 2023

Assessment of Governance Practices in 2023

Dewan Komisaris memandang implementasi Tata Kelola Perusahaan yang Baik/ *Good Corporate Governance* (GCG) di lingkungan Perseroan telah diterapkan secara konsisten dan berkelanjutan dalam setiap kegiatan usaha. Berdasarkan hasil pengawasan Dewan Komisaris, kami menilai Direksi telah menunjukkan kesungguhan dan komitmennya dalam menerapkan prinsip-prinsip GCG di Perseroan. Hal ini tercermin dari kepatuhan terhadap regulasi dan perundang-undangan yang berlaku serta perolehan penghargaan Top GCG kategori *Automotive & Automotive Components* pada ajang Indonesia Top 20 GCG Awards 2023 yang diselenggarakan oleh The Iconomics, dan penghargaan lainnya.

The Board of Commissioners views that the implementation of Good Corporate Governance (GCG) within the Company has been consistently and sustainably implemented in every business activity. Based on the oversight results of the Board of Commissioners, we assess that the Directors have demonstrated their earnestness and commitment in implementing GCG principles in the Company. This is reflected in compliance with applicable regulations and laws, as well as the achievement of the Top GCG award in the Automotive & Automotive Components category at the Indonesia Top 20 GCG Awards 2023 organized by The Iconomics, among other accolades.

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab serta peran pengawasan yang efektif, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit. Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris menilai Komite Audit telah melaksanakan tugas-tugas pokoknya sebagaimana tertuang dalam rencana kerja tahunan. Selain itu, kami juga menilai Komite Audit telah membantu dalam pelaksanaan tugas Dewan Komisaris, melalui pemantauan, penelaahan, serta pemberian saran atau rekomendasi kepada Dewan Komisaris terhadap hal-hal yang terkait dengan fungsi dan tugasnya.

In carrying out its duties and responsibilities, as well as its effective oversight role, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee. Throughout 2023, the Board of Commissioners evaluated that the Audit Committee has fulfilled its main tasks as outlined in the annual work plan. Furthermore, we also assessed that the Audit Committee has assisted in the execution of the Board of Commissioners' duties by monitoring, reviewing, and providing advice or recommendations to the Board of Commissioners on matters related to its functions and duties.

Kemudian terkait dengan *Whistleblowing System* (WBS) di Perusahaan, Dewan Komisaris telah berperan aktif menelaah, meninjau, dan mereviu penerapan *Whistleblowing System* (WBS). Menurut pandangan Dewan Komisaris, penerapan WBS Perseroan telah berjalan cukup baik sepanjang tahun ini. Walaupun begitu, Dewan Komisaris tetap memberikan arahan dan masukan kepada Direksi terkait penerapan WBS agar dapat lebih ditingkatkan lagi ke depannya.

Regarding the Whistleblowing System (WBS) within the Company, the Board of Commissioners has actively reviewed and evaluated the implementation of the Whistleblowing System (WBS). From the perspective of the Board of Commissioners, the implementation of the Company's WBS has been fairly effective throughout the year. However, the Board of Commissioners still provides guidance and input to the Directors regarding the implementation of the WBS to further enhance it in the future.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Changes in the Composition of the Board of Commissioners

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris. Sehingga per 31 Desember 2023, komposisi Dewan Komisaris PT Dharma Polimetal Tbk adalah sebagai berikut:

Throughout the year 2023, there were no changes in the composition of the Board of Commissioners. Therefore, as of December 31, 2023, the composition of the Board of Commissioners of PT Dharma Polimetal Tbk remains as follows:

Presiden Komisaris / President Commissioner	**Hadi Kasim**
Komisaris / Commissioner	**Noel Aelyo Laras Kusuma N.**
Komisaris / Commissioner	**Iwan Dewono Budiyuwono**
Komisaris / Commissioner	**Didik Junaedi Rachbini**
Komisaris Independen / Independent Commissioner	**Soekamto Tjahjonoadi**
Komisaris Independen / Independent Commissioner	**Gatot Sudariyono**



Apresiasi dan Penutup

Kami mengucapkan apresiasi yang tinggi terhadap kinerja dan pelaksanaan usaha Perseroan di tahun 2023. Dewan Komisaris akan selalu berusaha memberikan nasihat agar kinerja Perseroan dapat selalu meningkat dan lebih baik pada tahun mendatang.

Dewan Komisaris juga menyampaikan penghargaan kepada jajaran Direksi dan seluruh karyawan atas kinerja dan dedikasi serta kekompakan yang telah dibangun. Harapan kami, hal tersebut menjadi stimulus kinerja Perseroan di tahun depan di tengah tantangan-tantangan yang terjadi. Kami berharap seluruh insan Dharma tetap resilien menyambut tantangan dan kesempatan yang terus berubah di industri otomotif.

Kami berharap, Perseroan tetap menunjukkan konsistensi terhadap inovasi-inovasi dalam proses produksi dan mampu menciptakan produk baru. Bersamaan dengan sumber daya manusia yang terbaik, talenta-talenta yang berkarakter, kompeten, memiliki semangat dan hasrat *(passion)*, dan jiwa *leadership* yang tinggi sehingga Perseroan tetap eksis sepanjang masa.

Terakhir, Dewan Komisaris juga memberikan apresiasi kepada Pemegang Saham dan seluruh pemangku kepentingan atas bantuan dan kerja samanya. Sehingga kami dapat melaksanakan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat serta memastikan bahwa GCG menjadi landasan operasional dan bisnis Perusahaan.

Appreciation and Closing

We express our sincere appreciation for the performance and business conduct of the Company in the year 2023. The Board of Commissioners will always strive to provide advice to ensure that the Company's performance continues to improve and excel in the coming year.

The Board of Commissioners also extends its gratitude to the Directors and all employees for their performance, dedication, and spirit of teamwork that have been fostered. We hope that this will serve as a stimulus for the Company's performance in the coming year amidst the challenges that may arise. We expect all members of the Company to remain resilient in facing the changing challenges and opportunities in the automotive industry.

We hope that the Company will continue to demonstrate consistency in innovation in production processes and be able to create new products. Together with the best human resources, characterized by competent talents with passion and high leadership spirit, we believe that the Company will continue to thrive far into the future.

Lastly, the Board of Commissioners also expresses appreciation to the Shareholders and all stakeholders for their assistance and cooperation. This enables us to carry out our oversight and advisory functions and ensures that Good Corporate Governance (GCG) remains the operational foundation of the Company.

Cikarang, April 2024
Cikarang, April 2024

HADI KASIM
Presiden Komisaris
President Commissioner

Laporan Direksi
Report of the Board of the Directors



Irianto Santoso
Presiden Direktur
President Director

Perseroan mencatat pertumbuhan laba bersih sebesar 57,61% dari Rp625,51 miliar pada 2023, meningkat dibandingkan pada 2022 yang sebesar Rp396,87 miliar.

The Company recorded a net profit increase of 57.61%, reaching Rp625.51 billion in 2023, compared to Rp396.87 billion in 2022.

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Kami mengucapkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat-Nya kepada kita semua sehingga PT Dharma Polimetal Tbk (DRMA) berhasil melalui tahun 2023 dengan kinerja Perseroan yang memuaskan dan sesuai dengan rencana pengembangan Perseroan.

Bersama ini kami sampaikan Laporan Tahunan ini sebagai bentuk pertanggungjawaban keterbukaan informasi kepada seluruh pemegang saham, pemangku kepentingan, dan masyarakat pada umumnya. Laporan Tahunan ini menyampaikan hasil kinerja Perseroan, analisis prospek Perusahaan, pengembangan implementasi, penerapan Tata Kelola Perusahaan, beserta laporan keuangan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang dan Rekan dan memperoleh opini wajar dalam semua hal yang material.

Our respected Shareholders and Stakeholders,

We express our gratitude to the Almighty God for bestowing His blessings upon us all, enabling PT Dharma Polimetal Tbk (DRMA) to successfully navigate through the year 2023 with satisfactory company performance in line with the Company's development plans.

Hereby, we present this Annual Report as a form of accountability and transparency to all shareholders, stakeholders, and the general public. This Annual Report provides an overview of the Company's performance, analysis of the Company prospects, implementation developments, Corporate Governance practices, and financial statements audited by Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang and Partners Public Accountants, receiving an unqualified opinion on all material matters.

Perkembangan Ekonomi Global dan Nasional

Global and National Economic Development

Ekonomi global menghadapi tantangan yang cukup berat dengan meningkatnya konflik geopolitik di sepanjang 2023. Konflik Rusia dan Ukraina masih terus berlanjut, ditambah lagi konflik baru di Timur Tengah terutama di Palestina belum menunjukkan tanda-tanda berakhir yang berisiko terhadap prospek pertumbuhan ekonomi. Sentimen global juga mempengaruhi volatilitas di sektor keuangan akibat dari perang yang belum berakhir dan berpotensi melebar akan melemahkan perdagangan global. Dengan kondisi tersebut, Lembaga Moneter Internasional (IMF) memprediksi ekonomi global hanya tumbuh 3% di 2023, lebih rendah dari pertumbuhan di 2022 sebesar 3,4%.

The global economy faced significant challenges in 2023 due to increasing geopolitical conflicts. The Russia-Ukraine conflict, which is still ongoing, along with new conflicts in the Middle East, particularly in Palestine, showed no signs of resolution, posing risks to economic growth prospects. Global sentiment also influenced financial market volatility due to unresolved wars, which may worsen, weakening global trade. In this context, the International Monetary Fund (IMF) predicted global economic growth of only 3% in 2023, lower than the 3.4% growth in 2022.

Meski terdampak pelemahan ekonomi global, kinerja perekonomian Indonesia masih tumbuh cukup kuat di 2023 yaitu sebesar 5,05% lebih rendah 0,2 poin persen dibanding 2022 yaitu sebesar 5,31%. Namun, pertumbuhan ini menjadi yang tertinggi di ASEAN dan di lingkungan G20. Pertumbuhan ini dikontribusikan oleh kinerja impresif industri pengolahan atau manufaktur yang menjadi sumber pertumbuhan tertinggi pada tahun 2023 (c-to-c), sebesar 0,95%. Di tengah hantaman perekonomian dunia yang melemah, dengan kerja keras dan resiliensi sektor industri pengolahan manufaktur Indonesia mampu terus tumbuh dan keluar dari krisis yang terjadi di 2023.

Despite the global economic downturn, Indonesia's economy still grew robustly in 2023, reaching 5.05%, albeit slightly lower by 0.2 percentage points compared to 2022's 5.31%. However, this growth was the highest among ASEAN countries and the G20. It was driven by the impressive performance of the manufacturing industry, which contributed 0.95% to the highest growth source in 2023 (c-to-c). Despite the global economic downturn, Indonesia's manufacturing sector continued to grow and emerge from the crisis of 2023, demonstrating hard work and resilience.

Meskipun kinerja ekonomi nasional mengalami penurunan, Badan Pusat Statistik (BPS) menyatakan bahwa inflasi IHK pada Desember 2023 tercatat rendah sebesar 0,41% (mtm) sehingga inflasi IHK 2023 menjadi 2,61% (yoy). Perkembangan inflasi di 2023 ini lebih rendah dibandingkan dengan inflasi 2022 yang tercatat sebesar 5,51% (yoy). Inflasi yang terjaga ini merupakan hasil dari konsistensi kebijakan moneter dan kuatnya sinergi pengendalian inflasi antara Bank Indonesia dan Pemerintah Pusat dan Daerah dalam Tim Pengendalian Inflasi Pusat dan Daerah (TPIP dan TPID) melalui penguatan Gerakan Nasional Pengendalian Inflasi Pangan (GNPIP).

Although the national economic performance declined, the Central Statistics Agency (BPS) reported that the Consumer Price Index (CPI) inflation in December 2023 remained low at 0.41% (mtm), resulting in a 2023 CPI inflation of 2.61% (yoy). This inflation rate was lower than the 5.51% (yoy) inflation recorded in 2022. The well-managed inflation was a result of consistent monetary policies and strong synergy in inflation control between Bank Indonesia and the Central and Regional Governments through the Central and Regional Inflation Control Teams (TPIP and TPID), strengthening the National Movement for Controlling Food Inflation (GNPIP).

Berbeda dengan sektor industri pengolahan manufaktur yang menunjukkan peningkatan, sebaliknya industri komponen otomotif di 2023 lesu terimbas turunnya penjualan kendaraan mobil. Berdasarkan data tahun 2023, informasi Gabungan Industri Kendaraan Bermotor Indonesia (Gaikindo) terkait penjualan mobil secara akumulatif dan *wholesales* di pasar domestik sebanyak 1.005.802 unit. Jumlah tersebut turun 4,0% dibandingkan tahun sebelumnya yang sebanyak 1.048.040 unit. Gaikindo menilai pelemahan ini imbas dari tidak adanya relaksasi Pajak Penjualan atas Barang Mewah (PPnBM) dan pertumbuhan ekonomi negara yang melambat. Direksi juga menambahkan, penjualan kendaraan bermotor sangat dipengaruhi oleh kondisi ekonomi seperti inflasi, nilai tukar, dan harga komoditas yang memengaruhi daya beli masyarakat.

In contrast to the manufacturing industry which showed improvement, the automotive component industry in 2023 declined due to lower sales of cars. According to 2023 data, Indonesian Automotive Manufacturers Association (Gaikindo) reported, the Association of Indonesian Automotive Industries (Gaikindo) reported a cumulative domestic market car sales and wholesales of 1.005.802 units, the number is a 4.0% decrease compared to the previous year's 1,048.040 units. Gaikindo attributed this decline to the absence of Luxury Goods Sales Tax (PPnBM) relaxation and the slowing economic growth. The Directors also noted that motor vehicle sales are heavily influenced by economic conditions such as inflation, exchange rates, and commodity prices affecting people's purchasing power.

Kenaikan suku bunga Bank Indonesia (BI) menjadi 6% pun menjadi salah satu faktor yang memengaruhi penjualan, mengingat kebanyakan konsumen membeli mobil baru dengan menggunakan skema kredit. Di 2023, insentif lebih banyak diberikan untuk kendaraan listrik yang segmented, sementara tahun sebelumnya insentif diberikan lebih banyak untuk kendaraan bensin yang jumlahnya lebih banyak.

The increase in Bank Indonesia's (BI) interest rate to 6% also affected sales, as most consumers purchase new cars using credit schemes. In 2023, incentives were primarily given to segmented electric vehicles (EVs), while the previous year, incentives were more for gasoline vehicles, which were more abundant in numbers.

Di tengah kondisi tersebut, Direksi menilai ini adalah sebuah tantangan sekaligus peluang bagi Perseroan. Dengan kebijakan dan berkembangnya kendaraan listrik atau *Electric Vehicle* (EV) yang difasilitasi Pemerintah, diharapkan perkembangan dan geliat penjualan kendaraan bermotor bisa terus meningkat. Kemudian kesadaran masyarakat akan lingkungan yang bebas karbon membuat perkembangan EV berkembang pesat dan lambat laun akan menggantikan teknologi *Internal Combustion*. Berdasarkan perkembangan inilah Perseroan telah mempersiapkan inisiatif strategi untuk menyambut disrupsi dan perkembangan industri kendaraan bermotor yang terus bergerak di tanah air.

Amidst these conditions, the Board of Directors viewed this as both a challenge and an opportunity for the Company. With the government's facilitation and the growing trend of electric vehicles (EVs), it is hoped that the development and sales of motor vehicles can continue to increase. Additionally, the public's awareness of a carbon-free environment is driving rapid EV development, gradually replacing Internal Combustion technology. Based on these developments, the Company has prepared strategic initiatives to embrace disruptions and developments in the automotive industry in the country.

Tantangan dan Strategi Perseroan

Direksi memiliki peran sentral sebagai badan utama dalam perusahaan yang bertanggung jawab sepenuhnya atas formulasi strategi dan rencana bisnis tahunan Perseroan serta memiliki peran strategis dalam menetapkan arah kebijakan dan prioritas jangka pendek, menengah, dan panjang.

Kami memastikan semua inisiatif strategi dan rencana bisnis yang telah ditargetkan di awal tahun berjalan sesuai dengan harapan. Strategi perusahaan dirumuskan oleh Direksi dengan memperhatikan berbagai aspek yang mencakup harapan-harapan yang disampaikan oleh para pemegang saham, kondisi bisnis saat ini dan masa depan, serta faktor-faktor yang berkaitan dengan keberlanjutan perusahaan. Tujuan dari proses perumusan strategi ini adalah untuk memastikan bahwa visi dan misi yang telah ditetapkan dapat tercapai secara efektif.

Selain itu, dalam melaksanakan strategi tersebut, peran Direksi sangat signifikan karena mereka bertanggung jawab dalam meninjau dan mengontrol implementasi rencana yang telah disusun dengan cermat, sehingga memastikan bahwa semua langkah sesuai dengan visi jangka panjang perusahaan. Direksi me-*review* berkala secara harian, mingguan, dan bulanan pada implementasi strategi yang sudah ditargetkan. Kemudian melakukan evaluasi perbaikan dan penajaman aktivitas rutin untuk memastikan proses implementasi berjalan dengan baik dan sesuai dengan rencana.

Di awal 2023, Perusahaan juga masih menghadapi tantangan terkait *supply semiconductor* yang mempengaruhi produksi untuk beberapa tipe kendaraan roda empat. Selain itu, adanya kasus ESAF di pelanggan Perseroan membuat penjualan pelanggan tersebut mengalami penurunan di periode tertentu di tahun 2023 yang menyebabkan menurunnya permintaan ke Perseroan. Namun, kami selalu berkomunikasi dengan pelanggan serta menjaga kualitas produk dan kinerja Perusahaan sehingga Perseroan dapat tetap meningkatkan pangsa pasar.

Company Challenges and Strategies

The Board of Directors plays a central role as the primary body in the Company, fully responsible for formulating the Company's annual business strategy and plans, as well as having a strategic role in setting short-term, medium-term, and long-term directions of policy and priorities.

We ensure that all strategic initiatives and business plans targeted at the beginning of the year are executed as expected. The Company's strategy is formulated by the Board of Directors, taking into account various aspects including shareholder expectations, current and future business conditions, and factors related to the Company's sustainability. The goal of this strategy formulation process is to ensure that the established vision and mission can be effectively achieved.

Moreover, in executing these strategies, the role of the Board of Directors is significant as they are responsible for reviewing and controlling the implementation of carefully crafted plans, thereby ensuring that all steps align with the Company's long-term vision. The Board periodically reviews the implementation of targeted strategies on a daily, weekly, and monthly basis. They then conduct evaluations for improvements and adjustments to routine activities to ensure that the implementation process runs smoothly and according to plan.

In early 2023, the Company also faced challenges related to semiconductor supply, affecting production for certain types of four-wheeled vehicles. Additionally, the ESAF case at the ESAF issue faced by the Company's customers led to a decline in motorcycle sales, resulting in a decrease in demand for the Company. However, we have communicated with customers to maintain product quality and the Company's performance so that it can continue to increase market share.

Perusahaan melihat prospek bisnis ke depan masih terbuka lebar untuk pertumbuhan bisnis walaupun adanya tantangan yang harus dihadapi. Beberapa peluang telah kami pelajari untuk membantu kinerja Perusahaan seperti peluang untuk pembuatan alat *Charging Station*, SPKLU, SPBKLU, Motor Konversi, dan Panel Surya. Hal tersebut memberikan kesempatan pada Perusahaan untuk berkembang dan mempelajari hal baru yang memiliki potensi bisnis sangat besar. Namun tantangannya adalah Perseroan harus mempersiapkan talenta-talenta muda yang memiliki jiwa kepemimpinan dan keahlian yang mumpuni dalam bidang yang baru tersebut untuk menyambut masa depan.

Oleh karena itu, dalam menjalankan inisiatif strategi Perusahaan untuk mengisi kemampuan Perusahaan dengan talenta-talenta muda, kami memandang penting untuk mengimplementasikan tiga strategi utama. Pertama, kami fokus pada evaluasi model bisnis untuk menyesuaikan dengan kebutuhan bisnis di masa depan. Di tengah laju perubahan yang cepat, era disrupsi memaksa Perseroan untuk bergerak secara *agile* dan terus mencari keunikan *(uniqueness)* agar tetap unggul dan dapat bersaing dengan kompetitor. Kami secara konsisten terus mengevaluasi apakah *value* yang ditawarkan oleh Perusahaan saat ini sudah sesuai dengan kebutuhan dan keinginan pelanggan.

Strategi kedua adalah berfokus pada proses bisnis. Dalam upaya untuk memastikan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan dan peningkatan kinerja yang berkesinambungan, Perusahaan mengutamakan keunggulan operasional dan efisiensi biaya di setiap tahapan aktivitasnya dengan implementasi *Triputra Executive Kaizen System* (TEKS), inovasi, digitalisasi, *automation* dan *improvement* agar berjalan dengan baik sesuai dengan perkembangan teknologi saat ini dan akan datang.

Strategi ketiga kami menitikberatkan pada pengembangan sumber daya manusia. Kami percaya bahwa untuk menjawab tantangan dalam dunia bisnis yang *Volatile, Uncertain, Complex, dan Ambiguous* (VUCA) penting untuk

Furthermore, other significant challenges and business prospects are increasingly becoming more available for business growth in the coming years. We have explored some opportunities to assist the Company's performance, such as opportunities for manufacturing Charging Stations, SPKLU, SPBKLU, Motor Conversion, and solar panel. These are opportunities for the Company to develop and learn new things that have significant business potential. However, the challenge is that the Company must prepare young talents with leadership qualities and expertise in these new fields to embrace the future.

Therefore, in executing the Company's strategic initiatives to supply in the Company's capability needs with young talents, we deem as important to implement three main strategies. First, we focus on evaluating the business model to adapt to future business needs. Amidst the fast-paced changes, the era of disruption forces the Company to move agilely and continuously seek uniqueness to remain superior and competitive. We consistently evaluate whether the value offered by the Company currently meets the needs and desires of customers.

The second strategy is to focus on business processes. In an effort to ensure sustainable business growth and continuous performance improvement, the Company prioritizes operational excellence and cost efficiency at every stage of its activities with the implementation of the Triputra Executive Kaizen System (TEKS), innovation, digitalization, automation, and improvement to be able to operate smoothly according to current and future technological developments.

Our third strategy emphasizes human resource development. We believe that to address challenges in the Volatile, Uncertain, Complex, and Ambiguous (VUCA) business world, it is important to have Transformational Leadership,

memiliki *Transformation Leadership*, kegesitan *(Agility)*, dan dinamis *(Dynamic)*. Kami fokus pada memperkuat kemampuan SDM yang ada, dilanjutkan dengan secara aktif merekrut dan mengembangkan pemimpin-pemimpin muda berbakat dengan latar belakang pendidikan yang unggul dan lebih baik. Kami melaksanakan berbagai program khusus seperti program *Management Trainee* dan inisiatif lainnya untuk mendukung pertumbuhan dan kesuksesan jangka panjang Perseroan.

Agility, and Dynamic. We focus on strengthening the capabilities of existing human resources, followed by actively recruiting and developing talented young leaders who possess excellent educational backgrounds. We implement various special programs such as management trainee programs and other initiatives to support the long-term growth and success of the Company.

Kinerja Perseroan

Company Performance

Dengan semangat *Nothing is Impossible dan Exist to Contribute*, penerapan kebijakan dan implementasi strategi yang tepat, di tengah kondisi 2023 yang menantang Perseroan dapat membukukan kinerja operasional dan keuangan yang membanggakan. Keberhasilan Perseroan dalam penerapan strategi mampu mengatasi masalah dan mampu tumbuh lebih besar dari pertumbuhan industri dan dari target Perusahaan yang telah ditetapkan.

With the spirit of "Nothing is Impossible" and "Exist to Contribute," through the implementation of correct policies and strategies, amidst the challenging conditions of 2023, the Company was able to achieve remarkable operational and financial performance. The Company's success in implementing its strategies enabled it to overcome challenges and grow larger than the industry's growth and the Company's set targets.

Per 31 Desember 2023, Perseroan membukukan penjualan bersih mencapai Rp5,54 triliun atau tumbuh sebesar 41,88% dibandingkan pada 2022 yang sebesar Rp3,91 triliun. Peningkatan penjualan ini cerminan dari meningkatnya kualitas produk unggul yang dihasilkan dan hasil kerja inovasi dari kemampuan SDM untuk menjaga kualitas produk yang diinginkan pelanggan dan pengembangan bisnis Perusahaan melalui akuisisi PT Trimitra Chitrahasta. Selain peningkatan kualitas produk yang sudah ada, pencapaian ini juga tercipta berkat ide Perusahaan untuk terus fokus mengembangkan ekosistem EV seperti konversi motor *Internal Combustion Engine* (ICE) menjadi motor EV, *charging station, dan battery pack* EV.

As of December 31, 2023, the Company recorded net sales reaching Rp5.54 trillion, representing a growth of 41.88% compared to Rp3.91 trillion in 2022. This increase in sales reflects the improved quality of the outstanding products produced and the result of innovation efforts from the capabilities of human resources to maintain the product quality desired by customers and the Company's business development through the acquisition of PT Trimitra Chitrahasta. In addition to the improvement in the quality of existing products, this achievement is also attributed to the Company's idea to continue focusing on developing the EV ecosystem, such as converting Internal Combustion Engine (ICE) motors into EV motors, charging stations, and EV battery packs.

Dengan peningkatan penjualan yang baik dan efisiensi yang dilakukan, Perusahaan menargetkan pertumbuhan penjualan sebesar 28% dengan margin keuntungan sebesar 10%. Pada 2023, Perseroan tumbuh sebesar 42% dari tahun 2022 dengan margin keuntungan sebesar 12% termasuk *negative goodwill* dari hasil akuisisi PT Trimitra Chitrahasta. Dari peningkatan ini, Perseroan mencatat pertumbuhan laba bersih sebesar 57,61% dari Rp625,51 miliar pada 2023, meningkat dibandingkan pada 2022 yang sebesar Rp396,87 miliar.

With the good sales growth and efficiency efforts, the Company aims for a 28% increase in sales with a profit margin of 10%. In 2023, the Company achieved a 42% growth from 2022 with a profit margin of 12%, including negative goodwill from the acquisition of PT Trimitra Chitrahasta. With this increase, the Company recorded a net profit growth of 57.61% from Rp625.51 billion in 2023, an increase compared to Rp396.87 billion in 2022.

Prospek Usaha

Business Prospects

Kondisi perekonomian global di 2024 diprediksi masih akan tertekan dipicu oleh terus berlanjut dan memburuknya tensi geopolitik di berbagai wilayah seperti perang bersenjata di Ukraina dan Rusia hingga konflik Israel dan Palestina. Selain itu, Kementerian Keuangan menilai bahwa tingkat inflasi dunia juga masih akan bertahan tinggi menjadi level 5,8% dari yang biasanya di kisaran 2% ke bawah, pelemahan ekonomi Tiongkok yang tumbuh di bawah 5%, volatilitas harga komoditas, shock akibat perubahan iklim, hingga rasio utang tinggi di berbagai negara.

The global economic conditions in 2024 are predicted to remain under pressure due to the ongoing and worsening geopolitical tensions in various regions, such as armed conflict in Ukraine and Russia, as well as the Israel-Palestine conflict. Additionally, the Ministry of Finance evaluates that the world inflation rate will also remain high at around 5.8%, compared to the usual range of 2% or lower. Other factors contributing to this economic strain include the economic growth slowdown in China, which sits at below 5%, commodity price volatility, shocks due to climate change, and high debt ratios in various countries.

Namun, melemahnya perekonomian global tersebut tidak membuat pesimis Pemerintah Indonesia. Optimisme Pemerintah dan DPR dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) sepakat mematok pertumbuhan ekonomi pada 2024 di level 5,2%. Senada dengan Pemerintah, dalam 2024 *Global Economics Outlook*: *The Last Mile Morgan Stanley*, memprediksi pertumbuhan ekonomi Indonesia konsisten di kisaran 5,1% pada 2024.

However, the weakening global economy does not make the Indonesian government pessimistic. The government and the DPR (People's Consultative Assembly) are optimistic in the State Budget (APBN), agreeing to target economic growth at 5.2% in 2024. In line with the government's stance, Morgan Stanley's '2024 Global Economics Outlook: The Last Mile' predicts consistent economic growth for Indonesia in the range of 5.1% in 2024.

Senada dengan hal tersebut, Direksi juga optimis bahwa industri otomotif masih akan terus tumbuh dan berkembang terutama di segmen roda empat. Ditambah lagi dengan semaraknya transformasi kendaraan ICE menjadi EV. Gaikindo sendiri menetapkan target penjualan *wholesales* sebanyak 1,1 juta unit pada 2024. Target tersebut jauh lebih tinggi dari pencapaian 2023 yang sebanyak 1,0 juta unit. Dengan memanfaatkan potensi bisnis yang ada, Direksi optimis dapat merealisasikan target-target kinerja Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) di 2024. Bahkan serangkaian inisiatif strategi bisnis dipersiapkan dengan tetap memperhatikan risiko-risiko yang akan terjadi.

Similarly, the Board of Directors is also optimistic that the automotive industry will continue to grow and develop, especially in the four-wheeled segment. This optimism is further fueled by the vibrant transformation of ICE vehicles into EVs. Gaikindo itself has set a sales target of 1.1 million units in 2024, significantly higher than the 1.05 million units in 2023. Leveraging the existing business potential, the Board of Directors is confident in achieving the performance targets of the Company's Work Plan and Budget (RKAP) in 2024. Furthermore, a series of business strategy initiatives are being formulated while still considering potential risks that may arise.

Pengembangan Sumber Daya Manusia

Human Resource Development

Untuk memenuhi kebutuhan SDM, kami membuat beberapa strategi demi membantu kinerja Perusahaan untuk memenuhi target RKAP. Di antaranya adalah Perseroan senantiasa melakukan analisis perencanaan kebutuhan tenaga kerja *(Man Power Planning)* untuk memastikan keberlanjutan akan ketersediaan karyawan. Kemudian kami juga melakukan pengembangan kompetensi inti *(Core Competency Development)* untuk meningkatkan keterampilan karyawan.

To meet human resources needs, we have devised several strategies to assist the Company in achieving the RKAP targets. Among these is the Company's ongoing effort on analyzing the needs regarding Manpower Planning to ensure the sustainability of employee. Additionally, we also focus on core competency development to enhance employee skills.

Selanjutnya adalah meningkatkan kualitas rekrutmen dan seleksi. Perseroan melakukan *Talent Scouting* dengan menjalankan program *Dharma Management Trainee (MT)* untuk mencari bibit-bibit pemimpin muda yang potensial. Kemudian, menciptakan *People Benchstrength* untuk setiap posisi kunci di Perusahaan. Hal ini merupakan Perencanaan Suksesi *(Succesion Planning)* melalui program pengembangan karyawan seperti pelatihan kepemimpinan dan *mentoring* kepada kader generasi muda melalui pengembangan *Individual Development Plan* (IDP), *Firetest* (Rotasi/Promosi/*Project Assignment*), dan lain-lain.

Furthermore, we aim to enhance the quality of recruitment and selection processes. The Company conducts Talent Scouting through the Dharma Management Trainee (MT) program to identify potential young leaders. We also establish People Benchstrength for each key position in the Company, which is part of Succession Planning. This involves developing employees through leadership training, mentoring of younger generations, and the implementation of Individual Development Plans (IDP), Firetests (Rotation/Promotion/Project Assignment), and other initiatives.

Untuk memastikan bahwa sasaran Perseroan tercapai, maka dilakukan *performance management* untuk *me-monitoring* pencapaian kinerja setiap karyawan. Di mana Perusahaan secara konsisten melakukan evaluasi terhadap hasil kerja secara berkala yang didukung oleh sistem digitaliasi performance management dalam HRIS yang dapat diakses dengan mudah.

To ensure that the Company's targets are achieved, we implement performance management to monitor the performance of each employee. The Company consistently evaluates work results periodically, supported by a digitalized performance management system in HRIS that is easily accessible.

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

Direksi memastikan penyelenggaraan seluruh kegiatan usaha Perseroan senantiasa mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku, menjunjung tinggi norma-norma perilaku dan nilai etika bisnis serta berpedoman pada prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/GCG). Selama 2023, Perseroan juga telah menerapkan transparansi melalui penyediaan berbagai informasi Perseroan

The Board of Directors ensures that all business activities of the Company are conducted in accordance with applicable laws and regulations, upholding high standards of conduct norms and business ethics, and adhering to the principles of Good Corporate Governance (GCG). Throughout 2023, the Company also implemented transparency by providing various Company information in accordance with applicable

sesuai dengan ketentuan dan regulasi yang berlaku untuk pemegang saham maupun pemangku kepentingan.

provisions and regulations for shareholders and stakeholders.

Direksi memandang pentingnya menjaga integritas dan transparansi dalam semua aspek operasional Perusahaan. Oleh karena itu, implementasi *Whistle Blowing System* (WBS) tidak hanya bertujuan untuk mendeteksi pelanggaran atau kecurangan, tetapi juga sebagai mekanisme untuk melindungi para pelapor yang berani mengungkapkan praktik-praktik yang tidak etis. Kebijakan *anti-fraud* juga menjadi landasan untuk menegakkan prinsip-prinsip etika dan kejujuran dalam setiap kegiatan bisnis. Audit internal yang rutin dilakukan oleh Perusahaan menjadi instrumen penting dalam mengawasi dan memastikan bahwa aktivitas bisnis Perseroan berjalan sesuai dengan standar yang ditetapkan dan peraturan yang berlaku.

The Board of Directors recognizes the importance of maintaining integrity and transparency in all aspects of the Company's operations. Therefore, the implementation of the Whistleblowing System (WBS) aims not only to detect violations or fraud but also as a mechanism to protect 'courageous' whistleblowers who are willing to report unethical practices. Anti-fraud policies also serve as a foundation for upholding ethical principles and honesty in every business activity. Regular internal audits conducted by the Company serve as important instruments in overseeing and ensuring that the Company's business activities comply with established standards and regulations.

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menerapkan nilai-nilai yang terkandung dalam prinsip-prinsip GCG secara konsisten di seluruh aktivitas usaha. Perseroan juga berupaya untuk terus mempertahankan kualitas penerapan GCG guna menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

The Company is committed to consistently implementing the values contained in the principles of GCG throughout its business activities. The Company also strives to continually maintain the quality of GCG implementation to create added value for all stakeholders.

Perubahan Komposisi Direksi

Changes in the Composition of the Board of Directors

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan komposisi Direksi. Sehingga per 31 Desember 2023, komposisi Direksi PT Dharma Polimetal Tbk adalah sebagai berikut:

Throughout the year 2023, there were no changes in the composition of the Board of Directors. Therefore, as of December 31, 2023, the composition of the Board of Directors of PT Dharma Polimetal Tbk remains as follows:

Jabatan Position	Nama Name
Presiden Direktur / President Director	**Irianto Santoso**
Direktur / Director	**Wieky Hedivendra**
Direktur / Director	**Yosaphat Panuturi Simanjuntak**
Direktur / Director	**Darmawan Widjaja**

Apresiasi dan Penutup

Pada kesempatan yang baik ini, perkenankan Direksi menyampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas arahan dan nasihat yang telah diberikan kepada Direksi dalam menjalankan tugasnya. Kami juga mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh insan PT Dharma Polimetal Tbk yang telah bersama-sama mengarungi tahun yang menantang ini. Kepada seluruh pemangku kepentingan atas kepercayaan, komitmen, dan kerja sama yang sudah terjalin dengan baik, serta kepada seluruh karyawan yang telah bekerja keras menunjukkan dedikasi tinggi bagi kemajuan Perusahaan.

Dengan pedoman **"Keep Growing and Shining Together"**, di 2023 Perseroan dapat menghadapi semua perubahan dan tantangan untuk terus tumbuh bersama menjadi yang terbaik dan memberikan manfaat untuk stakeholder dan bagi seluruh pihak. Semoga hubungan baik akan terus terjalin di masa depan.

Apreciation and Closing

On this auspicious occasion, please allow us the Board of Directors to express respect and gratitude to the Board of Commissioners for the guidance and advice provided to the Board of Directors in carrying out our duties. We also extend our utmost gratitude to all individuals of PT Dharma Polimetal Tbk who have navigated through this challenging year together. To all stakeholders, we express our gratitude for the trust, commitment, and excellent cooperation that has been established, and to all employees who have worked diligently, demonstrating a high level of dedication to the Company's achievements.

With the guiding principle of **"Keep Growing and Shining Together,"** in 2023, the Company was able to face all changes and challenges to continue growing together to become the best and provide benefits to stakeholders and all parties involved. May our good relationship continue to thrive in the future.

Cikarang, April 2024
Cikarang, April 2024



IRIANTO SANTOSO
Presiden Direktur
President Director

Tanggung Jawab Laporan Tahunan 2023

Statement of Responsibility of Annual Report 2023

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan PT Dharma Polimetal Tbk Tahun 2023.

Kami yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi material dalam Laporan Tahunan PT Dharma Polimetal Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Cikarang, April 2024

Letter of Statement by the Board of Commissioners and Board of Directors Regarding Responsibility for the Annual Report of PT Dharma Polimetal Tbk for the Year 2023

We, the undersigned below, hereby declare that all material information in the Annual Report of PT Dharma Polimetal Tbk for the year 2023 has been fully disclosed, and we take full responsibility for the accuracy of the contents of the Company's Annual Report. This statement is made in good faith.

Cikarang, April 2024

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS



HADI KASIM
Presiden Komisaris
President Commissioner



NOEL AELYO LARAS K. NEGARA
Komisaris
Commissioner



IWAN DEWONO BUDIYUWONO
Komisaris
Commissioner



DIDIK JUNAEDI RACHBINI
Komisaris
Commissioner



SOEKAMTO TJAHJONOADI
Komisaris Independen
Independent Commissioner



GATOT SUDARIYONO
Komisaris Independen
Independent Commissioner

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS



IRIANTO SANTOSO
Presiden Direktur
President Director



WIEKY HEDIVENDRA
Direktur
Director



YOSAPHAT PANUTURI SIMANJUNTAK
Direktur
Director



DARMAWAN WIDJAJA
Direktur
Director

03 Profil Perusahaan
Company Profile







54 Informasi Perusahaan
Company Information

58 Jejak Langkah
Milestones

60 Kegiatan Usaha
Business Activities

60 Produk yang Dihasilkan
Manufactured Products

68 Visi dan Misi
Vision and Mission

69 Nilai-Nilai Perusahaan
Corporate Values

70 Filosofi Logo
Logo Philosophy

72 Struktur Organisasi
Organization Structure

74 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile

85 Pernyataan Independensi Komisaris Independen
Independence Declaration of Independent Commissioners

86 Profil Direksi
Board of Directors Profile

94 Komposisi Karyawan
Employee Composition

96 Informasi Pemegang Saham
Shareholder Information

99 Kronologis Pencatatan Saham dan Efek Lainnya
Record of Share Listing and Listing of Other Securities

100 Struktur Grup PT Dharma Polimetal Tbk
Group Structure of PT Dharma Polimetal Tbk

102 Daftar Perusahaan Anak, Perusahaan Asosiasi dan/atau Ventura Bersama
List of Subsidiary Companies, Associated Companies, and/or Joint Ventures

105 Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Professionals and Institutions

107 Wilayah Operasional
Operational Area

108 Informasi pada Situs Perusahaan
Information on the Company's Website

Informasi Perusahaan
Company Information

Nama Perusahaan
Company Name

PT DHARMA POLIMETAL Tbk

Informasi Perubahan Nama
Date of Establishment

PT Dharma Polimetal berubah nama menjadi PT Dharma Polimetal Tbk. setelah melaksanakan Penawaran Saham Perdana tanggal 20 Desember 2021.
PT Dharma Polimetal had its name change to PT Dharma Polimetal Tbk. after Initial Public Offering on December 20, 2021.

Tanggal Pendirian
Date of Establishment

27 Maret 1989
27 March 1989

Bidang Usaha
Line of Business

Manufaktur Komponen Kendaraan Bermotor
Automotive Component Manufacturing

Kode Saham
Ticker Code

DRMA

Dasar Hukum Pendirian
Date of Establishment

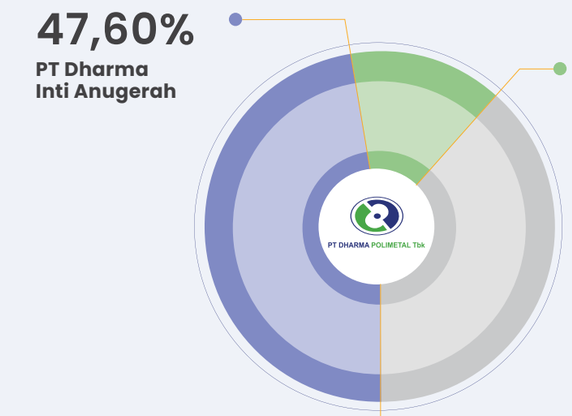
Perseroan didirikan dengan nama PT Dharma Polimetal berdasarkan Akta Pendirian No. 74 tanggal 27 Maret 1989, yang dibuat di hadapan Rukmasanti Hardjasatya, S.H., Notaris di Jakarta, yang telah memperoleh pengesahan dari Menkumham berdasarkan Surat Keputusan No. C2-7257.HT.01.01.TH'89 tanggal 9 Agustus 1989, telah didaftarkan dalam daftar perusahaan dengan No. 81/Leg/1990 pada Kepaniteraan Pengadilan Negeri Jakarta Utara tanggal 21 Februari 1990, serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 25 tanggal 28 Maret 1990, Tambahan No. 1159 ("Akta Pendirian Perseroan" berikut perubahan-perubahan yang dilakukan dari waktu ke waktu untuk selanjutnya disebut "Anggaran Dasar").
The Company was established with the name PT Dharma Polimetal based on Deed of Establishment No. 74 dated March 27, 1989, drafted under the supervision of Rukmasanti Hardjasatya, S.H., Notary in Jakarta, which has received approval from the Ministry of Law and Human Rights based on Decision Letter No. C2-7257.HT.01.01. TH'89 dated August 9, 1989, as registered in the Company List under the number No. 81/Leg/1990 by the North Jakarta District Court Registrar on February 21, 1990, and has been announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 25 on March 28, 1990, Addendum No. 1159 ("The Deed of Establishment of the Company" along with the changes occurring over time will going forward will refer to as "The Articles of Association").

Pencatatan di Bursa Saham
Listing on the Stock Exchange

Bursa Efek Indonesia (BEI)
Indonesia Stock Exchange (IDX)

Modal Dasar: Authorized Capital	16.000.000.000	saham shares
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid Capital	4.705.882.300	saham shares

Komposisi Pemegang Saham per 31 Desember 2023
Composition of Shareholders as of December 31, 2023



5,10%	4,63%	3,99%	1,29%	1,28%	0,50%	21,45%
Irianto Santoso	Iwan Dewono Budiyuwono	Hadi Kasim	Yosaphat Panuturi Simanjuntak	Philipus Naftali	Endang Ahmad Zakaria	Publik / Public

Alamat Perusahaan
Company Address

Kantor Pusat dan Pabrik 1 / Head Office and Factory 1

Jl. Angsana Raya Blok A9 No. 8 Delta Silicon I Cikarang
Kelurahan Sukaresmi, Kecamatan Cikarang Selatan,
Kabupaten Bekasi, Jawa Barat 17550 – Indonesia
Angsana Raya Street Blok A9 No. 8 Delta Silicon I
Cikarang Sukaresmi, South Cikarang District,
Bekasi Regency, West Java 17550 – Indonesia

Pabrik 2 / Factory 2

Jl. Wadas, Blok Simaja RT/RW 023/001
Desa Gombang, Kecamatan Plumbon,
Kabupaten Cirebon, Jawa Barat – Indonesia
Wadas Street Blok Simaja RT/RW 023/001
Desa Gombang, Plumbon District,
Cirebon Regency, West Java – Indonesia

Kontak Perusahaan
Company Contact

(021) 897 4637 / (021) 897 4559
(021) 899 01656
https://www.dharmagroup.co.id/
dp.corpsec@dp.dharmap.com

Riwayat Singkat Perseroan

PT Dharma Polimetal Tbk, selanjutnya disebut "DRMA" atau "Perseroan", berdiri pada 1989 dengan memulai bisnis sebagai perusahaan manufaktur peralatan supermarket. Seiring bertumbuh, pada 1991, Perseroan melakukan ekspansi pengembangan bisnis manufaktur alat kesehatan. Selanjutnya, pada 1994, Perseroan memasuki bisnis manufaktur komponen otomotif kendaraan roda dua yang berlanjut berkembang ke komponen roda empat pada 2006.

Di 2013, Perseroan melakukan perubahan besar bisnis dengan hanya berfokus pada produksi komponen otomotif dan menutup bisnis peralatan supermarket dan peralatan kesehatan. Dan puncaknya, di 2021, Perseroan mencatat sejarah dengan pelaksanaan Penawaran Saham Perdana di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode saham "DRMA". Melanjutkan kegemilangan tersebut, Perseroan juga melakukan ekspansi bisnis dengan memproduksi kendaraan roda tiga merek dagang "PowerAce" dan perakitan sepeda dengan merek dagang "Polimetal".

Brief History of the Company

PT Dharma Polimetal Tbk, hereinafter referred to as "DRMA" or the "Company," was established in 1989, starting its business as a supermarket equipment manufacturing company. As it grew, in 1991, the Company expanded its business into the manufacturing of healthcare equipment. Subsequently, in 1994, the Company ventured into the manufacturing of automotive components for two-wheeled vehicles, later expanding to four-wheeled vehicle components in 2006.

In 2013, the Company underwent a major business transformation by focusing solely on the production of automotive components and discontinuing its supermarket equipment and healthcare equipment businesses. The pinnacle came in 2021 when the Company made history by conducting its Initial Public Offering (IPO) on the Indonesia Stock Exchange (BEI) under the stock code "DRMA." Building on this success, the Company also expanded its business by producing three-wheeled vehicles under the "PowerAce" brand and assembling bicycles under the "Polimetal" brand.



Saat ini Perseroan terbagi atas tiga segmen operasi, yaitu segmen kendaraan roda dua, segmen kendaraan roda empat, dan segmen lain-lain. Dengan fokus bisnisnya adalah manufaktur berbagai macam komponen *Original Equipment Manufacturer* (OEM) untuk kendaraan roda dua dan roda empat. Selain itu, Perseroan juga membuat komponen otomotif dan mendistribusikan produk ke perusahaan-perusahaan produsen OEM dengan skema *business-to-business* (B2B).

Kemudian, Perseroan memiliki kerja sama mitra bisnis membentuk perusahaan ventura (*joint venture*) bersama dengan perusahaan-perusahaan ternama seperti Sankei Giken Group (Jepang) dan Kyungshin Corporation (Korea). Kerja sama ini menjadikan Perseroan sebagai salah satu pemasok produsen besar otomotif roda dua seperti Honda, Yamaha, dan Kawasaki. Sementara untuk produsen besar otomotif roda empat, Perseroan berhasil menjadi pemasok untuk merek-merek besar seperti Toyota, Daihatsu, Hyundai, Honda, Mitshubishi, dan Suzuki. Untuk suku cadang, Perseroan menjadi pemasok produsen lainnya seperti Akebono Brake, Denso, Toyodenso, Showa, Stanley, dan produsen peralatan elektronik seperti Epson dan Polytron.

Dengan kehadiran 8 (delapan) Perusahaan Anak dan 2 (dua) Perusahaan Asosiasi atau ventura bersama, Perseroan menyediakan komponen otomotif untuk hampir semua merek otomotif roda dua dan roda empat yang mendominasi pasar otomotif di Indonesia secara keseluruhan.

Dengan banyaknya kepercayaan yang diberikan kepada Perseroan dari merek-merek otomotif terkemuka, telah membuktikan bahwa kinerja dan produk yang dihasilkan oleh Perseroan merupakan produk yang berstandar tinggi. Perseroan terus berupaya konsisten untuk meningkatkan keahlian dan keterampilan teknis agar mampu mempertahankan kualitas produk yang dihasilkan sehingga kepercayaan dari mitra bisnis tetap terus terjaga. Hasil ini membuktikan bahwa Perseroan adalah salah satu produsen komponen otomotif dengan valuasi tinggi yang berstandar internasional di Indonesia.

Currently, the Company is divided into three operating segments: the two-wheeled segment, the four-wheeled segment, and the other segments. Its business focus lies in manufacturing various Original Equipment Manufacturer (OEM) components for both two-wheeled and four-wheeled vehicles. Additionally, the Company produces automotive components and distributes products to OEM manufacturing companies through a business-to-business (B2B) scheme.

Subsequently, the Company entered into business partnerships to form joint ventures with renowned companies such as Sankei Giken Group (Japan) and Kyungshin Corporation (Korea). This collaboration positioned the Company as a key supplier for major two-wheeled automotive manufacturers like Honda, Yamaha, and Kawasaki. Meanwhile, for major four-wheeled automotive manufacturers, the Company successfully became a supplier for prominent brands such as Toyota, Daihatsu, Hyundai, Honda, Mitsubishi, and Suzuki. In terms of spare parts, the Company supplies other manufacturers such as Akebono Brake, Denso, Toyodenso, Showa, Stanley, and electronic equipment manufacturers like Epson and Polytron.

With the presence of 8 (eight) Subsidiary Companies and 2 (two) Associated Companies or joint ventures, the Company provides automotive components for nearly all two-wheeled and four-wheeled automotive brands dominating the overall automotive market in Indonesia.

WIth the amount of trust placed in the Company by leading automotive brands, is a testament to the high standards of performance and products the Company delivers. The Company consistently strives to enhance expertise and technical skills to maintain the quality of its products, ensuring that the trust of business partners remains intact. These results demonstrate that the Company is one of the high-valuation automotive component manufacturers adhering to international standards in Indonesia.

Jejak Langkah
Milestones

1989
Perseroan didirikan, dan memulai bisnis pembuatan peralatan supermarket.

The Company was established, and started the supermarket equipment manufacturing business.

1991
Perseroan memulai bisnis manufaktur alat kesehatan.

The Company commenced healthcare equipment manufacturing business

1994
- Perusahaan Anak bernama PT Dharma Precision Tools didirikan.
- Perseroan memulai bisnis pembuatan komponen otomotif roda dua.

- Establishment of a subsidiary named PT Dharma Precision Tools.
- The Company started the two-wheel automotive components manufacturing business.

1995
Perseroan mulai membuat *frame body* untuk otomotif roda dua.

The Company started to manufacture frame bodies for two-wheel vehicles.

1997
Perusahaan Anak bernama PT Dharma Precision Parts didirikan.

Establishment of subsidiary named PT Dharma Precision Parts.

1999
Perseroan mulai membuat *muffler* (knalpot) untuk kendaraan roda dua.

The Company started to manufacture mufflers for two-wheel vehicles.

2002
Perusahaan Anak bernama PT Dharma Poliplast, PT Dharma Electrindo Manufacturing, dan PT Dharma Controlcable Indonesia didirikan.

Establishment of subsidiary named PT Dharma Poliplast, PT Dharma Electrindo Manufacturing, and PT Dharma Controlcable.

2006
Perseroan memulai operasi di bisnis komponen kendaraan roda empat.

The Company started operations in the four-wheel automotive components business.

2007
Perseroan mulai membuat *fastener* (baut, mur).

The Company started manufacturing fasteners (bolts, nut tools).

2011
Perseroan memindahkan pabrik ke Cikarang serta membentuk perusahaan *joint venture* bersama dengan Sankei Giken Kogyo dari Jepang yang dinamakan PT Sankei Dharma Indonesia.

The Company relocated its factory to Cikarang and established a joint venture company with Sankei Giken Kogyo from Japan named PT Sankei Dharma Indonesia.

2013
Perseroan menghentikan bisnis manufaktur peralatan supermarket dan alat kesehatan.

The Company terminated it's manufacturing supermarket equipment and healthcare equipment business.

2014
PT Dharma Electrindo Manufacturing memindahkan produksinya ke Cirebon.

PT Dharma Electrindo Manufacturing relocated its production to Cirebon.

2015
Perseroan membangun pabrik baru di Cirebon.

The Company built a new factory in Cirebon.

2018
Perusahaan Anak bernama PT Saikono Otoparts Indonesia didirikan.

Establishment of subsidiary named PT Saikono Otoparts Indonesia.

2020
Perseroan membentuk perusahaan *joint venture* bersama dengan Kyungshin Corporation dari Korea yang dinamakan PT Dharma Kyungshin Indonesia.

The Company established a joint venture company with Kyungshin Corporation from Korea named PT Dharma Kyungshin Indonesia

2021
- Perseroan mulai kegiatan produksi kendaraan roda tiga dan sepeda.
- Perseroan melaksanakan IPO dan mengubah nama menjadi PT Dharma Polimetal Tbk.

- The Company commenced the manufacturing of three wheel vehicles and bicycles.
- The Company executed an IPO and had its name changed to PT Dharma Polimetal Tbk.

2022
Perseroan membeli tanah untuk membangun pabrik baru untuk PT Dharma Controlcable Indonesia & PT Dharma Precision Parts.

The Company acquired land to build a new plant for PT Dharma Controlcable Indonesia & PT Dharma Precision Parts.

2023
- Perusahaan melakukan akuisisi PT Trimitra Chitrahasta
- Perusahaan Anak bernama PT Dharma Energy Resources didirikan

- The Company acquired PT Trimitra Chitrahasta.
- A Subsidiary named PT Dharma Energy Resources was established.

Kegiatan Usaha
Business Activities

Kegiatan Usaha Perseroan menurut Anggaran Dasar Terakhir

Perseroan memiliki maksud dan tujuan untuk berusaha pada bidang usaha manufaktur komponen otomotif. Bidang usaha dan kegiatan usaha Perseroan yang telah disesuaikan dengan perubahan terakhir sudah tercantum dalam Akta No. 199/2021 yang telah mendapatkan persetujuan dari Menkumham berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0047058. AH.01.02.TAHUN 2021 tanggal 1 September 2021.

Company Business Activities According to the last Articles of Association

The Company has the purpose and intention to do business in automotive component manufacturing sector. The Company business activities have been aligned with the last changes which have been listed in the Deed No. 199/2021 and have been approved by the Minister of Law and Human Rights based on the decision letter No. AHU-0047058.AH.01.02.TAHUN 2021 dated September 1, 2021.

Produk yang Dihasilkan
Manufactured Products

Produk komponen otomotif *Original Equipment Manufacturer* (OEM) untuk kendaraan roda dua dan roda empat. Perseroan juga melaksanakan produksi sepeda dan kendaraan roda tiga beserta komponen suku cadangnya. Berikut adalah beberapa produk yang dihasilkan Perseroan, Perusahaan Anak dan Perusahaan Asosiasi:

Original Equipment Manufacturer (OEM) of automotive component products for two-wheeled and four-wheeled vehicles. The Company also produces bicycles and three-wheeled vehicles along with spare part components. Here are the few products that are produced by the Company, Subsidiary Companies, and Associated Companies:

PT DHARMA POLIMETAL TBK — RODA 2 / 2 WHEELS


Grabrail


Swing Arm


Frame Body


Side Stand

RODA 2 / 2 WHEELS


Mainstand


Steering Handle


Muffler

RODA 3 / 3 WHEELS


PowerAce Box


PowerAce Max


PowerAce New Assy EV


PowerAce 3W EV

RODA 4 / 4 WHEELS


Suspension Member


Windshield Header


Steering Hanger Beam


Insulator Exhaust


Hood Lock


Member Appron


Axle Torsion Beam


Body Lower Back Inner


Body Lower Back Outer

PRODUK SEPEDA / BICYCLE PRODUCTS



PRODUK *FASTENER* / FASTENER PRODUCTS

PT DHARMA ELECTRINDO MANUFACTURING

RODA 2 / 2 WHEELS



Main Harness



USB Charging



Sub Harness Battery



Sub Harness Battery



Speedometer Harness

RODA 4 / 4 WHEELS



Reverse Parking Sensor



Engine Hood Security Alarm



Rear Seat Entertainment



Back Sensor



Corner Sensor



Head Unit

PT DHARMA POLIPLAST

RODA 2 / 2 WHEELS



Double Seat



Cover Front



Protector Muffler



Fender Front

RODA 4 / 4 WHEELS



Cover Radiator Grill



Front Bumper Side



Front Bumper Reinf.



Rear Bumper Side

PRODUK LAINNYA / OTHER PRODUCT



Electrical Parts



Accessories Parts



Engine Parts

PT DHARMA CONTROLCABLE INDONESIA

RODA 2 / 2 WHEELS



Throttle Cable



Speedometer Cable



Front Break Cable

ENERGY STORAGE SYSTEM



RODA 4 / 4 WHEELS



Backdoor Cable



Fuel Lid Cable



Hood Lock Cable

BATTERY PACK & BATTERY MANAGEMENT SYSTEM





PT DHARMA PRECISION PARTS



Bracket Absorber Component



Forging Parts & Aluminium Casting Component



Arm Stay Mirror



BLDC Mid Drive



Transmission Handle Component



Shock Absorber Component



Throttle & Brake



BLDC Hub Drive

PT DHARMA PRECISION TOOLS



Carbide Cutting Tools



Inspection Jigs



Special Purpose Machine



Ventilator



Diamond Cutting Tools



Dies



Universal Robot



Single Part



Charging Station



Charging Station

PT SANKEI DHARMA INDONESIA

RODA 4 / 4 WHEELS



Converter Assy



Frame Sub Assy



Pipe Exhaust Tile



Sash Comp

RODA 2 / 2 WHEELS



Muffler

PT DHARMA KYUNGSHIN INDONESIA

RODA 4 / 4 WHEELS



Battery Harness



Main Harness



Tail Gate Harness



Door Harness



Floor Harness

TRIMITRA CHITRAHASTA

RODA 2 / 2 WHEELS



Bracket Head Lamp



Bracket Leg



Crankcase



Footrest Rl



Handle Bar



Pipe Front



Tube Frame

RODA 4 / 4 WHEELS



Brake Pedal



Clutch Pedal



Cross Member



Seat Frame Comp.



Side Member Fr. Lh



Side Member Fr. Rh

Visi Vision

Menjadi perusahaan manufaktur kelas dunia yang dapat memberikan kontribusi positif terhadap para pemangku kepentingan.

To become a world-class manufacturing company that can make a positive contribution to the stakeholders.

Misi Mission

Berperan sebagai mitra strategis yang memberikan produk dengan kualitas terbaik dan kompetitif dalam komponen otomotif kepada pelanggan melalui proses dan orang-orang yang *excellent*.

Acting as a strategic partner which provides best quality and competitive automotive component products to our customers through excellent people and process.

Nilai-Nilai Perusahaan

Corporate Values

INTEGRITY & ETHICS

- Melakukan yang dikatakan.
  Walk the talk.
- Fokus pada masalah dan pemecahannya bukan pada orang.
  Do not blame others.
- Lakukan yang benar dan seharusnya, bukan hanya yang diinginkan.
  Do what you have to do, not what you want to do.
- Bertindak berdasarkan fakta dan data.
  Speak by data.

COMPASSION

- Kepedulian terhadap sesama dan lingkungan dengan tindakan nyata.
  Care with truthful act.
- Membangun generasi untuk tujuan baik yang lebih besar dari diri.
  Nurturing for greater good.

EXCELLENCE

- Pantang menyerah dan bertindak untuk menang.
  Never give up and play to win.
- Eksekusi yang disiplin, perbaikan berkesinambungan dan inovasi.
  Disciplined execution, continuous improvement and innovation.

HUMILITY

- Mengalahkan ego diri untuk kepentingan lebih besar dan berpikiran terbuka.
  Egoless and open-minded.
- Bersyukur atas apa yang dimiliki dan tulus menghargai sesama.
  Express gratitude and appreciations.

Filosofi Logo
Logo Philosophy

Logo Dharma Group merupakan representatif dari visualisasi perusahaan manufaktur yang didukung oleh teknologi berkualitas serta menjunjung tinggi keselamatan kerja dalam rangka membangun perusahaan yang hijau dan mewakili ketulusan dalam bekerja sebagai pengabdian kepada Tuhan, Bangsa dan Negara.

The Dharma Group logo is representative of the visualization of a manufacturing company supported by quality technology and a commitment to high safety standards, aiming to build an environmentally friendly company. It symbolizes sincerity in work as a dedication to God, Nation, and Country.

Bentuk Elips

Menggambarkan kesatuan dan semangat untuk perbaikan bertahap dalam banyak aspek. Ini juga merupakan sikap inovatif yang dinamis untuk mencapai Dharma yang melegenda.

The Elliptical Shape

Represents unity and the spirit of gradual improvement in various aspects. It also signifies a dynamic and innovative attitude to achieve legendary excellence in Dharma.



Warna Putih antara Biru dan Hijau Membentuk “dp”

Merupakan singkatan dari nama holding perusahaan. Hal ini juga berbentuk seperti 8 sejak 8 melambangkan “kemakmuran” (menurut tradisi timur). Selain itu, juga merupakan proses berkelanjutan mata.



The White Color between Blue and Green Forms “dp”

An abbreviation for the holding company’s name. It also resembles the number 8, symbolizing “prosperity” in Eastern tradition. Additionally, it represents a continuous, sustainable process.

Logo Perusahaan terdiri dari 3 warna yang memiliki arti pada setiap warnanya, antara lain:

Biru: Menggambarkan Perusahaan yang bergerak dibidang manufaktur yang didukung oleh teknologi yang berkualitas.

Hijau: Menggambarkan semangat kristalisasi untuk selalu menekankan keselamatan atau kesehatan kerja serta peduli dengan lingkungan dalam rangka menciptakan lingkungan Perusahaan yang hijau.

Putih (Warna Dasar): Mewakili ketulusan dalam bekerja sebagai pengabdian kepada Tuhan, Bangsa dan Negara.

The company logo consists of three colors, each with its own significance:

Blue: Represents a manufacturing company supported by quality technology.

Green: Symbolizes a crystallized spirit to always emphasize safety and occupational health, as well as environmental care to create a green company environment.

White (Base Color): Represents sincerity in work as a dedication to God, Nation, and Country.

Titik Biru pada Lingkaran

Merupakan kesungguhan untuk selalu fokus pada visi dan misi perusahaan.

The Blue Dot within The Circle

Signifies a commitment to staying focused on the company’s vision and mission.



Tulisan “Exist to Contribute” ditopang oleh Garis Miring

Merupakan slogan perusahaan yang menggambarkan keinginan Perusahaan untuk selalu tumbuh dan berkembang demi memberikan kontribusi positif kepada Bangsa, Negara, Pemegang Saham & Karyawan.

The Text “Exist to Contribute,” Supported by a Diagonal Line

The company’s slogan that reflects its desire to continually grow and develop to provide positive contributions to the Nation, Country, Shareholders, and Employees

Struktur Organisasi
Organization Structure

DEWAN KOMISARIS / BOARD OF COMMISSIONERS

HADI KASIM
Presiden Komisaris / President Commissioner

NOEL AELYO LARAS KUSUMA N.
Komisaris / Commisioner

IWAN DEWONO BUDIYUWONO
Komisaris / Commisioner

DIDIK JUNAEDI RACHBINI
Komisaris / Commisioner

SOEKAMTO TJAHJONOADI
Komisaris Independen / Independent Commisioner

GATOT SUDARIYONO
Komisaris Independen / Independent Commisioner

DIREKSI / BOARD OF DIRECTORS

IRIANTO SANTOSO
Presiden Direktur / President Director

WIEKY HEDIVENDRA
Direktur / Director

YOSAPHAT P. SIMANJUNTAK
Direktur / Director

DARMAWAN WIDJAJA
Direktur / Director

DIREKTUR YANG BERTANGGUNG JAWAB / DIRECTOR IN CHARGE

WIEKY HEDIVENDRA

FUNGSI ORGANISASI / ORGANIZATIONAL FUNCTIONS

HERWIN GULTOM
Sumber Daya Manusia & Urusan Umum / Human Resources & GA

DIREKTUR YANG BERTANGGUNG JAWAB / DIRECTOR IN CHARGE

DARMAWAN WIDJAJA

FUNGSI ORGANISASI / ORGANIZATIONAL FUNCTIONS

NANNY HUSENO
Keuangan & Akuntansi / Finance & Accounting

IGN. BAYU ADITYA N.
Teknologi Informasi / Information Technology

HANIFUL Q. APIP
Manajemen Aset / Asset Management

Catatan / Note
H : Ketua / Head of
DH : Wakil Ketua / Deputy Head of

KOMITE AUDIT / AUDIT COMITTEE

SOEKAMTO TJAHJONOADI
Ketua / Chairman

WAWANG
Anggota / Member

M. SACHOFI DIMYATI
Anggota / Member

FUNGSI KORPORAT / CORPORATE FUNCTION

(H) ARI INDRA GAUTAMA
(DH) STEVEN A. SANTOSO
Sekretaris Perusahaan & Pengawas Keuangan / Corporate Secretary & Financial Controller

(H) HERWIN GULTOM
(DH) RISSE NOVIANE
Pengembangan Sumber Daya Manusia / Corporate Human Capital

(H) HABIL LOKADJAJA
(DH) YULIYATI ABDULLAH
(DH) ERIC IVAN
Audit Internal Perseroan & Manajemen Risiko / Corporate Internal Audit & Risk Management

(H) EKO MARYANTO
(DH) STEVEN A. SANTOSO
Pengembangan Bisnis & Analisa Bisnis / Business Development & Business Analytics

DIREKTUR YANG BERTANGGUNG JAWAB / DIRECTOR IN CHARGE

YOSAPHAT P. SIMANJUNTAK

FUNGSI ORGANISASI / ORGANIZATIONAL FUNCTIONS

ALBERTUS SUBIAKTO
Teknik / Engineering

AGUNG PRASETYO
Komponen Pengunci / Fastener

DEBBY SUDIANTO
Pengadaan & Pembelian / Procurement & Purchasing

TONY HERDIAN
Pemasaran Roda 2 / Marketing 2 Wheel

SAPTA NURACHMAD
Pemasaran & Manufaktur Roda 3 / Marketing & Manufacturing 3 Wheel

CHARLES
Pemasaran Roda 4 / Marketing 4 Wheel

ISA SETYAWAN
Manufaktur / Manufacturing

ISEP ZAELANI
Kualitas / Quality

FIRMANSYAH HERI WIBOWO
Peningkatan Manajemen / Management Improvement

MARZUKI BUDI UTOMO
Pengembangan Manajemen / Management Development

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile







HADI KASIM

Presiden Komisaris
President Commissioner

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Saat ini berusia 65 tahun.

Dasar Penunjukan
Beliau menjabat sebagai Presiden Komisaris Perseroan sejak tahun 2013 dan pengangkatannya telah diperbarui berdasarkan Akta No. 199/2021.

Pendidikan
Beliau memperoleh gelar Sarjana Arsitektur dari FH Rheinland – PFALZ, Mainz, Jerman pada tahun 1988 dan Project Management dari Technische Hochschule Braunschweig, Jerman pada tahun 1989.

Perjalanan Karier
Dalam perjalanan kariernya, beliau pernah menjabat sebagai Arsitek, Dyckerhoff Und Widmann GMBH, Jerman (1988); Manajer Proyek dan Asisten Manajer Pabrik, PT Ratna Harapan Makmur (1989-1990); Kepala Divisi Pabrik, PT Dharma Polimetal Tbk & Taiyo Arya Nugraha (1990- 1994); Direktur, PT Mitra Kungkang Shoe (1994-1996); Kepala Divisi, PT Tridarma Wisesa (1996-1998); Presiden Direktur, PT Pakoakuina, PT Palingda Nasional, PT Inkoasku (1999-2008); Direktur, PT Triputra Investindo Arya (Triputra Group) (2008-2021).

Rangkap Jabatan
Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai:
- Presiden Direktur, PT Triputra Investindo Arya (Triputra Group).
- Direktur, PT Dharma Inti Anugerah, PT Trikirana Investindo Prima, PT Adi Dinamika Investindo.

Indonesian Citizen domiciled in Jakarta. Currently 65 years old.

Legal Basis of Appointment
He has served as President Commissioner of the Company since 2013, and his appointment has been renewed based on Deed No. 199/2021.

Education
He obtained his Bachelor of Architecture degree from FH Rheinland – PFALZ, Mainz, Germany in 1988 and Project Management at the Technische Hochschule Braunschweig, Germany in 1989.

Career History
In his career journey, he has served as several positions, including Architect, Dyckerhoff Und Widmann GMBH, Germany (1988); Project Manager and Assistant Factory Manager, PT Ratna Harapan Makmur (1989-1990); Head of Factory Division, PT Dharma Polimetal Tbk & Taiyo Arya Nugraha (1990-1994); Director, PT Mitra Kungkang Shoe (1994-1996); Head of Division, PT Tridarma Wisesa (1996-1998); President Director, PT Pakoakuina, PT Mostda Nasional, PT Inkoasku (1999-2008); Director, PT Triputra Investindo Arya (Triputra Group) (2008- 2021).

Concurrent Positions
He currently holds concurrent positions as:
- President Director, PT Triputra Investindo Arya (Triputra Group).
- Director, PT Dharma Inti Anugerah, PT Trikirana Investindo Prima, PT Adi Dinamika Investindo.

- Komisaris, PT Binabusana Internusa, PT Triputra Persada Rahmat, PT Daya Adicipta Mustika, PT Triputra Agro Persada, PT Garmindo Bina Utama, PT Agro Multi Persada, PT Puninar Sarana Raya, PT Puninar Jaya dan PT Triputra Persada Megatara.
- Presiden Komisaris, PT Anugerah Mortar Abadi, PT Palingda Nasional, PT Inkoasku, dan PT Pakoakuina.

Kepemilikan Saham dan Hubungan Afiliasi
Beliau memiliki 3,99% saham Perseroan dan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan anggota Direksi.

- Commissioner, PT Binabusana Internusa, PT Triputra Persada Rahmat, PT Daya Adicipta Mustika, PT Triputra Agro Persada, PT Garmindo Bina Utama, PT Agro Multi Persada, PT Puninar Sarana Raya, PT Puninar Jaya and PT Triputra Persada Megatara.
- President Commissioner, PT Anugerah Mortar Abadi, PT Palingda Nasional, PT Inkoasku, and PT Pakoakuina.

Share Ownership and Affiliations
He owns 3.99% of the Company's shares and has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors.





NOEL AELYO LARAS KUSUMA NEGARA

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Tangerang. Saat ini berusia 35 tahun.

Dasar Penunjukan
Beliau menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2022 berdasarkan Akta No. 154/2022.

Pendidikan
Beliau memperoleh gelar Sarjana Teknik Kimia dari Unviersitas Indonesia tahun 2010, Sarjana Teknik Kimia dari Monash University tahun 2010, dan Magister Teknik Energi dari Universitas RMIT tahun 2012.

Perjalanan Karier
Dalam perjalanan kariernya, beliau pernah menjabat sebagai Techncial Specialist di PT Adaro Power (2012 – 2014), Presiden Direktur di PT Farel Cipta Nusantara (2014 – sekarang), Direktur di PT Abdi Juang Investama & PT Dharma Medipro (2016 – 2020) dan Direktur di PT Samudra Dharma Nusantara (2019 – Sekarang).

Rangkap Jabatan
Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai Presiden Komisaris PT Dharma Medipro.

Kepemilikan Saham dan Hubungan Afiliasi
Beliau memiliki 1,20% kepemilikan saham di Perseroan dan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham pengendali.

Indonesian Citizen, domiciled in Tangerang. Currently 35 years old.

Legal Basis of Appointment
He has served as Commissioner of the Company since 2022 based on Deed No. 154/2022.

Education
He obtained his Bachelor of Chemical Engineering degree from University of Indonesia in 2010 and Bachelor of Chemical Engineering degree from Monash University in 2010 and Masters Degree in Energy Engineering from RMIT University in 2012.

Career History
In the course of his career, he served several positions, including Techncial Specialist at PT Adaro Power (2012 – 2014), President Director at PT Farel Cipta Nusantara (2014 – present), Director at PT Abdi Juang Investama & PT Dharma Medipro (2016 – 2020) and Director at PT Samudra Dharma Nusantara (2019 – present).

Concurrent Positions
He currently holds concurrent positions as President Commissioner, PT Dharma Medipro.

Share Ownership and Affiliations
He owns 1.20% share ownership in the Company and has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and controlling shareholders.



IWAN DEWONO BUDIYUWONO

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Saat ini berusia 63 tahun.

Dasar Penunjukan
Beliau menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2008 dan pengangkatannya telah diperbarui berdasarkan Akta No. 199/2021.

Pendidikan
Beliau memperoleh gelar Sarjana Teknik jurusan Tenik Sipil dari Institut Teknologi Bandung pada tahun 1985 dan Master Business Administration dari Prasetya Mulya, Jakarta pada tahun 1989.

Perjalanan Karier
Dalam perjalanan kariernya, beliau pernah menjabat sebagai Staf Teknis, PT Sac Nusantara (1986); Insinyur Struktural & Koordinator Pengawas, PT Desakota Infra (1986-1987); Manajer Konstruksi dan Deputi Koordinator Proyek, PT Arcadia Chandra (1987-1988); Supervisor Keuangan, PT Dharma Sarana Perdana (1989-1990); Deputi Kepala Divisi Keuangan dan Administrasi, PT Taiyoarya Nugraha, PT Dharma Polimetal Tbk, PT Attra Cipta Umbrella, PT Mitra Jenning Indonesia (1990-1994); Direktur, PT Dharma Polimetal Tbk (1995-2006); Direktur, PT Dharma Precision Parts (1997-2006); Presiden Komisaris, PT Dharma Medipro (1997-1999); Komisaris, PT Dharma Precision Mould (1999-2009); Presiden Direktur, PT Dharma Medipro (1999-2008); Direktur, PT Dharma Poliplast, PT Dharma Electrindo Manufacturing, & PT Dharma Precision Tools (2002-2006); Komisaris, PT Dharma Protech Solutions (2004-2008); Direktur, PT Padang Karunia (2004-2007); Presiden Direktur, PT Dharma Poliplast & Komisaris, PT Dharma Precision Tools (2006-2009); Presiden Direktur, PT Dharma Polimetal Tbk (2006-2008); Komisaris, PT Dharma Precision Parts & PT Dharma Electrindo

Indonesian Citizen, domiciled in Jakarta. Currently 63 years old.

Legal Basis of Appointment
He has served as President Commissioner of the Company since 2008, and his appointment has been renewed based on Deed No. 199/2021.

Education
He obtained a Bachelor of Engineering degree from Bandung Institute of Technology majoring in Civil Engineering in 1985 and Master of Business Administration from Prasetya Mulya, Jakarta in 1989.

Career History
In the course of his career, he served several positions, including Technical Staff, PT Sac Nusantara (1986); Structural Engineer & Supervision Coordinator, PT Desakota Infra (1986-1987); Construction Manager and Deputy Project Coordinator, PT Arcadia Chandra (1987-1988); Finance Supervisor, PT Dharma Sarana Perdana (1989-1990); Deputy Head of Finance and Administration Division, PT Taiyoarya Nugraha, PT Dharma Polimetal Tbk, PT Attra Cipta Umbrella, PT Mitra Jenning Indonesia (1990-1994); Director, PT Dharma Polimetal Tbk (1995-2006); Director, PT Dharma Precision Parts (1997-2006); President Commissioner, PT Dharma Medipro (19971999); Commissioner, PT Dharma Precision Mold (1999-2009); President Director, PT Dharma Medipro (1999-2008); Director, PT Dharma Poliplast, PT Dharma Electrindo Manufacturing, & PT Dharma Precision Tools (2002-2006); Commissioner, PT Dharma Protech Solutions (2004-2008); Director, PT Padang Karunia (2004-2007); President Director, PT Dharma Poliplast & Commissioner, PT Dharma Precision Tools (20062009); President Director, PT Dharma Polimetal Tbk (2006-2008); Commissioner,

Manufacturing (2006-2008); Komisaris, PT Dharma Medipro (2008-2010); Presiden Direktur, PT Tunas Muda Jaya & PT Interex Sacra Raya (2009- 2012); dan Direktur Operasional, PT Paramitha Cipta Sarana (Adaro Group) (2012-2013).

Rangkap Jabatan

Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai:

- Presiden Direktur, PT Semesta Centramas, PT Paramitha Cipta Sarana, PT Laskar Semesta Alam, PT Bhakti Energy Persada, PT Bukit Enim Energy, PT Mustika Indah Permai, PT Pari Coal, PT Ratah Coal, PT Juloi Coal, PT Kalteng Coal, PT Sumber Barito Coal, PT Maruwai Coal, PT Lahai Coal.
- Wakil Presiden Direktur, PT Adaro Minerals Indonesia Tbk (Member of Adaro Group).
- Komisaris, PT Bhakti Kutai Transportindo, PT Tri Panuntun Persada, PT Birawa Pandu Selaras, dan PT Bumi Murau Coal (Member of Adaro Group).
- Presiden Komisaris, PT Wahau Tutung Investindo, PT Wahau Sumber Alam, PT Sumber Guna Alam Lestari, PT Murau Selo Sejahtera, PT Etam Sukses Sejahtera, PT Bhakti Kumala Sakti, PT Bukit Bara Alam Persada, PT Persada Multi Bara, PT Bumi Kaliman Sejahtera, PT Khazana Bumi Kaliman (Member of Adaro Group).

Kepemilikan Saham dan Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki 4,63% saham Perseroan dan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham pengendali.

PT Dharma Precision Parts & PT Dharma Electrindo Manufacturing (20062008); Commissioner, PT Dharma Medipro (20082010); President Director, PT Tunas Muda Jaya & PT Interex Sacra Raya (2009-2012); and Director of Operations, PT Paramitha Cipta Sarana (Adaro Group) (2012-2013).

Concurrent Positions

He currently holds concurrent positions as:

- President Director, PT Semesta Centramas, PT Paramitha Cipta Sarana, PT Laskar Semesta Alam, PT Bhakti Energy Persada, PT Bukit Enim Energy, PT Mustika Indah Permai, PT Pari Coal, PT Ratah Coal, PT Juloi Coal, PT Kalteng Coal, PT Sumber Barito Coal, PT Maruwai Coal, PT Lahai Coal.
- Vice President Director, PT Adaro Minerals Indonesia Tbk (Member of Adaro Group).
- Commissioners, PT Bhakti Kutai Transportindo, PT Tri Panuntun Persada, PT Birawa Pandu Selaras, and PT Bumi Murau Coal (Member of Adaro Group).
- President Commissioner, PT Wahau Tutung Investindo, PT Wahau Sumber Alam, PT Sumber Guna Alam Lestari, PT Murau Selo Sejahtera, PT Etam Sukses Sejahtera, PT Bhakti Kumala Sakti, PT Bukit Bara Alam Persada, PT Persada Multi Bara, PT Bumi Kaliman Sejahtera , PT Khazana Bumi Kaliman (Member of Adaro Group).

Share Ownership and Affiliations

He owns 4.63% of the Company's shares and has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and controlling shareholders.



DIDIK JUNAEDI RACHBINI

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Depok. Saat ini berusia 63 tahun.

Dasar Penunjukan

Beliau menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2017 dan pengangkatannya telah diperbarui berdasarkan Akta No. 199/2021.

Pendidikan

Beliau memperoleh gelar Sarjana Ekonomi jurusan Agriculture Economics dari Institut Pertanian Bogor and Business pada tahun 1983, Master of Science (M.Sc.) pada tahun 1988 dan Doctor of Philosophy (Ph.D.) pada tahun 1991 jurusan Development Studies dari Central Luzon State University, Filipina.

Perjalanan Karier

Dalam perjalanan kariernya, beliau pernah menjabat sebagai Asisten Dosen, Institut Pertanian Bogor (IPB) (1982-1983); Dosen, IPB Bogor (1983-1985); Peneliti, Lembaga Penelitian, Pendidikan, dan Penerangan Ekonomi dan Sosial (LP3S) (1985-1992); Wakil Direktur, LP3S (Lembaga Penelitian, Pendidikan dan Penerangan Ekonomi dan Sosial), Jakarta (1992-1994); Konsultan, Food & Agriculture Organization of the United Nations (FAO) dan United Nations Development Programme (UNDP) (1993- 1994); Direktur, INDEF (Institute for Development of Economics & Finance), Jakarta (1995-2000); Dekan Fakultas Ekonomi, Universitas Mercu Buana (1995-1997); Wakil Rektor, Universitas Mercu Buana (1997-2005); Anggota, Majelis Permusyawaratan Rakyat (MPR-RI) (1998-1999); Anggota, Komisi Pengawas Persaingan Usaha (KPPU) (2000-2004); Ketua Komisi VI, Dewan Permusyawaratan Rakyat Republik Indonesia (DPRRI) (2004-2008); Anggota, Dewan Permusyawaratan Rakyat Republik Indonesia (DPR-RI) (2004-2009); Ketua Umum, Yayasan Wakaf

Indonesian Citizen, domiciled in Depok. Currently 63 years old.

Legal Basis of Appointment

He has served as Commissioner of the Company since 2017, and his appointment has been renewed based on Deed No. 199/2021.

Education

He obtained his Bachelor of Economics degree from Bogor Agricultural Institute majoring in Agriculture Economics and Business in 1983, Master of Science (M.Sc.) in 1988 and Doctor of Philosophy (Ph.D.) in 1991 majoring in Development Studies in Central Luzon State University, Philippines.

Career History

In the course of his career, he has served several positions, including Assistant Lecturer, Bogor Agricultural Institute (IPB) (1982-1983); Lecturer, IPB Bogor (1983-1985); Researcher, Institute for Economic and Social Research, Education and Information (LP3S) (1985-1992); Deputy Director, LP3S (Institute for Economic and Social Research, Education and Information), Jakarta (1992-1994); Consultant, Food & Agriculture Organization of the United Nations (FAO) and United Nations Development Program (UNDP) (1993-1994); Director, INDEF (Institute for Development of Economics & Finance), Jakarta (1995-2000); Dean of the Faculty of Economics, Mercu Buana University (1995-1997); Vice Chancellor, Mercu Buana University (1997-2005); Member, People's Consultative Assembly (MPR-RI) (1998-1999); Member, Commission for the Supervision of Business Competition (KPPU) (2000-2004); Chairman of Commission VI, People's Consultative Council of the Republic of Indonesia (DPR-RI) (2004-2008); Member, People's Consultative Council of the Republic of Indonesia (DPR-RI) (2004-2009);

Paramadina (2006-2015); Ketua Majelis Wali Amanat, IPB Bogor (2007-2012); Wakil Ketua Komisi X, Dewan Permusyawaratan Rakyat Republik Indonesia (DPR-RI) (2008-2009); Konsultan, Asian Development Bank (ADB) (2011-2013); Anggota, Komite Ekonomi Nasional (2012-2014); Staf Khusus, Menteri Koordinator Bidang Ekonomi (2014).

Chairman, Paramadina Waqf Foundation (2006-2015); Chairman of the Board of Trustees, IPB Bogor (2007-2012); Deputy Chairman of Commission X, People's Consultative Council of the Republic of Indonesia (DPR-RI) (2008-2009); Consultant, Asian Development Bank (ADB) (2011-2013); Member, National Economic Committee (2012-2014); Special Staff, Coordinating Minister for Economic Affairs (2014).

Rangkap Jabatan

Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai:

- Dosen Program Magister Universitas Indonesia.

- Dewan, Kamar Dagang LP3S.
- Ketua Institute for Development of Economics & Finance (INDEF).
- Anggota Komisi Studi Konstitusional (Ilmu Ekonomi Konstitusi) Majelis Permusyawaratan Rakyat (MPR RI).
- Ketua Dewan Penimbangan Yayasan Wakaf Paramadina.
- Ketua LP3S.
- Ketua Senat Universitas Paramadina.
- Rektor Universitas Paramadina.

Concurrent Positions

He currently holds concurrent positions as:

- Lecturer in the Masters Program, University of Indonesia.
- Council member, Chamber of Commerce, LP3S.
- Chairman, Institute for Development of Economics & Finance (INDEF)
- Member, Commission for Constitutional Studies (Constitutional Economics), People's Consultative Assembly (MPR RI).
- Chairman of the Weighing Board, Paramadina Waqf Foundation.
- Chairman, LP3S.
- Chairman, Senate of Paramadina University.
- Rector, Paramadina University.

Kepemilikan Saham dan Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki saham Perseroan dan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham pengendali.

Share Ownership and Affiliations

He does not own the Company's shares and has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and controlling shareholders.



GATOT SUDARIYONO

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Saat ini berusia 62 tahun.

Dasar Penunjukan

Beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tahun 2022 berdasarkan Akta No. 135/2022.

Pendidikan

Beliau memperoleh gelar Sarjana Teknik Penerbangan dari Institut Teknologi Bandung tahun 1987, Magister Komunikasi dari Universitas Indonesia tahun 2007, Magister Manajemen dari Universitas Terbuka tahun 2008 dan Magister Manajemen Pertanian dari Institut Pertanian Bogor tahun 2009.

Perjalanan Karier

Dalam perjalanan kariernya, beliau pernah menjabat sebagai Junior Researcher, Flight Test and Certification Department (1985-1987), Procurement Analyst, Atlantic Richfield Indonesia (1987-1988), Marketing Trainee; Associate Marketing Representative; Marketing Representative; Marketing Manager; Corporate Support Program Manager, IBM Indonesia (1988-1994), Head of Secretariat of the National Committee, Indonesia Secretariat (1995-1996), Non-Permanent Lecturer, University of Bakrie (2006-2008), Special Staff, Cabinet Secretary of Indonesia (2010-2014), Anggota dari National Information and Communication Technology Council (2011-2014), Direktur Utama PT Mega Mercu Persada (1996-2018), and Dewan Komisaris PT Dok & Perkapalan Surabaya (2014-Sekarang).

Rangkap Jabatan

Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai Anggota Dewan Pendidikan Provinsi DKI Jakarta.

Kepemilikan Saham dan Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki saham Perseroan dan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham pengendali.

Indonesian Citizen, domiciled in Jakarta. Currently 62 years old.

Legal Basis of Appointment

He has served as Independent Commissioner of the Company since 2022 based on Deed No. 135/2022.

Education

He earned Bachelor's degree in Aviation Engineering from Bandung Institute of Technology in 1987 and Masters in Communication from University of Indonesia in 2007, Masters in Management from the Universitas Terbuka in 2008 and Masters in Agricultural Management from Bogor Agricultural Institute in 2009.

Career History

In the course of his career, he served several positions, including Junior Researcher, Flight Test and Certification Department (1985-1987), Procurement Analyst, Atlantic Richfield Indonesia (1987-1988), Marketing Trainee; Associate Marketing Representatives; Marketing Representatives; Marketing Manager; Corporate Support Program Manager, IBM Indonesia (1988-1994), Head of Secretariat of the National Committee, Indonesia Secretariat (1995-1996), Non-Permanent Lecturer, University of Bakrie (20062008), Special Staff, Cabinet Secretary of Indonesia (2010-2014), Member of the National Information and Communication Technology Council (2011-2014), President Director of PT Mega Mercu Persada (19962018), and Board of Commissioners of PT Dok & Perkapalan Surabaya (2014-present).

Concurrent Positions

He currently holds concurrent positions as: Member of DKI Jakarta Provincial Education Council.

Share Ownership and Affiliations

He does not own the Company's shares and has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and controlling shareholders.



SOEKAMTO TJAHJONOADI

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Saat ini berusia 61 tahun.

Dasar Penunjukan
Beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tahun 2021 berdasarkan Akta No. 199/2021.

Pendidikan
Beliau memperoleh gelar Sarjana Teknik jurusan Teknik Sipil dari Universitas Brawijaya pada tahun 1987 dan Magister Teknik jurusan Teknik Industri dari Institut Teknologi Bandung pada tahun 1989.

Perjalanan Karier
Dalam perjalanan kariernya, beliau pernah menjabat sebagai Manajer Proyek, PT Federal Motor (1990-1992); Kepala Departemen, PT Federal Cycle Mustika (Astra Group) (1992-1995); General Manager, PT Binaperkasa Indograha (1995-1999); General Manager, PT Pinpo Deli Pulp & Paper (1999-2002); Kepala Divisi, PT Astra Honda Motor (2002-2008); Direktur, PT Suryaraya Rubberindo Industries (2008-2010); Direktur, PT Showa Indonesia Manufacturing (2010-2014); Presiden Direktur, Pako Group (PT Pakoakuina, PT Inkoasku, PT Palingda Nasional) (2014-2020); dan Presiden Komisaris, PT Topy Palingda (2014-2020).

Rangkap Jabatan
Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai Komite Audit, PT Dharma Polimetal Tbk.

Kepemilikan Saham dan Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki saham Perseroan dan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham pengendali.

Indonesian Citizen, domiciled in Jakarta. Currently 61 years old.

Legal Basis of Appointment
He has served as Independent Commissioner of the Company since 2021 based on Deed No. 199/2021.

Education
He earned a Bachelor of Engineering degree from Brawijaya University majoring in Civil Engineering in 1987 and a Masters of Engineering at the Bandung Institute of Technology majoring in Industrial Engineering in 1989.

Career History
In the course of his career, he served several positions, including Project Manager, PT Federal Motor (1990-1992); Head of Department, PT Federal Cycle Mustika (Astra Group) (1992-1995); General Manager, PT Binaperkasa Indograha (19951999); General Manager, PT Pinpo Deli Pulp & Paper (1999-2002); Head of Division, PT Astra Honda Motor (2002-2008); Director, PT Suryaraya Rubberindo Industries (2008-2010); Director, PT Showa Indonesia Manufacturing (2010-2014); President Director, Pako Group (PT Pakoakuina, PT Inkoasku, PT Palingda Nasional) (2014-2020); and President Commissioner, PT Topy Palingda (2014-2020).

Concurrent Positions
He currently holds concurrent positions as Audit Committee, PT Dharma Polimetal Tbk.

Share Ownership and Affiliations
He does not own the Company's shares and has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and controlling shareholders.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Independence Declaration of Independent Commissioners

Pada periode pelaporan, Komisaris Independen Perseroan dijabat oleh Gatot Sudariyono dan Soekamto Tjahjonoadi. Keduanya telah menandatangani pernyataan independensi pada tanggal 21 April 2022 & 30 Agustus 2021.

During the reporting period, the Independent Commissioners of the Company are Gatot Sudariyono and Soekamto Tjahjonoadi. Both have signed independence declaration on April 21, 2022, and August 30, 2021



Profil Direksi

Board of Directors Profile







IRIANTO SANTOSO

Presiden Direktur
President Director

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Saat ini berusia 62 tahun.

Dasar Penunjukan
Beliau menjabat sebagai Presiden Direktur Perseroan sejak tahun 2009 dan pengangkatannya telah diperbarui berdasarkan Akta No. 199/2021.

Pendidikan
Beliau memperoleh gelar Sarjana Teknik jurusan Teknik Mesin dari Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya, Jakarta pada tahun 1986 dan Magister Management dari Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya, Jakarta pada tahun 1995.

Perjalanan Karier
Dalam perjalanan kariernya, beliau pernah menjabat sebagai Insinyur Produksi, PT Gaya Motor (Anggota Astra Group) (1987-1990); Deputi Manajer Engineering, PT Gaya Motor (Member of Astra Group) (1990-1991); Manajer Departemen Pengelasan, PT Gaya Motor (Member of Astra Group) (1991-1993); Manajer Departemen Pemasok KD (Logistik), PT Gaya Motor (Member of Astra Group) (1994-1995); Manajer Departemen Engineering, PT Gaya Motor (Member of Astra Group) (1994-1997); Kepala Divisi Produksi, PT Gaya Motor (Member of Astra Group) (1995-1998); Wakil Ketua, Badan Pelaksana Pengendalian Mutu Terpadu (1994-1998); Direktur, PT Dharma Polimetal Tbk (1998-2008); Komisaris, PT Dharma Precision Tools (2003-2008); Komisaris, PT Dharma Precision Parts (2006-2008); Komisaris, PT Dharma Electrindo Manufacturing (2006-2009); Wakil Presiden Direktur, PT Dharma Polimetal Tbk (2008-2009).

Indonesian Citizen, domiciled in Jakarta. Currently 62 years old.

Legal Basis of Appointment
He has served as Commissioner of the Company since 2009, and his appointment has been renewed based on Deed No. 199/2021.

Education
He obtained his Bachelor of Engineering degree at Atma Jaya Catholic University of Indonesia, Jakarta majoring in Mechanical Engineering in 1986, and Master of Management from Atma Jaya Catholic University of Indonesia, Jakarta in 1995.

Career History
During the course of his career, he held several positions, including Production Engineer, PT Gaya Motor (A member of the Astra Group) (1987-1990); Deputy Engineering Manager, PT Gaya Motor (Member of Astra Group) (1990-1991); Welding Department Manager, PT Gaya Motor (Member of Astra Group) (1991-1993); Manager of KD Supply Department (Logistics), PT Gaya Motor (Member of Astra Group) (1994-1995); Engineering Department Manager, PT Gaya Motor (Member of Astra Group) (1994-1997); Head of Production Division, PT Gaya Motor (Member of Astra Group) (1995-1998); Vice Chairperson, Integrated Quality Control Implementing Body (19941998); Director, PT Dharma Polimetal Tbk (1998-2008); Commissioner, PT Dharma Precision Tools (20032008); Commissioner, PT Dharma Precision Parts (2006-2008); Commissioner, PT Dharma Electrindo Manufacturing (2006-2009); Vice President Director, PT Dharma Polimetal Tbk (2008-2009).

Rangkap Jabatan
Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai:
- Presiden Komisaris, PT Dharma Controlcable Indonesia, PT Dharma Precision Tools, PT Dharma Precision Parts, PT Dharma Electrindo Manufacturing, PT Dharma Poliplast, PT Sankei Dharma Indonesia, PT Dharma Kyungshin Indonesia, PT Saikono Otoparts Indonesia, PT Trimitra Chitrahasta, PT Dharma Energy Resources.
- Dewan Pengawas, Gabungan Industri Alat-Alat Mobil & Motor (GIAMM).
- Deputi Kepala Komite Permanen Industri Komponen Otomotif dan Sepeda Motor, Kamar Dagang & Industri Indonesia (KADIN).

Kepemilikan Saham dan Hubungan Afiliasi
Beliau memiliki 5,10% saham Perseroan dan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham pengendali.

Concurrent Positions
He currently holds concurrent positions as:
- President Commissioner, PT Dharma Controlcable Indonesia, PT Dharma Precision Tools, PT Dharma Precision Parts, PT Dharma Electrindo Manufacturing, PT Dharma Poliplast, PT Sankei Dharma Indonesia, PT Dharma Kyungshin Indonesia, PT Saikono Otoparts Indonesia, PT Trimitra Chitrahasta, PT Dharma Energy Resources.
- Supervisory Board, Association of Automobile & Motorcycle Equipment Industry (GIAMM).
- Deputy Head of Permanent Committee for Automotive and Motorcycle Component Industries, Indonesian Chamber of Commerce & Industry (KADIN).

Share Ownership and Affiliations
He owns 5.10% of the Company's shares and has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and controlling shareholders.





WIEKY HEDIVENDRA

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Saat ini berusia 71 tahun.

Dasar Penunjukan
Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2013 dan pengangkatannya telah diperbarui berdasarkan Akta No. 199/2021.

Pendidikan
Beliau memperoleh gelar Sarjana Ekonomi di Universitas Indonesia pada tahun 1987.

Perjalanan Karier
Dalam perjalanan kariernya, beliau pernah menjabat sebagai Manajer Keuangan, PT Astra Export Company (1992-1997); Wakil Kepala Operasi, PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk (1997- 2011); Direktur, PT Arta Daya Arga (2011-2013); Direktur, PT Dharma Electrindo Manufacturing (2014-2018).

Rangkap Jabatan
Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai:
- Komisaris PT Dharma Electrindo Manufacturing
- Komisaris PT Dharma Poliplast
- Komisaris PT Dharma Precision Tools
- Direktur PT Trimitra Chitrahasta

Kepemilikan Saham dan Hubungan Afiliasi
Beliau memiliki 0,11% saham Perseroan dan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham pengendali.

Indonesian Citizen domiciled in Jakarta. Currently 71 years old.

Legal Basis of Appointment
He has served as Director of the Company since 2013, and his appointment has been renewed based on Deed No. 199/2021.

Education
He obtained his Bachelor of Economics degree at the University of Indonesia in 1987.

Concurrent Positions
During the course of his career, he has held several positions, including Finance Manager, PT Astra Export Company (1992-1997); Deputy Head of Operations, PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk (1997-2011); Director, PT Arta Daya Arga (2011-2013); Director, PT Dharma Electrindo Manufacturing (2014-2018).

Concurrent Positions
He currently holds concurrent positions as:
- Commissioner, PT Dharma Electrindo Manufacturing
- Commissioner, PT Dharma Poliplast
- Commissioner, PT Dharma Precision Tools
- Director, PT Trimitra Chitrahasta

Share Ownership and Affiliations
He owns 0.11% of the Company's shares and has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and controlling shareholders.



YOSAPHAT PANUTURI SIMANJUNTAK

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Tangerang. Saat ini berusia 59 tahun.

Dasar Penunjukan
Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2006 dan pengangkatannya telah diperbarui berdasarkan Akta No. 199/2021.

Pendidikan
Beliau memperoleh gelar D3 jurusan Teknik Mesin dari Akademi Teknik Mesin Indonesia St. Mikael, Surakarta pada tahun 1986.

Perjalanan Karier
Beliau menjabat sebagai Direktur Utama PT Dharma Precision Tools (19 April 2022) dan sebagai Direktur Utama PT Saikono Otoparts Indonesia (25 September 2022).

Rangkap Jabatan
Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai:
- Direktur Utama PT Dharma Precision Tools
- Direktur Utama PT Saikono Otoparts Indonesia

Kepemilikan Saham dan Hubungan Afiliasi
Beliau memiliki 1,29% saham Perseroan dan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham pengendali.

Indonesian Citizen, domiciled in Tangerang. Currently 59 years old.

Legal Basis of Appointment
He has served as Director of the Company since 2006, and his appointment has been renewed based on Deed No. 199/2021.

Education
He obtained his D3 degree at the Indonesian Academy of Mechanical Engineering, St. Mikael, Surakarta majoring in Mechanical Engineering in 1986.

Concurrent Positions
He served as the President Director of PT Dharma Precision Tools since April 19, 2022, and as the President Director of PT Saikono Otoparts Indonesia since September 25, 2022.

Concurrent Positions
He currently holds concurrent positions as:
- President Director, PT Dharma Precision Tools
- President Director, PT Saikono Otoparts

Share Ownership and Affiliations
Indonesia He owns 1.29% of the Company's shares and has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and controlling shareholders.



DARMAWAN WIDJAJA

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Tangerang. Saat ini berusia 59 tahun.

Dasar Penunjukan
Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2022 berdasarkan Akta No. 135/2022.

Pendidikan
Beliau memperoleh gelar Sarjana Science & Technology dari University New South Wales, Sydney tahun 1988.

Perjalanan Karier
Dalam perjalanan kariernya, beliau pernah menjabat sebagai Risk Manager, Citibank (1988-1991), Treasury Head, PT Astra Credit Companies (1991-1998), Area Manager, PT Astra Credit Companies (1993-1995), Brand Manager, PT Astra Credit Companies (1996), Chief Financial, PT Astra Credit Companies (1997-2002), Chief Information Officer, PT Astra Credit Companies (1998-2002), Chief Executive Officer, PT Astra Credit Companies (2002-2006), Corporate Development & Strategic Director, Bank Permata Tbk (2006), HRD Division, PT Astra International Tbk (2006-2007), Vice President Director, PT SCS Astragraphia Technologies (2007- 2008), Direktur IT, PT Astra Graphia Tbk (2007-2008), DIrektur Keuangan & IT, PT Astra Otoparts Tbk (2008- 2022), Direktur Administrasi Keuangan & Logistik, PT Toyota Astra Motor (2015-2022), Direktur, PT Toyota Motor Manufacturing Indonesia (2015-2022), Bendahara, GIAMM (2015-2022), Ketua, Association of Priority Lane Companies (2019-2022), Direktur Utama, PT Astra Auto Trust (2020-2022), Direktur Utama, PT Astra Inovasi Otomotif (2020-2022).

Rangkap Jabatan
Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai Komisaris Independen PT Bintraco Dharma Tbk.

Kepemilikan Saham dan Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki saham Perseroan dan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham pengendali.

Indonesian Citizen, domiciled in Tangerang. Currently 59 years old.

Legal Basis of Appointment
He has served as Director of the Company since 2022 based on Deed No. 135/2022.

Education
He obtained his Bachelor of Science & Technology degree from the University of New South Wales, Sydney in 1988.

Concurrent Positions
During the course of his career held several positions, including Risk Manager, Citibank (1988-1991), Treasury Head, PT Astra Credit Companies (1991-1998), Area Manager, PT Astra Credit Companies (1993-1995), Brand Manager, PT Astra Credit Companies (1996), Chief Financial, PT Astra Credit Companies (19972002), Chief Information Officer, PT Astra Credit Companies (1998-2002), Chief Executive Officer, PT Astra Credit Companies (2002-2006), Corporate Development & Strategic Director, Bank Permata Tbk (2006), HRD Division, PT Astra International Tbk (2006-2007), Vice President Director, PT SCS Astragraphia Technologies (2007-2008), IT Director, PT Astra Graphia Tbk (2007-2008), Director of Finance & IT, PT Astra Otoparts Tbk (2008-2022), Director of Finance & Logistics Administration, PT Toyota Astra Motor (2015-2022), Director, PT Toyota Motor Manufacturing Indonesia (20152022), Treasurer, GIAMM (2015-2022), Chairman, Association of Priority Lane Companies (2019-2022), President Director , PT Astra Auto Trust (20202022), President Director, PT Astra Inovasi Otomotif (2020-2022).

Concurrent Positions
He currently holds concurrent positions as Independent Commissioner, PT Bintraco Dharma Tbk.

Share Ownership and Affiliations
He does not own the Company's shares and has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and controlling shareholders.

Komposisi Karyawan
Employee Composition

Pada tahun 2023, aktivitas bisnis Perseroan dan Entitas Anak didukung oleh 6.487 karyawan. Berikut rincian komposisi Sumber Daya Manusia (SDM) Perseroan termasuk 8 (delapan) anak Perusahaan:

In 2023, the Company and Subsidiaries' business activities are supported by 6,487 employees. The following are details of the composition of the Company's Human Resources (HR), including 8 (eight) subsidiaries:

Komposisi Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian
Employee Composition Based on Employment Status

Keterangan / Description	31 Desember / December 31		
	2023	2022	2021
Tetap / Permanent	**2.252**	1.783	1.777
Tidak Tetap / Non-Permanent	**4.235**	4.090	3.220
Jumlah / Total	**6.487**	5.873	4.997

Komposisi Pegawai Berdasarkan Jenjang Usia
Employee Composition Based on Age

Keterangan / Description	31 Desember / December 31		
	2023	2022	2021
<30	**4.660**	4.666	3.868
31-40	**1.182**	816	769
41-50	**506**	292	266
>50	**139**	99	94
Jumlah / Total	**6.487**	5.873	4.997

Komposisi Pegawai Berdasarkan Jenjang Pendidikan
Composition of Employee Based on Education Level

Keterangan / Description	31 Desember / December 31		
	2023	2022	2021
S3 / Doktor / Doctorate	**0**	0	0
S2 / Magister / Masters	**26**	22	18
S1 / Sarjana / Bachelor	**422**	280	260
D1-D3 / Diploma	**200**	170	162
SMA / SMK / Senior High	**5.789**	5.610	4.534
< SMA/ SMK / Junior High	**50**	24	23
Jumlah / Total	**6.487**	5.873	4.997

Komposisi Pegawai Berdasarkan Gender
Employee Composition Based on Gender

Keterangan / Description	31 Desember / December 31		
	2023	2022	2021
Laki-laki / Male	**4.560**	3.581	3.047
Perempuan / Female	**1.927**	2.292	1.950
Jumlah / Total	**6.487**	5.873	4.997

Komposisi Pegawai Berdasarkan Jabatan
Composition of Employee Based on Position

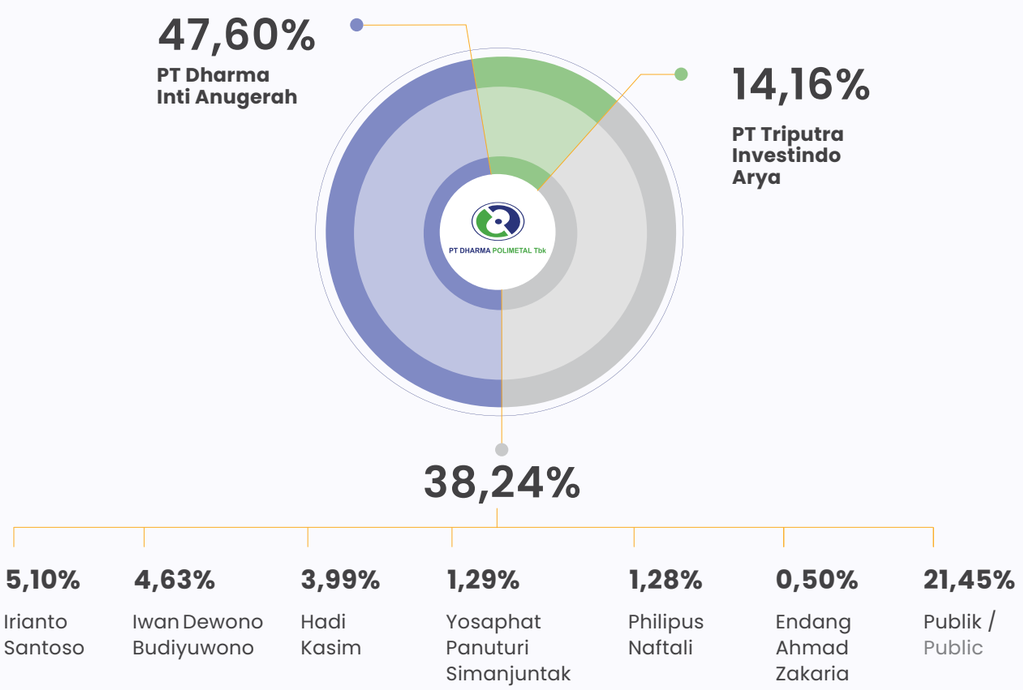
Keterangan / Description	31 Desember / December 31		
	2023	2022	2021
Department Head	**93**	62	54
Section Head	**115**	77	72
Staf	**701**	554	523

Keterangan / Description	31 Desember / December 31		
	2023	2022	2021
Leader	**320**	235	192
Team Member	**5.203**	4.905	4.108
Lainnya / Others	**55**	40	48
Jumlah / Total	**6.487**	5.873	4.997

Informasi Pemegang Saham
Shareholder Information

Pemegang saham pengendali PT Dharma Polimetal Tbk adalah PT Dharma Inti Anugerah dengan kepemilikan sebesar 47,60% dan PT Triputra Investindo Arya sebesar 14,16%. Komposisi kepemilikan saham perseroan per 31 Desember 2023 sebagai berikut:

The controlling shareholder of PT Dharma Polimetal is PT Dharma Inti Anugerah with a ownership stake of 47.60%, and PT Triputra Investindo Arya holds 14.16%. The composition of the company's share ownership as of December 31, 2023, is as follows:



Komposisi Pemegang Saham per 31 Desember 2023
Shareholder Composition as of December 31, 2023

Nama / Name	Jumlah / Total	%
PT Dharma Inti Anugerah	2.240.000.000	47,60%
PT Triputra Investindo Arya	666.500.000	14,16%
Irianto Santoso	240.000.000	5,10%
Iwan Dewono Budiyuwono	218.000.000	4,63%
Hadi Kasim	187.962.800	3,99%
Yosaphat Panuturi Simanjuntak	60.800.000	1,29%
Philipus Naftali	60.000.000	1,28%
Endang Ahmad Zakaria	23.677.000	0,50%
Publik / Public	1.008.942.500	21,45%
Jumlah / Total	**4.705.882.300**	**100%**

Jumlah Pemegang Saham pada 31 Desember 2023
Total Shareholders as of December 31, 2023

Kategori / Category	Jumlah / Total
Kepemilikan institusi lokal / Local institutional ownership	139
Kepemilikan institusi asing / Foreign institutional ownership	94
Kepemilikan individu lokal / Local individual ownership	4.139
Kepemilikan individu asing / Foreign individual ownership	12
Jumlah / Total	**4.384**

Daftar Pemegang Saham Perseroan dengan Kepemilikan >5% per 31 Desember 2023
Total Shareholders with Ownership > 5% as of December 31, 2023

Nama / Name	Jumlah / Total	%
PT Dharma Inti Anugerah	2.240.000.000	47,60%
PT Triputra Investindo Arya	666.500.000	14,16%
Irianto Santoso	240.000.000	5,10%

Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Komisaris per 31 Desember 2023
Share Ownership Report by the Board of Directors and Board of Commissioners as of December 31, 2023

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Saham Total Shares	%
Dewan Komisaris / Board of Commissioners			
Hadi Kasim	Presiden Komisaris President Commissioner	187.962.800	3,99%
Iwan Dewono Budiyuwono	Komisaris Commissioner	218.000.000	4,63%
Noel Aelyo Laras Kusuma Negara	Komisaris Commissioner	56.332.100	1,2%
Direksi / Board of Directors			
Irianto Santoso	Presiden Direktur President Director	240.000.000	5,1%
Yosaphat Panuturi Simanjuntak	Direktur Director	60.800.000	1,29%
Wieky Hedivendra	Direktur Director	5.000.000	0,11%
Jumlah / Total		**768.094.900**	**16,32%**

Kronologis Pencatatan Saham dan Efek Lainnya

Record of Share Listing and Listing of Other Securities

Kronologis Pencatatan Saham

Listing Chronology of Company Shares

Perseroan melakukan Pencatatan Saham Perdana tanggal 20 Desember 2021 dengan jumlah lembar saham yang ditawarkan sebanyak 705.882.300 lembar dengan harga per lembar saham Rp500.

The Company conducted its Initial Public Offering (IPO) on December 20, 2021, with a total of 705,882,300 shares offered at a price of Rp500 per share.

Pencatatan Saham
Share Listing

Tahun Pencatatan Listing Year	Aksi Korporasi Corporate Action	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value (IDR)	Harga Penawaran Offering Price (IDR)	Jumlah Saham Tercatat Total Listed Shares	Bursa Stock Exchange
2021	Penawaran Umum Perdana Saham Initial Public Offering	100	500	705.882.30	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange (IDX)

Kronologis Pencatatan Efek Lainnya

Listing Chronology of Other Securities

Per 31 Desember 2023, Perseroan belum melakukan pencatatan efek lainnya. Perseroan tidak melakukan aksi korporasi lainnya yang dapat mengakibatkan perubahan efek lainnya selama tahun 2023. Dengan demikian, informasi pencatatan efek lainnya beserta informasi penjelasan terkait seperti bursa efek lainnya yang menjadi tempat pencatatan serta peringkat efek lainnya tidak dicantumkan dalam bagian kronologi pencatatan efek lainnya pada Laporan Tahunan 2023.

As of December 31, 2023, the Company has not recorded any other securities. The Company has not undertaken any other corporate actions that could result in changes to other securities during the year 2023. Therefore, information regarding the recording of other securities, including details such as other stock exchanges where they are listed and ratings, is not provided in the chronology of recording other securities in the 2023 Annual Report.

Struktur Grup PT Dharma Polimetal Tbk

Group Structure of PT Dharma Polimetal Tbk

PT DHARMA POLIMETAL TBK
(Holding Company)
Automotive Component

- IRIANTO SANTOSO — Presiden Direktur / President Director
- YOSAPHAT P. SIMANJUNTAK — Direktur / Director
- WIEKY HEDIVENDRA — Direktur / Director
- DARMAWAN WIDJAJA — Direktur / Director

PT DHARMA ELECTRINDO MFG
Wiring Harness & Electrical Standard Accessories

- YOHANES SUSANTO — Direktur Utama / Chief Director
- TJANDRA AGUS GAHARI — Direktur / Director

PT DHARMA POLIPLAST
Plastic Injection

- EKO MARYANTO — Direktur / Director

PT DHARMA PRECISION PARTS
Precision Machining Components

- ARI INDRA GAUTAMA — Direktur Utama / Chief Director
- NANNY HUSENO — Direktur / Director
- YUZI ANDRY — Direktur / Director

PT DHARMA ENERGY RESOURCES
Recycling Lithium Battery Waste

- SAMUEL KOESNO HABIL — Direktur/ Director

PT DHARMA PRECISION TOOLS
Special Cutting Tools, Dies, Jig, Special Purpose Machine

- YOSAPHAT P. SIMANJUNTAK — Direktur Utama / Chief Director
- BANGUN PRIYONO — Direktur / Director

PT DHARMA CONTROLCABLE INDONESIA
Controlcable Manufacturer

- EKO MARYANTO — Direktur Utama / Chief Director
- BAMBANG WURYANTO — Direktur / Director

PT SAIKONO OTOPARTS INDONESIA
Battery Pack & Plastic Seed

- YOSAPHAT P. SIMANJUNTAK — Direktur Utama / Chief Director
- EKO MARYANTO — Direktur / Director

PT TRIMITRA CHITRAHASTA
Manufacturing Automotive & Motorcycle Metal Stamping Components

- DJOHAN TAMSIR — Direktur Utama / Chief Director
- WIEKY HEDIVENDRA — Direktur / Director
- BANGUN PRIYONO — Direktur / Director

PT SANKEI DHARMA INDONESIA
Automotive Exhaust System & Components

- SHINSUKE FUJIOKA — Direktur Utama / Chief Director
- KRIS NUGRAHADI — Wakil Presiden / Vice President
- TAKAKAZU KIMURA — Direktur / Director
- AGUNG PRABOWO — Direktur / Director
- AKITO FUJIMARU — Direktur / Director

PT DHARMA KYUNGSHIN INDONESA
Wiring Harness & Electrical Standard Accessories

- PARTONO BUNADI — Direktur Utama / Chief Director
- SEO SEONG RYUNG — Direktur / Director
- LEE CHANG JUN — Direktur / Director

Daftar Perusahaan Anak, Perusahaan Asosiasi dan/atau Ventura Bersama

List of Subsidiary Companies, Associated Companies, and/or Joint Ventures

Entitas Anak
Subsidiaries

Nama Name	Alamat Address	Presentasi Kepemilikan Percentage of Ownership	Bidang Usaha Line of Business
PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)	Jl. Jababeka XII Blok W No. 5A Kawasan Industri Jababeka 1, Cikarang Utara Bekasi – Jawa Barat	99,99%	Manufaktur komponen dan perlengkapan kendaraan bermotor Manufacturer of components and parts for automotive parts
PT Dharma Poliplast (DPP)	Jl. Meranti 1 Blok L1-10 Delta Silicon Industrial Part 1 Lippo Cikarang Bekasi – Jawa Barat	99,00%	Manufaktur komponen dan perlengkapan kendaraan bermotor Peralatan Industri dari Plastik, Peralatan Pelindung Keselamatan Manufacturer of components and automotive parts, Plastic Industrial Equipment, Safety Protection Equipment
PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)	Cikarang Industrial Estate Jl. Jababeka XVII D, Blok U No.28 C-D, Cikarang Bekasi – Jawa Barat	85,90%	Manufaktur komponen dan perlengkapan kendaraan bermotor Manufacturer of components and automotive parts
PT Dharma Precision Parts (DPA)	Jalan Inti Raya Blok C3 No. 12, Bekasi International Industrial Estate, Bekasi - Jawa Barat	93,40%	Manufaktur komponen dan perlengkapan kendaraan bermotor dan industri umum Manufacturer of components and automotive parts and general industry
PT Dharma Precision Tools (DPT)	Jalan Inti Raya Blok C3 No. 12, Bekasi International Industrial Estate, Bekasi - Jawa Barat	99,99%	Manufaktur alat pemindah, mesin dan perkakas untuk pengerjaan logam, dan peralatan kesehatan elektromedikal dan elektroterapi, peralatan kedokteran gigi
			Manufacturer of transfer equipment, tools and machinery for metal working, andelectromedical and electrotherapy health equipment, and dentistry equipment
PT Saikono Otoparts Indonesia (SOI)	Jl. Angsana Raya Blok A9 No.8 Delta Silicon 1, Cikarang 17550	99,99%	Perdagangan eceran sepeda motor baru, perdagangan besar suku cadang kendaraan bermotor, karet, plastik dan alat olahraga Retailer of new motorcycle, wholesale seller of automotive parts, rubber and plastic and sporting equipment.
PT Trimitra Chitrahasta (TCH)	Jl. Damar Blok F1-06, Lippo Cikarang, Bekasi 17550	72,75%	Manufaktur Komponen Stempel Logam Otomotif dan Sepeda Motor Manufacturing Automotive & Motorcycle Metal Stamping Components
PT Dharma Energy Resources (DER)	Jl. Angsana Raya Blok A9 No.8 Delta Silicon 1, Cikarang 17550	96,00%	Daur ulang limbah baterai lithium Recycling of Lithium Battery Waste

Perusahaaan Asosiasi / Perusahaan Ventura Bersama
Associated Companies / Joint Venture Company

Nama Name	Alamat Address	Presentasi Kepemilikan Percentage of Ownership	Bidang Usaha Line of Business
PT Sankei Dharma Indonesia (SDI)	Jl. Permata Raya Lot CA-3 KIIC, Karawang – West Java	49,00%	Manufaktur komponen dan perlengkapan kendaraan bermotor Manufacturer of components and automotive parts
PT Dharma Kyungshin Indonesia (DKI)	Jl. Wadas Blok Simaja RT. 023/ RW. 001, Desa Gombang, Kec. Plumbon, Kab. Cirebon - Jawa Barat	49,00%	Manufaktur komponen dan perlengkapan kendaraan bermotor Manufacturer of components and automotive parts

Hubungan Afiliasi Pengurusan dan Pengawasan antara Perseroan dengan Perusahaan Anak
Affiliations Management and Supervision between the Company and its Subsidiaries

Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Director	Perseroan Company	DCI	DEM	DPP	DPA	DPT	SOI	TCH	DER
Hadi Kasim	PK	-	-	-	-	-	-	-	-
Iwan Dewono Budiyowono	K	-	-	-	-	-	-	-	-
Noel Aelyo Laras Kusuma Negara	K	-	-	-	-	-	-	-	-
Didik Junaedi Rachbini	K	-	-	-	-	-	-	-	-
Gatot Sudariyono	KI	-	-	-	-	-	-	-	-
Soekamto Tjahjonoadi	KI	-	-	-	-	-	-	-	-
Irianto Santoso	PD	KU	KU	KU	KU	KU	K	K	K
Wieky Hedivendra	D	-	K	K	-	K	-	D	-
Yosaphat Simanjuntak	D	-	-	-	-	DU	DU	-	-
Darmawan Widjaja	D	-	-	-	-	-	-	-	-
Philipus Naftali	-	-	K	-	-	-	-	-	-
Yohanes Susanto	-	-	DU	-	-	-	-	-	-
Tjandra Agus Gahari	-	-	D	-	-	-	-	-	-
Bambang Wuryanto	-	D	-	-	-	-	-	-	-
Hong Kuo Ming	-	K	-	-	-	-	-	-	-
Subagio	-	K	-	-	-	-	-	-	-
Liao Chin Hsien	-	K	-	-	-	-	-	-	-
Eko Maryanto	-	DU	-	D	-	-	D	-	-
Djohan Gautama	-	-	-	-	K	-	-	-	-
Ari Indra Gautama	-	-	-	-	DU	-	-	-	-
Nanny Huseno	-	-	-	-	D	-	-	-	-
Yuzi Andri	-	-	-	-	D	-	-	-	-
Bangun Priyono	-	-	-	-	-	D	-	D	-
Samuel Koesno Habil	-	-	-	-	-	-	-	-	D
Djohan Tamsir	-	-	-	-	-	-	-	DU	-

PK : Presiden Komisaris
President Commissioner

KU: Komisaris Utama
Chief Commissioner

K: Komisaris
Commissioner

KI: Komisaris Independen
Independent Commissioner

PD: Presiden Direktur
President Director

DU: Direktur Utama
Chief Director

D: Direktur
Director

DEM: PT Dharma Electrindo Manufacturing

DPP: PT Dharma Poliplast

DCI: PT Dharma Controlcable Indonesia

DPA: PT Dharma Precision Part

DPT: PT Dharma Precision Tool

SOI: PT Saikono Otoparts Indonesia

TCH: PT Trimitra Chitrahasta

DER: PT Dharma Energy Resources

Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Professionals and Institutions

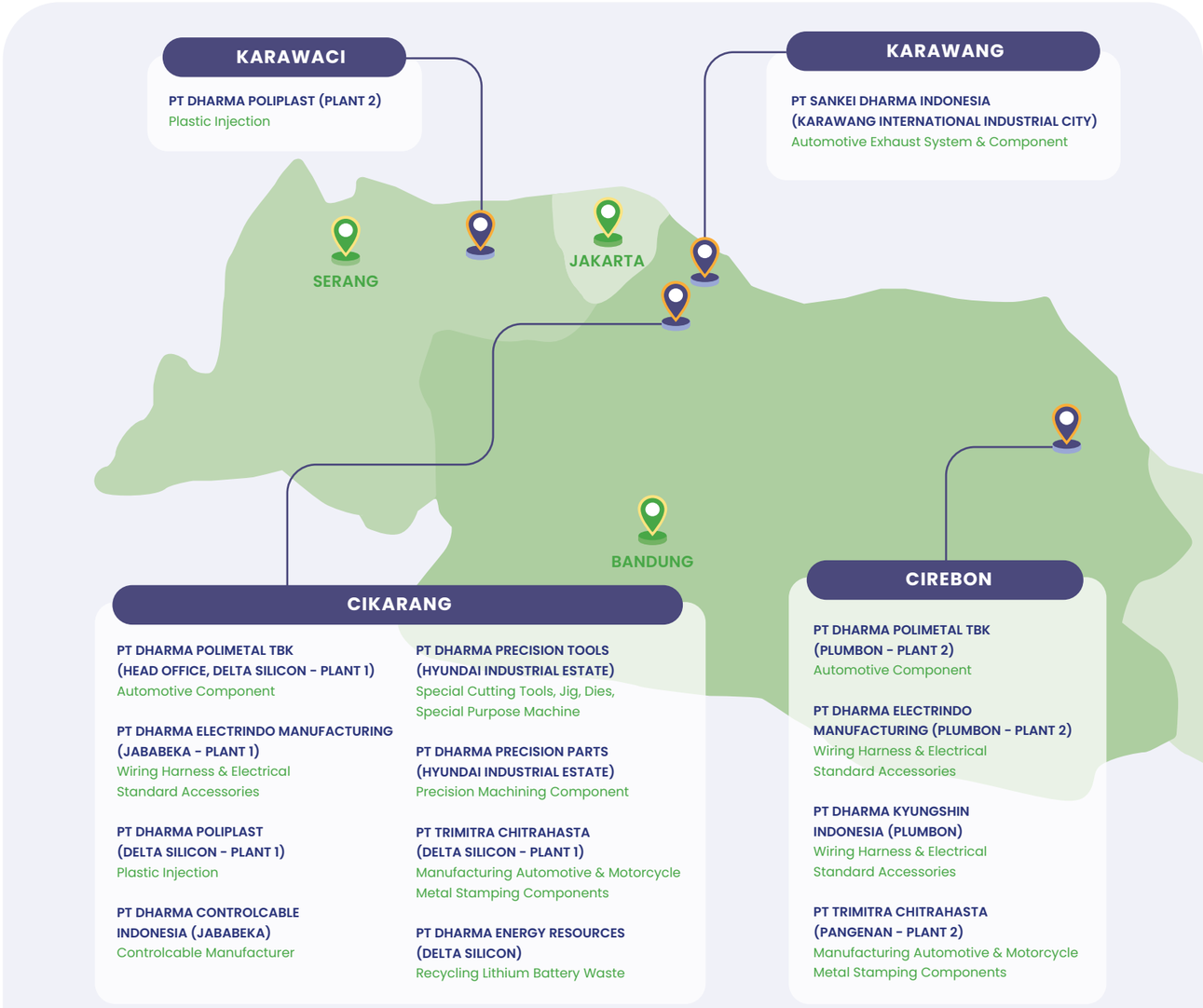
Lembaga / Profesi Institution/ Professional	Nama Name	Alamat Address	Jasa yang Diberikan Service Provided	Periode Penugasan Assignment Period	Biaya (Rp) Fee (IDR)
Kantor Akuntan Publik Public Accountant Firm	KAP Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang dan Rekan (Anggota BDO International/ Member of BDO International)	Prudential Tower Lt. 17, Jl. Jendral Sudirman Kav. 79, RT.2/RW.2, Kuningan, Kec. Setiabudi, Jakarta 12910 Tel: (021) 5795 7300	Audit pada Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Audit on the Company's Consolidated Financial Statements	2023	1.608.404.000
Biro Administrasi Efek Securities Registrar	PT Raya Saham Registra	Gedung Plaza Sentral Lt. 2 Jl. Jend. Sudirman Kav. 47 – 48 Jakarta 12930	Pencatatan kepemilikan Efek antara lain mengelola pencatatan kepemilikan Saham Emiten dalam daftar Pemegang Saham Perseroan Registration of Securities ownership includes managing the registration of Issuer Share ownership in the register of the Company's Shareholders	2023	121.241.775
Regulator	PT Kustodian Sentral Efek Indonesia	Indonesia Stock Exchange Building Tower 1, 5th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 52- 53 Jakarta Selatan 12190 Tel : (021) 5152 855 Fax: (021) 5299 1199 Tol Free: 0800-186-5734 Website: www.ksei.co.id	Institusi Pasar Modal Capital Market Institutions	2023	11.100.000

Lembaga / Profesi Institution/ Professional	Nama Name	Alamat Address	Jasa yang Diberikan Service Provided	Periode Penugasan Assignment Period	Biaya (Rp) Fee (IDR)
Regulator	PT Bursa Efek Indonesia	Indonesia Stock Exchange Building, Tower 1 Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, Jakarta Selatan 12190 Tel: (021) 515 0515 Fax: (021) 5154 153 Website: www.idx.co.id	Institusi Pasar Modal Capital Market Institutions	2023	277.500.000
Regulator	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	Gedung Soemitro Djojohadi-kusumo Jl. Lapangan Banteng Timur No. 2-4, Jakarta 10710, Indonesia Tel: (021) 2960 0000 Fax: (021) 385 83321 Website: www.ojk.go.id	Institusi Pasar Modal Capital Market Institutions	2023	105.882.345
Notaris Notary	Jimmy Tanal, S.H., M.Kn	Gedung The H Tower Lantai 20 Suite A & G Jl. H.R. Rasuna Said Kav. C-20, Kuningan Jakarta Selatan 12940	Pembuatan risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2022 tahun buku 2021 Preparation of minutes of the 2022 Annual General Meeting of Shareholders for the fiscal year 2021	2023	10.850.000
Konsultan Hukum Legal Consultant	Guido Hidayanto & Partners	World Trade Center 3, Level 27, Jl. Jenderal Sudirman No.RT.8, Karet Kuningan, Jakarta 12920	Konsultasi dan nasihat hukum terkait transaksi pengambilalihan PT Trimitra Chitrahasta Consultation and legal advice related to the proposed acquisition transaction of PT Trimitra Chitrahasta	2023	369.457.619

Wilayah Operasional
Operational Area

Sebagian besar Perseroan ada di wilayah yang merupakan kota pendukung Jabodetabek, seperti Cikarang, Karawaci, Karawang dan Cirebon. Pabrik DRMA terletak di berbagai *industrial estate* seperti Jababeka, Delta Silicon dan Hyundai Industrial Estate.

Most of the Company's sites are located in satellite area for Jabodetabek, such as Cikarang, Karawaci, Karawang, and Cirebon. DRMA's plants are located in industrial estates such as Jababeka, Delta Silicon, and Hyundai Industrial Estate.



Informasi pada Situs Perusahaan

Information on the Company's Website

Perseroan telah memiliki situs dengan alamat www.dharmagroup.co.id yang memuat informasi terkini Perseroan dan terbuka untuk umum.

The Company has a website www.dharmagroup.co.id which contains up-to-date information about the company and is accessible for the public.

Situs Perseroan juga telah memenuhi informasi yang wajib dimuat sesuai dengan Pasal 6 POJK No. 8/POJK.4/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik, di mana Emiten atau Perusahaan Publik wajib menyampaikan informasi sebagai berikut:

1. Informasi Umum Emiten atau Perusahaan Publik;
2. Informasi bagi Pemodal atau *Investor;*
3. Informasi Tata Kelola Perusahaan;
4. Informasi Tanggung Jawab Sosial Perusahaan.

The Company's website also complies with the mandatory information requirements according to Article 6 of POJK No. 8/POJK.4/2015 regarding the Website of Issuers or Public Companies, where Issuers or Public Companies are required to disclose the following information:

1. General information about the Issuer or Public Company;
2. Information for Shareholders or Investors;
3. Corporate Governance Information;
4. Corporate Social Responsibility Information.

Tentang Kami **About Us**	Sejarah / History Visi Misi / Vision and Mission Struktur Perusahaan / Company Structure Struktur Organisasi / Organization Structure Penghargaan / Awards Perjalanan / Milestones
Bisnis Kami **Our Business**	• Dharma Polimetal Tbk • Dharma Electrindo Manufacturing • Dharma Poliplast • Dharma Controlcable Indonesia • Dharma Precision Parts • Dharma Precision Tools • Sankei Dharma Indonesia • Dharma Kyungshin Indonesia • Trimitra Chitrahasta
Produk **Products**	• Roda 2 • Roda 3 • Roda 4 • Fastener • Wiring Harness • Control Cable • Manufacturing Supporting Tools • Plastic Injection • Electrical Standard Accesories • EV Component & Energy System • Other
CSR **CSR**	Lingkungan Hidup / Environment Ketenagakerjaan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja / Employment & SHE Practices Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan / Social Community Tanggung Jawab Terhadap Pelanggan / Responsibilities to Customers
Tata Kelola Perusahaan **Corporate Governance**	RUPST dan RUPSLB / AGMS and EGMS Dewan Komisaris / Board of Commissioners Direksi / Board of Directors Organ Pendukung / Supporting Organ Komunikasi dengan Pemegang Saham / Communication with Shareholders *Whistle Blowing System* / Whistle Blowing System Keterbukaan Informasi / Information Disclosure Manajemen Risiko / Risk Management
Hubungan Investor **Investor Relations**	Mengapa Berinvestasi di PT Dharma / Why Should Invest in PT Dharma Kinerja Perusahaan / Company Performance Laporan Tahunan / Annual Report Informasi Pemegang Saham / Shareholders Information Informasi Dividen /Dividend Information Presentasi / Presentation Prospektus / Prospectus

04 Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis











112 Tinjauan Ekonomi
Economic Review

112 Tinjauan Industri
Industrial Review

114 Strategi Perusahaan
Company Strategy

117 Prospek Usaha Perusahaan
Company Business Prospect

118 Aspek Pemasaran
Marketing Aspect

119 Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review by Business Segment

123 Tinjauan Keuangan
Financial Overview

143 Perbandingan antara Target, Realisasi, serta Proyeksi Satu Tahun Mendatang
Comparison between Target, Realization, and Projection for the Next One Year

145 Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal
Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition, Debt/Capital Restructuring

145 Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Berdampak Signifikan
Changes to Law and Regulations with Significant Impact

Tinjauan Ekonomi
Economic Review

Tahun 2023 menjadi saksi dari perlambatan pertumbuhan ekonomi global, menurut laporan *International Monetary Fund* (IMF). Pertumbuhan ekonomi global turun menjadi 3,0% dari 3,5% pada tahun sebelumnya. Penurunan ini menjadi sorotan utama, mencerminkan tantangan yang dihadapi oleh berbagai faktor yang belum terselesaikan di berbagai belahan dunia.

In 2023, the global economy witnessed a slowdown in growth, according to the International Monetary Fund (IMF) report. Global economic growth declined to 3.0% from 3.5% in the previous year. This decline was a major highlight, reflecting the challenges faced by various unresolved factors across the globe.

Salah satu faktor utama penyebab perlambatan ini adalah ketidakpastian yang berkelanjutan dalam politik dan ekonomi global. Konflik politik, baik di tingkat domestik maupun internasional, telah menciptakan ketidakstabilan yang merembet ke pasar keuangan global.

One of the primary causes of this slowdown is the ongoing uncertainty in global politics and economics. Political conflicts, both domestically and internationally, have created instability that has spilled over into the global financial markets.

Inflasi juga menjadi penyebab dari perlambatan ekonomi global. Gangguan pasokan energi dan pangan telah menyebabkan lonjakan inflasi yang signifikan di beberapa wilayah, memaksa bank sentral untuk merespons dengan kenaikan suku bunga. Kenaikan suku bunga global yang diantisipasi untuk jangka waktu yang lebih lama memperkuat dolar AS dan meningkatkan *Federal Funds Rate* (FFR).

Inflation has also contributed to the global economic slowdown. Disruptions in energy and food supplies have led to significant inflation spikes in several regions, forcing central banks to respond with interest rate hikes. Anticipated global interest rate hikes for a longer period have strengthened the US dollar and increased the Federal Funds Rate (FFR).

Fenomena *"cash is king"* juga turut berkontribusi dalam konteks ketidakpastian ini. Tingginya persepsi risiko di kalangan investor global mendorong mereka untuk menarik modal dari negara-negara berkembang, menyebabkan aliran modal keluar dari pasar yang lebih rentan.

The "cash is king" phenomenon has also contributed to this situation of uncertainty. The high perceived risk among global investors has led them to withdraw capital from developing countries, causing capital outflows from more vulnerable markets.

Namun, di tengah perlambatan ekonomi global, Indonesia menunjukkan tanda-tanda pemulihan. Pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap kuat, berada di angka 5,05%, sebuah pencapaian yang baik jika dibandingkan dengan negara-negara di kawasan ASEAN maupun G20.

However, amidst the global economic slowdown, Indonesia has been showing signs of recovery. Indonesia's economic growth remains strong, at 5.05%, a commendable achievement compared to other countries in the ASEAN and G20 regions.

Pemulihan ekonomi Indonesia didorong oleh pertumbuhan investasi, terutama di sektor properti yang mengalami peningkatan dari tahun sebelumnya. Konsumsi rumah tangga juga menunjukkan peningkatan, menciptakan momentum pertumbuhan yang berkelanjutan bagi ekonomi Indonesia.

Indonesia's economic recovery is driven by investment growth, especially in the property sector, which has increased from the previous year. Household consumption also shows improvement, creating sustainable growth momentum for the Indonesian economy.

Tinjauan Industri
Industrial Review

Sepanjang tahun 2023, Gabungan Industri Kendaraan Bermotor Indonesia (Gaikindo) melaporkan penjualan mobil domestik di Indonesia menunjukkan kinerja di bawah target yang telah ditetapkan sebelumnya, dengan angka penjualan mencapai 1,00 juta unit secara *wholesales* dan 998,06 unit secara *retail.* Hal ini menunjukkan penurunan sebesar 4% dibandingkan dengan tahun sebelumnya untuk penjualan secara *wholesales*, dan penurunan sebesar 1,5% untuk penjualan secara *retail.*

Throughout 2023, the Indonesian Automotive Industries Association (Gaikindo) reported domestic car sales in Indonesia had showed performance below the previously set targets, with sales figures reaching 1.00 million units on a wholesale basis and 998.06 units on a retail basis. This indicates a decrease of 4% compared to the previous year for wholesale sales and a decrease of 1.5% for retail sales.

Penurunan kinerja penjualan ini disebabkan oleh perlambatan pasar otomotif pada semester kedua tahun 2023. Faktor utama yang berkontribusi terhadap perlambatan tersebut adalah kenaikan suku bunga oleh Bank Indonesia (BI). Suku bunga acuan BI, yang mencapai tingkat tertinggi dalam 4,5 tahun terakhir, menjadi salah satu faktor utama yang mempengaruhi penurunan penjualan mobil. Pada Januari 2023, suku bunga acuan naik dari 5,5% menjadi 5,75%, dan kemudian dikerek kembali pada Oktober 2023 menjadi 6%, yang bertahan hingga akhir tahun.

The decline in sales performance is attributed to the slowdown in the automotive market in the second semester of 2023. The main contributing factor to this slowdown is the increase in interest rates by the Bank of Indonesia (BI). BI's benchmark interest rate, which reached its highest level in the last 4.5 years, became one of the main factors affecting the decline in car sales. In January 2023, the benchmark interest rate rose from 5.5% to 5.75%, and was then raised again in October 2023 to 6%, which remained until the end of the year.

Strategi Perusahaan
Company Strategy

Kondisi perekonomian Indonesia memiliki dampak yang signifikan terhadap bisnis Perseroan dan Perusahaan Anak. Pertumbuhan industri otomotif berkaitan erat dengan daya beli masyarakat Indonesia. Dengan strategi bisnis yang terus menyesuaikan perubahan teknologi, proses, produk, dan layanan, Perseroan dapat terus bertahan pada industri komponen otomotif. Berikut adalah beberapa strategi bisnis Perseroan yang telah dilakukan:

The economic conditions in Indonesia have had a significant impact on the Company's business and its subsidiaries. The growth of the automotive industry is closely related to the purchasing power of the Indonesian population. With a business strategy continually adapting to changes in technology, processes, products, and services, the Company is able to survive in the automotive component industry. Here are some business strategies that the Company has implemented:

Memperluas pangsa pasar produk yang diproduksi Perseroan dan Perusahaan Anak

Perseroan memiliki keyakinan bahwa pangsa pasar dari produk yang telah dihasilkan oleh Perseroan dapat diperluas sehingga penjualan Perseroan meningkat. Perseroan adalah produsen komponen otomotif di Indonesia yang memiliki keunggulan sehingga Perseroan dapat melayani pelanggannya secara *end-to-end* yang berdampak positif bagi bisnis Perseroan ke depannya. Perseroan menawarkan banyak varian produk yang berkualitas tinggi disertai dengan baiknya *Quality Cost Delivery* yang membuat Perseroan menjadi pemasok yang andal dan memiliki citra yang baik di mata para pelanggannya. Upaya untuk mempertahankan dan meningkatkan keunggulan-keunggulan tersebut agar ke depannya tetap dijalankan oleh Perseroan. Berdasarkan upaya tersebut, Perseroan berharap mempertahankan posisinya sebagai *market leader* pada beberapa kategori produk pada industri komponen otomotif ini.

Expanding market share for the Company's and its subsidiaries' products

The Company believes that the market share of the products manufactured bu the Company can be expanded to increase sales of the Company. The Company is an automotive component manufacturer in Indonesia which possesses a competitive edge, resulting in which the Company can serve its customers end-to-end, positively impacting its future business. The Company offers a variety of high-quality products with excellent Quality Cost Delivery has established the Company as a reliable supplier with a good reputation in the eye of its customers. Efforts to maintain and enhance these advantages are ongoing to maintain the Company's position as a market leader in various product categories in the automotive component industry.

Ekspansi dan pengembangan terhadap produk-produk baru

Perseroan adalah produsen komponen otomotif di Indonesia yang terus mengembangkan produk baru. Perseroan mengedepankan strategi untuk memperkuat tim Riset dan Pengembangan (R&D) dan senantiasa mencari dan melihat peluang-peluang yang ada pada industri ini. Tim R&D Perseroan merupakan salah satu ujung tombak Perseroan pada masa kini dan masa yang akan datang. Tim R&D yang kuat dan inovatif dapat menghasilkan produk-produk unggulan, baik yang sudah diproduksi maupun produk yang akan diluncurkan di masa mendatang. Selain itu, banyaknya varian produk berkualitas Perseroan dalam mengakomodir permintaan pelanggan adalah bukti bahwa Perseroan jeli melihat peluang.

Expansion and development of new products

The Company is an automotive component manufacturer in Indonesia that continues to develop new products. The Company prioritizes a strategy to strengthen the Research and Development (R&D) team and constantly seeks and explores opportunities in this industry. The Company's R&D team is one of the key drivers of the company in the present and future. A strong and innovative R&D team can produce excellent products, both those already produced and those to be launched in the future. Additionally, the wide range of quality product variants the company offers demonstrates its keen ability to seize opportunities and accommodate customer demands.

Pemasaran produk-produk yang memiliki nilai yang lebih tinggi

Perseroan dilengkapi oleh fasilitas produksi yang memadai, teknologi yang canggih, karyawan yang kompeten dan dipimpin oleh orang-orang terbaik di bidangnya untuk mendukung operasi dan aktivitas produksinya. Perseroan tidak hanya bertumpu pada penjualan produk-produk dengan proses pengerjaan yang lebih sederhana, tetapi juga dengan produk-produk dengan proses pengerjaan yang rumit. Perseroan memiliki keunggulan dibandingkan dengan para kompetitornya dalam hal kapabilitas produksi. Perseroan dapat memproduksi produk-produk yang membutuhkan teknologi dan kemampuan *engineering* yang tinggi sehingga Perseroan dapat menjual produk-produk tersebut dengan harga dan *margin* yang lebih tinggi.

Marketing higher-value products

The Company is equipped with adequate production facilities, advanced technology, competent employees, and led by top professionals in their respective fields to support its operations and production activities. The Company not only relies on selling products with simpler manufacturing processes but also on products with more complex manufacturing processes. The Company possesses an advantage over its competitors in terms of production capability. It can manufacture products that require high technology and engineering capabilities, allowing the Company to sell these products at higher prices and margins.

Ekspansi bisnis ke segmen lain di luar OEM

Perseroan berhasil melakukan ekspansi bisnis di luar komponen sepeda motor dan mobil, yang merupakan bisnis utama Perseroan pada beberapa tahun terakhir. Perseroan ditopang oleh tim R&D yang kuat, sehingga memungkinkan Perseroan masuk ke segmen roda tiga dan sepeda. Di masa mendatang, Perseroan berkeyakinan bahwa produk-produk baru di luar bisnis utama Perseroan akan menghasilkan penjualan yang dapat secara positif meningkatkan pertumbuhan Perseroan.

Business expansion into non-OEM segments

The Company has successfully expanded its business beyond motorcycle and car components, which has been its main business in the last few years. The Company is supported by a solid R&D team, which enabled the Company to come into three-wheelers and bicycles business. The Company believes that new products outside its main business will produce more sales that will positively contribute to its growth in the future.

Aksi korporasi yang dinilai tepat untuk memperbesar bisnis Perseroan

Manajemen Perseroan semakin gencar untuk memperbesar bisnis yang dimiliki Perseroan, salah satunya dengan melakukan beberapa aksi korporasi untuk kelangsungan maupun perkembangan bisnis Perseroan. Bersama dengan perusahaan besar mancanegara, Perseroan menjalin kerjasama melalui aksi ventura. Perseroan berhasil mendirikan Sankei Dharma Indonesia (SDI), hasil ventura bersama dengan Sankei Giken Group asal Jepang pada tahun 2011 dan Dharma Kyungshin Indonesia (DKI) pada tahun 2020, hasil ventura bersama dengan Kyungshin Corporation asal Korea. Pada akhir tahun 2021, Perseroan mengambil langkah besar dengan aksi korporasi Penawaran Umum Perdana Saham, yang diyakini Perseroan sebagai langkah yang tepat untuk memperbesar bisnis Perseroan di Indonesia. Kemudian pada tahun 2023, Perusahaan mengakuisisi PT Trimitra Chitrahasta dan mendirikan anak Perusahaan PT Dharma Energy Resources.

Dengan berbagai aksi korporasi yang telah dilakukan, Perseroan semakin mengukuhkan posisinya dalam industri komponen otomotif untuk terus berkembang dan memperluas cakupan bisnisnya. Hal tersebut sejalan dengan visi Perusahaan menjadi perusahaan manufaktur kelas dunia yang dapat memberikan kontribusi positif terhadap pemangku kepentingan.

Corporate actions deemed appropriate to expand the Company's business

The Company's management is increasingly focused on expanding the business owned by the Company, one of which is by taking several corporate actions for the sustainability and development of the Company's business. Alongside large foreign companies, the Company establishes cooperation through venture actions. The Company successfully established Sankei Dharma Indonesia (SDI), a joint venture with Sankei Giken Group from Japan in 2011, and Dharma Kyungshin Indonesia (DKI) in 2020, a joint venture with Kyungshin Corporation from Korea. At the end of 2021, the Company took a significant step with the Initial Public Offering (IPO) corporate action, which the Company believes is the right step to expand the Company's business in Indonesia. Then in 2023, the Company acquired PT Trimitra Chitrahasta and established a subsidiary, PT Dharma Energy Resources.

With various corporate actions taken, the Company is strengthening its position in the industry to continue growing and expanding its business scope. This is in line with the Company's vision to become a world-class manufacturing company that can make a positive contribution to stakeholders.

Prospek Usaha Perusahaan
Company Business Prospect

Industri otomotif Indonesia menghadapi masa depan yang cerah dengan optimisme yang tinggi pada tahun 2024. Menurut laporan Gaikindo, tren investasi di sektor otomotif diprediksi akan tumbuh positif dalam tahun mendatang. Peluang besar tampaknya terletak pada industri kendaraan listrik (*Electric Vehicle*/EV), yang menandai perubahan monumental dalam lanskap otomotif global.

Indonesia dipandang sebagai salah satu pemain utama dalam industri kendaraan listrik, dan bukan tanpa alasan. Negara ini memiliki potensi besar untuk menjadi pusat industri EV karena sumber daya alamnya yang melimpah, terutama dalam hal bahan baku. Nikel, yang merupakan komponen kunci dalam pembuatan baterai kendaraan listrik, tersedia dalam jumlah besar di Indonesia. Keberadaan sumber daya alam ini memberikan keunggulan kompetitif yang signifikan bagi Indonesia dalam persaingan global.

Dibandingkan dengan negara-negara ASEAN lainnya yang juga memiliki industri kendaraan bermotor, Indonesia terbilang unggul. Kehadiran sumber daya alam yang kaya menjadikan Indonesia sebagai pilihan yang sangat menarik bagi investor dalam industri otomotif. Pasar domestik yang besar dengan kontribusi 31% dari total pasar ASEAN juga menjadi daya tarik tersendiri bagi investasi dalam pengembangan dan produksi kendaraan.

Potensi industri kendaraan bermotor Indonesia tidak hanya terbatas pada EV. Meskipun perhatian global beralih ke kendaraan ramah lingkungan, pertumbuhan kendaraan konvensional juga terus meningkat. Dengan didukung populasi Indonesia yang besar, yaitu lebih dari 280 juta jiwa, mengindikasikan bahwa permintaan akan kendaraan bermotor akan terus ada.

The Indonesian automotive industry is facing a bright future with high optimism in 2024. According to Gaikindo's report, investment trends in the automotive sector are predicted to grow positively in the coming year. Significant opportunities seem to lie in the electric vehicle (EV) industry, marking a monumental shift in the global automotive landscape.

Indonesia is seen as one of the major players in the electric vehicle industry, and not without reason. The country has great potential to become a center for the EV industry due to its abundant natural resources, especially in terms of raw materials. Nickel, which is a key component in the production of electric vehicle batteries, is available in large quantities in Indonesia. The presence of these natural resources provides a significant competitive advantage for Indonesia in the global competition.

Compared to other ASEAN countries that also have motor vehicle industries, Indonesia is considered superior. The presence of rich natural resources makes Indonesia a very attractive choice for investors in the automotive industry. The large domestic market, contributing 31% of the total ASEAN market, also serves as a unique attraction for investment in the development and production of vehicles.

The potential of Indonesia's motor vehicle industry is not limited to EVs. Although global attention is shifting to environmentally friendly vehicles, the growth of conventional vehicles continues to increase. Supported by Indonesia's large population, which is over 280 million people, indicates that the demand for motor vehicles will continue to exist.

Aspek Pemasaran
Marketing Aspect

Pemasaran dan distribusi Perseroan dan Perusahaan Anak atas hasil produksinya yang berupa komponen otomotif kendaraan bermotor ditujukan kepada berbagai perusahaan *Original Equipment Manufacturer* (OEM) di Indonesia. Perseroan menawarkan produknya melalui skema tender *Business-to-Business* (B2B). Perseroan tidak melakukan pemasaran ataupun penjualan komponen otomotif kendaraan bermotor secara langsung ke masyarakat melalui skema *Business-to-Consumer* (B2C). Skema penjualan *Business-to-Consumer* (B2C) melalui Perusahaan Anak yakni PT Saikono Otoparts Indonesia yang bergerak di bidang *trading*.

The marketing and distribution of the Company and its subsidiaries' automotive components are targeted towards various Original Equipment Manufacturers (OEMs) in Indonesia. The Company offers its products through a Business-to-Business (B2B) tender scheme. The Company does not directly market or sell motor vehicle component products to the public through a Business-to-Consumer (B2C) scheme. The Business-to-Consumer (B2C) sales scheme is carried out through the subsidiary company PT Saikono Otoparts Indonesia, which operates in trading.

Beberapa varian produk Perseroan yang merupakan produk utama dari Perseroan seperti sepeda dan kendaraan bermotor roda tiga dipasarkan dengan skema *Business-to-Consumer* (B2C) dan *Business-to-Business* (B2B). Produk roda tiga dalam skema B2C dapat diperoleh pelanggan melalui cabang *dealer* distribusi yang saat ini terletak di wilayah Sumatra, Jawa, Kalimantan, Nusa Tenggara Barat dan Sulawesi. Produk sepeda dapat didapatkan konsumen melalui *reseller* pada *online marketplace* seperti Tokopedia dan Shopee.

Some of the Company's main product variants, such as three-wheeled vehicles and bicycles, are marketed through both Business-to-Consumer (B2C) and Business-to-Business (B2B) schemes. Three-wheeled vehicle products under the B2C scheme can be obtained by customers through dealership branches located in Sumatra, Java, Kalimantan, West Nusa Tenggara, and Sulawesi. Bicycle products can be purchased by consumers through resellers on online marketplaces such as Tokopedia and Shopee.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review by Business Segment

Proses Bisnis dan Produksi Perseroan

Company's Business and Production Processes

Perseroan yang telah memenangkan penawaran untuk membuat komponen tertentu untuk suatu produk menandatangani perjanjian dengan pembelinya untuk memproduksi dan memasok komponen tertentu. Produksi dari masing-masing komponen didasarkan pada perjanjian dan *purchase order* dari pembeli. Setelah memesan bahan baku yang diperlukan untuk masing-masing komponen, dan bahan baku tiba, Perseroan memastikan kesesuaian kuantitas dan kualitas bahan baku sebelum ditaruh di gudang untuk produksi.

The Company that has won the bid to manufacture specific components for a product signs an agreement with the purchaser to produce and supply those particular components. The production of each component is based on the agreement and purchase orders from the buyer. After ordering the required raw materials for each component, and upon the arrival of the raw materials, the company ensures the quantity and quality of the raw materials before they are placed in the warehouse for production.

Kemudian Perseroan memulai tahapan produksi komponen tersebut. Setiap komponen dibuat dengan peralatan khusus di mana peralatan tersebut tidak dapat digunakan untuk memproduksi komponen lainnya. Setelah melalui *proses welding/stamping*, produk menjadi barang setengah jadi atau *Work-in-Progress* (WIP). Produk WIP kemudian diproses melalui tahap *finishing* untuk menjadi barang jadi.

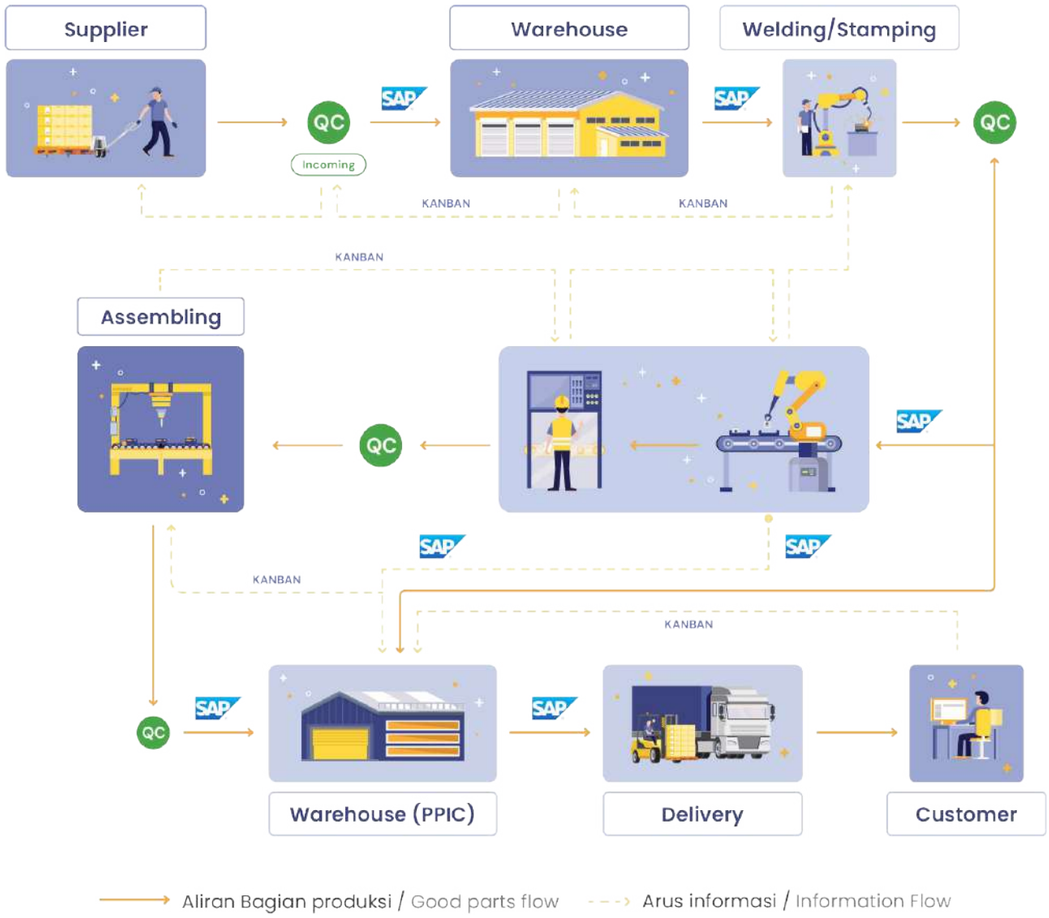
Subsequently, the Company initiates the production stage of those components. Each component is manufactured using specialized equipment that cannot be used to produce other components. After undergoing welding/stamping processes, the product becomes a semi-finished good or Work-in-Progress (WIP). The WIP product is then processed through the finishing stage to become a finished product.

Proses Aliran Bisnis

Kapasitas produksi untuk masing-masing produk dan tiap komponen bervariasi disesuaikan berdasarkan pesanan yang didapatkan dari pelanggan. Perkembangan terkait dengan produk yang dihasilkan oleh Perseroan mengikuti peningkatan atau penurunan penjualan produk dari pembeli. Ada kalanya ketika Perseroan telah dipercaya oleh pelanggannya, Perseroan akan mendapatkan porsi lebih untuk komponen tertentu maupun mendapatkan pesanan baru untuk memproduksi komponen yang diperuntukkan bagi konsumen di masa mendatang.

Business Flow Process

The production capacity for each product and component varies according to the orders received from consumers. Developments related to the products manufactured by the Company follow the increase or decrease in product sales from buyers. There are times when the Company, once given trust by its consumers, would receive a larger order for certain components or receive new additional orders to produce components intended for consumer use in the future.



Pendapatan dan Profitabilitas Segmen

Perseroan mencatat pendapatan tahun 2023 sebesar Rp5,54 triliun, dengan pertumbuhan sebesar 41,88% menandakan bahwa Perseroan telah berhasil mengelola dan mengembangkan portofolio bisnisnya secara efektif, dengan memperhatikan perubahan dan peluang pasar yang ada. Tren pertumbuhan yang kuat ini memberikan fondasi yang kokoh bagi Perseroan untuk terus berkembang dan bersaing di pasar yang semakin dinamis dan kompetitif.

Segment Revenue and Profitability

The Company recorded revenue in 2023 amounting to Rp5.54 trillion, with a growth of 41.88%, indicating that the Company has successfully managed and developed its business portfolio effectively, considering the changes and market opportunities. This strong growth trend provides a solid foundation for the Company to continue to grow and compete in an increasingly dynamic and competitive market.

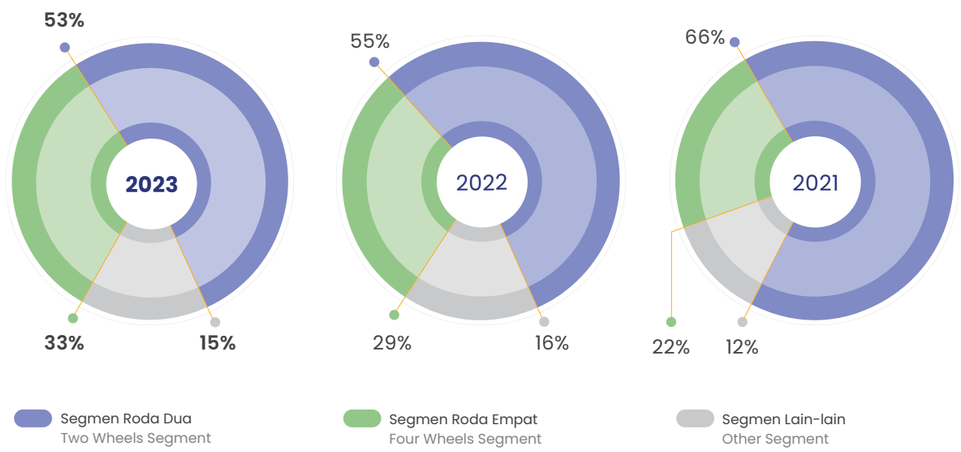
Pendapatan dan Profitabilitas Segmen
Revenue and Profitability Segment

dalam Rp / in Rp

Uraian / Description	2023	2022	2021
Segmen Roda Dua / Two Wheels Segment			
Pendapatan / Revenue	2.909.848.149.554	2.140.857.573.004	1.924.500.719.905
Beban Pokok Penjualan / Cost of Goods Sold	(2.314.888.724.316)	(1.782.791.998.503)	(1.588.923.122.211)
Laba Kotor / Gross Profit	**594.959.425.238**	**358.065.574.501**	**335.577.597.694**
Margin Laba Kotor / Gross Profit Margin	20,45%	16,73%	17,44%
Kontribusi Penjualan Segmen / Segment Sales Contribution	52,51%	54,82%	66,06%
Pertumbuhan YoY / Growth YoY	35,92%	11,24%	43,65%
Segmen Roda Empat / Four Wheels Segment			
Pendapatan / Revenue	**1.817.962.059.776**	**1.145.852.694.830**	**646.005.115.229**
Beban Pokok Penjualan / Cost of Goods Sold	(1.525.791.207.307)	(960.178.957.831)	(566.655.579.965)
Laba Kotor / Gross Profit	**292.170.852.469**	**185.673.736.999**	**79.349.535.264**
Margin Laba Kotor / Gross Profit Margin	16,07%	16,20%	12,28%
Kontribusi Penjualan Segmen / Segment Sales Contribution	32,81%	29,34%	22,17%
Pertumbuhan YoY / Growth YoY	58,66%	77,38%	90,00%

Uraian Description	2023	2022	2021
Segmen Lain-lain / Other Segment			
Pendapatan / Revenue	**813.360.464.967**	**618.704.796.635**	**342.756.881.864**
Beban Pokok Penjualan / Cost of Goods Sold	(727.834.914.536)	(548.442.280.363)	(305.674.764.923)
Laba Kotor / Gross Profit	**85.525.550.431**	**70.262.516.272**	**37.082.116.941**
Margin Laba Kotor / Gross Profit Margin	10,52%	11,36%	10,82%
Kontribusi Penjualan Segmen / Segment Sales Contribution	14,68%	15,84%	11,77%
Pertumbuhan YoY / Growth YoY	31,46%	80,51%	75,82%
Jumlah | Total			
Pendapatan / Revenue	**5.541.170.674.297**	**3.905.415.064.469**	**2.913.262.716.998**
Beban Pokok Penjualan / Cost of Goods Sold	(4.568.514.846.159)	(3.291.413.236.697)	(2.461.253.467.099)
Laba Kotor / Gross Profit	**972.655.828.138**	**614.001.827.772**	**452.009.249.899**
Margin Laba Kotor / Gross Profit Margin	17,55%	15,72%	15,52%
Pertumbuhan YoY / Growth YoY	41,88%	34,06%	55,40%

Kontribusi Pendapatan per Segmen 2023
Revenue Contribution per Segment in 2023



Pada tahun 2023, kinerja finansial Perseroan tercermin dalam hasil segmentasi pendapatan yang menarik. Segmen roda dua mencatat pendapatan sebesar Rp2,91 triliun dengan kontribusi terhadap pendapatan total mencapai 52,51%. Segmen roda empat juga menunjukkan tren pertumbuhan yang positif dengan pendapatan mencapai Rp1,82 triliun dengan kontribusi pendapatan total sebesar 32,81% yang dimana meningkat dibandingkan kontribusi roda empat di tahun 2022 sebesar 29,34%. Hal ini sejalan dengan target Perseroan dimana komposisi penjualan segmen roda dua dan roda empat menjadi 50:50.

In 2023, the Company's financial performance is reflected in interesting numbers in revenue segmentation. The two-wheeler segment recorded revenue of Rp2.91 trillion, contributing 52.51% to the total revenue. The four-wheeler segment also showed a positive growth trend with revenue reaching Rp1.82 trillion, contributing 32.81% to the total revenue, which is an increase compared to the four-wheeler contribution in 2022 of 29.34%. This is in line with the Company's target where the sales composition of the two-wheeler and four-wheeler segments was expected to be equal at 50:50.

Segmen Lain-lain turut memberikan kontribusi yang berarti terhadap pendapatan Perseroan, dengan pendapatan mencapai Rp813,36 miliar. Meskipun kontribusi penjualan segmen ini lebih rendah, yakni 14,68%, dengan pertumbuhan sebesar 31,46% menunjukkan bahwa Perseroan telah berhasil memperluas dan mengoptimalkan portofolio bisnisnya di segmen ini.

The Other segments also made a significant contribution to the Company's revenue, with revenue reaching Rp813.36 billion. Although the sales contribution of this segment was lower, at 14.68%, with a growth rate of 31.46%, it indicates that the Company has successfully expanded and optimized its business portfolio in this segment.

Tinjauan Keuangan
Financial Overview

Tinjauan keuangan yang akan diuraikan dalam bagian ini mengacu pada Laporan Keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Laporan Keuangan telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang dan Rekan dengan opini bahwa laporan keuangan telah disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material.

The financial review outlined in this section refers to the Financial Statements for the years ended December 31, 2023, and 2022. The Financial Statements have been audited by Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang and Partners Public Accountants Office, with an opinion that the financial statements have been presented fairly, in all material respects.

Analisis Posisi Keuangan

Perseroan berhasil membukukan ekuitas sebesar Rp2,03 triliun pada tahun 2023, tumbuh 44,80% dibandingkan dengan tahun 2022 yang sebesar Rp1,40 triliun. Total aset tercatat sebesar Rp3,39 triliun, tumbuh 26,19% dari Rp2,68 triliun pada tahun sebelumnya. Sementara, liabilitas tumbuh 5,81% menjadi Rp1,36 triliun.

Financial Position Analysis

In 2023, the Company successfully recorded equity amounting to Rp2.03 trillion, representing a growth of 44.80% compared to Rp1.40 trillion in 2022. Total assets stood at Rp3.39 trillion, marking a growth of 26.19% from Rp2.68 trillion in the previous year. Meanwhile, liabilities grew by 5.81% to Rp1.36 trillion.

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statement of Financial Position

dalam Rp / in Rp

Uraian / Description	YoY 2022-2023 %	YoY 2022-2023 Nominal Amount	2023	2022	2021
Total Aset Lancar / Total Current Assets	10,68%	145.253.318.695	1.505.846.168.851	1.360.592.850.156	1.346.054.078.689
Total Aset Tidak Lancar / Total Non-Current Assets	42,14%	557.294.624.841	1.879.695.392.927	1.322.400.768.086	1.190.874.054.799
Total Aset / Total Assets	**26,19%**	**702.547.943.536**	**3.385.541.561.778**	**2.682.993.618.242**	**2.536.928.133.488**
Total Liabilitas Jangka Pendek / Total Current Liabilities	(11,25%)	(118,738,506,962)	936.752.912.950	1.055.491.419.912	1.098.095.960.354
Total Liabilitias Jangka Panjang / Total Non-current Liabilities	85,72%	193.145.476.940	418.461.316.349	225.315.839.409	356.715.255.349
Total Liabilitas / Total Liabilities	**5,81%**	**74.406.969.978**	**1.355.214.229.299**	**1.280.807.259.321**	**1.454.811.215.703**
Total Ekuitas / Total Equity	**44,80%**	**628.140.973.558**	**2.030.327.332.479**	**1.402.186.358.921**	**1.082.116.917.785**

Aset / Assets 26,19%

Total aset Perseroan tumbuh sebesar 26,19% atau setara dengan Rp702,55 miliar, menjadi Rp3,39 triliun pada tahun 2023 dari Rp2,68 triliun pada tahun sebelumnya. Kenaikan total aset berasal dari naiknya aset lancar yang disebabkan meningkatnya kas dan setara kas Perseroan, serta peningkatan pada aset tidak lancar Perseroan yang disebabkan meningkatnya investasi pada entitas asosiasi dan aset tetap Perseroan

The Company's total assets grew by 26.19% or equivalent to Rp702.55 billion, reaching Rp3.39 trillion in 2023 from Rp2.68 trillion in the previous year. The increase in total assets stemmed from the rise in current assets due to an increase in the Company's cash and cash equivalents, as well as an increase in the Company's non-current assets resulting from increased investments in associated entities and fixed assets.

Liabilitas / Liabilities 5,81%

Pada tahun 2023, jumlah liabilitas Perseroan mengalami peningkatan sebesar 5,81% dari Rp1,28 triliun pada tahun 2022, menjadi Rp1,36 triliun. Peningkatan liabilitas terutama disebabkan karena meningkatnya liabilitas jangka panjang sebesar Rp193,15 miliar yang didorong oleh meningkatnya utang bank jangka panjang Perseroan. Di sisi lain, liabilitas jangka pendek mengalami penurunan sebesar Rp118,74 miliar di mana penurunan signifikan terjadi pada utang bank baik jangka pendek maupun utang jangka panjang yang akan jatuh tempo dalam satu tahun dan juga penurunan pada uang muka pelanggan.

In 2023, the Company's total liabilities increased by 5.81% from Rp1.28 trillion in 2022 to Rp1.36 trillion. The increase in liabilities was primarily due to the increase in long-term liabilities amounting to Rp193.15 billion, driven by the increase in the Company's long-term debt. On the other hand, short-term liabilities decreased by Rp118.74 billion, with a significant decrease observed in short-term debt, long-term debt due within one year, and advances received from customers.

Ekuitas / Equity 44,80%

Perusahaan mencatat jumlah ekuitas tahun 2023 sebesar Rp2,03 triliun, tumbuh 44,80% dibandingkan dengan tahun 2022 yang sebesar Rp1,40 triliun. Peningkatan ini sejalan dengan meningkatnya penjualan dan laba bersih Perusahaan.

The Company recorded equity amounting to Rp2.03 trillion in 2023, a growth of 44.80% compared to Rp1.40 trillion in 2022. This increase is in line with the growth in sales and net profit of the Company.

Analisis Laba/Rugi / Profit/Loss Analysis

Perseroan mencatat pertumbuhan pendapatan sebesar 41,88% pada tahun 2023 menjadi Rp5,54 triliun dari Rp3,91 triliun pada tahun 2022 dan berdampak pada pertumbuhan laba kotor dan laba bersih Perseroan masing-masing tumbuh 58,41% dan 57,61%. Pertumbuhan ini didukung oleh meningkatnya penjualan Perseroan serta keberhasilan atas strategi efisiensi biaya yang dijalankan Perseroan.

The Company recorded a revenue growth of 41.88% in 2023, reaching Rp5.54 trillion from Rp3.91 trillion in 2022, resulting in an increase in the Company's gross profit and net profit by 58.41% and 57.61% respectively. This growth was supported by increased sales and the success of the Company's cost efficiency strategies.

Laporan Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Statements of Profit (Loss) and Other Comprehensive Income

dalam Rp / in Rp

Uraian / Description	YoY 2022-2023 %	YoY 2022-2023 Nominal Amount	2023	2022	2021
Penjualan Neto / Net Sales	**41,88%**	**1.635.755.609.828**	**5.541.170.674.297**	**3.905.415.064.469**	**2.913.262.716.998**
Beban Pokok Penjualan / Cost of Goods Sold	38,80%	(1.277.101.609.462)	(4.568.514.846.159)	(3.291.413.236.697)	(2.461.253.467.099)
Laba Bruto / Gross Profit	**58,41%**	**358.654.000.366**	**972.655.828.138**	**614.001.827.772**	**452.009.249.899**
Beban penjualan dan pemasaran / Selling and marketing expenses	66,26%	(29.715.409.587)	(74.564.229.561)	(44.848.819.974)	(36.678.223.456)
Beban umum dan administrasi / General and administrative expense	36,30%	(69.072.531.803)	(259.371.717.035)	(190.299.185.232)	(140.658.274.282)
Pendapatan operasi lain-lain / Other operating income	2,20%	3.549.757.717	164.586.566.053	161.036.808.336	146.036.157.307
Beban operasi lain-lain / Other operating expenses	(86,63%)	5.747.080.163	(886.730.822)	(6.633.810.985)	(493.227.135)
Laba Usaha / Profit from Operations	**50,48%**	**269.162.896.856**	**802.419.716.773**	**533.256.819.917**	**420.215.682.333**
Pendapatan keuangan / Finance income	78,76%	3.333.104.650	7.564.873.395	4.231.768.745	1.347.552.337
Beban keuangan / Finance expenses	(5,12%)	2.207.269.263	(40.915.996.921)	(43.123.266.184)	(53.582.859.874)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan / Profit Before Income Tax	**55,57%**	**274.703.270.769**	**769.068.593.247**	**494.365.322.478**	**367.980.374.796**
Pajak Kini / Current Tax	(49,08%)	(46.474.197.956)	(141.174.323.476)	(94.700.125.520)	(60.117.511.080)
Pajak Tangguhan / Deferred Tax	14,66%	409.776.513	(2.385.585.635)	(2.795.362.148)	(2.480.470.564)
Beban pajak penghasilan – neto / Income tax expense - net	47,25%	(46.064.421.443)	(143.559.909.111)	(97.495.487.668)	(62.597.981.644)
Laba Neto Tahun Berjalan / Net Profit for the Year	**57,61%**	**228.638.849.326**	**625.508.684.136**	**396.869.834.810**	**305.382.393.152**
Pengukuran kembali dari program pensiun manfaat pasti / Remeasurement of defined benefit plan	96,38%	6.418.946.826	(241.092.645)	(6.660.039.471)	(2.877.217.236)
Manfaat pajak terkait / Related tax benefit	(96,38%)	(1.412.168.303)	53.040.382	1.465.208.685	632.987.792
Realisasi atas investasi jangka pendek / Realization of short term investment	-	54.660.181	-	(54.660.181)	-

Uraian / Description	YoY 2022-2023 %	YoY 2022-2023 Nominal Amount	2023	2022	2021
Keuntungan yang belum direalisasikan dari investasi jangka pendek / Unrealized gain from short-term investment	-	-	-	-	54.660.181
Rugi Komprehensif Lain / Other Comprehensive Loss	**96,42%**	**5.061.438.704**	**(188.052.263)**	**(5.249.490.967)**	**(2.189.569.263)**
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan / Total Comprehensive Income for the Year	**59,68%**	**233.700.288.030**	**625.320.631.873**	**391.620.343.843**	**303.192.823.889**
Laba Neto yang Dapat Diatribusikan kepada / Net Income Attributable to:					
- Pemilik Entitas Induk / Owner of the Parent Entity	55,20%	217.584.875.277	611.751.803.594	394.166.928.317	301.143.099.395
- Kepentingan Non-pengendali / Non-controlling Interests	408,97%	11.053.974.049	13.756.880.542	2.702.906.493	4.239.293.757
Total Laba (Rugi) Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada / Net Comprehensive Income (Loss) Attributable to:					
- Pemilik Entitas Induk / Owner of the Parent Entity	57,21%	222.582.143.122	611.638.484.846	389.056.341.724	298.626.623.278
- Kepentingan Non-pengendali / Non-controlling Interests	433,62%	11.118.144.908	13.682.147.027	2.564.002.119	4.566.200.611
Total Laba Bersih per Saham / Total Earnings per Share	54,76%	46	130	84	74

Penjualan Neto
Net Sales

41,88%

Perseroan mencatat penjualan pada tahun 2023 sebesar Rp5,54 triliun atau tumbuh 41,88% dari Rp3,91 triliun pada tahun sebelumnya. Peningkatan penjualan ini didorong oleh meningkatnya *market share* Perseroan di beberapa produk dan penjualan produk *suspension member* yang Perseroan *supply* ke Toyota yang merupakan produk baru serta pelanggan baru Perseroan. Selain itu, peningkatan ini juga didorong dengan pendapatan Perusahaan Anak baru, PT Trimitra Chitrahasta yang diakuisisi pada tahun 2023

The Company recorded sales in 2023 amounting to Rp5.54 trillion, representing a growth of 41.88% from Rp3.91 trillion in the previous year. This increase in sales was driven by the Company's increased market share in several products, as well as the sale of suspension member products supplied by the Company to Toyota, which are new products and a new customer of the Company. Additionally, this increase is also driven by the revenue from the new subsidiary, PT Trimitra Chitrahasta, which was acquired in 2023.

Beban Pokok Penjualan dan Laba Bruto
Cost of Goods Sold and Gross Profit

38,80%

Seiring dengan meningkatnya aktivitas bisnis Perseroan, beban pokok penjualan tercatat meningkat sebesar 38,80% pada tahun 2023 menjadi Rp4,57 miliar dari Rp3,29 miliar pada tahun 2022.

Along with the increased business activities of the Company, the cost of goods sold recorded a growth of 38.80% in 2023, amounting to Rp4.57 trillion from Rp3.29 trillion in 2022.

Strategi efisiensi Perseroan yang efektif mampu menekan pertumbuhan beban pokok penjualan di bawah pertumbuhan pendapatan, dan mendorong tumbuhnya laba kotor Perusahaan sebesar 58,41% menjadi Rp972,66 miliar pada tahun 2023. Margin laba kotor turut tumbuh menjadi 17,55% dari 15,72% di tahun sebelumnya.

The Company's effective cost efficiency strategy managed to contain the growth of the cost of goods sold below the revenue growth, leading to an increase in the Company's gross profit by 58.41% to Rp972.66 billion in 2023. The gross profit margin also increased to 17.55% from 15.72% in the previous year.

Beban Penjualan dan Pemasaran
Sales and Marketing Expenses

66,26%

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan beban penjualan dan pemasaran sebesar Rp74,56 miliar, mengalami kenaikan sebesar 66,26% dari tahun 2022 yang sebesar Rp44,85 miliar. Peningkatan ini seiring dengan meningkatnya penjualan Perseroan.

In 2023, the Company recorded sales and marketing expenses amounting to Rp74.56 billion, experiencing an increase of 66.26% from Rp44.85 billion in 2022. This increase correlates with the growth in the Company's sales.

Beban Umum dan Administrasi
General and Administrative Expenses

36,30%

Beban umum dan administrasi Perseroan pada tahun 2023 dibukukan sebesar Rp259,37 miliar, mengalami peningkatan sebesar 36,30% dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang sebesar Rp190,30 miliar. Pertumbuhan ini juga sejalan dengan meningkatnya aktivitas Perseroan.

The general and administrative expenses of the Company in 2023 amounted to Rp259.37 billion, experiencing an increase of 36.30% compared to the previous year's Rp190.30 billion. This growth is also consistent with the increased activities of t he Company.

Pendapatan Operasi Lain-Lain
Other Operating Income

2,20%

Pada tahun 2023, Perseroan mencatat pendapatan operasi lain-lain sebesar Rp164,59 miliar, menunjukkan kenaikan sebesar 2,20% dari tahun 2022 yang sebesar Rp161,04 miliar.

In 2023, the company recorded other operating income of Rp164.59 billion, showing an increase of 2.20% from 2022, which was Rp161.04 billion.

Beban Operasi Lain-Lain
Other Operating Expenses

86,63%

Beban operasi lain-lain pada tahun 2023 tercatat sebesar Rp886,73 juta, mengalami penurunan 86,63% dibandingkan dengan tahun 2022 yang sebesar Rp6,63 miliar. Penurunan ini disebabkan karena pada tahun sebelumnya Perseroan mengalami rugi selisih kurs sebesar Rp5,19 miliar.

Other operating expenses in 2023 amounted to Rp886.73 million, experiencing a decrease of 86.63% compared to 2022, which was recorded at Rp6.63 billion. This decrease was due to the fact that in the previous year, the Company incurred a foreign exchange loss of Rp5.19 billion.

Laba Usaha
Operating Profit

50,48%

Laba usaha Perseroan pada tahun 2023 dibukukan sebesar Rp802,42 miliar, mengalami pertumbuhan sebesar 50,48% dibandingkan dengan tahun 2022 yang sebesar Rp533,26 miliar. Pertumbuhan ini didorong oleh tumbuhnya penjualan Perseroan serta keberhasilan Perseroan dalam melakukan efisiensi biaya.

The Company's other operating expenses in 2023 amounted to Rp802.42 million, experiencing a growth of 50.48% compared to 2022, which was recorded at Rp533.26 million. This growth was facilitated by an increase in Company sales and the Company's success in its cost efficiency efforts.

Pendapatan dan Beban Keuangan
Finance Income and Expenses

14,25%

Pada tahun 2023, pendapatan dan beban keuangan Perseroan turun sebesar 14,25% dibandingkan tahun sebelumnya yang dimana pendapatan keuangan Perseroan 2023 sebesar Rp7,56 miliar, tumbuh 78,76% dibandingkan dengan tahun 2022 yang sebesar Rp4,23 miliar dan beban keuangan Perseroan 2023 tercatat sebesar Rp40,92 miliar, mengalami penurunan sebesar 5,12% dibandingkan dengan tahun lalu yang sebesar Rp43,12 miliar.

In 2023, the Company's financial income and expenses decreased by 14.25% compared to the previous year. The financial income of the Company in 2023 amounted to Rp7.56 billion, growing by 78.76% compared to Rp4.23 billion in 2022, while the financial expenses of the Company in 2023 were recorded at Rp40.92 billion, experiencing a decrease of 5.12% compared to the previous year, which was Rp43.12 billion.

Beban Pajak / Tax Expense

47,25%

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan beban pajak penghasilan (neto) sebesar Rp143,56 miliar, atau naik sebesar 47,25% dari tahun 2022 yang sebesar Rp97,50 miliar. Peningkatan ini sejalan dengan tumbuhnya laba sebelum pajak Perusahaan.

In 2023, the Company recorded net income tax expenses amounting to Rp143.56 billion, marking an increase of 47.25% from Rp97.50 billion in 2022. This increase is in line with the growth in the company's pre-tax income.

Laba Bersih / Net Profit

57,61%

Perusahaan berhasil membukukan kenaikan laba bersih sebesar 57,61% pada tahun 2023 menjadi Rp625,51 miliar dari Rp396,87 miliar pada tahun sebelumnya. Peningkatan ini sejalan dengan tumbuhnya penjualan Perseroan serta keberhasilan dalam menekan pertumbuhan beban pokok penjualan.

The Company successfully recorded a 57.61% increase in net profit in 2023, reaching Rp625.51 billion compared to Rp396.87 billion in the previous year. This increase is in line with the growth in the Company's sales and its success in containing the growth of the cost of goods sold.

Analisis Arus Kas / Cash Flow Analysis

93,99%

Hingga akhir tahun 2023, kas dan setara kas Perusahaan tercatat sebesar Rp378,55 miliar, tumbuh signifikan sebesar 93,99% dari tahun sebelumnya. Pertumbuhan kas dan setara kas ini terutama didorong oleh kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi dan pendanaan yang sejalan dengan pertumbuhan penjualan Perusahaan.

By the end of 2023, the Company's cash and cash equivalents amounted to Rp378.55 billion, showing a significant growth of 93.99% compared to the previous year. This increase in cash and cash equivalents was mainly driven by net cash obtained from operating and financing activities, which aligned with the Company's sales growth.

Laporan Arus Kas Konsolidasian
Consolidated Statements of Cash Flows

dalam Rp / in Rp

Uraian / Description	YoY 2022-2023 %	YoY 2022-2023 Nominal Amount	2023	2022	2021
Arus Kas dari Aktivitas Operasi / Cash Flow from Operating Activities	214,78%	577.775.495.641	846.782.155.572	269.006.659.931	244.323.325.972
Arus Kas dari Aktivitas Investasi / Cash Flow from Investing Activities	84,67%	(256.871.293.678)	(560.262.858.907)	(303.391.565.229)	(226.969.989.757)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan / Cash Flow from Financing Activities	(44,87%)	83.463.143.849	(102.547.673.868)	(186.010.817.717)	329.277.618.209
Kenaikan (Penurunan) Neto Kas dan Setara Kas / Increase (Decrease) of Cash and Cash Equivalents	(183,32%)	403.534.286.211	183.414.265.450	(220.120.020.761)	346.688.619.481
Kas dan Setara Kas Awal Tahun / Cash dan Cash Equivalents At Beginning of the Year	(53,01%)	(220.120.020.761)	195.135.716.984	415.255.737.745	68.567.118.264
Kas Dan Setara Kas Akhir Tahun / Cash and Cash Equivalents At End of the Year	**93,99%**	**183.414.265.450**	**378.549.982.434**	**195.135.716.984**	**415.255.737.745**

Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi / Net Cash Flows from Operating Activities

214,78%

Perseroan menghasilkan kas bersih dari aktivitas operasi pada tahun 2023 tercatat sebesar Rp846,78 miliar, mengalami pertumbuhan 214,78% dibandingkan dengan tahun 2022 yang sebesar Rp269,01 miliar. Pertumbuhan ini didorong oleh kenaikan penjualan Perseroan.

The Company generated net cash from operating activities of Rp846.78 billion in 2023, marking a growth of 214.78% compared to Rp269.01 billion in 2022. This growth was driven by an increase in the Company's sales.

Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi
Net Cash Flow from Investing Activities

84,67%

Pada tahun 2023, arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi sebesar Rp560,26 miliar, mengalami peningkatan sebesar 84,67% dari tahun 2022 sebesar Rp303,39 miliar. Kenaikan ini disebabkan oleh hasil penjualan aset tetap tahun ini lebih sedikit dibandingkan dengan tahun lalu, adanya penambahan investasi, serta tidak adanya penerimaan investasi jangka pendek tahun ini.

In 2023, the net cash used in investing activities amounted to Rp560.26 billion, representing an increase of 84.67% compared to Rp303.39 billion in 2022. This increase was due to fewer proceeds from the sale of fixed assets compared to the previous year, additional investments, and the absence of short-term investment receipts this year.

Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan
Net Cash Flow from The Financing Activities

44,87%

Perusahaan membukukan penggunaan kas bersih untuk aktivitas pendanaan pada tahun 2023 sebesar Rp102,55 miliar, mengalami penurunan 44,87% dibandingkan dengan tahun 2022 yang sebesar Rp186,01 miliar. Penurunan ini disebabkan karena pembayaran utang bank baik jangka panjang dan jangka pendek lebih besar dibandingkan tahun sebelumnya.

In 2023, the Company recorded a net cash used in financing activities of Rp102.55 billion, marking a decrease of 44.87% compared to Rp186.01 billion in 2022. This decline was attributed to larger repayments of both long-term and short-term bank loans compared to the previous year.

Analisis Rasio Keuangan

Financial Ratios Analysis

Secara keseluruhan, kinerja Perusahaan tahun 2023 mengalami peningkatan yang signifikan pada sebagai besar rasio keuangan. Hal ini menunjukkan perbaikan dalam efisiensi operasional dan manajemen keuangan Perusahaan. Berikut adalah kinerja rasio keuangan Perseroan dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

Overall, the Company's performance in 2023 experienced a significant improvement in terms of financial ratios. This indicates improvement in operational efficiency and financial management of the Company. Here is the financial ratio performance of the Company over the past 3 (three) years:

Rasio Keuangan
Financial Ratios

Uraian / Description	Satuan / Unit	2023	2022	2021
Rasio Likuiditas / Liquidity Ratio				
Rasio lancar / Current Ratio	%	**160,75%**	128,91%	122,58%
Rasio kas / Cash Ratio	%	**40,41%**	18,49%	37,82%
Rasio Solvabilitas / Solvency Ratio				
Rasio utang terhadap aset / Debt to assets ratio	%	**15,06%**	19,02%	24,47%
Rasio utang terhadap ekuitas / Debt to equity ratio	%	**25,11%**	36,39%	57,38%
Gearing Ratio	%	**38%**	66%	75%
Rasio Profitabilitas / Profitability Ratio				
Pengembalian atas Aset / Return on Assets (ROA)	%	**18,48%**	14,79%	12,04%
Pengembalian atas Ekuitas / Return to Equity (ROE)	%	**30,81%**	28,30%	28,22%
Margin Laba Kotor / Gross Profit Margin	%	**17,55%**	15,72%	15,52%
Margin Laba Usaha / Operating Profit Margin	%	**14,48%**	13,65%	14,42%
Margin Laba Bersih / Net Profit Margin	%	**11,29%**	10,16%	10,48%

Kemampuan Menghasilkan Laba

Ability to Generate Profit

Kemampuan Perseroan dalam menghasilkan laba menunjukkan peningkatan pada tahun 2023. Seluruh rasio profitabilitas mengalami peningkatan pada tahun 2023. Hal ini tak lepas dari keberhasilan Perusahaan dalam meningkatkan efisiensi operasionalnya.

The Company's ability to generate profit showed an improvement in 2023. All profitability ratios experienced an increase in 2023. This is attributed to the Company's success in enhancing its operational efficiency.

Kemampuan Membayar Utang dan Kolektibilitas Piutang

Solvency and Receivables Collectibility

Kemampuan Perseroan untuk membayar utangnya dapat dibagi dalam jangka waktunya. Dalam mengukur kemampuan membayar utang Perseroan secara jangka pendek dengan jangka waktu di bawah satu tahun dapat diukur melalui rasio lancar dan rasio cepat. Di tahun

The Company's ability to repay its debts can be assessed over different time frames. In measuring the Company's ability to pay short-term debts with a maturity period of less than one year, the current ratio and quick ratio can be utilized. In 2023, the Company had a better current ratio. Thus, it can

2023, Perseroan memiliki rasio lancar yang lebih baik. Dengan demikian dapat diartikan bahwa kemampuan Perseroan untuk membayar utang jangka pendeknya meningkat.

be interpreted that the Company's ability to pay its short-term debts has improved.

Untuk mengukur kemampuan Perseroan untuk membayar utangnya secara jangka panjang, Perseroan dapat menggunakan rasio cakupan bunga. Rasio cakupan bunga Perseroan mengalami peningkatan. Hal ini disebabkan oleh kondisi Perseroan kian membaik.

To measure the Company's ability to pay its long-term debts, the interest coverage ratio can be used. The Company's interest coverage ratio showed an increase. This is attributed to the Company's improving conditions.

Dari rasio ini dapat disimpulkan bahwa Perseroan mengalami peningkatan dalam hal kemampuannya untuk membayar beban keuangannya.

From these ratios, it can be concluded that the Company has experienced an improvement in its ability to pay off its financial obligations.

Berikut adalah rasio keuangan yang diperhatikan terkait dengan tingkat kolektibilitas piutang Perseroan:

Here are the financial ratios considered regarding the Company's accounts receivable collectibility levels:

Kolektibilitas Piutang
Collectability of Accounts Receivable

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Rasio cakupan bunga / Interest coverage ratio	x	**19,61**	12,37	7,84
Rasio perputaran piutang usaha / Current Ratio	x	**8,84**	7,04	8,27
Average Collection Period	Hari / Days	**41**	52	44

Perseroan menilai kolektibilitas piutang usaha berdasarkan rasio keuangan yang relevan, yang melihat dari segi durasi penagihan piutang usaha melalui rasio lama penagihan dan rasio perputaran piutang usaha. Rasio lama penagihan piutang Perseroan adalah sebesar 41 hari di 2023, lebih cepat dibandingkan dengan tahun 2022 yang mencatatkan lama penagihan selama 52 hari.

The Company assesses the collectibility of its accounts receivable based on relevant financial ratios, which consider the duration of accounts receivable collection through the aging ratio and accounts receivable turnover ratio. The aging ratio of the Company's accounts receivable was 41 days in 2023, compared to the 52 days recorded in 2022.

Rasio perputaran piutang pada tahun 2023 sebesar 8,84 kali, lebih tinggi dari rasio yang sama di tahun 2022 di mana perputaran piutang Perseroan mencapai 7,04 kali. Perseroan secara konsisten menerapkan kebijakan piutang usaha dengan cermat, dengan didukung oleh proses pemantauan secara berkala terhadap kualitas kredit dan kemampuan pelanggan untuk memenuhi kewajiban mereka.

The accounts receivable turnover ratio in 2023 was 8.84 times, higher than the same ratio in 2022, where the Company's accounts receivable turnover reached 7.04 times. The Company consistently implements a cautious accounts receivable policy, supported by periodic monitoring processes of credit quality and customers' ability to meet their obligations.

Struktur Modal

Capital Structure

Tujuan utama dari pengelolaan modal Perseroan dan Perusahaan Anak adalah untuk memastikan bahwa dipertahankannya peringkat kredit yang kuat dan rasio modal yang sehat agar dapat mendukung kelancaran usahanya dan memaksimalkan nilai dari pemegang saham.

The primary goal of managing the capital of the Company and its Subsidiaries is to ensure the maintenance of a strong credit rating and a healthy capital ratio to support its operations smoothly and maximize shareholder value.

Perseroan dan Perusahaan Anak mengelola struktur modalnya dan membuat penyesuaian-penyesuaian sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi dan karakteristik dari risiko usahanya. Agar dapat menjaga dan menyesuaikan struktur modalnya, Perseroan dan Perusahaan Anak akan menyesuaikan jumlah dari pembayaran dividen kepada para pemegang saham atau tingkat pengembalian modal. Tidak ada perubahan dalam tujuan, kebijakan dan proses dibandingkan dengan penerapan tahun-tahun sebelumnya.

The Company and its Subsidiaries manage their capital structure and make adjustments in response to changes in economic conditions and the characteristics of their business risks. To maintain and adjust their capital structure, the Company and its Subsidiaries will adjust the amount of dividend payments to shareholders or the rate of return on capital. There have been no changes in objectives, policies, and processes compared to previous years' implementations.

Pada tahun 2023, terdapat perubahan dalam struktur modal Perusahaan. Perusahaan mengalami penurunan ketergantungan pada utang untuk mendanai asetnya, sebaliknya, meningkatkan penggunaan ekuitas dalam struktur modal antara tahun 2022 dan 2023. Perusahaan berupaya untuk mengurangi risiko keuangan yang terkait dengan utang dan meningkatkan stabilitas keuangan dengan mengandalkan ekuitas yang lebih stabil. Berikut struktur modal Perusahaan dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

In 2023, there were changes in the Company's capital structure. The Company reduced its reliance on debt to finance its assets, instead increasing the use of equity in the capital structure between 2022 and 2023. The Company seeks to reduce financial risks associated with debt and improve financial stability by relying on stronger equity. Below is the Company's capital structure in the last 3 (three) years:

Uraian Description	2023 Rp	Persentase terhadap Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Percentage to Total Liabilities and Equity (%)	2022 Rp	Persentase terhadap Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Percentage to Total Liabilities and Equity (%)	2021 Rp	Persentase terhadap Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Percentage to Total Liabilities and Equity (%)
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	**936.752.912.950**	27,67%	1.055.491.419.912	39,34%	1.098.095.960.354	43,28%
Liabilitas Jangka Panjang Non-current Liabilities	**418.461.316.349**	12,36%	225.315.839.409	8,40%	356.715.255.349	14,06%
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	**1.355.214.229.299**	40,03%	1.280.807.259.321	47,74%	1.454.811.215.703	57,35%
Jumlah Ekuitas Total Equity	**2.030.327.332.479**	59,97%	1.402.186.358.921	52,26%	1.082.116.917.785	42,65%
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	**3.385.541.561.778**	100,00%	2.682.993.618.242	100,00%	2.536.928.133.488	100,00%

Investasi Barang Modal dan Ikatan Material Terkait yang Direalisasikan pada Tahun Buku Terakhir

Investments in Capital Goods and Related Material Commitments Realized in the Last Fiscal Year

Ikatan Material

Perusahaan memiliki hak atas tanah dengan luas 136.610 m2 terletak di Cikarang yang berlaku sampai dengan tahun 2025 dan tanah yang terletak di Cirebon dengan luas 45.188 m2 yang berlaku sampai dengan 2047. Manajemen berpendapat bahwa masa manfaat hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui/ diperpanjang pada saat jatuh tempo.

Perusahaan memiliki tanah dengan hak legal berupa Hak Guna Bangunan (HGB) yang berlokasi di desa Sukaresmi, Lemah Abang, Cikarang dan di desa Gombang, Plumbon, Cirebon yang akan berakhir pada berbagai tanggal sampai dengan 2034. Manajemen berpendapat bahwa HGB tersebut dapat diperpanjang setelah masa berakhirnya.

Material Commitment

The Company owns land with an area of 136,610 m2 located in Cikarang, valid until 2025, and land located in Cirebon with an area of 45,188 m2 valid until 2047. Management believes that the leasehold period for these lands can be renewed or extended upon expiration.

The Company also holds land with legal rights in the form of Right to Build (Hak Guna Bangunan/ HGB) located in the Sukaresmi village, Lemah Abang, Cikarang, and in the Gombang village, Plumbon, Cirebon, which will expire on various dates until 2034. Management believes that these HGB rights can be extended after their expiration.

Investasi Barang Modal

Adapun pada tahun 2023, Perusahaan melakukan investasi barang modal sebesar Rp519,84 miliar dengan tujuan mendorong kelancaran dan keberlanjutan kegiatan produksi, sehingga dapat terwujudnya pencapaian realisasi dari target Perusahaan maupun peningkatan pertumbuhan kinerja Perusahaan.

Investment in Capital Goods

In 2023, the Company made capital investments totaling Rp519.84 billion with the aim of promoting the smoothness and sustainability of production activities, thereby achieving the Company's targets and enhancing its performance growth.

Realisasi Investasi Barang Modal
Investment of Capital Goods Realization

Uraian Description	2023	Sumber Dana Source Fund	Estimasi Peningkatan Penjualan/Tahun Estimated Upgrade Sales per Year	2022	2021
Tanah Land	24.387.600.000	Kas internal Internal Cash	Rp400 miliar billions	27.507.640.744	-
Bangunan Building	36.423.703.166			321.649.425	58.426.364.052
Prasarana Infrastructure	-			15.990.362.866	3.292.618.244
Mesin dan peralatan Machinery and equipment	202.559.805.068			209.481.981.285	32.996.855.179
Kendaraan dan peralatan transportasi Transport vehicles and equipment	798.736.249			746.421.137	180.818.234
Perlengkapan dan peralatan kantor Office supplies and equipment	23.555.313.772			12.790.238.886	4.686.434.101
Aset dalam pembangunan Assets under construction	232.109.871.473			159.308.080.842	142.129.763.814
Total Belanja Modal **Total capital expenditure**	**519.835.029.728**			**426.146.375.185**	**241.712.853.624**

Dividen

Dividend

Berikut adalah uraian mengenai dividen Perseroan selama 3 (tiga) tahun buku terakhir.

Here is a description of the Company's dividends over the past 3 fiscal years.

Uraian / Description	Tahun Buku / Year Book 2023	2022	2021
Laba Bersih (Rp) / Net Profit (Rp)	**396.869.834.810**	305.382.393.152	7.944.823.701
Jumlah Dividen (Rp) / Dividend Amount (Rp)	**98.541.175.362**	70.447.058.030	-
Payout Ratio (%)	**24,83**	23,07	-

Kebijakan Dividen

Dividend Policy

Perseroan berencana untuk membagikan dividen kepada pemegang saham Perseroan dengan nilai sekurang-kurangnya 20,00% (dua puluh persen) dari laba bersih tahun buku yang bersangkutan, dimulai dari tahun 2022 berdasarkan laba tahun berjalan tahun buku 2021, dengan memperhatikan keputusan para pemegang saham dalam RUPS.

The Company plans to distribute dividends to its shareholders with a minimum value of 20.00% (twenty percent) of the net profit for the respective fiscal year, starting from the year 2022 based on the current year's profit for the fiscal year 2021, taking into account the decisions of the shareholders in the Annual General Meeting (RUPS).

Apabila RUPS menyetujui adanya pembagian dividen, maka dividen tersebut akan dibagikan kepada seluruh pemegang saham yang tercatat pada tanggal daftar pemegang saham yang berhak atas dividen, dengan memperhitungkan PPh dan pemotongan pajak sesuai ketentuan yang berlaku, jika ada.

If the RUPS approves the dividend distribution, the dividends will be distributed to all shareholders recorded on the shareholders' register date entitled to the dividends, taking into account income tax and withholding tax according to applicable regulations, if any.

Penentuan jumlah dan pembagian dividen tersebut akan bergantung pada rekomendasi Direksi Perseroan dengan mempertimbangkan beberapa faktor yang meliputi antara lain:

- Laba ditahan, hasil usaha dan keuangan, kondisi keuangan, kondisi likuiditas, prospek usaha di masa depan (termasuk belanja modal dan akuisisi), kebutuhan kas, kesempatan bisnis;
- Pembagian dividen oleh kepada Perseroan; dan Perusahaan Anak; dan
- Faktor-faktor lain yang dianggap relevan oleh Direksi. Direksi Perseroan dapat melakukan perubahan kebijakan dividen setiap waktu, dengan tunduk pada persetujuan dari pemegang saham melalui RUPS.

The determination of the amount and distribution of dividends will depend on the recommendation of the Company's Board of Directors, considering several factors including:

- Retained earnings, business and financial performance, financial condition, liquidity condition, future business prospects (including capital expenditure and acquisitions), cash needs, business opportunities;
- Dividend distribution by the Company; and Subsidiaries; and
- Other factors deemed relevant by the Board of Directors. The Company's Board of Directors may change the dividend policy at any time, subject to approval from the shareholders through the GMS.

Pembagian Dividen untuk Tahun Buku 2022

Dividend Distribution for Fiscal Year 2022

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Dharma Polimetal Tbk. dalam Akta No. 29 tanggal 6 April 2023, Perseroan untuk tahun buku 2022 (dua ribu dua puluh dua) memperoleh laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp394.166.928.317 dan Para Pemegang saham menyetujui pembagian dividen sebesar 25% dari laba bersih Perseroan yakni sebesar Rp98.541.175.362 atau sebanyak Rp20,94 per lembar saham.

Based on the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Dharma Polimetal Tbk. in Deed No. 29 dated April 6, 2023, for the fiscal year 2022, the Company obtained a net profit attributable to the parent entity owners amounting to Rp394,166,928,317. The Shareholders approved the distribution of dividends at 25% of the Company's net profit, amounting to Rp98,541,175,362 or Rp20.94 per share.

Realisasi Dana Hasil Penawaran Umum

Initial Public Offering Realization

Sejak pelaksanaan penawaran umum perdana atas saham pada tahun 2021 sampai dengan tahun buku 2023, Perseroan belum melakukan penawaran umum Efek lainnya.

Since the initial public offering of shares in 2021 until the fiscal year 2023, the Company has not conducted any other public offering of securities.

Informasi Material Mengenai Transaksi Afiliasi

Material Information Regarding Affiliated Transaction

Informasi mengenai transaksi dengan pihak berelasi meliputi nama pihak berelasi, sifat dari hubungan, sifat dan transaksi serta saldo transaksi di luar usaha per 31 Desember 2023 terdapat pada Catatan Akhir Laporan Keuangan No.31.

Information regarding transactions with related parties, including the names of related parties, the nature of the relationship, the nature and transactions, as well as the balance of transactions outside the business as of December 31, 2023, can be found in Note 31 of the Financial Statements.

Sifat Hubungan dan Transaksi Pihak Berelasi
Relationship and Transaction Nature of Related Parties

Pihak Berelasi / Related Parties	Sifat Hubungan / Nature of Relationship	Sifat Transaksi / Nature of Transaction
PT Triputra Investindo Arya	Pemegang Saham / Shareholder	Utang non-usaha dan beban pokok penjualan / Non-trade payables and cost of goods sold
PT Sankei Dharma Indonesia	Entitas asosiasi / Associate	Piutang usaha, uang muka pelanggan, penjualan dan pembelian / Trade receivable, deposits from customer, sales and purchases
PT Dharma Kyungshin Indonesia	Entitas asosiasi / Associate	Piutang non-usaha, utang non-usaha, uang muka pelanggan dan pembelian / Non-trade receivables, non-trade payables, deposits from customers and purchases

Saldo dan transaksi dengan pihak berelasi untuk tahun 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The balance and transactions with related parties for the years 2023 and 2022 are as follows:

Saldo dan Transaksi dengan Pihak Berelasi
Balances and Transactions with Related Parties

Uraian Description	2023	Persentase terhadap aset/ liabilitas/ pendapatan/ beban yang bersangkutan Percentage to related asset/liability/ revenue/expenses	2022	Persentase terhadap aset/ liabilitas/ pendapatan/ beban yang bersangkutan Percentage to related asset/liability/ revenue/expenses
Piutang usaha / Trade receivables				
PT Sankei Dharma Indonesia	118.546.890	0,00%	285.043.650	0,01%
Piutang non-usaha / Non-trade receivables				
PT Dharma Kyungshin Indonesia	61.973.378	0,00%	4.189.372.175	0,16%
Utang non-usaha / Non-Trade payables				
PT Dharma Kyungshin Indonesia	454.116.000	0,03%	454.116.000	0,04%
PT Triputra Investindo Arya	-	0,00%	178.760.000	0,01%
Jumlah / Total	**454.116.000**	**0,03%**	**632.876.000**	**0,05%**
Uang muka pelanggan / Deposits from customer				
PT Dharma Kyungshin Indonesia	5.449.392.000	0,40%	5.449.392.000	0,40%
PT Sankei Dharma Indonesia	19.069.975	0,00%	869.683	0,00%
Jumlah / Total	**5.468.461.975**	**0,40%**	**5.450.261.683**	**0,40%**
Penjualan / Sales				
PT Sankei Dharma Indonesia	1.987.807.050	0,05%	3.252.518.000	0,08%
Pembelian / Purchases				
PT Dharma Kyungshin Indonesia	70.322.000	0,00%	-	0,00%
PT Sankei Dharma Indonesia	-	0,00%	9.250.000	0,00%
Jumlah / Total	**70.322.000**	**0,00%**	**9.250.000**	**0,00%**
Beban pokok penjualan / Cost of goods sold				
PT Triputra Investindo Arya	-	0,00%	128.500.000	0,00%

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi Terkait Transaksi Afiliasi

Board of Commissioners and Board of Directors Statement Regarding Affiliate Transactions

Pada tahun 2023, Direksi telah melakukan tinjauan atas setiap transaksi afiliasi sesuai dengan *Arm's Length Principle* (ALP) sehingga Perseroan memastikan bahwa seluruh transaksi yang mengikat Perseroan dengan pihak terafiliasi atau transaksi yang mengandung benturan kepentingan tetap dilaksanakan sesuai harga pasar yang wajar (*Fair Market Value*/FMV).

In 2023, the Board of Directors conducted a review of each affiliate transaction in accordance with the Arm's Length Principle (ALP) to ensure that all transactions binding the Company with affiliated parties or transactions involving conflicts of interest were carried out at fair market value (FMV).

Selain itu pada tahun 2023, tinjauan atas setiap transaksi afiliasi sesuai dengan *Arm's Length Principle* (ALP) di Perseroan juga telah melibatkan peran Dewan Komsiaris dan Komite Audit dengan prosedur yang memadai guna memastikan seluruh transaksi yang mengikat Perseroan dengan pihak terafiliasi atau transaksi yang mengandung benturan kepentingan tetap dilaksanakan sesuai harga pasar yang wajar (*Fair Market Value*/FMV).

Furthermore, in 2023, the review of each affiliate transaction in accordance with the Arm's Length Principle (ALP) at the Company also involved the roles of the Board of Commissioners and the Audit Committee with adequate procedures to ensure that all transactions binding the Company with affiliated parties or transactions involving conflicts of interest were carried out at fair market value (FMV).

Transaksi Benturan Kepentingan

Transaction with Conflict of Interest

Per 31 Desember 2023, Perseroan tidak melakukan transaksi yang mengandung benturan kepentingan.

As of December 31, 2023, the Company did not engage in transactions that involved conflicts of interest.

Perubahan Kebijakan Akuntansi pada Tahun Berjalan

Changes in Accounting Policies in the Current Years

Standar baru, amendemen dan penyesuaian yang telah diterbitkan, dan yang akan berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 diterapkan oleh Perseroan namun tidak berdampak secara substansial terhadap kebijakan akuntansi Perusahaan dan Perusahaan Anak dan berpengaruh material terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The new standards, amendments, and adjustments that have been issued and will be effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2023, implemented by the Company but not substantially impacting the accounting policies of the Company and its subsidiaries and materially affecting the consolidated financial statements, are as follows:

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan" Pengungkapan Kebijakan Akuntansi;
- Amendemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntansi Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan" – Definisi Estimasi Akuntansi;
- Amendemen PSAK 16, "Aset Tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan; dan
- Amendemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan" – Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal.

- Amendments to PSAK 1 "Presentation of Financial Statements" - Disclosure of Accounting Policies;
- Amendments to PSAK 25, "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors" - Definition of Accounting Estimates;
- Amendments to PSAK 16, "Property, Plant, and Equipment" regarding proceeds before intended use;
- Amendments to PSAK 46, "Income Taxes" - Deferred Taxes related to Assets and Liabilities arising from Single Transactions.

Adapun standar baru, interpretasi dan amendemen yang belum efektif adalah:
- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan";
- Amendemen PSAK 73, "Sewa" – Liabilitas Sewa dalam Jual dan Sewa-balik; dan
- PSAK 74, "Kontrak Asuransi".

As for the new standards, interpretations, and amendments that are not yet effective:
- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements";
- Amendments to PSAK 73, "Leases" - Lease Liabilities in Sale and Lease-back Transactions; and
- PSAK 74, "Insurance Contracts".

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Information and Material Facts After the Date of the Accountant's Report

Perusahaan Anak PT Dharma Electrindo Manufacturing pada bulan Januari 2024 telah melunasi utang bank jangka pendek atas fasilitas pinjaman modal kerja/berjangka sebesar Rp 25.000.000.000.

Subsidiary PT Dharma Electrindo Manufacturing in January 2024 has paid off its short-term bank loan working capital loan/term loan facility amounting to Rp 25,000,000,000.

Perbandingan antara Target, Realisasi, serta Proyeksi Satu Tahun Mendatang

Comparison between Target, Realization, and Projection for the Next One Year

Pada tahun 2023, pendapatan Perseroan mencapai Rp5,54 triliun, tercapai 110,82% dari target yang ditetapkan sebesar Rp5,00 triliun. Laba bersih turut membukukan capaian sebesar 125,10% dari target. Laba bersih Perseroan tahun 2023 mencapai Rp625,51 miliar, dibandingkan dengan target sebesar Rp500,00 miliar.

In 2023, the Company's revenue reached Rp5.54 trillion, achieving 110.82% of the set target of Rp5.00 trillion. The net profit also recorded an achievement of 125.10% of the target. The Company's net profit for 2023 amounted to Rp625.51 billion, compared to the target of Rp500.00 billion.

Perbandingan antara Target, Realisasi, serta Proyeksi Keuangan
Comparison between Target, Realization, and Projection of Financial

Uraian Description	2023 Proyeksi 2024 2024 Projection	Pencapaian (%) Achievement (%)	Realisasi Realization	Target Target
Penjualan **Sales**	**6.000.000.000.000**	110,82%	5.541.170.674.297	5.000.000.000.000
Laba bersih **Net Profit**	**625.000.000.000**	125,10%	625.508.684.136	500.000.000.000
Rasio utang terhadap ekuitas **Debt to Equity Ratio**	**25%**	(21,53%)	25,11%	32,00%
Kebijakan dividen **Dividend Policy**	**Min. 20%**	24,15%	24,83%	Min. 20%

Sedangkan untuk tahun 2024, Perusahaan memproyeksikan kenaikan pendapatan sekitar 10% dibandingkan tahun 2023 dan kenaikan laba sekitar 10% dari laba tahun 2023 sesudah dikurangi *negative goodwill* atas akusisi PT Trimitra Chitrahasta.

For the year 2024, the Company projects a revenue increase of approximately 10% compared to 2023 and an increase in profit of about 10% from the 2023 profit after deducting the negative goodwill from the acquisition of PT Trimitra Chitrahasta.



Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal

Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition, Debt/Capital Restructuring

Perusahaan melakukan aktivitas akuisisi dan investasi pada tahun 2023, berupa akuisisi Perusahaan Anak baru PT Trimitra Chitrahasta dan pendirian Perusahaan Anak baru PT Dharma Energy Resources. Disamping itu, Perseroan tidak mencatat transaksi ekspansi, divestasi, penggabungan usaha, restrukturisasi utang/modal.

The Company conducted acquisition and investment activities in 2023, consisting of the acquisition of a new subsidiary, PT Trimitra Chitrahasta, and the establishment of a new subsidiary, PT Dharma Energy Resources. On the other hand, the Company did not record any transactions related to expansion, divestment, business mergers, or debt/capital restructuring.

Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Berdampak Signifikan

Changes to Law and Regulations with Significant Impact

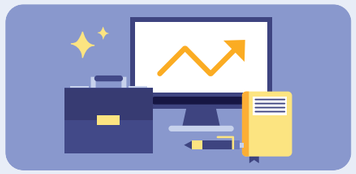
Pada tahun 2023, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berdampak signifikan terhadap Perseroan.

In 2023, there were no significant changes in the legal regulations that affected the Company.

05 Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance








148 **Komitmen**
Commitment

149 **Prinsip GCG**
GCG Principles

150 **Struktur dan Infrastruktur**
Structure and Infrastructures

151 **Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)**
General Meeting of Shareholders (GMS)

152 **Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST)**
Annual General Meeting of Shareholders (AGMS)

157 **Dewan Komisaris**
Board of Commissioners

163 **Direksi**
Board of Directors

167 **Hubungan Afiliasi Direksi dan Dewan Komisaris**
Affiliations of the Board of Directors and the Board of Commissioners

168 **Kebijakan Penilaian Kinerja Komisaris & Direksi**
Board of Commissioner & Board of Directors Performance Assessment Policy

168 **Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Dewan Direksi**
Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

170 **Program Orientasi Dewan Komisaris dan Direksi**
Orientation Program for the Board of Commissioners and the Board of Directors

171 **Komite Audit**
Audit Committee

178 **Komite Nominasi dan Remunerasi**
Nomination and Remuneration Committee

181 **Sekretaris Perusahaan**
Corporate Secretary

184 **Unit Audit Internal**
Internal Audit Unit

190 **Sistem Pengendalian Internal**
Internal Control System

192 **Manajemen Risiko**
Risk Management

199 **Perkara Hukum Penting**
Significant Litigations

200 **Kode Etik**
Code of Conduct

204 **Whistleblowing System**
Whistleblowing System

207 **Kebijakan Anti Korupsi**
Anti-Corruption Policy

208 **Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang**
Long-Term Compensation Policy

210 **Kebijakan Pengungkapan Informasi**
Information Disclosure Policy

212 **Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka**
Implementation of Public Company Governance Guidelines

Komitmen
Commitment

Perseroan meyakini bahwa implementasi Tata Kelola Perusahaan yang baik atau *Good Corporate Governance* (GCG) secara konsisten dan berkelanjutan akan mendukung pencapaian sasaran bisnis dalam jangka pendek dan jangka panjang, meningkatkan *corporate values* maupun kepercayaan *investor*, serta memberikan manfaat bagi para pemangku kepentingan.

The Company views implementation of sustainable GCG practices will support the initiative to achieve short and long-term goals, increase corporate values and shareholders' trust, and provide benefits for all stakeholders.

Tujuan

Tujuan penerapan Tata Kelola Perusahaan adalah:

- Mengatur dan mengendalikan hubungan antar pemangku kepentingan;
- Menciptakan komitmen untuk menjalankan usaha sesuai dengan etika bisnis yang baik, transparan dan patuh pada peraturan;
- Meningkatkan daya saing dan kemampuan Perseroan dalam menghadapi perubahan industri;
- Adanya manajemen risiko yang baik;
- Mencegah terjadinya penyimpangan dalam pengelolaan perusahaan; dan
- Meningkatkan citra perusahaan yang baik.

Objectives

The Company's Good Corporate Governance implementation objectives are as follows:

- Regulate and control the relationship between stakeholders;
- Create a commitment to conduct business in accordance with good business ethics, transparency, and compliance with regulations;
- Improve the competitiveness and ability of the Company in facing industrial changes;
- Have proper risk management;
- Prevent irregularities in the management of the company; and
- Maintain good corporate reputation.

Dasar Hukum

Dasar penerapan Tata Kelola Perseroan mengacu pada ketentuan dan pedoman yang berlaku, yaitu:

- Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal (UUPM);
- Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT);
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan;
- POJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
- SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
- Peraturan Bursa Efek Indonesia (BEI) serta *Self-Regulatory Organization* lainnya, yang mengikat seluruh perusahaan yang sahamnya tercatat di BEI.

Legal Basis

Implementation of GCG in best practice can be achieved through a commitment to governance principles along with compliance with a series of prevailing laws and regulations, including:

- Law No. 8 of 1995 concerning the Capital Market (UUPM);
- Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies (UUPT);
- Law of the Republic of Indonesia Number 21 of 2011 concerning the Financial Services Authority;
- Financial Services Authority (POJK) regarding the implementation of code of governance in public companies;
- SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 regarding the code of governance in public companies;
- Indonesian Stock Exchange (IDX) regulations and other Self-Regulatory Organizations, which bind all companies whose shares are listed on the IDX.

Prinsip GCG
GCG Principles

Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang dilakukan oleh Perseroan mengedepankan prinsip-prinsip sebagai berikut:

The implementation of Corporate Governance conducted by the Company prioritizes the following principles:

Prinsip / Principles	Uraian Prinsip Penerapan GCG / Description
Transparansi Transparency	Dilaksanakan melalui pengungkapan setiap tahapan pengambilan keputusan serta mengumumkan setiap informasi material yang dapat mempengaruhi penilaian para pemangku kepentingan terhadap kinerja Perseroan di masa mendatang. It is carried out through disclosing every stage of decision-making and announcing any material information that may affect the assessment of stakeholders on the Company's performance in the future.
Akuntabilitas Accountability	Dengan adanya tugas dan tanggung jawab yang baku dan jelas, sehingga Perseroan dapat mencapai sasarannya secara efektif dan efisien. With formalized and clear duties and responsibilities, to assure that the Company can achieve its targets effectively and efficiently.
Pertanggungjawaban Responsibility	Mematuhi tiap regulasi dan hukum yang berlaku dalam setiap tindakan Perseroan. Comply with every prevailing law and regulation in each and every Company's action.
Kemandirian Independency	Melalui pengelolaan Perseroan yang bebas intervensi dan tetap menjalankan bisnis dengan tidak bertindak berdasarkan tekanan pihak tertentu. Through the Company's management, which is free from intervention as well as continues to conduct business and is free to take any action without receiving pressure from any particular parties.
Kewajaran Fairness	Terlaksana melalui tindakan yang adil dan tidak memiliki tendensi untuk menguntungkan pihak tertentu secara tidak wajar. Carried out through fair actions and without the tendency to unfairly benefit certain parties.

Perseroan menjadikan implementasi prinsip-prinsip GCG tersebut sebagai budaya dalam setiap proses kegiatan usaha, termasuk dalam proses pengambilan keputusan yang menyangkut pencapaian sasaran Perseroan.

The Company considers the implementation of these GCG principles as a culture in every business activity process, including in decision-making processes related to achieving the Company's goals.

Struktur dan Infrastruktur

Structure and Infrastructures



Perseroan membentuk struktur Tata Kelola Perusahaan berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Struktur tersebut secara garis besar terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi yang masing-masing memiliki wewenang dan tanggung jawab yang jelas sebagaimana diamanahkan dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan.

The Company establishes a Corporate Governance structure based on the Republic of Indonesia Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies. This structure broadly consists of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors, each of which has clear authority and responsibilities as mandated in the Articles of Association and legal regulations.

Perseroan juga membentuk organ pendukung baik yang berada di bawah Dewan Komisaris yaitu Komite Audit. Sedangkan organ di bawah Direksi terdiri dari Internal Audit dan Sekretaris Perusahaan yang langsung berada di bawah Presiden Direktur.

The Company also forms supporting organs, both under the Board of Commissioners, namely the Audit Committee. Meanwhile, the supporting organs under the Board of Directors consist of the Internal Audit and Corporate Secretary, which directly report to the President Director.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

General Meeting of Shareholders (GMS)

RUPS adalah organ tertinggi Perusahaan dan mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris atau Direksi dalam batas yang ditentukan oleh Undang-Undang Perseroan Terbatas dan/atau Anggaran Dasar Perusahaan. Kekuasaan dalam RUPS lebih tinggi dibandingkan Direksi dan Dewan Komisaris. Melalui penyelenggaraan RUPS, pemegang saham dapat menerima informasi penting mengenai Perusahaan dan menggunakan haknya sehubungan dengan pengambilan keputusan strategis Perusahaan.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest organ of the Company and possesses authority not granted to the Board of Commissioners or the Board of Directors within the limits set by the Limited Liability Company Law and/or the Company's Articles of Association. The power within the GMS is higher than that of the Board of Directors and the Board of Commissioners. Through GMS, shareholders can receive important information about the Company and exercise their rights regarding strategic decision-making of the Company.

RUPS Perseroan dapat mengambil keputusan penting mengenai:

- Meminta laporan pertanggungjawaban Dewan Komisaris dan Direksi terkait dengan pengelolaan Perseroan;
- Menunjuk Kantor Akuntan Publik yang akan melaksanakan audit atas laporan keuangan konsolidasi Perseroan;
- Menyetujui berbagai keputusan penting lainnya seperti pengangkatan atau pemberhentian anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
- Menyetujui usulan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi; dan
- Mengambil keputusan terkait penggunaan laba bersih Perseroan dan rencana Perseroan untuk melakukan transaksi yang melebihi nilai tertentu dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan.

The Company's GMS may make important decisions regarding:

- Requesting accountability reports from the Board of Commissioners and the Board of Directors related to the management of the Company;
- Appointing a Public Accounting Firm to carry out an audit of the Company's consolidated financial statements;
- Approving various other important decisions such as the appointment or dismissal of members of the Board of Commissioners and Board of Directors;
- Approving the remuneration proposal for the Board of Commissioners and the Board of Directors; and
- Making decisions regarding the use of the Company's net profit and The Company's plan to conduct transactions that exceed a certain value and transactions that contain conflicts of interest.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST)

Annual General Meeting of Shareholders (AGMS)

Waktu dan Tempat

Hari/tanggal	: Kamis, 6 April 2023
Tempat	: Hotel Four Seasons Jakarta
Waktu	: 10.28 WIB

Date and Location

Day/Date	: Thursday, April 6, 2023
Location	: Four Seasons Hotel Jakarta
Time	: 10:28 AM WIB (Western Indonesian Time)

Kuorum

Rapat ini juga dihadiri oleh para pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 3.835.237.400 saham atau 81,49% dari jumlah seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

Quorum

This meeting is also attended by shareholders and proxies representing 3,835,237,400 shares or 81.49% of the total number of shares issued by the Company.

Kehadiran Dewan Komisaris

Presiden Komisaris	: Hadi Kasim
Komisaris	: Noel Aelyo Laras Kusuma N.
Komisaris	: Didik Junaedi Rachbini
Komisaris Independen	: Soekamto Tjahjonoadi
Komisaris Independen	: Gatot Sudariyono

*Bapak Iwan Dewono Budiyuwono (Komisaris) tidak hadir pada RUPST karena sedang perjalanan dinas.

Board of Commissioners Attendance

President Commissioner	: Hadi Kasim
Commissioner	: Noel Aelyo Laras Kusuma N.
Commissioner	: Didik Junaedi Rachbini
Independent Commissioner	: Soekamto Tjahjonoadi
Independent Commissioner	: Gatot Sudariyono

*Mr. Iwan Dewono Budiyuwono (Commissioner) is absent from the RUPST due to official travel.

Kehadiran Dewan Direksi

Presiden Direktur	: Irianto Santoso
Direktur	: Wieky Hedivendra
Direktur	: Yosaphat P. Simanjuntak
Direktur	: Darmawan Widjaja

Board of Directors Attendance

President Director	: Irianto Santoso
Director	: Wieky Hedivendra
Director	: Yosaphat P. Simanjuntak
Director	: Darmawan Widjaja

Kehadiran Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal/Pihak Independen Penghitung Suara

PT Raya Saham Registra

Attendance of Capital Market Supporting Institutions and Independent Vote Counting Parties

PT Raya Saham Registra

Mata Acara dan Keputusan RUPST
AGMS Agenda and Resolutions

PERTAMA / FIRST

AGENDA	AGENDA
Persetujuan dan Pengesahan Laporan Tahunan Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya *(acquit et de charge)* kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas pengurusan dan pengawasan Perseroan yang dilakukan selama tahun buku bersangkutan.	Approval and Ratification of the Annual Report of the Company for the fiscal year ending on December 31, 2022, including therein the Company Activity Report, Board of Commissioners Supervision Report, and Financial Statements for the fiscal year ending on December 31, 2022, as well as the granting of full discharge and release (acquit et de charge) to the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for the management and supervision of the Company carried out during the respective fiscal year.
KEPUTUSAN	**DECISIONS**
Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, yang di dalamnya terdiri dari: 1. Laporan jalannya pengurusan Perseroan oleh Direksi dan laporan jalannya pengawasan Perseroan oleh Dewan Komisaris selama tahun buku 2022; 2. Laporan Keuangan dan Neraca serta perhitungan laba rugi untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Sehingga dengan demikian menyetujui untuk memberikan pembebasan dan pelunasan *(acquit et de charge)* sepenuhnya kepada anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah mereka lakukan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.	Approving and ratifying the Annual Report for the fiscal year ending on December 31, 2022, which includes: 1. The management report of the Company by the Board of Directors and the supervisory report of the Company by the Board of Commissioners during the fiscal year 2022. 2. The Financial Statements and Balance Sheet as well as the profit and loss calculation for the fiscal year ending on December 31, 2022. Thus, here by agreeing to grant full exemption and discharge (acquit et de charge) to the members of the Board of Directors and the members of the Board of Commissioners of the Company for the management and supervision actions they have undertaken during the fiscal year ending on December 31, 2022, as long as these actions are reflected in the Annual Report and Annual Financial Statements of the Company ending on December 31, 2022.

Setuju sebanyak 3.835.237.400 suara atau sebesar 100%.
Approved with a total of 3,835,237,400 votes or 100%.

KEDUA / SECOND

AGENDA	AGENDA
Persetujuan perhitungan laba rugi Perseroan untuk tahun buku 2022 dan penetapan penggunaan laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk Perseroan tahun buku 2022.	Approval of the Company's profit and loss calculation for the fiscal year 2022 and determination of the utilization of the net profit attributable to the owners of the Company's Parent Entity for the fiscal year 2022.
KEPUTUSAN	**DECISIONS**
Menyetujui penggunaan laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.	Approval of the realization of the net profit attributable to the owner of Parent Entity for the fiscal year ending on December 31, 2022.

Setuju sebanyak 3.835.237.400 Suara atau sebesar 100%.
Approved with a total of 3,835,237,400 votes or 100%.

KETIGA / THIRD

AGENDA	AGENDA
Persetujuan Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.	Approval of public offering proceeds realization report.
KEPUTUSAN	**DECISIONS**
Menyetujui laporan penggunaan dana hasil penawaran umum Perseroan tertanggal 31 Desember 2022.	Approval of the report on the use of funds from the Company's public offering dated December 31, 2022.

Setuju sebanyak 3.835.237.400 Suara atau sebesar 100%.
Approved with a total of 3,835,237,400 votes or 100%

KEEMPAT / FOURTH

AGENDA	AGENDA
Penetapan mengenai gaji, tunjangan dan/atau honorarium anggota Direksi dan Dewan Komisaris tahun buku 2023.	Stipulation of salary, allowances, and/or honorarium for Board of Directors and Board of Commissioners members in fiscal year 2023.
KEPUTUSAN	**DECISIONS**
Menyetujui untuk melimpahkan wewenang kepada rapat Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan mengenai gaji, tunjangan dan/atau honorarium anggota Direksi dan Dewan Komisaris tahun buku 2023 yang pelaksanaannya disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku.	Approval to delegate authority to the meeting of the Board of Commissioners of the Company to determine the salary, allowances, and/or honorarium of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for the fiscal year 2023, with implementation adjusted in accordance with applicable regulations.

Setuju sebanyak 3.835.237.400 Suara atau sebesar 100%.
Approved with a total of 3,835,237,400 votes or 100%.

KELIMA / FIFTH

AGENDA	AGENDA
Penunjukan Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik serta persyaratan lainnya.	Appointment of Public Accountant to audit the Company's financial statements for fiscal year ended on December 31, 2023 and delegation of authority to stipulate fee for the Public Accountant and other requirements.
KEPUTUSAN	**DECISIONS**
Menyetujui pendelegasian wewenang penunjukan Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 kepada Dewan Komisaris Perseroan dalam rangka memenuhi ketentuan yang berlaku dan memperoleh Akuntan Publik yang sesuai, dengan ketentuan kriteria Akuntan Publik yang dapat ditunjuk adalah Akuntan Publik yang memiliki pengalaman audit perusahaan *Automotive Component*, memiliki Sumber Daya Manusia yang memadai dan memiliki Independensi.	Approval of delegating the authority to appoint a Public Accountant to audit the Company's financial statements for the fiscal year ending on December 31, 2023, to the Board of Commissioners of the Company in order to comply with applicable regulations and obtain a suitable Public Accountant, with the provision that the criteria for the appointed Public Accountant are as follows: having experience in auditing Automotive Component companies, having adequate human resources, and having independence.

Setuju sebanyak 3.792.127.700 Suara atau sebesar 98,875%.
Approved with a total of 3,792,127,700 votes or 98.875%.

Informasi Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) Tahun 2023

Perseroan tidak menyelenggarakan RUPSLB pada tahun 2023.

Information on Extraordinary General Meetings of Shareholders (EGMS) Implementation in 2023

The Company did not hold an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) in 2023.

Keputusan RUPS Tahun Sebelumnya

Sepanjang tahun 2022, Perseroan menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPST dan 2 (dua) kali RUPSLB. Seluruh keputusan RUPS tersebut sudah direalisasikan pada tahun 2022.

Results of the GMS of the Previous Year

Throughout 2022, the Company held 1 (one) Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and 2 (two) Extraordinary General Meetings of Shareholders (EGMS). All decisions made at these General Meetings of Shareholders were implemented in 2022.



Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Dewan Komisaris memiliki fungsi penting dalam Tata Kelola Perusahaan. Dewan Komisaris memiliki peran penting terkait pengawasan terhadap Direksi serta memberikan pertimbangan dan nasihat kepada Direksi. Perseroan telah mengangkat Komisaris sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku sebagaimana tercantum dalam UU No. 40/2007 serta Peraturan OJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

The Board of Commissioners has an important function in Corporate Governance. The Board of Commissioners plays an important role in relation to supervising the Board of Directors as well as providing consideration and advice to the Board of Directors. The Company has appointed Commissioners in accordance with applicable legal regulations as stated in Law no.40/2007 and OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Komposisi dan Masa Jabatan

Sepanjang 2023, tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris. Sehingga, komposisi Dewan Komisaris per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Composition of Members and Term of Office

Throughout 2023, there were no changes in the composition of the Board of Commissioners. Therefore, the composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2023, is as follows:

Jabatan Position	Nama Name
Presiden Komisaris / President Commissioner	**Hadi Kasim**
Komisaris / Commissioner	**Noel Aelyo Laras Kusuma N.**
Komisaris / Commissioner	**Iwan Dewono Budiyuwono**
Komisaris / Commissioner	**Didik Junaedi Rachbini**
Komisaris Independen / Independent Commissioner	**Soekamto Tjahjonoadi**
Komisaris Independen / Independent Commissioner	**Gatot Sudariyono**

Pedoman Kerja

Pedoman Kerja Dewan Komisaris terdapat pada *Board Manual* yang secara berkala dilakukan evaluasi dan diperbarui dengan mengacu pada peraturan dan ketentuan yang berlaku.

Isi *Board Manual*, antara lain:

a. Pendahuluan;
b. Dasar Hukum;
c. Filosofi – Nilai;
d. Tugas dan Wewenang;
e. Rapat Dewan Komisaris;
f. Aturan dan Perilaku;
g. Hubungan dengan Pemegang Saham dan Pemegang Saham lainnya;
h. Pengangkatan & Pengangkatan Kembali;
i. Rangkap Jabatan;
j. Pengunduran Diri;
k. Waktu Kerja;
l. Akuntabilitas;
m. Penilaian Kerja dan Remunerasi;
n. Komite Dewan Komisaris;
o. Program Orientasi untuk Komisaris Baru;
p. Pelaporan dan Pertanggungjawaban;
q. Penutup.

Guidelines

The Board of Commissioners' Work Guidelines are outlined in the Board Manual, which undergoes periodic evaluation and updates in accordance with applicable regulations and provisions.

The contents of the Board Manual include:

a. Introduction;
b. Legal Basis;
c. Philosophy - Values;
d. Duties and Authorities;
e. Board of Commissioners Meetings;
f. Rules and Conduct;
g. Relationship with Shareholders and Other Shareholders;
h. Appointment & Reappointment;
i. Concurrent Positions;
j. Resignation;
k. Working Hours;
l. Accountability;
m. Performance Assessment and Remuneration;
n. Board of Commissioners Committees;
o. Orientation Program for New Commissioners;
p. Reporting and Accountability;
q. Conclusion.

Tugas dan Tanggung Jawab

Setiap anggota Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan kebijakan dan jalannya pengurusan yang dilakukan Direksi untuk kepentingan Perseroan, sesuai maksud dan tujuan Perseroan. Dewan Komisaris juga bertanggung jawab melakukan pemantauan terhadap efektivitas pelaksanaan GCG, serta memberikan saran perbaikan sistem dan implementasi GCG.

Di samping itu, Komisaris Independen bertanggung jawab untuk mendorong diterapkannya prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik dalam Perseroan. Dalam melaksanakan tugasnya, Komisaris Independen akan secara proaktif berusaha memastikan bahwa Dewan Komisaris melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi secara efektif. Hal ini bertujuan untuk meningkatkan kinerja Perseroan, mengelola risiko dengan tepat sesuai dengan tujuan usaha Perseroan untuk menghasilkan keuntungan bagi pemegang saham, dan menjamin transparansi serta keterbukaan yang seimbang dalam laporan keuangan Perseroan.

Duties and Responsibilities

Each member of the Board of Commissioners is responsible for overseeing the policies and management conducted by the Board of Directors for the Company's interests, in line with the Company's purposes and objectives. The Board of Commissioners is also responsible for monitoring the effectiveness of implementing Good Corporate Governance (GCG) principles and providing recommendations for system improvement and GCG implementation.

Furthermore, Independent Commissioners are tasked with promoting the implementation of Good Corporate Governance principles within the Company. In carrying out their duties, Independent Commissioners will actively work to ensure that the Board of Commissioners effectively oversees and advises the Board of Directors. This is aimed at improving the Company's performance, managing risks appropriately in line with the Company's business objectives to generate profits for shareholders, and ensuring balanced transparency and disclosure in the Company's financial reports.

Kebijakan Pengungkapan Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris

Anggota Dewan Komisaris wajib melakukan pelaporan atas transaksi saham serta perubahan kepemilikan saham Perseroan kepada *Corporate Secretary*, untuk kemudian dilaporkan kepada Bursa Efek Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan dalam waktu 3 (tiga) hari kalender sejak transaksi saham.

Informasi mengenai kepemilikan saham Perseroan oleh Dewan Komisaris (langsung maupun tidak langsung) disajikan pada bagian Profil Perseroan dalam Laporan Tahunan ini.

Policy on Disclosure of Share Ownership by the Board of Commissioners

Members of the Board of Commissioners are required to report share transactions and changes in the ownership of the Company's shares to the Corporate Secretary, for subsequent reporting to the Indonesia Stock Exchange and the Financial Services Authority within 3 (three) calendar days from the date of the share transaction.

Information regarding the ownership of the Company's shares by the Board of Commissioners (directly or indirectly) is presented in the Company Profile section of this Annual Report.

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris mengadakan rapat internal sebagai bentuk koordinasi, *monitoring* dan pengawasan kinerja perusahaan yang membahas laporan kinerja Perusahaan, hal penting dan strategis serta masalah-masalah yang dihadapi Perusahaan. Dalam pelaksanaannya Rapat Dewan Komisaris turut mengundang Direksi (rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi).

Board of Commissioners Meeting

The Board of Commissioners holds internal meetings as a form of coordination, monitoring, and oversight of the company's performance, discussing the company's performance reports, important and strategic matters, as well as issues faced by the company. In its implementation, the Board of Commissioners Meeting also invites the Board of Directors (a joint meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors).

Kebijakan dan Frekuensi Rapat

Kebijakan Rapat Dewan Komisaris telah sesuai dengan POJK 33/POJK.04/2014 dan Pedoman Kerja Dewan Komisaris Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris menyelenggarakan

Policies and Frequency of Meetings

The Board of Commissioners' Meeting policy is in accordance with POJK 33/POJK.04/2014 and the Board of Commissioners' Work Guidelines. Throughout 2023, the Board of Commissioners held

rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi sebanyak 4 (empat) kali rapat. Rapat Dewan Komisaris rutin dilakukan sekaligus dengan Rapat Gabungan Komisaris dan Direksi. Informasi mengenai rapat Dewan Komisaris dapat dilihat dalam tabel rapat Komisaris dan Direksi dibawah ini:

combined Board of Commissioners and Board of Directors meetings four times. The Board of Commissioners' meetings are regularly conducted concurrently with the Combined Commissioners and Directors Meeting. Information about the Board of Commissioners' meetings can be seen in the table of Commissioners and Directors meetings below:

Rapat Gabungan Komisaris dan Direksi
Joint Meetings of the Board Commissioners and the Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % Attendance
Hadi Kasim	Presiden Komisaris President Commissioner	4	4	100%
Noel Aelyo Laras Kusuma N.	Komisaris Commissioner	4	4	100%
Iwan Dewono Budiyuwono	Komisaris Commissioner	4	4	100%
Didik Junaedi Rachbini	Komisaris Commissioner	4	4	100%
Soekamto Tjahjonoadi	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	4	100%
Gatot Sudariyono	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	4	100%
Irianto Santoso	Presiden Direktur President Director	4	4	100%
Wieky Hedivendra	Direktur Director	4	4	100%
Yosaphat P. Simanjuntak	Direktur Director	4	4	100%
Darmawan Widjaja	Direktur Director	4	4	100%

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Dewan Komisaris terkait dengan tugas pengawasan Perseroan, Dewan Komisaris dapat mengikuti kegiatan pelatihan dan pengembangan kompetensi. Kebijakan terkait pelatihan/pengembangan kompetensi Dewan Komisaris dimana Perseroan memberikan kesempatan sebesar-besarnya kepada seluruh anggota Dewan Komisaris untuk mengikuti pelatihan dan pengembangan kompetensi secara mandiri. Pada 2023, Dewan Komisaris belum mengikuti pelatihan dan pengembangan kompetensi.

Training and Competency Development

In order to support the implementation of the tasks and functions of the Board of Commissioners related to overseeing the Company, the Board of Commissioners may participate in training and competency development activities. The policy regarding training/competency development for the Board of Commissioners entails providing the greatest opportunity to all members of the Board of Commissioners to independently participate in training and competency development. In 2023, the Board of Commissioners did not participate in any training and competency development activities.

Laporan Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris Tahun 2023

Tugas yang telah dilaksanakan oleh Dewan Komisaris dalam 1 tahun terakhir adalah sebagai berikut:

- Melakukan pengawasan atas operasi, pengurusan dan kegiatan usaha Perseroan;
- Memberikan nasihat dan rekomendasi kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan visi dan misi Perseroan;
- Menyetujui rencana operasional Perseroan;
- Menyelenggarakan rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi;
- Melakukan evaluasi tahunan atas kinerja Direksi.

Dewan Komisaris telah menganalisis, memberikan tanggapan dan nasihat atas kinerja serta tantangan yang dihadapi Perseroan. Selama tahun 2023, proses pengawasan oleh Dewan Komisaris telah sesuai dengan prinsip Tata Kelola Perusahaan, dengan dukungan dari Komite Audit.

Report on the Board of Commissioners Duties Implementation in 2023

The duties carried out by the Board of Commissioners in the last 1 year are as follows:

- Supervise the operations, management and business activities of the Company;
- Provide advice and recommendations to the Board of Directors for the benefit of the Company in accordance with the Company's vision and mission;
- Approve the Company's operational plans;
- Organize joint meetings of the Board of Commissioners and the Board Directors;
- Conduct annual evaluation of the performance of the Board of Directors.

The Board of Commissioners has conducted analysis, provided feedback, and advice on the performance and challenges faced by the Company. Throughout the year 2023, the oversight process by the Board of Commissioners has been in accordance with the principles of Corporate Governance, with support from the Audit Committee.

Penilaian Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dalam menjalankan tanggung jawab pengawasannya, Dewan Komisaris didukung oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Kinerja setiap komite dievaluasi oleh Dewan Komisaris. Prosedur evaluasi Komite di bawah Dewan Komisaris dilaksanakan per kuartal berdasarkan laporan kinerja Perseroan yang dapat dilihat dari laporan keuangan.

Dewan Komisaris juga memiliki sejumlah kriteria penilaian, antara lain ketepatan waktu pelaporan, temuan audit dan tindak lanjut penyelesaian temuan audit, serta pencapaian KPI. Di sisi lain, dalam menilai kinerja Komite Nominasi dan Remunerasi, kriteria penilaian yang digunakan adalah ketepatan waktu pelaporan.

Selama tahun 2023, Dewan Komisaris menilai bahwa seluruh komite telah menunaikan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik.

Assessment of the Committees under the Board of Commissioners

In carrying out its supervisory responsibilities, the Board of Commissioners is supported by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. The performance of each committee is evaluated by the Board of Commissioners. The evaluation procedure for the committees under the Board of Commissioners is conducted quarterly based on the Company's performance reports, which can be seen from the financial statements.

The Board of Commissioners also has several assessment criteria, including reporting timeline, audit findings and follow-ups on the completion of audit findings, as well as achievement of KPIs. On the other hand, in assessing the performance of the Nomination and Remuneration Committee, the evaluation criterion used is reporting timeline.

Throughout 2023, the Board of Commissioners assesses that all committees have carried out their duties and responsibilities properly.



Direksi
Board of Directors

Direksi merupakan organ Perseroan yang secara langsung bertanggung jawab atas pengelolaan perusahaan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan. Direksi memiliki kewajiban untuk mengelola bisnis dengan memperhatikan keseimbangan antara kegiatan Perusahaan dan kepentingan *stakeholder*. Wewenang yang dimiliki Direksi di antaranya adalah untuk merumuskan strategi operasional, strategi bisnis Perseroan, serta rencana jangka panjang yang sesuai visi misi Perseroan.

The Board of Directors is the organ of the Company directly responsible for the management of the company as regulated in the Company's Articles of Association. The Board of Directors has the obligation to manage the business while considering the balance between the Company's activities and the interests of stakeholders. The authorities held by the Board of Directors include formulating operational strategies, business strategies of the Company, and long-term plans in line with the Company's vision and mission.

Pedoman Kerja

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi berpegang pada pedoman kerja Direksi yaitu *Board Manual.*

Work Guidelines

In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Directors adheres to the guidelines outlined in the Board Manual.

Komposisi dan Masa Jabatan

Sepanjang 2023, tidak terdapat perubahan komposisi Direksi. Sehingga komposisi Direksi per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Composition and Term of Office

Throughout 2023, there were no changes in the composition of the Board of Directors. Therefore, the composition of the Board of Directors as of December 31, 2023, is as follows:

Jabatan Position	Nama Name
Presiden Direktur / President Director	**Irianto Santoso**
Direktur / Director	**Wieky Hedivendra**
Direktur / Director	**Yosaphat Panuturi Simanjuntak**
Direktur / Director	**Darmawan Widjaja**

Tugas dan Tanggung Jawab

Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab atas pengurusan, Direksi wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan Undang-Undang dan Anggaran Dasar Perseroan. Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.

Berdasarkan Pasal 19 ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan yang tercantum dalam Akta No. 199/2021, Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa Direksi wajib untuk memperoleh persetujuan Dewan Komisaris untuk tindakan- tindakan sebagai berikut:

- Meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan (tidak termasuk pengambilan uang Perseroan di bank-bank);
- Membeli, menjual atau dengan cara lain melepaskan hak-hak atas harta tetap dan Perusahaan atau memberati harta kekayaan Perseroan atau dengan cara lain mempertanggungkan kekayaan Perseroan;
- Mendirikan suatu usaha atau turut serta pada melakukan penyertaan modal pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri;
- Mengikat Perseroan sebagai penjamin.

Duties and Responsibilities

The Board of Directors is in charge of running and being responsible for the management of the Company for the benefit of the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company as stipulated in the Articles of Association. In carrying out the duties and responsibilities of management, the Board of Directors is required to hold an annual GMS and other GMS as stipulated in the laws and regulations as well as the Company's Articles of Association. Each member of the Board of Directors is required to carry out their duties and responsibilities in good faith, full of responsibility and prudence.

Based on Article 19 paragraph (2) of the Company's Articles of Association as stated in the Deed No. 199/2021, the Board of Directors has the right to represent the Company inside and outside the Court on all matters and in all events, tie the Company with other parties and other parties with the Company, and carry out all actions, both regarding management and ownership, but with the limitation that The Board of Directors is required to obtain the approval of the Board of Commissioners for the following actions:

- Borrowing or lending money on behalf of the Company (excluding withdrawal of the Company's funds from banks);
- Buying, selling, or in any other way relinquishing the rights to the Company's fixed assets or burdening the Company's assets or in other ways account for the Company's assets;
- Establish a business or participate in making capital investments in other companies both within and outside the country;
- Position the Company as guarantor.

Pembagian Tugas

Rincian pembagian tugas dan tanggung jawab anggota Direksi adalah sebagai berikut.

Division of Tasks

The details of the division of tasks and responsibilities among the members of the Board of Directors are as follows:

Nama dan Jabatan Name and Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Irianto Santoso Presiden Direktur / President Director	Bertanggung jawab atas seluruh kegiatan Perseroan dan Perusahaan Anak. Responsible for all activities of the Company and the Subsidiaries.
Wieky Hedivendra Direktur / Director	Bertanggung jawab terhadap pengembangan SDM. Responsible for the HR development.
Yosaphat Panuturi Simanjuntak Direktur / Director	Bertanggung jawab terhadap fungsi operasional Perseroan, di antaranya fungsi *Engineering*, Pembelian, Pemasaran, Manufaktur, Kualitas & Peningkatan/Pengembangan Manajemen. Responsible for the operational functions of the Company, including the functions of Engineering, Purchasing, Marketing, Manufacturing, Quality & Management Improvement/ Development.
Darmawan Widjaja Direktur / Director	Bertanggung jawab terhadap fungsi penunjang Perseroan, di antaranya fungsi Keuangan & Akuntansi, Sekretaris Perusahaan, Teknologi Informasi & Manajemen Aset. Responsible for the Company's supporting functions, including Finance & Accounting, Corporate Secretary, Information Technology & Asset Management functions.

Kebijakan Pengungkapan Kepemilikan Saham oleh Direksi

Anggota Direksi wajib melakukan pelaporan atas transaksi saham serta perubahan kepemilikan saham Perseroan kepada *Corporate Secretary,* untuk kemudian dilaporkan kepada Bursa Efek Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan dalam waktu 3 (tiga) hari kalender sejak transaksi saham.

Informasi mengenai kepemilikan saham Perseroan oleh Direksi (langsung maupun tidak langsung) disajikan pada bagian Profil Perseroan dalam Laporan Tahunan ini.

Policy on Disclosure of Share Ownership by the Board of Directors

Members of the Board of Directors are required to report share transactions and changes in the ownership of the Company's shares to the Corporate Secretary, for subsequent reporting to the Indonesia Stock Exchange and the Financial Services Authority within 3 (three) calendar days from the date of the share transaction.

Information regarding the ownership of the Company's shares by the Board of Directors (directly or indirectly) is presented in the Company Profile section of this Annual Report.

Rapat Direksi

Kebijakan Rapat Direksi dan Komisaris telah sesuai dengan POJK 33/POJK.04/2014 dimana Direksi wajib mengadakan rapat Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan.

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris menyelenggarakan rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi sebanyak 4 (empat) kali rapat, dan Direksi menyelenggarakan 12 (dua belas) kali rapat Direksi. Berikut frekuensi rapat dan jumlah kehadiran Direksi:

Board of Directors Meeting

The Board of Directors and the Board of Commissioners meeting policies are in accordance with POJK 33/POJK.04/2014 where it stated the Board of Directors is required to hold regular Board meetings at least once every month.

Throughout 2023, the Board of Commissioners held 4 (four) joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors, and the Board of Directors held 12 (twelve) meetings. Below is the frequency of meetings and the attendance of the Board of Directors:

Nama Name	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % Attendance
Irianto Santoso	12	12	100%
Wieky Hedivendra	12	12	100%
Yosaphat Panuturi Simanjuntak	12	12	100%
Darmawan Widjaja	12	12	100%

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi

Perseroan memberikan kesempatan sebesar-besarnya kepada seluruh anggota Direksi untuk mengikuti pelatihan dan pengembangan kompetensi secara mandiri.

Pada tahun 2023, tidak ada pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diikuti oleh Direksi Perusahaan.

Trainings and Competency Development

The Company provides the utmost opportunity for all members of the Board of Directors to undergo training and competency development independently.

In 2023, there were no training and competency development activities attended by the Company's Board of Directors.

Pelaksanaan Tugas Direksi

Tugas yang telah dilaksanakan oleh Direksi dalam 1 tahun terakhir adalah sebagai berikut:

- Memastikan bahwa strategi bisnis dan operasional Perseroan telah berjalan dengan baik sesuai dengan Tata Kelola Perusahaan serta visi/misi Perseroan;

Duties Carried out by the Board of the Directors

The duties that have been carried out by the Board of Directors in the last 1 year are as follows:

- Ensured that the Company's business and operational strategies have been running well in accordance with Good Corporate Governance and the Company's vision/mission;

- Melakukan pengurusan atas Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan;
- Menyelenggarakan RUPS tahunan;
- Menyiapkan laporan keuangan Perseroan untuk diaudit oleh KAP Tanubrata, Sutanto, Fahmi, Bambang dan Rekan, anggota dari BDO Internasional selaku auditor Perseroan.

- Performed management of the Company, in accordance with the purposes and objectives of the Company as stipulated in the Company's Articles of Association;
- Organized an annual GMS;
- Prepared the Company's financial statements to be audited by KAP Tanubrata, Sutanto, Fahmi, Bambang and Partners, members of BDO Internasional as the Company's auditors.

Hubungan Afiliasi Direksi dan Dewan Komisaris

Affiliations of the Board of Directors and the Board of Commissioners

Hubungan afiliasi di antara anggota Dewan Komisaris dan Direksi dapat dilihat di profil masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi di Bab Profil Perusahaan Laporan Tahunan ini.

Affiliation relationships among members of the Board of Commissioners and the Board of Directors can be viewed in the profiles of each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors in the Company Profile section of this Annual Report.

Kebijakan Penilaian Kinerja Komisaris & Direksi

Board of Commissioner & Board of Directors Performance Assessment Policy

Penilaian kinerja anggota Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan melalui metode *self-assessment*. Pelaksanaan penilaian ini dijalankan oleh Dewan Komisaris yang memiliki fungsi nominasi dan remunerasi pada Perseroan. Kriteria penilaian dibuat berdasarkan tugas dan tanggung jawab yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan. Hasil penilaian ini menjadi dasar untuk penetapan remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

The performance assessment of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors is carried out using self-assessment method. The implementation of this assessment is carried out by the Board of Commissioners which has the nomination and remuneration function in the Company. This assessment has criteria that are made pursuant to the duties and responsibilities contained in the Company's Articles of Association. This assessment forms the basis for remuneration that will be granted to members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Hasil penilaian akan disampaikan kepada pemegang saham dalam RUPS. Pemegang saham akan menggunakan hasil penilaian sebagai dasar untuk mengambil keputusan terkait remunerasi, serta pengangkatan atau pemberhentian anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

The assessment results will be presented to the shareholders at the General Meeting of Shareholders (GMS). Shareholders will use the assessment results as a basis for making decisions regarding remuneration, as well as the appointment or dismissal of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination and Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

Pemegang Saham melalui RUPS mempunyai kewenangan untuk melakukan pengangkatan dan pemberhentian terhadap Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan melalui RUPS dengan tetap memperhatikan hak RUPS dalam melakukan penggantian Dewan Komisaris dan Direksi setiap waktu. RUPS dapat memberhentikan seorang anggota Dewan Komisaris atau Direksi setiap saat dengan menyebutkan alasannya setelah Komisaris dan Direktur yang bersangkutan diberikan kesempatan untuk membela dirinya dalam RUPS tersebut. Masa jabatan Komisaris dan Direk akan berakhir jika:

- Mengajukan pengunduran dirinya
- Tidak lagi memenuhi persyaratan peraturan yang berlaku yang memiliki kekuatan hukum
- Meninggal dunia
- Diberhentikan berdasarkan keputusan RUPS

Shareholders through the General Meeting of Shareholders (GMS) have the authority to appoint and dismiss the Board of Commissioners and Directors of the Company via GMS, while still observing the rights of the GMS to make changes to the Board of Commissioners and Directors at any time. GMS may dismiss a member of the Board of Commissioners or Directors at any time, stating the reasons, after the respective Commissioner or Director has been given the opportunity to defend themselves in the GMS. The term of office of the Commissioner and Director will end if:

- Submitting their resignation
- No longer meeting the requirements of applicable regulations with legal force
- Deceasing
- Dismissed based on a decision by the GMS

Seorang Komisaris dan Direktur yang masa jabatannya telah berakhir, dapat diangkat kembali oleh RUPS.

A Commissioner and Director whose term has ended may be reappointed by the GMS.

Sedangkan kebijakan besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan dalam Rapat Nominasi dan Remunerasi yang didasarkan atas pencapaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. Rapat Nominasi dan Remunerasi diselenggarakan oleh Dewan Komisaris yang merangkap fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi. Kebijakan Remunerasi dilakukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, serta ditinjau ulang secara berkala.

Meanwhile, The policy on the amount of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors is determined in the Nomination and Remuneration Meeting which is based on the performance achievements of the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Nomination and Remuneration Meeting is held by the Board of Commissioners which concurrently functions as the Nomination and Remuneration Committee. The Remuneration Policy is carried out in accordance with prevailing regulations, and is reviewed periodically.

Struktur remunerasi terdiri dari Gaji Pokok, Tunjangan Operasional, THR dan Bonus yang semuanya bersifat *gross*.

The remuneration structure consists of Basic Salary, Operational Allowance, THR (holiday allowance), and Bonus, all of which are gross in nature.

Jumlah remunerasi dan fasilitas yang diterima oleh Dewan Komisaris yaitu Rp1.487.500.000 dan Direksi sebesar Rp17.008.339.700 selama tahun 2023.

Total remuneration and facilities received by the Board of Commissioners amounted Rp1,487,500,127 and Board of Directors amounted Rp17,008,339,700 in 2023.

Program Orientasi Dewan Komisaris dan Direksi

Orientation Program for the Board of Commissioners and the Board of Directors

Program pengenalan/orientasi perlu diikuti oleh Anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang baru diangkat sebagai sarana mendapatkan informasi yang diperlukan terkait perkembangan bisnis dan kondisi Perusahaan. Secara umum, program pengenalan dilakukan untuk mengenalkan perusahaan kepada Anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang baru mencakup pelaksanaan tata kelola perusahaan, gambaran mengenai perusahaan, kewenangan serta tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi. Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat program orientasi Dewan Komisaris dan Direktur yang baru.

The orientation program is necessary for newly appointed Members of the Board of Commissioners and Directors to obtain the necessary information regarding business developments and the Company's conditions. Generally, the orientation program is conducted to introduce the Company to newly appointed Members of the Board of Commissioners and Directors, covering corporate governance implementation, an overview of the Company, as well as the authorities, duties, and responsibilities of the Board of Commissioners and Directors. Throughout the year 2023, there was no orientation program for newly appointed Board of Commissioners and Directors.



Komite Audit

Audit Committee

Komite Audit merupakan bagian pendukung dari Dewan Komisaris yang dibentuk untuk membantu melaksanakan tugas dan tanggung jawab pengawasan Dewan Komisaris. Komite Audit juga bertugas untuk memberi arahan mengenai implementasi pengendalian internal dan audit korporasi, serta untuk memastikan pengelolaan perusahaan sesuai dengan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan. Komite Audit Perseroan terdiri dari tiga Anggota, yaitu satu Komisaris Independen yang bertindak sebagai Ketua, dan dua anggota sebagai Ahli.

The Audit Committee is a supportive part of the Board of Commissioners established to assist in carrying out the oversight duties and responsibilities of the Board of Commissioners. The Audit Committee also guides the implementation of internal controls and corporate audits, and ensures that corporate management aligns with Corporate Governance principles. The Company's Audit Committee consists of three Members, including one Independent Commissioner who acts as the Chairman, and two members as Experts.

Piagam

Perseroan telah merancang Piagam Komite Audit sesuai dengan Peraturan OJK No. 55/2015, yang ditetapkan melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Dharma Polimetal Tbk No. 02/DP-KOM/SKDK/IX/2021 tanggal 17 September 2021. Piagam ini merupakan pedoman kerja bagi Komite Audit dalam menjalankan tugasnya.

Charter

The Company has designed the Audit Committee Charter in accordance with OJK Regulation No. 55/2015, which was established through the Decision Letter of the Board of Commissioners of PT Dharma Polimetal Tbk No. 02/DP-KOM/SKDK/IX/2021 dated September 17, 2021. This Charter serves as a guideline for the Audit Committee in carrying out its duties.

Nama Name	Jabatan Position	Periode Masa Jabatan Term of Office
Soekamto Tjahjonoadi	Ketua / Chairman	5 tahun (sampai 2026) / 5 years (until 2026)
M. Sachofi Dimyati	Anggota / Member	5 tahun (sampai 2026) / 5 years (until 2026)
Wawang	Anggota / Member	5 tahun (sampai 2026) / 5 years (until 2026)

Profil Komite Audit

Audit Committee Profile



SOEKAMTO TJAHJONOADI

Ketua Komite Audit

Audit Committee Chairman

Dasar hukum penugasan sebagai Ketua Komite Audit adalah Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Dharma Polimetal Tbk No. 01/DP-KOM/SKDK/IX/2021 tanggal 17 September 2021. Bapak Soekamto Tjahjonoadi merupakan Komisaris Independen PT Dharma Polimetal Tbk. Profil beliau dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

The legal basis for the appointment as Chairman of the Audit Committee is the Decision Letter of the Board of Commissioners of PT Dharma Polimetal Tbk No. 01/DP-KOM/SKDK/IX/2021 dated September 17, 2021. Mr. Soekamto Tjahjonoadi is an Independent Commissioner of PT Dharma Polimetal Tbk. His profile can be found in the Board of Commissioners' Profile section of this Annual Report.



M. SACHOFI DIMYATI

Member Komite Audit

Member of Audit Committe

Warga Negara Indonesia. Beliau lahir pada tahun 1954 dan saat ini berusia 69 tahun. Beliau saat ini berdomisili di Bekasi. Beliau menjabat sebagai anggota Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Dharma Polimetal Tbk No. 01/DP-KOM/SKDK/IX/2021 tanggal 17 September 2021.

Indonesian citizen. He was born in 1954 and is currently 69 years old. He resides in Bekasi. He serves as a member of the Audit Committee based on the Decision Letter of the Board of Commissioners of PT Dharma Polimetal Tbk No. 01/DP-KOM/SKDK/IX/2021 dated September 17, 2021.

Pendidikan/Sertifikasi

Beliau menyelesaikan pendidikan dengan gelar Sarjana jurusan Manajemen Keuangan di Universitas Krisnadwipayana, pada tahun 1985 dan gelar Magister jurusan Manajemen Keuangan di STIE Nusantara, Jakarta.

Education/Certification

He completed his education in 1985 with a Bachelor's degree at Krisnadwipayana University, majoring in Financial Management, and a Master's degree at STIE Nusantara, Jakarta.

Pengalaman Kerja

Sebelum menjabat sebagai Komite Audit, beliau pernah menjabat beberapa posisi di berbagai perusahaan, diantaranya sebagai Asisten Akuntan, Sidharta & Co. (1973-1978); Supervisor Akuntansi, PT Astra International (1978- 1988); Manajer Akuntansi, PT Multifrance Motor (1989-1990); Manajer Keuangan dan Administrasi, PT Astra International (1991-1992); Manajer Akuntansi dan Administrasi, PT Astra International (1993-1994); Kepala Divisi Akuntansi, Keuangan dan HRD, PT Gaya Motor (1994-1998); Direktur Keuangan & HRD, PT Fuji Tehnika Indonesia (1999-2000); Direktur Keuangan & HRD, PT Gaya Motor (2000-2010); Penasihat Keuangan, Akuntansi, Pajak dan Manajemen Audit, PT Cabinindo Putra (2010-2018) dan Direktur Keuangan dan Akuntansi, PT Armada Hada Graha (2018-2020).

Work Experience

Prior to serving as the Audit Committee, he held a number of positions in various companies, including Assistant Accountants, Sidharta & Co. (1973-1978); Accounting Supervisor, PT Astra International (1978-1988); Accounting Manager, PT Multifrance Motor (1989-1990); Finance and Administration Manager, PT Astra International (1991-1992); Manager of Accounting and Administration, PT Astra International (1993-1994); Head of Accounting, Finance and HRD Division, PT Gaya Motor (1994-1998); Director of Finance & HRD, PT Fuji Tehnika Indonesia (1999-2000); Director of Finance & HRD, PT Gaya Motor (2000-2010); Financial Advisor, Accounting, Tax and Audit Management, PT Cabinindo Putra (2010-2018) and Director of Finance and Accounting, PT Armada Hada Graha (2018-2020).

Rangkap Jabatan

Beliau tidak merangkap jabatan apapun.

Concurrent Position

He does not hold any other concurrent position.

Hubungan Afiliansi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham pengendali.

Affiliations

He has no affiliations with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or controlling shareholders.



WAWANG

Member Komite Audit
Member of Audit Committe

Warga Negara Indonesia. Beliau lahir pada tahun 1966 dan saat ini berusia 57 tahun. Beliau saat ini berdomisili di Jakarta. Beliau menjabat sebagai anggota Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Dharma Polimetal Tbk No. 01/DP-KOM/SKDK/IX/2021 tanggal 17 September 2021.

Pendidikan/Sertifikasi
Beliau menyelesaikan pendidikan dengan gelar Sarjana Ekonomi di Universitas Tarumanegara, pada tahun 1990.

Pengalaman Kerja
Sebelum menjabat sebagai Komite Audit, beliau pernah menjabat beberapa posisi di berbagai perusahaan, di antaranya sebagai Staff Internal Audit, PT Enseval (1991-1991); Supervisor Keuangan & Ekspor-Impor, Mitra Corp (1991- 1993); Supervisor Keuangan, PT Mitra Kumkang Shoe (1993-1995); Kepala Departemen Keuangan dan Akuntansi, Adira Mobil (1996-1998).

Rangkap Jabatan
Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai Kepala Divisi Keuangan, IT, Audit Internal, Manajemen Risiko dan Legal di Pako Group.

Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham pengendali.

Citizen of Indonesia. He was born in 1966 and is currently 57 years old. He currently resides in Jakarta. He serves as a member of the Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners of PT Dharma Polimetal Tbk No. 01/DP-KOM/SKDK/IX/2021 dated September 17, 2021.

Education/Certification
He completed his education with a Bachelor of Economics degree from Tarumanegara University in 1990.

Work Experience
Prior to serving as the Audit Committee, he held a number of positions in various companies, including Internal Audit Staff, PT Enseval (1991-1991); Finance & Export-Import Supervisor, Mitra Corp (1991-1993); Finance Supervisor, PT Mitra Kumkang Shoe (19931995); Head of the Department of Finance and Accounting, Adira Mobil (1996-1998).

Concurrent Position
At present, he concurrently holds the positions of Head of Finance, IT, Internal Audit, Risk Management, and Legal Division at Pako Group.

Affiliations
He has no affiliations with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or controlling shareholders.

Tugas dan Tanggung Jawab

Berdasarkan Piagam Komite Audit, Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab antara lain meliputi:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
8. Menelaah independensi dan objektivitas akuntan publik;
9. Melakukan penelaahan atas kecukupan pemeriksaan yang dilakukan oleh akuntan publik;
10. Melakukan pemeriksaan terhadap dugaan adanya kesalahan dalam keputusan Rapat Direksi atau penyimpangan dalam pelaksanaan hasil keputusan Rapat Direksi;
11. Menyampaikan laporan hasil penelaahan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan setelah selesainya laporan hasil penelaahan yang dilakukan oleh Komite Audit;
12. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; dan
13. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Duties and Responsibilities

Based on the Audit Committee Charter, the Audit Committee has duties and responsibilities, including:

1. Review the financial information to be issued by the Company to the public and/or authorities, including financial reports, projections and other reports related to the Company's financial information;
2. Review the Company's compliance with laws and regulations relating to the Company's activities;
3. Provide an independent opinion in the event of a difference of opinion between the management and the accountant on the services provided;
4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an Accountant based on independence, the scope of the assignment, and payment for services;
5. Review the implementation of the audit by internal auditors and supervise the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on internal auditors' findings;
6. Review the risk management implementation activities carried out by the Board of Directors;
7. Review complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes;
8. Review the independence and objectivity of public accountants;
9. Review the adequacy of the audits carried out by public accountants;
10. Conduct examinations on allegations of errors in the decisions of the Board of Directors Meeting or irregularities in the implementation of the results of the Board of Directors Meeting decisions;
11. Submit a report on review results to all members of the Board of Commissioners of the Company on the report completion on the results of the review conducted by the Audit Committee;
12. Review and provide advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest in the Company; and
13. Maintain the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Independensi

Komite Audit memegang prinsip independensi dalam menjalankan kewajiban dan tugasnya termasuk memberikan keputusan yang tidak dipengaruhi oleh tekanan atau kepentingan dari pihak tertentu terkait perusahaan. Komite Audit tidak memiliki afiliasi keuangan maupun hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Independence

The Audit Committee upholds the principle of independence in carrying out its duties and obligations, including making decisions that are not influenced by pressure or interests from any particular party related to the company. The Audit Committee has no financial affiliations or familial relationships with members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi

Pada tahun 2023, Komite Audit belum mengikuti pengembangan kompetensi, baik di dalam maupun di luar perusahaan.

Training and Competency Development

In 2023, the Audit Committee did not undergone competency development, either internally or externally within the company.

Laporan Komite Audit

Selama tahun 2023, Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai tugas dan tanggung jawabnya, yaitu:

- Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada Publik dan/atau pihak otoritas, antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
- Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
- Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa;
- Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi;
- Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
- Menelaah independensi dan objektivitas akuntan publik;
- Melakukan penelaahan atas kecukupan pemeriksaan yang dilakukan oleh akuntan publik;
- Melakukan pemeriksaan terhadap dugaan adanya kesalahan dalam keputusan Rapat Direksi atau penyimpangan dalam pelaksanaan hasil keputusan rapat Direksi;
- Menyampaikan laporan hasil penelaahan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan setelah selesainya laporan hasil penelaahan yang dilakukan oleh Komite Audit;
- Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; dan
- Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Audit Committee Report

Throughout 2023, the Audit Committee has fulfilled its duties and responsibilities as follows:

- Conduct a review of the financial information that will be issued by the Company to the Public and/or the authorities, including financial statements, projections and other reports related to the Company's financial information;
- Conduct a review of compliance with laws and regulations related to the Company's activities;
- Provide an independent opinion in the event of a difference of opinion between management and accountants for the services provided;
- Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of accountants based on independence, scope of assignment and service benefits;
- Conduct a review of the risk management implementation activities carried out by the Board of Directors;
- Review complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes;
- Examine the independence and objectivity of public accountants;
- Conduct a review of the adequacy of the examination conducted by public accountant;
- Conducting an examination of alleged errors in the decision of the Board of Directors Meeting or irregularities in the implementation of the results of the Board of Directors meeting decisions;
- Submit a report on the results of the review to all members of the Board of Commissioners of the Company after the completion of the review results report conducted by the Audit Committee;
- Reviewing and advising the Board of Commissioners related to the potential conflict of interest of the Company; and
- Maintain the confidentiality of the Company's documents, data and information.

Selain pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tersebut, Komite Audit juga mengadakan pertemuan informal dengan Kepala Audit Internal Perseroan untuk tindak lanjut dan diskusi sesuai kebutuhan.

In addition to the above responsibilities, the Audit Committee also holds informal meetings with the Company Internal Audit Head for follow-up and discussion as needed.

Cikarang, April 2024
Cikarang, April 2024

SOEKAMTO TJAHJONOADI
Ketua Komite Audit
Audit Committee Chairman

M. SACHOFI DIMYATI
Anggota Komite Audit
Member of Audit Committe

WAWANG
Anggota Komite Audit
Member of Audit Committe

Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee

Perseroan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi sebagaimana diwajibkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Komite Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik ("POJK No. 34/2014"). Fungsi nominasi dan remunerasi di Perseroan dijalankan oleh Dewan Komisaris Perseroan dalam rangka memenuhi ketentuan POJK No. 34/2014.

The Company not yet establish a Nomination and Remuneration Committee as required in the Financial Services Authority Regulation No. 34/ POJK.04/2014 concerning the Nomination Committee and Remuneration Committee for Issuers or Public Companies ("POJK No. 34/2014"). The nomination and remuneration functions in the Company are carried out by the Company's Board of Commissioners in order to comply with the provisions of POJK No. 34/2014.

Dalam hal belum terbentuknya Komite Nominasi dan Remunerasi, pedoman pelaksanaan fungsi nominasi dan remunerasi telah diungkapkan dan dibuat oleh Dewan Komisaris dalam Pedoman dan Kode Etik Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tanggal 17 September 2021 sesuai dengan ketentuan POJK No. 34/2014.

In the event that the Nomination and Remuneration Committee is not yet established, the guidelines for the implementation of the nomination and remuneration functions have been disclosed and prepared by the Board of Commissioners in the Guidelines and Code of Ethics for the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company dated September 17, 2021, in accordance with the provisions of POJK No. 34/2014.

Berdasarkan Pedoman dan Kode Etik Direksi dan Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris sehubungan dengan agenda tentang Nominasi dan Remunerasi (Rapat Nominasi dan Remunerasi) diselenggarakan secara berkala paling kurang satu kali dalam empat bulan.

Based on the Guidelines and Code of Ethics for the Board of Directors and the Board of Commissioners, the Board of Commissioners' meetings regarding the Nomination and Remuneration agenda ("Nomination and Remuneration Meetings") are held periodically at least once in four months.

Rapat Nominasi dan Remunerasi hanya dapat dilaksanakan apabila:

- Dihadiri oleh mayoritas anggota Dewan Komisaris; dan
- Salah satu dari mayoritas anggota Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud pada angka (i) merupakan Komisaris Independen.

The Nomination and Remuneration Meeting can only be held if:

- Attended by the majority of the members of the Board of Commissioners; and
- One of the majority members of the Board of Commissioners as referred to in number (i) is an Independent Commissioner.

Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Dewan Komisaris adalah pihak yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi Perseroan sebagaimana tercantum dalam Pedoman dan Kode Etik Direksi dan Dewan Komisaris PT Dharma Polimetal Tbk tanggal 17 September 2021. Dewan Komisaris Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab antara lain mencakup:

1. Terkait dengan fungsi Nominasi:
   - Memberikan rekomendasi atas komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
   - Membuat kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi;
   - Membuat kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
   - Melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
   - Memberikan rekomendasi mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
   - Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.
2. Terkait dengan fungsi Remunerasi:
   - Menyiapkan struktur remunerasi, kebijakan atas remunerasi, dan besaran atas remunerasi;
   - Melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris.

Nomination and Remuneration Function

The Board of Commissioners is the party carrying out the Nomination and Remuneration function of the Company as stated in the Guidelines and Code of Ethics of the Board of Directors and the Board of Commissioners of PT Dharma Polimetal Tbk dated September 17, 2021. The Board of Commissioners of the Company has duties and responsibilities, including:

1. Related to the Nomination function:
   - Provide recommendations on the member position composition of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners;
   - Create policies and criteria required in the nomination process;
   - Create a performance evaluation policy for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
   - Evaluate the performance of the members of the Board of Directors and/ or the Board of Commissioners based on the benchmarks that have been prepared as evaluation material;
   - Provide recommendations regarding the skills development programs for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
   - Propose candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.
2. Related to the Remuneration function:
   - Prepare the remuneration structure, remuneration policy, and the amount of remuneration;
   - Conduct a performance assessment in accordance with the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners.

Prosedur Nominasi dan Remunerasi

Prosedur Nominasi

Dewan Komisaris telah memiliki kebijakan mengenai komposisi dan kriteria Anggota Direksi. Dewan Komisaris juga melakukan evaluasi kinerja Dewan Direksi secara berkala. Jika kinerja Dewan Direksi kurang baik, Dewan Komisaris dapat mengusulkan penggantian anggota direksi pada RUPS. Para pemegang saham akan memutuskan berdasarkan metode *voting* pada RUPS terkait keputusan pemberhentian dan pengangkatan Direksi. Jika mayoritas menyetujui perubahan anggota, maka Dewan Komisaris akan melakukan pengangkatan Direksi baru. Dan kalau tidak disetujui, maka komposisi struktur Direksi yang lama akan tetap dipertahankan.

Prosedur Remunerasi

Setiap Direktur dan Komisaris Perseroan berhak untuk menerima remunerasi yang sepadan dengan tanggung jawab dan pengalaman, pengetahuan, serta keterampilan yang dikontribusikan kepada Perseroan. Dalam menentukan jumlah remunerasi, berikut adalah beberapa pertimbangannya:

1. Perbandingan gaji dan tunjangan secara berkala terhadap perusahaan sejenis;
2. Kinerja keuangan Perseroan dan pemenuhan kewajiban keuangannya;
3. Kinerja pencapaian Direktur dan Komisaris secara individu dan kolektif berdasarkan penilaian kinerja;
4. Tugas, tanggung jawab dan wewenang masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
5. Pencapaian tujuan kinerja jangka pendek atau jangka Panjang yang selaras dengan strategi Perseroan.

Nomination and Remuneration Procedure

Nomination Procedure

The Board of Commissioners has a policy regarding the composition and criteria for members of the Board of Directors. The Board of Commissioners also evaluates the performance of the Board of Directors regularly. If the performance of the Board of Directors is unsatisfactory, the Board of Commissioners may propose the replacement of members of the Board of Directors at the GMS. The shareholders will decide based on the voting method at the GMS regarding the decision to dismiss and appoint the Board of Directors. If the majority approves the change in members, the Board of Commissioners will appoint a new Board of Directors. And if it is not approved, then the composition of the old Board of Directors structure will be maintained.

Remuneration Procedure

Each Director and Commissioner of the Company is entitled to receive remuneration commensurate with their responsibilities and experience, knowledge, and skills contributed to the Company. In determining the amount of remuneration, here are some considerations:

1. Comparison of salaries and benefits on a regular basis against similar companies;
2. The Company's financial performance and fulfilment of the financial obligations;
3. The performance of achievement of the Directors and Commissioners individually and collectively based on performance appraisal;
4. Duties, responsibilities and authorities of each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
5. Achievement of short-term or long-term performance goals that are in line with the Company's strategy.

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan atau *Corporate Secretary* memiliki peran untuk mendukung kinerja Direksi. Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan antara lain menjalin komunikasi internal dan eksternal, mengelola hubungan *investor*, mengurusi kesekretariatan pimpinan, serta memastikan kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Corporate Secretary plays a role in supporting the performance of the Board of Directors. The duties and responsibilities of the Corporate Secretary include maintaining internal and external communication, managing investor relations, handling leadership secretarial duties, and ensuring the Company's compliance with applicable laws and regulations.



ARI INDRA GAUTAMA

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Warga Negara Indonesia. Beliau saat ini berusia 56 tahun dan saat ini berdomisili di Jakarta dan menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan sejak tahun 2021.

Dasar Penunjukan
Pengangkatan beliau sebagai Sekretaris Perusahaan telah berdasarkan pada Surat Keputusan Direksi PT Dharma Polimetal Tbk No. 004/DP-DIR/SKD/IX/2021 tanggal 17 September 2021 tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan PT Dharma Polimetal Tbk.

Pendidikan/Sertifikasi
Beliau menyelesaikan pendidikan dengan gelar Sarjana Teknik Mesin, Universitas Gadjah Mada dan Magister Bisnis Administrasi, Universitas Illinois, Urbana-Champaign.

Pengalaman Kerja
Sebelum menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan, beliau pernah menjabat beberapa posisi di berbagai perusahaan sebagai Asisten Manajer, Multicor Bank (1995-2000); Asisten Manajer, Sigma Bathara

Indonesian citizen. He is currently 56 years old and domiciled in Jakarta and has served as Corporate Secretary since 2021.

Legal Base Of Appointment
His appointment as Corporate Secretary was based on the Decree of the Board of Directors of PT Dharma Polimetal Tbk No. 004/DP-DIR/SKD/IX/2021 dated September 17, 2021 regarding the Appointment of the Corporate Secretary of PT Dharma Polimetal Tbk.

Education/Certification
He completed his education with a Bachelor's degree in Mechanical Engineering, Gadjah Mada University and a Masters in Business Administration, University of Illinois, Urbana-Champaign.

Work Experience
Prior to serving as Corporate Secretary, he held a number of positions in various companies as Assistant Manager, Multicor Bank (1995-2000); Assistant Manager, Sigma Bathara Securitas (2000);

Securitas (2000); Manajer, Penyehatan Perbankan Nasional (2000-2004); Asisten Wakil Presiden Operasional, PT Northstar Pacific Capital (2004-2012); Deputi Direktur Keuangan, PT Tunas Muda Jaya (2010-2012); Deputi Direktur Keuangan, PT Interex Sacra Raya (2010-2012) dan Wakil Presiden Direktur, PT Sankei Dharma Indonesia (2016-2021).

Rangkap Jabatan
Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai:
- Kepala Divisi Keuangan Korporat, PT Dharma Polimetal Tbk
- Direktur Utama, PT Dharma Precision Parts

Memiliki hubungan afiliasi dengan Perusahaan Anak PT Dharma Polimetal Tbk, yaitu sebagai Direktur Utama PT Dharma Precision Parts.

Manager, National Bank Restructuring (2000-2004); Assistant Vice President of Operations, PT Northstar Pacific Capital (2004-2012); Deputy Director of Finance, PT Tunas Muda Jaya (2010-2012); Deputy Director of Finance, PT Interex Sacra Raya (2010-2012) and Vice President Director, PT Sankei Dharma Indonesia (2016-2021).

Concurrent Position
He currently holds concurrent positions as:
- Head of Corporate Finance Division, PT Dharma Polimetal Tbk
- President Director, PT Dharma Precision Parts

Has an affiliation with the Subsidiary of PT Dharma Polimetal Tbk, serving as the Chief Director of PT Dharma Precision Parts.

Tugas dan Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut :

1. Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang meliputi:
   - Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;
   - Penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu;
   - Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
   - Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
   - Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, OJK dan pemangku kepentingan lainnya.

Implementation of Duties of Corporate Secretary

The Corporate Secretary has duties and responsibilities including:

1. Following the development of the capital market, in particular, the prevailing laws and regulations in the capital market sector;
2. Providing input to the Board of Directors and the Board of Commissioners to comply with the provisions of laws and regulations in the capital market sector;
3. Assisting the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of Good Corporate Governance which includes:
   - Information disclosure to the public, including the availability of information on the Company's website;
   - Timely submission of reports to OJK;
   - Implementation and documentation of GMS;
   - Organization and documentation of meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and
   - Implementation of the company orientation program for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
4. As a liaison between the Company and the Company's shareholders, OJK and other stakeholders.

Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary Competency and Development Program

No	Materi Pengembangan Kompetensi/Pelatihan Training Material	Waktu dan Tempat Pelaksanaan Time and Place	Jabatan Peserta Position in Company	Penyelenggara Organizer
1.	Pendalaman POJK Nomor 15/POJK.04/2020 Deepening of Regulation No. 15/POJK.04/2020	23 November 2023 di Zoom Meeting November 23, 2023, via Zoom Meeting	Corporate Communication	ICSA
2.	CG Officer Corporate Communication	4-5 Juli 2023 di Hotel Aston Priority Simatupang July 4-5, 2023, at Aston Priority Hotel Simatupang	Corporate Communication	ICSA
3.	Pendalaman Peraturan Bursa Efek Indonesia Nomor I-E: tentang Kewajiban Penyampaian Informasi Deepening of Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-E: regarding Information Disclosure Obligations	5 April 2023 di Zoom Meeting April 5, 2023, via Zoom Meeting	Corporate Secretary	ICSA

Para pemangku kepentingan dapat menghubungi Sekretaris Perusahaan pada alamat di bawah ini:

Stakeholders may contact the Corporate Secretary at the following address:

Nama / Name	Ari Indra Gautama		
Jabatan / Position	Sekretaris Perusahaan dan Kepala Divisi Keuangan Korporat Corporate Secretary and Head of Corporate Finance		
Alamat / Address	Jl. Angsana Raya Blok A9 No. 8 Delta Silicon I Kawasan Industri Lippo Cikarang, Kelurahan Sukaresmi, Kecamatan Cikarang Selatan 17550, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat - Indonesia		
Telepon / Phone	(021) 897 4637	Faksimile / Fax	(021) 899 01656
E-mail	dp.corpsec@dp.dharmap.com		

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Unit Audit Internal memiliki fungsi dalam melaksanakan tugas pemeriksaan internal keuangan, pemeriksaan operasional Perusahaan dan menilai pengendalian, pengelolaan dan pelaksanaan kegiatan usaha Perusahaan serta memberikan saran-saran kepada Presiden Direktur.

The Internal Audit Unit functions to conduct internal financial examinations, operational audits of the Company, and assess the control, management, and implementation of the Company's business activities, as well as provide recommendations to the President Director.

Kedudukan dan Struktur Organisasi

Unit Audit Internal Perseroan dipimpin oleh Kepala Unit Audit Internal dan di dalam struktur organisasi berada di bawah Presiden Direktur. Oleh karena itu, Presiden Direktur dapat memberhentikan Kepala Unit Audit Internal, setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris apabila Kepala Unit Audit Internal tidak memenuhi persyaratan sesuai dengan Piagam Audit Internal.

Organization Position and Structure

The Company's Internal Audit Unit is led by the Head of Internal Audit and is positioned under the organizational structure of the President Director. Therefore, the President Director can dismiss the Head of Internal Audit, after obtaining approval from the Board of Commissioners if the Head of Internal Audit does not meet the requirements as per the Internal Audit Charter.









Profil Kepala Unit Audit Internal

Profile of Head of Internal Audit Unit



HABIL LOKADJAJA

Kepala Unit Audit Internal
Head of Internal Audit

Warga Negara Indonesia. Beliau saat ini berusia 66 tahun dan saat ini berdomisili di Jakarta dan menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal sejak tahun 2021.

Indonesian Citizen. He is currently 66 years old and domiciled in Jakarta and has served as Head of the Internal Audit Unit since 2021.

Dasar Penunjukan
Pengangkatan beliau sebagai Kepala Unit Audit Internal telah berdasarkan pada Surat Keputusan Direksi PT Dharma Polimetal Tbk No. 003/DP-DIR/ SKD/ IX/2021 tanggal 17 September 2021.

Legal Base of Appointment
His appointment as Internal Audit Unit Chairman was based on the Decree of the Board of Directors of PT Dharma Polimetal Tbk No. 003/DP-DIR/SKD/ IX/2021 dated September 17, 2021.

Pendidikan/Sertifikasi
Beliau menyelesaikan pendidikan dengan gelar Ekonomi Manajemen di Universitas Kristen Satya Wacana, Salatiga pada tahun 1982.

Education/Certification
He completed his Management Economics Degree education at Satya Wacana Christian University, Salatiga in 1982.

Pengalaman Kerja
Sebelum menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal, beliau pernah bekerja di PT Sumalindo Lestari Jaya, PT Parit Padang, PT Tubesarindo Indah dan PT Triputra Investindo Arya.

Work Experience
Prior to serving as Head of the Internal Audit Unit, he worked at PT Sumalindo Lestari Jaya, PT Parit Padang, PT Tubesarindo Indah and PT Triputra Investindo Arya.

Rangkap Jabatan
Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai:
- Anggota Komite Audit, PT Triputra Agro Persada Tbk.
- Anggota Komite Audit, PT Kirana Megatara Tbk.
- Anggota Pengurus, Dana Pensiun Triputra.

Concurrent Position
He currently holds concurrent positions as:
- Member of the Audit Committee, PT Triputra Agro Persada Tbk
- Member of the Audit Committee PT Kirana Megatara Tbk
- Board Member, Triputra Pension Fund.

Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan pemegang saham pengendali.

Affiliations
He has no affiliations with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or controlling shareholders.

Jumlah dan Kualifikasi/Sertifikasi

Anggota Unit Audit Internal merupakan profesional berpengalaman yang telah memenuhi kriteria independensi dan kompetensi lainnya, serta sertifikasi profesi audit. Hingga akhir tahun 2023, terdapat 4 orang anggota Unit Audit Internal yang sebagian telah memiliki kualifikasi atau sertifikat profesi sebagai berikut:

Number of Qualifications/Certifications

The members of the Internal Audit Unit are experienced professionals who have met the criteria for independence and other competencies, as well as professional audit certification. By the end of 2023, there were 4 members of the Internal Audit Unit, some of whom had obtained professional qualifications or certifications as follows:

Kualifikasi Anggota Unit Audit Internal
Qualifications of Members of Internal Audit Unit

No	Nama Name	Jabatan Position	Kualifikasi/Sertifikasi Qualifications/Certifications
1.	**Habil Lokadjaja**	Kepala Unit Audit Internal Head of Internal Audit Unit	-
2.	**Eric Ivan**	Anggota Audit Internal Member of Internal Audit	• Standar Audit Internal & Kode Etik Profesi • Candidate Qualified Internal Auditor • Internal Audit Standards & Code of Professional Ethics • Candidate Qualified Internal Auditor
3.	**Adwina Saraswati**	Anggota Audit Internal Member of Internal Audit	-
4.	**Brigita Adven Novane**	Anggota Audit Internal Member of Internal Audit	-

Pedoman Audit Internal

Dalam menjalankan fungsi audit internal, Unit Audit Internal berpedoman pada Piagam Audit Internal *(Internal Audit Charter)* yang ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan No. 001/DP-DIR/SKD/IX/2021.

Internal Audit Guidelines

In carrying out its internal audit function, the Internal Audit Unit adheres to the Internal Audit Charter established based on Decision Letter No. 001/DP-DIR/SKD/IX/2021.

Tugas dan Tanggung Jawab

Berdasarkan Piagam Unit Audit Internal, Unit Audit Internal memiliki tugas dan tanggung jawab antara lain meliputi:

a. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
b. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
c. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
d. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
e. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris;
f. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
g. Bekerja sama dengan Komite Audit;
h. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
i. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Duties and Responsibilities

Based on the Internal Audit Unit Charter, the Internal Audit Unit has the following duties and responsibilities, including:

a. Developing and implementing an annual internal audit plan;
b. Test and evaluate the implementation of internal control and risk management systems in accordance with the Company's policies;
c. Conduct inspections and assessments of efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;
d. Provide improvement suggestions and objective information on the activities examined at all levels of management;
e. Create a report on audit results and submit said report to the President Director and the Board of Commissioners;
f. Monitor, analyze, and report on the implementation of follow-up suggested improvements;
g. Cooperate with the Audit Committee;
h. Develop a program to evaluate the quality of internal audit activities it carries out; and
i. Conduct special inspection if needed.

Rapat

Unit Audit Internal mengadakan rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit secara berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap bulan. Frekuensi rapat yang telah dilaksanakan oleh Unit Audit Internal di tahun 2023 sebanyak 12 (dua belas) pertemuan.

Meetings

The Internal Audit Unit holds meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee regularly, at least once every month. The frequency of meetings conducted by the Internal Audit Unit in 2023 was 12 (twelve) meetings.

Pengembangan Kompetensi

Pada tahun 2023, Kepala Audit Internal belum mengikuti pengembangan kompetensi, baik di dalam maupun di luar perusahaan.

Competency Development

In 2023, the Head of Internal Audit has not undergone competency development, either internally or externally within the Company.

Laporan Pelaksanaan Tugas Tahun 2023

Komite Audit dipimpin oleh Bapak Soekamto Tjahjonoadi, Komisaris Independen Perseroan dengan Bapak Wawang dan Bapak M. Sachofi Dimyati sebagai anggota.

Untuk mendukung penerapan GCG sesuai dengan mandatnya, Komite Audit membantu Dewan Komisaris dengan melakukan pengawasan Independen atas pelaporan keuangan, audit internal, manajemen risiko, kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, masalah hukum yang signifikan dan audit eksternal. Peran dan tanggung jawab Komite Audit diatur dalam Piagam Komite Audit yang ditinjau ulang secara berkala, dengan mempertimbangkan peraturan yang relevan dan praktik terbaik yang direkomendasikan.

Pada saat penunjukan di tahun 2023, tanggung jawab utama Komite adalah sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada Publik dan/atau pihak otoritas, antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa;
5. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi;
6. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
7. Menelaah independensi dan objektivitas akuntan publik;
8. Melakukan penelaahan atas kecukupan pemeriksaan yang dilakukan oleh akuntan publik;
9. Melakukan pemeriksaan terhadap dugaan adanya kesalahan dalam keputusan Rapat Direksi atau penyimpangan dalam pelaksanaan hasil keputusan rapat Direksi;
10. Menyampaikan laporan hasil penelaahan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan setelah selesainya laporan hasil penelaahan yang dilakukan oleh Komite Audit;
11. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan;
12. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Selain tanggung jawab tersebut di atas, Komite Audit juga mengadakan pertemuan informal dengan Kepala Audit Internal Perusahaan untuk tindak lanjut dan diskusi sesuai kebutuhan.

Report on the Duties Implementation in 2023

The Audit Committee is led by Mr. Soekamto Tjahjonoadi, the Company's Independent Commissioner with Mr. Wawang and Mr. M. Sachofi Dimyati as member.

In order to support the implementation of GCG accordingly with its mandate, the Audit Committee supports the Board of Commissioners by conducting independent supervision of financial reporting, internal audits, risk management, compliance with applicable laws and regulations, significant legal issues and external audits. The role and responsibility of the Audit Committee is regulated in the Audit Committee Charter that is reviewed regularly, taking into account relevant regulations and recommended best practices.

At the time of appointment in 2023, the main responsibilities of the Committee are as follows:

1. Conduct a review of the financial information that will be issued by the Company to the Public and / or the authorities, including financial statements, projections and other reports related to the Company's financial information;
2. Conduct a review of compliance with laws and regulations related to the Company's activities;
3. Provide an independent opinion in the event of a difference of opinion between management and accountants for the services provided;
4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of accountants based on independence, scope of assignment and service benefits;
5. Conduct a review of the risk management implementation activities carried out by the Board of Directors;
6. Review complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes;
7. Examine the independence and objectivity of public accountants;
8. Conduct a review of the adequacy of the examination conducted by public accountant;
9. Conducting an examination of alleged errors in the decision of the Board of Directors Meeting or irregularities in the implementation of the results of the Board of Directors meeting decisions;
10. Submit a report on the results of the review to all members of the Board of Commissioners of the Company after the completion of the review results report conducted by the Audit Committee;
11. Reviewing and advising the Board of Commissioners related to the potential conflict of interest of the Company; and
12. Maintain the confidentiality of the Company's documents, data and information.

In addition to the above responsibilities, the Audit Committee also holds informal meetings with the Company Internal Audit Head for follow-up and discussion as needed.



Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System

Sistem pengendalian internal yang efektif menjadi unsur penting dalam manajemen Perusahaan serta dasar kegiatan operasional bisnisPerusahaan yang sehat dan aman. Tujuan penerapan sistem pengendalian internal adalah menjamin pelaporan keuangan dan manajerial yang dapat dipercaya, meningkatkan kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan, mengurangi risiko terjadinya kerugian, penyimpangan, dan pelanggaran aspek kehati-hatian.

An effective internal control system is a crucial element in the management of the Company as well as the foundation of a healthy and secure business operational activities. The purpose of implementing an internal control system is to ensure reliable financial and managerial reporting, enhance the Company's compliance with laws and regulations, reduce the risk of losses, deviations, and breaches of prudential aspects.

Pengendalian Operasional dan Keuangan

Operational and Financial Controls

Pengendalian operasional dan keuangan Perseroan disusun dengan menyesuaikan RKAP dan kinerja tiap lini operasional untuk memaksimalkan hasil kegiatan operasional di masing-masing bidang Perseroan. Dalam prosesnya, sistem pengendalian internal memegang peranan dalam bentuk kebijakan dan prosedur yang jelas sehingga mampu secara efektif melakukan fungsi pengendalian sekaligus meminimalkan risiko yang mungkin timbul.

The operational and financial controls of the Company are designed by aligning with the RKAP (Annual Work Plan and Budget) and the performance of each operational line to maximize operational outcomes in each area of the Company. In this process, the internal control system plays a role in the form of clear policies and procedures, enabling effective control functions while minimizing potential risks.

Unit Audit Internal telah melakukan berbagai aktivitas pengawasan, baik yang bersifat strategis maupun rutin sesuai dengan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT), meliputi:

- Penyusunan Pedoman *Good Coorporate Governance* (GCG).
- Peningkatan kualitas SDM Unit Audit Internal melalui pendidikan, Seminar dan *Workshop*.
- Unit Audit Internal yang merupakan tim Pengawasan Internal Perusahaan yang independen, dipimpin oleh Kepala dan bertanggung jawab kepada Direksi.

Internal Audit Unit has carried out various supervisory activities, both strategic and routine in accordance with the Annual Supervision Work Program (PKPT), including:

- Preparation of Good Corporate Governance (GCG) Guidelines.
- Improve the quality of Audit Internal Unit human resources through education, seminars, and workshops.
- Internal Audit Unit which is an independent Company Internal Supervision team, led by the Head and responsible to the Board of Directors.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Perseroan senantiasa melakukan evaluasi terhadap efektivitas sistem pengendalian internal. Evaluasi tersebut dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Komite Audit. Hasil evaluasi ini menjadilandasan untuk mengembangkan dan memperbaiki sistem pengendalian internal Perseroan. Melalui revisi kebijakan dan sistem, Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan operasionalnya guna mencapai sasaran dengan lebih efektif.

Overview of the Effectiveness of the Internal Control System

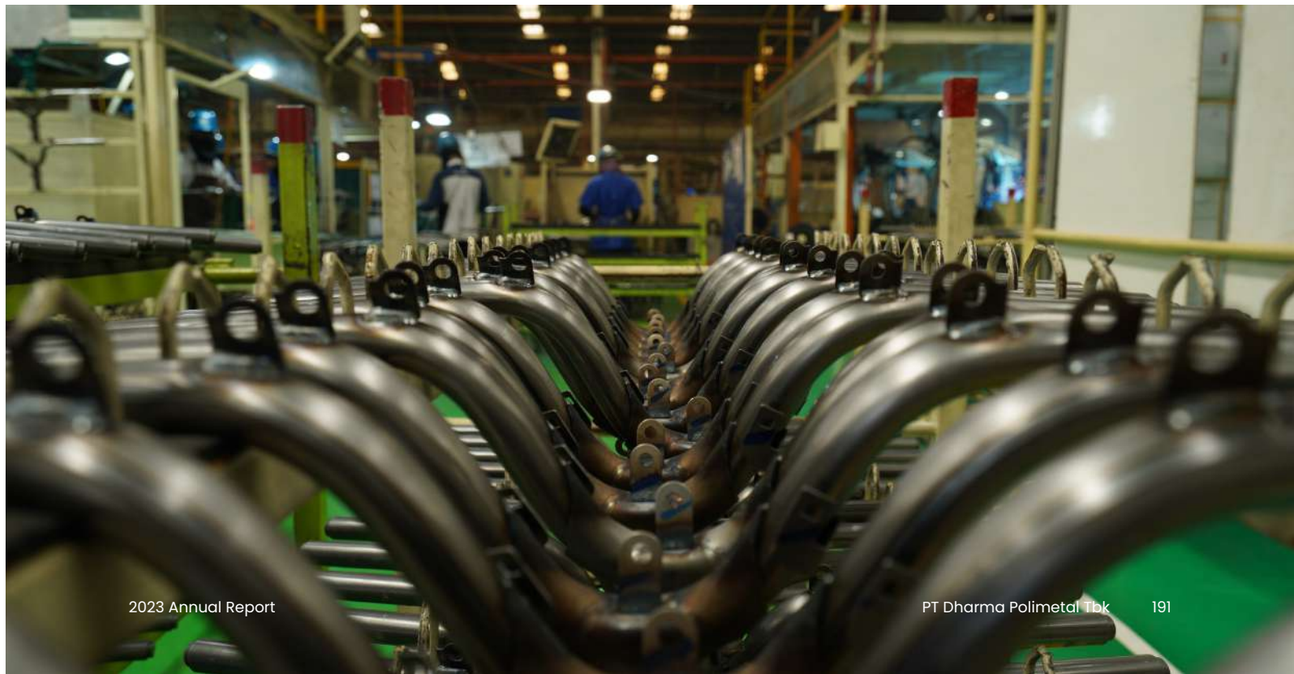
The Board of Commissioners and the Audit Committee conduct regular evaluations to measure the effectiveness of the Company's control system. The results of the evaluation form the basis for the development and improvement of the Company's internal control system. The Company also revises policies and systems in order that the Company can carry out its operations properly so that it can achieve its goals.

Pernyataan atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Dewan Komisaris dan Komite Audit menyatakan bahwa sistem pengendalian internal Perusahaan selama tahun 2023 telah memadai meskipun belum 100% menjamin bahwa tidak adanya risiko penyelewengan ataupun risiko lainnya. Namun, Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan sistem pengendalian internal agar dapat meningkatkan kinerja Perusahaan pada umumnya.

Statement on the Adequacy of the Internal Control System

The Board of Commissioners and the Audit Committee declare that the Company's internal control system during the year 2023 has been adequate, although it does not guarantee 100% absence of misappropriation or other risks. However, the Company is committed to continuously improving the internal control system to enhance the overall performance of the Company.



Manajemen Risiko

Risk Management

Sistem Manajemen Risiko

Perseroan menyadari bahwa dalam pelaksanaan proses bisnisnya banyak menghadapi ketidakpastian. Ketidakpastian tersebut dapat menimbulkan berbagai dampak, baik positif *(opportunity)* maupun negatif (ancaman). Kondisi ini tentunya menuntut Perusahaan untuk dapat menjalankan suatu sistem manajemen risiko yang baik.

Dalam penerapan sistem manajemen risikonya, Perseroan menggunakan referensi *Enterprise Risk Management* (ERM) yang ada pada ISO 31000: 2018 - *Risk management — Guidelines*. Melalui pedoman ini, Perseroan menjalankan sistem manajemen risiko yang mampu melihat suatu ketidakpastian dari berbagai sisi baik positif *(opportunity)* dan negatif (ancaman), serta menetapkan perlakuan/pengelolaan yang tepat.

Perseroan memastikan bahwa pelaksanaan manajemen risiko saat ini telah dilakukan sesuai dengan pedoman yang ditetapkan. Perlakuan yang tepat dan profesionalisme telah diambil untuk memastikan risiko-risiko dan pengendalian yang ada telah sesuai dari sisi risiko Perseroan dan lingkungan pengendaliannya.

Risiko-risiko penting yang mempengaruhi operasional, kelangsungan dan tujuan perusahaan serta sumber daya yang ada telah diidentifikasi dan dinilai. *Residual Risk* (risiko sisa) yang harus diperhatikan telah diantisipasi dengan rencana perbaikan dan segala kemungkinan perubahan yang dapat terjadi telah diperhatikan dan dipertanggungjawabkan dalam menilai risiko-risiko beserta pengendaliannya.

Risk Management System

The Company acknowledges that in the execution of its business processes, it often faces uncertainties. Such uncertainties can lead to various impacts, both positive (opportunity) and negative (threats). This condition certainly demands the Company to implement an effective risk management system.

In implementing its risk management system, the Company refers to the Enterprise Risk Management (ERM) outlined in ISO 31000:2018 -Risk management — Guidelines. Through this guideline, the Company operates a risk management system capable of viewing uncertainties from various perspectives, both positive (opportunity) and negative (threats), and establishing appropriate treatment/management.

The Company ensures that the current implementation of risk management is in accordance with the established guidelines. Appropriate treatment and professionalism have been taken to ensure that existing risks and controls are suitable from the Company's risk perspective and its control environment.

Significant risks affecting operations, continuity, and objectives of the Company, as well as existing resources, have been identified and assessed. Residual risks that need attention have been anticipated with improvement plans, and all potential changes that may occur have been considered and accounted for in assessing risks and their controls.

Pengelola

Fungsi manajemen risiko Perseroan dijalankan oleh Unit Manajemen Risiko yang bertanggung jawab kepada Presiden Direktur. Hingga akhir tahun 2023, SDM Pengelola Risiko Perseroan memiliki sertifikasi standar kompetensi *Qualified Risk Management Professional* (QRMP) yang berlaku dan diakui hingga Asia Pasifik (oleh KAN dan BNSP).

Lingkup tugas Unit Manajemen Risiko, antara lain:

1. Memberikan keahlian penunjang, dukungan, pemantauan dan tantangan dalam proses mengelola risiko, termasuk:
   a. Pengembangan, penerapan, dan peningkatan berkelanjutan dari praktik-praktik manajemen risiko (termasuk pengendalian internal) pada tingkat proses, sistem dan entitas.
   b. Pencapaian tujuan manajemen risiko, seperti: kepatuhan terhadap hukum, peraturan, dan perilaku yang etis; pengendalian internal; keamanan teknologi dan informasi; keberlanjutan; dan asurans kualitas.
2. Memberikan analisis dan laporan-laporan mengenai kecukupan dan efektivitas manajemen risiko (termasuk pengendalian internal).

Pada 2023, Yuliyati Abdullah (Kepala Departemen Manajemen Risiko) sebagai pengelola manajemen risiko Perusahaan telah mengikuti pelatihan *QRMP Training and Certification* (Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko Berbasis SNI ISO 31000) yang diselenggarakan oleh CRMS.

Management

The risk management function of the Company is conducted by the Risk Management Unit, which reports directly to the President Director. By the end of 2023, the Company's Risk Management personnel have obtained the Qualified Risk Management Professional (QRMP) standard competency certification recognized in the Asia Pacific region (by the National Accreditation Committee and the National Professional Certification Authority).

The scope of responsibilities of the Risk Management Unit includes:

1. Providing expertise, support, monitoring, and challenges in the risk management process, including:
   a. Development, implementation, and sustainable improvement of risk management practices (including internal controls) at the process, system, and entity levels.
   b. Achieving risk management objectives, such as compliance with laws, regulations, and ethical behavior; internal controls; technology and information security; sustainability; and quality assurance.
2. Providing analysis and reports on the adequacy and effectiveness of risk management (including internal controls).

In 2023, Yuliyati Abdullah (Head of Risk Management Department) as the manager of the Company's risk management has attended the QRMP Training and Certification (Risk Management Profession Certification based on ISO 31000 SNI) organized by CRMS.

Jenis Risiko
Risk Types

No	Jenis Risiko Usaha Type of Business Risk	Mitigasi Mitigation
1.	Risiko ketergantungan pada *Original Equipment Manufacturer* (OEM) di Indonesia; Risk of dependence on Original Equipment Manufacturer (OEM) in Indonesia;	• Meningkatkan kerja sama, pangsa pasar dan bisnis produk motor roda 3 yang bisa dijual langsung ke masyarakat. • Melakukan peningkatan pada aktivitas R&D untuk *new product* dan *new opportunity.* • Melakukan *competency up* R&D. • Melengkapi kapasitas/fasilitas yang dibutuhkan untuk *new project/opportunity.* • Enhance cooperation, market share, and business of three-wheeled motor products that can be sold directly to the public. • Increase activities in Research and Development for new products and new opportunities. • Enhance competency in Research and Development. • Complete the necessary capacity/facilities for new projects/ opportunities.
2.	Risiko kerusakan dan gangguan pada fasilitas produksi; Risk of damage and disruption to production facilities;	• Melakukan perawatan dan pemeliharaan secara berkala, tepat waktu dan terukur. • Melakukan perbaikan oleh tenaga ahli. • Perhitungan terhadap *finished goods* secara terukur. • Penggunaan metode *preventive maintenance* baru melalui pengembangan dan pelaksanaan *autonomous maintenance.* • Menjalankan management *sparepart* kebutuhan operasional mesin. • Mengembangkan kompetensi *man power* melalui praktik-praktik yang mengarah ke aktivitas *predictive maintenance*. • Conduct periodic, timely, and measurable maintenance. • Carry out repairs by experts. • Measured calculations of finished goods. • Implement new preventive maintenance methods through the development and implementation of autonomous maintenance. • Manage spare part needs for machine operational requirements. • Develop manpower competencies through practices that lead to predictive maintenance activities.
3.	Risiko terkait ketergantungan terhadap penyediaan bahan baku dan ketersediaan bahan baku; Risk related to dependence on the supply of raw materials and the availability of raw materials;	• Memiliki beberapa pemasok untuk setiap bahan baku untuk mengurangi ketergantungan kepada satu pemasok. • Optimalisasi *management* stok dari bahan baku, barang dalam proses, *finished goods*, termasuk *sparepart* dan *consumable*. • Have multiple suppliers for each raw material to reduce dependence on one supplier. • Optimize stock management of raw materials, work-in-progress items, finished goods, including spare parts and consumables.
4.	Risiko persaingan usaha; Business competition risk;	• Beradaptasi dengan perubahan lingkungan serta kondisi bisnis dengan tepat dan cepat; memberikan layanan terbaik kepada pelanggan; meningkatkan kemampuan SDM. Menjaga *Quality Cost Delivery* pada aktivitas bisnis. • Melakukan peningkatan kapasitas, fasilitas Perusahaan dan melakukan *continuous improvement* terhadap proses internal dan 4M *(Man, Machine, Material, Method)*. • Adapt to changes in the environment and business conditions accordingly and quickly; provide the best service to customers; improve HR capabilities. Maintain Quality Cost Delivery on business activities. • Increase the Company's capacity and facilities and continuously improving internal processes and the 4M (Man, Machine, Material, Method).
5.	Risiko terkait kegagalan desain teknis; Risk related to technical design failures;	• Penempatan insinyur sesuai dengan keahlian masing-masing; memberikan pelatihan teknis yang dibutuhkan; mewajibkan setiap *engineer* melakukan verifikasi dan pemeriksaan ulang dalam tahapan produksi. • Menggunakan aplikasi mumpuni dalam proses *design.* • Secara berkala melakukan *review* dan *competency up engineer.* • Placement of engineers according to their respective expertise; provide the required technical training; requires every engineer to verify and re-examine in the production stage. • Utilizing proficient applications in the design process. • Conducting periodic reviews and competency enhancement for engineers.
6.	Risiko pengembangan produk baru; Risk of new product development;	• Memastikan bahwa di seluruh tahapan pengembangan produk baru dikendalikan secara maksimal agar menghasilkan hasil terbaik; mengerahkan karyawan terbaik untuk mengawal dan mengawasi jalannya tahapan ini. • Penggunaan alat bantu seperti sistem *dashboard* untuk pemantauan progress pengembangan produk baru. • Ensure that all stages of new product development are controlled to the maximum in order to produce the best results; mobilize the best employees to guard and oversee the progress of this stage. • The use of tools such as a dashboard system for monitoring the progress of new product development.

No	Jenis Risiko Usaha Type of Business Risk	Mitigasi Mitigation
7.	Risiko kenaikan biaya tenaga kerja di Indonesia dapat mengurangi laba Perseroan; Risk of rising labor costs in Indonesia may reduce the Company's profits;	• Menjaga jumlah tenaga kerja di tingkat yang tepat dan efisien dengan tetap mempertimbangkan kualitas, efisiensi dan kelancaran bisnis Perseroan. • Melakukan *improvement* pada proses kerja dan memaksimalkan digitalisasi. • Pelaksanaan *competency up* pada *existing man power.* • Maintain the number of employees at the right and efficient level while taking into account the quality, efficiency, and smooth-running of the Company's business. • Improving work processes and maximizing digitalization. • Implementing competency enhancement for existing manpower.
8.	Risiko yang berhubungan dengan Undang- Undang Ketenagakerjaan; Risk related to the Manpower Act;	• Mempertahankan hubungan yang baik dan lancar yang selama ini Perseroan miliki dengan karyawan pabrik dan serikat pekerja serta pemerintah; mematuhi dan mengikuti seluruh aturan dalam UU Ketenagakerjaan. • Maintain a good and smooth relationship that the Company has established with employees, factories and trade unions, and the government; comply with and follow all the provisions in the Manpower Act.
9.	Risiko terkait investasi atau aksi korporasi yang dilakukan oleh Perseroan; Risk related to investments or corporate actions carried out by the Company;	• Melakukan identifikasi dan perhitungan yang terukur atas seluruh investasi atau aksi korporasi yang dilakukan Perseroan dan melakukan *feasibility study* dari pihak yang berpengalaman. • Secara berkala me-*review* dan standar persetujuan berlapis oleh pihak-pihak yang memiliki wewenang. • Perform identification and measurable calculation of all investments or corporate actions carried out by the Company and conduct feasibility studies from experienced parties. • Regularly reviewing and implementing multi-layer approval standards by authorized parties.
10.	Risiko peningkatan suku bunga dan inflasi yang signifikan yang dapat mempengaruhi penjualan Perseroan; Risk of a significant increase in interest rates and inflation that may affect the Company's sales;	• Memilih manajemen yang andal dan berpengalaman yang mampu mengikuti setiap terjadinya perubahan, pengendalian dan pengukuran posisi utang. • Choose reliable and experienced management who is able to keep up with any changes, control and debt position measurement.
11.	Risiko kegagalan dalam memenuhi peraturan perundang-undangan serta memperoleh, memperbaharui atau mempertahankan izin material yang diperlukan untuk menjalankan kegiatan usaha sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di dalam industri yang dijalankan Perseroan. Risk of failure to comply with laws and regulations and obtain, renew or maintain material permits required to carry out business activities in accordance with applicable laws and regulations in the industry, run by the Company.	• Memperpanjang dan memperbaharui izin-izin tepat waktu. • Pembentukan tim khusus yang memastikan, *monitoring* dan mengelola pemenuhan regulasi Perusahaan. • Penggunaan sistem digitalisasi sebagai *media monitoring* dan *warning system*. • Renew and extend permits in a timely manner. • Form a specialized team to ensure, monitor, and manage compliance with Company regulations. • Utilize digitalization systems as monitoring and warning systems.

Hasil Review/Evaluasi Efektivitas

Perseroan secara rutin melakukan pemantauan terhadap risiko yang ada dan aktivitas pengelolaan/mitigasi risiko, pencapaian atas implementasi mitigasi risiko, evaluasi terhadap efektivitas aktivitas mitigasi risiko, termasuk dengan sistem dan metode manajemen risiko yang dilakukan. Dalam pengelolaan risiko, Perseroan juga berfokus pada bagaimana meningkatkan *awareness stakeholders* terkait risiko melalui sosialisasi dan training secara berkala ke seluruh lapisan karyawan Perusahaan. Selain itu juga terhadap tim pelaksana manajemen risiko yang telah memiliki sertifikasi kompetensi di level professional dan berlaku di Asia-Pasifik. Tim pelaksana manajemen risiko juga diberikan kesempatan untuk mengembangkan kompetensi di bidang manajemen risiko secara berkala.

Evaluation of the Effectiveness

The Company routinely monitors existing risks and risk management/mitigation activities, achievements in implementing risk mitigation, evaluates the effectiveness of risk mitigation activities, including through the systems and methods of risk management conducted. In risk management, the Company also focuses on improving stakeholder awareness of risks through regular socialization and training to all layers of Company employees. In addition, the risk management implementation team, which holds competency certifications at the professional level valid in the Asia-Pacific region, is given opportunities to develop competencies in risk management regularly.



Pernyataan atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Dewan Komisaris dan Direksi menilai bahwa Perseroan telah menerapkan Sistem Manajemen Risiko yang baik dalam mengelola risiko-risiko yang dihadapi Perseroan sesuai dengan jenis risiko dan mitigasi yang telah ditentukan.

Sistem manajemen risiko yang digunakan saat ini cukup efektif dalam memfasilitasi setiap lapisan *risk owner* dalam memahami dan mengelola risiko di bagian masing-masing. Sehingga, strategi manajemen risiko yang ditetapkan telah akurat dan tepat sasaran.

Statement on the Adequacy of the Risk Management System

The Board of Commissioners and the Board of Directors assess that the Company has implemented a good Risk Management System in managing the risks faced by the Company in accordance with the types of risks and mitigations that have been determined.

The current risk management system is sufficiently effective in facilitating each layer of risk owner in understanding and managing risks in their respective areas. Thus, the risk management strategy established has been accurate and on target.

Perkara Hukum Penting

Significant Litigations

Pada tahun buku 2023, Perseroan maupun masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris, tidak memiliki perkara hukum baik perdata maupun pidana yang tercatat dalam register pengadilan Republik Indonesia dan yang memiliki pengaruh yang signifikan terhadap keberlangsungan Perseroan, Dewan Komisaris, dan/atau Direksi Perseroan.

In fiscal year 2023 financial year, the Company and each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners, did not involved in litigation, both civil and criminal, which registered in the court registers of the Republic of Indonesia and have significant impact on the sustainability of the Company, the Board of Commissioners, and/or the Board of Directors of the Company.

Kode Etik
Code of Conduct

Pedoman etika usaha dan tata perilaku atau *Code of Conduct* Perseroan merupakan panduan Perusahaan dalam menjalankan tugas dan aktivitas operasionalnya secara baik dan benar, termasuk dalam hal berinteraksi dengan pemangku kepentingan. Melalui penerapan kode etik ini, insan Dharma diharapkan memiliki kesadaran untuk menjalankan etika yang baik serta menjaga reputasi Perseroan.

The Company's Code of Conduct or Business Ethics and Behavior Guidelines serve as the Company's guide in conducting its duties and operational activities properly, including interacting with stakeholders. Through the implementation of this code of conduct, employees of the Company are expected to have awareness to uphold good ethics and maintain the Company's reputation.

Nilai dan Budaya Perusahaan

Corporate Values and Culture

Kode Etik disusun dengan mengadopsi nilai-nilai Perseroan yang terdiri dari 4 nilai, yaitu:

The Code of Conduct is prepared by adopting the Company's values which consist of 4 values, namely:

INTEGRITY & ETHICS

Integrity & Ethics: mengedepankan nilai kejujuran dan transparansi dalam setiap aktivitas bisnis.

Integrity & Ethics: prioritizing the value of honesty and transparency in every business activity.

Perilaku Kunci:
- Melakukan yang dikatakan;
- Fokus pada masalah dan pemecahannya, bukan pada orangnya;
- Lakukan yang benar dan seharusnya, bukan hanya yang diinginkan;
- Bertindak berdasarkan fakta dan data.

Key Behavior:
- Walk the talk;
- Don't blame others;
- Do what you have to do, not what you want to do;
- Speak by data.

EXCELLENCE

Excellence: menghasilkan karya lebih dari yang diharapkan.

Excellence: give more results than expected.

Perilaku Kunci:
- Pantang menyerah dan bertindak untuk menang;
- Eksekusi yang disiplin, perbaikan berkesinambungan dan inovasi.

Key Behavior:
- Never give up and play to win;
- Disciplined execution, continuous improvement and innovation.

COMPASSION

Compassion: mengutamakan kemanusiaan dan tujuan yang lebih mulia daripada kepentingan pribadi.

Compassion: prioritizing humanity and nobler goals than personal interests.

Perilaku Kunci:
- Kepedulian terhadap sesama dan lingkungan dengan tindakan nyata;
- Membangun generasi untuk tujuan baik yang lebih besar dari diri.

Key Behavior:
- Care with truthful act;
- Nurturing for greater good.

HUMILITY

Humility: kerendahan hati untuk terus berkembang.

Humility: humility to continue to grow.

Perilaku Kunci:
- Mengalahkan ego diri untuk kepentingan lebih besar dan berpikiran terbuka;
- Bersyukur atas apa yang dimiliki dan tulus menghargai sesama.

Key Behavior:
- Egoless and open-minded;
- Express gratitude and appreciations.

Aspek-aspek yang diatur dalam Kode Etik, antara lain:

1. Nilai-Nilai dan Perilaku Kunci;
2. Etika Terhadap Sesama Karyawan;
3. Etika Terhadap Perusahaan;
4. Etika Terhadap Mitra Usaha;
5. Etika Terhadap Publik;
6. Etika Terhadap Penyelenggara Negara.

Aspects regulated in the Code of Ethics, among others:

1. Key Values and Behaviors;
2. Ethics towards fellow employees;
3. Ethics towards the Company;
4. Ethics towards Business Partners;
5. Ethics towards the Public;
6. Ethics towards State Administrators.

Pokok Kode Etik

Pokok-pokok Kode Etik memberi arahan yang jelas dan mengajak seluruh insan Dharma untuk berkomitmen menjunjung tinggi nilai-nilai etika dan integritas yang terangkum dalam nilai-nilai Perseroan.

Pokok-Pokok Kode Etik meliputi beberapa hal sebagai berikut:

1. ***Good Corporate Citizen***

   Perseroan yang diwakili oleh manajemen, karyawan dan seluruh jajaran Perseroan diharapkan memiliki dampak positif dan kontribusi yang membangun bagi masyarakat dan negara melalui perilaku dan tindakan insan Perseroan. Untuk menjadi *good corporate citizen*, maka Perseroan harus memiliki tindakan, sikap, dan perilaku sebagai berikut:

   a. Bertindak dengan berpedoman pada aturan undang-undang yang berlaku dan membina hubungan yang baik dengan instansi pemerintah;
   b. Memberikan manfaat dan nilai tambah dan membangun hubungan harmonis bagi masyarakat;
   c. Berkomitmen pada kepuasan pelanggan;
   d. Berlaku adil serta menghormati kesepakatan dengan pemasok, penyalur dan prinsipal;
   e. Berpartisipasi dalam pelestarian lingkungan sekitar dan alam;
   f. Membagikan ilmu dan pengetahuan kepada orang lain tanpa mengharapkan imbalan;
   g. Menghargai dan terbuka terhadap media massa;

Main Points of Code of Conduct

The main points of the Code of Ethics provide clear directions and invite all Company personnel to be committed to upholding the ethical values and integrity which are embodied in the Company's values.

The main points of the Code of Conduct include the following:

1. **Good Corporate Citizen**

   The Company, which is represented by management, employees and all levels of the Company, is expected to have a positive impact and constructive contribution to society and the country through the behavior and actions of the Company's personnel. To become a good corporate citizen, the Company must have the following actions, attitudes and behaviors:

   a. Act according to the applicable laws and regulations and maintain good relations with government agencies;
   b. Provide benefits and added value as well as build harmonious relationships for the community;
   c. Committed to customer satisfaction;
   d. Act fairly and respect agreements with suppliers, dealers, and principals;
   e. Participate in the preservation of the surrounding environment and nature;
   f. Share wisdom and knowledge with others without expecting anything in return;
   g. Appreciate and show openness to mass media;
   h. Membangun relasi yang baik dengan *investor* dengan memberikan data yang jelas, aktual; tepat dan transparan untuk memberikan gambaran yang tepat mengenai kondisi Perseroan.

2. **Tata Kelola Perusahaan yang Baik**

   Perseroan harus menjalankan bisnisnya secara transparan, profesional dan bertanggung jawab. Dengan berpegang pada Buku Panduan Kode Etik, maka tiap anggota Perseroan wajib:

   a. Menerapkan prinsip GCG transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi dan kewajaran dalam setiap tindakan dan pengambilan keputusan Perseroan;
   b. Menghindari benturan kepentingan *(conflict of interest)* dalam Perseroan;
   c. Memberikan keteladanan khususnya para *top management* sebagai panutan yang akan diikuti oleh seluruh karyawan;
   d. Berkomitmen untuk menerapkan nilai-nilai Perusahaan dan etika perilaku secara konsisten;
   e. Tidak memberikan atau menerima gratifikasi atau imbalan apa pun;
   f. Menjalankan bisnis demi kepentingan para pemangku kepentingan;
   g. Menjaga kerahasiaan dan tidak boleh menyebarkan informasi sensitif, termasuk informasi sensitif dari pihak ketiga kecuali jika diwajibkan oleh pihak yang berwenang.

   h. Build good relations with investors by providing clear, actual data; accurate and transparent to provide an accurate picture of the condition of the Company.

2. **Good Corporate Governance**

   The Company must run its business in a transparent, professional, and responsible manner. By adhering to the Code of Ethics Handbook, each member of the Company is obliged to:

   a. Apply GCG principles of transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness in every action and decision making of the Company;
   b. Avoid conflicts of interest in the Company;
   c. Provide an example, especially the top management as role models that will be followed by all employees;
   d. Committed to consistently applying Company values and ethical behaviour;
   e. Not giving or receiving any gratuities or recompenses;
   f. Conduct business in the interests of stakeholders;
   g. Maintain confidentiality and may not share sensitive information, including sensitive information from third parties, unless required by the authorized authority.

Sosialisasi Kode Etik

Kode etik yang berlaku di Perseroan adalah Buku Panduan Triputra DNA & Etika Perilaku yang dirumuskan oleh Dewan Komisaris, Direksi, *Holding* dari Perseroan (Triputra Group) & Tim *Culture* Perseroan. Kode etik tersebut berlaku untuk seluruh tingkatan organisasi di Perseroan.

Perseroan juga secara teratur melakukan sosialisasi kode etik untuk meningkatkan pemahaman dan komitmen bersama atas penerapan kode etik kepada karyawan baru di

Socialization of the Code of Conduct

The prevailing Code of Ethics in the Company is the Triputra DNA & Behavioral Ethics Handbook formulated by the Board of Commissioners, Board of Directors, Holding Company of the Company (Triputra Group), and the Company's Culture Team. This code of ethics applies to all levels of the organization in the Company.

The Company also regularly conducts the socialization of the code of ethics to enhance understanding and shared commitment to its implementation among new employees, Directors,

Perseroan, Direksi, Dewan Komisaris dan seluruh karyawan. Penyelenggaraan sosialisasi ini dilakukan melalui kegiatan sosialisasi, *training,* serta distribusi *handbook* yang tergabung dalam buku budaya perusahaan dan pedoman etika.

the Board of Commissioners, and all employees in the Company. This dissemination is carried out through socialization activities, training, and the distribution of handbooks included in the company's culture book and ethical guidelines.

Dalam upaya penegakan kode etik, pelanggaran kode etik akan mendapatkan tindakan disipliner mulai dari teguran lisan hingga pemutusan hubungan kerja. Oleh karena itu, Perseroan juga mendorong para karyawan untuk melaporkan hal-hal yang berpotensi melanggar kode etik melalui mekanisme *Whistleblowing System.*

In efforts to enforce the code of ethics, violations will result in disciplinary action ranging from verbal warnings to termination of employment. Therefore, the Company also encourages employees to report potential violations of the code of ethics through the Whistleblowing System mechanism.

Whistleblowing System

Whistleblowing System

Sistem Pelaporan Pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS) Perseroan merupakan sarana pelaporan yang dapat digunakan oleh pihak internal maupun eksternal Perusahaan untuk mengajukan laporan terkait tindakan *fraud* atau pelanggaran yang dilakukan oleh pelaku di lingkungan Perusahaan.

The Company's Whistleblowing System (WBS) is a reporting mechanism that can be used by internal and external parties of the Company to submit reports regarding fraudulent actions or violations committed by individuals within the Company's environment.

Melalui WBS, Perseroan dapat segera mengambil tindakan untuk menangani masalah sebelum masalah tersebut dapat menyebar dan membentuk budaya yang merugikan. Keberadaan mekanisme pelaporan ini bertujuan agar setiap laporan didasarkan pada fakta dan bukti, bukan fitnah yang bertujuan merugikan pihak lain.

With this reporting step, the Company will follow up on related problems before it becomes widespread and becomes a deep-rooted bad culture. With this facility, the report made is expected to be based on facts and evidence so that the report is not classified as slander to bring down other parties

Cara Penyampaian Pelaporan Pelanggaran

Setiap anggota Perseroan dapat melaporkan penyelewengan yang dilakukan oleh karyawan, pemasok ataupun mitra Perseroan. Sejalan dengan Pakta Integritas, Perseroan telah menyediakan sarana pelaporan berupa *website* yang dapat diakses dimanapun.

Pelapor dapat menyampaikan kejadian yang dilaporkan secara lebih rinci dengan menyertakan keterangan terkait dugaan pelanggaran tersebut dengan menjelaskan:

- Apa jenis pelanggaran yang terjadi;
- Siapa saja yang terlibat;
- Waktu kejadian;
- Tempat kejadian; serta
- Bagaimana kejadian tersebut berlangsung.

Pelaporan WBS dapat disampaikan melalui *website* https://wbs.dharmap.com/#/.

Whistleblowing Procedure

Each member of the Company can report fraud committed by employees, suppliers or partners of the Company. In line with the Integrity Pact, The Company has provided reporting mechanism in form of website that can be accessed anywhere.

The whistleblower can convey the reported incident in more detail by including information regarding the alleged violation by explaining:

- What types of violations occurred;
- Who are involved;
- Time of occurrence;
- The scene; as well as
- How the incident took place.

The WBS Reporting can be submitted via website https://wbs.dharmap.com/#/.

Perlindungan bagi Pelapor

Perseroan memiliki kebijakan untuk melindungi pihak pelapor dengan cara merahasiakan identitas pelapor kecuali untuk diberikan kepada pihak berwajib. Perseroan akan melindungi pihak pelapor dari berbagai ancaman baik secara fisik, psikis maupun litigasi dari pihak terlapor serta menjamin pelapor tidak akan mengalami pemecatan yang tidak berdasar, penurunan pangkat atau jabatan serta diskriminasi dan pelecehan dalam bentuk apa pun.

Protection for Whistleblowers

The Company has a policy to protect the whistleblower by keeping the identity of the whistleblower confidential except for giving it to the authorities. The Company will protect the whistleblower from various physical, psychological and litigation threats from the reported party and ensure that the whistleblower will not experience unjustified dismissal, demotion or position, as well as discrimination and harassment of any kind.

Pihak yang Mengelola Pengaduan dan Penanganan Pengaduan

Laporan *whistleblowing* yang diterima Perseroan akan ditindaklanjuti dengan investigasi oleh tim yang ditunjuk oleh Perseroan. Setelah berkas pelaporan lengkap dengan bukti dan fakta terkait, maka tim *investigator* Perseroan akan melakukan koordinasi melakukan tindak lanjut sesuai dengan Pakta Integritas dan peraturan Undang-Undang yang terkait.

Complaint Management and Complaint Handling

The whistleblowing report received by the Company will be followed up with investigation by a team appointed by the Company. After the reporting file is complete with related evidence and facts, the Company's team of investigators will coordinate follow-up actions in accordance with the Integrity Pact and related laws and regulations.

Jumlah Pengaduan yang Masuk Pada Tahun 2023

Pada tahun 2023, terdapat 2 (dua) laporan yang diterima oleh Perseroan melalui *website* pelaporan pelanggaran.

Number of Complaints in 2023

In 2023, there were 2 (two) reports received by the Company through the whistleblowing website.

Tindak Lanjut Pengaduan

Tindak lanjut Perseroan terhadap pengaduan yang termasuk tindak kriminal adalah melakukan pemutusan hubungan kerja dan melakukan proses hukum terhadap pihak terlapor.

Pada tahun 2023, 2 (dua) pengaduan WBS yang diterima telah dilakukan analisa dan observasi validitas atas laporannya. Hasil analisis menunjukkan bahwa 1 (satu) pengaduan tidak valid, sehingga tidak dilakukan *follow up* atas pengaduan tersebut.

Sementara itu, 1 (satu) pengaduan lainnya terbukti valid dan diselesaikan dengan pembuatan kebijakan baru terkait tata kelola *(governance)* yang mengatur proses internal Perseroan dengan lebih rinci dan jelas.

Complaint Follow Up

The Company's follow-up to complaints that include criminal acts is to terminate the employment relationship and carry out legal proceedings against the reported party.

In 2023, 2 (two) reports received through the WBS were analyzed and observed for validity. The analysis results showed that 1 (one) report was not valid, therefore no further follow-up was conducted on that report.

Meanwhile, the other report proved to be valid and was resolved by creating a new policy related to governance that regulates the Company's internal processes in more detail and clarity.

Kebijakan Anti Korupsi

Anti-Corruption Policy

Perseroan senantiasa memastikan bahwa pengelolaan Perseroan telah terselenggara secara bersih dan bebas dari korupsi. Untuk itu, Perseroan berkomitmen dalam menjalankan bisnis Perseroan dengan memperhatikan serta menerapkan kebijakan anti korupsi dengan menerapkan Pedoman *Anti-Fraud* Dharma dan *Anti-Fraud Charter.*

The Company always ensures that its management is conducted in a clean and corruption-free manner. Therefore, the Company is committed to conducting its business while adhering to and implementing anti-corruption policies by enforcing the Dharma Anti-Fraud Guidelines and Anti-Fraud Charter.

Upaya Perseroan untuk mencegah penyalahgunaan jabatan, termasuk praktik gratifikasi dan penyuapan, telah mengurangi peluang terjadinya tindak korupsi bagi seluruh karyawan tanpa terkecuali. Komitmen tersebut berhasil dijalankan dengan baik pada tahun 2023 berdasarkan hasil audit terhadap setiap aspek operasional dan finansial Perseroan.

The Company's efforts to prevent abuse of position, including the possibility of gratification and bribery practices, have closed the opportunity for corruption to occur for all employees without exception. This commitment was successfully implemented in 2023 based on the results of an audit on every operational and financial aspect of the Company.

Kebijakan Perseroan tentang anti korupsi mengharuskan semua karyawan untuk menandatangani pakta integritas yang melarang praktik korupsi, kolusi dan nepotisme. Pakta ini juga mengharuskan semua karyawan untuk bertindak jujur dan menghindari memberi maupun menerima hadiah atau penyuapan.

The Company's policy on anti-corruption requires all employees to sign an integrity pact that prohibits the practice of corruption, collusion and nepotism. This pact also requires all employees to act honestly and avoid giving or receiving gifts or bribes.

Pakta terkait anti korupsi dituangkan Perusahaan melalui penandatanganan pakta integritas dan secara khusus penandatanganan Deklarasi *Anti-Fraud* oleh seluruh karyawan hingga tingkatan Direksi dan Dewan Komisaris.

The Company formalizes its commitment to anti-corruption through the signing of integrity pacts and specifically the signing of the Anti-Fraud Declaration by all employees up to the level Board of Directors and the Board of Commissioners.

Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang

Long-Term Compensation Policy

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan Perseroan

Perseroan akan memberikan program kepemilikan saham bonus kepada karyawan dalam bentuk alokasi *Employee Stock Allocation* (ESA) untuk karyawan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 0078/DP/SKD_DIR/./CKR/IX/2021 tanggal 15 September 2021 tentang Program Pembelian Saham Penghargaan Dalam Program *Employee Stock Allocation* (ESA) PT Dharma Polimetal Tbk. Program ESA ini dialokasikan sebesar 0,76% (nol koma tujuh enam persen) dari jumlah Saham Yang Ditawarkan dalam Penawaran Umum atau sejumlah 5.362.800 (lima juta tiga ratus enam puluh dua ribu delapan ratus) lembar saham. Apabila terdapat sisa saham yang tidak diambil bagian oleh karyawan Perseroan, maka sisa saham tersebut akan ditawarkan kepada Masyarakat.

Kriteria peserta yang dapat diikutsertakan dalam Program ESA:

- Karyawan tetap Perseroan pada jenjang jabatan *Operator, Group Head, Unit Head, Staff, Section Head, Department Head, Deputy Division Head* dan *Division Head* pada *cut off* tanggal 31 Desember 2020;
- Karyawan tersebut dalam status aktif bekerja sampai dengan masa pendistribusian saham; dan
- Karyawan tersebut tidak dalam status terkena sanksi administratif pada saat implementasi Program ESA.

Share Ownership Program by Company Employees

The Company will provide a bonus share ownership program to employees in the form of an ESA allocation for employees or Employee Stock Allocation (ESA) based on the Decree of the Board of Directors No. 0078/DP/SKD_DIR/./CKR/IX/2021 dated September 15, 2021 regarding the Award Share Purchase Program in the Employee Stock Allocation (ESA) Program of PT Dharma Polimetal Tbk. This ESA program is allocated 0.76% (zero point seven six percent) of the number of Shares Offered in the Public Offering or a total of 5,362,800 (five million three hundred sixty two thousand eight hundred) shares. If there are remaining shares that are not subscribed by the Company's employees, the remaining shares will be offered to the public.

Criteria for participants who can be included in the ESA Program:

- Permanent employees of the Company at the level of Operator, Group Head, Unit Head, Staff, Section Head, Department Head, Deputy Division Head and Division Head at cut off on December 31, 2020;
- The employee is in active working status until the distribution of shares; and
- The employee is not in the status of being subject to administrative sanctions at the time of the implementation of the ESA Program.

Ketentuan pelaksanaan Program ESA adalah sebagai berikut:

- Saham Penghargaan diberikan kepada seluruh Peserta Program ESA yang memenuhi persyaratan pada poin a, b dan c di atas untuk nama masing-masing Peserta Program ESA;
- Peserta Program ESA dapat menerima saham tersebut tanpa dikenakan biaya;
- Setiap Peserta Program ESA akan menerima sejumlah saham, dimana jumlah saham tersebut akan ditentukan kemudian oleh Perseroan;
- Saham Penghargaan memiliki periode *lockup* selama 1 (satu) tahun terhitung sejak tanggal pencatatan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia.

Selama periode *lock-up,* dalam hal Peserta Program ESA mengundurkan diri; atau diberhentikan oleh Perseroan dikarenakan pelanggaran terhadap kontrak kerja Peserta tersebut atau terhadap kebijakan-kebijakan/peraturan/pedoman/kode etik Perseroan; atau Peserta melakukan tindakan kriminal apapun; Pelanggaran atas Kesalahan Berat atau dikarenakan Peserta melakukan tindakan indisipliner, Peserta tidak akan memiliki hak-hak atas saham atau hasil-hasil penjualan atas saham dan Perseroan akan, berdasarkan kuasa yang telah diberikan kepada Perseroan oleh Peserta yang bersangkutan, memberikan instruksi kepada perusahaan efek yang ditunjuk untuk menjual saham pada setiap harga pasar yang berlaku, untuk menerima hasil-hasil dari penjualan tersebut dan untuk mengalihkan hasil-hasil kepada Perseroan, tanpa hak atas klaim apapun oleh Peserta terhadap Perseroan.

Provisions for the implementation of the ESA Program are as follows:

- Award Shares are given to all ESA Program Participants who meet the requirements in points a, b and c above for each ESA Program Participant name;
- ESA Program participants can receive the shares free of charge;
- Each ESA Program Participant will receive a number of shares, where the number of shares will be determined later by the Company;
- The Award Shares have a lock-up period of 1 (one) year from the date of listing of the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange.

During the lock-up period, in the event that the ESA Program Participant resigns; or is dismissed by the Company due to a violation of the Participant's work contract or the Company's policies/regulations/guidelines/code of conduct; or the Participant commits any criminal act; Violation of Serious Error or due to Participant taking disciplinary action, the Participant will not have rights to the shares or the proceeds from the sale of the shares and the Company will, based on the power of attorney granted to the Company by the relevant Participant, give instructions to the appointed securities company to sell the shares at any prevailing market price, to receive the proceeds from the sale and to transfer the proceeds to the Company, without any right to any claim by the Participant against the Company.

Kebijakan Pengungkapan Informasi

Information Disclosure Policy

Perusahaan mengungkapkan informasi kepada *regulator* dan publik menurut ketentuan peraturan yang berlaku, dalam bentuk laporan keuangan dan operasional berkala serta laporan kuartalan, tahunan dan insidental mengenai aksi korporasi. Laporan-laporan tersebut disampaikan kepada *regulator* dan diungkapkan ke publik melalui jalur *e-reporting* BEI dan OJK dan situs Perusahaan.

Selanjutnya, upaya komunikasi lain seperti keterbukaan informasi, laporan risalah rapat, laporan keuangan dan laporan tahunan, atau tanggapan pertanyaan dari BEI telah dilakukan sebagai berikut.

The Company discloses information to regulators and the public in accordance with applicable regulations, in the form of periodic financial and operational reports as well as quarterly, annual and incidental reports regarding corporate actions. These reports are submitted to regulators and disclosed to the public through the IDX and OJK e-reporting channels and the Company's website.

Furthermore, other communication efforts such as information disclosure, minutes of meeting reports, financial reports and annual reports, or responses to questions from the IDX have been carried out as follows.

Tanggal Date	Rilis Release	Situs Website
9 Januari 2023 January 9, 2023	Laporan Registrasi Efek Desember 2022 Report of Securities Registration December 2022	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
11 Januari 2023 January 11, 2023	Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Public Offering Proceeds Realization Report	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
7 Februari 2023 February 7, 2023	Laporan Registrasi Efek Januari 2023 Report of Securities Registration January 2023	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
8 Maret 2023 March 8, 2023	Laporan Registrasi Efek Februari 2023 Report of Securities Registration February 2023	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
10 April 2023 April 10, 2023	Laporan Registrasi Efek Maret 2023 Report of Securities Registration March 2023	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
12 April 2023 April 12, 2023	Pembagian Dividen Distribution of Dividends	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
10 Mei 2023 May 10, 2023	Laporan Registrasi Efek Mei 2023 Report of Securities Registration May 2023	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
3 Juli 2023 July 3, 2023	Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Jasa Audit atas Informasi Keuangan Historis Tahunan oleh AP dan/atau KAP Evaluation on Audit Service Provider Implementation on Annual Historical Financial Information Audit by KAP	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
7 Juli 2023 July 7, 2023	Laporan Registrasi Efek Juni 2023 Report of Securities Registration June 2023	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
20 Juli 2023 July 20, 2023	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu Information Disclosure regarding Certain Shareholders	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
1 Agustus 2023 August 1, 2023	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu Information Disclosure of Certain Shareholders	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
7 Agustus 2023 August 7, 2023	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu Information Disclosure of Certain Shareholders	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
15 Agustus 2023 August 15, 2023	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu Information Disclosure of Certain Shareholders	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
18 Agustus 2023 August 18, 2023	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu Information Disclosure of Certain Shareholders	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
24 Agustus 2023 August 24, 2023	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu Information Disclosure of Certain Shareholders	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
4 September 2023 September 4, 2023	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu Information Disclosure of Certain Shareholders	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
5 September 2023 September 5, 2023	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu Information Disclosure of Certain Shareholders	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
7 September 2023 September 7, 2023	Laporan Registrasi Efek Agustus 2023 Report of Securities Holder Registration August 2023	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
8 Oktober 2023 October 8, 2023	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu Information Disclosure of Certain Shareholders	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
10 Oktober 2023 October 10, 2023	Laporan Registrasi Efek September 2023 Report of Securities Holder Registration September 2023	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
31 Oktober 2023 October 31, 2023	Rencana Penyelenggaraan Paparan Publik 2023 Public Expose Implementation Plan 2023	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
10 November 2023 November 10, 2023	Laporan Registrasi Efek Oktober 2023 Report of Securities Holder Registration October 2023	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX
8 Desember 2023 December 8, 2023	Laporan Registrasi Efek November 2023 Report of Securities Holder Registration November 2023	Situs Perseroan, SPE OJK, IDX Company's Website, SPE OJK, IDX

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

Perseroan memastikan penerapan nilai-nilai Tata Kelola Perusahaan dalam seluruh proses bisnisnya menginternalisasi prinsip GCG di setiap aktivitas bisnis Perseroan.

Perseroan juga melakukan sosialisasi terkait dengan komitmen Perseroan untuk menerapkan Tata Kelola Perusahaan kepada seluruh jajaran Perseroan dengan tujuan implementasi tersebut dapat berkelanjutan pada tiap unit bisnisnya. Adapun fokus utama dalam implementasi Tata Kelola Perusahaan pada Perseroan, yaitu:

1. *Compliance*: kepatuhan terhadap peraturan dan kebijakan Perseroan terkait dengan tata kelola;
2. *Transparency*: menjalankan kegiatan bisnis sesuai dengan prinsip keterbukaan terhadap seluruh pemangku kepentingan;
3. *Integrity*: menjalankan kegiatan operasi bisnis sesuai dengan integritas sehingga tidak merugikan pihak mana pun yang akan berdampak pada terjaganya nama baik Perseroan.

Dalam penerapan Tata Kelola Perusahaan, Perseroan mengacu kepada Peraturan Jasa Keuangan (POJK) Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan. Pedoman tersebut mencakup 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip, serta 25 (dua puluh lima) rekomendasi penerapan aspek dan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik berdasarkan pendekatan *"comply or explain"*. Perseroan menerapkan aspek, prinsip, dan rekomendasi tersebut sebagai berikut:

The Company ensures the application of corporate governance values in all of its business processes, internalizing the principles of Good Corporate Governance (GCG) in every corporate activity.

The Company conducts socialization related to the Company's commitment to implement Good Corporate Governance to all levels of the Company with the aim that such implementation can be sustainable within each of its business units. The main focus in the implementation of Good Corporate Governance in the Company are:

1. Compliance: compliance with the Company's regulations and policies related to governance;
2. Transparency: carrying out business activities in accordance with the principle of openness to all stakeholders;
3. Integrity: conducting business operations in accordance with integrity in order not to harm any party that will have an impact on maintaining the good name of the Company.

In implementing Good Corporate Governance, the Company refers to Financial Services Regulation (POJK) Number 21/POJK.04/2015 concerning Implementation of Public Company Governance Guidelines and Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) Number 32/SEOJK.04/2015 concerning Company Governance Guidelines. The guidelines encompass 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty-five) recommendations for the implementation of Good Corporate Governance aspects and principles based on the 'comply or explain' approach. The Company implements these aspects, principles, and recommendations as follows:

Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS / Improve the Value of GMS Implementation

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Alasan Argument	Keterangan Remarks
Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara *(voting)* baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. Public Company have technical methods or procedures for voting, both open and closed, which prioritize independence and the interests of shareholders.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPST. All members of the Board of Directors and members of the Public Company's Board of Commissioners to attend the AGMS.	Tidak terpenuhi Not Implemeted	Terdapat 1 (satu) anggota Komisaris yang sedang melakukan perjalanan dinas pada saat RUPST dilakukan. There was 1 (one) Commissioner member who was on travel duty during the Annual General Meeting.	-
Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Summary of the GMS minutes to be available on the Public Company's website for at least 1 (one) year.	Telah terpenuhi Implemented	-	-

Meningkatkan Kualitas Komunikasi Antara Perusahaan Terbuka dan Pemegang Saham Atau Investor / Improve the Quality of Communication Between Public Companies and Shareholders or Investors

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Alasan Argument	Keterangan Remarks
Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau *investor*. The Public Company has communication policy with shareholders or investors.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau *investor* dalam situs perusahaan. Public Company discloses communication policy of the Public Company with shareholders or investors on the company's website.	Telah terpenuhi Implemented	-	-

Memperkuat Keanggotaan Dan Komposisi Dewan Komisaris Dan Direksi / Strengthen Membership and Composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Alasan Argument	Keterangan Remarks
Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determination of the number of the Board of Commissioners members considers the Public Company's condition.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determination of the number of the Board of Directors members considers the condition of the Public Company.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of the Board of Commissioners members considers diversity of skills, knowledge and experience required.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of Board of Directors members considers diversity of skills, knowledge and experience required.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in accounting.	Telah terpenuhi Implemented	-	-

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas Dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Dan Direksi / Improve Quality of Impelemtation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners and Board of Directors

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Alasan Argument	Keterangan Remarks
Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian mandiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. Board of Commissioners has self assessment policy to assess the Board of Commissioners Performance.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Direksi dan mempunyai kebijakan penilaian mandiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Direksi. Board of Directors and has self-assessment policy to assess Board of Directors Performance.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Kebijakan penilaian mandiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. Self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Public Company's Annual Report.	Telah terpenuhi Implemented	-	-

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Alasan Argument	Keterangan Remarks
Kebijakan penilaian mandiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. Self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed in the Public Company's Annual Report.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Board of Commissioners has policy regarding the dismissal of the Board of Commissioners members if they are involved in financial crimes.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Board of Directors has policy regarding the dismissal of the Board of Directors members if they are involved in financial crimes.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. Board of Commissioners or the Committee that carries out the Nomination and Remuneration function formulates succession policy in Board of Directors members nomination process.	Telah terpenuhi Implemented	-	-

Memperkuat Keanggotaan Dan Komposisi Dewan Komisaris Dan Direksi / Strengthen Membership and Composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Alasan Argument	Keterangan Remarks
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan *anti-fraud.* Public Company has anti-corruption and anti-fraud policies.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading*. Public Company has a policy to prevent insider trading.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau *vendor.* Public Company has a policy regarding the selection and capability improvement of suppliers or vendors.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Public Company has a policy on fulfilling creditor rights.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem pelaporan pelanggaran. Public Company has whistleblowing system policy.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. Public Company has long-term incentives policy to the Board Directors and employees.	Telah terpenuhi Implemented	-	-

Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi /
Improve the Implementation of Information Disclousure

Rekomendasi Recommendation	**Tanggapan** Response	**Alasan** Argument	**Keterangan** Remarks
Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs perusahaan sebagai media keterbukaan informasi. Public Company utilize the information technology more broadly besides the company's website as medium for information disclosure.	Telah terpenuhi Implemented	-	-
Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. Public Company Annual Report discloses the ultimate beneficial owner in the Public Company share ownership of at least 5% (five percent), in addition to disclosure of the ultimate beneficial owner in the Public Company share ownership through the main and controlling shareholders.	Telah terpenuhi Implemented	-	-

06 Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan

Corporate Social and Environment Responsibility













Pemaparan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan telah disajikan dalam buku Laporan Keberlanjutan. Buku tersebut dicetak secara terpisah dan diberikan pada saat yang bersamaan dengan penyerahan buku Laporan Tahunan ini.

Details and descriptions of the Company's Social and Environmental Responsibility have been presented in the Sustainability Report book. The book is printed separately and to be handed over at the same time as the submission of this Annual Report.

Halaman ini sengaja dikosongkan

This page is intentionally left blank

PT DHARMA POLIMETAL Tbk

DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2023/
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2023

DAN/*AND*

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

PT DHARMA POLIMETAL Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

These Consolidated Financial Statements are originally issued in Indonesian language

PT DHARMA POLIMETAL Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

DAFTAR ISI

CONTENTS

	Ekshibit/ *Exhibit*	
Pernyataan Direksi		***Directors' Statement***
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	A	*Consolidated Statements of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	B	*Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	C	*Consolidated Statements of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	D	*Consolidated Statements of Cash Flows*
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	E	*Notes to Consolidated Financial Statements*
	Lampiran/ *Appendix*	
Informasi Keuangan Tambahan		***Supplementary Financial Information***
Laporan Keuangan Tersendiri	1-5	*Separate Financial Statements*
Laporan Auditor Independen		***Independent Auditor's Report***

PT DHARMA POLIMETAL Tbk

AUTOMOTIVE COMPONENT AND METAL FINISHING

Certified System — Automotive IATF 16949 SAI GLOBAL
Certified System — Environment ISO 14001 SAI GLOBAL

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2023
PT DHARMA POLIMETAL Tbk
DAN ENTITAS ANAK

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Irianto Santoso
   Alamat Kantor : Jl. Angsana Raya Blok A9 No.8 Cikarang
   Alamat Domisili : Jl. Casablangka IX Blok BP No.6 Kelurahan Kelapa Gading, Jakarta
   Nomor Telepon : (021) 8974559
   Jabatan : Presiden Direktur
2. Nama : Darmawan Widjaja
   Alamat Kantor : Jl. Angsana Raya Blok A9 No.8 Cikarang
   Alamat Domisili : Villa Melati Mas Blok B-II/14, Rukun Tetangga 050, Rukun Warga 008, Kelurahan Jelupang, Kecamatan Serpong Utara, Kota Tangerang, Banten.
   Nomor Telepon : (021) 8974559
   Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak;
2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasi Perusahaan dan entitas anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

DIRECTORS' STATEMENT LETTER
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
PT DHARMA POLIMETAL Tbk
AND SUBSIDIARIES

We, the undersigned below:

1. *Name* : *Irianto Santoso*
   Office Address : *Jl. Angsana Raya Blok A9 No.8 Cikarang*
   Domicile Address : *Jl. Casablangka IX Blok BP No.6 Kelurahan Kelapa Gading, Jakarta*
   Telephone Number : *(021) 8974559*
   Position : *President Director*
2. *Name* : *Darmawan Widjaja*
   Office Address : *Jl. Angsana Raya Blok A9 No.8 Cikarang*
   Domicile Address : *Villa Melati Mas Blok B-II/14, Rukun Tetangga 050, Rukun Warga 008, Kelurahan Jelupang, Kecamatan Serpong Utara, Kota Tangerang, Banten.*
   Telephone Number : *(021) 8974559*
   Position : *Director*

Declare that:

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries;*
2. *The consolidated financial statements of the Company and subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. *a. All information contained in the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries have been disclosed in a complete and truthful manner;*
   b. The consolidated financial statements of the Company and subsidiaries do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit material information or facts;
4. *We are responsible for internal control system of the Company.*

We certify the accuracy of this statement.

Cikarang, 04 Maret 2024 / *Cikarang, 04 March 2024*

METERAI TEMPEL 10000 00BBDAKX811260599

Irianto Santoso
Presiden Direktur/*President Director*

Darmawan Widjaja
Direktur/*Director*

Plant 1 : Delta Silikon 1, Jl. Angsana Raya Blok A9 No.8 Kawasan Industri Lippo Cikarang 17550, Bekasi, Jawa Barat, (6221) 897 4637 Fax : (6221) 899 01656
Plant 2 : Jl. Wadas, Blok Simaja, RT : 023 RW : 001 Ds. Gombang, Kec. Plumbon Cirebon, Jawa Barat Telp. (0231) 882 0160 / (0231) 882 0170
www.dharmagroup.co.id

These Consolidated Financial Statements are originally issued in Indonesian language

Ekshibit A | ***Exhibit A***

PT DHARMA POLIMETAL Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DHARMA POLIMETAL Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS OF 31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
A S E T				**A S S E T S**
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	**4**	378.549.982.434	195.135.716.984	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha				*Trade receivables*
Pihak berelasi	**5,31**	118.546.890	285.043.560	*Related party*
Pihak ketiga	**5**	622.297.834.798	630.769.126.848	*Third parties*
Piutang non-usaha				*Non-trade receivables*
Pihak berelasi	**6,31**	61.973.378	4.189.372.175	*Related party*
Pihak ketiga	**6**	2.244.850.483	458.789.856	*Third parties*
Persediaan	**7**	416.441.309.541	431.715.862.274	*Inventories*
Uang muka	**8**	78.636.656.966	93.555.035.598	*Advances*
Pajak dibayar di muka	**17a**	884.709.109	1.437.095.890	*Prepaid taxes*
Beban dibayar di muka		6.610.305.252	3.046.806.971	*Prepaid expenses*
Total Aset Lancar		1.505.846.168.851	1.360.592.850.156	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Investasi pada entitas asosiasi	**9**	168.285.555.129	133.610.290.828	*Investment in associated entities*
Aset tetap	**10**	1.511.246.343.961	937.468.756.482	*Property, plant and equipment*
Aset hak-guna	**11**	8.263.323.331	9.934.154.581	*Right of use assets*
Pinjaman direksi dan karyawan	**31**	7.523.997.082	6.901.432.388	*Loans to directors and employees*
Taksiran klaim pengembalian pajak penghasilan	**17d**	5.152.929.955	5.420.246.599	*Estimated claims for income tax refunds*
Aset pajak tangguhan	**17e**	25.127.724.101	11.563.992.864	*Deferred tax assets*
Uang muka pembelian aset tetap	**8**	132.529.869.727	213.419.383.252	*Advances of purchase property, plant and equipment*
Aset tidak lancar lain-lain	**12**	21.565.649.641	4.082.511.092	*Other non-current assets*
Total Aset Tidak Lancar		1.879.695.392.927	1.322.400.768.086	***Total Non-Current Assets***
T O T A L A S E T		3.385.541.561.778	2.682.993.618.242	***T O T A L A S S E T S***

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

These Consolidated Financial Statements are originally issued in Indonesian language

Ekshibit A/2 | ***Exhibit A/2***

PT DHARMA POLIMETAL Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DHARMA POLIMETAL Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS OF 31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Utang bank jangka pendek	**13**	124.407.755.131	189.568.160.243	*Short-term bank loans*
Utang usaha - pihak ketiga	**14**	525.145.202.522	511.075.969.433	*Trade payables- third parties*
Utang non-usaha				*Non-trade payables*
Pihak berelasi	**16,31**	454.116.000	632.876.000	*Related parties*
Pihak ketiga	**16**	58.285.391.379	49.108.650.335	*Third parties*
Beban masih harus dibayar	**15**	63.254.029.498	42.765.686.260	*Accrued expenses*
Utang pajak	**17b**	61.372.239.540	57.718.251.937	*Taxes payable*
Uang muka pelanggan	**18,31**	8.573.462.289	40.258.329.355	*Deposits from customers*
Bagian utang jangka panjang yang akan jatuh tempo dalam satu tahun:				*Current maturities of long-term loans:*
Utang bank	**19**	93.227.742.895	161.250.149.478	*Bank loans*
Liabilitas sewa		2.032.973.696	3.113.346.871	*Lease liability*
Total Liabilitas Jangka Pendek		936.752.912.950	1.055.491.419.912	***Total Current Liabilities***
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Utang jangka panjang, setelah dikurangi bagian yang akan jatuh tempo dalam satu tahun:				*Long-term loans, net of current maturities:*
Utang bank	**19**	292.202.488.399	159.394.634.511	*Bank loans*
Liabilitas sewa		-	2.032.973.696	*Lease liability*
Liabilitas pajak tangguhan	**17e**	4.060.186.960	-	*Deferred tax liabilities*
Liabilitas diestimasi imbalan kerja karyawan	**20**	122.198.640.990	63.888.231.202	*Estimated liabilities for employee benefits*
Total Liabilitas Jangka Panjang		418.461.316.349	225.315.839.409	***Total Non-Current Liabilities***
Total Liabilitas		1.355.214.229.299	1.280.807.259.321	***Total Liabilities***
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham				*Share capital -*
Modal dasar - 16.000.000.000 saham dengan nominal Rp 100 per saham				*Authorized shares - 16,000,000,000 shares with par value Rp 100 per share*
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 4.705.882.300 saham	**21**	470.588.230.000	470.588.230.000	*Issued and fully paid - 4,705,882,300 shares*
Tambahan modal disetor	**22**	338.579.284.968	338.579.284.968	*Additional paid-in capital*
Komponen ekuitas lainnya	**23**	(42.062.998.767)	(42.062.998.767)	*Other component of equity*
Saldo laba		1.136.006.738.197	622.909.428.713	*Retained earnings*
Total ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk		1.903.111.254.398	1.390.013.944.914	***Total equity attributable to owners of the parent company***
Kepentingan non-pengendali	**32**	127.216.078.081	12.172.414.007	***Non-controlling interest***
Total Ekuitas		2.030.327.332.479	1.402.186.358.921	***Total Equity***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		3.385.541.561.778	2.682.993.618.242	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Cikarang, 04 Maret 2024/ *04 March 2024*

Irianto Santoso
Presiden Direktur/*President Director*

Darmawan Widjaja
Direktur/ *Director*

Ekshibit B | ***Exhibit B***

PT DHARMA POLIMETAL Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI
DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DHARMA POLIMETAL Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	2023	2022	
PENJUALAN NETO	**24,31**	5.541.170.674.297	3.905.415.064.469	***NET SALES***
BEBAN POKOK PENJUALAN	**25,31**	(4.568.514.846.159)	(3.291.413.236.697)	***COST OF GOODS SOLD***
LABA BRUTO		972.655.828.138	614.001.827.772	***GROSS PROFIT***
Beban penjualan dan pemasaran	**26**	(74.564.229.561)	(44.848.819.974)	*Selling and marketing expenses*
Beban umum dan administrasi	**27**	(259.371.717.035)	(190.299.185.232)	*General and administrative expenses*
Pendapatan operasi lain-lain	**28a**	164.586.566.053	161.036.808.336	*Other operating income*
Beban operasi lain-lain	**28b**	(886.730.822)	(6.633.810.985)	*Other operating expenses*
LABA USAHA		802.419.716.773	533.256.819.917	***PROFIT FROM OPERATIONS***
Pendapatan keuangan		7.564.873.395	4.231.768.745	*Finance income*
Beban keuangan	**29**	(40.915.996.921)	(43.123.266.184)	*Finance expenses*
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		769.068.593.247	494.365.322.478	***PROFIT BEFORE INCOME TAX***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN				***INCOME TAX EXPENSE***
Kini	**17c**	(141.174.323.476)	(94.700.125.520)	*Current*
Tangguhan	**17e**	(2.385.585.635)	(2.795.362.148)	*Deferred*
Beban pajak penghasilan - neto		(143.559.909.111)	(97.495.487.668)	*Income tax expense - net*
LABA NETO UNTUK TAHUN BERJALAN		625.508.684.136	396.869.834.810	***NET PROFIT FOR THE YEAR***
RUGI KOMPREHENSIF LAIN:				***OTHER COMPREHENSIVE LOSS:***
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke dalam laporan laba rugi				***Item that will not reclassified to profit or loss***
Pengukuran kembali dari program pension manfaat pasti	**20**	(241.092.645)	(6.660.039.471)	*Remeasurement of defined benefit plan*
Manfaat pajak terkait	**17e**	53.040.382	1.465.208.685	*Related tax benefit*
Realisasi atas investasi jangka pendek		-	(54.660.181)	*Realization of short term investment*
RUGI KOMPREHENSIF LAIN		(188.052.263)	(5.249.490.967)	***OTHER COMPREHENSIVE LOSS***
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		625.320.631.873	391.620.343.843	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

These Consolidated Financial Statements are originally issued in Indonesian language

Ekshibit B/2 | ***Exhibit B/2***

PT DHARMA POLIMETAL Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI
DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DHARMA POLIMETAL Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	2023	2022	
Total laba neto yang dapat diatribusikan kepada:				***Net income attributable to:***
Pemilik entitas induk		611.751.803.594	394.166.928.317	*Owners of the parent entity*
Kepentingan non-pengendali	**32**	13.756.880.542	2.702.906.493	*Non-controlling interests*
Total		625.508.684.136	396.869.834.810	***Total***
Total laba komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:				***Net income comprehensive attributable to:***
Pemilik entitas induk		611.638.484.846	389.056.341.724	*Owners of the parent entity*
Kepentingan non-pengendali	**32**	13.682.147.027	2.564.002.119	*Non-controlling interests*
Total		625.320.631.873	391.620.343.843	***Total***
TOTAL LABA BERSIH PER SAHAM	**30**	130	84	***TOTAL EARNINGS PER SHARE***

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Cikarang, 04 Maret 2024/*04 March 2024*

Irianto Santoso
Presiden Direktur/*President Director*

Darmawan Widjaja
Direktur/*Director*

These Consolidated Financial Statements are originally issued in Indonesian languange

Ekshibit C | ***Exhibit C***

PT DHARMA POLIMETAL Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DHARMA POLIMETAL Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Total ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ *Total equity attributable to owners of the parent company*							
				Saldo laba/ *Retained earnings*				
	Modal saham/ *Share capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Komponen ekuitas lainnya/ *Other component of equity*	Telah ditentukan penggunaannya/ *Appropriated*	Belum ditentukan penggunaannya/ *Unappropriated*	Kepentingan non-pengendali/ *Non-controlling interest*	Total ekuitas/ *Total equity*	
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021	470.588.230.000	338.579.284.968	(39.491.014.559)	1.000.000.000	303.300.145.019	8.140.272.357	1.082.116.917.785	***Balance as of 31 December 2021***
Pembagian dividen tunai	-	-	-	-	(70.447.058.030)	-	(70.447.058.030)	*Cash dividend distribution*
Pembayaran dividen kas oleh entitas anak kepada kepentingan non-pengendali	-	-	-	-	-	(1.236.666.667)	(1.236.666.667)	*Payment of cash dividends by subsidiaries to non-controlling interests*
Pembentukan cadangan umum	-	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	-	*Appropriation for general reserves*
Selisih transaksi perubahan ekuitas entitas anak	-	-	(2.571.984.208)	-	-	2.704.806.198	132.821.990	*Differences in transactions of changes in equity of subsidiaries*
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	-	-	389.056.341.724	2.564.002.119	391.620.343.843	*Total comprehensive income for the year*
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022	470.588.230.000	338.579.284.968	(42.062.998.767)	2.000.000.000	620.909.428.713	12.172.414.007	1.402.186.358.921	***Balance as of 31 December 2022***
	Catatan 21/ *Note 21*	**Catatan 22/ *Note 22***	**Catatan 23/ *Note 23***	**Catatan 21/ *Note 21***	**Catatan 21/ *Note 21***	**Catatan 32/ *Note 32***		

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

These Consolidated Financial Statements are originally issued in Indonesian languange

Ekshibit C/2 | ***Exhibit C/2***

PT DHARMA POLIMETAL Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DHARMA POLIMETAL Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Total ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ *Total equity attributable to owners of the parent company*							
				Saldo laba/ *Retained earnings*				
	Modal saham/ *Share capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Komponen ekuitas lainnya/ *Other component of equity*	Telah ditentukan penggunaannya/ *Appropriated*	Belum ditentukan penggunaannya/ *Unappropriated*	Kepentingan non-pengendali/ *Non-controlling interest*	Total ekuitas/ *Total equity*	
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022	470.588.230.000	338.579.284.968	(42.062.998.767)	2.000.000.000	620.909.428.713	12.172.414.007	1.402.186.358.921	***Balance as of 31 December 2022***
Pembagian dividen tunai	-	-	-	-	(98.541.175.362)	-	(98.541.175.362)	*Cash dividend distribution*
Pembayaran dividen kas oleh entitas anak kepada kepentingan non-pengendali	-	-	-	-	-	(841.200.000)	(841.200.000)	*Payment of cash dividends by subsidiaries to non-controlling interests*
Pembentukan cadangan umum	-	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	-	*Appropriation for general reserves*
Selisih transaksi perubahan ekuitas entitas anak	-	-	-	-	-	102.202.717.047	102.202.717.047	*Differences in transactions of changes in equity of subsidiaries*
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	-	-	611.638.484.846	13.682.147.027	625.320.631.873	*Total comprehensive income for the year*
Saldo pada tanggal 31 Desember 2023	470.588.230.000	338.579.284.968	(42.062.998.767)	3.000.000.000	1.133.006.738.197	127.216.078.081	2.030.327.332.479	***Balance as of 31 December 2023***
	Catatan 21/ *Note 21*	**Catatan 22/ *Note 22***	**Catatan 23/ *Note 23***	**Catatan 21/ *Note 21***	**Catatan 21/ *Note 21***	**Catatan 32/ *Note 32***		

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

PT DHARMA POLIMETAL Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DHARMA POLIMETAL Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	2023	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan kas dari pelanggan		5.630.137.272.810	3.725.945.107.157	*Cash receipts from customers*
Pengeluaran kas kepada pemasok		(3.832.772.887.417)	(2.768.534.609.044)	*Cash disbursements for suppliers*
Pengeluaran kas kepada karyawan		(692.513.210.278)	(502.815.539.872)	*Cash disbursements for employees*
Pengeluaran kas untuk aktivitas operasi lainnya		(83.885.693.028)	(48.048.276.453)	*Cash receipts (disbursements) for other operating activities*
Arus kas diperoleh dari operasi		1.020.965.482.087	406.546.681.788	*Cash flow provided by operating activities*
Penerimaan dari pendapatan bunga		7.564.873.393	4.231.768.745	*Cash received from interest income*
Pembayaran beban bunga	29	(40.915.996.921)	(43.123.266.184)	*Payments for interest expense*
Pembayaran pajak penghasilan badan	17c	(131.136.798.714)	(104.407.771.926)	*Payment for income tax*
Pembayaran imbalan kerja karyawan	20	(10.739.951.600)	(7.864.799.847)	*Payment for employee benefit liability*
Pengembalian pajak	17d	1.044.547.327	13.624.047.355	*Return of tax*
Kas neto diperoleh dari aktivitas operasi		846.782.155.572	269.006.659.931	***Net cash provided by operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Hasil penjualan aset tetap	10	2.579.950.779	140.090.224.643	*Proceeds from sale of property and equipment*
Perolehan aset tetap	10	(284.939.438.489)	(261.295.636.231)	*Acquisition of property and equipment*
Penambahan uang muka untuk aset tetap	8	(155.643.711.806)	(164.602.634.962)	*Additional for advance property, plant and equipment*
Pembayaran atas penambahan modal di entitas anak kepada kepentingan non-pengendali		-	(45.000.000.000)	*Payments for additional capital in subsidiaries to non-controlling interests*
Penerimaan investasi jangka pendek		-	21.046.481.321	*Cash received from short-term investment*
Penerimaan dividen dari entitas asosiasi	9	6.370.000.000	6.370.000.000	*Dividend received from associated entities*
Penambahan investasi setelah dikurangi kas dan setara kas entitas anak		(128.629.659.391)	-	*Acquisition of subsidiaries after deducting subsidiary cash*
Kas neto digunakan untuk aktivitas investasi		(560.262.858.907)	(303.391.565.229)	***Net cash used in investing activities***

Lihat Catatan 38 atas Laporan Keuangan Kondolidasian untuk tambahan informasi arus kas/
See Note 38 to Consolidated Financial Statements for supplementary cash flows information

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

These Consolidated Financial Statements are originally Issued in Indonesian language

PT DHARMA POLIMETAL Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DHARMA POLIMETAL Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	2023	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan dari utang bank jangka panjang	19	252.565.561.090	25.311.212.000	*Proceeds from long-term loans*
Pembayaran utang bank jangka panjang	19	(187.780.113.785)	(125.437.090.388)	*Payments of long-term loans*
Pembayaran utang bank jangka pendek	13	(64.603.047.765)	(10.814.094.110)	*Payments of short-term bank loans*
Pembayaran utang sewa dan pembiayaan konsumen		(3.347.698.046)	(3.387.120.522)	*Payments of obligation under lease payable and consumer financing*
Pembayaran dividen kas	21, 32	(98.541.175.362)	(70.447.058.030)	*Payments of cash dividend*
Pembayaran dividen kas oleh entitas anak kepada kepentingan non-pengendali		(841.200.000)	(1.236.666.667)	*Payment of cash dividends by subsidiaries to non-controlling interests*
Kas neto digunakan untuk aktivitas pendanaan		(102.547.673.868)	(186.010.817.717)	***Net cash used in financing activities***
Dampak perubahan selisih kurs terhadap kas dan setara kas		(557.357.347)	275.702.254	***Effect of exchange rate difference on cash and cash equivalents***
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS		183.414.265.450	(220.120.020.761)	***NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	4	195.135.716.984	415.255.737.745	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	4	378.549.982.434	195.135.716.984	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR***

Lihat Catatan 38 atas Laporan Keuangan Kondolidasian untuk tambahan informasi arus kas/
See Note 38 to Consolidated Financial Statements for supplementary cash flows information

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Dharma Polimetal Tbk ("Perusahaan") didirikan di Republik Indonesia pada tanggal 27 Maret 1989 berdasarkan akta Notaris Rukmasanti Hardjasatya, S.H., No. 74. Akta Perusahaan ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-7257.HT.01.01.TH.89 tanggal 9 Agustus 1989 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 25 tanggal 28 Maret 1990, Tambahan No. 1159.

Anggaran dasar Perusahaan disesuaikan dengan Undang-Undang No. 40 tahun 2007 mengenai Perseroan Terbatas dengan akta berita acara rapat Notaris Lieke Lianadevi Tukgali, S.H., No. 12 tanggal 5 Agustus 2008, dan akta pembetulan No. 30 tanggal 12 Desember 2008 dan yang diubah berdasarkan akta Notaris Fransiska Lilis Harja, S.H., dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 10 tanggal 6 Mei 2021. Perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0028510.AH.01.02.Tahun 2021.

Anggaran dasar Perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan akta Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 199 tanggal 30 Agustus 2021, yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0047058.AH.01.02.Tahun 2021 pada tanggal 1 September 2021, mengenai maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perusahaan dan Perusahaan menyetujui perubahan nama dari sebelumnya PT Dharma Polimetal menjadi PT Dharma Polimetal Tbk.

Sesuai dengan Pasal 3 anggaran dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi bidang industri untuk berbagai pengerjaan khusus logam industri paku, mur, baut, industri karoseri, industri suku cadang dan aksesoris kendaraan bermotor roda empat atau lebih, industri sepeda motor roda dua dan tiga, industri komponen dan perlengkapan sepeda motor roda dua dan tiga, industri sepeda dan kursi roda termasuk becak, aktivitas perusahaan holding, aktivitas konsultasi manajemen lainnya, industri pipa dan sambingan pipa dari baja dan besi, dan perdagangan besar suku cadang sepeda motor dan aksesorisnya. Kegiatan operasi Perusahaan dimulai pada tahun 1989 dan memulai kegiatan komersialnya sejak tahun 1990. Perusahaan dan pabriknya berdomisili di Jl. Angsana Raya A9 No. 8, Delta Silicon, Desa Sukaresmi, Cikarang Selatan dan memiliki pabrik lain yang terletak di Jl. Wadas Blok Simaja, Gombang, Plumbon, Cirebon.

Perusahaan saat ini sedang bergerak dalam bidang Industri Komponen dan Perlengkapan Sepeda Motor Roda Dua dan Tiga, Industri Suku Cadang dan Aksesori Kendaraan Bermotor Roda Empat atau Lebih, Industri Paku, Mur dan Baut, Industri Sepeda Motor Roda Dua dan Tiga, Jasa Industri untuk berbagai Pengerjaan Khusus Logam dan Barang dari Logam, dan Industri Karoseri Kendaraan Bermotor Roda Empat atau Lebih dan Industri Trailer dan Semi Trailer, industri sepeda dan kursi roda termasuk becak.

1. GENERAL

a. The Company Establishment

PT Dharma Polimetal Tbk (the "Company") was established in the Republic of Indonesia on 27 March 1989 based on Notarial deed No. 74 of Rukmasanti Hardjasatya, S.H. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-7257.HT.01.01.TH.89 dated 9 August 1989 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 25 dated 28 March 1990, Supplement No. 1159.

The Company's articles of association have been amended to conform with Law No. 40 Year 2007 regarding Limited Liability Company with Notarial Lieke Lianadevi Tukgali, S.H., with minutes of meeting No.12 dated 5 August 2008 and correction Deeds No. 30 dated 12 Desember 2008 and amendment with Notarial Deeds of Fransiska Lilis Harja, S.H., in Minutess of Meeting Decision No.10 dated 6 May 2021. This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0028510.AH.01.02.Tahun 2021.

The Company's articles of association have been amended several times, latest based on Notarial deed of Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 199 dated 30 August 2021, that was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. AHU-0047058.AH.01.02.Tahun 2021 dated 1 September 2021, regarding to purposes and objectives the Company business activities and the Company agreed to change the name from previously PT Dharma Polimetal to PT Dharma Polimetal Tbk.

In accordance with Article 3 of the Company's articles of association, the Company's scope of activities includes the field of industry for various special metal work industries of nails, nuts, bolts, bodywork industry, spare parts and accessories industry for four or more wheeled motor vehicles, two and three wheel motorcycle industry, two and three wheel motorcycle components and accessories industry, bicycle industry and wheelchairs including tricycles, holding company activities, other management consulting activities, the manufacture of steel and iron pipes and pipe fittings, and wholesale trading of motorcycle parts and accessories. The Company begin opertions on year 1989 and commenced its commercial activities since 1990. The Company's office and its plants are located at Jl. Angsana Raya A9 No. 8, Delta Silicon, Sukaresmi Village, Cikarang Selatan and has another plant which is located at Jl. Wadas Blok Simaja, Gombang, Plumbon, Cirebon.

The Company's is current engage in the field of two and three-wheeled Motorcycle Components and Equipment Industry, Manufacture of Spareparts and Accessories of Four-wheeled or more Motor Vehicles, Nails, Nuts, and Bolts Industry, Two-wheeled and Three-wheeled Motorcycle Industry, Services for varieties of Special Works for Metals and Metal Goods Industry, and the Four-wheeled or more Motor Vehicles' Body Industry, and Trailer and Semi-Trailer Industry, bicycle and wheelchair industry including pedicab.

1. UMUM (Lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan (Lanjutan)

Pemegang saham utama Perusahaan adalah PT Dharma Inti Anugerah, yang didirikan di Republik Indonesia pada tanggal 20 November 2003. Sedangkan pemegang saham utama PT Dharma Inti Anugerah adalah Ny. T.P Rachmat L.R Imanto.

b. Penawaran Umum Perdana

Pada tanggal 10 Desember 2021, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dengan Surat No. S-233/D.04/2021, untuk melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak atas 705.882.300 saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham dengan harga penawaran sebesar Rp 500 per saham. Perusahaan mencatatkan seluruh saham yang telah diterbitkan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 20 Desember 2021.

c. Manajemen Kunci dan Informasi Lainnya

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Dharma Polimetal Tbk No. 29 oleh Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., tanggal 6 April 2023 dan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Dharma Polimetal Tbk No. 154 oleh Ambiati, S.H. tanggal 26 Agustus 2022, susunan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris				***Board of Commissioners***
Presiden Komisaris	:	Hadi Kasim	:	*President Commissioner*
Komisaris	:	Noel Aelyo Laras Kusuma Negara	:	*Commissioner*
Komisaris	:	Ir. Iwan Dewono Budiyuwono	:	*Commissioner*
Komisaris	:	Prof. Dr. Didik Junaedi Rachbini	:	*Commissioner*
Komisaris Independen	:	Soekamto Tjahjonoadi	:	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	:	Gatot Sudariyono	:	*Independent Commissioner*
Dewan Direksi				***Board of Directors***
Presiden Direktur	:	Ir. Irianto Santoso	:	*President Director*
Direktur	:	Yosaphat Panuturi Simanjuntak	:	*Director*
Direktur	:	Wieky Hedivendra	:	*Director*
Direktur	:	Darmawan Widjaja	:	*Director*

Susunan Komite Audit pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Audit Committee as of 31 December 2023 and 2022 are as follows:

Ketua	:	Soekamto Tjahjonoadi	:	*Chairman*
Anggota	:	Wawang	:	*Member*
Anggota	:	M. Sachofi Dimyati	:	*Member*

Pada tanggal 17 September 2021, Perusahaan menetapkan Soekamto Tjahjonoadi sebagai Komisaris Independen dan ketua Komite Audit, dan Perusahaan menetapkan Wawang dan M. Sachofi Dimyati sebagai anggota komite audit Perusahaan yang telah dituangkan dalam Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Dharma Polimetal Tbk No. 01/DP-KOM/SKDK/IX/2021 tentang Pembentukan Komite Audit PT Dharma Polimetal Tbk.

On 17 September 2021, the Company appointed Soekamto Tjahjonoadi as Independent Commissioner and chairman of the Audit Committee, and the Company appointed Wawang and M. Schofi Dimyati as member of Company's audit committee which stated in Decree of the Board of Commissioners of PT Dharma Polimetal Tbk No. 01/DP-KOM/SKDK/IX/2021 concerning the Establishment of the Audit Committee PT Dharma Polimetal Tbk.

1. GENERAL (Continued)

a. The Company Establishment (Continued)

The Company's Majority shareholder is PT Dharma Inti Anugerah, established in Republic Indonesia on 20 November 2003. While the Company's ultimate parent of PT Dharma Inti Anugerah is Mrs. T.P Rachmat L.R Imanto.

b. Initial Public Offering

On 10 December 2021, the Company received the effective statement from the Otoritas Jasa Keuangang (OJK) with Letter No. S-233/D.04/2021, to undertake a public offering of 705,882,300 shares with par value of Rp 100 per share and an offering price of Rp 500 per share. The Company listed all of its issued shares on the Indonesia Stock Exchange on 20 December 2021.

c. Key Management and Other Informations

Based on the Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders Decision Statement PT Dharma Polimetal Tbk No. 29 by Jimmy Tanal, S.H., M.kn., dated 6 April 2023 and the Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders Decision Statement PT Dharma Polimetal Tbk No. 154 by Ambiati, S.H. dated 26 August 2022, composition of the Company's Commisioners and Directors as of 31 December 2023 and 2022 are as follows:

1. **UMUM** (Lanjutan)

c. **Manajemen Kunci dan Informasi Lainnya** (Lanjutan)

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perusahaan No. 004/DP-DIR/SKD/IX/2021 tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan (*Corporate Secretary*) PT Dharma Polimetal Tbk tanggal 17 September 2021, Perusahaan menetapkan Ari Indra Gautama sebagai Sekretaris Perusahaan terhitung sejak tanggal tersebut.

Pada tanggal 17 September 2021, Perusahaan menetapkan Habil Lokadjaja sebagai kepala unit Audit Internal Perusahaan yang telah dituangkan dalam Surat Keputusan Direksi PT Dharma Polimetal Tbk No. 003/DP-DIR/SKD/IX/2021 tentang Pengangkatan/ Penunjukan Habil Lokadjaja sebagai Kepala Unit Audit Internal PT Dharma Polimetal Tbk.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan dan entitas anak mempunyai karyawan tetap masing-masing berjumlah 2.108 dan 1.865 karyawan (tidak diaudit).

Gaji dan tunjangan yang dibayarkan kepada menajemen kunci yang terdiri dari komisaris dan direksi, pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*
Dewan Komisaris/ *Board of Commissioners*		
Gaji dan Imbalan kerja jangka pendek lainnya/ *Salaries and other allowances*	6.299.427.286	5.810.000.127
Direksi/ *Directors*		
Gaji dan Imbalan kerja jangka pendek lainnya/ *Salaries and other allowances*	45.427.617.796	35.396.527.709

d. **Struktur Perusahaan dan Entitas Anak**

d. Structure of the Company and its Subsidiaries

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Tempat kedudukan/ *Domicile*	Ruang lingkup usaha/ *Scope of activities*	Tahun dimulai kegiatan komersial/ *Start of commercial year*	Persentase *kepemilikan/ Percentage of ownership* Des 2023/ *Dec 2023*	Des 2022/ *Dec 2022*	Jumlah aset, sebelum eleminasi (dalam jutaan Rupiah)/ *Total assets, before elimination (in millions Rupiah)* Des 2023/ *Dec 2023*	Des 2022/ *Dec 2022*
PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)	Cikarang	Produksi komponen kendaraan bermotor/ *Motor vehicle components production*	2002	99,99%	99,99%	557.759	460.956
PT Trimitra Chitrahasta (TCH) **)	Cikarang	Produksi komponen kendaraan bermotor/ *Motor vehicle components production*	1994	72,75%	-	451.541	441.217
PT Dharma Poliplast (DPP)	Cikarang	Produksi helm/ *Helmet production*	2003	99,00%	99,00%	156.854	157.936
PT Dharma Precision Tools (DPT)	Cikarang	Produksi perlengkapan mesin pengolahan/ *Processing machinery equipment production*	1994	99,99%	99,99%	109.306	79.137

1. **UMUM** (Lanjutan)

d. **Struktur Perusahaan dan Entitas Anak** (Lanjutan)

d. Structure of the Company and its Subsidiaries (Continued)

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Tempat kedudukan/ *Domicile*	Ruang lingkup usaha/ *Scope of activities*	Tahun dimulai kegiatan komersial/ *Start of commercial year*	Persentase *kepemilikan/ Percentage of ownership* Des 2023/ *Dec 2023*	Des 2022/ *Dec 2022*	Jumlah aset, sebelum eleminasi (dalam jutaan Rupiah)/ *Total assets, before elimination (in millions Rupiah)* Des 2023/ *Dec 2023*	Des 2022/ *Dec 2022*
PT Dharma Precision Parts (DPA)	Cikarang	Produksi komponen peralatan kesehatan dan kendaraan bermotor/ *Medical equipment components and motor vehicles production*	1997	93,40%	93,40%	136.045	110.157
PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)	Cikarang	Produksi kabel control motor/ *Motor control cable production*	2003	85,90%	85,90%	148.504	106.709
PT Saikono Otoparts Indonesia (SOI)	Cikarang	Produksi komponen kendaraan bermotor/ *Motor vehicle components production*	2018	99,99%	99,99%	53.878	65.805
PT Dharma Energy Resources (DER) ****)	Cikarang	Jasa dan logistik/ *Services and logistics*	2023	96,00%	-	25	-
Melalui DEM/*Through DEM*							
PT Taiyoarya Nugraha (TN) *)	Balaraja	Brankas dan filling/ *Safety box and filling*	1988***)	99,39%	99,39%	3.530	3.530

*) Dikonsolidasikan sejak tahun 2018/*Consolidated since 2018*
**) Dikonsolidasikan sejak tahun 2023/*Consolidated since 2023*
***) Perusahaan sudah tidak beroperasi/ *The Company is no longer operating*
****) Perusahaan belum beroperasi pada tahun 2023/ *The Company has not operated in 2023*

PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)

PT Dharma Electrindo Manufacturing didirikan di Republik Indonesia berdasarkan akta Notaris Lieke Lianadevi Tukgali, S.H., No. 21 tanggal 14 Agustus 2002 dengan modal dasar sebesar Rp 4.000.000.000.

Anggaran dasar DEM telah mengalami beberapa kali perubahan dan yang terakhir berdasarkan akta notaris Fransiska Lilis Harja, S.H., No. 6 tanggal 11 Mei 2020, Perusahaan memiliki saham sebesar Rp 40.999.000.000.

DEM bergerak dalam bidang industri komponen dan aksesoris kendaraan bermotor. DEM dan pabriknya berdomisili di Jl. Jababeka XII Blok W No. 5A, Gandasari, Cikarang Barat, Harja Mekar, Cikarang Utara, Bekasi, Jawa Barat 17750. DEM memiliki pabrik lain yang terletak di Jl. Wadas Blok Simaja No. RT.023 RW.001, Gombang, Plumbon, Cirebon, Jawa Barat.

PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)

PT Dharma Electrindo Manufacturing was established in the Republic of Indonesia based on Notarial deed of Lieke Lianadevi Tukgali, S.H., No. 21 dated 14 August 2002 with an authorized capital of Rp 4,000,000,000.

DEM's Articles of Association has been amended several times and the latest is based on Notarial deed of Fransiska Lilis Harja, S.H., No. 6 dated 11 May 2020, The Company has shares of Rp 40,999,000,000.

DEM is engaged in the industry of automotive component and accessories in Indonesia. DEM and its plant are domiciled in Jl. Jababeka XII Blok W No. 5A, Gandasari, Cikarang Barat, Harja Mekar, Cikarang Utara, Bekasi, Jawa Barat 17750. DEM has another plant which is located at Jl. Wadas Blok Simaja No. RT.023 RW.001, Gombang, Plumbon, Cirebon, Jawa Barat.

1. **UMUM** (Lanjutan)

d. **Struktur Perusahaan dan Entitas Anak** (Lanjutan)

PT Trimitra Chitrahasta (TCH)

PT Trimitra Chitrahasta didirikan berdasarkan Akta No. 106 tanggal 18 Mei 1994 dari Notaris Nurul Hidajati Handoko, S.H.

Berdasarkan Akta Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 390 pada tanggal 26 Januari 2023, Perusahaan membeli 5.820 saham atau 72,75% kepemilikan saham PT Trimitra Chitrahasta dari Kuroda Group Co. Ltd. Aktivitas utama entitas tersebut adalah memproduksi komponen otomotif dengan harga pembelian sebesar Rp 216.913.935.475

Berikut ini adalah identifikasi asset dan liabilitas dari perolehan TCH pada bulan Januari 2023:

	2023	
Total aset	557.167.649.865	*Total assets*
Total liabilitas	182.111.807.490	*Total liabilities*
Nilai wajar aset neto	375.055.842.375	*Fair value of net assets*
Kepemilikan yang diakuisisi	72.75%	*Acquired ownership*
Aset bersih yang diperoleh	272.853.125.327	*Acquired net assets*
Goodwill negative	(55.939.189.852)	*Negatif goodwill*
Biaya perolehan melalui pembayaran kas	216.913.935.475	*Acquisition cost through cash payment*

Nilai wajar aset neto tersebut sudah berdasarkan penilaian independent dari KJPP Ruky, Safrudin & Rekan.

PT Dharma Poliplast (DPP)

PT Dharma Poliplast didirikan berdasarkan akta Notaris Lieke Lianadevi Tukgali, S.H., No. 41 tanggal 26 Juli 2002 dengan modal dasar sebesar Rp 1.000.000.000 ditempatkan dan disetor sebesar Rp 300.000.000.

Anggaran dasar DPP telah mengalami perubahan, yang terakhir kali dengan akta Notaris Fransiska Lilis Harja, S.H., No. 21 tanggal 22 Desember 2021 mengenai perubahan anggaran dasar Perusahaan. Perusahaan memiliki saham sebesar Rp 297.000.000.

DPP bergerak dalam bidang industri kendaraan bermotor, aksesoris kendaraan bermotor, aksesoris mesin yang terbuat dari bijih, plastik dan komponen elektronik. DPP berlokasi di Kawasan Industri Delta Silicon I Jalan Meranti 4 Blok L1-10 Lippo Cikarang, Bekasi sebagai plant 1 dan Jalan Industri Imam Bonjol Km. 2,6 No. 6, Kelurahan Nusa Jaya, Kecamatan Karawaci, Tangerang sebagai plant 2.

1. ***GENERAL** (Continued)*

d. ***Structure of the Company and its Subsidiaries** (Continued)*

PT Trimitra Chitrahasta (TCH)

PT Trimitra Chitrahasta was established based on Notarial Deed No. 106 of Nurul Hidajati Handoko, S.H dated 18 May 1994.

Based on Notarial deed of Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 390 on 26 January 2023, the Company purchased 5,820 shares or 72.75% ownership interest of PT Trimitra Chitrahasta from Kuroda Group Co. Ltd. The entity's main activity is producing automotive components with a purchase price of Rp 216,913,935,475.

The following are the identifiable assets and liabilities acquired from TCH in January 2023:

The fair value of the net assets is based on the valuation report from KJPP Ruky, Safrudin & Partners.

PT Dharma Poliplast (DPP)

PT Dharma Poliplast was established based on Notarial deed of Lieke Lianadevi Tukgali, S.H., No. 41 dated 26 July 2002 with authorized capital of Rp 1,000,000,000 issued and paid up amounting of Rp 300,000,000.

DPP articles of association have been amended, the last of which by Notarial deed of Fransiska Lilis Harja, S.H., No. 21 dated 22 December 2021 regarding the amendment of the Company. The Company has shares amounting to Rp 297,000,000.

DPP is engaged in motor vehicle industry, motor vehicle accessories, machine accessories made of ore, plastic and electronic components. DPP is located in Kawasan Industri Delta Silicon I Jalan Meranti 4 Block L1-10 Lippo Cikarang, Bekasi as Plant 1 and Jalan Industri Imam Bonjol Km. 2.6 No. 6, Kelurahan Nusa Jaya, Karawaci Sub-district, Tangerang as plant 2.

1. **UMUM** (Lanjutan)

d. **Struktur Perusahaan dan Entitas Anak** (Lanjutan)

PT Dharma Precision Tools (DPT)

PT Dharma Precision Tools didirikan pada tanggal 22 Februari 1994 dengan modal dasar sebesar Rp 4.244.000.000.

Anggaran dasar DPT telah mengalami beberapa kali perubahan dan yang terakhir berdasarkan akta Notaris Dewi Yul Cendera Kasih, S.H., M.Kn No. 04 tanggal 4 November 2021. Perusahaan memiliki saham sebesar Rp 18.247.078.000.

Perusahaan bergerak dalam bidang industri mesin dan perkakas mesin untuk pengerjaan logam, industri alat pengangkat dan pemindah, industri mesin keperluan khusus lainnya, industri peralatan elektromedikal dan elektroterapi dan industri peralatan kedokteran dan kedokteran gigi, perlengkapan orthopaedic dan prosthetic. DPT berlokasi di Jl. Inti Raya Blok C3 No. 12, Bekasi Intl. Industrial Estate kel. Cibatu, Cikarang – Bekasi 17550, Indonesia.

PT Dharma Precision Parts (DPA)

PT Dharma Precision Parts didirikan di Indonesia pada tanggal 5 Maret 1997 berdasarkan akta Notaris Nurul Hidajati Handoko, S.H., No. 11 dengan modal dasar sebesar Rp 2.000.000.000.

Anggaran dasar DPA telah mengalami beberapa kali perubahan dan yang terakhir berdasarkan akta Notaris No. 2 yang dibuat oleh Notaris Dewi Yul Cendera Kasih, S.H., M.Kn tertanggal 11 Mei 2022 menyetujui peningkatan modal sebesar Rp 5.830.000.000. Perusahaan memiliki saham sebesar Rp 9.740.000.000.

DPA terutama bergerak dalam bidang industri pembuatan komponen-komponen kendaraan bermotor, sanitary, blender. DPA berlokasi di Jl. Inti Raya Blok C3 No. 12, Bekasi Intl. Industrial Estate kel. Cibatu, Cikarang – Bekasi 17550, Indonesia.

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)

PT Dharma Controlcable Indonesia didirikan di Republik Indonesia pada tanggal 18 Oktober 2002 dengan modal dasar sebesar Rp 8.893.000.000.

Anggaran dasar DCI telah mengalami beberapa kali perubahan dan yang terakhir berdasarkan akta Notaris No. 55 yang dibuat oleh Notaris Dewi Yul Cendera Kasih, S.H., M.Kn tanggal 25 April 2022 menyetujui peningkatan modal sebesar Rp 3.615.893.800. Perusahaan memiliki saham sebesar Rp 14.598.748.800.

Saat ini, DCI bergerak dalam bidang industri kabel kendaraan bermotor roda dua. Perusahaan memulai kegiatan komersialnya pada bulan Maret 2003. DCI dan pabriknya berdomisili di Kawasan Industri Jababeka, Cikarang, Kabupaten Bekasi.

1. ***GENERAL** (Continued)*

d. ***Structure of the Company and its Subsidiaries** (Continued)*

PT Dharma Precision Tools (DPT)

PT Dharma Precision Tools was established on 22 February 1994 with an authorized capital of Rp 4,244,000,000.

DPT's Articles of Association has been amended several times and the latest is based on Notarial deed of Dewi Yul Cendera Kasih, S.H, M.Kn No. 04 dated 4 November 2021. The Company has shares of Rp 18,247,078,000.

the scope of the Company's activities is in the metalworking machinery and machine tools industry, lifting and moving equipment industry, other special-purpose machinery industry, electromedical and electrotherapy equipment industry and medical and dental equipment industry, orthopedic and prosthetic equipment. DPT is located in Inti Raya Block C3 No. 12, Bekasi Intl. Industrial Estate kel. Cibatu, Cikarang – Bekasi 17550, Indonesia.

PT Dharma Precision Parts (DPA)

PT Dharma Precision Parts was established in the Republic of Indonesia on 5 March 1997 based on Notarial deed No. 11 of Nurul Hidajati Handoko, S.H., with an authorized capital of Rp 2,000,000,000.

DPA's Articles of Association has been amended several times and the latest is based on Notarial deed No. 2 made by Dewi Yul Cendera Kasih, S.H., M.Kn dated 11 May 2022 approved the increase in capital to Rp 5,830,000,000. The Company has shares amounting to Rp 9,740,000,000.

DPA is manufacturing of the motorized vehicle components, sanitary, blender. DPA is located in Inti Raya Block C3 No. 12, Bekasi Intl. Industrial Estate kel. Cibatu, Cikarang – Bekasi 17550, Indonesia.

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)

PT Dharma Controlcable Indonesia was established in the Republic of Indonesia on 18 October 2002 with an authorized capital of Rp 8,893,000,000.

DCI's Articles of Association has been amended several times and the latest is based on Notaris No. 55 made by Dewi Yul Cendera Kasih, S.H., M.Kn dated 25 April 2022 approved the increase in capital to Rp 3,615,893,800. The Company has shares amounting to Rp 14,598,748,800.

Currently, DCI is engaged in the industry of motorcycles cable. The Company started its commercial operations in March 2003. DCI and its plant are domiciled in Kawasan Industri Jababeka, Cikarang, Bekasi District.

1. **UMUM** (Lanjutan)

d. **Struktur Perusahaan dan Entitas Anak** (Lanjutan)

PT Saikono Otoparts Indonesia (SOI)

Berdasarkan akta Notaris Sitti Laela Sopha Zein, S.H., No. 16 tanggal 25 September 2018, Perusahaan menempatkan setoran modal sebesar 990 saham atau senilai Rp 990.000.000 dengan kepemilikan saham sebesar 99,00% pada PT Saikono Otoparts Indonesia. Pada tahun 2019, kepemilikan Perusahaan pada SOI berubah menjadi 99,99% baik langsung maupun melalui entitas anak.

Akta SOI telah beberapa kali mengalami perubahan, perubahan terakhir mengenai maksud dan tujuan serta kegiatan usaha sebagaimana dinyatakan pada akta Notaris No. 22 yang dibuat oleh Fransiska Lilis Harja, S.H., pada tanggal 18 Februari 2021, yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0014705.AH.01.02.Tahun 2021 tanggal 9 Maret 2021.

PT Dharma Energy Resources (DER)

Berdasarkan akta Notaris Dewi Yul Cendera Kasih, S.H., M.Kn., No. 07 tanggal 5 Oktober 2023 yang telah mendapat persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0076158.AH.01.01.Tahun 2023 tanggal 9 Oktober 2023, Perusahaan mendirikan entitas anak bernama PT Dharma Energy Resources dengan kepemilikan saham sebesar 96,00% sebanyak 24 saham dengan nilai nominal sebesar Rp 24.000.000.

PT Taiyoarya Nugraha (TN)

Berdasarkan akta Notaris Sitti Laela Sopha Zein, S.H., No. 14 tanggal 21 Desember 2017, terjadi pengalihan saham PT Taiyoarya Nugraha dari Tuan Joppy Kurniadi Negara kepada PT Dharma Electrindo Manufacturing sebesar 15.286 lembar saham dialihkan akibat dari pengungkapan aset melalui *tax amnesty* di tahun 2017 oleh PT Dharma Electrindo Manufacturing sebesar Rp 114.500.000 (Catatan 22).

Berdasarkan akta Notaris Raden Yudi Hermawan, S.H., M.Kn., No. 08 tanggal 10 Juni 2022, yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia. Para pemegang saham menyetujui untuk membubarkan PT Taiyoarya Nugraha (sedang dalam proses likuidasi).

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**

a. **Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan telah disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK) yang mencakup Pernyataan ("PSAK") dan Interpretasi ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Peraturan Nomor VIII.G.7 tentang Pedoman Penyajian serta Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh OJK (dahulu Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK)) untuk Perusahaan Publik. Kebijakan ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh tahun yang disajikan, kecuali jika dinyatakan lain.

1. ***GENERAL** (Continued)*

*d. **Structure of the Company and its Subsidiaries** (Continued)*

PT Saikono Otoparts Indonesia (SOI)

Based on Notarial deed of Sitti Laela Sopha Zein, S.H., No. 16 dated 25 September 2018, the Company issued and fully paid 990 shares or Rp 990,000,000 with percentage of ownership 99.00% in PT Saikono Otoparts Indonesia. In 2019, The Company's ownership in SOI changed to 99.99% both directly and through its subsidiary.

The Deed of SOI has been amended several times, the latest amendment regarding the purposes and objectives as well as business activities, as stated in the Notarial deed No. 22 made by Fransiska Lilis Harja, S.H., on 18 February 2021, which has been ratified by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0014705.AH.01.02.Tahun 2021, dated 9 March 2021.

PT Dharma Energy Resources (DER)

Based on Notarial deed of Dewi Yul Cendera Kasih, S.H., M.Kn., No. 07 dated 5 October 2023 which has received approval from The Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-0076158.AH.01.01.Tahun 2023 dated 9 October 2023, the Company established a subsidiary named PT Dharma Energy Resources with 96.00% ownership of 24 shares with a nominal value of Rp 24,000,000.

PT Taiyoarya Nugraha (TN)

Based on Notarial deed of Sitti Laela Sopha Zein, S.H., No. 14 dated 21 December 2017, there are transfer of PT Taiyoarya Nugraha share from Mister Joppy Kurniadi Negara to PT Dharma Electrindo Manufacturing amounting to 15,286 shares was transferred as a result of asset disclosure through tax amnesty in 2017 by PT Dharma Electrindo Manufacturing amounting to Rp 114,500,000 (Note 22).

Based on Notarial deed of Notaris Raden Yudi Hermawan, S.H., M.Kn., No. 08 dated 10 June 2022, that was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia. The shareholders approved to dissolve PT Taiyoarya Nugraha (is in process of liquidation).

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION***

*a. **Basis of Preparation of The Consolidated Financial Statements***

The financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which includes the statements ("PSAK") and interpretations ("ISAK") issued by the Financial Accounting Standards Board of Indonesian Institute of Accountants, and Regulation Number VIII.G.7 on Guidelines on Financial Statements Presentations and Disclosures issued by the OJK (formerly BAPEPAM-LK) for Publicly Listed Company". These policies have been consistently applied to all years presented, unless otherwise stated.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

a. **Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep akrual dan dasar pengukuran dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali akun-akun tertentu yang disusun berdasarkan pengukuran lain yang dijelaskan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun yang bersangkutan.

Laporan arus kas konsolidasian, yang disusun dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang dikelompokkan ke dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah ("Rp") yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan entitas anak.

Penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian berdasarkan PSAK mengharuskan penggunaan asumsi dan estimasi akuntansi kritikal tertentu. Penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian juga mengharuskan manajemen untuk melakukan pertimbangan di dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan. Hal yang melibatkan pertimbangan dengan tingkat kompleksitas yang tinggi, atau asumsi dan estimasi yang bersifat signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian, diungkapkan di dalam Catatan 3.

b. **Perubahan Kebijakan Akuntansi**

Standar baru, amendemen dan penyesuaian Standar Akuntansi Keuangan (SAK) efektif 1 Januari 2023

Standar baru, amendemen dan penyesuaian yang telah diterbitkan, dan yang akan berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 diterapkan oleh Grup namun tidak berdampak secara subtansial terhadap kebijakan akuntansi Perusahaan dan entitas anak dan berpengaruh material terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan" – Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

  Amendemen PSAK 1 mengharuskan entitas untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi yang material dibandingkan signifikan. Amendemen ini mendefinisikan apa itu "informasi kebijakan akuntansi material" dan menjelaskan bagaimana mengidentifikasi kapan kebijakan akuntansi itu material. Lebih lanjut, amendemen ini mengklarifikasi bahwa kebijakan akutansi yang tidak material tidak perlu diungkapkan. Apabila diungkapkan, tidak mengaburkan informasi kebijakan akuntansi material.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (Continued)*

*a. **Basis of Preparation of The Consolidated Financial Statements***

The consolidated financial statements have been prepared using the accrual basis and the measurement basis used is historical cost concept, except for certain accounts which are measured on the accounting policy described in each respective account.

The consolidated statements of cash flows, which have been prepared using direct method, present receipts and disbursements of cash and cash equivalents classified into operating, investing, and financing activities.

The reporting currency used in the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah (Rp) which is the functional currency of the Company and its subsidiaries.

Preparation and presentation of consolidated financial statements in conformity with PSAK requires the use of certain critical accounting estimates and assumption. It also requires management to exercise its judgment in the process of applying the Company's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3.

*b. **Change in Accounting Policies***

New Standards, amendments and improvements of Financial Accounting Standards (SAK) effective from 1 January 2023

New standards, amendments and improvements issued and effective for the financial year at or after 1 January 2023 adopted by the Group which did not have substantial changes to the Company and its subsidiaries accounting policies and had material impact on the consolidated financial statements are as follows:

- *Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statement" - Disclosure of Accounting Policies*

  The amendments to PSAK 1 requires entity to disclose their material rather than their significant accounting policies. The amendments define what is "material accounting policy information" and explain how to identify when accounting policy information is material. They further clarify that immaterial accounting policy information does not need to be disclosed. If it is disclosed, it should not obscure material accounting policy information.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

b. **Perubahan Kebijakan Akuntansi** (Lanjutan)

Standar baru, amendemen dan penyesuaian Standar Akuntansi Keuangan (SAK) efektif 1 Januari 2023 (Lanjutan)

Standar baru, amendemen dan penyesuaian yang telah diterbitkan, dan yang akan berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 diterapkan oleh Grup namun tidak berdampak secara subtansial terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

- Amendemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntansi Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan" – Definisi Estimasi Akuntansi

  Amendemen PSAK 25 "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan" – Definisi Estimasi Akuntansi mengklarifikasi bagaimana entitas membedakan perubahan kebijakan akuntansi dari perubahan estimasi akuntansi. Perbedaan ini penting, karena perubahan estimasi akuntansi diterapkan secara prospektif untuk transaksi masa depan dan peristiwa masa depan lainnya, sedangkan perubahan kebijakan akuntansi umumnya diterapkan secara retrospektif terhadap transaksi masa lalu dan peristiwa masa lalu lainnya serta periode berjalan.

- Amendemen PSAK 16, "Aset Tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan

  Amendemen tersebut melarang entitas untuk mengurangi biaya perolehan aset tetap dari penerimaan penjualan yang dihasilkan oleh aset tetap sebelum penggunaan yang diintensikan. Amendemen ini mengklarifikasi arti 'pengujian' bahwa ketika menguji apakah suatu aset berfungsi dengan baik, suatu entitas menilai kinerja teknis dan kinerja fisik dari aset tersebut.

  Entitas mengungkapkan secara terpisah jumlah hasil dan biaya perolehan terkait dengan item yang dihasilkan yang bukan merupakan output dari aktivitas normal entitas.

- Amendemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan" – Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal

  Amendemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan" – Pajak Tangguhan terkait aset dan liabilitas yang timbul dari transaksi tunggal mensyaratkan entitas untuk mengakui pajak tangguhan atas transaksi dimana pada pengakuan awalnya, menimbulkan perbedaan temporer kena pajak yang dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama. Amendemen ini akan berlaku untuk jenis transaksi seperti sewa bagi penyewa dan kewajiban pembongkaran yang mensyaratkan pengakuan tambahan atas aset dan liabilitas pajak tangguhan.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

b. ***Change in Accounting Policies*** *(Continued)*

New Standards, amendments and improvements of Financial Accounting Standards (SAK) effective from 1 January 2023 *(Continued)*

New standards, amendments and improvements issued and effective for the financial year at or after 1 January 2023 adopted by the Group which did not have substantial material impact on the consolidated financial statements are as follows: (Continued)

- *Amendments to PSAK 25, "Accounting Policies, Changes Accounting Estimate and Errors" - Definition of Accounting Estimates*

  The amendments to PSAK 25 "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors" - Definition of Accounting Estimate clarifies how companies should distinguish changes in accounting policies from changes in accounting estimates. The distinction is important, because changes in accounting estimates are applied prospectively to future transactions and other future events, whereas changes in accounting policies are generally applied retrospectively to past transactions and other past events as well as the current period.

- *Amendments to PSAK 16, "Fixed Assets" about proceeds before intended use*

  The amendments prohibit an entity from deducting from the cost of a fixed asset the proceeds received from selling items produced by the fixed asset before it is ready for its intended use. It also clarifies that an entity is 'testing' whether the asset is functioning properly' when it assesses the technical and physical performance of the asset.

  Entity must disclose separately the amounts of proceeds and costs relating to items produced that are not an output of the entity's ordinary activities.

- *Amendments to PSAK 46, "Income Taxes" – Deferred Tax Related to Assets and Liabilities arising from Single Transaction*

  The amendments to PSAK 46 "Income Taxes" –Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from single transaction requires companies to recognise deferred tax on transactions that on initial recognition, give rise to equal amounts the taxable of deductible temporary differences. The amendment will typically apply to transactions such as leases of lessees and decommissioning obligations, and will require the recognition of additional deferred tax assets and liabilities.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

b. **Perubahan Kebijakan Akuntansi** (Lanjutan)

Standar baru, amendemen dan penyesuaian Standar Akuntansi Keuangan (SAK) efektif 1 Januari 2023 (Lanjutan)

Standar baru, amendemen dan penyesuaian yang telah diterbitkan, dan yang akan berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 diterapkan oleh Grup namun tidak berdampak secara subtansial terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

- Amendemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan" – Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal (Lanjutan)

  Amendemen tersebut harus diterapkan pada transaksi yang terjadi pada atau setelah awal periode komparatif paling awal yang disajikan. Selain itu, entitas harus mengakui aset pajak tangguhan (sepanjang kemungkinan besar aset tersebut dapat digunakan) dan liabilitas pajak tangguhan termasuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan perbedaan temporer terkait lainnya, akan diakui pada awal periode komparatif paling awal.

  Efek kumulatif atas pengakuan penyesuaian ini diakui dalam saldo laba, atau komponen ekuitas lainnya, jika sesuai.

Standar baru, interpretasi dan amendemen yang belum efektif

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan"

  Amendemen PSAK 1 Penyajian Laporan Keuangan mengklarifikasi bahwa kewajiban diklasifikasikan sebagai lancar atau tidak lancar, berdasarkan pada hak yang ada pada akhir periode pelaporan. Klasifikasi tidak terpengaruh oleh ekspektasi entitas atau peristiwa setelah tanggal pelaporan (misalnya penerimaan waiver atau pelanggaran perjanjian). Amendemen tersebut juga mengklarifikasi apa yang dimaksud PSAK 1 perihal 'penyelesaian' liabilitas.

  Amendemen tersebut dapat memengaruhi klasifikasi liabilitas, terutama untuk entitas yang sebelumnya mempertimbangkan intensi manajemen untuk menentukan klasifikasi dan untuk beberapa liabilitas yang dapat dikonversi menjadi ekuitas.

  Amendemen ini mengklarifikasi kondisi yang harus dipenuhi oleh entitas dalam waktu dua belas bulan setelah periode pelaporan yang dapat mempengaruhi klasifikasi dari liabilitas.

  Standar ini harus diterapkan secara retrospektif sesuai dengan persyaratan dalam PSAK 25 Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

b. ***Change in Accounting Policies*** *(Continued)*

New Standards, amendments and improvements of Financial Accounting Standards (SAK) effective from 1 January 2023 *(Continued)*

New standards, amendments and improvements issued and effective for the financial year at or after 1 January 2023 adopted by the Group which did not have substantial material impact on the consolidated financial statements are as follows: (Continued)

- *Amendments to PSAK 46, "Income Taxes" – Deferred Tax Related to Assets and Liabilities arising from Single Transaction (Continued)*

  The amendments should be applied to transactions that occur on or after the beginning of the earliest comparative period presented. In addition, entity should recognise deferred tax assets (to the extent that it is probable that they can be utilised) and deferred tax liabilities at the beginning of the earliest comparative period for all deductible and taxable temporary differences associated.

  The cumulative effect of recognising these adjustments is recognised in retained earnings, or another component of equity, as appropriate.

New standards, interpretations and amendments that are not yet effective

- *Amendements to PSAK 1, "Presentation of Financial Statement"*

  The amendments to PSAK 1 Presentation of Financial Statement clarifies that liabilities are classified as either current or non-current, depending on the rights that exist at the end of the reporting period. Classification is unaffected by the expectations of the entity or events after the reporting date (e.g. the receipt of a waiver or a breach of covenant). The amendments also clarify what PSAK 1 means when it refers to the 'settlement' of a liability.

  The amendment could affect the classification of liabilities, particularly for entity that previously considered management's intentions to determine classification and for some liabilities that can be converted into equity.

  The amendment clarifies how conditions with which an entity must comply within twelve months after the reporting period affect the classification of a liability.

  This standard must be applied retrospectively in accordance with the requirements in PSAK 25 Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

b. **Perubahan Kebijakan Akuntansi** (Lanjutan)

Standar baru, interpretasi dan amendemen yang belum efektif (Lanjutan)

- Amendemen PSAK 73, "Sewa" – Liabilitas Sewa dalam Jual dan Sewa-balik

  Amendemen ini memberikan penegasan atas pengukuran selanjutnya untuk transaksi jual dan sewa-balik. Amendemen ini mensyaratkan penjual-penyewa untuk menentukan 'pembayaran sewa' atau 'pembayaran sewa revisian' sehingga penjual-penyewa tidak mengakui keuntungan atau kerugian terkait hak pakai yang ditahan penjual-penyewa, setelah tanggal dimulainya. Transaksi jual dan sewa-balik dengan pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga kemungkinan besar akan terdampak.

- PSAK 74, "Kontrak Asuransi"

  PSAK 74 diadopsi dari IFRS 17 diterbitkan oleh DSAK IAI pada tahun 2020 menggantikan PSAK 62 (IFRS 4) untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025.

  PSAK 74 memperkenalkan pendekatan akuntansi kontrak asuransi yang konsisten secara internasional. Sebelum PSAK 74, terdapat keragaman yang signifikan terkait dengan akuntansi dan pengungkapan kontrak asuransi, dengan PSAK 62 mengizinkan banyak pendekatan akuntansi sebelumnya untuk diikuti.

  Karena PSAK 74 berlaku untuk seluruh kontrak asuransi yang diterbitkan oleh suatu entitas (dengan pengecualian ruang lingkup terbatas), penerapannya mungkin berdampak pada entitas non-perusahaan asuransi. Perusahaan melakukan penilaian terhadap kontrak dan operasinya dan menyimpulkan bahwa penerapan PSAK 74 tidak mempunyai dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian tahunan Grup.

c. **Prinsip Konsolidasi**

Laporan keuangan konsolidasian menggabungkan laporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya.

Entitas Anak adalah seluruh entitas (termasuk entitas bertujuan khusus) di mana Perusahaan dan entitas anak memiliki pengendalian untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional.

Entitas anak dikonsolidasi secara penuh sejak tanggal akuisisi, yaitu tanggal Perusahaan dan entitas anak memperoleh pengendalian, sampai dengan tanggal entitas induk kehilangan pengendalian. Pengendalian dianggap ada ketika:

- Perusahaan dan entitas anak memiliki kekuasaan;
- Perusahaan dan entitas anak memiliki eksposur atau hak atas imbal hasil dari variable keterlibatannya dengan entitas lainnya; dan
- Perusahaan dan entitas anak memiliki kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas entitas lain untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil entitas lainnya.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

b. ***Change in Accounting Policies*** *(Continued)*

New standards, interpretations and amendments that are not yet effective *(Continued)*

- *Amendements to PSAK 73, "Leases" – Lease Liability in Sale and Leaseback*

  This amendment explains how an entity accounts for a sale and leaseback after the date of the transaction. The amendment requires the seller-lessee to determine 'lease payments' or 'revised lease payments' such that the seller-lessee does not recognise a gain or loss that relates to the right-of-use retained by the seller-lessee, after the commencement date. Sale and leaseback transactions where some or all the lease payments are variable lease payments that do not depend on an index or rate are most likely to be impacted.

- *PSAK 74, "Insurance Contract"*

  PSAK 74 adopted from IFRS 17 was issued by DSAK IAI in 2020 and replaces PSAK 62 (IFRS 4) for annual reporting period beginning on or after 1 January 2025.

  PSAK 74 introduces an internationally consistent approach to the accounting for insurance contracts. Prior to PSAK 74, significant diversity has existed relating to the accounting for and disclosure of insurance contracts, with PSAK 62 permitting many previous accounting approaches to be followed.

  Since PSAK 74 applies to all insurance contracts issued by an entity (with limited scope exclusions), its adoption may have an effect on non-insurers entity. The Company carried out an assessment of its contracts and operations and concluded that the adoption of PSAK 74 has had no effect on the consolidated annual financial statements of the Group.

c. ***Principles of Consolidation***

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and its subsidiaries.

Subsidiaries are all entities (including special purpose entities) over which the Company and its subsidiaries have the power to govern the financial and operating policies.

Subsidiaries are fully consolidated from the date of acquisition, being the date on which the Company and its subsidiaries obtained control, and continue to be consolidated until the date such control ceases. Control is presumed to exist if:

- *The Company and its subsidiaries have power;*
- *The Company and its subsidiaries have exposure or rights to variable returns from its involvement with other entities; and*
- *The Company and its subsidiaries have the ability to use its power over another entity to influence the yields of other entities.*

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

c. **Prinsip Konsolidasi** (Lanjutan)

Ketika Perusahaan dan entitas anak mempunyai hak suara kurang dari mayoritas atau hak serupa terhadap investee, Perusahaan dan entitas anak mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan dalam menilai apakah terdapat kekuasaan atas sebuah investee, termasuk:

- Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lain investee;
- Hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain; dan
- Hak suara Perusahaan dan Entitas Anak dan hak suara potensial.

Perusahaan menilai kembali apakah terdapat atau tidak pengendalian terhadap entitas jika fakta dan keadaan yang menunjukkan bahwa ada perubahan satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Entitas anak dikonsolidasi secara penuh sejak tanggal pengendalian dialihkan ke Perusahaan dan dihentikan untuk dikonsolidasi sejak tanggal pengendalian ditransfer keluar dari Perusahaan. Aset, liabilitas, pendapatan, dan beban dari entitas anak, yang diakuisisi atau dijual selama tahun berjalan, termasuk dalam laporan laba rugi dari tanggal Perusahaan mendapatkan pengendalian sampai dengan tanggal Perusahaan berhenti untuk mengendalikan entitas anak.

Semua akun dan transaksi antar entitas yang material, termasuk keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi, jika ada, dieliminasi untuk mencerminkan laporan posisi keuangan konsolidasian dan hasil operasi Perusahaan dan entitas anak sebagai satu kesatuan usaha.

Transaksi dengan kepentingan non-pengendali yang tidak menimbulkan kehilangan pengendalian diperhitungkan sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dibayarkan dan harga saham relevan yang diakuisisi sebesar nilai tercatat aset bersih, dicatat di dalam ekuitas. Keuntungan dan kerugian pelepasan kepada kepentingan non-pengendali (KNP) juga dicatat di dalam ekuitas.

Rugi entitas anak yang tidak dimiliki secara penuh diatribusikan pada KNP bahkan jika hal ini mengakibatkan KNP mempunyai saldo defisit. Ketika diperlukan, penyesuaian dibuat pada laporan keuangan entitas anak agar kebijakan akuntansinya seragam dengan kebijakan akuntansi Perusahaan dan entitas anak. Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, pendapatan, beban dan arus kas dalam intra Perusahaan dan entitas anak terkait dengan transaksi antar entitas dalam Perusahaan dan entitas anak dieliminasi seluruhnya dalam konsolidasian.

Jika kehilangan pengendalian atas suatu Entitas Anak, maka Perusahaan dan Entitas Anak:
- menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas Entitas Anak;
- menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap KNP;
- menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;
- mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima;
- mengakui setiap sisa investasi pada nilai wajarnya;

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

c. ***Principles of Consolidation*** *(Continued)*

When the Company and its subsidiaries have less than majority of the voting rights or similar rights to an investee, the Company and its subsidiaries consider all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- *The contractual arrangement with the other vote holders of the investee;*
- *Rights arising from other contractual arrangements; and*
- *The Company and Subsidiaries voting rights and potential voting rights.*

The Company reassess whether there is or is not control over the entity if the facts and circumstances indicate that there is a change in one or more of the three elements of control. Subsidiaries are fully consolidated from the date control transferred to the Company and cease to be consolidated from the date control is transferred out of the Company. Assets, liabilities, revenues, and expenses from subsidiaries, acquired or sold during the year, are included in the income statement from the date the Company obtained control until the date of the Company ceases for controlling subsidiaries.

All material intercompany accounts and transactions, including unrealized gains or losses, if any, are eliminated to reflect the consolidated statements of financial position and the results of operations of the Company and its subsidiaries as one business entity.

Transactions with non-controlling interests that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to non-controlling interests (NCI) are also recorded in equity.

Losses of a non-wholly owned subsidiaries are attributed to the NCI even if such losses result in a deficit balance for the NCI. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies in line with the Company's and its subsidiaries accounting policies. All intra- Company and its subsidiaries assets and liabilities, equity, income expenses and cash flows relating to transactions between members of the Company and its subsidiaries are eliminated in full on consolidation.

In case of loss of control over a Subsidiary, the Company and Subsidiaries:
- *derecognizes the assets (including goodwill) and liabilities of the Subsidiary;*
- *derecognizes the carrying amount of any NCI;*
- *derecognizes the cumulative translation differences, recorded in equity, if any;*
- *recognizes the fair value of the consideration received;*
- *recognizes the fair value of any investment retained;*

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

c. **Prinsip Konsolidasi** (Lanjutan)

Jika kehilangan pengendalian atas suatu Entitas Anak, maka Perusahaan dan Entitas Anak: (Lanjutan)
- mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian; dan
- mereklasifikasi bagian induk atas komponen yang sebelumnya diakui sebagai penghasilan komprehensif ke laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, atau mengalihkan secara langsung ke saldo laba.

Kepentingan Non Pengendali mencerminkan bagian atas laba rugi dan aset bersih dari entitas anak yang tidak dapat diatribusikan secara langsung maupun tidak langsung oleh Perusahaan dan entitas anak, yang masing-masing disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

d. **Aset dan Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas**

1. **Aset Keuangan**

Perusahaan dan entitas anak mengklasifikasikan aset keuangannya ke dalam salah satu kategori yang dijelaskan di bawah ini, tergantung pada tujuan pengakuisisian aset.

Nilai wajar melalui laporan laba rugi

Kategori ini terdiri dari derivatif *in-the-money* dan *out-of-money* di mana nilai waktu mengimbangi nilai intrinsik negatif. Laporan keuangan tersebut dicatat dalam laporan posisi keuangan pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laporan laba rugi komprehensif lain konsolidasian dalam penghasilan atau garis pengeluaran keuangan. Selain instrumen keuangan derivatif yang tidak dirancang sebagai instrumen lindung nilai, Perusahaan dan entitas anak tidak memiliki aset yang dimiliki untuk diperdagangkan dan juga tidak secara sukarela mengklasifikasikan aset keuangan tersebut pada nilai wajar melalui laba rugi.

Biaya perolehan diamortisasi

Aset ini terutama muncul dari penyediaan barang dan jasa kepada pelanggan (sebagai contoh piutang usaha), tetapi juga menggabungkan jenis aset keuangan lainnya di mana tujuannya adalah untuk memiliki aset-aset tersebut dengan tujuan untuk mengumpulkan arus kas kontraktual dan arus kas kontraktual adalah semata-mata pembayaran pokok dan bunga. Aset tersebut pada awalnya diakui pada nilai wajar ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitannya, dan selanjutnya dicatat pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif, dikurangi penyisihan penurunan nilai.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

c. ***Principles of Consolidation*** *(Continued)*

In case of loss of control over a Subsidiary, the Company and Subsidiaries: (Continued)
- *recognizes the surplus or deficit in profit or loss in consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income; and*
- *reclassifies the parent's share of components previously recognized in comprehensive income to consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income or retained earnings, as appropriate.*

Non Controlling Interest represents the portion of the profit or loss and net assets of the subsidiaries attributable to equity interests that are not owned directly or indirectly by the Company and its subsidiaries, which is presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to the equity holders of the parent company.

d. ***Financial Assets and Liabilities and Equity Instruments***

1. ***Financial Assets***

The Company and its subsidiaries classifie its financial assets into one of the categories discussed below, depending on the purpose for which the asset was acquired.

Fair value through profit or loss

This category comprises in-the-money derivatives and out-of-money derivatives where the time value offsets the negative intrinsic value. They are carried in the statement of financial position at fair value with changes in fair value recognised in the consolidated statement of other comprehensive income in the finance income or expense line. Other than derivative financial instruments which are not designated as hedging instruments, the Company and its subsidiaries do not have any assets held for trading nor does it voluntarily classify any financial assets as being at fair value through profit or loss.

Amortised cost

These assets arise principally from the provision of goods and services to customers (eg trade receivables), but also incorporate other types of financial assets where the objective is to hold these assets in order to collect contractual cash flows and the contractual cash flows are solely payments of principal and interest. They are initially recognised at fair value plus transaction costs that are directly attributable to their acquisition or issue, and are subsequently carried at amortised cost using the effective interest rate method, less provision for impairment.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

d. **Aset dan Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas** (Lanjutan)

1. **Aset Keuangan** (Lanjutan)

Biaya perolehan diamortisasi (Lanjutan)

Penyisihan penurunan nilai untuk piutang usaha saat ini dan tidak lancar diakui berdasarkan pendekatan yang disederhanakan dalam PSAK 71 menggunakan matriks provisi dalam penentuan kerugian kredit ekspektasian sepanjang masa. Selama proses ini, probabilitas non-pembayaran piutang usaha dinilai. Probabilitas ini kemudian dikalikan dengan jumlah kerugian yang diharapkan yang timbul dari wanprestasi untuk menentukan perkiraan kerugian kredit ekpektasian sepanjang masa untuk piutang usaha. Untuk piutang usaha, yang dilaporkan bersih, provisi tersebut dicatat dalam akun provisi terpisah dengan kerugian diakui dalam beban pokok penjualan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Pada konfirmasi bahwa piutang usaha tidak akan dapat ditagih, nilai tercatat bruto aset dihapuskan terhadap ketentuan terkait.

Ketentuan penurunan nilai piutang dari pihak-pihak berelasi dan pinjaman kepada pihak-pihak berelasi diakui berdasarkan model kerugian kredit ekspektasian. Metodologi yang digunakan untuk menentukan jumlah provisi didasarkan pada apakah telah ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal aset keuangan. Bagi mereka yang risiko kreditnya tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal aset keuangan, kerugian kredit ekspektasian dua belas bulan bersama dengan pendapatan bunga kotor diakui. Bagi mereka yang memiliki risiko kredit telah meningkat secara signifikan, kerugian kredit ekspektasian sepanjang masa bersama dengan pendapatan bunga kotor diakui. Untuk mereka yang dianggap mengalami penurunan nilai kredit, kerugian kredit ekspektasian sepanjang masa serta pendapatan bunga secara bersih diakui.

Dari waktu ke waktu, Perusahaan dan entitas anak memilih untuk menegosiasikan kembali persyaratan jatuh tempo piutang usaha dari pelanggan yang memiliki transaksi historis yang baik. Negosiasi ulang seperti ini dapat mengubah jangka waktu pembayaran daripada perubahan jumlah terutang dan, sebagai akibatnya, arus kas baru yang diharapkan terdiskonto pada tingkat suku bunga efektif awal dan perbedaan yang dihasilkan terhadap nilai tercatat diakui dalam laporan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (laba operasi).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 aset keuangan Perusahaan dan entitas anak yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang non-usaha, pinjaman direksi dan karyawan dan aset tidak lancar lain-lain.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

d. ***Financial Assets and Liabilities and Equity Instruments*** *(Continued)*

1. ***Financial Assets*** *(Continued)*

Amortised cost (Continued)

Impairment provisions for current and non-current trade receivables are recognised based on the simplified approach within PSAK 71 using a provision matrix in the determination of the lifetime expected credit losses. During this process, the probability of the non-payment of the trade receivables is assessed. This probability is then multiplied by the amount of the expected loss arising from default to determine the lifetime expected credit loss for the trade receivables. For trade receivables, which are reported net, such provisions are recorded in a separate provision account with the loss being recognised within cost of sales in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. On confirmation that the trade receivable will not be collectable, the gross carrying value of the asset is written off against the associated provision.

Impairment provisions for receivables from related parties and loans to related parties are recognized based on a forward looking expected credit loss model. The methodology used to determine the amount of the provision is based on whether there has been a significant increase in credit risk since initial recognition of the financial asset. For those where the credit risk has not increased significantly since initial recognition of the financial asset, twelve month expected credit losses along with gross interest income are recognised. For those for which credit risk has increased significantly, lifetime expected credit losses along with the gross interest income are recognised. For those that are determined to be credit impaired, lifetime expected credit losses along with interest income on a net basis are recognised.

From time to time, the Company and its subsidiaries elect to renegotiate the terms of trade receivables due from customers with which it has previously had a good trading history. Such renegotiations will lead to changes in the timing of payments rather than changes to the amounts owed and, in consequence, the new expected cash flows are discounted at the original effective interest rate and any resulting difference to the carrying value is recognised in the consolidated statement of other comprehensive income (operating profit).

As of 31 December 2023 and 2022 the Company and its subsidiaries' financial assets measured at amortised cost consists of cash and cash equivalents, trade receivables, non-trade receivables, loans to directors and employees and other non-current assets.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

d. **Aset dan Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas** (Lanjutan)

1. **Aset Keuangan** (Lanjutan)

Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain

Termasuk investasi strategis pada entitas publik dan entitas bukan publik yang tidak dicatat sebagai entitas anak, entitas asosiasi, atau entitas yang dikendalikan bersama, dimana Perusahaan dan entitas anak telah membuat pemilihan yang tidak dapat dibatalkan untuk mengklasifikasikan investasi pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain daripada melalui laba rugi karena Perusahaan dan entitas anak menganggap pengukuran ini sebagai yang paling representatif dari model bisnis untuk aset ini. Nilai tersebut dicatat pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan diakumulasikan dalam nilai wajar melalui cadangan penghasilan komprehensif lain. Pada saat pelepasan, saldo dalam nilai wajar melalui cadangan penghasilan komprehensif lain direklasifikasi langsung ke laba ditahan dan tidak direklasifikasi ke laba rugi.

Dividen diakui dalam laba rugi, kecuali dividen secara jelas menunjukkan pemulihan sebagian dari biaya investasi, dalam hal ini jumlah dividen penuh atau sebagian dicatat terhadap jumlah tercatat investasi terkait.

Pembelian dan penjualan aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain diakui pada tanggal penyelesaian dengan perubahan nilai wajar antara tanggal perdagangan dan tanggal penyelesaian diakui pada cadangan yang diukur pada nilai wajar penghasilan komprehensif lain.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan dan entitas anak tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

2. **Liabilitas Keuangan**

Perusahaan dan entitas anak mengklasifikasikan liabilitas keuangannya ke dalam satu atau dua kategori, tergantung pada tujuan liabilitas tersebut diakuisisi.

Kebijakan akuntansi milik Perusahaan dan entitas anak untuk setiap kategori dijelaskan sebagai berikut:

Nilai wajar melalui laporan laba rugi

Kategori ini hanya terdiri dari instrumen derivatif *out-of-the-money*. Instrumen tersebut dinilai di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar yang diakui di dalam laporan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan dan entitas anak tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

d. ***Financial Assets and Liabilities and Equity Instruments*** *(Continued)*

1. ***Financial Assets*** *(Continued)*

Fair value through other comprehensive income

This includes strategic investments in listed and unlisted entities which are not accounted for as subsidiaries, associates, or jointly controlled entities for which the Company and its subsidiaries have made an irrevocable election to classify the investments at fair value through other comprehensive income rather than through profit or loss as the Company and its subsidiaries consider this measurement to be the most representative of the business model for these assets. They are carried at fair value with changes in fair value recognised in other comprehensive income and accumulated in the fair value through other comprehensive income reserve. Upon disposal, any balance within fair value through other comprehensive income reserve is reclassified directly to retained earnings and is not reclassified to profit or loss.

Dividends are recognised in profit or loss, unless the dividend clearly represents a recovery of part of the cost of the investment, in which case the full or partial amount of the dividend is recorded against the associated investments carrying amount.

Purchases and sales of financial assets measured at fair value through other comprehensive income are recognised on settlement date with any change in fair value between trade date and settlement date being recognised in the fair value through other comprehensive income reserve.

As of 31 December 2023 and 2022, the Company and its subsidiaries have no financial assets measured at fair value through other comprehensive income.

2. ***Financial Liabilities***

The Company and its subsidiaries classifie its financial liabilities into one of two categories, depending on the purpose for which the liability was acquired.

The Company and its subsidiaries' accounting policy for each category is as follows:

Fair value through profit or loss

This category comprises only out-of-the-money derivatives. They are carried in the consolidated statement of financial position at fair value with changes in fair value recognised in the consolidated statement of other comprehensive income.

As of 31 December 2023 and 2022, the Company and its subsidiaries have no financial liabilities measured at fair value through profit or loss.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

d. **Aset dan Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas** (Lanjutan)

2. **Liabilitas Keuangan** (Lanjutan)

Liabilitas keuangan lain

Liabilitas keuangan lain termasuk hal-hal berikut:

- Pinjaman bank Perusahaan dan entitas anak pada awalnya diakui pada nilai wajar dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung pada saat penerbitan instrumen. Liabilitas dengan bunga seperti itu selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode tingkat suku bunga efektif, yang memastikan bahwa beban bunga selama periode sampai dengan pembayaran kembali menggunakan kurs konstan pada saldo liabilitas yang dicatat dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.
- Utang usaha dan liabilitas moneter jangka pendek lain yang pada saat pengukuran awal diakui pada nilai wajar dan selanjutnya dicatat pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan dan entitas anak memiliki liabilitas keuangan lain berupa utang bank jangka pendek, utang usaha - pihak ketiga, utang non-usaha, beban masih harus dibayar, utang bank jangka panjang dan liabilitas sewa.

3. **Instrument Ekuitas**

Instrumen keuangan yang diterbitkan oleh Perusahaan dan entitas anak di klasifikasikan sebagai ekuitas hanya sebatas Ketika instrumen keuangan tersebut tidak memenuhi definisi aset atau liabilitas keuangan.

Saham biasa Perusahaan dan entitas anak diklasifikasikan sebagai instrumen ekuitas.

4. **Pengukuran Nilai Wajar**

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar.

Jika tersedia, Perusahaan dan entitas anak mengukur nilai wajar instrumen keuangan dengan menggunakan harga kuotasi di pasar aktif untuk instrumen tersebut. Suatu pasar dianggap aktif jika harga kuotasi sewaktu-waktu dan secara berkala tersedia dan mencerminkan transaksi pasar yang aktual dan teratur dalam suatu transaksi yang wajar.

Jika pasar suatu instrumen keuangan tidak aktif, Perusahaan dan entitas anak dan menentukan nilai wajar dengan menggunakan teknik penilaian mencakup penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak-pihak yang memahami, berkeinginan dan jika tersedia, referensi atas nilai wajar terkini dari instrumen lain yang secara substansial sama, penggunaan analisa arus kas yang didiskonto dan penggunaan model penetapan harga opsi.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

d. ***Financial Assets and Liabilities and Equity Instruments*** *(Continued)*

2. ***Financial Liabilities*** *(Continued)*

Other financial liabilities

Other financial liabilities include the following items:

- *The Company and its subsidiaries' bank borrowings are initially recognised at fair value net of any transaction costs directly attributable to the issue of the instrument. Such interest bearing liabilities are subsequently measured at amortised cost using the effective interest rate method, which ensures that any interest expense over the period to repayment is at a constant rate on the balance of the liability carried in the consolidated statement of financial position.*
- *Trade payables and other short-term monetary liabilities, which are initially recognised at fair value and subsequently carried at amortised cost using the effective interest method.*

As of 31 December 2023 and 2022, the Company and its subsidiaries have other financial liabilities consisting of short-term bank loans, trade payables - third parties, non-trade payables, accrued expenses, long-term bank loans and lease liability.

3. ***Equity Instruments***

Financial instruments issued by the Company and its subsidiaries are classified as equity only to the extent that they do not meet the definition of a financial liability or financial asset.

The Company and its subsidiaries' ordinary shares are classified as equity instruments.

4. ***Fair Value Measurements***

Fair value is the price that would be received for selling the asset or paid to transfer the liability on orderly transaction between market participants.

When available, the Company and its subsidiaries measure the fair value of an instrument using quoted prices in an active market for that instruments. A market is regarded as active if quoted prices are readily and regularly available and present actual and regularly occurring market transactions on an arm's length basis.

If the market of the financial instrument is inactive, the Company and its subsidiaries determine fair value by using valuation techniques which include using recent market transactions conducted properly by knowledgeable, willing parties and if available, reference to the current fair value of another instrument which is substantially the same, discounted cash flows analysis and option pricing model.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

d. **Aset dan Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas** (Lanjutan)

4. **Pengukuran Nilai Wajar** (Lanjutan)

Perusahaan dan entitas anak mengklasifikasikan aset keuangan dan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar dengan menggunakan hirarki nilai wajar yang mencerminkan signifikansi input yang digunakan di dalam melakukan pengukuran nilai wajar. Hirarki nilai wajar memiliki tingkatan sebagai berikut:

Tingkat 1: Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses pada tanggal pengukuran.

Tingkat 2: Input selain harga kuotasian yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya derivasi dari harga).

Tingkat 3: Input yang tidak dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas.

5. **Penurunan Nilai dari Aset Keuangan**

Pada setiap tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, Perusahaan dan entitas anak mengevaluasi apakah terdapat bukti yang obyektif bahwa aset keuangan atau kelompok aset keuangan mengalami penurunan nilai.

Aset keuangan atau kelompok aset keuangan diturunkan nilainya dan kerugian penurunan nilai telah terjadi hanya jika terdapat bukti yang obyektif mengenai penurunan nilai tersebut sebagai akibat dari satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal aset tersebut (peristiwa yang merugikan), dan peristiwa yang merugikan tersebut berdampak pada estimasi arus kas masa depan atas aset keuangan atau kelompok aset keuangan yang dapat diestimasi secara handal.

Perusahaan dan entitas anak menentukan apakah terdapat bukti obyektif penurunan nilai secara individual atas aset keuangan yang signifikan secara individual, dan secara individual atau kolektif untuk aset keuangan yang tidak signifikan secara individual.

Jika Perusahaan dan entitas anak menentukan tidak terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai aset keuangan yang dinilai secara individual, terlepas aset keuangan tersebut signifikan atau tidak, maka Perusahaan dan entitas anak memasukkan aset tersebut ke dalam kelompok aset keuangan yang memiliki karakteristik risiko kredit yang serupa dan menilai penurunan nilai kelompok tersebut secara kolektif. Aset yang penurunan nilainya dinilai secara individual dan untuk itu kerugian penurunan nilai diakui atau tetap diakui, tidak termasuk dalam penilaian penurunan nilai secara kolektif.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

d. ***Financial Assets and Liabilities and Equity Instruments*** *(Continued)*

4. ***Fair Value Measurements*** *(Continued)*

The Company and its subsidiaries classified its financial assets and financial liabilities measured at fair value using a fair value hierarchy that reflects the significance of the inputs used in measuring fair value. Fair value hierarchy has the following levels:

Level 1: Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that the entity can access at the date of measurement.

Level 2: Inputs other than market quotations price included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (eg, prices) or indirectly (for example, derivatives prices).

Level 3: Unobservable inputs for the asset or liability.

5. ***Impairment of Financial Assets***

At each consolidated statement of financial position date, the Company and its subsidiaries assess whether there is objective evidence that a financial asset or group of financial assets is impaired.

A financial asset or group of financial assets is impaired and impairment losses are incurred only if there is objective evidence of impairment as a result of one or more events occurring subsequent to initial recognition of the asset (loss events), and that loss event has an impact on the estimated future cash flows of the financial asset or group of financial assets that can be reliably estimated.

The Company and its subsidiaries consider whether there is objective evidence of impairment individually for financial assets that are individually significant, and individually or collectively for financial assets that are not individually significant.

If the Company and its subsidiaries determine that no objective evidence of impairment exists individually for an individually-assessed financial assets, regardless of whether the amount is significant or not, those financial assets will be assessed collectively in a Company and its subsidiaries of financial assets that have similar credit risk characteristics. Assets that are individually assessed and for which an impairment is or continues to be recognized, are not included in a collective assessment of impairment.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

d. **Aset dan Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas** (Lanjutan)

5. **Penurunan Nilai dari Aset Keuangan** (Lanjutan)

Jumlah kerugian penurunan nilai atas aset keuangan yang penurunan nilainya dievaluasi secara individual diukur berdasarkan selisih antara nilai tercatat aset keuangan dengan nilai kini dari estimasi arus kas masa datang yang didiskontokan menggunakan tingkat suku bunga efektif awal dari aset keuangan tersebut.

Nilai tercatat aset tersebut dikurangi melalui akun cadangan kerugian penurunan nilai dan beban kerugian diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Arus kas masa datang dari kelompok aset keuangan Perusahaan dan entitas anak yang penurunan nilainya dievaluasi secara kolektif, diestimasi berdasarkan arus kas kontraktual atas aset-aset di dalam kelompok tersebut dan kerugian historis yang pernah dialami atas aset-aset yang memiliki karakteristik risiko kredit yang serupa dengan karakteristik risiko kredit kelompok tersebut. Kerugian historis yang pernah dialami kemudian disesuaikan berdasarkan data terkini yang dapat diobservasi untuk mencerminkan kondisi saat ini yang tidak berpengaruh pada periode terjadinya kerugian historis tersebut, dan untuk menghilangkan pengaruh kondisi yang ada pada periode historis namun sudah tidak ada lagi pada saat ini.

6. **Penghentian Pengakuan**

Perusahaan dan entitas anak menghentikan pengakuan aset keuangan pada saat hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut kadaluarsa atau Perusahaan dan entitas anak mentransfer seluruh hak untuk menerima arus kas kontraktual dari aset keuangan dalam transaksi di mana Perusahaan dan entitas anak secara substansial telah mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan yang ditransfer. Setiap hak atau liabilitas atas aset keuangan yang ditransfer yang timbul atau yang masih dimiliki oleh Perusahaan dan entitas anak diakui sebagai aset atau liabilitas secara terpisah.

Perusahaan dan entitas anak menghentikan pengakuan liabilitas keuangan pada saat liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan, dibatalkan atau kadaluarsa.

Dalam transaksi di mana Perusahaan dan entitas anak secara subtansial tidak memiliki atau tidak mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, Perusahaan dan entitas anak menghentikan pengakuan aset tersebut jika Perusahaan dan entitas anak tidak lagi memiliki pengendalian atas aset tersebut. Hak dan liabilitas yang timbul atau yang masih dimiliki dalam transfer tersebut diakui secara terpisah sebagai aset atau liabilitas.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

e. ***Financial Assets and Liabilities and Equity Instruments*** *(Continued)*

5. ***Impairment of Financial Assets*** *(Continued)*

The impairment loss of a financial asset, which assessed individually is measured as the difference between the carrying value of the financial assets and the present value of estimated future cash flows discounted using the effective interest rate at the beginning of the financial assets.

The carrying amount of the asset is presented by deducting the allowance for impairment losses and the impairment loss in recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Future cash flows in the Company and its subsidiaries of financial assets that are collectively evaluated for impairment are estimated on the basis of historical loss experience for assets with credit risk characteristics similar to those in the group. Historical loss experience is adjusted on the basis of current observable data to reflect the effects of current conditions that did not affect the period on which the historical loss experience is based and to remove the effects of conditions in the historical period that do not exist currently.

6. ***Derecognition***

The Company and its subsidiaries derecognize financial assets when the contractual rights of the cash flows arising from the financial assets expire or the Company and its subsidiaries transfer all rights to receive contractual cash flows of financial assets in a transaction where the Company and its subsidiaries have transferred substantially all the risks and rewards of ownership of financial assets. Any rights or obligations on the transferred financial assets that arise or are still owned by the Company and its subsidiaries are recognized as assets or liabilities separately.

The Company and its subsidiaries derecognize financial liabilities when the obligation specified in the contract is released, canceled or expires.

In transactions in which the Company and its subsidiaries neither retain nor transfer substantially all the risks and rewards of ownership of financial assets, the Company and its subsidiaries derecognize the assets if they do not retain control over the assets. The rights and obligations retained in the transfer are recognized separately as assets and liabilities as appropriate.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

d. **Aset dan Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas** (Lanjutan)

6. **Penghentian Pengakuan** (Lanjutan)

Dalam transfer di mana pengendalian atas aset masih dimiliki, Perusahaan dan entitas anak tetap mengakui aset yang ditransfer tersebut sebesar keterlibatan yang berkelanjutan, dimana tingkat keberlanjutan Perusahaan dan entitas anak dalam aset yang ditransfer adalah sebesar perubahan nilai aset yang ditransfer.

7. **Saling Hapus**

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan (*offset*) dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan jika, dan hanya jika, saat ini memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan Perusahaan dan entitas anak berintensi untuk menyelesaikan secara bersih atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

e. **Kas dan Setara Kas**

Kas dan setara kas terdiri dari kas dan bank termasuk semua investasi yang tidak dibatasi penggunaannya yang jatuh tempo dalam waktu satu (1) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya dan yang tidak dijaminkan dan tidak dibatasi dalam penggunaannya.

f. **Investasi dalam Saham**

Investasi dalam Entitas Asosiasi

Entitas asosiasi adalah entitas di mana Perusahaan dan entitas anak memiliki pengaruh signifikan, umumnya memiliki kepemilikan saham antara 20% dan 50% hak suara. Investasi pada entitas asosiasi dicatat dengan menggunakan metode ekuitas. Investasi pada entitas asosiasi Perusahaan dan entitas anak meliputi goodwill yang diidentifikasikan pada saat akuisisi.

Semua agio yang dibayarkan bagi entitas asosiasi yang nilai wajarnya melebihi bagian Perusahaan dan entitas anak berupa aset, liabilitas, dan liabilitas kontinjensi yang dapat diidentifikasi yang diakuisisi, dikapitalisasi dan dicantumkan di dalam nilai tercatat entitas asosiasi.

Perusahaan dan entitas anak pada setiap tanggal pelaporan menilai bukti obyektif apakah terdapat bukti obyektif penurunan nilai investasi pada entitas asosiasi. Apabila, terjadi penurunan nilai, Perusahaan dan entitas anak menghitung jumlah penurunan nilai berupa selisih antara jumlah terpulihkan entitas asosiasi dan nilai tercatatnya dan mengakui jumlah tersebut ke dalam "bagian laba (rugi) entitas asosiasi" di dalam laporan laba rugi.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

d. ***Financial Assets and Liabilities and Equity Instruments*** *(Continued)*

6. ***Derecognition*** *(Continued)*

In transfers which control over the asset is retained, the Company and its subsidiaries continue to recognize the assets to the extent of their continuing involvement, determined by the extent to which they are exposed to changes in the value of the transferred assets.

7. ***Offsetting***

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the statement of financial position if and only if there is a currently legal right to offset the recognized amounts and the Company and its subsidiaries intend to either settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

e. ***Cash and Cash Equivalents***

Cash and cash equivalents consists of all unrestricted cash on hand and in banks and investments with maturities of one (1) months or less from the date of placement and not pledged as collateral to loans nor restricted in use.

f. ***Investment in Shares***

Investment in Associated Entities

Associates are all entities over which the Company and its subsidiaries have significant influence but not control, generally accompanying a shareholding of between 20% and 50% of the voting rights. Investments in associates are accounted for using the equity method of accounting. The Company and its subsidiaries' investment in associates includes goodwill identified on acquisition.

Any premium paid for an associate above the fair value of the Company and its subsidiaries' share of the identifiable assets, liabilities and contingent liabilities acquired is capitalised and included in the carrying amount of the associate.

The Company and its subsidiaries determine at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associate is impaired. If this is the case, the Company and its subsidiaries calculate the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the associate and its carrying value and recognises the amount adjacent to "share of profit (loss) of an associate" in the profit or loss.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

f. **Investasi dalam Saham** (Lanjutan)

Investasi dalam Entitas Asosiasi (Lanjutan)

Kerugian yang belum terealisasi dieliminasi, kecuali transaksi tersebut memberikan bukti penurunan nilai atas aset yang dialihkan. Kebijakan akuntansi entitas asosiasi telah diubah apabila dipandang perlu untuk memastikan konsistensi dengan kebijakan akuntansi yang diadopsi oleh Perusahaan dan entitas anak.

Apabila kepemilikan kepentingan di dalam suatu entitas asosisi dikurangi, namum masih terdapat pengaruh signifikan, maka hanya nilai saham proporsional yang sebelumnya diakui di dalam penghasilan komprehensif lain, direklasifikasi ke dalam laba rugi apabila lebih sesuai.

Bagian laba dan kerugian bagian Perusahaan dan entitas anak pasca akuisisi diakui ke dalam laporan laba rugi, dan bagian dari pergerakan di dalam penghasilan komprehensif lain pasca akuisisi, diakui di dalam penghasilan komprehensif lain dengan dengan penyesuaian nilai tercatat investasi. Piutang dividen dari entitas asosiasi, diakui sebagai pengurang nilai tercatat investasi. Apabila bagian kerugian Perusahaan dan entitas anak pada entitas asosiasi sama dengan atau melebihi kepentingan di dalam entitas asosiasi, termasuk semua piutang yang tidak dijaminkan, maka Perusahaan dan entitas anak tidak mengakui kerugian lebih jauh, kecuali kerugian merupakan kewajiban legal atau konstruktif atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi.

Laba dan rugi yang timbul dari transaksi hulu dan hilir antara Perusahaan dan entitas anak dan entitas-entitas asosiasinya diakui di dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak hanya sepanjang terdapat kepentingan investor yang tidak terkait di dalam entitas asosiasi. Bagian investor di dalam keuntungan dan kerugian entitas asosiasi yang timbul dari transaksi tersebut dieliminasi terhadap nilai tercatat entitas asosiasi.

g. **Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing**

Transaksi dalam mata uang asing dicatat berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan berdasarkan kurs tengah yang dipublikasikan oleh Bank Indonesia pada hari terakhir transaksi perbankan pada tahun tersebut dan laba atau rugi selisih kurs yang terjadi dikreditkan atau dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun berjalan.

Pada 31 Desember 2023 dan 2022 nilai tukar yang digunakan adalah sebagai berikut:

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

f. ***Investment in Shares*** *(Continued)*

Investment in Associated Entities *(Continued)*

Unrealized losses are eliminated unless the transaction provides evidence of an impairment of the asset transferred. Accounting policies of associates have been changed where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Company and its subsidiaries.

If the ownership interest in an associate is reduced but significant influence is retained, only a proportionate share of the amounts previously recognized in other comprehensive income is reclassified to profit or loss where appropriate.

The Company and its subsidiaries' share of post-acquisition profits and losses is recognized in profit or loss, and its share of post acquisition movements in other comprehensive income is recognized in other comprehensive income with a corresponding adjustment to the carrying amount of the investment. Dividend receivables from associates are recognized as reduction in the carrying amount of the investment. When the Company and its subsidiaries' share of losses in an associate equals or exceeds its interest in the associate, including any other unsecured receivables, the Company and its subsidiaries do not recognize further losses, unless it has incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the associate.

Profits and losses resulting from upstream and downstream transactions between the Company and its subsidiaries and its associates are recognized in the Company and its subsidiaries' consolidated financial statements only to the extent of unrelated investors' interests in the associates. against the carrying value of the associate. The investor's share in the associate's profits and losses resulting from these transactions is eliminated against the carrying value of the associate.

g. ***Foreign Currency Transactions and Balances***

Transactions involving foreign currencies are recorded at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of the buying and selling rates of exchange as published by Bank Indonesia at the last banking transaction date of the year, and any resulting gains or losses are credited or charged to current consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

The exchange rates used as of 31 December 2023 and 2022 were as follows:

	31 Desember 2023/ ***31 December 2023***	**31 Desember 2022/** ***31 December 2022***	
1 Dolar Amerika Serikat	15.416,00	15.731,00	*1 United States Dollar*
1 Yen Jepang	109,55	117,57	*1 Japan Yen*
1 Euro Eropa	17.139,52	16.712,63	*1 European Euro*
1 Yuan China	2.169,97	2.257	*1 Chinese Yuan*

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

h. **Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi**

Suatu pihak dianggap berelasi dengan Perusahaan dan entitas anak adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas menyiapkan laporan keuangannya (dirujuk sebagai "entitas pelapor"), sebagai berikut:

1) Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
   a. memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
   b. memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
   c. personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor.

2) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
   a. entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari Perusahaan dan entitas anak yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain);
   b. satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama) yang merupakan anggota suatu Perusahaan dan entitas anak, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya;
   c. kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
   d. satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
   e. entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca-kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor;
   f. entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasikan dalam paragraph 1;
   g. orang yang diidentifikasi dalam sub-paragraf (i) (a) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas);
   h. entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personal manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 31 atas laporan keuangan konsolidasian.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

h. ***Transactions with Related parties***

Parties considered to be related to the Company and its subsidiaries are those persons or entities related to the entity preparing financial statements (referred to as "reporting entity"), as follow:

1) A person or family member has a relationship with a reporting entity if that person:
   a. has control or joint control over the reporting entity;
   b. has significant influence over the reporting entity; or
   c. key management personnel of the reporting entity or of the parent of the reporting entity.

2) An entity is related to the reporting entity if it meets one of the following:
   a. The entity and the reporting entity are members of the same business the Company and its subsidiaries (i.e. a parent, subsidiaries, and entities associated with the next subsidiaries of another entity);
   b. one entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture) of a member of a business the Company and its subsidiaries, which the other entity is a member;
   c. both entities are joint ventures of the same third party;
   d. one entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;
   e. the entity has a post-employment benefits plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related entities to the reporting entity;
   f. entities controlled or jointly controlled by a person identified in paragraph 1;
   g. person identified in sub-paragraph (i) (a) has significant influence over the entity or the key management personnel of the entity (or the entity's parent entity);
   h. the entity, or any member of a group of which it is a part, provides key management personal services to the reporting entity or to the parent of the reporting entity.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 31 to consolidated financial statements.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

i. **Piutang**

Piutang usaha dan piutang non-usaha merupakan aset keuangan non-derivatif dengan jangka waktu pembayaran yang tetap atau telah ditentukan serta tidak diperdagangkan dalam pasar aktif.

Piutang usaha dan piutang non-usaha pada saat pengakuan awal diakui pada nilai wajarnya dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Dalam hal terjadi penurunan nilai, kerugian penurunan nilai dilaporkan sebagai pengurang dari nilai tercatat dari aset keuangan dan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sebagai "Cadangan Kerugian Penurunan Nilai".

j. **Persediaan**

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang.

Penyisihan penurunan nilai persediaan disajikan untuk mengurangi nilai tercatat persediaan ke nilai realisasi neto berdasarkan hasil penelaahan berkala terhadap kondisi fisik persediaan.

Nilai realisasi bersih merupakan harga jual yang diestimasi di dalam kondisi normal bisnis, dikurangi beban variabel penjualan yang diterapkan dan dikurangi biaya untuk menyelesaikan persediaan dalam proses. Suatu cadangan bagi kerugian penurunan nilai persediaan ditentukan dengan basis penggunaan barang persediaan di masa depan yang diestimasi.

k. **Aset Tetap**

Perusahaan dan entitas anak telah memilih untuk menggunakan model biaya sebagai akuntansi pengukuran aset tetapnya. Aset tetap dinyatakan berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai.

Aset dalam pembangunan dinyatakan sebesar biaya perolehan. Akumulasi biaya perolehan akan dipindahkan ke masing-masing akun "Aset Tetap" yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan. Penyusutan terhadap aset dalam pembangunan tidak dimulai sampai aset tersebut selesai dibangun dan tersedia untuk digunakan.

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan. Biaya-biaya tertentu sehubungan dengan perolehan tanah atau perpanjangan hak atas tanah ditangguhkan dan diamortisasi sepanjang periode hak atas tanah atau umur ekonomis tanah, mana yang lebih pendek.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

i. ***Receivables***

Trade receivables and non-trade receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable repayment terms and are not traded in active markets.

Trade receivables and non-trade receivables are recognized at fair value upon initial recognition and subsequently measured at amortized cost.

In the event of impairment, impairment loss is reported as a reduction of the carrying value of financial assets and recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income as "Allowance for Impairment Losses".

j. ***Inventories***

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. Cost is determined using the weighted-average method.

Allowance for impairment in value of inventories is provided to reduce the carrying values of inventories to their net realizable values based on periodic reviews of the physical conditions of the inventories.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less applicable variable selling expenses and less cost to complete for work-in-process inventories. A provision for impairment losses on inventories is determined on the basis of estimated future usage inventory items.

k. ***Property, Plant and Equipment***

The Company and its subsidiaries have chosen the cost model as the accounting policy for the measurement of its property, plant and equipment. Property, plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses.

Assets-under-construction is stated at cost. The accumulated cost will be reclassified to the appropriate "Property, Plant and Equipment account when the construction is completed and the asset is ready for its intended use. Depreciation of assets-under-construction does not begin until the assets are completed and available for use.

Land is stated at cost and is not depreciated. Certain costs associated with the acquisition of land or extension of land rights are deferred and amortized over the period of land rights or economic life of the land, whichever is shorter.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

k. **Aset Tetap** (Lanjutan)

Penyusutan aset tetap dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap yang bersangkutan, dengan rincian sebagai berikut:

	Tahun/*Years*	
Bangunan	20	*Buildings*
Prasarana	20	*Infrastructures*
Mesin dan peralatan	2 - 10	*Machineries and equipments*
Kendaraan dan peralatan transportasi	4 - 8	*Vehicles and transportation equipments*
Perlengkapan dan peralatan kantor	2 – 5	*Supplies and office equipments*

Biaya-biaya setelah pengakuan awal diakui sebagai bagian nilai tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah, sebagaimana mestinya, hanya jika kemungkinan besar Perusahaan dan entitas anak mendapat manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset dapat diukur dengan andal. Beban perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat terjadinya.

Ketika aset tetap dilepas, maka nilai tercatat dan akumulasi penyusutannya dikeluarkan dari kelompok aset tetap dan keuntungan atau kerugian yang terjadi disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun berjalan.

Ketika terdapat indikasi penurunan nilai, nilai tercatat aset segera diturunkan sebesar jumlah yang dapat terpulihkan apabila nilai tercatat aset lebih besar daripada estimasi jumlah yang terpulihkan (Catatan 2l).

l. **Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan**

Perusahaan dan entitas anak menilai pada tiap tanggal pelaporan apakah terdapat indikasi penurunan nilai pada aset. Apabila terdapat indikasi penurunan nilai, atau ketika penilaian penurunan nilai bagi aset secara tahunan disyaratkan, Perusahaan dan entitas anak membuat estimasi nilai terpulihkan aset.

Suatu nilai terpulihkan aset adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau unit penghasil kas dikurangi biaya pelepasan dengan nilai pakainya dan ditentukan sebagai suatu aset individual, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain.

Nilai pakai ditentukan dengan mengestimasi arus kas masuk dan keluar masa depan dari pemakaian aset dan pelepasan akhirnya dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar terkini atas nilai waktu dari uang dan risiko spesifik aset.

Ketika nilai tercatat aset melebihi nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dicatat sebesar nilai terpulihkan. Kerugian penurunan nilai diakui di dalam laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian kecuali aset yang relevan dinilai pada jumlah yang dievaluasi, yang dalam hal ini kerugian penurunan nilai diperlakukan sebagai penurunan revaluasi.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

k. ***Property, Plant and Equipment*** *(Continued)*

Depreciation of property, plant and equipment are generally computed using the straight-line method, over the estimated useful life of the assets, as follows:

Subsequent cost are included in the asset's carrying amount or recognized as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits will flow to the Company and its subsidiaries with the assets and the costs can be measured reliably. The costs of repairs and maintenance are charged to the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income as incurred.

When property, plant and equipment are disposed, their carrying value and accumulated depreciation are eliminated from the accounts and any gain or loss are presented in the consolidated statement of profit loss and other comprehensive income in the current year.

When there is an indication of impairment, the carrying value of the asset immediately written down to the recoverable amount when the asset's carrying amount is greater than the estimated recoverable amount (Note 2l).

l. ***Impairment of Non-Financial Assets***

The Company and its subsidiaries assess at each reporting date whether there is any indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment assessment for an asset is required, the Company and its subsidiaries make an estimate of the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or cash-generating unit's fair value less costs of disposal and its value-in-use and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or group of assets.

Value-in-use, is determined by estimating the future cash inflows and outflows to be derived from continuing use of the asset and from its ultimate disposal using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is written down to its recoverable amount. Impairment losses are recognized in consolidated statement of profit loss and other comprehensive income unless the relevan asset is carried at a revalued amount, in which case the impairment loss is treated as a revaluation decrease.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

l. **Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan** (Lanjutan)

Suatu penilaian dilakukan pada setiap tanggal pelaporan sebagaimana apabila terdapat segala indikasi bahwa kerugian penurunan nilai yang diakui sebelumnya sudah tidak ada lagi atau mengalami penurunan. Suatu kerugian penurunan nilai yang diakui sebelumnya, dibalikkan nilainya jika terdapat perubahan estimasi yang digunakan untuk menentukan nilai terpulihkan aset sejak pengakuan terakhir kerugian penurunan nilai. Apabila demikian kondisinya, nilai tercatat aset meningkat pada jumlah terpulihkannya. Kenaikan tersebut tidak dapat melebihi nilai tercatat yang telah ditentukan, penyusutan bersih, tidak ada kerugian penurunan nilai yang diakui sebelumnya. Pembalikkan nilai tersebut diakui di dalam laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian kecuali aset tersebut diukur pada jumlah revaluasian, yang dalam hal ini diperlakukan sebagai kenaikan revaluasi.

Goodwill diuji untuk penurunan nilai setiap tahun (pada tanggal 31 Desember) dan ketika terdapat suatu indikasi bahwa nilai tercatatnya mengalami penurunan nilai. Penurunan nilai bagi goodwill ditetapkan dengan menentukan jumlah tercatat tiap UPK (atau kelompok UPK) di mana goodwill terkait. Jika jumlah terpulihkan UPK kurang dari jumlah tercatatnya, rugi penurunan nilai diakui. Rugi penurunan nilai terkait goodwill tidak dapat dibalik pada periode berikutnya.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi atas penurunan potensial nilai aset tetap dan aset non-keuangan tidak lancar lainnya pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Rugi penurunan nilai terkait goodwill tidak dapat dibalik pada periode berikutnya.

m. **Pengakuan Pendapatan dan Beban**

<u>Kewajiban pelaksanaan dan waktu pengakuan pendapatan</u>

- Pendapatan dari penjualan yang timbul dari pengiriman fisik produk-produk Perusahaan diakui pada waktu tertentu saat pengendalian barang telah dialihkan ke pelanggan. Ini umumnya ketika barang diterima oleh pelanggan. Adanya pertimbangan terbatas yang diperlukan dalam mengidentifikasi pengalihan suatu pengendalian, setelah pengiriman fisik produk ke lokasi yang disepakati telah terjadi, Perusahaan tidak lagi memiliki kepemilikan fisik, biasanya akan memiliki hak atas pembayaran saat ini (*single payment* pada pengiriman) dan tidak memiliki risiko dan imbalan signifikan dari barang yang bersangkutan.
- Pendapatan bunga diakui dengan mempertimbangkan hasil efektif aset tersebut.
- Pendapatan lainnya diakui ketika terdapat manfaat ekonomi insidental, berbeda dengan operasi bisnis biasanya, pendapatan tersebut akan diperoleh Perusahaan dan entitas anak dan dapat diukur secara andal.

Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

l. ***Impairment of Non-Financial Assets*** *(Continued)*

An assessment is made at each reporting date as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses may no longer exist or may have decreased. A previously recognized impairment loss is reversed only if there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. That increase cannot exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized previously. Such reversal is recognized in consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income unless the asset is measured at revalued amount, in which case the reversal is treated as a revaluation increase.

Goodwill is tested for impairment annually (as of 31 December) and when circumstances indicate that the carrying value may be impaired. Impairment is determined for goodwill by assessing the recoverable amount of each CGU (or group of CGUs) to which the goodwill relates. Where the recoverable amount of the CGU is less than their carrying amount, an impairment loss is recognized. Impairment losses relating to goodwill cannot be reversed in future periods.

Management believes that there is no indication of potential impairment in values of property, plant and equipment and other non-current non-financial assets as of 31 December 2023 and 2022. The impairment loss related to goodwill cannot be reversed in subsequent periods.

m. ***Revenue and Expenses Recognition***

<u>Performance obligations and timing of revenue recognition</u>

- *Revenue from sales arising from physical delivery of the Company's products is recognized at point in time when control of the goods has transferred to the customer. This is generally when the goods are received by the customer. There is limited judgement needed in identifying the point control passes, once physical delivery of the products to the agreed location has occurred, the Compnay no longer has physical possession, usually will have a present right to payment (as a single payment on delivery) and retains none of the significant risks and rewards of the goods in question.*
- *Interest income is recognized as the interest accrues, taking into account the effective yield on the asset.*
- *Other income is recognized when there is an incidental economic benefits, other than usual business operations, that will flow to the Company and its subsidiaries and that can be measured reliably.*

Expenses are recognized when they are incurred (accrual basis).

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

m. **Pengakuan Pendapatan dan Beban** (Lanjutan)

Menentukan harga transaksi

Semua pendapatan Perusahaan berasal dari kontrak harga tetap dan oleh karena itu jumlah pendapatan yang akan diperoleh dari setiap kontrak ditentukan dengan mengacu pada harga-harga tetap itu.

Mengalokasikan jumlah untuk kewajiban pelaksanaan

Untuk semua kontrak, ada harga satuan tetap untuk setiap produk yang dijual. Oleh karena itu, tidak ada pertimbangan dalam mengalokasikan harga kontarak untuk setiap unit yang dipesan dalam kontrak tersebut (total harga kontrak dibagi dengan jumlah unit yang dipesan).

n. **Perpajakan**

Beban pajak penghasilan terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Pajak diakui dalam laporan laba rugi, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di penghasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Beban pajak kini ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak tahun berjalan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Pajak tangguhan dicatat untuk semua perbedaan temporer yang timbul antara jumlah aset dan liabilitas berbasis pajak dengan nilai tercatatnya menurut laporan keuangan setiap tanggal pelaporan. Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan.

Aset pajak tangguhan yang berhubungan dengan saldo rugi fiskal yang belum digunakan diakui apabila besar kemungkinan bahwa jumlah laba fiskal pada masa mendatang akan memadai untuk dikompensasi dengan saldo rugi fiskal yang belum digunakan.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui saat Surat Ketetapan Pajak diterima atau jika mengajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan tersebut telah ditetapkan.

o. **Pengampunan Pajak**

Aset Pengampunan Pajak dan Liabilitas Pengampunan Pajak diakui pada saat Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) diterbitkan oleh Kantor Pajak dan tidak diakui secara neto (saling hapus). Selisih antara Aset Pengampunan Pajak dan Liabilitas Pengampunan Pajak diakui sebagai Tambahan Modal Disetor.

Aset Pengampunan Pajak pada awalnya diakui sebesar nilai yang disetujui dalam SKPP.

Setelah pengakuan awal, Aset Pengampunan Pajak diukur sesuai dengan SAK yang relevan sesuai dengan klasifikasi Aset Pengampunan Pajak.

Uang tebusan yang dibayarkan oleh Perusahaan untuk memperoleh pengampunan pajak diakui sebagai beban pada periode dimana SKPP diterima oleh Perusahaan.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

m. ***Revenue and Expenses Recognition*** *(Continued)*

Determining the transaction price

All of the Company's revenue is derived from fixed price contracts and therefore the amount of revenue to be earned from each contract is determined by reference to those fixed prices.

Allocating amounts to performance obligations

For all contracts, there is a fixed unit price for each product sold. Therefore, there is no judgement involved in allocating the contract price to each unit ordered in such contracts (it is the total contract price divided by the number of units ordered).

n. ***Taxation***

Income tax expense comprises of current tax and deferred tax. Tax is recognized in profit or loss, except to the extent that it relates to items recognized in other comprehensive income or directly recognized in equity. Current tax expense is determined based on the estimated taxable income for the year which is calculated using the enacted tax rates.

Deferred tax is recorded on all temporary differences arising between tax bases of assets and liabilities and their carrying amount in the financial statements at each reporting date. Deferred income tax is determined using tax rates enacted or substantively enacted at the end of the reporting period.

Deferred tax assets relating to the carry forward of unused tax losses are recognized to the extent that it is probable that future taxable income will be available against which the unused tax losses can be utilized.

Amendments to taxation obligations are recorded when Tax Assessment Letter is received or, if objected against, when the results of the objection are determined.

o. ***Tax Amnesty***

Tax Amnesty Assets and Liabilities are recognized upon the issuance of Certificate of Tax Amnesty Letter (SKPP) by Tax Office and not recognized as net amount (offset). The difference between Tax Amnesty Assets and Tax Amnesty Liabilities are recognized as Additional Paid in Capital.

Tax Amnesty Assets are initially recognized at the value stated in SKPP.

After initial recognition, Tax Amnesty Assets are measured in accordance with respective relevant SAKs according to the classification of each Tax Amnesty Assets.

The redemption money paid by the Company to obtain the tax amnesty is recognized as expense in the period in which the Company receives SKPP.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

p. **Liabilitas Diestimasi Imbalan Kerja Karyawan**

Program imbalan pasti

Liabilitas imbalan pasca-kerja dihitung sebesar nilai kini dari estimasi jumlah liabilitas imbalan pasca-kerja di masa depan yang timbul dari jasa yang telah diberikan oleh karyawan pada masa kini dan masa lalu. Perhitungan dilakukan oleh aktuaris independen pada setiap akhir periode pelaporan dengan metode *projected-unit-credit*.

Ketika imbalan pasca-kerja berubah, porsi imbalan sehubungan dengan jasa yang telah diberikan oleh karyawan pada masa lalu, dibebankan atau dikreditkan segera dalam laba rugi. Keuntungan atau kerugian aktuaria diakui segera pada penghasilan komprehensif lain sebagai bagian dari pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti.

Biaya imbalan pasti terdiri dari:
- Biaya jasa kini diakui dalam laba rugi
- Biaya jasa lalu dan keuntungan atau kerugian atas penyelesaian diakui dalam laba rugi
- Bunga bersih atas liabilitas atau aset imbalan pasti neto diakui dalam laba rugi, dan
- Pengukuran kembali liabilitas atau aset imbalan pasti neto diakui dalam penghasilan komprehesif lain

Biaya jasa lalu diakui segera dalam laba-rugi pada saat rencana perubahan atau pembatasan terjadi.

Bunga neto atas liabilitas imbalan pasti neto ditentukan dengan mengalikan liabilitas imbalan pasti neto dengan tingkat diskonto berdasarkan tingkat bunga obligasi pemerintah.

Pengukuran kembali liabilitas atau aset imbalan kerja pasti neto yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain, terdiri dari:
- Keuntungan dan kerugian aktuaria;
- Imbal hasil atas aset program, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto, dan
- Setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto.

q. **Provisi**

Provisi diakui ketika Perusahaan dan entitas anak memiliki liabilitas legal maupun konstruktif sebagai hasil peristiwa lalu, yaitu kemungkinan besar arus keluar sumber daya ekonomi diperlukan untuk menyelesaikan liabilitas dan suatu estimasi terhadap jumlah dapat dilakukan.

Provisi diperiksa pada akhir tiap periode pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik. Apabila tidak ada lagi kemungkinan arus keluar sumber daya ekonomi diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban, maka provisi tersebut dicadangkan.

Apabila dampak nilai waktu uang adalah material, maka provisi didiskontokan dengan menggunakan tarif sebelum pajak, jika lebih tepat, untuk mencerminkan risiko spesifik liabilitas. Ketika pendiskontoan digunakan, kenaikan provisi karena berlalunya waktu diakui sebagai beban keuangan.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

p. ***Estimated Liabilities For Employee Benefit***

Defined benefit plan

Post-employment benefit liabilities are calculated at the present value of the estimated amount of post-employment benefit liabilities in the future arising from services rendered by employees at present in and the past. The calculation is performed by an independent actuary at the end of each reporting period using the projected-unit-credit method.

With the post-employment benefits revision, the portion of compensation in connection with services rendered by employees in the past, are charged or credited immediately in profit or loss. Acturial gains or losses are recognized immediately in other comprehensive income as part of the remeasurement on the defined benefit obligation.

Defined benefit cost comprises the following:
- *Current service cost recognized in profit or loss*
- *Past service costs and gains or losses on the settlement recognized in profit or loss*
- *Net interest on the net defined benefit liability and asset recognized in profit or loss, and*
- *Remeasurements of the net defined benefit liability (asset) recognized in other comprehensive income*

Past service costs are recognized immediately in profit or loss when plan amendment or curtailment occurs.

Net interest on the net defined benefit liabilities is determined by multiplying the net defined benefit liability by discount rate based on government bond interest rates.

Remeasurements of the net defined benefit liability to be recognised in other comprehensive income, comprising:

- *Actuarial gains and losses;*
- *Return on plan assets, excluding amounts included in net interest in the net defined benefit liability, and*
- *Any change in the effect of the asset ceiling excluding amounts included in net interest on the net defined benefit liability (asset).*

q. ***Provision***

Provision are recognized when the Company and its subsidiaries have a legal or constructive obligation as a result of past events, it is more likely than not that an outflows of resources will be required to settle the obligation and a reliable estimate of the amount can be made.

Provisions are reviewed at the end of each reporting period and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflows of economic resources will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

If the effect of the time value of money is material, provisions are discounted using a current pre-tax rate that reflects, where appropriate, the risk specific to the liability. When discounting is used, the increase in the provision due to the passage of time is recognized as a finance cost.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

r. **S e w a**

Pada tanggal permulaan kontrak, Perusahaan dan entitas anak menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Perusahaan dan entitas anak mempertimbangkan apakah:

- Perusahaan dan entitas anak memiliki hak untuk mendapatkan secara subtansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian; dan
- Perusahaan dan entitas anak memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian. Perusahaan dan entitas anak memiliki hak ini ketika Perusahaan dan entitas anak memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang penentuan bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya.

Pada tanggal permulaan atau pada penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Perusahaan dan entitas anak mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen non-sewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Perusahaan dan entitas anak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan dan ketentuan sewa, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Perusahaan dan entitas anak menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

r. ***Leases***

At the inception of a contract, the Company and its subsidiaries assess whether the contract is, or contains a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Company and its subsidiaries consider whether:

- *The Company and its subsidiaries have the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and*
- *The Company and its subsidiaries have the right to direct the use ofthe asset. The Company and its subsidiaries have this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing the determination of how and for what purpose the asset is used.*

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Company and its subsidiaries allocate the consideration in the contract to each lease component on the basis of the relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

The Company and its subsidiaries recognise a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct cost incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, less any lease incentives received.

The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using the incremental borrowing rate. Generally, the Company and its subsidiaries use its incremental borrowing rate as the discount rate.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

r. **S e w a** (Lanjutan)

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa.

Setiap pembayaran sewa dialokasikan sebagai beban keuangan dan pengurangan liabilitas sehingga menghasilkan tingkat suku bunga yang konstan atas saldo liabilitas yang tersisa. Utang sewa yang terkait, dikurangi dengan beban keuangan, dimasukkan ke dalam "liabilitas sewa pembiayaan". Elemen bunga dari beban keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat bunga periodik yang konstan untuk saldo liabilitas yang tersisa pada setiap periode.

Perusahaan dan entitas anak menyajikan aset hak-guna dan liabilitas sewa di dalam laporan posisi keuangan.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Perusahaan dan entitas anak pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Perusahaan dan entitas anak akan mengeksekusi opsi beli, maka Perusahaan dan entitas anak menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Perusahaan dan entitas anak menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Perusahaan dan entitas anak memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Perusahaan dan entitas anak mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

s. **Modal Saham dan Tambahan Modal Disetor**

Modal saham diukur pada nilai nominal untuk seluruh saham yang ditempatkan. Pada saat Perusahaan menempatkan lebih dari satu jenis saham, akun terpisah dikelola untuk tiap jenis saham dan jumlah saham yang ditempatkan.

Pada saat saham terjual pada premium, selisih antara penerimaan dan nilai nominal dikreditkan pada akun "Tambahan modal disetor" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Pada saat saham ditempatkan dengan kompensasi selain kas, penerimaan diukur dengan nilai wajar kompensasi yang diterima. Apabila saham ditempatkan untuk menghapus atau melunaskan liabilitas Perusahaan, saham harus diukur baik pada nilai wajar saham yang ditempatkan atau nilai wajar liabilitas yang dilunasi, mana yang lebih dapat ditentukan secara andal.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

r. ***Leases*** *(Continued)*

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable.

Each lease payment is allocated between finance charges and reduction of the lease liability so as to achieve a constant rate on the finance balance outstanding. The corresponding rental obligations, net of finance charges, are included in "finance lease liabilities". The interest element of the finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Company and its subsidiaries present right-of-use assets and lease liabilities in the statement of financial position.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Company and its subsidiaries by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects that the Company and its subsidiaries will exercise a purchase option, the Company and its subsidiaries depreciate the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Company and its subsidiaries depreciate the right-of-use asset from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The Company and its subsidiaries have elected not to recognise right of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Company and its subsidiaries recognise the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

s. ***Share Capital and Additional Paid-In-Capital***

Share capital is measured at par value for all shares issued. When the Company issues more than one class of shares, a separate account is maintained for each class of shares and the number of shares issued.

When the shares are sold at premium, the difference between the proceeds and the par value is credited to the "Additional paid-in capital" account in the consolidated statements of financial position. When shares are issued for a consideration other than cash, the proceeds are measured by the fair value of the consideration received. In case the shares are issued to extinguish or settle the liability of the Company, the shares shall be measured either at the fair value of the shares issued or fair value of the liability settled, whichever is more reliably determinable.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

s. **Modal Saham dan Tambahan Modal Disetor** (Lanjutan)

Beban langsung yang terjadi sehubungan dengan penerbitan ekuitas, seperti beban *underwriting*, akuntansi dan legal, biaya percetakan dan pajak dapat dibebankan pada akun "Tambahan modal disetor" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Apabila modal saham Perusahaan dibeli kembali, maka imbalan yang dibayarkan, termasuk semua kenaikan biaya yang dapat diatribusikan langsung (setelah dikurangi pajak), dikurangi dari ekuitas yang dapat diatribusikan terhadap pemegang ekuitas Perusahaan sampai saham tersebut dibatalkan atau diterbitkan kembali. Pembelian kembali saham diklasifikasikan sebagai saham *treasury* dan disajikan di dalam cadangan saham *treasury*. Apabila saham *treasury* dijual dan selanjutnya diterbitkan kembali, semua imbalan yang diterima, diakui sebagai kenaikan di dalam ekuitas dan surplus dan defisit yang timbul pada transaksi tersebut disajikan sebagai agio saham.

t. **Dividen**

Dividen diakui pada saat terutang secara hukum. Dividen interim adalah dividen yang dinyatakan oleh direksi. Dividen final adalah dividen yang disetujui oleh pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.

u. **Kontinjensi**

Liabilitas kontinjensi tidak diakui di dalam laporan keuangan konsolidasian. Liabilitas kontinjensi diungkapkan di dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian kecuali kemungkinan arus keluar sumber daya ekonomi adalah kecil.

Aset kontinjensi tidak diakui di dalam laporan keuangan konsolidasian, namun diungkapkan di dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian jika terdapat kemungkinan suatu arus masuk manfaat ekonomis mengalir ke dalam entitas.

v. **Laba per Saham**

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba neto yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

Laba per saham dilusian dihitung dengan membagi laba neto yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar setelah disesuaikan dengan efek berpotensi saham biasa yang sifatnya dilutif.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

s. ***Share Capital and Additional Paid-In-Capital*** *(Continued)*

Direct expense incurred related to equity issuance, such as underwriting, accounting and legal fees, printing costs and taxes are charged to the "Additional paid-in capital" account in the consolidated statement of financial position.

Where the Company's equity shares are repurchased, the consideration paid, including any directly attributable incremental costs (net of any tax effects) is deducted from equity attributable to the Company's equity holders until the shares are cancelled or reissued. Repurchased shares are classified as treasury shares and are presented in the treasury share reserve. When treasury shares are sold and subsequently reissued, any consideration received is recognized as an increase in equity and the resulting surplus or deficit on the transaction is presented within share premium.

t. ***Dividends***

Dividends are recognized when legally owed. Interim dividends are dividends declared by the directors. Final dividends are dividends declared at the General Meeting of Shareholders.

u. ***Contingencies***

Contingent liabilities are not recognized in the consolidated financial statements. They are disclosed in the notes to consolidated financial statements unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefits is remote.

Contingent assets are not recognized in the consolidated financial statements but are disclosed in the notes to consolidated financial statements when an inflow of economic benefits is probable.

v. ***Earning per Share***

Basic earnings per share are computed by dividing profit attributable to owners of the parent company by the weighted average number of shares outstanding during the year.

Diluted earnings per share are computed by dividing profit attributable to owners of the parent company by the weighted average number of shares outstanding as adjusted for the effects of all potential dilution.

2. **INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL** (Lanjutan)

w. **Pelaporan Segmen**

Segmen adalah bagian khusus dari Perusahaan dan entitas anak yang terlibat dalam aktivitas bisnis (segmen operasi), yang hasil operasinya dikaji secara regular oleh pengambil keputusan operasional.

Pendapatan, beban, hasil aset dan liabilitas segmen termasuk item-item yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut.

x. **Peristiwa Setelah Periode Pelaporan**

Peristiwa setelah periode pelaporan menyajikan bukti kondisi yang terjadi pada akhir periode pelaporan (peristiwa penyesuaian) yang dicerminkan di dalam laporan keuangan konsolidasian.

Peristiwa setelah periode pelaporan yang bukan merupakan peristiwa penyesuai, diungkapkan di dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian bila material.

3. **PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan dan entitas anak yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Perusahaan dan entitas anak menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan kedalam berbagai kategori pada saat pengakuan awal sesuai dengan kebijakan akuntansi Perusahaan dan entitas anak yang seperti diungkapkan pada Catatan 2d.

Penyisihan atas Penurunan Nilai Piutang Usaha

Perusahaan dan entitas anak mengevaluasi akun tertentu jika terdapat informasi bahwa pelanggan yang bersangkutan tidak dapat memenuhi liabilitas keuangannya. Dalam hal tersebut, Perusahaan dan entitas anak mempertimbangkan berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan dengan pelanggan dan status kredit dari pelanggan berdasarkan catatan kredit dari pihak ketiga dan faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat provisi spesifik atas jumlah piutang pelanggan guna mengurangi jumlah piutang yang diharapkan dapat diterima oleh Perusahaan dan entitas anak.

2. ***MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION*** *(Continued)*

w. ***Segment Reporting***

A segment is a distinguishable component of the Company and its subsidiaries that engaged in business activities (operating segment), whose operating results are regularly reviewed by the entity's chief operating decision maker.

Segment revenue, expenses, results assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment.

x. ***Events After the Reporting Period***

Events after the reporting period that provide evidence of conditions that existed at the end of the reporting period (adjusting events) are reflected in the consolidated financial statements.

Events after the reporting period that are not adjusting events are disclosed in the notes to consolidated financial statements when material.

3. ***JUDGMENTS, ESTIMATES AND SIGNIFICANT ACCOUNTING ASSUMPTIONS***

The preparation of the Company and its subsidiaries' consolidated financial statements require management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future periods.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Company and its subsidiaries' accounting policies that have the most significant effect on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Classification of Financial Assets and Financial Liabilities

The Company and its subsidiaries determine the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities into various categories at inception in accordance with the Company and its subsidiaries accounting policies disclosed in Note 2d.

Allowance for Doubtful Account

The Company and its subsidiaries evaluate specific accounts where it has information that certain customers are unable to meet their financial obligations. In these cases, the Company and its subsidiaries use judgment, based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of its relationship with the customer and the customer's current credit status based on third party credit reports and known market factors, to record specific provisions for customers against amounts due to reduce its receivable amounts that the Company and its subsidiaries expect to collect.

3. **PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

Pertimbangan (Lanjutan)

Penyisihan atas Penurunan Nilai Piutang Usaha (Lanjutan)

Provisi spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah penyisihan untuk piutang usaha. Nilai tercatat dari piutang usaha Perusahaan dan entitas anak sebelum penyisihan untuk penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp 622.416.381.688 dan Rp 631.054.170.408. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 5.

Pajak Penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Perusahaan dan entitas anak mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

Alokasi Biaya Perolehan dan Penurunan Nilai Goodwill

Akuntansi akuisisi mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi secara ekstensif dalam mengalokasikan biaya perolehan kepada nilai pasar wajar yang dapat diandalkan atas aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset takberwujud. Sesuai PSAK 22, "Kombinasi Bisnis", goodwill tidak diamortisasi dan diuji untuk penurunan nilai setiap tahun.

Uji penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai. Dalam hal goodwill, asset terkait diuji untuk penurunan nilai setiap tahun dan pada saat terdapat indikasi penurunan nilai; manajemen harus menggunakan pertimbangannya dalam mengestimasi nilai terpulihkan dan menentukan jumlah penurunan nilai.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini.

Perusahaan dan entitas anak mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Perusahaan dan entitas anak. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Masa Manfaat Aset Tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 2 sampai 20 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri di mana Perusahaan dan entitas anak menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi.

3. ***JUDGMENTS, ESTIMATES AND SIGNIFICANT ACCOUNTING ASSUMPTIONS*** *(Continued)*

Judgments *(Continued)*

Allowance for Doubtful Account *(Continued)*

These specific provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts of allowance for impairment of trade receivables. The carrying amount of the Company and its subsidiaries' trade receivables before allowance for impairment as of 31 December 2023 and 2022 were Rp 622,416,381,688 and Rp 631,054,170,408, respectively. Further details are presented in Note 5.

Income Tax

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Company and its subsidiaries recognize liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

Purchase Price Allocation and Goodwill Impairment

Acquisition accounting requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the reliable fair market values of the assets and liabilities purchased, including intangible assets. Under PSAK 22, "Business Combinations", goodwill is not amortized and is subject to an annual impairment testing

Impairment test is performed when certain impairment indicators are present. In case of goodwill, such asset is subject to annual impairment test and whenever there is an indication that such asset may be impaired; management uses its judgment in estimating the recoverable value and determining the amount of impairment.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below.

The Company and its subsidiaries based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Company and its subsidiaries. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Useful Life of Property, Plant and Equipment

The costs of property, plant and equipment are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful life. Management estimates the useful life of these property, plant and equipment to be within 2 to 20 years. These are common life expectancies applied in the industries where the Company and its subsidiaries conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful life and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised.

3. **PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Masa Manfaat Aset Tetap (Lanjutan)

Nilai tercatat bersih atas aset tetap Perusahaan dan entitas anak pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp 1.511.246.343.961 dan Rp 937.468.756.482. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 10.

Pajak Tangguhan

Estimasi signifikan oleh manajemen disyaratkan dalam menentukan jumlah liabilitas pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak dan strategi perencanaan pajak masa depan.

Nilai tercatat aset dan liabilitas pajak tangguhan masing-masing sebesar Rp 25.127.724.101 dan Rp 4.060.186.960 pada tanggal 31 Desember 2023. Nilai tercatat aset pajak tangguhan sebesar Rp 11.563.992.864 pada tanggal 31 Desember 2022. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 17e.

Nilai Wajar dari Instrumen Keuangan

Perusahaan dan entitas anak menentukan nilai wajar instrumen keuangan yang tidak memiliki kuotasi pasar dengan menggunakan teknik penilaian. Teknik tersebut dipengaruhi secara signifikan oleh asumsi yang digunakan, termasuk tingkat suku bunga diskonto dan estimasi arus kas di masa depan. Dalam hal tersebut estimasi nilai wajar yang diturunkan tidak selalu dapat disubstansikan oleh perbandingan dengan pasar independen dan, dalam banyak kasus, tidak dapat segera direalisasikan. Metode dan asumsi yang diterapkan, dan teknik penilaian yang digunakan, diungkapkan di dalam Catatan 36.

Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Perusahaan dan entitas anak menilai apakah terdapat indikasi penurunan nilai semua aset non-keuangan pada setiap tanggal pelaporan. Aset non-keuangan diuji untuk penurunan nilai apabila terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tidak dapat dipulihkan kembali. Hal ini memerlukan estimasi nilai UPK.

Estimasi nilai mengharuskan Perusahaan dan entitas anak untuk membuat perkiraan arus kas masa depan yang diharapkan dari UPK dan juga memilih tingkat diskonto yang sesuai untuk menghitung nilai sekarang dari arus kas tersebut. Apabila terdapat nilai yang tidak bisa diestimasi secara andal, jumlah yang dapat dipulihkan didasarkan pada nilai wajar dikurangi biaya penjualan.

Pensiun dan Imbalan Kerja

Penentuan liabilitas dan biaya pensiun dan liabilitas imbalan kerja Perusahaan dan entitas anak bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Perusahaan dan entitas anak langsung diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat terjadinya.

3. ***JUDGMENTS, ESTIMATES AND SIGNIFICANT ACCOUNTING ASSUMPTIONS*** *(Continued)*

Estimates and Assumptions *(Continued)*

Useful Life of Property, Plant and Equipment *(Continued)*

The net carrying amount of the Company and its subsidiaries' property, plant and equipment as of 31 December 2023 and 2022 were Rp 1,511,246,343,961 and Rp 937,468,756,482, respectively. Further details are disclosed in Note 10.

Deferred Tax

Management's significant estimates are required to determine the amount of deferred tax that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable income, together with future tax planning strategies.

The carrying value of deferred tax assets and liabilities amounted to Rp 25,127,724,101 and Rp 4,060,186,960 as of 31 December 2023. The carrying value of deferred tax assets amounted to Rp 11,563,992,864 as of 31 December 2022. Further details are disclosed in Note 17e.

Fair Value of Financial Instrument

The Company and its subsidiaries determine the fair value of financial instruments that do not have a quoted market price by using valuation techniques. The technique is significantly affected by the assumptions used, including discount interest rate and estimated future cash flows. In the event that the estimated fair value can not always be derived by comparison with independent markets and, in many cases, can not be realized. Methods and assumptions were applied, and assessment techniques used, as disclosed in Note 36.

Impairment of Non-Financial Assets

The Company and its subsidiaries assess whether there are any indications of impairment for all non-financial assets at each reporting date. Non-financial assets are tested for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount of the asset may not be recoverable. This requires an estimation of the value in use of the CGU.

Estimating the value in use requires the Company and its subsidiaries make an estimate of the expected future cash flows from the CGU and also choose a suitable discount rate in order to calculate the present value of those cash flows. In cases were the value in use cannot be relaibly estimated, the recoverable amount is based on the fair value less cost to sell.

Pension and Employee Benefits

The determination of the Company and its subsidiaries' obligations and cost for pension and employee benefits liabilities are dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actual results that differ from the Company and its subsidiaries' assumptions are recognized immediately in consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income as and when they occur.

3. **PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Pensiun dan Imbalan Kerja (Lanjutan)

Sementara Perusahaan dan entitas anak berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual Perusahaan dan entitas anak atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Perusahaan dan entitas anak dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja bersih. Nilai tercatat atas liabilitas diestimasi imbalan kerja Perusahaan dan entitas anak pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp 122.198.640.990 dan Rp 63.888.231.202. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 20.

4. **KAS DAN SETARA KAS**

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
K a s			***Cash on hands***
Dalam Rupiah	220.022.508	228.799.609	*In Rupiah*
Dalam Dolar Amerika Serikat	1.826.334	1.863.652	*In United States Dollar*
Sub-total	221.848.842	230.663.261	*Sub-total*
B a n k			***B a n k***
Dalam Rupiah			***In Rupiah***
PT Bank Permata Tbk	131.751.469.182	-	*PT Bank Permata Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	80.630.073.367	130.646.813.079	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	49.785.625.665	52.620.241.646	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	3.662.459.669	3.760.818.781	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank MNC Internasional Tbk	221.330.151	91.335.271	*PT Bank MNC Internasional Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	105.569.690	104.728.782	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Syariah Tbk	1.001.864	-	*PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Syariah Tbk*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	-	1.516.815.306	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk*
Dalam Dolar Amerika Serikat			***In United States Dollar***
PT Bank CIMB Niaga Tbk	14.247.330.812	5.265.287.983	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	761.554.413	169.137.200	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	85.964.857	242.734.004	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	75.899.905	78.567.693	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank MNC Internasional Tbk	8.541.539	16.125.844	*PT Bank MNC Internasional Tbk*
Sub-total	281.336.821.114	194.512.605.589	*Sub-total*
Setara Kas			***Cash equivalents***
Deposito berjangka			***Time deposits***
Dalam Rupiah			***In Rupiah***
PT Bank Central Asia Tbk	50.080.657.504	-	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Syariah Tbk	45.000.000.000	-	*PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Syariah Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.910.654.974	392.448.134	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
Sub-total	96.991.312.478	392.448.134	*Sub-total*
T o t a l	378.549.982.434	195.135.716.984	***T o t a l***

Deposito berjangka memiliki jangka waktu 1 bulan sejak tanggal penempatan dan dikenakan tingkat suku bunga berkisar 2,50% - 4,00% per tahun pada 31 Desember 2023 dan 2022.

Pendapatan bunga deposito berjangka masing-masing sebesar Rp 62.946.305 dan Rp 4.456.165 untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022.

3. ***JUDGMENTS, ESTIMATES AND SIGNIFICANT ACCOUNTING ASSUMPTIONS*** *(Continued)*

Estimates and Assumptions *(Continued)*

Pension and Employee Benefits *(Continued)*

While the Company and its subsidiaries believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Company and its subsidiaries' actual experiences or significant changes in the Company and its subsidiaries assumptions may materially affect its estimated liabilities for employee benefits and net employee benefits expense. The carrying amount of the Company and its subsidiaries' estimated liabilities for employee benefits as of 31 December 2023 and 2022 were Rp 122,198,640,990 and Rp 63,888,231,202, respectively. Further details are disclosed in Note 20.

4. ***CASH AND CASH EQUIVALENTS***

Time deposits have term within 1 month after placement date and bear annual interest rate ranging from 2.50% - 4.00% as of 31 December 2023 and 2022.

Interest income from time deposits were Rp 62,946,305 and Rp 4,456,165, respectively for the period ended 31 December 2023 and 2022.

5. **PIUTANG USAHA**

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Pihak berelasi (Catatan 31)	118.546.890	285.043.560	***Related party*** *(Note 31)*
Pihak ketiga			***Third parties***
Dalam Rupiah			***In Rupiah***
PT Astra Honda Motor	288.438.696.802	325.776.070.852	*PT Astra Honda Motor*
PT Astra Daihatsu Motor	54.282.916.834	60.014.974.161	*PT Astra Daihatsu Motor*
PT Honda Prospect Motor	30.762.569.810	22.357.415.374	*PT Honda Prospect Motor*
PT Yamaha Indonesia Motor	21.547.906.636	-	*PT Yamaha Indonesia Motor*
PT Toyota Motor Manufacturing	15.958.962.079	8.785.689.458	*PT Toyota Motor Manufacturing*
PT Toyota Astra Motor	14.683.601.663	14.577.944.400	*PT Toyota Astra Motor*
PT Hyundai Motor Manufacturing Indonesia	14.387.313.351	20.909.785.290	*PT Hyundai Motor Manufacturing Indonesia*
PT Indonesia Stanley Electric	11.813.034.025	14.589.615.137	*PT Indonesia Stanley Electric*
PT Toyo Denso Indonesia	11.497.156.214	9.437.514.833	*PT Toyo Denso Indonesia*
PT Chemco Harapan Nusantara	9.364.458.296	9.572.527.990	*PT Chemco Harapan Nusantara*
PT Mah Sing Indonesia	8.978.914.209	11.734.632.899	*PT Mah Sing Indonesia*
PT F.C.C Indonesia	7.768.034.474	5.343.788.881	*PT F.C.C Indonesia*
PT Astra Juoku Indonesia	7.124.203.206	9.127.390.380	*PT Astra Juoku Indonesia*
PT Suzuki Indomobil	6.120.793.795	6.636.114.151	*PT Suzuki Indomobil*
PT Denso Indonesia	5.532.540.677	6.891.259.092	*PT Denso Indonesia*
PT Astra Komponen Indonesia	3.699.766.924	6.648.543.890	*PT Astra Komponen Indonesia*
PT Takagi Sari Multi Utama	1.425.786.120	5.583.553.080	*PT Takagi Sari Multi Utama*
PT Autoplastik Indonesia	1.389.744.420	5.326.244.535	*PT Autoplastik Indonesia*
PT Radita Autoprima	99.656.250	6.961.819.921	*PT Radita Autoprima*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 5 miliar)	107.421.779.013	80.494.242.524	*Others (each below Rp 5 billion)*
Sub-total	622.297.834.798	630.769.126.848	*Sub-total*
T o t a l	622.416.381.688	631.054.170.408	***T o t a l***

Analisa berdasarkan umur piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The aging analysis of the trade receivables as of 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Belum jatuh tempo	544.564.235.995	599.330.312.187	*Not yet due*
Jatuh tempo:			*Overdue:*
1 - 30 hari	71.269.513.365	28.631.648.011	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	4.451.383.063	1.731.201.318	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	918.761.527	588.227.142	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	1.212.487.738	772.781.750	*Over 90 days*
T o t a l	622.416.381.688	631.054.170.408	***T o t a l***

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut:

The movements of allowance for impairment losses are as follows:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Saldo awal	-	456.800.000	*Beginning balance*
Penghapusan cadangan penurunan nilai	-	(456.800.000)	*Allowance for impairment losses write-off*
Saldo akhir	-	-	***Ending balance***

5. PIUTANG USAHA (Lanjutan) / *TRADE RECEIVABLES (Continued)*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, rincian piutang usaha berdasarkan jenis mata uang adalah sebagai berikut:

As of 31 December 2023 and 2022, the details of trade receivables by type of currency are as follows:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Dalam Rupiah	621.460.736.441	630.255.781.434	*In Rupiah*
Dalam Dolar Amerika	955.645.247	798.388.974	*In United States Dollar*
T o t a l	622.416.381.688	631.054.170.408	***T o t a l***

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas piutang usaha pada 31 Desember 2023, sehingga Grup tidak membentuk cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha. Pada tanggal 31 Desember 2022, Manajemen berpendapat bahwa cadangan penurunan nilai piutang usaha adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha.

Management believes that there is no impairment of trade receivables as of 31 December 2023, the Group did not provide allowance for impairment losses on trade receivable. As of 31 December 2022, the Management believes that the allowance for impairment of trade receivables is adequate to cover any possible losses on uncollectible accounts.

Piutang usaha digunakan sebagai jaminan atas fasilitas pinjaman (Catatan 13 dan 19).

Trade receivables are pledged as collateral the loan facilities (Notes 13 and 19).

6. PIUTANG NON-USAHA / *NON-TRADE RECEIVABLES*

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Pihak berelasi (Catatan 31)	61.973.378	4.189.372.175	***Related party** (Note 31)*
Pihak ketiga			***Third parties***
Piutang penjualan *scrap*	953.595.708	120.154.433	*Scrap sales receivables*
Piutang penjualan *tooling*	591.346.057	-	*Tooling sales receivables*
Piutang karyawan	114.441.246	264.233	*Employee receivables*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 50 juta)	585.467.472	338.371.190	*Others (each below Rp 50 million)*
Sub-total	2.244.850.483	458.789.856	*Sub-total*
T o t a l	2.306.823.861	4.648.162.031	***T o t a l***

Berdasarkan evaluasi manajemen Grup, baik yang dilakukan secara individual atau secara kolektif, manajemen Grup berpendapat bahwa tidak terdapat kerugian penurunan nilai atas piutang non-usaha tersebut.

Based on the evaluation of the Group's management, whether made individually or collectively, the management of the Group assessed that there is no impairment loss on these non-trade receivables.

Piutang non-usaha tersebut tidak dikenakan bunga dan jaminan, dikarenakan piutang non-usaha tersebut merupakan reimburse atas transaksi pihak berelasi, piutang atas penjualan lain-lain dan piutang karyawan yang perputaran piutangnya cepat.

The non-trade receivables are not subject to interest and collateral, because the non-trade receivables are reimbursements for related party transactions, receivables from other sales and employee receivables with fast turnover.

7. PERSEDIAAN / *INVENTORIES*

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Bahan baku (Catatan 25)	223.927.192.163	216.710.794.821	*Raw materials (Note 25)*
Barang dalam proses (Catatan 25)	85.369.492.243	70.807.582.202	*Work in process (Note 25)*
Barang jadi (Catatan 25)	80.815.189.140	57.113.158.698	*Finished goods (Note 25)*
Bahan pembantu	20.980.293.860	16.961.564.753	*Indirect materials*
Tooling	5.349.142.135	70.122.761.800	*Tooling*
T o t a l	416.441.309.541	431.715.862.274	***T o t a l***

Berikut mutasi atas saldo persediaan *tooling* pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

The following are the mutations for the tooling inventory balance on 31 December 2023 and 2022:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Saldo awal	70.122.761.800	-	*Beginning balance*
Penambahan	60.638.256.904	-	*Additional*
Penambahan dari reklasifikasi aset tetap (Catatan 10)	13.631.835.378	95.088.547.242	*Additional from reclassification of property, plant, and equipment (Note 10)*
Reklasifikasi persediaan ke aset tetap (Catatan 10)	(3.074.500.000)	-	*Reclassification from inventory to property, plant and equipment (Note 10)*
Penjualan persediaan *tooling*	(135.969.211.947)	(24.965.785.442)	*Sales of inventory tooling*
Saldo akhir	5.349.142.135	70.122.761.800	***Ending balance***

Analisa mutasi saldo penyisihan persediaan usang adalah sebagai berikut:

Analysis of the movement in the balance of allowance for inventory obsolescence are as follows:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Saldo awal	-	23.878.532	*Beginning balance*
Pengurangan penyisihan persediaan usang	-	(23.878.532)	*Provision for inventories obsolescence write-off*
Saldo akhir	-	-	***Ending balance***

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas persediaan pada 31 Desember 2023, sehingga Grup tidak membentuk cadangan kerugian penurunan nilai atas persediaan. Pada tanggal 31 Desember 2022, Manajemen berpendapat bahwa penyisihan persediaan usang adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas persediaan usang.

Management believes that there is no impairment of inventories as of 31 December 2023, the Group did not provide allowance for impairment loss on inventories. As of 31 December 2022, the Management believes that the allowance for inventory obsolescence is adequate to cover possible losses arising from the obsolete inventories.

Persediaan digunakan sebagai jaminan atas fasilitas pinjaman yang diperoleh dari pinjaman bank (Catatan 13 dan 19).

Inventories are pledged as collateral to the loan facilities obtained from bank loans (Notes 13 and 19).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, persediaan di atas telah diasuransikan kepada PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika pada 31 Desember 2023 dan PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, dan PT Bank Central Asia Tbk, pada 31 Desember 2022, pihak ketiga, terhadap risiko kerugian kebakaran, kebanjiran dan risiko kerugian lainnya (*all risks*) dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp 474.104.988.196 dan Rp 349.404.287.171. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan asuransi cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas persediaan yang dipertanggungkan.

As of 31 December 2023 and 2022, inventories are covered by insurance from PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika pada 31 December 2023 and PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk and PT Bank Central Asia Tbk, as of 31 December 2022, third parties, against losses from the fire, flood and other risks (all risks) under blanket policies amounting to Rp 474,104,988,196 and Rp 349,404,287,171, respectively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses insured inventories.

8. UANG MUKA / *8. ADVANCES*

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Uang muka			***Advances***
Lancar			***Current***
Uang muka pembelian bahan baku	70.187.701.644	80.851.981.935	*Advances of purchases raw material*
Lain-lain	8.448.955.322	12.703.053.663	*Others*
Sub-total	78.636.656.966	93.555.035.598	*Sub-total*
Tidak lancar			***Non-current***
Uang muka pembelian aset tetap	132.529.869.727	213.419.383.252	*Advances of purchases property, plant and equipment*
Total	211.166.526.693	306.974.418.850	***Total***

Uang muka lain-lain merupakan uang muka atas uang muka operasional Perusahaan dan entitas anak, seperti uang muka perjalanan dinas, uang muka untuk pelatihan dan uang muka pembelian vaksin berbayar.

Others above are advance payments related to Company and its subsidiaries operational, such as advance payments for travelling, advance payments for training and advance payments for purchase of vaccines.

9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI / *9. INVESTMENT IN ASSOCIATES ENTITIES*

31 Des/*Dec* 2023	Produk utama atau kegiatan/ *Principal product or activity*	Kedudukan / *Place of domicile*	Total saham/ *Number of shares owned*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	Biaya perolehan/ *Cost*	Akumulasi bagian rugi neto entitas asosiasi, Neto/ *Accumulated equity in net losses of associated companies, Net*	Dividen/ *Dividend*	Nilai tercatat/ *Carrying value*
PT Sankei Dharma Indonesia	Suku cadang dan aksesori kendaraan bermotor/ *Parts and accessories motor vehicle*	Karawang	49.490	49,00%	49.490.000.000	86.736.065.671	(12.740.000.000)	123.486.065.671
PT Dharma Kyungshin Indonesia	Suku cadang dan aksesori kendaraan bermotor/ Parts and accessories motor vehicle	Cirebon	27.440	49,00%	27.440.000.000	17.359.489.458	-	44.799.489.458
Total					76.930.000.000	104.095.555.129	(12.740.000.000)	168.285.555.129

31 Des/*Dec* 2022	Produk utama atau kegiatan/ *Principal product or activity*	Kedudukan / *Place of domicile*	Total saham/ *Number of shares owned*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	Biaya perolehan/ *Cost*	Akumulasi bagian rugi neto entitas asosiasi, Neto/ *Accumulated equity in net losses of associated companies, Net*	Dividen/ *Dividend*	Nilai tercatat/ *Carrying value*
PT Sankei Dharma Indonesia	Suku cadang dan aksesori kendaraan bermotor/ *Parts and accessories motor vehicle*	Karawang	49.490	49,00%	49.490.000.000	53.063.562.766	(6.370.000.000)	96.183.562.766
PT Dharma Kyungshin Indonesia	Suku cadang dan aksesori kendaraan bermotor/ Parts and accessories motor vehicle	Cirebon	27.440	49,00%	27.440.000.000	9.986.728.062	-	37.426.728.062
Total					76.930.000.000	63.050.290.828	(6.370.000.000)	133.610.290.828

PT Sankei Dharma Indonesia (SDI)

PT Sankei Dharma Indonesia (SDI) didirikan berdasarkan Undang-Undang Penanaman Modal Asing No. 1 tahun 1967, dengan akta Notaris No. 30 M. Nova Faisal, S.H., M.Kn., tanggal 21 Maret 2011.

PT Sankei Dharma Indonesia (SDI)

PT Sankei Dharma Indonesia (SDI) was established under Foreign Investment Law No. 1 of 1967, by Notarial deed No. 30 of M. Nova Faisal, S.H., M.Kn., dated 21 March 2011.

9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (Lanjutan) / *9. INVESTMENT IN ASSOCIATES ENTITIES (Continued)*

PT Sankei Dharma Indonesia (SDI) (Lanjutan) / ***PT Sankei Dharma Indonesia (SDI)*** *(Continued)*

Berdasarkan Pernyataan Rapat Umum Para Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas PT Sankei Dharma Indonesia (SDI) No. 9 oleh Notaris Khadijah Syahbudi Saleh, S.H tanggal 25 April 2022, SDI membagikan dividen saham sebesar Rp 13.000.000.000 kepada seluruh pemegang saham. Perusahaan menerima dividen dari SDI sebesar Rp 6.370.000.000 pada bulan Mei 2022.

Based on the Statement of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Limited Liability Company PT Sankei Dharma Indonesia (SDI) No. 9 by Notary Khadijah Syahbudi Saleh, S.H dated 25 April 2022, SDI distributed stock dividend Rp 13,000,000,000 to all share holders. The Company receives dividends from SDI amounting to Rp 6,370,000,000 in May 2022.

Pada tanggal 10 Januari 2019, Perusahaan meningkatkan kepemilikan saham pada PT Sankei Dharma Indonesia sebanyak 5.880 saham atau senilai Rp 5.880.000.000, sehingga kepemilikan saham Perusahaan pada PT Sankei Dharma Indonesia sebanyak 49.490 saham atau senilai Rp 49.490.000.000 dengan presentase kepemilikan sebesar 49,00%. Uang muka penyertaan saham ini akan dicatat sebagai penyertaan saham pada saat akta pengesahan penyertaan saham telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.

On 10 January 2019, the Company increased ownership in PT Sankei Dharma Indonesia a total of 5,880 shares or Rp 5,880,000,000, therefore the Company shares ownership in PT Sankei Dharma Indonesia amounting to 49,490 shares or Rp 49,490,000,000 with percentage of ownership of 49.00%. Advances for investment recorded to investment in share when the deed was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia.

Persentase kepemilikan pada PT Sankei Dharma Indonesia pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 sebesar 49,00%.

Percentage of ownership in PT Sankei Dharma Indonesia as of 31 December 2023 and 2022 were 49.00%.

Berikut adalah ringkasan informasi dari SDI:

Set out below is the summarized financial information from SDI:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Aset lancar	198.326.757.623	196.108.950.478	*Current assets*
Aset tidak lancar	154.916.437.709	150.340.970.816	*Non-current assets*
Liabilitas jangka pendek	(85.051.388.121)	(134.689.748.075)	*Short-term liabilities*
Liabilitas jangka panjang	(16.179.428.291)	(15.467.188.000)	*Long-term liabilities*
Total ekuitas	252.012.378.920	196.292.985.219	***Total equity***

	2023	2022	
Pendapatan neto	1.055.023.583.754	799.262.732.414	*Net revenues*
Penghasilan komprehensif tahun berjalan	68.719.393.683	41.611.391.608	***Comprehensive income for the year***

PT Dharma Kyungshin Indonesia (DKI)

PT Dharma Kyungshin Indonesia didirikan berdasarkan akta Notaris Ronaldie Christie, S.H., M.Kn. No. 16 tanggal 18 Februari 2020, Perusahaan memiliki 27.440 saham atau Rp 27.440.000.000 dengan persentase kepemilikan 49,00%.

PT Dharma Kyungshin Indonesia (DKI)

PT Dharma Kyungshin Indonesia was established based on Notarial deed of Ronaldie Christie, S.H., M.Kn. No. 16 dated 18 February 2020, the Company owned 27,440 shares or Rp 27,440,000,000 with percentage of ownership 49.00%.

Berikut adalah ringkasan informasi dari DKI:

Set out below is the summarized financial information from DKI:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Aset lancar	139.234.930.619	195.596.512.767	*Current assets*
Aset tidak lancar	52.053.661.036	48.457.342.090	*Non-current assets*
Liabilitas jangka pendek	(99.173.476.968)	(127.984.867.178)	*Short-term liabilities*
Liabilitas jangka panjang	(687.585.183)	(39.687.910.004)	*Long-term liabilities*
Total ekuitas	91.427.529.504	76.381.077.675	***Total equity***

9. **INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI** (Lanjutan) / *9. **INVESTMENT IN ASSOCIATES ENTITIES** (Continued)*

PT Dharma Kyungshin Indonesia (DKI) (Lanjutan) / ***PT Dharma Kyungshin Indonesia (DKI)** (Continued)*

Berikut adalah ringkasan informasi dari DKI: (Lanjutan) / *Set out below is the summarized financial information from DKI: (Continued)*

	2023	2022	
Pendapatan neto	348.153.530.941	476.640.009.774	*Net revenues*
Penghasilan komprehensif tahun berjalan	15.046.451.827	54.134.636.539	***Comprehensive income for the year***

10. **ASET TETAP** / *10. **PROPERTY, PLANT, AND EQUIPMENT***

	31 Desember/ *December 2023*						
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Akuisisi entitas anak/ *Acquisition of subsidiary*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Biaya perolehan							***Cost***
Kepemilikan langsung							***Direct ownership***
Tanah	213.812.677.696	24.387.600.000	-	-	105.411.000.000	343.611.277.696	*Land*
Bangunan	237.298.963.303	36.423.703.166	-	57.965.756.460	90.989.454.016	422.677.876.945	*Buildings*
Prasarana	135.571.825.111	-	-	-	-	135.571.825.111	*Infrastructures*
Mesin dan peralatan	1.275.982.026.806	202.559.805.068	(44.301.570.779)	128.533.845.492	214.544.712.138	1.777.318.818.725	*Machineries and equipments*
Kendaraan dan peralatan transportasi	2.093.465.606	798.736.249	(34.196.364)	54.000.000	5.409.968.360	8.321.973.851	*Vehicles and transportation equipments*
Perlengkapan dan peralatan kantor	65.151.703.436	23.555.313.772	(1.213.575.169)	163.059.935	13.508.102.480	101.164.604.454	*Supplies and office equipments*
Sub-total	1.929.910.661.958	287.725.158.255	(45.549.342.312)	186.716.661.887	429.863.236.994	2.788.666.376.782	*Sub-total*
Aset dalam pembangunan							***Assets-under-construction***
Bangunan, mesin dan peralatan	45.583.583.404	232.109.871.473	-	(197.273.997.265)	54.000.001	80.473.457.613	*Buildings, machineries and equipments*
Total	1.975.494.245.362	519.835.029.728	(45.549.342.312)	(10.557.335.378)	429.917.236.995	2.869.139.834.395	***Total***
Akumulasi penyusutan							***Accumulated depreciation***
Kepemilikan langsung							***Direct ownership***
Bangunan	82.646.248.744	25.657.139.701	-	-	29.902.787.349	138.206.175.794	*Buildings*
Prasarana	31.607.585.103	5.209.075.604	-	(42.648.735)	-	36.774.011.972	*Infrastructures*
Mesin dan peralatan	874.055.660.786	147.462.763.741	(42.962.886.087)	(118.031.067)	137.968.953.596	1.116.406.460.969	*Machineries and equipments*
Kendaraan dan peralatan transportasi	1.240.687.446	728.409.731	(34.196.364)	-	2.655.718.360	4.590.619.173	*Vehicles and transportation equipments*
Perlengkapan dan peralatan kantor	48.475.306.801	4.280.003.369	(1.170.547.267)	-	10.331.459.623	61.916.222.526	*Supplies and office equipments*
Sub-total	1.038.025.488.880	183.337.392.146	(44.167.629.718)	(160.679.802)	180.858.918.928	1.357.893.490.434	*Sub-total*
Nilai tercatat	937.468.756.482					1.511.246.343.961	***Carrying amount***

10. **ASET TETAP** (Lanjutan) / *10. **PROPERTY, PLANT, AND EQUIPMENT** (Continued)*

	31 Desember/ *December 2022*					
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Biaya perolehan						***Cost***
Kepemilikan langsung						***Direct ownership***
Tanah	186.305.036.952	27.507.640.744	-	-	213.812.677.696	*Land*
Bangunan	235.392.494.538	321.649.425	-	1.584.819.340	237.298.963.303	*Buildings*
Prasarana	102.899.616.310	15.990.362.866	(249.988.000)	16.931.833.935	135.571.825.111	*Infrastructures*
Mesin dan peralatan	1.103.630.498.623	209.481.981.285	(127.083.517.787)	89.953.064.685	1.275.982.026.806	*Machineries and equipments*
Kendaraan dan peralatan transportasi	1.722.335.169	746.421.137	(375.290.700)	-	2.093.465.606	*Vehicles and transportation equipments*
Perlengkapan dan peralatan kantor	51.511.446.180	12.790.238.886	(126.254.000)	976.272.370	65.151.703.436	*Supplies and office equipments*
Sub-total	1.681.461.427.772	266.838.294.343	(127.835.050.487)	109.445.990.330	1.929.910.661.958	*Sub-total*
Aset dalam pembangunan						***Assets-under-construction***
Bangunan, mesin dan peralatan	124.368.518.913	159.308.080.842	(30.497.308.779)	(207.595.707.572)	45.583.583.404	*Buildings, machineries and equipments*
Total	1.805.829.946.685	426.146.375.185	(158.332.359.266)	(98.149.717.242)	1.975.494.245.362	***Total***
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Kepemilikan langsung						***Direct ownership***
Bangunan	70.332.396.398	12.366.053.136	-	(52.200.790)	82.646.248.744	*Buildings*
Prasarana	25.244.772.771	6.426.350.949	(63.538.617)	-	31.607.585.103	*Infrastructures*
Mesin dan peralatan	828.521.216.833	100.734.923.105	(56.746.623.906)	1.546.144.754	874.055.660.786	*Machineries and equipments*
Kendaraan dan peralatan transportasi	1.456.936.530	159.041.616	(375.290.700)	-	1.240.687.446	*Vehicles and transportation equipments*
Perlengkapan dan peralatan kantor	42.426.428.580	6.163.834.518	(110.884.000)	(4.072.297)	48.475.306.801	*Supplies and office equipments*
Sub-total	967.981.751.112	125.850.203.324	(57.296.337.223)	1.489.871.667	1.038.025.488.880	*Sub-total*
Nilai tercatat	837.848.195.573				937.468.756.482	***Carrying amount***

Berikut rincian reklasifikasi untuk aset dalam pembangunan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, sebagai berikut: / *Following are the details of reclassification for assets under construction as of 31 December 2023 and 2022, as follows:*

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Reklasifikasi aset tetap ke persediaan (Catatan 7)	(13.631.835.378)	(95.088.547.242)	*Reclassification of property, plant and equipment to inventory (Note 7)*
Reklasifikasi aset tetap dari persediaan (Catatan 7)	3.074.500.000	-	*Reclassification property, plant and equipment from inventory (Note 7)*
Reklasifikasi aset tetap ke aset hak guna (Catatan 11)	-	(3.061.170.000)	*Reclassification of property, plant and equipment to right-of-use assets (Note 11)*
Total	(10.557.335.378)	(98.149.717.242)	***Total***

10. **ASET TETAP** (Lanjutan) / *PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT (Continued)*

Penambahan biaya perolehan terdiri dari: / *Additions on cost are consists of the following:*

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	**31 Desember 2022/ *31 December 2022***	
Pembelian aset tetap	287.725.158.255	266.838.294.343	*Purchases of property, plant and equipment*
Penambahan aset dalam pembangunan	232.109.871.473	159.308.080.842	*Addition on assets-under-construction*
T o t a l	519.835.029.728	426.146.375.185	***T o t a l***

Beban penyusutan dialokasikan pada: / *Depreciation expense which were charged to:*

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	**31 Desember 2022/ *31 December 2022***	
Beban pokok penjualan (Catatan 25)	174.040.181.178	119.732.991.679	*Cost of goods sold (Note 25)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 27)	9.297.210.968	6.117.211.645	*General and administrative expenses (Note 27)*
T o t a l	183.337.392.146	125.850.203.324	***T o t a l***

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, rincian persentase penyelesaian dan estimasi waktu penyelesaian untuk aset dalam pembangunan adalah sebagai berikut: / *As of 31 December 2023 and 2022, the details of percentage of completion and estimates completion dates of constructions in progress are as follows:*

31 Desember 2023	**Persentase penyelesaian/ *Percentage of completion***	**Nilai tercatat/ *Carrying value***	**Estimasi waktu penyelesaian/ *Estimated time of completion***	***31 December 2023***
Bangunan dan prasarana	65-94%	27.160.649.524	Januari 2024-Mei 2024/ *January 2024-May 2024*	*Buildings and infrastructures*
Mesin dan peralatan	0-80%	53.312.808.089	Januari 2024-Maret 2024/ *January 2024-March 2024*	*Machineries and equipments*
T o t a l		80.473.457.613		***T o t a l***

31 Desember 2022	**Persentase penyelesaian/ *Percentage of completion***	**Nilai tercatat/ *Carrying value***	**Estimasi waktu penyelesaian/ *Estimated time of completion***	***31 December 2022***
Bangunan dan prasarana	0-98%	4.490.565.610	Januari 2023-Desember 2023/ *January 2023-December 2023*	*Buildings and infrastructures*
Mesin dan peralatan	20-99%	41.093.017.794	Januari 2023-Desember 2023/ *January 2023-December 2023*	*Machineries and equipments*
T o t a l		45.583.583.404		***T o t a l***

Perusahaan

Perusahaan memiliki hak atas tanah dengan luas 136.610 m2 terletak di Cikarang yang berlaku sampai dengan tahun 2025 dan tanah yang terletak di Cirebon dengan luas 45.188 m2 yang berlaku sampai dengan 2047. Manajemen berpendapat bahwa masa manfaat hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui/ diperpanjang pada saat jatuh tempo.

Perusahaan memiliki tanah dengan hak legal berupa Hak Guna Bangunan (HGB) yang berlokasi di desa Sukaresmi, Lemah Abang, Cikarang dan di desa Gombang, Plumbon, Cirebon yang akan berakhir pada berbagai tanggal sampai dengan 2034. Manajemen berpendapat bahwa HGB tersebut dapat diperpanjang setelah masa berakhirnya.

Company

The Company has the right to land with an area of about 136,610 m2 located in Cikarang which is valid until 2025 and land located in Cirebon with an area of about 45,188 m2 which is valid until 2047. Management believes that the term of the landrights can be renewed/extended upon maturity.

The Company has the land with usage right for building, Hak Guna Bangunan (HGB), which located in Sukaresmi Village, Lemah Abang, Cikarang and in Gombang Village, Plumbon, Cirebon which will expire on various dates until 2034. Management believes that the term of HGB can be extended upon their expiration.

10. **ASET TETAP** (Lanjutan) / *PROPERTY, PLANT, AND EQUIPMENT (Continued)*

Entitas anak / ***Subsidiaries***

DEM, memiliki hak atas tanah dengan luas 12.110 m2 terletak di Kawasan Industri Jababeka XII, Cikarang, bersertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) No. 327 yang berlaku sampai dengan tahun 2042.

DEM, has the right to land with an area of about 12,110 m2 located in Kawasan Industri Jababeka XII, Cikarang, certified of Usage Right for Building (HGB) No. 327, which is valid until 2042.

DEM, memiliki hak atas tanah dengan luas 17.965 m2 terletak di kawasan Cirebon, Jawa Barat, bersertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) No. 483, 196, 195, 194 yang berlaku sampai dengan tahun 2047.

DEM, has the right to land with an area of about 17,965 m2 located in Cirebon, West Java, certified of Usage Right for Building (HGB) No. 483, 196, 195, 194 which is valid until 2047.

DPP memiliki hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Bangunan (HGB) No. 384, dengan masa berlaku sampai dengan 2041 di Kawasan Delta Silicon I, Jalan Meranti 4 Blok L1 No. 10 Lippo Cikarang, Desa Sukaresmi, Kecamatan Lemahabang, Kabupaten Bekasi dengan luas 27.080 meter persegi yang di pergunakan Perusahaan sebagai plant I.

DPP's titles of ownership on its landrights are all in the form of Usage Right for Building (HGB) No. 384, with remaining legal term until 2041 in Kawasan Delta Silicon I, Jalan Meranti 4 Block L1 No. 10 Lippo Cikarang, Sukaresmi Village, Lemahabang Sub-district, Bekasi District with total area of 27,080 square meters used by the Company as plant I.

DPP juga memiliki hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Bangunan (HGB) di Tangerang dengan luas 2.648 meter persegi, dengan masa berlaku sampai dengan tahun 2034.

DPP's titles of ownership on its land rights are all in the form of Usage Right for Building (HGB) in Tangerang with total area of 2,648 square meters, with the remaining legal term until 2034.

DCI, memiliki hak atas tanah dengan jumlah luas sekitar 4.860 m2 terletak di Kawasan Industri Jababeka, Cikarang, bersertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) yang berlaku sampai dengan tahun 2043.

DCI, has the right to land with an area of about 4,860 m2 located in Kawasan Industri Jababeka, Cikarang, with right in the form of Certificate of Usage Right for Building (HGB) which is valid until the year 2043.

DPA, memiliki hak atas tanah dengan luas 10.043 m2 terletak di Kawasan Industri Cikarang, bersertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) No. 523 yang berlaku sampai dengan tahun 2040.

DPA, has the right to land with an area of about 10,043 m2 located in Kawasan Industri Cikarang, certified of Usage Right for Building (HGB) No. 523, which is valid until 2040.

DPT, memiliki hak atas tanah dengan jumlah luas sekitar 12.800 m2 terletak di Jl. Inti Raya, Cikarang, bersertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) yang berlaku sampai dengan tahun 2043. Manajemen berpendapat bahwa kepemilikan tanah tersebut dapat diperbaharui/ diperpanjang pada saat jatuh tempo.

DPT, has the right to land with an area of about 12,800 m2 located in Jl. Inti Raya, Cikarang, with right in the form of Certificate of Usage Right for Building (HGB) which is valid until the year 2043. Management believes that land ownership can be renewed/extended upon maturity.

Perusahaan dan entitas anak memiliki tanah dengan hak legal berupa Hak Guna Bangunan (HGB) yang akan berakhir pada berbagai tanggal antara tahun 2034 sampai dengan 2047.

The Company and its subsidiaries have the land with Certificate of Usage Right for Building (HGB), which will expire on various dates between the years 2034 to 2047.

Manajemen berpendapat bahwa Hak Guna Bangunan (HGB) tersebut dapat diperbaharui/ diperpanjang pada saat jatuh tempo.

Management believes that the term of hak Guna Bangunan (HGB) can be renewed/ extend upon maturity.

Aset tetap, kecuali tanah telah diasuransikan pada PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, PT Sompo Insurance Indonesia dan PT Bank Central Asia Tbk, pada 31 Desember 2023 dan 2022, pihak ketiga, terhadap risiko kebakaran, kebanjiran dan risiko kerugian lainnya (*all risks*) berdasarkan suatu paket polis tertentu dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 1.287.153.559.020 dan Rp 1.243.901.760.745 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan asuransi cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Property, plant, and equipment, except land, are covered by insurance from PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, PT Sompo Insurance Indonesia and PT Bank Central Asia Tbk, as of 31 December 2023 and 2022, third parties, againts losses from the fire, flood, and other risks (all risks) under blanket policies amounting to Rp 1,287,153,559,020 and Rp 1,243,901,760,745 as of 31 December 2023 and 2022. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on insured assets.

10. **ASET TETAP** (Lanjutan) / *10. **PROPERTY, PLANT, AND EQUIPMENT** (Continued)*

Aset tetap digunakan sebagai jaminan atas fasilitas pinjaman yang diperoleh dari pinjaman bank (Catatan 13 dan 19).

Property, plant and equipment are pledged as collateral to the loan facilities obtained from bank loans (Notes 13 and 19).

Manajemen Perusahaan dan entitas anak berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai aset tetap Perusahaan dan entitas untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022.

The Company and its subsidiaries' management believes that there is no impairment in the value of the Company and its subsidiaries' property, plant and equipment for the year ended 31 December 2023 and 2022.

Rincian atas laba atas penjualan dan penghapusan aset tetap adalah sebagai berikut:

Details of gain on sale and disposal of property, plant and equipment are as follows:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Biaya perolehan	37.618.313.139	149.820.971.602	*Acquisition cost*
Akumulasi penyusutan	(37.243.296.884)	(65.807.724.887)	*Accumulated depreciation*
Nilai tercatat	375.016.255	84.013.246.715	*Carrying amount*
Harga jual	2.579.950.779	140.090.224.643	*Selling price*
Laba atas penjualan aset tetap (Catatan 28a)	2.204.934.524	56.076.977.928	***Gain on sale of property, plant and equipment** (Note 28a)*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan dan entitas anak menghapus aset tetap sebesar Rp 7.931.029.173 dan Rp 8.511.387.664 ke beban pokok penjualan.

As of 31 December 2023 and 2022, the Company and its subsidiaries disposed property, plant and equipment amounting to Rp 7,931,029,173 and Rp 8,511,387,664 to cost of goods sold.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat aset tetap yang berasal dari hibah.

As of 31 December 2023 and 2022, there are no property, plant and equipment originated from grant.

11. **ASET HAK-GUNA** / *11. **RIGHT OF USE ASSETS***

31 Desember 2023	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo akhir/ *Ending balance*	*31 December 2023*
Biaya perolehan						***Acquisition cost***
Aset hak-guna						***Right-of-use assets***
Mesin dan peralatan	13.128.000.000	-	-	-	13.128.000.000	*Machineries and equipments*
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Aset hak-guna						***Right-of-use assets***
Mesin dan peralatan	3.193.845.419	1.670.831.250	-	-	4.864.676.669	*Machineries and equipments*
Nilai tercatat	9.934.154.581				8.263.323.331	***Carrying value***

11. **ASET HAK-GUNA** (Lanjutan) / *11. **RIGHT OF USE ASSETS** (Continued)*

31 Desember 2022	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo akhir/ *Ending balance*	*31 December 2022*
Biaya perolehan						***Acquisition cost***
Aset hak-guna						***Right-of-use assets***
Mesin dan peralatan	10.066.830.000	-	-	3.061.170.000	13.128.000.000	*Machineries and equipments*
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Aset hak-guna						***Right-of-use assets***
Mesin dan peralatan	3.079.135.878	1.604.581.208	-	(1.489.871.667)	3.193.845.419	*Machineries and equipments*
Nilai tercatat	6.987.694.122				9.934.154.581	***Carrying value***

12. **ASET TIDAK LANCAR LAIN-LAIN** / *12. **OTHER NON-CURRENT ASSETS***

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Kontrak pelanggan	10.071.098.241	-	*Customer contract*
Deposit dan jaminan	5.166.448.675	2.677.975.605	*Deposit and waranty*
Aset tak berwujud	4.328.800.082	316.591.296	*Intangible asset*
Riset dan pengembangan	1.811.151.962	222.930.662	*Research and developments*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 50 juta)	188.150.681	865.013.529	*Others (each below Rp 50 million)*
T o t a l	21.565.649.641	4.082.511.092	***T o t a l***

13. **UTANG BANK JANGKA PENDEK** / *13. **SHORT-TERM BANK LOANS***

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Cerukan/Rekening Koran			***Overdraft***
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	3.167.109.458	-	*PT Bank Danamond Indonesia Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.697.399.748	3.195.711.831	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
Pinjaman Modal Kerja/Berjangka			***Working Capital Loans/Term Loans***
PT Bank Central Asia Tbk	25.000.000.000	47.500.000.000	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	12.500.000.000	13.500.000.000	*PT Bank Danamond Indonesia Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	3.000.000.000	3.000.000.000	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
Pinjaman Transaksi Khusus			***Special Loan Transaction***
PT Bank CIMB Niaga Tbk	8.500.000.000	10.500.000.000	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
Letter of Credit			***Letter of Credit***
PT Bank CIMB Niaga Tbk	70.543.245.925	111.872.448.412	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
T o t a l	124.407.755.131	189.568.160.243	***T o t a l***

13. **UTANG BANK JANGKA PENDEK** (Lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)

Entitas anak

PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)

Fasilitas pinjaman modal kerja/berjangka dengan total maksimum kredit sebesar Rp 47.500.000.000 pada tahun 2014. Pada tahun 2016, Perusahaan menambah plafond pinjaman menjadi Rp 52.500.000.000. Pinjaman ini dikenakan bunga sebesar 7,5%, provisi 0,5% dan akan jatuh tempo pada tanggal 30 Juli 2023. Pinjaman ini telah diperpanjang sampai dengan 30 Juli 2024. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 25.000.000.000 dan Rp 47.500.000.000.

Berdasarkan perjanjian, DEM diwajibkan untuk antara lain memenuhi *financial covenant* sebagai berikut: rasio *Debt Service Coverage (EBITDA)* minimal 1 kali, rasio *Debt to Equity* (di luar utang afiliasi dan utang pemegang saham) maksimal 3 kali, rasio EBITDA/Interest minimal 1 kali, *Current Ratio* minimal 1 kali dan aktivitas keuangan 100% tetap disalurkan melalui BCA, serta aktivitas ekspor/impor tetap melalui BCA.

Selain itu, DEM, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari BCA, antara lain tidak diperkenankan melakukan (a) perubahan susunan pengurus dan pemegang saham dan (b) penambahan utang dari bank/lembaga pembiayaan lainnya.

Fasilitas pinjaman ini diperoleh dari BCA digunakan DEM untuk modal kerja usaha dan dijamin dengan beberapa aset DEM berupa sebidang tanah dan bangunan di Kawasan Industri Jababeka XII, sebidang tanah dan bangunan di Cirebon, piutang usaha, mesin-mesin produksi, persediaan barang berdasarkan akta Notaris Satria Amiputra, S.E., Ak., S.H., M.Ak., M.H., M.Kn., No. 209 tanggal 13 September 2017 (Catatan 5, 7 dan 10).

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Perusahaan

Berdasarkan akta Notaris Yunita Siswoyo, S.H. No. 10 tanggal 25 September 2017 Perusahaan memperoleh fasilitas Pinjaman Tetap berupa fasilitas *Letter of Credit* (LC) dan pinjaman tetap ekstra dengan jumlah maksimum sebesar Rp 100.000.000.000. Berdasarkan Surat Persetujuan Pemberian Fasilitas Kredit pada tanggal 21 Desember 2022, Perusahaan memperoleh penambahan limit sebesar Rp 50.000.000.000 yang dikenakan bunga sebesar 6,50% per tahun jika penarikan dalam mata uang Rupiah dan 4,25% per tahun jika penarikan pinjaman dalam mata uang Dollar Amerika Serikat. Pinjaman tersebut akan jatuh tempo pada tanggal 25 September 2024. Saldo utang bank atas fasilitas ini sebesar Rp 70.543.245.925 dan Rp 111.872.448.412 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

13. ***SHORT-TERM BANK LOANS*** *(Continued)*

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)

Subsidiary

PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)

Working capital loans/term loans facility with maximum credit limit of Rp 47,500,000,000 in 2014. In 2016, the Company increased the loan limit to be Rp 52,500,000,000. This loan bears interest at 7.5%, provision of 0.5% and will mature on 30 July 2023. This facility has been extended until 30 July 2024. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of that bank loan to this facility are amounted to Rp 25,000,000,000 and Rp 47,500,000,000, respectively.

Based on the agreement, DEM is required to, among other things, fulfill the following financial covenants: Debt Service Coverage (EBITDA) ratio of at least 1 time, Debt to Equity ratio (excluding affiliated debt and shareholder debt) maximum 3 times, EBITDA/Interest ratio of at least 1 time, Current Ratio is at least 1 time and 100% financial activities continue to be channeled through BCA, and export/import activities continue through BCA.

In addition, DEM, without prior written approval from BCA, is, among other things, not allowed to do (a) changes in the composition of the management and shareholders and (b) additional debt from banks/other financing institutions.

This loan facility obtained from BCA is use for DEM's working capital and secured by certain assets of DEM, consist of land and buildings in Kawasan Industri Jababeka XII, a plot of land and buildings in Cirebon, trade receivables, production machinery, inventories based on Notarial deed of Satria Amiputra, S.E., Ak., S.H., M.Ak., M.H., M.Kn., No. 209 dated 13 September 2017 (Notes 5, 7 and 10).

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Company

Based on the Notarial deed by Yunita Siswoyo, S.H. No. 10 dated 25 September 2017 The Company obtained Fixed Loan which are Letter of Credit (LC) and extra fixed transaction loan with a maximum credit amounting to Rp 100,000,000,000. Based on letter of Approval Extended Credit Facility dated 21 December 2022, the Company received additional limit amounting to Rp 50,000,000,000 which bears interest at 6.50% per annum if loan was withdrawal in IDR currency and 4.25% per annum if loan was withdrawal in USD currency. This loan will mature on 25 September 2024. The outstanding bank loan of this facility amounted to Rp 70,543,245,925 and Rp 111,872,448,412 as of 31 December 2023 and 2022, respectively.

13. **UTANG BANK JANGKA PENDEK** (Lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (Lanjutan)

Perusahaan (Lanjutan)

Perusahaan diwajibkan untuk antara lain (i) memenuhi ketentuan keuangan sebagai berikut: (a) *Current ratio minimum* sebesar 1 kali; (b) *Debt Service Coverage Ratio* (DSCR) minimum 1,25 kali; (c) *Debt to EBITDA* maksimum sebesar 3,5 kali; dan (d) *Debt to Equity* maksimum sebesar 2,5 kali, dimana ketentuan keuangan ini akan diuji setiap kuartalan berdasarkan laporan keuangan Perusahaan, yang dimulai kuartal berikutnya setelah tanggal penarikan fasilitas pertama kali; (ii) menyampaikan pemberitahuan secara tertulis kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 7 hari kerja setelah Perusahaan melakukan perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan atau pemegang saham selain pemegang saham minoritas atau pihak yang setara lainnya. Untuk menghindari keragu-raguan, bila terjadi perubahan pemegang saham minoritas, Perusahaan tidak diwajibkan untuk memberikan pemberitahuan tertulis kepada CIMB Niaga. Saham Minoritas diartikan sebagai saham yang merupakan bagian saham masyarakat dan nilainya kurang dari 5% dari total saham pada Perusahaan; dan (iii) mempertahankan kepemilikan saham Tuan Theodore P. Rachmat dan keluarganya minimum sebesar 51% baik secara langsung maupun tidak langsung dalam Perusahaan dan entitas anak.

Selain itu, Perusahaan, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari CIMB Niaga, antara lain tidak diperkenankan melakukan: (i) tindakan yang berkaitan dengan struktur Perusahaan seperti namun tidak terbatas pada (a) mengadakan perubahan atas maksud, tujuan dan kegiatan usaha Perusahaan; (b) mengumumkan dan membagikan dividen dan/atau bentuk keuntungan usaha lainnya kepada pemegang saham dan/atau pihak yang setara lainnya, kecuali pengumuman atau pembagian dividen tidak melanggar ketentuan *Financial Covenant* baik sebelum maupun sesudah pembagian dividen dan harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 7 hari kerja setelah pengumuman atau pembagian dividen; atau (c) melakukan perubahan terhadap struktur permodalan Perusahaan antara lain penggabungan, peleburan, pengambilalihan dan pemisahan, kecuali dalam hal: (i) perubahan struktur permodalan dimana tidak terjadi penurunan modal, atau (ii) pengambilalihan untuk ekspansi usaha Perusahaan yang sesuai dengan anggaran dasar, atau (iii) penggabungan dimana Perusahaan menjadi entitas yang bertahan (*surviving entity*); dengan ketentuan perbuatan hukum dalam butir (i), (ii) dan (iii) tidak mengakibatkan penurunan kemampuan Perusahaan untuk melakukan pembayaran kembali atas kewajiban Perusahaan pada CIMB Niaga secara material. Perubahan sebagaimana dimaksud dalam butir (i), (ii) dan (iii) harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 30 hari sebelumnya.

Pinjaman ini digunakan Perusahaan untuk modal kerja usaha dan pinjaman ini dijamin oleh tanah dan bangunan yang berlokasi di Cikarang, mesin dan peralatan, dan piutang usaha milik Perusahaan (Catatan 5 dan 10).

13. ***SHORT-TERM BANK LOANS*** *(Continued)*

PT Bank CIMB Niaga Tbk *(Continued)*

Company *(Continued)*

Companies are required to, among other things, (i) comply with the following financial requirements: (a) Current ratio of at least 1 time; (b) Debt Service Coverage Ratio (DSCR) minimum 1.25 times; (c) Debt to EBITDA maximum of 3.5 times; and (d) Debt to Equity of a maximum of 2.5 times, wherein this financial provision will be tested quarterly based on the Company's financial statements, starting the following quarter after the date of the first drawdown of the facility; (ii) submit a written notification to CIMB Niaga no later than 7 working days after the Company changes the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners or shareholders other than minority shareholders or other equivalent parties. For the avoidance of doubt, in the event of a change in minority shareholder, the Company is not required to provide written notice to CIMB Niaga. Minority Shares are defined as shares that are part of public shares and the value is less than 5% of the total shares in the Company; and (iii) maintain a minimum share ownership of Mr. Theodore P. Rachmat and his family of 51% either directly or indirectly in the Company and its subsidiaries.

In addition, the Company, without prior written approval from CIMB Niaga, is, among others, not allowed to take: (i) actions related to the structure of the Company such as but not limited to (a) making changes to the purposes, objectives and business activities of the Company; (b) declare and distribute dividends and/or other forms of business profits to shareholders and/or other equivalent parties, unless the announcement or distribution of dividends does not violate the provisions of the Financial Covenant either before or after the distribution of dividends and must be notified to CIMB Niaga no later than 7 working days after the announcement or distribution of dividends; or (c) make changes to the Company's capital structure, including mergers, consolidations, acquisitions and separations, except in the case of: (i) changes in the capital structure where there is no decrease in capital, or (ii) takeovers for the Company's business expansion in accordance with the articles of association , or (iii) a merger in which the Company becomes a surviving entity; provided that the legal actions in points (i), (ii) and (iii) do not result in a material decrease in the Company's ability to repay the Company's obligations to CIMB Niaga. Changes as referred to in points (i), (ii) and (iii) must be notified to CIMB Niaga at least 30 days in advance.

This loans are used for Company's working capital and this loans secured by the Company's land and building located in Cikarang, machines and equipment, and trade receivable (Notes 5 and 10).

13. **UTANG BANK JANGKA PENDEK** (Lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (Lanjutan)

Perusahaan (Lanjutan)

Perjanjian fasilitas kredit PT CIMB Niaga Tbk memuat beberapa kondisi tertentu, antara lain memungkinan Perusahaan melakukan pengumuman dan pembagian dividen selama memenuhi *Financial Convenant* tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari PT CIMB Niaga Tbk, namun Perusahaan tetap terbatas untuk menjual dan memindahtangankan barang jaminan, mengikatkan diri sebagai penjamin utang, melakukan perubahan anggaran dasar termasuk pemegang saham, direktur dan/atau komisaris.

Entitas anak

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)

DCI melakukan pengalihan atas pinjaman bank yang berupa fasilitas cerukan, yang semula pada tahun 2010 diperoleh dari PT Bank Central Asia Tbk dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 3.500.000.000 dengan bunga pinjaman sebesar 11,25% yang kemudian dialihkan kepada PT Bank CIMB Niaga Tbk dengan perjanjian kredit No. 355/LGL-BTR/PK/LCB/X/2011 dan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan yang terakhir sebagai berikut:

1. Fasilitas cerukan dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 5.000.000.000 yang jatuh tempo pada tanggal 25 September 2023. Pinjaman ini telah diperpanjang sampai dengan 25 September 2024 dengan tingkat suku bunga sebesar 7,25% per tahun. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 744.551.660.

2. Pinjaman transaksi khusus sebesar Rp 7.500.000.000 yang jatuh tempo pada 25 September 2023. Pinjaman ini telah diperpanjang sampai dengan 25 September 2024 dengan tingkat suku bunga sebesar 7,25% per tahun dengan biaya administrasi Rp 3.000.000 dan tidak dikenakan biaya provisi. Saldo utang bank atas fasilitas ini sebesar Rp 7.500.000.000 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

3. Fasilitas *Letter of Credit* dengan jumlah US$250.000 yang jatuh tempo pada 25 September 2023. Pinjaman ini telah diperpanjang hingga 25 September 2024.

Berdasarkan perjanjian, DCI diwajibkan untuk antara lain menjaga *financial covenant* sebagai berikut: total *debt* (hutang) terhadap total *equity ratio* maksimum 5 kali; total *bank loan* terhadap *EBITDA* maksimum 5 kali dan *current ratio* minimum 1 kali.

13. ***SHORT-TERM BANK LOANS*** *(Continued)*

PT Bank CIMB Niaga Tbk *(Continued)*

Company *(Continued)*

PT CIMB Niaga Tbk credit facility agreement contains certain conditions, including allowing the Company to declare and distribute dividends as long as it fulfills the Financial Convenant without prior written approval from PT CIMB Niaga Tbk, but the Company remains limited to selling and transferring collateral, binding itself as debt guarantor, performing amendments to the articles of association including shareholders, directors and/or commissioners.

Subsidiaries

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)

DCI transferred its bank loans consisting of overdraft facility, originally obtained from PT Bank Central Asia Tbk in 2010 with a maximum amount of Rp 3,500,000,000 credit at an interest rate of 11.25% to PT Bank CIMB Niaga Tbk with credit agreements No. 355/LGL-BTR/PK/ LCB/X/2011 and has been amended for several times. The latest as follows:

1. *Overdraft facility with a maximum credit limit of Rp 5,000,000,000 which matured on 25 September 2023. This facility has been extended until 25 September 2024 with interest rate of 7.25% per annum. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of the bank loan on this facility amounting to nil and Rp 744,551,660, respectively.*

2. *Special transaction loan amounting to Rp 7,500,000,000 which matured on 25 September 2023. This facility has been extended until 25 September 2024 with an interest rate of 7.25% per annum, an administration fee of Rp 3,000,000 and no provision fee are charge. The outstanding bank loan from this facility amounted to Rp 7,500,000,000 as of 31 December 2023 and 2022, respectively.*

3. *Letter of Credit facility with a total amount of US$ 250,000 which matured on 25 September 2023. This facility has been extended until until 25 September 2024.*

Based on the agreement, DCI is required to, among others, maintain the following financial covenants: total debt to total equity ratio of a maximum of 5 times ; total bank loan to EBITDA maximum 5 times and current ratio minimum 1 time.

13. **UTANG BANK JANGKA PENDEK** (Lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI) (Lanjutan)

Selain itu, DCI, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari CIMB Niaga, antara lain tidak diperkenankan melakukan: (i) tindakan yang berkaitan dengan struktur perusahaan DCI seperti namun tidak terbatas pada (a) mengadakan perubahan atas maksud, tujuan dan kegiatan usaha DCI; (b) mengumumkan dan membagikan dividen dan/atau bentuk keuntungan usaha lainnya kepada pemegang saham dan/atau pihak yang setara lainnya, kecuali pengumuman atau pembagian dividen tidak melanggar ketentuan *Financial Covenant* baik sebelum maupun sesudah pembagian dividen dan harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 7 hari kerja setelah pengumuman atau pembagian dividen; atau (c) melakukan perubahan terhadap struktur permodalan perusahaan antara lain penggabungan, peleburan, pengambilalihan dan pemisahan, kecuali dalam hal: (i) perubahan struktur permodalan dimana tidak terjadi penurunan modal, atau (ii) pengambilalihan untuk ekspansi usaha DCI yang sesuai dengan anggaran dasar, atau (iii) penggabungan dimana DCI menjadi entitas yang bertahan (surviving entity); dengan ketentuan perbuatan hukum dalam butir (i), (ii) dan (iii) tidak mengakibatkan penurunan kemampuan DCI untuk melakukan pembayaran kembali atas kewajiban DCI pada CIMB Niaga secara material. Perubahan sebagaimana dimaksud dalam butir (i), (ii) dan (iii) harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 30 hari sebelumnya.

Dalam perjanjian kredit, PT Bank CIMB Niaga Tbk mensyaratkan DCI untuk:

a. Memusatkan aktivitas keuangan termasuk aktivitas impor pada PT Bank CIMB Niaga Tbk,

b. Memberitahukan secara tertulis setiap perkara baik perdata, tata usaha Negara, tuntutan pajak, maupun perkara pidana yang akan mempengaruhi usaha maupun harta kekayaan DCI.

Fasilitas kredit yang diperoleh dari PT Bank CIMB Niaga Tbk digunakan DCI untuk modal kerja usaha dan dijamin dengan tanah dan bangunan yang terletak di Jalan Jababeka XVII D Blok U No. 28 C & D, tanah dan bangunan yang terletak di Jalan Jababeka XVII D Blok U No. 29 A dan mesin-mesin produksi (Catatan 10).

PT Dharma Precision Tools (DPT)

Berdasarkan surat Persetujuan Pemberian Fasilitas Kredit No. 299/AMD/CB/JKT/2023 tanggal 15 November 2023 yang telah diperbaharui berdasarkan perjanjian kredit No. 71 pada tanggal 26 Januari 2012 yaitu:

1. Fasilitas pinjaman tetap dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 3.000.000.000 dan jatuh tempo pada tanggal 25 September 2024. Pinjaman ini memiliki tingkat suku bunga sebesar 7,50% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 7,00% per tahun pada tanggal 31 Desember 2022, provisi 0,50% dan biaya administrasi Rp 1.000.000. Saldo utang bank atas fasilitas ini sebesar Rp 3.000.000.000 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

13. ***SHORT-TERM BANK LOANS*** *(Continued)*

PT Bank CIMB Niaga Tbk *(Continued)*

Subsidiaries *(Continued)*

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI) *(Continued)*

In addition, DCI, without prior written approval from CIMB Niaga, is prohibited from taking: (i) actions related to DCI's corporate structure such as but not limited to (a) making changes to DCI's aims, objectives and business activities; (b) declare and distribute dividends and/or other forms of business profits to shareholders and/or other equivalent parties, unless the announcement or distribution of dividends does not violate the provisions of the Financial Covenant either before or after the distribution of dividends and must be notified to CIMB Niaga no later than 7 working days after the announcement or distribution of dividends; or (c) make changes to the company's capital structure including mergers, consolidations, takeovers and separations, except in the case of: (i) changes in capital structure where there is no decrease in capital, or (ii) takeovers for DCI business expansion in accordance with the articles of association , or (iii) a merger where DCI becomes a surviving entity; provided that the legal actions in points (i), (ii) and (iii) do not result in a material decrease in DCI's ability to repay DCI's obligations to CIMB Niaga. Changes as referred to in points (i), (ii) and (iii) must be notified to CIMB Niaga at least 30 days in advance.

In the loan agreement, PT Bank CIMB Niaga Tbk requires DCI to:

a. Centralize financial activities including import activity at PT Bank CIMB Niaga Tbk,

b. Notify in writing any case, whether civil, state administration, tax claim, or criminal matter that will affect the business of DCI.

Credit facilities obtained from PT Bank CIMB Niaga Tbk are use for DCI's working capital and secured by land and building located in Jalan Jababeka XVII D Block U No. 28 C & D, the land and building located in Jalan Jababeka XVII D Block U No. 29 A and production machines (Note 10).

PT Dharma Precision Tools (DPT)

Based on letter of Approval of Provision of Credit Facility No. 299/AMD/CB/JKT/2023 dated 15 November 2023 that was renewed based on credit facility agreement No. 71 on 26 January 2012, which are:

1. *Fixed loan facility with maximum credit amount of Rp 3,000,000,000 and matured on 25 September 2024. This loan has interest rate of 7.50% per annum as of 31 December 2023 and 7.00% per annum as of 31 December 2022, provision of 0.50% and administration fee Rp 1,000,000. The bank loan balance for this facility amounted to Rp 3,000,000,000 as of 31 December 2023 and 2022.*

13. **UTANG BANK JANGKA PENDEK** (Lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Precision Tools (DPT) (Lanjutan)

Berdasarkan surat Persetujuan Pemberian Fasilitas Kredit No. 299/AMD/CB/JKT/2023 tanggal 15 November 2023 yang telah diperbaharui berdasarkan perjanjian kredit No. 71 pada tanggal 26 Januari 2012 yaitu: (Lanjutan)

2. Fasilitas pinjaman transaksi khusus dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 2.000.000.000 dan jatuh tempo pada tanggal 25 September 2024. Pinjaman ini memiliki tingkat suku bunga sebesar 7,50% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 7,00% per tahun pada tanggal 31 Desember 2022, provisi 0,50% dan biaya administrasi Rp 1.000.000. Saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 1.000.000.000 dan Rp 2.000.000.000 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

3. Fasilitas cerukan dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 2.000.000.000 dan jatuh tempo pada tanggal 25 September 2024. Pinjaman ini memiliki jumlah maksimum kredit sebesar Rp 2.000.000.000 tingkat suku bunga sebesar 7,50% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 7,00% per tahun pada tanggal 31 Desember 2022, provisi 0,50% dan biaya administrasi Rp 1.000.000. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 1.665.672.535 dan Rp 1.911.635.796.

Berdasarkan perjanjian, DPT diwajibkan untuk antara lain menjaga *financial covenant* yaitu maksimal *Loan to Value* rasio sebesar 80%.

Selain itu, DPT, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari CIMB Niaga, antara lain tidak diperkenankan melakukan: (i) tindakan yang berkaitan dengan struktur perusahaan DPT seperti namun tidak terbatas pada (a) mengadakan perubahan atas maksud, tujuan dan kegiatan usaha DPT; (b) mengumumkan dan membagikan dividen dan/atau bentuk keuntungan usaha lainnya kepada pemegang saham dan/atau pihak yang setara lainnya, kecuali pengumuman atau pembagian dividen tidak melanggar ketentuan *Financial Covenant* baik sebelum maupun sesudah pembagian dividen dan harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 7 hari kerja setelah pengumuman atau pembagian dividen; atau (c) melakukan perubahan terhadap struktur permodalan perusahaan antara lain penggabungan, peleburan, pengambilalihan dan pemisahan, kecuali dalam hal: (i) perubahan struktur permodalan dimana tidak terjadi penurunan modal, atau (ii) pengambilalihan untuk ekspansi usaha DPT yang sesuai dengan anggaran dasar, atau (iii) penggabungan dimana DPT menjadi entitas yang bertahan (*surviving entity*); dengan ketentuan perbuatan hukum dalam butir (i), (ii) dan (iii) tidak mengakibatkan penurunan kemampuan DPT untuk melakukan pembayaran kembali atas kewajiban DPT pada CIMB Niaga secara material. Perubahan sebagaimana dimaksud dalam butir (i), (ii) dan (iii) harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 30 hari sebelumnya.

*13. **SHORT-TERM BANK LOANS** (Continued)*

***PT Bank CIMB Niaga Tbk** (Continued)*

***Subsidiaries** (Continued)*

***PT Dharma Precision Tools (DPT)** (Continued)*

Based on letter of Approval of Provision of Credit Facility No. 299/AMD/CB/JKT/2023 dated 15 November 2023 that was renewed based on credit facility agreement No. 71 on 26 January 2012, which are: (Continued)

2. A special transaction loan facility with maximum credit amounting to Rp 2,000,000,000 and matured on 25 September 2024. This loan has interest rate of 7.50% per annum as of 31 December 2023 and 7.00% per annum as of 31 December 2022, provision of 0.50% and administrative fee of Rp 1,000,000. The bank loan balance for this facility amounted to Rp 1,000,000,000 and Rp 2,000,000,000 as of 31 December 2023 and 2022, respectively.

3. Overdraft facility with maximum credit amounting to Rp 2,000,000,000 and matured on 25 September 2024. This loan has a maximum credit limit of Rp 2,000,000,000 with the interest rate of 7.50% per annum as of 31 December 2023 and 7.00% per annum as of 31 December 2022, provision of 0.50% and administration fee Rp 1,000,000. As of 31 December 2023 and 2022, the bank loan balance for this facility amounted to Rp 1,665,672,535 and Rp 1,911,635,796, respectively.

Based on the agreement, DPT is required to, among other things, maintain the financial covenant, which is a maximum Loan to Value ratio of 80%.

In addition, DPT, without prior written approval from CIMB Niaga, is not allowed to take, among other things: (i) actions related to DPT's corporate structure, such as but not limited to (a) making changes to the purposes, objectives and business activities of DPT; (b) declare and distribute dividends and/or other forms of business profits to shareholders and/or other equivalent parties, unless the announcement or distribution of dividends does not violate the provisions of the Financial Covenant either before or after the distribution of dividends and must be notified to CIMB Niaga no later than 7 working days after the announcement or distribution of dividends; or (c) make changes to the company's capital structure including merger, consolidation, acquisition and separation, except in the case of: (i) changes in capital structure where there is no decrease in capital, or (ii) takeover for business expansion of DPT in accordance with the articles of association , or (iii) a merger in which DPT becomes a surviving entity; provided that the legal actions in points (i), (ii) and (iii) do not result in a material decrease in the DPT's ability to repay the DPT obligations to CIMB Niaga. Changes as referred to in points (i), (ii) and (iii) must be notified to CIMB Niaga at least 30 days in advance.

13. **UTANG BANK JANGKA PENDEK** (Lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Precision Tools (DPT) (Lanjutan)

Pinjaman-pinjaman tersebut digunakan DPT untuk modal kerja usaha dan dijamin dengan tanah dan bangunan yang terletak di Jalan Inti Raya Blok C3 No. 12, Kelurahan Cibatu, Kecamatan Cikarang Selatan, Kabupaten Bekasi, mesin-mesin produksi dan persediaan (Catatan 7 dan 10).

PT Dharma Precision Parts (DPA)

Berdasarkan surat Persetujuan Perpanjangan Fasilitas Kredit No. 337/AMD/CB/JKT/2023 tanggal 22 Desember 2023 yang telah diperbaharui berdasarkan perubahan ke 19 perjanjian kredit No. 74 tanggal 26 Desember 2012 yaitu:

1. Fasilitas cerukan dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 1.500.000.000 yang jatuh tempo pada tanggal 25 September 2024. Fasilitas ini memiliki tingkat suku bunga sebesar 7,25% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 7,00% per tahun pada tanggal 31 Desember 2022. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 31.727.213 dan Rp 539.524.376.

2. Fasilitas pinjaman transaksi khusus dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 2.000.000.000 yang jatuh tempo pada tanggal 25 September 2024. Fasilitas ini memiliki tingkat suku bunga sebesar 7,25% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 7,00% per tahun pada tanggal 31 Desember 2022 dan provisi 0,5%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 1.000.000.000.

Berdasarkan perjanjian, DPA diwajibkan untuk antara lain menjaga *financial covenant* yaitu maksimal *Loan to Value* rasio sebesar 80%.

Selain itu, DPA, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari CIMB Niaga, antara lain tidak diperkenankan melakukan: (i) tindakan yang berkaitan dengan struktur perusahaan DPA seperti namun tidak terbatas pada (a) mengadakan perubahan atas maksud, tujuan dan kegiatan usaha DPA; (b) mengumumkan dan membagikan dividen dan/atau bentuk keuntungan usaha lainnya kepada pemegang saham dan/atau pihak yang setara lainnya, kecuali pengumuman atau pembagian dividen tidak melanggar ketentuan *Financial Covenant* baik sebelum maupun sesudah pembagian dividen dan harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 7 hari kerja setelah pengumuman atau pembagian dividen; atau (c) melakukan perubahan terhadap struktur permodalan perusahaan antara lain penggabungan, peleburan, pengambilalihan dan pemisahan, kecuali dalam hal: (i) perubahan struktur permodalan dimana tidak terjadi penurunan modal, atau (ii) pengambilalihan untuk ekspansi usaha DPA yang sesuai dengan anggaran dasar, atau (iii) penggabungan dimana DPA menjadi entitas yang bertahan (*surviving entity*); dengan ketentuan perbuatan hukum dalam butir (i), (ii) dan (iii) tidak mengakibatkan penurunan kemampuan DPA untuk melakukan pembayaran kembali atas kewajiban DPA pada CIMB Niaga secara material. Perubahan sebagaimana dimaksud dalam butir (i), (ii) dan (iii) harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 30 hari sebelumnya.

*13. **SHORT-TERM BANK LOANS** (Continued)*

***PT Bank CIMB Niaga Tbk** (Continued)*

***Subsidiaries** (Continued)*

***PT Dharma Precision Tools (DPT)** (Continued)*

The loans are use for DPT's working capital and secured by land and buildings located at Jalan Inti Raya Blok C3 No. 12, Cibatu Village, South Cikarang Sub-district, Bekasi District, production machines and inventories (Notes 7 and 10).

PT Dharma Precision Parts (DPA)

Based on letter of Approval Extended Credit Facility No. 337/AMD/CB/JKT/2023 dated 22 December 2023 that have been renewed based on Amendment 19 credit facility agreement No. 74 on 26 December 2012 which are:

1. Overdraft facility with the maximum credit limit of Rp 1,500,000,000 which matured on 25 September 2024. This facility has interest rate of 7.25% per annum as of 31 December 2023 and 7.00% per annum as of 31 December 2022. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of the bank loan on this facility amounting to Rp 31,727,213 and Rp 539,524,376, respectively.

2. Special transaction loan facility with maximum credit amounting to Rp 2,000,000,000 which matured on 25 September 2024. This facility has interest rate of 7.25% per annum as of 31 December 2023 and 7.00% per annum as of 31 December 2022 and provision 0.5%. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of the bank loan on this facility amounting to nil and Rp 1,000,000,000, respectively.

Based on the agreement, DPA is required to, among other things, maintain the financial covenant, which is a maximum Loan to Value ratio of 80%.

In addition, DPA, without prior written approval from CIMB Niaga, is not allowed to take, among other things: (i) actions related to DPA's corporate structure, such as but not limited to (a) making changes to the purposes, objectives and business activities of DPA; (b) declare and distribute dividends and/or other forms of business profits to shareholders and/or other equivalent parties, unless the announcement or distribution of dividends does not violate the provisions of the Financial Covenant either before or after the distribution of dividends and must be notified to CIMB Niaga no later than 7 working days after the announcement or distribution of dividends; or (c) make changes to the company's capital structure including merger, consolidation, acquisition and separation, except in the case of: (i) changes in capital structure where there is no decrease in capital, or (ii) takeover for business expansion of DPA in accordance with the articles of association , or (iii) a merger in which DPA becomes a surviving entity; provided that the legal actions in points (i), (ii) and (iii) do not result in a material decrease in the DPA's ability to repay the DPA obligations to CIMB Niaga. Changes as referred to in points (i), (ii) and (iii) must be notified to CIMB Niaga at least 30 days in advance.

13. **UTANG BANK JANGKA PENDEK** (Lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Precision Parts (DPA) (Lanjutan)

Pinjaman-pinjaman tersebut digunakan DPA untuk modal kerja usaha dan dijamin dengan tanah dan bangunan yang terletak di Jalan Inti Raya Blok C3 No. 12, Kelurahan Cibatu, Kecamatan Cikarang Selatan, Kabupaten Bekasi, mesin-mesin produksi, persediaan (Catatan 7 dan 10) dan *corporate guarantee* PT Dharma Precision Tools.

PT Bank Danamon Indonesia Tbk

Entitas anak

PT Dharma Poliplast (DPP)

Berdasarkan Surat Perpanjangan Jangka Waktu Fasilitas kredit PT Bank Danamon Indonesia Tbk No.B.207/HK-EB/1223 tanggal 8 Desember 2023 yaitu:

1. Fasilitas cerukan/rekening koran dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 10.000.000.000 dan jatuh tempo pada tanggal 30 April 2024. Pinjaman ini memiliki tingkat suku bunga sebesar 7,25% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023. Saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 3.167.109.458 dan nihil pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

2. Fasilitas pinjaman modal kerja/berjangka dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 35.000.000.000 dan jatuh tempo pada tanggal 30 April 2024. Pinjaman ini memiliki tingkat suku bunga sebesar 7,25% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023. Saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 12.500.000.000 dan Rp 13.500.000.000 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Berdasarkan perjanjian, DPP diwajibkan untuk antara lain (i) menjaga rasio keuangan sebagai berikut: *debt to equity* ratio maksimum 2,5 kali dan *debt service coverage ratio* (DSCR) minimum 1,1 kali. Rasio-rasio keuangan tersebut akan dilakukan pengecekan oleh Danamon setiap 6 bulan sekali; (ii) Pemegang saham utama, Tuan Teddy Permadi Rachmat dan keluarga (sponsor) wajib mempertahankan mayoritas kepemilikan saham secara langsung di dalam Dharma Inti Anugrah dan Triputra Investindo Arya selama fasilitas masih aktif. Dharma Inti Anugrah dan Triputra Investindo Arya wajib mempertahankan mayoritas kepemilikan saham secara langsung di dalam DPP selama fasilitas masih aktif; (iii) DPP wajib mempertahankan mayoritas kepemilikan saham pada DPP selama fasilitas masih aktif. Segala perubahan susunan pemegang saham DPP wajib mendapatkan persetujuan tertulis dari Danamon; (iv) sponsor wajib mempertahankan control manajemen dalam DPP dan grup DPP selama fasilitas masih aktif; dan (v) segala perubahan komposisi dalam jajaran Direksi wajib menyerahkan notifikasi tertulis kepada Danamon. Perubahan komposisi dalam jajaran Direksi tidak perlu mendapat persetujuan tertulis oleh Danamon selama ketentuan angka (ii) di atas tetap terjaga.

13. ***SHORT-TERM BANK LOANS*** *(Continued)*

PT Bank CIMB Niaga Tbk *(Continued)*

Subsidiaries *(Continued)*

PT Dharma Precision Parts (DPA) *(Continued)*

The loans are use for DPA's working capital and secured by land and buildings located at Jalan Inti Raya Blok C3 No. 12, Cibatu Village, South Cikarang Sub-district, Bekasi District, production machines, inventories (Notes 7 and 10) and corporate guarantee PT Dharma Precision Tools.

PT Bank Danamon Indonesia Tbk

Subsidiary

PT Dharma Poliplast (DPP)

Based on the Letter of Existence of Credit Facility Term of PT Bank Danamon Indonesia Tbk No.B.207/HK-EB/1223 dated 8 December 2023 which are:

1. *Overdraft facility with maximum credit amount of Rp 10,000,000,000 and matured on 30 April 2024. This loan has interest rate of 7.25% per annum as of 31 December 2023. The bank loan balance for this facility amounted to Rp 3,167,109,458 and nil as of 31 December 2023 and 2022, respectively.*

2. *Working capital loans/term loans transaction facility with maximum credit amounting to Rp 35,000,000,000 and matured on 30 April 2024. This loan has interest rate of 7.25% per annum as of 31 December 2023. The bank loan balance for this facility amounted to Rp 12,500,000,000 and Rp 13,500,000,000 as of 31 December 2023 and 2022, respectively.*

Based on the agreement, DPP is required to, among other things:(i) maintain financial ratios as follows: maximum debt to equity ratio of 2.5 times and debt service coverage ratio (DSCR) of minimum 1.1 times. These financial ratios will be checked by Danamon every 6 months; (ii) The main shareholder, Mr. Teddy Permadi Rachmat and his family (sponsor) must maintain a direct majority share ownership in Dharma Inti Anugrah and Triputra Investindo Arya as long as the facility is still active. Dharma Inti Anugrah and Triputra Investindo Arya are required to maintain a direct majority share ownership in DPP as long as the facility is still active; (iii) DPP is required to maintain majority share ownership in DPP as long as the facility is still active. Any changes in the composition of DPP shareholders must obtain written approval from Danamon; (iv) the sponsor is required to maintain management control within the DPP and the DPP group as long as the facility is active; and (v) any change in the composition of the Board of Directors must submit a written notification to Danamon. Changes in the composition of the Board of Directors do not require written approval by Danamon as long as the provisions of number (ii) above are maintained.

13. **UTANG BANK JANGKA PENDEK** (Lanjutan)

PT Bank Danamon Indonesia Tbk (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Poliplast (DPP) (Lanjutan)

Selain itu, DPP, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari Danamon, antara lain tidak diperkenankan: (i) merubah anggaran dasar (termasuk merubah kewenangan Direksi, penarikan modal disetor, kuorum rapat atau bidang usaha), susunan pengurus, susunan para pemegang saham dan nilai saham DPP dan (ii) mengumumkan dan membagikan dividen saham DPP, kecuali selama tidak mengganggu kemampuan pembayaran bunga dan cicilan pokok ke Danamon dan selama tidak ada pelanggaran *covenant*.

Fasilitas kredit yang diperoleh dari PT Bank Danamon Indonesia Tbk dijamin dengan tanah seluas 27.080 m2 dan bangunan seluas 12.674 m2 di Desa Sukaresmi dengan nilai hak tanggungan sebesar Rp 90.000.000.000 dan mesin milik DPP dengan nilai penjaminan sebesar Rp 67.000.000.000 (Catatan 10).

13. ***SHORT-TERM BANK LOANS*** *(Continued)*

PT Bank Danamon Indonesia Tbk *(Continued)*

Subsidiary (Continued)

PT Dharma Poliplast (DPP) *(Continued)*

In addition, DPP, without prior written approval from Danamon, is not permitted to: (i) change the articles of association (including changing the authority of the Board of Directors, withdrawal of paid-up capital, quorum of meetings or line of business), composition of management, composition of shareholders and value DPP shares and (ii) declare and distribute dividends on DPP shares, except as long as it does not interfere with the ability to pay interest and principal installments to Danamon and as long as there are no covenant violations.

Credit facility from PT Bank Danamon Indonesia Tbk is guaranteed a land with an area of 27,080 m2 and bulding with an area of 12,674 m2 in Sukaresmi Village with the value of mortgage of Rp 90,000,000,000 and machinery owned by the DPP with a guarantee value of Rp 67,000,000,000 (Note 10).

14. **UTANG USAHA - PIHAK KETIGA** / *14. TRADE PAYABLES - THIRD PARTIES*

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	**31 Desember 2022/ *31 December 2022***	
Pihak ketiga			***Third parties***
Dalam Rupiah			***In Rupiah***
PT Indonesia Steel Tube Works	25.787.167.067	29.083.209.639	*PT Indonesia Steel Tube Works*
PT Lotte Chemical Engineering Plastics Indonesia	25.114.416.079	1.707.177.308	*PT Lotte Chemical Engineering Plastics Indonesia*
PT Indowire Prima Industrindo	22.476.673.615	38.990.926.428	*PT Indowire Prima Industrindo*
PT Super Steel Karawang	19.518.190.082	1.902.642.070	*PT Super Steel Karawang*
PT Steel Pipe Industry of Indonesia	15.339.933.290	21.949.929.019	*PT Steel Pipe Industry of Indonesia*
PT Posco - IJPC	15.014.220.432	32.444.953.173	*PT Posco - IJPC*
PT Ewindo	8.976.038.109	5.715.887.801	*PT Ewindo*
PT Steel Center Indonesia	8.226.677.857	10.457.174.905	*PT Steel Center Indonesia*
PT Indonesia Stanley Electric	7.612.418.777	9.754.382.505	*PT Indonesia Stanley Electric*
PT TT Metals Indonesia	7.272.315.666	3.027.782.578	*PT TT Metals Indonesia*
PT WWRC Indonesia	7.053.986.007	6.390.031.498	*PT WWRC Indonesia*
PT Naga Pacific	5.872.331.023	4.546.221.375	*PT Naga Pacific*
PT Systema Precision	5.596.467.886	11.482.809.762	*PT Systema Precision*
PT Eureka Metalindo	5.338.239.548	550.487.969	*PT Eureka Metalindo*
PT Dian Raya Cipta	5.003.122.506	960.623.006	*PT Dian Raya Cipta*
PT Toyo Denso Indonesia	4.890.795.022	5.403.951.306	*PT Toyo Denso Indonesia*
PT ATMI Cikarang	4.500.197.561	10.608.079	*PT ATMI Cikarang*
PT Erijo Bersaudara Teknik	4.486.955.521	5.579.131.367	*PT Erijo Bersaudara Teknik*
PT Toyota Tsusho Indonesia	4.454.851.649	8.463.676.536	*PT Toyota Tsusho Indonesia*
PT Indobolt Jaya Makmur	3.892.655.969	-	*PT Indobolt Jaya Makmur*
PT Asaba Metal Industri	3.669.336.082	3.428.436.459	*PT Asaba Metal Industri*
PT Metalindo Multidinamika Mandiri	3.630.131.911	1.531.740.951	*PT Metalindo Multidinamika Mandiri*
PT Sanadipa Azely Indonesia	3.332.780.827	2.532.023.167	*PT Sanadipa Azely Indonesia*
PT Karya Putra Sangkuriang	1.954.359.876	3.664.100.729	*PT Karya Putra Sangkuriang*
PT Citra Plastik Makmur	1.791.220.663	4.522.920.659	*PT Citra Plastik Makmur*
PT Suncoat Indonesia	1.770.130.159	4.277.264.943	*PT Suncoat Indonesia*
PT Nitigura Indonesia	1.324.051.172	3.775.333.673	*PT Nitigura Indonesia*
PT Kingdom Indah	1.304.741.238	3.414.492.769	*PT Kingdom Indah*
PT Honda Trading Indonesia	465.029.317	14.642.343.366	*PT Honda Trading Indonesia*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 3 miliar)	237.537.846.622	141.237.674.176	*Others (each below Rp 3 billion)*
Sub-total (dipindahkan)	463.207.281.533	381.447.937.216	*Sub-total (brought forward)*

14. UTANG USAHA - PIHAK KETIGA (Lanjutan) / *14. TRADE PAYABLES - THIRD PARTIES (Continued)*

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Pihak ketiga			***Third parties***
Dalam Rupiah			***In Rupiah***
Sub-total (Pindahan)	463.207.281.533	381.447.937.216	*Sub-total (Carried forward)*
Dalam Dolar Amerika			***In United States Dollar***
Lotte Chemicals Corporation	10.943.094.619	61.105.383.988	*Lotte Chemicals Corporation*
SWS Logistic & Marketing Co., Ltd	6.533.391.717	8.250.030.662	*SWS Logistic & Marketing Co., Ltd*
Taizhou Mega Mei Imp&Exp Co., Ltd	4.616.272.724	-	*Taizhou Mega Mei Imp&Exp Co., Ltd*
Jet OPTP Electronics Co., Ltd	3.959.386.553	-	*Jet OPTP Electronics Co., Ltd*
Zhejiang Caftp Service Co., Ltd	1.232.417.540	17.057.980.913	*Zhejiang Caftp Service Co., Ltd*
Chongqing Shuangshi Motor	-	6.096.057.450	*Chongqing Shuangshi Motor*
China Steel Corporation	-	3.546.121.637	*China Steel Corporation*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 3 miliar)	13.103.385.157	21.402.114.902	*Others (each below Rp 3 billion)*
Sub-total	40.387.948.310	117.457.689.552	*Sub-total*
Dalam Yuan China			***In Chinese Yuan***
Taizhou Mega Mei Imp&Exp Co., Ltd	14.528.490.445	-	*Taizhou Mega Mei Imp&Exp Co., Ltd*
Dalam Yen Jepang			***In Japanese Yen***
SWS Logistic & Marketing Co.,Ltd.	6.255.021.066	12.066.296.109	*SWS Logistic & Marketing Co.,Ltd.*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 3 miliar)	766.461.168	104.046.556	*Others (each below Rp 3 billion)*
Sub-total	7.021.482.234	12.170.342.665	*Sub-total*
T o t a l	525.145.202.522	511.075.969.433	***T o t a l***

Analisa berdasarkan umur utang usaha pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The aging analysis of the trade payables as of 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Belum jatuh tempo	441.755.285.752	429.191.894.172	*Not yet due*
Jatuh tempo:			*Overdue:*
1 - 30 hari	75.213.020.909	75.420.220.669	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	7.748.716.136	4.869.225.856	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	428.179.725	981.975.832	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	-	612.652.904	*Over 90 days*
T o t a l	525.145.202.522	511.075.969.433	***T o t a l***

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, rincian utang usaha berdasarkan jenis mata uang adalah sebagai berikut:

As of 31 December 2023 and 2022, the details of trade payables based on currencies are as follows:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
R u p i a h	463.207.281.533	381.447.937.216	*R u p i a h*
Dolar Amerika Serikat	40.387.948.310	117.457.689.552	*United States Dollar*
Yuan China	14.528.490.445	-	*Chinese Yuan*
Yen Jepang	7.021.482.234	12.170.342.665	*Japanese Yen*
T o t a l	525.145.202.522	511.075.969.433	***T o t a l***

15. BEBAN MASIH HARUS DIBAYAR / *15. ACCRUED EXPENSES*

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Gaji dan tunjangan	34.337.300.254	18.110.687.499	*Salaries and allowance*
B o n u s	7.192.108.509	5.829.253.775	*B o n u s*
Listrik dan air	2.896.598.853	2.634.686.636	*Electricity and water*
Jamsostek dan BPJS	1.434.146.275	1.215.064.479	*Jamsostek and BPJS*
Bunga pinjaman	681.008.705	1.971.108.066	*Interest loan*
Cadangan pensiun	76.762.211	1.677.137.781	*Retirement fund*
Lain-lain	16.636.104.691	11.327.748.024	*O t h e r s*
T o t a l	63.254.029.498	42.765.686.260	***T o t a l***

Lain-lain di atas terdiri dari beban jasa profesional, katering, sewa *forklift*, perjalanan dinas dan biaya medikal.

Others above consist of professional fees, catering, rent of forklifts, traveling expenses and medical expenses.

16. UTANG NON-USAHA / *16. NON-TRADE PAYABLES*

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Pihak berelasi (Catatan 31)	454.116.000	632.876.000	***Related parties** (Note 31)*
Pihak ketiga			***Third parties***
Dalam Rupiah			***In Rupiah***
PT Shibaura Machine Indonesia	10.213.700.000	-	*PT Shibaura Machine Indonesia*
PT Unggul Semesta	3.792.360.000	3.222.234.998	*PT Unggul Semesta*
Hwashin Co., Ltd	-	2.754.250.808	*Hwashin Co., Ltd*
PT Sebastian Jaya Metal	-	2.379.091.012	*PT Sebastian Jaya Metal*
PT Metalindo Multidinamika Indonesia	-	2.215.608.674	*PT Metalindo Multidinamika Indonesia*
PT Kosen Seikoo Makmur	-	2.008.255.922	*PT Kosen Seikoo Makmur*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 2 miliar)	41.450.968.183	36.529.208.921	*Others (each below Rp 2 billion)*
Sub-total	55.457.028.183	49.108.650.335	*Sub-total*
Dalam Euro			***In Euro***
Piovan Asia Pacific Ltd	2.828.363.196	-	*Piovan Asia Pacific Ltd*
T o t a l	58.739.507.379	49.741.526.335	***T o t a l***

Utang non-usaha merupakan utang yang tidak terkait dengan pembelian material seperti pembelian aset, biaya *training*, renovasi gedung dan kantor dan lain-lain.

Non-trade payables represent payables that are not related to the purchase of materials such as the purchase of assets, training costs, renovation of buildings and offices and others.

Tidak ada jaminan atas seluruh utang non-usaha terkait pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

There are no collateral for all related non-trade payables as of 31 December 2023 and 2022.

17. PERPAJAKAN / *17. TAXATION*

a. Pajak dibayar di muka / *a. Prepaid taxes*

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Pajak Pertambahan Nilai	884.709.109	1.437.095.890	*Value Added Tax*

b. Utang pajak / *b. Taxes payable*

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Pajak penghasilan			*Income tax*
Pasal 4 (2)	375.955.039	101.503.579	*Article 4 (2)*
Pasal 21	7.161.138.190	4.174.942.737	*Article 21*
Pasal 23	584.118.045	411.582.281	*Article 23*
Pasal 25	1.260.375.434	48.826.785	*Article 25*
Pasal 26	258.343.696	-	*Article 25*
Pasal 29	40.865.447.917	31.138.358.465	*Article 29*
Pajak Pertambahan Nilai	10.866.861.219	21.843.038.090	*Value Added Tax*
T o t a l	61.372.239.540	57.718.251.937	***T o t a l***

17. **PERPAJAKAN** (Lanjutan)

b. **Utang pajak** (Lanjutan)

Berdasarkan surat teguran Direktorat Jendral Pajak No. ST-00238/WPJ.22/KP.0704/2022 pada tanggal 25 Januari 2022, DPT memiliki utang pajak sebesar Rp 515.429.824 dan telah melunasi utang pajak tersebut pada tanggal 9 Desember 2022.

c. **Beban Pajak Penghasilan**

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan taksiran laba untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Perusahaan			**Company**
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	769.068.593.247	494.365.322.478	*Profit before income tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income*
Laba entitas anak sebelum beban (manfaat) pajak penghasilan	(310.944.146.908)	(169.897.348.779)	*Income of subsidiaries before income tax expense (benefit)*
Transaksi eliminasi	(45.280.649.504)	(6.552.220.463)	*Elimination transactions*
Laba sebelum beban pajak penghasilan - Perusahaan	412.843.796.835	317.915.753.236	***Income before income tax expense - Company***
Beda temporer:			***Temporary differences:***
Penyisihan imbalan kerja karyawan	3.747.033.651	2.699.226.899	*Provision for employment benefits*
Realisasi pembayaran manfaat	(3.008.322.248)	(5.739.555.135)	*Payments of employee benefits*
Penyusutan	(32.981.597.167)	(11.478.527.029)	*Depreciation*
Sub-total	(32.242.885.764)	(14.518.855.265)	*Sub-total*
Beda tetap:			***Permanent differences:***
Bonus	12.265.217.313	5.040.060.930	*Bonus*
Representasi dan sumbangan	3.411.985.824	7.488.797.504	*Representation and donation*
Beban dan denda pajak	433.207.945	4.069.391.388	*Tax expense and penalty*
Penjualan aset tetap	-	94.832.993	*Sales of property, plant and equipment*
Pendapatan bunga	(1.935.138.116)	(3.970.840.367)	*Interest income*
Pendatapan sewa	(5.449.392.000)	(9.536.436.000)	*Rent income*
Avokasi	(17.184.237.019)	-	*Avocation*
Pendapatan dividen	(46.787.940.000)	(40.422.643.333)	*Dividend income*
Lain-lain	1.379.539.588	5.091.099.304	*Others*
Sub-total	(53.866.756.465)	(32.145.737.581)	*Sub-total*
Laba fiskal Perusahaan tahun berjalan	326.734.154.606	271.251.160.390	***Fiscal income for the year of the Company***
Taksiran laba kena pajak Perusahaan (dibulatkan)	326.734.154.000	271.251.160.000	***Estimated taxable income - Current year (rounded)***
Perusahaan			***Company***
Beban pajak penghasilan	71.881.513.880	59.675.255.200	***Income tax expenses***
Entitas anak			***Subsidiaries***
Beban pajak penghasilan	69.292.809.596	35.024.870.320	***Income tax expenses***
Sub-total	141.174.323.476	94.700.125.520	*Sub-total*

17. ***TAXATION*** *(Continued)*

b. ***Taxes payable*** *(Continued)*

Based on the reprimand letter from the Directorate General of Taxes No. ST-00238/WPJ.22/KP.0704/2022 dated 25 January 2022, DPT has a tax payable of Rp 515,429,824 and has paid off the tax payable on 9 December 2022.

c. ***Income Tax Expenses***

A reconciliation between profit before income tax as presented in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and the estimated fiscal profit for the years ended 31 December 2023 and 2022 are as follows:

17. **PERPAJAKAN** (Lanjutan)

c. **Beban Pajak Penghasilan** (Lanjutan)

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan taksiran laba fiskal untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

	2023	2022	
Dikurangi pajak penghasilan dibayar di muka:			***Less prepaid of Income taxes:***
Perusahaan			***Company***
Pasal 22	10.460.795.925	10.973.758.000	*Article 22*
Pasal 23	891.075.921	1.025.686.475	*Article 23*
Pasal 25	43.069.740.798	22.588.825.518	*Article 25*
Sub-total	54.421.612.644	34.588.269.993	*Sub-total*
Entitas anak	46.788.376.255	33.225.313.677	***Subsidiaries***
Total pajak penghasilan dibayar di muka	101.209.988.899	67.813.583.670	***Total prepaid of income taxes***
Taksiran utang (klaim) pajak penghasilan Pasal 29 (28a)			***Estimated income tax payable (claim) Article 29 (28a)***
Perusahaan	17.459.901.236	25.086.985.207	*Company*
Entitas anak - utang pajak	23.405.546.681	6.051.373.258	*Subsidiaries - tax payable*
Entitas anak - klaim pajak	(901.113.340)	(4.251.816.615)	*Subsidiaries - claim tax*
Total	39.964.334.577	26.886.541.850	***Total***

d. **Taksiran Klaim Pengembalian Pajak Penghasilan**

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 rincian taksiran tagihan restitusi pajak penghasilan Perusahaan dan entitas anak disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Tidak Lancar - Taksiran Tagihan Restitusi Pajak Penghasilan" adalah sebagai berikut:

Tahun buku/ tahun pajak	**31 Desember 2023/ *31 December 2023***	**31 Desember 2022/ *31 December 2022***	***Fiscal year/ tax year***
2023	901.113.340	-	***2023***
2022	4.251.816.615	4.251.816.615	***2022***
2021	-	1.168.429.984	***2021***
Total	5.152.929.955	5.420.246.599	***Total***

d. ***Estimated Claims for Income Tax Refunds***

On 31 December 2023 and 2022 details of estimated claims for income tax refund the Company and its subsidiaries presented as "Non-Current Assets - Estimated Claims for Income Tax Refund" account are as follows:

17. **PERPAJAKAN** (Lanjutan)

e. **Aset Pajak Tangguhan**

	31 Desember/ *December* 2022	(Dibebankan) dikreditkan ke laba rugi konsolidasian/ *(Charged) credited to consolidated profit or loss*	Dikreditkan (dibebankan) ke penghasilan komprehensif lain konsolidasian/ *Credited (charged) to consolidated other comprehensive income*	Akuisisi entitas anak/ *Acquisition of subsidiary*	31 Desember/ *December* 2023	
(Liabilitas) aset pajak tangguhan						***Deferred tax (liabilities) assets***
Perusahaan						***Company***
Penyisihan imbalan kerja karyawan	5.475.012.093	162.516.509	(442.601.976)	-	5.194.926.626	*Provision for employee benefits*
Penyusutan	(1.999.162.209)	(7.255.951.377)	-	-	(9.255.113.586)	*Depreciation*
Laba atas penjualan aset tetap	(2.442.567.346)	2.442.567.346	-	-	-	*Gain on sales of property, plant and equipment*
Liabilitas pajak tangguhan	1.033.282.538	(4.650.867.522)	(442.601.976)	-	(4.060.186.960)	***Deferred tax liabilities***
Entitas anak						***Subsidiaries***
Penyisihan imbalan kerja karyawan	1.657.793.223	495.642.358	10.954.940.040	21.688.774.395		*benefits*
Penyusutan	1.950.311.552	649.935.455	-	838.702.699	3.438.949.706	*Depreciation*
Penyisihan persediaan usang	-	(42.446.791)	-	42.446.791	-	*Allowance of inventory obsolescence*
Aset pajak tangguhan	10.530.710.326	2.265.281.887	495.642.358	11.836.089.530	25.127.724.101	***Deferred tax assets***

	31 Desember/ *December* 2021	(Dibebankan) dikreditkan ke laba rugi konsolidasian/ *(Charged) credited to consolidated profit or loss*	Dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain konsolidasian/ *Credited to consolidated other comprehensive income*	31 Desember/ *December* 2022	
Aset pajak tangguhan					***Deferred tax assets***
Perusahaan					***Company***
Penyisihan imbalan kerja karyawan	4.950.395.563	(668.872.212)	1.193.488.742	5.475.012.093	*Provision for employee benefits*
Penyusutan	526.113.737	(2.525.275.946)	-	(1.999.162.209)	*Depreciation*
Laba atas penjualan aset tetap	(2.442.567.346)	-	-	(2.442.567.346)	*Gain on sales of property, plant and equipment*
Sub-total	3.033.941.954	(3.194.148.158)	1.193.488.742	1.033.282.538	*Sub-total*
Entitas anak					***Subsidiaries***
Penyisihan imbalan kerja karyawan	7.727.692.284	580.986.547	271.719.943	8.580.398.774	*Provision for employee benefits*
Penyusutan	2.044.133.682	(93.822.130)	-	1.950.311.552	*Depreciation*
Penyisihan persediaan usang	5.253.277	(5.253.277)	-	-	*Allowance of inventory obsolescence*
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha	83.125.130	(83.125.130)	-	-	*Allowance for impairment of trade receivables*
Sub-total	9.860.204.373	398.786.010	271.719.943	10.530.710.326	*Sub-total*
Aset pajak tangguhan	12.894.146.327	(2.795.362.148)	1.465.208.685	11.563.992.864	***Deferred tax assets***

17. **PERPAJAKAN** (Lanjutan)

f. **Hasil Pemeriksaan Pajak**

Perusahaan

Berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) Direktur Jenderal Pajak No. 00029/406/19/413/22 tanggal 18 April 2022, Perusahaan telah menerima restitusi pajak tahun 2020 sebesar Rp 10.203.977.083 dan mengakui beban pajak sebesar Rp 1.712.783.360 serta kompensasi utang pajak sebesar Rp 877.331.276. Perusahaan telah menerima pembayaran dari hasil pemeriksaan pada tanggal 5 Mei 2022.

Entitas anak

PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)

Berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) Direktur Jenderal Pajak No. 00056/406/20/431/22 tanggal 20 April 2022, DEM telah menerima restitusi pajak tahun 2020 sebesar Rp 707.984.790 dan mengakui beban pajak sebesar Rp 504.758.680 serta kompensasi utang pajak sebesar Rp 35.442.518. DEM telah menerima pembayaran dari hasil pemeriksaan pajak tanggal 25 Mei 2022.

PT Dharma Poliplast (DPP)

Berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) Direktur Jenderal Pajak No.00047/406/20/415/22 tanggal 22 April 2022, Perusahaan telah menerima restitusi pajak tahun 2020 sebesar Rp 979.913.673 dan mengakui beban pajak sebesar Rp 314.346.589 dicatat sebagai beban pajak dalam laba rugi. Berdasarkan hasil pemeriksaan pajak, terdapat penyesuaian atas rugi fiskal Perusahaan untuk tahun 2020 dari Rp 18.874.102.016 menjadi Rp 13.264.776.030.

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)

Berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) Direktur Jenderal Pajak No. 00030/406/20/055/22 tanggal 6 April 2022, DCI telah menerima restitusi pajak tahun 2020 sebesar Rp 1.185.351.549 dan mengakui beban pajak sebesar Rp 95.750.922. DCI telah menerima pembayaran dari hasil pemeriksaan pajak pada tanggal 22 April 2022.

PT Dharma Precision Parts (DPA)

Berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) Direktur Jendral Pajak No. 00041/406/21/431/23 tanggal 13 April 2023, DPA telah menerima restitusi pajak tahun 2021 sebesar Rp 386.877.640. DPA telah menerima pembayaran dari hasil pemeriksaan pajak pada tanggal 12 Mei 2023.

Berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) Direktur Jenderal Pajak No. 00087/406/20/431/22 tanggal 25 April 2022, DPA telah menerima restitusi pajak tahun 2020 sebesar Rp 546.820.260 dan mengakui beban pajak sebesar Rp 25.893.023. DPA telah menerima pembayaran dari hasil pemeriksaan pajak pada tanggal 17 Mei 2022.

17. ***TAXATION*** *(Continued)*

e. ***Deferred Tax Assets***

Deferred tax assets
Company
Provision for employee benefits
Depreciation
Gain on sales of property, plant and equipment
Deferred tax liabilities
Subsidiaries
Provision for employee benefits
Depreciation
Allowance of inventory obsolescence
Deferred tax assets

Deferred tax assets
Company
Provision for employee benefits
Depreciation
Gain on sales of property, plant and equipment
Sub-total
Subsidiaries
Provision for employee benefits
Depreciation
Allowance of inventory obsolescence
Allowance for impairment of trade receivables
Sub-total
Deferred tax assets

17. ***TAXATION*** *(Continued)*

f. ***Results of Tax Examination***

Company

Based on Overpayment Tax Assessment Letter (SKPLB) the Director General of Taxes Decree No. 00029/406/19/413/22 dated 18 April 2022, the Company was received the tax refund year 2020 amounting to Rp 10,203,977,083 and recorded tax expenses amounted to Rp 1,712,783,360 and compensation of tax payable amounted to Rp 877,331,276. The Company has received payment from the tax audit results on 5 May 2022.

Subsidiaries

PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)

Based on Overpayment Tax Assessment Letter (SKPLB) the Director General of Taxes Decree No. 00056/406/20/431/22 dated 20 April 2022, DEM was received the tax refund year 2020 amounting to Rp 707,984,790 and recorded tax expenses amounted to Rp 504,758,680 and compensation of tax payable amounted to Rp 35,442,518. DEM has received payment from the tax audit results on 25 May 2022.

PT Dharma Poliplast (DPP)

Berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) Direktur Jenderal Pajak No.00047/406/20/415/22 tanggal 22 April 2022, Perusahaan telah menerima restitusi pajak tahun 2020 sebesar Rp 979,913,673 dan mengakui beban pajak sebesar Rp 314,346,589 dicatat sebagai beban pajak dalam laba rugi. Berdasarkan hasil pemeriksaan pajak, terdapat penyesuaian atas rugi fiskal Perusahaan untuk tahun 2020 dari Rp 18,874,102,016 menjadi Rp 13,264,776,030.

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)

Based on Overpayment Tax Assessment Letter (SKPLB) the Director General of Taxes Decree No. 00030/406/20/055/22 dated 6 April 2022, DCI was received the tax refund year 2020 amounting to Rp 1,185,351,549 and recorded tax expenses amounted to Rp 95,750,922. DCI has received payment from the tax audit results on 22 April 2022.

PT Dharma Precision Parts (DPA)

Based on Overpayment Tax Assessment Letter (SKPLB) the Director General of Taxes Decree No. 00041/406/21/431/23 dated 13 April 2023, DPA was received the tax refund year 2021 amounting to Rp 386,877,640. DPA has received payment from the tax audit results on 12 May 2023.

Based on Overpayment Tax Assessment Letter (SKPLB) the Director General of Taxes Decree No. 00087/406/20/431/22 dated 25 April 2022, DPA was received the tax refund year 2020 amounting to Rp 546,820,260 and recorded tax expenses amounted to Rp 25,893,023. DPA has received payment from the tax audit results on 17 May 2022.

17. **PERPAJAKAN** (Lanjutan)

f. **Hasil Pemeriksaan Pajak** (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Saikono Otoparts Indonesia (SOI)

Berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) Direktur Jendral Pajak No. 00024/406/21/413/23 tanggal 12 April 2023, SOI telah menerima restitusi pajak tahun 2021 sebesar Rp 657.669.687 dan mengakui beban pajak sebesar Rp 123.882.657. SOI telah menerima pembayaran dari hasil pemeriksaan pajak pada tanggal 25 Mei 2023.

18. **UANG MUKA PELANGGAN**

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Plhak Berelasi (Catatan 31)	5.468.461.975	5.450.261.683	***Related Parties** (Note 31)*
Pihak Ketiga			***Third Parties***
PT Astra Daihatsu Motor	1.345.837.595	-	*PT Astra Daihatsu Motor*
PT Toyota Motor Manufacturing Indonesia	-	30.916.337.727	*PT Toyota Motor Manufacturing Indonesia*
PT Electra Mobilitas Indonesia	-	2.725.335.000	*PT Electra Mobilitas Indonesia*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 1 miliar)	1.759.162.719	1.166.394.945	*Others (each below Rp 1 billion)*
Sub-total	3.105.000.314	34.808.067.672	*Sub-total*
T o t a l	8.573.462.289	40.258.329.355	***T o t a l***

19. **UTANG BANK JANGKA PANJANG**

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
PT Bank CIMB Niaga Tbk	355.027.986.054	266.095.317.464	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	22.123.539.333	33.874.214.650	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	9.368.340.690	21.231.792.138	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk*
Biaya belum diamortisasi	(1.089.634.783)	(556.540.263)	*Unamortized transaction cost*
T o t a l	385.430.231.294	320.644.783.989	***T o t a l***
Bagian pinjaman bank jangka panjang yang akan jatuh tempo dalam satu tahun			***Current maturities of long - term bank loans***
PT Bank CIMB Niaga Tbk	79.512.296.801	132.086.022.695	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	10.084.008.667	17.413.451.450	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	3.631.437.427	11.750.675.333	*PT Bank Central Asia Tbk*
T o t a l	93.227.742.895	161.250.149.478	***T o t a l***
Pinjaman bank jangka panjang -setelah dikurangi bagian yang akan jatuh tempo dalam satu tahun			***Long-term bank loans - net of current maturities***
PT Bank CIMB Niaga Tbk	274.426.054.470	133.452.754.506	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	12.039.530.666	22.123.539.317	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	5.736.903.263	3.818.340.688	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk*
T o t a l	292.202.488.399	159.394.634.511	***T o t a l***

17. ***TAXATION** (Continued)*

*f. **Results of Tax Examination** (Continued)*

***Subsidiaries** (Continued)*

PT Saikono Otoparts Indonesia (SOI)

Based on Overpayment Tax Assessment Letter (SKPLB) the Director General of Taxes Decree No. 00024/406/21/413/23 dated 12 April 2023, SOI was received the tax refund year 2021 amounting to Rp 657,669,687 and recorded tax expenses amounting to Rp 123,882,657. SOI has received payment from the tax audit results on 25 May 2023.

18. ***DEPOSITS FROM CUSTOMERS***

19. ***LONG-TERM BANK LOANS***

19. **UTANG BANK JANGKA PANJANG** (Lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB)

Perusahaan

Berdasarkan akta Notaris Yunita Siswoyo, S.H. No. 10 tertanggal 25 September 2017 bahwa Perusahaan memperoleh Fasilitas Kredit Langsung berupa PTK-1 dan PTK-2 dengan jumlah maksimum Rp 350.000.000.000 yang dikenakan bunga sebesar 7,50% dan 6,75% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Pinjaman tersebut akan jatuh tempo pada tanggal 9 September 2024. Saldo utang bank pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 6.976.666.667 dan Rp 101.778.645.839.

Berdasarkan perubahan ke-6 Akta Perjanjian Kredit No.10 tanggal 9 April 2021, Perusahaan memperoleh Fasilitas Kredit Langsung berupa PTK-3 dengan jumlah maksimum Rp 100.000.000.000 yang dikenakan bunga sebesar 7,50% per tahun. Pinjaman tersebut akan jatuh tempo pada tanggal 1 Juni 2028. Saldo utang bank pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 76.266.666.666 dan Rp 92.000.000.000.

Berdasarkan akta Notaris Engawati Gazali, S.H No. 07 tertanggal 9 Desember 2019 bahwa Perusahaan memperoleh Fasilitas Pinjaman Transaksi Khusus - Musyarakah sebesar Rp 100.000.000.000 yang dikenakan bunga sebesar 7,50% dan biaya admin sebesar 0,5%. Pinjaman tersebut akan jatuh tempo pada tanggal 3 Januari 2026. Saldo utang bank pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 48.891.666.667 dan Rp 67.721.666.667.

Berdasarkan surat dari PT Bank CIMB Niaga Tbk No. 086/FFG/CBT-II/XII/2022 tanggal 9 Januari 2023, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit PTK-4 sebesar Rp 200.000.000.000. Pinjaman ini dikenakan biaya fasilitas sebesar 0,50% dan bunga sebesar 7,50% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 25 Januari 2030. Fasilitas kredit digunakan Perusahaan untuk mengakuisisi 72,75% kepemilikan PT Trimitra Chitrahasta. Saldo utang bank pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp 173.783.333.333.

Perusahaan diwajibkan untuk antara lain (i) memenuhi ketentuan keuangan sebagai berikut: (a) *Current ratio minimum* sebesar 1 kali; (b) *Debt Service Coverage Ratio* (DSCR) minimum 1,25 kali; (c) *Debt to EBITDA* maksimum sebesar 3,5 kali; dan (d) *Debt to Equity* maksimum sebesar 2,5 kali, dimana ketentuan keuangan ini akan diuji setiap kuartalan berdasarkan laporan keuangan Perusahaan, yang dimulai kuartal berikutnya setelah tanggal penarikan fasilitas pertama kali; (ii) menyampaikan pemberitahuan secara tertulis kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 7 hari kerja setelah Perusahaan melakukan perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan atau pemegang saham selain pemegang saham minoritas atau pihak yang setara lainnya. Untuk menghindari keragu-raguan, bila terjadi perubahan pemegang saham minoritas, Perusahaan tidak diwajibkan untuk memberikan pemberitahuan tertulis kepada CIMB Niaga. Saham Minoritas diartikan sebagai saham yang merupakan bagian saham masyarakat dan nilainya kurang dari 5% dari total saham pada Perusahaan; dan (iii) mempertahankan kepemilikan saham Tuan Theodore P. Rachmat dan keluarganya minimum sebesar 51% baik secara langsung maupun tidak langsung dalam Perusahaan dan entitas anak.

19. ***LONG-TERM BANK LOANS** (Continued)*

PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB)

Company

Based on the Notarial deed by Yunita Siswoyo, S.H. No. 10 dated 25 September 2017 described that the Company obtained Direct Credit Facility consisting of PTK-1 and PTK-2 with a maximum amounting to Rp 350,000,000,000 which bears interest at 7.50% and 6.75% per annum on 31 December 2023 and 2022. This loan will mature on 9 September 2024. The outstanding loan on 31 December 2023 and 2022 from this facility amounted Rp 6,976,666,667 and Rp 101,778,645,839, respectively.

Based on the 6th amendment to the Deed of Credit Agreement No.10 dated 9 April 2021, the Company obtained Direct Credit Facility consisting of PTK-3 with a maximum amounting to Rp 100,000,000,000 which bears interest at 7.50% per annum. This loan will mature on 1 June 2028. The outstanding loan on 31 December 2023 and 2022 from this facility amounted Rp 72,266,666,666 and Rp 92,000,000,000, respectively.

Based on the Notarial deed by Engawati Gazali, S.H. No. 07 dated 9 December 2019 described that the Company obtained a Special Transaction Loan Facility - Musyarakah amounting to Rp 100,000,000,000 which bears interest at 7.50% per annum and subject admin fee at 0.5%. This loan will mature on 3 January 2026. The outstanding loan on 31 December 2023 and 2022 from this facility amounted to Rp 48,891,666,667 and Rp 67,721,666,667, respectively.

Based on a letter from PT Bank CIMB Niaga Tbk No. 086/FFG/CBT-II/XII/2022 dated 9 January 2023, the Company obtained a PTK-4 credit facility of Rp 200,000,000,000. This loan bears a facility fee of 0.50% and interest of 7.50% per annum and will mature on 25 January 2030. The credit facility was used by the Company to acquire 72.75% ownership of PT Trimitra Chitrahasta. The outstanding loan on 31 December 2023 and 2022 from this facility amounted to Rp 173,783,333,333.

Companies are required to, among other things, (i) comply with the following financial requirements: (a) Current ratio of at least 1 time; (b) Debt Service Coverage Ratio (DSCR) minimum 1.25 times; (c) Debt to EBITDA maximum of 3.5 times; and (d) Debt to Equity of a maximum of 2.5 times, wherein this financial provision will be tested quarterly based on the Company's financial statements, starting the following quarter after the date of the first drawdown of the facility; (ii) submit a written notification to CIMB Niaga no later than 7 working days after the Company changes the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners or shareholders other than minority shareholders or other equivalent parties. For the avoidance of doubt, in the event of a change in minority shareholder, the Company is not required to provide written notice to CIMB Niaga. Minority Shares are defined as shares that are part of public shares and the value is less than 5% of the total shares in the Company; and (iii) maintain a minimum share ownership of Mr. Theodore P. Rachmat and his family of 51% either directly or indirectly in the Company and its subsidiaries.

19. **UTANG BANK JANGKA PANJANG** (Lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB) (Lanjutan)

Perusahaan (Lanjutan)

Selain itu, Perusahaan, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari CIMB Niaga, antara lain tidak diperkenankan melakukan: (i) tindakan yang berkaitan dengan struktur Perusahaan seperti namun tidak terbatas pada (a) mengadakan perubahan atas maksud, tujuan dan kegiatan usaha Perusahaan; (b) mengumumkan dan membagikan dividen dan/atau bentuk keuntungan usaha lainnya kepada pemegang saham dan/atau pihak yang setara lainnya, kecuali pengumuman atau pembagian dividen tidak melanggar ketentuan Financial Covenant baik sebelum maupun sesudah pembagian dividen dan harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 7 hari kerja setelah pengumuman atau pembagian dividen; atau (c) melakukan perubahan terhadap struktur permodalan Perusahaan antara lain penggabungan, peleburan, pengambilalihan dan pemisahan, kecuali dalam hal: (i) perubahan struktur permodalan dimana tidak terjadi penurunan modal, atau (ii) pengambilalihan untuk ekspansi usaha Perusahaan yang sesuai dengan anggaran dasar, atau (iii) penggabungan dimana Perusahaan menjadi entitas yang bertahan (surviving entity); dengan ketentuan perbuatan hukum dalam butir (i), (ii) dan (iii) tidak mengakibatkan penurunan kemampuan Perusahaan untuk melakukan pembayaran kembali atas kewajiban Perusahaan pada CIMB Niaga secara material. Perubahan sebagaimana dimaksud dalam butir (i), (ii) dan (iii) harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 30 hari sebelumnya.

Perjanjian fasilitas kredit PT CIMB Niaga Tbk memuat beberapa kondisi tertentu, antara lain memungkinan Perusahaan melakukan pengumuman dan pembagian dividen selama memenuhi *Financial Convenant* tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari PT CIMB Niaga Tbk, namun Perusahaan tetap terbatas untuk menjual dan memindahtangankan barang jaminan, mengikatkan diri sebagai penjamin utang, melakukan perubahan anggaran dasar termasuk pemegang saham, direktur dan/atau komisaris.

Pinjaman ini dijamin oleh tanah dan bangunan yang berlokasi di Cikarang, mesin dan peralatan, dan piutang usaha milik Perusahaan (Catatan 5 dan 10).

Entitas anak

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)

Berdasarkan perjanjian Penyediaan Fasilitas No. 355/LGL-BTR/PK/LCB/X/2011, PT Bank CIMB Niaga Tbk setuju untuk memberikan fasilitas pembiayaan berupa Pembiayaan Investasi 2/ Musyarakah Mutanaqisah (PI 2-MMQ) sebesar Rp 45.000.000.000 dan jatuh tempo pada tanggal 24 Februari 2029.

Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo utang bank sebesar Rp 21.121.912.500.

19. ***LONG-TERM BANK LOANS*** *(Continued)*

PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB) *(Continued)*

Company *(Continued)*

In addition, the Company, without prior written approval from CIMB Niaga, is, among others, not allowed to take: (i) actions related to the structure of the Company such as but not limited to (a) making changes to the purposes, objectives and business activities of the Company; (b) declare and distribute dividends and/or other forms of business profits to shareholders and/or other equivalent parties, unless the announcement or distribution of dividends does not violate the provisions of the Financial Covenant either before or after the distribution of dividends and must be notified to CIMB Niaga no later than 7 working days after the announcement or distribution of dividends; or (c) make changes to the Company's capital structure, including mergers, consolidations, acquisitions and separations, except in the case of: (i) changes in the capital structure where there is no decrease in capital, or (ii) takeovers for the Company's business expansion in accordance with the articles of association , or (iii) a merger in which the Company becomes a surviving entity; provided that the legal actions in points (i), (ii) and (iii) do not result in a material decrease in the Company's ability to repay the Company's obligations to CIMB Niaga. Changes as referred to in points (i), (ii) and (iii) must be notified to CIMB Niaga at least 30 days in advance.

PT CIMB Niaga Tbk credit facility agreement contains certain conditions, including allowing the Company to declare and distribute dividends as long as it fulfills the Financial Convenant without prior written approval from PT CIMB Niaga Tbk, but the Company remains limited to selling and transferring collateral, binding itself as debt guarantor, performing amendments to the articles of association including shareholders, directors and/or commissioners.

This loans secured by the Company's land and building located in Cikarang, machines and equipment, and trade receivable (Notes 5 and 10).

Subsidiaries

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)

Based on the agreement of Facility Provision No. 355/LGL-BTR/PK/LCB/X/2011, PT Bank CIMB Niaga Tbk agreed to provide financing facility in the form of investment financing 2/ Musyarakah Mutanaqisah (PI 2-MMQ) amounted of Rp 45,000,000,000 and matured on 24 February 2029.

As of 31 December 2023, the balance of bank loan amounted to Rp 21,121,912,500.

19. **UTANG BANK JANGKA PANJANG** (Lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB) (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI) (Lanjutan)

Berdasarkan perjanjian Penyediaan Fasilitas No. 0522/LGL-MSME-JKT/SME/PPF/GATSU/2019, PT Bank CIMB Niaga Tbk setuju untuk memberikan fasilitas pembiayaan berupa Pembiayaan Investasi 1/ Musyarakah Mutanaqisah (PI 1-MMQ) sebesar Rp 10.000.000.000 dan jatuh tempo pada tanggal 24 May 2025.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank masing-masing sebesar Rp 1.585.633.326 dan Rp 3.585.633.328.

Berdasarkan perjanjian, DCI diwajibkan untuk antara lain menjaga financial covenant sebagai berikut: total debt (hutang) terhadap total equity ratio maksimum 5 kali; total bank loan terhadap EBITDA maksimum 5 kali dan current ratio minimum 1 kali.

Selain itu, DCI, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari CIMB Niaga, antara lain tidak diperkenankan melakukan: (i) tindakan yang berkaitan dengan struktur perusahaan DCI seperti namun tidak terbatas pada (a) mengadakan perubahan atas maksud, tujuan dan kegiatan usaha DCI; (b) mengumumkan dan membagikan dividen dan/atau bentuk keuntungan usaha lainnya kepada pemegang saham dan/atau pihak yang setara lainnya, kecuali pengumuman atau pembagian dividen tidak melanggar ketentuan *Financial Covenant* baik sebelum maupun sesudah pembagian dividen dan harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 7 hari kerja setelah pengumuman atau pembagian dividen; atau (c) melakukan perubahan terhadap struktur permodalan perusahaan antara lain penggabungan, peleburan, pengambilalihan dan pemisahan, kecuali dalam hal: (i) perubahan struktur permodalan dimana tidak terjadi penurunan modal, atau (ii) pengambilalihan untuk ekspansi usaha DCI yang sesuai dengan anggaran dasar, atau (iii) penggabungan dimana DCI menjadi entitas yang bertahan (surviving entity); dengan ketentuan perbuatan hukum dalam butir (i), (ii) dan (iii) tidak mengakibatkan penurunan kemampuan DCI untuk melakukan pembayaran kembali atas kewajiban DCI pada CIMB Niaga secara material. Perubahan sebagaimana dimaksud dalam butir (i), (ii) dan (iii) harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 30 hari sebelumnya.

Dalam perjanjian kredit, PT Bank CIMB Niaga Tbk mensyaratkan DCI untuk:

- memusatkan aktivitas keuangan termasuk aktivitas impor pada PT Bank CIMB Niaga Tbk,
- memberitahukan secara tertulis setiap perkara baik perdata, tata usaha Negara, tuntutan pajak, maupun perkara pidana yang akan mempengaruhi usaha maupun harta kekayaan DCI.

Fasilitas kredit yang diperoleh dari PT Bank CIMB Niaga Tbk dijamin dengan tanah dan bangunan yang terletak di Jalan Jababeka XVII D Blok U No. 28 C & D, tanah dan bangunan yang terletak di Jalan Jababeka XVII D Blok U No. 29 A, dan mesin-mesin produksi (Catatan 10).

19. ***LONG-TERM BANK LOANS*** *(Continued)*

PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB) *(Continued)*

Subsidiaries *(Continued)*

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI) *(Continued)*

Based on the agreement of Facility Provision No. 0522/LGL-MSME-JKT/SME/PPF/GATSU/2019, PT Bank CIMB Niaga Tbk agreed to provide financing facility in the form of investment financing 1/ Musyarakah Mutanaqisah (PI 1-MMQ) amounted of Rp 10,000,000,000 and matured on 24 May 2025.

As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loan amounted to Rp 1,585,633,326 and Rp 3,585,633,328, respectively.

Based on the agreement, DCI is required to, among others, maintain the following financial covenants: total debt to total equity ratio of a maximum of 5 times ; total bank loan to EBITDA maximum 5 times and current ratio minimum 1 time.

In addition, DCI, without prior written approval from CIMB Niaga, is prohibited from taking: (i) actions related to DCI's corporate structure such as but not limited to (a) making changes to DCI's aims, objectives and business activities; (b) declare and distribute dividends and/or other forms of business profits to shareholders and/or other equivalent parties, unless the announcement or distribution of dividends does not violate the provisions of the Financial Covenant either before or after the distribution of dividends and must be notified to CIMB Niaga no later than 7 working days after the announcement or distribution of dividends; or (c) make changes to the company's capital structure including mergers, consolidations, takeovers and separations, except in the case of: (i) changes in capital structure where there is no decrease in capital, or (ii) takeovers for DCI business expansion in accordance with the articles of association , or (iii) a merger where DCI becomes a surviving entity; provided that the legal actions in points (i), (ii) and (iii) do not result in a material decrease in DCI's ability to repay DCI's obligations to CIMB Niaga. Changes as referred to in points (i), (ii) and (iii) must be notified to CIMB Niaga at least 30 days in advance.

In the loan agreement, PT Bank CIMB Niaga Tbk requires DCI to:

- *centralize financial activities including import activity at PT Bank CIMB Niaga TBK,*
- *notify in writing each case whether civil, state administration, tax demands, as well as criminal matters that will affect the business or DCI's wealth.*

Credit facilities obtained from PT Bank CIMB Niaga Tbk are secured by land and building located in Jalan Jababeka XVII D Block U No. 28 C & D, the land and building located in Jalan Jababeka XVII D Block U No. 29 A, and production machines (Note 10).

19. **UTANG BANK JANGKA PANJANG** (Lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB) (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Precision Parts (DPA)

Berdasarkan surat Persetujuan Perpanjangan Fasilitas Kredit No. 337/AMD/CB/JKT/2023 tanggal 22 Desember 2023 yang telah diperbaharui berdasarkan perubahan ke 19 perjanjian kredit No. 74 tanggal 26 Desember 2012 yaitu:

Pinjaman Investasi 14, jumlah maksimum sebesar Rp 50.000.000.000 yang dikenakan bunga sebesar 7,25% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 11 Mei 2028. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 21.055.498.430 dan nihil.

Pinjaman Investasi 13, jumlah maksimum sebesar Rp 5.000.000.000 yang dikenakan bunga sebesar 7,50% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 25 Agustus 2024. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 288.661.441 dan Rp 1.009.371.630.

Berdasarkan perjanjian, DPA diwajibkan untuk antara lain menjaga *financial covenant* yaitu maksimal *Loan to Value* rasio sebesar 80%.

Selain itu, DPA, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari CIMB Niaga, antara lain tidak diperkenankan melakukan: (i) tindakan yang berkaitan dengan struktur perusahaan DPA seperti namun tidak terbatas pada (a) mengadakan perubahan atas maksud, tujuan dan kegiatan usaha DPA; (b) mengumumkan dan membagikan dividen dan/atau bentuk keuntungan usaha lainnya kepada pemegang saham dan/atau pihak yang setara lainnya, kecuali pengumuman atau pembagian dividen tidak melanggar ketentuan *Financial Covenant* baik sebelum maupun sesudah pembagian dividen dan harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 7 hari kerja setelah pengumuman atau pembagian dividen; atau (c) melakukan perubahan terhadap struktur permodalan perusahaan antara lain penggabungan, peleburan, pengambilalihan dan pemisahan, kecuali dalam hal: (i) perubahan struktur permodalan dimana tidak terjadi penurunan odal, atau (ii) pengambilalihan untuk ekspansi usaha DPA yang sesuai dengan anggaran dasar, atau (iii) penggabungan dimana DPA menjadi entitas yang bertahan (*surviving entity*); dengan ketentuan perbuatan hukum dalam butir (i), (ii) dan (iii) tidak mengakibatkan penurunan kemampuan DPA untuk melakukan pembayaran kembali atas kewajiban DPA pada CIMB Niaga secara material. Perubahan sebagaimana dimaksud dalam butir (i), (ii) dan (iii) harus diberitahukan kepada CIMB Niaga selambat-lambatnya 30 hari sebelumnya.

Pinjaman-pinjaman tersebut dijamin dengan tanah dan bangunan milik PT Dharma Precision Tools yang terletak di Jalan Inti Raya Blok C3 No. 12, Kelurahan Cibatu, Kecamatan Cikarang Selatan, Kabupaten Bekasi, mesin-mesin produksi, persediaan (Catatan 7 dan 10) dan *corporate guarantee* PT Dharma Precision Tools.

19. ***LONG-TERM BANK LOANS*** *(Continued)*

PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB) *(Continued)*

Subsidiaries *(Continued)*

PT Dharma Precision Parts (DPA)

Based on letter of Approval Extended Credit Facility No. 337/AMD/CB/JKT/2023 dated 22 December 2023 that have been renewed based on Amendement 19 credit facility agreement No. 74 on 26 December 2012 which are:

Investment Loan 14, maximum amount Rp 50,000,000,000 which bears interest at 7.25% per annum on 31 December 2023 and 2022. This loan will mature on 11 May 2028. As of 31 December 2023 and 2022, the outstanding balance of the bank's debts amounting to Rp 21,055,498,430 and nil.

Investment Loan 13, maximum amount Rp 5,000,000,000 which bears interest at 7.50% per annum on 31 December 2023 and 2022. This loan will mature on 25 August 2024. As of 31 December 2023 and 2022, the outstanding balance of the bank's debts amounting to Rp 288,661,441 and Rp 1,009,371,630.

Based on the agreement, DPA is required to, among other things, maintain the financial covenant, which is a maximum Loan to Value ratio of 80%.

In addition, DPA, without prior written approval from CIMB Niaga, is not allowed to take, among other things: (i) actions related to DPA's corporate structure, such as but not limited to (a) making changes to the purposes, objectives and business activities of DPA; (b) declare and distribute dividends and/or other forms of business profits to shareholders and/or other equivalent parties, unless the announcement or distribution of dividends does not violate the provisions of the Financial Covenant either before or after the distribution of dividends and must be notified to CIMB Niaga no later than 7 working days after the announcement or distribution of dividends; or (c) make changes to the company's capital structure including merger, consolidation, acquisition and separation, except in the case of: (i) changes in capital structure where there is no decrease in capital, or (ii) takeover for business expansion of DPA in accordance with the articles of association, or (iii) a merger in which DPA becomes a surviving entity; provided that the legal actions in points (i), (ii) and (iii) do not result in a material decrease in the DPA's ability to repay the DPA obligations to CIMB Niaga. Changes as referred to in points (i), (ii) and (iii) must be notified to CIMB Niaga at least 30 days in advance.

The loans are secured by land and buildings belongs to PT Dharma Precision Tools located on Jalan Inti Raya Blok C3 No. 12, Village Cibatu, South Cikarang Sub-district, Bekasi District, production machines, inventories (Notes 7 and 10) and corporate guarantee PT Dharma Precision Tools.

19. **UTANG BANK JANGKA PANJANG** (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)

Entitas anak

PT Dharma Precision Toos (DPT)

Berdasarkan surat Persetujuan Pemberian Fasilitas Kredit No. 299/AMD/CB/JKT/2023 tanggal 15 November 2023 yang telah diperbaharui berdasarkan perjanjian kredit No. 71 pada tanggal 26 Januari 2012 yaitu:

Fasilitas Pinjaman Investasi dengan jumlah maksimum sebesar Rp 20.000.000.000 yang dikenakan bunga sebesar 7,75% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada 16 September 2028. Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo utang bank atas fasilitas ini sebesar Rp 5.057.947.024.

Pinjaman tersebut dijamin dengan tanah dan bangunan yang terletak di Jalan Inti Raya Blok C3 No. 12, Kelurahan Cibatu, Kecamatan Cikarang Selatan, Kabupaten Bekasi, mesin-mesin produksi dan persediaan (Catatan 7 dan 10).

PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)

Pinjaman yang diperoleh dari PT Bank Central Asia Tbk merupakan fasilitas kredit berupa:

1. Kredit investasi VIII, total maksimum sebesar Rp 17,7 miliar dengan suku bunga 7,5% per tahun. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 2 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 4.019.789.333 dan Rp 7.034.631.317.

2. Kredit investasi IX, total maksimum sebesar Rp 7,85 miliar dengan suku bunga 7,5% per tahun. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 3 Juni 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 2.103.750.000 dan Rp 3.506.250.000.

3. Pinjaman angsuran II, total maksimum sebesar Rp 10 miliar dengan suku bunga 7,5% per tahun. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 11 Juni 2024. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 1.666.666.667 dan Rp 5.000.000.000.

4. Pinjaman angsuran, total maksimum sebesar Rp 20 miliar dengan suku bunga 6,75% per tahun. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 27 Juni 2027. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 14.333.333.333 dan Rp 18.333.333.333.

Berdasarkan perjanjian, DEM diwajibkan untuk antara lain memenuhi *financial covenant* sebagai berikut: rasio *Debt Service Coverage (EBITDA)* minimal 1 kali, rasio *Debt to Equity* (di luar utang afiliasi dan utang pemegang saham) maksimal 3 kali, rasio EBITDA/Interest minimal 1 kali, Current Ratio minimal 1 kali dan tetap menyalurkan aktivitas keuangan 100% tetap disalurkan melalui BCA, selain itu aktivitas ekspor/impor tetap melalui BCA.

19. ***LONG-TERM BANK LOANS*** *(Continued)*

Subsidiaries *(Continued)*

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)

Subsidiaries

PT Dharma Precision Tools (DPT)

Based on letter of Approval of Provision of Credit Facility No. 299/AMD/CB/JKT/2023 dated 15 November 2023 that was renewed based on credit facility agreement No. 71 on 26 January 2012, which are:

Investement loan facility with maximum credit amounting Rp 20,000,000,000 which bears interest at 7,75% per annum on 31 December 2023. This loan will mature on 16 September 2028. As of 31 December 2023, the outstanding balance of the bank's debts amounting to Rp 5,057,947,024.

The loans are secured by land and buildings located at Jalan Inti Raya Blok C3 No. 12, Cibatu Village, South Cikarang Sub-district, Bekasi District, production machines and inventories (Notes 7 and 10).

PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)

Loans obtained from PT Bank Central Asia Tbk represent credit facilities in the form of:

1. *Investment credit VIII, a maximum total of Rp 17.7 billion with interest rate 7.5% per annum. This loan will mature on 2 April 2025. As of 31 December 2023 and 2022, the outstanding balance of the bank's loan for this facility amounting to Rp 4,019,789,333 and Rp 7,034,631,317, respectively.*

2. *Investment credit IX, a maximum total of Rp 7.85 billion with interest rate 7.5% per annum. This loan will mature on 3 June 2025. As of 31 December 2023 and 2022, the outstanding balance of the bank's loan for this facility amounting to Rp 2,103,750,000 and Rp 3,506,250,000, respectively.*

3. *Installment loan II, a maximum total of Rp 10 billion with interest rate 7.5% per annum. This loan will mature on 11 June 2024. As of 31 December 2023 and 2022, the outstanding balance of the bank's loan for this facility amounting to Rp 1,666,666,667 and Rp 5,000,000,000, respectively.*

4. *Installment loan, a maximum total of Rp 20 billion with interest rate 6.75% per annum. This loan will mature on 27 June 2027. As of 31 December 2023 and 2022, the outstanding balance of the bank's loan for this facility amounting to Rp 14,333,333,333 and 18,333,333,333, respectively.*

Based on the agreement, DEM is required to, among other things, fulfill the following financial covenants: Debt Service Coverage (EBITDA) ratio of at least 1 time, Debt to Equity ratio (excluding affiliated debt and shareholder debt) maximum 3 times, EBITDA/Interest ratio of at least 1 time , Current Ratio is at least 1 time and 100% financial activities continue to be channeled through BCA, in addition to export/import activities continue through BCA.

19. **UTANG BANK JANGKA PANJANG** (Lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk (BCA) (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM) (Lanjutan)

Selain itu, DEM, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari BCA, antara lain tidak diperkenankan melakukan (a) perubahan susunan pengurus dan pemegang saham dan (b) penambahan utang dari bank/lembaga pembiayaan lainnya.

Fasilitas pinjaman ini dijamin dengan beberapa aset DEM terdiri dari tanah dan bangunan di Kawasan Industri Jababeka XII, tanah dan bangunan di Cirebon, piutang usaha, mesin-mesin produksi, persediaan barang berdasarkan akta Notaris Satria Amiputra, S.E., Ak., S.H., M.Ak., M.H., M.Kn., No. 209 tanggal 13 September 2017 (Catatan 5, 7 dan 10).

Setoran dana dapat berupa utang pemegang saham yang tidak boleh dilunasi kecuali jika dikonversi menjadi modal disetor.

Utang pemegang saham yang telah ada saat ini maupun yang akan timbul selama jangka waktu kredit harus disubordinasi terhadap utang DEM di BCA serta dituangkan dalam bentuk perjanjian subordinasi.

PT Bank Danamon Indonesia Tbk

Entitas anak

PT Dharma Poliplast (DPP)

Berdasarkan Akta Notaris No. 08 tanggal 11 Desember 2023 mengenai perubahan terhadap Akta Jaminan Fidusia yang dibuat oleh Notaris Sulistyaningsih, S.H., dengan Surat Penawaran No. B.207/HK-EB/1223 tanggal 8 Desember 2023 yang ditandatangani oleh kedua belah pihak, hal-hal yang telah diputuskan adalah sebagai berikut:

1. Menambah fasilitas baru yaitu kredit angsuran berjangka 5 (kab 5) dengan total fasilitas sebesar Rp 17.000.000.000. Jangka waktu fasilitas adalah 5 (lima) tahun sejak tanggal penadandatangan fasilitas kredit dengan masa tenggang pembayaran pokok selama 6 (enam) bulan dan berakhir pada 11 Desember 2028. Suku bunga atas fasilitas ini adalah 8,00% per tahun. Penambahan fasilitas ini bertujuan untuk pendanaan investasi mesin dan alat penunjang produksi untuk proyek "*K1AL*";

2. Menambah fasilitas baru yaitu kredit angsuran berjangka 6 (kab 6) dengan total fasilitas sebesar Rp 11.000.000.000. Jangka waktu fasilitas adalah 5 (lima) tahun sejak tanggal penandatanganan fasilitas kredit dan berakhir pada 11 Desember 2028. Suku bunga atas fasilitas ini adalah 8,00% per tahun. Penambahan fasilitas ini bertujuan untuk *refinancing* mesin-mesin produksi;

19. ***LONG-TERM BANK LOANS** (Continued)*

***PT Bank Central Asia Tbk (BCA)** (Continued)*

***Subsidiaries** (Continued)*

***PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)** (Continued)*

In addition, DEM, without prior written approval from BCA, is, among other things, not allowed to do (a) changes in the composition of the management and shareholders and (b) additional debt from banks/other financing institutions.

This loan facility is secured by certain assets of DEM consist of land and buildings in Kawasan Industri Jababeka XII, land and buildings in Cirebon, trade receivables, production machinery, inventories based on Notarial deed of Satria Amiputra, S.E., Ak., S.H., M.Ak., M.H., M.Kn., No. 209 dated 13 September 2017 (Notes 5, 7 and 10).

Deposit funds may be of shareholder debt that should not be paid unless it is converted into paid up capital.

Current and existing shareholder debts during the loan period shall be subordinated to DEM debt at BCA and set forth in the form of subordinated agreements.

PT Bank Danamon Indonesia Tbk

Subsidiaries

PT Dharma Poliplast (DPP)

Based on Notarial Deed No. 08 dated 11 December 2023 regarding amendments to the Fiduciary Deed of Guarantee made by Notary Sulistyaningsih, S.H., with Offer Letter No. B.207/HK-EB/1223 dated 8 December 2023 signed by both parties, the matters that have been decided are as follows:

1. *Adding a new facility, namely installment credit term 5 (installment 5) with a total facility of Rp 17,000,000,000. The term of the facility is 5 (five) years from the date of signing of the credit facility with a grace period for principal payments of 6 (six) months and ends on 11 December 2028. The interest rate on this facility is 8.00% per annum. The addition of this facility aims to fund investment in machinery and production support equipment for the "K1AL" project;*

2. *Adding a new facility, namely installment credit term 6 (installment 6) with a total facility of Rp 11,000,000,000. The term of the facility is 5 (five) years from the date of signing of the credit facility and ends on 11 December 2028. The interest rate on this facility is 8.00% per annum. The addition of this facility aims to refinance production machinery;*

19. **UTANG BANK JANGKA PANJANG** (Lanjutan)

PT Bank Danamon Indonesia Tbk (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Poliplast (DPP) (Lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris No. 08 tanggal 11 Desember 2023 mengenai perubahan terhadap Akta Jaminan Fidusia yang dibuat oleh Notaris Sulistyaningsih, S.H., dengan Surat Penawaran No. B.207/HK-EB/1223 tanggal 8 Desember 2023 yang ditandatangani oleh kedua belah pihak, hal-hal yang telah diputuskan adalah sebagai berikut:

3. Informasi mengenai fasilitas kredit berjangka 4 (kab 4) dimana fasilitas ini bertujuan untuk pendanaan proyek "*K2SA*". Jangka waktu fasilitas adalah 5 (lima) tahun sampai tanggal 30 April 2025. Suku bunga atas fasilitas ini adalah 7,25% per tahun.

4. Menutup fasilitas kredit angsuran berjangka 1 (kab 1), dan fasilitas ini telah dilunasi per tanggal 17 Februari 2023;

5. Informasi mengenai kredit angsuran berjangka 2 dan 3 (kab 2 dan 3) yang masing-masing lunas pada tanggal 17 Desember 2023 dan 28 Desember 2023.

Fasilitas kredit ini dibagi menjadi beberapa kredit angsuran berjangka dengan rincian sebagai berikut:

1. Kredit angsuran berjangka 1.4 (kab 1.4) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 6.218.467.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 1.4 (kab 1.4) sebesar Rp 390.875.069 selama tahun 2023. Pinjaman ini berakhir pada 17 Februari 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 390.875.069.

2. Kredit angsuran berjangka 1.5 (kab 1.5) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 3.101.752.500 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 1.5 (kab 1.5) sebesar Rp 231.094.319 selama tahun 2023. Pinjaman ini berakhir pada 17 Februari 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 231.094.319.

3. Kredit angsuran berjangka 2 (kab 2) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 7.000.000.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 2 (kab 2) sebesar Rp 1.176.846.758 selama tahun 2023. Pinjaman ini dipergunakan untuk "Double seat project", pinjaman ini berakhir pada 15 Desember 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 1.176.846.758.

19. ***LONG-TERM BANK LOANS** (Continued)*

***PT Bank Danamon Indonesia Tbk** (Continued)*

***Subsidiaries** (Continued)*

***PT Dharma Poliplast (DPP)** (Continued)*

Based on Notarial Deed No. 08 dated 11 December 2023 regarding amendments to the Fiduciary Deed of Guarantee made by Notary Sulistyaningsih, S.H., with Offer Letter No. B.207/HK-EB/1223 dated 8 December 2023 signed by both parties, the matters that have been decided are as follows:

3. *Information regarding term credit facility 4 (installment 4) where this facility aims to fund the "K2SA" project. The term of the facility is 5 (five) years until 30 April 2025. The interest rate on this facility is 7.25% per annum.*

4. *Closed the term installment credit facility 1 (installment 1), and this facility has been repaid as of 17 February 2023;*

5. *Information on term installment loans 2 and 3 (installment 2 and 3) which were paid off on 17 December 2023 and 28 December 2023, respectively.*

This credit facility is divided into some installment loan with details as follows:

1. *Credit for 1.4 (installment 1.4) installments with a maximum loan amount of Rp 6,218,467,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 1.4 (installment 1.4) amounting to Rp 390,875,069 during the year 2023. This loan expires on 17 February 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 390,875,069, respectively.*

2. *Credit for 1.5 (installment 1.5) installments with a maximum loan amount of Rp 3,101,752,500 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 1.5 (installment 1.5) amounting to Rp 231,094,319 during the year 2023. This loan expires on 17 February 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 231,094,319, respectively.*

3. *Credit for 2 (installment 2) installments with a maximum loan amount of Rp 7,000,000,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 2 (installment 2) amounting to Rp 1,176,846,758 during the year 2023. The loan is used for "Double seat project", this loan expires on 15 December 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 1,176,846,758, respectively.*

19. **UTANG BANK JANGKA PANJANG** (Lanjutan)

PT Bank Danamon Indonesia Tbk (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Poliplast (DPP) (Lanjutan)

Fasilitas kredit ini dibagi menjadi beberapa kredit angsuran berjangka dengan rincian sebagai berikut: (Lanjutan)

4. Kredit angsuran berjangka 2.1 (kab 2.1) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 7.000.000.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 2.1 (kab 2.1) sebesar Rp 110.529.968 selama tahun 2023. Pinjaman ini dipergunakan untuk "Double seat project", pinjaman ini berakhir pada 17 Desember 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 110.529.968.

5. Kredit angsuran berjangka 3 (kab 3) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 30.000.000.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 3 (kab 3) sebesar Rp 998.709.677 selama tahun 2023. Pinjaman ini dipergunakan untuk "Painting Line", pinjaman ini berakhir pada 28 Desember 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 998.709.677.

6. Kredit angsuran berjangka 3.1 (kab 3.1) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 30.000.000.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 3.1 (kab 3.1) sebesar Rp 1.110.298.839 selama tahun 2023. Pinjaman ini dipergunakan untuk "Painting Line", pinjaman ini berakhir pada 14 Desember 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 1.110.298.839.

7. Kredit angsuran berjangka 3.2 (kab 3.2) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 30.000.000.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 3.2 (kab 3.2) sebesar Rp 2.947.858.065 selama tahun 2023. Pinjaman ini dipergunakan untuk "Painting Line", pinjaman ini berakhir pada 23 Desember 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 2.947.858.065.

8. Kredit angsuran berjangka 3.3 (kab 3.3) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 30.000.000.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 3.3 (kab 3.3) sebesar Rp 2.813.064.429 selama tahun 2023. Pinjaman ini dipergunakan untuk "Painting Line", pinjaman ini berakhir pada 7 Desember 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 2.813.064.429.

19. ***LONG-TERM BANK LOANS*** *(Continued)*

PT Bank Danamon Indonesia Tbk *(Continued)*

Subsidiaries *(Continued)*

PT Dharma Poliplast (DPP) *(Continued)*

This credit facility is divided into some installment loan with details as follows: (Continued)

4. Credit for 2.1 (installment 2.1) installments with a maximum loan amount of Rp 7,000,000,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 2.1 (installment 2.1) amounting to Rp 110,529,968 during the year 2023. The loan is used for "Double seat project", this loan expires on 17 December 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 110,529,968, respectively.

5. Credit for 3 (installment 3) installments with a maximum loan amount of Rp 30,000,000,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 3 (installment 3) amounting to Rp 998,709,677 during the year 2023. The loan is used for "Painting Line", this loan expires on 28 December 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 998,709,677, respectively.

6. Credit for 3.1 (installment 3.1) installments with a maximum loan amount of Rp 30,000,000,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 3.1 (installment 3.1) amounting to Rp 1,110,298,839 during the year 2023. The loan is used for "Painting Line", this loan expires on 14 December 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 1,110,298,839, respectively.

7. Credit for 3.2 (installment 3.2) installments with a maximum loan amount of Rp 30,000,000,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 3.2 (installment 3.2) amounting to Rp 2,947,858,065 during the year 2023. The loan is used for "Painting Line", this loan expires on 23 December 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 2,947,858,065, respectively.

8. Credit for 3.3 (installment 3.3) installments with a maximum loan amount of Rp 30,000,000,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 3.3 (installment 3.3) amounting to Rp 2,813,064,429 during the year 2023. The loan is used for "Painting Line", this loan expires on 7 December 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 2,813,064,429, respectively.

19. **UTANG BANK JANGKA PANJANG** (Lanjutan)

PT Bank Danamon Indonesia Tbk (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Poliplast (DPP) (Lanjutan)

Fasilitas kredit ini dibagi menjadi beberapa kredit angsuran berjangka dengan rincian sebagai berikut: (Lanjutan)

9. Kredit angsuran berjangka 3.4 (kab 3.4) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 30.000.000.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 3.4 (kab 3.4) sebesar Rp 1.051.448.899 selama tahun 2023. Pinjaman ini dipergunakan untuk "Painting Line", pinjaman ini berakhir pada 23 Desember 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 1.051.448.899.

10. Kredit angsuran berjangka 3.5 (kab 3.5) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 30.000.000.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 3.5 (kab 3.5) sebesar Rp 574.596.720 selama tahun 2023. Pinjaman ini dipergunakan untuk "Painting Line", pinjaman ini berakhir pada 2 Desember 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 574.596.720.

11. Kredit angsuran berjangka 3.6 (kab 3.6) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 30.000.000.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 3.6 (kab 3.6) sebesar Rp 1.552.328.526 selama tahun 2023. Pinjaman ini dipergunakan untuk "Painting Line", pinjaman ini berakhir pada 18 Desember 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 1.552.328.526.

12. Kredit angsuran berjangka 3.7 (kab 3.7) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 37.000.000.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 3.7 (kab 3.7) sebesar Rp 362.914.139 selama tahun 2023. Pinjaman ini dipergunakan untuk "Painting Line", pinjaman ini berakhir pada 5 Desember 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 362.914.139.

13. Kredit angsuran berjangka 3.8 (kab 3.8) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 37.000.000.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 3.8 (kab 3.8) sebesar Rp 1.163.492.292 selama tahun 2023. Pinjaman ini dipergunakan untuk "Painting Line", pinjaman ini berakhir pada 28 Desember 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 1.163.492.292.

19. ***LONG-TERM BANK LOANS*** *(Continued)*

PT Bank Danamon Indonesia Tbk *(Continued)*

Subsidiaries *(Continued)*

PT Dharma Poliplast (DPP) *(Continued)*

This credit facility is divided into some installment loan with details as follows: (Continued)

9. Credit for 3.4 (installment 3.4) installments with a maximum loan amount of Rp 30,000,000,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 3.4 (installment 3.4) amounting to Rp 1,051,448,899 during the year 2023. The loan is used for "Painting Line", this loan expires on 23 December 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 1,051,448,899, respectively.

10. Credit for 3.5 (installment 3.5) installments with a maximum loan amount of Rp 30,000,000,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 3.5 (installment 3.5) amounting to Rp 574,596,720 during the year 2023. The loan is used for "Painting Line", this loan expires on 2 December 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 574,596,720, respectively.

11. Credit for 3.6 (installment 3.6) installments with a maximum loan amount of Rp 30,000,000,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 3.6 (installment 3.6) amounting to Rp 1,552,328,526 during the year 2023. The loan is used for "Painting Line", this loan expires in 18 December 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 1,552,328,526, respectively.

12. Credit for 3.7 (installment 3.7) installments with a maximum loan amount of Rp 37,000,000,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 3.7 (installment 3.7) amounting to Rp 362,914,139 during the year 2023. The loan is used for "Painting Line", this loan expires in 5 December 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 362,914,139, respectively.

13. Credit for 3.8 (installment 3.8) installments with a maximum loan amount of Rp 37,000,000,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 3.8 (installment 3.8) amounting to Rp 1,163,492,292 during the year 2023. The loan is used for "Painting Line", this loan expires in 28 December 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 1,163,492,292, respectively.

19. **UTANG BANK JANGKA PANJANG** (Lanjutan)

PT Bank Danamon Indonesia Tbk (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Poliplast (DPP) (Lanjutan)

Fasilitas kredit ini dibagi menjadi beberapa kredit angsuran berjangka dengan rincian sebagai berikut: (Lanjutan)

14. Kredit angsuran berjangka 3.9 (kab 3.9) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 37.000.000.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 3.9 (kab 3.9) sebesar Rp 417.645.938 selama tahun 2023. Pinjaman ini dipergunakan untuk "Painting Line", pinjaman ini berakhir pada 26 Desember 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 417.645.938.

15. Kredit angsuran berjangka 3.10 (kab 3.10) dengan jumlah pinjaman maksimum Rp 37.000.000.000 dengan suku bunga 7,25% per tahun. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 3.10 (kab 3.10) sebesar Rp 1.386.349.294 selama tahun 2023. Pinjaman ini dipergunakan untuk "Painting Line", pinjaman ini berakhir pada 26 Desember 2023. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar nihil dan Rp 1.386.349.294.

16. Kredit angsuran berjangka 4.1 (kab 4.1) dengan jumlah pinjaman sebesar Rp 124.000.000. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 4.1 (kab 4.1) sebesar Rp 26.040.000 selama tahun 2023. Pinjaman ini berakhir pada 25 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 89.693.333 and Rp 115.733.333.

17. Kredit angsuran berjangka 4.2 (kab 4.2) dengan jumlah pinjaman sebesar Rp 160.000.000. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 4.2 (kab 4.2) sebesar Rp 33.600.000 selama tahun 2023. Pinjaman ini berakhir pada 24 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 115.733.333 dan Rp 149.333.333.

18. Kredit angsuran berjangka 4.3 (kab 4.3) dengan jumlah pinjaman sebesar Rp 249.450.000. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 4.3 (kab 4.3) Rp 52.384.500 selama tahun 2023. Pinjaman ini berakhir pada 24 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 180.435.500 dan Rp 232.820.000.

19. Kredit angsuran berjangka 4.4 (kab 4.4) dengan jumlah pinjaman sebesar Rp 284.000.000. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 4.4 (kab 4.4) sebesar Rp 59.639.999 selama tahun 2023. Pinjaman ini berakhir pada 25 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 205.426.667 dan Rp 265.066.666.

19. ***LONG-TERM BANK LOANS** (Continued)*

***PT Bank Danamon Indonesia Tbk** (Continued)*

***Subsidiaries** (Continued)*

***PT Dharma Poliplast (DPP)** (Continued)*

This credit facility is divided into some installment loan with details as follows: (Continued)

14. *Credit for 3.9 (installment 3.9) installments with a maximum loan amount of Rp 37,000,000,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 3.9 (installment 3.9) amounting to Rp 417,645,938 during the year 2023. The loan is used for "Painting Line", this loan expires in 26 December 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 417,645,938, respectively.*

15. *Credit for 3.10 (installment 3.10) installments with a maximum loan amount of Rp 37,000,000,000 with an interest rate of 7.25% per annum. The Company has paid installment loan 3.10 (installment 3.10) amounting to Rp 1,386,349,294 during the year 2023. The loan is used for "Painting Line", this loan expires in 26 December 2023. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loans for this facility is nil and Rp 1,386,349,294, respectively.*

16. *Credit for 4.1 (installment 4.1) installments with a loan amounting tp Rp 124,000,000. The Company has paid term installment loan 4.1 (installment 4.1) amounting to Rp 26,040,000 during the year 2023. This loan expires on 25 April 2025. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loan for this facility amounting to Rp 89,693,333 and Rp 115,733,333, respectively.*

17. *Credit for 4.2 (installment 4.2) installments with a loan amounting tp Rp 160,000,000. The Company has paid term installment loan 4.2 (installment 4.2) amounting to Rp 33,600,000 during the year 2023. This loan expires on 24 April 2025. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loan for this facility amounting to Rp 115,733,333 and Rp 149,333,333, respectively.*

18. *Credit for 4.3 (installment 4.3) installments with a loan amounting tp Rp 249,450,000. The Company has paid term installment loan 4.3 (installment 4.3) amounting to Rp 52,384,500 during the year 2023. This loan expires on 24 April 2025. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loan for this facility amounting to Rp 180,435,500 and Rp 232,820,000, respectively.*

19. *Credit for 4.4 (installment 4.4) installments with a loan amounting tp Rp 284,000,000. The Company has paid term installment loan 4.4 (installment 4.4) amounting to Rp 59,639,999 during the year 2023. This loan expires on 25 April 2025. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loan for this facility amounting to Rp 205,426,667 and Rp 265,066,666, respectively.*

19. **UTANG BANK JANGKA PANJANG** (Lanjutan)

PT Bank Danamon Indonesia Tbk (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Poliplast (DPP) (Lanjutan)

Fasilitas kredit ini dibagi menjadi beberapa kredit angsuran berjangka dengan rincian sebagai berikut: (Lanjutan)

20. Kredit angsuran berjangka 4.5 (kab 4.5) dengan jumlah pinjaman sebesar Rp 291.750.000. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 4.5 (kab 4.5) Rp 61.267.500 selama tahun 2023. Pinjaman ini berakhir pada 25 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 211.032.500 dan Rp 272.300.000.

21. Kredit angsuran berjangka 4.6 (kab 4.6) dengan jumlah pinjaman sebesar Rp 497.600.000. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 4.6 (kab 4.6) sebesar Rp 104.496.000 selama tahun 2023. Pinjaman ini berakhir pada 24 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 359.930.667 dan Rp 464.426.667.

22. Kredit angsuran berjangka 4.7 (kab 4.7) dengan jumlah pinjaman sebesar Rp 746.252.000. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 4.7 (kab 4.7) sebesar Rp 156.712.910 during the year 2023. Pinjaman ini berakhir pada 25 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 539.788.957 dan Rp 696.501.867.

23. Kredit angsuran berjangka 4.8 (kab 4.8) dengan jumlah pinjaman sebesar Rp 873.760.000. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 4.8 (kab 4.8) sebesar Rp 183.489.607 selama tahun 2023. Pinjaman ini berakhir pada 11 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 632.019.733 dan Rp 815.509.340.

24. Kredit angsuran berjangka 4.9 (kab 4.9) dengan jumlah pinjaman sebesar Rp 1.080.000.000. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 4.9 (kab 4.9) sebesar Rp 226.800.000 selama tahun 2023. Pinjaman ini berakhir pada 13 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 781.200.000 dan Rp 1.008.000.000.

25. Kredit angsuran berjangka 4.10 (kab 4.10) dengan jumlah pinjaman sebesar Rp 680.000.000. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 4.10 (kab 4.10) sebesar Rp 149.600.000 selama tahun 31 Desember 2023. Pinjaman ini berakhir pada 22 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 476.000.000 dan Rp 625.600.000.

26. Kredit angsuran berjangka 4.11 (kab 4.11) dengan jumlah pinjaman sebesar Rp 324.400.000. Perusahaan telah membayar kredit angsuran berjangka 4.11 (kab 4.11) sebesar Rp 71.368.000 selama tahun 2023. Pinjaman ini berakhir pada 24 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo utang bank atas fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 227.080.000 dan Rp 298.448.000.

19. ***LONG-TERM BANK LOANS** (Continued)*

***PT Bank Danamon Indonesia Tbk** (Continued)*

***Subsidiaries** (Continued)*

***PT Dharma Poliplast (DPP)** (Continued)*

This credit facility is divided into some installment loan with details as follows: (Continued)

20. *Credit for 4.5 (installment 4.5) installments with a loan amounting tp Rp 291,750,000. The Company has paid term installment loan 4.5 (installment 4.5) amounting to Rp 61,267,500 during the year 2023. This loan expires on 25 April 2025. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loan for this facility amounting to Rp 211,032,500 and Rp 272,300,000, respectively.*

21. *Credit for 4.6 (installment 4.6) installments with a loan amounting tp Rp 497,600,000. The Company has paid term installment loan 4.6 (installment 4.6) amounting to Rp 104,496,000 during the year 2023. This loan expires on 24 April 2025. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loan for this facility amounting to Rp 359,930,667 and Rp 464,426,667, respectively.*

22. *Credit for 4.7 (installment 4.7) installments with a loan amounting tp Rp 746,252,000. The Company has paid term installment loan 4.7 (installment 4.7) amounting to Rp 156,712,910 during the year 2023. This loan expires on 25 April 2025. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loan for this facility amounting to Rp 539,788,957 and Rp 696,501,867, respectively.*

23. *Credit for 4.8 (installment 4.8) installments with a loan amounting tp Rp 873,760,000. The Company has paid term installment loan 4.8 (installment 4.8) amounting to Rp 183,489,607 during the year 2023. This loan expires on 11 April 2025. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loan for this facility amounting to Rp 632,019,733 and Rp 815,509,340, respectively.*

24. *Credit for 4.9 (installment 4.9) installments with a loan amounting tp Rp 1,080,000,000. The Company has paid term installment loan 4.9 (installment 4.9) amounting to Rp 226,800,000 during the year 2023. This loan expires on 13 April 2025. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loan for this facility amounting to Rp 781,200,000 and Rp 1,008,000,000, respectively.*

25. *Credit for 4.10 (installment 4.10) installments with a loan amounting tp Rp 680,000,000. The Company has paid term installment loan 4.10 (installment 4.10) amounting to Rp 149,600,000 during the year 2023. This loan expires on 22 April 2025. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loan for this facility amounting to Rp 476,000,000 and Rp 625,600,000, respectively.*

26. *Credit for 4.11 (installment 4.11) installments with a loan amounting tp Rp 324,400,000. The Company has paid term installment loan 4.11 (installment 4.11) amounting to Rp 71,368,000 during the year 2023. This loan expires on 24 April 2025. As of 31 December 2023 and 2022, the balance of bank loan for this facility amounting to Rp 227,080,000 and Rp 298,448,000, respectively.*

19. **UTANG BANK JANGKA PANJANG** (Lanjutan)

PT Bank Danamon Indonesia Tbk (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Poliplast (DPP) (Lanjutan)

Fasilitas kredit ini dibagi menjadi beberapa kredit angsuran berjangka dengan rincian sebagai berikut: (Lanjutan)

27. Kredit angsuran berjangka 6 (kab 6) dengan jumlah pinjaman sebesar Rp 5.500.000.000. Perusahaan belum membayar kredit angsuran berjangka 6 (kab 6) selama tahun 2023. Pinjaman ini berakhir pada 11 Desember 2028. Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo utang bank atas fasilitas ini sebesar Rp 5.550.000.000.

Berdasarkan perjanjian, DPP diwajibkan untuk antara lain (i) menjaga rasio keuangan sebagai berikut: *debt to equity* ratio maksimum 2,5 kali dan *debt service coverage ratio* (DSCR) minimum 1,1 kali. Rasio-rasio keuangan tersebut akan dilakukan pengecekan oleh Danamon setiap 6 bulan sekali; (ii) Pemegang saham utama, Tuan Teddy Permadi Rachmat dan keluarga (sponsor) wajib mempertahankan mayoritas kepemilikan saham secara langsung di dalam Dharma Inti Anugrah dan Triputra Investindo Arya selama fasilitas masih aktif. Dharma Inti Anugrah dan Triputra Investindo Arya wajib mempertahankan mayoritas kepemilikan saham secara langsung di dalam DPP selama fasilitas masih aktif; (iii) DPP wajib mempertahankan mayoritas kepemilikan saham pada DPP selama fasilitas masih aktif. Segala perubahan susunan pemegang saham DPP wajib mendapatkan persetujuan tertulis dari Danamon; (iv) sponsor wajib mempertahankan control manajemen dalam DPP dan grup DPP selama fasilitas masih aktif; dan (v) segala perubahan komposisi dalam jajaran Direksi wajib menyerahkan notifikasi tertulis kepada Danamon. Perubahan komposisi dalam jajaran Direksi tidak perlu mendapat persetujuan tertulis oleh Danamon selama ketentuan angka (ii) di atas tetap terjaga.

Selain itu, DPP, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari Danamon, antara lain tidak diperkenankan: (i) merubah anggaran dasar (termasuk merubah kewenangan Direksi, penarikan modal disetor, kuorum rapat atau bidang usaha), susunan pengurus, susunan para pemegang saham dan nilai saham DPP dan (ii) mengumumkan dan membagikan dividen saham DPP, kecuali selama tidak mengganggu kemampuan pembayaran bunga dan cicilan pokok ke Danamon dan selama tidak ada pelanggaran *covenant*.

Fasilitas kredit angsuran berjangka yang diperoleh dari PT Bank Danamon Indonesia Tbk dijamin dengan tanah seluas 27.080 m2 dan bangunan seluas 12.674 m2 di Desa Sukaresmi dengan nilai hak tanggungan sebesar Rp 90.000.000.000 dan mesin milik DPP dengan nilai penjaminan sebesar Rp 67.000.000.000 (Catatan 10).

19. ***LONG-TERM BANK LOANS*** *(Continued)*

PT Bank Danamon Indonesia Tbk *(Continued)*

Subsidiaries *(Continued)*

PT Dharma Poliplast (DPP) *(Continued)*

This credit facility is divided into some installment loan with details as follows: (Continued)

27. Credit for 6 (installment 6) installments with loan amounting tp Rp 5,500,000,000. The Company has not paid term installment loan 6 (installment 6) during the year 2023. This loan expires on 11 December 2028. As of 31 December 2023, the balance of bank loan for this facility amounting to Rp 5,550,000,000.

Based on the agreement, DPP is required to, among other things (i) maintain financial ratios as follows: maximum debt to equity ratio of 2.5 times and debt service coverage ratio (DSCR) of minimum 1.1 times. These financial ratios will be checked by Danamon every 6 months; (ii) The main shareholder, Mr. Teddy Permadi Rachmat and his family (sponsor) must maintain a direct majority share ownership in Dharma Inti Anugrah and Triputra Investindo Arya as long as the facility is still active. Dharma Inti Anugrah and Triputra Investindo Arya are required to maintain a direct majority share ownership in DPP as long as the facility is still active; (iii) DPP is required to maintain majority share ownership in DPP as long as the facility is still active. Any changes in the composition of DPP shareholders must obtain written approval from Danamon; (iv) the sponsor is required to maintain management control within the DPP and the DPP group as long as the facility is active; and (v) any change in the composition of the Board of Directors must submit a written notification to Danamon. Changes in the composition of the Board of Directors do not require written approval by Danamon as long as the provisions of number (ii) above are maintained.

In addition, DPP, without prior written approval from Danamon, is not permitted to: (i) change the articles of association (including changing the authority of the Board of Directors, withdrawal of paid-up capital, quorum of meetings or line of business), composition of management, composition of shareholders and value DPP shares and (ii) declare and distribute dividends on DPP shares, except as long as it does not interfere with the ability to pay interest and principal installments to Danamon and as long as there are no covenant violations.

Credit facility for installments obtained from PT Bank Danamon Indonesia Tbk is guaranteed a land with an area of 27,080 m2 and bulding with an area of 12,674 m2 in Sukaresmi Village with the value of mortgage of Rp 90,000,000,000 and machinery owned by the DPP with a guarantee value of Rp 67,000,000,000 (Note 10).

20. **LIABILITAS DIESTIMASI IMBALAN KERJA KARYAWAN**

Perusahaan dan entitas anak menyelenggarakan program pensiun iuran pasti untuk seluruh karyawan tetapnya yang memenuhi syarat. Program dana pensiun Perusahaan dan entitas anak dikelola secara terpisah oleh Dana Pensiun Triputra, yang pendiriannya telah disetujui oleh Menteri Keuangan berdasarkan Surat Keputusan Menteri Keuangan No. Kep.036/ KM.10/2007 tanggal 13 Maret 2007.

Perusahaan dan entitas anak membukukan liabilitas imbalan kerja karyawan sesuai Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003 yang dihitung oleh aktuaris independen Kantor Konsultan Aktuaria Nurichwan (dahulu PT Sigma Prima Solusindo) pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dengan menggunakan metode *"Projected Unit Credit"*, berdasarkan laporannya masing-masing pada tanggal 19 Februari 2024 dan 20 Februari 2023 (TCH dihitung oleh aktuaris independen Kantor Konsultan Aktuaria Steven & Mourits (dahulu PT Daya Mandiri). Pada tanggal 31 Desember 2022 Perusahaan dan entitas anak menerapkan Peraturan Pemerintah No. 35 tahun 2021 tentang Cipta Kerja.

Liabilitas imbalan kerja karyawan Perusahaan dan entitas anak adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Nilai kini liabilitas imbalan kerja karyawan	122.198.640.990	63.888.231.202	*Present value of employee benefit liabilities*

Mutasi liabilitas imbalan kerja karyawan Perusahaan dan entitas anak adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Saldo awal tahun	63.888.231.202	57.627.672.023	*Balance at the beginning of the year*
Akuisisi entitas anak	50.067.859.333	-	*Acquisition of subsidiary*
Kerugian aktuarial	241.092.645	6.660.039.471	*Actuarial loss*
Penyisihan imbalan kerja selama tahun berjalan	18.741.409.410	7.465.319.555	*Provision for employee benefits during the year*
Pembayaran imbalan kerja	(10.739.951.600)	(7.864.799.847)	*Payments of employee benefits*
T o t a l	122.198.640.990	63.888.231.202	***T o t a l***

Imbalan kerja karyawan yang dibebankan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 disajikan sebagai bagian dari akun "Beban Gaji, Upah dan Kesejahteraan Karyawan" di dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dengan rincian sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Beban jasa kini	9.240.176.449	5.380.369.227	*Current service cost*
Beban bunga	8.067.752.961	4.243.407.044	*Interest expense*
Provisi untuk biaya terminasi	398.583.000	-	*Provision for termination cost*
Biaya jasa lalu atas perubahan imbalan	1.031.877.000	-	*Past service cost due to plan amendment*
Dampak penyesuaian pengalaman	3.020.000	-	*Experience adjustments*
Dampak IFRIC	-	(2.158.456.716)	*Impact of IFRIC*
T o t a l	18.741.409.410	7.465.319.555	***T o t a l***

20. ***ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS***

The Company and its subsidiaries held a defined contribution pension program for all permanent employees that are eligible. The Company and its subsidiaries' pension plans program are managed separately by Triputra Pension Fund, whose establishment was approved by the Minister of Finance under the Decree of the Minister of Finance No. Kep.036/KM.10/2007 dated 13 March 2007.

The Company and its subsidiaries recorded employee benefits liability according to Labor Law No. 13/2003 which computed by independent actuaries Kantor Konsultan Aktuaria Nurichwan (previously PT Sigma Prima Solusindo) as of 31 December 2023 and 2022 by using the "Projected Unit Credit", based in its reports dated 19 February 2024 and 20 February 2023, respectively (TCH was computed by independent actuaries Kantor Konsultan Aktuaria Steven & Mourits (previously PT Daya Mandiri)). On 31 December 2022, the Company and its subsidiaries implemented Government Regulation No. 35 of 2021 concerning job Creation.

Estimated employee benefit liabilities of the Company and its subsidiaries are as follows:

Movements in employee benefit liabilities of the Company and its subsidiaries are as follows:

Employee benefits expenses for the years ended 31 December 2023 and 2022 are presented as part of "Salaries, Wages and Employee Benefits" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, with details as follows:

20. **LIABILITAS DIESTIMASI IMBALAN KERJA KARYAWAN** (Lanjutan) / *ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS (Continued)*

Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja yang disebabkan perubahaan pada faktor berikut:

Remeasurements of the net defined benefit liability are caused by changes in the following factors:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Dampak perubahan asumsi aktuaria	(5.205.577.564)	(5.330.032.419)	*Changes in assumptions*
Dampak penyesuaian pengalaman	5.446.670.209	11.990.071.890	*Experience adjustment*
T o t a l	241.092.645	6.660.039.471	***T o t a l***

Asumsi dasar yang digunakan dalam menentukan liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 berdasarkan metode *"Projected Unit Credit"* adalah sebagai berikut:

The basic assumptions used in determining employee benefits liabilities on 31 December 2023 and 2022 based on the method "Projected Unit Credit" are as follows:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Tingkat diskonto	6,70% - 7,38% per tahun	7,23% - 7,38% per tahun	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	8% per tahun	8% per tahun	*Salary increment rate*
Tingkat mortalita	TMI-IV 2019	TMI-IV 2019	*Mortality rate*
Tingkat cacat	5% dari TMI-IV 2019	5% dari TMI-IV 2019	*Disability rate*
Umur pensiun normal	55 tahun	55 tahun	*Normal retirement age*

Analisis sensitivitas di bawah telah ditentukan berdasarkan kemungkinan perubahan yang cukup untuk setiap asumsi yang signifikan atas nilai kini kewajiban imbalan kerja pada akhir periode pelaporan, dengan asumsi bahwa seluruh asumsi lain digunakan secara tetap:

The sensitivity analysis below has been determined based on the possible changes that enough for any significant assumptions on the present value of employee benefits at the end of the reporting period, assuming that all other assumptions are used regularly:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Tingkat diskonto:			*Discount rate:*
Kenaikan 1%	103.174.387.255	50.563.313.255	*Increase 1%*
Penurunan 1%	127.861.103.412	66.236.480.412	*Decrease 1%*

Pembayaran kontribusi yang diharapkan dari liabilitas imbalan kerja pada periode mendatang adalah sebagai berikut:

The expected contribution payments from the employee benefit liabilities in the future periods are as follows:

	Nilai Kini Atas Kewajiban Imbalan Kerja Karyawan/ *Present value of defined benefit obligation*		
Periode Waktu Jatuh Tempo	**31 Desember 2023/** ***31 December 2023***	**31 Desember 2022/** ***31 December 2022***	***Due date***
1 tahun	10.278.082.210	8.883.769.637	*1 years*
2 tahun	5.119.259.551	6.443.604.830	*2 years*
3 tahun	9.408.339.467	1.014.439.588	*3 years*
4 tahun	6.134.285.304	5.493.127.365	*4 years*
5 tahun	6.567.372.194	1.426.267.801	*5 years*
>5 tahun	84.691.302.264	40.627.021.981	*>5 years*

Durasi rata-rata atas kewajiban imbalan kerja Perusahaan dan entitas anak pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah 11,52 – 25,01 dan 13,75 – 25,01 tahun.

The average duration of any liability for employee benefits obligation of the Company and its subsidiaries as of 31 December 2023 and 2022 is 11.52 – 25.01 and 13.75 – 25.01 year, respectively.

21. **MODAL SAHAM** / *SHARE CAPITAL*

Modal saham Perusahaan sebesar 4.705.882.300 saham dengan nominal Rp 100 per saham.

The Company's share capital amounting to 4,705,882,300 shares with par value Rp 100 per share.

Susunan kepemilikan saham pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The Composition of the Company's ownership, the composition of the Company's shareholders' ownership of the Company as of 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	31 Desember/*December* 2023			
Pemegang saham	**Total saham ditempatkan dan disetor penuh/** ***Number of shares issued and fully paid***	**Persentase pemilikan/** ***Percentage of ownership***	**T o t a l**	***Shareholders***
PT Dharma Inti Anugerah	2.240.000.000	47,60	224.000.000.000	*PT Dharma Inti Anugerah*
PT Triputra Investindo Arya	666.500.000	14,16	66.650.000.000	*PT Triputra Investindo Arya*
Irianto Santoso	240.000.000	5,10	24.000.000.000	*Irianto Santoso*
Iwan Dewono Budiyuwono	218.000.000	4,63	21.800.000.000	*Iwan Dewono Budiyuwono*
Hadi Kasim	187.962.800	3,99	18.796.280.000	*Hadi Kasim*
Yosaphat Panuturi Simanjuntak	60.800.000	1,29	6.080.000.000	*Yosaphat Panuturi Simanjuntak*
Philipus Naftali	60.000.000	1,28	6.000.000.000	*Philipus Naftali*
Endang Ahmad Zakaria	23.677.000	0,50	2.367.700.000	*Endang Ahmad Zakaria*
Masyarakat (masing-masing dibawah 5%)	1.008.942.500	21,45	100.894.250.000	*Public (each below 5%)*
T o t a l	4.705.882.300	100,00	470.588.230.000	***T o t a l***

	31 Desember/*December* 2023			
	Total saham ditempatkan dan disetor penuh/ ***Number of shares issued and fully paid***	**Persentase pemilikan/** ***Percentage of ownership***	**T o t a l**	
Dewan Komisaris				***Board of Commissioners***
Iwan Dewono Budiyuwono	218.000.000	4,63	21.800.000.000	*Iwan Dewono Budiyuwono*
Hadi Kasim	187.962.800	3,99	18.796.280.000	*Hadi Kasim*
Noel Aelyo Laras Kusuma Negara	56.332.100	1,20	5.633.210.000	*Noel Aelyo Laras Kusuma Negara*
Direksi				***Directors***
Irianto Santoso	240.000.000	5,10	24.000.000.000	*Irianto Santoso*
Yosaphat Panuturi Simanjuntak	60.800.000	1,29	6.100.000.000	*Yosaphat Panuturi Simanjuntak*
Wieky Hedivendra	5.000.000	0,11	500.000.000	*Wieky Hedivendra*
T o t a l	768.094.900	16,32	76.829.490.000	***T o t a l***

21. **MODAL SAHAM** (Lanjutan)

Susunan kepemilikan saham pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

21. ***SHARE CAPITAL*** *(Continued)*

The Composition of the Company's ownership, the composition of the Company's shareholders' ownership of the Company as of 31 December 2023 and 2022 are as follows: (Continued)

	31 Desember/*December* 2022			
Pemegang saham	**Total saham ditempatkan dan disetor penuh/ *Number of shares issued and fully paid***	**Persentase pemilikan/ *Percentage of ownership***	**T o t a l**	***Shareholders***
PT Dharma Inti Anugerah	2.240.000.000	47,60	224.000.000.000	*PT Dharma Inti Anugerah*
PT Triputra Investindo Arya	666.500.000	14,16	66.650.000.000	*PT Triputra Investindo Arya*
Irianto Santoso	240.000.000	5,10	24.000.000.000	*Irianto Santoso*
Iwan Dewono Budiyuwono	218.000.000	4,63	21.800.000.000	*Iwan Dewono Budiyuwono*
Hadi Kasim	201.000.000	4,27	20.100.000.000	*Hadi Kasim*
Yosaphat Panuturi Simanjuntak	61.000.000	1,30	6.100.000.000	*Yosaphat Panuturi Simanjuntak*
Philipus Naftali	60.000.000	1,28	6.000.000.000	*Philipus Naftali*
Endang Ahmad Zakaria	30.600.000	0,65	3.060.000.000	*Endang Ahmad Zakaria*
Masyarakat (masing-masing dibawah 5%)	988.782.300	21,01	98.878.230.000	*Public (each below 5%)*
T o t a l	4.705.882.300	100,00	470.588.230.000	***T o t a l***

	31 Desember/*December* 2022			
	Total saham ditempatkan dan disetor penuh/ *Number of shares issued and fully paid*	**Persentase pemilikan/ *Percentage of ownership***	**T o t a l**	
Dewan Komisaris				***Board of Commissioners***
Iwan Dewono Budiyuwono	218.000.000	4,63	21.800.000.000	*Iwan Dewono Budiyuwono*
Hadi Kasim	201.000.000	4,27	20.100.000.000	*Hadi Kasim*
Noel Aelyo Laras Kusuma Negara	62.175.000	1,32	6.217.500.000	*Noel Aelyo Laras Kusuma Negara*
Direksi				***Directors***
Irianto Santoso	240.000.000	5,10	24.000.000.000	*Irianto Santoso*
Yosaphat Panuturi Simanjuntak	61.000.000	1,30	6.100.000.000	*Yosaphat Panuturi Simanjuntak*
Wieky Hedivendra	5.000.000	0,11	500.000.000	*Wieky Hedivendra*
T o t a l	787.175.000	16,73	78.717.500.000	***T o t a l***

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 29 oleh Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., tanggal 6 April 2023, Perusahaan membagikan dividen tunai atas tahun buku 2022 sebesar Rp 98.541.175.362 atau sebesar Rp 20,94 per lembar saham yang namanya tercatat dalam daftar pemegang saham Perusahaan pada tanggal 26 April 2023.

Based on Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 29 by Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., dated 6 April 2023, the Company distributed cash dividends of 2022 amounting to Rp 98,541,175,362 or Rp 20.94 per share whose names were recorded in the Company's register of shareholders on 26 April 2023.

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 134 oleh Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., tanggal 21 April 2022, Perusahaan membagikan dividen tunai atas tahun buku 2021 sebesar Rp 70.447.058.030 atau sebesar Rp 14,97 per lembar saham yang namanya tercatat dalam daftar pemegang saham Perusahaan pada tanggal 5 Mei 2022.

Based on Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 134 by Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., dated 21 April 2022, the Company distributed cash dividends of 2021 amounting to Rp 70,447,058,030 or Rp 14.97 per share whose names were recorded in the Company's register of shareholders on 5 May 2022.

22. **TAMBAHAN MODAL DISETOR**

Akun ini terdiri dari:

22. ***ADDITIONAL PAID - IN CAPITAL***

This account represents as follow:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	**31 Desember 2022/ *31 December 2022***	
Agio saham	349.352.920.000	349.352.920.000	*A g i o*
Biaya Emisi	(11.216.135.032)	(11.216.135.032)	*Issuance costs*
Pengampunan pajak	442.500.000	442.500.000	*Tax amnesty*
T o t a l	338.579.284.968	338.579.284.968	***T o t a l***

Agio saham

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham yang dibuat dihadapan Notaris Puspa Christianti Tirto S.H., M.Kn., yang dituangkan dalam akta Notaris No. 54 tanggal 9 Desember 2013, mengenai PT Triputra Investindo Arya membeli 8.000 saham yang masih dalam simpanan atau dengan nilai nominal Rp 8.000.000.000 seharga Rp 75.000.000.000. Selisih atas penambahan tersebut dicatat dalam tambahan modal disetor Sebesar Rp 67.000.000.000.

Perusahaan meningkatkan modal ditempatkan dan disetor Perusahaan melalui Penawaran Umum Perdana sejumlah 705.882.300 saham baru. Selisih antara nilai nominal Rp 100 per saham dengan nilai pelaksanaan sebesar Rp 500 dicatat di agio saham dengan total sebesar Rp 282.352.920.000.

Agio

Based on the Minutes of the General Meeting of Shareholders, made by Notary Puspa Christianti Tirto S.H., M.Kn., as stated in Notarial deed No. 54 dated 9 December 2013, PT Triputra Investindo Arya bought 8,000 shares ownership are still in portfolio shares with par value of Rp 8,000,000,000 worth Rp 75,000,000,000. The payment in excees of par is recorded in additional paid-in capital amounting Rp 67,000,000,000.

The Company increased the issued and paid in capital of the Company through an Initial Public Offering totaling 705,882,300 new shares The difference between the nominal value of Rp 100 per share and the exercise value of Rp 500 is recorded in the agio for a total of Rp 282,352,920,000.

Biaya Emisi

Biaya emisi merupakan biaya yang timbul akibat dari pelaksanaan Penawaran Umum Perdana.

Issuance Cost

The issuance costs are costs incurred as a result of the implementation of the Initial Public Offering.

Pengampunan pajak

PT Dharma Precision Tools (DPT)

Pada tahun 2016, DPT melakukan deklarasi aset melalui program pengampunan pajak. Aset yang dideklarasi oleh DPT senilai Rp 50.000.000.

Tax amnesty

PT Dharma Precision Tools (DPT)

On 2016, DPT declared assets through the tax amnesty program. Assets declared by DPT amounted to Rp 50,000,000.

PT Dharma Poliplast (DPP)

Berdasarkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) No. KET-13807/PP/WPJ.08/2017 tanggal 5 April 2017, DPP melakukan deklarasi aset melalui program pengampunan pajak. Aset yang di deklarasi oleh DPP adalah kas senilai Rp 100.000.000.

PT Dharma Poliplast (DPP)

Based on the Certificate of Tax Amnesty letter (SKPP) No. KET-138017/PP/WPJ.08/2017 dated 5 April 2017, DPP declared assets through the tax amnesty program. Assets declared by DPP are cash amounted to Rp 100,000,000.

PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)

Berdasarkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) No. KET-3819/PP/WPJ.22/2016 tanggal 30 September 2016, DEM mengikuti program pengampunan pajak I dan mengakui uang tunai sebesar Rp 100.000.000. DEM membayar uang tebusan sebesar Rp 2.000.000 dan mencatat aset pengampunan pajak sebagai tambahan modal disetor. DEM mengikuti program pengampunan pajak II dengan mengakui saham sebesar Rp 114.500.000.

PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)

Based on the Certificate of Tax Amnesty letter (SKPP) No. KET-3819/PP/WPJ.22/2016 dated 30 September 2016, DEM entered into a tax amnesty program I and recognized cash of Rp 100,000,000. DEM paid a redemption money of Rp 2,000,000 and recorded tax amnesty as additional paid-in capital. DEM entered into tax amnesty program II by recognizing shares amounted to Rp 114,500,000.

22. **TAMBAHAN MODAL DISETOR** (Lanjutan)

Pengampunan pajak (Lanjutan)

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)

Berdasarkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) No. 05500000168 tanggal 24 Maret 2017, DCI melakukan deklarasi aset melalui program pengampunan pajak. Aset yang di deklarasi oleh DCI adalah uang tunai senilai Rp 40.500.000.

PT Dharma Precision Parts (DPA)

Berdasarkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) No. KET-4198/PP/WPJ.22/2017 tanggal 21 Maret 2017, DPA melakukan deklarasi aset melalui program pengampunan pajak. Aset yang dideklarasi oleh DPA senilai Rp 37.500.000.

22. ***ADDITIONAL PAID IN CAPITAL*** *(Continued)*

Tax amnesty *(Continued)*

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)

Based on the Certificate of Tax Amnesty (SKPP) No. 05500000168 dated 24 March 2017, DCI declared assets through the tax amnesty program. Assets declared by DCI are cash amounting to Rp 40,500,000.

PT Dharma Precision Parts (DPA)

Based on the Certificate of Tax Amnesty Letter (SKPP) No. KET-4198/PP/WPJ.22/2017 dated 21 March 2017, DPA declared assets through the tax amnesty program. Assets declared by DPA amounting to Rp 37,500,000.

23. **KOMPONEN EKUITAS LAINNYA** / 23. ***OTHER COMPONENT OF EQUITY***

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Selisih nilai transaksi entitas non pengendali	(42.062.998.767)	(42.062.998.767)	*Different transaction with entities under non common control*

Akun ini merupakan selisih transaksi yang timbul atas perubahan kepemilikan dengan kepentingan non pengendali tanpa adanya perubahan kontrol.

This account represents the difference in transactions arising from changes in ownership with non-controlling interests without any change in control.

24. **PENJUALAN NETO** / 24. ***NET SALES***

	2023	2022	
Domestik	5.540.808.050.193	3.905.244.919.270	*Domestic*
Ekspor	362.624.104	170.145.199	*Export*
Total	5.541.170.674.297	3.905.415.064.469	***Total***

Rincian penjualan dari suatu pelanggan yang melebihi 10% dari penjualan bersih:

Details of sales from customer exceeds 10% of net sales:

	2023	2022	
Pihak ketiga			***Third parties***
PT Astra Honda Motor	2.486.624.752.914	1.969.846.070.250	*PT Astra Honda Motor*

Penjualan kepada pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp 1.987.807.050 dan Rp 3.252.518.000 (Catatan 31).

Sales to related party for the years ended 31 December 2023 and 2022, amounted to Rp 1,987,807,050 and Rp 3,252,518,000, respectively (Note 31).

25. **BEBAN POKOK PENJUALAN** / 25. ***COST OF GOODS SOLD***

	2023	2022	
Bahan baku:			*Raw materials:*
Awal tahun	216.710.794.821	206.074.595.181	*At beginning of the year*
Pembelian	3.505.931.142.449	2.587.588.987.188	*Purchases*
Akuisisi entitas anak	21.112.063.467	-	*Acquisition of subsidiary*
Akhir tahun (Catatan 7)	(223.927.192.163)	(216.710.794.821)	*At end of the year (Note 7)*
Proses di *subcon*	42.291.397.845	30.638.446.783	*Process in subcon*
Pemakaian bahan baku	3.562.118.206.419	2.607.591.234.331	*Raw materials used*
Upah langsung	316.895.022.189	237.313.862.598	*Direct labors*
Beban pabrikasi tidak langsung:			*Factory overhead:*
Gaji dan honor (Catatan 31)	225.125.881.069	155.430.053.990	*Salaries and honorarium (Note 31)*
Penyusutan (Catatan 10)	174.040.181.178	119.732.991.679	*Depreciation (Note 10)*
Bahan pembantu	125.272.739.561	88.036.526.349	*Auxiliary material*
Listrik dan air	52.558.904.459	46.741.982.637	*Electricity and water*
Perbaikan dan pemeliharaan	49.904.387.118	34.591.357.390	*Repairs and maintenance*
Bahan bakar	8.805.044.371	7.734.171.608	*Fuel*
Lain-lain	53.817.187.369	21.121.727.085	*Others*
Total beban pabrikasi tidak langsung	689.524.325.125	473.388.810.738	*Total factory overhead*
Total beban produksi	4.568.537.553.733	3.318.293.907.667	*Total manufacturing cost*
Barang dalam proses:			*Work-in-process:*
Awal tahun	70.807.582.202	64.664.701.084	*At beginning of the year*
Akuisisi entitas anak	29.459.657.937	-	*Acquisition of subsidiary*
Reklasifikasi aset tetap *assembly robot*	(699.102.876)	(123.025.500)	*Reclassification of fixed asset assembly robot*
Akhir tahun (Catatan 7)	(85.369.492.243)	(70.807.582.202)	*At end of the year (Note 7)*
Total beban pokok produksi	4.582.736.198.753	3.312.028.001.049	*Total cost of goods manufactured*
Barang jadi:			*Finished goods:*
Awal tahun	57.113.158.698	36.498.394.346	*At beginning of the year*
Akuisisi entitas anak	9.480.677.848	-	*Acquisition of subsidiary*
Akhir tahun (Catatan 7)	(80.815.189.140)	(57.113.158.698)	*At end of the year (Note 7)*
Total	4.568.514.846.159	3.291.413.236.697	*Total*

Tidak ada pembelian dari pemasok pihak ketiga yang melebihi 10% dari pembelian bersih.

No purchases from any individual third party suppliers exceeded 10% of the net purchase.

Pembelian kepada pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp 70.322.000 dan Rp 9.250.000 (Catatan 31).

Purchases to related party for the years ended 31 December 2023 and 2022, amounted to Rp 70,322,000 and Rp 9,250,000, respectively (Note 31).

26. **BEBAN PENJUALAN DAN PEMASARAN** / 26. ***SELLING AND MARKETING EXPENSES***

	2023	2022	
Pengangkutan	28.175.022.145	17.981.778.773	*Freight*
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	17.484.335.243	13.688.968.025	*Salaries, wages and employees benefits*
Jamuan dan sumbangan	13.169.729.875	3.283.024.744	*Entertainment and donation*
Sewa	5.909.903.437	3.845.601.095	*Rent*
Promosi dan periklanan	4.939.424.508	1.678.733.084	*Promotions and advertising*
Transportasi dan perjalanan dinas	1.773.256.909	1.758.066.012	*Transportation and traveling*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 100 juta)	3.112.557.444	2.612.648.241	*Others (each below Rp 100 million)*
Total	74.564.229.561	44.848.819.974	***Total***

Lain-lain di atas merupakan biaya yang terkait dengan biaya penggantian, biaya pos, biaya hiburan dan biaya telepon.

Others above are expenses related to reimbursement expense, postage expense, entertainment expense and telephone expense.

27. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *27. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

	2023	2022	
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	183.214.423.772	128.189.681.533	*Salaries, wages and employees benefits*
Jamuan dan sumbangan	13.583.504.451	14.496.906.084	*Entertainment and donation*
Perbaikan dan pemeliharaan	13.474.016.815	8.624.558.215	*Repair and maintenance*
Penyusutan (Catatan 10)	9.297.210.968	6.117.211.645	*Depreciation (Note 10)*
Pajak dan perijinan	7.932.472.541	10.432.054.299	*Taxes and licenses*
Honorarium tenaga ahli	5.865.436.892	8.234.931.855	*Professional fees*
Perlengkapan kantor	4.558.992.283	3.907.598.319	*Office supplies*
Transportasi dan perjalanan dinas	3.853.872.134	1.958.315.581	*Transportation and traveling*
Administrasi bank	3.653.861.914	1.654.699.784	*Bank charges*
S e w a	3.152.551.307	2.986.077.429	*R e n t*
Komunikasi	2.291.319.267	1.820.387.223	*Communication*
Utilitas	1.363.032.473	768.762.742	*Utilities*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 500 juta)	7.131.022.218	1.108.000.523	*Others (each below Rp 500 million)*
T o t a l	259.371.717.035	190.299.185.232	***T o t a l***

Lain-lain di atas merupakan biaya yang terkait dengan biaya perekrutan karyawan, biaya asuransi, biaya pos dan biaya telekomunikasi.

Others above are expenses related to recruitment expense, insurance expense, postage expense and telecommunication expense.

28. PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASI LAIN-LAIN / *28. OTHER OPERATING INCOME AND EXPENSES*

a. **PENDAPATAN OPERASI LAIN-LAIN** / *a. OTHER OPERATING INCOME*

	2023	2022	
Goodwill negatif	55.939.189.853	-	*Goodwill negative*
Pendapatan scrap	49.032.232.482	36.056.545.691	*Income from scrap*
Laba dari investasi asosiasi	41.045.264.300	46.915.553.792	*Share in net gain of associate*
Laba selisih kurs	5.935.992.081	-	*Gain from foreign exchange*
Laba atas penjualan aset tetap (Catatan 10)	2.204.934.524	56.076.977.928	*Gain on sale of property, plant and equipment (Note 10)*
Laba dari investasi jangka pendek	-	1.046.481.321	*Gain from short term investment*
Lain-lain	10.428.952.813	20.941.249.604	*O t h e r s*
T o t a l	164.586.566.053	161.036.808.336	***T o t a l***

b. **BEBAN OPERASI LAIN-LAIN** / *b. OTHER OPERATING EXPENSES*

	2023	2022	
Penghapusan piutang	80.000.000	231.036.577	*Bad debt expense*
Rugi selisih kurs	-	5.194.507.489	*Loss from foreign exchange*
Beban pajak	-	790.953.317	*Tax expense*
Lain-lain	806.730.822	417.313.602	*O t h e r s*
T o t a l	886.730.822	6.633.810.985	***T o t a l***

29. BEBAN KEUANGAN / *29. FINANCE EXPENSES*

Beban keuangan masing-masing sebesar Rp 40.915.996.921 dan Rp 43.123.266.184, untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 merupakan beban bunga pinjaman bank jangka pendek, beban bunga pinjaman bank jangka panjang dan sewa pembiayaan.

Finance expenses amounting to Rp 40,915,996,921 and Rp 43,123,266,184, the years ended 31 December 2023 and 2022, respectively, represent interest expense on short term bank loans, interest expense long-term bank loans and finance lease.

30. LABA BERSIH PER SAHAM / *30. EARNINGS PER SHARE*

	2023	2022	
Laba neto yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	611.751.803.594	394.166.928.317	*Net profit attributable to owners of the parent Company*
Rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar	4.705.882.300	4.705.882.300	*Weighted average number of ordinary shares outstanding*
Laba per saham dasar/ dilusian	130	84	***Basic/diluted earnings per share***

31. SALDO DAN TRANSAKSI-TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI / *31. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES*

Dalam kegiatan usaha normal, Perusahaan dan entitas anak melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi, antara lain berupa penjualan, pembelian dan pinjaman. Perusahaan-perusahaan tersebut mempunyai hubungan berelasi karena mempunyai kesamaan pemilikan dan/atau pengurus dengan Perusahaan dan entitas anak.

The Company and its subsidiaries, in its regular conduct of business, has engaged in transactions with related parties, principally consisting of sales, purchases and loans. Such related parties represent directors and companies having the same member of commissioners and/or directors as those of the Company and its subsidiaries.

Pihak-Pihak yang berelasi/ ***Related parties***	**Sifat dari hubungan/** ***Nature of relationships***	**Sifat dari transaksi/** ***Nature of transaksi***
PT Triputra Investindo Arya	Pemegang saham/ *Shareholder*	Utang non-usaha dan beban *pokok penjualan*/ *Non-trade payables and cost of goods sold*
PT Sankei Dharma Indonesia	Entitas asosiasi/ *Associate*	Piutang usaha, uang muka pelanggan, penjualan dan pembelian/ *Trade receivable, deposits from customer, sales and purchases*
PT Dharma Kyungshin Indonesia	Entitas asosiasi/ *Associate*	Piutang non-usaha, utang non-usaha, uang muka pelanggan dan pembelian/ *Non-trade receivables, non-trade payables, deposits from customers and purchases*

Rincian saldo transaksi di luar usaha dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The details of off-balance transactions with related parties are as follows:

	31 Desember 2023/ ***31 December 2023***	**31 Desember 2022/** ***31 December 2022***	
Piutang usaha (Catatan 5)			***Trade receivables*** *(Note 5)*
PT Sankei Dharma Indonesia	118.546.890	285.043.560	*PT Sankei Dharma Indonesia*
Piutang non-usaha (Catatan 6)			***Non-trade receivables*** *(Note 6)*
PT Dharma Kyungshin Indonesia	61.973.378	4.189.372.175	*PT Dharma Kyungshin Indonesia*
Utang non-usaha (Catatan 16)			***Non-trade payables*** *(Note 16)*
PT Dharma Kyungshin Indonesia	454.116.000	454.116.000	*PT Dharma Kyungshin Indonesia*
PT Triputra Investindo Arya	-	178.760.000	*PT Triputra Investindo Arya*
T o t a l	454.116.000	632.876.000	***T o t a l***
Uang muka pelanggan (Catatan 18)			***Deposits from customer*** *(Note 18)*
PT Dharma Kyungshin Indonesia	5.449.392.000	5.449.392.000	*PT Dharma Kyungshin Indonesia*
PT Sankei Dharma Indonesia	19.069.975	869.683	*PT Sankei Dharma Indonesia*
T o t a l	5.468.461.975	5.450.261.683	***T o t a l***

31. **SALDO DAN TRANSAKSI-TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI** (Lanjutan)

Rincian saldo transaksi di luar usaha dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

	2023	2022	
Penjualan (Catatan 24)			***Sales** (Note 24)*
PT Sankei Dharma Indonesia	1.987.807.050	3.252.518.000	*PT Sankei Dharma Indonesia*
Pembelian (Catatan 25)			***Purchases** (Note 25)*
PT Dharma Kyungshin Indonesia	70.322.000	-	*PT Dharma Kyungshin Indonesia*
PT Sankei Dharma Indonesia	-	9.250.000	*PT Sankei Dharma Indonesia*
Total	70.322.000	9.250.000	***Total***
Beban pokok penjualan (Catatan 25)			***Cost of goods sold** (Notes 25)*
PT Triputra Investindo Arya	-	128.500.000	*PT Triputra Investindo Arya*

Perusahaan dan entitas anak memberikan pinjaman tanpa bunga kepada direksi dan karyawan, yaitu sebesar Rp 7.523.997.082 dan Rp 6.901.432.388 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Pinjaman ini disajikan dalam akun "Pinjaman Direksi dan Karyawan" pada laporan posisi keuangan konsolidasi.

The Company and its subsidiaries granted non-interest bearing loans to their directors and employees, amounting to Rp 7,523,997,082 and Rp 6,901,432,388 for the years ended 31 December 2023 and 2022. Theses loans are presented as "Loans to Directors and Employees" in the consolidated statements of financial position.

Gaji dan tunjangan yang dibayarkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi, personil manajemen kunci untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp 51.727.045.082 dan Rp 41.206.527.836.

Salaries and allowances paid to the Boards of Commissioners and Directors, key management personnel for the years ended 31 December 2023 and 2022 amounting to Rp 51,727,045,082 and Rp 41,206,527,836, respectively.

32. **KEPENTINGAN NON - PENGENDALI**

Proporsi kepemilikan saham yang dimiliki oleh kepentingan non-pengendali dengan jumlah material adalah sebagai berikut:

*32. **NON - CONTROLLING INTEREST***

The proportion of ownership of shares held by non-controlling interests in the amount of material is as follows:

Entitas anak/*Subsidiary*	Persentase kepemilikan (%)/ *Percentage of ownership (%)*	
	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*
PT Trimitra Chitrahasta	27,25	-
PT Dharma Controlcable Indonesia	14,10	14,10
PT Dharma Precision Parts	6,6	6,6
PT Dharma Precision Tools	0,01	0,01

Rincian kepentingan non-pengendali atas ekuitas dan bagian atas hasil bersih entitas anak yang dikonsolidasi adalah sebagai berikut:

Details of non-controlling interests in the equity and shares of results of consolidated subsidiaries are as follows:

	31 Desember/ *December* 2023					
Entitas anak	Pada awal tahun/ *At beginning of the year*	Laba rugi/ *Profit and loss*	Dividen/ *Dividend*	Akuisisi entitas anak/ *Acquisition of subsidiary*	Pada akhir tahun/ *At ending of the year*	*Subsidiaries*
PT Trimitra Chitrahasta	-	9.433.115.817	-	102.202.717.047	111.635.832.864	*PT Trimitra Chitrahasta*
PT Dharma Controlcable Indonesia	8.359.874.497	3.515.307.201	(841.200.000)	-	11.033.981.698	*PT Dharma Controlcable Indonesia*
PT Dharma Precision Parts	3.812.539.510	733.724.009	-	-	4.546.263.519	*PT Dharma Precision Parts*
Total	12.172.414.007	13.682.147.027	(841.200.000)	102.202.717.047	127.216.078.081	***Total***

32. **KEPENTINGAN NON - PENGENDALI** (Lanjutan)

Rincian kepentingan non-pengendali atas ekuitas dan bagian atas hasil bersih entitas anak yang dikonsolidasi adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

*32. **NON - CONTROLLING INTEREST** (Continued)*

Details of non-controlling interests in the equity and shares of results of consolidated subsidiaries are as follows: (Continued)

	31 Desember/ *December* 2022					
Entitas anak	Pada awal tahun/ *At beginning of the year*	Laba rugi/ *Profit and loss*	Dividen/ *Dividend*	Lain-lain/ *Others*	Pada akhir tahun/ *At ending of the year*	*Subsidiaries*
PT Dharma Controlcable Indonesia	5.345.043.907	2.236.485.958	(1.236.666.667)	2.015.011.299	8.359.874.497	*PT Dharma Controlcable Indonesia*
PT Dharma Precision Parts	2.793.810.610	327.516.161	-	691.212.739	3.812.539.510	*PT Dharma Precision Parts*
PT Dharma Precision Tools	1.417.840	-	-	(1.417.840)	-	*PT Dharma Precision Tools*
Total	8.140.272.357	2.564.002.119	(1.236.666.667)	2.704.806.198	12.172.414.007	***Total***

Berikut adalah ringkasan informasi keuangan entitas anak dari Perusahaan dan entitas anak yang memiliki kepentingan non-pengendali yang material terhadap Perusahaan dan entitas anak.

The following are summary of financial information of subsidiaries of the Company and its subsidiaries which have a non-controlling interest are material to the Company and its subsidiaries.

PT Trimitra Chitrahasta | ***PT Trimitra Chitrahasta***

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Aset lancar	261.628.256.195	275.022.372.313	*Current assets*
Aset tidak lancar	189.912.839.975	166.194.633.313	*Non-current assets*
Liabilitas jangka pendek	(95.269.019.012)	(131.492.643.301)	*Current liabilities*
Liabilitas jangka panjang	(56.854.378.000)	(49.825.040.561)	*Non-current liabilities*
Total ekuitas	299.417.699.158	259.899.321.764	***Total equity***
	2023	**2022**	
Pendapatan neto	686.419.537.726	746.848.163.957	*Net revenues*
Beban pokok penjualan	(613.996.905.294)	(671.937.684.909)	*Cost of sales*
Beban usaha	(44.425.269.528)	(44.002.302.973)	*Operation expense*
Pendapatan lain-lain, Neto	13.266.352.016	13.301.115.866	*Other income, Net*
Pendapatan keuangan	3.321.959.086	1.556.807.943	*Finance income*
Beban keuangan	-	(931.181.384)	*Finance expense*
Laba sebelum pajak	44.585.674.006	44.834.918.500	***Profit before tax***
Beban pajak	(8.677.989.667)	(10.676.898.743)	*Tax expense*
Laba tahun berjalan	35.907.684.339	34.158.019.757	***Profit for the year***
(Rugi) penghasilan komprehensif lain	(1.290.745.560)	767.521.000	***Other comprehensive (loss) income***
Penghasilan komprehensif tahun berjalan	34.616.938.779	34.925.540.757	***Comprehensive income for the year***
	2023	**2022**	
Arus kas diperoleh dari aktivitas operasi	101.402.094.189	59.364.192.180	*Cash flow provided by operating activities*
Arus kas digunakan untuk aktvitas investasi	(49.374.347.054)	(21.797.298.258)	*Cash flow used in investing activities*
Arus kas digunakan untuk aktivitas pendanaan	(242.105.332)	(19.252.682.119)	*Cash flow used in financing activities*
Kenaikan neto dalam kas dan bank	51.785.641.803	18.314.211.803	*Net increase in cash on hand and in banks*

32. **KEPENTINGAN NON - PENGENDALI** (Lanjutan) / ***NON - CONTROLLING INTEREST*** *(Continued)*

PT Dharma Controlcable Indonesia / ***PT Dharma Controlcable Indonesia***

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Aset lancar	65.512.290.800	48.635.237.726	*Current assets*
Aset tidak lancar	82.991.650.609	58.074.191.547	*Non-current assets*
Liabilitas jangka pendek	(48.768.228.939)	(42.468.856.624)	*Current liabilities*
Liabilitas jangka panjang	(21.514.565.679)	(4.950.682.605)	*Non-current liabilities*
Total ekuitas	78.221.146.791	59.289.890.044	***Total equity***

	2023	2022	
Pendapatan neto	247.799.950.817	197.766.693.811	*Net revenues*
Beban pokok penjualan	(200.021.789.888)	(161.689.775.455)	*Cost of sales*
Beban usaha	(14.536.085.162)	(12.759.962.140)	*Operation expense*
Pendapatan (beban) lain-lain, Neto	897.602.126	(1.229.418.225)	*Other income (expense), Net*
Pendapatan keuangan	21.133.548	8.732.123	*Finance income*
Beban keuangan	(1.456.142.818)	(951.597.593)	*Finance expense*
Laba sebelum pajak	32.704.668.623	21.144.672.521	***Profit before tax***
Beban pajak	(7.501.580.670)	(4.939.604.013)	*Tax expense*
Laba tahun berjalan	25.203.087.953	16.205.068.508	***Profit for the year***
Rugi komprehensif lain	(271.831.206)	(343.465.968)	***Other comprehensive loss***
Penghasilan komprehensif tahun berjalan	24.931.256.747	15.861.602.540	***Comprehensive income for the year***

	2023	2022	
Arus kas diperoleh dari aktivitas operasi	19.148.818.175	11.125.883.135	*Cash flow provided by operating activities*
Arus kas digunakan untuk aktvitas investasi	(28.584.390.075)	(28.119.224.820)	*Cash flow used in investing activities*
Arus kas diperoleh dari aktivitas pendanaan	12.377.360.840	15.377.373.651	*Cash flow provided by financing activities*
Kenaikan (penurunan) neto dalam kas dan setara kas	2.941.788.940	(1.615.968.034)	*Net increase (decrease) in cash and cash equivalents*

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI) No. 11 oleh Notaris Dewi Yul Cendera Kasih S.H., M.Kn tanggal 31 Maret 2023, DCI membagikan dividen kas sebesar Rp 6.000.000.000 kepada seluruh pemegang saham. Perusahaan menerima dividen dari DCI sebesar Rp 5.158.000.000 dan kepentingan non-pengendali sebesar Rp 841.200.000 pada bulan Mei 2023.

Based on the Deed of Statement of Meeting Resolutions of PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI) No. 11 by Notary Dewi Yul Cendera Kasih S.H., M.Kn on 31 March 2023, DCI distributed a cash dividend of Rp 6,000,000,000 to all shareholders. The Company receives dividends from DCI amounting to Rp 5,158,000,000 and non-controlling interest amounting to Rp 841,200,000 in May 2023.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI) No. 32 oleh Notaris Dewi Yul Cendera Kasih S.H., M.Kn tanggal 19 April 2022, DCI membagikan dividen kas sebesar Rp 7.000.000.000 kepada seluruh pemegang saham. Perusahaan menerima dividen dari DCI sebesar Rp 5.763.333.333 dan kepentingan non-pengendali sebesar Rp 1.236.666.667 pada bulan Mei 2022.

Based on the Deed of Statement of Meeting Resolutions of PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI) No. 32 by Notary Dewi Yul Cendera Kasih S.H., M.Kn on 19 April 2022, DCI distributed a cash dividend of Rp 7,000,000,000 to all shareholders. The Company receives dividends from DCI amounting to Rp 5,763,333,333 and non-controlling interest amounting to Rp 1,236,666,667 in May 2022.

32. **KEPENTINGAN NON - PENGENDALI** (Lanjutan) / ***NON - CONTROLLING INTEREST*** *(Continued)*

PT Dharma Precision Parts / ***PT Dharma Precisions Parts***

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Aset lancar	53.927.578.773	51.403.666.236	*Current assets*
Aset tidak lancar	82.117.448.409	58.753.814.251	*Non-current assets*
Liabilitas jangka pendek	(34.656.019.844)	(39.046.282.229)	*Current liabilities*
Liabilitas jangka panjang	(32.506.226.750)	(13.345.448.114)	*Non-current liabilities*
Total ekuitas	68.882.780.588	57.765.750.144	***Total equity***

	2023	2022	
Pendapatan neto	266.900.005.817	240.416.280.929	*Net revenues*
Beban pokok penjualan	(239.935.375.313)	(222.290.926.680)	*Cost of sales*
Beban usaha	(13.127.197.216)	(11.777.924.379)	*Operation expense*
Pendapatan lain-lain, Neto	1.136.430.776	1.320.341.576	*Other income, Net*
Pendapatan keuangan	24.357.599	30.296.485	*Finance income*
Beban keuangan	(649.123.127)	(1.058.361.042)	*Finance expense*
Laba sebelum pajak	14.349.098.536	6.639.706.889	***Profit before tax***
Beban pajak	(2.680.472.418)	(306.497.298)	*Tax expense*
Laba tahun berjalan	11.668.626.118	6.333.209.591	***Profit for the year***
Rugi komprehensif lain	(551.595.674)	(1.370.843.517)	***Other comprehensive loss***
Penghasilan komprehensif tahun berjalan	11.117.030.444	4.962.366.074	***Comprehensive income for the year***

	2023	2022	
Arus kas diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi	21.682.995.225	(3.020.078.898)	*Cash flow provided by (used in) operating activities*
Arus kas digunakan untuk aktvitas investasi	(28.330.180.298)	(28.948.241.279)	*Cash flow used in investing activities*
Arus kas diperoleh dari aktivitas pendanaan	15.713.644.207	33.109.632.390	*Cash flow provided by financing activities*
Kenaikan neto dalam kas dan setara kas	9.066.459.134	1.141.312.213	*Net increase in cash and cash equivalents*

33. **PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING, KOMITMEN DAN KONTINJENSI** / ***SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES***

Perusahaan / ***Company***

PT Astra Honda Motor (AHM) / ***PT Astra Honda Motor (AHM)***

Berdasarkan perjanjian kerjasama pembuatan komponen sepeda motor Nomor: B59/CSL/AGR-PCR/V/2013 tanggal 28 Mei 2013 antara PT Astra Honda Motor dengan Perusahaan, kedua belah pihak sepakat untuk melakukan kerjasama dimana Perusahaan dalam menyediakan komponen untuk sepeda motor Honda untuk jenis, tipe, kelompok barang tertentu yang terdapat dalam perjanjian ini. Dimana jangka waktu masa berlaku perjanjian ini sejak tanggal 1 April 2013 sampai dengan 31 Maret 2018.

Based on corporation agreement manufacture motorcycle parts number: B59/CSL/AGR-PCR/V/2013 dated 28 May 2013 between PT Astra Honda Motor and the Company, both sides agreed to have a cooperation which is the Company provide components for kind type, Company certain items contained in this agreement. Where this agreement due date from 1 April 2013 until 31 March 2018.

33. **PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING, KOMITMEN DAN KONTINJENSI** (Lanjutan)

Perusahaan (Lanjutan)

PT Astra Honda Motor (AHM) (Lanjutan)

Berdasarkan atas perjanjian kerjasama No. 102/CSL/AGR-PCR/III/2018 tanggal 20 Maret 2018 Perusahaan memperpanjang kerjasama dengan PT Astra Honda Motor mengenai pembuatan dan penjualan komponen sepeda motor. Perjanjian kerjasama akan berakhir sampai dengan 31 Maret 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang berdasarkan perjanjian Kerjasama No. 111/CSL/AGR-PCR/III/2023 tanggal 23 Maret 2023 dan akan berakhir pada tanggal 31 Maret 2028.

Perjanjian Kerjasama diatas memiliki sanksi-sanksi yang mengatur yaitu, Perusahaan wajib mengganti kerugian kepada AHM apabila Perusahaan tidak melakukan penyimpanan dies/mold/jig/fixture/mesin yang dititipkan. Apabila terjadi kecerobohan dari Perusahaan, maka Perusahaan wajib bertanggung jawab memperbaiki dies/mold/jig/fixture/mesin yang rusak dengan biaya yang ditanggung dari Perusahaan. Apabila Perusahaan tidak mengirimkan komponen sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan AHM, dari segi jumlah, waktu dan kualitas, maka AHM berhak mengubah jumlah pesanan berdasarkan pertimbangan AHM. Apabila komponen yang dikirim Perusahaan tidak sesuai dengan standart, maka AHM dapat mengalihkan pesanan komponen tersebut kepada pihak lain tanpa harus memberikan ganti rugi / kompensasi dalam bentuk apapun juga kepada Perusahaan.

PT Astra Daihatsu Motor (ADM)

Berdasarkan atas perjanjian kerjasama No. ADM-SPA-01/DPM/VII/18/60 tanggal 1 Agustus 2018 Perusahaan memperpanjang kerjasama dengan ADM mengenai penjualan dan pembelian komponen sepeda motor. Perjanjian kerjasama akan berakhir sampai dengan 31 Juli 2023. Berdasarkan perjanjian Kerjasama No. ADM/PK/142/IX/2023 tanggal 22 September 2023, perjanjian telah diperpanjang hingga 31 Juli 2028.

Perjanjian Kerjasama diatas memiliki sanksi-sanksi yang mengatur atas kegagalan Perusahaan sebagai pemasok dalam memenuhi pesanan ADM sesuai prosedur PO, keterlambatan pengiriman pesanan ADM dan kegagalan dalam melakukan pengemasan produk sesuai dengan kewajiban maupun produk yang dikirimkan tidak sesuai dengan pesanan baik karena kekurangan atau kesalahan pengiriman. Perusahaan sebagai pemasok harus mengganti biaya maupun kerugian yang dialami oleh ADM maupun mengirimkan produk tambahan atau pengganti ke ADM dengan biaya pemasok dalam 30 hari kalender setelah menerima permintaan dari ADM.

PT Toyota Motor Manufacturing Indonesia (TMMIN)

Berdasarkan surat persiapan *tooling* No. 0636/E/IX/TMMIN-PuD/2021 tanggal 7 Oktober 2021 Perusahaan melakukan kerjasama atas projek tooling D03B dimana atas projek ini akan mulai dijalankan pada bulan Februari 2022 dan diestimasikan akan mulai diproduksi pada bulan Juni 2023.

33. ***SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES*** *(Continued)*

Company *(Continued)*

PT Astra Honda Motor (AHM) *(Continued)*

Based on the cooperation agreement No. 102/CSL/AGR-PCR/III/2018 dated 20 March 2018 the Company extend the agreement with PT Astra Honda Motor concerning the manufacture and sale of motorcycle components. Cooperation agreement will expire until 31 March 2023. This agreement has been extended based on the cooperation agreement No. 111/CSL/AGR-PCR/III/2023 dated 23 March 2023 and will be expired on 31 March 2028.

The Cooperation Agreement above has sanctions that regulate, namely, the Company is obliged to compensate AHM if the Company does not store the dies/mold/jig/fixture/machine that is deposited. In the event of negligence on the part of the Company, the Company shall be responsible for repairing the damaged dies/mold/jig/fixture/machine at the expense of the Company. If the Company does not deliver the components according to the schedule determined by AHM, in terms of quantity, time and quality, then AHM has the right to change the number of orders based on AHM's consideration. If the components sent by the Company are not in accordance with the standards, then AHM can transfer the order of the components to other parties without having to provide compensation / compensation in any form to the Company.

PT Astra Daihatsu Motor (ADM)

Based on the cooperation agreement No. ADM-SPA-01/DPM/VII/18/60 dated 1 August 2018 the Company extend the agreement with ADM concerning the sale and purchase of motorcycle components. Cooperation agreement will expire until 31 July 2023. Based on the cooperation agreement No ADM/PK/142/IX/2023 dated 22 September 2023, the agreement has been extended until 31 July 2028.

The Cooperation Agreement above has sanctions governing the failure of the Company as a supplier to fulfill ADM orders according to PO procedures, delays in delivery of ADM orders and failure to package products in accordance with obligations or products sent are not in accordance with orders either due to shortages or delivery errors. The company as a supplier must replace costs or losses suffered by ADM or send additional or replacement products to ADM at the supplier's expense within 30 calendar days after receiving a request from ADM.

PT Toyota Motor Manufacturing Indonesia (TMMIN)

Based on tooling preparation letter No. 0636/E/IX/TMMIN-PuD/2021 dated 7 October 2021 The Company is collaborating on the D03B tooling project where this project will start running in February 2022 and is estimated to start production in June 2023.

33. **PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING, KOMITMEN DAN KONTINJENSI** (Lanjutan)

Perusahaan (Lanjutan)

PT Astra Otoparts Tbk (AOP)

Berdasarkan perjanjian jual beli suku cadang tanggal 14 Desember 2017 antara PT Astra Otoparts Tbk dengan Perusahaan, PT Astra Otoparts Tbk sepakat untuk membeli dan menerima secara berkala suku cadang dari Perusahaan sesuai dengan spesifikasi dan kualitas merek dagang milik PT Astra Otoparts Tbk. Perjanjian kerjasama akan berakhir sampai dengan adanya kesepakatan baru diantara kedua belah pihak.

Perjanjian Kerjasama diatas memiliki sanksi-sanksi yang mengatur yaitu, Perusahaan sebagai pemasok wajib mengganti rugi AOP untuk setiap kerugian yang disebabkan oleh pengiriman yang tertunda. Selain itu, jika pemasok gagal untuk memenuhi tanggal pengiriman dalam jangka waktu yang ditetapkan AOP, atau jika AOP tidak lagi menginginkan untuk dikirimkan pada hari berikutnya. AOP berhak untuk membatalkan pesanana dan meminta kompensasi sebagai ganti rugi dari keterlambatan pengiriman tersebut dan Perusahaan akan mengganti rugi sepenuhnya dan membebaskan AOP dari dan terhadap seluruh klaim, laporan, kewajiban, kerugian, kerusakan, biaya dan pengeluaran.

PT Hyundai Motor Manufacturing

Berdasarkan perjanjian pemasokan suku cadang tanggal 19 Mei 2020 antara PT Hyundai Motor Manufacturing dengan Perusahaan, PT Hyundai Motor Manufacturing sepakat untuk membeli dan menerima secara berkala suku cadang dari Perusahaan sesuai dengan spesifikasi dan kualitas merek dagang milik PT Hyundai Motor Manufacturing.

Perjanjian Kerjasama diatas memiliki sanksi-sanksi yang mengatur yaitu, jika barang yang dikirimkan Perusahaan sebagai pemasok tidak sesuai pesanan pembeli, maka pembeli dapat mencabut penerimaan, menolak, atau mensyaratkan perbaikan dan mengembalikan ke pemasok, barang yang disubstitusi tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari pemasok kepada pembeli dianggap sebagai pelanggaran pesanan dan pembeli dapat membatalkan pesanan dan dapat mengakibatkan putus kontrak dengan pemasok. Jika ada barang yang ditolak untuk diperbaiki oleh pemasok, pembeli tidak akan dianggap telah menerima barang tersebut sampai barang tersebut diperbaiki oleh pemasok sesuai ketentuan dan semua biaya yang timbul dari pengerjaan ulang ditanggung oleh pemasok. Jika terdapat perubahan pabrik pemasok maka pemasok harus menginformasikan perubahan lokasi pabrik tersebut kepada pembeli melalui pemberitahuan tertulis untuk negosisasi perubahan biaya pengiriman dan semua efek yang timbul karena perubahan tersebut. Jika pemasok tidak memberitahukan terlebih dahulu perubahan tersebut, maka biaya-biaya tambahan yang timbul atas perubahan tersebut ditanggung oleh pemasok. Pemasok akan membela, membebaskan, mengganti rugi, pembeli, petugas, direktur, karyawan, afiliasi, distributor sah, dealer, penerus, penerima pengalihan terhadap setiap tuntutan pelanggaran yang menyebabkan kerugian dan biaya-biaya yang timbul karena tindakan atau kelalaian pemasok, kecuali kerusakan/kerugian tersebut diakibatkan oleh pembeli.

33. ***SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES*** *(Continued)*

Company *(Continued)*

PT Astra Otoparts Tbk (AOP)

Based on sale and purchase of spareparts agreement dated 14 December 2017 between PT Astra Otoparts Tbk and the Company, PT Astra Otoparts Tbk agreed to buy and receive spareparts periodically according with specified requirements and quality determined by PT Astra Otoparts Tbk. Cooperation agreement will expire until there is a new agreement between both parties.

The Cooperation Agreement above has sanctions that regulate, namely, the Company as a supplier is obliged to compensate AOP for any losses caused by delayed deliveries. In addition, if the supplier fails to meet the delivery date within the timeframe specified by AOP, or if AOP no longer wishes to be delivered the following day. AOP reserves the right to cancel the order and ask for compensation in exchange for the delay in delivery and the Company will fully indemnify and hold harmless AOP from and against all claims, reports, liabilities, losses, damages, costs and expenses.

PT Hyundai Motor Manufacturing

Based on supply of spareparts agreement dated 19 May 2020 between PT Hyundai Motor Manufacturing and the Company. PT Hyundai Motor Manufacturing agreed to buy and receive spareparts periodically according with specified requirements and quality determined by PT Hyundai Motor Manufacturing.

The Cooperation Agreement above has sanctions that regulate, namely, if the goods sent by the Company as a supplier do not match the buyer's order, then the buyer can revoke the acceptance, refuse, or require repairs and return to the supplier the substituted goods without prior written approval from the supplier to the supplier. the buyer is considered a breach of the order and the buyer may cancel the order and may result in termination of the contract with the supplier. If any item is refused for repair by the supplier, the buyer will not be deemed to have accepted the item until the item is repaired by the supplier in accordance with the terms and all costs arising from rework are borne by the supplier. If there is a change in the supplier's factory, the supplier must inform the buyer of the change in the location of the factory through written notification to negotiate changes in shipping costs and all effects arising from such changes. If the supplier does not notify the change in advance, then the additional costs arising from the change are borne by the supplier. Supplier will defend, hold harmless, indemnify, purchaser, officer, director, employee, affiliate, authorized distributor, dealer, successor, assignee against any claim for infringement that causes loss and costs arising from the supplier's actions or omissions, except for damages/ the loss is caused by the buyer.

33. **PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING, KOMITMEN DAN KONTINJENSI** (Lanjutan)

Entitas anak

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)

PT Astra Honda Motor (AHM)

Berdasarkan perjanjian kerjasama pembuatan komponen sepeda motorNo. 100/CSL/AGR-PCR/III/2018 tanggal 20 Maret 2018 antara PT Astra Honda Motor dengan DCI, kedua belah pihak sepakat untuk melakukan kerjasama dimana DCI menyediakan komponen untuk sepeda motor Honda untuk jenis, tipe, kelompok barang tertentu yang terdapat dalam perjanjian ini. Dimana jangka waktu masa berlaku perjanjian ini sejak tanggal 20 Maret 2018. Perjanjian kerjasama akan berakhir sampai dengan adanya kesepakatan baru diantara kedua belah pihak.

Jika salah satu pihak menyampaikan surat pemberitahuan atas tindakan pelanggaran yang dilakukan oleh pihak yang lain dan jika pelanggaran tetap dilakukan sampai dengan 60 hari setelah surat pemberitahuan tersebut, maka pihak tersebut dapat mengakhiri perjanjian ini. Perjanjian juga dapat berakhir jika terjadi hal-hal seperti, antara lain: kebangkrutan salah satu pihak, adanya petisi, dan penghentian secara permanen atas aktivitas produksi produk-produk.

PT Astra Daihatsu Motor (ADM)

Berdasarkan atas perjanjian kerjasama No. ADM-SPA-01/DCCI/VIII/18/58 tanggal 1 Agustus 2018 Perusahaan memperpanjang kerjasama dengan ADM mengenai penjualan dan pembelian komponen sepeda motor. Perjanjian kerjasama akan berakhir sampai dengan 30 September 2026.

Perjanjian Kerjasama di atas memiliki sanksi-sanksi yang mengatur atas kegagalan Perusahaan sebagai pemasok dalam memenuhi pesanan ADM sesuai prosedur PO, keterlambatan pengiriman pesanan ADM dan kegagalan dalam melakukan pengemasan produk sesuai dengan kewajiban maupun produk yang dikirimkan tidak sesuai dengan pesanan baik karena kekurangan atau kesalahan pengiriman. DCI sebagai pemasok harus mengganti biaya maupun kerugian yang dialami oleh ADM maupun mengirimkan produk tambahan atau pengganti ke ADM dengan biaya pemasok dalam 30 hari kalender setelah menerima permintaan dari ADM.

PT Hyundai Motor Manufacturing

Berdasarkan perjanjian pemasokan suku cadang tanggal 30 Juni 2020 antara PT Hyundai Motor Manufacturing dengan DCI, PT Hyundai Motor Manufacturing sepakat untuk membeli dan menerima secara berkala suku cadang dari DCI sesuai dengan spesifikasi dan kualitas merek dagang milik PT Hyundai Motor Manufacturing.

33. ***SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES*** *(Continued)*

Subsidiaries

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI)

PT Astra Honda Motor (AHM)

Based on the cooperation agreement for the manufacture of motorcycle components No. 100/CSL/AGR-PCR/III/2018 dated 20 March 2018 between PT Astra Honda Motor and DCI, both parties agreed to cooperate in which DCI provides components for Honda motorcycles for certain types, types, groups of goods contained in the this agreement. Where the validity period of this agreement is from 20 March 2018. The cooperation agreement will end until there is a new agreement between the two parties.

If one of the parties submit a letter of notification of violations committed by the other party and if the violation is still being done up to 60 days after the notification letter, then that party may terminate this agreement. The agreement may be terminated if such things happen, such as: bankruptcy of one of the parties, their petitions and permanent cessation of the activities of production products.

PT Astra Daihatsu Motor (ADM)

Based on the cooperation agreement No. ADM-SPA-01/DCCI/VIII/18/58 dated 1 August 2018 the Company extend the agreement with ADM concerning the sale and purchase of motorcycle components. Cooperation agreement will expire until 30 September 2026.

The Cooperation Agreement above has sanctions governing the failure of the Company as a supplier to fulfill ADM orders according to PO procedures, delays in delivery of ADM orders and failure to package products in accordance with obligations or products sent are not in accordance with orders either due to shortages or delivery errors. DCI as a supplier must replace costs or losses suffered by ADM or send additional or replacement products to ADM at the supplier's expense within 30 calendar days after receiving a request from ADM.

PT Hyundai Motor Manufacturing

Based on supply of spareparts agreement dated 30 June 2020 between PT Hyundai Motor Manufacturing and DCI, PT Hyundai Motor Manufacturing agreed to buy and receive spareparts periodically according with specified requirements and quality determined by PT Hyundai Motor Manufacturing.

33. **PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING, KOMITMEN DAN KONTINJENSI** (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI) (Lanjutan)

PT Chemco Harapan Indonesia (CHN)

Berdasarkan atas perjanjian kerjasama tanggal 4 Desember 2014, Perusahan bersedia untuk menjual parts ke CHN dan CHN bersedia untuk membeli Parts dari DCI secara terus menerus sesuai dengan Kontrak Pembelian Individu.

Ketentuan-ketentuan Perjanjian Umum ini berlaku untuk setiap Kontrak Pembelian Individu. Jika terjadi ketidak konsistenan atau ketentuan yang bertolak belakang antara Perjanjian Umum ini dengan Kontrak Pembelian Individu, maka ketentuan dalam Kontrak Pembelian individu harus lebih didahulukan dibandingkan dengan Perjanjian Umum ini.

Jangka waktu perjanjian umum ini akan menjadi satu tahun sejak tanggal tertulis pertama kali diatas; disediakan, bagaimanapun, yang secara otomatis akan diperpanjang untuk jangka waktu satu kali setiap tahun, kecuali salah satu pihak memberitahukan secara tertulis pihak lain dari niatnya untuk sebaliknya setidaknya dua bulan sebelum tanggal berakhirnya istilah asli atau istilah baru dari Perjanjian ini.

PT Toyota Motor Manufacturing Indonesia (TMMIN)

Berdasarkan atas perjanjian kerjasama No. 135/TMMIN-DCCP/PJ-SPA/VI/2018, TMMIN dengan ini setuju untuk memesan kepada dan membeli dari DCI dan DCI setuju untuk menjual kepada TMMIN *Cable Sub-Assy, Luggage Door Lock Control*, dan Komponen lainnya sebagaimana yang ditentukan oleh TMMIN yang akan digunakan sebagai Komponen OEM dan juga Komponen Suku cadang Servis sebagaimana yang ditetapkan dan dijelaskan dalam *Purchase Order*. DCI dengan ini setuju memasok Komponen Suku Cadang Servis kepada TMMIN selama jangka waktu sampai dengan 15 (lima belas) tahun setelah tanggal *Run-Out*.

Jika TMMIN menerima pengaduan atau klaim yang berkaitan dengan Komponen dari pelanggan TMMIN manapun, DCI harus, jika diminta demikian oleh TMMIN, melakukan usaha terbaiknya untuk membantu TMMIN dalam hubungannya dengan penyelesaian pengaduan atau klaim tersebut.

PT Toyo Denso Indonesia

Berdasarkan perjanjian kerjasama antara PT Toyo Denso Indonesia dan DCI perjanjian ini dimaksudkan untuk mengatur hal-hal pengendalian kualitas yang akan dilakukan PT Toyo Denso Indonesia dan Perusahaan untuk menjamin kualitas produk, dan lain-lain yang akan diserahkan Perusahaan kepada PT Toyo Denso Indonesia, dengan demikian berkontribusi pada kemakmuran PT Toyo Denso Indonesia dan DCI.

33. ***SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES*** *(Continued)*

Subsidiaries *(Continued)*

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI) *(Continued)*

PT Chemco Harapan Indonesia (CHN)

Based on the cooperation agreement dated 4 December 2014 DCI agrees to sell the Parts to CHN and CHN agrees to purchase the Parts from DCI continuous basis in accordance with the Individual Purchase Contract.

The provisions of this General Agreement shall be applicable to each Individual Purchase Contract, the provision in the Individual Purchase Contract shall have precedence over the provision in this General Agreement.

The term of this General Agreement shall be one year from the date first above written; provided, however, that it shall be automatically renewed for successive periods of one year each, unless either parties notify in writing the other party of its intention to the date of expiration of the original term or any renewed term of this General Agreement.

PT Toyota Motor Manufacturing Indonesia (TMMIN)

Based on the cooperation agreement No. 135/TMMIN-DCCP/PJ-SPA/VI/2018, TMMIN hereby agrees to order and purchase from DCI and the Company hereby agrees to sell to TMMIN the Cable Sub-Assy, Luggage Door Lock Control, and other Component(s) as OEM Component(s) as well as for Service Parts Component(s) as Stipulated and described in Purchase Order. DCI hereby agrees to supply TMMIN with the Service Parts Component(s) for the period up to 15 (fifteen) years after Run-Out Date.

In the event that TMMIN receives complaints or claims relating tp Component(s) from any customer of TMMIN, DCI shall, if so requested by TMMIN, give its best endeavor to assist TMMIN in connection with the settlement of such complaints or claims.

PT Toyo Denso Indonesia

Based on the cooperation agreement between PT Toyo Denso Indonesia and DCI, this agreement is intended for stipulating the quality control matters which PT Toyo Denso Indonesia and The Company shall execute in order to guarantee the quality of products, etc. which DCI will deliver to PT Toyo Denso Indonesia, thereby contributing to a prosperity of both PT Toyo Denso Indonesia and DCI.

33. **PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING, KOMITMEN DAN KONTINJENSI** (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI) (Lanjutan)

PT Toyo Denso Indonesia (Lanjutan)

Jika Perusahaan telah melanggar perjanjian ini, sehingga mengakibatkan atau mungkin mengakibatkan kerusakan serius pada PT Toyo Denso Indonesia, PT Toyo Denso Indonesia dapat mewajibkan DCI untuk mengikuti instruksi PT Toyo Denso Indonesia setelah mengambil tindakan mendesak untuk menangguhkan pengiriman, dan lain-lain, atau membatalkan perjanjian ini dan sebagian atau keseluruhan dari dokumen kontrak dasar dan kontrak individu. Dalam hal ini, PT Toyo Denso Indonesia dapat meminta Perusahaan untuk mengganti kerugian PT Toyo Denso Indonesia atas kerugian yang timbul.

Perjanjian ini terus berlangsung sampai adanya pemberitahuan dari kedua belah pihak.

PT Dharma Poliplast (DPP)

PT Indonesia Stanley Electric

Berdasarkan perjanjian jual beli No. 19/PC-PJB/IV/06 tanggal 5 April 2006, DPP melakukan kerjasama dengan PT Indonesia Stanley Electric untuk pembuatan sub-komponen kendaraan. Perjanjian ini akan terus diperpanjang sampai dengan adanya perjanjian baru yang menggantikan perjanjian sebelumnya.

PT Muramoto Elektronika Indonesia

Pada tanggal 31 Mei 2011, DPP mengadakan perjanjian kerja sama dengan PT Muramoto Elektronika Indonesia. Kedua pihak telah sepakat untuk melakukan kerjasama dalam hal jual-beli dimana DPP bersedia menjual produk kepada PT Muramoto Elektronika Indonesia dan PT Muramoto Elektronika Indonesia bersedia membeli. Perjanjian ini dibuat tanpa batas waktu.

PT Indonesia Epson Industry

Pada tanggal 20 Juni 2015, DPP mengadakan perjanjian kerja sama dengan PT Indonesia Epson Industry. Kedua pihak telah sepakat untuk melakukan kerjasama dalam hal jual-beli dimana DPP bersedia menjual produk kepada PT Indonesia Epson Industry dan PT Indonesia Epson Industry bersedia membeli. Perjanjian ini berlaku efektif sejak tanggal 20 Juni 2015 dan dapat diakhiri oleh salah satu pihak dengan memberikan pemberitahuan tertulis kepada pihak lainnya tidak kurang dari 3 bulan sebelum pengakhiran perjanjian.

33. ***SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES*** *(Continued)*

Subsidiaries *(Continued)*

PT Dharma Controlcable Indonesia (DCI) *(Continued)*

PT Toyo Denso Indonesia *(Continued)*

If The Company has breached this agreement, thereby resulting in or possibly resulting in a serious damage to PT Toyo Denso Indonesia, PT Toyo Denso Indonesia may oblige DCI to follow PT Toyo Denso Indonesia's instructions upon taking an urgent measure of suspending the shipment, etcetera, or cancel this agreement and a part or the whole of the basic contract document and individual contracts. In this event, PT Toyo Denso Indonesia may ask The Company to indemnify PT Toyo Denso Indonesia for the loss accrued.

This agreement continues until there is notification from both parties.

PT Dharma Poliplast (DPP)

PT Indonesia Stanley Electric

Based on sale and purchase agreement No. 19/PC-PJB/IV/06 dated 5 April 2006, DPP cooperated with PT Indonesia Stanley Electric for the manufacture of vehicle sub-components. This agreement will continue to be extended until there is a new agreement that replaces the previous agreement.

PT Muramoto Elektronika Indonesia

On 31 May 2011, DPP entered into a cooperation agreement with PT Muramoto Elektronika Indonesia, both parties have agreed to cooperate in terms of sale where DPP is willing to sell products to PT Muramoto Elektronika Indonesia and PT Muramoto Elektronika Indonesia is willing to buy. This agreement is made indefinitely.

PT Indonesia Epson Industry

On 20 June 2015, DPP entered into a cooperation agreement with PT Indonesia Epson Industry. Both sides have agreed a cooperation for sale-purchase matter where DPP agreed to sell products to PT Indonesia Epson Industry and PT Indonesia Epson Industry agreed to purchase. This agreement was effective from 20 June 2015 and terminated by either party by giving written notification to other party not less than 3 months before termination of agreement.

33. **PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING, KOMITMEN DAN KONTINJENSI** (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Dharma Poliplast (DPP) (Lanjutan)

PT Astra Honda Motor (AHM)

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 103/CSL/AGR-PCR/III/2018 tanggal 20 Maret 2018, DPP melakukan kerjasama dengan PT Astra Honda Motor mengenai pembuatan komponen sepeda motor. Perjanjian kerjasama ini akan berakhir pada tanggal 31 Maret 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang melalui perjanjian kerjasama No. 112/CSL/AGR-PCR/III/2023 tanggal 23 Maret 2023 dan akan berakhir pada tanggal 31 Maret 2028.

34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Pendahuluan dan Tinjauan

Kebijakan manajemen risiko keuangan bertujuan memberikan *"early warning"* kepada manajemen atas risiko-risiko keuangan yang dimiliki dan dikelola oleh manajemen dalam menjalankan aktivitas operasional Perusahaan dan entitas anak.

Kebijakan ini akan memberikan arahan dalam melakukan identifikasi dan analisa atas risiko-risiko yang dihadapi dan memberikan batasan-batasan dalam menentukan rencana mitigasi yang akan dilaksanakan untuk mengurangi atau menghilangkan dampak negatif dari risiko-risiko yang ada.

a. **Risiko Kredit**

Risiko kredit adalah risiko bahwa salah satu pihak untuk instrumen keuangan akan menyebabkan kerugian keuangan untuk pihak lain dengan tidak melepaskan kewajiban. Karena aktivitas Perusahaan dan entitas anak investasi dan operasi, Perusahaan dan entitas anak terkena kredit terkait potensi kerugian yang mungkin terjadi sebagai akibat dari *counterparty*, individu atau penerbit tidak mampu atau tidak ingin untuk menghormati kewajiban kontrak.

Eksposur risiko kredit Perusahaan dan entitas anak terutama timbul dari pengelolan piutang usaha. Perusahaan dan entitas anak melakukan pengawasan kolektibilitas piutang usaha sehingga dapat diterima penagihannya secara tepat waktu dan juga melakukan penelaahan atas masing-masing piutang pelanggan secara berkala untuk menilai potensi timbulnya kegagalan penagihan.

33. ***SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES*** *(Continued)*

Subsidiaries *(Continued)*

PT Dharma Poliplast (DPP) *(Continued)*

PT Astra Honda Motor (AHM)

Based on cooperation agreement No. 103/CSL/AGR-PCR/III/2018 dated 20 March 2018, DPP cooperates with PT Astra Honda Motor regarding the manufacture of motorcycle components. This cooperation agreement will expire on 31 March 2023. This agreement has been extended based on cooperation agreement No. 112/CSL/AGR-PCR/III/2023 dated 23 March 2023 and will expire on 31 March 2028.

34. *FINANCIAL RISK MANAGEMENT*

Introduction and Overview

Financial risk management policy aims to provide the management an "early warning" for the financial risks that are owned and managed by the management in running the operational activities of the Company and its subsidiaries.

This policy will provide guidance in the identification and analysis of risks faced and provide contains in the determaining mitigation plan that will be implemented to reduce on eliminate the negative impact of the risks that exist.

*a. **Credit Risk***

Credit risk is the risk that one party to a financial instrument will cause a financial loss for the other party by failing to discharge an obligation. Due to the Company and its subsidiaries' investing and operating activities, the Company and its subsidiaries are exposed to the potential credit-related losses that may occur as a result of an individual, counterparty or issuer being unable or unwilling to honor its contractual obligations.

The Company and its subsidiaries' exposure to credit risk arise primarily from managing trade receivables. the Company and its subsidiaries monitor trade receivables so that these are collected in a timely manner and also conduct reviews of individual customer accounts on a regular basis to assess the potential for uncollectibility.

34. **MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN** (Lanjutan) / ***FINANCIAL RISK MANAGEMENT*** *(Continued)*

a. **Risiko Kredit** (Lanjutan) / ***Credit Risk*** *(Continued)*

Perusahaan dan entitas anak hanya melakukan transaksi penjualan kepada pembeli yang memiliki reputasi baik, berskala internasional dan sudah menjalin hubungan lebih dari 10 tahun. Untuk pembeli baru, Perusahaan dan entitas anak meminta pembayaran dilakukan dengan uang muka.

The Company and its subsidiaries only have sales transactions to buyers who have good reputation, international scale and has been in a relationship for more than 10 years. For new buyers, the Company and its subsidiaries are requesting that payment be made with a down payment.

Tabel di bawah ini merangkum paparan maksimum gross risiko kredit dari setiap kategori aset keuangan sebelum memperhitungkan agunan atau pendukung kredit lainnya pada 31 Desember 2023 dan 2022.

The table below summarizes the maximum exposure to credit risk of each class of financial assets before taking into account any collateral held or other credit enhancements as of 31 December 2023 and 2022.

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Biaya perolehan diamortisasi			***Amortized cost***
Setara kas	378.328.133.592	194.905.053.723	*Cash equivalents*
Piutang usaha	622.416.381.688	631.054.170.408	*Trade receivables*
Piutang non-usaha	2.306.823.861	4.648.162.031	*Non-trade receivables*
Pinjaman direksi dan karyawan	7.523.997.082	6.901.432.388	*Loans to directors and employees*
Aset tidak lancar lain-lain	3.622.973.680	2.677.975.605	*Other non-current asset*
T o t a l	1.014.198.309.903	840.186.794.155	***T o t a l***

Analisis umur aset keuangan Perusahaan dan entitas anak pada 31 Desember 2023 dan 2022 berikut:

Aging analyses of the Company and its subsidiaries' financial assets as of 31 December 2023 and 2022 as follows:

31 Desember 2023	Belum jatuh tempo namun tidak berpengaruh/ *Neither past due not impaired*	Sudah lewat jatuh tempo namun tidak berpengaruh/ *Past due but not impaired* <30 Hari/ *<30 Days*	31-60 Hari/ *31-60 Days*	61-90 Hari/ *61-90 Days*	>90 Hari/ *>90 Days*	T o t a l	*31 December 2023*
Biaya perolehan diamortisasi							***Amortized Cost***
Setara kas	378.328.133.592	-	-	-	-	378.328.133.592	*Cash equivalents*
Piutang usaha	544.564.235.995	71.269.513.365	4.451.383.063	918.761.527	1.212.487.738	622.416.381.688	*Trade receivables*
Piutang non-usaha	2.306.823.861	-	-	-	-	2.306.823.861	*Non-trade receivables*
Pinjaman direksi dan karyawan	7.523.997.082	-	-	-	-	7.523.997.082	*Loans to directors and employees*
Aset tidak lancar lain-lain	3.622.973.680	-	-	-	-	3.622.973.680	*Other non-current asset*
T o t a l	936.346.164.210	71.269.513.365	4.451.383.063	918.761.527	1.212.487.738	1.014.198.309.903	***T o t a l***

34. **MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN** (Lanjutan) / ***FINANCIAL RISK MANAGEMENT*** *(Continued)*

a. **Risiko Kredit** (Lanjutan) / ***Credit Risk*** *(Continued)*

Analisis umur aset keuangan Perusahaan dan entitas anak pada 31 Desember 2023 dan 2022 berikut: (Lanjutan)

Aging analyses of the Company and its subsidiaries' financial assets as of 31 December 2023 and 2022 as follows: (Continued)

31 Desember 2022	Belum jatuh tempo namun tidak berpengaruh/ *Neither past due not impaired*	Sudah lewat jatuh tempo namun tidak berpengaruh/ *Past due but not impaired* <30 Hari/ *<30 Days*	31-60 Hari/ *31-60 Days*	61-90 Hari/ *61-90 Days*	>90 Hari/ *>90 Days*	T o t a l	*31 December 2022*
Biaya perolehan diamortisasi							***Amortized Cost***
Setara kas	194.905.053.723	-	-	-	-	194.905.053.723	*Cash equivalents*
Piutang usaha	599.330.312.187	28.631.648.011	1.731.201.318	588.227.142	772.781.750	631.054.170.408	*Trade receivables*
Piutang non-usaha	4.648.162.031	-	-	-	-	4.648.162.031	*Non-trade receivables*
Pinjaman direksi dan karyawan	6.901.432.388	-	-	-	-	6.901.432.388	*Loans to directors and employees*
Aset tidak lancar lain-lain	2.677.975.605	-	-	-	-	2.677.975.605	*Other non-current asset*
T o t a l	808.462.935.934	28.631.648.011	1.731.201.318	588.227.142	772.781.750	840.186.794.155	***T o t a l***

Berikut adalah klasifikasi aset keuangan Perusahaan dan entitas anak yang tidak lewat jatuh tempo atau penurunan nilai.

The table below shows the credit quality of the Company and its subsidiaries' financial assets that are neither past due nor impaired.

31 Desember 2023	Tingkat atas/ *High grade*	Tingkat standar/ *Standard grade*	T o t a l	*31 December 2023*
Setara kas	378.328.133.592	-	378.328.133.592	*Cash equivalents*
Piutang usaha	-	544.564.235.995	544.564.235.995	*Trade receivables*
Piutang non-usaha	-	2.306.823.861	2.306.823.861	*Non-trade receivables*
Pinjaman direksi dan karyawan	-	7.523.997.082	7.523.997.082	*Loans to directors and employees*
Aset tidak lancar lain-lain	-	3.622.973.680	3.622.973.680	*Other non-current asset*
T o t a l	378.328.133.592	558.018.030.618	936.346.164.210	***T o t a l***

Berikut adalah klasifikasi aset keuangan Perusahaan dan entitas anak yang tidak lewat jatuh tempo atau penurunan nilai.

The table below shows the credit quality of the Company and its subsidiaries' financial assets that are neither past due nor impaired.

31 Desember 2022	Tingkat atas/ *High grade*	Tingkat standar/ *Standard grade*	T o t a l	*31 December 2022*
Setara kas	194.905.053.723	-	194.905.053.723	*Cash equivalents*
Piutang usaha	-	599.330.312.187	599.330.312.187	*Trade receivables*
Piutang non-usaha	-	4.648.162.031	4.648.162.031	*Non-trade receivables*
Pinjaman direksi dan karyawan	-	6.901.432.388	6.901.432.388	*Loans to directors and employees*
Aset tidak lancar lain-lain	-	2.677.975.605	2.677.975.605	*Other non-current asset*
T o t a l	194.905.053.723	613.557.882.211	808.462.935.934	***T o t a l***

34. **MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN** (Lanjutan)

a. **Risiko Kredit** (Lanjutan)

Perusahaan dan entitas anak telah menilai kualitas kredit dari kas di bank sebagai kelas tinggi karena ini disimpan di/atau dilakukan dengan bank terkemuka yang memiliki probabilitas rendah kebangkrutan.

Aset keuangan lain Perusahaan dan entitas anak dikategorikan berdasarkan pengalaman penagihan Perusahaan dan entitas anak kepada rekanan. Definisi dari peringkat yang digunakan oleh Perusahaan dan entitas anak untuk mengevaluasi risiko kredit rekanan adalah sebagai berikut:

1. Tingkat atas – pelunasan diperoleh dengan mengikuti aturan dalam kontrak tanpa banyak usaha penagihan.
2. Tingkat standar - beberapa pengingat tindak lanjut dilakukan untuk memperoleh pelunasan dari pihak lawan.
3. Tingkat di bawah standar – beberapa pengingat tindak lanjut yang dilakukan untuk memperoleh penyelesaian dari pihak lawan.

b. **Risiko Likuiditas**

Risiko likuiditas timbul apabila Perusahaan dan entitas anak bertemu kesulitan dalam mewujudkan asetnya atau mengumpulkan dana untuk memenuhi komitmen terkait dengan liabilitas keuangannya.

Perusahaan dan entitas anak mengelola likuiditas dengan membuat rencana penerimaan dan pengeluaran dalam bentuk perencanaan arus kas secara periodik dan melakukan monitoring atas realisasinya. Perusahaan dan entitas anak menempatkan kelebihan atas kas dalam instrumen keuangan dengan risiko yang rendah namun memberikan imbal hasil yang memadai pada lembaga-lembaga keuangan yang memiliki kredibilitas dan rating yang dapat dipertanggungjawabkan.

Tabel di bawah profil jatuh tempo kewajiban keuangan Perusahaan dan entitas anak berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak didiskontokan pada 31 Desember 2023 dan 2022:

	31 Desember/*December* 2023		
	Total/ ***Total***	**Dalam waktu 1 tahun/** ***Within 1 year***	**Lebih dari 1 tahun/** ***More than 1 year***
Liabilitas Keuangan			
Utang bank jangka pendek	124.407.755.131	124.407.755.131	-
Utang usaha – pihak ketiga	525.145.202.522	525.145.202.522	-
Utang non-usaha	58.739.507.379	58.739.507.379	-
Beban masih harus dibayar	63.254.029.498	63.254.029.498	-
Utang jangka panjang	387.463.204.990	95.260.716.591	292.202.488.399
T o t a l	1.159.009.699.520	866.807.211.121	292.202.488.399

34. ***FINANCIAL RISK MANAGEMENT*** *(Continued)*

a. ***Credit Risk*** *(Continued)*

The Company and its subsidiaries have assessed the credit quality of its cash in banks as high grade since these are deposited in/or transacted with reputable banks which have low probability of insolvency.

The Company and its subsidiaries' other financial assets are categorized based on the Company and its subsidiaries' collection experience with the counterparties. Definitions of the ratings being used by the Company and its subsidiaries to evaluate credit risk of its counterparties are as follows:

1. *High grade – settlements are obtained from the counterparty following the terms of the contracts without much collection effort.*
2. *Standard grade – some reminder follow-ups are performed to obtain settlements from the counterparty.*
3. *Substandard grade - some reminder follow-ups are performed to obtain settlement from the counterparty.*

b. ***Liquidity Risk***

Liquidity risk arises when the Company and its subsidiaries encounter difficulty in realizing its assets or otherwise raising funds to meet commitments associated with its financial liabilities.

The Company and its subsidiaries manage liquidity by making the plan revenue and expenditure in the form of periodic cash flows planning and monitoring of their realization. The Company and its subsidiaries put the excess of cash in financial instruments with low risk but provide adequate returns on financial institutions that have credibility and rating may be applied.

The table below summarizes the maturity profile of the Company and its subsidiaries' financial liabilities based on contractual undiscounted payments as of 31 December 2023 and 2022:

	31 Desember/*December* 2023		
	Total/ ***Total***	**Dalam waktu 1 tahun/** ***Within 1 year***	**Lebih dari 1 tahun/** ***More than 1 year***
Liabilitas Keuangan			
Utang bank jangka pendek	124.407.755.131	124.407.755.131	-
Utang usaha – pihak ketiga	525.145.202.522	525.145.202.522	-
Utang non-usaha	58.739.507.379	58.739.507.379	-
Beban masih harus dibayar	63.254.029.498	63.254.029.498	-
Utang jangka panjang	387.463.204.990	95.260.716.591	292.202.488.399
T o t a l	1.159.009.699.520	866.807.211.121	292.202.488.399

34. **MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN** (Lanjutan)

b. **Risiko Likuiditas** (Lanjutan)

Tabel di bawah profil jatuh tempo kewajiban keuangan Perusahaan dan entitas anak berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak didiskontokan pada 31 Desember 2023 dan 2022: (Lanjutan)

	31 Desember/*December* 2022			
	Total/ ***Total***	**Dalam waktu 1 tahun/** ***Within 1 year***	**Lebih dari 1 tahun/** ***More than 1 year***	
Liabilitas Keuangan				***Financial Liabilities***
Utang bank jangka pendek	189.568.160.243	189.568.160.243	-	*Short-term bank loans*
Utang usaha – pihak ketiga	511.075.969.433	511.075.969.433	-	*Trade payables - third parties*
Utang non-usaha	49.741.526.335	49.741.526.335	-	*Non-trade payables*
Beban masih harus dibayar	42.765.686.260	42.765.686.260	-	*Accrued expenses*
Utang jangka panjang	325.791.104.556	164.363.496.349	161.427.608.207	*Long-term loans*
T o t a l	1.118.942.446.827	957.514.838.620	161.427.608.207	***T o t a l***

c. **Risiko Pasar**

Risiko pasar adalah risiko dimana nilai wajar arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi karena perubahan harga pasar. Harga pasar terdiri dari empat jenis risiko: risiko suku bunga, risiko mata uang, risiko harga komoditas dan risiko harga lainnya, seperti risiko harga ekuitas. Risiko pasar yang signifikan untuk Perusahaan dan entitas anak adalah sebagai berikut:

Risiko Mata Uang Asing

Risiko mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Eksposur Perusahaan dan entitas anak terhadap risiko perubahan kurs mata uang asing terutama berkaitan dengan operasi dan pendanaan Perusahaan dan entitas anak.

Perusahaan dan entitas anak secara konsisten melakukan monitoring terhadap pergerakan nilai tukar mata uang untuk mengetahui dampak perubahan nilai tukar mata uang asing tersebut terhadap kinerja operasional dan keuangan Perusahaan.

Exhibit E/94

PT DHARMA POLIMETAL Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

34. ***FINANCIAL RISK MANAGEMENT*** *(Continued)*

b. ***Liquidity Risk*** *(Continued)*

The table below summarizes the maturity profile of the Company and its subsidiaries' financial liabilities based on contractual undiscounted payments as of 31 December 2023 and 2022: (Continued)

c. ***Market Risk***

Market risk is the risk that the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market prices. Market prices comprise four types of risk: interest rate risk, currency risk, commodity price risk and other price risk, such as equity price risk. Market risk significant to the Company and its subsidiaries are as follows:

Foreign Currency Risk

Foreign currency risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates. The Company and its subsidiaries' exposure to the risk of changes in foreign exchange rates relates primarily to the Company and its subsidiaries' operating and financing activities.

The Company and its subsidiaries consistently monitors the movement of currency exchange rate to determine the impact of changes in foreign currency exchange rates are against the operational and financial performance of the Company.

34. **MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN** (Lanjutan)

c. **Risiko Pasar** (Lanjutan)

Risiko Mata Uang Asing (Lanjutan)

Perusahaan dan entitas anak memiliki aset dan liabilitas dalam mata uang asing dengan rincian sebagai berikut (dalam satuan penuh, kecuali jumlah setara Rupiah):

31 Desember 2023	USD	JPY	EUR	CNY	Jumlah setara Rupiah/ *Rupiah equivalent*	*31 December 2023*
Aset Keuangan						***Financial assets***
Kas dan setara kas	984.764	-	-	-	15.181.117.860	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	61.990	-	-	-	955.645.247	*Trade receivables*
Sub-total	1.046.754	-	-	-	16.136.763.107	*Sub-total*
Liabilitas Keuangan						***Financial Liabilities***
Utang usaha	(2.619.872)	(409.666)	-	(6.696.175)	(61.937.920.989)	*Trade payables*
Utang non-usaha	-	-	(165.019)	-	(2.828.363.196)	*Non-trade payables*
Sub-total	(2.619.872)	(409.666)	(165.019)	(6.696.175)	(64.766.284.185)	*Sub-total*
N e t o	(1.573.118)	(409.666)	(165.019)	(6.696.175)	(48.629.521.078)	***N e t o***

31 Desember 2022	USD	JPY	EUR	Jumlah setara Rupiah/ *Rupiah equivalent*	*31 December 2022*
Aset Keuangan					***Financial assets***
Kas dan setara kas	367.028	-	-	5.773.716.376	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	50.753	-	-	798.388.974	*Trade receivables*
Sub-total	417.781	-	-	6.572.105.350	*Sub-total*
Liabilitas Keuangan					***Financial Liabilities***
Utang usaha	(7.466.638)	(103.138.497)	-	(129.628.032.217)	*Trade payables*
N e t o	(7.048.857)	(103.138.497)	-	(123.055.926.867)	***N e t o***

Risiko Tingkat Suku Bunga

Risiko tingkat suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar. Eksposur Perusahaan dan entitas anak terhadap risiko perubahan suku bunga pasar terutama terkait dengan utang bank jangka panjang Perusahaan dan entitas anak dengan suku bunga mengambang. Instrumen tingkat suku bunga mengambang keuangan tunduk pada risiko tingkat suku bunga arus kas.

34. ***FINANCIAL RISK MANAGEMENT*** *(Continued)*

c. ***Market Risk*** *(Continued)*

Foreign Currency Risk *(Continued)*

The Company and its subsidiaries has assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows (in full amounts, except Rupiah equivalent):

Interest Rate Risk

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. The Company and its subsidiaries' exposure to the risk of changes in market interest rates relates primarily to the the Company and its subsidiaries' long-term bank loans with floating interest rates. Floating rate financial instruments are subject to cash flows interest rate risk.

34. **MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN** (Lanjutan)

c. **Risiko Pasar** (Lanjutan)

Risiko Tingkat Suku Bunga (Lanjutan)

Tabel berikut menunjukkan sensitivitas terhadap perubahan yang mungkin terjadi pada suku bunga pinjaman bank jangka panjang per 31 Desember 2023 dan 2022. Dengan semua variabel lainnya tetap konstan, pendapatan Perusahaan dan entitas anak sebelum pajak dipengaruhi melalui dampak atas mengambang pinjaman bank jangka panjang tarif sebagai berikut:

	Kenaikan/ penurunan suku bunga/ *Increase/decrease in interest rates*	Efek pada pendapatan sebelum pajak/ *Effect on income before tax*	
2023	+1,00	(409.159.969)	***2023***
	-1,00	409.159.969	
2022	+1,00	(431.232.662)	***2022***
	-1,00	431.232.662	

Tidak ada dampak terhadap jumlah ekuitas Perusahaan dan entitas anak selain yang sudah mempengaruhi laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

There is no impact on the Company and its subsidiaries' equity other than those already affecting the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

35. **MANAJEMEN PERMODALAN**

Tujuan utama dari pengelolaan modal Perusahaan dan entitas anak adalah untuk memastikan bahwa dipertahankannya peringkat kredit yang kuat dan rasio modal yang sehat agar dapat mendukung kelancaran usahanya dan memaksimalkan nilai dari pemegang saham.

Perusahaan dan entitas anak mengelola struktur modalnya dan membuat penyesuaian-penyesuaian sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi dan karakteristik dari risiko usahanya. Agar dapat menjaga dan menyesuaikan struktur modalnya, Perusahaan dan entitas anak akan menyesuaikan jumlah dari pembayaran dividen kepada para pemegang saham atau tingkat pengembalian modal. Tidak ada perubahan dalam tujuan, kebijakan dan proses dan sama seperti penerapan tahun-tahun sebelumnya.

35. ***CAPITAL MANAGEMENT***

The main objective of the Company and its subsidiaries' capital management is to ensure that it maintains a strong credit rating and healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value.

The Company and its subsidiaries manage its capital structure and make adjustments with respect to changes in economic conditions and the characteristics of its business risks. In order to maintain and adjust its capital structure, the Company and its subsidiaries may adjust the amount of dividend payments to shareholders or return capital structure. No changes have been made in the objectives, policies and processes as they have been applied in previous years.

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
Utang bank jangka pendek	124.407.755.131	189.568.160.243	*Short-term bank loans*
Utang usaha – pihak ketiga	525.145.202.522	511.075.969.433	*Trade payables - third parties*
Utang non-usaha	58.739.507.379	49.741.526.335	*Non-trade payables*
Beban masih harus dibayar	63.254.029.498	42.765.686.260	*Accrued expenses*
Utang jangka panjang	387.463.204.990	325.791.104.556	*Long-term debts*
Sub-total	1.159.009.699.520	1.118.942.446.827	*Sub-total*
Dikurangi:			*L e s s:*
Kas dan setara kas	378.549.982.434	195.135.716.984	*Cash and cash equivalents*
Utang neto	780.459.717.086	923.806.729.843	*Net payables*
Total ekuitas	2.030.327.332.479	1.402.186.358.921	*Total equity*
Rasio *gear*	38%	66%	***Gearing ratio***

36. NILAI WAJAR DARI INSTRUMEN KEUANGAN

Ditetapkan di bawah ini adalah perbandingan antara nilai tercatat dan nilai wajar semua instrumen keuangan Perusahaan:

	31 Desember/*December* 2023		
	Nilai tercatat/ ***Carrying value***	**Nilai wajar/** ***Fair value***	
Aset Keuangan			***Financial Asset***
Kas dan setara kas	378.549.982.434	378.549.982.434	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	622.416.381.688	622.416.381.688	*Trade receivables*
Piutang non-usaha	2.306.823.861	2.306.823.861	*Non-trade receivables*
Pinjaman direksi dan karyawan	7.523.997.082	7.523.997.082	*Loans to directors and employees*
Aset tidak lancar lain-lain	3.622.973.680	3.622.973.680	*Other non-current asset*
T o t a l	1.014.420.158.745	1.014.420.158.745	***T o t a l***
Liabilitas Keuangan			***Financial Liabilities***
Utang bank jangka pendek	124.407.755.131	124.407.755.131	*Short-term bank loans*
Utang usaha – pihak ketiga	525.145.202.522	525.145.202.522	*Trade payables - third parties*
Utang non-usaha	58.739.507.379	58.739.507.379	*Non-trade payables*
Beban masih harus dibayar	63.254.029.498	63.254.029.498	*Accrued expenses*
Utang jangka panjang	387.463.204.990	388.552.839.773	*Long-term debts*
T o t a l	1.159.009.699.520	1.159.009.699.520	***T o t a l***

	31 Desember/*December* 2022		
	Nilai tercatat/ ***Carrying value***	**Nilai wajar/** ***Fair value***	
Aset Keuangan			***Financial Asset***
Kas dan setara kas	195.135.716.984	195.135.716.984	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	631.054.170.408	631.054.170.408	*Trade receivables*
Piutang non-usaha	4.648.162.031	4.648.162.031	*Non-trade receivables*
Pinjaman direksi dan karyawan	6.901.432.388	6.901.432.388	*Loans to directors and employees*
Aset tidak lancar lain-lain	2.677.975.605	2.677.975.605	*Other non-current asset*
T o t a l	840.417.457.416	840.417.457.416	***T o t a l***
Liabilitas Keuangan			***Financial Liabilities***
Utang bank jangka pendek	189.568.160.243	189.568.160.243	*Short-term bank loans*
Utang usaha – pihak ketiga	511.075.969.433	511.075.969.433	*Trade payables - third parties*
Utang non-usaha	49.741.526.335	49.741.526.335	*Non-trade payables*
Beban masih harus dibayar	42.765.686.260	42.765.686.260	*Accrued expenses*
Utang jangka panjang	325.791.104.556	326.347.644.819	*Long-term debts*
T o t a l	1.118.942.446.827	1.119.498.987.090	***T o t a l***

36. FAIR VALUE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

Set out below is a comparison by category of carrying amount and fair values of all the Company's financial instruments:

36. NILAI WAJAR DARI INSTRUMEN KEUANGAN (Lanjutan)

Berikut ini adalah metode dan asumsi yang digunakan untuk memperkirakan nilai wajar setiap kelompok dari instrumen keuangan Perusahaan dan entitas anak:

1. Kas dan setara kas, piutang usaha, piutang non-usaha, pinjaman direksi dan karyawan, aset tidak lancar lain-lain, utang bank jangka pendek, utang usaha – pihak ketiga, utang non-usaha dan beban masih harus dibayar mendekati nilai tercatatnya karena bersifat jangka pendek.

2. Nilai tercatat dari utang jangka panjang mendekati nilai wajarnya disebabkan oleh pemakaian suku bunga mengambang atas instrument tersebut, dimana tingkat suku bunga tersebut selalu disesuaikan dengan pasar.

36. FAIR VALUE OF FINANCIAL INSTRUMENTS (Continued)

The following are methods and assumptions that are used to estimate the fair value of each group of the Company and its subsidiaries' financial instruments:

1. *Cash and cash equivalents, trade receivables, non-trade receivables, loan to directors and employees, other non-current assets, short-term bank loans, trade payables - third parties, non-trade payables and accrued expenses approach their carrying value due to short-term nature.*

2. *The carrying amount of long-term debts approximate their fair values due to the use of floating interest rates for the mentioned instruments, in which the interest rate is always adjusted to market.*

37. SEGMEN OPERASI

Perusahaan dan entitas anak mengklasifikasikan laba rugi dan penghasilan komprehensif berdasarkan produk, yaitu kendaraan roda dua, roda empat dan lain-lain.

37. OPERATION SEGMENT

The Company and subsidiaries classify profit or loss and other comprehensive income based on product, namely two-wheeled vehicles, four-wheeled vehicles and others.

31 Desember 2023	**Segmen Roda Dua/** ***Two Wheels Segment***	**Segmen Roda Empat/** ***Four Wheels Segment***	**Segmen Lain-lain/** ***Other Segments***	**Jumlah Segmen/** ***Total Segments***	***31 December 2023***
Segmen Primer:					***Primary Segment:***
Pendapatan ekstern	2.909.848.149.554	1.817.962.059.776	813.360.464.967	5.541.170.674.297	*External revenue*
Beban pokok penjualan	(2.314.888.724.316)	(1.525.791.207.307)	(727.834.914.536)	(4.568.514.846.159)	*Cost of goods sold*
Hasil segmen	594.959.425.238	292.170.852.469	85.525.550.431	972.655.828.138	*Segment results*
Beban usaha				(333.935.946.596)	*Operating expenses*
Pendapatan operasi lain-lain, Bersih				163.699.835.231	*Other operating income, Net*
Beban keuangan, Bersih				(33.351.123.526)	*Finance expense, Net*
Laba sebelum beban pajak Penghasilan				769.068.593.247	*Profit before income tax expense*
Total beban pajak penghasilan				(143.559.909.111)	*Total income tax expense*
Laba neto tahun berjalan				625.508.684.136	***Net profit for the year***
Rugi komprehensif lain				(188.052.263)	***Other comprehensive loss***
Total penghasilan komprehensif setelah kepentingan non-pengendali				625.320.631.873	***Total comprehensive income after non-controlling interest***

37. **SEGMEN OPERASI** (Lanjutan) | 37. ***OPERATION SEGMENT*** *(Continued)*

Perusahaan dan entitas anak mengklasifikasikan laba rugi dan penghasilan komprehensif berdasarkan produk, yaitu kendaraan roda dua, roda empat dan lain-lain. (Lanjutan)

The Company and subsidiaries classify profit or loss and other comprehensive income based on product, namely two-wheeled vehicles, four-wheeled vehicles and others. (Continued)

31 Desember 2022	**Segmen Roda Dua/ *Two Wheels Segment***	**Segmen Roda Empat/ *Four Wheels Segment***	**Segmen Lain-lain/ *Other Segments***	**Jumlah Segmen/ *Total Segments***	***31 December 2022***
Segmen Primer:					***Primary Segment***:
Pendapatan ekstern	2.140.857.573.004	1.145.852.694.830	618.704.796.635	3.905.415.064.469	*External revenue*
Beban pokok penjualan	(1.782.791.998.503)	(960.178.957.831)	(548.442.280.363)	(3.291.413.236.697)	*Cost of goods sold*
Hasil segmen	358.065.574.501	185.673.736.999	70.262.516.272	614.001.827.772	*Segment results*
Beban usaha				(235.148.005.206)	*Operating expenses*
Pendapatan operasi lain-lain, Bersih				154.402.997.351	*Other operating income, Net*
Beban keuangan, Bersih				(38.891.497.439)	*Finance expense, Net*
Laba sebelum beban pajak Penghasilan				494.365.322.478	*Profit before income tax expense*
Total beban pajak penghasilan				(97.495.487.668)	*Total income tax expense*
Laba neto tahun berjalan				396.869.834.810	***Net profit for the year***
Rugi komprehensif lain				(5.249.490.967)	***Other comprehensive loss***
Total penghasilan komprehensif setelah kepentingan non-pengendali				391.620.343.843	***Total comprehensive income after non-controlling interest***

Informasi lainnya: | ***Other information***:

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	**31 Desember 2022/ *31 December 2022***	
Aset segmen	3.703.690.676.173	2.905.034.979.595	*Segment assets*
Eliminasi aset antar segmen	(318.149.114.395)	(222.041.361.353)	*Elimination of intersegment assets*
N e t o	3.385.541.561.778	2.682.993.618.242	***N e t***
Liabilitas segmen	1.408.133.996.535	1.314.542.867.330	*Segment liabilities*
Eliminasi liabilitas antar segmen	(52.919.767.236)	(33.735.608.009)	*Elimination of intersegment liabilities*
N e t o	1.355.214.229.299	1.280.807.259.321	***N e t***

38. **INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS** | 38. ***SUPPLEMENTARY CASH FLOW INFORMATION***

a. **Transaksi non kas** | a. ***Non-cash transaction***

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	**31 Desember 2022/ *31 December 2022***	
Aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas			***Activities not effecting cash flows***
Penambahan persediaan dari reklasifikasi aset tetap	13.631.835.378	95.088.547.242	*Additional inventory from reclassification of property, plant and equipment*
Penambahan aset tetap dari reklasifikasi persediaan	3.074.500.000	-	*Additional property, plant and equipment from reclassification of inventory*
Perolehan aset tetap dari utang non-usaha	2.429.301.808	3.676.584.978	*Acquisition of property and equipment from non-trade payables*
Penambahan aset hak-guna dari reklasifikasi aset tetap	-	3.061.170.000	*Additional right-of-use from reclassification of property, plant and equipment*
Penambahan aset tetap dari aset pra operasi	-	2.005.097.757	*Additional property, plant and equipment from pre operating asset*

b. **Rekonsiliasi aktifitas pendanaan** | b. ***Reconcile financing activity***

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas Perusahaan dan entitas anak adalah sebagai berikut:

Changes in liabilities arising from financing activities in the Company and its subsidiaries cash flow statements are as follows:

	1 Januari 2023/ *1 January 2023*	**Arus kas/ *Cash flow***	**Lain-lain/ *Others***	**31 Desember 2023/ *31 December 2023***	
Utang bank jangka pendek	189.568.160.243	(65.160.405.112)	-	124.407.755.131	*Short-term bank loan*
Utang bank jangka panjang	320.644.783.989	64.785.447.305	-	385.430.231.294	*Long-term bank loan*
Liabilitas sewa	5.146.320.567	(2.871.241.539)	(242.105.332)	2.032.973.696	*Lease liability*

	1 Januari 2022/ *1 January 2022*	**Arus kas/ *Cash flow***	**Lain-lain/ *Others***	**31 Desember 2022/ *31 December 2022***	
Utang bank jangka pendek	200.106.552.099	(10.814.094.110)	275.702.254	189.568.160.243	*Short-term bank loan*
Utang bank jangka panjang	420.770.662.377	(100.125.878.388)	-	320.644.783.989	*Long-term bank loan*
Liabilitas sewa	4.749.441.089	396.879.478	-	5.146.320.567	*Lease liability*

39. INFORMASI KEUANGAN TERSENDIRI PERUSAHAAN

Laporan keuangan tersendiri Perusahaan (entitas induk) merupakan informasi tambahan dalam laporan keuangan konsolidasian Grup, yang terdiri dari laporan posisi keuangan, laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas.

Laporan keuangan tersendiri entitas induk disajikan pada Lampiran 1 sampai dengan 5.

40. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

Entitas Anak

PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)

Pada bulan Januari 2024, Perusahaan telah melunasi utang bank jangka pendek atas fasilitas pinjaman modal kerja/berjangka sebesar Rp 25.000.000.000.

41. PENYUSUNAN DAN PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Manajemen Perusahaan dan entitas anak bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian dan telah menyetujui untuk menerbitkan laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak pada tanggal 4 Maret 2024.

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
A S E T			***A S S E T S***
ASET LANCAR			***CURRENT ASSETS***
Kas dan bank	82.696.476.325	132.177.610.502	*Cash on hand and and in banks*
Piutang usaha			*Trade receivables*
Pihak ketiga	286.909.896.424	338.901.641.881	*Third parties*
Pihak berelasi	232.944.516	15.334.206	*Related party*
Piutang non-usaha			*Non-trade receivables*
Pihak ketiga	1.152.561.946	208.658.872	*Third parties*
Pihak berelasi	12.647.815.293	23.492.808.918	*Related parties*
Persediaan	184.467.135.850	243.067.707.145	*Inventories*
Uang muka	46.517.480.007	49.510.580.173	*Advances*
Beban dibayar di muka	2.192.255.908	1.101.082.069	*Prepaid expenses*
Total Aset Lancar	616.816.566.269	788.475.423.766	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR			***NON-CURRENT ASSETS***
Penyertaan saham	482.258.590.324	265.320.654.849	*Investment in shares*
Aset tetap	915.109.537.353	674.774.501.822	*Property, plant and equipment*
Pinjaman direksi dan karyawan	2.918.557.411	3.168.880.563	*Loans to directors and employees*
Aset pajak tangguhan	-	1.033.282.538	*Deferred tax assets*
Uang muka pembelian aset tetap	71.131.301.440	190.720.743.646	*Advances for purchase property, plant and equipment*
Aset tidak lancar lain-lain	1.543.474.995	840.919.995	*Other non-current assets*
Total Aset Tidak Lancar	1.472.961.461.523	1.135.858.983.413	***Total Non-Current Assets***
T O T A L A S E T	2.089.778.027.792	1.924.334.407.179	***T O T A L A S S E T S***

39. *FINANCIAL INFORMATION OF THE PARENT COMPANY ONLY*

The separate financial statements of the Company (parent entity) is presented as supplementary information to the consolidated financial statements of the Group's, that consist of statement of financial position, statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows.

The separate financial statements of the parent entity are presented on Apprendix 1 to 5.

40. *EVENTS AFTER REPORTING PERIOD*

Subsidiaries

PT Dharma Electrindo Manufacturing (DEM)

In January 2024, the Company has paid off its short-term bank loan working capital loan/term loan facility amounting to Rp 25,000,000,000.

41. *PREPARATION AND COMPLETION OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS*

The Company and its subsidiaries' management are responsible for the preparation of the consolidated financial statements and has agreed to issue the Company and its subsidiaries' financial statements on 4 March 2024.

These Financial Statements are originally issued in Indonesian language

Lampiran 2 *Appendix 2*

PT DHARMA POLIMETAL Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN TERSENDIRI
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DHARMA POLIMETAL Tbk
SEPARATE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS OF 31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2023/ *31 December 2023*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	
LIABILITAS DAN EKUITAS			***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK			***CURRENT LIABILITIES***
Utang bank jangka pendek	70.543.245.925	111.872.448.412	*Short-term bank loans*
Utang usaha			*Trade payables*
Pihak ketiga	178.466.612.217	226.935.654.067	*Third parties*
Pihak berelasi	4.612.998.698	5.782.554.899	*Related parties*
Utang non-usaha			*Non-trade payables*
Pihak ketiga	25.791.862.218	39.579.766.166	*Third parties*
Pihak berelasi	22.831.292.337	2.627.852.643	*Related parties*
Beban masih harus dibayar	38.061.908.089	26.491.205.140	*Accrued expenses*
Utang pajak	24.913.222.307	41.762.011.385	*Taxes payable*
Uang muka pelanggan	5.999.838.494	36.737.329.726	*Deposits from customers*
Bagian utang jangka panjang yang sudah jatuh tempo dalam satu tahun:			*Current maturities of long -term debts*:
Utang bank	72.506.666.667	129.365.312.504	*Bank loans*
Total Liabilitas Jangka Pendek	443.727.646.952	621.154.134.942	***Total Current Liabilities***
LIABILITAS JANGKA PANJANG			***NON-CURRENT LIABILITIES***
Utang jangka panjang, setelah dikurangi bagian yang sudah jatuh tempo dalam satu tahun:			*Long-term debts, net of current maturities:*
Utang bank	232.322.031.884	131.578.459.739	*Bank loans*
Liabilitas diestimasi imbalan kerja karyawan	23.613.302.846	24.886.418.608	*Estimated liabilities for employee benefits*
Liabilitas pajak tangguhan	4.060.186.960	-	*Deferred tax liabilities*
Total Liabilitas Jangka Panjang	259.995.521.690	156.464.878.347	***Total Non-Current Liabilities***
Total Liabilitas	703.723.168.642	777.619.013.289	***Total Liabilities***
E K U I T A S			***E Q U I T Y***
Modal saham			*Share capital -*
Modal dasar - 16.000.000.000 saham dengan nominal Rp 100 per saham pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022			*Authorized shares - 16,000,000,000 shares with par value Rp 100 per share as of 31 December 2023 and 2022*
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 4.705.882.300 saham pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022	470.588.230.000	470.588.230.000	*Issued and fully paid - 4,705,882,300 shares as of 31 December 2023 and 2022*
Tambahan modal disetor	338.136.784.968	338.136.784.968	*Additional paid-in capital*
Saldo laba	577.329.844.182	337.990.378.922	*Retained earnings*
Total Ekuitas	1.386.054.859.150	1.146.715.393.890	***Total Equity***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	2.089.778.027.792	1.924.334.407.179	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

These Financial Statements are originally issued in Indonesian language

Lampiran 3 *Appendix 3*

PT DHARMA POLIMETAL Tbk
LAPORAN LABA RUGI
DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN TERSENDIRI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DHARMA POLIMETAL Tbk
SEPARATE STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	2022	
PENJUALAN NETO	2.728.314.336.651	2.037.930.770.514	***NET SALES***
BEBAN POKOK PENJUALAN	(2.211.800.488.766)	(1.711.628.853.250)	***COST OF GOODS SOLD***
LABA BRUTO	516.513.847.885	326.301.917.264	***GROSS PROFIT***
Beban penjualan dan pemasaran	(42.793.122.360)	(25.540.310.109)	*Selling and marketing expenses*
Beban umum dan administrasi	(126.771.922.151)	(108.337.049.095)	*General and administrative expenses*
Pendapatan operasi lainnya	93.384.435.289	153.123.005.012	*Other operating income*
Beban operasi lainnya	(1.234.558.890)	(5.547.343.663)	*Other operating expenses*
LABA USAHA	439.098.679.773	340.000.219.409	***PROFIT FROM OPERATIONS***
Pendapatan keuangan	5.358.312.988	5.727.163.998	*Finance income*
Beban keuangan	(31.613.195.926)	(27.811.630.171)	*Finance expenses*
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	412.843.796.835	317.915.753.236	***PROFIT BEFORE INCOME TAX EXPENSE***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN			***INCOME TAX EXPENSE***
K i n i	(71.881.513.880)	(59.675.255.200)	*Current*
Tangguhan	(4.650.867.522)	(3.194.148.158)	*Deferred*
Beban Pajak Penghasilan, Neto	(76.532.381.402)	(62.869.403.358)	***Income Tax Expense, Net***
LABA NETO TAHUN BERJALAN	336.311.415.433	255.046.349.878	***NET PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN:			***OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS):***
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke dalam laporan laba rugi			***Item that will not reclassified to profit or loss***
Pengukuran kembali dari program pensiun manfaat pasti	2.011.827.165	(5.424.948.827)	*Remeasurement of defined benefit plan*
(Beban) Manfaat pajak penghasilan terkait	(442.601.976)	1.193.488.742	*Related income tax (expense) benefit*
Realisasi atas investasi jangka pendek	-	(54.660.181)	*Realization of short term investment*
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN	1.569.225.189	(4.286.120.266)	***OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)***
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	337.880.640.622	250.760.229.612	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***

These Financial Statements are originally issued in Indonesian language

Lampiran 4 *Appendix 4*

PT DHARMA POLIMETAL Tbk
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS TERSENDIRI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DHARMA POLIMETAL Tbk
SEPARATE STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Modal saham/ *Share capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Saldo laba/ *Retained earnings*		Total ekuitas/ *Total equity*	
			Telah ditentukan penggunaannya/ *Appropriated*	Belum ditentukan penggunaannya/ *Unappropriated*		
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021	470.588.230.000	338.136.784.968	1.000.000.000	156.677.207.340	966.402.222.308	**Balance as of 31 December 2021**
Pembagian dividen tunai	-	-	-	(70.447.058.030)	(70.447.058.030)	*Cash dividends distribution*
Pembentukan cadangan umum	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	*Appropriation for general reserves*
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	-	250.760.229.612	250.760.229.612	*Total comprehensive income for the year*
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022	470.588.230.000	338.136.784.968	2.000.000.000	335.990.378.922	1.146.715.393.890	**Balance as of 31 December 2022**
Pembagian dividen tunai	-	-	-	(98.541.175.362)	(98.541.175.362)	*Cash dividends distribution*
Pembentukan cadangan umum	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	*Appropriation for general reserves*
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	-	337.880.640.622	337.880.640.622	*Total comprehensive income for the year*
Saldo pada tanggal 31 Desember 2023	470.588.230.000	338.136.784.968	3.000.000.000	574.329.844.182	1.386.054.859.150	**Balance as of 31 December 2023**

These Financial Statements are originally issued in Indonesian language

Lampiran 5 *Appendix 5*

PT DHARMA POLIMETAL Tbk
LAPORAN ARUS KAS TERSENDIRI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DHARMA POLIMETAL Tbk
SEPARATE STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan kas dari pelanggan	2.739.187.638.817	1.884.685.883.396	*Cash receipts from customers*
Pengeluaran kas kepada pemasok dan karyawan	(2.079.473.205.600)	(1.619.777.675.859)	*Cash disbursement for suppliers and employees*
Pengeluaran kas untuk aktivitas operasi lainnya	(36.577.962.025)	(1.419.270.475)	*Cash disbursement for other operating income*
Arus kas diperoleh dari operasi	623.136.471.192	263.488.937.062	*Cash flows provided by operating activities*
Penerimaan dari pendapatan bunga	5.358.312.988	5.727.163.998	*Receipts of interest income*
Pembayaran beban bunga	(31.613.195.926)	(27.811.630.171)	*Payments of finance costs*
Pembayaran pajak penghasilan badan	(79.508.597.851)	(58.301.868.183)	*Payment for income tax*
Pembayaran imbalan kerja karyawan	(3.008.322.248)	(5.739.555.135)	*Payment for employee benefit liability*
Penerimaan dari pengembalian pajak	-	10.203.977.083	*Receipts from claim tax refund*
Kas neto diperoleh dari aktivitas operasi	514.364.668.155	187.567.024.654	***Net cash provided by operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan dari penjualan aset tetap	922.747.748	148.404.187.156	*Proceeds from sale of property and equipment*
Perolehan aset tetap	(161.358.856.516)	(217.465.962.377)	*Acquisition of property and equipment*
Penambahan uang muka perolehan aset	(91.043.401.067)	(136.085.341.656)	*Additional for advance property, plant and equipment*
Penambahan investasi	(216.913.935.475)	(54.140.480.000)	*Additional investment*
Pembayaran atas penambahan modal di entitas anak kepada kepentingan non-pengendali	-	(44.000.000.000)	*Payments for additional capital in subsidiaries to non-controlling interests*
Penerimaan investasi jangka pendek	-	21.046.481.321	*Cash received from short-term investment*
Kas neto digunakan untuk aktivitas investasi	(468.393.445.310)	(282.241.115.556)	***Net cash used in investing activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Pembayaran utang bank jangka pendek	(41.329.202.487)	(2.960.059.647)	*Payments of short-term bank loans*
Penerimaan dari utang bank jangka panjang	200.000.000.000	-	*Proceeds from long-term bank loans*
Pembayaran utang bank jangka panjang	(155.581.979.173)	(95.343.449.200)	*Payments of long-term bank loans*
Pembayaran dividen kas	(98.541.175.362)	(70.447.058.030)	*Payment of cash dividend*
Kas neto digunakan untuk aktivitas pendanaan	(95.452.357.022)	(168.750.566.877)	***Net cash used in financing activities***
PENURUNAN NETO KAS DAN SETARA KAS	(49.481.134.177)	(263.424.657.779)	***NET DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN	132.177.610.502	395.602.268.281	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN	82.696.476.325	132.177.610.502	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR***

Tel : +62-21 5795 7300
Fax : +62-21 5795 7301
www.bdo.co.id

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan
Certified Public Accountant
Licence No. 622/KM.1/2016

Head Office
Prudential Tower, 17th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 79
Jakarta 12910 - Indonesia

No. : 00059/2.1068/AU.1/04/1241-2/1/III/2024

Laporan Auditor Independen

Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi
PT Dharma Polimetal Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Dharma Polimetal Tbk dan Entitas Anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

The original report is in the Indonesian language

No. : 00059/2.1068/AU.1/04/1241-2/1/III/2024

Independent Auditor's Report

The Stockholders, Commissioner and Directors
PT Dharma Polimetal Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Dharma Polimetal Tbk and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of 31 December 2023, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a material accounting policies information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of 31 December 2023, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

Akuisisi Entitas Anak

Pada tanggal 26 Januari 2023, Perusahaan membeli 5.820 saham atau 72,75% kepemilikan saham PT Trimitra Chitrahasta ("TCH") dari Kuroda Group Co. Ltd dengan harga pembelian sebesar Rp 216.913.935.475.

Transaksi tersebut merupakan kombinasi bisnis berdasarkan PSAK 22 "Kombinasi Bisnis" dan Perusahaan telah ditetapkan sebagai pihak pengakuisisi untuk tujuan akuntansi. Berdasarkan akuntansi kombinasi bisnis, Perusahaan diharuskan untuk mengukur imbalan yang dialihkan dan nilai wajar aset, liabilitas dan liabilitas kontinjensi teridentifikasi yang diperoleh pada tanggal akuisisi dan menilai apakah terdapat goodwill. Manajemen telah menugaskan pakar penilai eksternal untuk membantu mereka dengan alokasi harga pembelian untuk mengidentifikasi aset dan liabilitas yang diperoleh dan pengukuran nilai wajarnya pada tanggal akuisisi.

Pengukuran nilai wajar aset, liabilitas dan liabilitas kontinjensi teridentifikasi memerlukan pertimbangan yang signifikan dan estimasi yang kompleks, termasuk:

- Identifikasi dan pengukuran seluruh aset, liabilitas dan liabilitas kontinjensi dan
- Penilaian wajar atas aset tidak lancar, termasuk aset tetap.

Karena melibatkan pertimbangan dan estimasi manajemen yang signifikan dalam identifikasi aset dan liabilitas serta nilai wajarnya, kami mengidentifikasi akuntansi untuk kombinasi bisnis sebagai hal audit utama.

Prosedur audit kami mencakup hal-hal berikut:

- Menilai kompetensi dan objektivitas tenaga ahli eksternal Grup yang digunakan untuk menentukan nilai wajar dari aset dan liabilitas pada saat akuisisi;
- Mereviu laporan penilai dari tenaga ahli eksternal Grup;

Key Audit Matter

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The key audit matters identified in our audit are outlined as follows:

Acquisition of Subsidiaries

On 26 January 2023, the Company purchased 5,820 shares or 72.75% ownership of PT Trimitra Chitrahasta ("TCH") from Kuroda Group Co. Ltd with a purchase price of Rp 216,913,935,475.

The transaction constitutes a business combination under PSAK 22 "Business Combinations" and the Company was determinded to be acquirer for accounting purposes. In undertaking the business combination accounting, the Company is required to measure the consideration transferred and the fair value of identifiable assets, liabilities and contingent liabilities acquired at the acquisition date and assess the existence of any goodwill. The management of the Company has engaged external valuation specialists to assist them to identify acquired assets and liabilities, and measurement of their fair value at acquisition date.

The fair value measurement of identifiable assets, liabilities and contingent liabilities requires significant judgement and complex estimation, including:

- *The identification and measurement of all assets, liabilities and contingent liabilities and*
- *The fair valuation of non-current assets, including property, plant and equipment*

Due to the significant management judgement and estimates involved in the identification of assets and liabilities and their respective fair values, we identified accounting for business combination to be a key audit matter.

Our audit procedures include the following:

- *Assess the competence and objectivity of the Group's external experts used to determine the fair value of assets and liabilities at the time of acquisition;*
- *Review the appraisal report from Group's external experts;*

TANUBRATA SUTANTO FAHMI BAMBANG & REKAN

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Akuisisi Entitas Anak (Lanjutan)

Prosedur audit kami mencakup hal-hal berikut: (Lanjutan)

- Mereviu *Purchase Price Allocation* yang dilakukan oleh manajemen; dan
- Kami melibatkan spesialis penilaian internal dalam mengevaluasi metode *valuasi* dan kewajaran atas asumsi yang diterapkan.

Hal Lain

Audit kami atas laporan keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut secara keseluruhan. lnformasi keuangan tambahan PT Dharma Polimetal Tbk (entitas induk) terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan pada tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut (secara kolektif disebut sebagai "lnformasi Keuangan Entitas lnduk"), yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan konsolidasian terlampir, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan konsolidasian terlampir yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

lnformasi Keuangan Entitas lnduk merupakan tanggung jawab manajemen serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan konsolidasian terlampir. Informasi Keuangan Entitas lnduk telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian terlampir berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh lnstitut Akuntan Publik Indonesia. Menurut opini kami, Informasi Keuangan Entitas lnduk disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, berkaitan dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir secara keseluruhan.

Informasi Lain

Management bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan 2023 (“laporan tahunan”) tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut

Key Audit Matter *(Continued)*

Acquisition of Subsidiaries *(Continued)*

Our audit procedures include the following: (Continued)

- *Review the Purchase Price Allocation made by management; and*
- *We involved internal valuation specialists in evaluating valuation methodology and reasonableness of assumptions applied.*

Other Matters

Our audit of the consolidated financial statements of the Group as of 31 December 2023 and for the year then ended was performed for the purpose of forming an opinion on the consolidated financial statements taken as a whole. The accompanying supplementary financial information of the PT Dharma Polimetal Tbk (parent entity), which comprises the statement of financial position as of 31 December 2023, and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended (collectively referred to as the "Parent Entity Financial Information"), which is presented as a supplementary information to the accompanying consolidated financial statements, is presented for the purposes of additional analysis and is not a required part of the accompanying consolidated financial statements under Indonesian Financial Accounting Standards.

The Parent Entity Financial Information is the responsibility of management and was derived from and relates directly to the underlying accounting and other records used to prepare the accompanying consolidated financial statements. The Parent Entity Financial Information has been subjected to the auditing procedures applied in the audit of the accompanying consolidated financial statements in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. In our opinion, the Parent Entity Financial Information is fairly stated, in all material respects, in relation to the accompanying consolidated financial statements taken as a whole.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information contained in the 2023 annual report (the “annual report”) but does not include the consolidated financial statements and our auditor’s report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor’s report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.

Informasi Lain (Lanjutan)

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang terindentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengkomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada.

Other Information *(Continued)*

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing consolidated the financial statements, management is responsible for assessing the Group’s ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group’s financial reporting process.

Auditor’s Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor’s report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standard on Auditing will always detect a material misstatement when it exists.

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

***Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements** (Continued)*

Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standard on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengkomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengkomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

***Auditor's Responsibilities for the Audit of The Consolidated Financial Statements** (Continued)*

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the Group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significant in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Kantor Akuntan Publik
TANUBRATA SUTANTO FAHMI BAMBANG & Rekan

00059

Martinus Arifin, S.E., Ak., CA., CPA
NIAP AP.1214/
License No. AP.1214

4 Maret 2024 / *4 March 2024*

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.

PT DHARMA POLIMETAL Tbk

Jl. Angsana Raya Blok A9 No. 8 Delta Silicon I
Cikarang Kelurahan Sukaresmi, Kecamatan Cikarang
Selatan, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat 17550 – Indonesia

(021) 897 4637 / (021) 897 4559
(021) 899 01656
https://www.dharmagroup.co.id/
dp.corpsec@dp.dharmap.com