emc HEALTHCARE

We Care with Passion













2023

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT

ENERGIZE MOBILIZE CATALYZE

MEMBERI ENERGI MEMOBILISASI MENGKATALISASI

PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk

ENERGIZE, MOBILIZE, CATALYZE

Memberi Energi, Memobilisasi, Mengkatalisasi



2023

Bagi PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk dan EMC Healthcare Group, tahun 2023 merupakan tahun **EMC**.

Energize
Pada tahun ini, Perseroan berhasil meningkatkan kinerja operasional dan keuangan yang lebih baik dibandingkan pada 2022.

Mobilize
Perseroan meluncurkan aplikasi mobile EMCare yang bertujuan memberikan pengalaman pasien terintegrasi mulai sebagai bagian dari upaya memberikan clinical outcome terbaik.

Catalyze
Terkoneksinya 6 dari 8 unit rumah sakit EMC Healthcare dengan InterSystems TrakCare pada tahun 2023 merupakan katalis utama transformasi Perseroan menjadi rumah sakit digital.

For PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk and EMC Healthcare Group, 2023 was the year of **EMC**.

Energize
In this year, the Company successfully energized its performance by recording better operational and financial results compared to 2022.

Mobilize
The Company launched the EMCare mobile application aimed at providing patients with an integrated experience as part of efforts to deliver the best clinical outcomes.

Catalyze
In 2023, 6 out of 8 EMC Healthcare hospital units had been connected to InterSystems TrakCare, which was the main catalyst for the Company's transformation into digital hospitals.

Kesinambungan Tema

Theme Continuity



2022

Recovery and Synergy
Pemulihan dan Sinergi

Tahun 2022 merupakan masa pemulihan. Sepanjang tahun tersebut, pandemi Covid-19 terus mereda yang ditandai relaksasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM). Sebagai hasilnya, kehidupan sosial dan kegiatan perekonomian berangsur pulih mendekati normal seperti masa sebelum pandemi.

Bagi PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk, 2022 merupakan tahun sinergi. Pada tahun tersebut, Perseroan memperkuat sinergi seluruh Rumah Sakit EMC, antara lain dengan mulai mengaplikasikan sistem informasi rumah sakit InterSystems TrakCare di Rumah Sakit EMC Alam Sutera. Perseroan pun terus meningkatkan integrasi entitas anak PT Kedoya Adyaraya Tbk (RSGK) yang ditandai dengan perubahan nama Rumah Sakit Grha MM2100 menjadi Rumah Sakit EMC Cibitung.

Berbekal Pemulihan dan Sinergi di tahun 2022, Perseroan dan Grup EMC Healthcare siap memajukan kualitas layanan kesehatan di Indonesia.

2022 was a year of recovery. Throughout that year, the Covid-19 pandemic continued to subside marked by the relaxation of the Public Activity Restrictions Imposition (PPKM). As a result, social life and economic activities gradually returned to normal similar to that before the onset of the pandemic.

For PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk, the 2022 was a year of synergy. In that year, the Company strengthened the synergy between all EMC Hospitals, among others by initiating the application of the InterSystems TrakCare hospital information system at RS EMC Alam Sutera. The Company also further intensified the integration of subsidiary PT Kedoya Adyaraya Tbk (RSGK) marked by RS Grha MM2100's name change to RS EMC Cibitung.

Equipped with Recovery and Synergy in 2022, the Company and the EMC Healthcare Group are ready to advance the quality of healthcare in Indonesia.



2021

Changing and Growing
Tumbuh dan Berkembang

Bagi PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk, 2021 merupakan tahun yang monumental. Di tahun tersebut, kami mengubah identitas grup rumah sakit dari "OMNI" menjadi "EMC" dengan "We Care with Passion" sebagai moto baru kami. Perubahan tersebut menandai pertumbuhan kami setelah Perseroan menyelesaikan akuisisi PT Elang Medika Corpora dan PT Kedoya Adyaraya Tbk.

Perseroan memang tengah berubah. Dengan bangga kami menjadi anggota PT Elang Mahkota Teknologi Tbk ("EMTEK") yang siap mengibarkan bendera Grup di industri kesehatan. Yang paling utama, Perseroan juga tengah bertumbuh. Kami sekarang mengelola total 8 (delapan) rumah sakit dan siap membawa bisnis kami ke tingkat yang lebih tinggi.

Bergabunglah dalam perjalanan kami memaknai serta memperkuat bisnis rumah sakit Perseroan demi menjadi rumah sakit digital sekaligus rumah sakit pilihan.

For PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk, the 2021 was a monumental year. In that year, we had transformed our hospital group identity from "OMNI to "EMC" with "We Care with Passion" as our new tagline. The aforementioned shift signified our growth as the Company had completed the acquisition of both PT Elang Medika Corpora and PT Kedoya Adyaraya Tbk.

And indeed, the Company is changing. We are now a proud member of PT Elang Mahkota Teknologi Tbk ("EMTEK"), ready to raise the Group's banner in the healthcare industry. More importantly, the Company is also growing. We now manage a total of 8 (eight) hospitals, poised to elevate our entire business to a greater height.

Join us in our journey as we redefine and reinforce the Company's hospital business to become both digital hospitals and hospitals of choice.



2020

Compassion, Innovation, Determination

Sebagai akibat pandemi Covid-19, 2020 menjelma menjadi tahun krisis kesehatan. Sepanjang tahun penuh gejolak itu, dokter, tenaga medis, dan perawat menjadi pertahanan terakhir demi mencegah agar yang terburuk takkan terjadi. Itu adalah perjuangan yang sangat melelahkan, yang hingga kini masih belum berakhir.

Di Rumah Sakit OMNI, seluruh daya dan upaya kami adalah bagian dari kepedulian untuk terus memberikan perawatan kesehatan terbaik bagi semua. Inovasi pun memungkinkan kami untuk terus-menerus melayani pasien secara kompeten di masa-masa sulit tersebut. Dan meski pandemi belum usai, tekad kami untuk berkontribusi terhadap peningkatan layanan kesehatan di Indonesia akan membawa kami menuju masa depan yang lebih baik dan lebih sehat.

In the wake of the Covid-19 pandemic, the 2020 turned into a year of healthcare crisis. Throughout the tumultuous year, doctors, medical workers, and nurses were the last line of defense keeping the worst outcome at bay. It was a very exhausting struggle, one that has yet to end.

At OMNI Hospitals, it was Compassion that drove us to keep doing what we do best, providing excellent healthcare to all. Likewise, our Innovation enabled us to persistently and competently serve our patients in those difficult times. And while the pandemic is not over yet, our Determination to contribute to the improvement of healthcare services in Indonesia will see us through to a better, healthier tomorrow.



2019

Menghadirkan Pelayanan Kesehatan Berkualitas Tinggi
Augmenting Value-Based Care

Bersamaan dengan upaya keras pemerintah dalam meningkatkan kualitas layanan kesehatan di Indonesia, Rumah Sakit OMNI terus berinvestasi dalam seluruh sumber dayanya, agar dapat menghadirkan tingkat layanan yang paling optimal bagi seluruh pasien dan pelanggannya, baik dari kalangan individu maupun korporasi. Perseroan memperkuat posisinya di pasar dan mengembangkan pangsa pasarnya dengan mengandalkan strategi yang difokuskan pada layanan kesehatan berkualitas tinggi bagi semua pasien dalam aktivitas kesehariannya, oleh tenaga medis yang profesional dan berpengalaman. Seluruh upaya ini dilakukan bersamaan dengan inisiatif yang berkelanjutan untuk mengedukasi setiap segmen di masyarakat tentang kesehatan dan layanan kesehatan yang berkualitas, agar bermanfaat bagi kesejahteraan mereka.

In lockstep with the government's redoubled efforts to improve the quality of health services in Indonesia, OMNI Hospitals has made bold investment in all of its resources to provide the best level of service to its patients and customers, both individual and corporate clients. The Company is strengthening its position in the market and expanding its market share through a strategy focused on delivering definitive value-based care to all patients in its day-to-day activities, delivered by professional and experienced medical personnel. All this has been done hand in hand with a relentless drive to educate every segment of society about health conditions and quality healthcare, bringing them value-added benefits to enhance their general wellbeing.

Daftar Isi
Table of Contents



Kesinambungan Tema
Theme Continuity

Daftar Isi
Table of Contents 2

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab
Disclaimer and Limit of Liability 4

Kinerja 2023
2023 Perfomance 5

Kilas Kinerja 2023
2023 Perfomance Review 6

Ikhtisar Data Keuangan
Financial Highlights 7

Ikhtisar Saham
Stock Highlights 9

Informasi Aksi Korporasi
Information on Corporate Action 11

Penghentian Sementara Perdagangan Saham/Pembatalan Pencatatan Saham
Suspension/Delisting 11

Kebijakan Dividen
Dividend Policy 11

Informasi pada Situs Perseroan
Information on Corporate Website 12

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certifications 13

Peristiwa Penting 2023
2023 Important Events 19

Laporan Manajemen
Management Report 23

Laporan Komisaris
Board of Commissioners' Report 24

Laporan Direksi
Board of Directors' Report 30

Profil Perusahaan
Company Profile 40

Identitas Perusahaan
Company Identity 41

Sekilas Perseroan
Company in Brief 42

Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan
Vision, Mission, and Corporate Values 46

Tonggak Sejarah Perseroan
Company Milestones 48

Kegiatan Usaha
Line of Business 52

Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships 55

Struktur Organisasi
Organizational Structure 56

Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners' Profile 58

Profil Direksi
Board of Directors' Profile 62

Komposisi Pemegang Saham
Shareholders' Composition 68

Struktur Pemegang Saham Utama dan Pengendali
Major and Controlling Shareholder Structure 69

Kronologi Pencatatan Saham
Share-Listing Chronology 70

Daftar Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura
List of Subsidiaries, Affiliated Companies, and Joint Ventures 71

Struktur Grup Perseroan
Corporate Group Structure 72

Lembaga Profesi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Institutions 73

Sumber Daya Manusia
Human Resources 74

Analisis Dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis 94

Tinjauan Umum dan Industri
General and Industrial Overview 95

Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha
Operational Review by Business Segment 96

Kinerja Keuangan Komprehensif
Comprehensive Financial Performance 98

Rasio-Rasio Keuangan
Financial Ratios 100

Target & Pencapaian 2023 dan Proyeksi 2024
2023 Targets & Achievements and 2024 Projections 101

Aspek Pemasaran
Marketing Aspect 102

Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal
Capital Structure and Management Policy on Capital Structure 102

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal
Material Commitments for Capital Goods Investment 103

Kebijakan Dividen
Dividend Policy 103

Informasi Material Atas Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/Modal
Material Information on Investments, Expansions, Divestments, Mergers, Acquisitions or Restructuring of Capital/Debt 103

Informasi Transaksi Material Yang Mengandung Benturan Kepentingan Atau Transaksi Dengan Pihak Afiliasi
Information on Material Transactions With Conflicts of Interest or Transactions With Affiliated Parties 104

Transaksi dengan Pihak Berelasi
Transaction with Related Parties 104

Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan bagi Perseroan
Changes in Government Regulations with Significant Impact on the Company 104

Perubahan Kebijakan Akuntansi
Changes in Accounting Policies 105

Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance 106

Komitmen, Prinsip, Kebijakan dan Pedoman Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance Commitment, Principles, Policy and Guidelines 107

Kebijakan dan Pedoman Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance Policy and Guidelines 109

Struktur Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance Structure 110

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders 110

Dewan Komisaris
Board of Commissioners 116

Direksi
Board of Directors 119

Remunerasi Dewan Komisaris dan Dewan Direksi
Board of Commissioners and Board of Directors Remuneration 123

Komite Audit
Audit Committee 123

Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee 128

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary 133

Unit Audit Internal
Internal Audit Unit 136

Akuntan Publik
Public Accountant 138

Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System 138

Manajemen Risiko
Risk Management 139

Perkara Hukum yang Berdampak Material
Legal Cases With Material Impact 141

Kebijakan Standar Perilaku
Code of Conduct 142

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan & Manajemen
Employee & Management Share Ownership Program 142

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System 144

Kebijakan Anti Korupsi, Penyuapan dan Sumbangan Ilegal
Anti Corruption, Bribery and Illegal Donation Policy 144

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Good Corporate Governance Guideline for Public Companies 145

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
Corporate Social Responsibility 162

Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan
Corporate Social and Environmental Responsibility 163

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk Tahun 2023
Statement of Members of Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for the 2023 Annual Report of PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk 165

Laporan Keuangan
Financial Statements 166

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab
Disclaimer and Limit of Liability



Laporan Tahunan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, kebijakan, proyeksi, strategi, serta tujuan Perseroan yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan hasil aktual yang secara material berbeda dari hasil yang diekspektasi.

This Annual Report contains financial conditions, operation results, projections, plans, strategies, policies, as well as objectives of the Company, which are classified as forward-looking statements in the implementation of the applicable laws, excluding historical matters. Such forward-looking statements are subject to known and unknown risks (prospective), uncertainties, and other factors that can cause actual results to differ materially from expected results.

Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang serta lingkungan bisnis dimana Perseroan menjalankan kegiatan usaha. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sesuai harapan.

Prospective statements in this Annual Report are prepared based on numerous assumptions concerning current conditions and future events of the Company and the business environment where the Company conducts business. The Company shall have no obligation to guarantee that all the valid documents presented will bring specific results as expected.

Laporan Tahunan ini memuat kata “Perseroan” yang didefinisikan sebagai PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk yang menjalankan bisnis di bidang aktivitas rumah sakit swasta. Adakalanya kata “SAME” dan “kami” juga digunakan atas dasar kemudahan untuk menyebut PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk secara umum. Sedangkan penggunaan kata “Grup” digunakan untuk menjelaskan Perseroan dan anak-anak usahanya.

This Annual Report contains the word “Company”, hereinafter referred to PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk, as the company that engages in private hospital activities. The words “SAME” and “we/us/our” are at times used to simply refer to PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk in general. While the word “Group” is used to refer to the Company and its subsidiaries.

Kinerja 2023
2023 Perfomance

emc HEALTHCARE
We Care with Passion



Pendapatan Jasa - Neto

Service Revenues - Net

Rp1.535.639.515.741

10,2%

Laba Usaha

Operating Income

Rp47.326.837.162

38,0%

Kilas Kinerja 2023
2023 Perfomance Review



Ikhtisar Data Keuangan
Financial Highlights

Dalam Rupiah | In Rupiah

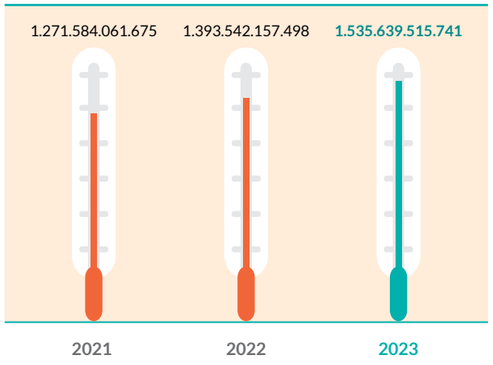
Keterangan	2023	2022	2021*	Information
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian **				**Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income****
Pendapatan Jasa - Neto	1.535.639.515.741	1.393.542.157.498	1.271.584.061.675	Service Revenues - Net
Beban Pokok Pendapatan	(994.406.763.156)	(916.611.668.045)	(729.018.194.346)	Cost of Revenues
Total Beban Usaha	(493.905.915.423)	(442.645.704.940)	(358.440.272.723)	Total Operating Expenses
Laba Usaha	47.326.837.162	34.284.784.513	184.125.594.606	Operating Income
Laba Tahun Berjalan	17.742.278.251	9.582.695.037	142.636.688.853	Profit For The Year
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	15.683.515.351	62.439.611.605	159.021.557.171	Total Comprehensive Income For The Year
Laba (Rugi) neto per saham	0,71	0,25	10,64	Earning (loss) per share
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian				**Consolidated Statement of Financial Position**
Aset Lancar	472.302.328.504	557.972.718.936	859.320.418.720	Current Assets
Aset Tidak Lancar	4.892.475.752.476	4.582.031.163.497	4.087.279.771.592	Non Current Assets
Jumlah Aset	5.364.778.080.980	5.140.003.882.433	4.946.600.190.312	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	541.781.779.995	362.960.920.830	332.070.516.767	Current Liabilities
Liablitas Jangka Panjang	839.377.782.633	794.024.981.115	171.543.035.182	Non Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	1.381.159.562.628	1.156.985.901.945	503.613.551.949	Total Liabilities
Ekuitas	3.983.618.518.352	3.983.017.980.488	4.442.986.638.363	Equity
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	5.364.778.080.980	5.140.003.882.433	4.946.600.190.312	Total Liabilities and Equity
Laporan Arus Kas Konsolidasian				**Consolidated Statement of Cash Flows**
Arus Kas diperoleh dari Aktivitas Operasi	136.148.056.030	161.419.397.294	253.740.257.574	Cash Flows provided by Operating Activities
Arus Kas digunakan untuk Aktivitas Investasi	(508.657.198.538)	(1.052.127.664.529)	(2.304.102.893.847)	Cash Flows used for Investing Activities
Arus Kas diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	198.657.172.616	677.774.919.924	2.515.071.957.456	Cash Flows provided by Financing Activities
Kenaikan (Penurunan) Neto Kas dan Setara Kas	(173.851.969.892)	(212.933.347.311)	464.709.321.183	Net Increase (Decrease) in Cash And Cash Equivalents
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	302.136.976.920	515.070.324.231	50.361.003.048	Cash & Cash Equivalents at Beginning of the Year
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	128.285.007.028	302.136.976.920	515.070.324.231	Cash & Cash Equivalents at End of the Year
Rasio-Rasio Keuangan				**Financial Ratios**
Rasio Lancar (x)	0,87	1,54	2,59	Current Ratio (x)
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas (x)	0,35	0,29	0,11	Liabilities to Equity Ratio (x)
Rasio Liabilitas terhadap Aset (x)	0,26	0,23	0,10	Liabilities to Assets Ratio (x)
Tingkat Perputaran Aset (x)	0,29	0,28	0,32	Assets Turnover (x)
Rasio Laba (Rugi) Bersih terhadap Aset (%)	0,33	0,19	3,12	Return on Assets (%)
Rasio Laba (Rugi) Bersih terhadap Ekuitas (%)	0,45	0,24	3,47	Return on Equity (%)
Rasio Laba (Rugi) Bersih terhadap Pendapatan (%)	1,16	0,69	12,13	Net Income (Loss) Margin (%)
Margin Laba (Rugi) Bruto (%)	35,24	34,22	42,67	Gross Profit (Loss) Margin (%)
Margin Laba (Rugi) Usaha (%)	3,08	2,46	14,48	Operating Income (Loss) Margin (%)

* Angka 2021 telah disajikan kembali sehubungan dengan siaran pers yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia mengenai Pengatribusian Imbalan Pada Periode Jasa yang dicatat sesuai dengan PSAK 24 "Imbalan Kerja". Lihat penjelasan di Catatan 4 atas Laporan Keuangan Konsolidasian .
** Di tahun 2021, RSGK terkonsolidasi terhitung sejak 8 November 2021.

* 2021 numbers have been restated accordingly due to the press release issued by the Financial Accounting Board of the Indonesian Institute of Accountants about the Attribution of Benefits During Service Period was recorded according to PSAK 24 "Employee Benefits". Please refer to the discussion in Note 4 to the Consolidated Financial Statements.
** In 2021, RSGK was only consolidated starting 8 November 2021.

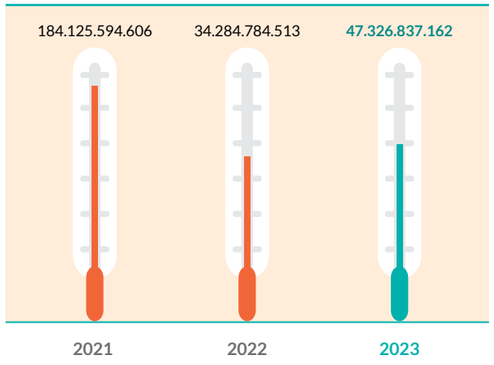
Pendapatan Jasa - Neto
Service Revenues - Net

(Dalam Rupiah / In Rupiah)



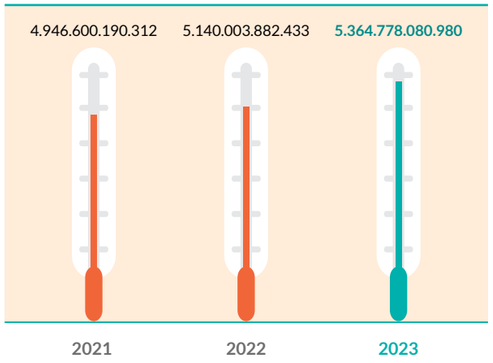
Laba Usaha
Operating Income

(Dalam Rupiah / In Rupiah)



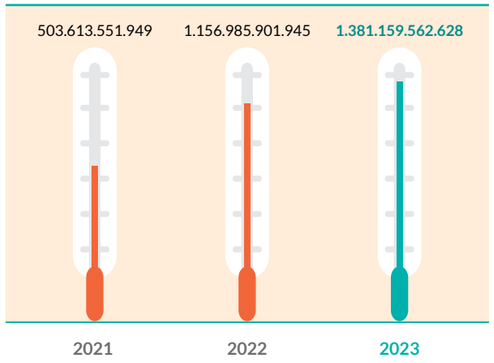
Jumlah Aset
Total Assets

(Dalam Rupiah / In Rupiah)



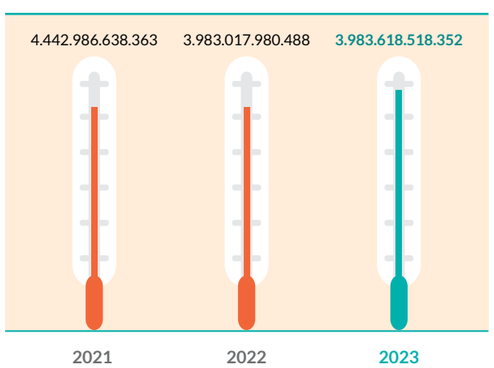
Jumlah Liabilitas
Total Liabilities

(Dalam Rupiah / In Rupiah)



Ekuitas
Equity

(Dalam Rupiah / In Rupiah)



Ikhtisar Saham
Stock Highlights

Ikhtisar Saham 2023
2023 Stock Highlights

Uraian Description	Q1	Q2	Q3	Q4
Jumlah Saham Beredar Total Outstanding Shares	17.138.382.545	17.138.382.545	17.138.382.545	17.138.382.545
Harga Tertinggi (Rp) Highest Price (Rp)	328	384	406	392
Harga Terendah (Rp) Lowest Price (Rp)	242	282	316	296
Harga Penutupan (Rp) Closing Price (Rp)	298	334	350	314
Volume Transaksi Transaction Volume	199.587.400	336.892.400	532.073.800	258.374.500
Kapitalisasi Pasar (Rp) Market Capitalization (Rp)	5.107.237.998.410	5.724.219.770.030	5.998.433.890.750	5.381.452.119.130

Ikhtisar Saham 2022
2022 Stock Highlights

Uraian Description	Q1	Q2	Q3	Q4
Jumlah Saham Beredar Total Outstanding Shares	17.129.632.545	17.129.632.545	17.129.632.545	17.129.632.545
Harga Tertinggi (Rp) Highest Price (Rp)	458	454	765	328
Harga Terendah (Rp) Lowest Price (Rp)	306	340	256	242
Harga Penutupan (Rp) Closing Price (Rp)	448	412	286	300
Volume Transaksi Transaction Volume	2.036.681.600	1.252.823.200	1.155.260.600	336.098.100
Kapitalisasi Pasar (Rp) Market Capitalization (Rp)	7.674.075.380.160	7.057.408.608.540	4.899.074.907.870	5.138.889.763.500

Grafik Kinerja Saham
Charts of Stock Highlights



Hingga 31 Desember 2023, kapitalisasi pasar Perseroan adalah sebesar Rp 5.381.452.119.130

As of 31 December 2023, the Company's market capitalization amounted to Rp 5.381.452.119.130



Informasi Aksi Korporasi
Information on Corporate Action

Dalam rangka menjalankan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tertanggal 14 Desember 2022, pada awal tahun 2023, SAME telah melakukan Peningkatan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) dengan menerbitkan 8.750.000 saham baru yang digunakan untuk menyelenggarakan Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan (*Management and Employee Stock Ownership Program* atau MESOP). Pelaksanaan PMTHMETD dalam rangka MESOP ini akan dilakukan dalam beberapa tahap dengan target penyelesaian sebelum tanggal 14 Desember 2027. Setelah pelaksanaan MESOP untuk Tahap Pemberian Pertama ini, SAME mengalami peningkatan modal ditempatkan dan disetor menjadi sebanyak 17.138.382.545 saham.

In order to implement the Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 14 December 2022, at the beginning of 2023, SAME has carried out a Capital Increase Without Pre-Emptive Rights (PMTHMETD) by issuing 8,750,000 new shares which are used to carry out the Management and Employees Stock Ownership Program or MESOP. The implementation of PMTHMETD for the purpose of this MESOP will be carried out in several stages with a target of completion before 14 December 2027. After implementing the First Grant Phase of MESOP, SAME has increased its issued and paid-up capital to 17,138,382,545 shares.

Penghentian Sementara Perdagangan Saham/Pembatalan Pencatatan Saham
Suspension/Delisting

Hingga tanggal 31 Desember 2023, saham Perseroan tidak mengalami penghentian perdagangan saham sementara (*suspension*) ataupun melakukan pembatalan pencatatan saham (*delisting*) dari pasar modal.

Up until 31 December 2023, the Company's stocks were neither suspended not delisted from the capital market.

Kebijakan Dividen
Dividend Policy

Perseroan menetapkan dan menerapkan kebijakan dividennya dengan senantiasa berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Pembayaran dividen final dilaksanakan dengan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) berdasarkan rekomendasi Direksi, sedangkan pembayaran dividen interim dilaksanakan dengan persetujuan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diadakan pada tanggal 13 Juni 2023, para pemegang saham menyetujui tidak ada dividen tunai dan pembentukan cadangan umum dari saldo laba tahun 2023.

The Company determines and implements its dividend policy by consistently observing the applicable laws and regulations. Final dividend payment is conducted with the approval of the General Meeting of Shareholders (GMS) based on the recommendation from the Board of Directors, whereas interim dividend payment is conducted with the approval of the Company Board of Commissioners and Board of Directors.

In accordance with the Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held on 13 June 2023, the shareholders approved no cash dividends and the establishment of a general reserve of 2023 retained earnings.

Informasi pada Situs Perseroan
Information on Corporate Website



Merujuk kepada Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik, website Perseroan, www.emc.id, menyediakan informasi mengenai Perseroan dan bisnis usaha yang memuat antara lain profil, visi dan misi, struktur organisasi dan struktur grup Perseroan. Tak hanya itu, website Perseroan juga menyediakan berbagai informasi sebagai berikut:

In accordance with Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 8/POJK.04/2015 on Websites of Issuers or Public Companies, the Company's website, www.emc.id, provides the Information about the Company and its business including profiles, vision and mission, organizational structure and group structure of the Company. In addition, the corporate website provides the following information:

- Informasi tentang pemegang saham mayoritas dan jumlah pemegang saham publik
  Information on the majority shareholder and number of public shareholders
- Informasi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa meliputi semua pemberitahuan terkait dengan pengumuman, pemanggilan, materi Rapat, dan ringkasan risalah Rapat tersebut.
  Information on the Annual and Extraordinary General Meeting of Shareholders includes all notifications related to the announcement, invitation, meeting materials, and summary of the minutes of the meeting.
- Ikhtisar Keuangan dan Laporan Keuangan Perseroan.
- Informasi mengenai pemegang saham dan struktur kepemilikan saham, saham dan dividen Perseroan.
- Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perseroan.
- Berita dan Pengumuman yang memuat Informasi untuk pemodal atau investor, media, publik, dan/atau analis.
- Informasi mengenai Karier dan Kontak.
- Financial Highlight and Financial Statements of the Company.
- Information regarding shareholders and share Ownership Structure, shares and dividends of the Company.
- Annual Report and Sustainability Report of the Company.
- News and Announcements that include Information for investors, media, public and/or analyst.
- Information regarding Careers and Contact.

- Prospektus Perseroan
  The Company's Prospectus
- Kebijakan Standar Perilaku
  Code of Conduct
- Profil Dewan Komisaris, Komite, Direksi Sekretaris Perusahaan, dan Unit Internal Audit
  Profiles of the Board of Commissioners, Board of Directors, Committees, the Corporate Secretary, and the Internal Audit Unit
- Piagam Dewan Komisaris dan Direksi, Piagam Komite Audit, Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi dan Piagam Unit Audit Internal
  The Board of Commissioners' and Board of Directors' Charters, the Audit Committee's Charter, the Nomination and Remuneration's Charter and Internal Audit Unit's Charter
- Kegiatan Tanggung Jawab Sosial
  Corporate Social Responsibility Activities
- Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang baik
  Guidelines on Good Corporate Governance

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certifications



1

FINANCE AWARD V 2022: 1ST THE BEST INDONESIA FINANCE 2023 PUBLIC COMPANY

Pada tanggal 26 Januari 2023, SAME mendapatkan penghargaan dari Economic Review sebagai 1st The Best Indonesia Finance 2023 Public Company untuk kategori rumah sakit yang memiliki aset dengan jangkauan nilai dari Rp1 triliun sampai dengan Rp5 triliun. Penghargaan tersebut diberikan oleh Economic Review kepada SAME secara virtual dalam acara penghargaan Indonesia Finance Award V Tahun 2022.

On 26 January 2023, SAME received an award from the Economic Review as the 1st The Best Indonesia Finance 2023 Public Company in the hospital category with Rp1 trillion-Rp5 trillion assets. The award was presented online to SAME by the Economic Review at the Indonesia Finance Award V 2022 event.



2

K3 CHAMPION AWARD: INDONESIA BEST COMPANIES 2023 IN HSE IMPLEMENTATION

Terhadap upayanya dalam menerapkan Kesehatan, Keamanan, dan Keselamatan Kerja (K3) di lingkungan EMC Healthcare, SAME telah menerima penghargaan dari SWA Media sebagai Perusahaan Indonesia Terbaik dalam Penerapan K3 di tahun buku 2022 dengan predikat Sangat Baik. Penghargaan tersebut diterima SAME pada tanggal 16 Februari 2023 setelah melalui tahap asesmen sehubungan dengan keikutsertaan SAME dalam K3 Champion Award: "Indonesia Best Companies 2023 in HSE Implementation" yang diselenggarakan oleh Majalah SWA dan SPOT Corporate Communications.

For its efforts in implementing Occupational Health and Safety (OHS) practices within the EMC Healthcare environment, SAME received an award from SWA Media as the Best Indonesian Company in OHS Implementation for the 2022 fiscal year with Very Good predicate. SAME received the award on 16 February 2023, following an assessment process related to its participation in the OHS Champion Award: "Indonesia Best Companies 2023 in HSE Implementation" organized by SWA Magazine and SPOT Corporate Communications.



3

RS EMC ALAM SUTERA MEMENANGKAN LOMBA VIDEO CODE BLUE
RS EMC ALAM SUTERA WON THE CODE BLUE VIDEO COMPETITION

Pada tanggal 17 Februari 2023, RS EMC Alam Sutera menerima penghargaan dari Komisi Akreditasi Rumah Sakit sebagai Juara Harapan 2 dalam Lomba Video Code Blue pada PITSELNAS VII yang diadakan di Jakarta pada tanggal 15-17 Februari 2023.

On 17 February 2023, RS EMC Alam Sutera received an award from the Hospital Accreditation Commission as the 2nd Runner-Up in the Code Blue Video Competition at the 7th PITSELNAS held in Jakarta on 15-17 February 2023.

RS EMC ALAM SUTERA MEMENANGKAN LOMBA PRESENTASI FMEA

RS EMC ALAM SUTERA WON THE FMEA PRESENTATION COMPETITION

Pada tanggal 17 Februari 2023, RS EMC Alam Sutera menerima penghargaan dari Komisi Akreditasi Rumah Sakit sebagai Juara Harapan 2 dalam Lomba Presentasi FMEA pada PITSELNAS VII yang diadakan di Jakarta pada tanggal 15-17 Februari 2023.

On 17 February 2023, RS EMC Alam Sutera received an award from the Hospital Accreditation Commission as the 2nd Runner-Up in the FMEA Presentation Competition at the 7th PITSELNAS held in Jakarta on 15-17 February 2023.



4

RS EMC SENTUL MEMENANGKAN LOMBA POSTER ILMIAH AKREDITASI

RS EMC SENTUL WON THE ACCREDITATION SCIENTIFIC POSTER COMPETITION

Pada tanggal 17 Februari 2023, RS EMC Sentul menerima penghargaan dari Komisi Akreditasi Rumah Sakit sebagai Juara Harapan 2 dalam Lomba Poster Ilmiah Akreditasi pada PITSELNAS VII yang diadakan di Jakarta pada tanggal 15-17 Februari 2023.

On 17 February 2023, RS EMC Sentul received an award from the Hospital Accreditation Commission as the 2nd Runner-Up in the Scientific Poster Accreditation Competition at the 7th PITSELNAS held in Jakarta on 15-17 February 2023.



5

CORPORATE SECRETARY CHAMPION 2023: THE CHAMPION CORPORATE SECRETARY IN COMPLIANCE

Berdasarkan penilaian terhadap SAME dan 17 perusahaan publik lainnya yang ikut serta dalam Corporate Secretary Champion 2023, SAME mendapatkan peringkat ke-5 setelah dewan juri menetapkan SAME masuk ke dalam 11 Tim Corporate Secretary Terbaik Tahun Buku 2022. Dari hasil penilaian ini, dengan sangat bangga SAME menerima penghargaan dari SWA Media sebagai The Champion Corporate Secretary in Compliance pada 30 Maret 2023.

Based on the assessment of SAME and 17 other public companies participating in the Corporate Secretary Champion 2023, SAME ranked 5th after the jury panel determined that SAME was among the top 11 Best Corporate Secretary Teams for the 2022 Fiscal Year. From this evaluation, SAME proudly received the award from SWA Media as The Champion Corporate Secretary in Compliance on 30 March 2023.



6

RS EMC TANGERANG MEMPEROLEH PENGHARGAAN FASILITAS KESEHATAN

RS EMC TANGERANG RECEIVED AWARD FOR HEALTHCARE FACILITIES

Pada tanggal 19 Juni 2023, RS EMC Tangerang menerima penghargaan Terbaik I untuk kategori RS Tipe B dengan "Best of The Best FKTRL" dalam Fasilitas Kesehatan Awards Semester I Tahun 2023.

On 19 June 2023, RS EMC Tangerang received the 1st Prize award for the Type B Hospital category with "Best of The Best FKTRL" in the Healthcare Facilities Awards for the First Semester of 2023.



7



8

HR EXCELLENCE AWARD 2023 UNTUK REWARD MANAGEMENT & TALENT RETENTION STRATEGY

HR EXCELLENCE AWARD 2023 FOR THE REWARD MANAGEMENT & TALENT RETENTION STRATEGY

Dalam acara HR Excellence Award 2023 yang diadakan oleh SWA dan LMFEB UI, SAME dengan bangga menerima penghargaan untuk kategori Reward Management & Talent Retention Strategy dengan predikat Very Good. Melalui pencapaiannya ini, SAME berkomitmen untuk senantiasa melakukan pengelolaan sumber daya manusia yang transformatif dan adaptif dengan perubahan sehingga dapat menciptakan lingkungan kerja yang kreatif dan produktif.

At the HR Excellence Award 2023 event organized by SWA and LMFEB UI, SAME proudly received the award for the Reward Management & Talent Retention Strategy category with the Very Good predicate. This achievement reflected SAME's commitment to continuously implementing transformative and adaptive human resources management to create a creative and productive work environment.

9

AAA PARTNERSHIP AWARD UNTUK RS GRHA KEDOYA

AAA PARTNERSHIP AWARD FOR RS GRHA KEDOYA

RS Grha Kedoya telah menerima penghargaan atas kontribusinya dan kemitraan yang baik dengan Across Asia Assist (AAA) pada tahun 2023.

RS Grha Kedoya has awarded for its contribution and great partnership with |Across Asia Assist (AAA) in 2023.



10

AJANG PENGHARGAAN IICD KE-14: 50 PERUSAHAAN PUBLIK KAPITALISASI MENENGAH TERBAIK DENGAN PRAKTIK TERBAIK UNTUK TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

THE 14TH IICD GCG CORPORATE AND AWARD: TOP 50 MEDIUM CAPITALIZATION PUBLIC COMPANIES WITH BEST PRACTICES FOR GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Untuk kedua kalinya secara berturut-turut, SAME kembali dianugerahi penghargaan sebagai Top 50 Perusahaan Publik Kapitalisasi Menengah dengan Praktik Terbaik atas Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Dengan bangga SAME menerima penghargaan pada ajang tahunan GCG Corporate and Award yang telah diselenggarakan oleh Indonesia Institute for Corporate Directorship untuk ke-14 kalinya pada tanggal 25 September 2023.

For the second consecutive time, SAME received the Top 50 Medium-Cap Public Companies with Best Practices in Good Corporate Governance. SAME proudly received the award at the annual GCG Corporate and Award event organized by the Indonesia Institute for Corporate Directorship for the 14th time on 25 September 2023.

RS GRHA KEDOYA MENERIMA WSO ANGELS AWARDS
RS GRHA KEDOYA RECEIVED WSO ANGELS AWARDS

Dalam The WSO Angels Awards yang diselenggarakan oleh World Stroke Organization (WSO) bekerjasama dengan Angels Initiative, RS Grha Kedoya memperoleh status “Platinum” dikarenakan telah berhasil memberikan pelayanan kesehatan terhadap stroke sesuai prosedur dan standar internasional serta meningkatkan kualitas pelayanan stroke (RES-Q) dan waktu respons perawatan di kuartal ketiga tahun 2023.

At The WSO Angels Awards organized by the World Stroke Organization (WSO) in collaboration with the Angels Initiative, RS Grha Kedoya achieved “Platinum” status for successfully providing stroke healthcare in accordance with international procedures and standards, as well as enhancing the quality of stroke services (RES-Q) and response time for care in the third quarter of 2023.



11

RS EMC ALAM SUTERA DIAKREDITASI JOINT COMMISSION INTERNATIONAL
RS EMC ALAM SUTERA ACCREDITTED BY JOINT COMMISSION INTERNATIONAL

RS EMC Alam Sutera telah diakreditasi oleh Joint Commission International (JCI) pada tanggal 21 Oktober 2023. Akreditasi ini sebagai hasil evaluasi JCI terhadap mutu pelayanan kesehatan dan manajemen organisasi RS EMC Alam Sutera yang mana telah terbukti memiliki standar internasional.

RS EMC Alam Sutera was accredited by the Joint Commission International (JCI) on 21 October 2023. This accreditation was the result of JCI’s evaluation of the quality of healthcare services and organizational management at RS EMC Alam Sutera, which has been proven to meet international standards.



12

INDONESIA CUSTOMER SATISFACTION CHAMPION IN HEALTHCARE SERVICES 2023

Pada tanggal 31 Oktober 2023, SAME mendapatkan penghargaan dalam acara Indonesia Customer Satisfaction Champion in Healthcare Services 2023 yang diselenggarakan oleh SWA Media Group dengan predikat Very Good. Melalui penghargaan ini, SAME berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas layanan kesehatan EMC Healthcare kepada pasien dan masyarakat.

On 31 October 2023, SAME received an award at the Indonesia Customer Satisfaction Champion in Healthcare Services 2023 event organized by SWA Media Group, with the Very Good predicate. This award reflected SAME’s commitment to continuously improving the quality of EMC Healthcare services to patients and the community.



13

RSGK MENERIMA PENGHARGAAN ATAS PARTISIPASINYA DALAM BPJS KETENAGAKERJAAN DAN JAMSOSTEK
RSGK HAS BEEN AWARDED FOR PARTICIPATION IN BPJS KETENAGAKERJAAN AND JAMSOSTEK

Pada bulan November 2023, Walikota Jakarta Barat menyerahkan penghargaan kepada PT Kedoya Adyaraya Tbk atas partisipasinya dalam gerakan bersama SERTAKAN dan partisipasinya dalam program Jamsostek dan BPJS Ketenagakerjaan sebagai bagian tanggung jawab sosial perusahaan.

In November 2023, Mayor of West Jakarta awarded PT Kedoya Adyaraya Tbk for its participation in the SERTAKAN joint movement and its participation in the Jamsostek and BPJS Ketenagakerjaan programs as part of corporate social responsibility.



14

RS EMC SENTUL MENANGKAN LOMBA K3 FASYANKES
RS EMC SENTUL WON THE OHS FASYANKES COMPETITION

RS EMC Sentul menerima penghargaan dari Dinas Kesehatan Kabupaten Bogor sebagai Juara 2 dalam Lomba K3 Fasyankes Kategori Rumah Sakit yang diadakan dalam rangka memperingati Hari Kesehatan Nasional ke-59 Tingkat Kabupaten Bogor Tahun 2023.

RS EMC Sentul received an award from the Bogor Regency Health Office as the 2nd Runner-Up in the Occupational Health and Safety (OHS) Competition for Healthcare Facilities in the Hospital Category, held to commemorate the 59th National Health Day at the Regency level in Bogor in 2023.



15

RS EMC CIBITUNG SEBAGAI PLKK TERBAIK TAHUN 2023
RS EMC CIBITUNG HAS AWARDED AS THE BEST SERVICE CENTER FOR WORKPLACE ACCIDENTS IN 2023

Pada tanggal 5 Desember 2023, RS EMC Cibitung menerima penghargaan dari BPJS Ketenagakerjaan sebagai Pusat Layanan Kecelakaan Kerja Terbaik (PLKK) Tahun 2023 di wilayah Jawa Barat.

On 5 December 2023, RS EMC Cibitung received an award from BPJS Ketenagakerjaan as the Best Workplace Accident Service Center in 2023 in the West Java region.



16

RS EMC TANGERANG SEBAGAI PLKK TERBAIK TAHUN 2023
RS EMC TANGERANG HAS AWARDED AS THE BEST SERVICE CENTER FOR WORKPLACE ACCIDENTS IN 2023

Pada tanggal 5 Desember 2023, RS EMC Tangerang menerima penghargaan dari BPJS Ketenagakerjaan sebagai Pusat Layanan Kecelakaan Kerja Terbaik Tahun 2023 di wilayah Jawa Barat.

On 5 December 2023, RS EMC Tangerang received an award from BPJS Ketenagakerjaan as the Best Work Accident Service Center in 2023 in Banten region.



17

RS GRHA KEDOYA MEMPEROLEH PENGHARGAAN UNTUK KONTRIBUSINYA KEPADA PEKERJA RENTAN
RS GRHA KEDOYA HAS BEEN AWARDED FOR ITS CONTRIBUTION FOR VULNERABLE WORKERS

Pada bulan Desember 2023, PT Kedoya Adyaraya Tbk menerima penghargaan dari BPJS Ketenagakerjaan sebagai penghargaan atas kontribusinya untuk 8.000 pekerja rentan dalam gerakan bersama SERTAKAN.

In December 2023, PT Kedoya Adyaraya Tbk received an award from BPJS Ketenagakerjaan as an appreciation for its contribution for 8,000 vulnerable workers in SERTAKAN joint movement.



18

KONTRIBUSI RS EMC CIBITUNG DALAM PROGRAM JAMINAN KESEHATAN NASIONAL UNTUK RAKYAT INDONESIA

RS EMC CIBITUNG'S CONTRIBUTION TO THE NATIONAL HEALTH INSURANCE PROGRAM FOR INDONESIAN PEOPLE

RS EMC Cibitung menerima penghargaan dari BPJS Kesehatan atas kontribusinya kepada rakyat Indonesia dalam penyelenggaraan program Jaminan Kesehatan Nasional.

RS EMC Cibitung received an award from BPJS Kesehatan for its contribution to the Indonesian people in the implementation of the National Health Insurance program.



19

ACHS INTERNATIONAL QUALITY IMPROVEMENT AWARD 2023

Dalam ACHS International Quality Improvement Award 2023, RS EMC Alam Sutera mendapat pujian tinggi dari ACHS International atas program inovasi YourVOICE yang diciptakan untuk menilai pengalaman pasien selama perawatan di rumah sakit.

At the ACHS International Quality Improvement Award 2023, RS EMC Alam Sutera received high praise from ACHS International for its YourVOICE innovation program, designed to assess patient experiences during hospital care.



20

PENGHARGAAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP JAWA BARAT UNTUK PENGELOLAAN LINGKUNGAN RS EMC SENTUL

AWARD FOR THE ENVIRONMENTAL MANAGEMENT OF RS EMC SENTUL

RS EMC Sentul mendapatkan penghargaan dari Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jawa Barat dalam rangka Program Penilaian Kinerja Perusahaan Dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup untuk periode 2022-2023 dengan peringkat Biru.

RS EMC Sentul received Blue Rating from the West Java Provincial Environmental Agency as part of the Company Performance Assessment Program in Environmental Management for the 2022-2023 period.



21

Kilas Peristiwa 2023
2023 Event Highlights



PERTEMUAN STRATEGIS TAHUNAN GRUP SAME
ANNUAL STRATEGIC MEETING OF SAME GROUP

Grup SAME menyelenggarakan pertemuan strategis tahunan pada tanggal 26 - 28 Januari di Dago Pakar, Bandung dalam rangka membahas pencapaian, evaluasi risiko, serta merumuskan langkah-langkah strategis untuk memperkuat kinerja SAME. Dalam pertemuan ini, jajaran Manajemen dan manajer dari 8 unit RS EMC Healthcare saling bertukar informasi, mengevaluasi kinerja sebelumnya, dan mengidentifikasi peluang serta tantangan yang akan dihadapi di masa depan.

The SAME Group held its annual strategic meeting on 12-28 January at Dago Pakar, Bandung, to discuss achievements, risk evaluation, and prepare strategic steps to enhance SAME's performance. During this meeting, the Management team and managers from 8 EMC Healthcare units exchanged information, evaluated past performance, and identified opportunities as well as future challenges.



EMC HEALTHCARE CORPORATE CLIENT GATHERING

Grup SAME menyelenggarakan Corporate Client Gathering pada tanggal 9 Maret 2023 di Studio 8 SCTV, Jakarta Pusat. Acara ini dilakukan sebagai bentuk apresiasi dari Grup SAME kepada para pelaku usaha dan pemangku kepentingan yang turut bekerja sama dengan EMC Healthcare dalam menjalankan kegiatan usahanya.ç

SAME Group held Corporate Client Gathering on 9 March 2023, at Studio 8 SCTV, Central Jakarta. The event served as SAME Group's expression of appreciation to its business partners and stakeholders who collaborated with EMC Healthcare in carrying out their business activities.



EKSPANSI GRUP RUMAH SAKIT EMC HEALTHCARE
THE BUSINESS EXPANSION OF EMC HEALTHCARE

Setelah memperoleh perizinan yang diperlukan, pada tanggal 27 Maret 2023, rumah sakit yang dikelola oleh PT Sinar Medika Sejahtera (entitas anak PT Kedoya Adyaraya Tbk/RSGK) secara resmi beroperasi dengan nama usaha RS EMC Cibitung dan menjadi bagian dari grup rumah sakit EMC Healthcare.

Following the acquisition of the necessary permit, on 27 March 2023, the hospital managed by PT Sinar Medika Sejahtera (a Subsidiary of PT Kedoya Adyaraya Tbk) officially commenced operations under the business name RS EMC Cibitung and became part of the EMC Healthcare hospital group.



PENINGKATAN MODAL UNTUK PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM MANAJEMEN & KARYAWAN
CAPITAL INCREASE FOR THE IMPLEMENTATION OF MANAGEMENT & EMPLOYEE STOCK OWNERSHIP PROGRAM

Pada tanggal 31 Maret 2023, Perseroan melakukan penambahan modal ditempatkan/disetor dengan menerbitkan sebanyak 8.750.000 saham baru yang diterbitkan untuk melaksanakan Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan (*Management and Employee Shares Ownership Program*/MESOP).

Penambahan modal ditempatkan/disetor serta pelaksanaan MESOP tersebut dilakukan Perseroan berdasarkan keputusan RUPS pada tanggal 14 Desember 2022 yang menyetujui rencana Perseroan untuk melakukan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) dengan mengeluarkan sebanyak-banyaknya 35.000.000 saham baru dalam rangka pelaksanaan MESOP.

MESOP ini direncanakan akan diselesaikan dalam beberapa tahap sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan dan pada tanggal 31 Maret 2023, Perseroan telah menyelesaikan Pemberian Tahap I MESOP.

On 31 March 2023, the Company increased its issued and paid-up capital by issuing 8,750,000 new shares to implement the Management and Employee Shares Ownership Program (MESOP).

The increase in issued and paid-up capital and the implementation of MESOP were carried out by the Company based on the resolution of the General Meeting of Shareholders on 14 December 2022, which approved the Company's plan to conduct a Capital Increase Without Preemptive Rights (PMTHMETD) by issuing up to 35,000,000 new shares for the MESOP implementation.

MESOP is planned to be completed in several stages, in accordance with the provisions of the laws and regulations, with Phase I having been completed on March 31, 2023.



HARI KEBERSIHAN TANGAN SEDUNIA 2023
THE WORLD HAND HYGIENE DAY 2023

Dalam rangka meningkatkan kesadaran pasien dalam menjaga kesehatan, pada Hari Kebersihan Tangan Sedunia (World Hand Hygiene Day) di tanggal 5 May 2023, EMC Healthcare melakukan penyuluhan kepada pasien mengenai pentingnya menjaga kebersihan tangan, termasuk langkah yang benar dalam mencuci tangan. Selain itu, terdapat unit rumah sakit yang menyelenggarakan perlombaan internal bagi karyawan, yaitu kompetisi video kebersihan tangan.

In order to raise awareness among patients about hand hygiene, on World Hand Hygiene Day on 5 May 2023, EMC Healthcare conducted educational sessions for patients regarding the importance of hand hygiene, including proper handwashing techniques. In addition, all hospital units of EMC Healthcare participated in the internal event in the form of a hand hygiene video contest.

SAME DIPROMOSIKAN KE PAPAN UTAMA BEI
SAME HAS BEEN PROMOTED TO IDX MAIN LISTING BOARD

Sejak 31 Mei 2023, saham SAME yang telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia (BEI) secara resmi telah dipindahkan dari Papan Pengembangan ke Papan Utama. Perpindahan papan pencatatan ini disampaikan melalui Surat BEI tertanggal 24 Mei 2023. Melalui Surat tersebut, BEI menyampaikan bahwa keputusan ini dilakukan berdasarkan penilaian atas pemenuhan persyaratan perpindahan papan pencatatan, khususnya persyaratan yang harus dipenuhi agar saham emiten atau perusahaan terbuka dapat dicatatkan di Papan Utama IDX yang diatur dalam Peraturan BEI No. I-A.

Since 31 May 2023, SAME shares that have been listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) have officially been promoted from the Development Board to the Main Board of IDX. This promotion of listing board was conveyed through an IDX Letter dated 24 May 2023. Through the Letter, IDX stated that this decision was made based on an assessment of the fulfilment of requirements for the transfer of the listing board, in particular the requirements that must be met so that the shares of an issuer or public company can be listed on the IDX Main Board which is stipulated under the IDX Regulation No. I-A.



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

SAME menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 13 Juni 2023 yang bertempat di Studio SCTV, SCTV Tower Lantai 8 – Senayan City, Jakarta Pusat.

SAME held its Annual General Meeting of Shareholders on 13 June 2023, at SCTV Tower, 8th floor, Senayan City, Central Jakarta.



PAPARAN PUBLIK WAJIB
MANDATORY PUBLIC EXPOSE

Pada hari dan tempat yang sama dengan penyelenggaraan RUPS Tahunan, SAME memenuhi kewajibannya untuk menyelenggarakan Paparan Publik dengan menyampaikan informasi dan kejadian penting yang dialami atau dilakukan SAME sepanjang tahun 2022. Acara tersebut sukses terlaksana dengan diakhiri sesi tanya jawab secara langsung dengan pihak reporter dan investor yang hadir.

On the same day and location as the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), SAME fulfilled its obligation to hold a Public Expose by presenting important information and events experienced or undertaken throughout 2022. The event was successfully conducted, concluding with a direct Q&A session with attending reporters and investors.



EMC HEALTHCARE DOCTOR GATHERING 2023

SAME meningkatkan layanan kesehatannya melalui penyelenggaraan EMC Healthcare Doctor Gathering 2023 di Pacific Place Jakarta. Acara ini dihadiri oleh ratusan dokter dan menampilkan pembicara kelas dunia, Dr. Carolyn Russell, seorang praktisi medis dari Brisbane, Australia. Disiarkan melalui Vidio dan SCTV, acara ini memberikan akses edukasi kepada masyarakat umum, sejalan dengan misi Perseroan untuk meningkatkan pemahaman masyarakat akan pentingnya komunikasi yang baik dalam pelayanan kesehatan

SAME enhanced its healthcare services through the EMC Healthcare Doctor Gathering 2023 at Pacific Place Jakarta. The event was attended by hundreds of doctors and featured world-class speaker, Dr. Carolyn Russell, a medical practitioner from Brisbane, Australia. Broadcasted on Vidio and SCTV, the event provided educational access to the general public, in line with the Company's mission to increase public understanding of the importance of good communication in healthcare.





HARI KESELAMATAN PASIEN SEDUNIA 2023
THE WORLD PATIENT SAFETY DAY 2023

Dalam rangka Hari Keselamatan Pasien Sedunia pada tanggal 17 September 2023, EMC Healthcare bersama-sama dengan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia dan Ikatan Dokter Indonesia menyelenggarakan webinar internasional dengan tema "Engaging Patients for Patient Safety".

To celebrate World Patient Safety Day on 17 September 2023, EMC Healthcare, in collaboration with the Ministry of Health of the Republic of Indonesia and the Indonesian Medical Association, organized an international webinar carrying the theme "Engaging Patients for Patient Safety".



DIGITALISASI SISTEM INFORMASI RUMAH SAKIT EMC HEALTHCARE MENGGUNAKAN INTERSYSTEMS TRAKCARE
DIGITALIZATION OF EMC HEALTHCARE HOSPITAL INFORMATION SYSTEM USING INTERSYSTEMS TRAKCARE

Setelah SAME berhasil mengimplementasikan sistem informasi rumah sakit InterSystems TrakCare di RS EMC Alam Sutera pada akhir tahun 2022 yang lalu, pada tahun 2023 ini, SAME telah mengimplementasikan sistem rumah sakit InterSystems TrakCare tersebut di 5 (lima) unit rumah sakit yang dimilikinya, yaitu RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, RS EMC Sentul, dan RS EMC Cikarang. Terhadap RS EMC Pekayon dan RS EMC Cibitung, SAME memiliki target untuk menyelesaikan implementasi InterSystems TrakCare tersebut di tahun 2024 mendatang.

Following the successful implementation of the InterSystems TrakCare hospital information system at EMC Alam Sutera Hospital at the end of 2022, in 2023 SAME implemented the InterSystems TrakCare hospital system at its 5 (five) hospitals, namely RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, RS EMC Sentul, and RS EMC Cikarang. SAME expects RS EMC Pekayon and RS EMC Cibitung to implement InterSystems TrakCare in 2024.

Laporan Manajemen
Management Report



Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners' Report



> **Kami melihat Direksi secara konsisten menjalankan strategi utama Perseroan yaitu mempersiapkan infrastruktur, fasilitas, serta sumber daya manusia yang dibutuhkan untuk mengaplikasikan sistem informasi rumah sakit InterSystems TrakCare di seluruh EMC Healthcare.**
>
> We saw that the Board of Directors consistently executed the Company's main strategy of preparing the infrastructures, facilities, and human resources needed to apply the InterSystems TrakCare hospital information system at all EMC Healthcare.

DR. Robert Pakpahan, Ak

Presiden Komisaris dan
Komisaris Independen
President Commissioner and
Independent Commissioner

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Tahun 2023 merupakan penanda jelas bahwa Indonesia telah terbebas sepenuhnya dari dampak negatif pandemi Covid-19. Hal ini terutama tercermin pada kegiatan sosial dan ekonomi yang telah berjalan normal seperti sebelum pandemi. Sebagai hasilnya, perekonomian nasional tumbuh kuat dan stabil.

Di tengah iklim usaha yang positif tersebut, Dewan Komisaris secara konsisten menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat dibantu oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Sepanjang tahun, Dewan Komisaris telah menjalankan fungsi pengawasan terhadap Direksi dalam menjalankan kegiatan usaha PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk ("**Perseroan**"). Sebagai bentuk tanggung jawab kami dalam menjalankan fungsi tersebut, dengan ini kami menyampaikan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris Tahun 2023 yang mencakup mengenai penilaian kami terhadap kinerja Direksi dalam melakukan pengurusan terhadap Perseroan.

Penilaian Kinerja Direksi dan Implementasi Strategi Perseroan

Dewan Komisaris menilai Direksi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dalam melakukan pengurusan Perseroan dengan sangat baik sepanjang tahun 2023. Kami melihat Direksi secara konsisten menjalankan strategi utama Perseroan yaitu mempersiapkan infrastruktur, fasilitas, serta sumber daya manusia yang dibutuhkan untuk mengaplikasikan sistem informasi rumah sakit InterSystems TrakCare di seluruh EMC Healthcare. Sebagai hasilnya, sepanjang tahun 2023, sistem tersebut telah *online* di 5 (lima) Rumah Sakit EMC yaitu EMC Tangerang, Grha Kedoya, EMC Pulomas, EMC Sentul, dan EMC Cikarang.

Selain InterSystems TrakCare, kami menilai bahwa aplikasi *mobile* EMCare yang diluncurkan oleh Perseroan di tahun 2023 akan meningkatkan kualitas layanan dan memperkuat kedudukan EMC Healthcare sebagai rumah sakit digital pilihan terdepan. Kami pun senantiasa mendorong Direksi untuk mengikuti perkembangan teknologi informasi dan

Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,

The year 2023 signified the fact that Indonesia had fully overcome the adverse impacts of the Covid-19 pandemic. This was primarily reflected in the resumption of social and economic activities to pre-pandemic levels. As a result, the national economy experienced robust and stable growth.

Under such a positive business climate, the Board of Commissioners consistently performed its supervisory and advisory functions assisted by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. Throughout the year, the Board of Commissioners continuously monitored the performance of PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk ("**Company**"). As part of our accountability in carrying out these functions, we hereby present the Board of Commissioners' Supervisory Report for 2023, which covers our assessment of the Board of Directors' performance in managing the Company.

Assessment of the Board of Directors' Performance and Corporate Strategies Implementation

The Board of Commissioners acknowledges that the Board of Directors had appropriately performed its duties and responsibilities in managing the Company throughout 2023. We saw that the Board of Directors consistently executed the Company's main strategy of preparing the infrastructures, facilities, and human resources needed to apply the InterSystems TrakCare hospital information system at EMC Healthcare. As a result, throughout 2023, the system went online at 5 (five) hospital units of EMC Healthcare, namely RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, RS EMC Sentul, and RS EMC Cikarang.

Other than InterSystems TrakCare, the EMCare mobile application launched by the Company in 2023 will enhance service quality and strengthen EMC Healthcare's position as the leading digital hospitals of choice. We also continuously urge the Board of Directors to stay abreast of the latest developments in information technology and medical fields to



1. DR. Robert Pakpahan, Ak
Presiden Komisaris dan Komisaris Independen
President Commissioner and Independent Commissioner

2. Komjen Pol (Purn) Drs. Unggung Cahyono
Komisaris Independen
Independent Commissioner





3. Heru Kristiyana S.H., M.M
Komisaris Independen
Independent Commissioner

4. Alexander Tedja
Komisaris
Commissioner



medis terkini guna mengembangkan berbagai inovasi lain yang bersinergi dengan InterSystems TrakCare dan EMCare. Kami melihat sistem dan aplikasi tersebut dapat menjadi landasan pengembangan usaha yang kuat, multifungsi, dan berkelanjutan ke depannya.

Kami mendukung penuh upaya Perseroan untuk terus-menerus menambah jumlah dokter yang berkualitas. Kami sepakat bahwa peningkatan kapasitas dan kualitas layanan rumah sakit Perseroan akan memperluas pangsa pasar di luar pasien medis. Dewan Komisaris percaya bahwa rumah sakit Perseroan mampu memberikan pelayanan terbaik setara dengan rumah sakit di luar negeri dan kami terus-menerus mendorong Direksi untuk membuktikan potensi tersebut melalui *clinical outcome* terbaik bagi para pasien.

Pandangan Terhadap Prospek Usaha

Dewan Komisaris telah mengkaji rencana kerja dan strategi usaha yang disusun oleh Direksi untuk tahun 2024. Kami berpendapat rencana kerja dan strategi tersebut disusun dengan baik serta mempertimbangkan kemampuan Perseroan, proyeksi pertumbuhan ekonomi, serta kondisi industri kesehatan secara keseluruhan.

Rencana kerja dan strategi usaha yang telah disusun oleh Direksi juga telah disusun dengan baik dan kami yakin bahwa di tahun 2024, Direksi akan menyelesaikan integrasi InterSystems TrakCare di seluruh unit rumah sakit EMC Healthcare sehingga transformasi rumah sakit digital dapat tercapai. Akan tetapi, transformasi rumah sakit digital tersebut tetap harus didukung dengan peningkatan kualitas sumber daya manusia; pembaruan fasilitas, infrastruktur, dan peralatan medis; serta pengembangan layanan yang inovatif dan efektif.

Kami juga mendorong Direksi untuk melanjutkan upaya perolehan akreditasi rumah sakit internasional yaitu Joint Commission International (JCI) bagi seluruh unit rumah sakit EMC Healthcare. Kami meyakini bahwa melalui akreditasi JCI, EMC Healthcare dapat diakui memiliki kualitas layanan kesehatan terbaik dan bertaraf internasional sehingga kepercayaan pasien dan masyarakat terhadap Grup Rumah Sakit EMC Healthcare dapat semakin meningkat.

Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Dewan Komisaris berpendapat bahwa prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*/GCG) telah diterapkan dengan baik di setiap lini usaha Perseroan selama tahun 2023. Perseroan pun telah memiliki program tata kelola perusahaan yang terencana dan berkelanjutan yang didukung pleh penerapan prinsip-prinsip tata-kelola di seluruh tingkatan organisasi.

Dewan Komisaris pun dengan bangga melaporkan bahwa komitmen Perseroan terhadap praktik terbaik GCG telah mendapat pengakuan dari berbagai pihak. Hal ini terbukti dari keberhasilan Perseroan mendapatkan berbagai penghargaan GCG pada tahun 2023. Oleh karena itulah kami mendorong Direksi dan manajemen untuk terus meningkatkan kualitas penerapan GCG sebagai bagian upaya Perseroan untuk memberikan pelayanan kesehatan terbaik bagi pasien, pemangku kepentingan, serta masyarakat umum.

develop various other innovations to synergize with InterSystems TrakCare and EMCare. We firmly believe the aforementioned system and application form a robust, versatile, and sustainable business development platform going forward.

We also fully support the Company's efforts to continuously increase the number of qualified doctors working at our hospitals. We agree that efforts to increase the Company's hospitals' capacity and services quality will expand our market share beyond medical patients. Likewise, the Board of Commissioners believes that the Company's hospitals are able to provide the best services similar to that of hospitals abroad and we continuously encourage the Board of Directors to prove this potential by providing the best clinical outcomes to patients.

Views on Business Outlook

The Board of Commissioners has reviewed the work plan and business strategies prepared by the Board of Directors for 2024. We conclude that the aforementioned work plan and strategies had been prepared properly by taking into account the Company's capabilities, economic growth projection, as well as the healthcare industry's overall condition.

Moreover, the Board of Directors has properly prepared the Company's work plan and business strategy and we are confident that the Board of Directors will be able to finish the InterSystems TrakCare integration at all EMC Healthcare hospital units to effectively transform into digital hospitals. However, this transformation must be supported by human resources' quality improvement; medical facilities, infrastructures and equipment upgrade; as well as the development of innovative and effective services.

We also encourage the Board of Directors to continuously seek international accreditation from Joint Commission International (JCI) for all the EMC Healthcare hospitals. We believe that by obtaining JCI accreditation, EMC Healthcare can be recognized for having the best quality healthcare services at an international level, thus increasing patient and public trust in the EMC Healthcare Hospital Group.

Implementation of Good Corporate Governance

The Board of Commissioners acknowledges that the principles of good corporate governance (GCG) have been implemented properly in each of the Company's business line in 2023. Furthermore, the Company has been equipped with well-planned and sustainable corporate governance programs supported by the application of governance principles throughout all levels of the organization.

The Board of Commissioners is also proud to report that the Company's commitment to GCG best practices has been recognized by stakeholders as the Company received numerous GCG awards in 2023. Therefore, we encourage the Board of Directors and the management to continuously improve the quality of GCG implementation as part of the Company's efforts to provide the best healthcare services to patients, stakeholders, and the general public.

Perubahan dan Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris

Komposisi Dewan Komisaris tidak mengalami perubahan di tahun 2023. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, komposisi Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

Changes to the Board of Commissioners' Composition and Composition Diversity

The composition of the Board of Commissioners did not change in 2023. As of 31 December 2023, the composition of the Board of Commissioners is as follows:

Nama Name	Jabatan Position
DR. Robert Pakpahan, Ak	Presiden Komisaris dan Komisaris Independen President Commissioner and Independent Commissioner
Komjen Pol (Purn) Drs. Unggung Cahyono	Komisaris Independen Independent Commissioner
Heru Kristiyana S.H., M.M.	Komisaris Independen Independent Commissioner
Alexander Tedja	Komisaris Commissioner

Komposisi Dewan Komisaris pada tahun 2023 telah mewakili keberagaman keahlian, kompetensi, pengetahuan dan pengalaman yang diperlukan untuk menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat yang tercermin sebagai berikut:

1. Usia, di mana usia anggota Dewan Komisaris Perseroan saat ini adalah antara 63 sampai dengan 78 tahun.
2. Latar belakang pendidikan, di mana anggota Dewan Komisaris berasal dari berbagai bidang pendidikan yaitu ekonomi, akuntansi, administrasi, manajemen, dan hukum yang sangat membantu tugas-tugas Dewan Komisaris.
3. Pengalaman kerja, di mana anggota Dewan Komisaris memiliki latar belakang pengalaman kerja yang beragam yang mencakup bidang pemerintahan, penegakan hukum, *real estate*, keuangan, dan perbankan.

In 2023, the diversity of the Board of Commissioners' composition had represented the skill, competency, and experience needed to perform supervisory and advisory functions as reflected as follows:

1. Age, wherein the age span of the current members of the Board of Commissioners is between 63 and 78 years old.
2. Educational background, wherein members of the Board of Commissioners have different educational backgrounds i.e. economics, accounting, administration, management, and law that prove to be very helpful in performing their respective duties.
3. Work experience, wherein members of the Board of Commissioners have diverse professional experiences covering fields such as the government, law enforcement, real estate, finance, and banking.

Apresiasi

Dewan Komisaris mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada Direksi dan seluruh karyawan atas semangat, kerja keras serta dedikasi mereka sehingga Perseroan mampu membukukan kinerja dan hasil yang sangat baik di tahun 2023. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada para pemegang saham, pasien, masyarakat, serta pemangku kepentingan lainnya yang telah memberikan kepercayaan kepada Perseroan dan EMC Healthcare. Kami optimis bahwa Perseroan mampu memberikan performa kerja yang lebih baik di tahun 2024.

Appreciation

The Board of Commissioners would like to extend our gratitude to the Board of Directors and all employees for their passion, hard work and dedication that enabled the Company to perform well and booked excellent results amid the national economic recovery in 2023. We also would like to thank the shareholders, patients, the general public, and other stakeholders for their trust in the Company and EMC Healthcare. We are confident that the Company will be able to perform even better in 2024.

Hormat Saya,
Sincerely Yours,

DR. Robert Pakpahan, Ak
Presiden Komisaris dan Komisaris Independen
President Commissioner and Independent Commisioner



Laporan Direksi
Board of Directors' Report



> **Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp1,5 triliun pada tahun 2023, meningkat 10,2% dibandingkan Rp1,3 triliun di 2022. Tak hanya itu, Perseroan membukukan laba sebesar Rp17,7 miliar pada tahun 2023, tumbuh 85,1% dibandingkan Rp9,5 miliar pada tahun sebelumnya.**
>
> The Company posted Rp1.5 trillion revenue in 2023, increasing by 10.2% compared to Rp1.3 trillion in 2022. In addition, the Company posted Rp17.7 billion income, an 85,1% increase compared to Rp9.5 billion in the previous year.

Jusup Halimi
Presiden Direktur
President Director

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Sebagai bentuk tanggung jawab dalam menjalankan kegiatan usaha PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk ("**Perseroan**"), dengan ini kami menyampaikan Laporan Direksi Tahun 2023 yang mencakup pembahasan mengenai realisasi kinerja dan pencapaian, tantangan, langkah-langkah strategis, inovasi, serta upaya-upaya peningkatan kualitas yang telah dilaksanakan Perseroan sepanjang tahun ini.

Tinjauan Ekonomi dan Industri

Di tengah perlambatan pertumbuhan perekonomian global serta ketidakpastian akibat berbagai konflik geopolitik di Eropa dan Timur Tengah sepanjang tahun 2023, perekonomian Indonesia menunjukan kinerja positif dengan pertumbuhan yang kuat dan stabil. Pertumbuhan tersebut turut pula ditandai dengan dengan menurunnya tingkat pengangguran dan kemiskinan berkat alokasi APBN yang berperan sebagai *shock absorber* dalam menjaga daya beli masyarakat dan tingkat inflasi yang terkendali.

Tak hanya itu, penyebaran Covid-19 mengalami penurunan yang sangat signifikan di tahun 2023 yang mana turut membawa dampak positif bagi industri kesehatan di Indonesia. Hal ini merupakan suatu pencapaian yang mencerminkan ketangguhan banyak rumah sakit dalam menghadapi krisis (pandemi) yang belum pernah terjadi sebelumnya. Kondisi ini juga menandai kembalinya operasi bisnis sehari-hari (*business as usual*) yang mana dalam hal ini, Grup Rumah Sakit EMC Healthcare juga telah kembali menjalankan kegiatan usahanya dengan memberikan layanan kesehatan di situasi normal.

Sesuai dengan ketentuan Peraturan Menteri Kesehatan No. 24 tahun 2022 tentang Rekam Medis, tahun 2023 juga merupakan batas akhir bagi fasilitas pelayanan kesehatan untuk melakukan transisi dari sistem rekam medis manual ke rekam medis elektronik (*electronic medical record*/EMR). Sistem rekam medis elektronik ini juga bertujuan untuk meningkatkan mutu pelayanan kesehatan; memberikan kepastian hukum dalam penyelenggaran dan pengelolaan rekam medis; menjamin keamanan, kerahasiaan, keutuhan, ketersediaan rekam medis; dan mewujudkan penyelenggaraan dan pengelolaan rekam medis berbasis digital dan terintegrasi.

Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,

As a form of our responsibility in carrying out the business activities of PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk ("**Company**"), we hereby present the 2023 Board of Directors' Report which includes the discussion of the realization of Company's performance and achievements, challenges, strategic measures, innovations, as well as quality improvement efforts that carried out throughout the year.

Economic and Industry Overview

Amid the slowdown in global economic growth and uncertainties arising from various geopolitical conflicts in Europe and the Middle East, Indonesia's economy performed well with robust and stable growth. This growth was also marked by a decline in unemployment and poverty rates as the Government effectively allocated the state budget (APBN) as a shock absorber in maintaining the purchasing power and controlling inflation rates.

In addition, the spread of Covid-19 declined significantly in 2023, which also brought positive impacts to the healthcare industry in Indonesia. This achievement reflected the resilience of the hospitals in facing an unprecedented pandemic crisis. This condition also marked the return of day-to-day business operations (business as usual), wherein this case, the EMC Healthcare Hospital Group has also resumed its business activities by providing healthcare services in normal situations.

In accordance with the provisions of Minister of Health Regulation No. 24/2022 on Medical Records, the year 2023 also marked the deadline for healthcare facilities to transition from analog medical record system to electronic medical records (EMR). The electronic medical record system is also aimed at enhancing the quality of healthcare services; provide legal certainty in the management and administration of medical records; ensure the security, confidentiality, integrity, and availability of medical records; and realizing digital and integrated medical record management and administration. On the other hand, the aforementioned transition also

Di sisi lain, transisi tersebut juga mengharuskan pelaku usaha berinvestasi pada infrastruktur, sumber daya manusia, serta pelatihan yang diperlukan guna memastikan implementasi EMR yang efektif, efisien, dan aman.

required businesses to invest in infrastructure, human resources, and necessary training to ensure effective, efficient, and secured implementation of the EMR.

Strategi Usaha

Untuk merespons dinamika tersebut di atas serta dalam rangka menindaklanjuti strategi usaha untuk menjadi rumah sakit digital, sepanjang tahun 2023, Direksi dan manajemen telah melanjutkan pengembangan infrastruktur, fasilitas, serta sumber daya manusia yang dibutuhkan untuk menerapkan sistem informasi rumah sakit di EMC Healthcare, yaitu InterSystems TrakCare.

InterSystems TrakCare merupakan sistem informasi perawatan kesehatan terpadu yang mengakomodasi perawatan dan pengalaman pasien dengan sistem EMR tunggal kelas dunia. Integrasi sistem tersebut pada laboratorium, radiologi, farmasi, departemen klinis dan bedah rumah sakit Perseroan akan mengurangi waktu tunggu pasien dan risiko kesalahan diagnosis atau perawatan mengingat alergi dan obat-obatan pasien akan dicatat dan dokter akan dinotifikasi mengenai kemungkinan efek samping.

Setelah Perseroan berhasil melakukan implementasi (*go live*) InterSystems TrakCare di RS EMC Alam Sutera pada akhir tahun 2022 yang lalu, kini di sepanjang tahun 2023, sebanyak 5 (lima) unit rumah sakit EMC Healthcare telah berhasil mengikuti jejak yang sama. Kelima unit rumah sakit yang melakukan implementasi (*go live*) InterSystems TrakCare tersebut adalah RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, RS EMC Sentul, dan RS EMC Cikarang.

Selanjutnya, Perseroan menargetkan RS EMC Pekayon dan RS EMC Cibitung untuk *go live* InterSystems TrakCare di tahun 2024 mendatang sehingga di tahun 2024 tersebut, Grup Rumah Sakit EMC Healthcare telah memiliki sistem informasi rumah sakit digital yang terintegrasi secara utuh. Perseroan berharap dapat menyelesaikan target tersebut dalam rangka mematuhi ketentuan hukum yang ditetapkan oleh pemerintah serta meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan yang mengutamakan keselamatan pasien, meminimalisir *human error*, dan memberikan pengalaman berobat yang mudah bagi pasien.

Masih sebagai bagian dari transformasinya menjadi rumah sakit digital di tahun 2023, Perseroan juga telah menjalankan beberapa proyek percontohan di RS EMC Alam Sutera, salah satunya adalah implementasi *Smart Room* dengan fitur *voice command* berbasis teknologi Smart Home Google. Proyek ini mencakup integrasi *Smart TV* yang mampu menampilkan konten promosi pemasaran, informasi rumah sakit, artikel kesehatan, dan rincian tagihan pasien. Inisiatif ini mencerminkan komitmen Perseroan untuk memanfaatkan teknologi inovatif guna meningkatkan kualitas pengalaman pasien dan merampingkan layanan kesehatan.

Business Strategies

Responding to the abovementioned dynamics and following up on the Company's strategy to become digital hospitals, throughout 2023 the Board of Directors and the management continued the development of infrastructures, facilities, and human resources needed to apply the InterSystems TrakCare hospital information system at EMC Healthcare.

InterSystems TrakCare is an integrated healthcare information system that accommodates patient care and experience with a single, world-class EMR system. The aforementioned system integration at laboratories, radiology units, pharmacies, clinical and surgical departments at the Company's hospitals will reduce patient waiting time as well as the risk of misdiagnosis or mistreatment as the patients' allergies and medications will be recorded and doctors will be notified of possible side effects.

After the Company successfully implemented InterSystems TrakCare at RS EMC Alam Sutera at the end of 2022, throughout 2023, a total of 5 (five) hospital units of EMC Healthcare successfully followed suit. The five hospital units that have implemented InterSystems TrakCare are RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, EMC Sentul, and RS EMC Cikarang.

Furthermore, the Company expects RS EMC Pekayon and RS EMC Cibitung to go live with InterSystems TrakCare in 2024. By doing so, the EMC Healthcare Hospital Group will have a fully integrated digital hospital information system by the end of 2024. The Company aims to achieve this target in order to comply with legal regulations set by the government and to enhance the quality of healthcare services by prioritizing patient safety, minimizing human error and providing a seamless patient treatment experience.

In addition, as part of its transformation into digital hospitals, in 2023 the Company also conducted several pilot projects at EMC Hospital Alam Sutera, one of which was the implementation of Smart Rooms featuring voice-command technology based on Google Smart Home. This project included the integration of Smart TVs capable of displaying marketing promotions, hospital information, health articles and patient billing details. This initiative reflected the Company's commitment to harnessing innovative technology to better enhance patient experience and streamline healthcare services.



Lavender Suite Smart Room, RS EMC Alam Sutera.

Sebagai bagian dari upaya peningkatan layanan terhadap pasien untuk memenuhi standar internasional, di tahun 2023 RS EMC Tangerang mulai menggunakan teknologi *Augmented Reality* (AR) untuk meningkatkan layanan kesehatan di Spine Center-nya. Selain itu, RS Grha Kedoya juga resmi memperkenalkan alat *robotic assisted rehabilitation therapy* bernama LEXO dan DIEGO, sebagai sebuah terobosan baru dalam dunia terapi rehabilitasi dari Austria yang hadir pertama kali di Indonesia.

Perseroan juga meluncurkan aplikasi *mobile* EMCare yang bertujuan memberikan pengalaman pasien terintegrasi mulai dari pendaftaran, konsultasi, perawatan, penebusan obat, pembayaran, hingga kepulangan pasien. Melalui aplikasi *mobile* yang mudah digunakan ini, Perseroan bertekad meningkatkan keterlibatan dan kenyamanan pasien dengan menyederhanakan berbagai proses pelayanan kesehatan demi memberikan *clinical outcome* terbaik.

Selain melakukan transformasi menjadi rumah sakit digital, Direksi juga melakukan pengembangan usaha Perseroan melalui peningkatan kualitas layanan rumah sakit. Pertama, Perseroan mengupayakan agar Grup Rumah Sakit EMC Healthcare dapat memperoleh akreditasi rumah sakit bertaraf internasional yaitu Joint Commission International (JCI). Pada bulan Oktober 2023, RS EMC Alam Sutera telah berhasil memperoleh akreditasi JCI. Perseroan pun akan mengusahakan agar unit rumah sakit EMC Healthcare lainnya dapat memperoleh akreditasi JCI secara bertahap di tahun mendatang. Melalui akreditasi JCI ini, kami meyakini EMC Healthcare dapat memberikan pelayanan kesehatan yang lebih berkualitas dan terpercaya bagi pasien.

As part of efforts to enhance patient service to meet international standards, in 2023, RS EMC Tangerang started to utilize Augmented Reality (AR) technology to improve healthcare services at its Spine Center. In addition, RS Grha Kedoya also introduced robotic-assisted rehabilitation therapy devices named LEXO and DIEGO, as a new breakthrough in rehabilitation therapy from Austria, which made its debut in Indonesia for the first time.

Furthermore, the Company launched the EMCare mobile application aimed at providing patients with an integrated and seamless experience from registration, consultation, treatment, medication retrieval, payment, to patient discharge. Through this user-friendly mobile application, the Company is committed to enhancing patient engagement and comfort by streamlining various healthcare processes to deliver the best clinical outcomes.

In addition to transforming into digital hospitals, the Board of Directors also focused on developing the Company's business by enhancing the quality of hospital services. First, the Company ensured that the EMC Healthcare Hospital Group obtain accreditation from Joint Commission International (JCI), the international standard hospital accrediting body. In October 2023, EMC Hospital Alam Sutera successfully obtained JCI accreditation. The Company is committed to obtaining JCI accreditation for all EMC Healthcare hospital units gradually in the coming years. Through this JCI accreditation, we believe EMC Healthcare can provide higher quality and more reliable healthcare services to patients.

Kedua, Perseroan secara konsisten menambah jumlah dokter yang berkualitas dan melakukan penambahan dan perbaikan peralatan medis yang dapat memenuhi kebutuhan pasien di EMC Healthcare. Melalui peningkatan kapasitas dan kualitas pelayanan kesehatan rumah sakit ini, Perseroan berharap EMC Healthcare mampu membalikkan tren pasien yang saat ini lebih memilih berobat ke luar negeri.

Second, the Company consistently added qualified doctors and upgraded medical equipment to meet the needs of EMC Healthcare's patients. By enhancing the capacity and quality of healthcare services at its hospitals, the Company aims to reverse the trend of patients preferring to seek treatment abroad.

Ketiga, Direksi berperan aktif dalam merumuskan strategi usaha dan menetapkan kebijakan yang digunakan dalam rangka melakukan pengurusan terhadap Perseroan yang sesuai dengan usulan Sekretaris Perusahaan berdasarkan ketentuan hukum yang berlaku. Tak hanya itu, Direksi juga mengambil tindakan dan keputusan bisnis terhadap operasional EMC Healthcare sesuai target perusahaan dan dinamika industri kesehatan serta dengan turut mempertimbangkan usulan Komite Medis melalui Direktur Rumah Sakit.

Third, the Board of Directors played an active role in preparing business strategies and establishing policies to manage the Company in accordance with proposals from the Corporate Secretary based on applicable legal provisions. In addition, the Board of Directors also took action and made business decisions regarding EMC Healthcare's operations in line with the Company's targets and the dynamics of the healthcare industry, while also considering proposals and recommendations from the Medical Committee through the Hospital Directors.

Kinerja Perseroan Tahun 2023

Sebagai hasil penerapan strategi tersebut, di tahun 2023 Perseroan berhasil mendapatkan berbagai penghargaan antara lain "*Indonesia Best Company in Health, Safety, and Environment (HSE) Implementation 2023*" dengan predikat *Very Good* dari SWA Magazine and SPOT Corporate Communications, serta "*Indonesia Customer Satisfaction Champion in Healthcare Services 2023*" dengan predikat *Very Good* dari SWA Media Group. Berbagai pencapaian membanggakan tersebut merupakan bentuk pengakuan para pemangku kepentingan terhadap komitmen kami untuk menjadi rumah sakit pilihan.

The Company's Performance in 2023

Following the implementation of the aforementioned strategies, in 2023 the Company received several accolades, including the "Indonesia Best Company in Health, Safety, and Environment (HSE) Implementation 2023" award with the Very Good predicate from SWA Magazine and SPOT Corporate Communications, as well as the "Indonesia Customer Satisfaction Champion in Healthcare Services 2023" award with a Very Good rating from SWA Media Group. These outstanding achievements serve as a testament to stakeholders' recognition of our commitment to being the hospitals of choice.

Bisnis layanan kesehatan Perseroan juga memperoleh beberapa penghargaan terhadap kinerja usahanya di tahun 2023. RS EMC Alam Sutera memperoleh penghargaan dari The Australian Council on Healthcare Standards (ACHS) International di ajang ACHS International Quality Improvement Award untuk program YourVOICE yang inovatif. Dirancang khusus untuk menilai pengalaman pasien selama perawatan, YourVOICE menambahkan perawatan ekstra yang berfokus pada pasien ke dalam pendekatan pelayanan kesehatan. RS Grha Kedoya juga memperoleh "Status Platinum" dalam ajang penghargaan "The WSO Angels Awards" dari The World Stroke Organization (WSO) Angels atas keberhasilannya dalam melaksanakan standarisasi perawatan dan prosedur perawatan stroke sesuai pedoman internasional, meningkatkan waktu respons perawatan, bergabung dalam proses peningkatan kualitas pelayanan stroke (RES-Q), serta menganalisis data kualitas dan kinerja untuk perbaikan.

The Company's healthcare service business also received several awards for its performance in 2023. RS EMC Alam Sutera received an award from The Australian Council on Healthcare Standards (ACHS) International at the ACHS International Quality Improvement Award for its innovative YourVOICE program. Specifically designed to assess patient experiences during treatment, YourVOICE adds extra patient-focused care to the healthcare service approach. Likewise, RS Grha Kedoya also achieved "Platinum Status" at "The WSO Angels Awards" from The World Stroke Organization (WSO) Angels for its success in standardizing stroke care and treatment procedures in accordance with international guidelines, improving treatment response times, participating in the stroke service quality improvement process (RES-Q), and analyzing quality and performance data for improvement.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan mencatat terdapat 50.340 pasien rawat inap di grup rumah sakit Perseroan, meningkat 18,04% jika dibandingkan dengan 42.647 pasien rawat inap di tahun 2022. Tak hanya itu, jumlah pasien rawat jalan di grup rumah sakit Perseroan pada tahun 2023 juga mengalami peningkatan sebesar 19,78% dimana terdapat 673.659 kunjungan pasien jika dibandingkan dengan 562.424 kunjungan pasien di tahun 2022.

Throughout 2023, the Company recorded 50,340 inpatients in the Company's hospital group, increased by 18.04% compared to 42,647 inpatients in 2022. Similarly, the number of outpatients in the Company's hospital group also experienced an increase of 19.78% in 2023 to 673,659 patient visits from 562,424 patient visits in 2022.

Sebagai hasilnya, Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp1,5 triliun pada tahun 2023, meningkat 10,2% dibandingkan Rp1,3 triliun di 2022. Tak hanya itu, Perseroan membukukan laba sebesar Rp17,7 miliar pada tahun 2023, tumbuh 85,1% dibandingkan Rp9,5 miliar pada tahun sebelumnya.

As a result, the Company posted Rp1.5 trillion revenue in 2023, increased by 10.2% compared to Rp1.3 trillion in 2022. In addition, the Company posted Rp17.7 billion income, an 85,1% increase compared to Rp9.5 billion in the previous year.

Sebagai bentuk pengakuan terhadap kinerja yang membanggakan tersebut, Perseroan juga meraih sebuah penghargaan di bidang keuangan yaitu "1st - The Best Indonesia Finance - 2023" di kategori Perusahaan Terbuka – Rumah Sakit (Aset Rp1 Triliun-Rp5 Triliun) dari Economic Review di ajang Indonesia Finance Award V-2022. Atas dasar itulah Direksi berkomitmen mempertahankan kinerja dan pencapaian terbaik tersebut di tahun-tahun mendatang.

As recognition of this excellent performance, the Company also received a financial accolade, namely "1st - The Best Indonesia Finance - 2023" award in the Public Company – Hospital (Asset Rp1 Trillion-Rp5 Trillion) category from Economic Review at the Indonesia Finance Award V-2022. Therefore, the Board of Directors is committed to maintaining the Company's best performance and accomplishments in the upcoming years.

Prospek Usaha 2024

Direksi sangat meyakini Perseroan memiliki prospek usaha yang sangat baik pada 2024 dan tahun-tahun mendatang. Atas dasar itulah kami berkomitmen untuk terus meningkatkan kompetensi dokter umum, spesialis, dan perawat melalui berbagai program pendidikan dan pelatihan. Kami pun berencana melanjutkan pengembangan rumah sakit digital.

Business Outlook for 2024

The Board of Directors firmly believes that the Company has a very positive business outlook in 2024 and in the coming years. Accordingly, we are committed to persistently improving the competence of our general practitioners, specialists, and nurses through various education and training programs. We also plan to simultaneously develop our digital hospitals further.

Pada tahun 2024, Perseroan telah membentuk Patient Experience Direktorat yang bertanggung jawab meningkatkan kualitas pengalaman pasien secara keseluruhan, baik sebelum ke rumah sakit, selama di rumah sakit, dan setelah meninggalkan rumah sakit. Dengan tujuan utama meningkatkan pelayanan secara signifikan, inisiatif ini merupakan salah satu fokus utama Perseroan di tahun 2024 yang mencerminkan komitmen kami untuk memprioritaskan kesehatan dan kepuasan pasien. Melalui Patient Experience, kami bertekad menyediakan layanan kesehatan terbaik dan memastikan bahwa setiap proses yang dijalani pasien di rumah sakit kami memenuhi standar perawatan dan keunggulan tertinggi.

In 2024, the Company established the Patient Experience Directorate responsible for enhancing the overall quality of the patient experience, both before arriving at the hospital, during their stay, and after leaving the hospital. With the primary goal of significantly improving services, this initiative is one of the Company's main focuses in 2024, reflecting our commitment to prioritizing patient health and satisfaction. Through the Patient Experience, we are determined to provide the best healthcare services and ensure that every process our patients go through at our hospitals meets the highest standards of care and excellence.

Kami pun meyakini platform rumah sakit digital Perseroan akan semakin meningkatkan kualitas pengalaman pasien, terutama dengan akses catatan medis yang lebih baik, layanan yang lebih cepat dan efektif, serta proses administrasi yang lebih cepat mulai dari proses pendaftaran hingga pembayaran. Oleh karena itulah Direksi menargetkan kedelapan rumah sakit Perseroan akan terkoneksi dengan InterSystems TrakCare di pada tanggal 1 Juni 2024. Kami pun ingin menyampaikan bahwa hingga saat ini, InterSystems TrakCare yang digunakan rumah sakit Perseroan telah terintegrasi dengan platform SATUSEHAT Kementerian Kesehatan, sehingga telah sesuai dengan standar layanan digital dan keamanan data yang ditetapkan Pemerintah Indonesia.

We are also confident that the Company's digital hospital platform will further improve the quality of patient experience, especially with better access to medical records, quicker and more effective services, as well as faster administrative processes from registration to payment. To this end, the Board of Directors expects all eight of the Company's hospitals to be connected to InterSystems TrakCare by 1 June 2024. We also would like to report that to date, the InterSystems TrakCare used by the Company's hospitals has been successfully integrated with the Ministry of Health's SATUSEHAT platform, and therefore meets the digital services and data security standards set by the Indonesian Government.

Perseroan juga akan melanjutkan upayanya mendapatkan akreditasi JCI. Untuk tahun 2024, RS EMC Tangerang dan RS EMC Pekayon akan menjalani proses akreditasi tersebut yang pada akhirnya diharapkan dapat meningkatkan *clinical outcome* di kedua rumah sakit tersebut.

The Company will also continue its efforts to obtain JCI accreditation. For 2024, we have scheduled RS EMC Tangerang and RS EMC Pekayon to undergo the accreditation process that will ultimately improve clinical outcomes at the two hospitals.



1. Jusup Halimi
Presiden Direktur
President Director



2. dr. Juniwati Gunawan, M.M.
Wakil Presiden Direktur
Vice President Director



3. dr. Meta Dewi Thedja, Ph.D
Direktur
Director



5. drg. Nailufar, MARS
Direktur
Director



5. dr. G. A. Kusmiati, MARS, FISQua
Direktur
Director



6. Armen Antonius Djan
Direktur
Director

Terkait investasi besar untuk pembangunan infrastruktur dan pengembangan fasilitas, Perseroan telah merencanakan penambahan jumlah kamar di RS EMC Sentul di tahun 2024 guna meningkatkan kapasitas dan pendapatan. Perseroan juga telah mengakuisisi tanah untuk perluasan RS EMC Alam Sutera dan RS EMC Pulomas.

Meski proyek perluasan RS EMC Alam Sutera dan RS EMC Pulomas belum akan dilaksanakan pada tahun 2024, inisiatif-inisiatif ini mencerminkan komitmen Perseroan terhadap pertumbuhan jangka panjang dan visinya untuk menjadi penyedia layanan kesehatan yang unggul di berbagai lokasi strategis. Pendekatan proaktif terhadap pengembangan infrastruktur pun sejalan dengan misi Perseroan untuk membangun pusat-pusat layanan kesehatan yang bertaraf internasional sekaligus memperkuat posisinya sebagai penyedia layanan kesehatan terkemuka.

With regard to significant investment for infrastructure and facility developments, the Company plans to increase the number of rooms at RS EMC Sentul in 2024 to bolster capacity and revenue. The Company has also acquired lands for the expansion of RS EMC Alam Sutera and RS EMC Pulomas.

Even though the expansion projects for EMC Alam Sutera and RS EMC Pulomas will not be executed in 2024, these initiatives reflect the Company's commitment to long-term growth and its vision to become a leading healthcare provider in various strategic locations. A proactive approach to infrastructure development also aligns with the Company's mission to build excellent healthcare centers with international standards and simultaneously strengthen its position as a premier healthcare services provider.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

Perseroan berkomitmen menerapkan tata kelola perusahaan yang baik (GCG) secara berkelanjutan melalui kepatuhan terhadap peraturan dan perundangan-undangan yang berlaku bagi perusahaan publik atau emiten. Implementasi GCG Perseroan dilandaskan pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) 2021, peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan peraturan Bursa Efek Indonesia, serta ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS).

Atas dasar itulah Perseroan telah dilengkapi infrastruktur dan proses GCG yang diawasi oleh Dewan Komisaris dengan didukung oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Di bawah pengawasan badan-badan ini dan melalui implementasi kerangka kerja CGC oleh Direksi, kami menjamin transparansi dan akuntabilitas Perseroan serta kepatuhan terhadap pedoman OJK. Pelaksanaan kebijakan tata kelola perusahaan mencerminkan cara kami menjalankan usaha sehingga dapat mempertahankan reputasi sebagai warga negara yang akuntabel, serta penyedia layanan kesehatan yang terpercaya.

Implementation of Good Corporate Governance

The Company is committed to implementing good corporate governance (GCG) on an ongoing basis as reflected in the Company's compliance with prevailing laws and regulations applicable to listed or public companies. Our GCG implementation is based on Law No. 40/2007 on Limited Liability Companies, the 2021 Indonesian General Guidelines for Corporate Governance (PUGKI 2021), Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange regulations, as well as ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS).

Accordingly, the Company had equipped itself with GCG infrastructure and processes overseen by the Board of Commissioners and supported by the Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee. Under the oversight of these bodies and through implementation of the CGC framework by the Board of Directors, we seek to ensure transparency and accountability throughout the Company as well as compliance with OJK guidelines. The implementation of our corporate governance policies reflects the way we do business and maintains our reputation as an accountable corporate citizen in addition to being a reliable healthcare services provider.

Sebagai hasilnya, di tahun 2023, Perseroan berhasil mendapatkan beberapa penghargaan di bidang GCG, antara lain "*The Champion Corporate Secretary in Compliance*" dari SWA Media, dan penghargaan dari Indonesia Institute for Corporate Directorship (IICD) sebagai "*Top 50 Mid-Capitalization Public Listed Company with Best Practices for Good Corporate Governance*" untuk kedua kali berturut-turut. Penghargaan-penghargaan ini merupakan bentuk pengakuan terhadap komitmen Perseroan terhadap praktik terbaik GCG. Kami bertekad untuk mempertahankan sekaligus meningkatkan pencapaian di bidang GCG di masa depan.

Selain itu, sesuai keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada tanggal 14 Desember 2022, pada tanggal 31 Maret 2023, Perseroan telah melakukan peningkatan modal ditempatkan/disetor dengan menerbitkan 8.750.000 saham baru dalam rangka pelaksanaan Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan (*Management and Employee Stock Ownership Program*/MESOP) untuk Pemberian Tahap I pada tanggal 31 Maret 2023. Program MESOP ini merupakan bentuk apresiasi Perseroan terhadap manajemen dan karyawan. Direksi yakin program tersebut akan berdampak positif terhadap kinerja usaha Perseroan dalam jangka panjang.

As a result, in 2023 the Company received several GCG awards, including "The Champion Corporate Secretary in Compliance" from SWA Media, and the "Top 50 Mid-Capitalization Public Listed Company with Best Practices for Good Corporate Governance" from the Indonesia Institute for Corporate Directorship (IICD) for the second consecutive time. The aforementioned awards acknowledged the Company's commitment to GCG best practices and therefore, we are determined to maintain and further improve the Company's GCG achievements in the future.

Moreover, in accordance with the resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders on 14 December 2022, on 31 March 2023, the Company has carried out an issued/paid-up capital increase by issuing 8,750,000 new shares in order to implement the Management and Employee Shares Ownership (MESOP) Program for the Grant Phase I on 31 March 2023. The MESOP program is part of the Company's appreciation toward the management and employees. The Board of Directors believes that the program will have a positive impact on the Company's business performance in the long-term.

Sumber Daya Manusia

Kompetensi dan kesejahteraan karyawan kami sangat penting untuk memberikan pelayanan pasien yang baik dan berinvestasi di dalamnya dapat membantu kami menyediakan layanan yang berkualitas tinggi. Melalui komitmen ini, kami membuat berbagai program untuk karyawan: dari mengembangkan sistem Sumber Daya Manusia (SDM), menjadwalkan sesi pelatihan dengan pihak ketiga yang ahli dalam bidangnya, menjamin perlindungan kesehatan dan keselamatan karyawan di dalam lingkungan perusahaan melalui regulasi dan protokol yang ketat; memberikan beasiswa; dan menciptakan tempat kerja yang beragam dan inklusif.

Hingga tanggal 31 Desember 2023, Perseroan mempekerjakan 3.141 karyawan, naik 1,98% dibandingkan 3.080 karyawan pada tahun 2022.

Human Resources

Our employees' competency and well-being are fundamental to delivering excellent patient care, and investing in them will yield an atmosphere that can help us offer high-quality services. With this commitment in mind, we have created a comprehensive program with multiple benefits: from developing our Human Resources (HR) system, scheduling training sessions with experts who specialize in each field, and taking extra measures to ensure the health of every person within the company premises through strict regulations and protocols; providing scholarships; and lastly creating a diverse yet inclusive workplace.

As of 31 December 2023, the Company employed 3,141 employees, went up by 1.98% compared to 3,080 in 2022.

Komposisi dan Keberagaman Anggota Direksi

Komposisi Direksi tidak mengalami perubahan di tahun 2023. Hingga 31 Desember 2023, komposisi Direksi adalah sebagai berikut:

The Board of Directors' Composition and Composition Diversity

The composition of the Board of Directors did not change in 2023. As of 31 December 2023, the composition of the Board of Directors is as follows:

Nama Name	Jabatan Position
Jusup Halimi	Presiden Direktur President Director
dr. Juniwati Gunawan, M.M	Wakil Presiden Direktur Vice President Director
dr. Meta Dewi Thedja, Ph.D	Direktur Director
drg. Nailufar, MARS.	Direktur Director
dr. G. A. Kusmiati, MARS, FISQua	Direktur Director
Armen Antonius Djan	Direktur Director

Komposisi Direksi pada tahun 2023 telah mewakili keberagaman keahlian, kompetensi, pengetahuan dan pengalaman yang diperlukan untuk mengurus dan mengelola Perseroan dengan mempertimbangkan kebutuhan dan kompleksitas usaha Perseroan yang tercermin sebagai berikut:

1. Usia, di mana usia anggota Direksi Perseroan saat ini adalah antara 52 sampai dengan 65 tahun.
2. Latar belakang pendidikan, di mana anggota Direksi berasal dari berbagai bidang pendidikan yaitu kedokteran, manajemen, keuangan, dan ekonomi yang sangat membantu tugas-tugas Direksi.
3. Pengalaman kerja, di mana anggota Direksi memiliki latar belakang pengalaman kerja yang beragam yang mencakup bidang kesehatan dan teknologi informasi.
4. Jenis kelamin, di mana anggota Direksi terdiri dari 2 (dua) anggota pria dan 4 (empat) anggota wanita, mencerminkan komitmen Perseroan terhadap kesetaraan gender.

In 2023, the diversity of the Board of Directors' composition had represented the skill, competency, and experience needed to run and manage the Company by taking into account the Company's business need and complexity as reflected as follows:

1. Age, wherein the age span of the current members of the Board of Directors is between 52 and 65 years old.
2. Educational background, wherein members of the Board of Directors have different educational backgrounds i.e. medicine, management, finance, and economics that prove to be very helpful in performing their respective duties.
3. Work experience, wherein members of the Board of Directors have diverse professional experiences covering fields such as healthcare, and information technology.
4. Gender, wherein members of the Board of Directors comprised of 2 (two) men and 4 (four) women, reflecting the Company's commitment to gender equality.

Apresiasi

Direksi mengucapkan terima kasih kepada seluruh pemangku kepentingan, pasien dan masyarakat umum atas dukungan dan kepercayaan yang diberikan kepada Perseroan dan EMC Healthcare sebagai rumah sakit pilihan sepanjang tahun 2023. Kami juga berterima kasih atas kepercayaan yang diberikan oleh pemegang saham serta nasihat-nasihat dan arahan yang diberikan oleh Dewan Komisaris dalam pelaksanaan usaha Perseroan sepanjang tahun tersebut. Kami juga menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya kepada para dokter dan spesialis, seluruh staf, karyawan, dan manajemen yang telah bekerja keras demi memberikan pelayanan kesehatan terbaik di tahun 2023.

Perseroan berkomitmen untuk memberikan pengalaman terbaik kepada pasien di tahun 2024, dan yang terpenting, mencapai *clinical outcome* yang diharapkan pasien dan klien. Kami pun akan terus memperkuat kerja sama yang telah terjalin dengan para pemangku kepentingan, Pemerintah, dan regulator demi memberikan pelayanan kesehatan terbaik serta membukukan kinerja yang lebih baik lagi di masa depan.

Appreciation

The Board of Directors would like to extend our gratitude to all stakeholders, patients and the general public for their support and trust in the Company and EMC Healthcare as the hospitals of choice throughout 2023. We also would like to extend our gratitude to the shareholders for their trust in the Company, as well as the Board of Commissioners for their guidance and inputs as the Company conducted its business throughout the year. We would also like to express our sincerest gratitude to all doctors and specialists, staff, employees, and the management who have worked hard to provide the best healthcare services in 2023.

The Company is committed to providing the best patient experience in 2024, and most importantly, achieving the clinical outcomes that patients and clients expect. We will also continue to strengthen our existing partnerships with stakeholders, the Government and regulators in order to provide the best healthcare services and perform even better in the future.

Hormat Saya,
Sincerely Yours,



Jusup Halimi
Presiden Direktur
President Director

Profil Perusahaan
Company Profile



Identitas Perusahaan
Company Identity

NAMA PERUSAHAAN
Name of Company

PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk

DASAR HUKUM PENDIRIAN
Legal Basis of Establishment

Akta Pendirian No. 27 tanggal 13 November 1984, yang dibuat di hadapan Budiarti Karnadi, S.H., Notaris di Jakarta, yang telah memperoleh pengesahan sebagai badan hukum dari Menteri Kehakiman melalui Surat Keputusan No. C2-933. HT.01.01.TH.85 tertanggal 25 Februari 1985, yang telah didaftarkan pada Kepaniteraan Pengadilan Negeri Jakarta Pusat dalam Buku Register No.1327/1985 tertanggal 30 Juli 1985 dan telah diumumkan dalam BNRI No. 5 tertanggal 17 Januari 1986, Tambahan No. 66.

Deed of Establishment No. 27 dated 13 November 1984, drawn up before Budiarti Karnadi, S.H., Notary in Jakarta, which has been approved as a legal entity by the Minister of Justice based on Decree No. C2-933.HT.01.01.TH.85 dated 25 February 1985, which has been registered at the Registrar of the Central Jakarta District Court in Register Book No.1327/1985 dated 30 July 1985 and has been published in Official Gazette No. 5 dated 17 January 1986, Supplement No. 66.

MODAL DASAR
Authorized Capital
25.000.000.000 saham / shares

MODAL DITEMPATKAN DAN DISETOR PENUH
Issued and Paid Up Capital
17.138.382.545 saham / shares

KODE SAHAM
Shares Ticker
SAME

TANGGAL PECATATAN SAHAM
Date of Share Listing
11 Januari / January 11, 2013

WEBSITE
www.emc.id

emc HEALTHCARE
We Care with Passion

ALAMAT
Address

Alamat Domisili
Business Domicile
RS EMC Pulomas
Jl. Pulomas Barat IV No. 20,
Kayu Putih, Pulo Gadung,
Jakarta Timur,
DKI Jakarta 13210.

Alamat Korespondensi
Correspondence Address
RS EMC Alam Sutera
Jl. Alam Sutera Boulevard Kav. 25,
Pakulonan, Serpong Utara,
Tangerang Selatan,
Banten 15325.

BIDANG USAHA
Business Line

Aktivitas Rumah Sakit Swasta, Aktivitas Praktik Dokter Umum, Aktivitas Praktik Dokter Spesialis, Aktivitas Praktik Dokter Gigi, dan Angkutan Khusus Pengangkutan Orang Sakit (*Medical Evacuation*).

Private Hospital Activities, Practice Activities of General Practitioners, Practice Activities of Specialist Doctors, Practice Activities of Dentists, and Medical Evacuation Services.Evacuation Healthcare Services (Hospital)

SEKRETARIS PERUSAHAAN
Corporate Secretary
Rahmiyati Yahya

NOMOR TELEPON
Phone Number
150 789

EMAIL
corsec@emc.id

Sekilas Perseroan
Company in Brief

PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk ("**Perseroan**") memperoleh pengesahan sebagai badan hukum pada tanggal 25 Februari 1985. Pada awal pendiriannya, Perseroan merupakan perseroan tertutup yang menjalankan kegiatan usaha di bidang usaha pekerjaan teknik, perdagangan umum, jasa, industri, dan kerajinan, keagenan, dan penanaman modal dalam gedung-gedung.

PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (the "Company") was established on 25 February 1985. At the beginning of its establishment, the Company was a private company engaged in engineering works, general trading, services, industry, handicrafts, agency and investment in buildings.

Pada tahun 2012, Perseroan kemudian mengubah status perusahaan dari perseroan tertutup menjadi perseroan terbuka dengan mencatatkan saham di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 11 Januari 2013.

In 2012, the Company changed its company status from a private company to a public company by officially listing its shares on the Indonesia Stock Exchange on 11 January 2013.

Perseroan menjalankan kegiatan usahanya di bidang pelayanan kesehatan dengan memiliki dan mengelola rumah sakit yang sebelumnya dikenal sebagai RS OMNI Pulomas. Selain itu, melalui anak perusahaannya, Perseroan juga mengelola grup rumah sakit yang sebelumnya dikenal sebagai OMNI Hospitals, yang terdiri dari RS OMNI Alam Sutera yang dimiliki oleh PT Sarana Meditama International, RS OMNI Cikarang yang dimiliki oleh PT Sarana Meditama Anugerah, dan RS OMNI Pekayon yang dimiliki oleh PT Kurnia Sejahtera Utama.

The Company ran its business activities in the field of healthcare services by owning and managing a hospital formerly known as OMNI Hospital Pulomas. In addition, through its subsidiaries, the Company also managed a group of hospitals formerly known as OMNI Hospitals, which consisted of OMNI Hospitals Alam Sutera owned by PT Sarana Meditama International, OMNI Hospitals Cikarang owned by PT Sarana Meditama Anugerah, and OMNI Hospitals Pekayon owned by PT Kurnia Sejahtera Utama.

Selanjutnya, pada tahun 2021, Perseroan memperluas jaringan usaha grup rumah sakit yang dimiliki dengan melakukan pengambilalihan atas saham PT Elang Medika Corpora ("**EMC**") yang dimiliki oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk ("**EMTEK**"). Melalui pengambilalihan tersebut, Perseroan mengelola 2 (dua) rumah sakit yang dimiliki oleh anak perusahaan EMC, yaitu RS EMC Tangerang dan RS EMC Sentul.

Furthermore, in 2021 the Company expanded its hospital group business network by taking over the shares of PT Elang Medika Corpora ("**EMC**") from PT Elang Mahkota Teknologi Tbk ("**EMTEK**"). Through the acquisition, the Company now manages 2 (two) additional hospitals owned by EMC's subsidiaries namely RS EMC Tangerang and RS EMC Sentul.

Pada bulan November 2020, Perseroan mengalami perubahan pengendalian melalui pengambilalihan yang dilakukan oleh EMTEK atas 4.241.000.000 saham Perseroan yang mewakili 71,88% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh yang semula dimiliki oleh PT Omni Health Care.

In November 2020, the controlling shareholder of the Company changed after EMTEK acquired 4,241,000,000 shares in the Company representing 71.88% of issued and fully paid capital previously owned by PT Omni Health Care.

Selanjutnya, pada bulan Agustus 2021, Perseroan memperluas jaringan usaha grup rumah sakit yang dimiliki dengan melakukan pengambilalihan atas 1.254.899 saham EMC yang mewakili 99,9999% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh yang semula dimiliki oleh EMTEK. Melalui pengambilalihan tersebut, EMC mengalami perubahan pengendalian sehingga Perseroan mengelola 2 (dua) rumah sakit yang dimiliki oleh anak perusahaan EMC, yaitu RS EMC Tangerang yang dimiliki oleh PT Utama Pratama Medika dan RS EMC Sentul yang dimiliki oleh PT Unggul Pratama Medika.

Moreover, in August 2021, the Company expanded its hospital group business network by acquiring 1,254,899 shares in EMC representing 99.9999% of issued and fully paid capital previously owned by EMTEK. Following the acquisition, the controlling shareholder of EMC changed and the Company subsequently manages 2 (two) hospitals owned by EMC's subsidiaries namely RS EMC Tangerang owned by PT Utama Pratama Medika and RS EMC Sentul owned by PT Unggul Pratama Medika.

Dalam rangka integrasi dan pengembangan usaha, Perseroan kemudian melakukan perubahan identitas terhadap grup rumah sakit yang dikelola dengan melakukan perubahan nama dari yang sebelumnya "OMNI Hospitals" menjadi "EMC Healthcare". Perseroan juga mengubah semboyan (*tagline*) grup rumah sakit menjadi "*We Care with Passion*". Perubahan identitas grup rumah sakit tersebut diikuti dengan perubahan nama atas 6 (enam) unit dari grup rumah sakit EMC Healthcare sehingga selanjutnya masing-masing menjadi disebut sebagai RS EMC Alam Sutera, RS EMC Cikarang, RS EMC Pekayon, RS EMC Pulomas, RS EMC Sentul, dan RS EMC Tangerang. Perubahan nama unit rumah sakit tersebut dilakukan secara bertahap sejak bulan November sampai dengan bulan Desember 2021.

As part of business integration and development, the Company subsequently changed its hospital group identity from "OMNI to "EMC". The Company also changed the hospital group's tagline to "We Care with Passion". The Company also changed the hospital group's identity followed by the change in the name of 6 (six) EMC Healthcare hospital group units into RS EMC Alam Sutera, RS EMC Cikarang, RS EMC Pekayon, RS EMC Pulomas, EMC Sentul, and RS EMC Tangerang. The aforementioned hospital units' name change was carried out in stages from November to December 2021.

Selain itu, pada bulan November 2021, Perseroan juga telah menyelesaikan rangkaian transaksi akuisisi atas 613.585.500 saham PT Kedoya Adyaraya Tbk ("**RSGK**") yang mewakili 66% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh. Melalui pengambilalihan tersebut, RSGK mengalami perubahan pengendalian sehingga Perseroan secara tidak langsung memiliki dan mengelola 2 (dua) rumah sakit yang dimiliki oleh RSGK, yaitu RS Grha Kedoya dan RS Grha MM2100.

Moreover, in November 2021, the Company had completed a series of acquisitions to acquire 613,585,500 shares in PT Kedoya Adyaraya Tbk ("**RSGK**") representing 66% of issued and fully paid shares. Following the acquisition, the controlling shareholder of RSGK changed and the Company subsequently and indirectly owns and operates 2 (two) hospitals owned by RSGK, namely RS Grha Kedoya and RS Grha MM2100.

Sebagai kelanjutan dari akuisisi RSGK, Perseroan diwajibkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk menyelenggarakan Penawaran Tender Wajib (*Mandatory Tender Offer*/ MTO) yang mana dalam hal ini, MTO diselenggarakan Perseroan untuk periode Desember 2021-Januari 2022. Penyelenggaraan MTO tersebut menyebabkan peningkatan terhadap kepemilikan saham Perseroan di RSGK sehingga setelah penyelesaiannya, Perseroan memiliki saham RSGK yang mewakili 79,84% dari saham yang ditempatkan dan disetor penuh.

Following the acquisition of RSGK, the Company is required by applicable laws and regulations to hold a Mandatory Tender Offer (MTO), which in this regard was held by the Company from December 2021-January 2022. As a result of the MTO, the Company's ownership stake in RSGK increased to 79.84% of issued and fully paid capital after the settlement.



The Annual Strategic Meeting of SAME Group

Adapun melalui aksi korporasi yang dilakukan sepanjang tahun 2021 sebagaimana tersebut di atas, Perseroan kini memiliki dan mengelola 2 (dua) grup rumah sakit, baik secara langsung maupun melalui anak perusahaannya, sebagai berikut:

1. **EMC Healthcare**
   - RS EMC Alam Sutera, yang berdiri sejak tahun 2007 dan saat ini berlokasi di Alam Sutera, Tangerang Selatan, Banten;
   - RS EMC Cibitung, sebelumnya RS Grha MM2100, yang berdiri sejak tahun 2018 dan saat ini berlokasi di Cikarang Barat, Bekasi, Jawa Barat.
   - RS EMC Cikarang, yang berdiri sejak tahun 2016 dan saat ini berlokasi di Cibarusah Selatan, Bekasi;
   - RS EMC Pekayon, yang berdiri sejak tahun 2018 dan saat ini berlokasi di Pekayon Jaya, Bekasi;
   - RS EMC Pulomas, yang berdiri sejak tahun 1972 dan saat ini berlokasi di Kayu Putih, Jakarta Timur;
   - RS EMC Sentul, yang berdiri sejak tahun 2013 dan saat ini berlokasi di Sentul City, Bogor;
   - RS EMC Tangerang, yang berdiri sejak tahun 1991 dan saat ini berlokasi di Tangerang, Banten; dan

2. **Grha Hospital**
   - RS Grha Kedoya, yang berdiri sejak tahun 2011 dan saat ini berlokasi di Kedoya, Jakarta Barat.

Pada awal tahun 2022, Perseroan membeli dari Keutenberg Holdings B.V. atas 16.396 saham PT Nitrasanata Dharma ("**NSD**") atau yang mewakili 28% saham yang ditempatkan dan disetor penuh. NSD merupakan perseroan terbatas yang berkedudukan di Jakarta, yang memiliki grup rumah sakit mata dan klinik mata ternama, yang dikenal sebagai Jakarta Eye Center atau "**JEC**". Pembelian saham NSD oleh Perseroan sebagaimana tersebut merupakan langkah awal yang dilakukan Perseroan untuk memperluas jangkauan bisnis di industri kesehatan Indonesia.

Pada bulan Desember 2022, PT Sinar Medika Sejahtera ("**SMS**"), selaku anak perusahaan RSGK yang memiliki dan mengelola RS Grha MM2100, telah secara sah melakukan perubahan nama kegiatan usaha menjadi RS EMC Cibitung. Perubahan nama kegiatan usaha tersebut merupakan bagian dari upaya Grup SAME untuk melakukan integrasi usaha grup rumah sakit EMC Healthcare.

Tak hanya itu, EMTEK kembali meningkatkan porsi kepemilikannya di Perseroan dengan membeli 64.162.500 saham yang mewakili 0,37% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh secara bertahap sejak 3 Agustus 2023 sampai 9 Oktober 2023. Sebagai hasilnya, hingga 31 Desember 2023, EMTEK memiliki total 13.343.521.445 saham Perseroan yang mewakili 77,86% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh.

Perseroan tetap pada komitmennya untuk melakukan aksi korporasi, pengembangan, dan investasi sebagaimana diuraikan di atas merupakan wujud dari komitmen Perseroan terhadap visinya, yaitu agar EMC Healthcare dapat menjadi penyedia layanan kesehatan yang unggul dan terpercaya bagi seluruh lapisan masyarakat yang turut meningkatkan kualitas layanan kesehatan di Indonesia.

Through the abovementioned corporate actions carried out throughout 2021, the Company now owns and manages 2 (two) hospital groups, both directly and through its subsidiaries, as follows:

1. **EMC Healthcare**
   - RS EMC Alam Sutera that was established in 2007 and is currently located in Alam Sutera, South Tangerang, Banten;
   - RS EMC Cibitung, formerly Grha MM2100 Hospital, which was established in 2018 and is currently located in West Cikarang, Bekasi, West Java.
   - RS EMC Cikarang that was established in 2016 and is currently located in South Cibarusah, Bekasi;
   - RS EMC Pekayon that was established in 2018 and is currently located in Pekayon Jaya, Bekasi;
   - RS EMC Pulomas that was established in 1972 and is currently located in Kayu Putih, East Jakarta;
   - RS EMC Sentul that was established in 2013 and is currently located in Sentul City, Bogor;
   - RS EMC Tangerang that was established in 1991 and is currently located in Tangerang, Banten; and

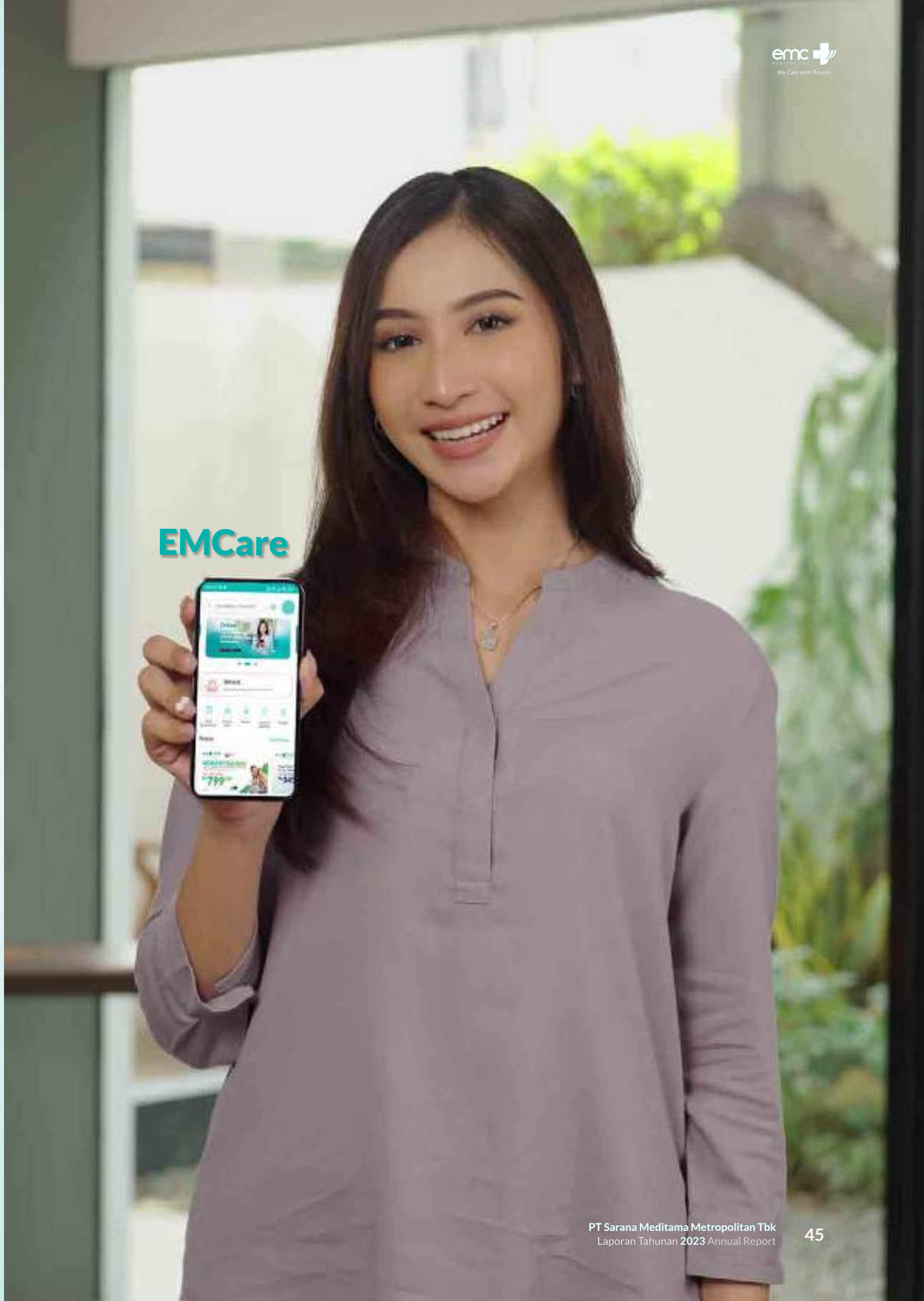
2. **Grha Hospital**
   - RS Grha Kedoya that was established in 2011 and is currently located in Kedoya, West Jakarta.

In early 2022, the Company purchased 16,396 shares in PT Nitrasanata Dharma ("**NSD**"), representing 28% of NSD's issued and fully paid shares, from Keutenberg Holdings B.V. NSD is a limited liability company domiciled in Jakarta that owns a group of well-known eye hospitals and eye clinics known as Jakarta Eye Center ("**JEC**"). The aforementioned shares acquisition is the first step taken by the Company to expand its business coverage in the Indonesian healthcare industry.

In December 2022, RSGK's subsidiary PT Sinar Medika Sejahtera ("**SMS**") that owns and manages RS Grha MM2100 has legally changed the business name to RS EMC Cibitung. The change of the business name is part of the SAME Group's efforts to better integrate the EMC Healthcare hospital group's business.

In addition, EMTEK yet again increased its ownership stake in the Company by acquiring 64,162,500 shares representing 0.37% of issued and fully paid capital in a gradual manner from 3 August 2023 to 9 October 2023. As a result, as of 31 December 2023, EMTEK owned a total of 13,343,521,445 shares in the Company, representing 77.86% of issued and fully paid capital.

Today, the Company remains committed to carrying out corporate actions, developments and investments as part of efforts to realize its vision to establish EMC Healthcare as a superior and trusted healthcare provider for all levels of society that will help improve the quality of healthcare services in Indonesia.



Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan
Vision, Mission, and Corporate Values



Visi Vision

“Menjadi penyedia layanan kesehatan yang unggul dan terpercaya bagi seluruh lapisan masyarakat, demi memajukan kualitas layanan kesehatan di Indonesia”

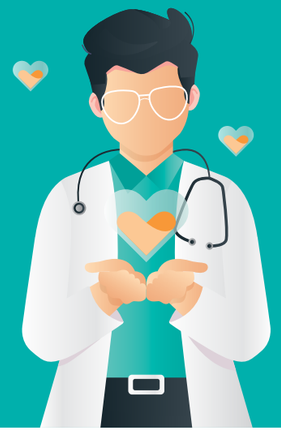
EMC aspires to provide the most trusted and accessible healthcare for the advancement of the nation’s healthcare quality.



Misi Mission

- **Memprioritaskan kebutuhan dan keselamatan pasien.**
- **Menggalakkan budaya pembelajaran, inovasi, dan perbaikan yang berkesinambungan.**
- **Membangun pusat-pusat unggulan layanan kesehatan spesialis bertaraf internasional.**
- Putting patients' needs and safety as our utmost priority.
- Promoting culture of continuous learning and innovation.
- Building healthcare centers of excellence with international standard quality.

Nilai-Nilai Perusahaan
Corporate Values



Empathy & Integrity

- Memahami perspektif atau keadaan orang lain.
- Secara konsisten mengedepankan prinsip-prinsip moral yang kuat baik dalam perkataan dan perbuatan.

- Understand another person’s perspective or circumstance
- Consistently display strong moral principles in words and behavior

Meaningful & Respect

- Hasil kerja yang berdampak atau mempunyai arti/relevansi bagi orang lain.
- Mengakui orang lain tanpa rasa diskriminasi.

- Having intention to show purpose or relevance to others
- Acknowledge others attribute without discrimination

Competence & Innovation

- Ilmu dan kemampuan yang terkualifikasi, yang memampukan orang atau karyawan untuk bekerja.
- Mengubah sebuah ide menjadi solusi yang mempunyai nilai tambah dalam perspektif pasien.

- Qualified knowledge and skills that enable people to work
- Turning idea into a solution that adds value from patient’s perspective

Tonggak Sejarah Perseroan
Company Milestones

1972

Rumah Sakit Ongkomulyo didirikan dan beroperasi sebagai organisasi nirlaba untuk memberikan layanan kesehatan khusus untuk diagnosis psikiatri dan terapi kepada masyarakat sekitar.

Ongkomulyo Hospital was founded as a nonprofit organization to provide special healthcare services pertaining to psychiatric diagnosis and therapy to the local community.

1985

Perseroan didirikan dan menjalankan kegiatan usaha dengan memiliki dan mengelola RS Ongkomulyo.

The Company was established and conducted its business by owning and managing Ongkomulyo Hospital.

1988

Perseroan secara strategis bertransformasi menjadi rumah sakit umum yang menyediakan berbagai layanan kesehatan.

The Company strategically transformed into a general hospital to provide a full range of medical services.

1992

RS Ongkomulyo melakukan perubahan nama menjadi RS Ongkomulyo Medical Center.

Ongkomulyo Hospital changed its name to Ongkomulyo Medical Center Hospital.

2001

RS Ongkomulyo Medical Center melakukan perubahan nama menjadi RS OMNI Medical Center (OMC).

Ongkomulyo Medical Center Hospital changed its name to OMNI Medical Center (OMC) Hospital.

2005

RS OMNI Alam Sutera didirikan dan dikelola oleh PT Sarana Meditama International, selaku entitas anak dari Perseroan, untuk memenuhi permintaan yang terus meningkat terhadap layanan kesehatan berkualitas di bagian barat Jakarta. Dengan penambahan rumah sakit tersebut, terjadi perubahan nama rumah sakit menjadi OMNI Hospitals.

OMNI Hospitals Alam Sutera was founded and operated by PT Sarana Meditama International, as a subsidiary of the Company, to capture. the rapidly growing demand for quality healthcare services in western Jakarta. With the addition of the new hospital, the name of the hospital group changed to OMNI Hospitals.

2008-2009

- RS OMNI mendirikan Centers of Excellence yaitu pusat layanan kesehatan yang memberikan berbagai macam layanan kesehatan premier.
- OMNI Hospitals mendapat pengakuan dari Superbrands.
- OMNI Hospitals established its Centers of Excellence to provide differentiated premier services.
- OMNI Hospitals gained recognition from Superbrands.

2010-2011

- OMNI Hospitals mendapatkan akreditasi untuk 16 layanan kesehatan dari Kementerian Kesehatan RI.
- Perseroan menambah fasilitas kesehatan berupa 25 tempat tidur di RS OMNI Pulomas (termasuk 20 tempat tidur premium).
- OMNI Hospitals got accredited by the Ministry of Health in all 16 fields of services.
- The Company added 25 more beds at OMNI Hospitals Pulomas (including 20 premium beds).

2013

- Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 11 Januari 2013.
- Perseroan membuka Aesthetic Center di RS OMNI Pulomas.
- Perseroan mendapatkan penilaian dari Komite Akreditasi Rumah Sakit (KARS) di RS OMNI Alam Sutera dengan hasil sertifikasi yaitu Paripurna, tingkat tertinggi dengan bintang lima.
- Perseroan menambah 18 tempat tidur premium di RS OMNI Alam Sutera.
- RS OMNI Pulomas mendapatkan penilaian dari KARS dengan hasil sertifikasi yaitu Paripurna, tingkat tertinggi dengan bintang lima.
- The Company listed shares on the Indonesia Stock Exchange on 11 January 2013.
- The Company opened an Aesthetic Center at OMNI Hospitals Pulomas.
- The Company received Plenary or five-star accreditation, the highest rating from the Hospital Accreditation Committee (KARS) for OMNI Hospitals Alam Sutera.
- The Company added 18 premium beds at OMNI Hospitals Alam Sutera.
- OMNI Hospitals Pulomas received Plenary or five-star accreditation, the highest rating from KARS.

2014

- Membuka Chemotherapy Center di RS OMNI Pulomas.
- RS OMNI Pulomas memperoleh penghargaan "2014 Indonesia Emerging Hospital of the Year" dari Frost & Sullivan.
- The Company opened the Chemotherapy Center at OMNI Hospitals Pulomas.
- OMNI Hospitals Pulomas received the "2014 Indonesia Emerging Hospital of the Year" award from Frost & Sullivan.

2015

- OMNI Hospitals meluncurkan Minimal Invasive Coronary Surgery (MICS), prosedur bedah jantung minimally invasive multivessel pertama dan satu-satunya di Indonesia.
- Perseroan membangun gedung rumah sakit di daerah Cikarang, Bekasi, Jawa Barat, yang direncanakan untuk dimiliki dan dikelola oleh PT Sarana Meditama Anugerah.
- Perseroan meluncurkan Cath Lab di Cardiac Center of Excellence, RS OMNI Pulomas.
- OMNI Hospitals launched the Minimal Invasive Coronary Surgery (MICS), the first and only minimal invasive multivessel cardiac surgery procedure in Indonesia.
- The Company built a hospital building in Cikarang area, Bekasi, West Java, to be owned and managed by PT Sarana Meditama Anugerah.
- The Company launched the Cath Lab at OMNI Hospitals Pulomas' Cardiac Center of Excellence.

2016

- Soft opening RS OMNI Cikarang.
- Melakukan pembelian hak atas tanah di Balikpapan dan Pekayon, yang direncanakan untuk digunakan sebagai lokasi rumah sakit berikutnya dari OMNI Hospitals.
- OMNI Hospitals memperoleh penghargaan "Indonesia 2016 Fastest Growing New Issuer Award" kategori Healthcare dari Warta Ekonomi, "Orthopaedic Service Provider of the Year" dari Majalah Global Health & Travel, dan "Growth Excellence Leadership in Hospital" dari Frost & Sullivan.
- Soft opening of OMNI Hospitals Cikarang.
- Acquired lands in Balikpapan and Pekayon to be used as the location for the upcoming OMNI Hospitals.
- OMNI Hospitals received the "2016 Fastest Growing New Issuer Award" in the Healthcare category from Warta Ekonomi, the "Orthopaedic Service Provider of the Year" award from Global Health & Travel Magazine, and the "Growth Excellence Leadership in Hospital" award from Frost & Sullivan.

2017

- RS OMNI Alam Sutera melakukan operasi bariatrik anak dengan masalah obesitas pertama di OMNI Hospitals.
- Perseroan membangun gedung rumah sakit di daerah Pekayon, yang direncanakan untuk dimiliki dan dikelola oleh PT Kurnia Sejahtera Utama.
- OMNI Hospitals memperoleh penghargaan "Indonesia Hospital Growth Excellence Leadership" dari Frost & Sullivan untuk tahun kedua berturut-turut.
- OMNI Hospitals Alam Sutera completed OMNI Hospitals' first landmark bariatric surgery procedure on a young obese child.
- The Company built a hospital building in Pekayon area to be owned and managed by PT Kurnia Sejahtera Utama.
- OMNI Hospitals received the "Indonesia Hospital Growth Excellence Leadership" award from Frost & Sullivan for the second consecutive year.

2018

- Soft opening RS OMNI Pekayon.
- OMNI Hospitals memperoleh penghargaan "Top 100 Fastest Growing Companies 2018" dari Majalah Infobank.
- Soft opening of OMNI Hospitals Pekayon.
- OMNI Hospitals received the "Top 100 Fastest Growing Companies 2018" award from Infobank Magazine.

2019

- RS OMNI Cikarang membuka layanan Cerebral Digital Subtraction Angiography (DSA) sebagai wujud penerapan minimally-invasive golden standard untuk memeriksa kelainan pada arteri, yang mana standar tersebut merupakan standar fasilitas kesehatan yang pertama di Bekasi.
- OMNI Hospitals menjadi rumah sakit pertama di Indonesia yang menawarkan teknologi innovative screening Low-Dose CT Scan untuk kelainan paru-paru dan mengukur Cardiac Calcium Score, dan sebagai hasilnya, OMNI Hospitals dianugerahi penghargaan "Clinical Service Initiative of the Year in Indonesia" di ajang Asia Healthcare Award 2019.
- Selain itu, OMNI Hospitals juga mendapat penghargaan lainnya di ajang Asia Healthcare Award 2019, yaitu sebagai "Health Promotion Initiative of the Year in Indonesia" dan sebagai "Diagnostic Provider of the Year in Indonesia".
- OMNI Hospitals Cikarang opened the Cerebral Digital Subtraction Angiography (DSA) facility as the minimally-invasive golden standard treatment to detect arterial irregularities, the first in Bekasi.
- OMNI Hospitals became the first hospital in Indonesia to offer the innovative Low-Dose CT Scan screening technology to detect lung diseases and measure the Cardiac Calcium Score, for which the Company received the "Clinical Service Initiative of the Year in Indonesia" award at the Asia Healthcare Award 2019.
- In addition, OMNI Hospitals also received other accolades at the Asia Healthcare Award 2019 namely "Health Promotion Initiative of the Year in Indonesia" award and "Diagnostic Provider of the Year in Indonesia" award.

2020

- PT Elang Mahkota Teknologi Tbk (EMTEK) melakukan pengambilalihan atas 4.241.000.000 saham Perseroan yang mewakili 71,88% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh yang semula dimiliki oleh PT Omni Health Care.
- RS OMNI Pekayon mendapatkan penghargaan Rumah Sakit Sigap & Cepat Penanganan Kecelakaan Kerja di Tahun 2020 dari BPJS Ketenagakerjaan.

- PT Elang Mahkota Teknologi Tbk (EMTEK) acquired 4,241,000.000 shares in the Company representing 71.88% of the issued and fully paid capital previously owned by PT Omni Health Care.
- OMNI Hospitals Pekayon received the 2020 Swift & Responsive Occupational Accident Treatment Hospital award from the Workers Social Security Agency (BPJS Ketenagakerjaan).

2021

- Perseroan melakukan pengambilalihan 1.254.899 saham PT Elang Medika Corpora (EMC) yang mewakili 99,9999% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh yang sebelumnya dimiliki EMTEK. Melalui pengambilalihan tersebut, Perseroan secara tidak langsung dan mengelola RS EMC Tangerang dan RS EMC Sentul, yang masing-masing dimiliki oleh anak perusahaan EMC.
- Perseroan mengubah identitas grup rumah sakit yang dikelolanya, termasuk nama dan logo, dari OMNI Hospitals menjadi EMC Healthcare. Selain itu, Perseroan juga menetapkan tagline grup rumah sakit yang baru, yaitu "We Care with Passion".
- Perseroan melakukan rangkaian akuisisi atas 613.585.500 saham PT Kedoya Adyaraya Tbk ("RSGK") yang mewakili 66% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh. Melalui pengambilalihan tersebut, Perseroan secara tidak langsung memiliki dan mengelola RS Grha Kedoya dan RS Grha MM2100, yang masing-masing dimiliki oleh RSGK dan anak perusahaannya.
- Di tengah pandemi Covid-19 dan pemberlakukan pembatasan kegiatan masyarakat PPKM, Perseroan menyediakan Telemedicine, layanan berobat jarak jauh melalui platform video call dan aplikasi pesan, yang telah menjangkau lebih dari 6.000 pasien di sepanjang tahun 2021.

- The Company acquired 1,254,899 shares in PT Elang Medika Corpora (EMC) representing 99.9999% of the issued and fully paid shares previously owned by EMTEK. Through the acquisition, the Company indirectly owns and operates RS EMC Tangerang and RS EMC Sentul, both of which are owned by EMC's subsidiaries.
- The Company changed its hospital group identity, including the name and logo, from OMNI Hospitals to EMC Healthcare. In addition, the Company adopted "We Care with Passion" as its hospital group's new tagline.
- The Company completed a series of acquisitions to acquire 613,585,500 shares in PT Kedoya Adyaraya Tbk ("RSGK") representing 66% of issued and fully paid shares. Following the acquisition, the Company indirectly owns and operates RS Grha Kedoya and RS Grha MM2100 owned by RSGK and its subsidiary respectively.
- Amid the Covid-19 pandemic and the imposition of public activity restrictions (PPKM), the Company provided Telemedicine, a remote healthcare service using video call platforms and messaging applications, which had serviced more than 6,000 patients in 2021.

2022

- Setelah menyelesaikan akuisisi RSGK, Perseroan memenuhi kewajibannya untuk menyelenggarakan Penawaran Tender Wajib yang menyebabkan peningkatan kepemilikan sahamnya di RSGK sehingga menjadi sebanyak 79,84%.
- Perseroan membeli 16.396 saham PT Nitrasanata Dharma (pemilik dan pengelola rumah sakit mata dan klinik khusus mata Jakarta Eye Center) yang mewakili 28% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh, yang semula dimiliki oleh Keutenberg Holdings B.V.
- EMC, selaku entitas anak Perseroan, melakukan pengambilalihan saham PT Pakuwon Sentrawisata yang mewakili 99,99995% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh, yang semula dimiliki oleh PT Pakuwon Jati Tbk.
- Perseroan menerima penghargaan dari Indonesia Institute for Corporate Directorship (IICD) sebagai Top 50 Perusahaan Terbuka dengan Kapitalisasi Menengah yang menerapkan Praktik Terbaik atas Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (Good Corporate Governance).
- Perseroan menerima penghargaan dari IDX Channel untuk inovasi berupa implementasi Document Management Information System (DoMInoS), sistem informasi dan pengelolaan dokumen yang digunakan oleh karyawan di internal rumah sakit.
- Perseroan menerima penghargaan dari BeritaSatu Media Holdings sebagai Saham Terbaik 2022 di Industri Kesehatan untuk kategori Kapitalisasi Pasar di atas Rp500 miliar sampai dengan Rp10 triliun.
- Melalui entitas anak Perseroan, RS Grha MM2100 selaku unit rumah sakit Grha Hospitals yang dimiliki dan dikelola oleh PT Sinar Medika Sejahtera (anak usaha RSGK), secara sah telah melakukan perubahan nama usaha menjadi RS EMC Cibitung.
- Melalui entitas anak Perseroan, RS Grha Kedoya memperoleh pembaharuan akreditasi berstandar internasional dari Joint Commission International (JCI).

- Following the acquisition of RSGK, the Company conducted its obligation to hold a Mandatory Tender Offer (MTO) and as a result, the Company's ownership stake in RSGK increased to 79.84%.
- The Company acquired 16,396 shares or 28% issued and fully paid shares in PT Nitrasanata Dharma, the owner and operator of Jakarta Eye Center eye hospitals and clinics, previously owned by Keutenberg Holdings B.V.
- The Company's subsidiary EMC acquired 99.99995% of issued and fully paid shares in PT Pakuwon Sentrawisata previously owned by PT Pakuwon Jati Tbk.
- The Company received the Top 50 Mid-Cap Public Companies with Best Good Corporate Governance Practices award from the Indonesia Institute for Corporate Directorship (IICD).
- The Company received an award from IDX Channel for its innovation i.e. the implementation of the Document Management Information System (DoMInoS), an internal information and document management system used by employees at the hospitals.
- The Company received the 2022 Best Stock in the Health Industry award in the Rp500 billion-Rp10 trillion Market Capitalization category from BeritaSatu Media Holdings.
- Through the Company's subsidiary, RS Grha MM2100 as Grha Hospitals' unit owned and operated by RSGK's subsidiary PT Sinar Medika Sejahtera, has legally changed its business name to RS EMC Cibitung.
- Through the Company's subsidiary, RS Grha Kedoya obtained renewal of international standard accreditation from the Joint Commission International (JCI).

2023

- **Perseroan menerima penghargaan "1st - The Best Indonesia Finance 2023 " di kategori Perusahaan Terbuka, subkategori industri rumah sakit, dan kelompok nilai aset Rp1 triliun hingga Rp5 triliun dari Economic Review di ajang Indonesia Finance Award V-2022.**
- **Perseroan menerima penghargaan "Indonesia Best Company in Health, Safety, and Environment (HSE) Implementation 2023 with the Very Good predicate" dari SWA Magazine and SPOT Corporate Communications di ajang K3 Champion Award.**
- **Perseroan menerima penghargaan "The Champion Corporate Secretary in Compliance" dari SWA Media di ajang Corporate Secretary Champion 2023.**
- **Perseroan melaksanakan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD") dalam rangka pelaksanaan Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan ("Program MESOP") untuk Pemberian Tahap I pada tanggal 31 Maret 2023.**
- **Sejak 31 Mei 2023, saham SAME yang telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia (IDX) secara resmi telah dipindahkan dari Papan Pengembangan ke Papan Utama. Perpindahan papan pencatatan ini diputuskan setelah SAME dinilai memenuhi kriteria emiten yang dapat masuk ke Papan Utama BEI sebagaimana disampaikan melalui Surat BEI tertanggal 24 Mei 2023.**
- **EMTEK membeli 64.162.500 saham Perseroan yang mewakili 0,37% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh secara bertahap sejak 3 Agustus 2023 sampai 9 Oktober 2023, sehingga kepemilikan saham Perseroan oleh EMTEK meningkat menjadi 13.343.521.445 saham yang mewakili 77,86% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh.**
- **Perseroan menerima penghargaan "Top 50 Mid Capitalization Public Listed Company" dari The Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD) di ajang The 14th IICD Award.**
- **RS EMC Alam Sutera telah diakreditasi oleh Joint Commission International (JCI) dan memperoleh pengakuan bahwa mutu pelayanan kesehatan dan manajemen organisasi RS EMC Alam Sutera telah memiliki standar internasional.**
- **Perseroan mendapatkan penghargaan dalam acara Indonesia Customer Satisfaction Champion in Healthcare Services 2023 yang diselenggarakan oleh SWA Media Group dengan predikat Very Good.**

- **The Company received the "1st - The Best Indonesia Finance 2023 " award in the Public Company category, the hospital industry subcategory, and the asset value group of IDR 1 trillion up to IDR 5 trillion from Economic Review at the Indonesia Finance Award V-2022.**
- **The Company received the "Indonesia Best Company in Health, Safety, and Environment (HSE) Implementation 2023 with the Very Good predicate" award from SWA Magazine and SPOT Corporate Communications at the K3 Champion Award.**
- **The Company received "The Champion Corporate Secretary in Compliance" award from SWA Media at the Corporate Secretary Champion 2023.**
- **The Company conducted Capital Increase Without Pre-Emptive Rights ("PMTHMETD") as part of the Management and Employee Shares Ownership Program ("MESOP Program") implementation on 31 March 2023.**
- **Since 31 May 2023, SAME shares that have been listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) have officially been promoted from the Development Board to the Main Board of IDX. This promotion of listing board was decided after SAME was evaluated and found to have met the requirements for issuers that could listed on the IDX Main Board as conveyed through the IDX Letter dated 24 May 2023.**
- **EMTEK acquired 64,162,500 of the Company's shares representing 0.37% of issued and fully paid capital in a gradual manner from 3 August 2023 to 9 October 2023, bringing EMTEK's ownership stake in the Company to a total of 13,343,521,445 shares representing 77.86% of issued and fully paid capital.**
- **The Company received "Top 50 Mid Capitalization Public Listed Company" award from The Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD) at The 14th IICD Award.**
- **RS EMC Alam Sutera was accredited by Joint Commission International (JCI) and received recognition for the quality of its health services and organizational management which have international standards.**
- **The Company received an award at the Indonesia Customer Satisfactoin Champion in Healthcare Services 2023 event organized by SWA Media Group with the title Very Good.**

Kegiatan Usaha
Core businesses

Berdasarkan Pasal 3 Akta No. 5 tanggal 8 Juni 2022, yang dibuat di hadapan Aryanti Artisari, S.H., Notaris di Jakarta Selatan, yang telah memperoleh persetujuan Menkumham melalui Surat Keputusan No. AHU-0047073.AH.01.02.TAHUN 2022 tertanggal 8 Juli 2022, dan telah diberitahukan kepada dan diterima oleh Menkumham melalui (i) Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0262325 tertanggal 8 Juli 2022, dan (ii) Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.09-0030675 tertanggal 8 Juli 2022, yang ketiganya telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0130200. AH.01.11.TAHUN 2022 tertanggal 8 Juli 2022, maksud dan tujuan Perseroan saat ini ialah berusaha di bidang aktivitas kesehatan manusia, dengan menjalankan kegiatan usaha:

Pursuant to Article 3 of Deed No. 5 dated 8 June 2022, drawn up before Aryanti Artisari, S.H., Notary in South Jakarta, which has obtained the approval of the MOLHR through Decree No. AHU-0047073.AH.01.02.TAHUN 2022 dated 8 July 2022, and has been notified to and received by the MOLHR through (i) Letter of Acceptance of Notification of Amendment to Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0262325 dated 8 July 2022 and (ii) Letter of Acceptance of Notification of Changes in Company Data No. AHU-AH.01.09-0030675 dated 8 July 2022, all three of which have been registered in Company Register No. AHU-0130200. AH.01.11.TAHUN 2022 dated 8 July 2022, the Company's current purposes and objectives are to do business in the field of human health activities, by carrying out business activities:

a. **Kegiatan Usaha Utama, berupa:**
   Main Business Activities, in the form of:

- **Aktivitas Rumah Sakit Swasta**
  Private Hospital Activities
- **Aktivitas Praktik Dokter Umum**
  General Practitioner's Practices
- **Aktivitas Praktik Dokter Spesialis**
  Specialist Doctor's Practices
- **Aktivitas Praktik Dokter Gigi**
  Dentist's Practices
- **Aktivitas Angkutan Khusus Pengangkutan Orang Sakit**
  Medical Evacuation

b. **Kegiatan usaha lain yang menunjang Kegiatan Usaha Utama, antara lain berupa:**
   Other business activities that support the Main Business Activities, which include:

- **Kegiatan terkait kesehatan gigi dan mulut seperti peralatan prostetik dan kegiatan terkait tenaga kesehatan seperti jasa bidan, perawat, dan fisioterapi;**
  Activities related to dental and oral health such as prosthetic equipment and activities related to health workers such as services of midwives, nurses, and physiotherapy;
- **Pembangunan sarana dan prasarana perseroan;**
  Development of the company's facilities and infrastructure;
- **Pengujian laboratorium; dan**
  Laboratory testing activities; and
- **Pelayanan, pendidikan, dan pelatihan kesehatan untuk menunjang program pemerintah di bidang kesehatan.**
  Health services, education, and training to support government programs in the health sector.

Lebih lanjut, sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, Perseroan memiliki dan mengoperasikan 8 (delapan) rumah sakit swasta, baik secara langsung maupun melalui entitas anak, sebagai berikut:

Further, as of 31 December 2023, the Company owned and operated 8 (eight) private hospitals, either directly or through subsidiaries, as follows:



RS EMC Pulomas*

Tanggal Pendirian Pelaku Usaha
The Enterprise's Date of Incorporation
25 Februari 1985
25 February 1985

Pelaku Usaha
Operator
PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk

Alamat
Address
Jl. Pulomas Barat VI No. 20, Kayu Putih, Pulo Gadung, Jakarta Timur, DKI Jakarta 13210.

No. Telepon
Phone Number
150 789

Luas Area Usaha
Area Business
6.180 m^2

Kapasitas Tempat Tidur
Bed Capacity
200 tempat tidur, sesuai dengan Permenkes Nomor 3 Tahun 2020 untuk rumah sakit tipe B.
200 beds, in accordance with the Health Minister Regulation No. 3/2020 for type B hospital.

Total Kamar Operasi
Total Number of Operating Rooms
3

Dokter Spesialis
Medical Specialists
104

Tenaga Medis (termasuk Perawat)
Medical Staff (including Nurses)
224

Pusat Layanan Unggulan
Centers of Excellence
1. Cardiovascular Center
2. Orthopedic Center
3. Neuroscience Center
4. Urology Center
5. Oncology Surgery Center
6. Digestive Center
7. Fertility Center
8. Diabetes and Endocrine Conncecting Speciality Center

Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships
1. PERSI
2. ARSSI



RS EMC Alam Sutera*

Tanggal Pendirian Pelaku Usaha
The Enterprise's Date of Incorporation
21 Juli 2005
21 July 2005

Pelaku Usaha
Operator
PT Sarana Meditama International

Alamat
Address
Jl. Alam Sutera Boulevard Kav. 25, Pakulonan, Serpong Utara, Tangerang Selatan, Banten 15325.

No. Telepon
Phone Number
150 789

Luas Area Usaha
Area Business
12.000 m^2

Kapasitas Tempat Tidur
Bed Capacity
207 tempat tidur, sesuai dengan Permenkes Nomor 3 Tahun 2020 untuk rumah sakit tipe B.
207 beds, in accordance with the Health Minister Regulation No. 3/2020 for type B hospital.

Total Kamar Operasi
Total Number of Operating Rooms
4

Dokter Spesialis
Medical Specialists
100

Tenaga Medis (termasuk Perawat)
Medical Staff (including Nurses)
296

Pusat Layanan Unggulan
Centers of Excellence
1. Cardiovascular Center
2. Orthopedic Center
3. Kawasaki Center
4. Neuroscience Center
5. Breast & Oncology Surgery Center
6. Digestive & Bariatric Center & Hepatobiliary Center

Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships
1. PERSI Banten
2. ARSSI



RS EMC Cikarang*

Tanggal Pendirian Pelaku Usaha
The Enterprise's Date of Incorporation
21 November 2013

Pelaku Usaha
Operator
PT Sarana Meditama Anugerah

Alamat
Address
Jl. Raya Cikarang Cibarusah No. 1,
Cibarusah Selatan,
Kabupaten Bekasi, Jawa Barat 17530

No. Telepon
Phone Number
150 789

Luas Area
Area
5.025 m^2

Kapasitas Tempat Tidur Rumah Sakit
Hospital Bed Capacity
200 tempat tidur, sesuai dengan Permenkes Nomor 3 Tahun 2020 untuk rumah sakit tipe B.
200 beds, in accordance with the Health Minister Regulation No. 3/2020 for type B hospital.

Total Kamar Operasi
Total Number of Operating Rooms
3

Dokter Spesialis
Medical Specialists
44

Tenaga Medis (termasuk Perawat)
Medical Staff (including Nurses)
189

Pusat Layanan Unggulan
Centers of Excellence
1 Cardiovascular Center
2. Orthopedic Center
3. Neuroscience Center
4. Digestive Center

Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships
ARSSI Purwasukasih

*Informasi perusahaan yang dicantumkan adalah informasi yang berlaku sampai dengan 31 Desember 2023.
*Corporate information listed valid until 31 December 2023.



RS EMC Pekayon*

Tanggal Pendirian Pelaku Usaha
The Enterprise's Date of Incorporation
12 Oktober 2015
12 October 2015

Pelaku Usaha
Operator
PT Kurnia Sejahtera Utama

Alamat
Address
Jl. Raya Pulo Ribung,
Pekayon Jaya, Kota Bekasi, Jawa Barat 17148

No. Telepon
Phone Number
150 789

Luas Area
Area
6.128 m^2

Kapasitas Tempat Tidur Rumah Sakit
Hospital Bed Capacity
104 tempat tidur, sesuai dengan Permenkes Nomor 3 Tahun 2020 untuk rumah sakit tipe C.
104 beds, in accordance with the Health Minister Regulation No. 3/2020 for type C hospital.

Total Kamar Operasi
Total Number of Operating Rooms
5

Dokter Spesialis
Medical Specialists
51

Tenaga Medis (termasuk Perawat)
Medical Staff (including Nurses)
186

Pusat Layanan Unggulan
Centers of Excellence
1. Cardiovascular Center
2. Orthopedic Center
3. Neuroscience Center
4. Digestive Center
5. Fertility Center

Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships
1. ARSSI Purwasukasih
2. PERSI Jawa Barat



RS EMC Tangerang*

Tanggal Pendirian Pelaku Usaha
The Enterprise's Date of Incorporation
22 Agustus 2013
22 August 2013

Pelaku Usaha
Operator
PT Utama Pratama Medika

Alamat
Address
Jl. K.H. Hasyim Ashari No. 24, Buaran Indah,
Tangerang, Banten 15119

No. Telepon
Phone Number
150 789

Luas Area
Area
15.084 m^2

Kapasitas Tempat Tidur Rumah Sakit
Hospital Bed Capacity
205 tempat tidur, sesuai dengan Permenkes Nomor 3 Tahun 2020 untuk rumah sakit tipe B.
205 beds, in accordance with the Health Minister Regulation No. 3/2020 for type B hospital.

Total Kamar Operasi
Total Number of Operating Rooms
4

Dokter Spesialis
Medical Specialists
104

Tenaga Medis (termasuk Perawat)
Medical Staff (including Nurses)
339

Pusat Layanan Unggulan
Centers of Excellence
1. Spine Center
2. Vascular & Kidney Center
3. Urology Center
4. Fertility Center

Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships
1. PERSI Banten
2. ARSSI Tangerang Raya



RS EMC Sentul*

Tanggal Pendirian Pelaku Usaha
The Enterprise's Date of Incorporation
26 Oktober 2011
26 October 2011

Pelaku Usaha
Operator
PT Unggul Pratama Medika

Alamat
Address
Jl. M.H. Thamrin Kav. 57,
Sentul City, Bogor, Jawa Barat 16810

No. Telepon
Phone Number
150 789

Luas Area
Area
25.023 m^2

Kapasitas Tempat Tidur Rumah Sakit
Hospital Bed Capacity
200 tempat tidur, sesuai dengan Permenkes Nomor 3 Tahun 2020 untuk rumah sakit tipe B.
200 beds, in accordance with the Health Minister Regulation No. 3/2020 for type B hospital.

Total Kamar Operasi
Total Number of Operating Rooms
4

Dokter Spesialis
Medical Specialists
90

Tenaga Medis (termasuk Perawat)
Medical Staff (including Nurses)
244

Pusat Layanan Unggulan
Centers of Excellence
1. Sport Clinic
2. Spine Clinic
3. Plastic Surgery & Aesthetic Center
4. Pain Management Center
5. Minimal Invasive Neuro Surgery
6. Thyroid Clinic

Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships
1. PERSI Jawa Barat
2. ARSSI Bogor Raya



RS Grha Kedoya*

Tanggal Pendirian Pelaku Usaha
The Enterprise's Date of Incorporation
7 November 1991

Pelaku Usaha
Operator
PT Kedoya Adyaraya Tbk

Alamat
Address
Jl. Panjang Arteri No. 26, Kedoya Utara, Kebon Jeruk, Jakarta Barat, DKI Jakarta 11520.

No. Telepon
Phone Number
150 789

Luas Area
Area
13.116 m^2

Kapasitas Tempat Tidur Rumah Sakit
Hospital Bed Capacity
200 tempat tidur, sesuai dengan Permenkes Nomor 3 Tahun 2020 untuk rumah sakit tipe B.
200 beds, in accordance with the Health Minister Regulation No. 3/2020 for type B hospital.

Total Kamar Operasi
Total Number of Operating Rooms
4

Dokter Spesialis
Medical Specialists
133

Tenaga Medis (termasuk Perawat)
Medical Staff (including Nurses)
366

Pusat Layanan Unggulan
Centers of Excellence
1. Trauma and Acute Care Center
2. Stroke Care Center
3. Cardiovascular Care Center
4. Advanced Medical Rehabilitation

Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships
PERSI



RS EMC Cibitung*

Tanggal Pendirian Pelaku Usaha
The Enterprise's Date of Incorporation
10 Agustus 2015
10 August 2015

Pelaku Usaha
Operator
PT Sinar Medika Sejahtera

Alamat
Address
Jl. Kalimantan Blok CB-1 Kawasan Industri MM2100, Cikarang Barat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat 17530.

No. Telepon
Phone Number
150 789

Luas Area
Area
8.120 m^2

Kapasitas Tempat Tidur Rumah Sakit
Hospital Bed Capacity
120 tempat tidur, sesuai dengan Permenkes Nomor 3 Tahun 2020 untuk rumah sakit tipe C.
120 beds, in accordance with the Health Minister Regulation No. 3/2020 for type C hospital.

Total Kamar Operasi
Total Number of Operating Rooms
4

Dokter Spesialis
Medical Specialists
38

Tenaga Medis (termasuk Perawat)
Medical Staff (including Nurses)
153

Pusat Layanan Unggulan
Centers of Excellence
1. Trauma & Orthopedic Center
2. Medic Rehabilitation Unit
3. Occupational

Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships
ARSSI Cabang Purwasukasi

*Informasi perusahaan yang dicantumkan adalah informasi yang berlaku sampai dengan 31 Desember 2023.
*Corporate information listed valid until 31 December 2023.

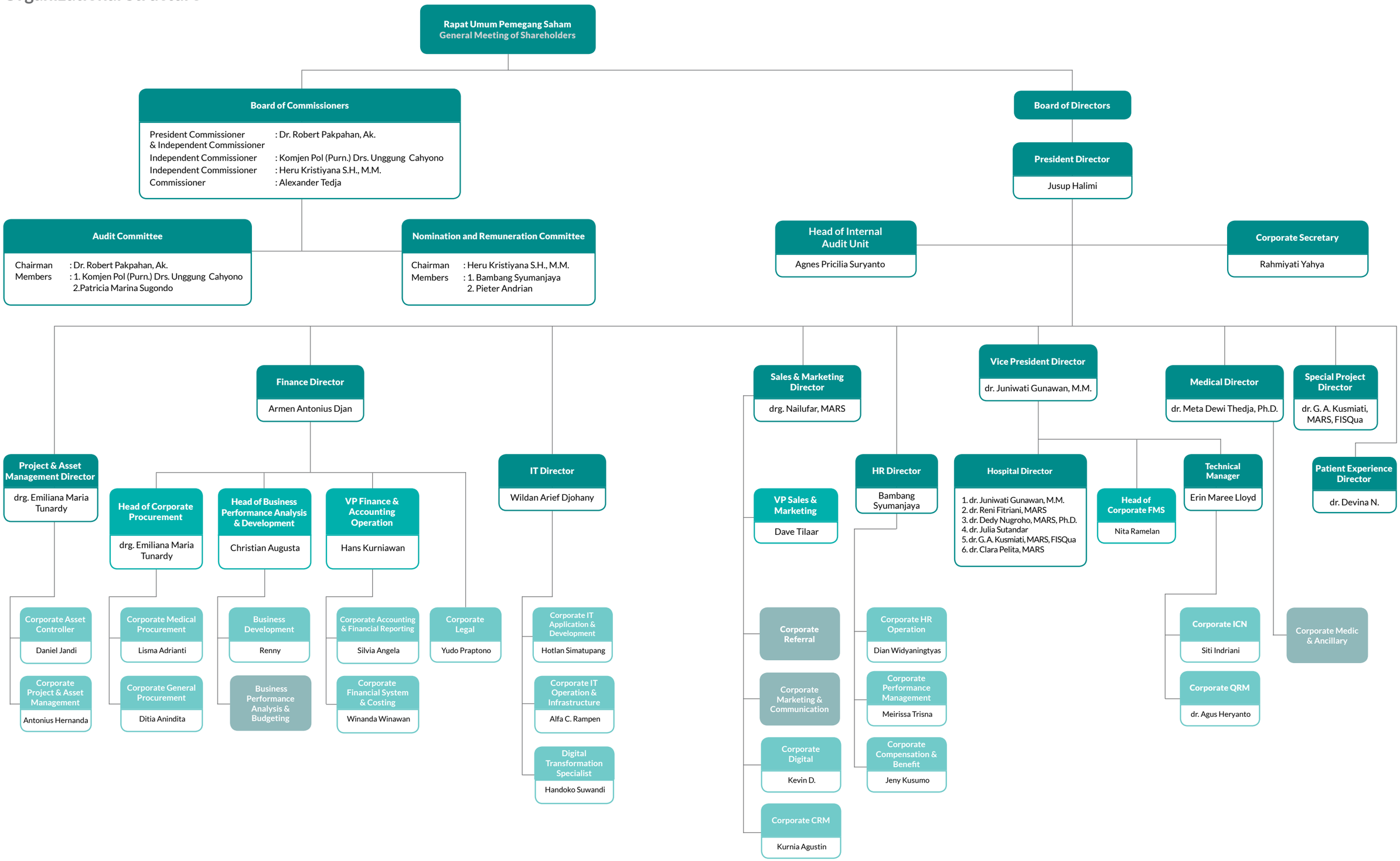
Keanggotaan Asosiasi
Association Memberships

Hingga tanggal 31 Desember 2023, Perseroan terdaftar dalam asosiasi sebagai berikut:

As of 31 December 2023, the Company was registered in the following associations:

Asosiasi Association	Posisi Position
Perhimpunan Rumah Sakit Seluruh Indonesia (PERSI) Association of Indonesian Hospitals (PERSI)	Anggota Member
Asosiasi Rumah Sakit Swasta Indonesia (ARSSI) Association of Indonesian Private Hospitals (ARSSI)	Anggota Member
Asosiasi Sekretaris Perusahaan Indonesia (ICSA) Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	Anggota Member

Struktur Organisasi
Organizational Structure



Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile



DR. Robert Pakpahan, Ak

Presiden Komisaris dan Komisaris Independen /
President Commissioner and Independent Commissioner Chairman

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
64 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 1 Desember 2020, yang dinyatakan kembali dalam Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 14 Desember 2022.	The Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 1 December 2020, which was restated in the Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 14 December 2022
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	• 1998 PhD di bidang Ekonomi, Jurusan Keuangan Publik, Internasional & Ekonomi Moneter, University of North Carolina at Chapel Hill, USA • 1987 Sarjana Akuntansi, Sekolah Tinggi Akuntansi Negara, Indonesia	• 1998 PhD in Economics, Public Finance, International & Monetary Economics, University of North Carolina at Chapel Hill, USA • 1987 Bachelor of Accounting, Indonesian State College of Accountancy, Indonesia
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	• Komisaris Utama dan Komisaris Independen PT Dosni Roha Indonesia Tbk (2021 - 2023) • Wakil Ketua Komite Pengawas Perpajakan, Kementerian Keuangan RI (2019 - 2022) • Direktur Jenderal Pajak, Kementerian Keuangan Republik Indonesia (2017-2019) • Direktur Jenderal Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko, Kementerian Keuangan Republik Indonesia (2015-2017) • Komisaris Ex-Officio dari Kementerian Keuangan Republik Indonesia, Lembaga Penjamin Simpanan (2015-2019) • *Board of Director (Representing ASEAN countries) and Chairman of Audit Committee, Credit Guarantee and Investment Facility* (CGIF), Asian Development Bank (2014-2016) • *Board of Trustee Member*, Millennium Challenge Account (MCA) Indonesia, (2012-2017) • Direktur Jenderal Pengelolaan Utang, Kementerian Keuangan Republik Indonesia (2012-2015) • Staf Ahli Menteri Keuangan untuk Kebijakan Pendapatan, Kementerian Keuangan Republik Indonesia (2011-2012) • Direktur Transformasi Proses Bisnis, Kementerian Keuangan Republik Indonesia, Direktorat Jenderal Pajak (2006-2011) • Direktur Sistem dan Potensi Perpajakan, Kementerian Keuangan Republik Indonesia, Direktorat Jenderal Pajak (2005-2011)	• President Commissioner and Independent Commissioner of PT Dosni Roha Indonesia Tbk (2021 - 2023) • Deputy Chairman of the Tax Supervisory Committee, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia (2019-2022) • Director General of Taxes, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia (2017-2019) • Director General of Finance and Risk Management, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia (2015-2017) • Ex-Officio Commissioner from the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia, Indonesia Deposit Insurance Corporation (2015-2019) • Board of Director (Representing ASEAN countries) and Chairman of Audit Committee, Credit Guarantee and Investment Facility (CGIF), Asian Development Bank (2014-2016) • Board of Trustee Member, Millennium Challenge Account (MCA) Indonesia, (2012-2017) • Director General of Debt Management, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia (2012-2015) • Expert Staff to the Minister of Finance for Income Policy, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia (2011-2012) • Business Process Transformation Director, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia, Directorate General of Taxes (2006-2011) • Taxation System and Potential Director, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia, Directorate General of Taxes (2005-2011)
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	• Ketua Komite Audit Perseroan (2020 – sekarang) • Komisaris Utama dan Komisaris Independen PT Danareksa (Persero) (2020 - sekarang)	• Chairman of the Company's Audit Committee (since 2020) • President Commissioner and Independent Commissioner of PT Danareksa (Persero) (since 2020)
Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 **Education/Trainings During 2023 Fiscal Year**	• In-House Training dengan tema "Enabling Business Agility with Anti Corruption & Anti Bribery Practices" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 8 Mei 2023. • Seminar Internasional IAI dengan tema "IASB Update: The Latest Development in IFRS & Launching of SAK International – A Full Adoption of the IFRS Accounting Standards" (Bersertifikat) yang diselenggarakan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 29 Mei 2023 di Gedung BEI, Jakarta. • Seminar dengan tema "Enterprise Risk Management: Principles & Guidelines" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 4 Desember 2023. • Pelantikan Pengurus Kompartemen Akuntan Sektor Bisnis (KASB) IAI & Seminar dengan tema "Challenges & Benefits in Adopting IFRS S1 & S2" (Bersertifikat) yang diselenggarakan oleh IAI secara virtual pada tanggal 22 Desember 2023.	
Hubungan Afiliasi **Affiliations**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lain, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Pengendali Perseroan.	Has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Controlling Shareholder of the Company.



Komjen Pol (Purn) Drs. Unggung Cahyono

Komisaris Independen / Independent Commissioner

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
63 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 1 Desember 2020, yang dinyatakan kembali dalam Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 14 Desember 2022.	The Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 1 December 2020, which was restated in the Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 14 December 2022
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	• 2007 Sekolah Staf dan Pimpinan Administrasi Tingkat Tinggi • 1998 Sekolah Staf dan Pemimpin Tinggi Polri (Sespim) • 1992 Perguruan Tinggi Ilmu Kepolisian (PTIK) • 1985 Akademi Kepolisian (Akpol)	• 2007 High Level Administrative Staff and Leadership School • 1998 National Police High Level Staff and Leadership School • 1992 Indonesian College of Police Science • 1985 Police Academy
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	• Kabaintelkam Polri (2019) • Kalemdiklat Polri (2017) • Aslog Kapolri (2017) • Asops Kapolri (2015) • Kapolda Metro Jaya (2014) • Kapolda Jatim (2013) • Kakor Brimob Polri (2012) • Kapolda Kalbar (2011) • Wakapolda Papua (2010) • Karo Ops Polda Metro Jaya (2010) • Kabag Jianling Rojianstra Sdeops Polri (2010) • Kapolwil Bogor Polda Jabar (2010) • Kasat Brimob Polda Jabar (2009) • Kabag Ops Korbrimob Polri (2008) • Kapuslat Korbrimob Polri (2006) • Dir Samapta Polda Maluku (2005) • Kapolres Sidoarjo Polda Jatim (2005) • Kapolres Malang Polda Jatim (2002) • Kapolres Poso Polda Sulteng (2001) • Dansat Brimob Polda Kalbar (1999) • Danded Gegana D Men II Korbrimob Polri (1998) • Pamen Mabes Polri (1997) • Wadan Den Gegana Korbrimob Polri (1996) • Wadansat Brimob Pusbrimob Ditsamapta Babinkam Polri (1995) • Dansubden Gegana Pusbrimob Ditsamapta Babinkam Polri (1992) • Danki 5126 Brimob Polda Jatim (1989) • Wadanki 5111 Brimob Polda Jatim (1987) • Danton K1 5111 Brimob Polda Jatim (1985)	• Kabaintelkam Polri (2019) • Kalemdiklat Polri (2017) • Aslog Kapolri (2017) • Asops Kapolri (2015) • Kapolda Metro Jaya (2014) • Kapolda Jatim (2013) • Kakor Brimob Polri (2012) • Kapolda Kalbar (2011) • Wakapolda Papua (2010) • Karo Ops Polda Metro Jaya (2010) • Kabag Jianling Rojianstra Sdeops Polri (2010) • Kapolwil Bogor Polda Jabar (2010) • Kasat Brimob Polda Jabar (2009) • Kabag Ops Korbrimob Polri (2008) • Kapuslat Korbrimob Polri (2006) • Dir Samapta Polda Maluku (2005) • Kapolres Sidoarjo Polda Jatim (2005) • Kapolres Malang Polda Jatim (2002) • Kapolres Poso Polda Sulteng (2001) • Dansat Brimob Polda Kalbar (1999) • Danded Gegana D Men II Korbrimob Polri (1998) • Pamen Mabes Polri (1997) • Wadan Den Gegana Korbrimob Polri (1996) • Wadansat Brimob Pusbrimob Ditsamapta Babinkam Polri (1995) • Dansubden Gegana Pusbrimob Ditsamapta Babinkam Polri (1992) • Danki 5126 Brimob Polda Jatim (1989) • Wadanki 5111 Brimob Polda Jatim (1987) • Danton K1 5111 Brimob Polda Jatim (1985)
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Anggota Komite Audit Perseroan (2020 – sekarang)	Member of the Company's Audit Committee (since 2020)
Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 **Education/Trainings During 2023 Fiscal Year**	• In-House Training dengan tema "Enabling Business Agility with Anti Corruption & Anti Bribery Practices" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 8 Mei 2023. • Seminar Kesehatan dalam rangka Perayaan Ulang Tahun Dian Kemala PP Polri yang ke-24 dengan tema "BPJS Kesehatan dan Fasilitas Kesehatan Rumah Sakit POLRI" yang diselenggarakan oleh Kepolisian Republik Indonesia (POLRI) dan BPJS Kesehatan secara virtual pada tanggal 30 Agustus 2023.	
Hubungan Afiliasi **Affiliations**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lain, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Pengendali Perseroan.	Has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Controlling Shareholder of the Company.



Heru Kristiyana S.H., M.M

Komisaris Independen / Independent Commissioner

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
67 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 14 Desember 2022	The Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 14 December 2022
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	• 2000 Magister Manajemen, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE)) IPWI • 1981 Sarjana Hukum, Fakultas Hukum Universitas Diponegoro	• 2000 Master of Management, IPWI Institute of Economic Science • 1981 Law Undergraduate, Faculty of Law, Diponegoro University
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	• Anggota Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan (2017 – 2022) • Deputi Komisioner Pengawas Perbankan IV, Otoritas Jasa Keuangan (2013 – 2016) • Direktur Eksekutif Departemen Pengawasan Bank 3, Bank Indonesia (2011 – 2013)	• Financial Services Authority Board of Commissioners Member (2017 – 2022) • 4th Deputy Commissioner for Banking Supervision, Financial Services Authority (2013 – 2016) • Executive Director of Banking Supervision Department, Bank Indonesia (2011 – 2013)
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	• Komisaris Independen PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (2023 - sekarang) • Direktur Utama Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPI) (2023 - sekarang) • Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan (2022 - sekarang)	• Independent Commissioner of PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (since 2023) • President Director of Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPI) (since 2023) • Member of Nomination and Remuneration Committee of the Company (since 2022)
Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 **Education/Trainings During 2023 Fiscal Year**	• The United States Class 2023 dengan topik "International Risk Management Program for Executives" (Bersertifikat) yang diselenggarakan oleh MBA FEB UGM bekerja sama dengan Indonesian Bankers Association pada tanggal 28 Oktober sampai 5 November 2023 di Kantor Pusat IMF dan World Bank, Washington D.C., Amerika Serikat. • STABILITAS Seminar Sehari dalam acara "The 7th Indonesia Risk Management Outlook 2024 (IRMO 2024)" dengan tema "Beyond Uncertainty and Opportunity: Technology and Leadership as Key Elements (Program Refreshment Sertifikasi Manajemen Risiko" (Bersertifikat) yang diselenggarakan oleh LPPI pada tanggal 27 Oktober 2023 di Auditorium Rachmat Saleh, Gedung LPPI, Jakarta. • STABILITAS Seminar Sehari dalam acara "The 6th Indonesia Financial Sector Outlook 2024 (IFSO 2024)" dengan tema "A New Landscape of Financial Sector 2024" (Bersertifikat) yang diselenggarkan oleh LPPI pada tanggal 24 November 2023 di Auditorium Rachmat Saleh, Gedung LPPI, Jakarta. • Pendidikan dan Pelatihan LPPI dengan tema "Refreshment Manajemen Risiko Jenjang 7" (Bersertifikat) yang diselenggarakan oleh LPPI bekerjasama dengan Bank Mandiri pada tanggal 29 November 2023 di Gedung Bank Mandiri, Jakarta. • Program Refresher Sertifikasi Manajemen Risiko – Tingkat 7 dengan tema "Indonesian Banking in supporting towards a Low Carbon Economy" (Bersertifikat) yang diselenggarakan oleh BARa Risk Forum secara virtual pada tanggal 7 Desember 2023.	
Hubungan Afiliasi **Affiliations**	Tidak memiliki hubungan dengan afiliasi dari Perseroan atau afiliasi dari anggota Dewan Komisaris lain, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Pengendali Perseroan.	Has no relationship with affiliates of the Company or affiliates of other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and/or the Controlling Shareholder of the Company.



Alexander Tedja

Komisaris / Commissioner

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
78 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 14 Desember 2022	The Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 14 December 2022
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	-	-
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	Presiden Direktur PT Pakuwon Jati Tbk (1989-1998)	President Director of PT Pakuwon Jati Tbk (1989 – 1998)
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	• Presiden Komisaris PT Pakuwon Jati Tbk (1998-sekarang) • Pendiri PT Pan Asiatic Film (1991 – sekarang) • Pendiri Pakuwon Group (1982 – sekarang) • Pendiri PT Menara Mitra Cinema Corp (1977 – sekarang) • Pendiri PT ISAE Film (1972 – sekarang)	• President Commissioner of PT Pakuwon Jati Tbk (since 1998) • Founder of PT Pan Asiatic Film (since 1991) • Founder of Pakuwon Group (since 1982) • Founder of PT Menara Mitra Cinema Corp (since 1977) • Founder of PT ISAE Film (since 1972)
Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 **Education/Trainings During 2023 Fiscal Year**	• In-House Training dengan tema "Enabling Business Agility with Anti Corruption & Anti Bribery Practices" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 8 Mei 2023. • Deloitte Private Exclusive Webinar Series dengan tema "Succession Planning for Intergenerational Wealth in Family Enterprise" yang diselenggarakan oleh Deloitte secara virtual pada tangal 6 Juli 2023. • In-House Training dengan tema "Enterprise Risk Management: Principles & Guidelines" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 4 Desember 2023. • Lego Serious Play yang diselenggarakan oleh Pakuwon Group secara virtual pada tanggal 20 Desember 2023.	
Hubungan Afiliasi **Affiliations**	Tidak memiliki hubungan dengan afiliasi dari Perseroan atau afiliasi dari anggota Dewan Komisaris lain, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Pengendali Perseroan.	Has no relationship with affiliates of the Company or affiliates of other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and/or the Controlling Shareholder of the Company.

Komposisi Dewan Komisaris tidak mengalami perubahan di tahun 2023.

The composition of the Board of Commissioners did not change in 2023.

Profil Direksi
Board of Directors' Profile



Jusup Halimi
Presiden Direktur / President Director

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
65 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 1 Desember 2020, yang dinyatakan kembali dalam Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 14 Desember 2022.	The Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 1 December 2020, which was restated in the Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 14 December 2022.
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	• 1986 Master of Business Administration, Saint Louis University • 1983 Sarjana Ekonomi, Universitas Katolik Parahyangan	• 1986 Master of Business Administration, Saint Louis University • 1983 Bachelor of Economics, Parahyangan Catholic University
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	• Presiden Direktur PT Elang Medika Corpora (2018-2021) • Presiden Direktur PT Farpoint Realty Indonesia (2014-2018) • Presiden Direktur Ramsay Sime Darby Health Care Indonesia (2002-2014) • Presiden Direktur PT Khasanah Timur Indonesia (1999-2002)	• President Director of PT Elang Medikca Corpora (2018-2021) • President Director of PT Farpoint Realty Indonesia (2014-2018) • President Director of Ramsay Sime Darby Health Care Indonesia (2002-2014) • President Director of PT Khasanah Timur Indonesia (1999-2002)
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	• Komisaris Utama PT Kedoya Adyaraya Tbk (2022 – sekarang) • Komisaris PT Nitrasanata Dharma (2022 - sekarang) • Presiden Komisaris PT Elang Medika Corpora (2021 - sekarang)	• President Commissioner of PT Kedoya Adyaraya Tbk (since 2022) • Commissioner of PT Nitrasanata Dharma (since 2022) • President Commissioner of PT Elang Medika Corpora (since 2021)
Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 **Education/Trainings During 2023 Fiscal Year**	• Annual Strategic Meeting EMC Healthcare yang diselenggarakan oleh PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk pada tanggal 26-28 Januari 2023 di Dago Pakar, Bandung. • Sysmex CEO Forum dengan tema "Transformation Strategy and Change Management for Healthcare Provider in 2023" yang diselenggarakan oleh Sysmex pada tanggal 28 Februari 2023 di Raffles Hotel, Jakarta. • In-House Training dengan tema "Enabling Business Agility with Anti Corruption & Anti Bribery Practices" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 8 Mei 2023. • In-House Training dengan tema "Sustainability. Environmental, Social & Governance (ESG): Moving from Compliance to Strategic" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 21 Juni 2023. • EMC Healthcare Doctor Gathering dengan tema "Doctor-Patient Communication; is it important?" yang diselenggarakan pada tanggal 16 Juli 2023 di Sudirman, Jakarta. • SRS Annual Meeting yang diselenggarakan oleh The Society of Robotic Surgery pada tanggal 24-26 Juli 2023 di Melbourne, Australia. • Asia Healthcare Summit 2023 dengan tema "Mastering the Digital Transformation Journey" yang diselenggarakan oleh InterSystems pada tanggal 22-23 Agustus 2023 di Bangkok, Thailand. • The 1st International Webinar dengan tema "World Patient Safety Day 2023: Engaging Patients for Patient Safety" yang diselenggarakan oleh EMC Healthcare dan RS Grha Kedoya secara virtual pada tanggal 15 September 2023. • In-House Training dengan tema "Enterprise Risk Management: Principles & Guidelines" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 4 Desember 2023.	
Hubungan Afiliasi **Affiliations**	Tidak memiliki hubungan dengan afiliasi dari Perseroan atau afiliasi dari anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lain, dan/atau Pemegang Saham Perseroan.	Has no relationship with affiliates of the Company or affiliates of the members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors, and/or Shareholders of the Company.



dr. Juniwati Gunawan, M.M.
Wakil Presiden Direktur / Vice President Director

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
61 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 1 Desember 2020, yang dinyatakan kembali dalam Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 14 Desember 2022	The Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 1 December 2020, which was restated in the Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 14 December 2022
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	• 1996 Magister Manajemen, Universitas Katolik Atmajaya • 1987 Sarjana Kedokteran, Fakultas Kedokteran, Universitas Indonesia	• 1996 Master of Management, Atmajaya Catholic University • 1987 Bachelor of Medicine, University of Indonesia
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	• Presiden Direktur PT Affinity Health Indonesia (2014-2020) • Direktur RS Premier Bintaro (1998-2020) • Direktur RS Mitra Keluarga Jatinegara (1996-1998) • Direktur RS Mitra Keluarga Bekasi (1993-1996) • Manajer RS Mitra Keluarga Jatinegara (1988-1993)	• President Director of PT Affinity Health Indonesia (2014-2020) • Director of Premier Hospital Bintaro (1998-2020) • Director of Mitra Keluarga Hospital Jatinegara (1996-1998) • Director of Mitra Keluarga Hospital Bekasi (1993-1996) • Manager of Mitra Keluarga Hospital Jatinegara (1988-1993)
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	• Direktur PT Kedoya Adyaraya Tbk (2022 – sekarang) • Presiden Direktur PT Elang Medika Corpora (2021 - sekarang)	• Director of PT Kedoya Adyaraya Tbk (since 2022) • President Director of PT Elang Medika Corpora (since 2021)
Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 **Education/Trainings During 2023 Fiscal Year**	• Annual Strategic Meeting EMC Healthcare yang diselenggarakan oleh PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk pada tanggal 26-28 Januari 2023 di Dago Pakar, Bandung. • In-House Training dengan tema "Enabling Business Agility with Anti Corruption & Anti Bribery Practices" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 8 Mei 2023. • In-House Training dengan tema "Sustainability. Environmental, Social & Governance (ESG): Moving from Compliance to Strategic" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 21 Juni 2023. • EMC Healthcare Doctor Gathering dengan tema "Doctor-Patient Communication; is it important?" yang diselenggarakan pada tanggal 16 Juli 2023 di Sudirman, Jakarta. • SRS Annual Meeting yang diselenggarakan oleh The Society of Robotic Surgery pada tanggal 24-26 Juli 2023 di Melbourne, Australia. • The 1st International Webinar dengan tema "World Patient Safety Day 2023: Engaging Patients for Patient Safety" yang diselenggarakan oleh EMC Healthcare dan RS Grha Kedoya secara virtual pada tanggal 15 September 2023. • In-House Training dengan tema "Enterprise Risk Management: Principles & Guidelines" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 4 Desember 2023.	
Hubungan Afiliasi **Affiliations**	Tidak memiliki hubungan dengan afiliasi dari Perseroan atau afiliasi dari anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lain, dan/atau Pemegang Saham Perseroan.	Has no relationship with affiliates of the Company or affiliates of the members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors, and/or Shareholders of the Company.



dr. Meta Dewi Thedja, Ph.D

Direktur / Director

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
62 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 1 Desember 2020, yang dinyatakan kembali dalam Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 14 Desember 2022	The Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 1 December 2020, which was restated in the Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 14 December 2022
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	• 2012 Doctor of Philosophy (Ph.D.), University Medical Center (UMC), Utrecht, The Netherlands • 1999 – 2002 Magister Ilmu Biomedik, Jurusan Imunologi, Ilmu Biomedik, Universitas Indonesia • 1981 – 1989 Sarjana Kedokteran, Fakultas Kedokteran, Universitas Tarumanegara	• 2012 Doctor of Philosophy (Ph.D.), University Medical Center (UMC), Utrecht, The Netherlands • 1999 - 2022 Master of Biomedical Science in Immunology, University of Indonesia • 1981 - 1989 Bachelor of Medicine, Faculty of Medicine, Tarumanegara University
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	• Direktur Rumah Sakit, Eka Hospital BSD (2019-2020) • Direktur Utama, Rumah Sakit Atma Jaya, Jakarta (2017-2019) • Direktur Rumah Sakit, OMNI Hospitals Alam Sutera, Tangerang Selatan (2014-2017) • *Director of Services (Medical, Ancillary, & Public Health), Rumah Sakit St Carolus, Jakarta (2010-2014)*	• Hospital Director of Eka Hospital BSD (2019-2020) • President Director of Atma Jaya Hospital, Jakarta (2017-2019) • Hospital Director of OMNI Hospitals Alam Sutera, South Tangerang (2014-2017) • Director of Services (Medical, Ancillary, & Public Health), St *Carolus Hospital, Jakarta (2010-2014)*
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	• *Senior Researcher Fellow* Eijkman Institute, Hepatitis Unit, Jakarta (2001-sekarang) • Direktur PT Elang Medika Corpora (2021 - sekarang)	• Senior Researcher Fellow at Eijkman Institute, Hepatitis Unit, Jakarta (since 2001) • Director of PT Elang Medika Corpora (since 2021)
Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 **Education/Trainings During 2023 Fiscal Year**	• Annual Strategic Meeting EMC Healthcare yang diselenggarakan oleh PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk pada tanggal 26-28 Januari 2023 di Dago Pakar, Bandung. • Seminar dengan tema "Pave the Way to Innovative Dengue Prevention" yang diselenggarakan oleh Takeda pada tanggal 5 Februari 2023 di Sudirman, Jakarta. • Seminar dengan tema "Shared Competency & Program Nasional" yang diselenggarakan oleh PERSI, ARSSI, dan Kementerian Kesehatan secara virtual pada tanggal 11 Februari 2023. • Seminar dengan tema "Empowering Your Life with DNA Test" yang diselenggarakan oleh REGENE secara virtual pada tanggal 8 Maret 2023. • In-House Training dengan tema "Enabling Business Agility with Anti Corruption & Anti Bribery Practices" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 8 Mei 2023. • In-House Training dengan tema "Sustainability. Environmental, Social & Governance (ESG): Moving from Compliance to Strategic" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 21 Juni 2023. • EMC Healthcare Doctor Gathering dengan tema "Doctor-Patient Communication; is it important?" yang diselenggarakan pada tanggal 16 Juli 2023 di Sudirman, Jakarta. • The 1st International Webinar dengan tema "World Patient Safety Day 2023: Engaging Patients for Patient Safety" yang diselenggarakan oleh EMC Healthcare dan RS Grha Kedoya secara virtual pada tanggal 15 September 2023. • Chief Operation Officer Summit 2023 yang diselenggarakan oleh Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia (AAJI) pada tanggal 2-3 November 2023 di Ciawi, Bogor. • Closed-Door Breakfast Meeting dengan tema "Enabling Clinical Research at Your Hospital" yang diselenggarakan oleh ONWARD Health Research pada tanggal 17 November 2023 di St. Regis, Jakarta. • In-House Training dengan tema "Enterprise Risk Management: Principles & Guidelines" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 4 Desember 2023. • Business Matching, Panel Discussion, and Networking Reception yang diselenggarakan oleh UK Embassy pada tanggal 5 Desember 2023 di Oriental Hotel, Jakarta. • Seminar dengan tema "International Hospital Accreditation for Safe and Good Quality Healthcare" yang diselenggarakan oleh Global Health Quality & Innovation Accreditaion (GHQIA) secara virtual pada tanggal 9 Desember 2023.	
Hubungan Afiliasi **Affiliations**	Tidak memiliki hubungan dengan afiliasi dari Perseroan atau afiliasi dari anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lain, dan/atau Pemegang Saham Pengendali Perseroan.	Has no relationship with affiliates of the Company or affiliates of the members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors, and/or the Controlling Shareholder of the Company.



drg. Nailufar, MARS

Direktur / Director

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
61 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 1 Desember 2020, yang dinyatakan kembali dalam Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 14 Desember 2022	The Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 1 December 2020, which was restated in the Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 14 December 2022
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	• 1996 Magister Administrasi Rumah Sakit (MARS), Universitas Indonesia • 1986 S1, Fakultas Kedokteran Gigi, Universitas Indonesia	• 1996 Master of Hospital Administration (MARS), University of Indonesia • 1986 Bachelor of Dentist Medicine, *Faculty of Dentistry, University of Indonesia*
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	• VP Sales & Marketing, Ramsay Sime Darby Healthcare Indonesia (2015-2018) • Manager Marketing Rumah Sakit Premier Bintaro (2002-2015) • Manager Customer Service Allianz Insurance (2001-2002) • Marketing & Public Relations Executive RS Pondok Indah (1998-2001) • Marketing Executive Rumah Sakit Ibu dan Anak Harapan Kita (1996-1998)	• VP Sales & Marketing of Ramsay Sime Darby Healthcare Indonesia (2015-2018) • Marketing Manager of Premier Bintaro Hospital (2002-2015) • Customer Service Manager of Allianz Insurance (2001-2002) • Marketing & Public Relations Executive of Pondok Indah Hospital (1998-2001) • Marketing Executive of Harapan Kita Children & Maternity Hospital (1996-1998)
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Tidak ada	None
Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 **Education/Trainings During 2023 Fiscal Year**	• Annual Strategic Meeting EMC Healthcare yang diselenggarakan oleh PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk pada tanggal 26-28 Januari 2023 di Dago Pakar, Bandung. • In-House Training dengan tema "Enabling Business Agility with Anti Corruption & Anti Bribery Practices" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 8 Mei 2023. • In-House Training dengan tema "Sustainability. Environmental, Social & Governance (ESG): Moving from Compliance to Strategic" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 21 Juni 2023. • EMC Healthcare Doctor Gathering dengan tema "Doctor-Patient Communication; is it important?" yang diselenggarakan pada tanggal 16 Juli 2023 di Sudirman, Jakarta. • Seminar Nasional ARSSI X dengan tema "Tantangan dan Kesiapan Rumah Sakit dalam Implementasi Transformasi Kesehatan di Era Digital & Medical Tourism" yang diselenggarakan oleh ARSSI pada tanggal 26-28 Juli 2023 di Kuningan, Jakarta. • The 1st International Webinar dengan tema "World Patient Safety Day 2023: Engaging Patients for Patient Safety" yang diselenggarakan oleh EMC Healthcare dan RS Grha Kedoya secara virtual pada tanggal 15 September 2023. • CEO Networking 2023 dengan tema "Achieving Sustainable Growth" yang diselenggarakan oleh OJK, BEI, Indonesia Clearing and Guarantee Corporation, dan KSEI pada tanggal 7 November 2023 di Jakarta. • In-House Training dengan tema "Enterprise Risk Management: Principles & Guidelines" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 4 Desember 2023.	
Hubungan Afiliasi **Affiliations**	Tidak memiliki hubungan dengan afiliasi dari Perseroan atau afiliasi dari anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lain, dan/atau Pemegang Saham Pengendali Perseroan.	Has no relationship with affiliates of the Company or affiliates of the members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors, and/or the Controlling Shareholder of the Company.



dr. G. A. Kusmiati, MARS, FISQua

Direktur / Director

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
61 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 1 Desember 2020, yang dinyatakan kembali dalam Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 14 Desember 2022	The Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 1 December 2020, which was restated in the Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 14 December 2022
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	• 2009 Magister Administrasi Rumah Sakit (MARS), Universitas Indonesia • 1989 Sarjana Kedokteran, Universitas Kristen Indonesia Jakarta	• 2009 Master of Hospital Administration (MARS), Universitas Indonesia • 1989 Bachelor of Medicine, Christian University of Indonesia, Jakarta
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	• Direktur Rumah Sakit Ciputra Hospital Garden City, Cengkareng (2015-2019) • Direktur Rumah Sakit Ciputra Hospital Citra Raya, Tangerang (2012-2015) • Direktur Rumah Sakit OMNI Hospitals Pulomas, Jakarta (2011-2012) • Direktur Medis Corporate Eka Hospital (2007-2011) • Manajer Medis Rumah Sakit Mitra Kelapa Gading (2002-2007)	• Hospital Director of Ciputra Hospital Garden City, Cengkareng (2015-2019) • Hospital Director of Ciputra Hospital Citra Raya, Tangerang (2012-2015) • Hospital Director of OMNI Hospitals Pulomas, Jakarta (2011-2012) • Corporate Medical Director of Eka Hospital (2007-2011) • Medical Manager of Mitra Kelapa Gading Hospital (2002-2007)
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Surveyor Manajemen Komite Akreditasi Rumah Sakit (KARS) (2017-sekarang)	Management Surveyor at Hospital Accreditation Committee (KARS) (since 2017)
Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 **Education/Trainings During 2023 Fiscal Year**	• Annual Strategic Meeting EMC Healthcare yang diselenggarakan oleh PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk pada tanggal 26-28 Januari 2023 di Dago Pakar, Bandung. • In-House Training dengan tema "Enabling Business Agility with Anti Corruption & Anti Bribery Practices" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 8 Mei 2023. • In-House Training dengan tema "Sustainability. Environmental, Social & Governance (ESG): Moving from Compliance to Strategic" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 21 Juni 2023. • EMC Healthcare Doctor Gathering dengan tema "Doctor-Patient Communication; is it important?" yang diselenggarakan pada tanggal 16 Juli 2023 di Sudirman, Jakarta. • SRS Annual Meeting yang diselenggarakan oleh The Society of Robotic Surgery pada tanggal 24-26 Juli 2023 di Melbourne, Australia. • International Patient Safety Goals Course yang diselenggarakan oleh NUS Yong Loo Lin School of Medicine secara virtual pada tanggal 4 Agustus 2023. • The 1st International Webinar dengan tema "World Patient Safety Day 2023: Engaging Patients for Patient Safety" yang diselenggarakan oleh EMC Healthcare dan RS Grha Kedoya secara virtual pada tanggal 15 September 2023. • In-House Training dengan tema "Enterprise Risk Management: Principles & Guidelines" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 4 Desember 2023.	
Hubungan Afiliasi **Affiliations**	Tidak memiliki hubungan dengan afiliasi dari Perseroan atau afiliasi dari anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lain, dan/atau Pemegang Saham Perseroan.	Has no relationship with affiliates of the Company or affiliates of the members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors, and/or the Controlling Shareholder of the Company.



Armen Antonius Djan

Direktur / Director

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
52 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 5 Januari 2021, yang dinyatakan kembali dalam Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 14 Desember 2022	The Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 5 January 2021, which was restated in the Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 14 December 2022
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	• 2007 – 2009 Magister Manajemen, Jurusan Financial Manajemen, Universitas Pelita Harapan • 1990 – 1994 Sarjana Ekonomi, Jurusan Akuntansi, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YAI, Jakarta	• 2007 – 2009 Master of Management, Majoring in Financial Management, Pelita Harapan University • 1990 – 1994 Bachelor of Economic, Majoring in Accounting, YAI Institute of Economic Science, Jakarta
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	• Direktur Ramsay Sime Darby Health Care Indonesia, Jakarta (2013-2020) • *Group Finance Manager* Ramsay Sime Darby Health Care Indonesia, Jakarta (2005-2013) • *Finance & Accounting Manager* Primanet, Jakarta (1999-2005) • *Financial Controller* PT Ranting Keling Indah & Groups, Jakarta (1998-1999) • *Head of Finance/Accounting* PT Pilar Kreasi Sewu, Jakarta (1996-1998) • *Chief Accountant* Surya Industries Pte. Ltd. (1993-1996) • *Finance & Material Administrator* PT Berca Indonesia (1991-1993)	• Director of Ramsay Sime Darby Health Care Indonesia, Jakarta (2013-2020) • Group Finance Manager of Ramsay Sime Darby Health Care Indonesia, Jakarta (2005-2013) • Finance & Accounting Manager of Primanet, Jakarta (1999-2005) • Financial Controller at PT Ranting Keling Indah & Groups, Jakarta (1998-1999) • Head of Finance/Accounting at PT Pilar Kreasi Sewu, Jakarta (1996-1998) • Chief Accountant at Surya Industries Pte. Ltd. (1993-1996) • Finance & Material Administrator at PT Berca Indonesia (1991-1993)
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	• Direktur PT Kedoya Adyaraya Tbk (2022 – sekarang) • Komisaris PT Elang Medika Corpora (2021 – sekarang)	• Director of PT Kedoya Adyaraya Tbk (since 2022) • Commissioner of PT Elang Medika Corpora (since 2021)
Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 **Education/Trainings During 2023 Fiscal Year**	• Annual Strategic Meeting EMC Healthcare yang diselenggarakan oleh PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk pada tanggal 26-28 Januari 2023 di Dago Pakar, Bandung. • Webinar Tax Update dengan tema "Peraturan Pemerintah Nomor 44, 49, dan 55 Tahun 2022" yang diselenggarakan oleh Deloitte Indonesia secara virtual pada tanggal 3 Maret 2023. • In-House Training dengan tema "Enabling Business Agility with Anti Corruption & Anti Bribery Practices" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 8 Mei 2023. • In-House Training dengan tema "Sustainability. Environmental, Social & Governance (ESG): Moving from Compliance to Strategic" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 21 Juni 2023. • EMC Healthcare Doctor Gathering dengan tema "Doctor-Patient Communication; is it important?" yang diselenggarakan pada tanggal 16 Juli 2023 di Sudirman, Jakarta. • Tax Breakfast Briefing dengan tema "Discussion on the new rules on Benefit In-Kinds" yang diselenggarakan oleh PWC Indonesia pada tanggal 20 Juli 2023 di Jakarta. • Webinar CIPS Tax Technical Update Seri 2 yang diselenggarakan oleh PWC Indonesia secara virtual pada tanggal 9 Oktober 2023. • CEO Networking 2023 dengan tema "Achieving Sustainable Growth" yang diadakan oleh OJK, BEI, IDClear dan KSEI pada tanggal 7 November 2023 di Jakarta. • In-House Training dengan tema "Strategi dan Teknik Menghadapi Sengketa Pajak SP2DK, Pemeriksaan, dan Litigasi Pajak" yang diselenggarakan oleh Ortax pada tanggal 21 November 2023 di Tangerang. • EY Indonesia Thought Leadership dengan tema "Accounting, Sustainability Reporting, and Tax Updates" yang diselenggarakan oleh Ernst & Young secara virtual pada tanggal 22 November 2023. • In-House Training dengan tema "Enterprise Risk Management: Principles & Guidelines" yang diselenggarakan oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk secara virtual pada tanggal 4 Desember 2023.	
Hubungan Afiliasi **Affiliations**	Tidak memiliki hubungan dengan afiliasi dari Perseroan atau afiliasi dari anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lain, dan/atau Pemegang Saham Pengendali Perseroan.	Has no relationship with affiliates of the Company or affiliates of the members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors, and/or the Controlling Shareholder of the Company.

Komposisi Direksi tidak mengalami perubahan di tahun 2023. The composition of the Board of Directors did not change in 2023.

Komposisi Pemegang Saham
Shareholders' Composition

Sampai dengan 31 Desember 2023, komposisi pemegang saham Perseroan adalah sebagai berikut:

As of 31 December 2023, composition of the Company's shareholders were as follows:

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage (%)
PT Elang Mahkota Teknologi Tbk	13.343.521.445	77,86
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%) Public (each below 5%)	3.792.181.100	22,14
Direksi Board of Directors		
Jusup Halimi	830.000	00,00
Juniwati Gunawan	400.000	00,00
Meta Dewi Thedja	350.000	00,00
drg. Nailufar, MARS	350.000	00,00
Kusmiati	350.000	00,00
Armen Antonius Djan	400.000	00,00
Total	**17.138.382.545**	**100**

Sepanjang tahun 2023, anggota Dewan Komisaris tidak memiliki saham secara langsung di Perseroan. Selain itu, tidak ada anggota Direksi yang memiliki saham Perseroan secara tidak langsung.

Throughout 2023, members of the Board of Commissioners did not directly own shares in the Company. In addition, there were no members of the Board of Directors who indirectly owned shares in the Company

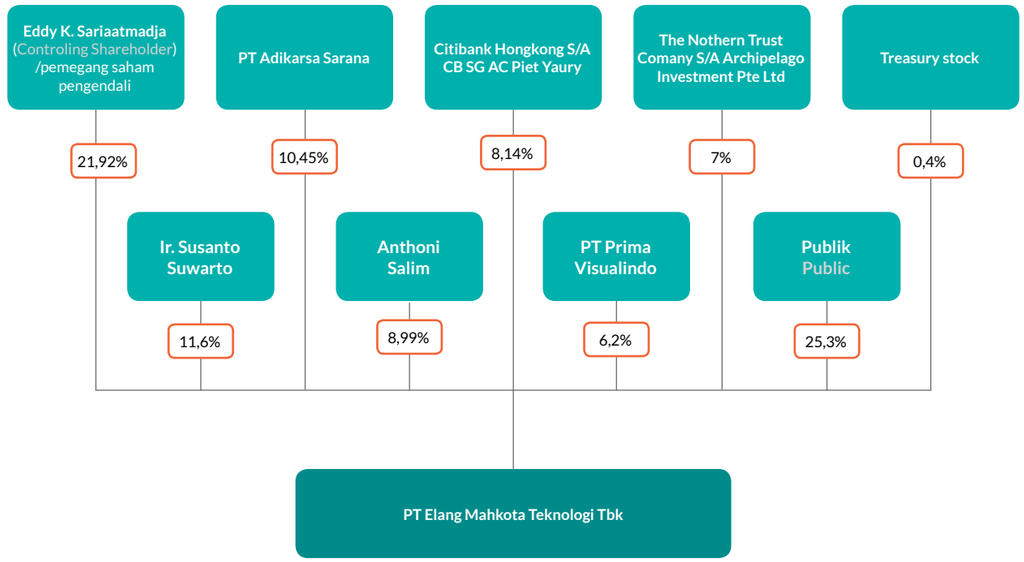


Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan 2023, Studio SCTV - Senayan City.
The 2023 Annual General Meeting of Shareholders of the Company, Studio SCTV - Senayan City.

Struktur Pemegang Saham Utama dan Pengendali
Major and Controlling Shareholder Structure

Sampai dengan 31 Desember 2023, struktur Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan adalah sebagai berikut:

As of 31 December 2023, the Major and Controlling Shareholder Structure of the Company was as follows:



Tentang Pemegang Saham Pengendali dan Pemilik Manfaat Akhir

Berdasarkan struktur permodalan Perseroan sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, PT Elang Mahkota Teknologi Tbk (Emtek) merupakan pemegang saham pengendali yang secara langsung memiliki 77,86% saham Perseroan dan oleh karenanya, Eddy Kusnadi Sariaatmadja (selaku pemegang saham pengendali dari Emtek) merupakan pemilik manfaat akhir dari kepemilikan saham Perseroan.

About the Controlling Shareholder and Ultimate Beneficial Owner

Based on the Company's capital structure as of 31 December 2023, PT Elang Mahkota Teknologi Tbk (Emtek) is the controlling shareholder which directly owns 77.86% of the Company's shares and therefore, Eddy Kusnadi Sariaatmadja (as the controlling shareholder of Emtek) is the ultimate beneficial owner of the Company's share ownership.

Komposisi Kepemilikan Lokal dan Asing
Domestic and Foreign Share Ownership Composition

Keterangan	2023		2022		Description
	Jumlah Saham Number of Shares	%	Jumlah Saham Number of Shares	%	
Lokal					**Domestic**
Perorangan Indonesia	**1.036.388.198**	**6,05**	1.289.030.970	7,53	Indonesian Individual
Badan Usaha Lokal	**16.069.454.730**	**93,76**	15.806.212.758	92,27	Domestic Company
Asing					**Foreign**
Perorangan Asing	**115.357**	**0,00**	116.257	0,001	Foreign Individual
Badan Usaha Asing	**32.424.260**	**0, 19**	34.272.560	0,20	Foreign Company
Jumlah	**17.138.382.545**	**100**	**17.129.632.545**	**100,00**	Total

Kronologis Pencatatan Saham
The History of Shares Listing

Jenis Penawaran Type of Offering	Tanggal Pencatatan Record Date	Harga Nominal Saham Nominal Share Value	Harga Pelaksanaan Exercise Price	Jumlah Saham Total Shares
Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering	11 Januari 2013 11 January 2013	Rp100	Rp400	118.000.000.000
Pemecahan nilai nominal saham dengan rasio 1:5, sehingga jumlah saham meningkat dari 1.180.000.000 menjadi 5.900.000.000 Stock split with a ratio of 1:5, thus increasing the number of shares outstanding from 1,180,000,000 shares to 5,900,000,000 shares	7 Juni 2017 7 June 2017	Rp20	-	5.900.000.000
Penawaran Umum Terbatas I ("PUT I") Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) Rights Issue I	5 Maret 2021 5 March 2021	Rp20	Rp200	5.999.710.000
Penawaran Umum Terbatas II ("PUT II") Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) Rights Issue II	16 Juli 2021 16 July 2021	Rp20	Rp478	5.229.922.545
Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD") Capital Increase Without Pre-Emptive Rights	31 Maret 2023 31 March 2023	Rp20	Rp267	8.750.000

Kronologi Penerbitan Efek Lain

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan belum menerbitkan efek lainnya.

The History of Other Securities Issuance

As of 31 December 2023, the Company had yet to issue any other securities.

Daftar Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura

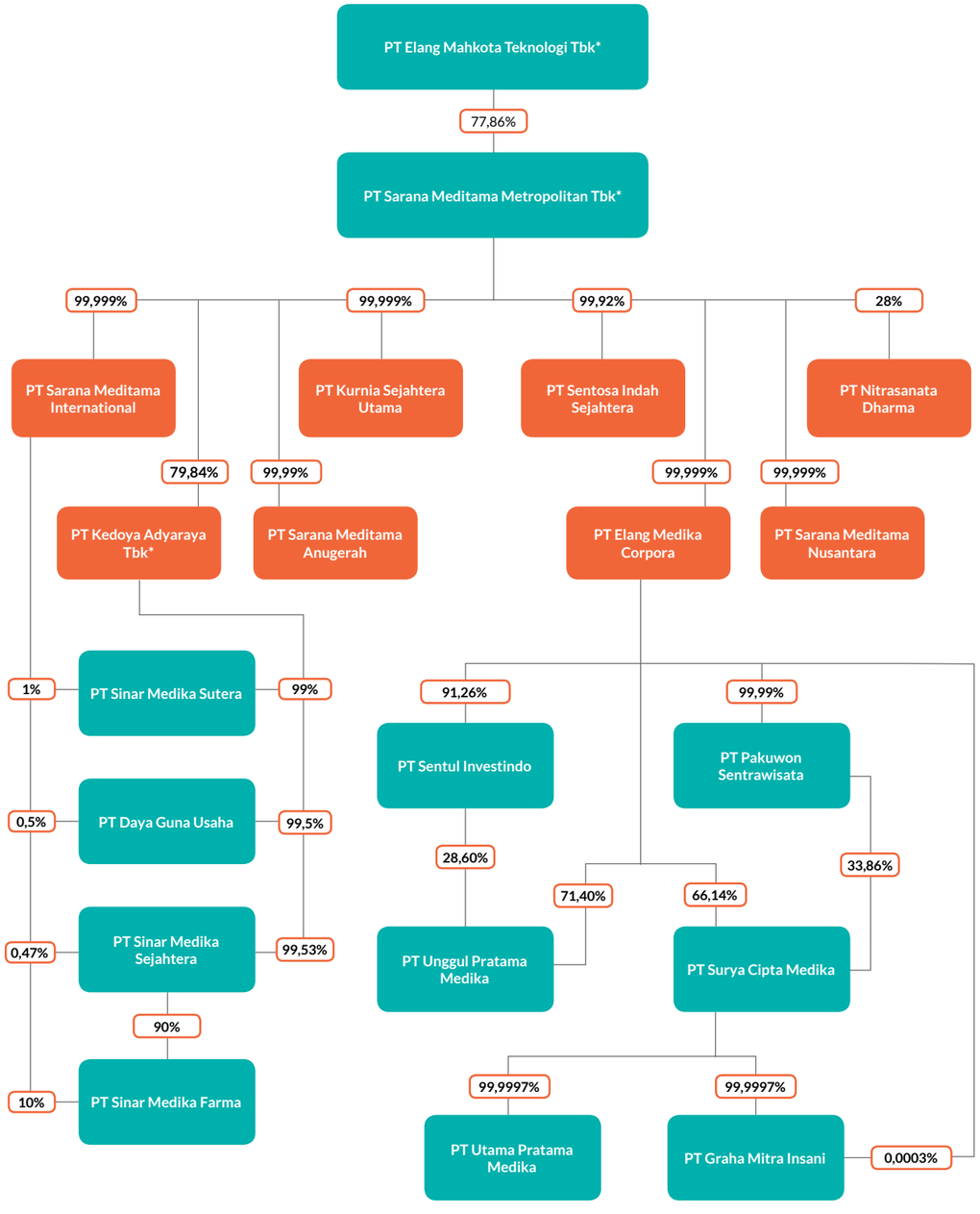
Sampai dengan 31 Desember 2023, entitas anak, perusahaan asosiasi, dan perusahaan ventura Perseroan adalah sebagai berikut:

List of Subsidiaries, Affiliated Companies, and Joint Ventures

As of 31 December 2023, the Company's subsidiaries, affiliated companies, and joint ventures were as follows:

Nama Name	Domisili Domicile	Bidang Usaha Line of Business	Total Aset Total Asset (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage (%)	Status Operasional Operational Status
Kepemilikan Langsung **Direct Ownership**					
PT Sarana Meditama International	Tangerang Selatan South Tangerang	Kesehatan Healthcare	**1.134.972.071.644**	99,999	Beroperasi Operating
PT Sarana Meditama Anugerah	Kabupaten Bekasi Bekasi Regency		**310.149.872.003**	99,99	Beroperasi Operating
PT Sarana Meditama Nusantara	Tangerang Selatan		**38.446.491.453**	99,999	Dalam Tahap Pengembangan Under Development Stage
PT Kurnia Sejahtera Utama	Kota Bekasi Bekasi City		**381.717.044.304**	99,999	Beroperasi Operating
PT Elang Medika Corpora	Jakarta		**1.299.191.863.287**	99,999	Beroperasi Operating
PT Sentosa Indah Sejahtera	Tangerang Selatan South Tangerang		**1.162.480.869**	99,92	Dalam Tahap Pengembangan Under Development Stage
PT Kedoya Adyaraya Tbk	Jakarta		**828.796.348.622**	79,84	Beroperasi Operating
Kepemilikan Tidak Langsung Melalui PT Elang Medika Corpora **Indirect Ownership Through PT Elang Medika Corpora**					
PT Surya Cipta Medika	Jakarta	Kesehatan Healthcare	**577.566.549.963**	66,14	Beroperasi Operating
PT Graha Mitra Insani	Tangerang		**339.507.035.264**	99,9997	Beroperasi Operating
PT Unggul Pratama Medika	Bogor		**523.183.050.467**	71,40	Beroperasi Operating
PT Utama Pratama Medika	Tangerang		**211.735.062.710**	99,9997	Beroperasi Operating
PT Sentul Investindo	Bogor	Perdagangan alat kesehatan Trading of medical equipment	**113.615.694.550**	91,26	Beroperasi Operating
PT Pakuwon Sentrawisata	Tangerang	Real Estate	**171.119.118.554**	99,99	Sudah Tidak Beroperasi Dormant Company
Kepemilikan Tidak Langsung Melalui PT Kedoya Adyaraya Tbk **Indirect Ownership Through PT Kedoya Adyaraya Tbk**					
PT Daya Guna Usaha	Jakarta	Jasa dan perdagangan alat kesehatan Service and trading of medical equipment	**347.530.669**	99,5	Dalam Tahap Pengembangan Under Development Stage
PT Sinar Medika Sejahtera	Kabupaten Bekasi Bekasi Regency	Kesehatan Healthcare	**218.109.667.158**	99,53	Beroperasi Operating
PT Sinar Medika Sutera	Tangerang Selatan South Tangerang	Kesehatan Healthcare	**80.837.970.928**	99	Dalam Tahap Pengembangan Under Development Stage
PT Sinar Medika Farma	Kabupaten Bekasi Bekasi Regency	Farmasi Pharmacy	**69.888.497**	90	Beroperasi Operating

Struktur Grup Perseroan
Corporate Group Structure



* Entitas ini merupakan emiten yang berada di bawah pengaturan dan pengawasan Otorisasi Jasa Keuangan (OJK).
* This entity is an issuer under regulation and supervision of the Financial Cervices Authority (OJK).

Lembaga Profesi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Professionals

Notaris
Notary

Nama
Name
Aryanti Artisari, S.H., M.Kn.

Alamat dan Nomor Telepon
Address and Phone Number
Menara Sudirman Lantai 18 A, B, D
Jl. Jend. Sudirman Kav. 60
Jakarta Selatan, 12190
Tel: (021) 5289 2366
Fax: (021) 5204 780

Jasa yang Diberikan
Services Provided
1. Pembuatan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan Perseroan pada tanggal 13 Juni 2023.
   Drawing up of the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders held on 13 June 2023.
2. Penyusunan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham yang diselenggarakan Perseroan pada tanggal 13 Juni 2023 mengenai Perubahan Anggaran Dasar dan Perubahan Data Perseroan.
   Drawing up of the Deed of the General Meeting of Shareholders' Resolution held by the Company on 13 June 2023 regarding the Amendment to the Articles of Association and the Changes to Company Data.

Periode
Period
2023

Biaya
Fee
Rp20.000.000

Kantor Akuntan Publik
Public Accounting Firm

Nama
Name
KAP Purwanto, Sungkoro & Surja
Anggota firma Ernst & Young Global Limited
A member of Ernst & Young Global Limited

Alamat dan Nomor Telepon
Address and Phone Number
Indonesia Stock Exchange Building,
Tower 2 7th Floor
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53,
Jakarta 12190
Tel: (021) 5289 5000
Fax: (021) 5289 4100

Jasa yang Diberikan
Services Provided
Audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023
Audit of the Company's Financial Statements for the 2023 fiscal year

Periode
Period
2023

Biaya
Fee
Rp693.750.000

Biro Administrasi
Share Registrar

Nama
Name
PT Bima Registra

Alamat dan Nomor Telepon
Address and Phone Number
Satrio Tower, Lantai 9 A2
Jl. Prof. Dr. Satrio Blok C4
Kuningan Setiabudi
Jakarta Selatan 12950
Tel: (021) 2598 4818
Fax: (021) 2598 4819

Jasa yang Diberikan
Services Provided
1. Biaya Tahunan atas Jasa Administrasi Saham di Pasar Sekunder yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia, termasuk biaya pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang dilaksanakan oleh Perseroan pada tanggal 13 Juni 2023.
   Annual Fee for the Shares Administration Services in the Secondary Market which are listed on the Indonesia Stock Exchange, including the cost for holding an Annual General Meeting of Shareholders which was held by the Company on 13 June 2023.
2. Biaya Pelaksanaan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dan Biaya Deposit Saham Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan (MESOP).
   Implementation Fee for the Capital Increase without Pre-Emptive Rights and Shares Deposit Fee for the implementation of Management and Employee Shares Ownership Program (MESOP).

Periode
Period
2023

Biaya
Fee
Rp30.000.000

Biaya
Fee
Rp34.700.000

Sumber Daya Manusia
Human Resource



The Annual Strategic Meeting of SAME Group

Di tengah upayanya melakukan transformasi menjadi rumah sakit digital, Perseroan sangat menyadari bahwa sumber daya manusia (SDM) adalah salah satu aset paling berharga yang mendukung kelangsungan dan keberhasilan usahanya di industri kesehatan yang berkaitan erat dengan kesehatan, keselamatan, dan kepuasan konsumen. Untuk itu Perseroan berkomitmen untuk merekrut, mengembangkan, dan mempertahankan karyawan serta tenaga medis profesional, kompeten, berkualitas, serta menguasai teknologi demi mencapai tujuan dan sasaran usahanya.

Perseroan pun senantiasa mematuhi prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dalam pengembangan SDM. Kepatuhan ini diwujudkan melalui sistem pengelolaan SDM yang baik dan transparan, proses rekrutmen yang akuntabel, peningkatan kapasitas dan kapabilitas SDM secara berkelanjutan, dan hal-hal terkait lainnya yang dapat menciptakan karyawan dan tenaga medis yang andal, profesional, berdedikasi, serta memiliki integritas dan loyalitas tinggi.

Amid its business transformation to become digital hospitals, the Company is keenly aware that human resources (HR) are one of the most valuable assets supporting its business sustainability and success in the healthcare industry that is closely related to customers' health, safety, and satisfaction. The Company therefore is committed to recruiting, developing, and retaining professional, competent, and qualified employees and medical personnel with technological acumen in order to achieve its business goals and objectives.

The Company also persistently adheres to the principles of good corporate governance in HR development. This adherence is reflected in the Company's proper and transparent HR management system, accountable recruitment process, continuous improvement of HR capacity and capability, as well as other related matters that can produce reliable, professional, and dedicated workforce and medical personnel with high sense of integrity and loyalty.

Komposisi Karyawan

Hingga tanggal 31 Desember 2023, Perseroan mempekerjakan 3.141 karyawan, meningkat 1,98% dibandingkan 3.080 karyawan pada tahun 2022.

Komposisi karyawan Perseroan di tahun 2023 berdasarkan jabatan, pendidikan, fungsi, usia, jenis kelamin, dan status kepegawaian adalah sebagai berikut:

Employees' Composition

As of 31 December 2023, the Company employed 3,141 employees, which increased by 1.98% compared to 3,080 in 2022.

The composition of the Company's employees in 2023 based on their position, education, function, age, gender, and employment status was as follows:

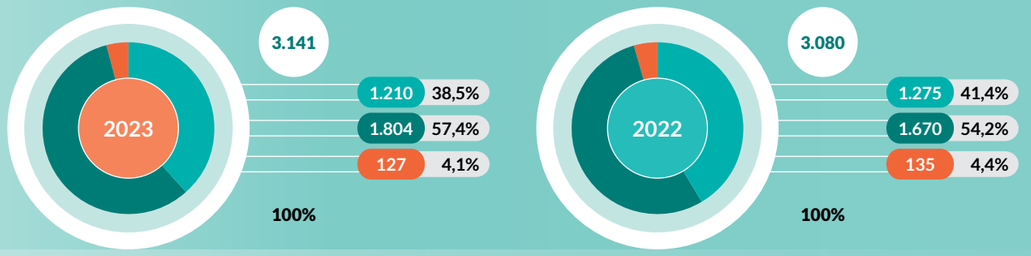
Komposisi Karyawan berdasarkan Jabatan

Employees Composition Based on the Position

	2023		2022	
Manajerial / Managerial	112	3,6%	106	3,4%
Non-Manajerial / Non-Managerial	3.029	96,4%	2.974	96,6%
Jumlah / Total	3.141	100%	3.080	100%

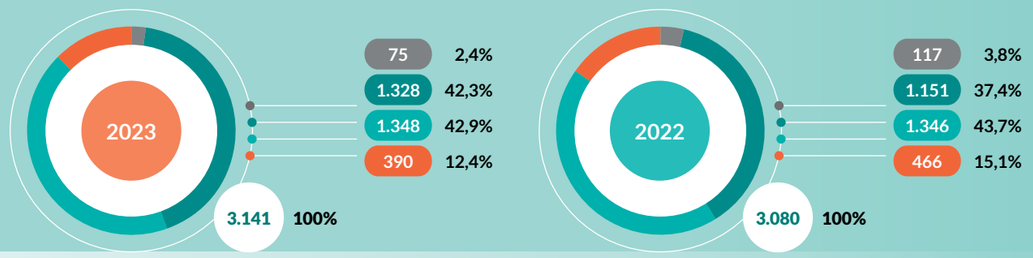
Komposisi Karyawan berdasarkan Rentang Usia

Employees Composition Based on the Age Range



Komposisi Karyawan berdasarkan Latar Belakang Pendidikan

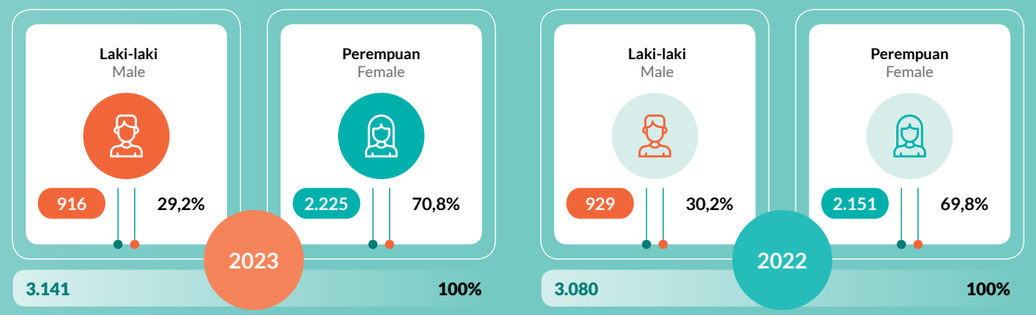
Employees Composition Based on the Education Background



Catatan: Perbedaan data tahun 2023 dibanding 2022 disebabkan oleh perubahan klasifikasi pendidikan yang lebih sesuai.
Note: The difference in data between 2023 and 2022 was due to changes in the classification of education to ensure better accuracy.

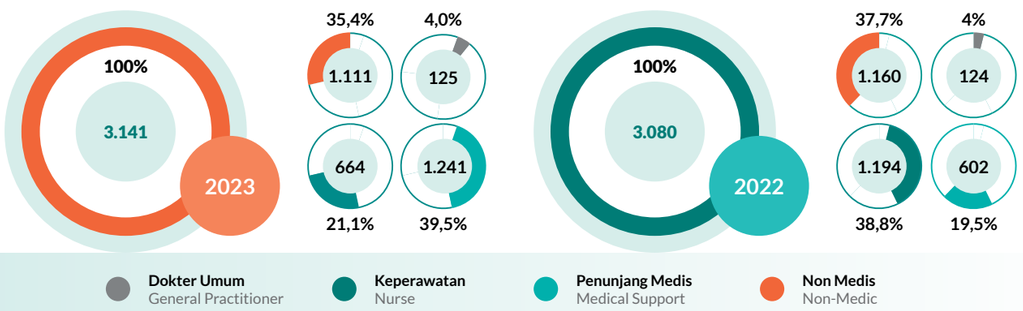
Komposisi Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin

Employees Composition Based on Gender



Komposisi Karyawan berdasarkan Fungsi bagi Perusahaan

Employees Composition Based on the Functions for the Company



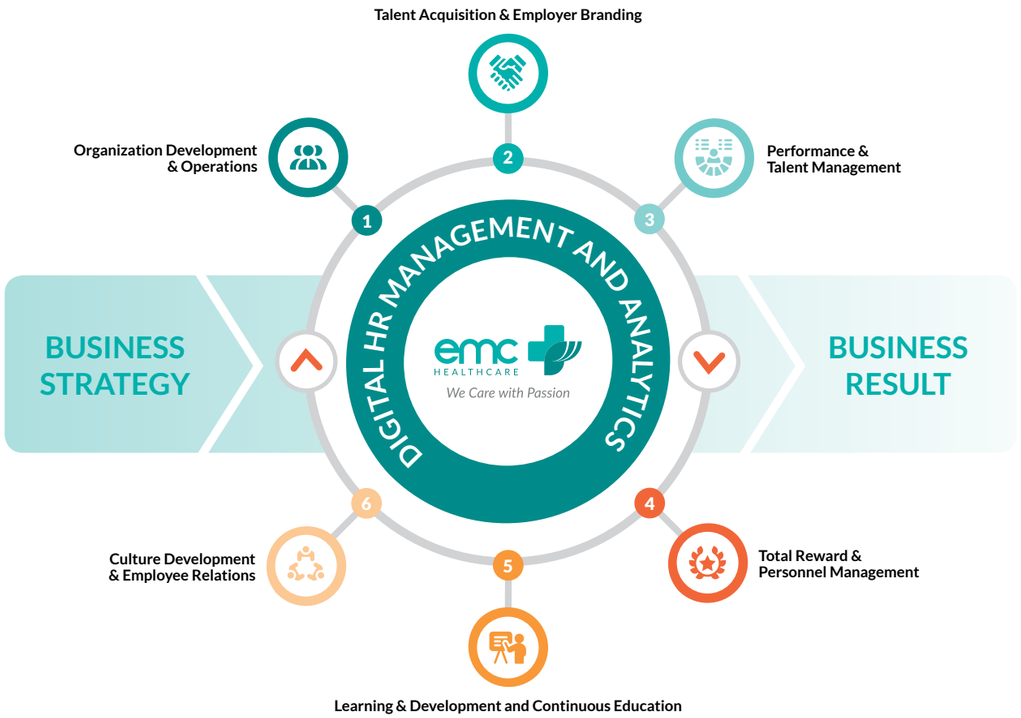
Komposisi Karyawan berdasarkan Status Kepegawaian

Employees Composition Based on Employment Status

	2023		2022	
Permanen / Non-Permanent	2.613	83,2%	2.477	80,4%
Kontrak / Contract	528	16,8%	603	19,6%
Jumlah / Total	3.141	100%	3.080	100%

Arsitektur Manajemen SDM

HR Management Architecture



Membangun Arsitektur Manajemen SDM yang kokoh merupakan langkah krusial bagi setiap organisasi yang menginginkan keunggulan dalam operasinya. Di Perseroan dan seluruh unit rumah sakitnya, Arsitektur Manajemen SDM merupakan fondasi bagi **Pengembangan dan Operasional Organisasi (*Organization Development & Operation*)** yang efektif guna memastikan bahwa tenaga kerja sejalan dengan tujuan strategis sambil menciptakan lingkungan yang mendukung pertumbuhan dan inovasi. Demi memastikan bahwa organisasi Perseroan dijalankan oleh orang yang tepat di posisi yang tepat strategi **Pencarian Bakat & Branding Perseroan (*Talent Acquisition & Employer Branding*)** memainkan peran penting dalam menarik bakat terbaik, sedangkan kerangka kerja **Kinerja & Manajemen Bakat (*Performance & Talent Management*)** memupuk potensi individu dan mendorong kesuksesan organisasi.

Tak hanya itu, sistem Manajemen **Penghargaan Total & Personalia (*Total Reward & Personnel Management*)** memastikan kompensasi yang adil dan pengakuan untuk meningkatkan kepuasan dan retensi karyawan. Peluang **Pembelajaran & Pengembangan serta Pendidikan Berkesinambungan (*Learning & Development and Continuous Education*)** turut pula memberdayakan karyawan untuk meningkatkan keterampilan dan beradaptasi dengan lanskap industri rumah sakit yang terus berkembang , terutama melalui implementasi berbagai program pendidikan serta pemberian beasiswa. Dan terakhir, inisiatif **Pengembangan Budaya & Hubungan Karyawan (*Culture Development & Employee Relation*)** membentuk budaya kerja yang kohesif dan inklusif guna mendorong keterlibatan dan loyalitas di antara karyawan.

Crafting a robust HR Management Architecture is pivotal for any organization striving for excellence in its operations. At the Company and all its hospital units, HR Management Architecture serves as the cornerstone for effective **Organization Development & Operation**, ensuring that the workforce aligns with strategic objectives while fostering an environment conducive to growth and innovation. To ensure that the Company's organization is staffed with the right people for the right position, **Talent Acquisition & Employer Branding** strategies play a pivotal role in attracting top-tier talent, whereas **Performance & Talent Management** frameworks nurture individual potential and drive organizational success.

Moreover, **Total Reward & Personnel Management** systems ensure equitable compensation and recognition to foster employee satisfaction and retention. Likewise, **Learning & Development and Continuous Education** opportunities empower employees to upskill and adapt to evolving healthcare industry landscapes particularly through the implementation of various education programs as well as the provision of scholarships. Last but not least, **Culture Development & Employee Relation** initiatives cultivate a cohesive and inclusive workplace culture to foster engagement and loyalty among employees.



Training Pencegahan dan Pengendalian Infeksi di Endoskopi
Endoscopic Infection Prevention and Control Training

Manajemen Tenaga Medis

Perseroan memiliki kebijakan untuk mempekerjakan dokter umum sebagai karyawan tetap dan dokter spesialis sebagai mitra kerja. Untuk memastikan bahwa para spesialis memiliki tingkat kompetensi klinis dan profesionalisme yang tertinggi, Perseroan memiliki tim rekrutmen khusus untuk membina hubungan yang solid dengan semua dokter, serta mengundang dokter dan pakar kesehatan terkemuka untuk menjadi bagian dari Perseroan.

Perawat juga memiliki peran yang penting dalam membantu penanganan pasien dan oleh karenanya, kompetensi perawat sebagai tenaga kesehatan harus mampu memenuhi kebutuhan pasien dan menyelesaikan masalah yang timbul. Perawat juga harus memastikan kepuasan pasien dengan memberikan pelayanan terbaik.

Sejak tergabung dalam Perseroan, semua tenaga kesehatan antara lain dokter dan perawat telah secara aktif berpartisipasi dalam program pengembangan internal yang berkelanjutan. Program-program ini termasuk program orientasi umum, orientasi khusus departemen/unit, dan pelatihan kerja (*on-the-job training*/OJT) di bawah pengawasan penyelia yang ditunjuk. Kami juga mendaftarkan personel tertentu pada pelatihan eksternal dan program sertifikasi wajib yang ditetapkan oleh pemerintah dan otoritas terkait.

Medical Personnel Management

It is the Company's policy that general practitioners are employed as permanent employees and specialists are treated as partners. To ensure that our patients receive treatment and care from specialists of the highest clinical competence and professionalism, the Company retains a dedicated recruitment team to foster a solid relationship with all doctors in our hospitals as well as to attract the reputable doctors and health experts to the Company.

Nurses also play a crucial role in patients' treatment and therefore, their competencies as health workers must be able to meet the patients' needs and solve the issues or problems that arise. They must also ensure our patients' satisfaction by providing the best level of healthcare services.

Since joining the Company, all health workers, including doctors and nurses have actively participate in the ongoing internal development programs. These programs range from the general induction program, department orientation program, and on-the-job training (OJT) under supervision of designated key personnel. We also enroll specific personnel on mandatory external training and certification programs as stipulated by the government and relevant authorities.



EMTEK Career Festival

Pelatihan dan Pengembangan

Sepanjang tahun 2023, Perseroan semakin mengintensifkan upaya-upaya pengembangan kompetensi karyawan demi meningkatkan kinerja, antara lain pemberian beasiswa pendidikan S1 Keperawatan, sertifikasi kompetensi, serta pelatihan internal dan eksternal melalui kerja sama dengan para pemangku kepentingan, seperti Kementerian Kesehatan, dinas kesehatan di masing-masing daerah, ikatan-ikatan profesi tenaga kesehatan, dan lain sebagainya.

Program pelatihan karyawan yang diselenggarakan Perseroan sepanjang tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Training and Development

Throughout 2023, the Company further intensified its employee competency development efforts in order to improve performance, including the provision of Bachelor of Nursing degree scholarship, competency certification, as well as internal and external trainings in collaboration with stakeholders such as the Ministry of Health, the regional health offices, and the health professional associations among others.

In 2023, the Company implemented the following employee training programs we:

Daftar Pelatihan Karyawan Tahun 2023
List of Employee Training 2023

Pelatihan Internal yang bersifat Mandatory / Internal Mandatory Training :

- **Bantuan Hidup Dasar (BHD)**
  Basic Life Support
- **International Patient Safety Goals (IPSG)**
  International Patient Safety Goals
- **Pencegahan dan Pengendalian Infeksi (PPI)**
  Infection Prevention and Control
- ***K3, Fire Safety & Emergency Code***
  Occupational Health and Safety (OHS), Fire Safety, and Emergency Codes
- **Hak Pasien dan Keluarga (HPK)**
  Patient and Family Rights
- **Program Mutu dan Keselamatan Pasien (PMKP)**
  Patient Safety and Quality Improvement Program

Training untuk lini menengah/ supervisor / Training for Middle Management/Supervisors:

- ***Leadership for Supervisory***
  Leadership for Supervisory
- ***Standar Service***
  Service Standards

Pelatihan Sertifikasi / Certification Training:

- ***Advanced Cardiac Life Support* (ACLS)**
  Advanced Cardiac Life Support (ACLS)
- ***Pediatric Advance Life Support* (PALS)**
  Paediatric Advanced Life Support (PALS)
- ***Comprehensive Intensive Care Unit* (ICU)**
  Comprehensive Intensive Care Unit (ICU)
- **Asesor Keperawatan**
  Nursing Assessor
- ***Hemodialisa***
  Haemodialysis
- **Dialisis**
  Dialysis
- **Pelatihan Preceptorship dan Mentorship Pembimbing Klinik di Fasilitas Pelayanan Kesehatan**
  Preceptorship and Mentorship Training for Clinical Supervisors in Healthcare Facilities
- **Resusitasi Neonatus**
  Neonatal Resuscitation
- **Bimbingan Teknis dan Sertifikasi *Human Resources***
  Technical Guidance and Human Resources Certification
- ***Fraud Detection and Investigation***
  Fraud Detection and Investigation
- **Pejabat Perlindungan Data Pribadi Bersertifikat**
  Certified Personal Data Protection Officer



JCI Accreditation Initial Hospital Survey

Selain itu, Perseroan juga mengadakan pelatihan untuk persiapan JCI sejak kuartal pertama hingga kuartal keempat. Pelatihan tersebut di antaranya:

1. *Patient Safety*
2. *Risk & Data Management*
3. Manajemen Data Mutu
4. Pengembangan General Practitioner
5. *Custom Education Program on JCI 7th Edition Standard/ Survey Process*
6. *Joy of Working* (Berhubungan dengan Kesehatan Mental)

In addition, the Company also conducted training for JCI preparation from the q1 to Q4, as follows:

1. Patient Safety
2. Risk & Data Management
3. Quality Data Management
4. General Practitioner Development
5. Custom Education Program on JCI 7th Edition Standard/ Survey Process
6. Joy of Working (Related to Mental Health)

Di tahun 2023, Perseroan memberikan beasiswa kepada 146 karyawan, sebagai berikut:

In 2023, the Company awarded scholarships to 146 employees, as follows:

No.	Program Pendidikan Education Program	Unit Usaha Business Unit	Jumlah Peserta Number of Participant	Institusi Institution	Periode Period
1	S2 Magister Administrasi Rumah Sakit (MARS)	EMC Alam Sutera	2	Universitas Esa Unggul	2021/2023
2	S1 Keperawatan & Profesi Ners	EMC Alam Sutera	20	Stikes Pertamedika	2023/2026
3	S1 Keperawatan & Pofesi Ners	EMC Cibitung	9	Stikes Pertamedika	2023/2026
4	S1 Keperawatan & Profesi Ners	EMC Cikarang	10	STIKES Pertamedika	2023/2026
5	Profesi Fisoterapi	EMC Cikarang	1	Politeknik Kesehatan Surakarta	2023/2024
6	S1 Keperawatan & Profesi Ners	EMC Pekayon	5	STIKES Pertamedika	2023/2026
7	S1 Teknik Industri	EMC Pulomas	1	Universitas Esa Unggul	2021/2025
8	S1 Manajemen	EMC Pulomas	1	Universitas Bina Sarana Informatika	2022/2026
9	S1 Keperawatan & Profesi Ners	Grha Kedoya	8	Universitas Ichsan Satya	2022 - 2025
10	S1 Keperawatan & Profesi Ners	Grha Kedoya	20	STIKES Pertamedika	2023/2026
11	Profesi Ners	Grha Kedoya	2	Universitas Ichsan Satya	2022/2023
12	S1 Gizi	Grha Kedoya	1	Universitas Pertamedika	2023/2025
13	Profesi Ners	EMC Sentul	24	Stikes Pertamedika	2021/2023
14	S1 Gizi	EMC Sentul	1	Universitas MH. Thamrin	2022/2024
15	S1 Keperawatan	EMC Sentul	16	Stikes Pertamedika	2023/2025
16	Profesi Bidan	EMC Sentul	1	Stikes Bhakti Pertiwi Indonesia	2023/2024
17	S1 Kebidanan	EMC Sentul	1	Stikes Bhakti Pertiwi Indonesia	2023/2025
18	Profesi Ners	EMC Tangerang	20	Stikes Pertamedika	2023/2024
19	S1 Kebidanan	EMC Tangerang	2	Stikes Muhammadiyah Tangerang	2023/2024
20	S2 Master of Clinical Embryology	EMC Tangerang	1	Monash University Australia	2023/2024
TOTAL			**146**		



EMC Healthcare Core Values Training

Pada tahun 2023, Perseroan mengadakan **1.258** sesi pelatihan, baik internal maupun eksternal, yang melibatkan **37.498** peserta dengan total **160.797,5** jam pelatihan, sebagai berikut:

In 2023, the Company held **1,258** training sessions both internal and external, involving **37,498** participants recording a total of **160,797.5** training hours, as follows:

Unit Usaha Business Unit	Program Pelatihan dan Pengembangan Training and Development Program					Total Peserta Total Participant	Total Jam Pelatihan Seluruh Pesert Total Training Hours of All Participants
	Pelatihan Training	Lokakarya Workshop	Sosialisasi Dissemination	Sertifikasi Certification	e-Learning		
PT Sarana Meditama International (Karyawan Manajemen Perusahaan / Corporate Management Employee)	27	1	1	1	1	294	1.625,5
Rumah Sakit EMC Tangerang	78	9	17	12	4	7248	33.838
Rumah Sakit EMC Sentul	46	36	39	7	-	3497	12.066
Rumah Sakit EMC Pulomas	71	14	169	15	4	5388	22.771
Rumah Sakit EMC Alam Sutera	64	29	30	19	2	5395	31.131,5
Rumah Sakit EMC Cikarang	78	9	129	14	11	3994	17.554
Rumah Sakit EMC Pekayon	83	13	11	22	-	4428	18.188
Rumah Sakit EMC Cibitung	28	4	26	16	8	2723	8.253,5
Rumah Sakit Grha Kedoya	63	15	12	3	17	4531	15.370

Program Beasiswa Dokter Spesialis

Selain memberikan beasiswa bagi karyawan, SAME juga memberikan program beasiswa khusus untuk dokter spesialis. Program ini bertujuan untuk mendukung pengembangan tenaga medis yang berkualitas serta meningkatkan pelayanan kesehatan yang lebih baik bagi masyarakat. Sepanjang tahun 2023, program beasiswa dokter spesialis telah diberikan kepada 2 dokter spesialis, yaitu Dokter Spesialis Penyakit Dalam RS EMC Tangerang untuk mengambil pendidikan Sub-Spesialis Gastroenterologi di Universitas Sebelas Maret, Solo serta Dokter Spesialis RS EMC Alam Sutera untuk mengambil pendidikan Konsultan Hematologi Onkologi Medik di Universitas Padjadjaran, Bandung.

Specialist Scholarship Program

In addition to scholarships for employees, SAME also provides a specialized scholarship program to specialist doctors. This program aims to support the development of quality medical personnel and enhance better healthcare services for the community. Throughout 2023, the specialist doctor scholarship program was awarded to 2 specialist doctors. One was a Specialist Doctor in Internal Medicine from RS EMC Tangerang, pursuing sub-specialization education in Gastroenterology at Sebelas Maret University, Solo. The other was a Specialist Doctor from RS EMC Alam Sutera, pursuing education in Medical Hematology Oncology Consultancy at Padjadjaran University, Bandung.

Membangun Lingkungan Kerja yang Positif dan Berkembang Bagi Karyawan

Building a Positive and Thriving Working Environment for Employees



Continuous Improvement with Quality Control Cycle Method - 8 Steps 7 Tools Training

Kesejahteraan karyawan adalah salah satu aspek yang dapat mempengaruhi kualitas pelayanan kesehatan secara signifikan sehingga kesejahteraan karyawan merupakan investasi yang baik untuk meningkatkan kualitas layanan kesehatan grup rumah sakit Perseroan. Perusahaan memahami bahwa membina lingkungan kerja yang positif akan berkontribusi terhadap kesejahteraan karyawan, meningkatkan produktivitas kerja, dan mendorong lingkungan kerja yang membangun.

Employees' well-being is fundamental and can significantly affect the quality of health services where on that basis, employees' well-being is a good investment to improve the quality of health services for the Company's hospital group. The Company believes that fostering a positive work environment contributes to employee well-being, increases productivity, and promotes a constructive work environment.

Atas dasar tersebut, Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang dapat mendukung karyawan dalam melakukan pekerjaannya, antara lain: (i) mengembangkan sistem Sumber Daya Manusia (SDM), (ii) menjadwalkan sesi pelatihan dengan pihak ketiga yang ahli dalam bidangnya, (iii) menjamin perlindungan kesehatan dan keselamatan karyawan di dalam lingkungan Perseroan melalui regulasi dan protokol yang ketat; (iv) dan menciptakan tempat kerja yang beragam dan inklusif.

On this basis, the Company is committed to creating a work environment that can support employees in carrying out their work, including: (i) developing a Human Resources (HR) system, (ii) scheduling training sessions with third parties who are experts in their fields, (iii) ensuring the protection of employee health and safety within the Company through strict regulations and protocols; (iv) and creating a diverse and inclusive workplace.

Selain itu, Perseroan juga senantiasa memelopori inisiatif yang mencerminkan nilai-nilai Perseroan yang juga berdampak positif terhadap pembangunan berkelanjutan. Hal ini dilakukan Perseroan dalam rangka upaya mencapai visi dan misi menjadi penyedia layanan kesehatan yang unggul dan terpercaya bagi seluruh lapisan masyarakat. Dengan demikian, bersama-sama dengan karyawannya, Perseroan berharap dapat mencapai keunggulan dalam memberikan pelayanan yang berkualitas.

In addition, the Company also always pioneers initiatives that reflect the Company's values which also have a positive impact on sustainable development. This is conducted by the Company in order to achieve the vision and mission of becoming a exceptional and trusted healthcare provider for all levels of society. Thus, together with its employees, the Company hopes to achieve excellence in providing quality services.

Platform *Knowledge* Manajemen (*E-library*)
Knowledge Management Platform (E-library)

Program pengembangan kompetensi karyawan yang terus kami kedepankan juga didukung dengan kemudahan akses bagi karyawan untuk memperoleh sumber-sumber informasi tambahan yang relevan dengan topik-topik tertentu. Komitmen ini direalisasikan dengan terus mengoptimalkan platform *knowledge* manajemen (*e-library*) sebagai bagian dari Manajemen Dokumen dan Sistem Informasi (DoMInoS) yang dimiliki SAME. Platform ini mencakup perpustakaan yang menyediakan berbagai materi pendukung, seperti undang-undang, *e-book*, pengetahuan umum, serta topik terkait manajerial dan akreditasi yang dapat diakses oleh seluruh karyawan. Dengan kehadiran *e-library* ini, karyawan dapat meningkatkan kompetensi mereka dan mengakses informasi terbaru dengan lebih mudah dan efisien.

As part of our long-term priority, the competency development programs for our employees are also supported by easy access to additional relevant information resources for specific topics. This commitment is realized by continuously optimizing the knowledge management platform (e-library) as part of SAME's proprietary Document Management and Information System (DoMInoS). This platform includes a library that provides various supporting materials, such as laws, e-books, general knowledge, as well as managerial and accreditation-related topics that can be accessed by all employees. By utilizing this e-library, employees can enhance their competencies and access the latest information more easily and efficiently.

Program Beasiswa
Scholarship Program

Bagi Perseroan, kesejahteraan karyawan tidak lepas dari dukungan dan kesempatan mendapatkan pendidikan lanjutan, yang tentunya secara tidak langsung akan berdampak baik bagi peningkatan kualitas pelayanan kesehatan grup rumah sakit Perseroan.

Perseroan memiliki Program Beasiswa Kesehatan EMC Healthcare dimana setiap tahunnya, Perseroan memberikan pendidikan dan/atau pelatihan profesi bagi karyawan yang memiliki kualifikasi dan kemampuan ekstensif.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah memberikan 146 beasiswa kepada karyawan di seluruh tingkatan, yaitu posisi non-manajerial dan manajerial. Rincian penerima program beasiswa tersebut diuraikan sebagai berikut:

- Penerima beasiswa untuk program S1 Keperawatan sebanyak 16 orang;
- Penerima beasiswa S1 Keperawatan dan Profesi Ners sebanyak 72 orang;
- Penerima beasiswa melanjutkan studi Profesi Keperawatan sebanyak 46 orang;
- Penerima beasiswa S2 Mars sebanyak 2 orang;
- Penerima beasiswa S1 Kebidanan sebanyak 4 orang;
- Penerima beasiswa Profesi Fisioterapi sebanyak 1 orang;
- Penerima beasiswa S1 Manajemen sebanyak 1 orang;
- Penerima beasiswa S1 Gizi sebanyak 2 orang;
- Penerina Beasiswa S1 Teknik Industri sebanyak 1 orang; dan
- Penerima Beasiswa S2 Master of Clinical Embryology sebanyak 1 orang.

For the Company, employees' well-being cannot be separated from the support and opportunities for further education, which of course will indirectly have a positive impact on improving the quality of health services for the Company's hospital group.

The Company has a program called EMC Healthcare Health Scholarship Program where every year, the Company provides education and/or professional training for employees who have extensive qualifications and abilities.

Throughout 2023, we have awarded 146 scholarships to employees at all levels, including non-managerial and managerial positions. The scholarship recipients are as follows:

- Recipients of scholarships for the Nursing Bachelor's program: 16 individuals;
- Recipients of scholarships for both Nursing Bachelor's and Professional Nursing programs: 72 individuals;
- Recipients of scholarships continuing their Professional Nursing studies: 46 individuals;
- Recipients of scholarships for Master of Nursing Science (Mars) program: 2 individuals;
- Recipients of scholarships for Bachelor's in Midwifery program: 4 individuals;
- Recipient of scholarship for Professional Physiotherapy program: 1 individual;
- Recipient of scholarship for Bachelor's in Management program: 1 individual;
- Recipients of scholarships for Bachelor's in Nutrition program: 2 individuals;
- Recipients of scholarships for Bachelor's in Industrial Engineering: 1 individual; and
- Recipients of scholarships for Master of Clinical Embryology: 1 individual.

Kesehatan dan Keselamatan Karyawan
Employee Health and Safety

Lingkungan kerja yang dilengkapi dengan sarana dan prasarana Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) merupakan salah satu wujud perhatian SAME terhadap keselamatan dan kesehatan karyawan. Keselamatan karyawan menjadi prioritas utama untuk keberlanjutan tenaga kerja. Dengan menerapkan protokol dan prosedur keselamatan sesuai dengan peraturan pemerintah, menyelenggarakan pelatihan K3, dan menyediakan media agar karyawan dapat melaporkan insiden, Perseroan berusaha untuk mengurangi kecelakaan kerja. Selain itu, berinvestasi dalam keselamatan karyawan menghasilkan tingkat retensi yang lebih tinggi dan meningkatnya pelayanan pasien, yang menjadikan inisiatif ini sebagai praktik berkelanjutan.

SAME is committed to ensuring the wellbeing of all employees by providing a safe and secure work environment with essential Occupational Health and Safety (OHS) facilities. The Company prioritizes the safety of its employees as it is essential to the sustainability of its workforce. By implementing safety protocols and procedures, providing OHS training, and fostering an environment where employees feel comfortable reporting incidents, the Company strives to reduce accidents and injuries. Additionally, investing in employee safety leads to higher retention rates and improved patient care, making it a sustainable practice.

Komite Keselamatan dan Kesehatan Kerja Rumah Sakit (K3RS)

Perseroan memiliki Komite Keselamatan dan Kesehatan Kerja Rumah Sakit (K3RS) yang bertugas untuk mengelola dan memastikan pelayanan sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja di rumah sakit dijalankan sesuai standar yang berlaku. Tugas dan tanggung jawab dari K3RS adalah mengelola risiko yang dapat terjadi di rumah sakit dengan melakukan identifikasi bahaya, penilaian risiko, dan metode penanggulangannya. Kegiatan tersebut meliputi:

- Keamanan dan keselamatan rumah sakit
- Pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)
- Kewaspadaan bencana
- Kebakaran
- Proyek konstruksi

Pada tahun 2023, jumlah karyawan yang bergabung ke dalam komite K3RS sebanyak 153 orang.

Occupational Health and Safety (OHS) Committee

The Occupational Health and Safety (OHS) Committee of the Company is responsible for maintaining its hospital's workplace safety standards, guaranteeing that all employees have a secure working environment. This committee is devoted to ensuring all services adhere to the specified regulations of applicable standards. The OHS Committee is responsible for mitigating risks in the hospital, from identifying potential hazards to conducting risk assessments and implementing procedures that help manage those threats. Their task includes:

- Hospital safety and security
- Management of Hazardous and Toxic Materials (B3)
- Disaster alert
- Fire
- Construction projects

In 2023, the number of employees joining the K3RS committee is 153 people.

Pengendalian Risiko K3

Perseroan memprioritaskan keselamatan karyawan dan mengambil langkah proaktif untuk mengidentifikasi dan mengatasi potensi bahaya di tempat kerja. Hal ini tercapai melalui pengendalian risiko K3 yang dapat mengurangi risiko dan menciptakan lingkungan kerja yang nyaman. berbagai strategi dan praktik, seperti:

1. Mengevaluasi fasilitas gedung melalui indeks keamanan rumah sakit.
2. Mengidentifikasi risiko kerja seperti paparan bahan kimia melalui register risiko K3.
3. Pemantauan risiko secara berkala dengan risk heat map setiap 6 bulan sekali.

OHS Risk Control

The Company prioritizes the safety of its employees and takes proactive steps to identify and address potential hazards in the workplace. This is achieved through OHS risk control, which helps us reduce risk and create a comfortable working environment. The Company's risk control approach includes multiple strategies and practices, as follows:

1. Assessing building facilities through the hospital safety index.
2. Identifying occupational risks such as exposure to chemicals through OHS risk register.
3. Regularly monitoring risks with a risk heat map every 6 months.



Pelatihan Bantuan Hidup Dasar (BHD)
Basic Life Support Training



4. Merencanakan dan melaksanakan simulasi bencana seperti kebakaran dan darurat medis.
5. Mengembangkan flowchart untuk menghindari kontak darah/cairan tubuh.
6. Menyediakan program vaksinasi dan pelayanan kesehatan bagi karyawan.
7. Implementasi kebijakan baru terkait kualitas dan matriks uniformity pekerja rentan.

4. Preparing for eventualities through disaster simulations such as fire and medical emergencies.
5. Developing a flowchart to avoid blood/body fluid contact.
6. Providing vaccination programs and health services for employees.
7. Implementing new policies on quality and matrix uniformity for vulnerable workers.

Pelatihan K3

Perseroan terus berupaya untuk melindungi karyawan dengan membekali mereka pelatihan K3 sehingga karyawan dapat semakin memberikan layanan kesehatan yang unggul bagi pasien. Selain pelatihan, Perseroan juga rutin menyelenggarakan seminar dan acara sosial untuk mempromosikan protokol keselamatan di tempat kerja. Dengan mengembangkan budaya praktik pelayanan kesehatan berkualitas di seluruh Perseroan, standar tinggi yang konsisten untuk perawatan pasien dapat terjamin.

Pada tahun 2023, SAME mengadakan 45 program pelatihan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).

OHS Training

To ensure employees' safety and well-being, the Company offers OSH training so that they can consistently provide exceptional healthcare for patients. Additionally, seminars and social events are held to foster a culture of quality service across the Company. In doing this, the Company guarantees superior patient care at all times.

In 2023, SAME conducted 45 programs on Occupational Health & Safety (OHS).



OHS Training

Daftar Pelatihan K3 Tahun 2023

List of OHS Training in 2023

- Ahli K3 Umum
  General Occupational Health and Safety Expert
- Sertifikasi K3 Rumah Sakit KEMNAKER RI & BNSP
  Hospital OHS Certification from the Ministry of Manpower and BNSP
- K3, Fire Safety, and Emergency Code
  OHS, Fire Safety, and Emergency Code
- Bimbingan Teknis K3
  OHS Technical Guidance
- Kompetensi Pengendalian Pencemaran Air
  Water Pollution Control Competency
- Pengelolaan Limbah Medis dalam Rangka Mendukung Peningkatan Kesehatan Lingkungan RS
  Management of Medical Waste to Support Environmental Health Improvement in Hospitals
- Bahan Berbahaya dan Beracun
  Hazardous and Toxic Materials
- Pengelolaan *Pests Control* di Rumah Sakit
  Pest Control Management in Hospitals
- Pelatihan Petugas Peran Kebakaran Kelas D
  Training for Class D Fire Brigade Officers
- Pembinaan Pelatihan P3K (*First Aid*)
  Training in First Aid (P3K) Guidance
- Manajemen Pengelolaan Linen Rumah Sakit
  Hospital Linen Management
- Penanggung Jawab Operasional Instalasi Pengendalian Pencemaran Udara (POIPPU) Sertifikasi BNSP
  BNSP Certification Air Pollution Control Installation Operational Administrator
- Operator Pengelolaan Limbah B3 (OLPB3) Sertifikasi BNSP
  BNSP Certification for Hazardous Waste Management (OLPB3) Operator

Lingkungan Kerja yang Adil dan Inklusif
Fair and Inclusive Work Environment

Menerapkan keragaman dan inklusi dapat membuka berbagai perspektif, wawasan, dan gagasan yang sangat berharga. SAME berdedikasi untuk menciptakan tempat kerja inklusif dimana karyawan diberikan kesempatan yang sama untuk berpendapat tanpa memandang suku, agama, ras, jenis kelamin, atau karakteristik lainnya.

Dedikasi Perseroan terhadap keragaman dan kesetaraan tercermin dalam:
1. Proses rekrutmen
2. Jabatan dari level staf hingga direksi

Perseroan juga berkomitmen untuk menegakkan praktik ketenagakerjaan yang etis dan menjamin tidak ada pekerja di bawah umur atau kerja paksa di operasional rumah sakitnya. Perseroan telah menerapkan kebijakan dan prosedur untuk mencegah dan mendeteksi praktik tersebut. Perseroan secara rutin memantau dan mengevaluasi kebijakan ini agar karyawan dapat bekerja dengan aman.

Embracing diversity and inclusion opens the door to various perspectives, insights, and ideas that can be invaluable. SAME is dedicated to creating an inclusive workplace where diverse views and ideas are valued and employees are supported and offered equal opportunities without regard to ethnicity, religion, race, gender, or other characteristics.

The Company's dedication to diversity and equity is reflected in:

1. Recruitment process
2. Positions from staff level to board of directors

The Company is also committed to upholding ethical labor practices and ensuring no underage employment or forced labor in its hospital operations. The Company has implemented policies and procedures to prevent and detect such practices. The Company regularly monitors compliance with these standards to maintain a safe and respectful workplace for all employees.



Continuous Improvement Convention

Hubungan Antar Karyawan

Komunikasi yang efektif sangat penting untuk mencapai kesuksesan. Perseroan memahami pentingnya memberikan informasi yang transparan dan keterlibatan karyawan. Bentuk komunikasi ini dapat membantu menumbuhkan lingkungan kerja yang positif dan produktif sehingga karyawan merasa dihargai dan terhubung dengan Perseroan.

Upaya yang telah dilakukan Perseroan dalam memperkuat relasi antar karyawan antara lain dengan memaksimalkan komunikasi melalui korespondensi yang difasilitasi oleh aplikasi pesan, email, dan juga aplikasi GreatDay, yaitu aplikasi hasil integrasi Departemen SDM Perseroan dengan Sunfish HR, yang digunakan oleh dan untuk kepentingan karyawan dalam aspek ketenagakerjaan.

Selain itu, Perseroan juga menyelenggarakan beberapa kegiatan dan aktivitas yang bertujuan meningkatkan pengenalan terhadap satu dan lainnya, membangun rasa solidaritas, dan mendorong karyawan untuk meningkatkan kerja sama sesuai dengan nilainilai Perseroan.

Sepanjang tahun 2023 ini, Perseroan telah menyelenggarakan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

- Rapat Kerja Tahunan
- Acara Kebersamaan karyawan
- Rapat rutin yang diadakan secara harian, mingguan atau bulanan disesuaikan dengan kebutuhan operasional masing-masing unit Rumah Sakit.
- Rapat Evaluasi Pertengahan Tahun
- Acara Olahraga Karyawan
- Acara Keagamaan
- Outing Karyawan

Perseroan berdedikasi untuk mematuhi seluruh undang-undang ketenagakerjaan dan menginformasikannya kepada karyawan. Perseroan memiliki Perjanjian Kerja Bersama untuk memenuhi komitmen ini.

Employee Relation

Effective communication is vital to achieving success. The Company recognizes the importance of keeping employees informed and engaged. Open and transparent communication helps to foster a positive and productive work environment and enables employees to feel valued and connected to the Company.

The efforts that have been made by the Company in strengthening relations between employees include maximizing communication through written communication which is facilitated by message applications, email, and also the GreatDay application, which is an application resulting from the integration of the Company's HR Department with Sunfish HR, which is used by and for the benefit of employees in employment aspects.

In addition, the Company also organizes several events and activities which intended to familiarize the employees with one another, build a sense of solidarity, and encourage them to cooperate with one another in accordance with the Company's values.

Throughout 2023, the Company has held the following activities:

- Annual Strategic Meeting
- Employee Engagement Meeting
- Regular meetings are held on a daily, weekly or monthly basis according to the operational needs of each hospital unit.

- Mid Year Meeting
- Employee Sports Event
- Religious Activity
- Employee Gathering

The Company is dedicated to complying with all employment laws and informing employees of their rights. The Company has a Collective Labour Agreement to fulfill this commitment.

Tunjangan Karyawan

Tetap pada komitmennya untuk mendukung kesejahteraan karyawan, Perseroan memberikan tunjangan kepada karyawan melalui program, kebijakan, dan layanan seperti asuransi kesehatan, cuti berbayar, dan asuransi jiwa. Tunjangan ini diberikan Perseroan dengan tujuan untuk menciptakan lingkungan kerja yang kondusif dan mendukung kesuksesan karyawan, baik di dalam maupun di luar pekerjaan.

Dari segala jenis tunjangan yang diberikan, Perseroan memberikan tunjangan pokok kepada karyawan dengan memperhatikan ketentuan mengenai upah minimum sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di masing-masing daerah provinsi sesuai dengan lokasi rumah sakit. Tunjangan pokok diberikan Perseroan kepada karyawan sesuai dengan kualifikasi dan tanggung jawab pekerjaan dan tanpa mempertimbangkan jenis kelamin, jabatan, masa kerja, dan hasil evaluasi kinerja karyawan.

Berikut adalah tunjangan karyawan yang diberikan oleh Perseroan di tahun 2023:

Employee Benefits

Staying true to its commitment to support employees' well-being, the Company provides benefits to employees through programs, policies and services such as health insurance, paid leave and life insurance. This allowance is provided by the Company with the aim of creating a conducive work environment and supporting employee success, both inside and outside of work.

Of all types of benefits provided, the Company provides basic benefits to employees by taking into account the provisions regarding the minimum wage in accordance with the laws and regulations that apply in each province according to the location of the hospital. The main allowance is given by the Company to employees in accordance with job qualifications and responsibilities and without considering gender, position, length of service, and results of employee performance evaluation.

The following are employee benefits provided by the Company in 2023:

	Tunjangan Karyawan Employee Benefit	Karyawan Tetap Permanent Employee	Karyawan Kontrak Contract Employee
1.	Tunjangan Tetap Fixed Allowances	✓	✓
2.	Tunjangan Tidak Tetap Non-Fixed Allowances	✓	✓
3.	Tunjangan Kesehatan (Di Antaranya Rawat Jalan dan Rawat Inap) Health Benefits (Including Outpatient and Inpatient)	✓	✓
4.	Pemeriksaan Kesehatan Karyawan Secara Berkala Regular Employee Health Checks	✓	✓
5.	Program Insentif Incentives Program	✓	✓
6.	Cuti Tahunan Annual Leave	✓	✓
7.	Tunjangan Hari Raya Religious Holiday Allowance	✓	✓
8.	BPJS Ketenagakerjaan BPJS Ketenagakerjaan	✓	✓
9	BPJS Kesehatan BPJS Kesehatan	✓	✓
10	Menyediakan Makan untuk Karyawan yang Diberikan Secara Natura Provide In-Kind Meals to Our Employees	✓	✓
11	Diskon Berobat untuk Karyawan dan Keluarga Karyawan Medical Discounts for Our Employees and Their Family	✓	✓

Program Pensiun

Masa pensiun karyawan Perseroan adalah 56 tahun. Kami menjunjung tinggi hak-hak normatif karyawan sebagaimana diatur dalam regulasi ketenagakerjaan di Indonesia, antara lain berkaitan dengan hak pensiun. Oleh karena itu, kami menyelenggarakan program pensiun iuran untuk karyawan yang dikelola oleh BPJS Ketenagakerjaan. Para karyawan mengontribusikan 2% dan Perseroan berkontribusi 3,7% dari upah karyawan untuk mencapai jumlah yang dibutuhkan. Pada tahun 2023, jumlah karyawan SAME yang telah pensiun sebanyak 5 orang.

Retirement Program

The retirement age for employees is 56 years old. We uphold employees' normative rights as regulated in labor regulations in Indonesia, particularly regarding retirement rights. Therefore, we established a retirement contribution program for employees managed by BPJS Ketenagakerjaan. Employees contribute 2%, and the Company contributes 3.7% of the employee wages to reach the required amount. A total of 5 SAME employees retired in 2023.

Survei Keterlibatan Karyawan

Survei keterlibatan karyawan merupakan bagian dari proses evaluasi yang dilakukan oleh SAME untuk mengukur *Engagement Drivers* yang mencakup berbagai aspek, seperti kepemimpinan, kinerja, budaya perusahaan, praktik kerja, dan hal-hal dasar lainnya yang memengaruhi keterlibatan karyawan. Tujuan dari survei ini adalah untuk mencapai *Engagement Outcomes*, yang meliputi *Say* (loyalitas dan kebanggaan karyawan), *Stay* (retensi karyawan yang tinggi), dan *Strive* (kinerja tinggi dan komitmen terhadap organisasi), sehingga dapat berkontribusi pada *Business Outcomes*, yang mencakup peningkatan talenta karyawan, operasional yang efisien dan produktif, kepuasan pasien yang lebih baik, serta kinerja keuangan yang positif dan berkelanjutan bagi EMC Healthcare.

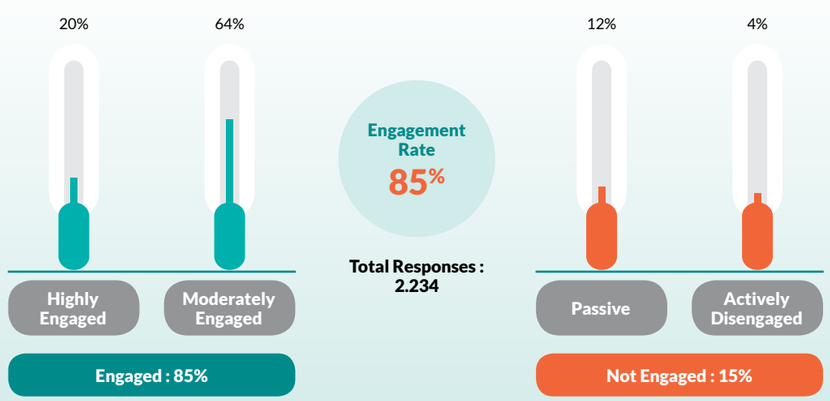
Pada tahun 2023, survei ini telah dilakukan kepada seluruh karyawan layer posisi N-3A ke bawah untuk menggali persepsi, pendapat, dan aspirasi yang melibatkan kognitif dan emosional responden mengenai EMC Healthcare dan kategori pengukur *Engagement Drivers*. Dari total 2.311 responden yang dijadikan survei, 96,7% atau 2.234 responden telah menyampaikan respons dengan *engagement rate* mencapai 85% sebagaimana diuraikan berikut.

Employee Engagement Survey

The employee engagement survey is an integral part of the evaluation process conducted by SAME to measure Engagement Drivers encompassing various aspects such as leadership, performance, corporate culture, work practices, and other fundamental factors influencing employee engagement. This survey aims to achieve Engagement Outcomes, which include Say (employee loyalty and pride), Stay (high employee retention), and Strive (high performance and commitment to the organization), thereby contributing to Business Outcomes, including increased talent retention, efficient and productive operations, enhanced patient satisfaction, as well as positive and sustainable financial performance for EMC Healthcare.

In 2023, this survey was conducted among all employees at positions N-3A and below to explore perceptions, opinions, and aspirations involving the cognitive and emotional involvement of respondents regarding EMC Healthcare and the Engagement Drivers measurement categories. Out of a total of 2,311 respondents surveyed, 96.7% or 2,234 respondents provided responses, achieving an engagement rate of 85%, as follows:

Engagement Distribution



Say	Saya merasa bangga dan tidak segan untuk merekomendasikan EMC Healthcare sebagai tempat yang baik untuk bekerja.	I am proud and have no hesitation in recommending EMC Healthcare as a great place to work.	86%
	Saya akan merekomendasikan layanan EMC Healthcare kepada keluarga, teman, relasi, dan orang lain yang membutuhkan pelayanan kesehatan.	I would recommend EMC Healthcare services to family, friends, associates, and others in need of healthcare services.	92%
Stay	Saya jarang berpikir untuk meninggalkan EMC Healthcare dan bekerja di tempat lain.	I rarely consider leaving EMC Healthcare to work elsewhere.	71%
Strive	EMC Healthcare menginspirasi saya untuk memberikan yang terbaik dalam pekerjaan saya setiap hari.	EMC Healthcare inspires me to give my best in my work every day.	85%
	Saya menikmati pekerjaan dan memiliki dorongan yang kuat untuk menyelesaikan tugas dan tanggung jawab yang diberikan.	I enjoy my job and have a strong drive to fulfill the tasks and responsibilities given.	89%

Teknologi Informasi (TI)
Information Technology (IT)

Di tahun 2023, Perseroan semakin meningkatkan implementasi berbagai teknologi dan sistem informasi sebagai bagian dari transformasinya menjadi rumah sakit digital. Sepanjang tahun tersebut, Perseroan terus menggunakan, mengembangkan dan memperkuat sistem informasi yang efektif, aman, dan menyeluruh untuk berbagai keperluan. Melalui pemanfaatan sistem informasi tersebut dengan semaksimal mungkin, Perseroan bertujuan untuk: (i) mengoptimalkan efisiensi sekaligus meningkatkan kualitas layanan di semua rumah sakitnya; (ii) menunjang rencana Perseroan dalam ekspansi usaha; dan (iii) serta memperkuat posisinya dalam industri rumah sakit dalam negeri.

In 2023, the Company further intensified the implementation of diverse information technologies and systems in accordance with its commitment to becoming digital hospitals. Throughout the year, the Company continued to use, develop, and enhance effective, secured, and robust information systems for various purposes. By utilizing the aforementioned information system to the fullest extent possible, the Company aims to: (i) optimize efficiency while improving services quality in all of its hospitals; (ii) support the Company's plans for business expansion; and (iii) strengthen its position in the domestic healthcare industry.

Struktur Pengelolaan TI

Pengelolaan TI Perseroan terdiri dari dua pilar utama, sebagai berikut:

1. Infrastruktur, meliputi pengelolaan dan pengawasan perangkat jaringan, *server*, *storage*, *access control* dan *security system*, *telephony system*, administrasi *critical application*, serta *backup* dan pengamanan data.
2. Sistem Aplikasi, meliputi implementasi dan pengembangan aplikasi komputer termasuk konektifitas antar aplikasi baik internal maupun eksternal untuk memenuhi kebutuhan bisnis Perseroan
3. *IT Support and Helpdesk*, yang bertugas 24 jam untuk menangani hal-hal yang berkaitan dengan TI seperti penanganan masalah aplikasi di sisi pengguna dan instalasi perangkat baru.

IT Management Structure

The Company's IT management structure comprised of two main pillars, as follows:

1. Infrastructure, which includes management and monitoring of network devices, servers, storage, access control and security systems, telephony systems, administration of critical applications, as well as data backup and security.
2. Application System, including computer application implementation and development as well as internal and external inter-app connectivity to meet the Company's business needs.
3. IT Support and Helpdesk, which is on duty 24 hours to handle IT-related matters such as troubleshooting as well as installation of new devices.

Aplikasi InterSystems TrakCare

Sebagai bagian utama dari strategi transformasi menjadi rumah sakit digital, Perseroan telah menjalin kerja sama dengan InterSystems untuk menerapkan sistem informasi rumah sakit baru yaitu InterSystems TrakCare di seluruh unit rumah sakit EMC Healthcare. InterSystems TrakCare merupakan sistem informasi perawatan kesehatan terpadu yang mengakomodasi perawatan dan pengalaman pasien dengan sistem rekam medis elektronik (*electronic medical record*/EMR) tunggal kelas dunia. Integrasi sistem tersebut pada laboratorium, radiologi, farmasi, departemen klinis dan bedah rumah sakit Perseroan akan mengurangi waktu tunggu pasien dan risiko kesalahan diagnosis atau perawatan mengingat alergi dan obat-obatan pasien akan dicatat dan dokter akan dinotifikasi mengenai kemungkinan efek samping. Sistem InterSystems TrakCare diimplementasikan untuk pertama kalinya di RS EMC Alam Sutera pada bulan Desember 2022. Selanjutnya, sepanjang tahun 2023, sistem tersebut juga telah diimplementasikan di RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, RS EMC Sentul, dan RS EMC Cikarang.

InterSystems TrakCare Application

As the core part of its transformation strategy to become digital hospitals, the Company has partnered with InterSystems to implement a new hospital information system i.e. InterSystems TrakCare at all hospital units of EMC Healthcare. InterSystems TrakCare is an integrated healthcare information system that accommodates patient care and experience with a single, world-class electronic medical record (EMR) system. The integration of this system with the laboratory, radiology, pharmacy, clinical and surgical departments at the Company's hospitals will reduce patient waiting time and mitigate the risk of misdiagnosis or mistreatment as the patients' allergies and medications will be recorded and doctors will be notified of possible side effects. The InterSystems TrakCare system was implemented for the first time at RS EMC Alam Sutera in December 2022. Furthermore, throughout 2023, the system has also been implemented at RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, RS EMC Sentul, and RS EMC Cikarang.

Pengembangan TI Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menjalankan upaya pengembangan teknologi informasi (TI), dengan rincian sebagai berikut:

1. Digitalisasi Rumah Sakit
   - Implementasi TrakCare dan MS Dynamics 365 di RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, dan RS EMC Sentul.
   - Integrasi HCLab Multisite Sysmex LIS dan Infinitt PACS ke TrakCare di RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, dan RS EMC Sentul.
   - Implementasi SAMRS dan SunFish di RS Grha Kedoya dan RS EMC Cibitung.
   - Upgrade HCLab Sysmex dan PACS Infinitt di RS Grha Kedoya.

2. Peningkatan Infrastruktur
   - Menyambungkan RS Grha Kedoya dan RS EMC Cibitung ke Centralized Contact Center EMC Healthcare.
   - Pembenahan jaringan local dan pemasangan jaringan wi-fi untuk mendukung implementasi TrakCare.
   - Implementasi Disaster Recovery system untuk TrakCare.

3. Implementasi Smart Hospital System (*masih dalam proses*)
   - Penyelesaian applikasi mobile EMCare.
   - Implementasi Smart TV dan Smart Room di semua unit rumah sakit EMC Healthcare.

IT Development in 2023

Throughout 2023, the Company conducted the following Information and Technology (IT) developments, as follows:

1. Hospital Digitalization
   - Implementation of TrakCare and MS Dynamics 365 at RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, and RS EMC Sentul.
   - Integration of HCLab Multisite Sysmex LIS and Infinitt PACS to TrakCare at RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas and RS EMC Sentul.
   - Implementation of SAMRS and SunFish at RS Grha Kedoya and RS EMC Cibitung.
   - HCLab Sysmex and PACS Infinitt Upgrade at RS Grha Kedoya.

2. Infrastructure Improvement
   - Connecting RS Grha Kedoya and RS EMC Cibitung to the Centralized Contact Center of EMC Healthcare.
   - Improvement of local network and installation of wi-fi network to support TrakCare implementation.
   - Implementation of a Disaster Recovery system for TrakCare.

3. Smart Hospital System Implementation (*still on progress*)
   - Completion of EMCare mobile application.
   - Implementation of Smart TV and Smart Room in all hospital units at EMC Healthcare.

Rencana Pengembangan TI Tahun 2024

Selain melanjutkan berbagai program pengembangan TI tersebut, Perseroan juga telah merencanakan pengembangan TI di tahun 2024 sebagai berikut:

1. Menyelesaikan implementasi TrakCare dan MS Dynamics 365 di RS EMC Pekayon dan RS EMC Cibitung.
2. Memperbaharui TrakCare ke versi terbaru.
3. Melakukan integrasi antara TrakCare dan SatuSehat, platform kesehatan nasional yang disediakan oleh Kementerian Kesehatan.
4. Melakukan implementasi ICU Monitor yang tersentralisasi dan TrakCare yang terintegrasi di RS Grha Kedoya dan RS EMC Alam Sutera.
5. Meningkatkan performa dan kehandalan jaringan serta keamanan informasi.
6. Meningkat kualitas pengalaman pasien (patient experience).
7. Melakukan digitalisasi terhadap proses-proses lain yang masih dijalankan secara manual.

2024 IT Development Plan

In addition to following up on the abovementioned IT development programs, the Company has prepared IT development plan for 2024, as follows:

1. Completing the implementation of TrakCare and MS Dynamics 365 at RS EMC Pekayon and RS EMC Cibitung.
2. Updating TrakCare to the latest version.
3. Integrating TrakCare with SatuSehat, the national healthcare platform provided by the Ministry of Health.
4. Implementing centralized ICU Monitor and integrated TrakCare at RS Grha Kedoya and RS EMC Alam Sutera.
5. Improving network performance, reliability, and information security.
6. Enhancing the quality of patient experience.
7. Digitizing other processes that are still manually operated.



Pengumuman Implementasi TrakCare di EMC Healthcare yang dimulai sejak tahun 2022.
The Announcement of TrakCare Implementation at EMC Healthcare which started since 2022.

Analisis & Pembahasan Manajemen

Management Discussion & Analysis





Tinjauan Umum dan Industri

Di tengah perlambatan pertumbuhan perekonomian global serta ketidakpastian akibat berbagai konflik geopolitik di Eropa dan Timur Tengah sepanjang tahun 2023, perekonomian Indonesia menunjukan kinerja positif dengan pertumbuhan yang kuat dan stabil. Pertumbuhan tersebut turut pula ditandai dengan menurunnya tingkat pengangguran dan kemiskinan berkat terjaganya daya beli masyarakat dan tingkat inflasi yang terkendali.

Tak hanya itu, industri rumah sakit telah terbebas sepenuhnya dari dampak negatif pandemi Covid-19 mengingat sangat sedikitnya jumlah pasien Covid-19 sepanjang tahun 2023. Ini merupakan pencapaian signifikan yang mencerminkan ketangguhan industri rumah sakit di tengah krisis yang belum pernah terjadi sebelumnya. Di saat yang sama, perkembangan positif ini menandai kembalinya kondisi *business as usual* di mana rumah sakit kembali menjalankan fungsinya memberikan layanan kesehatan di situasi normal.

Selain itu, pada tahun 2023, anggaran kesehatan yang lebih rendah dibandingkan dengan tahun 2022 yang sebesar Rp212,9 triliun. Namun, anggaran kesehatan reguler pada tahun 2023 tumbuh 37,0% dibandingkan tahun dengan tahun 2022. Hal tersebut dikarenakan adanya transformasi sistem kesehatan serta percepatan penurunan stunting.

General and Industrial Overview

Amid the slowdown in global economic growth and uncertainties arising from various geopolitical conflicts in Europe and the Middle East, Indonesia's economy performed well with robust and stable growth. This growth was also marked by a decline in unemployment and poverty rates as the purchasing power and controlling inflation rates were properly maintained.

In addition, the healthcare industry had been completely freed from the adverse impacts of the Covid-19 pandemic, considering the very low number of Covid-19 patients throughout 2023. This was a significant achievement that reflected the industry's resilience amid an unprecedented crisis. Likewise, this positive development marked the return to business as usual where hospitals resumed their function of providing healthcare services under normal circumstances.

Furthermore, in 2023, the healthcare budget allocated lower than the Rp212.9 trillion in 2022. However, the regular healthcare budget in 2023 saw a growth of 37.0% compared to the previous year, driven by healthcare system transformations and accelerated efforts in reducing stunting.



Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha

Hingga akhir 2023, Perseroan mengoperasikan 6 (enam) unit rumah sakit EMC Healthcare di lokasi-lokasi strategis di wilayah Jabodetabek yaitu RS EMC Tangerang, RS EMC Sentul, RS EMC Pulomas, RS EMC Alam Sutera, RS EMC Cikarang, dan RS EMC Pekayon. Perseroan pun mengoperasikan RS Grha Kedoya dan RS EMC Cibitung melalui entitas anak yaitu PT Kedoya Adyaraya Tbk ("RSGK"). Pada tahun itu, secara keseluruhan kedelapan rumah sakit tersebut memiliki total kapasitas maksimal tempat tidur sejumlah 1.397 tempat tidur; 892 dokter, yang terdiri dari dokter spesialis/subspesialis sebanyak 716 orang, dokter umum sebanyak 165 orang, dan psikolog klinis sebanyak 11 orang; 1.397 tenaga medis termasuk perawat yang melayani lebih dari 723.999 pasien.

Kunjungan Pasien

Di tahun 2023, pasien rawat inap tercatat sebanyak 50.340 pasien, meningkat 18,04% dibandingkan 42.647 pasien pada tahun 2022. Tak hanya itu, jumlah pasien rawat jalan meningkat 19,78% menjadi 673.659 kunjungan pasien pada tahun 2023 dari 562.424 kunjungan pasien di tahun 2022.

Jumlah tempat tidur yang dioperasikan di seluruh rumah sakit Perseroan adalah sebanyak 1.036 tempat tidur di 2023, dan 1.042 tempat tidur di 2022. Mengikuti peningkatan jumlah pasien, tingkat hunian tempat tidur di 2023 meningkat menjadi 42,1% dibandingkan 40,7% pada 2022. Di sisi lain, rata-rata lama rawat inap pasien menurun dari 3,6 hari pada 2022 menjadi 3,2 hari.

Operational Review By Business Segment

By end of 2023, the Company operated 6 (six) hospital units of EMC Healthcare in strategic locations across the Greater Jakarta area namely RS EMC Tangerang, RS EMC Sentul, RS EMC Pulomas, RS EMC Alam Sutera, RS EMC Cikarang, and RS EMC Pekayon. The Company also operated RS Grha Kedoya and RS EMC Cibitung through subsidiary PT Kedoya Adyaraya Tbk ("RSGK"). In that year, the eight hospitals were equipped with a total maximum capacity of 1,397 beds, employed 716 specialist doctors as well as 1,397 medical staff including nurses, and treated more than 723,999 patients.

Patient Visits

In 2023, the number of inpatients was recorded at 50,340 patients, went up by 18.04% compared to 42,647 patients in 2022. Similarly, the number of outpatients increased by 19,78% to 673,659 patient visits in 2023 from 562,424 patient visits in 2022.

Total operational beds at the Company's hospitals were 1,036 beds in 2023, and 1,042 beds in 2022. In line with the increasing number of patients, bed occupancy rate in 2022 went up to 42.1% compared to 40.7% in 2022. On the other hand, the average length of stay for patients decreased from 3.6 days to 3.2 days in 2023.

Pendapatan berdasarkan Segmen Usaha

Di tahun 2023, pendapatan rumah sakit Perseroan berdasarkan segmen usaha adalah sebagai berikut:

Revenues by Business Segment

The Company's hospitals' revenues by business segment in 2023 were as follows:

Dalam Rupiah / In Rupiah

Pendapatan	2023	2022	Revenues
Penunjang Medis	946.674.569.461	845.722.267.365	Medical Support
Kamar Rawat Inap	320.686.841.953	264.608.042.681	Rooms
Pasien Rawat Jalan	110.019.436.034	99.169.019.744	Outpatient
Administrasi	80.667.930.150	75.712.404.603	Administration
Lain-lain	77.590.738.143	108.330.423.105	Others
Total	**1.535.639.515.741**	**1.393.542.157.498**	Total

1. Penunjang Medis

Di tahun 2023, pendapatan penunjang medis tercatat sebesar Rp946,6 miliar, meningkat sebesar 11,9% dibandingkan Rp845,7 miliar di 2021. Pendapatan penunjang medis terdiri dari layanan farmasi, laboratorium, radiologi, anatomi patologi, dan densitometri mineral tulang.

2. Kamar Rawat Inap

Perseroan membukukan pendapatan kamar rawat inap sebesar Rp320,6 miliar di tahun 2023, meningkat 21,2% dibandingkan Rp264,6 miliar di 2022. Pendapatan dari kamar terdiri dari kamar rawat inap, ruang operasi, dan ruang bersalin.

3. Pasien Rawat Jalan

Pendapatan pasien rawat jalan meningkat 10,9% dari Rp99,1 miliar di 2022 menjadi Rp110,0 miliar di 2023. Pendapatan ini ini berasal dari layanan dokter spesialis di poliklinik, unit hemodialisis, dan ruang gawat darurat.

4. Administrasi

Pendapatan administrasi, yang terdiri dari biaya administrasi rawat inap, meningkat 6,5% dari Rp75,7 miliar di 2022 menjadi Rp80,6 miliar di 2023.

5. Lain-Lain

Di tahun 2023, Perseroan membukukan pendapatan lain-lain sebesar Rp77,5 miliar, menurun 28,4% dibandingkan Rp108,3 miliar di 2022. Pendapatan ini terutama terdiri atas pendapatan *medical check-up*, pendapatan rehabilitasi medis, pendapatan penunjang rumah sakit, pendapatan perlengkapan medik dan pendapatan alat diagnostik lainnya.

1. Medical Support

In 2023, medical support revenues amounted to Rp946.6 billion, went up by 11.9% compared to Rp845.7 billion in 2022. Revenues from medical support were derived from pharmaceuticals, laboratory, radiology, pathology anatomy, and bone mineral densitometry.

2. Rooms

The Company posted Rp320.6 billion revenue from rooms in 2023, went up by 21.2% compared to Rp264.6 billion in 2022. Revenues from rooms were contributed by inpatients rooms, operating rooms, and labor rooms.

3. Outpatient

Revenues from outpatient increased by 10.9% from Rp99.1 billion in 2022 to Rp110.0 billion in 2023. Outpatient revenues were derived from specialist doctor services in polyclinics, hemodialysis units, and emergency rooms.

4. Administration

Revenues from administration, which consisted of Inpatient Administration Fees, went up by 6.5% from Rp75.7 billion in 2022 to Rp80.6 billion in 2023.

5. Others

In 2023, the Company posted Rp77.5 billion revenue from other revenues, declining by 28.4% compared to Rp108.3 billion in 2022. Other revenues mainly consist of medical check-up, medical rehabilitation revenue, revenue from other supporting services, medical equipment revenue and other diagnostics revenue.

Kinerja Keuangan Komprehensif

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Comprehensive Financial Performance

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Dalam Rupiah / In Rupiah

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember	2023	2022	For the Year Ended on December 31st
Pendapatan Jasa - Neto	1.535.639.515.741	1.393.542.157.498	Service Revenues - Net
Beban Pokok Pendapatan	(994.406.763.156)	(916.611.668.045)	Cost of Revenues
Beban Usaha	(493.905.915.423)	(442.645.704.940)	Operating Expenses
Laba Usaha	47.326.837.162	34.284.784.513	Operating Income
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	13.007.302.141	17.224.606.913	Profit before income tax
Laba Tahun Berjalan	17.742.278.251	9.582.695.037	Profit For The Year
Total Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain	(2.058.762.900)	52.856.916.568	Total Other Comprehensive Income (Loss)
Total Laba Komprehensif	15.683.515.351	62.439.611.605	Total Comprehensive Income

Pendapatan Jasa
Di tahun 2023, Perseroan membukukan pendapatan jasa sebesar Rp1,5 triliun, meningkat 10,2% dibandingkan Rp1,3 triliun pada 2022. Seperti yang telah dijabarkan pada bagian Pendapatan berdasarkan Segmen Usaha, pertumbuhan ini terutama disebabkan meningkatnya pendapatan penunjang medis.

Service Revenues
In 2023, the Company posted Rp1.5 trillion service revenues, went up by 10.2% compared to Rp1.3 trillion in 2022. As elaborated in the Revenues by Business Segment section, this growth was mainly due to the increasing revenues from medical support.

Beban Pokok Pendapatan
Perseroan membukukan beban pokok pendapatan sebesar Rp994,4 miliar pada 2023, naik 8,5% dibandingkan Rp916,6 miliar di tahun 2022. Peningkatan ini terutama disebabkan peningkatan penunjang medis, dan lain-lain.

Cost of Revenues
The Company posted Rp994.4 billion cost of revenues in 2023, went up by 8,5% compared to Rp916.6 billion in 2022. This increase was mainly due to the increasing medical support, and others.

Beban Usaha
Beban usaha di tahun 2023 tercatat Rp493,9 miliar, naik 11,6% dibandingkan Rp442,6 miliar pada 2022. Kenaikan tersebut terutama disebabkan oleh peningkatan beban umum dan administrasi.

Operating Expenses
Operating expenses in 2023 were recorded at Rp493.9 billion, a 11.6% increase compared to Rp442.6 billion in 2022. The increase was mainly due to the increasing general and administrative expenses.

Laba Usaha
Dari hasil keuangan yang dijelaskan di atas, laba usaha Perseroan di tahun 2023 tercatat sebesar Rp47,3 miliar, meningkat 38,0% dibandingkan Rp34,2 miliar pada tahun 2022.

Operating Income
As a result of the abovementioned financial results, the Company's operating income in 2023 amounted to Rp47.3 billion, went up by 38.0% compared to Rp34.2 billion in 2022.

Laba Tahun Berjalan
Pada tahun 2023, Perseroan membukukan laba tahun berjalan sebesar Rp17,7 miliar, naik 85,1% dibandingkan Rp9,5 miliar pada tahun 2022. Peningkatan ini disebabkan kenaikan pada pendapatan jasa di tahun 2023.

Profit For The Year
In 2023, the Company posted profit for the year amounting to Rp17.7 billion, went up by 85,1% compared to Rp9.5 billion in 2022. This increase due to increasing service revenue in 2023

Total Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain
Perseroan mencatat rugi komprehensif lain sebesar Rp2,0 miliar di tahun 2023, dibandingkan penghasilan komprehensif lain sebesar Rp52,8 miliar di tahun 2022. Kerugian ini terutama disebabkan pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan sebesar Rp1,4 miliar di tahun 2023.

Total Other Comprehensive Income (Loss)
The Company recorded Rp2.0 billion other comprehensive loss in 2023 compared to Rp52.8 billion other comprehensive income in 2022. The aforementioned loss was due to Remeasurement of employee benefits liabilities amounting to Rp1.4 billion in 2023.

Total Penghasilan Komprehensif
Di tahun 2023, Perseroan membukukan total penghasilan komprehensif sebesar Rp15,6 miliar, turun 74,9% dibandingkan Rp62,4 miliar di tahun 2022. Meski demikian, laba per saham yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk naik 184% menjadi Rp0,71 dibandingkan Rp0,25 di tahun 2022.

Total Comprehensive Income
In 2023, the Company posted Rp15.6 billion total comprehensive income, went down by 74.9% compared to Rp62.4 billion in 2022. However, earning per share attributable to the owner of the parent entity went up by 184% to Rp0.71 compared to Rp0.25 in 2022.

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Service Revenues

Consolidated Statement of Financial Position

Dalam Rupiah / In Rupiah

Per Tanggal 31 Desember	2023	2022	As of December 31st
Aset Lancar	472.302.328.504	557.972.718.936	Current Assets
Aset Tidak Lancar	4.892.475.752.476	4.582.031.163.497	Noncurrent Assets
Total Aset	5.364.778.080.980	5.140.003.882.433	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	541.781.779.995	362.960.920.830	Current Liabilities
Liablitas Jangka Panjang	839.377.782.633	794.024.981.115	Noncurrent Liabilities
Total Liabilitas	1.381.159.562.628	1.156.985.901.945	Total Liabilities
Total Ekuitas	3.983.618.518.352	3.983.017.980.488	Total Equity
Total Liabilitas dan Ekuitas	5.364.778.080.980	5.140.003.882.433	Total Liabilities and Equity

Aset Lancar
Aset lancar Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp472,3 miliar, turun 15,4% dibandingkan Rp557,9 miliar pada satu tahun sebelumnya. Penurunan ini terutama disebabkan oleh penurunan kas dan setara kas di tahun 2023.

Current Assets
The Company's current assets as of 31 December 2023 were recorded at Rp472.3 billion, went down by 15.4% compared to Rp557.9 billion a year earlier. The aforementioned decline was mainly due to the decreasing cash and cash equivalents in 2023.

Aset Tidak Lancar
Aset tidak lancar Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp4,8 triliun, meningkat 6,8% dibandingkan Rp4,5 triliun pada satu tahun sebelumnya. Pertumbuhan tersebut terutama disebabkan oleh peningkatan aset tetap.

Noncurrent Assets
The Company's noncurrent assets as of 31 December 2023 stood at Rp4.8 trillion, went up by 6.8% compared to Rp4.5 trillion a year earlier. The aforementioned growth was mainly due to an increase in fixed assets.

Total Aset
Sebagai hasilnya, total aset Perseroan per tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp5,3 triliun, naik 4,4% dibandingkan Rp5.1 triliun per tanggal 31 Desember 2022.

Total Assets
As a result, the Company's total assets as of 31 December 2023 amounted to Rp5.3 trillion, went up by 4.4% compared to Rp5.1 trillion as of 31 December 2022.

Liabilitas Jangka Pendek
Per 31 Desember 2023, liabilitas jangka pendek Perseroan sebesar Rp541,7 miliar, naik 49,3% dibandingkan Rp362,9 miliar per akhir 2022. Peningkatan ini terutama disebabkan utang bank jangka pendek sebesar Rp100 miliar di tahun 2023.

Current Liabilities
As of 31 December 2023, the Company's current liabilities amounted to Rp541.7 billion, went up by 49.3% compared to Rp362.9 billion as of end of 2022. The increase was mainly due to the short-term bank loans amounting to Rp100 billion in 2023.

Liabilitas Jangka Panjang
Liabilitas jangka panjang Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp839,3 miliar, naik 5,7% dibandingkan Rp794 miliar per akhir 2022. Peningkatan ini terutama disebabkan utang bank jangka panjang - setelah dikurangi bagian lancar yang meningkat menjadi Rp681,4 miliar.

Noncurrent Liabilities
The Company's noncurrent liabilities as of 31 December 2023 stood at Rp839.3 billion, went up by 5.7% compared to Rp794 billion as of end of 2022. The increase was mainly due long-term bank loans - net of current maturities that increased to Rp681.4 billion.

Total Liabilitas
Sebagai akibatnya, total liabilitas naik sebesar 19,4% dari Rp1,1 triliun menjadi Rp1,3 triliun di tahun 2023.

Total Liabilities
As a result, total liabilities increased drastically by 19.4% from Rp1.1 trillion to Rp1.3 trillion in 2023.

Total Ekuitas
Total ekuitas Perseroan per 31 Desember 2023 dan per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp3,9 triliun.

Total Equity
The Company's total equity as of 31 December 2023 and 31 December 2022 amounted to Rp3.9 trillion.

Laporan Arus Kas Konsolidasian

Consolidated Statement of Cash Flows

Dalam Rupiah / In Rupiah

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember	2023	2022	For the Year Ended on December 31st
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	**136.148.056.030**	161.419.397.294	Cash Flows from Operating Activities
Arus Kas untuk Aktivitas Investasi	**(508.657.198.538)**	(1.052.127.664.529)	Cash Flows used for Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	**198.657.172.616**	677.774.919.924	Cash Flows from Financing Activities
Penurunan Neto Kas dan Setara Kas	**(173.851.969.892)**	(212.933.347.311)	Net Decrease in Cash And Cash Equivalents
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	**302.136.976.920**	515.070.324.231	Cash and Cash Equivalents at Beginning of the Year
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	**128.285.007.028**	**302.136.976.920**	Cash and Cash Equivalents at End of the Year

Arus Kas dari Aktivitas Operasi
Di 2023, arus kas neto diperoleh dari aktivitas operasi tercatat sebesar Rp136,1miliar, terutama berasal dari penerimaan dari pasien.

Cash Flows from Operating Activities
In 2023, net cash flows provided from operating activities were recorded at Rp136.1 billion, mainly derived from collections from patient.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi
Arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi di tahun 2023 tercatat sebesar Rp508,6 miliar, terutama untuk perolehan aset tetap.

Cash Flows from Investing Activities
Net cash flows used in investing activities in 2022 amounted to Rp508.6 billion, mainly for acquisition of fixed assets.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan
Di 2023, arus kas neto yang diperoleh dari aktivitas pendanaan tercatat sebesar Rp198,6 miliar, terutama dari penerimaan utang bank jangka panjang.

Cash Flows from Financing Activities
In 2023, net cash flows provided from financing activities amounted to Rp198.6 billion, primarily from proceeds from long-term bank loans.

Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun
Sebagai hasilnya, kas dan setara kas per 31 Desember 2023 menurun 57,5% menjadi Rp128,2 miliar dibandingkan Rp302,1 miliar pada akhir tahun sebelumnya.

Cash and Cash Equivalents at End of Year
As a result, cash and cash equivalents as of 31 December 2023, went down by 57.5% to Rp128.2 billion compared to Rp302.1 billion at the end of the previous year.

Rasio-Rasio Keuangan

Financial Ratios

Rasio Keuangan	2023	2022	Financial Ratios
Rasio Lancar (x)	**0,87**	1,54	Current Ratio (x)
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas (x)	**0,35**	0,29	Liabilities to Equity Ratio (x)
Rasio Liabilitas terhadap Aset (x)	**0,26**	0,23	Liabilities to Assets Ratio (x)
Tingkat Perputaran Aset (x)	**0,29**	0,27	Assets Turnover (x)
Rasio Laba Bersih terhadap Aset (%)	**0,33**	0,19	Return on Assets (%)
Rasio Laba Bersih terhadap Ekuitas (%)	**0,45**	0,24	Return on Equity (%)
Rasio Laba Bersih terhadap Pendapatan (%)	**1,16**	0,69	Net Income Margin (%)
Margin Laba Bruto (%)	**35,24**	34,22	Gross Profit Margin (%)
Margin Laba Usaha (%)	**3,08**	**2,46**	Operating Income Margin (%)

Margin Laba Bruto
Margin laba bruto Perseroan di 2023 adalah 35,24%, lebih tinggi dibandingkan di 2022 yaitu 34,22% karena pertumbuhan pendapatan jasa yang lebih tinggi daripada kenaikan beban pokok pendapatan di tahun 2023.

Gross Profit Margin
The Company's gross profit margin in 2023 was 35.24%, higher compared to 34.22% in 2022 due to the service revenues growth that was higher than the increase in cost of revenues in 2023.

Imbal Hasil atas Aset
Rasio imbal hasil atas aset per akhir 2023 adalah 0,33% dibandingkan 0,19% di 2022 berkat pertumbuhan laba tahun berjalan di tahun 2023.

Return on Assets
As at end of 2023, return on assets (ROA) was 0.33% compared to 0.19% in 2022, owing to the increasing profit for the year in 2023.

Rasio Lancar
Rasio lancar per akhir 2023 adalah 0,87x yang menunjukkan kemampuan Perseroan untuk membayar seluruh kewajiban jangka pendeknya.

Current Ratio
As at end of 2023, current ratio stood at 0.87x, reflecting the Company's capability to pay its short-term liabilities.

Kemampuan Membayar Utang
Rasio liabilitas terhadap aset di 2023 adalah 0,26, menunjukkan bahwa Perseroan memiliki aset yang sangat memadai untuk membayar seluruh utangnya dan karenanya sanggup memastikan keberlanjutan usahanya.

Debt Repayment Ability
The liabilities-to-assets ratio in 2023 was 0.26, indicating the Company's strong ability to service all its debts and ensure its business continuity by relying entirely on its assets.

Kolektibilitas Piutang
Kolektabilitas piutang Perseroan sebagaimana diukur dengan rasio perputaran piutang adalah sebesar 49 hari di 2023 dan 44 hari di 2022.

Receivables Collectability
The Company's receivables collectability, measured by the turn over ratio, was 49 days and 44 days in 2023 and 2022, respectively.

Target & Pencapaian 2023 dan Proyeksi 2024

2023 Targets & Achievements and 2024 Projections

Di tahun 2023, Perseroan tetap fokus pada strategi utamanya untuk bertansformasi menjadi rumah sakit digital. Untuk tahun tersebut, Perseroan menargetkan sistem InterSystems TrakCare dapat *go live* di 4 (empat) unit rumah sakit EMC Healthcare, yaitu RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, dan RS EMC Sentul. Hingga 31 Desember 2023, InterSystems TrakCare telah *go live* di 5 (lima) unit rumah sakit EMC Healthcare yaitu RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, RS EMC Sentul, dan RS EMC Cikarang.

In 2023, the Company remained focused on its core strategy to transform into digital hospitals. For that year, the Company expected the InterSystems TrakCare system to go live at 4 (four) EMC Healthcare hospital units, namely RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, and RS EMC Sentul. As of 31 December 2023, InterSystems TrakCare had gone live at 5 (five) EMC Healthcare hospital units, namely RS EMC Tangerang, RS Grha Kedoya, RS EMC Pulomas, RS EMC Sentul, and RS EMC Cikarang.

Tak hanya itu, Perseroan mencanangkan akreditasi Joint Commission International (JCI) secara bertahap bagi seluruh rumah sakitnya. Di tahun 2023, RS EMC Alam Sutera berhasil menjadi unit rumah sakit EMC Healthcare yang pertama memperoleh akreditasi JCI.

In addition, the Company expected Joint Commission International (JCI) accreditation for all of its hospitals in a gradual manner. In 2023, RS EMC Alam Sutera successfully became the first EMC Healthcare hospital unit to obtain JCI accreditation.

Untuk tahun 2024, Perseroan menargetkan dua Rumah Sakit EMC yang tersisa, yaitu RS EMC Pekayon dan RS EMC Cibitung, akan *go live* dan terkoneksi dengan InterSystems TrakCare. Perseroan pun menargetkan RS EMC Tangerang dan RS EMC Pekayon akan menjalani proses akreditasi JCI yang pada akhirnya diharapkan dapat meningkatkan *clinical outcome* di kedua rumah sakit tersebut.

For 2024, the Company expects the remaining two EMC Hospitals, namely RS EMC Pekayon and RS EMC Cibitung, to go live and be connected to InterSystems TrakCare. The Company has also scheduled RS EMC Tangerang and RS EMC Pekayon to undergo the JCI accreditation process that will ultimately improve clinical outcomes at the two hospitals.

Aspek Pemasaran

Sepanjang tahun 2023, Perseroan terus memperkuat *branding* EMC Healthcare antara lain dengan mempersiapkan strategi pemasaran untuk tahun 2023 yang berkesinambungan dengan langkah-langkah yang telah diterapkan pada tahun sebelumnya. Strategi pemasaran tersebut difokuskan pada diversifikasi segmen konsumen yaitu individu, perusahaan, dan perusahaan asuransi untuk mengurangi ketergantungan terhadap segmen konsumen tertentu. Diversifikasi ini juga didukung oleh berbagai promosi dan paket pelayanan kesehatan untuk membangun sekaligus mempertahankan hubungan baik jangka panjang dengan semua pelanggan.

Ke depannya, Perseroan berencana memperluas segmen konsumen dengan menerapkan inisiatif pemasaran sesuai kebutuhan tiap segmen seperti komunitas, perusahaan rekanan, serta perusahaan asuransi dan *third party administrator* (TPA). Guna memperkuat upaya pemasaran, Perseroan pun berencana menjajaki kerja sama dengan pihak ketiga seperti bank dan platform konsultasi kesehatan daring, serta fokus melayani pasien menengah atas.

Kualitas layanan dan penawaran pun akan terus ditingkatkan antara lain dengan menambah dokter spesialis dan sub-spesialis serta merancang paket-paket tindakan dan pemeriksaan kesehatan dengan harga yang kompetitif. Perseroan pun berambisi menjadikan EMC Healthcare dan RS Grha Kedoya sebagai pusat rujukan untuk tindakan medis subspesialis seperti CABG, *Digestive Center*, *Orthopedic Center*, *Neuroscience Center*, serta bedah jantung robotik dan proses rehabilitasi yang dibantu robot demi memberikan nilai tambah kepada pasien.

Marketing Aspect

Throughout 2023, the Company consistently strengthened EMC Healthcare's branding by preparing marketing strategy for 2023 that would build upon its efforts in the previous years. The marketing strategy focused on the diversification of the Company's customer segments namely individual, corporate, and insurance company to lessen the reliance on certain customer segments. The diversification strategy was also supported by numerous promotions and health service packages to build and maintain good long-term relationships with all customers.

Going forward, the Company plans to expand its customer segment by implementing marketing initiatives according to the needs of each segment, such as the community, partner companies, as well insurance companies and third party administrators (TPA). To further strengthen its marketing efforts, the Company also plans to explore partnerships with third parties such as banks and online health consulting platforms, in addition to catering to upper middle class patients.

Likewise, the quality of services and offerings will continue to be improved upon, among others, by adding more specialist and subspecialist doctors as well as developing treatment and medical examination packages at competitive price. The Company also aspires to establish EMC Healthcare and RS Grha Kedoya as referral centers for subspecialty medical procedures such as CABG, Digestive Center, Orthopedic Center, Neuroscience Center, as well as robotic cardiac surgery and robot-assisted rehabilitation in order to provide added value to patients.

Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen Atas Struktur Modal

Tujuan utama dari pengelolaan modal Perseroan adalah untuk memastikan bahwa pemeliharaan peringkat kredit yang tinggi dan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Perseroan tidak diwajibkan untuk memenuhi syarat-syarat modal tertentu.

Manajemen Perseroan mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perseroan dapat memilih menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau mengusahakan pendanaan melalui pinjaman. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses selama proses selama periode sembilan bulan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Kebijakan Perseroan adalah untuk menjaga rasio modal yang sehat dalam rangka untuk mengamankan pembiayaan pada biaya yang wajar.

Capital Structure and Management's Policy on Capital Structure

The primary objective of the Company's capital management is to ensure high credit rating and healthy capital ratios are maintained in order to support its business and maximize shareholder value. The Company is not required to meet any capital requirements.

The Company's management manages its capital structure and makes adjustments, based on changes in economic conditions. To maintain and adjust the capital structure, the Company may adjust the dividend payment to shareholders, issue new shares or raise debt financing. No changes were made to the objectives, policies or processes during the nine-month periods ended 31 December 2023 and 2022.

The Company's policy is to maintain healthy capital ratios in order to secure financing at a reasonable cost.

Ikatan Material Untuk Investasi Barang Modal

Tidak terdapat ikatan material untuk investasi barang modal yang dicatat di tahun 2023.

Material Commitments for Capital Goods Investments

The Company had no material commitments for capital goods investments in 2023.

Kebijakan Dividen

Sesuai Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, pembagian dividen kas dilakukan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) atau Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB).

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 13 Juni 2023, yang berita acaranya telah diaktakan berdasarkan Akta No. 25 tanggal 13 Juni 2023, yang dibuat di hadapan Aryanti Artisari, S.H., M.K.N., Notaris di Jakarta, para pemegang saham menyetujui tidak ada dividen kas dan pembentukan cadangan umum dari saldo laba tahun 2022.

Tak hanya itu, berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 8 Juni 2022, yang berita acaranya telah diaktakan berdasarkan Akta No. 3 tanggal 8 Juni 2022, yang dibuat di hadapan Aryanti Artisari, S.H., M.K.N., Notaris di Jakarta, para pemegang saham menyetujui tidak ada dividen kas dan pembentukan cadangan umum dari saldo laba tahun 2021.

Berikut adalah keterangan mengenai pembayaran dividen Perseroan untuk tahun buku 2023 dan 2022, jika ada maka pembayaran dilakukan pada tahun berikutnya:

Dividend Policy

Pursuant to Law No. 40/2007 on Limited Liability Companies, cash dividends are distributed in accordance with the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) or the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS).

Based on General Meeting of Shareholders held on 13 June 2023, notarized by Notarial Deed No. 25 dated 13 June 2023 of Notary Aryanti Artisari, S.H., M.K.N., the shareholders approved no cash dividends and the establishment of a general reserve of 2022 retained earnings.

In addition, based on General Meeting of Shareholders held on 8 June 2022, notarized by Notarial Deed No. 3 dated 8 June 2022 of Notary Aryanti Artisari, S.H., M.K.N., the shareholders approved no cash dividends and the establishment of a general reserve of 2021 retained earnings.

The following is a description of the Company's dividend payments for the 2023 and 2022 financial years, if any, the payments will be made in the following year:

Tahun Buku Fiscal Year	Dividen (Rp miliar) Dividend (Rp billion)	Rasio (%) Ratio (%)	Dividen / lembar (Rp) Divided / share (RP)
2023	-	-	-
2022	-	-	-

Informasi Material atas Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/Modal

PMTHMETD Untuk Program MESOP

Merujuk kepada ketentuan Pasal 43B ayat (1) dan (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.04/2019 tentang Perubahan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("POJK No. 14/2019") dan Pengumuman Bursa Efek Indonesia No. Peng-P-00312/BEI.PP3/03-2023 tentang Pencatatan Saham Perseroan, Perseroan telah melakukan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD") dalam rangka pelaksanaan Program Kepemilikan

Material Information on Investments, Expansions, Divestments, Mergers, Acquisitions or Debt/Capital Restructuring

PMTHMETD for MESOP Program

Referring to the provisions of Article 43B paragraph (1) and (2) of the Financial Services Authority Regulation Number 14/POJK.04/2019 concerning Amendment of the Financial Services Authority Regulation Number 32/POJK.04/2015 concerning Capital Increases in Public Companies With Pre-Emptive Rights ("POJK No. 14/2019") and the Announcement of the Indonesian Stock Exchange No. Peng-P-00312/BEI.PP3/03-2023 regarding the Listing of the Company's Shares, on 31 March 2023, the Company has made Capital Increase Without Pre-Emptive Rights ("PMTHMETD") in

Saham Manajemen dan Karyawan ("Program MESOP") untuk Pemberian Tahap I pada tanggal 31 Maret 2023, dengan rincian sebagai berikut:

- Jumlah Saham yang Diterbitkan : 8.750.000 saham baru
- Harga Pelaksanaan Saham : Rp267,-
- Harga Nominal Saham : Rp20,- per saham
- Total Saham Setelah PMTHMETD : 17.138.382.545 saham

the purpose of implementing the Company's Management and Employee Shares Ownership Program ("MESOP Program") for the Grant Phase I with details as follows:

- Number of the Issued Shares : 8,750,000 new shares
- Shares Exercise Price : Rp267.-
- Shares Nominal Price : Rp20.- per share
- Total Shares subsequent to the PMTHMETD : 17,138,382,545 shares

Penambahan Kepemilikan Saham Perseroan Oleh EMTEK

EMTEK kembali meningkatkan porsi kepemilikannya di Perseroan dengan membeli 64.162.500 saham yang mewakili 0,37% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh secara bertahap sejak 3 Agustus 2023 sampai 9 Oktober 2023. Sebagai hasilnya, hingga 31 Desember 2023, EMTEK memiliki total 13.343.521.445 saham Perseroan yang mewakili 77,86% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh.

EMTEK Increases Ownership Stake in the Company

In addition, EMTEK yet again increased its ownership stake in the Company by acquiring 64,162,500 shares representing 0.37% of issued and fully paid capital in a gradual manner from 3 August 2023 to 9 October 2023. As a result, as of 31 December 2023, EMTEK owned a total of 13,343,521,445 shares in the Company, representing 77.86% of issued and fully paid capital.

Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan atau Transaksi Dengan Pihak Afiliasi

Di tahun 2023, Perseroan tidak melakukan transaksi apapun yang material yang mengandung potensi benturan kepentingan ataupun transaksi yang material dengan pihak afiliasi.

Transaksi dengan Pihak Berelasi

Di tahun 2023, Perseroan melakukan transaksi dengan pihak berelasi pada tingkat harga dan persyaratan yang disetujui kedua belah pihak dalam kegiatan usaha normal. Sifat, saldo, dan transaksi dengan pihak berelasi tersebut dijelaskan pada Catatan 29 atas Laporan Keuangan Konsolidasian.

Information on Material Transactions With Conflicts of Interest or Transactions With Affiliated Parties

In 2023, the Company did not conduct any material transactions with potential conflicts of interest, or material transaction with affiliated parties.

Transaction with Related Parties

In 2023, the Company conducted transactions with a related party at a level of price and terms agreed by both parties in the normal course of business. The nature, balances, and transactions with the related party are presented in Note 29 to the Consolidated Financial Statements.

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan Bagi Perseroan

Pada tahun 2023, terkait dengan pelaksanaan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan (UU HPP), Kementrian Keuangan mengeluarkan Peraturan Menteri Keuangan (PMK) No. 40/2023 tentang "Bentuk dan Tata Cara Penyampaian Laporan serta Daftar Wajib Pajak dalam rangka Pemenuhan Persyaratan Penurunan Tarif Pajak Penghasilan bagi Wajib Pajak Badan Dalam Negeri yang Berbentuk Perseroan Terbuka", untuk menggantikan 123/PMK.03/2020. PMK ini tidak mengubah besaran penurunan tarif pajak serta kriteria bagi perusahaan untuk memperoleh penurunan tarif pajak tersebut.

Changes In Government Regulations With Significant Impact on the Company

In 2023, related to the implementation of the Law Number 7 Year 2021 on the Harmonization of Tax Regulations (UU HPP), the Ministry of Finance issued Finance Minister Regulation (PMK) No. 40/2023 regarding "The format and procedures for the submission of the report and list of taxpayers in the context of the fulfilment of the requirements for the reduction in income tax rates for resident corporate taxpayers in the form of public companies", to replace 123/PMK.03/2020. This PMK does not change the value of the reduction in tax rates and criteria for companies to obtain a reduction in the tax rate.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Perseroan menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Perseroan:

Amandemen PSAK 1: Penyajian laporan keuangan - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

Amandemen ini memberikan panduan untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amandemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan dalam mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas menjadi persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

Amandemen tersebut berdampak pada pengungkapan kebijakan akuntansi Perseroan, namun tidak berdampak pada pengukuran, pengakuan atau penyajian item apa pun dalam laporan keuangan Perseroan.

Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan Model Pilar Dua

Amandemen PSAK 46 ini diperkenalkan sebagai tanggapan terhadap aturan Model Pilar Dua yang diterbitkan oleh Organisasi Kerjasama dan Pengembangan Ekonomi atau Organization for Economic Co-operation and Development ("OECD"), dan mencakup:

- Pengecualian atas pengakuan dan pengungkapan informasi mengenai aset dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan Pilar Dua; dan
- Persyaratan pengungkapan bagi entitas yang terkena dampak untuk membantu pengguna laporan keuangan lebih memahami eksposur entitas terhadap pajak penghasilan Pilar Dua yang timbul dari undang-undang tersebut, terutama sebelum tanggal berlakunya undang-undang tersebut.

Pengecualian tersebut - yang penggunaannya harus diungkapkan - segera berlaku saat penerbitan amandemen ini. Persyaratan pengungkapan lainnya berlaku untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, namun tidak untuk periode interim yang berakhir pada atau sebelum 31 Desember 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perundang-undangan terkait pajak penghasilan Pilar Dua belum diberlakukan atau secara substantif belum diberlakukan di Indonesia tempat Perseroan beroperasi. Oleh karena itu, Perseroan masih dalam proses melakukan penilaian atas potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua. Potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua, jika ada, saat ini tidak diketahui atau dapat diperkirakan secara wajar.

Changes In Accounting Policy

The Company made first time adoption of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after 1 January 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Company:

Amendment of PSAK 1: Presentation of financial statement - Disclosure of accounting policies

This amendment provides guidance to help entities apply materiality judgements to accounting policy disclosures. The amendments aim to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

The amendments have had an impact on the Company's disclosures of accounting policies, but not on the measurement, recognition or presentation of any items in the Company's financial statements.

Amendment of PSAK 46: Income Taxes - International Tax Reform - Pillar Two Model Rules

The amendments to PSAK 46 have been introduced in response to the Pillar Two Rules, issued by Organization for Economic Co-operation and Development ("OECD"), and include:

- An exception to the recognition and disclosure of deferred taxes related to the Pillar Two income taxes; and
- Disclosure requirements for affected entities to help users of the financial statements better understand an entity's exposure to Pillar Two income taxes arising from that legislation, particularly before its effective date.

The exception - the use of which is required to be disclosed - applies immediately upon the issue of these amendments. The remaining disclosure requirements apply for annual reporting periods beginning on or after 1 January 2023, but not for any interim periods ending on or before 31 December 2023.

As of 31 December 2023, the Pillar Two income taxes legislation has not yet been enacted or has not yet substantively enacted in Indonesia where the Company operates. Therefore, the Company is still in the process of assessing the potential exposure to Pillar Two income taxes. The potential exposure, if any, to Pillar Two income taxes is currently not known or reasonably estimable.

Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance





The Annual Strategic Meeting of SAME Group

Komitmen, Prinsip, Kebijakan dan Pedoman Tata Kelola Perusahaan

Komitmen

Perseroan meyakini bahwa segala sesuatu bermula dari komitmen, dan keyakinan ini juga berlaku bagi tata kelola perusahaan yang baik (GCG). Atas dasar itulah Perseroan melalui Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan berkomitmen untuk senantiasa mengembangkan budaya perusahaan yang baik melalui implementasi tata kelola perusahaan dengan baik dan konsisten, serta terus melakukan inovasi dan penyempurnaan sesuai dengan peraturan yang berlaku, kebutuhan usaha, serta perkembangan industri kesehatan terkini.

Komitmen dan implementasi GCG tersebut sangat vital bagi Perseroan dalam menjalankan usaha rumah sakitnya secara transparan, akuntabel, dan bertanggung jawab. Komitmen tersebut turut pula berperan penting mempertahankan kepercayaan investor, calon investor, dan masyarakat umum, serta mengoptimalkan nilai Perseroan bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya dalam jangka panjang.

Prinsip

Sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, implementasi GCG Perseroan dilandaskan pada prinsip-prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independen, serta Kewajaran dan Kesetaraan, sebagai berikut:

Good Corporate Governance Commitment, Principles, Policy and Guidelines

Commitment

The Company firmly believes that everything started with commitment, and this also applies to good corporate governance (GCG). Accordingly, the Company through the Board of Commissioners, Board of Directors, and all of its employees is committed to developing good corporate culture through proper and consistent application of corporate governance enhanced with continuous innovation and improvement in accordance with applicable regulations, business requirements, and latest healthcare industry developments.

The aforementioned GCG commitment, including subsequent GCG implementation, is vital for the Company to be able to run its hospital business in a transparent, accountable, and responsible manner. Likewise, it is also key to maintain investors', potential investors', and general public's trust, as well as to optimize the Company's long-term values for all of its shareholders as well other stakeholders.

Principles

Pursuant to the applicable laws and regulations, the GCG implementation within the Company refers to the principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independency, and Fairness and Equality, as follows:

Prinsip GCG GCG Principle	Implementasi Implementation	
Transparansi Transparency	1. Perseroan menerapkan prinsip Transparansi dengan menyediakan informasi yang relevan, akurat, dan tepat waktu kepada para pemangku kepentingan. Perseroan berinisiatif menyampaikan tidak sebatas hal-hal yang diwajibkan oleh peraturan perundang-undangan, namun juga hal-hal penting untuk pengambilan keputusan oleh pemegang saham dan pemangku kepentingan. 2. Perseroan mempublikasikan informasi keuangan melalui Laporan Keuangan secara berkala dan teratur, Laporan Tahunan serta informasi material lainnya serta menyediakan sarana bagi investor untuk mengakses informasi penting Perseroan dengan mudah melalui situs *web* Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia media cetak dan *press release*, pertemuan investor, paparan publik dan jumpa pers.	1. The Company applies the Transparency principle by disclosing relevant and accurate information in a timely manner to stakeholders. The Company initiates not only matters required by the laws, but also important matters in decision making for shareholders and stakeholders. 2. The Company regularly and periodically publishes financial information in the form of Financial Statements, Annual Reports, and other material information, and also provides means for investors to easily access the Company's important information through the Company's corporate website, Indonesia Stock Exchange' website, print media and press releases, investor meetings, public exposes, and press gatherings.
Akuntabilitas Accountability	1. Perseroan menerapkan prinsip Akuntabilitas dengan memastikan telah tersedianya piagam-piagam yang diperlukan bagi masing-masing organ utama Perseroan guna memberikan kejelasan fungsi, pelaksanaan dan pertanggungjawaban pemegang saham, Dewan Komisaris, Direksi, komite-komite, dan Sekretaris Perusahaan demi memastikan efektivitas tata kelola perusahaan. 2. Perseroan menerapkan pedoman, kebijakan, panduan, dan petunjuk teknis sistem pengawasan secara teratur dengan mempertimbangkan kepentingan para pemegang saham dan pemangku kepentingan. Penerapan tersebut meliputi pemantauan, evaluasi, dan pengendalian terhadap manajemen untuk memastikan bahwa manajemen bertindak sesuai dengan kepentingan Perseroan, pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.	1. The Company applies the Accountability principle by ensuring the availability of charters needed by the Company's main bodies to provide clarity of function, implementation and accountability pertaining to shareholders, Board of Commissioners, Board of Directors, committees, and Corporate Secretary in order to ensure effective implementation of corporate governance. 2. The Company consistently applies supervision system directives, policies, guidelines, and technical instructions by taking into account the shareholders' and stakeholders' interests. The aforementioned application comprises of managerial supervision, evaluation, and control to ensure that the management acts in accordance with the interests of the Company, shareholders, and other stakeholders.
Tanggung Jawab Responsibility	Perseroan menerapkan prinsip Tanggung Jawab dengan mematuhi seluruh ketentuan pasar modal yang mencakup perpajakan, persaingan yang sehat, hubungan industri, kesehatan dan keselamatan kerja, standar penggajian, dan peraturan relevan lainnya.	The Company applies the Responsibility principle by observing applicable capital market provisions that include taxation, healthy competition, industrial relations, occupational health and safety, payroll standard, as well as other relevant regulations.
Independen Independency	1. Perseroan menerapkan prinsip Kemandirian dengan mencantumkan secara tegas aturan mengenai wewenang pengambilan keputusan Perseroan dalam Piagam Dewan maupun Anggaran Dasar. Perseroan turut pula menerapkan berbagai kebijakan tambahan dalam Pedoman Tata Kelola Perusahaan Yang Baik seperti Kebijakan Transaksi Benturan Kepentingan, Larangan Donasi Partai Politik, Larangan Pemberian dan Penerimaan Hadiah dan Donasi, serta kebijakan sejenis lainnya. 2. Perseroan memastikan bahwa setiap unit usaha beroperasi secara mandiri tanpa dominasi satu sama lain dan tanpa campur tangan dari pihak lain. Seluruh keputusan dibuat secara profesional dan objektif, bebas dari konflik kepentingan, dan dalam hubungan yang saling menghargai antar unit usaha.	1. The Company applies the Independency principle by explicitly including the provisions on corporate decision-making authority in Board charters and the Article of Association. The Company also implements various additional policies in the Guidelines on Good Corporate Governance, such as Policy on Transactions with Conflict of Interest, Prohibition of Donations to Political Parties, Prohibition of Giving and Receiving Gifts and Donations, as well as several other similar policies. 2. The Company ensures that each business unit operates independently without dominating each other and without interference from other parties. In addition, every decision is made professionally and objectively, free from conflicts of interest, and in a respectful relationship between business units.
Kewajaran dan Kesetaraan Fairness and Equality	1. Perseroan menerapkan prinsip Kewajaran dalam berbagai aspek operasional, antara lain dengan menghormati hak pemegang saham minoritas, melarang *insider trading*, serta menerapkan manajemen kinerja berdasarkan *balanced scorecard*. 2. Perseroan menerapkan prinsip Kesetaraan dengan memastikan hak-hak pemegang saham dan pemangku kepentingan dapat terpenuhi dengan baik sesuai dengan kesepakatan dan perundangan yang berlaku. Pemegang saham dan pemangku kepentingan berhak memperoleh informasi yang sama mengenai kinerja dan aktivitas Perseroan. Perseroan juga memberikan kesempatan yang sama dalam perekrutan dan pengelolaan sumber daya manusia tanpa diskriminasi suku, agama, ras, golongan, jenis kelamin, dan kondisi fisik.	1. The Company applies the Fairness principle in various operational aspects, including by honoring the rights of minority shareholders, prohibiting insider trading, and implementing performance management based on the balanced scorecard. 2. The Company applies the Equality principle by ensuring that the rights of shareholders and stakeholders can be fulfilled properly in accordance with the prevailing agreements and laws. Shareholders and stakeholders have the rights to obtain the same information about the Company's performance and activities. The Company also provides equal opportunities in the recruitment and human resources management without discrimination based on ethnicity, religion, race, class, gender and physical condition.

Kebijakan dan Pedoman Tata Kelola Perusahaan

Dalam menjalankan Perseroan, seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi beserta seluruh karyawan berkomitmen untuk senantiasa menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik atau yang juga disebut sebagai Good Corporate Governance (GCG), dengan terus melakukan inovasi dan penyempurnaan kebijakan sesuai hukum dan peraturan yang berlaku, kebutuhan usaha, dan perkembangan industri kesehatan terkini. Komitmen, penerapan, inovasi, dan penyempurnaan GCG tersebut sangat vital bagi Perseroan dalam menjalankan usahanya secara transparan, akuntabel, dan bertanggung jawab, sekaligus untuk mempertahankan kepercayaan pasien, regulator, dan masyarakat umum.

Oleh karena itu, Perseroan menerapkan prinsip GCG dengan mengacu kepada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk namun tidak terbatas pada:

1. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten dan Perusahaan Publik;
4. Peraturan OJK Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran OJK Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
5. Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka;
6. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik;
7. Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik;
8. Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit;
9. Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik;
10. Peraturan OJK No. 35/PJOK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik; dan
11. Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.
12. ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS).

Dengan tetap memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagaimana tersebut di atas, Perseroan juga telah memiliki dan menjalankan pedoman dan kebijakan internal sebagai berikut:

1. Anggaran Dasar
2. Kode Etik
3. Piagam Dewan Komisaris
4. Piagam Direksi
5. Piagam Komite Audit
6. Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi
7. Piagam Unit Audit Internal
8. Peraturan Direksi tentang Panduan Whistleblower

Good Corporate Governance Policy and Guidelines

In running the Company, all members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and all employees is committed to implementing Good Corporate Governance (GCG) principles enhanced with continuous innovation and policy improvement in accordance with applicable laws and regulations, business requirements, and latest healthcare industry developments. The aforementioned GCG commitment, implementation, innovation, and improvement are vital for the Company to be able to run its business in a transparent, accountable, and responsible manner and simultaneously maintain a good relationship with patients, government, and public.

To this end, the Company implements GCG in accordance with the following applicable laws and regulations, including but not limited to:

1. Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Companies;
2. Law No. 8 Year 1995 on Stock Market;
3. Financial Services Authority (OJK) Circular No. 16/SEOJK.04/2021 on the Form and Content of the Annual Report of Listed and Public Companies;
4. OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 on the Implementation of Corporate Governance Guideline for Public Companies and OJK Circular No. 32/SEOJK/04/2015 on Corporate Governance Guideline for Public Companies;
5. OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 on the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies;
6. Financial Services Authority Regulation Number 16/POJK.04/2020 concerning the Electronic Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies;
7. OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of Listed or Public Companies;
8. OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment and Work Guideline of the Audit Committee;
9. OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 on Nomination and Remuneration Committee of Listed or Public Companies;
10. OJK Regulation No. 35/PJOK.04/2014 on Corporate Secretary of Listed or Public Companies; and
11. OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 on Internal Audit Unit Establishment and Charter Preparation Guideline.
12. ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS).

In accordance with the applicable laws, the Company is also equipped with the following internal guidelines and policies:

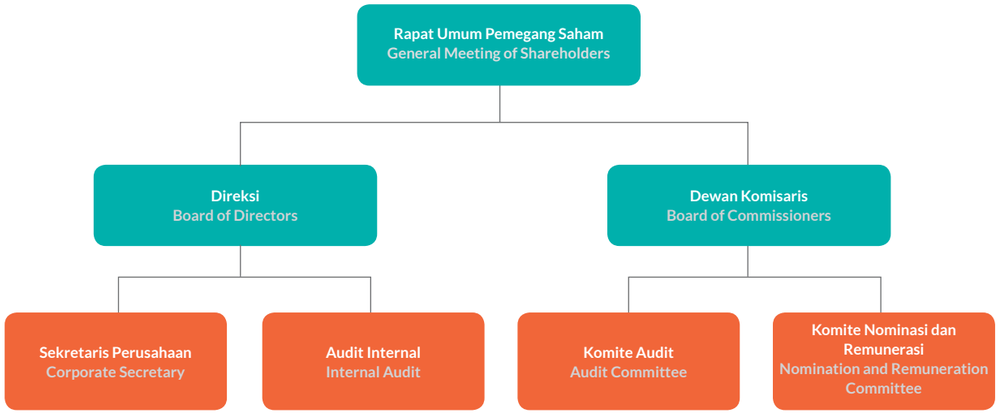
1. Articles of Association
2. Code of Conduct
3. The Board of Commissioners' Charter
4. The Board of Directors' Charter
5. The Audit Committee's Charter
6. The Nomination and Remuneration Committee's Charter
7. The Internal Audit Unit's Charter
8. The Board of Directors' Regulation on Whistleblower Guidelines

Struktur Tata Kelola Perusahaan

Struktur GCG Perseroan dibentuk untuk mengakomodasi implementasi prinsip GCG secara sistematis dengan pembagian peran dan tanggung jawab yang jelas. Sesuai Undang- Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT") dan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik ("POJK 33/2014"), Perseroan memiliki Struktur Tata Kelola Perusahaan yang terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi. Selain itu, dengan merujuk kepada peraturan-peraturan OJK, Perseroan juga memiliki Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi, yang diangkat untuk mendukung fungsi Dewan Komisaris, serta Kepala Unit Audit Internal dan Sekretaris Perusahaan, yang diangkat untuk mendukung fungsi Direksi.

Corporate Governance Structure

The Company's GCG Structure was established to accommodate the systematic implementation of GCG principles with clear division of roles and responsibilities. In accordance with Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Company ("Company Law") and OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of Listed or Public Companies ("POJK 33/2014"), the Company is equipped with Corporate Governance Structure consisting of the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners and the Board of Directors. In addition, pursuant to OJK regulations, the Company also has an Audit Committee and a Nomination and Remuneration Committee, which were appointed to support the functions of the Board of Commissioners, as well as the Head of Internal Audit Unit and Corporate Secretary, which were appointed to support the functions of the Board of Directors.



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ perusahaan yang memiliki wewenang yang tidak dimiliki Dewan Komisaris dan Direksi. Wewenang tersebut antara lain mengenai (i) pengambilan keputusan terhadap perubahan Anggaran Dasar; (ii) pengangkatan ataupun pemberhentian Dewan Komisaris dan Direksi; (iii) pengambilan keputusan terhadap pelaksanaan penggabungan, peleburan, pengambilalihan, dan pembubaran Perseroan; (iv) penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi termasuk menyetujui ataupun menolak pertanggungjawaban Dewan Komisaris dan Direksi; serta (v) hal lainnya sesuai Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, serta Anggaran Dasar Perseroan.

Perseroan menyelenggarakan RUPS dengan memperhatikan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.

General Meeting of Shareholders (GMS)

General Meeting of Shareholders (GMS) is a corporate organ that has authorities that are not given to the Board of Commissioners and the Board of Directors including, among others, (i) the decision-making on the amendment of the Articles of Association; (ii) appointment or dismissal of the Board of Commissioners and the Board of Directors; (iii) decision-making on merger, consolidation, acquisition, and dissolution of the Company; (iv) the Board of Commissioners' and the Board of Directors' performance assessment including the approval of the Board of Commissioners' and the Board of Directors' reports; as well as (v) other matters in accordance with Law No. 40/2007 on Limited Liability Companies, as well as the Company's Article of Association.

The Company holds GMS by observing Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 on the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies and Financial Services Authority Regulation Number 16/POJK.04/2020 concerning the Electronic Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies.

Keputusan RUPS diambil dengan memperhatikan kepentingan usaha Perseroan dalam jangka panjang. Dalam melaksanakan wewenangnya, RUPS harus memperhatikan hak-hak, kepentingan, pengembangan, dan kesehatan Perseroan, serta hak-hak pemangku kepentingan.

The GMS resolutions are made by taking into account the Company's long-term business interests. In exercising its authority, the GMS must pay attention to the Company's rights, interests, development, and health, as well as stakeholders' rights.

Upaya Meningkatkan Kehadiran Pemegang Saham dalam RUPS

Untuk memudahkan pemegang saham dalam menjalankan hak dan wewenangnya dalam RUPS, pada tahun 2023, Perseroan telah melakukan upaya-upaya sebagai berikut:

1. Menyampaikan pemberitahuan mengenai rencana penyelenggaraan dan mata acara RUPS kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia;
2. Menyampaikan pengumuman RUPS secara tepat waktu melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia (IDX), situs web Penyedia e-RUPS PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI), dan situs web Perseroan;
3. Menyampaikan pemanggilan RUPS secara tepat waktu melalui situs web IDX, situs web Penyedia e-RUPS KSEI, dan situs web Perseroan;
4. Di dalam Pengumuman dan Pemanggilan RUPS sebagaimana tersebut di atas, Perseroan dengan jelas telah menjabarkan informasi mengenai pemegang saham yang berwenang yang dapat hadir/diwakili dan memberikan suara dalam RUPS yaitu pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada satu hari kerja sebelum Pemanggilan sesuai ketentuan Pasal 23 ayat (2) POJK No. 15 Tahun 2020;
5. Selain informasi pada poin 4 di atas, Perseroan juga telah menyediakan informasi mengenai alamat korespondensi Perseroan, daftar dokumen persyaratan bagi pemegang saham yang hadir secara fisik, ketentuan mengenai pemberian kuasa menghadiri dan mengambil suara, dan informasi penting lainnya sebagaimana relevan;
6. Menyediakan dokumen-dokumen persyaratan seperti formulir deklarasi kesehatan, surat kuasa, dan surat pernyataan pemegang saham independen, yang telah tersedia dalam format kosong, baik pada situs web Perseroan maupun di tempat pada saat penyelenggaraan RUPS.

Dalam rangka memudahkan pemegang saham Perseroan yang merupakan badan atau perseorangan asing, seluruh informasi dan/atau dokumen sebagaimana tersebut di atas telah disampaikan Perseroan dalam 2 (dua) bahasa, yaitu bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.

Efforts to Increase Shareholders' Attendance at GMS

In order to better facilitate shareholders in exercising their rights and authority at the GMS, in 2023 the Company carried out the following efforts:

1. Notified the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange (IDX) regarding the proposed GMS implementation and its agenda;
2. Announced the GMS in a timely manner through the IDX website, PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) website as the e-GMS provider, and the Company's website;
3. Delivered the GMS Invitation to the shareholders in a timely manner, through IDX Website, KSEI Website as the e-GMS provider, and the Company's website;
4. In the abovementioned GMS Announcement and Invitation, the Company clearly explained the information regarding the competence of shareholders who could attend or be present and also vote at the GMS i.e. shareholders whose names were registered in the Company's Shareholders Registry 1 (one) working day before the GMS Invitation in accordance with the provisions of Article 23 paragraph (2) of POJK No. 15/2020;
5. In addition to the information in point 4, the Company had also provided information regarding the Company's correspondence address, a list of required documents for shareholders looking to attend in-person, provisions regarding the granting of power of attorney to attend and vote, and other important relevant information;
6. Provided required documents such as health declaration forms, power of attorney, and independent shareholder statements, which are available in blank format, both on the Company's website and at the venue where the GMS is held.

In order to better accommodate shareholders who are foreign entities or individuals, all the abovementioned information and/or documents had been submitted by the Company in 2 (two) languages i.e. Bahasa Indonesia and English.

Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2023

Di tahun 2023, Perseroan menyelenggarakan RUPS Tahunan (RUPST) sebanyak 1 (satu) kali yaitu pada tanggal 13 Juni 2023 di Studio SCTV, SCTV Tower Lantai 8 - Senayan City, Jalan Asia Afrika Lot. 19, Jakarta Pusat ("Rapat"). Perseroan tidak menyelenggarakan RUPS Luar Biasa (RUPSLB) di tahun 2023.

Implementation of the 2023 General Meetings of Shareholders

In 2023, the Company held (i) Annual GMS (AGMS) 1 (one) time on 13 June 2023 at SCTV Studio on the 8th Floor, SCTV Tower Senayan City, Jl. Asia Afrika Lot. 19 Central Jakarta (the "Meeting"). The Company did not hold Extraordinary GMS (EGMS) in 2023.



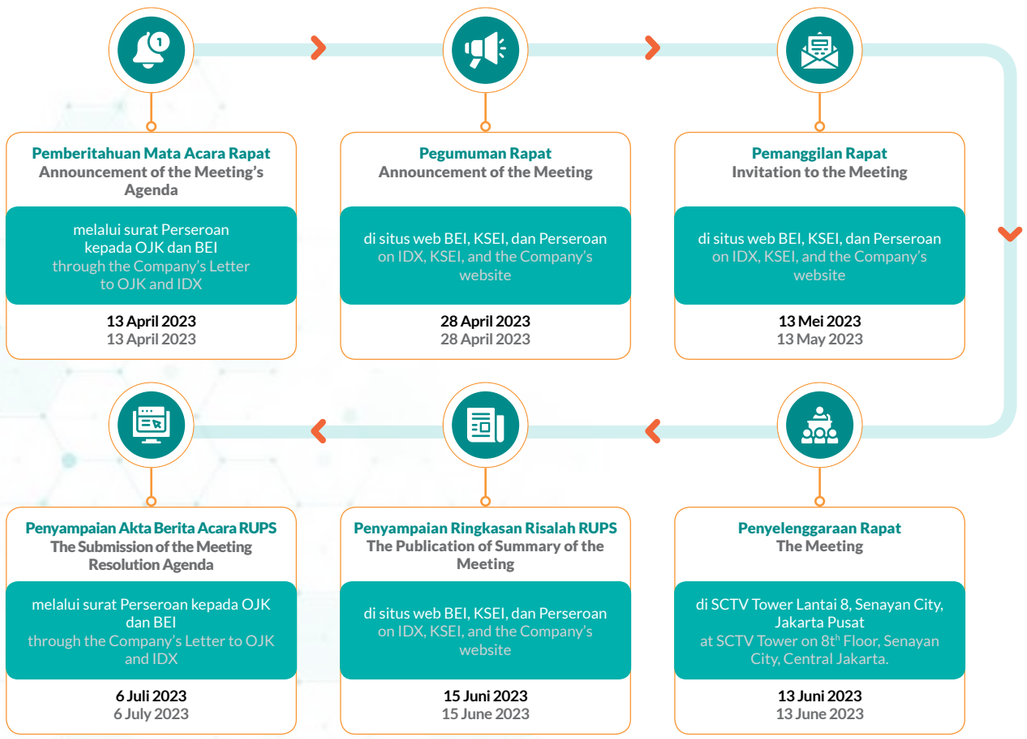
The Annual General Meeting of Shareholders on 13 June 2023

RUPST

AGMS

Timeline Realisasi Rapat

Meeting Implementation Timeline



Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi

The Board of Commissioners and Board of Directors' Attendance

Pimpinan Rapat Meeting Chairman	DR. Robert Pakpahan, Ak
Kuorum Kehadiran Attendance Quorum	14.672.075.262 saham atau sebesar 85,61% dari seluruh saham yang telah ditempatkan dan disetor penuh hingga saat Rapat yaitu sebanyak 17.138.382.545 saham. 14,672,075,262 shares or 85,61% of all the issued and paid-up shares until the date of the Meeting, namely 17,138,382,545 shares.
Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris Attendance of the Board of Directors and the Board of Commissioners	**Nama** Name / **Jabatan** Position
DR. Robert Pakpahan, Ak	Presiden Komisaris dan Komisaris Independen President Commissioner and Independent Commissioner
Komjen Pol (Purn) Drs. Unggung Cahyono	Komisaris Independen Independent Commissioner
Heru Kristiyana S.H., M.M.	Komisaris Independen Independent Commissioner
Alexander Tedja*	Komisaris Commissioner
Jusup Halimi	Presiden Direktur President Director
dr. Juniwati Gunawan, M.M.	Wakil Presiden Direktur Vice President Director
dr. Meta Dewi Thedja, Ph.D.	Direktur Director
dr. G. A. Kusmiati, MARS, FISQua	Direktur Director
drg. Nailufar, MARS	Direktur Director
Armen Antonius Djan	Direktur Director
Pihak Independen untuk melakukan proses penghitungan suara dan validasinya Independent Parties in charge of vote counting process and its validation	• PT Bima Registra selaku Biro Administrasi Efek yang mengadministrasikan saham Perseroan • Aryanti Artisari, S.H., M.Kn., selaku Notaris • PT Bima Registra as Share Registrar that administers the Company' shares • Aryanti Artisari, S.H., M.Kn., as Notary
Jumlah Pemegang Saham yang bertanya dan/atau memberikan pendapat Number of Shareholders raising questions and/or delivering opinions	Rapat telah memberikan kesempatan kepada pemegang saham atau kuasa pemegang saham yang hadir untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat dan terdapat 1 (satu) pemegang saham yang mengajukan pertanyaan terkait dengan Mata Acara Rapat Pertama dan 1 (satu) pemegang saham yang mengajukan pertanyaan terkait dengan Mata Acara Rapat Kedua. Meeting had reserved the time for the present shareholders or their proxy to raise question or inquiries. There was 1 (one) shareholder who raised a question regarding the First Agenda of the Meeting and there was 1 (one) shareholder who raised a question regarding the Second Agenda of the Meeting.
Mekanisme Pengambilan Keputusan Mechanism of Decision Making	Keputusan Rapat diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Para pemegang saham diberikan kesempatan untuk menyampaikan suara secara fisik dengan mengangkat tangan, atau secara elektronik dengan memberikan suara di sistem eASY.KSEI (sebagaimana relevan). Jika tidak terdapat suara tidak setuju dan/atau suara abstain, keputusan Rapat dianggap disetujui secara musyawarah untuk mufakat. Namun, jika terdapat suara tidak setuju dan/atau suara abstain, keputusan Rapat diambil berdasarkan hasil perhitungan suara. Sesuai ketentuan hukum yang berlaku, suara abstain dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang mengeluarkan suara. The Meeting's resolutions are taken based on deliberation to reach a consensus. All shareholders are given the opportunity to vote physically by raising their hands, or electronically by voting on the eASY.KSEI system (as relevant). If there are no disapproving votes and/or abstain votes, the Meeting's resolution is deemed to have been approved by deliberation to reach a consensus. However, if there are disapproving votes and/or abstain votes, the Meeting decision is taken based on the results of the vote count. In accordance with the prevailing laws, an abstain vote is deemed to cast the same vote as the majority vote of the voting shareholders.

*hadir secara daring
*attended online

Mata Acara Agenda	Hasil RUPST AGMS Resolution	Realisasi Realization
I	1 Menyetujui Laporan Tahunan termasuk pengesahan Laporan Keuangan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, sekaligus memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan atas Perseroan yang telah dijalankan selama tahun buku 2022, sepanjang tercermin dari Laporan Tahunan dan tercatat di dalam Laporan Keuangan Perseroan. Approved the Annual Report including the ratification of the Financial Statement and the Supervisory Report of the Company's Board of Commissioners for the financial year ended on 31 December 2022, as well as providing full discharge and release of responsibility to members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for management and supervision of the Company that have been conducted during the 2022 financial year, to the extent that it is reflected in the Annual Report and recorded in the Company's Financial Statement.	Telah selesai dilakukan. Perseroan telah menyampaikan Laporan Tahunan kepada OJK melalui surat No. 125/SMM-CORSEC/IV/2023 tanggal 29 April 2023 dan mengumumkan Laporan Tahunan 2022 melalui situs Web Bursa Efek Indonesia dan situs Perseroan, termasuk informasi terkait kinerja keuangan tahun buku 2022 kepada Pemegang Saham. Completed. The Company has submitted the Annual Report to OJK through letter No. 125/SMM-CORSEC/IV/2023 dated 29 April 2023 and announced the 2022 Annual Report in Indonesia Stock Exchange and the Company's website, and disclosed the financial performance for the 2022 fiscal year to the Shareholders.
	2 Menegaskan kembali pemberian kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk melakukan PMTHMETD dalam rangka pelaksanaan MESOP sesuai ketentuan yang telah dinyatakan dalam Akta Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tertanggal 14 Desember 2022. Reaffirmed the granting of authority to the Company's Board of Commissioners to conduct PMTHMETD in the context of implementing MESOP in accordance with the provisions stated in the Deed of Decision of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 14 December 2022.	Dewan Komisaris Perseroan akan mendelegasikan Direksi Perseroan untuk melakukan PMTHMETD dan dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, Dewan Komisaris Perseroan juga akan melaksanakan MESOP (Tahap Pemberian II) di tahun 2024 mendatang. The Board of Commissioners will delegate the Board of Directors to carry out PMTHMETD by considering the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee, the Board of Commissioners will also implement MESOP (Phase II) in 2024.

Suara Kuorum untuk Mata Acara I
Quorum For Agenda I

Setuju	: 100%	Approve:	100%
Tidak Setuju	: -	Against	: -
Abstain	: -	Abstain	: -

Mata Acara Agenda	Keputusan RUPST AGMS Resolution	Realisasi Realization
II	1 Menyetujui Perseroan untuk tidak menyisihkan cadangan wajib dan tidak membagikan dividen sebagaimana diatur dalam Pasal 70 dan Pasal 71 Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Approved the Company not to set aside mandatory reserves and not to distribute dividends as stipulated in Article 70 and Article 71 of Law Number 40 Year 2007 concerning Limited Liability Companies for the financial year ending on 31 December 2022.	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut. Completed and do not require follow up.

Suara Kuorum untuk Mata Acara II
Quorum For Agenda II

Setuju	: 100%	Approve:	100%
Tidak Setuju	: -	Against	: -
Abstain	: -	Abstain	: -

Mata Acara Agenda	Keputusan RUPST AGMS Resolution	Realisasi Realization
III	1 Menyetujui untuk melimpahkan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan atas penetapan besaran remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Approved the delegation of authority and power to the Company's Board of Commissioners for determining the amount of remuneration for members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors for the financial year ending on 31 December 2023.	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut. Completed and do not require follow up.
	2 Memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan untuk menjalankan fungsi remunerasi sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk namun tidak terbatas untuk mendapatkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan yang membantu pelaksanaan fungsi remunerasi di Perseroan dengan melakukan penilaian terhadap kesesuaian besaran remunerasi dan mengajukan rekomendasi kepada Dewan Komisaris Perseroan. Granted the authority to the Company's Board of Commissioners to take all necessary actions to carry out the remuneration function as stipulated in the applicable laws and regulations, including but not limited to obtaining recommendations from the Company's Nomination and Remuneration Committee in which is responsible to assist the implementation of remuneration function in the Company by measuring the appropriateness of the remuneration amount and submit recommendations to the Company's Board of Commissioners.	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut. Completed and do not require follow up.

Suara Kuorum untuk Mata Acara III
Quorum For Agenda III

Setuju	: 99,999%	Approve	: 99.999%
Tidak Setuju	: -	Against	: -
Abstain	: 0,001%	Abstain	: 0.001%

Mata Acara Agenda	Keputusan RUPST AGMS Resolution	Realisasi Realization
IV	1 Menyetujui melimpahkan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik independen yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK) untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, dengan pertimbangan bahwa Perseroan masih melakukan seleksi terhadap Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan ditunjuk. Approved the delegation of authority to the Company's Board of Commissioners to appoint an independent Public Accountant and/or Public Accounting Firm registered with the Financial Services Authority (OJK) to conduct an audit of the Company's Financial Statements for the financial year ending pn 31 December 2023 with a consideration that the Company is still on selection of Public Accountants and/or Public Accounting Firms to be appointed.	Telah selesai dilakukan. Perseroan telah menunjuk Purwantono, Sungkoro & Surja sebagai Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit terhadap Laporan Keuangan tahun buku 2023. Completed. The Company has appointed Purwantono, Sungkoro & Surja as the Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statement for the 2023 fiscal year.
	2 Memberikan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan besaran honorarium jasa audit beserta persyaratan penunjukan yang dianggap wajar sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik independen tersebut. Granted the authority to the Company's Board of Directors to determine the amount of honorarium for audit services along with the terms of appointment that are deemed reasonable in connection with the appointment of the Public Accountant and/or the independent Public Accounting Firm.	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut. Completed and do not require follow up.

Suara Kuorum untuk Mata Acara IV
Quorum For Agenda IV

Setuju	: 100%	Approve	: 100%
Tidak Setuju	: -	Against	: -
Abstain	: -	Abstain	: -

Mata Acara Agenda	Hasil RUPST AGMS Resolution	Realisasi Realization
V	1 Menyetujui perubahan terhadap Pasal 21 ayat (8) Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka penyesuaian terhadap ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik. Approved changes to Article 21 paragraph (8) of the Company's Articles of Association in order to adjust to the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 14/POJK.04/2022 concerning Submission of Periodic Financial Reports of Issuers or Public Companies.	Telah selesai dilakukan. Perubahan Anggaran Dasar tersebut telah diberitahukan kepada dan diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0081015 tanggal 21 Juni 2023. Has been Completed. The amendment to the Articles of Association has been reported to and accepted by the Minister of Law and Human Rights based on the Letter of Acceptance of Notification of Amendment to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0081015 dated 21 June 2023.
	2 Memberikan kewenangan kepada setiap anggota Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan keputusan di atas, termasuk namun tidak terbatas untuk menyatakan perubahan Anggaran Dasar tersebut dalam akta tersendiri di hadapan Notaris dan menyampaikan pemberitahuan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia. Granted the authority to each member of the Company's Board of Directors to take all necessary actions related to the above decision, including but not limited to declaring the amendment to the Articles of Association in a separate deed before a Notary and submitting notification to the Minister of Law and Human Rights.	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut. Completed and do not require follow up.

Suara Kuorum untuk Mata Acara V
Quorum For Agenda V

Setuju	: 100%	Approve	: 100%
Tidak Setuju	: -	Against	: -
Abstain	: -	Abstain	: -

Realisasi Keputusan RUPS Tahun 2023

Seluruh keputusan RUPST Tahun 2023 telah direalisasikan pada tahun buku 2023.

The Implementation of the 2023 GMS Resolutions

All of the 2023 AGMS resolutions had been implemented in the 2023 fiscal year.

Dewan Komisaris

Dewan Komisaris adalah organ pengawas yang bertanggung jawab mengawasi seluruh tindakan pengurusan Perseroan yang dilakukan oleh Direksi dan melaksanakan tugas-tugas khusus yang dilimpahkan oleh RUPS. Tak hanya itu, Dewan Komisaris mengawasi pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik dan kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Dewan Komisaris juga melaksanakan fungsi pemberian nasihat kepada Direksi.

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Dewan Komisaris telah memiliki Piagam Dewan Komisaris yang disahkan pada tanggal 2 Desember 2020 sebagai panduan dan tata tertib kerja.

Dewan Komisaris turut pula dibantu oleh (i) Komite Audit yang diangkat sejak tanggal 28 Desember 2020 sampai dengan masa jabatan Dewan Komisaris berakhir dan (ii) Komite Nominasi dan Remunerasi yang sebelumnya telah diangkat sejak tanggal 14 Desember 2022 sampai dengan masa jabatan Dewan Komisaris berakhir.

Board of Commissioners

The Board of Commissioners is a supervisory body responsible for overseeing all managerial actions taken by the Board of Directors and performing special duties assigned by the GMS. In addition, the Board of Commissioners monitors the implementation of good corporate governance within the Company as well as compliance with applicable laws and regulations. Moreover, the Board of Commissioners also performs advisory function to the Board of Directors.

In performing its duties and functions, the Board of Commissioners is equipped with the Board of Commissioners' Charter ratified on 2 December 2020 as its work guideline and procedures.

Likewise, the Board of Commissioners is assisted by (i) the Audit Committee appointed from 28 December 2020 until the term of office of the Board of Commissioners ends, and (ii) the Nomination and Remuneration Committee appointed from 14 December 2022 until the term of office of the Board of Commissioners ends.

Keberagaman Anggota

Keberagaman komposisi Dewan Komisaris Perseroan tercemin sebagai berikut:

1. Usia, di mana usia anggota Dewan Komisaris Perseroan saat ini adalah antara 63 sampai dengan 78 tahun.
2. Latar belakang pendidikan, di mana anggota Dewan Komisaris berasal dari berbagai bidang pendidikan yaitu ekonomi, akuntansi, manajemen, dan hukum yang sangat membantu tugas-tugas Dewan Komisaris.
3. Pengalaman kerja, di mana anggota Dewan Komisaris memiliki latar belakang pengalaman kerja yang beragam yang mencakup bidang keuangan, perbankan, properti, pemerintahan, dan penegakan hukum.

Tugas dan Tanggung Jawab

Sesuai Anggaran Dasar Perseroan dan Piagam Dewan Komisaris, tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan atas kebijakan Perseroan, jalannya pengurusan pada umumnya, dan memberikan nasihat kepada Direksi.
2. Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit serta komite lainnya sesuai dengan kebutuhannya dalam menunjang fungsi pengawasan terhadao pengurusan Perseroan.
3. Bersama-sama dengan Direksi, menyusun pedoman yang mengikat anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris serta kode etik yang berlaku bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris serta seluruh karyawan/pegawai Perseroan.
4. Dengan itikad baik, kehati-hatian, dan penuh tanggung jawab, menjalankan tugasnya untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan dengan mengindahkan ketentuan peraturan perundang-undangan.
5. Melakukan evaluasi dan penilaian terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya pada setiap tahun buku.
6. Bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan kesalahan atau kelalaian anggota Dewan Komisaris.
7. Menetapkan dan menjalankan pedoman dan tata tertib kerja Dewan Komisaris.
8. Melaksanakan kewajibannya untuk membuat dan menyimpan risalah rapat Dewan Komisaris, melaporkan kepemilikan sahamnya dan/atau keluarganya kepada Perseroan, dan melaporkan kinerjanya setiap tahun kepada RUPS, sesuai dengan ketentuan pasal 116 Undang-Undang Perseroan Terbatas.

Komisaris Independen

Saat ini, Perseroan memiliki Dewan Komisaris yang terdiri dari 4 (empat) orang anggota yang mana diantaranya terdapat 3 (tiga) orang Komisaris Independen. Oleh karena itu, komposisi Dewan Komisaris telah sesuai dengan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik yang mewajibkan setiap perusahaan publik memiliki Komisaris Independen sekurang-kurangnya 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

Composition Diversity

The diversity of the Board of Commissioners' composition is reflected as follows:

1. Age, wherein the age span of the current members of the Board of Commissioners is between 63 and 78 years old.
2. Educational background, wherein members of the Board of Commissioners have different educational backgrounds i.e. economics, accounting, management, and law that prove to be very helpful in performing their respective duties.
3. Work experience, wherein members of the Board of Commissioners have diverse professional experiences covering fields such as finance, banking, the government, and law enforcement.

Duties and Responsibilities

Pursuant to the Company's Articles of Association and the Board of Commissioners' Charter, the Board of Commissioners' duties and responsibilities are as follows:

1. Oversee the corporate policies, the management of the Company in general, and advise the Board of Directors.
2. The Board of Commissioners is required to establish Audit Committee as well as other committees as needed to support the supervisory function toward the Company's management.
3. Together with the Board of Directors, prepare guidelines that bind members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners and code of conduct applicable to members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as all employees.
4. Perform its duties in the interest of the Company in good faith, prudence and responsibility, and in accordance with the Company's purpose and objectives in accordance with the provisions of the law.
5. Evaluate and assess the performance of the committees assisting the execution of its duties and responsibilities in every fiscal year.
6. Be jointly held responsible for any loss to the Company caused by errors or negligence of members of the Board of Commissioners.
7. Prepare and maintain its guidelines and work procedures.
8. Carry out its obligations to prepare and keep minutes of meetings of the Board of Commissioners, report their and/or their family's share ownership to the Company, and report their performance on an annual basis to the GMS in accordance with the provision of Article 116 of the Company Law.

Independent Commissioner

Currently, the Company has a Board of Commissioners consisting of 4 (four) members, of which there are 3 (three) Independent Commissioners. Therefore, the composition of the Board of Commissioners has complied with OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of Listed or Public Companies that stipulates every public company must have Independent Commissioners at least 30% of the total members of the Board of Commissioners.

Dalam kedudukannya sebagai organ perusahaan dari Perseroan, Bapak Robert Pakpahan selaku Presiden Komisaris dan Komisaris Independen, Bapak Unggung Cahyono selaku Komisaris Independen, dan Bapak Heru Kristiyana selaku Komisaris Independen tidak memiliki keterkaitan dengan Perseroan selain dari penugasan mereka sebagai Komisaris sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan telah menandatangani surat pernyataan independensi sebagai bagian dari komitmen dalam memenuhi aspek independensi. Oleh karenanya, para Komisaris Perseroan sebagaimana tersebut mampu memberikan masukan dan pengawasan yang kredibel dan independen.

In his position as member of the Company's body, President Commissioner and Independent Commissioner Mr. Robert Pakpahan, Independent Commissioner Mr. Unggung Cahyono, and Independent Commissioner Mr. Heru Kristiyana do not share any relationship with the Company other than their assignment as Commissioner in accordance with the provisions of the Articles of Association and have signed a statement of independency as part of their commitment in complying with the independency aspect. As a result, the Board of Commissioners is capable of providing credible and independent inputs and oversight.

Rapat Dewan Komisaris

Sesuai Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 dan Piagam Dewan Komisaris, Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengadakan rapat Dewan Komisaris sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap 2 (dua) bulan. Hingga 31 Desember 2023, Dewan Komisaris telah mengadakan rapat sebanyak 7 (tujuh) kali, semuanya telah dijadwalkan pada tanggal 15 Desember 2022 oleh Sekretaris Perusahaan, dan bahan materi untuk rapat Dewan Komisaris disiapkan dan dibagikan kepada Dewan Komisaris paling lambat 5 (lima) hari kerja sebelum rapat diadakan. Tingkat kehadiran rapat Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

Board of Commissioners' Meetings

ursuant to OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 and the Board of Commissioners' Charter, the Board of Commissioners is required to hold at least 1 (one) meeting every 2 (two) months. As of 31 December 2023, the Board of Commissioners held 7 (seven) meetings, all of which were scheduled by the Corporate Secretary on 15 Desember 2022 whereas the meeting materials were prepared and distributed to the Board of Commissioners no later than 5 (five) working days before the meeting. The attendance of the Board of Commissioners' meetings was as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendance	%
DR. Robert Pakpahan, Ak	Presiden Komisaris dan Komisaris Independen President Commissioner and Independent Commissioner	7	7	100
Komjen Pol (Purn) Drs. Unggung Cahyono	Komisaris Independen Independent Commissioner	7	7	100
Heru Kristiyana S.H., M.M.	Komisaris Independen Independent Commissioner	7	7	100
Alexander Tedja	Komisaris Commissioner	7	7	100

Program Orientasi

Program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris baru bertujuan untuk memberi gambaran dan pemahaman anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan tentang Perseroan meliputi: pengetahuan mengenai visi, misi, rencana jangka pendek dan menengah, kinerja, serta keuangan Perseroan sehingga anggota Dewan Komisaris baru tersebut dapat menjalankan tugas sesuai dengan kebijakan Perseroan.

Penyelenggaraan program orientasi dapat dilakukan oleh Direksi, Sekretaris Perusahaan dan tim, Divisi-divisi atau unit-unit terkait dengan cara: pemaparan, kunjungan ke unit rumah sakit Perseroan, pertemuan dan diskusi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi lain.

Pada tahun 2023, Perseroan tidak menjalankan program orientasi mengingat tidak ada Komisaris baru yang diangkat pada tahun tersebut.

Orientation Program

The orientation program for new members of the Board of Commissioners aims to provide illustration and understanding regarding the Company for new members of the Board of Commissioners, covering: information regarding the Company's vision, mission, short-term and long-term plans, performance, as well as financial conditions, so that new members of the Board of Commissioners can carry out their duties in accordance with the Company's policies.

The orientation program can be organized by the Board of Directors, Corporate Secretary and relevant teams, Divisions or Units through: presentation, visit to the Company's hospital, meeting and discussion with members of other members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

In 2023, the Company did not implement the orientation program as there were no new Commissioners appointed in that year.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilaksanakan 1 (satu) kali setiap tahun melalui *self-assessment*. Penilaian kinerja tersebut kemudian dievaluasi oleh pemegang saham dengan merujuk pada indikator penilaian kinerja yang telah ditetapkan, sebagai berikut:

1. Implementasi tata kelola perusahaan yang baik.
2. Keselarasan kinerja terhadap visi dan misi Perseroan.
3. Perbandingan target dengan pencapaian.

Penilaian Kinerja Komite Pendukung

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris didukung oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Dewan Komisaris menilai bahwa sepanjang tahun 2023, komite-komite tersebut telah melaksanakan tugasnya sesuai fungsi dan kewenangannya yaitu dengan mengawasi efektivitas pelaksanaan pengendalian internal, menelaah informasi keuangan, menelaah pemeriksaan yang dilaksanakan oleh Auditor Internal, dan memberikan rekomendasi terkait praktik penerapan GCG, nominasi calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi.

Direksi

Direksi adalah organ perseroan yang bertugas untuk mengurus dan memimpin Perseroan meliputi proses perencanaan dan penetapan strategi, pelaksanaan kegiatan operasional serta kegiatan administrasi dan pendukung lainnya, pencatatan serta pelaporan hasil kegiatan operasional yang dilakukan melalui laporan keuangan, laporan manajemen dan laporan lainnya.

Dalam menjalankan peran dan fungsinya, Direksi telah memiliki Piagam Direksi yang disahkan pada tanggal 3 November 2022 sebagai panduan dan tata tertib kerjanya. Dalam menjalankan fungsinya Direksi turut pula dibantu oleh Unit Audit Internal dan Sekretaris Perusahaan.

Keberagaman Anggota

Komposisi Direksi pada tahun 2023 telah mewakili keberagaman keahlian, kompetensi, pengetahuan dan pengalaman yang diperlukan untuk mengurus dan mengelola Perseroan dengan mempertimbangkan kebutuhan dan kompleksitas usaha Perseroan yang tercermin sebagai berikut:

1. Usia, di mana usia anggota Direksi Perseroan saat ini adalah antara 52 sampai dengan 65 tahun.
2. Latar belakang pendidikan, di mana anggota Direksi berasal dari berbagai bidang pendidikan yaitu kedokteran, manajemen, keuangan, dan ekonomi yang membantu Direksi untuk dapat melaksanakan tugas pengurusannya dengan lebih tepat, relevan, dan akurat.

Board of Commissioners' Performance Assessment

The Board of Commissioners' performance assessment is conducted once each year through self-assessment. The performance assessment is then evaluated by the shareholders by referring to the following predetermined performance assessment indicators:

1. Implementation of good corporate governance.
2. Alignment of performance with the Company's vision and mission.
3. Comparison of targets with achievements.

Evaluation of Supporting Committee's Performance

In performing its duties and functions, the Board of Commissioners is supported by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. The Board of Commissioners concludes that in 2023, the aforementioned committees had performed their duties in accordance with their respective functions and authorities by properly and thoroughly overseeing the effectiveness of the internal control implementation, reviewing financial information, reviewing audits performed by Internal Auditor, and providing recommendations regarding GCG implementation practices, the nomination of prospective board members, as well as remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors.

Board of Directors

The Board of Directors is the company organ who is responsible for directing the affairs of the Company that include strategy planning and preparation; operations, administrations and other supporting activities; accounting and reporting of operations through financial statements; as well as management reports and other reports.

In performing its roles and functions, the Board of Directors is equipped with the Board of Directors' Charter ratified on 3 November 2022, as its work guideline and procedures. In performing its duties, the Board of Directors is assisted by the Internal Audit Unit and the Corporate Secretary.

Composition Diversity

In 2023, the diversity of the Board of Directors' composition had represented the skill, competency, and experience needed to run and manage the Company by taking into account the Company's business need and complexity as reflected as follows:

1. Age, wherein the age span of the current members of the Board of Directors is between 52 and 65 years old.
2. Educational background, wherein members of the Board of Directors come from various fields of education, namely medicine, management, finance, and economics which have proven to have helped the Board of Directors in carrying out their management duties in a more precise, relevant, and accurate manner.

3. Pengalaman kerja, di mana anggota Direksi memiliki latar belakang pengalaman kerja yang beragam yang mencakup bidang kesehatan dan teknologi informasi.
4. Jenis kelamin, di mana anggota Direksi terdiri dari 2 (dua) anggota pria dan 4 (empat) anggota wanita.

Tugas dan Tanggung Jawab

Sesuai Anggaran Dasar Perseroan dan Piagam Direksi, tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi adalah sebagai berikut:

Jusup Halimi
Presiden Direktur

1. Bertanggung jawab untuk menyusun strategi, kebijakan dan rancangan kerja untuk mencapai maksud dan tujuan Perseroan, serta memastikan agar visi dan misi Perseroan dilaksanakan oleh seluruh manajemen Perseroan termasuk anak usaha.
2. Memastikan tata kelola perusahaan yang baik dijalankan dalam operasional Perseroan dan anak usaha.
3. Bertanggung jawab atas perumusan dan pelaksanaan strategi pemasaran di seluruh unit rumah sakit yang dikelola oleh Perseroan
4. Mengoordinasikan dan mengembangkan strategi pemasaran yang tepat dalam menawarkan produk dan layanan yang sesuai dengan kebutuhan konsumen.
5. Merumuskan strategi promosi, penetapan harga, dan penyediaan layanan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan dan mencapai target penjualan.
6. Meningkatkan *shareholder value.*

dr. Juniwati Gunawan, MM.
Wakil Presiden Direktur

1. Bertanggung jawab atas strategi dan pengembangan usaha Perseroan.
2. Bertanggung jawab atas operasional dan manajemen dari setiap unit-unit rumah sakit yang tergabung dalam Grup Rumah Sakit EMC.
3. Menentukan sistem dan strategi pengelolaan sumber daya manusia yang selaras dengan visi dan misi Perseroan.
4. Bertanggung jawab memastikan bahwa strategi pemasaran Perseroan yang telah ditetapkan dieksekusi dengan baik di lapangan.

dr. Meta Dewi Thedja, Ph.D.
Direktur Medis

1. Bertanggung jawab atas perekrutan, pelatihan dan pendidikan dokter, perawat dan profesi kesehatan lainnya untuk semua unit usaha yang dikelola oleh Perseroan.
2. Memastikan Perseroan dan anak usaha menjalankan prosedur operasional rumah sakit dan tata kelola klinis yang baik secara berkesinambungan.
3. Bertanggung jawab atas pengendalian mutu pelayanan rumah sakit untuk meningkatkan kualitas layanan terhadap pasien.
4. Bertanggung jawab untuk mediasi sengketa profesional yang timbul dari hubungan antara dokter dan manajemen rumah sakit.

3. Work experiences, wherein members of the Board of Directors have diverse professional experiences covering fields such as healthcare, and information technology.
4. Gender, wherein members of the Board of Directors comprised of 2 (two) men and 4 (four) women.

Duties and Responsibilities

Pursuant to the Company's Articles of Association and the Board of Directors' Charter, the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors are as follows:

Jusup Halimi
President Director

1. Responsible for formulating the strategies, policies, and work plans to achieve the Company's purpose and objectives, and ensuring that the Company's vision and mission are upheld by entire management of the Company and its subsidiaries.
2. Ensuring that good corporate governance is upheld in the Company's and its subsidiaries' operations.
3. Responsible for formulating and executing marketing strategies for all hospital units managed by the Company.
4. Coordinating and developing the right marketing strategies to offer products and services that cater best to the customers' needs.
5. Formulating promotion, pricing, and service provision strategies to improve customer satisfaction and meet the sales target.
6. Increasing shareholder value.

dr. Juniwati Gunawan, MM.
Vice President Director

1. Responsible for the Company's business strategy and development.
2. Responsible for the operational and management aspects of each hospital unit of EMC Hospitals Group.
3. Determining the human resources development system and strategy that are aligned with the Company's vision and mission.
4. Responsible for ensuring that the Company's predetermined marketing strategy is executed properly.

dr. Meta Dewi Thedja, Ph.D.
Medical Director

1. Responsible for recruiting, training and educating doctors, nurses, and other healthcare professionals across all business units managed by the Company.
2. Ensuring that the Company and its subsidiaries run the best practices in hospital operations and clinical governance at all times.
3. Responsible for controlling the quality of services the hospitals provide in order to improve the quality of services to the patients.
4. Responsible for mediating any professional dispute that arises from the relationship between doctors and hospital management.

drg. Nailufar, MARS
Direktur/Kepala Penjualan & Pemasaran

1. Membuat strategi penjualan dan pemasaran baik jangka pendek ataupun jangka panjang untuk Perseroan beserta unit-unit usaha di bawahnya.
2. Memastikan eksekusi dari strategi pemasaran yang telah disusun telah dilaksanakan oleh setiap unit usaha Perseroan.
3. Membuat analisis terkait dengan target pasar yang akan disasar oleh Perseroan.

dr. G. A. Kusmiati, MARS, FISQua
Direktur

1. Bertanggung jawab atas proyek-proyek khusus yang akan disusun dan ditugaskan kepada beliau.

Armen Antonius Djan
Direktur/Kepala Bagian Keuangan

1. Bertanggung jawab atas bidang keuangan, akuntansi, perpajakan, anggaran Perseroan dan anak usaha.
2. Bertanggung jawab atas efisiensi dan efektivitas fungsi keuangan yang diterapkan Perseroan dan anak usaha.
3. Memastikan pelaporan keuangan yang akurat dan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku, serta menyediakan informasi yang akurat dan tepat waktu kepada pemangku kepentingan dan pihak regulator.

Rapat Direksi

Sesuai Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 dan Piagam Direksi, Direksi diwajibkan untuk mengadakan rapat Direksi sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam setiap bulan. Hingga 31 Desember 2023, Direksi telah mengadakan rapat sebanyak 12 (dua belas) kali, semuanya telah dijadwalkan pada tanggal 21 Oktober 2022 oleh Sekretaris Perusahaan, dan bahan materi untuk rapat Direksi disiapkan dan dibagikan kepada Direksi paling lambat 5 (lima) hari kerja sebelum rapat diadakan. Tingkat kehadiran rapat Direksi adalah sebagai berikut:

drg. Nailufar, MARS
Director/Head of Sales & Marketing

1. Formulating short- and long-terms sales and marketing strategies for the Company and other business units under the Company.
2. Ensuring the execution of sales and marketing plans in every business unit of Company.
3. Preparing analysis regarding the Company's market target.

dr. G. A. Kusmiati, MARS, FISQua
Director

1. Responsible for special projects to be prepared and assigned to her.

Armen Antonius Djan
Director/Chief Financial Officer

1. Responsible for finance, accounting, taxation, and budgeting aspects of the Company and its subsidiaries.
2. Responsible for the Company's and its subsidiaries' financial functions' efficiency and efficacy.
3. Ensuring accurate financial reporting in compliance with the prevailing regulations, and providing accurate and timely information to the stakeholders and regulators.

Board of Directors' Meetings

Pursuant to OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 and the Board of Directors' Charter, the Board of Directors is required to hold at least 1 (one) meeting every month. As of 31 December 2023, the Board of Directors held 12 (twelve) meetings, all of which were scheduled by the Corporate Secretary on 21 October 2022 whereas the meeting materials were prepared and distributed to the Board of Directors no later than 5 (five) working days before the meeting. The attendance of the Board of Directors' meetings was as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendance	%
Jusup Halimi	Presiden Direktur President Director	12	12	100
dr. Juniwati Gunawan, MM.	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	12	12	100
dr. Meta Dewi Thedja, Ph.D.	Direktur Medis Medical Director	12	12	100
drg. Nailufar, MARS	Direktur/Kepala Penjualan & Pemasaran Director/Head of Sales & Marketing	12	12	100
dr. G. A. Kusmiati, MARS, FISQua	Direktur Director	12	12	100
Armen Antonius Djan	Direktur/*Chief Financial Officer* Director/Chief Financial Officer	12	12	100

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Sesuai Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 dan Piagam Direksi, rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi wajib dilaksanakan secara berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Hingga per 31 Desember 2023, rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi diselenggarakan sebanyak 6 (enam) kali, semuanya telah dijadwalkan pada tanggal 15 Desember 2022 oleh Sekretaris Perusahaan, dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Joint Board Meetings

Pursuant to OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 and the Board of Directors' Charter, joint board meetings are held periodically at least once every 4 (four) months. As of 31 December 2023, the Board of Commissioners and Board of Directors held 6 (six) joint board meetings, all of which were scheduled by the Corporate Secretary on 15 December 2022, with the following attendance level:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendance	%
DR. Robert Pakpahan, Ak	Presiden Komisaris dan Komisaris Independen President Commissioner and Independent Commissioner	6	6	100
Komjen Pol (Purn) Drs. Unggung Cahyono	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100
Heru Kristiyana S.H., M.M.	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100
Alexander Tedja	Komisaris Commissioner	6	6	100
Jusup Halimi	Presiden Direktur President Director	6	6	100
dr. Juniwati Gunawan, MM.	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	6	6	100
dr. Meta Dewi Thedja, Ph.D.	Direktur Medis Medical Director	6	6	100
drg. Nailufar, MARS	Direktur/Kepala Penjualan & Pemasaran Director/Head of Sales & Marketing	6	6	100
dr. G. A. Kusmiati, MARS, FISQua	Direktur Director	6	6	100
Armen Antonius Djan	Direktur/*Chief Financial Officer* Director/Chief Financial Officer	6	6	100

Program Orientasi

Untuk memberi gambaran dan pemahaman anggota Direksi yang bersangkutan tentang Perseroan meliputi: pengetahuan mengenai visi, misi, rencana jangka pendek dan menengah, kinerja, serta keuangan Perseroan sehingga anggota Direksi baru tersebut dapat menjalankan tugas sesuai dengan kebijakan Perseroan. Penyelenggaraan Program orientasi dapat dilakukan oleh Direksi, Sekretaris Perusahaan dan tim, Divisi-divisi atau unit-unit terkait dengan cara: pemaparan, kunjungan ke berbagai kegiatan Perseroan, pertemuan dan diskusi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi lain, dan/atau mempelajari berbagai informasi terkait Perseroan yang tersedia secara elektronik.

Pada tahun 2023, Perseroan tidak menjalankan program orientasi mengingat tidak ada Direktur baru yang diangkat pada tahun tersebut.

Penilaian Kinerja Direksi

Penilaian kinerja Direksi dilaksanakan satu kali setiap tahun melalui *self-assessment* untuk kemudian dievaluasi oleh Dewan Komisaris dan dipresentasikan dalam Rapat Umum Pemegang Saham. Secara umum, penilaian kinerja Direksi berdasarkan, namun tidak terbatas pada kriteria sebagai berikut:

1. Implementasi tata kelola perusahaan yang baik.
2. Keselarasan kinerja terhadap visi dan misi Perseroan.
3. Perbandingan target dengan pencapaian.
4. Kinerja keuangan, operasional, dan aspek lainnya yang penting bagi keberlanjutan.
5. Strategi dan inovasi.
6. Pencapaian manajemen dalam meningkatkan nilai pemegang saham.
7. Kinerja setiap Direktur secara individu.

Orientation Program

The orientation program for new members of the Board of Directors aims to provide illustration and understanding regarding the Company for new members of the Board of Directors, covering: information regarding the Company's vision, mission, short-term and long-term plans, performance, as well as financial conditions, so that new members of the Board of Directors can carry out their duties in accordance with the Company's policies. The orientation program can be organized by the Board of Directors, Corporate Secretary and relevant teams, Divisions or Units through: presentation, visit to the Company's activities, meeting and discussion with members of other members of the Board of Commissioners and Board of Directors, and/or learning various information regarding the Company which are available electronically.

In 2023, the Company did not implement the orientation program as there were no new Directors appointed in that year.

Board of Directors' Performance Assessment

The Board of Directors' performance assessment is conducted once each year through self-assessment to be evaluated by the Board of Commissioners and presented at the General Meeting of Shareholders. In general, the Board of Directors' performance assessment is based on, but not limited to, the following criteria:

1. Implementation of good corporate governance.
2. Alignment of performance with the Company's vision and mission.
3. Comparison of targets with achievements.
4. Financial and operational performance and other aspects related to sustainability.
5. Strategy and innovation.
6. Management's achievement in increasing shareholder value.
7. Individual performance of each Director.

Renumerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Sesuai ketentuan Peraturan OJK No. 34/ POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, fungsi remunerasi Perseroan dijalankan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Dalam menetapkan struktur, kebijakan, dan besaran remunerasi, Komite memperhatikan faktor-faktor sebagai berikut:

1. Remunerasi yang berlaku pada perusahaan publik lain dalam industri yang sama dan sesuai dengan kegiatan usaha dan skala Perseroan.
2. Evaluasi kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris terkait pencapaian visi dan misi serta tujuan usaha Perseroan.

Untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah remunerasi yang diterima oleh Dewan Komisaris dan Direksi sebesar Rp29.938.856.736.

Board of Commissioners and Board of Directors Remuneration

Pursuant to OJK regulation No. 34/POJK.04/2014 Nomination and Remuneration Committee of Listed or Public Companies, the Company's remuneration function is performed by the Nomination and Remuneration Committee. In determining the structure, policy, and amount of remuneration, the Committee takes the following factors into account:

1. Remuneration that applies to other public companies in the same industry and in line with the Company's business activities and scale.
2. Evaluation of the performance of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners in achieving the Company's vision and mission, as well as business objectives.

For the fiscal year ended on 31 December 2023, the remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors amounted to Rp29,938,856,736.

Komite Audit

Komite Audit merupakan organ pendukung yang membantu Dewan Komisaris menjalankan tugas dan fungsi pengawasan atas hal-hal yang terkait dengan informasi keuangan, sistem pengendalian internal, efektivitas atas pemeriksaan auditor eksternal dan internal, efektivitas pelaksanaan manajemen risiko, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit berpedoman kepada Piagam Komite Audit yang berlaku efektif sejak 1 Desember 2020 serta bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris.

Komposisi dan Profil

Komite Audit diangkat sesuai Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Hingga 31 Desember 2023, komposisi Komite Audit Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/LGL-CORP/XII-2020 tertanggal 28 Desember 2020 adalah sebagai berikut:

Audit Committee

The Audit Committee is a supporting body that assists the Board of Commissioners in performing its supervisory function on matters related to financial statements, internal control system, the efficacy of audits performed by external and internal auditors, the efficacy of risk management implementation, as well as compliance with applicable laws and regulations. The Audit Committee performs its duties and responsibilities in accordance with the Audit Committee's Charter effective since 1 December 2020, and answers directly to the Board of Commissioners.

Composition and Profile

The Audit Committee was appointed in accordance with OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment and Work Guideline of the Audit Committee. In accordance with the Board of Commissioners' Decree No. 001/LGL-CORP/XII-2020 dated 28 December 2020, the composition of the Company's Audit Committee as of 31 December 2023 was follows:



DR. Robert Pakpahan, Ak

Ketua Komite Audit / Audit Committee Chairman

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
64 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/LGL-CORP/XII-2020 tertanggal 28 Desember 2020	The Board of Commissioners' Decree No. 001/LGL-CORP/XII-2020 dated 28 December 2020
Masa Jabatan **Term of Office**	2020 - 2025	2020 - 2025
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	• 1998 PhD di bidang Ekonomi, Jurusan Keuangan Publik, Internasional & Ekonomi Moneter, University of North Carolina at Chapel Hill, USA • 1987 Sarjana Akuntansi, Sekolah Tinggi Akuntansi Negara, Indonesia	• 1998 PhD in Economics, Public Finance, International & Monetary Economics, University of North Carolina at Chapel Hill, USA • 1987 Bachelor of Accounting, Indonesian State College of Accountancy, Indonesia
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	• Komisaris Utama dan Komisaris Independen PT Dosni Roha Indonesia Tbk (2021 - 2023) • Wakil Ketua Komite Pengawas Perpajakan, Kementerian Keuangan RI (2019 - 2022) • Direktur Jenderal Pajak, Kementerian Keuangan Republik Indonesia (2017-2019) • Direktur Jenderal Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko, Kementerian Keuangan Republik Indonesia (2015-2017) • Komisaris Ex-Officio dari Kementerian Keuangan Republik Indonesia, Lembaga Penjamin Simpanan (2015-2019) • *Board of Director (Representing ASEAN countries) and Chairman of Audit Committee, Credit Guarantee and Investment Facility* (CGIF), *Asian Development Bank* (2014-2016) • *Board of Trustee Member, Millennium Challenge Account (MCA) Indonesia*, (2012-2017) • Direktur Jenderal Pengelolaan Utang, Kementerian Keuangan Republik Indonesia (2012-2015) • Staf Ahli Menteri Keuangan untuk Kebijakan Pendapatan, Kementerian Keuangan Republik Indonesia (2011-2012) • Direktur Transformasi Proses Bisnis, Kementerian Keuangan Republik Indonesia, Direktorat Jenderal Pajak (2006-2011) • Direktur Sistem dan Potensi Perpajakan, Kementerian Keuangan Republik Indonesia, Direktorat Jenderal Pajak (2005-2011)	• President Commissioner and Independent Commissioner of PT Dosni Roha Indonesia Tbk (2021 - 2023) • Deputy Chairman of the Tax Supervisory Committee, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia (2019-2022) • Director General of Taxes, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia (2017-2019) • Director General of Finance and Risk Management, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia (2015-2017) • Ex-Officio Commissioner from the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia, Indonesia Deposit Insurance Corporation (2015-2019) • Board of Director (Representing ASEAN countries) and Chairman of Audit Committee, Credit Guarantee and Investment Facility (CGIF), Asian Development Bank (2014-2016) • Board of Trustee Member, Millennium Challenge Account (MCA) Indonesia, (2012-2017) • Director General of Debt Management, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia (2012-2015) • Expert Staff to the Minister of Finance for Income Policy, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia (2011-2012) • Business Process Transformation Director, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia, Directorate General of Taxes (2006-2011) • Taxation System and Potential Director, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia, Directorate General of Taxes (2005-2011)
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	• Presiden Komisaris dan Komisaris Independen Perseroan (2020 – sekarang) • Komisaris Utama dan Komisaris Independen PT Danareksa (Persero) (2020 - sekarang)	• President Commissioner and Independent Commissioner of the Company (since 2020) • President Commissioner and Independent Commissioner of PT Danareksa (Persero) (since 2020)

Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 **Education/Trainings During 2023 Fiscal Year**	**Tanggal** / Date	**Pelatihan** / Training	**Penyelenggara** / Organizer
	8 Mei 2023 8 May 2023	In-House Training: "Enabling Business Agility with Anti Corruption & Anti Bribery Practices"	PT Elang Mahkota Teknologi Tbk
	29 Mei 2023 29 May 2023	Seminar Internasional IAI - "IASB Update: The Latest Development in IFRS & Launching of SAK International – A Full Adoption of the IFRS Accounting Standards"	Ikatan Akuntan Indonesia dan Bursa Efek Indonesia Institute of Indonesia Chartered Accountants and Indonesia Stock Exchange
	4 Desember 2023 4 December 2023	Seminar "Enterprise Risk Management: Principles & Guidelines"	PT Elang Mahkota Teknologi Tbk
	22 Desember 2023 22 December 2023	Pelantikan Pengurus Kompartemen Akuntan Sektor Bisnis (KASB) IAI & Seminar: "Challenges & Benefits in Adopting IFRS S1 & S2" (Bersertifikat	Ikatan Akuntan Indonesia Institute of Indonesia Chartered Accountants



Komjen Pol (Purn) Drs. Unggung Cahyono

Anggota Komite Audit / Member of Audit Committee

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
63 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/LGL-CORP/XII-2020 tertanggal 28 Desember 2020	The Board of Commissioners' Decree No. 001/LGL-CORP/XII-2020 dated 28 December 2020
Masa Jabatan **Term of Office**	2020 - 2025	2020 - 2025
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	• 2007 Sekolah Staf dan Pimpinan Administrasi Tingkat Tinggi • 1998 Sekolah Staf dan Pemimpin Tinggi Polri (Sespim) • 1992 Perguruan Tinggi Ilmu Kepolisian (PTIK) • 1985 Akademi Kepolisian (Akpol)	• 2007 High Level Administrative Staff and Leadership School • 1998 National Police High Level Staff and Leadership School • 1992 Indonesian College of Police Science • 1985 Police Academy
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	• Kabaintelkam Polri (2019) • Kalemdiklat Polri (2017) • Aslog Kapolri (2017) • Asops Kapolri (2015) • Kapolda Metro Jaya (2014) • Kapolda Jatim (2013) • Kakor Brimob Polri (2012) • Kapolda Kalbar (2011) • Wakapolda Papua (2010) • Karo Ops Polda Metro Jaya (2010) • Kabag Jianling Rojianstra Sdeops Polri (2010) • Kapolwil Bogor Polda Jabar (2010) • Kasat Brimob Polda Jabar (2009) • Kabag Ops Korbrimob Polri (2008) • Kapuslat Korbrimob Polri (2006) • Dir Samapta Polda Maluku (2005) • Kapolres Sidoarjo Polda Jatim (2005) • Kapolres Malang Polda Jatim (2002) • Kapolres Poso Polda Sulteng (2001) • Dansat Brimob Polda Kalbar (1999) • Danded Gegana D Men II Korbrimob Polri (1998) • Pamen Mabes Polri (1997) • Wadan Den Gegana Korbrimob Polri (1996) • Wadansat Brimob Pusbrimob Ditsamapta Babinkam Polri (1995) • Dansubden Gegana Pusbrimob Ditsamapta Babinkam Polri (1992) • Danki 5126 Brimob Polda Jatim (1989) • Wadanki 5111 Brimob Polda Jatim (1987) • Danton K1 5111 Brimob Polda Jatim (1985)	• Kabaintelkam Polri (2019) • Kalemdiklat Polri (2017) • Aslog Kapolri (2017) • Asops Kapolri (2015) • Kapolda Metro Jaya (2014) • Kapolda Jatim (2013) • Kakor Brimob Polri (2012) • Kapolda Kalbar (2011) • Wakapolda Papua (2010) • Karo Ops Polda Metro Jaya (2010) • Kabag Jianling Rojianstra Sdeops Polri (2010) • Kapolwil Bogor Polda Jabar (2010) • Kasat Brimob Polda Jabar (2009) • Kabag Ops Korbrimob Polri (2008) • Kapuslat Korbrimob Polri (2006) • Dir Samapta Polda Maluku (2005) • Kapolres Sidoarjo Polda Jatim (2005) • Kapolres Malang Polda Jatim (2002) • Kapolres Poso Polda Sulteng (2001) • Dansat Brimob Polda Kalbar (1999) • Danded Gegana D Men II Korbrimob Polri (1998) • Pamen Mabes Polri (1997) • Wadan Den Gegana Korbrimob Polri (1996) • Wadansat Brimob Pusbrimob Ditsamapta Babinkam Polri (1995) • Dansubden Gegana Pusbrimob Ditsamapta Babinkam Polri (1992) • Danki 5126 Brimob Polda Jatim (1989) • Wadanki 5111 Brimob Polda Jatim (1987) • Danton K1 5111 Brimob Polda Jatim (1985)
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Komisaris Independen Perseroan	Independent Commissioner of the Company

Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 **Education/Trainings During 2023 Fiscal Year**	**Tanggal** / Date	**Pelatihan** / Training	**Penyelenggara** / Organizer
	8 Mei 2023 8 May 2023	In-House Training: "Enabling Business Agility with Anti Corruption & Anti Bribery Practices"	PT Elang Mahkota Teknologi Tbk
	30 Agustus 2023 30 August 2023	Seminar Kesehatan dalam rangka Perayaan Ulang Tahun Dian Kemala PP Polri yang ke-24 dengan tema "BPJS Kesehatan dan Fasilitas Kesehatan Rumah Sakit POLRI"	Kepolisian Republik Indonesia (POLRI) dan BPJS Kesehatan



Patricia Marina Sugondo

Anggota Komite Audit / Member of Audit Committee

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
56 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/LGL-CORP/XII-2020 tertanggal 28 Desember 2020	The Board of Commissioners' Decree No. 001/LGL-CORP/XII-2020 dated 28 December 2020
Masa Jabatan **Term of Office**	2020 - 2025	2020 - 2025
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	• 2022 Sertifikasi Risk Governance Professional (CRGP) • 2019 Sertifikasi Profesional Komite Audit • 2001 Sertifikasi Akuntan Publik • 1990 Sarjana Akuntansi, Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya	• 2022 Certified Risk Governance Professional (CRGP) • 2019 Certification of Audit Committee Professional • 2001 Certification of Public Accountant (CPA) • 1990 Bachelor of Economic, Accounting Major - Atma Jaya Catholic University
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	• Komite Audit PT Wahana Ottomitra Multiarta Tbk (2017 - 2023) • Kantor Akuntan Publik PricewaterhouseCoopers (1990 – 2002) • Komite Audit di beberapa perusahaan terbuka, antara lain PT Elang Mahkota Teknologi Tbk dan PT Samudera Indonesia Tbk	• Audit Committee of PT Wahana Ottomitra Multiarta Tbk (2017 - 2023) • Public Accounting Firm PricewaterhouseCoopers (1990-2002) • Audit Committee at several publicly listed companies such as PT Elang Mahkota Teknologi Tbk and PT Samudera Indonesia Tbk
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	• Anggota Komite Audit PT Kedoya Adhyaraya Tbk (2022 - sekarang) • Komisaris Independen PT Multifiling Mitra Indonesia Tbk (2021 - sekarang) • Anggota Komite Audit PT Sarana Menara Nusantara Tbk (2018 - sekarang) • Komite Audit PT Surya Citra Media Tbk (2017 - sekarang) • Konsultan Independen - PT GNV Solution (2008 - sekarang)	• Member of Audit Committee of PT Kedoya Adhyaraya Tbk (since 2022) • Independent Commissioner of PT Multifiling Mitra Indonesia Tbk (since 2021) • Member of Audit Committee PT Sarana Menara Nusantara Tbk (since 2018) • Audit Committee PT Surya Citra Media Tbk (since 2017) • Independent Consultant - PT GNV Solution (since 2008)

Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023
Education/Trainings During 2023 Fiscal Year

Tanggal / Date	**Pelatihan** / Training	**Penyelenggara** / Organizer
22-23 Februari 2023 22-23 February 2023	Special Directorship Program	Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD)
30-31 Maret 2023 30-31 March 2023	Dukungan Forensik bagi Penguatan Skema Anti-Penyuapan di Korporasi Selaras ISO 37001	Lembaga Penelitian & Pengembangan Sosial & Politik (LPPS) FISIP UI The Research and Development Institute for Social and Political Affairs (LPPS) at the Faculty of Social and Political Sciences, University of Indonesia (FISIP UI).
3 November 2023 3 November 2023	Seminar "Cara Mudah Mengagregasikan Risiko Organisasi"	GRC Management - LSPMR
14-15 Desember 2023 14-15 December 2023	Konferensi Nasional Profesi Manajemen Risiko IX 2023, Navigating Country Risk for Sustainable Growth: Opportunities and Challenges	LSPMR, BNSP

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit sebagaimana tertuang dalam Piagam Komite Audit adalah sebagai berikut:

a. melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
b. melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
c. memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;
d. memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa;
e. melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
f. melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
g. menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
h. menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; dan
i. menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Independensi

Komite Audit berkomitmen menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara independen, objektif, dan profesional, tanpa keberpihakan terhadap kepentingan tertentu.

Rapat Komite Audit

Sesuai Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 dan Piagam Komite Audit, Komite Audit wajib menyelenggarakan rapat secara berkala paling tidak 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Hingga tanggal 31 Desember 2023, Komite Audit telah mengadakan rapat sebanyak 8 (delapan) kali dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Jumlah Rapat** Number of Meeting	**Kehadiran** Attendance	**%**
DR. Robert Pakpahan, Ak	Ketua Komite Audit Audit Committee Chairman	8	8	100
Komjen Pol (Purn) Drs. Unggung Cahyono	Anggota Member	8	8	100
Patricia Marina Sugondo	Anggota Member	8	8	100

Duties and Responsibilities

Pursuant to the Audit Committee's Charter, the Audit Committee's duties and responsibilities are as follows:

a. reviewing financial information to be disclosed by the Company to the general public and/or authorities, including financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information;
b. reviewing compliance with laws and regulations relating to the Company's activities;
c. providing independent opinion in the event of disagreements between management and Accountant for the services rendered;
d. providing recommendations to the Board of Commissioners with regard to appointment of an accountant based on independence, scope of assignment, and service fees;
e. reviewing audits performed by the internal auditor and supervising the implementation of follow-ups by the Board of Directors on the findings of the internal auditors;
f. reviewing risk management implementation activities carried out by the Board of Directors if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;
g. reviewing complaints relating to the Company's accounting process and financial reporting;
h. reviewing and providing advices to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest in the Company; and
i. maintaining the confidentiality of the Company's documents, data and information.

Independency

The Audit Committee is committed to maintaining its independence, objectivity, and professionalism, without having a preference for certain interests, in carrying out its duties and responsibilities

Audit Committee's Meetings

Pursuant to OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 and the Audit Committee's Charter, the Audit Committee is required to regularly hold at least 1 (one) meeting every 3 (three) months. As of 31 December 2023, the Audit Committee held 8 (eight) meetings with the following attendance level:



The Mid Year Meeting of SAME Group

Pelaksanaan Tugas di tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sesuai Piagam Komite Audit. Komite Audit memberikan pendapat secara profesional dan independen kepada Dewan Komisaris mengenai laporan yang disampaikan Direksi, serta mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris. Sebagai bagian dari pelaksanaan tugasnya, Komite Audit juga menelaah laporan, informasi keuangan dan keterbukaan informasi lainnya yang diterbitkan Perseroan; melakukan evaluasi manajemen risiko dan sistem pengendalian internal; memberikan masukan perihal penunjukan kantor akuntan publik kepada Dewan Komisaris; bekerja sama dengan Unit Audit Internal; serta membantu Dewan Komisaris mengawasi pelaksanaan GCG.

Implementation of Duties in 2023

Throughout 2023, the Audit Committee performed its duties and responsibilities in accordance with the Audit Committee's Charter. The Audit Committee provided professional and independent opinions to the Board of Commissioners regarding reports submitted by the Board of Directors, and identified matters that required the Board of Commissioners' attention. As part of the implementation of its duties, the Audit Committee also reviewed the Company's reports, financial information, and other information disclosures published by the Company; evaluated risk management and internal control system; provided recommendation regarding the appointment of public accounting firm to the Board of Commissioners; worked closely with Internal Audit Unit; and assisted the Board of Commissioners in supervising GCG implementation.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan organ pendukung yang membantu Dewan Komisaris menominasikan dan menentukan remunerasi anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan jajaran eksekutif senior Perseroan untuk kemudian diusulkan kepada pemegang saham. Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Nominasi dan Remunerasi berpedoman kepada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi serta bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris.

Komposisi dan Profil

Sesuai dengan ketentuan Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan telah mengangkat Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris No. 055/SMM-CORSEC/XI/2022 tertanggal 14 Desember 2022. Hingga 31 Desember 2023, komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan adalah sebagai berikut:

Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee is a supporting body that assists the Board of Commissioners in nominating and determining the amount of remuneration for members of the Board of Commissioners, the Board of Directors and senior executives of the Company to be approved by shareholders. The Nomination and Remuneration Committee performs its duties and responsibilities in accordance with the Nomination and Remuneration Committee's Charter and answers directly to the Board of Commissioners.

Composition and Profile

The Nomination and Remuneration Committee was appointed in accordance with OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 on Nomination and Remuneration Committee of listed or Public Companies. In accordance with the Board of Commissioners' Decree No. 055/SMM-CORSEC/XI/2022 dated 14 December 2022, the composition of the Company's Nomination and Remuneration Committee as of 31 December 2023 was as follows:



Heru Kristiyana S.H., M.M

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi /
Nomination and Remuneration Chairman

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
66 tahun / years old

Dasar Pengangkatan **Basis of Appointment**	Keputusan Dewan Komisaris No. 055/SMM-CORSEC/XI/2022 tertanggal 14 Desember 2022 tentang Pengangkatan Komite Nominasi dan Remunerasi	Decree of the Board of Commissioners No. 055/SMM-CORSEC/XI/2022 dated 14 December 2022 regarding the Appointment of Nomination and Remuneration Committee
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	• 2000 Magister Manajemen, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) IPWI, Jakarta, Indonesia • 1981 Sarjana Hukum, Fakultas Hukum Universitas Diponegoro, Semarang, Indonesia	• 2000 Master of Management, IPWI Institute of Economic Science, Jakarta, Indonesia • 1981 Law Undergraduate, Faculty of Law, Diponegoro University, Semarang, Indonesia
Riwayat Jabatan **Previous Positions**	• Anggota Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan (2017 - 2022) • Deputi Komisioner Pengawas Perbankan IV, Otoritas Jasa Keuangan (2013 - 2016) • Direktur Eksekutif Departemen Pengawasan Bank 3, Bank Indonesia (2011 - 2013)	• Financial Services Authority Board of Commissioners Member (2017 - 2022) • Deputy Commissioner for Banking Supervision IV, Financial Services Authority (2013 - 2016) • Executive Director of Banking Supervision Department, Bank Indonesia (2011 - 2013)
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	• Komisaris Independen PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (2023 - sekarang) • Direktur Utama Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPI) (2023 - sekarang) • Komisaris Independen Perseroan (2022 - sekarang)	• Independent Commissioner of PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (since 2023) • President Director of Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPI) (since 2023) • Independent Commissioner of the Company (since 2022)

Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023
Education/Trainings During 2023 Fiscal Year

Tanggal Date	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizer
28 Oktober - 5 November 2023 28 October – 5 November 2023	The United States Class 2023: "International Risk Management Program for Executives" (Bersertifikat)	MBA FEB UGM bekerja sama dengan Indonesian Bankers Association MBA FEB UGM in collaboration with Indonesian Bankers Association
27 Oktober 2023 27 October 2023	STABILITAS Seminar Sehari dalam acara The 7th Indonesia Risk Management Outlook 2024 (IRMO 2024): "Beyond Uncertainty and Opportunity: Technology and Leadership as Key Elements (Program Refreshment Sertifikasi Manajemen Risiko" (Bersertifikat)	LPPI
24 November 2023 24 November 2023	STABILITAS Seminar Sehari dalam acara The 6th Indonesia Financial Sector Outlook 2024 (IFSO 2024): "A New Landscape of Financial Sector 2024" (Bersertifikat)	LPPI
29 November 2023 29 November 2023	Pendidikan dan Pelatihan LPPI: "Refreshment Manajemen Risiko Jenjang 7" (Bersertifikat)	LPPI bekerjasama dengan Bank Mandiri LPPI in collaboration with Bank Mandiri
7 Desember 2023 7 December 2023	Program Refresher Sertifikasi Manajemen Risiko Tingkat 7: "Indonesian Banking in supporting towards a Low Carbon Economy" (Bersertifikat)	BARa Risk Forum



Bambang Syumanjaya

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi /
Member of Nomination and Remuneration Committee

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
62 tahun / years old

Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Keputusan Dewan Komisaris No. 055/SMM-CORSEC/XI/2022 tertanggal 14 Desember 2022 tentang Pengangkatan Komite Nominasi dan Remunerasi	Decree of the Board of Commissioners No. 055/SMM-CORSEC/XI/2022 dated 14 December 2022 regarding the Appointment of Nomination and Remuneration Committee
Riwayat Pendidikan Educational Background	• S2 - *Master of Business Administration*, Monash University, Australia. Lulus dengan predikat *High Distinction* (1998) • S2 - Magister Manajemen, Institut Pengembangan Manajemen Indonesia (IPMI), Jakarta. Lulus dengan predikat *Cum Laude* (1998) • S1 - Sarjana Teknik, Jurusan Arsitektur, Universitas Kristen Indonesia, Jakarta (1987)	• S2 - Master of Business Administration, Monash University, Australia. Graduated with High Distinction remarks (1998) • S2 - Master of Management, Institut Pengembangan Manajemen Indonesia (IPMI), Jakarta. Graduated with Cum Laude remarks (1998) • S1 - Bachelor of Engineering, Majoring in Architecture, Universitas Kristen Indonesia, Jakarta (1987)
Riwayat Jabatan Previous Positions	• Kepala Divisi SDM (Direktur SDM) PT AKR Corporindo Tbk (2018 - 2021) • Pendiri & Direktur Utama PT Konsultan Masa Depan (DISCovery Consultant) (2004 - 2018) • Manajer Umum Pengembangan Usaha PT Aneka Kimia Raya (2002 - 2003) • Direktur Utama PT Kotindo Indah Maju & PT Starpack Indah Maju (1997 - 2002) • Direktur Usaha PT Sandjaja Graha Sarana (1995 - 1997) • Manajer Pemasaran PT Kenari Djaja Prima (1993 - 1995) • Pendiri & Arsitek PT Syumanj Disain Estetika (1990 - 1993)	• Head of Human Resources Division (HR Director) of PT AKR Corporindo Tbk (2018 - 2021) • Founder & President Director of PT Konsultan Masa Depan (DISCovery Consultant) (2004 - 2018) • Business Development General Manager of PT Aneka Kimia Raya (2002 - 2003) • President Director of PT Kotindo Indah Maju & PT Starpack Indah Maju (1997 - 2002) • Business Director of PT Sandjaja Graha Sarana (1995 - 1997) • Marketing Manager of PT Kenari Djaja Prima (1993 - 1995) • Founder & Architect of PT Syumanj Disain Estetika (1990 - 1993)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Direktur Sumber Daya Manusia Perseroan (2021 - sekarang)	Human Resources Director of the Company (since 2021)

Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023
Education/Trainings During 2023 Fiscal Year

Tanggal Date	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizer
15 Mei 2023 15 May 2023	In-House Training Leadership Development Program: Effective Supervisory di RS EMC Tangerang	EMC Healthcare
13 Juni 2023 13 June 2023	In-House Training RS EMC Tangerang - Leadership Development Program: Effective Supervisory	EMC Healthcare
16 Juni 2023 16 June 2023	In-House Training RS EMC Sentul - Leadership Development Program: Effective Supervisory	EMC Healthcare
21 Juni 2023 21 June 2023	Corporate Training on Environmental, Social, and Government (ESG)	PT Elang Mahkota Teknologi Tbk
4 Juli 2023 4 July 2023	In-House Training RS EMC Cibitung - Leadership Development Program: Effective Supervisory	EMC Healthcare
5, 6, 13 Juli 2023 5, 6, 13 July 2023	Bimbingan Teknis dan Sertifikasi HR	UPH – Pelita Learning Hub
20 Juli 2023 20 July 2023	In-House Training RS Grha Kedoya - Leadership Development Program: Effective Supervisory	EMC Healthcare
25 Juli 2023 25 July 2023	In-House Training Joy of Working di RS EMC Tangerang	EMC Healthcare
27 Juli 2023 25 July 2023	In-House Training RS EMC Pulomas - Leadership Development Program: Effective Supervisory	EMC Healthcare
2 Agustus 2023 2 August 2023	In-House Training RS EMC Cikarang - Leadership Development Program: Effective Supervisory	EMC Healthcare
3 Agustus 2023 3 August 2023	In-House Training RS EMC Pekayon - Leadership Development Program: Effective Supervisory	EMC Healthcare
15 Agustus 2023 15 August 2023	In-House Training RS Grha Kedoya - Leadership Development Program: Effective Supervisory	EMC Healthcare
23 Agustus 2023 23 August 2023	In-House Training Joy of Working di RS EMC Tangerang	EMC Healthcare
31 Agustus 2023 31 August 2023	Seminar Terbuka Emtek Career Festival 2023: "Managing Self, Managing Wellness"	Emtek dan Karir.com
10 Oktober 2023 10 October 2023	In-House Training Joy of Working di RS EMC Alam Sutera	EMC Healthcare
14 November 2023 14 November 2023	HR Talk BPJS Ketenagakerjaan: "The Joy of Working: Managing Stress at Work"	BPJS Ketenagakerjaan
20 November 2023 20 November 2023	In-House Training Joy of Working di RS EMC Alam Sutera	EMC Healthcare
29 November 2023 29 November 23	In-House Training Joy of Working di RS EMC Alam Sutera	EMC Healthcare
4 Desember 2023 4 December 2023	Enterprise Risk Management Principles & Guideline	PT Elang Mahkota Teknologi Tbk



Pieter Andrian

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi /
Member of Nomination and Remuneration Committee

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
47 tahun / years old

Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Keputusan Dewan Komisaris No. 055/SMM-CORSEC/XI/2022 tertanggal 14 Desember 2022 tentang Pengangkatan Komite Nominasi dan Remunerasi	Decree of the Board of Commissioners No. 055/SMM-CORSEC/XI/2022 dated 14 December 2022 regarding the Appointment of Nomination and Remuneration Committee
Riwayat Pendidikan Educational Background	• S2 - *Master of Business Administration, Majoring in Executive Management*, Royal Roads University (2007) • S2 - *Master of Management, Majoring in General Management*, IPMI International Business School (2006) • Diploma, *Majoring in Chinese Language & Culture*, Beijing Language and Culture University (2000) • S1 - Sarjana Teknik, Jurusan Teknik Industri, Universitas Katolik Parahyangan (1999)	• S2 - Master of Business Administration, Majoring in Executive Management, Royal Roads University (2007) • S2 - Master of Management, Majoring in General Management, IPMI International Business School (2006) • Diploma, Majoring in Chinese Language & Culture, Beijing Language and Culture University (2000) • S1 - Bachelor of Engineering, Majoring in Industrial Engineering, Universitas Katolik Parahyangan (1999)
Riwayat Jabatan Previous Positions	• Direktur PT Sumber Tirta Persada (2010 - 2017) • *Head of Organization Development & Strategic Management* PT PP London Sumatra Indonesia Tbk (2009 - 2010) • *Human Capital Development Senior Manager* PT PP London Sumatra Indonesia Tbk (2008 - 2009) • Anggota Fakultas IPMI International Business School (2007 - 2019) • *Program Manager Astra Management Development Institute*, PT Astra International Tbk (2001 - 2008) • *Change Management Analyst of Automotive SAP Pygmalion Project*, PT Astra International Tbk (2000 - 2002)	• Director of PT Sumber Tirta Persada (2010 - 2017) • Head of Organization Development & Strategic Management of PT PP London Sumatra Indonesia Tbk (2009 - 2010) • Human Capital Development Senior Manager of PT PP London Sumatra Indonesia Tbk (2008 - 2009) • Faculty Member of IPMI International Business School (2007 - 2019) • Program Manager of Astra Management Development Institute, PT Astra International Tbk (2001 - 2008) • Change Management Analyst of Automotive SAP Pygmalion Project at PT Astra International Tbk (2000 - 2002)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	*Vice President HR* PT Elang Mahkota Teknologi Tbk (2017 - sekarang)	Vice President HR of PT Elang Mahkota Teknologi Tbk (since 2017)

Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023
Education/Trainings During 2023 Fiscal Year

Tanggal Date	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizer
8 Mei 2023 8 May 2023	In-House Training: "Enabling Business Agility with Anti Corruption & Anti Bribery Practices"	PT Elang Mahkota Teknologi Tbk
21 Juni 2023 21 June 2023	In-House Training dengan tema "Sustainability, Environmental, Social & Governance (ESG): Moving from Compliance to Strategic"	PT Elang Mahkota Teknologi Tbk
31 Agustus 2023 31 August 2023	Seminar Terbuka Emtek Career Festival 2023: "Managing Self, Managing Wellness"	Emtek dan Karir.com
4 Desember 2023 4 December 2023	Seminar "Enterprise Risk Management: Principles & Guidelines"	PT Elang Mahkota Teknologi Tbk

Independensi

Komite Nominasi dan Remunerasi diketuai oleh Komisaris Independen. Dalam pelaksanaan tugasnya, Komite Nominasi dan Remunerasi bekerja secara profesional dan independen tanpa intervensi pihak lain.

Tugas dan Tanggung Jawab

Berdasarkan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

Fungsi Nominasi

Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait komposisi jabatan, kebijakan dan kriteria dalam proses nominasi, serta kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi.

Fungsi Remunerasi

Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur remunerasi, kebijakan atas remunerasi dan besaran atas remunerasi, serta membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi.

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Sesuai Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, Komite Nominasi dan Remunerasi diwajibkan menyelenggarakan paling tidak 1 (satu) rapat setiap 4 (empat) bulan. Di tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan 5 (lima) rapat dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Independency

The Nomination and Remuneration Committee is chaired by an Independent Commissioner. In performing its duties, the Nomination and Remuneration Committee works in a professional and independent manner without interference from other parties.

Duties and Responsibilities

Pursuant to the Nomination and Remuneration Committee's Charter, the Nomination and Remuneration Committee's duties and responsibilities are as follows:

Nomination Function

Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the composition of positions, nomination policies and criteria, as well as performance evaluation policies for members of the Board of Commissioners and/or members of the Board of Directors.

Remuneration Function

Provide recommendations to the Board of Commissioners on the remuneration structure, policies, and amount; and assist the Board of Commissioners in performance-to-remuneration ratio assessment.

Nomination and Remuneration Committtee Meetings

Pursuant to the Nomination and Remuneration Committee's Charter, the Nomination and Remuneration Committee is required to hold at least 1 (one) meeting every 4 (four) months. In 2023, the Nomination and Remuneration Committee held 5 (five) meetings with the following attendance level:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendance	%
Heru Kristiyana S.H., M.M.	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Chairman	5	5	100
Bambang Syumanjaya	Anggota Member	5	5	100
Pieter Andrian	Anggota Member	5	5	100

Pelaksanaan Tugas di Tahun 2023

Pada tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah membantu Dewan Komisaris mengevaluasi dan memberikan rekomendasi terkait nominasi anggota Dewan Komisaris, kinerja anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta struktur dan besaran remunerasi yang diterima oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Implementation of Duties in 2023

In 2023, the Nomination and Remuneration Committee had assisted the Board of Commissioners in evaluating and providing recommendations on the nomination of prospective members of the Board of Commissioners, the performance of members of the Board of Commissioners and Board of Directors, as well as the structure and amount of remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Hubungan Afiliasi

Hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan pemegang saham utama/pengendali Perseroan adalah sebagai berikut:

Affiliated Relationship

The affiliated relationship between members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and major/controlling shareholders of the Company is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Hubungan Keluarga Family Relations		
		Direksi Board of Directors	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders
DR. Robert Pakpahan, Ak	Presiden Komisaris & Komisaris Independen President Commissioner & Independent Commissioner	-	-	-
Komjen Pol (Purn) Drs. Unggung Cahyono	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-	-
Heru Kristiyana S.H., M.M.	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-	-
Alexander Tedja	Komisaris Commissioner	-	-	-
Jusup Halimi	Presiden Direktur President Director	-	-	-
dr. Juniwati Gunawan, M.M.	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	-	-	-
dr. Meta Dewi Thedja, Ph.D	Direktur Director	-	-	-
drg. Nailufar, MARS	Direktur Director	-	-	-
dr. G. A. Kusmiati, MARS, FISQua	Direktur Director	-	-	-
Armen Antonius Djan	Direktur Director	-	-	-

Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan adalah organ pendukung Direksi yang berperan sebagai penghubung antara Perseroan dan para pemangku kepentingan, antara lain regulator, investor, dan masyarakat umum. Sesuai Peraturan OJK No. 35/PJOK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, Direksi telah menunjuk Ibu Rahmiyati Yahya yang berdomisili di Jakarta sebagai Sekretaris Perusahaan.

Corporate Secretary

Corporate Secretary is the Board of Directors' supporting body that acts as a liaison between the Company and stakeholders such as regulators, investors, and the general public. Pursuant to Financial Services Authority Regulation No. 35/PJOK.04/2014 on Corporate Secretary of Listed or Public Companies, the Board of Directors had appointed Mrs. Rahmiyati Yahya who domiciled in Jakarta as Corporate Secretary.

Profil / Profile



Rahmiyati Yahya

Sekretaris Perusahaan / Corporate Secretary

Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia

Domisili
Domicile
DKI Jakarta, Indonesia

Usia
Age
44 tahun / years old

Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Surat Keputusan Direksi No. 078/SMM-Corsec/VI/2021 tertanggal 30 Juni 2021.	The Board of Directors' Decree No. 078/SMM-Corsec/VI/2021 dated 30 June 2021.
Riwayat Pendidikan Educational Background	• 2006 S2 - Magister Hukum, Jurusan Ekonomi dan Hukum Bisnis, Universitas Indonesia • 2002 S1 - Bachelor of Laws, Universitas Padjadjaran	• 2006 S2 - Master of Laws, Majoring in Economics and Business Law, Universitas Indonesia • 2002 S1 - Bachelor of Laws, Universitas Padjadjaran
Riwayat Jabatan Previous Positions	• Legal & Corporate Secretary Senior Manager PT Elang Mahkota Teknologi Tbk (2017-2021) • Corporate Compliance Analyst PT XL Axiata Tbk (2014-2017) • Legal Counsel PT Pasifik Satelit Nusantara (2007-2012) • Legal Counsel PT United Engineers Sentosa (2003-2007) • Asisten Pengacara Faisal O. Nasution, R. Akbar Lubis & Associates (2002-2003)	• Legal & Corporate Secretary Senior Manager of PT Elang Mahkota Teknologi Tbk (2017-2021) • Corporate Compliance Analyst of PT XL Axiata Tbk (2014-2017) • Legal Counsel of PT Pasifik Satelit Nusantara (2007-2012) • Legal Counsel of PT United Engineers Sentosa (2003-2007) • Assistant Lawyer of Faisal O. Nasution, R. Akbar Lubis & Associates (2002-2003)

Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 Education/Trainings During 2023 Fiscal Year	Tanggal Date	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizer
	12 Januari 2023 12 January 2023	Pendalaman POJK 14/04/2022 tentang Laporan Keuangan Berkala Emiten	Indonesia Corporate Secretary Association
	14 Maret 2023 14 March 2023	Rancangan UU Kesehatan	Direktorat Jenderal Pelayanan Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Directorate General of Health Services, Ministry of Health, Republic of Indonesia.
	14 Maret 2023 14 March 2023	Pelaksanaan RUPS Melalui eASY.KSEI	Indonesia Corporate Secretary Association
	5 April 2023 5 April 2023	Pendalaman Peraturan Bursa Efek Indonesia Nomor I-E: tentang Kewajiban Penyampaian Informasi	Indonesia Corporate Secretary Association
	8 Mei 2023 8 May 2023	Training Enabling Business Agility with Anti Corruption & Anti Bribery Practices	PT Elang Mahkota Teknologi Tbk
	17 Mei 2023 17May 2023	Strategic Communications during Crisis	Indonesia Corporate Secretary Association
	8 Juni 2023 8 June 2023	Pendalaman POJK Nomor 14/POJK.04/2019 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu	Indonesia Corporate Secretary Association
	21 Juni 2023 21 June 2023	Sustainability and Environmental, Social & Governance (ESG) - Moving from Compliance to Strategic	PT Elang Mahkota Teknologi Tbk
	27 Juni 2023 27 June 2023	Strengthening the Board's Succession: A Framework for Board Performance & Evaluation	Indonesia Corporate Secretary Association
	13 Juli 2023 13 July 2023	Pendalaman POJK No. 42/POJK.04/2020 Tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan dan POJK No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha Utama	Indonesia Corporate Secretary Association
	16 Juli 2023 16 July 2023	EMC Healthcare Doctor Gathering	PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk
	2 Agustus 2023 2 August 2023	Strategi Ketahanan Perlindungan Data pada Perusahaan	Indonesia Corporate Secretary Association
	22 Agustus 2023 22 August 2023	Refreshment UU No.27 Tahun 2022 tentang Perlindungan Data Pribadi	PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk
	24 Agustus 2023 24 August 2023	Pendalaman SEOJK No. 33/SEOJK.04/2022 tentang Pedoman Pelaksanaan Penawaran Efek yang Bukan Merupakan Penawaran Umum	Indonesia Corporate Secretary Association
	16 September 2023 16 September 2023	1st International Webinar World Patient Safety Day 2023 - Engaging Patients for Patient Safety	PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk
	3 Oktober 2023 3 October 2023	Listed Companies Compliance Refreshement	Indonesia Corporate Secretary Association
	12 Oktober 2023 12 October 2023	The Corporate Governance Officer's Role in Driving Digital Resilience	Indonesia Corporate Secretary Association
	9 November 2023 9 November 2023	ASEAN Corporate Governance Scorecard	Indonesia Corporate Secretary Association
	27 November 2023 27 November 2023	Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2023	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority
	14 Desember 2023 14 December 2023	Economic Outlook 2024: Penguatan Ekonomi Indonesia	Indonesia Corporate Secretary Association

Tugas dan Tanggung Jawab / Duties and Responsibilities

- Memastikan ketersediaan informasi yang memadai untuk pengambilan keputusan oleh Dewan Komisaris dan Direksi.
- Mengikuti perkembangan yang terjadi di pasar modal dan selalu memperbaharui informasi tentang peraturan yang harus dipatuhi Perseroan serta memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal.
- Menyampaikan informasi aksi korporasi kepada regulator yang berkepentingan.
- Memastikan informasi material tersampaikan kepada para investor secara tepat waktu.
- Memastikan terjalinnya komunikasi yang efektif dengan para pemangku kepentingan.

- Ensure the adequacy of information for decision-making by the Board of Commissioners and Board of Directors.
- Keep abreast of developments in the capital market and consistently update information regarding regulations that must be observed by the Company and provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners to comply with the prevailing laws and regulations in the capital market.
- Convey information to regulators regarding corporate actions.
- Ensure that material information is delivered to investors in a timely manner.
- Establish and maintain effective communication with stakeholders.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2023

Di tahun 2023, Sekretaris Perusahaan melaksanakan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

- Mengikuti perkembangan pasar modal berikut perubahan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal dan menginformasikan perubahan tersebut kepada manajemen.
- Memastikan penyampaian Laporan Keuangan Perseroan secara tepat waktu kepada OJK dan BEI.
- Menyampaikan informasi material terkait usaha Perseroan kepada OJK, BEI, dan instansi terkait lainnya.
- Memberikan informasi terkini terkait kinerja keuangan dan operasional Perseroan kepada para investor, serta memperbarui dan menyediakan informasi tersebut pada situs resmi Perseroan, www.emc.id.
- Mengatur penyelenggaraan RUPST dan Paparan Publik Perseroan berikut dokumentasinya.
- Mengatur penyelenggaraan rapat Dewan Komisaris, rapat Direksi, dan rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2023 dan 2024.
- Menjalin komunikasi dengan para investor.
- Mengikuti program pelatihan dan pengembangan kompetensi.

Korespondensi dengan Regulator

Perseroan berkorespondensi dengan pihak regulator melalui Sekretaris Perusahaan dalam menyampaikan informasi yang dapat mempengaruhi kinerja Perseroan secara signifikan, baik secara finansial maupun operasional.

Di tahun 2023, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan korespondensi berikut:

- Melaksanakan surat-menyurat dengan OJK dan BEI mengenai kegiatan Perseroan yang material dan disyaratkan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Menyampaikan laporan tahunan serta laporan keuangan interim kepada OJK dan BEI.

Tak hanya itu, Perseroan menerbitkan informasi yang relevan kepada seluruh pemangku kepentingan melalui media sebagai berikut:

- Situs resmi Perseroan di www.emc.id

Unit Audit Internal

Unit Audit Internal merupakan organ pendukung Direksi yang memiliki fungsi membantu manajemen dalam memberikan keyakinan dan konsultasi yang bersifat independen dan objektif dengan tujuan untuk meningkatkan nilai tambah dan memperbaiki kegiatan operasional Perseroan, melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektifitas manajemen risiko, pengendalian internal dan proses tata kelola perusahaan.

Corporate Secretary's Activities in 2023

Throughout 2023, Corporate Secretary conducted the following activities:

- Kept abreast of the capital market developments, including amendments to prevailing laws and regulations on the capital market and informing the aforementioned amendments to the management.
- Ensured timely delivery of the Company's Financial Statements to the OJK and IDX.
- Submitted material information related to the Company's businesses to the OJK, IDX, and other relevant authorities.
- Provided up-to-date information related to the Company's financial and operational performance to investors, and continuously updated and published the information on the Company's official website, www.emc.id.
- Organized the Company's AGMS and Public Expose, and prepared all relevant documentation.
- Organized the Board of Commissioners' meetings, the Board of Directors' meetings, and joint board meetings in 2023 and 2024.
- Maintained communication with investors.
- Participated in various training and competence development programs.

Correspondence with Regulators

The Company maintains correspondence with regulators through the Corporate Secretary to convey information that may significantly affect the Company's performance either in financial or operational aspects.

In 2023, the Corporate Secretary carried out the following activities:

- Corresponded with OJK and IDX with regard to the Company's material activities as required by the prevailing laws and regulations.
- Submitted annual reports and interim financial statements to OJK and IDX.

In addition, the Company publishes relevant information to all stakeholders via the following media:

- The Company's official website www. emc.id

Internal Audit Unit

Internal Audit Unit is the Board of Directors' supporting unit that assists the management in providing independent and objective assurance and consultation with the aim to increase added value and improve the Company's operational activities through a systematic approach by evaluating and improving the effectiveness of risk management, internal control and governance process.

Perseroan membentuk Unit Audit Internal sesuai dengan Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal. Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Unit Audit Internal berpedoman pada Piagam Unit Audit Internal.

Struktur dan Kedudukan

Unit Audit Internal dipimpin oleh Kepala Unit Audit Internal. Unit Audit Internal bertanggung jawab secara administratif kepada Direksi dan secara fungsional kepada Komite Audit. Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Direksi. Unit Audit Internal Perseroan beranggotakan auditor internal yang memiliki latar belakang pendidikan dan pengalaman yang memadai serta bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala Unit Audit Internal.

Profil Kepala Unit Audit Internal

The Company established the Internal Audit Unit in accordance with OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 on Internal Audit Unit Establishment and Charter Preparation Guideline. In performing its duties and responsibilities, the Internal Audit Unit observes the Internal Audit Unit's Charter.

Structure and Position

The Internal Audit Unit is led by the Internal Audit Unit Head. The Internal Audit Unit administratively answers to the Board of Directors and functionally to the Audit Committee. The Internal Audit Unit Head is appointed and dismissed by the Board of Directors. Members of the Internal Audit Unit are internal auditors with sufficient education background and experience, and answer directly to the Internal Audit Unit Head.

Internal Audit Unit Head's Profile



Agnes Pricilia Suryanto

Kepala Unit Audit Internal / Internal Audit Unit Head

Kewarganegaraan Nationality	Domisili Domicile	Usia Age
Indonesia	DKI Jakarta, Indonesia	33 tahun / years old

Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Keputusan Direksi No. 001/LGL-Corp/Dir/XII/2020 tertanggal 30 Desember 2020	The Board of Directors' Decree No. 001/LGL-Corp/Dir/XII/2020 dated 30 December 2020
Riwayat Pendidikan Educational Background	• 2018 S2 - Magister Manajemen, Binus Business School • 2012 S1 - Sarjana Ekonomi, Universitas Parahyangan	• 2018 S2 - Master of Management, Binus Business School • 2012 S1 - Bachelor of Economy, University of Parahyangan
Riwayat Jabatan Previous Positions	• *Internal Audit Assisstant Manager*, PT MNC Land (2018-2019) • *Internal Audit Assisstant Manager*, PT Lippo Karawaci Tbk (2015-2018) • *Internal Audit Staff*, PT Ciputra Group (2013-2015)	• Internal Audit Assisstant Manager, PT MNC Land (2018-2019) • Internal Audit Assisstant Manager, PT Lippo Karawaci Tbk (2015-2018) • Internal Audit Staff, PT Ciputra Group (2013-2015)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Kepala Unit Audit Internal PT Kedoya Adyaraya Tbk	Head of Internal Audit Unit PT Kedoya Adyaraya Tbk

Pendidikan/Pelatihan Pada Tahun Buku 2023 Education/Trainings During 2023 Fiscal Year	**Tanggal** Date	**Pelatihan** Training	**Penyelenggara** Organizer
	14 Oktober 2023 14 October 2023	Internal Control and Fraud Detection	Accounting Academy
	13-14 November 2023 13-14 November 2023	Internal Audit Online Course Fraud Detection and Investigation for Internal Audit	Institute Internal Audit Indonesia (IIA Indonesia)
	22 November 2023 22 November 2023	Webinar EY Indonesia Thought Leadership - Accounting, Sustainability Reporting, and Tax Updates	Ernst & Young Indonesia

Tugas dan Tanggung Jawab

Sesuai Piagam Unit Audit Internal, tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

1. Melakukan penilaian independen atas aset dan investasi Perseroan dan melaporkan hasilnya kepada Direksi.
2. Bertindak sebagai koordinator antara Komite Audit dengan Auditor Eksternal yang ditunjuk Perseroan untuk melakukan audit terhadap laporan keuangan Perseroan.
3. Menilai efektivitas pengendalian internal atas aktivitas operasional Perseroan.
4. Memberikan saran dan rekomendasi kepada Direksi dan entitas anak yang diaudit agar dapat melakukan perbaikan.
5. Memantau tindak lanjut dari rekomendasi yang diberikan untuk perbaikan pengendalian internal serta upaya mitigasi risiko.

Pelaksanaan Tugas di Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Unit Audit Internal menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sesuai Rencana Audit Tahunan Perseroan dan Piagam Unit Audit Internal. Unit Audit Internal menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan mengevaluasi sistem pengendalian internal dan manajemen risiko serta mengaudit laporan di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, dan lainnya.

Akuntan Publik

Berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris tanggal 21 November 2023, Dewan Komisaris menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja (anggota dari Ernst & Young) untuk mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Penunjukan ini berdasarkan rekomendasi dari Komite Audit kepada Dewan Komisaris dalam laporannya tanggal 21 November 2023.

Sistem Pengendalian Internal

Perseroan telah menetapkan dan menjalankan sistem pengendalian internal yang didasarkan pada peraturan terkait yang berlaku, serta prosedur dan praktik terbaik pada skala internasional terkait pengendalian internal.

Sistem pengendalian internal ini merupakan suatu serangkaian proses dan sistem kerja yang dijalankan untuk memastikan pelaporan keuangan yang andal, pelaksanaan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang sesuai aturan, serta penyempurnaan lingkungan dan kualitas pengendalian internal di Perseroan.

Duties and Responsibilities

In accordance with the Internal Audit Unit's Charter, the duties and responsibilities are as follows:

1. Conduct independent assessment of the Company's assets and investments and report the results to the Board of Directors.
2. Act as a coordinator between the Audit Committee and the External Auditor appointed by the Company to audit the Company's financial statements.
3. Assess the efficacy of internal control over the Company's operational activities.
4. Provide advice and recommendation to the Board of Directors and audited subsidiaries for future improvements.
5. Monitor follow-up of recommendations provided for improvement of internal control as well as risk mitigation efforts.

Implementation of Duties in 2023

Throughout 2023, the Internal Audit performed its duties and responsibilities in accordance with the Company's Annual Audit Plan and Internal Audit Unit's Charter. The Internal Audit Unit evaluated internal control system, risk management, and performed audit on finance, accounting, operations, and human resources reports as well as other reports.

Public Accountant

Pursuant to the Board of Commissioners' Resolution on 21 November 2023, the Board of Commissioners has approved the appointment of Public Accounting Firm (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja (member of Ernst & Young) to audit the Company's financial statements for the book year that ended on 31 December 2023.

The appointment was made based on the recommendation from Audit Committee to the Board of Commissioners in its report on 21 November 2023.

Internal Control System

The Company has established and is maintaining an internal control system based on the prevailing regulations that are pertinent to its business, as well as the international best practices and procedures of internal control.

The internal control system is a set of processes and work systems for ensuring a reliable financial reporting and a fully compliant implementation of good corporate governance principles, as well as for facilitating improvement of the Company's internal control environment and quality. In addition, the internal control system

Tak hanya itu, sistem pengendalian internal memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi perusahaan publik di Indonesia serta peraturan perundang-undangan yang relevan terhadap usahanya di bidang kesehatan.

Evaluasi terhadap Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Evaluasi sistem pengendalian internal bertujuan untuk memberikan keyakinan yang memadai kepada manajemen bahwa kebijakan, *standard operating procedure* (SOP), prinsip akuntansi, pengendalian internal, manajemen risiko dan tata kelola dalam Perseroan telah berjalan efektif. Hasil evaluasi atas pelaksanaan sistem pengendalian internal menjadi salah satu rujukan bagi manajemen untuk menyempurnakan sistem atau kebijakan dalam rangka mencapai kegiatan operasional Perseroan yang lebih efektif.

Direksi dan Dewan Komisaris dengan ini menyatakan bahwa sepanjang tahun 2023, sistem pengendalian internal telah berjalan dengan baik sejalan dengan pertumbuhan serta upaya pencapaian visi dan misi Perseroan. Perseroan pun terus melakukan perbaikan dalam hal kepatuhan dan efektivitas sistem pengawasan.

Manajemen Risiko

Dalam menjalankan usahanya sebagai penyedia layanan kesehatan, Perseroan menghadapi berbagai risiko dengan beragam penyebab, tingkatan, dan dampak berbeda. Oleh karena itulah, Perseroan secara konsisten menjalankan dan menyempurnakan sistem manajemen risikonya demi memitigasi setiap risiko yang muncul sebelum berdampak signifikan bagi kelangsungan usaha Perseroan.

Sistem manajemen risiko di Perseroan diterapkan secara komprehensif melalui serangkaian tahapan, mulai dari penelitian lingkungan bisnis, identifikasi risiko potensial, persiapan strategi dan langkah mitigasi risiko, serta evaluasi dan penyempurnaan sistem manajemen risiko secara komprehensif.

Profil Risiko & Strategi Pengelolaannya

Perseroan telah mengidentifikasi sembilan jenis risiko usaha yang perlu dihadapi untuk memastikan kelancaran dan kelangsungan kegiatan usahanya. Penjelasan kesembilan jenis risiko tersebut beserta strategi dan langkah mitigasinya ditampilkan pada matriks risiko sebagai berikut:

ensures the Company's compliance with laws and regulations applicable to publicly listed companies in Indonesia as well as laws and regulations relevant to its healthcare business.

Evaluation of the Internal Control system effectiveness

The evaluation internal control system is required to obtain adequate assurance that the Company's policies, standard operating procedure (SOP), accounting principles, internal control, risk management and corporate governance have been running effectively. The results of the internal control system evaluation will help the management improve existing systems and policies to achieve a more effective operation.

The Board of Directors and Board of Commissioners hereby declare that throughout 2023, the internal control system had functioned properly in line with the Company's growth as well as efforts to realize its vision and mission. In addition, the Company continuously made improvements with regard to compliance and the efficacy of the existing monitoring system.

Risk Management

In conducting its business as a healthcare provider, the Company faces a number of risks, each with their own causes, severity level, and impacts. The Company therefore consistently implements and enhances its risk management system in order to mitigate any emerging risks before significantly affecting the Company's business continuity.

The Company's risk management system is implemented comprehensively through a series of stages starting from research on business environment, identification of potential risks, preparation of risk mitigation strategies and measures, as well as comprehensive evaluation and reinforcement of the risk management system itself.

Risk Profile & Mitigation Strategy

The Company has identified nine types of risks in its business, which must be dealt with to ensure the smoothness and continuity of its business activities. Elaboration of the nine types of risk and their mitigation strategies and measures are as follows:

Jenis Risiko Risk Type	Penyebab Cause	Strategi Mitigasi Mitigation Strategy	Tingkat Risiko per Akhir 2023 Risk Level at the End of 2023
Risiko Malpraktik Malpractice Risk	Resiko medis yang terjadi kepada Pasien yang menjalani perawatan kesehatan yang berpotensi menimbulkan pemburukan bagi pasien tersebut Medical Risk that occurs to patients undergoing medical care that could jeopardize their condition	- Merumuskan standar yang jelas untuk setiap tingkatan tenaga medis - Pelatihan intensif dan berkelanjutan - Penilaian kinerja dan kompetensi tenaga medis secara reguler - Pemenuhan persyaratan standar layanan kesehatan yang ditetapkan oleh Kementerian Kesehatan - Pemastian ketepatan perawatan, kualifikasi dokter, dan keperluan medis pasien - Peningkatan kualitas data dan riwayat kesehatan pasien - Keikutsertaan dalam asuransi atas risiko malapraktik oleh tenaga medis - Formulation of clearly-defined standards to be carried-out by all medical worker on all level - Intensive and continuous training - Medical worker's performance and competence evaluation held regularly - Fulfillment of standard requirements for medical care proceedings regulated by the Ministry of Health - Assurance of proper care, doctors' qualifications, and patients' medical needs - Strong focus on collection of accurate patient's data and medical history - Participation in medical worker malpractice insurance scheme	Sedang Medium
Risiko Persaingan Competition Risk	Perkembangan ilmu kedokteran dan teknologi perawatan kesehatan yang pesat serta dapat diterapkan dan ditawarkan banyak pesaing Advances in medical sciences and healthcare technologies that can be adopted and offered by competitors	- Mengembangkan pusat-pusat layanan unggulan - Mengamati tren pasar dan kebutuhan pasien - Mempertahankan dan meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan yang ditawarkan - Developing centers of excellence - Observing market trends and patients' needs - Maintaining and improving the quality of healthcare services offered	Tinggi High
Risiko Kehilangan Tenaga Medis & Spesialis Risk of Losing Medical Personnel & Specialists	Kekurangan dan kesulitan mendapatkan tenaga medis yang kompeten, serta preferensi pasien terhadap tenaga medis (dokter) tertentu Lack of and issues in obtaining competent medical staff, and patients' preferences for particular medical staff (doctors)	- Memastikan lingkungan kerja kondusif dan menyenangkan - Menunjang pertumbuhan individu tenaga medis - Menawarkan kompensasi yang menarik sesuai kemampuan finansial Perseroan - Ensuring a conducive and favorable work environment - Supporting the individual growth of medical staff - Offering attractive compensation schemes in line with the Company's financial capability	Tinggi High
Risiko Alat dan Fasilitas Medis yang Usang atau Tidak Tersedia Risk of Obsolescence or Unavailability of Medical Equipment and Facilities	Kesulitan mendapatkan peralatan atau fasilitas medis yang teknologinya senantiasa berkembang pesat Difficulties obtaining medical equipment or facilities where technology have advanced rapidly	- Senantiasa memantau perkembangan teknologi peralatan dan fasilitas medis - Menyesuaikan perawatan yang ditawarkan dengan kebutuhan pasien yang dinamis - Meningkatkan kualitas dan kapabilitas dokter dalam menggunakan peralatan dan fasilitas medis - Continuously monitoring the latest developments in medical equipment and facilities technology - Adapting the healthcare services on offered to the dynamic and changing needs of patients - Increasing doctors' quality and capabilities in utilizing medical equipment and facilities	Sedang Medium
Risiko Perubahan Peraturan Regulatory Change Risk	Perubahan peraturan, kebijakan, atau sistem manajemen yang disyaratkan oleh pemerintah dan instansi terkait Changes of regulations, policies, or management systems required by the government or relevant authorities	- Mengikuti perkembangan terkini dalam peraturan dan kebijakan di dunia perawatan kesehatan di Indonesia - Membina hubungan baik dengan pihak-pihak berwenang - Memastikan tenaga medis yang direkrut memiliki reputasi yang baik - Continuously monitoring the latest developments in healthcare provision regulations and policies in Indonesia - Maintaining close relationship with the relevant authorities - Ensuring all medical staff recruited are those with excellent reputation	Sedang Medium
Risiko Kecukupan Modal dan Tingkat Bunga Tinggi Risk of Capital Adequacy and High Interest Rates	Kebutuhan permodalan, situasi perekonomian yang kurang kondusif Capital requirements, less favorable economic situations	- Berhati-hati dalam mengalokasikan dana dan modal - Memantau ketat suku bunga pinjaman bank - Beradaptasi secara cepat dengan kebutuhan pendanaan - Mempertahankan neraca yang sehat dan kokoh - Exercising prudence in allocating funds and capital - Closely monitoring bank loans' interest rates - Adapting quickly to funding needs - Maintaining a sound and robust financial position	Tinggi High
Risiko Nilai Tukar Mata Uang Foreign Exchange Risk	Perubahan kurs mata uang secara drastis yang mempengaruhi nilai fasilitas kredit dalam mata uang asing Substantial changes in exchange rates that affect the loan facilities denominated in foreign currencies	- Melakukan transaksi lindung nilai atas selisih kurs melalui transaksi derivatif - Memastikan seluruh transaksi penerimaan dan pembelian alat medis dilakukan dalam mata uang rupiah - Saat ini, Perseroan tidak memiliki pinjaman dalam mata uang asing - Engaging in hedging transactions to reduce foreign exchange exposure using derivative transactions - Ensuring that all transactions related to the acquisition and purchase of medical equipment are denominated in rupiah - Currently, the Company does not have any loans denominated in foreign currency	Rendah Low
Risiko Teknologi Informasi Information Technology Risk	Keusangan ataupun kegagalan operasional dari sistem teknologi informasi Obsolescence or operational failure of the Company's information technology system	- Mempersiapkan *roadmap* pengembangan aspek teknologi informasi - Memantau perkembangan terkini di bidang teknologi informasi yang relevan dengan bisnis pelayanan kesehatan - Membeli dan meremajakan perangkat keras - Membuat dan mengelola sistem dan infrastruktur teknologi informasi cadangan - Preparing an information technology development roadmap - Closely monitoring the latest trends in information technology pertinent to the healthcare industry - Purchasing and refurbishing hardware - Establishing and maintaining back-up information technology systems and infrastructure	Sedang Medium
Risiko Bencana Alam Natural Disaster Risk	Kejadian bencana alam (*force majeure*) yang merusak infrastruktur rumah sakit dan membahayakan keselamatan pasien Natural disasters (force majeure) that damage infrastructure and jeopardize patients' safety	- Menjaminkan aset yang dimiliki yang bernilai signifikan dalam bentuk asuransi - Mengadakan pelatihan respons terhadap bencana secara rutin - Menyusun dan menerapkan prosedur evakuasi sebagai bagian dari prosedur keselamatan kerja - Insuring all assets with significant value - Conducting disaster response training regularly - Preparing and implementing evacuation procedure as part of the occupational safety procedures	Tinggi High

Evaluasi Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Perseroan secara rutin mengevaluasi kinerja sistem manajemen risikonya. Berdasarkan hasil evaluasi yang dilakukan di 2023, Direksi dan Dewan Komisaris dengan ini menyatakan bahwa sistem manajemen risiko yang dijalankan telah kuat dan sangat memadai dalam menunjang pertumbuhan bisnisnya di masa yang akan datang.

Evaluation of Risk Management System's Effectiveness

The Company regularly evaluates its risk management system's performance. Based on the results of the evaluation in 2023, the Board of Directors and Board of Commissioners hereby declare that the Company's risk management system remains robust and adequate to support its business growth in the coming years.

Perkara Hukum yang Berdampak Material

Selama tahun 2023, Perseroan, Direksi, dan Dewan Komisaris tidak terlibat dalam perkara atau gugatan perdata maupun pidana penting yang berdampak material terhadap Perseroan. Perseroan juga memastikan bahwa tidak ada investigasi terhadap Perseroan yang tertunda.

Legal Cases With Material Impact

Throughout 2023, the Company, the Board of Directors, and the Board of Commissioners were not involved in significant criminal or civil cases that have material impact to the Company. The Company had also ensured that there were no pending investigations against it.

Sanksi Administratif/Denda

Sepanjang tahun 2023, Perseroan, Direksi, dan Dewan Komisaris tidak menerima sanksi administratif dari OJK dan/atau regulator lainnya. Selain itu, Perseroan juga tidak menerima denda atas kasus yang berhubungan dengan praktik *anti-trust*/anti-persaingan atau kompetisi usaha.

Administrative Sanctions/Fines

Throughout 2023, the Company, Board of Directors and Board of Commissioners did not receive administrative sanctions from the OJK and/or other regulator. In addition, the Company also did not receive fines related to anti-trust/anti-competition practices.

Akses Informasi

Dalam rangka memberikan kemudahan akses informasi mengenai aktivitas dan kinerja Perseroan kepada para pemangku kepentingan, Perseroan menyediakan sarana komunikasi yang berfungsi sebagai saluran pengungkapan informasi, yaitu melalui situs web resmi Perseroan www.emc.id atau menghubungi nomor telepon 150 789. Selain itu, investor dan calon investor dapat langsung menghubungi Sekretaris Perusahaan dengan mengirim email ke corsec@emc.id.

Information Access

In order to facilitate access to information regarding the Company's activities and performance for shareholders and stakeholders, the Company provides communication channels that function as an information disclosure media that can be accessed through the Company's website www.emc.id or through phone number 150 789. In addition, investors and potential investors can directly contact the Corporate Secretary by sending an email to corsec@emc.id.

Kebijakan Standar Perilaku

Perseroan telah memiliki Kebijakan Standar Perilaku yang merupakan suatu pedoman dasar yang membakukan ketentuan berperilaku bagi Dewan Komisaris, Direksi, dan setiap karyawan Perseroan dan mendukung operasional perusahaan serta visi dan misi Perseroan.

Kebijakan Standar Perlaku ini telah ditetapkan dan diberlakukan bagi Perseroan beserta seluruh Entitas Anak yang dimiliki Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung.

Perseroan menerapkan konsekuensi yang tegas atas setiap tindakan yang terbukti melanggar ketentuan dalam Kebijakan Standar Perilaku dalam bentuk sanksi yang antara lain terdiri dari teguran, tindakan kedisiplinan, dan pemutusan hubungan kerja, serta sanksi lainnya berdasarkan Peraturan Perusahaan dengan tetap memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Code of Conduct

The Company has a Code of Conduct as a basic guideline that standardizes the rules of conduct for the Board of Commissioners, Directors and every employee of the Company and supports the Company's operations and its vision and mission.

This Code of Conduct has been established and enforced for the Company and all Subsidiaries owned by the Company, either directly or indirectly.

The Company applies strict consequences for any actions proven to violate the provisions in the Code of Conduct in the form of sanctions which include reprimands, disciplinary action, and termination of employment, as well as other sanctions based on Company Regulations by taking into account the provisions of laws and regulations that apply.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan & Manajemen

Pada tahun 2013, Perseroan mengalokasikan 262.500 saham (0,15% dari total saham yang ditawarkan dalam Penawaran Umum Saham Perdana) kepada karyawan, melalui program Alokasi Saham Karyawan (*Employee Stock Allocation*/ESA). Program ini didasarkan pada Keputusan RUPSLB pada 4 Oktober 2012.

Lebih lanjut, pada tahun 2022, Perseroan kembali memiliki rencana pelaksanaan Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan (*Management and Employee Stock Ownership Program*) ("**Program MESOP**") yang dilaksanakan melalui Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD). Setelah mendapatkan persetujuan pemegang saham berdasarkan Keputusan RUPSLB tertanggal 14 Desember 2022, Perseroan akan melaksanakan Program MESOP dengan terlebih dahulu menerbitkan dari portepel sebanyak-banyaknya 35.000.000 saham baru atau sebesar 0,2% dari modal ditempatkan dan disetor penuh Perseroan.

Employee & Management Share Ownership Program

In 2013, the Company allocated 262,500 shares (0.15% of the shares offered at the Company's Initial Public Offering) to its employees, through the Employee Stock Allocation (ESA) program. The aforementioned program was implemented pursuant to the Resolution of the EGMS on 4 October 2012.

Furthermore, in 2022, the Company will again have plans to implement the Management and Employee Stock Ownership Program ("**MESOP Program**") which will be implemented through a Capital Increase Without Pre-emptive Rights (PMTHMETD). After obtaining shareholders approval based on the EGMS Resolution dated 14 December 2022, the Company will implement the MESOP Program by first issuing from the portfolio a maximum of 35,000,000 new shares or 0.2% of the Company's issued and fully paid capital.

Merujuk kepada ketentuan Pasal 43B ayat (1) dan (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.04/2019 tentang Perubahan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("POJK No. 14/2019") dan Pengumuman Bursa Efek Indonesia No. Peng-P-00312/BEI.PP3/03-2023 tentang Pencatatan Saham Perseroan, pada tanggal 31 Maret 2023 Perseroan telah melakukan PMTHMETD dalam rangka pelaksanaan Program MESOP untuk Pemberian Tahap I dengan rincian sebagai berikut:

- Jumlah Saham yang Diterbitkan: 8.750.000 saham baru
- Harga Pelaksanaan Saham: Rp267,-
- Harga Nominal Saham: Rp20,- per saham
- Total Saham Setelah PMTHMETD: 17.138.382.545 saham

Referring to the provisions of Article 43B paragraph (1) and (2) of the Financial Services Authority Regulation Number 14/POJK.04/2019 concerning Amendment of the Financial Services Authority Regulation Number 32/POJK.04/2015 concerning Capital Increases in Public Companies With Pre-Emptive Rights ("POJK No. 14/2019") and the Announcement of the Indonesian Stock Exchange No. Peng-P-00312/BEI.PP3/03-2023 regarding the Listing of the Company's Shares, on 31 March 2023 the Company has conducted PMTHMETD to implement its MESOP Program for the Grant Phase I with details as follows:

- Number of the Issued Shares: 8,750,000 new shares
- Shares Exercise Price: Rp267
- Shares Nominal Price: Rp20 per share
- Total Shares subsequent to the PMTHMETD: 17,138,382,545 shares

Sistem Pelaporan Dugaan Pelanggaran di Perusahaan

Sebagai bagian dari komitmen Perseroan untuk menerapkan tata kelola perusahaa yang baik, Perseroan juga berupaya meningkatkan penerapan nilai-nilai dasar perusahaan ke dalam perilaku dan etika bisnis yang sesuai dengan prinsip-prinsip GCG.

Upaya tersebut dilakukan dengan menciptakan dan menerapkan sistem pelaporan atas dugaan pelanggaran (*whistleblowing system*) yang terjadi di lingkungan Perseroan dan Entitas Anak. Bekerjasama dengan pihak independen yaitu PT Deloitte Advis Indonesia ("**Deloitte**"), Perseroan meyediakan sistem tersebut dalam suatu layanan yang bernama

Corporate Whistleblowing System

As part of its commitment to implementing good corporate governance, the Company also seeks to increase the application of its corporate core values into business behavior and ethics in accordance with GCG principles.

To this end, the Company has established and implemented a whistleblowing system for alleged violations of the Company and its Subsidiaries. In collaboration with an independent party, namely PT Deloitte Advis Indonesia ("Deloitte"), the Company implemented the whistleblowing system through a service called

EMC Whistleblower

EMC Whistleblower dioperasikan secara penuh oleh Deloitte berdasarkan tata syarat dan ketentuan yang diatur dalam Peraturan Direksi Perseroan No. 001/SMM-CORSEC/DIR/VIII/2022 tentang Panduan Whistleblower tertanggal 29 Agustus 2022.

Dalam pelaksanaannya, Deloitte secara independen akan menerima, menganalisa, dan melakukan pemeriksaan terhadap setiap laporan dugaan tindakan pelanggaran yang disampaikan melalui EMC Whistleblower. Setelah melakukan verifikasi dengan pelapor, Deloitte akan melaporkan kepada perwakilan Perseroan untuk dapat ditindaklanjuti.

Lingkup pelaporan EMC Whistleblower adalah tindakan-tindakan yang melanggar hukum dan/atau dapat merugikan Perseroan, meliputi:

EMC Whistleblower

EMC Whistleblower is fully operated by Deloitte based on the terms and conditions stipulated in the Board of Directors Regulation No. 001/SMM-CORSEC/DIR/VIII/2022 on Whistleblower Guidelines dated 29 August 2022.

In its implementation, Deloitte will independently receive, analyze, and examine every report of alleged violations submitted through the EMC Whistleblower. After verifying the whistleblower, Deloitte will report it to the Company's representative for follow-up.

Whistleblowing reports are thoroughly investigated and followed up upon consist of actions and conducts that are detrimental to the Company ,Major areas which comprise whistleblowing reports are:

1. Penyimpangan dari peraturan dan etika kerja yang berlaku.

2. Penyalahgunaan wewenang dan jabatan untuk kepentingan lain di luar Perseroan.
3. Pemerasan.
4. Perbuatan curang.
5. Benturan kepentingan.
6. Gratifikasi.

Perseroan berkomitmen memberikan perlindungan bagi pelapor dan menjamin kerahasiaan identitas beserta laporan dari pelapor, sepanjang isi laporan adalah benar. Selain itu, pelapor juga dapat memilih untuk tidak mengungkapkan identitasnya ketika melakukan pelaporan kepada Deloitte melalui EMC Whistleblower.

Sepanjang tahun 2023, setiap laporan yang masuk ke EMC Whistleblower dari pihak manapun terkait dugaan tindakan pelanggaran yang terjadi di lingkungan Perseroan dan Entitas Anak telah ditanggapi dan diselesaikan dengan baik oleh Perseroan.

Kebijakan Anti Korupsi, Penyuapan dan Sumbangan Ilegal

Kebijakan Anti Korupsi, Penyuapan dan Sumbangan Ilegal bertujuan untuk memastikan agar kegiatan usaha Perseroan dilakukan secara legal, hati-hati, dan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Kebijakan tersebut diatur dalam Kode Etik, yang meliputi ketentuan sebagai berikut:

1. Pemberian dan penerimaan segala bentuk penyuapan atau penyuapan lainnya merupakan pelanggaran keras. Hal ini berlaku pada segala bentuk pembayaran rahasia dengan tidak ada pengecualian siapa pun penerimanya.
2. Pemberian atau penawaran uang, biaya, komisi, kredit, hadiah, benda berharga, atau kompensasi dalam bentuk apapun, langsung ataupun tak langsung, kepada badan pemerintah, pejabat, kontraktor, atau subkontraktor untuk memperoleh sebuah kontrak atau perlakuan khusus adalah merupakan hal yang dilarang keras.
3. Pemberian atau penawaran uang, biaya, komisi, kredit, hadiah, benda berharga, atau kompensasi dalam bentuk apapun, langsung ataupun tak langsung, kepada institusi lain yang meminta sumbangan tanpa alasan yang jelas adalah hal yang dilarang keras.
4. Karyawan yang menerima tawaran atau usulan untuk melakukan atau menerima segala bentuk pembayaran atau gratifikasi harus segera melaporkannya pada Direksi atau Komite Audit dan Departemen Corporate Legal Perseroan untuk mendapatkan konsultasi hukum.

Tak hanya itu, Kebijakan Anti Korupsi, Penyuapan dan Sumbangan Ilegal disosialisasikan kepada seluruh karyawan secara rutin untuk memastikan pemahaman dan kepatuhan di seluruh tingkat organisasi. Kebijakan tersebut juga terus-menerus diperbarui sesuai dengan perkembangan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

Penerapan Prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik di SAME

Sampai dengan tahun 2023, dengan memperhatikan ketentuan POJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan SEOJK No. 32/SEOJK.O4/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, Perseroan telah menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik, sebagai berikut:

1. Breach of the applicable rules and regulations and work ethics.
2. Abuse of authority or office for serving interests outside of the Company.
3. Extortion.
4. Fraudulent conduct.
5. Conflict of interest.
6. Gratuity.

The Company guarantees protection to whistleblowers and maintains the confidentiality of their identity and their report, as long as the report is valid. In addition, whistleblowers can also maintain their anonymity reporting to Deloitte through EMC Whistleblower.

Throughout 2023, every report received by EMC Whistleblower from any stakeholders regarding allegations of misconduct occurring within the Company and its Subsidiaries had been promptly and effectively addressed and resolved by the Company.

Anti Corruption, Bribery and Illegal Donation Policy

The Anti-Corruption, Bribery and Illegal Donation Policy ensures that the Company's business activities are carried out legally, prudently, and in accordance with the principles of good corporate governance. The policy is stipulated by the Company's Code of Conduct that includes the following provisions:

1. Granting and receiving of any form of bribery or any other bribery is a severe violation. This is applicable to any kind of covert payment without exception on who is the recipient.

2. Granting or offering money, fee, commission, credit, gift, valuable objects, or compensation in any form whatsoever, directly or indirectly, to government body, official, contractor, or sub-contractor to obtain a certain contract or special treatment is expressly prohibited.

3. Granting or offering money, fee, commission, credit, gift, valuable objects, or compensation in any form whatsoever, directly or indirectly, to any other institution that asks for donation without clear reason is expressly prohibited.

4. Any employees who receive the offer or proposal to conduct or receive any kind of payment or gratification are required to immediately report it to the Board of Directors or Audit Committee and Corporate Legal Department of the Company to receive legal advocacy.

In addition, the Anti-Corruption, Bribery and Illegal Donation Policy is regularly disseminated to all employees to ensure understanding and compliance at all levels of the organization. The policy is also continuously updated in accordance with the development of the prevailing laws and regulations in Indonesia.

The Implementation of Good Corporate Governance Principles at SAME

Until 2023, in accordance with the provisions stipulated under the POJK No. 21/POJK.04/2015 concerning Corporate Governance Guidelines Implementation of Public Company and SEOJK No. 32/SEOJK.O4/2015 concerning Corporate Governance Guidelines Implementation of Public Company, the Company has implemented the principles of good corporate governance, as follows:

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
A. Hubungan Perseroan dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham The Relationship between the Company and its Shareholders in Upholding the Rights of the Shareholders			
Prinsip 1 / Principle 1 **Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)** **Increasing the Value of the Implementation of General Meeting of Shareholders (GMS)**			
1.1 Perseroan memiliki cara atau prosedur tekni pengumpulan suara (*voting*), baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan Pemegang Saham. 1.1 The Company has either open or discreet voting procedure that emphasizes independence, and the interests of shareholders.	Setiap saham dengan hak suara yang dikeluarkan mempunyai satu hak suara (*one share, one vote*). Pemegang saham dapat menggunakan hak suaranya pada saat pengambilan keputusan, terutama dalam pengambilan keputusan dengan cara pengumpulan suara (*voting*). Namun demikian, mekanisme pengambilan keputusan dengan cara pengumpulan suara (*voting*) baik secara terbuka maupun tertutup belum diatur secara rinci. Perusahaan Terbuka direkomendasikan mempunyai prosedur pengambilan suara dalam pengambilan keputusan atas suatu mata acara RUPS. Adapun prosedur pengambilan suara (*voting*) tersebut harus menjaga independensi ataupun kebebasan pemegang saham. Sebagai contoh, dalam pengumpulan suara (*voting*) secara terbuka dilakukan dengan cara mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pilihan yang ditawarkan oleh pimpinan RUPS. Sedangkan, dalam pengumpulan suara (*voting*) secara tertutup dilakukan pada keputusan yang membutuhkan kerahasiaan ataupun atas permintaan pemegang saham, dengan cara menggunakan kartu suara ataupun dengan penggunaan *electronic voting*. Each share with voting rights issued has one vote (one share, one vote). Shareholders can exercise their voting rights during the decision- making process, particularly by voting. However, the mechanism for decision making by way of voting either openly or discreetly has yet to be regulated in detail. Public Companies are encouraged to have a voting procedure to make decisions on an agenda of the GMS. The voting procedure must maintain independency or freedom of shareholders. For example, in open voting it is done by raising hands in accordance with the choice instructions offered by the chair of the GMS. Meanwhile, in discreet voting is carried out on decisions that require confidentiality or at the request of shareholders, are made by using a voting card or by using electronic voting.	Diterapkan Implemented	Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 14 ayat (13), dalam RUPS, tiap saham memberikan hak kepada pemiliknya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Perseroan telah menetapkan mekanisme pengambilan keputusan yang akan dicantumkan dalam tata tertib RUPS dan disampaikan kepada pemegang saham sebelum diselenggarakannya RUPS, yang mana mekanisme tersebut antara lain mengatur tentang kewenangan pemegang saham yang dapat hadir dan memberikan suara, persyaratan pemberian kuasa yang sah, pengambilan keputusan dengan cara pengambilan suara terbanyak (*voting*), cara melakukan *voting* bagi (i) pemegang saham yang hadir secara fisik (dengan kartu suara atau mengangkat tangan) dan (ii) pemegang saham yang hadir secara daring dengan memberikan suara melalui aplikasi e-RUPS yang disediakan oleh KSEI, yang bernama Electronic General Meeting System (eASY KSEI). Setiap perhitungan suara mengacu pada jumlah saham yang dipegang oleh masing-masing pemegang saham. Suara kemudian dihitung, divalidasi dan diumumkan oleh Notaris dan Biro Administrasi Efek secara langsung pada saat RUPS berlangsung. Pursuant to Article 14 paragraph (13) of the Company's Articles of Association, each share gives the owner the right to issue 1 (one) vote during the GMS. The Company has established a decision-making mechanism as stipulated in the GMS rules inwhich to be distributed to the shareholders prior to the GMS, in which the mechanism regulates, among others, the authority of shareholders to attend and vote, the requirements for validly granting a power of attorney, making decisions by collecting majority votes through voting, the steps to vote for (i) shareholders who are physically present (by voting card or by raising their hands) and (ii) shareholders who are present online by voting through the e-RUPS application provided by KSEI, which is called the Electronic General Meeting System (eASY KSEI).

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
			Each vote count refers to the number of shares held by each shareholder. The votes are then directly counted, validated and announced by a Notary and the Securities Administration Bureau during the GMS.
1.2 Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan 1.2 All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company attend the Annual GMS	Kehadiran seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka bertujuan agar setiap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dapat memperhatikan, menjelaskan, dan menjawab secara langsung permasalahan yang terjadi atau pertanyaan yang diajukan oleh pemegang saham terkait mata acara dalam RUPS. The attendance of all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Public Companies is to ensure that they can pay attention, explain, and respond directly to problems that occur or questions raised by shareholders related to the agenda during the GMS.	Diterapkan Implemented	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan yang diadakan pada tahun 2023, sebagaimana telah diungkapkan Perseroan dalam masing-masing ringkasan risalah RUPS terkait di situs web Bursa Efek Indonesia dan di situs web Perseroan (www.emc.id). All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Company were present at the Annual GMS held in 2022, as disclosed by the Company in the relevant summary of the minutes of the GMS on the website of the Indonesia Stock Exchange and the Company's website (www.emc.id).
1.3 Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. 1.3 Summary of the minutes of GMS is available on the Company's website at least for 1 (one) year.	Berdasarkan ketentuan dalam Pasal 34 ayat (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, Perusahaan Terbuka wajib membuat ringkasan risalah RUPS dalam bahasa Indonesia dan bahasa asing (minimal dalam bahasa Inggris), serta diumumkan 2 (dua) hari kerja setelah RUPS diselenggarakan kepada masyarakat, yang salah satunya melalui Situs Web Perusahaan Terbuka. Ketersediaan ringkasan risalah RUPS pada Situs Web Perusahaan Terbuka memberikan kesempatan bagi pemegang saham yang tidak hadir untuk mendapatkan informasi penting dalam penyelenggaraan RUPS secara mudah dan cepat. Oleh karena itu, ketentuan tentang jangka waktu minimal ketersediaan ringkasan risalah RUPS di Situs Web dimaksudkan untuk menyediakan kecukupan waktu bagi pemegang saham untuk memperoleh informasi tersebut. Pursuant to the provisions of Article 34 paragraph (2) of the Financial Services Authority Regulation No. 32/POJK.04/2014 on the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies, Public Companies are required to prepare a summary of the minutes of the GMS in Bahasa Indonesia and foreign languages (at least in English), and published said summary 2 (two) working day after the GMS held to the public, including on the Public Companies' Website.	Diterapkan Implemented	Ringkasan risalah RUPS Perseroan tersedia dalam situs web Perseroan (www.emc.id). sejak tahun 2016 sampai dengan tahun 2023. The summary of all of the Company's GMS are available on the Company's website (www.emc.id) from 2016 to 2023.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
	The availability of the aforementioned summary on the Public Companies' Website allows shareholders not present during the GMS to obtain important information pertaining to the GMS in an easy and swift manner. Therefore, the provisions on the minimum time period for the availability of the summary of minutes of the GMS on the Website are intended to provide sufficient time for shareholders to obtain this information.		
Prinsip 2 / Principle 2 **Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor** **Improving the Quality of Communication between the Company and Shareholders or Investors**			
2.1 Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. 2.1 The Company has a policy on communication with shareholders or investors.	Adanya komunikasi antara Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dimaksudkan agar para pemegang saham atau investor mendapatkan pemahaman lebih jelas atas informasi yang telah dipublikasikan kepada masyarakat, seperti laporan berkala, keterbukaan informasi, kondisi atau prospek bisnis dan kinerja, serta pelaksanaan tata kelola Perusahaan Terbuka. Disamping itu, pemegang saham atau investor juga dapat menyampaikan masukan dan opini kepada manajemen Perusahaan Terbuka. Kebijakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor menunjukan komitmen Perusahaan Terbuka dalam melaksanakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor. Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup strategi, program, dan waktu pelaksanaan komunikasi, serta panduan yang mendukung pemegang saham atau investor untuk berpartisipasi dalam komunikasi tersebut. The communication between Public Companies and shareholders or investors is intended to provide shareholders or investors with coherent information that has been published to the public, in the form of periodic reports, information disclosure, business conditions or prospects and performance, as well as the implementation of corporate governance for Public Companies. In addition, shareholders or investors can also provide input and opinions to the management of Public Companies. The policy on communication with shareholders or investors demonstrates Public Companies' commitment on the matter. The policy includes communication strategies, programs, and timeframe, as well as guidelines to enable shareholders' or investors' participation in the aforementioned communication.	Diterapkan Implemented	Perseroan memiliki kebijakan mengenai komunikasi dengan pemegang saham dan investor yang tertuang dalam Pedoman Tata Kelola Perusahaan Yang Baik. Kebijakan tersebut bertujuan untuk mendukung komunikasi efektif dan efisien dengan pemegang saham dan investor untuk mendorong keterlibatan aktif dan memastikan hak-hak terlaksana dan terlindungi. Secara khusus, Perseroan juga telah konsisten menyampaikan laporan berkala, keterbukaan informasi, dan informasi relevan lainnya kepada pemegang saham melalui situs web Perseroan (www.emc.id). Tak hanya itu, Perseroan juga secara terbuka mengundang pemegang saham untuk menyampaikan masukan dan opini atas laporan dan/atau keterbukaan informasi yang Perseroan sampaikan, yang dalam hal ini difasilitasi melalui korespondensi melalui surel ke corsec@emc.id. The Company has a policy on communication with shareholders or investors as stipulated in the Company's Good Corporate Governance Guidelines. The policy aims to support an effective and efficient communication with shareholders and investors in order to encourage their active involvement and ensure that their rights are exercised and protected. In particular, the Company has consistently submitted periodic reports, information disclosures and other relevant information to shareholders through the Company's website (www.emc.id). Moreover, the Company also openly invites shareholders to submit input and opinions on reports and/or information disclosures submitted by the Company, which in this case is facilitated through correspondence via email to corsec@emc.id.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
2.2 Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web. 2.2 The Company discloses corporate policy on communication with shareholders or investors on the website.	Pengungkapan kebijakan komunikasi merupakan bentuk transparansi atas komitmen Perusahaan Terbuka dalam memberikan kesetaraan kepada semua pemegang saham atau investor atas pelaksanaan komunikasi. Pengungkapan informasi tersebut juga bertujuan untuk meningkatkan partisipasi dan peran pemegang saham atau investor dalam pelaksanaan program komunikasi Perusahaan Terbuka. Disclosure on communication policy is a part of Public Companies' transparency on commitment to providing information to all shareholders or investors equally. Such disclosure also aims to increase shareholders' or investors' participation and role in the implementation of Public Companies' communication program.	Diterapkan Implemented	Perseroan telah mengungkapkan kebijakan tersebut di situs web Perseroan (www.emc.id). The Company has disclosed the policy on the Company's website (www.emc.id).

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
B. **Fungsi dan Peran Dewan Komisaris** The Board of Commissioners' Function and Role			
Prinsip 3 / Principle 3 **Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris** **Enhancing the Membership and Composition of the Board of Commissioners**			
3.1 Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. 3.1 The number of members of the Board of Commissioners is determined by taking into account the condition of the Company.	Jumlah anggota Dewan Komisaris dapat mempengaruhi efektivitas pelaksanaan tugas dari Dewan Komisaris. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka wajib mengacu kepada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yang paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang berdasarkan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik ("**POJK 33/2014**"). Selain itu, perlu juga mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka yang antara lain yang meliputi karakteristik, kapasitas, dan ukuran, serta pencapaian tujuan dan pemenuhan kebutuhan bisnis yang berbeda diantara Perusahaan Terbuka. Namun demikian, jumlah anggota Dewan Komisaris yang terlalu besar berpotensi dapat mengganggu efektivitas pelaksanaan fungsi Dewan Komisaris. The number of members of the Board of Commissioners can affect the effectiveness of the implementation of the Board's duties. The determination of the number of members of the Board of Commissioners of Public Companies must refer to the provisions of the applicable laws and regulations, which consist of at least 2 (two) people based on the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuer or Public Companies **("POJK 33/2014").**	Diterapkan Implemented	Jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat saat ini adalah sesuai penelaahan dan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan yang dilakukan secara menyeluruh dan seksama dengan mempertimbangkan kondisi Perseroan selaku perusahaan terbuka. Susunan Dewan Komisaris Perseroan per tanggal 31 Desember 2023 terdiri dari 4 (empat) orang komisaris, dimana salah satunya menjabat sebagai Presiden Komisaris, dan 3 (tiga) dari 4 (empat) anggota Dewan Komisaris Perseroan merupakan komisaris independen. Dalam hal ini, jumlah keanggotaan Dewan Komisaris Perseroan telah memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk ketentuan berdasarkan POJK 33/2014. The current number of members of the Company's Board of Commissioners is in accordance with the review and recommendations of the Company's Nomination and Remuneration Committee which are carried out thoroughly and carefully by considering the condition of the Company as a public company. As of 31 December 2023, the composition of the Company's Board of Commissioners consists of 4 (four) people, one of whom serves as President Commissioner, and 3 (three) out of 4 (four) members of the Company's Board of Commissioners were independent commissioners.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
	In addition, the determination must also consider the condition of the Public Companies that includes, among others, the characteristics, capacity and size, as well as the achievement of objectives and meeting the different business needs of the Public Companies. However, an excessively large number of members of the Board of Commissioners can potentially disrupt the effectiveness of the Board of Commissioners' functions.		In this case, the number of members of the Company's Board of Commissioners has complied with the provisions of the applicable laws and regulations, including the provisions based on POJK 33/2014.
3.2 Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. 3.2 The composition of the members of the Board of Commissioners is determined by taking into account the diversity of skills, knowledge, and experience required.	Komposisi Dewan Komisaris merupakan kombinasi karakteristik baik dari segi organ Dewan Komisaris maupun anggota Dewan Komisaris secara individu, sesuai dengan kebutuhan Perusahaan Terbuka. Karakteristik tersebut dapat tercermin dalam penentuan keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan dalam pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka. Komposisi yang telah memperhatikan kebutuhan Perusahaan Terbuka merupakan suatu hal yang positif, khususnya terkait pengambilan keputusan dalam rangka pelaksanaan fungsi pengawasan yang dilakukan dengan mempertimbangkan berbagai aspek yang lebih luas. The composition of the Board of Commissioners combines the characteristics of the Board as a body and its individual members, in accordance with the needs of Public Companies. These characteristics are reflected in the determination of expertise, knowledge, and experience needed in carrying out the Board's supervisory and advisory duties. Board composition that has taken into account the needs of Public Companies is a positive thing, particularly in terms of decision making with regard of supervisory function implementation carried out by considering a broader range of aspects.	Diterapkan Implemented	Komposisi Dewan Komisaris Perseroan per tanggal 31 Desember 2023 terdiri dari 4 (empat) orang yang masing-masing memiliki pengetahuan, pengalaman, dan keahlian yang berbeda, yang diperlukan untuk menunjang kegiatan usaha Perseroan. Informasi lebih lanjut tentang latar belakang dan kualifikasi dari masing-masing anggota Dewan Komisaris telah dipublikasikan di situs web Perseroan (www.emc.id). As of 31 December 2023, the composition of the Company's Board of Commissioners consists of 4 (four) people, each of whom has different knowledge, experience and expertise needed to support the Company's business activities. Further information about the background and qualifications of each member of the Board of Commissioners has been published on the Company's website (www.emc.id).
Prinsip 4 / *Principle 4* **Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris** **Improving the Quality of the Implementation of the Board of Commissioners' Duties and Responsibilities**			
4.1 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. 4.1 The Board of Commissioners has self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.	Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) Dewan Komisaris merupakan suatu pedoman yang digunakan sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Dewan Komisaris secara kolegial. *Self assessment* atau penilaian sendiri dimaksud dilakukan oleh masing-masing anggota untuk menilai pelaksanaan kinerja Dewan Komisaris secara kolegial, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing anggota Dewan Komisaris. Dengan adanya *self assessment* ini diharapkan masing-masing anggota Dewan Komisaris dapat berkontribusi untuk memperbaiki kinerja Dewan Komisaris secara berkesinambungan.	Diterapkan Implemented	Penilaian kinerja Dewan Komisaris Perseroan telah dilakukan melalui metode *self assessment* berdasarkan kriteria dan indikator yang direkomendasikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi sesuai fungsinya berdasarkan POJK 34/2014. Selain itu, dengan dibantu oleh Komite Nominasi dan Remunerasi, Dewan Komisaris Perseroan juga telah menjalankan fungsi pengawasan terhadap jalannya Perseroan dengan menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik sesuai dengan ketentuan Piagam Dewan Komisaris Perseroan.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
	Dalam kebijakan tesebut dapat mencakup kegiatan penilaian yang dilakukan beserta maksud dan tujuannya, waktu pelaksanaannya secara berkala, dan tolok ukur atau kriteria penilaian yang digunakan sesuai dengan dengan rekomendasi yang diberikan oleh fungsi nominasi dan remunerasi Perusahaan Terbuka, dimana adanya fungsi tersebut telah diwajibkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik ("POJK 34/2014"). The Board of Commissioners' self-assessment policy is a guideline used as a form of accountability for collegially evaluating the performance of the Board of Commissioners. Self-assessment is conducted by each member to assess the implementation of the performance of the Board of Commissioners collegially, and not individually. Through self-assessment, each Board member is expected to contribute to improving the performance of the Board of Commissioners on an ongoing basis. The policy includes assessment activities carried out and their aims and objectives, implementation timeframe, and benchmarks or assessment criteria used in accordance with the recommendations given by Public Companies' nomination and remuneration function as required by the Financial Services Authority Regulations No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuer or Public Companies ("POJK 34/2014").		Piagam Dewan Komisaris Perseroan sebagaimana dimaksud dapat diperoleh melalui situs web Perseroan (www.emc.id). The performance evaluation of the Company's Board of Commissioners is conducted through self-assessment method based on criteria and indicators recommended by the Nomination and Remuneration Committee according to their functins based on POJK 34/2014. In addition, with Nomination and Remuneration Committee' assistance, the Company's Board of Commissioners has also carried out their function in supervising the Company's operations by implementing the principles of good corporate governance in accordance with the Company's Board of Commissioners Charter. The Company's Board of Commissioners Charter as mentioned above can be found on the Company's website (www.emc.id).
4.2 Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. 4.2 The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Company's Annual Report.	Pengungkapan kebijakan *self assessment* atas kinerja Dewan Komisaris dilakukan tidak hanya untuk memenuhi aspek transparansi sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugasnya, namun juga untuk memberikan keyakinan khususnya kepada para pemegang saham atau investor atas upaya-upaya yang perlu dilakukan dalam meningkatkan kinerja Dewan Komisaris. Dengan adanya pengungkapan tersebut, pemegang saham atau investor mengetahui mekanisme *check and balance* terhadap kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners' performance self-assessment is implemented not only to fulfill the transparency aspect as a form of accountability for the implementation of its duties, but also to provide assurance, particularly to shareholders or investors, of the efforts that need to be done in improving the performance of the Board of Commissioners. Through this disclosure, shareholders or investors are aware of the check and balance mechanism for the performance of the Board of Commissioners.	Diterapkan Implemented	Sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada pemegang saham dan investor, Perseroan telah mengungkapkan kebijakan penilaian sendiri terhadap kinerja Dewan Komisaris di dalam Laporan Tahunan Perseroan, termasuk pengungkapan mengenai laporan kinerja Dewan Komisaris sepanjang tahun buku. Laporan Tahunan sebagaimana dimaksud telah dipublikasikan di situs web Perseroan (www.emc.id) sejak tahun 2016 sampai dengan tahun 2023. Fulfilling its responsibility to the shareholders and investors, the Company has disclosed a policy of performance self-assessment of the Board of Commissioners in the Company's Annual Report, including disclosure regarding the performance report of the Board of Commissioners throughout the financial year. The Annual Report referred to has been published on the Company's website (www.emc.id) from 2016 to 2023.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
4.3 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. 4.3 The Board of Commissioners has a policy on the resignation of members of the Board of Commissioners if they were involved in financial crimes.	Kebijakan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris yang terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan kebijakan yang dapat meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap Perusahaan Terbuka, sehingga integritas perusahaan akan tetap terjaga. Kebijakan ini diperlukan untuk membantu kelancaran proses hukum dan agar proses hukum tersebut tidak mengganggu jalannya kegiatan usaha. Selain itu, dari sisi moralitas, kebijakan ini membangun budaya beretika di lingkungan Perusahaan Terbuka. Kebijakan tersebut dapat tercakup dalam Pedoman ataupun Kode Etik yang berlaku bagi Dewan Komisaris. Selanjutnya, yang dimaksud dengan terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan adanya status terpidana terhadap anggota Dewan Komisaris dari pihak yang berwenang. Kejahatan keuangan dimaksud seperti manipulasi dan berbagai bentuk penggelapan dalam kegiatan jasa keuangan serta Tindakan Pidana Pencucian Uang sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang ("**UU 8/2010**"). The resignation policy for members of the Board of Commissioners involved in financial crimes is able to increase the confidence of stakeholders in Public Companies as well as to maintain corporate integrity. The policy is needed to help accommodate the legal process and ensure it does not interfere with business activities. In addition, in terms of morality, the policy nurtures an ethical culture within the Public Companies. The policy is covered in the Guidelines or Code of Conduct that applies to the Board of Commissioners. In addition, what constitutes as involvement in financial crimes is the conviction of members of the Board of Commissioners by the competent authority. Financial crimes are referred to as manipulation and various forms of embezzlement in financial services activities as well as the Criminal Act of Money Laundering in accordance with Law No. 8/2010 on Prevention and Eradication of Money Laundering **("Law 8/2010").**	Diterapkan Implemented	Anggaran Dasar dan Piagam Dewan Komisaris Perseroan secara tegas mengatur bahwa anggota Dewan Komisaris bertanggungjawab melaksanakan tugasnya dengan mengindahkan ketentuan peraturan perundang-undangan. Anggota Dewan Komisaris dapat mengajukan pengunduran diri dan Dewan Komisaris berwenang untuk memberhentikan sementara anggotanya (untuk kemudian diputuskan oleh RUPS), yang mana keduanya diatur dalam Anggaran Dasar dan Piagam Dewan Komisaris Perseroan. The Company's Articles of Association and Charter of the Board of Commissioners of the Company expressly stipulate that members of the Board of Commissioners are responsible for carrying out their duties in accordance with the applicable laws and regulations. Members of the Board of Commissioners can submit resignation and the Board of Commissioners has the authority to temporarily dismiss its members (to be decided by the GMS), both of which are regulated in the Company's Articles of Association and the Company's Board of Commissioners Charter.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
4.4 Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. 4.4 The Board of Commissioners or Nomination and Remuneration Committee prepares succession policy in the Nomination process for members of the Board of Directors.	Berdasarkan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, komite yang menjalankan fungsi nominasi mempunyai tugas untuk menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi calon anggota Direksi. Salah satu kebijakan yang dapat mendukung proses Nominasi sebagaimana dimaksud adalah kebijakan suksesi anggota Direksi. Kebijakan mengenai suksesi bertujuan untuk menjaga kesinambungan proses regenerasi atau kaderisasi kepemimpinan di perusahaan dalam rangka mempertahankan keberlanjutan bisnis dan tujuan jangka panjang perusahaan. Pursuant to the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 34/ POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuer or Public Companies, the committee that carries out the nomination function is responsible for preparing the policies and criteria needed to nominate candidates for Board of Directors. One of the policies that can support the Nomination process is the succession policy for members of the Board of Directors. The succession policy aims to maintain the continuity of the regeneration process or the regeneration of leadership in the company in order to maintain business sustainability and the long-term goals of the company.	Diterapkan Implemented	Dewan Komisaris melalui Komite Nominasi dan Remunerasi merencanakan suksesi dan regenerasi dalam proses nominasi anggota Direksi maupun anggota Dewan Komisaris. The Board of Commissioners through the Nomination and Remuneration Committee plans succession and regeneration for the nomination of members of the Board of Directors and Board of Commissioners.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
C. Fungsi dan Peran Direksi The Board of Directors' Function and Role			
Prinsip 5 / Principle 5 **Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi** Enhancing the Membership and Composition of the Board of Directors.			
5.1 Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. 5.1 The number of members of the Board of Directors is determined by taking into account the condition of the Company as well as the effectiveness of the decisionmaking process.	Sebagai organ perusahaan yang berwenang dalam pengurusan perusahaan, penentuan jumlah Direksi sangat mempengaruhi jalannya kinerja Perusahaan Terbuka. Dengan demikian, penentuan jumlah anggota Direksi harus dilakukan melalui pertimbangan yang matang dan wajib mengacu pada ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, dimana berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit terdiri dari 2 (dua) orang. Disamping itu, dalam penentuan jumlah Direksi harus didasarkan pada kebutuhan untuk mencapai maksud dan tujuan Perusahaan Terbuka dan disesuaikan dengan kondisi Perusahaan Terbuka yang meliputi karakteristik, kapasitas, dan ukuran Perusahaan Terbuka serta bagaimana tercapainya efektivitas pengambilan keputusan Direksi.	Diterapkan Implemented	Jumlah anggota Direksi Perseroan yang menjabat saat ini adalah berdasarkan pertimbangan terhadap (i) kondisi Perseroan saat ini selaku perusahaan terbuka dan (ii) efektivitas pengambilan keputusan terhadap tindakan Direksi yang mewakili serta untuk dan atas nama Perseroan. Susunan Direksi Perseroan per tanggal 31 Desember 2023 terdiri dari 6 (enam) orang direktur, dimana salah satunya menjabat sebagai Presiden Direktur. Dalam hal ini, jumlah keanggotaan Direksi Perseroan telah memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk ketentuan berdasarkan POJK 33/2014. The number of members of the Company's Board of Directors is based on consideration of (i) the current condition of the Company as a public company and (ii) the effectiveness of decision-making regarding the actions of the Directors represent and for and on behalf of the Company.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
	As a corporate body authorized to manage the company, the determination of the number of Board of Directors members greatly influences the performance of Public Companies. Therefore, the aforementioned determination must be done through careful consideration and in accordance with the provisions of the prevailing laws and regulations. Pursuant to Financial Services Authority Regulation No. 33/ POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuer or Public Companies consists of at least 2 (two) people. In addition, the determination of the number of Board of Directors members must be based on the requirement to achieve Public Companies' goals and objectives and adapted to Public Companies' conditions that include the characteristics, capacity, and size and how to achieve effective decision making.		As of 31 December 2023, the composition of the Company's Board of Directors consists of 6 (six) directors, one of whom serves as President Director. In this case, the number of members of the Board of Directors of the Company has complied with the provisions of the applicable laws and regulations, including the provisions based on POJK 33/2014.
5.2 Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. 5.2 The composition of members of the Board of Directors is determined by taking into account the diversity of skills, knowledge, and experience required.	Seperti halnya Dewan Komisaris, keberagaman komposisi anggota Direksi merupakan kombinasi karakteristik yang diinginkan baik dari segi organ Direksi maupun anggota Direksi secara individu, sesuai dengan kebutuhan Perusahaan Terbuka. Kombinasi tersebut ditentukan dengan cara memperhatikan keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang sesuai pada pembagian tugas dan fungsi jabatan Direksi dalam mencapai tujuan Perusahaan Terbuka. Dengan demikian, pertimbangan kombinasi karakteristik dimaksud akan berdampak dalam ketepatan proses pencalonan dan penunjukan individual anggota Direksi ataupun Direksi secara kolegial. Similar to the Board of Commissioners, the diversity of the composition of members of the Board of Directors is a combination of desired characteristics both in terms of the Board of Directors as a body and individual members, in accordance with the needs of Public Companies. The combination is determined by taking into account the appropriate expertise, knowledge and experience in the division of duties and functions of the Board of Directors' position in achieving Public Companies' goals. Therefore, consideration of the aforementioned combination of characteristics will have an impact on the accuracy of the nomination process and the appointment of individual members of the Board of Directors or the Board of Directors collegially.	Diterapkan Implemented	Komposisi Direksi Perseroan per tanggal 31 Desember 2023 terdiri dari 6 (enam) orang yang masing-masing memiliki pengetahuan, pengalaman, dan keahlian yang berbeda, yang diperlukan untuk menunjang kegiatan usaha Perseroan. Seluruh anggota Direksi Perseroan dalam hal ini memiliki keahlian, pengetahuan, dan pengalaman di bidang manajemen, keuangan, akuntansi, dan sebagian besar di bidang kesehatan atau secara khusus, aktivitas rumah sakit. Masing-masing anggota Direksi Perseroan telah memiliki fungsi dan tugas yang berbeda, sebagaimana diuraikan dalam Laporan Tahunan Perseroan yang dapat diakses di situs web Perseroan (www.emc.id). **Informasi lebih lanjut tentang latar belakang dan kualifikasi dari masing-masing anggota Direksi telah dipublikasikan di situs web Perseroan.** As of 31 December 2023, the composition of the Company's Board of Directors consists of 6 (six) people, each of whom has different knowledge, experience and expertise needed to support the Company's business activities. All members of the Company's Board of Directors in this case have the expertise, knowledge and experience in the fields of management, finance, accounting, and mostly in the health sector or specifically, hospital activities. Each member of the Company's Board of Directors has different functions and duties, as described in the Company's Annual Report which can be accessed on the Company's website (www.emc.id). Further information about the background and qualifications of each member of the Board of Directors has been published on the Company's website.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
5.3 Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. 5.3 Member of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in accounting.	Laporan Keuangan merupakan laporan pertanggungjawaban manajemen atas pengelolaan sumber daya yang dimiliki oleh Perusahaan Terbuka, yang wajib disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku umum di Indonesia dan juga peraturan OJK terkait, antara lain peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai penyajian dan pengungkapan Laporan Keuangan Perusahaan Terbuka. Berdasarkan peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai tanggung jawab Direksi atas Laporan Keuangan, Direksi secara tanggung renteng bertanggung jawab atas Laporan Keuangan, yang ditandatangani Direktur Utama dan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan. Dengan demikian, pengungkapan dan penyusunan informasi keuangan yang disajikan dalam laporan keuangan akan sangat tergantung pada keahlian, dan/atau pengetahuan Direksi, khususnya anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan. Adanya kualifikasi keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi yang setidaknya dimiliki anggota Direksi dimaksud dapat memberikan keyakinan atas penyusunan Laporan Keuangan, sehingga Laporan Keuangan tersebut dapat diandalkan oleh para pemangku kepentingan (stakeholders) sebagai dasar pengambilan keputusan ekonomi terkait Perusahaan Terbuka dimaksud. Keahlian dan/atau pengetahuan tersebut dapat dibuktikan dengan latar belakang pendidikan, sertifikasi pelatihan, dan/atau pengalaman kerja terkait. Financial Statements are the management's accountability reports pertaining to Public Companies' resources management that must be prepared and presented in accordance with the generally accepted Financial Accounting Standards in Indonesia and relevant OJK regulations, including regulations in the Capital Market sector that regulate presentation and disclosure of Public Companies' Financial Statements. Pursuant to applicable laws and regulations in the Capital Market sector that regulates the responsibilities of the Board of Directors for the Financial Statements, the Board of Directors is jointly responsible for the Financial Statements, which are signed by the President Director and members of the Board of Directors in charge of accounting or finance. Therefore, the disclosure and preparation of financial information presented in the financial statements will depend on the expertise, and/or knowledge of the Board of Directors, particularly members of the Board of Directors who are in charge of accounting or finance. The accounting expertise and/or knowledge qualification possessed by the relevant members of the Board of Directors can provide confidence in the preparation of the Financial Statements, so that stakeholders can rely on Financial Statements as the basis for economic decision-making related to Public Companies. The aforementioned expertise and/or knowledge is signified by relevant educational background, training certification, and/or work experience.	Diterapkan Implemented	Perseroan memiliki Direktur yang bertugas terhadap akuntansi dan keuangan Perseroan, yaitu Bapak Armen Antonius Djan selaku Direktur Keuangan. Tugas dan tanggung jawab Direktur Keuangan Perseroan terdiri dari antara lain penyusunan Laporan Keuangan Perseroan dengan memperhatikan Pernyataan Standar Akuntasi Keuangan (PSAK), peraturan OJK, dan peraturan perundangan lainnya. Informasi lebih lanjut mengenai (i) latar belakang dan kualifikasi Bapak Armen Antonius Djan dapat ditemukan di Profil Direksi dan (ii) daftar pelatihan Bapak Armen Antonius Djan dapat ditemukan dalam Laporan Tahunan Perseroan, yang keduanya terdapat di situs web Perseroan (www.emc.id). The Company has a Director in charge of the Company's accounting and finance, namely Mr. Armen Antonius Djan as the Director of Finance. The duties and responsibilities of the Company's Director of Finance consist of, among others, the preparation of the Company's Financial Statements by taking into account the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK), OJK regulations, and other laws and regulations.' Further information regarding (i) the background and qualifications of Mr. Armen Antonius Djan can be found in the Board of Directors' Profile and (ii) a list of Mr. Armen Antonius Djan's training can be found in the Company's Annual Report, both of which are available on the Company's website (www.emc.id).

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
Prinsip 6 / Principle 6 **Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.** **Improving the Quality of the Implementation of the Board of Directors' Duties and Responsibilities.**			
6.1 Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. 6.1 The Board of Directors has self assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.	Seperti halnya pada Dewan Komisaris, kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) Direksi merupakan suatu pedoman yang digunakan sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Direksi secara kolegial. *Self assessment* atau penilaian sendiri dimaksud dilakukan oleh masing-masing anggota Direksi untuk menilai pelaksanaan kinerja Direksi secara kolegial, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing anggota Direksi. Dengan adanya *self assessment* ini diharapkan masing-masing anggota Direksi dapat berkontribusi untuk memperbaiki kinerja Direksi secara berkesinambungan. Dalam kebijakan tesebut dapat mencakup kegiatan penilaian yang dilakukan beserta maksud dan tujuannya, waktu pelaksanaannya secara berkala, dan tolak ukur atau kriteria penilaian yang digunakan sesuai dengan dengan rekomendasi yang diberikan oleh fungsi nominasi dan remunerasi Perusahaan Terbuka, dimana pembentukan fungsi tersebut telah diwajibkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. Similar to the Board of Commissioners, the Board of Directors' self-assessment policy is a guideline used as a form of accountability for collegially evaluating the performance of the Board of Directors. Self-assessment is conducted by each member to assess the implementation of the performance of the Board of Directors collegially, and not individually. Through self assessment, each Board member is expected to contribute to improving the performance of the Board of Directors on an ongoing basis. The policy includes assessment activities carried out and their aims and objectives, implementation timeframe, and benchmarks or assessment criteria used in accordance with the recommendations given by Public Companies' nomination and remuneration function as required by the Financial Services Authority Regulations No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuer or Public Companies.	Diterapkan Implemented	Penilaian kinerja Direksi Perseroan telah dilakukan melalui metode *self assessment* secara menyeluruh terhadap Direksi secara utuh, bukan terhadap masing-masing anggota Direksi secara individual, sebagaimana diatur dalam Piagam Direksi Perseroan. Piagam Direksi Perseroan sebagaimana dimaksud dapat diperoleh melalui situs web Perseroan (www.emc.id). The performance evaluation of the Company's Board of Directors is conducted through a comprehensive self-assessment method for the Board of Directors as a whole and not individually, as stipulated in the Company's Board of Directors Charter. The Company's Board of Directors Charter as mentioned above can be found on the Company's website (www.emc.id).

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
6.2 Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. 6.2 The self assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed in the Company's annual report.	Pengungkapan kebijakan *self assessment* atas kinerja Direksi dilakukan tidak hanya untuk memenuhi aspek transparansi sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugasnya, namun juga untuk memberikan informasi penting atas upaya-upaya perbaikan dalam pengelolaan Perusahaan Terbuka. Informasi tersebut sangat bermanfaat untuk memberikan keyakinan kepada pemegang saham atau investor bahwa terdapat kepastian pengelolaan perusahaan terus dilakukan ke arah yang lebih baik. Dengan adanya pengungkapan tersebut pemegang saham atau investor mengetahui mekanisme *check and balance* terhadap kinerja Direksi. The Board of Directors' performance self-assessment is implemented not only to fulfill the transparency aspect as a form of accountability for the implementation of its duties, but also to provide crucial information pertaining to improvement efforts in the management of Public Companies. The aforementioned information provides assurance to shareholders or investors that the company's management is consistently improved upon. Through this disclosure, shareholders or investors are aware of the check and balance mechanism for the performance of the Board of Directors.	Diterapkan Implemented	Sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada pemegang saham dan investor, Perseroan telah mengungkapkan kebijakan penilaian sendiri terhadap kinerja Direksi di dalam Laporan Tahunan Perseroan, termasuk pengungkapan mengenai laporan kinerja Direksi sepanjang tahun buku. Laporan Tahunan sebagaimana dimaksud telah dipublikasikan di situs web Perseroan (www.emc.id) sejak tahun 2016 sampai dengan tahun 2023. Fulfilling its responsibility to the shareholders and investors, the Company has disclosed a policy of performance self-assessment of the Board of Directors in the Company's Annual Report, including disclosure regarding the performance report of the Board of Directors throughout the financial year. The Annual Report referred to has been published on the Company's website (www.emc.id) from 2016 to 2023.
6.3 Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.	Kebijakan pengunduran diri anggota Direksi yang terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan kebijakan yang dapat meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap Perusahaan Terbuka, sehingga integritas perusahaan akan tetap terjaga. Kebijakan ini diperlukan untuk membantu kelancaran proses hukum dan agar proses hukum tersebut tidak mengganggu jalannya kegiatan usaha. Selain itu, dari sisi moralitas, kebijakan ini akan membangun budaya beretika di lingkungan Perusahaan Terbuka. Kebijakan tersebut dapat tercakup dalam Pedoman ataupun Kode Etik yang berlaku bagi Direksi. Selanjutnya, yang dimaksud dengan terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan adanya status terpidana terhadap anggota Direksi dari pihak yang berwenang. Kejahatan keuangan dimaksud seperti manipulasi dan berbagai bentuk penggelapan dalam kegiatan jasa keuangan serta Tindakan Pidana Pencucian Uang sebagaimana dimaksud dalam Undang Undang Nomor 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang. The resignation policy for members of the Board of Directors involved in financial crimes is able to increase the confidence of stakeholders in Public Companies as well as to maintain corporate integrity. The policy is needed to help accommodate the legal process and ensure it does not interfere with business activities. In addition, in terms of morality, the policy nurtures an ethical culture within the Public Companies. The policy is covered in the Guidelines or Code of Conduct that applies to the Board of Directors.	Diterapkan Implemented	Anggaran Dasar dan Piagam Direksi Perseroan secara tegas mengatur bahwa anggota Direksi bertanggungjawab melaksanakan tugasnya dengan mengindahkan ketentuan peraturan perundang-undangan. Anggota Direksi dapat mengajukan pengunduran diri dan Direksi berwenang untuk memberhentikan sementara anggotanya (untuk kemudian diputuskan oleh RUPS), yang mana keduanya diatur dalam Anggaran Dasar dan Piagam Direksi Perseroan. The Company's Articles of Association and Charter of the Board of Directors of the Company expressly stipulate that members of the Board of Directors are responsible for carrying out their duties in accordance with the applicable laws and regulations. Members of the Board of Directors can submit resignation and the Board of Commissioners has the authority to temporarily dismiss its members (to be decided by the GMS), both of which are regulated in the Company's Articles of Association and the Company's Board of Directors Charter.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
	In addition, what constitutes as involvement in financial crimes is the conviction of members of the Board of Directors by the competent authority. Financial crimes are referred to as manipulation and various forms of emblezzlement in financial services activities as well as the Criminal Act of Money Laundering in accordance with Law No. 8/2010 on Prevention and Eradication of Money Laundering.		

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
D. Fungsi dan Peran Direksi **The Board of Directors' Function and Role**			
Prinsip 7 / Principle 7 **Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan Yang Baik melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.** **Improving the Aspects of Good Corporate Governance through Stakeholders Participation.**			
7.1 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. 7.1 The Company has a policy to prevent insider trading.	Seseorang yang mempunyai informasi orang dalam dilarang melakukan suatu transaksi Efek dengan menggunakan informasi orang dalam sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang mengenai Pasar Modal. Perusahaan Terbuka dapat meminimalisir terjadinya insider trading tersebut melalui kebijakan pencegahan, misalnya dengan memisahkan secara tegas data dan/atau informasi yang bersifat rahasia dengan yang bersifat publik, serta membagi tugas dan tanggung jawab atas pengelolaan informasi dimaksud secara proporsional dan efisien. Individuals with inside information are prohibited from conducting securities transactions using said inside information in accordance with the Capital Market Law. Public Companies can minimize the occurrence of insider trading through prevention policies, for example by strictly segregating confidential data and/or information from the public ones, as well as dividing the duties and responsibilities for managing the said information in a proportional and efficient manner.	Diterapkan Implemented	Perseroan telah membangun dan senantiasa menjaga lingkungan kerja dengan klasifikasi informasi yang tegas dan jelas dimana terdapat beberapa dokumen dan/atau informasi material yang hanya dapat disirkulasikan kepada beberapa orang tertentu sesuai tugas dan fungsinya. Setiap pelanggaran terhadap pengungkapan dan/atau penyalahgunaan informasi perusahaan yang material dan rahasia akan dikenakan sanksi sebagaimana diatur dalam Kebijakan Standar Perilaku Perseroan dan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Yang Baik. Secara khusus dalam rangka pencegahan insider trading, Perseroan telah melakukan upaya sebagai berikut: - sosialisasi peraturan terkait *insider trading* kepada Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawan secara berkala; - menjaga kerahasiaan aksi korporasi; - menandatangani perjanjian kerahasiaan dengan konsultan atau pihak ketiga lainnya. The Company has built and now is maintaining a work environment with a firm and clear information classification inwhich there are several documents and/or material information that can only be circulated to certain people according to their duties and functions. Any violation of the disclosure and/or misuse of such material and confidential information will be subject to sanctions as stipulated in the Company's Code of Conduct and Guidelines for Good Corporate Governance. Specifically, in order to prevent insider trading, the Company has made the following efforts: - regular socialization of regulations related to insider trading to the Board of Commissioners, Directors and employees; - maintain the confidentiality of corporate actions; - sign confidentiality agreements with consultants or other third parties.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
7.2 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. 7.2 The Company has anti-corruption and anti-fraud policies.	Kebijakan anti korupsi bermanfaat untuk memastikan agar kegiatan usaha Perusahaan Terbuka dilakukan secara legal, prudent, dan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola yang baik. Kebijakan tersebut dapat merupakan bagian dalam kode etik, ataupun dalam bentuk tersendiri. Dalam kebijakan tersebut dapat meliputi antara lain mengenai program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (kickbacks), fraud, suap dan/atau gratifikasi dalam Perusahaan Terbuka. Lingkup dari kebijakan tersebut harus menggambarkan pencegahan Perusahaan Terbuka terhadap segala praktik korupsi baik memberi atau menerima dari pihak lain. Anti-corruption policy ensures that Public Companies' business activities are carried out legally, prudently, and in accordance with the principles of good corporate governance. The policy can be part of the code of conduct, or in its own form. The policy may include among others the programs and procedures carried out to deal with corrupt practices, kickbacks, fraud, bribes and/or gratuities in Public Companies. The scope of the policy must illustrate Public Companies' prevention efforts against all corrupt practices, in terms of both giving to and receiving from other parties.	Diterapkan Implemented	Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti *fraud* sebagaimana diatur dalam Kebijakan Standar Perilaku Perseroan dan Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik, yang mana telah disosialisasikan kepada manajemen dan karyawan untuk memastikan pemahaman dan kepatuhan di seluruh tingkat organisasi. The Company has anti-corruption and anti-fraud policies as stipulated in the Company's Code of Conduct and Guidelines for Good Corporate Governance, which have been socialized to management and employees to ensure understanding and compliance at all levels of the organization.
7.3 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. 7.3 The Company has a policy on the selection and capacity improvement of suppliers or vendors.	Kebijakan tentang seleksi pemasok atau vendor bermanfaat untuk memastikan agar Perusahaan Terbuka memperoleh barang atau jasa yang diperlukan dengan harga yang kompetitif dan kualitas yang baik. Sedangkan kebijakan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor bermanfaat untuk memastikan bahwa rantai pasokan (*supply chain*) berjalan dengan efisien dan efektif. Kemampuan pemasok atau vendor dalam memasok/memenuhi barang atau jasa yang dibutuhkan perusahaan akan mempengaruhi kualitas output perusahaan. Dengan demikian, pelaksanaan kebijakan-kebijakan tersebut dapat menjamin kontinuitas pasokan, baik dari segi kuantitas maupun kualitas yang dibutuhkan Perusahaan Terbuka. Adapun cakupan kebijakan ini meliputi kriteria dalam pemilihan pemasok atau vendor, mekanisme pengadaan yang transparan, upaya peningkatan kemampuan pemasok atau vendor, dan pemenuhan hak-hak yang berkaitan dengan pemasok atau vendor. The suppliers or vendors selection policy ensures that Public Companies obtain the goods or services needed at competitive prices and in good quality. Moreover, suppliers' or vendors' capability improvement policy ensures effective and efficient supply chain. Suppliers' or vendors' capability to supply the goods or services needed by the company will affect the quality of the company's output.	Diterapkan Implemented	Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor sebagaimana diatur dalam Kebijakan Standar Perilaku Perseroan dan Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Mekanisme pemilihan pemasok atau vendor tersebut diadakan secara transparan dan terbuka sehingga diharapkan Perseroan membuka peluang bagi seluruh pemasok atau vendor yang ada serta meningkatkan kemampuan dan daya saing di antara mereka. The Company has a policy on the selection and capacity improvement of suppliers or vendors as stipulated in the Company's Code of Conduct Standards and Guidelines for Good Corporate Governance. The supplier or vendor selection mechanism is held in a transparent and open manner so that it is hoped that the Company will open up opportunities for all existing suppliers or vendors and improve their capabilities and competitiveness.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
	Therefore, the implementation of these policies can guarantee the continuity of supplies, both in terms of quantity and quality required by Public Companies. The scope of these policies includes suppliers or vendors selection criteria, transparent procurement mechanisms, suppliers' or vendors' capability improvement efforts, as well as suppliers' or vendors' rights fulfillment.		
7.4 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. 7.4 The Company has a policy on the fulfillment of creditors' rights.	Kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur digunakan sebagai pedoman dalam melakukan pinjaman kepada kreditur. Tujuan dari kebijakan dimaksud adalah untuk menjaga terpenuhinya hak-hak dan menjaga kepercayaan kreditur terhadap Perusahaan Terbuka. Dalam kebijakan tersebut mencakup pertimbangan dalam melakukan perjanjian, serta tindak lanjut dalam pemenuhan kewajiban Perusahaan Terbuka kepada kreditur. The creditors' rights fulfillment policy serves as a guide in applying for loans from creditors. The purpose is to maintain the fulfillment of rights and maintain creditors' trust in Public Companies. The policy includes considerations in entering into agreements, as well as follow-up in fulfilling Public Companies' obligations to creditors.	Diterapkan Implemented	Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur sebagaimana diatur dalam Kebijakan Standar Perilaku Perseroan dan Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Perseroan mempunyai pertimbangan dalam melakukan perjanjian dengan kreditur sebagai dasar agar pemenuhan hak dan kewajiban Perseroan dan kreditur dapat terlaksana. The Company has a policy on the fulfillment of creditors' rights as stipulated in the Company's Code of Conduct Standards and Guidelines for Good Corporate Governance. The Company carefully considers every decision to enter into agreements with creditors to ensure that both the Company's and creditors' rights and obligations can be fulfilled.
7.5 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing*. 7.5 The Company has whistleblowing system policy.	Kebijakan sistem *whistleblowing* yang telah disusun dengan baik akan memberikan kepastian perlindungan kepada saksi atau pelapor atas suatu indikasi pelanggaran yang dilakukan karyawan atau manajemen Perusahaan Terbuka. Penerapan kebijakan sistem tersebut akan berdampak pada pembentukan budaya tata kelola perusahaan yang baik. Kebijakan sistem *whistleblowing* mencakup antara lain jenis pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui sistem *whistleblowing*, cara pengaduan, perlindungan dan jaminan kerahasiaan pelapor, penanganan pengaduan, pihak yang mengelola aduan, dan hasil penanganan dan tindak lanjut pengaduan. A well-structured whistleblowing system policy will provide certainty of protection to witnesses to or whistleblowers of alleged violations committed by employees or management of Public Companies. The whistleblowing system policy implementation will trigger the formation of good corporate governance culture. The whistleblowing system policy includes, among others, the types of violations that can be reported through the whistleblowing system, whistleblowing procedure, whistleblowers protection and confidentiality guarantee, whistleblowing management, whistleblowing administrators, as well as whistleblowing management and follow-up results.	Diterapkan Implemented	Perseroan memiliki kebijakan sistem *whistleblowing* sebagaimana diatur dalam Kebijakan Standar Perilaku Perseroan dan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Yang Baik. Dalam implementasinya, Perseroan bekerjasama dengan pihak independen, PT Deloitte Advis Indonesia, untuk membangun dan menyediakan sistem layanan pelaporan terhadap dugaan tindak pelanggaran di lingkungan kerja Perseroan dan entitas anak, yang bernama EMC Whistleblower. Persyaratan dan mekanisme serta informasi lainnya mengenai EMC Whistleblower dapat diakses dalam situs terpisah yaitu https://idn.deloitte-halo.com/emc. The Company has a whistleblowing system policy as stipulated in the Company's Code of Conduct and Guidelines for Good Corporate Governance. In its implementation, the Company cooperates with an independent party, PT Deloitte Advis Indonesia, to build and provide a reporting service system for alleged violations in the work environment of the Company and its subsidiaries, which is called EMC Whistleblower. Requirements and mechanisms as well as other information regarding EMC Whistleblower can be accessed on a separate website, namely https://idn.deloitte-halo.com/emc.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
7.6 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. 7.6 The Company has long-term incentive policy for the Board of Directors and employees.	Insentif jangka panjang merupakan insentif yang didasarkan atas pencapaian kinerja jangka panjang. Rencana insentif jangka panjang mempunyai dasar pemikiran bahwa kinerja jangka panjang perusahaan tercermin oleh pertumbuhan nilai dari saham atau target-target jangka panjang perusahaan lainnya. Insentif jangka panjang bermanfaat dalam rangka menjaga loyalitas dan memberikan motivasi kepada Direksi dan karyawan untuk menigkatkan kinerja atau produktivitasnya yang akan berdampak pada peningkatan kinerja perusahaan dalam jangka panjang. Adanya suatu kebijakan insentif jangka panjang merupakan komitmen nyata Perusahaan Terbuka untuk mendorong pelaksanaan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan dengan syarat, prosedur dan bentuk yang disesuaikan dengan tujuan jangka panjang Perusahaan Terbuka. Kebijakan dimaksud dapat mencakup antara lain maksud dan tujuan pemberian insentif jangka panjang, syarat dan prosedur dalam pemberian insentif, dan kondisi dan risiko yang harus diperhatikan oleh Perusahaan Terbuka dalam pemberian insentif. Kebijakan tersebut juga dapat tercakup dalam kebijakan remunerasi Perusahaan Terbuka yang ada. Long-term incentives are incentives based on the achievement of long-term performance. The long-term incentive plan is based on the mindset that the company's long-term performance is reflected in the growth in value of the shares or other long-term targets of the company. Longterm incentives maintain loyalty and motivate the Board of Directors and employees to improve their performance or productivity that will improve the company's performance in the long run. The implementation of long-term incentive policy is Public Companies' tangible commitment to encouraging the implementation of long-term incentives for the Board of Directors and employees with terms, procedures and forms that are tailored to the long-term goals of Public Companies. The aforementioned policy may include among others the intent and purpose of the provision of long-term incentives, the terms and procedures for the provision of the incentives, and the conditions and risks Public Companies must pay attention to in providing the incentives. The policy can also be covered by the existing Public Companies' remuneration policy.	Diterapkan Implemented	Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan yang dilaksanakan sesuai diskresi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, dengan mempertimbangkan performa keuangan Perseroan setiap tahunnya. Pemberian insetif jangka panjang sebagaimana dimaksud direncanakan oleh Perseroan sebagai suatu program bernama Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan (Program MESOP). Dalam hal ini, Program MESOP telah memperoleh persetujuan Direksi, Dewan Komisaris, dan RUPS pada akhir tahun 2022 dan telah diimplementasikan pada tahun 2023. The Company has a policy of providing long-term incentives to Directors and employees which are carried out according to the discretion of the Company's Board of Commissioners and Directors by taking into account the Company's financial performance each year. The abovementioned long-term incentives policy is planned by the Company as a program called the Management and Employee Share Ownership Program (MESOP Program). In this regard, the MESOP Program has obtained approval from the Board of Directors, Board of Commissioners and GMS at the end of 2022 and had been implemented in 2023.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penjelasan OJK OJK Elucidation	Status Penerapan Implementation Status	Keterangan Perseroan The Company's Remarks
E. Keterbukaan Informasi Disclosure of Information			
Prinsip 8 / Principle 8 **Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi.** **Improving the Implementation of Information Disclosure.**			
8.1 Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. 8.1 The Company utilizes information technology other than the Corporate Website to disclose information.	Penggunaan teknologi informasi dapat bermanfaat sebagai media keterbukaan informasi. Adapun keterbukaan informasi yang dilakukan tidak hanya keterbukaan informasi yang telah diatur dalam peraturan perundang-undangan, namun juga informasi lain terkait Perusahaan Terbuka yang dirasakan bermanfaat untuk diketahui pemegang saham atau investor. Dengan pemanfaatan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web diharapkan perusahaan dapat meningkatkan efektivitas penyebaran informasi perusahaan. Meskipun demikian, pemanfaatan teknologi informasi yang dilakukan tetap memperhatikan manfaat dan biaya perusahaan. The information technology can be used for information disclosure. Information disclosure is not only limited to information regulated by the law, but also other information related to Public Companies that is considered beneficial for shareholders or investors to know. With the extended use of information technology other than Website, companies are expected to improve the dissemination of corporate information. However, the use of information technology is still taking into account the benefits and costs for companies.	Diterapkan Implemented	Sebagai media keterbukaan informasi, Perseroan telah memperluas pemanfaatan teknologi sehingga setiap informasi dan/atau fakta material mengenai Perseroan akan dipublikasikan di situs web www.emc.id dan media sosial milik Perseroan. As a medium for information disclosure, the Company has expanded the use of technology so that any material information and/or facts regarding the Company will be published on the website www.emc.id and the Company's social media.
8.2 Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. 8.2 The Company's Annual Report discloses the final beneficiary of the Company's shareholders with at least 5% (five percent) shares in addition to the disclosure of the final beneficiary of the Company's majority and controlling shareholders.	Peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai penyampaian laporan tahunan Perusahaan Terbuka telah mengatur kewajiban pengungkapan informasi mengenai pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Perusahaan Terbuka, serta kewajiban pengungkapan informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Perusahaan Terbuka baik langsung maupun tidak langsung sampai dengan pemilik manfaat terakhir dalam kepemilikan saham tersebut. Dalam Pedoman Tata Kelola ini direkomendasikan untuk mengungkapkan pemilik manfaat akhir atas kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain mengungkapkan pemilik manfaat akhir dari kepemilikan saham oleh pemegang saham utama dan pengendali. The Capital Market laws and regulations that regulate the annual report of the Public Companies have regulated the obligations to disclose information regarding shareholders with 5% (five percent) or more shares of Public Company, as well as obligation to disclose information of share ownership majority and controlling shareholders, directly and indirectly, up to the owner of the final benefits in the ownership of the shares. The Good Corporate Governance Guideline recommends the disclosure of the owner of the final benefits in the ownership of shares in Public Companies of at least 5% (five percent), in addition to disclosing the owner of the final benefits in the ownership of shares by the majority and controlling shareholders.	Diterapkan Implemented	Laporan Tahunan Perseroan telah mengungkapkan mengenai pemegang saham yang memiliki lebih dari 5% saham Perseroan dan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Company's Annual Report has disclosed the shareholders who own more than 5% of the Company's shares and the ultimate beneficial owner in the ownership of the Company's shares through the main and controlling shareholders.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
Corporate Social Responsibility










Corporate Social Responsibility 2023

Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan

Sebagai warga negara yang bertanggung jawab, Perseroan berkomitmen menjunjung tinggi tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan (TJSL). Perseroan meyakini bahwa pemenuhan tanggung jawab sosialnya berperan penting dalam menciptakan hubungan yang positif, produktif, dan konstruktif dengan masyarakat sekitar, karyawan, pemangku kepentingan lain, serta masyarakat umum demi meningkatkan nilai tambah rumah sakit Perseroan bagi semua pihak.

Atas dasar itulah, implementasi seluruh program dan kegiatan TJSL Perseroan diterapkan sesuai dengan hukum dan peraturan yang berlaku, sebagai berikut:

- Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas
- Undang-Undang No. 25 Tahun 2007 tentang Penanaman Modal
- Undang-Undang No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup
- Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas
- Peraturan Menteri Lingkungan Hidup Nomor 5 Tahun 2014 Tentang Baku Mutu Air Limbah
- Peraturan OJK Nomor 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik

Corporate Social and Environmental Responsibility

As a responsible corporate citizen, the Company is committed to upholding its corporate social and environmental responsibility (CSER). The Company firmly believes the fulfillment of its social responsibility plays a crucial role in creating positive, empowering, and constructive relationships with surrounding communities, employees, other stakeholders, as well as the general public in order to increase the added value of the Company's hospitals for all.

Accordingly, all of the Company's CSER programs and activities are implemented pursuant to applicable laws and regulations, as follows:

- Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Companies
- Law No. 25 Year 2007 on Investment
- Law No. 32 Year 2009 on Protection and Management of Environment
- Government Regulation No. 47 Year 2012 on Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies
- Environment Minister Regulation No. 5 Year 2014 on Waste Water Quality Standards
- OJK Regulation No. 29/POJK.04/2016 on the Annual Report of Listed or Public Companies







- Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan
- Undang-Undang No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja

- Law No. 13 Year 2003 on Manpower
- Law No. 1 Year 1970 on Occupational and Health Safety

Sepanjang tahun 2023, Perseroan memfokuskan implementasi TJSL pada aspek-aspek sebagai berikut:

1. Peningkatan Pelayanan Kesehatan
2. Membangun Pengembangan Karyawan
3. Melindungi dan Meningkatkan Kesehatan Masyarakat
4. Kepedulian Terhadap Lingkungan

Kebijakan dan kegiatan keberlanjutan SAME dibahas secara komprehensif pada Laporan Keberlanjutan Perseroan yang terpisah dari Laporan Tahunan ini.

Throughout 2023, the Company focused its CSER implementation on the following aspects:

1. Providing Excellent Quality Health
2. Creating a Thriving Employee
3. Protect and Improve Community Health Through Digitalization
4. Caring for the Environment

The SAME's sustainability policies and activities are comprehensively discussed in the Company's Sustainability Report which is separate from this Annual Report.

"Sebagai warga negara yang bertanggung jawab, Perseroan berkomitmen menjunjung tinggi tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan.

As a responsible corporate citizen, the Company is committed to upholding its corporate social and environmental responsibility.

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk Tahun 2023

Statement of Members of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Responsibility for the 2023 Annual Report of PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk

Kami, yang bertanda tangan dibawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk Tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk Tahun 2023 ini.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, state that all the information in the 2023 Annual Report of PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk is presented in its entirety and we shall be fully responsible for the accuracy of the information contained in this 2023 Annual Report of PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk.

This statement is made in all truthfulness.

Jakarta, 29 April 2024

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

DR. Robert Pakpahan, Ak
Presiden Komisaris & Komisaris Independen
President Commissioner & Independent Commissioner

Komjen Pol (Purn) Drs. Unggung Cahyono
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Heru Kristiyana, S.H., M.M.
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Alexander Tedja
Komisaris
Commissioner

Direksi
Board of Directors

Jusup Halimi
Presiden Direktur
President Director

dr. Juniwati Gunawan, M.M.
Wakil Presiden Direktur
Vice President Director

dr. Meta Dewi Thedja, Ph.D.
Direktur
Director

drg. Nailufar, MARS
Direktur
Director

dr. G. A. Kusmiati, MARS, FISQua
Direktur
Director

Armen Antonius Djan
Direktur
Director

LAPORAN KEUANGAN
Financial Statements



Halaman ini sengaja dikosongkan.
This page is intentionally left blank.

PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk
dan entitas anaknya/ and its subsidiaries

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023
dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/
Consolidated financial statements as of December 31, 2023
and for year then ended with independent auditor's report

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk.

JL.Pulomas Barat VI No.20 Jakarta Timur 13210, Indonesia
P : 150 789
W : www.emc.id

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

DIRECTOR'S STATEMENT REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk AND ITS SUBSIDIARIES AS OF DECEMBER 31, 2023 AND FOR THE YEAR THEN ENDED

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini: / *We, the undersigned:*

1.	Nama	:	Jusup Halimi	:	*Name*
	Alamat kantor	:	Jl. Pulomas Barat VI No. 20 Pulomas Jakarta Timur	:	*Office address*
	Alamat Domisili sesuai KTP atau kartu identitas lain	:	River Park Blok GF. 1/8, Bintaro Jaya Sektor-8, Pondok Aren, Tangerang Selatan	:	*Domicile as stated in ID Card or other ID Card*
	Nomor Telepon	:	150 789	:	*Phone number*
	Jabatan	:	Presiden Direktur / *President Director*	:	*Title*
2.	Nama	:	Armen Antonius Djan	:	*Name*
	Alamat kantor	:	Jl. Pulomas Barat VI No. 20 Pulomas Jakarta Timur	:	*Office address*
	Alamat Domisili sesuai KTP atau kartu identitas lain	:	Perum Citra 2 Ext Blok BB 3/17, Kalideres, Jakarta Barat	:	*Domicile as stated in ID Card or other ID Card*
	Nomor Telepon	:	150 789	:	*Phone number*
	Jabatan	:	Direktur / *Director*	:	*Title*

menyatakan bahwa: / *declare that:*

1. Kami bertanggungjawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk dan Entitas Anak; / *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk and Subsidiaries;*
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia; / *The consolidated financial statements of PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk and Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar; / *All information has been disclosed in a complete and truthful manner in PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk and Subsidiaries consolidated financial statements;*
   b. Laporan keuangan konsolidasian PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; / *The consolidated financial statements of PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk and Subsidiaries do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts;*
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk dan Entitas Anak. / *We are responsible for internal control system of PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk and Subsidiaries.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya. / *This statement is made in all truth.*

Atas nama dan mewakili Direksi/*For and on behalf of the Board of Directors*

Jakarta, 27 Maret 2024/*March 27, 2024*



Jusup Halimi
Presiden Direktur/*President Director*

Armen Antonius Djan
Direktur/*Director*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Daftar Isi / ***Table of Contents***

	Halaman/ *Page*	
Laporan Auditor Independen		*Independent Auditor's Report*
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1-3	*Consolidated Satement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	4-5	*Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	6	*Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	7	*Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	8-116	*Notes to the Consolidated Financial Statements*

EY
Building a better working world

Purwantono, Sungkoro & Surja

Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62 21 5289 5000
Fax: +62 21 5289 4100
ey.com/id

The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan (rugi) komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Independent Auditor's Report

Report No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024

The Shareholders and the Boards of Commissioners and Directors
PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (loss), consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2023, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Building a better working world

The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (lanjutan)

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (continued)

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matter

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

Building a better working world

The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (lanjutan)

Hal audit Utama (lanjutan)

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Pengujian penurunan nilai *goodwill*

Penjelasan atas hal audit utama:

Goodwill diuji penurunan nilainya minimal satu kali setiap tahun. Manajemen dibantu oleh pakar manajemen untuk melakukan estimasi jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas ("UPK") yang kedalamnya *goodwill* atas akuisisi entitas anak langsung dan tidak langsung tertentu dihitung berdasarkan nilai pakai. Sesuai PSAK 48: *Penurunan Nilai Asset* (sejak tanggal 1 Januari 2024 dirujuk ke PSAK 236), arus kas masa depan yang diharapkan didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto yang layak. Estimasi arus kas masa depan memerlukan penggunaan asumsi-asumsi makroekonomi seperti tingkat pertumbuhan pendapatan, tingkat pertumbuhan jangka panjang setelah periode cakupan proyeksi, dan tingkat diskonto, dan juga asumsi-asumsi operasi seperti proyeksi pendapatan dan biaya operasional. Manajemen melakukan uji penurunan nilai dengan membandingkan nilai terpulihkan UPK tersebut dengan nilai tercatatnya.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (continued)

Key audit matter (continued)

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report, including in relation to key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Impairment testing of goodwill

Description of the key audit matter:

Goodwill is tested for impairment at least annually. Management is assisted by a management's expert to estimate the recoverable amount of the cash generating unit ("CGU") into which goodwill from the acquisition of certain direct and indirect subsidiaries are calculated based on value in use. Under PSAK 48: Impairment of Assets (since January 1, 2024 referred to as PSAK 236), the expected future cash flows are discounted to the present value by using an appropriate discount rate. The estimation of future cash flows requires the use of macroeconomic assumptions, such as revenue growth rate, long-term growth rate after the forecast period, and discount rate, also the operational assumptions such as forecast revenues and operating costs. Management performed the impairment test by comparing the recoverable amount of the CGU with its carrying amount.

Building a better working world

The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (lanjutan)

Hal audit Utama (lanjutan)

Pengujian penurunan nilai *goodwill* (lanjutan)

Penjelasan atas hal audit utama: (lanjutan)

Uji penurunan nilai tahunan *goodwill* ini signifikan bagi audit kami karena saldo *goodwill* sebesar Rp449.245 juta adalah material bagi laporan keuangan konsolidasian dan estimasi jumlah terpulihkan dari UPK tersebut berdasarkan nilai pakai menggunakan pendekatan pendapatan yang kompleks serta memerlukan pertimbangan dan estimasi signifikan

Pengungkapan yang relevan terkait dengan hal ini tercakup dalam Catatan 11 atas laporan keuangan konsolidasian.

Respons audit:

Kami melakukan reviu atas laporan pakar manajemen dan menilai keahlian, objektivitas, dan kompetensinya. Kami dibantu pakar auditor dalam mengevaluasi kelayakan metodologi dan asumsi-asumsi makroekonomi yang digunakan dalam melakukan estimasi jumlah terpulihkan seperti disebutkan diatas, dengan membandingkannya dengan sumber data yang dapat diakses publik. Kami menguji asumsi-asumsi operasi signifikan seperti disebutkan di atas dengan membandingkannya terhadap data internal historis Grup. Kami mengevaluasi keakuratan matematis dan aplikasi asumsi-asumsi makroekonomi dan operasi ke dalam proyeksi arus kas.

Kami mengevaluasi konsistensi antara item yang tercakup dalam nilai tercatat dari UPK dengan nilai terpulihkannya. Kami juga menilai kecukupan pengungkapan atas *goodwill* pada catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (continued)

Key audit matter (continued)

Impairment testing of goodwill (continued)

Description of the key audit matter: (continued)

This annual impairment test of goodwill is significant to our audit because goodwill balance of Rp449,245 million is material to the consolidated financial statements and the estimation of the recoverable amount of the CGU based on value in use is determined using income approach which is complex and requires significant judgment and estimation.

Relevant disclosures related to this matter are included in Note 11 to the consolidated financial statements.

Audit response:

We reviewed the management expert's report and assessed its expertise, objectivity, and competence. We were assisted by our internal expert in evaluating the appropriateness of the methodologies and macroeconomic assumptions used in estimating the recoverable amount as mentioned above by comparing them with data sources accessible by public. We tested significant operational assumptions as mentioned above by comparing them to the Group's historical and internal data. We evaluated mathematical accuracy and application of macroeconomic and operational assumptions into the cash flows forecast.

We evaluated the consistency between the items included in the CGU's carrying amount and its recoverable amount. We also assessed the adequacy of the related disclosures regarding goodwill in the accompanying notes to the consolidated financial statements.

Building a better working world

The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (lanjutan)

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan 2023 ("Laporan Tahunan") selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor independen kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (continued)

Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the 2023 Annual Report ("The Annual Report") other than the accompanying consolidated financial statements and our independent auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Building a better working world

The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (continued)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Building a better working world

The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of such consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.*

Building a better working world

The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

Building a better working world

The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Building a better working world

The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00360/2.1032/AU.1/10/1562-1/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja

Merto

Registrasi Akuntan Publik No.: AP.1562/*Public Accountant Registration No.: AP.1562*

27 Maret 2024/*March 27, 2024*

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, Unless Otherwise Stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	128.285.007.028	4,32,33	302.136.976.920	*Cash and cash equivalents*
Deposito berjangka	21.500.000.000	5,32,33	12.000.000.000	*Time deposits*
Piutang usaha		6,32,33		*Trade receivables*
Pihak berelasi	96.488.457	29	1.593.304.554	*Related parties*
Pihak ketiga	236.439.885.943		170.830.951.048	*Third parties*
Aset kontrak	10.130.370.298	6	6.366.552.795	*Contract assets*
Piutang lain-lain		7,32,33		*Other receivables*
Pihak berelasi	1.000.000	29	-	*Related parties*
Pihak ketiga	2.521.330.762		3.768.152.745	*Third parties*
Persediaan	53.773.472.760	8	40.435.963.589	*Inventories*
Beban dibayar di muka	11.471.142.643		15.645.043.644	*Prepaid expenses*
Pajak dibayar di muka	86.097.521	17	1.984.949.333	*Prepaid taxes*
Uang muka	7.997.533.092		3.210.824.308	*Advances*
Total Aset Lancar	**472.302.328.504**		**557.972.718.936**	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR				***NONCURRENT ASSETS***
Beban dibayar di muka	358.238.389		1.688.812.778	*Prepaid expenses*
Tagihan hasil pemeriksaan pajak	6.789.394.253	17	2.760.604.148	*Claims for Tax Refund*
Aset tidak berwujud	110.137.435.488	9	75.723.151.853	*Intangible assets*
Investasi pada entitas asosiasi	447.584.774.669	10	428.303.337.013	Investment in associate
Aset pajak tangguhan	49.314.995.128	17	35.848.587.856	*Deferred tax assets*
Goodwill	449.245.206.859	11	449.245.206.859	*Goodwill*
Uang muka pembelian aset tetap	24.643.607.787	12	11.772.282.540	*Advance for purchase of fixed assets*
Aset tetap	3.796.873.184.820	13	3.573.914.914.812	*Fixed assets*
Aset tidak lancar lainnya	7.528.915.083	14,32,33	2.774.265.638	*Other noncurrent assets*
Total Aset Tidak Lancar	4.892.475.752.476		4.582.031.163.497	*Total Noncurrent Assets*
TOTAL ASET	**5.364.778.080.980**		**5.140.003.882.433**	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, Unless Otherwise Stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Utang bank jangka pendek	100.000.000.000	18,32,33	-	*Short-term bank loans*
Utang usaha		15,32,33		*Trade payables*
Pihak berelasi	3.700.675.057	29	1.593.176.120	*Related parties*
Pihak ketiga	139.163.598.450		131.580.975.490	*Third parties*
Utang lain-lain		16,32,33		*Other payables*
Pihak berelasi	420.486.161	29	-	*Related parties*
Pihak ketiga	3.861.881.325		13.824.585.297	*Third parties*
Beban masih harus dibayar	45.016.535.750	16,32,33	47.668.779.284	*Accrued expenses*
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	45.273.374.133	19	51.394.283.852	*Short-term employee benefits liability*
Liabilitas kontrak	4.969.281.120	16	3.582.128.045	*Contract liabilities*
Utang pajak	18.921.934.907	17	19.058.351.472	*Taxes payable*
Bagian lancar dari pinjaman jangka panjang:				*Current maturities of long-term payables:*
Utang bank	177.639.505.653	18	89.404.893.910	*Bank loans*
Liabilitas sewa pembiayaan	2.750.129.961	33	4.818.019.043	*Finance lease*
Liabilitas sewa	64.377.478		35.728.317	*Lease liabilites*
Total Liabilitas Jangka Pendek	**541.781.779.995**		**362.960.920.830**	***Total Current Liabilities***
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NONCURRENT LIABILITIES***
Pinjaman jangka panjang - setelah dikurangi bagian lancar:				*Long-term payables - net of current maturities:*
Utang bank	681.429.560.649	18	644.187.893.217	*Bank loans*
Liabilitas sewa pembiayaan	-	9	2.750.129.961	*Finance lease*
Liabilitas sewa	1.338.889.301		1.380.113.685	*Lease liabilites*
Liabilitas imbalan kerja karyawan	90.354.893.286	19	71.917.164.343	*Employee benefit liability*
Liabilitas pajak tangguhan	66.254.439.397	17	73.789.679.909	*Deferred tax liabilities*
Total Liabilitas Jangka Panjang	**839.377.782.633**		**794.024.981.115**	***Total Noncurrent Liabilities***
TOTAL LIABILITAS	**1.381.159.562.628**		**1.156.985.901.945**	***TOTAL LIABILITIES***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, Unless Otherwise Stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Pemilik Entitas Induk				*Equity attributable to Owners of the Parent Entity*
Modal saham - nilai nominal Rp20 per saham				*Share capital - Rp20 par value*
Modal dasar - 25.000.000.000 saham				*Authorized - 25,000,000,000 shares*
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 17.138.382.545 saham pada tanggal 31 Desember 2023 (2022: 17.129.632.545)	342.767.650.900	20	342.592.650.900	*Issued and fully paid - 17,138,382,545 shares as of December 31, 2023 (2022: 17,129,632,545)*
Tambahan modal disetor	3.105.643.974.602	20	3.103.613.269.153	*Additional paid-in capital*
Cadangan kompensasi berbasis saham	704.877.388	20	-	*Share-based compensation reserve*
Selisih transaksi dengan pihak non pengendali	(298.967.075.242)	21	(298.967.075.242)	*Differences arising from transaction with non-controlling interest*
Saldo laba (defisit):				*Retained earnings (deficit):*
Telah ditentukan penggunaannya	600.000.000		600.000.000	*Appropriated*
Defisit	(126.342.634.390)		(138.594.828.336)	*Deficit*
Penghasilan komprehensif lain	611.597.949.557	20	613.590.950.609	*Other comprehensive income*
Total ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	3.636.004.742.815		3.622.834.967.084	*Total equity attributable to owners of the Parent Entity*
Kepentingan nonpengendali	347.613.775.537	22	360.183.013.404	*Noncontrolling interest*
TOTAL EKUITAS	**3.983.618.518.352**		**3.983.017.980.488**	***TOTAL EQUITY***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**5.364.778.080.980**		**5.140.003.882.433**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, Unless Otherwise Stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
PENDAPATAN JASA	1.535.639.515.741	23	1.393.542.157.498	***SERVICE REVENUES***
BEBAN POKOK PENDAPATAN	(994.406.763.156)	24	(916.611.668.045)	***COST OF REVENUES***
LABA BRUTO	**541.232.752.585**		**476.930.489.453**	***GROSS PROFIT***
Beban penjualan	(21.823.973.929)	25	(15.284.132.280)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(478.929.103.677)	25	(432.050.207.178)	*General and administrative expenses*
Penghasilan lain-lain - neto	6.847.162.183	27	4.688.634.518	*Other income - net*
LABA USAHA	**47.326.837.162**		**34.284.784.513**	***OPERATING INCOME***
Beban keuangan	(75.984.878.013)	26	(46.213.666.465)	*Finance cost*
Penghasilan keuangan	6.025.836.075		6.797.282.137	*Finance income*
Bagian laba dari entitas asosiasi	35.639.506.917	10	22.356.206.728	*Share profit from associate*
Laba sebelum pajak penghasilan	**13.007.302.141**		**17.224.606.913**	***Profit before income tax***
Manfaat (beban) pajak penghasilan	4.734.976.110	17	(7.641.911.876)	*Income tax benefit (expense)*
LABA TAHUN BERJALAN	**17.742.278.251**		**9.582.695.037**	***PROFIT FOR THE YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN
KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
PROFIT OR LOSS AND OTHER
COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
For the Year Ended
December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, Unless Otherwise Stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)***
Pos yang tidak akan direklasifiasi ke laba rugi:				*Items not to be reclassified to profit or loss:*
Keuntungan revaluasi aset tetap	-	13	51.221.342.316	*Gain on revaluation of fixed assets*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan	(1.410.859.780)	19	1.686.407.974	*Remeasurement of employee benefits liablities*
Beban pajak penghasilan terkait	310.389.152	17	(178.921.417)	*Related income tax expenses*
Bagian pendapatan komprehensif lain entitas asosiasi -setelah pajak	(958.292.272)	10	128.087.695	*Share other comprehensive income of associated entity - net of tax*
Total (rugi) penghasilan Komprehensif lain	**(2.058.762.900)**		**52.856.916.568**	***Total other comprehensive (loss) income***
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**15.683.515.351**		**62.439.611.605**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada :				***Profit for the year attributable to:***
Pemilik Entitas Induk	12.252.193.946		4.347.230.835	*Owners of the Parent Entity*
Kepentingan nonpengendali	5.490.084.305		5.235.464.202	*Noncontrolling interest*
Total	**17.742.278.251**		**9.582.695.037**	***Total***
Penghasilan komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada :				***Total comprehensive income for the year attributable to:***
Pemilik Entitas Induk	10.259.195.293		52.155.118.064	*Owners of the Parent Entity*
Kepentingan nonpengendali	5.424.320.058		10.284.493.541	*Noncontrolling interest*
Total	**15.683.515.351**		**62.439.611.605**	***Total***
Laba per Saham yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk:				***Earning per share Attributable to The Owner of the Parent Entity*:**
Tahun berjalan	0,71	31	0,25	*For the year*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, Unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk/ *Equity Attributable to Owners of the Parent Company*								Kepentingan Nonpengendali/ *Noncontrolling Interest*	Total Ekuitas/ *Total Equity*	
		Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Issued and Fully Paid Share Capital*	Tambahan Modal Disetor/ *Additional Paid-in Capital*	Cadangan Kompensasi Berbasis Saham/ *Share-based Compensation Reserve*	Selisih Transaksi dengan Pihak Nonpengendali/ *Difference in value of Transactions with Non-controlling Interests*	Saldo Laba (Defisit)/ *Retained Earnings (Deficit)*		Penghasilan Komprehensif Lain/ *Other Comprehensive Income*	Total/ *Total*			
						Telah Ditentukan Penggunaannya/ *Appropriated*	Belum Ditentukan Penggunaannya/ *Unappropriated*					
Saldo per 1 Januari 2022		**342.592.650.900**	**3.103.614.633.094**	**-**	**(30.606.787.869)**	**600.000.000**	**(142.942.059.176)**	**565.833.282.701**	**3.839.091.719.650**	**603.894.918.713**	**4.442.986.638.363**	***Balance at January 1, 2022***
Pembelian saham Entitas Anak dari kepentingan nonpengendali	1	-	-	-	(267.795.394.785)	-	-	-	(267.795.394.785)	(238.493.995.284)	(506.289.390.069)	*Purchase of subsidiaries' shares from non-controlling interests*
Selisih transaksi perubahan ekuitas dari penambahan setoran modal		-	-	-	(566.256.524)	-	-	-	(566.256.524)	566.256.524	-	*Difference transaction arising from additional share capital*
Pembagian dividen kas oleh entitas anak		-	-	-	-	-	-	-	-	(16.119.220.800)	(16.119.220.800)	*Cash dividend declared by subsidiaries*
Laba tahu berjalan		-	-	-	-	-	4.347.230.835	-	4.347.230.835	5.235.464.202	9.582.695.037	*Profit for the year*
Penghasilan komprehensif lain				-				47.808.228.618	47.808.228.618	5.049.029.339	52.857.257.957	*Other comprehensive income*
Lainnya		-	(1.363.941)	-	1.363.936	-	5	(50.560.710)	(50.560.710)	50.560.710	-	*Others*
Saldo per 31 Desember 2022		**342.592.650.900**	**3.103.613.269.153**	**-**	**(298.967.075.242)**	**600.000.000**	**(138.594.828.336)**	**613.590.950.609**	**3.622.834.967.084**	**360.183.013.404**	**3.983.017.980.488**	***Balance at December 31, 2022***
Penambahan saham baru dari Penerbitan Saham Tanpa Hak Memesan Terlebih Dahulu	1,20	175.000.000	2.030.705.449	-	-	-	-	-	2.205.705.449	-	2.205.705.449	*Additional of new shares from Additional Shares Without Pre-emptive Rights*
Cadangan kompensasi berbasis saham	20	-		704.877.388	-	-	-	-	704.877.388	-	704.877.388	*Difference transaction arising from additional share capital*
Pembagian dividen kas oleh entitas anak		-	-	-	-		-	-	-	(17.993.558.341)	(17.993.558.341)	*Cash dividend declared by subsidiaries*
Laba neto		-	-	-	-	-	12.252.193.946	-	12.252.193.946	5.490.084.305	17.742.278.251	*Profit for the year*
Penghasilan komprehensif lain		-	-	-	-	-	-	(1.993.001.052)	(1.993.001.052)	(65.763.831)	(2.058.764.883)	*Other comprehensive income*
Saldo per 31 Desember 2023		**342.767.650.900**	**3.105.643.974.602**	**704.877.388**	**(298.967.075.242)**	**600.000.000**	**(126.342.634.390)**	**611.597.949.557**	**3.636.004.742.815**	**347.613.775.537**	**3.983.618.518.352**	***Balance at December 31, 2023***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS
KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
CASH FLOWS
For the Year Ended
December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, Unless Otherwise Stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan dari pasien	1.474.241.480.005		1.380.895.858.689	*Collections from patient*
Penerimaan dari pihak lainnya	8.110.261.935		1.438.083.334	*Others received from other parties*
Penerimaan bunga	6.025.836.075		6.797.282.137	*Interest received*
Penerimaan dari pengembalian pajak	308.409.514		2.916.906.146	*Proceeds from claim tax refund*
Pembayaran kepada karyawan	(472.685.581.421)		(420.065.604.510)	*Payment to employees*
Pembayaran kepada pemasok dan pihak ketiga	(785.528.341.163)		(733.514.234.018)	*Payment to suppliers and third parties*
Pembayaran bunga, beban keuangan dan administrasi lainnya	(69.969.911.924)		(42.122.224.400)	*Payments of interest, finance cost and bank charges*
Pembayaran pajak	(24.354.096.991)		(34.926.670.084)	*Tax payment*
Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi	**136.148.056.030**		**161.419.397.294**	***Net Cash Provided by Operating Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Perolehan aset tetap	(432.042.505.931)	13	(154.430.628.097)	*Acquisition of fixed assets*
Perolehan aset tidak berwujud	(58.597.471.338)		(74.514.121.172)	*Acquisition of intangible asset*
Penambahan uang muka pembelian aset tetap	(24.878.675.875)		(11.772.282.540)	*Additional of advances of purchase of fixed assets*
Penerimaan dividen kas	15.399.776.989	10	-	*Cash dividend received*
Penerimaan penjualan aset tetap	961.677.617	13	2.697.799.941	*Proceeds from sale fixed assets*
Penempatan deposito berjangka	(9.500.000.000)	5	-	*Placement of time deposit*
Investasi pada entitas asosiasi	-	1	(405.819.042.590)	*Investment in associated entity*
Akuisi investasi dari pihak nonpengendali	-	1	(506.289.390.071)	*Investment acquired from non-controlling interest*
Realisasi deposito berjangka	-	5	98.000.000.000	*Realization of time deposit*
Arus Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi	**(508.657.198.538)**		**(1.052.127.664.529)**	***Net Cash Flows Used in Investing Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan utang bank jangka panjang	216.000.000.000	18,34	784.000.000.000	*Proceeds from long-term bank loans*
Penerimaan utang bank jangka pendek	100.000.000.000	18,34	-	*Proceeds from short-term bank loans*
Pembayaran utang bank jangka panjang	(94.531.250.000)	18,34	(72.988.689.605)	*Payment for long-term bank loans*
Pembayaran utang bank jangka pendek	-	18,34	(9.057.596.553)	*Payment for short-term bank loans*
Pembayaran liabilitas sewa pembiayaan	(4.818.019.043)	34	(8.059.573.118)	*Payment for finance lease*
Pembayaran dividen kas kepada pemegang saham nonpengendali entitas anak	(17.993.558.341)		(16.119.220.800)	*Payments of cash dividend to subsidiaries' non-controlling shareholders*
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	**198.657.172.616**		**677.774.919.924**	***Net Cash Flows Provided from Financing Activities***
PENURUNAN NETO KAS DAN SETARA KAS	**(173.851.969.892)**		**(212.933.347.311)**	***NET DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**302.136.976.920**		**515.070.324.231**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**128.285.007.028**		**302.136.976.920**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR***

Informasi tambahan atas transaksi non kas disajikan pada Catatan 35.

Supplementary information on non-cash transactions are disclosed in Note 35.

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Pada Tanggal 31 Desember 2023 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)**

***PT SARANA MEDITAMA METROPOLITAN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, Unless Otherwise Stated)***

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta No. 27 tanggal 13 November 1984, yang dibuat di hadapan Notaris Budiarti Karnadi, S.H., Notaris di Jakarta, yang telah memperoleh pengesahan sebagai badan hukum oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C2-933.HT.01.01.TH.85 tanggal 25 Februari 1985, yang telah didaftarkan pada Kepaniteraan Pengadilan Negeri Jakarta Pusat dalam Buku Register No.1327/1985 tertanggal 30 Juli 1985 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 66 tanggal 17 Januari 1986, Tambahan No. 5.

Berdasarkan Akta No. 06 tanggal 4 Oktober 2012, yang dibuat di hadapan Antonius Wahono Prawirodirdjo, S.H., Notaris di Jakarta, yang telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan No. AHU-52890.AH.01.02.Tahun 2012 tanggal 10 Oktober 2012 dan juga telah diberitahukan kepada dan diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU.AH.01.10-37002 tanggal 12 Oktober 2012, dan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.10-37003 tanggal 12 Oktober 2012, Perusahaan mengubah status dari perusahaan tertutup menjadi perusahaan terbuka.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, yang mana perubahan terakhirnya adalah sebagaimana dituangkan dalam Akta No. 26 tertanggal 13 Juni 2023, yang dibuat di hadapan Aryanti Artisari, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, yang telah diberitahukan kepada dan diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0081015 tertanggal 21 Juni 2023.

Perusahaan dan entitas anak (secara bersama-sama disebut sebagai "Grup") bergerak dalam bidang pelayanan kesehatan dengan membangun dan mengelola rumah sakit. Saat ini, kegiatan usaha Perusahaan adalah memiliki dan mengelola Rumah Sakit EMC Pulomas yang berkedudukan di Jl. Pulomas Barat VI No. 20, Kayu Putih, Pulo Gadung Jakarta Timur, 13210.

1. GENERAL

a. Establishment and General Information

PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (the "Company") was established based on Deed No. 27 dated November 13, 1984, drawn up before Budiarti Karnadi, S.H., Notary in Jakarta, which was approved as a legal entity by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. C2-933. HT.01.01.TH.85 dated February 25, 1985, which has been registered at the Register of the Central Jakarta District Court in the Register Book No. 1327/1985 dated July 30, 1985 and was published in State Gazette No. 66 dated January 17, 1986, Supplement No. 5.

Based on the Deed No. 06 dated October 4, 2012, drawn up before of Antonius Wahono Prawirodirdjo, S.H., Notary in Jakarta, which has been approved by the Minister of Law and Human Rights through Decree No. AHU-52890.AH.01.02.Tahun 2012 dated October 10, 2012 and has also been notified to and received by the Minister of Law and Human Rights through the Letter of Acceptance of Notification of Amendment to the Articles of Association No. AHU.AH.01.10-37002 dated October 12, 2012, and Letter of Acceptance of Notification of Changes in Company Data No. AHU-AH.01.10-37003 dated October 12, 2012, the Company changed its status from a private company to a public company.

The Company's Articles of Association have been amended several times, the latest amendment about is through Notarial Deed No. 26 dated June 13, 2023 of Aryanti Artisari, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, which has been notified to and received by the Minister of Law and Human Rights through Letter of Acceptance of Notification of Changes in Article of Association No. AHU-AH.01.03-0081015 dated June 21, 2023.

The Company and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group") scope of business is healthcare service by building and operating hospitals. Currently, the Company's business activity is the hospital management of EMC Hospital Pulomas located in Jl. Pulomas Barat VI No. 20, Kayu Putih, Pulo Gadung, East Jakarta, 13210.

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan Informasi Umum (lanjutan)

Izin penyelenggaraan Rumah Sakit EMC Pulomas telah diperpanjang kembali beberapa kali dan terakhir pada tanggal 1 Desember 2023 sesuai dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang dan berlaku hingga tanggal 1 Desember 2028.

Perusahaan telah melakukan penyesuaian terhadap Nomor Induk Berusaha 9120001210369 berdasarkan *risk-based approach* sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah No. 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko pada tanggal 7 September 2021.

Perusahaan berkedudukan di Jakarta Timur, Indonesia, dan beralamat di Jalan Pulomas Barat VI No. 20, Kayu Putih, Pulo Gadung, Jakarta Timur, 13210.

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 1984 dengan menjalankan aktivitas pelayanan kesehatan melalui rumah sakit yang kini dikenal sebagai RS EMC Pulomas.

Grup memiliki grup rumah sakit yang saat ini dikenal sebagai EMC Healthcare dan Grha Hospitals, yang terdiri dari 8 (delapan) rumah sakit yang masing-masing berlokasi di provinsi DKI Jakarta, Jawa Barat, dan Banten.

PT Elang Mahkota Teknologi Tbk ("EMTK") adalah entitas induk dan entitas induk terakhir dari Perusahaan dan entitas anaknya.

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian ini, yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh direksi Perusahaan pada tanggal 27 Maret 2024.

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and General Information (continued)

EMC Pulomas Hospital's operating license has been renewed several times, the latest of which was on December 1, 2023 in accordance with the Law No. 6 Year 2023 concerning Stipulation of Government Regulations in Lieu of Law No. 2 Year 2022 concerning Job Creation Becoming Law and is valid until December 1, 2028.

The Company has adjusted the Business Identification Number 9120001210369 based on a risk-based approach as regulated in Government Regulation No. 5 Year 2021 concerning Implementation of Risk-Based Business Licensing on September 7, 2021.

The Company is domiciled in East Jakarta, Indonesia, and has its registered office at Jalan Pulomas Barat VI No. 20, Kayu Putih, Pulo Gadung, East Jakarta, 13210.

The Company started its commercial operations in 1984 by carrying out health service activities through a hospital which is now known as RS EMC Pulomas.

The Group has a hospital group which is currently known as EMC Healthcare and Grha Hospitals, which consists of 8 (eight) hospitals located in the provinces of DKI Jakarta, West Java and Banten.

PT Elang Mahkota Teknologi Tbk ("EMTK") is the Parent and ultimate parent of the Company and its subsidiaries.

The management is responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements, which were completed and authorized for issuance by the Company's directors on March 27, 2024.

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran Umum dan Aksi Korporasi yang Mempengaruhi Modal Shama yang Ditempatkan dan Disetor Penuh Efek

Pada tanggal 27 Desember 2012, Perusahaan telah memperoleh surat pernyataan efektif dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal atas nama Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") melalui suratnya No. S-14762/BL/2012 untuk melakukan Penawaran Umum Saham Perdana kepada masyarakat sejumlah 180.000.000 saham biasa dengan nilai nominal Rp100 per saham dengan harga penawaran Rp400 per saham. Seluruh saham telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 11 Januari 2013.

Berkenaan dengan Penawaran Umum Saham Perdana, termasuk di dalamnya juga Program Alokasi Saham Karyawan *(Employee Stock Allocation "ESA")* sebanyak 262.500 saham.

Pada tanggal 23 Maret 2021, Perusahaan melakukan penambahan modal melalui Penawaran Umum Terbatas I dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("HMETD") kepada para pemegang saham Perusahaan sebanyak 5.999.710.000 saham baru dengan harga pelaksanaan sebesar Rp200 per saham.

Pada tanggal 29 Juli 2021, Perusahaan melakukan penambahan modal melalui Penawaran Umum Terbatas II dengan memberikan HMETD kepada para pemegang saham Perusahaan sebanyak 5.229.922.545 saham baru dengan harga pelaksanaan Rp478 per saham.

Dalam rangka pelaksanaan Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan (*Management and Employee Stock Ownership Program "MESOP"*) dengan menerbitkan sebanyak-banyaknya 35.000.000 saham baru, pada tanggal 31 Maret 2023, Perusahaan telah melakukan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD") dengan mengeluarkan sebanyak 8.750.000 saham baru dengan harga pelaksanaan Rp267 per saham. Saham yang dihasilkan dari PMTHMETD tersebut diberikan oleh Perusahaan kepada manajemen dan karyawan Grup sebagai Tahap Pertama dari pelaksanaan MESOP.

1. GENERAL (continued)

b. Public Offering and Corporate Actions Affecting Issued and Fully Paid Share Capital

On December 27, 2012, the Company has obtained effective statement letter No. S-14762/BL/2012 from Executive Head of Capital Market Supervisory Board on behalf of Board of Commissioner of Financial Service Authority ("OJK") to undertake Initial Public Offering of its 180,000,000 shares of common stock with par value of Rp100 per share at the offering price of Rp400 per share. All shares have been listed in the Indonesia Stock Exchange on January 11, 2013.

In relation with the Initial Public Offering, it also included the Employee Stock Allocation Programme (ESA) amounted to 262,500 shares.

On March 23, 3021, the Company conducted a capital increase by issuing additional shares by granting pre-emptive rights to the Company's shareholders as much as 5.999.710.000 new shares with exercise price amounting to Rp200.

On July 29, 2021, the Company conducted a capital increase by issuing additional shares by granting pre-emptive rights to the Company's shareholders as much as 5,229,922,545 new shares with exercise price amounting to Rp478.

In order to implement the Management and Employee Stock Ownership Program ("MESOP") by issuing up to 35,000,000 new shares, on March 31, 2023, the Company has increased its capital through the Implementation of the Capital Increase without Pre-emptive Rights ("PMTHMETD") by issuing 8,750,000 new shares at an exercise price of Rp267 per share. The shares generated from PMTHMETD are given by the Company to the management and employees of the Group as the First Grant of the MESOP implementation.

1. UMUM (lanjutan)

c. Manajemen Kunci dan Informasi Lainnya

Susunan dewan komisaris dan direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

c. Key Management and Other Information

The composition of the Company's board of commissioners and directors are as follows:

	Dewan Komisaris/*Board of Commissioners*	
Presiden Komisaris dan Komisaris Independen	Robert Pakpahan	*President Commissioner and Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Unggung Cahyono	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Heru Kristiyana	*Independent Commissioner*
Komisaris	Alexander Tedja	*Commissioner*
	Direksi/*Directors*	
Presiden Direktur	Jusup Halimi	*President Director*
Wakil Presiden Direktur	Juniwati Gunawan	*Vice President Director*
Direktur	Meta Dewi Thedja	*Director*
Direktur	drg. Nailufar, MARS	*Director*
Direktur	Kusmiati	*Director*
Direktur	Armen Antonius Djan	*Director*

Susunan anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

The composition of The Audit Committee are as follows:

Ketua	Robert Pakpahan	*Chairman*
Anggota	Unggung Cahyono	*Member*
Anggota	Patricia Marina Sugondo	*Member*

Sekretaris Perusahaan adalah Rahmiyati Yahya.

The Company's Corporate Secretary is Rahmiyati Yahya.

Kepala Unit Audit Internal adalah Agnes Pricilia Suryanto.

The Head of Internal Audit Unit is Agnes Pricilia Suryanto.

Manajemen kunci mencakup Dewan Komisaris dan Direksi dari Grup.

The key management includes Board of Commisioners and Board of Directors of the Group.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, jumlah karyawan tetap Grup adalah sebanyak 2.613 dan 2.477 orang (tidak diaudit).

As of December 31, 2023 and 2022, the Group has a total of 2,613 and 2,477 permanent employees (unaudited), respectively.

1. UMUM (lanjutan)

d. Informasi atas Entitas Anak

Laporan keuangan Konsolidasian mencakup entitas-entitas anak berikut:

1. GENERAL (continued)

d. Information of Subsidiaries

The consolidation financial statements include the following subsidiaries:

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Jenis Usaha/ *Nature of Business*	Tahun Operasi/ *Start of Operation*	Persentase Kepemilikan Efektif Grup/ *Effective Percentage of Ownership* 2023	2022	Total Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 2023	2022
Kepemilikan Langsung/*Direct Ownership*							
PT Sarana Meditama International (SMI)	Tangerang Selatan	Kesehatan/ *Healthcare*	2007	99,999%	99,999%	1.134.972.071.644	814.744.985.105
PT Kurnia Sejahtera Utama (KSU)	Kota Bekasi	Kesehatan/ *Healthcare*	2018	99,999%	99,999%	381.717.044.304	398.450.167.423
PT Sarana Meditama Anugerah (SMA)	Kabupaten Bekasi	Kesehatan/ *Healthcare*	2016	99,99%	99,99%	310.149.872.003	299.998.839.284
PT Sarana Meditama Nusantara (SMN)	Tangerang Selatan	Kesehatan/ *Healthcare*	[a]	99,999%	99,999%	38.446.491.453	38.972.491.854
PT Sentosa Indah Sejahtera (SIS)	Tangerang Selatan	Kesehatan/ *Healthcare*	[a]	99,92%	99,92%	1.162.480.869	1.167.105.609
PT Elang Medika Corpora (EMC)	Jakarta	Kesehatan/ *Healthcare*	2013	99,999%	99,999%	1.299.191.863.287	1.319.576.588.618
PT Kedoya Adyaraya Tbk (RSGK)	Jakarta	Kesehatan/ *Healthcare*	2011	79,84%	79,84%	828.796.348.622	893.687.906.620
Kepemilikan Tidak Langsung Melalui EMC/*Indirect Ownership Through EMC*							
PT Surya Cipta Medika (SCMed)	Jakarta	Kesehatan/ *Healthcare*	2013	66,14%	66,14%	577.566.549.963	586.554.012.637
PT Graha Mitra Insani (GMI)	Tangerang	Kesehatan/ *Healthcare*	2013	99,9997%	99,9997%	339.507.035.264	351.503.369.964
PT Unggul Pratama Medika (UPM)	Bogor	Kesehatan/ Healthcare	2011	71,40%	71,40%	523.183.050.467	528.820.089.699
PT Utama Pratama Medika (UTPM)	Tangerang	Kesehatan/ *Healthcare*	2013	99,9997%	99,9997%	211.735.062.710	214.065.151.519
PT Sentul Investindo (SI)	Bogor	Perdagangan alat kesehatan/ *Trading of medical equipment*	2011	91,26%	91,26%	113.615.694.550	108.785.591.691
PT Pakuwon Sentrawisata (PSW)	Tangerang	Jasa, perdagangan, real estate, industri dan pertanian/ *Service, trading, real estate, industry and agriculture*	[b]	99,99%	99,99%	171.119.118.554	171.759.661.918
Kepemilikan Tidak Langsung Melalui RSGK/*Indirect Ownership Through RSGK*							
PT Daya Guna Usaha (DGU)	Jakarta	Jasa dan perdagangan alat kesehatan/ Service and *trading of medical equipment*	[a]	99.5%	99.5%	347.530.669	345.404.969
PT Sinar Medika Sejahtera (SMS)	Kabupaten Bekasi	Kesehatan/ *Healthcare*	2018	99.53%	99.53%	218.109.667.158	215.081.042.288
PT Sinar Medika Sutera (SMAS)	Tangerang Selatan	Kesehatan/ *Healthcare*	[a]	99%	99%	80.837.970.928	80.906.813.190
PT Sinar Medika Farma (SMF)	Kabupaten Bekasi	Farmasi/ *Pharmacy*	2018	90%	90%	69.888.497	34.933.513

[a] Entitas dalam tahap pengembangan / *Company under development stage*
[b] Entitas sudah tidak beroperasi / *Dormant Company*

1. UMUM (lanjutan)

d. Informasi atas Entitas Anak (lanjutan)

Kepemilikan Langsung

PT Kedoya Adyaraya Tbk (RSGK)

Pada tanggal 8 September 2021 dan 15 September 2021, Perusahaan menandatangani Perjanjian Pengikatan Jual Beli dengan PT United Gramedo ("UG"), PT Bestama Medikacenter Investama ("BMI") dan PT Medikatama Sejahtera ("MS"), sehubungan dengan akuisisi saham RSGK milik UG, BMI dan MS. Pada tanggal 7 November 2021, Perusahaan telah mengakuisisi 590.202.500 saham RSGK atau setara 63,48%, dengan imbalan pembelian sebesar Rp1.015.148.300.000. Sejak akuisisi tersebut, Perusahaan menjadi entitas pengendali di RSGK.

Berdasarkan hasil penilai independent Kantor Jasa Penilai Publik ("KJPP") Stefanus Tonny Hardi & Rekan tanggal 1 Maret 2022, atas akuisisi tersebut timbul *goodwill* sebesar Rp280.073.338.660 (Catatan 11).

1. GENERAL (continued)

d. Information of Subsidiaries (continued)

Direct Ownership

PT Kedoya Adyaraya Tbk (RSGK)

On September 8, 2021 and September 15, 2021, the Company signed Sale and Purchase Agreement with dengan *PT United Gramedo ("UG"), PT Bestama Medikacenter Investama ("BMI") and PT Medikatama Sejahtera ("MS") relating to the acquisition of RSGK shares owned by UG, BMI and MS. On November 7, 2021 the Company acquired 590,202,500 RSGK shares equal to 63.48% ownership with the consideration paid amounting to Rp1,015,148,300,000. Since the acquisition, the Company has become the controlling entity in RSGK.*

Based on the result of the independent appraisal by independent appraisers ("KJPP") Stefanus Tonny Hardi & Rekan dated March 1, 2022, there is goodwill amounting to Rp280,073,338,660 arising from the acquisition (Note 11).

1. UMUM (lanjutan)

d. Informasi atas Entitas Anak (lanjutan)

Kepemilikan Langsung (lanjutan)

PT Kedoya Adyaraya Tbk (RSGK) (lanjutan)

Pada bulan November 2021, Perusahaan melakukan pembelian saham RSGK dari masyarakat sebanyak 23.383.000 saham dengan total pembayaran sebesar Rp40.218.760.000 atau setara 2,58% sehingga kepemilikan secara langsung menjadi 66% saham.

Pada tanggal 21 Januari 2022, Perusahaan telah menyelesaikan pembelian saham RSGK yang dijual oleh pemegang saham publik RSGK selama periode Penawaran Tender Wajib dengan jumlah keseluruhan sebanyak 128.656.700 saham. Setelah Penawaran Tender Wajib tersebut selesai, persentase kepemilikan saham Perusahaan atas RSGK menjadi sebesar 79,84%.

Kegiatan usaha utama RSGK adalah pemilik dan pengelola RS Grha Kedoya, yang terletak di Kebon Jeruk, Jakarta Barat.

PT Elang Medika Corpora (EMC)

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 1 tanggal 2 Agustus 2021, yang dibuat di hadapan Aulia Taufani, S.H., Notaris di Jakarta, Perusahaan telah melakukan akuisisi atas 1.254.899 saham EMC yang dimiliki EMTK atau setara dengan 99,99% kepemilikan saham EMC dengan nilai pembelian sebesar Rp1.350.000.000.000. Selanjutnya berdasarkan Akta No. 2 tanggal 2 Agustus 2021, yang dibuat di hadapan Aulia Taufani S.H., Notaris di Jakarta, yang telah diberitahukan kepada dan diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.03-0433768 tanggal 4 Agustus 2021 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0132459.AH.01.11.TAHUN 2021 tanggal 4 Agustus 2021, susunan pemegang saham EMC berubah dimana Perusahaan menjadi entitas pengendali EMC.

1. GENERAL (continued)

d. Information of Subsidiaries (continued)

Direct Ownership (continued)

PT Kedoya Adyaraya Tbk (RSGK) (continued)

In November 2021, the Company has purchased RSGK's shares from public amounting to 23,383,000 shares with a total payment of Rp40,218,760,000 or equivalent to 2.58%, therefore, the direct ownership become 66%.

On January 21, 2022, the Company has completed the purchase of RSGK shares which were sold by RSGK public shareholders during the Mandatory Tender Offer period with a total of 128,656,700 shares. Upon the completion of the Mandatory Tender Offer, the Company's share ownership of RSGK is 79.84%.

The main business of RSGK is the hospital owner and operator of RS Grha Kedoya located in Kebon Jeruk, Jakarta Barat.

PT Elang Medica Corpora (EMC)

Based on Deed of Sale and Purchase No. 1 dated August 2, 2021, drawn up before Aulia Taufani, S.H., Notary in Jakarta, the Company acquired 1,254,899 EMC's shares which owned by EMTK, equal to 99.99% ownership of EMC shares, with purchase value amounting to Rp1,350,000,000,000. Furthermore, based on Deed No. 2 dated August 2, 2021, drawn up before Aulia Taufani S.H., Notary in Jakarta, which has been notified to and received by the Minister of Law and Human Rights through Letter of Acceptance of Notification of Changes in Company Data No. AHU-AH.01.03-0433768 dated August 4, 2021 and has been registered in the Company Register No, AHU-0132459.AH.01.11.TAHUN 2021 dated August 4, 2021, the shareholders composition of EMC changed whereas The Company has become the controlling entity in EMC.

1. UMUM (lanjutan)

d. Informasi atas Entitas Anak (lanjutan)

Kepemilikan Langsung (lanjutan)

PT Elang Medika Corpora (EMC) (lanjutan)

Perincian harga akuisisi saham dengan nilai buku aset bersih atau saham yang diakuisisi adalah sebagai berikut:

	Harga Perolehan/ *Cost*	Nilai buku aset bersih/ *Book value net assets*	Tambahan Modal Disetor/ *Additional Paid in Capital*
PT Elang Medika Corpora	1.350.000.000.000	960.796.195.075	389.203.804.925

Karena transaksi diatas merupakan transaksi antara entitas sepengendali dan tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas aset, liabilitas, saham atau instrumen kepemilikan lainnya yang dipertukarkan, maka transaksi ini dicatat dengan menerapkan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No. 38, "Akuntansi untuk Restrukturisasi Entitas Sepengendali" (Catatan 2).

Berdasarkan Akta Notaris Stephanie Wilamarta, S.H., No. 159 tanggal 27 Desember 2023, yang telah memperoleh pengesahan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0082773.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 27 Februari 2024, yang telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan AHU-0265930.AH.01.11.TAHUN 2023 tanggal 27 Februari 2024, modal ditempatkan dan disetor EMC telah dikurangi menjadi sebesar Rp1.579.400.000.000. Pengurangan modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp29.000.000.000 tersebut dikembalikan seluruhnya oleh EMC kepada Perusahaan.

Berdasarkan Akta Notaris Stephanie Wilamarta, S.H., No. 88 tanggal 19 Desember 2022, yang telah diberitahukan kepada dan diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0329840 tanggal 21 Desember 2022, yang telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0257115.AH.01.11.TAHUN 2022 tanggal 21 Desember 2022, modal ditempatkan dan disetor EMC telah ditingkatkan dari sebesar Rp1.334.900.000.000 menjadi sebesar Rp1.608.400.000.000. Peningkatan modal ditempatkan sebesar Rp273.500.000.000 tersebut diambil seluruhnya oleh Perusahaan.

1. GENERAL (continued)

d. Information of Subsidiaries (continued)

Direct Ownership (continued)

PT Elang Medica Corpora (EMC) (continued)

The acquisition price and the related book value of net assets or shares acquired are as follows:

Since the above transaction is among entities under common control and does not result in a change of the economic substance of the ownership of assets, liabilities, ownership transfer shares or other instrument of ownership which are exchanged, then this transaction is recorded by implementing Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) No. 38, "Accounting for Restructuring Entities under Common Control" (Note 2).

Based on Notarial Deed No. 159 of Stephanie Wilamarta, S.H., dated December 27, 2023, which has been notified to and received by the Minister of Law and Human Rights through Letter of Acceptance of Notification No. AHU-0082773.AH.01.02.TAHUN 2023 dated February 27,2024 and has been registered in the Company Register No. AHU-0265930.AH.01.11.TAHUN 2023 dated February 27, 2024, the issued and paid-up capital of EMC has decreased to Rp1,579,400,000,000. The decreased of issued and paid-up capital amounting to Rp29,000,000,000 has been fully returned to the Company by EMC.

Based on Notarial Deed No. 88 of Stephanie Wilamarta, S.H., dated December 19, 2022, which has been notified to and received by the Minister of Law and Human Rights through Letter of Acceptance of Notification of Changes in Company Data No. AHU-AH.01.03-0329840 dated December 21, 2022 and has been registered in the Company Register No, AHU-027115.AH.01.11.TAHUN 2022 dated December 21, 2022, the issued and paid-up capital of EMC has increased from Rp1,334,900,000,000 to Rp1,608,400,000,000. All paid-up capital increase amounting to Rp273,500,000,000 was subscribed by the Company.

1. UMUM (lanjutan)

d. Informasi atas Entitas Anak (lanjutan)

Kepemilikan Langsung (lanjutan)

PT Elang Medika Corpora (EMC) (lanjutan)

Perusahaan memiliki 1,608,399 saham secara langsung atau setara dengan 99,9999% saham EMC.

PT Sarana Meditama International (SMI)

Perusahaan memiliki secara langsung 99,999% saham SMI. Kegiatan usaha utama SMI adalah pemilik dan pengelola RS EMC Alam Sutera, yang terletak di Serpong Utara, Tangerang Selatan.

PT Sarana Meditama Anugerah (SMA)

Perusahaan memiliki secara langsung 99,99% saham SMA. Kegiatan usaha utama SMA adalah pemilik dan pengelola rumah sakit yaitu RS EMC Cikarang yang terletak di Cikarang Selatan, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat.

PT Kurnia Sejahtera Utama (KSU)

Perusahaan memiliki secara langsung 99,99% saham KSU. Kegiatan usaha utama KSU adalah pemilik dan pengelola rumah sakit yaitu RS EMC Pekayon yang terletak di Bekasi Selatan, Kota Bekasi, Jawa Barat.

PT Sarana Meditama Nusantara (SMN)

Berdasarkan Akta Notaris Stephanie Wilamarta, S.H., No. 91 tanggal 19 Desember 2022, yang telah diberitahukan kepada dan diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0329842 tanggal 21 Desember 2022, yang telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0257120.AH.01.11.TAHUN 2022 tanggal 21 Desember 2022, modal ditempatkan dan disetor SMN telah ditingkatkan dari sebesar Rp35.000.000.000 menjadi sebesar Rp74.400.000.000. Peningkatan modal ditempatkan sebesar Rp39.400.000.000 tersebut diambil seluruhnya oleh Perusahaan melalui konversi utang SMN kepada Perusahaan.

1. GENERAL (continued)

d. Information of Subsidiaries (continued)

Direct Ownership (continued)

PT Elang Medica Corpora (EMC) (continued)

The Company has direct ownership 1,608,399 shares or equivalent to 99.9999% in EMC.

PT Sarana Meditama International (SMI)

The Company has direct ownership of 99.999% in SMI. The main business activity of SMI is the hospital owner and operator of RS EMC Alam Sutera located in North Serpong, South Tangerang.

PT Sarana Meditama Anugerah (SMA)

The Company has direct ownership of 99.99% in SMA. The main business of SMA is the hospital owner and operator of RS EMC Cikarang located in South Cikarang, Bekasi, West Java.

PT Kurnia Sejahtera Utama (KSU)

The Company has direct ownership of 99.99% in KSU. The main business of KSU is the hospital owner and operator of RS EMC Pekayon located in South Bekasi, Bekasi City, West Java.

PT Sarana Meditama Nusantara (SMN)

Based on Notarial Deed No. 91 of Stephanie Wilamarta, S.H., dated December 19, 2022, which has been notified to and received by the Minister of Law and Human Rights through the Letter of Acceptance of Notification of Amendment to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0329842 dated December 21, 2022 and has been registered in the Company Register No. AHU-0257120.AH.01.11.TAHUN 2022 on December 21, 2022, the issued and paid-up capital of SMN has increased from Rp35,000,000,000 to Rp74,400,000,000. The increase in issued capital amounted to Rp. 39,400,000,000 was subscribed by the Company through the conversion of SMN's debt to the Company.

1. UMUM (lanjutan)

d. Informasi atas Entitas Anak (lanjutan)

Kepemilikan Langsung (lanjutan)

PT Sarana Meditama Nusantara (SMN) (lanjutan)

Perusahaan memiliki 74.399 saham secara langsung atau setara dengan 99,99% saham SMN.

PT Sentosa Indah Sejahtera (SIS)

Berdasarkan Akta Notaris Stephanie Wilamarta, S.H., No. 89 tanggal 19 Desember 2022, yang telah memperoleh pengesahan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0011360.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 19 Februari 2023, yang telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan AHU-0035572.AH.01.11.TAHUN 2023 tanggal 19 Februari 2023, modal dasar SIS telah dikurangi dari sebesar Rp40.000.000.000 menjadi sebesar Rp5.200.000.000 dan modal ditempatkan dan disetor SIS telah dikurangi dari sebesar Rp10.000.000.000 menjadi sebesar Rp1.300.000.000. Pengurangan modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp8.700.000.000 tersebut dikembalikan seluruhnya oleh SIS kepada Perusahaan.

Perusahaan memiliki 1.299 saham secara langsung atau setara dengan 99,92% saham SIS.

Kepemilikan Tidak Langsung

PT Pakuwon Sentrawisata (PSW)

Berdasarkan Akta Jual Beli No. 27 tanggal 18 Mei 2022, yang dibuat di hadapan Stephanie Wilamarta, S.H., Notaris di Jakarta, EMC telah melakukan akuisisi atas 99,99% saham PSW yang dimiliki PT Pakuwon Jati Tbk ("Pakuwon"), dengan nilai pembelian sebesar Rp284.999.866.071. Sejak akuisisi tersebut, EMC menjadi entitas pengendali di PSW dengan kepemilikan sebanyak 425.599.800 saham atau setara dengan 99,99% saham PSW.

1. GENERAL (continued)

d. Information of Subsidiaries (continued)

Direct Ownership (continued)

PT Sarana Meditama Nusantara (SMN) (continued)

The Company has direct ownership 74,399 shares or equivalent to 99.99% in SMN.

PT Sentosa Indah Sejahtera (SIS)

Based on Notarial Deed No. 89 of Stephanie Wilamarta, S.H., dated December 19, 2022, which has been notified to and received by the Minister of Law and Human Rights through Letter of Acceptance of Notification No. AHU-0011360.AH.01.02.TAHUN 2023 dated February 19,2023 and has been registered in the Company Register No. AHU-0035572.AH.01.11.TAHUN 2023 dated February 19, 2023, the SIS authorized capital has decreased from Rp40,000,000,000 to Rp5,200,000,000 and the issued and paid-up capital of SIS has decreased from Rp10,000,000,000 to Rp1,300,000,000. The decreased of issued and paid-up capital amounting to Rp8,700,000,000 has been fully returned to the Company by SIS.

The Company has direct ownership 1,299 shares or equivalent to 99.92% in SIS.

Indirect Ownership

PT Pakuwon Sentrawisata (PSW)

Based on Deed of Sale and Purchase No. 27 dated May 18, 2022, drawn up before Stephanie Wilamarta, S.H., Notary in Jakarta, EMC acquired 99.99% of PSW's shares which owned by PT Pakuwon Jati Tbk ("Pakuwon"), with purchase value amounting to Rp284,999,866,071. Since the acquisition, EMC has become the controlling entity in PSW with ownership of 425,599,800 shares or equivalent to 99.99% of PSW's shares.

1. UMUM (lanjutan)

d. Informasi atas Entitas Anak (lanjutan)

Kepemilikan Tidak Langsung (lanjutan)

PT Surya Cipta Medika (SCMed)

Berdasarkan Akta Notaris Stephanie Wilamarta, S.H., No. 90 tanggal 19 Desember 2022, yang telah memperoleh pengesahan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0131198.AH.01.02.TAHUN 2022 tanggal 19 Februari 2023, yang telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0265278.AH.01.11.TAHUN 2022 tanggal 19 Februari 2023, modal ditempatkan dan disetor SCMed telah dikurangi dari sebesar Rp672.750.000.000 menjadi sebesar Rp662.250.000.000. Pengurangan modal ditempatkan sebesar Rp10.500.000.000 tersebut dikembalikan seluruhnya oleh SCMed kepada EMC, sehingga jumlah saham SCMed yang dimiliki oleh EMC turun menjadi 438.000 saham atau setara dengan kepemilikan 66,14%.

PT Utama Pratama Medika (UTPM)

Kegiatan usaha utama UTPM adalah pemilik dan pengelola RS EMC Tangerang, yang terletak di Kota Tangerang.

PT Unggul Pratama Medika (UNPM)

Berdasarkan Akta Notaris Stephanie Wilamarta, S.H., No. 160 tanggal 27 Desember 2023, yang telah memperoleh pengesahan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0082772.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 27 Februari 2024, yang telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan AHU-0265929.AH.01.11.TAHUN 2023 tanggal 27 Februari 2024, modal ditempatkan dan disetor UNPM telah dikurangi menjadi sebesar Rp663.959.181.000. Pengurangan modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp29.000.000.000 tersebut dikembalikan seluruhnya oleh UNPM kepada EMC.

Kegiatan usaha utama UNPM adalah pemilik dan pengelola RS EMC Sentul, yang terletak di Sentul, Bogor, Jawa Barat.

1. GENERAL (continued)

d. Information of Subsidiaries (continued)

Indirect Ownership (continued)

PT Surya Cipta Medika (SCMed)

Based on Notarial Deed No. 90 of Stephanie Wilamarta, S.H., dated December 19, 2022, which has been notified to and received by the Minister of Law and Human Rights through Letter of Acceptance of Notification No. AHU-0131198.AH.01.02.TAHUN 2022 dated 19 February, 2023 and has been registered in the Company Register No. AHU-0265278.AH.01.11.TAHUN 2022 dated February 19, 2023, the issued and paid-up capital of SCMed has decreased from Rp672,750,000,000 to Rp662,250,000,000. The decrease of the issued capital amounting to Rp10,500,000,000 has been fully returned to EMC by SCMed, after which the number of SCMed shares owned by EMC decrease to 438,000 shares or equivalent to 66.14% ownership.

PT Utama Pratama Medika (UTPM)

The main business activity of UTPM is the hospital owner and operator of EMC Hospital Tangerang located in Tangerang.

PT Unggul Pratama Medika (UNPM)

Based on Notarial Deed No. 160 of Stephanie Wilamarta, S.H., dated December 27, 2023, which has been notified to and received by the Minister of Law and Human Rights through Letter of Acceptance of Notification No. AHU-0082772.AH.01.02.TAHUN 2023 dated February 27,2024 and has been registered in the Company Register No. AHU-0265929.AH.01.11.TAHUN 2023 dated February 27, 2024, the issued and paid-up capital of UNPM has decreased to Rp663,959,181,000. The decreased of issued and paid-up capital amounting to Rp29,000,000,000 has been fully returned to the EMC by UNPM.

The main business activity of UNPM is the hospital owner and operator of EMC Hospital Sentul located in Sentul, Bogor, West Java.

1. UMUM (lanjutan)

d. Informasi atas Entitas Anak (lanjutan)

Kepemilikan Tidak Langsung (lanjutan)

PT Graha Mitra Insani (GMI)

Berdasarkan Akta Notaris Chandra Lim, S.H., LL.M, No. 64 tanggal 22 Desember 2021, yang telah diberitahukan kepada dan diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0492720 tertanggal 29 Desember 2021, dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0232674.AH.01.11.Tahun 2021 tertanggal 29 Desember 2021, (i) modal ditempatkan dan disetor GMI ditingkatkan dari Rp278.132.000.000 menjadi Rp297.033.000.000 dan (ii) SCMed menambahkan setoran modal di GMI sebesar Rp18.901.000.000 untuk 18.901 saham baru, sehingga jumlah saham GMI yang dimiliki oleh SCMed meningkat menjadi 297.032 saham atau setara dengan kepemilikan 99,9997%.

PT Sentul Investindo (SI)

Berdasarkan Akta Notaris Stephanie Wilamarta, S.H., No. 161 tanggal 27 Desember 2023, yang telah memperoleh pengesahan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0082771.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 27 Februari 2024, yang telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan AHU-0265928.AH.01.11.TAHUN 2023 tanggal 27 Februari 2024, modal ditempatkan dan disetor SI telah dikurangi menjadi sebesar Rp218.059.799.356. Pengurangan modal ditempatkan dan disetor tersebut dikembalikan seluruhnya oleh SI.

1. GENERAL (continued)

d. Information of Subsidiaries (continued)

Indirect Ownership (continued)

PT Graha Mitra Insani (GMI)

Based on Notarial Deed No. 64 of Chandra Lim, S.H., LL.M.,d ated December 22, 2021, which has been notified to and received by the Minister of Law and Human Rights through the Letter of Acceptance of Notification of Amendment to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0492720 dated December 29, 2021, and has been registered in the Company Register No. AHU-0232674.AH.01.11.Tahun 2021 dated December 29, 2021, (i) the issued and paid-up capital of GMI increased from Rp278,132,000,000 to Rp297,033,000,000 and (ii) SCMed subscribed for additional capital in GMI amounting to Rp18,901,000,000 for 18,901 new shares, after which the number of GMI shares owned by SCMed became 297,032 shares or equivalent to 99.9997% ownership.

PT Sentul Investindo (SI)

Based on Notarial Deed No. 161 of Stephanie Wilamarta, S.H., dated December 27, 2023, which has been notified to and received by the Minister of Law and Human Rights through Letter of Acceptance of Notification No. AHU-0082771.AH.01.02.TAHUN 2023 dated February 27,2024 and has been registered in the Company Register No. AHU-0265928.AH.01.11.TAHUN 2023 dated February 27, 2024, the issued and paid-up capital of UNPM has decreased to Rp218,059,799,356. The decreased of issued and paid-up capital has been fully returned by SI.

1. UMUM (lanjutan)

d. Informasi atas Entitas Anak (lanjutan)

Kepemilikan Tidak Langsung (lanjutan)

PT Sinar Medika Sejahtera (SMS)

Berdasarkan Akta Notaris Stephanie Wilamarta, S.H., No. 91 tanggal 25 Februari 2022, yang telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan No. AHU-0019982.AH.01.02.TAHUN 2022 tanggal 21 Maret 2022, yang juga telah diberitahukan kepada dan diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0185704 tanggal 21 Maret 2022 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0054949.AH.01.11.TAHUN 2022 tanggal 21 Maret 2022, modal dasar SMS telah ditingkatkan dari sebesar Rp200.000.000.000 menjadi sebesar Rp300.000.000.000 dan modal ditempatkan dan disetor SMS telah ditingkatkan dari sebesar Rp132.153.000.000 menjadi sebesar Rp281.741.000.000. Peningkatan modal disetor sebesar Rp149.588.000.000 tersebut diambil seluruhnya oleh RSGK melalui konversi utang SMS kepada RSGK.

Kegiatan usaha utama SMS adalah pemilik dan pengelola RS EMC Cibitung (dahulu beropreasi di bawah nama RS Grha MM2100), yang terletak di Kabupaten Bekasi, Jawa Barat.

1. GENERAL (continued)

d. Information of Subsidiaries (continued)

Indirect Ownership (continued)

PT Sinar Medika Sejahtera (SMS)

Based on Notarial Deed No. 91 of Stephanie Wilamarta, S.H., dated February 25, 2022, which has been received by the Minister of Law and Human Rights through Decree No. AHU-0019982.AH.01.02.TAHUN 2022 dated March 21, 2022, which has also been notified to and accepted by the Minister of Law and Human Rights through the Letter of Acceptance of Notification of Amendment to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0185704 dated March 21, 2022, and has been registered in the Company Register No. AHU-0054949.AH.01.11.TAHUN 2022 dated March 21, 2022, the authorized capital of SMS has increased from Rp200,000,000,000 to Rp300,000,000,000 and the issued and paid-up capital of SMS has increased from Rp132,153,000,000 to Rp281,741,000,000. All paid-up capital increase amounting to Rp149,588,000,000 was subscribed by RSGK through a conversion of debt to equity.

The main business activity of SMS is the hospital owner and operator of RS EMC Cibitung (formerly operating under the name of RS Grha MM2100) located in Bekasi District, West Java.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK IAI") dan Peraturan-Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh OJK.

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian, dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali seperti yang disebutkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

Laporan arus kas konsolidasian yang disajikan dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Transaksi-transaksi yang termasuk dalam laporan keuangan pada tiap entitas diukur dengan mata uang lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi (mata uang fungsional). Laporan keuangan disajikan dalam Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional dan penyajian Grup.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Grup adalah selaras bagi tahun yang dicakup oleh laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk standar akuntansi baru dan revisi seperti diungkapkan pada Catatan 2 dibawah ini.

Grup telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan terus beroperasi secara berkesinambungan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia or "DSAK IAI") and the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by OJK.

The consolidated financial statements have been prepared on the accrual basis, except for the consolidated statement of cash flows, using the historical cost concept of accounting, except as disclosed in the relevant Notes to the consolidated financial statements herein.

The consolidated statement of cash flows, which have been prepared using the direct method, present receipts and disbursements of cash and cash equivalents classified into operating, investing and financing activities.

Items included in the financial statements are measured using the currency of primary economic environment in which the entity operates (the functional currency). The financial statements are presented in Rupiah, which is the Group's functional and presentation currency.

The accounting policies adopted by the Group are consistently applied for the years covered by the consolidated financial statements, except for new and revised accounting standards as disclosed in the following Note 2.

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Perubahan kebijakan akuntansi

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup:

Amandemen PSAK 1: Penyajian laporan keuangan - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

Amandemen ini memberikan panduan untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amandemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan dalam mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas menjadi persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

Amandemen tersebut berdampak pada pengungkapan kebijakan akuntansi Grup, namun tidak berdampak pada pengukuran, pengakuan atau penyajian *item* apa pun dalam laporan keuangan Grup.

Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan Model Pilar Dua

Amandemen PSAK 46 ini diperkenalkan sebagai tanggapan terhadap aturan Model Pilar Dua yang diterbitkan oleh Organisasi Kerjasama dan Pengembangan Ekonomi atau *Organization for Economic Co-operation and Development ("OECD")*, dan mencakup:

- Pengecualian atas pengakuan dan pengungkapan informasi mengenai aset dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan Pilar Dua; dan

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Changes in accounting principles

The Group made first time adoption of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group:

Amendment of PSAK 1: Presentation of financial statement - Disclosure of accounting policies

This amendments provide guidance to help entities apply materiality judgements to accounting policy disclosures. The amendments aim to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

The amendments have had an impact on the Group's disclosures of accounting policies, but not on the measurement, recognition or presentation of any items in the Group's financial statements.

Amendment of PSAK 46: Income Taxes - International Tax Reform - Pillar Two Model Rules

The amendments to PSAK 46 have been introduced in response to the Pillar Two Rules, issued by Organization for Economic Co-operation and Development ("OECD"), and include:

- *An exception to the recognition and disclosure of deferred taxes related to the Pillar Two income taxes; and*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup: (lanjutan)

Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan Model Pilar Dua (lanjutan)

Amandemen PSAK 46 ini diperkenalkan sebagai tanggapan terhadap aturan Model Pilar Dua yang diterbitkan oleh Organisasi Kerjasama dan Pengembangan Ekonomi atau *Organization for Economic Co-operation and Development ("OECD")*, dan mencakup: (lanjutan)

- Persyaratan pengungkapan bagi entitas yang terkena dampak untuk membantu pengguna laporan keuangan lebih memahami eksposur entitas terhadap pajak penghasilan Pilar Dua yang timbul dari undang-undang tersebut, terutama sebelum tanggal berlakunya undang-undang tersebut.

Pengecualian tersebut - yang penggunaannya harus diungkapkan - segera berlaku saat penerbitan amandemen ini. Persyaratan pengungkapan lainnya berlaku untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, namun tidak untuk periode interim yang berakhir pada atau sebelum 31 Desember 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perundang-undangan terkait pajak penghasilan Pilar Dua belum diberlakukan atau secara substantif belum diberlakukan di Indonesia tempat Grup beroperasi. Oleh karena itu, Grup masih dalam proses melakukan penilaian atas potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua. Potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua, jika ada, saat ini tidak diketahui atau dapat diperkirakan secara wajar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Changes in accounting principles (continued)

The Group made first time adoption of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group: (continued)

Amendment of PSAK 46: Income Taxes - International Tax Reform - Pillar Two Model Rules (continued)

The amendments to PSAK 46 have been introduced in response to the Pillar Two Rules, issued by Organization for Economic Co-operation and Development ("OECD"), and include: (continued)

- *Disclosure requirements for affected entities to help users of the financial statements better understand an entity's exposure to Pillar Two income taxes arising from that legislation, particularly before its effective date.*

The exception - the use of which is required to be disclosed - applies immediately upon the issue of these amendments. The remaining disclosure requirements apply for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023, but not for any interim periods ending on or before December 31, 2023.

As of December 31, 2023, the Pillar Two income taxes legislation has not yet been enacted or has not yet substantively enacted in Indonesia where the Group operates. Therefore, the Group is still in the process of assessing the potential exposure to Pillar Two income taxes. The potential exposure, if any, to Pillar Two income taxes is currently not known or reasonably estimable.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas anak. Kendali diperoleh bila Grup terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan investee dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*. Dengan demikian, investor mengendalikan *investee* jika dan hanya jika investor memiliki seluruh hal berikut ini:

i) Kekuasaan atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi investor kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*,
ii) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil.

Bila Grup tidak memiliki hak suara atau hak serupa secara mayoritas atas suatu investee, Grup mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam mengevaluasi apakah mereka memiliki kekuasaan atas investee, termasuk:
i) Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari investee,
ii) Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain, dan
iii) Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Grup.

Grup menilai kembali apakah mereka mengendalikan *investee* bila fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari ketiga elemen dari pengendalian. Konsolidasi atas entitas-entitas anak dimulai sejak Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban dari entitas anak yang diakuisisi pada tahun tertentu disertakan dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh kendali sampai tanggal Grup tidak lagi mengendalikan entitas anak tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its subsidiaries. Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee. Thus, the Group controls an investee if and only if the Group has all of the following:

i) Power over the investee, that is existing rights that give the Group current ability to direct the relevant activities of the investee,
ii) Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and
iii) The ability to use its power over the investee to affect its returns.

When the Group has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

i) The contractual arrangement with the other vote holders of the investee,
ii) Rights arising from other contractual arrangements, and
iii) The Group's voting rights and potential voting rights.

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired during the year are included in the consolidated financial statements from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)

Seluruh laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain ("PKL") diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada kepentingan nonpengendali ("KNP"), walaupun hal ini akan menyebabkan saldo KNP yang defisit. Bila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Grup.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan dan beban dan arus kas atas transaksi antar anggota Grup dieliminasi sepenuhnya pada saat konsolidasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Grup menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas dan komponen lain dari ekuitas terkait, dan selisihnya diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian merupakan transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dibayar dan bagian yang diakuisisi atas nilai tercatat aset neto entitas anak dicatat pada ekuitas. Keuntungan atau kerugian pelepasan kepentingan nonpengendali juga dicatat pada ekuitas.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of Consolidation (continued)

Profit or loss and each component of other comprehensive income ("OCI") are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies

All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relation to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

A change in the parent's ownership interest in a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including goodwill), liabilities, NCI and other component of equity, while the difference is recognized in the profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)

Perubahan kepemilikan di entitas anak, tanpa kehilangan pengendalian, dihitung sebagai transaksi ekuitas. Jika Perusahaan kehilangan pengendalian atas entitas anak, maka Perusahaan:

a. menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas entitas anak;
b. menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap kepentingan nonpengendali;
c. menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;
d. mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima;
e. mengakui setiap sisa investasi pada nilai wajarnya;
f. mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian sebagai laba rugi; dan
g. mereklasifikasi ke laba rugi proporsi keuntungan dan kerugian yang telah diakui sebelumnya dalam penghasilan komprehensif lain ke laba rugi atau saldo laba, begitu pula menjadi persyaratan jika Perusahaan akan melepaskan secara langsung aset atau liabilitas yang terkait.

KNP mencerminkan bagian atas laba atau rugi dan aset neto dari entitas anak yang tidak dapat diatribusikan secara langsung kepada Perusahaan, yang masing-masing disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of Consolidation (continued)

A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Company losses control over a subsidiary, it:

a. derecognizes the assets (including goodwill) and liabilities of the subsidiary;
b. derecognizes the carrying amount of any noncontrolling interest;
c. derecognizes the cumulative translation differences, recorded in equity, if any;
d. recognizes the fair value of the consideration received;
e. recognizes the fair value of any investment retained;
f. recognizes any surplus or deficit in profit or loss; and
g. reclassifies the Company's share of components previously recognized in other comprehensive income to profit or loss or retained earnings as appropriate, as would be required if the Company had directly disposed of the related assets or liabilities.

NCI represents the portion of the profit or loss and net assets of the subsidiaries not attributable directly to the Company, which are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to owners of the Company.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Kombinasi Bisnis dan *Goodwill*

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, Grup memilih apakah mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan disertakan dalam beban administrasi.

Grup menentukan bahwa mereka telah mengakuisisi bisnis ketika rangkaian aktivitas dan aset yang diakuisisi mencakup input dan proses substantif yang bersama-sama secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk menghasilkan *output*. Proses yang diperoleh adalah substantif jika penting bagi kemampuan untuk terus menghasilkan *output*, dan *input* yang diperoleh mencakup tenaga kerja yang terorganisir dengan keterampilan, pengetahuan, atau pengalaman yang diperlukan untuk melakukan proses itu atau secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk terus menghasilkan *output* dan dianggap unik atau langka atau tidak dapat diganti tanpa biaya, usaha, atau penundaan yang signifikan dalam kemampuan untuk terus menghasilkan *output*.

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Grup mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi. Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, Grup mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi pada nilai wajar tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Business Combinations and Goodwill

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value, and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the Group elects whether it measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the NCI's proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition costs incurred are directly expensed and included in administrative expenses.

The Group determines that it has acquired a business when the acquired set of activities and assets include an input and a substantive process that together significantly contribute to the ability to create outputs. The acquired process is considered substantive if it is critical to the ability to continue producing outputs, and the inputs acquired include an organized workforce with the necessary skills, knowledge, or experience to perform that process or it significantly contributes to the ability to continue producing outputs and is considered unique or scarce or cannot be replaced without significant cost, effort, or delay in the ability to continue producing outputs.

When the Group acquires a business, it assesses the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date. If the business combination is achieved in stages, the acquisition date fair value of the Group's previously held equity interest in the acquiree is re-measured to fair value at the acquisition date through profit or loss.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Kombinasi Bisnis dan *Goodwill* (lanjutan)

Setiap imbalan kontinjensi yang akan ditransfer oleh perusahaan pengakuisisi akan diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya adalah diperhitungkan dalam ekuitas. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas yaitu instrumen keuangan dan dalam lingkup PSAK No. 71: Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran, diukur pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laba rugi sesuai dengan PSAK No. 71. Imbalan kontinjensi lain yang tidak termasuk dalam PSAK No. 71 diukur sebesar nilai wajar pada setiap tanggal pelaporan dengan perubahan nilai wajar yang diakui pada laba rugi.

Bila pencatatan awal kombinasi bisnis belum dapat diselesaikan pada tanggal pelaporan, Grup melaporkan jumlah sementara bagi item yang pencatatannya belum dapat diselesaikan tersebut.

Periode pengukuran adalah periode setelah tanggal akuisisi yang didalamnya Grup dapat melakukan penyesuaian atas jumlah sementara yang diakui dalam kombinasi bisnis tersebut. Selama periode pengukuran, Grup mengakui penambahan aset atau liabilitas bila terdapat informasi terbaru yang diperoleh mengenai fakta dan keadaan pada tanggal akuisisi, yang bila diketahui pada saat itu, akan menyebabkan pengakuan atas aset dan liabilitas pada tanggal tersebut.

Periode pengukuran berakhir pada saat pengakuisisi menerima informasi yang diperlukan mengenai fakta dan keadaan pada tanggal akuisisi atau mengetahui bahwa informasi lainnya tidak dapat diperoleh, namun tidak lebih dari satu tahun dari tanggal akuisisi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Business Combinations and Goodwill (continued)

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as equity is not remeasured and its subsequent settlement is accounted for within equity. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of PSAK No. 71: Financial Instruments: Recognition and Measurement, is measured at fair value with the changes in fair value recognized in the statement of profit or loss in accordance with PSAK No. 71. Other contingent consideration that is not within the scope of PSAK No. 71 is measured at fair value at each reporting date with changes in fair value recognized in profit or loss.

If the initial accounting for a business combination is incomplete by the end of the reporting, the Group reports provisional amounts for the items for which the accounting is incomplete.

The measurement period is the period after the acquisition date during which the Group may adjust the provisional amounts recognized for a business combination. During the measurement period, the Group recognizes additional assets or liabilities if new information is obtained about facts and circumstances that existed as of the acquisition date and, if known, would have resulted in the recognition of those assets and liabilities as of that date.

The measurement period ends as soon as the acquirer receives the information it was seeking about facts and circumstances that existed as of the acquisition date or learns that more information is not obtainable but shall not exceed one year from the acquisition date.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Kombinasi Bisnis dan *Goodwill* (lanjutan)

Goodwill awalnya diukur dengan biaya perolehan (menjadi kelebihan agregat dari pertimbangan yang ditransfer dan jumlah yang diakui untuk KNP dan kepentingan sebelumnya yang dimiliki atas aset dan liabilitas yang dapat diidentifikasi). Jika nilai wajar aset bersih yang diakuisisi melebihi pertimbangan agregat yang ditransfer, Grup akan menilai ulang apakah telah mengidentifikasi dengan benar semua aset yang diperoleh dan semua liabilitas diasumsikan dan menelaah prosedur yang digunakan untuk mengukur jumlah yang akan diakui pada tanggal akuisisi. Jika penilaian kembali tersebut masih menghasilkan selisih antara nilai wajar aktiva bersih yang diperoleh dengan pertimbangan agregat yang ditransfer, maka keuntungan tersebut diakui dalam laba rugi.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Grup yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan atas UPK tersebut. Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan terhadap bagian dari UPK yang ditahan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Business Combinations and Goodwill (continued)

Goodwill is initially measured at cost (being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI and any previous interest held over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed). If the fair value of the net assets acquired is in excess of the aggregate consideration transferred, the Group re-assesses whether it has correctly identified all of the assets acquired and all of the liabilities assumed and reviews the procedures used to measure the amounts to be recognized at the acquisition date. If the re-assessment still results in an excess of the fair value of net assets acquired over the aggregate consideration transferred, then the gain is recognized in profit or loss.

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Group's Cash-generating Units ("CGU") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those CGUs. Where goodwill has been allocated to a CGU and part of the operations within that CGU is disposed of, the goodwill associated with the disposed operation is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. Goodwill disposed of in these circumstances is measured based on the relative values of the disposed operation and the portion of the CGU retained.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Kombinasi Bisnis dan *Goodwill* (lanjutan)

Kombinasi bisnis entitas sepengendali

Kombinasi bisnis entitas sepengendali dicatat dengan menggunakan metode penyatuan kepentingan, dimana selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dengan jumlah tercatat aset neto entitas yang diakuisisi diakui sebagai bagian dari akun "Tambahan Modal Disetor" pada laporan posisi keuangan konsolidasian. Dalam menerapkan metode penyatuan kepentingan tersebut, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung disajikan seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam kesepengendalian.

e. Klasifikasi lancar dan tidak lancar

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,

ii) untuk diperdagangkan,

iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Business Combinations and Goodwill (continued)

Business combinations under common control

Business combinations under common control are accounted for using the pooling-of-interests method, whereby the difference between the consideration transferred and the book value of the net assets of the acquiree is recognized as part of "Additional Paid-in Capital" account in the consolidated statement of financial position. In applying the said pooling-of-interest method, the components of the financial statements of the combining entities are presented as if the combination has occurred since the beginning of the period of the combining entity coming under common control.

e. Current and noncurrent classification

The Group presents assets and liabilities in the statement of financial position based on current/noncurrent classification. An asset is current when it is:

i) expected to be realised or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,

ii) held primarily for the purpose of trading,

iii) expected to be realised within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as noncurrent.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Klasifikasi lancar dan tidak lancar (lanjutan)

Suatu liabilitas disajikan lancar bila:
i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal,

ii) untuk diperdagangkan,
iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset dan liabilitas tidak lancar.

f. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, kas di bank dan deposito berjangka dengan jangka waktu 3 (tiga) bulan atau kurang sejak tanggal penempatan dan tidak dijadikan sebagai jaminan pinjaman serta tanpa pembatasan penggunaan, dan mana yang memiliki risiko tidak signifikan dari perubahan nilai.

Untuk tujuan laporan arus kas konsolidasian, kas dan setara kas terdiri dari kas dan kas di bank dan deposito berjangka seperti disebutkan di atas, dikurangi *overdraft*, jika ada.

g. Deposito berjangka

Deposito berjangka dengan jangka waktu lebih dari tiga bulan sejak tanggal penempatan dan atau perpanjangan, yang tidak dibatasi penggunaannya diklasifikasikan sebagai "Deposito Berjangka".

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Current and noncurrent classification (continued)

A liability is current when it is:
i) expected to be settled in the normal operating cycle,
ii) held primarily for the purpose of trading,
iii) due to be settled within twelve months after the reporting period, or
iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least twelve months after the reporting period.

All other liabilities are classified as noncurrent.

Deferred tax assets and liabilities are classified as noncurrent assets and liabilities.

f. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand, cash in banks and time deposits with maturities of 3 (three) months or less at the time of placement and not restricted to use, and which are subject to an insignificant risk of changes in value.

For the purpose of the consolidated statement of cash flows, cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks and time deposits as defined above, net of outstanding overdraft, if any.

g. Time deposit

Time deposit with maturities more than three months at the time of placement and or extension, which are not restricted, are classified as "Time Deposit".

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

Perusahaan dan entitas anaknya mempunyai transaksi dengan pihak berelasi sesuai dengan definisi yang diuraikan pada PSAK 7.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi. Transaksi dan saldo yang material dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 29.

Kecuali diungkapkan khusus sebagai pihak berelasi, maka pihak-pihak lain yang disebutkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan pihak tidak berelasi.

i. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal dikurangi estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

j. Investasi pada Entitas Asosiasi

Entitas asosiasi adalah entitas yang terhadapnya Grup memiliki pengaruh signifikan. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional investee, tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut.

Pertimbangan yang dibuat dalam menentukan pengaruh signifikan adalah serupa dengan hal-hal yang diperlukan dalam menentukan kendali atas entitas anak.

Investasi Grup pada entitas asosiasi dicatat dengan menggunakan metode ekuitas. Dalam metode ekuitas, investasi awalnya diakui pada harga perolehan. Nilai tercatat investasi disesuaikan untuk mengakui perubahan bagian Grup atas aset neto entitas asosiasi sejak tanggal perolehan. *Goodwill* yang terkait dengan entitas asosiasi termasuk dalam jumlah tercatat investasi dan tidak diamortisasi maupun diuji secara individual untuk penurunan nilai.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Transaction with Related Parties

The Company and its subsidiaries have transactions with related parties as defined in PSAK 7.

The transactions are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those made with unrelated parties. Significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 29.

Unless specifically identified as related parties, the parties disclosed in the Notes to the consolidated financial statements are unrelated parties.

i. Inventories

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. Cost is calculated using weighted-average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less applicable variable selling expenses.

j. Investment ini Associate

An associate is an entity over which the Group has significant influence. Significant influence is the power to participate in the financial and policy decisions of the investee, but is not control or joint control over those policies.

The considerations made in determining significant influence are similar to those necessary to determine control over subsidiaries.

The Group's investment in its associate is accounted for using the equity method. Under the equity method, the investment in an associate is initially recognized at cost. The carrying amount of the investment is adjusted to recognize changes in the Group's share of net assets of the associate since the acquisition date. Goodwill relating to the associate is included in the carrying amount of the investment and is neither amortized nor tested for impairment individually.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Investasi pada Entitas Asosiasi (lanjutan)

Laba rugi konsolidasian mencerminkan bagian dari Grup atas hasil operasi dari entitas asosiasi. Perubahan PKL dari entitas asosiasi disajikan sebagai bagian dari PKL Grup. Selain itu, bila terdapat perubahan yang diakui langsung pada ekuitas entitas asosiasi, Grup mengakui bagiannya atas perubahan, jika sesuai, dalam laporan perubahan ekuitas konsolidasian. Laba atau rugi yang belum direalisasi sebagai hasil dari transaksi-transaksi antara Grup dengan entitas asosiasi dieliminasi sesuai dengan kepentingan dalam entitas asosiasi.

Gabungan bagian Grup atas laba rugi entitas asosiasi disajikan pada muka laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (sebagai laba atau rugi) di luar laba usaha dan mencerminkan laba atau rugi setelah pajak dan kepentingan nonpengendali pada entitas anak dari entitas asosiasi.

Laporan keuangan entitas asosiasi disusun atas periode pelaporan yang sama dengan Grup.

Setelah penerapan metode ekuitas, Grup menentukan apakah diperlukan untuk mengakui tambahan rugi penurunan nilai atas investasi Grup dalam entitas asosiasi. Grup menentukan pada setiap tanggal pelaporan apakah terdapat bukti yang obyektif yang mengindikasikan bahwa investasi dalam entitas asosiasi mengalami penurunan nilai. Dalam hal ini, Grup menghitung jumlah penurunan nilai berdasarkan selisih antara jumlah terpulihkan atas investasi dalam entitas asosiasi dan nilai tercatatnya dan mengakuinya dalam laba rugi.

Pada saat kehilangan pengaruh signifikan atas entitas asosiasi, Grup mengukur dan mengakui bagian investasi tersisa pada nilai wajar. Selisih antara nilai tercatat entitas asosiasi dan nilai wajar investasi yang tersisa dan penerimaan dari pelepasan investasi diakui pada laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

j. Investment ini Associate (continued)

The consolidated profit or loss reflects the Group's share of the results of operations of the associate. Any change in OCI of the associate is presented as part of the Group's OCI. In addition, when there has been a change recognized directly in the equity of the associate, the Group recognizes its share of any changes, when applicable, in the consolidated statement of changes in equity. Unrealized gains and losses resulting from transactions between the Group and the associate are eliminated to the extent of the interest in the associate.

The aggregate of the Group's share of profit or loss of an associate is shown on the face of the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (as profit or loss) outside operating profit and represents profit or loss after tax and NCI in the subsidiaries of the associate.

The financial statements of the associate are prepared for the same reporting period of the Group.

After application of the equity method, the Group determines whether it is necessary to recognize an additional impairment loss on the Group's investment in its associate. The Group determines at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associate is impaired. If this is the case, the Group calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the investment in associate and its carrying value, and recognizes the amount in profit or loss.

Upon loss of significant influence over the associate, the Group measures and recognizes any retained investment at its fair value. Any difference between the carrying amount of the associate and the fair value of the retained investment and proceeds from disposal is recognized in profit or loss.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset Takberwujud

Umur manfaat aset takberwujud dinilai sebagai terbatas atau tidak terbatas. Aset takberwujud dengan umur manfaat terbatas diamortisasi sesuai umur manfaat ekonomis dan diuji untuk penurunan nilai jika terdapat indikasi bahwa aset takberwujud mengalami penurunan nilai. Periode dan metode amortisasi aset takberwujud dengan umur manfaat terbatas ditelaah sekurang-kurangnya pada setiap akhir periode pelaporan. Perubahan pada perkiraan umur manfaat atau pola konsumsi manfaat ekonomi masa depan dari aset tersebut dijadikan pertimbangan dalam mengubah periode atau metode amortisasi dan diperlakukan sebagai perubahan estimasi akuntansi. Beban amortisasi aset takberwujud dengan umur manfaat terbatas dicatat sebagai beban pada laba rugi sesuai dengan fungsi aset takberwujud tersebut.

Aset takberwujud dengan umur manfaat tidak terbatas tidak diamortisasi, tetapi diuji setiap tahun untuk penurunan nilai, secara individual atau pada tingkat unit penghasil kas. Umur manfaat aset takberwujud yang tidak diamortisasi ditelaah setiap periode untuk menentukan apakah peristiwa dan kondisi dapat terus mendukung penilaian bahwa umur manfaat tetap tidak terbatas. Jika tidak, maka perubahan umur manfaat dari tidak terbatas menjadi terbatas diterapkan secara prospektif.

Aset takberwujud dihentikan pengakuannya ketika aset tersebut dilepaskan atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasan aset tersebut. Selisih antara nilai tercatat aset dengan hasil neto yang diterima dari pelepasannya diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset takberwujud dihitung sebagai selisih antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat aset takberwujud dan diakui dalam laba rugi pada saat aset takberwujud tersebut dihentikan pengakuannya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Intangible Assets

The useful lives of intangible assets are assessed as either finite or indefinite. Intangible assets with finite lives are amortized over the useful economic life and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortization period and the amortization method for an intangible asset with a finite useful life are reviewed at least at the end of each reporting period. Changes in the expected useful life or the expected pattern of consumption of future economic benefits embodied in the asset are considered to modify the amortization period or method, as appropriate, and are treated as changes in accounting estimates. The amortization expense on intangible assets with finite lives is recognised in the profit or loss as the expense category that is consistent with the function of the intangible assets.

Intangible assets with indefinite useful lives are not amortised, but are tested for impairment annually, either individually or at the cash-generating unit level. The useful life of an intangible asset that is not being amortised shall be reviewed each period to determine whether events and circumstances continue to support an indefinite useful life assessment for that asset. If not, the change in useful life from indefinite to finite is made on a prospective basis.

Intangible assets are derecognized when no further economic benefits are expected, either from further use or from disposal. The difference between the carrying amount and the net proceeds received from disposal is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Gains or losses arising from derecognition of an intangible asset are measured as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset and are recognized in profit or loss when the asset is derecognized.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset Takberwujud (lanjutan)

Amortisasi dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tak berwujud, sebagai berikut

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Intangible Assets (continued)

Amortization is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of the intangible assets as follows:

	Tahun/ *Year*	
Perangkat lunak	8	*Software*

l. Aset Tetap

Aset tetap selain tanah, diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan. Grup juga mengakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset tetap biaya untuk mengganti komponen dari aset tetap pada saat penggantian, jika kriteria-kriteria pengakuan terpenuhi.

Untuk aset tetap tanah, Grup menggunakan metode revaluasi.

Setelah pengakuan awal, aset ini dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

Penyusutan aset dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya oleh Grup dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis sebagai berikut:

l. Fixed Assets

Fixed assets other than land, are recognized at cost, which comprises its purchase price and any costs directly attributable in bringing the asset to its working condition and to the location where it is intended to be used. Such cost also includes costs of replacing part of such fixed assets when that cost is incurred, if the recognition criteria are met.

For fixed assets land, the Group using revaluation model.

Subsequent to initial recognition, these assets are carried at cost less any subsequent accumulated depreciation and impairment losses.

Depreciation of an asset is commenced when the asset is available for use in the manner intended by the Group and is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets as follow:

	Tahun/ *Year*	
Bangunan dan prasarana	20 - 30	*Buildings and improvements*
Peralatan medis	5 - 8	*Medical equipments*
Peralatan nonmedis	5	*Nonmedical equipments*
Perabotan dan peralatan kantor	4 - 8	*Furniture and office equipments*
Kendaraan	5 - 8	*Vehicles*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

l. Aset Tetap (lanjutan)

Hak atas tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan karena manajemen berpendapat bahwa besar kemungkinan hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui/diperpanjang pada saat jatuh tempo.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset diakui dalam laba rugi pada periode aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Aset tetap dalam pembangunan dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari aset tetap. Akumulasi biaya perolehan aset tetap dalam pembangunan akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan.

Nilai residu, estimasi masa manfaat dan metode penyusutan ditinjau dan disesuaikan, setiap akhir periode, bila diperlukan.

m. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset (yaitu aset takberwujud dengan umur manfaat tidak terbatas, aset takberwujud yang belum dapat digunakan, atau *goodwill* yang diperoleh dalam suatu kombinasi bisnis) diperlukan, maka Grup membuat estimasi formal jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau UPK dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset atau UPK lebih besar daripada jumlah terpulihkannya, maka aset tersebut dipertimbangkan mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkannya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

l. Fixed Assets (continued)

Land rights are stated at cost and not depreciated because management believes that it is probable the land rights can be renewed/extended on maturity.

The carrying amount of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use. Any gain or loss arising on derecognition of the assets is charged to profit or loss in the period the assets is derecognized.

Construction in-progress are stated at cost and is a part of fixed assets. The accumulated cost will be reclassified to the appropriate fixed assets account when the construction is substantially completed and the constructed asset is ready for its intended use.

The residual values, estimated useful lives, and depreciation method are reviewed and adjusted at the end of each period, if necessary.

m. Impairment of Nonfinancial Assets

The Group assesses at the each reporting date whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists or when annual impairment testing for an asset (i.e. an intangible asset with an indefinite useful life, an intangible asset not yet available for use, or goodwill acquired in a business combination) is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or Cash Generating Unit's, fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or Companys of assets. Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan (lanjutan)

Penilaian dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk suatu aset mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka entitas mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya. Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat asset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar sistematis selama sisa umur manfaatnya.

Untuk aset selain *goodwill*, penilaian dilakukan pada akhir setiap tanggal pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka entitas mengestimasi jumlah terpulihkan aset atau UPK tersebut. Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Impairment of Nonfinancial Assets (continued)

An assessment is made at each annual reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized for an asset may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount is estimated.

A previously recognized impairment loss for an asset except goodwill is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. The reversal is limited so that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount, nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. Reversal of an impairment loss is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

After such a reversal, the depreciation charged on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

For assets excluding goodwill, an assessment is made at each reporting date as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the asset's or CGU's recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset other than goodwill is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan (lanjutan)

Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya. Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada peride/tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui pada laba rugi. Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

n. Sewa

Grup menilai pada saat insepsi kontrak apabila kontrak tersebut adalah, atau mengandung, sewa. Yaitu, bila kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Grup sebagai penyewa

Aset hak guna pakai

Grup mengakui aset hak-guna pada tanggal permulaan sewa (yaitu tanggal aset pendasar tersedia untuk digunakan). Aset hak-guna diukur pada harga perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, serta disesuaikan dengan pengukuran kembali liabilitas sewa. Biaya perolehan aset hak-guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung awal yang terjadi, dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan dikurangi setiap insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna disusutkan dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Jika kepemilikan aset pendasar sewa beralih ke Grup pada akhir masa sewa atau biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka penyusutan aset hak-guna dihitung menggunakan estimasi masa manfaat aset. Aset hak-guna juga dievaluasi untuk penurunan nilai.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Impairment of Nonfinancial Assets (continued)

If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. The reversal is limited so that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount, nor exceed the carrying amount that would have been determined, of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior periods/years. Reversal of an impairment loss is recognized in the profit or loss. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

n. Leases

The Group assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

Group as a lessee

Righ of use assets

The Group recognizes right-of-use assets at the commencement date of the lease (i.e., the date the underlying asset is available for use). Right-of-use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of right-of-use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the lease term.

If ownership of the leased asset transfers to the Group at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset.The right-of-use assets are also assessed for impairment

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

n. Sewa (lanjutan)

Grup sebagai penyewa (lanjutan)

Liabilitas sewa

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini atas pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau, jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, digunakan suku bunga pinjaman inkremental Grup. Umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai suku bunga diskonto. Setelah tanggal dimulainya, jumlah liabilitas sewa ditingkatkan untuk mencerminkan pertambahan bunga dan dikurangi untuk pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, jumlah tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika ada modifikasi, perubahan jangka waktu sewa, perubahan pembayaran sewa, atau perubahan dalam penilaian opsi untuk membeli aset yang mendasarinya.

Sewa jangka pendek dengan jangka waktu kurang dari 12 bulan dan sewa yang aset pendasarnya bernilai rendah, serta elemen-elemen sewa tersebut, sebagian atau seluruhnya tidak sesuai dengan prinsip-prinsip pengakuan yang ditetapkan oleh PSAK 73 akan diperlakukan sebagai sewa operasi. Grup akan mengakui pembayaran sewa tersebut secara garis lurus selama masa sewa dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Grup menyajikan aset hak guna sebagai bagian dari “Aset tidak lancar lainnya” dan “Liabilitas sewa” di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

n. Leases (continued)

Group as a lessee (continued)

Lease liabilities

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not yet paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, the Group’s incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

Short-term leases with a duration of less than 12 months, and low-value leases, as well as those lease elements, partially or totally not complying with the principles of recognition defined by PSAK 73 will be treated similarly to operating leases. The Group will recognize those lease payments on a straight-line basis over the lease term in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

The Group presents right of use assets as part of “Others noncurrent asset” and “Lease payables” in the consolidated statement of financial position.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

n. Sewa (lanjutan)

Grup sebagai Pesewa

Sewa yang dalam pengaturannya Grup tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Pendapatan sewa yang timbul dicatat dengan metode garis lurus selama masa sewa dan diakui sebagai bagian dari pendapatan usaha pada laba rugi karena sifatnya. Biaya langsung awal yang terjadi dalam negosiasi dan pengaturan sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat dari aset sewaan dan diakui selama masa sewa atas dasar yang sama dengan pendapatan sewa. Sewa kontijensi diakui sebagai pendapatan pada periode dimana sewa kontijensi tersebut diperoleh.

o. Imbalan kerja

Pembayaran program manfaat pensiun iuran pasti diakui sebagai beban pada saat pekerja telah memberikan jasa mereka, dimana mereka memperoleh hak atas iuran. Pembayaran kepada Dana Pensiun Lembaga Keuangan diperhitungkan sebagai pembayaran untuk program iuran pasti di mana kewajiban Divisi Perkebunan Perusahaan dan anak perusahaan tertentu berdasarkan program tersebut setara dengan kewajiban yang timbul dalam program manfaat pensiun iuran pasti.

Grup mencatat liabilitas imbalan kerja yang didanai berdasarkan Undang-undang Cipta Kerja No. 2/2022 (“UU Cipta Kerja”, (UUCK)) dan PSAK 24, ”Imbalan Kerja”.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

n. Leases (continued)

The Group as Lessor

Leases in which the Group does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an asset are classified as operating leases. Lease income arising is accounted for on a straight-line basis over the lease terms and is included in other operating income in the profit or loss due to its operating nature. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis as lease income. Contingent rent are recognized as revenue in the period in which they are earned.

o. Employee benefits

Payments to defined contribution retirement benefit plans are recognised as an expense when employees have rendered service entitling them to the contributions. Payments made to Dana Pensiun Lembaga Keuangan are accounted for as payments to defined contribution plans where the obligations of Company’s Plantations Division and certain subsidiaries under the plans are equivalent to those arising in a defined contribution retirement benefit plan.

The Group recognizes its funded employee benefits liability in accordance with Job Creation Law No.2 Year 2022 (the “UUCK”) and PSAK 24, “Employee Benefits”.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Imbalan kerja (lanjutan)

Metode penilaian yang digunakan oleh aktuaria adalah metode projected unit credit yang mencerminkan jasa pekerja pada saat penilaian.

(i) Imbalan kerja jangka pendek

Seluruh imbalan kerja jangka pendek yang terdiri dari gaji dan imbalan terkait, bonus, insentif dan imbalan kerja jangka pendek lain diakui sebagai biaya yang tidak didiskonto saat karyawan telah memberikan jasa kepada Grup.

(ii) Imbalan pasca kerja

Perhitungan liabilitas imbalan kerja terkait dengan program imbalan pasca kerja dilakukan oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *projected unit credit.*

Liabilitas neto imbalan kerja yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasi berkaitan dengan program imbalan pasti dihitung sebesar nilai kini dari estimasi imbalan yang akan diperoleh karyawan di masa depan sehubungan dengan jasa di masa sekarang dan masa lalu, dikurangi dengan nilai wajar dari aset program.

Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas keluar di masa depan dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah, yang didenominasi dalam mata uang manfaat akan dibayarkan dan yang mempunyai jangka waktu sampai dengan jatuh tempo mendekati jangka waktu kewajiban imbalan pasca kerja terkait. Obligasi pemerintah digunakan karena tidak ada pasar aktif untuk obligasi korporasi berkualitas tinggi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o*. Employee benefits (continued)*

The actuary used projected unit credit method to calculate the amount employee's benefits at the date of valuation.

(i) Short-term employee benefits

The short-term employee benefits consist of salary and related remuneration, bonuses, incentives, and other short-term employee benefits are recognized as expense and are not discounted when the employee has provided services to the Group.

(ii) Post-employment benefits

The calculation of post-employment obligation related to post-employment benefits program is carried out by an independent actuary using the projected unit credit method.

The net liability for employee benefits recognized in the consolidated statement of financial position related to defined benefit plans, are carried at the present value of estimated employee benefits in the future related to the services in the present and the past, less the fair value of plan assets.

The present value of the defined benefits obligation is determined by discounting the estimated cash outflows in future using interest rates of government bonds, which are denominated in the currency in which the benefits will be paid and that have a term to maturity nearest the period of related post-employment benefit obligations. Government bonds are used because there is no active market for high quality corporate bonds.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Pembayaran berbasis saham

Karyawan Perusahaan dan entitas anaknya menerima kompensasi dalam bentuk saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas milik Perusahaan yang bergantung pada keputusan Perusahaan. Penentuan ini berdasarkan realisasi atas penghargaan pada waktu yang lampau kepada karyawan dalam bentuk saham.

Transaksi pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas

Biaya transaksi pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas ditentukan dengan nilai wajar pada tanggal pemberian dilakukan dengan menggunakan metode penilaian yang sesuai.

Biaya tersebut diakui dalam beban umum dan administrasi dalam laba rugi konsolidasian, bersama-sama dengan kenaikan ekuitas yang sejalan (Cadangan kompensasi berbasis saham), selama periode dimana kondisi jasa dan, apabila berlaku, kondisi kinerja terpenuhi (periode *vesting*). Beban kumulatif yang diakui untuk transaksi yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas pada setiap tanggal pelaporan sampai dengan tanggal *vesting* mencerminkan sejauh mana periode *vesting* telah dilalui dan estimasi terbaik Grup atas jumlah instrumen ekuitas yang pada akhirnya akan menjadi *vest*. Beban atau kredit dalam laba rugi konsolidasian dalam suatu periode merupakan pergerakan dalam beban kumulatif yang diakui pada awal dan akhir periode tersebut.

Kondisi jasa dan kinerja non-pasar tidak diperhitungkan ketika menentukan nilai wajar pada tanggal pemberian penghargaan, tetapi kemungkinan bahwa kondisi-kondisi tersebut terpenuhi dinilai sebagai bagian dari estimasi terbaik Grup atas jumlah instrumen ekuitas yang pada akhirnya akan menjadi *vest*. Kondisi kinerja pasar tercermin dalam nilai wajar tanggal pemberian. Kondisi-kondisi lainnya yang melekat pada penghargaan, tapi tidak terasosiasi dengan kebutuhan jasa, dipertimbangkan sebagai kondisi non-*vesting*. Kondisi non-*vesting* tercermin dalam nilai wajar suatu penghargaan dan dibebankan segera, kecuali apabila terdapat kondisi jasa dan/atau kinerja.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

p. Share-based payments

Employees of the Company and its subsidiaries received compensation in form of share which settled with the Company's equity instruments depending on the Company's decision. This determination is based on historical realization of the awards to theemployee in form of shares.

Equity-settled share-based payment transactions

The cost of equity-settled share-based payment transactions is determined by the fair value at the date when the grant is made using an appropriate valuation model.

The cost is recognized in general and administrative expenses in the consolidated profit or loss, together with a corresponding increase in equity (Share-based compensation reserve), over the period in which the service condition and, where applicable, the performance conditions are fulfilled (the vesting period). The cumulative expense recognized for equity-settled transactions at each reporting date until the vesting date reflects the extent to which the vesting period has passed and the Group's best estimate of the number of equity instruments that will ultimately vest. The expense or credit in the consolidated profit or loss for a period represents the movement in cumulative expense recognized as at the beginning and end of that period.

Service and non-market performance conditions are not taken into account when determining the grant date fair value of the awards, but the likelihood of the conditions being met is assessed as part of the Group's best estimate of the number of equity instruments that will ultimately vest. Market performance conditions are reflected within the grant date fair value. Any other conditions attached to an award, but without an associated service requirement, are considered to be non-vesting conditions. Nonvesting conditions are reflected in the fair value of an award and immediately expensed unless there are also service and/or performance conditions.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Kompensasi berbasis saham (lanjutan)

Transaksi pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas (lanjutan)

Tidak ada beban yang diakui untuk penghargaan yang pada akhirnya tidak menjadi *vest* karena kondisi jasa dan/atau kinerja nonpasar tidak terpenuhi.

q. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan diakui bila besar kemungkinan manfaat ekonomi akan diperoleh Grup dan jumlahnya dapat diukur secara handal. Pendapatan diukur pada nilai wajar pembayaran yang diterima, tidak termasuk diskon, rabat dan Pajak Pertambahan Nilai.

Pendapatan diakui sepanjang waktu menggunakan metode output berdasarkan pengukuran langsung atas jasa yang dialihkan kepada pasien sampai saat ini secara relatif terhadap sisa jasa yang dijanjikan dalam kontrak.

Pendapatan dari pasien yang masih dirawat di rumah sakit disajikan sebagai akun "Aset Kontrak" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Penerimaan pembayaran dari jasa yang belum selesai dialihkan kepada pasien diakui dan dicatat sebagai liabilitas kontrak.

Pendapatan sewa diakui sesuai dengan masa sewa. Uang muka sewa disajikan sebagai hutang lain-lain dan diakui sebagai pendapatan sesuai masa manfaatnya.

r. Perpajakan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan tangguhan. Beban pajak diakui dalam laba rugi kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi diakui langsung ke ekuitas, dalam hal ini diakui sebagai penghasilan komprehensif lainnya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

p. Share-based compensation (continued)

Equity-settled share-based payment transactions (continued)

No expense is recognized for awards that do not ultimately vest because service and/or non-market performance conditions have not been met.

q. Revenue and Expense Recognition

Revenue is recognized when it is probable that economic benefits will flow to the Group and the amount can be reliably measured. Revenue is measured at the fair value of the payment received, excluding discounts, rebates and Value Added Tax.

Revenue is recognized over the time using output method on the basis of direct measurements of the services transferred to date relative to the remaining services promised under the contract.

Revenue from the patients who are still hospitalized is presented as "Contract Assets" account in the consolidated statements of financial position.

Payment received for the uncompleted service to be transferred to the patients are recognized and recorded as contract liabilities.

Rental revenues are recognized based on rental periods. Rental fee paid in advance is presented as other payables and is recognized as revenue over the period benefited.

r. Taxation

Income tax expense comprises current and deferred tax. Income tax expense is recognized in profit or loss except to the extent that it relates to items recognized directly in equity, in which case it is recognized in other comprehensive income.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Perpajakan (lanjutan)

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan di negara tempat Grup beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak.

Bunga dan denda disajikan sebagai bagian dari beban umum dan administrasi karena tidak dianggap sebagai bagian dari beban pajak penghasilan.

Pajak penghasilan kini terkait dengan pos-pos yang diakui secara langsung di ekuitas diakui dalam ekuitas dan bukan dalam laporan laba rugi. Manajemen secara berkala mengevaluasi posisi yang diambil dalam Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana peraturan perpajakan yang berlaku tunduk pada interpretasi dan menetapkan ketentuan yang sesuai.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer antara dasar pajak aset dan liabilitas dengan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan pada akhir periode pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang kena pajak, kecuali:

i) liabilitas pajak tangguhan yang terjadi dari pengakuan awal *goodwill* atau dari aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis, dan pada waktu transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak/rugi pajak;
ii) dari perbedaan temporer kena pajak atas investasi pada entitas anak, yang saat pembalikannya dapat dikendalikan dan besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Taxation (continued)

Current tax

Current income tax assets and liabilities are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority. The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that are enacted or substantively enacted at the reporting date in the countries where the Group operates and generates taxable income.

Interests and penalties are presented as part of general and administrative expenses since they are not considered as part of the income tax expense.

Current income tax relating to items recognized directly in equity is recognized in equity and not in the statement of profit or loss. Management periodically evaluates positions taken in the tax returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation and establishes provisions where appropriate.

Deferred Tax

Deferred tax is recognized using the liability method on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amount for reporting purposes at the end of the reporting period.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences, except:

i) where the deferred tax liability arises from the initial recognition of goodwill or of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss;
ii) in respect of taxable temporary differences associates with investments in subsidiaries, when the timing of the reversal of the temporary differences can be controlled and it is probable that the temporary differences will not reverse in the foreseeable future.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Perpajakan (lanjutan)

Pajak Tangguhan (lanjutan)

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan akumulasi rugi pajak belum dikompensasi, bila kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dikurangkan tersebut, dan rugi pajak belum dikompensasi, dapat dimanfaatkan, kecuali:

i) jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis dan tidak mempengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak/rugi pajak; atau

ii) dari perbedaan temporer yang dapat dikurangkan atas investasi pada entitas anak, aset pajak tangguhan hanya diakui bila besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat dan laba kena pajak dapat dikompensasi dengan beda temporer tersebut.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan diturunkan apabila laba kena pajak mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang tidak diakui ditinjau ulang pada setiap tanggal pelaporan dan akan diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba kena pajak pada masa yang akan datang akan tersedia untuk pemulihannya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diekspektasikan akan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak (dan peraturan perpajakan) yang berlaku atau secara substansial telah diberlakukan pada tanggal pelaporan.

Pajak tangguhan dibebankan atau dikreditkan dalam laba rugi, kecuali bila berhubungan dengan transaksi yang dibebankan atau dikreditkan langsung ke ekuitas, dalam hal pajak tangguhan tersebut juga dibebankan atau dikreditkan langsung ke ekuitas.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Taxation (continued)

Deferred Tax (continued)

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax losses can be utilized, except:

i) where the deferred tax asset relating to the deductible temporary difference arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss; or

ii) in respect of deductible temporary differences associates with investments in subsidiaries, deferred tax assets are recognized only to the extent that it is probable that the temporary differences will reverse in the foreseeable future and taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Deferred tax is charged to or credited in profit or loss, except when it relates to items charged to or credited directly in equity, in which case the deferred tax is also charged to or credited directly in equity.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Perpajakan (lanjutan)

Pajak Tangguhan (lanjutan)

Manfaat pajak yang diperoleh sebagai bagian dari kombinasi bisnis, tetapi tidak memenuhi kriteria untuk pengakuan terpisah pada tanggal tersebut, diakui selanjutnya jika informasi baru tentang fakta dan keadaan berubah. Penyesuaian tersebut diperlakukan sebagai pengurangan *goodwill* (selama tidak melebihi *goodwill*) jika terjadi selama periode pengukuran atau diakui dalam laba rugi.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diekspektasikan akan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak (dan peraturan perpajakan) yang berlaku atau secara substansial telah diberlakukan pada tanggal pelaporan.

Pajak Pertambahan Nilai (PPN)

Pendapatan, beban-beban dan aset-aset diakui neto atas jumlah PPN kecuali:

- PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang terkait; dan
- Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN yang diajukan untuk direstitusi, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari aset atau liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pajak Final

Sesuai peraturan perpajakan di Indonesia, pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46: *Pajak Penghasilan*.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Taxation (continued)

Deferred Tax (continued)

Tax benefits acquired as part of a business combination, but not satisfying the criteria for separate recognition at that date, are recogn ised subsequently if new information about facts and circumstances change. The adjustment is either treated as a reduction in goodwill (as long as it does not exceed goodwill) if it was incurred during the measurement period or recognized in profit or loss.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Value Added Tax (VAT)

Revenue, expenses and assets are recognized net of the amount of VAT except:

- *Where the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and*
- *Receivables and payables that are stated with the amount of VAT included.*

The amount of VAT which is claimed for restitution from, or payable to, the taxation authorities is included as part of assets or liabilities in the consolidated statement of financial position.

Final Tax

In accordance with the tax regulation in Indonesia, final tax is applied to the gross value of transactions, even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Final tax is scoped out from PSAK 46: Income Tax.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Provisi

Provisi diakui jika Grup memiliki liabilitas kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya besar penyelesaian liabilitas tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah liabilitas tersebut dapat dibuat. Jika Grup mengharapkan sebagian atau seluruh provisi diganti, maka penggantian tersebut diakui sebagai aset yang terpisah tetapi hanya pada saat timbul keyakinan penggantian pasti diterima. Beban yang terkait dengan provisi disajikan secara neto setelah dikurangi jumlah yang diakui sebagai penggantiannya.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

t. Instrumen Keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menambah nilai aset keuangan bagi satu entitas dan liabilitas keuangan atau ekuitas bagi entitas lain.

Aset Keuangan

Pengakuan dan pengukuran awal

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR"). Piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan, dimana Grup telah menerapkan cara praktis, yaitu diukur pada harga transaksi yang ditentukan sesuai PSAK 72, seperti diungkapkan pada Catatan 2.

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau NWPKL, aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga ("SPPB") dari jumlah pokok terutang. Penilaian ini disebut sebagai uji SPPB dan dilakukan pada tingkat instrumen.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Provisions

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Where the Group expects some or all of a provision to be reimbursed, the reimbursement is recognized as a separate asset but only when the reimbursement is virtually certain. The expense relating to any provision is presented in the profit or loss net of any reimbursement.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

t. Financial Instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial Assets

Initial Recognition and measurement

At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus transaction costs, in the case of a financial asset not at fair value through profit or loss ("FVTPL"). Trade receivables that do not contain a significant financing component, for which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72, as disclosed in Note 2.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or FVOCI, it needs to give rise to cash flows that are 'solely payments of principal and interest ("SPPI")' on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)

Model bisnis Grup untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana mereka mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari penerimaan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

Pengukuran selanjutnya

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan dalam empat kategori:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL dengan pendauran laba dan rugi kumulatif (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL tanpa pendauran laba dan rugi kumulatif setelah penghentian pengakuan (instrumen ekuitas), dan
- Nilai wajar melalui laba rugi (NWLR).

Pengukuran selanjutnya dari aset keuangan tergantung kepada klasifikasi masing-masing aset keuangan seperti berikut ini:

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)

Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk memiliki aset keuangan untuk mengumpulkan arus kas kontraktual; dan

- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menimbulkan arus kas pada tanggal tertentu yang hanya merupakan pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

t. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Initial Recognition and measurement (continued)

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

Subsequent Measurement

For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:

- *Financial assets at amortized cost (debt instruments),*
- *Financial assets at FVOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments),*
- *Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments), and*
- *Fair value through profit or loss (FVTPL).*

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as described below:

Financial assets at amortized cost (debt instruments)

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- *The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and*

- *The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif ("SBE") dan menjadi subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau diturunkan nilainya.

Aset keuangan Grup pada biaya perolehan diamortisasi termasuk kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, piutang pihak-pihak berelasi, dan aset tidak lancar lainnya.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Keuntungan dan kerugian atas aset keuangan ini tidak pernah didaur ke laba rugi, dan aset keuangan ini tidak menjadi subjek penurunan nilai. Dividen diakui sebagai penghasilan lain-lain dalam laba rugi pada saat hak atas pembayaran telah ditetapkan.

Grup memilih untuk mengklasifikasi secara takterbatalkan investasi ekuitas yang tidak terdaftar di bursa masuk dalam kategori ini.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

t. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Financial assets at amortized cost

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Group's financial assets at amortized cost includes cash on hand and cash equivalent, trade receivables, non-trade receivables, due from related parties, and other non-current assets.

Financial assets at amortized cost

Gains and losses on these financial assets are never recycled to profit or loss, and these financial assets are not subject to impairment assessment. Dividends are recognized as other income in the profit or loss when the right of payment has been established.

The Group elected to classify irrevocably its non-listed equity investments under this category.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)
Penghentian pengakuan

Aset keuangan (atau, jika berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapus dari laporan posisi keuangan konsolidasian Grup) ketika:

- Hak untuk menerima arus kas dari aset telah kedaluwarsa;atau
- Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau telah mengasumsikan kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima secara penuh tanpa penundaan material kepada pihak ketiga berdasarkan pengaturan *'passthrough'*; dan salah satu (a) Grup telah mengalihkan secara substansial semua risiko dan manfaat aset, atau (b) Grup tidak mengalihkan atau memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat aset, tetapi telah mengalihkan pengendalian aset.

Ketika Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari suatu aset atau telah menandatangani kesepakatan 'pass-through', Grup mengevaluasi jika, dan sejauh mana, Grup masih mempertahankan risiko dan manfaat atas kepemilikan aset. Ketika Grup tidak mengalihkan maupun seluruh risiko dan manfaat atas aset dipertahankan secara substansial, maupun tidak mengalihkan kendali atas aset, Grup tetap mengakui aset yang dialihkan sebesar keterlibatan berkelanjutannya. Dalam kasus tersebut, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang dialihkan dan liabilitas terkait diukur dengan basis yang mencerminkan hak dan kewajiban yang masih dipertahankan oleh Grup.

Keterlibatan berkelanjutan dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer, diukur pada nilai yang lebih rendah antara jumlah tercatat awal aset dan jumlah maksimum imbalan yang dibutuhkan oleh Grup untuk membayar kembali.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

t. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)
Derecognition

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when:

- *The rights to receive cash flows from the asset have expired;or*
- *The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement; and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.*

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, it evaluates if, and to what extent, it has retained the risks and rewards of ownership. When it has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset, nor transferred control of the asset, the Group continues to recognize the transferred asset to the extent of its continuing involvement. In that case, the Group also recognizes an associates liability. The transferred asset and the associates liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan

Grup mengakui penyisihan kerugian kredit ekspektasian ("KKE") untuk semua instrumen utang yang tidak dimiliki pada nilai wajar melalui laporan laba rugi. KKE didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual yang jatuh tempo sesuai dengan kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima Grup, didiskontokan dengan perkiraan suku bunga efektif awal. Arus kas yang diharapkan akan mencakup arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau peningkatan kredit lainnya yang merupakan bagian integral dari persyaratan kontraktual.

KKE dikenali dalam dua tahap. Untuk eksposur kredit yang belum ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal, KKE disediakan untuk kerugian kredit yang diakibatkan oleh peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Untuk eksposur kredit yang telah terjadi peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diperlukan untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur eksposur, terlepas dari waktu default (KKE seumur hidup).

Untuk piutang usaha, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam menghitung KKE. Oleh karena itu, Grup tidak melacak perubahan dalam risiko kredit, tetapi mengakui penyisihan kerugian berdasarkan KKE seumur hidup pada setiap tanggal pelaporan. Grup telah menetapkan matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit historisnya, yang disesuaikan dengan faktor-faktor berwawasan ke depan yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

Grup mempertimbangkan aset keuangan mengalami gagal bayar ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa Grup tidak mungkin menerima jumlah kontraktual yang terutang secara penuh sebelum memperhitungkan setiap peningkatan kredit yang dimiliki oleh Kelompok. Aset keuangan dihapuskan jika tidak ada ekspektasi yang wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

t. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Impairment of financial assets

The Group recognizes an allowance for expected credit losses ("ECLs") for all debt instruments not held at fair value through profit or loss. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECLs are recognised in two stages. For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for credit losses expected over the remaining life of the exposure, irrespective of the timing of the default (a lifetime ECL).

For trade receivables, the Group applies a simplified approach in calculating ECLs. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECLs at each reporting date. The Group has established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

The Group considers a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Group is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Group. A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, pinjaman dan utang atau derivatif yang ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai dalam lindung nilai yang efektif, jika sesuai.

Semua liabilitas keuangan pada awalnya diakui pada nilai wajar dan, untuk pinjaman dan utang, setelah dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Grup hanya memiliki liabilitas keuangan yang diklasifikasikan sebagai pinjaman dan utang, terdiri dari: utang bank jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain, liabilitas sewa pembiayaan, liabilitas sewa, beban akrual dan utang bank jangka panjang.

Pengukuran Selanjutnya

Pengukuran selanjutnya dari liabilitas keuangan ditentukan oleh klasifikasinya sebagai berikut:

Pinjaman dan utang

Setelah pengakuan awal, pinjaman dan pinjaman yang dikenakan bunga selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode EIR. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laporan laba rugi pada saat liabilitas dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi EIR.

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan mempertimbangkan diskonto atau premi atas akuisisi dan biaya atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari EIR. Amortisasi EIR dicatat sebagai biaya keuangan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

t. Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities

Initial Recognition and Measurement

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at fair value through profit or loss, loans and borrowings, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, net of directly attributable transaction costs.

The Group only has financial liabilities classified as loans and payables, consisting of: short-term bank loans, trade payables, other payables, finance lease, lease liabilities, accrued expenses and long-term bank loans.

Subsequent Measurement

The subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification as described below:

Loans and borrowings

This is the category most relevant to the Group. After initial recognition, interestbearing loans and borrowings are subsequently measured at amortized cost using the EIR method. Gains and losses are recognized in statement of profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included as finance costs in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Pinjaman dan utang (lanjutan)

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas tersebut dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluwarsa. Ketika liabilitas keuangan yang ada digantikan oleh yang lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang secara substantial berbeda, atau persyaratan dari liabilitas yang ada secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru. Selisih nilai tercatat masing-masing diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Penghentian Pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui pada laba rugi.

Saling Hapus dari Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan jumlah neto dilaporkan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika terdapat hak hukum yang dapat di berlakukan saat ini untuk mengimbangi jumlah yang diakui dan ada niat untuk menyelesaikan secara neto, untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

t. Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Loans and borrowings (continued)

A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or cancelled or expires. When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as the derecognition of the original liability and the recognition of a new liability. The difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged or cancelled or expires.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount is reported in the consolidated statement of financial position if there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, to realize the assets and settle the liabilities simultaneously

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Pengukuran Nilai Wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima dari menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

i) Di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut, atau
ii) Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan tersebut harus dapat diakses oleh Grup.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar atas aset nonkeuangan mempertimbangkan kemampuan pelaku pasar dalam menghasilkan keuntungan ekonomi dengan penggunaan aset pada kemampuan tertinggi dan terbaik aset atau dengan menjualnya ke pelaku pasar yang lain yang akan menggunakan aset di kemampuan tertinggi dan terbaik.

Grup menggunakan teknik penilaian yang tepat sesuai keadaan dan dimana tersedia kecukupan data untuk mengukur nilai wajar, memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalisir penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

u. Measurement of Fair Value

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

i) In the principal market for the asset or liability, or
ii) In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The principal or the most advantageous market must be accessible to by the Group.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participant act in their best economic interest.

A fair value measurement of a nonfinancial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Pengukuran Nilai Wajar (lanjutan)

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian dikategorikan dalam hirarki nilai wajar berdasarkan level masukan (input) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan sebagai berikut:

i) *Level* 1 - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses entitas pada tanggal pengukuran.

ii) *Level* 2 - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diamati (*observable*) baik secara langsung atau tidak langsung.

iii) *Level* 3 - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang tidak dapat diamati (*unobservable*) baik secara langsung atau tidak langsung.

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Grup menentukan apakah terjadi transfer antara tingkat di dalam hirarki dengan cara mengevaluasi kategori (berdasarkan input tingkat terendah yang signifikan dalam pengukuran nilai wajar) setiap akhir periode pelaporan.

Untuk tujuan pengungkapan nilai wajar, Grup mementukan klasifikasi aset dan liabilitas berdasarkan sifat, karakteristik dan risikonya dan *level* pada hierarki nilai wajar sebagaimana dijelaskan diatas.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

u. Measurement of Fair Value (continued)

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorised within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

i) Level 1 - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities.

ii) Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable.

iii) Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether transfers have occurred between levels in the hierarchy by reassessing categorization (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting period.

For the purpose of fair value disclosures, the Group has determined classes of assets and liabilities on the basis of the nature, characteristics and risks of the asset or liability and the level of the fair value hierarchy as explained above.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

v. Informasi Segmen

Untuk tujuan manajemen, Grup dibagi menjadi tiga segmen operasi berdasarkan wilayah yang dikelola secara independen oleh masing-masing pengelola segmen yang bertanggung jawab atas kinerja dari masing-masing segmen. Para pengelola segmen melaporkan secara langsung kepada manajemen Perusahaan yang secara teratur mengkaji laba segmen sebagai dasar untuk mengalokasikan sumber daya ke masing-masing segmen dan untuk menilai kinerja segmen.

Pengungkapan tambahan pada masing-masing segmen terdapat dalam Catatan 30, termasuk faktor yang digunakan untuk mengidentifikasi segmen yang dilaporkan dan dasar pengukuran informasi segmen.

w. Laba per Saham

Laba per saham dihitung berdasarkan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar selama periode yang bersangkutan.

Perusahaan tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif pada tanggal 31 Desember 2023.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

v. Segment Information

For management purposes, the Group is organized into three operating segments based on their locations which are independently managed by the respective segment managers responsible for the performance of the respective segments under their charge. The segment managers report directly to the management who regularly review the segment results in order to allocate resources to the segments and to assess the segment performance.

Additional disclosures on each of these segments are shown in Note 30, including the factors used to identify the reportable segments and the measurement basis of segment information.

w. Earnings per Share

Earnings per share is computed based on the weighted average number of issued and fully paid shares during the period.

The Company has no outstanding dilutive potential ordinary shares as of December 31, 2023.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan liabilitas kontinjensi, pada akhir periode pelaporan.

Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas yang terpengaruh pada periode berikutnya.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

Pertimbangan juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

Pengakuan Pendapatan atas Jasa Tenaga Ahli

Kebijakan dan sistem penagihan kepada pasien terdiri dari konsultasi dokter, pemakaian kamar, obat-obatan, fasilitas rumah sakit dan penunjang medis lainnya. Sesuai perjanjian dengan masing-masing dokter, Grup menyiapkan ruang konsultasi untuk dokter dan atas konsultasi dokter kepada pasien, Grup membuat tagihan, mengalokasikan bagian pendapatan dokter serta melakukan distribusi alokasi bagian dokter sesuai penerimaan tagihan dari pasien, serta memotong dan melaporkan pajak terkait setiap bulan, dan masing-masing dokter menanggung risiko kredit atas pembayaran tagihan dari pasien. Berdasarkan penelaahan manajemen sesuai fakta dan kondisi yang relevan, pendapatan jasa tenaga ahli diakui sesuai bagian yang menjadi hak Grup.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosures of contingent liabilities, at the end of the reporting period.

Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the assets and liabilities affected in future periods.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Taxes

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

Judgment is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.

Recognition of Revenues from Professional Fees

The policy and system of collections to patient consist of doctor consultations, the use of rooms, medicines, hospital facilities and other medical supports. Based on agreement with each doctor, the Group provides consultation rooms for the consultation of doctors to patients, the Group produces invoices, allocates doctors' portion on their fees and distributes to them based on collections from patients, and withholds and reports related income tax on a monthly basis, and each doctor endures credit risk on collections from patients. Based on the management's assessment with relevant fact and circumstances, revenues from professional fees are recognized in accordance with portion of the Group's rights.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian yang lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Uji Penurunan Nilai Aset Tidak Lancar dan *Goodwill*

Penerapan metode akuisisi dalam suatu kombinasi bisnis mensyaratkan penggunaan estimasi akuntansi secara ekstensif dalam mengalokasikan harga beli kepada nilai pasar wajar aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset takberwujud. Akuisisi bisnis tertentu oleh Grup menimbulkan *goodwill*, yang tidak diamortisasi namun diuji bagi penurunan nilai setiap tahunnya dan setiap terdapat indikasi penurunan nilai.

Perhitungan arus kas masa depan dalam menentukan nilai wajar aset tetap, dan aset tidak lancar lainnya dari entitas yang diakuisisi pada tanggal akuisisi melibatkan estimasi yang signifikan. Walaupun manajemen berkeyakinan bahwa asumsi yang digunakan adalah tepat dan memiliki dasar yang kuat, perubahan signifikan pada asumsi tersebut dapat mempengaruhi secara material evaluasi atas nilai terpulihkan dan dapat menimbulkan penurunan nilai sesuai PSAK 48: *Penurunan Nilai Aset.*

Goodwill diuji untuk penurunan nilai setiap tahun dan jika terdapat indikasi penurunan nilai, sedang aset tidak lancar dalam lingkup PSAK 48 hanya diuji untuk penurunan nilai bila terdapat identifikasi atas indikasi penurunan nilai. Manajemen menggunakan pertimbangan dalam mengestimasi jumlah terpulihkan dan menentukan adanya indikasi penurunan nilai.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date, that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are described herein. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments however, may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Impairment Test of Non-current Assets and Goodwill

Application of acquisition method on a business combination requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the fair market values of the assets and liabilities acquired, including intangible assets. Certain business acquisitions of the Group have resulted in goodwill, which is not amortized but subject to an annual impairment testing and whenever indicators of impairment exist.

Computation of future cash flows in determining the fair values of fixed assets, and other non-current assets of the acquirees at the dates of acquisitions involves significant estimations. While the management believes that the assumptions are appropriate and reasonable, significant changes of those assumptions used may materially affect its assessment of recoverable values and may lead to future impairment charges under PSAK 48: Impairment of Assets*.*

Goodwill is subject to annual impairment test and whenever there is an indication that such asset may be impaired, while non-current assets under the scope of PSAK 48 are only tested for impairment whenever there is identification of impairment indicators. Management uses its judgment in estimating the recoverable value and determining if there is any indication of impairment.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Uji Penurunan Nilai Aset Tidak Lancar dan *Goodwill* (lanjutan)

Penurunan nilai terjadi pada saat nilai tercatat aset atau UPK melebihi jumlah terpulihkannya, yaitu yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai diestimasi berdasarkan arus kas masa depan neto yang didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas UPK terkait.

Jumlah terpulihkan paling sensitif terhadap tingkat diskonto yang digunakan untuk model arus kas neto yang didiskontokan seperti halnya dengan arus kas masuk masa depan yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi. Input utama yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan UPK masing-masing dijelaskan lebih rinci dalam Catatan 11.

Nilai tercatat *goodwill* dan aset tetap Grup pada tanggal 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar Rp449.245.206.859 dan Rp3.796.873.184.820 (2022: masing-masing Rp449.245.206.859 dan Rp3.573.914.914.812).

Revaluasi Aset Tetap

Grup mengukur aset tetap berupa tanah pada nilai revaluasi, dengan perubahan nilai wajar diakui dalam penghasilan komprehensif lain. Grup menggunakan penilaian dari penilai independen untuk menentukan nilai wajar tanah pada tahun 2022. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 2 dan 13.

Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi fiskal tersebut dapat digunakan. Estimasi signifikan oleh manajemen disyaratkan dalam menentukan total aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak dan strategi perencanaan pajak masa depan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Impairment Test of Non-current Assets and Goodwill (continued)

An impairment exists when the carrying value of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell and the value in use are estimated based on the net future cash flows discounted to their present values using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the specific risks to the related CGU.

The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected net future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes. The key inputs used to determine the recoverable amount for the CGU are further explained in Note 11.

The carrying amounts of the Group's goodwill and fixed assets as of December 31, 2023 were Rp449,245,206,859 and Rp3,796,873,184,820, respectively (2022: Rp449,245,206,859 and Rp3,573,914,914,812, respectively).

Revaluation of Fixed assets

The Group measures its fixed assets at fair value, with the changes of fair value being recognized in other comprehensive income. The Group uses valuation of independent appraiser to determine the fair value of land for the year 2022. Further details are disclosed in Notes 2 and 13.

Deferred Tax Assets

Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Aset Pajak Tangguhan (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup memiliki rugi fiskal yang dapat dikompensasi dengan penghasilan kena pajak di masa depan sampai dengan lima tahun sejak rugi fiskal tersebut dilaporkan sebesar Rp490.228.078.029 (2022: Rp626.109.645.892). Rugi fiskal tersebut terkait kepada Perusahaan dan entitas-entitas anak tertentu yang masih mengalami rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2023, untuk sebagian dari jumlah rugi fiskal yang dapat dikompensasi di atas, yaitu sebesar Rp287.359.417.117 (2022: Rp486.490.382.008), Grup tidak mengakui aset pajak tangguhannya karena tidak memenuhi syarat pengakuan. Apabila aset pajak tangguhan tersebut dapat diakui, maka saldo laba akan meningkat sebesar Rp63.219.071.766 (2022: Rp107.027.884.042).

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Deferred Tax Assets (continued)

As of December 31, 2023, the Group have tax losses carried forward which can be utilized against future taxable income up to five years since the tax loss reported amounting to Rp490,228,078,029 (2022: Rp626,109,645,892). These tax losses relate to the Company and certain subsidiaries where are stll bear losses.

As of December 31, 2023, for a portion of the above-mentioned tax loss carried forward, amounting Rp287,359,417,117 (2022: Rp486,490,382,008), the Group does not recognize the related deferred tax assets that do not fulfill recognition criteria. If these deferred tax assets are recognized, retained earnings would be increased by Rp63,219,071,766 (2022: Rp107,027,884,042).

4. KAS DAN SETARA KAS

Akun ini terdiri atas:

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

This accounts consists of:

	2023	2022	
Kas			*Cash*
Rupiah	847.981.237	879.716.212	*Rupiah*
Dolar Singapura	-	9.558.113	*Singapore Dollar*
Total kas	847.981.237	889.274.325	*Total cash on hand*
Bank			*Banks*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank HSBC Indonesia	47.894.233.863	30.936.218.328	*PT Bank HSBC Indonesia*
PT Bank Central Asia Tbk	18.042.092.467	35.677.188.985	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	6.509.469.716	15.531.726.916	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	5.950.294.622	25.272.083.395	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	4.617.491.652	18.713.904.056	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.921.682.170	2.565.085.061	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	983.562.649	951.591.504	*PT Bank Maybank IndonesiaTbk*
PT Bank Pan Indonesia Tbk	293.764.312	397.764.998	*PT Bank Pan IndonesiaTbk*
PT Bank Permata Tbk	215.548.016	220.744.732	*PT Bank Permata Tbk*
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	8.886.324	453.635.416	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*
PT Bank OCBC NISP Tbk	-	527.759.204	*PT Bank OCBC NISP Tbk*
Total bank	86.437.025.791	131.247.702.595	*Total cash in banks*

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

	2023	2022	
Setara kas - deposito berjangka			*Cash equivalents - time deposits*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank HSBC Indonesia	38.000.000.000	45.000.000.000	*PT Bank HSBC Indonesia*
PT Bank Pan Indonesia Tbk	3.000.000.000	55.500.000.000	*PT Bank Pan IndonesiaTbk*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	-	50.000.000.000	*PT Bank Maybank IndonesiaTbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	12.000.000.000	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	-	7.500.000.000	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
Total setara kas	41.000.000.000	170.000.000.000	*Total cash equivalents*
Total kas dan setara kas	**128.285.007.028**	**302.136.976.920**	***Total cash and cash equivalents***

Semua rekening bank dan deposito berjangka dalam satuan mata uang Rupiah dan ditempatkan pada bank pihak ketiga.

All cash in banks and time deposits are denominated in Rupiah and are placed in third party banks.

Rekening di bank memiliki tingkat bunga mengambang sesuai dengan tingkat penawaran pada masing-masing bank. Tingkat suku bunga deposito berjangka pada tanggal 31 Desember 2023 berkisar antara 2,75%-5,00% per tahun (2022: antara 2,10%-4,75% per tahun).

Accounts in banks earn interest at floating rates based on the offered rate from each bank. Interest rate of time deposits as of December 31, 2023, were ranging from 2.75%-5.00% per annum (2022: from 2.10%-4.75% per annum).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo kas dan setara kas milik Grup yang dijadikan jaminan atas pinjaman atau dibatasi penggunaannya.

As of December 31, 2023 and 2022, none of the Group's cash and cash equivalents are pledged as collateral or restricted in use.

5. DEPOSITO BERJANGKA / *5. TIME DEPOSITS*

Akun ini terdiri atas:

This accounts consists of:

	2023	2022	
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank HSBC Indonesia	12.000.000.000	12.000.000.000	*PT Bank HSBC Indonesia*
PT Bank Pan Indonesia Tbk	9.500.000.000	-	*PT Bank Pan IndonesiaTbk*
Total deposito berjangka	**21.500.000.000**	**12.000.000.000**	***Total time deposits***

Tingkat suku bunga deposito berjangka pada tanggal 31 Desember 2023 berkisar antara 4,25%-5,25% per tahun (2022: 3,00%-4,40% per tahun) dan deposita berjangka memiliki jangka waktu lebih dari 3 bulan.

Interest rate of time deposit as of December 31, 2023, were ranging from 4.25%-5.25% per annum (2022: 3.00%-4.40% per annum), and the period of time deposit is more than 3 months.

6. PIUTANG USAHA DAN ASET KONTRAK / *6. TRADE RECEIVABLES AND CONTRACT ASSETS*

Piutang Usaha / ***Trade Receivables***

	2023	2022	
Pihak berelasi (Catatan 29)	96.488.457	1.593.304.554	*Related parties (Note 29)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Jaminan perusahaan/asuransi	172.506.647.583	128.169.448.024	*Corporate/insurance guarantee*
Badan Penyelenggara Jaminan Sosial ("BPJS")	68.293.212.032	51.034.458.663	*Badan Penyelenggara Jaminan Sosial ("BPJS")*
Pasien individu	1.119.256.082	828.929.919	*Individual patient*
Kementerian Kesehatan	276.281.623	1.644.373.311	*Ministry of Health*
Sub-total	242.195.397.320	181.677.209.917	*Sub-total*
Total	242.291.885.777	183.270.514.471	*Total*
Dikurangi penyisihan atas penurunan nilai	(5.755.511.377)	(10.846.258.869)	*Less allowance for impairment*
Total	**236.536.374.400**	**172.424.255.602**	***Total***

Rincian umur piutang usaha adalah sebagai berikut: / *The aging trade receivables is follows:*

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	133.001.496.245	91.318.216.369	*Not yet due*
Telah jatuh tempo:			*Past due:*
1 - 30 hari	51.875.029.553	32.596.388.332	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	25.940.583.339	16.125.754.941	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	13.050.678.903	7.318.321.298	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	18.424.097.737	35.911.833.531	*More than 90 days*
Total	242.291.885.777	183.270.514.471	*Total*
Dikurangi penyisihan atas penurunan nilai	(5.755.511.377)	(10.846.258.869)	*Less allowance for impairment*
Total	**236.536.374.400**	**172.424.255.602**	***Total***

Piutang usaha tidak dijaminkan dan tidak dikenakan bunga. / *Trade receivables are unsecured and non-interest bearing.*

Mutasi saldo penyisihan atas penurunan nilai selama periode pelaporan adalah sebagai berikut: / *Movements in the balance of allowance for impairment during the period are as follows:*

	2023	2022	
Saldo awal	10.846.258.869	12.854.395.341	*Beginning balance*
Perubahan selama tahun berjalan:			*Changes during the year:*
Penambahan penyisihan atas penurunan nilai (Catatan 25)	452.263.751	433.488.194	*Addition of Allowance for impairment (Note 25)*
Pemulihan (Catatan 25)	(5.358.718.891)	(1.536.865.072)	*Recovery (Note 25)*
Penghapusan	(184.292.352)	(904.759.594)	*Written-off*
Saldo akhir	**5.755.511.377**	**10.846.258.869**	***Ending balance***

6. PIUTANG USAHA DAN ASET KONTRAK (lanjutan)

Piutang Usaha (lanjutan)

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan piutang usaha masing-masing pelanggan pada tanggal pelaporan, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha. Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat risiko terkonsentrasi secara signifikan atas piutang usaha.

Lihat Catatan 33 mengenai risiko kredit piutang usaha untuk memahami bagaimana Grup mengelola dan mengukur kualitas kredit piutang usaha..

Aset Kontrak

	2023	2022	
Aset kontrak	10.130.370.298	6.366.552.795	*Contract assets*

Aset kontrak merupakan transaksi atas pasien yang masih dirawat di rumah sakit.

6. TRADE RECEIVABLES AND CONTRACT ASSETS (continued)

Trade Receivables (continued)

Based on the review result of each trade receivables at the reporting date, management believes that allowance for impairment losses on trade receivables is adequate to cover possible losses that may arise from uncollected of trade receivables. Management believes that there are no significant concentrations of risk on trade receivables.

See Note 33 on credit risk of trade receivables to understand how the Group manages and measures credit quality of trade receivables.

Contract Assets

Contract assets represents transactions for patients who are still hospitalized.

7. PIUTANG LAIN-LAIN

Piutang lain-lain dari pihak berelasi antara lain timbul dari transaksi non operasional kepada pihak berelasi (Catatan 29).

Piutang lain-lain dari pihak ketiga terutama terdiri atas piutang dari karyawan, dokter dan penyewa.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan piutang masing-masing pelanggan pada tanggal pelaporan, manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai dan seluruh piutang lain-lain tersebut dapat ditagih. Sehingga tidak terdapat penyisihan kerugian penurunan nilai piutang lain-lain. Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat risiko terkonsentrasi secara signifikan atas piutang lain-lain

Seluruh piutang lain-lain dalam mata uang Rupiah.

7. OTHER RECEIVABLES

Other receivables from related parties, among thers, occur form non operational transaction to related parties (Note 29).

Other receivables from third parties mainly consist of receivables from employees, doctors and tenants.

Based on the review result of each other receivables at the reporting date, the Group management believes that there is no objective evidence of impairment and all other receivables are collectible. Accordingly, no allowance for impairment losses on other receivables was provided. Management believes that there are no significant concentrations of risk on other receivables.

All other receivables are denominated in Rupiah.

8. PERSEDIAAN / *8. INVENTORIES*

Akun ini terdiri atas: / *This account consists of:*

	2023	2022	
Barang medis			*Medical supplies*
Obat-obatan	35.836.589.260	27.372.176.970	*Pharmaceutical*
Lain-lain	13.825.079.755	8.771.992.825	*Others*
Barang nonmedis	4.111.803.745	4.291.793.794	*Nonmedical supplies*
Total	**53.773.472.760**	**40.435.963.589**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, persediaan Grup telah diasuransikan terhadap risiko kerugian atas kebakaran dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis gabungan dengan asuransi aset tetap (Catatan 13).

As of December 31, 2023 and 2022, inventories are covered by insurance against losses from fire and other risks under a policy package combined with fixed assets (Note 13).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat persediaan yang digunakan sebagai jaminan.

As of December 31, 2023 and 2022, there are no inventories pledged as collateral.

9. ASET TIDAK BERWUJUD / *9. INTANGIBLE ASSETS*

Aset tidak berwujud merupakan biaya perangkat lunak terutama merupakan akumulasi kapitalisasi biaya perangkat lunak dikurangi amortisasi.

Intangible assets represent software cost mainly represents cumulative capitalized software costs less amortization.

10. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI / *10. INVESTMENT IN ASSOCIATE*

Akun ini merupakan investasi Perusahaan pada PT Nitrasanata Dharma (”ND”) dengan kepemilikan 28%, dengan rincian sebagai berikut :

This account represents the Company’s investment in PT Nitrasanata Dharma (“ND”) with 28% ownership, with details as follows :

	2023	2022	
Nilai perolehan investasi	428.303.337.013	405.819.042.590	*Investment acquistion value*
Bagian atas laba entitas asosiasi	35.639.506.917	22.356.206.728	*Share of profit from associate*
Penerimaan dividen	(15.399.776.989)	-	*Dividend received*
Pendapatan komprehensif lainnya	(958.292.272)	128.087.695	*Other comprehensive income*
Nilai tercatat investasi	**447.584.774.669**	**428.303.337.013**	***Carrying value of investment***
Laba tahun berjalan	127.283.953.275	115.222.006.548	*Profit for the year*
Bagian atas laba	35.639.506.917	22.356.206.804*	*Share of profit*

*diakui sejak tanggal akusisi/*recognized since acquisition date*

Berdasarkan Akta Notaris Vidi Andito, S.H., No. 10 tanggal 19 April 2022, Perusahaan mengakuisisi 16.396 saham PT Nitrasanata Dharma atau setara dengan 28,00%. ND adalah perusahaan yang bergerak di jasa pelayanan kesehatan mata dan berdomisili di Jakarta.

Based on Notarial Deed No. 10 dated April 19, 2022 of Vidi Andito, S.H., the Company aquisition for 16,396 shares of PT Nitrasanata Dharma or equivalent to 28.00% ownership. ND is engaged in eye care services and is domiciled in Jakarta.

11. *GOODWILL*

11. GOODWILL

Goodwill dialokasikan ke masing-masing UPK berikut pada tanggal akuisisi:

Goodwill was allocated to the following individual CGU as at the acquisition dates:

	2023	2022	
PT Kedoya Adyaraya Tbk ("RSGK") (Catatan 1)	280.073.338.660	280.073.338.660	*PT Kedoya Adyaraya Tbk ("RSGK") (Note 1)*
PT Surya Cipta Medika ("SCMed")	169.171.868.199	169.171.868.199	*PT Surya Cipta Medika ("SCMed")*
Total	**449.245.206.859**	**449.245.206.859**	***Total***

* *Goodwill* SCMed berasal dari PT Elang Medika Corpora ("EMC") saat mengakusisi saham SCMed/
SCMed's goodwill arising from PT Elang Medika Corpora when EMC acquired SCMed's shares

Pada uji penurunan nilai goodwill tanggal 30 November 2023, jumlah terpulihkan semua UPK di atas ditentukan berdasarkan "nilai pakai" dengan menggunakan metode arus kas yang didiskontokan atas proyeksi arus kas sepuluh tahun berdasarkan hasil penilai pakar manajemen independen, KJPP Stefanus Tonny Hardi & Rekan tertanggal 21 Maret 2024. Ringkasan dari input utama yang digunakan adalah sebagai berikut:

In the goodwill impairment test at November 30, 2023, the recoverable amounts of all the CGU above were determined based on value in use ("VIU") using discounted cash flows method on cash flow projections covering a ten-year period based on the result of the independent appraisal by KJPP Stefanus Tonny Hardi & Rekan dated March 21, 2024.The Summary of key inputs used is as follows:

		31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		
UPK	**Nilai Tercatat *Goodwill/ Carrying Amount of Goodwill***	**Tingkat Diskonto Sebelum Pajak/*Pre-tax Discount Rate***	**Tingkat Pertumbuhan Setelah Periode Proyeksi/ *Growth Rate After Forecast Period***	***CGU***
Nilai Pakai				*VIU*
Rumah Sakit terpadu RSGK	280.073.338.660	9,77%-10.17%	2,50%	*Integrated hospital of RSGK*
Rumah Sakit EMC Tangerang	169.171.868.199	9,77%-10.17%	2,50%	*EMC Tangerang hospital*
	449.245.206.859			

Semua nilai pakai tersebut di atas adalah pada *Level* 3 hirarki nilai wajar.

The above VIU are all at Level 3 in the fair value hierarchy.

Arus kas setelah periode yang dicakup dalam proyeksi selama sepuluh tahun diekstrapolasi menggunakan tingkat pertumbuhan pada tabel di atas yang tidak melebihi tingkat rata-rata pertumbuhan jangka panjang di Indonesia. Tingkat diskonto yang diterapkan pada proyeksi arus kas dihasilkan dari rata-rata tertimbang biaya modal dari masing-masing UPK.

The cash flows beyond the forecast periods of ten years are extrapolated using growth rate indicated in the table above which does not exceed the long-term average growth rate in Indonesia. The discount rate applied to the cash flow projections is derived from the weighted average cost of capital of the respective CGUs.

Perubahan terhadap asumsi yang digunakan oleh manajemen dalam menentukan jumlah terpulihkan, khususnya tingkat diskonto, harga dan tingkat pertumbuhan, dapat berdampak signifikan pada hasil pengujian.

Changes to the assumptions used by the management to determine the recoverable value, in particular the discount rate, prices and terminal growth rates, can have significant impact on the results of the assessment.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat kemungkinan yang beralasan bahwa asumsi utama tersebut di atas dapat berubah sehingga nilai tercatat *goodwill* masing-masing UPK menjadi lebih tinggi dari nilai terpulihkannya secara signifikan.

The management is of the opinion that there was no reasonably possible change in any of the key assumptions stated above that would cause the carrying amount of the goodwill allocated to each of the CGU to significantly exceed their respective recoverable value.

11. *GOODWILL* (lanjutan) / *11. GOODWILL (continued)*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi penurunan nilai atas *goodwill* tersebut di atas yang mengharuskan Grup melakukan pengujian penurunan nilai selain pengujian tahunan tersebut di atas.

As of December 31, 2023 and 2022, the management believes that there were no indicators of impairment existed on the above-mentioned goodwill that required the Group to perform impairment tests of goodwill other than the above mentioned annual tests.

12. UANG MUKA PEMBELIAN ASET TETAP / *12. ADVANCE FOR PURCHASE OF FIXED ASSETS*

Akun ini terdiri dari: / *This account consist of:*

	2023	2022	
Tanah	17.205.000.000	-	*Land*
Peralatan medis	5.782.547.209	6.975.969.748	*Medical equipment*
Peralatan nonmedis	1.656.060.578	4.308.187.792	*Nonmedical equipment*
Bangunan dan prasarana	-	488.125.000	*Building and improvements*
Total	**24.643.607.787**	**11.772.282.540**	***Total***

13. ASET TETAP / *13. FIXED ASSETS*

Akun ini terdiri atas: / *This account consists of:*

	2023						
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Addition***	**Pengurangan/ *Deduction***	**Surplus revaluasi/ *Revaluation Surplus***	**Reklasifikasi/ *Reclassification***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Harga perolehan:							***Cost:***
Kepemilikan langsung							*Direct ownership*
Tanah	1.679.085.814.002	268.159.208.240	-	-	-	1.947.245.022.242	*Land*
Bangunan dan prasarana	1.970.984.532.598	34.273.845.320	(359.904.960)	-	(11.532.775.934)	1.993.365.697.024	*Buildings and improvements*
Peralatan medis	918.312.134.949	94.658.951.657	(11.467.240.694)	-	-	1.001.503.845.912	*Medical equipment*
Peralatan nonmedis	38.019.357.993	10.811.328.733	(67.040.000)	-	12.217.924.748	60.981.571.474	*Nonmedical equipments*
Perabotan dan perlengkapan kantor	166.922.361.354	22.178.263.972	(873.802.323)	-	2.969.327.508	191.196.150.511	*Furniture and Office equipment*
Kendaraan	24.667.452.730	2.697.400.000	(581.150.312)	-	622.250.000	27.405.952.418	*Vehicles*
Aset tetap dalam pembangunan							*Construction in progress*
Bangunan dan prasarana	2.579.018.668	11.270.858.638	-	-	(4.276.726.322)	9.573.150.984	*Buildings and improvements*
Total Harga Perolehan	4.800.570.672.294	444.049.856.560	(13.349.138.289)	-	-	5.231.271.390.565	*Total Cost*
Akumulasi penyusutan:							***Accumulated depreciation:***
Kepemilikan langsung							*Direct ownership*
Bangunan dan prasarana	543.856.932.047	93.967.886.888	(195.458.395)	-	(7.304.235.629)	630.325.124.911	*Buildings and improvements*
Peralatan medis	540.494.347.325	95.081.509.589	(11.204.277.645)	-	5.372.507	624.376.951.776	*Medical equipment*
Peralatan nonmedis	20.209.440.137	5.880.080.065	(62.157.117)	-	1.097.412.565	27.124.775.650	*Nonmedical equipments*
Perabotan dan perlengkapan kantor	111.846.454.137	21.236.658.161	(871.655.344)	-	6.201.450.557	138.412.907.511	*Furniture and Office equipment*
Kendaraan	10.248.583.836	4.338.332.317	(428.470.256)	-	-	14.158.445.897	*Vehicles*
Total Akumulasi Penyusutan	1.226.655.757.482	220.504.467.020	(12.762.018.757)	-	-	1.434.398.205.745	*Total Accumulated Depreciation*
Nilai Buku Bersih	**3.573.914.914.812**					**3.796.873.184.820**	***Net Book Value***

13. ASET TETAP (lanjutan) / *13. FIXED ASSETS (continued)*

	2022						
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Addition***	**Pengurangan/ *Deduction***	**Surplus revaluasi/ *Revaluation Surplus***	**Reklasifikasi/ *Reclassification***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Harga perolehan:							***Cost:***
Kepemilikan langsung							*Direct ownership*
Tanah	1.627.202.571.684	-	-	51.883.242.318	-	1.679.085.814.002	*Land*
Bangunan dan prasarana	1.921.150.892.139	29.929.863.105	(564.928.163)	-	20.468.705.517	1.970.984.532.598	*Buildings and improvements*
Peralatan medis	854.856.644.437	76.560.194.340	(13.104.703.828)	-	-	918.312.134.949	*Medical equipment*
Peralatan nonmedis	24.381.602.270	6.165.470.703	(65.740.000)	-	7.538.025.020	38.019.357.993	*Nonmedical equipments*
Perabotan dan perlengkapan kantor	144.974.726.289	24.589.589.448	(2.641.954.383)	-	-	166.922.361.354	*Furniture and Office equipment*
Kendaraan	18.241.769.364	7.914.956.776	(1.966.893.410)	-	477.620.000	24.667.452.730	*Vehicles*
Aset tetap dalam pembangunan							*Construction in progress*
Bangunan dan prasarana	9.193.913.500	13.853.810.685	-	-	(20.468.705.517)	2.579.018.668	*Buildings and improvements*
Peralatan medis	-	7.538.025.020	-	-	(7.538.025.020)	-	*Medical equipment*
Kendaraan	477.620.000	-	-	-	(477.620.000)	-	*Vehicles*
Total Harga Perolehan	4.600.479.739.683	166.551.910.077	(18.344.219.784)	51.883.242.318	-	4.800.570.672.294	*Total Cost*
Akumulasi penyusutan:							***Accumulated depreciation:***
Kepemilikan langsung							*Direct ownership*
Bangunan dan prasarana	454.333.370.578	90.067.269.237	(543.707.768)	-	-	543.856.932.047	*Buildings and improvements*
Peralatan medis	465.820.006.216	86.155.114.179	(11.480.773.070)	-	-	540.494.347.325	*Medical equipment*
Peralatan nonmedis	15.971.892.582	4.301.786.174	(64.238.619)	-	-	20.209.440.137	*Nonmedical equipments*
Perabotan dan perlengkapan kantor	95.291.960.587	18.851.355.684	(2.296.862.134)	-	-	111.846.454.137	*Furniture and Office equipment*
Kendaraan	7.753.970.039	3.863.240.488	(1.368.626.691)	-	-	10.248.583.836	*Vehicles*
Total Akumulasi Penyusutan	1.039.171.200.002	203.238.765.762	(15.754.205.282)	-	-	1.226.655.757.482	*Total Accumulated Depreciation*
Nilai Buku Bersih	**3.561.308.539.681**					**3.573.914.914.812**	***Net Book Value***

Beban penyusutan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, masing-masing adalah sebagai berikut:

Depreciation expenses for the year ended December 31, 2023 and 2022, are as follows:

	2023	**2022**	
Beban pokok pendapatan (Catatan 24)	115.438.827.256	105.801.941.181	*Cost of revenue (Note 24)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 25)	105.065.639.764	97.436.821.581	*General and administrative expenses (Note 25)*
Total	**220.504.467.020**	**203.238.762.762**	***Total***

Tidak terdapat aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif dan tidak diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

No fixed assets are excluded from active use and are not classified as available for sale.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai perolehan aset tetap Grup yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan masing-masing adalah sebesar Rp411.047.752.985 dan Rp386.144.423.145.

As of December 31, 2023 and 2022, the total acquisition cost of fixed assets of the Group which have been fully depreciated but are still in use are amounted to Rp411,047,752,985 and Rp386,144,423,145, respectively.

13. ASET TETAP (lanjutan) / *13. FIXED ASSETS (continued)*

Laba penjualan dan penghapusan aset tetap untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Gain on sale and disposal of fixed assets for the year ended December 31, 2023 and 2022, are as follows:

	2023	2022	
Nilai perolehan	13.349.138.289	18.344.219.784	*Cost*
Akumulasi penyusutan	(12.762.018.757)	(15.754.205.282)	*Accumulated depreciation*
Nilai buku aset tetap	587.119.532	2.590.014.502	*Net book value of fixed assets*
Hasil penjualan dan penghapusan aset tetap	961.677.617	2.697.799.941	*Proceeds from sale and disposal of fixed assets*
Laba penjualan dan penghapusan aset tetap (Catatan 27)	**374.558.085**	**107.785.439**	***Gain on sale and disposal of fixed assets (Note 27)***

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tanah dan bangunan Perusahaan, SMI, SMA dan KSU dengan nilai Hak Tanggungan Peringkat Pertama dengan total sebesar Rp1.250.000.000.000 digunakan sebagai jaminan utang bank yang diperoleh dari PT Bank HSBC Indonesia (Catatan 18).

As of December 31, 2023 and 2022, land and buildings of the Company, SMI, SMA and KSU with First Class Mortgage with total amounting to Rp1,250,000,000,000 were pledged as collateral for the bank loans obtained from PT Bank HSBC Indonesia (Note 18).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset dalam penyelesaian merupakan renovasi bangunan dan prasarana dengan perkiraan persentase masing-masing antara 30% - 80% dan 50% - 70%, dan estimasi penyelesaian atas renovasi tersebut pada tahun 2024-2025. Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat hambatan yang dapat mempengaruhi penyelesaian aset dalam penyelesaian.

As of December 31, 2023 and 2022, construction in progress represents renovation of buildings and improvements with estimated percentage completion between 30 % - 80% and 50% - 70%, respectively, and time of completion in 2024-2025. Management believes that there are no obstacles that could affect the completion on the construction in progress.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, seluruh aset tetap Grup telah diasuransikan terhadap risiko kerugian atas kebakaran dan risiko lainnya melalui suatu paket polis asuransi gabungan dengan persediaan (Catatan 8), dengan jumlah nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp4.082.307.627.863 dan Rp3.611.296.496.082. Menurut pendapat manajemen cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas risiko tersebut.

As of December 31, 2023 and 2022, all Group's fixed assets are covered by insurance against losses from fire and other risks under a policy package with inventories (Note 8) combined coverage amounting to about Rp4,082,307,627,863 and Rp3,611,296,496,082, respectively. Management's opinion, are adequate to cover possible losses that may arise from such risks.

Berdasarkan hasil penelaahan manajemen Grup, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Based on a review by the Group's management, there are no changes in condition that indicate any impairment of fixed assets as of December 31, 2023 and 2022.

13. ASET TETAP (lanjutan) / *13. FIXED ASSETS (continued)*

Selisih nilai wajar aset tetap tanah dengan nilai tercatat, untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 diakui sebagai bagian dari "Penghasilan Komprehensif Lain - Keuntungan Revaluasi Aset Tetap" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 20).

The difference in fair value of fixed assets land with its carrying amount for the years ended December 31, 2022 are recognized as part of "Other Comprehensive Income – Gain on Revaluation of Fixed Assets" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 20).

Nilai wajar tanah Grup pada tanggal 31 Desember 2022 didasarkan pada penilaian yang dilakukan oleh KJPP Stefanus Tonny Hardi & Rekan, penilai independen yang terdaftar pada OJK, dalam laporannya yang tertanggal 16 Maret 2023.

The Group's land fair values as of December 31, 2022 are based on valuation performed by KJPP Stefanus Tonny Hardi & Rekan, registered independent valuers in OJK, in their report dated March 16, 2023.

Berdasarkan penilaian management Grup, nilai wajar tanah Grup pada tanggal 31 Desember 2023 tidak mengalami perubahan signifikan dari nilai wajarnya pada tanggal 31 Desember 2022.

Based on the assessment of the Group's management, the fair value of lands as of December 31, 2023 have not changed significantly from its fair value on December 31, 2022.

14. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA / *14. OTHER NONCURRENT ASSETS*

Akun ini terutama terdiri dari piutang karyawan, aset hak guna, uang jaminan listrik dan pemeliharaan (2022: aset hak guna, uang jaminan listrik dan pemeliharaan).

This account mainly consist of receivables from employees, right-of use asset, electricity deposits and maintenance. (2022: right-of use asset, electricity deposits and maintenance)

15. UTANG USAHA / *15. TRADE PAYABLES*

Akun ini terdiri atas: / *This account consists of:*

	2023	2022	
Pihak berelasi (Catatan 29)	3.700.675.057	1.593.176.120	*Related parties (Note 29)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Utang kepada pemasok	92.283.325.005	88.871.680.174	*Payables to suppliers*
Honor dokter	46.880.273.445	42.709.295.316	*Doctors' fee*
Total	**142.864.273.507**	**133.174.151.610**	***Total***

Seluruh utang usaha dalam denominasi mata uang Rupiah.

All trade payables are denominated in Rupiah.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, utang usaha tidak dikenakan bunga dan tidak ada jaminan yang diberikan Grup atas perolehan utang usaha.

As of December 31, 2023 and 2022, trade payables are non-interest bearing and there are no guarantees given by the Group on trade payables obtained.

15. UTANG USAHA (lanjutan) / *15. TRADE PAYABLES (continued)*

Rincian utang usaha berdasarkan umur utang adalah sebagai berikut:

The details of aging schedule of trade payables are as follows:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	125.666.179.371	125.261.361.143	*Not yet due*
Telah jatuh tempo:			*Past due:*
Sampai dengan 60 hari	10.133.397.761	4.705.119.112	*Up to 60 days*
61 sampai 90 hari	356.487.089	480.373.905	*61 days to 90 days*
Lebih dari 90 hari	6.708.209.286	2.727.297.450	*More than 90 days*
Total	**142.864.273.507**	**133.174.151.610**	***Total***

Utang usaha tidak dijamin, tidak dikenakan bunga dan umumnya dikenakan syarat pembayaran antara 1 hari sampai dengan 60 hari.

Trade payables are unsecured, non-interest bearing and generally on 1 to 60 days terms of payment.

16. LIABILITAS JANGKA PENDEK LAINNYA / *16. OTHER CURRENT LIABILITIES*

Utang lain-lain / ***Other payables***

Utang lain-lain terutama terdiri dari utang perbaikan dan pemeliharaan, pembelian aset tetap, sewa dan *sponsorship*.

Other payables mainly consist of repair and maintenance, purchase of fixed assets, rent and sponsorship payables.

Beban masih harus dibayar / ***Accrued expenses***

Akun ini terdiri atas:

This account consists of:

	2023	2022	
Aset tetap	5.159.925.245	-	*Fixed assets*
Perangkat lunak	5.112.741.739	9.903.367.158	*Software*
Jasa kontrak dan alih daya	5.110.439.853	4.656.645.495	*Contract and outsourcing*
Jasa profesional	4.987.013.896	4.751.341.487	*Profesional fee*
Perbaikan dan pemeliharaan	4.736.480.023	3.408.796.380	*Repair and maintenance*
Konsumsi	3.260.622.938	3.424.055.217	*Meals*
Listrik, air dan telepon	2.819.820.635	2.543.159.654	*Electricity, water and telephone*
Bunga	2.007.436.913	1.584.718.750	*Interest*
Insentif	1.859.346.647	5.117.184.909	*Incentives*
Pemeriksaan keluar	1.312.076.123	1.519.757.342	*Outreach*
Biaya komitmen	956.250.000	956.250.000	*Commitment fee*
Lain-lain	7.694.381.738	9.803.502.892	*Others*
Total	**45.016.535.750**	**47.668.779.284**	***Total***

16. LIABILITAS JANGKA PENDEK LAINNYA (lanjutan)

Liabilitas kontrak

Akun ini merupakan utang jaminan yang berasal dari deposit pasien yang masih dalam masa perawatan dan sewa diterima dimuka masing-masing sebesar Rp4.969.281.120 dan Rp3.582.128.045 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Akun-akun di atas tidak dikenakan bunga dan tidak dijaminkan.

16. OTHER CURRENT LIABILITIES (continued)

Contract liabilities

This account represents guarantee payable arising from patients deposit who are still hospitalized and unearned rent amounting to Rp4,969,281,120 and Rp3,582,128,045 as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

These accounts are non-interest bearing and unsecured.

17. PERPAJAKAN / *17. TAXATION*

a. Tagihan Hasil Pemeriksaan Pajak / *a. Claims for Tax Refund*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, taksiran klaim atas pengembalian pajak adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2023 and 2022, estimated claims for tax refund are as follows:

	2023	2022	
Pajak penghasilan badan			*Corporate income tax*
Entitas Anak			*Subsidiaries*
2023	4.354.477.390	-	*2023*
2022	2.434.916.863	2.434.916.863	*2022*
2021	-	325.687.285	*2021*
Total	**6.789.394.253**	**2.760.604.148**	***Total***

b. Pajak dibayar dimuka / *b. Prepaid Taxes*

Akun ini terdiri atas: / *This account consists of:*

	2023	2022	
Pajak Penghasilan:			*Income Taxes:*
Pasal 21	86.097.521	22.433.825	*Article 21*
Pajak Pertambahan Nilai	-	1.962.515.508	*Value Added Tax*
Total	**86.097.521**	**1.984.949.333**	***Total***

17. PERPAJAKAN (lanjutan) / *17. TAXATION (continued)*

c. Utang pajak / *c. Taxes payable*

Akun ini terdiri atas: / *This account consists of:*

	2023	2022	
Pajak Penghasilan:			*Income Taxes:*
Pasal 21	10.972.161.795	8.252.788.234	*Article 21*
Pasal 23	326.396.863	257.562.700	*Article 23*
Pasal 25	1.006.815.047	1.766.305.347	*Article 25*
Pasal 26	487.592.962	-	*Article 29*
Pasal 29	4.172.519.140	7.456.365.918	*Article 29*
Pajak Penghasilan Final	154.300.225	426.625.061	*Final Income Tax*
Pajak Pertambahan Nilai	1.802.148.875	898.704.212	*Value Added Tax*
Total	**18.921.934.907**	**19.058.351.472**	***Total***

d. Manfaat (beban) pajak penghasilan / *c. Income tax benefit (expense)*

Akun ini terdiri atas: / *This account consists of:*

	2023	2022	
Perusahaan			***The Company***
Manfaat pajak tangguhan	6.287.296.364	16.662.071.364	*Deferred tax benefit*
Sub-total	**6.287.296.364**	**16.662.071.364**	***Sub-total***
Entitas Anak			***Subsidiaries***
Beban pajak penghasilan	(15.956.282.523)	(22.200.495.072)	*Income tax expenses*
Manfaat (beban) pajak tangguhan	14.403.962.269	(2.103.488.168)	*Deferred income tax benefit (expenses)*
Sub-total	(1.552.320.254)	(24.303.983.240)	***Sub-total***
Total	**4.734.976.110**	**(7.641.911.876)**	***Total***

17. PERPAJAKAN (lanjutan) / *17. TAXATION (continued)*

e. Pajak penghasilan - kini / *e. Income tax - current*

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum manfaat (beban) pajak penghasilan seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba kena pajak (rugi fiskal) untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between income (loss) before income tax benefit (expenses) as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive with taxable income (fiscal loss) for the years ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Laba sebelum manfaat (beban) pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	13.007.302.141	17.224.606.913	*Income before income tax benefit (expenses) per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Laba entitas anak - neto sebelum beban pajak penghasilan dan eliminasi konsolidasi	(44.358.906.485)	(34.613.585.940)	*Income of subsidiaries - net before income tax expenses and consolidation eliminations*
Rugi Perusahaan sebelum beban pajak penghasilan	(31.351.604.344)	(17.388.979.027)	*Loss before income tax expense attributable to the Company*
Beda temporer:			*Temporary differences :*
Penyisihan imbalan kerja	1.649.683.000	2.464.469.000	*Provision for employee benefits*
Penyusutan	(3.227.146.644)	(1.570.563.430)	*Depreciation*
Pembayaran manfaat imbalan kerja	(1.302.405.000)	(352.191.000)	*Payment of employee benefit*
Hak pakai aset	(18.904.486)	57.207.427	*Right of use on assets*
Cadangan tunjangan karyawan	252.254.000	(3.166.556.687)	*Employee allowance*
Cadangan kompensasi berbasis saham	284.060.403	-	*Share-based compensation*
Beda permanen:			*Permanent differences :*
Jamuan dan representasi	184.968.510	16.309.610	*Entertainment and representation*
Lain-lain	67.325.896.556	38.577.868.213	*Others*
Penghasilan yang telah dikenai pajak final:			*Income subjected to final income tax:*
Pendapatan bunga	(394.956.972)	(997.477.683)	*Interest income*
Pendapatan sewa dan parkir	(576.562.235)	(309.237.627)	*Rental and parking income*
Laba Fiskal - Perusahaan	**32.825.282.788**	**17.330.848.796**	***Fiscal gain- the Company***
Laba fiskal - Perusahaan (pembulatan)	**32.825.283.000**	**17.330.849.000**	***Fiscal gain - the Company (rounded)***
Rugi fiskal berdasarkan Surat Pemberitahuan Tahunan pajak penghasilan:			*Fiscal loss based on the Annual Corporate Income Tax Return :*
2019	(13.999.886.563)	(31.330.735.359)	*2019*
2020	(82.886.962.253)	(82.886.962.253)	*2020*
Akumulasi rugi fiskal akhir tahun - Perusahaan	**(64.061.565.816)**	**(96.886.848.612)**	***Carryforwards fiscal losses at end of year - the Company***

17. PERPAJAKAN (lanjutan) / *17. TAXATION (continued)*

e. Pajak penghasilan - kini (lanjutan) / *e. Income tax – current (continued)*

	2023	2022	
Beban pajak kini penghasilan			*Current income tax expenses*
Entitas Anak	15.956.282.523	22.220.495.072	*Subsidiaries*
Total beban pajak kini	**15.956.282.523**	**22.220.495.072**	***Total current tax expenses***
Pajak penghasilan dibayar di muka			*Prepaid income tax*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pasal 22	(274.579)	(305.060)	*Article 22*
Pasal 23	(71.443.460)	(66.448.930)	*Article 23*
Pasal 25	(16.066.522.734)	(17.132.292.027)	*Article 25*
Total	(16.138.240.773)	(17.199.046.017)	*Total*
Utang pajak penghasilan			*Income tax payable*
Entitas Anak	4.172.519.140	7.456.365.918	*Subsidiaries*
Tagihan hasil pemeriksaan pajak			*Claims for Tax Refund*
Entitas Anak	4.354.477.390	2.434.916.863	*Subsidiaries*

Jumlah laba fiskal Perusahaan untuk tahun 2023 seperti yang disebutkan di atas akan dilaporkan oleh Perusahaan dalam Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") PPh badan tahun 2023 ke Kantor Pajak.

The Company's fiscal profit for 2023, as stated in the preceding and succeeding disclosures will be reported by the Company in its 2023 Annual Tax Return ("SPT") to be submitted to the Tax Office.

Rekonsiliasi antara manfaat (beban) pajak penghasilan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku dari laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan seperti yang dilaporkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

The reconciliation between the income tax benefit (expense) calculated by applying the applicable tax rate on the income (loss) before income tax expense as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

Rekonsiliasi antara laba/(rugi) sebelum pajak penghasilan, sebagaimana tercantum pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dengan penghasilan kena pajak adalah sebagai berikut:

A reconciliation between profit/(loss) before income tax, as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, and taxable profit is as follows:

17. PERPAJAKAN (lanjutan) / *17. TAXATION (continued)*

e. Pajak penghasilan - kini (lanjutan) / *e. Income tax – current (continued)*

	2023	2022	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	13.007.302.141	17.224.606.913	Profit *before income tax per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Pajak dihitung pada tarif pajak yang berlaku	(2.861.606.471)	(3.789.413.521)	*Tax calculated based on applicable tax rate*
Pengaruh pajak atas beda tetap	(15.079.804.327)	(13.977.636.206)	*Tax effect of the Group's permanent differences*
Pajak tangguhan yang tidak diakui berasal dari rugi fiskal	7.688.128.110	(7.638.499.058)	*Derecogntion deferred tax arising from fiscal loss*
Penyesuaian lainnya	(101.103)	3.281.902.463	*Other Adjustment*
Penyesuaian pajak tangguhan atas akuisisi entitas anak	9.386.810.079	9.496.801.155	*Deferred tax adjustment acquisition of subsidiaries*
Kompensasi rugi fiskal	5.601.549.822	4.984.933.291	*Fiscal loss compensation*
Total manfaat (beban) pajak penghasilan	**4.734.976.110**	**(7.641.911.876)**	***Total income tax benefit (expense)***

f. Pajak tangguhan / *f. Deferred tax*

Perhitungan manfaat (beban) pajak tangguhan atas beda temporer antara pelaporan komersial dan pajak dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Calculation of deferred tax benefit (expenses) of temporary differences between financial reporting and tax which used the tax rates applicable as of December 31, 2023 and 2022, are as follows:

	2023				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Manfaat (Beban) Pajak Tangguhan/ *Deferred Tax Benefits (Expense)***	**Dikreditkan pada Penghasilan Komprehensif Lain/*Credited to Other Comprehensive Income***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Aset (liabilitas) pajak tangguhan - Perusahaan					*Deferred tax asset (liabilities) - The Company*
Liabilitas imbalan kerja karyawan	2.871.308.880	76.401.160	126.680.400	3.074.390.440	*Employee benefits Liabilities*
Bonus dan THR	1.668.879.443	55.495.880	-	1.724.375.323	*Bonus and Festive allowance*
Alokasi harga pembelian entitas anak	(79.360.927.886)	9.386.810.079	-	(69.974.117.807)	*Purchase price allocation of subsidiary*
Penyusutan	(844.682.736)	(709.972.261)	-	(1.554.654.997)	*Depreciation*
Rugi fiskal	8.322.950.020	(2.579.671.783)	-	5.743.278.237	*Fiscal loss*
Cadangan kompensasi berbasis saham	-	62.392.276	-	62.392.276	*Share-based compensation reserve*
Aset hak guna pakai	13.338.135	(4.158.987)	-	9.179.148	*Right-of-use assets*
Total liabilitas pajak tangguhan – Perusahaan	**(67.329.134.144)**	**6.287.296.364**	**126.680.400**	**(60.915.157.380)**	***Total deferred tax liabilities - The Company***
Liablitas pajak tangguhan - Entitas Anak	**(2.903.378.331)**	**(2.701.398.366)**	**265.494.680**	**(5.339.282.017)**	***Deferred tax liabilities - Subsidiaries***
Aset (liabilitas) pajak tangguhan - Entitas Anak	**(3.557.167.434)**	**4.080.690.301**	**14.070.980**	**537.593.847**	***Deferred tax assets (liabilities) - Subsidiaries***
Aset pajak tangguhan - Entitas Anak	**35.848.587.856**	**13.024.670.334**	**(95.856.909)**	**48.777.401.281**	***Deferred tax asset - Subsidiaries***

17. PERPAJAKAN (lanjutan) / *17. TAXATION (continued)*

f. Pajak tangguhan (lanjutan) / *f. Deferred tax (continued)*

	2022					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Manfaat (Beban) Pajak Tangguhan/ *Deferred Tax Benefits (Expense)***	**Dikreditkan pada Penghasilan Komprehensif Lain/*Credited to Other Comprehensive Income***	**Penyesuaian/ *Adjustment***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Aset (liabilitas) pajak tangguhan - Perusahaan						*Deferred tax asset (liabilities) - The Company*
Liabilitas imbalan kerja karyawan	2.666.323.660	464.701.160	(259.715.940)	-	2.871.308.880	*Employee benefits Liabilities*
Cadangan kerugian penurunan nilai persediaan	33.378.722	(33.378.722)	-	-	-	*Allowance for impairment losses of inventories*
Bonus dan THR	2.501.874.253	(832.994.810)	-	-	1.668.879.443	*Bonus and Festive allowance*
Alokasi harga pembelian entitas anak	(88.857.729.041)	9.496.801.155	-	-	(79.360.927.886)	*Purchase price allocation of subsidiary*
Penyusutan	(1.445.807.861)	(345.523.955)	-	946.649.080	(844.682.736)	*Depreciation*
Rugi fiskal	1.369.718.198	6.953.231.822	-	-	8.322.950.020	*Fiscal loss*
Aset hak guna pakai	752.501	12.585.634	-	-	13.338.135	*Right-of-use assets*
Total liabilitas pajak tangguhan - Perusahaan	**(83.731.489.568)**	**15.715.422.284**	**(259.715.940)**	**946.649.080**	**(67.329.134.144)**	***Total deferred tax liabilities - The Company***
Liablitas pajak tangguhan - Entitas Anak	**(5.647.500.021)**	**(1.299.075.945)**	**(132.953.480)**	**1.193.788.249**	**(5.885.741.197)**	***Deferred tax liabilities - Subsidiaries***
Aset (liabilitas) pajak tangguhan - Entitas Anak	**2.140.844.616**	**(3.551.141.495)**	**(339.351.540)**	**1.174.843.851**	**(574.804.568)**	***Deferred tax asset (liabilities) - Subsdiaries***
Aset pajak tangguhan - Entitas Anak	**35.163.658.240**	**2.572.086.062**	**306.832.444**	**(2.193.988.890)**	**35.848.587.856**	***Deferred tax asset (liabilities) - Subsidiaries***

g. Surat Tagihan Pajak / *g. Tax Collection Letters*

SMA

Berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar ("SKPKB") tanggal 4 Desember 2023 atas Pajak Penghasilan Pasal 4(2) untuk masa pajak Januari-Desember 2019 yang dikeluarkan oleh Direktorat Jenderal Pajak ("DJP"), menetapkan kurang bayar termasuk bunga sebesar Rp2.550.324. SMA menyetujui hasil ketetapan tersebut.

Berdasarkan SKPKB tanggal 4 Desember 2023 atas Pajak Penghasilan Pasal 23 untuk masa pajak Januari-Desember 2019 yang dikeluarkan oleh DJP, menetapkan kurang bayar termasuk bunga sebesar Rp429.149. SMA menyetujui hasil ketetapan tersebut.

Berdasarkan SKPKB tanggal 4 Desember 2023 atas Pajak Pertambahan Nilai Membangun Sendiri untuk masa pajak September, Oktober dan Desember 2019 yang dikeluarkan oleh DJP, menetapkan kurang bayar sebesar Rp1.633.503.349. SMA menyetujui hasil ketetapan tersebut.

SMA

Based on Underpayment Tax Assessment Letter ("SKPKB") dated December 4, 2023 of Income Tax Article 4(2) for tax period January-December 2019 issued by the Directorate General of Taxation ("DGT"), determined underpayment including interest amounting to Rp2,550,324. SMA agreed with the tax assessment result.

Based on SKPKB dated December 4, 2023 of Income Tax Article 23 for tax period January-December 2019 issued by the DGT, determined underpayment including interest amounting to Rp429,149. SMA agreed with the tax assessment result.

Based on SKPKB dated December 4, 2023 of Value Added Tax on Self-Construction Activities for tax period September, October and December 2019 issued by the DGT, determined underpayment amounting to Rp1,633,503,349. SMA agreed with the tax assessment result.

17. PERPAJAKAN (lanjutan)

h. Tarif Pajak

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Presiden Republik Indonesia mengubah kembali Perppu No. 1 Tahun 2020 dengan Undang Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan ("UU HPP") No. 7 Tahun 2021 Pasal 17, yang mengatur penyesuaian tarif PPh badan sebagai berikut:

a. 22% yang efektif pada tahun pajak 2022 (sebelumnya 20% yang diatur dalam Perppu No.1 Tahun 2020 tertanggal 31 Maret 2020).
b. Perusahaan Terbuka dalam negeri dapat memperoleh 3% penurunan tarif pajak jika jumlah keseluruhan saham yang disetor diperdagangkan pada bursa efek di Indonesia paling sedikit 40% dan memenuhi persyaratan tertentu sesuai dengan peraturan pemerintah.

Pada tahun 2023, terkait dengan pelaksanaan UU HPP, Kementrian Keuangan mengeluarkan Peraturan Menteri Keuangan ("PMK") No. 40/2023 tentang "Bentuk dan Tata Cara Penyampaian Laporan serta Daftar Wajib Pajak dalam rangka Pemenuhan Persyaratan Penurunan Tarif Pajak Penghasilan bagi Wajib Pajak Badan Dalam Negeri yang Berbentuk Perseroan Terbuka", untuk menggantikan 123/PMK.03/2020. PMK ini tidak mengubah besaran penurunan tarif pajak serta kriteria bagi perusahaan untuk memperoleh penurunan tarif pajak tersebut.

17. TAXATION (continued)

h. Tax Rates

On October 29, 2021, the President of the Republic of Indonesia signed the change of Perppu No.1 Year 2020 with Harmonization Law of Tax Regulation ("UU HPP") No. 7 Year 2021 Article 17, which regulates the adjustment of corporate income tax rate as follows:

a. 22% effective starting fiscal year 2022 (previously 20% as stipulated in Perppu No.1 Year 2020 dated March 31, 2020).
b. Resident publicly-listed companies in Indonesia are entitled for 3% tax rate reduction if at least 40% or more of the total paid-up shares or other equity instruments are listed for trading in the Indonesia stock exchange and meet certain requirements in accordance with the government regulations.

In 2023, related to the implementation of the UU HPP, the Ministry of Finance issued Peraturan Menteri Keuangan ("PMK") No. 40/2023 regarding "The format and procedures for the submission of the report and list of taxpayers in the context of the fulfilment of the requirements for the reduction in income tax rates for resident corporate taxpayers in the form of public companies", to replace 123/PMK.03/2020. This PMK does not change the value of the reduction in tax rates and criteria for companies to obtain a reduction in the tax rate.

18. UTANG BANK

a. Utang bank jangka pendek

18. BANK LOANS

a. Short-term bank loan

	2023	2022	
PT Bank HSBC Indonesia	100.000.000.000	-	*PT Bank HSBC Indonesia*
Total	**100.000.000.000**	**-**	***Total***

18. UTANG BANK (lanjutan) / *18. BANK LOANS (continued)*

a. Utang bank jangka pendek (lanjutan) / *a. Short-term bank loan (continued)*

Pada tanggal 14 Agustus 2023, Perusahaan bersama-sama dengan SMI, SMA, KSU, UPM dan UTPM mengadakan perjanjian pinjaman dengan PT Bank HSBC Indonesia atas fasilitas pinjaman *Revolving Loan* dengan batas maksimum sebesar Rp100.000.000.000 dan dengan suku bunga sebesar JIBOR + margin 1,4% per tahun. Pinjaman ini digunakan untuk modal kerja umum jangka pendek.

On August 14, 2023, the Company together with SMI, SMA, KSU, UPM and UTPM entered into a loan agreement with PT Bank HSBC Indonesia for a Revolving Loan facility with maximum credit amounting to Rp100,000,000,000 and with an interest rate JIBOR + margin 1.4% per annum. This loan is to fund general shor-term working capital.

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, SMI telah menarik fasilitas tersebut sebesar Rp100.000.000.000.

As of December 31, 2023, SMI has withdrawn the facility amounting to Rp100,000,000,000.

Fasilitas pinjaman ini adalah tanpa jaminan.

The loan facility is without any securities.

b. Utang bank jangka panjang / *b. Long-term bank loan*

	2023	2022	
PT Bank HSBC Indonesia	867.218.750.000	745.750.000.000	*PT Bank HSBC Indonesia*
Dikurangi biaya yang belum diamortisasi	(8.149.683.698)	(12.157.212.873)	*Less unamortized cost*
Total	859.069.066.302	733.592.787.127	*Total*
Total bagian utang bank jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:	(177.639.505.653)	(89.404.893.910)	*Total current portion of long term-bank loans:*
Bagian jangka panjang	**681.429.560.649**	**644.187.893.217**	***Long-term portion***

PT Bank HSBC Indonesia / ***PT Bank HSBC Indonesia***

Perusahaan / *The Company*

Berdasarkan Perjanjian Kredit tanggal 17 Januari 2022, Perusahaan mendapatkan fasilitas Kredit dari PT Bank HSBC Indonesia dengan batas maksimum sebesar Rp1.000.000.000.000 dengan suku bunga sebesar JIBOR + margin per tahun. Jangka waktu pinjaman adalah 5 tahun. Pinjaman ini digunakan untuk akuisisi atau membiayai *capex* atau modal kerja. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan telah menarik seluruh fasilitas tersebut.

Based on the Credit Agreement dated January 17, 2022, The Company obtained Investment Loan facility from PT Bank HSBC Indonesia with maximum credit amounting to Rp1,000,000,000,000 with an interest rate JIBOR + margin per annum. The loan term is 5 years. This loan is used to finance acquisition, capex or working capital. As of December 31, 2023, the Company has fully withdrawn the facility.

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

b. Utang bank jangka panjang (lanjutan)

Fasilitas kredit ini dijamin dengan jaminan sebagai berikut:

- Hak tanggungan atas tanah dan bangunan Rumah Sakit EMC Pulomas dengan HGB No. 3616/Kayu Putih seluas 6.180 m^2 dengan nilai Hak Tanggungan Peringkat Pertama sebesar Rp262.460.987.000 (Catatan 13);
- Hak tanggungan atas tanah dan bangunan Rumah Sakit EMC Alam Sutera dengan HGB No. 02495/Pakulonan seluas 12.000 m^2 dengan nilai Hak Tanggungan Peringkat Pertama sebesar Rp458.126.540.000 (Catatan 13);
- Hak tanggungan atas tanah dan bangunan Rumah Sakit EMC Cikarang dengan HGB No. 02555/Sukaresmi seluas 5.025 m^2 dengan nilai Hak Tanggungan Peringkat Pertama sebesar Rp227.492.771.000 (Catatan 13);
- Hak tanggungan atas tanah dan bangunan Rumah Sakit EMC Pekayon dengan HGB No. 8594/Pekayon Jaya, No. 8595/Pekayon Jaya, No. 8534/Pekayon Jaya, No. 8535/Pekayon Jaya dan No. 8623/Pekayon Jaya, dengan luas total 6.128 m2 dengan nilai Hak Tanggungan Peringkat Pertama sebesar Rp301.919.702.000 (Catatan 13);

Berdasarkan perjanjian pinjaman di atas, Perusahaan harus mematuhi rasio-rasio keuangan tertentu.

- Rasio antara total utang kotor terhadap EBITDA, untuk periode terkait, adalah maksimum (i) 3,5x untuk tahun 2021 dan 2022, (ii) 2,75x untuk tahun 2023 dan (iii) 2,0x untuk tahun 2024 dan seterusnya;
- *Debt Service Coverage Ratio* (DSCR) minimum sebesar 1,25x.
- Rasio antara pinjaman dan Ekuitas, untuk Periode Terkait, adalah 1,0x.

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

b. Long-term bank loan (continued)

The credit facilities are secured by following collaterals:

- *Mortgage of land and buildings, EMC Pulomas Hospital with HGB No. 3616/Kayu Putih of 6,180 m^2 with First Class Mortgage amounting to Rp262,460,987,000 (Note 13);*
- *Mortgage of land and buildings, EMC Alam Sutera Hospital with HGB No. 02495/Pakulonan of 12,000 m^2 with First Class Mortgage amounting to Rp458,126,540,000 (Note 13);*
- *Mortgage of land and buildings, EMC Cikarang Hospital with HGB No. 02555/Sukaresmi of 5,025 m^2 with First Class Mortgage amounting to Rp227,492,771,000 (Note 13);*
- *Mortgage of land and buildings, EMC Pekayon Hospital with HGB No. 8594/Pekayon Jaya, No. 8595/Pekayon Jaya, No. 8534/Pekayon Jaya, No. 8535/Pekayon Jaya and No. 8623/Pekayon Jaya of total 6,128 m2 with First Class Mortgage amounting to Rp301,919,702,000 (Note 13);*

Based on loan agreements, the Company is subjected to comply with certain financial covenants ratio as follows:

- *Ratio between Total Gross Debt to EBITDA, for the Relevant Period, is at maximum (i) 3.5x for the year of 2021 and 2022, (ii) 2.75x for the year of 2023 and (iii) 2.0x for the year of 2024 onwards;*
- *Debt Service Coverage Ratio (DSCR) minimum 1.25x.*
- *Ratio between Borrowings and Equity, for the Relevant Period, at a maximum 1.0x.*

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

b. Utang bank jangka panjang (lanjutan)

PT Bank HSBC Indonesia (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 27 Desember 2023, Perusahaan telah mendapatkan surat persetujuan dari PT Bank HSBC Indonesia terkait dengan tidak terpenuhinya rasio keuangan tertentu (*Total Gross Debt to EBITDA*) yang disyaratkan oleh PT Bank HSBC Indonesia. Selain rasio keuangan tertentu yang telah mendapat persetujuan dari PT Bank HSBC Indonesia, Perusahaan telah memenuhi rasio keuangan lainnya. Perusahaan telah memenuhi pembatasan lain terkait fasilitas pinjaman ini.

Pada 31 Desember 2022, Perusahaan telah memenuhi semua rasio-rasio keuangan di atas.

PT Bank Permata Tbk (dahulu Bangkok Bank Public Company Limited)

SMS

Berdasarkan perjanjian kredit tanggal 13 Juni 2017, SMS telah memperoleh fasilitas kredit term loan dari PT Bank Permata Tbk yang terdiri atas jumlah pokok keseluruhan yang tidak melebihi Rp181.000.000.000 dengan jangka waktu 8 (delapan) tahun. Masa tenggang dari pencairan adalah 20 (dua puluh) bulan dari tanggal penandatanganan perjanjian kredit ini.

Pinjaman ini digunakan untuk membiayai 70,00% proyek investasi Rumah Sakit Grha MM2100 (tidak termasuk biaya tanah). SMS setuju untuk membayar bunga setiap pencairan yang dilakukan dengan suku bunga dasar bank tetap sebesar 10,00% setahun.

Utang bank jangka panjang kepada PT Bank Permata Tbk telah dilunasi pada tanggal 13 Juli 2022.

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

b. Long-term bank loan (continued)

PT Bank HSBC Indonesia (continued)

The Company (continued)

As of December 27, 2023, the Company has obtained the financial covenant waiver approval from PT Bank HSBC Indonesia regarding the failure to fulfill certain financial ratio (Total Gross Debt to EBITDA) required by PT Bank HSBC Indonesia. Other than certain financial ratios that have received approval from PT Bank HSBC Indonesia, the Company has fulfilled other financial ratios. The Company has complied with other restrictions related to this loan facility.

As of December 31, 2022, the Company has complied with all certain financial covenants above.

PT Bank Permata Tbk (formerly Bangkok Bank Public Company Limited)

SMS

Under the credit agreement dated June 13, 2017, SMS has obtained a term loan credit facility from PT Bank Permata Tbk which consists of aggregate principal amount with not exceed of Rp181,000,000,000 with a term of 8 (eight) years. The grace period of this agreement is 20 (twenty) months from credit agreement's signing date.

This loan is used to finance 70.00% of the investment project in Rumah Sakit Grha MM2100 (excluding land cost). SMS agrees to pay interest on each drawdown made at a bank's fixed rate10.00% per annum.

Long term bank loan to PT Bank Permata Tbk has paid off on July 13, 2022.

19. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN

a. Liabilitas Imbalan Kerja Karyawan Jangka Pendek

Akun ini terdiri dari akrual beban gaji, bonus, pesangon karyawan tidak tetap, tunjangan hari raya dan tunjangan karyawan lainnya sebesar Rp45.273.374.133 dan Rp51.394.283.852 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

b. Liabilitas Imbalan Kerja Karyawan Jangka Panjang

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup mencatat liabilitas imbalan kerja berdasarkan laporan aktuaris independen, Kantor Konsultan Aktuaria Steven & Mouritz pada tanggal 18 Januari 2024 dan 18 Januari 2023. Metode yang digunakan oleh aktuaris dalam penilaian liabilitas tersebut adalah metode "*Projected Unit Credit*".

RSGK memiliki program pensiun iuran pasti yang didanai untuk seluruh karyawan tetap yang bekerja sama dengan PT Asuransi Jiwa Manulife Indonesia.

Grup mencatat penyisihan imbalan kerja kepada karyawan berdasarkan perhitungan aktuaria yang dilakukan oleh aktuaris independen, dengan asumsi-asumsi sebagai berikut:

19. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES

a. Short-Term Employee Benefits liability

This account consists of accruals for employee salary, bonus, severance for non-permanent employee, other festive and benefits amounting to Rp45,273,374,133 and Rp51,394,283,852 as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

b. Long- term Employee Benefits Liability

As of December 31, 2023 and 2022, the Group records employment benefits liability based on the actuarial reports of independent actuary, Kantor Konsultan Aktuaria Steven and Mouritz dated January 18, 2024 and January 18, 2023, respectively. The method used by actuary in valuation the liabilities is the "Projected Unit Credit" method.

RSGK has a funded defined contribution pension plan covering all its permanent employees and entered into cooperation agreements with PT Asuransi Jiwa Manulife Indonesia.

The Group recognize employee benefits costs determined through actuarial valuation performed by independent actuaries, with the following assumptions:

	2023	2022	
Tingkat diskonto	6,70%-6,90%	7,25% - 7,40%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji tahunan	6,00%	6,00%	*Annual salary increase rate*
Tingkat kematian	TMI19	TMI19	*Mortality rate*
Usia pensiun normal	55-56 tahun/*years*	55-56 tahun/*years*	*Normal retirement age*
Tingkat cacat	10% TMI19	10% TMI19	*Disability rate*
Tingkat pengunduran diri	10% per tahun sebelum usia 30 kemudian menurun sampai 1% pada usia 2 tahun sebelum usia pensiun/ *10% before 30 years old, then decrease until 1%, 2 years before pension*	10% per tahun sebelum usia 30 kemudian menurun sampai 0% pada usia 2 tahun sebelum usia pensiun/ *10% before 30 years old, then decrease until 0%, 2 years before pension*	*Resignation rate*

19. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan)

19. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

b. Liabilitas Imbalan Kerja Karyawan Jangka Panjang (lanjutan)

b. Long-term Employee Benefits Liability (continued)

Liabilitas imbalan kerja karyawan yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian terdiri dari:

Employee benefits liabilities recognized at consolidated statement of financial position consist of:

	2023	2022	
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	90.354.893.286	71.917.166.343	*Present value defined benefit obligation*

Beban imbalan kerja karyawan yang diakui dalam laba rugi konsolidasian adalah sebagai berikut:

Employee benefit, expenses recognized at consolidated profit or loss consist of:

	2023	2022	
Biaya jasa kini	12.701.289.350	12.256.504.009	*Present value of liability*
Biaya bunga neto	5.988.230.846	5.166.680.045	*Interest cost-net*
Biaya jasa lalu	-	(300.326.867)	*Past service cost*
Total beban imbalan kerja karyawan	**18.689.520.196**	**17.122.857.187**	***Total employee benefits expenses***

Rincian imbalan kerja karyawan yang diakui pada ekuitas dalam penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

Details of employee benefits recognized on equity in other comprehensive income are as follows:

	2023	2022	
(Kerugian) / keuntungan aktuarial Yang timbul dari:			*Actuarial (loss) / gain from:*
Perubahan asumsi keuangan	(4.120.896.272)	1.030.994.944	*Changes in financial assumptions*
Penyesuaian bedasarkan pengalaman liabilitas program	3.086.322.166	1.626.337.845	*Adjustment based on experience liabilities program*
Imbalan hasil atas aset program	376.285.674	724.657.717	*Return of plan assets*
Total (rugi) penghasilan komprehensif lain	**(658.288.432)**	**3.381.990.506**	***Total (loss) income comprehensive income***

19. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan) / *19. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)*

b. Liabilitas Imbalan Kerja Karyawan Jangka Panjang (lanjutan) / *b. Long-term Employee Benefits Liability (continued)*

Mutasi liabilitas imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut: / *The movements in employee benefits liabilities are as follows:*

	2023	2022	
Saldo awal	83.069.575.249	72.766.288.061	*Beginning balance*
Biaya jasa kini	12.701.289.350	12.005.759.171	*Current service cost*
Biaya bunga	5.988.230.846	5.166.680.045	*Interest expense*
Biaya jasa lalu	-	(474.448.269)	*Past services cost*
Pembayaran imbalan	(1.816.048.208)	(3.737.370.970)	*Benefit payment*
Kerugian (keuntungan) pengukuran kembali atas:			*Re-measurement loss (gain) arising from:*
perubahan asumsi keuangan	4.120.896.275	(1.030.994.944)	*changes in financial assumption*
penyesuaian pengalaman	(3.086.322.166)	(1.626.337.845)	*experience adjustments*
Saldo akhir	**100.977.621.346**	**83.069.575.249**	***Ending balance***

Mutasi nilai wajar aset program adalah sebagai berikut: / *The movements in the fair value of the plan assets are as follows:*

	2023	2022	
Saldo awal	11.152.410.906	11.539.716.107	*Beginning balance*
Pembayaran iuran	876.890.310	884.700.000	*Contribution paid*
Pembayaran imbalan kerja	(1.960.551.226)	(1.462.685.155)	*Benefits paid*
Pendapatan bunga	930.263.744	905.194.698	*Interest income*
Imbalan hasil atas aset program	(376.285.674)	(714.514.744)	*Return on plan assets*
Saldo akhir	**10.622.728.060**	**11.152.410.906**	***Ending balance***

Liabilitas imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut: / *The liabilities for employees' benefits are as follows:*

	2023	2022	
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	100.977.621.346	83.069.575.249	*Present value of defined benefits obligation*
Nilai wajar aset program	(10.622.728.060)	(11.152.410.906)	*Present value of plan assets*
Total liabilitas imbalan kerja karyawan	**90.354.893.286**	**71.917.164.343**	***Total liablities for employee benefits***

19. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan)

19. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

b. Liabilitas Imbalan Kerja Karyawan Jangka Panjang (lanjutan)

b. Long-term Employee Benefits Liability (continued)

Analisa Sensitivitas untuk Rasio Tingkat Diskonto

Sensitivity Analysis for Discount Rate Risk

Analisis sensitivitas dari perubahan asumsi-asumsi utama terhadap liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The sensitivity analysis from the changes of the main of employee benefits liabilities as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	Perubahan asumsi/ *Change in assumption*	**Pengaruh atas nilai kini liabilitas imbalan pasti/*Effect on present value of defined benefit obligation***		
		2023	**2022**	
Tingkat bunga diskonto per tahun	Kenaikan 1%/ *Increase 1%*	(8.426.077.701)	(6.919.537.835)	*Discount rate per annum*
	Penurunan 1%/ *Decrease 1%*	8.579.975.793	7.857.112.138	
Tingkat kenaikan gaji per tahun	Kenaikan 1%/ *Increase 1%*	9.746.780.620	8.029.930.995	*Salary growth rate per annum*
	Penurunan 1 %/ *Decrease 1%*	(8.650.966.122)	(7.140.705.641)	

Manajemen berkeyakinan bahwa jumlah liabilitas imbalan kerja telah cukup untuk memenuhi persyaratan Peraturan Pemerintah No.35/2021 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Management believes that the amount of employee benefits liabilities already sufficient to meet the requirements of the Government rule No.35/2021 as of December 31, 2023 and 2022.

Perkiraan analisis jatuh tempo atas liabilitas imbalan pasti tidak terdiskonto per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut.

Expected maturity analysis of undiscounted defined benefits obligation as of December 31, 2023 and 2022 are presented below.

	2023	**2022**	
Kurang dari satu tahun	2.984.393.691	2.854.200.465	*Less than a year*
Satu sampai dua tahun	6.016.299.852	3.279.635.607	*One to two years*
Tiga sampai lima tahun	31.822.453.320	23.671.574.252	*Three to five years*
Lebih dari lima tahun	1.001.740.517.038	777.202.731.386	*More than five years*
Total	**1.042.563.663.901**	**807.008.141.710**	***Total***

Rata-rata tertimbang durasi dari kewajiban imbalan pasti masing-masing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah 16,32 tahun dan 16,20 tahun.

The weighted average duration of defined benefit obligation as of December 31, 2023 and 2022 are 16.32 years and 16.20 years, respectively.

20. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham dan kepemilikan saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 berdasarkan laporan yang dikelola oleh PT Bima Registra, Biro Administrasi Efek, adalah sebagai berikut:

20. SHARE CAPITAL

The composition of shareholders and their respective share ownership as of December 31, 2023 and 2022, based on the reports managed by PT Bima Registra, the Securities Administration Bureau, are as follows:

2023

Pemegang Saham/ *Shareholders*	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of share Issued and Fully Paid*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	Total/*Total*
PT Elang Mahkota Teknologi Tbk	13.306.212.645	77,640%	266.124.252.900
Jusup Halimi(*)	830.000	0,005%	16.600.000
Juniwati Gunawan(*)	400.000	0,002%	8.000.000
Meta Dewi Thedja(*)	350.000	0,002%	7.000.000
drg. Nailufar, MARS(*)	350.000	0,002%	7.000.000
Kusmiati(*)	350.000	0,002%	7.000.000
Armen Antonius Djan(*)	400.000	0,002%	8.000.000
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)/*Public (each less than 5%*	3.829.489.900	22,345%	76.589.798.000
Total	**17.138.382.545**	**100,000%**	**342.767.650.900**

(*) Merupakan salah satu anggota Dewan Direksi Perusahaan/*Member of the Company's Board of Directors.*

2022

Pemegang Saham/ *Shareholders*	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of share Issued and Fully Paid*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	Total/*Total*
PT Elang Mahkota Teknologi Tbk	13.079.382.045	76,36%	261.587.640.900
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)/*Public (each less than 5%*	4.050.250.500	23,64%	81.005.010.000
Total	**17.129.632.545**	**100,00%**	**342.592.650.900**

20. MODAL SAHAM (lanjutan)

Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan ("Program MESOP")

Pada tanggal 7 November 2022, Perusahaan mengumumkan Keterbukaan Informasi sehubungan dengan rencana untuk melakukan Penambahan Modal tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD") dalam rangka pelaksanaan Program MESOP dengan menerbitkan saham secara cuma-cuma kepada peserta Program MESOP sebanyak 35.0000.000 saham ("Saham Baru").

Berdasarkan RUPSLB tanggal 14 Desember 2022, Saham Baru akan diterbitkan sebesar 25% setiap tahunnya selama empat tahun berturut-turut dalam periode pelaksanaan sejak tahun 2022 sampai dengan 2027. Setiap Saham Baru yang diterbitkan dibagikan kepada peserta Program MESOP dengan waktu tunggu selama empat tahun.

Pada tanggal 14 Maret 2023, Perusahaan menyampaikan surat permohonan pencatatan saham tambahan yang berasal dari Hasil Pelaksanaan Penambahan modal tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD") kepada OJK dan Bursa Efek Indonesia atas pelaksanaan program MESOP dengan jumlah yang direncanakan untuk diterbitkan dan dicatatkan sebagai berikut:

- Jumlah saham : 8.750.000 saham
- Nilai Nominal : Rp20 per saham
- Harga pelaksanaan : Rp267 per saham

Pada tanggal 31 Maret 2023, jumlah saham tersebut efektif diterbitkan dan dicatatkan di Bursa Efek Indonesia. PMTHMETD tersebut menghasilkan agio saham sebesar Rp2.030.705.449 dalam tambahan modal disetor.

Berdasarkan Program MESOP, saham Perusahaan diberikan secara cuma-cuma kepada karyawan Grup, termasuk anggota personel manajemen kunci Group ("peserta MESOP"), dengan masa kerja lebih dari enam bulan. Peserta MESOP yang berhak menerima sejumlah saham dari setiap tahap harus tetap bekerja sampai dengan tanggal *vest* masing-masing atau akan kehilangan hak untuk menerimanya. Harga pelaksanaan saham sama dengan harga pasar saham yang mendasarinya pada tanggal pemberian.

20. SHARE CAPITAL (continued)

Management and Employee Stock Ownership Program ("MESOP Program)

On November 7, 2022, the Company announced Keterbukaan Informasi concerning Capital Increases Without Pre-emptive Rights ("CIWPER") for the MESOP program implementation which issued free shares to MESOP participants for 35,000,0000 shares ("New Shares").

Based on EGMS dated December 14, 2022, the New Shares will be issued for 25% each year for four consequtive years during implementation period since 2022 until 2027. Each New Shares issued were distributed to MESOP participants with vesting period of four years.

On March 14, 2023, the Company submitted a letter of request to OJK and Indonesia Stock Exchange for additional listing of stocks, as a result of exercise of the Capital Increases Without Pre-emptive Rights ("CIWPER") for the MESOP program implementation with the planned amount to be published and listed as follows :

- *Number of shares : 8,750,000 shares*
- *Nominal : Rp20 per share*
- *Exercise price : Rp267 per share*

On March 31, 2023, the shares were effectively published and listed on the Indonesian Stock Exchange. The CIWPER resulted in share premium recorded in additional paid-in-capital amounting to Rp2,030,705,449.

Under the MESOP Program, the Company's share granted to the Group employees for free, including members of key management personnel ("MESOP participants"), with more than six months' service. For MESOP participants who entitlited to receive the number of shares in each tranche must remains employed up to each vesting date, otherwise, their forfeits the rights to receive shares. The exercise price of the share is equal to the market price of the underlying shares on the date of grant.

20. MODAL SAHAM (lanjutan)

Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan ("Program MESOP") (lanjutan)

Nilai wajar saham diestimasi pada tanggal pemberian saham dengan menggunakan model *Black Scholes* untuk tahap pelaksanaan 1 and model Monte Carlo untuk tahap pelaksanaan 2 - 4, dengan mempertimbangkan syarat dan ketentuan pemberian saham.

Saham dilaksanakan setelah periode *vesting* empat tahun dan oleh karena itu, jangka waktu kontrak dari setiap saham yang diberikan adalah empat tahun. Tidak ada alternatif penyelesaian secara tunai. Grup tidak memiliki praktik penyelesaian secara tunai masa lalu untuk saham tersebut. Grup mencatat MESOP sebagai rencana yang diselesaikan dengan ekuitas.

Jumlah beban yang timbul dari transaksi pembayaran berbasis saham konsolidasian yang diselesaikan dengan ekuitas untuk tahun 2023 adalah sebesar Rp707.517.500 dan dicatat sebagai bagian dari akun "Cadangan Kompensasi Berbasis Saham" pada laporan posisi keuangan Konsolidasian.

Tidak ada pembatalan atau modifikasi pada penghargaan pada tahun 2023.

Rata-rata tertimbang sisa umur kontrak saham yang beredar pada tanggal 31 Desember 2023 adalah 4 tahun.

Tabel berikut mencantumkan input ke model yang digunakan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023:

20. SHARE CAPITAL (continued)

Management and Employee Stock Ownership Program ("MESOP Program") (continued)

The fair value of the share is estimated at the grant date using black scholes model for tranche 1 and Monte Carlo model for tranche 2 - 4, taking into account the terms and conditions on which the share options were granted.

The share can be exercised after the four-year vesting period and therefore, the contractual term of each share granted is four years. There are no cash settlement alternatives. The Group does not have a past practice of cash settlement for these share options. The Group accounts for the MESOP as an equity-settled plan.

The expense arising from consolidated equity-settled share-based payment transactions for year 2023 amounting to Rp707,517,500 and recognized as "Share-based Compensation Reserve" account on consolidated statement of financial position.

There were no cancellations or modifications to the awards in 2023.

The weighted average remaining contractual life for the share outstanding as at 31 December 2023 was 4 years.

The following tables list the inputs to the models used for the years ended 31 December 2023:

	Tahap Pelaksanaan / *Tranches*		
	1	**2- 4**	
Nilai wajar rata-rata tertimbang pada tanggal pengukuran (Rp)	122,44	148,34 -155,08	*Weighted average fair values at the measurement date (Rp)*
Hasil dividen (%)	0	0	*Dividend yield (%)*
Volatilitas yang diharapkan (%)	30,96	30,96	*Expected volatility (%)*
Suku bunga bebas risiko (%)	7,48	6.81-6,93	*Risk–free interest rate (%)*
Model yang digunakan	Black Scholes	Monte Carlo	*Model used*

20. MODAL SAHAM (lanjutan)

Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP Program") (lanjutan)

Umur yang diharapkan dari saham didasarkan pada data historis dan ekspektasi saat ini dan belum tentu menunjukkan pola pelaksanaan yang mungkin terjadi. Volatilitas yang diharapkan mencerminkan asumsi bahwa volatilitas historis selama periode yang serupa dengan umur opsi merupakan indikasi tren masa depan, yang belum tentu merupakan hasil aktual.

Saldo Laba

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diadakan pada tanggal 13 Juni 2023, yang berita acaranya diaktakan berdasarkan Akta Notaris pada tanggal yang sama, yang dibuat di hadapan Notaris Aryanti Artisari, S.H., M.Kn., para pemegang saham menyetujui tidak ada dividen kas dan pembentukan cadangan umum dari saldo laba tahun 2022.

Tambahan Modal Disetor

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, rincian tambahan modal disetor adalah sebagai berikut:

20. SHARE CAPITAL (continued)

Management and Employee Stock Ownership Program ("MESOP Program") (continued)

The expected life of the share is based on historical data and current expectations and is not necessarily indicative of exercise patterns that may occur. The expected volatility reflects the assumption that the historical volatility over a period similar to the life of the options is indicative of future trends, which may not necessarily be the actual outcome.

Retained Earnings

Based on Annual General Meeting of Shareholders held on June 13, 2023, notarized by Notarial Deed of Notary Aryanti Artisari, S.H., M.Kn., the shareholders approved no cash dividends and the establishment of a general reserve of 2022 retained earnings.

Additional Paid-In Capital

As of December 31, 2023 and 2022, the details of additional paid-in capital are as follows:

	2023	2022	
Agio saham			*Share premium*
Penawaran umum terbatas	3.475.252.325.610	3.475.252.325.610	*Limited public offering*
Penawaran umum perdana	54.000.000.000	54.000.000.000	*Initial public offering*
Penambahan modal tanpa hak memesan efek terlebih dahulu	2.030.705.449	-	*Exercise of non-preemptive right issue*
Beban penerbitan saham	(11.783.905.442)	(11.783.905.442)	*Stock issuance costs*
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali	(414.561.741.015)	(414.561.741.015)	*Difference in value from transaction of entities under common control*
Pengampunan pajak	706.590.000	706.590.000	*Tax amnesty*
Total	**3.105.643.974.602**	**3.103.613.269.153**	***Total***

Agio saham

Agio saham merupakan selisih lebih jumlah yang diterima dari nilai nominal saham yang diterbitkan sehubungan dengan penawaran umum perdana dan terbatas Perusahaan serta penambahan modal tanpa hak memesan efek terlebih dahulu, setelah dikurangi biaya penerbitan saham terkait.

Share premium

Share premium represents the excess of the proceeds received over the par value of the shares issued during the Company's initial and limited public offering net of all related stock issuance costs.

20. MODAL SAHAM (lanjutan) / *20. SHARE CAPITAL (continued)*

Selisih nilai transaksi entitas sepengendali / ***Difference in value from transactions of entities under common control***

Selisih nilai transaksi entitas sepengendali merupakan selisih lebih antara nilai buku dan harga perolehan SMI dan EMC, pihak berelasi, yang diakuisisi pada tanggal 7 April 2009 dan 2 Agustus 2021 masing-masing sebesar Rp34.351.111.500 dan Rp380.210.629.515.

Difference arising from transactions among entities under common control represents an excess of book value over acquisition cost of SMI and EMC, related party, on April 7, 2009 and August 2, 2021, amounting to Rp34,351,111,500 and Rp380,210,629,515, respectively.

Pengampunan pajak / ***Tax amnesty***

Pada tahun 2016, Perusahaan, SMI, SMA, SMN, entitas anak berpartisipasi dalam Program Pengampunan Pajak sesuai dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2016 sebesar Rp 706.590.000 yang merupakan kas dan bank dan aset tetap.

In 2016, the Company, SMI, SMA, SMN, subsidiaries, participated in the Tax Amnesty Program in accordance with Law No. 11 Year 2016 amounting to Rp 706,590,000 which are cash and cash in banks and fixed assets.

Penghasilan komprehensif lain / ***Other comprehensive income***

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, rincian penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2023 and 2022, the details of other comprehensive income are as follows:

	2023	2022	
Keuntungan revaluasi aset tetap			***Gain on revaluation of fixed assets***
Saldo awal	610.243.031.678	564.465.720.642	*Beginning balance*
Keuntungan periode berjalan - bersih	-	45.777.311.036	*Current period surplus - net*
Saldo keuntungan revaluasi aset tetap akhir periode	**610.243.031.678**	**610.243.031.678**	***Gain on revaluation of fixed assets ending balance of period***
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan			***Remeasurement of employee benefits liabilities***
Saldo awal	3.347.918.931	1.367.562.059	*Beginning balance*
(Beban) penghasilan periode berjalan - bersih	(1.993.001.052)	1.980.356.872	*Current period (expense) income - net*
Saldo pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan akhir periode	**1.354.917.879**	**3.347.918.931**	***Remeasuremet of employee benefits liabilites ending balance of period***
Total penghasilan komprehensif lain	**611.597.949.557**	**613.590.950.609**	***Total other comprehensive income***

21. SELISIH NILAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK NONPENGENDALI

21. DIFFERENCE IN VALUE OF TRANSACTIONS WITH NON-CONTROLLING INTERESTS

Rincian selisih nilai transaksi dengan pihak nonpengendali adalah sebagai berikut:

The details of difference in value of transactions with non-controlling interest are as follows:

	2023	2022	
PT Kedoya Adyaraya Tbk ("RSGK")			***PT Kedoya Adyaraya Tbk ("RSGK")***
Pembelian kepemilikan kepentingan nonpengendali	193.850.200.063	193.850.200.063	*Purchase of ownership interest of non-controlling*
Entitas anak RSGK			***RSGK' s subssidiaries***
Pembelian kepemilikan kepentingan nonpengendali	1.014.951.567	1.014.951.567	*Purchase of ownership interest of non-controlling*
Penambahan kepemilikan saham	566.256.524	566.256.524	*Additions of shares ownership*
Entitas anak PT Elang Medika Corpora ("EMC")			***PT Elang Medika Corpora ("EMC") subsidiaries***
Pembelian kepemilikan kepentingan nonpengendali	103.535.667.088	103.535.667.088	*Purchase of ownership interest of non-controlling*
Total	**298.967.075.242**	**298.967.075.242**	***Total***

22. KEPENTINGAN NONPENGENDALI PADA ENTITAS ANAK

22. NON-CONTROLLING INTERESTS IN SUBSIDIARIES

Akun ini menunjukkan kepentingan nonpengendali pada entitas anak adalah sebagai berikut:

This account represent non-controlling interests in subsidiaries are as follows:

	2023	2022	
PT Kedoya Adyaraya Tbk (RSGK)	337.208.825.162	350.190.372.279	*PT Kedoya Adyaraya Tbk (RSGK)*
PT Elang Medika Corpora (EMC)	10.395.525.350	9.983.364.224	*PT Elang Medika Corpora (EMC)*
PT Sarana Meditama International (SMI)	6.275.008	6.087.748	*PT Sarana Meditama International (SMI)*
PT Kurnia Sejahtera Utama (KSU)	1.889.669	1.839.770	*PT Kurnia Sejahtera Utama (KSU)*
PT Sentosa Indah Sejahtera (SIS)	975.485	972.604	*PT Sentosa Indah Sejahtera (SIS)*
PT Sarana Meditama Nusantara (SMN)	338.460	345.296	*PT Sarana Meditama Nusantara (SMN)*
PT Sarana Meditama Anugerah (SMA)	(53.597)	31.483	*PT Sarana Meditama Anugerah (SMA)*
Total	**347.613.775.537**	**360.183.013.404**	***Total***

Berikut adalah ringkasan informasi keuangan entitas anak dari Grup yang memiliki kepentingan nonpengendali yang material terhadap Grup:

Set out below is the summarised financial information for the Group's material subsidiaries that have non-controlling interests thar are material to the Group:

22. KEPENTINGAN NONPENGENDALI PADA ENTITAS ANAK (lanjutan)

22. NON-CONTROLLING INTERESTS IN SUBSIDIARIES (continued)

Ringkasan laporan posisi keuangan konsolidasian RSGK:

Summarized the consolidated statements of financial position of RSGK:

	PT Kedoya Adyaraya Tbk		
	2023	**2022**	
Aset			***Assets***
Aset lancar	143.687.098.402	229.637.814.147	*Current assets*
Aset tidak lancar	685.109.250.219	664.050.092.473	*Non-current assets*
Total aset	828.796.348.621	893.687.906.620	*Total assets*
Liabilitas			***Liabilities***
Liabilitas jangka pendek	(62.210.984.920)	(69.006.292.322)	*Current liabilities*
Liabilitas jangka panjang	(15.422.876.064)	(9.147.437.004)	*Non-current liabilities*
Total liabilitas	(77.633.860.984)	(78.153.729.326)	*Total liabilities*
Kepentingan nonpengendali	(839.964.707)	(936.865.413)	*Non-controlling interests*
Aset neto	**750.322.522.930**	**814.597.311.881**	***Net assets***

Ringkasan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian RSGK:

Summarized the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income of RSGK:

	PT Kedoya Adyaraya Tbk		
	2023	**2022**	
Pendapatan jasa - neto	373.399.870.743	359.156.149.470	*Service revenue - net*
Laba periode berjalan	25.092.662.838	25.974.779.672	*Profit for the period*
Penghasilan komprehensif lain	(326.149.721)	25.292.219.728	*Other comprehensive income*
Total penghasilan komprehensif periode berjalan	24.766.513.117	51.266.999.400	*Total comprehensive income for the period*
Total rugi periode berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan nonpengendali	(96.172.766)	(205.120.163)	*Total loss for the period attributable to non-controlling interests*

22. KEPENTINGAN NONPENGENDALI PADA ENTITAS ANAK (lanjutan)

Ringkasan laporan arus kas konsolidasian RSGK:

22. NON-CONTROLLING INTERESTS IN SUBSIDIARIES (continued)

Summarised the consolidated statements of cash flows of RSGK:

	PT Kedoya Adyaraya Tbk		
	2023	**2022**	
Arus kas neto yang diperoleh dari aktivitas operasi	28.180.613.021	68.277.280.287	*Net cash flows provided by operating activities*
Arus kas neto yang (digunakan untuk) diperoleh dari aktivitas investasi	(54.673.878.170)	76.715.502.078	*Net cash flows (used in) provided by investing activities*
Arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan	(89.824.190.730)	(110.029.631.873)	*Net cash flows used in financing activities*
(Penurunan) kenaikan neto kas dan setara kas	(116.317.455.879)	34.963.150.492	*Net (decrease) increase in cash and cash equivalents*
Kas dan setara kas awal periode	173.741.250.439	138.778.099.947	*Cash and cash equivalents at beginning of the period*
Kas dan setara kas akhir periode	**57.423.794.560**	**173.741.250.439**	***Cash and cash equivalents at end of the period***

23. PENDAPATAN JASA

Akun ini terdiri atas:

23. SERVICE REVENUES

This account consists of:

	2023	**2022**	
Penunjang medis	946.674.569.461	845.722.267.365	*Medical support*
Kamar rawat inap	320.686.841.953	264.608.042.681	*Rooms*
Pasien rawat jalan	110.019.436.034	99.169.019.744	*Outpatient*
Administrasi	80.667.930.150	75.712.404.603	*Administration*
Lain-lain	77.590.738.143	108.330.423.105	*Others*
Total	**1.535.639.515.741**	**1.393.542.157.498**	***Total***

Pendapatan lain-lain terutama terdiri atas pendapatan *medical check-up*, pendapatan rehabilitasi medis, pendapatan penunjang rumah sakit, pendapatan perlengkapan medik dan pendapatan alat diagnostik lainnya.

Other revenues mainly consist of medical check-up, medical rehabilitation revenue, revenue from other supporting services, medical equipment revenue and other diagnostics revenue.

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat pendapatan jasa kepada pihak tertentu dengan nilai pendapatan jasa melebihi 10% dari jumlah pendapatan jasa.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, there is no service revenues to certain party with value of service revenues exceeding 10% of total service revenues.

24. BEBAN POKOK PENDAPATAN / *24. COST OF REVENUES*

Akun ini terdiri atas: / *This account consists of:*

	2023	2022	
Penunjang medis	482.133.811.326	446.321.847.883	*Medical support*
Gaji, insentif dan tunjangan	267.777.604.578	268.011.683.906	*Salary, incentive and allowance*
Penyusutan (Catatan 13)	115.438.827.256	105.801.941.181	*Depreciation (Note 13)*
Konsumsi	26.990.729.104	25.060.752.445	*Meals*
Jasa kontrak dan alihdaya	15.245.122.917	14.145.242.813	*Contract and outsourcing*
Amortisasi	11.564.528.191	-	*Amortization*
Lain-lain	75.256.139.784	57.270.199.817	*Others*
Total	**994.406.763.156**	**916.611.668.045**	***Total***

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat pembelian kepada satu pemasok yang jumlah pembeliannya selama setahun melebihi 10% dari pendapatan jasa neto.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, there were no purchase to any single supplier with annual cumulative amount exceeding 10% of net service revenues.

25. BEBAN PENJUALAN DAN BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *25. SELLING EXPENSES AND GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

Beban penjualan / *Selling expenses*

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, beban penjualan terutama terdiri dari beban iklan dan promosi.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, selling expenses primarly consists of advertising and promotion.

Beban umum dan administrasi / *General and administrative expenses*

Akun ini terdiri atas: / *This account consists of:*

	2023	2022	
Gaji dan tunjangan	215.909.021.476	184.962.324.795	*Salary and allowance*
Penyusutan (Catatan 13)	105.065.639.764	97.436.821.581	*Depreciation (Note 13)*
Listrik, air dan telepon	30.002.134.757	27.413.847.045	*Electricity, water and telephone*
Jasa kontrak dan alih daya	28.120.389.362	11.055.876.806	*Contract and outsourcing*
Perbaikan dan pemeliharaan	26.063.364.773	33.619.362.602	*Repair and maintenance*
Jasa profesional	18.021.990.939	18.622.482.055	*Professional fee*
Perlengkapan kantor dan cetakan	11.897.565.914	11.110.692.279	*Office stationery and printing*
Subscription dan pemeliharan perangkat lunak	9.471.790.383	-	*Software subscription and maintenance*
Transportasi dan akomodasi	8.071.890.140	6.726.723.313	*Transportation and accommodation*
Asuransi	7.321.170.798	5.159.276.248	*Insurance*
Retribusi, perpajakan dan perijinan	2.964.858.896	4.922.837.110	*Retribution, taxation and permit*
Amortisasi	2.124.487.738	743.572.799	*Amortization*
Rugi penurunan (pembalikan) nilai piutang usaha (Catatan 6)	(4.906.455.140)	(1.103.376.878)	*Impairment loss (reversal)) on trade receivable (Note 6)*
Lain-lain	18.801.253.877	31.379.767.423	*Others*
Total	**478.929.103.677**	**432.050.207.178**	***Total***

26. BEBAN KEUANGAN / *26. FINANCE COST*

Akun ini terdiri atas: / *This account consists of:*

	2023	2022	
Bunga pinjaman dan provisi	65.004.400.509	33.813.941.921	*Loan interest and provision*
Administrasi bank	6.206.915.683	5.826.155.744	*Bank charges*
Beban amortisasi biaya pinjaman	4.080.445.842	5.182.569.297	*Amortization expense on loan provision*
Bunga sewa pembiayaan dan pembiayaan konsumen	693.115.979	1.390.999.503	*Interest expense on finance lease and consumer finance*
Total	**75.984.878.013**	**46.213.666.465**	***Total***

27. PENGHASILAN LAIN-LAIN - NETO / *27. OTHER INCOME - NET*

Akun ini terdiri atas: / *This account consists of:*

	2023	2022	
Sewa dan non-operasional lainya	2.922.831.114	1.903.109.535	*Rental and other non-operational*
Laba penjualan aset tetap (Catatan 13)	374.558.085	107.785.439	*Gain on sale of fixed assets (Note 13)*
Lain-lain	3.549.772.984	2.677.739.544	*Others*
Total	**6.847.162.183**	**4.688.634.518**	***Total***

28. INFORMASI SIFAT DARI BEBAN / *28. INFORMATION ON THE NATURE OF EXPENSE*

	2023	2022	
Penyusutan dan amortisasi pada beban pokok pendapatan dan beban umum dan administrasi			***Depreciation and amortization included in cost of revenues and general and administrative expenses***
Aset tetap (Catatan 13)	220.504.467.020	97.436.821.581	*Fixed assets (Note 13)*
Aset hak guna (Catatan 14)	296.892.909	233.777.659	*Right-of-use assets (Note 14)*
Aset tidak berwujud (Catatan 9)	13.689.015.929	1.792.748.807	*Intangible assets (Note 9)*
Beban imbalan kerja pada beban pokok pendapatan dan beban umum dan administrasi			***Employee benefits expenses included in cost of revenues and general and administrative expenses***
Gaji dan tunjangan	461.044.388.592	421.248.998.659	*Salary and allowance*
Cadangan imbalan kerja	19.718383.449	17.587.006.210	*Provision for employee benefits*

29. SIFAT, SALDO DAN TRANSAKSI HUBUNGAN BERELASI

Dalam kegiatan usaha normal, Grup melakukan transaksi dengan pihak berelasi pada tingkat harga dan persyaratan yang disetujui kedua belah pihak.

29. NATURE, BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTY

In the normal course of business, the Group entered into transaction with related parties at a price and terms agreed by both parties.

Piutang Usaha (Catatan 6) / *Trade Receivables (Note 6)*

	2023		2022		
	Total/ *Total*	**Persentase*)/ *Percentage*)**	**Total/ *Total***	**Persentase*)/ *Percentage*)**	
Entitas Induk (Langsung)					*Parent (Direct)*
PT Elang Mahkota Teknologi Tbk	5.433.005	**)	420.892	**)	*PT Elang Mahkota Teknologi Tbk*
Entitas Sepengendali					*Entity Under Common Control*
PT Liputan Enam Dot Com	-	-	1.431.252.000	0,028%	*PT Liputan Enam Dot Com*
Lain-lain	91.055.452	**)	161.631.662	**)	*Others*
	96.488.457	**)	**1.593.304.554**	**0,031%**	

*) Persentase terhadap total aset konsolidasian/*Percentage to consolidated total assets*
**) Dibawah 0,010%/*Under 0.010%*

Piutang Lain-lain / *Other Receivables*

	2023		2022		
	Total/ *Total*	**Persentase*)/ *Percentage*)**	**Total/ *Total***	**Persentase*)/ *Percentage*)**	
Entitas Sepengendali					*Entity Under Common Control*
PT Tangara Mitrakom	1.000.000	**)	-	-	*PT Tangara Mitrakom*
	1.000.000	**)	**-**	**-**	

*) Persentase terhadap total aset konsolidasian/*Percentage to consolidated total assets*
**) Dibawah 0,010%/*Under 0.010%*

Utang Usaha (Catatan 15) / *Trade Payables (Note 15)*

	2023		2022		
	Total/ *Total*	**Persentase*)/ *Percentage*)**	**Total/ *Total***	**Persentase*)/ *Percentage*)**	
Entitas Sepengendali					*Entity Under Common Control*
PT Tangara Mitrakom	3.474.795.357	0,252%	123.654.000	0,011%	*PT Tangara Mitrakom*
PT Liputan Enam Dot Com	146.450.000	0,011%	151.363.636	0,013%	*PT Liputan Enam Dot Com*
PT Surya Citra Televisi	-	-	1.183.920.955	0,102%	*PT Surya Citra Televisi*
Lain-lain	79.429.700	**)	134.237.529	0,012%	*Others*
	3.700.675.057	**0,268%**	**1.593.176.120**	**0,138%**	

*) Persentase terhadap total liabilitas konsolidasian/*Percentage to consolidated total liabilities*
**) Dibawah 0,010%/*Under 0.010%*

Utang Lain-lain / *Other Payables*

	2023		2022		
	Total/ *Total*	**Persentase*)/ *Percentage*)**	**Total/ *Total***	**Persentase*)/ *Percentage*)**	
Entitas Sepengendali					*Entity Under Common Control*
PT Tangara Mitrakom	419.886.161	0,030%	-	-	*PT Tangara Mitrakom*
Lain-lain	600.000	**)	-	-	*Others*
	420.486.161	**0,030%**	**-**	**-**	

29. SIFAT, SALDO DAN TRANSAKSI HUBUNGAN BERELASI (lanjutan)

29. NATURE, BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTY (continued)

Pendapatan Jasa / *Service Revenue*

	2023		2022		
	Total/ *Total*	**Persentase*)/ *Percentage*)**	**Total/ *Total***	**Persentase*)/ *Percentage*)**	
Entitas Induk (Langsung)					*Parent (Direct)*
PT Elang Mahkota Teknologi Tbk	61.904.065	**)	276.786.866	0,020%	*PT Elang Mahkota Teknologi Tbk*
Entitas Sepengendali					*Entity Under Common Control*
PT Indonesia Entertain Produksi	176.054.623	0,011%	1.224.610.513	0,088%	*PT Indonesia Entertain Produksi*
PT Sinemart Indonesia	107.788.894	**)	887.133.535	0,064%	*PT Sinemart Indonesia*
PT Surya Citra Televisi	3.420.930	**)	1.946.597.522	0,140%	*PT Surya Citra Televisi*
PT Indosiar Visual Mandiri	1.153.499	**)	1.596.939.561	0,115%	*PT Indosiar Visual Mandiri*
Lain-lain	227.389.304	0,015%	1.488.659.998	0,107%	*Others*
	577.711.315	**0,038%**	**7.420.727.995**	**0,534%**	

*) Persentase terhadap total pendapatan konsolidasian/*Percentage to consolidated total revenue*
**) Dibawah 0,010%/*Under 0.010%*

Beban pokok pendapatan / *Cost of revenues*

	2023		2022		
	Total/ *Total*	**Persentase*)/ *Percentage*)**	**Total/ *Total***	**Persentase*)/ *Percentage*)**	
Entitas Sepengendali					*Entity Under Common Control*
PT Elang Prima Retailindo	4.200.000	**)	-	-	*PT Elang Prima Retailindo*
	4.200.000	**)	**-**	**-**	

*) Persentase terhadap total pendapatan konsolidasian/*Percentage to consolidated total revenue*
**) Dibawah 0,010%/*Under 0.010%*

Beban penjualan / *Selling expenses*

	2023		2022		
	Total/ *Total*	**Persentase*)/ *Percentage*)**	**Total/ *Total***	**Persentase*)/ *Percentage*)**	
Entitas Sepengendali					*Entity Under Common Control*
PT Liputan Enam Dot Com	978.355.852	0,064%	833.181.819	0,060%	*PT Liputan Enam Dot Com*
PT Suitmedia Kreasi Indonesia	974.886.982	0,063%	97.365.500	**)	*PT Suitmedia Kreasi Indonesia*
Lain-lain	59.200.000	**)	453.440.000	0,033%	*Others*
	2.012.442.834	**0,131%**	**1.383.987.319**	**0,099%**	

*) Persentase terhadap total pendapatan konsolidasian/*Percentage to consolidated total revenue*
**) Dibawah 0,010%/*Under 0.010%*

Beban umum dan administrasi / *General and administrative expenses*

	2023		2022		
	Total/ *Total*	**Persentase*)/ *Percentage*)**	**Total/ *Total***	**Persentase*)/ *Percentage*)**	
Entitas Sepengendali					*Entity Under Common Control*
PT Tangara Mitrakom	294.785.570	0,019%	167.834.520	0,012%	*PT Tangara Mitrakom*
Lain-lain	57.642.260	**)	196.941.260	0,014%	*Others*
	352.427.830	**0,023%**	**364.775.780**	**0,026%**	

*) Persentase terhadap total pendapatan konsolidasian/*Percentage to consolidated total revenue*
**) Dibawah 0,010%/*Under 0.010%*

29. SIFAT, SALDO DAN TRANSAKSI HUBUNGAN BERELASI (lanjutan)

Gaji dan Tunjangan kepada Dewan Komisaris dan Direksi

Jumlah gaji dan tunjangan untuk Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan yang dibayarkan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

29. NATURE, BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTY (continued)

Salaries and Benefits of Board of Commissioner and Directors

The total salaries and benefits of the Board of Commissioners and Directors of the Company that has been paid for the years ended December 31, 2023 and 2022, are as follows:

	2023	%*)	2022	%*)	
Dewan komisaris	9.571.770.597	1,98	3.957.928.396	0,87	*Board of Commissioners*
Direksi	20.367.086.139	4,21	19.487.288.184	4,30	*Directors*
Total	**29.938.856.736**	**6,19**	**23.445.216.580**	**5,17**	***Total***

*) Persentase dari total beban gaji dan tunjangan

**) Percentage of total salaries and allowances*

Sifat Hubungan dengan Pihak Berelasi

Sifat hubungan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Nature of Relationship with Related Parties

The nature of relationships with the related parties is as follows:

Pihak Berelasi/ *Related Parties*	Hubungan/ *Relationship*	Sifat Saldo Akun/Transaksi/ *Nature of Account Balances/Transactions*
PT Elang Mahkota Teknologi Tbk	Entitas Terakhir/*Ultimate entity*	Pendapatan dan piutang usaha/*Revenue, general and trade receivables*
PT Elang Prima Retailindo	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Pendapatan, beban umum dan administrasi, utang usaha dan utang usaha/*Revenue, general and administrative expenses, trade payables and trade payables*
PT Indonesia Entertainmen Produksi	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Pendapatan/*Revenue*
PT Indosiar Visual Mandiri	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Pendapatan dan piutang usaha/*Revenue and trade receivables*
PT Liputan Enam Dot Com	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Pendapatan, beban penjualan, piutang usaha dan utang usaha/*Revenue, selling expenses, trade receivable and trade payables*
PT Sinemart Indonesia	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Pendapatan/*Revenue*
PT Suitmedia Kreasi Indonesia	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Beban penjualan/*Selling expenses*
PT Surya Citra Televisi	Entitas sepengendali/Entity under common control	Pendapatan, piutang usaha dan utang usaha/Revenue, trade receivables and trade payables
PT Tangara Mitrakom	Entitas sepengendali/Entity under common control	Beban pokok pendapatan dan utang usaha/Cost of revenue and trade payables

30. INFORMASI SEGMEN / *30. SEGMENT INFORMATION*

Informasi segmen berdasarkan lokasi geografis Grup adalah sebagai berikut:

Geographic location segment information of the Group are as follows:

	2023					
	Banten/ *Banten*	**DKI Jakarta/ *DKI Jakarta***	**Jawa Barat/ *West Java***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasian/ *Consolidated***	
Pendapatan jasa	591.046.475.700	522.487.284.018	431.289.728.965	(9.183.972.942)	1.535.639.515.741	***Service revenues***
Hasil segmen					541.232.752.585	***Segment result***
Beban usaha yang tidak dapat dialokasikan						***Unallocated Operating Expenses***
Beban penjualan					(21.823.973.929)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi					(478.929.103.677)	*General and administrative expenses*
Penghasilan operasi lain - neto					6.847.162.183	*Other operating income - net*
Laba Usaha					**47.326.837.162**	***Operating Income***
Penghasilan (Beban) Lain-Lain yang Tidak Dapat Dialokasikan						***Unallocated Other Income (Expenses)***
Beban keuangan					(75.984.878.013)	*Finance cost*
Penghasilan keuangan					6.025.836.075	*Finance income*
Bagian laba dari entitas asosiasi					35.639.506.917	*Share profit from associated entities*
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan					**13.007.302.141**	***Income Before Income Tax Expense***
Beban Pajak Penghasilan					4.734.976.110	***Income Tax Expense***
Laba Tahun Berjalan					**17.742.278.251**	***Profit For The year***
Penghasilan Komprehensif Lain yang Tidak Dapat Dialokasikan					**(2.058.762.900)**	***Unallocated Other Comprehensive Income***
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan					**15.683.515.351**	***Total Comprehensive Income For The Year***

30. INFORMASI SEGMEN (lanjutan) / *30. SEGMENT INFORMATION (continued)*

Informasi segmen berdasarkan lokasi geografis Grup adalah sebagai berikut (lanjutan):

Geographic location segment information of the Group are as follows (continued):

	2023					
	Banten/ *Banten*	**DKI Jakarta/ *DKI Jakarta***	**Jawa Barat/ *West Java***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasian/ *Consolidated***	
Aset Segmen	**3.303.841.310.787**	**6.229.144.181.827**	**1.452.438.464.004**	**(5.620.645.875.638)**	**5.364.778.080.980**	***Segment Assets***
Liabilitas Segmen	**566.009.155.671**	**1.032.423.926.493**	**306.560.628.724**	**(523.834.148.260)**	**1.381.159.562.628**	***Segment Liabilities***

	2022					
	Banten/ *Banten*	**DKI Jakarta/ *DKI Jakarta***	**Jawa Barat/ *West Java***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasian/ *Consolidated***	
Pendapatan jasa	601.843.875.694	502.686.771.382	419.755.447.098	(130.743.936.676)	1.393.542.157.498	***Service revenues***
Hasil segmen					476.930.489.453	***Segment result***
Beban usaha yang tidak dapat dialokasikan						***Unallocated Operating Expenses***
Beban penjualan					(15.284.132.280)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi					(432.050.207.178)	*General and administrative expenses*
Penghasilan operasi lain - neto					4.688.634.518	*Other operating income - net*
Laba Usaha					**34.284.784.513**	***Operating Income***
Penghasilan (Beban) Lain-Lain yang Tidak Dapat Dialokasikan						***Unallocated Other Income (Expenses)***
Beban keuangan					(46.213.666.465)	*Finance cost*
Penghasilan keuangan					6.797.282.137	*Finance income*
Bagian laba dari entitas asosiasi					22.356.206.728	*Share profit from associated entities*
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan					**17.224.606.913**	***Income Before Income Tax Expense***
Beban Pajak Penghasilan					**(7.641.911.876)**	***Income Tax Expense***
Laba Tahun Berjalan					**9.582.695.037**	***Profit For The Year***
Penhasilan Komprehensif Lain yang Tidak Dapat Dialokasikan					52.856.916.568	***Unallocated Other Comprehensive Income***
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan					**62.439.611.605**	***Total Comprehensive Income For The Year***
Aset Segmen	**2.932.774.845.742**	**5.180.726.754.115**	**1.462.073.002.440**	**(4.435.570.719.864)**	**5.140.003.882.433**	***Segment Assets***
Liabilitas Segmen	**277.459.292.596**	**908.803.829.738**	**275.735.629.063**	**(305.012.849.452)**	**1.156.985.901.945**	***Segment Liabilities***

31. LABA PER SAHAM / *31. EARNING PER SHARE*

Laba per saham dihitung dengan membagi laba neto dengan rata-rata tertimbang total saham yang beredar pada tahun bersangkutan. Perhitungannya adalah sebagai berikut:

Earning per share is calculated by dividing net profit by the weighted average number of shares outstanding during the year. The calculation are as follows:

	2023	2022	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	12.252.193.946	4.347.230.830	*Profit for the year attributable to owners of the Parent Entity*
Rata-rata tertimbang saham biasa untuk perhitungan laba per saham dasar	17.136.918.650	17.130.326.184	*Weighted average number shares for calculation of basic earnings per share*
Laba per saham dasar	**0,71**	**0,25**	***Basic earning per share***

32. INSTRUMEN KEUANGAN / *32. FINANCIAL INSTRUMENTS*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup hanya memiliki aset keuangan yang diklasifikasikan sebagai pinjaman yang diberikan dan piutang dan aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan liabilitas keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi yang nilai wajarnya diukur berdasarkan teknik-teknik valuasi, di mana seluruh input yang mempunyai efek signifikan atas nilai wajar tidak dapat diobservasi baik secara langsung maupun tidak langsung, sehingga instrumen keuangan tersebut diklasifikasikan pada tingkat 3.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group only had financial assets classified as loans and receivables and financial assets measured at fair value through profit or loss and financial liabilities measured at amortized cost, which fair value is measured based on the techniques of valuation, in which all inputs that have significant effect on fair value are not observable either directly or indirectly, so the financial instruments are classified at level 3.

Berikut ini adalah metode dan asumsi yang digunakan untuk menentukan nilai wajar masing-masing kelompok dari instrumen keuangan Grup:

Here are the methods and assumptions used to determine the fair value of each group of financial instruments:

1. Nilai wajar kas dan setara kas, deposito berjangka, piutang usaha, piutang lain-lain - pihak ketiga, utang bank jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain - pihak ketiga, dan beban masih harus dibayar mendekati nilai tercatatnya karena bersifat jangka pendek dan akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan.

   1. The fair value of cash and cash equivalents, time deposits, trade receivables, other receivables - third parties, short-term bank loans, trade payables, other payables - third parties, and accrued expenses approximate their carrying values due to their short-term nature and will mature within 12 months.

2. Utang bank memiliki suku bunga variabel yang disesuaikan dengan pergerakan suku bunga pasar; sehingga, nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut telah mendekati nilai wajar.

   2. Bank loans have floating interest rates which are adjusted with the movements of market interest rates; thus, the carrying values of the financial liabilities approximate their fair values.

3. Nilai wajar liabilitas sewa pembiayaan dan pinjaman lainnya ditentukan dengan mendiskontokan arus kas masa datang menggunakan suku bunga pasar terkini untuk instrumen yang serupa.

   3. Fair value of finance lease and other loan are based on discounted future cash flows using current market rates of similar instruments.

32. INSTRUMEN KEUANGAN (lanjutan)

Berikut ini adalah metode dan asumsi yang digunakan untuk menentukan nilai wajar masing-masing kelompok dari instrumen keuangan Grup: (lanjutan)

4. Nilai wajar aset lainnya dicatat sebesar biaya historis karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai tercatat dari aset dan liabiitas keuangan Grup mendekati nilai wajarnya.

32. FINANCIAL INSTRUMENTS (continued)

Here are the methods and assumptions used to determine the fair value of each group of financial instruments: (continued)

4. The fair value of other assets are carried at historical cost because its fair value can not be reliably measured.

As of December 31, 2023 and 2022, the carrying amount of the Group's financial assets and liabilities approximates its fair value.

33. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Tingkat probabilitas risiko yang sangat potensial terjadi dari instrumen keuangan Grup adalah risiko tingkat suku bunga, risiko kredit, dan risiko likuiditas. Kebijakan akan pentingnya mengelola tingkat risiko ini telah meningkat secara signifikan dengan mempertimbangkan beberapa parameter perubahan dan volatilitas pasar keuangan baik di Indonesia maupun internasional. Direksi Grup menelaah dan menyetujui kebijakan risiko yang mencakup toleransi risiko dalam strategi mengelola risiko-risiko yang dirangkum di bawah ini.

33. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

Potential risks arising from the Group's financial instruments relates to interest rate risk, credit risk and liquidity risk. Policies of the importance of managing the risk level has increased significantly considering changes of several parameters and volatility of financial markets both in Indonesia and internationally. The Group's Directors review and approve risk policies covering the risk tolerance in the strategy to manage the risks which are summarized below.

RISIKO SUKU BUNGA

Grup tidak memiliki aset dengan tingkat suku bunga signifikan. Pendapatan dan arus kas dari operasi Grup secara substansial bebas dari pengaruh perubahan tingkat suku bunga pasar.

Grup dihadapkan pada risiko perubahan tingkat suku bunga yang berpengaruh pada penempatan uang di bank yang menggunakan tingkat bunga mengambang (Catatan 4).

Untuk mengelola risiko tingkat suku bunga, Grup akan memperoleh pembiayaan yang menawarkan suku bunga mengambang yang tepat. Tingkat suku bunga mengambang akan ditinjau kembali dan disesuaikan dengan tingkat suku bunga pasar.

INTEREST RATE RISK

As the Group has no significant interest-bearing assets.The Group's income and operating cash flows are substantially independent of changes in market interest rates.

The Group is exposed to changes in interest rate due to the impact of such changes which may have on bank deposits that carry floating interest rate (Note 4).

To manage the interest rate risk, the Group will obtain financing that would offer an appropriate floating interest rate. The floating interest rate will be reviewed and adjusted accordingly with the market rate.

Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko dalam hal pihak ketiga tidak akan memenuhi liabilitasnya berdasarkan instrumen keuangan atau kontrak pelanggan, yang menyebabkan kerugian keuangan. Grup dihadapkan pada risiko kredit dari kegiatan operasi dan dari aktivitas pendanaan, termasuk deposito pada bank, transaksi valuta asing, dan instrumen keuangan lainnya. Risiko kredit terutama berasal dari kas dan setara kas, deposito berjangka dan piutang usaha, piutang lain-lain, aset tidak lancar lainnya.

Credit Risk

Credit risk is the risk that a third party failed to discharge its obligation based on financial instrument or customer contract, which will incur a financial loss. The Group is exposed to credit risk arising from its operating activities and from its financing activities, include deposits with banks, foreign exchange transactions, and other financial instruments. Credit risk arises mainly from banks and trade receivables, other receivables, other noncurrent assets.

33. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

RISIKO SUKU BUNGA (lanjutan)

Risiko Kredit (lanjutan)

Risiko kredit yang berasal dari piutang usaha dan piutang lain-lain dikelola oleh manajemen Grup sesuai dengan kebijakan, prosedur, dan pengendalian dari Grup yang berhubungan dengan pengelolaan risiko kredit pelanggan dan piutang lain-lain. Batasan kredit ditentukan untuk semua pelanggan berdasarkan kriteria penilaian secara internal. Saldo piutang pelanggan dimonitor secara teratur oleh manajemen Grup.

Untuk bank dan lembaga keuangan, hanya pihak yang dinilai independen dengan rating minimal "A" yang diterima. Jika pelanggan besar secara independen dinilai, penilaian ini digunakan. Jika tidak ada rating independen, pengendalian risiko menilai kualitas kredit pelanggan, dengan mempertimbangkan posisi keuangan, pengalaman masa lalu dan faktor lainnya. Limit risiko individu ditetapkan berdasarkan peringkat internal atau eksternal sesuai dengan batas yang ditetapkan oleh dewan.

Tabel berikut ini memberikan informasi mengenai maksimum kredit yang dihadapi oleh Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

33. FINANCIAL RISK MANAGEMENT(continued)

INTEREST RATE RISK (continued)

Credit Risk (continued)

Credit risk arise from trade receivables and other receivables are managed by the management of the Group in accordance with the policies, procedures, and control of the Group relating to customer credit risk management and other receivables. Credit limits are determined for all customers based on internal assessment criteria. The balance of customer receivables is monitored regularly by the management of the Group.

For banks and financial institutions, only independently rated parties with a minimum rating of "A" are accepted. If wholesale customers are independently rated, these ratings are used. If there is no independent rating, risk control assesses the credit quality of the customer, taking into account its financial position, past experience and other factors. Individual risk limits are set based on internal or external ratings in accordance with limits set by the board.

The following table provides information regarding the maximum exposure to Group's credit risk as of December 31, 2023 and 2022:

	2023	**2022**	
Kas dan setara kas	128.285.007.028	302.136.976.920	*Cash and cash equivalents*
Deposito berjangka	21.500.000.000	12.000.000.000	*Time deposits*
Piutang usaha	236.536.374.400	172.424.255.602	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	2.522.330.762	3.768.152.745	*Other receivables*
Aset lain-lain	554.432.000	555.732.000	*Other assets*
Total	**389.398.144.190**	**490.885.117.267**	***Total***

Grup melakukan hubungan usaha dengan pihak-pihak yang diakui dan kredibel. Grup memiliki kebijakan untuk semua pelanggan yang akan melakukan perdagangan secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Sebagai tambahan jumlah piutang dipantau secara terus menerus untuk mengurangi risiko penurunan nilai piutang.

The Group conducts business relationships only with recognized and credible parties. The Group has the policy to go through customers credit verification procedures. In addition, the amounts of receivables are monitored continuously to reduce the risk for impairment.

33. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan) / *33. FINANCIAL RISK MANAGEMENT(continued)*

RISIKO SUKU BUNGA (lanjutan) / *INTEREST RATE RISK (continued)*

Risiko Kredit (lanjutan) / *Credit Risk (continued)*

Tabel berikut ini menunjukkan eksposur maksimum risiko kredit untuk komponen-komponen dalam laporan keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

The table below summarize the maximum exposure to credit risk for the components in the consolidated financial statements as of December 31, 2023 and 2022:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai	285.863.266.035	409.779.078.034	*Neither past due nor impaired*
Telah jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai	109.290.389.532	91.952.298.102	*Past due but not impaired*
Mengalami penurunan nilai	(5.755.511.377)	(10.846.258.869)	*Impaired*
Total	**389.398.144.190**	**490.885.117.267**	***Total***

RISIKO LIKUIDITAS / *LIQUIDITY RISK*

Risiko likuiditas merupakan risiko dalam hal Grup tidak bisa memenuhi liabilitas pada saat jatuh tempo. Manajemen melakukan evaluasi dan pengawasan yang ketat atas arus kas masuk (*cash-in*) dan kas keluar (*cash-out*) untuk memastikan tersedianya dana untuk memenuhi kebutuhan pembayaran liabilitas yang jatuh tempo. Secara umum, kebutuhan dana untuk pelunasan liabilitas jangka pendek maupun jangka panjang yang jatuh tempo diperoleh dari penjualan kepada pelanggan.

Liquidity risk is the risk when the Group is unable to meet its obligations when it is due. The management evaluates and monitors cash inflows and cash outflows to ensure the availability of fund to settle the due obligation. In general, the fund needed for settlement of current and long-term liabilities is obtained from sales activities to customers.

Tabel di bawah merupakan profil jatuh tempo liabilitas keuangan Grup berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak terdiskonto pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

The tables below summarize the maturity profile of the Group's financial liabilities based on contractual undiscounted payments as of December 31, 2023 and 2022:

	2023				
	Dibawah 1 tahun/ *Under 1 year*	1 - 2 tahun/ *1 - 2 years*	3 - 5 tahun/ *3 - 5 years*	Total/ *Total*	
Utang bank jangka pendek	100.000.000.000	-	-	100.000.000.000	*Short-term bank loans*
Utang usaha	142.864.273.507	-	-	142.864.273.507	*Trade payables*
Utang lain-lain	4.282.367.486	-	-	4.282.367.486	*Other payables*
Beban masih harus dibayar	45.016.535.750	-	-	45.016.535.750	*Accrued expenses*
Utang bank jangka panjang	203.668.860.131	530.372.038.733	-	734.040.898.864	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa pembiayaan	2.802.573.576	-	-	2.802.573.576	*Finance lease*
Liabilitas sewa	64.377.478	1.338.889.301	-	1.403.266.779	*Lease payables*
Total	**498.698.987.928**	**531.710.928.034**	**-**	**1.030.409.915.962**	***Total***

33. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

33. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

RISIKO LIKUIDITAS (lanjutan)

LIQUIDITY RISK (continued)

	2022				
	Dibawah 1 tahun/ *Under 1 year*	**1 - 2 tahun/ *1 - 2 years***	**3 - 5 tahun/ *3 - 5 years***	**Total/ *Total***	
Utang usaha	133.174.151.610	-	-	133.174.151.610	*Trade payables*
Utang lain-lain - pihak ketiga	12.435.677.803	-	-	12.435.677.803	*Other payables - third parties*
Beban masih harus dibayar	47.668.779.284	-	-	47.668.779.284	*Accrued expenses*
Utang bank jangka panjang	146.721.964.375	187.337.563.125	558.566.849.375	892.626.376.875	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa pembiayaan	5.366.659.478	2.874.575.607	-	8.241.235.085	*Finance lease*
Liabilitas sewa	35.728.317	1.380.113.685	-	1.415.842.002	*Lease payables*
Total	**345.402.960.867**	**191.592.252.417**	**558.566.849.375**	**1.095.562.062.659**	***Total***

PENGELOLAAN MODAL

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa pemeliharaan peringkat kredit yang tinggi dan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Grup tidak diwajibkan untuk memenuhi syarat-syarat modal tertentu.

Manajemen Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat memilih menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau mengusahakan pendanaan melalui pinjaman. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses selama tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Kebijakan Grup adalah untuk menjaga rasio modal yang sehat dalam rangka untuk mengamankan pembiayaan pada biaya yang wajar.

CAPITAL MANAGEMENT

The primary objective of the Group's capital management is to ensure high credit rating and healthy capital ratios are maintained in order to support its business and maximize shareholder value. The Group is not required to meet any capital requirements.

The Group's management manages its capital structure and make adjustments, based on changes in economic conditions. To maintain and adjust the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders, issue new shares or raise debt financing. No changes were made to the objectives, policies or processes during the year ended December 31, 2023 and 2022.

The Group's policy is to maintain healthy capital ratios in order to secure financing at a reasonable cost.

34. PERUBAHAN PADA LIABILITAS YANG TIMBUL DARI AKTIVITAS PENDANAAN

34. CHANGES IN LIABILITIES ARISING FROM FINANCING ACTIVITIES

	2023					
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Addition*	Amortisasi biaya transaksi/ *Amortisation of transaction cost*	Arus kas/ *Cash flow*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Utang bank jangka pendek	-	100.000.000.000	-		100.000.000.000	*Short-term bank loans*
Utang bank jangka panjang	733.592.787.127	216.000.000.000	4.007.529.175	(94.531.250.000)	859.069.066.302	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa pembiayaan	7.568.149.004	-	-	(4.818.019.043)	2.750.129.961	*Finance lease*
Liabilitas sewa	1.415.842.002	-	(12.575.223)	-	1.403.266.779	*Lease liabilities*
Total	**742.576.778.133**	**316.000.000.000**	**3.994.953.952**	**(99.349.269.043)**	**963.222.463.042**	***Total***

	2022					
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Addition*	Amortisasi biaya transaksi/ *Amortisation of transaction cost*	Arus kas/ *Cash flow*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Utang bank jangka pendek	9.057.596.553	-	-	(9.057.596.553)	-	*Short-term bank loans*
Utang bank jangka panjang	18.399.324.102	784.000.000.000	4.182.152.630	(72.988.689.605)	733.592.787.127	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa pembiayaan	15.292.577.004	-	-	(7.724.428.000)	7.568.149.004	*Finance lease*
Liabilitas sewa	1.436.224.752	314.762.368	-	(335.145.118)	1.415.842.002	*Lease liabilities*
Total	**44.185.722.411**	**784.314.762.368**	**4.182.152.630**	**(90.105.859.276)**	**742.576.778.133**	***Total***

35. TRANSAKSI NON KAS

35. NON-CASH TRANSACTION

	2023	2022	
Penambahan aset tetap melalui:			*Additional of fixed assets through:*
Reklasifikasi dari uang muka pembelian aset tetap ke aset tetap	12.007.350.628	12.121.282.029	*Reclassification from advances for purchase of fixed assets to fixed assets*
Utang lain-lain	418.000.000	721.500.000	*Other payables*
Biaya masih harus dibayar	5.159.925.245	-	*Accrued expenses*

36. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

36. EVENTS AFTER REPORTING PERIOD

Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan ("Program MESOP")

Pada tanggal 13 Maret 2024, Perusahaan menyampaikan surat permohonan pencatatan saham tambahan yang berasal dari Hasil Pelaksanaan Penambahan modal tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD") kepada OJK dan Bursa Efek Indonesia atas pelaksanaan program MESOP dengan jumlah yang direncanakan untuk diterbitkan dan dicatatkan sebagai berikut:

- Jumlah saham : 8.750.000 saham
- Nilai Nominal : Rp20 per saham
- Harga pelaksanaan : Rp277 per saham

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian ini, saham tersebut belum efektif dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

Management and Employee Stock Ownership Program ("MESOP Program)

On March 13, 2024, the Company submitted a letter of request to OJK and Indonesia Stock Exchange for additional listing of stocks, as a result of exercise of the Capital Increases Without Pre-emptive Rights ("CIWPER") for the MESOP program implementation with the planned amount to be published and listed as follows :

- *Number of shares : 8,750,000 shares*
- *Nominal : Rp20 per share*
- *Exercise price : Rp277 per share*

Until the release date of this consolidated financial statement, the shares have not been effectively listed on the Indonesian Stock Exchange.

36. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN (lanjutan)

Utang bank jangka panjang

Pada tanggal 21 Maret 2024, SMM bersama-sama dengan SMI, SMA, KSU, UPM dan UTPM mengadakan perjanjian pinjaman dengan PT Bank HSBC Indonesia atas *refinancing* fasilitas yang sudah ada pada Catatan 18 sebesar Rp835.968.750.000 serta tambahan fasilitas pinjaman sebesar Rp300.000.000.000 dengan suku bunga sebesar JIBOR + margin 1,5% per tahun. Pinjaman ini digunakan untuk *Capital Expenditure* Grup (termasuk penggantian transaksi *Capital Expenditure* yang didanai oleh kas internal atau hasil ekuitas untuk mendukung strategi pengembangan Grup), atau tujuan umum perusahaan Grup (selama berkaitan dengan aktivitas usaha kesehatan).

Fasilitas kredit ini dijamin dengan jaminan yang sudah ada serta dibatasi dengan pembatasan-pembatasan, termasuk mematuhi rasio-rasio keuangan tertentu sesuai dengan Catatan 18.

Berdasarkan perjanjian pinjaman di atas, Perusahaan harus mematuhi rasio-rasio keuangan tertentu.

- Rasio antara Total Utang Bersih terhadap EBITDA, untuk periode terkait, adalah maksimum (i) 2,5x untuk tahun 2024 dan 2025, (ii) 2,0x untuk tahun 2026 dan seterusnya;
- *Debt Service Coverage Ratio* (DSCR) minimum sebesar 1,25x.
- Rasio antara pinjaman dan Ekuitas, untuk Periode Terkait, adalah 1,0x.

36. EVENTS AFTER REPORTING PERIOD (continued)

Long-term bank loan

On March 21, 2024, SMM together with SMI, SMA, KSU, UPM and UTPM entered into a loan agreement with PT Bank HSBC Indonesia for existing facilities refinancing in Note 18 amounting to Rp835,968,750,000 and additional facility amounting to Rp300,000,000,000 and with an interest rate JIBOR + margin 1.5% per annum. This loan is towards the Capital Expenditure of the Group (including reimbursement of Capital Expenditure transaction funded by internal cash or equity proceed to support the Group's growth strategy), or general corporate purposes of the Group (insofar it is related to the healthcare business activities).

The credit facilities are secured by the existing collaterals and covenants, including to comply with certain financial ratios as stated in Note 18.

Based on loan agreements, the Company is subjected to comply with certain financial covenants ratio as follows:

- *ratio between Total Net Debt to EBITDA, for the Relevant Period, is at maximum (i) 2.5x for the year of 2024 and 2025, (ii) 2.0x for the year of 2026 onwards;*
- *Debt Service Coverage Ratio (DSCR) minimum 1.25x.*
- *ratio between Borrowings and Equity, for the Relevant Period, at a maximum 1.0x.*

37. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian Grup namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar-standar tersebut yang dipertimbangkan relevan terhadap Grup pada saat efektif, dan dampaknya terhadap posisi dan kinerja keuangan konsolidasian Grup masih diestimasi pada tanggal 27 Maret 2024:

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024

Pilar Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini memberikan persyaratan dan pedoman bagi entitas untuk menerapkan standar akuntansi keuangan yang benar dalam menyusun laporan keuangan bertujuan umum. Akan ada 4 (empat) standar akuntansi keuangan yang saat ini diterapkan di Indonesia, yaitu:

1. Pilar 1 Standar Akuntansi Keuangan Internasional,
2. Pilar 2 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia (PSAK),
3. Pilar 3 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Swasta/Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan
4. Pilar 4 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Mikro Kecil dan Menengah.

Standar Akuntansi Keuangan Internasional

Standar ini merupakan adopsi penuh dari *International Financial Reporting Standards (*"IFRS") yang diterjemahkan kata demi kata dan tidak ada modifikasi dari Standar IFRS, termasuk tanggal efektifnya. Entitas yang memenuhi persyaratan dapat menerapkan standar ini, sejak tanggal efektif.

Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini ini mengatur penomoran baru untuk standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yang diterbitkan oleh DSAK IAI.

37. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE

The accounting standards that have been issued up to the date of issuance of the Group's consolidated financial statements, but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Group when they become effective, and the impact to the consolidated financial position and performance of the Group is still being estimated as of March 27, 2024:

Effective beginning on or after January 1, 2024

Financial Accounting Standards Pillars

These standards provides requirements and guidelines for entities to apply the correct financial accounting standards in preparing general purpose financial statements. There will be 4 (four) financial accounting standards that are currently applied in Indonesia, namely:

1. *Pillar 1 International Financial Accounting Standards,*
2. *Pillar 2 Indonesian Financial Accounting Standards (PSAK),*
3. *Pillar 3 Indonesian Financial Accounting Standards for Private Entities/Indonesian Financial Accounting Standards for Entities without Public Accountability, and*
4. *Pillar 4 Indonesian Financial Accounting Standards for Micro Small and Medium Entities.*

International Financial Accounting Standard

This standard is a full-adoption of International Financial Reporting Standards ("IFRS") which is translated in a word-for-word basis and there is no modifications from IFRS Standards, including the effective date. Entities that meet the requirements can apply this standard, from the effective date.

Financial Accounting Standards Nomenclature

This standard regulates the new numbering for financial accounting standards applicable in Indonesia issued by DSAK IAI.

37. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 (lanjutan)

Amandemen PSAK 1: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amandemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
- hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
- klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menangguhkan liabilitas, dan
- hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

Selain itu, persyaratan telah diperkenalkan untuk mewajibkan pengungkapan ketika suatu kewajiban timbul dari pinjaman perjanjian diklasifikasikan sebagai tidak lancar dan hak entitas untuk menunda penyelesaian bergantung pada kepatuhan terhadap persyaratan di masa depan dalam waktu dua belas bulan.

Amendemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 secara retrospektif dengan penerapan dini diperkenankan.

Grup saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Grup.

37. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2024 (continued)

Amendment of PSAK 1: Non-current Liabilities with Covenants

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- *what is meant by a right to defer settlement,*
- *the right to defer must exist at the end of the reporting period,*
- *classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and*
- *only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.*

In addition, a requirement has been introduced to require disclosure when a liability arising from a loan agreement is classified as non-current and the entity's right to defer settlement is contingent on compliance with future covenants within twelve months.

The amendments are effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024 retrospectively with early adoption permitted.

The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

37. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 (lanjutan)

Amandemen PSAK 73: Liabilitas Sewa dalam Jual Beli dan Sewa-balik

Amandemen PSAK 73 Sewa menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Amandemen berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan. Grup saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Grup.

Amandemen PSAK 2 dan PSAK 60: Pengaturan Pembiayaan Pemasok

Amandemen PSAK 2 dan PSAK 60 mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok tersebut. Persyaratan pengungkapan dalam amandemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

Amandemen ini akan berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan, namun perlu diungkapkan. Amandemen tersebut diperkirakan tidak mempunyai dampak material terhadap laporan keuangan Grup.

37. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2024 (continued)

Amendment of PSAK 73: Lease liability in a Sale and Leaseback

The amendment to PSAK 73 Leases specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognise any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

The amendment applies retrospectively to annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Earlier application is permitted. The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

Amendment of PSAK 2 and PSAK 60: Supplier Finance Arrangements

The amendments to PSAK 2 and PSAK 60 clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements on an entity's liabilities, cash flows and exposure to liquidity risk.

The amendments will be effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Early adoption is permitted, but will need to be disclosed.The amendments are not expected to have a material impact on the Group's financial statements.

37. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025

PSAK 74: Kontrak Asuransi

Standar akuntansi baru yang komprehensif untuk kontrak asuransi yang mencakup pengakuan dan pengukuran, penyajian dan pengungkapan, pada saat berlaku efektif PSAK 74 akan menggantikan PSAK 62: *Kontrak Asuransi*. PSAK 74 berlaku untuk semua jenis kontrak asuransi, jiwa, non-jiwa, asuransi langsung dan reasuransi, terlepas dari entitas yang menerbitkannya, serta untuk jaminan dan instrumen keuangan tertentu dengan fitur partisipasi tidak mengikat, serta beberapa pengecualian ruang lingkup akan berlaku. Tujuan keseluruhan dari PSAK 74 adalah untuk menyediakan model akuntansi untuk kontrak asuransi yang lebih bermanfaat dan konsisten untuk asuradur.

PSAK 74 berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025, dengan mensyaratkan angka komparatif. Penerapan dini diperkenankan bila entitas juga menerapkan PSAK 71 dan PSAK 72 pada atau sebelum tanggal penerapan awal PSAK 74. Standar ini tidak diharapkan memiliki dampak pada pelaporan keuangan Grup pada saat diadopsi untuk pertama kali.

37. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2025

PSAK 74: Insurance Contracts

A comprehensive new accounting standard for insurance contracts covering recognition and measurement, presentation and disclosure, upon its effective date, PSAK 74 will replace PSAK 62: Insurance Contracts*. PSAK 74 applies to all types of insurance contracts, life, non-life, direct insurance and re-insurance, regardless of the entities issuing them, as well as to certain guarantees and financial instruments with discretionary participation features, while a few scope exceptions will apply. The overall objective of PSAK 74 is to provide an accounting model for insurance contracts that is more useful and consistent for insurers.*

PSAK 74 is effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2025, with comparative figures required. Early application is permitted, provided the entity also applies PSAK 71 and PSAK 72 on or before the date of initial application of PSAK 74. This standard is not expected to have any impact to the financial reporting of the Group upon first-time adoption.

38. INFORMASI KEUANGAN ENTITAS INDUK

Berikut ini adalah Informasi Keuangan PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (”Entitas Induk”) yang terdiri dari laporan posisi keuangan tersendiri Entitas Induk tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tersendiri Entitas Induk, laporan perubahan ekuitas tersendiri Entitas Induk, dan laporan arus kas tersendiri Entitas Induk untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Informasi Keuangan Entitas Induk ini merupakan informasi tambahan dalam laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan tahun yang berakhir pada tanggal tersebut.

38. FINANCIAL INFORMATION OF PARENT ENTITY

The following is PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk’s (the “Parent Entity”) Financial Information, consisting of the statement of financial position of the Parent Entity as of December 31, 2023, and the related statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows of the Parent Entity for the year ended December 31, 2023. The Parent Entity’s Financial Information is presented as supplementary information to the consolidated financial statements as of December 31, 2023 and for the year then ended.

38. INFORMASI KEUANGAN ENTITAS INDUK (lanjutan) / *38. FINANCIAL INFORMATION OF PARENT ENTITY (continued)*

	2023	2022	
LAPORAN POSISI KEUANGAN			***STATEMENT OF FINANCIAL POSITION***
ASET			***ASSETS***
ASET LANCAR			***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	17.354.308.468	12.736.505.991	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha			*Trade receivables*
Pihak berelasi	29.472.116	9.961.140	*Related parties*
Pihak ketiga	26.266.597.104	23.452.155.294	*Third parties*
Aset kontrak	1.445.198.798	-	*Conntract assets*
Piutang lain-lain -			*Other receivables -*
Pihak berelasi	2.997.893	-	*Related parties*
Pihak ketiga	5.550.000	276.965.726	*third parties*
Persediaan	6.372.295.836	3.932.143.481	*Inventories*
Beban dibayar di muka	1.112.274.305	638.647.739	*Prepaid expenses*
Uang muka	2.380.535.185	467.265.099	*Advances*
Total Aset Lancar	54.969.229.705	41.513.644.470	*Total Current Assets*
ASET TIDAK LANCAR			***NONCURRENT ASSETS***
Piutang pihak berelasi	423.002.441.556	258.099.642.020	*Due from related parties*
Penyertaan saham pada Entitas Anak	3.738.095.834.677	3.809.018.754.800	*Investment in shares of Subsidiaries*
Penyertaan saham pada Entitas Anak tidak langsung	88.945.057	-	*Investment in shares of Indirect Subsidiaries*
Penyertaan saham pada Entitas Asosiasi	390.419.265.601	405.819.040.182	*Investment in shares of Associates entities*
Aset pajak tangguhan	9.058.960.184	12.031.793.740	*Deferred tax assets*
Uang muka pembelian aset tetap	18.266.299.027	1.490.355.954	*Advance for purchase of fixed assets*
Aset tetap	277.665.619.963	263.497.288.114	*Fixed assets*
Aset tidak lancar lainnya	2.830.396.019	625.918.295	*Other noncurrent assets*
Total Aset Tidak Lancar	4.859.427.762.084	4.750.582.793.105	*Total Noncurrent Assets*
TOTAL ASET	**4.914.396.991.789**	**4.792.096.437.575**	***TOTAL ASSETS***

38. INFORMASI KEUANGAN ENTITAS INDUK (lanjutan) / *38. FINANCIAL INFORMATION OF PARENT ENTITY (continued)*

	2023	2022	
LIABILITAS DAN EKUITAS			***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK			***CURRENT LIABILITIES***
Utang usaha			*Trade payables*
Pihak berelasi	106.485.125	1.188.002.536	*Related parties*
Pihak ketiga	15.608.533.142	16.173.268.962	*Third parties*
Utang lain-lain - pihak ketiga	-	1.188.756.241	*Other payables - third parties*
Uang muka pengembalian investasi	29.000.000.000	-	*Advance for investment returned*
Beban masih harus dibayar	10.125.515.174	9.997.411.726	*Accrued expenses*
Liabilitas imbalan jangka pendek	8.883.766.270	8.206.494.026	*Short-term employee benefit liabilities*
Liabilitas kontrak	693.028.736	382.654.865	*Contract liabilities*
Utang pajak	2.456.225.349	1.750.018.786	*Taxes payable*
Bagian lancar dari pinjaman jangka panjang:			*Current maturities of of long-term payables:*
Utang bank	177.639.505.653	89.404.893.910	*Bank loans*
Liabilitas sewa	33.099.231	-	*Lease liabilities*
Total Liabilitas Jangka Pendek	244.546.158.680	128.291.501.052	*Total Current Liabilities*
LIABILITAS JANGKA PANJANG			***NONCURRENT LIABILITIES***
Pinjaman jangka panjang - setelah dikurangi bagian lancar :			*Long-term payables - net of current maturities:*
Utang bank	681.429.560.649	644.187.893.217	*Bank loans*
Liabilitas sewa	419.323.388	565.290.409	*Lease payables*
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	13.974.501.000	13.051.403.000	*Long-term employee benefits liabilities*
Total Liabilitas Jangka Panjang	695.823.385.037	657.804.586.626	*Total Noncurrent Liabilities*
TOTAL LIABILITAS	**940.369.543.717**	**786.096.087.678**	***TOTAL LIABILITIES***
EKUITAS			***EQUITY***
Modal ditempatkan dan disetor penuh	342.767.650.900	342.592.650.900	*Issued and fully paid*
Tambahan modal disetor	3.519.782.244.655	3.517.734.765.968	*Additional paid-in capital*
Cadangan kompensasi berbasis saham	704.877.388	-	*Share-based compesation reserves*
Saldo laba (deficit)			*Retained earnings (deficit)*
Telah ditentukan penggunaannya	600.000.000	600.000.000	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaannya	(54.919.229.171)	(20.468.110.871)	*Unappropriated*
Penghasilan komprehensif lain	165.091.904.300	165.541.043.900	*Other comprehensive income*
TOTAL EKUITAS	**3.974.027.448.072**	**4.006.000.349.897**	***TOTAL EQUITY***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**4.914.396.991.789**	**4.792.096.437.575**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

38. INFORMASI KEUANGAN ENTITAS INDUK (lanjutan) / *38. FINANCIAL INFORMATION OF PARENT ENTITY (continued)*

	2023	2022	
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN			***STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
PENDAPATAN JASA	185.305.187.706	174.721.955.538	***SERVICE REVENUES***
BEBAN POKOK PENDAPATAN	(114.508.491.184)	(106.887.336.167)	***COST OF REVENUES***
LABA BRUTO	**70.796.696.522**	**67.834.619.371**	***GROSS PROFIT***
Beban penjualan	(2.301.708.131)	(2.247.229.865)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(62.795.226.018)	(63.343.120.782)	*General and administrative expenses*
Beban lain-lain - neto	(708.365.007)	(1.959.108.308)	*Other expense - net*
LABA USAHA	**4.991.397.366**	**285.160.416**	***OPERATING INCOME***
Beban keuangan	(67.651.816.836)	(37.811.922.171)	*Finance cost*
Penghasilan keuangan	31.308.815.126	20.137.782.728	*Finance income*
Rugi sebelum pajak penghasilan	**(31.351.604.344)**	**(17.388.979.027)**	***Loss before income tax***
(Beban) manfaat pajak penghasilan	**(3.099.513.956)**	**7.165.270.209**	***Income tax (expense) benefit***
RUGI TAHUN BERJALAN	**(34.451.118.300)**	**(10.223.708.818)**	***LOSS FOR THE YEAR***
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN			***OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)***
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:			***Items that will not to be reclassified to profit or loss:***
Keuntungan revaluasi aset tetap	-	1.545.000.000	*Gain on revaluation of fixed assets*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan	(575.820.000)	1.180.527.000	*Remeasurement of employee benefits liabilities*
Manfaat (beban) pajak penghasilan terkait	126.680.400	(259.715.940)	*Related income tax benefit (expenses)*
Total (rugi) penghasilan Komprehensif lain	**(449.139.600)**	**2.465.811.060**	***Total other comprehensive (loss) income***
TOTAL RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**(34.900.257.900)**	**(7.757.897.758)**	***TOTAL COMPREHENSIVE LOSS FOR THE YEAR***

38. INFORMASI KEUANGAN ENTITAS INDUK (lanjutan)

38. FINANCIAL INFORMATION OF PARENT ENTITY (continued)

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY

	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Capital Stock Issued and Fully Paid*	Tambahan Modal Disetor/ *Additional Paid-in Capital*	Cadangan kompensasi berbasis saham/ *Share-based compensation reserve*	Saldo Laba (defisit)/ *Retained Earnings (deficit)*		Penghasilan komprehensif lain/*Other comprehensive income*	Total Ekuitas/ *Total Equity*	
				Telah Ditentukan Penggunaanya/ *Appropriated*	Belum Ditentukan Penggunaannya/ *Unappropriated*			
Saldo per 1 Januari 2022	**342.592.650.900**	**3.517.753.720.168**	**-**	**600.000.000**	**(10.244.402.053)**	**163.075.232.840**	**4.013.777.201.855**	***Balance at January 1, 2022***
Rugi tahun berjalan	-	-	-		(10.223.708.818)		(10.223.708.818)	*Loss for the year*
Penyesuaian lainnya	-	(18.954.200)	-	-	-	-	(18.954.200)	*Other adjustment*
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	-	2.465.811.060	2.465.811.060	*Other comprehensive income*
Saldo per 31 Desember 2022	**342.592.650.900**	**3.517.734.765.968**	**-**	**600.000.000**	**(20.468.110.871)**	**165.541.043.900**	**4.006.000.349.897**	***Balance at December 31, 2022***
Laba tahun berjalan	-	-	-		(34.451.118.300)	-	(34.451.118.300)	*Profit for the year*
Penambahan saham baru dari Penerbitan Saham Tanpa Hak Memesan Terlebih Dahulu	175.000.000	2.047.478.687	-	-	-	-	2.222.478.687	*Additional new shares from Issuance Shares Without Pre-emptive Rights*
Cadangan kompensasi berbasis saham	-	-	704.877.388	-	-	-	704.877.388	*Share-based compensation reserve*
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	-	(449.139.600)	(449.139.600)	*Other comprehensive income*
Saldo per 31 Desember 2023	**342.767.650.900**	**3.519.782.244.655**	**704.877.388**	**600.000.000**	**(54.919.229.171)**	**165.091.904.300**	**3.974.027.448.072**	***Balance at December 31, 2023***

38. INFORMASI KEUANGAN ENTITAS INDUK (lanjutan)

38. FINANCIAL INFORMATION OF PARENT ENTITY (continued)

	2023	2022	
LAPORAN ARUS KAS			**STATEMENT OF CASH FLOW**
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan dari pasien	181.815.801.316	172.477.519.418	*Collection from patients*
Penerimaan bunga	394.956.972	997.477.683	*Interest received*
Pembayaran kepada karyawan	(69.543.988.098)	(69.939.748.030)	*Payment to employees*
Pembayaran bunga	(63.611.188.330)	(34.163.928.574)	*Interest payment*
Pembayaran kepada pemasok dan pihak ketiga	(103.065.650.273)	(96.662.624.667)	*Payment to suppliers and third parties*
Arus Kas Digunakan untuk Aktivitas Operasi	**(54.010.068.413)**	**(27.291.304.170)**	***Cash Flow Used in Operating Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Tambahan setoran modal di entitas anak	-	(312.900.000.000)	*Additional Paid-in Capital in subsidiaries*
Pengembalian setoran modal dari entitas anak	29.000.000.000	8.700.000.000	*Return of Paid-in Capital from subsidiaries*
Pembayaran pengambilalihan saham pihak nonpengendali	-	(221.289.524.000)	*Payment of acquisition of shares from non-controlling interest*
Penerimaan dividen kas - neto	86.655.025.781	63.832.829.200	*Cash dividend received - net*
Investasi pada entitas asosiasi	-	(405.819.042.590)	*Investment in associated entity*
Pembelian aset tetap	(27.637.331.195)	(25.947.002.931)	*Acquisition of fixed assets*
Uang muka pembelian aset tetap	(16.769.130.152)	(1.490.355.954)	*Advance for purchase of fixed assets*
Peningkatan piutang pihak berelasi	(134.001.273.544)	(29.659.565.668)	*Increase in due from related parties*
Penerimaan penjualan aset tetap	75.000.000	115.500.000	*Proceeds from sale of fixed assets*
Arus Kas Digunakan Untuk aktivitas Investasi	**(62.677.709.110)**	**(924.457.161.943)**	***Cash Flow Used in Investing Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan utang bank	216.000.000.000	784.000.000.000	*Proceeds from bank loans*
Pembayaran utang bank	(94.531.250.000)	(54.087.000.000)	*Payment for bank loans*
Pembayaran liabilitas sewa pembiayaan	(163.170.000)	(155.107.196)	*Payment for finance lease*
Arus Kas Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	**121.305.580.000**	**729.757.892.804**	***Cash Flow Provided from Financing Activities***
PENINGKATAN (PENURUNAN) KAS DAN SETARA KAS	**4.617.802.477**	**(221.990.573.309)**	***INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**12.736.505.991**	**234.727.079.300**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**17.354.308.468**	**12.736.505.991**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR***

38. INFORMASI KEUANGAN ENTITAS INDUK (lanjutan)

IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

Dasar penyusunan laporan keuangan entitas Induk

PSAK 4 mengatur dalam hal entitas induk memilih untuk menyajikan laporan keuangan tersendiri maka laporan tersebut hanya disajikan sebagai informasi tambahan dalam laporan keuangan konsolidasian. Laporan keuangan tersendiri adalah laporan keuangan yang disajikan oleh entitas induk yang mencatat investasi pada entitas anak, berdasarkan kepemilikan ekuitas langsung bukan berdasarkan pelaporan hasil dan aset neto investee.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan informasi keuangan Entitas Induk adalah sama dengan kebijakan yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk penyertaan pada entitas anak.

Sesuai dengan PSAK 4, Entitas Induk mencatat penyertaan pada entitas anak dengan menggunakan metode biaya

PENYERTAAN SAHAM

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Entitas Induk memiliki penyertaan saham langsung pada entitas anak yang disajikan pada Catatan 1.

38. FINANCIAL INFORMATION OF PARENT ENTITY (continued)

SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

Basis of preparation of parent entity financial statements

PSAK 4 regulates that when parent entity elected to present the separate financial statements, such financial statements should be presented as supplementary information to the consolidated financial statements. Separate financial statements are those presented by a parent entity, in which the investment are accounted for on the basis of the investments and accounted for on basis of direct equity interest rather than on the basis of the reported results and net assets of the investee.

Accounting policies adopted in the preparation of the Parent Entity financial information are the same as the accounting policies adopted in the preparation of the Group's consolidated financial statements as disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements, except for investments in subsidiaries.

In accordance with PSAK 4, the Parent Entity records investment in subsidiaries using cost method.

INVESTMENT IN SHARES OF STOCK

As of December 31, 2023 and 2022, the Parent Entity has direct investments in shares of subsidiaries as presented in Note 1.

HEALTHCARE

We Care with Passion

RS EMC Alam Sutera

: Jl. Alam Sutera Boulevard No. Kav. 25
Pakulonan, Kec. Serpong Utara
Kota Tangerang Selatan, Banten 15325

RS EMC Cibitung

: Jl. Kalimantan Blok CB-1
Kawasan Industri MM2100, Cikarang Barat
Bekasi, Jawa Barat 17530

RS EMC Cikarang

: Komp. The Oasis Kav No .1
Jl. Raya Cikarang-Cibarusah, Sukaresmi,
Cikarang Selatan, Kabupaten Bekasi,
Jawa Barat 17530

RS EMC Pekayon

: Jl. Pulo Ribung No. 1, RT.001/RW.021
Pekayon Jaya, Bekasi Selatan,
Kota Bekasi, Jawa Barat 17148

RS EMC PULOMAS

: Jl. Pulo Mas Barat VI No. 20, RT.1/RW.11
Kayu Putih, Kec. Pulo Gadung
Kota Jakarta Timur, DKI Jakarta 13210

RS EMC Sentul

: Jl. MH. Thamrin Kav. 57, Sentul City
Bogor, Jawa Barat 16810

RS EMC Tangerang

: Jl. K.H. Hasyim Ashari No. 24 Buaran Indah
Kota Tangerang, Banten 15119

RS Grha Kedoya

: Jl. Panjang Arteri No. 26, Kedoya Utara
Kebon Jeruk, DKI Jakarta 11520

: **150 789**
: **corsec@emc.id**
: **emc.id**
: **rs.emc**
: **rumahsakit.EMC**
: **RS EMC**

PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk