blibli

blibli tiket

Amplifying Omnichannel Synergy and Innovation

Memperkuat Sinergi dan Inovasi *Omnichannel*



PT Global Digital Niaga *Tbk*

Laporan Tahunan
Annual Report

2023

Amplifying Omnichannel Synergy and Innovation

Memperkuat Sinergi dan Inovasi *Omnichannel*

PT Global Digital Niaga Tbk (Perseroan) secara konsisten berupaya menciptakan berbagai terobosan dan inovasi dalam rangka mengoptimalkan produk, fitur, infrastruktur, sistem dan layanan yang handal dan terpercaya untuk memenuhi kepuasan para pelanggan.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan berfokus mengembangkan dan memperkuat berbagai sinergi potensial di dalam ekosistem Blibli Tiket yang terintegrasi untuk mendorong penjualan silang antara ketiga platform utama yang dimiliki dalam rangka mempercepat pertumbuhan organik, serta memperkuat strategi *omnichannel* melalui ekspansi toko-toko fisik yang lebih luas untuk kenyamanan berbelanja para pelanggan tanpa hambatan, baik daring maupun luring.

Dengan memperkuat sinergi ekosistem dan inovasi *omnichannel* yang dimiliki, Perseroan memiliki aspirasi untuk mendukung kemajuan sistem perdagangan di Indonesia baik daring maupun luring melalui kolaborasi yang kuat antar pemangku kepentingan termasuk pelanggan, penjual, mitra usaha, karyawan, serta pemegang saham, yang pada akhirnya mampu menggiatkan kegiatan perdagangan dan semakin memperkuat kekuatan ekonomi Indonesia di berbagai sektor.

PT Global Digital Niaga Tbk (the Company) consistently strives to make breakthroughs and innovations in order to optimize reliable and trusted products, features, infrastructure, systems and services to meet customers' satisfaction.

Throughout 2023, the Company focused on developing and amplifying potential synergies within the integrated Blibli Tiket ecosystem to drive cross-selling between its three main platforms in order to accelerate organic growth, as well as strengthened omnichannel strategy by expanding physical stores for a seamless customer shopping experience both online and offline.

By amplifying the synergy of its ecosystem and omnichannel innovation, the Company aspires to support the advancement of the commerce system in Indonesia, both online and offline, through strong collaborations among stakeholders, including customers, sellers, business partners, employees, and shareholders, which will ultimately able to encourage commerce activities and further strengthen the Indonesia economy in various sectors.



PANDUAN UMUM

Mohon pembaca dapat memperhatikan hal berikut ini dalam membaca Laporan Tahunan ini:

- "Perseroan" mengacu kepada PT Global Digital Niaga Tbk, termasuk Entitas Anak dan Perusahaan Asosiasi;
- "Blibli" mengacu kepada usaha perdagangan *omnichannel* yang dioperasikan Perseroan melalui platform *e-commerce* maupun toko-toko fisik;
- "tiket.com" mengacu kepada platform agen perjalanan daring (OTA) Perseroan yang dioperasikan oleh Entitas Anak – PT Global Tiket Network;
- "Ranch Market" mengacu kepada usaha perdagangan ritel modern (supermarket) Perseroan yang dioperasikan oleh Entitas Anak – PT Supra Boga Lestari Tbk;
- "Blibli Tiket" mengacu kepada ekosistem *omnichannel* terintegrasi milik Perseroan yang terdiri dari tiga platform utama yakni Blibli, tiket.com, dan Ranch Market;
- Angka-angka dalam seluruh tabel dan grafik ditampilkan dengan menggunakan notasi bahasa Inggris, kecuali dinyatakan lain.

GENERAL GUIDELINES

Readers to mind the followings in reading this Annual Report:

- The "Company" refers to PT Global Digital Niaga Tbk, including Subsidiaries and Associated Companies;
- "Blibli" refers to the omnichannel commerce business operated by the Company through its e-commerce platform and physical stores;
- "tiket.com" refers to the Company's online travel agent (OTA) platform operated by Subsidiary - PT Global Tiket Network;
- "Ranch Market" refers to the Company's modern retail trading business (supermarket) operated by Subsidiary - PT Supra Boga Lestari Tbk;
- "Blibli Tiket" refers to the Company's integrated omnichannel ecosystem consisting of three main platforms namely Blibli, tiket.com, and Ranch Market;
- Numerical figures in all tables and graphs are presented using English notation, unless mentioned otherwise.

SANGGAHAN DAN PERNYATAAN BERWAWASAN KE DEPAN

Pernyataan tertentu dalam Laporan Tahunan ini merupakan "pernyataan berwawasan ke depan" serta merupakan informasi sehubungan dengan kondisi keuangan, hasil operasi dan rencana dan/atau objek manajemen tertentu dari Perseroan di masa mendatang. Pernyataan berwawasan ke depan tersebut bukanlah jaminan kinerja masa depan serta melibatkan risiko yang diketahui maupun tidak diketahui, ketidakpastian dan faktor lainnya (termasuk risiko dan ketidakpastian dalam laporan keuangan Perseroan dan Analisis & Pembahasan Manajemen yang tersedia di dalam Laporan Tahunan ini) yang mungkin menyebabkan hasil, kinerja, dan/atau pencapaian aktual di masa depan menjadi berbeda secara material dari hasil, kinerja, atau pencapaian yang dinyatakan atau tersirat oleh pernyataan berwawasan ke depan tersebut. Perseroan menafikan kewajiban apa pun untuk memperbarui atau merevisi pernyataan berwawasan ke depan tersebut, baik sebagai hasil dari informasi baru, peristiwa, atau lainnya.

DISCLAIMER AND FORWARD-LOOKING STATEMENT

Certain statements in this Annual Report are "forward-looking statements" and constitute information relating to the financial conditions, results of operations and certain future management plans and/or objects of the Company. Such forward-looking statements do not guarantee future performance and involve identified and unidentified risks, uncertainties and other factors (including risks and uncertainties in the Company's financial statements and Management's Discussion & Analysis provided in this Annual Report) that may cause the results, actual future performance and/or achievements, may be materially different from the results, performance or achievements expressed or implied by such forward-looking statements. The Company disclaims any obligations to update or revise any such forward-looking statements, whether as a result of new information, events, or others.

CONTENT · CONTENT · CONTENT

Daftar Isi

Table of Content

01
Ikhtisar Kinerja **05**
Performance Highlights

Ikhtisar Data Keuangan Penting 06
Key Financial Highlights

Ikhtisar Saham 09
Stock Highlights

Peristiwa Penting 11
Event Highlights

Aksi Korporasi 23
Corporate Action

Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Pembatalan Pencatatan Saham 24
Suspension and/or Delisting of Share

Penghargaan dan Sertifikasi 25
Awards and Certifications

02
Laporan Manajemen **36**
Management Report

Laporan Dewan Komisaris 39
Board of Commissioners Report

Laporan Direksi 51
Board of Directors Report

03
Profil Perusahaan **67**
Company Profile

Informasi Umum 69
General Information

Riwayat Singkat 73
Brief History

Perubahan Nama Perusahaan 75
Change(s) of Company's Name

Jejak Langkah Penting 76
Key Milestones

Visi, Misi, dan Nilai Perusahaan 78
Vision, Mission, and Corporate Values

Kegiatan Usaha 81
Business Activities

Produk dan Jasa 83
Products and Services

Jaringan Usaha dan Wilayah Operasional 95
Business Networks and Operational Areas

Struktur Organisasi 97
Organization Structure

Daftar Keanggotaan Asosiasi 98
List of Association Membership

Profil Dewan Komisaris 99
Board of Commissioners Profile

Profil Direksi 105
Board of Directors Profile

Perubahan Susunan Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris 112
Changes in the Composition of Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners

Informasi Jumlah, Demografi, dan Pengembangan Kompetensi Karyawan 113
Information on Number, Demography, and Competency Development of Employees

Komposisi Pemegang Saham 117
Shareholder Composition

Informasi Entitas Anak, Kepemilikan Tidak Langsung, dan Investasi 122
Information on Subsidiaries, Indirect Ownerships, and Investments

Kronologi Pencatatan Saham 125
Share Listing Chronology

Informasi Pencatatan Efek Lainnya 126
Other Securities Listing Information

Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik 127
Public Accounting Services and Public Accountant Firm

Lembaga Profesi dan Penunjang Pasar Modal 128
Capital Market Professional and Supporting Institutions

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT 2023

04
Analisis dan Pembahasan Manajemen **129**
Management Discussion and Analysis

Tinjauan Ekonomi Makro 132
Macroeconomic Overview

Tinjauan Industri 134
Industry Overview

Tinjauan Operasi Segmen Usaha 136
Operational Business Segments Highlights

Analisis Kinerja Keuangan 147
Financial Performance Analysis

05
Tinjauan Pendukung Bisnis **176**
Business Support Overview

Sumber Daya Manusia 178
Human Capital

Teknologi Informasi 190
Information Technology

06
Tata Kelola Perusahaan **209**
Corporate Governance

Dasar Hukum dan Penerapan Prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan 212
Legal Basis and Implementation of Corporate Governance Principles

Struktur Tata Kelola Perusahaan 212
Corporate Governance Structure

Rapat Umum Pemegang Saham 213
General Meetings of Shareholders

Dewan Komisaris 220
Board of Commissioners

Direksi 234
Board of Directors

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi 245
Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Komite Audit 247
Audit Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi 254
Nomination and Remuneration Committee

Komite-Komite di Bawah Direksi 261
Committees under the Board of Directors

Sekretaris Perusahaan 261
Corporate Secretary

Unit Audit Internal 265
Internal Audit

Sistem Pengendalian Internal 271
Internal System Control

Sistem Manajemen Risiko 274
Risk Management System

Perkara Hukum dan Sanksi Administratif 285
Legal Case and Administrative Sanction

Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku 285
Code of Ethics and Standard of Conduct Policy

Kebijakan Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja 287
Performance-based Long-term Compensation Policy

Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Manajemen 289
Information Disclosure Policy of Management Share Ownership

Sistem Pelaporan Pelanggaran 290
Whistleblowing System

Kebijakan Antikorupsi 294
Anti-corruption Policy

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka 296
Implementation of Public Company Governance Guidelines

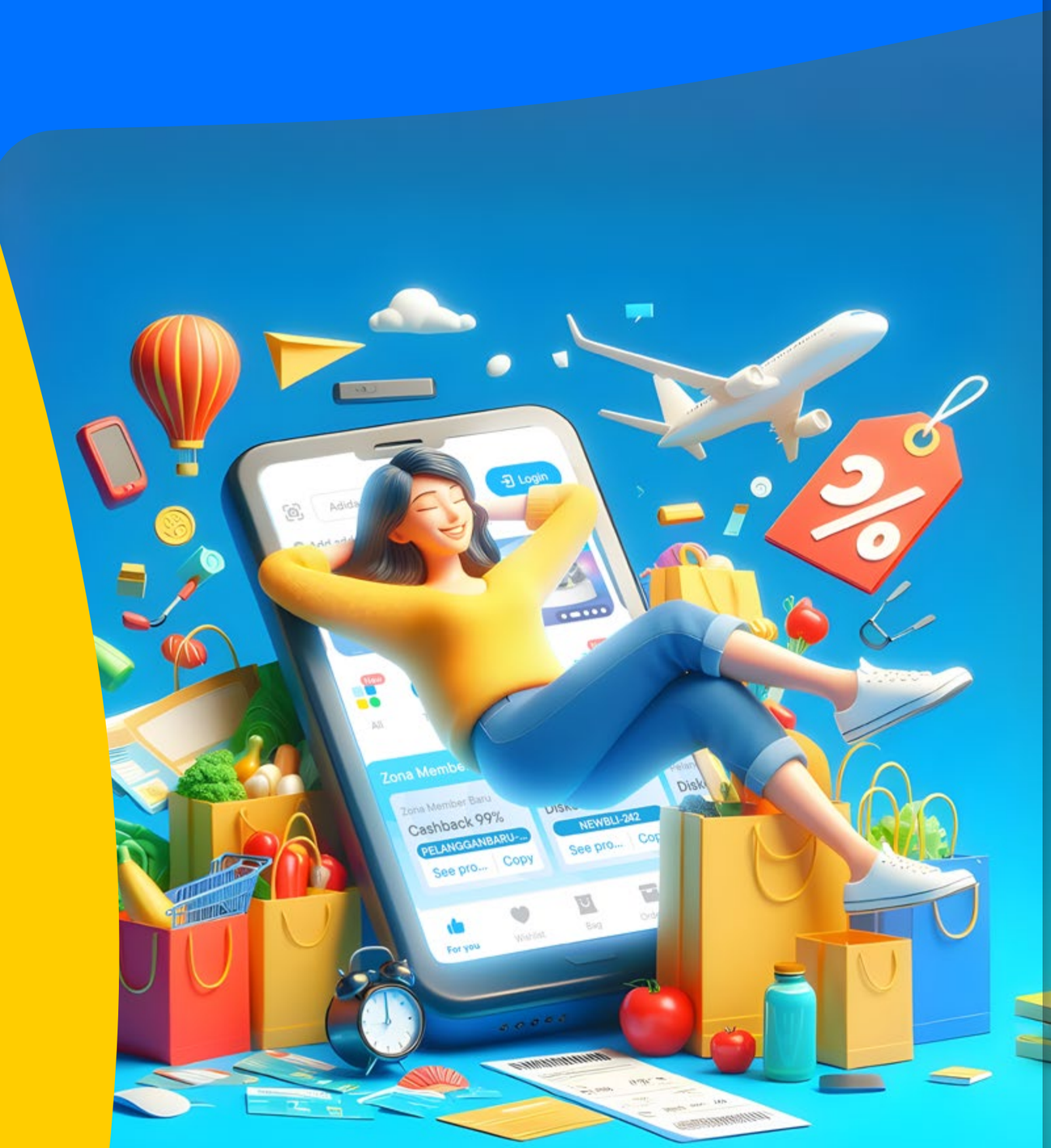
07
Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan **300**
Environmental and Social Responsibility

Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023 PT Global Digital Niaga Tbk 302
Statement Letter of Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners regarding Responsibility for the 2023 Annual Report of PT Global Digital Niaga Tbk

Lampiran **304**
Appendix

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik 305
Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

08
Laporan Keuangan Konsolidasian **321**
Consolidated Financial Statements



PERFORMANCE HIGHLIGHTS · PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Ikhtisar

Kinerja

Performance Highlights

CHAPTER

01

HIGHLIGHTS · HIGHLIGHTS

Ikhtisar

Data Keuangan Penting

Key Financial Highlights

Angka-angka dalam seluruh tabel dan grafik dinyatakan dalam miliaran Rupiah dan menggunakan notasi bahasa inggris, kecuali dinyatakan lain.

Numerical figures in all tables and graphs are stated in billions of Rupiah and presented in english notation, unless mentioned otherwise.

Laporan Laba Rugi dan Rugi Komprehensif Lain Konsolidasian	2023	2022	2021	Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Loss
Pendapatan neto	14,718	15,269	8,858	Net revenues
Laba bruto	2,402	1,222	580	Gross profit
Rugi tahun berjalan	(3,681)	(5,536)	(3,356)	Loss for the year
Rugi tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Loss for the year attributable to:
- Pemilik entitas induk	(3,642)	(5,503)	(3,334)	Owners of the parent entity -
- Kepentingan nonpengendali	(39)	(33)	(22)	Non-controlling interests -
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan	(3,583)	(7,348)	(2,364)	Total comprehensive loss for the year
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Total comprehensive loss for the year attributable to:
- Pemilik entitas induk	(3,542)	(7,316)	(2,342)	Owners of the parent entity -
- Kepentingan nonpengendali	(41)	(32)	(22)	Non-controlling interests -
Rugi per saham dasar[1] (Rp)	(31)	(53)	(51)	Net basic loss per share[1] (Rp)
EBITDA[2]	(3,349)	(4,766)	(3,377)	EBITDA[2]

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	2023	2022	2021	Consolidated Statement of Financial Position
Aset lancar	5,913	6,557	7,746	Current assets
Aset tidak lancar	6,928	7,520	10,643	Non-current assets
Jumlah aset	12,841	14,077	18,389	Total assets
Liabilitas jangka pendek	4,054	2,718	7,191	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	945	877	1,113	Non-current liabilities
Jumlah liabilitas	4,999	3,595	8,304	Total liabilities
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada:				Equity attributable to:
- Pemilik entitas induk	7,621	10,184	9,752	Owners of the parent entity -
- Kepentingan nonpengendali	221	298	333	Non-controlling interests -
Jumlah ekuitas	7,842	10,482	10,085	Total equity
Informasi dan Rasio Keuangan Lainnya yang Relevan				**Other Relevant Information and Financial Ratios**
Rugi terhadap aset[3] (%)	(28.67)	(39.33)	(18.25)	Return on assets[3] (%)
Rugi terhadap ekuitas[4] (%)	(46.94)	(52.81)	(33.28)	Return on equity[4] (%)
Laba bruto terhadap pendapatan neto (%)	16.32	8.00	6.55	Gross margin (%)
Rugi terhadap pendapatan neto (%)	(25.01)	(36.26)	(37.89)	Net margin (%)
Rasio lancar (x)	1.46	2.41	1.08	Current ratio (x)
Rasio liabilitas terhadap ekuitas[5] (x)	0.64	0.34	0.82	Liabilities to equity ratio[5] (x)
Rasio liabilitas terhadap aset[6] (x)	0.39	0.26	0.45	Liabilities to assets ratio[6] (x)

[1] Rugi tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk / jumlah saham beredar.
[2] Pendapatan sebelum bunga, pajak, depresiasi aset tetap dan amortisasi aset tidak berwujud, dan tidak termasuk item yang tidak berulang, sepanjang tahun yang relevan.
[3] Rugi tahun berjalan / jumlah aset.
[4] Rugi tahun berjalan / jumlah ekuitas.
[5] Jumlah liabilitas / jumlah ekuitas.
[6] Jumlah liabilitas / jumlah aset.

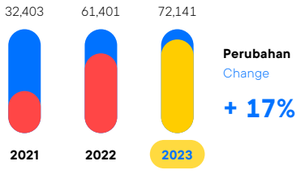
[1] Loss for the year attributable to owners of the parent entity / outstanding shares.
[2] Earnings before interest, tax, depreciation of fixed asset and amortization of intangible asset, and excludes non-recurring items, during the relevant year.
[3] Loss for the year / total assets.
[4] Loss for the year / total equity.
[5] Total liabilities / total equity.
[6] Total liabilities / total assets.

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Key Financial Highlights

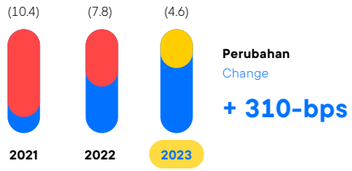
Total Processing Value (TPV)
Total Processing Value (TPV)

dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah



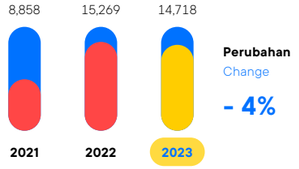
EBITDA terhadap TPV
EBITDA to TPV

dalam persentase | in percentage



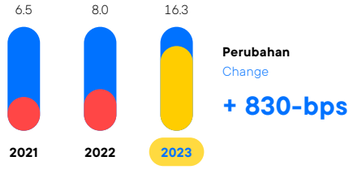
Pendapatan Neto
Net Revenues

dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah



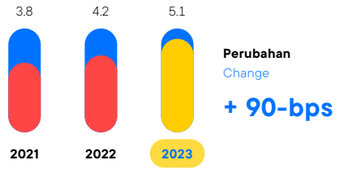
Marjin Bruto
Gross Margin

dalam persentase | in percentage



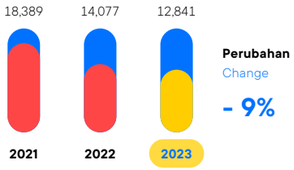
Take Rate
Take Rate

dalam persentase | in percentage



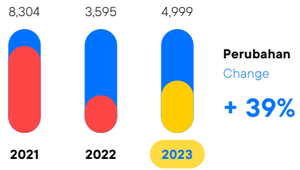
Jumlah Aset
Total Assets

dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah



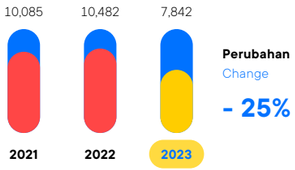
Jumlah Liabilitas
Total Liabillities

dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah



Jumlah Ekuitas
Total Equity

dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah



sTOCK .sTOCK .sTOCK

Ikhtisar Saham

Stock Highlights

Informasi Harga dan Volume Perdagangan Saham Perseroan per Triwulan Tahun 2022-2023 di Bursa Efek Indonesia (BEI)*)

Information on Quarterly Price and Traded Volume of the Company's Share for the Year 2022-2023 on Indonesia Stock Exchange (IDX)*)

Periode Period	Harga Saham per Lembar Price per Share (Dalam Rupiah | in Rupiah) Terendah Lowest	Tertinggi Highest	Penutupan Closing	Rata-rata Volume Perdagangan Harian Average Daily Trading Volume Saham | Shares	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization Rp Juta | Million	Jumlah Saham Beredar Shares Outstanding Saham | Shares
2022						
Triwulan ke-1 1st Quarter	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Triwulan ke-2 2nd Quarter	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Triwulan ke-3 3rd Quarter	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Triwulan ke-4 4th Quarter	450	500	470	135,223,095	55,691,847	118,493,291,840
2023						
Triwulan ke-1 1st Quarter	456	490	462	16,658,008	54,743,901	118,493,291,840
Triwulan ke-2 2nd Quarter	456	460	456	5,534,548	54,032,941	118,493,291,840
Triwulan ke-3 3rd Quarter	452	460	452	4,466,384	53,558,968	118,493,291,840
Triwulan ke-4 4th Quarter	452	486	482	9,953,810	58,209,299	120,766,180,771

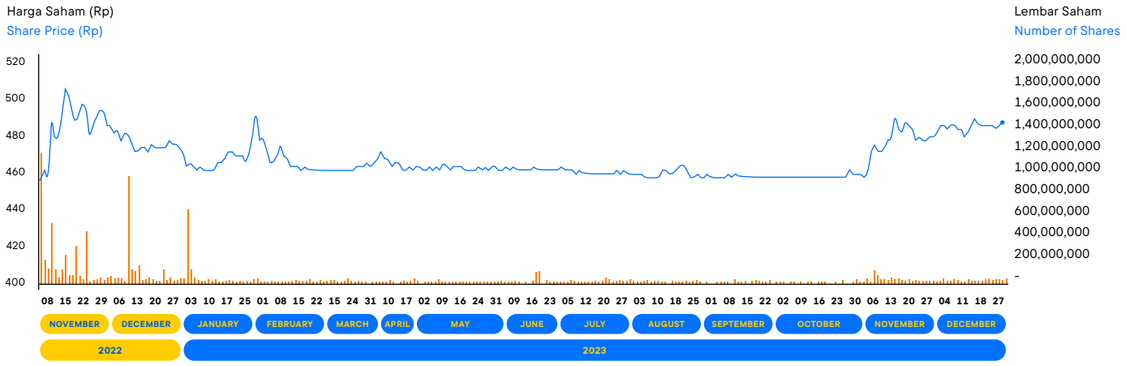
*) Saham Perseroan mulai diperdagangkan di BEI sejak 8 November 2022 dengan kode saham "BELI".
Sumber: Bloomberg

*) Company's shares has started being traded on IDX since November 8, 2022 with ticker code "BELI".
Source: Bloomberg

Ikhtisar Saham
Stock Highlights

Grafik Pergerakan Harga dan Volume Perdagangan Saham Perseroan Tahun 2022-2023 di Bursa Efek Indonesia (BEI)*)

Price Movement and Volume Traded Chart of the Company's Share for the Year 2022-2023 on Indonesia Stock Exchange (IDX)*)



*) Saham Perseroan mulai diperdagangkan di BEI sejak 8 November 2022 dengan kode saham "BELI".
Sumber: Bloomberg

*) Company's shares has started being traded on IDX since November 8, 2022 with ticker code "BELI".
Source: Bloomberg

ACTION · ACTION · ACTION

Aksi Korporasi
Corporate Action

Informasi yang
anggal 27 Juni
gan Transaksi
aikan penjualan
5 (tiga ratus dua
uh lima) lembar
tama (PII) yang
ri dari beberapa
a tanggal 26 Juni
obal Investama
emegang saham
njualan investasi
erseroan dapat
re assets) yang
usahanya saat ini
apaian berbagai
eroan.

Based on Information Disclosure published by the Company regarding Affiliated Transaction, on June 27, 2023, the Company has completed the divestment of its 312,285 (three hundred twelve thousand two hundred and eighty-five) shares in PT Polinasi Iddea Investama (PII), which consisting of several series of shares, which was done on June 26, 2023 between the Company and PT Global Investama Andalan (GIA), as the Company's majority/controlling shareholder. Such divestment was carried out to allow the Company to focus on its core assets that are in line with its current business activities and accelerate the achievement of the targets set by the Company.

pan juga telah
si Kepemilikan
n (Management
gram /MESOP) I
II") dan Program
Manajemen dan
mployee Stock
ap I ("Program
kap sehubungan
tersebut telah
gian Tata Kelola
kan Pemberian
basis Kinerja di

In December 2023, the Company has also exercised the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) I Phase II ("MESOP I Phase II Program") and the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) II Phase I ("MESOP Program II Phase I"). Complete information regarding the exercise of these programs have been fully disclosed in the Corporate Governance section, Performance-based Long-term Compensation Policy sub-section in this Annual Report.

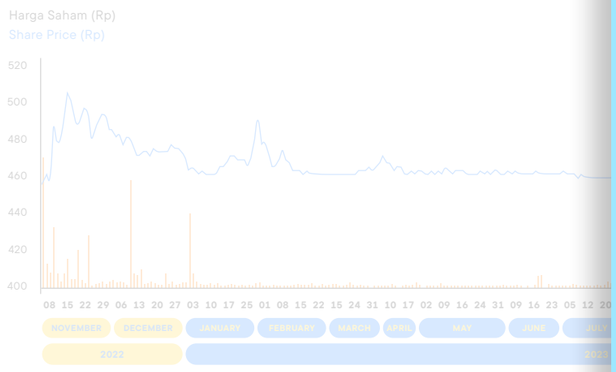
EVENTS · HIGHLIGHTS

Peristiwa Penting
Event Highlights

Ikhtisar Saham
Stock Highlights

Grafik Pergerakan Harga dan Volume Perdagan
Tahun 2022-2023 di Bursa Efek Indonesia (BEI)

Price Movement and Volume Traded Chart of the Company's Sh
Indonesia Stock Exchange (IDX)*)



Harga Penutupan
Last Price

Volume Perdaga
Trading Volume

*) Saham Perseroan mulai diperdagangkan di BEI sejak 8 November 2022 dengan kode saham "BELI".
Sumber: Bloomberg

*) Company's shares ha
2022 with ticker code "E
Source: Bloomberg



Februari
February

Perseroan mengintegrasikan fitur BlibliPay di platform Blibli dengan platform agen perjalanan daring *(online travel agent*/OTA) tiket.com, yang memungkinkan seluruh pengguna Blibli dan tiket.com dapat menikmati fitur pembayaran, pengembalian uang dan penarikan saldo dari satu dompet digital yang sama dan terintegrasi.

The Company integrated the BlibliPay feature on Blibli platform with the online travel agent (OTA) platform, tiket.com, allowing all users of Blibli and tiket.com to enjoy payment, refund and balance withdrawal features from the unified and integrated digital wallet.



Maret
March

Blibli secara resmi membuka toko elektronik konsumen "hello" (toko merek-tunggal Apple) di Mal Kuningan City, Jakarta dan menandai Blibli sebagai mitra pengecer resmi merek Apple di Indonesia. Toko hello berfokus memberikan berbagai nilai tambah yang menguntungkan kepada para pelanggan dengan tiga nilai inti utama antara lain keaslian produk, layanan pelanggan yang profesional, dan jaminan garansi. Blibli telah mengoperasikan sebanyak 10 toko hello per akhir tahun 2023.

Blibli officially opened consumer electronics "hello" store (Apple monobrand store) at Kuningan City Mall, Jakarta and marked Blibli as the official retail partner of the Apple brand in Indonesia. hello store focuses on providing various added values to customers with three main values including product authenticity, professional customer service and guaranteed warranty. Blibli has operated 10 hello stores by the end of 2023.



Maret
March

Meluncurkan "Blibli Tiket Rewards", suatu program loyalitas terpadu untuk seluruh pengguna platform Blibli dan tiket.com, yang memungkinkan pelanggan dapat menikmati berbagai kemudahan, kenyamanan dan manfaat dengan melakukan *earn and spend points* yang sama dan terintegrasi di dalam ekosistem Blibli Tiket.

Launched "Blibli Tiket Rewards", a unified loyalty program for all Blibli and tiket.com platforms users, allowing customers to enjoy the easiness, convenience and benefits through the same earn and spend points, which is integrated in the Blibli Tiket ecosystem.



April
April

Perseroan menandatangani Perjanjian Kerjasama dengan Badan Penyelenggara Jaminan Produk Halal (BPJPH) dalam rangka mengakselerasi terciptanya ekosistem perdagangan halal di platform Blibli. Melalui sinergi ini, Blibli menjadi platform *e-commerce* pertama di Indonesia yang terpercaya dalam menyediakan berbagai macam produk halal, penjual yang amanah, dan layanan gudang halal. Selain itu, Blibli akan memiliki kumpulan data produk halal terintegrasi dengan BPJPH dan bertindak sebagai fasilitator bagi para penjual dalam mendapatkan sertifikasi halal untuk produknya.

The Company signed a Cooperation Agreement with the Halal Product Assurance Organizing Body *(Badan Penyelenggara Jaminan Produk Halal*/BPJPH) in order to accelerate the creation of a halal trading ecosystem on the Blibli platform. Through this synergy, Blibli has become the first e-commerce platform in Indonesia that is trusted in providing various kinds of halal products, trustworthy sellers, and halal warehouse services. In addition, Blibli will have an integrated halal product data collection with BPJPH and act as a facilitator for sellers in obtaining halal certification for their products.

ACTION · ACTION · ACTION

Aksi Korporasi
Corporate Action

Informasi yang
anggal 27 Juni
gan Transaksi
aikan penjualan
5 (tiga ratus dua
uh lima) lembar
stama (PII) yang
ri dari beberapa
a tanggal 26 Juni
lobal Investama
emegang saham
njualan investasi
erseroan dapat
re assets) yang
usahanya saat ini
apaian berbagai
eroan.

pan juga telah
si Kepemilikan
n (Management
gram /MESOP) I
II") dan Program
Manajemen dan
mployee Stock
ap I ("Program
kap sehubungan
tersebut telah
gian Tata Kelola
kan Pemberian
basis Kinerja di

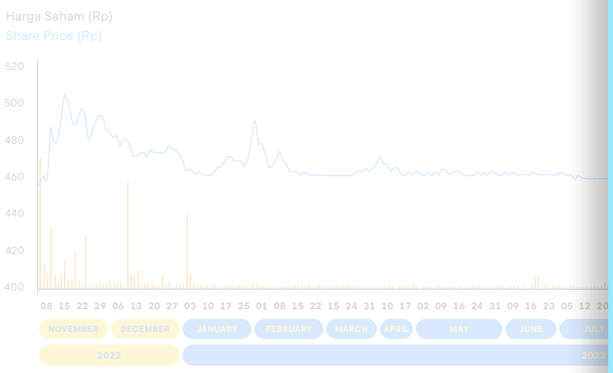
Based on Information Disclosure published by the Company regarding Affiliated Transaction, on June 27, 2023, the Company has completed the divestment of its 312,285 (three hundred twelve thousand two hundred and eighty-five) shares in PT Polinasi Iddea Investama (PII), which consisting of several series of shares, which was done on June 26, 2023 between the Company and PT Global Investama Andalan (GIA), as the Company's majority/controlling shareholder. Such divestment was carried out to allow the Company to focus on its core assets that are in line with its current business activities and accelerate the achievement of the targets set by the Company.

In December 2023, the Company has also exercised the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) I Phase II ("MESOP I Phase II Program") and the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) II Phase I ("MESOP Program II Phase I"). Complete information regarding the exercise of these programs have been fully disclosed in the Corporate Governance section, Performance-based Long-term Compensation Policy sub-section in this Annual Report.

Ikhtisar Saham
Stock Highlights

Grafik Pergerakan Harga dan Volume Perdagan
Tahun 2022-2023 di Bursa Efek Indonesia (BEI)

Price Movement and Volume Traded Chart of the Company's Sh
Indonesia Stock Exchange (IDX)*)



*) Saham Perseroan mulai diperdagangkan di BEI sejak 8 November 2022 dengan kode saham "BELI".
Sumber: Bloomberg

*) Company's shares ha
2022 with ticker code "B
Source: Bloomberg



Mei
May

Perseroan memulai pembangunan gudang baru di Marunda, Jawa Barat, suatu gudang *all-in-one-tech-powered by* Blibli dalam rangka mendukung komitmen Perseroan dalam memelopori manajemen rantai pasok dan logistik yang pintar. Per akhir tahun 2023, Perseroan telah mengoperasikan 15 gudang dengan jumlah luas area sebesar 130.000 m².

The Company commenced a groundbreaking of a new warehouse in Marunda, West Java, an all-in-one-tech-powered warehouse by Blibli in order to support the Company's commitment in pioneering smart supply chain and logistics management. As at the end of 2023, the Company has operated 15 warehouses with a total area of 130,000 m².



Juni
June

Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB), dimana seluruh mata agenda yang diajukan, termasuk penunjukkan satu anggota Direksi baru dan pembentukan Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan *(Management and Employee Stock Ownership Program/* MESOP), telah disetujui.

The Company held an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS), where all the agenda items proposed, including the appointment of a new member of the Board of Directors and the establishment of a Management and Employee Stock Ownership Program (MESOP), were approved.



Juni
June

Memperluas jangkauan penggunaan "Blibli Tiket Rewards" kepada seluruh pengguna dan pelanggan gerai Ranch Market dan Farmers Market di Indonesia. Hal ini mencerminkan perwujudan dari nilai tambah serta kemudahan yang ditawarkan Perseroan kepada seluruh pelanggan dalam memenuhi beragam kebutuhan mereka dalam satu ekosistem *omnichannel* dan gaya hidup yang terintegrasi tanpa hambatan.

Expanded the reach of "Blibli Tiket Rewards" to all users and customers of Ranch Market and Farmers Market outlets in Indonesia. This reflects the realization of the added value and convenience that the Company offers to all customers in meeting their needs within a seamless integrated omnichannel and lifestyle ecosystem.



Juni
June

Sebagai bagian dari komitmen Blibli untuk mendukung ekosistem halal di Indonesia, maka Blibli mempertegas prosedur standar operasional dengan pemenuhan gudang bersertifikasi halal untuk dua fasilitas logistiknya di Kramat Jati dan Batu Ceper. Kehadiran gudang bersertifikasi halal tersebut semakin melengkapi *operational excellence* Blibli dalam memastikan penyimpanan dan pemenuhan pesanan pelanggan yang higienis, terpercaya, dan memiliki kualitas terbaik untuk para pelanggan sesuai kriteria Sistem Jaminan Halal.

As part of Blibli's commitment to support the halal ecosystem in Indonesia, Blibli reinforced its standard operating procedures by providing the halal-certified warehouses for its two logistics facilities in Kramat Jati and Batu Ceper. The presence of halal-certified warehouses further complements Blibli's operational excellence in ensuring hygienic, reliable, and best quality storage and fulfillment of customer orders meets the Halal Assurance System criteria.

ACTION · ACTION · ACTION

Aksi Korporasi
Corporate Action

Informasi yang
anggal 27 Juni
gan Transaksi
aikan penjualan
5 (tiga ratus dua
uh lima) lembar
stama (PII) yang
ri dari beberapa
a tanggal 26 Juni
lobal Investama
emegang saham
jualan investasi
erseroan dapat
re assets) yang
usahanya saat ini
apaian berbagai
eroan.

pan juga telah
si Kepemilikan
n (Management
gram /MESOP) I
II") dan Program
Manajemen dan
mployee Stock
ap I ("Program
kap sehubungan
tersebut telah
gian Tata Kelola
kan Pemberian
basis Kinerja di

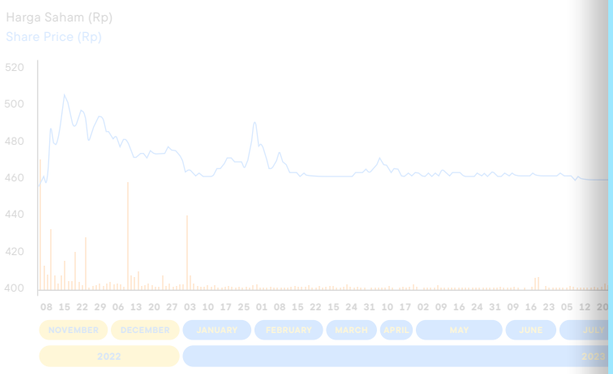
Based on Information Disclosure published by the Company regarding Affiliated Transaction, on June 27, 2023, the Company has completed the divestment of its 312,285 (three hundred twelve thousand two hundred and eighty-five) shares in PT Polinasi Iddea Investama (PII), which consisting of several series of shares, which was done on June 26, 2023 between the Company and PT Global Investama Andalan (GIA), as the Company's majority/controlling shareholder. Such divestment was carried out to allow the Company to focus on its core assets that are in line with its current business activities and accelerate the achievement of the targets set by the Company.

In December 2023, the Company has also exercised the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) I Phase II ("MESOP I Phase II Program") and the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) II Phase I ("MESOP Program II Phase I"). Complete information regarding the exercise of these programs have been fully disclosed in the Corporate Governance section, Performance-based Long-term Compensation Policy sub-section in this Annual Report.

Ikhtisar Saham
Stock Highlights

Grafik Pergerakan Harga dan Volume Perdagan
Tahun 2022-2023 di Bursa Efek Indonesia (BEI)

Price Movement and Volume Traded Chart of the Company's Sh
Indonesia Stock Exchange (IDX)*)



*) Saham Perseroan mulai diperdagangkan di BEI sejak 8 November 2022 dengan kode saham "BELI".
Sumber: Bloomberg

*) Company's shares has 2022 with ticker code "B
Source: Bloomberg



Juli
July

Dalam rangka perayaan ulang tahun yang ke-12, Blibli menyelenggarakan beragam kegiatan menarik pada momen Car Free Day di Jakarta, mulai dari *fun walk, fun run,* dan *fun bike* sepanjang 12-kilometer bersama seluruh karyawan dan jajaran manajemen Perseroan. Selain itu terdapat beragam kegiatan interaktif yang diikuti oleh masyarakat mulai dari aerobik bersama, parade *marching band*, penampilan musik dan hiburan *stand-up comedy*, berbagai *games* menarik, *photo selfie challenge*, hingga hujan *voucher* dari Videotron. Acara ini juga ditandai dengan pemberian sertifikat dari Museum Rekor Dunia Indonesia (MURI) kepada Blibli untuk pencapaian atas "Pembagian Kue Ulang Tahun Terbanyak".

In celebration of its 12th anniversary, Blibli held various exciting activities during Car Free Day in Jakarta, including fun walk, fun run, and fun bike along 12-kilometers with the participation of all employees and management of the Company. There were also a variety of interactive activities that the public participated in, such as aerobics exercise, marching band parades, music performances and stand-up comedy acts, various exciting games, photo selfie challenges, as well as voucher distribution from Videotron. The event was also marked by the Indonesian World Records Museum (*Museum Rekor Dunia Indonesia*/ MURI) awarded Blibli for "The Most Birthday Cake Sharing" achievement.



Juli
July

Bekerja sama dengan Samsung Electronics Indonesia (SEIN), Blibli melakukan ekspansi usaha dengan membuka Samsung Experience Store (SES) terbesar dan terlengkap di kota Malang, Jawa Timur. Pembukaan toko SES ini diharapkan dapat semakin mendekatkan produk Samsung pada konsumen menengah dan atas di kota tersebut. Blibli telah mengoperasikan sebanyak 68 toko Samsung per akhir tahun 2023.

In collaboration with Samsung Electronics Indonesia (SEIN), Blibli expanded its business by opening the largest and most complete Samsung Experience Store (SES) in Malang, East Java. The opening of this SES store is expected to bring Samsung products closer to middle- and upper-class consumers in the city. Blibli has operated a total of 68 Samsung stores by the end of 2023.



Agustus
August

Blibli meriahkan HUT Republik Indonesia ke-78 dengan Kampanye Pejuang Lokal #TakGentarCekoutSekarang dengan menggaet empat merek lokal inspiratif yaitu Acaii Tea, Buttonscarves, Eiger, dan Realfood. Kampanye ini merupakan salah satu komitmen Blibli terhadap pengembangan produk lokal dengan tujuan meningkatkan kesadaran dan kolaborasi dengan merek lokal, menekankan kualitas dan daya saing global mereka.

Blibli celebrated the 78th Indonesian Independence Day with the Local Warrior Campaign *#TakGentarCekoutSekarang* by partnering with four inspiring local brands, namely Acaii Tea, Buttonscarves, Eiger, and Realfood. This campaign is one of Blibli's commitments on local products cultivation, aiming at raising awareness and collaboration with local brands, accentuating their quality and global competitiveness.

ACTION · ACTION · ACTION

Aksi Korporasi
Corporate Action

Informasi yang
anggal 27 Juni
gan Transaksi
aikan penjualan
5 (tiga ratus dua
uh lima) lembar
stama (PII) yang
ri dari beberapa
a tanggal 26 Juni
lobal Investama
emegang saham
njualan investasi
erseroan dapat
re assets) yang
usahanya saat ini
apaian berbagai
eroan.

pan juga telah
si Kepemilikan
n (Management
gram /MESOP) I
II") dan Program
anajemen dan
mployee Stock
ap I ("Program
kap sehubungan
tersebut telah
gian Tata Kelola
kan Pemberian
rbasis Kinerja di

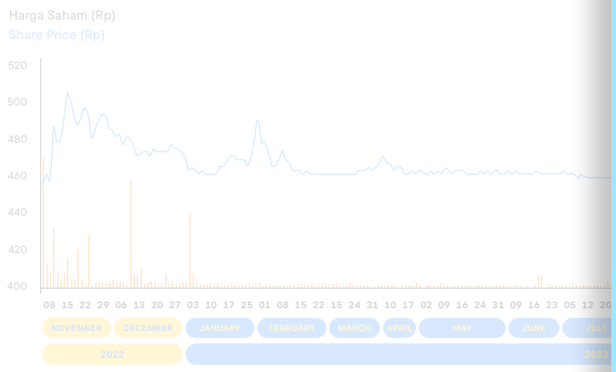
Based on Information Disclosure published by the Company regarding Affiliated Transaction, on June 27, 2023, the Company has completed the divestment of its 312,285 (three hundred twelve thousand two hundred and eighty-five) shares in PT Polinasi Iddea Investama (PII), which consisting of several series of shares, which was done on June 26, 2023 between the Company and PT Global Investama Andalan (GIA), as the Company's majority/controlling shareholder. Such divestment was carried out to allow the Company to focus on its core assets that are in line with its current business activities and accelerate the achievement of the targets set by the Company.

In December 2023, the Company has also exercised the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) I Phase II ("MESOP I Phase II Program") and the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) II Phase I ("MESOP Program II Phase I"). Complete information regarding the exercise of these programs have been fully disclosed in the Corporate Governance section, Performance-based Long-term Compensation Policy sub-section in this Annual Report.

Ikhtisar Saham
Stock Highlights

Grafik Pergerakan Harga dan Volume Perdagan
Tahun 2022-2023 di Bursa Efek Indonesia (BEI)

Price Movement and Volume Traded Chart of the Company's Sh
Indonesia Stock Exchange (IDX)*)



Harga Penutupan
Last Price

Volume Perdaga
Trading Volume

*) Saham Perseroan mulai diperdagangkan di BEI sejak 8 November 2022 dengan kode saham "BELI".
Sumber: Bloomberg

*) Company's shares has 2022 with ticker code "B
Source: Bloomberg



September
September

Blibli berkolaborasi dengan Meta memperkenalkan fitur inovatif terbaru 'Iklan Meta di Bliklan'. Fitur ini hadir untuk membantu para penjual untuk mengembangkan usahanya melalui pemasaran digital. Inovasi ini sekaligus menandai langkah Blibli sebagai platform *e-commerce* pertama di Indonesia yang terintegrasi secara *seamless* dengan Meta *Ads*.

Blibli, in collaboration with Meta, introduced the latest innovative feature 'Meta Ads in Bliklan'. This feature is to help sellers to grow their business through digital marketing. This innovation also marked Blibli's stride as the first e-commerce platform in Indonesia with seamless integration with Meta Ads.



September
September

PT Bank Central Asia Tbk (BCA) menggandeng platform tiket.com menggelar perhelatan BCA x tiket.com Travel Fair 2023 yang berlokasi di atrium utama Mal Gandaria City, Jakarta. tiket.com berkomitmen untuk menyediakan solusi lengkap untuk kebutuhan wisata juga perjalanan, termasuk berbagai inovasi yang sesuai dengan kebutuhan pelanggan, dan kolaborasi ini merupakan sebuah kesempatan besar untuk memaksimalkan potensi pariwisata dan menggerakkan roda perekonomian pasca pandemi.

PT Bank Central Asia Tbk (BCA) collaborated with tiket.com platform to hold the BCA x tiket.com Travel Fair 2023 event located in the main atrium of Gandaria City Mall, Jakarta. tiket.com is committed in providing a total travel and tourism needs solution, including various innovations that suit customer needs. This collaboration was a great opportunity to maximize tourism potential and drive the economics post the pandemic.



Oktober
October

Perseroan melakukan penyegaran logo untuk platform *e-commerce* Blibli. Hal ini sebagai simbol dari perjalanan baru Blibli sebagai ekosistem perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup yang terintegrasi. Dengan semangat *"Simplify to Amplify"*, identitas baru tersebut menekankan kepada kesederhanaan, keberagaman dan keteraturan. Ini memperkuat komitmen Blibli untuk terus memberikan pengalaman berbelanja yang semakin mudah, terpercaya dan memuaskan bagi pelanggan.

The Company refreshed the logo for its Blibli e-commerce platform, symbolizing Blibli's new journey as an integrated omnichannel commerce and lifestyle ecosystem. With the spirit of "Simplify to Amplify", the new identity emphasizes simplicity, diversity and order. It emphasizes Blibli's commitment to continue providing easier, more reliable and satisfying shopping experience for customers.



Oktober
October

Perseroan menggelar Paparan Publik Tahunan 2023 yang dilakukan secara virtual. Paparan Publik ini merupakan paparan publik pertama yang dilakukan semenjak Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia (BEI) serta untuk memenuhi kewajiban sebagai perusahaan publik tercatat.

The Company held its 2023 Annual Public Expose virtually. This Public Expose was the first public expose after the Company listed its shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX) and to fulfill its obligations as a public listed company.

ACTION · ACTION · ACTION

Aksi Korporasi
Corporate Action

Informasi yang
anggal 27 Juni
gan Transaksi
aikan penjualan
5 (tiga ratus dua
uh lima) lembar
stama (PII) yang
ri dari beberapa
a tanggal 26 Juni
lobal Investama
emegang saham
njualan investasi
Perseroan dapat
re assets) yang
usahanya saat ini
apaian berbagai
eroan.

pan juga telah
si Kepemilikan
n (Management
gram /MESOP) I
II") dan Program
Manajemen dan
mployee Stock
ap I ("Program
kap sehubungan
tersebut telah
gian Tata Kelola
kan Pemberian
rbasis Kinerja di

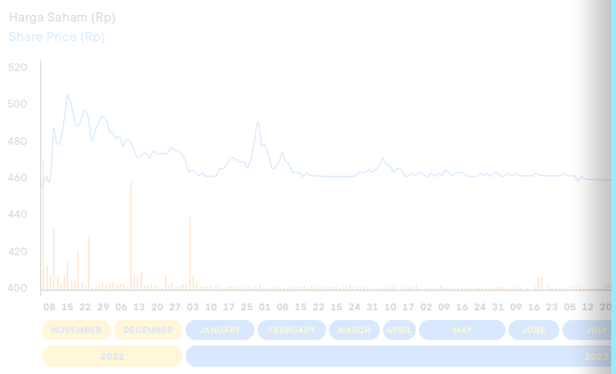
Based on Information Disclosure published by the Company regarding Affiliated Transaction, on June 27, 2023, the Company has completed the divestment of its 312,285 (three hundred twelve thousand two hundred and eighty-five) shares in PT Polinasi Iddea Investama (PII), which consisting of several series of shares, which was done on June 26, 2023 between the Company and PT Global Investama Andalan (GIA), as the Company's majority/controlling shareholder. Such divestment was carried out to allow the Company to focus on its core assets that are in line with its current business activities and accelerate the achievement of the targets set by the Company.

In December 2023, the Company has also exercised the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) I Phase II ("MESOP I Phase II Program") and the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) II Phase I ("MESOP Program II Phase I"). Complete information regarding the exercise of these programs have been fully disclosed in the Corporate Governance section, Performance-based Long-term Compensation Policy sub-section in this Annual Report.

Ikhtisar Saham
Stock Highlights

Grafik Pergerakan Harga dan Volume Perdagan
Tahun 2022-2023 di Bursa Efek Indonesia (BEI)

Price Movement and Volume Traded Chart of the Company's Sh
Indonesia Stock Exchange (IDX)*)



*) Saham Perseroan mulai diperdagangkan di BEI sejak 8 November 2022 dengan kode saham "BELI".
Sumber: Bloomberg

*) Company's shares ha
2022 with ticker code "B
Source: Bloomberg



Oktober
October

Blibli kembali hadirkan pengalaman eksklusif dalam peluncuran model terbaru iPhone, yakni seri iPhone 15 dengan menggelar *Midnight Launch* yang diadakan serentak di dua kota, yaitu Jakarta (fX Sudirman, Jakarta) dan Surabaya (Ballroom Hotel Sheraton, Surabaya). Di saat yang bersamaan, Blibli juga melepas puluhan armada pengiriman BES Paket untuk mengantarkan pesanan kepada pelanggan yang memilih opsi *Midnight Delivery* dengan menggunakan *electric vehicles* yang ramah lingkungan.

Blibli brought back an exclusive experience in the launch of the latest iPhone model, the iPhone 15 series by simultaneously holding a Midnight Launch in two cities, Jakarta (fX Sudirman, Jakarta) and Surabaya (Sheraton Hotel Ballroom, Surabaya). At the same time, Blibli also released tens of BES Paket delivery fleets to deliver orders to customers who chose the Midnight Delivery option using environmentally-friendly electric vehicles.



November
November

Perseroan berhasil meraih penghargaan istimewa pada CSA Awards 2023 untuk kategori *The Best Technology Sector on the New Economy Board* yang diselenggarakan oleh Asosiasi Analis Efek Indonesia (AAEI) dan Certified Securities Analyst (CSA) Community di Jakarta. Perseroan dinilai mampu menunjukkan kinerja positif dan berkelanjutan pada berbagai aspek seperti aspek profitabilitas di masa mendatang, aspek keterbukaan terhadap pemegang saham, aspek likuiditas saham, aspek manajemen risiko, aspek Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG), dan aspek Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola (LST).

The Company won a special award at the CSA Awards 2023, for The Best Technology Sector on the New Economy Board category organized by the Indonesian Securities Analyst Association (*Asosiasi Analis Efek Indonesia*/AAEI) and the Certified Securities Analyst (CSA) Community in Jakarta. The Company is considered capable of showing positive and sustainable performance in various aspects such as future profitability, information disclosure to shareholders, stock liquidity, risk management, Good Corporate Governance (GCG), and Environment, Social and Governance (ESG).

ACTION · ACTION · ACTION

Aksi Korporasi
Corporate Action

Informasi yang
anggal 27 Juni
gan Transaksi
aikan penjualan
(tiga ratus dua
uh lima) lembar
tama (PII) yang
ri dari beberapa
tanggal 26 Juni
lobal Investama
emegang saham
njualan investasi
erseroan dapat
re assets) yang
usahanya saat ini
apaian berbagai
eroan.

Based on Information Disclosure published by the Company regarding Affiliated Transaction, on June 27, 2023, the Company has completed the divestment of its 312,285 (three hundred twelve thousand two hundred and eighty-five) shares in PT Polinasi Iddea Investama (PII), which consisting of several series of shares, which was done on June 26, 2023 between the Company and PT Global Investama Andalan (GIA), as the Company's majority/controlling shareholder. Such divestment was carried out to allow the Company to focus on its core assets that are in line with its current business activities and accelerate the achievement of the targets set by the Company.

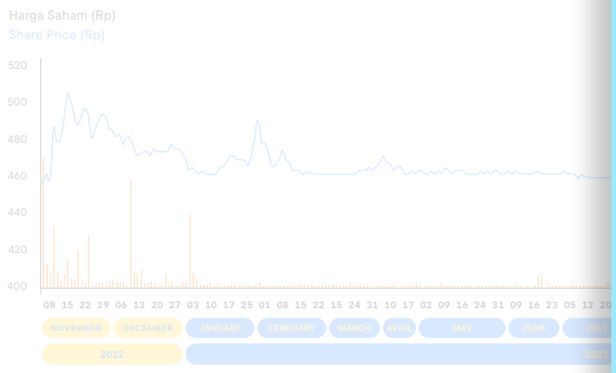
pan juga telah
si Kepemilikan
n (Management
gram /MESOP) I
II") dan Program
Manajemen dan
mployee Stock
ap I ("Program
kap sehubungan
tersebut telah
gian Tata Kelola
kan Pemberian
basis Kinerja di

In December 2023, the Company has also exercised the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) I Phase II ("MESOP I Phase II Program") and the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) II Phase I ("MESOP Program II Phase I"). Complete information regarding the exercise of these programs have been fully disclosed in the Corporate Governance section, Performance-based Long-term Compensation Policy sub-section in this Annual Report.

Ikhtisar Saham
Stock Highlights

Grafik Pergerakan Harga dan Volume Perdagan
Tahun 2022-2023 di Bursa Efek Indonesia (BEI)

Price Movement and Volume Traded Chart of the Company's S
Indonesia Stock Exchange (IDX)*)



*) Saham Perseroan mulai diperdagangkan di BEI sejak 8 November 2022 dengan kode saham "BELI".
Sumber: Bloomberg

*) Company's shares ha
2022 with ticker code "B
Source: Bloomberg



November
November

Sebagai program keberlanjutan dari ekosistem Blibli Tiket bersama *venture builder* Ecoxyztem – Blibli Tiket ACTION, Perseroan menyelenggarakan Langkah Membumi Festival 2023 di SCBD Park, Jakarta. Mengusung tema besar *"One Action, One Earth"* yang merepresentasikan kekuatan aksi kolektif dalam memerangi perubahan iklim, festival ini menjadi *melting pot* yang mempertemukan *ecopreneur*, pihak swasta/pelaku industri, serta penggiat keberlanjutan dalam mewujudkan visi bersama menciptakan Indonesia yang lebih berkelanjutan.

As part of the sustainability program of the Blibli Tiket ecosystem, together with venture builder Ecoxyztem - Blibli Tiket ACTION, the Company held the Langkah Membumi Festival 2023 at SCBD Park, Jakarta. With the grand theme of "One Action, One Earth" representing the power of collective action in fighting against climate change, this festival became a melting pot that brought together ecopreneurs, private sector/industry players, and sustainability activists in realizing a shared vision of creating a more sustainable Indonesia.

ACTION · ACTION · ACTION

Aksi Korporasi
Corporate Action

Berdasarkan Keterbukaan Informasi yang dikeluarkan Perseroan pada tanggal 27 Juni 2023 sehubungan dengan Transaksi Afiliasi, Perseroan telah menyelesaikan penjualan investasi saham sebanyak 312.285 lembar saham di PT Polinasi Iddea Investama (PII) yang dimiliki oleh Perseroan, yang terdiri dari beberapa seri saham, yang dilaksanakan pada tanggal 26 Juni 2023 antara Perseroan dan PT Global Investama Andalan (GIA), yang merupakan pemegang saham utama/pengendali Perseroan. Penjualan investasi saham tersebut dilakukan agar Perseroan dapat berfokus pada aset-aset inti yang selaras dengan aktivitas-aktivitas usahanya saat ini dalam rangka mempercepat pencapaian berbagai target yang telah ditetapkan Perseroan.

Based on Information Disclosure published by the Company on June 27, 2023 regarding Affiliated Transaction, the Company has completed the divestment of its 312,285 shares in PT Polinasi Iddea Investama (PII), which consisting of several series of shares, which was done on June 26, 2023 between the Company and PT Global Investama Andalan (GIA), as the Company's majority/controlling shareholder. Such divestment was carried out to allow the Company to focus on its core assets that are in line with its current business activities and accelerate the achievement of the targets set by the Company.

Pada Desember 2023, Perseroan juga telah melaksanakan Program Hak Opsi Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan *(Management and Employee Stock Option Plan* /MESOP) I Tahap II ("Program MESOP I Tahap II") dan Program Hak Opsi Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan (*Management and Employee Stock Option Plan*/MESOP) II Tahap I ("Program MESOP II Tahap I"). Informasi lengkap sehubungan dengan pelaksanaan program tersebut telah diungkap secara lengkap pada bagian Tata Kelola sub bagian Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja di dalam Laporan Tahunan ini.

In December 2023, the Company has also exercised the Management and Employee Stock Option Plan (MESOP) I Phase II ("MESOP I Phase II Program") and the Management and Employee Stock Option Plan (MESOP) II Phase I ("MESOP Program II Phase I"). Complete information regarding the exercise of these programs have been fully disclosed in the Corporate Governance section, Performance-based Long-term Compensation Policy sub-section in this Annual Report.

SUSPENSION · DELISTING

Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Pembatalan Pencatatan Saham

Suspension and/or Delisting of Share

Selama tahun buku 2023, tidak terdapat Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Pembatalan Pencatatan Saham Perseroan dari Bursa Efek Indonesia (BEI).

Throughout the fiscal year 2023, there was no Suspension and/or Delisting of the Company's Shares from the Indonesia Stock Exchange (IDX).

AWARDS · AWARDS · AWARDS

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications

PENGHARGAAN & PENGAKUAN

Berikut ini merupakan daftar penghargaan dan pengakuan yang diterima oleh Perseroan, termasuk Entitas Anak, sepanjang tahun 2023:

AWARDS & ACKNOWLEDGEMENTS

Below is the list of awards and acknowledgements that the Company, including its Subsidiaries, received throughout 2023:

No.	Penghargaan dan Pengakuan Awards and Acknowledgements	Periode Period	Keterangan Remarks
1	**Public Relations Indonesia Awards 2023** • CSR Program: Community-Based Development • Owned Media Video Profile: Bisa Jadi Lebih • Digital Channel: Corporate Website	Maret 2023 March 2023	Diselenggarakan oleh Majalah PR Indonesia. Ini merupakan ajang kompetisi dalam mengapresiasi kinerja para praktisi komunikasi korporasi/instansi untuk mengukur kinerja kehumasan/kominfo/ hubungan masyarakat sepanjang tahun. Organized by PR Indonesia Magazine. The competition event is to appreciate the communication practitioner's performance of corporate/agency to measure the performance of public relations throughout the year.
2	**MARCOM - CORCOM Dream Team** • Excellent CorComm Dream Team 2023 • Solid Team Category 2023: Campaign "Pejuang Lokal"	Maret 2023 March 2023	Diselenggarakan oleh majalah MIX MarComm. Ini merupakan penghargaan yang diberikan kepada para profesional *Marketing Communication* (MarComm) & *Corporate Communication* (CorComm) serta para *branding enthusiast* di Indonesia. Organized by MIX MarComm magazine. It is an award presented to Marketing Communication (MarComm) & Corporate Communication (CorComm) professionals and branding enthusiasts in Indonesia.
3	**Iconomics Indonesia Best CEO Awards 2023** • Category: Online Mall - Employees' Choice	April 2023 April 2023	Diselenggarakan oleh The Iconomics Media. Ini merupakan penghargaan yang diberikan kepada para *Chief Executive Officer* (CEO) dan Direktur Utama Organized by The Iconomics Media. This is an award presented to Chief Executive Officers (CEOs) and Managing Directors.
4	**TOP DIGITAL Implementation Award 2023** • TOP DIGITAL Award 2023 Level 5 Stars and Golden Trophy • TOP LEADER in Digital Implementation 2023 • TOP IT MANAGER in Digital Business Management 2023	April 2023 April 2023	Diselenggarakan oleh IT Works Magazine. Ini merupakan ajang penghargaan tertinggi di bidang implementasi teknologi digital (IT & TELCO) terbesar di Indonesia yang diberikan kepada perusahaan dan instansi Pemerintahan. Organized by IT Works Magazine. This is the highest award event in the largest digital technology implementation (IT & TELCO) in Indonesia presented to companies and government agencies.

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certification

No.	Penghargaan dan Pengakuan Awards and Acknowledgements	Periode Period	Keterangan Remarks
5	**Herstory Indonesia Best Workplace for Women Awards 2023** • Category: Digital / Start-ups	Mei 2023 May 2023	Diselenggarakan oleh HerStory.co.id. Ini merupakan penghargaan setinggi-tingginya kepada perusahaan terbaik di Indonesia yang telah berupaya sebaik mungkin dalam penyediaan fasilitas dan pemenuhan hak pekerja wanita di lingkungan perusahaan. Organized by HerStory.co.id. This is the highest award to the best companies in Indonesia that have done their best in providing facilities and fulfilling the rights of female workers in the company environment.
6	**MoEngage Customer Engagement Excellence Awards Indonesia** • Category: Winning with Strategy	Juni 2023 June 2023	Diselenggarakan oleh MoEngage. Ini merupakan perayaan keunggulan dalam keterlibatan pelanggan dan mengakui kontribusi signifikan yang diberikan oleh merek-merek konsumen terkemuka di Indonesia. Organized by MoEngage. It is a celebration of excellence in customer engagement and recognizes the significant contributions made by Indonesia's leading consumer brands.
7	**Selular Award 2023** • Category: Social Media Campaign	Juni 2023 June 2023	Diselenggarakan oleh Seluler id. Ini merupakan wujud apresiasi SMN kepada industri ICT, khususnya operator telekomunikasi, vendor jaringan, vendor *handset* dan perusahaan teknologi lainnya atas kontribusi mereka kepada masyarakat dengan layanan terbaiknya. Organized by Seluler id. This is a form of SMN's appreciation to the ICT industry, especially telecommunications operators, network vendors, handset vendors and other technology companies for their contribution to society with their best services.
8	**Human Resources Excellence Awards (HREA)** **GOLD** • Category: Leadership Development Award	Juli 2023 July 2023	Diselenggarakan oleh SWA Media. Ini merupakan ajang penghargaan yang diselenggarakan oleh HR Asia, sebuah perusahaan publikasi terkemuka bagi praktisi sumber daya manusia di Asia. Organized by SWA Media. This is an awarding event organized by HR Asia, a leading publication for human resource practitioners in Asia.
9	**The Best Contact Center World 2023 Asia Pacific** GOLD • Best Loyalty Program • Best Community Spirit • Best Employee Engagement • Best Organization Customer Experience • Best Sales Campaign • Best Use of Social Media • Best Quality Team SILVER • Best Technology Innovation • Best Social Media Team	Juli 2023 July 2023	Diselenggarakan oleh Contact Center Association of Asia Pacific (CC-APAC). Ini merupakan ajang penghargaan dunia kontak layanan *(contact center)* tingkat Asia Pasifik. Organized by Contact Center Association of Asia Pacific (CC-APAC). This is a global contact center awarding event for Asia Pacific.

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certification

No.	Penghargaan dan Pengakuan Awards and Acknowledgements	Periode Period	Keterangan Remarks
	• Best Incentive Scheme • Best Operational Manager • Best VIP Service Team BRONZE • Best Recruitment Campaign • Best Project Manager • Best Workforce Planning • Best Crisis Management RUNNER UP • Best Contact Center Operations • Best CX Champion • Best Contact Center Trainer		
10	**Indonesia Digital Popular Brand Award** • Category: Online Shopping Website	Juli 2023 July 2023	Diselenggarakan oleh Infobrand.id bekerjasama dengan Trans n Co. Ini merupakan penghargaan bergengsi dan pengakuan bagi berbagai merek di Indonesia yang telah sukses membangun popularitas, serta meningkatkan aktivitas dari mereknya. Organized by Infobrand.id in collaboration with Trans n Co. This is a prestigious award and recognition for brands in Indonesia that have successfully built popularity and increased brand activity.
11	**TrenAsia ESG Award 2023** • Category: Technology Company with Sustainability Title	Agustus 2023 August 2023	Diselenggarakan oleh Yayasan Keanekaragaman Hayati Indonesia (KEHATI). Ini merupakan ajang apresiasi atas keterlibatan para pemangku kepentingan dalam mempromosikan investasi berbasis ESG di pasar modal Indonesia. Organized by Keanekaragaman Hayati Indonesia (KEHATI) Foundation. This is an appreciation event for the involvement of stakeholders in promoting ESG-based investment in the Indonesian capital market.
12	**TrenAsia ESG Awards** • Category: E-Commerce	September 2023 September 2023	Diselenggarakan oleh TrenAsia. Ini merupakan ajang penghargaan untuk memberikan apresiasi kepada perusahaan-perusahaan terpilih dengan indikator penilaian di antaranya berdasarkan pemberitaan, indeks GRI, peraturan OJK, kinerja keuangan dan juga program tahunan. Organized by TrenAsia. This is an award event to give appreciation to selected companies with assessment indicators including based on news, GRI index, OJK regulations, financial performance, and annual programs.
13	**Contact Center Indonesia Award 2023** PLATINUM • The Best Contact Center Operation • The Best Technology Innovation • The Best Customer Experience • The Best Employee Engagement • The Best Agent Digital Email	September 2023 September 2023	Diselenggarakan oleh Indonesia Contact Center Association (ICCA). Ini merupakan ajang penghargaan dunia kontak layanan *(contact center)* tingkat nasional di Indonesia yang mendapatkan pengakuan secara internasional oleh Contact Center Association of Asia Pacific (CC-APAC). Organized by the Indonesia Contact Center Association (ICCA). This is a global award event for contact centers in Indonesia, which is internationally recognized by the Contact Center Association of Asia Pacific (CC-APAC).

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certification

No.	Penghargaan dan Pengakuan Awards and Acknowledgements	Periode Period	Keterangan Remarks
	GOLD • The Best Business Contribution • The Best People Development • The Best Agent Inbound SILVER • The Best Digital Media BRONZE • The Best Team Leader Inbound		
14	**Great Place to Work Certifications** • Survey Result: Great Place to Work	September 2023 September 2023	Blibli diakui dengan predikat *Great Place to Work* yang tersertifikasi, sebagaimana diberikan oleh organisasi ternama Great Place to Work. Sertifikasi terhormat ini diberikan dengan cermat melalui survei karyawan yang komprehensif, untuk memastikan validasi menyeluruh. Blibli is certified as a Great Place to Work, proven by earning an award from the renowned organization Great Place to Work. This distinguished certification is carefully awarded through a thorough employee survey, to ensure comprehensive validation.
15	**Marketing-Interactive's Marketing Excellence Awards 2023** GOLD • Excellence in eCommerce Marketing: Bliblihome "make inspiration come true" • Excellence in Programmatic Marketing: Innovation ads Seller campaign "Al Fadhil Jaidhi" • Excellence in Interactive Marketing / AR & VR: Innovation ads Seller campaign "Al Fadhil Jaidhi" SILVER • Excellence in Marketing Innovation: Innovation ads for "Gasabar Ramadhan" 2023 • Excellence in Programmatic Marketing: Innovation ads for "Histeria 11.11" 2022 BRONZE • Excellence in Social Media Marketing: "Valentine Bucin" • Excellence in Marketing Innovation: Innovation ads for "Histeria 11.11" 2022 • Excellence in eCommerce Marketing: Innovation ads Seller campaign "Al Fadhil Jaidhi" • Excellence in CSR / Cause Marketing: Innovation ads for "Gasabar Ramadhan 2023"	Oktober 2023 October 2023	Diselenggarakan oleh Marketing Interactive. Ini merupakan ajang penghargaan ini diberikan kepada perusahaan-perusahaan seluruh Indonesia atas dampak positif dari berbagai inisiasi dan inovasi pemasaran yang dilakukan, baik dari segi periklanan kreatif, pemasaran digital, hubungan masyarakat hingga pengembangan merek. Organized by Marketing Interactive. This award recognizes companies across Indonesia for the positive impact of their marketing initiatives and innovations, from creative advertising, digital marketing, public relations, and brand development.
16	**Marketeers Youth Choice Award 2023** BRONZE • Category: E-Commerce	Oktober 2023 October 2023	Diselenggarakan oleh Majalah Marketeers yang kembali menggelar Youth Choice Award (YCA) 2023. Ini merupakan penghargaan bagi para merek yang menjadi pilihan para Generasi Z di Indonesia. Organized by Marketeers Magazine, which again held the Youth Choice Award (YCA) 2023. This is an award for brands of choice of Generation Z in Indonesia.
17	**Indonesia Digital Ecosystem Summit (IDES) 2023** • Category: Digital Innovation	November 2023 November 2023	Diselenggarakan oleh SWA Media Group bekerja sama dengan MIOTA dan MASTEL. Ini merupakan penghargaan dari SWA Media Group kepada perusahaan-perusahaan yang berhasil membangun inovasi untuk bisnis berbasis digital. Organized by SWA Media Group in collaboration with MIOTA and MASTEL. This is an award from SWA Media Group to companies that have successfully built innovations for digital-based businesses.
18	**Contact Center World Competition 2023** GOLD • Best Contact Center Trainer • Best Quality Team • Best Employee Management • Best Sales Campaign • Best Use of Social Media in Contact Center • Best Customer Loyalty • Best Organizational CX • Best Technology Innovation • Best Crisis Management Campaign SILVER • Best Recruitment Campaign • Best Community Spirit • Best Incentive Scheme • Best Contact Center Operational Manager • Best Contact Center Operations • Best Social Media Team • Best VIP Service Team Certified World Class Contact Center	November 2023 November 2023	Diselenggarakan oleh Contact Center World. Ini merupakan ajang yang mengapresiasi para praktisi pelayanan pelanggan terbaik dari berbagai negara. Organized by Contact Center World. It is an event that recognizes the best customer service practitioners from various countries.
19	**CSA Awards 2023** • Category: Best Technology Sector on the New Economy Board	November 2023	Diselenggarakan oleh Certified Securities Analyst (CSA). Ini merupakan ajang penganugerahan kepada emiten yang memenuhi kriteria berdasarkan kinerja positif, yang diukur dari berbagai aspek, seperti profitabilitas, keterbukaan terhadap pemegang saham, Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/GCG), likuiditas saham, manajemen risiko, serta aspek Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (*Environmental, Social, and Governance*/ESG).

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT 2023

IKHTISAR KINERJA
PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certification

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certification

No.	Penghargaan dan Pengakuan Awards and Acknowledgements	Periode Period	Keterangan Remarks
		November 2023	Organized by Certified Securities Analyst (CSA). This is an awarding event for issuers that meet the criteria based on positive performance, from various aspects, such as profitability, disclosure to shareholders, Good Corporate Governance (GCG), stock liquidity, risk management, and Environmental, Social, and Governance (ESG) aspects.
20	**Smarties Awards 2023** GOLD • Experimental / Innovation Technology: Innovation ads “Gasabar Ramadhan” campaign 2023 SILVER • Customer (CX) / User Experience (UX) & Design: Innovation ads Local Seller campaign “Al Fadhil Jaidhi” • Spatial / AR / VR / NFT / Metaverse Tech: Innovation ads for “Histeria 11.11” 2022 BRONZE • Spatial / AR / VR / NFT / Metaverse Tech: Innovation ads Local Seller campaign “Al Fadhil Jaidhi” • Customer (CX) / User Experience (UX) & Design: Innovation ads “Gasabar Ramadhan” campaign 2023 • Programmatic: Innovation ads for “Histeria 11.11” 2022 • Personalisation: Innovation ads Local Seller campaign “Al Fadhil Jaidhi”	November 2023 November 2023	Diselenggarakan oleh MMA Global Indonesia. Ini merupakan ajang apresiasi bergengsi terhadap inisiatif pemasaran modern paling efektif di kawasan Asia Pasifik. Organized by MMA Global Indonesia. It is a prestigious recognition of the most effective modern marketing initiatives in the Asia Pacific region.
21	**Indonesia Operational Excellence Conference and Award (OPEXCON) 2023** GOLD • Consolidation Revolutionizing Multi Warehouse Fulfillment	November 2023 November 2023	Diselenggarakan oleh SHIFT Indonesia. Ini merupakan ajang penghargaan kepada perusahaan-perusahaan yang sukses menjalankan proyek inovasi dalam acara konferensi Indonesia Operational Excellence Conference and Award (OPEXCON) 2023. Organized by SHIFT Indonesia. This is an award event for companies that successfully run innovation projects at the Indonesia Operational Excellence Conference and Award (OPEXCON) 2023.

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certification

No.	Penghargaan dan Pengakuan Awards and Acknowledgements	Periode Period	Keterangan Remarks
22	**Marketing Interactive - Asia Ecommerce Awards 2023** GOLD • Best Holiday / Seasonal Marketing Ecommerce Campaign: Campaign “Blibli GaSabar Ramadan” • Best Brand - Supermarkets / Hypermarkets: Campaign “Bliblimart Dihitung Hitung Pasti Untung” BRONZE • Best Integrated Ecommerce Campaign: Campaign “Blibli Home Make Inspiration Come True”	November 2023 November 2023	Diselenggarakan oleh Marketing Interactive. Ini merupakan ajang pengakuan dan penghargaan atas keunggulan merek, *e-retailer*, dan agensi dalam upaya perusahaan *e-commerce* di seluruh wilayah Asia Tenggara, Asia Selatan, Australia, dan Selandia Baru. Organized by Marketing Interactive. It recognizes and rewards excellence in brands, *e-retailers* and agencies’ e-Commerce enterprise efforts across Southeast Asia, South Asia, Australia and New Zealand.
23	**Twimbit CX Stars Awards** ADVANCED CS STARS • Category: CX	November 2023 November 2023	Program Twimbit CX Stars bertujuan untuk menginspirasi perusahaan dalam menumbuhkan pengalaman pelanggan (CX) yang luar biasa. Perusahaan dinilai berdasarkan kemampuan dalam menghadirkan CX yang luar biasa, menunjukkan platform, proses, dan praktik terbaik di kelasnya yang menjadi tolok ukur keunggulan CX. The Twimbit CX Stars program aims to inspire companies to cultivate exceptional customer experiences (CX). Companies are judged on their ability to deliver exceptional CX, demonstrating best-in-class platforms, processes and practices that benchmark CX excellence.
24	**Apresiasi Jawara Ekonomi Digital Jawa Barat (AJEG JABAR 2023)** • Category: Best Digitalization Supporting E-Commerce in District Area	November 2023 November 2023	Diselenggarakan oleh Bank Indonesia. Ini merupakan ajang apresiasi bagi pihak-pihak terkait yang telah mengakselerasi terbentuknya ekosistem ekonomi dan keuangan digital dalam kehidupan masyarakat sehari-hari. Organized by Bank Indonesia. This is an appreciation event for related parties who have accelerated the establishment of digital economy and finance ecosystem in people’s daily lives.
25	**Best CEO 2023** • Category: E-Commerce (Kusumo Martanto)	Desember 2023 December 2023	Diberikan pada ajang The 19th Indonesia Best CEO Forum 2023 di Jakarta. Penghargaan ini merupakan apresiasi bagi para pemimpin perusahaan atau CEO yang berhasil meraih predikat terbaik dari survei yang dilakukan oleh SWA dan Dunamis Organization Services (mitra eksklusif FranklinCovey di Indonesia) kepada perusahaan dengan jumlah karyawan lebih dari dan di bawah 1.000 orang. Awarded in The 19th Indonesia Best CEO Forum 2023 in Jakarta. This award is to appreciate all the leaders or CEO which successfully received best ranked from the survey conducted by SWA and Dunamis Organization Services (exclusive partner of FranklinCovey in Indonesia) to companies having above and below 1,000 employees.

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certification

tiket.com

No.	Penghargaan dan Pengakuan Awards and Acknowledgements	Periode Period	Keterangan Remarks
1	**Japan Airlines** • Indonesia Top Agency Award 2023	Juni 2023 June 2023	Diberikan oleh Japan Airlines kepada tiket.com sebagai salah satu *top travel agencies* di Indonesia. Penghargaan tersebut diberikan sebagai bentuk apresiasi atas kontribusi tiket.com dalam penjualan tiket pesawat maskapai tersebut. Awarded by Japan Airlines to tiket.com as one of the top travel agencies in Indonesia. This award provided as an appreciation for tiket.com contribution in ticket sales of the airline.
2	**Qatar Airways** • Top Performing Agent	Juli 2023 July 2023	Diberikan oleh Qatar Airways atas kinerja tiket.com yang luar biasa dalam kontribusinya untuk penjualan tiket pesawat maskapai tersebut. Awarded by Qatar Airways on the outstanding performance of tiket.com for its contribution for ticket sales of the airline.
3	**HR Best Asia Awards 2023** • The Best Company to Work for HR Asia • The Most Caring Company HR Asia	Juli 2023 July 2023	Diselenggarakan oleh HR Asia. Ini merupakan ajang penghargaan yang diberikan kepada perusahaan yang secara konsisten menciptakan suasana bekerja yang nyaman dan menyenangkan. Organized by HR Asia. This is an awarding event given to company that consistently creates comfortable and fun working condition.
4	**HR Excellence Award 2023** EXCELLENCE • HR Digitization and People Analytic VERY GOOD • Learning & Development and Knowledge Management • Employer Branding and Talent Acquisition	Juli 2023 July 2023	Penghargaan ini diberikan oleh SWA Media Group dan Lembaga Managemen FEB UI atas komitmen tiket.com dalam mengoptimalkan teknologi dalam meningkatkan kualitas karyawan dan memberikan pengalaman karyawan. This award given by SWA Media Group and Management Institute FEB UI for tiket.com commitment in optimizing technology in increasing employees' quality and experiences.
5	**Best Contact Center Indonesia Awards 2023** PLATINUM • The Best Contact Center Operation • The Best Costumer Experience • The Best People Development • The Best Data Analytics GOLD • The Best Technology Innovation • The Best Employee Engagement • The Best Team Leader Digital BRONZE • The Best Back Office	September 2023 September 2023	Diselenggarakan oleh Indonesia Contact Center Association (ICCA). Ini merupakan ajang penghargaan dunia *contact center* tingkat nasional di Indonesia yang mendapatkan pengakuan secara internasional oleh Contact Center Association of Asia Pacific (CC-APAC). Organized by the Indonesia Contact Center Association (ICCA). This is a global award event for contact centers in Indonesia, which is internationally recognized by the Contact Center Association of Asia Pacific (CC-APAC).

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certification

tiket.com

No.	Penghargaan dan Pengakuan Awards and Acknowledgements	Periode Period	Keterangan Remarks
6	**Qantas Airways** • Top Supporter 2022 - 2023	Oktober 2023 October 2023	Diberikan oleh Qantas Airways atas kontribusi tiket.com dalam mendorong penjualan tiket maskapai tersebut. Awarded by Qantas Airways for the contribution of tiket.com in driving the ticket sales of the airline.
7	**Singapore Airlines** • Top Agents Award 2023	Oktober 2023 October 2023	Diberikan langsung oleh Singapore Airlines untuk mengapresiasi tiket.com sebagai *Top Agents* atas penjualan tiket maskapai tersebut yang sangat baik di sepanjang 2022-2023. Awarded directly by Singapore Airlines to appreciate tiket.com as Top Agents for the outstanding ticket sales of the airline throughout 2022-2023.
8	**Contact Center Asia Pacific 2023** GOLD • Best Contact Center Operations	November 2023 November 2023	Diberikan oleh Contact Center Association of Asia Pacific untuk tiket.com dalam level Asia Pasifik. Awarded by Contact Center Association of Asia Pacific for tiket.com on the Asia Pacific level.
9	**Wonderful Indonesia Co-branding Awards 2023** GOLD • The Most Innovative Brand BRONZE • The Most Engaging Brand	November 2023 November 2023	Diselenggarakan oleh Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif (Kemenparekraf) Republik Indonesia. Ini merupakan ajang penghargaan yang diberikan kepada mitra *co-branding* yang telah bersama-sama memajukan sektor pariwisata dan ekonomi kreatif. Organized by Ministry of Tourism and Creative Economy of Republic Indonesia. This awarding event provided for co-branding partners have jointly advanced the tourism sector and the creative economy.

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certification

No.	Penghargaan dan Pengakuan Awards and Acknowledgements	Periode Period	Keterangan Remarks
1	**Museum Rekor Indonesia (MURI)** • The Largest Painting from Recycled Waste	Oktober 2023 October 2023	Diberikan oleh Museum Rekor Dunia Indonesia (MURI), atas prestasi dan pencapaian untuk Lukisan Terbesar dari Sampah Daur Ulang. Awarded by the Indonesian World Records Museum (MURI), on the achievement for The Largest Painting from Recycled Waste.
2	**Bank CIMB Niaga** • The Highest Transaction Merchant Groceries & Retail 2023	Oktober 2023 October 2023	Penghargaan ini menegaskan keunggulan perusahaan dalam mengelola transaksi tertinggi di sektor barang belanjaan rumah tangga dan ritel pada tahun 2023. This award reaffirmed the company's excellence in managing the highest transactions in the groceries and retail sector in 2023.
3	**BCA Solitaire & Prioritas** • The Most Preferred Lifestyle Brand 2023	November 2023 November 2023	BCA memberikan apresiasi yang tinggi dengan menyematkan penghargaan ini kepada PT Supra Boga Lestari Tbk. Kepercayaan pelanggan BCA Solitaire & Prioritas menjadi penanda bahwa merek ini menjadi pilihan utama dalam gaya hidup di mata konsumen yang sangat eksklusif. BCA expressed high appreciation by awarding PT Supra Boga Lestari Tbk this award. Trust of BCA Solitaire & Prioritas customers indicated that the brand was the preferred choice in the lifestyle of highly exclusive consumers.
4	**Bank Rakyat Indonesia (BRI)** • The Best Sales Volume Merchant High End Groceries 2023	Desember 2023 December 2023	Penghargaan dari BRI ini menjadi bukti keberhasilan PT Supra Boga Lestari Tbk dalam meraih volume penjualan tertinggi di kategori barang belanjaan rumah tangga mewah. Keunggulan ini mencerminkan dedikasi perusahaan terhadap pelayanan dan kualitas produk yang tinggi. This Award from BRI was evidence of PT Supra Boga Lestari Tbk success in achieving the highest sales volume in the luxury groceries category. This excellence reflected the company's dedication to high-quality service and products.

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certification

SERTIFIKASI

Dalam rangka mendukung operasional usahanya sepanjang tahun 2023, Perseroan termasuk Entitas Anak juga menerapkan standar-standar nasional dan internasional yang telah terakreditasi oleh pihak ketiga, yaitu:

CERTIFICATIONS

To support its business operations throughout 2023, the Company including its Subsidiaries also implemented national and international standards which have been accredited by third-party, including:

Sertifikasi Certification	Penerbit Issuer(s)	Tahun Diterbitkan Year of Issuance	Periode Berlaku Validity Period
Indeks KAMI	Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) Republik Indonesia	2019	Seterusnya Henceforward
ISO/IEC 27001:2013 (GDN)	British Standard Institution (BSI)	2022	2025
Halal Assurance System (HAS 23000)	Badan Penyelenggara Jaminan Produk Halal (BPJPH)	2023	Seterusnya Henceforward
PCI-DSS (Payment Security Industry Data Security Standard)	Tuv Rheinland	2023	2024
ISO 22000:2018 Food Safety Management System	SAI Global	2023	2024
Great Place to Work	HR Great Place to Work Organization	2023	2024
ISO/IEC 27001:2013 (GDPu)	British Standard Institution (BSI)	2023	2026

MANAGEMENT REPORT · MANAGEMENT REPORT

Laporan Manajemen

Management Report

CHAPTER

02





KOMISARIS UTAMA · PRESIDENT COMMISIONER

Martin Basuki Hartono

Perseroan percaya strategi untuk tumbuh berkelanjutan adalah dengan bersinergi dan berinovasi sebagaimana yang telah dijalankan Perseroan saat ini, serta diimbangi dengan pelayanan yang prima untuk meningkatkan pengalaman pelanggan yang terbaik.

The Company believes the strategy towards sustainable growth is to synergize and innovate as the Company has been doing, along with service excellence to improve the best customer experience.

COMMISSIONERS · COMMISSIONERS

Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners Report

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,
Dear Respected Shareholders and Stakeholders,

Saya, mewakili seluruh jajaran Dewan Komisaris PT Global Digital Niaga Tbk (Perseroan), hendak menyampaikan laporan hasil pengawasan Dewan Komisaris terhadap kinerja Perseroan sepanjang tahun 2023, sebagai bentuk tanggung jawab sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan. Dewan Komisaris telah melakukan fungsi pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan yang dilaksanakan oleh Direksi. Dewan Komisaris juga mengawasi implementasi kebijakan strategis, penerapan tata kelola perusahaan, memberikan penilaian terhadap kinerja Direksi serta organ-organ komite dibawah Dewan Komisaris, hingga memberikan arahan dan saran kepada Direksi dalam rangka meningkatkan kinerja Perseroan.

On behalf of the entire Board of Commissioners of PT Global Digital Niaga Tbk (the Company), I would like to present a report on the results of the Board of Commissioners' supervision of the Company's performance throughout 2023, as part of responsibilities pursuant to the Company's Articles of Association. The Board of Commissioners has conducted the duties in overseeing the management of the Company by the Board of Directors. The Board of Commissioners also has supervised the implementation of strategic policies and corporate governance, as well as assessed the performance of the Board of Directors and committees under the Board of Commissioners, as well as provided direction and advice to the Board of Directors to improve the Company's performance.

TINJAUAN MAKRO EKONOMI

Berdasarkan data International Monetary Fund (IMF), perekonomian global masih terus mengalami perlambatan pada tahun 2023, dimana hanya mencapai 3,2%, atau menurun dari tahun 2022 yang berada di tingkat 3,5%. Fenomena ini dipengaruhi oleh kondisi pasca pandemi, tekanan inflasi yang signifikan akibat dari ketidakseimbangan antara permintaan dan penawaran, ketegangan geopolitik, dan berbagai masalah struktural yang dihadapi oleh negara-negara ekonomi utama di dunia. Dewan Komisaris senantiasa memperhatikan kondisi perekonomian secara makro guna memberikan nasihat dan masukan yang tepat kepada Direksi dalam menjalankan operasional Perseroan.

MACROECONOMIC OVERVIEW

According to the International Monetary Fund (IMF), the global economic continued to experience a slowdown in 2023, which only achieved 3.2%, down from 3.5% in 2022. This phenomenon is influenced by post-pandemic conditions, significant inflationary pressures resulting from imbalances between demand and supply, geopolitical tensions, and various structural problems faced by the world's major economies. The Board of Commissioners continues to pay close attention to macroeconomic conditions to provide appropriate advice and input to the Board of Directors in running the Company's operations.

Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report

Meskipun demikian, kinerja ekonomi Indonesia tetap solid di tengah dinamika perekonomian global. Menurut data Kementerian Keuangan Republik Indonesia, Pendapatan Domestik Bruto Indonesia tahun 2023 bertumbuh sebesar 5,05% y.o.y. Pertumbuhan ini salah satunya didukung oleh semakin berkembangnya pasar berbasis teknologi digital. Dalam laporan Google, Temasek, dan Bain & Company yang bertajuk e-Conomy SEA 2023, diungkapkan bahwa sektor *e-commerce* memegang peranan utama sebagai sektor yang memberikan kontribusi terbesar dengan nilai transaksi bruto atau *gross merchandise value* (GMV) diproyeksikan mencapai US$62 miliar pada tahun 2023 lalu. Keberhasilan tersebut menyumbang 75,6% terhadap jumlah GMV ekonomi digital Indonesia, yang mencapai US$82 miliar.

On the other hand, Indonesia's economic performance remained solid amidst the global economy dynamics. According to data from the Ministry of Finance of Republic Indonesia, the national Gross Domestic Product grew by 5.05% y.o.y in 2023. This growth was partly supported by the growing digital technology-based market. The Google, Temasek, and Bain & Company report entitled e-Conomy SEA 2023, revealed that the e-commerce sector plays a leading role as the sector that makes the largest contribution with a gross merchandise value (GMV) projected to reach US$62 billion in 2023. This achievement contributed 75.6% to the total GMV of Indonesia's digital economy of US$82 billion.

Dewan Komisaris mencermati perkembangan ekonomi makro tersebut sebagai peluang usaha bagi Perseroan dan optimis jika sektor usaha *e-commerce* di Indonesia masih memiliki potensi yang besar ke depannya. Dengan menjalankan strategi usaha dan kebijakan strategis yang tepat sasaran, memperkuat sinergi dalam ekosistem, dan mengembangkan inovasi produk dan layanan kepada pelanggan, Dewan Komisaris percaya bahwa Perseroan dapat terus tumbuh dan mencapai target-target kinerja yang ditetapkan.

The Board of Commissioners observes these macroeconomic developments as business opportunities for the Company and is optimistic that the e-commerce business sector in Indonesia still has great potential going forward. By implementing business strategies and strategic policies that are right on target, strengthening synergies within the ecosystem, and developing innovative products and services to customers, the Board of Commissioners believes that the Company can continue to grow and achieve the performance targets set.

PENILAIAN TERHADAP KINERJA DIREKSI

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dalam mengelola Perseroan dengan baik sepanjang tahun 2023. Dewan Komisaris melihat jika Direksi melaksanakan strategi usaha dan kebijakan strategis serta rencana yang telah ditetapkan untuk mencapai sasaran strategis, sejalan dengan visi Perseroan untuk menjadi ekosistem perdagangan pilihan bagi konsumen dan institusi.

ASSESSMENT ON THE PERFORMANCE OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Commissioners deemed that the Board of Directors has properly carried out its duties and responsibilities in managing the Company throughout 2023. The Board of Commissioners views that the Board of Directors implemented the business strategy, strategic policies and plans that have been set to achieve strategic goals, in line with the Company's vision to be the commerce ecosystem of choice for consumers and institutions.

Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report

Di tengah berbagai tantangan serta tekanan industri yang ketat dan ketidakpastian kondisi makroekonomi sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris bersepakat bahwa Direksi telah berhasil mengoptimalisasi berbagai peluang usaha dan mengelola risiko yang dihadapi Perseroan. Dewan Komisaris juga memberikan apresiasi atas kemampuan Direksi dalam menerapkan langkah-langkah efisiensi biaya, dalam rangka semakin mendekatkan tujuan Perseroan untuk mencapai profitabilitas.

Amidst challenges and tight industry pressures and uncertain macroeconomic conditions throughout 2023, the Board of Commissioners agreed that the Board of Directors had successfully optimized various business opportunities and managed the risks faced by the Company. The Board of Commissioners also appreciates the Board of Directors' ability to implement cost efficiency measures, in order to move the Company's goal closer to achieve profitability.

Sepanjang tahun 2023, Direksi juga berhasil mengarahkan Perseroan dalam memaksimalkan peran inovasi guna mendorong strategi *omnichannel* dengan melakukan ekspansi toko-toko fisik elektronik konsumen bekerja sama dengan mitra pemegang merek global ternama. Dewan Komisaris memandang bahwa inisiatif tersebut semakin memperkuat posisi Perseroan sebagai pelopor *omnichannel* terkemuka yang memberikan kemudahan kepada pelanggan dalam berinteraksi dan bertransaksi tanpa hambatan, baik daring maupun luring.

Throughout 2023, the Board of Directors also managed to direct the Company in maximizing the role of innovation to drive its omnichannel strategy by expanding physical consumer electronics stores in collaboration with leading global brand partners. The Board of Commissioners views that these initiatives further strengthen the Company's position as a pioneer and leading omnichannel that provides convenience to customers in interacting and transacting both online and offline seamlessly.

PENGAWASAN TERHADAP PERUMUSAN DAN IMPLEMENTASI KEBIJAKAN STRATEGIS

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris aktif terlibat dalam mengawasi perumusan dan penerapan strategi usaha dan kebijakan strategis yang ditetapkan Direksi. Dewan Komisaris secara rutin berdiskusi dalam rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi, termasuk untuk memberikan bimbingan, arahan, dan masukan kepada Direksi dengan memperhatikan peluang, risiko, dinamika usaha, lanskap kompetisi dan tantangan yang dihadapi.

SUPERVISION ON STRATEGIC POLICY FORMULATION AND IMPLEMENTATION

Throughout 2023, the Board of Commissioners was actively involved in overseeing the formulation and implementation of business strategies and strategic policies set by the Board of Directors. The Board of Commissioners regularly discusses such matters in joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors, including to provide advices, directions and inputs to the Board of Directors by taking into account the opportunities, risks, business dynamics, competitive landscape and challenges.

Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report

Untuk meningkatkan efektivitas pengawasannya, Dewan Komisaris juga mengoptimalkan peran dan fungsi organ-organ komite di bawahnya, termasuk Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi. Sepanjang tahun 2023, komite-komite tersebut menjalankan tugas dan fungsi mereka sesuai wewenang dan tanggung jawab yang diberikan, dan laporan mereka telah disampaikan secara lengkap dan berkala kepada Dewan Komisaris.

To improve the effectiveness of its supervision, the Board of Commissioners also optimizes the roles and functions of its committees, including the Audit Committee, and Nomination and Remuneration Committee. Throughout 2023, these committees performed their duties and functions in accordance with their assigned authorities and responsibilities, and their reports were submitted regularly and in complete manner to the Board of Commissioners.

PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA

Dewan Komisaris berpendapat bahwa prospek usaha Perseroan yang telah disusun oleh Direksi untuk tahun 2024, secara keseluruhan telah mempertimbangkan risiko, peluang dan target usaha Perseroan. Selain itu, prospek usaha Perseroan juga telah memperhatikan proyeksi perekonomian nasional dan perkembangan bisnis global di berbagai sektor.

Dalam laporan Indonesia Digital Economy 2024, transaksi jual beli daring atau *e-commerce* diantisipasi akan terus mendominasi dan tetap menjadi tren utama dalam dinamika ekonomi digital pada tahun mendatang. Dalam laporan tersebut juga disampaikan hasil survei yang menyampaikan bahwa sekitar 54% masyarakat Indonesia melakukan pembelian melalui platform *e-commerce* dan 64% mengadopsi metode transaksi pembayaran nontunai. Dewan Komisaris memandang bahwa tren ekonomi digital akan kian meningkat dan berkembang pesat, didorong oleh meningkatnya daya beli masyarakat dan preferensi masyarakat terhadap pembelian secara daring, kemudahan pembayaran digital, serta percepatan layanan perbankan digital.

VIEW ON BUSINESS PROSPECT

The Board of Commissioners views that the Company's business prospects prepared by the Board of Directors for 2024 have taken into account the Company's risks, opportunities and business targets. In addition, the Company's business prospects have also considered national economic projections and global business developments in various sectors.

In the Indonesia Digital Economy 2024 report, e-commerce transactions are expected to continue to dominate and remain a major trend in the dynamics of the digital economy in the coming years. The report also presented the results of a survey that showed approximately 54% of Indonesians made their purchases through e-commerce platforms and 64% adopted cashless payment transaction methods. The Board of Commissioners views that the upward trend of the digital economy will continue and grow rapidly, driven by the increasing purchasing power and public preference for online purchases, the ease of digital payments, and the acceleration of digital banking services.

Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report

Dengan memperhatikan kondisi perekonomian dan perkembangan industri, Dewan Komisaris memandang bahwa prospek usaha yang disusun oleh Direksi telah sejalan dengan misi Perseroan untuk menjadi platform perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup yang paling terpercaya bagi seluruh pelanggan. Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah menetapkan dengan seksama berbagai strategi usaha dan kebijakan strategis untuk tahun mendatang. Dewan Komisaris terus memberikan dukungan penuh terhadap upaya Direksi dalam mengembangkan dan terus berinovasi untuk menciptakan sinergi dalam ekosistem Perseroan sehingga dapat mencapai target kinerja operasional maupun keuangan, serta meningkatkan efisiensi dan nilai tambah bagi pemangku kepentingan.

Taking into account the economic conditions and industry developments, the Board of Commissioners views that the business prospects prepared by the Board of Directors aligns with the Company's mission to become the most trusted omnichannel commerce and lifestyle platform for all customers. The Board of Commissioners considers that the Board of Directors has carefully established various business strategies and strategic policies for the coming year. The Board of Commissioners continues to provide full supports to the Board of Directors' efforts to develop and keep innovating to create synergies in the Company's ecosystem to achieve operational and financial performance targets, as well as increase efficiency and added value for stakeholders.

PANDANGAN ATAS PENERAPAN PRAKTIK TATA KELOLA PERUSAHAAN

Dewan Komisaris menilai bahwa sepanjang tahun 2023, Direksi telah mampu memimpin seluruh fungsi dan unit usaha Perseroan dalam menerapkan tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*/GCG). Dalam menjalankan pengawasan terhadap penerapan GCG, Dewan Komisaris dibantu oleh komite-komite di bawahnya. Penerapan GCG Perseroan telah memadai, sesuai dengan pedoman, peraturan, perundang-undangan yang berlaku, serta norma-norma etika bisnis. Implementasi GCG juga dapat mempengaruhi penetapan dan pencapaian tujuan Perseroan, pemantauan dan penilaian risiko usaha, memaksimalkan upaya peningkatan kinerja dan pembentukan serta pengembangan budaya kerja di lingkungan Perseroan.

VIEW ON THE IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE PRACTICES

The Board of Commissioners assesses that the Board of Directors were able to lead all functions and business units of the Company in implementing good corporate governance (GCG) throughout 2023. In supervising the GCG implementation, the Board of Commissioners is assisted by its committees. The Company's GCG has been adequately implemented, in accordance with the guidelines, regulations, prevailing laws, and norms of business ethics. The implementation of GCG can also influence the Company's target setting and achievement, business risks monitoring and assessment, maximizing performance improvement efforts and the establishment and development of a work culture within the Company.

Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report

Dewan Komisaris menilai bahwa sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menerapkan praktik-praktik GCG secara menyeluruh pada berbagai tingkat dan fungsi organisasi, salah satunya terlihat dari keberhasilan Perseroan dalam memenuhi segala kewajibannya sebagai perusahaan terbuka.

The Board of Commissioners considers that throughout 2023, the Company had implemented GCG practices thoroughly at various levels and functions of the organization, one of which can be seen from the Company's success in fulfilling all its obligations as a public company.

FREKUENSI DAN CARA PEMBERIAN SARAN KEPADA DIREKSI

Dalam melaksanakan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris melakukan koordinasi dan komunikasi yang intensif dengan Direksi melalui berbagai pelaporan dan rapat gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi yang diadakan sebanyak 4 (empat) kali sepanjang tahun 2023, yang membahas berbagai aspek, termasuk laporan tindak lanjut dari Risalah Rapat Dewan Komisaris, laporan kinerja keuangan, dan laporan dari komite-komite di bawah Dewan Komisaris. Melalui berbagai pertemuan dan komunikasi baik secara formal maupun informal, Dewan Komisaris juga memberikan berbagai nasihat dan saran kepada Direksi, dengan mempertimbangkan masukan dan rekomendasi dari komite-komite dibawah Dewan Komisaris.

FREQUENCY AND METHOD OF PROVIDING ADVICE TO THE BOARD OF DIRECTORS

In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners conducted intensive coordination and communication with the Board of Directors through various reports and joint meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors which were held 4 (four) times throughout 2023. The meetings discussed various aspects, including follow-up reports from the Minutes of the Board of Commissioners' Meetings, financial performance reports, and reports from committees under the Board of Commissioners. Through various formal and informal meetings and communications, the Board of Commissioners also provided advices and suggestions to the Board of Directors, taking into account the inputs and recommendations from the committees under the Board of Commissioners.

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris mencermati bahwa Komite Audit telah aktif memberikan masukan untuk mengoptimalkan sistem pengendalian internal, audit eksternal, manajemen risiko, dan aspek penting lainnya dalam praktik tata kelola. Sementara itu, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan fungsi, tugas, dan tanggung jawabnya dengan baik, meliputi pemberian masukan terhadap penentuan remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris, serta memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi baru untuk disampaikan pada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

Throughout 2023, the Board of Commissioners observed that the Audit Committee has actively provided input to optimize the internal control system, external audit, risk management, and other important aspects of governance practices. Meanwhile, the Nomination and Remuneration Committee has performed its functions, duties and responsibilities properly, including providing input on determining the amount of remuneration for the members of Board of Directors and Board of Commissioners, as well as provided proposals for candidate who meet the requirements as new member of the Board of Directors to be submitted at the General Meeting of Shareholders (AGMS).

Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report

PANDANGAN ATAS PENERAPAN SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Penerapan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*/WBS) bertujuan untuk mendukung transparansi dan berfungsi sebagai mekanisme untuk menerima, mengolah, dan menindaklanjuti laporan mengenai dugaan berbagai pelanggaran yang terjadi di lingkungan Perseroan. Dewan Komisaris memandang bahwa sistem WBS Perseroan telah berjalan dengan baik dimana Perseroan telah menetapkan kebijakan untuk menindaklanjuti dan memberikan sanksi tegas apabila terjadi pelanggaran. Laporan WBS dilaporkan ke Tim Whistleblowing yang berada di bawah departemen Hubungan Industrial, dan diawasi secara langsung oleh Direksi, serta Dewan Komisaris. Meskipun tidak terdapat pelaporan pelanggaran yang terjadi sepanjang tahun 2023 lalu, Dewan Komisaris senantiasa menghimbau agar sistem WBS Perseroan senantiasa tetap berjalan secara optimal, dimana setiap laporan yang masuk wajib ditindaklanjuti dengan baik, dan mendorong seluruh individu dalam lingkungan Perseroan untuk memiliki integritas yang tinggi serta bersikap secara profesional.

VIEW ON THE IMPLEMENTATION OF WHISTLEBLOWING SYSTEM

The Whistleblowing System (WBS) implementation aims to support transparency and serves as a mechanism to accommodate, process, and follow up on reports regarding allegations of various violations that occur within the Company. The Board of Commissioners views that the Company's WBS system has been running properly, in which the Company has established a policy to follow up and impose strict sanctions should a violation occur. WBS reports are submitted to the Whistleblowing team which is under Industrial Relations department, under direct supervision of the Board of Directors, as well as the Board of Commissioners. Although there were no reported violations throughout 2023, the Board of Commissioners continuously urges to optimize the Company's WBS system implementation, where every incoming report must be followed up properly, and encourages all individuals within the Company to have high integrity and professional conduct.

PERUBAHAN KOMPOSISI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris Perseroan. Dengan demikian, susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan per akhir tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

CHANGES IN COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Throughout 2023, there were no changes in the members composition of the Board of Commissioners. Therefore, the members composition of the Company's Board of Commissioners as at the end of fiscal year 2023 are as follows:

Jabatan	Nama | Name	Position
Komisaris Utama	Martin Basuki Hartono	President Commissioner
Wakil Komisaris Utama	Honky Harjo	Vice President Commissioner
Komisaris Independen	Dr. Ir. Raden Pardede	Independent Commissioner
Komisaris Independen	Prof. Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	Independent Commissioner

Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report

APRESIASI

Saya, mewakili jajaran Dewan Komisaris Perseroan, hendak menyampaikan apresiasi dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh jajaran Direksi, manajemen, karyawan, pemegang saham, dan seluruh pemangku kepentingan lainnya atas kerja sama, dukungan, dan upaya yang telah diberikan sepanjang tahun 2023. Dewan Komisaris optimis dan percaya bahwa Perseroan akan mampu menghadapi berbagai tantangan, mengelola risiko, dan mengoptimalkan peluang usaha agar Perseroan dapat mencapai visinya melalui kinerja yang berkelanjutan. Dengan terus memperkuat sinergi, baik di internal maupun dengan seluruh pemangku kepentingan, Dewan Komisaris percaya bahwa Perseroan akan terus bertumbuh dan menjadi ekosistem perdagangan pilihan bagi konsumen dan institusi di Indonesia.

APPRECIATION

On behalf of the Board of Commissioners of the Company, I would like to express my highest appreciation and deepest gratitude to the entire Board of Directors, the management, employees, shareholders, and all other stakeholders for their cooperation, support, and efforts throughout 2023. The Board of Commissioners is optimistic and believes that the Company will be able to overcome challenges, manage risks, and optimize business opportunities so that the Company can achieve its vision through sustainable performance. By continuing to strengthen synergies, both internally and with all stakeholders, the Board of Commissioners is confident that the Company will continue to grow and become the commerce ecosystem of choice for consumers and institutions in Indonesia.

Jakarta, April 2024

Martin Basuki Hartono
Komisaris Utama
President Commissioner



COMMISSIONERS · COMMISSIONERS

Dewan Komisaris

Board of Commissioners



Martin Basuki Hartono

Komisaris Utama
President Commissioner



Honky Harjo

Wakil Komisaris Utama
Vice President Commissioner

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT 2023

LAPORAN MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT



Dr. Ir. Raden Pardede

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Prof. Ir. Kusmayanto Kadiman Ph.D.

Komisaris Independen
Independent Commissioner



DIREKTUR UTAMA - PRESIDENT DIRECTOR

Kusumo Martanto

DIRECTORS · DIRECTORS

Laporan Direksi

Board of Directors Report

Melalui sinergi ekosistem Blibli Tiket dan pengembangan inovasi strategi *omnichannel*, Perseroan optimis dapat mengoptimalkan produk, fitur dan layanan untuk mendorong penjualan silang antar ketiga platform utama Perseroan, yang pada akhirnya dapat memberikan manfaat lebih bagi seluruh pemangku kepentingan.

Through the synergy of Blibli Tiket ecosystem and the innovation of omnichannel strategy, the Company is optimistic that it can optimize its products, features and services to encourage cross-selling between the Company's three main platforms, which in turn can provide more benefits for all stakeholders.

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dear Respected Shareholders and Stakeholders,

Saya, mewakili seluruh jajaran Direksi PT Global Digital Niaga Tbk (Perseroan), memanjatkan puji dan syukur kepada Tuhan yang Maha Esa karena dengan rahmat-Nya, Perseroan dapat melalui tahun 2023 dengan mencatatkan kinerja yang cukup positif. Di tengah tantangan dan dinamika usaha yang terjadi sepanjang tahun lalu, Perseroan mampu mengoptimalisasi peluang usaha dengan menjalankan berbagai strategi usaha dan kebijakan strategis yang berkelanjutan, termasuk memperkuat sinergi ekosistem antar platform usaha Perseroan dengan meluncurkan Blibli Tiket Rewards dan pengembangan inovasi strategi *omnichannel* dengan terus berekspansi di toko-toko fisik elektronik konsumen. Selain itu, kepercayaan yang terus diberikan oleh para mitra pemegang merek global terkemuka turut berkontribusi positif sebagai katalis pertumbuhan perdagangan daring dan usaha distribusi maupun toko-toko fisik elektronik konsumen yang dijalankan Perseroan, termasuk juga kepercayaan mereka untuk bermitra dengan Perseroan dalam proses pemenuhan produk-produk yang mereka pasarkan di Indonesia. Keseluruhan usaha Perseroan terus dilakukan dengan pengelolaan risiko secara bijak, dengan tetap menerapkan tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*/GCG) serta mematuhi peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

On behalf of the Board of Directors of PT Global Digital Niaga Tbk (the Company), I would like to express my praise and gratitude to God Almighty for His grace, the Company was able to go through 2023 with a fairly positive performance. Amidst challenges and business dynamics throughout last year, the Company managed to optimize business opportunities by implementing various business strategies and sustainable strategic policies, included strengthening ecosystem synergies between the Company's business platforms by launching Blibli Tiket Rewards and developing innovative omnichannel strategy by continuing to expand in physical consumer electronic stores. In addition, the continuous trusts given by the leading global brand principals also contributed positively as growth catalyst for the online commerce and distribution business as well as the consumer electronics physical stores run and operated by the Company, including trust in partnering with the Company in the fulfilment process for their products marketed in Indonesia. The Company's overall business continues to be carried out with prudent risk management while implementing good corporate governance (GCG) and in compliance with applicable laws and regulations.

Laporan Direksi
Board of Directors Report

TINJAUAN MAKRO EKONOMI

Secara umum, Indonesia merupakan salah satu negara dengan pertumbuhan ekonomi yang cukup solid pada tahun 2023 lalu, dimana Produk Domestik Bruto (PDB) nasional bertumbuh sebesar 5,05% y.o.y berdasarkan data yang dikeluarkan Badan Pusat Statistik (BPS). Berbagai indikator perekonomian terkini juga menunjukkan ketahanan ekonomi nasional, diantaranya kenaikan suku bunga yang masih terkendali, tingkat inflasi yang moderat, stabilitas nilai tukar Rupiah, serta konsumsi domestik yang stabil sejalan dengan meningkatnya indeks kepercayaan konsumen.

Tahun 2024 merupakan tahun yang penting, dimana Indonesia menjalani pesta demokrasi melalui pelaksanaan Pemilihan Umum (Pemilu). Meskipun demikian, kondisi perekonomian diyakini akan tetap kondusif dan terus membaik. Direksi melihat peluang pasar Indonesia yang sangat potensial untuk pertumbuhan industri digital pada tahun 2024, khususnya pada sektor-sektor di mana Perseroan beroperasi, seperti *e-commerce* dan sektor perjalanan daring *(online travel)*. Keyakinan ini didasarkan pada beberapa faktor, termasuk ekonomi Indonesia yang terus bertumbuh, adanya bonus demografi dengan mayoritas penduduk berusia relatif muda dan produktif, tingginya populasi urban, dan adopsi teknologi yang semakin tinggi. Meskipun demikian, dinamika perekonomian global yang masih bergejolak akibat kondisi geopolitik masih tetap perlu diwaspadai.

MACROECONOMICS OVERVIEW

In general, Indonesia is one of the countries with solid economic growth in 2023, with the national Gross Domestic Product (GDP) grew by 5.05% y.o.y based on data released by the Central Bureau of Statistics (*Badan Pusat Statistik*/BPS). Recent economic indicators also show the national economy resilience, including manageable interest rate hikes, moderate inflation rate, stable Rupiah exchange rate, and stable domestic consumption in line with the rising consumer confidence index.

The year 2024 is an important year, as Indonesia will hold General Elections. Nevertheless, economic conditions are believed to remain conducive and continue to improve. The Board of Directors sees market opportunity in Indonesia is very potential for the digital industry growth in 2024, especially the sectors in which the Company operates, such as e-commerce and online travel sectors. This belief is based on several factors, including Indonesia's growing economy, demographic bonus with the majority of the population being relatively young and productive, high urban population, and higher technology adoption. However, we still need to be cautious of the global economy dynamics that remains volatile due to geopolitical conditions.

STRATEGI DAN KEBIJAKAN STRATEGIS

Guna mencapai target kinerja setiap tahunnya, Perseroan menetapkan berbagai strategi usaha dan kebijakan strategis. Garis besar strategi usaha dan kebijakan strategis Perseroan pada tahun 2023 di antaranya memperluas pilihan produk, penguatan layanan, pengembangan teknologi, inovasi *omnichannel*, kepemimpinan biaya dan pengembangan sinergi dalam ekosistem.

STRATEGY AND STRATEGIC POLICY

In order to achieve performance targets every year, the Company establishes various business strategies and strategic policies. The outline of the Company's business strategies and strategic policies in 2023 included expanding products selection, strengthening services, developing technology, omnichannel innovation, cost leadership and developing ecosystem synergies.

Laporan Direksi
Board of Directors Report

Perseroan meyakini bahwa pelaksanaan strategi-strategi tersebut akan berkontribusi secara positif untuk meningkatkan pengalaman berbelanja pelanggan, yang pada akhirnya akan meningkatkan kinerja usaha Perseroan dan memberikan nilai tambah kepada seluruh pemangku kepentingan.

Dalam rangka mempercepat pencapaian profitabilitas, Perseroan secara konsisten menerapkan berbagai langkah untuk meningkatkan marjin. Selama tahun 2023, Perseroan telah melakukan penyesuaian *published rate* penjual pihak ketiga agar lebih selaras dengan peta jalan profitabilitas Perseroan. Selain itu, kebijakan manajemen untuk lebih berfokus pada produk-produk yang memberikan profitabilitas tinggi tercermin dalam upaya optimalisasi bauran produk di berbagai kategori. Lebih jauh, Perseroan juga meningkatkan monetisasi *value added service* yang tersedia di platform Perseroan. Peluncuran layanan *Fulfilment at Speed* (FAS) sebagai *enabler* pemenuhan pesanan bagi para mitra pemegang merek dan penjual pihak ketiga, termasuk solusi teknologi pergudangan dan penyimpanan, juga memberikan andil dalam tambahan pendapatan Perseroan.

Di sisi lain, Perseroan juga berkomitmen menerapkan langkah-langkah efisiensi di berbagai aspek usaha. Sepanjang tahun 2023, Perseroan melakukan optimalisasi belanja iklan dengan memanfaatkan strategi pemasaran yang berbasis data, otomasi dan teknologi, serta berinovasi dalam pemanfaatan media, dalam rangka mencapai aktivitas pemasaran yang lebih terukur, efektif, dan efisien. Dari sisi pemenuhan pesanan, Perseroan telah mulai menerapkan otomasi di berbagai proses operasional sehari-hari seperti pemantauan suhu, sistem loker pintar, pengarsipan faktur, dan laporan pengajuan klaim serta pemanfaatan kecerdasan buatan (*artificial intelligence*/AI) dalam rangka memberikan rekomendasi pengemasan (*packaging recommendation*) pesanan serta pengenalan kerusakan (*damage detection*) pada proses retur produk, juga berkontribusi terhadap operasional pemenuhan

The Company believes that the implementation of these strategies will contribute positively in improving the customers' shopping experience, which in turn will improve the Company's business performance and provide added value to all stakeholders.

In order to accelerate the profitability achievement, the Company has also consistently implemented various strategies to increase margins. Throughout 2023, the Company has adjusted the published rate of third-party sellers to be in line with the Company's profitability roadmap. In addition, the management's policy to focus more on products that deliver high profitability reflected in the efforts to optimize product mix in various categories. Furthermore, the Company also increased the monetization of its value added services available on the Company's platforms. The launched of Fulfilment at Speed (FAS) service as an enabler for the brand principals and third-party sellers, including technological solution for warehousing and storage, also contributed to the Company's additional revenue.

On the other hand, the Company is also committed to implement efficiency measures in various business aspects. Throughout 2023, the Company optimized advertising spending by utilizing data-based marketing strategies, automation and technology, as well as innovation in media utilization, in order to achieve more measurable, effective and efficient marketing activities. In terms of order fulfilment, the Company has begun to implement automation in various daily operational processes such as temperature monitoring, smart locker system, invoice filing, and claim submission reports, as well as the use of artificial intelligence (AI) in order to provide recommendations for order packaging and damage detection for product return process, also contributed on faster, more effective and efficient order fulfilment operations. Furthermore, the Company also implemented strategies to optimize manpower planning (MPP),

Laporan Direksi
Board of Directors Report

pesanan yang lebih cepat, efektif dan efisien. Lebih jauh, Perseroan juga mengimplementasikan strategi optimalisasi Perencanaan Sumber Daya Manusia (*manpower planning*/MPP), serta penerapan berbagai program pelatihan secara internal untuk menghemat biaya.

as well as organizing various in-house training programs to save costs.

Dalam rangka mendorong sinergi di dalam ekosistem Blibli Tiket, pada tahun 2023 Perseroan meluncurkan program loyalitas terpadu – Blibli Tiket Rewards, yang telah terintegrasikan di seluruh platform di dalam ekosistem Perseroan. Blibli Tiket Rewards memungkinkan seluruh pelanggan untuk dapat menikmati berbagai kemudahan, kenyamanan dan manfaat dengan melakukan *earn and spend points* yang sama dan terintegrasi di dalam ekosistem Blibli Tiket. Hal ini mencerminkan perwujudan dari nilai tambah serta kemudahan yang ditawarkan Perseroan kepada seluruh pelanggan dalam memenuhi beragam kebutuhan mereka dalam satu ekosistem omnichannel dan gaya hidup yang terintegrasi tanpa hambatan.

In order to drive synergy within Blibli Tiket ecosystem, the Company launched a unified loyalty program - Blibli Tiket Rewards in 2023, which has been integrated to all platforms within the Company's ecosystem. Blibli Tiket Rewards allows all customers to enjoy various conveniences, comfort and benefits through earn and spend points in the same and integrated Blibli Tiket ecosystem. This shows the added value and convenience offered by the Company to all customers in fulfilling their various needs in one integrated omnichannel and lifestyle ecosystem seamlessly.

Dalam mengelola usaha perjalanan dan gaya hidup yang dioperasikan oleh Entitas Anak, yaitu PT Global Tiket Network (tiket.com), Perseroan fokus pada perluasan penawaran kategori produk dan mencari pemasok-pemasok, yang mampu memberikan harga secara lebih kompetitif dan ketersediaan yang lebih baik guna meningkatkan nilai tambah kepada pelanggan. Kebijakan tersebut dilakukan dengan meningkatkan jumlah mitra maskapai penerbangan dan transportasi bernilai tambah lainnya, didukung dengan upaya penambahan mitra akomodasi, termasuk hotel dan opsi penginapan alternatif, serta pengembangan pengalaman gaya hidup yang semakin beragam melalui kerja sama eksklusif dengan vendor-vendor ternama, termasuk atraksi dan acara konser musik baik domestik maupun internasional.

In managing the travel and lifestyle business operated by its Subsidiary, PT Global Tiket Network (tiket.com), the Company focused on expanding its product category offerings and sourcing of suppliers, that are able to provide more competitive pricing and better availability to increase added value for customers. This was done by increasing the number of airlines and other value-added transportation partners, supported by efforts to add accommodation partners, including hotels and alternative accommodations options, as well as the development of increasingly diverse lifestyle experiences through exclusive partnerships with renowned vendors, including domestic and international attractions and music concerts.

Secara berkelanjutan, Perseroan juga terus mengembangkan produk dan layanan dengan penekanan pada pengalaman pelanggan yang lebih baik. Strategi ini didukung dengan penggunaan teknologi AI dan *machine learning* (ML), serta strategi penjualan silang untuk

The Company also continues to develop products and services with an emphasis on better customer experience. This strategy is supported by the use of AI and machine learning (ML) technology, as well as cross-selling strategies to increase the customer interaction cycle within Blibli Tiket

Laporan Direksi
Board of Directors Report

meningkatkan siklus interaksi pelanggan di dalam ekosistem Blibli Tiket. Ke depannya, Perseroan akan terus melakukan evaluasi dan penyesuaian inovasi terhadap strategi usaha maupun kebijakan strategis dengan mempertimbangkan dinamika perekonomian, kemajuan teknologi dan kebutuhan pelanggan.

ecosystem. Going forward, the Company will continue to evaluate and adjust innovations to business strategies and strategic policies by considering the dynamics of the economy, technological advances and customer needs.

PERBANDINGAN ANTARA PENCAPAIAN KINERJA DAN TARGET

Di tengah tantangan dan persaingan yang ketat dalam industri ritel digital di Indonesia, Perseroan berhasil mencatatkan kinerja usaha dan keuangan yang positif selama tahun 2023. Peningkatan kinerja ini menunjukkan komitmen dan fokus Perseroan untuk mengejar profitabilitas melalui berbagai kebijakan strategis dan langkah-langkah dalam mendorong kegiatan usaha yang berkelanjutan selain juga mengoptimalisasi biaya operasional.

COMPARISON BETWEEN PERFORMANCE ACHIEVEMENT AND TARGET

Amidst the challenges and intense competition in the digital retail industry in Indonesia, the Company managed to record positive business and financial performance during the year. This improvement demonstrates the Company's commitment and focus to pursue profitability through various strategic policies and measures in encouraging sustainable business activities while also optimizing operational costs.

Secara konsolidasi, laba bruto Perseroan sepanjang tahun 2023 tercatat sebesar Rp2.402 miliar, meningkat 97% jika dibandingkan dengan laba bruto sepanjang tahun 2022 yang sebesar Rp1.222 miliar. Hal ini terutamanya disebabkan oleh peningkatan laba bruto dari seluruh segmen usaha Perseroan, khususnya melalui optimalisasi bauran kategori produk serta optimalisasi diskon dan promosi pada segmen Ritel 1P, kontribusi usaha agen perjalanan daring yang lebih tinggi yang disebabkan oleh pulihnya sektor perjalanan dan gaya hidup pasca pandemi pada segmen Ritel 3P, dan kinerja penjualan yang kuat untuk produk elektronik konsumen pada segmen institusi. Hal tersebut juga berdampak positif terhadap kinerja marjin bruto Perseroan yang meningkat secara y.o.y sebesar 830-bps sepanjang tahun 2023 menjadi 16,3%.

On a consolidated basis, the Company's gross profit in 2023 recorded at Rp2,402 billion, increased by 97% compared to gross profit in 2022 amounted to Rp1,222 billion. This was mainly due to gross profit expansion from all Company's business segments, especially through optimization of product categories mix as well as promotion and discount in 1P Retail segment, much improved contribution of online travel agent business which benefited from the fully recovered travel and lifestyle sector post the pandemic in the 3P Retail segment, and strong sales performance of consumer electronics products in the institutions segment. This also positively impacted the gross margin performance which increased by 830-bps in 2023 y.o.y to 16.3%.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan juga terus meningkatkan keunggulan operasionalnya yang menghasilkan struktur biaya yang lebih baik, tercermin dari penurunan persentase beban operasional konsolidasi terhadap TPV dari 10,2%

Throughout 2023, the Company also continued to improve its operational excellence which resulted in a better cost structure, reflected from lower consolidated operating expenses as percentage to TPV from 10.2% in 2022 to 8.3%

Laporan Direksi
Board of Directors Report

pada tahun 2022 menjadi 8,3% pada tahun 2023. Hal ini terutamanya didorong oleh penurunan persentase beban iklan & pemasaran terhadap TPV selama tahun 2023 secara y.o.y menjadi 1,4%, dan penurunan persentase beban gudang, pengemasan dan pengiriman terhadap TPV pada tahun 2023 secara y.o.y menjadi 0,3%. Sementara itu, persentase beban umum dan administrasi terhadap TPV selama tahun 2023 secara y.o.y juga tercatat lebih rendah menjadi 5,1%. Sebagai hasil dari langkah efisiensi biaya tersebut, kinerja persentase EBITDA konsolidasi terhadap TPV juga meningkat sebesar 310-bps secara y.o.y pada tahun 2023 menjadi -4,6%.

in 2023, mainly driven by the lower advertising & marketing expenses as percentage to TPV during 2023 y.o.y to 1.4%, and lower warehouse, packaging and delivery expenses as percentage to TPV in 2023 y.o.y to 0.3%. Meanwhile, general and administrative expenses as percentage to TPV during 2023 y.o.y also recorded lower to 5.1%. As a result of these cost efficiency measures, the Company's consolidated EBITDA performance as percentage to TPV also improved by 310-bps y.o.y in 2023 to -4.6%.

PERANAN DIREKSI DALAM PERUMUSAN SERTA PROSES YANG DILAKUKAN UNTUK MEMASTIKAN IMPLEMENTASI STRATEGI

ROLE OF THE BOARD OF DIRECTORS IN STRATEGY FORMULATION AND PROCESS TO ENSURE STRATEGY IMPLEMENTATION

Direksi terlibat langsung dalam proses perumusan, pengawasan dan implementasi strategi, serta memastikan bahwa seluruh tingkat dan fungsi di dalam organisasi Perseroan memiliki kesempatan yang sama untuk menyampaikan ide-ide dan melakukan inovasi yang dapat mendukung pencapaian tujuan Perseroan. Direksi juga mengambil peran aktif dalam merumuskan strategi usaha dan kebijakan strategis sesuai dengan tugas dan fungsi masing-masing anggota Direksi. Selain itu, seluruh anggota Direksi berupaya untuk memastikan bahwa seluruh tingkat organisasi Perseroan memahami dan menerapkan strategi serta kebijakan secara konsisten dan berkelanjutan.

The Board of Directors is directly involved in the process of strategy formulation, monitoring and implementation, as well as ensures that all levels and functions within the Company's organization have equal opportunities to convey ideas and innovations that can support the achievement of the Company's goals. The Board of Directors also plays an active role in formulating business strategies and strategic policies in accordance with the duties and functions of each member of the Board. In addition, all members of the Board of Directors ensure that all levels of the Company's organization understand and implement strategies and policies in a consistent and sustainable manner.

Proses perencanaan strategi usaha dan kebijakan strategis dibahas melalui forum rapat Direksi yang dilaksanakan secara berkala, untuk membahas perkembangan kinerja usaha dan penetapan strategi usaha baik jangka pendek maupun jangka panjang. Hasil dari rapat tersebut kemudian diwujudkan dalam bentuk arahan umum yang dikeluarkan oleh Direktur Utama yang kemudian dijadikan pedoman bagi seluruh anggota Direksi lain dan seluruh unit bisnis untuk menyusun strategi usaha dan perencanaan masing-masing

The planning process of business strategies and strategic policies is discussed through the Board of Directors meeting which is held regularly, to discuss the progress of business performance and the determination of business strategies both short- and long-term. The results of these meetings are then realized in the form of general directives issued by the President Director which are then used as guidelines for all other members of the Board of Directors and all business units to develop their respective business strategies and

Laporan Direksi
Board of Directors Report

sesuai fungsinya. Direktur Utama juga berperan dalam mengkomunikasikan strategi usaha dan kebijakan strategis kepada seluruh karyawan dari berbagai tingkat dan fungsi melalui acara *Town Hall* setiap tahunnya.

plans according to their functions. The President Director also plays a role in communicating business strategies and strategic policies to all employees from various levels and functions through Town Hall meeting every year.

Direksi juga mendorong masing-masing fungsi organisasi dan unit bisnis dalam mengembangkan sistem yang bertujuan untuk melakukan pengawasan secara berkelanjutan dalam pengembangan aplikasi maupun sistem serta implementasi strategi usaha dan rencana kerja, sehingga dapat dilakukan penyesuaian atau tindakan korektif sesuai kebutuhan.

The Board of Directors also encourages each organizational function and business unit to develop a system to conduct continuous monitoring in the development of applications and systems as well as the implementation of business strategies and work plans, so that adjustments or corrective actions can be made as needed.

PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

Dalam menjalankan usahanya, Perseroan secara ketat dan konsisten menerapkan tata kelola perusahaan yang baik (GCG), dimana ini diyakini akan dapat terus meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan. Penerapan GCG Perseroan telah mengacu pada praktik terbaik GCG dan peraturan yang berlaku di Indonesia.

In running its business, the Company strictly and consistently implements good corporate governance (GCG), which is believed can continuously increase the stakeholders' trust. The Company's GCG implementation refers to GCG best practices and applicable regulations in Indonesia.

Penerapan GCG Perseroan juga dituangkan melalui berbagai kebijakan seperti Anggaran Dasar Perseroan, Piagam Manajemen, Kode Etik yang meliputi Kebijakan Standar Perilaku, Kebijakan Sistem Pelaporan Pelanggaran, Kebijakan Antikorupsi dan Pencucian Uang, Kebijakan Seleksi dan Peningkatan Kemampuan Pemasok dan Vendor, Kebijakan Manajemen Risiko, dan sebagainya. Perseroan juga menjalankan usahanya dengan berlandaskan kepada asas-asas GCG di bidang teknologi, yang ditandai dengan sertifikasi ISO 27001:2013 terkait Sistem Manajemen Keamanan Informasi yang diterima Perseroan. Sepanjang tahun 2023, Perseroan juga telah menerapkan sistem manajemen risiko dan pengendalian internal yang tepat secara bijak, sepadan dengan risiko usaha yang dihadapi.

The Company's GCG implementation is outlined through various policies such as the Company's Articles of Association, Board Charters, Code of Conduct, which includes Standards of Conduct Policy, Whistleblowing System Policy, Anti-Corruption and Money Laundering Policy, Supplier and Vendor Selection and Capability Improvement Policy, Risk Management Policy, and so on. The Company also runs its business based on GCG principles in technology, which is demonstrated by earning the ISO 27001: 2013 certification on Information Security Management System. In 2023, the Company also implemented appropriate risk management and internal control systems prudently, commensurate with the business risks faced.

Pada tahun 2023 lalu, Perseroan telah melakukan penyempurnaan terhadap prosedur pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST)

In 2023, the Company has made improvements of the procedures for the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and Extraordinary General

Laporan Direksi
Board of Directors Report

dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB), dimana dari proses pemberitahuan, pemanggilan, pelaksanaan hingga pengambilan suara, telah disesuaikan dengan standar tata cara RUPST dan RUPSLB sebagai perusahaan terbuka. Selain itu, Perseroan juga melakukan program orientasi kepada anggota Direksi yang baru diangkat, sehingga yang bersangkutan dapat mampu bekerja secara optimal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai anggota Direksi Perseroan.

Meeting of Shareholders (EGMS) and adjusted to the standard procedures for AGMS and EGMS as a public company, from the announcement, notification, implementation to voting processes. In addition, the Company also held orientation programs for newly appointed member of the Board of Directors, so that the relevant party can optimally perform his duties and responsibilities as members of the Company's Board of Directors.

Secara umum, Direksi melihat bahwa penerapan GCG di seluruh tingkat dan fungsi serta lintas unit usaha Perseroan telah dijalankan secara baik dan optimal sepanjang tahun 2023. Diharapkan pengembangan GCG berkelanjutan akan semakin mendukung Perseroan untuk menghadapi tantangan usaha, dan menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

In general, the Board of Directors views that the GCG implementation at all levels and functions as well as across the Company's business units has been carried out well and optimally throughout 2023. The continuous implementation of GCG is expected to further support the Company in dealing with business challenges, and create a sustained added value for all stakeholders.

PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA

Sepanjang tahun 2023, Perseroan juga fokus pada pengembangan dan pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM), dengan tujuan utama untuk memastikan pemenuhan serta pengembangan keahlian dan kompetensi seluruh karyawan sesuai dengan kebutuhan perusahaan di masa sekarang, serta meningkatkan kesiapan dan kemampuan SDM untuk menghadapi tren keahlian di masa mendatang.

HUMAN CAPITAL MANAGEMENT

Throughout 2023, the Company also focused on Human Capital (HC) development and management, with the main goal of ensuring the fulfilment and development of skills and competencies of all employees are based on the Company's current needs, as well as increasing the HC readiness and ability to face future skill trends.

Berbagai pelatihan dan program pengembangan SDM Perseroan yang dilakukan sepanjang tahun 2023, telah selaras dengan visi, misi dan nilai-nilai Perseroan. Sedangkan evaluasi kinerja masing-masing karyawan dilakukan secara berkala, dengan menerapkan sistem reward & recognition maupun *Performance Individual Plan* (PIP). Komitmen Perseroan dalam mengelola SDM sebagai aset terpenting tercermin dengan diakuinya Perseroan dengan sertifikasi "*Great Place to Work*" pada tahun 2023 lalu.

The Company's training and HC development programs conducted in 2023 were aligned with the Company's vision, mission and values. Meanwhile, the performance evaluation of each employee is carried out regularly, by implementing a reward & recognition system and Performance Individual Plan (PIP). The Company's commitment in managing HC as the most important asset was reflected in the Company's recognition with "Great Place to Work" certification in 2023.

Laporan Direksi
Board of Directors Report

IMPLEMENTASI TEKNOLOGI INFORMASI

Pada tahun 2023, pengembangan teknologi informasi (TI) difokuskan untuk mendukung strategi usaha dalam hal optimalisasi marjin, kepemimpinan biaya serta keunggulan operasional ekosistem. Untuk mendukung strategi tersebut, diperlukan sistem yang terukur dan toleran terhadap kesalahan (*error*). Oleh karena itu, Perseroan mengambil kebijakan strategis untuk memanfaatkan infrastruktur *cloud* publik agar dapat ditingkatkan pada periode puncak belanja dan dikurangi pada periode normal.

INFORMATION TECHNOLOGY IMPLEMENTATION

In 2023, information technology (IT) development focused on supporting business strategies in terms of margin optimization, cost leadership and ecosystem operational excellence. To support these strategies, a scalable and error-tolerant system is required. Therefore, the Company adopted a strategic policy to utilize public cloud infrastructure to scale up during peak spending periods and scale down during normal periods.

Kualitas dan keamanan sistem TI juga menjadi hal yang mutlak dalam memberikan pengalaman berbelanja yang aman dan nyaman bagi seluruh pelanggan. Oleh karena itu, beberapa kebijakan diterapkan untuk menjaga kualitas sistem TI, seperti penerapan *canary deployment*, pemeriksaan berkala pengalaman pelanggan secara *end-to-end*, proses pengembangan *First Time Right* (FTR), serta pembentukan tim pengalaman pelanggan pertama.

The quality and security of IT systems are also essential in providing a safe and convenient shopping experience for all customers. Therefore, several policies have been implemented to maintain the quality of IT systems, such as canary deployment, periodic end-to-end customer experience checks, First Time Right (FTR) development process, and the establishment of the first customer experience team.

Mendorong efisiensi biaya juga menjadi fokus lain dalam aspek TI. Selama tahun 2023, Perusahaan mengoptimalkan penggunaan sumber daya *cloud* publik, menggantikan teknologi komersial berbiaya tinggi dengan alternatif komersial *open source* dengan biaya lebih rendah. Selain itu, Perseroan terus memanfaatkan AI dan ML untuk mengotomatisasi tugas dan meningkatkan produktivitas.

Driving cost efficiency is another focus in the IT aspect. Throughout 2023, the Company optimized the use of public cloud resources, replacing high-cost commercial technologies with lower-cost open-source commercial alternatives. In addition, the Company continued to leverage AI and ML to automate tasks and improve productivity.

Laporan Direksi
Board of Directors Report

RESPONS TERHADAP TANTANGAN DAN KENDALA YANG DIHADAPI

Direksi bersama dengan seluruh karyawan di berbagai tingkat dan fungsi berkomitmen untuk terus melakukan berbagai upaya perbaikan dan inovasi berkelanjutan dengan tujuan meningkatkan kinerja Perseroan di seluruh aspek.

Pada tahun 2023, Direksi mencermati beberapa tantangan dan kendala yang dihadapi Perseroan, di antaranya melambatnya pertumbuhan penjualan barang-barang ritel secara daring setelah masa pandemi usai. Untuk mengatasi tantangan tersebut, Perseroan terus mendorong strategi *omnichannel* dengan melakukan ekspansi toko-toko fisik dengan menggandeng berbagai mitra pemegang merek global ternama, yang memberikan keleluasaan kepada para pelanggan untuk berbelanja di ekosistem Perseroan baik secara daring maupun luring.

Selain itu, melihat adanya perubahan tren setelah pandemi dimana masyarakat cenderung lebih royal dalam membelanjakan uangnya untuk membeli suatu pengalaman tertentu baik itu pergi berlibur dan melakukan *staycation* ataupun menikmati konser-konser musik, maka Perseroan berupaya juga terus memperluas penawaran produk berbagai kategori di platform OTA milik Perseroan.

Tantangan dari sisi biaya logistik juga selalu menjadi hal krusial bagi setiap pelaku usaha ritel di Indonesia. Untuk menjawab tantangan tersebut, Perseroan secara konsisten terus mengembangkan kapabilitas distribusi dan logistik dengan menerapkan *smart warehouse and logistics management* yaitu sistem pergudangan dan logistik berbasis AI, yang diantaranya berperan untuk memprediksi kebutuhan stok barang, memberikan rekomendasi kebutuhan pengemasan yang sesuai, serta pengenalan kerusakan produk retur. Keseluruhan hal tersebut memungkinkan Perseroan melakukan transformasi pengelolaan logistik yang lebih signifikan, seperti identifikasi dan solusi masalah secara *real-time* hingga berkontribusi pada pengelolaan logistik yang lebih cepat dan efisien.

RESPONSE TO CHALLENGES AND OBSTACLES FACED

The Board of Directors along with all employees at different levels and functions are committed to make various efforts for continuous improvement and innovation with the aim of enhancing the Company's performance in all aspects.

In 2023, the Board of Directors observed several challenges and obstacles faced by the Company, including the slowdown in growth of online sales of retail goods after the pandemic ended. To overcome such challenge, the Company continued to push the omnichannel strategy by expanding physical stores cooperating with various leading global brand principals, which provides flexibility for customers to shop in the Company's ecosystem both online and offline.

In addition, seeing a shift in trends post the pandemic where people tend to be more generous in spending their money to buy a certain experience, be it going on vacation and having a staycation or enjoying music concerts, the Company also continued to expand product offerings in various categories on the Company's OTA platform.

The challenge of logistics cost has always been crucial for every retailer in Indonesia. To address this challenges, the Company has consistently developed its distribution and logistics capabilities by implementing smart warehouse and logistics management, an AI-based warehousing and logistics system that, among other things, predicts stock needs, provides recommendations for appropriate packaging needs, and detects return products damage. All of these enable the Company to have a more significant logistics management transformations, such as real-time problem identification and solution, contributing to faster and more efficient logistics management.

Laporan Direksi
Board of Directors Report

PROSPEK USAHA

Otoritas Jasa Keuangan (OJK) memproyeksikan bahwa sektor jasa keuangan nasional pada tahun 2024 relatif stabil didukung oleh modal kuat, likuiditas memadai, dan profil risiko yang terjaga. Sementara itu, menurut laporan Indonesia Digital Economy 2024, sektor *e-commerce* nasional diperkirakan akan tetap memiliki peranan krusial dalam pertumbuhan ekonomi digital pada tahun 2024, didukung oleh transaksi daring yang meningkat. Tren ekonomi digital diharapkan akan terus berkembang, didorong oleh penerimaan yang meningkat terhadap pembelian daring, ekspansi pembayaran digital, dan layanan perbankan digital yang semakin luas dan cepat.

Melihat adanya prospek usaha yang positif di masa depan, Perseroan akan terus berfokus pada strategi *omnichannel* untuk menyediakan solusi produk dan layanan yang terpersonalisasi sehingga mampu memberikan pengalaman berbelanja terbaik kepada pelanggan. Perseroan juga akan terus mengembangkan berbagai potensi sinergi di dalam ekosistem yang dibangun melalui tiga platform utama Perseroan – Blibli, tiket.com, dan Ranch Market, yang juga didukung oleh program loyalitas terpadu Perseroan – Blibli Tiket Rewards.

Lebih jauh, Perseroan akan terus beradaptasi dan berinovasi dengan meluncurkan berbagai produk dan layanan bernilai tambah, termasuk penyempurnaan layanan yang sudah ada. Upaya ini diharapkan akan meningkatkan kepercayaan pelanggan, menghasilkan peningkatan retensi dan jumlah pesanan di platform-platform Perseroan ke depannya. Dengan menerapkan kebijakan strategis yang meliputi optimalisasi marjin, kepemimpinan biaya, dan keunggulan operasional ekosistem, Direksi optimis dan percaya jika Perseroan akan dapat terus bertumbuh secara positif dan berkelanjutan.

BUSINESS OUTLOOK

The Financial Services Authority (OJK) projects that the national financial services sector in 2024 will be relatively stable, supported by strong capital, adequate liquidity, and a manageable risk profile. Meanwhile, according to the Indonesia Digital Economy 2024 report, the national e-commerce sector is expected to continue plays a crucial role in the growth of the digital economy in 2024, supported by increasing online transactions. Digital economy trends are expected to continue evolving, driven by growing acceptance of online purchases, expansion of digital payments, and increasingly widespread and fast digital banking services.

Given the positive business outlook in the future, the Company will continue to focus on its omnichannel strategy to offer personalized product and service solutions to provide customers with the best shopping experience. The Company will also continue to develop various potential synergies within the ecosystem built through the Company's three main platforms - Blibli, tiket.com, and Ranch Market, which are also supported by the Company's integrated loyalty program - Blibli Tiket Rewards.

Furthermore, the Company will continue to adapt and innovate by launching various value-added products and services, including enhancing existing services. These efforts are expected to increase customer trust, resulting in increased retention and order volume on the Company's platforms going forward. By implementing strategic policies that include margin optimization, cost leadership, and ecosystem operational excellence, the Board of Directors is optimistic and believes that the Company will be able to continue to grow positively and sustainably.

Laporan Direksi
Board of Directors Report

PERUBAHAN KOMPOSISI ANGGOTA DIREKSI

Sepanjang tahun buku 2023, terdapat perubahan komposisi anggota Direksi Perseroan, dimana Ronald Winardi telah disetujui dan diangkat sebagai Direktur Perseroan pada saat RUPS Tahunan yang dilaksanakan pada 19 Juni 2023. Dengan demikian, susunan anggota Direksi Perseroan per akhir tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

During the fiscal year 2023, there was a change in the members composition of the Company's Board of Directors. Ronald Winardi has been approved and appointed as a Director of the Company during the Annual GMS held on June 19, 2023. Thus, the members composition of the Company's Board of Directors as at the end of fiscal year 2023 are as follows:

Jabatan	Nama | Name	Position
Direktur Utama	Kusumo Martanto	President Director
Direktur	Hendry	Director
Direktur	Lisa Widodo	Director
Direktur	Eric Alamsjah Winarta	Director
Direktur	Andy Untono	Director
Direktur	Ronald Winardi	Director

APRESIASI

Saya, mewakili jajaran Direksi Perseroan, ingin menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Dewan Komisaris atas segala arahan, saran, dan rekomendasi yang telah diberikan kepada Direksi dalam menjalankan kegiatan usaha Perseroan. Penghargaan dan apresiasi yang setinggi-tingginya juga saya sampaikan kepada seluruh karyawan yang telah berkarya dengan penuh dedikasi dan kecintaan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Tak lupa, saya juga memberikan apresiasi kepada seluruh mitra kerja, penjual dan pemasok, pelanggan, regulator, pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya atas kepercayaan, dukungan, dan kerja samanya di sepanjang tahun 2023.

APPRECIATION

On behalf of the Board of Directors of the Company, I would like to express my highest appreciation to the Board of Commissioners for the directions, suggestions and recommendations given in carrying out the Company's business activities. My highest appreciation also goes to all employees who have worked with dedication and love in carrying out their duties and responsibilities. I would also like to express my appreciation to all of partners, sellers and suppliers, customers, regulators, shareholders and other stakeholders for their trusts, supports and cooperations throughout 2023.

Laporan Direksi
Board of Directors Report

Direksi berkomitmen akan terus menempatkan pelanggan sebagai fokus utama Perseroan, membangun sinergi yang kuat dalam ekosistem, dan terus berinovasi untuk memastikan bahwa Perseroan telah berada pada jalur yang tepat untuk terus bertumbuh secara berkelanjutan. Direksi juga optimis jika Perseroan dapat untuk terus menghasilkan kinerja keuangan yang sehat dan optimal, sehingga mampu memberikan imbal balik yang optimal kepada para pemegang saham dan berdampak positif bagi seluruh pemangku kepentingan.

Terima kasih atas dukungan dan kerja sama yang telah membangun pencapaian bersama hingga saat ini, dan saya yakin dan percaya jika Perseroan akan dapat terus bertumbuh secara berkelanjutan di masa yang akan datang.

The Board of Directors is committed to continue to place customers as the Company's main focus, build strong synergies within the ecosystem, and keep innovating to ensure that the Company is on the right track to continue to grow sustainably. The Board of Directors is also optimistic that the Company can continue to have healthy and optimal financial performance, be able to provide optimal returns to shareholders and have a positive impact on all stakeholders.

Thank you for your support and cooperation that has built our achievements to date, and I am confident and believe that the Company will be able to continue to grow sustainably in the future.

Jakarta, April 2024



Kusumo Martanto
Direktur Utama
President Director

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT 2023

LAPORAN MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT

DIRECTORS · DIRECTORS · DIRECTORS

Direksi

Board of Directors



Kusumo Martanto
Direktur Utama
President Director

Andy Untono
Direktur
Director

Eric Alamsjah Winarta
Direktur
Director

Hendry
Direktur
Director

Ronald Winardi
Direktur
Director

Lisa Widodo
Direktur
Director



COMPANY PROFILE · COMPANY PROFILE

Profil

Perusahaan

Company Profile

CHAPTER

03



HISTORY · HISTORY · HISTORY

Riwayat Singkat

Brief History

INFORMATION · INFORMATION

Informasi Umum

General Information

COMPANY AT A GLANCE

Founded in 2010, PT Global Digital Niaga Tbk (the Company) is a pioneer and leading of omnichannel commerce and lifestyle ecosystem in Indonesia, focusing on serving digitally connected retail and institutional consumers.

The Company's commerce platform – Blibli, integrates online shopping and transacting experience through its e-commerce and offline services by operating 166 consumer electronics physical stores of leading global brand partners. In addition, Blibli also collaborates with more than 23,800 stores adopting the Company's omnichannel features, namely Blibli Instore and Click & Collect, supported by strong supply chain infrastructure, including warehouses and logistics networks developed nationwide by providing first-party (1P) last-mile delivery capabilities – BES Paket, and cooperating with numerous third-party (3P) logistics partners. Blibli is ranked first in the B2C omnichannel 1P consumer electronics and fresh products categories by Frost & Sullivan, and has world-class 24/7 customer service.

In 2017, the Company acquired PT Global Tiket Network (provider of online travel agent (OTA) platform – tiket.com) to expand its offerings to travel, accommodations, and lifestyle experiences. Further in 2021, the Company's omnichannel ecosystem added fresh products and groceries offering through the acquisition of PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch Market) – a company operating premium supermarket outlets such as



HISTORY · HISTORY · HISTORY

Riwayat Singkat

Brief History

Nama Perusahaan **Name of Company**	**PT Global Digital Niaga Tbk**
Tanggal Pendirian **Date of Establishment**	**12 Maret 2010** **March 12, 2010**
Bidang Usaha **Line of Business**	Kegiatan usaha yang bergerak di bidang Perdagangan Eceran, Aktivitas Pemrograman, dan Portal Web dan/ atau Platform Digital. Business activities engaged in Retail Trading, Programming Activities, as well as Web Portals and/or Digital Platforms.
Dasar Hukum Pendirian **Legal Basis of Establishment**	Akta Pendirian Perseroan No. 63 tanggal 12 Maret 2010. Perubahan terakhir melalui Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan No. 201 tanggal 19 Juni 2023. Deed of Incorporation of the Company No. 63 dated March 12, 2010. The latest amendment was stated in the Deed of Resolutions of the Company's General Meeting of Shareholders No. 201 dated June 19, 2023.
Jumlah Karyawan **Number of Employees**	2.075 karyawan (per 31 Desember 2023), tidak termasuk Entitas Anak dan/atau Perusahaan Asosiasi. 2,075 employees (as at December 31, 2023), excluding Subsidiaries and/or Associate Companies.

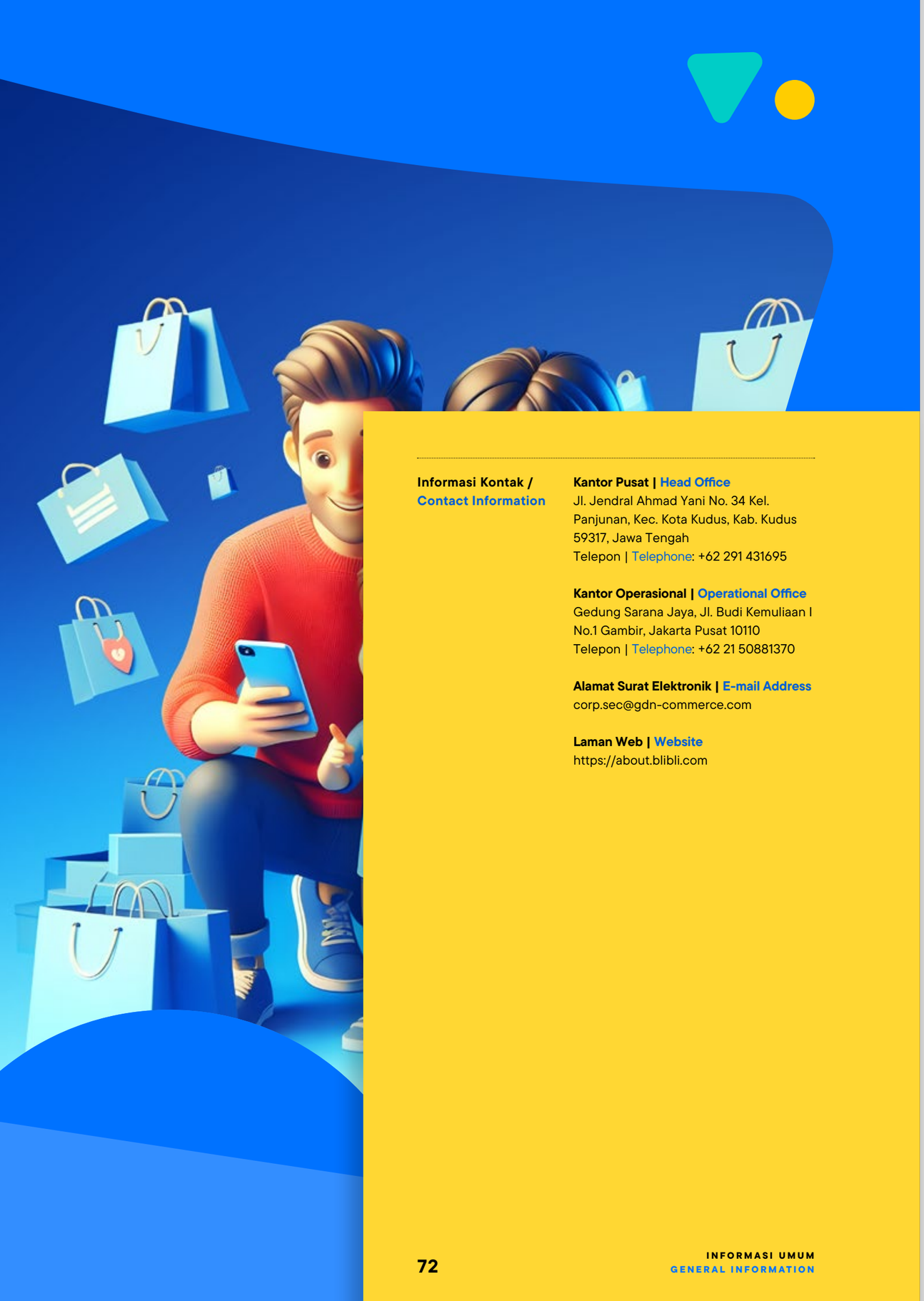
Modal Dasar **Authorized Capital**	Rp100.000.000.000.000 terdiri dari 400.000.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp250,- per lembar saham. Rp100,000,000,000,000 consisting of 400,000,000,000 shares with nominal value of Rp250.- per share.
Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh **Issued and Fully Paid Shares Capital**	Rp30.191.545.192.750,- terdiri dari 120.766.180.771 lembar saham dengan nilai nominal Rp250,- per lembar saham. Rp30,191,545,192,750.- consisting of 120,766,180,771 shares with nominal value of Rp250.- per share.
Pencatatan Saham Perdana **Initial Public Listing**	Saham Perseroan tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI) sejak tanggal 8 November 2022 dengan kode saham "BELI" The Company's shares have been listed on Indonesia Stock Exchange (IDX) since November 8, 2022 with ticker code "BELI"
Jumlah Aset **Total Assets**	Rp12.841 miliar (per 31 Desember 2023) Rp12,841 billion (as at December 31, 2023)

COMPANY AT A GLANCE

Founded in 2010, PT Global Digital Niaga Tbk (the Company) is a pioneer and leading of omnichannel commerce and lifestyle ecosystem in Indonesia, focusing on serving digitally connected retail and institutional consumers.

The Company's commerce platform – Blibli, integrates online shopping and transacting experience through its e-commerce and offline services by operating 166 consumer electronics physical stores of leading global brand partners. In addition, Blibli also collaborates with more than 23,800 stores adopting the Company's omnichannel features, namely Blibli Instore and Click & Collect, supported by strong supply chain infrastructure, including warehouses and logistics networks developed nationwide by providing first-party (1P) last-mile delivery capabilities – BES Paket, and cooperating with numerous third-party (3P) logistics partners. Blibli is ranked first in the B2C omnichannel 1P consumer electronics and fresh products categories by Frost & Sullivan, and has world-class 24/7 customer service.

In 2017, the Company acquired PT Global Tiket Network (provider of online travel agent (OTA) platform – tiket.com) to expand its offerings to travel, accommodations, and lifestyle experiences. Further in 2021, the Company's omnichannel ecosystem added fresh products and groceries offering through the acquisition of PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch Market) – a company operating premium supermarket outlets such as



Informasi Kontak / Contact Information

Kantor Pusat | Head Office
Jl. Jendral Ahmad Yani No. 34 Kel. Panjunan, Kec. Kota Kudus, Kab. Kudus 59317, Jawa Tengah
Telepon | Telephone: +62 291 431695

Kantor Operasional | Operational Office
Gedung Sarana Jaya, Jl. Budi Kemuliaan I No.1 Gambir, Jakarta Pusat 10110
Telepon | Telephone: +62 21 50881370

Alamat Surat Elektronik | E-mail Address
corp.sec@gdn-commerce.com

Laman Web | Website
https://about.blibli.com

HISTORY · HISTORY · HISTORY

Riwayat Singkat

Brief History

SEKILAS PERUSAHAAN

Berdiri sejak tahun 2010, PT Global Digital Niaga Tbk (Perseroan) merupakan pelopor ekosistem perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup terkemuka di Indonesia yang fokus melayani konsumen ritel dan institusi yang terhubung secara digital.

Platform perdagangan *(commerce)* yang dimiliki Perseroan – Blibli, mengintegrasikan pengalaman berbelanja dan bertransaksi secara daring melalui layanan *e-commerce* dan secara luring dengan mengoperasikan 166 toko-toko fisik elektronik konsumen untuk berbagai mitra pemegang merek global terkemuka. Selain itu, Blibli juga berkolaborasi dengan lebih dari 23.800 toko yang mengadopsi solusi *omnichannel* Perseroan, yakni Blibli InStore dan Click & Collect, serta didukung oleh infrastruktur rantai pasok yang kuat, termasuk jaringan pergudangan dan logistik yang dikembangkan secara nasional dengan menyediakan layanan pengiriman pihak pertama (1PL) secara langsung melalui layanan logistik milik Perseroan – BES Paket, dan bekerja sama dengan berbagai mitra logistik pihak ketiga (3PL). Blibli menempati peringkat pertama kategori B2C *omnichannel 1P consumer electronics* dan *fresh products* menurut Frost & Sullivan, serta memiliki layanan pelanggan 24/7 berkelas dunia.

Pada tahun 2017, Perseroan mengakuisisi PT Global Tiket Network (penyedia platform agen perjalanan daring (OTA) – tiket.com) untuk memperluas layanan hingga meliputi perjalanan, akomodasi, dan pengalaman gaya hidup. Selanjutnya pada tahun 2021, ekosistem *omnichannel* Perseroan semakin lengkap dengan penambahan penawaran produk segar dan kebutuhan sehari-hari melalui akuisisi PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch

COMPANY AT A GLANCE

Founded in 2010, PT Global Digital Niaga Tbk (the Company) is a pioneer and leading of omnichannel commerce and lifestyle ecosystem in Indonesia, focusing on serving digitally connected retail and institutional consumers.

The Company's commerce platform – Blibli, integrates online shopping and transacting experience through its e-commerce and offline services by operating 166 physical consumer electronics stores of leading global brand partners. In addition, Blibli also collaborates with more than 23,800 stores adopting the Company's omnichannel features, namely Blibli Instore and Click & Collect, supported by strong supply chain infrastructure, including warehouses and logistics networks developed nationwide by providing first-party (1P) last-mile delivery capabilities – BES Paket, and cooperating with numerous third-party (3P) logistics partners. Blibli is ranked first in the B2C omnichannel 1P consumer electronics and fresh products categories by Frost & Sullivan, and has world-class 24/7 customer service.

In 2017, the Company acquired PT Global Tiket Network (provider of online travel agent (OTA) platform – tiket.com) to expand its offerings to travel, accommodations, and lifestyle experiences. Further in 2021, the Company's omnichannel ecosystem added fresh products and groceries offering through the acquisition of PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch Market) – a company operating premium supermarket outlets such as Ranch Market

Riwayat Singkat
Brief History

Market) – perusahan pengelola sejumlah gerai supermarket premium seperti Ranch Market dan Farmers Market. PT Supra Boga Lestari Tbk telah mengoperasikan sebanyak 65 gerai supermarket premium per akhir tahun 2023.

and Farmers Market. PT Supra Boga Lestari Tbk has operated 65 premium supermarket outlets as at the end of 2023.

Perseroan memiliki ekosistem *omnichannel* terpadu yaitu Blibli Tiket, yang menegaskan sinergi antara Blibli, tiket.com dan Ranch Market di dalam suatu ekosistem terintegrasi yang memberikan kemudahan pengalaman berbelanja serta bernilai tambah bagi pelanggan, dengan menyediakan layanan lebih lengkap, bermanfaat juga terintegrasi di setiap titik interaksi konsumen. Selanjutnya pada tahun 2023, ekosistem Blibli Tiket meluncurkan program loyalitas terpadu bernama Blibli Tiket Rewards, yang menawarkan berbagai program loyalitas yang terintegrasi kepada seluruh pelanggan di dalam ekosistem, termasuk platform *e-commerce*, platform OTA, toko fisik elektronik konsumen dan gerai supermarket.

The Company has created a unified omnichannel ecosystem, Blibli Tiket, to support the synergy between Blibli, tiket.com, and Ranch Market, in providing seamless and value-added shopping experience for customers through a more complete, wholesome, and integrated offering in every customer's touch point. Further in 2023, the Blibli Tiket ecosystem launched Blibli Tiket Rewards, offering various integrated loyalty programs to all customers in the ecosystem, including e-commerce and OTA platforms, as well as physical consumer electronics stores and supermarket outlets.

Saham Perseroan diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode saham "BELI".

The Company's shares are traded on the Indonesia Stock Exchange (IDX) with ticker code "BELI".

CHANGES · CHANGES · CHANGES

Perubahan Nama Perusahaan
Change(s) of Company's Name

Pada tahun 2023, Perseroan tidak mengalami perubahan nama perusahaan. Perubahan nama perusahaan terakhir dilakukan pada tahun 2022, dari PT Global Digital Niaga menjadi PT Global Digital Niaga Tbk, yang mulai berlaku secara efektif pada tanggal 2 Juni 2022, sesuai dengan Akta Perubahan Terakhir Perseroan No. 2 tanggal 2 Juni 2022, yang dibuat di hadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., Notaris di Kota Jakarta Barat, dan telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia, sebagaimana ternyata dalam surat persetujuan No. AHU-0036990.AH.01.02.TAHUN 2022.

In 2023, the Company did not make any changes to its name. The most recent change was in 2022, from PT Global Digital Niaga to PT Global Digital Niaga Tbk, effective on June 2, 2022, in accordance with the Company's Last Amendment Deed No. 2 dated June 2, 2022, drawn up by Notary Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., in West Jakarta City, and has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, as virtue of his Decree No. AHU-0036990.AH.01.02.TAHUN 2022.



MILESTONES . MILESTONES

Jejak Langkah Penting

Key Milestones

2010

Perseroan didirikan.
The Company was established.

2011

Meluncurkan Blibli sebagai platform *e-commerce* B2C, berfokus pada produk-produk dengan *average order value* (AOV) tinggi di kategori produk elektronik konsumen.
Launched Blibli as B2C e-commerce platform, focused on high average order value (AOV) products in consumer electronics category.

2013

Meluncurkan aplikasi *mobile* Blibli dan layanan pelanggan 24/7.
Launched Blibli mobile apps and 24/7 customer service.

2014

- Meluncurkan infrastruktur layanan pemenuhan - Blibli Express Service (BES), yang sekarang dikenal bernama BES Paket.
  Launched fulfilment infrastructure, Blibli Express Service (BES), which is currently known as BES Paket.
- Meluncurkan kebijakan pengembalian produk 15 hari.
  Launched 15-days product return policy.

2016

- Memulai strategi *omnichannel* dengan meluncurkan solusi Blibli Instore.
  Embarked omnichannel strategy by launching Blibli Instore feature.
- Memperluas pilihan produk ke kategori otomotif dan layanan digital.
  Extended products offering into automotive and digital categories.
- Meluncurkan aplikasi *seller* Blibli.
  Launched Blibli seller application.

2017

PT Global Tiket Network (tiket.com) bergabung ke dalam ekosistem untuk memperluas usaha Perseroan dengan penawaran di kategori perjalanan dan gaya hidup.
PT Global Tiket Network (tiket.com) joined the ecosystem to extend the Company's business in travel and lifestyle category offering.



Bukalah halaman untuk mengetahui lebih lanjut
Unfold page to learn more

Pada tahun 2023, Perseroan memulai pembangunan gudang baru *all-in-one-tech-powered by* Blibli yang berlokasi di Marunda, Jawa Barat.

In 2023, The Company commenced the groundbreaking of the new all-in-one-tech-powered by Blibli warehouse located in Marunda, West Java.

MILESTONES · MILESTONES

Jejak Langkah Penting

Key Milestones

2010

Perseroan didirikan.
The Company was established.

2011

Meluncurkan Blibli sebagai platform *e-commerce* B2C, berfokus pada produk-produk dengan *average order value* (AOV) tinggi di kategori produk elektronik konsumen.
Launched Blibli as B2C e-commerce platform, focused on high average order value (AOV) products in consumer electronics category.

Meluncurkan aplikasi *mobile* Blibli dan layanan pelanggan 24/7.
Launched Blibli mobile apps and 24/7 customer service.

2013

- Memulai strategi *omnichannel* dengan meluncurkan solusi Blibli Instore.
  Embarked omnichannel strategy by launching Blibli Instore feature.
- Memperluas pilihan produk ke kategori otomotif dan layanan digital.
  Extended products offering into automotive and digital categories.
- Meluncurkan aplikasi *seller* Blibli.
  Launched Blibli seller application.

2014

- Meluncurkan infrastruktur layanan pemenuhan - Blibli Express Service (BES), yang sekarang dikenal bernama BES Paket.
  Launched fulfilment infrastructure, Blibli Express Service (BES), which is currently known as BES Paket.
- Meluncurkan kebijakan pengembalian produk 15 hari.
  Launched 15-days product return policy.

2016

PT Global Tiket Network (tiket.com) bergabung ke dalam ekosistem untuk memperluas usaha Perseroan dengan penawaran di kategori perjalanan dan gaya hidup.
PT Global Tiket Network (tiket.com) joined the ecosystem to extend the Company's business in travel and lifestyle category offering.

2017

- Meluncurkan solusi *omnichannel* Click & Collect.
  Launched omnichannel feature Click & Collect.
- Meluncurkan dompet digital BlibliPay
  Launched BlibliPay digital wallet.

2018

- Memulai usaha di segmen Institusi dengan meluncurkan platform B2B dan B2G Blibli, serta Bliblimart dan Blibli Mitra.
  Started business in Institutions segment by launching Blibli B2B and B2G platforms, as well as Bliblimart and Blibli Mitra.
- Memperkenalkan layanan tukar-tambah pada platform Blibli.
  Introduced trade-in services on Blibli platform.

2019

Meluncurkan pilihan pembayaran *Buy Now Pay Later* (BNPL) - Blibli Tiket Paylater.
Launched Buy Now Pay Later (BNPL) payment option – Blibli Tiket PayLater.

2020

- Meluncurkan layanan jaminan 2-Jam Sampai untuk Blibli.
  Launched guaranteed 2-Hour Delivery service for Blibli.
- tiket.com menjadi Entitas Anak Perseroan.
  tiket.com became a Subsidiary of the Company.
- Meluncurkan layanan perbankan blu di Blibli, yang disediakan oleh PT Bank Digital BCA, entitas anak dari perusahaan afiliasi, PT Bank Central Asia Tbk (BCA).
  Launched blu as an embedded banking as a service in Blibli, provided by PT Bank Digital BCA, a subsidiary of an affiliate company, PT Bank Central Asia Tbk (BCA).
- Memulai usaha di segmen Toko Fisik, bekerja sama dengan mitra-mitra pemegang merek elektronik konsumen terkemuka.
  Started business in Physical Stores segment, partnering with leading consumer electronics brand principals.
- Mengakuisisi PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch Market) untuk memperluas usaha ke kategori produk segar dan kebutuhan sehari-hari, dan melengkapi penawaran *omnichannel* Perseroan.
  Acquired PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch Market) to extend business into fresh products and groceries category and completed the Company's omnichannel offerings.

2021

- Mengakuisisi 24,5% kepemilikan di Perusahaan Asosiasi, Cermati Fintech Group.
  Acquired a 24.5%-interest in an Associate Company, Cermati Fintech Group.
- Meluncurkan toko fisik Tukar Tambah (toko multi-merek dengan fitur tukar tambah untuk berbagai merek) dan toko "hello" (toko merek-tunggal untuk merek Apple)
  Launched physical Trade-in stores (multibrand stores with trade-in feature for different brands) and "hello" store (monobrand store for Apple brand)
- Menjadi perusahaan publik dengan mencatatkan saham di Bursa Efek Indonesia.
  Became public listed company through shares listing on Indonesia Stock Exchange (IDX).

2022

2023

- Meluncurkan program loyalitas terpadu – Blibli Tiket Rewards, yang telah terintegrasikan untuk seluruh platform di dalam ekosistem Perseroan.
  Launched a unified loyalty program - Blibli Tiket Rewards, which has been integrated into all platforms within the Company's ecosystem.
- Memulai pembangunan gudang baru *all-in-one-tech-powered by* Blibli yang berlokasi di Marunda, Jawa Barat.
  Commenced the groundbreaking of the new all-in-one-tech-powered by Blibli warehouse located in Marunda, West Java.
- Menyelesaikan penjualan seluruh investasi saham (divestasi) di PT Polinasi Iddea Investama (Halodoc).
  Completed the divestment of the entire stake in PT Polinasi Iddea Investama (Halodoc).
- Implementasi Jaminan Sistem Halal (HAS 23000), integrasi bank data produk halal dengan BPJPH, dan meraih sertifikasi Halal untuk penyediaan produk dan jasa pergudangan.
  Implemented Halal Assurance System (HAS 23000), integrated halal product data with BPJPH, and awarded Halal certification of warehouse products and services.



Bukalah halaman untuk
mengetahui lebih lanjut
Unfold page to learn more

Pada tahun 2023, Perseroan memulai pembangunan gudang baru *all-in-one-tech-powered by* Blibli yang berlokasi di Marunda, Jawa Barat.

In 2023, The Company commenced the groundbreaking of the new all-in-one-tech-powered by Blibli warehouse located in Marunda, West Java.

VISION · MISSION · VALUES

Visi Misi, dan Nilai Perusahaan

Vision, Mission, and Corporate Values

Visi
Vision

Menjadi ekosistem perdagangan pilihan bagi konsumen dan institusi

To be the commerce ecosystem of choice for consumers and institutions

Misi
Mission

Menjadi platform perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup paling terpercaya

To be the most trusted omnichannel commerce and lifestyle platform

R E S P E C T

Risk Taking

Kita perlu berjuang demi meraih setiap peluang – Kami berkomitmen untuk berani mengambil risiko demi memberikan pengalaman berbelanja terbaik.

We need to strive to seize every opportunity – We are committed in taking risks in order to provide the best shopping experience.

Excellence

Hari baru, tantangan baru – Kami berkomitmen untuk meningkatkan versi terbaik kami demi mewujudkan produk dan layanan yang bermutu tinggi.

New day, new challenge – We are committed in improving the best version of us to deliver high quality products and services.

Serving

Memperlakukan satu sama lain dengan tulus dan hormat, sebagaimana kami ingin diperlakukan – Kami berkomitmen berbagi sikap "Melayani" yang sama untuk memberikan dampak positif bagi bangsa.

Treat each other sincerely and respectfully, the way we would like to be treated – We are committed to share the same "Serving" attitude to bring positive impact to the nation.

Passionate & Proud

Bersemangat dahulu, berbangga kemudian – Kami berkomitmen untuk melampaui zona nyaman agar terus berdampak baik bagi pelanggan.

Excitement first, pride comes later – We are committed in going beyond the comfort zone to continue having positive impacts on customers.

Encourage Growth & Innovation

Bertumbuh tiada henti, berinovasi di segala sisi – Kami berkomitmen untuk mengembangkan berbagai pengetahuan dan ide demi mewujudkan pertumbuhan dan inovasi yang berkelanjutan.

Continuously growing, innovating on all fronts – We are committed in developing knowledge and ideas to realize sustainable growth and innovation.

Customer First

Karena kamu nomor satu – Kami berkomitmen untuk mengutamakan kebutuhan, kepuasan serta kenyamanan pelanggan.

Because you are number one – We are committed in prioritizing customer needs, satisfaction, and comfort.

Teamwork

Kolaborasi adalah kunci – Kami berkomitmen untuk mengedepankan prinsip kerja sama antara tim, penjual dan pelanggan.

Collaboration is key – We are committed in promoting the principles of cooperation between our team, sellers, and customers.

ACTIVITIES · ACTIVITIES

Kegiatan Usaha

Business Activities

KEGIATAN USAHA YANG DIJALANKAN PADA TAHUN BUKU

Sepanjang periode pelaporan tahun buku 2023, Perseroan menjalankan kegiatan usaha sesuai maksud dan tujuan seperti yang diatur dalam Anggaran Dasar terakhir Perseroan.

BUSINESS ACTIVITIES CARRIED OUT IN THE FINANCIAL YEAR

Throughout the reporting period of fiscal year 2023, the Company carried out business activities in accordance with the purpose and objective as stipulated in the latest Company's Articles of Association.

KEGIATAN USAHA MENURUT ANGGARAN DASAR TERAKHIR

Mengacu pada Pasal 3 Anggaran Dasar terakhir, maksud dan tujuan utama Perseroan adalah bergerak dalam bidang Perdagangan Eceran, Aktivitas Pemrograman, dan Portal Web, dan/atau Platform Digital. Dalam rangka mencapai maksud dan tujuan tersebut, Perseroan memiliki kewenangan untuk melaksanakan berbagai kegiatan usaha, antara lain:

a. Kegiatan usaha utama, yaitu:
i. Perdagangan Eceran Melalui Media untuk Berbagai Macam Barang Lainnya (KBLI 2020 No. 47919);
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan eceran berbagai barang lainnya melalui pesanan dan barang akan dikirim kepada pembeli sesuai dengan barang yang diinginkan berdasarkan katalog, model, telepon, TV, internet, media massa, dan sejenisnya.
ii. Perdagangan Eceran Melalui Media untuk Barang Campuran Sebagaimana Tersebut dalam 47911 sampai dengan 47913 (KBLI 2020 No. 47914);
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan eceran berbagai jenis barang campuran sebagaimana tersebut dalam 47911 sampai dengan 47913 melalui pesanan (surat, telepon, atau internet) dan barang akan dikirim kepada pembeli sesuai dengan barang yang diinginkan berdasarkan katalog, iklan, model, telepon, radio, televisi, internet, media massa, dan sejenisnya.
iii. Perdagangan Eceran Berbagai Macam Barang yang Utamanya Makanan, Minuman atau Tembakau di Minimarket/Supermarket/Hypermarket (KBLI 2020 No. 47111);
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan eceran berbagai jenis barang kebutuhan yang utamanya bahan makanan, minuman atau tembakau dengan harga yang sudah ditentukan serta pembeli mengambil dan membayar sendiri kepada kasir (*self-service*/swalayan). Di samping itu juga dapat menjual beberapa barang bukan makanan seperti perabot rumah tangga, mainan anak-anak dan pakaian, misalnya minimarket atau supermarket atau hypermarket.
iv. Portal Web dan/atau Platform Digital dengan Tujuan Komersial (KBLI 2020 No. 63122).
Kelompok ini mencakup pengoperasian situs web dengan tujuan komersial yang menggunakan mesin pencari untuk menghasilkan dan memelihara basis data (*database*) besar dari alamat dan isi internet dalam format yang mudah dicari; pengoperasian situs web yang bertindak sebagai portal ke internet, seperti situs media yang menyediakan isi yang diperbarui secara berkala, baik secara langsung ataupun tidak langsung dengan tujuan komersial; pengoperasian platform digital dan/atau situs/portal web yang melakukan transaksi elektronik berupa kegiatan usaha fasilitasi dan/atau mediasi pemindahan kepemilikan barang dan/atau jasa dan/atau layanan lainnya melalui internet dan/atau perangkat elektronik dan/atau cara sistem elektronik lainnya yang dilakukan dengan tujuan komersial (profit) yang mencakup aktivitas baik salah satu, sebagian ataupun keseluruhan transaksi elektronik yaitu pemesanan, pembayaran, pengiriman atas kegiatan tersebut. Termasuk dalam kelompok ini adalah situs/portal web dan/atau platform digital yang bertujuan komersial (profit) merupakan aplikasi yang digunakan untuk fasilitasi dan/atau mediasi layanan-layanan transaksi elektronik, seperti pengumpul pedagang (*marketplace*), *digital advertising* dan *on-demand online services*. Kelompok ini tidak mencakup financial technology (*Fintech*), *Fintech Peer to Peer* (P2P) *Lending* (6495) dan *Fintech* jasa pembayaran (6641).

b. Kegiatan usaha penunjang, yaitu aktivitas pengembangan aplikasi perdagangan melalui internet (*e-commerce*) (KBLI 2020 No. 62012).

BUSINESS ACTIVITIES BASED ON THE LATEST ARTICLES OF ASSOCIATION

Based on Article 3 of the latest Company's Article of Association, the Company's purpose and objective are to engage in Retail Trading, Programming Activities, Web Portals, and/or Digital Platforms. To achieve the above purpose and objective, the Company may perform the business activities as follows:

a. Main business activities, namely:
i. Retail Trading by Media for Various Kinds of Other Goods (KBLI 2020 No. 47919);

This group covers the retail trading business of various other goods by order and the goods will be delivered to the buyers according to the desired goods based on the catalogs, models, telephone, TV, internet, mass media, and the like.

ii. Retail Trading by Media for Mixed Goods as Specified in 47911 to 47913 (KBLI 2020 No. 47914);

This group covers the retail trading business of various kinds of mixed goods as specified in 47911 to 47913 by order (mail, telephone, or internet) and the goods will be delivered to the buyers according to the desired goods based on the catalogs, advertisement, models, telephone, radio, television, internet, mass media, and the like.

iii. Retail Trading of Various Kinds of Goods Mainly Food, Drink or Tobacco in Minimarket/Supermarket/Hypermarket (KBLI 2020 No. 47111);

This group covers the retail trading business of various kinds of necessities, mainly food, drink or tobacco at predetermined prices and the buyers pick up and pay themselves to the cashier (self service). In addition, some non-food items may also be sold such as household furniture, children's toys, and clothes, such as minimarket or supermarket or hypermarket.

iv. Web Portals and/or Digital Platforms for Commercial Purpose (KBLI 2020 No. 63122);
This group covers websites operation for commercial purposes using search engines to generate and maintain a large database of internet addresses and contents in an easy-to-search format; operation of websites serving as portals to internet, such as media sites that provide regularly updated contents, either directly or indirectly for commercial purposes; operation of digital platforms and/or websites/web portals making electronic transactions in the form of business activities of facilitation and/or mediation of transfer of ownership of goods and/ or services and/or other services via internet and/or electronic devices and/or other electronic system methods carried out for commercial purposes (profit) including activities of either one, a part of or the whole electronic transactions, namely ordering, payment, delivery for these activities. Included in this group are websites/web portals and/or digital platforms for commercial (profit) purposes, which are applications used to facilitate and/or mediate electronic transaction services, such as merchant collectors (marketplaces), digital advertising, and on-demand online services. This group does not include financial technology (Fintech). Fintech Peer to Peer (P2P) Lending (6495) and Fintech payment services (6641).

b. Supporting business activities, namely developing trading applications via internet (e-commerce) (KBLI 2020 No. 62012).

PRODUCTS . SERVICES

Produk dan Jasa

Products and Services

Perseroan menjalankan kegiatan usahanya melalui tiga platform utama yang saling terhubung satu dengan yang lainnya, membentuk suatu ekosistem perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup yang terintegrasi yang dikenal sebagai Blibli Tiket.

The Company runs its business through three main platforms, all of which are connected with each other in an integrated omnichannel commerce and lifestyle ecosystem known as Blibli Tiket.

BLIBLI

Blibli merupakan platform perdagangan *Business-to-Consumer* (B2C) *omnichannel* yang dioperasikan oleh Perseroan. Blibli melayani kebutuhan pelanggan yang terhubung secara digital dan mahir menggunakan teknologi di kelas menengah dan atas di seluruh Indonesia. Melalui Blibli, Perseroan juga mengembangkan dan memperluas penetrasi pasar dan cakupan usahanya ke segmen *Business-to-Business* (B2B) dan *Business-to-Government* (B2G).

Cakupan usaha yang disediakan oleh platform Blibli terus meningkat, di mana tercatat jumlah produk yang tersedia untuk dibeli pelanggan mencapai 39,4 juta *Stock Keeping Units* (SKU) per akhir tahun 2023. Ragam kategori yang tersedia di platform Blibli mencakup *online retail shopping, billing & digital products, travel & experience, digital financial products,* serta beragam *value-added services*. Rincian lengkap ragam produk dan jasa yang tersedia bagi pelanggan dapat diakses pada laman web https://www.blibli.com serta pada aplikasi *mobile* Blibli yang dapat diunduh pada platform iOS dan Android.

BLIBLI

Blibli is a Business-to-Consumer (B2C) omnichannel commerce platform operated by the Company, focusing on serving digitally-connected and tech-savvy middle- and upper-class consumers across Indonesia. Through Blibli, the Company also develops and expands its market penetration and business coverage to the Business-to-Business (B2B) and Business-to-Government (B2G) segments.

The scope of business available on the Blibli platform continues to expand, with the number of sellable products for customers reaching 39.4 million Stock Keeping Units (SKU) by the end of 2023. Blibli platform offers various categories, including online retail shopping, billing & digital products, travel & experience, digital financial products, and value-added services. Complete details of the variety of products and services available to customers can be accessed on website https://www.blibli.com as well as on the Blibli mobile application which can be downloaded on the iOS and Android platforms

Produk dan Jasa

Products and Services

Solusi *Omnichannel* yang Terintegrasi

Integrated Omnichannel Features

CLICK & COLLECT

Click & Collect merupakan solusi layanan *omnichannel* Blibli yang menawarkan fleksibilitas kepada pelanggan untuk melakukan pembelian secara daring dan pengambilan produk secara luring *(Buy Online Pick-up in Store*/BOPIS). Untuk mendukung layanan ini, Blibli telah membangun jaringan kemitraan dengan lebih dari 2.500 penjual yang mencakup lebih dari 10.100 lokasi yang tersebar di seluruh wilayah Indonesia per akhir tahun 2023.

Click & Collect is Blibli's omnichannel feature that offers customers the flexibility to make online purchases and pick-up the products offline (Buy Online Pick-up in Store/BOPIS). To support this service, Blibli has built partnership networks with more than 2,500 sellers covering more than 10,100 locations across Indonesia by the end of 2023.

blibliinstore

Blibli Instore merupakan solusi layanan *omnichannel* Blibli yang menawarkan fleksibilitas kepada para pelanggan untuk melakukan pembelian secara luring namun tetap dapat menikmati seluruh kenyamanan dan manfaat seperti ketika berbelanja secara daring. Untuk mendukung layanan ini, Blibli telah membangun jaringan kemitraan dengan lebih dari 8.900 penjual yang mencakup lebih dari 14.400 lokasi yang tersebar di seluruh wilayah Indonesia per akhir tahun 2023.

Blibli Instore is Blibli's omnichannel feature that offers flexible solutions for customers to make offline purchases, while still enjoying all the convenience and benefits of online shopping. To support this service, Blibli has built partnership networks with more than 8,900 sellers covering 14,400 locations across Indonesia by the end of 2023.

blibliOMG
Omnichannel Mobility Group

Selain menawarkan produk-produk dan layanan secara daring melalui laman web maupun aplikasi *mobile*, Blibli juga membangun dan mengembangkan jaringan toko-toko fisik untuk kategori produk elektronik konsumen, bekerja sama dengan mitra-mitra pemegang merek global terkemuka. Jumlah toko fisik konsumen elektronik per akhir tahun 2023 yang dioperasikan oleh Blibli mencapai 166 toko, yang terdiri dari 87 gerai merek-tunggal dan 79 gerai multi-merek.

In addition to offer online products and services through web and mobile platforms, Blibli also builds and develops physical stores networks for consumer electronics products category, partnering with global leading brand principals. As at the end of 2023, Blibli has operated a total of 166 consumer electronics stores, consisting of 87 monobrand stores and 79 multibrand stores.

Produk dan Jasa
Products and Services

Infrastruktur Pemenuhan Logistik, dan Pengiriman ke Konsumen Akhir
Fulfillment Infrastructure, Logistics, and Last-Mile Delivery

Blibli telah mengembangkan infrastruktur pemenuhan pesanan berskala nasional yang mampu menjangkau seluruh wilayah di Indonesia. Sistem operasi pemenuhan pesanan Blibli menggunakan pendekatan *hub-and-spoke* dengan dukungan 15 Gudang, juga didukung oleh 30 lokasi Pusat Distribusi *(Hubs)*, termasuk Pusat Distribusi Induk, Pusat Distribusi, Pusat Distribusi Mini, dan Pusat Distribusi *Mobile*. Daftar jaringan gudang yang dimiliki dan dioperasikan oleh Blibli dapat dilihat pada bagian Lampiran pada Laporan Tahunan ini.

Blibli has developed a nationwide order fulfillment infrastructure capable of covering all regions in Indonesia. Blibli's order fulfillment operating the hub-and-spoke system with 15 Warehouses, as well as 30 Distribution Centers (Hubs), including Mother Hubs, Hubs, Mini Hubs, and Mobile Hubs. The list of warehouse networks owned and operated by Blibli can be found in the Appendix section of this Annual Report.

Saat ini, Blibli juga tengah membangun gudang baru di Kawasan Industri Marunda (Gudang Marunda) untuk mendukung kapabilitas logistik dan rantai pasok yang semakin kuat. Kehadiran Gudang Marunda ini selaras dengan komitmen Blibli dalam memelopori *smart logistics & supply chain management*. Gudang Marunda juga disiapkan untuk mendorong optimalisasi alur logistik Blibli dengan konsep *all-in-one-tech-powered solutions*, yang mencakup:

- Pemenuhan kebutuhan langsung para pelanggan berkisar 35% dari seluruh pesanan gudang Blibli di kuartal keempat;
- Pusat rantai pasok di mana sebagian besar pemasok *(bulk supplier)* yang berasal dari wilayah Jabodetabek akan mengirimkan produknya ke Gudang Marunda sebelum didistribusikan ke seluruh gudang Blibli; dan
- Mengakomodir lebih banyak pesanan Disediakan Blibli *(Fulfillment by Blibli/* FBB) di seluruh Indonesia dengan kapasitas gudang yang lebih besar.

Currently, Blibli is also building a new warehouse in Marunda Industrial Estate (Marunda Warehouse) to support a stronger logistic and supply chain capabilities. The Marunda Warehouse is a realization of Blibli's commitment in pioneering smart logistics & supply chain management. Marunda Warehouse is also prepared to optimize Blibli's logistics flow with the concept of all-in-one tech-powered solutions, which includes:

- Direct-to-consumer fulfillment of approximately 35% of total Blibli warehouse orders in fourth quarter;
- Distribution center where most bulk suppliers from the Greater Jakarta area will deliver their products to the Marunda Warehouse before being distributed to all Blibli warehouses; and
- Accommodates more order fulfillment by Blibli (FBB) across Indonesia with larger warehouse capacity.

Produk dan Jasa
Products and Services

Per akhir tahun 2023, infrastruktur pemenuhan pesanan Blibli memiliki persediaan lebih dari 116.000 SKU dan memproses secara rata-rata lebih dari 400.000 item setiap hari.

As at the end of 2023, Blibli's order fulfillment infrastructure had an inventory of more than 116,000 SKUs and processed on average more than 400,000 items every day.

Sistem infrastruktur pemenuhan pesanan Blibli juga didukung sistem manajemen persediaan dan logistik yang berorientasi pada teknologi. Dalam operasi logistik untuk mengirimkan produk-produk 1P dan 3P kategori FBB, Blibli memanfaatkan kapabilitas pengiriman pihak pertama (1PL) yang dimiliki oleh Perseroan serta didukung oleh mitra-mitra pengiriman pihak ketiga (3PL) yang terpercaya.

Blibli's fulfillment infrastructure system is also supported by a technology-oriented inventory management and logistics system. In logistics operations to deliver 1P and 3P products of the FBB category, Blibli utilizes the Company's first-party delivery (1PL) and is supported by trusted third-party delivery (3PL) partners.

BES Paket

BES Paket merupakan mitra 1PL yang dimiliki Blibli, yang menyediakan layanan pengiriman ke konsumen akhir. BES Paket melayani pengiriman ke 43 kota/kabupaten di Indonesia per akhir tahun 2023.

BES Paket

BES Paket is Blibli's owned 1PL partner, which provides last-mile delivery services. BES Paket serves delivery to 43 cities/regencies in Indonesia by the end of 2023.

Mitra 3PL

Blibli bekerja sama dengan berbagai mitra 3PL terpercaya yang menyediakan jasa pengiriman logistik dalam skala nasional, lintas batas, kargo/produk besar, barang berbahaya, barang mewah, pengiriman di hari yang sama, pengiriman dalam dua jam, pembayaran di tempat (COD), hingga *Dropship*. Per akhir tahun 2023, Blibli telah membangun kemitraan strategis dengan 24 mitra 3PL.

3PL Partners

Blibli works with multiple trusted 3PL partners that provide logistics delivery services on national scale, cross-border delivery, oversized cargo/products, hazardous goods, luxury goods, same day delivery, two-hours delivery, cash on delivery (COD), and Dropship. As at the end of 2023, Blibli has established strategic partnerships with 24 of 3PL partners.

Produk dan Jasa
Products and Services

Layanan Pelanggan dan Pengembalian Produk
Customer Care & Product Returns

Blibli juga berfokus pada pemeliharaan kepuasan pelanggan melalui layanan pelanggan 24/7. Pengembangan layanan pelanggan (BlibliCare) pada tahun 2023 salah satunya dengan dibentuknya kanal baru Pusat Resolusi *(Resolution Center)* interaksi dua arah. Layanan pelanggan Blibli saat ini didukung oleh pusat layanan pelanggan di wilayah perkotaan Jabodetabek dan Semarang.

Blibli also focuses on maintaining customer satisfaction through 24/7 customer care. The development of customer care (BlibliCare) in 2023 included the establishment of a new channel of Resolution Center with two-way interaction. The Blibli's customer care is currently supported by customer service centers in urban areas of Greater Jakarta and Semarang.

Terkait dengan pengembalian produk, Blibli telah mengimplementasikan solusi logistik pengembalian produk terintegrasi, termasuk pemberian penggantian biaya pengiriman kepada konsumen. Per akhir tahun 2023, Blibli telah menjalin kerja sama dengan berbagai mitra di 52 kota di seluruh Indonesia untuk mengambil produk retur. Terdapat lebih dari 48.000 titik penjemputan bagi konsumen yang ingin mengembalikan produk mereka. Selain itu, Blibli memiliki 3 lokasi pengembalian barang terpusat yang berlokasi di Jakarta and Surabaya.

In relation to product returns, Blibli has implemented an integrated logistics solution for product return, including reimbursement of shipping costs to consumers. As at the end of 2023, Blibli has collaborated with various partners in 52 cities across Indonesia to pick-up the returned products. There were more than 48,000 pick-up points for consumers to return their products. Blibli also had 3 centralized product return spots in Jakarta and Surabaya.

Blibli memiliki komitmen untuk menyelesaikan masalah dan kekhawatiran pelanggan dalam waktu 30 menit setelah produk tiba di pusat pengembalian barang. Kebijakan periode pengembalian barang Blibli yaitu selama 15 hari pada periode normal atau 30 hari pada periode tertentu (seperti Libur Lebaran dan Natal) dan Blibli memberikan bantuan penuh bagi pelanggan dan penjual pihak ketiga untuk memastikan pengalaman pengembalian produk tanpa kerumitan. Pelanggan memiliki kebebasan untuk mengembalikan produk mereka dengan alasan apa pun, termasuk kerusakan (baik secara fisik maupun fungsional), ketidakcocokan dengan spesifikasi, keterlambatan pengiriman, serta perubahan pikiran (dengan ketentuan produk tetap dalam kondisi baik).

Blibli is committed to resolve customer issues and concerns within 30 minutes since the product arriving at the returns center. Blibli has a 15-days return policy during normal periods or 30-days during certain periods (such as Eid and Christmas Holidays). In addition, Blibli provides full support for customers and third-party sellers to ensure a hassle-free product return experience. Customers are free to return their products for any reason including damage (both physical and functional), mismatch (wrong specifications), late delivery, and change of mind (provided the product is in good condition).

Produk dan Jasa
Products and Services

tiket.com

Perseroan melalui Entitas Anak – PT Global Tiket Network, mengoperasikan platform agen perjalanan daring *(Online Travel Agent*/OTA) yaitu tiket.com, yang menawarkan jasa pemesanan tiket transportasi, pemesanan akomodasi, tiket atraksi, konser dan kegiatan wisata, serta jasa terkait perjalanan lainnya untuk memenuhi berbagai kebutuhan perjalanan dan gaya hidup pelanggan. tiket.com berhasil mendapatkan predikat pertumbuhan *Net Promoter Score* (NPS) tertinggi selama periode tahun 2018-2021 dari hasil survei yang dilakukan Jakpat pada tahun 2021 lalu. Rincian ragam produk dan jasa yang tersedia dapat diakses pada laman web https://www.tiket.com serta pada aplikasi *mobile* yang dapat diunduh pada platform iOS dan Android.

tiket.com

The Company, through its Subsidiary – PT Global Tiket Network, operates tiket.com, an online travel agent (OTA) platform offering ticket booking services for transportation, accommodation, attractions, concerts and tourist activities, as well as other travel-related services to meet different travel needs and lifestyle of customers. tiket.com managed to receive the highest Net Promoter Score (NPS) growth during the 2018-2021 period based on the results of a survey conducted by Jakpat in 2021. Details of the products and services available can be accessed on the website https://www.tiket.com, as well as on mobile applications that can be downloaded on iOS and Android platforms.

Pemesanan Tiket Transportasi
Transportation Ticket Booking

tiket.com menjual tiket pesawat sebagai agen untuk seluruh maskapai penerbangan domestik Indonesia dan hampir semua maskapai penerbangan internasional terkemuka. Per akhir tahun 2023, tiket.com menawarkan tiket penerbangan lebih dari 114 maskapai domestik maupun global, yang mencakup destinasi ke lebih dari 225 negara, daerah dan teritori. tiket.com mengerahkan segala upaya untuk memastikan perjalanan yang lancar bagi pelanggan melalui sistem pemesanan dan pembayaran yang mudah dan andal.

tiket.com sells flight tickets as an agent for all Indonesian domestic airlines and almost all leading international airlines. As at the end of 2023, tiket.com has offered flight tickets from more than 114 domestic and global airlines, covering more than 225 destination countries, regions and territories. tiket.com makes every effort to ensure hassle-free journey for customers through an easy and reliable booking and payment system.

Selain menjual tiket pesawat, tiket.com juga menawarkan berbagai opsi dan layanan untuk membantu pelanggan bepergian dengan mudah. Tiket lainnya yang termasuk dalam layanan pemesanan tiket transportasi di tiket.com meliputi tiket kereta, penyewaan mobil (dengan dan tanpa pengemudi), *bus & shuttle* antar kota, kapal feri antar pulau, serta layanan antar-jemput bandara.

In addition to selling flight tickets, tiket.com also offers various options and services to help customers travel with ease. Other services offered in the transportation ticket booking on tiket.com include tickets for train, inter-city buses & shuttles, inter-island ferries, as well as car rentals (with and without drivers) and airport shuttle services.

Produk dan Jasa
Products and Services

Layanan Transportasi Bernilai Tambah Lainnya
Other Value-Added Transportation Services

Sehubungan dengan layanan pemesanan tiket transportasi, tiket.com juga menawarkan berbagai produk dan jasa perjalanan bernilai tambah sebagai pelengkap, yang dirancang untuk menyederhanakan dan meningkatkan proses pemesanan tiket. tiket.com menyediakan produk asuransi perjalanan, seperti asuransi perlindungan penuh, penundaan penerbangan, asuransi kecelakaan penerbangan, dan pertanggungan kehilangan bagasi, dan berbagai layanan bernilai tambah ekstra yang dapat dipesan pelanggan secara langsung sebagai tambahan selama proses pemesanan.

In addition to the transportation ticket booking service, tiket.com also offers a variety of complementary value-added travel products and services, designed to simplify and enhance the ticket booking process. tiket.com provides travel insurance products, such as full coverage insurance, flight delay, flight accident insurance, and lost luggage coverage, and a variety of extra value-added services that customers can order directly as add-ons during the booking process.

tiket.com berkomitmen tinggi untuk memberikan harga yang terbaik dan opsi fleksibilitas tinggi untuk pelanggan. tiket.com merupakan salah satu dari platform OTA pertama yang menawarkan tiket penerbangan "bebas kekhawatiran" *(worry-free)*, voucher fleksibel untuk pemesanan tiket, serta opsi pembiayaan *paylater* dan cicilan untuk pemesanan perjalanan. tiket.com juga memiliki Jaminan Harga Termurah (JHT) dimana pengguna bisa mendapatkan kompensasi bila berhasil membuktikan harga yang lebih murah di platform layanan perjalanan berbasis digital (OTA) lain. Pada tahun 2023, tiket.com juga telah meluncurkan fitur tiket 100% *Refund* untuk menghadirkan pengalaman perencanaan perjalanan yang cepat dan tanpa repot. Dengan fitur tiket 100% *Refund* ini, pelanggan dapat melakukan pengembalian tiket pesawat hingga 24 jam sebelum jadwal penerbangan dan mendapatkan jaminan uang kembali hingga 100%.

tiket.com is highly committed to providing the best prices and high flexibility options for customers. tiket.com is one of the first OTA platforms to offer "worry-free" flight tickets, flexible vouchers for ticket bookings, as well as paylater and installment financing options for travel bookings. tiket.com also has a Lowest Price Guarantee *(Jaminan Harga Termurah*/JHT) where users can get compensation if they can prove cheaper prices on other online travel agent (OTA) platforms. In 2023, tiket.com has also launched the 100% Refund feature to provide a fast and hassle-free travel planning experience. With the 100% Refund feature, customers can submit for airplane ticket refund up to 24 hours before the flight schedule and receive up to 100% money-back guarantee.

Produk dan Jasa
Products and Services

Pemesanan Akomodasi
Accommodation Booking

Pelanggan dapat mencari, membandingkan, dan memesan layanan akomodasi melalui platform tiket.com berdasarkan tujuan dan preferensi menginap khusus masing-masing, dan dapat menyaring dan mengurutkan hasil pencarian berdasarkan rentang harga, kategori bintang, lokasi, merek, dan fasilitas. tiket.com juga memperkaya penawaran pemesanan akomodasi melalui kumpulan penentuan peringkat wisatawan, ulasan, dan rekomendasi. tiket.com menyediakan salah satu penawaran akomodasi hotel terbanyak di Indonesia, menurut Euromonitor. Secara global, per akhir tahun 2023, tiket.com menyediakan lebih dari 3,6 juta pilihan akomodasi termasuk hotel dan non-hotel seperti rumah, villa, resor, apartemen dan sebagainya.

Customers can browse, compare, and book accommodations through tiket.com platform based on their individual destinations and stay preferences, and can filter and sort search results by price range, star category, location, brand, and amenities. tiket.com also supplements the accommodation booking through a collection of traveler ratings, reviews, and recommendations. tiket.com provides one of the largest hotel accommodation offerings in Indonesia, according to Euromonitor. Globally, by the end of 2023, tiket.com has provided more than 3.6 million accommodation options including hotels and non-hotels such as houses, villas, resorts, and apartments.

Akomodasi Alternatif
Alternative Accommodation

Semenjak pandemi, keamanan menjadi perhatian utama karena kebutuhan untuk menjaga jarak fisik, bahkan selama liburan. Apartemen dan vila terpisah menjadi pilihan yang populer, karena menawarkan tempat yang terpisah, dan pada akhirnya, mendukung upaya untuk menjaga jarak sosial. Tidak hanya hotel, tiket.com juga berupaya untuk mengakomodasi permintaan yang semakin tinggi untuk masa tinggal yang lebih lama di akomodasi dalam bentuk rumah dan vila dengan kapasitas untuk unit keluarga besar. Kondisi ini mendorong tiket.com untuk meluncurkan tiket Homes, yang menawarkan akomodasi alternatif bagi konsumen yang menginginkan kompleks pribadi sendiri selama masa tinggalnya. Per akhir tahun 2023, tiket.com menyediakan lebih dari 2,2 juta daftar akomodasi global non-hotel, yang mencakup beragam pilihan vila, resor, rumah, apartemen, penginapan, hostel, dan properti lainnya.

Since the pandemic, safety is a major concern due to the need to maintain physical distancing, even during vacations. Detached apartments and villas are becoming a popular choice, as they offer separate accommodations, and in turn, support efforts to maintain social distancing. Not only hotels, tiket.com also seeks to accommodate the growing demand for longer stays in accommodation in the form of houses and villas for large family units. This condition encouraged tiket.com to launch tiket Homes, which offers alternative accommodation for consumers who want their own private complex during their stay. By the end of 2023, tiket.com has provided more than 2.2 million global non-hotel accommodation listings, which include a wide selection of villas, resorts, homes, apartments, inns, hostels, and other properties.

Produk dan Jasa
Products and Services

Layanan Akomodasi Bernilai Tambah Lainnya
Other Value-Added Accommodation Services

tiket.com juga menetapkan misi untuk menjadi mitra akomodasi pilihan bagi mitra-mitra penyedia akomodasi, dengan cara membantu pemilik hotel, baik besar maupun kecil, untuk mengelola penjatahan, promosi, dan keperluan operasional lainnya untuk mengikuti permintaan terkini di pasar. tiket.com berupaya memberikan nilai tambah bagi para mitra untuk memanfaatkan kumpulan data yang luar biasa besar yang dimiliki tiket.com untuk memberikan wawasan tentang preferensi konsumen dan bahkan rekomendasi penetapan harga bagi hotel.

tiket.com also sets a mission to become the preferred accommodation partner for its accommodation provider partners, by supporting hotel owners, both large and small, to manage allotments, promotions, and other operational needs to keep up with the latest demand in the market. tiket.com seeks to give added value for partners to utilize tiket.com's enormous data pool to provide insights into consumer preferences and even pricing recommendations for hotels.

Penawaran Pengalaman dan Gaya Hidup
Experience and Lifestyle Offering

Segmen pengalaman dan gaya hidup tiket.com berupaya melengkapi proses perjalanan konsumen dari tahap persiapan perjalanan hingga sampai di tujuan, melalui penawaran beragam aktivitas dan acara yang sesuai bagi wisatawan yang mencari aktivitas untuk dilakukan di tujuan wisata selanjutnya atau penduduk lokal yang ingin menjelajahi aktivitas dan acara di sekitarnya.

tiket.com's experience and lifestyle segment seek to complete the consumer travel process from travel preparation to the destination. This is realized through offering a variety of activities and events that are suitable for travelers who are looking for activities to do in their next destination, or locals who want to do various activities and enjoy various events in the vicinity.

Setelah pelanggan memenuhi syarat pra-perjalanan utama, pelanggan dapat mencari inspirasi tentang aktivitas yang tersedia di tempat tujuan mereka dengan menelusuri ribuan aktivitas, dimana sebagian hanya tersedia di platform tiket.com, mulai dari belanja dan makan di tempat tujuan, tur harian ke destinasi turis, atraksi dan tiket pertunjukan dan jasa pemandu tur yang dapat disesuaikan. Per akhir tahun 2023, tiket.com menawarkan lebih dari 77.600 aktivitas di tempat tujuan dan lebih dari 3.400 acara di seluruh dunia.

Once customers have met the key pre-travel requirements, they can search for inspiration on the activities available at their destination by browsing through thousands of activities, some of which are only available on the tiket.com platform, ranging from shopping and dining, day tours to tourist destinations, attractions and show tickets, as well as customizable tour guide services. By the end of 2023, tiket.com offered more than 77,600 in-destination activities and more than 3,400 events worldwide.

Produk dan Jasa
Products and Services

Pemesanan Acara Daring dan Luring
Online and Live Event Booking

tiket.com juga menawarkan tiket acara daring dan luring untuk melayani pelanggan yang menginginkan hiburan seru. Penawaran acara berkisar dari artis dan selebriti populer hingga Youtuber populer dengan jutaan *subscribers* yang menawarkan konten eksklusif mereka di platform tiket.com. tiket.com juga menawarkan pilihan fleksibel kepada para pelanggan untuk mengakomodasi jadwal yang berbeda, dengan menyediakan pilihan acara perdana dalam bentuk siaran langsung atau *video-on-demand* yang tersedia untuk ditonton ulang sesuai kebutuhan.

tiket.com also offers tickets for online and offline events to serve customers who want exciting entertainment. It also offers tickets to exclusive content from popular artists, celebrities, and youtubers with millions of subscribers. tiket.com also offers customers flexible options to accommodate different schedules, by providing a selection of premier events in the form of live broadcasts or video-on-demand available for re-watching as needed.

Selain itu, tiket.com juga menawarkan berbagai tiket acara luring, mulai dari pertandingan olah raga hingga konser-konser yang diadakan di wilayah setempat oleh artis kelas dunia. Sebagian acara konser eksklusif yang tiket.com jual selama 2023 adalah Blackpink, BTS Suga, Twice, PSSI Indonesia vs. Argentina, dan berbagai macam acara konser lainnya.

In addition, tiket.com also offers a variety of offline event tickets, ranging from sports matches to concerts held in the local area by world-class artists. Some of the exclusive concert events that tiket.com sold in 2023 were Blackpink, BTS Suga, Twice, PSSI Indonesia vs. Argentina, and various other concert events.

tiket.com juga memiliki afiliasi dengan umroh.com untuk menyediakan opsi bebas hambatan dan nyaman bagi pelanggan yang ingin menjalankan Umrah, yaitu perjalanan ziarah umat Islam ke Mekkah, Arab Saudi.

tiket.com is also affiliated with umroh.com to provide a hassle-free and convenient option for customers who wish to perform Umrah, the Muslim pilgrimage to Mecca, Saudi Arabia.

Produk dan Jasa
Products and Services

RANCH MARKET

PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch Market) merupakan Entitas Anak Perseroan yang bergerak di bidang perdagangan ritel modern. Ranch Market sendiri memiliki visi untuk menjadi jaringan supermarket yang paling dihormati, dicintai dan dipercaya di industri supermarket Indonesia. Untuk mencapai visi tersebut, Ranch Market membawa misi untuk menyediakan berbagai produk makanan dan produk segar berkualitas tinggi yang aman dikonsumsi yang telah melalui proses pembelian yang ketat.

Berikut merupakan jaringan supermarket yang dikelola dan dioperasikan oleh PT Supra Boga Lestari Tbk per akhir 2023:

- **Ranch Market:** gerai supermarket yang berfokus pada gaya hidup sehat dengan menyediakan bahan makanan, daging, ikan segar, dan makanan jadi *(delicatessen) serta* serangkaian bahan makanan impor untuk memenuhi kebutuhan pelanggan kelas menengah dan atas di Indonesia;
- **Farmers Market:** gerai supermarket yang ditujukan untuk pasar pelanggan kelas menengah dan menengah keatas dengan area yang lebih luas dan produk-produk lokal yang lebih bervariasi;
- **The Gourmet:** konsep gerai supermarket premium yang ditujukan untuk pangsa pasar kelas atas;
- **Day2Day:** konsep gerai supermarket berskala kecil untuk memenuhi kebutuhan pelanggan di apartemen dan pelanggan di area perkantoran; dan
- **Pasarina:** menyuguhkan konsep lokal premium supermarket.

RANCH MARKET

PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch Market) is a Subsidiary of the Company engaged in modern retail trading. Ranch Market has a vision to become the most respected, loved and trusted supermarket chain in the Indonesian supermarket industry. To achieve this vision, Ranch Market carries a mission to provide a variety of high-quality food products and fresh products that are safe for consumption which have gone through a rigorous purchasing process.

The following supermarkets are managed and operated by PT Supra Boga Lestari Tbk as at December 31, 2023:

- **Ranch Market:** supermarket outlets focusing on a healthy lifestyle by providing fresh groceries, meat, fish, and delicatessen, as well as a variety of imported groceries for middle- and upper-class customers in Indonesia;
- **Farmers Market:** supermarket outlets aiming at the middle and upper-middle class customer market, with a larger area and a wider variety of local products;
- **The Gourmet:** premium supermarket outlets concept concept aimed at the high-end market;
- **Day2Day:** smaller-scale supermarket outlets concept fulfilling the needs of customers in apartments and customers in office areas;
- **Pasarina:** offering a local premium supermarket concept.

Produk dan Jasa
Products and Services

Jaringan gerai supermarket yang dikelola Ranch Market memiliki sejumlah keunggulan diferensiasi dibandingkan dengan supermarket lain yang ada di Indonesia, antara lain penjualan berbagai produk yang unik dan sulit ditemukan, menjadi pelopor dalam penjualan produk organik, natural, dan sehat, berfokus pada produk segar berkualitas tinggi, serta menjadi supermarket pertama dan satu-satunya yang menerapkan Sistem Manajemen Keamanan Pangan (HACCP dan ISO 22000) sejak tahun 2003. Per akhir tahun 2023, Ranch Market mengoperasikan 65 gerai supermarket premium yang tersebar di seluruh wilayah Indonesia.

The supermarket outlets network managed by Ranch Market has multiple differentiation advantages compared to other supermarkets in Indonesia, including selling a variety of unique and hard-to-find products, being a pioneer in selling organic, natural, and healthy products, focusing on high-quality fresh products, and the first and only supermarket to implement Food Safety Management System (HACCP and ISO 22000) since 2003. By the end of 2023, Ranch Market has operated 65 premium supermarket outlets across Indonesia.

NETWORKS · AREAS · NETWORKS

Jaringan Usaha dan Wilayah Operasional

Business Networks and Operational Areas

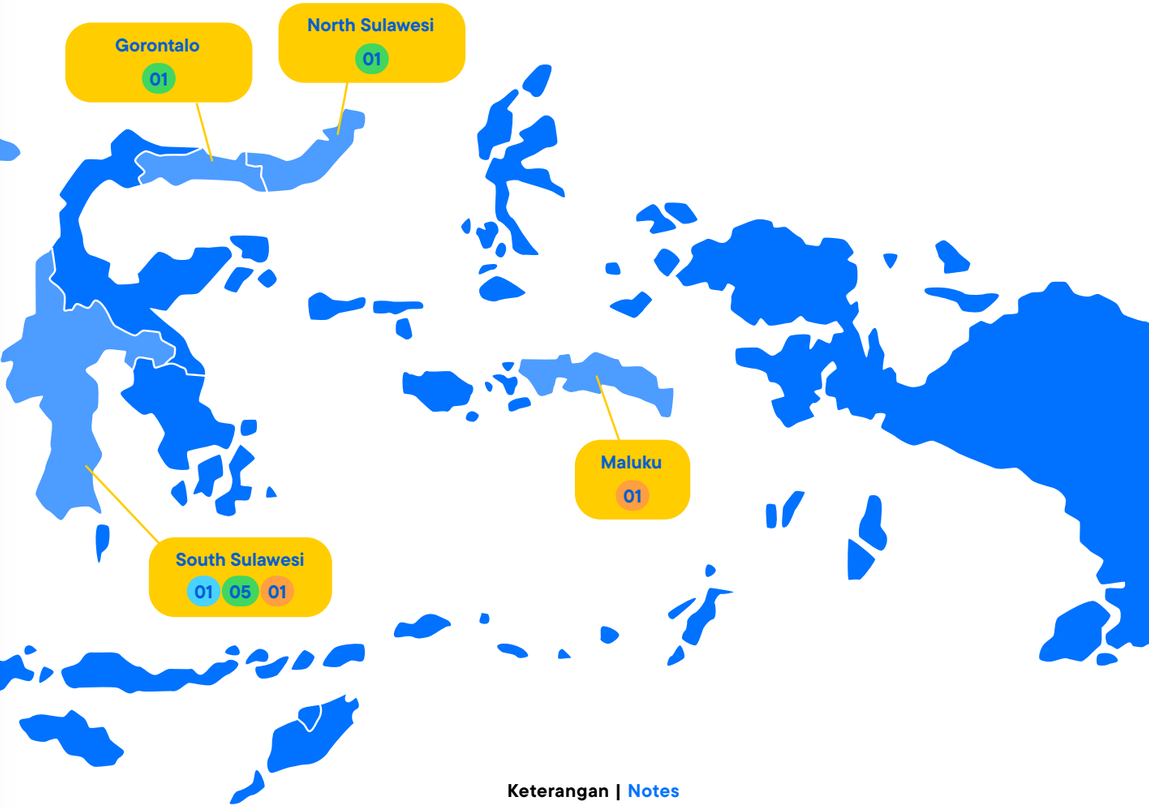


Jaringan Usaha dan Wilayah Operasional

Business Networks and Operational Areas

Aktivitas usaha Perseroan dioperasikan secara daring dan luring. Aktivitas usaha daring telah menjangkau seluruh wilayah di Indonesia, sementara aktivitas usaha luring mencakup beberapa wilayah di Indonesia.

The Company operates its business activities online and offline. The online business activities have reached all regions in Indonesia, while offline business activities cover several regions in Indonesia.



Keterangan | Notes

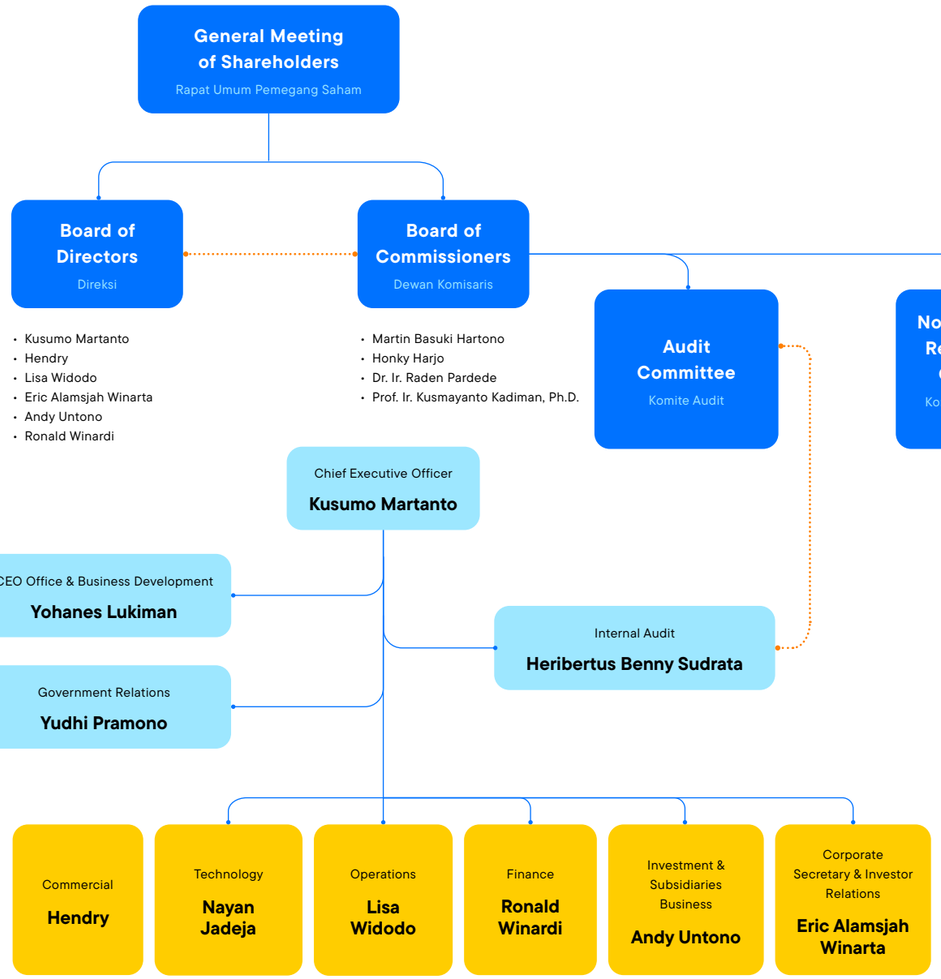
- Toko Merek-Tunggal — Monobrand Stores
- Toko Multi-Merek — Multibrand Stores
- Gerai Supermarket — Supermarket Outlets

STRUCTURE · STRUCTURE

Struktur Organisasi

Organization Structure

Per 31 Desember 2023 | As at December 31, 2023



Keterangan | Notes

Garis Pelaporan | Reporting Lines

Garis Pengawasan dan Komunikasi | Monitoring and Communication lines

ASSOCIATION · ASSOCIATION

Daftar Keanggotaan Asosiasi

List of Association Membership

Berikut ini merupakan daftar keanggotaan asosiasi Perseroan, termasuk Entitas Anak dan Perusahaan Asosiasi per akhir tahun buku 2023:

The following is association memberships of the Company, including Subsidiaries and Associate Companies, as at the end of fiscal year 2023:

Nama Perusahaan Name of Company	Keanggotaan Asosiasi Association Membership
PT Global Digital Niaga Tbk	• Indonesian E-Commerce Association (idEA) • Perhimpunan Hubungan Masyarakat Indonesia (PERHUMAS) • Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN)
PT Promoland Indowisata	The International Air Transport Association (IATA)
PT Global Distribusi Paket	Asosiasi Perusahaan Jasa Pengiriman Ekspres, Pos dan Logistik Indonesia (ASPERINDO)
PT Global Tiket Network	• Indonesian E-Commerce Association (idEA) • Perhimpunan Hubungan Masyarakat Indonesia (PERHUMAS) • The International Air Transport Association (IATA)
PT Supra Boga Lestari Tbk	• Himpunan & Penyewa Pusat Perbelanjaan Indonesia (HIPPINDO) • Indonesia Global Compact Network (IGCN)

PROFILE · PROFILE · PROFILE

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile





Martin Basuki Hartono

Komisaris Utama
President Commissioner

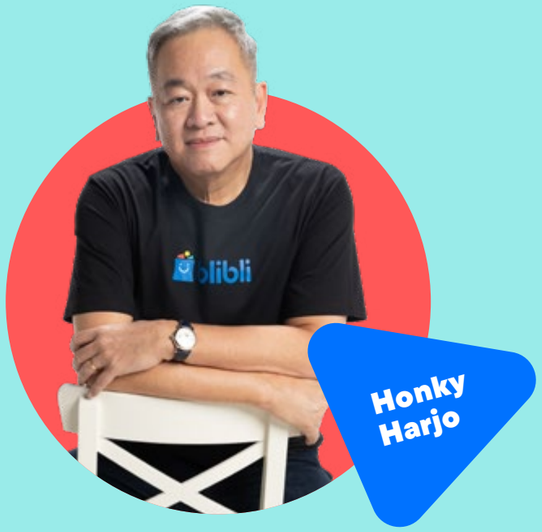
Warga Negara | Citizenship
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
50 tahun | years old

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Terms of Office
5 tahun (2021-2026)
5 years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021			
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Master of Business Administration		Claremont Graduate University, USA	1998
	Bachelor of Arts Degree in Economics		University of California, San Diego, USA	1996
Riwayat Jabatan **History of Positions**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Komisaris	Commissioner	PT Global Investama Andalan	Sejak | since 2018
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Visitama Indonesia	Sejak | since 2017
	Direktur Utama	President Director	PT Global Digital Prima	Sejak | since 2010
	Direktur	Director	PT Djarum	Sejak | since 1999
Pengalaman Kerja **Work Experience**	n/a	n/a		
Hubungan Afiliasi **Affiliated Relationship**	Memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Utama/Pengendali. Affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Majority/Controlling Shareholders.			



Wakil Komisaris Utama
Vice President Commissioner

Warga Negara | Citizenship
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
62 tahun | years old

Domisili | Domicile
Indonesia

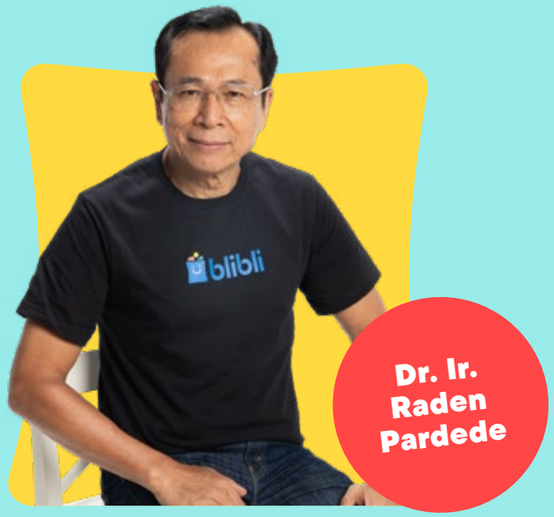
Periode Jabatan | Terms of Office
5 tahun (2021-2026)
5 years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment
Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021
Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021

Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Master of Business Administration	University of California at Berkeley, USA	1984
	Bachelor of Science Degree in Industrial Engineering	California State University, Northridge, USA	1983

Riwayat Jabatan **History of Positions**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Alto Network	Sejak | since 2021
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Prima Top Boga	Sejak | since 2019
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Sumber Kopi Prima	Sejak | since 2018
	Direktur Utama	President Director	PT Global Investama Andalan	Sejak | since 2018
	Direktur Utama	President Director	PT Sapta Adhikari Investama	Sejak | since 2018
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Kassa Sejahtera	Sejak | since 2017
	Komisaris	Commissioner	PT Global Visitama Indonesia	Sejak | since 2017
	Komisaris	Commissioner	PT Global Tiket Network	Sejak | since 2017
	Direktur Utama	President Director	PT Dwimuria Investama Andalan	Sejak | since 2016
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Grand Indonesia	Sejak | since 2013
	Direktur	Director	PT Djarum	Sejak | since 1998
Pengalaman Kerja **Work Experience**	*Loan Officer*	Loan Officer	Bank of America	1985 - 1987

Hubungan Afiliasi
Affiliated Relationship
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Utama/Pengendali.
No affiliation with member(s) of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Majority/Controlling Shareholders.



Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara | Citizenship
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
63 tahun | years old

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Terms of Office
5 tahun (2021-2026)
5 years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment
Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021
Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021

Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Doctorate in Philosophy (PhD) in Economics		Boston University, USA	1995
	Sarjana Teknik Kimia		Institut Teknologi Bandung	1984

Riwayat Jabatan **History of Positions**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Komisaris Independen	Independent Commissioner	PT Bank Central Asia Tbk	Sejak | since 2004
Pengalaman Kerja **Work Experience**	Wakil Ketua	Deputy Chair	Komite Ekonomi Nasional	2010 – 2014
	Staf Khusus	Special Staff	Kementerian Keuangan Republik Indonesia	2008 – 2010
	Ketua	Chairman	Forum Stabilitas Sistem Keuangan Indonesia	2007 – 2009
	Sekretaris	Secretary	Komite Stabilitas Sistem Keuangan	2008 – 2009
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Asset Management Company	2004 – 2005
	Ketua	Chairman	Pembiayaan Pembangunan Infrastruktur Indonesia	2004 – 2005
	Staf Khusus	Special Staff	Kementerian Koordinator Perekonomian Republik Indonesia	2004 – 2005
	Direktur Eksekutif	Executive Director	PT Danareksa	2002 – 2004
	Wakil Koordinator Tim Asistensi	Deputy Coordinator of Assistance Team	Kementerian Keuangan Republik Indonesia	2000 – 2004
	Chief Economist dan Kepala Divisi	Chief Economist and Division Head	PT Danareksa	1995 – 2002
	Pendiri	Founder	Danareksa Research Institute	1995
	Konsultan	Consultant	World Bank	1994 – 1995
	Staf Perencanaan	Planning Staff	Kementerian Perindustrian Republik Indonesia	1985 – 1990
	Process Engineer	Process Engineer	PT Pupuk Kujang	1985

Hubungan Afiliasi
Affiliated Relationship
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Utama/Pengendali.
No affiliation with member(s) of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Majority/Controlling Shareholders.



Prof.Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara | Citizenship
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
70 tahun | years old

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Terms of Office
5 tahun (2021-2026)
5 years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021			
Riwayat Pendidkan **Educational Background**	Doctorate in Philosophy (PhD)		Australian National University, Canberra, Australia	1988
	Sarjana Teknik Fisika		Institut Teknologi Bandung	1977
Riwayat Jabatan **History of Positions**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Komisaris Independen	Independent Commissioner	PT Sarana Menara Nusantara Tbk	Sejak | since 2019
Pengalaman Kerja **Work Experience**	Menteri Negara Riset dan Teknologi Republik Indonesia	Indonesian Minister of Research and Technology		2004 – 2009
	Rektor	Rector	Institut Teknologi Bandung	2001 – 2004
	Sekretaris Rektor	Rector Secretary	Institut Teknologi Bandung	1999 – 2000
	Direktur Pusat Penelitian Teknologi	Director of Technology Research Center	Institut Teknologi Bandung	1996 – 1999
	Direktur	Director	PT Alas Buana Raya	1993 – 1995
Hubungan Afiliasi **Affiliated Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Utama/Pengendali. No affiliation with member(s)of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Majority/Controlling Shareholders.			



PROFILE · PROFILE · PROFILE

Profil Direksi

Board of Directors Profile





Kusumo Martanto

Direktur Utama

President Director

Warga Negara | Citizenship

Indonesia | Indonesian

Usia | Age

50 tahun | years old

Domisili | Domicile

Indonesia

Periode Jabatan | Terms of Office

5 tahun (2021-2026)
5 years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021			
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Master's Degree in Industrial and System Engineering		Georgia Institute of Technology, USA	1997
	Bachelor Degree in industrial and Manufacturing System (Highest Distinction and Honor)		Iowa State University, USA	1995
Riwayat Jabatan **History of Positions**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Teknologi Niaga	Sejak | since 2021
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Artha Mandiri Investama	Sejak | since 2021
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Distribusi Paket	Sejak | since 2019
	Komisaris	Commissioner	PT Promoland Indowisata	Sejak | since 2019
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Dwi Cermat Indonesia	Sejak | since 2018
	Direktur	Director	PT Global Visitama Indonesia	Sejak | since 2017
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Distribusi Pusaka	Sejak | since 2017
	Direktur	Director	PT Global Tiket Network	Sejak | since 2017
	Direktur Utama	President Director	PT Global Kassa Sejahtera	Sejak | since 2017
	Komisaris	Commissioner	PT Polinasi Iddea Investama	Sejak | since 2016
	Chief Operating Officer	Chief Operating Officer	PT GDP Venture	Sejak | since 2010
	General Manager of Business Development & Diversification	General Manager of Business Development & Diversification	PT Djarum	Sejak | since 2009
Pengalaman Kerja **Work Experience**	Komisaris	Commissioner	PT Aplikasi Karya Anak Bangsa	2018 – 2019
	Senior Program Manager & Enterprise Business Architect	Senior Program Manager & Enterprise Business Architect	Intel Corporation	2006 – 2009
	Senior Product Manager	Senior Product Manager	i2 Technologies Inc	1999 – 2005
	Six Sigma Black Belt-Office of Continuous Improvement	Six Sigma Black Belt-Office of Continuous Improvement	Honeywell Aerospace	1996 – 1999
Hubungan Afiliasi **Affiliated Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Utama/Pengendali. No affiliation with member(s) of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Majority/Controlling Shareholders.			



Direktur
Director

Warga Negara | Citizenship
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
44 tahun | years old

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Terms of Office
5 tahun (2021-2026)
5 years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment
Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021
Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021

Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Sarjana Akuntansi		Universitas Tarumanagara	2004

Riwayat Jabatan **History of Positions**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Komisaris	Commissioner	PT Global Danapati Niaga	Sejak | since 2022
	Komisaris	Commissioner	PT Global Astha Niaga	Sejak | since 2022
	Komisaris	Commissioner	PT Global Teknologi Niaga	Sejak | since 2021
	Komisaris	Commissioner	PT Global Fortuna Nusantara	Sejak | since 2021
	Komisaris	Commissioner	PT Global Distribusi Paket	Sejak | since 2019
	Direktur	Director	PT Digital Otomotif Indonesia	Sejak | since 2018
	Direktur	Director	Global Distribution Niaga Pte, Ltd	Sejak | since 2018
	Komisaris	Commissioner	PT Global Distribusi Pusaka	Sejak | since 2017
	Direktur	Director	PT Global Kassa Sejahtera	Sejak | since 2017
	Direktur	Director	PT Global Digital Ritelindo	Sejak | since 2015
Pengalaman Kerja **Work Experience**	Unit Audit Internal	Internal Audit	PT Djarum	2006 – 2010
	Controller	Controller	PT Honey Lady Utama	2005 – 2006

Hubungan Afiliasi
Affiliated Relationship
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Utama/Pengendali.
No affiliation with member(s) of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Majority/Controlling Shareholders.



Direktur
Director

Warga Negara | Citizenship
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
44 tahun | years old

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Terms of Office
5 tahun (2021-2026)
5 years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment
Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021
Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021

Riwayat Pendidikan **Educational Background**	UX Certification		NN/g Nielsen Norman Group	2018
	Product Management Certification		Haas School of Business, University of California, Berkeley, USA	2015
	Master of Science in Mechanical Engineering		The University of Texas at Austin, USA	2004
	Bachelor of Science in Mechanical Engineering		The University of Texas at Austin, USA	2002

Riwayat Jabatan **History of Positions**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Astha Niaga	Sejak | since 2022
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Danapati Niaga	Sejak | since 2022
	Direktur	Director	PT Global Distribusi Paket	Sejak | since 2019
	Direktur	Director	PT Global Distribusi Pusaka	Sejak | since 2017
Pengalaman Kerja **Work Experience**	*Business Development*	Business Development	PT Djarum	2009 – 2011
	Process Reengineering Manager	Process Reengineering Manager	Citibank, N.A.	2006 – 2009
	Process Engineer	Process Engineer	Sematech Inc	2004 – 2006
	Mechanical Engineer	Mechanical Engineer	Bayer Corp	1999 – 2001

Hubungan Afiliasi
Affiliated Relationship
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Utama/Pengendali.
No affiliation with member(s) of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Majority/Controlling Shareholders.



Direktur
Director

Warga Negara | Citizenship
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
52 tahun | years old

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Terms of Office
5 tahun (2021-2026)
5 years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment
Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021
Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021

Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Master of Science in Engineering-Economic Systems	Stanford University, USA	1996
	Bachelor of Science in Chemical Engineering	University of Wisconsin-Madison, USA	1994

Riwayat Jabatan **History of Positions**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	*Group Director, Business Development*	Group Director, Business Development	PT Djarum	Sejak | since 2021
	Direktur Utama	President Director	PT Global Infrastruktur Indonesia	Sejak | since 2021
Pengalaman Kerja **Work Experience**	*Managing Director, Head of Indonesia Coverage, Investment Banking and Capital Markets, Asia Pacific*	Managing Director, Head of Indonesia Coverage, Investment Banking and Capital Markets, Asia Pacific	PT Credit Suisse Sekuritas Indonesia	2019 – 2020
	Head of Indonesia Corporate Finance	Head of Indonesia Corporate Finance	PT ING Sekuritas Indonesia	2016 – 2018
	Head of Indonesia Investment Banking	Head of Indonesia Investment Banking	PT Barclays Capital Securities Indonesia	2014 – 2016
	Direktur, *Corporate Finance*	Director, Corporate Finance	Standard Chartered Bank, Singapore	2012 – 2014
	Asisten Direktur, *Investment Banking Advisory*	Assistant Director, Investment Banking Advisory	PT Rothschild Indonesia	2005 – 2012
	Associate, Southeast Asia Investment Banking	Associate, Southeast Asia Investment Banking	BNP Paribas Group, Singapore & Indonesia	1997 – 2002

Hubungan Afiliasi
Affiliated Relationship
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Utama/Pengendali.
No affiliation with member(s) of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Majority/Controlling Shareholders.



Direktur
Director

Warga Negara | Citizenship
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
52 tahun | years old

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Terms of Office
5 tahun (2021-2026)
5 years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment
Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021
Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021

Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Master of Business Administration	Kellogg Graduate School of Management, Northwestern University, USA	1998
	Bachelor of Science in Economics	Wharton School of Business, University of Pennsylvania, USA	1994

Riwayat Jabatan **History of Positions**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Direktur Utama	President Director	PT Ciptakreasi Buana Persada	Sejak | since 2021
	Komisaris	Commissioner	PT Halmahera Jaya Feronikel	Sejak | since 2019
Pengalaman Kerja **Work Experience**	*Group Director, Business Development*	Group Director, Business Development	PT Djarum	2015 – 2021
	Chief Marketing Officer	Chief Marketing Officer	PT BCA Life	2014 – 2015
	Head of Wealth Management	Head of Wealth Management	PT Bank Central Asia Tbk	2004 – 2014
	Regional Head of Business Development	Regional Head of Business Development	Zuellig Pharma	2001 – 2004
	Regional Account Manager	Regional Account Manager	FreeMarkets International	2000 – 2001
	Project Leader	Project Leader	Boston Consulting Group	1995 – 2000

Hubungan Afiliasi
Affiliated Relationship
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Utama/Pengendali.
No affiliation with member(s) of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Majority/Controlling Shareholders.



Ronald Winardi

Direktur
Director

Warga Negara | Citizenship
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
39 tahun | years old

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Terms of Office
5 tahun (2023-2026)
5 years (2023-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 200 tanggal 19 Juni 2023 Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 200 dated June 19, 2023			
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Chartered Financial Analyst (CFA)		CFA Institute	2014
	Master of Management in Applied Finance		Universitas Bina Nusantara	2011
	Sarjana Sains Fisika (S.Si.)		Universitas Pelita Harapan	2007
Riwayat Jabatan **History of Positions**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Direktur	Director	Tiket International Network Private Ltd.	Sejak | since 2021
	Chief Financial Officer	Chief Financial Officer	PT Global Tiket Network	Sejak | since 2018
Pengalaman Kerja **Work Experience**	Direktur, *Lead Equity Analyst*	Director, Lead Equity Analyst	PT UBS Sekuritas Indonesia	2015 – 2018
	ASEAN Investment Research	ASEAN Investment Research	Hillhouse Capital Management	2013 – 2015
	Associate Director, Equity Analyst	Associate Director, Equity Analyst	PT UBS Sekuritas Indonesia	2010 – 2013
	Graduate Intern, Equity Research	Graduate Intern, Equity Research	PT UBS Sekuritas Indonesia	2010
	Konsultan *Renewable Energy*	Renewable Energy Consultant	Contained Energy Indonesia	2008 – 2010
Hubungan Afiliasi **Affiliated Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Utama/Pengendali. No affiliation with member(s) of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Majority/Controlling Shareholders.			

CHANGES . CHANGES . CHANGES

Informasi Perubahan Susunan Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris

Information on Changes in the Composition of Members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners

Tidak terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris Perseroan yang terjadi setelah tahun buku 2023 berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan 2023 Perseroan.

There were no changes in the composition of members of the Company's Board of Directors and/or Board of Commissioners that occur after the end of the fiscal year 2023 until the deadline for publishing the Company's 2023 Annual Report.

INFORMATION · INFORMATION

Informasi

Jumlah, Demografi, dan Pengembangan Kompetensi Karyawan

Information on Number, Demography, and Competency Development of Employees

Pencapaian kinerja Perseroan selama tahun 2023 tentunya sangat didukung oleh kontribusi, kerja sama dan kerja keras dari seluruh karyawan. Per akhir tahun 2023, jumlah karyawan Perseroan tidak termasuk Entitas Anak dan/atau Perusahaan Asosiasi sejumlah 2.075 orang.

The Company's performance achievement during 2023 was significantly supported by the contribution, cooperation and hard work of all employees. As at the end of 2023, the Company's total employees excluding Subsidiaries and/or Associated Companies amounted to 2,075 people

Jumlah Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin
Number of Employees based on Gender

Jenis Kelamin	2023	2022	2021	Gender
Laki-laki	1,167	1,170	860	Male
Perempuan	908	911	703	Female
Jumlah	**2,075**	**2,081**	**1,563**	**Total**

Jumlah Karyawan berdasarkan Level Jabatan
Number of Employees based on Job Level

Level Jabatan	2023	2022	2021	Position Level
Staf	1,618	1,628	1,165	Staff
Manajerial	283	287	262	Managerial
AVP/VP/SVP	159	154	124	AVP/VP/SVP
Manajemen Senior	15	12	12	Senior Management
Jumlah	**2,075**	**2,081**	**1,563**	**Total**

Jumlah Karyawan berdasarkan Usia
Number of Employees based on Age

Kelompok Usia	2023	2022	2021	Group of Age
18-25 tahun	423	563	420	18-25 years old
26-35 tahun	1,315	1,240	917	26-35 years old
36-45 tahun	287	235	190	36-45 years old
46-55 tahun	47	42	34	46-55 years old
>55 tahun	3	1	2	>55 years old
Jumlah	**2,075**	**2,081**	**1,563**	**Total**

Jumlah Karyawan berdasarkan Tingkat Pendidikan
Number of Employees based on Education Level

Tingkat Pendidikan	2023	2022	2021	Education Level
SMA atau Sederajat	25	21	15	High School or Equivalent
D3	122	125	98	Diploma
S1	1,745	1,754	1,296	Undergraduate
S2	182	180	152	Postgraduate
>S2	1	1	2	Higher Education
Jumlah	**2,075**	**2,081**	**1,563**	**Total**

Jumlah Karyawan berdasarkan Status Ketenagakerjaan
Number of Employees based on Employment Status

Status Ketenagakerjaan	2023	2022	2021	Employment Status
Tetap	2,006	1,855	1,435	Permanent
Kontrak	69	226	128	Contract
Jumlah	**2,075**	**2,081**	**1,563**	**Total**

Jumlah Karyawan berdasarkan Status Kewarganegaraan
Number of Employees based on Nationality Status

Status Kewarganegaraan	2023	2022	2021	Nationality Status
Kewarganegaraan Indonesia	2,064	2,076	1,556	Indonesian Citizenship
Kewarganegaraan Asing	11	5	7	Foreign Citizenship
Jumlah	**2,075**	**2,081**	**1,563**	**Total**

Informasi Jumlah, Demografi, dan Pengembangan Kompetensi Karyawan

Information on Number, Demography, and Competency Development of Employees



PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan aset terbesar yang menjadi fondasi dalam mendukung Perseroan mencapai visi dan misinya. Oleh karena itu, Perseroan secara berkelanjutan memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh karyawan untuk meningkatkan kompetensi dengan mengikuti berbagai program pelatihan yang meliputi berbagai topik.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menyelenggarakan berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi baik secara internal maupun bekerja sama dengan pihak eksternal, yang melibatkan 2.172 karyawan Perseroan yang secara akumulatif mengikuti hingga 10.540 sesi pelatihan dan pengembangan.

Berikut adalah informasi terkait pelatihan dan pengembangan kompetensi Karyawan Perseroan, tidak termasuk Entitas Anak dan Perusahaan Asosiasi, selama tahun 2023:

COMPETENCY DEVELOPMENT OF EMPLOYEES

Human Capital is the greatest asset for the Company as the foundation to support the achievement of its vision and mission. Therefore, the Company continuously provides equal opportunities for all employees to improve their competencies through various training programs on various topics.

Throughout 2023, the Company has held various training and competency development programs both internally and in collaboration with external parties, involving 2,172 employees who accumulatively attended up to 10,540 training and development sessions.

The following is information related to training and competency development of the Company's Employees, excluding Subsidiaries and Associated Companies, during 2023:

Informasi Jumlah, Demografi, dan Pengembangan Kompetensi Karyawan

Information on Number, Demography, and Competency Development of Employees

Klasifikasi Pelatihan dan Pengembangan	Jumlah Sesi Akumulatif Pelatihan & Pengembangan yang Diikuti Karyawan Number of Accumulated Training & Development Sessions Participated by Employees	Classification of Training and Development
Akuntansi, Keuangan & Perpajakan	2	Accounting, Finance & Taxation
Sumber Daya Manusia	4,347	Human Capital
Manajemen Risiko	8	Risk Management
Penjualan & Pemasaran	650	Sales & Marketing
Manajerial & Kepemimpinan	2,936	Managerial & Leadership
Privasi Data & Keamanan Siber	18	Data Privacy & Cyber Security
Teknologi Informasi	1,783	Information Technology
Keamanan Kerja	17	Work Safety
Industri Media & Kreativitas	51	Media & Creativity Industry
Hukum dan Pemerintahan	2	Law & Government
Pengembangan Produk	5	Product Development
Pemikiran Kreatif	661	Creative Thinking
Bahasa	53	Language
Manajemen Proyek	7	Project Management
Jumlah Sesi Akumulatif	**10,540**	**Number of Accumulated Sessions**

BIAYA PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Seluruh biaya kegiatan pengembangan SDM yang dikeluarkan sepanjang tahun 2023 dalam rangka perekrutan, pengembangan kompetensi dan lainnya terkait dengan karyawan Perseroan, tidak termasuk Entitas Anak dan Perusahaan Asosiasi, ditanggung oleh Perseroan dengan realisasi biaya sebesar Rp9,9 miliar, lebih rendah 50% dibandingkan dengan realisasi biaya sebesar Rp19,8 miliar pada tahun 2022.

HUMAN CAPITAL DEVELOPMENT COST

All human capital development activities costs spent throughout 2023 provided for recruitment, competency development and other matters related to the Company's employees, excluding Subsidiaries and Associated Companies, are borne by the Company with realized costs of Rp9.9 billion, lower by 50% compared to the realized costs of Rp19.8 billion in 2022.

COMPOSITION · COMPOSITION

Komposisi Pemegang Saham

Shareholder Composition

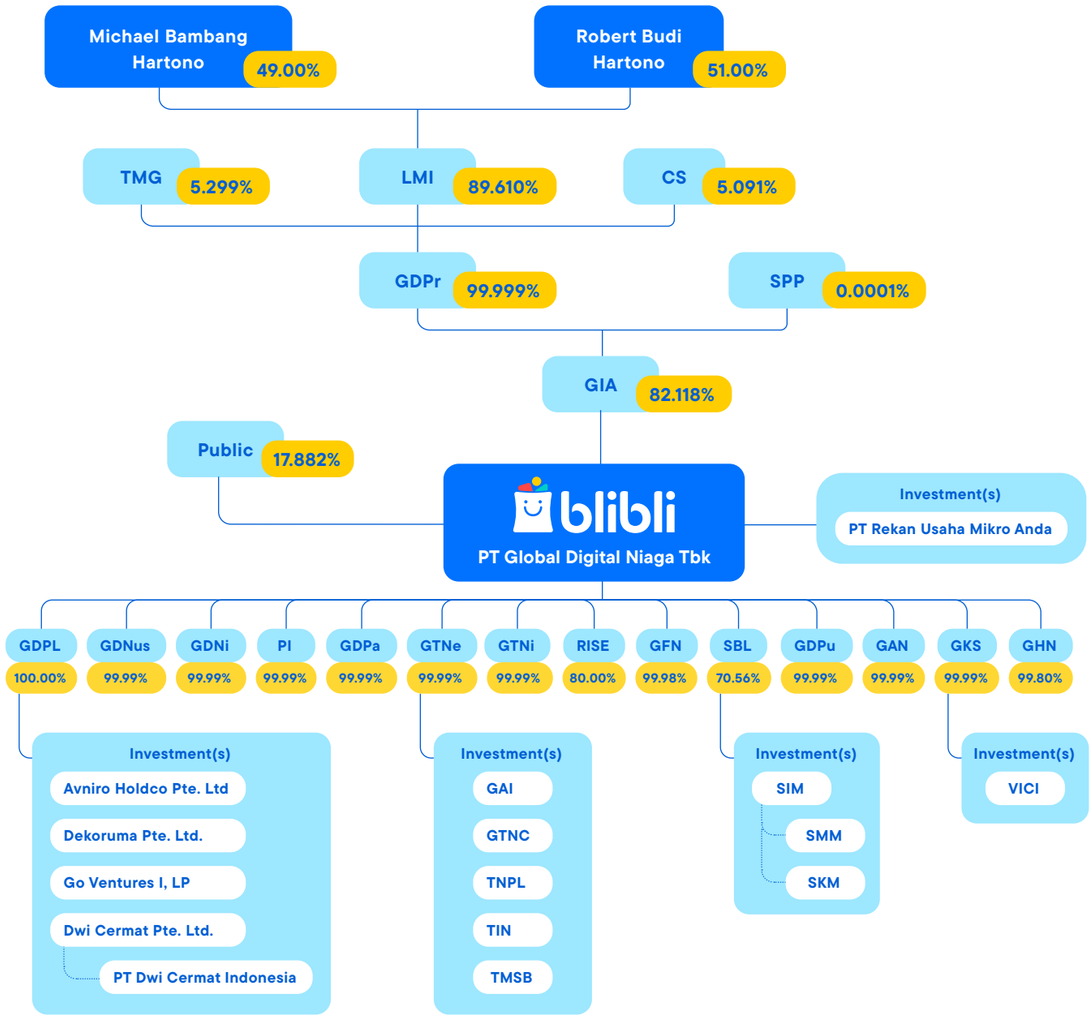


STRUKTUR KEPEMILIKAN SAHAM

Struktur kepemilikan saham Perseroan per akhir tahun 2023 adalah sebagai berikut:

SHARE OWNERSHIP STRUCTURE

The Company's share ownership structure as at the end of 2023 is as follow:



Singkatan Nama Perusahaan (diurutkan berdasarkan abjad)

Company Name Abbreviation *(sorted alphabetically)*

CS	PT Caturguwiratna Sumapala
GAI	PT Globalnet Aplikasi Indotravel
GAN	PT Global Astha Niaga
GDNi	PT Global Danapati Niaga
GDNus	PT Global Distribusi Nusantara
GDPa	PT Global Distribusi Paket
GDPL	Global Distribution Niaga Pte. Ltd.
GDPr	PT Global Digital Prima
GDPu	PT Global Distribusi Pusaka
GFN	PT Global Fortuna Nusantara
GHN	PT Global Harapan Nawasena
GIA	PT Global Investama Andalan
GKS	PT Global Kassa Sejahtera
GTNC	Global Tiket Network Canada Inc.
GTNe	PT Global Tiket Network
GTNi	PT Global Teknologi Niaga
LMI	PT Lingkarmulia Indah
PI	PT Promoland Indowisata
RISE	PT Rajawali Inti Selular
SBL	PT Supra Boga Lestari Tbk
SIM	PT Supra Investama Mandiri
SKM	PT Supra Kreatif Mandiri
SMM	PT Supra Mas Mandiri
SPP	PT Sapta Prima Persada
TIN	Tiket International Network Pte. Ltd.
TMG	PT Tricipta Mandhala Gumilang
TMSB	Global Tiket Malaysia Sdn. Bhd.
TNPL	Tiket Network Pte. Ltd.
VICI	PT Verifikasi Informasi Credit Indonesia

Komposisi Pemegang Saham
Shareholder Composition

PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN/ ATAU PENGENDALI

Pemegang saham pengendali dari PT Global Digital Niaga Tbk (Perseroan) hingga saat ini adalah PT Global Investama Andalan (GIA) dengan kepemilikan saham per akhir tahun 2023 sebesar 82,12%. Sementara itu, pihak pemilik manfaat *(ultimate beneficial owner)* Perseroan adalah Michael Bambang Hartono dan Robert Budi Hartono, yang keduanya mendirikan dan mengembangkan satu kelompok usaha terbesar di Indonesia yang bergerak di berbagai sektor, di antaranya perbankan dan keuangan, produk konsumen dan telekomunikasi, serta perdagangan ritel.

MAJORITY AND/OR CONTROLLING SHAREHOLDER(S)

The controlling shareholder of PT Global Digital Niaga Tbk (the Company) to date is PT Global Investama Andalan (GIA) with 82.12% stake as at the end of 2023. Meanwhile, the ultimate beneficial owners of the Company are Michael Bambang Hartono and Robert Budi Hartono, whom both founded and developed one of the largest business groups in Indonesia, which operates in multiple sectors including banking and finance, consumer products and telecommunications, and retail commerce sectors.

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM DENGAN KEPEMILIKAN >5%

Pada akhir tahun buku 2023, komposisi pemegang saham Perseroan dengan kepemilikan lebih dari 5% adalah sebagai berikut:

SHAREHOLDER COMPOSITION WITH >5% OWNERSHIP

As at the end of fiscal year 2023, the Company's shareholders composition with ownership above 5% were as follow:

Nama Pemegang Saham Name of Shareholder	Status Pemegang Saham Shareholder Status	Jumlah Saham yang Dimiliki Number of Shares Owned	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Shares Ownership
PT Global Investama Andalan	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	99,171,137,520	82.12%

Komposisi Pemegang Saham Perseroan dengan kepemilikan lebih dari 5% per 31 Desember 2023 berdasarkan informasi yang dikeluarkan oleh PT Datindo Entrycom selaku Biro Administrasi Efek Perseroan.

The Company's Shareholding Composition with ownership above 5% as at December 31, 2023 is based on the information provided by PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar Office.

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM DENGAN KEPEMILIKAN <5%

Pada akhir tahun buku 2023, komposisi pemegang saham Perseroan dengan kepemilikan kurang dari 5% adalah sebagai berikut:

SHAREHOLDER COMPOSITION WITH <5% OWNERSHIP

As at the end of fiscal year 2023, the Company's shareholders composition with ownership less than 5% were as follow:

Nama Pemegang Saham Name of Shareholder	Jumlah Saham yang Dimiliki Number of Shares Owned	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Shares Ownership
Masyarakat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%) Public (each ownership is less than 5%)	21,595,043,251	17.88%

Komposisi Pemegang Saham Perseroan dengan kepemilikan kurang dari 5% per 31 Desember 2023 berdasarkan informasi yang dikeluarkan oleh PT Datindo Entrycom selaku Biro Administrasi Efek Perseroan.

The Company's Shareholding Composition with ownership below 5% as at December 31, 2023 is based on the information provided by PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar Office.

Komposisi Pemegang Saham
Shareholder Composition

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM BERDASARKAN KLASIFIKASI PEMODAL

Pada akhir tahun buku 2023, komposisi pemegang saham Perseroan berdasarkan klasifikasi pemodal adalah sebagai berikut:

SHAREHOLDER COMPOSITION BASED ON INVESTOR CLASSIFICATION

As at the end of fiscal year 2023, the Company's shareholders composition based on investor classification were as follow:

Klasifikasi Pemodal	Jumlah Pemodal Number of Investors	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Saham Percentage of Shares	Investor Classification
PEMODAL NASIONAL				**DOMESTIC INVESTOR**
– Perorangan	4,695	1,982,471,993	1.64158	Individual –
– Institusi	59	118,441,136,943	98.07476	Institutional –
Sub-jumlah Nasional	**4,754**	**120,423,608,936**	**99.71634**	Sub-total Domestic
PEMODAL ASING				**FOREIGN INVESTOR**
– Perorangan	35	35,207,794	0.02915	Individual –
– Institusi	31	307,364,041	0.25451	Institutional –
Sub-jumlah Asing	**66**	**342,571,835**	**0.28366**	Sub-total Foreign
JUMLAH	**4,820**	**120,766,180,771**	**100.00000**	**TOTAL**

Komposisi Pemegang Saham Perseroan berdasarkan klasifikasi pemodal per 31 Desember 2023 berdasarkan informasi yang dikeluarkan oleh PT Datindo Entrycom selaku Biro Administrasi Efek Perseroan.

The Company's Shareholding Composition based on investor classification as at December 31, 2023 is based on the information provided by PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar Office.

Komposisi Pemegang Saham
Shareholder Composition

KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Pada akhir tahun buku 2023, kepemilikan saham Perseroan oleh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

SHARE OWNERSHIP BY THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD DIRECTORS

As at the end fiscal year 2023, the Company's shares ownership by member(s) of Board of Commissioners and member(s) of Board of Directors were as follow:

No.	Nama Name	Jabatan di Perseroan Position at the Company	Jumlah Saham yang Dimiliki Number of Shares Owned	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Shares Ownership
1	Martin Basuki Hartono	Komisaris Utama President Commissioner	-	-
2	Honky Harjo	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	141,174,660	0.1168992%
3	Dr. Ir. Raden Pardede	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
4	Prof.Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
5	Kusumo Martanto	Direktur Utama President Director	73,382,743	0.0607643%
6	Hendry	Direktur Director	3,476,548	0.0028787%
7	Lisa Widodo	Direktur Director	10,276,548	0.0085095%
8	Eric Alamsjah Winarta	Direktur Director	3,638,274	0.0030127%
9	Andy Untono	Direktur Director	5,038,274	0.0041719%
10	Ronald Winardi	Direktur Director	50,942,400	0.0421827%

Informasi Kepemilikan Saham Perseroan oleh anggota Dewan Komisaris & anggota Direksi per 31 Desember 2023 berdasarkan informasi yang dikeluarkan oleh PT Datindo Entrycom selaku Biro Administrasi Efek Perseroan.

Information on the Company's shares Ownership by member(s) of Board of Commissioners & member(s) of Board of Directors as at December 31, 2023 is based on the information provided by PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar Office.

INFORMATION · INFORMATION

Informasi
Entitas Anak, Kepemilikan Tidak Langsung, dan Investasi
Information on Subsidiaries, Indirect Ownerships, and Investments

Entitas Anak
Subsidiaries

No.	Nama Perusahaan Company Name	Domisili Domicile	Persentase Kepemilikan Percentage Ownership	Bidang Usaha Line of Business	Status Operasi Operational Status	Jumlah Asset per 31 Des 2023 Total Asset per Dec 31, 2023 Rp juta | million	Alamat Lengkap Full Address
1	Global Distribution Niaga Pte. Ltd. (GDPL)	Singapura SIngapore	100.00%	Entitas induk dan penyedia logistik Holding company and logistic provider	Beroperasi In operation	1,455,780	Orchard Towers 400 Orchard Road #22-07, Singapore 238875
2	PT Global Distribusi Nusantara (GDNus)	Kudus Kudus	99.99%	Perdagangan barang Trading	Beroperasi In operation	220,820	Jl. Jend. A. Yani No. 34, Panjunan, Kudus Jawa Tengah 59317
3	PT Global Kassa Sejahtera (GKS)	Jakarta Jakarta	99.99%	Jasa sarana daring transaksi finansial Online financial transaction service	Beroperasi In operation	110,795	Gedung Sarana Jaya Jl. Budi Kemuliaan I No. 1, Gambir, Jakarta Pusat 10110
4	PT Promoland Indowisata (PI)	Jakarta Jakarta	99.99%	Informasi, komunikasi, dan agen perjalanan Information, communication, and travel agent	Beroperasi In operation	45,527	Gedung Sarana Jaya Jl. Budi Kemuliaan I No. 1, Gambir, Jakarta Pusat 10110
5	PT Global Distribusi Paket (GDPa)	Jakarta Jakarta	99.99%	Pengangkutan, pergudangan, informasi dan komunikasi Transportation, warehousing, information and communication	Beroperasi In operation	22,217	Gedung Sarana Jaya Jl. Budi Kemuliaan I No. 1, Gambir, Jakarta Pusat 10110
6	PT Global Tiket Network (GTNe)	Jakarta Jakarta	99.99%	Platform digital dengan tujuan komersial, agen perjalanan wisata dan jasa reservasi lainnya Digital platform for commercial objective, travel agent activities and reservation services	Beroperasi In operation	1,658,403	Gedung Wisma Barito Pacific II 8th Floor Jl. Let. Jend. S. Parman Kav. 60, Slipi, Jakarta Barat 11410.
7	PT Global Teknologi Niaga (GTNi)	Jakarta Jakarta	99.99%	Perdagangan barang Trading	Beroperasi In operation	647,007	Jl. Tanjung Karang No. 11 Jati Kulon, Kudus Jawa Tengah 5934
8	PT Global Fortuna Nusantara (GFN)	Jakarta Jakarta	99.98%	Perdagangan barang Trading	Beroperasi In operation	4,156	Jl. Tanjung Karang No. 11 Jati Kulon, Kudus Jawa Tengah 5934

Informasi Entitas Anak, Kepemilikan Tidak Langsung, dan Investasi

Information on Subsidiaries, Indirect Ownerships, and Investments

No.	Nama Perusahaan Company Name	Domisili Domicile	Persentase Kepemilikan Percentage Ownership	Bidang Usaha Line of Business	Status Operasi Operational Status	Jumlah Asset per 31 Des 2023 Total Asset per Dec 31, 2023 Rp juta | million	Alamat Lengkap Full Address
9	PT Rajawali Inti Selular (RISE)	Jakarta Jakarta	80.00%	Perdagangan eceran telekomunikasi Telecommunication retailer	Beroperasi In operation	31,723	Jl. Tanjung Karang No. 11 Jati Kulon, Kudus Jawa Tengah 5934
10	PT Supra Boga Lestari Tbk (SBL)	Jakarta Jakarta	70.56%	Perdagangan dan usaha pasar swalayan Trading and operation of supermarket	Beroperasi In operation	1,247,188	Jl. Pesanggrahan Raya No. 2, Kembangan Selatan Jakarta Barat 11610
11	PT Global Distribusi Pusaka (GDPu)	Jakarta Jakarta	99.99%	Jasa manajemen, jasa penanganan, dan pergudangan Management, handling, and warehouse services	Beroperasi In operation	732,886	Jl. Tanjung Karang No. 11 Jati Kulon, Kudus Jawa Tengah 5934
12	PT Global Astha Niaga (GAN)	Kudus Kudus	99.99%	Perdagangan eceran alat telekomunikasi Telecommunication device retailer	Beroperasi In operation	125,866	Jl. Tanjung Karang No. 11 Jati Kulon, Kudus Jawa Tengah 5934
13	PT Global Danapati Niaga (GDNi)	Kudus Kudus	99.99%	Perdagangan besar piranti lunak, peralatan telekomunikasi, komputer dan perlengkapan komputer Software, telecommunication device, computer and accessories wholesaler	Beroperasi In operation	750,098	Jl. Tanjung Karang No. 11 Jati Kulon, Kudus Jawa Tengah 5934
14	PT Global Harapan Nawasena (GHN)	Kudus Kudus	99.80%	Perdagangan eceran komputer dan perlengkapannya Computers and accessories retailer	Beroperasi In operation	393	Jl. Tanjung Karang No. 11 Jati Kulon, Kudus Jawa Tengah 5934

Kepemilikan Tidak Langsung

Indirect Ownership

No.	Nama Perusahaan Company Name	Domisili Domicile	Persentase Kepemilikan Percentage Ownership	Bidang Usaha Line of Business	Status Operasi Operational Status
1	PT Globalnet Aplikasi Indotravel (GAI)	Jakarta Jakarta	99.99% (melalui GTNe) (through GTNe)	Penjualan tiket dan tur Sale of ticket and tour	Tidak Beroperasi Not In operation
2	Global Tiket Network Canada Inc. (GTNC)	Kanada Canada	100.00% (melalui GTNe) (through GTNe)	Pengembangan perangkat lunak Software development	Beroperasi In operation
3	Tiket Network Pte. Ltd. (TNPL)	Singapura Singapore	100.00% (melalui GTNe) (through GTNe)	Penjualan tiket dan tur Sale of ticket and tour	Beroperasi In operation
4	Tiket International Network Private Ltd. (TIN)	India India	99.99% (melalui GTNe) (through GTNe)	Pengembangan perangkat lunak Software development	Beroperasi In operation
5	Global Tiket Malaysia Sdn. Bhd. (TMSB)	Malaysia Malaysia	100.00% (melalui GTNe) (through GTNe)	Penjualan tiket dan tur Sale of ticket and tour	Tidak Beroperasi Not In operation
6	PT Verifikasi Informasi Credit Indonesia (VICI)	Jakarta Jakarta	51.00% (melalui GKS) (through GKS)	Penilaian kredit Credit scoring	Beroperasi In operation
7	PT Supra Investama Mandiri (SIM)	Jakarta Jakarta	99.99% (melalui SBL) (through SBL)	Jasa manajemen operasi Operational management service	Tidak Beroperasi Not In operation
8	PT Supra Mas Mandiri (SMM)	Jakarta Jakarta	51.00% (melalui SIM) (through SIM)	Perdagangan barang Trading	Beroperasi In operation
9	PT Supra Kreatif Mandiri (SKM)	Jakarta Jakarta	99.90% (melalui SIM) (through SIM)	Perdagangan barang Trading	Beroperasi In operation

Investasi

Investments

No.	Nama Perusahaan Company Name	Domisili Domicile	Persentase Kepemilikan Percentage Ownership	Bidang Usaha Line of Business	Status Operasi Operational Status
1	PT Rekan Usaha Mikro Anda	Jakarta Jakarta	3.92%	Platform perdagangan luring yang menjual barang melalui sistem arisan Online trading platform which sells goods through the rotating savings and credit system	Beroperasi In operation
2	Avniro Holdco Pte. Ltd.	Singapura SIngapore	15.15% (melalui GDPL) (through GDPL)	Perusahaan induk dan jasa konsultasi manajemen Holding company and management consultation service	Beroperasi In operation
3	Dekoruma Pte. Ltd.	Singapura SIngapore	8.34% (melalui GDPL) (through GDPL)	B2B ritel elektronik dan *marketplace* barang kebutuhan rumah dan hidup, layanan konsultasi bisnis, dan manajemen B2B retail electronics and marketplace of home products, business and management consultation service	Beroperasi In operation
4	Go Ventures I, LP	Singapura SIngapore	1.74% (melalui GDPL) (through GDPL)	Investasi langsung atau tidak langsung untuk investasi modal ventura di industri teknologi, bisnis yang diaktifkan atau memungkinkan teknologi dan bisnis perusahaan konsumen di Asia Direct or indirect investments for the venture capital investments in entities engaged in technology industry, technology enabled or enabling business	Beroperasi In operation
5	Dwi Cermat Pte. Ltd.	Singapura SIngapore	24.56% (melalui GDPL) (through GDPL)	Aktivitas konsultasi teknologi informasi Information technology consultation service	Beroperasi In operation

CHRONOLOGY · CHRONOLOGY

Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Perseroan melakukan aksi korporasi Penawaran Umum Saham Perdana pada 8 November 2022 di Bursa Efek Indonesia (BEI) sebanyak 17.771.205.900 saham baru. Saham tersebut merupakan Saham Biasa Atas Nama dengan nilai nominal Rp250 setiap saham atau setara dengan 15,00% dari modal yang ditempatkan dan disetor setelah Penawaran Umum Saham Perdana. Saham tersebut dikeluarkan dari portepel Perseroan dan ditawarkan kepada masyarakat dengan harga penawaran sebesar Rp450 setiap saham.

The Company conducted a corporate action of Initial Public Offering on the Indonesia Stock Exchange (IDX) of 17,771,205,900 new shares on November 8, 2022. The shares were Ordinary Shares with a nominal value of Rp250 per share or equivalent to 15.00% of the issued and paid-up capital after the Initial Public Offering. The shares were issued from the Company's portfolio and offered to the public at an offering price of Rp450 per share.

Keterangan Penerbitan Saham Description of Share Issuance	Pencatatan Saham | Share Listing		Nilai Nominal Saham Nominal Value	Harga Penawaran Offering Price	Jumlah Saham | Number of Shares	
	Tempat | Place	Tanggal | Date	Rp	Rp	Diterbitkan | Issued lembar saham | shares	Beredar | Outstanding lembar saham | shares
Penawaran Umum Saham Perdana Initial Public Offering	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	8 November 2022 November 8, 2022	250	450	17,771,205,900	118,474,705,740

Perseroan juga melaksanakan program pemberian Program Hak Opsi Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan *(Management and Employee Stock Option Plan*/MESOP) yang bertujuan untuk meningkatkan rasa memiliki para peserta program terhadap Perseroan dan menyelaraskan kepentingan peserta dengan kepentingan Perseroan.

The Company also exercised the Management and Employee Stock Option Plan (MESOP) which aims to increase the program participants' sense of belonging to the Company and align the interests of the participants with those of the Company.

- Pada periode 15 Desember 2022 hingga 21 Desember 2022, Perseroan telah menyelesaikan Program MESOP I Tahap I;
- Pada periode 15 Desember 2023 hingga 21 Desember 2023, Perseroan telah menyelesaikan Program MESOP I Tahap II; dan
- Pada periode 15 Desember 2023 hingga 14 Januari 2024, Perseroan telah menyelesaikan Program MESOP II Tahap I.

- In the period of December 15, 2022 to December 21, 2022, the Company has completed the MESOP I Phase I Program;
- In the period of December 15, 2023 to December 21, 2023, the Company has completed the MESOP I Phase II Program; and
- In the period of December 15, 2023 to January 14, 2024, the Company has completed the MESOP II Phase I Program.

Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Pencatatan perubahan jumlah saham Perseroan sebelum dan sesudah Program MESOP adalah sebagai berikut:

The changes in the Company's number of shares before and after the MESOP program are recorded as follow:

Keterangan Penerbitan Saham Description of Share Issuance	Tempat Pencatatan Saham Place of Share Listing	Periode Pelaksanaan Period of Exercise	Jumlah Hak Opsi yang Dikonversi Number of Option Rights Exercised lembar saham | shares	Jumlah Saham Sebelum Pelaksanaan Program Number of Shares Before the Program Implementation lembar saham | shares	Jumlah Saham Setelah Pelaksanaan Program Number of Shares Afterthe Program Implementation lembar saham | shares
MESOP I Tahap I MESOP I Phase I	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	15 Desember 2022 – 21 Desember 2022 December 15-21, 2022	18,586,100	118,474,705,740	118,493,291,840
MESOP I Tahap II MESOP I Phase II	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	15 Desember 2023 – 21 Desember 2023 December 15-21, 2023	862,362,899	118,493,291,840	119,355,654,739
MESOP II Tahap I MESOP II Phase I	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	15 Desember 2023 – 14 Januari 2024 December 15, 2023 - January 14, 2024	1,410,526,032	119,355,654,739	120,766,180,771

INFORMATION · INFORMATION

Informasi Pencatatan Efek Lainnya

Other Securities Listing Information

Per akhir tahun buku 2023, Perseroan tidak mencatatkan efek lainnya selain saham biasa. Oleh karena itu, pembahasan mengenai informasi pencatatan efek lainnya tidak dapat ditampilkan dalam Laporan Tahunan ini.

As at the end of fiscal year 2023, the Company did not list any other securities other than common shares; therefore, the discussion regarding other securities listing information is not presented in this Annual Report.

SERVICES · SERVICES · SERVICES

Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik

Public Accounting Services and Public Accountant Firm

Laporan Keuangan Perseroan setiap tahunnya diaudit oleh auditor eksternal untuk memastikan keandalan, akurasi, dan relevansi informasi yang tersaji telah sesuai standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia. Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited) untuk menjalankan proses audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023.

The Company's Financial Statements are audited annually by an external auditor to ensure the reliability, accuracy and relevance of the information presented in accordance with applicable financial accounting standards in Indonesia. The Company has appointed Public Accounting Firm KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (a member firm of Ernst & Young Global Limited) to carry out the audit process of the Company's Financial Statements for the fiscal year 2023.

Periode Period	Kantor Akuntan Publik Public Accountant Firm	Nama Akuntan Name of Accountant	Alamat Akuntan Publik Address of Accounting Firm	Jasa yang Diberikan Services Provided	Opini Audit Audit Opinion	Biaya Jasa Service Fee Rp juta | mn
Desember 2023 December 2023	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (EY)	Daniel Amdhani Judistira	Indonesia Stock Exchange Building Tower 2, 7th Floor, Jl. Jendral Sudirman KAV 52-53, Jakarta 12190	Audit Laporan Keuangan Periode per 31 Desember 2023 Audit of FInancial Statements as at December 31, 2023	Wajar, dalam semua hal yang material Fairly, in all material respects	1,700

Periode Period	Kantor Akuntan Publik Public Accountant Firm	Nama Akuntan Name of Accountant	Alamat Akuntan Publik Address of Accounting Firm	Jasa yang Diberikan Services Provided	Tujuan Audit Audit Purpose	Biaya Jasa Service Fee Rp juta | mn
September 2023 September 2023	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (EY)	Daniel Amdhani Judistira	Indonesia Stock Exchange Building Tower 2, 7th Floor, Jl. Jendral Sudirman KAV 52-53, Jakarta 12190	Reviu Laporan Keuangan Periode per 30 September 2023 Review of Financial Statements as at September 30, 2023	Tinjauan Keuangan Interim Interim Financial Review	925

PROFESSIONAL · PROFESSIONAL

Lembaga Profesi dan Penunjang Pasar Modal

Capital Market Professional and Supporting Institutions

Dalam menjalankan kegiatan usahanya sebagai perusahaan publik tercatat di Indonesia, Perseroan dibantu oleh beberapa lembaga profesi dan penunjang pasar modal, yang bertujuan untuk kepatuhan terhadap segala peraturan pasar modal yang berlaku di Indonesia.

In running its business as a public listed company in Indonesia, the Company is assisted by several capital market professional and supporting institutions, towards compliance with all prevailing capital market regulations in Indonesia.

Akuntan Publik | Public Accountant

Nama Lembaga/Profesi **Name of Institution/Profession**	**KAP Purwantono, Sungkoro & Surja** (firma anggota Ernst & Young Global Limited) KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (member of Ernst & Young Global Limited)
Alamat Lengkap **Full Address**	**Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower 2, Lantai 7** Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190, Indonesia **Indonesia Stock Exchange Building, Tower 2,** 7th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190, Indonesia
Nomor Kontak | Contact Number	+62 21 52895000
Laman Web | Website	www.ey.com

Biro Administrasi Efek | Share Registrar Office

Nama Lembaga/Profesi **Name of Institution/Profession**	**PT Datindo Entrycom**
Alamat Lengkap **Full Address**	Jl. Hayam Wuruk No. 28, Lt. 2, Jakarta 10120, Indonesia Jl. Hayam Wuruk No. 28, 2nd Floor, Jakarta 10120, Indonesia
Nomor Kontak | Contact Number	+62 21 3508077
Laman Web | Website	www.datindo.com

Notaris | Notary

Nama Lembaga/Profesi **Name of Institution/Profession**	**Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn.**
Alamat Lengkap **Full Address**	**Kompleks Ketapang Indah Blok B-2 No. 4–5.** Jl. K.H. Zainul Arifin No. 2, Jakarta 11140, Indonesia **Ketapang Indah Complex Blok B-2 No. 4-5.** Jl. K.H. Zainul Arifin No. 2, Jakarta 11140, Indonesia
Nomor Kontak | Contact Number	+62 21 6301511
Laman Web | Website	-

Kantor Hukum | Law Firm

Nama Lembaga/Profesi **Name of Institution/Profession**	**Kantor Hukum TnP** **TnP Law Firm**
Alamat Lengkap **Full Address**	Menara Satrio Lt. 15. Jl. Prof. Dr. Satrio Kav. C4, Jakarta 12950, Indonesia Satrio Tower 15th Floor. Jl. Prof. Dr. Satrio Kav. C4, Jakarta 12950, Indonesia
Nomor Kontak | Contact Number	+62 21 22513653
Laman Web | Website	www.tjajolaw.id

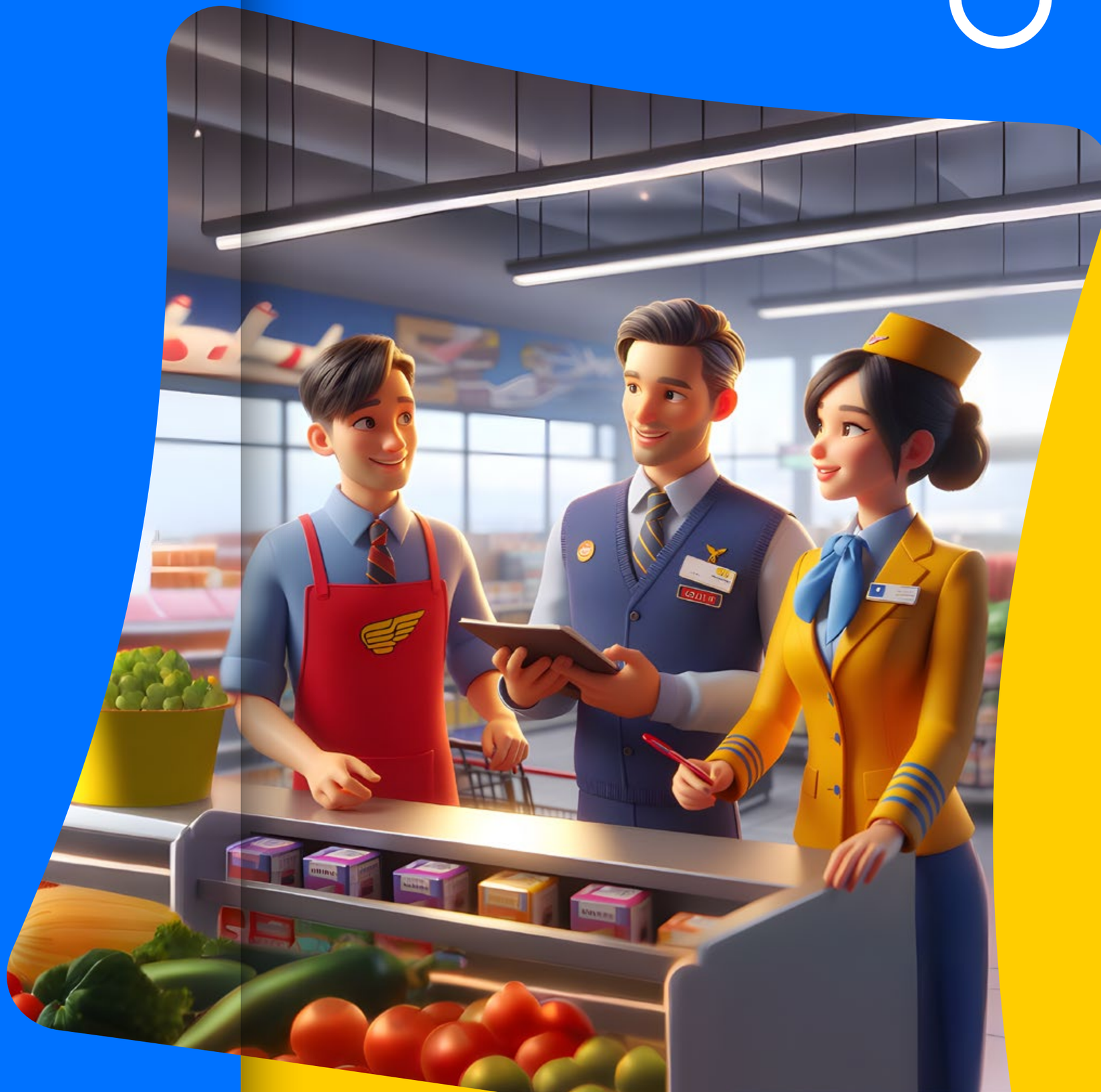
DISCUSSION · ANALYSIS · DISCUSSION · ANALYSIS

Analisis & Pembahasan Manajemen

Management Discussion & Analysis

CHAPTER

04





Dalam rangka mewujudkan visinya untuk menjadi ekosistem perdagangan pilihan bagi konsumen dan institusi, Perseroan menerapkan strategi *omnichannel* yang fokus pada kepuasan pelanggan.

In order to realize its vision to be the commerce ecosystem of choice for consumers and institutions, the Company implements an omnichannel strategy that focuses on customer satisfaction.

OVERVIEW · OVERVIEW

Tinjauan Ekonomi Makro

Macroeconomic Overview

Sepanjang tahun 2023, kondisi ekonomi global masih diwarnai sentimen negatif yang menyebabkan resesi ekonomi serta memicu tingginya volatilitas sektor keuangan. Sementara itu, krisis geopolitik antara Rusia dan Ukraina juga berdampak terhadap perekonomian global, sedangkan laju inflasi yang masih tinggi membuat tingkat suku bunga acuan Bank Sentral di berbagai belahan dunia tetap berada di level tinggi.

Meskipun demikian, menurut data Bank Indonesia (BI), ekonomi Amerika Serikat (AS) masih bertumbuh positif didorong oleh konsumsi rumah tangga dan sektor jasa yang berorientasi domestik, sementara ekonomi Tiongkok juga membaik didukung oleh konsumsi dan dampak stimulus kebijakan fiskal. Berdasarkan IMF, pertumbuhan ekonomi global tahun 2023 sebesar 3,2% dan diprakirakan akan stabil pada tahun 2024, sedangkan BI melihat jika laju inflasi di negara maju masih di atas target dengan tekanan yang mulai mereda. Dengan perkembangan inflasi ini, suku bunga kebijakan moneter termasuk *Federal Funds Rate* (FFR) diprakirakan bertahan pada tingkat yang tinggi untuk jangka waktu yang lama. Ketidakpastian pasar keuangan juga nampaknya masih akan berlanjut dan berpengaruh terhadap volatilitas aliran modal dan tekanan nilai tukar di berbagai negara *emerging market*.

Dinamika global tersebut tentunya turut berpengaruh pada pertumbuhan perekonomian di Indonesia. Menurut data yang dikeluarkan oleh Kementerian Keuangan Republik Indonesia, pertumbuhan ekonomi Indonesia dinilai masih terjaga di tengah gejolak ekonomi global yang semakin meningkat. Pada tahun 2023, Produk Domestik Bruto (PDB) mencatat pertumbuhan positif sebesar 5,05% y.o.y. Meskipun pertumbuhan ini lebih lebih lambat dibanding tahun sebelumnya,

Throughout 2023, global economic conditions were still characterized by negative sentiments that led to an economic recession and triggered high volatility in financial sector. Meanwhile, the geopolitical crisis between Russia and Ukraine affected the global economy, while the high inflation rate has kept Central Bank benchmark rates in various parts of the world at high levels.

However, Bank Indonesia (BI) data revealed that the United States (US) economy was still growing positively driven by household consumption and the domestically oriented service sector, while China's economy was also improving supported by consumption and the impact of fiscal policy stimulus. Based on IMF, the global economic growth was at 3.2% in 2023 and projected to remain stable in 2024, meanwhile BI predicted inflation rate in developed countries is still above target with pressure starting to ease. With such inflation development, monetary policy rates including the Federal Funds Rate (FFR) are predicted to remain higher for longer. Financial market uncertainty continues to affect capital flow volatility and exchange rate pressures in many emerging market countries.

These global dynamics have certainly affected economic growth in Indonesia. According to data released by the Ministry of Finance of Republic Indonesia, Indonesia's economic growth is considered resilient despite the increasing global economic turmoil. In 2023, the Gross Domestic Product (GDP) recorded positive growth of 5.05% y.o.y. Although this growth was slower than the previous year, Indonesia was still able to maintain a relatively strong economic performance compared

Tinjauan Ekonomi Makro
Macroeconomic Overview

Indonesia masih mampu mempertahankan kinerja ekonomi yang relatif kuat dibandingkan negara-negara berkembang lainnya, ditopang oleh aktivitas permintaan domestik yang masih kuat, khususnya dari aktivitas konsumsi dan investasi.

Selain itu, pada tahun 2023 kebijakan BI mempertahankan suku bunga acuan pada tingkat 6,0% dan penguatan strategi moneter dalam rangka menarik aliran masuk portofolio asing dan pendalaman pasar uang turut menopang stabilisasi nilai tukar mata uang Rupiah. Berdasarkan data Badan Pusat Statistik (BPS), capaian inflasi Indonesia pada tahun 2023 juga cukup terkendali pada tingkat 2,61% y.o.y, didukung oleh kebijakan Pemerintah Indonesia untuk terus berupaya menjaga ketersediaan pasokan pangan dan menjaga keterjangkauan harga, serta program mobilisasi pangan melalui fasilitasi distribusi pangan.

to other developing countries, supported by strong domestic demand, especially from consumption and investment activities.

In addition, BI policy of maintaining the benchmark rate at 6.0% in 2023 and strengthening the monetary strategy in order to attract foreign portfolio inflows and deepen the money market also supported the stability of the Rupiah exchange rate. Based in the data from the Central Bureau of Statistics (*Badan Pusat Statistik*/BPS), Indonesia's inflation rate was quite manageable at 2.61% y.o.y in 2023, supported by the Indonesian Government's policy to continue maintaining the food supply and prices affordability, as well as food mobilization programs through food distribution facilitation.



INDUSTRY · INDUSTRY

Tinjauan Industri
Industry Overview

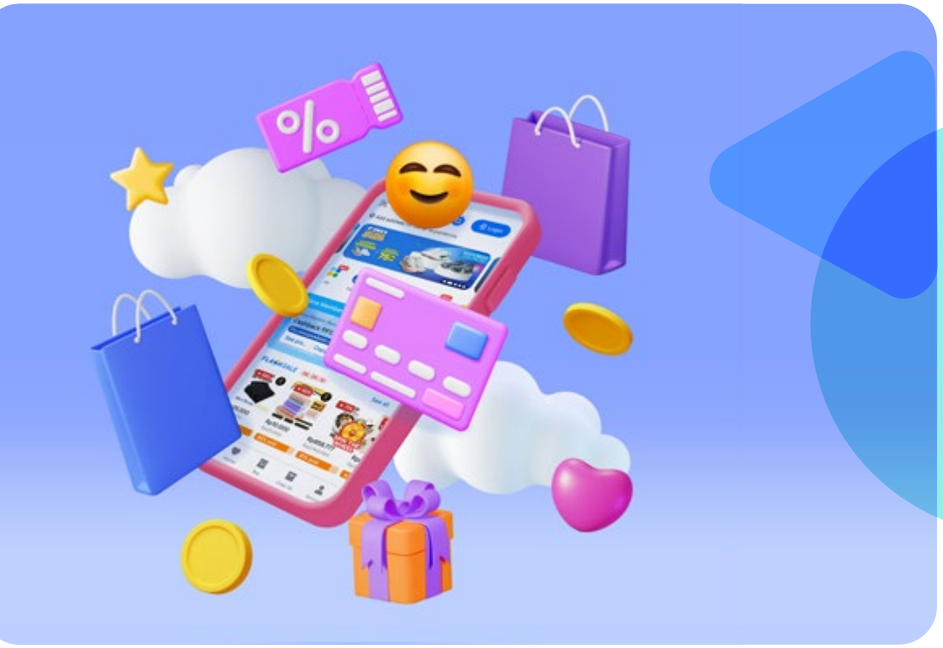
Percepatan teknologi dan perkembangan digital telah memberi dampak besar bagi industri *e-commerce* di Indonesia. Selain itu, sektor *e-commerce* Indonesia juga berkembang pesat karena didorong oleh kenaikan konsumsi domestik pasca pandemi. Kemudahan berbelanja secara daring dan pembayaran secara digital telah mendorong pertumbuhan transaksi *e-commerce* nasional. Sebagai negara berkembang dengan perkembangan industri *e-commerce* yang masif, Indonesia telah menjadi salah satu negara dengan pertumbuhan ekonomi tertinggi di dunia.

Menurut Bank Indonesia (BI), nilai transaksi *e-commerce* di Indonesia sepanjang tahun 2023 mencapai Rp454 triliun. Hal tersebut didukung dari peningkatan adopsi teknologi digital dalam kehidupan sehari-hari masyarakat Indonesia, terlihat dari nilai transaksi uang elektronik (UE) meningkat 43,5% *y.o.y* mencapai Rp836 triliun, sementara nilai transaksi *digital banking* tercatat Rp58.478 triliun atau tumbuh sebesar 13,5% *y.o.y.* Di sisi lain, industri *fintech*, seperti pinjaman dan sistem pembayaran daring serta inovasi keuangan digital terus berkembang pesat. Hal tersebut sejalan dengan kebijakan BI untuk terus mendorong akselerasi digitalisasi sistem pembayaran dan perluasan kerja sama sistem pembayaran antarnegara guna mendorong inklusi ekonomi keuangan dan memperluas ekonomi dan keuangan digital.

The acceleration of technology and digital development has had a major impact on the e-commerce industry in Indonesia. In addition, Indonesia's e-commerce sector is also growing rapidly due to the rise in domestic consumption post-pandemic. The comfort of online shopping and digital payments have driven the growth of national e-commerce transactions. As a developing country with a massive e-commerce industry, Indonesia has become one of the countries with the highest economic growth in the world.

According to Bank Indonesia (BI), the value of e-commerce transactions in Indonesia throughout 2023 reached Rp454 trillion. This was supported by increasing adoption of digital technology in the daily lives of people in Indonesia, as reflected from the value of electronic money transactions increased by 43.5% y.o.y to Rp836 trillion, while the value of digital banking transactions was recorded at Rp58,478 trillion or grew by 13.5% y.o.y. Meanwhile, the fintech industry, such as loans and online payment systems as well as digital financial innovation continues to grow rapidly. This is in line with BI policy to continue to encourage the acceleration of payment system digitalization and the expansion of payment system cooperation between countries to encourage financial economic inclusion and expand the digital economy and finance.

Tinjauan Industri
Industry Overview



Dalam laporan Google, Temasek, dan Bain & Company yang bertajuk e-Conomy SEA 2023, diungkapkan bahwa sektor *e-commerce* memegang peranan utama sebagai sektor yang memberikan kontribusi terbesar dengan nilai transaksi bruto atau *gross merchandise value* (GMV) diproyeksikan mencapai US$62 miliar pada tahun 2023 lalu. Keberhasilan tersebut menyumbang 75,6% terhadap jumlah GMV ekonomi digital Indonesia, yang mencapai US$82 miliar. Sementara itu, untuk sektor perjalanan daring, pada tahun 2023 mencatatkan GMV sebesar US$6 miliar, dan diperkirakan akan bertumbuh hingga mencapai US$9 miliar pada tahun 2025. Lebih lanjut, berdasarkan hasil studi yang dipublikasikan oleh Frost & Sullivan (F&S), terdapat 281,8 juta pengguna *e-commerce* di Asia Tenggara pada tahun 2020, dimana Indonesia merupakan pasar terbesar dengan basis pengguna *e-commerce* mencapai 130,2 juta, dan diproyeksikan akan terus bertumbuh hingga mencapai 230,2 juta pengguna *e-commerce* pada tahun 2025.

A report by Google, Temasek, and Bain & Company entitled e-Conomy SEA 2023, reveals that the e-commerce sector plays a leading role as the largest contributing sector with a gross merchandise value (GMV) projected to reach US$62 billion by 2023. This achievement contributed 75.6% to the total GMV of Indonesia's digital economy, which reached US$82 billion. Meanwhile for the online travel sector, in 2023 recorded GMV of US$6 billion, and is projected to grow to US$9 billion in 2025. Furthermore, based on the results of a study published by Frost & Sullivan (F&S), there were 281.8 million e-commerce users in Southeast Asia in 2020, where Indonesia is the largest market with an e-commerce user base of 130.2 million, and is projected to continue to grow to reach 230.2 million e-commerce users by 2025.

OVERVIEW · OVERVIEW

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review per Business Segment

Perseroan menjalankan kegiatan usahanya yang terbagi ke dalam empat segmen usaha utama, yaitu:

The Company runs its business activities which are divided into four main business segments, namely:

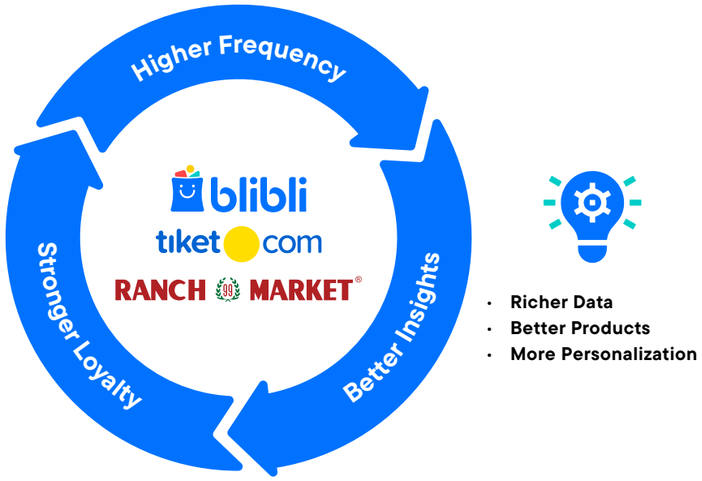
Ritel 1P 1P Retail	Ritel 3P 3P Retail	Institusi Institutions	Toko Fisik Physical Stores
Platform perdagangan daring *Business-to-Consumer* (B2C) untuk produk dan layanan pihak pertama (1P) dari berbagai kategori.	Platform perdagangan daring *Business-to-Consumer* (B2C) untuk produk dan layanan dari penjual pihak ketiga (3P) dari berbagai kategori, termasuk perjalanan dan gaya hidup.	Platform perdagangan *Business-to-Business* (B2B) dan *Business-to-Government* (B2G) untuk produk dan layanan 1P dan 3P yang melayani institusi sektor swasta dan publik.	Usaha perdagangan luring yang bekerja sama dengan pemegang merek elektronik konsumen global terkemuka, serta gerai-gerai supermarket premium.
A Business-to-Consumers (B2C) online commerce platform of first-party (1P) products and services for various categories.	A Business-to-Consumers (B2C) online commerce platform of third-party (3P) sellers for products and services from various categories, including travel and lifestyle.	A Business-to-Business (B2B) and Business-to-Government (B2G) platforms for 1P and 3P products and services, serving private and public-sector institutions.	An offline trading business in collaboration with leading global consumer electronics principals, and premium grocery supermarkets chain.

Dalam rangka mewujudkan visinya untuk menjadi ekosistem perdagangan pilihan bagi konsumen dan institusi, Perseroan menerapkan strategi *omnichannel* yang fokus pada kepuasan pelanggan. Strategi ini bertujuan untuk memberikan kemudahan, kenyamanan, dan fleksibilitas bagi para pelanggan dalam melakukan transaksi dan berbelanja di berbagai platform Perseroan, baik secara daring maupun luring, tanpa hambatan.

In order to realize its vision to be the commerce ecosystem of choice for consumers and institutions, the Company implements an omnichannel strategy that focuses on customer satisfaction. This strategy aims to provide convenience, comfort, and flexibility for customers in conducting transactions and shopping on the Company's various platforms, both online and offline, seamlessly.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review per Business Segment

- **Commerce & Grocery**
- **Travel & Lifestyle**
- **Fintech**



- **More Repeat Orders**
- **Higher User Retention**
- **Lower Acquisition Cost**

- **Richer Data**
- **Better Products**
- **More Personalization**

Potentially Better Growth and Profitability

Di samping itu, Perseroan juga mendorong penjualan silang antar platform Perseroan di dalam suatu ekosistem *omnichannel* terpadu yaitu Blibli Tiket, yang menegaskan sinergi antara platform Blibli, tiket.com dan Ranch Market di dalam suatu ekosistem terintegrasi yang memberikan kemudahan pengalaman berbelanja serta bernilai tambah bagi pelanggan, dengan menyediakan layanan lebih lengkap, bermanfaat juga terintegrasi di setiap titik interaksi konsumen. Ekosistem Blibli Tiket juga memiliki program loyalitas terpadu bernama Blibli Tiket Rewards, yang menawarkan berbagai program loyalitas yang terintegrasi kepada seluruh pelanggan di dalam ekosistem, baik secara daring maupun luring.

In addition, the Company also enhances cross-selling between the Company's platforms in a unified omnichannel ecosystem, which is Blibli Tiket, emphasizing the synergy between Blibli, tiket.com and Ranch Market platforms in an integrated ecosystem. It also provides an easy shopping experience and added value for customers, by offering more complete, useful, and integrated services at every customer touch point. Blibli Tiket ecosystem has a unified loyalty program called Blibli Tiket Rewards, offering various integrated loyalty programs to all customers in the ecosystem, both online and offline.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review per Business Segment

Ritel 1P
1P Retail

Segmen Ritel 1P Perseroan berfokus pada model bisnis B2C, dimana Perseroan melakukan pembelian secara grosir dari berbagai pemasok untuk produk dan layanan otentik dan orisinal dari berbagai merek dan kategori. Produk yang termasuk di dalamnya yaitu produk elektronik konsumen, peralatan rumah tangga, mode dan kecantikan, barang kebutuhan sehari-hari dan berbagai kategori barang dagangan umum lainnya. Seluruh produk-produk tersebut kemudian ditawarkan kembali secara langsung kepada konsumen ritel akhir melalui platform *e-commerce* Blibli.

The Company's 1P Retail segment focuses on the B2C business model, where the Company conducts wholesale purchases from various suppliers for authentic and original products and services from various brands and categories. Products include consumer electronics, home appliances, fashion and beauty, groceries and daily staples, and other general merchandise categories. These products are then resold directly to end retail consumers through Blibli's e-commerce platform.

Untuk mendukung segmen usaha Ritel 1P, Perseroan telah membangun dan mengembangkan manajemen rantai pasok yang kuat, termasuk infrastruktur pemenuhan pesanan, jaringan logistik, dan kapabilitas pengiriman ke konsumen terakhir. Per akhir tahun 2023, infrastruktur pemenuhan pesanan Perseroan memiliki persediaan lebih dari 116.000 SKU dan mengolah secara rata-rata lebih dari 400.000 item setiap harinya. Selain itu, jaringan logistik Perseroan mencakup berbagai wilayah perkotaan yang paling padat di seluruh Indonesia, dengan mengoperasikan sistem *hub-and-spoke* yang didukung 15 Gudang dengan luas area gudang mencapai 130.000-meter persegi. Sistem ini juga didukung lebih dari 30 lokasi Pusat Distribusi *(Hubs)* untuk menjalankan pengiriman secara lebih efisien. Jaringan logistik *Hub-and-Spoke* Perseroan yang melayani pengiriman ke 43 kota/kabupaten di Indonesia.

To support the 1P Retail segment, the Company has built and developed strong supply chain management, including order fulfillment infrastructure, logistics network, and last-mile delivery capabilities. By the end of 2023, the Company's order fulfillment infrastructure has an inventory of more than 116,000 SKUs and processes an average of more than 400,000 items daily. In addition, the Company's logistics network covers some of the most congested urban areas across Indonesia, operating a hub-and-spoke system supported by 15 Warehouses with a total warehouse area of 130,000 square meters. This system is also supported by more than 30 Distribution Center (Hubs) locations to run deliveries more efficiently. The Company's Hub-and-Spoke logistics network serves delivery to 43 cities/regencies in Indonesia.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review per Business Segment

Selain itu, seluruh manajemen rantai pasok beserta infrastruktur pendukungnya memungkinkan perusahaan untuk memberikan layanan pengiriman 2-Jam Sampai untuk lebih dari 450.000 SKU pilihan di lebih dari 40 kota di seluruh wilayah Indonesia.

In addition, the entire supply chain management and supporting infrastructure enables the company to provide 2-Hour Delivery service for more than 450,000 selected SKUs in more than 40 cities across Indonesia.

Pada bulan Mei 2023, Perseroan telah memulai pembangunan gudang baru seluas 100.000-meter persegi di Marunda, Jawa Barat, suatu gudang *all-in-one-tech-powered by* Blibli dalam rangka mendukung komitmen Perseroan dalam mempelopori manajemen rantai pasok dan logistik yang pintar. Hingga akhir tahun 2023, progres pembangunan telah mencapai ~60%, dan diproyeksikan mulai beroperasi secara bertahap pada akhir tahun 2024.

In May 2023, the Company completed the groundbreaking for construction of a new 100,000-sqm warehouse in Marunda, West Java. The all-in-one-tech-powered by Blibli warehouse aims to support the Company's commitment in pioneering smart supply chain and logistics management. By the end of 2023, the construction progress has reached ~60%, and is projected to start operating in stages by the end of 2024.

Sepanjang tahun buku 2023, laba bruto sebelum diskon (*gross profit before discount*/GPBD) segmen ini meningkat secara sehat sebesar 41% secara *y.o.y* menjadi Rp517 miliar. Peningkatan kinerja GPBD terutamanya didorong oleh strategi Perseroan untuk mengoptimalkan bauran TPV pada segmen ini sepanjang tahun dengan lebih fokus pada pemilihan produk yang lebih menguntungkan di seluruh kategori, terutama pada produk elektronik konsumen dan barang konsumsi. Namun demikian, langkah rasionalisasi yang diambil menyebabkan penurunan TPV dan pendapatan neto pada segmen ini pada tahun 2023 *y.o.y* menjadi masing-masing sebesar Rp7.385 miliar dan Rp6.387 miliar.

Throughout fiscal year 2023, gross profit before discount (GPBD) for this segment improved healthily by 41% y.o.y to Rp517 billion. The improved GPBD performance was mainly driven by the Company's strategy to optimize its TPV mix for this segment throughout the year by putting more focus on the more profitable products selection across categories, especially on the consumer electronics and consumer goods. Nevertheless, the rationalization measure taken led to lower TPV and net revenues for this segment in 2023 y.o.y to Rp7,385 billion and Rp6,387 billion, respectively.

Berikut ini merupakan bauran TPV berdasarkan kategori untuk segmen Ritel 1P Perseroan pada tahun buku 2023 dibandingkan dengan tahun buku sebelumnya:

The following is TPV mix based on categories for the Company's 1P Retail segment in fiscal year 2023 compared to the previous fiscal year:

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review per Business Segment

Kategori Produk Product Category	Kontribusi terhadap TPV Ritel 1P Contribution to 1P Retail TPV	
	2023	2022
Elektronik konsumen Consumer electronics	48%	37%
Barang konsumsi Consumer goods	18%	23%
Gaya hidup Lifestyle	2%	2%
Produk digital & lainnya Digital products & others	32%	38%

Sumber: Data internal Perseroan
Source: Company's Internal Data

Ritel 3P
3P Retail

Segmen Ritel 3P Perseroan berfokus kepada model bisnis B2C, dimana Perseroan menyediakan platform perdagangan *marketplace* secara daring bagi para penjual pihak ketiga (*third-party*/3P) untuk menawarkan berbagai produk dan layanan yang otentik dan orisinil dari berbagai merek dan kategori. Produk yang termasuk di dalamnya yaitu produk elektronik konsumen, peralatan rumah tangga, mode dan kecantikan, barang kebutuhan sehari-hari dan berbagai kategori barang dagangan umum lainnya. Seluruh produk-produk tersebut ditawarkan oleh para penjual tersebut secara langsung kepada konsumen ritel akhir melalui platform *e-commerce* Blibli.

The Company's 3P Retail segment focuses on the B2C business model, where the Company provides an online marketplace platform for third-party (3P) sellers to offer authentic and original products and services from various brands and categories. The products include consumer electronics, home appliances, fashion and beauty, groceries and daily staples, and other general merchandise categories. All these products are offered by these sellers directly to end retail consumers through Blibli's e-commerce platform.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review per Business Segment

Dalam rangka mendukung segmen bisnis Ritel 3P, khususnya dalam usaha *e-commerce* yang dijalankan melalui platform Blibli, Perseroan juga menyediakan berbagai bentuk layanan kepada penjual 3P. Hal ini mencakup dukungan teknologi pemasaran digital dan jasa konsinyasi *Fulfilment by Blibli* (FBB) untuk membantu para penjual tersebut dalam kaitannya dengan manajemen persediaan dan logistik serta pengiriman ke konsumen akhir. Tujuan dari layanan ini adalah untuk memastikan kepuasan konsumen tetap dapat terjaga dan kebutuhan mereka terpenuhi dengan baik, sesuai dengan standar layanan pemenuhan Blibli.

In order to support the 3P Retail segment, particularly in the e-commerce business through the Blibli platform, the Company also provides various forms of services to 3P sellers. These include digital marketing technology support and Fulfillment by Blibli (FBB) consignment services to assist these sellers in relation to inventory management, logistics, and last-mile delivery to end consumers. These services aim to ensure that customer satisfaction is maintained, and their needs are well met, in accordance with Blibli's fulfillment service standards.

Pada segmen Ritel 3P, Perseroan juga menjalankan bisnis perjalanan dan gaya hidup melalui platform agen perjalanan daring (*online travel agent*/OTA) yakni tiket.com. Layanan yang dapat diakses melalui tiket.com antara lain pemesanan tiket transportasi, akomodasi, serta beragam pengalaman dan gaya hidup. Hingga akhir tahun 2023, tiket.com menawarkan beragam produk dan layanan, termasuk tiket penerbangan dari 114 maskapai penerbangan baik domestik maupun internasional, yang mencakup destinasi ke lebih dari 225 negara, daerah dan teritori, menyediakan lebih dari 3,6 juta pilihan akomodasi, dimana 2,2 juta pilihan merupakan akomodasi alternatif, serta menawarkan lebih dari 77.600 aktivitas di tempat tujuan dan lebih dari 3.400 acara di seluruh dunia.

In the 3P Retail segment, the Company also operates a travel and lifestyle business through its online travel agent (OTA) platform, tiket.com. Services that can be accessed through tiket.com include booking transportation tickets, accommodation, and various experiences and lifestyles. By the end of 2023, tiket.com has offered a variety of products and services, including flight tickets from 114 airlines both domestic and international, covering destinations to more than 225 countries, regions and territories, providing more than 3.6 million accommodation options, including 2.2 million options of alternative accommodation, as well as offering more than 77,600 in-destination experiences and more than 3,400 events around the world.

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa memberikan pengalaman berbelanja daring yang berkualitas tinggi kepada para pelanggan, tanpa memandang apakah dilakukan secara 1P atau 3P. Perseroan mengharuskan para penjual 3P pada platform Blibli dan tiket.com untuk memenuhi standar yang ketat terkait keaslian produk dan keandalan layanan, selain juga secara aktif memonitor kegiatan dan kinerja dari para penjual 3P di platform Blibli dan tiket.com.

The Company is committed to providing customers with a high-quality online shopping experience, regardless of whether it is conducted through 1P or 3P. The Company requires 3P sellers on the Blibli and tiket.com platforms to meet stringent standards regarding product authenticity and service reliability, as well as actively monitor the activities and performance of 3P sellers on the Blibli and tiket.com platforms.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review per Business Segment

Sepanjang tahun buku 2023, GPBD segmen ini bertumbuh kuat sebesar 51% secara *y.o.y* menjadi Rp1.978 miliar. Peningkatan kinerja GPBD terutamanya didorong oleh kontribusi yang lebih tinggi dari usaha OTA Perseroan yang diuntungkan oleh pulihnya sektor perjalanan dan gaya hidup pasca pandemi, serta peningkatan kontribusi dari kategori produk digital & lainnya. Secara keseluruhan, TPV segmen ini bertumbuh sebesar 35% pada tahun 2023 *y.o.y* menjadi Rp49.917 miliar, sedangkan pendapatan neto segmen ini juga bertumbuh sangat kuat sebesar 466% pada tahun 2023 *y.o.y* menjadi Rp1.125 miliar.

Throughout fiscal year 2023, GPBD for this segment grew strongly by 51% y.o.y to Rp1,978 billion. The improved GPBD performance was mainly driven by the higher contribution from the Company's OTA business which benefited from the fully recovered travel and lifestyle sector post the pandemic, as well as increased contribution from the digital products & others category. Overall TPV for this segment grew by 35% in 2023 y.o.y to Rp49,917 billion. Meanwhile, net revenues for this segment also grew very strongly by 466% in 2023 y.o.y to Rp1,125 billion.

Berikut ini merupakan bauran TPV berdasarkan kategori untuk segmen Ritel 3P Perseroan pada tahun buku 2023 dibandingkan dengan tahun buku sebelumnya:

The following is the TPV mix based on categories for the Company's 3P Retail segment in fiscal year 2023 compared to the previous fiscal year:

Kategori Produk Product Category	Kontribusi terhadap TPV Ritel 3P Contribution to 3P Retail TPV	
	2023	2022
Elektronik konsumen Consumer electronics	9%	14%
Barang konsumsi Consumer goods	2%	5%
Gaya hidup Lifestyle	57%	62%
Produk digital & lainnya Digital products & others	32%	19%

Sumber: Data internal Perseroan
Source: Company's Internal Data

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review per Business Segment

Institusi
Institutions

Segmen Institusi Perseroan berfokus menyediakan berbagai jenis produk dan layanan 1P dan 3P kepada konsumen institusi, termasuk institusi swasta (*Business-to-Business*/B2B) dan publik (*Business-to-Government*/B2G). Perseroan memperkenalkan platform Blibli SIPLah (Sistem Pengadaan Sekolah) pada tahun 2019 melalui kerja sama dengan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia. Kemudian, pada tahun 2021, Perseroan juga meluncurkan platform Blibli untuk bisnis, dan mendapatkan pengakuan sebagai salah satu pemasok utama dalam pengadaan nasional melalui platform *e-catalog* pada tahun 2022, yang merupakan sebuah aplikasi belanja daring yang dikembangkan oleh Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang-Jasa Pemerintah (LKPP).

The Company's Institutions segment focuses on providing a wide range of 1P and 3P products and services to institutional customers, including private (Business-to-Business/B2B) and public (Business-to-Government/B2G) institutions. The Company introduced the Blibli SIPLah (School Procurement System) platform in 2019 in collaboration with the Ministry of Education, Culture, Research and Technology of Republic Indonesia. In 2021, the Company also launched the Blibli for Business platform, and gained recognition as one of the main suppliers in national procurement through the e-catalog platform in 2022, which is an online shopping application developed by the Government Procurement Policy Agency (LKPP).

Hingga akhir tahun 2023, segmen Institusi Perseroan telah berhasil melayani dan memenuhi sebanyak lebih dari 156 ribu klien institusi. Tingkat monetisasi segmen ini juga terus bertumbuh, dimana ini mencerminkan tingkat kepercayaan yang semakin tinggi dari klien-klien institusi terhadap Perseroan dalam memenuhi kebutuhan korporasi mereka.

By the end of 2023, the Company's Institutional segment managed to serve and fulfill orders from over 156,000 institutional clients. The monetization rate of this segment also continued to grow, reflecting the higher level of trust from institutional clients towards the Company in fulfilling their corporate needs.

Sepanjang tahun buku 2023, GPBD segmen ini meningkat secara signifikan sebesar 114% secara *y.o.y* menjadi Rp279 miliar, terutamanya dikontribusikan oleh kinerja yang kuat dari penjualan produk elektronik konsumen. Segmen ini juga berhasil meningkatkan kualitas klien institusionalnya yang tercermin dari belanja per klien institusi yang lebih tinggi, yang menghasilkan pendapatan neto yang lebih tinggi sebesar 15% pada tahun 2023 *y.o.y* menjadi Rp3.008 miliar. Namun, TPV segmen ini secara keseluruhan mencatat sedikit penurunan sebesar 4% pada tahun 2023 *y.o.y* menjadi Rp10.066 miliar karena permintaan institusi secara keseluruhan melemah mendekati tahun pemilu.

Throughout fiscal year 2023, GPBD for this segment improved significantly by 114% y.o.y to Rp279 billion, mainly contributed by the strong sales performance of consumer electronics products. This segment also managed to improve the quality of its institutional clients reflected by higher spending per institutional client, which resulted in higher net revenues by 15% in 2023 y.o.y to Rp3,008 billion. However, overall TPV for this segment recorded a slight decline of 4% in 2023 y.o.y to Rp10,066 billion as the overall institutional demand softened approaching the election year.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review per Business Segment

Toko Fisik
Physical Stores

Segmen Toko Fisik Perseroan berfokus dalam penyediaan produk dan layanan secara luring melalui berbagai toko-toko fisik elektronik konsumen dan gerai-gerai supermarket premium yang tersebar di seluruh wilayah Indonesia. Pada segmen ini, Perseroan memiliki aspirasi untuk mengintegrasikan pengalaman berbelanja pelanggan yang tanpa hambatan baik kenyamanan secara daring dengan pengalaman nyata secara luring.

The Company's Physical Stores segment focuses on providing products and services offline through various physical consumer electronics stores and premium supermarket outlets spread across Indonesia. In this segment, the Company aims to integrate a seamless customer shopping experience of both online convenience and offline experience.

Melalui segmen ini, Perseroan mempertegas komitmennya dalam mengimplementasikan strategi *omnichannel* untuk memenuhi permintaan pelanggan yang terus berkembang. Upaya ini bertujuan meningkatkan keterlibatan melalui saluran daring maupun luring, dengan keyakinan bahwa posisi strategisnya memungkinkan sinergi antara ritel tradisional dan ekosistem perdagangan dan gaya hidup. Tujuannya adalah memberikan pengalaman berbelanja yang personal dan tanpa hambatan kepada pelanggan institusi serta konsumen ritel kelas menengah dan atas yang terhubung secara digital. Per akhir tahun 2023, Perseroan telah mengoperasikan 166 toko fisik elektronik konsumen, yang terdiri dari 87 gerai merek-tunggal dan 79 gerai multi-merek, serta 65 gerai supermarket premium yang dioperasikan oleh Entitas Anak – Ranch Market.

Through this segment, the Company reinforces its commitment to implement omnichannel strategy to meet growing customer demands. It aims to increase engagement through both online and offline channels, which is believed that its strategic positioning allows synergies between traditional retail and the commerce and lifestyle ecosystem. The goal is to provide a personalized and seamless shopping experience to institutional customers as well as digitally-connected middle- and high-end retail consumers. By the end of 2023, the Company has operated 166 physical consumer electronics stores, comprising 87 single-brand stores and 79 multi-brand stores, as well as 65 premium supermarket stores operated by its Subsidiary, Ranch Market.

Sepanjang tahun buku 2023, GPBD segmen ini bertumbuh sebesar 18% secara *y.o.y* menjadi Rp914 miliar. Peningkatan kinerja GPBD terutamanya didorong oleh peningkatan TPV dan pendapatan neto pada segmen ini karena Perseroan terus melakukan ekspansi toko-toko elektronik konsumennya, terutama dengan penambahan toko hello (Apple) dan Samsung yang baru. Tren positif ini mencerminkan keberhasilan Perseroan dalam meluncurkan strategi *omnichannel* untuk memberikan pengalaman pelanggan yang tanpa hambatan, baik daring maupun luring.

Throughout fiscal year 2023, GPBD for this segment grew by 18% y.o.y to Rp914 billion. The improved GPBD performance was mainly driven by increased TPV and net revenues for this segment as the Company kept expanding its consumer electronics stores, especially with the additional opening of new hello (Apple) and Samsung stores. This positive trend reflects the Company's success in rolling out its omnichannel strategy to provide seamless customer experiences both online and offline.

Pendapatan/Penjualan dan Profitabilitas untuk Masing-Masing Segmen Usaha
Revenue/Sales and Profitability for Each Business Segment

Berikut merupakan informasi kinerja pendapatan dan profitabilitas untuk masing-masing segmen usaha yang dijalankan Perseroan pada tahun buku 2023, dibandingkan dengan kinerja pada tahun buku sebelumnya:

The following is information on revenue and profitability performance for each business segment run by the Company in fiscal year 2023, compared to the performance in the previous fiscal year:

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 For the year ended December 31, 2023				
	Ritel | Retail		Institusi Institution	Toko Fisik Physical Stores	Jumlah Total
	1P	3P			
Pendapatan Revenues	6,711	1,978	3,013	4,301	**16,003**
Diskon dan promosi langsung Discount and direct promotion	(324)	(853)	(5)	(102)	**(1,284)**
Pendapatan neto **Net revenues**	**6,387**	**1,125**	**3,008**	**4,199**	**14,719**
Beban pokok pendapatan Cost of revenues	(6,195)	-	(2,734)	(3,387)	**(12,316)**
Laba bruto **Gross profit**	**192**	**1,125**	**274**	**812**	**2,403**

Sumber: Laporan Keuangan Audit Perseroan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023

Source: The Company's Audited Financial Statements for the year ended December 31, 2023

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 For the year ended December 31, 2022				
	Ritel | Retail		Institusi Institution	Toko Fisik Physical Stores	Jumlah Total
	1P	3P			
Pendapatan Revenues	9,113	1,314	2,615	3,587	**16,629**
Diskon dan promosi langsung Discount and direct promotion	(211)	(1,115)	-	(34)	**(1,360)**
Pendapatan neto **Net revenues**	**8,902**	**199**	**2,615**	**3,553**	**15,269**
Beban pokok pendapatan Cost of revenues	(8,748)	-	(2,485)	(2,815)	**(14,048)**
Laba bruto **Gross profit**	**154**	**199**	**130**	**738**	**1,221**

Sumber: Laporan Keuangan Audit Perseroan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2022

Source: The Company's Audited Financial Statements for the year ended December 31, 2022



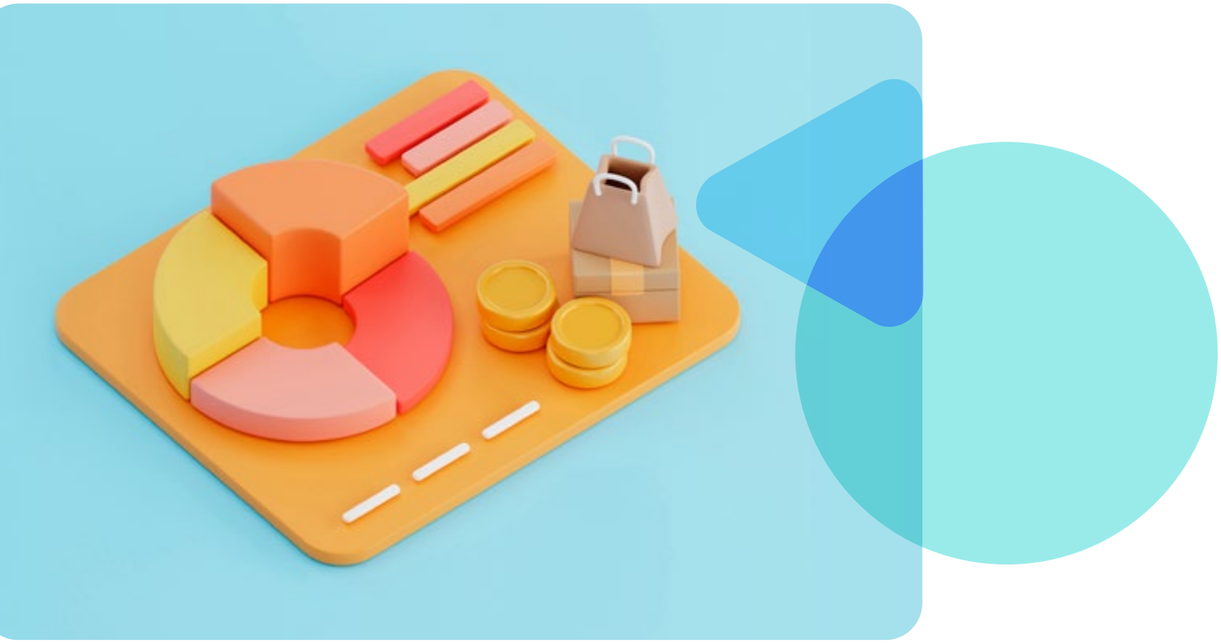
FINANCIAL · FINANCIAL

Analisis Kinerja Keuangan

FInancial Performance Analysis

Analisis kinerja keuangan di bawah ini dibuat berdasarkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, yang disusun serta disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI). Laporan Keuangan Konsolidasian tahun buku 2023 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited) dengan opini wajar, dalam semua hal yang material, dalam laporannya tertanggal 28 Maret 2024.

The financial performance analysis below is based on the Company's Consolidated Financial Statements for the fiscal years ended December 31, 2023 and 2022, which have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants (DSAK-IAI). The Consolidated Financial Statements for the fiscal year 2023 have been audited by the Public Accounting Firm (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja (a member firm of Ernst & Young Global Limited) with fairly opinion, in all material respects, in its report dated March 28, 2024.



Analisis Kinerja Keuangan

Financial Performance Analysis

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Berikut ini merupakan ringkasan atas Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Perseroan per akhir tahun buku 2023 dan 2022:

CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

The following is a summary of the Company's Consolidated Statement of Financial Position as of the end of fiscal years 2023 and 2022:

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	**Posisi per 31 Desember** Position as December 31		**Perubahan** Changes	
	2023	**2022**	**Jumlah** Amount	**Persentase (%)** Percentage (%)
Aset lancar Current assets	5,913	6,557	*(644)*	*(10)*
Aset tidak lancar Non-current assets	6,928	7,520	*(592)*	*(8)*
Jumlah aset **Total assets**	**12,841**	**14,077**	***(1,236)***	***(9)***
Liabilitas jangka pendek Current liabilities	4,054	2,718	*1,336*	*49*
Liabilitas jangka panjang Non-current liabilities	945	877	*68*	*8*
Jumlah liabilitas **Total liabilities**	**4,999**	**3,595**	***1,404***	***39***
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk Equity attributable to owners of the parent entity	7,621	10,184	*(2,563)*	*(25)*
Kepentingan Non-pengendali Non-controlling interests	221	298	*(77)*	*(26)*
Jumlah ekuitas **Total equity**	**7,842**	**10,482**	***(2,640)***	***(25)***

Sumber: Laporan Keuangan Audit Perseroan per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

Source: The Company's audited Financial Statements as at December 31, 2023 and 2022

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Aset
Asset

Jumlah aset lancar Perseroan per akhir tahun 2023 sebesar Rp5,913 miliar, lebih rendah 10% jika dibandingkan dengan jumlah aset lancar per akhir tahun 2022 yang sebesar Rp6.557 miliar. Penurunan jumlah aset lancar terutamanya disebabkan oleh lebih rendahnya posisi kas dan setara kas Perseroan per akhir tahun 2023. Sementara itu, jumlah aset tidak lancar Perseroan per akhir tahun 2023 sebesar Rp6.928 miliar, lebih rendah 8% jika dibandingkan dengan dengan jumlah aset tidak lancar per akhir tahun 2022 sebesar Rp7.520 miliar. Penurunan jumlah aset tidak lancar terutamanya disebabkan oleh lebih rendahnya saldo investasi dan jumlah aset tetap Perseroan per akhir tahun 2023.

The Company's total current assets as at the end of 2023 amounted to Rp5,913 billion, 10% lower from total current assets as at the end of 2022 amounted to Rp6,557 billion. The decrease in total current assets was mainly due to lower cash and cash equivalent balance as at the end of 2023. Meanwhile, the Company's total non-current assets as at the end of 2023 amounted to Rp6,928 billion, 8% lower from total non-current assets as at the end of 2022 amounted to Rp7,520 billion. The decrease in total non-current assets was mainly due to lower investment balance and fixed assets as at the end of 2023.

Penurunan jumlah aset lancar dan aset tidak lancar menyebabkan Perseroan mencatatkan posisi jumlah aset yang lebih rendah per akhir tahun 2023 yaitu sebesar Rp12.841 miliar, atau lebih rendah 9% atau setara dengan Rp1.236 miliar apabila dibandingkan dengan posisi jumlah aset per akhir tahun 2022 yaitu sebesar Rp14.077 miliar.

The decrease of total current assets and total non-current assets caused the Company recorded lower total assets as at the end of 2023 amounted to Rp12,841 billion, 9% or equivalent to Rp1,236 billion lower if compared to total assets at the end of 2022 amounted to Rp14,077 billion.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Liabilitas
Liabillities

Jumlah liabilitas jangka pendek Perseroan per akhir tahun 2023 sebesar Rp4.054 miliar, lebih tinggi 49% jika dibandingkan dengan jumlah liabilitas jangka pendek per akhir tahun 2022 yang sebesar Rp2.718 miliar. Kenaikan jumlah liabilitas jangka pendek terutamanya disebabkan oleh lebih tingginya saldo utang bank jangka pendek Perseroan per akhir tahun 2023. Sementara itu, jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan per akhir tahun 2023 sebesar Rp945 miliar, lebih tinggi 8% jika dibandingkan dengan dengan jumlah liabilitas jangka panjang per akhir tahun 2022 sebesar Rp877 miliar. Kenaikan jumlah liabilitas jangka panjang terutamanya disebabkan oleh lebih tingginya posisi liabilitas sewa jangka panjang Perseroan per akhir tahun 2023.

The Company's total current liabilities as at the end of 2023 amounted to Rp4,054 billion, 49% higher from total current liabilities as at the end of 2022 amounted to Rp2,718 billion. The increase in total current liabilities was mainly due to a higher short-term bank loan balance as at the end of 2023. Meanwhile, the Company's total non-current liabilities as at the end of 2023 amounted to Rp945 billion, 8% higher from total non-current liabilities as at the end of 2022 amounted to Rp877 billion. The increase in total non-current liabilities was mainly due to higher non-current lease liabilities balance as at the end of 2023.

Kenaikan jumlah liabilitas jangka pendek dan liabilitas jangka panjang menyebabkan Perseroan mencatatkan posisi jumlah liabilitas yang lebih tinggi per akhir tahun 2023 yaitu sebesar Rp4.999 miliar, atau lebih tinggi 39% atau setara dengan Rp1.404 miliar apabila dibandingkan dengan posisi jumlah liabilitas per akhir tahun 2022 yaitu sebesar Rp3.595 miliar.

The increase of total current liabilities and total non-current liabilities caused the Company recorded higher total liabilities as at the end of 2023 amounted to Rp4,999 billion, 39% or equivalent to Rp1,404 billion higher if compared to total liabilities at the end of 2022 amounted to Rp3,595 billion.

Ekuitas
Equity

Jumlah ekuitas Perseroan per akhir tahun 2023 sebesar Rp7.842 miliar, lebih rendah 25% atau setara dengan Rp2.640 miliar jika dibandingkan dengan jumlah ekuitas per akhir tahun 2022 yang sebesar Rp10.482 miliar. Penurunan jumlah ekuitas terutamanya disebabkan oleh meningkatnya akumulasi defisit yang dicatatkan Perseroan per akhir tahun 2023.

The Company's total equity as at the end of 2023 amounted to Rp7,842 billion, 25% or equivalent to Rp2,640 billion lower from total equity as at the end of 2022 amounted to Rp10,482 billion. The decrease in total equity was mainly due to an increase in accumulated deficit balance as at the end of 2023.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

LAPORAN LABA RUGI DAN RUGI KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN

Berikut ini merupakan ringkasan atas Laporan Laba Rugi dan Rugi Komprehensif Lain Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2023 dan 2022:

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE LOSS

The following is a summary of the Company's Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Loss for the 2023 and 2022 fiscal years:

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Untuk tahun yang berakhir 31 Desember For the year ended December 31		Perubahan Changes	
	2023	2022	Jumlah Amount	Persentase (%) Percentage (%)
Pendapatan neto Net revenues	14,718	15,269	*(551)*	*(4)*
Beban pokok pendapatan Cost of revenues	(12,316)	(14,047)	*1,731*	*(12)*
Laba bruto Gross profit	**2,402**	**1,222**	***1,180***	**97**
Beban penjualan Selling expenses	(2,276)	(2,897)	*621*	*(21)*
Beban umum dan administrasi General and administrative expenses	(3,713)	(3,374)	*(339)*	*10*
Pendapatan lainnya, neto Other income, net	2	42	*(40)*	*(95)*
Rugi usaha Loss from operations	**(3,585)**	**(5,007)**	***1,422***	**(28)**
Biaya keuangan, neto Finance costs, net	(86)	(223)	*137*	*(61)*
Bagian laba bersih dari entitas asosiasi Share in net income of associated entity	2	1	*1*	*52*
Rugi sebelum pajak penghasilan Loss before income tax	**(3,669)**	**(5,229)**	***1,560***	**(30)**
Beban pajak penghasilan, neto Income tax expense, net	(12)	(307)	*295*	*(96)*
Rugi tahun berjalan Loss for the year	**(3,681)**	**(5,536)**	***1,855***	**(34)**
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan Total comprehensive loss for the year	(3,583)	(7,348)	*3,765*	*(51)*

Sumber: Laporan Keuangan Audit Perseroan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

Source: The Company's audited Financial Statements for the years ended December 31, 2023 and 2022

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Pendapatan Neto
Net Revenues

Pendapatan neto konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp14.718 miliar, menurun 4% atau setara dengan Rp551 miliar jika dibandingkan dengan pendapatan neto konsolidasian sepanjang tahun 2022 yang sebesar Rp15.269 miliar. Penurunan pendapatan neto konsolidasian tersebut terutamanya disebabkan oleh strategi Perseroan untuk mengoptimalkan bauran TPV sepanjang tahun 2023 dengan lebih fokus pada pemilihan produk yang lebih menguntungkan di seluruh kategori pada segmen Ritel 1P, yang sebagian diimbangi oleh kinerja yang kuat dari bisnis agen perjalanan daring Perseroan dan kontribusi yang lebih kuat dari produk digital & lainnya kategori pada segmen Ritel 3P, serta peningkatan kinerja pada segmen Institusi.

The Company's consolidated net revenues in 2023 amounted to Rp14,718 billion, decreased by 4% or equivalent to Rp551 billion compared to consolidated net revenues in 2022 amounted to Rp15,269 billion. The decrease in consolidated net revenues was mainly due to the Company's strategy to optimize its TPV mix throughout 2023 by putting more focus on the more profitable products selection across categories in 1P Retail segment, partly offset by strong performance of the Company's online travel agent business and stronger contribution from the digital products & others category in the 3P Retail segment, as well as increased performance in the Institutions segment.

Laba Bruto
Gross Profit

Laba bruto konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp2.402 miliar, meningkat 97% atau setara dengan Rp1.180 miliar jika dibandingkan dengan laba bruto konsolidasian sepanjang tahun 2022 yang sebesar Rp1.222 miliar. Kenaikan laba bruto konsolidasian tersebut terutamanya disebabkan oleh peningkatan laba bruto dari seluruh segmen usaha Perseroan, khususnya melalui optimalisasi bauran kategori produk serta diskon dan promosi pada segmen Ritel 1P, usaha agen perjalanan daring yang jauh lebih baik yang disebabkan oleh pulihnya sektor perjalanan dan gaya hidup pasca pandemi pada segmen Ritel 3P, dan kontribusi yang lebih tinggi dari kinerja yang kuat dari penjualan produk elektronik konsumen pada segmen Institusi. Hal tersebut juga berdampak positif terhadap kinerja marjin bruto konsolidasian Perseroan yang meningkat secara y.o.y sebesar 830-*bps* pada tahun 2023 menjadi 16,3%.

The Company's consolidated gross profit in 2023 amounted to Rp2,402 billion, increased by 97% or equivalent to Rp1,180 billion compared to consolidated gross profit in 2022 amounted to Rp1,222 billion. The increase in consolidated gross profit was mainly due to gross profit expansion from all Company's business segments, especially through optimization of product categories mix as well as discount and promotion in 1P Retail segment, much improved online travel agent business which benefited from the fully recovered travel and lifestyle sector post the pandemic in the 3P Retail segment, and strong sales performance of consumer electronics in the Institutions segment. This also positively impacted the consolidated gross margin performance which increased by 830-bps in 2023 y.o.y to 16.3%.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Beban Penjualan
Selling Expenses

Beban penjualan konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp2.276 miliar, menurun 21% atau setara dengan Rp621 miliar jika dibandingkan dengan beban penjualan konsolidasian sepanjang tahun 2022 yang sebesar Rp2.897 miliar. Selain itu, persentase beban penjualan konsolidasian terhadap pendapatan neto konsolidasian juga mengalami peningkatan kinerja, dari 19,0% pada tahun 2022 menjadi 15,5% pada tahun 2023. Hal ini terutamanya didorong oleh optimalisasi belanja iklan dengan berbasis data, otomasi, dan teknologi, serta inovasi pemanfaatan media, guna mencapai kegiatan pemasaran yang lebih terukur, efektif, dan efisien, serta penerapan otomatisasi pada berbagai proses operasional pemenuhan pesanan.

The Company's consolidated selling expenses in 2023 amounted to Rp2,276 billion, decreased by 21% or equivalent to Rp621 billion compared to consolidated selling expenses in 2022 amounted to Rp2,897 billion. Furthermore, the percentage of consolidated selling expenses to consolidated net revenues also experienced an improved performance, from 19.0% in 2022 to 15.5% in 2023. This was mainly driven by optimized advertising spending based on data, automation, and technology, as well as innovation in media utilization, in order to achieve more measurable, effective and efficient marketing activities, as well as automation implementation in various daily order fulfillment operational processes.

Berikut adalah ringkasan mengenai rincian beban penjualan konsolidasi Perseroan untuk tahun buku 2023 dan perbandingannya dengan tahun buku 2022 yang dapat dilihat pada tabel berikut ini:

The following is a summary of details of the Company's consolidated selling expenses for the fiscal year 2023 and its comparison with the fiscal year 2022 in the table below:

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Untuk tahun yang berakhir 31 Desember For the year ended December 31		Perubahan Changes	
	2023	2022	Jumlah Amount	Persentase (%) Percentage (%)
Iklan dan pemasaran Advertising and marketing	1,025	1,710	*(684)*	*(40)*
Gudang, pengepakan, dan pengiriman Warehouse, packaging and delivery	234	358	*(124)*	*(35)*
Biaya transaksi dan saluran pembayaran Transaction fee and payment gateaway	299	204	*95*	*47*
Beban penjualan lain-lain*) Other selling expenses*)	718	626	*92*	*15*
Jumlah beban penjualan **Total selling expenses**	**2,276**	**2,898**	***(622)***	***(21)***

Sumber: Laporan Keuangan Audit Perseroan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

Source: The Company's audited Financial Statements for the years ended December 31, 2023 and 2022

*) beban penjualan lain-lain termasuk kepada pihak berelasi.

*) other selling expenses including to related parties.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Beban Umum dan Administrasi
General and Administrative Expenses

Beban umum dan administrasi konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp3.713 miliar, meningkat 10% atau setara dengan Rp339 miliar jika dibandingkan dengan beban umum dan administrasi konsolidasian sepanjang tahun 2022 yang sebesar Rp3.374 miliar. Selain itu, persentase beban umum dan administrasi konsolidasian terhadap pendapatan neto konsolidasian juga mengalami kenaikan dari 22,1% pada tahun 2022 menjadi 25,2% pada tahun 2023. Hal ini terutamanya disebabkan oleh kenaikan beban gaji, tunjangan, pengembangan, dan imbalan kerja karyawan selama tahun 2023.

The Company's consolidated general and administrative expenses in 2023 amounted to Rp3,713 billion, increased by 10% or equivalent to Rp339 billion compared to consolidated general and administrative expenses in 2022 amounted to Rp3,374 billion. In addition, the percentage of consolidated general and administrative expenses to consolidated net revenues also experienced an increase from 22.1% in 2022 to 25.2% in 2023. This was mainly due to increased employees' salaries, allowances, development and benefits throughout 2023.

Berikut adalah ringkasan atas rincian beban umum dan administrasi konsolidasi Perseroan untuk tahun buku 2023 serta perbandingannya dengan tahun buku 2022 yang dapat dilihat pada tabel berikut ini:

The following is a summary of the details of the Company's consolidated general and administrative expenses for the fiscal year 2023 and its comparison with the fiscal year 2022 in the table below:

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Untuk tahun yang berakhir 31 Desember For the year ended December 31		Perubahan Changes	
	2023	2022	Jumlah Amount	Persentase (%) Percentage (%)
Gaji, tunjangan, pengembangan, dan imbalan kerja Salaries, allowances, development and employee benefits	2,186	1,914	*272*	*14*
Jasa tenaga ahli dan konsultan Professional fee and consultant	601	550	*51*	*9*
Teknologi informasi, telekomunikasi, air, dan listrik Information technology, telecommunication, water and electricity	330	331	*(1)*	*(1)*
Beban umum dan administrasi lain-lain*) Other general and administrative expenses*)	596	579	*17*	*3*
Jumlah beban umum dan administrasi **Total general and administrative expenses**	**3,713**	**3,374**	**339**	**10**

Sumber: Laporan Keuangan Audit Perseroan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

Source: The Company's audited Financial Statements for the years ended December 31, 2023 and 2022

*) beban umum dan administrasi lain-lain termasuk kepada pihak berelasi.

*) other general and administrative expenses including to related parties.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Pendapatan Lainnya, Neto
Other Income, net

Pendapatan lainnya neto konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp2 miliar, menurun 95% atau setara dengan Rp40 miliar jika dibandingkan dengan Pendapatan lainnya neto konsolidasian sepanjang tahun 2022 yang sebesar Rp42 miliar. Penurunan Pendapatan lainnya neto konsolidasian tersebut terutamanya disebabkan oleh realisasi rugi selisih kurs yang lebih besar sepanjang tahun 2023.

The Company's consolidated net other income in 2023 amounted to Rp2 billion, decreased by 95% or equivalent to Rp40 billion compared to consolidated net other income in 2022 amounted to Rp42 billion. The decrease in consolidated net other income was mainly due to higher realization of foreign exchange losses throughout 2023.

Rugi Usaha
Loss from Operations

Rugi usaha konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp3.585 miliar, menurun 28% atau setara dengan Rp1.422 miliar jika dibandingkan dengan rugi usaha konsolidasian sepanjang tahun 2022 yang sebesar Rp5.007 miliar. Penurunan rugi usaha konsolidasian tersebut terutamanya didorong oleh kenaikan laba bruto konsolidasian serta penurunan beban operasional konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023.

The Company's consolidated loss from operations in 2023 amounted to Rp3,585 billion, decreased by 28% or equivalent to Rp1,422 billion compared to consolidated loss from operations in 2022 amounted to Rp5,007 billion. The decrease in consolidated loss from operations was mainly driven by the increase of consolidated gross profit and reduction of consolidated operating expenses throughout 2023.

Biaya Keuangan, Neto
Finance Costs, net

Biaya keuangan neto konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp86 miliar, menurun 61% atau setara dengan Rp137 miliar jika dibandingkan dengan biaya keuangan neto konsolidasian sepanjang tahun 2022 yang sebesar Rp223 miliar. Penurunan biaya keuangan neto konsolidasian tersebut terutamanya didorong oleh penurunan biaya keuangan dan beban bunga utang bank pihak ketiga sepanjang tahun 2023.

The Company's consolidated net finance costs net in 2023 amounted to Rp86 billion, decreased by 61% or equivalent to Rp137 billion compared to consolidated net finance costs in 2022 amounted to Rp223 billion. The decrease of consolidated net finance costs was mainly driven by the reduction of finance costs and interest expenses of third-party bank loans throughout 2023.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Bagian Laba Bersih dari Entitas Asosiasi
Share in Net Income of Associated Entity

Bagian laba bersih dari entitas asosiasi konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp1.502 juta, meningkat 52% atau setara Rp516 juta jika dibandingkan dengan bagian laba bersih dari entitas asosiasi konsolidasian sepanjang tahun 2022 sebesar Rp986 juta. Kenaikan bagian laba bersih dari entitas asosiasi konsolidasian tersebut terutamanya disebabkan oleh peningkatan nilai wajar atas investasi saham yang dilakukan Perseroan sepanjang tahun 2023.

The Company's consolidated share in net income of associated entity in 2023 amounted to Rp1,502 million, increased by 52% or equivalent to Rp516 million compared to consolidated share in net income of associated entity in 2022 amounted to Rp986 million. The increase of consolidated share in net income of associated entity was mainly due to an increase in the fair value of the investment in shares made by the Company throughout 2023.

Rugi Sebelum Pajak Penghasilan
Loss before Income Tax

Rugi sebelum pajak penghasilan konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp3.669 miliar, menurun 30% atau setara Rp1.560 miliar jika dibandingkan dengan rugi sebelum pajak penghasilan konsolidasian sepanjang tahun 2022 sebesar Rp5.229 miliar. Penurunan rugi sebelum pajak penghasilan konsolidasian tersebut terutamanya dikontribusikan dari penurunan rugi usaha konsolidasian dan biaya keuangan neto konsolidasian sepanjang tahun 2023.

The Company's consolidated loss before income tax in 2023 amounted to Rp3,669 billion, decreased by 30% or equivalent to Rp1,560 billion compared to consolidated loss before income tax in 2022 amounted to Rp5,229 billion. The decrease of consolidated loss before income tax was mainly contributed from the reduction of consolidated loss from operations and consolidated finance costs net throughout 2023.

Beban Pajak Penghasilan, Neto
Income Tax Expense, net

Beban pajak penghasilan neto konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp12 miliar, menurun 96% atau setara Rp295 miliar jika dibandingkan dengan beban pajak penghasilan neto konsolidasian sepanjang tahun 2022 sebesar Rp307 miliar. Penurunan beban pajak penghasilan neto konsolidasian tersebut terutamanya disebabkan oleh lebih rendahnya beban pajak tangguhan Entitas Anak sepanjang tahun 2023.

The Company's consolidated income tax expense net in 2023 amounted to Rp12 billion, decreased by 96% or equivalent to Rp295 billion compared to consolidated income tax expense net in 2022 amounted to Rp307 billion. The decrease of consolidated income tax expense net was mainly due to lower deferred tax expense of Subsidiaries throughout 2023.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Rugi Tahun Berjalan
Loss for the Year

Rugi tahun berjalan konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp3.681 miliar, menurun 34% atau setara dengan Rp1.855 miliar jika dibandingkan dengan rugi tahun berjalan konsolidasian sepanjang tahun 2022 yang sebesar Rp5.536 miliar. Hal tersebut mencerminkan kinerja marjin bersih konsolidasian Perseroan yang juga meningkat secara y.o.y sebesar 1.120-*bps* sepanjang tahun 2023 menjadi -25,0%.

The Company's consolidated loss for the year 2023 amounted to Rp3,681 billion, decreased by 34% or equivalent to Rp1,855 billion compared to consolidated loss for the year 2022 amounted to Rp5,536 billion. This reflected an improved performance of consolidated net margin by 1,120-bps in 2023 to -25.0%.

Jumlah Rugi Komprehensif Tahun Berjalan
Total Comprehensive Loss for the Year

Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp3.583 miliar, menurun 51% atau setara dengan Rp3.765 miliar jika dibandingkan dengan jumlah rugi komprehensif tahun berjalan konsolidasian sepanjang tahun 2022 yang sebesar Rp7.348 miliar. Penurunan jumlah rugi komprehensif tahun berjalan konsolidasian tersebut terutamanya disebabkan adanya keuntungan hasil penjualan investasi pada tahun 2023.

The Company's consolidated total comprehensive loss for the year 2023 amounted toRp3,583 billion, decreased by 51% or equivalent to Rp3,765 billion compared to consolidated total comprehensive loss for the year 2022 amounted to Rp7,348 billion. The decrease of consolidated total comprehensive loss for the year was mainly due to gain on sale of investment in 2023

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

Berikut ini merupakan ringkasan dari Laporan Arus Kas Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2023 dan 2022:

CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS

The following is a summary of the Company's Consolidated Statement of Cash Flows for the fiscal years 2023 and 2022:

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Untuk tahun yang berakhir 31 Desember For the year ended December 31		Perubahan Changes	
	2023	2022	Jumlah Amount	Persentase (%) Percentage (%)
Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas operasi Net cash used in operating activities	(3,788)	(4,975)	*1,187*	*(24)*
Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas investasi Net cash provided by investing activities	462	502	*(40)*	*(8)*
Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan Net cash provided by financing activities	2,150	2,545	*(395)*	*(16)*
Penurunan bersih kas dan setara kas **Net decrease in cash and cash equivalents**	(1,176)	(1,928)	752	(39)
Kas dan setara kas pada awal tahun Cash and cash equivalents at the beginning of the year	3,071	4,999	*(1,928)*	*(39)*
Kas dan setara kas pada akhir tahun **Cash and cash equivalents at the end of the year**	1,895	3,071	(1,176)	(38)

Sumber: Laporan Keuangan Audit Perseroan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

Source: The Company's audited Financial Statements for the years ended December 31, 2023 and 2022

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Arus Kas dari Aktivitas Operasi
Cash Flows from Operating Activities

Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas operasi konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp3.788 miliar, terutamanya untuk pembayaran kas kepada pemasok sebesar Rp39.119 miliar dan pembayaran kas untuk beban operasional sebesar Rp3.461 miliar, yang sebagian diimbangi dengan penerimaan kas dari pelanggan sebesar Rp40.867 miliar.

The Company's consolidated net cash used in operating activities in 2023 amounted to Rp3,788 billion, primarily used for cash payment to suppliers amounted Rp39,119 billion and cash payment for operating expenses amounted to Rp3,461 billion, partly offset by cash receipts from customers amounted to Rp40,867 billion.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi
Cash Flow from Investing Activities

Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas investasi konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp462 miliar, terutamanya dikontribusikan oleh penerimaan kas hasil dari penjualan investasi sebesar Rp538 miliar, yang sebagian diimbangi dengan perolehan kas atas aset tetap sebesar Rp147 miliar.

The Company's consolidated net cash provided by investing activities in 2023 amounted to Rp462 billion, mainly contributed from the Rp538 billion of cash proceeds from sale of investment, partly offset by cash acquisition of fixed assets amounted to Rp147 billion.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan
Cash Flow from Financing Activities

Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan konsolidasian Perseroan sepanjang tahun 2023 sebesar Rp2.150 miliar, terutamanya dikontribusikan oleh penerimaan kas dari pinjaman bank jangka pendek sebesar Rp8.003 miliar, yang sebagian diimbangi dengan pembayaran kas utang bank jangka pendek sebesar Rp6.574 miliar.

The Company's consolidated net cash provided by financing activities in 2023 amounted to Rp2,150 billion, mainly contributed from cash proceeds of short-term bank loans amounted to Rp8,003 billion, partly offset by cash payment of short-term bank loans amounted to Rp6,574 billion.

Posisi Kas dan Setara Kas
Cash and Cash Equivalents Position

Posisi kas dan setara kas konsolidasian Perseroan pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp1.895 miliar dibandingkan dengan Rp3.071 miliar pada tanggal 31 Desember 2022. Hal ini mencerminkan penurunan jumlah kas dan setara kas konsolidasi sebesar Rp1.176 miliar sepanjang tahun 2023.

The Company's consolidated cash and cash equivalents position as at December 31, 2023 was at Rp1,895 billion, compared to Rp3,071 billion as at December 31, 2022. This reflects a total decrease of consolidated cash and cash equivalents of Rp1,176 billion throughout 2023.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN/ATAU KEWAJIBAN

Perseroan berkomitmen untuk mempertahankan kemampuan yang solid dalam memenuhi seluruh utang dan/atau kewajibannya, baik yang bersifat jangka pendek maupun jangka panjang. Kesanggupan Perseroan dalam membayar utang dan/atau kewajiban tercermin dari peningkatan kinerja rasio lancar dan rasio kas pada akhir tahun buku 2023, seperti terlihat di bawah ini:

CAPABILITY TO PAY DEBTS AND/OR LIABILITIES

The Company is committed to maintain a solid capability to fulfill all its debts and/or liabilities, both short- and long-term. The Company's capacity to pay its debts and/or liabilities was reflected through current ratio and cash ratio performance at the end of fiscal year 2023, as follows:

Dalam satuan kali (x), kecuali dinyatakan lain In times (x) unit, unless mentioned otherwise	Posisi per 31 Desember Position as at December 31	
	2023	2022
Rasio lancar Current ratio	1.46	2.41
Rasio kas Cash ratio	0.47	1.13

TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Perseroan menerapkan kebijakan piutang usaha yang didukung dengan pemantauan berkala terhadap kualitas kredit dan kapasitas pelanggan untuk memenuhi kewajiban mereka. Piutang berasal dari penjualan produk dan layanan secara daring, termasuk kepada pelanggan institusi.

Kemampuan Perseroan dalam menagih piutang tercermin dalam rata-rata periode penagihan piutang selama tahun 2023, yakni 31 hari, dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang mencapai 23 hari. Dengan adanya penambahan rata-rata periode penagihan piutang, Perseroan menilai bahwa kebijakan piutang usaha dan penagihan piutang telah berjalan dengan efektif, serta dengan adanya penyisihan kerugian penurunan piutang usaha yang cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya piutang usaha.

COLLECTABILITY OF RECEIVABLES

The Company implements an accounts receivable policy that is supported by regular monitoring of credit quality and the capacity of customers to meet their obligations. The Company's receivables are from online sales of products and services, including to institutional clients.

The Company's ability to collect receivables was reflected in the average collection period of receivables of 31 days during 2023, compared to the previous year which reached 23 days. Eventhough with the increase in the average collection period of receivables, the Company considers that the policy and collectability of receivables have been effective, as well as with the allowance for impairment losses on trade receivables is sufficient to cover losses that may arise from uncollectible trade receivables.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN STRUKTUR MODAL

CAPITAL STRUCTURE AND CAPITAL STRUCTURE POLICY

Struktur Modal
Capital Structure

Perseroan menggunakan rasio pengungkit (*gearing ratio*) untuk mengawasi kecukupan modalnya, yang dihitung dengan membagi jumlah utang berbunga neto dengan ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk. Kebijakan yang dimiliki oleh Perseroan bertujuan untuk menjaga rasio pengungkit dalam kisaran rata-rata dari perusahaan terkemuka dalam industri sejenis di Indonesia, agar dapat mengamankan akses terhadap pendanaan dengan biaya yang rasional.

The Company uses a gearing ratio to monitor its capital adequacy, by dividing net interest-bearing debt to equity attributable to shareholders of the parent entity. The Company's policy aims to maintain its gearing ratio within the average range of leading companies in similar industries in Indonesia to secure access to funding at a rational cost.

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Posisi per 31 Desember Position as at December 31	
	2023	2022
Jumlah pinjaman, neto Total debt, net	1,514	85
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk Equity attributable to owners of the parent	7,621	10,184
Rasio pengungkit, neto (x) Gearing ratio, net (x)	0.20	0.01

Dasar Penentuan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal
Basis for Determining Management Policy on Capital Structure

Modal utama Perseroan berasal dari modal saham. Tujuan utama pengelolaan modal Perseroan yaitu untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat, yang dapat mendukung operasional Perseroan, memberikan peringkat pinjaman yang kuat dan mencapai imbal hasil yang optimal bagi para pemegang saham.

The Company's main capital comes from capital stock. The primary objective of the Company's capital management is to ensure it maintains healthy capital ratios to support its operations, provide a strong credit rating and achieve optimal returns for shareholders

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Perseroan senantiasa berusaha untuk mencapai struktur biaya yang optimal dengan menggabungkan pendanaan dari sumber internal dan eksternal, seperti fasilitas kredit pinjaman, yang digunakan untuk keperluan modal kerja. Terdapat beberapa tindakan yang dilakukan oleh Perseroan dalam mengelola permodalan guna menjaga kelangsungan Perseroan, yaitu:

1. Menjaga kecukupan finansial yang kuat sesuai dengan risiko yang dihadapi untuk mendukung pertumbuhan bisnis baru dan memenuhi persyaratan dari regulator dan pemangku kepentingan lainnya sehingga memberikan keyakinan kepada pelanggan dan pemegang saham terhadap kekuatan finansial Perseroan;
2. Mempertahankan fleksibilitas keuangan dengan menjaga likuiditas yang kuat;
3. Membagikan dividen dengan mempertimbangkan faktor pertumbuhan arus kas dan kinerja Perseroan; dan
4. Manajemen Perseroan secara berkala melakukan tinjauan struktur permodalan Perseroan. Sebagai bagian dari tinjauan ini, manajemen mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

The Company continuously seeks to achieve an optimum cost structure by combining funding from internal and external sources, such as credit facilities, to be used for working capital. The Company undertakes several actions in managing capital to maintain its continuity, including:

1. Maintain sufficient financial strength according to the risks faced to support new business growth and satisfy the requirements of the regulators and other stakeholders to foster customers and shareholders' confidence in the Company's financial strength;
2. Retain financial flexibility by maintaining strong liquidity;
3. Distribute dividends with reference to factors including growth of the Company's cash flow and earnings; and
4. The Company's management periodically review the Company's capital structure. As part of this review, management considers the cost of capital and related risks.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

IKATAN YANG MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Selama tahun buku 2023, Perseroan tidak memiliki keterikatan material terhadap investasi barang modal. Oleh karena ini, penjelasan terkait nama pihak yang melakukan ikatan; tujuan ikatan; sumber dana; mata uang; dan langkah perlindungan risiko mata uang terkait investasi barang modal tidak dapat dibahas maupun ditampilkan pada Laporan Tahunan ini.

MATERIAL COMMITMENT FOR CAPITAL GOOD INVESTMENT

During the fiscal year 2023, the Company did not have any material commitments for investment in capital goods. Therefore, explanations related to the name of the party making the commitment; purpose of the commitment; source of funds; currency; and currency risk protection measures concerning investment in capital goods are not discussed or presented in this Annual Report.

INVESTASI BARANG MODAL TAHUN BUKU TERAKHIR

Perseroan telah melakukan investasi terhadap barang modal yang terkait dengan akuisisi peralatan komputer untuk mendukung operasional platform Perseroan, gudang pemenuhan pesanan, peralatan, dan perbaikan aset sewa untuk infrastruktur pemenuhan pesanan Perseroan, serta perangkat lunak.

Untuk tujuan tersebut diatas, jumlah investasi barang modal yang Perseroan keluarkan pada tahun 2023 adalah sebesar Rp150,4 miliar, dimana jumlah tersebut lebih rendah apabila dibandingkan dengan tahun 2022 yang sebesar Rp206,9 miliar. Investasi barang modal selama tahun 2023 sebagian besar digunakan untuk pembelian inventaris kantor, renovasi bangunan dan prasarana.

INVESTMENT IN CAPITAL GOODS FOR THE LAST FISCAL YEAR

The Company has invested in capital goods related to the acquisition of computer equipment to support the Company's platform operations, order fulfillment warehouses, equipment, and repair of leased assets for the Company's order fulfillment infrastructure, and software.

For the above purposes, the Company's total investment in capital goods throughout 2023 amounted to Rp150.4 billion, which was lower than Rp206.9 billion in 2022. Investment in capital goods in 2023 was mainly used for equipment purchase, renovation of buildings and infrastructure.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Setelah tanggal laporan akuntan, Perseroan tidak memiliki informasi dan fakta yang bersifat material yang berdampak signifikan terhadap kinerja dan/atau risiko usaha Perseroan. Dengan demikian, informasi dan fakta material beserta dampaknya terhadap kinerja dan/atau risiko usaha tidak dapat dibahas maupun ditampilkan pada Laporan Tahunan ini.

MATERIAL INFORMATION AND FACTS THAT OCCURRED SUBSEQUENT TO THE DATE OF THE ACCOUNTANT'S REPORT

After the date of the accountant's report, the Company does not have information and material facts that have a significant impact on the business performance and/or risks of the Company. Therefore, material information and facts and their impact on performance and/or risk cannot be discussed or presented in this Annual Report.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Untuk informasi lainnya yang terjadi setelah periode pelaporan telah diungkapkan lebih lanjut pada catatan 40 pada Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan per tanggal 31 Desember 2023.

For further information subsequent to the reporting report have been disclosed on note 40 of the Consolidated Financial Statement as at December 31, 2023.

PROSPEK USAHA

Ke depan, Perseroan akan menitikberatkan upayanya pada pengembangan dan penguatan potensi sinergi di dalam ekosistem untuk mendorong penjualan silang antar platform, sekaligus memperkuat strategi *omnichannel* ekosistem Blibli Tiket melalui ekspansi toko fisik yang lebih luas. Langkah ini diharapkan dapat memberikan pertumbuhan yang lebih efisien dengan mengurangi biaya iklan, biaya pemasaran, dan biaya akuisisi pelanggan.

Lebih jauh, peningkatan kesadaran terhadap keunggulan ekosistem Blibli Tiket, terutama Blibli Tiket Rewards yang terintegrasi, akan menjadi fokus untuk memberikan nilai tambah bagi masyarakat dalam memenuhi kebutuhan sehari-hari di dalam ekosistem Blibli Tiket. Dengan fokus pada strategi kepemimpinan biaya, optimalisasi marjin, dan keunggulan operasional ekosistem, Perseroan yakin dapat mengembangkan usahanya secara lebih berkelanjutan dan sekaligus meningkatkan kinerja profitabilitas.

BUSINESS PROSPECTS

Going forward, the Company will focus on developing and strengthening potential synergies within the ecosystem to enhance cross-selling between platforms, while also amplifying the omnichannel strategy of the Blibli Tiket ecosystem through further expansion of physical stores. This is expected to provide more efficient growth by reducing advertising and marketing expenses, and lowering customer acquisition costs.

Furthermore, increasing awareness of the advantages of the Blibli Tiket ecosystem, especially the integrated Blibli Tiket Rewards, will be a focus to provide added value for the community in fulfilling their daily needs within the Blibli Tiket ecosystem. By focusing on cost leadership strategy, margin optimization, and ecosystem operational excellence, the Company believes it can grow its business more sustainably and at the same time improve profitability performance.

Peningkatan kesadaran terhadap keunggulan ekosistem Blibli Tiket akan menjadi fokus untuk memberikan nilai tambah bagi pelanggan dalam memenuhi kebutuhan sehari-hari di dalam ekosistem Blibli Tiket.

Increasing awareness of the advantages of the Blibli Tiket ecosystem will be a focus to provide added value for the customers in fulfilling their daily needs within the Blibli Tiket ecosystem.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

STRATEGI PEMASARAN

Tahun 2023 menandai awal era baru setelah masa pandemi, dengan kembalinya mobilitas masyarakat dan penggabungan kegiatan daring dan luring dalam kehidupan sehari-hari. Meskipun kegiatan luring telah kembali normal, kebiasaan memanfaatkan teknologi dan *e-commerce* tetap kuat setelah dua tahun pandemi. Hal ini mendorong para pemain *e-commerce* untuk meningkatkan investasi iklan. Di sisi lain, peningkatan minat wisata dan pemulihan industri yang pesat selama tahun tersebut menunjukkan potensi besar dalam sektor pariwisata. Dengan fokus pada membangun diferensiasi, pemasaran berbasis data yang terukur, dan memperkuat kemitraan strategis, Perseroan berupaya untuk mencapai pertumbuhan yang lebih baik pada tahun 2023.

Pada tahun ke-12 operasinya, Perseroan meluncurkan sejumlah inisiatif strategis pada tahun 2023 sebagai respons terhadap perubahan kebiasaan masyarakat dan dinamika industri *e-commerce* dan perjalanan daring. Beberapa strategi pemasaran yang dilakukan Perseroan sepanjang tahun 2023 di antaranya:

1. Blibli menjadi bagian dari kegiatan luring masyarakat dengan menjadi mitra eksklusif untuk berbagai *event* besar.
2. Penyegaran identitas merek Blibli dengan kampanye baru untuk memperkuat diferensiasi, dengan tema "Dunia Tanpa Tipu Tipu".
3. Penguatan akan kesadaran dari ekosistem Blibli Tiket dengan mengkomunikasikan berbagai manfaat yang dapat dinikmati pelanggan dari Blibli Tiket Rewards secara luas di ekosistem Perseroan (termasuk platform Blibli, platform tiket.com, gerai supermarket Ranch Market, dan toko-toko elektronik konsumen).
4. Penguatan kolaborasi strategis dengan mitra pemegang merek melalui peluncuran berbagai produk secara eksklusif.

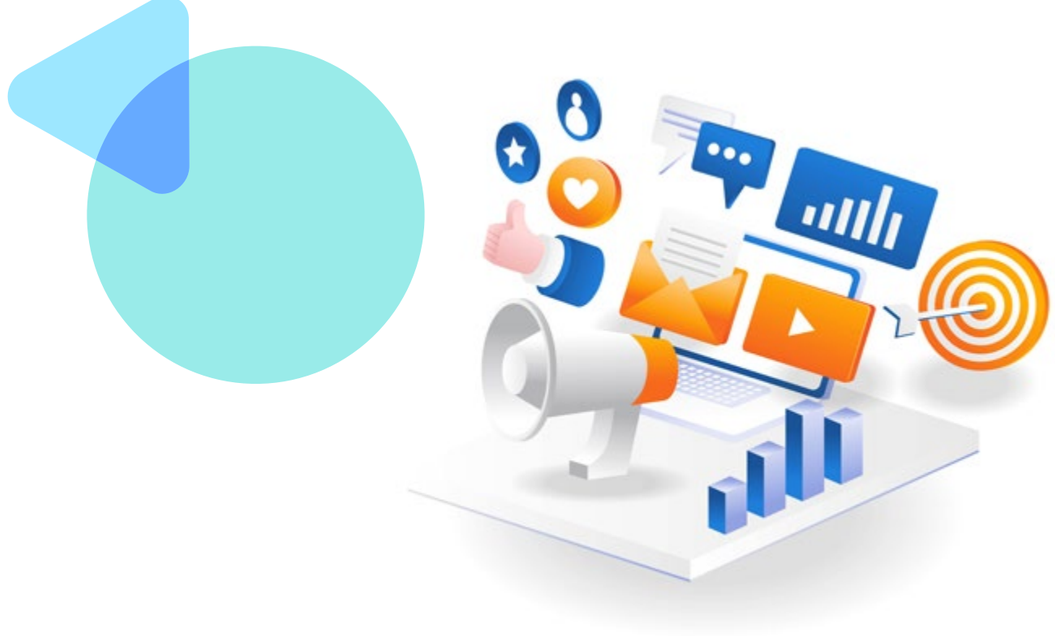
MARKETING STRATEGY

The year 2023 marks the beginning of a new era after the pandemic, with the people's mobility resuming and the merging of online and offline activities in daily life. Although offline activities have returned to normal, the habit of utilizing technology and e-commerce remains strong after two years of the pandemic. This encourages e-commerce players to increase advertising investment. In addition, the increase in travel interest and the rapid recovery of the industry during the year showed great potential in the tourism sector. By focusing on building differentiation, measurable data-driven marketing, and strengthening strategic partnerships, the Company strives for better growth in 2023.

In its 12th year of operation, the Company launched several strategic initiatives in 2023 in response to changes in people's habits and the dynamics of the e-commerce and online travel industries. Some of the marketing strategies carried out by the Company throughout 2023 include:

1. Blibli became part of the community's offline activities by becoming the exclusive partner for various major events.
2. Blibli's branding refreshment with a new campaign to boost differentiation, with the theme *"Dunia Tanpa Tipu Tipu"*.
3. Strengthened awareness of the Blibli Tiket ecosystem by communicating the various benefits that customers can widely enjoy from Blibli Tiket Rewards in the Company's ecosystem (including the Blibli platform, tiket.com platform, Ranch Market supermarket outlets, and consumer electronics stores).
4. Enhanced strategic collaboration with brand partners through exclusive product launches.
5. Sebagai platform agen perjalanan daring, tiket.com terus berinovasi dalam produk dan fitur demi memenuhi kebutuhan beragam wisatawan, seperti fitur jaminan 100% *refund & reschedule* serta integrasi Blibli Tiket PayLater pada platform tiket.com.
6. Bekerja sama dengan PT Bank Central Asia Tbk (BCA), mengadakan BCA x tiket.com Travel Fair yang diselenggarakan secara luring, menarik minat yang besar dari masyarakat. Event ini menargetkan untuk dapat menarik minat pelanggan baru, serta memungkinkan mereka memanfaatkan berbagai promo menarik dengan menggunakan kartu kredit co-brand BCA x tiket.com

5. As an online travel agent platform, tiket.com continued to innovate in products and features to meet the needs of different travelers, such as the 100% refund & reschedule guarantee feature and the integration of Blibli Tiket PayLater on the tiket.com platform.
6. In collaboration with PT Bank Central Asia Tbk (BCA), the BCA x tiket.com Travel Fair was held offline, drawing substantial interest from the public. This event targeted to gather interests from new customers, and allowing them to enjoy more benefits using BCA x tiket.com co-brand credit card.



Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Dalam kaitannya dengan belanja iklan, platform Blibli berfokus pada optimalisasi belanja iklan dengan berbasis data dan teknologi, serta inovasi dalam pemanfaatan media. Hal ini menjadi kunci utama untuk menjalankan aktivitas pemasaran secara terukur, efektif, dan efisien. Perseroan juga fokus menjalankan pemasaran terotomasi di dalam platform Blibli, dengan tujuan maksimalisasi pengalaman pelanggan berdasarkan perilaku, minat, dan informasi *real-time*. Inovasi dalam aspek pemasaran, tercermin dalam rencana *"go to market"* yang terintegrasi, serta pemanfaatan media dan teknologi *machine learning* dalam kegiatan beriklan.

In relation to advertising spending, Blibli platform focuses on optimizing advertising spend with data and technology, as well as innovation in media utilization. This is the main key to carry out measurable, effective, and efficient marketing activities. The Company also focuses on running automated marketing within the Blibli platform, aiming at maximizing customer experience based on behavior, interests, and real-time information. Innovation in the marketing aspect is reflected in an integrated "go to market" plan, as well as the utilization of media and machine learning technology in advertising activities.

Pada tahun 2024, Blibli akan mengintensifkan upayanya sebagai pemimpin di kategori *e-groceries*, *smartphone*, dan *consumer electronics*. Sementara itu, pemanfaatan teknologi untuk optimalisasi belanja iklan akan terus dilanjutkan guna meningkatkan produktivitas belanja iklan, seiring dengan inovasi dalam bidang iklan dan media. Ke depannya, Blibli akan terus fokus pada aktivitas pemasaran untuk memperkuat diferensiasi sebagai platform *e-commerce* yang terpercaya dan dapat diandalkan.

In 2024, Blibli will intensify its efforts as a leader in the e-groceries, smartphone, and consumer electronics categories. Meanwhile, the use of technology for advertising spend optimization will continue to increase advertising spend productivity, along with innovations in advertising and media. Going forward, Blibli will continue to focus on marketing activities to enhance differentiation as a trusted and reliable e-commerce platform.

Sementara itu, platform tiket.com memiliki proyeksi optimis untuk tahun 2024, terutama dengan antusiasme dan minat wisata yang meningkat pesat sepanjang 2023. Pesta demokrasi yang dilaksanakan pada tahun 2024 juga diharapkan akan memberikan kontribusi positif pada pertumbuhan industri pariwisata. tiket.com terus mengoptimalkan upayanya untuk memberikan solusi lengkap bagi kebutuhan wisata dan perjalanan, dengan menyesuaikan solusi yang relevan untuk berbagai segmen. Momentum positif ini dianggap sebagai inspirasi untuk mendorong kolaborasi industri pariwisata dalam menyajikan pengalaman tak terlupakan bagi para wisatawan.

Meanwhile, tiket.com platform has an optimistic projection for 2024, especially with the enthusiasm and interest in tourism that increased rapidly throughout 2023. The election held in 2024 is also expected to contribute positively to the growth of the tourism industry. tiket.com continues to optimize its efforts to provide complete solutions for travel and tourism needs, by tailoring relevant solutions for various segments. This positive momentum is deemed as an inspiration to encourage tourism industry collaboration in presenting an unforgettable experience for travelers.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

DIVIDEN | DIVIDENDS

Kebijakan Dividen
Dividend Policy

Perseroan memiliki kemampuan untuk mendistribusikan dividen kepada para pemegang saham setidaknya sekali dalam setahun, dimana jumlah dividen yang didistribusikan tersebut akan dikaitkan dengan jumlah keuntungan yang dihasilkan Perseroan pada tahun buku yang bersangkutan. Keputusan mengenai besaran dan distribusi dividen akan bergantung pada dan rekomendasi dari Direksi Perseroan, dengan mempertimbangkan berbagai faktor termasuk, antara lain:

- Laba ditahan, hasil usaha dan keuangan, kondisi keuangan, kondisi likuiditas, prospek usaha di masa depan (termasuk belanja modal dan akuisisi), kebutuhan kas, peluang usaha; dan
- Faktor lainnya yang dianggap relevan oleh Direksi.

The Company is able to distribute dividends to its shareholders in cash at least once a year, where the amount of the dividend will be related to the Company's profits in the relevant fiscal year. Determination of the amount and distribution of dividends will be based on the Company's Board of Directors' recommendation by considering several factors, among others:

- Retained earnings, operating and financial results, financial condition, liquidity condition, future business prospects (including capital expenditures and acquisitions), cash requirements, business opportunities; and
- Other factors deemed relevant by the Board of Directors.

Pembayaran Dividen
Dividend Payment

Sampai dengan Laporan Tahunan ini diterbitkan, Perseroan belum mendistribusikan dividen karena belum mencatatkan laba bersih. Maka dari itu, informasi mengenai pembayaran dividen Perseroan tidak dapat diuraikan atau dipaparkan dalam Laporan Tahunan ini.

Until this Annual Report is published, the Company has not distributed any dividends considering it has not recorded a net profit. Therefore, information regarding the Company's dividend payment cannot be described or presented in this Annual Report.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

Perseroan telah menyelesaikan Penawaran Umum Saham Perdana (*Initial Public Offering*/IPO) pada tahun 2022. Sejak awal penerbitan Prospektus IPO Perseroan hingga pada akhir tahun buku 2023, tidak terdapat perubahan rencana dan/atau penggunaan dana hasil penawaran umum dari rencana yang telah ditetapkan pada Prospektus yang diterbitkan oleh Perseroan. Berikut merupakan ringkasan atas realisasi penggunaan dana hasil IPO Perseroan untuk tahun buku 2023.

REALIZATION OF USE OF PROCEEDS FROM PUBLIC OFFERING

The Company has completed an Initial Public Offering (IPO) in 2022. Since the issuance of the Company's IPO Prospectus until the end of fiscal year 2023, there has been no change in the plan and/or use of proceeds from the public offering set out in the Prospectus issued by the Company. The following is a summary of the realization of the use of proceeds from the Company's IPO for the fiscal year 2023.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Hasil Bersih Penawaran Umum Saham Perdana Net Proceeds of Initial Public Offering	Realisasi Penggunaan Dana Realization Use of Proceeds		Jumlah Realisasi Penggunaan Dana Total Realization Use of Proceeds	Sisa Hasil Bersih Penawaran Umum Saham Perdana Remaining Balance of Net Proceeds of Initial Public Offering
	Pembayaran Utang Bank Repayment of Bank Loan	Modal Kerja Working Capital		
7,740,484,620,188	5,500,000,000,000	2,077,076,233,507	7,577,076,233,507	163,408,386,681

Dalam Rupiah Penuh | In Full Rupiah

Untuk informasi lebih lanjut mengenai realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum saham perdana Perseroan untuk tahun buku 2023 dapat dilihat pada Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum per 31 Desember 2023 yang telah diunggah ke laman web BEI dan laman web Perseroan.

For further information regarding the realization of the use of proceeds from the initial public offering of the Company's shares for the fiscal year 2023 can be viewed in the Realization Report on the Use of Proceeds from the Public Offering as of December 31, 2023 which has been uploaded to the IDX and the Company's website.

TRANSAKSI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/ PELEBURAN USAHA, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

Pada bulan Juni 2023, Perseroan telah menyelesaikan penjualan atas 7,23% saham di Polinasi Iddea Investama (Halodoc) kepada pihak terafiliasi – PT Global Investama Andalan (GIA), dengan nilai transaksi sebesar Rp538 miliar. Divestasi tersebut dilakukan agar Perseroan dapat berfokus pada aset-aset inti yang selaras dengan aktivitas usahanya saat ini dalam rangka mempercepat pencapaian berbagai target yang telah ditetapkan Perseroan. Lebih jauh, pertimbangan Perseroan adalah untuk melakukan pengalihan risiko investasi pada portofolio Perseroan dengan cara mengalihkan kepemilikan Perseroan pada di Halodoc kepada GIA yang merupakan pihak terafiliasi Perseroan yang memiliki pengalaman di bidang aktivitas investasi. Transaksi ini memberikan manfaat kepada Perseroan dimana Perseroan memperoleh keuntungan dari divestasi ini dan menghasilkan tambahan kas.

MATERIAL TRANSACTIONS REGARDING INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, MERGER/ CONSOLIDATION, ACQUISITION, DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING

In June 2023, the Company has completed the sale of 7.23% shares in Polinasi Iddea Investama (Halodoc) to an affiliated party, PT Global Investama Andalan (GIA), with a transaction value of Rp538 billion. The divestment was carried out to allow the Company to focus on core assets that are aligned with its current business activities to accelerate the achievement of various targets set by the Company. Furthermore, the Company's consideration was to transfer investment risk in the Company's portfolio by transferring the Company's ownership in Halodoc to GIA, which is an affiliated party of the Company that has experience in investment activities. This transaction provides benefits to the Company where the Company obtained advantage from this divestment and generates additional cash.

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

TRANSAKSI PIHAK AFILIASI/ BERELASI DAN/ATAU BERBENTURAN KEPENTINGAN

Transaksi terhadap pihak-pihak berelasi Perseroan dilakukan menggunakan syarat dan kondisi yang sama dengan transaksi kepada pihak ketiga. Perseroan melakukan transaksi sesuai dengan Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 mengenai "Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan" pada saat transaksi tersebut dilaksanakan. Perseroan juga berkomitmen untuk melakukan transaksi afiliasi dengan menggunakan prosedur yang memadai, dengan tujuan memastikan bahwa transaksi afiliasi atau yang berkaitan dilakukan sesuai dengan praktik usaha secara umum, termasuk penerapan prinsip transaksi yang wajar.

Berikut merupakan tabel yang berisikan informasi mengenai pihak-pihak berelasi Perseroan per akhir tahun buku 2023:

AFFILIATED/RELATED PARTY AND/OR CONFLICTS OF INTEREST TRANSACTIONS

Transactions with related parties of the Company are carried out using the same terms and conditions as transactions with third parties. The Company conducts transactions in accordance with the provisions of the OJK Regulation No. 42/ POJK.04/2020 regarding "Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions" at the time the transaction is conducted. The Company is also committed to conducting affiliated transactions using adequate procedures, to ensure affiliated or related transactions are carried out in accordance with general business practices, including the application of the arm's length principle.

The following table contains information about the Company's related parties as of the end of fiscal year 2023:

Pihak-Pihak Berelasi Related Parties	Hubungan Afiliasi Affiliated Relationship	Transaksi yang Signifikan Significant Transactions
PT Global Investama Andalan	Pemegang Saham Shareholder	Penjualan investasi saham Sales of investment in shares
PT Bank Central Asia Tbk	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Kas dan setara kas, deposito yang dibatasi penggunaannya – aset keuangan lancar lainnya, piutang usaha, utang bank jangka pendek, beban akrual, pendapatan neto, beban penjualan, dan biaya keuangan Cash and cash equivalents, restricted time deposits – other current financial assets, trade receivables, short-term bank loans, accrued expenses, net revenues, selling expenses, and finance costs
PT Djarum	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha, piutang lain-lain, pendapatan neto dan beban penjualan, beban umum dan administrasi Trade receivables, other receivables, net revenues and selling expenses, general and administrative expenses
PT Global Media Visual	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Pihak-Pihak Berelasi Related Parties	Hubungan Afiliasi Affiliated Relationship	Transaksi yang Signifikan Significant Transactions
PT Sarana Kencana Mulya	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha, utang usaha, utang lain-lain, dan pendapatan neto Trade receivables, trade payables, other payables, and net revenues
PT Hartono Istana Teknologi	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha, utang usaha, dan pendapatan neto dan *support promo* Trade receivables, trade payables and net revenues and support promo
PT BCA Finance	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT BCA Multi Finance	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT Asuransi Umum BCA	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT Grand Indonesia	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha, aset tidak lancar lainnya, utang usaha, pendapatan neto, liabilitas sewa, biaya keuangan, biaya penjualan dan pembayaran liabilitas sewa Trade receivables, other non-current assets, trade payables, net revenues and lease liabilities, finance costs, selling expenses and payment of lease liabilities
PT Global Digital Ritelindo	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha, uang muka dan biaya dibayar di muka, utang lainnya, dan pendapatan neto Trade receivables, advance and prepaid expenses, other payables, and net revenues
PT Digital Otomotif Indonesia	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT Cipta Karya Bumi Indah	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Aset tidak lancar lainnya Other non-current assets
PT Profesional Telekomunikasi Indonesia	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT Iforte Solusi Infotek	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT BCA Sekuritas	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Beban lainnya terkait penerbitan saham Other expenses related to issuance of shares
PT Bank Digital BCA	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT Bank BCA Syariah	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Kas dan setara kas, dan utang bank jangka pendek Cash and cash equivalents and Short-term bank loans
PT Mars Multi Mandiri	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Aset tidak lancar lainnya, utang usaha, liabilitas sewa, pembayaran liabilitas sewa, dan biaya keuangan Other non-current assets, trade payables, lease liabilities, and finance costs

Untuk informasi lebih lanjut mengenai transaksi dengan pihak berelasi Perseroan telah diungkapkan pada catatan 31 pada Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan per tanggal 31 Desember 2023.

Further information regarding transactions with the Company's related parties has been disclosed in note 31 on the Company's consolidated financial statements as at December 31, 2023.

PERUBAHAN KETENTUAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN

Selama tahun 2023, tidak terdapat perubahan terhadap peraturan perundang-undangan dan/atau penerbitan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap kinerja operasional Perseroan dan/atau berdampak terhadap Laporan Keuangan Perseroan. Dengan demikian, informasi mengenai perubahan atas peraturan perundang-undangan dan/atau penerbitan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh terhadap kinerja operasional Perseroan dan/atau berdampak terhadap Laporan Keuangan Perseroan tidak dapat dibahas dalam Laporan Tahunan ini.

CHANGES TO PROVISIONS OF LAWS AND REGULATIONS WITH SIGNIFICANT IMPACTS

During 2023, there were no changes to laws and regulations and/or the issuance of laws and regulations that had a significant impact on the Company's operational performance and/or had an impact on the Company's financial statements. Thus, information on changes to laws and regulations and/or issuance of laws and regulations that have a significant impact on the Company's operational performance and/or impact on the Company's financial statements cannot be discussed or presented in this Annual Report.

PERUBAHAN KEBIJAKAN DAN STANDAR AKUNTANSI

Dalam melaporkan laporan keuangan, Perseroan mengacu kepada Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), yang di dalamnya mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar

CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES AND STANDARDS

The Company's financial statements have been prepared based on Indonesian Financial Accounting Standards (SAK), which include Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the

Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

Akuntansi Keuangan (DSAK-IAI), serta peraturan regulator pasar modal untuk entitas yang berada dalam pengawasannya. Perseroan menerapkan kebijakan akuntansi dalam penyusun laporan keuangannya yang sejalan dengan kebijakan akuntansi yang digunakan pada penyusunan laporan keuangan Perseroan pada tahun sebelumnya, kecuali untuk beberapa SAK yang telah mengalami perubahan/revisi.

Financial Accounting Standards Board (DSAK-IAI), as well as regulations of capital market regulator for entities under its supervision. The Company applied accounting policies in the preparation of financial statements in line with the accounting policies applied in the preparation of the Company's financial statements in the previous year, except for the application of several SAKs that have been revised.

Seperti diungkapkan dalam catatan-catatan terkait atas laporan keuangan, beberapa standar akuntansi yang telah direvisi dan diterbitkan, diterapkan secara efektif per tanggal 1 Januari 2023. Berikut ini adalah standar akuntansi keuangan, perubahan, dan interpretasi standar akuntansi keuangan yang berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2023:

- Amandemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi;
- Amandemen PSAK 16: Aset Tetap – Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan;
- Amandemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan terkait Definisi Estimasi Akuntansi;
- Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan Tentang Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal; dan
- Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan Model Pilar Dua.

As disclosed in the related notes to the financial statements, certain revised and issued accounting standards are effective as of January 1, 2023. The following financial accounting standards, amendments and interpretations of financial accounting standards are effective as of January 1, 2023:

- Amendment to PSAK 1: Presentation of Financial Statements About Disclosure of Accounting Policies;
- Amendment to PSAK 16: Fixed Assets - Proceeds Before Intended Use;
- Amendment to PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors related to the Definition of Accounting Estimates;
- Amendment to PSAK 46: Income Taxes on Deferred Taxes Related to Assets and Liabilities Arising from a Single Transaction; and
- Amendment to PSAK 46: Income Taxes - International Tax Reform - Pillar Two Model Rules.

Implementasi dari standar-standar tersebut tidak menimbulkan perubahan yang substansial terhadap kebijakan akuntansi Perseroan dan tidak memiliki dampak yang material terhadap laporan keuangan Perseroan di tahun buku berjalan maupun tahun buku sebelumnya. Untuk informasi lebih lanjut mengenai implementasi atas perubahan kebijakan dan standar akuntansi tersebut telah diungkapkan pada catatan 2b pada Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan per tanggal 31 Desember 2023.

The implementation of these standards did not result in substantial changes to the Company's accounting policies and did not have a material impact on the Company's financial statements in the current and previous fiscal year. Further information regarding the implementation of changes in accounting policies and standards, has been disclosed in note 2b to the Company's Consolidated Financial Statements as of December 31, 2023.





BUSINESS SUPPORT · BUSINESS SUPPORT

Tinjauan

Pendukung Bisnis

Business Support Overview

CHAPTER

05

Perseroan berkomitmen untuk terus memastikan pemenuhan dan pengembangan kemampuan dan kompetensi seluruh karyawan untuk memampukan mereka mencapai hasil kerja yang optimal.

The Company is committed to continuously ensuring the fulfillment and development of all employees' capabilities and competencies to enable them in achieving optimal performance.



RESOURCE · RESOURCE · RESOURCE

Sumber Daya Manusia

Human Capital

Sumber daya manusia (SDM) merupakan salah satu aset utama untuk mendukung kelangsungan usaha Perseroan. Dalam pengelolaan SDM, Perseroan mengedepankan aspek keberagaman dan kesetaraan, menghormati hak asasi manusia (HAM), pengembangan kompetensi, menjunjung profesionalisme dan integritas, serta kepatuhan terhadap Undang-undang Ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia. Perseroan berkomitmen untuk terus memastikan pemenuhan dan pengembangan kemampuan dan kompetensi seluruh karyawan untuk memampukan mereka mencapai hasil kerja yang optimal. Dalam rangka menciptakan SDM yang unggul, Perseroan menjalankan berbagai program pengembangan kompetensi untuk meningkatkan kesiapan dan kemampuan karyawan agar dapat bersaing di era digital dan menghadapi tren di masa depan.

Human Capital (HC) is one of the key assets to support the Company's business continuity. In managing HC, the Company emphasizes diversity and equality aspects, respect for human rights, competency development, professionalism and integrity, as well as compliance with applicable Indonesian Labor Law. The Company is committed to continuously ensuring the fulfillment and development of all employees' capabilities and competencies to enable them in achieving optimal performance. In order to create excellent HC, the Company organizes various competency development programs to enhance employee readiness and capabilities to compete in the digital era and are up against future trends.

FOKUS DAN KEBIJAKAN STRATEGIS PENGELOLAAN SDM

Untuk menciptakan SDM yang unggul, Perseroan secara berkelanjutan memastikan bahwa seluruh karyawan di berbagai tingkatan dan fungsi memiliki akses terhadap pengembangan *soft skills* dan *hard skills* yang diperlukan untuk menghadapi tantangan masa kini dan masa depan. Perseroan juga memastikan terpenuhinya kebutuhan kompetensi dan keterampilan karyawan sesuai dengan yang kebutuhan industri yang dijalankan oleh Perseroan.

Departemen Human Capital bertanggung jawab atas pengembangan SDM Perseroan. Dalam mengembangkan SDM, Perseroan mendorong keterlibatan aktif dan konstruktif dari setiap karyawan, sehingga diharapkan akan tercipta produktivitas kerja yang tinggi dan berkualitas, yang sesuai dan sejalan dengan visi dan misi

HC MANAGEMENT FOCUS AND STRATEGIC POLICY

In its efforts to create excellent human capital, the Company continuously ensures that all employees at all levels and functions have access to required soft and hard skills development to face current and future challenges. The Company also ensures that the employees' competencies and skills meet the needs of the industry in which the Company operating.

The Human Capital Department is responsible for the human capital development within the Company. In developing HC, the Company encourages active and constructive involvement of each employee to achieve high productivity and quality performance, which align with the Company's vision and mission. HC development is

Sumber Daya Manusia
Human Capital

Perseroan. Pengembangan SDM direncanakan secara seksama sesuai dengan keterampilan yang dibutuhkan pada setiap tingkatan pekerjaan dan fungsi pekerjaan, sesuai dengan program pengembangan individu.

carefully planned according to the skills required at each job level and job function, based on the individual development program.

Setiap tahunnya, karyawan akan menerima evaluasi kinerja yang diikuti dengan pemberian penghargaan dan pengakuan yang sesuai bagi karyawan yang berhak. Pada tahap evaluasi, Perseroan juga mengidentifikasi *gap* kompetensi dan kemampuan untuk merancang program pengembangan yang selaras antara target pengembangan individu dengan kebutuhan dan tujuan Perseroan. Hal ini dilakukan untuk memastikan adanya keselarasan antara tujuan masing-masing individu karyawan dengan tujuan yang telah ditetapkan Perseroan.

Employees will receive a performance evaluation every year followed by providing proper rewards and recognition for deserving employees. At the evaluation stage, the Company also identifies competency and capability gaps to design development programs that are aligned between individual development targets and the Company's needs and goals. This aims to ensure alignment between the goals of each individual employee and the goals set by the Company.

Perseroan juga berfokus pada pengembangan kapasitas kepemimpinan serta proses suksesi di dalam organisasi. Di samping itu, Perseroan juga terus meningkatkan keterikatan karyawan dengan Perseroan, melalui upaya peningkatan kesejahteraan dan menciptakan lingkungan kerja yang aman dan layak.

The Company also focuses on developing leadership capacity and the succession process within the organization. In addition, the Company also continues to increase employee engagement with the Company, through efforts in improving well-being and creating a safe and decent work environment.

REKRUTMEN DAN PENGEMBANGAN KARIR

Dalam melaksanakan proses rekrutmen, Perseroan memastikan kegiatan seleksi berjalan dengan jujur, adil, profesional tanpa adanya unsur diskriminasi dalam bentuk apapun. Selain itu, Perseroan juga berupaya untuk merekrut talenta-talenta yang berkualitas, sehingga dapat mendukung pencapaian visi dan misi Perseroan. Sebagai upaya Perseroan dalam mencari kandidat terbaik, Perseroan memiliki sistem rekrutmen yang terencana, mulai dari tahapan penempatan lowongan pekerjaan hingga proses wawancara. Proses rekrutmen SDM mencakup penilaian *soft skill* dan *hard skill* yang disesuaikan dengan tingkat dan fungsi pekerjaan masing-masing kandidat, termasuk namun tidak terbatas pada *roleplay, presentation,* dan *psychological assessment* yang disesuaikan dengan kompetensi yang dibutuhkan.

RECRUITMENT AND CAREER DEVELOPMENT

In carrying out the recruitment process, the Company ensures upright, fair and professional selection activities, without any element of discrimination in any form. In addition, the Company also attempts to recruit qualified talents, who can support the achievement of the Company's vision and mission. In the efforts to find the best candidates, the Company has a well-planned recruitment system, starting from the job posting stage up to the interview process. The HC recruitment process includes soft skill and hard skill assessments according to the job level and function of each candidate, including but not limited to roleplay, presentation, and psychological assessment tailored to the required competencies.

Sumber Daya Manusia
Human Capital



Dalam menjalankan proses seleksi tersebut, Perseroan senantiasa menekankan objektivitas, keberagaman, sifat inklusivitas, dan jika diperlukan, melibatkan teknologi terkini serta bantuan pihak ketiga. Perseroan juga memiliki tahapan akhir rekrutmen yang cukup ekstensif, melibatkan pemeriksaan referensi latar belakang, pemeriksaan medis, dan pemeriksaan kompetensi.

The Company conducts the selection process with emphasis on objectivity, diversity, inclusiveness, and if necessary, involves the latest technology and third-party assistance. The Company also has an extensive final stage of recruitment, involving reference background check, medical check-up, and competency check.

Selain itu, Perseroan juga memperhatikan pengembangan karir karyawan sebagai faktor kunci untuk mencapai tujuan pengelolaan SDM yang berkelanjutan. Seluruh karyawan memiliki kesempatan yang sama dan setara untuk mengembangkan keahlian dan kompetensi serta peningkatan jenjang karir. Inisiatif Perseroan untuk merespon pengembangan karier karyawan yaitu dengan menyusun rencana pengembangan individu berdasarkan aspirasi setiap masing-masing karyawan serta membantu mereka siap mengemban tanggung jawab yang lebih besar di masa mendatang.

In addition, the Company also pays attention to employees' career development as a key factor in achieving sustainable HC management goals. All employees have the same and equal opportunity to develop their skills and competencies as well as career advancement. The Company's initiative to address employees' career development is by developing individual development plan based on the aspirations of each employee and help them be ready to take on greater responsibilities in the future.

Sumber Daya Manusia
Human Capital

Dedikasi Perseroan terhadap pengembangan kepemimpinan juga diakui dengan pemberian Gold Medal pada Human Resources Excellence Awards dalam kategori *Excellence in Leadership Development* pada tahun 2023.

The Company's dedication to leadership development was recognized with a Gold Medal at the Human Resources Excellence Awards in the Excellence in Leadership Development category in 2023.

PROGRAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Perseroan menjalankan program pengembangan pembelajaran individu yang melibatkan instruktur dari internal dan eksternal dengan tujuan memastikan karyawan memiliki keahlian dan kompetensi yang diperlukan. Selain itu, Perseroan juga menyelenggarakan berbagai program pengembangan lainnya untuk lebih meningkatkan kompetensi mereka di berbagai fungsi. Program tersebut yang mencakup rencana pengembangan individu serta pembelajaran kelompok melalui kegiatan berbentuk *sharing session* (BRIGHT) serta *learning day* (BOLD Festival). Informasi lengkap mengenai realisasi pelaksanaan pengembangan kompetensi dan jumlah sesi pelatihan selama tahun 2023 telah disampaikan pada Laporan Keberlanjutan yang disusun terpisah namun melengkapi Laporan Tahunan ini.

EDUCATION AND TRAINING PROGRAM

The Company carries out individual learning development programs involving internal and external instructors with the aim of ensuring employees have the necessary skills and competencies. Apart from that, the Company also organizes various other development programs to further improve competence them in various functions. The program includes an individual development plan as well group learning through activities in the form of sharing sessions (BRIGHT) and learning days (BOLD Festival). Complete information on the implementation of competency development and the number of training sessions per year is presented in the Sustainability Report, which is prepared separately but complements this Annual Report.

Peran penting kepemimpinan dalam kesuksesan Perseroan berdampak pada semangat, produktivitas, retensi karyawan, dan budaya perusahaan. Oleh karena itu, Perseroan menjalankan program pengembangan kepemimpinan yang sesuai dengan kebutuhan organisasi, yaitu program kepemimpinan komprehensif yang dilakukan selama satu tahun untuk melengkapi para pemimpin Perseroan saat ini agar dapat menjalankan perannya sebagai pemimpin dengan efektif. Di dalam program ini masing-masing peserta bukan hanya dibekali oleh teori, tetapi juga dilatih untuk mengimplementasikannya melalui berbagai studi kasus dan *intensive coaching*. Sementara itu, dalam mempersiapkan para pemimpin masa depan, Perseroan membekali para karyawan berprestasi tinggi dengan keterampilan untuk menjadi pemimpin yang efektif melalui program Blibli Stars. Dedikasi Perseroan terhadap pengembangan kepemimpinan juga diakui dengan pemberian Gold Medal pada Human Resources Excellence Awards dalam kategori *Excellence in Leadership Development* pada tahun 2023.

The critical role of leadership in the Company's success is reflected from its impact on the employees' morale, productivity, and retention, as well as corporate culture, namely a comprehensive leadership program carried out for one year to equip the Company's current leaders to be able to carry out their roles as leaders effectively. In this program, each participant is not only provided with theory, but also trained to implement it through various case studies and intensive coaching.Meanwhile, in preparing future leaders, the Company equips high-performing employees with the skills to become an effective leader through the Blibli Stars program. The Company's dedication to leadership development was also recognized with a Gold Medal at the Human Resources Excellence Awards in the Excellence in Leadership Development category in 2023.

SISTEM INFORMASI SDM

Dalam pelaksanaan administrasi, manajemen data, perencanaan, dan analisis SDM, Perseroan memanfaatkan beberapa aplikasi teknologi pendukung, di antaranya:

- *Employee Self Service* – menunjang kebutuhan karyawan sehubungan dengan hak-hak kekaryawanannya yang termasuk namun tidak terbatas pada proses permohonan cuti tahunan, penggantian biaya medis dan proses permohonan bukti penerimaan gaji;
- *Applicant Tracking System* – mencakup proses tahapan perekrutan karyawan;
- *Performance System* – membantu dalam pengelolaan informasi terkait kinerja karyawan (termasuk pelaksanaan penilaian kinerja dan evaluasi setiap karyawan) dan beberapa laporan analisis yang digunakan Perseroan sebagai dasar pengambilan keputusan yang berkaitan dengan kinerja karyawan;
- *Payroll System* – menjadi basis pengelolaan data pribadi seluruh karyawan dan menjalankan sistem penggajian karyawan setiap bulan;
- *Learning System* – digunakan sebagai platform manajemen pendidikan untuk menunjang kebutuhan pembelajaran karyawan dan memastikan karyawan mendapatkan kompetensi yang tepat dan program pengembangan lainnya yang dapat diakses dimanapun dan kapanpun oleh karyawan; dan
- *Go GS* – digunakan sebagai alat komunikasi antara karyawan dan tim General Services untuk pelaporan kebutuhan insidental, di antaranya namun tidak terbatas pada pengaturan penggunaan ruangan di area kerja, kebutuhan perlengkapan pendukung area kerja, dan sebagainya.

HC INFORMATION SYSTEM

In the implementation of HC administration, data management, planning, and analysis, the Company utilizes several supporting technology applications, including:

- *Employee Self Service* – supporting the employees' needs concerning employment rights including, but not limited to, the annual leave application process, medical reimbursement and payslip application process;
- *Applicant Tracking System* – covering the process of employee recruitment stages;
- *Performance System* – assisting information management on employee's performance (including performance assessment and evaluation of each employee) and several analytical reports used by the Company as a basis for decision making on employee's performance;
- *Payroll System* – managing employee personal database and monthly payroll system;
- *Learning System* – utilized as an education management platform to support employee's learning needs and ensure employees receive appropriate competencies and other development programs that they can access anywhere and anytime; and
- *Go GS* – utilized as a communication tool between employees and the General Services team to report incidental needs, including but not limited to room arrangements in work areas, equipment supports in work area, and so on.

Sumber Daya Manusia
Human Capital

KESETARAAN DAN KESEMPATAN KERJA

Perseroan secara konsisten mematuhi prinsip kesetaraan dengan memberikan peluang kerja yang setara untuk seluruh karyawan, sesuai dengan Peraturan Perusahaan dan Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku Perseroan.

Selain itu, dalam pengelolaan SDM, Perseroan senantiasa menjunjung tinggi asas-asas kesetaraan gender maupun Hak Asasi Manusia (HAM), di antaranya:

- Memberlakukan kesempatan kerja yang sama bagi seluruh karyawan yang menjunjung tinggi asas kesetaraan dan kesempatan kerja yang sama serta nondiskriminatif sesuai dengan ketentuan yang berlaku di dalam Undang-Undang Ketenagakerjaan di Indonesia;
- Memperhatikan aspek keselamatan kerja dan penerapannya di seluruh area lokasi kerja; dan
- Pengadaan fasilitas kesehatan, fasilitas ruang dan sarana olahraga, ruang ibu menyusui dan *day care* yang diperuntukkan bagi karyawan yang datang membawa anak saat bekerja.

Prinsip-prinsip ini selaras dengan ketentuan Undang-undang Ketenagakerjaan di Indonesia. Dokumen-dokumen terkait Peraturan Perusahaan serta Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku tersebut secara berkala disosialisasikan kepada seluruh karyawan, dan telah diunggah di laman web Perseroan.

EQUALITY AND EMPLOYMENT OPPORTUNITIES

The Company consistently adheres to the principle of equality by providing equal employment opportunities for all its employees, in accordance with the Company's Regulations, Code of Ethics, and Standard of Conduct.

Furthermore, in its human capital management, the Company always upholds the principles of gender equality and human rights, including:

- Implements equal employment opportunities for all employees, which upholds equality principles, provides equal employment opportunities, as well as nondiscrimination in accordance with the applicable provisions in the Indonesian Labor Law;
- Pays attention to occupational safety aspects and their application in all areas of the work location; and
- Provision of health facilities, sports rooms and facilities, nursing rooms and day care for employees who bring their children to the workplace.

These principles are in line with the provisions of the Indonesian Labor Law. Documents related to the Company Regulations as well as Code of Ethics and Standards of Conduct are regularly socialized to all employees and have been uploaded to the Company's website.

TINGKAT PERPUTARAN KARYAWAN

Pada tahun 2023, tingkat perputaran karyawan Perseroan, tidak termasuk Entitas Anak dan Perusahaan Asosiasi, mencapai 8,2%, lebih rendah dibandingkan dengan sebesar 11,6% pada tahun 2022.

EMPLOYEE TURNOVER RATE

In 2023, the Company's employee turnover rate, excluding Subsidiaries and Associated Companies, was at 8.2%, lower compared to 11.6% in 2022.

Sumber Daya Manusia
Human Capital

Dalam upaya menjaga retensi karyawan, Perseroan memusatkan perhatian pada tingkat keterikatan antara karyawan dengan Perseroan. Beberapa upaya yang dilakukan untuk meminimalisasi retensi, antara lain:

In an effort to maintain employee retention, the Company focuses on the level of engagement between employees and the Company. Several efforts have been made to minimize retention, among others:

01 **Memberikan arah karir yang jelas dan menjanjikan bagi karyawan.**
Providing clear and promising career path for employees.

02 **Menyediakan gaji dan berbagai manfaat yang memadai serta kompetitif.**
Providing decent and competitive salaries and benefits.

03 **Memberikan peluang pengembangan yang luas bagi karyawan.**
Providing extensive development opportunities for employees.

04 **Menerapkan manajemen kinerja yang efektif untuk memberikan umpan balik dan pengakuan atas kontribusi karyawan.**
Implementing effective performance management to provide feedback and recognition of employee contributions.

05 **Menyelenggarakan program pelatihan yang relevan dan bermanfaat bagi pengembangan karyawan.**
Organizing relevant and beneficial training programs for employee development.

06 **Mengadakan berbagai kegiatan untuk memastikan kesejahteraan dan kesehatan mental karyawan.**
Organizing various activities to ensure employee's well-being and mental health.

Dengan memperhatikan aspek-aspek tersebut, Perseroan bertujuan untuk menciptakan lingkungan kerja yang memotivasi dan mendukung pertumbuhan serta kesejahteraan karyawan dalam jangka panjang.

By paying attention to these aspects, the Company aims to create a work environment that motivates the employees and supports their growth and well-being in the long run.

Sumber Daya Manusia
Human Capital

REMUNERASI DAN KESEJAHTERAAN KARYAWAN

Secara rutin, Perseroan memastikan daya saingnya dengan industri melalui evaluasi kompensasi dan manfaat serta kebijakan internal. Evaluasi ini mempertimbangkan berbagai faktor termasuk peninjauan pasar (survei gaji), penilaian kinerja karyawan oleh atasan dan rekan kerja (umpan balik 360-derajat), kondisi ekonomi secara umum, serta pencapaian kinerja Perseroan. Dengan pendekatan ini, Perseroan memastikan bahwa praktiknya tetap sesuai dengan standar industri dan memenuhi kebutuhan serta harapan karyawan.

Selain itu, Perseroan juga berupaya untuk meningkatkan kesejahteraan karyawan dengan menyediakan berbagai fasilitas dan inisiatif, antara lain:

- Fasilitas kesehatan dan kegiatan olahraga seperti lapangan olahraga, gimnasium, yoga, basket, futsal, dan lainnya;
- Hak cuti tahunan serta cuti tambahan berdasarkan masa kerja, termasuk cuti tambahan pada Hari Ibu untuk para ibu;
- Fasilitas ruang menyusui dan *day care* bagi ibu menyusui dan membawa anak ke tempat kerja;

- Penyelenggaraan acara seni dan olahraga seperti Blibli Got Talent (kompetisi bakat) dan Blibli Cup (kompetisi olahraga), serta aktivasi komunitas internal sesuai dengan minat karyawan; dan

- Kegiatan bersama yang melibatkan keluarga karyawan, seperti *family gathering* dan *open house*.

REMUNERATION AND EMPLOYEE WELL-BEING

On a regular basis, the Company ensures its competitiveness with the industry through evaluation of compensation and benefits as well as internal policies. These evaluations take into account various factors including market reviews (salary surveys), employee performance assessments by superiors and coworkers (360-degree feedbacks), general economic conditions, as well as the Company's performance achievements. Through this approach, the Company ensures that its practices remain in line with industry standards and meet employee needs and expectations.

In addition, the Company also strives to improve employee well-being by providing various facilities and initiatives, including:

- Health facilities and sports activities such as sports fields, gymnasium, yoga, basketball, futsal, and others;
- Annual leave entitlement as well as additional leave based on length of service, including additional leave for mothers on Mother's Day;
- Nursing room and day care facilities for mothers who breastfeed and bring their children to workplace;
- Organizing art and sport events such as Blibli Got Talent (talent competition) and Blibli Cup (sports competition), as well as activities of internal communities according to employee interests; and
- Joint activities involving employees' families, such as family gathering and open house.



PENILAIAN KINERJA

Penilaian kinerja dilakukan setiap enam bulan sekali dengan dua kategori utama penilaian *Key Performance Indicators* (KPI) individu yang sejalan dengan KPI departemen dan Perseroan, serta penilaian kompetensi yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing karyawan. Penilaian KPI dilakukan oleh karyawan bersangkutan serta atasan langsung dan tidak langsung, yang kemudian dibahas bersama melalui sesi *performance coaching*. Sementara itu, penilaian kompetensi dilakukan melalui mekanisme umpan balik 360-derajat, di mana individu, rekan kerja, bawahan, dan atasan turut memberikan penilaian. Diskusi dalam *performance coaching* juga dimanfaatkan untuk mengidentifikasi kesenjangan kinerja dan aspirasi karir masing-masing individu karyawan, yang akan menjadi dasar untuk pengembangan kompetensi dan pengembangan karir mereka.

PERFORMANCE APPRAISAL

Performance appraisals are conducted every six months with two main categories of individual Key Performance Indicators (KPI) assessments that are in line with departmental and Company KPIs, as well as competency assessments based on each employee's duties and responsibilities. KPI assessment is carried out by the concerned employee as well as direct and indirect superiors, which are then discussed together through performance coaching sessions. Meanwhile, competency assessment is conducted through a 360-degree feedbacks mechanism, where individuals, coworkers, subordinates, and superiors also provide assessments. Discussions in the performance coaching are also used to identify performance gaps and career aspirations of each individual employee, which will form the basis for their competency and career development.

Sumber Daya Manusia
Human Capital

HUBUNGAN INDUSTRIAL

Perseroan menekankan kepatuhan terhadap Undang-undang Ketenagakerjaan dan peraturan pelaksanaannya sebagai fokus utama dalam aspek hubungan industrial, dengan tujuan memastikan pemenuhan hak-hak karyawan sesuai dengan norma dan hukum yang berlaku di Indonesia. Guna menjaga keharmonisan hubungan industrial, Perseroan telah menerapkan program LKS Bipartit yang telah terdaftar di Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia. Program ini memungkinkan bagi seluruh karyawan untuk berdialog secara langsung dengan jajaran pimpinan Perseroan.

Dalam menghadapi perubahan operasional, Perseroan memastikan bahwa setiap karyawan diberikan informasi yang tepat melalui berbagai pendekatan dan media komunikasi yang tersedia, seperti *Town hall, HeadsUp, internal newsletter, internal podcast*, dan sosialisasi langsung dengan departemen terkait. Selain itu, setiap karyawan memiliki akses untuk berdialog dengan manajemen baik secara langsung maupun melalui bantuan atasan langsung atau Departemen *Human Capital*. Kegiatan tersebut bertujuan untuk memastikan bahwa komunikasi efektif terjaga dan kebutuhan informasi karyawan terpenuhi dalam menghadapi perubahan operasional. Perseroan juga menerapkan sistem pelaporan pelanggaran, yang merupakan sarana bagi karyawan dalam menyampaikan laporan apabila mengetahui terdapat dugaan praktik pelanggaran hukum dan/atau pelanggaran Peraturan Perusahaan dan/atau Kode Etik yang terjadi.

INDUSTRIAL RELATIONS

The Company emphasizes compliance with the Labor Law and its implementing regulations as the main focus in the aspect of industrial relations, to ensure the fulfillment of employee's rights based on applicable norms and laws in Indonesia. In order to maintain harmonious industrial relations, the Company has established the Bipartite Cooperation Institution (LKS Bipartite) which has been registered with the Indonesian Ministry of Manpower. The institution allows all employees to directly have a dialogue with the Company's leadership.

In dealing with operational changes, the Company ensures that every employee is provided with the right information through various communication approaches and media available, such as Town hall, HeadsUp, internal newsletter, internal Podcast, and direct dissemination with relevant departments. In addition, every employee has access to have a dialogue with management, either directly or through the assistance of their immediate superior or the Human Capital Department. These activities aim to ensure that effective communication is maintained and employees' information needs are met in facing operational changes. The Company also implements a whistleblowing system, as a means for employees to submit reports if they suspect any violations of the laws and/or the Company's Regulations and/or Code of Ethics have occurred.

Sumber Daya Manusia
Human Capital

TINGKAT KETERIKATAN KARYAWAN

Berdasarkan hasil survei yang dilakukan oleh Great Place to Work (GPTW) tahun 2023, Perseroan meraih predikat sebagai *"Great Place to Work"*, dimana dimensi penilaian yang diukur dalam survei GPTW meliputi:

1. *Dimensi Kredibilitas* – sejauh mana karyawan memandang manajemen sebagai pihak yang kredibel dengan komunikasi dua arah yang efektif, kompetensi yang baik, dan integritas dalam menjalankan komitmen;
2. *Dimensi Penghargaan* – sejauh mana karyawan merasa mendapatkan pengakuan yang memadai dan merasa aman di tempat kerja, serta melibatkan manajemen dalam suasana kerja yang kolaboratif;
3. *Dimensi Keadilan* – sejauh mana karyawan merasa diperlakukan dan dihargai secara adil;
4. *Dimensi Kebanggaan* – sejauh mana karyawan memiliki rasa bangga yang tinggi terhadap pekerjaan, tim, dan perusahaan; dan
5. *Dimensi Persahabatan* – sejauh mana karyawan merasa nyaman menjadi diri mereka sendiri dan merasa diterima di perusahaan.

SURVEI KEPUASAN KARYAWAN

Survei karyawan yang dijalankan oleh Perseroan melibatkan dua dimensi utama, yaitu keterikatan dan pemberdayaan. Dimensi keterlibatan dalam perusahaan mencakup menangani berbagai aspek terkait komitmen dan usaha karyawan dalam mencapai tujuan Perseroan. Sementara itu, dimensi pemberdayaan berfokus kepada bagaimana karyawan dapat berkontribusi secara optimal dan merasakan lingkungan yang mendukung terhadap perkembangan karir dan kehidupan sehari-hari mereka.

EMPLOYEE ENGAGEMENT LEVEL

Based on the survey results conducted by Great Place to Work (GPTW) survey in 2023, the Company achieved the title of "Great Place to Work", where the assessment dimensions measured in the GPTW survey include:

1. *Credibility Dimension* – the extent to which employees perceive management as credible with effective two-way communication, good competence, and integrity in carrying out commitments;
2. *Respect Dimension* – the extent to which employees feel adequately recognized and feel safe at work, and engage management in a collaborative work atmosphere;
3. *Fairness Dimension* – the extent to which employees feel fairly treated and valued;
4. *Pride Dimension* – the extent to which employees have a high sense of pride in their work, team, and company; and
5. *Camaraderie Dimension* – the extent to which employees feel comfortable being themselves and feel accepted in the company.

EMPLOYEE SATISFACTION SURVEY

The employee survey conducted by the Company involves two main dimensions, engagement and enablement. The engagement dimension within the Company involves addressing various aspects related to employees' commitment and effort in achieving the Company's goals. Meanwhile, the enablement dimension focuses on how employees can contribute optimally and experience a supportive environment for their career development and daily life.

Sumber Daya Manusia
Human Capital

Pada tahun 2023, Perseroan, bekerja sama dengan Great Place to Work (GPTW) untuk melakukan survei atas tingkat kepuasan karyawan, dimana terdapat 2 indeks penilaian yang dilakukan, yaitu:

- *Great place to Work Statement*, dengan penilaian 88%, dimana indeks ini mengukur dari pernyataan yang diberikan oleh karyawan terkait dengan pertanyaan *"taking everything into account, I would say this is a Great Place to Work*".
- *Average score of the whole statements in all focus areas*, dimana indeks ini mengukur 5 dimensi yaitu *Credibility, Respect, Fairness, Pride* dan *Camaraderie*. Pada indeks ini, Perseroan mendapatkan penilaian 77%.

In 2023, the Company, in collaboration with Great Place to Work (GPTW), conducted an employee satisfaction survey, to measure 2 assessment indices, namely:

- *Great Place to Work Statement*, with an assessment index of 88%, where this index measures the statements given by employees related to the question "taking everything into account, I would say this is a Great Place to Work".
- *Average score of the whole statements in all focus areas*, where this index measures 5 dimensions namely Credibility, Respect, Fairness, Pride and Camaraderie. In this index, the Company received a score of 77%.

RENCANA PENGEMBANGAN SDM TAHUN 2024

Strategi dan rencana jangka panjang Perseroan untuk mengelola SDM di masa depan difokuskan pada pengembangan dan optimalisasi talenta-talenta agar lebih fleksibel dan *agile* untuk mampu mengikuti perkembangan tren terdepan. Fokus ini bertujuan untuk mendorong efektivitas organisasi dalam pengambilan keputusan yang cepat dan tepat. Selain itu, Perseroan juga memiliki tujuan untuk memastikan terbentuknya budaya kerja yang kuat, yang akan menggerakkan setiap individu untuk menuju arah yang sama dan memberikan dampak maksimal bagi keseluruhan organisasi, yang pada akhirnya mampu mendorong tercapainya visi dan misi Perseroan.

HC DEVELOPMENT PLAN IN 2024

The Company's long-term strategy and plan for HC management in the future is focused on developing and optimizing talents to be more flexible and agile to be able to keep up with future trends. The focus aims to boost the organization's effectiveness in making quick and accurate decisions. In addition, the Company also aims to ensure the establishment of a strong work culture, which will drive each individual towards the same direction and provide maximum impact to the entire organization, which ultimately is able to encourage the achievement of the Company's vision and mission.

TECHNOLOGY · TECHNOLOGY

Teknologi Informasi
Information Technology

Sejak berdiri, Perseroan memiliki visi untuk "Menjadi Ekosistem Perdagangan Pilihan bagi Konsumen dan Institusi". Untuk mendukung pencapaian visi tersebut, Perseroan secara konsisten berupaya untuk mengembangkan Teknologi Informasi (TI) dalam segala aspek operasionalnya dalam rangka menemukan sistem yang paling efektif dan optimal. Pada awalnya, implementasi teknologi Perseroan menggunakan *monolith* serta *data center*, namun saat ini telah berkembang dengan menggunakan layanan mikro *(micro services)* dan memanfaatkan teknologi *cloud* serta penerapan kecerdasan buatan *(artificial intelligence/*AI) dan *machine learning* (ML).

Since its establishment, the Company has a vision "to be the Commerce Ecosystem of Choice for Consumers and Institutions". In order to achieve this vision, the Company consistently strives to develop Information Technology (IT) in all aspects of its operations to find the most effective and optimal system. Initially, the Company's technology implementation relied on monolith and data centers, which have now evolved to micro services and cloud technology application, as well as the implementation of artificial intelligence (AI) and machine learning (ML).

Platform teknologi Perseroan dibangun di atas arsitektur pengembangan internal yang mencakup lebih dari 500 *micro services*. Sistem tersebut diimplementasikan dalam konfigurasi *hybrid*, menggunakan pusat data internal dan platform *cloud* pihak ketiga. Pengembangan sistem *back-end* melibatkan ekosistem dari penyedia layanan pihak ketiga dan teknologi *open source*. Secara internal, Perseroan terus menerus mengembangkan seluruh sistem teknologi penting, yang mencakup penayangan *real-time, dashboard system, campaign system, widget data* pelanggan, dan platform data konsumen.

The Company's technology platform is based on an internal development architecture with more than 500 micro services. The system is implemented in a hybrid configuration, using a self-managed data center and third-party cloud platform. Back-end system development involves an ecosystem of third-party service provider and open-source technologies. The Company develops all critical technology systems in-house, which include real-time display, dashboard systems, campaign systems, customer data widget, and consumer data platform.

Optimalisasi teknologi internal Perseroan juga didukung oleh strategi *"buy vs build"* yakni dengan menjalin kemitraan dengan perusahaan teknologi terkemuka dan *start-up*. Perseroan juga secara rutin melakukan uji kinerja dan memperbarui sistem internal sesuai dengan kemajuan teknologi terbaru.

The Company's internal technology optimization is also supported by a "buy vs build" strategy through partnerships with leading technology companies and start-ups. The Company also conducts regular performance testings and ensures its internal systems are always updated with the latest technological developments.

Teknologi Informasi
Information Technology

FOKUS DAN KEBIJAKAN STRATEGIS TI

Pada tahun 2023, pengembangan TI Perseroan difokuskan untuk mendukung strategi Perseroan dalam hal peningkatan marjin, kepemimpinan biaya, dan sinergi operasional ekosistem. Untuk mendukung tujuan tersebut, penting bagi Perseroan untuk memiliki sistem dengan skala yang mumpuni dan *fault tolerant*. Oleh karena itu, Perseroan menetapkan kebijakan strategis yakni untuk memanfaatkan infrastruktur *cloud* publik yang lebih fleksibel sehingga skala lalu lintas dapat ditingkatkan selama periode puncak belanja dan disesuaikan kembali selama periode normal.

Selain itu, Perseroan juga berfokus pada kualitas sistem TI yang dapat memberikan pengalaman kepada pelanggan untuk menggunakan platform Blibli dan tiket.com dengan lancar. Oleh karena itu, beberapa kebijakan diterapkan untuk menjaga kualitas sistem, seperti *canary deployment*,pemeriksaan rutin lalu lintas perjalanan penggunaan platform *end-to-end* oleh pelanggan, pengembangan *First Time Right* (FTR), dan juga pembentukan tim Pengalaman Pelanggan Pertama.

Fokus lain Perseroan yaitu meningkatkan efisiensi biaya di bidang TI. Selama tahun 2023, Perseroan berupaya mengoptimalkan penggunaan sumber daya *cloud* publik, menggantikan teknologi komersial yang mahal dengan *open source* atau alternatif teknologi komersial rendah biaya. Selain itu, Perseroan juga memanfaatkan AI untuk mengotomatisasi pekerjaan dan meningkatkan produktivitas di berbagai aspek operasi.

IT FOCUS AND STRATEGIC POLICY

In 2023, the Company's IT development was focused on supporting the Company's objectives in terms of margin improvement, cost leadership, and ecosystem synergy excellence. To support these objectives, it is important for the Company to have a scalable and fault tolerant system. Therefore, the Company made a strategic decision to leverage public cloud infrastructure to be able to scale up during peak shopping periods and scale back during normal periods.

In addition, the Company also focused on the quality of IT systems that can provide customers with a smooth experience of using the Blibli and tiket.com platforms. Therefore, several policies were implemented to maintain the system quality, such as canary deployment, routine periodic end-to-end platform customer journey health check, First Time Right (FTR) development process, and also formation of First Customer Experience team.

Another focus of the Company is to improve cost efficiency in IT. During 2023, the Company optimized the usage of public cloud resources, replacing high-cost commercial technologies with open source or lower cost commercial technology alternatives. In addition, the Company also leverages AI to automate tasks and improve productivity in various aspects of operations.

PROGRAM KERJA PRIORITAS TI

Perseroan terus memperkuat infrastruktur TI yang menjadi tulang punggung ekosistem Blibli Tiket, melalui penerapan berbagai program kerja prioritas. Pada tahun 2023, pengembangan sistem TI Perseroan diprioritaskan pada bidang-bidang berikut:

IT PRIORITY WORK PROGRAM

The Company continues to strengthen its IT infrastructure as the backbone of the Blibli Tiket ecosystem, through the implementation of various priority work programs. In 2023, the Company's IT system development was prioritized in the following areas:

Teknologi Informasi
Information Technology

Omnichannel, Bukan *Multichannel*
Omnichannel, not Multichannel

a. Penyusunan cetak biru *(blueprint) Instore* 2.0 untuk membantu menentukan arah masa depan *Instore*.
b. Pengalaman pelanggan & penjual secara keseluruhan: *multi pick-up point, seller onboarding*, kemudahan *Instore merchants* mengelola SKU.
c. Penemuan dan pengalaman pelanggan:
   - Pembayaran dan *Point of Sales* (POS).
   - Keanggotaan dan loyalitas.
   - Pemenuhan dan pengiriman.

a. Instore 2.0 blueprint for helping decide the future direction of Instore.
b. Overall customer & seller experience: multi pick-up point, improved seller onboarding, easiness of instore merchant to manage their SKUs.
c. Customer discovery and experience:
   - Payment and Point of Sales (POS).
   - Membership and loyalty.
   - Fulfillment and delivery.

Personalisasi
Personalization

a. Personalisasi penjualan kilat.
b. Personalisasi produk digital.
c. Integrasi dengan iklan eksternal.
d. Tema *Product Detail Page* (PDP) secara vertikal.

a. Flash sale personalization.
b. Digital product personalization.
c. Integration with external ads.
d. Vertical theme-based Product Detail Page (PDP).

Keanggotaan Eksklusif
Exclusive membership

a. Keanggotaan dan loyalitas terpadu.
b. Pembayaran terpadu dan peningkatan *Functional Design Specification* (FDS).
c. Pertumbuhan keanggotaan.

a. Unified Membership and Loyalty.
b. Unified Payment and enhanced Functional Design Specification (FDS)
c. Membership growth.

Keunggulan Operasional
Operational Excellence

a. Keseluruhan biaya pengiriman & peningkatan layanan.
b. Kemampuan operasional baru bagi BES Paket untuk menangani pesanan instan dan pesanan 2-Jam Sampai (2HD).
c. *Service Level Agreement* (SLA) terkait tingkat pembatalan pembayaran.
d. FDS yang lebih baik untuk pelanggan dan penjual.
e. Peningkatan biaya promosi.
f. Peningkatan kualitas penjual.

a. Overall delivery cost & service Improvements.
b. New operational capabilities for BES to handle Instant and 2-Hour Delivery (2HD) orders.
c. Payment drop rate Service Level Agreement (SLA).
d. Better FDS for customers and sellers.
e. Promotion cost improvement.
f. Improving seller quality.

Teknologi Informasi
Information Technology

TATA KELOLA TI DAN KEAMANAN DATA

Tata kelola TI dan keamanan data merupakan prioritas utama Perseroan. Perseroan berkomitmen untuk menerapkan praktik terbaik dalam semua proses dan implementasi TI dan berupaya maksimal untuk mengamankan aplikasi, platform, dan data pelanggan. Perseroan mengimplementasikan tata kelola TI dan keamanan data dengan tujuan untuk meningkatkan kepercayaan dan keyakinan pelanggan melalui perbaikan terus-menerus dalam tata kelola keamanan informasi dan data pelanggan.

Perseroan telah mengikuti standar industri dan praktik terbaik, dengan menekankan manajemen risiko, evaluasi, dan pengembangan. Pendekatan Perseroan mencakup tiga aspek penting dalam manajemen keamanan informasi: Manusia (*People*), Proses (*Process*), dan Teknologi (*Technology*). Perseroan secara konsisten dalam menjunjung tinggi prinsip kerahasiaan, integritas, dan ketersediaan. Untuk mendukung upaya ini, Perseroan telah membentuk tim khusus yang bertujuan untuk memastikan tata kelola TI serta penerapan keamanan data dan informasi dapat berjalan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

IT GOVERNANCE AND DATA SECURITY

Information Technology (IT) governance and data security are the Company's top priorities. The Company is committed to implement best practices in all IT processes and put every effort to ensure security of applications, platforms and customer data. The Company implements IT governance and data security with the aim of increasing customer trust and confidence through continuous improvement in customers' information and data security governance.

The Company has followed industry standards and best practices, by emphasizing risk management, evaluation, and development. The Company's information security management covers three critical aspects: People, Process, and Technology. The Company is consistent in upholding the principles of confidentiality, integrity, and availability. To support this effort, the Company has established a specialized team to ensure IT governance and the implementation of data and information security can run according to plan.

Penerapan Tata Kelola TI
IT Governance Implementation

Manusia | People

Perseroan secara aktif berperan dalam meningkatkan kesadaran keamanan informasi, yang disusun sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan terkini.
The Company actively participates in raising awareness about information security, which is compiled according to the needs and latest developments.

Proses | Process

Perseroan menetapkan kebijakan keamanan informasi sebagai panduan dalam menerapkan standar keamanan informasi untuk mendukung praktik tata kelola yang baik.
The Company established an information security policy as a reference in implementing information security standards to support good governance practices.

Teknologi | Technology

Perseroan telah membentuk tim *Cyber Security Incident Response Team* (CSIRT) yang bertanggung jawab atas manajemen insiden keamanan. Tim ini beroperasi secara terpusat dengan proses yang terstandar untuk membangun ketahanan siber dan melindungi bisnis dalam jangka panjang.
The Company has established a Cyber Security Incident Response Team (CSIRT) responsible for security incident management. The team operates centrally with standardized processes to build cyber resilience and protect the business in the long-term.

Teknologi Informasi
Information Technology

Manajemen Risiko Keamanan Data dan Informasi
Data and Information Security Risk Management

Sebagai bagian dari tanggung jawab Perseroan untuk menjaga keamanan informasi data pelanggan, Perseroan menjalankan manajemen risiko keamanan data dan informasi. Perseroan menyadari pentingnya pengendalian yang terstruktur atas risiko keamanan data pelanggan. Oleh karena itu, Perseroan mengadopsi ISO 31000 - Manajemen Risiko, dalam standar dan prosedur sistem manajemen risiko internal kami untuk memastikan bahwa risiko dapat dikendalikan dengan wajar. Proses implementasi manajemen risiko mencakup identifikasi, analisis, mitigasi, dan pemantauan risiko keamanan informasi, terutama terkait dengan data pelanggan. Perseroan mengacu pada praktik dan standar keamanan informasi terbaik sebagai pedoman untuk memastikan keberhasilan dari mitigasi dan pengendalian yang diterapkan.

As part of its responsibility to secure customer data information security, the Company carries out data and information security risk management. The Company is fully aware of the importance of structured control over customer data security risks. Therefore, the Company adopts ISO 31000 - Risk Management, in its internal risk management system standards and procedures to ensure that risks can be reasonably controlled. The risk management implementation process includes identification, analysis, mitigation and monitoring of information security risks, especially related to customer data. The Company refers to information security best practices and standards to ensure the proper implementation of mitigations and controls.

Keamanan Data & Perlindungan Privasi Pelanggan
Data Security & Customer Privacy Protection

Perseroan senantiasa memastikan bahwa setiap proses pengumpulan, penyimpanan, pengolahan, pengiriman, dan penghapusan terhadap data dan informasi mengikuti aturan yang ditetapkan oleh standar keamanan informasi dan regulasi yang berlaku dan relevan di industri. Dalam setiap pemrosesan dan manajemen data dan informasi, Perseroan memperhatikan semua hak yang dimiliki individu atas data pribadi mereka dengan memastikan bahwa setiap manajemen yang dilakukan sesuai dengan kebutuhan pengolahan yang diperlukan dan sesuai dengan persetujuan yang diberikan oleh individu tersebut.

Untuk setiap kegiatan operasional yang melibatkan manajemen data dan informasi, Perseroan menerapkan proses pemantauan dan peninjauan sesuai dengan kebijakan, standar, dan prosedur yang telah diimplementasikan dan dirancang sesuai dengan aturan manajemen data dan informasi yang berlaku. Salah satu bentuk implementasi pengendalian keamanan data dan informasi adalah dengan menerapkan pengendalian keamanan berdasarkan tingkat penerimaan risiko Perseroan, di mana pengamanan terhadap data maupun informasi yang dilakukan memperhatikan klasifikasi data dan tingkat kerahasiaan data.

The Company always ensures that every process of collecting, storing, processing, sending, and deleting data and information follows the rules set by the information security standards and regulations applicable and relevant to the industry. In every processing and management of data and information, the Company pays attention to all the rights that individuals have to their personal data by ensuring that every management carried out is in accordance with the necessary processing needs and based on the consent that the individual has given.

For every operational activity involving data and information management, the Company implements a monitoring and review process in accordance with standardized policies, standards, and procedures that have been implemented and designed in accordance with rules of data and information management. One form of implementation of security controls over the data and information that it manages is based on the Company's level of risk acceptance, where the data and information security implemented considers classification of data and the level of data confidentiality.

Teknologi Informasi
Information Technology

Dalam proses manajemen data yang melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, Perseroan menerapkan proses peninjauan yang ketat dari segi teknis maupun nonteknis. Dalam hal ini, Perseroan juga memastikan bahwa setiap pemangku kepentingan berkomitmen untuk menerapkan pengendalian keamanan informasi yang telah ditetapkan.

In the data management process involving internal and external stakeholders, the Company implements a strict review process from both technical and non-technical aspects. In this case, the Company also ensures that each stakeholder is committed to implementing the established information security controls.

Perseroan juga telah menetapkan pengendalian di mana Perseroan hanya memberikan akses kepada karyawan sesuai dengan hak akses yang diberikan kepada mereka. Perseroan memiliki tim khusus untuk memastikan manajemen data dan informasi berjalan lancar serta memastikan bahwa setiap proses terkait keamanan data dan informasi dapat berjalan dengan efektif. Sebagai upaya untuk menjaga keamanan informasi, manajemen insiden keamanan dilakukan secara terpusat melalui tim CSIRT dengan proses standar untuk meningkatkan ketahanan dan melindungi usaha Perseroan dalam jangka panjang.

The Company has also established control where it only grants access to employees respective to their given privilege. The Company has formed a specialized team to ensure data and information management runs smoothly and that every process related to data and information security can run effectively. As an effort to maintain information security, security incident management is conducted centrally through the CSIRT team with the standardized process to enhance the Company's resilience and to protect its business in the long-term.



Teknologi Informasi
Information Technology

Peningkatan Keamanan Informasi Secara Berkelanjutan
Continuous Improvement of Information Security

Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan kemampuannya dalam mendukung inovasi bisnis yang lebih baik. Untuk memastikan implementasi praktik terbaik dalam sistem manajemen keamanan informasi, sejak tahun 2019 Perseroan memperoleh skor tertinggi dalam penilaian indeks Keamanan Informasi (KAMI) yang dilakukan oleh Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN). Sebagai bagian dari konsistensi dan perbaikan terhadap pengamanan data, Perseroan juga telah memiliki sertifikasi ISO 27001:2013 dengan cakupan perlindungan data pelanggan dan menjadi platform *e-commerce* pertama di Indonesia yang secara konsisten menerapkan standar sistem keamanan informasi berdasarkan ISO 27001:2013.

The Company is committed to continuously improving its ability to support better business innovation. To ensure the implementation of best practices in the information security management system, since 2019 the Company has earned the highest index in information security or referred to the Information Security *(Keamanan Informasi/* KAMI) index, in the assessment conducted by National Cyber and Crypto Agency *(Badan Siber dan Sandi Negara/*BSSN). As part of the consistency and improvement of data security, the Company has been certified with ISO 27001:2013 with the scope towards customer data protection and becoming the first e-commerce in Indonesia to consistently implement the Information Security System Standard based on ISO 27001:2013.

Di samping itu, Perseroan juga terus berupaya untuk secara konsisten melakukan perbaikan optimal untuk memperluas cakupan fokus pada *Business-to-Government* (B2G) dan yang terbaru dengan memperluas cakupan menuju perlindungan data penjual. Dalam cakupan sistem pembayaran, Perseroan juga menerapkan standar keamanan data kartu pelanggan internasional, PCI DSS untuk mengamankan data kartu pelanggan.

In addition, the Company also consistently strives to make optimal improvements to expand the scope of focus on Business-to-Government (B2G) and most recently it expanded the scope towards seller data protection. Within the scope of payment systems, the Company also implements the international customer card data security standard, PCI DSS to secure its customers' card data.

Untuk menciptakan ketangguhan keamanan siber, Perseroan konsisten memantau target keamanan informasi guna memastikan kerahasiaan, integritas, dan ketersediaan keamanan informasi. Hal ini bertujuan untuk menjadikan Perseroan sebagai platform perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup yang paling terpercaya di Indonesia sambil terus berfokus pada perbaikan keamanan informasi.

To create cybersecurity resilience, the Company consistently monitors information security targets to ensure confidentiality, integrity and availability of information security. It aims to make the Company the most trusted omnichannel commerce and lifestyle platform in Indonesia while remain focusing on improving information security.

Teknologi Informasi
Information Technology



IMPLEMENTASI TEKNOLOGI *ARTIFICIAL INTELLIGENCE* (AI)

Perseroan memiliki pandangan positif terhadap kemajuan teknologi kecerdasan buatan (*artificial intelligence*/AI) dan melihatnya sebagai aset strategis yang sangat relevan dengan usaha yang dijalankan. Kemajuan teknologi AI juga dipandang sebagai pendorong utama inovasi, efisiensi, dan peningkatan kualitas layanan. Relevansi teknologi AI terhadap usaha Perseroan tidak hanya tercermin dalam pencapaian konkrit, tetapi juga dalam fokus strategis dan kebijakan yang diterapkan untuk memastikan penggunaan teknologi ini memberikan dampak positif yang berkelanjutan.

Perseroan telah melakukan proses transformasi yang menyeluruh pada aspek sistem, proses, dan sumber daya manusia sebelum proses implementasi AI. Proses transformasi ini dilakukan untuk memastikan setiap pemangku kepentingan telah siap dan memahami teknologi AI yang akan diimplementasikan. Perseroan percaya bahwa ketiga aspek tersebut merupakan satu kesatuan yang harus dilakukan agar implementasi teknologi baru dapat berhasil.

IMPLEMENTATION OF ARTIFICIAL INTELLIGENCE (AI) TECHNOLOGY

The Company has a positive view of the advancement of artificial intelligence (AI) technology and perceives it as a strategic asset that is highly relevant to the business it runs. Advances in AI technology is also seen as a key driver of innovation, efficiency, and service quality improvement. The relevance of AI technology to the Company's business is not only shown in actual achievements, but also in the implementation of strategic focus and policies to ensure the use of this technology has a sustainable positive impact.

The Company has conducted a comprehensive transformation process in the aspects of systems, processes, and human capital prior to the AI implementation process. This transformation process aims to ensure that every stakeholder is ready and understands the AI technology that will be implemented. The Company believes that the transformation of these three aspects must be done comprehensively to successfully implement new technology.

Teknologi Informasi
Information Technology

Relevansi Terhadap Kemajuan Teknologi AI
Relevance to AI Technology Advancement

Perseroan melihat jika kemajuan teknologi AI memiliki relevansi yang cukup tinggi terhadap berbagai aspek usaha yang dijalankan Perseroan, di antaranya meliputi

1. Peningkatan Layanan Pelanggan
   - Teknologi AI digunakan untuk menyediakan layanan yang berfokus pada pelanggan, termasuk segmentasi pelanggan untuk meningkatkan loyalitas dan daya beli.
   - Rekomendasi produk yang dihasilkan oleh teknologi AI membantu meningkatkan pengalaman belanja pelanggan, menciptakan platform yang lebih terpercaya.

2. Efisiensi Operasional
   - Implementasi AI dalam proses operasional gudang dan pengemasan membantu mengurangi biaya dan meningkatkan efisiensi.
   - Penggunaan teknologi AI dalam pencegahan *fraud* serta memberikan jaminan keamanan transaksi dan kepercayaan pelanggan.

3. Inovasi Produk dan Pelayanan
   - Integrasi teknologi AI pada katalog produk memungkinkan otomatisasi pengecekan produk baru, meningkatkan keakuratan kategorisasi produk, dan membantu penjual dalam memilih kategori produk yang tepat.
   - Kesuksesan program *win-back* juga menunjukkan kemampuan teknologi AI dalam memberikan inovasi pada strategi pemasaran dan retensi dengan merekomendasikan segmentasi pelanggan.

4. Penghematan Waktu dan Biaya
   - Pembangunan model AI yang tepat dapat mengurangi waktu dan biaya operasional, sehingga mendapatkan manfaat yang optimal.

5. Kebijakan Strategis yang Tepat
   - Kebijakan strategis seperti fokus pada tujuan yang benar dan alokasi sumber daya yang efisien, menunjukkan kesadaran terhadap tantangan dan peluang dalam mengembangkan teknologi AI.
   - Pendekatan pembangunan internal menegaskan keamanan dan kendali penuh terhadap model AI, menciptakan fondasi yang kokoh untuk pertumbuhan berkelanjutan.

The Company deems the advances in AI technology have a high relevance to various aspects of the business run by the Company, including:

1. Customer Service Enhancement
   - AI technology is used to provide customer-focused services, including customer segmentation to increase loyalty and purchasing power.
   - Product recommendations generated by AI technology help improve the customer shopping experience, creating a more trusted platform.

2. Operational Efficiency
   - The implementation of AI in warehouse operations and packaging processes helps reduce costs and improve efficiency.
   - The use of AI technology in fraud prevention and assuring transaction security and customer trust.

3. Product and Service Innovations
   - The integration of AI technology in the product catalog enables the automation of new product checks, improves the accuracy of product categorization, and assists sellers in selecting the appropriate product category.
   - The success of the win-back program also demonstrates the ability of AI technology to innovate marketing and retention strategies by recommending customer segmentation.

4. Time and Cost Savings
   - Building the right AI model can reduce operational time and costs, thereby getting optimal benefits.

5. Appropriate Strategic Policies
   - Strategic policies such as focusing on the right goals and efficient resource allocation, show awareness of the challenges and opportunities in developing AI technology.
   - The internal development approach establishes security and full control over the AI model, creating a solid foundation for sustainable growth.

Teknologi Informasi
Information Technology

Fokus Utama dan Kebijakan Strategis Teknologi AI
Key Focus and Strategic Policy of AI Technology

Sesuai dengan aspirasi Perseroan untuk menjamin kepuasan para pelanggan, secara umum implementasi teknologi AI Perseroan sepanjang tahun 2023 berfokus pada 4 aspek berikut:

In accordance with the Company's aspiration to ensure customer satisfaction, the Company's AI technology implementation throughout 2023, in general, focuses on the following 4 aspects:

Peningkatan kualitas produk dan layanan
Improvement on product and service quality

Teknologi AI digunakan untuk menjamin seluruh produk yang dijual di platform Blibli sesuai dengan standar dan ketentuan yang berlaku. Teknologi AI ini merupakan salah satu pilar utama dalam menjalankan program "Blibli Tanpa Tipu-Tipu" yang dijalankan Perseroan, untuk memastikan seluruh produk yang tersedia tidak melanggar hak cipta dan dijamin keasliannya. Sebagai platform yang terus bertumbuh, Blibli selalu terbuka dengan umpan balik yang diberikan pelanggan, baik berupa ulasan produk, pengajuan pengembalian produk, dan keluhan melalui layanan pelanggan. Di balik layar, seluruh ulasan yang diberikan pelanggan tersebut akan dianalisis dan diklasifikasikan oleh teknologi AI untuk peningkatan kualitas dan layanan platform Blibli dan penjual.

AI technology is used to ensure that all products sold on the Blibli platform comply with applicable standards and regulations. The AI technology is one of the main pillars in carrying out the Company's "Blibli Tanpa Tipu-Tipu" program, to ensure that all products available do not breach copyright and their authenticity are guaranteed. As a growing platform, Blibli is always open to feedback from customers, whether in the form of product reviews, product returns, and complaints through customer service. Behind the scenes, all reviews provided by customers will be analyzed and classified by AI technology to improve the quality and service of the Blibli platform and sellers.

Peningkatan personalisasi pelanggan
Enhancement of customer personalization

Sebagai platform yang terobsesi pada kepuasan pelanggan, Blibli selalu berupaya untuk memberikan personalisasi layanan pada setiap pelanggan. Pada hal ini, teknologi AI dibangun untuk menganalisis kebutuhan setiap pelanggan dan memberikan rekomendasi layanan atau penawaran produk yang tepat berdasarkan data historis. Dengan demikian, Blibli bisa terus menjadi relevan dengan kebutuhan pelanggan.

As a platform that is customer satisfaction oriented, Blibli always strives to provide personalized services to each customer. Hence, AI technology is built to analyze the needs of each customer and provide appropriate recommendations for service or product offerings based on historical data. Thus, Blibli can stay relevant to customer needs.

Teknologi Informasi
Information Technology

Peningkatan efisiensi operasional
Improvement on operational efficiency

Untuk mendapatkan layanan yang cepat dan tepat, proses operasional harus dapat dilakukan secara efisien. Dalam hal operasional rantai pasok, teknologi AI diimplementasikan untuk mendapatkan rekomendasi terkait manajemen persediaan gudang dan pengemasan produk untuk mempercepat proses pemenuhan pesanan pelanggan. Selain pada bidang rantai pasok, teknologi AI difokuskan untuk mengurangi pekerjaan manual yang rentan akan *human error* dan subjektifitas proses.

In order to deliver fast and accurate services, operational processes must be efficient. In supply chain operations, AI technology is implemented to obtain recommendations related to warehouse inventory management and packaging recommendations to accelerate the customer order fulfillment process. In addition, AI technology also focuses on reducing manual work that is prone to human error and process subjectivity.

Peningkatan keamanan bertransaksi
Enhancement on transaction security

Keamanan bertransaksi merupakan syarat mutlak yang harus diberikan platform perdagangan daring kepada pelanggan guna memastikan transaksi dijalankan sesuai ketentuan yang berlaku. Teknologi AI difokuskan untuk mendeteksi potensi kecurangan dan perselisihan yang mungkin dilakukan dan merugikan berbagai pihak seperti pelanggan, penjual, serta mitra usaha.

Transaction security is an absolute requirement that online trading platforms must provide to customers to ensure transactions are carried out according to applicable regulations. AI technology focuses on detecting potential fraud and disputes that may be committed and harm to various parties such as customers, sellers, and business partners.

Teknologi Informasi
Information Technology

Implementasi Teknologi AI
Implementation of AI Technology

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah berhasil mengimplementasi teknologi AI pada berbagai aspek sebagai berikut:

1. Pada bagian katalog produk pada platform Blibli, teknologi AI digunakan untuk mengotomatisasi pengecekan produk baru yang diunggah oleh penjual. Model ini mengurangi proses validasi pengecekan produk yang dilakukan secara manual. Selain itu, teknologi AI digunakan untuk memperbaiki ketidaktepatan pemilihan produk kategori oleh penjual yang dapat berpengaruh pada tingkat komisi yang diterima pada platform Blibli.

2. Pada bagian operasional gudang, teknologi AI diimplementasikan untuk memberikan rekomendasi kemasan (AI *Packaging Recommendation*) yang paling optimal untuk mengemas pesanan pelanggan. Teknologi AI memberikan rekomendasi tipe dan ukuran kemasan yang tepat untuk mengemas produk berdasarkan prosedur operasional, riwayat kerusakan produk, dan biaya kemasan yang digunakan. Teknologi AI ini mampu mengurangi biaya pengemasan per pesanan pelanggan.

3. Pada bagian pengembalian produk, teknologi AI diimplementasikan untuk mengenali kondisi produk yang akan dikembalikan oleh pelanggan berdasarkan hasil foto yang diunggah pelanggan pada platform Blibli. Dengan teknologi pengenalan kerusakan (AI *Damage Detection*), maka rekomendasi solusi dapat diberikan secara lebih cepat dan tepat berdasarkan kondisi produk yang akan dikembalikan.

4. Pada bagian pencegahan *fraud*, Perseroan mengimplementasikan teknologi AI untuk mengautomasi pengecekan potensi *fraud* dari setiap transaksi. Melalui teknologi ini, platform Blibli dapat mengurangi potensi transaksi gestun (gesek tunai) dan manipulatif yang tidak terdeteksi.

5. Pada bagian pengelolaan hubungan pelanggan *(customer relationship management*/CRM), Perseroan berhasil mengadopsi teknologi AI untuk merekomendasikan segmentasi pelanggan. Melalui segmentasi ini, Perseroan mampu menentukan strategi yang tepat untuk meningkatkan loyalitas dan daya beli pelanggan. Sebagai hasilnya, tim retention Perseroan berhasil meningkatkan efektivitas program *win-back* untuk meminimalisasi churned rate pada platform Perseroan.

Throughout 2023, the Company has successfully implemented AI technology in different aspects as follows:

1. In the product catalog section, AI technology is used to automate the checking of new products uploaded by sellers. This model reduces the time of manual product checking validation process. In addition, AI technology is used to correct inaccurate selection of product categories by sellers which can affect the level of commission received on the Blibli platform.

2. In the warehouse operations section, AI technology is implemented to provide the most optimized packaging recommendations (AI Packaging Recommendation) for customer orders. AI technology provides recommendations for the right type and size of packaging to pack products based on operational procedures, product damage history, and cost of packaging used. This AI technology is able to reduce packaging costs per customer order.

3. In the product return section, AI technology is implemented to recognize return product condition through the photo uploaded by the customer on Blibli platform. With the AI Damage Detection technology, the solution recommendation can be provided faster and more accurate depending on the products that will be returned.

4. In the fraud prevention section, the Company implements AI technology to automate the checking of potential fraud from each transaction. Through this technology, the Blibli platform can reduce the potential for undetected *gestun* (paylater limit disbursement) and manipulative transactions.

5. In customer relationship management (CRM) section, the Company managed to adopt AI technology to recommend customer segmentation. Through this segmentation, the Company is able to determine the right strategy to increase customer loyalty and purchasing power. As a result, the Company's retention team succeeded to increase the effectiveness of the win-back program to minimize the churned rate on the Company's platform.

6. Pada bagian personalisasi penawaran kepada pelanggan, teknologi AI diimplementasikan pada platform OTA Perseroan - tiket.com, dalam melakukan penjualan silang penawaran produknya dari berbagai kategori dan memberikan rekomendasi kepada para pengguna dalam mendapatkan produk yang paling cocok sesuai dengan yang mereka inginkan, termasuk urutan daftar tiket pesawat dan akomodasi yang terpersonalisasi sesuai dengan riwayat belanja dan karakteristik pengguna.

6. In the personalized offering to customers, AI technology is implemented on the Company's OTA platform - tiket.com in cross-selling its products offering across categories and to give recommendation to users in finding the most suitable products based on their needs, including personalized sequence list of flight tickets and accommodations based on transactions history and user's characteristics.

7. Pada bagian promosi dan pemasaran, teknologi AI diimplementasikan Perseroan untuk membantu dalam proses pengumpulan data industri dan tren terkini, mengembangkan konten skrip dan *copywriting*, visualisasi dan pembuatan judul topik promosi dan pemasaran dalam rangka meningkatkan kualitas dan efisiensi waktu, yang juga menghasilkan keterlibatan yang lebih banyak dan menarik perhatian pelanggan yang lebih tinggi.

7. In the promotion and marketing section, AI technology is implemented by the Company to assist in the process of collecting industry data and the latest trends, developing script and copywriting content, visualization and creating promotional and marketing topic captions, in order to improve quality and time efficiency, as well as to produce more engagement and attract higher customer attention.

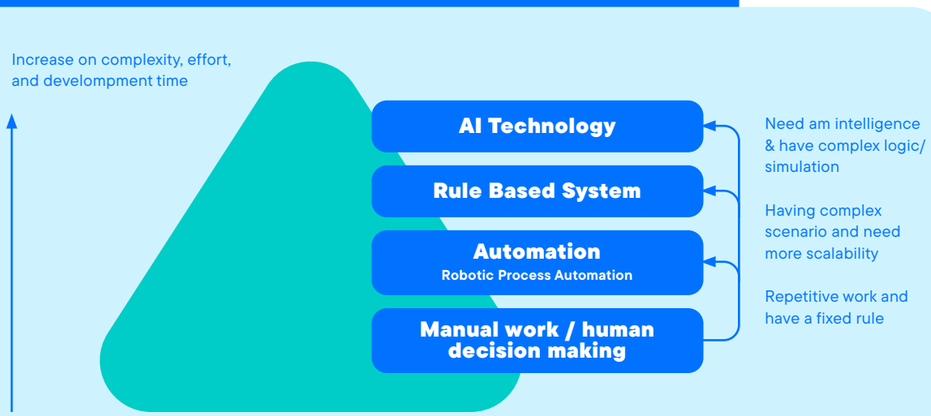


Teknologi Informasi
Information Technology

Strategi dan Program Kerja Teknologi AI 2024
AI Technology Strategy and Work Program 2024

Teknologi AI telah terbukti memberikan dampak dan manfaat yang besar bagi Perseroan di berbagai aspek, namun penerapan teknologi AI memerlukan sumber daya yang cukup besar. Oleh karena ini, tidak semua permasalahan yang berkaitan dengan teknologi akan efisien jika diselesaikan dengan AI. Teknologi AI akan optimal jika digunakan untuk menyelesaikan kasus yang kompleks dan membutuhkan analisis yang mendalam. Dengan memperhatikan kompleksitas masalah dan analisis *cost-benefit*, Perseroan telah membuat suatu kerangka untuk menentukan teknologi yang tepat untuk menyelesaikan suatu kasus atau permasalahan.

AI technology has proven to provide significant impact and benefits to the Company in various aspects, although its application requires considerable resources. Therefore, not all technology-related problems will be efficiently solved with AI. AI technology will be optimal if used to solve complex cases that require in-depth analysis. By considering the complexity of the problem and cost-benefit analysis, the Company has established a framework to determine the appropriate technology to solve a case or problem



Pada tahun 2024, seiring dengan program Perseroan untuk menghadirkan layanan yang "Tanpa Tipu-Tipu", teknologi AI akan diarahkan untuk memastikan orisinalitas produk, peningkatan personalisasi pelanggan, dan efisiensi operasional untuk kecepatan dan ketepatan layanan. Adapun fokus teknologi AI pada tahun 2024 akan meliputi aspek katalog produk, pencegahan kehilangan & *fraud*, pencarian & rekomendasi, promosi dan pemasaran pelanggan, serta perencanaan dan rantai pasok. Diharapkan dengan berbagai inisiatif dan inovasi tersebut, Perseroan semakin mampu memanfaatkan kemajuan teknologi AI untuk memberikan dampak positif besar dari sisi efisiensi, efektivitas, dan daya saing usaha.

In 2024, in line with the Company's program "Tanpa Tipu Tipu" services, AI technology application aims to ensure product authenticity, increase customer personalization, and operational efficiency for fast and accurate services. In 2024, the AI technology will focus on product cataloging, loss & fraud prevention, search & recommendation, customer promotion, marketing, planning, and supply chain. These initiatives and innovations are expected to enable the Company in leveraging AI technology advances to have a significant impact on efficiency, effectiveness, and business competitiveness.

Teknologi Informasi
Information Technology

INVESTASI TEKNOLOGI INFORMASI

Perseroan mencatat jumlah implementasi *(deployment)* yang meningkat dibandingkan tahun sebelumnya, dengan peningkatan frekuensi penerapan ke produksi, penambahan fitur, dan percepatan proses pengimplementasian. Stabilitas *hotfix* tetap konsisten meskipun terjadi peningkatan jumlah pengimplementasian dan penambahan fitur baru seperti *multi pick-up points* dan pilihan produk *grocery*. Otomatisasi pengujian kasus tercatat meningkat signifikan, sehingga memperkuat proses validasi dan mempercepat waktu eksekusi.

Implementasi *Continuous Integration dan Continuous Deployment* (CI-CD) untuk semua layanan *back-end* memungkinkan pengimplementasian dan validasi otomatis perubahan dengan setiap pembaruan kode. Untuk memastikan kinerja yang tangguh di seluruh platform, dilakukan pengujian kinerja pengguna tunggal dan pengujian beban.

Di sisi lain, Perseroan mencatat lalu lintas perjalanan pelanggan di semua platform yang memungkinkan identifikasi masalah secara proaktif sehingga dapat menjamin stabilitas. Adanya standarisasi Sprint Global 2 minggu di semua tim, bersama dengan pengiriman 22 Sprint Global dan waktu istirahat yang dialokasikan untuk refleksi dan perencanaan, berdampak pada peningkatan produktivitas, pengurangan utang teknis, dan perencanaan yang lebih baik.

Dari seluruh investasi dan realisasi di bidang TI, Perseroan telah mencatat penghematan biaya yang signifikan di berbagai dimensi serta menghasilkan penurunan biaya harian server. Perseroan menerapkan inisiatif penghentian teknologi strategis untuk mencapai penghematan biaya yang signifikan.

INFORMATION TECHNOLOGY INVESTMENT

The Company recorded an increase in number of deployments compared to the previous year, with increased frequency of deployments to production, feature additions, and acceleration of the deployment process. Hotfix stability remained consistent despite the increase in the number of deployments and the addition of new features such as multi pick-up points and grocery product options. Automated test case was significantly improved, strengthening the validation process, and speeding up execution time.

The implementation of Continuous Integration and Continuous Deployment (CI-CD) for all back-end services allows automatic implementation and validation of changes with every code update. To ensure robust performance across platforms, single-user performance testing and load testing were conducted.

On the other hand, the Company logs customer journey traffic across all platforms to enable proactive identification of issues in ensuring stability. The standardization of the 2-week Global Sprint across all teams, along with the delivery of 22 Global Sprints and breaks allocated for reflection and planning, resulted in increased productivity, reduced technical debt, and better planning.

From the entire investment and realization in IT, the Company has recorded significant cost savings across multiple dimensions as well as daily cost reductions on the daily server. The Company implemented strategic technology sunsetting initiatives to achieve significant cost savings.

Teknologi Informasi
Information Technology

PENGEMBANGAN SDM DI BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI

Perseroan berkomitmen untuk menciptakan SDM di bidang TI (SDM TI) yang kompeten dengan tujuan untuk dapat merencanakan, menjaga, dan mengelola aplikasi, produk, dan layanan. Perseroan memastikan seluruh SDM TI memiliki pengetahuan dan pengalaman, keterampilan, kompetensi, dan kualitas terbaik yang dibutuhkan dan signifikan dalam menunjang operasional Perseroan, terutama dalam bidang teknologi informasi.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah mengikutsertakan SDM TI dalam berbagai program pendidikan dan pelatihan yang berfokus pada peningkatan kemampuan *(upskilling)* dan perubahan kemampuan *(reskilling)* mereka, yang mencakup:

HC DEVELOPMENT IN INFORMATION TECHNOLOGY

The Company is committed in creating competent IT Human Capital (IT-HC) to be able to plan, maintain, and manage applications, products, and services. The Company ensures that all IT-HC possess the required knowledge and experience, skills, competencies, and the best quality, which are significant in supporting the Company's operations, especially in the field of information technology.

Throughout 2023, the Company has included IT HC in various education and training programs that focus on upskilling and reskilling, which include:

No	Nama Pelatihan Name of Training	Jumlah Peserta Number of Participants	Penyelenggara Organizer
1	CISA (Certified Information Security Auditor)	1	PT Andalan Teknologi Inovasi
2	CompTIA Cyber security Analyst (CySA+)	2	SGI ASIA
3	CQI and IRCA Certified ISO/IEC 27001:2022 Lead Auditor	7	PT BSI Group Indonesia
4	eLearnSecurity Web Application Penetration Tester eXtreme (eWPTXv2)	2	INE Security
5	Lead Auditor ISO 27001:2013	2	PT BSI Group Indonesia
6	PEN - Offensive Security Certified Professional	2	Offensive Security
7	Red Teams Ops Certification	1	Zeropointsecurity
8	Tableau Certified Data Analyst	3	Tableau
9	Course Vue the Complete Guide	1	Udemy
10	Certified Kubernetes Administrator Training	2	Udemy
11	Google Cloud Big Data and Machine Learning Fundamentals	12	Google
12	Preparation Google Cloud Certified - Professional Data Engineer	1	Google

Teknologi Informasi
Information Technology

No	Nama Pelatihan Name of Training	Jumlah Peserta Number of Participants	Penyelenggara Organizer
13	Preparation Google Cloud Certified - Professional Cloud Architect	3	Google
14	Google Mini Course: Intro to Kubernetes Engine	1	Google
15	Google Cloud Fundamentals: Core Infrastructure	1	Google
16	Google Cloud Foundation Workshop	3	Google
17	Google Cloud Big Data and ML Fundamentals	2	Google
18	Data Engineering on Google Cloud	4	Google
19	HTB Certified Penetration Testing Specialist (HTB CPTS)	1	HTB Academy
20	Intermediate Excel Course	4	Internal
21	Microsoft Power Automate	499	Internal

PENGHARGAAN DI BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI

Sepanjang tahun 2023, Perseroan berhasil meraih beberapa penghargaan yang diberikan sebagai apresiasi atas kinerja Perseroan dalam bidang TI. Perseroan juga dinilai mampu menciptakan kohesi dalam perusahaan dengan menempatkan karyawan sebagai prioritas utama. Beberapa penghargaan yang diraih meliputi:

AWARDS IN INFORMATION TECHNOLOGY

Throughout 2023, the Company won several awards as recognition for its performance in the IT field. The Company was also acknowledged to be capable of creating cohesion within the company by positioning employees as the top priority. Some of the awards include:

- Top Digital Implementation 2023: # Level star 5
- Golden Trophy (Top Digital Implementation #Level star 5 for 3 consecutive years)
- Top Leader in Digital Implementation 2023
- Top IT Manager on Digital Business Manager 2023

Teknologi Informasi
Information Technology

FOKUS DAN KEBIJAKAN STRATEGIS TI 2024

Guna menjaga kelangsungan usaha, Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan sistem TI secara berkelanjutan, dimana Perseroan telah merencanakan pengembangan sistem TI dengan 3 pilar utama untuk tahun 2024, yaitu:

1. Meningkatkan kepercayaan dan kepuasan pelanggan melalui jaminan, kemudahan, dan relevansi;
2. Meningkatkan profitabilitas dengan mengurangi biaya; dan
3. Memperluas profitabilitas melalui aliran pendapatan baru dan yang sudah ada.

Dalam hal interaksi dengan pelanggan, Perseroan akan berupaya meningkatkan alur konversi dengan mengatasi masalah-masalah yang dihadapi pelanggan, selain juga meningkatkan nilai umur pelanggan dengan meningkatkan relevansi penawaran pencarian dan rekomendasi kami menggunakan teknologi *big data* dan AI.

Di samping itu, Perseroan juga akan fokus pada peningkatan pengalaman penjual dengan memberikan penawaran yang berbeda di platform untuk penjual, seperti *Official Store, InStore,* atau peritel besar dengan *multiple pick-up points*. Sistem rantai pasok akan difokuskan pada pengiriman yang tepat waktu dan operasi yang efisien untuk mengurangi biaya pemenuhan dan pengiriman setiap pesanan.

IT FOCUS AND STRATEGIC POLICY 2024

In order to maintain business continuity, the Company is committed to continuously improving the IT system, through the IT system development roadmap for 2024 with 3 main pillars, as follows:

1. Increase customer's trust and satisfaction through assurance, convenience and relevance;
2. Increase profitability through reducing cost; and
3. Expand profitability through new and existing revenue streams

As for customer facing, the Company will aim to improve the conversion funnel by providing solutions to address customer pain points. The Company will also improve the customer lifetime value by providing better relevance in its search and recommendation offerings through big data and AI.

In addition, the Company will focus on improving the seller experience for its key customers and in providing differentiated offerings on the platform for key sellers, such as Official Store, Instore or large retailers with multiple pick-up points. The supply chain system will continue to focus on timely deliveries and an efficient operation that helps reduce costs for fulfillment and delivery of each order.



GOVERNANCE · GOVERNANCE · GOVERNANCE

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

CHAPTER

06



Penerapan GCG bertujuan agar Perseroan dapat menciptakan lingkungan usaha yang stabil, dapat diandalkan, dan bertanggung jawab secara sosial, sehingga mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan usaha Perseroan.

The GCG implementation is intended to enable the Company to create a stable, reliable, and socially responsible business environment, thus supporting the growth and sustainability of the Company's business.



GOVERNANCE · GOVERNANCE

Dasar Hukum & Penerapan Prinsip-Prinsip

Tata Kelola Perusahaan

Legal Basis and Implementation of Corporate Governance Principles

Perseroan menerapkan prinsip-prinsip dan praktik tata kelola perusahaan dengan berlandaskan pada peraturan dan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia. Selain itu, Perseroan juga mengacu pada praktik terbaik prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*/GCG). Tujuan penerapan GCG Perseroan yaitu untuk meningkatkan nilai perusahaan dan kepercayaan para pemangku kepentingan. Prinsip GCG yang diterapkan mencakup prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, keadilan, dan kewajaran. Penerapan GCG bertujuan agar Perseroan dapat menciptakan lingkungan usaha yang stabil, dapat diandalkan, dan bertanggung jawab secara sosial, sehingga mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan usaha Perseroan.

The Company implements corporate governance principles and practices based on the applicable laws and regulations in Indonesia. The Company also refers to the good corporate governance (GCG) best practices. The GCG implementation by the Company aims to increase corporate value and stakeholders' trust. The implementation of GCG principles encompass the principles of transparency, accountability, responsibility, independency, as well as equality and fairness. The GCG implementation is intended to enable the Company to create a stable, reliable, and socially responsible business environment, thus supporting the growth and sustainability of the Company's business.

STRUCTURE · STRUCTURE

Struktur Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance Structure

Struktur tata kelola yang diterapkan dan dijalankan oleh Perseroan dirancang untuk menciptakan keseimbangan kepentingan antara pemegang saham, manajemen, karyawan, mitra kerja dan para pemangku kepentingan lainnya, serta memiliki peran krusial dalam mendukung penguatan pengendalian dan pengelolaan Perseroan. Komponen utama dari struktur tata kelola perusahaan yang diterapkan oleh Perseroan melibatkan beberapa organ, di antaranya Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, Direksi, serta organ-organ pendukung yang meliputi Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Unit Audit Internal, dan Sekretaris Perusahaan.

The governance structure implemented and applied by the Company is designed to create a balance of interests among shareholders, management, employees, partners and other stakeholders, and has a critical role in strengthening control and management of the Company. The main components of the Company's corporate governance structure comprise the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, the Board of Directors, as well as supporting organs including the Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Internal Audit, and Corporate Secretary.

Rapat Umum Pemegang Saham

MEETINGS · MEETINGS

General Meetings of Shareholders

Organ tata kelola Perseroan yang memiliki kekuasaan dan kewenangan tertinggi adalah Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), yang merupakan wadah bagi para pemegang saham untuk mengambil berbagai keputusan strategis. Beberapa keputusan penting dan strategis yang dapat diambil dalam RUPS meliputi perubahan Anggaran Dasar, penunjukan dan/atau pemberhentian anggota Dewan Komisaris dan Direksi, penetapan alokasi penggunaan laba Perseroan, penetapan remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, penunjukan Akuntan Publik, serta persetujuan terhadap Laporan Tahunan.

The Company's governance organ with the highest power and authority is the General Meeting of Shareholders (GMS), as a forum for shareholders to make strategic decisions. Some of the important and strategic decisions made at the GMS include amendments to the Articles of Association, appointment and/or dismissal of member(s) of the Board of Commissioners and Board of Directors, determination of the allocation for the Company's profit, the remuneration of members of the Board of Commissioners and Board of Directors, Public Accountant appointment, and the Annual Report approval.

PELAKSANAAN RUPS TAHUNAN 2023

Pada tahun 2023, Perseroan melaksanakan RUPS Tahunan pada tanggal 19 Juni 2023, yang dihadiri oleh:

IMPLEMENTATION OF THE 2023 ANNUAL GMS

In 2023, the Company held the Annual GMS on June 19, 2023, which was attended by:

Dewan Komisaris | Board of Commissioners		Direksi | Board of Directors	
Wakil Komisaris Utama **Vice President Commissioner**	Honky Harjo	**Direktor Utama** **President Director**	Kusumo Martanto
Komisaris Independen **Independent Commissioner**	Dr. Ir. Raden Pardede	**Direktur | Director**	Hendry
Komisaris Independen **Independent Commissioner**	Prof. Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	**Direktur | Director**	Eric Alamsjah Winarta
		Direktur | Director	Andy Untono

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meetings of Shareholders

Keputusan yang ditetapkan dalam RUPS Tahunan Perseroan tersebut yaitu:

1. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Direksi mengenai jalannya usaha Perseroan dan tata usaha keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, termasuk di dalamnya Neraca dan Perhitungan Laba Rugi untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Independen, dan persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan, laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya *(acquit et de charge)* kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Keputusan yang ditetapkan dalam RUPS Tahunan Perseroan tersebut yaitu:

1. Approved and ratified the Board of Directors' report on the course of the Company's business and the Company's financial administration for the financial year ending on December 31, 2022, including the balance sheet and profit/loss calculation for the financial year ended on December 31, 2022 audited by an independent public accountant, and approval of the Company's Annual Report, report of the supervisory duties of the Board of Commissioners for the financial year ended on December 31, 2022, and to release and discharge of all responsibilities (acquit et de charge) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for the management and supervisory actions taken in the financial year ended on December 31, 2022.

2.1. Menyetujui untuk menetapkan seluruh Rugi Tahun Berjalan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 untuk dicatatkan sebagai penambahan atas Akumulasi Defisit Perseroan; serta tidak adanya pembayaran Dividen kepada para pemegang saham Perseroan; dan

2.1. Approved to determine the Company's entire Loss for the financial year ended on 31 December 2022 to be recorded as an addition to the Company's Accumulated Deficit, as well as the absence of Dividend payments to the Company's shareholders; and

2.2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan hal tersebut di atas sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

2.2. Granted power and authority to the Board of Directors of the Company with the substitution rights to take all necessary actions in connection with the above in accordance with the prevailing laws and regulations.

3.1. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan/menentukan gaji serta tunjangan lainnya bagi anggota Direksi untuk tahun buku 2023, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan; dan

3.1. Granted power and authority to the Board of Commissioners of the Company to determine/specify the salary and other benefits for members of the Board of Directors for the financial year of 2023, by taking into account the recommendations of the Company's Committee of Nomination and Remuneration; and

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meetings of Shareholders

3.2.	Menetapkan honorarium dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023, sebanyak-banyaknya sebesar Rp6.120.000.000,00 (enam miliar seratus dua puluh juta rupiah) per tahun, dan memberikan wewenang dan kuasa kepada Rapat Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan alokasinya, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.	3.2. Determined the honorarium and/or other benefits for members of the Board of Commissioners of the Company for the financial year 2023 in the maximum of Rp6,120,000,000.00 (six billion one hundred twenty million Rupiah) per year, and granted authority and power to the meeting of the Board of Commissioners of the Company to determine the allocation, by taking into account the recommendations of the Company's Committee of Nomination and Remuneration.
4.1.	Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan berdasarkan persetujuan Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang memiliki kompetensi dan pengalaman, independen terhadap Perseroan dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan untuk melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan yang berakhir tanggal 31 Desember 2023, termasuk penetapan honorarium dari Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut berikut persyaratan lainnya, dengan memperhatikan rekomendasi yang diterima dari Komite Audit; dan	4.1. Granted power and authority to the Company's Board of Directors with the approval of the Board of Commissioners to appoint a Public Accountant and/or Public Accountant Firm with competence and experience, independent of the Company and registered with the Financial Services Authority to audit the Company's financial statements ends December 31, 2023, including the determination of the honorarium of the Public Accountant and/or Public Accounting Firm including other requirements, by taking into account the recommendations received from the Audit Committee; and
4.2.	Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan berdasarkan persetujuan Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik pengganti maupun memberhentikan Akuntan Publik yang telah ditunjuk, bilamana karena sebab apapun juga, berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan Pasar Modal yang berlaku, Akuntan Publik yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melakukan/menyelesaikan tugasnya.	4.2. Granted power and authority to the Company's Board of Directors of the Company with the approval of the Board of Commissioners of the Company to appoint a substitute Public Accountant and terminate the appointed Public Accountant, should for whatsoever reason, according with the prevailing Capital Market laws and regulations, the appointed Public Accountant fails to continue/perform its duties.
5.	Penyampaian laporan atas realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum saham perdana sampai dengan 31 Desember 2022.	5. Submission of report on realization of the use of proceeds from the initial public offering of the Company's until December 31, 2022.

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meetings of Shareholders

6.1.	Menyetujui untuk mengangkat Bapak Ronald Winardi selaku Direktur Perseroan yang baru, terhitung sejak tanggal ditutupnya Rapat, dengan periode masa jabatan akan mengikuti masa jabatan anggota Direksi lain yang telah menjabat, dengan tidak mengurangi hak Rapat untuk memberhentikan sewaktu-waktu; dan	6.1. Approved to appoint Mr. Ronald Winardi as a new Director of the Company since the closing date of this Meeting, with the term of office following the term of office of other members of the Board of Directors who have served, without prejudice to the right of the Meeting to dismiss at any time; and
6.2.	Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan, baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama, dengan hak substitusi untuk melakukan segala dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut, termasuk tetapi tidak terbatas untuk menyatakan/menuangkan isi keputusan mengenai susunan anggota Direksi Perseroan dan menegaskan kembali susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan serta menegaskan kembali susunan pemegang saham Perseroan (jika diperlukan) ke dalam akta-akta yang dibuat di hadapan Notaris, sebagaimana yang disyaratkan oleh serta sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yang selanjutnya untuk menyampaikan pemberitahuan perubahan data Perseroan kepada instansi yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	6.2. Approved to grant power and authority to the Board of Directors of the Company, either individually or jointly, with the right of substitution to take any and all necessary actions in connection with such resolutions, including but not limited to stating/pouring out such resolutions with regard to the Company's Board of Directors composition and restating the Company's Board of Directors and the Board of Commissioners composition and restating the composition of the shareholders of the Company (if necessary) in deeds made before a Notary, as required by and in accordance with the prevailing laws and regulations, and further to submit notification of changes in the Company's data to the competent authorities, and to take all and any necessary actions in accordance with the prevailing laws and regulations.

Pelaksanaan perhitungan suara pada RUPS Tahunan tersebut dilakukan oleh pihak independen yang ditunjuk oleh Perseroan, yaitu Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. serta PT Datindo Entrycom sebagai Biro Administrasi Efek Perseroan. Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tersebut telah dipublikasikan pada laman web Perseroan, laman web Bursa Efek Indonesia, dan laman web Kustodian Sentral Efek Indonesia pada tanggal 21 Juni 2023, sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

The voting count at the Annual GMS was conducted by independent parties appointed by the Company, which were Notary Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., and PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar Office. The resolution of the Company's Annual GMS has been published on the Company's website, the Indonesia Stock Exchange website, and the Indonesia Central Securities Depository website on June 21, 2023, in accordance with applicable regulations.

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meetings of Shareholders

PELAKSANAAN RUPS LUAR BIASA 2023

Pada tahun 2023, Perseroan melaksanakan RUPS Luar Biasa pada tanggal 19 Juni 2023, yang dihadiri oleh:

IMPLEMENTATION OF THE 2023 EXTRAORDINARY GMS

In 2023, the Company held an Extraordinary GMS on June 19, 2023, which was attended by:

Dewan Komisaris | Board of Commissioners		Direksi | Board of Directors	
Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	Honky Harjo	**Direktor Utama** President Director	Kusumo Martanto
Komisaris Independen Independent Commissioner	Dr. Ir. Raden Pardede	**Direktur |** Director	Hendry
Komisaris Independen Independent Commissioner	Prof. Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	**Direktur |** Director	Eric Alamsjah Winarta
		Direktur | Director	Andy Untono
		Direktur | Director	Ronald Winardi

Keputusan yang ditetapkan dalam RUPS Luar Biasa Perseroan tersebut yaitu:

1. Menyetujui untuk penerbitan dan pelaksanaan Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan atau *Management and Employee Stock Option Plan* (MESOP) dengan mekanisme Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) sesuai dengan Peraturan OJK Nomor 32/POJK.04/2015 Tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu sebagaimana diubah dengan Peraturan OJK Nomor 14/POJK.04/2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan OJK Nomor 32/POJK.04/2015 Tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu, dengan mengeluarkan saham baru dalam jumlah sebanyak-banyaknya 4.000.000.000 (empat miliar) lembar saham atau sebesar 3,38% (tiga koma tiga delapan persen) dari modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan, dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp250,00 (dua ratus lima puluh rupiah), sebagaimana termaktub dalam:
   - Keterbukaan Informasi pada tanggal 11 Mei 2023, melalui laman web Bursa Efek Indonesia dan laman web Perseroan;

   serta menyetujui untuk mengubah ketentuan Pasal 4 ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan mengenai peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perseroan, sehubungan dengan PMTHMETD tersebut; dan

The resolutions stipulated in the Extraordinary GMS of the Company are:

1. Approved the issuance and implementation of the Management and Employee Stock Option Plan (MESOP) with the mechanism of Capital Increase without Pre-emptive Rights ("PMTHMETD") in accordance with OJK Regulation No. 32/POJK.04/2015 Regarding Capital Increase of Public Companies with Preemptive Rights as amended by OJK Regulation No. 14/POJK.04/2019 Regarding Amendment to OJK Regulation No. 32/POJK.04 ("POJK 32/2015") Regarding Capital Increase of Public Companies with Preemptive Rights, by issuing new shares in the maximum amount of 4,000,000,000 (four billion) shares or 3.38% (three point three eight percent) of the issued and fully paid-up capital in the Company, with a nominal value of each share of Rp250.00 (two hundred and fifty Rupiah), as stated in:
   - Information Disclosure on May 11, 2023, through the Indonesia Stock Exchange website and the Company's website;

   and approved to amend the provisions of Article 4 paragraph (2) of the Company's Articles of Association regarding the increase in the issued and paid-up capital of the Company, in connection with the PMTHMETD;

1.2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan, baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama, dengan hak substitusi, dalam rangka melaksanakan segala dan setiap tindakan yang diperlukan, dianggap perlu/baik dan dipersyaratkan dalam rangka melaksanakan penerbitan dan pelaksanaan Program MESOP dengan mekanisme PMTHMETD dan menandatangani setiap dokumen yang terkait dengan penerbitan dan pelaksanaan Program MESOP dengan mekanisme PMTHMETD, termasuk namun tidak terbatas pada: untuk menghadap notaris, menyatakan ulang tindakan Rapat ini, dan menuangkan tindakan Rapat ini dalam akta-akta yang dibuat dihadapan Notaris, untuk menetapkan jumlah saham baru yang dikeluarkan dan menetapkan peningkatan modal ditempatkan dan disetor sehubungan dengan pelaksanaan dan hasil PMHMETD tersebut, untuk mencatatkan saham baru tersebut pada Bursa Efek Indonesia, untuk mengubah dan menyusun kembali ketentuan Pasal 4 ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan atau Pasal 4 Anggaran Dasar Perseroan secara keseluruhan (termasuk menegaskan susunan pemegang saham dalam akta tersebut bilamana diperlukan) yang disyaratkan oleh dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku di Pasar Modal, yang selanjutnya untuk memohon persetujuan dan/atau menyampaikan pemberitahuan atas tindakan Rapat ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar ini kepada instansi

1.2. Granted power and authority to the Board of Directors of the Company, either individually or jointly, with the right of substitution, in order to carry out any and every necessary action, deemed necessary/good and required in order to carry out the implementation of MESOP Program with PMTHMETD mechanism and sign any documents related to the issuance and implementation of MESOP Program with PMTHMETD mechanism, including but not limited to appear before a notary, to restate the resolutions of this Meeting, and to state the resolutions of this Meeting in deeds made before a Notary, to determine the number of new shares issued and to determine the increase in issued and paid-up capital in connection with the implementation and results of the PMHMETD, to list the new shares on the Indonesia Stock Exchange, to amend and restate the provisions of Article 4 paragraph (2) of the Company's Articles of Association or Article 4 of the Company's Articles of Association as a whole (including confirming the composition of shareholders in the deed if necessary) as required by and in accordance with the prevailing laws and regulations in the Capital Market, further to apply for approval and/or to submit notification of the resolutions of this Meeting and/or the amendment of these Articles of Association to the competent authorities and to make amendments and/or additions in any form whatsoever necessary to obtain such approval and/or

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meetings of Shareholders

yang berwenang dan untuk membuat pengubahan dan/atau tambahan dalam bentuk yang bagaimanapun juga yang diperlukan untuk memperoleh persetujuan dan/atau diterimanya pemberitahuan tersebut, serta untuk melaksanakan segala dan setiap tindakan yang diperlukan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

receipt of such notification, as well as to carry out any and all necessary actions, in accordance with the prevailing laws and regulations.

2.1. Menyetujui untuk mengubah ketentuan Pasal 17 ayat (4) Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan OJK Nomor 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik; dan

2.1. Approved and amended the provisions of Article 17 paragraph (4) of the Company's Articles of Association in order to adjust to OJK Regulation Number 14/POJK.04/2022 concerning Submission of Periodic Financial Statements of Issuers or Public Companies;

Pelaksanaan perhitungan suara pada RUPS Luar Biasa tersebut dilakukan oleh pihak independen yang ditunjuk oleh Perseroan, yaitu Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. serta PT Datindo Entrycom sebagai Biro Administrasi Efek Perseroan. Keputusan RUPS Luar Biasa Perseroan tersebut telah dipublikasikan pada laman web Perseroan, laman web Bursa Efek Indonesia, dan laman web Kustodian Sentral Efek Indonesia pada tanggal 21 Juni 2023, sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

The voting count at the Extraordinary GMS was conducted by independent parties appointed by the Company, Notary Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., and PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar Office. The resolution of the Extraordinary GMS has been published on the Company's website, the Indonesia Stock Exchange website, and the Indonesia Central Securities Depository website on June 21, 2023, in accordance with applicable regulations.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Dewan Komisaris merupakan organ tata kelola Perseroan yang memiliki tugas dan tanggung jawab untuk melakukan pengawasan atas kebijaksanaan dan pelaksanaan pengelolaan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, serta memberikan nasihat kepada Direksi Perseroan terkait dengan kegiatan usaha maupun kegiatan operasional Perseroan, agar sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta dengan memperhatikan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

The Board of Commissioners is the Company's governance organ that has the duties and responsibilities to oversee the management policy and general implementation of both the Company and its business management, as well as to provide advice to the Company's Board of Directors regarding the Company's business and operational activities, in compliance with the Company's Articles of Association, applicable laws and regulations, as well as adhere to the good corporate governance principles.

SUSUNAN ANGGOTA DAN PERIODE JABATAN DEWAN KOMISARIS

Per akhir tahun 2023, anggota Dewan Komisaris Perseroan berjumlah 4 (empat) orang, dimana 50% (lima puluh persen) anggotanya merupakan Komisaris Independen. Komposisi Dewan Komisaris Perseroan telah memenuhi peraturan perundang-undangan terkait jumlah Komisaris Independen pada perusahaan publik.

COMPOSITION OF MEMBERS AND TERM OF OFFICE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

As at the end of 2023, the Board of Commissioners consisted of 4 (four) members, 50% (fifty percent) of whom were Independent Commissioners. The composition of the Board of Commissioners has complied with the laws and regulations on the number of Independent Commissioners of public companies.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Term of Office	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Martin Basuki Hartono	Komisaris Utama President Commissioner	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed No. 281 dated November 30, 2021
Honky Harjo	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed No. 281 dated November 30, 2021
Dr. Ir. Raden Pardede	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed No. 281 dated November 30, 2021
Prof.Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed No. 281 dated November 30, 2021

Catatan: Informasi lengkap terkait dengan riwayat masing-masing anggota Dewan Komisaris dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini.

Notes: Complete information regarding the profile of each member of the Board of Commissioners can be found in the Profile of the Board of Commissioners section of this Annual Report.

Para anggota Dewan Komisaris Perseroan dipilih dan diangkat melalui Keputusan RUPS dengan ketentuan periode jabatan 5 (lima) tahun, tanpa mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Dewan Komisaris sewaktu-waktu. Setelah masa jabatan berakhir, anggota Dewan Komisaris dapat dipertimbangkan untuk diangkat kembali melalui keputusan RUPS.

The members of the Company's Board of Commissioners are elected and appointed through a GMS Resolution with a term of office of 5 (five) years, without prejudice to the right of the GMS to dismiss any member of the Board of Commissioners at any time. After the term of office ends, member(s) of the Board of Commissioners may be considered for reappointment through a GMS resolution.

Anggota Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat saat ini telah mewakili keberagaman komposisi dari sisi usia, keahlian, pengalaman kerja dan latar belakang pendidikan yang diperlukan untuk memastikan efektivitas pelaksanaan fungsi pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan yang diemban oleh Dewan Komisaris.

The current members of the Board of Commissioners represent a diverse composition in terms of age, expertise, work experience and educational background necessary to ensure the effectiveness of the implementation of the Board of Commissioners' supervisory function of the Company's management.

PIAGAM DEWAN KOMISARIS

Dalam menjalankan fungsinya, Dewan Komisaris mengacu kepada Piagam Dewan Komisaris yang telah ditetapkan. Piagam tersebut menjadi acuan serta pedoman anggota Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenangnya. Isi dari Piagam Dewan Komisaris mencakup dasar hukum, definisi dan tujuan, struktur dan keanggotaan, persyaratan keanggotaan, tugas dan tanggung jawab, rangkap jabatan, hak dan wewenang, nilai-nilai, waktu kerja, rapat, masa jabatan, pengunduran diri, serta pelaporan dan pertanggungjawaban kerja. Piagam Dewan Komisaris berlaku efektif sejak tanggal ditetapkannya, yang secara berkala akan dievaluasi untuk tujuan penyempurnaan.

BOARD OF COMMISSIONERS CHARTER

In performing its functions, the Board of Commissioners refers to the established Board of Commissioners Charter. The Charter serves as a reference and guideline for the Board of Commissioners' members in carrying out their duties, responsibilities, and authorities. The Charter's content includes legal basis, definition and objectives, structure and membership, membership requirements, duties and responsibilities, concurrent positions, rights and authorities, values, working hours, meetings, term of office, resignation, as well as reporting and accountability. The Board of Commissioners Charter is effective from the date of its establishment, which will be periodically evaluated for improvement.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN KOMISARIS

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, di antaranya:

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengelolaan, jalannya pengelolaan pada umumnya, baik mengenai perusahaan maupun usaha perusahaan, dan memberi nasihat kepada Direksi;
2. Memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan perusahaan, selambat-lambatnya sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang;
3. Melakukan tugas, wewenang dan tanggung jawab serta tugas yang secara khusus diberikan menurut Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau berdasarkan keputusan RUPS;
4. Meneliti dan menelaah Laporan Tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani Laporan Tahunan tersebut; dan
5. Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kesetaraan dan kewajaran.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners' duties and responsibilities, include:

1. Oversee and be accountable for the management policy, the general implementation of management, including of the company and its business, as well as to provide advice to the Board of Directors;
2. Provide approval of the company's annual work plan no later than the upcoming financial year starts;
3. Carry out duties, authorities, and responsibilities as well as specific task assigned in accordance with the Articles of Association, applicable laws and regulations, and/or decisions of the GMS;
4. Examine and review as well as sign-off the Annual Report prepared by the Board of Directors; and
5. Comply with the Articles of Association and laws and regulations, as well as to carry out the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility, as well as equality and fairness.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Sehubungan dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud di atas, maka Dewan Komisaris Perseroan berkewajiban untuk:

1. Mengawasi pelaksanaan rencana kerja tahunan Perseroan;
2. Mengikuti perkembangan kegiatan usaha Perseroan, dan dalam hal Perseroan menunjukkan gejala kemunduran yang mencolok, segera melaporkan kepada RUPS dengan disertai saran mengenai langkah perbaikan yang harus ditempuh;
3. Memberikan pendapat dan saran kepada RUPS Perseroan mengenai setiap persoalan lainnya yang dianggap penting bagi pengelolaan Perseroan;
4. Melakukan tugas pengawasan lainnya yang ditentukan oleh RUPS Perseroan; dan
5. Memberikan tanggapan atas laporan berkala Direksi dan pada setiap waktu yang diperlukan mengenai perkembangan Perseroan.

With regard to the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners as mentioned above, the Company's Board of Commissioners is obliged to:

1. Oversee the implementation of the Company's annual work plan;
2. Follow the development of the Company's business activities, and in the event that the Company shows any striking signs of decline, immediately report it to the GMS, accompanied by suggestions for corrective steps that must be taken;
3. Provide recommendations to the Company's GMS on any other issues deemed important for the Company's management;
4. Carry out other supervisory duties as determined by the Company's GMS; and
5. Provide feedback on the Board of Directors' periodic reports and at any time regarding the Company's development.

HUBUNGAN AFILIASI DEWAN KOMISARIS

Seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan kecuali Martin Basuki Hartono, tidak memiliki hubungan kekeluargaan maupun keuangan dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan, anggota Dewan Komisaris lainnya, ataupun Direksi. Martin Basuki Hartono merupakan anak dari salah satu pemilik manfaat, yakni Robert Budi Hartono.

Transparansi Hubungan Afiliasi Anggota Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

AFFILIATE RELATIONSHIP OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

All members of the Company's Board of Commissioners, except Martin Basuki Hartono, have no family or financial relationship with the majority and/or controlling shareholder(s) of the Company, other members of the Board of Commissioners, or the Board of Directors. Martin Basuki Hartono is the son of one of the beneficial owners, Robert Budi Hartono.

Transparency of Affiliate Relationships of Members of the Company's Board of Commissioners are as follow:

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Nama Name	Hubungan Afiliasi dengan | Affiliate Relationship(s) with:					
	Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Major and/or Controlling Shareholder		Anggota Dewan Komisaris Members of the Board of Commissioners		Anggota Direksi Members of the Board of Directors	
	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No
Martin Basuki Hartono	✓	-	-	✓	-	✓
Honky Harjo	-	✓	-	✓	-	✓
Dr. Ir. Raden Pardede	-	✓	-	✓	-	✓
Prof.Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	-	✓	-	✓	-	✓

INDEPENDENSI DEWAN KOMISARIS

Perseroan memastikan independensi anggota Komisaris Independen sebagaimana telah diatur dalam Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014. Komisaris Independen Perseroan tidak memiliki hubungan keluarga atau hubungan darah sampai dengan derajat kedua dengan sesama anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi Perseroan, tidak memiliki hubungan kekeluargaan maupun keuangan dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan.

INDEPENDENCE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Company ensures the independence of the Independent Commissioners as stipulated in OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014. The Company's Independent Commissioner does not have a family relationship or blood relationship up to the second degree with fellow members of the Board of Commissioners and/or members of the Board of Directors, does not have a family or financial relationship with the majority and/or controlling shareholder of the Company.

KEBIJAKAN, FREKUENSI DAN TINGKAT KEHADIRAN RAPAT DEWAN KOMISARIS

Kebijakan rapat Dewan Komisaris Perseroan yaitu setidaknya diselenggarakan paling sedikit 1 (satu) kali dalam rentang waktu 2 (dua) bulan dan dapat diadakan setiap waktu bilamana dipandang perlu. Keputusan dalam rapat Dewan Komisaris harus dicapai melalui musyawarah untuk mufakat. Namun, jika musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, keputusan akan diambil melalui pemungutan suara, di mana keputusan dianggap sah jika mendapatkan suara setuju lebih dari setengah (satu per dua) bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan secara sah dalam rapat.

POLICY, FREQUENCY AND ATTENDANCE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS MEETINGS

The Company's Board of Commissioners meeting policy is to hold at least 1 (one) meeting every 2 (two) months and at any time deemed necessary. Decisions in the Board of Commissioners meetings must be reached through deliberation for consensus. However, if deliberation for consensus is not reached, decisions shall be made through voting, where it is considered valid if it gets an affirmative vote of more than half of the total legitimate votes casted in the meeting.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Selama tahun buku 2023, Dewan Komisaris telah mengadakan 6 (enam) kali rapat. Frekuensi Kehadiran rapat Dewan Komisaris Perseroan selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

During the fiscal year 2023, the Board of Commissioners held 6 (six) meetings. The frequency of attendance of the Company's Board of Commissioners meetings during the fiscal year 2023 are as follow:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendances	% Kehadiran % of Attendances
Martin Basuki Hartono	6	6	100%
Honky Harjo	6	6	100%
Dr. Ir. Raden Pardede	6	6	100%
Prof.Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	6	6	100%

Laporan singkat mengenai rapat Dewan Komisaris Perseroan selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

Brief reports on the Company's Board of Commissioners meetings during the fiscal year 2023 are as follow:

No.	Tanggal Rapat Date of Meeting	Topik Pembahasan Discussion Topics
1	24 Februari 2023 February 24, 2023	• Pelaporan Periode per Januari 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Januari 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Januari 2023 • Lainnya • Reporting Period as at January 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at January 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Projects • Business Investment and Industry Landscape as at January 2023 • Others
2	5 April 2023 April 5, 2023	• Pelaporan Periode per Maret 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Maret 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Maret 2023 • Lainnya • Reporting Period as at March 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at March 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Projects • Business Investment and Industry Landscape as at as March 2023 • Others
3	9 Juni 2023 June 9, 2023	• Pelaporan Periode per Mei 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Mei 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Mei 2023 • Lainnya • Reporting Period as at May 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at May 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Projects • Business Investment and Industry Landscape as at May 2023 • Others
4	9 Agustus 2023 August 9, 2023	• Pelaporan Periode per Juli 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Juli 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Kinerja Komersial per Juli 2023 • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Juli 2023 • Lainnya • Reporting Period as at July 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at July 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Commercial Performance as at July 2023 • Business Investment and Industry Landscape as at July 2023 • Others
5	17 Oktober 2023 October 17, 2023	• Pelaporan Periode per September 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per September 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Kinerja Komersial per September 2023 • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per September 2023 • Lainnya • Reporting Period as at September 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at September 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Commercial Performance as at September 2023 • Business Investment and Industry Landscape as at as September 2023 • Others
6	14 Desember 2023 December 14, 2023	• Pelaporan Periode per November 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per November 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Kinerja Komersial per November 2023 • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per November 2023 • Lainnya • Reporting Period as at November 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at November 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Commercial Performance as at November 2023 • Business Investment and Industry Landscape as at November 2023 • Others

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT 2023

TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

RAPAT DEWAN KOMISARIS BERSAMA DIREKSI

Kebijakan rapat Dewan Komisaris bersama Direksi Perseroan yaitu setidaknya diselenggarakan paling sedikit 1 (satu) kali dalam rentang waktu 4 (empat) bulan dan dapat diadakan setiap waktu bilamana dipandang perlu. Rapat bersama ini diadakan sebagai implementasi fungsi pengawasan Dewan Komisaris terhadap kinerja Direksi Perseroan dan aspek-aspek lain yang diperlukan untuk meningkatkan kinerja Perseroan.

Selama tahun buku 2023, Dewan Komisaris Perseroan telah mengadakan 4 (empat) kali rapat bersama dengan Direksi Perseroan. Frekuensi Kehadiran rapat Dewan Komisaris Bersama Direksi Perseroan selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

JOINT MEETING OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

The policy of the Company's Board of Commissioners joint meeting with the Board of Directors is to hold at least 1 (one) meeting every 4 (four) months and at any time deemed necessary. This joint meeting is held as an implementation of the Board of Commissioners' supervisory function on the performance of the Company's Board of Directors and other aspects necessary to improve the Company's performance.

During the fiscal year 2023, the Company's Board of Commissioners held 4 (four) joint meetings with the Board of Directors. The frequency of attendance of the Company's Board of Commissioners joint meetings with the Board of Directors during the fiscal year 2023 are as follow:

Nama | Name	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendances	% Kehadiran % of Attendances
Martin Basuki Hartono	4	4	100%
Honky Harjo	4	4	100%
Dr. Ir. Raden Pardede	4	4	100%
Prof.Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	4	4	100%

Laporan singkat mengenai rapat Dewan Komisaris bersama Direksi Perseroan selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

Brief reports on the joint meetings of the Company's Board of Commissioners and the Board of Directors during the fiscal year 2023 are as follow:

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

No.	Tanggal Rapat Date of Meeting	Topik Pembahasan Discussion Topics
1	13 Maret 2023 March 13, 2023	• Pelaporan Periode per Februari 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Februari 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Februari 2023 • Lainnya • Reporting Period as at February 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at February 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Projects • Business Investment and Industry Landscape as at February 2023 • Others
2	12 Mei 2023 May 12, 2023	• Pelaporan Periode per April 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per April 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per April 2023 • Lainnya • Reporting Period as at April 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at April 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Projects • Business Investment and Industry Landscape as at April 2023 • Other
3	9 Agustus 2023 August 9, 2023	• Pelaporan Periode per Juli 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Juli 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Kinerja Komersial per Juli 2023 • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Juli 2023 • Lainnya • Reporting Period as at July 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at July 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Commercial Performance as at July 2023 • Business Investment and Industry Landscape as at July 2023 • Others
4	17 Oktober 2023 October 17, 2023	• Pelaporan Periode per September 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per September 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Kinerja Komersial per September 2023 • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per September 2023 • Lainnya • Reporting Period as at September 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at September 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Commercial Performance as at September 2023 • Business Investment and Industry Landscape as at September 2023 • Others

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

PROGRAM PELATIHAN DEWAN KOMISARIS

Perseroan memiliki kebijakan untuk peningkatan kapabilitas anggota Dewan Komisaris yang tercantum dalam Pedoman Nominasi dan Remunerasi Perseroan. Salah satu kegiatan untuk peningkatan kapabilitas tersebut adalah dengan mengikutsertakan anggota Dewan Komisaris dalam program pengembangan dan pelatihan yang bertujuan antara lain untuk memberikan informasi terkini mengenai bisnis dan kebijakan-kebijakan Perseroan. Kegiatan lain adalah berbagi pengetahuan sesuai kapabilitasnya terkait materi-materi yang dapat menunjang pelaksanaan tugas pengawasannya.

TRAINING PROGRAM OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Company has a policy on capacity building for members of the Board of Commissioners as stated in the Company's Nomination and Remuneration Guidelines. One of the capacity building activities is to include members of the Board of Commissioners in development and training programs that aim to provide the latest information on the Company's business and policies. Another activity is to share knowledge according to their capabilities concerning materials that can support the implementation of their supervisory duties.

Informasi mengenai program pelatihan anggota Dewan Komisaris Perseroan selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

Information regarding the training program for members of the Company's Board of Commissioners during the fiscal year 2023 are as follow:

No.	Tanggal Pelatihan Date of Training	Topik Pelatihan Topic(s) of Training	Tempat Pelatihan Location of Training
1	14 April 2023 April 14, 2023	BOLD 4.0: Act Bolder Shine Brighter	Virtual
2	27 November – 1 Desember 2023 November 27 – December 1, 2023	BOLD Festival: Act Bolder Shine Together	Virtual (Daring dan Luring di Gedung Sarana Jaya, Jakarta) Virtual (Online and Offline at Sarana Jaya Building, Jakarta)

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Prosedur dan Kriteria
Procedures and Criteria

Prosedur penilaian kinerja anggota Dewan Komisaris dilakukan melalui penilaian mandiri yang dilaksanakan setiap tahunnya. Sementara itu, kriteria penilaian kinerja Dewan Komisaris ditetapkan dengan mempertimbangkan tugas, kompetensi, dan tanggung jawab individu masing-masing anggota. Ketetapan tersebut telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengacu pada Anggaran Dasar Perseroan. Kriteria penilaian minimal mencakup kompetensi, kehadiran dalam rapat, penerapan praktik-praktik tata kelola, serta pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi Perseroan.

The performance assessment procedure for the members of the Board of Commissioners is carried out annually through a self-assessment. Meanwhile, the performance assessment criteria of the Board of Commissioners are determined based on the duties, competencies, and individual responsibilities of each member. The determination process follows applicable regulations and refers to the Company's Articles of Association. The minimum assessment criteria include competence, attendance at meetings, implementation of governance practices, and supervision of the Board of Directors' duties and responsibilities implementation.

Pihak yang Melakukan Penilaian
Party Conducting Assessment

Komisaris Utama adalah pihak yang melakukan penilaian terhadap kinerja anggota Dewan Komisaris setiap tahunnya, dengan merujuk pada tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Dewan Komisaris.

The President Commissioner is the party that assesses the performance of the Board of Commissioners' members annually, based on the duties and responsibilities of each member of the Board of Commissioners.

Hasil Penilaian atas Kinerja Dewan Komisaris
Assessment Results of the Board of Commissioners' Performance

Hasil penilaian Komisaris Utama atas kinerja anggota Dewan Komisaris Perseroan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya selama tahun buku 2023 telah dilaporkan dan tertuang di bagian Laporan Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

The President Commissioner's assessment results of the performance of the Company's Board of Commissioners' members in conducting their duties and responsibilities during the fiscal year 2023 have been reported and presented in the Board of Commissioners' Report section of this Annual Report.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

PENILAIAN DEWAN KOMISARIS ATAS KINERJA DIREKSI

PERFORMANCES ASSESSMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS BY THE BOARD OF COMMISSIONERS

Prosedur dan Kriteria
Procedures and Criteria

Prosedur dan penilaian kinerja Direksi dilaksanakan setiap tahun dengan mempertimbangkan kriteria yang telah ditetapkan, mencakup pencapaian kinerja selama tahun buku, kompetensi, kehadiran dalam rapat, serta mempertimbangkan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi, sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Anggaran Dasar, dan kebijakan internal Perseroan. Penilaian kinerja Direksi juga mempertimbangkan implementasi strategi Perseroan secara keseluruhan, pemantauan terhadap kegiatan manajemen risiko di bidang masing-masing, dan penerapan prinsip-prinsip tata kelola.

Procedures and performance assessment of the Board of Directors are carried out annually by considering predetermined criteria, including performance achievement during the fiscal year, competence, attendance at meetings, as well as the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors, under applicable regulations, the Articles of Association, and the Company's internal policies. The assessment of the Board of Directors' performance also takes into account the implementation of the Company's overall strategy, monitoring of risk management activities in their respective fields, and implementation of governance principles.

Pihak yang Melakukan Penilaian
Party Conducting Assessment

Dewan Komisaris, dengan dibantu oleh Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi, adalah pihak yang melakukan penilaian terhadap kinerja anggota Direksi setiap tahunnya dengan merujuk pada tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi. Proses penilaian tersebut juga melibatkan diskusi dan masukan dari Direktur Utama.

The Board of Commissioners, assisted by the Audit Committee as well as Nomination and Remuneration Committee, is the party that assesses the performance of the Board of Directors' members annually, based on the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors. The assessment process also involves discussion and input from the President Director.

Hasil Penilaian atas Kinerja Direksi
Assessment Results of the Board of Directors' Performance

Hasil penilaian atas kinerja anggota Direksi Perseroan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya selama tahun buku 2023 telah dilaporkan dan tertuang di bagian Laporan Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

The results of the assessment of the Board of Directors members performance of in carrying out their duties and responsibilities during the fiscal year 2023 have been reported and described in the Board of Commissioners' Report section of this Annual Report.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

PENILAIAN DEWAN KOMISARIS TERHADAP KINERJA KOMITE-KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS BY THE BOARD OF COMMISSIONERS

Prosedur dan Kriteria
Procedures and Criteria

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Dewan Komisaris dibantu oleh 2 (dua) komite, yaitu Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi. Penilaian atas kinerja komite-komite tersebut dilakukan secara rutin setiap tahunnya.

In carrying out its duties and functions, the Board of Commissioners is assisted by 2 (two) committees, the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. Assessment of the performance of these committees is carried out regularly every year.

Dalam memberikan penilaian kinerja terhadap komite-komite tersebut, Dewan Komisaris mengacu pada prosedur dan parameter / kriteria penilaian sebagai berikut:

1. Tingkat kehadiran dalam rapat;
2. Kontribusi dalam memberikan saran dan rekomendasi kepada Dewan Komisaris;
3. Komitmen komite dalam memajukan kepentingan Perseroan; dan
4. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan kebijakan serta prosedur internal Perseroan.

The Board of Commissioners uses the following procedures and evaluation parameters/criteria to evaluate the performance of these committees:

1. The level of attendance at the meeting;
2. Contribution in providing advice and recommendation to the Board of Commissioners;
3. The committee's commitment in advancing the Company's interests; and
4. Compliance with applicable laws and regulations, as well as the Company's internal policies and procedures.

Pihak yang Melakukan Penilaian
Party Conducting Assessment

Dewan Komisaris adalah pihak yang melakukan penilaian terhadap kinerja Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi setiap tahunnya dengan merujuk pada tugas dan tanggung jawab yang tertuang pada pedoman masing-masing Komite tersebut.

The Board of Commissioners is the party that assesses the performance of the Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee annually by referring to the duties and responsibilities contained in the guidelines of each Committee.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Hasil Penilaian atas Kinerja Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris
Assessment Results of the Committees Under the Board of Commissioners

Sepanjang tahun buku 2023, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah menjalankan tugas, fungsi dan tanggung jawabnya sesuai dengan Pedoman Komite Audit. Demikian pula, Dewan Komisaris juga menilai bahwa Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan tugas, fungsi, dan tanggung jawabnya dengan baik sepanjang tahun buku 2023 sesuai dengan Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi. Komite-komite tersebut telah membantu fungsi pengawasan Dewan Komisaris, melakukan rapat secara berkala dengan Direksi serta memberikan rekomendasi yang diperlukan dalam pengelolaan Perseroan.

Throughout the fiscal year 2023, the Board of Commissioners considered that the Audit Committee has carried out its duties, functions and responsibilities in accordance with the Audit Committee Guidelines. The Board of Commissioners also deemed that the Nomination and Remuneration Committee has performed its duties, functions and responsibilities properly throughout the 2023 fiscal year in accordance with the Nomination and Remuneration Committee Guidelines. These committees have assisted the supervisory function of the Board of Commissioners, conducted regular meetings with the Board of Directors and provided necessary recommendations in the management of the Company.

Direksi
Board of Directors

Direksi merupakan organ tata kelola yang memiliki tugas dan tanggung jawab untuk mengelola dan menjalankan perusahaan. Direksi memiliki kewenangan untuk melaksanakan kepengurusan sesuai dengan kebijakan yang dianggap tepat, sesuai dengan maksud dan tujuan yang telah ditetapkan dalam Anggaran Dasar. Dalam situasi tertentu yang diatur dalam Anggaran Dasar, Direksi diharuskan mendapatkan persetujuan terlebih dahulu dari Dewan Komisaris.

The Board of Directors is the governance organ that has the duties and responsibilities to manage and run the company. The Board of Directors has the authority to carry out management in accordance with applicable policies, based on purposes and objectives stated in the Articles of Association. In certain situations stipulated in the Articles of Association, the Board of Directors is required to obtain prior approval from the Board of Commissioners.

SUSUNAN ANGGOTA DAN PERIODE JABATAN DIREKSI

Per akhir tahun 2023, anggota Direksi Perseroan berjumlah 6 (enam) orang.

COMPOSITION OF MEMBERS AND TERM OF OFFICE OF THE BOARD OF DIRECTORS

As at the end of 2023, the Company's Board of Directors consisted of 6 (six) members.

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Term of Office	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Kusumo Martanto	Direktur Utama President Director	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed No. 281 dated November 30, 2021
Hendry	Direktur Director	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed No. 281 dated November 30, 2021
Lisa Widodo	Direktur Director	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed No. 281 dated November 30, 2021
Eric Alamsjah Winarta	Direktur Director	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed No. 281 dated November 30, 2021
Andy Untono	Direktur Director	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed No. 281 dated November 30, 2021
Ronald Winardi	Direktur Director	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 200 tanggal 19 Juni 2023 Deed No. 200 dated June 19, 2023

Catatan: Informasi lengkap terkait dengan riwayat masing-masing anggota Direksi dapat dilihat pada bagian Profil Direksi pada Laporan Tahunan ini.

Notes: Complete information regarding the profile of each member of the Board of Directors can be found in the Profile of the Board of Directors section of this Annual Report.

Direksi
Board of Directors

Para anggota Direksi dipilih dan diangkat melalui Keputusan RUPS dengan ketentuan periode jabatan 5 (lima) tahun, tanpa mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Direksi sewaktu-waktu. Setelah masa jabatan berakhir, anggota Direksi dapat dipertimbangkan untuk diangkat kembali melalui keputusan RUPS.

The members of the Board of Directors are elected and appointed through a GMS Resolution with a term of office of 5 (five) years, without prejudice to the right of the GMS to dismiss any member of the Board of Directors at any time. After the term of office expires, members of the Board of Directors may be considered for reappointment through a GMS resolution.

Anggota Direksi Perseroan yang menjabat saat ini telah mewakili keberagaman komposisi dari sisi usia, keahlian, pengalaman kerja dan latar belakang pendidikan yang diperlukan untuk memastikan efektivitas pelaksanaan fungsi pengelolaan Perseroan yang diemban oleh Direksi.

The current members of the Company's Board of Directors have represented the diverse composition in terms of age, expertise, work experience and educational background required to ensure the effectiveness of the implementation of the Company's management functions by the Board of Directors.

PIAGAM DIREKSI

Dalam menjalankan fungsinya, Direksi mengacu kepada Piagam Direksi yang telah ditetapkan. Piagam tersebut menjadi acuan serta pedoman anggota Direksi dalam melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenangnya. Isi dari Piagam Direksi mencakup informasi mengenai dasar hukum, definisi dan tujuan, struktur dan keanggotaan, persyaratan keanggotaan, hak dan wewenang, rangkap jabatan, nilai-nilai, waktu kerja, rapat, masa jabatan, pengunduran diri, serta pelaporan dan pertanggungjawaban kerja. Piagam Direksi berlaku efektif sejak tanggal ditetapkannya, yang secara berkala akan dievaluasi untuk tujuan penyempurnaan.

BOARD OF DIRECTORS CHARTER

In performing its functions, the Board of Directors refers to the established Board of Directors Charter. The Charter serves as a reference and guideline for members of the Board of Directors in carrying out their duties, responsibilities and authorities. The content of the Board of Directors Charter includes information on legal basis, definition and objectives, structure and membership, membership requirements, rights and authorities, concurrent positions, values, working hours, meetings, term of office, resignation, and reporting and accountability. The Board of Directors Charter is effective from the date of its establishment, which will be periodically evaluated for improvement purposes.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI

Sebagaimana ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan, Direksi memiliki tugas utama untuk menjalankan kepengurusan dan pengelolaan Perseroan. Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas tersebut, masing-masing anggota Direksi bertanggung jawab untuk hal-hal berikut ini:

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

As stipulated in the Company's Articles of Association, the Board of Directors has the main duty to carry out the administration and management of the Company. In order to support the implementation of these duties, each member of the Board of Directors is responsible for the following matters:

Direksi
Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Kusumo Martanto	Direktur Utama President Director	Kusumo Martanto sebagai Direktur Utama yang bertanggung jawab untuk memimpin anggota Direksi lainnya dalam menetapkan strategi dalam rangka pencapaian sasaran dan tujuan Perseroan. Kusumo Martanto as President Director who is responsible for leading the other members of the Board of Directors in setting strategies to achieve the Company's goals and objectives.
Hendry	Direktur Director	Hendry sebagai Direktur yang bertanggung jawab untuk memimpin tim dan fungsi komersial Perseroan serta pengelolaan perencanaan usaha secara optimal dan efektif. Hendry as Director who is responsible for leading the Company's commercial team and functions as well as managing business planning optimally and effectively.
Lisa Widodo	Direktur Director	Lisa Widodo sebagai Direktur yang bertanggung jawab untuk memimpin tim dan fungsi operasional Perseroan dan memastikan pelaksanaan proses bisnis dan sumber daya manusia berjalan dengan baik. Lisa Widodo as Director is responsible for leading the Company's operational team and functions, as well as ensuring the implementation of business processes and human resources runs well.
Eric Alamsjah Winarta	Direktur Director	Eric Alamsjah Winarta sebagai Direktur yang bertanggung jawab untuk memimpin tim dalam menjalankan fungsi kepatuhan Perseroan sebagai perusahaan publik terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal, menjaga komunikasi dengan regulator, investor, pemegang saham, media dan pers, serta para pemangku kepentingan lainnya. Eric Alamsjah Winarta as Director is responsible for leading the team in the Company's function as a public company in compliance with the laws and regulations in the capital market, maintaining communication with regulators, investors, shareholders, media and press, and other stakeholders.
Andy Untono	Direktur Director	Andy Untono sebagai Direktur yang bertanggung jawab untuk memimpin tim dan fungsi investasi dan anak usaha Perseroan agar berjalan secara efektif dan dikelola dengan tepat. Andy Untono as Director is responsible for leading the investment team and functions, as well as the Company's subsidiaries to run effectively and be managed properly.
Ronald Winardi	Direktur Director	Ronald Winardi sebagai Direktur yang bertanggung jawab untuk memimpin tim dan fungsi pembukuan, perpajakan dan legalitas Perseroan serta pengelolaan keuangan secara optimal dan efektif. Ronald Winardi as Director is responsible for leading the bookkeeping, taxation and legality team and functions of the Company as well as optimal and effective financial management.

Direksi
Board of Directors

HUBUNGAN AFILIASI DIREKSI

Seluruh anggota Direksi Perseroan tidak memiliki hubungan kekeluargaan maupun keuangan dengan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Perseroan, anggota Direksi lainnya, ataupun Dewan Komisaris Perseroan.

Transparansi Hubungan Afiliasi Anggota Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

AFFILIATE RELATIONSHIP OF THE BOARD OF DIRECTORS

All members of the Company's Board of Directors have no family or financial relationship with the Majority and/or Controlling Shareholders of the Company, other members of the Board of Directors, or the Board of Commissioners of the Company.

Transparency of Affiliate Relationships of Members of the Company's Board of Directors are as follow:

Nama Name	Hubungan Afiliasi dengan | Affiliate Relationship(s) with:					
	Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Major and/or Controlling Shareholder		Anggota Dewan Komisaris Members of the Board of Commissioners		Anggota Direksi Members of the Board of Directors	
	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No
Kusumo Martanto	-	✓	-	✓	-	✓
Hendry	-	✓	-	✓	-	✓
Lisa Widodo	-	✓	-	✓	-	✓
Eric Alamsjah Winarta	-	✓	-	✓	-	✓
Andy Untono	-	✓	-	✓	-	✓
Ronald Winardi	-	✓	-	✓	-	✓

INDEPENDENSI DIREKSI

Perseroan memastikan independensi anggota Direksi sebagaimana telah diatur dalam Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014. Direksi Perseroan tidak memiliki hubungan keluarga atau hubungan darah sampai dengan derajat kedua dengan sesama anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris Perseroan, tidak memiliki hubungan kekeluargaan maupun keuangan dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali. Selain itu, seluruh anggota Direksi Perseroan tidak memiliki rangkap jabatan Direksi di perusahaan tercatat dan/atau perusahaan sejenis lainnya.

INDEPENDENCE OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Company ensures the independence of the members of the Board of Directors as stipulated in OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014. The Board of Directors of the Company does not have a family relationship or blood relationship up to the second degree with fellow members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners of the Company, does not have a family or financial relationship with the majority and/or controlling shareholders. In addition, all members of the Company's Board of Directors do not hold concurrent positions as Directors in listed companies and/or other similar companies.

Direksi
Board of Directors

KEBIJAKAN, FREKUENSI DAN TINGKAT KEHADIRAN RAPAT DIREKSI

Kebijakan rapat Direksi Perseroan yaitu setidaknya diselenggarakan paling sedikit 1 (satu) kali dalam rentang waktu 1 (satu) bulan dan dapat diadakan setiap waktu bilamana dipandang perlu. Secara umum, rapat Direksi diarahkan untuk membahas segala hal yang diperlukan guna meningkatkan kinerja usaha berkelanjutan dalam mencapai sasaran dan tujuan Perseroan.

Selama tahun buku 2023, Direksi telah mengadakan 12 (dua belas) kali rapat Direksi. Frekuensi kehadiran rapat Direksi Perseroan selama tahun buku 2023:

POLICY, FREQUENCY AND ATTENDANCE OF BOARD OF DIRECTORS MEETINGS

The Company's Board of Directors meeting policy is to hold at least 1 (one) meeting every 1 (one) month and may be held at any time if deemed necessary. In general, the Board of Directors meetings aim to discuss all matters necessary to improve sustainable business performance in achieving the Company's goals and objectives.

During the fiscal year 2023, the Board of Directors held 12 (twelve) Board of Directors meetings. The Frequency of attendance of the Company's Board of Directors meetings during the fiscal year 2023 are as follow:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendances	% Kehadiran % of Attendances
Kusumo Martanto	12	12	100%
Hendry	12	12	100%
Lisa Widodo	12	12	100%
Eric Alamsjah Winarta	12	12	100%
Andy Untono	12	12	100%
Ronald Winardi *)	6	6	50%

*) Ronald Winardi diangkat menjadi anggota Direksi Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 19 Juni 2023, sehingga baru mulai mengikuti rapat Direksi Perseroan terhitung sejak bulan Juli 2023.

*) Ronald Winardi was appointed as a member of the Board of Directors of the Company based on the Annual GMS dated June 19, 2023, thus started to attend Board meetings of the Company since July 2023.

Direksi
Board of Directors

Laporan singkat mengenai rapat Direksi Perseroan selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

Brief reports on the meetings of the Company's Board of Directors during the fiscal year 2023 are as follow:

No.	Tanggal Rapat Date of Meeting	Topik Pembahasan Discussion Topics
1	25 Januari 2023 January 25, 2023	• Pelaporan periode per Desember 2022 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Desember 2022, Jadwal Audit dan Unit Audit Internal • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Desember 2022 • Lainnya • Reporting period as at December 2022 and Investor Relations • Financial Performance as at December 2022, Audit Schedule and Internal Audit • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Projects • Business Investment and Industry Landscape as at December 2022 • Others
2	24 Februari 2023 February 24, 2023	• Pelaporan periode per Januari 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Januari 2023, Jadwal Audit dan Unit Audit Internal • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Januari 2023 • Lainnya • Reporting period as at January 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at January 2023, Audit Schedule and Internal Audit • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Projects • Business Investment and Industry Landscape as at January 2023 • Others
3	13 Maret 2023 March 13, 2023	• Pelaporan periode per Februari 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Februari 2023, Jadwal Audit dan Unit Audit Internal • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Februari 2023 • Lainnya • Reporting period as at February 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at February 2023, Audit Schedule and Internal Audit • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Business Investment and Industry Landscape as at February 2023 • Others
4	5 April 2023 April 5, 2023	• Pelaporan periode per Maret 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Maret 2023, Jadwal Audit dan Unit Audit Internal • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Maret 2023 • Lainnya • Reporting period as at March 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at March 2023, Audit Schedule and Internal Audit • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Business Investment and Industry Landscape as at March 2023 • Others
5	12 Mei 2023 May 12, 2023	• Pelaporan periode per April 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per April 2023, Jadwal Audit dan Unit Audit Internal • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per April 2023 • Lainnya • Reporting period as at April 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at April 2023, Audit Schedule and Internal Audit • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Business Investment and Industry Landscape as at April 2023 • Others
6	9 Juni 2023 June 9, 2023	• Pelaporan periode per Mei 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Mei 2023, Jadwal Audit dan Unit Audit Internal • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Mei 2023 • Lainnya • Reporting period as at May 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at May 2023, Audit Schedule and Internal Audit • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Projects • Business Investment and Industry Landscape as at May 2023 • Others
7	11 Juli 2023 July 11, 2023	• Pelaporan Periode per Juni 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Juni 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Kinerja Komersial per Juni 2023 • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Juni 2023 • Lainnya • Reporting Period as at June 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at June 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Commercial Performance as at June 2023 • Business Investment and Industry Landscape as at June 2023 • Others
8	9 Agustus 2023 August 9, 2023	• Pelaporan Periode per Juli 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Juli 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence*, Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Kinerja Komersial per Juli 2023 • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Juli 2023 • Lainnya • Reporting Period as at July 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at July 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Commercial Performance as at July 2023 • Business Investment and Industry Landscape as at July 2023 • Others

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT 2023

TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE

Direksi
Board of Directors

Direksi
Board of Directors

No.	Tanggal Rapat Date of Meeting	Topik Pembahasan Discussion Topics
9	21 September 2023 September 21, 2023	• Pelaporan Periode per Agustus 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Agustus 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence,* Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Kinerja Komersial per Agustus 2023 • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Agustus 2023 • Lainnya • Reporting Period as at August 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at August 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Commercial Performance as at August 2023 • Business Investment and Industry Landscape as at August 2023 • Others
10	17 Oktober 2023 October 17, 2023	• Pelaporan Periode per September 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per September 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence,* Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Kinerja Komersial per September 2023 • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per September 2023 • Lainnya • Reporting Period as at September 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at September 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Commercial Performance as at September 2023 • Business Investment and Industry Landscape as at September 2023 • Others
11	22 November 2023 November 22, 2023	• Pelaporan Periode per Oktober 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per Oktober 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence,* Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Kinerja Komersial per Oktober 2023 • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per Oktober 2023 • Lainnya • Reporting Period as at October 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at October 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Commercial Performance as at October 2023 • Business Investment and Industry Landscape as at October 2023 • Others
12	14 Desember 2023 December 14, 2023	• Pelaporan Periode per November 2023 dan Hubungan Investor • Kinerja Keuangan per November 2023 dan Jadwal Audit • *Operational Excellence,* Implementasi LST dan Proyek Keberlanjutan • Kinerja Komersial per November 2023 • Investasi Bisnis dan Lanskap Industri per November 2023 • Lainnya • Reporting Period as at November 2023 and Investor Relations • Financial Performance as at November 2023 and Audit Schedule • Operational Excellence, ESG Implementation and Sustainability Project • Commercial Performance as at November 2023 • Business Investment and Industry Landscape as at November 2023 • Others

Direksi
Board of Directors

PROGRAM PELATIHAN DIREKSI

Perseroan memiliki kebijakan untuk peningkatan kapabilitas anggota Direksi yang tercantum dalam Pedoman Nominasi dan Remunerasi Perseroan. Salah satu kegiatan peningkatan kapabilitas tersebut adalah dengan mengikutsertakan Direksi dalam program pelatihan dan pengembangan yang bertujuan antara lain untuk memberikan informasi terkini mengenai bisnis dan pengembangan usaha Perseroan. Kegiatan lain adalah berbagi pengetahuan sesuai kapabilitasnya terkait dengan materi-materi yang dapat menunjang pelaksanaan fungsi pengelolaan usaha Perseroan.

Informasi mengenai program pelatihan anggota Direksi Perseroan selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

TRAINING PROGRAM OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Company has a policy on capacity building of members of the Board of Directors as stated in the Company's Nomination and Remuneration Guidelines. One of the capacity building activities is by involving the Board of Directors in training and development programs that aim, among others, to provide the latest information on business and the Company's business development. Other activity is to share knowledge according to their capabilities related to materials that can support the implementation of the Company's business management functions.

Information regarding the training programs of the Company's Board of Directors during the fiscal year 2023 are as follow:

No.	Tanggal Pelatihan Date of Training	Topik Pelatihan Topic(s) of Training	Tempat Pelatihan Location of Training
1	13 Januari 2023 January 13, 2023	Discussion of International Expansion Opportunity Through Capital Market	Gedung BEI, Jakarta IDX Building, Jakarta
2	19 Januari 2023 January 19, 2023	IDX-PwC: Opening an Opportunity through ESG Rating Improvement	Virtual
3	16 Maret 2023 March 16, 2023	Fortune Indonesia Summit 2023	The Tribrata Darmawangsa, Jakarta
4	16 Maret 2023 March 16, 2023	IFC and IDX ESG Collaboration Launch Event and ESG Leadership Training	Virtual
5	21 Maret 2023 March 21, 2023	IDX-IGCN SDG 16 Business Framework | Inspiring Transformational Governance: Coaching Clinic 1 - Way forward for ESG: Streamlining and Impact Reporting	Virtual
6	28 Maret 2023 March 28, 2023	IDX-IGCN SDG 16 Business Framework | Inspiring Transformational Governance: Coaching Clinic 2 - Creating a Safe, Fair, and Decent Work Environment: Sustainability Reporting and Impact Assessment for Human Rights	Virtual
7	4 April 2023 April 4, 2023	IDX-IGCN SDG 16 Business Framework | Inspiring Transformational Governance: Coaching Clinic 3 - Integrating SDG 16 Business Framework into Business Strategy	Virtual

Direksi
Board of Directors

No.	Tanggal Pelatihan Date of Training	Topik Pelatihan Topic(s) of Training	Tempat Pelatihan Location of Training
8	14 April 2023 April 14, 2023	BOLD 4.0: Act Bolder Shine Brighter	Virtual
9	15 September 2023 September 15, 2023	ASEAN Innovation Business Platform (AIBP) Conference 2023	Ritz Carlton Mega Kuningan, Jakarta
10	1 November 2023 November 1, 2023	Breakfast Club by Fortune Indonesia with META Indonesia	Ritz Carlton Pacific Place, Jakarta
11	7 November 2023 November 7, 2023	CEO Networking 2023 “Achieving Sustainable Growth through Cohesive Collaboration”	Virtual
12	27 November – 1 Desember 2023 November 27 – December 1, 2023	BOLD Festival: Act Bolder Shine Together	Hybrid (Daring dan Luring di Gedung Sarana Jaya, Jakarta) Hybrid (Online and Offline at Sarana Jaya Building, Jakarta)
13	1 Desember 2023 December 1, 2023	The Board of Commissioners OJK and Financial Services Industry Year-end Dialogue	St. Regis, Jakarta
14	20 Desember 2023 December 20, 2023	Socialization of ASEAN Corporate Governance Scorecard 2023 Criteria	Virtual

PENILAIAN KINERJA DIREKSI
PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS

Prosedur dan Kriteria
Procedures and Criteria

Prosedur penilaian kinerja anggota Direksi dilakukan melalui penilaian mandiri yang dilaksanakan setiap tahunnya. Sementara itu, kriteria penilaian kinerja Direksi ditetapkan dengan mempertimbangkan tugas, kompetensi, dan tanggung jawab individu masing-masing anggota. Ketetapan tersebut telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengacu pada Anggaran Dasar Perseroan. Kriteria penilaian minimal mencakup kompetensi, kehadiran dalam rapat, penerapan praktik-praktik tata kelola, serta pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi Perseroan.

The performance assessment procedure for members of the Board of Directors is carried out through self-assessment annually. Meanwhile, the criteria for performance assessment of the Board of Directors are determined by considering the duties, competencies and individual responsibilities of each member. These provisions are in accordance with applicable regulations and refer to the Company's Articles of Association. The minimum assessment criteria include competencies, attendance at meetings, implementation of governance practices, and supervision of the implementation of duties and responsibilities of each member of the Board of Directors.

Direksi
Board of Directors

Pihak yang Melakukan Penilaian
Party Conducting Assessment

Direktur Utama adalah pihak yang melakukan penilaian terhadap kinerja anggota Direksi lainnya setiap tahunnya, dengan merujuk pada tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi. Sedangkan Komisaris Utama melakukan penilaian terhadap kinerja dari Direktur Utama.

The President Director is the party that assesses the performance of the other members of the Board of Directors annually, with reference to the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors. Meanwhile, the President Director's performance is assessed by the President Commissioner.

Hasil Penilaian atas Kinerja Direksi
Assessment Results on the Board of Directors' Performance

Hasil penilaian Direktur Utama atas kinerja anggota Direksi Perseroan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya selama tahun buku 2023 telah dilaporkan dan tertuang di bagian Laporan Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

The results of the President Director's assessment of the performance of the Board of Directors' members in performing their duties and responsibilities during the fiscal year 2023 have been reported and presented in the Board of Directors' Report section of this Annual Report.

PENILAIAN DIREKSI TERHADAP KINERJA KOMITE-KOMITE DI BAWAH DIREKSI
PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE COMMITTEES UNDER THE BOARD OF DIRECTORS BY THE BOARD OF DIRECTORS

Sampai dengan akhir tahun buku 2023, tidak terdapat organ komite di bawah Direksi yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi Perseroan. Dengan demikian, tidak terdapat penilaian Direksi terhadap kinerja komite-komite dibawah Direksi yang dapat disampaikan dalam Laporan Tahunan ini.

As at the end of the fiscal year 2023, there were no committees established under the Company's Board of Directors to support the implementation of its duties. Thus, there were no assessment of the performance of the committees under the Board of Directors that can be presented in this Annual Report.

NOMINATION · NOMINATION

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

KEBIJAKAN DAN PROSEDUR NOMINASI

Proses nominasi calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi dengan merujuk pada kebijakan internal Perseroan. Komite Nominasi dan Remunerasi bertugas untuk melakukan penilaian dan memberikan rekomendasi terhadap kandidat yang diusulkan sebagai calon anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi. Selanjutnya, hasil penilaian dan rekomendasi akan diusulkan dalam RUPS. Di sisi lain, Perseroan juga dapat menggunakan layanan pihak ketiga *(search firm)* jika diperlukan dalam mencari calon anggota baru untuk Dewan Komisaris dan Direksi.

NOMINATION POLICY AND PROCEDURES

The nomination process of candidates for the Board of Commissioners and Board of Directors is carried out by the Nomination and Remuneration Committee based on the Company's internal policies. The Nomination and Remuneration Committee is tasked with assessing and providing recommendations on nominated candidates for the Board of Commissioners and/or Board of Directors. The results of the assessment and recommendations will be proposed in the GMS. The Company may also use the services of a third-party (search firm) if necessary, in finding new candidates for the Board of Commissioners and Board of Directors.

PROSEDUR, STRUKTUR DAN PELAKSANAAN REMUNERASI

REMUNERATION PROCEDURES, STRUCTURE ANDIMPLEMENTATION

Prosedur Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Remuneration Procedures of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Kebijakan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi merujuk pada kebijakan internal Perseroan, dengan tetap mempertimbangkan sistem remunerasi yang bersifat kompetitif, adil, dan seimbang, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Langkah-langkah penetapan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi, yaitu:

1. Komite Nominasi dan Remunerasi mengumpulkan informasi mengenai standar remunerasi untuk jabatan dalam industri sejenis. Selanjutnya, Komite Nominasi dan Remunerasi membuat rekomendasi kepada Dewan Komisaris;
2. Dewan Komisaris mempelajari rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi untuk selanjutnya mengusulkan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi kepada RUPS;
3. RUPS menetapkan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi serta memberikan kuasa kepada Komisaris Utama untuk pelaksanaan distribusinya; dan
4. Komisaris utama melaksanakan pembagian remunerasi masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi sesuai dengan hasil keputusan RUPS.

The remuneration policy for members of the Board of Commissioners and Board of Directors refers to the Company's internal policy, while taking into account the competitive, fair and balanced remuneration system, under applicable laws and regulations. The following are the procedures to determine the remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors:

1. The Nomination and Remuneration Committee collects information on remuneration standards for comparable positions and industries. Furthermore, the Nomination and Remuneration Committee makes recommendations to the Board of Commissioners;
2. The Board of Commissioners examines the Nomination and Remuneration Committee's recommendations to further propose the remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors to the GMS;
3. The GMS determines the remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors and authorizes the President Commissioner to carry out the distribution; and
4. The President Commissioner distributes the remuneration for each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors in accordance with the resolution of the GMS.

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Remuneration Structure of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Penetapan jumlah gaji, honorarium, dan tunjangan yang dibayarkan kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi diajukan dan diputuskan dalam RUPS. Berikut ini merupakan struktur remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku 2023:

The amount of salary, honorarium, and benefits paid to members of the Board of Commissioners and Board of Directors is proposed and decided at the GMS. The following is the remuneration structure of the Board of Commissioners and Board of Directors for the fiscal year 2023:

Komponen Remunerasi Remuneration Component	Jumlah Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Number of Board of Commissioners and Board of Directors Members	Jumlah Remunerasi Total Remuneration Rp juta | million
Imbalan Kerja Jangka Pendek Short-term Benefits	10 orang | people	34,353

Komite Audit

Audit Committee

Komite Audit merupakan organ komite yang dibentuk oleh Dewan Komisaris untuk membantu menjalankan tugas pengawasan Dewan Komisaris terhadap kinerja Perseroan dengan tetap mematuhi prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik *(good corporate governance*/GCG).

The Audit Committee is formed by the Board of Commissioners to assist its supervisory duties on the Company's performance according to the principles of good corporate governance (GCG).

PIAGAM KOMITE AUDIT

Piagam Komite Audit merupakan pedoman kerja Komite Audit yang telah mendapatkan persetujuan Dewan Komisaris. Piagam Komite Audit disusun sebagai bentuk kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite. Piagam Komite Audit Perseroan resmi berlaku sejak ditetapkan pada tanggal 2 Desember 2021. Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Komite Audit akan bertindak secara independen.

AUDIT COMMITTEE CHARTER

The Audit Committee Charter is a guideline for the Audit Committee that has been approved by the Board of Commissioners. The Audit Committee Charter was prepared as a form of the Company's compliance with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines of the Audit Committee's Work. The Company's Audit Committee Charter is officially effective since its establishment on December 2, 2021. In performing its duties and functions, the Audit Committee acts independently.

Piagam Komite Audit secara berkala akan dievaluasi dan terus disempurnakan sebagai pedoman kerja Komite Audit untuk mendukung tercapainya fungsi pengawasan Perseroan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG serta kepatuhan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Informasi lengkap mengenai Piagam Komite Audit Perseroan dapat diunduh pada laman web Perseroan.

The Audit Committee Charter will be evaluated periodically and continuously improved as a work guideline for the Audit Committee. It aims to support the achievement of the Company's supervision which is in accordance with GCG principles and compliance with applicable laws and regulations. Complete information regarding the Company's Audit Committee Charter can be downloaded from the Company's website.

Komite Audit

Audit Committee

KEANGGOTAAN KOMITE AUDIT

Komite Audit dipimpin oleh 1 (satu) orang Ketua yang merupakan Komisaris Independen Perseroan, serta didukung oleh 2 (dua) Anggota lainnya. Seluruh anggota Komite Audit menunjukkan tingkat integritas yang tinggi, memiliki kemampuan, pengetahuan, dan pengalaman yang sesuai dengan latar belakang pendidikan dan bidang pekerjaan mereka. Selain itu, mereka juga mampu berkomunikasi dengan baik.

AUDIT COMMITTEE MEMBERSHIP

The Audit Committee is led by 1 (one) Chairman who is an Independent Commissioner of the Company, and supported by 2 (two) other Members. All members of the Audit Committee have a high level of integrity, ability, knowledge, and experience according to their educational background and field of work. In addition, they are also able to communicate effectively.

Susunan keanggotaan Komite Audit Perseroan per akhir tahun 2023, yaitu:

The composition of the Audit Committee membership as at the end of 2023, namely:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Posisi di Perseroan Position in the Company
Prof.Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	Ketua Chairman	Surat Keputusan Tertulis Dewan Komisaris sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris tentang Pembentukan dan Pengangkatan Anggota Komite Audit tertanggal 2 Desember 2021 Written Decree of the Board of Commissioners in Lieu of the Board of Commissioners Meeting on the Establishment and Appointment of Members of Audit Committee dated December 2, 2021	Komisaris Independen Independent Commissioner
Dr. Ir. Raden Pardede	Anggota Member		Komisaris Independen Independent Commissioner
Junarto Tjahjadi	Anggota Member		Pihak Independen Independent Party

PROFIL KOMITE AUDIT

Profil Ketua dan Anggota Komite Audit yang juga merupakan Komisaris Independen Perseroan telah diungkapkan secara lengkap pada bagian Profil Dewan Komisaris di dalam Laporan Tahunan ini. Sedangkan profil anggota Komite Audit yang merupakan pihak independen, adalah sebagai berikut:

PROFIL OF AUDIT COMMITTEE MEMBERS

Profile of the Chairman and Members of the Audit Committee who are also Independent Commissioners of the Company has been fully disclosed in the Board of Commissioners Profile section of this Annual Report. Meanwhile, the following is profile of the independent party who became the Audit Committee member:

Komite Audit
Audit Committee



Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Warga Negara | Citizenship
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
59 tahun | years old

Domisili | Domicile
Indonesia

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Surat Keputusan Tertulis Dewan Komisaris sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris perihal Pembentukan dan Pengangkatan Anggota Komite Audit tertanggal 2 Desember 2021. Written Decree of the Board of Commissioners in lieu of the Meeting of the Board of Commissioners regarding the Establishment and Appointment of Audit Committee Members dated December 2, 2021.			
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi		Universitas Tarumanagara, Jakarta	1984
Riwayat Jabatan **History of Positions**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Komisaris	Commissioner	PT Trans Armada Indonesia	sejak | since 2021
	Anggota Komite Audit	Member of Audit Committee	PT Hexindo Adiperkasa	sejak | since 2020
	Pimpinan Rekan	Partner Leader	KAP Tjahjadi & Tamara (anggota dari Morison Global)	sejak | since 2011
Pengalaman Kerja **Work Experience**	Komisaris dan Ketua Komite Audit	Commissioner and Chairman of Audit Committee	PT Paramita Bangun Sarana Tbk	2018 – 2019
	Pimpinan Rekan	Partner Leader	KAP Tjahjadi, Pradhono & Teramihardja (member of Morison International)	2008 – 2011
	Pimpinan Rekan	Partner Leader	Junarto Tjahjadi BAP (anggota dari Morison International)	2004 – 2008
	Rekan	Partner	KAP Prasetio, Sarwoko & Sandjaja (Ernst & Young, Indonesia)	2002 – 2004
	Rekan	Partner	KAP Prasetio, Utomo & Co. (Andersen, Jakarta)	1987 – 2002
Hubungan Afiliasi **Affiliated Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Utama/Pengendali. No affiliation with member(s) of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Majority/Controlling Shareholders.			

Komite Audit
Audit Committee

PERIODE DAN MASA JABATAN KOMITE AUDIT

Masa jabatan anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode masa jabatan berikutnya. Anggota Komite Audit yang telah menjabat selama 2 (dua) periode tidak dapat dipilih kembali. Jika Ketua Komite Audit mengundurkan diri sebelum masa jabatannya selesai, anggota Komisaris Independen lain akan menggantikannya.

PERIOD AND TERM OF OFFICE OF AUDIT COMMITTEE

Members of the Audit Committee may serve no more than the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Company's Articles of Association and may only be re-elected for 1 (one) subsequent period. Members of the Audit Committee who have served for 2 (two) periods are ineligible for re-election. If the Chairman of the Audit Committee resigns before his term of office ends, another Independent Commissioner member will replace him/her.

HUBUNGAN AFILIASI DAN INDEPENDENSI KOMITE AUDIT

Seluruh anggota Komite Audit Perseroan tidak memiliki hubungan kekeluargaan maupun keuangan dengan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Perseroan, anggota Direksi, ataupun Dewan Komisaris Perseroan.

AFFILIATE RELATIONSHIP AND INDEPENDENCE OF AUDIT COMMITTEE

All members of the Audit Committee have no family or financial relationship with the Majority and/or Controlling Shareholders of the Company, members of the Board of Directors, or the Board of Commissioners of the Company.

Nama Name	Hubungan Afiliasi dengan | Affiliate Relationship(s) with:					
	Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Major and/or Controlling Shareholder		Anggota Dewan Komisaris Members of the Board of Commissioners		Anggota Direksi Members of the Board of Directors	
	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No
Prof.Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	-	✓	-	✓	-	✓
Dr. Ir. Raden Pardede	-	✓	-	✓	-	✓
Junarto Tjahjadi	-	✓	-	✓	-	✓

Perseroan memastikan bahwa Komite Audit bekerja dengan profesional, konsisten, transparan dan independen, serta menjalankan peran dan tanggung jawabnya sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Piagam Komite Audit. Dalam menjalankan fungsinya, Komite Audit juga tidak menerima intervensi dari pihak lain.

The Company ensures that the Audit Committee works professionally, consistently, transparently and independently, and carries out its roles and responsibilities in accordance with the provisions stated in the Audit Committee Charter. In carrying out its functions, the Audit Committee also does not receive intervention from other parties.

Komite Audit
Audit Committee

KEBIJAKAN, FREKUENSI DAN TINGKAT KEHADIRAN RAPAT KOMITE AUDIT

Komite Audit menggelar rapat secara rutin dan teratur, minimal 1 (satu) kali dalam rentang waktu 3 (tiga) bulan. Rapat Komite Audit dapat diadakan jika lebih dari setengah (satu per dua) jumlah anggota komite yang hadir.

Sepanjang tahun buku 2023, Komite Audit telah mengadakan 4 (empat) kali rapat. Frekuensi dan tingkat kehadiran rapat Komite Audit Perseroan selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

POLICY, FREQUENCY AND ATTENDANCE OF AUDIT COMMITTEE MEETINGS

The Audit Committee holds routine and regular meetings, at least once every 3 months. Audit Committee meetings can be held if more than half of the committee members are present.

During the fiscal year 2023, the Audit Committee held 4 (four) meetings. The following are frequency and attendance of the Audit Committee meetings during the fiscal year 2023:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendances	% Kehadiran % of Attendances
Prof.Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	4	4	100%
Dr. Ir. Raden Pardede	4	4	100%
Junarto Tjahjadi	4	4	100%

Laporan singkat mengenai rapat Komite Audit Perseroan selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

Brief reports on the Audit Committee meetings during the fiscal year 2023 are as follow:

No.	Tanggal Rapat Date of Meeting	Topik Pembahasan Discussion Topics
1	24 Maret 2023 March 24, 2023	• Audit Laporan Keuangan per 31 Desember 2022 • Sesi Diskusi dan Tanya Jawab oleh Komite Audit • Lainnya • Audit of Financial Statements as at December 31, 2022 • Discussion and Q&A Session by the Audit Committee • Others
2	27 April 2023 April 27, 2023	• Pemaparan Kinerja Keuangan dan Laporan Keuangan Kuartal Pertama 2023 • Sesi Diskusi dan Tanya Jawab oleh Komite Audit • Lainnya • Presentation of Financial Performance and Financial Statements for the First Quarter of 2023 • Discussion and Q&A Session by the Audit Committee • Others
3	28 Juli 2023 July 28, 2023	• Pemaparan Kinerja Keuangan dan Laporan Keuangan Kuartal Kedua 2023 • Sesi Diskusi dan Tanya Jawab oleh Komite Audit • Lainnya • Presentation of Financial Performance and Financial Statements for the Second Quarter of 2023 • Discussion and Q&A Session by the Audit Committee • Others
4	28 November 2023 November 28, 2023	• Pemaparan Laporan Keuangan Kuartal Ketiga 2023 yang ditelaah secara terbatas • Sesi Diskusi dan Tanya Jawab oleh Komite Audit • Lainnya • Presentation of the Third Quarter 2023 Financial Statements which were reviewed on a limited basis • Discussion and Q&A Session by the Audit Committee • Others

PROGRAM PELATIHAN KOMITE AUDIT

Perseroan juga melaksanakan berbagai program pelatihan bagi anggota Komite Audit. Informasi mengenai program pelatihan Anggota Komite Audit Perseroan selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

TRAINING PROGRAM OF AUDIT COMMITTEE

The Company also conducts various training programs for Audit Committee members. Information regarding the training program of the Company's Audit Committee Members during the fiscal year 2023 are as follow:

No.	Tanggal Pelatihan Date of Training	Topik Pelatihan Topic(s) of Training	Tempat Pelatihan Location of Training
1	14 April 2023 April 14, 2023	BOLD 4.0: Act Bolder Shine Brighter	Virtual
2	27 November – 1 Desember 2023 November 27 – December 1, 2023	BOLD Festival: Act Bolder Shine Together	Virtual (Daring dan Luring di Gedung Sarana Jaya, Jakarta) Virtual (Online and Offline at Sarana Jaya Building, Jakarta)

Komite Audit
Audit Committee

PELAKSANAAN KEGIATAN KOMITE AUDIT

Selama tahun buku 2023, Komite Audit telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya untuk membantu Dewan Komisaris dalam melakukan tugas pengawasan Perseroan sesuai dengan Piagam yang berlaku. Beberapa kegiatan Komite Audit pada tahun buku 2023, di antaranya:

1. Melakukan penelaahan informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan atau auditor eksternal yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa, serta menelaah hasil kerjanya.
4. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh Unit Internal Audit dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan Unit Internal Audit.
5. Melakukan penelaahan terhadap pelaksanaan manajemen risiko.
6. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

IMPLEMENTATION OF AUDIT COMMITTEE ACTIVITIES

During the fiscal year 2023, the Audit Committee has carried out its duties and responsibilities to assist the Board of Commissioners in performing supervisory duties on the Company in accordance with the applicable Charter. Audit Committee's activities in the fiscal year 2023, include:

1. Reviewed financial information that the Company will release to the public and/or authorities, including financial statements, projections, and the Company's other financial information.
2. Reviewed the Company's compliance with laws and regulations pertaining to the Company's activities.
3. Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of accountants or external auditors based on independence, scope of assignment, and service fees, as well as review the results of their work.
4. Reviewed the implementation of Internal Audit inspections and supervising the implementation of follow-up actions by the Board of Directors based on the Internal Audit findings.
5. Reviewed the implementation of risk management.
6. Maintained the confidentiality of the Company's documents, data and information.

Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee

Dewan Komisaris membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi dengan tujuan mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris terkait dengan sistem nominasi dan remunerasi untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

The Board of Commissioners established the Nomination and Remuneration Committee to support the implementation of the Board of Commissioners' duties and responsibilities related to the nomination and remuneration system for members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.

PEDOMAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan pedoman kerja Komite Nominasi dan Remunerasi yang telah mendapatkan persetujuan Dewan Komisaris. Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi disusun sebagai bentuk kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite. Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan resmi berlaku sejak ditetapkan pada tanggal 2 Desember 2021.

Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi secara berkala akan dievaluasi dan terus disempurnakan sebagai pedoman kerja Komite Nominasi dan Remunerasi untuk mendukung penentuan nominasi dan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan dengan pendekatan yang profesional, konsisten, transparan serta independen, sesuai dengan prinsip-prinsip GCG serta kepatuhan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Informasi lengkap mengenai Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dapat diunduh pada laman web Perseroan.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE CHARTER

The Nomination and Remuneration Committee Charter serves as a work guideline that has been approved by the Board of Commissioners. The charter was prepared as a form of the Company's compliance with the Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment and Implementation Guidelines of Committee Work. The Company's Nomination and Remuneration Committee Charter has been in effect since its establishment on December 2, 2021.

The Nomination and Remuneration Committee Charter will be evaluated periodically and continuously improved as a work guideline for the Nomination and Remuneration Committee to assist the determination of nomination and remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors with a professional, consistent, transparent and independent approach, in accordance with GCG principles and compliance with applicable laws and regulations. Complete information regarding the Company's Nomination and Remuneration Committee Charter can be downloaded from the Company's website.

Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee

KEANGGOTAAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi dipimpin oleh 1 (satu) orang Ketua yang merupakan Komisaris Independen Perseroan, serta didukung oleh 2 (dua) Anggota lainnya. Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi menunjukkan tingkat integritas yang tinggi, memiliki kemampuan, pengetahuan, dan pengalaman yang sesuai dengan latar belakang pendidikan dan bidang pekerjaan mereka. Selain itu, mereka juga mampu berkomunikasi dengan baik.

Susunan keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan per akhir tahun 2023, yaitu:

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE MEMBERSHIP

The Nomination and Remuneration Committee is led by 1 (one) Chairman who is the Company's Independent Commissioner, and assisted by 2 (two) other Members. All members of the Nomination and Remuneration Committee demonstrate a high level of integrity, ability, knowledge, and experience in accordance with their educational background and field of work. In addition, they are also able to communicate effectively.

The composition of the Company's Nomination and Remuneration Committee membership as at the end of 2023, are as follow:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Posisi di Perseroan Position in the Company
Dr. Ir. Raden Pardede	Ketua Chairman	Surat Keputusan Tertulis Dewan Komisaris sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris tentang Pembentukan dan Pengangkatan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tertanggal 2 Desember 2021 Written Decree of the Board of Commissioners in Lieu of the Board of Commissioners Meeting on the Establishment and Appointment of Members of Nomination and Remuneration Committee dated December 2, 2021	Komisaris Independen Independent Commissioner
Prof.Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	Anggota Member		Komisaris Independen Independent Commissioner
Sandra Kumalasari	Anggota Member		Pihak Independen Independent Party

PROFIL ANGGOTA KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Profil Ketua dan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang juga merupakan Komisaris Independen Perseroan telah diungkapkan secara lengkap pada bagian Profil Dewan Komisaris di dalam Laporan Tahunan ini. Sedangkan profil anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang merupakan pihak independen, adalah sebagai berikut:

PROFILE OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE MEMBERS

Profile of the Chairman and Members of the Nomination and Remuneration Committee, who are also the Company's Independent Commissioners, has been fully disclosed in the Board of Commissioners Profile section in this Annual Report. Meanwhile, the profiles of independent party who became member of the Nomination and Remuneration Committee members are as follow:

Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee



Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Member of Nomination and Remuneration Committee

Warga Negara | Citizenship
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
46 tahun | years old

Domisili | Domicile
Indonesia

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment
Keputusan Tertulis Dewan Komisaris sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris PT Global Digital Niaga Tbk tentang Pembentukan dan Pengangkatan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tanggal 2 Desember 2021.
Written Decree of the Board of Commissioners in lieu of the Meeting of the Board of Commissioners of PT Global Digital Niaga Tbk on the Establishment and Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee dated December 2, 2021.

Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Psikolog jurusan Psikologi	Psychologist majoring in Psychology	Unika Atma Jaya, Jakarta	2002
	Sarjana Psikologi jurusan Psikologi	Bachelor of Psychology majoring in Psychology	Unika Atma Jaya, Jakarta	2000
Riwayat Jabatan **History of Positions**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Wakil Presiden Eksekutif bidang Sumber Daya Manusia Operasi & Layanan Umum	Executive Vice President of Human Resources, Operations & General Services	PT Global Digital Niaga Tbk	sejak | since 2011
Pengalaman Kerja **Work Experience**	*Corporate Strategic HR Project Management, Manager*	Corporate Strategic HR Project Management, Manager	SOHO Group	2010 – 2011
	Kepala Divisi HRD & GA	HRD & GA Division Head	PT Ethica Industri Farmasi	2007 – 2010
	Manajer SDM - Rekrutmen	HR Manager – Recruitment	Orang Tua Group	2006 – 2007
	Asisten Manajer HRD - Rekrutmen & Pengembangan	HRD Assistant Manager – Recruitment & Development	PT Amerta Indah Otsuka	2002 – 2006

Hubungan Afiliasi
Affiliated Relationship
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Utama/Pengendali.
No affiliation with member(s) of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Majority/Controlling Shareholders.

Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee

PERIODE DAN MASA JABATAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Masa jabatan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tidak boleh lebih lama dari masa jabatan anggota Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode masa jabatan berikutnya. Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang telah menjabat selama 2 (dua) periode tidak dapat dipilih kembali. Jika Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi mengundurkan diri sebelum masa jabatannya, anggota Komisaris Independen lain akan menggantikannya.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE PERIOD AND TERM OF OFFICE

The term of office of the Nomination and Remuneration Committee's member shall not exceed the term of office of the Board of Commissioners' member as stipulated in the Company's Articles of Association and may only be re-elected for 1 (one) subsequent term of office. Members of the Nomination and Remuneration Committee who have served for 2 (two) periods are ineligible for re-election. If the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee resigns before his term of office expires, another Independent Commissioner will replace him/her.

HUBUNGAN AFILIASI DAN INDEPENDENSI KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan tidak memiliki hubungan kekeluargaan maupun keuangan dengan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Perseroan, anggota Direksi, ataupun Dewan Komisaris Perseroan.

AFFILIATE RELATIONSHIP AND INDEPENDENCE OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

All members of the Nomination and Remuneration Committee of the Company have no family or financial relationship with the Majority and/or Controlling Shareholders of the Company, members of the Board of Directors, or the Board of Commissioners of the Company.

Nama Name	Hubungan Afiliasi dengan | Affiliate Relationship(s) with:					
	Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Major and/or Controlling Shareholder		Anggota Dewan Komisaris Members of the Board of Commissioners		Anggota Direksi Members of the Board of Directors	
	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No
Dr. Ir. Raden Pardede	-	✓	-	✓	-	✓
Prof.Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	-	✓	-	✓	-	✓
Sandra Kumalasari	-	✓	-	✓	-	✓

Perseroan memastikan bahwa Komite Nominasi dan Remunerasi bekerja dengan profesional, konsisten, transparan dan independen, serta menjalankan peran dan tanggung jawabnya sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi.

The Company ensures that the Nomination and Remuneration Committee conducts its duties professionally, consistently, transparently and independently, and carries out its roles and responsibilities in accordance with the provisions stated in the Nomination and Remuneration Committee Charter.

Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee

Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan tercermin dalam beberapa aspek, antara lain:

1. Pengangkatan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi berasal dari Komisaris Independen Perseroan; dan
2. Tidak ada Anggota Direksi yang menjadi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.

The independence of Nomination and Remuneration Committee is reflected in several aspects, among others:

1. The Chairman of the Nomination and Remuneration Committee is appointed by the Independent Commissioner of the Company; and
2. No member of the Board of Directors serves as a member of the Nomination and Remuneration Committee.

KEBIJAKAN, FREKUENSI DAN TINGKAT KEHADIRAN RAPAT KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi menggelar rapat secara rutin dan teratur, minimal 1 (satu) kali dalam rentang waktu 4 (empat) bulan. Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi dapat diadakan jika lebih dari setengah (satu per dua) jumlah anggota komite yang hadir.

Sepanjang tahun buku 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah mengadakan 3 (tiga) kali rapat. Frekuensi dan tingkat kehadiran rapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan selama tahun buku 2023:

POLICY, FREQUENCY AND ATTENDANCE OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE MEETINGS

The Nomination and Remuneration Committee holds regular and routine meetings, at least 1 (one) time in a span of 4 (four) months. Nomination and Remuneration Committee meetings can be held if more than half of the committee members are present.

During the fiscal year 2023, the Nomination and Remuneration Committee held 3 (three) meetings. The frequency and attendance rate of the Nomination and Remuneration Committee meetings during the fiscal year 2023 are as follow:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendances	% Kehadiran % of Attendances
Dr. Ir. Raden Pardede	3	3	100%
Prof.Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.	3	3	100%
Sandra Kumalasari	3	3	100%

Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee

Laporan singkat mengenai rapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

A brief report on the meetings of the Nomination and Remuneration Committee during the fiscal year 2023 are as follow:

No.	Tanggal Rapat Date of Meeting	Topik Pembahasan Discussion Topics
1	18 April 2023 April 18, 2023	• Pemaparan terkait Nominasi dan Remunerasi kuartal pertama 2023 • Lainnya • Presentation on Nomination and Remuneration for the first quarter of 2023 • Others
2	14 Juli 2023 July 14, 2023	• Pemaparan terkait Nominasi dan Remunerasi kuartal kedua 2023 • Lainnya • Presentation on Nomination and Remuneration for the second quarter of 2023 • Others
3	16 Oktober 2023 October 16, 2023	• Pemaparan terkait Nominasi dan Remunerasi kuartal ketiga 2023 • Lainnya • Presentation on Nomination and Remuneration for the third quarter of 2023 • Others

PROGRAM PELATIHAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Perseroan juga melaksanakan berbagai program pelatihan bagi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi. Informasi mengenai program pelatihan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

TRAINING PROGRAM OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Company holds various training programs for members of the Nomination and Remuneration Committee. Information regarding training programs for members of the Nomination and Remuneration Committee during the fiscal year 2023 are as follow:

No.	Tanggal Pelatihan Date of Training	Topik Pelatihan Topic(s) of Training	Tempat Pelatihan Location of Training
1	14 April 2023 April 14, 2023	BOLD 4.0: Act Bolder Shine Brighter	Virtual
2	21-24 Mei 2023 May 21-24, 2023	ATD 2023 International Conference & Exposition	San Diego, Amerika Serikat San Diego, USA

Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee

No.	Tanggal Pelatihan Date of Training	Topik Pelatihan Topic(s) of Training	Tempat Pelatihan Location of Training
3	13 Oktober 2023 October 13, 2023	Microsoft Power Automate Phase 1	Virtual
4	25 Oktober 2023 October 25, 2023	Human Resources Transform Talent: Putting People at the Heart of Workplace Transformation	Virtual
5	27 November – 1 Desember 2023 November 27 – December 1, 2023	BOLD Festival Act Bolder Shine Together	*Hybrid* (Daring dan Luring di Gedung Sarana Jaya, Jakarta) Hybrid (Online and Offline at Sarana Jaya Building, Jakarta)

PELAKSANAAN KEGIATAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Selama tahun buku 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya untuk membantu menentukan nominasi dan besarnya remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi sesuai dengan Pedoman kerja yang berlaku. Beberapa kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi pada tahun buku 2023, di antaranya:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait dengan komposisi dan jabatan anggota Direksi Perseroan.
2. Memberikan rekomendasi atas berbagai program pelatihan dan pengembangan anggota Direksi Perseroan.
3. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS untuk mendapatkan persetujuan.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait besaran atas remunerasi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

IMPLEMENTATION OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE ACTIVITIES

During the fiscal year 2023, the Nomination and Remuneration Committee of the Company has carried out its duties and responsibilities to help determine the nomination and amount of remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors in accordance with the applicable working guidelines. Some of the activities of the Nomination and Remuneration Committee in fiscal year 2023, among others:

1. Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding the composition and positions of the Company's Board of Directors.
2. Provided recommendations on various training and development programs for members of the Company's Board of Directors.
3. Nominated eligible candidates for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS for approval.
4. Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding the amount of remuneration for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

COMMITTEES . COMMITTEES

Komite -komite di Bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

Hingga akhir tahun buku 2023, Perseroan tidak memiliki organ komite yang berada di bawah Direksi, sehingga tidak terdapat informasi mengenai kinerja komite di bawah Direksi yang dapat disampaikan di dalam Laporan Tahunan ini.

Until the end of the fiscal year 2023, the Company did not have any committee under the Board of Directors, thus no information on the performance of committees under the Board of Directors that can be presented in this Annual Report.

SECRETARY . SECRETARY

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Pembentukan posisi Sekretaris Perusahaan mengacu pada Peraturan OJK Nomor 35/POJK/2014 mengenai Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

The creation of Corporate Secretary position refers to OJK Regulation Number 35/POJK/2014 concerning the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies.

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sekretaris Perusahaan memiliki fungsi dan tugas pokok sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal, khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di Pasar Modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi untuk mematuhi ketentuan Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal dan peraturan pelaksanaannya;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan, yang meliputi:
   a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat;
   b. Penyampaian laporan kepada regulator secara tepat waktu;
   c. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS termasuk mempersiapkan proses penyelenggaraan (pelaporan rencana, pengumuman, pemanggilan dan penyampaian hasil), mempersiapkan materi, dan proses pelaksanaan; dan
   d. Pelaksanaan program pengenalan terhadap Perusahaan untuk anggota baru Direksi dan/atau Dewan Komisaris serta Komite-Komite di bawah Dewan Komisaris.
4. Sebagai penghubung atau *contact person* antara Perseroan dengan Otoritas Jasa Keuangan dan pemangku kepentingan lainnya; dan
5. Memberikan pelayanan kepada masyarakat atas setiap informasi yang dibutuhkan pemodal dan pemangku kepentingan yang berkaitan dengan kondisi Perseroan

CORPORATE SECRETARY DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The following are the main functions and duties of the Corporate Secretary:

1. Following the development of the Capital Market, particularly the Capital Market regulations;
2. Provide input to the Board of Directors in order to comply with the provisions of Law No. 8 of 1995 on the Capital Market and its implementing regulations;
3. Assisting the Board of Directors and the Board of Commissioners with corporate governance implementation, which includes:
   a. Information disclosure to the public;
   b. Timely submission of reports to regulators;
   c. Implementation and documentation of the GMS, including preparing the implementation process (reporting of the plan, announcement, summons, and submission of the results), preparing the materials, and implementation; and
   d. Implementation of an introduction program to the Company for new members of the Board of Directors and/ or Board of Commissioners as well as Committees under the Board of Commissioners.
4. As a liaison or contact person between the Company, Financial Services Authority, and other stakeholders; and
5. Provide public services for any information needed by investors and stakeholders regarding the Company's condition.

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary



Eric Alamsjah Winarta

PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN

Jabatan Sekretaris Perusahaan Perseroan per akhir tahun 2023 dipegang oleh Eric Alamsjah Winarta, yang juga menjabat sebagai anggota Direksi Perseroan. Pengangkatan posisi Sekretaris Perusahaan berdasarkan pada Surat Keputusan Direksi sebagai Pengganti Rapat Direksi tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan tanggal 2 Desember 2021. Profil Sekretaris Perusahaan telah diungkapkan secara lengkap pada bagian Profil Direksi di dalam Laporan Tahunan ini.

CORPORATE SECRETARY PROFILE

As at the end of 2023, Eric Alamsjah Winarta, who also serves as a member of the Board of Directors, held the Corporate Secretary position. The appointment of Corporate Secretary is based on the Resolution of the Board of Directors in lieu of the Board of Directors Meeting on the Appointment of the Corporate Secretary dated December 2, 2021. The profile of the Corporate Secretary has been fully disclosed in the Board of Directors' Profile section of this Annual Report.

PROGRAM PELATIHAN SEKRETARIS PERUSAHAAN

Perseroan melaksanakan berbagai program pelatihan bagi Sekretaris Perusahaan untuk meningkatkan kemampuan dan pemahaman terkini mengenai pelaksanaan fungsi dan peranannya. Dikarenakan posisi Sekretaris Perusahaan saat ini dipegang oleh salah satu anggota Direksi Perseroan, maka informasi mengenai program pelatihan Sekretaris Perusahaan Perseroan selama tahun buku 2023 telah diungkapkan pada bagian Tata Kelola sub-bagian Direksi di dalam Laporan Tahunan ini.

CORPORATE SECRETARY TRAINING PROGRAM

The Company conducts various training programs for the Corporate Secretary to improve the ability and current understanding of the implementation of its functions and roles. As the Corporate Secretary position is held by one of the Board of Directors members of the Company, thus information regarding the Company's Corporate Secretary training program during the fiscal year 2023 has been disclosed in the Corporate Governance section Directors sub-section of this Annual Report.

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

PELAKSANAAN KEGIATAN SEKRETARIS PERUSAHAAN

Selama tahun buku 2023, Sekretaris Perusahaan telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya untuk membantu Perseroan dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik yang sesuai dengan Anggaran Dasar serta peraturan pasar modal yang berlaku. Beberapa kegiatan Sekretaris Perusahaan pada tahun buku 2023, di antaranya:

1. Mengkoordinasi dan memfasilitasi Rapat Dewan Komisaris, Rapat Direksi, Rapat Dewan Komisaris bersama Direksi, Rapat Komite Audit, serta Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi, termasuk membuat risalah rapat-rapat tersebut.
2. Menyampaikan keterbukaan informasi serta laporan-laporan baik kepada regulator maupun kepada publik terkait dengan hal-hal yang diatur dalam peraturan Otoritas Jasa Keuangan maupun peraturan Bursa Efek Indonesia.
3. Menyelenggarakan dan melakukan dokumentasi RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa Perseroan, serta melakukan pelaporan atas hasil RUPS tersebut kepada regulator dan publik.
4. Memastikan ketersediaan dan kelengkapan informasi wajib pada laman web Perseroan, sesuai dengan peraturan pasar modal yang berlaku.
5. Mempersiapkan laporan manajemen Perseroan yang terangkum secara lengkap di dalam Laporan Tahunan.
6. Menjadi penghubung atau *contact person* antara Perseroan dengan regulator, pemegang saham, pemodal, serta pemangku kepentingan lainnya.

IMPLEMENTATION OF CORPORATE SECRETARY ACTIVITIES

During the fiscal year 2023, the Corporate Secretary has carried out his duties and responsibilities to assist the Company in the implementation of good corporate governance in accordance with the Articles of Association and applicable capital market regulations. Some of the activities of the Corporate Secretary in fiscal year 2023, among others:

1. Coordinated and facilitated Board of Commissioners Meetings, Board of Directors Meetings, Board of Commissioners Joint Meetings with the Board of Directors, Audit Committee Meetings, as well as Nomination and Remuneration Committee Meetings, including taking minutes of these meetings.
2. Delivered information disclosure and reports both to regulators and to the public on matters stipulated in the regulations of the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange.
3. Organized and documented the Company's Annual GMS and Extraordinary GMS, as well as reporting the GMS results to regulators and the public.
4. Ensured the availability and completeness of mandatory information on the Company's website, in accordance with applicable capital market regulations.
5. Prepared the Company's management report which is fully summarized in the Annual Report.
6. Acted as the liaison or contact person between the Company and regulators, shareholders, investors, and other stakeholders.

Unit Audit Internal

Internal Audit

Tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal adalah mendukung Direksi dalam memastikan bahwa pengendalian internal Perseroan berjalan dengan baik melalui penerapan pendekatan audit berbasis risiko pada seluruh kegiatan Perseroan. Unit Audit Internal memberikan keyakinan dan konsultasi secara independen dan obyektif dengan tujuan meningkatkan nilai serta memperbaiki operasional perusahaan. Hal ini dilakukan melalui pendekatan sistematis, yaitu dengan melakukan evaluasi dan peningkatan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, dan proses tata kelola perusahaan.

The duties and responsibilities of the Internal Audit are to assist the Board of Directors in ensuring that the Company's internal controls are in place by applying a risk-based audit approach to all of the Company's activities. The Internal Audit provides assurance and consultation independently and objectively aimed at increasing value and improving company operations. This is done through a systematic approach, by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control, and corporate governance processes.

PIAGAM UNIT AUDIT INTERNAL

Piagam Unit Audit Internal mengatur tentang keberadaan Unit Audit Internal beserta uraian mengenai tugas, tanggung jawab, wewenang, dan kewajibannya. Piagam Unit Audit Internal secara berkala akan dievaluasi dan terus disempurnakan sebagai pedoman kerja anggota Unit Audit Internal untuk mendukung Direksi dalam rangka melakukan pengendalian internal Perseroan. Piagam Unit Audit Internal Perseroan berlaku efektif sejak ditetapkan pada 2 Desember 2021. Informasi lengkap mengenai Piagam Unit Audit Internal Perseroan dapat diunduh pada laman web Perseroan.

INTERNAL AUDIT CHARTER

The Internal Audit Charter stipulates the establishment of the Internal Audit Unit along with a description of its duties, responsibilities, authorities, and obligations. The Internal Audit Charter will periodically be evaluated and continuously improved as a work guideline for its members to assist the Board of Directors in carrying out the Company's internal control. The Company's Internal Audit Charter is effective since stipulated on December 2, 2021. Complete information about the Company's Internal Audit Charter can be downloaded from the Company's website.

PENGANGKATAN DAN PEMBERHENTIAN KETUA UNIT AUDIT INTERNAL

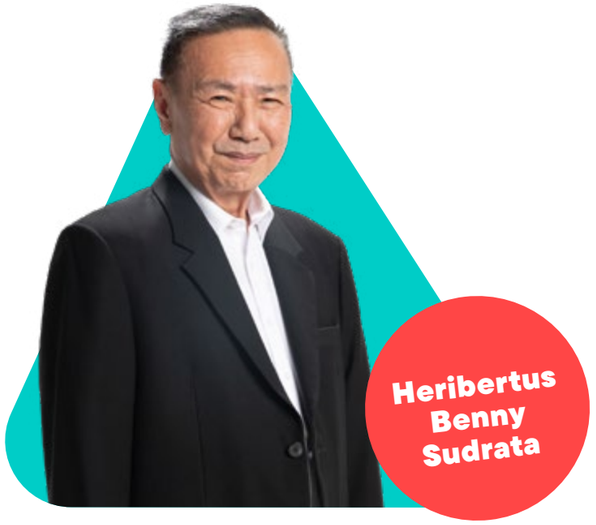
Ketua Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama dengan persetujuan Dewan Komisaris. Setiap pengangkatan, penggantian, atau pemberhentian Ketua Unit Audit Internal segera diberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan.

APPOINTMENT AND DISMISSAL OF THE CHIEF OF INTERNAL AUDIT

The Head of Internal Audit is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners. Any appointment, replacement, or dismissal of the Head of Internal Audit shall be immediately notified to the Financial Services Authority.

Unit Audit Internal

Internal Audit



Ketua Unit Audit Internal

Chief Internal Audit Executive

Warga Negara | Citizenship
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
71 tahun | years old

Domisili | Domicile
Indonesia

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Keputusan Tertulis Direksi sebagai Pengganti Rapat Direksi perihal Pembentukan dan Pengangkatan Kepala Unit Audit Internal tertanggal 2 Desember 2021. Written Decree of the Board of Directors in Lieu of the Meeting of the Board of Directors regarding the Establishment and Appointment of the Head of Internal Audit Unit dated December 2, 2021.			
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Sarjana Akuntansi	Bachelor of Accounting	Universitas Gadjah Mada	1982
Riwayat Jabatan History of Positions	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Positions**	Direktur	Director	PT Global Digital Prima	sejak | since 2012
Pengalaman Kerja **Work Experience**	Direktur Utama	President Director	PT Dinamika Usaha Jaya (saat ini PT BCA Sekuritas)	1997 - 2012
	Manajer Audit & *Financial Controller*	Audit Manager & Financial Controller	PT Djarum	1983 - 1997
	Auditor	Auditor	Kantor Akuntan Publik Dr. Moechtar Talib	1977 – 1982
Hubungan Afiliasi **Affiliated Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Utama/Pengendali. No affiliation with member(s) of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or Majority/Controlling Shareholders.			

Unit Audit Internal

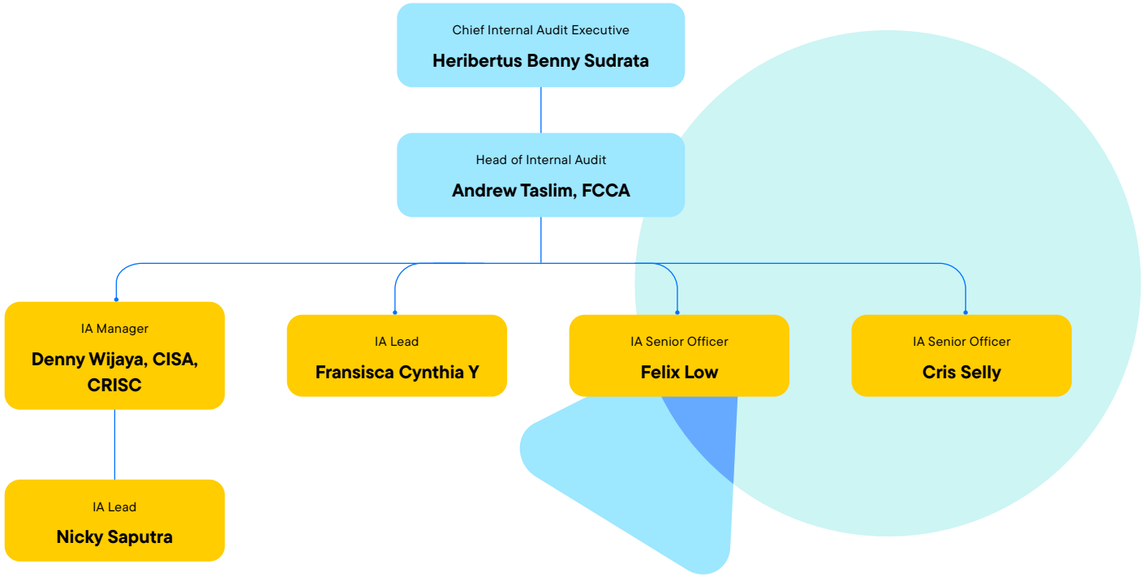
Internal Audit

STRUKTUR DAN KEDUDUKAN UNIT AUDIT INTERNAL

Per akhir tahun 2023, fungsi Unit Audit Internal Perseroan dipimpin oleh 1 (satu) orang *Chief*, 1 (satu) orang Kepala, dan 5 (lima) orang Anggota, dengan komposisi sebagai berikut:

STRUCTURE AND POSITION OF INTERNAL AUDIT

As at the end of 2023, the Company's Internal Audit function was led by 1 (one) Chief, 1 (one) Head and 5 (five) Members, with the following composition:



KUALIFIKASI ATAU SERTIFIKASI PROFESI UNIT AUDIT INTERNAL

Untuk mendukung pelaksanaan fungsi dan tugas Unit Audit Internal, maka anggota dari Unit Audit Internal telah memiliki sertifikasi profesi auditor. Berikut ini merupakan informasi anggota Unit Audit Internal serta sertifikasi yang dimiliki:

- *Factory Capability & Capacity Audit* (FCCA): 1 anggota
- *Certified Information System Auditor* (CISA): 1 anggota

QUALIFICATIONS OR CERTIFICATION OF INTERNAL AUDIT PROFESSION

To support the implementation of functions and duties, the members of the Internal Audit possess professional auditor certification. The following is information on the members of the Internal Audit and their certifications:

- Factory Capability & Capacity Audit (FCCA): 1 member
- Certified Information System Auditor (CISA): 1 member

Unit Audit Internal

Internal Audit

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB UNIT AUDIT INTERNAL

Unit Audit Internal memiliki tugas dan tanggung jawab untuk:

1. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan;
2. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
3. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
4. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
5. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
6. Bekerja sama dengan Komite Audit;
7. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
8. Melakukan pemeriksaan khusus lainnya, apabila diperlukan.

INTERNAL AUDIT DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The Internal Audit is responsible for the following duties and responsibilities:

1. Testing and evaluating the implementation of internal control and risk management systems in accordance with company policies;
2. Examine and assess efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities;
3. Provide improvement suggestions and objective information about the activities under consideration at all levels of management;
4. Prepare and submit an audit report to the President Director and the Board of Commissioners;
5. Monitor, analyze, and report on the implementation of suggested follow-up improvements;
6. Collaborate with the Audit Committee;
7. Develop a program to assess the quality of internal audit activities; and
8. Perform other special inspections, as needed.

Unit Audit Internal

Internal Audit

PROGRAM PELATIHAN UNIT AUDIT INTERNAL

Perseroan juga melaksanakan berbagai program pelatihan bagi anggota Unit Audit Internal. Informasi mengenai program pelatihan anggota Unit Audit Internal Perseroan selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

TRAINING PROGRAM OF INTERNAL AUDIT

The Company also conducts various training programs for members of the Internal Audit. Information regarding training programs for members of the Internal Audit during the fiscal year 2023 are as follow:

No.	Tanggal Pelatihan Date of Training	Topik Pelatihan Topic(s) of Training	Tempat Pelatihan Location of Training
1	10 Januari 2023 January 10, 2023	Basic Analytical Thinking	Virtual
2	22 Februari 2023 Februar y 22, 2023	Leadership Begins with You (Foundation) and Proactiveness	Virtual
3	14 Maret 2023 March 14, 2023	World Cyber Security Summit - Jakarta 2023	JW Marriot, Jakarta
4	14 Maret 2023 March 14, 2023	Zero Trust. Cybersecurity Mesh Architecture. Identity Fabric	JS Luwansa, Jakarta
5	5 April 2023 April 5, 2023	Begin With Your Goal and Time Management	Virtual
6	14 April 2023 April 14, 2023	BOLD 4.0: Act Bolder Shine Brighter	Virtual
7	17 Mei 2023 May 17, 2023	BRIGHT (Bliblioneers Insight): We Are Beyond All Limits	Virtual
8	26 Juni 2023 June 26, 2023	BRIGHT (Bliblioneers Insight): Projecting Future Business Landscape & Building Cost Strategy	Virtual
9	13 Juli 2023 July 13, 2023	Invest in Your Relationship and Think Win-Win	Virtual
10	21 Juli 2023 July 21, 2023	Certified in Risk and Information System Control	Cornell Language Center
11	24 Agustus 2023 August 24, 2023	Understanding Others as a Secret of Success	Virtual
12	4 Oktober 2023 October 4, 2023	Microsoft Power Automate	Virtual
13	7 November 2023 November 7, 2023	Effective Coaching	Virtual
14	27 November – 1 Desember 2023 November 27 – December 1, 2023	BOLD Festival: Act Bolder Shine Together	Hybrid (Daring dan Luring di Gedung Sarana Jaya, Jakarta) Hybrid (Online and Offline at Sarana Jaya Building, Jakarta)
15	2 Desember 2023 December 2, 2023	Certified Information Security Manager	Cornell Language Center

PELAKSANAAN KEGIATAN UNIT AUDIT INTERNAL

Selama tahun 2023, Unit Audit Internal Perseroan telah melakukan dan menyelesaikan 9 (sembilan) proses audit (baik bidang teknologi informasi maupun operasional) dan fungsi konsultasi terhadap Direktur Utama Perseroan, di antaranya terkait pertimbangan beberapa aspek kepatuhan terhadap aspek lingkungan dan sosial seperti penggunaan bahan plastik dalam kemasan, pengelolaan limbah di gudang, dan sebagainya.

IMPLEMENTATION OF INTERNAL AUDIT UNIT ACTIVITIES

During 2023, the Company's Internal Audit has conducted and completed 9 (nine) audit processes (both in the field of information technology and operations) and consulting functions to the Company's President Director, including several considerations of compliance with environmental and social aspects such as the use of plastic materials in packaging, warehouse waste management, and so on.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Perseroan menerapkan sistem pengendalian internal sebagai bagian dari praktik GCG. Sistem pengendalian internal diterapkan untuk meningkatkan mekanisme pengawasan operasional yang sehat dan aman, melindungi aset, menjamin ketersediaan laporan keuangan dan manajerial yang dapat dipercaya. Selain itu, penerapan sistem pengendalian internal juga menjadi wujud kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta mengurangi risiko kerugian, penyimpangan, dan pelanggaran aspek kehati-hatian.

The Company implements an internal control system as part of GCG practices. The internal control system is implemented to increase a sound and safe operational supervision mechanism, protect assets, and to ensure the availability of reliable financial and managerial reports. In addition, the implementation of the internal control system is also a form of the Company's compliance with prevailing laws and regulations, as well as reducing the risk of losses, irregularities, and violations of prudential principles.

PERNYATAAN KECUKUPAN SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Tanggung jawab implementasi sistem pengendalian internal mencakup seluruh karyawan, dari tingkat manajemen hingga tingkat staf yang terlibat dalam berbagai kegiatan pengendalian. Keterlibatan seluruh karyawan bertujuan untuk menciptakan kesamaan pemahaman dan persepsi dalam implementasi sistem pengendalian internal, serta mencapai keseimbangan yang baik antara memberikan layanan berkualitas kepada pelanggan dan memastikan kualitas administrasi yang optimal.

Sepanjang tahun buku 2023, Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan memandang bahwa penerapan sistem pengendalian internal di Perseroan sudah efektif dan dapat mendukung kinerja yang baik dan peningkatan nilai Perseroan. Sistem pengendalian yang diterapkan di Perseroan dianggap sudah memadai dan sesuai dengan kebutuhan pengendalian operasional dan keuangan. Secara berkala dan konsisten, Dewan Komisaris dan Direksi akan terus melakukan evaluasi guna memastikan bahwa sistem pengendalian internal tetap sesuai dengan perkembangan usaha Perseroan.

INTERNAL CONTROL SYSTEM ADEQUACY STATEMENT

The implementation of the internal control system is the responsibility of all employees, from the management to the staff level involved in various control activities. The involvement of all employees aims to create a common understanding and perception in implementing the internal control system, as well as achieving a good balance between providing quality services to customers and ensuring optimal administrative quality.

Throughout the fiscal year 2023, the Company's Board of Commissioners and the Board of Directors viewed that the internal control system implementation in the Company was effective and managed to support good performance and increase the value of the Company. The control system implemented in the Company was considered adequate and fulfills the needs of operational and financial control. Periodically and consistently, the Board of Commissioners and the Board of Directors will continue to evaluate the internal control system to ensure it is in line with the Company's business development.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

PENGENDALIAN ASPEK KEUANGAN

Pengendalian keuangan mencakup penyajian informasi keuangan yang sesuai dengan standar dan prinsip akuntansi yang berlaku umum kepada manajemen, para pemegang saham, dan pemangku kepentingan lainnya sebagai dasar untuk pengambilan keputusan. Guna mencapai tujuan ini, seluruh evaluasi laporan keuangan yang relevan yang terkait dengan seluruh akun dan pengungkapan penting perlu ditangani:

1. Kejadian (*Occurrence*): aset, kewajiban, dan kepemilikan dimiliki pada tanggal tertentu, dan transaksi tercatat merupakan kejadian yang benar-benar terjadi selama periode tertentu;
2. Kelengkapan (*Completeness*): semua transaksi dan kejadian dan keadaan lain yang terjadi selama periode tertentu, dan seharusnya diakui pada periode tersebut, sebenarnya telah dicatat;
3. Hak dan Kewajiban *(Rights and Obligations):* aset adalah hak, dan kewajiban adalah kewajiban, entitas pada tanggal tertentu;
4. Penilaian atau Penugasan (*Valuation or Assignment*): komponen aset, tanggung jawab, pendapatan dan biaya dicantumkan pada jumlah yang sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) yang berlaku. Transaksi secara matematis benar dan diringkas secara tepat, dan dicatat dalam buku dan catatan entitas; dan
5. Penyajian dan Pengungkapan (*Presentation and Disclosure*): perihal dalam pernyataan digambarkan dengan benar, diurutkan dan diklasifikasikan. Pernyataan presentasi dan pengungkapan biasanya dipertimbangkan secara keseluruhan untuk semua akun penting sebagai bagian dari proses penutupan laporan keuangan.

FINANCIAL ASPECT CONTROL

Financial control includes the presentation of financial information in accordance with generally accepted accounting standards and principles to management, shareholders, and other stakeholders as a basis for decision making. In order to achieve this objective, all relevant financial statement evaluations on all significant accounts and disclosures need to be addressed are as follows:

1. Occurrence: assets, liabilities, and ownership are owned on a specific date, and recorded transactions are events that occurred during a specific time period;
2. Completeness: all transactions, events, and circumstances that occurred during a specific time period and should have been recognized in that period, have been recorded;
3. Rights and Obligations: assets are rights, and liabilities are obligations, of an entity on a certain date;
4. Valuation or Assignment: the components of assets, liabilities, revenues, and expenses are stated in the amount required by the applicable Statement of Financial Accounting Standards (SFAS). Transactions are mathematically correct, properly summarized, and recorded in the entity's books and records; and
5. Presentation and Disclosure: subjects in the statements are properly described, sorted, and classified. Presentation and disclosure statements are usually considered in their entirety for all significant accounts as part of the financial statement closing process.

Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System

PENGENDALIAN ASPEK OPERASIONAL

Perseroan telah menerapkan sistem pengendalian internal yang mengacu pada kerangka kerja pengendalian internal dari *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission* (COSO). Pengendalian internal pada aspek operasional dilakukan melalui penerapan kebijakan dan prosedur yang mendukung pencapaian tujuan operasional untuk memastikan kepatuhan yang wajar terhadap undang-undang dan peraturan yang berlaku. Pengendalian aspek operasional memiliki kaitan dengan pencapaian sasaran pelaporan keuangan, sehingga manajemen perlu untuk mempertimbangkan semua proses di luar lingkup pelaporan keuangan saat merancang dan mengevaluasi pengendalian internal atas pelaporan keuangan.

OPERATIONAL ASPECT CONTROL

The Company has implemented an internal control system that refers to the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) framework. Internal control on operational aspects is carried out through the implementation of policies and procedures that support the achievement of operational objectives while reasonably ensuring compliance with applicable laws and regulations. The operational control is related to the achievement of financial reporting targets; thus the management needs to consider all processes outside the scope of financial reporting when designing and evaluating internal control over financial reporting.

EVALUASI DAN TINJAUAN ATAS EFEKTIVITAS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Secara berkala, manajemen akan melakukan monitoring, evaluasi, dan penilaian terhadap kualitas pengendalian internal untuk memastikan sejauh mana pengendalian internal berjalan dengan efektif. Manajemen akan melaporkan setiap kekurangan signifikan dan kelemahan material dari pelaksanaan pengendalian internal kepada Komite Audit. Dengan demikian, manajemen dapat lebih mudah dalam mengidentifikasi dan memperbaiki masalah terkait pengendalian internal sesuai arahan dari Komite Audit. Hasil penilaian dari Unit Audit Internal, yang juga telah dilaporkan kepada Komite Audit dan Dewan Komisaris, penerapan sistem pengendalian internal pada tahun buku 2023 menunjukkan bahwa implementasi sistem pengendalian internal di Perseroan telah memadai.

EVALUATION AND REVIEW OF THE INTERNAL CONTROL SYSTEM'S EFFECTIVENESS

Periodically, management will conduct monitoring, evaluation, and assessment of the quality of internal control to ensure the internal control is running effectively. Management will report any significant deficiencies and material weaknesses in the internal control implementation to the Audit Committee. Thus, management can identify more easily and rectify internal control issues in accordance with the Audit Committee's advice. The results of the assessment of the Internal Audit, which have also been reported to the Audit Committee and the Board of Commissioners, the internal control system in fiscal year 2023 showed that the implementation of the internal control system in the Company was adequate.

RISK · MANAGEMENT · SYSTEM

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

Praktik-praktik GCG mencakup penerapan sistem manajemen risiko. Perseroan menjalankan kebijakan sistem manajemen risiko untuk memastikan bahwa mitigasi dan penanganan setiap jenis risiko berjalan efektif. Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terlibat langsung dalam pengawasan manajemen risiko. Pada setiap perencanaan maupun aktivitas pengawasan manajemen risiko, manajemen juga memastikan bahwa mandat dan komitmen dari manajemen puncak (*top management*) menjadi salah satu prasyarat yang diacu.

GCG practices cover the implementation of a risk management system. The Company implements a risk management system policy to ensure that the mitigation and handling of each type of risk is effective. The Company's Board of Directors and Board of Commissioners are directly involved in risk management supervision. In every risk management planning and supervision activity, management also ensures that the mandate and commitment of top management is one of the prerequisites.

GAMBARAN UMUM SISTEM MANAJEMEN RISIKO PERSEROAN

Pelaksanaan sistem manajemen risiko berada di bawah tanggung jawab Unit Audit Internal yang melaporkan efektivitas pelaksanaannya kepada Direktur Utama. Dalam hal pengawasan efektivitas sistem manajemen risiko, Direktur dan Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit yang diketuai oleh Komisaris Independen. Melalui Komite Audit ini, Dewan Komisaris secara proaktif mengawasi kegiatan operasional perusahaan melalui pertemuan-pertemuan yang diadakan oleh komite tersebut, serta melalui pertemuan yang diadakan oleh Dewan Komisaris secara keseluruhan.

OVERVIEW OF THE COMPANY'S RISK MANAGEMENT SYSTEM

The implementation of the risk management system is under the responsibility of the Internal Audit which reports the effectiveness of its implementation to the President Director. In terms of monitoring the effectiveness of the risk management system, the Board of Directors and the Board of Commissioners are assisted by the Audit Committee chaired by an Independent Commissioner. Through this Audit Committee, the Board of Commissioners proactively oversees the company's operations through meetings held by the committee, as well as meetings held by the Board of Commissioners.

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

Pada proses pelaksanaanya, Dewan Komisaris memiliki tugas dan wewenang dalam melaksanakan pengawasan aktif pelaksanaan manajemen risiko yang meliputi hal-hal sebagai berikut:

1. Mengarahkan dan menyetujui kebijakan penerapan manajemen risiko, termasuk tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite)* dan toleransi risiko (*risk tolerance*) Perseroan;
2. Mengevaluasi kebijakan penerapan manajemen risiko Perseroan secara berkala;
3. Melakukan evaluasi atas pertanggungjawaban Direksi serta memberikan perbaikan atas pelaksanaan kebijakan penerapan manajemen risiko secara berkala; dan
4. Membentuk Komite Audit, yang akan melaporkan kegiatan audit internal perusahaan secara berkala kepada Dewan Komisaris.

In its implementation process, the Board of Commissioners has duties and authorities to carry out active supervision of the implementation of risk management including:

1. Directing and approving risk management implementation policies, including the risk appetite and risk tolerance of the Company;
2. Periodically evaluating the Company's risk management implementation policies;
3. Evaluating the Board of Directors' accountability and providing periodic improvements to the implementation of risk management policies; and
4. Establishing an Audit Committee to report on the company's internal audit activities to the Board of Commissioners on a regular basis.

Sementara itu, Direksi memiliki tugas dan wewenang dalam melaksanakan pengawasan aktif pelaksanaan manajemen risiko yang meliputi hal-hal sebagai berikut:

1. Menetapkan tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite*) dan toleransi risiko (*risk tolerance*) Perseroan yang menjadi acuan seluruh unit usaha;
2. Melakukan penyelarasan strategi dan tujuan bisnis dengan manajemen risiko;
3. Memastikan sistem manajemen risiko adalah sesuai prinsip manajemen risiko dan konteks aktivitas operasional Perseroan;
4. Memiliki komitmen untuk menjalankan sistem manajemen risiko secara penuh dan mendorong seluruh anak-anak perusahaan untuk mengimplementasikannya; dan

Meanwhile, the Board of Directors' authority and duties in carrying out active oversight of risk management implementation include the following:

1. Determining the Company's risk appetite and risk tolerance as the reference for all business units;
2. Aligning the business strategy and objectives with risk management;
3. Ensuring that the risk management system adheres to risk management principles and the context of the Company's operational activities;
4. Commiting to implement a comprehensive risk management system and encourage the implementation in all subsidiaries; and

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

5. Membentuk Unit Audit Internal, yang akan melaporkan pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perusahaan kepada Direksi dan Komite Audit.

5. Establishing an Internal Audit that will report to the Board of Directors and the Audit Committee on the implementation of Internal control and risk management systems in accordance with Company policies.

Saat ini, Perseroan telah memiliki sistem Manajemen Risiko di dalam perusahaan, meskipun belum secara resmi didokumentasikan. Untuk meningkatkan lebih lanjut, Perseroan telah mengambil langkah lebih lanjut dengan menunjuk konsultan *Enterprise Risk Management* (ERM) untuk membantu mendirikan Kerangka Kerja ERM Perseroan secara resmi, berdasarkan kombinasi standar ISO31000:2018 dan COSO.

Currently, the Company has established a Risk Management system, although it has not been formally documented. To further improve the system, the Company has taken a further step by appointing an Enterprise Risk Management (ERM) consultant to assist in formally developing the Company's ERM Framework, based on a combination of ISO31000:2018 and COSO standards.

JENIS RISIKO DAN CARA PENGELOLAANNYA

Perseroan telah mengidentifikasi risiko-risiko utama. Setiap tahunnya, Komite Audit dan Unit Audit Internal mengevaluasi profil risiko (risk profile) dan menilai upaya-upaya pengendalian risiko guna meminimalisasi kerugian dan ancaman terhadap kesehatan maupun tujuan organisasi.

Informasi terkait dengan identifikasi profil risiko Perseroan serta pengelolaanya adalah sebagai berikut:

RISK TYPES AND HANDLING METHOD

The Company has identified key risks. Annually, the Audit Committee and Internal Audit evaluate the risk profile and assess risk control measures to minimize losses and threats to the health and objectives of the organization.

Information on the identification of the Company's risk profile and its management are as follow:



Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

Risiko Operasional
Operational Risk

Pengelolaan Risiko

- Mengimplementasikan HIRADC (*Hazard Identification, Risk Assessment, and Determined Control*) dengan ketentuan sebagai berikut:
  - Dilakukan sesuai dengan prosedur yang berlaku (terdokumentasi dan disahkan);
  - Dilakukan oleh PIC yang berkompeten dan memiliki kemampuan yang baik dalam melakukan HIRADC (dapat dilihat dari sertifikat kompetensi yang dimiliki);
  - HIRADC sebagai dasar dalam menentukan rencana / program K3 dengan tetap mempertimbangkan peraturan perundangan yang berlaku;
  - Rencana / program K3 berbasis HIRADC memuat tujuan dan sasaran, indicator pengukuran, waktu pencapaian dan sumber daya yang diperlukan serta penanggung jawab; serta ditetapkan oleh Manajemen Puncak;
  - HIRADC termasuk di dalam tahapan:
    a. Proses perancangan dan/atau modifikasi, dengan ketentuan bahwa hasil verifikasi dan persetujuan pada gambar / desain sebelum dilakukan perubahan dan modifikasi dilakukan oleh petugas yang berkompeten dan telah memenuhi persyaratan K3;
    b. Seluruh sistem kerja terutama yang berisiko tinggi baik internal maupun eksternal;
    c. Penyediaan barang dan jasa yang dipasok pelanggan (jika berisiko tinggi) termasuk di dalam ruang lingkup HIRADC;
    d. Bekerja dengan Bahan Berbahaya dan Beracun, Bahan Kimia Berbahaya, dan Limbah B3; dan
    e. Pemindahan material dengan menggunakan tenaga manusia atau alat angkat.
  - Penyusunan HIRADC untuk mengetahui area berbahaya dan memerlukan pembatasan ijin masuk;
  - Penetapan pengendalian risiko (*determined control*) melalui hierarki pengendalian bahaya; dan
  - Dilakukan peninjauan ulang HIRADC.

Risk Management

- Implement HIRADC (Hazard Identification, Risk Assessment, and Determined Control) with the following provisions:
  - Carried out in accordance with applicable procedures (documented and validated);
  - Carried out by a PIC who is competent and has good skills in carrying out HIRADC (can be seen from the competency certificate held);
  - HIRADC as a basis for determining K3 plans/ programs while still considering applicable laws and regulations;
  - The HIRADC-based K3 plan/program contains goals and objectives, measurement indicators, achievement time and required resources as well as the person in charge; and determined by Top Management;
  - HIRADC is included in the stages:
    a. Design and/or modification process, provided that the results of verification and approval of the drawing/design before changes and modifications are carried out by competent officers and have met K3 requirements;
    b. All work systems, especially those with high risks, both internal and external;
    c. Provision of customer-supplied goods and services (if high risk) falls within the scope of HIRADC;
    d. Working with Hazardous and Toxic Materials, Hazardous Chemicals, and B3 Waste; and
    e. Moving materials using human power or lifting equipment.
  - Preparation of HIRADC to identify dangerous areas and require entry permit restrictions;
  - Determination of risk control (determined control) through the hazard control hierarchy; and
  - Carried out HIRADC review.

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

- Mengimplementasikan Kesiapan Untuk Menangani Keadaan Darurat berbasis SMK3 (PP No. 50 tahun 2012) untuk memberikan jaminan kepada konsumen bahwa Perseroan tetap dapat memberikan layanan terbaik pada saat terjadi gangguan, baik karena penyebab alam maupun non-alam dengan menetapkan:
  - Kebijakan;
  - Standar Operasional Prosedur;
  - Tim Tanggap Darurat;
  - Sarana dan prasarana tanggap darurat yang mendukung;
  - Kajian berupa penilaian risiko dan business impact analysis sesuai ruang lingkup; dan
  - Rencana dan pemulihan kondisi darurat.

- Implementing Readiness to Handle Emergency Situations based on SMK3 (PP No. 50 of 2012) to provide assurance to consumers that the Company can still provide the best service when disruption occurs, whether due to natural or non-natural causes by determining:
  - Policy;
  - Standard Operating Procedures;
  - Emergency Response Team;
  - Supporting emergency response facilities and infrastructure;
  - Study in the form of risk assessment and business impact analysis according to the scope; and
  - Plan and recover from emergency conditions.

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

Risiko Hukum
Legal Risk

Pengelolaan Risiko

- Mengawasi pembuatan dokumen-dokumen hukum agar sesuai dengan kondisi peraturan atau kesepakatan sehingga sejalan dengan ketentuan hukum yang berlaku;
- Beradaptasi terhadap perubahan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku agar terhindar dari resiko hukum akibat tidak terpenuhinya suatu hal tertentu;
- Meningkatkan kemampuan dalam pemahaman dan ketelitian pembuatan Perjanjian dan Kesepakatan dengan para pihak dalam pembuatan Kontrak, agar dapat menentukan probabilitas risiko hukum yang terjadi;
- Mencatat dan mendokumentasikan dokumen hukum dengan lengkap dan benar agar berfungsi dengan baik; dan
- Penyelesaian masalah hukum dengan musyawarah dan mufakat.

Risk Management

- Overseeing the preparation of legal documents in accordance with regulatory conditions or agreements so that they are in line with applicable legal provisions;
- Adapting to changes in applicable laws and regulations to avoid legal risks due to non-fulfillment of certain matters;
- Improving skills in understanding and attention to detail in making Contract and Agreements with other parties, in order to determine the probability of arising legal risks;
- Recording and documenting legal documents completely and accurately in order to function properly; and
- Resolving legal issues by deliberation and consensus.

Risiko Regulasi
Regulatory Risk

Pengelolaan Risiko

- Mengikuti perkembangan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, terutama yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan usaha Perseroan; dan
- Memahami peraturan baru atau memperbaharui agar sesuai dengan kebijakan Perusahaan.

Risk Management

- Keeping abreast of the development of applicable laws and regulations, especially those concerning the implementation of the Company's business activities; and
- Understanding new or updated regulations to be aligned with the Company's policies.

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

Risiko Kepatuhan & Tata Kelola
Compliance & Governance Risk

Pengelolaan Risiko

- Melakukan evaluasi kepatuhan dengan selalu menjalankan rekomendasi yang diberikan Otoritas Jasa Keuangan terkait implementasi GCG di lingkungan Perseroan;
- Melakukan pemantauan perizinan secara berkala dan kewajiban lainnya yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan serta mempertahankan praktik penerapan GCG;
- Penanganan resiko dalam melakukan Tindakan tertentu terhadap pilihan resiko yang tersedia (menghindari, mengurangi, membagi, memindahkan dan menerima resiko) dan disesuaikan dengan strategi usaha dengan pertimbangan biaya dan manfaat bagi Perusahaan; dan
- Pemantauan tata Kelola yang baik dan benar secara berkelanjutan yang mencakup aspek efektivitas, penanganan, perbaikan dan analisis pembelajaran dari resiko dan identifikasi resiko yang timbul.

Risk Management

- Evaluating compliance by always implementing the recommendations given by the Financial Services Authority regarding the implementation of GCG within the Company;
- Periodically monitoring licensing and other obligations required by laws and regulations and maintaining GCG implementation practices;
- Risk mitigation in taking certain actions against available risk options (avoiding, reducing, sharing, transferring, and accepting risks) and adjusted to business strategies with consideration of costs and benefits for the Company; and
- Continuous monitoring of good and proper governance which includes aspects of effectiveness, handling, improvement, and analysis of learning from risks and identification of risks that arise.

Risiko Informasi & Teknologi
Information & Technology Risk

Pengelolaan Risiko

- Melindungi kerahasiaan data/informasi dan mengendalikan risiko keamanan informasi melalui perbaikan dan peningkatan yang berkelanjutan yang berfokus pada 3 pilar keamanan informasi yaitu *people*, *process*, dan *technology*;
- Pilar *people* berfokus pada peningkatan kompetensi sumber daya manusia melalui kegiatan sosialisasi, edukasi, survei, dan penilaian keamanan informasi secara berkala untuk seluruh karyawan;
- Pilar *process* berfokus pada pengembangan dan implementasi seperangkat kebijakan dan prosedur keamanan informasi serta identifikasi dan mitigasi risiko keamanan data/informasi; dan
- Pilar *technology* yang berfokus pada optimalisasi penggunaan teknologi informasi yang terkini dalam mendukung tercapainya 3 sasaran keamanan data/informasi.

Risk Management

- Protecting the confidentiality of data/information and controlling information security risks through continuous improvement and enhancement that focuses on 3 pillars of information security, namely people, process, and technology;
- The people pillar focuses on improving the competence of human resources through socialization, education, surveys, and periodic information security assessments for all employees;
- The process pillar focuses on the development and implementation of a set of information security policies and procedures as well as the identification and mitigation of data/information security risks; and
- The technology pillar focuses on optimizing the use of the latest information technology in supporting the achievement of 3 data/information security goals.

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

Risiko Sumber Daya Manusia
Human Capital Risk

Pengelolaan Risiko	Risk Management
• Memiliki proses rekrutmen karyawan baru yang komprehensif melalui serangkaian proses seleksi dan penilaian termasuk *background-checking;*	• Having a comprehensive new employee recruitment process through a series of selection and assessment processes including background-checking;
• Memiliki program pengembangan karyawan yang berkesinambungan dan menyeluruh mulai dari *on-boarding*, pelatihan formal, pelatihan *on-the-job,* program pengembangan kepemimpinan dan program pembelajaran;	• Having a sustainable and comprehensive employee development program ranging from on-boarding, formal training, on-the-job training, leadership development programs and learning programs;
• Menyiapkan program suksesi yang menyeluruh untuk menyiapkan pemimpin-pemimpin baru melalui program Blibli Star, *Management Trainee* dan program pengembangan kepemimpinan; dan	• Setting up a comprehensive succession program to prepare new leaders through Blibli Star program, Management Trainee and leadership development programs; and
• Memastikan setiap karyawan memiliki program kultur dan keterlibatan yang berkesinambungan utk memastikan seluruh karyawan mengerti dan mengimplementasikan Nilai-Nilai Kunci dalam tindakan sehari-hari sehingga menunjukan keterlibatan dan rasa memiliki terhadap perusahaan.	• Ensure every employee has an ongoing culture and engagement program to ensure all employees understand and implement the Key Values in their daily actions to demonstrate involvement and ownership of the company.

Risiko Finansial
Financial Risk

Pengelolaan Risiko	Risk Management
• Memastikan bahwa sumber daya keuangan yang memadai tersedia untuk operasi dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola risiko pasar (termasuk risiko mata uang asing dan risiko tingkat bunga), risiko kredit, dan risiko likuiditas;	• Ensuring the adequacy of financial resources for business operation and development, and managing market risks (including foreign exchange risk and interest rate risks), credit risks and liquidity risks;
• Manajemen arus kas dengan mempersingkat waktu penagihan sehingga dana dapat lebih cepat diinvestasikan dan untuk mengantisipasi perubahan ekonomi global dan lokal, perubahan situasi politik, perubahan peraturan dan faktor lain yang dapat mempengaruhi keamanan investasi;	• Cash flow management through shortened the collection period in order to expedite funds into investments as well as to anticipate global and local economic changes, political situation changes, regulation changes and other factors which can affect investment security;
• Mendiversifikasi portofolio investasi dan melaksanakan analisis sensitivitas.	• Diversifying investment portfolio and perform sensitivity analysis;
• Bertransaksi antara Entitas dengan *counterparty* menurut panduan ketat yang meliputi batas-batas dan syarat dan tidak mengharapkan *counterparty* yang memiliki peringkat kredit yang kuat akan tidak dapat memenuhi kewajibannya;	• Transacting with counterparty entities based on strict guidelines including limitations and conditions and does not expect counterparties that have strong credit ratings to be unable to fulfill their obligations.

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

• Memonitor arus kas aktual dan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan; dan	• Monitoring actual cash flow and matching the maturity profile of financial assets and liabilities; and
• Memelihara kecukupan dana untuk membiayai kebutuhan modal kerja yang berkelangsungan.	• Maintaining sufficient funds to finance ongoing working capital needs.

Risiko Strategis
Strategic Risk

Pengelolaan Risiko	Risk Management
Menentukan strategi usaha secara seksama melalui proses yang ketat serta berupaya untuk menjadi pemain unggul melalui pelayanan terbaik.	Determining business strategies carefully through a rigorous process and strive to be a superior player through the best service.

Hingga saat ini, belum terdapat dokumentasi resmi Perseroan terkait risiko-risiko lingkungan, iklim, atau sosial. Meskipun demikian, Perseroan berkomitmen untuk mengintegrasikan risiko-risiko tersebut ke dalam Kerangka Manajemen Risiko Perusahaan, yang direncanakan akan dimulai pada tahun 2024 dengan tujuan meningkatkan pemahaman dan penanganan terhadap aspek-aspek tersebut.

To date, there is no formal documentation of environmental, climate or social risks. However, the Company is committed to integrating these risks into its Enterprise Risk Management Framework, which is planned to commence in 2024 with the aim of improving understanding and addressing these aspects.

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

TINJAUAN ATAS EFEKTIVITAS SISTEM MANAJEMEN RISIKO PERSEROAN

Model pertahanan tiga lapis *(three lines of defense)* merupakan suatu kerangka pengendalian internal yang terdiri dari tiga lapisan dalam menjalankan sistem manajemen risiko, yang telah disesuaikan dengan kebijakan Perseroan. Ketiga fungsi tersebut memiliki peran yang berbeda dalam mendukung penerapan prinsip manajemen risiko dan prinsip GCG yang Baik. Pengendalian internal Perseroan ini mencakup:

1. Unit bisnis sebagai pemilik risiko *(risk owner)*
   Tugas dari unit bisnis sebagai pemilik risiko dalam menjalankan pengendalian internal ini termasuk melaksanakan hal-hal sebagai berikut:
   a. Identifikasi risiko-risiko yang terjadi dan kemungkinan potensi risiko yang dapat terjadi di kemudian hari;
   b. Mengukur risiko yang terjadi dengan menggunakan metode, asumsi, dan variabel yang telah ditentukan; dan
   c. Pengkajian dan evaluasi yang dilakukan secara berkala oleh unit bisnis.

2. Fungsi pengawasan *(oversight function)* yang dijalankan oleh unit manajemen risiko dan kepatuhan *(compliance)* Pengkajian ulang dan evaluasi terhadap pengukuran risiko oleh unit manajemen risiko dan kepatuhan yang meliputi hal-hal berikut ini:
   a. Kesesuaian kerangka manajemen risiko sudah sesuai dengan prinsip manajemen risiko dan kebijakan Perseroan;
   b. Metode, asumsi, dan variabel yang digunakan untuk mengukur risiko dan menetapkan *limit exposure* risiko;
   c. Pengkajian dan evaluasi yang dilakukan secara berkala oleh unit manajemen risiko;
   d. Mengevaluasi dan memperbarui kebijakan terkait penerapan manajemen risiko sehubungan dengan perubahan faktor yang dapat mempengaruhi kegiatan operasional Perseroan, paparan risiko, dan/atau profil risiko secara signifikan; dan

REVIEW OF THE EFFECTIVENESS OF THE COMPANY'S RISK MANAGEMENT SYSTEM

The three lines of defense model is an internal control framework consisting of three layers in carrying out the risk management system, which has been aligned to the Company's policies. The three functions play different roles in supporting the implementation of risk management and Good Corporate Governance principles. The Company's internal control includes:

1. Business units as risk owners
   The following are the duties of the business unit as the risk owner in carrying out this internal control:
   a. Identifying risks that occur and potential risks that may occur in the future;
   b. Measuring risks that occur using the methods, assumptions, and variables that have been determined; and
   c. Periodic reviews and evaluations by business units.

2. Oversight function carried out by the risk management and compliance unit Review and evaluation of risk measurement by the risk management and compliance unit which includes the following matters:
   a. The risk management framework's suitability in accordance with risk management principles and Company policies;
   b. Methods, assumptions, and variables used to measure risk and set risk exposure limits;
   c. Periodic reviews and evaluations by business units.
   d. Evaluating and updating policies related to risk management implementation in relation to changes in factors that may significantly affect the Company's operational activities, risk exposure, and/or risk profile; and

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

   e. Mengevaluasi atas kepatuhan yang dilakukan oleh pemilik risiko terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

3. Penyedia jaminan independen (*independent assurance provider*) yang dijalankan oleh Unit Audit Internal, auditor eksternal maupun Komite Audit. Unit Audit Internal dan Komite Audit bertanggung jawab untuk meninjau efektivitas kerangka kerja manajemen risiko dan implementasinya oleh unit bisnis terkait. Sementara itu, fungsi auditor eksternal adalah untuk menilai apakah laporan keuangan Perusahaan dicatat sesuai dengan pernyataan standar akuntansi keuangan yang digunakan untuk perusahaan publik.

Pengkajian ulang terhadap efektivitas kerangka manajemen risiko dan implementasinya oleh unit usaha terkait merupakan suatu proses yang dilakukan oleh Unit Audit Internal dan Komite Audit. Sebagai bagian dari pengawasan, auditor eksternal bertanggung jawab untuk mengevaluasi laporan keuangan Perseroan, memastikan bahwa proses pencatatan sesuai dengan pernyataan standar keuangan akuntansi yang berlaku untuk perusahaan publik.

PERNYATAAN DIREKSI DAN/ATAU DEWAN KOMISARIS SERTA KOMITE AUDIT ATAS KECUKUPAN SISTEM MANAJEMEN RISIKO PERSEROAN

Dewan Komisaris dan/atau Direksi serta Komite Audit melihat dan menyatakan bahwa penerapan sistem Manajemen Risiko yang telah diimplementasikan di Perseroan telah memadai. Dewan Komisaris dan/atau Direksi serta Komite Audit terus berkomitmen dan mendorong manajemen untuk meningkatkan pengelolaan risiko agar sesuai dengan perkembangan bisnis, isu-isu global termasuk risiko finansial terkait iklim serta isu keberlanjutan.

   e. Evaluating risk owner's compliance with applicable laws and regulations.

3. Independent assurance provider carried out by the Internal Audit, external auditors and the Audit Committee. The Internal Audit and the Audit Committee are responsible for reviewing the effectiveness of the risk management framework and its implementation by the relevant business units. Meanwhile, the function of the external auditor is to assess whether the Company's financial statements are recorded in accordance with the statements of financial accounting standards used for public companies.

The Internal Audit and the Audit Committee review the effectiveness of the risk management framework and its implementation by the relevant business units. As part of the supervision, the external auditor is responsible for evaluating the Company's financial statements, ensuring that the recording process is in accordance with the statement of financial accounting standards applicable to public companies.

STATEMENT ON THE ADEQUACY OF THE COMPANY'S RISK MANAGEMENT SYSTEM BY THE BOARD OF DIRECTORS AND/OR THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE AUDIT COMMITTEE

The Board of Commissioners and/or the Board of Directors and Audit Committee observed and stated that the risk management system has been adequately implemented in the Company. The Board of Commissioners and/or the Board of Directors and Audit Committee continue to commit and encourage management to improve risk management in line with business developments, global issues including climate-related financial risks and sustainability issues.

Perkara Hukum dan Sanksi Administratif

LEGAL · SANCTION · LEGAL

Legal Case and Administrative Sanction

Selama tahun buku 2023, Perseroan tidak menghadapi kasus hukum atau tuntutan dari pihak ketiga yang memiliki nilai material atau berdampak negatif terhadap Perseroan. Demikian pula, tidak terdapat sanksi administratif yang bersifat material dan berdampak terhadap kelangsungan usaha Perseroan. Perseroan juga mencatat tidak adanya sanksi administratif yang dikenakan oleh otoritas Pasar Modal atau otoritas lainnya kepada Perseroan, maupun kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

During the 2023 fiscal year, the Company did not face legal cases or claims from third parties that had material value or had a negative impact on the Company. Likewise, there are no administrative sanctions that are material in nature and have an impact on the Company's business continuity. The Company also recorded that there were no administrative sanctions imposed by the Capital Markets authority or other authorities on the Company, or on members of the Company's Board of Commissioners and Directors.

Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku

CODE · ETHICS · CONDUCT

Code of Ethics and Standard of Conduct Policy

Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku yang dimiliki dan diterapkan oleh Perseroan, termasuk Entitas Anak, bertujuan untuk mendukung tercapainya visi dan misi Perseroan. Kode Etik ini berfungsi sebagai panduan dalam upaya membangun kepercayaan dan integritas antara Perseroan dengan karyawan, pemegang saham, pemangku kepentingan, dan semua pihak yang terkait dengan Perseroan.

The Code of Ethics and Standard of Conduct Policy established and implemented by the Company, including its Subsidiaries, aims to support achieving the Company's vision and mission. This Code of Ethics serves as a guide to build trust and integrity between the Company and its employees, shareholders, stakeholders, and all parties associated with the Company.

Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku

Code of Ethics and Standard of Conduct Policy

POKOK-POKOK KODE ETIK PERSEROAN

Pokok-pokok Kode Etik dan Standar Perilaku Perseroan berisikan beberapa aspek penting yang di antaranya adalah sebagai berikut:

1. Tanggung Jawab Individu Karyawan;
2. Tanggung Jawab Manajemen;
3. Hubungan antara Perseroan terhadap Karyawan;
4. Hubungan antara Perseroan dengan para Pemangku Kepentingan; dan
5. Pelanggaran terhadap Kebijakan dan Prosedur Penyelesain Pelanggaran.

THE PRINCIPLES OF THE COMPANY'S CODE OF ETHICS

The principles of the Company's Code of Ethics and Standards of Conduct are as follow:

1. Individual Accountability;
2. Management Responsibilities;
3. The Company's Relationship with Employees;
4. The Company's Relationship with Stakeholders; and
5. Violations of Policy and Procedures for Resolving Violations.

SOSIALISASI DAN UPAYA PENEGAKAN KODE ETIK PERSEROAN

Perseroan menerapkan konsekuensi yang tegas atas pelanggaran terhadap Kode Etik ini, mulai dari teguran, pengenaan sanksi kedisiplinan, hingga pemutusan hubungan kerja sebagaimana diatur dalam Peraturan Perusahaan dan/atau sanksi pidana maupun perdata sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

SOCIALIZATION AND EFFORTS TO ENFORCE THE COMPANY'S CODE OF ETHICS

The Company imposes severe consequences for violations of the Code of Ethics, ranging from reprimands, disciplinary sanctions to termination of employment, as stipulated in the Company Regulations and/or criminal and civil sanctions under applicable laws and regulations in Indonesia.

PEMBERLAKUAN KODE ETIK DAN KOMITMEN INTEGRITAS

Kode Etik Perseroan menetapkan bahwa setiap individu di dalam Perseroan dan seluruh kegiatan usaha yang melibatkan Perseroan wajib patuh dan tunduk terhadap seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku. Hal ini mencakup seluruh peraturan dan ketentuan yang terkait dengan kegiatan usaha Perseroan.

Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku yang berlaku di Perseroan berlaku untuk anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan semua karyawan. Kegagalan dalam mematuhi Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku dapat berakibat fatal bagi perusahaan dan pihak-pihak yang terlibat. Selain dapat merusak reputasi perusahaan, perilaku yang melanggar Kode Etik juga berpotensi melanggar hukum.

ENFORCEMENT OF THE CODE OF ETHICS AND COMMITMENT OF INTEGRITY

The Company's Code of Ethics requires every individual in the Company and all business activities involving the Company to follow and comply with all applicable laws and regulations. It includes all relevant rules and regulations for the Company's business activities.

The Code of Ethics and Standards of Conduct Policy applicable in the Company applies to members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as all employees. Failure to comply with the Code of Ethics and Standards of Conduct Policy can have serious consequences for the Company and the parties involved. In addition to damaging the Company's reputation, behavior that violates the Code of Ethics may also potentially violate the laws.

COMPENSATION . POLICY

Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja

Performance-Based Long-Term Compensation Policy

Perseroan memiliki Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja melalui Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan *(Management and Employee Stock Option Plan*/MESOP)

The Company has a Performance-Based Long-Term Compensation Policy through the Management and Employee Stock Option Plan (MESOP).

TUJUAN PELAKSANAAN PROGRAM MESOP

Beberapa hal yang menjadi tujuan Perseroan menyelenggarakan Program MESOP diantaranya untuk:

1. Meningkatkan rasa memiliki Perseroan sehingga akan meningkatkan kinerja masing-masing Peserta Program yang pada akhirnya akan meningkatkan kinerja Perseroan;
2. Tercapainya keselarasan kepentingan Perseroan dengan kepentingan Peserta Program MESOP;
3. Memberikan penghargaan dan insentif terhadap kontribusi peserta Program MESOP sehingga dapat memacu kinerja manajemen dan karyawan kunci Perseroan;
4. Meningkatkan loyalitas peserta Program serta meningkatkan kinerja Perseroan di kemudian hari dengan membangun program yang transparan, terukur serta memiliki kepastian implementasinya;
5. Mendorong dan memberikan motivasi kepada karyawan untuk mencapai target Perseroan; dan
6. Menarik dan mempertahankan karyawan/ manajemen kunci yang berprestasi dalam Perseroan.

OBJECTIVES OF MESOP PROGRAM IMPLEMENTATION

The objectives of the Company's MESOP Program implementation include:

1. Increasing the sense of belonging to the Company that will improve the performance of each Program Participant, which in turn will improve the Company's performance;
2. Aligning the Company's interests with the interests of MESOP Program Participants;
3. Providing rewards and incentives for the contribution of MESOP Program participants to enhance the performance of the Company's management and key employees;
4. Increasing the loyalty of Program participants and improve the Company's performance in the future by building a program that is transparent, measurable and has certainty of implementation;
5. Encouraging and motivating employees to achieve the Company's targets; and
6. Attracting and retaining key employees/ management who excel in the Company.

Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja

Performance-Based Long-Term Compensation Policy

PERSYARATAN PELAKSANAAN PROGRAM MESOP

Dengan memperhatikan ketentuan hukum yang berlaku, Program MESOP dapat dilaksanakan dengan terlebih dahulu memenuhi syarat-syarat sebagai berikut:

1. Perseroan telah memperoleh persetujuan Pemegang Saham Independen dalam RUPS untuk melaksanakan Program MESOP;
2. Perseroan telah memperoleh persetujuan BEI atas permohonan pra-pencatatan saham tambahan yang berasal dari Program MESOP; dan
3. Syarat-syarat lain yang akan ditetapkan oleh Direksi lebih lanjut setelah mendapatkan rekomendasi dari Komite Program.

MESOP PROGRAM IMPLEMENTATION REQUIREMENTS

With due regards to the applicable legal provisions, the MESOP Program can be implemented by fulfilling the following conditions:

1. The Company has secured the approval from Independent Shareholders in the GMS to implement the MESOP Program;
2. The Company has received approval from IDX on the application for pre-listing of additional shares from the MESOP Program; and
3. Other conditions that will be further determined by the Board of Directors after obtaining recommendations from the Program Committee.

PELAKSANAAN PROGRAM MESOP TAHUN 2023

Berdasarkan keterbukaan informasi yang dikeluarkan Perseroan tanggal 7 Desember 2023 sehubungan dengan Rencana Pelaksanaan Program MESOP I Tahap II (“Program MESOP I Tahap II”) dan Program MESOP II Tahap I (“Program MESOP II Tahap I”), Perseroan telah mengalokasikan jumlah hak opsi yang dapat dilaksanakan dalam Program MESOP I Tahap II sebanyak-banyaknya 910.852.899 lembar saham, serta yang dapat dilaksanakan dalam Program MESOP II Tahap I sebanyak-banyaknya 1.491.914.702 lembar saham.

Berdasarkan surat yang dikeluarkan oleh Perseroan tanggal 22 Desember 2023 mengenai hasil pelaksanaan Program MESOP I Tahap II yang dilaksanakan pada tanggal 15 Desember 2023 sampai dengan tanggal 21 Desember 2023, jumlah hak saham yang telah dikonversi adalah sebesar 862.362.899 lembar saham, sehingga jumlah saham Perseroan setelah penerbitan saham MESOP I Tahap II adalah sebesar 119.355.654.739 lembar saham. Hak opsi untuk Program MESOP I Tahap II yang belum dilaksanakan pada periode pelaksanaan tersebut dapat dilaksanakan pada periode pelaksanaan selanjutnya.

MESOP PROGRAM IMPLEMENTATION IN 2023

Based on the information disclosure issued by the Company on December 7, 2023 pertaining to the Implementation Plan of MESOP I Phase II Program (“MESOP I Phase II Program") and MESOP II Phase I Program ("MESOP II Phase I Program"), the Company has allocated the number of options that can be exercised in the MESOP I Phase II at a maximum of 910,852,899 shares, and a maximum of 1,491,914,702 shares in the MESOP II Phase I Program.

Based on the letter issued by the Company on December 22, 2023 regarding the results of the MESOP I Phase II Program which was conducted on December 15, 2023 until December 21, 2023, the number of option rights converted amounted to 862,362,899 shares, therefore the Company’s total outstanding shares after the issuance of MESOP I Phase II shares amounted to 119,355,654,739 shares. Option rights for MESOP I Phase II that have not been exercised during the exercise period can be exercised in the next exercise period.

Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja

Performance-Based Long-Term Compensation Policy

Selanjutnya, berdasarkan surat yang dikeluarkan oleh Perseroan tanggal 15 Januari 2024 mengenai hasil pelaksanaan Program MESOP II Tahap I yang dilaksanakan pada tanggal 15 Desember 2023 sampai dengan tanggal 14 Januari 2024, jumlah hak saham yang telah dikonversi adalah sebesar 1.410.526.032 lembar saham, sehingga jumlah saham Perseroan setelah penerbitan saham MESOP II Tahap I adalah sebesar 120.766.180.771 lembar saham. Hak opsi untuk Program MESOP II Tahap I yang belum dilaksanakan pada periode pelaksanaan tersebut dapat dilaksanakan pada periode pelaksanaan selanjutnya.

Furthermore, based on the letter issued by the Company on January 15, 2024 regarding the results of the MESOP II Phase I which was implemented from December 15, 2023 to January 14, 2024, the number of option rights converted amounted to 1,410,526,032 shares, therefore the Company's total outstanding shares after the issuance of MESOP II Phase I shares amounted to 120,766,180,771 shares. Option rights for MESOP II Phase I that have not been exercised during the exercise period can be exercised in the next exercise period.

POLICY · POLICY · POLICY ·

Kebijakan

Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Manajemen

Information Disclosure Policy for Management Share Ownership

Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Manajemen yang dimiliki Perseroan saat ini adalah melalui penyampaian Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek yang dilakukan setiap bulan. Penyampaian laporan tersebut dilakukan dengan cara diunggah ke laman web BEI, dan dapat diakses oleh publik. Sedangkan jika terjadi perubahan kepemilikan saham manajemen, dalam hal ini anggota Dewan Komisaris maupun Direksi, maka Perseroan memiliki kebijakan untuk melakukan pelaporan kepada regulator dan Keterbukaan Informasi, sesuai dengan peraturan pasar modal yang berlaku.

The Company's current Policy on Management Shareholding Information Disclosure is conducted through the Monthly Report of Securities Holder Registration. The report is uploaded to the IDX website, and can be accessed by the public. Meanwhile, if there is a change in management shareholding, in this case members of the Board of Commissioners and Directors, the Company has a policy to conduct repoting to regulator dan Information Disclosure, in accordance with applicable capital market regulations.

Informasi terkait kepemilikan saham manajemen (baik langsung maupun tidak langsung) oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan per akhir tahun buku 2023 telah telah diungkapkan secara lengkap pada bagian Profil Perusahaan di dalam Laporan Tahunan ini.

Information on management shareholding (both direct and indirect) by members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as at the end of fiscal year 2023 has been fully disclosed in the Company Profile section of this Annual Report.

WHISTLEBLOWING · WHISTLEBLOWING ·

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

Kebijakan Sistem Pelaporan Pelanggaran *(Whistleblowing System)* bertujuan untuk meningkatkan kepatuhan dan transparansi di lingkungan Perseroan. Seluruh manajemen dan karyawan Perseroan wajib mendukung efektivitas pelaksanaan sistem pelaporan pelanggaran yang telah ditetapkan. Penerapan sistem pelaporan pelanggaran memberikan penekanan kepada karyawan untuk saling mengingatkan mengenai rambu-rambu yang harus diikuti. Perseroan mendorong seluruh karyawan dan pihak ketiga untuk secara wajib melaporkan setiap temuan, observasi, atau informasi terkait indikasi kuat pelanggaran atau kecurangan atas Kode Etik maupun Peraturan Perusahaan yang melibatkan setiap elemen di dalam lingkungan Perseroan.

The Whistleblowing System policy aims to improve compliance and transparency within the Company. All management and employees of the Company are required to support the effectiveness of the established whistleblowing system implementation. The implementation of the whistleblowing system emphasizes employees to remind each other to follow the guidelines. The Company also requires all employees and third parties to report any findings, observations, or information concerning strong indications of violations or fraud in the Code of Ethics and Company Regulations involving every element within the Company.

PROSEDUR DAN MEKANISME PENYAMPAIAN PELAPORAN PELANGGARAN

Kebijakan Sistem Pelaporan Pelanggaran diharapkan dapat menjadi suatu sistem yang dapat menerima, mengolah, dan menindaklanjuti dugaan tindakan pelanggaran yang terjadi di lingkungan Perseroan. Pelanggaran yang dapat dilaporkan di antaranya mengenai: Ketidakpatuhan atas Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku maupun Peraturan Perusahaan; korupsi dan/atau penggelapan; pencurian; kecurangan *(fraud)*; suap; benturan kepentingan; pelanggaran hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia; dan/atau tindakan yang melanggar etika dan penyimpangan lainnya.

PROCEDURES AND MECHANISM FOR SUBMITTING VIOLATION REPORTS

The Whistleblowing System Policy is expected to be a system that can receive, process, and follow up on alleged violations that occur within the Company. Violations that can be reported include: Non-compliance with the Code of Ethics and Standard of Conduct Policy and Company Regulations; corruption and/or embezzlement; theft; fraud; bribery; conflict of interest; violation of applicable Indonesian laws and regulations; and/or actions that violate ethics and other irregularities.

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

Karyawan yang ingin menyampaikan pelaporan dugaan pelanggaran dapat dilakukan melalui media sebagai berikut:

Employees may submit their reports on suspected violations through the following media:

Telepon | Telephone

+62 21 50881370

Alamat Surat Elektronik | Email Address

employee.relation@gdn-commerce.com

Alamat Surat | Mailing Address

Whistleblowing System Team
Hubungan Industrial | Industrial Relations
PT Global Digital Niaga Tbk
Sarana Jaya Building.
Jl. Budi Kemuliaan I No. 1, Gambir,
Central Jakarta 10110

Mekanisme pelaporan dugaan pelanggaran harus memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Pelapor dapat menyertakan identitasnya secara jelas, dengan memberikan data singkat pelapor yang dapat dihubungi oleh tim *Whistleblowing System*;

2. Pelapor dapat membatasi identitasnya dalam memberikan laporan tetapi harus menyertakan bukti pelanggaran yang dilaporkan;

3. Tidak ada sanksi yang dijatuhkan kepada pelapor ketika pelanggaran benar-benar terjadi, kecuali apabila pelapor juga terlibat dalam pelanggaran etika ini dan/atau laporan tersebut tidak benar atau berupa fitnah;

The reporting mechanism of suspected violations must consider the following matters:

1. The whistleblower can clearly state his or her identity by providing brief information about himself or herself that can be contacted by the Whistleblowing System team;

2. While submitting the report, the whistleblower may conceal his or her identity, but he or she must include evidence of the reported violation;

3. No sanctions are imposed on the whistleblower when the violation truly occurs, unless he or she is also involved in the ethical violation and/or the report is false or slanderous;

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

4. Kerahasiaan pelapor akan dijaga kecuali apabila:
   a. Diperlukan sehubungan dengan pengungkapan pelaporan atau investigasi yang dilakukan oleh otoritas atau pihak ketiga; dan
   b. Diperlukan untuk mempertahankan posisi Perseroan di hadapan hukum; dan

5. Mekanisme di atas tidak dimaksudkan sebagai mekanisme penyampaian keluhan pribadi.

4. The whistleblower's confidentiality will be maintained unless:
   a. It is required in connection with disclosure reporting or investigations conducted by authorities or third parties; and
   b. It is required to maintain the Company's position before the law; and

5. The aforementioned mechanism is not intended to be used for personal complaints.

Untuk memastikan efektivitas pelaksanaan sistem pelaporan pelanggaran, Perseroan secara berkala mensosialisasikan mekanisme Sistem Pelaporan Pelanggaran melalui berbagai media, termasuk buletin internal, poster, surat elektronik dan sosialisasi kepada seluruh karyawan.

To ensure the effectiveness of the whistleblowing system implementation, the Company disseminates the Whistleblowing System mechanism periodically through multiple media, including internal bulletins, posters, electronic email and campaign to all employees.

PENGELOLAAN DAN PENANGANAN PELAPORAN PELANGGARAN

Perseroan telah mendelegasikan tim Whistleblowing System yang berada di bawah pengawasan departemen Hubungan Industrial untuk mengelola dan menangani setiap pengaduan yang diterima. Seluruh laporan yang diterima akan mengikuti proses investigasi lebih lanjut. Jika setelah investigasi terbukti bahwa pelanggaran telah terjadi, maka selanjutnya adalah menentukan sanksi atau hukuman yang akan diberlakukan terhadap terlapor atau pelaku pelanggaran. Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menindaklanjuti setiap pengaduan yang terindikasi pelanggaran. Sanksi tegas akan diberikan selaras dengan peraturan yang berlaku.

MANAGEMENT AND HANDLING OF REPORTING OF VIOLATION

The Company has delegated the Whistleblowing System team which is under supervision of the Industrial Relations department to manage and handle any complaints received. All reports received will be subject to further investigation process. If after the investigation a violation is proven to occur, then the next step is to determine the sanctions or penalties that will be imposed on the reported party or offender. The Company is always committed to following up on every complaint that indicates a violation. Severe sanctions will be imposed under applicable regulations.

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

PERLINDUNGAN BAGI PELAPOR PELANGGARAN

Perseroan menjamin perlindungan bagi pelapor terkait dengan ancaman atau tindakan yang mungkin diterima sebagai dampak dari laporan pelanggaran. Perseroan berkomitmen untuk merahasiakan dan memberikan perlindungan yang layak kepada pelapor, baik yang melaporkan pelanggaran maupun menjadi saksi atas pelanggaran atau tindak pidana yang terjadi di internal Perseroan. Perlindungan ini juga berlaku bagi para pengelola sistem pelaporan pelanggaran, pihak yang melaksanakan investigasi, dan pihak-pihak yang memberikan informasi terkait dengan pengaduan tersebut.

WHISTLEBLOWER PROTECTION

The Company guarantees protection for whistleblowers against threats or actions that may be received as a result of the violation reports. The Company is committed to maintaining confidentiality and providing proper protection to whistleblowers, both those who report violations and witnesses to violations or criminal acts that occur within the Company. This protection also applies to those who manage the whistleblowing system, conduct investigations, and provide information related to the complaint.

JUMLAH PELAPORAN PELANGGARAN TAHUN 2023 DAN TINDAK LANJUTNYA

Selama tahun buku 2023, tidak terdapat laporan dugaan pelanggaran yang masuk melalui media Sistem Pelaporan Pelanggaran yang disediakan Perseroan, sehingga tidak terdapat informasi terkait jumlah pelaporan pelanggaran tahun 2023 serta tindak lanjutnya yang dapat disampaikan di dalam Laporan Tahunan ini.

NUMBER OF REPORTING OF VIOLATIONS IN 2023 AND FOLLOW-UP

During the fiscal year 2023, there were no reports of alleged violations submitted through the Company's Whistleblowing System, thus no information regarding the number of reported violations in 2023 and their follow-up that can be disclosed in this Annual Report.

Kebijakan Antikorupsi
Anti-Corruption Policy

PROGRAM DAN PROSEDUR

Komitmen antikorupsi Perseroan diungkapkan sebagai bagian dari Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku. Dalam Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku, Perseroan dengan tegas melarang segala bentuk praktik korupsi, balas jasa, suap, dan/atau gratifikasi di dalam Perseroan. Dengan menerapkan kebijakan antikorupsi secara tegas, diharapkan akan dapat menjaga kepercayaan seluruh pemegang saham, pemangku kepentingan, dan masyarakat luas.

Perseroan memastikan bahwa setiap kegiatan usaha yang dilakukan selalu berada dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain melalui pengawasan dan pengendalian internal, Perseroan menyadari bahwa kejujuran dan integritas setiap individu menjadi kunci utama dalam mencegah penyuapan dan sumbangan ilegal. Oleh karenanya, Perseroan senantiasa menjalankan sosialisasi dan kampanye antikorupsi untuk meningkatkan kesadaran setiap individu.

PROGRAMS AND PROCEDURES

The Company's anti-corruption commitment is disclosed as part of the Code of Ethics and Standards of Conduct Policy. In the Code of Ethics and Standards of Conduct Policy, the Company strictly prohibits all forms of corruption, kickbacks, bribes, and/or gratuities within the Company. The strict implementation of anti-corruption policy is expected to maintain the trust of all shareholders, stakeholders, and the wider community.

The Company ensures that every business activity is always carried out in compliance with applicable laws and regulations. In addition to internal supervision and control, the Company recognizes that the honesty and integrity of each individual is the main key in preventing bribery and illegal contributions. Therefore, the Company continuously carries out anti-corruption dissemination and campaigns to raise awareness of each individual.

PELATIHAN DAN SOSIALISASI ANTIKORUPSI

Pada tahun buku 2023, Perseroan tidak menyelenggarakan pelatihan dan sosialisasi dengan topik-topik antikorupsi secara spesifik. Namun, Perseroan secara konsisten dan berkelanjutan menjalankan sosialisasi mengenai Kode Etik (dimana kebijakan Antikorupsi termasuk di dalam Kode Etik) yang disediakan di laman web Perseroan, serta di platform pembelajaran Perseroan (Blilearning), yang dapat diakses oleh seluruh karyawan Perseroan.

ANTI-CORRUPTION TRAINING AND DISSEMINATION

In fiscal year 2023, the Company did not conduct training and dissemination with specific anti-corruption topics. However, the Company consistently and continuously conducts dissemination on the Code of Ethics, which includes Anti-Corruption policy, provided on the Company's website, as well as on the Company's learning platform (Blilearning), which can be accessed by all employees of the Company.

Kebijakan Antikorupsi
Anti-Corruption Policy

PENERAPAN KEBIJAKAN ANTIKORUPSI

Perseroan menerapkan praktik antikorupsi, anti pencucian uang, dan anti terorisme dengan patuh terhadap peraturan perundang-undangan serta menetapkan kode etik, prosedur, maupunkebijakan internal yaitu Kebijakan Anti Korupsi dan Anti Pencucian Uang. Penerapan Kebijakan ini mencakup:

1. Pengetahuan yang memadai mengenai konsumen dan target pasar;
2. Pelaksanaan analisis yang memadai terhadap konsumen dan target pasar, produk yang dihasilkan, serta setiap entitas;
3. Pengawasan aktif dari manajemen, pengendalian intern, sumber daya manusia dan pelatihan penerimaan karyawan baru melakukan pengenalan dan pemantauan profil karyawan; dan
4. Penyelenggaraan pelatihan untuk meningkatkan kesadaran tanggung jawab dalam mencegah dan memberantas pencucian uang atau pendanaan terorisme.

IMPLEMENTATION OF ANTI-CORRUPTION POLICY

Blibli Tiket implements anti-corruption, anti-money laundering, and anti-terrorism financing practices by complying with applicable laws and regulations and establishing the Company's Code of Ethics, procedures, and internal policy concerning Anti-Corruption and Anti-Money Laundering. The implementation of the policy includes:

1. Adequate knowledge of consumers and target markets;
2. Implementation of sufficient analysis of consumers and target markets, products produced, and each entity;
3. Active supervision by the management, internal controls, human resources, and training, which can be applied through pre-employee's screening procedure, identifying and monitoring employee profiles; and
4. Continuous training to raise awareness of responsibilities in preventing and combating money laundering or terrorism financing.

Perseroan melakukan pengendalian gratifikasi dengan melarang setiap individu, baik karyawan, anggota Direksi, maupun Dewan Komisaris menerima, mendapatkan, membayar, memberikan fasilitas atau menjanjikan suap dalam bentuk apapun, secara langsung atau tidak langsung kepada siapapun, dengan alasan apapun. Apabila terdapat pihak yang terlibat dan terbukti dalam kegiatan gratifikasi atau korupsi, maka Perseroan akan memberikan sanksi tegas dan melakukan proses hukum.

The Company controls gratification by prohibiting every individual, whether employees, members of the Board of Directors, or the Board of Commissioners, from receiving, obtaining, paying, providing facilities, or promising bribes in any form, directly or indirectly, to anyone, for any reason.If there are parties found to be involved in gratification or corruption activities, the Company will impose strict sanctions and take legal action.

GUIDELINES . GUIDELINES

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Public Company Governance Guidelines

Sejalan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, terdapat 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip, serta 25 (dua puluh lima) rekomendasi tata kelola yang disampaikan oleh OJK. Penerapan aspek, prinsip, dan rekomendasi tersebut Perseroan laksanakan melalui pendekatan *"comply or explain"*.

In line with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 21/POJK.04/2015 on the Implementation of Public Company Governance Guidelines and Financial Services Authority Regulation Circular Letter (SEOJK) No. 32/SEOJK.04/2015 on Public Company Governance Guidelines, there are 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty-five) governance recommendations issued by OJK. The Company implements these aspects, principles, and recommendations through a "comply or explain" approach.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham Public Company Relationship with Shareholders in Guaranteeing Shareholders' Right	Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS Increasing the Value of GMS Implementation	1. Perseroan memiliki *Standard Operating Procedure* (SOP) atau tata cara pengumpulan suara *(voting)* baik secara terbuka maupun tertutup. The Company has an SOP or procedure for both open or closed voting. 2. Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPS. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners are present at the GMS. 3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam laman web Perseroan paling sedikit selama satu tahun. A summary of the minutes of the GMS is available on the website for at least one year.	Patuh Comply
	Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham Improving the Quality of the Company's Communication	1. Perseroan memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham/pemodal. The company has a communication policy with shareholders/investors. 2. Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham dalam laman web Perseroan. The Company discloses its communication policy with Shareholders on the Company's website.	Patuh Comply

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Functions and Roles of the Board of Commissioners	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners	1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan. Determination of the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the Company. 2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Commissioners considers the diversity of skills, knowledge and experience required.	Patuh Comply
	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Improving the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners	1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian mandiri untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners. 2. Kebijakan penilaian mandiri Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan. The self-assessment policy of the Board of Commissioners is disclosed in the Company's Annual Report. 3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes. 4. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi, telah menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi bagi anggota Direksi. The Board of Commissioners or the Committee that carries out the Nomination and Remuneration function has developed a succession policy in the nomination process for members of the Board of Directors.	Patuh Comply
Fungsi dan Peran Direksi Functions and Roles of the Board of Directors	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors	1. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. Determination of the number of members of the Board of Directors considers the condition of the Public Company and effectiveness in decision making. 2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Directors considers the diversity of skills, knowledge and experience required. 3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in accounting.	Patuh Comply

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Improving the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors	1. Direksi mempunyai kebijakan penilaian mandiri untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors. 2. Kebijakan penilaian mandiri Direksi diungkapkan dalam Laporan Tahunan Perseroan. The self-assessment policy of the Board of Directors is disclosed in the Company's Annual Report. 3. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.	Patuh Comply
Partisipasi Pemangku Kepentingan Stakeholders Participation	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan Melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Improving Corporate Governance Aspects Through Stakeholder Participation	1. Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading*. The Company has a policy to prevent insider trading. 2. Perseroan memiliki kebijakan anti-korupsi dan *anti-fraud*. The Company has anti-corruption and anti-fraud policies. 3. Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Company has a policy regarding the selection and capacity building of suppliers or vendors. 4. Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Company has a policy regarding the fulfillment of creditors' rights. 5. Perseroan memiliki kebijakan pelaporan pelanggaran. The Company has a whistleblowing system policy. 6. Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Company has a policy of providing long-term incentives to the Board of Directors and employees.	Patuh Comply
Keterbukaan Informasi Information Disclosure	Meningkatkan pelaksanaan Keterbukaan Informasi Improving the implementation of Information Disclosure	1. Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain laman web sebagai media keterbukaan Informasi. In addition to the Website, the Company makes extensive use of information technology as a medium for information disclosure. 2. Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Company's Annual Report discloses the ultimate beneficial owner in the Company's share ownership of at least 5%, in addition to disclose the ultimate beneficial owner in the Company's share ownership through the main and controlling shareholders.	Patuh Comply



ENVIRONMENTAL · SOCIAL · RESPONSIBILITY

Tanggung

Jawab Sosial & Lingkungan

Environmental and Social Responsibility

Berdasarkan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, diatur mengenai pembahasan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) dalam Laporan Tahunan yang dapat merujuk pada Laporan Keberlanjutan. Dengan demikian, Perseroan telah mengungkapkan informasi terperinci mengenai pembahasan TJSL dalam Laporan Keberlanjutan yang disajikan secara terpisah dari Laporan Tahunan ini. Laporan Keberlanjutan Perseroan tersedia untuk dapat diunduh pada laman web Perseroan.

Based on SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies, the discussion of Social and Environmental Responsibility (CSR) in the Annual Report can refer to the Sustainability Report. The Company has disclosed detailed information on CSR in the Sustainability Report which is presented separately from this Annual Report. The Company's Sustainability Report is available for download on the Company's website.

CHAPTER

07

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris Dan Direksi Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2023 PT Global Digital Niaga Tbk

Statement Letter of Members of the Board of Commissioners and Members of the Board of Directors on Responsibility for the Annual Report 2023 of PT Global Digital Niaga Tbk

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi material dalam Laporan Tahunan PT Global Digital Niaga Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

We, the undersigned, state that all material information in the Annual Report of PT Global Digital Niaga Tbk for the year 2023 has been presented in its entirety and are fully responsible for the contents of the Annual Report of the Company.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made in all truthfulness.

Jakarta, April 2024

Jakarta, April 2024

DIREKSI
Board of Directors



Kusumo Martanto
Direktur Utama
President Director



Hendry
Direktur
Director



Lisa Widodo
Direktur
Director



Eric Alamsjah Winarta
Direktur
Director



Andy Untono
Direktur
Director



Ronald Winardi
Direktur
Director

DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners



Martin Basuki Hartono
Komisaris Utama
President Commissioner



Honky Harjo
Wakil Komisaris Utama
Vice President Commissioner



Dr. Ir. Raden Pardede
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Prof. Ir. Kusmayanto Kadiman, Ph.D.
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

APPENDIX · APPENDIX · APPENDIX

Lampiran
Appendix

Lampiran 1
Appendix 1

JARINGAN DISTRIBUSI DAN LOGISTIK

Berikut ini merupakan daftar Gudang yang dimiliki dan dioperasikan oleh PT Global Digital Niaga Tbk, per akhir tahun buku 2023:

DISTRIBUTION AND LOGISTIC NETWORKS

The following is the list of Warehouse owned and operated by PT Global Digital Niaga Tbk, as at the end of fiscal year 2023:

No.	Nama Gudang Warehouse Name	Wilayah Zone	Cakupan Area Gudang Warehouse Coverage	Jumlah Area Total Area m² | sqm
1	TGR E - Batu Ceper	Jabodetabek	Jabodetabek - West	9,178
2	CGK SE - Kramat Jati	Jabodetabek	Jabodetabek - South	5,708
3	BKI E - Cikarang	Jabodetabek	Jabodetabek - East	15,477
4	TGR N - Neglasari	Jabodetabek	Jabodetabek - West	11,005
5	BOO N - Bogor	Jabodetabek	Jabodetabek - South	5,700
6	BKI NW - Medan Satria	Jabodetabek	Jabodetabek - East	26,496
7	MES E - Deli Serdang	Non-Jabodetabek	Sumatera	1,512
8	MES S - Medan	Non-Jabodetabek	Sumatera	792
9	BDG E - Bandung Kiaracondong	Non-Jabodetabek	West Java	4,250
10	SMG SE - Semarang	Non-Jabodetabek	Central Java & Joglosemar	1,600
11	SMG W - Semarang Barat	Non-Jabodetabek	Central Java & Joglosemar	1,200
12	JOG NE - Sleman	Non-Jabodetabek	Central Java & Joglosemar	2,087
13	SOC E - Karanganyar	Non-Jabodetabek	Central Java & Joglosemar	1,560
14	SUB S - Sidoarjo	Non-Jabodetabek	East Java & Kalimantan	42,278
15	UPG N - Makasar	Non-Jabodetabek	East Indonesia	1,162

REFERENCE . REFERENCE

Referensi

SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
Ikhtisar Data Keuangan Penting | Financial Highlights		
1	Ikhtisar data keuangan penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 tahun, paling sedikit memuat, pendapatan, laba (rugi), jumlah aset, liabilitas, ekuitas, dan rasio-rasio keuangan. Financial information is presented in a comparative form over a period of 3 fiscal years; if the Issuer or Public Company has been established less than 3 years, the information shall include at least includes revenue, profit (loss), total assets, liabilities, equity, and financial ratios.	6-8
Informasi Saham | Information on Shares		
1	Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: a. jumlah saham yang beredar; b. kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan; c. harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan; dan d. volume perdagangan pada bursa efek tempat saham dicatatkan. Informasi dalam huruf b), huruf c) dan huruf d) hanya diungkapkan jika sahamnya tercatat di bursa efek. Issued shares for each quarter presented in a comparative form of at least 2 fiscal years at least include: a. number of outstanding shares; b. market capitalization based on the price at the Stock Exchange where the shares are listed; c. the highest, lowest, and closing share price based on the Stock Exchange where the shares are listed; and d. trading volume at the Stock Exchange where the shares are listed.	9
2	Dalam hal terjadi aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham *(stock split)*, penggabungan saham *(reverse stock)*, dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1. In the event of corporate action causes changes in shares such as stock split, reverse stock, stock dividend, bonus shares, changes in the nominal value of shares, issuance of conversion stock, and increasing and decreasing interests; information on shares as stated in point 1.	23
3	Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham *(suspension)* dan/atau pembatalan pencatatan saham *(delisting)* dalam tahun buku, dijelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham *(suspension)* dan/atau pembatalan pencatatan saham *(delisting)* tersebut. In the event of suspension and/or delisting in the fiscal year, the Issuer or Public Company shall explain the reasons for the suspension and/or delisting.	24

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
4	Dalam hal penghentian sementara perdagangan saham *(suspension)* sebagaimana dimaksud pada angka 3, dan/atau proses pembatalan pencatatan saham *(delisting)* masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, dijelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham *(suspension)* dan/atau pembatalan pencatatan saham *(delisting)* tersebut. In the event that suspension and/or delisting as referred to point 3 is still ongoing until the end of the Annual Report period, the Issuer or Public Company shall explain the actions taken to resolve the suspension and/or delisting.	24
Laporan Direksi | Report of the Board of Directors		
1	Kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. strategi dan kebijakan strategis; b. peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis; c. proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi; d. perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan; e. kendala yang dihadapi. Performance of Issuer or Public Company, at least includes: a. strategies and strategic policy; b. the role of the Board of Directors in the formulation of strategies and strategic policy; c. processes carried out by the Board of Directors to ensure the implementation of strategies and strategic policy; d. comparison between realization and target; and e. obstacle faced by Issuer or Public Company.	50-56
2	Gambaran tentang prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik. Views on business prospect of Issuer or Public Company.	61
3	Penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik. Implementation of governance of Issuer or Public Company.	57
Laporan Dewan Komisaris | Report of the Board of Commissioners		
1	Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk pengawasan Dewan Komisaris dalam perumusan dan implementasi strategi yang dilakukan oleh Direksi. Performance evaluation of the Board of Directors regarding management of Issuer or Public Company, including the supervision of the Board of Commissioners in the formulation and implementation of strategies for Issuers or Public Company carried out by the Board of Directors.	40
2	Pandangan atas prospek usaha emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi. Views on business prospect of Issuer or Public Company prepared by the Board of Directors.	42
3	Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik. Views on the implementation of governance of Issuer or Public Company.	43
Profil Emiten atau Perusahaan Publik | Profile of Issuer or Public Company		
1	Nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku. Name of Issuer or Public Company, including name change, reason of the change, and effective date of the name change in the fiscal year	70
2	Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi alamat, nomor telepon, alamat surat elektronik, dan alamat situs web. Access to Issuer or Public Company, including branch office or representative office that allows public to obtain information regarding Issuer or Public Company, including: address; phone number, email address, and website address.	72

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
3	Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik. Brief history of Issuer or Public Company.	73
4	Visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik serta budaya perusahaan atau nilai-nilai perusahaan. Vision and mission of Issuer or Public Company and its corporate culture or values;	79
5	Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan. Business activities according to the latest article of association, business activities conducted within the fiscal year, and type of goods and/or services.	81
6	Wilayah operasional Emiten atau Perusahaan Publik; wilayah operasional merupakan wilayah atau daerah pelaksanaan kegiatan operasional atau jangkauan dari kegiatan operasional perusahaan. Operational area of Issuer or Public Company; operational area is an area or region for carrying out operational activities or the range of operational activities.	95
7	Struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur satu tingkat di bawah Direksi termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan komite di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan. Organizational structure of Issuer or Public Company in the form of a chart, at least until 1 (one) level below the Board of Directors, including committees under the Board of Directors (if any) and committees under the Board of Commissioners, along with name and position.	97
8	Daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan. A list of industry association memberships on a national and international scale related to the implementation of sustainable finance.	98
9	Profil Direksi, paling sedikit memuat: a. nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab; b. foto terbaru; c. usia; d. kewarganegaraan; e. riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi f. riwayat jabatan, meliputi informasi • dasar hukum pengangkatan; • rangkap jabatan; • pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; g. hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung; dan h. perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya. Profile of the Board of Directors, at least includes: a. name and position in accordance with the duties and responsibilities; b. recent photograph; c. age; d. citizenship; e. education background and/or certification; f. position history, including information on; • legal basis of appointment as a member of the Board of Directors of Issuer or Public Company;	105-112

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
	• concurrent positions; • work experience and period of service inside and outside Issuer or Public Company; g. affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, major and controlling shareholders, either directly or indirectly to individual owners. h. changes in the composition of members of the Board of Directors and the reasons for the changes.	
10	Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: a. nama dan jabatan; b. foto terbaru; c. usia; d. kewarganegaraan; e. riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi; f. riwayat jabatan, meliputi informasi: • dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Dewan Komisaris; • dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan komisaris independen; • rangkap jabatan; dan; • pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; g. hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung; h. pernyataan independensi komisaris independen dalam hal komisaris independen telah menjabat lebih dari 2 periode; dan i. perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya. Profile of the Board of Commissioners, at least includes: a. name and position in accordance with the duties and responsibilities; b. recent photograph; c. age; d. citizenship; e. education background and/or certification; f. position history, including information on: • legal basis for appointment as a member of the Board of Commissioners; • concurrent positions; • work experience and period of service inside and outside Issuer or Public Company; g. affiliation with other members of the Board of Commissioners, major and controlling shareholders, either directly or indirectly to individual owners; h. independence statement of the independent commissioner in the event that the independent commissioner has served for more than 2 terms; and i. changes in the composition of members of the Board of Directors and the reasons for the changes.	99-103
11	Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya. In the event that there is a change in the composition of the members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners that occurs after the fiscal year ends up to the deadline for submitting the Annual Report, the composition included in the Annual Report is the composition of the latest and previous members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.	112
12	Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku. Number of employees by gender, position, age, education level, and employment status (permanent/contract) in the ficsal year.	113-114

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
13	Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, yang terdiri dari informasi mengenai: a. pemegang saham yang memiliki 5% atau lebih; b. anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham; dan c. kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5%. Names of shareholders and percentage of ownership at the beginning and end of the fiscal year, at least includes information on: a. shareholders owning 5% or more shares of Issuer or Public Company; b. members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners who own shares in Issuers or Public Companies; and c. public shareholders group who has ownership less than 5% of shares of the Issuer or Public Company.	118-119
14	Persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku. Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. The percentage of indirect ownership of the shares of the Issuer or Public Company by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners at the beginning and end of the fiscal year. If all members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners do not have indirect ownership of the shares of the Issuer or Public Company, this matter shall be disclosed.	123
15	Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi: kepemilikan institusi lokal; institusi asing; individu lokal; dan individu asing. Number of shareholders and percentage of ownership at the end of the fiscal year based on the classification: local institution ownership; foreign institution ownership; local individual ownership; and foreign individual ownership.	120
16	Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan. Information on major and controlling shareholders of Issuer or Public Company, either directly or indirectly, to the individual owners, presented in the form of a scheme or chart.	119
17	Nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama dimana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama. Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut. Name of subsidiary, associated company, joint venture where Issuer or Public Company has a jointly controlled entity (if any), along with the percentage of share ownership, line of business, total assets, and operating status of the subsidiary, associated company, joint venture.	122
18	Kronologis pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama bursa efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan, termasuk pemecahan saham *(stock split)*, penggabungan saham *(reverse stock)*, dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, pelaksanaan efek konversi, pelaksanaan penambahan dan pengurangan modal (jika ada). Chronology of share listing, number of shares, par value, and offering price from the beginning of listing to the end of the fiscal year as well as the name of the stock exchange where the shares of the Issuer or Public Company are listed, including stock splits, reverse stock, stock dividend, bonus shares, and changes in the par value of shares, implementation of conversion stock, implementation of capital additions and subtractions (if any).	125

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
19	Informasi pencatatan efek lainnya selain efek sebagaimana dimaksud pada angka 18, yang belum jatuh tempo pada tahun buku paling sedikit memuat nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/imbal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek (jika ada). Information on the listing of other securities other than securities as referred to in point 18), that have not matured within the fiscal year at least includes name of securities, issuance year, interest rate/yield, maturity date, offering value, and securities rating (if any).	126
20	Informasi penggunaan jasa akuntan publik (AP) dan kantor akuntan publik (KAP) beserta jaringan/asosiasi/aliansinya meliputi: nama dan alamat; periode penugasan; informasi jasa audit dan/atau non-audit yang diberikan; biaya jasa; dalam hal AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliansinya, yang ditunjuk tidak memberikan jasa non-audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut. Information on the use of public accounting services (AP) and public accounting firms (KAP) and its networks/associations/alliances include: Name and address; Assignment period; Information on audit and/or non-audit services provided; audit and/or non-audit fee for each assignment during the fiscal year. If the appointed AP and KAP and its network/association/alliance do not provide non-audit services, then the matter shall be disclosed.	127
21	Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal selain AP dan KAP. Name and address of capital market supporting institutions and/or professions other than AP and KAP.	128
Analisis dan Pembahasan Manajemen | Management Discussion and Analysis		
1	Tinjauan operasi per segmen usaha sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai: a. produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya; b. pendapatan/penjualan; dan c. profitabilitas. Overview of operations per business segment according to the type of industry of Issuer or Public Company, at least includes: a. production, including process, capacity, and growth; b. sales/revenue; and c. profitability.	136
2	Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai: a. aset lancar, aset tidak lancar, dan jumlah aset; b. liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan jumlah liabilitas; c. ekuitas; d. pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan jumlah laba (rugi) komprehensif; dan e. arus kas. Comprehensive financial performance, including comparison of financial performance in the last 2 fiscal years, an explanation of the causes of the changes and the impact of these changes, at least includes: a. current assets, non-current assets, and total assets; b. current liabilities, non-current liabilities, and total liabilities; c. equity; d. revenue/sales, expenses, profit (loss), other comprehensive income, and total comprehensive profit (loss); and e. cash flow.	147

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
3	Kemampuan membayar utang atau kewajiban dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan. Ability to pay debts or liabilities by presenting the relevant ratio calculations.	160
4	Tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan. Collectability level of the Issuer's or Public Company's receivables by presenting the relevant ratio calculations.	160
5	Struktur modal dan kebijakan manajemen atas struktur modal tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud. Capital structure and management policy on capital structure along with the basis for determining the policy.	161
6	Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit memuat: a. tujuan dari ikatan tersebut; b. sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut; c. mata uang yang menjadi denominasi; dan d. langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait. Discussion on material commitment for capital goods investment with description, at least includes: a. objectives of the commitment; b. expected source of funds to fulfill the commitment; c. the denominated currency; and d. steps planned by Issuer or Public Company to protect the position of related currency from any risks.	163
7	Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: a. jenis investasi barang modal; b. tujuan investasi barang modal; dan c. nilai investasi barang modal yang dikeluarkan. Discussion on capital goods investment realized in the latest fiscal year, at least includes: a. types of capital goods investment; b. objectives of capital goods investment; and c. values of the issued capital goods investment.	163
8	Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada). Material information and facts occurring after the due date of accountant report (if any).	163
9	Prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya. Business prospects of Issuer or Public Company related to the general conditions of industry, economy, and international market as well as quantitative supporting data from reliable data sources.	164
10	Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai: a. pendapatan/penjualan; b. laba (rugi); c. struktur modal; atau d. hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik. Comparison between target/projection at the beginning of the fiscal year and realization, including: a. revenue/sales; b. profit (loss); c. capital structure; or d. other matters deemed important to Issuer or Public Company.	N/A
11	Target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 tahun mendatang, mengenai: a. pendapatan/penjualan; b. laba (rugi); c. struktur modal; d. kebijakan dividen; atau e. hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik; Target/projection to be achieved by Issuer or Public Company for the following 1 year, including: a. revenue/sales; b. profit (loss); c. capital structure; d. dividend policy; or e. other matters deemed important to Issuer or Public Company.	N/A
12	Aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar. Marketing aspects of goods and/or services of Issuer or Public Company, at least including marketing strategy and market share.	165
13	Uraian mengenai dividen selama 2 tahun buku terakhir, paling sedikit: a. kebijakan dividen, antara lain memuat informasi persentase jumlah dividen yang dibagikan terhadap laba bersih; b. tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non-kas; c. jumlah dividen per saham (kas dan/atau non-kas); dan d. jumlah dividen per tahun yang dibayar. Description on dividends for the last 2 fiscal years, at least including: a. dividend policy, including information on the percentage of total dividends distributed to net income; b. date of payment of cash dividends and/or date of distribution of non-cash dividends; c. amount of dividends per share (cash and/or non-cash); and d. amount of paid dividends per year.	168
14	Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, dengan ketentuan: a. dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan b. dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut. Realization of the use of proceeds from the public offering, provided that: a. in the event that during the fiscal year, the Issuer has an obligation to submit a report on the realization of the use of proceeds, then the realization of the cumulative use of the proceeds from the public offering shall be disclosed until the end of the fiscal year; and b. if there is a change in the use of proceeds as regulated in the Financial Services Authority Regulation on the report on the realization of the use of the proceeds from the public offering, the Issuer shall explain the change.	168

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT 2023

LAMPIRAN
APPENDIX

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
15	Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi, dan transaksi benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, paling sedikit memuat: a. tanggal, nilai, dan objek transaksi; b. nama pihak yang melakukan transaksi; c. sifat hubungan afiliasi (jika ada); d. penjelasan mengenai kewajaran transaksi; e. pemenuhan ketentuan terkait; f. dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf (a) sampai dengan huruf (e), Emiten atau Perusahaan Publik juga mengungkapkan informasi: • pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum; dan • peran Dewan Komisaris dan komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai; g. untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan; h. untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut; dan i. dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. Material information (if any) on investment, expansion, divestment, business merger/consolidation, acquisition, debt/capital restructuring, material transactions, affiliated transactions, and conflict of interest transactions, that occur during the fiscal year, at least includes: a. date, value, and object of transaction; b. name of the party making the transaction; c. nature of affiliated relationship (if any); d. description on fairness of the transaction; e. compliance with related provisions; f. If there is an affiliated relationship, other than disclosing the information as referred to in letter (a) to letter (e), the Issuer or Public Company shall also disclose information on: • statement of the Board of Directors that the affiliate transaction has been through adequate procedures to ensure that the affiliated transaction is carried out in accordance with generally accepted business practices; • role of the Board of Commissioners and the audit committee in carrying out adequate procedures to ensure that affiliated transactions. g. as for the routine, repeated, and/or sustainable affiliated or material transactions that are parts of operational activities conducted to gain revenues, there shall be an added information stating that those transactions are routine, repeated, and/or sustainable affiliated or material transactions that are parts of operational activities conducted to gain revenues; h. as for disclosure of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions resulting from the implementation of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, additional information regarding the date of the GMS to approve the affiliated transactions and/or conflict of interest transactions shall be added; and i. If there is no affiliated transaction and/or conflict of interest transaction, then this matter shall be disclosed.	169
16	Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada). Changes in the provisions of laws and regulations that have a significant impact on Issuer or Public Company and its impact on financial statements (if any).	172

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
17	Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada). Changes in accounting policies, reasons, and impact on financial statements (if any).	172
	Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik | Issuer or Public Company Governance	
1	Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), paling sedikit memuat: a. Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 tahun sebelum tahun buku meliputi: • keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku; dan • keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasan belum direalisasikan; b. dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. Issuer or Public Company governance shall at least include a brief description of: a. Information on GMS resolutions in the fiscal year and 1 year before the fiscal year, including: • GMS resolution in the fiscal year and 1 year before the fiscal year realized in the financial year; and • GMS resolutions in the fiscal year and 1 year before the fiscal year that have not been realized and the reasons for not realizing the resolutions; b. If Issuer or Public Company uses an independent party during the GMS to calculate the votes, then this matter shall be disclosed.	213-219
2	Direksi, paling sedikit memuat: a. tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi; b. pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam Direksi; c. kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; d. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi: e. penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi; dan f. dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. Board of Directors, at least includes: a. duties and responsibilities of each member of the Board of Directors; b. statement that the Board of Directors has Board of Directors Charter; c. policy and frequency of BOD meetings, meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners, and attendance rate of members of the Board of Directors in the meeting including attendance at the GMS; d. training and/or competency development of members of the Board of Directors: e. Board of Directors' appraisal on the performance of the committees supporting the implementation of the Board of Directors' duties; and f. If Issuer or Public Company does not have committees to support the implementation of the duties of the Board of Directors, this matter shall be disclosed.	234-244
3	Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: a. tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris; b. pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam Dewan Komisaris; c. kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; d. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris; e. penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; dan f. penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku.	220-233

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
	Board of Commissioners, at least includes: a. duties and responsibilities of the Board of Commissioners; b. statement that the Board of Commissioners has the Board of Commissioners Manual or Charter; c. policy and frequency of Board of Commissioners meetings, joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors and attendance rate of members of the Board of Commissioners in the meetings, including attendance at the GMS; d. training and/or competency development of members of the Board of Commissioners: e. performance appraisal of the Board of Directors and the Board of Commissioners as well as each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners; and f. the Board of Commissioners' appraisal on the performance of the Committees to support the implementation of the duties of the Board of Commissioners.	
4	Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: a. prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan b. prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris. Nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners shall at least include: a. nomination procedure, including a brief description of the nomination policies and processes of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and b. procedures and implementation of remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners.	245-246
5	Dewan pengawas syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar (jika ada). Sharia Supervisory Board, for Issuers or Public Companies that carry out business activities based on sharia principles as stated in the articles of association.	N/A
6	Komite audit, paling sedikit memuat: a. nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; b. usia; c. kewarganegaraan; d. riwayat pendidikan; e. riwayat jabatan; f. periode dan masa jabatan anggota komite audit; g. pernyataan independensi komite audit; h. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); i. kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite audit dan tingkat kehadiran anggota komite audit dalam rapat tersebut; dan j. pelaksanaan kegiatan komite audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam komite audit. The audit committee, at least includes: a. name and position in committee membership; b. age; c. citizenship; d. educational background; e. position history; f. period and tenure of the audit committee members; g. independence statement of the audit committee; h. training and/or competency development attended in the fiscal year (if any); i. policy and frequency of audit committee meetings and attendance rate of audit committee members in the meetings; and j. implementation of the audit committee's activities in the fiscal year in accordance with the audit committee guidelines or charter.	247-253

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
7	Komite atau fungsi nominasi dan remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; b. usia; c. kewarganegaraan; d. riwayat pendidikan; e. riwayat jabatan; f. periode dan masa jabatan anggota komite; g. pernyataan independensi komite; h. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); i. uraian tugas dan tanggung jawab; j. pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam; k. kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut; l. uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku; dan m. dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, Emiten atau Perusahaan Publik cukup mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf (i) sampai dengan huruf (l), mohon dijelaskan alasannya. Nomination and remuneration committee or function of Issuer or Public Company, at least includes: a. name and position in the committee membership; b. age; c. citizenship; d. educational background; e. position history; f. period and tenure of the committee members; g. independence statement of the committee; h. training and/or competency development attended in the fiscal year (if any); i. description of duties and responsibilities; j. statement that the committee has guidelines or charter; k. policy and frequency of meetings and attendance rate of the committee members at the meeting; l. brief description of the implementation of activities in the fiscal year; and m. in the event that no nomination and remuneration committee is formed, the Issuer or Public Company as referred to in letter (i) to letter (l), shall disclose the reason.	254-260
8	Komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi (jika ada) dan/atau komite yang mendukung fungsi dan tugas Dewan Komisaris. Other committees owned by Issuer or Public Company to support the functions and duties of the Board of Directors (if any) and/or committees to support the functions and duties of the Board of Commissioners.	261
9	Sekretaris perusahaan, paling sedikit memuat: a. nama; b. domisili; c. riwayat jabatan; d. riwayat pendidikan; e. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; dan f. uraian singkat pelaksanaan tugas sekretaris perusahaan pada tahun buku. Corporate secretary, at least includes: a. name; b. domicile; c. position history; d. educational background; e. training and/or competency development attended in the fiscal year; and f. brief description on the implementation of corporate secretary's duties in the fiscal year;	261-264

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
10	Unit audit internal, paling sedikit memuat: a. nama kepala unit audit internal; b. riwayat jabatan c. kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada); d. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; e. struktur dan kedudukan unit audit internal; f. uraian tugas dan tanggung jawab; g. pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam unit audit internal; dan h. uraian singkat pelaksanaan tugas unit audit internal pada tahun buku termasuk kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau komite audit. Internal audit, at least includes: a. name of the Internal Audit head; b. position history; c. qualification or certification as an internal audit (if any); d. training and/or competency development attended in the fiscal year; e. structure and position of the internal audit; f. description of duties and responsibilities; g. statement that the internal audit has guidelines or charter; and h. brief description on the implementation of the internal audit duties in the fiscal year, including policy and frequency of meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or audit committee.	265-270
11	Uraian mengenai sistem pengendalian internal yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya; b. tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal; dan c. pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal. Description on internal control system applied by Issuer or Public Company, at least includes: a. financial and operational control, as well as compliance with other laws and regulations; b. review on effectiveness of the internal control system; and c. statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system.	271-273
12	Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko; b. jenis risiko dan cara pengelolaannya; c. tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko; dan d. pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau komite audit atas kecukupan sistem manajemen risiko. Risk management system implemented by Issuer or Public Company, at least includes: a. general description on the risk management system of Issuer or Public Company; b. types of risks and management methods; c. review on effectiveness of the risk management system of Issuer or Public Company; and d. statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the audit committee on the adequacy of the risk management system.	274-284
13	Perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), paling sedikit memuat: a. pokok perkara/gugatan; b. status penyelesaian perkara/gugatan; dan c. pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik. Legal proceedings that have a material impact faced by Issuer or Public Company, subsidiaries, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners (if any), at least include:	285

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
	a. merits of case/lawsuit; b. status of the case/lawsuit settlement; and c. impact on the condition of Issuer or Public Company.	
14	Informasi tentang sanksi administratif/sanksi yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, oleh Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada). Information on administrative sanctions/sanctions imposed on Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, by the Financial Services Authority and other authorities in the fiscal year (if any).	285
15	Informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi: a. pokok-pokok kode etik; b. bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan c. pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan. Information on the code of conduct of Issuer or Public Company, including: a. key Principles of Code of conduct; b. the form of dissemination of the code of conduct and its enforcement efforts; and c. statement that the code of conduct applies to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and employees of Issuer or Public Company.	285-286
16	Uraian singkat mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (*management stock ownership program*/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (*employee stock ownership program*/ESOP). Brief description on the policy of providing long-term performance-based compensation to management and/or employees owned by Issuer or Public Company (if any), including the management stock ownership program (MSOP) and/or employee stock ownership program (ESOP).	287-289
17	Uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai: a. kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka; dan b. pelaksanaan atas kebijakan dimaksud. Brief description on information disclosure policy regarding: a. share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners shall be no later than 3 working days after the occurrence of ownership or any change in ownership of shares of Public Company; and b. implementation of the policy.	289
18	Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran *(whistleblowing system)* di Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. cara penyampaian laporan pelanggaran; b. perlindungan bagi pelapor; c. penanganan pengaduan; d. pihak yang mengelola pengaduan; dan e. hasil dari penanganan pengaduan. Description on whistleblowing system in Issuer or Public Company, at least includes: a. method of submitting a violation report; b. protection for whistleblowers; c. complaint handling; d. the party in charge to manage complaint; and e. result of complaint handling.	290-293

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
19	Uraian mengenai kebijakan anti korupsi, paling sedikit memuat: a. program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa, *fraud*, suap dan/atau gratifikasi dalam Emiten atau Perusahaan Publik; dan b. pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan Emiten atau Perusahaan Publik; Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki kebijakan anti korupsi, maka dijelaskan alasan tidak dimilikinya kebijakan dimaksud. Description on Anti-Corruption Policy of Issuer or Public Company, at least includes: a. programs and procedures to overcome corruption practices, kickbacks, fraud, bribery and/or gratuities in Issuer or Public Company; and b. anti-corruption training/socialization to all employees of Issuer or Public Company.	294-295
20	Penerapan atas pedoman tata kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi: a. pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau b. penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada). Implementation of Public Company governance guidelines for Issuer that issues equity securities or Public Company, including: a. statement regarding the recommendations that have been realized; and/or b. description on recommendations that have been realized, along with reasons and alternative implementations (if any).	296-298
	Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik **Social and Environmental Responsibilities of Issuer or Public Company**	
1	Informasi yang diungkapkan dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan merupakan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Information disclosed in the social and environmental responsibility section is a Sustainability Report as referred to in the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 on Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.	✓ "Disajikan secara terpisah pada Laporan Keberlanjutan" "Provided separately in the Company's Sustainability Report"
2	Laporan Keberlanjutan sebagaimana dimaksud pada angka 1, harus disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan *(Sustainability Report)* Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II, yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini. The Sustainability Report as referred to in point 1) must be prepared in accordance with the Technical Guidelines for the Preparation of a Sustainability Report for Issuers and Public Companies as stated in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular.	✓ "Disajikan secara terpisah pada Laporan Keberlanjutan" "Provided separately in the Company's Sustainability Report"
	Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit | Audited Annual Financial Report	

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
1	Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh akuntan publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan. Laporan keuangan tahunan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai tanggung jawab Direksi atas laporan keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor pasar modal yang mengatur mengenai laporan berkala perusahaan efek dalam hal Emiten merupakan perusahaan efek. The annual financial statements included in the Annual Report shall be prepared in accordance with Indonesian financial accounting standards and have been audited by a public accountant registered in the Financial Services Authority. The annual financial report shall contain a statement regarding the accountability for financial statements as regulated in the Financial Services Authority Regulation on the Board of Directors' responsibility for financial reports or the laws and regulations in the capital market sector regulating the periodic reports of securities companies in the event that the Issuer is a securities company.	✓ "Disajikan secara terpisah pada Laporan Keberlanjutan" "Provided separately in the Company's Sustainability Report"
	Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan **Statement Letter of the Board of Directors and f the Board of Commissioners Members on Accountability for Annual Report**	
1	Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan disusun sesuai dengan format Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini. Statement letter of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners Members on Accountability for Annual Report shall be prepared in accordance with the format of Statement Letter of the Board of Directors and the Board of Commissioners Members on Accountability for Annual Report as set forth in Appendix I which is an integral part of this Financial Services Authority Circular.	✓ "Disajikan secara terpisah pada Laporan Keberlanjutan" "Provided separately in the Company's Sustainability Report"



FINANCIAL · STATEMENT

Laporan Keuangan Konsolidasian

Consolidated Financial Statements

CHAPTER

08

PT Global Digital Niaga Tbk.
dan entitas anaknya/*and its subsidiaries*

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023
dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/
Consolidated financial statements as of December 31, 2023
for the year then ended with independent auditor's report

PT GLOBAL DIGITAL NIAGA Tbk
Jalan Jend. A Yani No. 34
Kelurahan Panjunan, Kecamatan Kota Kudus
Kabupaten Kudus Jawa Tengah. Indonesia. 59317

SURAT PERNYATAAN DEWAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK. ("PERUSAHAAN") DAN ENTITAS ANAKNYA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT ON THE RESPONSIBILITY FOR CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK. ("THE COMPANY") AND ITS SUBSIDIARIES AS OF DECEMBER 31, 2023 AND FOR THE YEAR THEN ENDED WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Atas nama dan mewakili Dewan Direksi/*For and on the behalf of the Board of Directors,*

Kami yang berlanda tangan dibawah ini/*We, the undersigned.*

1. Nama/*Name* : Kusumo Martanto
   Alamat kantor/*Office address* : Gedung Sarana Jaya Jalan Budi Kemuliaan I No.1, RT.2/RW.3, Gambir, Kecamatan Gambir. Kota Jakart Pusat, 10110
   Alamat domisili sesuai KTP/*Domicile as Stated in ID Card* : Jalan Danau Indah Barat IV B1/4, Sunter, Tanjung Priok Jakarta Utara
   Nomor Telepon/*Phone Number* : 021-50881370
   Jabatan/*Position* : Direktur Utama/*President Director*
2. Name/*Name* Ronald Winardi
   Alamat kantor/*Office address* : Gedung Sarana Jaya Jalan Budi Kemuliaan I No 1, RT.2/RW.3, Gambir, Kecamatan Gambir. Kota Jakarta Pusat, 10110
   Alamat domisili sesuai KTP/*Domicile as Stated in ID Card* : Taman Surya II R-4 Sunrise Garden, RT.7/RW.5, Kedoya Utara, Kecamatan Kebon Jeruk, Kota Jakarta
   Nomor Telepon/*Phone Number* : 021-50881370
   Jabatan/*Position* : Direktur/*Director*

Menyatakan bahwa/*state that.*

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya
1. *We take the responsible for the preparation and presentation of consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries;*

2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ("SAK") di Indonesia;
2. *The consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK");*

3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
3. a. *All information in the consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries has been completely and properly disclosed;*
   b. *The consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries do not contain any improper material information or facts and do not omit any material information or facts*

4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan dan Entitas Anaknya.
4. *We are responsible for internal control system of the Company and its Subsidiaries.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya. *Thus, this statement is made truthfully.*

Jakarta, 28 Maret 2024/*March 28, 2024*

Kusumo Martanto	**Ronald Winardi**
Presiden Direktur/*President Director*	Direktur/*Director*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF
AS OF DECEMBER 31, 2023
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Daftar Isi | ***Table of Contents***

	Halaman/ *Page*	
Surat Pernyataan Direksi		*Statement of the Board of Directors*
Laporan Auditor Independen		*Independent Auditor's Report*
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1-2	*Consolidated Statement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Rugi Komprehensif Lain Konsolidasian	3-4	*Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Loss*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	5	*Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	6-7	*Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	8-187	*Notes to the Consolidated Financial Statements*

****

Purwantono, Sungkoro & Surja

Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62 21 5289 5000
Fax: +62 21 5289 4100
ey.com/id

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT Global Digital Niaga Tbk.

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Global Digital Niaga Tbk. ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Kelompok Usaha") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan rugi komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Kelompok Usaha tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Independent Auditor's Report

Report No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024

The Shareholders and the Boards of Commissioners and Directors
PT Global Digital Niaga Tbk.

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Global Digital Niaga Tbk. (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive loss, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2023, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (lanjutan)

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Kelompok Usaha berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal audit utama tersebut diberikan dalam konteks tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (continued)

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (lanjutan)

Hal audit Utama (lanjutan)

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian dalam laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Uji penurunan nilai atas goodwill

Penjelasan atas hal audit utama:

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup mengakui goodwill dengan nilai tercatat Rp2,5 triliun atas akuisisi entitas-entitas anak, yaitu PT Supra Boga Lestari Tbk. dan PT Global Tiket Network. Goodwill diuji penurunan nilainya setiap tahun dan ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin mengalami penurunan nilai. Grup melakukan uji penurunan nilai dengan membandingkan jumlah terpulihkan setiap unit penghasil kas ("UPK") yang kedalamnya goodwill tersebut dialokasikan, dengan nilai tercatatnya masing-masing. Jumlah terpulihkan masing-masing UPK dihitung menggunakan nilai pakai yang diestimasi berdasarkan arus kas masa depan yang diharapkan didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto yang layak, sehingga memerlukan pertimbangan dan estimasi signifikan dari manajemen, termasuk penentuan asumsi-asumsi makroekonomi utama seperti tingkat pertumbuhan jangka panjang setelah periode cakupan proyeksi dan tingkat diskonto, dan penentuan asumsi-asumsi operasional Utama seperti tingkat pertumbuhan pendapatan dan biaya operasional.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (continued)

Key audit matters (continued)

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the consolidated financial statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Impairment tests of goodwill

Description of the key audit matter:

As of December 31, 2023, the Group recognized goodwill with a carrying amount of Rp2.5 trillion upon the acquisitions of subsidiaries, namely PT Supra Boga Lestari Tbk. and PT Global Tiket Network. Goodwill is tested for impairment annually and when there is an indication that the carrying amount may be impaired. The Group performed impairment tests by comparing the recoverable amount of each cash-generating unit ("CGU") into which the goodwill was allocated, with the respective carrying amount. The recoverable amount of each CGU was calculated using the value-in-use which was estimated based on the expected future cash flows are discounted to the present value by using an appropriate discount rate, which required significant judgment and estimation from the management, including establishing key macroeconomic assumptions, such as long-term growth rates after the forecast period and discount rate, and key operational assumptions, such as revenue growth rates and operating expenses.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (lanjutan)

Hal audit Utama (lanjutan)

Uji penurunan nilai atas goodwill (lanjutan)

Penjelasan atas hal audit utama: (lanjutan)

Uji penurunan nilai goodwill merupakan hal audit utama bagi kami karena nilai tercatat goodwill yang signifikan serta proses pelaksanaannya mensyaratkan penggunaan estimasi dan pertimbangan signifikan dari manajemen. Pengungkapan atas uji penurunan nilai goodwill disusun pada Catatan 15 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Respons audit:

Kami mengevaluasi dan menguji rancangan pengendalian utama atas proses uji penurunan nilai goodwill. Kami melakukan reviu atas laporan pakar manajemen dan menilai keahlian, objektivitas, dan kompetensinya. Kami dibantu pakar auditor dalam mengevaluasi kelayakan metodologi dan asumsi-asumsi makroekonomi yang digunakan dalam melakukan estimasi jumlah terpulihkan seperti disebutkan di atas dengan membandingkannya dengan sumber data yang dapat diakses publik. Kami juga menguji kewajaran asumsi-asumsi operasi seperti disebutkan di atas dengan membandingkannya terhadap data internal historis Kelompok Usaha. Kami memeriksa keakuratan matematis dan aplikasi asumsi-asumsi makroekonomi dan operasi ke dalam proyeksi arus kas.

Kami mengevaluasi konsistensi antara pos-pos dalam nilai tercatat dari UPK dengan nilai terpulihkannya dan juga uji penurunan nilai yang disusun oleh Manajemen. Kami juga menilai kecukupan pengungkapan atas evaluasi penurunan nilai *goodwill* pada laporan keuangan konsolidasian.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (continued)

Key audit matters (continued)

Impairment tests of goodwill (continued)

Description of the key audit matter: (continued)

Impairment tests of goodwill is a key audit matter for us because the carrying amount of goodwill is significant and the process required significant estimates and judgment by the management. Disclosures regarding the impairment test of goodwill is prepared in Note 15 to the accompanying consolidated financial statements.

Audit response:

We evaluated and assessed the design of the key controls over the process for impairment test of goodwill. We reviewed the management expert's report and assessed its expertise, objectivity and competence. We are assisted by our auditor's expert in evaluating the appropriateness of the methodology and macroeconomic assumptions used in estimating the recoverable amount as mentioned above by comparing them to data sources accessible by public. We also tested the reasonableness of the operational assumptions mentioned above by comparing them to the Group's historical internal data. We checked the mathematical accuracy and application of macroeconomic and operational assumptions into the cash flows forecast.

We evaluated the consistency between the items included in the CGU's carrying amount and its recoverable amount and also the impairment test prepared by the management. We also assessed the adequacy of the disclosures on impairment assessment of goodwill in the consolidated financial statements.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (lanjutan)

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan 2023 ("Laporan Tahunan") selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor independen kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (continued)

Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the 2023 Annual Report (The "Annual Report") other than the accompanying consolidated financial statements and our independent auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Kelompok Usaha dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Kelompok Usaha atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Kelompok Usaha.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (continued)

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.*

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Kelompok Usaha.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Kelompok Usaha untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Kelompok Usaha tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Kelompok Usaha untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Kelompok Usaha. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00415/2.1032/AU.1/05/1810-2/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja

Daniel Amdhani Judistira, CPA

Registrasi Akuntan Publik No. AP.1810/*Public Accountant Registration No. AP.1810*

28 Maret 2024/*March 28, 2024*

00415

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2023
(Expressed in Millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)***

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**Catatan/ *Notes***	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	1.894.998	2,4a,31	3.071.488	*Cash and cash equivalents*
Uang jaminan, neto	667.213	2,5,31	480.513	*Deposits, net*
Piutang usaha		2,6		*Trade receivables*
Pihak berelasi, neto	105.407	31	21.228	*Related parties, net*
Pihak ketiga, neto	1.158.055		970.294	*Third parties, net*
Aset kontrak	45.167	2,7	30.711	*Contract assets*
Piutang lain-lain		2,8		*Other receivables*
Pihak berelasi, neto	302	31	272	*Related parties, net*
Pihak ketiga, neto	39.632		38.307	*Third parties, net*
Persediaan, neto	1.675.622	2,9,27	1.354.666	*Inventories, net*
Bagian lancar uang muka dan biaya dibayar di muka	168.547	2,10,31	181.661	*Current portion of advances and prepaid expenses*
Pajak dibayar di muka, neto	131.620	2,19a	379.026	*Prepaid taxes, net*
Aset lancar lainnya	26.196	2,4b,31	28.753	*Other current assets*
Total Aset Lancar	**5.912.759**		**6.556.919**	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Uang muka dan biaya dibayar di muka - setelah dikurangi bagian lancar	4.530	2,10,31	4.893	*Advances and prepaid expenses - net of current portion*
Uang muka pembelian aset tetap	14.053		7.359	*Advances for purchase of fixed assets*
Investasi	1.487.349	2,11	1.973.367	*Investments*
Aset tetap, neto	1.607.453	2,12	1.776.399	*Fixed assets, net*
Aset hak guna, neto	505.700	2,13	482.511	*Right-of-use assets, net*
Aset tak berwujud, neto	525.047	2,14	546.243	*Intangible assets, net*
Taksiran tagihan pengembalian pajak	43.525	2,19b	53.485	*Estimated claims for tax refund*
Aset pajak tangguhan, neto	189.479	2,19e	130.720	*Deferred tax assets, net*
Goodwill	2.469.390	2,15	2.469.390	*Goodwill*
Aset tidak lancar lainnya	81.647	2, 31	75.508	*Other non-current assets*
Total Aset Tidak Lancar	**6.928.173**		**7.519.875**	***Total Non-Current Assets***
TOTAL ASET	**12.840.932**		**14.076.794**	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2023
(Expressed in Millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)***

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**Catatan/ *Notes***	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Utang bank jangka pendek	1.513.818	16,31	85.000	*Short-term bank loans*
Utang usaha		2,17		*Trade payables*
Pihak berelasi	68.596	31	3.805	*Related parties*
Pihak ketiga	1.287.681		1.520.256	*Third parties*
Utang lain-lain		2,18		*Other payables*
Pihak berelasi	153	31	6	*Related parties*
Pihak ketiga	264.932		270.375	*Third parties*
Utang pajak	170.024	2,19c	154.216	*Taxes payable*
Imbalan kerja karyawan jangka pendek	164.384	2	109.380	*Short-term employee benefits*
Beban akrual		2,20		*Accrued expenses*
Pihak berelasi	407	31	1.288	*Related parties*
Pihak ketiga	311.825		299.079	*Third parties*
Liabilitas kontrak	124.962	2,21	143.978	*Contract liabilities*
Bagian lancar liabilitas sewa	147.419	2,13	130.899	*Current portion of lease liabilities*
Total Liabilitas Jangka Pendek	**4.054.201**		**2.718.282**	***Total Current Liabilities***
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Liabilitas sewa jangka panjang, setelah dikurangi bagian jangka pendek	322.880	2,13	318.099	*Non-current lease liabilities, net of current portion*
Liabilitas imbalan kerja karyawan	423.538	2,22	300.931	*Liability for employee benefits*
Liabilitas pajak tangguhan, neto	193.628	2,19e	251.900	*Deferred tax liabilities, net*
Liabilitas tidak lancar lainnya	4.917	2	5.766	*Other non-current liabilities*
Total Liabilitas Jangka Panjang	**944.963**		**876.696**	***Total Non-Current Liabilities***
TOTAL LIABILITAS	**4.999.164**		**3.594.978**	***TOTAL LIABILITIES***
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham - nilai nominal Rp250 (Rupiah penuh) per saham Modal dasar 400.000.000.000 saham Modal saham ditempatkan dan disetor penuh Tanggal 31 Desember 2023 120.766.180.771 saham dan 31 Desember 2022 118.493.291.840 saham	30.191.546	23	29.623.324	*Share capital - par value Rp250 (full amount) per share Authorized capital 400,000,000,000 shares Issued and fully paid share capital As of December 31, 2023 120,766,180,771 shares and December 31, 2022 118,493,291,840 shares*
Tambahan modal disetor	1.203.769	2,24	793.377	*Additional paid-in capital*
Selisih transaksi dengan kepentingan Nonpengendali	(670.947)		(670.958)	*Differences in value of transactions with Non-controlling interests*
Akumulasi defisit	(23.494.504)		(19.852.789)	*Accumulated deficit*
Penghasilan komprehensif lain	394.333		294.421	*Other comprehensive income*
Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan	(3.302)		(3.075)	*Foreign exchange differences from translation of the financial statements*
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	7.620.895		10.184.300	*Equity attributable to shareholders of the Parent Entity*
Kepentingan Nonpengendali	220.873		297.516	*Non-controlling Interests*
TOTAL EKUITAS	**7.841.768**		**10.481.816**	***TOTAL EQUITY***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**12.840.932**		**14.076.794**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI
DAN RUGI KOMPREHENSIF LAIN
KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE LOSS
For the Year Ended
December 31, 2023
(Expressed in Millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)***

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended Desember 31,*			
	2023	**Catatan/ *Notes***	**2022**	
PENDAPATAN NETO	14.717.896	2,26,31	15.269.078	***NET REVENUES***
BEBAN POKOK PENDAPATAN	(12.315.698)	2,27,31	(14.046.985)	***COST OF REVENUES***
LABA BRUTO	**2.402.198**		**1.222.093**	***GROSS PROFIT***
Beban penjualan	(2.276.102)	2,28,31	(2.897.305)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(3.712.757)	2,29,31	(3.373.681)	*General and administrative expenses*
Pendapatan lainnya	96.710	2	92.084	*Other income*
Beban lainnya	(94.868)	2	(50.416)	*Other expenses*
RUGI USAHA	**(3.584.819)**		**(5.007.225)**	***LOSS FROM OPERATIONS***
Pendapatan keuangan	45.900	2	54.512	*Finance income*
Biaya keuangan	(131.784)	2,30,31	(277.331)	*Finance costs*
Bagian laba bersih dari entitas asosiasi	1.502	11	986	*Share in net income of associated entity*
RUGI SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	**(3.669.201)**		**(5.229.058)**	***LOSS BEFORE INCOME TAX***
Beban pajak penghasilan, neto	(12.061)	2,19d	(307.247)	*Income tax expense, net*
RUGI TAHUN BERJALAN	**(3.681.262)**		**(5.536.305)**	***LOSS FOR THE YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI
DAN RUGI KOMPREHENSIF LAIN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE LOSS (continued)
For the Year Ended
December 31, 2023
(Expressed in Millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)***

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended Desember 31,*			
	2023	**Catatan/ *Notes***	**2022**	
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)***
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi:				*Items that will be reclassified to profit or loss:*
Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan	(222)	2	1.242	*Foreign exchange differences from translation of the financial statements*
Pajak penghasilan terkait	(5)	2	(107)	*Related income tax*
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				*Items that will not be reclassified to profit or loss:*
Keuntungan (kerugian) nilai wajar investasi yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain, neto	47.982	2,11	(2.137.519)	*Gain (loss) on fair value of investments recognized in other comprehensive income, net*
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	(20.921)	2	(19.549)	*Remeasurement of liability for employee benefits*
Pajak penghasilan terkait	71.094	2	343.805	*Related income tax*
Total penghasilan (rugi) komprehensif lain	97.928		(1.812.128)	*Total other comprehensive income (loss)*
TOTAL RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**(3.583.334)**		**(7.348.433)**	***TOTAL COMPREHENSIVE LOSS FOR THE YEAR***
RUGI TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***LOSS FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik Entitas Induk	(3.641.715)		(5.503.223)	*Owners of the Parent Entity*
Kepentingan Nonpengendali	(39.547)		(33.082)	*Non-controlling Interests*
Total	**(3.681.262)**		**(5.536.305)**	***Total***
TOTAL RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***TOTAL COMPREHENSIVE LOSS FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik Entitas Induk	(3.542.030)		(7.316.186)	*Owners of the Parent Entity*
Kepentingan Nonpengendali	(41.304)		(32.247)	*Non-controlling Interests*
Total	**(3.583.334)**		**(7.348.433)**	***Total***
Rugi per saham dasar yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk (Rupiah penuh)	(31)	2,25	(53)	*Net basic loss per share attributable to the owners of the Parent Entity (full amount)*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended
December 31, 2023
(Expressed in Millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

		Diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk/*Attributable to Parent Entity*									
					Penghasilan (rugi) komprehensif lain/ *Other comprehensive income (loss)*						
	Catatan/ *Notes*	**Modal ditempatkan dan disetor penuh/ *Issued and fully paid share capital***	**Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital***	**Selisih transaksi dengan kepentingan Nonpengendali/ *Difference in value of transactions with Non-controlling interests***	**Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan/ *Foreign exchange differences from translation of the financial statements***	**Penghasilan komprehensif lain/ *Other comprehensive income***	**Akumulasi defisit/ *Accumulated deficit***	**Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk/ *Equity attributable to shareholders of the Parent Entity***	**Kepentingan Nonpengendali/ *Non-controlling interests***	**Total ekuitas/ *Total equity***	
Saldo 31 Desember 2021		**25.175.876**	**(2.507.689)**	**(670.958)**	**(4.160)**	**2.108.469**	**(14.349.566)**	**9.751.972**	**333.087**	**10.085.059**	***Balance as of December 31, 2021***
Penawaran umum perdana saham setelah dikurangi biaya penerbitan penawaran umum	23,24	4.442.801	3.297.683	-	-	-	-	7.740.484	-	7.740.484	*Initial public offering, net of cost issuance public issuance*
Penerbitan saham sehubungan dengan program MESOP	23,24	4.647	3.383	-	-	-	-	8.030	-	8.030	*Issuance of shares related to MESOP Program*
Pendirian entitas anak	1c	-	-	-	-	-	-	-	247	247	*Establisment of subsidiaries*
Pembagian dividen entitas anak	1c	-	-	-	-	-	-	-	(3.571)	(3.571)	*Dividend distribution from subsidiary*
Total rugi komprehensif tahun berjalan		-	-	-	1.085	(1.814.048)	(5.503.223)	(7.316.186)	(32.247)	(7.348.433)	*Total comprehensive loss for the year*
Saldo 31 Desember 2022		**29.623.324**	**793.377**	**(670.958)**	**(3.075)**	**294.421**	**(19.852.789)**	**10.184.300**	**297.516**	**10.481.816**	***Balance as of December 31, 2022***
Pembagian dividen entitas anak	1c	-	-	-	-	-	-	-	(3.887)	(3.887)	*Dividend distribution from subsidiary*
Penerbitan modal saham entitas anak	1c	-	-	11	-	-	-	11	(11)	-	*Issuance of share capital of subsidiaries*
Pendirian entitas anak	1c	-	-	-	-	-	-	-	1	1	*Establishment of subsidiaries*
Penurunan modal saham entitas anak	1c	-	-	-	-	-	-	-	(31.218)	(31.218)	*Decrease of share capital of subsidiaries*
Pelepasan entitas anak	1c	-	-	-	-	-	-	-	(224)	(224)	*Disposal of subsidiary*
Penerbitan saham sehubungan dengan program MESOP	23,24	568.222	410.392	-	-	-	-	978.614	-	978.614	*Issuance of shares related to MESOP Program*
Total rugi komprehensif tahun berjalan		-	-	-	(227)	99.912	(3.641.715)	(3.542.030)	(41.304)	(3.583.334)	*Total comprehensive loss for the year*
Saldo 31 Desember 2023		**30.191.546**	**1.203.769**	**(670.947)**	**(3.302)**	**394.333**	**(23.494.504)**	**7.620.895**	**220.873**	**7.841.768**	***Balance as of December 31, 2023***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS
KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED
STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended
December 31, 2023
(Expressed in Millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)***

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended Desember 31,*			
	2023	**Catatan/ *Notes***	**2022**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan dari pelanggan	40.867.255		36.092.416	*Receipts from customers*
Pembayaran kepada pemasok	(39.119.014)		(35.226.834)	*Payments to suppliers*
Pembayaran kepada karyawan	(2.031.740)		(1.776.655)	*Payments to employees*
Pembayaran beban operasional	(3.460.516)		(3.870.798)	*Payments of operating expenses*
Pembayaran pajak penghasilan	(3.410)		(13.400)	*Payments of income taxes*
Penerimaan bunga	45.900		54.512	*Interest received*
Pembayaran biaya keuangan	(86.625)		(233.523)	*Payments of finance cost*
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Operasi	**(3.788.150)**		**(4.974.282)**	***Net Cash Used in Operating Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Hasil penjualan investasi	538.476	11	776.878	*Proceeds from sale of investment*
Hasil penjualan aset tetap	94.000	12	688	*Proceeds from sale of fixed assets*
Uang jaminan	335		2.546	*Security deposits*
Pencairan deposito berjangka	-	4b	1.144	*Withdrawal of time deposits*
Perolehan investasi	(2.974)	11	(71.471)	*Acquisition of investments*
Perolehan aset hak guna	(3.008)	13,38a	(1.004)	*Acquisitions of right-of-use assets*
Perolehan aset tak berwujud	(3.885)	14,38a	(11.839)	*Acquisition of intangible assets*
Penambahan uang muka pembelian aset tetap	(14.300)		-	*Increase in advance for purchase of fixed assets*
Perolehan aset tetap	(146.531)	12,38a	(195.089)	*Acquisition of fixed assets*
Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Investasi	**462.113**		**501.853**	***Net Cash Provided by Investing Activities***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED
STATEMENT OF CASH FLOWS (continued)
For the Year Ended
December 31, 2023
(Expressed in Millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)***

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended Desember 31,*			
	2023	**Catatan/ *Notes***	**2022**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan utang bank jangka pendek	8.002.955	16	6.139.300	*Receipts of short-term bank loans*
Penerimaan dari penerbitan saham sehubungan dengan program MESOP setelah dikurangi biaya penerbitan saham	978.614	23, 24	8.030	*Receipts from issuance shares, net issuance cost related to MESOP program*
Penerimaan dari penawaran umum perdana saham setelah dikurangi biaya penerbitan penawaran umum	-	23, 24	7.740.485	*Receipts from initial public net issuance cost public offering*
Setoran modal kepentingan Nonpengendali	-		247	*Paid-in capital of Non-controlling interests*
Pencairan (penempatan) deposito yang penggunaannya dibatasi	(1.986)		13.607	*Withdrawal (placement) of restricted time deposits*
Pembayaran liabilitas sewa	(255.899)	13,31	(242.378)	*Payments of lease liabilities*
Pembayaran utang bank jangka pendek	(6.574.137)	16	(11.114.531)	*Payments of short-term bank loans*
Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	**2.149.547**		**2.544.760**	***Net Cash Provided by Financing Activities***
PENURUNAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS	**(1.176.490)**		**(1.927.669)**	***NET DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN	**3.071.488**		**4.999.157**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN	**1.894.998**	4a	**3.071.488**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR***

Informasi arus kas tambahan disajikan dalam Catatan 38

Supplementary cash flow information is presented in Note 38

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year Then Ended
(Expressed in Millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)***

1. UMUM

a. Pendirian dan informasi umum Perusahaan

PT Global Digital Niaga Tbk. ("Perusahaan") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2010 di Kudus, Jawa Tengah, berdasarkan Akta No. 63 tanggal 12 Maret 2010 dari Notaris Eliwaty Tjitra, S.H., dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-15519.AH.01.01.Tahun 2010 tanggal 25 Maret 2010, dan telah diumumkan dalam Berita Negara No. 12 tanggal 11 Februari 2011, Tambahan No. 1399.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 1 tanggal 2 Juni 2022. Perusahaan memutuskan perubahan status Perusahaan dari terbuka menjadi tertutup dan perubahan nama Perseroan menjadi PT Global Digital Niaga, serta melakukan perubahan seluruh Anggaran Dasar sehubungan dengan perubahan status menjadi perusahaan tertutup. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0036804.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 2 Juni 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 2 tanggal 2 Juni 2022. Perusahaan memutuskan perubahan status Perusahaan dari tertutup menjadi terbuka dan perubahan nama Perseroan menjadi PT Global Digital Niaga Tbk., melakukan perubahan seluruh Anggaran Dasar sehubungan dengan perubahan status menjadi perusahaan terbuka, persetujuan melakukan penawaran umum saham perdana Perusahaan kepada masyarakat melalui Penawaran Umum Saham dan/atau penawaran secara internasional dengan mengeluarkan saham baru dalam simpanan/porpetel Perusahaan, melakukan pencatatan seluruh saham Perusahaan pada Bursa Efek Indonesia setelah dilaksanakannya penawaran umum saham Perusahaan dan penitipan kolektif, menetapkan pemegang saham pengendali Perusahaan, dan penegasan susunan pemegang saham, Direksi dan Komisaris Perusahaan. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0036990.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 2 Juni 2022.

1. GENERAL

a. Establishment and general information of the Company

PT Global Digital Niaga Tbk. (the "Company") was established as a limited liability entity in 2010 in Kudus, Central Java, based on Deed No. 63 dated March 12, 2010 of Eliwaty Tjitra, S.H., Public Notary, and was legalized by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by its Decision Letter No. AHU-15519.AH.01.01.Tahun 2010 dated March 25, 2010, and was published in the State Gazette No.12 dated February 11, 2011, Supplement No.1399.

The Company's Articles of Association have been amended several times. Based on the Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 1 dated June 2, 2022. The Company decided to change the Company's status from public to private company and change the name of the Company to PT Global Digital Niaga, as well as amend the entire Articles of Association in connection with the change of status to a closed company. This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0036804.AH.01.02.Tahun 2022 dated June 2, 2022.

Based on the Deed of Notary Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 2 dated June 2, 2022. The Company decided to change the status of the Company from private to public company and change the name of the Company to PT Global Digital Niaga Tbk., made changes to the entire Articles of Association in connection with the change of status to become a public company, approval to conduct an Initial Public Offering of the Company's shares to the public through a Public Offering and/or an international offering by issuing new shares in the Company's deposit/portofolio, to list all of the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange after the implementation of the Company's public offering of shares and collective custody, determining the controlling shareholders of the Company, and confirming the composition of shareholders , Directors and Commissioners of the Company. This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0036990.AH.01.02.Tahun 2022 dated June 2, 2022.

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum Perusahaan (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 125 tanggal 24 Januari 2023. Perusahaan menegaskan bahwa jumlah saham yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan dalam Penawaran Umum Saham Perseroan kepada Masyarakat adalah sebanyak 17.771.205.900 saham dengan nominal seluruhnya Rp4.442.801 sehingga jumlah seluruh saham Perusahaan yang ditempatkan dan disetorkan adalah sebanyak 118.474.705.740 saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp29.618.676. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0013604 tanggal 25 Januari 2023.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 138 tanggal 26 Januari 2023. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru sebanyak 18.586.100 saham yang seluruhnya bernilai Rp4.647 melalui program MESOP tahap 1 yang diselenggarakan pada tanggal 15 sampai dengan 21 Desember 2022, sehingga seluruh Modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi seluruhnya senilai Rp29.623.324. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0024405 tanggal 10 Februari 2023.

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information of the Company (continued)

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 125 dated January 24, 2023. The Company explained that the number of shares issued by the Company in the Public Offering to the Public is 17,771,205,900 shares with a total nominal value of Rp4,442,801 thus the total number of issued and paid share capital of the Company is 118,474,705,740 shares with a total nominal value of Rp29,618,676. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0013604 dated January 25, 2023.

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 138 dated January 26, 2023. The Company confirmed that it has issued 18,586,100 new shares with a total value of Rp4,647 through the MESOP program phase 1 which was held on December 15 until December 21, 2022, so that the entire Issued and Paid-up Capital of the Company becomes a total value of Rp29,623,324. This changes has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0024405 dated February 10, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum Perusahaan (lanjutan)

Terakhir, berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 201 tanggal 19 Juni 2023. Perusahaan telah mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham yang menyetujui dan memutuskan hal-hal sebagai berikut:

- Menyetujui untuk penerbitan dan pelaksanaan Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan dengan mekanisme Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu berdasarkan POJK No.32/POJK.04/2015 yang di amendemen dengan No. 14/POJK.04/2019 berdasarkan amendemen POJK No. 32/POJK.04 ("POJK 32/2015"), dengan mengeluarkan saham baru dalam jumlah sebanyak-banyaknya 4.000.000.000 (empat miliar) lembar saham atau sebesar 3,38% (tiga koma tiga puluh delapan persen) dari modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan, dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp250 (dua ratus lima puluh Rupiah).

- Menyetujui dan mengubah ketentuan Pasal 17 ayat (4) Anggaran Dasar Perusahaan dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik.

Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perusahaan No. AHU-AH.01.03-0081037 tanggal 21 Juni 2023.

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information of the Company (continued)

Lastly, based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 201 dated June 19, 2023. The Company has held General Meeting of Shareholders which approved and decided on the following matters:

- *Approved the issuance and implementation of the Management and Employee Stock Option Program with the mechanism of Capital Increase without Pre-emptive Rights in accordance with OJK Regulation No.32/POJK.04/2015 Regarding Capital Increase of Public Companies with Pre-emptive Rights as amended by OJK Regulation No. 14/POJK.04/2019 Regarding Amendment to OJK Regulation No. 32/POJK.04 ("POJK 32/2015"), by issuing new shares in the maximum amount of 4,000,000,000 (four billion) shares or 3.38% (three point thirty eight percent) of the issued and fully paid-up capital of the Company, with a nominal value of each share of Rp250 (two hundred and fifty Rupiah).*

- *Approved and amended the provisions of Article 17 paragraph (4) of the Company's Articles of Association in order to adjust to OJK Regulation Number 14/POJK.04/2022 concerning Submission of Periodic Financial Statements of Issuers or Public Companies.*

This changes has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0081037 dated June 21, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum Perusahaan (lanjutan)

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi perdagangan barang melalui jaringan media elektronik dengan nama Blibli.com.

Kantor pusat Perusahaan berlokasi di Jl. Jend. A. Yani No. 34, Kudus, Jawa Tengah. Perusahaan memulai kegiatan usaha komersialnya pada tahun 2010.

PT Global Investama Andalan, perusahaan yang didirikan di Indonesia, adalah Entitas Induk Langsung Perusahaan.

PT Lingkar Mulia Indah, perusahaan yang didirikan di Indonesia, adalah Entitas Induk Terakhir Perusahaan.

b. Penawaran umum efek Perusahaan

Pada tanggal 31 Oktober 2022, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dalam rangka penawaran umum perdana saham Perusahaan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui Surat Pemberitahuan Efektifnya Pernyataan Pendaftaran No. S-224/D.04/2022. Perusahaan menawarkan 17.771.205.900 lembar saham dengan nominal per saham sebesar Rp250 dengan harga penawaran kepada masyarakat sebesar Rp450 per saham. Kemudian, efektif per tanggal 8 November 2022, Perusahaan resmi dicatatkan di Bursa Efek Indonesia (“BEI”).

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information of the Company (continued)

In accordance with Article 3 of the Company’s Articles of Association, the scope of the Company's activities are trading merchandise through electronic media network under the brand Blibli.com.

The Company’s head office is located at Jl. Jend. A. Yani No. 34, Kudus, Central Java. The Company commenced its commercial operations in 2010.

PT Global Investama Andalan, a Company incorporated in Indonesia, is the Immediate Parent of the Company.

PT Lingkar Mulia Indah, a Company incorporated in Indonesia, is the Ultimate Parent of the Company.

b. Company’s public offering

On October 31, 2022, the Company obtained an effective statement regarding the Company's Initial Public Offering from the Financial Services Authority (OJK) through Notification of the Effectiveness of Registration Statement No. S-224/D.04/2022. The Company offered 17,771,205,900 shares with a nominal per share of Rp250 with an offering price to the public of Rp450 per share. Effective as of November 8, 2022, the Company is officially listed on the Indonesia Stock Exchange (“IDX”).

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran umum efek Perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 15 Desember sampai dengan tanggal 21 Desember 2022, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") I Tahap 1 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan sebanyak 18.586.100 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp432 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai nominal dengan harga pelaksanaan dicatat dalam "Tambahan Modal Disetor" (Catatan 24).

Pada tanggal 15 Desember sampai dengan tanggal 21 Desember 2023, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") I Tahap 2 dan pada tanggal 15 Desember 2023 sampai dengan 14 Januari 2024 Perusahaan telah melaksanakan program MESOP II Tahap 1 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan yang telah dilaksanakan masing-masing sebanyak 862.362.899 lembar saham dan 1.410.526.032 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp432 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai nominal dengan harga pelaksanaan dicatat dalam "Tambahan Modal Disetor" (Catatan 24).

Seluruh saham ditempatkan dan disetor Perusahaan telah dicatatkan di BEI.

1. GENERAL (continued)

b. Company's public offering (continued)

On December 15 to December 21, 2022, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") I Phase 1 program by granting 18,586,100 shares to management and employees with an exercise price of Rp432 (full amount) per share. The difference between the nominal value and the exercise price is recorded in "Additional Paid-in Capital" (Note 24).

On December 15 to December 21, 2023, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") I Phase 2 program and on December 15, 2023 to January 14, 2024, the Company implemented MESOP II Phase 1 program by granting option rights to management and employees which have been exercised amounted to 862,362,899 shares and 1,410,526,032 shares respectively, with an exercise price of Rp432 (full amount) per share. The difference between the nominal value and the exercise price is recorded in "Additional Paid-in Capital" (Note 24).

The Company has listed all its issued and fully paid shares on the IDX.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak

Perusahaan mempunyai kepemilikan saham secara langsung maupun tidak langsung pada entitas anak berikut (bersama dengan Perusahaan selanjutnya disebut "Kelompok Usaha"):

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure

The Company has direct and indirect share ownerships in the following subsidiaries (together with the Company hereinafter referred to as the "Group"):

Entitas Anak/ ***Subsidiaries***	**Tempat Kedudukan/** ***Domicile***	**Ruang Lingkup Usaha/** ***Scope of Activities***	**Tahun Operasi Komersial/** ***Year of Commercial Operations***	**Persentase Kepemilikan Kelompok Usaha/** ***Percentage of Ownership of Group***		**Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan Rupiah)/** ***Total Assets Before Elimination (in Millions of Rupiah)***	
				31 Desember 2023/ ***December 31, 2023***	**31 Desember 2022/** ***December 31, 2022***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	**31 Desember 2022/** ***December 31, 2022***
Langsung/*Direct*							
Global Distribution Niaga Pte. Ltd ("GDPL")	Singapura/ *Singapore*	Entitas induk penyedia logistik/ *Holding companies and logistics provider*	2018	100,00%	100,00%	1.455.780	1.460.596
PT Global Distribusi Nusantara ("GDNus")	Kudus/ *Kudus*	Perdagangan barang/ *Trading*	2014	99,99%	99,99%	220.820	175.490
PT Global Kassa Sejahtera ("GKS")	Jakarta/ *Jakarta*	Jasa sarana *online* transaksi finansial/ *Online financial transaction services*	2017	99,99%	99,99%	110.795	94.387
PT Promoland Indowisata ("PI")	Jakarta/ *Jakarta*	Informasi, komunikasi, dan agen perjalanan/ *Information, communication and travel agent*	1993	99,99%	99,99%	45.527	51.405
PT Global Distribusi Paket ("GDPa")	Jakarta/ *Jakarta*	Pengangkutan, pergudangan, informasi dan komunikasi/ *Transportation, warehousing, information and communication*	2019	99,99%	99,80%	22.217	25.553
PT Global Tiket Network ("GTNe")	Jakarta/ *Jakarta*	*Platform digital* dengan tujuan, komersial, aktivitas agen perjalanan wisata dan jasa reservasi lainnya/ *Digital platform for commercial objective, travel agent activities and other reservation services*	2011	99,99%	99,99%	1.658.403	1.422.318
PT Global Teknologi Niaga ("GTNi")	Jakarta/ *Jakarta*	Perdagangan barang/ *Trading*	2021	99,99%	99,99%	647.007	319.431
PT Global Fortuna Nusantara ("GFN")	Jakarta/ *Jakarta*	Perdagangan barang/ *Trading*	2021	99,98%	99,98%	4.156	2.113
PT Rajawali Inti Selular ("RISE")	Jakarta/ *Jakarta*	Perdagangan eceran alat telekomunikasi/ *Telecommunication retailer*	2021	80,00%	80,00%	31.723	106.724
PT Supra Boga Lestari Tbk. ("RANC")	Jakarta/ *Jakarta*	Perdagangan dan pengoperasian pasar swalayan/ *Trading, and operation of supermarket*	1997	70,56%	70,56%	1.247.188	1.354.419
PT Global Distribusi Pusaka ("GDPu")	Jakarta/ *Jakarta*	Jasa manajemen, jasa penanganan, pergudangan/ *Management services, handling services, warehousing*	2018	99,99%	99,99%	732.886	625.667

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

Perusahaan mempunyai kepemilikan saham secara langsung maupun tidak langsung pada entitas anak berikut (bersama dengan Perusahaan selanjutnya disebut "Kelompok Usaha"): (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

The Company has direct and indirect share ownerships in the following subsidiaries (together with the Company hereinafter referred to as the"Group"): (continued)

Entitas Anak/ ***Subsidiaries***	**Tempat Kedudukan/** ***Domicile***	**Ruang Lingkup Usaha/** ***Scope of Activities***	**Tahun Operasi Komersial/** ***Year of Commercial Operations***	**Persentase Kepemilikan Kelompok Usaha/** ***Percentage of Ownership of Group***		**Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan Rupiah)/** ***Total Assets Before Elimination (in Millions of Rupiah)***	
				31 Desember 2023/ ***December 31, 2023***	**31 Desember 2022/** ***December 31, 2022***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	**31 Desember 2022/** ***December 31, 2022***
Langsung (lanjutan)/*Direct (continued)*							
PT Global Astha Niaga ("GAN")	Kudus/ *Kudus*	Perdagangan eceran alat telekomunikasi/ *Telecommunication retailer*	2022	99,99%	99,99%	125.866	57.703
PT Global Danapati Niaga ("GDNi")	Kudus/ *Kudus*	Perdagangan Besar piranti lunak, peralatan telekomunikasi, komputer dan perlengkapan komputer/ *Wholesale trading software, telecommunication equipments, computers and computer equipments*	2022	99,99%	99,99%	750.098	38.024
PT Global Harapan Nawasena ("GHN")	Kudus/ *Kudus*	Perdagangan eceran komputer dan perlengkapannya/ *Computer retailer and equipments*	2023	99,80%	N/A	393	N/A
PT Citra Komunikasi Utama ("CKU")	Kudus/ *Kudus*	Aktivitas jasa telekomunikasi lainnya/ *Other telecommunication activities services*	2022	51,00%	51,00%	-	493
Entitas anak tidak langsung melalui PT Global Tiket Network/*Indirect subsidiaries through PT Global Tiket Network*							
PT Globalnet Aplikasi Indotravel ("GAI")	Jakarta/ *Jakarta*	Penjualan tiket dan tur/ *Sale of ticket and tour*	2017	99,99%	99,99%	81	92
Global Tiket Network Canada Inc ("GTNC")	Kanada/ *Canada*	Pengembangan perangkat lunak/ *Software development*	2019	100,00%	100,00%	743	706
Tiket Network Pte Ltd ("TNPL")	Singapura/ *Singapore*	Penjualan tiket dan tur/ *Sale of ticket and tour*	2020	100,00%	100,00%	183.962	161.757
Tiket International Network Private Limited ("TIN")	India/ *India*	Pengembangan perangkat lunak/ *Software development*	2021	99,99%	99,99%	25.820	14.653
Global Tiket Malaysia Sdn. Bhd ("TMSB")	Malaysia/ *Malaysia*	Penjualan tiket perjalanan, Akomodasi dan tur/ *Sale of ticket travel, accommodation and tour*	2022	100,00%	100,00%	-	-

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

Perusahaan mempunyai kepemilikan saham secara langsung maupun tidak langsung pada entitas anak berikut (bersama dengan Perusahaan selanjutnya disebut "Kelompok Usaha"): (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

The Company has direct and indirect share ownerships in the following subsidiaries (together with the Company hereinafter referred to as the "Group"): (continued)

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Ruang Lingkup Usaha/ *Scope of Activities*	Tahun Operasi Komersial/ *Year of Commercial Operations*	Persentase Kepemilikan Kelompok Usaha/ *Percentage of Ownership of Group*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan Rupiah)/ *Total Assets Before Elimination (in Millions of Rupiah)*	
				31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*
Entitas anak tidak langsung melalui PT Global Kassa Sejahtera/*Indirect subsidiaries through PT Global Kassa Sejahtera*							
PT Verifikasi Informasi Credit Indonesia ("VICI")	Jakarta/ *Jakarta*	Penilai kredit/ *Credit scoring*	2021	51,00%	51,00%	39.550	39.224
Entitas anak tidak langsung melalui PT Supra Boga Lestari Tbk./*Indirect subsidiaries through PT Supra Boga Lestari Tbk.*							
PT Supra Investama Mandiri ("SIM")	Jakarta/ *Jakarta*	Jasa manajemen operasi/ *Operation management service*	2015	99,99%	99,99%	12.724	15.383
Entitas anak tidak langsung melalui PT Supra Investama Mandiri/*Indirect subsidiaries through PT Supra Investama Mandiri*							
PT Supra Mas Mandiri ("SMM")	Jakarta/ *Jakarta*	Perdagangan barang/ *Trading*	2015	51,00%	51,00%	11.539	14.171
PT Supra Kreatif Mandiri ("SKM")	Jakarta/ *Jakarta*	Perdagangan barang/ *Trading*	2016	99,90%	99,90%	741	738

GDPL

Global Distribution Niaga Pte. Ltd. ("GDPL") didirikan pada tanggal 5 April 2018 dan merupakan perseroan terbatas, berbadan hukum dan berkedudukan di Singapura.

Pada tanggal 2 Maret 2022, pemegang saham GDPL meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh dari SG$47.255.000 menjadi SG$47.863.000 yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan.

Pada tanggal 17 Mei 2022, pemegang saham meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar SG$6.116.000 dari sebelumnya SG$47.863.000 menjadi SG$53.979.000 yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan berdasarkan *Directors Resolution* tanggal 13 Mei 2022 dan *Accounting and Corporate Regulatory Authority* ("ACRA") tanggal 17 Mei 2022.

Pada tanggal 26 Juli 2022, pemegang saham GDPL meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar SG$200.000 dari sebelumnya SG$53.979.000 menjadi SG$54.179.000 yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan berdasarkan ACRA tanggal 26 Juli 2022.

GDPL

Global Distribution Niaga Pte. Ltd. ("GDPL") is established on April 5, 2018 and is a limited liability entity, incorporated and domiciled in Singapore.

On March 2, 2022, the shareholders of GDPL increased the issued and paid up capital from SG$47,255,000 to SG$47,863,000 which fully subscribed by the Company.

On May 17, 2022, the shareholders increased the issued and fully paid capital by SG$6,116,000 from the previous SG$47,863,000 to SG$53,979,000 which was fully subscribed by the Company based on the Directors Resolution dated May 13, 2022 and Accounting and Corporate Regulatory Authority ("ACRA") dated May 17, 2022.

On July 26, 2022, the shareholders of GDPL increased the issued and fully paid capital by SG$200,000 from the previous SG$53,979,000 to SG$54,179,000 which was fully subscribed by the Company based on ACRA dated July 26, 2022.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GDPL (lanjutan)

Berdasarkan Resolusi Tertulis Direktur berdasarkan Anggaran Dasar mengenai penempatan saham (*Director Resolution In Writing)* tanggal 25 Januari 2023 dan ACRA tanggal 30 Januari 2023, GDPL melakukan peningkatan modal sebesar SGD$329.000 dari sebelumnya SGD$54.179.000 menjadi SGD$54.508.000.

GDNus

PT Global Distribusi Nusantara ("GDNus") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2014 di Kudus, Jawa Tengah, berdasarkan akta No. 10 tanggal 7 April 2014 dari Notaris Darmawan Tjoa, S.H., S.E., dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-02226.40.10.2014 tanggal 11 April 2014.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 1 tanggal 18 Mei 2022, GDNus meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp6.000 menjadi Rp56.000, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, MBH telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan MBH di GDNus masing-masing menjadi sebesar 99,998% dan 0,002%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0239854 tanggal 20 Mei 2022.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GDPL (continued)

Based on Director Resolution In Writing for Share Allotment dated January 25, 2023 and ACRA dated January 30, 2023, GDPL increased its capital by SGD$329,000 from previously SGD$54,179,000 to SGD$54,508,000.

GDNus

PT Global Distribusi Nusantara ("*GDNus*"*) was established as a limited liability entity in 2014 in Kudus, Central Java, by Deed No. 10 dated April 7, 2014 of Darmawan Tjoa, S.H., S.E., Public Notary, and was legalized from by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by its Decision Letter No. AHU-02226.40.10.2014 dated April 11, 2014.*

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 1 dated May 18, 2022, GDNus to increase the issued and fully paid capital by Rp6,000 to become Rp56,000, which was fully subscribed by the Company. The other shareholders, MBH has agreed not to take part in the placement of the new shares. After this transaction, the ownership percentage of the Company and MBH in GDNus became 99.998% and 0.002%, respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.03-0239854 dated May 20, 2022.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GDNus (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 1 tanggal 13 Juli 2022, GDNus meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp10.500 sehingga menjadi sebesar Rp66.500, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, MBH telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan MBH di GDNus masing-masing menjadi sebesar 99,999% dan 0,001%. Peningkatan kepemilikan perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki kepentingan nonpengendali. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0265823 tanggal 15 Juli 2022.

GKS

PT Global Kassa Sejahtera ("GKS") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2017 di Kudus, Jawa Tengah, berdasarkan Akta No. 31 tanggal 31 Oktober 2017 dari Notaris Lindawati, S.H., dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0049283.AH.01.01.Tahun 2017 tanggal 2 November 2017 dan telah diumumkan dalam Berita Negara No. 21 tanggal 13 Maret 2018, Tambahan No. 4700.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GDNus (continued)

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 1 dated July 13, 2022, GDNus to increase the issued and paid-up capital by Rp10,500 to Rp66,500, which was fully subscribed by the Company. The other shareholders, MBH has agreed not to take part in the placement of the new shares. After this transaction, the ownership percentage of the Company and MBH in GDNus became 99.999% and 0.001%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.03-0265823 dated July 15, 2022.

GKS

PT Global Kassa Sejahtera ("GKS") was established as a limited liability entity in 2017 in Kudus, Central Java, by Deed No. 31 dated October 31, 2017 of Lindawati, S.H., Public Notary, and was legalized by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by its Decision Letter No. AHU-0049283.AH.01.01.Tahun 2017 dated November 2, 2017 and was published in the State Gazette No. 21 dated March 13, 2018, Supplement No. 4700.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GKS (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 3 tanggal 3 Juni 2022, GKS meningkatkan modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp5.000 sehingga menjadi Rp54.500, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, PT Global Visitama Indonesia ("GVI") telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GKS masing-masing menjadi sebesar 99,998% dan 0,002%. Peningkatan kepemilikan perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki kepentingan nonpengendali. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0246920 tanggal 8 Juni 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 14 tanggal 28 Juni 2023, GKS meningkatkan modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp5.000 sehingga menjadi Rp59.500, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GKS masing-masing menjadi sebesar 99,998% dan 0,002%. Peningkatan kepemilikan perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki kepentingan nonpengendali. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Juni dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0085188 tanggal 28 Juni 2023.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GKS (continued)

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 3 dated June 3, 2022, GKS to increase the issued and paid-up capital by Rp5,000, therefore it becomes Rp54,500, which was fully subscribed by the Company. The other shareholders, PT Global Visitama Indonesia ("GVI") has agreed not to take part in the placement of the new shares. After this transaction, the ownership percentage of the Company and GVI in GKS became 99.998% and 0.002%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.03-0246920 dated June 8, 2022.

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., June 14, dated June 28, 2023, GKS increased its issued and paid-up capital by Rp5,000 to become Rp59,500, which was taken entirely by the Company. Another shareholder, GVI has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GKS became 99.998% and 0.002%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0085188 dated June 28, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

VICI

Berdasarkan Akta Notaris Andrew T. Mogalana, S.H., M.Kn., No. 19 tanggal 18 Agustus 2021, GKS membeli 50% saham VICI atau sejumlah 25.000 (nilai penuh) lembar saham milik PT Global Digital International, pihak berelasi sebesar Rp25. Jumlah selisih yang timbul antara biaya perolehan dan bagian proporsional atas nilai tercatat aset neto sebesar Rp9 diakui sebagai "Selisih Nilai Transaksi Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali".

Berdasarkan Akta Notaris Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 40 tanggal 23 Mei 2023, para Pemegang Saham VICI melaksanakan penurunan modal dasar dari semula Rp150.000 menjadi Rp12.000 sekaligus menurunkan modal disetor dan ditempatkan dari semula Rp50.000 menjadi Rp11.800, dimana saham milik GKS menjadi Rp6.018. Setelah penurunan modal ini, persentasi kepemilikan GKS tetap 51%. Perubahan ini telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No. AHU-0042097.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 24 Juli 2023.

PI

PT Promoland Indowisata ("PI") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 1993 di Bandung, dengan Akta No. 2 tanggal 12 Juni 1993 kemudian diubah dengan akta perubahan No.1 tanggal 2 Desember 1995 kedua-duanya dibuat oleh Notaris Sugianto, S.H., dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-657.HT.01.01.TH'96 tanggal 16 Januari 1996 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia tanggal 23 April 1996.

Pada tanggal 28 Agustus 2019, Perusahaan mengakuisisi PI untuk kepemilikan sebesar 99,91% dari pihak ketiga.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

VICI

Based on the Deed of Notary Andrew T. Mogalana, S.H., M.Kn., No. 19 dated August 18, 2021, GKS purchased 50% of VICI total shares or 25,000 (full amount) shares owned by PT Global Digital International, a related party for Rp25. The amount of the difference between the acquisition cost and the proportionate share of the carrying amount of net assets amounting to Rp9 is recognized as "Difference in Value from Business Combination Transactions of Entities Under Common Control".

Based on Notarial Deed of Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No.40 dated May 23, 2023, VICI shareholders agreed to decrease the authorized capital from Rp150,000 to Rp12,000 and to decrease the issued and paid-up capital from Rp50,000 to Rp11,800, where the shares owned by GKS become Rp6,018. After this capital reduction, GKS' ownership percentage remains 51%. This change has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Letter No. AHU-0042097.AH.01.02.Tahun 2023 dated July 24, 2023.

PI

PT Promoland Indowisata ("PI") was incorporated as a limited liability entity in 1993 in Bandung, by Deed No. 2 dated June 12, 1993 then amended by Deed of amendment No.1 dated December 2, 1995 of Sugianto, S.H., Public Notary, and was legalized by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia by his decision letter No. C2-657.HT.01.01.TH'96 dated January 16, 1996, and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia dated April 23, 1996.

On August 28, 2019, the Company acquired 99.91% ownership of PI from third parties.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

PI (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn. No. 7 tanggal 13 Maret 2022, para pemegang saham PI menyetujui untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor dari Rp11.450 menjadi Rp14.450 yang seluruhnya diambil oleh Perusahaan. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0183482 tanggal 20 Maret 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 17 tanggal 31 Mei 2022, PI meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp8.000 menjadi Rp22.450, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di PI menjadi masing-masing sebesar 99,998% dan 0,002%. Peningkatan kepemilikan perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0243963 tanggal 1 Juni 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 9 tanggal 23 Juni 2022, PI meningkatkan modal dasar sebesar Rp25.800 menjadi Rp30.000, dan meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp3.500 menjadi Rp25.950, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di PI menjadi masing-masing sebesar 99,998% dan 0,002%. Peningkatan kepemilikan perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0254567 dan mendapatkan pengesahan dengan Surat Keputusan No. AHU-0042784.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 23 Juni 2022.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

PI (continued)

Based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn. No. 7 dated March 13, 2022, the shareholders of PI agreed to increase the issued and paid-up capital from Rp11,450 to Rp14,450 which fully taken by the Company. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a response Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.03-0183482 dated March 20, 2022.

Based on Notarial Deed of Notary Daniel, S.H., M.Kn. No. 17 dated May 31, 2022, PI to increase the issued and fully paid-up capital by Rp8,000 therefore it becomes Rp22,450, which was fully subscribed by the Company. The other shareholders, GVI has agreed not to take part in the placement of the new shares. After this transaction, the ownership percentage of the Company and GVI in PI will be 99.998% and 0.002%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.03-02439633 dated June 1, 2022.

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 9 dated June 23, 2022, PI increased the authorized capital by Rp25,800 to become Rp30,000, and increased the issued and fully paid-up capital by Rp3,500 to become Rp25,950, which was fully subscribed by the Company. The other shareholder, GVI, has agreed not to take part in the new share issuance. After this transaction, the percentage of the Company's and GVI's ownership in PI will be 99.998% and 0.002%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a response Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.03-0254567 and was approved by Decision Letter No. AHU-0042784.AH.01.02 Tahun 2022, dated June 23, 2022.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

PI (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 5 tanggal 22 Agustus 2022, PI meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp4.050 menjadi Rp30.000, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di PI menjadi masing-masing sebesar 99,998% dan 0,002%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0282810 tanggal 24 Agustus 2022.

GDPa

PT Global Distribusi Paket ("GDPa") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2019 di Jakarta, dengan Akta No. 1 tanggal 2 Oktober 2019 dari Notaris Daniel, S.H., M.Kn., dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0051867.AH.01.01.Tahun 2019 tanggal 8 Oktober 2019, dan telah diumumkan dalam Berita Negara No. 081 Tambahan No. 035922, tanggal 8 Oktober 2019.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 12 tanggal 28 Juni 2023, GDPa melakukan peningkatan modal dasar menjadi Rp10.500, sekaligus meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp10.000 menjadi Rp10.500, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GDPa menjadi masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%. Peningkatan kepemilikan perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0036963.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 28 Juni 2023.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

PI (continued)

Based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 5 dated August 22, 2022, PI increased the issued and fully paid capital by Rp4,050 to Rp30,000, which was fully subscribed by the Company. The other shareholders of GVI have agreed not to participate in the new share placement. After this transaction, the percentage ownership of the Company and GVI in PI became 99.998% and 0.002%, respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.03-0282810 dated August 24, 2022.

GDPa

PT Global Distribusi Paket ("GDPa") was established as a limited liability entity in 2019 in Jakarta, by Deed No. 1 dated October 2, 2019 of Daniel, S.H. M.Kn., and was legalized from by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by Decision Letter No. AHU-0051867.AH.01.01.Tahun 2019 dated October 8, 2019, and was published in the State Gazette No. 081, Supplement No. 035922, dated October 8, 2019.

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 12 dated June 28, 2023, GDPa increased its authorized capital to Rp10,500 and simultaneously increased the issued and paid-up capital by Rp10,000 to become Rp10,500, which was taken entirely by the Company. Another shareholder, GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GDPa became 99.99% and 0.01%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0036963.AH.01.02.TAHUN 2023 dated June 28, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GDPa (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 14 tanggal 26 September 2023 GDPa melakukan peningkatkan modal dasar menjadi Rp17.500, sekaligus meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp10.500 menjadi Rp17.500, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GDPa menjadi masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%. Peningkatan kepemilikan Perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki Perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0058599.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 27 September 2023 dan telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0122850 tanggal 27 September 2023.

GTNi

PT Global Teknologi Niaga ("GTNi") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2021 di Jakarta, dengan Akta No. 1 tanggal 4 Januari 2021 dari Notaris Daniel, S.H., M.Kn. dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0000254.AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 5 Januari 2021.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel SH., M.Kn., No. 2 tanggal 18 Mei 2022, GTNi melakukan peningkatan modal dasar sebesar Rp4.800 sehingga menjadi sebesar Rp104.800, dan modal ditempatkan dan modal disetor penuh sebesar Rp25.000 sehingga menjadi sebesar Rp104.800 dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0034196.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 20 Mei 2022.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GDPa (continued)

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 14 dated September 26, 2023, GDPa increased its authorized capital to Rp17,500 and simultaneously increased the issued and paid-up capital by Rp10,500 to become Rp17,500, which was taken entirely by the Company. Another shareholder, GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GDPa became 99.99% and 0.01%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0058599.AH.01.02.TAHUN 2023 dated September 27, 2023 and been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.03-0122850 dated September 27, 2023.

GTNi

PT Global Teknologi Niaga ("GTNi") was established as a limited liability entity in 2021 in Jakarta, by Deed No. 1 dated January 4, 2021 of Daniel, S.H., M.Kn. and was legalized from by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by Decision Letter No. AHU-0000254.AH.01.01.Tahun 2021 dated January 5, 2021.

Based on the Notarial Deed Daniel, S.H., M.Kn, No. 2 dated May 18, 2022, GTNi increase the authorized capital by Rp4,800, therefore it becomes Rp104,800, and the issued and fully paid capital by Rp25,000, to be it becomes Rp104,800 and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-0034196.AH.01.02.Tahun 2022 dated May 20, 2022.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GTNi (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No.10 tanggal 23 Juni 2022, GTNi meningkatkan modal dasar menjadi sebesar Rp147.800 sekaligus meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp18.000 sehingga menjadi sebesar Rp122.800, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GTNi menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Peningkatan kepemilikan Perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki Perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0042732.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 23 Juni 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 24 tanggal 26 September 2022, GTNi meningkatkan modal dasar menjadi sebesar Rp153.800 sekaligus meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp31.000 sehingga menjadi sebesar Rp153.800, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GTNi menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Peningkatan kepemilikan perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0192948.AH.01.11.Tahun 2022 tanggal 28 September 2022.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GTNi (continued)

Based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No.10 dated June 23, 2022, GTNi increased the authorized capital to Rp147,800 while increasing the total issued and paid-up capital by Rp18,000 to Rp122,800, which taken entirely by the Company. Another shareholder, GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the ownership percentage of the Company and GVI in GTNi became 99.999% and 0.001%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-0042732.AH.01.02.Tahun 2022 dated June 23, 2022.

Based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No.24 dated September 26, 2022, GTNi increased the authorized capital to Rp153,800 while increasing the total issued and paid-up capital by Rp31,000 to Rp153,800, taken entirely by the Company. Another shareholder GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the ownership percentage of the Company and GVI in GTNi became 99.999% and 0.001%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No.AHU0192948.AH.01.11. Tahun 2022 dated September 28, 2022.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GTNi (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 4 tanggal 13 Desember 2022, GTNi meningkatkan modal dasar menjadi sebesar Rp221.800 sekaligus meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp68.000 sehingga menjadi sebesar Rp221.800, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GTNi menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Peningkatan kepemilikan perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki Perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0091463.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 16 Desember 2022 dan mendapatkan surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03.0327537 tanggal 16 Desember 2022.

GFN

PT Global Fortuna Nusantara ("GFN") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2021 di Kudus, Jawa Tengah, dengan Akta No. 1 Tahun 2021 tanggal 1 Februari 2021 dari Notaris Daniel, S.H., M.Kn. Kepemilikan Perusahaan di GFN adalah sejumlah 999 lembar saham atau sebesar Rp999 yang mewakili 99,99%. Keputusan ini telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0021005.AH.01.11.Tahun 2021 tanggal 3 Februari 2021.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GTNi (continued)

Based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No.4 dated December 13, 2022, GTNi increased the authorized capital to Rp221,800 while increasing the total issued and paid-up capital by Rp68,000 to Rp221,800, taken entirely by the Company. Another shareholder, GVI*, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the ownership percentage of the Company and GVI in GTNi became 99.999% and 0.001%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree AHU-0091463.AH.01.02.Tahun 2022 dated December 16, 2022 received a Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.03.0327537 dated December 16, 2022.*

GFN

PT Global Fortuna Nusantara ("GFN") was established as a limited liability entity in 2021 in Kudus, Central Java, by Deed No. 1 dated February 1, 2021 of Notary Daniel, S.H., M.Kn. The Company's ownership in GFN is 999 shares or amounting to Rp999 represents 99.99%. This decision was legalized from by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by Decision Letter No. AHU-0021005.AH.01.11.Tahun 2021 dated February 3, 2021.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GFN (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 13 tanggal 28 Juni 2023, GFN meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp4.000 menjadi Rp9.000, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GFN menjadi masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%. Peningkatan kepemilikan Perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki Perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah menerima Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.03-0085292 tanggal 28 Juni 2023.

RISE

PT Rajawali Inti Selular ("RISE") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2019 di Manggarai Barat, Nusa Tenggara Timur, dengan Akta No. 9 tanggal 10 September 2019 dari Notaris Theresia Dewi Koroh Dimu, S.H., M.Kn. dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0046140.AH.01.01.Tahun 2019 tanggal 5 Januari 2021.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GFN (continued)

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 13 dated June 28, 2023, GFN increased the issued and paid-up capital by Rp4,000 to become Rp9,000, which was taken entirely by the Company. Another shareholder GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GFN became 99.99% and 0.01%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received a Letter of Acceptance Notification of Company Data Changes No AHU-AH.01.03-0085292 dated June 28, 2023.

RISE

PT Rajawali Inti Selular ("RISE") was established as a limited liability entity in 2019 in Manggarai Barat, Nusa Tenggara Timur by Deed No. 9 dated September 10, 2019 of Theresia Dewi Koroh Dimu, S.H., M.Kn. and was legalized from by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by Decision Letter No. AHU-0046140.AH.01.01.Tahun 2019 dated January 5, 2021.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

RISE (lanjutan)

Berdasarkan Keputusan Edaran Para Pemegang Saham Sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Untuk Tahun Buku 2021 yang ditandatangani pada tanggal 28 April 2022, para pemegang saham RISE menyetujui:

- Menyetujui laba bersih RISE sebesar Rp18.606;
- Menyetujui untuk menyisihkan laba bersih RISE sebesar Rp750 untuk dana cadangan; dan
- Pembagian dividen kas dari laba bersih untuk tahun buku 31 Desember 2021 sebesar Rp238.077 (Rupiah penuh) per saham.

Berdasarkan Keputusan Edaran Para Pemegang Saham Sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Untuk Tahun Buku 2022 yang ditandatangani pada tanggal 26 Mei 2023, para pemegang saham RISE menyetujui:

- Menyetujui laba bersih RISE sebesar Rp20.184;
- Menyetujui untuk menyisihkan laba bersih RISE sebesar Rp750 untuk dana cadangan; dan
- Pembagian dividen kas dari laba bersih untuk tahun buku 31 Desember 2022 sebesar Rp259.117 (Rupiah penuh) per saham.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel S.H., M.Kn., notaris di Jawa Barat No. 8 tanggal 9 September 2023 para Pemegang Saham melaksanakan penurunan modal dasar RISE dari semula Rp75.000 menjadi Rp12.500 sekaligus menurunkan modal disetor dan ditempatkan dari semula Rp75.000 menjadi Rp12.500. Setelah penurunan modal ini, persentase kepemilikan Perusahaan tetap 80%. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No. AHU-0069438.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 13 September 2023.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

RISE (continued)

Based on the Circular Resolution of Shareholders in Lieu of the Annual General Meeting of Shareholders for the 2021 Fiscal Year which was signed on April 28, 2022, the shareholders of RISE approved:

- *Net profit of RISE at Rp18,606;*
- *To set aside net profit of RISE at Rp750 for reserves; and*
- *The distribution of cash dividends from net income for the financial year December 31, 2021, amounting to Rp238,077 (full amount) per share.*

Based on the Circular Resolution of Shareholders in Lieu of the Annual General Meeting of Shareholders for the 2022 Fiscal Year which was signed on May 26, 2023, the shareholders of RISE approved:

- *Net profit of RISE at Rp20,184;*
- *To set aside net profit of RISE at Rp750 for reserves; and*
- *The distribution of cash dividends from net income for the financial year December 31, 2022, amounting to Rp259,117 (full amount) per share.*

Based on Notarial Deed of Daniel S.H., M.Kn., Notary in Jawa Barat No.8 dated September 9, 2023 RISE shareholders agreed to decrease authorized capital from Rp75,000 to Rp12,500. In addition, decrease in issued and fully paid share capital from Rp75,000 to Rp12,500. After this capital reduction, Company's ownership percentage remains 80%. This change has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Letter No. AHU-0069438.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal September 13, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

RANC

Pada tanggal 30 September 2021, Perusahaan mengakuisisi 51,00% kepemilikan di PT Supra Boga Lestari Tbk. ("RANC") dari pihak ketiga. Atas akuisisi tersebut, Perusahaan mengakui *goodwill* yang timbul dari adanya perbedaan nilai pembelian dari total nilai wajar yang teridentifikasi lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 15.

Pada tanggal 31 Desember 2021, Perusahaan melakukan peningkatan kepemilikan di RANC melalui akuisisi saham NCI dan mengakibatkan perubahan persentase kepemilikan saham menjadi 70,56%.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

RANC

On September 30, 2021, the Company acquired 51.00% ownership in PT Supra Boga Lestari Tbk ("RANC") from third parties. From this acquisition, the Company recognized goodwill which arises from the difference between the purchase consideration and the net identifiable fair value further details are disclose in Note 15.

On December 31, 2021, the Company increase its ownership in RANC through acquisition of NCI shares and resulting in a change in the percentage of share ownership to 70.56%.

	Nilai/*Amount*	
Nilai buku dari aset neto pada tanggal akuisisi	202.300	*Book value of net assets as of acquisition date*
Harga pembelian	(780.210)	*Purchase price*
Selisih nilai transaksi dengan entitas nonpengendali	**(577.910)**	***Difference from transaction with non-controlling interest***

GAN

PT Global Astha Niaga ("GAN") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2022 di Kudus berdasarkan Akta Notaris Apriliana Dewi Yuwono, S.H., M.Kn., No. 19 tanggal 20 April 2022. Kepemilikan Perusahaan di GAN adalah sejumlah 624 lembar saham atau sebesar Rp624 yang mewakili 99,84%. Keputusan ini telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0028175.AH.01.01.Tahun 2022 tanggal 20 April 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 26 tanggal 26 September 2022, para pemegang saham GAN menyetujui untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor dari Rp625 menjadi Rp1.625 yang seluruhnya diambil oleh Perusahaan. Peningkatan kepemilikan Perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki Perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0296030 tanggal 28 September 2022.

GAN

PT Global Astha Niaga ("GAN") was established as a limited liability entity in 2022 at Kudus based on the Notarial of Deed Apriliana Dewi Yuwono, S.H., M.Kn., No. 19 dated April 20, 2022. The Company's ownership in GAN is 624 shares or amounting to Rp624 represents 99.84%. This decision was legalized by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0028175.AH.01.01.Tahun 2022 dated April 20, 2022.

Based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 26 dated September 26, 2022, the shareholders of GAN agreed to increase the issued and paid-up capital from Rp625 to Rp1,625 which fully taken by the Company. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a response Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.03-0296030 dated September 28, 2022.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GAN (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 5 tanggal 13 Desember 2022, GAN meningkatkan modal dasar menjadi sebesar Rp42.625 sekaligus meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp41.000 sehingga menjadi sebesar Rp42.625, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GAN menjadi masing-masing sebesar 99,998% dan 0,002%. Peningkatan kepemilikan Perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki Perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0091464.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 16 Desember 2022.

GDNi

PT Global Danapati Niaga ("GDNi") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2022 di Kudus, dengan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn. No. 5 tanggal 18 April 2022. Kepemilikan Perusahaan di GDNi adalah sejumlah 624 lembar saham atau sebesar Rp624 yang mewakili 99,84%. Keputusan ini telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0026370.AH.01.01.Tahun 2022 tanggal 18 April 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn. No. 25 tanggal 26 September 2022, para pemegang saham GDNi menyetujui untuk meningkatkan modal ditempatkan dan disetor dari Rp625 menjadi Rp10.625 yang seluruhnya diambil oleh Perusahaan. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0069864.AH.01.02. Tahun 2022 tanggal 28 September 2022.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GAN (continued)

Based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 5 dated December 13, 2022, GAN increased its authorized capital to Rp42,625 and simultaneously increased the issued and paid-up capital by Rp41,000 to become Rp42,625, which was taken entirely by the Company. Another shareholder GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GAN became 99.998% and 0.002% respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-0091464.AH.01.02.Tahun 2022 dated December 16, 2022.

GDNi

PT Global Danapati Niaga ("GDNi") was established as a limited liability entity in 2022 at Kudus based on the Deed of Notarial Daniel, S.H., M.Kn. No. 5 dated April 18, 2022. The Company's ownership in GDNi is 624 shares or amounting to Rp624 represents 99.84%. This decision was legalized by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Desion Letter No. AHU-0026370.AH.01.01.Tahun 2022 dated April 18, 2022.

Based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn. No. 25 dated September 26, 2022, the shareholders of GDNi agreed to increase the issued and paid-up capital from Rp625 to Rp10,625 which fully taken by the Company. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No.AHU-0069864.AH.01.02. Tahun 2022 dated September 28, 2022.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GDNi (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 6 tanggal 13 Desember 2022, GDNi meningkatkan modal dasar menjadi sebesar Rp35.265 sekaligus meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp25.000 sehingga menjadi sebesar Rp35.265, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GDNi menjadi masing-masing sebesar 99,997% dan 0,003%. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0091465.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 16 Desember 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 15 tanggal 28 Juni 2023, GDNi meningkatkan modal dasar menjadi sebesar Rp90.625 sekaligus meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp55.000 sehingga menjadi sebesar Rp90.625, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GDNi menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Peningkatan kepemilikan Perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki Perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0036961.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 28 Juni 2023.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GDNi (continued)

Based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 6 dated December 13, 2022, GDNi increased its authorized capital to Rp35,265 and simultaneously increased the issued and paid-up capital by Rp25,000 to become Rp35,265, which was taken entirely by the Company. Another shareholder GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GDNi became 99.997% and 0.003%, respectively. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0091465.AH.01.02. Tahun 2022 dated December 16, 2022.

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 15 dated June 28, 2023, GDNi increased its authorized capital to 90,625 and simultaneously increased the issued and paid-up capital by Rp55,000 to become Rp90,625, which was taken entirely by the Company. Another shareholder GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GDNi became 99.999% and 0.001%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest.This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0036961.AH.01.02.TAHUN 2023 dated June 28, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

CKU

PT Citra Komunikasi Utama ("CKU") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2022 di Kudus, dengan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 10 tanggal 6 September 2022. Kepemilikan Perusahaan di CKU adalah sejumlah 255 lembar saham atau sebesar Rp255 yang mewakili 51,00%. Keputusan ini telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0061708.AH.01.01.Tahun 2022 tanggal 8 September 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 2 tanggal 9 Oktober 2023, Perusahaan memutuskan untuk melepaskan seluruh kepemilikan saham di CKU. Perubahan ini telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapatkan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.09-0171735 tanggal 10 Oktober 2023.

GHN

PT Global Harapan Nawasena ("GHN") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2023 di Kudus, dengan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 10 tanggal 19 September 2023. Kepemilikan Perusahaan di GHN adalah sejumlah 499 lembar saham atau sebesar Rp499 yang mewakili 99,80%. Keputusan ini telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0071186.AH.01.01.TAHUN 2023 tanggal 21 September 2023.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

CKU

PT Citra Komunikasi Utama ("CKU") was established as a limited liability entity in 2022 at Kudus based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 10 dated September 6, 2022. The Company's ownership in CKU is 255 shares or amounting to Rp255 represents 51.00%. This decision was legalized by the Minister of Law and Rights Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-0061708.AH.01.01.Tahun 2022 dated September 8, 2022.

Based on Notary Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 2 dated October 9, 2023 the Company decided to release all of its share ownership in CKU. This change has been notified to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received Acknowledgment of Company Data Change Notification No. AHU-AH.01.09-0171735 dated October 10, 2023

GHN

PT Global Harapan Nawasena ("GHN") was established as a limited liability entity in 2023 at Kudus based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 10 dated September 19, 2023. The Company's ownership in GHN is 499 shares or amounting to Rp499 represents 99.80%. This decision was legalized by the Minister of Law and Rights Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-0071186.AH.01.01.TAHUN 2023 dated September 21, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali

GTNe

Pada tanggal 19 Agustus 2021, PT Globalnet Sejahtera, entitas sepengendali, telah mengalihkan 85,31% kepemilikan saham mereka di PT Global Tiket Network ("GTNe") kepada Perusahaan. Perusahaan mencatat transaksi tersebut dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan sesuai PSAK 38 "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali" dijelaskan lebih rinci dalam Catatan 24.

Berdasarkan Akta Notaris Dharmawan Tjoa, S.H, S.E., No. 103 tanggal 28 September 2022, GTNe meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan dengan mengeluarkan saham Seri A sebesar Rp2.501.607 sehingga menjadi sebesar Rp7.030.634 yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GIA telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GIA di GTNe menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Peningkatan kepemilikan perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan telah menerima Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.09-0059768 tanggal 28 September 2022 dan AHU-AH.01.03-0296320 tanggal 28 September 2022.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

Business Combination Under Common Control

GTNe

On August 19, 2021, PT Globalnet Sejahtera, an entity under common control, has transferred its 85.31% ownership in PT Global Tiket Network ("GTNe") to the Company. The Company recorded such transaction using the pooling of interest method in accordance with PSAK 38 "Business Combinations of Entities Under Common Control" further explained in Note 24.

Based on Notarial Deed of Dharmawan Tjoa, S.H, S.E., No. 103 dated September 28, 2022, GTNe increased the amount of issued and paid-up capital by issuing Series A shares of Rp2,501,607 to become Rp7,030,634, which was taken up entirely by the Company. Other shareholder GIA, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GIA in GTNe became 99.999% and 0.001%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received a Letter of Acceptance Notification of Company Data Changes No. AHU-AH.01.09-0059768 dated September 28, 2022 and AHU-AH.01.03-0296320 dated September 28, 2022.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali (lanjutan)

GTNe (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Dharmawan Tjoa, S.H, S.E., No. 131 tanggal 15 Desember 2022, GTNe meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan dengan mengeluarkan saham Seri A sebesar Rp350.000 sehingga menjadi sebesar Rp7.380.634, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GIA telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GIA di GTNe menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Akibat perubahan ini kepemilikan nonpengendali di entitas anak tidak memiliki perubahan yang signifikan. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan telah menerima Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.03-0326389 tanggal 15 Desember 2022.

Berdasarkan akta Notaris Darmawan Tjoa, S.H. S.E, No. 74 tanggal 26 Januari 2023, GTNe meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp150.000 sehingga menjadi sebesar Rp7.530.634 dengan menerbitkan lembar saham Seri A baru yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GIA telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GIA di GTNe menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Peningkatan kepemilikan Perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan telah menerima Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0014974 tanggal 27 Januari 2023.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

Business Combination Under Common Control (continued)

GTNe (continued)

Based on Notarial Deed of Notary Dharmawan Tjoa, S.H, S.E., No. 131 dated December 15, 2022, GTNe increased the amount of issued and paid-up capital by issuing Series A shares of Rp350,000 to become Rp7,380,634, which was taken up entirely by the Company. Another shareholder, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GIA di GTNe became 99.999% and 0.001%, respectively. As a result of this change, non-controlling ownership in the subsidiary did not have a significant change. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received a Letter of Acceptance Notification of Company Data Changes No. AHU-AH.01.03-0326389 dated December 15, 2022.

Based on the Notarial Deed of Darmawan Tjoa, S.H. S.E, No. 74 dated January 26, 2023, GTNe increased the issued and paid-up capital by Rp150,000 to become Rp7,530,634 by issuing new Series A shares which were taken up entirely by the Company. Another shareholder, GIA, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the ownership percentages of the Company and GIA in GTNe became 99.999% and 0.001%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received a Letter of Acceptance Notification of Amendments to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0014974 dated January 27, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali (lanjutan)

GTNe (lanjutan)

Berdasarkan akta Notaris Darmawan Tjoa, S.H. S.E, No. 53 tanggal 28 April 2023, GTNe meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp150.000 sehingga menjadi sebesar Rp7.680.634 dengan menerbitkan lembar saham Seri A baru yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GIA telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GIA di GTNe menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Akibat perubahan ini kepemilikan nonpengendali di entitas anak tidak memiliki perubahan yang signifikan. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan telah menerima Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0058172 tanggal 28 April 2023.

Berdasarkan akta Notaris Darmawan Tjoa, S.H. S.E, No. 93 tanggal 22 Desember 2023, GTNe modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp150.000 sehingga menjadi sebesar Rp7.830.634 dengan menerbitkan lembar saham Seri A baru yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GIA telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GIA di GTNe menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Peningkatan kepemilikan perusahaan ini tidak menyebabkan kenaikan aset/liabilitas neto yang di miliki perusahaan nonpengendali. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan telah menerima Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0163027 tanggal 27 Desember 2023.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

Business Combination Under Common Control (continued)

GTNe (continued)

Based on the Notarial Deed of Darmawan Tjoa, S.H. S.E, No. 53 dated April 28, 2023, GTNe increased the issued and paid-up capital by Rp150,000 to become Rp7,680,634 by issuing new Series A shares which were taken up entirely by the Company. Another shareholder GIA, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the ownership percentages of the Company and GIA in GTNe became 99.999% and 0.001%, respectively. As a result of this change, non-controlling ownership in the subsidiary did not have a significant change. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received a Letter of Acceptance Notification of Amendments to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0058172 dated April 28, 2023.n

Based on the Notarial Deed of Darmawan Tjoa, S.H. S.E, No. 93 dated December 22, 2023, GTNe increased the issued and paid-up capital by Rp150,000 to become Rp7,830,634 by issuing new Series A shares which were taken up entirely by the Company. Another shareholder GIA, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the ownership percentages of the Company and GIA in GTNe became 99.999% and 0.001%, respectively. The increase in the Company ownership did not resulted an increase in the net asset or liability on the non controlling interest. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received a Letter of Acceptance Notification of Amendments to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0163027 *dated December 27, 2023.*

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali (lanjutan)

GDPu

PT Global Distribusi Pusaka ("GDPu") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2017 di Kudus, bedasarkan Akta Notaris Daniel, S.H. M.Kn. No. 1 tanggal 1 Maret 2017, dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0013740.AH.01.01.Tahun 2017 tanggal 21 Maret 2017.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn. No.12 tanggal 29 Oktober 2021, Perusahaan telah mengakuisisi 99,99% kepemilikan saham GDPu atau sebanyak 589.549 saham PT Global Distribusi Pusaka dari PT Global Visitama Indonesia, pihak berelasi, dan Bapak Roberto Setiabudi Hartono sebesar Rp589.551. Perusahaan mencatat transaksi tersebut dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan sesuai PSAK 38 "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali" dijelaskan lebih rinci dalam Catatan 24.

Akuisisi di atas memenuhi kategori kombinasi bisnis di antara entitas sepengendali sebagaimana diuraikan di dalam PSAK 38 "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali", sehingga akuisisi bisnis tersebut diakui menggunakan metode penyatuan kepemilikan. Jumlah selisih yang timbul antara biaya perolehan dan bagian proporsional atas nilai tercatat aset neto seluruhnya diakui sebagai "Selisih Nilai Transaksi Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali" dan disajikan sebagai bagian "Tambahan Modal Disetor" di bagian ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

Business Combination Under Common Control (continued)

GDPu

PT Global Distribusi Pusaka ("GDPu") was established as a limited liability entity in 2017 in Kudus, based on Notarial Deed of Daniel, S.H. M.Kn. No. 1 dated March 1, 2017 and was legalized from by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by Decision Letter No. AHU-0013740.AH.01.01.Tahun 2017 dated March 21, 2017.

Based Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn. No.12 dated October 29, 2021, the Company has acquired ownership in GDPu to the Company 99.99% or 589,549 shares of PT Global Distribusi Pusaka from PT Global Visitama Indonesia, related party, and Mr. Roberto Setiabudi Hartono amounted Rp589,551. The Company recorded such transaction using the pooling of interest method in accordance with PSAK 38 "Business Combinations of Entities Under Common Control" further explained in Note 24.

The acquisition fulfills the category of business combination among entities under common control entities described in PSAK 38 on "Business Combinations of Entities Under Common Control", therefore such acquisition were accounted for using the pooling of interest method. The amount of the difference between the cost of acquisition and the proportionate portion of the carrying amount of the net assets entirely recognized as "Difference in Value of Transactions of Business Combinations of Entities under Common Control" which was presented as part of "Additional Paid-in Capital" in equity in the consolidated statements of financial position.

1. UMUM (lanjutan)

d. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit dan Karyawan

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. No. 200 tanggal 19 Juni 2023, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris		***Board of Commissioners***
Komisaris Utama	Martin Basuki Hartono	*President Commissioner*
Wakil Komisaris Utama	Honky Harjo	*Vice President Commissioner*
Komisaris Independen	Raden Pardede	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Kusumayanto Kadiman	*Independent Commissioner*
Dewan Direksi		***Board of Directors***
Direktur Utama	Kusumo Martanto	*President Director*
Direktur	Hendry	*Director*
Direktur	Lisa Widodo	*Director*
Direktur	Andy Untono	*Director*
Direktur	Eric Alamsjah Winarta	*Director*
Direktur	Ronald Winardi	*Director*

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris		***Board of Commissioners***
Komisaris Utama	Martin Basuki Hartono	*President Commissioner*
Wakil Komisaris Utama	Honky Harjo	*Vice President Commissioner*
Komisaris Independen	Raden Pardede	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Kusumayanto Kadiman	*Independent Commissioner*
Dewan Direksi		***Board of Directors***
Direktur Utama	Kusumo Martanto	*President Director*
Direktur	Hendry	*Director*
Direktur	Lisa Widodo	*Director*
Direktur	Andy Untono	*Director*
Direktur	Eric Alamsjah Winarta	*Director*

1. GENERAL (continued)

d. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee and Employees

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. No. 200 dated June 19, 2023, the composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors as of December 31, 2023 are as follows:

The composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors as of December 31, 2022 are as follows:

1. UMUM (lanjutan)

d. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit dan Karyawan (lanjutan)

Susunan komite audit, sekretaris dan ketua audit internal Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Ketua	Kusmayanto Kadiman	*Chairman*
Anggota	Raden Pardede	*Member*
Anggota	Junarto Tjahjadi	*Member*
Sekretaris Perusahaan	Eric Alamsjah Winarta	*Corporate Secretary*
Ketua Audit Internal	Heri Bertus Benny Sudrata	*Head of Internal Audit*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, Kelompok Usaha masing-masing memiliki 4.428 dan 4.398 orang karyawan (tidak diaudit).

Personel manajemen kunci Perusahaan meliputi seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Manajemen kunci tersebut memiliki wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan aktivitas Perusahaan.

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang diselesaikan dan diotorisasi untuk diterbitkan oleh Dewan Direksi Perusahaan pada tanggal 28 Maret 2024.

1. GENERAL (continued)

d. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee and Employees (continued)

The composition of the Company's audit committee, secretary and head of internal audit as of December 31, 2023 and December 31, 2022 are as follows:

As of December 31, 2023 and December 31, 2022, the Group has a total 4,428 and 4,398 employees, respectively (unaudited).

The boards of Commissioners and Directors are the Company's key management personnel. Key management personnel has the authority and responsibility to plan, lead and control the Company's activities.

e. Completion of the Consolidated Financial Statements

The Company's management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, which were completed and authorized for issuance by the Board of Directors of the Company on March 28, 2024.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan ("DSAK") Ikatan Akuntan Indonesia dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia serta Peraturan No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik" yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK"). Kebijakan ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh tahun yang disajikan, kecuali jika dinyatakan lain.

Laporan keuangan konsolidasian disusun sesuai dengan PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan". Laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, disusun berdasarkan basis akrual, menggunakan dasar akuntansi biaya historis, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang disajikan berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun berdasarkan konsep akrual dan menggunakan konsep biaya historis kecuali diungkapkan lain dalam catatan terkait di sini.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by the Financial Accounting Standards Board ("DSAK") of the Indonesian Institute of Accountants and the Sharia Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants, and Regulation No. VIII.G.7 on "Financial Statements Presentation and Disclosures for Issuers and Public Companies" issued by Financial Services Authority ("OJK"). These policies have been consistently applied to all years presented, unless otherwise stated.

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with PSAK 1, "Presentation of Financial Statements". The consolidated financial statements, except the consolidated statements of cash flows, have been prepared on the accrual basis, using the historical cost basis of accounting, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies for those accounts.

The consolidated financial statements have been prepared on accrual basis and using the historical cost basis except as otherwise disclosed in the related notes herein.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Tahun buku Kelompok Usaha adalah tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember.

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi (mata uang fungsional). Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah yang merupakan mata uang fungsional Kelompok Usaha kecuali untuk entitas anak tertentu.

b. Perubahan Standar Akuntansi

Kelompok Usaha menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi termasuk, standar baru dan/atau yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha:

Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

Amendemen ini memberikan panduan untuk membantu Kelompok Usaha menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amendemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan dalam mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' Kelompok Usaha menjadi persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' Kelompok Usaha dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

Amendemen tersebut berdampak pada pengungkapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha, namun tidak berdampak pada pengukuran, pengakuan atau penyajian *item* apa pun dalam laporan keuangan Kelompok Usaha.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (continued)

The consolidated statement of cash flows is prepared based on direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

The financial reporting period of the Group is January 1 to December 31.

The accounts included in the Group's consolidated financial statements are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the functional currency). The consolidated financial statements are presented in Rupiah which is the functional currency of the Group except for certain subsidiary.

b. Changes in Accounting Standard

The Group adopted for the first time all the new and/or revised standard, following new and/or revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group:

Amendment of PSAK 1: Presentation of Financial Statement - Disclosure of Accounting Policies

This amendments provide guidance to help Group apply materiality judgements to accounting policy disclosures. The amendments aim to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for Group to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how Group apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

The amendments have had an impact on the Group's disclosures of accounting policies, but not on the measurement, recognition or presentation of any items in the Group's financial statements.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Perubahan Standar Akuntansi (lanjutan)

Amendemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan

Amendemen ini tidak memperbolehkan entitas untuk mengurangi suatu hasil penjualan *item* yang diproduksi saat membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat beroperasi sesuai dengan intensi manajemen dari biaya perolehan suatu aset tetap. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan item-item tersebut, dan biaya untuk memproduksi item-item tersebut, dalam laba rugi.

Amendemen ini tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha karena tidak ada penjualan yang dihasilkan dari aset tetap yang tersedia untuk digunakan pada atau setelah awal periode penyajian paling awal.

Amendemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan terkait Definisi Estimasi Akuntansi

Amendemen PSAK 25 memperjelas perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi, perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amendemen juga mengklarifikasi bagaimana Kelompok Usaha menggunakan teknik pengukuran dan *input* untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

Amendemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha.

Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas Yang Timbul Dari Transaksi Tunggal

Amendemen PSAK 46 Pajak Penghasilan mempersempit ruang lingkup pengecualian pengakuan awal, sehingga tidak lagi berlaku pada transaksi yang menimbulkan perbedaan temporer dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama dan perbedaan temporer kena pajak dan seperti sewa dan liabilitas dekomisioning.

Amendemen ini tidak mempunyai dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Changes in Accounting Standard (continued)

Amendment to PSAK 16: Fixed Assets - Proceeds before Intended Use

The amendments prohibit entities to deduct from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.

These amendments had no impact on the consolidated financial statements of the Group as there were no sales of such items produced by fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented.

Amendment of PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors - Definition of Accounting Estimates

The amendments to PSAK 25 clarify the distinction between changes in accounting estimates, changes in accounting policies and the correction of errors. They also clarify how Group use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

Amendment of PSAK 46: Income Taxes - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction

The amendments to PSAK 46 Income Taxes narrow the scope of the initial recognition exception, so that it no longer applies to transactions that give rise to equal taxable and deductible temporary differences such as leases and decommissioning liabilities.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Perubahan Standar Akuntansi (lanjutan)

Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan Model Pilar Dua

Amendemen PSAK 46 ini diperkenalkan sebagai tanggapan terhadap aturan Model Pilar Dua yang diterbitkan oleh Organisasi Kerjasama dan Pengembangan Ekonomi atau *Organization for Economic Co-operation and Development (OECD),* dan mencakup:

- Pengecualian atas pengakuan dan pengungkapan informasi mengenai aset dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan Pilar Dua; dan
- Persyaratan pengungkapan bagi entitas yang terkena dampak untuk membantu pengguna laporan keuangan lebih memahami eksposur entitas terhadap pajak penghasilan Pilar Dua yang timbul dari undang-undang tersebut, terutama sebelum tanggal berlakunya undang-undang tersebut.

Pengecualian tersebut - yang penggunaannya harus diungkapkan - segera berlaku saat penerbitan amendemen ini. Persyaratan pengungkapan lainnya berlaku untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, namun tidak untuk periode interim yang berakhir pada atau sebelum 31 Desember 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perundang-undangan terkait pajak penghasilan Pilar Dua belum diberlakukan atau secara substantif belum diberlakukan di Indonesia tempat Kelompok Usaha beroperasi. Oleh karena itu, Kelompok Usaha masih dalam proses melakukan penilaian atas potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua. Potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua, jika ada, saat ini tidak diketahui atau dapat diperkirakan secara wajar.

Amendemen ini tidak mempunyai dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Changes in Accounting Standard (continued)

Amendment of PSAK 46: Income Taxes - International Tax Reform - Pillar Two Model Rules

The amendments to PSAK 46 have been introduced in response to the Pillar Two Rules, issued by Organization for Economic Co-operation and Development (OECD), and include:

- *An exception to the recognition and disclosure of deferred taxes related to the Pillar Two income taxes; and*
- *Disclosure requirements for affected entities to help users of the financial statements better understand an entity's exposure to Pillar Two income taxes arising from that legislation, particularly before its effective date.*

The exception - the use of which is required to be disclosed - applies immediately upon the issue of these amendments. The remaining disclosure requirements apply for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023, but not for any interim periods ending on or before December 31, 2023.

As of December 31, 2023, the Pillar Two income taxes legislation has not yet been enacted or has not yet substantively enacted in Indonesia where the Group operates. Therefore, the Group is still in the process of assessing the potential exposure to Pillar Two income taxes. The potential exposure, if any, to Pillar Two income taxes is currently not known or reasonably estimable.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak.

Pengendalian diperoleh ketika Kelompok Usaha terekspos, atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*.

Secara khusus, Kelompok Usaha mengendalikan *investee* jika, dan hanya jika, Kelompok Usaha memiliki seluruh hal berikut ini:

- Kekuasaan atas *investee* (misalnya adanya hak yang memberikan Kelompok Usaha kemampuan saat ini untuk mengarahkan aktivitas *investee* yang relevan);
- Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatan Kelompok Usaha dengan *investee*; dan
- Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi imbal hasil Kelompok Usaha.

Umumnya, kepemilikan hak suara mayoritas menghasilkan pengendalian. Untuk mendukung hal ini, dan jika Kelompok Usaha memiliki hak suara kurang dari hak suara mayoritas, atau hak sejenis atas suatu *investee*, Kelompok Usaha mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan ketika menilai apakah Kelompok Usaha memiliki kekuasaan atas *investee*, termasuk:

- Pengaturan kontraktual dengan pemegang hak suara lainnya pada *investee*;
- Hak-hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain; dan
- Hak suara yang dimiliki Kelompok Usaha dan hak suara potensial.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its subsidiaries.

Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has an ability to affect those returns through its power over the investee.

Specifically, the Group controls an investee if, and only if, the Group has all of the following:

- *Power over the investee (i.e., existing rights that give it the current ability to direct the relevant activities of the investee);*
- *Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee; and*
- *The ability to use its power over the investee to affect the Group's returns.*

Generally, there is a presumption that a majority of voting rights results in control. To support this presumption and when the Group has less than a majority of the voting, or similar, rights of an investee, it considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- *The contractual arrangement(s) with the other vote holders of the investee;*
- *Rights arising from other contractual arrangements; and*
- *The Group's voting rights and potential voting rights.*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasian (lanjutan)

Kelompok Usaha menilai kembali apakah masih mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Konsolidasi atas entitas anak dimulai ketika Kelompok Usaha memiliki pengendalian atas entitas anak dan berhenti ketika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban atas entitas anak yang diakuisisi atau dilepas selama periode termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dari tanggal Kelompok Usaha memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Kelompok Usaha menghentikan pengendalian atas entitas anak.

Laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain ("OCI") diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk dari Kelompok Usaha dan Kepentingan nonpengendali ("KNP"), meskipun hal tersebut mengakibatkan KNP memiliki saldo defisit. Bila diperlukan, penyesuaian dilakukan pada laporan keuangan entitas anak agar kebijakan akuntansinya sesuai dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha. Semua aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas berkaitan dengan transaksi antar anggota Kelompok Usaha akan dieliminasi secara penuh dalam proses konsolidasi.

Laporan keuangan konsolidasian disusun dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa lain dalam keadaan yang serupa. Jika anggota Kelompok Usaha menggunakan kebijakan akuntansi yang berbeda untuk transaksi dan peristiwa dalam keadaan yang serupa, maka penyesuaian akan dilakukan atas laporan keuangannya dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian.

Seluruh saldo akun dan transaksi yang signifikan antar Perusahaan dengan entitas anak telah dieliminasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan Kelompok Usaha pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of Consolidation (continued)

The Group reassesses whether it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of subsidiaries begins when the Group obtains control over the subsidiaries and ceases when the Group loses control of the subsidiaries. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiaries acquired or disposed of during the period are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiaries.

Profit or loss and each component of other comprehensive income ("OCI") are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the Non-controlling Interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies. All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group eliminated in full on consolidation.

The consolidated financial statements are prepared using uniform accounting policies for like transactions and other events in similar circumstances. If a member of the Group uses different accounting policies for like transactions and events in similar circumstances, appropriate adjustments will be made to its financial statements in preparing the consolidated financial statements.

All significant intercompany accounts and transactions between the Company and subsidiaries have been eliminated.

Changes in the Group's ownership interest of a subsidiaries, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasian (lanjutan)

Ketika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian pada entitas anak, maka Kelompok Usaha menghentikan pengakuan aset (termasuk *goodwill*), liabilitas, KNP dan komponen ekuitas lainnya serta mengakui keuntungan atau kerugian terkait dengan hilangnya pengendalian. Saldo investasi yang masih dimiliki diakui pada nilai wajarnya.

KNP mencerminkan bagian atas laba rugi dan aset neto dari entitas anak yang tidak dapat diatribusikan secara langsung maupun tidak langsung kepada Perusahaan, yang masing-masing disajikan dalam laba rugi dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk.

Akun yang berasal dari entitas anak di luar negeri, dijabarkan dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs tengah yang berlaku pada tanggal laporan keuangan untuk akun posisi keuangan dan kurs rata-rata selama periode berjalan untuk akun laba rugi. Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan disajikan sebagai bagian dari "Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan" pada bagian ekuitas dari laporan posisi keuangan konsolidasian.

Transaksi restrukturisasi antara entitas sepengendali

Dalam PSAK 38, pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas bisnis yang dialihkan dan tidak dapat menimbulkan laba atau rugi bagi Kelompok Usaha secara keseluruhan ataupun bagi entitas individual dalam Kelompok Usaha tersebut. Dikarenakan pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi, bisnis yang dipertukarkan dicatat pada nilai buku sebagai kombinasi bisnis dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of Consolidation (continued)

If the Group loses control of a subsidiaries, it derecognizes the related assets (including any goodwill), liabilities, NCI and other components of equity and any resulting gain or loss associated with the loss of control. Any investment retained is recognized at its fair value.

NCI represents the portion of profit or loss and net assets of subsidiaries not attributable, directly or indirectly, to the Company, which are presented in profit or loss and under the equity section in the consolidated statements of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to the equity holders of the Parent Entity.

The account from foreign subsidiaries, were translated into Rupiah amounts at the middle of exchange prevailing at reporting date for statement of financial position accounts and the average rates during the period for profit and loss accounts. The resulting difference arising from the translations of the financial statements are presented as "Foreign exchange differences from translation of the financial statements" under the equity section of the consolidated statement of financial position.

Restructuring transaction of entities under common control

Under PSAK 38, transfer of business within entities under common control does not result in a change of the economic substance of ownership of the business being transferred and would not result in a gain or loss to the Group or to the individual entity within the Group. Since the transfer of business of entities under common control does not result in a change of the economic substance, the business being exchanged is recorded at book values as a business combination using the pooling-of-interests method.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasian (lanjutan)

Dalam menerapkan metode penyatuan kepemilikan, komponen laporan keuangan di mana terjadi kombinasi bisnis dan untuk periode lain yang disajikan untuk tujuan perbandingan, disajikan sedemikian rupa seolah-olah kombinasi bisnis telah terjadi sejak awal periode terjadi sepengendalian. Selisih antara nilai tercatat transaksi kombinasi bisnis dan jumlah imbalan yang dialihkan diakui dalam akun "Tambahan Modal Disetor".

d. Klasifikasi Lancar dan Tak Lancar

Kelompok Usaha menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tak lancar. Suatu aset disajikan lancar apabila:

i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,

ii) untuk diperdagangkan,

iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau

iv) kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam kurun waktu 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan lancar bila:

i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal,

ii) untuk diperdagangkan,

iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau

iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam kurun waktu 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset dan liabilitas jangka panjang.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of Consolidation (continued)

In applying the pooling-of-interests method, the components of the financial statements for the period during which the restructuring occurred and for other periods presented, for comparison purposes, are presented in such a manner as if the restructuring has already happened since the beginning of the period during which the entities were under common control. The difference between the carrying amounts of the business combination transaction and the consideration transferred is recognized under the account "Additional Paid-in Capital".

d. Current and Non-current Classification

The Group presents assets and liabilities in the statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

i) expected to be realized, intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,

ii) held primarily for the purpose of trading,

iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or

iv) cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

i) expected to be realized in the normal operating cycle,

ii) held primarily for the purpose of trading,

iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or

iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and long-term liabilities.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Kombinasi Bisnis dan *Goodwill*

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, Kelompok Usaha memilih apakah mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan disertakan dalam beban administrasi.

Kelompok Usaha menentukan bahwa mereka telah mengakuisisi bisnis ketika rangkaian aktivitas dan aset yang diakuisisi mencakup *input* dan proses substantif yang bersama-sama secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk menghasilkan *output*. Proses yang diperoleh adalah substantif jika penting bagi kemampuan untuk terus menghasilkan *output* dan *input* yang diperoleh mencakup tenaga kerja yang terorganisir dengan keterampilan, pengetahuan, atau pengalaman yang diperlukan untuk melakukan proses itu atau secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk terus menghasilkan *output* dan dianggap unik atau langka atau tidak dapat diganti tanpa biaya, usaha, atau penundaan yang signifikan dalam kemampuan untuk terus menghasilkan *output*.

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Kelompok Usaha mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi.

Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, Kelompok Usaha mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi pada nilai wajar tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Business Combinations and Goodwill

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value, and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the Group elects whether it measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition costs incurred are directly expensed and included in administrative expenses.

The Group determine that it has acquired a business when the acquired set of activities and assets include an input and a substantive process that together significantly contribute to the ability to create outputs. The acquired process is considered substantive if it is critical to the ability to continue producing outputs and the inputs acquired include an organized workforce with the necessary skills, knowledge, or experience to perform that process or it significantly contributes to the ability to continue producing outputs and is considered unique or scarce or cannot be replaced without significant cost, effort, or delay in the ability to continue producing outputs.

When the Group acquires a business, it assesses the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date.

In a business combination achieved in stages, the acquirer shall remeasure its previously held equity interest in the acquiree at its acquisition date fair value abd recognize the resulting gain or loss in profit or loss.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Kombinasi Bisnis dan *Goodwill* (lanjutan)

Setiap imbalan kontinjensi yang akan ditransfer oleh Perusahaan pengakuisisi akan diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya adalah diperhitungkan dalam ekuitas. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas yaitu instrumen keuangan dan dalam lingkup PSAK 71, diukur pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laba rugi sesuai dengan PSAK 71. Imbalan kontinjensi lain yang tidak termasuk dalam PSAK 71 diukur sebesar nilai wajar pada setiap tanggal pelaporan dengan perubahan nilai wajar yang diakui pada laba rugi.

Bila pencatatan awal kombinasi bisnis belum dapat diselesaikan pada tanggal pelaporan, Kelompok Usaha melaporkan jumlah sementara bagi pos yang pencatatannya belum dapat diselesaikan tersebut.

Periode pengukuran adalah periode setelah tanggal akuisisi yang didalamnya Kelompok Usaha dapat melakukan penyesuaian atas jumlah sementara yang diakui dalam kombinasi bisnis tersebut. Selama periode pengukuran, Kelompok Usaha mengakui penambahan aset atau liabilitas bila terdapat informasi terbaru yang diperoleh mengenai fakta dan keadaan pada tanggal akuisisi, yang bila diketahui pada saat itu, akan menyebabkan pengakuan atas aset dan liabilitas pada tanggal tersebut.

Periode pengukuran berakhir pada saat pengakuisisi menerima informasi yang diperlukan mengenai fakta dan keadaan pada tanggal akuisisi atau mengetahui bahwa informasi lainnya tidak dapat diperoleh, namun tidak lebih dari satu tahun dari tanggal akuisisi.

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah setiap KNP atas selisih jumlah dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Business Combinations and Goodwill (continued)

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as equity is not re-measured and its subsequent settlement is accounted for within equity. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of PSAK 71, is measured at fair value with the changes in fair value recognized in the statement of profit or loss in accordance with PSAK 71. Other contingent consideration that is not within the scope of PSAK 71 is measured at fair value at each reporting date with changes in fair value recognized in profit or loss.

If the initial accounting for a business combination is incomplete by the end of the reporting, the Group reports provisional amounts for the items for which the accounting is incomplete.

The measurement period is the period after the acquisition date during which the Group may adjust the provisional amounts recognized for a business combination. During the measurement period, the Group recognizes additional assets or liabilities if new information is obtained about facts and circumstances that existed as of the acquisition date and, if known, would have resulted in the recognition of those assets and liabilities as of that date.

The measurement period ends as soon as the acquirer receives the information it was seeking about facts and circumstances that existed as of the acquisition date or learns that more information is not obtainable but shall not exceed one year from the acquisition date.

At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Kombinasi Bisnis dan *Goodwill* (lanjutan)

Jika imbalan tersebut lebih rendah dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui pada laba rugi sebagai keuntungan dari pembelian dengan diskon setelah sebelumnya manajemen melakukan penilaian atas identifikasi dan nilai wajar dari aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Kelompok Usaha yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan atas UPK tersebut.

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan terhadap bagian dari UPK yang ditahan.

Kombinasi bisnis entitas sepengendali

Kombinasi bisnis entitas sepengendali dicatat dengan menggunakan metode penyatuan kepentingan, di mana selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dengan jumlah tercatat aset neto entitas yang diakuisisi diakui sebagai bagian dari akun "Tambahan Modal Disetor" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepentingan tersebut, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung disajikan seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam kesepengendalian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Business Combinations and Goodwill (continued)

If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss as gain on bargain purchase after previously assessed the identification and fair value measurement of the acquired assets and the assumed liabilities.

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Group's Cash-Generating Units ("CGU") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those CGUs.

If goodwill forms part of a CGU and part of the operations within that CGU is disposed of, the goodwill associated with the operation disposed of is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. Goodwill disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operation disposed of and the portion of the CGU retained.

Business combinations under common control

Business combinations under common control are accounted for using the pooling-of-interests method, whereby the difference between the considerations transferred and the book value of the net assets of the acquiree is recognized as part of "Additional Paid-in Capital" account in the consolidated statement of financial position.

In applying the said pooling-of-interest method, the components of the financial statements of the combining entities are presented as if the combination has occurred since the beginning of the period of the combining entity become under common control.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Pengukuran Nilai Wajar

Kelompok Usaha mengukur aset keuangan dan liabilitas keuangan, pada nilai wajar setiap tanggal pelaporan. Kelompok Usaha juga mengukur pada pengakuan awal instrumen keuangan, dan aset dan liabilitas yang diperoleh melalui kombinasi bisnis pada nilai wajar. Kelompok Usaha juga mengukur jumlah terpulihkan dari Unit Penghasil Kas ("UPK") tertentu berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya pelepasan, dan aset keuangan tertentu pada Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain ("NWPKL").

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima dari menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

i) Di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut, atau
ii) Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan tersebut harus dapat diakses oleh Kelompok Usaha.

Nilai wajar dari aset atau liabilitas diukur dengan menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar dari suatu aset nonkeuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut pada penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Fair Value Measurement

The Group measures financial assets and financial liabilities, at fair value at each reporting date. The Group also initially measures financial instruments, and assets and liabilities of the acquirees upon business combinations at fair value. They also measure certain recoverable amounts of the cash generating unit ("CGU") using fair value less cost of disposal ("FVLCD") and certain financial assets at Fair Value through Other Comprehensive Income ("FVOCI").

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

i) In the principal market for the asset or liability, or
ii) In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The principal or the most advantageous market must be accessible to by the Group.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Pengukuran Nilai Wajar (lanjutan)

Kelompok Usaha menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, dengan memaksimalkan masukan (*input*) yang dapat diamati (*observable*) yang relevan dan meminimalkan masukan (*input*) yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian dikategorikan dalam hierarki nilai wajar berdasarkan *level* masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan sebagai berikut:

i) *Level* 1 - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses entitas pada tanggal pengukuran.
ii) *Level* 2 - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan *(input)* yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diamati (*observable*) baik secara langsung atau tidak langsung.
iii) *Level* 3 - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan *(input)* yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Kelompok Usaha menentukan apakah terdapat perpindahan antara *level* dalam hierarki dengan melakukan evaluasi ulang atas penetapan kategori (berdasarkan *level* masukan *(input)* paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan) pada tiap akhir periode pelaporan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Fair Value Measurement (continued)

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

i) Level 1 - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities.

ii) Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable.

iii) Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether transfers have occurred between levels in the hierarchy by re-assessing categorization (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting period.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas merupakan kas, bank dan deposito yang jangka waktunya tidak melebihi tiga bulan dan tidak dijaminkan pada pihak ketiga. Untuk deposito dengan jangka waktu melebihi tiga bulan disajikan sebagai deposito berjangka. Rekening bank dan deposito berjangka yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman dan perjanjian fasilitas kredit lainnya disajikan sebagai "Aset Lancar Lainnya".

h. Instrumen Keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menambah nilai aset keuangan bagi satu entitas dan liabilitas keuangan atau ekuitas bagi entitas lain.

Aset Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Pada pengakuan awal, Kelompok Usaha mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada Nilai Wajar melalui Laba Rugi ("NWLR"). Piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan, di mana Kelompok Usaha telah menerapkan cara praktis, yaitu diukur pada harga transaksi yang ditentukan sesuai PSAK 72.

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau NWPKL, aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang Semata dari Pembayaran Pokok dan Bunga (SPPB) dari jumlah pokok terutang. Penilaian ini disebut sebagai uji SPPB dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Kelompok Usaha untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana mereka mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari penerimaan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

g. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents represent cash on hand and in banks and time deposits which are not longer than three months and are not pledged as collateral to third parties. Time deposit which maturity period more than three months are presented as time deposits. Cash in banks and time deposits pledged as collateral for loans and other credit facilities are presented as "Other Current Assets".

h. Financial Instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial Assets

Initial Recognition and Measurement

At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus transaction costs, in the case of a financial asset not at Fair Value through Profit or Loss (FVTPL). Trade receivables that do not contain a significant financing component, for which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or FVOCI, it needs to give rise to cash flows that are Solely Payments of Principal and Interest (SPPI) on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan dalam empat kategori:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL dengan reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL tanpa reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif atas pelepasan (instrumen ekuitas), dan
- Aset keuangan pada Nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR")

Pengukuran selanjutnya dari aset keuangan tergantung kepada klasifikasi masing-masing aset keuangan seperti berikut ini:

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)

Kelompok Usaha mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual, dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang merupakan SPPB dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode Suku Bunga Efektif ("SBE") dan menjadi subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau diturunkan nilainya.

Aset keuangan Kelompok Usaha yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi termasuk kas dan setara kas, uang jaminan, piutang usaha dan lain-lain, aset kontrak dan aset tidak lancar lainnya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Subsequent Measurement

For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:

- *Financial assets at amortized cost (debt instruments),*
- *Financial assets at FVOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments),*
- *Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments), and*
- *Financial assets at Fair value through profit or loss (FVTPL)*

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as described below:

Financial assets at amortized cost (debt instruments)

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- *The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows, and*
- *The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are SPPI on the principal amount outstanding.*

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the Effective Interest Rate ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Group's financial assets at amortized cost includes cash and cash equivalent, deposits, trade and other receivables, contract assets and other non-current assets.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya dari aset keuangan tergantung kepada klasifikasi masing-masing aset keuangan seperti berikut ini: (lanjutan)

Aset keuangan pada NWPKL tanpa reklasifikasi keuntungan dan kerugian kumulatif setelah pelepasan (instrumen ekuitas)

Pada pengakuan awal, Kelompok Usaha dapat memilih untuk menetapkan klasifikasi yang takterbatalkan atas investasi pada instrumen ekuitas sebagai NWPKL jika memenuhi definisi ekuitas sesuai PSAK 50 dan tidak dimiliki untuk diperdagangkan. Klasifikasi ditentukan atas basis instrumen per instrumen.

Keuntungan dan kerugian atas aset keuangan ini tidak pernah direklasifikasi ke laba rugi, dan aset keuangan ini tidak menjadi subjek penurunan nilai. Dividen diakui sebagai penghasilan lain-lain dalam laba rugi pada saat hak atas pembayaran telah ditetapkan.

Kelompok Usaha memilih untuk mengklasifikasi secara takterbatalkan investasi ekuitas yang tidak terdaftar di bursa masuk dalam kategori ini.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Subsequent Measurement (continued)

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as described below: (continued)

Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments)

Upon initial recognition, the Group can elect to classify irrevocably its investments in equity instruments at FVOCI when they meet the definition of equity under PSAK 50 and are not held for trading. The classification is determined on an instrument-by-instrument basis.

Gains and losses on these financial assets are never recycled to profit or loss, and these financial assets are not subject to impairment assessment. Dividends are recognized as other income in the profit or loss when the right of payment has been established.

The Group elected to classify irrevocably its non-listed equity investments under this category.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penghentian Pengakuan

Aset keuangan (atau, sesuai dengan kondisinya, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapuskan dari laporan posisi keuangan konsolidasian Kelompok Usaha) ketika:

- Hak untuk menerima arus kas dari aset telah berakhir, atau
- Kelompok Usaha telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut secara penuh tanpa penundaan yang material kepada pihak ketiga berdasarkan kesepakatan '*pass-through*' dan salah satu dari (a) Kelompok Usaha telah mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, atau (b) Kelompok Usaha tidak mengalihkan maupun tidak memiliki secara substansial atas seluruh risiko dan manfaat atas aset, tetapi telah mengalihkan kendali atas aset.

Ketika Kelompok Usaha telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari suatu aset atau telah menandatangani kesepakatan '*pass-through*', Kelompok Usaha mengevaluasi jika, dan sejauh mana, Kelompok Usaha masih mempertahankan risiko dan manfaat atas kepemilikan aset. Ketika Kelompok Usaha tidak mengalihkan maupun seluruh risiko dan manfaat atas aset dipertahankan secara substansial, maupun tidak mengalihkan kendali atas aset, Kelompok Usaha tetap mengakui aset yang dialihkan sebesar keterlibatan berkelanjutannya. Dalam kasus tersebut, Kelompok Usaha juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang dialihkan dan liabilitas terkait diukur dengan basis yang mencerminkan hak dan kewajiban yang masih dipertahankan oleh Kelompok Usaha.

Keterlibatan berkelanjutan dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer, diukur pada nilai yang lebih rendah antara jumlah tercatat awal aset dan jumlah maksimum imbalan yang dibutuhkan oleh Kelompok Usaha untuk membayar kembali.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Derecognition

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when:

- *The rights to receive cash flows from the asset have expired, or*
- *The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.*

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, it evaluates if, and to what extent, it has retained the risks and rewards of ownership. When it has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset, nor transferred control of the asset, the Group continues to recognize the transferred asset to the extent of its continuing involvement. In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penurunan Nilai

Kelompok Usaha mengakui penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") untuk semua instrumen utang yang bukan diukur pada NWLR dan kontrak jaminan keuangan. KKE ditentukan atas perbedaan antara arus kas kontraktual menurut kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Kelompok Usaha, yang didiskontokan dengan perkiraan SBE orisinal. Arus kas yang diharapkan mencakup setiap arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perbaikan kredit lainnya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam ketentuan kontrak.

KKE diakui dalam dua tahap. Bila belum terdapat peningkatan risiko kredit signifikan sejak pengakuan awal, KKE diakui untuk kerugian kredit yang dihasilkan dari peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Namun, bila telah terdapat peningkatan signifikan risiko kredit sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diakui untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur aset, tanpa mempertimbangkan waktu gagal bayar (KKE sepanjang umurnya).

Karena piutang usaha dan piutang lain-lainnya tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Kelompok Usaha menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan KKE. Oleh karena itu, Kelompok Usaha tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan KKE sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Kelompok Usaha membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Impairment

The Group recognizes an allowance for Expected Credit Loss ("ECL") for all debt instruments not held at FVTPL and financial guarantee contracts. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original EIR. The expected cash flows include any cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECLs are recognized in two stages. When there have been significant increases in credit risks since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). But, when there have been significant increases in credit risks since initial recognition, a loss allowance is recognized for credit losses expected over the remaining life of the asset, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).

Because its trade and other receivables do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penurunan Nilai (lanjutan)

Untuk instrumen utang pada NWPKL, Kelompok Usaha menerapkan risiko kredit rendah yang disederhanakan. Setiap tanggal pelaporan, Kelompok Usaha mengevaluasi apakah instrumen utang tersebut dianggap memiliki risiko kredit rendah dengan menggunakan semua informasi yang wajar dan terdukung yang tersedia tanpa biaya atau usaha yang berlebihan. Dalam melakukan evaluasi tersebut, Kelompok Usaha menilai kembali peringkat kredit internal dari instrumen utang tersebut. Selain itu, Kelompok Usaha mempertimbangkan bahwa telah terjadi peningkatan risiko kredit secara signifikan ketika pembayaran kontraktual lebih dari tanggal jatuh tempo.

Kelompok Usaha menganggap aset keuangan dalam gagal bayar ketika pembayaran kontraktual telah lewat dari tanggal jatuh tempo. Namun, dalam kasus tertentu, Kelompok Usaha juga dapat mempertimbangkan aset keuangan menjadi gagal bayar ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa besar kemungkinan Kelompok Usaha tidak menerima jumlah kontraktual terutang secara penuh sebelum memperhitungkan perbaikan kredit yang dimiliki oleh Kelompok Usaha. Aset keuangan dihapuskan jika tidak terdapat ekspektasi yang wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Impairment (continued)

For debt instruments at FVOCI, the Group applies the low credit risk simplification. At every reporting date, the Group evaluates whether the debt instrument is considered to have low credit risk using all reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort. In making that evaluation, the Group reassesses the internal credit rating of the debt instrument. In addition, the Group considers that there has been a significant increase in credit risk when contractual payments are more than past due days.

The Group considers a financial asset in default when contractual payments are days past due. However, in certain cases, the Group may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Group is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Group. A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR, utang dan pinjaman atau derivatif ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai pada lindung nilai yang efektif, sesuai dengan kondisinya.

Semua liabilitas keuangan diakui pada nilai wajar saat pengakuan awal dan, dalam hal liabilitas keuangan dilklasifikasi sebagai utang dan pinjaman, diakui pada nilai wajar setelah dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Kelompok Usaha menetapkan liabilitas keuangannya sebagai utang dan pinjaman, seperti utang bank, utang usaha, utang lain-lain, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, beban akrual, liabilitas sewa, liabilitas kontrak.

Pengukuran Selanjutnya

Pengukuran selanjutnya dari liabilitas keuangan ditentukan oleh klasifikasinya sebagai berikut:

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (Utang dan pinjaman)

(i) Utang dan Pinjaman Jangka Panjang yang Dikenakan Bunga

Setelah pengakuan awal, utang dan pinjaman jangka panjang yang berbunga diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Pada tanggal pelaporan, biaya bunga yang masih harus dibayar dicatat secara terpisah, dari pokok pinjaman terkait, dalam bagian liabilitas jangka pendek. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi ketika liabilitas dihentikan pengakuannya maupun melalui proses amortisasi menggunakan metode SBE.

Biaya amortisasi dihitung dengan mempertimbangkan setiap diskonto atau premium atas akusisi dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai beban keuangan pada laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities

Initial Recognition and Measurement

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at FVTPL, loans and borrowings, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings and payables, net of directly attributable transaction costs.

The Group designates its financial liabilities as loans and borrowings, such as bank loans, trade payables, other payables, short-term employee benefits liability, accrued expenses, lease liabilities and contract liabilities.

Subsequent Measurement

The subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification as described below:

Financial liabilities at amortized cost (Loans and borrowings)

(i) Long-term Interest-bearing Loans and Borrowings

Subsequent to initial recognition, long-term interest-bearing loans and borrowings are measured at amortized acquisition costs using EIR method. At the reporting dates, accrued interest is recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in the profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fee or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in finance costs in the profit or loss.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya dari liabilitas keuangan ditentukan oleh klasifikasinya sebagai berikut: (lanjutan)

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (Utang dan pinjaman) (lanjutan)

(ii) Utang dan Akrual

Liabilitas untuk utang usaha dan utang lain-lain jangka pendek, beban akrual, liabilitas kontrak dan liabilitas imbalan kerja jangka pendek dinyatakan sebesar jumlah tercatat (jumlah nosional), yang kurang lebih sebesar nilai wajarnya.

Penghentian Pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui pada laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Subsequent Measurement (continued)

The subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification as described below: (continued)

Financial liabilities at amortized cost (Loans and borrowings) (continued)

(ii) Payables and Accruals

Liabilities for current trade and other accounts payable, accrued expenses, contract liabilities and short-term employee benefits liability are stated at carrying amounts (notional amounts), which approximate their fair values.

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged or cancelled or expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah tercatat dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

i. Transaksi dengan Pihak-Pihak Berelasi

Kelompok Usaha mempunyai transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan pada PSAK 7.

Transaksi dengan pihak-pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

j. Persediaan

Persediaan diakui pada nilai terendah antara harga perolehan dan nilai realisasi neto. Nilai realisasi neto adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

Persediaan terdiri dari barang dagangan. Metode yang dipakai untuk menentukan biaya adalah metode rata-rata bergerak.

Penyisihan untuk persediaan usang dan tidak terpakai atau tidak laris ditentukan berdasarkan estimasi penggunaan atau penjualan masing-masing jenis persediaan pada masa mendatang.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset, and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

i. Transactions with Related Party

The Group has transactions with related parties as defined in PSAK 7.

Transactions with related parties are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those of the transaction between unrelated parties.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant notes to the consolidated financial statements.

j. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less estimated costs of completion and estimated costs necessary to make the sale.

Inventories consist of merchandise for sale. The method used to determine cost is the moving average method.

A provision for obsolete and unused or slow-moving inventories is determined on the basis of estimated future usage or sale of inventory items.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset Tetap

Aset tetap pada saat perolehan diakui sebesar harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, jika ada.

Penyusutan dihitung dengan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis, kecuali tanah tidak disusutkan, dari aset tetap bersangkutan sebagai berikut:

	Tahun/ *Years*	Persentase/ *Percentage*	
Bangunan dan renovasi	4 - 20	5% - 25%	*Buildings and renovations*
Kendaraan	4 - 8	12,5% - 25%	*Vehicles*
Inventaris	4 - 12	8,3% - 25%	*Equipment*

Biaya-biaya setelah pengakuan awal diakui sebagai bagian nilai tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah, sebagaimana mestinya, hanya jika kemungkinan besar Kelompok Usaha mendapat manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset dapat diukur dengan andal. Nilai tercatat komponen yang diganti tidak lagi diakui. Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laba rugi selama periode di mana biaya-biaya tersebut terjadi.

Apabila aset tetap tidak digunakan lagi atau dijual, maka nilai tercatat dan akumulasi penyusutannya dikeluarkan dari laporan keuangan konsolidasian, serta keuntungan atau kerugian yang dihasilkan diakui dalam laba rugi.

Akumulasi biaya konstruksi bangunan dan pemasangan mesin dikapitalisasi sebagai aset dalam konstruksi. Biaya tersebut direklasifikasi ke aset tetap pada saat konstruksi atau pemasangan selesai. Penyusutan mulai dibebankan pada saat aset tersebut siap digunakan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Fixed Assets

Fixed assets at the time of acquisition are stated at cost deducted by accumulated depreciation and impairment, if any.

Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful lives, except land is not depreciated, of the relevant assets as follows:

Subsequent costs are included in carrying amount or recognized as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the asset will flow to the Group and the acquisition cost of the asset can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognized. All other repairs and maintenance are charged to the profit or loss during the period in which they are incurred.

When assets are retired or otherwise disposed of, their carrying values and the related accumulated depreciation are eliminated from the consolidated financial statements, and the resulting gains or losses are recognized in profit or loss.

The accumulated costs of the construction of buildings and the installation of machinery are capitalized as assets under construction. These costs are reclassified to fixed assets when the construction or installation is completed. Depreciation is charged at the date when assets are ready for use.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

l. Aset Takberwujud

Aset takberwujud yang diperoleh secara terpisah diukur pada pengakuan awal sebesar biaya perolehan. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Aset takberwujud adalah berupa pengembangan aplikasi, pengembangan sistem, perangkat lunak, lisensi merek dagang, dan *trademark* termasuk seluruh biaya langsung terkait persiapan untuk tujuan penggunaan. Aset takberwujud diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*) sesuai dengan masa manfaat sebagai berikut:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

l. Intangible Assets

Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. Subsequent to initial recognition, intangible assets are carried at cost less accumulated amortization and accumulated impairment losses, if any.

Intangible assets comprising of application development, system development, software, license and trademark, include all direct costs related to preparation of the assets for their intended use. Intangible assets are amortized using straight-line method, over the estimated beneficial period as follows:

	Tahun/*Years*	
Piranti lunak	4 Tahun/*Years*	*Software*
Pengembangan desain dan konsep toko	8 Tahun/*Years*	*Design development and store concept*
Lisensi	20 Tahun/*Years*	*License*

Aset takberwujud, merek dagang memiliki umur manfaat tidak terbatas dan tidak diamortisasi.

Pada setiap akhir periode pelaporan, umur manfaat dan metode amortisasi dikaji oleh manajemen Kelompok Usaha, dan jika diperlukan akan disesuaikan secara prospektif.

Intangible assets, trademarks have an indefinite useful life and are not amortized.

At each reporting date, the useful lives and amortization method are reviewed by the management of the Group, and if appropriate will be adjusted prospectively.

m. Sewa

Kelompok Usaha menilai pada awal kontrak apakah suatu kontrak adalah, atau berisi, sewa. Artinya, jika kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset teridentifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

m. Leases

The Group assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai Penyewa

Kelompok Usaha menerapkan satu pendekatan pengakuan dan pengukuran bagi seluruh sewa, kecuali untuk sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah. Kelompok Usaha mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak guna yang merupakan hak untuk menggunakan aset pendasar.

i) Aset Hak Guna

Kelompok Usaha mengakui aset hak guna pada tanggal dimulainya sewa (yaitu tanggal aset tersedia untuk digunakan). Aset hak guna diukur pada harga perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, dan disesuaikan untuk setiap pengukuran kembali liabilitas sewa.

Biaya perolehan aset hak guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung yang timbul diawal, dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal mulai dikurangi setiap insentif sewa yang diterima. Aset hak guna disusutkan dengan metode garis lurus selama periode yang lebih pendek antara masa sewa dan estimasi masa manfaat aset.

Jika kepemilikan aset sewaan beralih ke Kelompok Usaha pada akhir masa sewa atau biaya perolehan mencerminkan pelaksanaan opsi beli, penyusutan dihitung dengan menggunakan estimasi masa manfaat aset. Aset hak guna juga dievaluasi untuk penurunan nilai.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Leases (continued)

Group as a Lessee

The Group applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Group recognizes lease liabilities to make lease payments and right of use assets representing the right to use the underlying assets.

i) Right of Use Assets

The Group recognizes right of use assets at the commencement date of the lease (i.e., the date the underlying asset is available for use). Right of use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities.

The cost of right of use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right of use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets.

If ownership of the leased asset transfers to the Group at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset. These right of use assets are also assessed for impairment.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai Penyewa (lanjutan)

ii) Liabilitas Sewa

Pada tanggal dimulainya sewa, Kelompok Usaha mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang harus dilakukan selama masa sewa. Pembayaran sewa mencakup pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara substansi) dikurangi piutang insentif sewa, pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau tarif, dan jumlah yang diharapkan akan dibayar dibawah jaminan nilai residu. Pembayaran sewa juga mencakup harga pelaksanaan dari opsi beli yang cukup pasti akan dilaksanakan oleh Kelompok Usaha dan pembayaran denda untuk penghentian sewa, jika masa sewa merefleksikan Kelompok Usaha melaksanakan opsi untuk menghentikan sewa.

Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau tarif diakui sebagai beban (kecuali terjadi untuk menghasilkan persediaan) pada periode di mana peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran.

Dalam menghitung nilai kini pembayaran sewa, Kelompok Usaha menggunakan suku bunga pinjaman tambahan pada tanggal dimulainya sewa karena tingkat bunga implisit dalam sewa tidak dapat segera ditentukan. Setelah tanggal permulaan, jumlah liabilitas sewa ditingkatkan untuk merefleksikan penambahan bunga dan mengurangi pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, nilai tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika ada modifikasi, perubahan masa sewa, perubahan pembayaran sewa (misalnya, perubahan pembayaran masa depan akibat perubahan indeks atau kurs yang digunakan untuk pembayaran sewa) atau perubahan penilaian opsi untuk membeli aset pendasar.

Liabilitas sewa Kelompok Usaha termasuk dalam utang dan pinjaman berbunga.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Leases (continued)

Group as a Lessee (continued)

ii) Lease Liabilities

At the commencement date of the lease, the Group recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term. The lease payments include fixed payments (including in-substance fixed payments) less any lease incentives receivable, variable lease payments that depend on an index or a rate, and amounts expected to be paid under residual value guarantees. The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Group and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the Group exercising the option to terminate.

Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognized as expenses (unless they are incurred to produce inventories) in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

In calculating the present value of lease payments, the Group uses its incremental borrowing rate at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments (e.g., changes to future payments resulting from a change in an index or rate used to determine such lease payments) or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

The Group's lease liabilities are included in interest-bearing loans and borrowings.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai Penyewa (lanjutan)

iii) Sewa Jangka Pendek dan Sewa Aset Bernilai Rendah

Kelompok Usaha menerapkan pengecualian pengakuan sewa jangka pendek untuk sewa mesin dan peralatan jangka pendeknya (yaitu, sewa yang memiliki jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang, dari tanggal permulaan dan tidak mengandung opsi beli). Hal ini juga berlaku untuk pengecualian pengakuan sewa aset bernilai rendah untuk sewa peralatan kantor yang dianggap bernilai rendah. Pembayaran sewa untuk sewa jangka pendek dan sewa dari aset bernilai rendah diakui sebagai beban dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Kelompok Usaha sebagai *Lessor*

Sewa di mana Kelompok Usaha tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Pendapatan sewa yang timbul dicatat dengan metode garis lurus selama masa sewa dan dimasukkan dalam pendapatan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian karena sifat operasinya. Biaya perolehan langsung awal yang timbul dalam negosiasi dan pengaturan sewa operasi ditambahkan ke nilai tercatat aset sewaan dan diakui selama masa sewa atas dasar yang sama dengan pendapatan sewa. Sewa kontinjensi diakui sebagai pendapatan pada periode perolehannya.

n. Biaya Emisi Penerbitan Saham

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penawaran saham kepada masyarakat dikurangkan langsung dari hasil emisi dan disajikan sebagai pengurang pada akun "Tambahan modal disetor - neto" sebagai bagian dari Ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Leases (continued)

Group as a Lessee (continued)

iii) Short-term Leases and Leases of Low-Value Assets.

The Group applies the short-term lease recognition exemption to its short-term leases of machinery and equipment (i.e., those leases that have a lease term of 12 months or less from the commencement date and do not contain a purchase option). It also applies the lease of low-value assets recognition exemption to leases of office equipment that are considered to be low value. Lease payments on short-term leases and leases of low-value assets are recognized as expense on a straight-line basis over the lease term.

Group as a Lessor

Leases in which the Group does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an asset are classified as operating leases. Rental income arising is accounted for on a straight-line basis over the lease terms and is included in revenue in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income due to its operating nature. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis as rental income. Contingent rents are recognized as revenue in the period in which they are earned.

n. Shares Issuance Costs

Costs related to the public offerings of shares are deducted from the proceeds and presented as a deduction of "Additional paid-in capital - net" account, under Equity section in the consolidated statement of financial position.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan tahunan, Kelompok Usaha menelaah apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat uji tahunan penurunan nilai aset perlu dilakukan, maka Kelompok Usaha membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau UPK dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain.

Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dinyatakan mengalami penurunan nilai dan rugi penurunan nilai diakui dalam laba rugi. Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan bersih didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Penelaahan dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan tahunan untuk mengetahui apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai aset yang telah diakui dalam periode sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi yang dimaksud ditemukan, maka Kelompok Usaha mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Kerugian penurunan nilai yang diakui dalam periode sebelumnya akan dipulihkan apabila nilai tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun nilai tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun-tahun sebelumnya. Setelah pemulihan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan pada periode mendatang untuk mengalokasikan nilai tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Impairment of Non-Financial Assets

At each ending annual reporting period, the Group assesses whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or CGU's fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets.

If the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and impairment losses are recognized in profit or loss. In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

An assessment is made at each ending annual reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses for an asset may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss or an asset is reversed in profit or loss to the extent that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount nor exceed its recoverable amount nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Penurunan Nilai Aset Non-keuangan (lanjutan)

Goodwill diuji untuk penurunan nilai setiap tahun dan ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin mengalami penurunan nilai. Penurunan nilai bagi *goodwill* ditetapkan dengan menentukan jumlah tercatat tiap UPK (atau kelompok UPK) terkait dari *goodwill* tersebut. Jika jumlah terpulihkan UPK kurang dari jumlah tercatatnya, rugi penurunan nilai diakui. Rugi penurunan nilai terkait *goodwill* tidak dapat dibalik pada tahun berikutnya.

p. Investasi pada Entitas Asosiasi

Entitas asosiasi adalah suatu entitas di mana Kelompok Usaha mempunyai pengaruh yang signifikan.

Investasi pada entitas asosiasi diukur dengan menggunakan metode ekuitas, di mana nilai perolehan investasi ditambah atau dikurang dengan bagian Kelompok Usaha atas aset neto entitas asosiasi, termasuk penerimaan dividen dari entitas asosiasi sejak tanggal perolehan.

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian mencerminkan bagian Kelompok Usaha atas hasil operasi dari entitas asosiasi. Bila terdapat perubahan yang diakui langsung pada ekuitas dari entitas asosiasi, Kelompok Usaha mengakui bagiannya atas perubahan tersebut dan mengungkapkan hal ini, jika relevan dalam laporan perubahan ekuitas konsolidasian. Laba atau rugi yang belum direalisasi sebagai hasil dari transaksi-transaksi antara Kelompok Usaha dengan entitas asosiasi dieliminasi pada jumlah sesuai dengan kepentingan dalam entitas asosiasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Impairment of Non-financial Assets (continued)

Goodwill is tested for impairment annually and when circumstances indicate that the carrying value may be impaired. Impairment is determined for goodwill by assessing the recoverable amount of each CGU (or group of CGUs) to which the goodwill relates. Where the recoverable amount of the CGU is less than their carrying amount, an impairment loss is recognized. Impairment losses relating to goodwill cannot be reversed in future years.

p. Investments in Associated Companies

An associate is an entity in which the Group have significant influence.

Investment in the associates is accounted for and recorded using the equity method, whereby the cost of investment is increased or decreased by the Group share in net assets of the associates, including dividends received from the associates since the date of acquisition.

The consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income reflect the Group's share of the results of operations of the associates. Where there has been a change recognized directly in the equity of the associates, the Group recognize its share of any changes and discloses this, when applicable, in the consolidated statements of changes in equity. Unrealized gains and losses resulting from transactions between the Group and the associates are eliminated to the extent of the interest in the associates.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Investasi pada Entitas Asosiasi (lanjutan)

Kelompok Usaha mengakui laba perusahaan asosiasi yang ditunjukkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Ini adalah keuntungan yang dapat diatribusikan kepada pemilik perusahaan asosiasi, oleh karena itu, laba setelah pajak.

Jika bagian Kelompok Usaha atas kerugian perusahaan asosiasi sama dengan atau melebihi bagian kepemilikannya dalam perusahaan asosiasi, maka Kelompok Usaha menghentikan pengakuan bagiannya atas rugi lebih lanjut. Setelah bagian Kelompok Usaha diturunkan hingga nihil, tambahan kerugian dicadangkan dan liabilitas diakui, hanya sepanjang Kelompok Usaha mempunyai kewajiban konstruktif atau hukum atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi. Jika entitas asosiasi selanjutnya melaporkan laba, Kelompok Usaha mengakui bagiannya atas laba tersebut hanya setelah bagiannya atas laba tersebut sama dengan bagian atas kerugian yang belum diakui.

Laporan keuangan entitas asosiasi disusun berdasarkan periode pelaporan yang sama dengan Kelompok Usaha.

Setelah penerapan metode ekuitas, Kelompok Usaha menentukan apakah diperlukan untuk mengakui tambahan rugi penurunan nilai atas investasi Kelompok Usaha dalam entitas asosiasi. Kelompok Usaha menentukan pada setiap tanggal pelaporan apakah terdapat bukti yang objektif yang mengindikasikan bahwa investasi dalam entitas asosiasi mengalami penurunan nilai. Dalam hal ini, Kelompok Usaha menghitung jumlah penurunan nilai berdasarkan selisih antara jumlah terpulihkan atas investasi dalam entitas asosiasi dan nilai tercatatnya dan mengakuinya dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

p. Investments in Associated Companies (continued)

The Group recognize share in profit of associates is shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. This is the profit attributable to owners of the associates and, therefore, is profit after tax.

If the Group's share in losses of associates equals or exceeds its interest in the associates, it discontinues recognizing its share of further losses. After the Group's interest is reduced to nil, additional losses are provided for, and a liability is recognized, only to the extent that the Group has incurred constructive obligations or legal or made payments on behalf of the associates. If the associates subsequently reports profits, the Group resumes recognizing its share of those profits only after its share of the profits equals the share of losses not recognized.

The financial statements of the associate are prepared based on the same reporting period as the Group's reporting period.

After application of the equity method, the Group determines whether it is necessary to recognize an additional impairment loss on the Group's investment in its associates. The Group determines at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associates is impaired. In this case, the Group calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the associates and its carrying value and recognizes the amount in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

q. Provisi

Kelompok Usaha mengakui provisi apabila memiliki kewajiban kini (baik secara hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu apabila besar kemungkinan penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya dan dapat diestimasi dengan andal. Provisi tidak diakui untuk kerugian operasi masa depan.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

r. Imbalan Kerja Karyawan

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan. Imbalan kerja jangka pendek termasuk upah, gaji, bonus dan insentif.

Imbalan pensiun

Beban atas pemberian imbalan dalam program imbalan manfaat pasti ditentukan dengan metode *Projected Unit Credit.*

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto, yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain, terdiri dari:

i. Keuntungan dan kerugian aktuarial;

ii. Imbal hasil atas aset program, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto; dan

iii. Setiap perubahan dampak batas aset, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

q. Provisions

Provision are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) as a result of past events, when it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate as to the amount of the obligation can be made. Provisions are not recognized for future operating losses.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provisions are reversed.

r. Employee Benefits

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are recognized at the time payable to employees. Short-term employee benefits include wages, salaries, bonus and incentive.

Pension benefits

The cost of providing benefits under the defined benefits plan is determined using the Projected Unit Credit method.

Remeasurements of the net defined benefit liability (asset), which are recognized as other comprehensive income, consists of:

i. Actuarial gains and losses;

ii. The return on plan assets, excluding the amounts included in net interest on the net defined benefit liability (asset); and

iii. Any change in the effect of the asset ceiling, excluding the amounts included in net interest on the net defined benefit liability (asset).

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Imbalan Kerja Karyawan (lanjutan)

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Biaya jasa lalu diakui dalam laba rugi pada tanggal yang lebih awal antara:
- Tanggal amendemen atau kurtailmen program; dan
- Tanggal pada saat Kelompok Usaha mengakui biaya restrukturisasi terkait.

Bunga neto ditentukan dengan mengalikan liabilitas (aset) imbalan pasti neto dengan tingkat diskonto. Kelompok Usaha mengakui perubahan atas liabilitas imbalan pasti neto berikut pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:
- Biaya jasa yang terdiri dari biaya jasa kini, biaya jasa lalu dan keuntungan dan kerugian atas kurtailmen; dan
- Beban atau pendapatan bunga neto.

Keuntungan atau kerugian atas kurtailmen atau penyelesaian suatu program imbalan pasti diakui ketika kurtailmen atau penyelesaian terjadi.

Kurtailmen terjadi apabila salah satu dari kondisi berikut terpenuhi:
i. Menunjukkan komitmennya untuk mengurangi secara signifikan jumlah pekerja yang ditanggung oleh program; atau
ii. Mengubah ketentuan dalam program imbalan pasti yang menyebabkan bagian yang signifikan dari jasa masa depan pekerja tidak lagi memberikan imbalan atau memberikan imbalan yang lebih rendah.

Penyelesaian program terjadi ketika Kelompok Usaha melakukan transaksi yang menghapuskan semua kewajiban hukum atau konstruktif atas sebagian atau seluruh imbalan dalam program imbalan pasti.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Employee Benefits (continued)

Remeasurements of the net defined benefit liability (asset) recognized in other comprehensive income will not be reclassified to profit or loss in the next periods.

Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier of:
- *The date of the plan amendment or curtailment; and*
- *The date that the Group recognizes related restructuring costs.*

Net interest is calculated by applying discount rate to the net defined benefit liability (asset). The Group recognizes the following changes in the net defined benefit obligation in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income:
- *Service costs comprising current service costs, past-service costs and gains and losses on curtailments; and*
- *Net interest expenses or income.*

Gains or losses on the curtailment or settlement of a defined benefit plan are recognized when the curtailment or settlement occurs.

A curtailment occurs when an entity either:

i. Is demonstrably committed to make a significant reduction in the number of employees covered by a plan; or

ii. Amends the terms of a defined benefit plan so that a significant element of future service by current employees will no longer qualify for benefits, or will qualify only for reduced benefits.

A settlement occurs when the Group enters into a transaction that eliminates all further legal or constructive obligation for part or all of the benefits provided under a defined benefit plan.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Kelompok Usaha menerapkan PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan", yang mensyaratkan pengakuan pendapatan untuk memenuhi 5 (lima) langkah analisis sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Menetapkan harga transaksi setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan dan pajak pertambahan nilai yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan dikontrak.
4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan dikontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Pendapatan diakui bila besar kemungkinan manfaat ekonomi akan diperoleh oleh Kelompok Usaha dan jumlahnya dapat diukur secara handal tanpa memperhitungkan kapan pembayaran dilakukan. Pendapatan neto adalah total jumlah yang diproses Kelompok Usaha yang diperoleh dari penjualan tiket transportasi, akomodasi, dan aktivitas dikurangi total biaya dari jumlah yang diproses dari tiket transportasi, akomodasi, dan aktivitas. Kelompok Usaha mengevaluasi perjanjian pendapatannya terhadap kriteria spesifik untuk menentukan apakah Kelompok Usaha bertindak sebagai prinsipal atau agen. Kelompok Usaha menyimpulkan bahwa Kelompok Usaha bertindak sebagai agen pada pendapatan untuk penjualan tiket transportasi, akomodasi, dan aktivitas.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Revenues and Expenses Recognition

The Group have adopted PSAK 72, "Revenue from Contracts with Customers", which requires revenue recognition to fulfill 5 (five) steps of assessment as follows:

1. *Identify contract(s) with a customer.*
2. *Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.*
3. *Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives and value added tax, which an entity expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer.*
4. *Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. When these are not directly observable, the relative standalone selling price are estimated based on expected cost plus margin.*
5. *Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of those goods or services).*

Revenue is recognized to the extent that it is probable that the economic benefits will flow to the Group and the revenue can be reliably measured, irrespective of when payment is made. The Group's net revenue are the income earned from the total processing value of transportation tickets, accomodation, and activities deducted with cost of total processing value from transportation tickets, accomodation, and activities. The Group assesses its revenue arrangements against specific criteria to determine if it is acting as a principal or agent. The Group assesses its commission arrangement the Group concludes that is acting as agent in its revenue arrangement from sales of transportation tickets, accommodation, and activity.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Pendapatan dari penjualan barang diakui pada saat pengendalian aset dialihkan kepada pelanggan, umumnya pada saat penyerahan barang.

Pendapatan diakui ketika Kelompok Usaha memenuhi kewajiban kinerja dengan menyelesaikan jasa yang dijanjikan kepada pelanggan, yaitu ketika pelanggan memperoleh jasa tersebut. Kewajiban kinerja dapat dipenuhi pada suatu titik waktu atau seiring waktu. Jumlah pendapatan yang diakui adalah jumlah yang dialokasikan untuk memenuhi kewajiban kinerja.

Kelompok Usaha memiliki program loyalitas pelanggan, di mana pengguna akhir yang membeli barang dagang melalui *platform* Kelompok Usaha diberikan poin yang memungkinkan mereka untuk mengurangi nilai pembelian di masa mendatang dan ditukarkan kupon melalui *platform* Kelompok Usaha. Sebagian dari poin ditangguhkan sampai ditukarkan, digunakan atau kedaluwarsa.

Insentif dan promosi yang diberikan kepada pelanggan Kelompok Usaha, dicatat sebagai pengurang pendapatan jika Kelompok Usaha tidak menerima suatu barang atau jasa yang spesifik atau tidak dapat memperkirakan nilai wajar dari barang atau jasa yang diterima secara andal.

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

t. Penjabaran Mata Uang Asing

Akun-akun dalam laporan keuangan Kelompok Usaha diukur dengan menggunakan mata uang yang sesuai dengan lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional").

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah yang merupakan mata uang fungsional Kelompok Usaha.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Revenues and Expenses Recognition (continued)

Revenue from sale of goods is recognized at the point in time when control of the assets is transferred to the customer, generally on delivery of the goods.

Revenue is recognized when the Group satisfies a performance obligation by completing a promised service to the customer, which is when the customer obtains control of the service. A performance obligation may be satisfied at a point in time or over time. The amount of revenue recognized is the amount allocated to the satisfied performance obligation.

The Group have a customer loyalty program, where end users who purchase merchandise inventories through the Group's platform are given loyalty point which entitle them to offset with future purchases and redeem vouchers through the Group's platform. A portion of the attributable to points are deferred until they are redeemed, used or expired.

Incentives and promotions provided to the Group's customers are recorded as a reduction of revenue if the Group does not receive a distinct goods or service or cannot reasonably estimate the fair value of the goods or service received.

Expenses are recognized when they are incurred (accrual basis).

t. Foreign Currency Translation

Items included in the consolidated financial statements of the Group are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates ("the functional currency").

The consolidated financial statements are presented in Rupiah which is the functional currency of the Group.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

t. Penjabaran Mata Uang Asing (lanjutan)

t. Foreign Currency Translation (continued)

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada akhir periode pelaporan.

Foreign currency transactions are translated into Rupiah using the exchange rate prevailing at the date of transactions. Monetary assets and liabilities in foreign currency are translated into Rupiah using the exchange rate prevailing at the end of reporting period.

Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui di dalam laba rugi.

Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in profit or loss.

Kurs yang digunakan oleh Kelompok Usaha adalah kurs yang banyak digunakan di Indonesia pada tanggal pelaporan sebagai berikut (Rupiah penuh):

The exchange rates used by the Group is the exchange rate that is widely used in Indonesia at the reporting date as follows (full amount):

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Pound Sterling Inggris (GBP)	19.760	18.926	*British Pound Sterling (GBP)*
Euro Eropa (EUR)	17.140	16.713	*European Euro (EUR)*
Dolar Amerika Serikat (USD)	15.416	15.731	*United States Dollar (USD)*
Dolar Singapura (SGD)	11.712	11.659	*Singapore Dollar (SGD)*
Dolar Kanada (CAD)	11.689	11.566	*Canadian Dollar (CAD)*
Dolar Australia (AUD)	10.565	10.581	*Australian Dollar (AUD)*
Dolar Selandia Baru (NZD)	9.797	9.944	*New Zealand Dollar (NZD)*
Ringgit Malaysia (MYR)	3.342	3.556	*Ringgit Malaysia (MYR)*
Yuan China (CNY)	2.170	2.257	*Yuan China (CNY)*
Dolar Hong Kong (HKD)	1.973	2.019	*Hong Kong Dollar (HKD)*
Baht Thailand (THB)	452	455	*Baht Thailand (THB)*
Peso Philipina (PHP)	278	282	*Philippines Peso (PHP)*
Rupee India (INR)	185	188	*Indian Rupee (INR)*
Yen Jepang (JPY)	110	118	*Japanese Yen (JPY)*
Won Korean (KRW)	12	12	*Korean Won (KRW)*
Dong Vietnam (VND)	1	1	*Vietnam Dong (VND)*

u. **Pajak Penghasilan**

u. Income Tax

Pajak final

Final tax

Sesuai peraturan perpajakan di Indonesia, pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

In accordance with the tax regulation in Indonesia, final tax is applied to the gross value of transactions, even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46: Pajak Penghasilan.

Final tax is scoped out from PSAK 46: Income Tax.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. **Pajak Penghasilan (lanjutan)**

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan.

Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan di negara tempat Kelompok Usaha beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak.

Bunga dan denda disajikan sebagai bagian dari penghasilan atau beban operasi lain karena tidak dianggap sebagai bagian dari beban pajak penghasilan.

Pajak penghasilan kini terkait dengan pos-pos yang diakui secara langsung di ekuitas diakui dalam ekuitas dan bukan dalam laporan laba rugi. Manajemen secara berkala mengevaluasi posisi yang diambil dalam Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana peraturan perpajakan yang berlaku tunduk pada interpretasi dan menetapkan ketentuan yang sesuai.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

u. Income Tax (continued)

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority.

The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date in the countries where the Group operates and generates taxable income.

Interests and penalties are presented as part of other operating income or expenses since they are not considered as part of the income tax expense.

Current income tax relating to items recognized directly in equity is recognized in equity and not in the statement of profit or loss. Management periodically evaluates positions taken in the tax returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation and establishes provisions where appropriate.

Deferred tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang kena pajak, kecuali:

i) liabilitas pajak tangguhan yang terjadi dari pengakuan awal *goodwill* atau dari aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis, dan pada waktu transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak/rugi pajak;

ii) dari perbedaan temporer kena pajak atas investasi pada entitas anak, yang saat pembalikannya dapat dikendalikan dan besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan akumulasi rugi pajak belum dikompensasi, bila kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dikurangkan tersebut, dan rugi pajak belum dikompensasi, dapat dimanfaatkan, kecuali:

i) jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis dan tidak mempengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak/rugi pajak; atau

ii) dari perbedaan temporer yang dapat dikurangkan atas investasi pada entitas anak, aset pajak tangguhan hanya diakui bila besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat dan laba kena pajak dapat dikompensasi dengan beda temporer tersebut.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan diturunkan apabila laba kena pajak mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang tidak diakui ditinjau ulang pada setiap tanggal pelaporan dan akan diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba kena pajak pada masa yang akan datang akan tersedia untuk pemulihannya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

u. Income Tax (continued)

Deferred tax (continued)

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences, except:

i) where the deferred tax liability arises from the initial recognition of goodwill or of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss;

ii) in respect of taxable temporary differences associated with investments in subsidiaries, when the timing of the reversal of the temporary differences can be controlled and it is probable that the temporary differences will not reverse in the foreseeable future.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax losses can be utilized, except:

i) where the deferred tax asset relating to the deductible temporary difference arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss; or
ii) in respect of deductible temporary differences associated with investments in subsidiaries, deferred tax assets are recognized only to the extent that it is probable that the temporary differences will reverse in the foreseeable future and taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diperkirakan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang telah berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Pajak tangguhan terkait dengan pos-pos yang diakui di luar laba rugi diakui di luar laba rugi. Item pajak tangguhan diakui sesuai dengan transaksi yang mendasarinya baik di PKL maupun secara langsung di ekuitas.

Manfaat pajak yang diperoleh sebagai bagian dari kombinasi bisnis, tetapi tidak memenuhi kriteria untuk pengakuan terpisah pada tanggal tersebut, diakui selanjutnya jika informasi baru tentang fakta dan keadaan berubah. Penyesuaian tersebut diperlakukan sebagai pengurangan *goodwill* (selama tidak melebihi *goodwill*) jika terjadi selama periode pengukuran atau diakui dalam laba rugi.

Kelompok Usaha melakukan saling hapus aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan jika dan hanya jika memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini dan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama atas baik entitas kena pajak yang sama atau entitas kena pajak yang berbeda yang bermaksud untuk menyelesaikan liabilitas dan aset pajak kini secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan di mana jumlah liabilitas atau aset pajak tangguhan yang signifikan diharapkan untuk diselesaikan atau dipulihkan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

u. Income Tax (continued)

Deferred tax (continued)

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

Deferred tax relating to items recognized outside profit or loss is recognized outside profit or loss. Deferred tax items are recognized in correlation to the underlying transaction either in OCI or directly in equity.

Tax benefits acquired as part of a business combination, but not satisfying the criteria for separate recognition at that date, are recognised subsequently if new information about facts and circumstances change. The adjustment is either treated as a reduction in goodwill (as long as it does not exceed goodwill) if it was incurred during the measurement period or recognized in profit or loss.

The Group offsets deferred tax assets and deferred tax liabilities if and only if it has a legally enforceable right to set off current tax assets and current tax liabilities and the deferred tax assets and deferred tax liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity or different taxable entities which intend either to settle current tax liabilities and assets on a net basis, or to realise the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai ("PPN")

Pendapatan, beban-beban dan aset-aset diakui neto atas jumlah PPN kecuali:
- PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang terkait; dan
- Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN neto yang diajukan untuk direstitusi, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari aset atau liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

v. Operasi Segmen

Segmen adalah bagian khusus dari Kelompok Usaha yang terlibat baik dalam menyediakan produk (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dari segmen lainnya.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk *item-item* yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar Kelompok Usaha, dieliminasi.

w. Peristiwa Setelah Tanggal Pelaporan

Peristiwa setelah tanggal pelaporan yang memberikan tambahan informasi mengenai posisi keuangan Kelompok Usaha pada tanggal pelaporan (peristiwa penyesuaian), jika ada, dicerminkan dalam laporan keuangan. Peristiwa setelah tanggal pelaporan yang bukan peristiwa penyesuaian diungkapkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian, jika material.

x. Rugi Per Saham

Rugi per saham dihitung dengan membagi rugi tahun berjalan dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

u. Income Tax (continued)

Value Added Tax ("VAT")

Revenue, expenses and assets are recognized net of the amount of VAT except:
- *Where the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and*
- *Receivables and payables that are stated with the amount of VAT included.*

The net amount of VAT which is claimed for restitution from, or payable to, the taxation authorities is included as part of assets or liabilities in the consolidated statement of financial position.

v. Operation Segments

A segment is a distinguishable component of the Group that is engaged either in providing certain products (business segment), or in providing products within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those of other segments.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intra-group balances and intra-group transactions are eliminated.

w. Events After Reporting Date

Events after the reporting date that provide additional information about the Group's financial position at the reporting date (adjusting events), if any, are reflected in the financial statements. Events that are not adjusting events are disclosed in the Notes to the consolidated financial statements, when material.

x. Loss Per Share

Loss per share is calculated by dividing loss for the year by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Standar Akuntansi yang telah Disahkan namun belum berlaku Efektif

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar-standar tersebut yang dipertimbangkan relevan terhadap Kelompok Usaha pada saat efektif, dan dampaknya terhadap posisi dan kinerja keuangan konsolidasian Kelompok Usaha masih diestimasi.

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024

Pilar Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini memberikan persyaratan dan pedoman bagi entitas untuk menerapkan standar akuntansi keuangan yang benar dalam menyusun laporan keuangan bertujuan umum. Akan ada 4 (empat) standar akuntansi keuangan yang saat ini diterapkan di Indonesia, yaitu:

1. Pilar 1 Standar Akuntansi Keuangan Internasional,
2. Pilar 2 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia (PSAK),
3. Pilar 3 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Swasta/Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan
4. Pilar 4 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Mikro Kecil dan Menengah.

Standar Akuntansi Keuangan Internasional

Standar ini merupakan adopsi penuh dari *International Financial Reporting Standards (*"IFRS") yang diterjemahkan kata demi kata dan tidak ada modifikasi dari Standar IFRS, termasuk tanggal efektifnya. Entitas yang memenuhi persyaratan dapat menerapkan standar ini, sejak tanggal efektif.

Nomenklatur Akuntansi Keuangan

Standar ini ini mengatur penomoran baru untuk standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yang diterbitkan oleh DSAK IAI.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

y. Accounting Standards Issued but not yet Effective

The accounting standards that have been issued up to the date of issuance of the Group's consolidated financial statements, but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Group when they become effective, and the impact to the consolidated financial position and performance of the Group is still being estimated.

Effective beginning on or after January 1, 2024

Financial Accounting Standards Pillars

These standards provides requirements and guidelines for entities to apply the correct financial accounting standards in preparing general purpose financial statements. There will be 4 (four) financial accounting standards that are currently applied in Indonesia, namely:

1. *Pillar 1 International Financial Accounting Standards,*
2. *Pillar 2 Indonesian Financial Accounting Standards (PSAK),*
3. *Pillar 3 Indonesian Financial Accounting Standards for Private Entities/Indonesian Financial Accounting Standards for Entities without Public Accountability, and*
4. *Pillar 4 Indonesian Financial Accounting Standards for Micro Small and Medium Entities.*

International Financial Accounting Standard

This standard is a full-adoption of International Financial Reporting Standards ("IFRS") which is translated in a word-for-word basis and there is no modifications from IFRS Standards, including the effective date. Entities that meet the requirements can apply this standard, from the effective date.

Financial Accounting Standards Nomenclature

This standard regulates the new numbering for financial accounting standards applicable in Indonesia issued by DSAK IAI.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Standar Akuntansi yang telah Disahkan namun belum berlaku Efektif (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 (lanjutan)

Amendemen PSAK 1: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amendemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

1) hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
2) hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
3) klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan hak nya untuk menangguhkan liabilitas, dan
4) hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

Amendemen tersebut diterapkan secara retrospektif.

Amendemen PSAK 73: Liabilitas Sewa dalam Jual Beli dan Sewa-balik

Amendemen PSAK 73 Sewa menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Amendemen berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan. Perusahaan saat ini sedang menilai dampak dari amendemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Perusahaan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

y. Accounting Standards Issued but not yet Effective (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2024 (continued)

Amendment of PSAK 1: Non-current Liabilities with Covenants

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

1) what is meant by a right to defer settlement,
2) the right to defer must exist at the end of the reporting period,
3) *classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and*
4) only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity inst rument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.

The amendment shall be applied retrospectively.

Amendment of PSAK 73: Lease liability in a Sale and Leaseback

The amendment to PSAK 73 Leases specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognise any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

The amendment applies retrospectively to annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Earlier application is permitted. The Company is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Company's financial reporting.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Standar Akuntansi yang telah Disahkan namun belum berlaku Efektif (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 (lanjutan)

Amendemen PSAK 2 dan PSAK 60: Pengaturan Pembiayaan Pemasok

Amendemen PSAK 2 dan PSAK 60 mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok tersebut. Persyaratan pengungkapan dalam amendemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

Amendemen ini akan berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan, namun perlu diungkapkan. Amendemen tersebut diperkirakan tidak mempunyai dampak material terhadap laporan keuangan Perusahaan.

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025

PSAK 74: Kontrak Asuransi

Standar akuntansi baru yang komprehensif untuk kontrak asuransi yang mencakup pengakuan dan pengukuran, penyajian dan pengungkapan, pada saat berlaku efektif PSAK 74 akan menggantikan PSAK 62: Kontrak Asuransi. PSAK 74 berlaku untuk semua jenis kontrak asuransi, jiwa, non-jiwa, asuransi langsung dan reasuransi, terlepas dari entitas yang menerbitkannya, serta untuk jaminan dan instrumen keuangan tertentu dengan fitur partisipasi tidak mengikat, serta beberapa pengecualian ruang lingkup akan berlaku. Tujuan keseluruhan dari PSAK 74 adalah untuk menyediakan model akuntansi untuk kontrak asuransi yang lebih bermanfaat dan konsisten untuk asuradur.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

y. Accounting Standards Issued but not yet Effective (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2024 (continued)

Amendment of PSAK 2 and PSAK 60: Supplier Finance Arrangements

The amendments to PSAK 2 and PSAK 60 clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements on an entity's liabilities, cash flows and exposure to liquidity risk.

The amendments will be effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Early adoption is permitted, but will need to be disclosed.The amendments are not expected to have a material impact on the Company's financial statements.

Effective beginning on or after January 1, 2025

PSAK 74: Insurance Contract

A comprehensive new accounting standard for insurance contracts covering recognition and measurement, presentation and disclosure, upon its effective date, PSAK 74 will replace PSAK 62: Insurance Contracts. PSAK 74 applies to all types of insurance contracts, life, non-life, direct insurance and re-insurance, regardless of the entities issuing them, as well as to certain guarantees and financial instruments with discretionary participation features, while a few scope exceptions will apply. The overall objective of PSAK 74 is to provide an accounting model for insurance contracts that is more useful and consistent for insurers.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Standar Akuntansi yang telah Disahkan namun belum berlaku Efektif (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025 (lanjutan)

PSAK 74: Kontrak Asuransi (lanjutan)

PSAK 74 berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025, dengan mensyaratkan angka komparatif. Penerapan dini diperkenankan bila entitas juga menerapkan PSAK 71 dan PSAK 72 pada atau sebelum tanggal penerapan awal PSAK 74. Standar ini tidak diharapkan memiliki dampak pada pelaporan keuangan Kelompok Usaha pada saat diadopsi untuk pertama kali.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

y. Accounting Standards Issued but not yet Effective (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2025 (continued)

PSAK 74: Insurance Contract (continued)

PSAK 74 is effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2025, with comparative figures required. Early application is permitted, provided the entity also applies PSAK 71 and PSAK 72 on or before the date of initial application of PSAK 74. This standard is not expected to have any impact to the financial reporting of the Group upon first-time adoption.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada akhir periode pelaporan.

Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas yang terpengaruh pada periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosures of contingent liabilities, at the end of the reporting periods.

Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that may require material adjustments to the carrying amounts of the assets and liabilities affected in future periods.

Judgment

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Taxes

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Perpajakan (lanjutan)

Pertimbangan juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

Kelompok Usaha mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih rinci mengenai pajak penghasilan diungkapkan dalam Catatan 19.

Tagihan dan keberatan atas hasil pemeriksaan pajak

Berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku saat ini, manajemen mempertimbangkan apakah jumlah yang tercatat dalam akun di atas dapat dipulihkan dan dikembalikan oleh Kantor Pajak. Penjelasan lebih lanjut atas akun ini diungkapkan pada Catatan 19.

Kelompok Usaha menentukan masa sewa sesuai masa sewa yang tidak dapat terbatalkan, ditambah dengan setiap periode yang dicakup oleh opsi untuk memperpanjang sewa jika cukup pasti untuk mengeksekusi, atau setiap periode yang dicakup oleh opsi untuk menghentikan sewa, jika cukup pasti untuk tidak mengeksekusi opsi tersebut.

Opsi pembaruan dan penghentian dalam kontrak - Kelompok Usaha sebagai penyewa

Kelompok Usaha menentukan masa sewa sesuai masa sewa yang tidak dapat terbatalkan, ditambah dengan setiap periode yang dicakup oleh opsi untuk memperpanjang sewa jika cukup pasti untuk mengeksekusi, atau setiap periode yang dicakup oleh opsi untuk menghentikan sewa, jika cukup pasti untuk tidak mengeksekusi opsi tersebut.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Judgment (continued)

Taxes (continued)

Judgment is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.

The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details regarding taxation are disclosed in Note 19.

Claims for tax refund and tax assessments under appeal

Based on the tax regulations currently enacted, the management judged if the amounts recorded under the above account are recoverable and refundable by the Tax Office. Further explanations regarding this account are provided in Note 19.

The Group determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

Lease term of contracts with renewal and termination options - the Group as lessee

The Group determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Kelompok Usaha memiliki beberapa kontrak sewa yang mencakup opsi perpanjangan dan terminasi. Kelompok Usaha menerapkan pertimbangan dalam mengevaluasi apakah secara wajar akan menggunakan opsi untuk memperbarui atau mengakhiri sewa. Kelompok Usaha mempertimbangkan semua faktor relevan yang membentuk insentif ekonomi untuk melakukan pembaruan atau penghentian. Setelah tanggal permulaan, Kelompok Usaha menilai kembali masa sewa jika terdapat peristiwa atau perubahan signifikan yang berada dalam kendalinya dan mempengaruhi kemampuannya untuk menjalankan atau tidak menggunakan opsi untuk memperbarui atau untuk mengakhiri.

Estimasi dan Asumsi

Penyisihan atas Penurunan Nilai Piutang Usaha

Kelompok Usaha menetapkan estimasi penyisihan penurunan nilai piutang usaha menggunakan pendekatan yang disederhanakan dari KKE. Matriks provisi digunakan untuk menghitung KKE untuk piutang usaha dan lain-lain. Tarif provisi didasarkan pada hari tunggakan untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian serupa.

Matriks provisi awalnya didasarkan pada riwayat tingkat kerugian pelanggan. Kelompok Usaha akan melakukan penyesuaian pengalaman kerugian historis dengan informasi berwawasan ke depan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi yang terkait erat dengan riwayat tingkat kerugian diperkirakan akan memburuk pada tahun berikutnya yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah gagal bayar pada sektor-sektor pelanggan beroperasi, riwayat tingkat kerugian disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, riwayat tingkat gagal bayar yang diamati diperbarui dan perubahan dalam estimasi berwawasan ke depan dianalisis.

Evaluasi atas korelasi antara tingkat gagal bayar yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi dan KKE, adalah esitmasi signifikan. Jumlah KKE sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Kerugian kredit historis Kelompok Usaha dan perkiraan kondisi ekonomi mungkin tidak mewakili tingkat gagal bayar pelanggan aktual di masa depan. Penjelasan lebih rinci mengenai KKE pada piutang Kelompok Usaha diungkapkan dalam Catatan 6.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Judgment (continued)

The Group has several lease contracts that include extension and termination options. The Group applies judgment in evaluating whether it is reasonably certain to exercise the option to renew or terminate the lease or not. The Group considers all relevant factors that create an economic incentive for them to exercise either the renewal or termination. After the commencement date, the Group reassesses the lease term if there is a significant event or change in circumstances that is within its control and affects its ability to exercise or not to exercise the option to renew or to terminate.

Estimates and Assumptions

Allowance for Impairment of Trade Receivables

The Group estimates impairment allowance for trade receivables using simplified approach of ECL. A provision matrix is used to determine ECL for trade and other receivables, where the provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns.

The provision matrix is initially based on the customers historical observed loss rates. The Group will adjust the historical observed loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions closely related to the historical observed loss are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults in the sectors where customers are operating, the historical losses are adjusted accordingly. At every reporting date, the historical observed loss rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.

The assessment of the correlation between historical observed loss rates, forecast economic conditions and ECLs, is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical observed loss rate and forecast of economic conditions may not be representative of customer's actual default in the future. Further details regarding ECLs on the Group's receivables is disclosed in Note 6.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penyisihan Nilai Realisasi Neto Persediaan

Penyisihan nilai realisasi neto persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi.

Penjelasan lebih rinci mengenai persediaan diungkapkan dalam Catatan 9.

Uji Penurunan Nilai Aset Tidak Lancar dan Goodwill

Penerapan metode akuisisi dalam suatu kombinasi bisnis mensyaratkan penggunaan estimasi akuntansi secara ekstensif dalam mengalokasikan harga beli kepada nilai pasar wajar aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset tak berwujud. Akuisisi bisnis tertentu oleh Kelompok Usaha menimbulkan *goodwill*, yang tidak diamortisasi namun diuji bagi penurunan nilai setiap tahunnya dan setiap terdapat indikasi penurunan nilai.

Perhitungan arus kas masa depan dalam menentukan nilai wajar aset tetap dan aset tidak lancar lainnya dari entitas yang diakuisisi pada tanggal akuisisi melibatkan estimasi yang signifikan. Walaupun manajemen berkeyakinan bahwa asumsi yang digunakan adalah tepat dan memiliki dasar yang kuat, perubahan signifikan pada asumsi tersebut dapat mempengaruhi secara material evaluasi atas nilai terpulihkan dan dapat menimbulkan penurunan nilai sesuai PSAK 48: Penurunan Nilai Aset.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Allowance for Net Realizable Value of Inventories

Allowance for net realizable value of inventories is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The allowance is re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated.

Further details regarding inventories are disclosed in Note 9.

Impairment Test of Non-current Assets and Goodwill

Application of acquisition method on a business combination requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the fair market values of the assets and liabilities acquired, including intangible assets. Certain business acquisitions of the Group have resulted in goodwill, which is not amortized but subject to an annual impairment testing and whenever indicators of impairment exist.

Computation of future cash flows in determining the fair values of fixed assets and other non-current assets of the acquirees at the dates of acquisitions involves significant estimations. While the management believes that the assumptions are appropriate and reasonable, significant changes of those assumptions used may materially affect its assessment of recoverable values and may lead to future impairment charges under PSAK 48: Impairment of Assets.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Uji Penurunan Nilai Aset Tidak Lancar dan *Goodwill* (lanjutan)

Goodwill diuji untuk penurunan nilai setiap tahun dan jika terdapat indikasi penurunan nilai, sedang aset tidak lancar dalam lingkup PSAK 48 hanya diuji untuk penurunan nilai bila terdapat identifikasi atas indikasi penurunan nilai. Manajemen menggunakan pertimbangan dalam mengestimasi jumlah terpulihkan dan menentukan adanya indikasi penurunan nilai.

Penurunan nilai terjadi pada saat nilai tercatat aset atau UPK melebihi jumlah terpulihkannya, yaitu yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai diestimasi berdasarkan arus kas masa depan neto yang didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas UPK terkait.

Jumlah terpulihkan paling sensitif terhadap tingkat diskonto yang digunakan untuk model arus kas neto yang didiskontokan seperti halnya dengan arus kas masuk masa depan yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi. *Input* utama yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan UPK masing-masing dijelaskan lebih rinci dalam Catatan 15.

Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi fiskal tersebut dapat digunakan. Estimasi signifikan digunakan oleh manajemen dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak dan strategi perencanaan pajak masa depan.

Perusahaan dan Entitas Anak Tertentu memiliki rugi fiskal yang dapat dikompensasi dengan penghasilan kena pajak di masa depan sampai dengan lima tahun sejak rugi fiskal tersebut dilaporkan.

Pengungkapan lebih rinci mengenai aset pajak tangguhan diungkapkan dalam Catatan 19e.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Impairment Test of Non-current Assets and Goodwill (continued)

Goodwill is subject to annual impairment test and whenever there is an indication that such asset may be impaired, while non-current assets under the scope of PSAK 48 are only tested for impairment whenever there is identification of impairment indicators. Management uses its judgment in estimating the recoverable value and determining if there is any indication of impairment.

An impairment exists when the carrying value of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell and the value in use are estimated based on the net future cash flows discounted to their present values using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the specific risks to the related CGU.

The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected net future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes. The key inputs used to determine the recoverable amount for the CGU are further explained in Note 15.

Deferred Tax Assets

Deferred tax assets are recognized for all unused fiscal tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies

The Company and certain Subsidiaries have fiscal tax losses carried forward which can be utilized against future taxable income up to five years since the fiscal tax loss reported.

Further disclosure of deferred tax assets are disclosed in Note 19e.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penyusutan aset tetap dan aset hak guna

Biaya perolehan aset tetap dan aset hak guna disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap dan aset hak guna antara 2 sampai dengan 20 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri di mana Kelompok Usaha menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan dapat direvisi.

Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 12 dan 13.

Imbalan kerja karyawan

Pengukuran liabilitas imbalan kerja Kelompok Usaha bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui secara langsung pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui PKL dalam periode terjadinya.

Sementara Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Kelompok Usaha dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto.

Penjelasan lebih rinci atas imbalan kerja karyawan diungkapkan dalam Catatan 22.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Depreciation of fixed assets and right-of-use assets

The costs of fixed assets and right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management properly estimates the useful lives of these fixed assets and right of use assets to be within 2 to 20 years. These are common life expectations applied in the industries where the Group conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised.

Further details are disclosed in Notes 12 and 13.

Employee benefits

The measurement of the Group' employee benefits liability is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actuarial gains or losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI the the period in which they occur.

While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense.

Further details on employee benefits are disclosed in Note 22.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Estimasi atas suku bunga pinjaman inkremental dari suatu sewa

Kelompok Usaha tidak dapat langsung menentukan tingkat bunga implisit dalam sewa, oleh karena itu, Kelompok Usaha menggunakan Suku Bunga Pinjaman Inkremental ("SBPI") untuk mengukur liabilitas sewa. SBPI adalah tingkat bunga yang harus dibayar oleh Kelompok Usaha untuk meminjam dalam jangka waktu yang sama.

Dengan demikian, SBPI mencerminkan tingkat bunga yang harus dibayar oleh Kelompok Usaha, yang perlu diestimasi ketika tidak ada tingkat bunga yang dapat langsung diamati (seperti untuk entitas dalam Kelompok Usaha yang tidak melakukan transaksi pembiayaan) atau ketika tingkat bunga perlu disesuaikan untuk mencerminkan persyaratan dan kondisi sewa.

Kelompok Usaha menetapkan estimasi SBPI menggunakan *input* yang dapat diamati (seperti suku bunga pasar) jika tersedia dan membuat estimasi spesifik untuk entitas tertentu jika diperlukan.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Estimating the incremental borrowing rate of a lease

The Group cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, it uses its IBR to measure lease liabilities. The Incremental Borrowing Rate ("IBR") is the rate of interest that the Group would have to pay to borrow over a similar term.

The IBR therefore reflects interest the Group would have to pay, which requires estimation when no observable rates are available (such as for entities within the Group that do not enter into financing transactions) or when they need to be adjusted to reflect the terms and conditions of the lease.

The Group estimates the IBR using observable inputs (such as market interest rates) when available and make certain entity-specific estimates as necessary.

4. KAS DAN SETARA KAS / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS*

a. Kas dan setara kas / *a. Cash and cash equivalents*

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	*31 Desember 2022/ December 31, 2022*	
Kas	12.413	9.477	*Cash on Hand*
Bank			*Cash in Banks*
Pihak berelasi (Catatan 31)			*Related parties (Note 31)*
Rupiah (IDR)	545.468	451.338	*Rupiah (IDR)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Rupiah (IDR)			*Rupiah (IDR)*
PT Bank UOB Indonesia	391.108	15.046	*PT Bank UOB Indonesia*
PT Bank CIMB Niaga Tbk.	233.574	45.237	*PT Bank CIMB Niaga Tbk.*
PT Bank BTPN Tbk.	175.277	220.486	*PT Bank BTPN Tbk.*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	172.613	205.703	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	129.902	166.036	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	43.870	34.400	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.*
PT Bank DBS Indonesia	38.887	334.761	*PT Bank DBS Indonesia*
PT Bank Permata Tbk.	14.290	86.972	*PT Bank Permata Tbk.*
Citibank, N.A	13.282	9.988	*Citibank, N.A*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk.	10.730	6.580	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk.*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk.	3.513	5.196	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk.*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk.	2.859	10	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk.*
PT Bank Tabungan Negara Tbk.	1.650	2.431	*PT Bank Tabungan Negara Tbk.*
Deutsche Bank AG	1.610	865	*Deutsche Bank AG*
PT Bank OCBC NISP Tbk.	1.592	4.607	*PT Bank OCBC NISP Tbk.*
PT Bank HSBC Indonesia	806	1.653	*PT Bank HSBC Indonesia*
Lain-lain (di bawah Rp500)	496	584	*Others (below Rp500)*
Dolar Amerika Serikat (USD)			*United States Dollar (USD)*
PT Bank DBS Indonesia	25.226	34.664	*PT Bank DBS Indonesia*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	10.316	16.192	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.*
Deutsche Bank AG	4.204	-	*Deutsche Bank AG*
UOB Singapore, Ltd.	2.134	1.905	*UOB Singapore, Ltd.*
DBS Bank Ltd.	1.527	258	*DBS Bank Ltd.*
PT Bank HSBC Indonesia	1.466	1.627	*PT Bank HSBC Indonesia*
PT Bank OCBC NISP Tbk.	1.341	1.789	*PT Bank OCBC NISP Tbk.*
The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited	642	3.942	*The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited*
Citibank, N.A	204	366	*Citibank, N.A*
Royal Bank of Canada	-	1	*Royal Bank of Canada*
Dolar Singapura (SGD)			*Singapore Dollar (SGD)*
DBS Bank Ltd.	1.902	17.569	*DBS Bank Ltd.*
The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited	1.234	978	*The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited*
Deutsche Bank AG	1.232	-	*Deutsche Bank AG*
UOB Singapore, Ltd.	1.140	297	*UOB Singapore, Ltd.*
PT Bank HSBC Indonesia	844	1.160	*PT Bank HSBC Indonesia*
Citibank, N.A	45	2.510	*Citibank, N.A*
PT Bank OCBC NISP Tbk.	45	44	*PT Bank OCBC NISP Tbk.*
Rupee India (INR)			*Indian Rupee (INR)*
PT Bank DBS Indonesia	3.754	6.203	*PT Bank DBS Indonesia*
Ringgit Malaysia (MYR)			*Malaysian Ringgit (MYR)*
Deutsche Bank AG	2.398	-	*Deutsche Bank AG*

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

a. Kas dan setara kas (lanjutan) / *a. Cash and cash equivalents (continued)*

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	***31 Desember 2022/ December 31, 2022***	
Baht Thailand (THB)			*Thailand Baht (THB)*
Deutsche Bank AG	1.130	-	*Deutsche Bank AG*
Yen Jepang (JPY)			*Japanese Yen (JPY)*
Deutsche Bank AG	356	-	*Deutsche Bank AG*
PT Bank DBS Indonesia	47	56	*PT Bank DBS Indonesia*
Dolar Australia (AUD)			*Australian Dollar (AUD)*
PT Bank DBS Indonesia	206	-	*PT Bank DBS Indonesia*
Dolar Kanada (CAD)			*Canadian Dollar (CAD)*
Royal Bank of Canada	205	200	*Royal Bank of Canada*
Dolar Hong Kong (HKD)			*Hong Kong Dollar (HKD)*
PT Bank DBS Indonesia	48	50	*PT Bank DBS Indonesia*
Euro Eropa (EUR)			*European Euro (EUR)*
PT Bank DBS Indonesia	33	450	*PT Bank DBS Indonesia*
PT Bank OCBC NISP Tbk.	1	1	*PT Bank OCBC NISP Tbk.*
Total kas dan bank	**1.855.620**	**1.691.632**	***Total cash on hand and in banks***
Deposito (kurang dari 3 bulan)			*Time deposits (less than 3 months)*
Rupiah (IDR)			*Rupiah (IDR)*
Pihak berelasi (Catatan 31)	33.500	34.500	*Related party (Note 31)*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank Neo Commerce Tbk.	5.176	25.000	*PT Bank Neo Commerce Tbk.*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	702	290	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.*
PT Bank DBS Indonesia	-	114.000	*PT Bank DBS Indonesia*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	-	400	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.*
PT Bank BTPN Tbk.	-	1.205.666	*PT Bank BTPN Tbk.*
Total deposito jangka pendek	**39.378**	**1.379.856**	***Total short-term time deposits***
Total kas dan setara kas	**1.894.998**	**3.071.488**	***Total cash and cash equivalents***

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kas Kelompok Usaha telah diasuransikan untuk kas dalam brankas berdasarkan suatu paket polis tertentu dengan nilai pertanggungan sebesar Rp4.200. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari risiko-risiko tersebut.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group's cash is insured for cash in safe under blanket policies with sum insured amounted Rp4,200. The management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses arising from such risks.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo kas dan setara kas yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman.

As of December 31, 2023 and 2022, there were no balances of cash and cash equivalents which were pledged as collateral of debts.

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

b. Deposito yang dibatasi penggunaannya - aset keuangan lancar lainnya / *b. Restricted time deposits - other current financial assets*

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	*31 Desember 2022/ December 31, 2022*	
Pihak berelasi (Catatan 31)	1.210	5.754	*Related party (Note 31)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Citibank, N.A	21.388	21.250	*Citibank, N.A*
Lain-lain	3.598	1.749	*Others*
Total	**26.196**	**28.753**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Kelompok Usaha menempatkan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya. Penempatan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya sehubungan dengan perjanjian program kerja sama pembayaran, fasilitas kredit berupa fasilitas bank garansi dan digunakan sebagai jaminan untuk memperoleh lisensi dari Asosiasi Pengangkutan Udara Internasional ("IATA").

As of December 31, 2023 and 2022, the Group placed restricted time deposits. The placement of restricted time deposits are in relation with payment partnership program, credit facilities in the form of bank guarantee facilities and to be used as pledged to obtain a license from the International Air Transport Association ("IATA").

Bunga deposito berkisar antara: / *Time deposits interest are ranging between:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Rupiah (IDR)	2,00 - 6,00%	2,00 - 6,00%	*Rupiah (IDR)*

5. UANG JAMINAN, NETO / *5. DEPOSITS, NET*

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	*31 Desember 2022/ December 31, 2022*	
Pihak berelasi	-	42	*Related party*
Pihak ketiga			*Third parties*
Maskapai	401.880	256.406	*Airlines*
Atraksi	135.849	158.545	*Attractions*
Hotel	50.384	38.076	*Hotel*
Layanan digital dan pembayaran elektronik	45.811	19.204	*Digital and e-payment services*
Transportasi darat dan laut	32.416	10.809	*Ground & sea transportation*
Lain-lain (di bawah Rp500)	3.599	1.131	*Others (below Rp500)*
Sub-total	669.939	484.171	*Sub-total*
Akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(2.726)	(3.700)	*Accumulated provision for expected credit losses*
Total	**667.213**	**480.513**	***Total***

5. UANG JAMINAN, NETO (lanjutan) / *5. DEPOSITS, NET (continued)*

Mutasi akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian atas uang jaminan adalah sebagai berikut:

The movement of accumulated provision for expected credit losses of deposits is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Saldo awal	3.700	2.758	*Beginning balance*
Penambahan (pembalikan)	(974)	942	*Addition (reversal)*
Saldo akhir	**2.726**	**3.700**	***Ending balance***

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berkeyakinan bahwa jumlah cadangan penyisihan kerugian kredit ekspektasian atas uang jaminan cukup untuk menutup kemungkinan kerugian akibat uang jaminan tak tertagih.

As of December 31, 2023 and 2022, the management believes that the accumulated provision for expected credit losses of deposits was adequate to cover possible losses.

6. PIUTANG USAHA, NETO / *6. TRADE RECEIVABLES, NET*

a. Berdasarkan jenis / *a. Based on types*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Pihak berelasi (Catatan 31)			*Related parties (Note 31)*
Dalam Rupiah (IDR)	106.030	21.505	*In Rupiah (IDR)*
Akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(623)	(277)	*Accumulated provision for expected credit losses*
Sub-total	105.407	21.228	*Sub-total*
Pihak ketiga			*Third parties*
Dalam Rupiah (IDR)	1.074.545	917.746	*In Rupiah (IDR)*
Dalam Dolar Singapura (SGD)	138.568	113.897	*In Singapore Dollar (SGD)*
Akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(55.058)	(61.349)	*Accumulated provision for expected credit losses*
Sub-total	1.158.055	970.294	*Sub-total*
Total	**1.263.462**	**991.522**	***Total***

6. PIUTANG USAHA, NETO (lanjutan) / *TRADE RECEIVABLES, NET (continued)*

a. Berdasarkan jenis (lanjutan) / *Based on types (continued)*

Mutasi akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

The movement in the balance of accumulated provision for expected credit losses of trade receivables is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Saldo awal	61.626	38.514	*Beginning balance*
Pembentukan cadangan, neto	14.173	23.112	*Allowance for impairment, net*
Penghapusan	(20.118)	-	*Written-off*
Saldo akhir	**55.681**	**61.626**	***Ending balance***

b. Berdasarkan umur / *Based on aging*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Belum jatuh tempo	816.144	574.076	*Not yet due*
Jatuh tempo:			*Due date:*
1 - 30 hari	192.135	196.260	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	58.296	73.107	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	20.769	89.478	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	231.799	120.227	*More than 90 days*
Total	**1.319.143**	**1.053.148**	***Total***

Seluruh piutang usaha tidak dikenakan jaminan dan bunga.

All of trade receivables are unsecured and non-interest bearing.

Berdasarkan penelaahan atas kolektibilitas piutang usaha, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian kredit ekspektasian nilai piutang usaha cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya piutang usaha.

Based on reviews of collectability of the trade receivables, the management believes that accumulated provision for expected credit losses of trade receivables is adequate to cover loss due to uncollectible trade receivables.

7. ASET KONTRAK / *CONTRACT ASSETS*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset kontrak merupakan hak Kelompok Usaha untuk mendapatkan imbalan atas barang dan jasa yang telah dialihkan Kelompok Usaha kepada pelanggan sesuai dengan kontrak, masing-masing sebesar Rp45.167 dan Rp30.711.

As of December 31, 2023 and 2022, contract assets represent the Group's right to consideration in exchange for goods and services that the Group has transferred to the customers in accordance with the contract, each amounting to Rp45,167 and Rp30,711, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berkeyakinan bahwa seluruh aset kontrak dapat tertagih sehingga tidak perlu dilakukan cadangan kerugian penurunan nilai.

As of December 31, 2023 and 2022, the management believes that all contract assets are collectible and no allowance for impairment losses is necessary.

8. PIUTANG LAIN-LAIN, NETO / *8. OTHER RECEIVABLES, NET*

a. Berdasarkan jenis / *a. Based on types*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pihak berelasi			*Related parties*
Dalam Rupiah (IDR)	302	273	*In Rupiah (IDR)*
Akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	-	(1)	*Accumulated provision for expected credit losses*
Sub-total	302	272	*Sub-total*
Pihak ketiga			*Third parties*
Promosi	20.995	24.679	*Promotion*
Karyawan	4.208	4.234	*Employees*
Pengembalian dari maskapai	3.911	325	*Refund from airlines*
Refund store	2.948	2.174	*Refund store*
Tukar tambah	2.050	2.022	*Trade-in*
Lain-lain (di bawah Rp500)	6.000	5.932	*Others (below Rp500)*
Akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(480)	(1.059)	*Accumulated provision for expected credit losses*
Sub-total	39.632	38.307	*Sub-total*
Total	**39.934**	**38.579**	***Total***

Mutasi akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian nilai piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

The movement of accumulated provision for expected credit losses of other receivables is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Saldo awal	1.060	281	*Beginning balance*
Penambahan (pembalikan)	(580)	779	*Addition (reversal)*
Total	**480**	**1.060**	***Total***

b. Berdasarkan umur / *b. Based on aging*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Belum jatuh tempo	18.210	18.897	*Not yet due*
Jatuh tempo:			*Due date:*
1 - 30 hari	13.774	15.722	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	2.918	1.258	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	4.734	2.372	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	778	1.390	*More than 90 days*
Total	**40.414**	**39.639**	***Total***

8. PIUTANG LAIN-LAIN, NETO (lanjutan) / *8. OTHER RECEIVABLES, NET (continued)*

Seluruh piutang lain-lain tidak dikenakan bunga dan tanpa jaminan.

All other receivables are non interest-bearing and unsecured.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian kredit ekspektasian cukup untuk menutup kemungkinan kerugian akibat piutang lain-lain tak tertagih.

As of December 31, 2023 and 2022, the management believes that accumulated provision for expected credit losses is adequate to cover possible losses from other receivables.

Tidak ada piutang lain-lain yang dijaminkan pada tanggal-tanggal pelaporan.

There is no other receivables that is pledged as collateral at the reporting dates.

9. PERSEDIAAN, NETO / *9. INVENTORIES, NET*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Barang elektronik	1.143.503	691.565	*Electronics goods*
Barang konsumsi	561.114	654.576	*Consumer goods*
Barang gaya hidup	83.129	52.120	*Lifestyle goods*
Voucher	5.662	74.286	*Voucher*
Barang otomotif	1.316	2.548	*Automotive goods*
Lain-lain	3.784	3.959	*Others*
Sub-total	1.798.508	1.479.054	*Sub-total*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(122.886)	(124.388)	*Allowance for impairment losses*
Total	**1.675.622**	**1.354.666**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2023, persediaan entitas anak, RANC, berupa barang konsumsi dengan nilai Rp270.000 (31 Desember 2022: Rp105.700) dijadikan jaminan untuk utang bank jangka pendek tertentu (Catatan 16).

As of December 31, 2023, inventories of the subsidiary, RANC's consumer goods with a value of Rp270,000 (December 31, 2022: Rp105,700) have been pledged for certain short-term bank loans (Note 16).

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

The movements in the balance of allowance for impairment loss of inventories are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Saldo awal	124.388	71.566	*Beginning balance*
Penambahan (pembalikan)	(1.502)	52.822	*Addition (reversal)*
Saldo akhir	**122.886**	**124.388**	***Ending balance***

9. PERSEDIAAN, NETO (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, persediaan telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya oleh PT Great Eastern General Insurance Indonesia, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan sekitar Rp1.456.200 dan PT Asuransi Umum BCA, pihak berelasi dengan jumlah pertanggungan sekitar Rp451.600
(31 Desember 2022: PT KSK Insurance Indonesia, pihak ketiga dengan jumlah pertanggungan Rp685.101 dan PT Asuransi Umum BCA, pihak berelasi dengan jumlah pertanggungan sekitar Rp468.000). Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk melindungi Kelompok Usaha terhadap kemungkinan kerugian tersebut.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, jumlah persediaan diakui sebagai beban pokok pendapatan masing-masing sebesar Rp12.251.016 dan Rp13.993.129 (Catatan 27).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berkeyakinan bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai cukup untuk menutup kemungkinan kerugian yang muncul.

9. INVENTORIES, NET (continued)

As of December 31, 2023, inventories have been insured against risk of fire and other associated risk by PT Great Eastern General Insurance Indonesia, third party, with total coverage of approximately Rp1,456,200 and PT Asuransi Umum BCA, related party with total coverage of approximately Rp451,600 (December 31, 2022: PT KSK Insurance Indonesia, third party with total coverage of approximately Rp685,101 and PT Asuransi Umum BCA, related party with total coverage of approximately Rp468,000). The management believes that the insurance amount was sufficient to cover the Group against the possible loss.

For the year ended December 31, 2023 and 2022, the total inventories recognized as cost of revenue each amounted to Rp12,251,016 and Rp13,993,129, respectively (Note 27).

As of December 31, 2023 and 2022, the management believes that the allowance for impairment losses is adequate to cover possible losses.

10. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA

Uang muka dan biaya dibayar di muka terdiri dari:

10. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES

Advances and prepaid expenses consist of:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Uang muka			*Advances*
Pihak berelasi (Catatan 31)	-	3.294	*Related party (Note 31)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Uang muka pembelian persediaan	57.090	47.437	*Purchase of inventory advances*
Uang muka operasional	33.023	16.809	*Operational advances*
Uang muka kartu kredit	841	8.681	*Credit card advances*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(4.978)	(4.978)	*Allowance for impairment losses*
Sub-total	85.976	71.243	*Sub-total*
Biaya dibayar di muka			*Prepaid expenses*
Biaya berlangganan, dukungan dan lisensi	46.281	32.264	*Subscription, support fee and license*
Sewa dan papan iklan	19.484	30.335	*Rental and billboard*
Teknologi informasi	8.404	8.504	*Information technology*
Asuransi	5.819	4.806	*Insurance*
Iklan dan pemasaran	2.492	35.767	*Advertising and marketing*
Lain-lain	4.621	3.635	*Others*
Sub-total	87.101	115.311	*Sub-total*
Total	**173.077**	**186.554**	***Total***
Bagian lancar	168.547	181.661	*Current portion*
Bagian tidak lancar	4.530	4.893	*Non-current portion*
Total	**173.077**	**186.554**	***Total***

11. INVESTASI / *11. INVESTMENTS*

Investasi terdiri dari: / *Investments consist of:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Investasi pada saham			*Investment in shares*
Perusahaan:			*The Company:*
PT Rekan Usaha Mikro Anda	-	14.269	*PT Rekan Usaha Mikro Anda*
PT Polinasi Iddea Investama	-	467.363	*PT Polinasi Iddea Investama*
Entitas anak - GDPL:			*Subsidiary - GDPL:*
Dwi Cermat Pte. Ltd.	1.138.822	1.138.822	*Dwi Cermat Pte. Ltd.*
Avniro Holdco Pte. Ltd.	145.599	146.386	*Avniro Holdco Pte. Ltd.*
Dekoruma Pte. Ltd.	97.683	97.683	*Dekoruma Pte. Ltd.*
Investasi pada permodalan			*Investment in fund*
Entitas anak - GDPL:			*Subsidiary - GDPL:*
Go Ventures I, LP	70.402	75.503	*Go Ventures I, LP*
Investasi pada entitas asosiasi			*Investment in associate company*
Entitas anak - RANC:			*Subsidiary - RANC:*
PT Mars Multi Mandiri	34.843	33.341	*PT Mars Multi Mandiri*
Total	**1.487.349**	**1.973.367**	***Total***

Investasi pada saham / *Investment in shares*

Perusahaan / *The Company*

PT Rekan Usaha Mikro Anda / *PT Rekan Usaha Mikro Anda*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Persentase kepemilikan	3,92%	3,92%	*Percentage of ownership*
Nilai perolehan	14.269	14.269	*Cost amount*
Akumulasi kerugian nilai wajar yang belum direalisasi diakui pada penghasilan komprehensif lain	(14.269)	-	*Accumulated loss on unrealized fair value recognized in other comprehensive income*
Total	**-**	**14.269**	***Total***

Pada tanggal 6 Oktober 2021, Perusahaan melakukan penyetoran modal di PT Rekan Usaha Mikro Anda sebesar Rp14.269. Investasi ini dicatat dengan menggunakan nilai wajar. PT Rekan Usaha Mikro Anda bergerak di bidang *online trading platform* yang menjual barang melalui sistem arisan.

On October 6, 2021, the Company conducted a shares subscription in PT Rekan Usaha Mikro Anda which amounted to Rp14,269. This investment is recorded using fair value. PT Rekan Usaha Mikro Anda is engaged in online trading platform, which sells goods through the rotating savings and credit system.

11. INVESTASI (lanjutan)

Investasi pada saham (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk.
(PT Aplikasi Karya Anak Bangsa)

Pada tanggal 7 Maret 2018, Perusahaan melakukan penyetoran modal di PT Aplikasi Karya Anak Bangsa, yang sekarang berganti nama menjadi PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk. sebesar Rp1.374.019. Investasi ini dicatat dengan menggunakan nilai wajar. PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk. bergerak dalam aktivitas jasa transportasi *online* dan jasa *online* lainnya.

Pada bulan Desember 2022, Perusahaan melakukan penjualan atas seluruh investasi saham di PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk., dengan total nilai penjualan setelah dikurangi beban lainnya sebesar Rp776.878 dan mencatat kerugian atas penjualan investasi tersebut sebesar Rp2.804.847 yang disajikan sebagai bagian dari rugi komprehensif lain konsolidasian. Sehingga, Perusahan mencatat akumulasi rugi nilai wajar yang sudah direalisasikan atas investasi Perusahaan di PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk. sebesar Rp594.394.

11. INVESTMENTS (continued)

Investment in shares (continued)

The Company (continued)

*PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk.
(PT Aplikasi Karya Anak Bangsa)*

On March 7, 2018, the Company conducted a shares subscription in PT Aplikasi Karya Anak Bangsa which has now changed its name to PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk. amounted to Rp1,374,019. This investment is recorded using fair value. PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk. is engaged in online transportation services and other online services.

In December 2022, the Company sold all of its investment in shares PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk., with total sales value net other expenses of Rp776,878 and recorded loss on sale of investment Rp2,804,847 which is presented as part of other comprehensive loss. Thus, the Company records accumulated realized fair value losses investment in PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk. amounting to Rp594,394.

PT Polinasi Iddea Investama

PT Polinasi Iddea Investama

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Persentase kepemilikan	0,00%	6,59%	*Percentage of ownership*
Nilai perolehan	-	188.285	*Cost amount*
Akumulasi keuntungan nilai wajar yang belum direalisasi diakui pada penghasilan komprehensif lain	-	279.078	*Accumulated gain on unrealized fair value recognized in other comprehensive income*
Total	**-**	**467.363**	***Total***

Pada tanggal 31 Maret 2016, 22 September 2016, 22 Desember 2018, 21 Januari 2019 dan 23 April 2021, Perusahaan melakukan penyetoran modal di PT Polinasi Iddea Investama masing-masing sebesar Rp6.671, Rp39.427, Rp14.480, Rp95.134 dan Rp32.573. Investasi ini dicatat dengan menggunakan nilai wajar. PT Polinasi Iddea Investama bergerak dalam bidang perdagangan dan jasa.

On March 31, 2016, September 22, 2016, December 22, 2018, January 21, 2019 and April 23, 2021, the Company conducted a shares subscription in PT Polinasi Iddea Investama each amounted to Rp6,671, Rp39,427, Rp14,480, Rp95,134 and Rp32,573, respectively. This investment is recorded using fair value. PT Polinasi Iddea Investama is engaged in trading and services.

11. INVESTASI (lanjutan)

Investasi pada saham (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Polinasi Iddea Investama (lanjutan)

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 49 yang dibuat dihadapan Notaris Darmawan Tjoa, S.H., S.E, Notaris di Jakarta, pada tanggal 26 Juni 2023, Perusahaan melakukan penjualan atas seluruh investasi saham di PT Polinasi Iddea Investama, kepada PT Global Investama Andalan ("GIA") dengan total nilai penjualan sebesar Rp538.476 (Catatan 31) dan mencatat keuntungan atas penjualan investasi tersebut sebesar Rp71.113 yang disajikan sebagai bagian dari penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Sehingga, Perusahaan mencatat akumulasi keuntungan nilai wajar yang sudah direalisasikan atas investasi Perusahaan di PT Polinasi Iddea Investama sebesar Rp350.191.

Entitas anak - GDPL

Dwi Cermat Pte. Ltd.

11. INVESTMENTS (continued)

Investment in shares (continued)

The Company (continued)

PT Polinasi Iddea Investama (continued)

Based on Sale and Purchase Deed of shares No.49 from Notary Darmawan Tjoa, S.H.,S.E, Notary in Jakarta, on June 26, 2023, the Company has sold all of its investment in shares in PT Polinasi Iddea Investama, to PT Global Investama Andalan ("GIA") with total sales value Rp538,476 (Note 31) and recorded gain on sale of investment Rp71,113 which is presented as part of other comprehensive income. Thus, the Company records accumulated realized fair value gain on investment in PT Polinasi Iddea Investama amounting to Rp350,191.

Subsidiary - GDPL

Dwi Cermat Pte. Ltd.

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Persentase kepemilikan	24,56%	24,56%	*Percentage of ownership*
Nilai perolehan	335.619	335.619	*Cost amount*
Akumulasi keuntungan nilai wajar yang belum direalisasi diakui pada penghasilan komprehensif lain	803.203	803.203	*Accumulated gain on unrealized fair value recognized in other comprehensive income*
Total	**1.138.822**	**1.138.822**	***Total***

Pada tanggal 27 Oktober 2021, GDPL mengadakan perjanjian dengan PT Sentral Investama Andalan, untuk jual beli saham atas modal ditempatkan dan disetor Dwi Cermat Pte. Ltd. sebesar AS$19.236.574. Berdasarkan penilaian manajemen, GDPL tidak memiliki pengaruh signifikan terhadap Dwi Cermat Pte. Ltd. Oleh karena itu, investasi ini dicatat dengan menggunakan nilai wajar. Dwi Cermat Pte. Ltd. bergerak dalam aktivitas konsultasi teknologi informasi.

On October 27, 2021, GDPL entered into an agreement with PT Sentral Investama Andalan, for sale and purchase of shares in the issued and paid-up share capital of Dwi Cermat Pte. Ltd. amounted to US$19,236,574. Based on the management assessment, GDPL does not have significant influence in Dwi Cermat Pte. Ltd. Therefore, this investment is recorded using fair value. Dwi Cermat Pte. Ltd. is engaged in information technology consultancy.

11. INVESTASI (lanjutan)

11. INVESTMENTS (continued)

Investasi pada saham (lanjutan)

Investment in shares (continued)

Entitas anak - GDPL (lanjutan)

Subsidiary - GDPL (continued)

Dwi Cermat Pte. Ltd. (lanjutan)

Dwi Cermat Pte. Ltd. (continued)

Pada tanggal 31 Mei 2022, GDPL melakukan setoran modal ke Dwi Cermat Pte. Ltd. berupa seri D-1 *Preferred Shares* senilai AS$4.333.333 berdasarkan *Share Subscription Agreement* tanggal 31 Mei 2022 dan Sertifikat Saham No. D1-2 tanggal 13 Juni 2022. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan di Dwi Cermat Pte. Ltd. menjadi sebesar 24,56%.

On May 31, 2022, GDPL paid-up capital to Dwi Cermat Pte. Ltd. in the form of series D-1 Preferred Shares worth US$4,333,333 based on the Share Subscription Agreement dated May 31, 2022 and Share Certificate No. D1-2 on June 13, 2022. After this transaction, the ownership percentage of the Company in Dwi Cermat Pte. Ltd. became 24.56%.

Avniro Holdco Pte. Ltd.

Avniro Holdco Pte. Ltd.

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Persentase kepemilikan	15,15%	15,15%	*Percentage of ownership*
Nilai perolehan	143.445	143.445	*Cost amount*
Akumulasi keuntungan nilai wajar yang belum direalisasi diakui pada penghasilan komprehensif lain	2.154	2.941	*Accumulated gain on unrealized fair value recognized in other comprehensive income*
Total	**145.599**	**146.386**	***Total***

Pada tanggal 12 November 2020, GDPL melakukan penyetoran modal di Avniro Holdco Pte. Ltd. sebesar AS$10.000.000. Investasi ini dicatat dengan menggunakan nilai wajar. Avniro Holdco Pte. Ltd. bergerak dalam aktivitas *holding company* dan jasa konsultasi manajemen.

On November 12, 2020, GDPL conducted a shares subscription in Avniro Holdco Pte. Ltd. amounted to US$10,000,000. This investment is recorded using fair value. Avniro Holdco Pte. Ltd. is engaged in holding company activity and management consultancy services.

11. INVESTASI (lanjutan)

11. *INVESTMENTS (continued)*

Investasi pada saham (lanjutan) / *Investment in shares (continued)*

Entitas anak - GDPL (lanjutan) / *Subsidiary - GDPL (continued)*

Dekoruma Pte. Ltd. / *Dekoruma Pte. Ltd.*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Persentase kepemilikan	8,34%	8,34%	*Percentage of ownership*
Nilai perolehan	48.754	48.754	*Cost amount*
Akumulasi keuntungan nilai wajar yang belum direalisasi diakui pada penghasilan komprehensif lain	48.929	48.929	*Accumulated gain on unrealized fair value recognized in other comprehensive income*
Total	**97.683**	**97.683**	***Total***

Pada tanggal 11 Juli 2018, GDPL melakukan penyetoran modal di Dekoruma Pte. Ltd. sebesar AS$2.000.000. Pada tanggal 22 Juli 2019, GDPL melakukan penyetoran modal tambahan sebesar AS$300.000. Investasi ini dicatat dengan menggunakan nilai wajar. Dekoruma Pte. Ltd. bergerak dalam bidang peluang bisnis-ke-bisnis ritel elektronik dan menyediakan *marketplace* untuk barang-barang kebutuhan rumah dan hidup, dan layanan konsultasi bisnis dan manajemen.

On July 11, 2018, GDPL conducted a shares subscription in Dekoruma Pte. Ltd. amounted to US$2,000,000. On July 22, 2019, GDPL conducted additional shares subscription amounted to US$300,000. This investment is recorded using fair value. Dekoruma Pte. Ltd. is engaged in business-to-business opportunities of electronic retailing and providing an online marketplace for home and living items, and business and management consultancy services.

Pada tanggal 4 Juni 2021, GDPL menandatangani Perjanjian *Convertible Loan Note Subscription* dengan Dekoruma Pte. Ltd. dengan jumlah pokok AS$1.000.000. Utang konversi ini memiliki jangka waktu 3 tahun sejak tanggal penerbitan dan akan dikenakan bunga sebesar 6% per tahun. Sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam Perjanjian *Convertible Loan Note Subscription*, jumlah pokok bersama dengan seluruh bunga yang masih harus dibayar akan dikonversi menjadi saham Dekoruma Pte. Ltd. sesuai rasio konversi yang relevan, yang kemudian berdasarkan *Share Subscription Agreement* tanggal 11 November 2021 yang kemudian diamendemen dengan *Share Subcription Agreement* yang ditandatangani terakhir tanggal 13 April 2022, dikonversi menjadi saham seri C *redeemable convertible preference shares* sebesar AS$1.023.507 dengan total 34.698 lembar saham berdasarkan sertifikat saham No. P022 tanggal 28 Juni 2022.

On June 4, 2021, GDPL entered into a Convertible Loan Note Subscription Agreement with Dekoruma Pte. Ltd. for a principal amount of US$1,000,000. The Convertible Loan Note has a maturity date of 3 years from the date of issue and will earn interest at 6% per annum. Subject to the terms and conditions in the Convertible Loan Note Subscription Agreement, the principal amount together with all accrued interest shall be converted into Dekoruma Pte. Ltd. shares at the relevant conversion rate, which is then based on the Share Subscription Agreement dated November 11, 2021 which was then amended by the Share Subscription Agreement which was last signed on April 13, 2022, converted into series C reedeemable convertible preference shares amounting to US$1,023,507 with a total of 34,698 shares based on share certificate No. P022 dated June 28, 2022.

11. INVESTASI (lanjutan)

Investasi pada saham (lanjutan)

Entitas anak - GDPL (lanjutan)

Dekoruma Pte. Ltd.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Kelompok Usaha tidak menerima pembagian dividen atas investasi mereka.

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat indikasi penurunan nilai investasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Investasi pada permodalan

Entitas anak - GDPL

Go Ventures I, LP

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Persentase kepemilikan	1,74%	1,74%	*Percentage of ownership*
Nilai perolehan	41.043	38.069	*Cost amount*
Akumulasi keuntungan nilai wajar yang belum direalisasi diakui pada penghasilan komprehensif lain	29.359	37.434	*Accumulated gain on unrealized fair value recognized in other comprehensive income*
Total	**70.402**	**75.503**	***Total***

Pada tanggal 16 Agustus 2019, GDPL melakukan penyetoran permodalan di Go Ventures I, LP sebesar AS$1.271.503. Pada tanggal 23 Desember 2020, GDPL melakukan penyetoran permodalan tambahan sebesar AS$405.727 dan melakukan kapitalisasi bunga yang dihasilkan sebesar AS$4.113 selama 2020. Pada tanggal 22 Juli 2021, GDPL melakukan penyetoran permodalan tambahan sebesar AS$435.273 dan menerima hasil dari bunga sebesar AS$40.955 selama 2021. Pada bulan Maret dan Agustus 2022, GDPL telah melakukan penyetoran permodalan tambahan sebesar AS$574.562. Investasi ini dicatat dengan menggunakan nilai wajar. Go Ventures I, LP bergerak dalam investasi langsung atau tidak langsung untuk investasi modal ventura di entitas yang bergerak dalam industri teknologi, bisnis yang diaktifkan atau memungkinkan teknologi dan bisnis perusahaan konsumen di Asia.

11. INVESTMENTS (continued)

Investment in shares (continued)

Subsidiary - GDPL (continued)

Dekoruma Pte. Ltd.

For the year ended December 31, 2023 and 2022, the Group did not receive dividends from its investments.

Management believes that there is no indication of investments impairment as of December 31, 2023 and 2022.

Investment in fund

Subsidiary - GDPL

Go Ventures I, LP

On August 16, 2019, GDPL conducted a fund subscription in Go Ventures I, LP amounted to US$1,271,503. On December 23, 2020, GDPL conducted additional fund subscription amounted to US$405,727 and capitalized interest distributed amounted to US$4,113 during 2020. On July 22, 2021, GDPL conducted additional fund subscription amounted to US$435,273 and received return on interest amounted to US$40,955 during 2021. On March and August, 2022, GDPL conducted additional fund subscription amounted to US$574,562. This investment is recorded using fair value. Go Ventures I, LP is engaged in direct or indirect investments for the venture capital investments in entities engaged in technology industry, technology enabled or enabling business and consumer enterprise business in Asia.

11. INVESTASI (lanjutan)

Investasi pada permodalan (lanjutan)

Entitas anak - GDPL (lanjutan)

Go Ventures I, LP (lanjutan)

Berdasarkan *Drawdown Notice* No. 6 tanggal 16 Januari 2023, GDPL menyetorkan kepada GO-Ventures I, LP sebagai bentuk kontribusi atas komitmen GDPL sebesar AS$200.246 pada tanggal 8 Februari 2023.

Berdasarkan *Drawdown & Distribution Notice* No.7 tanggal 14 September 2023, GDPL diminta untuk melakukan penyetoran sebesar AS$12.562 kepada GO-Ventures I, LP sebagai bentuk kontribusi atas komitmen GDPL dan berhak untuk menerima *Distribution* dari GO-Ventures I, LP sebesar AS$50.427 sehingga *Net Distribution* yang diterima oleh GDPL pada tanggal 25 September 2023 adalah sebesar AS$37.865.

Investasi pada entitas asosiasi

Entitas anak - RANC

PT Mars Multi Mandiri

PT Mars Multi Mandiri merupakan entitas asosiasi yang dimiliki RANC, dengan kepemilikan 40%. Investasi ini dicatat dengan menggunakan metode ekuitas sebagai berikut:

11. INVESTMENTS (continued)

Investment in fund (continued)

Subsidiary - GDPL (continued)

Go Ventures I, LP (continued)

Based on Drawdown Notice No. 6 dated January 16, 2023, GDPL has transfer to GO-Ventures I, LP as a contribution of GDPL commitment of US$200,246 on February 8, 2023.

Based on Drawdown & Distribution Notice No.7 dated September 14, 2023, GDPL was asked to make a contribution to GO-Ventures I, LP amounting to US$12,562 as a form of GDPL's commitment and was entitled to receive a Distribution from GO-Ventures I, LP amounting to US$50,427 so that the Net Distribution received by GDPL on September 25, 2023 is US$37,865.

Investment in associate company

Subsidiary - RANC

PT Mars Multi Mandiri

PT Mars Multi Mandiri is an associated entity owned by RANC, with 40% ownership. This investment is recorded using equity method as follows:

	Tahun Yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Nilai perolehan investasi pada entitas asosiasi - awal tahun	33.341	32.355	*Cost of Investment in associate company - beginning of the year*
Bagian atas laba bersih entitas asosiasi	1.502	986	*Share in net income of associate company*
Total	**34.843**	**33.341**	***Total***

11. INVESTASI (lanjutan) / *11. INVESTMENTS (continued)*

Investasi pada entitas asosiasi (lanjutan) / *Investment in associate company (continued)*

Entitas anak - RANC (lanjutan) / *Subsidiary - RANC (continued)*

PT Mars Multi Mandiri (lanjutan) / *PT Mars Multi Mandiri (continued)*

PT Mars Multi Mandiri bergerak dalam bidang konstruksi, pengembangan dan persewaan bangunan. Ringkasan informasi keuangan entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

PT Mars Multi Mandiri is engaged in the construction, development and rental of buildings. The summary of the associate company's financial information is as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Total aset	100.262	91.301	*Total assets*
Total liabilitas	(4.252)	(3.344)	*Total liabilities*
Total	**96.010**	**87.957**	***Total***

	Laporan Posisi Keuangan/ *Statements of Financial Position*		**Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif lain/ *Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income***			
	Saldo Awal/ Aset/ *Assets*	**Liabilitas/ *Liabilities***	**Ekuitas/ *Equity***	**Pendapatan/ *Revenue***	**Laba Tahun Berjalan/ *Income For the Year***	
31 Desember 2023	100.262	4.252	96.009	22.042	8.053	*December 31, 2023*
31 Desember 2022	91.300	3.344	87.956	20.314	5.463	*December 31, 2022*

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat indikasi penurunan nilai investasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Management believes that there is no indication of investments impairment as of December 31, 2023 and 2022.

12. ASET TETAP, NETO / *12. FIXED ASSETS, NET*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/ *Year Ended December 31, 2023*					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Reklasifikasi/ *Reclassifications***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Harga perolehan						*Acquisition cost*
Tanah	896.257	-	-	-	896.257	*Land*
Bangunan dan renovasi	617.433	45.865	41.729	949	622.518	*Buildings and renovations*
Kendaraan	43.619	431	3.189	3.402	44.263	*Vehicles*
Inventaris	1.193.523	64.947	36.216	(217)	1.222.037	*Equipment*
Aset dalam konstruksi	54.237	40.921	85.642	(4.134)	5.382	*Assets under construction*
Total harga perolehan	2.805.069	152.164	166.776	-	2.790.457	*Total acquisition cost*
Akumulasi penyusutan						*Accumulated depreciation*
Bangunan dan renovasi	298.298	54.715	28.143	-	324.870	*Buildings and renovations*
Kendaraan	19.206	7.148	3.189	-	23.165	*Vehicles*
Inventaris	711.166	147.179	27.373	-	830.972	*Equipment*
Total akumulasi penyusutan	1.028.670	209.042	58.705	-	1.179.007	*Total accumulated depreciation*
Penyisihan penurunan aset tetap	-	(3.997)	-	-	(3.997)	*Allowance for impairment fixed assets*
Nilai Buku Neto	**1.776.399**				**1.607.453**	***Net Book Value***

12. ASET TETAP, NETO (lanjutan) / *12. FIXED ASSETS, NET (continued)*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022/ *Year Ended December 31, 2022*					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Reklasifikasi/ *Reclassifications***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Harga perolehan						*Acquisition cost*
Tanah	896.257	-	-	-	896.257	*Land*
Bangunan dan renovasi	589.787	45.247	17.601	-	617.433	*Buildings and renovations*
Kendaraan	41.850	4.471	2.468	(234)	43.619	*Vehicles*
Inventaris	1.097.996	95.262	3.997	4.262	1.193.523	*Equipment*
Aset dalam konstruksi	13.451	54.647	9.599	(4.262)	54.237	*Assets under construction*
Total harga perolehan	2.639.341	199.627	33.665	(234)	2.805.069	*Total acquisition cost*
Akumulasi penyusutan						*Accumulated depreciation*
Bangunan dan renovasi	281.967	47.948	12.821	(18.796)	298.298	*Buildings and renovations*
Kendaraan	14.120	7.684	2.364	(234)	19.206	*Vehicles*
Inventaris	538.432	157.478	3.540	18.796	711.166	*Equipment*
Total akumulasi penyusutan	834.519	213.110	18.725	(234)	1.028.670	*Total accumulated depreciation*
Nilai Buku Neto	**1.804.822**				**1.776.399**	***Net Book Value***

Beban penyusutan aset tetap dibebankan pada beban penjualan (Catatan 28) dan beban umum dan administrasi (Catatan 29).

Depreciation expense of fixed assets is charged to selling expenses (Note 28) and general and administrative expenses (Note 29).

Rincian penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

Details of sales of certain fixed assets are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Hasil penjualan aset tetap	94.000	688	*Proceeds from sale of fixed assets*
Nilai buku aset tetap yang dijual	96.090	290	*Net book value of fixed assets sold*
Laba (rugi) penjualan aset tetap, neto	**(2.090)**	**398**	***Gain (loss) on sale of fixed assets, net***

Rincian penghapusan aset tetap adalah sebagai berikut:

Details of write-off of certain fixed assets are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Harga perolehan	51.584	30.113	*Acquisition cost*
Akumulasi penyusutan	39.603	15.463	*Accumulated depreciation*
Rugi peghapusan aset tetap, neto	**11.981**	**14.650**	***Loss on write off of fixed assets, net***

12. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai perolehan aset tetap Kelompok Usaha yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan adalah masing-masing sebesar Rp567.647 dan Rp400.639.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Kelompok Usaha memiliki tanah dengan luas keseluruhan 100.123 meter persegi yang terletak di beberapa kota di Indonesia, yang merupakan tanah dengan status sertifikat Hak Guna Bangunan ("HGB"). HGB tersebut akan berakhir pada berbagai tanggal antara tahun 2028 sampai dengan tahun 2045 dan menurut keyakinan manajemen, hak ini dapat diperpanjang pada saat berakhirnya hak tersebut.

Berdasarkan penilaian yang dilakukan oleh KJPP Nirboyo Adiputro, Dwi Apriyanti dan Rekan, penilai independen, dalam laporannya yang bertanggal 2 November 2021 nilai pasar dari tanah yang dimiliki oleh Perusahaan adalah sebesar Rp620.763 sedangkan nilai perolehannya adalah sebesar Rp587.641.

Berdasarkan penilaian yang dilakukan oleh KJPP Nirboyo Adiputro, Dwi Apriyanti dan Rekan, penilai independen, dalam laporannya yang bertanggal 25 Oktober 2021, nilai pasar dari tanah yang dimiliki oleh GDPu yang ditentukan dengan menggunakan metode pendekatan nilai pasar adalah sebesar Rp440.318 sedangkan nilai perolehannya adalah sebesar Rp306.869.

Pada tanggal 31 Desember 2023, aset dalam penyelesaian merupakan pekerjaan renovasi toko dan peralatan dalam instalasi.

12. FIXED ASSETS, NET (continued)

As of December 31, 2023 and 2022, the value of the Group's fixed assets that are fully depreciated but are still being used amounted to Rp567,647 and Rp400,639, respectively.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group owned land with total area of 100,123 square meters which are located in several cities in Indonesia, all in the form of Right to Build Certificate ("HGB"). The related HGBs will expire on various dates ranging from 2028 to 2045 and the management believes, that these rights can be renewed upon its expiry periods.

Based on the valuation performed by KJPP Nirboyo Adiputro, Dwi Apriyanti dan Rekan, an independent appraisal, on its report dated November 2, 2021, the market value amount of the land owned by the Company amounted to Rp620,763 while the acquisition cost amounted to Rp587,641.

Based on the valuation performed by KJPP Nirboyo Adiputro, Dwi Apriyanti dan Rekan, an independent appraisal, on its report dated October 25, 2021, the market value of the land owned by the GDPu which was determined using market value approach amounted to Rp440,318 while the acquisition cost amounted to Rp306,869.

As of December 31, 2023, assets under construction represents stores renovations and installation of equipments.

12. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2022, aset dalam penyelesaian Perusahaan merupakan pembangunan gudang di Kawasan Marunda *Industrial Center* yang terletak di Bekasi, Jawa Barat. Dimana pada tanggal 31 Mei 2023 berdasarkan Perjanjian No. 013A/MMJ-LEG/FIN/PKS/V/2023 seluruh aset tersebut dialihkan kepada PT Mekar Multi Jasa dengan nilai sebesar Rp85.372.

Kelompok Usaha mengasuransikan aset tetap terhadap risiko kerugian karena kebakaran dan lainnya pada tanggal 31 Desember 2023 kepada PT Great Eastern General Insurance Indonesia, PT Sunday Insurance Indonesia, PT Asuransi Ramayana Tbk., PT Asuransi Wahana Tata, PT Redoura Prima Indonesia, PT Axa Mandiri Financial Services, pihak ketiga dan PT Asuransi Umum BCA, pihak berelasi, dengan total pertanggungan sebesar Rp1.185.064 dan kepada kepada PT KSK Insurance Indonesia, PT Asuransi Ramayana Tbk., PT Asuransi Wahana Tata, PT Redoura Prima Indonesia, PT Axa Mandiri Financial Services, PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk., pihak ketiga dan PT Asuransi Umum BCA, pihak berelasi, pada tanggal 31 Desember 2022 dengan total pertanggungan sebesar Rp1.006.599. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk melindungi Kelompok Usaha terhadap kemungkinan kerugian tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Kelompok Usaha mengindikasikan terjadinya penurunan nilai aset tetap tertentu dan melakukan penyisihan penurunan nilai aset tetap sebesar Rp3.997. Sedangkan pada tanggal 31 Desember 2022, Manajemen berkeyakinan tidak terdapat indikasi penurunan nilai aset tetap.

12. FIXED ASSETS, NET (continued)

As of December 31, 2022, the Company's construction in progress represents the construction of a warehouse located in Marunda Industrial Center, Bekasi, West Java. Where on May 31, 2023 based on Agreement No. 013A/MMJ-LEG/FIN/PKS/V/2023 all of these assets were transferred to PT Mekar Multi Jasa with a value Rp85,372.

The Group has insured its fixed assets to anticipate the risk of possible loss from fire and others as of December 31, 2023 with PT Great Eastern General Insurance Indonesia, PT Sunday Insurance Indonesia, PT Asuransi Ramayana Tbk., PT Asuransi Wahana Tata, PT Redoura Prima Indonesia, PT Axa Mandiri Financial Services, third parties and PT Asuransi Umum BCA, related party, with a total coverage of Rp1,185,064 and to PT KSK Insurance Indonesia, PT Asuransi Ramayana Tbk., PT Asuransi Wahana Tata, PT Redoura Prima Indonesia, PT Axa Mandiri Financial Services, PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk., third parties and PT Asuransi Umum BCA, related parties, as of December 31, 2022 with a total coverage of Rp1,006,599. The management believes that the insurance amount is sufficient to cover the Group against the possible loss.

As of December 31, 2023, the Group indicated an impairment of certain fixed assets and provided allowance for impairment of fixed assets amounting to Rp3,997. While as of December 31, 2022, Management believes that there is no indication of fixed assets impairment.

13. ASET HAK GUNA, NETO DAN LIABILITAS SEWA / *13. RIGHT-OF-USE ASSETS, NET AND LEASE LIABILITIES*

Aset hak guna, neto terdiri dari: / *Right-of-use assets, net consist of:*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023/ *Year ended December 31, 2023*				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Aset hak guna					*Right-of-use assets*
Bangunan	984.226	263.811	161.708	1.086.329	*Buildings*
Akumulasi penyusutan					*Accumulated depreciation*
Bangunan	498.128	210.557	134.650	574.035	*Buildings*
Penyisihan penurunan aset hak guna	(3.587)			(6.594)	*Allowance for impairment right-of-use assets*
Nilai Buku Neto	**482.511**			**505.700**	***Net Book Value***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022/ *Year ended December 31, 2022*				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Aset hak guna					*Right-of-use assets*
Bangunan	835.863	164.821	16.458	984.226	*Buildings*
Akumulasi penyusutan					*Accumulated depreciation*
Bangunan	319.175	191.566	12.613	498.128	*Buildings*
Penyisihan penurunan aset hak guna	(783)			(3.587)	*Allowance for impairment right-of-use assets*
Nilai Buku Neto	**515.905**			**482.511**	***Net Book Value***

Beban penyusutan aset hak guna dibebankan pada beban penjualan (Catatan 28) dan beban umum dan administrasi (Catatan 29).

Depreciation expense of right-of-use assets is charged to, selling expenses (Note 28) and general and administrative expenses (Note 29).

Liabilitas sewa terdiri dari: / *Lease liabilities consist of:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Total liabilitas sewa			*Total lease liabilities*
pada awal tahun	448.998	484.775	*at beginning of the year*
Bunga atas aset hak guna bangunan	45.157	43.807	*Interest of right-of-use-assets building*
Pembayaran liabilitas sewa	(255.899)	(242.378)	*Payment lease liabilities*
Penambahan	260.243	163.818	*Additional*
Pengurangan	(28.200)	(1.024)	*Deduction*
Total	**470.299**	**448.998**	***Total***
Bagian jangka pendek	147.419	130.899	*Current maturities*
Bagian jangka panjang	322.880	318.099	*Non-current maturities*
Total	**470.299**	**448.998**	***Total***

13. ASET HAK GUNA, NETO DAN LIABILITAS SEWA (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat aset hak guna yang dijadikan sebagai jaminan ataupun tidak terpakai.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Kelompok Usaha mengindikasikan terjadinya penurunan nilai aset hak guna tertentu dan melakukan penyisihan penurunan nilai aset hak guna sebesar Rp9.154 dan Rp3.587.

13. RIGHT-OF-USE ASSETS, NET AND LEASE LIABILITIES (continued)

As of December 31, 2023 and 2022, there were neither right-of-use assets pledged as collateral nor temporarily not in used.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group indicated an impairment of certain right-of-use assets and provided allowance for impairment of right-of-use assets amounting to Rp9,154 and Rp3,587.

14. ASET TAKBERWUJUD, NETO / *14. INTANGIBLE ASSETS, NET*

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023/
Year ended December 31, 2023

	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Harga perolehan					*Acquisition cost*
Perangkat lunak	195.478	5.682	868	200.292	*Software*
Lisensi	1.382	-	-	1.382	*License*
Pengembangan desain dan konsep	8.398	174	241	8.331	*Design development and store concept*
Merek dagang	478.520	-	-	478.520	*Trademark*
Total harga perolehan	683.778	5.856	1.109	688.525	*Total acquisition cost*
Akumulasi amortisasi					*Accumulated amortization*
Perangkat lunak	130.473	25.832	670	155.635	*Software*
Lisensi	760	622	-	1.382	*License*
Pengembangan desain dan konsep	6.302	400	241	6.461	*Design development and store concept*
Total akumulasi amortisasi	137.535	26.854	911	163.478	*Total accumulated amortization*
Nilai Buku Neto	**546.243**			**525.047**	***Net Book Value***

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022/
Year ended December 31, 2022

	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Harga perolehan					*Acquisition cost*
Perangkat lunak	178.073	23.339	5.934	195.478	*Software*
Lisensi	1.382	-	-	1.382	*License*
Pengembangan desain dan konsep	8.061	337	-	8.398	*Design development and store concept*
Merek dagang	478.520	-	-	478.520	*Trademark*
Total harga perolehan	666.036	23.676	5.934	683.778	*Total acquisition cost*
Akumulasi amortisasi					*Accumulated amortization*
Perangkat lunak	105.873	27.774	3.174	130.473	*Software*
Lisensi	691	69	-	760	*License*
Pengembangan desain dan konsep	5.918	384	-	6.302	*Design development and store concept*
Total akumulasi amortisasi	112.482	28.227	3.174	137.535	*Total accumulated amortization*
Nilai Buku Neto	**553.554**			**546.243**	***Net Book Value***

14. ASET TAKBERWUJUD, NETO (lanjutan)

Beban amortisasi yang dibebankan pada beban umum dan administrasi (Catatan 29).

Berdasarkan penilaian yang dilakukan oleh KJPP Nirboyo Adiputro, Dwi Apriyanti dan Rekan, penilai independen, dalam laporannya yang bertanggal 10 Maret 2022, nilai pasar dari perangkat lunak, lisensi, pengembangan desain dan konsep dan merek dagang yang timbul atas akuisisi RANC masing-masing sebesar Rp46.991, Rp2.218, Rp708 dan Rp478.520 yang ditentukan dengan menggunakan metode pendekatan pendapatan. Nilai perolehan atas aset-aset tersebut sama dengan nilai pasarnya.

Merek dagang merupakan merek dagang Ranch Market yang diperoleh melalui akuisisi RANC oleh Perusahaan pada tanggal 30 September 2021. Merek dagang ini tidak mempunyai batas waktu penggunaan, sehingga perlu dilakukan pengujian penurunan nilai bersamaan pengujian penurunan nilai *goodwill* setiap tahun.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, rugi pelepasan aset takberwujud Kelompok Usaha adalah masing-masing sebesar Rp198 dan Rp2.760.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat aset takberwujud yang dijadikan sebagai jaminan ataupun tidak terpakai.

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat indikasi penurunan nilai aset takberwujud pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

14. INTANGIBLE ASSETS, NET (continued)

Amortisation expense is charged to general and administrative expenses (Note 29).

Based on the valuation performed by KJPP Nirboyo Adiputro, Dwi Apriyanti dan Rekan, an independent appraisal, on its report dated March 10, 2022, the market value of software, license, design development and store concept, and trademark arise from acquisition of RANC which was determined using income approach amounting to Rp46,991, Rp2,218, Rp708 and Rp478,520, respectively. The acquisition cost of these assets were the same with the market value.

The trademark is a Ranch Market trademark which was acquired through the Company acquisition of RANC on September 30, 2021. This trademark has no expiration date, therefore will be tested for impairment with annual goodwill impairment testing.

For the year ended December 31, 2023 and 2022, loss on disposal of the Group's intangible assets amounted to Rp198 and Rp2,760, respectively.

As of December 31, 2023 and 2022, there were neither intangible assets pledged as collateral nor temporarily not in used.

Management believes that there is no indication of intangible assets impairment as of December 31, 2023 and 2022.

15. *GOODWILL*

Goodwill terdiri dari:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Akuisisi PT Supra Boga Lestari Tbk.	1.495.037	1.495.037	*Acquisition of PT Supra Boga Lestari Tbk.*
Akuisisi PT Global Tiket Network	974.353	974.353	*Acquisition of PT Global Tiket Network*
Total	**2.469.390**	**2.469.390**	***Total***

PT Supra Boga Lestari Tbk.

Pada tanggal 30 September 2021, Perusahaan mengakuisisi 51,00% kepemilikan di PT Supra Boga Lestari Tbk. ("RANC") dari pihak ketiga. Atas akuisisi tersebut, Perusahaan mengakui *goodwill* yang timbul dari adanya perbedaan nilai pembelian dari total nilai wajar yang teridentifikasi dengan detail sebagai berikut:

15. *GOODWILL*

Goodwill consist of:

PT Supra Boga Lestari Tbk.

On September 30, 2021, the Company acquired 51.00% ownership in PT Supra Boga Lestari Tbk ("RANC") from third parties. From this acquisition, the Company recognized goodwill which arises from the difference between the purchase consideration and the net identifiable fair value detailing as follows:

	Nilai wajar pada saat akuisisi/ *Fair value on acquisition*	
Total nilai aset neto yang teridentifikasi	1.061.832	*Total identifiable net asset value*
Kepentingan Nonpengendali	(522.253)	*Non-controlling interest*
Goodwill yang timbul saat akuisisi	1.495.037	*Goodwill arising on acquisition*
Nilai pembelian	**2.034.616**	***Purchase consideration***
Total kas dan setara kas yang diperoleh	**(78.873)**	***Total cash and cash equivalent acquired***
Nilai pembelian setelah kas dan setara kas yang diperoleh	**1.955.743**	***Purchase consideration net off cash and cash equivalent acquired***

15. *GOODWILL* (lanjutan)

PT Global Tiket Network

Pada tahun 2017, Perusahaan mengakuisi 99,99% kepemilikan tidak langsung di PT Global Tiket Network ("GTNe") dari pihak ketiga. Atas akuisisi tersebut, Perusahaan mengakui *goodwill* yang timbul dari adanya perbedaan nilai pembelian dari total nilai wajar yang teridentifikasi dengan detail sebagai berikut:

15. *GOODWILL (continued)*

PT Global Tiket Network

In 2017, the Company acquired 99.99% indirect ownership in PT Global Tiket Network ("GTNe") from third parties. From this acquisition, the Company recognized goodwill which arises from the difference between the purchase consideration and the net identifiable fair value detailing as follows:

	Nilai wajar pada saat akuisisi/ *Fair value on acquisition*	
Total nilai wajar liabilitas neto yang teridentifikasi	(70.157)	*Total identifiable net liabilities at fair value*
Kepentingan Nonpengendali	-	*Non-controlling interest*
Goodwill yang timbul saat akuisisi	974.353	*Goodwill arising on acquisition*
Nilai pembelian	**904.196**	***Purchase consideration***

Goodwill diuji penurunan nilai setiap tahun dan/atau ketika keadaan mengindikasikan penurunan nilai perolehan. Perusahaan menguji penurunan nilai *goodwill* berdasarkan perhitungan nilai pakai dengan menggunakan model arus kas terdiskonto.

Goodwill is tested for impairment annually and/or when circumstances indicate the carrying value may be impaired. The Company's impairment test for goodwill is based on value in use calculation that uses a discounted cash flow model.

Untuk tujuan pengujian penurunan nilai tersebut, jumlah terpulihkan *goodwill* yang dialokasikan ditentukan berdasarkan "nilai pakai" (*value in use*) dengan menggunakan metode arus kas yang di diskontokan.

For impairment testing purposes, the recoverable amounts of goodwill allocated was determined based on "value in use" using discounted cash flow method.

	2023	**2022**	
Tingkat diskonto	11,65% & 18,38%	11,65% & 19,12%	*Discount rate*
Tingkat pertumbuhan majemuk	3,00% & 5,00%	3,00% & 5,00%	*Terminal growth rate*

Proyeksi arus kas setelah tahun yang dicakup dalam proyeksi, diekstrapolasi menggunakan estimasi tingkat pertumbuhan majemuk tersebut di atas. Tingkat diskonto yang diterapkan pada proyeksi arus kas dihasilkan dari rata-rata tertimbang biaya modal dari UPK terkait. Tingkat pertumbuhan yang digunakan tidak melebihi tingkat rata-rata pertumbuhan jangka panjang pada industri di negara tempat entitas beroperasi.

The projected cash flows beyond the projected years are extrapolated using the estimated terminal growth rate indicated above. The discount rate applied to the projected cash flows are derived from the weighted average cost of capital of the respective CGU. The terminal growth rate used does not exceed the long-term average growth rate of the industry in the country where the entities operate.

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat indikasi penurunan nilai atas seluruh *goodwill* pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Management believes that there is no indication of impairment on all the goodwill as of December 31, 2023 and 2022.

16. UTANG BANK / *16. BANK LOANS*

Utang bank jangka pendek terdiri dari: / *Short-term bank loans consist of:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Jangka pendek			*Short-term*
Rupiah (IDR)			*Rupiah (IDR)*
Perusahaan			*The Company*
Pihak berelasi (Catatan 31)			*Related party (Note 31)*
PT Bank Central Asia Tbk.	50.000	-	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank BTPN Tbk.	50.000	-	*PT Bank BTPN Tbk.*
Entitas anak - GTNe			*Subsidiary - GTNe*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank DBS Indonesia	500.000	-	*PT Bank DBS Indonesia*
Entitas anak - GDNi			*Subsidiary - GDNi*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank BTPN Tbk.	408.149	-	*PT Bank BTPN Tbk.*
Entitas anak - GTNi			*Subsidiary - GTNi*
Pihak berelasi (Catatan 31)			*Related party (Note 31)*
PT Bank Central Asia Tbk.	80.000	-	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank BTPN Tbk.	199.962	-	*PT Bank BTPN Tbk.*
Entitas anak - GAN			*Subsidiary - GAN*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank BTPN Tbk.	65.250	-	*PT Bank BTPN Tbk.*
Entitas anak - RANC			*Subsidiary - RANC*
Pihak berelasi (Catatan 31)			*Related party (Note 31)*
PT Bank Central Asia Tbk.	60.000	30.000	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank OCBC NISP Tbk.	-	30.000	*PT Bank OCBC NISP Tbk.*
PT Bank CIMB Niaga Tbk.	60.000	20.000	*PT Bank CIMB Niaga Tbk.*
Entitas anak - GDNus			*Subsidiary - GDNus*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank BTPN Tbk.	40.457	-	*PT Bank BTPN Tbk.*
Entitas anak - RISE			*Subsidiary - RISE*
Pihak berelasi (Catatan 31)			*Related party (Note 31)*
PT Bank BCA Syariah	-	5.000	*PT Bank BCA Syariah*
Total	**1.513.818**	**85.000**	***Total***

a. Jangka Pendek / *a. Short-term*

Perusahaan / *The Company*

PT Bank BTPN Tbk. - Pihak ketiga / *PT Bank BTPN Tbk. - Third party*

Pada 28 September 2021, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman kredit yang bersifat *Revolving* yang akan jatuh tempo pada tanggal 30 September 2022. Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp2.500.000. Pinjaman ini digunakan untuk pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.

On September 28, 2021, the Company obtained a Revolving credit facility which will mature on September 30, 2022. The maximum loan facility is Rp2,500,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank BTPN Tbk. - Pihak ketiga (lanjutan)

Pada tanggal 6 April 2022, perjanjian ini diamendemen untuk pertama kalinya dengan penambahan fasilitas perdagangan sebagai berikut:
a. Fasilitas perdagangan bank garansi dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000
b. *Commercial letter of credit* dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000
c. Fasilitas perdagangan *Acceptance* dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000

Pada tanggal 8 September 2022, perjanjian ini diamendemen untuk kedua kalinya dengan perubahan kenaikan limit fasilitas menjadi Rp4.000.000 dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 September 2023.

Perjanjian kredit ini kembali diamendemen untuk ketiga kalinya pada tanggal 13 Desember 2022 dengan perubahan beberapa fasilitas sebagai berikut:
a. Fasilitas pinjaman *revolving uncommitted* dengan nilai maksimum sebesar Rp1.500.000. Pinjaman ini digunakan untuk pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR *(Jakarta Interbank Offered Rate)* per tahun.
b. Fasilitas perdagangan garansi bank dengan nilai maksimum sebesar Rp500.000.
c. Fasilitas perdagangan *letter of credit* dengan nilai maksimum sebesar Rp500.000.
d. Fasilitas *acceptance* dengan nilai maksimum sebesar Rp500.000.

Pada tanggal 29 Maret 2023, perjanjian ini dinyatakan kembali dengan penambahan entitas anak GDNus, GDNi, GTNi, dan GAN dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng yang berlaku hingga tanggal 29 Maret 2024. Perjanjian ini dinyatakan kembali dan diperpanjang hingga tanggal 31 Maret 2025 (Catatan 40).

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman di atas, Perusahaan diwajibkan untuk mempertahankan ekuitas positif pada setiap saat. Perusahaan telah memenuhi ketentuan tersebut.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

The Company (continued)

PT Bank BTPN Tbk. - Third party (continued)

On April 6, 2022, this agreement was amended for the first time with the addition of trade facilities as follows:

a. Bank guarantee trade facility with a maximum value of Rp100,000
b. Commercial letter of credit with a maximum value Rp200,000
c. Acceptance trade facility with a maximum value Rp200,000

On September 8, 2022, this agreement was amended for the second time by increase limit facility to Rp4,000,000 and will mature on September 29, 2023.

This credit agreement has been amended for third time on December 13, 2022 with changes to several facilities as follows:

a. Uncommitted revolving loan facility with maximum loan facility is Rp1,500,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

b. Bank guarantee trade facility with maximum value is Rp500,000.
c. Letter of credit trade facility with maximum value is Rp500,000.
d. Acceptance facility with maximum value is Rp500,000.

As of March 29, 2023, this agreement was restated with the addition of GDNus, GDNi, GTNi, and GAN as subsidiaries with joint and several liabilities arrangement which are valid until March 29, 2024. This agreement was restated and valid until March 31, 2025 (Note 40).

In connection with the above loan facilities, the Company is required to maintain positive equity at all times. The Company has complied with the requirement.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank BTPN Tbk. - Pihak ketiga (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah Rp50.000, sedangkan per 31 Desember 2022, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada 29 Oktober 2021, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman kredit yang bersifat *Revolving* yang akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2022. Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp2.500.000. Pinjaman ini digunakan untuk pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.

Pada tanggal 29 September 2022, perjanjian ini diamendemen dengan perubahan sebagai berikut:
1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommitted* dengan nilai maksimum sebesar Rp4.000.000.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi dan fasilitas Surat Kredit Berdokumen Dalam Negeri ("SKBDN") dengan nilai maksimum Rp25.000.
3. Memperpanjang jatuh tempo menjadi 29 Oktober 2023.

Perjanjian kredit ini kembali diamendemen pada tanggal 12 Desember 2022, dengan perubahan sebagai berikut:
1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommitted* dengan nilai maksimum sebesar Rp1.500.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp500.000.

Pada tanggal 2 Desember 2022, Perusahaan telah melunasi fasilitas diatas, sehingga pada tanggal 31 Desember 2022, tidak ada saldo terutang untuk fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

The Company (continued)

PT Bank BTPN Tbk. - Third party (continued)

As of December 31, 2023, total outstanding loan from this facility is Rp50,000. As of December 31, 2022, there is no oustanding balance for this facility.

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On October 29, 2021, the Company obtained a Revolving credit facility which will mature on October 29, 2022. The maximum loan facility is Rp2,500,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

On September 29, 2022, this agreement has been ammended with several changes as follows:
1. *Time Loan Revolving Uncommited credit with maximum value Rp4,000,000.*
2. *Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and Domestic Letter of Credit with maximum value Rp25,000.*
3. *This facility has been extended until October 29, 2023.*

This credit agreement has been amended on December 12, 2022, with several changes as follows:
1. *Time Loan Revolving Uncommitted credit with maximum value Rp1,500,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp500,000.*

As of December 2, 2022, the Company has fully repaid the facilities above, therefore as of December 31, 2022 there is no outstanding balance for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi (lanjutan)

Perjanjian kredit ini kembali diamendemen pada tanggal 21 Januari 2023, dengan perubahan sebagai berikut:

1. Perubahan tujuan pembukaan fasilitas Bank Garansi dari semula digunakan untuk jaminan pembukaan kontrak kerjasama dengan *vendor* menjadi untuk jaminan pihak ketiga yang sejalan dengan bisnis Perusahaan.
2. Pencabutan pasal 12r pada Perjanjian Kredit perihal *affirmative covenant* terkait syarat pelunasan utang bank pasca aksi korporasi.
3. Penghapusan salah satu *negative covenant* terkait investasi saham di Halodoc.

Perjanjian kredit ini kembali diamendemen pada tanggal 19 September 2023 dengan penambahan *sublimit* fasilitas entitas anak GDNus, GDNi, GTNi, GDPu, GDPa, GAN dan PI dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat dimana secara total limit fasilitas tidak mengalami penambahan. Atas penambahan *sublimit* tersebut, Perusahaan diwajibkan untuk mempertahankan kepemilikan saham minimal 99,99% pada anak perusahaan yang tergabung. Perjanjian kredit ini berlaku hingga tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini kembali diamandemen dengan perubahan sebagai berikut:

1. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp700.000.
2. Memperpanjang jatuh tempo menjadi 29 Oktober 2024.

Selama pinjaman belum dilunasi, Perusahaan harus mempertahankan ekuitas positif pada setiap saat. Perusahaan telah memenuhi ketentuan tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah Rp50.000, sedangkan per 31 Desember 2022, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

The Company (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party (continued)

This agreement has been amended on January 21, 2023, with several changes as follows:

1. *Changes in the purpose of opening a Bank Guarantee facility from originally being used as collateral payment contract with vendors to third party guarantees that are in line with the Company's business.*
2. *Revocation of article 12r Credit Agreement affirmative covenant related to the terms of repayment of bank debt after corporate actions.*
3. *Revocation of one of the negative covenant related to investment in shares - Halodoc.*

This agreement has been amended on September 19, 2023, with addition of sublimit facilities for GDNus, GDNi, GTNi, GDPu, GDPa, GAN, and PI as subsidiaries with joint and several liabilities arrangement and cross default whereas the total facility limit has not increased. Due to the addition of sublimit, the Company is required to maintain share ownership of at least 99.99% in the incorporated subsidiaries. This credit agreement is valid until October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

On 25 January 2024, this agreement has been amended with several changes as follows:

1. *Multiple Credit Facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit, and Domestic Letter of Credit with maximum value Rp700.000.*
2. *This facility has been extended until October 29, 2024.*

While the loan facility is outstanding, the Company is required to maintain positive equity at all times. The Company has complied with those requirement.

As of December 31, 2023, total outstanding loan from this facility is Rp50,000. As of December 31, 2022, there is no oustanding balance for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GTNi

PT Bank BTPN Tbk. - Pihak ketiga

Pada tanggal 29 Maret 2023, GTNi memperoleh fasilitas pinjaman kredit yang bersifat *Revolving Uncommited* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng yang akan jatuh tempo pada tanggal 29 Maret 2024. Perjanjian ini dinyatakan kembali dan diperpanjang hingga tanggal 31 Maret 2025 (Catatan 40). Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp200.000. Pinjaman ini digunakan pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman diatas, GTNi diwajibkan untuk mempertahankan:
1. Rasio lancar tidak kurang dari 1.
2. Rasio hutang bersih banding ekuitas tidak lebih dari 3.
3. Ekuitas positif.

Pada tanggal 31 Desember 2023, GTNi tidak dapat memenuhi persyaratan keuangan yang dipersyaratkan. Namun, pada tanggal 26 Maret 2024, GTNi mendapatkan Surat Konfirmasi Covenant dari Bank BTPN yang memberikan persetujuan *waiver* atas pemenuhan persyaratan keuangan rasio lancar (rasio aset lancar terhadap liabilitas lancar).

Pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah sebesar Rp199.962.

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, GTNi memperoleh penambahan fasilitas *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:
1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, Letter of Credit, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GTNi

PT Bank BTPN Tbk. - Third party

On March 29, 2023, GTNi obtained a Revolving Uncommited loan credit facility with joint and several liabilities arrangement which will mature on March 29, 2024. This agreement was restated and valid until March 31, 2025 (Note 40). The maximum loan facility is Rp200,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

In connection with above loan, GTNi is required to maintain:
1. *Current ratio is not less than 1.*
2. *Ratio of net debt to equity is not greater than 3.*
3. *Positive equity.*

As of December 31, 2023, GTNi is unable to fulfill the financial covenant stipulated. However, on March 26, 2024, GTNi obtained Covenant Confirmation Letter from Bank BTPN to waive financial covenant current ratio (current asset ratio to current liabilities).

As of December 31, 2023, total outstanding loan from this facility is Rp199,962.

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 19, 2023, GTNi obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:
1. *Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp200,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp200,000.*

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GTNi (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi (lanjutan)

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini diperpanjang kembali sampai dengan 29 Oktober 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah sebesar Rp80.000.

Entitas anak - GAN

PT Bank BTPN Tbk. - Pihak ketiga

Pada 29 Maret 2023, GAN memperoleh fasilitas pinjaman kredit yang bersifat *Revolving* Uncommited dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng yang akan jatuh tempo pada tanggal 29 Maret 2024. Perjanjian ini dinyatakan kembali dan diperpanjang hingga tanggal 31 Maret 2025 (Catatan 40). Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp100.000. Pinjaman ini digunakan untuk pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman diatas, GAN diwajibkan untuk mempertahankan:
1. Rasio lancar tidak kurang dari 1.
2. Rasio hutang bersih banding ekuitas tidak lebih dari 3.
3. Ekuitas positif.

Pada tanggal 31 Desember 2023, GAN telah memenuhi seluruh rasio keuangan yang dipersyaratkan.

Pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah sebesar Rp65.250.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GTNi (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party (continued)

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

As of January 25, 2024, this agreement was extended again to October 29, 2024.

As of December 31, 2023, total outstanding loan from this facility is Rp80,000.

Subsidiary - GAN

PT Bank BTPN Tbk. - Third party

On March 29, 2023, GAN obtained a Revolving Uncommited loan credit facility with joint and several liabilities arrangement which will mature on March 29, 2024. This agreement was restated and valid until March 31, 2025 (Note 40). The maximum loan facility is Rp100,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

In connection with above loan, GAN is required to maintain:
1. *Current ratio is not less than 1.*
2. *Ratio of net debt to equity is not greater than 3.*
3. *Positive equity.*

As of December 31, 2023, GAN had complied all required financial ratios.

As of December 31, 2023, total outstanding loan from this facility is Rp65,250.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GAN (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, GAN memperoleh penambahan fasilitas *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000.

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini diperpanjang kembali sampai dengan 29 Oktober 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

Entitas anak - GDNus

PT Bank BTPN Tbk. - Pihak ketiga

Pada 29 Maret 2023, GDNus memperoleh fasilitas pinjaman yang bersifat *Revolving Uncommited* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng yang akan jatuh tempo pada tanggal 29 Maret 2024. Perjanjian ini dinyatakan kembali dan diperpanjang hingga tanggal 31 Maret 2025 (Catatan 40). Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp100.000. Pinjaman ini digunakan untuk pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman diatas, GDNus diwajibkan untuk mempertahankan:

1. Rasio lancar tidak kurang dari 1.
2. Rasio hutang bersih banding ekuitas tidak lebih dari 3.
3. Ekuitas positif.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GAN (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 19, 2023, GAN obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:

1. Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp100,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

2. Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp200,000.

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

As of January 25, 2024, this agreement was extended again to October 29, 2024.

As of December 31, 2023, there is no outstanding balance for this facility.

Subsidiary - GDNus

PT Bank BTPN Tbk. - Third party

On March 29, 2023, GDNus obtained a Revolving Uncommited loan credit facility with joint and several liabilities arrangement which will mature on March 29, 2024. This agreement was restated and valid until March 31, 2025 (Note 40). The maximum loan facility is Rp100,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

In connection with above loan, GDNus is required to maintain:

1. Current ratio is not less than 1.
2. Ratio of net debt to equity is not greater than 3.
3. Positive equity.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GDNus (lanjutan)

PT Bank BTPN Tbk. - Pihak ketiga (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, GDNus telah memenuhi seluruh rasio keuangan yang dipersyaratkan.

Pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah sebesar Rp40.457.

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, GDNus memperoleh penambahan fasilitias *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000.

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini diperpanjang kembali sampai dengan 29 Oktober 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GDNus (continued)

PT Bank BTPN Tbk. - Third party (continued)

As of December 31, 2023, GDNus had complied all required financial ratios.

As of December 31, 2023, total outstanding loan from this facility is Rp40,457.

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 19, 2023, GDNus obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:

1. *Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp100,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp200,000.*

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

As of January 25, 2024, this agreement was extended again to October 29, 2024.

As of December 31, 2023, there is no oustanding balance for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GDNi

PT Bank BTPN Tbk. - Pihak ketiga

Pada 29 Maret 2023, GDNi memperoleh fasilitas pinjaman kredit yang bersifat *Revolving Uncommited* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng yang akan jatuh tempo pada tanggal 29 Maret 2024. Perjanjian ini dinyatakan kembali dan diperpanjang hingga tanggal 31 Maret 2025 (Catatan 40). Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp500.000. Pinjaman ini digunakan untuk pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman diatas, GDNi diwajibkan untuk mempertahankan:
1. Rasio lancar tidak kurang dari 1.
2. Rasio hutang bersih banding ekuitas tidak lebih dari 3.
3. Ekuitas positif.

Pada tanggal 31 Desember 2023, GDNi telah memenuhi seluruh rasio keuangan yang dipersyaratkan.

Pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah sebesar Rp408.149.

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, GDNi memperoleh penambahan fasilitas *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:
1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp500.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR *(Jakarta Interbank Offered Rate)* per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000.

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini diperpanjang kembali sampai dengan 29 Oktober 2024.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GDNi

PT Bank BTPN Tbk. - Third party

On March 29, 2023, GDNi obtained a Revolving Uncommited loan credit facility with joint and several liabilities arrangement which will mature on March 29, 2024. This agreement was restated and valid until March 31, 2025 (Note 40). The maximum loan facility is Rp500,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

In connection with above loan, GDNi is required to maintain:
1. *Current ratio is not less than 1.*
2. *Ratio of net debt to equity is not greater than 3.*
3. *Positive equity.*

As of December 31, 2023, GDNi had complied all required financial ratios.

As of December 31, 2023, total outstanding loan from this facility is Rp408,149.

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 19, 2023, GDNi obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:
1. *Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp500,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp200,000.*

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

As of January 25, 2024, this agreement was extended again to October 29, 2024.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GDNi

PT Bank Central Asia Tbk. – Pihak berelasi (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

Entitas anak - GDPu

PT Bank Central Asia Tbk. – Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, GDPu memperoleh penambahan fasilitas *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR *(Jakarta Interbank Offered Rate)* per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000.

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

Entitas anak – GDPa

PT Bank Central Asia Tbk. – Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, GDPa memperoleh penambahan fasilitas *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GDNi

PT Bank Central Asia Tbk. – Related party (continued)

As of December 31, 2023, there is no outstanding balance for this facility.

Subsidiary - GDPu

PT Bank Central Asia Tbk. – Related party

On September 19, 2023, GDPu obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:

1. *Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp100,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp100,000.*

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

As of December 31, 2023, there is no outstanding balance for this facility.

Subsidiary – GDPa

PT Bank Central Asia Tbk. – Related party

On September 19, 2023, GDPa obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:

1. *Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp100,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp100,000.*

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GDPa

PT Bank Central Asia Tbk. – Pihak berelasi (lanjutan)

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini diperpanjang kembali sampai dengan 29 Oktober 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

Entitas anak - PI

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, PI memperoleh penambahan fasilitas *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp50.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp50.000.

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini diperpanjang kembali sampai dengan 29 Oktober 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GDPa

PT Bank Central Asia Tbk. – Related party (continued)

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

As of January 25, 2024, this agreement was extended again to October 29, 2024.

As of December 31, 2023, there is no oustanding balance for this facility.

Subsidiary - PI

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 19, 2023, PI obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:

1. *Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp50,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp50,000.*

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

As of January 25, 2024, this agreement was extended again to October 29, 2024.

As of December 31, 2023, there is no oustanding balance for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - RISE

PT Bank BCA Syariah - Pihak berelasi

Pada tanggal 24 Februari 2021, RISE memperoleh fasilitas PMK Musyarakah PRKS (*revolving*) dari PT Bank BCA Syariah, pihak berelasi dengan jumlah fasilitas sebesar Rp300.000. Tingkat nisbah bagi hasil untuk RISE dan PT Bank BCA Syariah adalah masing-masing sebesar 95,65% dan 4,35%. Fasilitas ini dijaminkan dengan rekening giro sebesar Rp250.000. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 24 Februari 2022.

PT Bank BCA Syariah, pihak berelasi melalui surat No. 0172/PRBH-BCAS/II/2022 tanggal 24 Februari 2022 setuju untuk memperpanjang jangka waktu fasilitas PMK Musyarakah PRKS (*revolving*) menjadi tanggal 24 Februari 2023.

Pada tanggal 27 Februari 2023, RISE menyetujui perpanjangan perjanjian fasilitas PMK Musyarakah dengan PT Bank BCA Syariah, pihak berelasi dengan jumlah fasilitas sebesar dengan Rp250.000 melalui "Addendum Perubahan Akad Pemberian Limit Fasilitas Pembiayaan" No. 0112/PRBH-BCAS/II/2023 dan "Perubahan Akad Pembiayaan Musyarakah" No. 0113/PRBH-BCAS/II/2023 berdasarkan "Surat Perpanjangan Fasilitas Pembiayaan" No. 067/ADP/2023 tanggal 22 Februari 2023. Fasilitas berikut akan berakhir pada tanggal 24 Februari 2024.

Pada tanggal 4 September 2023, fasilitas pinjaman ini sudah diakhiri berdasarkan Surat Keterangan Lunas No.036/SKL-BCAS/ADP/2023.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - RISE

PT Bank BCA Syariah - Related party

On February 24, 2021, RISE obtained PMK Musyarakah PRKS (revolving) facility from PT Bank BCA Syariah, a related party amounting to Rp300,000. Profit sharing rate for RISE and PT Bank BCA Syariah is 95.65% and 4.35%, respectively. This facility is secured by giro amounting to Rp250,000. This facility will mature on February 24, 2022.

PT Bank BCA Syariah, a related party through letter No. 0172/PRBH-BCAS/II/2022 dated February 24, 2022 agreed to extend the PMK Musyarakah PRKS (revolving) facility to February 24, 2023.

On February 27, 2023, RISE has agreed to extend the term of PMK Musyarakah facility with PT Bank BCA Syariah, a related party amounting to Rp250,000 through "Addendum Perubahan Akad Pemberian Limit Fasilitas Pembiayaan" No. 0112/PRBH-BCAS/II/2023 and "Perubahan Akad Pembiayaan Musyarakah" No. 0113/PRBH-BCAS/II/2023 based on "Surat Perpanjangan Fasilitas Pembiayaan" No. 067/ADP/2023 dated February 22, 2023. This facility will mature on February 24, 2024.

On September 4, 2023, the loan facility had ended through "Surat Keterangan Lunas" No.036/SKL-BCAS/ADP/2023.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GTNe

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Berdasarkan Perjanjian Kredit tanggal 16 Oktober 2014, GTNe mendapatkan fasilitas Kredit Lokal dari PT Bank Central Asia Tbk. ("BCA"), pihak berelasi.

Perjanjian kredit ini telah beberapa kali diubah, pada tanggal 29 Juni 2020, perjanjian kredit dengan BCA telah diperbaharui dengan "Addendum Perjanjian Ketujuh". Berdasarkan addendum tersebut, GTNe memperoleh peningkatan Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi dan *Standby L/C* dengan jumlah pokok tidak melebihi Rp200.000. Pada tanggal 28 Juni 2021, perjanjian kredit ini telah diperpanjang sampai dengan tanggal 5 Mei 2022.

Pada tanggal 26 April 2022, perjanjian kredit No. 100 tanggal 16 Oktober 2014 dengan BCA telah diperbaharui dengan surat "Pemberitahuan Perpanjangan Batas Waktu Penarikan dan/atau Penggunaan Fasilitas Kredit". Berdasarkan surat tersebut, Fasilitas Kredit Multi telah diperpanjang sampai dengan tanggal 5 Agustus 2022.

Pada tanggal 2 Desember 2022, perjanjian kredit telah diperbaharui dengan "Addendum Perjanjian Kesembilan". Berdasarkan addendum tersebut, Perusahaan memperoleh peningkatan Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi dan *Standby L/C* dengan jumlah pokok tidak melebihi Rp200.000. Atas pemberian Fasilitas Kredit, GTNe wajib membayar komisi kepada BCA yang dihitung dari nilai Bank Garansi dan *Standby L/C* yang diterbitkan oleh BCA. Perjanjian kredit ini telah diperpanjang sampai dengan tanggal 5 Agustus 2023.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GTNe

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

Based on the Credit Agreement dated October 16, 2014, GTNe obtained Local Credit facility from PT Bank Central Asia Tbk. ("BCA"), a related party.

This credit agreement have been ammended several times, on June 29, 2020, the credit agreement with BCA has been renewed with "Addendum Perjanjian Ketujuh". Based on the addendum, GTNe obtained an increase in Multi Credit Facility which consist of Bank Guarantee and Standby L/C facilities with maximum amount of Rp200,000. On June 28, 2021, this credit agreement was extended to May 5, 2022.

On April 26, 2022, the credit agreement No. 100 dated October 16, 2014 with BCA has been renewed with letter "Notice of Extension of the Deadline for Withdrawal and/or Use of Credit Facilities". Based on the letter, Multi Credit Facility was extended to August 5, 2022.

On December 2, 2022, the credit agreement with BCA has been renewed with "Addendum Perjanjian Kesembilan". Based on the addendum, the Company obtained increase in Multi Credit Facility, which consist of Bank Guarantee a Standby L/C facilities with maximum amount of Rp200,000. For granting Credit Facilities, GTNe is required to pay a commission to BCA calculated from the amount of the Bank Guarantee and the Standby L/C amount issued by BCA. This credit agreement was extended to August 5, 2023.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GTNe (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi (lanjutan)

Pada tanggal 28 Juli 2023, perjanjian kredit No. 100 tanggal 16 Oktober 2014 dengan BCA telah diperbaharui dengan surat "Pemberitahuan Perpanjangan Batas Waktu Penarikan dan/atau Penggunaan Fasilitas Kredit". Berdasarkan surat tersebut, Fasilitas Kredit Multi telah diperpanjang sampai dengan tanggal 5 November 2023.

Pada tanggal 27 Oktober 2023, perjanjian kredit No. 100 tanggal 16 Oktober 2014 dengan BCA telah diperbaharui dengan surat "Pemberitahuan Perpanjangan Batas Waktu Penarikan dan/atau Penggunaan Fasilitas Kredit". Berdasarkan surat tersebut, Fasilitas Kredit Multi diperpanjang kembali sampai dengan tanggal 5 Februari 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, GTNe menggunakan fasilitas Kredit Multi dalam bentuk *Standby L/C* ini masing-masing sebesar Rp120.235, AS$500.000 (dalam jumlah penuh) dan Rp80.953.

Pada tanggal 25 Januari 2024, GTNe menandatangani Perjanjian Kredit "Perubahan dan Pernyataan Kembali atas Persetujuan Kredit" No.034/Add-KCK/2024 dan mengakhiri Perjanjian Kredit No. 100 tanggal 16 Oktober 2014 dengan BCA (Catatan 40).

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GTNe (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party (continued)

On July 28, 2023, the credit agreement No. 100 dated October 16, 2014 with BCA has been renewed with letter "Notice of Extension of the Deadline for Withdrawal and/or Use of Credit Facilities". Based on the letter, Multi Credit Facility was extended to November 5, 2023.

On October 27, 2023, the credit agreement No. 100 dated October 16, 2014 with BCA has been renewed with letter "Notice of Extension of the Deadline for Withdrawal and/or Use of Credit Facilities". Based on the letter, Multi Credit Facility was extended to February 5, 2024.

As of December 31, 2023 and 2022, GTNe has utilized Multi Credit Facility in the form of Standby L/C amounting to Rp120,235, US$500,000 (in full amount) and Rp80,953, respectively.

On January 25, 2024, GTNe entered into the Credit Agreement "Perubahan dan Pernyataan Kembali atas Persetujuan Kredit" No.034/Add-KCK/2024 and terminate the Credit Agreement dated October 16, 2014 with BCA (Note 40).

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GTNe (lanjutan)

PT Bank DBS Indonesia - Pihak ketiga

Pada tanggal 18 Desember 2020, GTNe menandatangani perjanjian fasilitas perbankan dengan PT Bank DBS Indonesia dalam bentuk *uncommitted revolving credit facility* dengan jumlah fasilitas sebesar Rp1.000.000. Fasilitas berikut berakhir pada tanggal 17 Desember 2021.

Pada tanggal 10 Desember 2021, GTNe menyetujui perpanjangan perjanjian fasilitas perbankan dengan PT Bank DBS Indonesia untuk memperpanjang tanggal jatuh tempo perjanjian untuk jangka waktu tiga bulan terhitung sejak tanggal 18 Desember 2021 sampai 17 Maret 2022.

Pada tanggal 1 Maret 2022, GTNe menyetujui perpanjangan perjanjian fasilitas perbankan dengan PT Bank DBS Indonesia untuk memperpanjang tanggal jatuh tempo perjanjian untuk jangka waktu satu tahun terhitung sejak tanggal 18 Desember 2021 sampai 18 Desember 2022.

Pada tanggal 31 Januari 2023, GTNe menyetujui perpanjangan perjanjian fasilitas perbankan dengan PT Bank DBS Indonesia untuk memperpanjang tanggal jatuh tempo perjanjian untuk jangka waktu satu tahun terhitung sejak tanggal 18 Desember 2022 sampai 18 Desember 2023.

Pada tanggal 29 November 2023, GTNe menyetujui perpanjangan tanggal jatuh tempo fasilitas perbankan dengan PT Bank DBS Indonesia dalam bentuk *uncommited revolving credit facility* dengan jumlah fasilitas sebesar Rp1.000.000. Perjanjian kredit ini telah diperpanjang sejak tanggal 18 Desember 2023 sampai dengan tanggal 18 Maret 2024. Pada tanggal 13 Maret 2024, Perjanjian kredit ini kembali diamandemen dan diperpanjang hingga 18 Desember 2024 (Catatan 40).

Pada tanggal 31 Desember 2023, GTNe memiliki saldo terutang sebesar Rp500.000. Pada tanggal 31 Desember 2022, GTNe tidak memiliki saldo terutang untuk fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GTNe (continued)

PT Bank DBS Indonesia - Third party

On December 18, 2020, GTNe entered into bank facility agreement with PT Bank DBS Indonesia in the form of uncommitted revolving credit facility amounting to Rp1,000,000. This facility mature on December 17, 2021.

On December 10, 2021, GTNe has agreed to extend the bank facility agreement with PT Bank DBS Indonesia to extend maturity date of the agreement for three months period commencing from December 18, 2021 until March 17, 2022.

On March 1, 2022, GTNe has agreed to extend the bank facility agreement with PT Bank DBS Indonesia to extend maturity date of the agreement for one year period commencing from December 18, 2021 until December 18, 2022.

On January 31, 2023, GTNe has agreed to extend the bank facility agreement with PT Bank DBS Indonesia to extend maturity date of the agreement for one year period commencing from December 18, 2022 until December 18, 2023.

On November 29, 2023, GTNe has agreed to extend maturity date of bank facility agreement with PT Bank DBS Indonesia in the form of uncommited revolving credit facility amounting to Rp1,000,000. This credit agreement was extended from December 18, 2023 to March 18, 2024. On March 13, 2024, this credit agreement has ammended and extended to December 18, 2024 (Note 40).

As of December 31, 2023 GTNe has outstanding balance amounting to Rp500,000. As of December 31, 2022, GTNe has no outstanding balance for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak tidak langsung - GTNC

Royal Bank of Canada - Pihak ketiga

GTNC mendapatkan fasilitas Pendanaan Bisnis Darurat yang didanai oleh Pemerintah Kanada. GTNC memperoleh fasilitas sebesar CAD$60.000 (dalam jumlah penuh), dalam bentuk fasilitas Credit Line for Small Business ("CLSB"). Fasilitas ini berlaku sampai tanggal 30 Juni 2021 dengan biaya bunga sebesar 0% per tahun dan tidak terdapat biaya tahunan terkait.

Fasilitas ini mengalami perubahan di tahun 2021, perubahan terakhir pada tanggal 25 Oktober 2021 menyatakan jika GTNC melunasi fasilitas sebelum 31 Desember 2022, maka sisa jumlah terutang dari fasilitas ini sebesar CAD$20.000 (dalam jumlah penuh) akan dihapuskan. Selain itu, tidak ada biaya bunga yang dibebankan sampai dengan tanggal 31 Desember 2022. Jumlah pinjaman yang terutang pada tanggal 1 Januari 2023 akan dikenakan bunga sebesar 5% per tahun.

Pada tanggal 28 Januari 2022, GTNC melakukan pelunasan penuh fasilitas *Credit Line for Small Business* ("CLSB") yang didanai oleh pemerintah Kanada.

Entitas anak tidak langsung - TNPL

The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited (HSBC) - Pihak ketiga

Pada tanggal 20 Juni 2023, TNPL mendapatkan fasilitas Bank Garansi HSBC sebesar SG$250.000 (dalam jumlah penuh). Tanggal jatuh tempo adalah 30 Juni 2024.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Indirect subsidiary - GTNC

Royal Bank of Canada - Third party

GTNC obtained facility of Canada Emergency Business Account funded by the Government of Canada. GTNC obtained this facility amounting to CAD$60,000 (in full amount), in the form facility of Credit Line for Small Business ("CLSB"). This facility will expired on June 30, 2021 with interest rate set to 0% per annum and there is no annual fee included.

This facility have been amended in 2021, the latest amendment on October 25, 2021 state if GTNC repays the facility before December 31, 2022, therefore the loan forgiveness of this facility remaining to CAD$20,000 (in full amount) will apply. Other than that, there is no interest rate applies until December 31, 2022. As of January 1, 2023, interest rate set to 5% per annum will be charged to this facility.

On January 28, 2022, GTNC fully repaid the facility of Credit Line for Small Business ("CLSB") which funded by the Government of Canada.

Indirect subsidiary - TNPL

The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited (HSBC) - Third party

On June 20, 2023, TNPL obtained Bank Guarantee from HSBC amounting to SG$250,000 (in full amount). The maturity date is June 30, 2024.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - RANC

PT Bank CIMB Niaga Tbk. - Pihak ketiga

RANC memperoleh fasilitas Pinjaman Transaksi Khusus ("PTK") dari PT Bank CIMB Niaga Tbk. yang bersifat *Revolving*. Fasilitas pinjaman tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada bulan Oktober 2023, fasilitas pinjaman adalah maksimum sebesar Rp100.000, dengan jangka waktu sampai dengan 18 Desember 2024, dan dikenakan bunga pertahun sebesar 7,5% dan 8% masing-masing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman atas fasilitas Pinjaman Transaksi Khusus (PTK) masing-masing adalah sebesar Rp60.000 dan Rp20.000.

Fasilitas tersebut dijamin dengan persediaan milik RANC sebesar Rp150.000 (31 Desember 2022: Rp45.000) (Catatan 9).

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman di atas, RANC diwajibkan untuk memenuhi persyaratan tertentu seperti menjaga rasio keuangan tertentu (rasio kas dan piutang usaha dan persediaan terhadap utang usaha dan utang bank jangka pendek minimum 1x dan menjaga ekuitas positif).

Pada tanggal 31 Desember 2023, RANC tidak dapat memenuhi persyaratan keuangan yang ditetapkan. Namun, pada tanggal 13 Maret 2024, RANC mendapatkan Surat Konfirmasi *Covenant* dari Bank CIMB Niaga yang memberikan persetujuan *waiver* atas pemenuhan persyaratan keuangan (rasio kas dan piutang usaha dan persediaan terhadap utang usaha dan utang bank jangka pendek minimum 1x).

Pada tanggal 31 Desember 2022, RANC telah memenuhi seluruh persyaratan keuangan yang dipersyaratkan.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - RANC

PT Bank CIMB Niaga Tbk. - Third party

RANC obtained a Revolving Special Transaction ("PTK") loan facility from PT Bank CIMB Niaga Tbk. This loan facility has been amended several times, the latest of which was in October 2023, the maximum facility amounting to Rp100,000, with term of this facility up to December 18, 2024, and bears annual interest rate of 7.5% and 8% in December 31, 2023 and 2022.

As of December 31, 2023 and December 31, 2022, the outstanding balance of this Special Transaction ("PTK") loan facility amounting to Rp60,000 and Rp20,000, respectively.

This facility is are collateralized by RANC's inventories amounted to Rp150,000 (December 31, 2022: Rp45,000) (Note 9).

In relation to the above credit facility, RANC is required to comply with certain covenants such as maintaining certain financial ratios (account receivable and inventory and cash to account payable and short-term bank loan minimum 1x, and to maintain positive equity).

As of December 31, 2023, RANC is unable to fulfill the financial covenant stipulated. However, on March 13, 2024, RANC obtained Covenant Confirmation Letter from Bank CIMB Niaga to waive the financial covenant (cash and account receivable and inventory to account payable and short-term bank loan minimum 1x).

As of December 31, 2022, RANC had complied all of the financial covenants stipulated.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - RANC (lanjutan)

PT Bank OCBC NISP Tbk. - Pihak ketiga

Berdasarkan Akta No. 40 tanggal 7 September 2021 dari Notaris Sulistyaningsih, S.H., mengenai pemberian fasilitas kredit, RANC memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Bank OCBC NISP Tbk. yang terdiri dari fasilitas pinjaman *Demand Loan* ("DL") dengan jumlah fasilitas maksimum sebesar Rp34.500, jatuh tempo tanggal 7 September 2022. Pada tanggal 6 September 2022, RANC dan PT Bank OCBC NISP Tbk. telah menyetujui perpanjangan jatuh tempo atas fasilitas pinjaman *Demand Loan* ("DL") sampai dengan tanggal 16 Januari 2024, dan tidak diperpanjang.

Tingkat bunga atas fasilitas Pinjaman *Demand Loan* ("DL") adalah sebesar 7,75% masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Fasilitas tersebut dijamin dengan persediaan milik RANC sebesar Rp20.700 (31 Desember 2022) (Catatan 9).

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman di atas, RANC diwajibkan untuk memenuhi persyaratan tertentu seperti menjaga rasio keuangan tertentu (rasio lancar minimum 1x, *debt service coverage ratio* (DCSR) minimum 1,25x dan rasio *leverage* maksimum 3x). Pada tanggal 31 Desember 2022, RANC tidak dapat memenuhi persyaratan atas rasio *leverage* dan telah memperoleh surat pengesampingan dari Bank OCBC atas rasio yang tidak memenuhi persyaratan.

Pada tanggal 31 Desember 2022, saldo pinjaman atas fasilitas Pinjaman *Demand Loan* ("DL") adalah sebesar Rp30.000. Pada tanggal 15 Desember 2023, RANC telah melakukan pelunasan penuh atas fasilitas pinjaman *Demand Loan* ("DL") sebesar Rp30.000 dan oleh karena itu tidak terdapat saldo terutang pada tanggal 31 Desember 2023.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - RANC (continued)

PT Bank OCBC NISP Tbk. - Third party

Based on Deed No. 40 dated September 7, 2021 of Notary Sulistyaningsih, S.H., concerning the provision of credit facilities, RANC obtained credit facilities from PT Bank OCBC NISP Tbk. consisting of Demand Loan Facility ("DL") with a maximum facility amounted Rp34,500, due on September 7, 2022. On September 6, 2022, RANC and PT Bank OCBC NISP Tbk. agreed to extend the Demand Loan facility until January 16, 2024, and not extended.

Interest rate on the Demand Loan facility ("DL") are 7.75% for the year ended December 31, 2023 and 2022, respectively.

Those facilities are collateralized by RANC's inventories amounted to Rp20,700 (December 31, 2022) (Note 9).

In relation to the above credit facility, RANC is required to comply with certain covenants such as maintaining certain financial ratios (current ratio minimum 1x, debt service coverage ratio (DCSR) minimum 1.25x and leverage ratio maximum 3x). As of December 31, 2022, RANC is unable to fullfill the required leverage ratio and had obtained the waiver letter from Bank OCBC for the ratio that not complied the requirements.

As of December 31, 2022, the outstanding balance of Demand Loan ("DL") facility amounted Rp30,000. As of December 15, 2023, RANC has fully settled the Demand Loan facility amounting to Rp30,000 and therefore, there is no outstanding payable as of December 31, 2023.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - RANC (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Berdasarkan Akta No. 101 tanggal 13 September 2022 dari Notaris Dr. Dr. Satria Amiputra A, S.E., Ak., CA., CTL., S.H., S.S., M.M., M.Ak., M.Ec.Dev., M.H., M.Kn., M.A., mengenai fasilitas pemberian kredit, RANC memperoleh fasilitas pinjaman *Time Loan Revolving* dari BCA. Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp50.000 dengan jangka waktu sampai 13 September 2023, dan dikenakan bunga sebesar 7,5% pertahun.

Pada tanggal 22 September 2023, RANC mendapat persetujuan perpanjangan pinjaman hingga 13 September 2024, dan peningkatan plafon menjadi Rp100.000.

Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo pinjaman atas fasilitas pinjaman *Time Loan Revolving* adalah sebesar Rp60.000 (31 Desember 2022: Rp30.000). Fasilitas ini dijamin dengan persediaan milik RANC sebesar Rp120.000 (31 Desember 2022: Rp40.000) (Catatan 9).

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman diatas, RANC diwajibkan untuk memenuhi persyaratan tertentu seperti menjaga rasio keuangan tertentu (piutang usaha dan persediaan, dan rasio kas terhadap utang bank jangka pendek dan utang usaha minimum 1x, dan menjaga ekuitas positif).

Pada tanggal 31 Desember 2023, RANC tidak dapat memenuhi persyaratan keuangan rasio piutang usaha dan persediaan dan kas terhadap utang bank jangka pendek dan utang usaha dan telah memperoleh surat persetujuan pengesampingan dari Bank BCA pada tanggal 7 Maret 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2022, RANC telah memenuhi seluruh persyaratan keuangan yang ditetapkan.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - RANC (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

Based on Deed No. 101 dated September 13, 2022 of Notary Dr. Dr. Satria Amiputra A, S.E., Ak., CA., CTL., S.H., S.S., M.M., M.Ak., M.Ec.Dev., M.H., M.Kn., M.A., concerning the provision of credit facilities, RANC obtained a Time Loan Revolving credit facility from BCA. The maximum amount of this facility is Rp50,000 with term of this facility up to September 13, 2023 bears interest rate of 7.5% per annum.

As of September 22, 2023, RANC obtained extention of facilities up to September 13, 2024 and increasing the plafond with a maximum amounted to Rp100,000.

As of December 31, 2023, the outstanding balance of Time Loan Revolving loan facility amounted to Rp60,000 (December 31, 2022: Rp30,000). This facility is collateralized by RANC's inventories amounted to Rp120,000 (December 31, 2022: Rp40,000) (Note 9).

In relation to the above credit facility, RANC is required to comply with certain covenants such as maintaining certain financial ratios (account receivable and inventory, and cash ratio to short-term bank loan and account payable minimum 1x, and maintain positive equity).

As of December 31, 2023, RANC is unable to fulfill the financial covenants account receivable and inventory and cash to short-term bank loan and acount payabale ratio stipulated and has obtained waiver letter from Bank BCA on March 7, 2024.

As of December 31, 2022, RANC had complied all the financial covenants stipulated.

16. UTANG BANK (lanjutan)

b. Jangka Panjang

Entitas anak - RANC

PT Bank OCBC NISP Tbk. - Pihak ketiga

Berdasarkan Akta No. 40 tanggal 7 September 2021 dari Notaris Sulistyaningsih, S.H., mengenai pemberian fasilitas kredit, RANC memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Bank OCBC NISP Tbk. berupa Fasilitas Pinjaman *Term Loan* ("TL") dengan jumlah fasilitas maksimum sebesar Rp81.500, jatuh tempo tanggal 31 Desember 2026.

Berdasarkan Akta No. 52 tanggal 14 Februari 2022 dari Notaris Sulistyaningsih, S.H., mengenai Perubahan Perjanjian Pinjaman, RANC dan PT Bank OCBC NISP Tbk. Menyetujui, antara lain, untuk menutup fasilitas pinjaman *Term Loan* dengan jumlah fasilitas maksimum sebesar Rp81.500.

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 22 September 2023, RANC mendapatkan persetujuan fasilitas kredit investasi dengan jangka waktu 5 tahun dengan plafon sebesar Rp50.000. Pada tanggal 31 Desember 2023, RANC belum menggunakan fasilitas kredit investasi tersebut.

16. BANK LOANS (continued)

a. Long-term

Subsidiary - RANC

PT Bank OCBC NISP Tbk. - Third party

Based on Deed No. 40 dated September 7, 2021 of Notary Sulistyaningsih, S.H., concerning the provision of credit facilities, RANC obtained credit facilities from PT Bank OCBC NISP Tbk. Consist of Term Loan Facility ("TL") with a maximum facility amounted Rp81,500, due on December 31, 2026.

Based on Deed No. 52 dated February 14, 2022 of Notary Sulistyaningsih, S.H., concerning the change of loan agreement, RANC and PT Bank OCBC NISP Tbk. Agreed, among others, to terminate the Term Loan facility with a maximum facility amounted of Rp81,500.

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 22, 2023, RANC obtained agreement of credit investment facilities up to 5 years and with a maximum plafond amounted to Rp50,000. As of December 31, 2023, RANC has not used this credit investment facilities.

17. UTANG USAHA

Akun ini merupakan utang atas pembelian barang dagang dengan rincian sebagai berikut:

17. TRADE PAYABLES

This account represents payables for purchases of inventories with details as follows:u

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pihak berelasi (Catatan 31)			*Related parties (Note 31)*
Dalam Rupiah (IDR)	68.596	3.805	*In Rupiah (IDR)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Dalam Rupiah (IDR)	1.088.043	1.420.987	*In Rupiah (IDR)*
Dalam Dolar Singapura (SGD)	131.332	30.109	*In Singapore Dollar (SGD)*
Dalam Dolar Amerika Serikat (USD)	29.791	42.227	*In United States Dollar (USD)*
Dalam Baht Thailand (THB)	22.463	9.134	*In Thailand Baht (THB)*
Dalam Ringgit Malaysia (MYR)	16.032	17.605	*In Malaysian Ringgit (MYR)*
Dalam Peso Philipina (PHP)	12	35	*In Philippines Peso (PHP)*
Dalam Dolar Hong Kong (HKD)	6	-	*In Hong Kong Dollar (HKD)*
Dalam Yen Jepang (JPY)	2	-	*In Japanese Yen (JPY)*
Dalam Dolar Australia (AUD)	-	98	*In Australian Dollar (AUD)*
Dalam Dolar Selandia Baru (NZD)	-	56	*In New Zealand Dollar (NZD)*
Dalam Dong Vietnam (VND)	-	5	*In Vietnamese Dong (VND)*
Sub-total	1.287.681	1.520.256	*Sub-total*
Total	**1.356.277**	**1.524.061**	***Total***

17. UTANG USAHA (lanjutan) / *17. TRADE PAYABLES (continued)*

Analisa umur utang usaha berdasarkan tanggal jatuh tempo adalah sebagai berikut:

The aging analysis of trade payables based on due date is as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Belum jatuh tempo	1.001.456	1.195.162	*Not yet due*
Jatuh tempo			*Due date*
1 - 30 hari	311.023	285.924	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	31.086	25.354	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	3.800	10.838	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	8.912	6.783	*More than 90 days*
Total	**1.356.277**	**1.524.061**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada jaminan yang diberikan oleh Kelompok Usaha atas utang usaha.

As of December 31, 2023 and 2022, there is no guarantee provided by the Group for the trade payables.

18. UTANG LAIN-LAIN / *18. OTHER PAYABLES*

Rincian utang lain-lain adalah sebagai berikut:

The details of other payables are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pihak berelasi	153	6	*Related parties*
Pihak ketiga			*Third parties*
Uang muka penjual dan deposit dari pelanggan	154.811	209.350	*Merchant deposits and consumer deposits*
Media dan promosi	26.280	28.680	*Media and promotion*
Asuransi	22.903	8.574	*Insurance*
Refund	11.087	6.329	*Refund*
Sewa	7.391	3.420	*Rental*
Lain-lain (di bawah Rp3.000)	42.460	14.022	*Others (below Rp3,000)*
Sub-total	264.932	270.375	*Sub-total*
Total	**265.085**	**270.381**	***Total***

Analisa umur utang lain-lain berdasarkan tanggal jatuh tempo adalah sebagai berikut:

The aging analysis of other payables based on due date are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Belum jatuh tempo	228.247	258.352	*Not yet due*
Jatuh tempo :			*Due date :*
1 - 30 hari	30.988	5.897	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	1.143	905	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	310	3.696	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	4.397	1.531	*More than 90 days*
Total	**265.085**	**270.381**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada jaminan yang diberikan oleh Kelompok Usaha atas utang lain-lain.

As of December 31, 2023 and 2022, there is no guarantee provided by the Group for the other payables.

19. PERPAJAKAN / *19. TAXATION*

a. Pajak dibayar di muka, neto / *a. Prepaid taxes, net*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Perusahaan			*The Company*
Pajak pertambahan nilai	64.112	307.504	*Value added tax*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pajak pertambahan nilai	67.434	71.407	*Value added tax*
Pajak penghasilan pasal 21	9	10	*Income tax article 21*
Pajak penghasilan pasal 23	65	105	*Income tax article 23*
Total	**131.620**	**379.026**	***Total***

b. Taksiran tagihan pengembalian pajak / *b. Estimated claims for tax refund*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Perusahaan			*The Company*
Pajak penghasilan badan			*Income taxes*
2023	5.506	-	*2023*
2022	21.644	21.644	*2022*
2021	-	9.221	*2021*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pajak penghasilan badan			*Income taxes*
2023	5.848	-	*2023*
2022	10.456	10.456	*2022*
2021	-	12.111	*2021*
Pasal 22			*Article 22*
2023	71	-	*2023*
2022	-	53	*2022*
Total	**43.525**	**53.485**	***Total***

Perusahaan telah mengajukan pengembalian untuk PPh badan tahun 2022. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan belum menerima hasil keputusan dari Kantor Pajak.

The Company has submitted a refund for the 2022 corporate income tax. As of the completion date of these consolidated financial statements, the Company has not yet received the decision from Tax Office.

19. PERPAJAKAN (lanjutan) / *19. TAXATION (continued)*

c. Utang pajak / *c. Taxes payable*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Perusahaan			*The Company*
Pajak penghasilan			*Income taxes*
Pasal 21	32.847	21.165	*Article 21*
Pasal 22	2.840	4.831	*Article 22*
Pasal 23	1.542	3.085	*Article 23*
Pasal 26	2.033	1.417	*Article 26*
Pasal 4(2)	1.070	1.031	*Article 4(2)*
Pajak pertambahan nilai	46.360	81.779	*Value added tax*
Pajak pertambahan nilai luar negeri	4.870	8.062	*Overseas value added tax*
Sub-total	91.562	121.370	*Sub-total*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pajak penghasilan			*Income taxes*
Pasal 21	7.353	2.541	*Article 21*
Pasal 23	2.102	4.769	*Article 23*
Pasal 4(2)	3.836	3.045	*Article 4(2)*
Pasal 25	27	473	*Article 25*
Pasal 26	438	1.793	*Article 26*
Pasal 29	36.683	1.919	*Article 29*
Pajak pertambahan nilai	25.404	16.721	*Value added tax*
Pajak pertambahan nilai luar negeri	4	-	*Overseas value added tax*
Pajak penghasilan luar negeri	2.430	1.295	*Overseas income tax expense*
Pajak pembangunan	185	290	*Development tax*
Sub-total	78.462	32.846	*Sub-total*
Total	**170.024**	**154.216**	***Total***

d. Beban pajak penghasilan, neto / *d. Income tax expense, net*

Beban pajak penghasilan untuk tahun 2023 dan 2022 adalah:

Income tax expense for the year 2023 and 2022 are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Perusahaan			*The Company*
Manfaat (beban) pajak tangguhan	13.206	(101.802)	*Deferred tax benefit (expense)*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pajak kini	(58.003)	(13.649)	*Current tax*
Pajak tangguhan	32.736	(191.796)	*Deferred tax*
Beban pajak	(25.267)	(205.445)	*Tax expense*
Beban pajak penghasilan, neto	(12.061)	(307.247)	*Income tax expense, net*

19. PERPAJAKAN (lanjutan) / *19. TAXATION (continued)*

d. Beban pajak penghasilan, neto (lanjutan) / *d. Income tax expense, net (continued)*

Rekonsiliasi antara taksiran rugi sebelum pajak dengan rugi fiskal untuk tahun 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between estimated loss before tax and taxable loss for 2023 and 2022 are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Rugi konsolidasian sebelum pajak	(3.669.201)	(5.229.058)	*Consolidated loss before income tax*
Rugi entitas anak sebelum pajak	770.212	1.546.825	*Subsidiaries loss before income tax*
Rugi Perusahaan sebelum pajak	(2.898.989)	(3.682.233)	*The Company loss before income tax*
Koreksi beda temporer:			*Adjustments for temporary differences:*
Beban imbalan kerja karyawan jangka panjang	51.351	18.947	*Long-term employee benefits*
Gaji, bonus dan THR	16.688	6.838	*Salaries, bonus and THR*
Depresiasi	2.525	5.089	*Depreciation*
Liabilitas kontrak	2.035	1.845	*Contract liabilities*
Aset kontrak	1.148	3.070	*Contract assets*
Beban imbalan kerja karyawan jangka pendek	-	1.455	*Short-term employee benefits*
Pendapatan bunga dari pinjaman	(403)	-	*Interest income from loan*
Liabilitas sewa	(760)	(34)	*Lease liabilities*
Cadangan penurunan (pembalikan) persediaan	(4.791)	52.082	*Allowance for impairment (reversal) of inventory*
Akumulasi penyisihan (pembalikan) kerugian kredit ekspektasian	(7.537)	1.476	*Accumulated provision (reversal) for expected credit losses*
Sub-total	60.256	90.768	*Sub-total*
Koreksi beda tetap:			*Adjustments for permanent differences:*
Beban pajak	2.386	27.625	*Tax expenses*
Keperluan kantor	2.260	76	*Office supplies*
Penghasilan bunga dan deposito berjangka	(29.160)	(41.347)	*Interest income and time deposit income*
Lain-lain	4.477	22.934	*Others*
Sub-total	(20.037)	9.288	*Sub-total*
Rugi fiskal periode berjalan	**(2.858.770)**	**(3.582.177)**	***Fiscal loss in current period***
Beban pajak penghasilan Badan periode berjalan Perusahaan	-	-	*Income tax expense - current period Company*
Dikurangi pajak penghasilan dibayar di muka:			*Less prepayments of income taxes:*
Perusahaan			*Company*
Pasal 22	201	15.040	*Article 22*
Pasal 23	5.305	6.604	*Article 23*
Total pajak penghasilan dibayar di muka	5.506	21.644	*Total prepayments of income taxes*
Taksiran tagihan pengembalian pajak	**5.506**	**21.644**	***Estimated claims for tax refund***

19. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Beban pajak penghasilan, neto (lanjutan)

Jumlah rugi fiskal Perusahaan untuk tahun 2023 seperti yang disebutkan diatas akan dilaporkan oleh Perusahaan dalam Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") PPh badan tahun 2023 ke Kantor Pajak.

Jumlah rugi fiskal Perusahaan untuk tahun 2022 seperti yang disebutkan diatas telah dilaporkan oleh Perusahaan dalam Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") PPh badan tahun 2022 ke Kantor Pajak.

Akumulasi kerugian fiskal Perusahaan terdiri dari:

19. TAXATION (continued)

d. Income tax benefit expense, net (continued)

The Company's fiscal loss for 2023, as stated in the preceding and succeeding disclosures, will be reported by the Company in its 2023 Annual Tax Return ("SPT") to be submitted to the Tax Office.

The Company's fiscal loss for 2022, as stated in the preceding and succeeding disclosures, has been reported by the Company in its 2022 Annual Tax Return ("SPT") to be submitted to the Tax Office.

Accumulated fiscal losses of the Company consist of:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Rugi fiskal tahun 2023	(2.858.770)	-	*Fiscal loss year 2023*
Rugi fiskal tahun 2022	(3.582.177)	(3.582.177)	*Fiscal loss year 2022*
Rugi fiskal tahun 2021	(2.899.161)	(2.944.133)	*Fiscal loss year 2021*
Rugi fiskal tahun 2020	(2.370.752)	(2.370.752)	*Fiscal loss year 2020*
Rugi fiskal tahun 2019	(2.808.054)	(2.808.054)	*Fiscal loss year 2019*
Rugi fiskal tahun 2018	-	(1.869.931)	*Fiscal loss year 2018*
Total	**(14.518.914)**	**(13.575.047)**	***Total***

Rekonsiliasi antara beban pajak dengan hasil perkalian rugi akuntansi sebelum pajak dengan tarif yang berlaku adalah:

The reconciliation between tax expense and the amounts computed by applying the effective tax rate to loss before tax are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Rugi konsolidasian sebelum pajak	(3.669.201)	(5.229.058)	*Consolidated loss before income tax*
Pajak dihitung dengan tarif yang berlaku	(807.224)	(1.150.393)	*Tax calculated at the applicable rates*
Beban yang tidak dapat dikurangkan	29.740	26.556	*Non deductible expenses*
Pendapatan kena pajak final	(14.162)	(16.549)	*Income subject to final income tax*
Aset pajak tangguhan yang tidak diakui rugi fiskal tahun berjalan	800.356	1.452.364	*Unrecognized deferred tax asset from fiscal loss in current year*
Penyesuaian	3.351	(4.731)	*Adjustment*
Beban pajak tangguhan, neto	12.061	307.247	*Income tax expenses, net*

19. PERPAJAKAN (lanjutan) / *19. TAXATION (continued)*

e. Pajak tangguhan / *e. Deferred tax*

Aset (liabilitas) pajak tangguhan terdiri dari: / *Deferred tax assets (liabilities) consist of:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Perusahaan			*The Company*
Rugi fiskal, neto	64.243	64.212	*Fiscal loss, net*
Imbalan kerja karyawan	51.884	39.073	*Employee benefits*
Cadangan kerugian penurunan persediaan	25.445	26.499	*Allowance for impairment of inventories*
Akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian - piutang	5.045	6.703	*Accumulated provision for expected credit loss - receivables*
Investasi	3.139	(61.397)	*Investment*
Imbalan kerja karyawan (PKWT)	120	-	*Employee benefits (PKWT)*
Aset tak berwujud	(3.071)	(4.826)	*Intangible assets*
Aset tetap	(23.857)	(29.239)	*Fixed assets*
Merek dagang	(105.274)	(105.274)	*Trademark*
Lain-lain	11.717	7.922	*Others*
Total Perusahaan	**29.391**	**(56.327)**	***Total the Company***
Entitas anak			*Subsidiaries*
Rugi fiskal, neto	55.758	50.165	*Fiscal loss, net*
Imbalan kerja karyawan karyawan jangka panjang	41.294	27.131	*Long-term employee benefits*
Beban imbalan kerja karyawan jangka pendek	21.727	15.698	*Short-term employee benefits*
Aset hak guna	19.536	16.669	*Right-of-use assets*
Liabilitas kontrak	9.213	10.005	*Contract liabilities*
Akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian - piutang	7.868	7.799	*Accumulated provision for expected credit loss - receivables*
Investasi	(194.402)	(196.352)	*Investments*
Lain-lain	5.466	4.032	*Others*
Total entitas anak	**(33.540)**	**(64.853)**	***Total subsidiaries***
Total aset pajak tangguhan, neto	**189.479**	**130.720**	***Total deferred tax assets, net***
Total liabilitas pajak tangguhan, neto	**(193.628)**	**(251.900)**	***Total deferred tax liabilities, net***

f. Administrasi / *f. Administration*

Berdasarkan peraturan perpajakan Indonesia, Perusahaan menyetorkan dan melaporkan pajak-pajaknya berdasarkan sistem *self-assessment*. Kantor pajak dapat melakukan koreksi dan menetapkan pajak-pajak Perusahaan tersebut dalam waktu 5 tahun sejak saat terutangnya pajak.

According to tax regulations in Indonesia, the Company pays and reports its taxes based on self-assessment system. Tax office can make adjustments for those taxes within 5 years starting the taxes are liable.

19. PERPAJAKAN (lanjutan)

g. Surat ketetapan pajak

Perusahaan

Perusahaan telah menerima seluruh pengembalian untuk PPh badan Tahun 2019 pada Januari 2022 berdasarkan Surat Ketetapan Pajak No.00044/406/19/511/21.

Perusahaan mengalami pemeriksaan pajak oleh Direktorat Jenderal Pajak untuk Pajak Pertambahan Nilai masa Desember 2019. Surat Ketetapan Pajak No. 00010/407/19/511/21 tanggal 22 Desember 2021 menyatakan bahwa lebih bayar Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") adalah Rp67.310.

Perusahaan telah menerima seluruh pengembalian untuk PPN Tahun 2019 pada Januari 2022.

Perusahaan mengalami pemeriksaan pajak oleh Kantor Pajak untuk Pajak Pertambahan Nilai masa Desember 2020. Surat Ketetapan Pajak No. 00027/407/20/511/22 tanggal 15 Agustus 2022 menyatakan bahwa lebih bayar Pajak Pertambahan Nilai adalah Rp106.230. Perusahaan telah menerima seluruh pengembalian untuk PPN Tahun 2020 pada 5 September 2022.

Perusahaan mengalami pemeriksaan pajak oleh Kantor Pajak untuk pajak penghasilan badan tahun fiskal 2020. Surat Ketetapan Pajak No.00037/406/20/511/22 tanggal 14 Oktober 2022 menyatakan bahwa lebih bayar PPh badan adalah Rp6.901. Perusahaan telah menerima seluruh pengembalian dana untuk PPh badan Tahun 2020 pada November 2022.

Perusahaan mengalami pemeriksaan pajak oleh Kantor Pajak untuk Pajak Pertambahan Nilai masa Desember 2021. Surat Ketetapan Pajak No. 00029/407/21/511/22 tanggal 6 Desember 2022 menyatakan bahwa lebih bayar Pajak Pertambahan Nilai adalah Rp201.406. Perusahaan telah menerima seluruh pengembalian untuk PPN Tahun 2021 pada 13 Desember 2022.

19. TAXATION (continued)

g. Tax assessment letter

The Company

The Company has fully received refund for corporate income tax for 2019 in January 2022 based on the tax assessment letter No.00044/406/19/511/21.

The Company was audited by the Tax Office regarding Value Added Tax for December, 2019. The tax assessment letter No. 00010/407/19/511/21 dated Desember 22, 2021 stated an overpayment of Value Added Tax ("VAT") amounted to Rp67,310.

The Company has fully received refund for VAT for 2019 in January 2022.

The Company was audited by the Tax Office regarding Value Added Tax for December, 2020. The tax assessment letter No. 00027/407/20/511/22 dated August 15, 2022 stated an overpayment of Value Added Tax amounted to Rp106,230. The Company has fully received refund for VAT for 2020 in September 5, 2022.

The Company was audited by the Tax Office regarding corporate income tax for the fiscal year 2020. The tax assessment letter No. 00037/406/20/511/22 dated October 14, 2022 stated an overpayment of corporate income tax amounted to Rp6,901. The Company has fully received refund for corporate income tax for 2020 in November 2022.

The Company was audited by the Tax Office regarding Value Added Tax for December, 2021. The tax assessment letter No. 00029/407/21/511/22 dated December 6, 2022 stated an overpayment of Value Added Tax amounted to Rp201,406. The Company has fully received refund for VAT for 2021 in December 13, 2022.

19. PERPAJAKAN (lanjutan)

g. Surat ketetapan pajak (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan mengalami pemeriksaan pajak oleh Kantor Pajak untuk pajak penghasilan badan tahun fiskal 2021. Surat Ketetapan Pajak No.00024/406/21/511/23 tanggal 15 Juni 2023 menyatakan bahwa lebih bayar PPh badan adalah Rp9.205. Perusahaan telah menerima seluruh pengembalian dana untuk PPh badan Tahun 2021 pada Juli 2023.

Perusahaan mengalami pemeriksaan pajak oleh Kantor Pajak untuk Pajak Pertambahan Nilai masa Desember 2022. Surat Ketetapan Pajak No. 00045/407/22/511/23 tanggal 1 November 2023 menyatakan bahwa lebih bayar Pajak Pertambahan Nilai adalah Rp302.752. Perusahaan telah menerima seluruh pengembalian untuk PPN Tahun 2022 pada November 2023.

Perusahaan mengalami pemeriksaan pajak oleh Kantor Pajak untuk Pajak Pertambahan Nilai masa Januari 2021. Surat Ketetapan Pajak No. 00069/207/21/511/23 tanggal 2 Oktober 2023 menyatakan bahwa kurang bayar Pajak Pertambahan Nilai adalah Rp2.351. Perusahaan telah membayar pajak tersebut pada bulan Oktober 2023.

Perusahaan menerima Surat Keputusan Pengembalian Pendahuluan Kelebihan Pajak No. 00070/SKPPKP/KPP.1010/2024 tanggal 8 Maret 2024 untuk Pajak Pertambahan Nilai masa Desember 2023 sebesar Rp4.792.

Entitas anak

Pada tahun 2022, entitas-entitas anak Perusahaan menerima beberapa Surat Keputusan Pengembalian Pendahuluan Kelebihan Pajak dan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar untuk pajak penghasilan badan dan Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun pajak 2021 dan 2020 dengan total sebesar Rp16.256.

19. TAXATION (continued)

g. Tax assessment letter (continued)

The Company (continued)

The Company was audited by the Tax Office regarding corporate income tax for the fiscal year 2021. The tax assessment letter No. 00024/406/21/511/23 dated June 15, 2023 stated an overpayment of corporate income tax amounted to Rp9,205. The Company has fully received refund for corporate income tax for 2021 in July 2023.

The Company was audited by the Tax Office regarding Value Added Tax for December 2022. The tax assessment letter No. 00045/407/22/511/23 dated November 1, 2023 stated an overpayment of Value Added Tax amounted to Rp302,752. The Company has fully received refund for VAT for 2022 in November 2023.

The Company was audited by the Tax Office regarding Value Added Tax for January 2021. The tax assessment letter No. 00069/207/21/511/23 dated October 2, 2023 stated an underpayment of Value Added Tax amounted to Rp2,351. The Company has paid the tax in October 2023.

The Company received Decision Letter of Preliminary Return of Overpayment Tax for No.00070/SKPPKP/KPP.1010/2024 dated March 8,2024 for Value Added Tax December 2023 amounted to Rp4,792.

Subsidiaries

In 2022, the Subsidiaries received various Decision Letter of Preliminary Return of Overpayment Tax and Overpayment Tax Assessment Letter for corporate income tax and Value Added Tax for fiscal year 2021 and 2020 for a total of Rp16,256.

19. PERPAJAKAN (lanjutan)

g. Surat ketetapan pajak (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, pada tahun 2023, entitas-entitas anak Perusahaan menerima beberapa Surat Keputusan Pengembalian Pendahuluan Kelebihan Pajak untuk pajak pertambahan nilai dan pajak penghasilan badan untuk tahun pajak 2022 dan 2021 dengan total sebesar Rp29.518.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, pada tahun 2024, entitas-entitas anak Perusahaan menerima beberapa Surat Keputusan Pengembalian Pendahuluan Kelebihan Pajak untuk pajak pertambahan nilai untuk tahun pajak 2023 dengan total sebesar Rp5.428.

Pada tanggal 19 Maret 2024, RANC menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar ("SKPKB") terkait pajak penghasilan badan untuk tahun fiscal 2019 senilai Rp344. RANC menerima dan akan membayar seluruh SKPKB tersebut.

Pada tanggal yang sama, RANC juga menerima SKPKB atas pajak penghasilan pasal 4(2), 21 dan 23 periode Januari hingga Desember 2019 dengan total Rp427. RANC menerima dan akan membayar seluruh SKPKB tersebut.

RANC juga menerima SKPKB atas PPN periode Januari hingga Desember 2019 dengan total Rp23 pada tanggal yang sama. Atas kurang bayar PPN tersebut, RANC menerima Surat Tagihan Pajak ("STP") atas denda sebesar Rp1. RANC menerima dan akan membayar seluruh SKPKB dan STP tersebut.

Pada tanggal 19 Maret 2024, RANC menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar ("SKPLB") terkait pajak Penghasilan badan untuk tahun fiskal 2022 senilai Rp4.095. Sampai dengan penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, RANC belum menerima pengembalian pajak tersebut. Berdasarkan SKPLB tersebut, jumlah rugi fiskal tahun 2022 adalah Rp73.880.

Pada tanggal yang sama, RANC juga menerima SKPKB atas pajak Penghasilan pasal 21 periode Januari hingga Desember 2022 senilai Rp700. RANC menerima dan akan membayar seluruh SKPKB tersebut.

19. TAXATION (continued)

g. Tax assessment letter (continued)

Subsidiaries (continued)

As the completion date of these consolidated financial statement, In 2023, the Subsidiaries received various Decision Letter of Preliminary Return of Overpayment Tax for Value Added Tax and for corporate income tax for fiscal year 2022 and 2021 for a total of Rp29,518.

As of the completion date of these consolidated financial statement, In 2024, the Subsidiaries received various Decision Letter of Preliminary Return of Overpayment Tax for Value Added Tax for fiscal year 2023 for a total of Rp5,428.

On March 19, 2024, RANC received Tax Underpayment Decision Letters ("SKPKB") pertaining to corporate income tax for fiscal year 2019 amounting to Rp344. RANC accepted and will fully pay the said SKPKB.

On the same date, RANC also received SKPKB for income tax article 4(2), 21, and 23 totaling to Rp427,717 for period January to December 2019. RANC accepted and will fully pay the said SKPKB.

RANC also received SKPKB for VAT totaling to Rp23 for period January to December 2019 on the same date. Based on the underpayment of VAT, RANC received Tax Collection Letter ("STP") for penalty amounting to Rp1. The Company accepted and will fully pay the said SKPKB and STP.

On March 19, 2024, RANC received Tax Overpayment Decision Letters ("SKPLB") pertaining to corporate income tax for fiscal year 2022 with total overpayment amounting to Rp4,095. As of the completion date of consolidated financial statements, RANC has not received the overpayment. Based on this SKPLB, total fiscal loss for 2022 amounting to Rp73,880.

On the same date, RANC also received SKPKB for income tax article 21 amounting to Rp700 for period January to December 2022. RANC accepted and will fully pay the said SKPKB.

20. BEBAN AKRUAL / *20. ACCRUED EXPENSES*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pihak berelasi (Catatan 31)	407	1.288	*Related parties (Note 31)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Media, iklan dan promosi	112.304	119.345	*Media, advertising and promotion*
Cashback	47.571	39.517	*Cashback*
Outsourcing	23.527	20.960	*Outsourcing*
Pengembalian dana	21.257	10.520	*Refund*
Pengiriman	19.959	38.661	*Delivery*
Komisi	10.634	6.962	*Commission*
Biaya transaksi dan biaya MDR	10.217	8.010	*Transaction fee and MDR cost*
Teknologi informasi	9.499	16.596	*Information technology*
Utilitas	6.747	6.911	*Utilities*
Perbaikan dan pemeliharaan	6.384	9.406	*Repair and maintenance*
Lain-lain (di bawah Rp6.000)	43.726	22.191	*Others (below Rp6,000)*
Sub-total	311.825	299.079	*Sub-total*
Total	**312.232**	**300.367**	***Total***

21. LIABILITAS KONTRAK / *21. CONTRACT LIABILITIES*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, liabilitas kontrak merupakan kewajiban Kelompok Usaha untuk mengalihkan barang dan jasa kepada pelanggan sesuai dengan kontrak, yang imbalannya telah diterima oleh Kelompok Usaha, masing-masing sebesar Rp124.962 dan Rp143.978. Liabilitas kontrak terdiri dari saldo program loyalitas yang diberikan kepada pelanggan, estimasi atas penangguhan pendapatan komisi karena adanya kemungkinan terjadi pengembalian dana pada periode mendatang, uang muka dari pelanggan atas transaksi yang sudah dibayarkan dan pendapatan yang ditangguhkan.

As of December 31, 2023 and 2022, contract liabilities represent Group's obligation transfer the goods and services to the customers in accordance with the contract, which consideration have been received by the Group, each amounting to Rp124,962 and Rp143,978, respectively. Contract liabilities consist of balance for loyalty program provided to customers, estimated deferred commission revenue due to possibility of refund in the future, payments from customers for transactions that have been received in advance and deferred income.

22. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN

Kelompok Usaha menghitung liabilitas imbalan kerja karyawan sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021). Pada tanggal 31 Desember 2023, liabilitas imbalan pasca kerja ditentukan dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit*.

Kelompok Usaha telah menggunakan jasa profesional aktuaris dalam memperhitungkan liabilitas imbalan kerja karyawan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebagai berikut:

22. LIABILITY FOR EMPLOYEE BENEFITS

The Group estimated liability for employee benefits is calculated in accordance with the Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021). As of December 31, 2023, the liabilities for post employment benefits were determined using the Projected Unit Credit method.

The Group has used an actuarists professional services in order to compute employee benefits liability as of December 31, 2023 with detail are as follows:

	Nama aktuaris/ *Actuary Name*	**Tanggal laporan/ *Date of report***	
PT Global Digital Niaga Tbk.	KKA Yusi dan Rekan	22 Maret 2024/*March 22, 2024*	*PT Global Digital Niaga Tbk.*
PT Global Distribusi Pusaka	KKA Yusi dan Rekan	22 Maret 2024/*March 22, 2024*	*PT Global Distribusi Pusaka*
PT Rajawali Inti Selular	KKA Yusi dan Rekan	22 Maret 2024/*March 22, 2024*	*PT Rajawali Inti Selular*
PT Global Teknologi Niaga	KKA Yusi dan Rekan	22 Maret 2024/*March 22, 2024*	*PT Global Teknologi Niaga*
PT Supra Boga Lestari Tbk.	KKA Yusi dan Rekan	20 Maret 2024/*March 20, 2024*	*PT Supra Boga Lestari Tbk.*
PT Promoland Indowisata	KKA Yusi dan Rekan	22 Maret 2024/*March 22, 2024*	*PT Promoland Indowisata*
PT Global Fortuna Nusantara	KKA Yusi dan Rekan	22 Maret 2024/*March 22, 2024*	*PT Global Fortuna Nusantara*
PT Global Distribusi Nusantara	KKA Yusi dan Rekan	22 Maret 2024/*March 22, 2024*	*PT Global Distribusi Nusantara*
PT Global Kassa Sejahtera	KKA Yusi dan Rekan	22 Maret 2024/*March 22, 2024*	*PT Global Kassa Sejahtera*
PT Global Distribusi Paket	KKA Yusi dan Rekan	22 Maret 2024/*March 22, 2024*	*PT Global Distribusi Paket*
PT Global Tiket Network	KKA Yusi dan Rekan	20 Maret 2024/*March 20, 2024*	*PT Global Tiket Network*

Asumsi yang digunakan adalah sebagai berikut:

The assumptions used are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Tingkat diskonto	5,52% & 7,43%	5,52% & 7,43%	*Discount rate*
Kenaikan upah	5% - 9%	5% - 9%	*Salary increase*
Kematian	TMI 2019	TMI 2019	*Mortality*
Kecacatan	10% TMI	5% TMI	*Disability*
Umur pensiun (tahun)	55	55	*Retirement age (years)*

Mutasi liabilitas yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The movements in the liability recognized in the consolidated statements of financial position are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Saldo awal	300.931	250.837	*Beginning balance*
Penyesuaian karena perubahan metode atribusi manfaat yang dibebankan ke laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain	-	(37.352)	*Adjustment due to change in benefit attribution method charged to current statement of profit or loss and other comprehensive income*
Beban yang diakui laporan laba rugi	108.127	87.432	*Expense recognized in the statement of profit or loss*
Penghasilan komprehensif lain	20.544	17.494	*Other comprehensive income*
Imbalan yang dibayarkan	(6.064)	(17.480)	*Benefits paid*
Saldo akhir	**423.538**	**300.931**	***Ending balance***

22. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan) / *LIABILITY FOR EMPLOYEE BENEFITS (continued)*

Rincian beban imbalan kerja karyawan periode berjalan adalah sebagai berikut:

Details of employee benefits expense recognized during the period are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Biaya jasa kini	84.308	66.446	*Current service cost*
Biaya jasa lalu	-	8.033	*Past service cost*
Beban bunga	21.405	15.364	*Interest cost*
Pengukuran kembali manfaat jangka panjang lainnya	2.414	(2.411)	*Remeasurement of Other Long Term Employee Benefits*
Total	**108.127**	**87.432**	**Total**

Rekonsiliasi nilai kini liabilitas imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

The reconciliation of the present value of liabilities for employee benefits are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Nilai kini liabilitas imbalan kerja karyawan awal tahun	300.931	250.837	*Present value of liabilities for employee benefits at beginning of the year*
Penyesuaian karena perubahan metode atribusi manfaat yang dibebankan ke laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain	-	(37.352)	*Adjustment due to change in benefit attribution method charged to current statement of profit or loss and other comprehensive income*
Biaya jasa kini	84.308	66.446	*Current service cost*
Biaya jasa lalu	-	8.033	*Past service cost*
Beban bunga	21.405	15.364	*Interest cost*
Imbalan yang dibayarkan	(6.064)	(17.480)	*Benefits paid*
Deviasi asumsi dengan realisasi	20.544	17.494	*Assumption deviance with realization*
Pengukuran kembali manfaat jangka panjang Lainnya	2.414	(2.411)	*Remeasurement of Other Long Term Employee Benefits*
Nilai kini liabilitas imbalan kerja karyawan akhir tahun	**423.538**	**300.931**	***Present value of liabilities for employee benefits at the end of the year***

Mutasi penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

The movements of other comprehensive income are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember / *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Saldo awal	41.305	14.267	*Beginning balance*
Pengakuan di tahun berjalan	20.544	27.038	*Recognized during the year*
Total	**61.849**	**41.305**	***Total***

22. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, perubahan terhadap salah satu asumsi aktuaria, dengan anggapan asumsi yang lain konstan, akan berdampak kepada liabilitas imbalan kerja karyawan seperti pada tabel di bawah:

22. LIABILITY FOR EMPLOYEE BENEFITS (continued)

As of December 31, 2023, changes to any of the actuarial assumptions, assuming other assumptions are constant, will have an impact on the employee benefit obligations as shown in the table below:

	Kenaikan/ *Increase 1%*	**Penurunan/ *Decrease 1%***	
Tingkat diskonto	(41.720)	48.318	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	44.938	(39.746)	*Salary increment rate*

Meskipun analisis di atas tidak mempertimbangkan distribusi arus kas seperti yang direncanakan, angka diatas menunjukkan sensitivitas dari asumsi tersebut.

The figures mentioned above show the sensitivity of these assumptions even though the analysis does not consider the distribution of cash flows as planned.

Pembayaran kontribusi yang diharapkan dari kewajiban imbalan kerja pada periode mendatang adalah sebagai berikut:

The following payments are expected contributions to the benefit obligation in future years:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Dalam 12 bulan mendatang	12.765	5.543	*Within the next 12 months*
Antara 1 sampai 2 tahun	18.181	22.189	*Between 1 and 2 years*
Antara 2 sampai 5 tahun	128.139	57.446	*Between 2 and 5 years*
Di atas 5 tahun	9.544.253	4.070.093	*Above 5 years*
Total	**9.703.338**	**4.155.271**	***Total***

Durasi rata-rata tertimbang dari kewajiban imbalan kerja karyawan jangka panjang pada tanggal 31 Desember 2023 adalah 14,78 - 24,24 tahun.

The weighted average duration of long-term employee benefits obligation at December 31, 2023 was 14.78 - 24.24 years.

23. MODAL SAHAM

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, susunan kepemilikan saham Perusahaan adalah sebagai berikut:

23. SHARE CAPITAL

As of December 31, 2023 and 2022, the share ownership details of the Company are as follows:

	31 Desember 2023/*December 31, 2023*			
	Total saham ditempatkan dan disetor penuh/ *Number of shares issued and fully paid*	**Total/ *Amount***	**Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership***	
PT Global Investama Andalan	99.171.137.520	24.792.784	82,12	*PT Global Investama Andalan*
Honky Harjo (Komisaris)	141.174.660	35.294	0,12	*Honky Harjo (Commissioner)*
Kusumo Martanto (Direktur Utama)	73.382.743	18.346	0,06	*Kusumo Martanto (President Director)*
Ronald Winardi (Direktur)	50.942.400	12.736	0,04	*Ronald Winardi (Director)*
Lisa Widodo (Direktur)	10.276.548	2.569	0,01	*Lisa Widodo (Director)*
Andy Untono (Direktur)	5.038.274	1.260	0,00	*Andy Untono (Director)*
Eric Alamsyah Winarta (Direktur)	3.638.274	910	0,00	*Eric Alamsyah Winarta (Director)*
Hendry (Direktur)	3.476.548	869	0,00	*Hendry (Director)*
Masyarakat (masing-masing dengan kepemilikan dibawah 5%)	21.307.113.804	5.326.778	17,65	*Public (each with ownership interest below 5%)*
Total	**120.766.180.771**	**30.191.546**	**100,00**	***Total***

23. MODAL SAHAM (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, susunan kepemilikan saham Perusahaan adalah sebagai berikut: (lanjutan)

23. SHARE CAPITAL (continued)

As of December 31, 2023 and 2022, the share ownership details of the Company are as follows: (continued)

	31 Desember 2022/*December 31, 2022*			
	Total saham ditempatkan dan disetor penuh/ *Number of shares issued and fully paid*	**Total/ *Amount***	**Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership***	
PT Global Investama Andalan	99.155.152.000	24.788.788	83,68	*PT Global Investama Andalan*
Honky Harjo (Komisaris)	141.174.660	35.294	0,12	*Honky Harjo (Commissioner)*
Kusumo Martanto (Direktur Utama)	42.000.000	10.500	0,04	*Kusumo Martanto (President Director)*
Lisa Widodo (Direktur)	3.000.000	750	0,00	*Lisa Widodo (Director)*
Hendry (Direktur)	2.200.000	550	0,00	*Hendry (Director)*
Andy Untono (Direktur)	1.400.000	350	0,00	*Andy Untono (Director)*
Masyarakat (masing-masing dengan kepemilikan dibawah 5%)	19.148.365.180	4.787.092	16,16	*Public (each with ownership interest below 5%)*
Total	**118.493.291.840**	**29.623.324**	**100,00**	***Total***

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 125 tanggal 24 Januari 2023. Perusahaan menerangkan bahwa sesuai dengan pengumuman yang dikeluarkan oleh PT Bursa Efek Jakarta tertanggal 7 November 2022 nomor Peng-P-00574/BEI.PP/11-2022, maka jumlah saham yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan dalam Penawaran Umum Saham Perseroan kepada Masyarakat adalah sebanyak 17.771.205.900 saham dengan nominal seluruhnya Rp4.442.801. sehingga jumlah seluruh saham Perusahaan adalah sebanyak 118.474.705.740 saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp29.618.676. Setelah Penawaran Umum Saham Perusahaan kepada Maysarakat maka persentase kepemilikan GIA dan Masyarakat di Perusahaan menjadi masing-masing sebesar 83,693% dan 16,307%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0013604 tanggal 25 Januari 2023.

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 125 dated January 24, 2023. The Company explained that in accordance with the announcement issued by the Jakarta Stock Exchange dated November 7, 2022 number Peng-P-00574/BEI.PP/11-2022, the number of shares issued by the Company in the Public Offering to the Public is 17,771,205,900 shares with a total nominal value of Rp4,442,801 thus the total number of shares of the Company is 118,474,705,740 shares with a total nominal value of Rp29,618,676. After the Public Offering, the percentage of GIA and Public share ownership in the Company became 83.693% and 16.307%, respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0013604 dated January 25, 2023.

23. MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 138 tanggal 26 Januari 2023. Perusahaan telah menerbitkan saham baru sebanyak 18.586.100 saham yang seluruhnya bernilai Rp4.647 melalui program MESOP tahap 1 yang diselenggarakan pada tanggal 15 sampai dengan 21 Desember 2022, sehingga seluruh Modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi seluruhnya senilai Rp29.623.324. Setelah pelaksanaan program MESOP tahap I ini maka persentase kepemilikan saham GIA dan Masyarakat di Perusahaan menjadi masing-masing menjadi sebesar 83,68% dan Masyarakat sebesar 16,32%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0024405 tanggal 10 Februari 2023.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 151 tanggal 22 Februari 2024. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru sebanyak 862.362.899 saham yang seluruhnya bernilai Rp215.591 melalui program MESOP I tahap 2 yang diselenggarakan pada tanggal 15 sampai dengan 21 Desember 2023, sehingga seluruh Modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi seluruhnya senilai Rp29.838.915 Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0045383 tanggal 22 Februari 2024.

Berdasarkan Akta Notaris Chistina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 152 tanggal 22 Februari 2024. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru sebanyak 1.410.526.032 saham yang seluruhnya bernilai Rp352.631 melalui program MESOP II tahap 1 yang diselenggarakan pada tanggal 15 Desember 2023 sampai dengan 14 Januari 2024, sehingga seluruh Modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi seluruhnya senilai Rp30.191.546 Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran No. AHU-AH.01.03-0046497 tanggal 23 Februari 2024.

23. SHARE CAPITAL (continued)

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 138 dated January 26, 2023. The Company has issued 18,586,100 new shares with a total value of Rp4,647 through the MESOP program phase 1 which was held on December 15 until December 21, 2022, so that the entire Issued and Paid-up Capital of the Company becomes a total value of Rp29,623,324. After the implementation of the first phase of the MESOP program, the percentage of GIA and Public share ownership in the Company became 83.68% and 16.32%, respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0024405 dated February 10, 2023.

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No.151 dated February 22, 2024. The Company confirmed that it has issued 862,362 ,899 new shares with a total value of Rp215,591 through the MESOP I program phase 2 which was held on December 15 until December 21, 2023, so that the entire Issued and Paid-up Capital of the Company becomes a total value of Rp29,838 ,915. This changes has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0045383 dated February 22, 2024.

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 152 dated February 22, 2024. The Company confirmed that it has issued 1,410,526,032 new shares with a total value of Rp352,631 through the MESOP II program phase 1 which was held on December 15, 2023 until January 14, 2024, so that the entire Issued and Paid-up Capital of the Company becomes a total value of Rp30,191,546 This changes has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0046497 dated February 23, 2024.

24. TAMBAHAN MODAL DISETOR / *24. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL*

Tambahan modal disetor terdiri dari: / *The additional paid-in capital consist of:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali			*Difference in value of restructuring transaction of entities under common control*
Penjualan kepemilikan tidak langsung			*Sale of indirect ownership*
PT Global Tiket Network	938.194	938.194	*PT Global Tiket Network*
Pembelian			*Purchase*
PT Digital Otomotif Indonesia	(12.759)	(12.759)	*PT Digital Otomotif Indonesia*
PT Verifikasi Informasi Credit Indonesia	(9)	(9)	*PT Verifikasi Informasi Credit Indonesia*
Pembelian kembali			*Repurchase*
PT Global Tiket Network	(3.468.504)	(3.468.504)	*PT Global Tiket Network*
Akuisisi			*Acquisition*
PT Global Distribusi Pusaka	(36.897)	(36.897)	*PT Global Distribusi Pusaka*
Penjualan			*Sale of ownership*
PT Digital Otomotif Indonesia	72.286	72.286	*PT Digital Otomotif Indonesia*
Selisih nilai nominal dengan penerimaan setoran modal	3.297.683	3.297.683	*Difference in nominal value to proceeds to share capital*
Selisih nilai nominal dengan penerimaan setoran modal melalui program MESOP I (Tahap 1)	3.383	3.383	*Difference in nominal value to proceeds to share capital from MESOP I program (Phase 1)*
Selisih nilai nominal dengan penerimaan setoran modal melalui program MESOP I (Tahap 2) dan MESOP II (Tahap 1)	410.392	-	*Difference in nominal value to proceeds to share capital MESOP I program (Phase 2) & MESOP II (Phase 1)*
Total	**1.203.769**	**793.377**	**Total**

GTNe / *GTNe*

Pada tanggal 13 Desember 2018, Perusahaan telah mengalihkan seluruh 99,99% kepemilikan saham tidak langsung melalui PT Globalnet Sejahtera di GTNe kepada PT Global Investama Andalan, Entitas Induk langsung Perusahaan. Transaksi pengalihan tersebut telah diselesaikan dan difinalisasi dengan total nilai pengalihan sebesar Rp3.000.000, sedangkan nilai aset bersih GTNe pada tanggal pengalihan adalah Rp2.061.806. Selisih antara nilai pengalihan dan nilai tercatat aset bersih sebesar Rp938.194 dicatat sebagai "Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali" dalam "Tambahan Modal Disetor", sesuai dengan PSAK 38.

On December 13, 2018, the Company has transferred all of their 99.99% indirect ownership in GTNe through PT Globalnet Sejahtera to PT Global Investama Andalan, direct Parent Entity of the Company. The transfer transactions was finalized and consummated with total transfer consideration of Rp3,000,000, while the net assets value of GTNe on the transfer date was Rp2,061,806. The difference between the transfer price and net assets value of Rp938,194 was recorded as "Difference in Value of Restructuring Transactions of Entities Under Common Control" in "Additional Paid-in Capital", in accordance with PSAK 38.

24. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan) / *24. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)*

GTNe (lanjutan) / *GTNe (continued)*

Pada tanggal 19 Agustus 2021, PT Globalnet Sejahtera, entitas sepengendali, telah mengalihkan kembali seluruh 99,99% kepemilikan saham mereka di GTNe kepada Perusahaan. Transaksi pengalihan tersebut telah diselesaikan dan difinalisasi dengan total nilai pengalihan sebesar Rp3.750.001, sedangkan nilai aset bersih GTNe pada tanggal pengalihan adalah Rp281.497. Selisih antara nilai pengalihan dan nilai tercatat aset bersih sebesar Rp3.468.504 dicatat sebagai "Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali" dalam "Tambahan Modal Disetor", sesuai dengan PSAK 38 dengan detail sebagai berikut:

On August 19, 2021, PT Globalnet Sejahtera, an entity under common control, has transferred all of their 99.99% ownership in GTNe to the Company. The transfer transactions was finalized and consummated with total transfer consideration of Rp3,750,001, while the net assets value of GTNe on the transfer date was Rp281,497. The difference between the transfer price and net assets value of Rp3,468,504 was recorded as "Difference in Value of Restructuring Transactions of Entities Under Common Control" in "Additional Paid-in Capital", in accordance with PSAK 38 with detail as follows:

	Nilai/*Amount*	
Nilai buku dari aset neto pada tanggal akuisisi	281.497	*Book value of net assets as of acquisition date*
Harga akuisisi	(3.750.001)	*Acquisition price*
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali	**(3.468.504)**	***Difference in value of restructuring transaction of entities under common control***

GDPu

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn. No.12 tanggal 29 Oktober 2021, Perusahaan telah mengakuisisi 99,99% kepemilikan saham GDPu atau sebanyak 589.549 saham PT Global Distribusi Pusaka dari PT Global Visitama Indonesia, pihak berelasi, dan Bapak Roberto Setiabudi Hartono sebesar Rp589.551. Perusahaan mencatat transaksi tersebut dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan sesuai PSAK 38 "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali" dengan detail sebagai berikut:

Based Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn. No.12 dated October 29, 2021, the Company has acquired ownership in GDPu to the Company 99.99% or 589,549 shares of PT Global Distribusi Pusaka from PT Global Visitama Indonesia, related party, and Mr. Roberto Setiabudi Hartono amounted Rp589,551. The Company recorded such transaction using the pooling of interest method in accordance with PSAK 38 "Business Combinations of Entities Under Common Control" with detail as follows:

	Nilai/*Amount*	
Nilai buku dari asset neto pada tanggal akuisisi	552.654	*Book value of net assets as of acquisition date*
Harga akuisisi	(589.551)	*Acquisition price*
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali	**(36.897)**	***Difference in value of restructuring transaction of entities under common control***

24. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan)

DOI

Berdasarkan Akta Jual Beli No.16 tanggal 29 Oktober 2021 dari Notaris Daniel, S.H., M.Kn., Perusahaan telah melakukan penjualan 70.400.000 saham DOI, entitas anak, kepada PT Global Investama Andalan ("GIA"), Entitas Induk, dengan nilai Rp70.400. Selisih antara nilai pengalihan dan nilai tercatat aset bersih sebesar Rp72.286 dicatat sebagai "Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali" dalam "Tambahan Modal Disetor", sesuai dengan PSAK 38.

Pada tanggal 15 November 2018, PT Darta Media Indonesia, entitas sepengendali, telah mengalihkan 80,00% kepemilikan saham mereka di DOI kepada Perusahaan. Transaksi pengalihan tersebut telah diselesaikan dan difinalisasi dengan total nilai pengalihan sebesar Rp56.000, sedangkan nilai aset bersih DOI pada tanggal pengalihan adalah Rp43.241. Selisih antara nilai pengalihan dan nilai tercatat aset bersih sebesar Rp12.759 dicatat sebagai "Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali" dalam "Tambahan Modal Disetor", sesuai dengan PSAK 38.

Penerimaan Penawaran Umum Perdana

Pada tanggal 31 Oktober 2022, Perusahaan telah efektif terdaftar menjadi perusahaan publik. Perusahaan menerbitkan 17.771.205.900 saham dengan nominal seluruhnya Rp4.442.801 setelah dikurangi biaya penerbitan penawaran umum dan mencatat tambahan modal disetor sebesar Rp3.297.683.

Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan MESOP I (Tahap 1)

Pada tanggal 15 Desember sampai dengan tanggal 21 Desember 2022, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") I tahap 1 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan sebanyak 18.586.100 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp432 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai nominal dengan harga pelaksanaan sebesar Rp182 (Rupiah penuh) per saham Selisih antara nilai pengalihan dan nilai nominal setelah dikurangi biaya penerbitan saham baru sebesar Rp3.383.

24. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)

DOI

Based on the Sale and Purchase Deed No.16 dated October 29, 2021 from Notary Daniel, S.H., M.Kn., the Company has sold its 70,400,000 shares of DOI, a subsidiary, to PT Global Investama Andalan ("GIA"), a Parent Company, with a price of Rp70,400. The difference between the transfer price and net assets value of Rp72,286 was recorded as "Difference in Value of Restructuring Transactions of Entities Under Common Control" in "Additional Paid-in Capital", in accordance with PSAK 38.

On November 15, 2018, PT Darta Media Indonesia, an entity under common control, has transferred their 80.00% ownership in DOI to the Company. The transfer transactions was finalized and consummated with total transfer consideration of Rp56,000, while the net assets value of DOI on the transfer date was Rp43,241. The difference between the transfer price and net assets value of Rp12,759 was recorded as "Difference in Value of Restructuring Transactions of Entities Under Common Control" in "Additional Paid-in Capital", in accordance with PSAK 38.

Proceed of Initial Public Offering

On October 31, 2022, the Company has been effectively registered as a public company. The company issued 17,771,205,900 shares with a total nominal value of Rp4,442,801 after deducted the cost of issuance of public offering and recorded additional paid-in capital of Rp3,297,683.

Management and Employee Stock Option Plan MESOP I (Phase 1)

On December 15 to December 21, 2022, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") I phase 1 by granting management and employees 18,586,100 shares with an exercise price of Rp432 (full amount) per share. The difference between the nominal value and the exercise price is Rp182 (full amount) per share. The difference between the transfer value and the nominal value after deducted with the cost of issuance new shares is Rp3,383.

24. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan)

Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan MESOP I (Tahap 2) dan MESOP II (Tahap 1)

Pada tanggal 15 Desember sampai dengan tanggal 21 Desember 2023, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") I Tahap 2 dan pada tanggal 15 Desember 2023 sampai dengan 14 Januari 2024 Perusahaan telah melaksanakan program MESOP II Tahap 1 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan yang telah dilaksanakan masing-masing sebanyak 862.362.899 lembar saham dan 1.410.526.032 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp432 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai pengalihan dan nilai nominal setelah dikurangi biaya penerbitan saham baru melalui program MESOP sebesar Rp410.392.

24. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)

Management and Employee Stock Option Plan MESOP I (Phase 2) and MESOP II (Phase 1)

On December 15 to December 21, 2023, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") I Phase 2 program and on December 15, 2023 to January 14, 2024, the Company implemented MESOP II Phase 1 program by granting option rights to management and employees which have been exercised amounted to 862,362,899 shares and 1,410,526,032 shares respectively with an exercise price of Rp432 (full amount) per share. The difference between the transfer value and the nominal value after deducted with the cost of issuance new shares through the MESOP program is Rp410,392.

25. RUGI PER SAHAM / *25. LOSS PER SHARE*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Rugi tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	(3.641.715)	(5.503.223)	*Loss for the year attributable to owners of the parent entity*
Jumlah rata-rata tertimbang saham beredar	118.682.699.251	103.666.916.332	*Weighted average number of outstanding shares*
Rugi per saham dasar (dalam Rupiah penuh)	**(31)**	**(53)**	***Basic loss per share (in full amounts of Rupiah)***

Pada tahun 2023 dan 2022, tidak terdapat instrumen keuangan yang berpotensi dilusi untuk perhitungan rugi per saham. Rugi per saham dilusian Perusahaan adalah sama dengan rugi per saham dasar karena Perusahaan tidak mempunyai instrumen berpotensi saham yang bersifat dilutif.

In 2023 and 2022, there are no financial instruments which have potential dilution on loss per share. The Company's diluted loss per share is equivalent to basic loss per share since the Company does not have potential ordinary share instrument.

26. PENDAPATAN NETO / *26. NET REVENUES*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Pihak berelasi (Catatan 31)	366.491	177.719	*Related parties (Note 31)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Ritel *online*	8.688.228	10.423.870	*Online retail*
Toko fisik	4.300.530	3.587.069	*Physical stores*
Institusi	2.647.413	2.440.161	*Institution*
Diskon dan promosi langsung	(1.284.766)	(1.359.741)	*Discount and direct promotion*
Sub-total pihak ketiga	14.351.405	15.091.359	*Sub-total third parties*
Total	**14.717.896**	**15.269.078**	***Total***

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat pendapatan kepada pelanggan yang total kumulatif individual melebihi 10% dari pendapatan neto konsolidasian.

For the year ended December 31, 2023 and 2022, there are no revenues to customers with cumulative individual amounts exceeding 10% of consolidated net revenues.

27. BEBAN POKOK PENDAPATAN / *27. COST OF REVENUES*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Persediaan awal periode	1.479.054	1.344.731	*Beginning balance of inventories*
Pembelian, neto	12.570.470	14.127.452	*Purchases, net*
Persediaan tersedia untuk dijual	14.049.524	15.472.183	*Inventories available for sale*
Persediaan akhir tahun	(1.798.508)	(1.479.054)	*Ending balance of inventories*
Beban pokok penjualan	12.251.016	13.993.129	*Cost of goods sold*
Biaya jasa langsung	64.682	53.856	*Direct service cost*
Total	**12.315.698**	**14.046.985**	***Total***

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat transaksi pembelian persediaan yang dilakukan dengan satu pemasok dengan jumlah pembelian kumulatif selama tahun tersebut melebihi 10% dari pembelian neto.

For the year ended December 31, 2023 and 2022, there were no purchases of inventories from any supplier with annual cumulative purchase amount exceeding 10% of the net purchase.

28. BEBAN PENJUALAN / *28. SELLING EXPENSES*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Pihak berelasi (Catatan 31)	210.026	162.295	*Related parties (Note 31)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Iklan dan pemasaran	1.025.403	1.709.619	*Advertising and marketing*
Biaya transaksi dan saluran pembayaran	299.126	204.079	*Transaction fee and payment gateway*
Gudang, pengepakan dan pengiriman	233.645	358.099	*Warehouse, packaging and delivery*
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 13)	186.854	165.474	*Depreciation of right-of-use assets (Note 13)*
Penyusutan aset tetap (Catatan 12)	91.764	87.390	*Depreciation of fixed assets (Note 12)*
Telekomunikasi, air dan listrik	83.171	79.037	*Telecommunication, water and electricity*
Sewa	81.206	69.769	*Rental*
Perbaikan dan pemeliharaan	32.284	32.924	*Repair and maintenance*
Keperluan kantor, gudang dan toko	29.997	26.326	*Office, warehouse and store supplies*
Lain-lain (di bawah Rp3 miliar)	2.626	2.293	*Others (below Rp3 billion)*
Sub-total	2.066.076	2.735.010	*Sub-total*
Total	**2.276.102**	**2.897.305**	***Total***

29. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *29. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Pihak berelasi (Catatan 31)	1.247	1.106	*Related parties (Note 31)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Gaji, tunjangan, pengembangan dan imbalan kerja	2.186.393	1.913.998	*Salaries, allowances, development and employee benefits*
Jasa tenaga ahli dan konsultan	600.976	549.668	*Professional fee and consultant*
Teknologi informasi, telekomunikasi, air dan listrik	329.687	331.397	*Information technology, telecommunication, water and electricity*
Beban penyusutan aset tetap (Catatan 12)	117.278	125.720	*Depreciation of fixed assets (Note 12)*
Lisensi dan biaya langganan	111.055	96.618	*Licenses and subscription fee*
Sewa	48.378	45.306	*Rental*
Transportasi	33.193	32.612	*Transportation*
Beban amortisasi aset tak berwujud (Catatan 14)	26.854	28.227	*Amortization of intangible assets (Note 14)*
Biaya peningkatan pengalaman pelanggan	26.580	23.195	*Customer experience improvement cost*
Perbaikan dan pemeliharaan	24.815	23.639	*Repair and maintenance*
Beban penyusutan aset hak-guna (Catatan 13)	23.703	26.092	*Depreciation of right-of-use assets (Note 13)*
Perlengkapan kantor, percetakan dan fotokopi	25.671	24.074	*Office supplies, printing and photocopy*
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang(Catatan 6)	20.216	23.112	*Allowance for impairment losses of trade receivables (Note 9)*
Asuransi	17.245	21.230	*Insurance*
Rekrutmen dan pengembangan sumber daya manusia	9.852	19.871	*Recruitment and human resources development*
Lain-lain (dibawah Rp5 miliar)	109.614	87.816	*Others (below Rp5 billion)*
Sub-total	3.711.510	3.372.575	*Sub-total*
Total	**3.712.757**	**3.373.681**	***Total***

30. BIAYA KEUANGAN / *30. FINANCE COSTS*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Pihak berelasi (Catatan 31)	6.979	102.558	*Related parties (Note 31)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Beban bunga utang bank	65.468	112.644	*Bank loan interest expenses*
Beban bunga liabilitas sewa	43.481	41.594	*Interest expenses on lease liabilities*
Beban administrasi bank	15.856	20.535	*Bank administration charges*
Sub-total	124.805	174.773	*Sub-total*
Total	**131.784**	**277.331**	***Total***

31. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI / *31. RELATED PARTIES INFORMATION*

Pihak-pihak berelasi/ ***Related parties***	**Hubungan/** ***Relationship***	**Transaksi yang signifikan/** ***Significant transactions***
PT Global Investama Andalan	Pemegang saham/ *Shareholder*	Penjualan Investasi Saham/ *Sales of Investment in Shares*
PT Bank Central Asia Tbk.	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Kas dan setara kas, Deposito yang dibatasi penggunaannya - aset keuangan lancar lainnya, Piutang usaha, Utang bank jangka pendek, Beban akrual, Pendapatan neto, Beban penjualan dan Biaya keuangan/ *Cash and cash equivalents, Restricted time deposits - other current financial assets, Trade receivables, Short-term bank loans, Accrued expenses, Net revenues, Selling expenses and Finance costs*
PT Djarum	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Piutang lain - lain, Pendapatan neto dan Beban Penjualan Beban umum dan administrasi/ *Trade receivables, Other receivables, Net revenues and Selling expenses, General and administrative expenses*
PT Global Media Visual	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*
PT Sarana Kencana Mulya	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Utang usaha, Utang lain-lain dan Pendapatan neto/ *Trade receivables, Trade payables, Other payables and Net revenues*
PT Hartono Istana Teknologi	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Utang usaha, dan Pendapatan neto dan *support promo*/ *Trade receivables, Trade payables, net revenues and Support promo revenues*
PT BCA Finance	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*

31. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan) / *31. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)*

Pihak-pihak berelasi/ *Related parties*	Hubungan/ *Relationship*	Transaksi yang signifikan/ *Significant transactions*
PT BCA Multi Finance	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*
PT Asuransi Umum BCA	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*
PT Grand Indonesia	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Aset tidak lancar lainnya, Utang usaha, Pendapatan neto, Liabilitas sewa, Biaya keuangan, Biaya penjualan, dan Pembayaran liabilitas sewa/ *Trade receivables, Other non-current assets, Trade payables, Net revenues, lease liabilities,* Finance cost, *Selling expense, and Payment of lease liabilities*
PT Global Digital Ritelindo	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Uang muka dan biaya dibayar dimuka, Utang lainnya dan Pendapatan neto/ *Trade receivables, Advance and prepaid expenses, Other payables and Net revenues*
PT Digital Otomotif Indonesia	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*
PT Cipta Karya Bumi Indah	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Aset tidak lancar lainnya/ O*ther non-current assets*
PT Profesional Telekomunikasi Indonesia	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*
PT Iforte Solusi Infotek	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate Shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*
PT BCA Sekuritas	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Beban lainnya terkait penerbitan saham/ *Other expenses relating to share issuance*
PT Bank Digital BCA	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Utang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables, Trade payables, and Net revenues*
PT Bank BCA Syariah	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Kas dan setara kas dan Utang bank jangka pendek/ *Cash and cash equivalents and Short-term bank loans*
PT Mars Multi Mandiri	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Aset tidak lancar lainnya, Utang usaha, Liabilitas sewa, Pembayaran liabilitas sewa, dan Biaya keuangan/ *Other non-current assets, Trade payables, Lease liabilities, Payment of lease liabilities and Finance costs*

31. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan) / *31. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)*

Saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: / *Balances and transactions with related parties are as follows:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Kas dan setara kas (Catatan 4a)			*Cash and cash equivalents (Note 4a)*
Bank			*Cash in Banks*
Rupiah (IDR)			*Rupiah (IDR)*
PT Bank Central Asia Tbk.	523.402	450.335	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Bank BCA Syariah	22.066	1.003	*PT Bank BCA Syariah*
Deposito (Catatan 4a)			*Time deposits (Note 4a)*
Rupiah (IDR)			*Rupiah (IDR)*
PT Bank Central Asia Tbk.	33.500	34.500	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Sub-total	**578.968**	**485.838**	***Sub-total***
Persentase terhadap total aset	4,51%	3,45%	*Percentage to total assets*
Deposito yang dibatasi Penggunaannya (Catatan 4b)			*Restricted time deposits (Note 4b)*
PT Bank Central Asia Tbk.	1.210	5.754	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Persentase terhadap total aset	0,01%	0,04%	*Percentage to total assets*
Piutang usaha (Catatan 6a)			*Trade receivables (Note 6a)*
PT Hartono Istana Teknologi	84.621	1.103	*PT Hartono Istana Teknologi*
PT Bank Central Asia Tbk.	7.775	9.757	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Djarum	7.427	3.848	*PT Djarum*
PT Iforte Solusi Infotek	2.328	1.800	*PT Iforte Solusi Infotek*
PT Profesional Telekomunikasi Indonesia	1.965	2.271	*PT Profesional Telekomunikasi Indonesia*
PT Global Media Visual	707	1.553	*PT Global Media Visual*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	1.207	1.173	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**106.030**	**21.505**	***Sub-total***
Persentase terhadap total aset	0,83%	0,15%	*Percentage to total assets*
Uang muka dan biaya dibayar di muka (Catatan 10)			*Advances and prepaid expenses (Note 10)*
PT Global Digital Ritelindo	-	3.294	*PT Global Digital Ritelindo*
Persentase terhadap total aset	0,00%	0,02%	*Percentage to total assets*
Aset tidak lancar lainnya			*Other non-current asset*
PT Grand Indonesia	1.796	2.561	*PT Grand Indonesia*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	974	974	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**2.770**	**3.535**	***Sub-total***
Persentase terhadap total aset	0,02%	0,03%	*Percentage to total assets*

31. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

31. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)

Saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Balances and transactions with related parties are as follows: (continued)

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Utang bank jangka pendek (Catatan 16)			*Short-term bank loans (Note 16)*
PT Bank Central Asia Tbk.	190.000	30.000	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Bank BCA Syariah	-	5.000	*PT Bank BCA Syariah*
Sub-total	**190.000**	**35.000**	***Sub-total***
Persentase terhadap total liabilitas	3,80%	0,97%	*Percentage to total liabilities*
Utang usaha (Catatan 17)			*Trade payables (Note 17)*
PT Hartono Istana Teknologi	66.814	-	*PT Hartono Istana Teknologi*
PT Sarana Kencana Mulya	423	1.416	*PT Sarana Kencana Mulya*
PT Grand Indonesia	399	1.062	*PT Grand Indonesia*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	960	1.327	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**68.596**	**3.805**	***Sub-total***
Persentase terhadap total liabilitas	1.37%	0,11%	*Percentage to total liabilities*
Beban akrual (Catatan 20)			*Accrued expenses (Note 20)*
PT Bank Central Asia Tbk.	397	1.288	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	10	-	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**407**	**1.288**	***Sub-total***
Persentase terhadap total liabilitas	0,01%	0,04%	*Percentage to total liabilities*
Liabilitas sewa			*Lease liabilities*
PT Mars Multi Mandiri	13.388	17.992	*PT Mars Multi Mandiri*
PT Grand Indonesia	1.124	-	*PT Grand Indonesia*
Sub-total	**14.512**	**17.992**	***Sub-total***
Persentase terhadap total liabilitas	0,29%	0,50%	*Percentage to total liabilities*

31. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan) / *31. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)*

Saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Balances and transactions with related parties are as follows: (continued)

	Tahun Yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Pendapatan neto (Catatan 26)			*Net revenues (Note 26)*
PT Hartono Istana Teknologi	222.603	16.784	*PT Hartono Istana Teknologi*
PT Djarum	92.033	93.098	*PT Djarum*
PT Bank Central Asia Tbk.	18.306	11.961	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Iforte Solusi Infotek	9.927	9.873	*PT Iforte Solusi Infotek*
PT Global Media Visual	8.502	22.065	*PT Global Media Visual*
PT Bank Digital BCA	4.003	1.652	*PT Bank Digital BCA*
PT BCA Finance	3.661	1.116	*PT BCA Finance*
PT Profesional Telekomunikasi Indonesia	2.551	18.888	*PT Profesional Telekomunikasi Indonesia*
PT Grand Indonesia	2.305	487	*PT Grand Indonesia*
PT BCA Multifinance	1.731	1.155	*PT BCA Multifinance*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	869	640	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**366.491**	**177.719**	***Sub-total***
Persentase terhadap total pendapatan neto	2,46%	1,16%	*Percentage of total net revenues*
Pendapatan *support promo* - beban pokok pendapatan			*Revenue support promo cost of revenues*
PT Hartono Istana Teknologi	206.092	-	*PT Hartono Istana Teknologi*
Persentase terhadap beban pokok pendapatan	1,67%	0,00%	*Percentage to total cost of revenues*
Beban penjualan (Catatan 31)			*Selling expenses (Note 31)*
PT Bank Central Asia Tbk.	209.989	157.878	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Grand Indonesia	35	1.062	*PT Grand Indonesia*
PT Djarum	-	3.355	*PT Djarum*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	2	-	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**210.026**	**162.295**	***Sub-total***
Persentase terhadap total beban penjualan	9,23%	5,60%	*Percentage to total selling expenses*
Beban umum dan administrasi (Catatan 29)			*General and administrative expenses (Note 29)*
PT Djarum	1.235	1.101	*PT Djarum*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	12	5	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**1.247**	**1.106**	***Sub-total***
Persentase terhadap total beban umum dan administrasi	0,03%	0,03%	*Percentage to total general and administrative*

31. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan) / *31. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)*

Saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Balances and transactions with related parties are as follows: (continued)

	Tahun Yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Pembayaran liabilitas sewa			*Payment of lease liabilities*
PT Mars Multi Mandiri	7.492	7.544	*PT Mars Multi Mandiri*
PT Grand Indonesia	954	4.524	*PT Grand Indonesia*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	-	130	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**8.446**	**12.198**	***Sub-total***
Persentase terhadap total pembayaran liabilitas sewa	3,27%	5,03%	*Percentage to total payment of lease liabilities*
Biaya keuangan (Catatan 30)			*Finance costs (Note 30)*
PT Bank Central Asia Tbk.	5.274	99.810	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Mars Multi Mandiri	1.551	1.874	*PT Mars Multi Mandiri*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	154	874	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**6.979**	**102.558**	***Sub-total***
Persentase terhadap total biaya keuangan	5,30%	36,98%	*Percentage to total finance costs*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, terdapat beberapa saldo dengan pihak-pihak berelasi yang nilainya di bawah Rp1.000, yaitu pada akun-akun kas setara kas, uang jaminan, piutang usaha, piutang lain-lain, aset tidak lancar lainnya, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, terdapat beberapa transaksi dengan pihak-pihak berelasi yang nilainya dibawah Rp1.000, yaitu pada akun-akun pendapatan neto, beban penjualan, beban umum dan administrasi, biaya keuangan, dan beban lainnya.

As of December 31, 2023 and 2022, there were several balances with related parties which amount below Rp1,000, such as in cash and cash equivalents, deposits, trade receivables, other receivables, other non-current assets, trade payables, other payables, accrued expenses accounts. And for the year ended December 31, 2023 and 2022, there were several transaction with related parties which amount below Rp1,000, such as in net revenues, selling expenses, general and administrative expenses, finance costs, and other expenses.

Pada tahun 2023, Perusahaan melakukan penjualan atas seluruh investasi saham di PT Polinasi Iddea Investama, kepada PT Global Investama Andalan ("GIA") dengan total nilai penjualan sebesar Rp538.476 (Catatan 11).

During 2023, the Company has sold all of its investment in shares in PT Polinasi Iddea Investama, to PT Global Investama Andalan ("GIA") with total sales value Rp538,476 (Note 11).

31. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan) / *31. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)*

Kompensasi kepada personil manajemen kunci untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The compensation to the key management personnels for the year ended December 31, 2023 and 2022, are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Imbalan kerja jangka pendek	87.556	89.733	*Short-term employee benefits*
Imbalan pascakerja	7.582	6.852	*Post employee benefits*
Total	**95.138**	**96.585**	***Total***

32. PERJANJIAN-PERJANJIAN SIGNIFIKAN / *32. SIGNIFICANT AGREEMENTS*

Perusahaan - GDN / ***The Company - GDN***

Perjanjian infrastruktur sistem elektronik Blibli / *Blibli electronic system infrastructure agreement*

Perusahaan dalam rangka menjalankan penyelenggaraan sistem elektronik dibidang perdagangan barang dan jasa yang merupakan kegiatan usaha utamanya, baik secara langsung maupun melalui Kelompok Usahanya, Perusahaan telah mengadakan perjanjian dengan pihak ketiga sebagai berikut:

In order to carry out operation of electronic system in the field of goods and services trading, which is its main business activity, whether directly or through the Group, the Company has entered into agreements with third parties as follows:

a. Dalam rangka menjaga kualitas layanan penyediaan dan pengiriman barang, mulai dari pemenuhan pesanan hingga *last mile delivery*, PT Global Distribusi Pusaka merupakan salah satu perusahaan di dalam Kelompok Usaha menyewa beberapa gudang yang tersebar di berbagai wilayah di Indonesia yang akan digunakan untuk menyimpan dan memproses pesanan barang hasil transaksi di Blibli. Perusahaan juga bekerja sama dengan beberapa penyedia jasa logistik untuk melakukan pengiriman barang kepada pelanggan, diantaranya adalah SiCepat, AnterAja, Grab Express, GoSend, Paxel, dan penyedia jasa logistik lainnya.

a. In order to maintain the quality of goods supply and delivery services, from order fulfillment to last mile delivery, PT Global Distribusi Pusaka, which is one of the companies within the Group rents several warehouses spread across various regions in Indonesia which will be used to store and process order of goods from transactions in Blibli. The Company also collaborates with several logistics service providers to deliver goods to customers, including with SiCepat, AnterAja, Grab Express, GoSend, Paxel and several other logistics service providers.

32. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Perusahaan - GDN (lanjutan)

Perjanjian infrastruktur sistem elektronik Blibli (lanjutan)

Perusahaan dalam rangka menjalankan penyelenggaraan sistem elektronik dibidang perdagangan barang dan jasa yang merupakan kegiatan usaha utamanya, baik secara langsung maupun melalui Kelompok Usahanya, Perusahaan telah mengadakan perjanjian dengan pihak ketiga sebagai berikut: (lanjutan)

b. Dalam rangka melakukan proses transaksi dengan memberikan pilihan luas bagi pelanggan untuk memilih metode pembayaran yang sesuai, maka Perusahaan bekerja sama dengan 2 (dua) penyelenggaran *payment gateway* yaitu PT Midtrans dan PT Sprint Asia Technology sebagai penunjang utama. Selain itu, Perusahaan juga memiliki kerjasama dengan penyelenggara jasa pembayaran lainnya baik Bank dan Non-Bank, diantaranya adalah PT Bank Central Asia Tbk., PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. (BRI), PT Bank Nasional Indonesia (Persero) Tbk. (BNI), Citibank N.A., Indonesia, PT Fintek Karya Nusantara (LinkAja), PT Visionet International (OVO), PT Dompet Karya Anak Bangsa (GoPay), PT Espay Debit Indonesia Koe (Dana), dan penyediaan cicilan tanpa kartu kredit diantaranya adalah PT Akulaku Finance Indonesia (Akulaku), PT Finaccel Teknologi Indonesia (Kredivo), PT Home Credit Indonesia (HCI), dan PT Artha Dana Teknologi (Indodana).

32. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

The Company - GDN (continued)

Blibli electronic system infrastructure agreement (continued)

In order to carry out operation of electronic system in the field of goods and services trading, which is its main business activity, whether directly or through the Group, the Company has entered into agreements with third parties as follows: (continued)

b. In order to process transactions by providing broad options of payment methods, the Company cooperates with 2 (two) payment gateway providers as the main support, PT Midtrans and PT Sprint Asia Technology. In addition, the Company also has cooperation with other payment service providers, both Bank and Non-Bank, including PT Bank Central Asia Tbk., PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. (BRI), PT Bank Nasional Indonesia (Persero) Tbk. (BNI), Citibank N.A., Indonesia, PT Fintek Karya Nusantara (LinkAja), PT Visionet International (OVO), PT Dompet Karya Anak Bangsa (GoPay), PT Espay Debit Indonesia Koe (Dana), and as well as providing installments without credit cards including PT Akulaku Finance Indonesia (Akulaku), PT Finaccel Teknologi Indonesia (Kredivo), PT Home Credit Indonesia (HCI) and PT Artha Dana Teknologi (Indodana).

32. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Perusahaan - GDN (lanjutan)

Perjanjian infrastruktur sistem elektronik Blibli (lanjutan)

Perusahaan dalam rangka menjalankan penyelenggaraan sistem elektronik dibidang perdagangan barang dan jasa yang merupakan kegiatan usaha utamanya, baik secara langsung maupun melalui Kelompok Usahanya, Perusahaan telah mengadakan perjanjian dengan pihak ketiga sebagai berikut: (lanjutan)

c. Dalam rangka memberikan kemudahan bagi mitra Penjual, Perusahaan menyediakan beberapa fitur layanan kepada mitra Penjual untuk memberikan kemudahaan dalam melakukan kegiatan usahanya di Blibli, diantaranya adalah *Blibli Instore* suatu layanan yang memungkinkan untuk dilakukan transaksi online di gerai-gerai luring penjual, *Blibli Click & Collect* suatu layanan yang memungkinkan Pelanggan mengambil sendiri pesanannya di gerai luring Penjual setelah sebelumnya melakukan transaksi secara daring, *Blibli Official Store* yang diperuntukan bagi Penjual atau pemegang hak atas merek untuk mendapatkan *exposure* sekaligus meningkatkan kepercayaan Pelanggan terhadap Penjual, dan layanan *Fullfilment by Blibli* di mana Penjual dapat memanfaatkan gudang yang dikelola oleh Kelompok Usaha untuk menyimpan barangnya dan seluruh penanganan pesanan sampai pengiriman dikerjakan oleh Perusahaan. Seluruhnya tercakup dalam perjanjian dengan Penjual yang berupa syarat dan ketentuan.

d. Dalam rangka menjamin terlaksananya perlindungan konsumen, maka untuk dapat menangani seluruh pertanyaan, laporan dan keluhan Pelanggan secara tepat dan cepat, Perusahaan menggunakan program aplikasi atau perangkat lunak layanan sistem CRM atau *Customer Relationship Manager* yang dikembangkan oleh *Salesforce* untuk dapat mengoptimalkan layanan *customer care* 24 jam x 7 hari.

32. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

The Company - GDN (continued)

Blibli electronic system infrastructure agreement (continued)

In order to carry out operation of electronic system in the field of goods and services trading, which is its main business activity, whether directly or through the Group, the Company has entered into agreements with third parties as follows: (continued)

c. In order to provide convenience for Seller partners, the Company provides several service features to Seller partners to provide ease in carrying out their business activities at Blibli, including Blibli Instore, a service that allows online transactions to be carried out at seller's offline outlets, Blibli Click & Collect an a service that allows Customers to take their orders themselves at the Seller's offline outlets after previously conducting online transactions, the Blibli Official Store which is intended for Sellers or brand rights holders to gain exposure while increasing the Customer's trust in the Seller, and the Fulfillment by Blibli service where the Seller can use advantage of the warehouse managed by the Business Group to store the goods and let the Company handle the order, and deliver the goods. Everything is covered in the agreement with the Seller in the form of terms and conditions.

d. In order to ensure the implementation of consumer protection, and to be able to handle all Customer inquiries, reports and complaints accurately and quickly, the Company uses an application program or software service CRM system or Customer Relationship Manager developed by Salesforce to optimize customer care services 24 hours x 7 days.

32. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Perusahaan - GDN (lanjutan)

Perjanjian layanan perbankan

Dalam rangka memberikan layanan perbankan yang terintegrasi dengan Blibli, Perusahaan melakukan kerja sama dengan PT Bank Digital BCA, pihak berelasi sejak Juni 2021 untuk penyediaan layanan perbankan di dalam sistem elektronik melalui aplikasi pemrograman antarmuka yang disediakan oleh PT Bank Digital BCA, di mana layanan ini akan memberikan kemudahan dan kenyamanan kepada pengguna dalam melakukan kegiatan atau transaksi perbankan di dalam satu sistem elektronik termasuk diantaranya melakukan pembukaan rekening, transfer dana, pembayaran dan aktivitas perbankan lainnya tanpa harus meninggalkan sistem elektronik Blibli.

Kontrak kerja sama Sistem Informasi Pengadaan di Sekolah (SIPLah)

Dalam rangka mendukung program Pemerintah khususnya mengenai keterbukaan informasi di bidang pengadaan, maka pada bulan Juli tahun 2019, Perusahaan berhasil ditunjuk sebagai salah satu dari penyedia SIPLah oleh Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia, dan di bulan Agustus 2021, Perusahaan kembali dipercaya untuk menerima Kontrak Kemitraan dalam Pelaksanaan Sistem Informasi Pengadaan di Sekolah periode 2021 sampai dengan 2023, sebagai bentuk penghargaan dan kepercayaan dari Kementrian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi atas kinerja di periode sebelumnya. Berdasarkan surat Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan No. 3567/J1.1/TI.08.00/2023 tanggal 30 Agustus 2023, kemitraan dengan Perusahaan dinyatakan dapat dilanjutkan, dan Perusahaan telah mengirimkan surat kesediaaan menjadi mitra SIPLah berdasarkan Surat tanggal 31 Agustus 2023.

32. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

The Company - GDN (continued)

Banking services agreement

In order to provide integrated banking services, the Company has collaborated with PT Bank Digital BCA, a related party since June 2021 to provide banking services in the electronic system through an interface programming application provided by PT Bank Digital BCA, where this service will provide convenience and comfort to users can carry out banking activities or transactions in one electronic system including, among others, opening accounts, transferring funds, payments, and other banking activities without having to leave the Blibli electronic system.

Sistem Informasi Pengadaan di Sekolah (SIPLah) cooperation contract

In order to support Government programs, especially regarding information disclosure in the procurement sector, in July 2019, the Company was successfully appointed as one of the providers of the SIPLah by the Ministry of Education and Culture of the Republic of Indonesia, and in August 2021, the Company was again trusted to received a Partnership Contract in the Implementation of the Procurement Information System in Schools for the period 2021 to 2023, as a form of appreciation and trust from the Ministry of Education, Culture, Research and Technology for the Company's performance in the previous period. Based on the letter from the Ministry of Education and Culture No. 3567/J1.1/TI.08.00/2023 dated August 30, 2023, the partnership with the Company was declared able to continue, and the Company has sent a letter of willingness to become a SIPLah partner based on the Letter dated August 31, 2023.

32. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Perusahaan - GDN (lanjutan)

Dukungan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah

Dalam rangka mendukung perkembangan pelaku Usaha Mikro, Kecil dan Menengah ("UMKM") dalam menjawab tantangan perkembangan teknologi, maka sebagai bentuk komitmen Perusahaan untuk turut serta dalam pengembangan tersebut, Perusahaan menyediakan layanan yang khusus dikembangkan untuk dapat memberdayakan, meningkatkan keterampilan dan daya saing pelaku usaha UMKM di dalam ekosistem digital yang disebut sebagai Blibli Mitra. Dengan bergabung sebagai mitra Blibli, para pemilik warung kelontong atau warung tradisional dapat memanfaatkan Blibli Mitra untuk melakukan transaksi produk-produk digital ataupun melengkapi stok barang dagangan mereka.

Melengkapi dukungan terhadap pelaku usaha UMKM, Perusahaan sejak September 2020 telah bekerja sama dengan PT Investree Radhika Jaya untuk dapat membuka akses terhadap fasilitas pinjaman atau pembiayaan bagi penyedia, pembeli, dan penjual dalam melakukan transaksi perdagangan melalui ekosistem Blibli. Akses pinjaman atau pembiayaan ini diharapkan dapat meningkatkan kapasitas dan daya saing pelaku usaha UMKM.

Mitra Resmi Apple

Pada bulan Agustus 2022, Perusahaan dan kelompok usahanya telah menandatangani perjanjian kerjasama dengan Apple South Asia Pte Ltd., dan PT Apple Indonesia ("Apple") dimana Apple menunjuk Perusahaan (Blibli) untuk menjadi lokasi elektronik dan *reseller* resmi di Indonesia, sementara GDNus dan GDNi ditunjuk sebagai distributor resmi, GTNi dan GAN ditunjuk sebagai *reseller* resmi produk Apple di Indonesia.

32. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

The Company - GDN (continued)

Support for Micro, Small and Medium Enterprises

In order to support the development of Micro, Small and Medium Enterprises ("UMKM") in responding to the challenges of technological development, as a form of the Company's commitment to participate in this development, the Company provides services specifically developed to empower and improve the skills and competitiveness of UMKM business actors in the digital ecosystem known as Blibli Mitra. By joining as a Blibli partner, owners of grocery or traditional stalls can use Blibli Partners to transact digital products or complete their stock of merchandise.

Completing support for UMKM business, since September 2020, the Company has collaborated with PT Investree Radhika Jaya to be able to open access to loan or financing facilities for providers, buyers, and sellers in conducting trade transactions through the Blibli ecosystem. Access to loans or financing is expected to increase the capacity and competitiveness of UMKM business.

Apple Authorized Partner

In August 2022, the Company and its business group have signed a business agreement with Apple South Asia Pte Ltd., and PT Apple Indonesia ("Apple") for the appointment of Perusahaan (Blibli) as an authorized electronic location (Authorized E-commerce) and reseller in Indonesia, while GDNus and GDNi is appointed as authorized distributor, GTNi and GAN is appointed as authorized reseller for Apple products in Indonesia.

32. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Perusahaan - GDN (lanjutan)

Perjanjian Sewa Tanah Marunda Center

Perusahaan menyewakan sebidang tanah yang berlokasi di Kawasan Industri Marunda Center dengan hak membangun kepada PT Mekar Multi Jasa dengan luas 100.123 m^2 untuk jangka waktu terhitung sejak 1 April 2023 sampai dengan 31 Desember 2030.

Entitas anak - GTNi

Samsung Excellent Partner dan *Samsung Experience Store*

Dalam rangka mendukung rencana Kelompok Usaha dalam memberikan pengalaman Pelanggan tanpa batas bagi Pelanggan dalam bertransaksi baik secara daring maupun luring ataupun kombinasi keduanya, maka sejak tahun 2021 melalui
GTNi, Kelompok Usaha menjalin kerja sama dengan PT Samsung Electronics Indonesia untuk menjalankan *Samsung Excellent Partner* ("SEP") dan *Samsung Experience Store* ("SES") di beberapa lokasi dalam wilayah Indonesia.

Perjanjian *Dealer* Resmi Oppo

GTNi sejak April 2021 mengadakan kerjasama dengan PT World Innovative Telecommunication ("Oppo") untuk menjalankan aktivitas penjualan produk Oppo secara resmi atau yang dikenal sebagai *Oppo Product Selling Activities* ("OPSA").

Perjanjian Kerjasama *Xiaomi Store*

Melengkapi portofolio usaha, GTNi sejak Juni 2022 mengadakan kerjasama dengan PT Xiaomi Technology Indonesia ("Xiaomi") untuk membuka dan mengoperasikan toko resmi Xiaomi (*Xiaomi Store(s)* di Indonesia.

32. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

The Company - GDN (continued)

Marunda Center Land Lease Agreement

The Company leases a plot of land located in the Marunda Center Industrial Estate with building rights to PT Mekar Multi Jasa with an area of 100,123 m^2 for period start from April 1, 2023 to December 31, 2030.

Subsidiary - GTNi

Samsung Excellent Partner and Samsung Experience Store

In order to support the Group's plan to provide a seamless customer experience for Customers in transacting both online and offline or a combination of both, since 2021 through GTNi, the Group has collaborated with PT Samsung Electronics Indonesia to run Samsung Excellent Partner ("SEP") and Samsung Experience Store ("SES") in several locations within Indonesia.

Oppo Authorized Dealer Agreement

Since April 2021, GTNi has an agreement with PT World Innovative Telecommunication ("Oppo") to carry out sales activities for official Oppo products or what are known as Oppo Product Selling Activities ("OPSA").

Xiaomi Store Cooperation Agreement

In addition to the business portfolio, since June 2022 GTNi has entered into an agreement with PT Xiaomi Technology Indonesia ("Xiaomi") to open and operate Xiaomi Store(s) in Indonesia.

32. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Entitas anak - GTNi (lanjutan)

Perjanjian sewa

GTNi memiliki perjanjian sewa dengan beberapa pusat perbelanjaan di berbagai lokasi dalam wilayah Indonesia.

Entitas anak - GAN

Apple *Authorized Reseller Store*

Dalam rangka mendukung rencana Kelompok Usaha dalam memberikan pengalaman Pelanggan tanpa batas bagi Pelanggan dalam bertransaksi baik secara daring maupun luring ataupun kombinasi keduanya, maka sejak tahun 2022 melalui
GAN, Kelompok Usaha menjalin kerja sama dengan Apple South Asia Pte. Ltd., untuk menjalankan *Apple Authorized Reseller Store* (“AAR”) di beberapa lokasi dalam wilayah Indonesia.

Perjanjian sewa

GAN, memiliki perjanjian sewa dengan beberapa pusat perbelanjaan di berbagai lokasi dalam wilayah Indonesia.

Entitas anak - GDNus

Distributor Samsung

Selain menjalankan aktivitas retail, Kelompok Usaha melalui PT Global Distribusi Nusantara telah mengikat kerjasama distribusi dengan PT Samsung Electronics Indonesia sejak tahun 2021 sebagai *dealer* utama produk-produk Samsung di beberapa lokasi dalam wilayah Indonesia.

32. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

Subsidiary - GTNi (continued)

Leasing agreement

GTNi has rental agreements with several shopping centers in various locations within Indonesia.

Subsidiary - GAN

Apple Authorized Reseller Store

In order to support the Group's plan to provide a seamless customer experience for Customers in transacting both online and offline or a combination of both, since 2022 through GAN, the Group has collaborated with Apple South Asia Pte. Ltd., to run Apple Authorized Reseller Store (“AAR”) in several locations within Indonesia.

Leasing agreement

GAN, has rental agreements with several shopping centers in various locations within Indonesia.

Subsidiary - GDNus

Samsung Distributor

In addition to carrying out retail activities, the Group through PT Global Distribusi Nusantara has entered into a distribution partnership with PT Samsung Electronics Indonesia since 2021 as a main dealer for Samsung products in several locations within Indonesia.

32. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Entitas anak - GTNe

Perjanjian kerja sama

GTNe memiliki perjanjian kerja sama dengan beberapa rekanan transportasi, akomodasi, aktivitas dan lainnya untuk penjualan tiket melalui *platform* GTNe. Terkait hal ini, GTNe mendapatkan imbal jasa terhadap tiket yang dijual.

Perjanjian sewa

GTNe telah melakukan beberapa penandatanganan perjanjian sewa dengan beberapa pihak ketiga dengan periode sewa dari 2 sampai dengan 5 tahun. Seluruh kewajiban yang muncul atas perjanjian ini telah disajikan sebagai bagian dari akun "Beban umum dan administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan "Liabilitas sewa" pada laporan konsolidasian.

Perjanjian infrastruktur

GTNe telah melakukan penandatanganan perjanjian signifikan untuk menunjang strategi operasional GTNe sebagai berikut:

GTNe telah melakukan kerjasama dengan pihak ketiga terkait dengan penggunaan gerbang pembayaran dan saluran pembayaran baik bank maupun non-bank yaitu PT Akulaku Finance Indonesia (Akulaku), PT Fliptech Lentera Inspirasi Pertiwi (*Fliptech*) dan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri), dan beberapa lainnya.

GTNe telah melakukan kerjasama dengan pihak berelasi terkait dengan saluran pembayaran bank yaitu PT Bank Central Asia Tbk. (BCA).

Perjanjian pemasaran

GTNe telah melakukan kerjasama dengan pihak ketiga terkait dengan pemasaran dengan PT Google Indonesia, Facebook Ireland Limited dan PT Wira Pamungkas.

32. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

Subsidiary - GTNe

Partnership agreement

GTNe has partnership agreements with several transportation, accomodation, activities and others partners for ticket sales through GTNe's platform. In this regard, GTNe earns fees from ticket sales.

Lease agreement

GTNe has entered into several lease agreements with third parties with lease periods ranging from 2 to 5 years. All obligations arising under this agreement are arising under this agreement are presented as part of the "General and administrative expenses" account in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and "Lease liabilities" in the consolidated statements of financial position.

Infrastructure agreement

GTNe has signed significant agreements to support operational strategies of GTNe as follows:

GTNe has collaborated with third parties related to the use of payment gateway and payment channel, both banks and non-banks, namely PT Akulaku Finance Indonesia (Akulaku), PT Fliptech Lentera Inspirasi Pertiwi (Fliptech) and PT Bank Mandiri (Persero)Tbk (Mandiri), and others.

GTNe has collaborated with related party related to the use of bank payment channels namely PT Bank Central Asia Tbk. (BCA).

Marketing agreement

GTNe has collaborated with third parties related to the use of marketing with PT Google Indonesia, Facebook Ireland Limited and PT Wira Pamungkas.

32. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Entitas anak - RANC

Perjanjian sewa

RANC telah menandatangani beberapa perjanjian sewa jangka panjang berjangka waktu antara 24 (dua puluh empat) bulan sampai dengan 228 (dua ratus dua puluh delapan) bulan dengan pihak ketiga dan pihak berelasi untuk beberapa lokasi outlet yang akan berakhir pada berbagai tanggal antara tahun 2023 sampai dengan tahun 2033.

Perjanjian merek dagang

Pada tanggal 2 Juni 1997, RANC mengadakan perjanjian lisensi dengan Dawa Marketing Inc., terkait dengan penggunaan merek dagang "99 Ranch Market" sehubungan dengan kepemilikan dan pengoperasian *supermarket* di Republik Indonesia. Selanjutnya, pada tanggal 13 Mei 2010, RANC mengadakan perjanjian dengan Dawa Marketing Inc terkait dengan pemutusan atas perjanjian lisensi atas merek Dagang “99 Ranch Market”, di mana berdasarkan perjanjian tersebut, RANC harus membayar sebesar AS$150.000 pada saat pelaksanaan perjanjian dan RANC diperbolehkan menggunakan merek dagang “Ranch Market” yang telah terdaftar atas nama RANC untuk tujuan kepemilikan dan pengoperasian *supermaket* dalam batas wilayah Republik Indonesia.

Perjanjian kerjasama *merchant*

RANC memiliki perjanjian kerjasama merchant dengan Perusahaan ("GDN“), PT Tokopedia (“Tokopedia”), PT Icart Group Indonesia (“Happy Fresh”) dan PT Grab Teknologi Indonesia (“Grab Mart”), yang menyediakan *platform* di mana RANC dapat menjual produknya.

32. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

Subsidiary - RANC

Lease agreement

RANC into several long-term rental agreements for a period of 24 (twenty four) months to 228 (two hundred twenty eight) months, with third parties and related party for several outlets locations that will mature in various period between year 2023 and 2033.

License agreement

On June 2, 1997, RANC entered into a license agreement with Dawa Marketing Inc., in relation to the use of trade name "99 Ranch Market" in connection with the ownership and operation of retail food markets in the Republic of Indonesia. Furthermore, on May 13, 2010, RANC entered into an agreement with Dawa Marketing Inc in relation to the termination of license agreement for the trade mark of “99 Ranch Market“, in which, based on the agreement, RANC has to pay US$150,000 upon the execution of the agreement and RANC is permitted to continue to use the trade mark of “Ranch Market” which had been registered under the name of RANC, for the purpose of the ownership and operation of retail food markets within the territory of the Republic of Indonesia.

Merchant Cooperation agreement

RANC has merchant cooperation agreements with the Company (“GDN“), PT Tokopedia (“Tokopedia”), PT Icart Group Indonesia (“Happy Fresh”) and PT Grab Teknologi Indonesia (“Grab Mart”), which provides a platform where RANC can sell its products.

32. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Entitas anak - GDPu

PT Global Distribusi Pusaka (GDPu) menandatangani perjanjian kerjasama penyediaan dan penjualan untuk Samsung eStore dengan PT Samsung Electronics Indonesia pada tanggal 25 Mei 2022 untuk jangka waktu 2 (dua) tahun.

Entitas anak - RISE

Terhitung sejak Maret 2021, RISE mengadakan kerjasama dengan PT Telekomunikasi Selular ("TSEL") dan PT Bank Central Asia Tbk (BCA) sebagai aggregator pulsa elektronik TSEL di kanal pembayaran BCA. Kerjasama ini berakhir pada 30 Juni 2023.

Pada tanggal 2 Maret 2021, RISE menunjuk PT Finnet Indonesia ("FINNET") sebagai penyedia layanan *routing* dan penanganan keluhan pelanggan untuk mendukung kegiatan usaha RISE sebagai aggregator pulsa elektronik TSEL. Kerjasama ini berakhir pada 30 Juni 2022.

Pada bulan Desember 2021, RISE bekerjasama dan menunjuk PT Alto Network ("ALTO") sebagai penyedia layanan *switching* dan *complaint handling* untuk mendukung kegiatan usaha RISE.

Terhitung sejak Januari 2022, RISE dan TSEL mengadakan kerjasama distribusi dan penjualan produk Telkomsel di kanal pembayaran PT Bank BCA Digital ("Blu").

Perusahaan mengadakan perjanjian dengan PT Suma Alam Indonesia ("SAI") pada tanggal 3 Juli 2023 tentang Penyediaan Layanan *Routing* dan *Operational Prepaid* Telkomsel *channel* BCA dengan No. SAI: 006/LGL-PKS/SAI/VII/2023 dan No. RISE: 030-1/RISE-LEG/PKS/VII/2023. Pada tanggal 6 November 2023, Perusahaan dan SAI menyetujui perpanjangan kerja sama sampai batas waktu yang tidak ditentukan melalui perjanjian No. SAI: 009/LGL-PKS/SAI/XI/2023 dan No. RISE: 061/RISE-LEG/ADD/XI/2023.

32. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

Subsidiary - GDPu

PT Global Distribusi Pusaka (GDPu) signed a supply and sales agreement for the Samsung eStore with PT Samsung Electronics Indonesia on May 25, 2022 for a period of 2 (two) years.

Subsidiary - RISE

As of March 2021, RISE has an agreement with PT Telekomunikasi Selular ("TSEL") and PT Bank Central Asia Tbk ("BCA") as an aggregator for TSEL credit on BCA payment channel. This agreement ends on June 30, 2023.

On March 2, 2021, RISE appointed PT Finnet Indonesia ("FINNET") as a routing service provider and customer complaint handling to support RISE's business activities as a TSEL credit aggregator. This collaboration ends on June 30, 2022.

In December 2021, RISE collaborated and appointed PT Alto Network ("ALTO") as a switching and complaint handling service provider to support RISE's business activities.

As of January 2022, RISE and TSEL entered into a distribution and sales agreement of Telkomsel products on the payment channel of PT Bank BCA Digital ("Blu").

The Company entered into agreement with PT Suma Alam Indonesia ("SAI") on July 3, 2023 regarding the Provision of Routing Services and Operational Prepaid Telkomsel channel BCA with No. SAI: 006/LGL-PKS/SAI/VII/2023 and No. RISE: 030-1/RISE-LEG/PKS/VII/2023. On November 6, 2023, the Company and SAI has agreed to extend the cooperation agreement until an udetermined time limit through letter No. SAI: 009/LGL-PKS/SAI/XI/2023 and No. RISE: 061/RISE-LEG/ADD/XI/2023.

33. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset dan liabilitas moneter Kelompok Usaha dalam mata uang asing adalah sebagai berikut:

33. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES

As of December 31, 2023 and 2022, the Group's monetary assets and liabilities in foreign currencies are as follows:

	31 Desember 2023/December 31, 2023			
		Mata Uang Asing (nilai penuh)/ *Foreign Currencies (full amount)*	**Ekuivalen Rupiah/ *Equivalent Rupiah***	
Aset				*Assets*
Kas dan setara kas	AS$/*US$*	3.055.910	47.110	*Cash and cash equivalents*
	SG$/*SG$*	550.872	6.452	
	INR/*INR*	20.369.643	3.768	
	MYR/*MYR*	718.220	2.400	
	THB฿/*THB฿*	2.517.617	1.138	
	JP¥/*JP¥*	3.698.961	407	
	AU$/*AU$*	19.471	206	
	CAD$/*CAD$*	17.498	205	
	EUR€/*EUR€*	6.129	105	
	HKD$/ *HKD$*	25.771	51	
	KRW₩/*KRW₩*	314.876	4	
	CNY/*CNY*	625	1	
	GBP/*GBP*	49	1	
Deposito yang dibatasi penggunaanya	SG$/*SG$*	307.272	3.599	*Restricted time deposits*
Uang jaminan	SG$/*SG$*	1.445.724	16.932	*Deposits*
	AS$/*US$*	271.471	4.185	
	JP¥/*JP¥*	11.052.330	1.216	
	HKD$/HKD$	398.430	786	
	MYR/*MYR*	218.597	731	
	KRW₩/*KRW₩*	26.414.782	317	
	INR/*INR*	1.330.580	246	
	VNDđ/*VNDđ*	204.619.652	205	
Piutang usaha	SG$/*SG$*	11.831.274	138.568	*Trade receivables*
Liabilitas				*Liabilities*
Utang usaha	SG$/*SG$*	11.213.455	131.332	*Trade payables*
	AS$/*US$*	1.932.447	29.791	
	THB฿/*THB฿*	49.697.891	22.463	
	MYR/*MYR*	4.797.058	16.032	
	PHP₱/ *PHP₱*	43.854	12	
	HKD$/ *HKD$*	2.945	6	
	JP¥/*JP¥*	22.270	2	
	VNDđ/*VNDđ*	19.200	-	
	EUR€/*EUR€*	1	-	
Utang lain-lain	SG$/*SG$*	110.130	1.290	*Other payables*
	AS$/*US$*	64.476	994	
	MYR/*MYR*	34.220	114	
	INR/*INR*	456.836	85	
	THB฿/*THB฿*	46.853	21	
	PHP₱/ *PHP₱*	10.583	3	
	VNDđ/*VNDđ*	3.219.408	3	
Beban akrual	AS$/*US$*	1.485.307	22.897	*Accrued expenses*
	INR/*INR*	46.315.858	8.568	
	SG$/*SG$*	316.895	3.711	
	CAD$/*CAD$*	55.048	643	

33. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset dan liabilitas moneter Kelompok Usaha dalam mata uang asing adalah sebagai berikut: (lanjutan)

33. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES (continued)

As of December 31, 2023 and 2022, the Group's monetary assets and liabilities in foreign currencies are as follows: (continued)

		31 Desember 2022/*December 31, 2022*		
		Mata Uang Asing (nilai penuh)/ *Foreign Currencies (full amount)*	Ekuivalen Rupiah/ *Equivalent Rupiah*	
Aset				*Assets*
Kas dan setara kas	AS$/*US$*	3.866.568	60.825	*Cash and cash equivalents*
	SG$/*SG$*	1.935.541	22.566	
	INR/*INR*	33.048.564	6.213	
	EUR€/*EUR€*	30.437	509	
	CAD$/*CAD$*	17.258	200	
	JP¥/*JP¥*	476.877	56	
	HKD$/ *HKD$*	26.469	53	
Uang jaminan	SG$/*SG$*	475.740	5.547	*Deposits*
	AS$/*US$*	251.000	3.948	
	HKD$/HKD$	418.291	845	
	THB฿/*THB฿*	1.543.759	702	
	MYR/*MYR*	177.306	630	
	INR/*INR*	3.155.891	593	
	KRW₩/*KRW₩*	14.828.444	178	
Piutang Usaha	SG$/*SG$*	9.768.997	113.897	*Trade receivables*
Liabilitas				*Liabilities*
Utang usaha	AS$/*US$*	2.684.307	42.227	*Trade payables*
	SG$/*SG$*	2.582.504	30.109	
	MYR/*MYR*	4.950.763	17.605	
	THB฿/*THB฿*	20.075.006	9.134	
	AU$/*AU$*	9.308	98	
	NZ$/*NZ$*	5.666	56	
	PHP₱/ *PHP₱*	123.699	35	
	VND₫/*VND₫*	5.150.019	5	
Utang lain-lain	SG$/*SG$*	244.906	2.855	*Other payables*
	AS$/*US$*	107.613	1.693	
	INR/*INR*	995.672	187	
	MYR/*MYR*	6.532	23	
	THB฿/*THB฿*	10.426	5	
	VND₫/*VND₫*	847.801	1	
Beban akrual	AS$/*US$*	1.591.745	25.040	*Accrued expenses*
	SG$/*SG$*	324.895	3.788	
	INR/*INR*	7.055.235	1.326	
	CAD$/*CAD$*	7.200	83	
	EUR€/*EUR€*	4.508	75	
	THB฿/*THB฿*	1.193	1	

Jika aset moneter neto dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2023 dijabarkan ke dalam Rupiah menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal 28 Maret 2024, maka aset moneter neto akan naik sebesar Rp630.

If the net monetary assets in foreign currencies as of December 31, 2023 are converted to Rupiah using the exchange rates as of March 28, 2024, the net monetary asset will increase Rp630.

34. SEGMEN OPERASI / *34. OPERATING SEGMENT*

Informasi segmen usaha Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

The Group business segment information is as follows:

31 Desember 2023/*December 31, 2023*

	Ritel *online*/*Online retail*					
	Pihak pertama/ *First party*	**Pihak ketiga/ *Third party***	**Institusi/ *Institution***	**Toko fisik/ *Physical store***	**Total/*Total***	
Pendapatan	6.711.246	1.978.114	3.012.771	4.300.531	16.002.662	*Revenues*
Diskon dan promosi langsung	(324.611)	(853.541)	(5.005)	(101.609)	(1.284.766)	*Discount and direct promotion*
Pendapatan neto	6.386.635	1.124.573	3.007.766	4.198.922	14.717.896	*Net revenues*
Beban pokok pendapatan	(6.194.744)	-	(2.734.213)	(3.386.741)	(12.315.698)	*Cost of revenues*
Laba bruto	191.891	1.124.573	273.553	812.181	2.402.198	*Gross profit*
Beban penjualan					(2.276.102)	*Selling expenses*
Beban umum dan Administrasi					(3.712.757)	*General and administrative expenses*
Non operasional					(82.540)	*Non operating*
Rugi sebelum pajak penghasilan					(3.669.201)	*Loss before income tax*
Informasi lainnya						*Other information*
Aset segmen					12.840.932	*Segment assets*
Liabilitas segmen					4.999.164	*Segment liabilities*
Pengeluaran barang modal					150.416	*Capital expenditure*
Penyusutan aset tetap dan amortisasi aset tak berwujud					235.896	*Depreciation of fixed assets and amortization of intangible assets*

31 Desember 2022/*December 31, 2022*

	Ritel *online*/*Online retail*					
	Pihak pertama/ *First party*	**Pihak ketiga/ *Third party***	**Institusi/ *Institution***	**Toko fisik/ *Physical store***	**Total/*Total***	
Pendapatan	9.113.120	1.313.824	2.614.806	3.587.069	16.628.819	*Revenues*
Diskon dan promosi langsung	(210.751)	(1.115.214)	-	(33.776)	(1.359.741)	*Discount and direct promotion*
Pendapatan neto	8.902.369	198.610	2.614.806	3.553.293	15.269.078	*Net revenues*
Beban pokok pendapatan	(8.747.596)	-	(2.484.626)	(2.814.763)	(14.046.985)	*Cost of revenues*
Laba bruto	154.773	198.610	130.180	738.530	1.222.093	*Gross profit*
Beban penjualan					(2.897.305)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi					(3.373.681)	*General and administrative expenses*
Non operasional					(180.165)	*Non operating*
Rugi sebelum pajak penghasilan					(5.229.058)	*Loss before income tax*
Informasi lainnya						*Other information*
Aset segmen					14.076.794	*Segment assets*
Liabilitas segmen					3.594.978	*Segment liabilities*
Pengeluaran barang modal					206.928	*Capital expenditure*
Penyusutan aset tetap dan amortisasi aset tak berwujud					241.337	*Depreciation of fixed assets and amortization of intangible assets*

35. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN

a. Manajemen modal

Struktur permodalan utama Kelompok Usaha berasal dari modal saham.

Tujuan utama pengelolaan modal Kelompok Usaha adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha, pemeringkat pinjaman yang kuat dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Berdasarkan perjanjian pinjaman, Kelompok Usaha disyaratkan untuk memelihara tingkat permodalan tertentu oleh perjanjian pinjaman. Persyaratan permodalan eksternal tersebut telah dipenuhi oleh Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Selain itu, Perusahaan juga telah disyaratkan oleh Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, efektif sejak tanggal 16 Agustus 2007, untuk mengalokasikan sampai dengan 20% dari modal saham diterbitkan dan dibayar penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Persyaratan permodalan eksternal ini dipertimbangkan oleh Kelompok Usaha pada Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS").

Tindakan yang dilakukan dalam mengelola permodalan untuk menjaga kelangsungan Kelompok Usaha adalah:

- Menjaga kecukupan finansial yang kuat sesuai dengan risiko yang dihadapi untuk mendukung pertumbuhan bisnis baru dan memenuhi persyaratan dari regulator dan pemangku kepentingan lainnya sehingga memberikan keyakinan kepada pelanggan dan pemegang saham terhadap kekuatan finansial Kelompok Usaha;
- Mempertahankan fleksibilitas keuangan dengan menjaga likuiditas yang kuat;

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

a. Capital management

The capital structure of the Group is originally derived from capital stock.

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business, credible facility credit leverage and maximize shareholder's value.

Based on loan agreements, the Group is required to fulfill a particular level of capital. The requirement of external capital mentioned above has been fulfilled by the Group as of December 31, 2023 and 2022. In addition, effective on August 16, 2007, the Company is required by Law No. 40 year 2007 regarding Public Company, to allocate not more than 20% all Company's issued and paid up capital shares to undistributed general reserve. This externally imposed capital requirement is considered by the Group's Shareholders General Meeting.

In managing capital as a going concern, the Group seeks to:

- *Maintain sufficient financial strength in accordance the risk faced, to support new business growth and satisfy the requirements of the regulators and other stakeholders so as to provide confidence to customers and shareholders in the financial strength of the Group;*
- *Retain financial flexibility by maintaining strong liquidity;*

35. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

a. Manajemen modal (lanjutan)

Tindakan yang dilakukan dalam mengelola permodalan untuk menjaga kelangsungan Kelompok Usaha adalah: (lanjutan)

- Membagikan dividen dengan mempertimbangkan faktor pertumbuhan arus kas dan kinerja Kelompok Usaha;
- Manajemen Kelompok Usaha secara berkala melakukan reviu struktur permodalan Kelompok Usaha. Manajemen mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

Kelompok Usaha mengawasi modal dengan menggunakan rasio pengungkit (*gearing ratio*), dengan membagi utang neto dengan ekuitas neto. Kebijakan Kelompok Usaha adalah menjaga rasio pengungkit dalam kisaran dari perusahaan terkemuka dalam industri sejenis di Indonesia untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang rasional.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

a. Capital management (continued)

In managing capital as a going concern, the Group seeks to: (continued)

- *Declare dividends with reference to factors including growth in the Group's cash flows and earnings;*
- *The Group's management periodically review the Group's capital structure. Management consider the cost of capital and related risks.*

The Group monitors its capital using gearing ratio, by dividing net debts by the net equity. The Group's policy is to maintain its gearing ratio within the range of gearing ratios of the leading companies with similar industry in Indonesia in order to secure access to finance at a reasonable cost.

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Total pinjaman, neto	1.513.818	85.000	*Total debt, net*
Total ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	7.620.895	10.184.300	*Equity attributable to shareholders of the Parent Entity*
Rasio pengungkit neto (kali)	0,20	0,01	*Net gearing ratio (times)*

35. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan

Tujuan dari kebijakan manajemen risiko keuangan Kelompok Usaha secara keseluruhan adalah memastikan bahwa sumber daya keuangan yang memadai tersedia untuk operasi dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola risiko pasar (termasuk risiko mata uang asing dan risiko tingkat bunga), risiko kredit, dan risiko likuiditas.

1. Risiko pasar

Aktivitas Kelompok Usaha terekspos terutama untuk risiko keuangan atas perubahan nilai tukar mata uang asing dan suku bunga.

a. Manajemen risiko mata uang asing

Kelompok Usaha terkena risiko mata uang asing sehubungan dengan eksposur mata uang asing. Fluktuasi yang timbul dari perubahan kurs mata uang asing umumnya dikelola dengan cara mencocokkan liabilitas dengan aset mata uang yang sama sehingga memastikan bahwa setiap eksposur mata uang asing diminimalkan.

Risiko pengelolaan dana dilakukan melalui dua pendekatan, yang pertama adalah manajemen arus kas dengan mempersingkat waktu penagihan sehingga dana dapat lebih cepat diinvestasikan. Kedua untuk mengantisipasi perubahan ekonomi global dan lokal, perubahan situasi politik, perubahan peraturan dan faktor lain yang dapat mempengaruhi keamanan investasi.

Risiko yang timbul dari perubahan nilai tukar mata uang diminimalkan dengan menjaga cadangan dalam mata uang asing sebesar liabilitas Kelompok Usaha dalam mata uang tersebut.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

b. Financial risk management objectives and policies

The Group overall financial risk management and policies seek to ensure that adequate financial resources are available for operation and development of their business, while managing their exposure to market risk (including foreign exchange risk and interest rate risk), credit risk, and liquidity risk.

1. Market risk

The Group's activities are exposed primarily to the financial risks of changes in foreign currency exchange rates and interest rates.

a. Foreign currency risk management

The Group is exposed to the foreign currency risk in respect of its net foreign currency exposures. The volatility arising from changes in foreign exchange rates are generally managed by matching liabilities with assets of the same currency, this ensuring that any exposures to overseas currencies are minimised.

Fund management risk is addressed through two approaches, the first is cash flow management, by reducing the time of collection so that funds can be invested more quickly. Second, to anticipate changes in global and local economic climate, changes in the political situation, regulatory changes, and other factors that could affect the security of investments.

Risk arising from changes in the value of foreign currencies is minimised by maintaining reserves in foreign currencies equal to the amount of the Group's liabilities in those currencies.

35. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan)

1. Risiko pasar (lanjutan)

b. Manajemen risiko tingkat bunga dan risiko pasar lainnya

Kelompok Usaha memiliki eksposur atas dampak perubahan tingkat bunga dan risiko pasar lainnya sehubungan dengan investasi Kelompok Usaha seperti deposito dan utang bank. Untuk mengelola risiko-risiko ini, Kelompok Usaha mendiversifikasi portofolio investasi dan melaksanakan analisis sensitivitas.

c. Sensitivitas suku bunga

Analisis sensitivitas suku bunga digunakan untuk menganalisis dampak kemungkinan perubahan suku bunga terhadap laba atau rugi dan ekuitas. Perubahan estimasi nilai wajar dan arus kas untuk perubahan suku bunga pasar didasarkan pada volatilitas tingkat suku bunga historis dengan mempertahankan variabel lainnya tetap konstan.

Tabel berikut ini menunjukan sensitivitas kemungkinan perubahan tingkat suku bunga pinjaman. Dengan asumsi variabel lain konstan, rugi sebelum beban pajak dipengaruhi oleh tingkat suku bunga mengambang sebagai berikut:

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

b. Financial risk management objectives and policies (continued)

1. Market risk (continued)

b. Interest rate and other market risk management

The Group has an exposure to changes in interest rates and other market risk relating to the Group's investment such as time deposits and bank loan. To manage these risks, the Group diversifies its investment portfolio and performs sensitivity analysis.

c. Interest rate sensitivity

Interest rate sensitivity analysis is used to analyse probable change in interest rate affecting the profit or loss and equity. The estimated change in fair values and cash flows for changes in market interest rates are based on the volatility of historical interest rates, with all other variables held constantly.

The following table demonstrates the sensitivity to a reasonably possible change in interest rates on that portion of loans. With all other variables held constant, the loss before tax expenses is affected through the impact on floating rate loans as follows:

	Kenaikan/ penurunan dalam satuan poin/ *Increase/ decrease in basis point*	**Dampak terhadap laba sebelum beban pajak/ *Effect on income before tax expenses***	
31 Desember 2022			***December 31, 2022***
Rupiah	+100	(850)	*Rupiah*
Rupiah	-100	850	*Rupiah*
31 Desember 2023			***December 31, 2023***
Rupiah	+100	(15.138)	*Rupiah*
Rupiah	-100	15.138	*Rupiah*

35. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan)

2. Manajemen risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa suatu pihak untuk suatu instrumen keuangan akan menyebabkan kerugian finansial bagi pihak lain karena gagal untuk melaksanakan kewajiban. Berikut ini adalah kebijakan dan prosedur yang diterapkan untuk mengurangi eksposur Kelompok Usaha terhadap risiko kredit:

Kebijakan risiko kredit untuk keseluruhan Kelompok Usaha mendefinisikan apa yang merupakan risiko kredit bagi Kelompok Usaha. Kepatuhan terhadap kebijakan tersebut dipantau serta eksposur dan pelanggaran dilaporkan kepada manajemen.

Risiko kredit dari aset keuangan terutama yang melekat pada piutang usaha dan piutang lain-lain umumnya dicatat pada nilai tercatat, yaitu setelah dikurangi penyisihan. Batas bersih yang diperbolehkan ditetapkan untuk setiap *counterparty* atau kelompok *counterparty* dalam hubungannya dengan deposito tunai. Eksposur risiko kredit dihitung secara teratur dan dibandingkan dengan batas kredit resmi sebelum transaksi lebih lanjut dilakukan dengan masing-masing *counterparty*.

Dalam mengelola risiko kredit, Kelompok Usaha bertransaksi antara Entitas dengan *counterparty* menurut panduan ketat yang meliputi batas-batas dan syarat dan tidak mengharapkan *counterparty* yang memiliki peringkat kredit yang kuat akan tidak dapat memenuhi kewajibannya.

Risiko kredit dalam hal piutang secara aktif dimonitor. Kontrol ketat diselenggarakan atas eksposur *counterparty*. Bisnis dilakukan dengan *counterparty* yang memiliki peringkat kredit yang kuat dan konsentrasi risiko dihindari dengan batas kepatuhan terhadap batasan *counterparty* yang ditetapkan setiap tahun oleh manajemen secara teratur.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

b. Financial risk management objectives and policies (continued)

2. Credit risk management

Credit risk is the risk that one party to a financial instrument will cause financial loss to the other party by failing to discharge an obligation. The following policies and procedures are maintained to mitigate the Group's exposure to credit risk:

A Group-wide credit risk policy is maintained which defines what constitutes credit risk for the Group. Compliance with the policy is monitored and exposures and breaches are reported to the management.

The credit risk on financial assets is primarily attributable to its trade receivables and other receivables, generally recorded it at its carrying amount, which is net of any provisions. Net exposure limits are set for each counterparty or group of counterparties in relation to cash deposits. Credit risk exposures are calculated regularly and compared with authorized credit limits before further transactions are undertaken with each counterparty.

In managing credit risk, the Group transactions with counterparty under strict guidelines covering the limits and terms and does not expect such counterparty of strong credit rating to fail to meet its obligations.

Credit risk in respect of receivables is actively monitored Strict controls are maintained over counterparty exposures Business is transacted with counterparties that have a strong credit rating and concentration of risk is avoided by adherence to counterparty limits that are set each year by management and which are reviewed by management on a regular basis.

35. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan) / *35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)*

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan) / *b. Financial risk management objectives and policies (continued)*

2. Manajemen risiko kredit (lanjutan) / *2. Credit risk management (continued)*

Tabel berikut menggambarkan rincian eksposur maksimum Kelompok Usaha pada nilai tercatat tiap jenis aset keuangan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

The following table describes a breakdown of the Group's maximum exposure to the carrying amount of each type of financial asset as of December 31, 2023 and 2022:

	31 Desember 2023/*December 31, 2023*					
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired*	Belum jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Neither past due and impaired*	Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/ *Past due but nor impaired*	Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Past due and impaired*	Total/*Total*	
Kas dan setara kas	1.894.998	-	-	-	1.894.998	*Cash and cash equivalents*
Uang jaminan, neto	667.213	-	-	-	667.213	*Deposits, net*
Piutang usaha, neto	330.139	459.574	25.289	448.460	1.263.462	*Trade receivables, net*
Piutang lain-lain, neto	12.240	1.646	6.166	19.882	39.934	*Other receivables, net*
Aset kontrak	45.167	-	-	-	45.167	*Contract assets*
Aset tidak lancar lainnya	81.647	-	-	-	81.647	*Other non-current assets*
Total	**3.031.404**	**461.220**	**31.455**	**468.342**	**3.992.421**	***Total***

	31 Desember 2022/*December 31, 2022*					
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired*	Belum jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Neither past due and impaired*	Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/ *Past due but nor impaired*	Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Past due and impaired*	Total/*Total*	
Kas dan setara kas	3.071.488	-	-	-	3.071.488	*Cash and cash equivalents*
Uang jaminan, neto	20.895	459.618	-	-	480.513	*Deposits, net*
Piutang usaha, neto	336.726	222.823	34.067	397.906	991.522	*Trade receivables, net*
Piutang lain-lain, neto	10.624	8.787	2.810	16.358	38.579	*Other receivables, net*
Aset kontrak	30.711	-	-	-	30.711	*Contract assets*
Aset tidak lancar lainnya	75.508	-	-	-	75.508	*Other non-current assets*
Total	**3.545.952**	**691.228**	**36.877**	**414.264**	**4.688.321**	***Total***

3. Manajemen risiko likuiditas / *3. Liquidity risk management*

Kelompok Usaha terus menerus memonitor arus kas aktual dan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

The Group continuously monitors actual cash flows and match the maturity profiles of financial assets and liabilities.

Kelompok Usaha memelihara kecukupan dana untuk membiayai kebutuhan modal kerja yang berkelangsungan.

The Group maintains sufficient funds to finance its ongoing working capital requirements.

35. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan)

3. Manajemen risiko likuiditas (lanjutan)

Sesuai dengan kebijakan likuiditas Kelompok Usaha, persentase minimum dari jumlah kas dan bank selalu disediakan untuk memastikan bahwa ada dana cair yang cukup tersedia untuk memenuhi liabilitas dan investasi. Kelompok Usaha memiliki posisi likuiditas yang kuat.

Tabel di bawah merupakan profil jatuh tempo liabilitas keuangan Kelompok Usaha berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak terdiskonto pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

b. Financial risk management objectives and policies (continued)

3. Liquidity risk management (continued)

In accordance with the Group's liquidity policy, a minimum percentage of total cash and banks are held in deposits to ensure that there are sufficient liquid funds available to meet investment and obligations. The Group has a strong liquidity position.

The following table shows the maturity profile of the Group's financial liabilities based on undiscounted contractual payments as of December 31, 2023 and 2022:

31 Desember 2023/*December 31, 2023*

	Dalam 1 tahun/ *Within 1 year*	**Lebih dari 1 tahun/ *More than 1 year***	**Total/ *Total***	
Utang bank jangka pendek	1.513.818	-	1.513.818	*Short-term bank loans*
Utang usaha	1.356.277	-	1.356.277	*Trade payables*
Utang lain-lain	265.085	-	265.085	*Other payables*
Imbalan kerja karyawan jangka pendek	164.384	-	164.384	*Short-term employee benefits*
Beban akrual	312.232	-	312.232	*Accrued expenses*
Liabilitas sewa	147.419	322.880	470.299	*Lease liabilities*
Total	**3.759.215**	**322.880**	**4.082.095**	***Total***

31 Desember 2022/*December 31, 2022*

	Dalam 1 tahun/ *Within 1 year*	**Lebih dari 1 tahun/ *More than 1 year***	**Total/ *Total***	
Utang bank jangka pendek	85.000	-	85.000	*Short-term bank loans*
Utang usaha	1.524.061	-	1.524.061	*Trade payables*
Utang lain-lain	270.381	-	270.381	*Other payables*
Imbalan kerja karyawan jangka pendek	109.380	-	109.380	*Short-term employee benefits*
Beban akrual	300.367	-	300.367	*Accrued expenses*
Liabilitas sewa	130.899	318.099	448.998	*Lease liabilities*
Total	**2.420.088**	**318.099**	**2.738.187**	***Total***

36. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dicatat sebesar nilai wajar, atau disajikan dalam jumlah tercatat baik karena jumlah tersebut adalah perkiraan nilai wajarnya atau karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal. Penjelasan lebih lanjut diberikan pada paragraf-paragraf berikut.

Instrumen keuangan yang dicatat sebesar nilai wajar atau biaya perolehan diamortisasi

Utang bank jangka pendek, liabilitas sewa dan utang bank jangka panjang sebesar biaya perolehan yang diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif dan tingkat diskonto yang digunakan adalah suku bunga pinjaman tambahan pada pasar saat ini untuk jenis pinjaman yang sama.

Instrumen keuangan dengan jumlah tercatat yang mendekati nilai wajarnya

Manajemen menetapkan bahwa nilai tercatat kas dan setara kas, deposito berjangka, piutang usaha - neto, piutang lain-lain - neto, aset kontrak, aset tidak lancar lainnya, utang usaha, utang lain-lain, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, beban akrual, liabilitas sewa, liabilitas kontrak kurang lebih sebesar nilai wajarnya karena instrumen keuangan tersebut sebagian besar berjangka pendek.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, seluruh instrumen keuangan yang dimiliki Kelompok Usaha dicatat mendekati nilai wajar.

Hierarki nilai wajar

Aset dan liabilitas keuangan diklasifikasikan secara keseluruhan berdasarkan tingkat terendah dari masukan (*input*) yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar. Penilaian dampak signifikan dari suatu *input* tertentu terhadap pengukuran nilai wajar membutuhkan pertimbangan dan dapat mempengaruhi penilaian dari aset dan liabilitas yang diukur dan penempatannya dalam hierarki nilai wajar.

36. FAIR VALUES OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES

Financial instruments presented in the consolidated statement of financial position are carried at fair value, otherwise, they are presented at carrying amounts as either these are reasonable approximation of fair values or their fair values cannot be reliably measured. Further explanations are provided in the following paragraphs.

Financial instruments carried at fair value or amortized cost

Short-term bank loans, lease liabilities and long-term bank loans are carried at amortized cost using the effective interest rate method and the discount rates used are the current market incremental lending rate for similar types of lending.

Financial instruments with carrying amounts that approximate their fair values

Management has determined that the carrying amounts of cash and cash equivalents, time deposits, trade receivables - net, other receivables - net, contract assets, other non-current asset, trade payables, other payables, short-term employee benefits liability, accrued expenses, lease liabilities, and contract liabilities reasonably approximate their fair values because they are mostly short-term in nature.

As of December 31, 2023 and 2022, all the financial instrument that held by the Group are recorded at the fair value.

Fair value hierarchy

Financial assets and liabilities are classified in their entirety based on the lowest level of input that is significant to the fair value measurements. The assessment of the significance of a particular input to the fair value measurements requires judgment and may affect the valuation of the assets and liabilities being measured and their placement within the fair value hierarchy.

36. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

36. FAIR VALUES OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES (continued)

Hierarki nilai wajar (lanjutan)

Fair value hierarchy (continued)

Hierarki nilai wajar Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The Group's fair value hierarchy as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	31 Desember 2023/*December 31, 2023*				
	Total/ *Total*	**Level 1/ *Level 1***	**Level 2/ *Level 2***	**Level 3/ *Level 3***	
Investasi pada saham - *FVOCI*	1.382.104	-	-	1.382.104	*Investments in shares - FVOCI*
Investasi pada permodalan - *FVOCI*	70.402	-	-	70.402	*Investments in fund - FVOCI*
Total	**1.452.506**	**-**	**-**	**1.452.506**	***Total***

	31 Desember 2022/*December 31, 2022*				
	Total/ *Total*	**Level 1/ *Level 1***	**Level 2/ *Level 2***	**Level 3/ *Level 3***	
Investasi pada saham - *FVOCI*	1.864.523	-	-	1.864.523	*Investments in shares - FVOCI*
Investasi pada permodalan - *FVOCI*	75.503	-	-	75.503	*Investments in fund - FVOCI*
Total	**1.940.026**	**-**	**-**	**1.940.026**	***Total***

Bukti terbaik dari nilai wajar adalah harga yang dikuotasikan (*quoted prices*) dalam sebuah pasar yang aktif. Jika pasar untuk sebuah instrumen keuangan tidak aktif, entitas menetapkan nilai wajar dengan menggunakan metode penilaian. Tujuan dari penggunaan metode penilaian adalah untuk menetapkan harga transaksi yang terbentuk pada tanggal pengukuran dalam sebuah transaksi pertukaran yang wajar dengan pertimbangan bisnis normal.

The best evidence of fair value is quoted prices in an active market. If the market for a financial instrument is not active, an entity establishes fair value by using a valuation technique. The objective of using a valuation technique is to establish what the transaction price would have been on the measurement date in an arm's length exchange motivated by normal business considerations.

Metode penilaian termasuk penggunaan harga dalam transaksi pasar yang wajar (*arm's length*) terakhir antara pihak-pihak yang memahami dan berkeinginan, jika tersedia, referensi kepada nilai wajar terkini dari instrumen lain yang secara substansial sama, analisa arus kas yang didiskontokan.

Valuation techniques include using recent arm's length market transactions between knowledgeable, willing parties, if available, reference to the current fair value of another instrument that is substantially the same, discounted cash flow analysis.

36. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

Hierarki Nilai Wajar (lanjutan)

Jika terdapat metode penilaian yang biasa digunakan oleh para peserta pasar untuk menentukan harga dari instrumen dan metode tersebut telah didemonstrasikan untuk menyediakan estimasi yang andal atas harga yang diperoleh dari transaksi pasar yang aktual, entitas harus menggunakan metode tersebut. Metode penilaian yang dipilih membuat penggunaan maksimum dari *input* pasar dan bergantung sedikit mungkin atas *input* yang spesifik untuk entitas (*entity-specific input*). Metode tersebut memperhitungkan semua faktor yang akan dipertimbangkan oleh peserta pasar dalam menentukan sebuah harga dan selaras dengan metode ekonomis untuk penilaian sebuah instrumen keuangan. Secara berkala, Kelompok Usaha menelaah metode penilaian dan mengujinya untuk validitas dengan menggunakan harga dari transaksi pasar terkini yang dapat diobservasi untuk instrumen yang sama (yaitu tanpa modifikasi dan pengemasan kembali) atau berdasarkan data pasar yang tersedia dan dapat diobservasi.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat pengalihan antar level atas pengukuran nilai wajar.

36. FAIR VALUES OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES (continued)

Fair Value Hierarchy (continued)

If there is a valuation technique commonly used by market participants to price the instrument and that technique has been demonstrated to provide reliable estimates of prices obtained in actual market transactions, the entity uses that technique. The chosen valuation technique makes maximum use of market inputs and relies as little as possible on entity-specific inputs. It incorporates all factors that market participants would consider in setting a price and is consistent with accepted economic methodologies for pricing financial instruments. Periodically, the Group calibrates the valuation technique and tests it for validity using prices from any observable current market transactions in the same instrument (i.e., without modification or repackaging) or based on any available observable market data.

For the year ended December 31, 2023 and 2022, there were no transfers between each level fair value measurements.

37. RENCANA MANAJEMEN

Laporan keuangan konsolidasian disusun dengan asumsi bahwa Kelompok Usaha akan terus beroperasi sebagai entitas yang mampu mempertahankan kelangsungan usahanya. Untuk tahun bulan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan mencatat total rugi komprehensif masing-masing sebesar Rp3.583.334 dan Rp7.348.433. Dan pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 mencatat total akumulasi defisit masing-masing sebesar Rp23.494.504, dan Rp19.852.789.

Berikut adalah rencana manajemen untuk memperbaiki kondisi keuangannya:
- Melakukan efisiensi dan optimalisasi biaya pemasaran dan biaya operasional.
- Melakukan negosiasi syarat kerjasama penjualan dan pembelian untuk barang atau jasa yang lebih kompetitif.

37. MANAGEMENT PLAN

The consolidated financial statements have been prepared with the assumption that the Group will continue to operate as an entity that is able to maintain its business continuity. For the year ended December 31, 2023 and 2022, the Group recorded a total comprehensive loss of Rp3,583,334 and Rp7,348,433, respectively. And as of December 31, 2023 and 2022, the Group recorded a total accumulated deficit of Rp23,494,504, and Rp19,852,789, respectively.

The following is management's plan to improve its financial condition:
- *Increase efficiency and optimization of marketing costs and operational costs.*
- *Negotiate more competitive terms of trade and purchase of goods and services.*

37. RENCANA MANAJEMEN (lanjutan)

Berikut adalah rencana manajemen untuk memperbaiki kondisi keuangannya: (lanjutan)

- Memperkuat portofolio segmen bisnis yang memiliki potensi pasar yang tinggi dan tingkat keuntungan kotor yang lebih besar.
- Meningkatkan kinerja integrasi operasi antar anak perusahaan dalam menerapkan strategi *omnichannel ecosystem* yang semakin kuat sehingga akan menghasilkan pengalaman belanja pelanggan yang lebih baik dan memberikan efek jaringan *(network effect)* yang lebih besar bagi Kelompok Usaha.

37. MANAGEMENT PLAN (continued)

The following is management's plan to improve its financial condition: (continued)

- *Expand business segments portfolio that have higher market potential and higher gross profit.*
- *Improve operational integration performance between subsidiaries in implementing a stronger omnichannel ecosystem strategy that will result in a better customer shopping experience and provide greater network effect for the Group.*

38. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS / *38. SUPPLEMENTARY CASHFLOW INFORMATION*

a. Transaksi non-kas yang signifikan / *a. Significant non-cash transactions*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Perolehan aset hak guna melalui liabilitas sewa	262.803	163.817	*Acquisition of right-of-use assets through lease liabilities*
Perolehan aset tetap melalui uang muka pembelian aset tetap	5.633	4.538	*Acquisition of fixed assets through advance for purchase of fixed assets*
Reklasifikasi uang muka pembelian perangkat lunak ke aset tak berwujud	1.971	-	*Reclassification of advance for purchase of software intangible assets*
Perolehan aset hak guna melalui biaya dibayar dimuka	560	-	*Acquisition of right-of-use assets through prepaid expense*
Perolehan aset tak berwujud melalui beban akrual	-	11.837	*Acquistion of intangible assets through accrued expenses*
Perolehan aset saham melalui konversi utang	-	15.150	*Acquisition of shares though loan convertion*

b. Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan / *b. Change in liabilities arising from financial activities*

	1 Januari 2023/ *January 1, 2023*	Arus kas, Net/ *Cashflow, Net*	Lain-lain/ *Others*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Utang bank jangka pendek	85.000	1.428.818	-	1.513.818	*Short-term bank loans*
Liabilitas sewa atas aset hak guna	448.998	(258.459)	279.760	470.299	*Lease liability of right-of-use assets*
Total liabilitas dari aktivitas pendanaan	**533.998**	**1.170.359**	**279.760**	**1.984.117**	***Total liabilities from financing activities***

	1 Januari 2022/ *January 1, 2022*	Arus kas, Net/ *Cashflow, Net*	Lain-lain/ *Others*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Utang bank jangka pendek	5.060.231	(4.975.231)	-	85.000	*Short-term bank loans*
Liabilitas sewa atas aset hak guna	484.775	(242.378)	206.601	448.998	*Lease liability of right-of-use assets*
Total liabilitas dari aktivitas pendanaan	**5.545.006**	**(5.217.609)**	**206.601**	**533.998**	***Total liabilities from financing activities***

39. REKLASIFIKASI

Untuk menyesuaikan dengan penyajian tahun 2023, Kelompok Usaha melakukan reklasifikasi beberapa akun pada laporan komparatif posisi keuangan konsolidasian 2022. Efek dari reklasifikasi adalah sebagai berikut:

39. RECLASSIFICATIONS

To conform with the 2023 presentation, the Group have reclassified some accounts in the comparative 2022 consolidated statements of financial position. The effect of the reclassifications are as follows:

	Sebelum reklasifikasi/ *As previously reported*	Reklasifikasi/ *Reclassifications*	Setelah reklasifikasi/ *As reclassified*	
Laporan posisi keuangan konsolidasian				***Consolidated statement of financial position***
Utang usaha - pihak ketiga	1.518.664	1.592	1.520.256	*Trade payables - third parties*
Liabilitas kontrak	151.336	(7.358)	143.978	*Contract liabilities*
Total liabilitas jangka pendek	**2.724.048**	**(5.766)**	**2.718.282**	***Total current liabilities***
Liabilitas tidak lancar lainnya	-	5.766	5.766	*Other non-current liabilities*
Total liabilitas jangka panjang	**870.930**	**5.766**	**876.696**	***Total non-current liabilities***

Jumlah reklasifikasi di atas dianggap tidak material, sehingga Kelompok Usaha tidak menyajikan laporan posisi keuangan pada tanggal 1 Januari 2022/31 Desember 2021 sebagai komparatif minimum yang di persyaratkan di PSAK 1.

The total reclassification above is considered not material, thus the Group does not present the statement of financial position as of January 1, 2022/December 31, 2021 as minimum comparative required in PSAK 1.

40. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PERIODE PELAPORAN

a. Berdasarkan Akta Notaris Daniel S.H., M.Kn., notaris di Jawa Barat No. 2 tanggal 7 Februari 2024, para Pemegang Saham RISE menyetujui perubahan Dewan Komisaris RISE. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.09-0057924 tanggal 12 Februari 2024.

b. Perjanjian kredit No.205.528.2021 tanggal 29 Oktober 2021 antara GDN dengan BCA telah diperbaharui dengan Perubahan Dan Pernyataan Kembali Atas Perjanjian Kredit No.034/Add-KCK/2024 tanggal 25 Januari 2024 yang dibuat antara GDN, GDNi, GTNi, GAN, GDNus, GDPu, GDPa, PI, GTNe dan BCA yang diperpanjang sampai dengan tanggal 29 Oktober 2024.

40. SUBSEQUENT EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD

a. Based on Notarial Deed of Daniel S.H., M.Kn., Notary in Jawa Barat No.2 dated February 7, 2024, RISE shareholders have approved the changes in the Board of Commissioners of RISE. This changes has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.09-0057924 tanggal February 12, 2024.

b. Credit agreement No. 205.528.2021 dated October 29, 2021 between GDN and BCA has been updated with an Amendment and Restatement of Credit Agreement No.034/Add-KCK/2024 dates 25 January 2024 made between GDN, GDNi, GTNi, GAN, GDNus, GDPu,GDPa, PI, GTNe, and BCA which have been extended until October 29, 2024.

40. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PERIODE PELAPORAN (lanjutan)

c. Berdasarkan *Drawdown Notice* No.8 tanggal 23 Januari 2024, GDPL menyetorkan kepada GO-Ventures I, LP sebagai bentuk kontribusi atas komitmen GDPL sebesar AS$8.284 pada tanggal 7 Februari 2024.

d. Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No.6 tanggal 25 Maret 2024 GDPa melakukan peningkatan modal dasar menjadi Rp22.500, sekaligus meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp17.500 menjadi Rp22.500, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GDPa menjadi masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.AHU-0019091.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 25 Maret 2024 dan telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No.AHU-AH.01.03-0071825 tanggal 25 Maret 2024.

e. Sampai dengan bulan Maret 2024, entitas anak GAN telah menggunakan fasilitas perbankan PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) dalam bentuk *uncommited revolving credit facility.* Pada tanggal 28 Maret 2024, jumlah pokok utang bank terutang sebesar Rp64.850.

f. Sampai dengan bulan Maret 2024, entitas anak GTNi telah menggunakan fasilitas perbankan PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) dalam bentuk *uncommited revolving credit facility.* Pada tanggal 28 Maret 2024, jumlah pokok utang bank terutang sebesar Rp199.100.

g. Sampai dengan bulan Maret 2024, entitas anak GTNi telah menggunakan fasilitas perbankan PT Bank Central Asia Tbk. (BCA) dalam bentuk *uncommited revolving time loan.* Pada tanggal 28 Maret 2024, jumlah pokok utang bank terutang sebesar Rp137.500.

40. SUBSEQUENT EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD (continued)

c. Based on Drawdown Notice No.8 dated January 23, 2024, GDPL has transfer to GO-Ventures I, LP as a contribution of GDPL commitment of US$8,284 on February 7, 2024.

d. Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 6 dated March 25, 2024, GDPa increased its authorized capital to Rp22,500 and simultaneously increased the issued and paid-up capital by Rp17,500 to become Rp22,500, which was taken entirely by the Company. Another shareholder, GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GDPa became 99.99% and 0.01%, respectively. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. No.AHU-0019091.AH.01.02.TAHUN 2024 dated March 25, 2024 and been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.03-0071825 dated March 25, 2024.

e. Until March 2024, a Subsidiary GAN, has utilized bank facility from PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) in the form of uncommited revolving credit facility. As of March 28, 2024 the outstanding balance is amounting to Rp64,850.

f. Until March 2024, a Subsidiary GTNi, has utilized bank facility from PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) in the form of uncommited revolving credit facility. As of March 28, 2024 the outstanding balance is amounting to Rp199,100.

g. Until March 2024, a Subsidiary GTNi, has utilized bank facility from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA) in the form of uncommited revolving time loan. As of March 28, 2024 the outstanding balance is amounting to Rp137,500.

40. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PERIODE PELAPORAN (lanjutan)

h. Sampai dengan bulan Maret 2024, entitas anak GDNi telah menggunakan fasilitas perbankan PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) dalam bentuk *uncommited revolving credit facility.* Pada tanggal 28 Maret 2024, jumlah pokok utang bank terutang sebesar Rp499.605.

i. Sampai dengan bulan Maret 2024, entitas anak GDNi telah menggunakan fasilitas perbankan PT Bank Central Asia Tbk. (BCA) dalam bentuk *uncommited revolving time loan.* Pada tanggal 28 Maret 2024, jumlah pokok utang bank terutang sebesar Rp50.000.

j. Sampai dengan bulan Maret 2024, entitas anak GDNus telah menggunakan fasilitas perbankan PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) dalam bentuk *uncommited revolving credit facility.* Pada tanggal 28 Maret 2024, jumlah pokok utang bank terutang sebesar Rp54.425.

k. Pada bulan Januari, Februari, dan Maret 2024, GTNe telah menggunakan fasilitas perbankan PT Bank DBS Indonesia dalam bentuk *uncommitted revolving credit facility.* Pada tanggal 28 Maret 2024, jumlah pokok utang bank terutang dari PT Bank DBS Indonesia sebesar Rp300.000.

l. Pada tanggal 25 Januari 2024, GTNe menandatangani Perjanjian Kredit "Perubahan dan Pernyataan Kembali atas Persetujuan Kredit" No.034/Add-KCK/2024 dan mengakhiri Perjanjian Kredit No. 100 tanggal 16 Oktober 2014 dengan BCA. Berdasarkan surat tersebut, GTNe memperoleh fasilitas *Time Loan Revolving uncommitted* sebesar Rp500.000. Atas pemberian fasilitas ini, GTNe wajib membayar provisi kepada BCA yang dihitung dari nilai *Time Loan Revolving uncommitted* yang diberikan. GTNe juga memperoleh Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Standby L/C*, L/C dan SKBDN dengan nilai Rp200.000. Atas pemberian fasilitas ini, GTNe wajib membayar komisi kepada BCA yang dihitung dari nilai Bank Garansi, *Standby L/C*, L/C dan SKBDN yang diterbitkan oleh BCA. Perjanjian kredit ini berlaku sampai dengan tanggal 29 Oktober 2024.

40. SUBSEQUENT EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD (continued)

h. Until March 2024, a Subsidiary GDNi, has utilized bank facility from PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) in the form of uncommited revolving credit facility. As of March 28, 2024 the outstanding balance is amounting to Rp499,605.

i. Until March 2024, a Subsidiary GDNi, has utilized bank facility from PT Bank Central Asia Tbk. (BCA) in the form of uncommited revolving time loan. As of March 28, 2024 the outstanding balance is amounting to Rp50,000.

j. Until March 2024, a Subsidiary GDNus, has utilized bank facility from PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) in the form of uncommited revolving credit facility. As of March 28, 2024 the outstanding balance is amounting to Rp54,425.

k. In January, February, and March 2024, GTNe had utilized bank facility from PT Bank DBS Indonesia in the form of uncommitted revolving credit facility. As of March 28, 2024, the outstanding balance from PT Bank DBS Indonesia is amounting to Rp300,000.

l. On January 25, 2024, GTNe entered into the Credit Agreement "Perubahan dan Pernyataan Kembali atas Persetujuan Kredit"No.034/Add-KCK/2024 and terminate the Credit Agreement dated October 16, 2014 with BCA. Based on the letter, GTNe obtained Time Loan Revolving uncommitted facility amounting to Rp500,000. For granting this facility, GTNe is required to pay a provision to BCA calculated from the amount of the Time Loan Revolving uncommitted issued by BCA. GTNe also obtained Multi Credit Facility, which consist of Bank Guarantee, Standby L/C, L/C, and SKBDN amounted to Rp200,000. For granting this facilities, GTNe is required to pay a commission to BCA calculated from the amount of the Bank Guarantee, Standby L/C, L/C, and SKBDN issued by BCA. This credit agreement mature on October 29, 2024.

40. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PERIODE PELAPORAN (lanjutan)

m. Pada tanggal 14 Maret 2024, perjanjian kredit antara GTNe dan BCA telah diperbaharui dengan surat "Persetujuan Perubahan Fasilitas Kredit". Berdasarkan surat tersebut, GTNe memperoleh peningkatan Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Standby L/C*, L/C dan SKBDN dengan jumlah pokok tidak melebihi Rp300.000.

n. Pada bulan Januari, Februari, dan Maret 2024, GTNe telah menggunakan fasilitas perbankan BCA dalam bentuk *Time Loan Revolving uncommitted*. Pada tanggal 28 Maret 2024, jumlah pokok utang bank terutang dari BCA sebesar Rp300.000.

o. Berdasarkan surat Bursa Efek Indonesia (IDX) No. S-02249/BEI.PPI/03-2024 tanggal 1 Maret 2024 perihal Persetujuan Pencatatan Efek Program *Management and Employee Stock Option Plan* (MESOP) II Tahap 2 Tahun 2024, Perusahaan menyelenggarakan Program MESOP II Tahap 2 pada tanggal 15 Maret 2024 sampai dengan 14 April 2024 dengan jumlah opsi yang ditawarkan sebanyak 2.589.473.968 saham dengan harga pelaksanaan paling rendah Rp430 (Rupiah penuh) per lembar, dimana sampai dengan tanggal laporan keuangan ini diterbitkan jumlah hak opsi yang telah dilaksanakan adalah sejumlah 2.444.315.845 saham.

p. Pada bulan Januari 2024, Perusahaan telah melakukan pelunasan utang bank jangka pendek kepada PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) dan PT Bank Central Asia Tbk. (BCA) masing-masing Rp50.000 dan pada bulan Maret 2024, telah melakukan penarikan tambahan dari BTPN dan BCA masing-masing sebesar Rp340.000. Pada tanggal 28 Maret 2024, jumlah pokok terutang dari BTPN dan BCA masing-masing sebesar Rp340.000.

40. SUBSEQUENT EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD (continued)

m. On March 14, 2024, the credit agreement between GTNe and BCA has been renewed with letter "Persetujuan Perubahan Fasilitas Kredit". Based on the letter, GTNe obtained an increase in Multi Credit Facility which consist of Bank Guarantee, Standby L/C, L/C, and SKBDN with maximum amount of Rp300,000.

n. In January, February, and March 2024, GTNe had utilized bank facility from BCA in the form of Time Loan Revolving uncommitted. As of March 28, 2024, the outstanding balance from BCA is amounting to Rp300,000.

o. Based on the letter from the Indonesia Stock Exchange (IDX) No.S-02249/BEI.PPI/03-2024 dated March 1, 2024, with subject Approval of the securities listing of the Management and Employee Stock Option Plan (MESOP) II Phase 2 in 2024, the Company organized MESOP II Phase 2 Program held from March 15, 2024 to April 14, 2024, with the number of options offered totaling 2,589,473,968 shares at a minimum exercise price of Rp430 (full amount) per share. As of the date of issuance of this financial report, the number of option rights exercised amounted to 2,444,315,845 shares.

p. On January 2024, the Company has settled short term loans facility from PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) and PT Bank Central Asia Tbk. (BCA) each amounted to Rp50,000, respectively and on March 2024, has additional drawn down from BTPN and BCA each amounted to Rp340,000, respectively. On March 28, 2024 the outstanding balance from BTPN and BCA each amounted to Rp340,000, respectively.

40. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PERIODE PELAPORAN (lanjutan)

q. Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No.8 tanggal 25 Maret 2024 GHN melakukan peningkatan modal dasar menjadi Rp1.000, sekaligus meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp500 menjadi Rp1.000, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GHN menjadi masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.AHU-0019093.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 25 Maret 2024 dan telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No.AHU-AH.01.03-0071829 tanggal 25 Maret 2024.

r. Pada 13 Maret 2024, berdasarkan perjanjian kredit antara GTNe dengan Bank DBS No.053/PFPA-DBSI/III/1-2/2024, Perusahaan memperoleh *uncommitted omnibus facility* sebesar maksimal Rp1.000.000 dengan entitas anak GDNi, GTNi, GAN dan GTNe dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:
   1. Sub Fasilitas 1: *Time Loan Revolving Uncommitted* dengan nilai maksimum sebesar Rp1.000.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR *(Jakarta Interbank Offered Rate)* per tahun atau pada tingkat suku bunga yang disepakati saat penarikan.
   2. Sub Fasilitas 2: *Uncommited bank guarantee facility* yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi dan *Letter of Credit*, dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000.

   Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional dan jatuh tempo pada tanggal 18 Desember 2024.

40. SUBSEQUENT EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD (continued)

q. Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 8 dated March 25, 2024, GHN increased its authorized capital to Rp1,000 and simultaneously increased the issued and paid-up capital by Rp500 to become Rp1,000, which was taken entirely by the Company. Another shareholder, GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GHN became 99.99% and 0.01%, respectively. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. No.AHU-0019093.AH.01.02.TAHUN 2024 dated March 25, 2024 and been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.030071829 dated March 25, 2024.

r. On March 13, 2024, based on credit agreement between GTNe with Bank DBS No. 053/PFPA-DBSI/III/1-2/2024, the Company obtained an uncommitted omnibus facility with maximum value of Rp1,000,000 with GDNi, GTNi, GAN, and GTNe as subsidiaries with joint and several liabilities arrangement as follows:
   1. Sub Facility 1: Time Loan Revolving Uncommitted credit with maximum value Rp1,000,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum or at any agreed rate upon drawdown.

   2. Sub Facility 2: Uncommited bank guarantee facilities consist of Bank Guarantee and Letter of Credit with maximum value Rp100,000.

   This facility is used to finance the operations and will mature on December 18, 2024.

40. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PERIODE PELAPORAN (lanjutan)

s. Pada tanggal 28 Maret 2024, perjanjian antara Perusahaan dengan PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) ini dinyatakan kembali dengan perubahan tingkat suku bunga pinjaman menjadi 1,25% ditambah dengan JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per tahun. Perjanjian ini diperpanjang hingga tanggal 31 Maret 2025.

t. Pada tanggal 28 Maret 2024, Perjanjian kredit antara GTNi dengan PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) ini dinyatakan kembali dengan perubahan sebagai berikut:
   1. Fasilitas kredit Time Loan Revolving Uncommitted dengan nilai maksimum sebesar Rp350.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1,25% ditambah dengan JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per tahun.
   2. Memperpanjang jatuh tempo menjadi 31 Maret 2025.

u. Pada tanggal 28 Maret 2024, Perjanjian kredit antara GAN dengan PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) ini dinyatakan kembali dengan perubahan sebagai berikut:
   1. Fasilitas kredit Time Loan Revolving Uncommitted dengan nilai maksimum sebesar Rp120.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1,25% ditambah dengan JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per tahun.
   2. Memperpanjang jatuh tempo menjadi 31 Maret 2025.

v. Pada tanggal 28 Maret 2024, Perjanjian kredit antara GDNus dengan PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) ini dinyatakan kembali dengan perubahan sebagai berikut:
   1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommitted* dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1,25% ditambah dengan JIBOR *(Jakarta Interbank Offered Rate)* per tahun.
   2. *Memperpanjang* jatuh tempo menjadi 31 Maret 2025.

40. SUBSEQUENT EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD (continued)

s. As of March 28, 2024, this agreement between Company and PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) was restated with the changes of interest rate for this loan into 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum. This agreement has been extended until March 31, 2025.

t. On March 28, 2024, this agreement between GTNi and PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) has been restated with several changes as follows:
   1. Time Loan Revolving Uncommitted credit with maximum value Rp350,000. The interest rate for this loan is at 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.
   2. This facility has been extended until March 31, 2025.

u. On March 28, 2024, this agreement between GAN and PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) has been restated with several changes as follows:
   1. Time Loan Revolving Uncommitted credit with maximum value Rp120,000. The interest rate for this loan is at 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.
   2. This facility has been extended until March 31, 2025.

v. On March 28, 2024, this agreement between GDNus and PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) has been restated with several changes as follows:
   1. Time Loan Revolving Uncommitted credit with maximum value Rp200,000. The interest rate for this loan is at 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.
   2. This facility has been extended until March 31, 2025.

40. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PERIODE PELAPORAN (lanjutan)

w. Pada tanggal 28 Maret 2024, Perjanjian kredit antara GDNi dengan PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) ini dinyatakan kembali dengan perubahan sebagai berikut:
   1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommitted* dengan nilai maksimum sebesar Rp1.000.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1,25% ditambah dengan JIBOR *(Jakarta Interbank Offered Rate)* per tahun.
   2. Memperpanjang jatuh tempo menjadi 31 Maret 2025.

x. Pada bulan Maret 2024, RANC telah menggunakan fasilitas perbankan BCA dalam bentuk *Time Loan Revolving*. Pada tanggal 28 Maret 2024, jumlah pokok utang bank terutang dari BCA sebesar Rp75.000.

40. SUBSEQUENT EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD (continued)

w. On March 28, 2024, this agreement between GDNi and PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk. (BTPN) has been restated with several changes as follows:
   1. Time Loan Revolving Uncommitted credit with maximum value Rp1,000,000. The interest rate for this loan is at 1,25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

   2. This facility has been extended until March 31, 2025.

t. In March 2024, RANC had utilized bank facility from BCA in the form of Time Loan Revolving. As of March 28, 2024, the outstanding balance from BCA is amounting to Rp75,000.

PT Global Digital Niaga Tbk

Gedung Sarana Jaya
Jalan Budi Kemuliaan I No.1,
RT.2/RW.3, Gambir, Kecamatan Gambir,
Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta 10110
+62 21 50881370

bliblidotcom
@bliblidotcom
@BliblidotcomOfficial
@bliblidotcom
bliblidotcom
https://about.blibli.com













Laporan Tahunan
Annual Report
2023