PT Metrodata Electronics Tbk

ADVANCING INDONESIA

2023

Laporan Tahunan & Laporan Keberlanjutan

Annual & Sustainability Report





45th
Beyond $1 Billion

2019



Nexus of
Digital Innovations

2021

2020

Driving Digital Transformation
Digitizing the Next Metrodata
Business Model Post-Pandemic



2022

READY & RESILIENT
Digital Supremacy for a World in Transformation



ADVANCING INDONESIA:
Eight Pillars to Power Indonesia's Tech Revolution



Metrodata terus berjuang untuk menjadi ujung tombak transformasi digital di Indonesia. Delapan Pilar Solusi Metrodata merupakan inti dari pendekatan Perseroan yang luas dan berorientasi masa depan. Pilar-pilar ini, yang mencakup bidang-bidang utama seperti Solusi *Cloud, Cybersecurity*, dan *Business Applications*, tidak hanya menunjukkan kemampuan kami yang teruji di sektor TIK, namun juga mencerminkan kebutuhan teknologi yang terus berkembang di Indonesia, baik di sektor publik maupun swasta. Kami di Metrodata menyelaraskan diri dengan visi nasional untuk mengubah Indonesia menjadi pemain ekonomi digital yang besar, dengan menggarisbawahi aspirasi bangsa yang lebih luas dalam penguasaan teknologi. Dengan memanfaatkan Delapan Pilar Solusi ini, Metrodata memperkuat posisinya sebagai katalis dalam revolusi teknologi Indonesia sebagai pemimpin yang membawa kemajuan ke dalam industri ICT.

Metrodata is dedicated to spearheading the digital transformation in Indonesia. The Metrodata's Eight Pillars of Solutions form the core of our wide-ranging, future-oriented approach. These pillars, which include key areas such as Cloud Solutions, Cybersecurity, and Business Applications, not only demonstrate our tried-and-true capabilities in the ICT sector, but also mirror the evolving technological needs of Indonesia, both in the public and private sectors. We at Metrodata are aligning ourselves with the national vision of transforming Indonesia into a major digital economy player, underlining the nation's broader aspirations for technological mastery. By leveraging on these Eight Pillars of Solution, Metrodata is emboldening its position as a catalyst in Indonesia's tech revolution as a forward-thinking leader in the ICT industry.

2023 **Laporan Tahunan**
Annual Report

Sanggahan
Disclaimer

PT Metrodata Electronics Tbk (selanjutnya disebut 'Perseroan') menerbitkan Laporan Keberlanjutan yang berisi pengelolaan kinerja pada aspek ekonomi, lingkungan, sosial, dan tata kelola. Data dan informasi dalam laporan ini diolah dari berbagai sumber yang dapat diandalkan. Laporan ini juga memuat pandangan Perseroan ke depan (*forward-looking statements*) seperti target, harapan, perkiraan, estimasi, atau proyeksi yang akan datang. Pernyataan mengenai masa depan dalam laporan ini terkait pada risiko dan ketidakpastian yang dapat menyebabkan keadaan dan hasil aktual di masa depan berbeda dari yang diharapkan atau diindikasikan. Oleh sebab itu, tidak ada jaminan bahwa hasil yang diantisipasi oleh Perusahaan atau diindikasikan oleh pernyataan-pernyataan mengenai masa depan akan tercapai.

PT Metrodata Electronics Tbk (hereinafter referred to as 'the Company') publishes the Sustainability Report, which contains the performance management on economic, environmental, social, and governance aspects. The data and information in this report have been prepared from various reliable sources. This report also contains some forward-looking statements from the Company, such as targets, expectations, forecasts, estimates or future projections. These statements in this report are related to the risks and uncertainties, and they may cause these expectations and indications to not correspond to the actual results and circumstances in the future. Therefore, the Company provides no guarantee that it will be able to achieve the results that it anticipates or indicates by these forward-looking statements.

DAFTAR ISI
Table of Contents

4 **Visi Perseroan**
Corporate Vision

4 **Misi Perseroan**
Corporate Mission

5 **Budaya Perusahaan**
Corporate Culture

6 **Nilai Keberlanjutan Perusahaan dan Strategi Keberlanjutan**
Corporate Sustainability Value and Sustainability Strategy

8 **Ikhtisar Kinerja Keuangan**
Financial Highlights

9 **Ikhtisar Kinerja Saham**
Share Highlights

10 **Laporan Pengawasan Dewan Komisaris**
Board of Commissioners' Supervisory Report

16 **Laporan Direksi**
Directors' Report

Profil Perusahaan
Company Profile — 24

26 Identitas Perseroan
Corporate Identity

27 Alamat Entitas Anak
Subsidiaries' Addresses

28 Sekilas Metrodata
Metrodata in a Nutshell

30 Kegiatan Usaha dan Wilayah Operasional
Business Activities and Operational Areas

35 Struktur Organisasi
Organization Structure

38 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners' Profile

40 Profil Direksi
Directors' Profile

42 Susunan Pemegang Saham
Shareholding Composition

43 Entitas Anak dan Entitas Asosiasi
Subsidiaries and Associates Entities

44 Kronologi Pencatatan Saham
Share Listing Chronology

45 Penghargaan
Awards

52 Akuntan Publik
Public Accountant

52 Institusi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Institutions

53 Jaringan Kantor
Office Network

Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis — 54

56 Analisis Laporan Keuangan Konsolidasian
Analysis of Consolidated Financial Statements

57 Analisis Laporan Laba Rugi Konsolidasian
Analysis of Consolidated Statements of Profit or Loss

58 Analisis Posisi Keuangan Konsolidasian
Analysis of Consolidated Statements of Financial Position

60 Analisis Arus Kas Konsolidasian
Analysis of Consolidated Statements of Cash Flows

61 Rasio Keuangan Penting
Key Financial Ratios

62 Struktur Modal
Capital Structure

63 Kebijakan Manajemen untuk Struktur Permodalan
Management Policy on Capital Structure

63 Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal
Material Commitments for Capital Goods Investments

64 Perubahan Peraturan Perundang Undangan dan Kebijakan Akuntansi
Changes in Regulations and Accounting Policy

64 Kebijakan Dividen
Dividend Policy

65 Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Actual Usage of Public Offering Proceeds

66 Tinjauan Operasional
Operational Review

75 Peristiwa Penting
Event Highlights

Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance

84

86 Prinsip Dasar Tata Kelola Perusahaan
Basic Principles Good Corporate Governance

87 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

90 Dewan Komisaris
Board of Commissioners

95 Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee

98 Direksi
Directors

102 Komite Audit
Audit Committee

106 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

108 Audit Internal & Sistem Pengendalian Internal
Internal Audit & Internal Control System

111 Manajemen Risiko
Risk Management

114 Perkara Hukum
Litigation

115 Kode Etik
Code of Conduct

116 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

117 Kebijakan *Insider Trading* dan Anti Korupsi
Policy on Insider Trading and Anti-Corruption

119 Kebijakan Komunikasi
Communications Policy

120 Pihak yang Dapat Dihubungi
Contact Person

121 Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Corporate Governance Guideline for Public Companies

Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report

124

126 Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

127 Membangun Budaya Keberlanjutan
Fostering a Culture of Sustainability

128 Dukungan pada Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB)
Support for the Sustainable Development Goals (SDGs)

129 Tentang Laporan
About the Report

131 Profil Karyawan
Workforce Profile

136 Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance

139 Keterlibatan Pemangku Kepentingan
Stakeholders Engagement

140 Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

155 Referensi POJK No. 51/POJK.03/2017 dan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
References of POJK No. 51/POJK.03/2017 and SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021

158 Indeks Isi Standar GRI 2021
GRI Standards 2021 Content Index

161 Lembar Umpan Balik
Feedback Form

Pernyataan Persetujuan atas Laporan Tahunan & Keberlanjutan
Statement of Approval of Annual & Sustainability Report

163

Laporan Keuangan
Financial Statements

164

VISI, MISI, DAN FILOSOFI [C.1] [2-1]
Vision, Mission, and Philosophy



VISI
VISION

" Menjadi pusat aktualisasi ekonomi digital terdepan."

" Becoming a leading digital economy hub and enabler."

MISI
MISSION

1. **Mendorong kemajuan teknologi digital di Indonesia.**
   To drive digital technology advancement in Indonesia.
2. **Menghadirkan solusi transformasi digital yang inovatif dan layanan prima kepada pelanggan dan mitra bisnis.**
   To provide innovative digital transformation solutions and service excellence to our customers and business partners.
3. **Memaksimalkan nilai pemegang saham dan membangun lingkungan yang ideal untuk bekerja.**
   To maximize our shareholders' value and build a great place to work.



Visi dan Misi PT Metrodata Electronics Tbk dicanangkan pada 2021 oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, untuk mempersiapkan Perseroan melaju dengan daya upaya yang optimal dan berkelanjutan, dengan memanfaatkan momentum dari perkembangan industri dan situasi pasar yang kian cepat berubah.

PT Metrodata Electronics Tbk's Vision and Mission were launched in 2021 by the Company's Board of Commissioners and Directors, to prepare the Company to advance with optimum resources and in a sustainable manner, harnessing the momentum from the ever-changing market and the latest developments in the industry.

BUDAYA PERUSAHAAN
Corporate Culture



"Perusahaan yang akan unggul dan langgeng di masa depan adalah perusahaan yang memiliki sumber daya manusia yang berintegritas, profesional, serta berjiwa *entrepreneur*."

" An excellent company that will lasting into the future is the one that has integrity, professional, and entrepreneurial human resources."

Bagi METRODATA budaya perusahaan merupakan jiwa dan roh yang menjadi pegangan sumber daya manusia dalam menjalankan kewajibannya, pedoman bertindak dan berperilaku dalam organisasi, serta pembimbing METRODATA dalam mencapai tujuannya.

Budaya Perusahaan terutama sangat penting bagi perusahaan teknologi seperti METRODATA untuk tetap fokus seraya bertumbuh di lingkungan persaingan bisnis yang dinamis dan berubah cepat serta tantangan globalisasi yang menuntut organisasi yang kuat, lincah, dan unggul.

Efektif sejak 1 Januari 2013, METRODATA telah secara bertahap merumuskan dan mensosialisasikan pengamalan budaya perusahaan yang baru yang diterjemahkan ke dalam TIGA pilar utama—Integritas, Profesionalisme dan Entrepreneurship—beserta LIMA BELAS prinsip tindakan.

For METRODATA, corporate culture embodies the soul and spirit that serves as an anchor for all employees in performing their duty and responsibility, a standard of action and behavior within the organization, and a beacon to guide METRODATA in achieving its vision.

Corporate culture is especially critical for a technology company like METRODATA to remain focused while it grows in the competitive marketplace and copes with the dynamic and rapid changes business environment as well as the challenges of globalization that demands a strong, agile and excellent organization.

Effective 1 January 2013, METRODATA has, in lockstep, formulated and familiarized the practical implementation of the Company's new corporate culture that manifests itself into THREE core values—Integrity, Professionalism and Entrepreneurship— and FIFTEEN code of conduct.

NILAI KEBERLANJUTAN PERUSAHAAN DAN STRATEGI KEBERLANJUTAN [A.1] [C.1] [2-22]

Corporate Sustainability Value and Sustainability Strategy

Perseroan belum memiliki visi, misi, dan nilai khusus keberlanjutan. Namun demikian, visi, misi, serta tiga pilar utama dan 15 prinsip tindakan Perseroan telah mencerminkan nilai keberlanjutan Perseroan yang menjadi bagian dari strategi keberlanjutan Perseroan.

The Company does not yet have a vision, mission, and specific sustainability values. However, the Company's vision, mission, as well as the three main pillars and 15 principles of action have reflected the Company's sustainability values, which are part of the Company's sustainability strategy.



Integritas
Integrity

Profesionalisme
Professionalism

Entrepreneurship
Entrepreneurship

Integritas
Integrity

Integritas adalah konsistensi dalam bertindak sesuai dengan norma-norma moral, etika, dan hukum, serta berkomitmen untuk senantiasa menjaga dan memeliharanya.

Perusahaan yang tidak memiliki integritas sebagai fondasinya biasanya tak akan bertahan lama. Karena itu nilai ini menjadi yang pertama dan utama dan harus dimiliki, dihayati dan diamalkan oleh setiap karyawan. Pada tingkat korporasi, integritas merupakan salah satu praktik dalam pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

Prinsip-prinsip Integritas dalam tindakan:
- Jujur, beretika, bertanggung jawab, dan dapat dipercaya
- Satu kata dan satu tindakan, berdasarkan data dan fakta
- Mempunyai rasa memiliki terhadap Perseroan
- Menjaga kepatutan dan nama baik Perseroan
- Menghargai pihak yang telah berjasa kepada Perseroan

Integrity is consistency in action in line with moral, ethical and legal norms, and commitment to always uphold and maintain them.

A company that does not have integrity as its foundation would generally not last. Therefore, this is the first and foremost value that every employee should possess, comprehend and implement. At the corporate level, integrity is one of the main practices in the implementation Good Corporate Governance.

Integrity code of conduct:
- Honest, ethical, responsible, and trustworthy
- Consistency in words and actions, based on data and facts
- Have a sense of belonging to the Company
- Maintain one's decorum and the Company's good reputation
- Appreciate those who have made contribution to the Company

Profesionalisme
Professionalism

Profesionalisme adalah sikap, perilaku dan tindakan yang menunjukkan pengetahuan, kompetensi dan keterampilan yang tinggi yang dikembangkan secara terus-menerus dalam menghadapi tantangan dan mensukseskan Perseroan.

Ketika menggunakan produk-produk dan jasa-jasa METRODATA, pelanggan mengharapkan kualitas pelayanan yang terbaik dari METRODATA sehingga mampu meningkatkan produktivitas dan kesejahteraan mereka. Karena itu setiap karyawan METRODATA dituntut untuk senantiasa bersikap profesional.

Prinsip-prinsip Profesionalisme dalam tindakan:
- Memberi solusi dan pelayanan yang prima
- Memiliki kedisiplinan yang tinggi
- Terus menerus meningkatkan kemampuan dan pengetahuan untuk mendukung kinerja
- Memiliki kecakapan dalam memecahkan masalah
- Mampu bekerja sama dalam tim serta bersinergi dengan seluruh pemangku kepentingan

Professionalism is an attitude, behavior and actions that demonstrate superior knowledge, competencies and skills continuously developed to cope with challenges and bring success to the Company.

When using the products and services offered by METRODATA, customers expect the best service from METRODATA so they can increase their productivity and well-being. Thus, each employee within METRODATA is required to be professional all the time.

Professionalism code of conduct:
- Provide excellent solutions and services
- Have a high self-discipline
- Continuously improve one's skills and knowledge to support one's performance
- Have a problem-solving skill
- Able to work in a team and build synergy with all stakeholders

Entrepreneurship
Entrepreneurship

Entrepreneurship adalah semangat dan jiwa wirausaha yang menggelora untuk terus melakukan perubahan ke arah yang lebih baik, mampu mengeksekusi ide menjadi kenyataan, berani mengambil inisiatif, tidak takut dengan kegagalan dan mampu mengelola hubungan yang harmonis bersama dengan pemangku kepentingan.

Perusahaan yang akan unggul dan langgeng di masa depan adalah perusahaan yang memiliki sumber daya manusia yang berjiwa *entrepreneur*. Tanpa energi *entrepreneurship*, sebuah perusahaan, apalagi perusahaan teknologi seperti METRODATA terancam menjadi tidak relevan di tengah era persaingan yang sengit.

Prinsip-prinsip *Entrepreneurship* dalam tindakan:
- Memiliki wawasan yang luas, kreatif, dan inovatif
- Jeli melihat dan menciptakan peluang baru
- Mencari solusi terbaik untuk mengatasi setiap tantangan yang muncul
- Senantiasa menghasilkan gagasan baru yang siap diterapkan
- Berani mengambil risiko yang terukur dalam setiap keputusan

Entrepreneurship is a fiery enterprising spirit and passion to keep making improvement, able to turn ideas into reality, dare to take bold initiative, undaunted by failure and able to manage a harmonious relationship together with stakeholders.

An excellent company that will last into the future is the one that has entrepreneurial human resources. Without the energy of entrepreneurship, a company, especially a technology centric one like METRODATA, risks becoming irrelevant in the era of intense competition.

Entrepreneurship code of conduct:
- Knowledgeable, creative, and innovative
- Perceptive in seizing and creating new opportunities
- Able to find the best solution to overcome any challenges that might arise
- Able to always come up with applicable novel ideas
- Dare to take a calculated risk in every decision

IKHTISAR KINERJA 2023
2023 Performance Highlights

Ikhtisar Kinerja Keuangan [F.2][F.3]

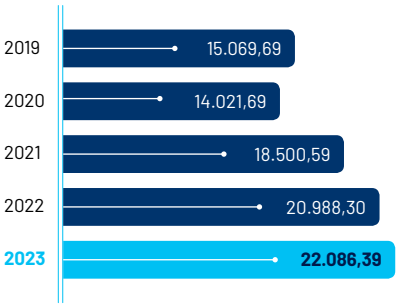
Financial Highlights [F.2][F.3]

(Rp Miliar) (Rp Billion)

	2023	2022	2021	2020	2019	
Penjualan	**22.086,39**	20.988,30	18.500,59	14.021,69	15.069,69	Sales
Laba Kotor	**1.910,95**	1.730,10	1.506,15	1.260,87	1.208,76	Gross Profit
Marjin Laba Kotor	**8.65%**	8,24%	8,14%	8,99%	8,02%	Gross Profit Margin
Laba Usaha	**1.196,47**	1.124,83	947,66	712,21	705,12	Operating Income
Marjin Laba Usaha	**5,42%**	5,36%	5,12%	5,08%	4,68%	Operating Income Margin
Laba Bersih	**650,77**	580,50	508,88	364,93	357,07	Net Income
Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh*)	**12.276.884.585**	12.276.884.585	12.276.884.585	12.276.884.585	12.276.884.585	Number of Shares Issued and Fully Paid*)
Jumlah Rata-Rata Tertimbang Saham yang Beredar*)	**12.276.884.585**	12.276.884.585	12.276.884.585	12.276.884.585	12.276.884.585	Weighted Average Number of Outstanding Shares*)
Laba Usaha per Saham Dasar (Rp)*)	**97,46**	91,62	77,19	58,01	57,43	Basic Operating Income per Share (Rp)*)
Laba Bersih per Saham Dasar (Rp)*)	**53,01**	47,28	41,45	29,73	29,08	Basic Earnings per Share (Rp)*)
Modal Kerja Bersih	**4.464,85**	3.869,43	3.435,54	2.928,14	2.578,48	Net Working Capital
Investasi	**83,62**	72,40	63,86	60,23	62,18	Investment
Jumlah Aset	**10.146,57**	8.582,90	7.588,79	5.848,60	5.625,28	Total Assets
Jumlah Liabilitas	**5.108,43**	4.166,03	3.666,14	2.432,89	2.582,42	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas dan Kepentingan Non-Pengendali	**5.038,14**	4.416,86	3.922,65	3.415,71	3.042,86	Total Equity and Non-Controlling Interest
Rasio Pertumbuhan Penjualan	**5,23%**	13,45%	31,94%	-6,95%	18,53%	Sales Growth Ratio
Rasio Pertumbuhan Laba Usaha	**6,37%**	18,70%	33,06%	1,01%	22,45%	Operating Income Growth Ratio
Rasio Pertumbuhan Laba Bersih	**12,11%**	14,07%	39,44%	2,20%	23,96%	Net Income Growth Ratio
Rasio Pertumbuhan Jumlah Aset	**18,22%**	13,10%	29,75%	3,97%	15,92%	Total Assets Growth Ratio
Rasio Laba Bersih terhadap Ekuitas	**17,60%**	18,01%	18,42%	15,62%	17,01%	Return on Equity
Rasio Laba Bersih terhadap Aset	**6,41%**	6,76%	6,71%	6,24%	6,35%	Return on Assets
Rasio Lancar	**1,92**	1,96	1,97	2,29	2,06	Current Ratio
Rasio antara Jumlah Liabilitas dengan Jumlah Ekuitas & Kepentingan Non-Pengendali	**101,40%**	94,32%	93,46%	71,23%	84,87%	Total Liabilities to Total Equity and Non-Controlling Interest Ratio
Rasio antara Jumlah Liabilitas dengan Jumlah Aset	**50,35%**	48,54%	48,31%	41,60%	45,91%	Total Liabilities to Total Assets Ratio
Kapitalisasi Pasar	**6.568,13**	7.120,59	9.379,54	3.879,50	4.591,55	Market Capitalization

*) Jumlah saham sebelum tahun 2023 telah disesuaikan berdasarkan pemecahan nilai saham dengan rasio 1:5 pada 3 Januari 2022.
The number of shares for the years before 2023 has been adjusted to reflect the 1:5 stock split performed on 3 January 2022.

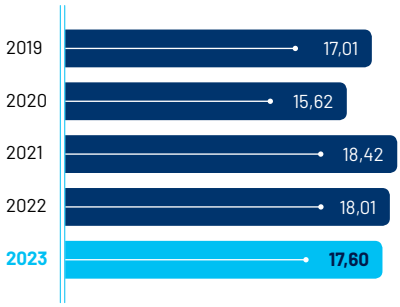
PENJUALAN
Sales



Rp22.086,39

dalam miliar Rupiah / in billion Rupiah

RASIO LABA BERSIH TERHADAP EKUITAS
Return on Equity



17,60%

dalam % / in %

LABA BERSIH
Net Income



Rp650,77

dalam miliar Rupiah / in billion Rupiah

Ikhtisar Kinerja Saham

Saham Perseroan tercatat dan diperdagangkan secara aktif di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode saham "**MTDL**".

Share Highlights

The Company's shares are listed and actively traded on the Indonesia Stock Exchange (IDX) with **"MTDL"** as its share ticker code.

Periode Period	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Transaksi Trading Volume	Saham Tercatat Total Shares Listed	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization
Q1 2022	845	615	680	825.537.800	12.276.884.585	8.348.281.517.800
Q2 2022	770	555	590	852.894.400	12.276.884.585	7.243.361.905.150
Q3 2022	710	555	585	507.162.800	12.276.884.585	7.181.977.482.225
Q4 2022	630	520	580	213.737.400	12.276.884.585	7.120.593.059.300

Periode Period	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Transaksi Trading Volume	Saham Tercatat Total Shares Listed	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization
Q1 2023	**610**	**525**	**580**	**123.963.200**	**12.276.884.585**	**7.120.593.059.300**
Q2 2023	**605**	**520**	**525**	**112.981.800**	**12.276.884.585**	**6.445.364.407.125**
Q3 2023	**555**	**488**	**496**	**392.489.100**	**12.276.884.585**	**6.089.334.754.160**
Q4 2023	**575**	**450**	**535**	**507.032.800**	**12.276.884.585**	**6.568.133.252.975**

Di tahun 2023, saham MTDL tidak pernah disuspensi, dan saat ini masih diperdagangkan secara normal di Bursa Efek Indonesia.

In 2023, MTDL shares were never suspended. They are currently being traded normally on the Indonesia Stock Exchange.

Aksi Korporasi

Di tahun 2023, Perseroan tidak menyelenggarakan aksi korporasi apapun yang memengaruhi sahamnya, kecuali pembagian dividen yang dijelaskan di bagian **Kebijakan Dividen**.

Corporate Actions

In 2023, the Company did not conduct any corporate actions that affected its shares except the distribution of dividends as detailed in the **Dividend Policy** section.

LAPORAN PENGAWASAN DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners' Supervisory Report

Metrodata membukukan laba bersih sebesar Rp650,8 miliar, tumbuh 12,1% di tahun 2023, dan memasuki tahun 2024 dengan kapabilitas yang solid untuk merealisasikan rencana usahanya.

Metrodata booked net profit of Rp650.8 billion, a growth of 12.1% in 2023, and entered 2024 with a solid footing to bring the business plans to fruition.

Candra Ciputra, MBA

Presiden Komisaris
President Commissioner

Para pemangku kepentingan yang terhormat,
Dear stakeholders,

Membuka laporan pertanggungjawaban sebagai Dewan Komisaris PT Metrodata Electronics Tbk, kami berterima kasih kepada Direksi yang telah berpegang teguh pada visi yang kuat dalam memimpin Perseroan menjalankan bisnis di era baru pasca-pandemi.

We begin our accountability report as the Board of Commissioners of PT Metrodata Electronics Tbk, by thanking the Directors, who wielded a strong vision in leading the Company to run the business in this new, post-pandemic era.

Perkembangan Ekonomi Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, perekonomian global dipengaruhi oleh kebijakan suku bunga tinggi, untuk meredam laju inflasi yang sulit dikendalikan sejak awal tahun 2022. Meluasnya ketegangan geopolitik di penghujung tahun 2023 juga menggoyahkan ekonomi global, sehingga pertumbuhannya melambat.

Economic Developments in 2023

Throughout 2023, the global economy was influenced by high interest rate environment, due to the policies taken to stem inflation, which had proven recalcitrant to control since the beginning of 2022. The spreading geopolitical tensions nearing the end of 2023 also destabilized the global economy, causing growth to slow down.



Di Indonesia, pertumbuhan ekonomi tahun 2023 tercatat 5,1% di tengah stabilnya permintaan domestik dan menguatnya aktivitas industri. Berkembangnya berbagai industri di Indonesia ditunjang oleh adopsi teknologi yang semakin marak. Pemerintah pun semakin gencar mempercepat transformasi digital di sektor publik, sebagai bagian penting dari peta jalan menuju Indonesia Emas 2045.

Lanskap Bisnis dan Kinerja Metrodata

Adaptasi dalam menghadapi pandemi telah membuat penyerapan teknologi semakin masif, menyentuh hampir seluruh lapisan

In Indonesia, economic growth in 2023 was recorded at 5.1%, amidst steady domestic demand and strengthening industrial activity. The development of various industries in Indonesia was supported by the increasingly widespread adoption of technology. The government continued to accelerate digital transformation in the public sector, seeing it as a key part of the roadmap towards the Golden Indonesia 2045.

Metrodata's Business Milieu and Performance

Adaptation in dealing with the pandemic has propelled technology uptake to vastly grow, touching almost all levels

masyarakat dan aspek kehidupan. Semakin tingginya kesadaran akan kemajuan teknologi digital dalam memfasilitasi kehidupan mendorong pemanfaatan perangkat dan sistem TIK oleh pelaku bisnis dan individu.

Di tahun 2023, Perseroan membukukan pertumbuhan laba bersih sebesar 12,1% dibandingkan dengan tahun sebelumnya, menjadi Rp650,8 miliar.

Kondisi keuangan Perseroan per akhir tahun 2023 tetap solid untuk merealisasikan berbagai rencana usahanya di masa mendatang. Ini merupakan suatu prestasi yang perlu diapresiasi, mengingat menurunnya kebutuhan perangkat TIK dari segmen *consumer* yang mendorong Unit Bisnis Distribusi Digital untuk meningkatkan kinerja dari segmen lainnya, khususnya komersial, sepanjang tahun.

Dewan Komisaris menyoroti meningkatnya kontribusi dari Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital terhadap kinerja Metrodata secara keseluruhan. Pencapaian unit bisnis ini di tahun 2023 mempertegas tren yang telah berlangsung beberapa tahun belakangan. Kami meyakini prestasi ini dapat terwujud berkat fokus Direksi dan seluruh jajaran manajemen pada Delapan Pilar Solusi Metrodata. Kedelapan pilar ini semakin relevan bagi dunia usaha di tengah perkembangan sektor TIK dan semakin eratnya kehidupan manusia dengan ranah digital. Kompetensi yang Perseroan miliki dalam kedelapan bidang ini begitu bernilai dalam rangka mengakselerasi transformasi digital pelaku bisnis lintas sektor.

Melanjutkan pertumbuhannya yang cemerlang di tahun 2022, Pilar *Cloud* kembali bersinar di tahun 2023. Kontribusi bisnis dari pilar ini meningkat signifikan di tahun ini. Solusi *cloud* yang diterapkan secara fleksibel di banyak perusahaan kerap menjadi pemicu langkah digitalisasi selanjutnya. Adopsi teknologi komputasi awan pada infrastruktur yang dikelola pihak eksternal yang profesional dan kompeten memudahkan pelaku bisnis dalam mengelola proses bisnis mereka secara lebih efektif. Langkah ini juga membuka cakrawala mereka untuk lebih siap menerapkan solusi TIK lainnya. Banyak pelaku bisnis tertarik mencoba aplikasi bisnis yang dapat dikustomisasi untuk menciptakan nilai tambah yang substansial bagi mereka. Peluang ini berhasil Perseroan manfaatkan melalui Pilar *Business Applications*, bersama pilar pendukung lainnya.

Dunia saat ini tengah menyaksikan loncatan teknologi yang unik dan mencengangkan, yakni kemajuan di bidang kecerdasan buatan (AI). Kehadiran sejumlah aplikasi berbasis AI yang terus disempurnakan dalam dua tahun terakhir tak hanya mengubah cara pandang manusia mengenai kreativitas dan produktivitas, namun juga berpotensi mengubah berbagai aspek kehidupan, dalam dunia kerja, sekolah, hingga komunikasi interpersonal. Sistem AI mampu berevolusi dengan mempelajari aktivitas manusia. Pelaku bisnis yang ingin memanfaatkan AI untuk menguasai

of society and aspects of life. The rising awareness of digital technology advancements in life boosted the use of ICT devices and systems, both by businesses and individuals.

In 2023, the Company recorded net profit growth of 12.1% from the previous year's figure, to reach Rp650.8 billion.

The Company's financial stature as at the end of 2023 remained solid, capable of fulfilling its future business plans. This achievement certainly is worthy of appreciating, given the declining demand for ICT devices and equipment from the consumer segment. This has spurred the Company's Digital Distribution Business Unit to bolster its performance in other segments, especially commercial, throughout the year.

The Board of Commissioners highlighted the increasing contribution of the Digital Solutions & Consulting Business Unit to Metrodata's overall performance. The achievements of this business unit in 2023 emphasized a trend that has been ongoing for some years. We believe this milestone was achieved owing to the focus of the Directors and the management on Metrodata's Eight Pillars of Solutions. These eight pillars are increasingly relevant for the business world amidst the proliferation of the ICT sector and the ever-closer connection between human life and the digital realm. The competencies that the Company possesses in these eight fields are of high value for accelerating digital transformation in businesses across many sectors.

Continuing its sterling growth in 2022, the Cloud Pillar again excelled in 2023. Business contribution from this pillar rose sharply this year. Cloud solutions that are implemented flexibly in many companies often becomes a gateway for further digitalization initiatives. The adoption of cloud computing technology on infrastructure managed by professional and competent external parties makes it easier for businesses to manage their processes with greater efficacy. This step also broadens their horizons, making them better prepared to apply other ICT solutions. Many businesses became interested in customizable business applications to bring substantial added value to them. The Company successfully utilized this opportunity along the Business Applications Pillar, together with the other supporting pillars.

Furthermore, the world is currently witnessing a unique and astonishing technological leap: advances in the field of artificial intelligence (AI). The presence of several AI-based applications that have continued to be refined in the last two years has not only changed the way humans view creativity and productivity, but also carries the potential to transform many aspects of life, in work, school, and interpersonal communication. AI systems are able to evolve by learning from a wealth of human activities. Businesses wishing to leverage AI to dominate the

pasar perlu memberikan perhatian khusus pada pengumpulan, penyimpanan, dan pengolahan data berskala besar. Melalui Pilar *Data & AI*, Metrodata terus menunjukkan kemampuannya dalam memajukan bidang ini dan memastikan penerapan AI bermanfaat bagi kehidupan.

Satu dimensi strategis yang tak boleh luput dari perhatian semua pihak terkait transformasi digital adalah keamanan data. Memastikan keamanan dan integritas data digital adalah urgen: pembobolan dan kebocoran data digital yang dialami pelaku bisnis dan lembaga pemerintahan terus bertambah dari tahun ke tahun. Nilai kerugian akibat serangan siber ini terus meningkat. Sebagai aksi nyata pada Pilar *Cybersecurity*, Metrodata telah menerapkan keunggulannya dalam melindungi data klien. Di saat yang bersamaan, Perseroan selalu menekankan pentingnya investasi dalam mengamankan data dan infrastruktur TIK, sekaligus meningkatkan kesadaran di masyarakat untuk berperilaku aman di ranah digital. Bersama itu, Perseroan setia mendampingi kemajuan bangsa Indonesia dengan menghadirkan produk-produk TIK yang memenuhi kebutuhan konsumen di semua lini.

Evaluasi Kinerja Direksi dan Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Pencapaian operasional dan finansial di tahun 2023 membuktikan efektivitas kepemimpinan dan langkah strategis Direksi sepanjang tahun. Perseroan mampu menerapkan model-model bisnis yang berkelanjutan dan bernilai positif, bukan semata untuk pertumbuhannya sendiri, tetapi juga bagi para pelanggannya dan bangsa Indonesia.

Direksi telah memastikan terlaksananya prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik di seluruh aktivitas bisnis dan interaksi Perseroan dengan para pemangku kepentingan, mulai dari karyawan, prinsipal dan pemasok, pelanggan, hingga pihak-pihak otoritas yang relevan di sektor TIK.

Sebagai Dewan Komisaris, kami dapat menjalankan amanat untuk mengawasi kinerja Direksi sepanjang tahun tanpa hambatan. Melalui mekanisme rapat gabungan rutin, Direksi memaparkan kepada kami tindakan strategis yang telah mereka ambil, beserta rencana ke depan untuk memastikan keberlanjutan bisnis Perseroan.

Dalam menjalankan pengawasan, Dewan Komisaris didukung oleh dua komite di bawah Dewan Komisaris, yakni Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Kinerja kedua komite tersebut sepanjang tahun dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab masing-masing sangat baik dan kami apresiasi. Atas dukungan mereka, Dewan Komisaris dapat memastikan bahwa proses-proses audit, nominasi, remunerasi, serta aspek-aspek tata kelola lainnya yang penting berlangsung sesuai dengan praktik terbaik dan dalam koridor peraturan yang berlaku.

market need to pay special attention to collecting, storing and processing data on a large scale. Through the Data & AI Pillar, Metrodata continues to demonstrate its ability to drive this field forward and help ensure the application of AI in ways that are beneficial to life.

One strategic dimension that all parties nowadays should pay attention to, with respect to digital transformation, is data security. Ensuring the security and integrity of digital data is of great urgency: digital data breaches and leaks happen to businesses and government institutions; their frequency rising from one year to the next. The size of losses due to cyber attacks continues to increase. As a concrete action in the Cybersecurity Pillar, Metrodata has shown its excellence in protecting clients' data. At the same time, the Company always emphasizes the importance of investing in data and ICT infrastructure security, as well as building awareness in the community at to behave safely in the digital realm. Along with this, the Company stands ready to escort Indonesia's progress as a nation by offering a host of ICT products that satisfy customer needs at all levels of the market.

Evaluation of Directors' Performance and Implementation of Corporate Governance

The Company's operational and financial achievements in 2023 demonstrated the efficacy of the leadership and strategic steps taken by the Directors throughout the year. The Company succeeded in implementing business models that proved to be sustainable and with positive value, not only for its own growth, but also for its customers and the nation of Indonesia.

The Directors have ensured that the principles of good corporate governance were implemented across all business activities as well as in the Company's interactions with stakeholders, from employees, principals, suppliers, customers, to relevant authorities in the ICT sector.

We the Board of Commissioners carried out our mandate to supervise the performance of the Directors throughout the year without meeting any meaningful obstacle. Through regular joint meetings, the Directors explained to us the strategic actions they had taken, along with the plans to ensure the Company's business continuity.

In executing our supervision, the Board of Commissioners received the support of the two committees under the Board of Commissioners: the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. The two committees throughout the year carried out their respective duties and responsibilities with commendable excellence. With their support, the Board of Commissioners ensured that the processes of audit, nomination, remuneration, and other governance aspects take place in accordance with best practices and in line with the prevailing regulations.

Selama tahun 2023, komposisi anggota Dewan Komisaris tidak berubah. Satu dari tiga anggota Dewan Komisaris menjabat sebagai Komisaris Independen. Beliau telah melaksanakan tugasnya mewakili kepentingan minoritas di Perseroan tanpa intervensi apapun.

Pandangan atas Rencana Bisnis 2024

Kami harapkan pencapaian yang telah Perseroan torehkan sampai hari ini dapat memperkuat fondasi dan menginspirasi semua pihak, mulai dari karyawan di tingkat terbawah hingga manajemen puncak, untuk tangkas dan tangguh dalam menghadapi situasi bisnis yang senantiasa berubah. Saratnya ketidakpastian baik ekonomi maupun politik global telah mengaburkan prospek pertumbuhan, yang diprediksi datar di sekitar 3,1% di tahun 2024. Kendati demikian, prospek pertumbuhan di sektor TIK dan berbagai industri turunannya di Indonesia tetap menjanjikan.

Masih banyak aspek kehidupan yang dapat dioptimalkan melalui penerapan teknologi. Transformasi digital saat ini masih berada di tahap awal. Dengan adanya peta jalan yang dirumuskan pemerintah bersama dunia usaha, ruang untuk bertumbuh membentang luas di hadapan kita. Metrodata perlu membina hubungan yang solid dengan para pemangku kepentingan di sektor TIK. Sektor ini memainkan peran penting dalam memajukan Indonesia, sebagai *enabler* yang membuka jalan dan menciptakan peluang. Untuk itu, diperlukan upaya kolektif dari seluruh sektor industri, yang semakin hari semakin mengandalkan peran TIK.

Untuk tahun 2024, Direksi telah merumuskan rencana bisnis yang bertumpu pada penguatan kompetensi untuk menyediakan produk dan solusi TIK yang menjawab kebutuhan seluruh segmen pasar. Dengan kompetensi yang semakin tajam dan beragam, Metrodata akan terus menjadi mitra kunci pelaku bisnis dalam melanjutkan transformasi di ranah digital. Kami optimis Metrodata mampu mempertahankan kepemimpinannya dan memperkuat dominasinya di pasar.

Kami menyambut baik langkah positif Direksi untuk mewujudkan strategi keberlanjutan Metrodata melalui pendekatan kolaboratif, antara lain dengan partisipasi Perseroan dalam serangkaian program pemerintah untuk mencetak talenta yang mumpuni di bidang TIK. Keikutsertaan Metrodata dalam inisiatif ini mendukung aspirasi pemerintah untuk menumbuhkan generasi yang akan bersinar seiring terus bergulirnya revolusi teknologi. Tak hanya itu, langkah ini turut memastikan ketersediaan sumber daya manusia yang siap berkiprah di sektor TIK, bersama Metrodata.

In 2023, the members of the Board of Commissioners did not change. Of the three members of the Board of Commissioners, one continued to serve as an Independent Commissioner. He has discharged his duties representing minority interests in the Company without intervention.

View of the 2024 Business Plan

We hope that the Company's achievements to date will strengthen its foundation and inspire all parties, from employees at the lowest level to the top management, to become more agile and resilient in facing the ever-evolving business landscape. The intense uncertainty in both the global economy and politics has cast a grey cloud upon the prospects of global growth, which is predicted to be steady at 3.1% in 2024. Nevertheless, the growth impetus in the ICT sector and its many derivative industries in Indonesia remains promising.

There are still many aspects of life that we can optimize through the application of technology. Digital transformation is currently still in its early stages. With the roadmap formulated by the government together with the business world, the room for growth is expanding before us. Metrodata shall continue to build sturdy relationships with stakeholders in the ICT sector. This sector plays an inordinately crucial role in driving Indonesia's advancements, as an enabler that paves the way and carves new opportunities. For this reason, a collective effort is needed from different industrial sectors, all of whom are increasingly relying on the role of ICT.

For 2024, the Directors have formulated a business plan that is underpinned by a strengthening of competencies to provide ICT products and solutions that meet the needs from all market segments. As the Company hones and diversifies its competencies, Metrodata will continue to be a key partner for businesses in carrying the transformation in the digital realm forward. We are optimistic that Metrodata will be able to maintain its leadership and redouble its dominance on the market.

We welcome the positive steps taken by the Directors to bring Metrodata's sustainability strategy to fruition through a collaborative approach. This includes the Company's participation in a series of government programs to create qualified talent in ICT. Metrodata's participation in this initiative supports the government's aspirations to foster future generations that will shine alongside the ongoing technological revolution. Not only that, this initiative also ensures the availability of a talent pool that is ready to take part in the ICT sector, working hand in hand with Metrodata.

Kami menutup laporan ini dengan berterima kasih kepada seluruh pemangku kepentingan atas kontribusi mereka bagi Metrodata untuk melaju lebih cepat lagi. Kami mengapresiasi kerja keras yang dibangun Direksi dan segenap karyawan di atas visi dan strategi yang matang. Kepada para prinsipal, pemasok, dan pelanggan, kami berterima kasih atas kepercayaan mereka kepada Perseroan. Dengan semangat kolaborasi bersama seluruh pemangku kepentingan, kami terus berkarya nyata mengukir masa depan bangsa.

We conclude this report by thanking all stakeholders for their contribution to Metrodata, allowing it to proceed at an even greater pace. We appreciate the hard work of the Directors and employees, grounded upon a mature vision and strategy. To our principals, suppliers and customers, we are grateful for the trust you have placed in the Company. With the spirit of collaboration involving all stakeholders, we shall push forward to deliver real progress in defining the nation's bright future.

Atas nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners of

PT Metrodata Electronics Tbk,



Candra Ciputra, MBA

Presiden Komisaris
President Commissioner

LAPORAN DIREKSI [POJK D.1]
Directors' Report

Dengan portofolio yang terluas di pasar TIK, Metrodata mampu menawarkan solusi yang tepat untuk spektrum kebutuhan yang luas, sekaligus mencatat posisi keuangan yang sehat di penghujung tahun 2023, dengan pertumbuhan laba bersih yang terus meningkat selama lima tahun terakhir.

Armed with the broadest portfolio in the ICT market, Metrodata has been able to offer the right solutions for a wide spectrum of needs, and with it, recorded a sound balance sheet as it closed 2023, with growth in net profit rising for the fifth year running.

Susanto Djaja, SE, MH

Presiden Direktur
President Director

Pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,
Dear shareholders and stakeholders,

Beberapa perubahan penting di tataran global sepanjang tahun 2023 menghadirkan sejumlah tantangan baru. Bencana iklim mengancam prospek pertumbuhan dan stabilitas di banyak negara, namun kerja sama global yang dibutuhkan untuk mengatasi krisis fundamental ini kembali terganggu oleh memanasnya situasi geopolitik. Ekonomi global semakin terfragmentasi, kesenjangan sosial melebar, sementara laju inflasi masih sulit dibendung. Rangkaian masalah ini menggarisbawahi pentingnya koordinasi antara pengambil kebijakan

Several monumental changes at the global level that took place in 2023 presented a new range of global challenges. Climate catastrophe is threatening the prospects for growth and stability in many countries. Yet, the global cooperation needed to address this fundamental crisis is again being weakened by the escalating geopolitical tensions. The global economy is becoming more and more fragmented, social disparities are widening, and inflation remained stubbornly persistent to contain. This series of issues underscores the importance of coordination between policy



di berbagai negara dengan pelaku bisnis dari semua lapisan, untuk mengawal pertumbuhan yang solid dan berkelanjutan.

Laju pertumbuhan ekonomi Indonesia melambat dari 5,3% di tahun 2022 menjadi 5,1% di tahun 2023, sementara inflasi terkendali pada 2,61%. Penopang utama bagi pertumbuhan ekonomi Indonesia adalah konsumsi rumah tangga, menggantikan ekspor yang kinerjanya menurun, meskipun hampir sepanjang tahun nilai tukar Rupiah terhadap Dolar AS melemah.

makers in many countries and businesses across all levels, to work together to safeguard growth in a solid and sustainable manner.

Indonesia's economic growth slowed from 5.3% in 2022 to 5,1% in 2023, while inflation for the year remained under control at 2.61%. The core driver for Indonesia's economic growth was household consumption, which has supplanted exports whose performance dwindled, even as the Rupiah's exchange rate against the US Dollar consistently weakened for much of the year.

Tantangan dan Peluang di Sektor TIK

Di tahun 2023, aktivitas sehari-hari telah pulih ke kondisi pra-pandemi. Meski mayoritas pekerja telah kembali bekerja di kantor, dunia usaha tak lantas meninggalkan ranah digital. Beberapa kebiasaan yang terbentuk selama pandemi melekat, menjadi bagian integral dari rutinitas. Infrastruktur dan sistem TIK telah dibangun dengan investasi besar untuk memperlancar kerja jarak jauh. Kini, investasi tersebut memungkinkan pekerja memadukan berbagai moda untuk bekerja seproduktif dan seefisien mungkin, di manapun mereka berada. Dunia usaha semakin memahami pentingnya mengakselerasi proses bisnis, mengoptimalkan produktivitas, dan meningkatkan efisiensi operasional dalam rangka mempertajam keunggulan bersaing dan menguasai pasar. Meningkatnya mobilitas pekerja juga membuat pelaku bisnis harus menyiasati kenaikan biaya operasional dalam rangka mempertahankan postur finansial dan profitabilitas. Transformasi digital yang diarahkan secara tepat dan dieksekusi dengan cermat merupakan solusi yang niscaya.

Maraknya gelombang transformasi digital mendorong dunia usaha untuk meregenerasi sekaligus memperlengkapi infrastruktur dan sistem TIK. Pemerintah juga semakin gencar mengakselerasi proses digitalisasi di berbagai lembaga sepanjang tahun 2023, agar dapat melayani masyarakat dengan lebih baik, cepat, dan berkeadilan. Akibatnya, belanja produk dan solusi TIK dari dunia usaha dan sektor publik meningkat signifikan. Di sisi lain, pembelian komputer dan perangkat pendukungnya oleh segmen rumah tangga justru menurun, karena permintaan dari segmen ini mencapai puncaknya di tahun 2021 dan 2022, saat kebutuhan bekerja dan belajar dari rumah sangat tinggi.

Tahun 2023 menghadirkan terobosan historis di industri TIK: *generative AI* (GenAI), sistem kecerdasan buatan yang mampu menciptakan informasi baru. Fenomena GenAI telah menjadi obrolan sehari-hari masyarakat luas di seluruh dunia, sekaligus mengundang perdebatan karena potensinya untuk mentransformasi berbagai aspek kehidupan secara fundamental. Berawal dari kemampuan menulis yang canggih dan meyakinkan, layaknya manusia, kini GenAI telah menjadi *disruptor* bagi praktisi di bidang seni dan hiburan, pendidikan, hingga medis. Meskipun kini penerapannya masih terbatas, kehadiran GenAI telah memunculkan berbagai dilema etis baru yang masih belum dapat dipahami sepenuhnya. Perkembangan GenAI beserta adaptasi manusia dalam berinteraksi dengannya akan menjadi salah satu topik terhangat di tahun-tahun mendatang, dan tentunya akan melahirkan peluang baru bagi mereka yang menguasainya.

Strategi Perseroan untuk Mengatasi Tantangan dan Memenangkan Persaingan

Sejak lama, Metrodata dikenal sebagai penyedia produk dan solusi TIK terdepan di Indonesia. Portofolio produk Metrodata merupakan yang terluas di pasar, berkat kerja sama yang telah

ICT Sector Challenges and Opportunities

By 2023, daily life had recovered to pre-pandemic conditions. Even though the majority of workers had returned to work in the office, the business world did not necessarily leave the digital realm. Some habits formed during the pandemic stick, becoming an integral part of daily routine. ICT infrastructure and systems have been built using huge investments to facilitate remote working. Now, these investments are enabling workers to combine a multitude of modes to work as productively and efficiently as possible, wherever they are. The business world is cognizant of the importance of accelerating business processes, optimizing productivity, and ramping up operating efficiency, with a view to sharpening their competitive advantages—this is how they can steer the market to their liking. Greater worker mobility also means that businesses have to deal with rising operating cost in order to maintain their financial posture and profitability. The definitive solution to all these issues is well-directed and equally well-executed digital transformation.

The rising wave of digital transformation is buoying businesses to regenerate their ICT infrastructure and systems to make them more comprehensive and future-proof. The government is also taking a more aggressive stance in accelerating the digitalization process in numerous institutions throughout 2023, as they aimed to serve the public in a more satisfactory, timely, and fair manner. Consequentially, businesses and the public sector's spending on ICT products and solutions has quickly multiplied. In contrast to that, purchases of computer units and supporting devices from the consumer segment declined, as demand from this segment had peaked earlier—in 2021 and 2022, when the need to work and study from home was of extreme urgency.

A historical breakthrough in the ICT industry occurred in 2023. Enter Generative AI (GenAI), an artificial intelligence system capable of creating new information. GenAI has become such an explosive phenomenon that it is now discussed in public in their daily conversations throughout the globe. It has also invited debate due to its potential to fundamentally upend the many aspects of life. Starting from its uncanny ability to write sophisticated and convincing messages, like humans, GenAI has now patently become a disruptor for artists as well as those working in entertainment, education, and medicine. Even though their application is currently limited, GenAI systems have given rise to a host of unprecedented ethical dilemmas, some of which the world is yet to fully fathom. GenAI's development and how we humans adapt as we interact with it will be one of the hottest topics in the coming years; it will certainly birth novel opportunities for those who can master it.

Company Strategy to Overcome Challenges and Excel in the Competition

Metrodata has long been known as a leading provider of ICT products and solutions in Indonesia. Metrodata's product portfolio is the broadest on the market, built upon years of collaboration

dijalin tahun demi tahun dengan para pemain terkemuka di sektor ini, baik regional maupun global. Metrodata pun mampu menawarkan solusi TIK yang tepat untuk spektrum kebutuhan yang luas dalam kerangka Delapan Pilar Solusi Metrodata. Kedelapan pilar ini relevan bagi dunia usaha—dari usaha kecil dan menengah hingga korporasi multinasional—juga sektor publik.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan menjaga dominasinya di pasar TIK, berkat dua strategi utama: diversifikasi produk dan layanan, serta segmentasi konsumen dan bidang industri yang dilayani. Direksi terus mendorong pengayaan ragam produk dan solusi TIK melalui penambahan prinsipal. Melalui kemitraan dengan Perseroan, para prinsipal global dapat mengakses pasar dengan potensi besar di Indonesia. Mereka dapat memanfaatkan jaringan distribusi berskala nasional yang kami garap bersama penyedia jasa logistik sekaligus ribuan *dealer* dan *reseller*, baik di ranah konvensional maupun digital (*marketplace*). Untuk mempercepat pertumbuhan pangsa pasar, semakin banyak prinsipal yang telah menunjuk Metrodata sebagai pengelola *official web store* untuk memasarkan produk mereka di Indonesia.

Diversifikasi kami terapkan pada segmen pasar dan sektor industri. Pilihan produk dan solusi TIK Metrodata memenuhi kebutuhan di segmen pasar *consumer*, komersial, hingga korporat, melintasi berbagai industri, dari keuangan dan telekomunikasi hingga ritel dan manufaktur. Kami diberi kepercayaan untuk tumbuh bersama mereka. Dengan mempelajari kebutuhan mereka, yang terkait erat dengan karakteristik industri masing-masing, kami mengumpulkan pengalaman sekaligus mengasah kompetensi, sehingga kini koleksi solusi dan *use case* Metrodata adalah yang terlengkap di pasar. Dengan demikian, kami dapat meraih peluang bisnis secara efektif dengan menawarkan solusi yang benar-benar sesuai dengan karakter bidang industri dan kapasitas bisnis klien, sehingga manfaatnya optimal.

Untuk memastikan implementasi yang konsisten dan berkelanjutan dari kedua strategi ini, sepanjang tahun 2023, Direksi mengarahkan manajemen setiap entitas anak. Kami menetapkan sasaran yang jelas dan selaras dengan ekspektasi pemegang saham, dan mengawasi pencapaiannya. Kami mendengarkan masukan dari karyawan, agar dapat sedini mungkin mengidentifikasi hal-hal yang berpotensi mengganggu pencapaian sasaran bisnis. Di tahun 2023, kami terus melatih karyawan, khususnya yang langsung berhadapan dengan klien, untuk semakin menguasai Pilar Solusi Metrodata yang mereka tawarkan.

Kinerja Operasional 2023

Unit Bisnis Distribusi Digital menjumpai pasar yang kontras di tahun 2023. Penjualan produk TIK ke segmen *consumer*, baik untuk komputer, laptop, maupun *smartphone*, melemah. Hal ini terutama dipengaruhi faktor eksternal: permintaan pasar telah memuncak di tahun 2022. Akan tetapi, penjualan ke segmen komersial meningkat sekitar 14%, ditunjang oleh komponen *server*, *storage*, dan *printer*.

with prominent players in the ICT sector, both regional and global ones. Metrodata can offer a rich array of ICT solutions to serve a wide spectrum of needs within the framework of Metrodata's Eight Pillars of Solutions. These eight pillars hold substantial relevance to the business world—from small and medium enterprises to multinational corporations—and the public sector alike.

Throughout 2023, the Company maintained its dominance in the ICT market, thanks to two core strategies: diversification of products and services, as well as segmentation of customer base and industrial sectors it served. The Directors continued to bolster the enrichment of its ICT products and solutions catalogue by engaging more principals. Through partnerships with the Company, global principals can easily tap Indonesia's vastly potential market. They can take advantage of the nationwide distribution network that we have established with logistics service providers as well as thousands of dealers and resellers, both in the conventional and digital (marketplace) arenas. To accelerate market share growth, an increasing number of principals have now appointed Metrodata to manage their official web store for their products in Indonesia.

We have applied a strategy of diversification to the market segments and industrial sectors we serve. Metrodata's ICT products and solutions meet the wide-ranging demand from consumer, commercial, and corporate segments alike. They span various industries, from finance and telecommunications to retail and manufacturing, who have trusted us to grow with them. Scrutinizing their needs, closely connected to each industry's characteristics, we assemble our experience and honed our competencies. Now, Metrodata's catalogue of solutions and use cases is arguably the most comprehensive on the market. In this way, we can profitably seize the opportunities by offering solutions that truly match the characteristics of the client's industry and business capacity, ensuring them of optimum benefit.

To ensure consistent and continual execution of these two strategies, throughout 2023 the Directors provided direction to the management of each subsidiary. We set clear goals aligned with shareholder expectations, and monitored their achievement. We listened to input from employees to identify as early as possible any issues that might have the potential to disrupt our progress towards our business goals. In 2023, we persisted on employee training initiatives, especially for those directly facing clients, because we wanted them to obtain greater mastery of various Solution Pillars that Metrodata offers, through them.

2023 Operational Performance

The Company's Digital Distribution Business Unit encountered a market of contrasts in 2023. Sales of ICT products to the consumer segment weakened, for computers, laptops and smartphones alike. This was mainly owing to an external factor: market demand had indeed peaked in 2022. However, sales to the commercial segment rose by around 14%, underpinned by growth in demand for servers, storage units, and printers.

Kemampuan kami melayani pelanggan komersial, yang kerap membutuhkan produk-produk berspesifikasi tinggi dan khusus yang jarang tersedia di pasar, membuat Metrodata semakin diandalkan oleh mereka. Secara simultan, kami menjalin kerja sama dengan lebih banyak prinsipal. Di tahun 2023, kami ditunjuk oleh salah satu pemain TIK global yang terkemuka sebagai distributor produk dan solusi mereka di Indonesia.

Seiring pulihnya pasokan produk TIK setelah sempat langka di masa pandemi, persediaan barang di gudang-gudang Perseroan kembali ke tingkat pra-pandemi. Menghadapi kondisi tersebut, upaya kami menyempurnakan proses pengelolaan barang, dengan menerapkan *Warehouse Management System* ke enam lokasi gudang yang kami operasikan, membuahkan hasil. Kami mempercepat proses penanganan pesanan dan pengiriman barang serta menurunkan biaya terkait, sehingga sanggup melayani lonjakan pesanan dari *official web store* dan *reseller* di *marketplace*.

Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital di tahun 2023 kembali menunjukkan potensi pertumbuhannya, sejalan dengan tren transformasi digital di Indonesia. Solusi-solusi *cloud* mendominasi permintaan dari berbagai segmen, khususnya korporasi dan *enterprise*. Digitalisasi membuat proses bisnis yang berlangsung di ranah digital semakin beragam dan intensif. Untuk mendukungnya, diperlukan media penyimpanan dan daya komputasi yang besar. Arsitektur *hyperscaler* pada *cloud* tak hanya menjawab kebutuhan ini, tetapi juga menawarkan kecepatan, keandalan, fleksibilitas, dan kepraktisan.

Pertumbuhan Pilar *Cloud* terkait erat dengan perkembangan Pilar *Business Application*. Banyak prinsipal yang telah mengalihkan produk aplikasi bisnis mereka, sebagian ataupun sepenuhnya, ke *cloud*. Maka, meluasnya penggunaan aplikasi bisnis oleh perusahaan berbagai ukuran ikut mendorong adopsi *cloud*. Sejalan dengan itu, permintaan solusi keamanan siber juga meningkat lebih dari dua kali lipat di tahun 2023. Tren ini mencerminkan kesadaran pelaku bisnis yang lebih tinggi mengenai pentingnya mengamankan data dan infrastruktur TIK mereka, di tengah maraknya kasus peretasan dan pembobolan data akibat serangan siber yang dialami perusahaan-perusahaan berskala nasional hingga global.

Kendati menjalani jalur pertumbuhan yang beragam, kedelapan Pilar Solusi Metrodata kian kuat peranannya dalam mengakselerasi transformasi digital di seluruh Indonesia. Saat ini, *use case* dari pilar-pilar solusi kami tersebar di berbagai sektor dan industri, dengan implementasi terbanyak di tahun 2023 pada industri jasa keuangan, manufaktur, dan telekomunikasi.

Our capability to serve commercial customers, who often require specialized products with high specifications, which are rarely available on the market, made them increasingly reliant on Metrodata for their ICT needs. Simultaneously, we built collaboration with more principals. In 2023, we were appointed by one of the leading global ICT manufacturers to be their products and solutions distributor in Indonesia.

ICT products' supply recovery, after a period of scarcity during the pandemic, has meant that inventory levels in the Company's warehouses have returned to pre-pandemic condition. In light of this, our initiatives to enhance our inventory management, by implementing the Warehouse Management System in the six warehouse locations that we operated, yielded positive results. We sped up the process of handling orders and sending goods, and reduced related costs. This prepared us better to serve a high volume of orders from official web stores and resellers in the marketplace.

The Digital Solutions & Consulting Business Unit in 2023 again demonstrated its growth potential in line with Indonesia's digital transformation trajectory. Cloud solutions dominated demand from various segments, especially corporate and enterprise. Thanks to digitalization, more business processes now take place in the digital realm, and more intensely, too. To support this, a vast storage space and massive computing power is required. On-cloud hyperscaler architecture not only capably address these needs; it does so with additional advantage in terms of speed, reliability, flexibility, and practicality.

The growth of the Cloud Pillar has been closely attuned to developments in the Business Application Pillar. Many principals have now shifted their business application products, either partially or completely, to the cloud. As these business applications are being used by companies of all sizes, cloud adoption is on the rise. In keeping with this, demand for cyber security solutions more than doubled in 2023. This trend reflected the greater awareness among business owners regarding the importance of securing their data and ICT infrastructure. This is especially relevant given the soaring number of cyber attacks and data breaches that companies, both in the country and globally, had to deal with, in recent years.

Despite following divergent growth paths, Metrodata's Eight Pillars of Solution are playing an ever-bigger role in accelerating digital transformation throughout Indonesia. Our solution pillars' use cases cover many sectors and industries. The most significant use cases we implemented in 2023 were in the financial services, manufacturing, and telecommunications industries.

Metrodata juga konsisten berperan sebagai *enabler* dalam digitalisasi sektor publik. Di samping membantu percepatan sektor perbankan dan utilitas serta perlindungan integritas data dan infrastruktur industri jasa keuangan, Metrodata aktif membentuk talenta profesional yang unggul di bidang TIK. Metrodata bersinergi dengan sasaran strategis pemerintah dengan terlibat dalam program Digital Talent Scholarship yang dikelola oleh Kementerian Komunikasi dan Informatika dan Kampus Merdeka oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Kinerja Finansial 2023

Dengan menerapkan strategi diversifikasi dan fokus pada kebutuhan pelanggan, kami membukukan penjualan yang stabil meskipun terjadi pergeseran di pasar TIK selama tahun 2023. Sejak digagaskan di tahun 2018, Delapan Pilar Solusi Metrodata—yang diarahkan untuk menjadi kunci pertumbuhan unit bisnis ini—selalu menunjukkan kinerja kuat. Dalam lima tahun, proporsi kontribusi Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital terhadap nilai penjualan Metrodata telah meningkat signifikan.

Pengelolaan finansial yang cermat membuat laba bersih tahun 2023 meningkat 12,1% dari perolehan di tahun sebelumnya, menjadi Rp650,8 miliar. Kinerja bisnis ini berdampak positif terhadap posisi aset Perseroan, yang mencapai Rp10,2 triliun pada akhir tahun, sementara ekuitas bagi pemegang saham meningkat 14,7% menjadi Rp3,7 triliun.

Kami terus mengupayakan perkembangan bisnis tak hanya melalui jalur organik, tetapi juga pertumbuhan anorganik melalui akuisisi atau modal ventura yang melibatkan model bisnis yang solid dan berkaitan dengan bisnis inti Metrodata. Semua langkah ini kami tempuh dalam rangka mempertegas keunggulan dan dominasi Metrodata di pasar TIK di Indonesia.

Tata Kelola Perusahaan

Direksi mengutamakan penerapan praktik manajemen yang bertanggung jawab. Kami memastikan Metrodata terus berkomitmen untuk menerapkan strateginya dengan etika dan disiplin. Kami memimpin Perseroan dengan pedoman tata kelola yang ketat serta mengedepankan prinsip kepatuhan. Ini merupakan kunci untuk mendapatkan kepercayaan dan dukungan berkelanjutan dari seluruh pemangku kepentingan.

Direksi telah menentukan arah dan mengambil keputusan strategis bagi Perseroan secara proaktif dan independen. Kami memaparkan strategi dan sasaran bisnis kami kepada Dewan Komisaris dan komite-komite pendukungnya, serta menerima dan mempertimbangkan rekomendasi dari mereka. Bersama-sama Dewan Komisaris, kami memastikan bahwa keputusan yang kami ambil selalu sejalan dengan kepentingan terbaik Perseroan.

Metrodata invariably serves as an enabler in public sector digitalization. In addition to helping accelerate the banking and utilities sectors as well as protecting the integrity of data and infrastructure in the financial services industry, Metrodata is actively developing superior professional talent in ICT. Metrodata forges synergy with the government's strategic targets through our involvement in the Digital Talent Scholarship managed by the Ministry of Communication and Information, and the Merdeka Campus by the Ministry of Education and Culture.

2023 Financial Performance

By upholding our diversification strategy and focusing on customer needs, our sales figure was steady despite the shifts in the ICT market in 2023. Since their inception in 2018, Metrodata's Eight Pillars of Solutions—which are directed to become an engine of growth for this business unit—have shown consistently robust performance. Within this five-year period, the contribution of the Digital Solutions & Consulting Business Unit's to Metrodata's total sales has increased significantly.

Prudent financial management means that our net profit in 2023 could rise 12.1% from the previous year's, reaching Rp650.8 billion. Our business performance had a positive impact on our asset position, which amounted to Rp10.2 trillion at the end of the year, while shareholder equity increased 14.7% to Rp3.7 trillion.

We strive to grow the business not only through organic channels, but also by pursuing inorganic growth. We seek to engage in acquisitions or venture capitals that have solid business models and are related to our core business. We are taking all these steps to deepen Metrodata's superiority and dominance in the ICT market in Indonesia.

Corporate Governance

The Directors upholds responsible management practices in governing the Company. We ensure that Metrodata remains committed to implementing strategies that are based on ethics and discipline. We lead the Company's operations with strict governance guidelines and place a priority on compliance principles. This is key to gaining continued trust and support from all our stakeholders.

The Directors has determined the direction and taken strategic decisions for the Company in a proactive and independent manner. We have detailed our business strategies and objectives to the Board of Commissioners and its supporting committees, and took in their recommendations for consideration. Together with the Board of Commissioners, we ensure that our decisions are always aligned with the Company's best interests.

Prospek dan Rencana Bisnis 2024

Di Indonesia, pemerintahan baru yang akan terbentuk pasca-Pemilihan Umum diharapkan segera membangun fondasi yang kokoh untuk melanjutkan perjalanan transformasi digital, baik di sektor publik maupun swasta. Kami siap bersinergi dengan pemerintah, dunia usaha, dan masyarakat, untuk merealisasikan visi Indonesia Emas 2045: menjadi bangsa yang unggul dan berdaulat, termasuk di ranah digital dan penguasaan teknologi.

Di tahun 2024, kedua unit bisnis Metrodata akan menajamkan fokus dalam memasarkan produk dan solusi yang telah teruji. Kami berencana meningkatkan intensitas interaksi dengan pasar, melalui keterlibatan Metrodata bersama prinsipal dalam *event* berskala nasional, sebagaimana telah berjalan di tahun 2023. Kami akan terus mengembangkan dan memperkaya kompetensi agar semakin sigap dalam melayani kebutuhan setiap segmen dan industri. Secara khusus, kami akan membangun kapabilitas Pilar *Data & AI*, dengan menyimak perkembangan terbaru di bidang-bidang terkait, terutama GenAI. Kami menerapkan solusi GenAI pada sejumlah *use case* di tahun 2023. Belajar dari hal itu, kami berharap dapat segera menerapkannya dalam ragam *use case* yang lebih luas.

Semua rencana ini akan dilaksanakan seiring kami membangun ekosistem digital yang inklusif dan berdampak besar bagi kemajuan bangsa. Visi ini hanya akan terwujud dengan dukungan semua pemangku kepentingan. Kami berterima kasih kepada mereka atas apa yang telah diraih: prestasi hari ini akan menjadi batu loncatan bagi bangsa Indonesia untuk melesat ke era digital masa depan.

2024 Business Prospects and Plans

We expect Indonesia's new administration, formed following the General Election, to work at once on building a resilient foundation to continue the nation's digital transformation journey, in public and private sectors alike. We stand ready to construct synergies with the government, businesses, and the society at large, to fulfill the vision of Golden Indonesia 2045: becoming a superior and sovereign nation, including in the digital realm and technology mastery.

In 2024, both our business units will sharpen the focus on marketing products and solutions that have been tried and tested. We plan to interact with the market more intensively, through the involvement of Metrodata and our principals in national events, as we had done in 2023. We will continue to develop and enrich our competencies to be more agile in serving the needs of each segment and industry. In particular, we will focus on building the capabilities of the Data & AI Pillar, by keeping abreast with the latest developments in associated areas, especially GenAI. We applied GenAI in a number of use cases in 2023, with the hope that by learning from our experience, we can soon integrate GenAI in a wider variety of use cases.

All of these plans will be carried out as we foster an inclusive digital ecosystem that we believe will have an immense impact on the nation's progress. This vision will only be brought to life with the support of all stakeholders. We thank them for what we have achieved: today's triumphs will serve as a stepping stone for Indonesia to advance into the digital era of the future.

Atas nama Direksi
On behalf of the Directors of

PT Metrodata Electronics Tbk,



Susanto Djaja, SE, MH

Presiden Direktur
President Director



PROFIL PERUSAHAAN
Company Profile





IDENTITAS PERSEROAN [2-1]
Company Identity

PT Metrodata Electronics Tbk

Nama Perusahaan [2-1]
Company Name
PT Metrodata Electronics Tbk

Bidang Kegiatan Usaha [C.4][2-6]
Line of Business
Penyediaan jasa solusi dan konsultasi, serta distribusi produk dan layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) dan digital

Provision of solution and consulting services and distribution of digital and Information and Communication Technology (ICT) products and services

Pencatatan Saham
Stock Listing
Bursa Efek Indonesia (BEI)
Indonesia Stock Exchange (IDX)

Alamat Perseroan [C.2][2-1]
Company Address
APL Tower, 37th Floor
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470 - Indonesia
(62-21) 2934 5888
(62-21) 2934 5899
info.metrodata@metrodata.co.id
Metrodata
PT Metrodata Electronics Tbk
metrodata_electronics
Metrodata Electronics Tbk

Hubungan Investor
Investor Relation
APL Tower, 37th Floor
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470 - Indonesia
(62-21) 2934 5888
(62-21) 2934 5899
investor.relation@metrodata.co.id

Situs Resmi
Official Website
www.metrodata.co.id

Simbol Saham
Stock Ticker Symbol
MTDL

Keanggotaan Asosiasi [C.5][2-28]
Membership Associations
- Asosiasi Pengusaha Komputer Indonesia (APKOMINDO)
- Asosiasi Cloud Computing Indonesia (ACCI)
- Asosiasi IoT Indonesia (ASIOTI)
- Kolaborasi Riset Inovasi Industri untuk Kecerdasan Artifisial (KORIKA)
- Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN)
- Indonesian Computer Business Association (APKOMINDO)
- Indonesia Cloud Computing Association (ACCI)
- Indonesia IoT Association (ASIOTI)
- Industrial Innovation Research Collaboration for Artificial Intelligence (KORIKA)
- Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN)

Selama tahun 2023, tidak ada pembukaan atau penutupan kantor cabang dan perwakilan, atau pun perubahan rantai pasokan yang berdampak signifikan pada bisnis Perseroan.

In 2023, there were no changes to the Company's representative and branch offices (opening of new offices or closing of offices), nor any significant changes to the Company's supply chains.

ALAMAT ENTITAS ANAK
Subsidiaries' Addresses

PT Synnex Metrodata Indonesia

APL Tower, 42nd Floor
Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470 - Indonesia

(62-21) 2934 5800
(62-21) 2934 5801
ContactUs@metrodata.co.id
www.synnexmetrodata.com
Synnex Metrodata Indonesia - ICT Distributor

Synnex Metrodata Indonesia
@SynnexMetrodata
SynnexMetrodata
Synnex Metrodata Indonesia
Synnex Metrodata Indonesia

PT Soltius Indonesia

Soho Capital Podomoro City
15th Floor Suite SC 1503-05
Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470 - Indonesia

(62-21) 2934 5900
(62-21) 2934 5909
sales@soltius.co.id
www.soltius.co.id
Soltius Indonesia

@SoltiusIndonesia
@SoltiusIndo
Soltius
SoltiusIndonesia

PT Mitra Integrasi Informatika

APL Tower, 37th Floor
Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470 - Indonesia

(62-21) 2934 5777
(62-21) 2934 5700
contact@mii.co.id
www.mii.co.id
Mitra Integrasi Infomatika

@MII_Metrodata
MII_Metrodata
PT Mitra Integrasi Informatika
Mitra Integrasi Informatika

PT My Icon Technology

APL Tower, 42nd Floor
Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470 - Indonesia

(62-21) 2934 5600
lkpp@metrodata.co.id
B2Bmit@metrodata.co.id
www.metrodataonline.com

www.metrodatabisnis.com
metrodataonline.com
@metrodataonline
metrodataonline.official

PT Aneka Teknologi Utama

APL Tower, 42nd Floor
Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470 - Indonesia

(62-21) 2934 5800
(62-21) 2934 5801

PT Synnex Metrodata Technology Services

APL Tower, 42nd Floor
Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470 - Indonesia

(62-21) 2934 5800
(62-21) 2934 5801

PT Sinergi Transformasi Digital

APL Tower, 38th Floor Suite 01
Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470 - Indonesia

(62-21) 2934 5999
62-21) 2934 5700
contact@sinergidigital.co.id

www. sinergidigital.co.id
PT Sinergi Transformasi Digital
sinergi_digital

SEKILAS METRODATA
Metrodata in a Nutshell

PT Metrodata Electronics Tbk ("Perseroan") adalah perusahaan publik yang sahamnya tercatat di Bursa Efek Indonesia sejak tahun 1990 (IDX: MTDL), dan merupakan perusahaan penyedia solusi digital dan inovator teknologi terkemuka di Indonesia.

Selama hampir lima dekade, Perseroan menjalin kemitraan dengan berbagai perusahaan teknologi informasi dan komunikasi dan digital kelas dunia. Perseroan konsisten memanfaatkan sumber daya yang dimilikinya untuk mencari, mengembangkan, dan menghadirkan inovasi bisnis baru dan menjanjikan, sehingga mengakselerasi transformasi digital dan revolusi industri 4.0 di Indonesia.

Perseroan adalah satu-satunya perusahaan TIK nasional yang tercatat dan telah menerima penghargaan bergengsi dari berbagai media terkemuka: #49 dari 100 Perusahaan Terbesar & Terbaik Fortune 100 Indonesia dari Majalah Fortune Indonesia; Anggota Indeks TEMPO-IDNFinancials 52 dengan *High Dividend – High Growth;* dan *The Best CEO in Information Technology* dari Majalah TEMPO dan IDNFinancials.

PT Metrodata Electronics Tbk ("the Company") has been a publicly listed Company on Bursa Efek Indonesia (IDX) since 1990 (IDX: MTDL), and is a prominent digital solution provider and technology innovator in Indonesia.

Over the course of nearly five decades, the Company has been forging strategic alliances with world-class information and communications technology and digital companies across the globe. It continues to allocate its resources to discover, develop, and deliver new and boldly promising innovative businesses, to accelerate Indonesia's digital transformation and usher in the fourth industrial revolution.

The Company is the only national ICT company listed on the stock exchange and has received prestigious awards from various media outlets, such as: #49 of the 100 Big & the Best Fortune 100 Companies from Fortune Indonesia Magazine; Member of the TEMPO-IDNFinancials 52 Index exhibiting High Dividend – High Growth; and The Best CEO in Information Technology from TEMPO Magazine and IDNFinancials.

Riwayat Singkat Perseroan
Brief Company History

1983
Kelompok usaha Metrodata didirikan, dari cikal bakal usaha yang telah dibentuk pada tahun 1975.

Establishment of the Metrodata group, whose business had been initiated earlier, in 1975.

1990
Pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia (IDX: MTDL).

Initial Public Offering of shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX: MTDL).

1996
Pendirian PT Mitra Integrasi Informatika ("MII") sebagai Unit Bisnis Solusi.

Establishment of PT Mitra Integrasi Informatika ("MII") as the Solution Business Unit.

2004
Penjualan bersih Perseroan menembus Rp1 triliun untuk pertama kalinya.

The Company recorded Rp1 trillion in net sales for the first time.

2011
- PT Synnex Metrodata Indonesia ("SMI") memperkuat bisnis distribusi TIK melalui usaha patungan dengan Synnex Technology International Corp.
- Pendirian PT My Icon Technology ("MIT") untuk memasuki bisnis *e-commerce*.
- Tercatat dalam Index Saham Syariah Indonesia (ISSI).

- PT Synnex Metrodata Indonesia ("SMI") strengthened the ICT distribution business through a joint venture with Synnex Technology International Corp.
- Establishment of PT My Icon Technology ("MIT") to enter the ICT e-commerce business.
- Listed in Index Saham Syariah Indonesia (ISSI).

2008
Akuisisi PT Soltius Indonesia ("SI"), perusahaan konsultan SAP, untuk memperkuat bisnis konsultasi TIK.

Acquisition of PT Soltius Indonesia ("SI"), an SAP consulting firm, to strengthen the ICT consulting business.

2022

Perseroan membentuk usaha patungan PT cacaFly Metrodata Indonesia ("CMI") dengan cacaFly International Media Co, yang menyediakan layanan dan solusi pemasaran berbasis data.

The Company formed a joint venture, PT cacaFly Metrodata Indonesia ("CMI"), with cacaFly International Media Co, to provide data-driven marketing services and solutions.

2023

MII mendirikan PT Aneka Teknologi Utama ("ATU") sebagai penjual produk teknologi.

MII established a subsidiary, PT Aneka Teknologi Utama ("ATU") engaged in the sales of technology products.

2021

- Transformasi identitas Perseroan menjadi penyedia solusi digital dan inovator teknologi.
- Perseroan melakukan investasi di berbagai perusahaan rintisan via modal ventura, dan berinvestasi langsung di satu perusahaan rintisan di bidang e-groceries.
- MII mendirikan PT Sinergi Transformasi Digital ("SINERGI") yang bergerak di sektor Transformasi Digital, dengan fokus pada layanan *Cloud, Data Analytics, Security,* dan *Digital Business Platform,* untuk mendukung proses transformasi digital di berbagai organisasi.
- Transformation of the Company's identity, becoming a digital solution provider and technology innovator.
- The Company invested in various startup companies through a venture capital, and directly invested in a startup company engaged in the e-groceries market.
- MII established a subsidiary, PT Sinergi Transformasi Digital ("SINERGI"), engaged in the Digital Transformation sector, with a particular focus on the provision of Cloud, Data Analytics, Security, and Digital Business Platform, to help entities in their digital transformation journey.

2018

- LMI melakukan *merger* dengan PSI.
- MIT menjadi anak perusahaan SMI.
- LMI merged with PSI.
- MIT became a subsidiary of SMI.

2019

- Peresmian Modern Logistic Center di MM2100 Industrial Estate, Cibitung.
- Penunjukan sebagai satu-satunya *IoT Solution Aggregator* di Indonesia oleh Intel.
- Saham Perseroan terdaftar dalam indeks Pefindo25.
- Penjualan bersih Perseroan mencapai lebih dari Rp15 triliun (1 miliar dolar AS).
- Inauguration of the Modern Logistic Center in MM2100 Industrial Estate, Cibitung.
- Appointed as the only IoT Solution Aggregator in Indonesia by Intel.
- The Company's shares are listed in Pefindo25 index.
- The Company recorded more than Rp15 billion (US$1 billion) in net sales.

2020

Saham MTDL tercatat di indeks:
MTDL shares featured in:

- Kompas100
- IDX80
- FTSE Micro Cap
- FTSE Total Capital Cap (KMSμ)
- Jakarta Islamic Index 70 (JII70)
- IDX Value 30 (IDXV39)

2017

Pembelian saham PT Packet Systems Indonesia ("PSI"), untuk memperkuat bisnis jaringan solusi TIK dan *broadband*.

Purchase of shares of PT Packet Systems Indonesia ("PSI"), to strengthen I CT broadband and solution network.

2016

- SMI mendirikan PT Synnex Metrodata Technology and Services ("SMTS") untuk memasuki bisnis perakitan produk TIK.
- Penjualan bersih Perseroan melampaui Rp10 triliun.
- SMI established PT Synnex Metrodata Technology and Services ("SMTS"), to enter the ICT assembly business.
- The Company recorded Rp10 trillion in net sales.

2012

- Pendirian PT Logicalis Metrodata Indonesia ("LMI") sebagai usaha patungan untuk mengembangkan bisnis jaringan solusi TIK.
- Penjualan bersih Perseroan mencapai Rp5 triliun.
- Establishment of PT Logicalis Metrodata Indonesia ("LMI") as a joint venture to develop the ICT solution network business.
- The Company recorded Rp5 trillion in net sales.

KEGIATAN USAHA DAN WILAYAH OPERASIONAL [C.4] [2-1] [2-6]
Business Activities and Operational Areas

Kegiatan Usaha Menurut Anggaran Dasar

Berdasarkan Anggaran Dasarnya, Perseroan menjalankan usaha dalam bidang: teknologi informasi dan komunikasi; perdagangan; dan pendidikan.

Untuk mencapai maksud dan tujuan usahanya, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha berikut:

1. Kegiatan usaha utama, yaitu:
    a. Usaha di bidang teknologi informasi dan komunikasi, termasuk: pengembangan aplikasi, perdagangan melalui internet, konsultasi keamanan informasi, konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, serta aktivitas teknologi informasi dan jasa komputer lainnya.
    b. Usaha di bidang perdagangan, termasuk: perdagangan besar komputer dan perlengkapannya, peranti lunak, suku cadang elektronik, dan peralatan telekomunikasi.
    c. Usaha di bidang pendidikan, termasuk: jasa pendidikan komputer (teknologi informasi dan komunikasi) swasta.

2. Kegiatan usaha penunjang, yaitu:
    a. Usaha di bidang teknologi informasi dan komunikasi, termasuk: portal web dan/atau platform digital tanpa dan dengan tujuan komersial.
    b. Usaha di bidang penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi mesin kantor dan peralatannya.

Bisnis Saat Ini

Saat ini Perseroan menjalankan dua bisnis utama, yakni bisnis **Solusi & Konsultasi Digital** dan bisnis **Distribusi Digital**.

Melalui bisnis Solusi & Konsultasi Digital, Perseroan membantu bisnis dari skala kecil hingga *enterprise* memanfaatkan teknologi terkini di ranah informasi dan komunikasi digital untuk meningkatkan daya saing mereka dan menciptakan nilai tambah di tengah situasi bisnis yang menantang dan tak pasti.

Perseroan menyediakan solusi digital lengkap yang dikelompokkan dalam Delapan Pilar Solusi Digital Metrodata: *Cloud Services, Data & AI, Hybrid IT Infrastructure, Cybersecurity, Business Application, Digital Business Platform, Consulting & Advisory Services,* dan *Managed Services*. Bisnis Solusi & Konsultasi Digital Perseroan dijalankan oleh PT Mitra Integrasi Informatika ("MII"), PT Soltius Indonesia ("SI"), PT Sinergi Transformasi Digital, dan PT Packet Systems Indonesia ("PSI").

Business Activities in Articles of Association

According to its Articles of Association, the Company conducts business in the following fields: information and communication technology; trading; and education.

To achieve its business goals and purposes, the Company may conduct business in the following areas:

1. Main business activities, namely:
    a. Business in the information and communication technology sector, including: application development, e-commerce, information security consultancy, computer-related consultancy and other computer facility maintenance, and other information technology and computer services.
    b. Business in the trading sector, including: wholesale trading of computers and their accessories, software, electronic spare parts, and communication equipment.
    c. Business in the education sector, including: private computer (information and communication technology) education services.
2. Supporting business activities, namely:
    a. Business in the information and communication technology sector, including: web portal and/or digital platforms with and without commercial purposes.
    b Business in the field operational rental and leasing without option rights for office machines and equipment.

Current Engagements

Currently the Company operates two main businesses, namely **Digital Solutions & Consulting** and **Digital Distribution.**

Through its Digital Solutions & Consulting business, the Company helps businesses, from small companies to enterprises, to utilize innovations in digital information and communications technology, to boost their competitiveness and create added value in a challenging and uncertain business milieu.

The Company offers a comprehensive suite of digital solutions categorized into Metrodata's Eight Pillars of Digital Solutions: Cloud Services, Data & AI, Hybrid IT Infrastructure, Cybersecurity, Business Application, Digital Business Platform, Consulting & Advisory Services, and Managed Services. The Company's Digital Solutions & Consulting business is conducted by PT Mitra Integrasi Informatika ("MII"), PT Soltius Indonesia ("SI"), PT Sinergi Transformasi Digital, and PT Packet Systems Indonesia ("PSI").

Melalui bisnis Distribusi Digital, Perseroan menjalankan distribusi perangkat dan layanan teknologi digital dari lebih dari 100 *brand principal* ke ribuan *dealer* dan *partner* untuk dijual ke konsumen akhir di lebih dari 330 kota di Indonesia. Bisnis Distribusi Digital Perseroan dijalankan oleh PT Synnex Metrodata Indonesia ("SMI"), PT Synnex Metrodata Technology & Services ("SMTS"), PT My Icon Technology ("MIT") yang khusus menangani segmen *e-commerce*, dan PT cacaFly Metrodata Indonesia ("CMI") yang menyediakan layanan dan solusi pemasaran berbasis data.

Through its Digital Distribution business, the Company distributes digital technology hardware and services from more than 100 brand principals to thousands of dealers and partners to be delivered to end users in more than 330 cities in Indonesia. The Company's Digital Distribution business is run by PT Synnex Metrodata Indonesia ("SMI"), PT Synnex Metrodata Technology & Services ("SMTS"), PT My Icon Technology ("MIT") which serves the e-commerce market, and PT cacaFly Metrodata Indonesia ("CMI") that provides data-driven marketing solutions and services.

Pengembangan Masa Depan

Untuk terus memberikan nilai optimal bagi pemegang saham dan semakin mengakselerasi kemajuan teknologi digital di Indonesia, Perseroan memperluas perannya sebagai katalis adopsi teknologi digital di seluruh kalangan masyarakat.

Perseroan telah dan akan terus berinvestasi di berbagai perusahaan rintisan, baik yang baru maupun telah mapan, melalui modal ventura dan investasi langsung. Perseroan juga menginkubasi ide-ide bisnis yang menjanjikan untuk dikembangkan menjadi bisnis yang menghadirkan nilai tambah bagi masyarakat.

Perseroan terus membina kolaborasi dengan berbagai pihak dalam sejumlah program pemerintah untuk mengembangkan dan memberdayakan talenta digital di Indonesia, melalui program pelatihan dan pendidikan di bidang teknologi digital.

Future Developments

To continue delivering an optimum shareholders' value and accelerating the advent of digital technology in Indonesia, the Company is expanding its role to become a catalyst of digital technology adoption across all layers of society.

The Company has and will continue to invest in various startup companies, both early and mature ones, via venture capitals as well as direct investment. Furthermore, the Company is incubating potentially game-changing ideas to cultivate them into businesses that actually deliver added value to the public.

Furthermore, the Company continues to foster collaboration with various parties in a number of government initiatives that aim to develop and empower Indonesian digital talents through training and educational programs in the area of digital technology.

Sektor yang Dilayani [C.4][2-1][2-6]

Melalui produk dan layanan yang disediakan oleh berbagai entitas anaknya, Perseroan melayani pelanggan individual (melalui kerja sama dengan *dealer*), serta memenuhi kebutuhan pelanggan dari segmen UMKM, korporat, dan skala besar (*enterprise*).

Sektor-sektor yang dilayani hingga akhir tahun 2023 meliputi bidang perbankan dan layanan keuangan, telekomunikasi, manufaktur, minyak dan gas bumi, barang konsumen yang bergerak cepat, dan lainnya.

Sectors Served [C.4][2-1][2-6]

Through the products and services provided by its subsidiaries, the Company is serving individual customers (through partnership with dealers) and engaging businesses across different scale, from SMEs, corporations, to enterprises.

Up to the end of 2023, the Company was engaged in the following sectors: banking and financial services, telecommunications, manufacturing, oil and gas, fast moving consumer goods, and others.

Wilayah Operasional

Jaringan bisnis Distribusi Digital Perseroan tersebar di lebih dari 330 kota dan kabupaten di Indonesia, dengan kantor cabang dan gudang terletak di wilayah Jabodetabek, Bandung, Semarang, Surabaya, Yogyakarta, Medan dan Makassar termasuk di beberapa lokasi yang tersebar di pulau Jawa, Sumatera, Kalimantan, dan Sulawesi.

Klien-klien bisnis Solusi & Konsultasi Digital Perseroan tersebar tak hanya di Indonesia, tetapi juga mencakup Malaysia, Singapura, Timor Leste, Jepang, Amerika Serikat, Irlandia, Uni Emirat Arab, hingga Nigeria.

Operational Areas

The Company's Digital Distribution business network is spread across more than 330 regencies and cities in Indonesia, with branch offices and warehouses located in Jabodetabek, Bandung, Semarang, Surabaya, Yogyakarta, Medan and Makassar, including in several locations spread across the islands of Java, Sumatera, Kalimantan, and Sulawesi.

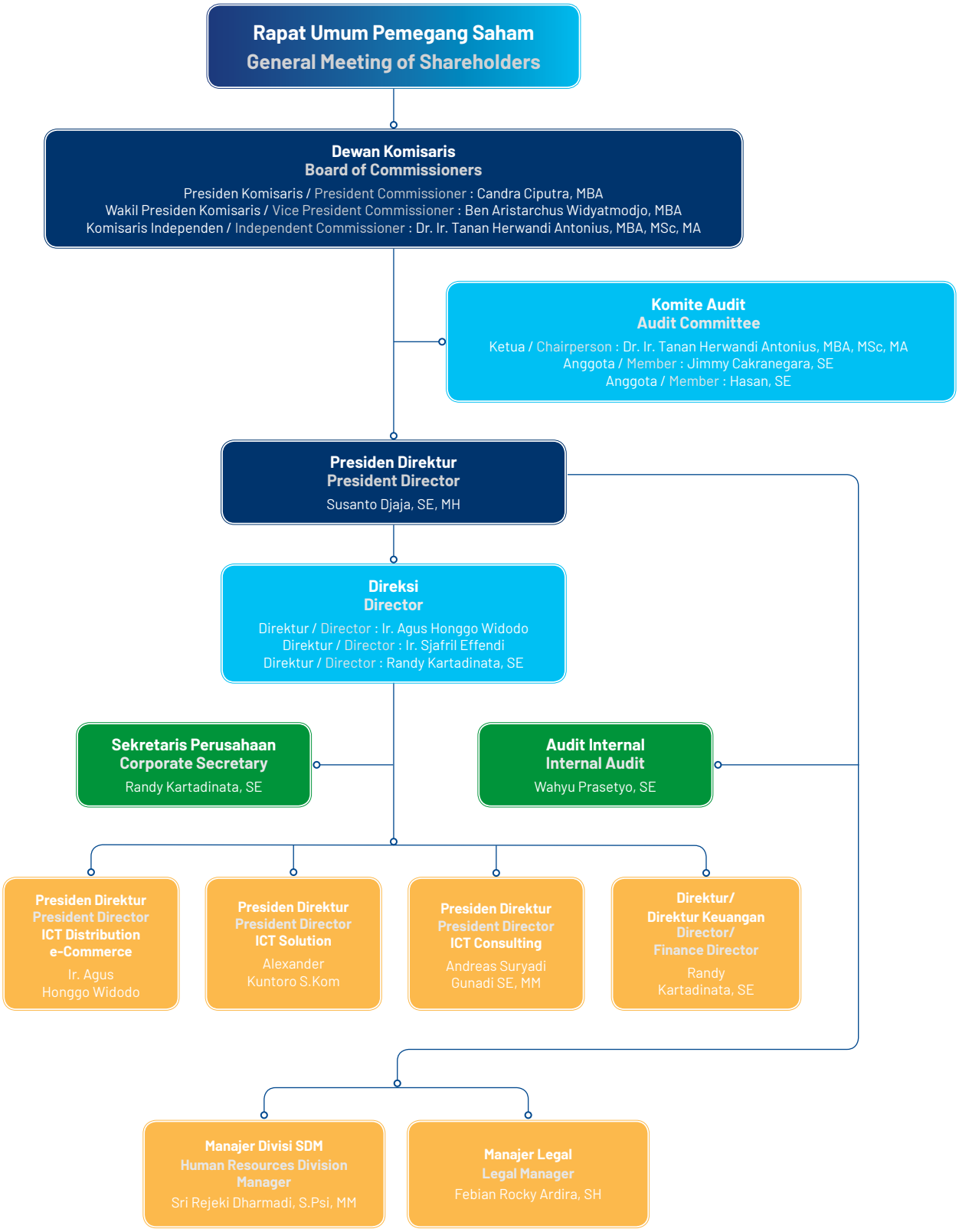
Meanwhile, the Company's Digital Solutions & Consulting business clientele are present beyond Indonesia, from Malaysia, Singapore, Timor Leste, Japan, United States of America, Ireland, United Arab Emirates, to Nigeria.


acer
Acronis
ADLINK
Leading EDGE COMPUTING
Adobe
ADVANCE.A
ADVANTECH
Aecorsoft
AFOX
aiven
alaric
Alibaba Cloud
Allied Telesis
ALIENWARE
aws
AMD
Anaplan
AnyDesk
AOC
AORUS
Apacer
PANTONE 3288C
Apacer
APC
by Schneider Electric
AppCAMO
ARISTA
ASUS
ATLASSIAN
AUTODESK
Value Added Distributor
AUTOMATION ANYWHERE
AVIRTECH
AVITA
Awanio
AXIS
COMMUNICATIONS
Backbase
BARDI
Barracuda
Your journey, secured.
BDCOM
Connecting a Better World
beko
Home Appliances
BenQ
BitTitan
BLACK+DECKER
blancco
bmc
BOSCH
Invented for life
capillary
CARBONITE
casa SCREEN
CATAPA
Check Point
CISCO
CISCO Meraki
CITIXSYS
citrix
cloudera
cloudm
CLOUD INVENTORY
COATS DIGITAL
COHESITY
COMMVAULT
CompTIA
CONFLUENT
coocaa
COREL
CROWDSTRIKE
CSYSTEM
CYBERARK
CYBLE.
alhua
TECHNOLOGY
DATADOG
DELL EMC
DELL
DELL Technologies
Deskera
digicert
DigitalSafe
Docuflo
DocuSign
domotz
DYNACORD
dynatrace
MindMagine
EATON
Powering Business Worldwide
EC-Council
EDB
Edge-corE NETWORKS
efficient iP
FUSION
elastic
Electro-Voice
EnGenius
EPSON
exem
ExtraHop
Extreme
f5
FalconStor
Forcepoint
FORESCOUT
FORTINET
FORTIS
freshworks
FUJITSU
G Suite
GeoVision
GIGABYTE
Gigamon
GitLab
Google Cloud
Gorilla
Hanwha
Vision

HCL
Hewlett Packard Enterprise
HIKVISION
Hisense
HiSTAR
HORANG
hp
HUAWEI CLOUD
HULFT
HUAWEI
HYPER
IBM
iMPERVA
INDEED
Infoblox
infoblox.
Informatica Authorized Distributor
INNO3D
inspur
intel.
interact
ion
itel
iVendRetail
Jabra YOU'RE ON
JBoss by Red Hat
JFrog
JUBELIO
JUNIPER NETWORKS
KASPERSKY
Kata.ai
Katalon
kecilin
KEYSIGHT TECHNOLOGIES
Kingston TECHNOLOGY
radware
Kobiton
Kodak alaris
Lenovo
Lexar
Lexmark
LG
LigoWave
LinkedIn Talent Solutions
LiveAction Simplifying the Network
logitech
logitech
MAMBU
ManageEngine
MariaDB
MAXHUB
McAfee
MEGAMAN
mendix
MessageBird
Microsoft 365
Microsoft Azure
Microsoft Learning Partner
Microsoft
MindMagine
MobileIron
MOBIUZ
mongoDB.
msi
MuleSoft
MUREX
NCR
NetApp
NETSCOUT
nexsteo
nimblestorage
nintex
nodeflux
NOKIA
NOMADIX
NOZOMI NETWORKS
NUTANIX
nVc International
NVIDIA GEFORCE
okta
OMEN
pajak
opentext
ORACLE
ORACLE NETSUITE
ORACLE UNIVERSITY
Orange HR Solution
outsystems
paloalto
Panasonic
PANDUIT
Paques
PATRIOT
PHILIPS
PHILIPS hue
poly
portainer.io
Progress
proofpoint.
Pulse Secure
PURESTORAGE
PURIDEA
qiscus
Qlik
QNAP
Quantum
Quest
rapoo
RAZER
Red Hat
redis
REPUBLIC OF GAMERS


RSA
rubrik
RUCKUS
salesforce
SAMSUNG Knox
SAMSUNG
SAP
sas
SEAGATE
SENNHEISER
SentinelOne
SERRALA
servicenow
Sherpa soft
SIEMENS
signify
simplivity
SingleStore
sitecore
slack
snow
snowflake
SNP
snyk
software AG
solace
solarwinds
SOLID EDGE
Powered by SIEMENS
SOLIDFIRE
sonatype
SOPHOS
Security made simple.
splunk>
StorMagic
Stratus Technologies
SunFish Workplaze
SUPERMICRO
SUSE
Symantec
A Division of Broadcom
Syniti
Synology
SYSTEMA
tableau
talend
tapo
TECNO
TEAM GROUP
TeamViewer
TELTONIKA Networks
tenable
THALES
thermaltake
TigerGraph
tp-link
Transcend
Trellix
TREND
TUF GAMING
UiPath
uniarch
unv
VS SYSTEMS
VECTRA
veeam
VERITAS
VERSA NETWORKS
VERTICA
VERTIV
VICTUS
VIDA
Verified Identity for All
ViewSonic
VIGI
vivo
vmware
WhatsApp
WIKO
workato
yellow.ai
yugabyteDB
ZEBRA
zimbra
A SYNACOR PRODUCT
zoom
zscaler

STRUKTUR ORGANISASI [2-9]
Organization Structure



DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners



CANDRA CIPUTRA, MBA
Presiden Komisaris
President Commissioner

BEN ARISTARCHUS WIDYATMODJO, MBA
Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner

DR. IR. TANAN HERWANDI ANTONIUS, MBA, MSC, MA
Komisaris Independen
Independent Commissioner

DIREKSI
Directors



SUSANTO DJAJA, SE, MH
Presiden Direktur
President Director

IR. AGUS HONGGO WIDODO
Direktur
Director

IR. SJAFRIL EFFENDI
Direktur
Director

RANDY KARTADINATA, SE
Direktur
Director

PROFIL DEWAN KOMISARIS
Commissioners' Profile

CANDRA CIPUTRA, MBA

Presiden Komisaris
President Commissioner

Memperoleh gelar MBA dari Golden Gate University, San Francisco, Amerika Serikat pada tahun 1988. Mulai berkarier sebagai Manajer Pengembangan Bisnis Perusahaan pada PT Ciputra Development Tbk dan diangkat menjadi Direktur pada tahun 1990. Selanjutnya menjabat sebagai Direktur pada perusahaan-perusahaan dalam kelompok usaha Ciputra. Candra Ciputra adalah Warga Negara Indonesia dan berusia 60 tahun. Beliau diangkat sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan pada tanggal 18 Juni 2003 dan sebagai Presiden Komisaris Perseroan pada tanggal 15 Juni 2011. Beliau juga menjabat Presiden Komisaris di salah satu entitas anak Perseroan. Saat ini merangkap jabatan sebagai Direktur Utama PT Ciputra Development Tbk (sejak 2002), Komisaris Utama PT Ciputra Residence (sejak 2015), Presiden Komisaris PT Jaya Real Property Tbk (sejak 2020), Komisaris PT Damai Indah Golf Tbk (sejak 2020), dan Presiden Komisaris PT Pembangun Jaya (sejak 2020).

Graduated with an MBA degree from the Golden Gate University, San Francisco, United States of America, in 1988. He started his career as a Corporate Business Development Manager of PT Ciputra Development Tbk and was promoted to Director in 1990. Subsequently, he was appointed as Director at a number of Ciputra Group's companies. Candra Ciputra is a 60-year-old Indonesian citizen. He was appointed as the Company's Vice President Commissioner on 18 June 2003 and then as the President Commissioner on 15 June 2011. He also serves as President Commissioner at one of the Company's subsidiaries. He is concurrently serving as President Director of PT Ciputra Development Tbk (appointed in 2002), President Commissioner of PT Ciputra Residence (since 2015), President Commissioner of PT Jaya Real Property Tbk (since 2020), Commissioner of PT Damai Indah Golf Tbk (since 2020), and President Commissioner of PT Pembangun Jaya (since 2020).

BEN ARISTARCHUS WIDYATMODJO, MBA

Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner

Lulus dari University of Pennsylvania, Philadelphia, Pennsylvania, USA tahun 1994 dengan gelar BSE in Electrical Engineering. Memperoleh gelar MBA dari Drexel University, Philadelphia, Pennsylvania, USA tahun 1996 dengan konsentrasi di bidang Marketing dan Finance.

Mulai berkarier di PT Asuransi Cigna Indonesia dengan jabatan terakhir Direct Marketing Manager, kemudian di PT Ace Ina Insurance dengan jabatan terakhir Senior Direct Marketing Manager. Sempat barkarier di beberapa perusahaan perbankan seperti AMEX Bank Indonesia dan HSBC Indonesia.

Ben A. Widyatmodjo adalah warga negara Indonesia berusia 54 tahun. Beliau diangkat sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan pada tanggal 15 Juni 2011. Saat ini beliau merangkap jabatan sebagai Direktur PT Kencana Langgeng Rasa (sejak 2005), Komisaris PT Metropolitan Development (mulai 2023), Komisaris PT Metropolitan Persada Indonesia (sejak 2016), Direktur PT ITU Airconco (sejak 2023), Komisaris PT Metropolitan Bayutama (sejak 2018), dan Komisaris PT Info Cahaya Hero (sejak 2004). Beliau juga menjabat Presiden Komisaris di salah satu entitas anak Perseroan.

Graduated from University of Pennsylvania, Philadelphia, Pennsylvania, USA in 1994 with a BSE in Electrical Engineering. He received an MBA in 1996 from Drexel University, Philadelphia, Pennsylvania, USA, in Marketing and Finance.

He started his career at PT Asuransi Cigna Indonesia with his last position as a Direct Marketing Manager. Afterwards he worked at PT Ace Ina Insurance as a Senior Direct Marketing Manager. He has an extensive work experience in financial Institutions, such as AMEX Bank Indonesia and HSBC Indonesia.

Ben A. Widyatmodjo is a 54-year-old Indonesian Citizen. He was appointed as the Company's Vice President Commissioner on 15 June 2011. He is concurrently serving as Director of PT Kencana Langgeng Rasa (since 2005), Commissioner of PT Metropolitan Development (since 2023), Commissioner of PT Metropolitan Persada Indonesia (since 2016), Director of PT ITU Airconco (since 2023), Commissioner of PT Metropolitan Bayutama (since 2018), and Commissioner of PT Info Cahaya Hero (since 2004). He also serves as President Commissioner at one of the Company's subsidiaries.

DR. IR. TANAN HERWANDI ANTONIUS, MBA, MSC, MA

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Memperoleh gelar Insinyur dari Universitas Katolik Parahyangan, Bandung, Indonesia pada tahun 1984, kemudian memperoleh gelar MBA dari Sekolah Tinggi Manajemen Prasetiya Mulya, Jakarta, Indonesia pada tahun 1987, MSc bidang Urban Development dari University College London (UCL), Inggris pada tahun 1996, dan MA bidang Pendidikan Anak Berbakat/Cerdas Istimewa dari University of Connecticut, AS pada tahun 2010. Bergelar Doktor Pendidikan Jarak Jauh dari Athabasca University, Kanada pada tahun 2017. Berpengalaman bekerja selama 31 tahun di Grup Ciputra dari tahun 1987 hingga 2018, dengan jabatan terakhir Direktur Senior. Antonius Tanan adalah Warga Negara Indonesia berusia 64 tahun. Beliau diangkat sebagai Komisaris Independen merangkap Ketua Komite Audit Perseroan pada tanggal 26 Juni 2020. Saat ini merangkap jabatan sebagai Komisaris Independen (sejak 2020) dan Ketua Komite Audit (sejak 2022) di PT Ciputra Development Tbk.

Graduated with a Bachelor's degree in Engineering from Parahyangan Catholic University, Bandung, Indonesia in 1984, and a Master's degree in Business Administration from Prasetiya Mulya School of Management, Jakarta, Indonesia in 1987, MSc in Urban Development from University College London (UCL), England in 1996, and MA in Education for Gifted Children from University of Connecticut, USA in 2010. He also obtained a Doctorate degree in Distance Education from Athabasca University, Canada in 2017. He worked with Ciputra Group for 31 years from 1987 to 2018, with his last position as a Senior Director. Antonius Tanan is a 64-year-old Indonesian citizen. He was appointed as the Company's Independent Commissioner and Chairperson of the Audit Committee on 26 June 2020. He is concurrently serving as Independent Commissioner (appointed in 2020) and Chairman of the Audit Committee (appointed in 2022) at PT Ciputra Development Tbk.

Perubahan Susunan Dewan Komisaris

Di tahun 2023 tidak terdapat perubahan terhadap susunan Dewan Komisaris.

Perubahan Susunan Dewan Komisaris

In 2023 there were no changes to the Board of Commissioners composition.

PROFIL DIREKSI
Directors' Profile

SUSANTO DJAJA, SE, MH

Presiden Direktur
President Director

Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Katolik Atma Jaya, Jakarta, Indonesia pada tahun 1992, dan memperoleh gelar Magister Hukum Bisnis dari Universitas Pelita Harapan, Jakarta, Indonesia pada tahun 2005. Mulai berkarier di Bank Mizuho (sebelumnya bernama Dai-Ichi Kangyo Bank) pada tahun 1991 sebagai staf operasi, kemudian di Grup Tempo sebagai Manajer Keuangan dan selanjutnya sebagai *Corporate Treasurer* serta Manajer Kantor Cabang Jabodetabek. Ia juga menjadi Dosen Manajemen Keuangan di Fakultas Ekonomi Universitas Katolik Atma Jaya, Jakarta, Indonesia pada tahun 1991–2000. Bergabung dengan Perseroan pada tahun 1997 sebagai *Cash Flow Manager, Treasury Manager* dan dipromosikan sebagai *Treasury Division Manager* kemudian menjadi Sekretaris Perusahaan. Susanto Djaja adalah Warga Negara Indonesia berusia 55 tahun. Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan pada tahun 2007 dan ditunjuk sebagai Presiden Direktur Perseroan pada tanggal 26 Mei 2010. Beliau juga menjabat Presiden Komisaris dan Komisaris di sejumlah entitas anak Perseroan.

Graduated with a Bachelor's degree in Economics from Atma Jaya Catholic University, Jakarta, Indonesia in 1992, and a Master's degree in Business Law from Pelita Harapan University, Jakarta, Indonesia in 2005. He started his career at Mizuho Bank (formerly Dai-Ichi Kangyo Bank) in 1991 as operational staff. He later joined Tempo Group as a Finance Manager, and then assumed the position of Corporate Treasurer, and then as Branch Office Manager for the Greater Jakarta Metropolitan Area. He was Lecturer of Financial Management at the Faculty of Economics, Atma Jaya Catholic University, Jakarta, Indonesia from 1991 to 2000. He joined the Company in 1997 as Cash Flow Manager, Treasury Manager, and was subsequently promoted to Treasury Division Manager and later as Corporate Secretary. Susanto Djaja is a 55-years-old Indonesian citizen. He was appointed as the Company's Director in 2007 and as the President Director on 26 May 2010. He also serves as President Commissioner and Commissioner at several of the Company's subsidiaries.

IR. AGUS HONGGO WIDODO

Direktur
Director

Memperoleh gelar Sarjana Elektronika Arus Lemah dari Universitas Trisakti, Jakarta, Indonesia pada tahun 1985, mengawali karier di Perseroan pada tahun 1986, kemudian dipromosikan menjadi Division Manager pada tahun 1995. Agus Honggo Widodo adalah Warga Negara Indonesia berusia 64 tahun. Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 26 Juni 2000, dan sebagai Presiden Direktur PT Synnex Metrodata Indonesia, entitas anak. Beliau juga menjabat Komisaris di sejumlah entitas anak Perseroan.

Graduated with a Bachelor's degree in Electrical Engineering from Trisakti University, Jakarta, Indonesia in 1985. He started his career with the Company in 1986. He was promoted to Division Manager in 1995. Agus Honggo Widodo is a 64-year-old Indonesian citizen. He was appointed as the Company's Director on 26 June 2000, and as President Director of PT Synnex Metrodata Indonesia, a subsidiary. He also serves as Commissioner at several of the Company's subsidiaries.

IR. SJAFRIL EFFENDI

Direktur
Director

Memperoleh gelar Sarjana Elektronika Arus Lemah dari Universitas Trisakti, Jakarta, Indonesia pada tahun 1985. Pada tahun tersebut juga bergabung dengan Perseroan sebagai *DP Trainee*, kemudian dipromosikan menjadi *Division Manager* pada tahun 1996 dan menjadi Presiden Direktur entitas anak, PT Mitra Integrasi Informatika, pada tahun 2004. Pada tahun 2010 ditunjuk sebagai *Regional Managing Director* entitas anak, PT Soltius Indonesia, dan pada tahun 2011 ditunjuk kembali untuk memimpin entitas anak, PT Mitra Integrasi Informatika. Sjafril Effendi adalah Warga Negara Indonesia berusia 64 tahun. Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 26 Juni 2000 dan sebagai Komisaris di PT Mitra Integrasi Informatika, entitas anak, pada tahun 2022.

Graduated with a Bachelor's degree in Electrical Engineering from Trisakti University, Jakarta, Indonesia in 1985. He joined the Company in the same year as DP Trainee. He was then promoted to Division Manager in 1996 and President Director of a subsidiary, PT Mitra Integrasi Informatika, in 2004. In 2010, he was appointed as Regional Managing Director of a subsidiary, PT Soltius Indonesia, and in 2011 was reappointed to lead another subsidiary, PT Mitra Integrasi Informatika. Sjafril Effendi is a 64-year-old Indonesian citizen. He was appointed as the Company's Director on 26 June 2000, and as Commissioner of PT Mitra Integrasi Informatika, a subsidiary, in 2022.

RANDY KARTADINATA, SE

Direktur
Director

Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanagara, Jakarta, Indonesia pada tahun 1992. Mulai berkarier di Kantor Akuntan Publik Internasional Siddharta, Siddharta and Harsono/Coopers and Lybrand, pada tahun 1992 sebagai Senior Auditor. Selanjutnya menjabat Manajer di PricewaterhouseCoopers dan KPMG, dan berkarier di kelompok perusahaan Lippo, Murdaya, Salim, dan Ciputra, mengisi jabatan Manajemen Senior dan Direktur. Randy Kartadinata adalah Warga Negara Indonesia dan berusia 55 tahun. Beliau diangkat sebagai Direktur Keuangan Perseroan dan Sekretaris Perusahaan pada 1 Oktober 2010. Pada 8 Mei 2014, beliau diangkat sebagai Direktur Independen merangkap Sekretaris Perusahaan. Pada 27 Mei 2019, beliau diangkat kembali sebagai Direktur Perseroan merangkap Sekretaris Perusahaan. Beliau juga menjabat Komisaris di PT Mitra Integrasi Informatika, entitas anak.

Graduated with a Bachelor's degree in Economics from Tarumanagara University, Jakarta, Indonesia in 1992. He started his career with Siddharta, Siddharta and Harsono/Coopers and Lybrand International Public Accounting Firm, in 1992 as Senior Auditor. He later served as Manager of PricewaterhouseCoopers and KPMG before continuing to serve in Lippo, Murdaya, Salim and Ciputra groups of companies in various capacities as Senior Management and Director. Randy Kartadinata is a 55-year-old Indonesian citizen. He was appointed as the Company's Financial Director cum Corporate Secretary on 1 October 2010. On 8 May 2014, he was appointed as the Company's Independent Director and as Corporate Secretary. Then, on 27 May 2019, he was reappointed as the Company's Director and concurrently as the Corporate Secretary. He also serves as Commissioner of PT Mitra Integrasi Informatika, a subsidiary.

Afiliasi dan Rangkap Jabatan

Tidak ada anggota Direksi yang terafiliasi dengan pemegang saham utama atau pengendali, anggota Dewan Komisaris, ataupun anggota Direksi lainnya.

Tidak ada anggota Direksi yang memiliki rangkap jabatan di perusahaan lain di luar lingkup PT Metrodata Electronics Tbk.

Perubahan Susunan Direksi

Di tahun 2023 tidak terdapat perubahan terhadap susunan Direksi.

Affiliations and Concurrent Positions

No members of the Board of Directors are affiliated to the majority or controlling shareholders, members of the Board of Commissioners, or other members of the Directors.

No members of the Directors have any concurrent positions in companies outside of PT Metrodata Electronics Tbk.

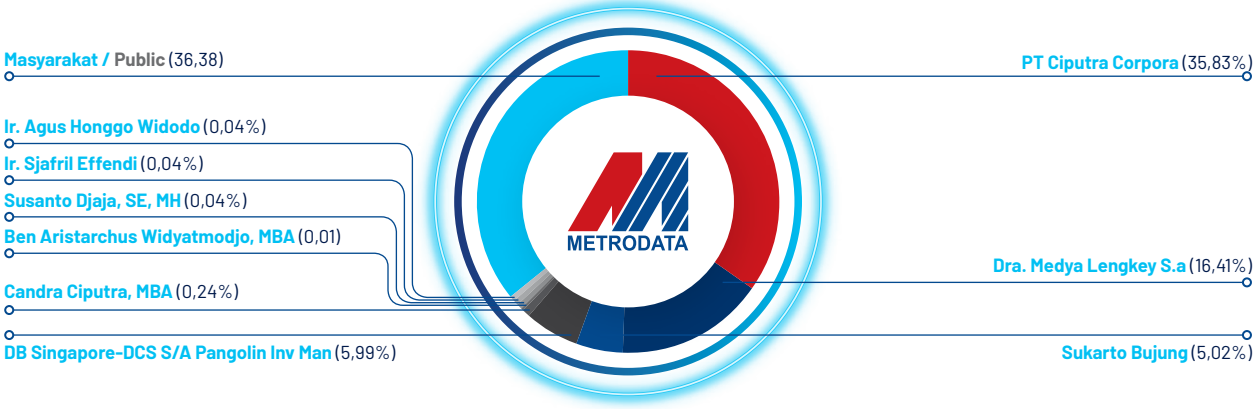
Changes to the Board of Directors Composition

In 2023 there were no changes to the Directors composition.

SUSUNAN PEMEGANG SAHAM
Shareholding Composition

Susunan pemegang saham Perseroan pada 31 Desember 2023 berdasarkan laporan PT Datindo Entrycom sebagai Biro Administrasi Efek Perseroan adalah:

The Company's shareholding composition as at 31 December 2023 based on the report of PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar, was as follows:



Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham Number of Shares	% Kepemilikan % of Ownership	Name of Shareholders
PT Ciputra Corpora	**4.399.168.890**	35,83%	PT Ciputra Corpora
Dra. Medya Lengkey S.	**2.014.674.305**	16,41%	Dra. Medya Lengkey S.
Sukarto Bujung	**616.246.300**	5,02%	Sukarto Bujung
DB Singapore-DCS S/A Pangolin Inv Man	**734.772.840**	5,99%	DB Singapore-DCS S/A Pangolin Inv Man
Candra Ciputra, MBA (Presiden Komisaris)	**29.954.340**	0,24%	Candra Ciputra, MBA (President Commissioner)
Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA (Wakil Presiden Komisaris)	**133.000**	0,01%	Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA (Vice President Commissioner)
Susanto Djaja, SE, MH (Presiden Direktur)	**5.250.000**	0,04%	Susanto Djaja, SE, MH (President Director)
Ir. Agus Honggo Widodo (Direktur)	**5.250.000**	0,04%	Ir. Agus Honggo Widodo (Director)
Ir. Sjafril Effendi (Direktur)	**5.250.000**	0,04%	Ir. Sjafril Effendi (Director)
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)	**4.466.184.910**	36,38%	Public (below 5% each)
Total	**12.276.884.585**	**100,00%**	**Total**

Status Pemegang Saham	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	% Kepemilikan % of Ownership	Status of Shareholders
Perorangan Lokal	**13.666**	5.541.941.625	45,14%	Local Individuals
Badan Usaha Lokal	**144**	4.997.688.616	40,71%	Local Business Entities
Perorangan Asing	**73**	8.132.480	0,07%	Foreign Individuals
Badan Usaha Asing	**130**	1.729.121.864	14,08%	Foreign Business Entities
Jumlah	**14.013**	**12.276.884.585**	**100,00%**	**Total**

Pemegang Saham Pengendali & Pemilik Manfaat Akhir

Pemegang saham pengendali Perseroan adalah PT Ciputra Corpora, yang dimiliki oleh Keluarga Ciputra, dengan kepemilikan 35,83% di Perseroan. Dengan demikian, pemilik manfaat akhir dari Perseroan adalah Keluarga Ciputra.

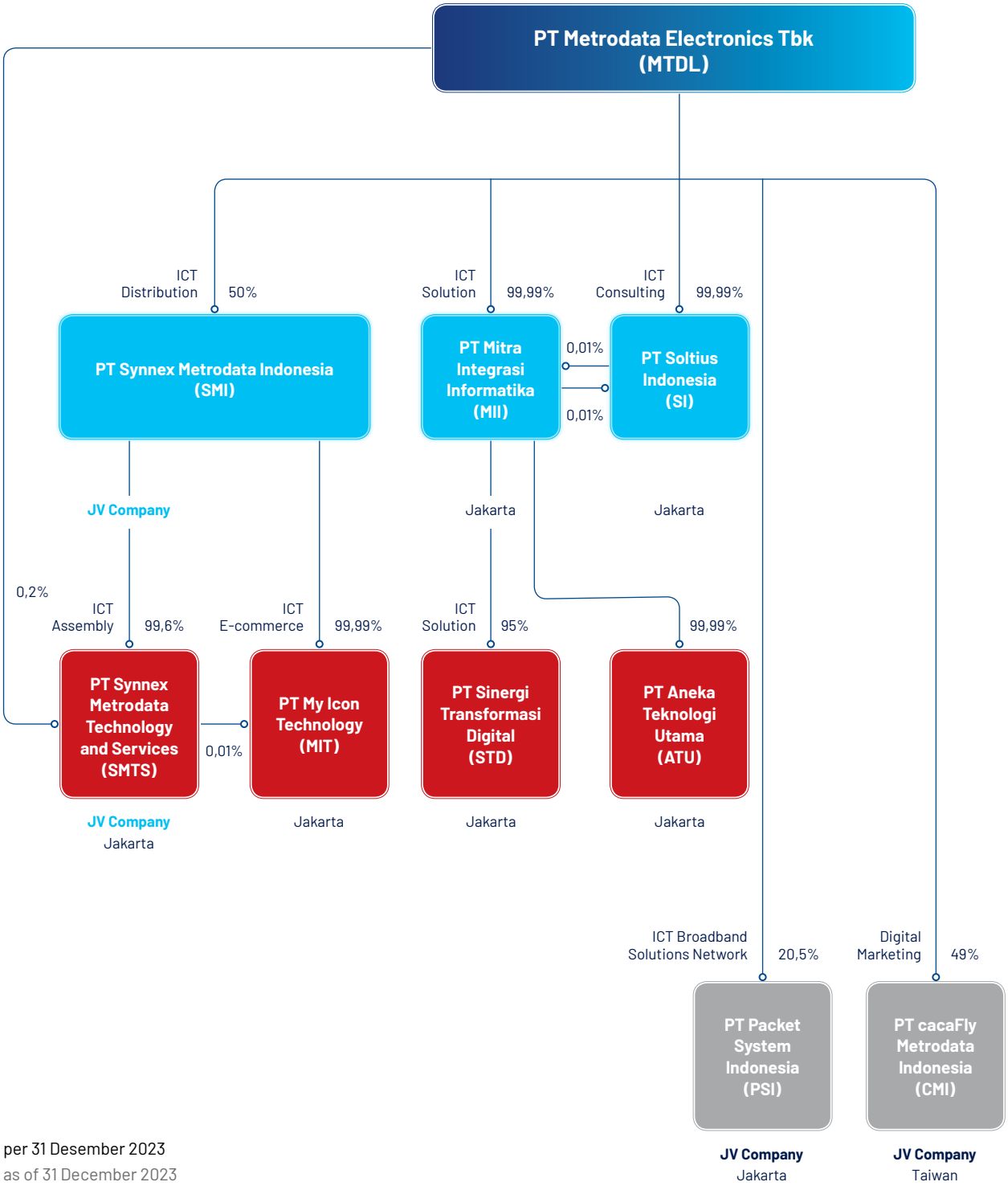
Controlling Shareholder & Ultimate Beneficial Owner

The Company's controlling shareholder is PT Ciputra Corpora, owned by the Ciputra Family, holding 35.83% stake in the Company. Thus, the ultimate beneficial owner of the Company is the Ciputra Family.

ENTITAS ANAK DAN ENTITAS ASOSIASI
Subsidiaries and Associated Entities

Struktur kepemilikan Perseroan dalam entitas anak dan entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

The Company's ownership structure in the subsidiaries and associates are as follows:



per 31 Desember 2023
as of 31 December 2023

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM
Share Listing Chronology

Tanggal Pencatatan Registration Date	Keterangan Description	Rasio Waran Lama:Baru Ratio Old:New Warrant	Nilai Nominal Par Value	Tambahan Saham Additional Shares	Jumlah Saham Beredar Total Shares Outstanding
9 April / April 1990	Penawaran Umum Perdana / Initial Public Offering @ Rp6.800		1.000	1.468.000	**1.468.000**
28 Mei / May 1990	Company Listing		1.000	13.212.000	**14.680.000**
19 Juli / July 1991	Dividen Saham / Stock Dividend	4:1	1.000	3.671.026	**18.351.026**
31 Juli / July 1998	Dividen Saham / Stock Dividend	15:1	1.000	1.050.151	**19.401.177**
10 Agustus / August 1998	Perubahan Nilai Nominal Saham / Change of Par Value (Rp1.000 Rp500)		500	19.401.177	**38.802.354**
16 November / November 1999	Perubahan Nilai Nominal Saham / Change of Par Value (Rp500 Rp50)		50	349.221.186	**388.023.540**
17 Februari / February 2000	Saham Bonus / Stock Bonus	5:2	50	155.209.416	**543.232.956**
19 Juli / July 2000	Penawaran Umum Terbatas I / Rights Issue I	9:2:1	50	120.718.435	**663.951.391**
4 Desember / December 2001	Saham Bonus / Stock Bonus	1:2	50	1.327.902.782	**1.991.854.173**
s.d. 31 Desember / December 2002	Konversi Opsi Karyawan / ESOP Conversion		50	28.835.000	**2.020.689.173**
s.d. 31 Desember / December 2003	Konversi Opsi Karyawan / ESOP Conversion		50	743.250	**2.021.432.423**
8 Juni / June 2007	Konversi Opsi Karyawan / ESOP Conversion		50	16.292.500	**2.037.724.923**
s.d. 30 September / September 2007	Konversi Opsi Karyawan / ESOP Conversion		50	4.201.000	**2.041.925.923**
25 Juni / June 2010	Penambahan Modal Perseroan Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Capital Increase Without Pre-emptive Rights		50	102.000.000	**2.143.925.923**
20 April / April 2011	Konversi MSOP / MSOP Conversion		50	20.415.000	**2.164.340.923**
19 Desember / December 2011	Konversi MSOP / MSOP Conversion		50	41.967.000	**2.206.307.923**
21 Desember / December 2011	Konversi MSOP / MSOP Conversion		50	39.692.077	**2.246.000.000**
22 Juli / July 2015	Dividen Saham / Stock Dividend	35:1	50	64.169.758	**2.310.169.758**
22 Juli / July 2016	Dividen Saham / Stock Dividend	35:1	50	66.003.206	**2.310.169.758**
20 Juli / July 2017	Dividen Saham / Stock Dividend	30:1	50	79.203.953	**2.455.376.917**
3 Januari / January 2022	Pemecahan Nilai Saham / Stock Split	1 : 5	10	-	**12.276.884.585**

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Per akhir 2023, Perseroan tidak pernah menerbitkan efek lainnya selain saham.

Listing Chronology of Other Securities

Up to the end of 2023, the Company had never other securities apart from shares.

PENGHARGAAN
Awards

PT Metrodata Electronics Tbk



Fortune 100 Indonesia's Biggest Companies

Fortune Indonesia



Rookie of the Year Infrastructure FY2022

IBM



Outstanding Automation Partner FY2022

IBM



Outstanding Software Partner FY2022

IBM



High Dividend – High Growth

Anggota Indeks TEMPO-IDNFinancials 52
Tempo – IDNFinancials
Member of Indeks TEMPO-IDNFinancials 52
Tempo – IDNFinancials



Appreciation Award as Leading ICT Company

National Cybersecurity Connect 2023



The Best CEO in Information Technology

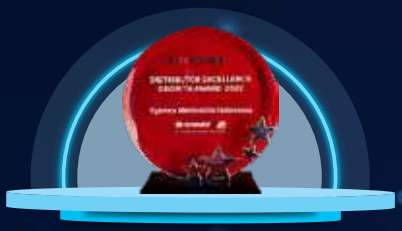
2023 Top CEO Indonesia
Tempo – IDNFinancials



Innovation Partner FY2022

Nutanix

PT Synnex Metrodata Indonesia



Distributor Excellence Growth Award 2022

Fortinet



Top Distributor – Small Business Growth 2022

Southeast Asia & Hong Kong, Fortinet



FY23 Outstanding Performance in Innovate Device Ecosystem

Microsoft



FY2022 Top Distributor Commercial

Nutanix



Top Performing Distributor

MSI



Platinum Business Award 2022

ASUS



Distributor Growth of the Year 2022

Trend Micro



Rapid Growth Distributor of 2022

Huawei



MSI Notebook Distributor of the Year 2022

MSI



Distributor Excellence Award 2023

Carbonite



Distributor of the Year – Performance FY2022

Veeam



Top SMB Distributor for Premium FY2223

Lenovo



Best Consumer Visual Distributor FY2223

Lenovo



ISG Champion T1

Lenovo



Best Distributor FY2023

Veritas



Top Distributor 2023

Forcepoint



Best Distributor of the Year 2022

Ruckus Commscope



Distributor of the Year 2022

Ruckus Commscope



FY22 & FY23 Best Distributor – SMB

HPE Partner Summit 2023

PT Mitra Integrasi Informatika



CY22 Top Strategic Partner of the Year
Red Hat Partner Day 2023 Indonesia



Most Volume Partner 2022
Top Partner Fortinet SMI 2022



CY2022 Top OpenShift Partner of the Year
Red Hat Partner Day 2023 Indonesia



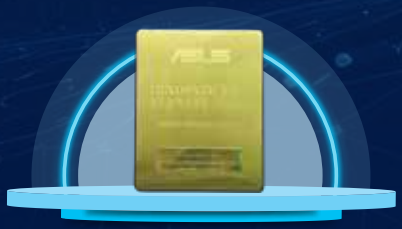
Partner of the Year 2022
TrendMicro



Top Partner Vision One 2022
TrendMicro



Top Partner Cloud Security 2022
TrendMicro



Fastest Growing Partner 2023
ASUS



CTI Golden Achievement Award 2022
CTI Group



Virtus Most Vibrant Partner Award 2022
CTI Group



Virtus Multi Solution Partner Award 2022
CTI Group



Advanced Partner Excellence Award 2022
Fortinet



Best Partner of 2022

Huawei



Energy Partner of the Year 2023

Huawei



FY22 Top Gold Partner

Adobe



Best Performance Partner of the Year FY2022

Veeam Partner Award 2023



The Most Outstanding Partner for Modern Work

Microsoft Indonesia Partner Award 2023



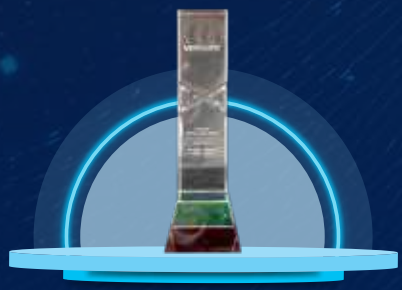
Country Partner of the Year 2023

Microsoft Indonesia Partner Award 2023



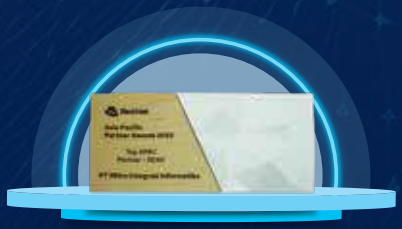
Sophos Best Growth Partner 2023

Sophos & Virtus



Indonesia Partner of the Year 2023

VMWare



Top APAC Partner - SEAK 2023

Red Hat



Top Commercial REL Champion FY2223

Lenovo



Best Emerging Partner of the Year (APAC) 2023

talend

PT Mitra Integrasi Informatika (lanjutan / continued)



FY23 Best Partner Ready Services
HP Enterprise



FY23 Best Platinum Partner
HP Enterprise



FY22 Best Partner- SMB
HP Enterprise



Kontraktor Terbaik
Kategori Medium Risk Semester II
Tahun 2022
Best Contractor
in Medium Risk Category for
Semester II 2022
PT Medco E&P Indonesia – Rimah Block



FY23 Collaboration Partner of the Year Tier-2
CISCO



FY23 DCN/CX10K Partner of the Year
HPE Aruba Networking Partner Awards 2023
Hewlett Packard Enterprise



Certificate of Appreciation
sebagai Penyedia Barang dan Jasa
dengan Kinerja 'Sangat Baik'
as Goods and Services Supplier
with 'Excellent' Performance
Jasa Marga



Highest Brand Matrix of the Year 2022
Ingram Security Day 2023



Indonesia 2022 SEA Corporate GP Winner Traditional
Google Cloud



Solution Innovation Award – Analytic Database Processing

NetApp GCASK Partner Summit 2023



Fresh Account Maestro

MBT & NetApp Appreciation Day 2023



Certificate of Appreciation: Best Market Development FY23

Opentext

PT Soltius Indonesia



Outstanding Performance in Midmarket Indonesia

SAP



Partner of the Year 2022 SAP Business One Indonesia

SAP



Specialized Partner of the Year SAP 2022

Huawei Cloud

AKUNTAN PUBLIK
Public Accountant

Kantor Akuntan Publik
Public Accounting Firm
Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan – PricewaterhouseCoopers

Alamat
Address
WTC 3,
Jl. Jend. Sudirman Kav. 29-31,
Jakarta 12920, Indonesia
+62 21 50992901
www.pwc.com/id

Akuntan Publik
Public Accountant
Steven Tanggara

Periode Penugasan
Assignment Period
2023

Jasa yang Diberikan
Services Rendered
Audit laporan keuangan
Audit of financial statements

KAP yang telah ditunjuk tersebut telah memberikan jasa audit laporan keuangan bagi Perseroan dan entitas anaknya, dan juga jasa non-audit bagi SMI, entitas anak Perseroan, di tahun 2023.

Biaya audit laporan keuangan yang dibayarkan kepada KAP di tahun 2023 adalah Rp3,0 miliar, sementara biaya jasa non-audit mencapai Rp1,1 miliar.

The appointed public accounting firm performed audit of the financial statements of the Company and its subsidiaries, as well as the non-audit service for SMI, a Company subsidiary, in 2023.

The financial statements audit fee paid to the public accounting firm in 2023 amounted to Rp3.0 billion, while the fee for the non-audit services amounted to Rp1.1 billion.

INSTITUSI PENUNJANG PASAR MODAL
Capital Market Supporting Institutions

Notaris / Notary

Kantor Notaris Christina Dwi Utami
Jl. K. H. Zainul Arifin No. 2
Komp. Ketapang Indah Blok B2 No. 4-5
Jakarta 11140
(62-21) 630 1511
(62-21) 633 7851

Biro Administrasi Efek / Share Registrar

PT Datindo Entrycom
Jl. Hayam Wuruk No. 28
Jakarta 10120
(62-21) 350 8077
(62-21) 350 8078

JARINGAN KANTOR
Office Network

PT Metrodata Electronics Tbk
APL Tower, 37th *Floor*
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470, Indonesia

(62-21) 2934 5888
(62-21) 2934 5899
info.metrodata@metrodata.co.id
ContactUs@metrodata.co.id
contact@mii.co.id
sales@soltius.co.id
csmol@metrodata.co.id
www.metrodata.co.id

JABODETABEK

Distribusi / Distribution
Logistic Centre
Jl. Madura Blok I-12 MM2100 Cibitung
Desa Cikedokan, Cikarang Barat
Bekasi, Jawa Barat 17530
ContactUs@metrodata.co.id

MEDAN

Distribusi / Distribution
Kompleks Ruko Singapore Stasion Residence
No. 10-11, Sei Mati, Medan Maimun
Medan Sumatra Utara
(+62) 61 – 4145751 / 4558068 / 4145740
(+62) 61 – 4554069
ContactUs@metrodata.co.id

BANDUNG

Distribusi / Distribution
Ruko ITC Kosambi Blok A1-2
Jl. Baranangsiang No. 8 Rt 008/10
Kelurahan kebon Pisang,
Kecamatan Sumur Bandung,
Cibeunying, Bandung, Jawa Barat 40112
022-20521177
ContactUs@metrodata.co.id

SEMARANG

Distribusi / Distribution
Yos Sudarso Square Blok B No. 25 - 28,
Jl. Arteri Yos Sudarso, Kelurahan Tawangmas
Kecamatan Semarang Barat
Semarang, Jawa Tengah 50144
(+62) 24 – 76433801 (+62) 24 – 76433804
(+62) 24 – 76433803 (+62) 24 – 76433806
ContactUs@metrodata.co.id

YOGYAKARTA

Distribusi / Distribution
Bangunharjo Business Centre Blok G-K
Jl. Ringroad Selatan, Wojo RT/RW 004/011
(Timur Hotel Ros In),
Bangunharjo, Kec. Sewon,
Bantul, Yogyakarta 5518
0274 – 4287513 (Hunting)
0274 – 3900421
ContactUs@metrodata.co.id

SURABAYA

Distribusi / Distribution
Komplek Ruko Mangga Dua
Blok AA1 No. 14-18
Jl. Jagir Wonokromo No. 100
Surabaya, Jawa Timur 60244
(+62) 31 – 8479588
ContactUs@metrodata.co.id

Solusi / Solution
Perkantoran Pakuwon Tower
Unit 18-20 (18th *Floor* No. 20)
Tunjungan Plaza 6,
Superblok Tunjungan City,
Jl. Embong Malang no. 21-31,
Kelurahan Kedungdoro,
Kecamatan Tegalsari
Surabaya, Jawa Timur 60261
(+62) 31 – 5474217
MII.Surabaya@mii.co.id

MAKASSAR

Distribusi / Distribution
Jl. Masjid Raya No. 74 A
Makassar, Sulawesi Selatan
(+62) 411 – 426457
ContactUs@metrodata.co.id

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion and Analysis





ANALISIS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Analysis of Consolidated Financial Statements

Pada tahun 2023, pandemi Covid-19 mulai mereda sehingga menyebabkan kembalinya aktivitas bisnis fisik seperti sebelum pandemi. Perjalanan bisnis dan mobilitas masyarakat juga mengalami peningkatan secara bertahap dan pada akhirnya menyebabkan peningkatan struktur biaya operasional di hampir semua perusahaan.

By 2023, the Covid-19 pandemic had begun to wane, leading to a resumption of physical business activities to their pre-pandemic norms. Business trips and mobility saw a gradual uptick and inevitably drove up the operational cost structure for nearly all companies.

Menggeliatnya aktivitas ekonomi pasca pandemi berdampak pada peningkatan inflasi di banyak negara. Hal ini mendorong naiknya suku bunga The Fed, yang berakibat pada kenaikan naiknya suku bunga acuan di Indonesia serta depresiasi nilai tukar Rupiah terhadap Dolar AS.

The surge in economic activity following the pandemic has resulted in inflation rising in numerous countries. As a result, the Fed increased its benchmark interest rate to manage inflation, causing interest rates in Indonesia to rise and the Rupiah to depreciate against the US Dollar.

Di tengah situasi dan tantangan yang ada, perekonomian Indonesia di tahun 2023 tetap terjaga dengan baik, inflasi relatif rendah, dan pertumbuhan ekonomi Indonesia berada di kisaran 5%.

Amidst the situation and challenges, Indonesia's economic progress in 2023 was maintained, inflation was kept relatively low, and economic growth was in the range of 5%.

Sementara itu, permintaan komputer pascapandemi mulai melambat, karena sebagian besar masyarakat telah memperlengkapi dirinya dengan peralatan komputer saat pandemi. Hal ini berdampak kepada penjualan komputer yang menurun pada segmen consumer di unit bisnis distribusi digital di tahun 2023 ini. Namun, karena Perseroan memiliki diversifikasi produk TIK dan segmen konsumen yang beragam, maka penurunan di segmen *consumer* dapat diimbangi dengan kenaikan penjualan di segmen *commercial*, pada Unit Bisnis Distribusi Digital. Selain itu, Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital yang melayani penjualan kepada Korporasi berhasil membukukan peningkatan penjualan yang signifikan sebagai bagian dari transformasi digital yang terus berlanjut dijalankan oleh korporasi di Indonesia. Secara keseluruhan, Perseroan mampu membukukan pertumbuhan penjualan di tahun 2023 ini.

Meanwhile, post-pandemic demand for computers began to decline, as most people had already acquired computer equipment during the pandemic. This has resulted in lower computer sales in the consumer segment of the digital distribution business unit in 2023. However, as the Company has a diverse range of ICT products and consumer segments, the decline in the consumer segment could be balanced by an increase in sales in the commercial segment, specifically in the Digital Distribution Business Unit. Furthermore, the Digital Solutions & Consultation Business Unit, which serves corporations, achieved a significant increase in sales bolstered by the Indonesian enterprises' ongoing digital transformation. As a result, the Company was able to book sales growth for 2023.

ANALISIS LAPORAN LABA RUGI KONSOLIDASIAN
Analysis of Consolidated Statements of Profit or Loss

(dalam jutaan rupiah) / (in million rupiah)

Keterangan	2023 Audited	2022 Audited	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease		Description
Pendapatan Bersih	**22.086.390**	20.988.297	1.098.093	5.2%	Net Revenues
Laba Kotor	**1.910.950**	1.730.099	180.851	10.5%	Gross Profit
Laba Usaha	**1.196.466**	1.124.830	71.636	6.4%	Operating Income
Laba Bersih yang dapat Diatribusikan kepada	**940.104**	866.721	73.383	8.5%	Net Profit Attibutable to
Pemilik Entitas Induk	**650.766**	580.496	70.270	12.1%	Owners of the Company
Kepentingan Non-Pengendali	**289.338**	286.225	3.113	1.1%	Non-Controlling Interest

Perseroan berhasil membukukan penjualan di tahun 2023 sebesar Rp22.086 miliar, meningkat Rp1.098 miliar atau 5,2% dari tahun 2022.

Kenaikan penjualan terutama dikontribusikan oleh Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital, sedangkan penjualan di Unit Bisnis Distribusi Digital meningkat tipis, setelah melewati pertumbuhan penjualan yang signifikan di masa pandemi pada tahun-tahun sebelumnya.

Pada segmen *consumer* di Unit Bisnis Distribusi Digital, kondisi pasokan produk *notebook* dan PC di tahun 2023 kembali normal, namun permintaan terhadap produk *notebook* dan PC melambat karena sebagian besar masyarakat telah memperlengkapi dirinya dengan perangkat komputer tersebut. Penjualan *smartphone* juga menurun di tahun 2023, setelah terakselerasi di masa pandemi yang lalu.

Di sisi lain, penjualan segmen komersial di Unit Bisnis Distribusi Digital seperti *server, storage, printer, dan networking equipment* meningkat signifikan sejalan dengan kebutuhan transformasi digital yang masih berlanjut.

Penurunan penjualan di segmen *consumer* dan *smartphone*, diimbangi dengan kenaikan penjualan yang signifikan di segmen komersial, sehingga memampukan Unit Bisnis Distribusi Digital membukukan kenaikan penjualan sebesar 0,6% di tahun 2023.

Sementara itu, kebutuhan transformasi digital untuk pelanggan Korporasi masih terus berlanjut, sehingga Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital mampu membukukan pertumbuhan penjualan yang cukup signifikan, sebesar 21,8% di tahun 2023.

Peningkatan penjualan yang signifikan di Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital juga didukung oleh penjualan kepada segmen usaha jasa keuangan yang terus bertransformasi digital. Di tahun 2023, penjualan kepada segmen usaha jasa keuangan meningkat 22,7% dibandingkan tahun 2022.

The Company recorded sales in 2023 amounting to Rp22,086 billion, an increase of Rp1,098 billion or 5.2% from 2022.

The increase in sales was mainly contributed by the Digital Solutions & Consultation Business Unit, while sales in the Digital Distribution Business Unit increased slightly, after experiencing significant sales growth during the pandemic in previous years.

In the consumer segment of the Digital Distribution Business Unit, supply of notebooks and PC in 2023 returned to normal. However, demand for these products had decreased due to widespread ownership among consumers. Smartphone sales, which surged during the last pandemic, also decreased in 2023.

On the other hand, sales booked by the commercial segment of the Digital Distribution Business Unit, of products such as servers, storage, printers, and networking equipment, increased significantly due to the ongoing demand for digital transformation.

The decline in sales in the consumer and smartphone segments was balanced out by a significant rise in sales in the commercial segment, resulting in a modest 0.6% increase in sales for the Digital Distribution Business Unit in 2023.

Meanwhile, the demand for digital transformation among corporate customers remained high, allowing the Digital Solutions & Consultation Business Unit to achieve significant sales growth of 21.8% in 2023.

The significant increase in sales in the Digital Solutions & Consultation Business Unit was aided by sales to the financial services business segment, which was continuing to transform digitally. In 2023, sales to the financial services business segment increased by 22.7% compared to 2022 figure.

Selain itu, penjualan produk delapan pilar Metrodata juga bertumbuh sangat baik, terutama dalam hal penjualan solusi *cloud*. Perseroan telah menjadi mitra usaha Microsoft Azure, Amazon Web Services (AWS), dan Google Cloud yang menyediakan layanan *cloud* bagi para pelanggan korporasi di Indonesia.

Sebesar 73% dari pendapatan Perseroan dikontribusikan oleh Unit Bisnis Distribusi Digital, sementara sekitar 27% berasal dari penjualan Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital.

Meningkatnya penjualan pada kedua unit bisnis Perseroan mendorong naiknya laba kotor sebanyak 10,5%, dari Rp1.730 miliar di tahun 2022 menjadi Rp1.911 miliar di tahun 2023.

Meningkatnya aktivitas fisik juga mendorong peningkatan dari biaya operasional, terutama untuk inisiatif pemasaran dan perjalanan dinas.

Setelah memperhitungkan biaya operasional, laba usaha Perseroan mencapai Rp1.196 miliar, naik Rp72 miliar (6,4%) dari tahun 2022.

Setelah memperhitungkan pendapatan bunga, selisih kurs dan pajak, Perseroan membukukan laba bersih (bagian pemilik entitas induk) di tahun 2023 sebesar Rp651 miliar, naik 12,1% dari laba bersih tahun 2022.

Furthermore, sales of products under Metrodata's eight pillars increased significantly, particularly cloud solutions. The Company has partnered with Microsoft Azure, Amazon Web Services (AWS), and Google Cloud to provide cloud services to corporate customers in Indonesia.

Around 73% of the Company's revenue was contributed by the Digital Distribution Business Unit, while around 27% came from sales of the Digital Solutions & Consultation Business Unit.

Increased sales across both business units resulted in an 10.6% increase in gross profit, from Rp1,730 billion in 2022 to Rp1,911 billion in 2023.

Increased physical activity led to an increase in operating expenses, primarily for marketing initiatives and business travels.

Less operating expenses, the Company's operating profit reached Rp1,196 billion, an increase of Rp72 billion (6.4%) from 2022.

Taking into account interest income, differences arising from exchange rates, and taxes, the Company booked net profit (attributable to owners of the parent) of Rp651 billion in 2023, an increase of 12.1% from the previous year.

ANALISIS POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Analysis of Consolidated Statements of Financial Position

(dalam jutaan rupiah) / (in million rupiah)

Keterangan	2022 Audited	2022 Audited	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease		Description
Aset Lancar	9.313.853	7.898.375			Current Assets
Aset Tidak Lancar	832.717	684.521			Non-current Assets
Jumlah Aset	**10.146.570**	**8.582.896**	**1.563.674**	**18,2%**	**Total Assets**
Liabilitas Jangka Pendek	4.849.005	4.028.949			Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	259.429	137.084			Non-current Liabilities
Jumlah Liabilitas	**5.108.434**	**4.166.033**	**942.401**	**22,6%**	**Total Liabilities**
Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	3.698.419	3.223.041	475.378	14,7%	Equity Attributable to the Owner of the Company
Kepentingan Non-Pengendali	1.339.717	1.193.822	145.895	12,2%	Non Controlling Interest
Jumlah Ekuitas	**5.038.136**	**4.416.863**	**621.273**	**14,1%**	**Total Equity**
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	**10.146.570**	**8.582.896**	**1.563.674**	**18,2%**	**Total Liabilities and Equity**

Pada akhir tahun 2023, jumlah aset Perseroan mencapai Rp10.147 miliar, meningkat sebesar 18,2% dari jumlah aset pada akhir tahun 2022 sebesar Rp8.582 miliar. Sementara itu, jumlah liabilitas Perseroan mencapai Rp5.108 miliar, naik 22,6% dari jumlah liabilitas tahun 2022 sebesar Rp4.166 miliar.

Peningkatan aset di tahun 2023 terutama akibat kenaikan pada piutang sebesar Rp881 miliar dan pada persediaan sebesar Rp143 miliar.

Perputaran piutang di tahun 2023 adalah 54 hari, meningkat dibandingkan dengan tahun 2022 yaitu 42 hari. Perputaran piutang di tahun 2023 ini mendekati kondisi perputaran piutang sebelum terjadinya pandemi. Seperti yang dipahami bahwa selama pandemi, persediaan barang sangat terbatas, sehingga penjualan ditujukan kepada pelanggan yang membayar dahulu tagihannya, sehingga hal ini mendorong percepatan pelunasan tagihan dari pelanggan. Sedangkan kondisi di tahun 2023 ini berbeda, di mana permintaan TIK menurun, sedangkan pasokan persediaan telah pulih. Perseroan mendorong penjualan dengan memberikan jangka waktu pembayaran yang sedikit lebih panjang kepada pelanggan agar menarik pangsa pasar di tengah menurunnya permintaan. Namun secara menyeluruh, tagihan kepada pelanggan tetap terkendali.

Perputaran persediaan adalah 34 hari di tahun 2023, relatif sama dibandingkan dengan tahun 2022 yang sebesar 35 hari, sehubungan dengan kembali normalnya pasokan barang persediaan di Unit Bisnis Distribusi Digital.

Masa kontrak dalam penyelesaian adalah 141 hari di tahun 2023 menurun dibandingkan tahun 2022 selama 165 hari. Hal ini disebabkan oleh banyaknya penyelesaian proyek implementasi sebelum akhir tahun 2023.

Jumlah liabilitas meningkat dari Rp4.166 miliar di akhir tahun 2022 menjadi Rp5.108 miliar per akhir tahun 2023. Hal ini sejalan dengan peningkatan pembelian produk TIK oleh Perseroan untuk mendukung penjualan ke pelanggan. Sebagian dari pendanaan pembelian persediaan juga didukung oleh pinjaman ke bank senilai Rp394 miliar.

Ekuitas bagian pemilik entitas induk (Perseroan) mencapai Rp3.698 miliar, sehingga memperkuat kemampuan pembiayaan internal dan juga kemampuan memperoleh pinjaman bank untuk mendanai kegiatan operasionalnya.

As at the end of 2023, the Company's total assets reached Rp10,147 billion, an increase of 18.2% from the total assets at the end of 2022 of Rp8,582 billion. Meanwhile, the Company's total liabilities stood at Rp5,108 billion, an increase of 22.6% from the total liabilities in 2022 of Rp4,166 billion.

The increase in assets in 2023 was primarily attributable to the rise in receivables of Rp881 billion and inventory of Rp143 billion.

Receivables turnover period in 2023 was 54 days, an increase compared to 2022 which was 42 days. The receivables turnover in 2023 showed a return to the level of receivables turnover before the pandemic. Due to limited inventory during the pandemic, sales were prioritized for customers who promptly settled their bills, which incentivized faster bill payments. But conditions in 2023 were different, with ICT demand decreasing and inventory supply recovering. As a result, the Company's way to increase sales was by offering slightly longer payment terms to customers, with the goal of gaining market share in the face of declining demand. Despite this strategy, overall billing to customers remained under control.

Inventory turnover period was 34 days in 2023, relatively similar to 35 days in 2022, in line with the return of supply of products back to normal levels at the Digital Distribution Business Unit's inventory.

Contract completion period on average was recorded at 141 days in 2023, shorter than 165 days in 2022. This was due to a high number of implementation projects being completed prior to the closing of 2023.

Total liabilities increased from Rp4,166 billion as at the end of 2022 to Rp5,108 billion as at the end of 2023. This was in line with the increased purchase of ICT products by the Company, to support sales to its customers. Part of the funding of inventory purchases was also supported by loans from banks, totaling Rp394 billion.

The amount of equity attributable to the owners of the parent (the Company) reached Rp3,698 billion, thereby strengthening internal financing capacity, as well as its ability to obtain loans from banks to support its operations.

ANALISIS ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Analysis of Consolidated Statements of Cash Flows

(dalam jutaan rupiah) / (in million rupiah)

Keterangan	2023 Audited	2022 Audited	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease		Description
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	**(74.070)**	126.871	(200.941)	-158,4%	Cash Flows from Operating Activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	**1.185**	(18.696)	19.881	-106,3%	Cash Flows from Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	**73.069**	(381.407)	454.476	-119,2%	Cash Flows from Financing Activities
Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas	**184**	(273.232)	273.416	-100,1%	Net Increase in Cash and Cash Equivalent
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	**1.383.372**	1.656.604	(273.232)	-16,5%	Cash and Cash Equivalent at Beginning of Year
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	**1.383.556**	1.383.372	184	0,0%	Cash and Cash Equivalent at End of Year

Arus kas keluar bersih dari aktivitas operasi untuk tahun 2023 adalah Rp74,1 miliar. Hal ini berbeda dengan tahun 2022, di mana Perseroan memperoleh arus kas masuk bersih. Penurunan arus kas bersih yang signifikan ini terutama disebabkan oleh meningkatnya pelunasan hutang dagang kepada pemasok, sehubungan dengan pelunasan atas pembelian persediaan yang meningkat untuk mendukung peningkatan pendapatan Perseroan. Sedangkan di tahun 2022, saat kondisi persediaan TIK masih agak langka, Perseroan menikmati pelunasan piutang lebih awal dari pelanggan yang ingin diutamakan dalam memesan barang.

Arus kas masuk bersih dari aktivitas investasi selama tahun 2023 adalah Rp1,2 miliar, terutama terkait dengan kenaikan penerimaan pendapatan bunga bank.

Sementara itu, arus kas bersih yang diterima dari aktivitas pendanaan mencapai Rp73,1 miliar, berkaitan dengan penerimaan pinjaman dari bank, dikurangi dengan pembayaran dividen Perseroan kepada publik, dan juga pembayaran dividen dari Synnex Metrodata Indonesia ("SMI") kepada pihak nonpengendali (Synnex Taiwan). Bagian dividen yang dibayarkan oleh SMI kepada Perseroan telah terkonsolidasi di dalam laporan keuangan.

Tantangan menghadapi kondisi pandemi telah berhasil dilalui oleh Perseroan. Manajemen terus bekerja keras untuk mewujudkan pertumbuhan, sehingga Perseroan berhasil meningkatkan kinerjanya di tengah perekonomian yang masih penuh tantangan.

Net cash outflow from operating activities in 2023 amounted to Rp74.1 billion. This was in contrast to 2022's condition, when the Company experienced a net cash inflow. This significant decrease in net cash flow was primarily caused by the rise in repayment of accounts payable to suppliers, which was related to the repayment of increased inventory purchases to support the Company's higher revenue. Meanwhile, in 2022, when ICT supplies were still scarce, the Company received early repayment of receivables from customers who requested to be prioritized in ordering goods.

Net cash inflow from investing activities during 2023 was Rp1.2 billion. This was mainly in relation to the increase in bank interest income.

Meanwhile, net cash flow from financing activities amounted to Rp73.1 billion, related to the receipt of loans from banks, net of the Company's dividend payments to the public, and also dividend payments from Synnex Metrodata Indonesia ("SMI") to a non-controlling party (Synnex Taiwan). The portion of dividend paid by SMI to the Company has been consolidated in the financial statements.

The challenges surrounding the pandemic had been well-managed by the Company. The Management persists in striving for growth, enabling the Company to enhance its performance despite a challenging economy.

RASIO KEUANGAN PENTING
Key Financial Ratios

Rasio	2023	2022	Ratio
Profitabilitas			**Profitability**
Imbal Hasil atas Aset	**6,4%**	6,8%	Return on Assets (ROA)
Imbal Hasil atas Ekuitas	**17,6%**	18,0%	Return on Equity (ROE)
Margin Laba Bersih	**2,9%**	2,8%	Net Profit Margin
Likuiditas			**Liquidity**
Rasio Lancar	**1,9x**	2,0x	Current Ratio
Solvabilitas			**Solvency**
Liabilitas terhadap Aset	**0,5x**	0,5x	Liabilities to Assets
Liabilitas terhadap Ekuitas	**1,4x**	1,3x	Liabilities to Equity

Perseroan mencatat margin laba bersih tahun 2023 sebesar 2,9%, lebih tinggi dari tahun 2022, yaitu 2,8%. Meningkatnya laba bersih Perseroan dalam proporsi yang lebih rendah dibandingkan kenaikan aset menyebabkan rasio imbal hasil atas aset di tahun 2023 sebesar 6,4%, lebih rendah dibandingkan tahun 2022.

Sementara itu, karena adanya kenaikan ekuitas yang lebih tinggi secara proporsional dibandingkan kenaikan laba bersih, maka rasio imbal hasil atas ekuitas di tahun 2023 mencapai 17,6%, turun dari nilainya di tahun 2022.

Rasio lancar terjaga antara kurun waktu 2022 dan 2023, yaitu antara 1,9–2,0x. Perseroan juga berhasil mempertahankan rasio liabilitas terhadap aset pada 0,5x selama akhir tahun 2022 dan 2023. Rasio liabilitas terhadap ekuitas juga relatif tidak berubah, yakni 1,3x di tahun 2022 dan 1,4x di tahun 2023.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan dapat mempertahankan kemampuannya untuk memenuhi semua kewajibannya, baik jangka pendek maupun jangka panjang, dan menjaga posisi keuangan yang solid untuk melanjutkan operasinya di masa mendatang.

The Company recorded a net profit margin of 2.9% in 2023, higher than 2.8% in 2022. The Company's net profit increased in a lower proportion than the rise in total assets. Thus, the return on assets was 6.4% in 2023, lower than in 2022.

Meanwhile, owing to higher proportional increase in equity compared to the increase in net profit, the Company's return on equity ratio went down from its 2022 figure to 17.6% in 2023.

Current ratio was maintained from 2022 to 2023 at 1.9–2.0x. The Company also succeeded in maintaining its liabilities to assets ratio at 0.5x at the end of both 2022 and 2023. Similarly, the liabilities to equity ratio stood unchanged at 1.3x in 2022 and 1.4x in 2023.

Throughout 2023, the Company was able to maintain its ability to meet all of its obligations, both short-term and long-term ones, and retain a solid financial posture to progress with its operations in the future.

STRUKTUR MODAL
Capital Structure

(dalam jutaan rupiah) / (in million rupiah)

Keterangan	2023 Audited	2022 Audited	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease		Description
Pinjaman Jangka Pendek	**259.000**	-	259.000	100,0%	Short-term Borrowings
Bagian Jangka Pendek dari Pinjaman Bank Jangka Panjang	**37.076**	-	37.076	100,0%	Current Portion of Long-term Bank Loans
Total Pinjaman Jangka Pendek	**296.076**	**-**	296.076	100,0%	**Total Short-term Borrowings**
Pinjaman Bank Jangka Panjang	**98.258**	-	98.258	100,0%	Long-term Bank Loans
Total Pinjaman Jangka Panjang	**98.258**	**-**	98.258	100,0%	**Total Long-term Borrowings**
Jumlah Ekuitas	**3.698.419**	**3.223.041**	**475.378**	**14,7%**	**Total Equity**

Pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah ekuitas Perseroan adalah Rp3.698 miliar, naik Rp475 miliar atau 14,7% dibandingkan dengan ekuitas Perseroan per 31 Desember 2022.

Nilai fasilitas pinjaman yang belum digunakan per 31 Desember 2023 adalah Rp2.800 miliar, sedangkan pada akhir tahun 2022 nilainya adalah Rp2.204 miliar. Selain itu, Perseroan memiliki kas dan setara kas senilai Rp1.384 miliar per 31 Desember 2023, meningkat sedikit dari Rp1.383 miliar pada tahun 2022.

Dengan jumlah kas dan setara kas serta modal kerja yang dimiliki, Perseroan memiliki posisi kuat untuk memenuhi seluruh liabilitas jangka pendeknya per 31 Desember 2023.

Perseroan memiliki utang bank jangka pendek sebesar Rp296,1 miliar dan jangka panjang sebesar Rp98,3 miliar per 31 Desember 2023. Nilai ini meningkat dibandingkan dengan 31 Desember 2022, karena sebelum akhir tahun 2022, Perseroan telah melunasi pinjamannya. Utang bank meningkat karena meningkatnya aktivitas perputaran modal kerja.

As at 31 December 2023, total equity of the Company stood at Rp3,698 billion, an increase by Rp475 billion or 14.7% from the total equity recorded as at 31 December 2022.

The amount of loans yet to be withdrawn as at 31 December 2023 was Rp2,800 billion, while at the end of 2022 the amount was Rp2,204 billion. Additionally, the Company held cash and cash equivalents amounting to Rp1,384 billion as at 31 December 2023, an increase from Rp1,383 billion recorded in 2022.

With this amount of cash and cash equivalents as well as working capital, the Company was in a strong position to fulfill all of its current liabilities as at 31 December 2023.

The Company had short-term bank loans of Rp296.1 billion and long-term bank loans of Rp98.3 billion as at 31 December 2023. This figure increased compared to 31 December 2022, when the Company paid off its loans before the end of the year. Bank loans increased as a result of increased working capital turnover activities.

KEBIJAKAN MANAJEMEN UNTUK STRUKTUR PERMODALAN
Management Policy on Capital Structure

Perseroan selalu mengatur pendanaan dengan memastikan adanya keseimbangan antara ekuitas dan utang jangka pendek dan jangka panjang.

Hal ini dilakukan agar tercipta kepastian ruang gerak pendanaan dalam pengembangan usaha. Untuk memantaunya, digunakan *leverage ratio* konsolidasian.

Leverage ratio dihitung sebagai perbandingan antara jumlah utang berbunga (*interest-bearing debt*) terhadap ekuitas. Per 31 Desember 2023 dan 2022, *leverage ratio* Perseroan adalah 10,7% dan 0%.

At all times, the Company manages its funding by ensuring a balance between short-term and long-term equity and debt.

The aim was to create ample room for funding for business development initiatives. To monitor this capability, the Company employs a consolidated leverage ratio.

The leverage ratio is calculated as a ratio between the total amount of interest-bearing debt to total equity. As at 31 December 2023 and 2022, the Company's leverage ratio was 10.7% and 0%, respectively.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL
Material Commitments for Capital Goods Investments

Untuk mendanai sebagian kebutuhan peralatan TIK yang disewakan kepada pelanggan, Perseroan melakukan penarikan pinjaman bank untuk kepentingan investasi barang modal tersebut. Nilai pinjaman tersebut per 31 Desember 2023 adalah Rp135,3 miliar yang tercatat di bagian liabilitas jangka pendek yang jatuh tempo dalam waktu 1 tahun serta liabilitas jangka Panjang. Adapun nilai pinjaman ini dijamin dengan Jaminan Fidusia berupa Persediaan Barang dan Piutang. Perseroan menyampaikan hal ini sebagai ikatan material untuk investasi barang modal (sesuai dengan substansi pinjaman tersebut). Namun, di dalam laporan keuangan, peralatan TIK yang disewakan dicatat sebagai bagian dari piutang lain-lain.

To partially fund the needs of ICT equipment leased to customers, the Company took out bank loans for the investment of capital goods. The loan's amount as of 31 December 2023 was Rp135.3 billion, which was recorded as current liabilities due within one year and non-current liabilities. The amount of this loan is secured by a Fiduciary Guarantee in the form of Goods Inventory and Receivable. The Company reports this as material commitments for capital goods investment (in accordance with the loan's terms). However, in the financial statements, the leased ICT equipment is recorded as part of other receivables.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAN KEBIJAKAN AKUNTANSI
Changes in Regulations and Accounting Policy

Hingga akhir tahun 2023, tidak terdapat perubahan peraturan atau penerbitan peraturan baru oleh Pemerintah beserta jajaran instansinya yang berdampak langsung pada bisnis atau kondisi keuangan Perseroan.

Kebijakan akuntansi di tahun 2023 mengalami perubahan terkait penerapan PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan yang diadopsi dari IAS 34. Perubahan tersebut berkaitan dengan pengungkapan informasi "kebijakan akuntansi material" yang sebelumnya "kebijakan akuntansi signifikan".

Perubahan kebijakan akuntansi tersebut tidak berdampak signifikan terhadap kondisi keuangan Perseroan. Penjelasan lengkap mengenai perubahan tersebut dan dampaknya terhadap Perseroan diberikan pada Catatan atas Laporan Keuangan yang Telah Diaudit.

Up to the end of 2023, there were no changes to regulations nor issuance of new regulations by the Government and the authorities which bore a direct impact on the Company's business or financial condition.

The accounting policy in 2023 saw a change made with respect to the implementation of PSAK 1: Presentation of Financial Reports, as adopted from IAS 34. The change pertained to the disclosure of information on "material accounting policies", previously stated as "significant accounting policies".

The above change to accounting policy did not have significant impact on the Company's financial condition. Further details on the change and its impact on the Company are presented in the Notes to the Audited Financial Statements.

KEBIJAKAN DIVIDEN
Dividend Policy

Perseroan terus berupaya menciptakan nilai pemegang saham yang optimal, antara lain melalui distribusi dividen secara rutin yang dilakukan dengan memperhatikan situasi keuangan Perseroan dan kebutuhan Perseroan untuk pengembangan usaha.

Distribusi dividen diatur dalam mekanisme Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) tanpa mengurangi hak dari RUPS untuk memutuskan lain, sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Perseroan memiliki kebijakan pembagian dividen tunai sebesar 20–30% dari laba bersih setelah dikurangi pajak.

Pada tahun 2023, Perseroan membagikan dividen tunai sebesar Rp178,0 miliar dari perolehan laba bersih tahun buku 2022, yang setara dengan Rp14,50 untuk setiap saham.

The Company continuously strives to create optimal shareholder value, among others by regularly distributing dividends by taking into account the Company's financial condition as well as its funding needs in relation to future business development.

Dividend distribution is determined upon the approval of the General Meeting of Shareholders (GMS), without limiting the right of the GMS to decide otherwise, in accordance with the stipulations of the Company's Articles of Association.

The Company's dividend distribution policy states that the dividend amount shall range from 20–30% of its net income after tax.

In 2023, the Company distributed cash dividends amounting to Rp178.0 billion from its net income for FY 2022. This figure is equivalent to each share receiving Rp14.50.

Dividen Tunai
Cash Dividends

	2023	2022	2021	2020	2019	
Tanggal Pencatatan	**13 Juni 2023** **13 June 2023**	14 Juni 2022 14 June 2022	18 Juni 2021 18 June 2021	8 Juli 2020 8 July 2020	14 Juni 2019 14 June 2019	Recording Date
Tanggal Pembayaran	**30 Juni 2023** **30 June 2023**	6 Juli 2022 6 July 2022	9 Juli 2021 9 July 2021	30 Juli 2020 30 July 2020	27 Juni 2019 27 June 2019	Payment Date
Dividen Tunai per Saham (Rp)	**14,5**	10,5	37	33	25	Cash Dividend per Share (Rp)
Jumlah Saham yang Berhak	**12.276.884.585**	12.276.884.585	2.455.376.917	2.455.376.917	2.455.376.917	Total Eligible Shares
Jumlah Dividen Tunai (Rp Juta)	**178.015**	128.907	90.849	81.027	61.384	Total Cash Dividends (Rp Million)
Laba Bersih (Rp Juta) (Tahun Buku)	**580.496 (2022)**	508.882 (2021)	364.933 (2020)	357.071 (2019)	288.044 (2018)	Net Income (Rp Million) (Fiscal year)
Rasio Pembayaran Dividen Tunai	**30,7%**	25,3%	24,9%	22,7%	21,3%	Cash Dividend Payout Ratio

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM
Actual Usage of Public Offering Proceeds

Hingga akhir tahun 2023, seluruh dana dari hasil penawaran umum Perseroan telah digunakan sepenuhnya untuk pengembangan usaha, pelunasan utang, dan kebutuhan lainnya.

Up to the end of 2023, all proceeds from the Company's public offerings had been fully used up for the purposes of business development and debt repayment, among others.

TINJAUAN OPERASIONAL
Operational Review

Bisnis Solusi & Konsultasi Digital

Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital kembali mencatat pertumbuhan di tahun 2023, melanjutkan kinerja solidnya sejak tahun 2018, saat Perseroan pertama kali menetapkan Delapan Pilar Solusi Digital Metrodata sebagai fondasi untuk pengembangan bisnis berkelanjutan.

Kedelapan pilar ini secara sinergis telah mendukung kemajuan Indonesia di bidang penguasaan teknologi informasi dan komunikasi. Mengandalkan pengalaman dan kepakarannya yang ekstensif dalam setiap pilar solusi digital yang ditawarkan, Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital sepanjang tahun membantu berbagai pelaku bisnis dan lembaga pemerintahan untuk mempercepat proses transformasi digital di Indonesia. Transformasi digital berjalan semakin cepat, ditandai dengan pergeseran signifikan dalam tren permintaan produk dan solusi TIK.

Selama pandemi (2020–2022), pengembangan solusi untuk mendukung kerja jarak jauh—yang merupakan konsekuensi logis dari adaptasi masyarakat—menjadi fokus perhatian industri TIK, untuk menjawab kebutuhan yang melonjak tinggi. Akan tetapi, dengan meredanya pandemi, di tahun 2023 berbagai pelaku bisnis mulai mengalihkan perhatian mereka pada modernisasi dan pengayaan infrastruktur TIK pada bisnis mereka. Akibatnya, preferensi dunia usaha bergeser ke adopsi teknologi komputasi awan (*cloud*).

Adopsi *cloud* secara langsung berdampak terhadap kebutuhan solusi aplikasi bisnis yang semakin komprehensif dan canggih. Banyak pelaku bisnis telah beralih ke *cloud*, baik secara keseluruhan maupun sebagian (menggunakan solusi *hybrid cloud*). Hal ini membuka peluang integrasi aplikasi bisnis yang dinamis dan adaptif, agar nilai tambah dari adopsi *cloud* dapat dimanfaatkan secara optimal: pekerjaan menjadi lebih efisien, skalabilitas usaha meningkat, dan kemampuan analitis menjadi lebih kuat.

Dunia bisnis kian aktif mengotomatisasi proses untuk meminimalkan pekerjaan manual yang berulang dan rentan kesalahan. Perkembangan dalam upaya otomatisasi mendapatkan dorongan kuat dari lahirnya *generative AI* (GenAI)—suatu terobosan baru dan menjanjikan, yang segera diadopsi oleh berbagai kalangan untuk memfasilitasi beragam kebutuhan. Kemampuan sistem kecerdasan buatan (AI) yang meyakinkan dan cepat dalam mempelajari kebiasaan manusia dan mengolah data untuk menciptakan informasi baru melahirkan banyak kegunaan fungsional yang bernilai tambah yang sebelumnya tak terbayangkan.

Semakin maraknya pemanfaatan *cloud*, GenAI, dan aplikasi otomatisasi membuat perangkat TIK secara umum semakin tergantung pada ketersediaan infrastruktur jaringan yang

Digital Solution & Consultation Business

The Digital Solutions & Consulting Business Unit recorded yet another year of growth in 2023, continuing its solid performance that has been building up since 2018, the year the Company established the Eight Pillars of Metrodata Digital Solutions as the foundation for its sustainable business development.

These eight pillars have synergistically underpinned Indonesia's progress in the mastery of information and communication technology. Relying on its extensive experience and expertise in every pillar of digital solutions it offered, the Digital Solutions & Consulting Business Unit throughout the year helped various businesses and government institutions to accelerate their digital transformation in Indonesia. Digital transformation gained speed, as marked by a significant shift in demand for ICT products and solutions.

During the pandemic (2020–2022), development of solutions to support remote work—which is a logical consequence of society's adaptation—became the focus of attention of the ICT industry, to respond to the soaring demand for such services. However, with the pandemic easing, in 2023 various businesses began to shift their attention towards modernizing and enriching their ICT infrastructure. As a result, businesses' preferences are transitioning towards the adoption of cloud computing technology.

Cloud adoption directly impacted the need for increasingly comprehensive and sophisticated business application solutions. Many businesses have switched to the cloud, either in whole or in part (using hybrid cloud solutions). This opened up opportunities for dynamic and adaptive integration of business applications, so that the added value of cloud adoption could be fully optimized: rendering work more efficient, raising business scalability, and strengthening analytical capabilities.

Businesses are increasingly automating processes to minimize repetitive and error-prone manual tasks. Developments in automation efforts received a strong boost from the birth of generative AI (GenAI)—a new and promising breakthrough, which was immediately adopted by various groups to facilitate their respective needs. The powerful ability of artificial intelligence (AI) systems to learn human habits and process data to create new information within a very short period of time gives rise to many previously unimaginable, value-added functional use cases.

The increasingly widespread use of the cloud, GenAI, and automation applications means that ICT devices in general are becoming more and more reliant on the availability of capable

mumpuni, karena mereka harus senantiasa terhubung ke internet. Hal ini mendorong permintaan untuk peremajaan dan penguatan perangkat jaringan, dari rumah tangga hingga industri berskala internasional.

Di sisi lain, semakin terhubungnya perangkat dan sistem TIK ke internet perlu diikuti oleh fasilitas keamanan yang tangguh, mengingat begitu banyak dan bernilainya data digital yang terkandung dalam sistem-sistem TIK. Bertambahnya jumlah kasus serangan siber, dan semakin intensnya kerusakan yang mereka hasilkan, membuka mata sektor publik dan swasta mengenai pentingnya penerapan sistem pengamanan siber secara serius.

Pada segmen korporasi, Perseroan menghadapi kebutuhan permintaan untuk solusi-solusi yang kompleks namun berpotensi menghasilkan nilai yang tinggi. Tiga sektor utama—keuangan, telekomunikasi, serta minyak & gas—yang menjadi fokus utama Perseroan di segmen ini dilayani dengan menerapkan strategi penjualan solusi yang komprehensif, dengan menggali kompetensi pada kedelapan Pilar Solusi Metrodata. Di segmen *enterprise*, layanan utama yang banyak diserap oleh pelanggan Perseroan mencakup layanan *change management*, solusi keamanan siber, serta pengelolaan *security operations center* secara berkesinambungan (*managed SOC*).

Di tahun 2023, Delapan Pilar Solusi Metrodata terus memperkuat perannya dalam ekosistem digital Indonesia melalui berbagai solusi yang Perseroan tawarkan. Banyak *use case* yang telah diterapkan di berbagai sektor dan industri, sementara ragamnya terus berkembang. Implementasi solusi TIK yang mendominasi di tahun 2023 adalah untuk sejumlah *use case* di sektor industri jasa keuangan, manufaktur, serta minyak & gas. Melalui beberapa *use case*, Perseroan berperan aktif menjadi *enabler* dalam digitalisasi sektor publik, mendukung percepatan di sektor perbankan dan utilitas, serta perlindungan integritas data dan infrastruktur industri jasa keuangan.

Tiga pilar solusi di tahun 2023 membukukan pertumbuhan tahunan yang substansial, yakni Pilar *Business Applications*, *Cybersecurity*, dan *Cloud*. Tiga pilar dengan kontribusi tertinggi terhadap perolehan pendapatan Unit Bisnis Solusi & Distribusi Digital per akhir tahun adalah Pilar *Cloud*, *Business Applications*, dan *Digital Business Platform*.

Pertumbuhan signifikan pada Pilar *Cloud* di tahun 2023 didorong oleh dioperasikannya pusat data di wilayah Indonesia oleh penyedia layanan *cloud* global. Kehadiran pusat data ini memenuhi persyaratan jurisdiksi pusat data untuk beberapa sektor ekonomi tertentu, dan juga meningkatkan kepercayaan pelanggan,

network infrastructure, as they must always be connected to the internet. This drives demand for rejuvenation and strengthening of network devices, from households to industries, including those with an international scope.

On the other hand, the rising connectedness of ICT devices and systems to the internet needs to be accompanied by robust security facilities, considering the vast and valuable digital data contained in ICT systems. The soaring number of cyber attacks, and the increasingly massive damage they delivered, had opened the eyes of the public and private sector to the importance of implementing cyber security systems and measures in a more serious, comprehensive manner.

In the corporate segment, the Company faced rising demand for solutions that were complex but had the potential to generate high value. The three main sectors—finance, telecommunications, and oil & gas—which continued to be the Company's main focus in this segment—were served by implementing a comprehensive solution sales strategy, by deepening the competencies along Metrodata's Eight Pillars of Solutions. Meanwhile, in the enterprise segment, several key services that were widely used by the Company's customers include change management services, cyber security solutions, and continuous management of security operations centers (managed SOC).

In 2023, Metrodata's Eight Pillars of Solutions continued to strengthen its role in Indonesia's digital ecosystem through the wide array of solutions that the Company offered. Many use cases have been applied across sectors and industries, while their variety kept on growing. The ICT solutions that dominated in 2023 comprised a number of use cases in the financial services, manufacturing, and oil & gas sectors. Through several use cases, the Company played an active role as an enabler of public sector digitalization, an accelerator of the banking and utilities sectors, as well as a sentinel for data and infrastructure integrity in the financial services industry.

Three solution pillars in 2023 that recorded substantial annual growth were Business Applications, Cybersecurity and Cloud Pillars. Meanwhile, the three pillars with the highest contribution to the revenue of the Digital Solutions & Distribution Business Unit by the end of the year were Cloud, Business Applications and Digital Business Platform Pillars.

Significant growth in the Cloud Pillar in 2023 was driven by the operation of data centers in Indonesia by several global cloud service providers. The presence of these data centers, apart from fulfilling the requirements for data center jurisdiction for certain economic sectors, also increased customer confidence,

selanjutnya mendorong permintaan untuk pengelolaan operasi bisnis berbasis *cloud*. Permintaan ini berasal dari keinginan pelanggan untuk mengurangi kompleksitas infrastruktur IT, memperkuat keamanan sistem, sekaligus meningkatkan efisiensi operasional mereka.

Untuk merespons maraknya permintaan ini, Perseroan memperbesar kapabilitasnya dalam menyediakan solusi *cloud* tepat guna. Perseroan berfokus pada layanan *cloud* menggunakan model *Infrastructure-as-a-Service* (IaaS) yang andal, aman, dan optimal. Perseroan juga melengkapi layanan *cloud* ini dengan solusi keamanan siber berstandar terkini. Para pelaku bisnis dari berbagai sektor dituntut untuk berinvestasi dalam solusi keamanan siber yang canggih, untuk melindungi aset digital dan mempertahankan kepercayaan pelanggan. Oleh karena itu, kinerja Pilar *Cybersecurity* melesat signifikan.

Pilar *Business Applications* mengalami pertumbuhan di berbagai segmen, seiring implementasinya semakin marak oleh pelaku bisnis mulai dari skala menengah hingga besar. Kuatnya permintaan pasar untuk hal ini mendorong pertumbuhan bisnis konsultasi, khususnya solusi *enterprise resource planning* (ERP). Sebagian besar solusi ERP kini telah beralih, dari *on-premise*—berjalan di lokasi bisnis klien—menjadi berjalan sepenuhnya di *cloud*. Dengan demikian, solusi ERP yang sebelumnya memakan biaya besar di awal, lalu dilanjutkan dengan biaya pemeliharaan secara berkala, kini dikemas dalam model berlangganan (*subscription*). Perubahan struktur biaya produk ERP ini mengangkat nilai pendapatan berulang (*recurring income*) dari Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital.

Pembinaan Talenta & Pengembangan Kompetensi

Selain membuka peluang baru untuk menciptakan nilai tinggi yang berkelanjutan, peralihan dari sisi vendor ke arah model bisnis berbasis langganan juga disertai dengan tantangan baru, yakni kebutuhan tenaga kerja untuk memastikan kualitas layanan sesuai yang Perseroan janjikan kepada klien. Perseroan menjawab hal ini dengan mengintensifkan kerja sama dan menjalin kemitraan baru dengan prinsipal solusi teknologi bereputasi global, sementara meningkatkan jumlah dan kompetensi tenaga kerja di bidang ini.

Perseroan menyelenggarakan program sertifikasi baik berulang maupun baru untuk berbagai produk teknologi dari berbagai prinsipal, selain juga pelatihan dan pengembangan kompetensi secara berkelanjutan, untuk mempertahankan keunggulan kepakarannya di pasar. Perseroan juga melakukan adaptasi cara kerja karyawan untuk menjaga produktivitas, di tengah tingginya permintaan klien untuk melakukan implementasi di lokasi, alih-alih secara jarak jauh sebagaimana lazim di masa pandemi.

Perseroan memastikan bahwa sebelum menawarkan solusi, setiap tenaga penjualnya memberikan perhatian penuh pada kebutuhan masing-masing klien beserta kondisi praktis klien di lapangan. Dengan wawasan luas mengenai tren TIK di berbagai industri, sekaligus penguasaan lebih dari satu pilar solusi, tim

and further drove demand for cloud-based business operations management. This demand was generally derived from customers' wish to reduce complexity in their IT infrastructure, strengthen their system security, while increasing their operational efficiency.

To respond to this growing demand, the Company is expanding its capabilities in providing appropriate cloud solutions. The Company focuses on cloud services using a reliable, secure and optimal Infrastructure-as-a-Service (IaaS) model. The Company also equipped this cloud service with the latest standard cybersecurity solutions. Businesses across various sectors are required to invest in sophisticated cybersecurity solutions, to protect their digital assets and maintain customer trust. Therefore, the performance of the Cybersecurity Pillar has increased significantly.

The Business Applications Pillar saw growth in various segments, as implementation becoming more widespread among medium to large scale businesses. The vigorous market demand for this drove the growth of the consulting business, especially for enterprise resource planning (ERP) solutions. Most ERP solutions had by this stage shifted from on-premise—running at the client's business premises—to running entirely in the cloud. Thus, ERP solutions that previously required substantial costs up front, then continued with periodic maintenance costs, are now being packaged into subscription-based models. This change in the cost structure for ERP products increased the amount of of recurring income recorded by the Digital Solutions & Consulting Business Unit.

Talent Development & Competency Development

Apart from carving up new opportunities to create sustainable high value, the shift from the vendor side towards a subscription-based business model was also accompanied by newfangled challenges, chief of which being the need for the employees to ensure the quality of service that the Company had promised to its clients. The Company responded to this through collaboration and forging new partnerships with technology solutions principals with upstanding global reputation, while increasing the number and competency of its employees in this field.

The Company conducts both recurring and new certification programs for various technology products from various principals, as well as ongoing training and competency development, in order to maintain its superior expertise in the market. The company has also adapted the way its employees work in order to maintain productivity levels, amidst a booming of client requests to implement the solutions on site, instead of remotely as was commonly done during the pandemic.

The Company ensures that before offering a solution, the sales team pays full attention to the needs of each client as well as the client's practical conditions in the field. With extensive insight into ICT trends in various industries, as well as mastery of more than one pillar of solutions, the sales team has been

penjualan mampu menjawab setiap kebutuhan pelanggan dengan solusi yang dibangun secara taktis dan tepat.

Untuk menjawab kebutuhan profesional TIK yang semakin tinggi, Perseroan melaksanakan upaya pembinaan talenta yang strategis, dipandu oleh visi jangka panjang yang kuat. Di bawah koordinasi salah satu anak usahanya—PT Sinergi Transformasi Digital—Perseroan sejak 2021 bersinergi dengan berbagai pemangku kepentingan dalam pengembangan ekosistem digital Indonesia, untuk mencetak para pakar digital yang akan berperan krusial menjadikan Indonesia "negara digital" di tahun 2035.

Sinergi ini diwujudkan salah satunya melalui partisipasi Perseroan dalam berbagai program pengembangan sumber daya manusia yang digagas oleh pemerintah Indonesia dan dikelola oleh sejumlah kementerian. Ini meliputi *bootcamp* untuk talenta di bidang TIK dan program Magang & Studi Independen Bersertifikat untuk membentuk tenaga kerja di bidang TI yang adaptif dan terampil, di bawah naungan Kampus Merdeka. Melalui Metrodata Academy, Perseroan bertindak sebagai Mitra dalam program Digital Talent Scholarship yang diselenggarakan oleh Kementerian Komunikasi dan Informatika.

Berbagai inisiatif ini akan mengamankan pasokan SDM TI yang berkualitas dan siap direkrut oleh Perseroan, untuk diperlengkapi lebih lanjut agar dapat menyediakan solusi yang inovatif dan bermanfaat bagi klien pada semua skala bisnis. Tak hanya itu, melalui inisiatif pembinaan talenta ini, Perseroan ikut mendukung pemerintah Indonesia melahirkan Generasi Emas 2045.

Pemasaran

Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital menerapkan pendekatan terintegrasi dan holistik dalam memasarkan kedelapan Pilar Solusi Metrodata selama tahun 2023. Unit bisnis ini berfokus meningkatkan penjualan produk dari prinsipal-prinsipal utama.

Berbagai kegiatan pemasaran di 2023 meliputi edukasi pasar berkesinambungan melalui publikasi di media sosial dalam berbagai format, seperti infografis, artikel ringkas, dan klip video, serta webinar dan pameran dengan beragam topik. Tim pemasaran yang telah diberi pelatihan internal yang mumpuni, agar mereka benar-benar memahami solusi yang akan mereka tawarkan ke pasar, menindaklanjuti setiap klien prospektif melalui komunikasi efektif untuk membukukan pesanan dari mereka.

Program pemasaran berskala besar yang diselenggarakan setiap tahun, yakni Metrodata Solution Day, mengusung tema GenAI sebagai topik utama tahun 2023. Dalam acara tersebut, Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital memamerkan sejumlah aplikasi dan sistem berbasis AI yang berpotensi menjanjikan, yang mampu menjalankan berbagai fungsi, baik yang rutin maupun revolusioner, dan membantu meningkatkan produktivitas. Selain didukung banyak prinsipal sebagai sponsor acara, Metrodata Solution Day 2023 mendapatkan animo publik sangat tinggi, dihadiri lebih dari seribu peserta dari kalangan pelaku bisnis yang telah melalui penyaringan ketat.

able to answer every customer need with solutions that are built tactically and precisely to serve such need.

To answer the burgeoning need for ICT professionals, the Company carried out strategic talent development while being guided by a firm long-term vision. Under the coordination of one of its subsidiaries—PT Sinergi Transformasi Digital—the Company since 2021 has been actively synergizing with various stakeholders in developing Indonesia's digital ecosystem, taking part in producing digital experts who are expected to play a crucial role in making Indonesia a "digital country" by 2035.

This synergy was realized, among others, through the Company's participation in various human resources development programs initiated by the Indonesian government as managed by several of its ministries. This included a bootcamp for ICT talents and a Certified Internship & Independent Study program to foster adaptive and skilled workforce in the IT field, under the banner of Kampus Merdeka. Through Metrodata Academy, the Company has been playing the role of Partner in the Digital Talent Scholarship program managed by the Ministry of Communication and Information.

These various initiatives will secure a supply of quality IT human resources ready to be recruited by the Company, to be further equipped to deliver innovative and value-adding solutions for clients at all business scales. Beyond that, through this talent development initiative, the Company is supporting the Indonesian government's aim to usher in the 2045 Golden Generation.

Marketing

The Digital Solutions & Consulting Business Unit applied an integrated and holistic approach in marketing Metrodata's Eight Pillars of Solutions throughout 2023. The business unit focused on ramping up sales of products from its core principals.

Various marketing activities in 2023 include continuous market education through publications on social media in various formats, such as infographics, short articles and video clips, as well as webinars and exhibitions on various topics. The marketing team, which had been given adequate internal training so that they truly understood the solutions they would offer to the market, subsequently followed up each prospective client by conducting effective communication with them to close deals.

One large-scale marketing program held annually, the Metrodata Solution Day, brought the theme of GenAI as its main topic for 2023. At this event, the Digital Solutions & Consulting Business Unit showcased a range of potentially promising AI-based applications and systems, each capable of carrying out different functions, both routine and revolutionary, and help increase productivity. Apart from being supported by many principals as event sponsors, Metrodata Solution Day 2023 also garnered high public interest, and was attended by more than a thousand participants from valuable professional circles, all of whom had gone through strict screening.

Sebagai upaya meningkatkan *branding*, Perseroan berpartisipasi dalam sejumlah *event* berskala nasional, antara lain Foundry Mixer Healthcare, Forum Digital BUMN, dan National Cybersecurity Connect 2023. Di masing-masing *event* tersebut, keikutsertaan Perseroan secara eksklusif didampingi oleh prinsipal pilihan yang terbukti memiliki *market presence* dan kompetensi kunci yang diperlukan oleh sebagian besar peserta *event*.

Sebagai hasil dari strategi dan pengembangan bisnis di atas, Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital berhasil mencatat pertumbuhan memuaskan di tahun 2023. Nilai penjualan dari unit bisnis ini tercatat Rp6,2 triliun, bertumbuh 21,8% dari tahun 2022. Kontribusi unit bisnis ini terhadap keseluruhan pendapatan Metrodata terus meningkat sejak peluncuran Delapan Pilar Solusi Metrodata di tahun 2018.

Prospek dan Strategi 2024

Memasuki tahun 2024, Perseroan menatap cakrawala bisnis yang semakin luas, kompleks, dan dinamis. Terimbasnya perekonomian Indonesia oleh perhelatan pemilihan umum di awal tahun menjadi faktor yang diperhatikan pelaku bisnis. Dalam menghadapi ketidakpastian, baik dari pemilu maupun sumber lainnya, Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital telah merumuskan strategi yang adaptif dan proaktif.

Perseroan mengamati meningkatnya preferensi klien untuk mengadopsi solusi *hybrid cloud* sebagai jalan tengah antara solusi yang sepenuhnya berjalan *on premise* (yang membutuhkan nilai investasi yang signifikan) dan sepenuhnya tersimpan di *cloud* (yang biaya operasionalnya tinggi). Perseroan mengasah kompetensi dan pengetahuan tim penjualannya di bidang *hybrid cloud* sebagai salah satu produk unggulan untuk tahun 2024. Perseroan juga berencana mengekplorasi pemanfaatan IoT yang inovatif, terutama di sektor manufaktur.

Dalam merespons dinamika pasar, Perseroan akan semakin menggencarkan pengembangan solusi *business applications*, yang potensi pertumbuhannya besar karena dibutuhkan oleh pelaku bisnis di semua skala. Sementara kompetisi diprediksi semakin ketat dan kebutuhan pasar terus berevolusi, Perseroan akan menggencarkan pemasaran kepada klien-klien yang menunjukkan minat kuat untuk bertransformasi secara digital, mulai dari penerapan solusi *cybersecurity* hingga adopsi *digital business platform*.

Sebagai pelengkap, Perseroan terus menyimak perkembangan terbaru dalam teknologi GenAI. Mengingat teknologi ini masih sangat baru, Perseroan berencana untuk terus mengembangkan koleksi *use case*-nya di bidang ini, serta mengasah kemampuan tenaga kerjanya untuk dapat jeli melihat peluang penerapan di berbagai industri, baik yang telah Perseroan layani sejak lama, maupun yang baru. Tahun 2024 akan menjadi landasan bagi Metrodata untuk memasuki beberapa ceruk industri baru, khususnya digitalisasi layanan kesehatan dan pendidikan, untuk menggarap peluang pertumbuhan yang masih terbuka lebar di sana.

To enhance branding, the Company participated in a number of national events, including Foundry Mixer Healthcare, BUMN Digital Forum, and National Cybersecurity Connect 2023. In each of these events, the Company's participation was exclusively accompanied by select principals who had substantial market presence, and also the key competencies required by most event participants.

As a result of the above strategy and business development, the Digital Solutions & Consulting Business Unit managed to book satisfactory growth in 2023. The sales value of this business unit was recorded at Rp6.2 trillion, growing 21.8% from 2022. In line with this, the contribution of this business unit to Metrodata's total revenue has only continued to rise since the launch of Metrodata's Eight Pillars of Solutions in 2018.

2024 Prospects and Strategy

Entering 2024, the Company is looking at an increasingly broad, complex, and dynamic business horizon. The Indonesian economy will be swayed by the general election taking place early on in the year. This is something that businesses are paying close attention to. In facing uncertainty, both from the election and other sources, the Digital Solutions & Consulting Business Unit has formulated an adaptive and proactive strategy.

The Company is seeing a trend in client preference to adopt hybrid cloud solutions as a middle ground between solutions that are run entirely on premise (which require significant investment value) and those that reside completely in the cloud (which require high operational costs). The Company is honing the competence and knowledge of its sales team in the field of hybrid cloud as one of its key products to be marketed more keenly in 2024. The Company also plans to explore further IoT innovative uses, especially in for manufacturing sector.

In responding to market dynamics, the Company will further intensify the development of business applications solutions, which have a large growth potential as they are needed by businesses across the scale. While competition is expected to become tougher and market needs continue to evolve, the Company will redouble its marketing efforts to clients who have shown strong interest in digital transformation, from implementing cybersecurity solutions to adopting digital business platforms.

To complement all this, the Company will continue to stay abreast of the latest developments in GenAI. Considering that this technology is still a nascent field, the Company plans to continue to enrich its collection of use cases in this regard, as well as hone the skills of its employees to be more astute in observing opportunities to apply GenAI in various industries, both those that the Company has served for a long time, and the new ones. The year 2024 will set the foundation for Metrodata to penetrate several new industry niches, especially the digitalization of health and education services, to tap into the ample growthopportunities there.

Bisnis Distribusi Digital

Di tahun 2023, Unit Bisnis Distribusi Digital Perseroan berhasil mempertahankan kinerjanya yang di tahun sebelumnya tumbuh sangat pesat. Ketahanan unit bisnis ini ditopang oleh peningkatan permintaan untuk solusi transformasi digital di berbagai sektor industri yang menjadi penggerak pertumbuhan dari segmen komersial. Faktor pendorong kenaikan permintaan ini adalah empat kategori solusi TIK: layanan *cloud*, keamanan siber, data & AI, serta *Internet of Things* (IoT).

Pertumbuhan empat kategori solusi TIK ini adalah respons langsung atas percepatan transformasi digital pasca-pandemi Covid-19 di kalangan pelaku bisnis di semua bidang industri, terutama keuangan, telekomunikasi, minyak dan gas, dan instansi pemerintahan. Mereka cenderung mengakselerasi investasi dalam proses transformasi digital, dalam rangka meningkatkan efisiensi dan keamanan operasional.

Salah satu solusi yang terus mencatatkan pertumbuhan tinggi selama beberapa tahun belakangan adalah *cloud*. Layanan komputasi awan memberikan suatu keunggulan yang kini wajib dimiliki oleh para pelaku bisnis yang mengejar fleksibilitas, skalabilitas, dan efisiensi biaya, agar mereka dapat menguasai pasar. Meningkatnya permintaan untuk peranti lunak terkait *cloud*—baik berupa *private*, *hybrid*, maupun *public cloud*—turut mendorong kebutuhan perangkat *server storage* dan *networking*, yang diperlukan untuk memastikan kelancaran *hybrid cloud*.

Seiring transisi digital meluas, ancaman dan kejadian serangan siber semakin marak. Hal ini secara signifikan mendorong kenaikan permintaan untuk solusi keamanan siber (*cybersecurity*). Berbagai perusahaan dan institusi di Indonesia dan secara global dituntut untuk memiliki mekanisme yang solid untuk melindungi data dan integritas operasional bisnis mereka dari serangan siber yang semakin kompleks dan berdampak luas. Kondisi tersebut menyebabkan segmen komersial mengalami pertumbuhan penjualan yang tinggi untuk produk terkait *cybersecurity*, yang tak hanya terbatas pada penjualan peralatan keamanan jaringan, namun juga peranti lunak *cybersecurity* yang komprehensif dan bersifat *end-to-end*.

Pengelolaan data yang terpadu dan strategis adalah inti dari layanan analitik lanjutan dan pengambilan keputusan bisnis berbasis data. Meningkatnya popularitas dan pemanfaatan AI di dunia usaha, khususnya pengelolaan *Big Data*, mengangkat permintaan untuk *chip* semikonduktor dengan arsitektur terkini, dan juga berbagai perangkat pusat data. Menyikapi tren tersebut, kerja sama yang dijalin antara Unit Bisnis Distribusi Digital dengan sejumlah prinsipal TIK terkemuka memperkuat posisi Perseroan sebagai distributor resmi solusi teknologi AI dan infrastruktur TIK terkait. Seluruh solusi ini berpotensi membantu para pelaku bisnis di Indonesia meningkatkan produktivitas dan daya saing mereka secara eksponensial.

Sementara itu, pertumbuhan di bidang IoT di tahun 2023 didukung oleh sejumlah solusi inovatif karya anak bangsa, seperti

Digital Distribution Business

In 2023, the Company's Digital Distribution Business Unit successfully maintained its performance, which the previous year had grown significantly. This business unit's resilience has been bolstered by the rising demand for digital transformation solutions across various industrial sectors, driving the growth in the commercial segment. The engines behind this demand drive, specifically, were four categories of ICT solutions: cloud services, cybersecurity, data & AI, and Internet of Things (IoT).

Growth in the four categories of ICT solutions was a direct response to the acceleration of digital transformation after the Covid-19 pandemic among businesses in all industrial sectors, especially in finance, telecommunications, oil and gas, and also government agencies. They have shown the tendency to accelerate investment in digital transformation processes, to boost their operational efficiency and security.

One particular solution that has continued to record a robust growth over the past few years is the cloud. Cloud computing services provide an advantage that businesses nowadays that are seeking flexibility, scalability and cost efficiency, must possess in order to dominate the market. The surging demand for cloud-related software—private, hybrid, and public cloud alike—also resulted in the rising need for storage and networking servers, the infrastructure needed to secure the smooth operation of hybrid cloud solutions.

Along with the broader digital transition, threats and incidents of cyberattacks are becoming more commonplace. This has significantly driven an increase in demand for cyber security solutions. Various companies and institutions in Indonesia and globally are expected to own robust mechanisms to protect their data and the integrity of their business operations from the cyberattacks, which have of late grown in terms of complexity and consequence. These conditions have driven the commercial segment to record strong sales growth for cybersecurity-related products, not only limited to sales of network security equipment, but also comprehensive and end-to-end cybersecurity software.

Integrated and strategic data management is the core of advanced analytical services and data-driven business decision making. The escalating popularity and use of AI in business, especially for Big Data management, is pushing up demand for semiconductor chips equipped with the latest architecture, as well as various devices for data centers. Responding to this trend, collaboration between the Digital Distribution Business Unit and several leading ICT principals have strengthened the Company's position as an official distributor of AI technology solutions and related ICT infrastructure. These solutions can help businesses in Indonesia exponentially augment productivity and competitiveness.

Meanwhile, growth in the national IoT sector in 2023 was underpinned by innovative solutions developed by Indonesians,

layanan analitik video, algoritma kompresi *bandwidth*, dan *big data analytics*. Akibatnya, Perseroan mengamati berkembangnya kebutuhan pasar untuk perangkat konektivitas dan otomasi dari berbagai bidang industri. Perseroan juga menerapkan pendekatan inovatif dalam pengembangan solusi TIK berbasis ekosistem, bekerja sama dengan banyak pemain industri, termasuk konsultan global dan komunitas teknologi. Pendekatan ini memperkuat kemampuan Perseroan dalam menyediakan katalog solusi yang komprehensif dan atraktif bagi pelanggan di sektor komersial.

Kemitraan strategis Perseroan dengan berbagai perusahaan konsultasi TIK global terkemuka di tahun 2023 merupakan tonggak penting dalam strategi bisnis untuk mendukung transformasi digital. Kemitraan ini meningkatkan kemampuan Perseroan dalam menyediakan solusi teknologi yang cerdas, efisien, dan transformatif, terutama dalam mendukung implementasi kebijakan digital di berbagai sektor.

Kendati pertumbuhan di segmen komersial baik, kondisi sebaliknya terjadi di segmen *consumer*. Di segmen ini, Perseroan menghadapi tantangan dari perubahan gaya hidup masyarakat pasca-pandemi. Dengan berkurangnya aktivitas bekerja dan belajar dari rumah—yang mencapai puncaknya di tahun 2022—permintaan produk-produk TIK untuk mendukung kegiatan ini melemah di tahun 2023. Situasi ini menciptakan dinamika pasar baru. Konsumen individu kini mengalihkan fokus pengeluaran mereka untuk kebutuhan dan kegiatan lain yang selaras dengan kondisi normal baru.

Meskipun diperhadapkan dengan tantangan ini, penjualan produk telekomunikasi di segmen *consumer* tetap stabil. Ini mencerminkan adaptasi Perseroan dalam menanggapi perubahan kebutuhan dan preferensi pasar.

Jaringan Distribusi

Untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional, di tahun 2023 Perseroan melakukan beberapa penyempurnaan dalam sistem logistik. Salah satu langkah penting yang diambil Perseroan adalah transisi dalam pola pengelolaan gudang. Sejumlah gudang yang sebelumnya disewa kini telah diganti dengan gudang milik sendiri, yang tersebar di banyak kota besar di Indonesia. Kepemilikan gudang memungkinkan Perseroan lebih mudah mengendalikan operasi logistiknya sekaligus mengurangi biaya operasionalnya. Penerapan *Warehouse Management System* (WMS) di semua gudang ini merupakan langkah strategis yang juga Perseroan ambil. Sistem ini dapat mengelola persediaan secara lebih akurat, memastikan bahwa barang dapat disimpan dan diambil dengan efisien.

Kondisi persediaan barang TIK yang telah kembali ke kondisi normal sebelum pandemi membuat nilai persediaan Perseroan pada akhir tahun 2023 lebih tinggi dibandingkan akhir tahun 2022, seiring umur persediaan barang bergerak dari titik terendahnya di awal pandemi kembali ke posisi normal pra-pandemi. Kondisi persediaan yang lebih sehat di tengah meningkatnya permintaan

such as video analytics services, bandwidth compression algorithms, and big data analytics. As a result, the Company saw a thriving market for connectivity and automation devices from various industries. The Company also applies an innovative approach in developing ecosystem-based ICT solutions, collaborating with many industry players, including global consultants and technology communities. This approach reinforces the Company's ability to offer a comprehensive and attractive solution catalog for its customers in the commercial sector.

The Company's strategic partnerships with various leading global ICT consulting companies in 2023 marked a milestone in its business strategy to support digital transformation. Such partnerships boosted the Company's ability to provide intelligent, efficient, and transformative technology solutions, especially in supporting the implementation of digital policies in various sectors.

While growth in the commercial segment was decent, the opposite occurred in the consumer segment. In this segment, the Company was met with challenges arising from changes in people's lifestyle post-pandemic. As work and study activities from home diminished—having peaked in 2022—demand for ICT products to support such activities weakened in 2023. This situation created new market dynamics. Individual consumers have been shifting the focus of their spending towards other needs and activities more aligned with the new normal conditions.

Despite facing these challenges, sales of telecommunications products in the consumer segment is stable. This reflected the Company's adaptability in responding to the market's evolving needs and preferences.

Distribution Network

To drive up operational efficiency and effectiveness, in 2023 the Company made several improvements to its logistics system. One of the key measures taken was improving its warehouse management practice. A number of warehouses that had been rented previously were replaced with own warehouses, spread across many major cities in Indonesia. Ownership of these warehouses allows the Company to more easily control its logistics operations while reducing its operational costs. Implementing a Warehouse Management System (WMS) in all warehouses is a strategic step that the Company has also been undertaking. This system allows for more accurate inventory management, ensuring that goods can be stored and retrieved more efficiently.

As ICT inventory levels returned to normal, pre-pandemic conditions, the Company's value of inventory at the end of 2023 was higher than in end of 2022. Inventory days climbed up from its lowest point at the start of the pandemic back to its normal pre-pandemic position. Healthier inventory conditions amidst increasing demand from the commercial segment—where competition was generally

dari segmen komersial—yang secara umum persaingannya tidak seketat di segmen *consumer*—membuat Perseroan dapat mencatat margin laba kotor yang sedikit lebih baik dibandingkan periode sebelumnya.

Hingga penghujung tahun 2023, Perseroan tengah mengembangkan *Transport Management System* (TMS), inovasi yang dapat menciptakan keunggulan logistik di masa depan. TMS yang akan diluncurkan pada awal tahun 2024 telah dirancang untuk memberikan visibilitas yang lebih baik atas pergerakan barang. Dengan sistem ini tim penjualan dapat melacak barang secara *real-time*, sehingga dapat memberikan informasi lebih akurat kepada pelanggan dan mengoptimalkan waktu pengiriman.

Pemasaran

Strategi pemasaran Perseroan di tahun 2023 menempatkan adaptasi dan inovasi di era digital sebagai fokus utamanya. Inisiatif ini tercermin pada upaya Perseroan mengkinikan pengelolaan *channel* dan mengintensifkan interaksi dengan *dealer*. Langkah ini memastikan hubungan yang terjalin dengan mereka lebih sinergis, produktif, dan efektif. Peningkatan ini memperkuat kerja sama sekaligus mengeksplorasi peluang dari berbagai saluran pemasaran secara lebih efisien.

Sejalan dengan upaya ini, Perseroan memperkuat program SMI Loyalty (SMILY), aspek kunci dalam strategi pengelolaan hubungan dengan mitra. Peningkatan SMILY di tahun 2023 meliputi penambahan *benefit*, sehingga tak hanya meningkatkan nilai yang Perseroan tawarkan kepada para mitra *dealer*, tetapi juga mencerminkan komitmen Perseroan untuk membangun kemitraan yang lebih kuat dan produktif.

Selanjutnya, Perseroan mengalihkan orientasinya dari pemasaran yang berbasis produk ke penawaran solusi yang lebih terintegrasi dan komprehensif. Ini dilakukan melalui pembangunan ekosistem baru dan kolaborasi dengan berbagai pelaku industri, memperlihatkan bagaimana inovasi dan adaptasi berperan dalam mengembangkan strategi pemasaran yang lebih efektif.

Kolaborasi dengan pelaku industri diwujudkan melalui kerja sama dengan pengembang lokal. Selaras dengan tujuan penerapan kebijakan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) dari pemerintah, integrasi solusi lokal ini diyakini akan mendukung industri TIK domestik sekaligus memastikan bahwa Perseroan dapat memperkuat hubungan bisnis dengan para vendor globalnya sambil mempromosikan inovasi lokal.

Untuk mendukung kinerja pemasaran para mitra *dealer*, Perseroan memperkenalkan fitur baru dalam sistem *dropship*. Hal ini memungkinkan pengambilan barang dari gudang lokal di berbagai kota, sehingga meningkatkan efisiensi transaksi. Inisiatif ini telah berhasil menangani lebih dari 4.000 transaksi per bulan hingga akhir tahun 2023, membuktikan berhasilnya adaptasi dan inovasi digital yang terintegrasi dalam strategi pemasaran Perseroan.

not as fierce as in the consumer segment—allowed the Company to record a slightly improved gross profit margin compared to the previous period.

Up to the end of 2023, the Company had been developing a Transport Management System (TMS), an innovation that could contribute towards excellence in future logistics. The TMS, which will be launched in early 2024, has been designed to provide better visibility over the movement of goods. This system allows the sales team to track goods in real-time so as to provide more accurate information to customers and optimize delivery times.

Marketing

The Company's marketing strategy in 2023 places adaptation and innovation in the digital era as its main focus. This initiative is reflected in the Company's efforts to update channel management and intensify interactions with dealer partners. This step ensures that the relationship with them becomes more synergistic, productive and effective. This increase not only strengthened cooperation, but also allowed the Company to explore opportunities through various channels more efficiently.

In line with these efforts, the Company strengthened the SMI Loyalty (SMILY) program, a key aspect in its relationship management strategy with partners. The SMILY program was enhanced in 2023 by adding various benefits, so that it not only increased the value the Company offered to its dealer partners, but also reflected the Company's commitment to building stronger and more productive partnerships with them.

Furthermore, the Company shifted its orientation from product-based marketing towards offering more integrated and comprehensive solutions. This was done through building new ecosystems and collaborating with various industry players, showing how this innovation and adaptation played a vital role in formulating more effective marketing strategies.

Collaboration with industry players was realized by through collaboration with local developers. In line with the aim of implementing the government's Domestic Component Level (TKDN) policy, the integration of local solutions is seen as supportive to the domestic ICT industry while ensuring that the Company can strengthen its business relationships with global vendors while promoting local innovation.

To support marketing performance of its dealer partners, the Company introduced new features into the dropship system. This allows picking up goods from local warehouses in different cities, thereby increasing transaction efficiency. This initiative had successfully handled more than 4,000 transactions per month until the end of 2023, proving the success of digital adaptation and innovation integrated into the Company's marketing strategy.

Di tahun 2023, *official web store* yang dikelola Perseroan untuk beberapa prinsipal utamanya bertambah. Jalur pemasaran ini memiliki ceruk pasar tersendiri, yakni untuk produk *flagship* dan produk berspesifikasi tinggi yang jarang tersedia di pasar. Dengan demikian, Perseroan dapat menjaga margin yang cukup baik dari penjualan produk bernilai tinggi melalui *official web store* ini.

Berkat penerapan strategi bisnis yang jitu, yakni diversifikasi produk dan segmentasi konsumen, serta upaya pemasaran yang konsisten dan inovatif selama 2023, Unit Bisnis Distribusi Digital berhasil membukukan penjualan senilai Rp16,5 triliun, berkontribusi sebesar 73% terhadap total nilai penjualan Perseroan. Penjualan dari Unit Bisnis Distribusi Digital ini menunjukkan peningkatan sebesar 0,6% dari nilainya di tahun 2022.

Prospek dan Strategi 2024

Memasuki tahun 2024, Perseroan memandang situasi yang dinamis dan sarat tantangan, ditandai dengan pemilihan umum di Indonesia, tensi geopolitik yang belum reda, dan perlambatan perdagangan global. Untuk menyiasatinya, Perseroan telah mempersiapkan serangkaian inisiatif strategis untuk memperkuat posisi pasarnya.

Untuk langkah awal, Perseroan menekankan penguatan hubungan dengan prinsipal besar sebagai pilar utama portofolionya. Untuk mencapai tujuan ini, Perseroan membentuk tim penjualan khusus untuk berfokus pada para prinsipal utama. Sasaran inisiatif ini adalah memahami kebutuhan prinsipal utama secara lebih dalam, menyediakan solusi yang lebih efektif, dan meningkatkan penjualan secara signifikan. Langkah ini juga diharapkan dapat memperbesar pangsa pasar para prinsipal utama.

Mengikuti strategi ini, Perseroan akan memperluas strategi diversifikasi portofolio dan segmentasi konsumennya, dengan mengeksplorasi dan menambahkan produk serta menembus segmen pasar baru. Langkah ini melibatkan identifikasi peluang di pasar yang belum dimanfaatkan sepenuhnya, baik pada segmen yang sudah ada maupun yang baru. Pendekatan ini dapat membuka peluang pertumbuhan baru dari Unit Bisnis Distribusi Digital. Ditunjuknya Perseroan sebagai distributor produk dan solusi TIK oleh salah satu perusahaan teknologi terbesar di dunia di tahun 2023 diharapkan akan menciptakan momentum pertumbuhan yang solid di masa mendatang.

Terakhir, sebagai langkah pendukung, Perseroan berencana mengembangkan portal B2B baru yang komprehensif, khususnya untuk mendukung bisnis di segmen *consumer*. Aplikasi ini dirancang untuk menyediakan berbagai fitur penting bagi mitra *dealer*, termasuk akses ke data penjualan yang terinci, pembaruan produk, hingga portal pemasaran. Aplikasi ini akan memudahkan mitra *dealer* mengakses informasi penting, meningkatkan efisiensi operasional, dan memperkuat strategi pemasaran mereka. Seiring penjualan para *dealer* tumbuh melalui pembinaan yang baik, Unit Bisnis Distribusi Digital membidik laju pertumbuhan yang signifikan dan berkelanjutan dari setiap segmen bisnis.

In 2023, the number of official web stores managed by the Company for its various main principals increased. This marketing channel has its own market niche, namely for flagship products and high-specification products that are rarely available on the market. In this way, the Company can maintain a fairly good margin from selling high-value products through this official web store.

Thanks to the implementation of effective business strategies, namely product diversification and consumer segmentation, as well as consistent and innovative marketing efforts during 2023, the Digital Distribution Business Unit succeeded in recording sales worth Rp16.5 trillion, contributing 73% to the total Company sales value. Revenue from the Digital Distribution Business Unit showed an increase of 0.6% from its value in 2022.

2024 Prospects and Strategy

Entering 2024, the Company is looking at a dynamic and challenging situation, marked by the general election in Indonesia, geopolitical tensions that have yet to subside, and global trade slowdown. To overcome these, the Company has prepared a series of strategic initiatives to reinforce its market position.

As a first step, the Company emphasizes strengthening relationships with large principals who are the main pillars of its portfolio. To achieve this goal, the Company has established a special sales team to exclusively focus on key principals. The goal of this initiative is to understand key principals' needs more deeply, provide more effective solutions, and thereby significantly increase sales. This measure is also expected to increase the market share of the main principals.

Following this strategy, the Company will expand its portfolio diversification and consumer segmentation strategy, by exploring and adding products and penetrating new market segments. This step involves identifying opportunities in the market that have not yet been fully exploited, both in existing and new segments. This approach can open up new growth opportunities for the Digital Distribution Business Unit. The appointment of the Company as a distributor of ICT products and solutions by one of the largest technology companies in the world in 2023 is expected to create solid growth momentum in the future.

Finally, as a complementary step, the Company plans to develop a new and comprehensive B2B portal, especially to support businesses in the consumer segment. This application is being designed to deliver various essential functionalities for dealer partners, including access to detailed sales data, product updates, and the marketing portal. This application will facilitate dealer partners in accessing important information, increasing operational efficiency, and strengthening their marketing strategies' implementation. As sales from dealership grows through good coaching, the Digital Distribution Business Unit aims to achieve a significant and sustainable growth rate for each of its business segments.

PERISTIWA PENTING
Significant Events

Januari / January

19



Metrodata *Kickoff Meeting* 2023

Perseroan menggelar Metrodata *Kickoff Meeting* bagi seluruh karyawan, bertemakan "*Digital Supremacy, for a World in Transformation*". Pada acara ini, 73 karyawan berprestasi mendapatkan penghargaan Top Achievers Award, sementara 29 lainnya menerima Top Achievers Award Plus.

The Company held the Metrodata Kickoff Meeting themed "Digital Supremacy, for a World in Transformation", involving all employees. At this event, 73 outstanding employees received the Top Achievers Award, while 29 others received the Top Achievers Award Plus.

26



Seminar Solusi Integrasi Cisco Umbrella dengan Meraki Network
Seminar on Cisco Umbrella Integration Solution with Meraki Network

Seminar yang dihadiri oleh para profesional IT ini bertujuan berbagi pengetahuan tentang teknologi Cisco Umbrella dan Meraki Network.

The seminar was attended by IT professionals and aimed to provide information about Cisco Umbrella and Meraki Network technology.

27



Soltius Indonesia *Kickoff* Meeting 2023

Soltius Indonesia mempersiapkan strategi dalam menghadapi tantangan di tahun yang baru, sekaligus menjadi momen evaluasi seluruh karyawan untuk terus berkembang.

Soltius Indonesia held the kickoff meeting to prepare strategies to deal with the challenges in the new year and encourage all employees to evaluate their performance with a view to continue growing.

Februari / February

3



***Sales Bootcamp* Unit Bisnis Solusi dan Konsultasi Digital Bersama Microsoft**
Digital Solution and Consulting Business Unit and Microsoft Held Sales Bootcamp

Acara ini diikuti oleh sekitar 75 orang tenaga penjual MII dan diisi dengan kegiatan berupa *organization updates* dan *solution update* teknologi Microsoft.

The event was attended by around 75 salespeople from MII and consisted of organization updates and solution updates on Microsoft technology.

16



Unit Bisnis Distribusi Digital Mendukung PT Visiniaga Mitra Kreasindo dalam Visiniaga Solution Day
Digital Distribution Business Unit Supported PT Visiniaga Mitra Kreasindo on Visiniaga Solution Day

Unit Bisnis Distribusi Digital, APC, dan Cisco berkolaborasi dengan PT Visiniaga Mitra Kreasindo untuk mengadakan Visiniaga Solution Day di Surabaya, dihadiri oleh pengguna setia APC by Schneider Electric & Cisco.

The Digital Distribution Business Unit, APC, and Cisco collaborated with PT Visiniaga Mitra Kreasindo to hold the Visiniaga Solution Day event in Surabaya, attended by loyal patrons of APC by Schneider Electric & Cisco.

Maret / March

2



Unit Bisnis Solusi dan Konsultasi Digital Berpartisipasi di IBM Partners Celebration 2023

Digital Solution and Consulting Business Unit Participated in IBM Partners Celebration 2023

Alexander Kuntoro, Presiden Direktur MII, menjadi pembicara sesi Fireside Chat with IBM Indonesia Leader and Partners, dengan moderator Cin Cin Go, Country Technology Leader, IBM Indonesia.

Alexander Kuntoro, President Director of MII, attended a Fireside Chat with IBM Indonesia Leaders and Partners session, moderated by Cin Cin Go, Country Technology Leader, IBM Indonesia.

2



Metrodata dan Google Cloud Mengadakan Metrodata Day: Sales Enablement

Metrodata and Google Cloud Organized Metrodata Day: Sales Enablement

Acara ini memberikan pembekalan bagi tim penjualan Perseroan untuk memperoleh wawasan mengenai cara Google Cloud dapat menjawab kebutuhan pelanggan melalui beragam *use case* menarik.

This event equipped the Company's sales team with insights on how Google Cloud can meet customer needs through a variety of interesting use cases.

7



Seminar SuperApps Backbone dengan Teknologi SoftwareAG, Confluent, dan Elastic

Seminar on SuperApps Backbone with SoftwareAG, Confluent, and Elastic Technologies

Seminar ini mengangkat tema "Pengetahuan Microservices untuk Mendukung SuperApps Backbone".

This seminar raised the theme "Microservices Knowledge to Support SuperApps Backbone".

Mei / May

9-11



Metrodata dan Google Cloud Mensponsori Rapat Kerja TI SKK Migas—KKKS 2023

Metrodata and Google Cloud Sponsor SKK Migas—KKKS 2023 IT Working Meeting

Perseroan dan Google Cloud membuka stan dengan mengusung tema "Transform Your Big Data dan Analisa dengan Solusi AI dan Machine Learning Google Cloud".

The Company and Google Cloud opened a booth with the theme "Transform Your Big Data and Analysis with Google Cloud AI and Machine Learning Solutions".

10



Unit Bisnis Distribusi Digital Mengadakan CCISO Forum—Empowering Next-Gen Security Leaders

Digital Distribution Business Unit Organizes CCISO Forum—Empowering Next-Gen Security Leaders

EC-Council dan Unit Bisnis Distribusi Digital mengadakan acara CCISO Forum—Empowering Next-Gen Security Leaders.

EC-Council and the Digital Distribution Business Unit held a CCISO Forum—Empowering Next-Gen Security Leaders event.

Mei / May

17–18



Unit Bisnis Solusi dan Konsultasi Digital Menghadiri Huawei Asia Pacific Partners Conference 2023

Digital Solutions and Consulting Business Unit Attended Huawei Asia Pacific Partners Conference 2023

Acara ini menjadi platform bagi para pemimpin industri, di mana CEO Soltius Indonesia, Andreas Suryadi Gunadi, menyampaikan tren teknologi, transformasi digital, tantangan industri, dan kemitraan strategis dengan Huawei.

This event served as a platform for industry leaders, where Soltius Indonesia CEO Andreas Suryadi Gunadi addressed technology trends, digital transformation, industry challenges, and strategic partnership with Huawei.

17



Seminar Teknologi Redis Enterprise

Seminar on Redis Enterprise Technology

Seminar bertema "Solusi Modernisasi Aplikasi dengan Redis" ini memberi pengetahuan bagi para profesional IT mengenai manfaat dan keunggulan teknologi Redis Enterprise.

The seminar, themed "Application Modernization Solutions with Redis", provided IT professionals with knowledge about the benefits and advantages of Redis Enterprise technology.

30



Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan

Annual General Meeting of Shareholders

Perseroan menyetujui pembagian dividen melalui RUPST sebesar Rp178,01 miliar atau 30,67% dari laba bersih tahun 2022. Jumlah ini merupakan dividen tertinggi sepanjang sejarah Perseroan.

The Company approved a dividend distribution through the AGMS of Rp178.01 billion or 30.67% of the net profit in 2022. This marked the highest dividend in the Company's history.

Juni / June

7



Konferensi Pers AWS

AWS Press Conference

Perseroan telah mengembangkan bisnis Amazon Web Services (AWS) hingga tumbuh 257% sejak menandatangani Strategic Collaboration Agreement (SCA) pada Oktober 2021.

The Company had successfully grown its Amazon Web Services (AWS) business by 257% since signing the Strategic Collaboration Agreement (SCA) in October 2021.

8



Sponsor Google Cloud Summit 2023

Sponsorhip at Google Cloud Summit 2023

Perseroan menjadi sponsor dan membuka stan dengan fokus utama pada solusi *Application Modernization* dan *API Management* di Google Cloud Summit 2023.

The Company became a sponsor and opened a booth with the focus on Application Modernization and API Management solutions at Google Cloud Summit 2023.

Juni / June

15



Partisipasi pada AWS Executive Dinner Roundtable: Security for Financial Services

Participation in AWS Executive Dinner Roundtable: Security for Financial Services

Dalam acara ini, Perseroan yang diwakili oleh Digit Oktavianto, *Information Security Consulting Manager* MII, mengisi sesi *Fireside Chat* & diskusi.

In this event, the Company, represented by Digit Oktavianto, Information Security Consulting Manager of MII, was featured in the Fireside Chat & discussion session.

15



Seminar Teknologi Red Hat dan BMC Helix

Seminar on Red Hat and BMC Helix Technology

Seminar dengan tema "*BMC Helix On-Premise with Red Hat Openshift Container*" ini memberikan pengetahuan bagi para profesional IT tentang teknologi Red Hat dan BMC Helix.

The seminar themed "BMC Helix On-Premise with Red Hat Openshift Container" disseminated knowledge for IT professionals about Red Hat and BMC Helix technologies.

Juli / July

13-15



VMWare Tech Bootcamp

MII melaksanakan technical bootcamp melibatkan 24 *VMware engineer* MII bersama para pakar teknologi dari VMware Indonesia.

MII conducted a technical bootcamp attended by 24 MII VMware engineers with technology experts from VMware Indonesia.

26



Seminar Supply Chain Optimization through Extension and Enterprise Mobility

Seminar on Supply Chain Optimization through Extension and Enterprise Mobility

Soltius Indonesia menyelenggarakan seminar mengenai rantai pasokan dengan menghadirkan Siemens dan Zebra, dan membahas teknologi mutakhir untuk mengoptimalkan rantai pasokan dan meningkatkan mobilitas bisnis.

Soltius Indonesia hosted a seminar on supply chain featuring Siemens and Zebra, discussing the latest technologies for optimizing supply chains and leveraging enterprise mobility.

28



Webinar Solusi Modern *Vulnerability Management* dalam Infrastruktur TI dan Ekosistem Digital

Webinar on Modern Vulnerability Management Solutions in IT Infrastructure and Digital Ecosystems

Webinar ini menampilkan para profesional TI dan berfungsi sebagai platform untuk membagikan informasi tentang teknologi *Tenable IO Vulnerability Management*.

The webinar featured IT professionals and served as a platform for disseminating information on Tenable IO Vulnerability Management technology.

Agustus / August

1



Seminar Cloud and Information Management in the 4th Industrial Era
Seminar on Cloud and Information Management in the 4th Industrial Era

Unit Bisnis Solusi dan Konsultasi Digital, bekerja sama dengan Huawei Cloud dan Docuflo, mengadakan seminar yang berfokus pada pemanfaatan analitik data untuk mengeksplorasi tren teknologi *cloud* di masa depan.

Digital Solution and Consulting Business Unit, in partnership with Huawei Cloud and Docuflo, held a seminar focused on leveraging data analytics to explore future cloud technology trends.

23



Metrodata Solution Day 2023

MSD 2023 bertema "*The Power of AI in the Digital Supremacy Era*" untuk pertama kalinya melibatkan tiga perusahaan *hyperscaler* kelas dunia—AWS, Google Cloud, dan Microsoft—yang berbagi panggung.

MSD 2023, themed "The Power of AI in the Digital Supremacy Era", for the first time brought three world-class hyperscalers—AWS, Google Cloud, and Microsoft—to share a stage.

24



Unit Bisnis Solusi dan Konsultasi Digital dan SYSTEMA Menjalin Kemitraan Bisnis
Soltius Indonesia and SYSTEMA Formed a Business Partnership

Soltius Indonesia dan SYSTEMA menjalin kemitraan bisnis untuk memberikan solusi otomatisasi canggih. SYSTEMA, dengan pengalaman lebih dari 30 tahun, mengkhususkan diri pada solusi perangkat lunak dan layanan konsultasi untuk otomatisasi manufaktur.

Soltius Indonesia and SYSTEMA formed a business partnership to deliver advanced automation solutions. SYSTEMA, with over 30 years of experience, specializes in software solutions and consulting services for manufacturing automation.

28



Unit Bisnis Distribusi Digital Membuka Brand Store Infinix
Digital Distribution Business Unit Opened Infinix Brand Store

Brand store di ITC BSD ini sekaligus menjadi toko resmi pertama Infinix dengan konsep terbaru serta *brand store* pertama Unit Bisnis Distribusi Digital.

The brand store at ITC BSD also served as Infinix's first official store featuring the latest concept as the first brand store of the Digital Distribution Business Unit.

September

12



Perseroan Menjadi Gold Sponsor Foundry Mixer Vol. 2
The Company Became the Gold Sponsor of Foundry Mixer Vol. 2

Perseroan berpartisipasi sebagai gold sponsor dalam acara Foundry Mixer Vol. 2: *Industry Collaboration to Leapfrog Indonesia's Healthcare Transformation.*

The Company participated as a gold sponsor in the Foundry Mixer Vol. 2: Industry Collaboration to Leapfrog Indonesia's Healthcare Transformation event.

26-27



Mini Two Days Hackathon "Fueling Innovation With Low-Code"

Unit Bisnis Solusi dan Konsultasi Digital dan Mendix bekerja sama menyelenggarakan kegiatan Mini Two Days Hackathon.

The Digital Solution and Consulting Business Unit and Mendix collaborated to organize a Mini Two Days Hackathon.

26-27



Perseroan Menjadi Sponsor Forum Digital (Fordigi) BUMN Summit 2023
The Company Sponsored the Digital Forum (Fordigi) SOE Summit 2023

Perseroan memberikan dukungan bagi acara bertema *"Digital Transformation Across the Nation"* dengan menjadi Diamond Sponsor (Metrodata) dan Platinum Sponsor (Microsoft dan MII).

The Company supported this event that held the theme "Digital Transformation Across the Nation" by becoming a Diamond Sponsor (Metrodata) and a Platinum Sponsor (Microsoft and MII).

26



Metrodata dan Red Hat Mendukung AWS Cloud Day Indonesia
Metrodata and Red Hat Supported AWS Cloud Day Indonesia

Perseroan dan Red Hat berpartisipasi pada AWS Cloud Day Indonesia dengan cara menjadi Platinum Sponsor.

The Company and Red Hat participated in AWS Cloud Day Indonesia by becoming a Platinum Sponsor.

26



Seminar Modernisasi *Cybersecurity* untuk Proteksi Menyeluruh pada Perangkat, Server, dan Jaringan
Seminar on Modernizing Cybersecurity for Comprehensive Protection of Devices, Servers, and Networks

Seminar ini menjadi sarana berbagi informasi tentang teknologi *cybersecurity* menggunakan kombinasi solusi CyberArk dan Vectra AI.

This seminar aimed to facilitate the exchange of knowledge regarding cybersecurity technology by utilizing the powerful combination of CyberArk and Vectra AI solutions.

Oktober / October

19



Seminar Implementasi Praktis UiPath RPA untuk Optimasi Bisnis
Seminar on Practical Implementation of UiPath RPA for Business Optimization

Dalam seminar ini, peserta mendapatkan wawasan dan mempraktikkan langsung teknologi UiPath RPA untuk membangun otomasi berbagai proses bisnis dengan mudah.

In this seminar, participants gained insights and did hands-on practice with UiPath RPA technology to autimate various business processes easily.

Oktober / October

25-26



National Cybersecurity Connect (NCC) 2023

Perseroan menjadi sponsor bagi NCC 2023, acara yang memberikan informasi praktis seputar keamanan siber, digital, IoT, serta teknologi terkini. Dalam acara ini, Perseroan juga menerima Appreciation Award as Leading ICT Company.

The Company became a sponsor for NCC 2023, an event which provided practical information about cybersecurity, digital, IoT, and the latest technology. In this event, the Company also received the Appreciation Award as Leading ICT Company.

25



Seminar dan Workshop Bertema "Transformasi Digital di Perguruan Tinggi"
Seminar and Workshop themed "Digital Transformation in Higher Education"

Acara ini diselenggarakan oleh Perseroan bersama LLDIKTI Wilayah IV Jawa Barat dan dihadiri oleh segenap jajaran Wakil Rektor 1 dan penanggung jawab Perguruan Tinggi Negeri dan Perguruan Tinggi Swasta di bidang akademik dan sumber daya.

The event was organized by the Company together with LLDIKTI Region IV West Java and attended by all Vice Chancellor 1 and officials responsible for academics and resources from both State and Private Universities.

26



Executive Breakfast Roundtable Mengenai Data Warehouse Modernization
Executive Breakfast Roundtable on Data Warehouse Modernization

Unit Bisnis Solusi dan Konsultasi Digital dan Huawei mengadakan Executive Breakfast Roundtable untuk karyawan untuk membahas seputar Data Warehouse Modernization.

Digital Solution and Consulting Business Unit and Huawei held an Executive Breakfast Roundtable for employees to discuss Data Warehouse Modernization.

November

1-2



Perseroan Hadir di Kompas100 CEO Forum ke-14
The Company Attended the 14th Kompas100 CEO Forum

Susanto Djaja, Presiden Direktur, hadir mewakili Perseroan untuk mengikuti seluruh rangkaian acara Kompas100 CEO Forum ke-14.

Susanto Djaja, President Director, attended the 14th Kompas100 CEO Forum on behalf of the Company.

2



Seminar Proses menuju Keunggulan Operasional Bersama Teknologi Mulesoft dan Salesforce
Seminar on Process to Operational Excellence with Mulesoft and Salesforce Technology

Pada seminar ini, peserta wawasan mempraktikkan teknologi Salesforce dan Mulesoft Flow Orchestration yang membantu kolaborasi proses bisnis antara pihak eksternal dan internal dengan lebih mudah dan efisien.

In this seminar, participants learned about and practiced Salesforce and Mulesoft Flow Orchestration technology to enable easy and efficient business processes collaboration between external and internal parties.

8



Dell Technologies Forum

Unit Bisnis Solusi dan Konsultasi Digital bersama Red Hat berpartisipasi sebagai Platinum Sponsor pada Dell Technologies Forum. Pada acara ini, MII dan Red Hat berbagi wawasan sekaligus menjadi pembicara di salah satu sesi presentasi.

The Digital Solution and Consulting Business Unit and Red Hat participated as Platinum Sponsors at the Dell Technologies Forum. In this event, MII and Red Hat shared insights as well as became speakers in one of the presentation sessions.

November

21



Unit Bisnis Distribusi Digital Resmi Menjadi Distributor Resmi Distributor IBM
Digital Distribution Business Unit Officially Becomes IBM Authorized Distributor

Unit Bisnis Distribusi Digital telah resmi menjadi distributor terpercaya produk IBM (perangkat keras dan lunak) di Indonesia. Kemitraan ini penting untuk menyediakan solusi teknologi mutakhir untuk memberdayakan dunia usaha di seluruh negeri.

The Digital Distribution Business Unit officially became a trusted distributor of IBM products (hardware and software) in Indonesia. This partnership is essential to provide cutting-edge technology solutions to empower businesses across the country.

22



SMI Surabaya Solution Day

Unit Bisnis Solusi dan Konsultasi Digital mengadakan SMI Surabaya Solution Day dengan tema "*Transform for The Future Using Future-proof Solutions*". Acara ini menghadirkan empat diskusi panel, 18 pembicara utama, dan 13 stan pameran.

Digital Solutions and Consulting Business Unit held SMI Surabaya Solution Day with the theme "Transform for the Future Using Future-proof Solutions". The event featured four panel discussions, 18 keynote speakers, and 13 exhibition booths.

23-24



Fintech Summit & Expo 2023

Metrodata membangun sinergi dan mendukung inovasi serta perkembangan *fintech* di Indonesia melalui partisipasi sebagai Platinum Sponsor pada acara Fintech Summit & Expo 2023.

The Company fostered synergy and backs fintech innovation and development in Indonesia by becoming a Platinum Sponsor at the Fintech Summit & Expo 2023.

Desember / December

14



PaDi UMKM Business Matching & Showcase 2023

Acara ini menjadi sarana membangun jaringan antara pelaku bisnis dan BUMN yang meningkatkan peluang kerja sama melalui sesi *business matching & showcase*, serta menambah wawasan melalui sesi *talkshow* dan *mini bootcamp*.

The event served as a networking platform for business owners and SOEs, aiming to enhance collaboration opportunities through business matching and showcase sessions. It also offered additional insights through talk shows and mini bootcamp sessions.

14



Webinar Membangun Generative AI Application Tanpa Limit Bersama SingleStore
Webinar on Building Generative AI Applications Without Limits with SingleStore

Webinar ini memberikan informasi mengenai kapabilitas dan keunggulan SingleStore sekaligus melihat langsung cara kerjanya dalam mengolah data untuk aplikasi Generative AI.

This webinar provided information on the capabilities and advantages of SingleStore, along with a live demonstration of data processing for Generative AI applications.

29



Year End Soltius Indonesia 2023

Soltius Indonesia menyelenggarakan kegiatan tutup tahun yang dihadiri oleh seluruh karyawan untuk menggalang kerja sama dan kekompakan dalam menghadapi tahun baru.

Soltius Indonesia organized a year end event attended by all employees to strengthen teamwork and collaboration in preparation for the coming year.



TATA KELOLA PERUSAHAAN

Good Corporate Governance





PRINSIP DASAR TATA KELOLA PERUSAHAAN
Basic Principles of Good Corporate Governance

PT Metrodata Electronics Tbk menerapkan prinsip dan praktik tata kelola perusahaan yang baik secara konsisten. Perseroan terus berupaya memperkuat seluruh infrastruktur terkait untuk menjalankan praktik terbaik, serta menyesuaikan sistem dan prosedur untuk mendukung pelaksanaan tata kelola yang efektif. Terdapat empat prinsip dasar yang menjadi pedoman bagi setiap langkah yang diambil oleh Manajemen Perseroan atau karyawan di segala tingkatan organisasi. Keempat prinsip dasar ini adalah:

Transparansi

Transparansi merupakan komitmen untuk memastikan tersedianya informasi penting yang dapat diakses pihak-pihak yang berkepentingan. Informasi ini dapat berupa posisi keuangan, manajemen dan struktur kepemilikan Perseroan. Semuanya harus tersedia secara akurat, jelas dan tepat waktu.

Akuntabilitas

Akuntabilitas menjamin adanya mekanisme, peran dan tanggung jawab sebuah manajemen profesional atas semua keputusan dan kebijakan yang berdampak pada kegiatan operasional Perseroan.

Tanggung Jawab

Tanggung jawab adalah penjabaran yang jelas mengenai peran setiap pihak dalam meraih sasaran bersama, termasuk kepastian terpenuhinya regulasi dan norma sosial.

Kelayakan

Kelayakan menjamin bahwa setiap keputusan dan kebijakan yang diambil diselaraskan dengan kepentingan pihak-pihak terkait, termasuk para pelanggan, pemasok, pemegang saham, investor, dan masyarakat.

PT Metrodata Electronics Tbk implements the principles and practices of good corporate governance in a consistent manner. The Company is ever strengthening its infrastructure to conduct best practices, and adjusting the relevant systems and procedures to foster effective corporate governance. There are four basic principles that serve as a guideline for every measure taken by the Company's Management or employees on all levels of the organization. These four basic principles are:

Transparency

Transparency is a commitment to ensure the availability of pertinent information to be accessed by stakeholders. Information may include the Company's financial position, management, and ownership structure. The information must be provided in an accurate, clear, and timely manner.

Accountability

Accountability ensures the presence of a mechanism, roles and responsibility of a professional management over all the decisions and policies made, which will affect the Company's operational activities.

Responsibility

Responsibility gives clarity in regards of the roles of each party in achieving common goals, including to ensure that all regulations and social norms have been complied with.

Fairness

Fairness ensures that all decisions and policies made are aligned with the interests of related stakeholders, including the customers, suppliers, shareholders, investors, and the general public.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ dengan kedudukan tertinggi dalam struktur tata kelola perusahaan di PT Metrodata Electronics Tbk. RUPS memiliki wewenang yang tidak dimiliki organ tata kelola lainnya, khususnya untuk menentukan arah jangka panjang Perseroan serta mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksinya.

Keputusan-keputusan pemegang saham di RUPS dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Apabila keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan secara sah dalam RUPS kecuali ditentukan lain dalam Anggaran Dasar.

Di tahun 2023, Perseroan menyelenggarakan satu kali RUPS, yaitu RUPS Tahunan (RUPST) pada 30 Mei 2023.

Ringkasan jadwal dan hasil-hasil RUPST tersebut adalah:

- Tanggal Pengumuman : 18 April 2023
- Tanggal Pemanggilan Pemegang Saham : 8 Mei 2023
- Tanggal Pelaksanaan RUPS : 30 Mei 2023
- Tanggal Pengumuman Hasil RUPS : 31 Mei 2023

RUPST ini dihadiri oleh:
- Wakil Presiden Komisaris dan satu Komisaris Independen.

- Seluruh anggota Direksi.
- Perwakilan dari 10.438.838.055 saham (85,028%) dari seluruh saham yang telah ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan.

Keputusan RUPS Tahunan

1. i) Menyetujui Laporan Tahunan 2022, termasuk di dalamnya laporan direksi, laporan pengawasan Dewan Komisaris, serta laporan keuangan yang telah diaudit untuk tahun buku 2022.
   ii) Dengan disetujuinya Laporan Tahunan 2022, memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et decharge*) kepada seluruh anggota Direksi Perseroan atas tindakan pengurusan yang telah mereka lakukan dan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengawasan yang telah mereka lakukan, selama tahun buku 2022.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest organ within the governance structure of PT Metrodata Electronics Tbk. The GMS retains an authority not given to other organs within the governance structure, specifically, the authority to determine the Company's long-term direction and to appoint and dismiss members of its Board of Commissioners and Directors.

Decisions and resolutions made by the shareholders at the GMS may be obtained by means of deliberation for consensus. Should this fail to arrive at a resolution, decision will be made by voting, provided that the votes which agree to the resolution being deliberated exceed one half of the total votes issued legally by the GMS, unless otherwise determined in the Articles of Association.

In 2023, the Company held one GMS, i.e., the Annual GMS (AGMS) on 30 May 2023.

The summary of schedules and resolutions of the AGMS are as follows:
- Announcement Date : 18 April 2023
- Shareholders Summons Date : 8 May 2023
- GMS Implementation Date : 30 May 2023
- GMS Resolutions Publication Date: 31 May 2023

The AGMS was attended by:
- Vice President Commissioner and an Independent Commissioner.
- All the Directors.
- Representatives of 10,438,838,055 shares (85.028%) of all issued and fully paid shares in the Company.

Annual GMS Resolutions

1. i) Approved the 2022 Annual Report, including reports from the Directors, supervisory report from the Board of Commissioners, as well as audited financial statements for FY 2022.
   ii) With the approval of the 2022 Annual Report, provided full acquittal and discharge of responsibilities (acquit et decharge) to all members of the Directors of the Company for their management actions and to all members of the Board of Commissioners of the Company for their supervisory actions during FY 2022.

2. i) Menyetujui dan mengesahkan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku 2022 sebesar Rp580.496.024.081;
   ii) Menyetujui dan mengesahkan penggunaan Laba Bersih Perseroan tahun buku 2022 untuk digunakan sebagai berikut:
      a) Sebesar Rp178.014.826.483 yang merupakan 30,67% dari Laba Bersih Perseroan tahun buku 2022 dibagikan sebagai dividen tunai yang akan dibayarkan kepada para Pemegang Saham Perseroan atas 12.276.884.585 saham, atau masing-masing saham akan menerima Rp14,5 yang akan dibayarkan secara tunai kepada para Pemegang Saham Perseroan. Atas penerimaan dividen tunai akan dikenakan pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku di bidang perpajakan.
      b) Sisanya sebesar Rp402.481.197.598 yang merupakan 69,33% dari Laba Bersih Perseroan tahun buku 2022 dicatat sebagai Laba Ditahan (*Retained Earnings*) Perseroan.
   iii) Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut di atas termasuk tetapi tidak terbatas untuk mengatur lebih lanjut mengenai tata cara pembagian Dividen Tunai tersebut.
3. i) Menunjuk Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan – PricewaterhouseCoopers beserta penerus atau penggantinya untuk melakukan audit tahun buku 2023.
   ii) Menyetujui memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:
      - Menunjuk Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang tergabung dalam Kantor Akuntan Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan – PricewaterhouseCoopers, serta penggantinya (apabila diperlukan) untuk melakukan audit tahun buku 2023;
      - Menunjuk Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik pengganti, maupun memberhentikan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik yang telah ditunjuk, bilamana karena sebab apapun juga berdasarkan ketentuan Pasar Modal di Indonesia, Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melakukan/ menyelesaikan tugasnya dalam melakukan audit tahun buku 2023;
   iii) Menyetujui memberikan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan besarnya honorarium bagi Kantor Akuntan Publik tersebut berikut syarat-syarat penunjukannya.

2. i) Approved and ratified the Company's Net Profit for FY 2022 amounting to Rp580,496,024,081;
   ii) Approved and ratified the use of the Company's Net Profit for FY 2022 as follows:
      a) As much as Rp178,014,826,483 or 30.67% of the Company's Net Profit for FY 2022 as cash dividend that will be distributed to the Shareholders owning 12,276,884,585 shares, with each share to receive Rp14.5 in cash. Upon receipt of dividends, cash will be taxed in accordance with the provisions of the applicable tax laws.
      b) The remaining Rp402,481,197,598, which made up 69.33% of the Company's Net Profit for FY 2022 is to be allocated as the Company's Retained Earnings.
   iii) Granted power and authority to the Directors of the Company to carry out any and all actions in accordance with the above-mentioned resolution including but not limited to further discussion regarding the procedures for the distribution of such Cash Dividends.
3. i) Appointed Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan Public Accounting Firm – PricewaterhouseCoopers and its successor or replacement to conduct an audit for FY 2023.
   ii) Approved to grant authority to the Company's Board of Commissioners to:
      - Appoint a Public Accountant registered with the Financial Services Authority who is a member of the Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Partners – PricewaterhouseCoopers Accountants Office, and their replacement (if necessary) to conduct an audit for the 2023 financial year;
      - Appoint a Public Accountant Firm and/or Public Accountant as a replacement, or dismiss the Public Accountant Firm and/or Public Accountant that has been appointed, if for any reason based on the provisions of the Capital Market in Indonesia, the Public Accountant Firm and/or Public Accountant that has been appointed cannot carry out/ complete their duties in conducting an audit for the 2023 financial year.
   iii) Approved to grant authority to the Directors of the Company to determine the honorarium for the Public Accounting Firm along with the terms of appointment.

4. i) Menetapkan dan menyetujui honorarium serta tunjangan lainnya dari para anggota Dewan Komisaris Perseroan sebesar Rp3.685.500.000 per tahun bruto untuk seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan.

   ii) Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan selaku komite nominasi dan remunerasi untuk menentukan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan beserta fasilitas-fasilitas lainnya.

4. i) Determined and approved the honorarium and other benefits of the members of the Board of Commissioners of the Company amounting to Rp3,685,500,000 per year gross for all members of the Board of Commissioners of the Company.

   ii) Authorized the Board of Commissioners of the Company as the nomination and remuneration committee to determine the salaries and benefits of members of the Company's Directors and other facilities.

Realisasi Hasil RUPST 2023

Keputusan RUPST 2023 yang memerlukan tindak lanjut di luar mekanisme rapat telah diselesaikan sepenuhnya oleh Manajemen Perseroan di tahun tersebut.

Implementation of the 2023 AGMS Resolutions

The resolutions of the 2023 AGMS that required follow-up outside of the meeting mechanism had been fully implemented by the Company's Management in that same year.

Realisasi Hasil RUPST & RUPSLB 2022

Seluruh keputusan RUPST & RUPSLB 2022 sepenuhnya dilaksanakan di tahun 2022.

Implementation of the 2022 AGMS & EGMS Resolutions

The resolutions of the 2022 AGMS and EGMS had been fully implemented in 2022.

Penghitungan Suara oleh Pihak Independen

Untuk RUPST 2023, Perseroan menggunakan pihak independen, PT Datindo Entrycom, untuk melakukan penghitungan suara.

Tallying of Votes by Independent Party

For the 2023 AGMS, the Company obtained the service of an independent party, PT Datindo Entrycom, to tally the votes.

DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah organ Perseroan yang bertugas melakukan fungsi pengawasan dan memberikan nasehat kepada Direksi dan bertanggung jawab kolektif kepada RUPS.

Anggota Dewan Komisaris tidak mengambil dan/atau menerima keuntungan pribadi dari Perseroan selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan oleh RUPS.

Seluruh anggota Dewan Komisaris memiliki integritas dan kompetensi yang memadai sesuai dengan kebutuhan bisnis Perseroan.

Saat ini, Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari tiga anggota. Mereka adalah Presiden Komisaris, Wakil Presiden Komisaris, dan seorang Komisaris merangkap Komisaris Independen. Dewan Komisaris Perseroan diangkat berdasarkan Keputusan RUPS tanggal 26 Juni 2020, untuk jangka waktu lima tahun.

Dewan Komisaris Perseroan telah mengikuti pelatihan internal dalam bidang manajemen, bisnis dan keuangan dalam rangka meningkatkan kompetensi.

Presiden Komisaris Perseroan, Candra Ciputra, mempunyai hubungan afiliasi dengan salah satu pemegang saham utama Perseroan, yaitu PT Ciputra Corpora.

Komisaris Independen berasal dari luar Perseroan, tidak memiliki saham baik langsung maupun tidak langsung dalam Perseroan dan tidak memiliki hubungan berelasi dengan Perseroan. Anggota Dewan Komisaris lain, Direksi, ataupun Pemegang Saham Utama Perseroan, serta tidak memiliki hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Susunan dan jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan ditentukan dengan mempertimbangkan kondisi bisnis yang dihadapi Perseroan. Selain itu, faktor-faktor keberagaman, terutama terkait latar belakang keahlian, pengetahuan, dan pengalaman, juga dipertimbangkan.

Saat ini Perseroan memiliki Pedoman Dewan Komisaris dengan garis besar yang mencakup berbagai aspek berikut.

The Board of Commissioners is the Company's organ with a function to supervise and provide advice to the Directors and collectively reports to the GMS.

Members of the Board of Commissioners may not take and/or receive any personal benefit from the Company apart from remuneration and other facilities as determined in GMS.

All members of the Board of Commissioners have adequate integrity and competence suiting the Company's business needs.

At present, the Company's Board of Commissioners consists of three members. They are the President Commissioner, Vice President Commissioner, and Commissioner cum Independent Commissioner. The Board of Commissioners was appointed based on the Resolutions of the AGMS dated 26 June 2020, for a period of five years.

The Board of Commissioners has participated in a number of internal training programs in the field of management, business, and finance to improve their competence.

The Company's President Commissioner, Candra Ciputra, is affiliated with one of the Company's major shareholders, namely PT Ciputra Corpora.

The Independent Commissioner hails from outside of the Company, does not hold any shares, either directly or indirectly, in the Company; does not have any relationship with the Company, or any other members of Board of Commissioners, Directors or Major Shareholders of the Company, and does not have any business relationships, either directly or indirectly, with the Company's operations.

The composition and number of members of the Company's Board of Commissioners has been determined by taking into consideration the business condition faced by the Company. In addition, factors of diversity, especially those related to the expertise, knowledge, and experience, have also been considered.

Currently the Company has the Guidelines for the Board of Commissioners in place, covering various aspects as detailed below.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

- Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi;
- Memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan Perseroan selambat-lambatnya sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang;
- Melakukan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau berdasarkan Keputusan RUPS;
- Melakukan tugas, wewenang dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Keputusan RUPS;
- Meneliti dan bertanggung jawab atas laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan tersebut; dan
- Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, serta wajib menjunjung profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, dan kewajaran.

Board of Commissioners' Duties and Responsibilities

- Supervise and be responsible for the supervision of the policies for running in general the Company and its businesses, and provide advice to the Directors;
- Provide approval to the Company's annual work plan at the latest before the commencement of the upcoming financial year;
- Carry out certain tasks mandated by the Articles of Association of the Company, the prevailing regulations, and/or the resolutions of the General Meeting of Shareholders;
- Carry out tasks, authority and responsibilities in line with the Articles of Association of the Company and the resolutions of the General Meeting of Shareholders;
- Review and be responsible for the Annual Report of the Company, as well as sign the Annual Report of the Company as prepared by the Directors; and
- Comply with the Articles of Association and other prevailing regulations, and oblige to uphold the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility and fairness.

Wewenang Dewan Komisaris

- Meneliti dan menelaah laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan tersebut;
- Meminta keterangan/penjelasan dari Direksi dan/atau pejabat lainnya mengenai segala persoalan menyangkut Perseroan;
- Mengetahui segala kebijakan dan tindakan yang telah dan akan dijalankan oleh Direksi;
- Meminta Direksi dan/atau pejabat lainnya di bawah Direksi dengan sepengetahuan Direksi untuk menghadiri Rapat Dewan Komisaris; dan
- Membentuk Komite Audit, Komite Remunerasi dan Nominasi, serta komite lainnya (jika dianggap perlu) dengan memperhatikan kemampuan Perseroan.

Board of Commissioners' Authorities

- Assess and review the annual report prepared by the Directors and sign the annual report;
- Request explanation from the Directors and/or other officers on all issues related to the Company;
- Understand all policies and actions that have been and will be carried out by the Directors;
- Request the Directors and/or other officers under the Directors with the knowledge of the Directors to attend the Meetings of the Board of Commissioners; and
- Establish the Audit Committee, Remuneration and Nomination Committee, and other committees (as deemed necessary) by taking into consideration the Company's ability.

Kode Etik

1. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib mematuhi kode etik yang berlaku di Perseroan, menjalankan tugasnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian dengan selalu mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku, *Good Corporate Governance*, dan Anggaran Dasar Perseroan serta wajib menghindari kondisi benturan kepentingan antara Perseroan dengan Dewan Komisaris serta para pihak terkait.

Code of Conduct

1. Each member of the Board of Commissioners must comply with the code of conduct in effect in the Company, conduct their duties with the best of intentions, a sense of responsibility, and caution, at all times with due regard to the prevailing rules and regulations, principles of Good Corporate Governance, and the Company's Articles of Association, in addition to avoiding any potential conflict of interest between the Company and the Board of Commissioners as well as other related parties.

2. Rangkap jabatan:
   a. Anggota Dewan Komisaris hanya diperbolehkan paling banyak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi pada perusahaan publik lainnya paling banyak 2 (dua) perusahaan publik;
   b. Anggota Dewan Komisaris hanya diperbolehkan paling banyak merangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris perusahaan publik lainnya paling banyak 2 (dua) perusahaan publik.
3. Anggota Dewan Komisaris wajib menjaga kerahasiaan pembahasan dan keputusan Dewan Komisaris dan atas informasi yang diperoleh dalam Rapat, kecuali ditentukan lain oleh Presiden Komisaris, atau jika informasi tersebut diungkapkan oleh Perusahaan kepada publik.
4. Setiap anggota Dewan Komisaris dilarang untuk mengambil keputusan yang dapat berpotensi menempatkan Dewan Komisaris pada kemungkinan pertama terhadap potensi benturan kepentingan.
5. Dalam hal terjadi benturan kepentingan, maka:
   a. Anggota Dewan Komisaris dilarang mengambil keputusan atau tindakan yang dapat merugikan Perseroan atau mengurangi keuntungan Perseroan, dan
   b. Wajib mengungkapkan benturan kepentingan tersebut dalam risalah rapat yang minimal memuat nama pihak yang berbenturan kepentingan, pokok masalah benturan kepentingan, dan dasar pengambilan keputusan.
6. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib:
   a. Tidak memanfaatkan Perseroan untuk kepentingan keluarga dan/atau pihak-pihak lain yang merugikan atau mengurangi keuntungan Perseroan, dan
   b. Tidak mengambil dan/atau menerima keuntungan pribadi dari Perseroan selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan dalam RUPS sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Akuntabilitas Dewan Komisaris

Dewan Komisaris wajib bertanggung jawab atas fungsi pelaksanaan tugasnya kepada Pemegang Saham melalui RUPS.

Dalam menjalankan tugas pengawasannya, Dewan Komisaris secara berkala mengadakan rapat-rapat, baik rapat internal maupun rapat dengan Direksi yang membahas kinerja Perseroan secara menyeluruh.

Rapat Dewan Komisaris diselenggarakan minimal tiga bulan sekali, untuk membahas pertanggungjawaban kinerja operasional dan keuangan Perseroan oleh manajemen. Rapat juga dapat dilangsungkan apabila Direksi perlu meminta persetujuan Dewan Komisaris atas keputusan strategis yang akan diambil. Pengambilan keputusan dalam rapat didasarkan pada suara terbanyak dari anggota Dewan Komisaris yang hadir dalam rapat.

2. Concurrent positions:
   a. Each member of the Board of Commissioners is allowed to concurrently hold a maximum of 2 (two) positions as Director at other public companies;
   b. Each member of the Board of Commissioners is allowed to concurrently hold a maximum of 2 (two) positions as Commissioner at other public companies.
3. Each member of the Board of Commissioners must maintain the confidentiality of discussions and resolutions of the Board of Commissioners as well as the information obtained from meetings, unless otherwise stated by the President Commissioner, or should such information have been disclosed by the Company to the public.
4. Each member of the Board of Commissioners is prohibited from making any decisions that may place the Board of Commissioners at a potential conflict of interest.
5. In the event of a conflict of interest:
   a. Members of the Board of Commissioners are prohibited from making any decisions or conducting any actions that may harm the Company or diminish the Company's profits, and
   b. They must disclose such conflict of interest in a meeting summary that at a minimum contains the names of the parties having the conflict of interest, the main issue of the conflict of interest, and the basis for decision making.
6. Each member of the Board of Commissioners must:
   a. Refrain from taking advantage of the Company for their own or their family's or other parties' benefit at the expense of the Company's profits, and
   b. Refrain from receiving any personal gain/benefit from the Company apart from the remuneration and other facilities as determined in the General Meeting of Shareholders in keeping with the prevailing regulations.

Board of Commissioners' Accountability

The Board of Commissioners must account for their execution of duties to the Shareholders at the GMS.

In implementing its supervisory duties, the Board of Commissioners periodically convenes internal meetings and meetings with the Directors to discuss the Company's overall performance.

The Board of Commissioners meeting is held at least once every three months, to discuss the management's accountability of the Company's operational and financial performance. Meetings can also be convened when the Directors are required to obtain an approval from the Board of Commissioners regarding any strategic decision to be taken. Meeting resolutions are obtained by voting involving all members of the Board of Commissioners' present at the meeting.

Jumlah rapat dan kehadiran Dewan Komisaris di tahun 2023 adalah sebagai berikut:

The Board of Commissioners in 2023 meetings and attendance are as follows:

RAPAT INTERNAL DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners' Internal Meetings

Peserta Participant	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance
Candra Ciputra, MBA Presiden Komisaris President Commissioner	5	5
Ben Aristarchus Widyatmodjo, MB Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	5	5
Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius, MBA, MSc, MA Komisaris Independen Independent Commissioner	5	5

RAPAT ANTARA DEWAN KOMISARIS DENGAN DIREKSI
Meetings of the Board of Commissioners with the Directors

Peserta Participant	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance
Candra Ciputra, MBA Presiden Komisaris President Commissioner	5	5
Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	5	5
Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius, MBA, MSc, MA Komisaris Independen Independent Commissioner	5	5
Susanto Djaja, SE, MH Presiden Direktur President Director	5	5
Ir. Agus Honggo Widodo Direktur Director	5	5
Ir. Sjafril Effendi Direktur Director	5	5
Randy Kartadinata, SE Direktur Director	5	5

Pengembangan Kompetensi

Dewan Komisaris memiliki kebijakan untuk memastikan bahwa setiap anggotanya mendapatkan kesempatan untuk mengembangkan kompetensinya agar dapat menjalankan fungsinya sesuai tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris Perseroan secara rutin mengikuti pelatihan internal dalam bidang manajemen, bisnis dan keuangan dalam rangka meningkatkan kompetensi.

Competence Development

The Board of Commissioners has a policy to ensure that each of its members has the opportunity to develop its competence to carry out their functions in accordance with the Board of Commissioners' duties and responsibilities.

The Board of Commissioners regularly participates in internal training programs in the field of management, business, and finance, to enhance their competence.

Penilaian Kerja dan Remunerasi

Evaluasi kinerja Dewan Komisaris didasarkan pada efektivitas pengawasan mereka terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan sebagaimana dijalankan oleh Direksi. Kriteria evaluasinya mencakup pencapaian target, pertumbuhan usaha, kelancaran kegiatan operasional, dan kondisi keuangan Perseroan.

Remunerasi untuk Dewan Komisaris ditetapkan oleh RUPS berdasarkan rekomendasi dari Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi.

Performance Evaluation and Remuneration

The Board of Commissioners' performance is evaluated based on its efficacy in conducting supervision of the Company's operational and financial performance as led by the Directors. Evaluation criteria include achievement of targets, business growth, progress in operational activities, and financial condition.

Remuneration for the members of the Board of Commissioners is determined by the GMS based on the recommendation from the Board of Commissioners conducting the functions of Nomination and Remuneration.

Penilaian Kerja Komite

Dewan Komisaris memiliki satu komite di bawah pengawasannya, yakni Komite Audit.

Kinerja Komite Audit dievaluasi oleh Dewan Komisaris, dengan mempertimbangkan efektivitas pengawasan komite terhadap operasional dan keuangan Perseroan. Kriteria penilaiannya mencakup berjalannya sistem operasional dengan baik sehingga tindakan yang menyimpang dapat diminimalisasi, serta langkah penyempurnaan terhadap sistem pengawasan komite.

Berdasarkan kriteria tersebut, Dewan Komisaris mengapresiasi kinerja Komite Audit yang memuaskan selama tahun 2023.

Committee Performance Evaluation

The Board of Commissioners has one committee under its supervision, namely the Audit Committee.

The Audit Committee's performance is evaluated by the Board of Commissioners based on the efficacy of the committee's supervision of the Company's operational and financial matters. The evaluation criteria include the smooth running of operational systems which can minimize any fraud activities, and measures to enhance the committee's supervision system itself.

Based on such criteria, the Board of Commissioners commended the satisfactory performance of the Audit Committee in 2023.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI
Nomination and Remuneration Committee

Untuk memenuhi POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, Dewan Komisaris Perseroan menjalankan fungsinya sebagai Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris Perseroan tanggal 27 Oktober 2015.

Komite Nominasi dan Remunerasi telah memiliki Pedoman dan Tata Tertib Kerja Komite Remunerasi dan Nominasi, sebagai berikut:

Pedoman Nominasi

Pedoman ini dilaksanakan oleh Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Komite Nominasi.

1. **Tugas dan Tanggung Jawab terkait Nominasi**
   - Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris, kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi dan kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
   - Melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
   - Memberikan rekomendasi mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
   - Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.
2. **Tata Cara dan Prosedur Kerja**
   - Menyusun komposisi dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
   - Menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi calon anggota Direksi dan/ atau Dewan Komisaris.
   - Menyusun Program Pengembangan Kemampuan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
   - Evaluasi kinerja Direksi dan Dewan Komisaris.
3. **Penyelenggaraan Rapat**
   Rapat dengan agenda Nominasi wajib diselenggarakan oleh Dewan Komisaris yang diadakan secara berkala minimal 4 (empat) bulan sekali.

In compliance with POJK No. 34/POJK.04/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, the Company's Board of Commissioners carries out the function of the Nomination and Remuneration Committee in accordance with the stipulations in the Company's Board of Commissioners Circular dated 27 October 2015.

The Nomination and Remuneration Committee has the Guidelines and Work Procedures of the Nomination and Remuneration Committee, as follows:

Nomination Guidelines

This is executed by the Board of Commissioners that carries out the function of Nomination Committee.

1. **Duties and Responsibilities regarding Nomination**
   - Providing recommendation to the Board of Commissioners regarding composition of the Directors and/or Board of Commissioners, policies and qualifications required in the Nomination process and performance evaluation policies for members of the Directors and/or the Board of Commissioner pursuant to the benchmark designated as the evaluation material.
   - Evaluating the performance of members of the Directors and/or the Board of Commissioners based on the evaluation benchmark.
   - Providing recommendation regarding skills development programs for the Directors and/or the Board of Commissioners.
   - Proposing candidates that qualify as members of the Directors and/or the Board of Commissioners, to the Board of Commissioners to be submitted to the General Meeting of Shareholders.
2. **Work Procedures**
   - Preparing the composition and nomination process of the Directors and/or the Board of Commissioners.
   - Preparing the policies and qualifications needed for the nomination process for candidates of the Directors and/or the Board of Commissioners.
   - Preparing the Capacity Development Program for members of the Directors and/or the Board of Commissioners.
   - Evaluating the performance of the Directors and the Board of Commissioners.
3. **Meetings**
   Meetings with a Nomination agenda shall be held by the Board of Commissioners at least once every 4 (four) months.

4. Sistem Pelaporan Kegiatan

Laporan pelaksanaan tugas Nominasi tercantum di dalam laporan pengawasan Dewan Komisaris yang disampaikan dalam RUPS.

4 Activities Reporting System

The report on the performance of Nomination duties is contained in the Board of Commissioners' report of supervision submitted to the General Meeting of Shareholders.

Pedoman Remunerasi

Pedoman ini dilaksanakan oleh Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Komite Remunerasi.

1. Tugas dan Tanggung Jawab terkait Remunerasi

a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur remunerasi, kebijakan atas remunerasi, dan besaran atas remunerasi.

b. Melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

2. Tata Cara dan Prosedur Kerja

a. Menyusun struktur remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris, yang terdiri dari:

1. Remunerasi (gaji, bonus, tunjangan rutin, dan fasilitas lainnya dalam bentuk Non-Natura).
2. Fasilitas lain dalam bentuk Natura, seperti: tunjangan perjalanan dinas, tunjangan kesehatan, dan tunjangan-tunjangan keanggotaan (keanggotaan klub kesehatan).
3. Retirement benefits (yang diperoleh pada saat akhir masa tugas).

b. Menyusun kebijakan atas Remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang selanjutnya ditetapkan oleh RUPS. RUPS dapat memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menentukan nilai remunerasi.

Kebijakan remunerasi didasarkan atas:

1. Kelayakan/kewajaran;
2. Kinerja/prestasi kerja Direksi dan Dewan Komisaris;
3. Kinerja Perusahaan dan pemenuhan cadangan sebagaimana dimaksud dalam ketentuan undang-undang Perseroan terbatas;
4. Ketentuan peraturan perpajakan dan ketenagakerjaan yang berlaku.

RUPS dapat memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk merancang dan menentukan sistem remunerasi termasuk diantaranya honorarium, tunjangan, gaji, bonus dan remunerasi lain bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

c. Menyusun besaran atas remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Besarnya remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan diusulkan dan direkomendasikan oleh Dewan Komisaris (yang dalam hal ini bertindak atau menjalankan fungsinya sebagai Komite Remunerasi). Besarnya gaji, tunjangan, fasilitas

Remuneration Guidelines

This is executed by the Board of Commissioners that carries out the function of Remuneration Committee.

1. Duties and Responsibilities regarding Remuneration

a. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the remuneration structure, remuneration policies, and amount of remuneration.

b. Evaluating the performance in relation to the amount of remuneration received by each member of the Directors and/or the Board of Commissioners.

2. Work Procedures

a. Preparing the remuneration structure for members of the Directors and Board of Commissioners, consisting of:

1. Remuneration (salaries, bonus, routine allowances, and other facilities in Non-Natura form).
2. Other facilities in Natura form, such as: business travel allowances, health benefits, and membership benefits (health club memberships).
3. Retirement Benefits (received upon the end of the term of office).

b. Preparing Remuneration policies for the Board of Commissioners and Directors to be subsequently determined by the General Meeting of Shareholders. The General Meeting of Shareholders can confer the power and authority to the Board of Commissioners to determine the amount of remuneration.

The remuneration policy is based upon:

1. Eligibility/fairness;
2. Performance/achievement by the Directors and Board of Commissioners;
3. The Company's performance and reserve as stipulated by the Limited Liability Company Law;
4. Tax provisions and labor regulations.

The General Meeting of Shareholders can confer authority to the Board of Commissioners to design and determine the remuneration system including honorarium, allowances, salaries, bonus, and other forms of remuneration for members of the Directors and the Board of Commissioners.

c. Setting the amount of remuneration for members of the Directors and Board of Commissioners. The amount of remuneration for members of the Directors and Board of Commissioners is proposed and recommended by the Board of Commissioners (which in this case acts as the Remuneration Committee). The amount of salaries,

dan manfaat anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan ditentukan berdasarkan kinerja masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, perkembangan pasar dari usaha sejenis. Jumlah besaran remunerasi akan dievaluasi setiap tahun berdasarkan tingkat kompetitif usaha Perseroan dan kondisi ekonomi pada saat itu.

3. **Penyelenggaraan Rapat**
   Rapat dengan agenda Remunerasi wajib diselenggarakan oleh Dewan Komisaris yang diadakan secara berkala minimal 4 (empat) bulan sekali.
4. **Sistem Pelaporan**
   Laporan pelaksanaan tugas Remunerasi disampaikan dalam RUPS.

allowances, facilities, and benefits for members of the Directors and Board of Commissioners is determined based on the performance of each member of the Directors and Board of Commissioners as well as market development of similar business. This amount will be evaluated annually based on the Company's business competitiveness and the prevailing economic conditions.

3. **Meetings**
   Meetings with Remuneration agenda shall be held by the Board of Commissioners at least once every 4 (four) months.

4. **Reporting System**
   Reports of remuneration activities is submitted to the GMS

Rapat

Jumlah Rapat dan kehadiran Dewan Komisaris dalam fungsinya sebagai Komite Nominasi dan Remunerasi selama tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

Meetings

The number of meetings and attendance of the Board of Commissioners acting as the Nomination and Remuneration Committee in 2023 are as follows:

Peserta Participant	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance
Candra Ciputra, MBA Presiden Komisaris President Commissioner	5	5
Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	5	5
Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius, MBA, MSc, MA Komisaris Independen Independent Commissioner	5	5

Program Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja

Perseroan saat ini tidak menjalankan program pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan karyawan. Dengan mempertimbangkan kinerja dan situasi bisnis Perseroan selama ini, manajemen saat ini belum memandang bahwa Perseroan perlu menerapkan program tersebut.

Performance-Based Long-Term Compensation Program

The Company currently does not have any programs that provide performance-based long-term compensation to the management and employees. Taking into consideration the Company's current business performance and market situation, the management has not determined it necessary for the Company to implement such a program.

DIREKSI
Directors

Direksi adalah organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan, serta mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.

Anggota Direksi diangkat berdasarkan keputusan RUPST pada tanggal 27 Mei 2019 untuk jangka waktu lima tahun.

Anggota Direksi Perseroan tidak memiliki hubungan afiliasi antara satu sama lain.

Saat ini Direksi berjumlah empat orang, yang terdiri dari seorang Presiden Direktur dan tiga orang Direktur. Agus Honggo Widodo, Direktur, bertanggung jawab atas pengelolaan bisnis Distribusi Digital. Sjafril Effendi, Direktur, bertanggung jawab atas pengelolaan bisnis Solusi & Konsultasi Digital. Randy Kartadinata, Direktur, bertanggung jawab atas pengelolaan keuangan Perseroan.

Ketiga Direktur tersebut, termasuk tiga fungsi Unit Kerja, yaitu Departemen Internal Audit, Departemen Legal dan Divisi Sumber Daya Manusia, melapor kepada Susanto Djaja, Presiden Direktur.

Saat ini Perseroan memiliki Piagam Direksi atau Pedoman Direksi, yang garis besarnya mencakup berbagai aspek di bawah ini.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

- Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dan dalam mencapai maksud dan tujuan Perseroan;
- Setiap anggota Direksi wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya, dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar;
- Memimpin, mengurus dan mengendalikan Perseroan sesuai dengan tujuan Perseroan dan senantiasa berusaha meningkatkan efisiensi dan efektivitas Perseroan;
- Mengontrol, memelihara dan mengelola kekayaan Perseroan; dan
- Menyusun rencana kerja tahunan yang memuat anggaran tahunan Perseroan dan wajib disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk memperoleh persetujuan dari Dewan Komisaris, sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang.

The Directors is the Company's organ endowed with the full authority and responsibility for managing the Company for the benefit of the Company, according to the Company's purpose and objectives, and for representing the Company in and out of the court under provisions in the Articles of Association.

Members of the Directors were appointed based on the Resolutions of the AGMS on 27 May 2019 for the period of five years.

The Directors of the Company are not affiliated with each other.

At present, there are four Directors, consisting of a President Director and three Directors. Agus Honggo Widodo, Director, is responsible for managing the Digital Distribution business. Sjafril Effendi, Director, is responsible for managing the Digital Solutions & Consulting business. Randy Kartadinata, Director, is responsible for managing the Company's finances.

The three Directors, along with two Working Units, i.e. Internal Audit Department, Legal Department and Human Resources Division, report to Susanto Djaja, the President Director.

Currently the Company has the Guidelines for Directors/Directors Charter in place, covering various aspects as detailed below.

Directors' Duties and Responsibilities

- The Directors are appointed to manage the Company and be fully responsible for such management for the interest of the Company, in line with and in order to achieve the Company's purposes and objectives;
- Each Director must with the best of intentions and a sense of responsibility conduct their duties at all times with due regard to the prevailing regulations and the Articles of Association;
- Lead, manage and control the Company in line with the Company's objectives and continuously improve the Company's efficiency and effectiveness;
- Control, maintain and manage the Company's assets; and
- Prepare the Company's annual work plan that contains the Company's annual budget and must be presented to the Board of Commissioners to obtain approval from the Board of Commissioners prior to the commencement of the upcoming financial year.

Wewenang Direksi

- Membentuk dan mengangkat serta memberhentikan Sekretaris Perusahaan atau susunan unit kerja Sekretaris Perusahaan beserta penyelianya; dan
- Mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, dengan batasan-batasan yang ditentukan dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Kode Etik

1. Setiap anggota Direksi wajib mematuhi kode etik yang berlaku di Perseroan, menjalankan tugasnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian dengan selalu mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku, Tata Kelola Perusahaan, dan Anggaran Dasar Perseroan serta wajib menghindari kondisi benturan kepentingan antara Perseroan dengan Direksi serta para pihak terkait.

2. Rangkap jabatan:
   a. Anggota Direksi hanya diperbolehkan paling banyak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi pada perusahaan publik lainnya paling banyak 2 (dua) perusahaan publik;
   b. Anggota Direksi hanya diperbolehkan paling banyak merangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris perusahaan publik lainnya paling banyak 2 (dua) perusahaan publik.
3. Setiap anggota Direksi wajib menjaga kerahasiaan pembahasan dan keputusan Direksi dan atas informasi yang diperoleh dalam Rapat, kecuali ditentukan lain oleh Presiden Direktur, atau jika informasi tersebut diungkapkan oleh Perusahaan kepada publik.
4. Setiap anggota Direksi dilarang mengambil keputusan yang berpotensi menempatkan Direksi pada posisi yang rentan mengalami benturan kepentingan.
5. Saat terjadi benturan kepentingan, maka:
   a. Anggota Direksi dilarang mengambil keputusan atau tindakan yang dapat merugikan Perseroan atau mengurangi keuntungan Perseroan, dan
   b. Wajib mengungkapkan benturan kepentingan tersebut dalam suatu risalah rapat yang minimal memuat nama pihak yang berbenturan kepentingan, pokok masalah benturan kepentingan, dan dasar pengambilan keputusan.

Directors' Authorities

- Establish and appoint and dismiss the Corporate Secretary or the Corporate Secretary work unit and appoint its supervisor; and
- Represent the Company in and out of the Company in relation to all matters and in all circumstances, to bind the Company with other parties and other parties with the Company, and to carry out all actions that are related to the management or ownership of the Company, within the limitations stipulated in the Company's Articles of Association.

Code of Conduct

1. Each Director must comply with the code of conduct in effect in the Company, conduct their duties with the best of intentions, responsibility, and caution, at all times with due regard to the prevailing rules and regulations, principles of Good Corporate Governance, and the Company's Articles of Association, in addition to avoiding any potential conflict of interest between the Company and the Directors as well as other related parties.
2. Concurrent positions:
   a. Each member of the Directors is allowed to concurrently hold a maximum of 2 (two) positions as Director at other public companies;
   b. Each member of the Directors is allowed to concurrently hold a maximum of 2 (two) positions as Commissioner at other public companies.
3. Each Director must maintain the confidentiality of discussions and resolutions of the Directors as well as the information obtained from meetings, unless otherwise stated by the President Director, or should such information have been disclosed by the Company to the public.
4. Each Director is prohibited from making any decisions that may place the Directors at a potential conflict of interest.
5. In the event of a conflict of interest:
   a. Members of the Directors are prohibited from making any decisions or conducting any actions that may harm the Company or diminish the Company's profits, and
   b. They must disclose such conflict of interest in a meeting summary that at a minimum contains the names of the parties having the conflict of interest, the main issue of the conflict of interest, and the basis for decision making.

6. Setiap anggota Direksi wajib:
   a. Tidak memanfaatkan Perseroan untuk kepentingan keluarga dan/atau pihak-pihak lain yang merugikan atau mengurangi keuntungan Perseroan, dan
   b. Tidak mengambil dan/atau menerima keuntungan pribadi dari Perseroan selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

6. Each Director must:
   a. Refrain from taking advantage of the Company for their own or their family's or other parties' benefit at the expense of the Company's profits, and
   b. Refrain from receiving any personal gain/benefit from the Company apart from the remuneration and other facilities as determined in the General Meeting of Shareholders in keeping with the prevailing regulations.

Akuntabilitas Direksi

- Direksi berkewajiban memberikan pelaporan atas semua isu atau hal penting yang terjadi di dalam Perseroan kepada semua anggota Direksi baik dalam Rapat Direksi maupun dalam pertemuan Direksi yang diadakan sewaktu-waktu sesuai dengan kebutuhan para anggota Direksi;
- Direksi berkewajiban memberikan pelaporan atas halhal penting yang terjadi di dalam Perseroan kepada Dewan Komisaris baik melalui Rapat yang diadakan bersama dengan Direksi maupun dengan Dewan Komisaris, maupun pelaporan secara langsung oleh Direksi kepada Dewan Komisaris.

Direksi mengadakan rapat-rapat baik rapat internal maupun rapat dengan Dewan Komisaris untuk membahas perkembangan dan memutuskan kebijakan-kebijakan pengelolaan Perseroan.

Rapat Direksi diselenggarakan rata-rata setiap minggu, untuk membahas kinerja berbagai aspek bisnis Perseroan, khususnya operasional dan keuangan, serta menetapkan strategi untuk mencapai target pertumbuhan yang telah ditetapkan oleh Dewan Komisaris. Pengambilan keputusan dalam rapat didasarkan pada suara terbanyak dari anggota Direksi yang hadir.

Jumlah rapat dan kehadiran Direksi selama tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Directors' Accountability

- The Directors have the obligation to report on all issues or important matters taking place within the Company to all members of the Directors in the Directors' Meetings or in the meetings of the Directors held occasionally as required by the members of the Directors;
- The Directors have the obligation to report on important matters taking place within the Company to the Board of Commissioners in the joint meetings of the Board of Commissioners and the Directors, or via direct reporting by the Directors to the Board of Commissioners.

The Directors convenes periodically internal meetings and meetings with the Board of Commissioners to discuss the Company's progress and decide policies for its management.

The Directors meeting is held at least on average once a week, to discuss the Company's performance on various aspects, especially operational and financial, and to determine the strategy to achieve the growth targets set by the Board of Commissioners. Meeting resolutions are obtained by voting involving all members of the Directors present at the meeting.

The number of meetings and attendance of the Directors in 2023 are as follows:

RAPAT INTERNAL DIREKSI
Directors' Internal Meetings

Peserta Participant	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance
Susanto Djaja Presiden Direktur President Director	33	33
Agus Honggo Widodo Direktur Director	33	29
Sjafril Effendi Direktur Director	33	32
Randy Kartadinata Direktur Director	33	33

Pengembangan Kompetensi

Direksi memiliki kebijakan untuk memastikan bahwa setiap anggotanya berkesempatan untuk mengembangkan kompetensinya agar dapat menjalankan fungsinya sesuai tugas dan tanggung jawab mereka.

Pada tahun 2023 anggota Direksi mengikuti berbagai pelatihan untuk mengembangkan kompetensi dan pengetahuannya, sejalan dengan kebutuhan Perseroan dan perkembangan terkini. Direksi juga ikut menghadiri berbagai konferensi yang diselenggarakan pihak prinsipal secara *online*.

Di tahun 2023, anggota Direksi mengikuti program pengembangan kompetensi yang seluruhnya berlangsung *online*, baik oleh Perseroan maupun pihak eksternal.

Penilaian Kerja dan Remunerasi

Penilaian terhadap hasil kinerja Direksi dilakukan secara berkala oleh Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi.

RUPS menetapkan remunerasi bagi anggota Direksi berdasarkan rekomendasi dari Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi.

Penilaian Kerja Komite

Direksi tidak membentuk komite khusus untuk membantu tugas-tugasnya.

Competence Development

The Directors have a policy to ensure that each member has the opportunity to develop their competence to carry out their functions in accordance with their duties and responsibilities.

In 2023, the Directors participated in a range of training programs to cultivate their competence and knowledge, in line with the Company's business needs and the latest global developments. The Directors also attended various virtual conferences held by the principals.

In 2023, the Directors participated in various competence enhancement programs, all conducted online both by the Company itself and external parties.

Performance Evaluation and Remuneration

Directors' performance is evaluated periodically by the Board of Commissioners conducting the Nomination and Remuneration functions.

The GMS determines the remuneration for the Directors based on the recommendation from the Board of Commissioners conducting the Nomination and Remuneration functions.

Committee Performance Evaluation

The Directors have not formed any special committees tasked to assist their duties.

KOMITE AUDIT
Audit Committee

Komposisi



DR. IR. TANAN HERWANDI ANTONIUS, MBA, MSC, MA

Komisaris Independen merangkap Ketua Komite Audit

Profil disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris, pada halaman 39.

Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanagara, Jakarta, Indonesia pada tahun 2000. Memulai karier di Arthur Andersen pada tahun 2000, kemudian bergabung dengan Ernst & Young Indonesia dari tahun 2002 hingga tahun 2018, dengan posisi terakhir sebagai Associate Director. Beliau berpengalaman luas selama lebih dari 18 tahun dalam bidang audit eksternal dan konsultasi perusahaan teknologi dan telekomunikasi. Saat ini beliau bekerja sebagai konsultan keuangan pada perusahaan swasta. Hasan adalah Warga Negara Indonesia dan berusia 46 tahun. Beliau diangkat sebagai Anggota Komite Audit Perseroan pada tanggal 29 Juni 2020.

Composition



HASAN, SE

Anggota

Member

Graduated with a Bachelor's degree in Economics from Tarumanagara University, Jakarta, Indonesia in 2000. He began his career at the Arthur Andersen Public Accounting Firm in 2000 and then worked with Ernst & Young Indonesia since 2002 until 2018 with the latest position as Associate Director. He has extensive experience from more than 18 years working in external audit and providing consulting services to technology and telecommunication companies. Currently he is working as a financial consultant of a private company. Hasan is a 46-year-old Indonesian citizen. He was appointed as a Member of the Audit Committee of the Company on 29 June 2020.



JIMMY CAKRANEGARA, SE

Anggota
Member

Meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi IBII, Jakarta, Indonesia, pada tahun 2003. Berkarier di KAP Mitra Winata sejak tahun 2002 hingga 2003. Bergabung dengan KAP Purwantono, Sarwoko & Sandjaja (Ernst & Young) sejak tahun 2003 hingga 2008, dan KAP Tjahjadi, Pradhono & Teramihardja (Morison International) sejak tahun 2008 hingga 2011. Tahun 2011 sampai dengan tahun 2018, beliau bergabung dengan KAP Kosasih, Nurdiyaman, Tjahjo & Rekan (Crowe Horwath) sebagai Senior Manajer Audit. Hingga kini, beliau merangkap jabatan sebagai *Partner* di KAP Yonathan dan Rekan. Jimmy Cakranegara adalah Warga Negara Indonesia dan berusia 44 tahun. Beliau diangkat sebagai Anggota Komite Audit Perseroan pada tanggal 1 Agustus 2015.

Graduated with a Bachelor's degree in Economics from Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi IBII, Jakarta, Indonesia in 2003. He began his career at Mitra Winata Public Accounting Firm from 2002 until 2003. He joined Purwantono, Sarwoko & Sandjaja (Ernst & Young) Public Accounting Firm from 2003 to 2008 and Tjahjadi, Pradhono & Teramihardja (Morison International) Public Accounting Firm from 2008 to 2011. From 2011 until 2018 he worked at Kosasih, Nurdiyaman, Tjahjo & Rekan (Crowe Horwath) Public Accounting Firm as Audit Senior Manager. He is concurrently serving as a Partner of Yonathan and Rekan Public Accounting Firm. Jimmy Cakranegara is a 44-year-old Indonesian citizen. He was appointed as a Member of the Audit Committee of the Company on 1 August 2015.

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Audit merupakan organ Dewan Komisaris yang bertugas membantu tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan dalam meningkatkan penerapan Tata Kelola Perusahaan di Perseroan.

Komite Audit Perseroan dibentuk berdasarkan Peraturan Bapepam-LK No. IX.I.5. Komite Audit membantu Dewan Komisaris dalam mengevaluasi kewajaran Laporan Manajemen yang disusun oleh Direksi dan mengidentifikasi berbagai masalah yang berkaitan dengan pelanggaran terhadap peraturan dan ketentuan yang berlaku dalam kegiatan yang dilakukan Perseroan.

Duties and Responsibilities

The Audit Committee is an organ under the Board of Commissioners responsible for assisting the Board of Commissioners in conducting supervisory duties in order to enhance the implementation of the Company's Good Corporate Governance.

The Company's Audit Committee was established pursuant to the Regulation of Indonesia's Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency (Bapepam-LK) No. IX.I.5. The Audit Committee is responsible for assisting the Board of Commissioners in evaluating the fairness of the Management's Reports as prepared by the Directors and identifying various issues regarding violations of applicable rules and regulations in the Company's operations.

Dalam melaksanakan tugasnya membantu Dewan Komisaris, Komite Audit berpedoman pada Piagam Komite Audit dan rencana kerja yang telah disusun.

Saat ini Komite Audit terdiri dari tiga orang, yang diketuai oleh Komisaris Independen dan dua orang anggota yang memiliki latar belakang pendidikan, kompetensi dan pengalaman di bidang audit yang memadai.

In conducting its tasks to support Board of Commissioners, the Audit Committee refers to the Audit Committee Charter and its work plan.

At present, the Audit Committee consists of three persons chaired by an Independent Commissioner and two members with ample educational background, competence and experience in auditing.

Independensi Komite

Untuk memastikan berlangsungnya proses tata kelola perusahaan yang baik dan sesuai dengan peraturan yang berlaku, Komite Audit diwajibkan untuk menjunjung tinggi independensi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Seluruh anggota Komite Audit Perseroan merupakan anggota yang independen. Ketua Komite Audit merupakan Komisaris Independen, dan kedua anggotanya merupakan pihak eksternal yang tidak terafiliasi atau memiliki hubungan apapun dengan Perseroan ataupun pemegang sahamnya, dan tidak mendapatkan manfaat apapun selain remunerasi yang telah ditentukan bagi mereka sebagai anggota Komite Audit.

Committee Independence

To ensure that good corporate governance processes take place in line with the prevailing regulations, the Audit Committee shall uphold the principle of independence at all times when executing its duties and responsibilities.

All members of the Company's Audit Committee are independent members. The Chairman of the Audit Committee is an Independent Commissioner, and the two members are external parties that are in no way affiliated or have any relationship with the Company nor with its shareholders, and do not receive any gain/benefit apart from the remuneration determined for their duty as members of the Audit Committee.

Rapat

Komite Audit menjalin koordinasi dengan Internal Audit Perseroan untuk mengoptimalkan fungsi pengawasan.

Komite Audit memiliki kebijakan untuk menyelenggarakan rapat setidaknya sekali setiap tiga bulan. Rapat harus dihadiri oleh semua anggotanya untuk dapat mengambil keputusan yang sah.

Meetings

The Audit Committee maintains coordination with the Company's Internal Audit at all times, to optimize the supervisory function.

The Audit Committee has a policy to convene a meeting at least once every three months. Such a meeting shall be attended by all members in order to result in legally-binding resolutions.

RAPAT KOMITE AUDIT
Audit Committee Meetings

Peserta Participant	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance
Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius, MBA, MSc, MA Ketua Chairman	4	4
Hasan, SE Anggota Member	4	4
Jimmy Cakranegara, SE Anggota Member	4	4

Pengembangan Kompetensi

Piagam Komite Audit memuat kebijakan untuk memastikan bahwa setiap anggota Komite Audit terus mengembangkan kompetensinya agar dapat menjalankan tugas dan tanggung jawab mereka.

Competence Development

The Audit Committee Charter stipulates a policy to ensure that each of the Audit Committee members has the opportunity to develop their competence to carry out their duties and responsibilities.

Laporan Komite Audit

30 Maret 2024

Kepada yang terhormat,

Dewan Komisaris
PT Metrodata Electronics Tbk
APL Tower 37th Floor
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470

Dengan hormat,

Dalam rangka menyelenggarakan pengelolaan perusahaan yang baik, Dewan Komisaris Perseroan telah membentuk Komite Audit yang bertugas memberikan pendapat independen dan profesional kepada Dewan Komisaris berkaitan dengan ketaatan sistem pengendalian internal yang memadai, audit internal, audit eksternal dan laporan keuangan.

Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit menggunakan Piagam Komite Audit yang telah disahkan oleh Dewan Komisaris sebagai pedoman kerja.

Selama tahun 2023, Komite Audit telah melakukan tugasnya sesuai dengan Piagam Komite Audit, antara lain sebagai berikut:

1. Melakukan pertemuan dengan Auditor Internal setiap triwulan untuk menelaah dan mendiskusikan hasil kerja dan temuannya serta dampaknya terhadap aktivitas operasional Perseroan, di samping memberikan masukan atas hal-hal yang signifikan serta memastikan adanya sistem pengendalian internal yang memadai secara keseluruhan;
2. Melakukan pertemuan dengan Auditor Independen dan Manajemen Perseroan untuk membahas ruang lingkup, rencana audit dan pelaksanaannya di lapangan guna memastikan bahwa seluruh risiko Perseroan yang penting telah dipertimbangkan dalam proses audit;
3. Melakukan pertemuan dengan Auditor Independen untuk membahas independensi dan objektivitas serta temuan dan hasil audit tahun 2023;
4. Melakukan pertemuan dengan Direktur Keuangan dan stafnya untuk membahas sistem pembukuan dan pelaporan Perseroan dan entitas anak, serta membahas masalah-masalah akuntansi; dan
5 Mengkaji laporan keuangan interim Maret, Juni, September 2023 serta laporan keuangan tahun 2023 sebelum dipublikasikan, guna memastikan bahwa laporan-laporan tersebut telah dibuat sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku.

Audit Committee Report

30 March 2024

To:

Board of Commissioners
PT Metrodata Electronics Tbk
APL Tower 37th Floor
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470

Dear Sirs/Madams,

In implementing Good Corporate Governance, the Company's Board of Commissioners had established an Audit Committee, to be responsible for providing independent, professional opinions to Board of Commissioners on the compliance with sufficient internal control system, internal audit, external audit and financial statements.

In performing its duties, the Audit Committee has followed the Audit Committee Charter as endorsed by Board of Commissioners as a working guideline.

Throughout 2023, the Audit Committee carried out its duties based on Audit Committee Charter, including as follows:

1. Convened quarterly meetings with Internal Auditor to review and discuss auditing results and findings as well as their impacts on the Company's operations, besides gave inputs on significant issues and ensured that a sufficient overall internal control system was in place;
2. Convened meetings with the Independent Auditor and the Company's Management to discuss the audit scope, the audit plan and their actual implementation in order to ensure that all of the Company's critical risks had been paid attention in the audit process;
3. Convened meetings with an Independent Auditor to discuss the 2023's auditing independence and objectivity as well as findings and results;
4. Convened meetings with Finance Director and staff to discuss the book keeping and reporting systems of the Company and its subsidiaries and also accounting matters; and
5. Reviewed interim financial statements of March, June, September 2023 and the financial statements for 2023, prior to publication of such statements, in order to ensure that the statements have been prepared according to the applicable accounting standards.

SEKRETARIS PERUSAHAAN
Corporate Secretary



RANDY KARTADINATA, SE

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanagara, Jakarta, Indonesia pada tahun 1992. Mulai berkarier di Kantor Akuntan Publik Internasional Siddharta Siddharta and Harsono/ Coopers and Lybrand pada tahun 1992 sebagai Senior Auditor. Kemudian menjabat sebagai Manajer di PricewaterhouseCoopers dan KPMG. Pernah berkarier di kelompok perusahaan Lippo, Murdaya, Salim, dan Ciputra dalam berbagai posisi Manajemen Senior dan Direktur. Randy Kartadinata adalah Warga Negara Indonesia berusia 55 tahun. Beliau diangkat pertama kalinya sebagai Direktur Keuangan Perseroan sekaligus Sekretaris Perusahaan pada 1 Oktober 2010. Pada tanggal 27 Mei 2019, beliau diangkat kembali sebagai Direktur dan melanjutkan jabatannya sebagai Sekretaris Perusahaan.

Graduated with a Bachelor's degree in Economics from Tarumanagara University, Jakarta in 1992. He started his career with an International Public Accounting Firm Siddharta Siddharta and Harsono/Coopers and Lybrand as Senior Auditor in 1992. He subsequently worked as Manager at PricewaterhouseCoopers and then at KPMG. He continued his career at Lippo, Murdaya, Salim and Ciputra groups of companies, holding various Senior Management and Director positions. Randy Kartadinata is a 55-year-old Indonesian citizen. He was appointed for the first time as the Company's Finance Director and Corporate Secretary on 1 October 2010. On 27 May 2019, he was reappointed as Director and continues to serve as the Corporate Secretary.

Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama dan berperan dalam menjaga kelancaran hubungan antara Perseroan dengan regulator, pemegang saham, dan masyarakat luas serta pemangku kepentingan lainnya.

Corporate Secretary's Responsibilities

The Corporate Secretary reports directly to the President Director and has the function to maintain smooth relationship between the Company and the regulatory bodies, shareholders and public/stakeholders.

Tugas Sekretaris Perusahaan

Tugas-tugas Sekretaris Perusahaan meliputi:

- Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
- Memberikan pelayanan kepada investor atau publik atas setiap informasi yang dibutuhkan berkaitan dengan kondisi Perseroan;
- Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris dalam rangka memastikan kepatuhan pada ketentuan perundangan di bidang Pasar Modal;
- Sebagai juru bicara antara Perseroan dengan OJK, BEI, dan publik;
- Bertanggung jawab dalam menyelenggarakan seluruh tindakan korporasi Perseroan termasuk tetapi tidak terbatas kepada Rapat Umum Pemegang Saham dan Paparan Publik;
- Mengoordinasikan dan menyiapkan notulen Rapat Direksi dan Rapat Dewan Komisaris;
- Menjadi penanggung jawab dalam menjalankan seluruh ketentuan peraturan perundangan di bidang Pasar Modal, Perseroan Terbatas dan Investasi.

Pelatihan

Di tahun 2023, Sekretaris Perusahaan telah mengikuti beberapa pelatihan atau pendidikan yang bersifat mendukung pelaksanaan fungsi dan tugasnya sebagai Sekretaris Perusahaan.

Kegiatan Tahun 2023

Di tahun 2023, Sekretaris Perusahaan menyelenggarakan pertemuan dengan analis dan sekuritas untuk menjelaskan kinerja dan prospek usaha Perseroan. Selain itu, Sekretaris Perusahaan secara berkala mendistribusikan berbagai berita terkait perkembangan usaha Perseroan di industri, termasuk kemitraan dalam ekosistem TIK Indonesia dan regional.

Corporate Secretary's Duties

The Corporate Secretary's tasks include to:

- Keep abreast with the latest developments in the Capital Market, particularly regarding the applicable laws and regulations of the Capital Market;
- Provide any necessary information regarding the Company's conditions to investors or the public;
- Provide inputs to both the Directors and the Board of Commissioners to ensure compliance with laws and regulations of the Capital Market;
- Serve as the Company's spokesperson to the OJK, the IDX, and the public;
- Be in charge of all corporate actions, including but not limited to the Company's General Meeting of Shareholders and Public Expose;
- Coordinate and prepare minutes of meetings of both the Directors' and the Board of Commissioners' meetings;
- Assume the responsibility for ensuring the Company's compliance with laws and regulations on the Capital Market, Limited Liability Companies, and Investments.

Training

In 2023, the Corporate Secretary attended several training and educational programs, in order to enhance his execution of functions and duties as Corporate Secretary.

Activities in 2023

In 2023, the Corporate Secretary conducted meetings with market analysts and securities companies to describe the Company's performance and business prospects. In addition, the Corporate Secretary regularly distributed various press releases regarding the Company's latest developments in the industry, including partnerships within the ICT ecosystem in Indonesia and in the region.

AUDIT INTERNAL & SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL
Internal Audit & Internal Control System



WAHYU PRASETYO, SE

Manajer Audit Internal
Internal Audit Manager

Bergelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Kristen Satya Wacana, Salatiga, pada tahun 2007. Memulai karier sebagai staf internal audit pada PT Sentraponsel Indonesia. Pada tahun 2010 menjabat sebagai Subsection Head Audit di PT Sayap Mas Utama. Selanjutnya berkarier di First Resources Ltd dan di PT Kino Indonesia Tbk sebagai Manajer Audit Internal. Wahyu Prasetyo adalah Warga Negara Indonesia berusia 39 tahun. Beliau diangkat sebagai Manajer Audit Internal pada tanggal 1 April 2019.

Departemen Internal Audit berada langsung di bawah Presiden Direktur, dan dibentuk untuk menjalankan pengawasan internal.

Piagam Internal Audit Perseroan disusun berdasarkan rekomendasi Institute of Internal Audit (IIA) dan POJK No. 44/POJK.04/2014 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Internal Audit, yaitu untuk memberikan fungsi pengawasan yang independen dan objektif serta aktivitas konsultasi yang dirancang untuk menambah nilai dan meningkatkan operasional Perseroan. Fungsi Internal Audit membantu Perseroan mencapai tujuannya dengan menerapkan pendekatan yang sistematis dan disiplin untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas proses manajemen risiko dan kontrol demi mencapai tata kelola perusahaan yang baik.

Selaras dengan definisi di atas, Piagam Internal Audit ditetapkan oleh Presiden Direktur dengan persetujuan Dewan Komisaris, menjadi pedoman bagi Departemen Internal Audit dalam melaksanakan tugasnya. Piagam Internal Audit mengatur tugas dan tanggung jawab audit internal, wewenang audit internal, kode etik pelaksanaan kegiatan audit, persyaratan profesionalisme auditor, hingga pertanggungjawaban aktivitas audit internal.

Graduated with a Bachelor's degree in Economics from Satya Wacana Christian University, Salatiga, in 2007. He began his career at PT Sentraponsel Indonesia as internal audit staff. In 2010, he served as Subsection Head Audit at PT Sayap Mas Utama. He subsequently worked at First Resources Ltd and at PT Kino Indonesia Tbk as Internal Audit Manager. Wahyu Prasetyo is a 39-year-old Indonesian citizen. On 1 April 2019, he has appointed as the Internal Audit Manager.

The Company's Internal Audit Department of was established directly under the President Director to perform internal control functions.

The Company's Internal Audit Charter was established in accordance with the recommendations from the Institute of Internal Audit (IIA) and POJK No. 44/POJK.04/2014 on the Establishment and Guidelines on the Formulation of the Internal Audit Charter, namely to provide independent and objective supervision and consultation designed to add value and improve the operations of the organization. The Internal Audit function helps the organization achieve its objectives by applying a systematic, disciplined approach to evaluating and enhancing the effectiveness of risk management and control in order to ensure good corporate governance implementation.

Aligned with the aforementioned definition, the Internal Audit Charter was ratified by the Company's President Director and approved by the Board of Commissioners. The charter serves as guidance for Internal Audit Department in carrying out its tasks. The Internal Audit charter sets forth tasks and responsibilities of internal audit, authority of internal audit, code of ethics in auditing, professional requirements for auditors and accountability of internal audit activities.

Departemen ini dipimpin oleh Kepala Audit Internal, yang bertanggung jawab secara administratif kepada Presiden Direktur dan secara fungsional kepada Komite Audit Perseroan.

Cakupan tugas Internal Audit adalah memastikan kepatuhan terhadap peraturan, kebijakan, standar, prosedur, serta memberikan rekomendasi yang efektif dan efisien bagi jalannya Perseroan. Kegiatan Internal Audit dan kegiatan konsultasi, yang mencakup kegiatan pengembangan *Standard Operating Procedures* (SOP) dan audit kepatuhan, difokuskan pada unsur-unsur Manajemen Risiko, Kontrol dan Tata Kelola.

Perseroan terus mengembangkan kompetensi dan kapasitas pengawasan internalnya, dengan merekrut auditor internal yang memiliki kompetensi yang sesuai dan meningkatkan kemampuan mereka melalui berbagai pelatihan.

Saat ini Internal Audit terdiri dari empat orang, yang diketuai oleh Manajer Audit Internal. Sebagai Manajer Audit Internal, Wahyu Prasetyo memiliki sertifikasi Risk Management Certification dari ERMAP, Lead Auditor ISO 27001:2013, dan Certified Information Technology Auditor Professional.

Selama tahun 2023, Internal Audit menyelenggarakan proses audit internal pada 16 departemen berdasarkan penilaian risiko.

The Internal Audit Department is led by the Head of Internal Audit Department, who reports administratively to the President Director and functionally to the Audit Committee.

The scope of Internal Audit's tasks includes ensuring compliance to the regulations, policies, standards, and procedures, as well as providing effective and efficient recommendations for the Company's operations. The internal audit activities and advice provision, which include the formulation of Standard Operating Procedures (SOP) and compliance audits, are focused on key elements, i.e., Risk Management, Control, and Governance.

The Company continues to enhance the competence and capacity of its internal control, and this is achieved by recruiting internal auditors that have the proper specifications of competence and improve the internal auditors' skills through various training programs.

At present, the Internal Audit consists of four members, led by the Internal Audit Manager. As the incumbent Internal Audit Manager, Wahyu Prasetyo possesses the Risk Management Certification from ERMAP, ISO 27001:2013-certified Lead Auditor, and Certified Information Technology Auditor Professional.

Throughout 2023, the Internal Audit conducted internal audit processes on 16 departments in line with the risk assessment.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI DEPARTEMENT INTERNAL AUDIT
Internal Audit Department Competence Development

Program	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer	Peserta Participants
How to Migrate from ISO/IEC 27001:2013 to ISO/IEC 27001:2022	18-Jan-23	Proxsis Consulting Group	Wahyu Prasetyo Amadeo Leonardo G.
Peranan Audit Forensik dalam Mencegah dan Mendeteksi *Cybercrime* Role of Forensic Audit in Preventing and Detecting Cybercrime	06-Jun-23	Dilatih Consulting	Wahyu Prasetyo
Practical Tips in Performing Important Tax Risks Management Procedures	07-Jun-23	Grant Thornton	Wahyu Prasetyo
Fraud Risk Management	30-Jun-23	Dilatih Consulting	Wahyu Prasetyo
Power BI for Data Visualization	20-jul-23	Great Learning	Febrian Raditya Lutfigar H.
Pelatihan Fraud Auditing 1 Fraud Auditing 1 Training	10-Nov-23	Lembaga Pengembangan Fraud Auditing	Wahyu Prasetyo
Global Internal Audit & Risk Survey 2023	05-Dec-23	PwC Indonesia	Wahyu Prasetyo Gabriella Putri

Sistem Pengendalian Internal

Sistem pengendalian internal di Perseroan telah dibangun berdasarkan standar-standar yang berlaku secara internasional, terutama *COSO Internal Control Integrated Framework*, serta berbagai peraturan terkait yang berlaku di Indonesia.

Pengendalian internal diterapkan pada dua aspek besar dalam Perseroan, yakni aspek operasional dan aspek finansial.

Pihak yang bertanggung jawab untuk menerapkan pengendalian internal adalah semua pihak yang bersinggungan langsung dengan setiap operasi dan aspek finansial di Perseroan. Hal ini sejalan dengan prinsip pengendalian tiga lini pertahanan. Pihak yang menjadi koordinator seluruh upaya pengendalian internal adalah Internal Audit.

Penerapan pengendalian internal di Perseroan terus ditingkatkan dengan berbagai pengembangan sistem dan prosedur aplikatif. Dengan demikian, Perseroan dapat mencegah *fraud* dan aktivitas lainnya yang dapat merugikan Perseroan.

Setiap tahun, kecukupan dan efektivitas sistem pengendalian internal yang berlaku di Perseroan ditinjau secara bersama-sama oleh Internal Audit dan Direksi.

Untuk tahun 2023, dengan mempertimbangkan pelaksanaan sistem tersebut dan hasil-hasilnya, Direksi menyimpulkan bahwa sistem pengendalian internal di Perseroan saat ini berlangsung dengan baik dan masih memadai untuk mengawasi dan mengendalikan aspek operasional dan finansial Perseroan sesuai cakupan bisnisnya saat ini.

Internal Control System

The Company's internal control system has been formulated based on various international standards, chiefly COSO Internal Control Integrated Framework, as well as various relevant regulations prevailing in Indonesia.

Internal control is applied on two major aspects of the Company's business, namely operational and financial aspects.

The parties responsible for implementing internal control are all parties that are directly involved in each of the various operations and financial aspects in the Company. This is in line with the three lines of defense internal control principle. The party that coordinates all internal control efforts in the Company is the Internal Audit.

The Company improves its implementation of internal control by formulating many highly-applicable systems and procedures. In this manner, the Company is able to prevent fraud and other similar activities that may cause losses for the Company.

Each year, the adequacy and effectiveness of internal control in the Company is reviewed collectively by the Internal Audit and the Directors.

For 2023, considering the implementation of this system and the results achieved, the Directors concluded that the Company's current internal control system had been well-implemented and remains adequate to provide supervision and control of the Company's operational and financial aspects in accordance with its current scope of business.

MANAJEMEN RISIKO
Risk Management

Manajemen risiko yang kuat membantu Perseroan menghadapi risiko usaha yang berasal dari faktor-faktor internal dan eksternal. Kerangka manajemen risiko ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari upaya terkoordinasi untuk mencapai target kinerja Perseroan yang telah dicanangkan dan penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan secara menyeluruh.

Perseroan telah mengidentifikasi risiko berdasarkan bobot dampak risiko terhadap kegiatan usaha dan keuangan Perseroan, untuk memastikan proses operasional yang efektif, efisien, dan dapat diandalkan. Dengan demikian, strategi Perseroan dapat terlaksana dan Tata Kelola Perusahaan dapat berlangsung dengan baik.

Berikut adalah daftar risiko usaha yang dihadapi oleh Perseroan dalam melaksanakan kegiatan usahanya:

Risiko Persaingan Usaha

Dalam bidang usaha distribusi produk dan jasa TIK dan digital, Perseroan menghadapi persaingan yang semakin ketat dengan bertambahnya pemain baru, yang masing-masing berupaya mempertahankan dan memperluas pangsa pasar mereka. Apabila Perseroan gagal memperluas pangsa pasarnya dan meningkatkan pelayanannya kepada para pelanggan, kemampuannya dalam menghasilkan pendapatan atau laba akan menurun.

Risiko Keterbatasan Sumber Daya Manusia di Bidang TIK di Indonesia

Dalam merealisasikan rencana pengembangan usaha di bidang TIK dan digital, Perseroan mengandalkan pertumbuhan usahanya pada tenaga kerja yang kompeten, berkeahlian, dan berketerampilan. Apabila Perseroan tidak dapat mempertahankan eksekutif dan tenaga ahlinya, maka *turnover* karyawan akan tinggi. Selanjutnya, jika Perseroan gagal merekrut penggantinya, kinerja Perseroan akan terpengaruh, sehingga berpotensi mengurangi pendapatan Perseroan. Selain itu, ketidakmampuan karyawan Perseroan dalam mengikuti perkembangan di bidang TIK di pasar dapat menyebabkan produk dan layanan yang Perseroan tawarkan tidak lagi relevan atau menarik bagi konsumen. Hal ini dapat berdampak negatif terhadap kinerja finansial Perseroan.

A robust risk management is critical for the Company in addressing the business risks arising from internal and external factors. Thus, such a risk management framework is inseparable from the coordinated measures to achieve the Company's given performance targets and to apply the principles of Good Corporate Governance comprehensively.

The Company has identified a number of risks based on the risk impacts on its business activities and finance in order to ensure an effective, efficient, and reliable operational process. Therefore, the Company's strategy can be successfully implemented and Good Corporate Governance can be accordingly performed.

The following is a list of business risks faced by the Company in doing its business activities:

Risk of Business Competition

In the ICT and digital products and services distribution business, the Company faces increasingly tougher competition from the proliferation of new players in the arena, where each player strives to maintain and even expand its market share. If the Company fails to expand its market share and improve services to its customers, its ability to generate revenues or profits will decrease.

Risk of Limited ICT Human Resources in Indonesia

In realizing the ICT and digital business development plan, the Company relies on competent, skilled, and expert talents for its business growth. Should the Company fail to retain its executives and experts, a high turnover of employees may occur as a result. Subsequently, should the Company fail to recruit new employees as the replacements, the Company's performance may be affected, and its revenues may be potentially reduced. In addition, the inability of the Company's employees to keep abreast of the latest market developments in the ICT field may result in the Company marketing products and services that are no longer relevant or attractive to the consumers. This, in turn, may negatively affect the Company's financial performance.

Risiko Perubahan Nilai Tukar Mata Uang Asing

Beberapa produk TIK yang ditawarkan Perseroan merupakan produk-produk yang berasal dari pemegang merek di luar negeri yang nilainya terkait dengan kurs valuta asing. Walaupun sebagian besar pemegang merek telah membuka perwakilannya di Indonesia dan menjual produknya dalam mata uang Rupiah, kenaikan harga yang mungkin timbul dari penguatan kurs valuta asing dapat berakibat pada turunnya permintaan. Ini akan berpengaruh negatif terhadap pendapatan dan kondisi keuangan Perseroan.

Risiko Penggunaan Sistem Teknologi Informasi

Sebagai bisnis yang menjual sekaligus menerapkan sistem dan infrastruktur teknologi informasi secara komprehensif di seluruh rangkaian operasinya, Perseroan menghadapi risiko timbulnya kegagalan fungsi dari sistem dan infrastruktur tersebut akibat kerusakan fisik, ketidakstabilan jaringan listrik dan internet, serta berbagai serangan siber. Semua faktor tersebut dapat mengganggu integritas jalannya usaha Perseroan. Selain dapat menimbulkan kerugian finansial yang material, hal ini juga dapat menurunkan citra Perseroan sebagai perusahaan TIK yang tepercaya dan terkemuka di mata konsumen dan masyarakat luas.

Risiko Hukum

Dalam menjalankan bisnisnya, Perseroan wajib tunduk pada seluruh hukum dan peraturan perundang-undangan yang relevan di Republik Indonesia. Selain itu, Perseroan juga memiliki sejumlah perikatan hukum dengan berbagai pihak pemangku kepentingan dalam kegiatan bisnisnya sehari-hari. Kegagalan dalam memenuhi persyaratan hukum ataupun kesepakatan yang sah secara hukum dengan pihak-pihak tertentu dapat menimbulkan tuntutan hukum yang ditujukan pada Perseroan. Selanjutnya, keputusan pengadilan atas kasus hukum yang melibatkan Perseroan dapat menyebabkan gangguan operasional dan/atau kerugian finansial yang signifikan dalam bentuk denda dan kompensasi.

Mitigasi Risiko

Setiap risiko utama yang dihadapi Perseroan telah dimitigasi dalam kegiatan operasionalnya sehari-hari, antara lain:

- Perencanaan strategi bisnis yang matang dan menjawab kebutuhan semua pemangku kepentingan terkait;
- Perencanaan keuangan yang kokoh, untuk melindungi nilai investasi, cadangan permodalan, dan arus kas dari berbagai risiko keuangan yang mungkin muncul;
- Pendekatan melalui berbagai lini untuk menambah jumlah prinsipal dan jenis *brand*/produk yang dapat ditawarkan untuk semakin memperluas pangsa pasar;

Risk of Foreign Exchange Rate Fluctuations

Certain ICT products offered by the Company are sourced from principals in foreign countries and thus their prices are linked to certain exchange rates. Although some of the principals have set up representative offices in Indonesia and therefore are selling their products in Rupiah, changes in prices that may result from the strengthening of certain foreign currencies may result in a decline in the demand for these products. This may in turn carry an adverse impact on the Company's revenue and financial condition.

Risk of Usage of Information Technology Systems

As a business that markets as well as applies various information technology systems and infrastructure products comprehensively across all of its business operations, the Company faces the risk of malfunction or failure of these systems and infrastructure due to physical damage to them, instability of electricity network and internet connection, as well as a wide range of cyber attacks. All these factors may disrupt the integrity of the Company's ongoing business. In addition to causing material financial damages, such issues may also tarnish the Company's reputation as a trusted and leading ICT company in the view of its customers and the public at large.

Legal Risk

In running its business, the Company is required to abide by all the relevant laws and regulations prevailing in the Republic of Indonesia. In addition, the Company has also entered into a number of legal contracts and agreements with many stakeholders in its daily business conduct. Any failure to meet the legal and regulatory requirements or the terms and conditions stated legally in its contracts with certain parties may result in legal claims directed at the Company. In turn, verdicts given by the court of law on cases that involve the Company may hinder the subsequent operations of the Company and/or significant financial losses in the form of fines and compensations.

Risk Mitigation

Every significant risk faced by the Company has been mitigated in its daily operational activities, including by:

- Planning a sound business strategy which addresses the interests of all relevant stakeholders;
- Robust financial planning to protect investment value, capital reserves, and cash flows against various financial risks that may arise;
- Various types of approach to increase the number of principals and expand the types of brands/products to be offered to the market, to further increase market share;

- Program-program pengembangan talenta dan kompetensi baik secara internal maupun melalui kerja sama dengan pihak eksternal untuk menciptakan tenaga kerja yang berkualitas di bidang TIK;
- Program-program penjualan yang atraktif bagi *dealer* dan *reseller* untuk memastikan proposisi nilai Perseroan senantiasa kompetitif, dan bahwa kompetisi usaha di pasar berlangsung secara adil dan wajar;
- Penerapan sistem manajemen keamanan informasi yang didukung oleh teknologi dan perangkat TIK yang terdepan di industri untuk mengantisipasi dan menetralkan serangan siber yang muncul, dan ditunjang oleh pemeliharaan perangkat TIK secara rutin; serta
- Kajian hukum yang dilaksanakan secara berkelanjutan dalam kegiatan bisnis sehari-hari untuk memastikan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan, dan pemenuhan kewajiban sebagaimana tercantum dalam kontrak dan perjanjian.

- Talent and competence development programs, held internally and in collaboration with external parties, to prepare highly qualified talents in the ICT sector;

- Attractive sales programs for dealers and resellers to ensure that the Company's value proposition remains competitive at all times, and that business competition in the market takes place in an equitable and fair manner;
- Implementation of information security management system that is supported by cutting-edge and industry-leading ICT infrastructure to anticipate and neutralize potential cyber attacks, which is further supported by the routine maintenance of ICT devices used in the Company; and
- Legal reviews conducted in line with daily business conduct to enforce compliance with the laws and regulations as well as the obligations stated in contracts and agreements.

Efektivitas Manajemen Risiko

Efektivitas sistem manajemen risiko yang berlaku di seluruh Perseroan dievaluasi secara rutin pada rapat Direksi.

Berdasarkan semua temuan dan hasil usaha di tahun 2023, Direktur menyimpulkan bahwa sistem manajemen risiko telah diterapkan secara tepat dan terintegrasi sepanjang tahun.

Direksi juga berpendapat bahwa terdapat mekanisme yang kuat dan memadai untuk secara efektif mengelola risiko-risiko yang diperkirakan akan muncul di masa depan.

Risk Management Effectiveness

The efficacy of the corporate-wide risk management system is evaluated regularly at Directors' meetings.

Based on 2023 findings and business results, the Directors concluded that the risk management system had been soundly and integratively implemented within the year.

Furthermore, the Directors believe that there is an adequate and strong mechanism in place to effectively manage the risks that may arise in the future to a reasonable degree.

PERKARA HUKUM
Litigations

Sampai dengan akhir tahun 2023, Perseroan maupun entitas anak tidak terlibat dalam kasus hukum, khususnya perdata, pidana, tata usaha negara, perburuhan maupun arbitrase, kecuali sebagaimana tercantum di bawah ini.

Up to the end of 2023, neither the Company nor its subsidiaries had been involved in any litigations, including any civil, criminal, state administrative, labor or industrial relations, and arbitration cases, except those stated below.

Perkara Pajak

Terkait perkara perpajakan PT Metrodata Electronics Tbk, hingga akhir tahun 2023, dua Permohonan Peninjauan Kembali masih menunggu Putusan Mahkamah Agung.

Permohonan Peninjauan Kembali pertama adalah atas keputusan Pengadilan Pajak untuk Tahun Pajak 2017 dengan No. PUT-010922.15/2020/PP/MXXB tanggal 6 April 2023 mengenai banding dari Perseroan terhadap surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No. KEP-02406/KEB/WPJ.07/2020 tanggal 2 Juni 2020.

Permohonan Peninjauan Kembali kedua adalah atas keputusan Pengadilan Pajak untuk Tahun Pajak 2018 dengan No. PUT-010790.15/2021/PP/MXXB tanggal 6 April 2023 mengenai banding dari Perseroan terhadap surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No. KEP-02043/KEB/WPJ.07/2021 tanggal 9 Juli 2021.

Dalam hal kasus hukum perpajakan yang dihadapi oleh entitas induk, bila diputus dengan menolak permohonan entitas induk, jumlah kewajiban perpajakan yang diajukan banding telah dibayarkan sebelum keberatan.

Tax Cases

In relation to the tax cases involving PT Metrodata Electronics Tbk, up to the end of 2023 there were two Appeals pending Verdict from the Supreme Court.

The first Judicial Review Appeal was against the verdict of the Tax Court for the 2017 Tax Year, No. PUT-010922.15/2020/PP/MXXB dated 6 April 2023 concerning the appeal from the Company against the decree of the Director General of Taxes No. KEP-02406/KEB/WPJ.07/2020 dated 2 June 2020.

The second Judicial Review Appeal was against the verdict of the Tax Court for the 2018 Tax Year, No. PUT-010790.15/2021/PP/MXXB dated 6 April 2023 concerning the appeal from the Company against the decree of the Director General of Taxes No. KEP-02043/KEB/WPJ.07/2021 dated 9 July 2021.

Should it be decided, in the aforementioned tax cases faced by the parent entity, that the appeal of the parent entity be declined, the amounts of tax obligations being appealed have been paid in full prior to the appeal.

Sanksi

Di tahun 2023, tidak ada sanksi apapun yang diberikan kepada Perseroan oleh pihak regulator dan otoritas terkait.

Sanctions

In 2023, there were no sanctions imposed on the Company by the regulators and relevant authorities.

KODE ETIK
Code of Conduct

Perseroan mewajibkan seluruh manajemen dan karyawan memahami dan menjunjung tinggi kode etik yang dianut di Perseroan, sebagaimana dinyatakan dalam dokumen "Pedoman Perilaku Bisnis".

Dokumen ini disebarluaskan kepada karyawan, diberikan kepada karyawan baru saat orientasi, dan disosialisasikan secara berkala ke seluruh lingkungan Perseroan.

Pedoman Perilaku Bisnis ini berlaku bagi seluruh anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan semua karyawan Perseroan.

Secara umum, Pedoman Perilaku Bisnis Perseroan mengatur hal-hal berikut:
1. Jalur komunikasi,
2. Perilaku pribadi,
3. Larangan di lingkungan kerja,
4. Kerahasiaan pribadi,
5. Pemeliharaan aset Perseroan,
6. Hubungan dengan pemasok,
7. Hubungan dengan organisasi lain,
8. Benturan kepentingan,
9. Persaingan usaha,
10. Kepentingan keuangan pribadi,
11. Informasi dan perdagangan orang dalam,
12. Partisipasi dalam kegiatan politik.

The Company obliges its entire management and workforce to comprehensively review and uphold the code of conduct adopted by the Company, as stated in a document titled "Guidelines for Business Conduct".

This document has been disseminated to all employees, given to new employees during their orientation session, and periodically disseminated throughout the Company.

The Guidelines for Business Conduct applies to the Company's Board of Commissioners, Directors, and employees without exception.

The Company's Guidelines for Business Conduct regulates the following matters:
1. Lines of communication,
2. Personal behavior,
3. Prohibited activities at work,
4. Personal privacy,
5. Maintenance of the Company's assets,
6. Relationship with suppliers,
7. Relations with other organizations,
8. Conflict of interest,
9. Business competition,
10. Personal financial concerns,
11. Insider information and insider trading,
12. Participation in political activities.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN
Whistleblowing System

Per akhir tahun 2023, Perseroan belum memiliki sistem pelaporan pelanggaran yang berlaku resmi untuk seluruh lingkup usahanya.

Saat ini, karyawan Perseroan dapat melaporkan indikasi kecurangan yang terjadi di lingkup usaha Perseroan untuk diinvestigasi dan ditindaklanjuti oleh Departemen Internal Audit.

Prosedur pelaporan indikasi kecurangan tersebut mengacu pada "Prosedur Permintaan Audit Khusus dan Bisnis Proses" yang berlaku sejak tahun 2020. Prosedur ini dikaji setidaknya setiap dua tahun sekali untuk diperbarui apabila dianggap perlu.

Karyawan dapat melakukan pelaporan ini dengan mengisi suatu formulir khusus yang tersedia pada Portal Metrodata, dengan memberikan bukti selengkap dan sejelas mungkin, untuk mempermudah proses auditnya. Sepanjang proses penyelidikan dan tindak lanjut, pelapor akan menerima notifikasi melalui e-mail di setiap tahapannya.

Laporan yang telah ditindaklanjuti selanjutnya akan disampaikan kepada Presiden Direktur dan/atau Komite Audit.

Pada tahun 2023, Perseroan tidak menerima laporan apapun melalui prosedur tersebut.

By end of 2023, the Company had not yet possessed an official whistleblowing reporting system in its entire scope of business.

Currently, however, the Company's employees may report any indication of fraud occurring in the Company's business environment, to be investigated and followed up by the Internal Audit Department.

The steps for reporting any indication of fraud are detailed in the "Special Audit and Business Process Request Procedure" document, in effect since 2020. This procedure shall be reviewed at least once every two years and updated when deemed necessary.

Employees may submit their report by filling in a special form available on the Metrodata Portal, by enclosing a clear and comprehensive set of evidence to facilitate the audit process. Subsequently, throughout the investigation and follow up processes, the reporter will be notified via e-mail on each progress made.

Reports that have been followed up are further submitted to the President Director and/or the Audit Committee.

In 2023, the Company did not receive any reports through this reporting procedure.

KEBIJAKAN INSIDER TRADING DAN ANTI KORUPSI
Policy on Insider Trading and Anti-Corruption

Insider Trading

Insider Trading adalah perdagangan saham Perseroan atau surat berharga lainnya (seperti obligasi atau opsi saham) oleh individu atau orang dalam yang memiliki akses ke informasi non-publik tentang Perseroan.

Insider Trading merupakan suatu bentuk malpraktik di mana perdagangan efek Perseroan dilakukan oleh individu atau orang dalam, yang berdasarkan pekerjaan mereka memiliki akses ke informasi yang dinyatakan non-publik, sehingga bernilai penting bagi pengambilan keputusan investasi.

Perseroan telah menetapkan peraturan bahwa setiap orang dalam atau pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, yang mempunyai akses informasi yang bersifat material, tidak boleh menyalahgunakan jabatan dan pekerjaannya dalam mengungkapkan informasi material Perseroan, yakni informasi:

1. Yang dapat mempengaruhi keputusan investor untuk membeli, menjual atau menahan saham Perseroan,
2. Mempengaruhi atau memberikan informasi kepada pihak lain untuk melakukan pembelian atau penjualan atas efek Perseroan, dan
3. Yang dapat diberikan kepada pihak lain yang memiliki hubungan istimewa untuk melakukan tindakan perdagangan barang atau jasa kepada Perseroan.

Memanfaatkan informasi yang belum disebarkan ke publik untuk mendapatkan keuntungan secara keuangan bagi individu ataupun pihak lain merupakan pelanggaran terhadap etika yang tercantum pada Pedoman Perilaku Bisnis Perseroan dan Peraturan Pasar Modal.

Informasi Perseroan yang bersifat rahasia dan material hanya dapat dikeluarkan oleh pejabat Perseroan yang berwenang kepada pihak lain dengan berpedoman kepada kebijakan kepemilikan dan kerahasiaan informasi yang tercantum pada Peraturan dan Pedoman Perilaku Bisnis Perseroan.

Setiap karyawan yang tidak mematuhi kebijakan ini akan dikenakan sanksi dan/atau pemutusan hubungan kerja berdasarkan ketentuan yang berlaku di Perseroan.

Insider Trading

Insider Trading is defined as the trading of the Company's shares or other securities (such as bonds and share options) by individuals that are insiders, i.e., those having access to non-public information regarding the Company.

Insider Trading is considered a form of business malpractice, whereby the trading of the Company's securities is performed by individuals that, by virtue of their occupation, have access to information that is considered non-public and that can be of supreme value in making business or investment decisions.

The Company has issued a regulation stipulating that every insider or party that has a special relationship with the Company, and that possesses any access to material information, shall not abuse their position and work by disclosing such material information regarding the Company, i.e., information with the following properties:

1. May affect investors' decision to purchase, sell, or hold the Company's shares,
2. May affect or provide information to other parties in their decision to purchase or sell the Company's securities, and
3. May be given to other parties that have special relationships with the Company, to perform any action related to the sale of goods or services to the Company.

Making use of information that has not been made public to extract financial gain for the individual or other parties constitutes a violation of the ethics stipulated in the Company's Code of Business Conduct and the Regulations of the Capital Market.

Information that pertains to the Company that is considered classified and material may only be issued by authorized officials of the Company and delivered to other parties by adhering to the policy of ownership and classified information as stipulated in the Company's Code of Business Conduct and Regulations.

Any employee found to have violated this policy will be subjected to sanctions and/or termination of work contract, in accordance with prevailing provisions in the Company.

Antikorupsi dan *Anti-Fraud*

Perseroan berkomitmen terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku dalam hal korupsi. Oleh karena itu, Perseroan menetapkan kebijakan antikorupsi yang berlaku di lingkungan Perseroan dengan melibatkan seluruh karyawan, pelanggan, mitra bisnis, dan pemangku kepentingannya.

Beberapa jenis tindakan berikut dikategorikan sebagai korupsi:
1. Pemberian atau penerimaan dalam hubungan bisnis yang beragam bentuknya, termasuk uang, benda fisik, layanan jasa, promosi, dan potongan harga yang dapat memengaruhi keputusan bisnis Perseroan,
2. Penyalahgunaan kewenangan, kesempatan atau sarana yang dimiliki karyawan karena jabatan dan atau wewenangnya,
3. Pelanggaran ketentuan undang-undang yang tegas menyatakan bahwa jenis pelanggaran tersebut merupakan tindakan korupsi, dan
4. Pemberian bantuan, kesempatan, sarana, ataupun keterangan untuk terjadinya tindakan korupsi.

Setiap karyawan harus selalu dapat menjaga integritas baik atas nama pribadi maupun Perseroan sebagai salah satu kompetensi inti yang diwajibkan dari setiap karyawan. Karyawan tidak diperkenankan untuk memberi atau menerima apapun yang dapat memberi kesan (baik langsung maupun tidak langsung) yang dapat mempengaruhi keputusan bisnis pelanggan atau mitra bisnis terhadap Perseroan. Hal ini diatur di dalam Pedoman Perilaku Bisnis yang merupakan pelaksanaan etika bisnis di Perseroan.

Setiap karyawan Perseroan yang secara sengaja melakukan perbuatan melawan hukum, peraturan, dan kebijakan Perseroan yang dapat merugikan keuangan Perseroan akan mendapatkan sanksi sesuai dengan undang-undang dan ketentuan yang berlaku.

Sosialisasi kebijakan antikorupsi dan anti-*fraud* dilakukan kepada karyawan baru saat mengikuti Program Orientasi Metrodata, dan kepada semua karyawan setiap tahun melalui kewajiban penandatanganan Pakta Integritas terkait *Foreign Corrupt Practices Act* (FCPA).

Anticorruption and Anti-Fraud

The Company is committed to the prevailing regulations on corruption. Therefore, the Company has established an anticorruption policy that prevails within the Company's boundaries, and that binds all employees, customers, business partners, and stakeholders of the Company.

The following types of action are considered corruption:
1. Giving of receiving, within the context of various types of business relationships, of money, physical objects, services, promotions, and discounts, that may affect the Company's business decision making,
2. Abuse of authority, opportunity, or means that are possessed by any employee by virtue of their position and/or authority;
3. Violations of the provisions of the law that clearly state that such actions are defined as corruption, and
4. Giving of assistance, opportunity, means, or information that may result in the occurrence of corruption.

Each employee shall always maintain their integrity for both their own sake and the Company's, and that shall be one of the core competences required from every employee. Employees are not allowed to give or receive anything that may create an impression (either directly or indirectly) that may affect the business decisions of customers or business partners of the Company in relation to their dealings with the Company. This is further stipulated in the Company's Code of Business Conduct as an implementation of business ethics within the Company.

Any employee found to have intentionally violated the laws or any regulations or policies of the Company that may result in financial losses for the Company will be sanctioned in accordance with the prevailing rules and regulations.

The anticorruption and anti-fraud policy is disseminated to new employees during the Metrodata Orientation Program, and to all employees every year through the required signing of the Integrity Pact in relation to the Foreign Corrupt Practices Act (FCPA).

KEBIJAKAN KOMUNIKASI
Communications Policy

Dalam kegiatan sehari-hari, Sekretaris Perusahaan bekerja sama dengan Departemen Komunikasi untuk memfasilitasi peran komunikasi antara Direksi Perseroan dengan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan. Perseroan akan memastikan penyampaian informasi yang akurat untuk menghindari informasi yang salah di pasar modal atau publik.

Komunikasi dengan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan dilakukan melalui:

1. **Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)**
   RUPS merupakan forum bagi para Pemegang Saham untuk menyampaikan pendapat ataupun pertanyaan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan. Perseroan wajib menyampaikan pemberitahuan RUPS dengan jelas dan ringkas. Agenda dan Tata Tertib RUPS mencakup prosedur penyampaian pendapat maupun pertanyaan yang disampaikan kepada Pemegang Saham pada saat penyelenggaraan RUPS. Hasil RUPS tersedia pada situs web Perseroan.
2. **Paparan Publik**
   Perseroan melaksanakan paparan publik, yang menjelaskan tentang kinerja Perseroan dan penyampaian rencana Perseroan yang akan datang kepada masyarakat. Paparan Publik dilakukan untuk memastikan bahwa informasi telah terdistribusi secara merata.
3. **Laporan Keuangan**
   Publikasi kinerja keuangan dilakukan secara tepat waktu, sehingga para Pemegang Saham dapat menilai kondisi keuangan dan prospek Perseroan ke depan.
4. **Situs Web**
   Situs web Perseroan memuat informasi yang relevan bagi para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan. Pada situs web, Perseroan mengungkapkan Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, Keterbukaan Informasi yang disampaikan kepada BEI, dan Lingkungan Sosial dan Tata Kelola.
5. **Surat**
   Pemegang Saham dan/atau Pemangku Kepentingan lain juga dapat menyampaikan pendapat ataupun pertanyaan mengenai informasi Perseroan dengan mengirimkan surat tercatat ke alamat Perseroan dan ditujukan kepada Sekretaris Perusahaan.
6. **Buletin Bulanan**
   Perseroan menyediakan wadah komunikasi dalam bentuk buletin mingguan yang ditujukan bagi Pemangku Kepentingan Perseroan. Informasi yang disampaikan berupa berita tentang kinerja Perseroan seperti laporan keuangan, kegiatan Perseroan dan entitas anak, serta informasi terkini tentang produk dan solusi yang ditawarkan Perseroan dan entitas anak.

In its daily duties, the Corporate Secretary function cooperates with the Communications Department to facilitate communications between the Company's Directors with the Shareholders and Stakeholders. The Company ensures the accuracy of all information it delivers to the public, to prevent misinformation in the capital market or among the public.

Communication with Shareholders and Stakeholders is carried out through:

1. **General Meeting of Shareholders (GMS)**
   The GMS is a forum for Shareholders to present their opinions as well as pose questions to the Board of Commissioners and the Directors of the Company. The Company has the responsibility to deliver the announcement for the GMS in a clear and concise manner. The GMS Agendas and Procedures include the procedures for the submission of opinions and questions to the Shareholders at the GMS. Moreover, the GMS resolutions are published on the Company's website.
2. **Public Expose**
   The Company conducts public expose to present the state and performance of the Company and deliver the Company's future plans to the public. The public expose is conducted to ensure that all information pertaining to the Company has been evenly distributed.
3. **Financial Statements**
   The Company's financial performance is reported and published in a timely manner, so that all Shareholders may properly evaluate the Company's financial conditions and future prospects.
4. **Website**
   The Company's website contains information relevant for all Shareholders and Stakeholders of the Company. On this website, the Company discloses its Annual Reports, Financial Reports, Information Disclosures presented to the IDX and Environmental, Social and Governance (ESG).
5. **Correspondences**
   The Shareholders and/or other Stakeholders of the Company may also present their opinions or questions regarding the Company's information by submitting a written letter to the Company's address, directed to the Corporate Secretary.
6. **Monthly Newsletter**
   The Company publishes a quarterly magazine for all Stakeholders of the Company. The information presented in these quarterly magazines includes news on the Company's performance, financial statements, activities of the Company and its Subsidiaries, as well as the latest information regarding the products and solutions offered by the Company and its Subsidiaries.

7. **Media Sosial**
   Dalam mengikuti perkembangan era digital, Perseroan turut mendukung dalam penyampaian informasi secara merata melalui media sosial. Informasi yang disampaikan mencakup berita kegiatan Perseroan dan entitas anak, serta informasi terkini tentang produk dan solusi yang ditawarkan Perseroan dan entitas anak.

8. **Surat Elektronik, Telepon & Faksimili**
   Perseroan juga menyediakan akses bagi Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan untuk berkomunikasi dengan Perseroan melalui surat elektronik, telepon, dan faksimili, yang diberikan pada bagian Jaringan Kantor.

7. **Social Media**
   To keep up with the latest developments in the digital era, the Company supports the public dissemination of its information via social media. Information presented in social media outlets include news on the Company and its Subsidiaries' activities, as well as the latest information regarding the products and solutions offered by the Company and its Subsidiaries.
8. **Electronic Mail, Phone & Facsimile**
   The Company provides access to all Shareholders and Stakeholders to communicate with the Company via e-mail, phone call, and facsimile, the details for which are provided in the Office Network section.

Pengungkapan Informasi Perubahan Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris

Perseroan memiliki peraturan yang mewajibkan bahwa setiap perubahan atas kepemilikan saham perusahaan terbuka oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris disampaikan kepada pihak otoritas paling lambat 5 hari setelah perubahan terjadi.

Di tahun 2023, tidak ada perubahan terkait kepemilikan saham yang dimiliki oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Disclosure of Information on Changes to Share Ownership by the Directors and the Board of Commissioners

The Company maintains a regulation that requires any change to the ownership of shares of public companies by the Directors and Commissioners be reported to the authorities at the latest within 5 days since the date the change occurs.

In 2023, there were no changes to the share ownership of the members of the Board of Commissioners and the Directors.

PIHAK YANG DAPAT DIHUBUNGI
Contact Person

Para pemangku kepentingan yang ingin mendapatkan informasi lebih lanjut tentang Perseroan, atau ingin menyampaikan pendapat, saran, dan keluhan bagi Perseroan, dapat menghubungi:

Stakeholders wishing to obtain further information regarding the Company, or to submit opinion, advice, or complaint to the Company, may contact the following:

Hubungan Investor
Investor Relations

APL Tower, 37th Floor
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470, Indonesia
(62-21) 2934 5888
(62-21) 2934 5899
investor.relation@metrodata.co.id www.metrodata.co.id

Hubungan Masyarakat
Public Relations

APL Tower, 37th Floor
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470, Indonesia
(62-21) 2934 5888
(62-21) 2934 5899
info.metrodata@metrodata.co.id www.metrodata.co.id

PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

Implementation of Corporate Governance Guideline for Public Companies

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pernyataan Kepatuhan/ Penjelasan Statement of Compliance/ Explanation	Penjelasan (Apabila Belum Dipatuhi) Explanation (For Non-Compliance)
I	**Aspek I: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-hak Pemegang Saham** **Aspect I: Relationship of Public Company with Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights**			
	Prinsip 1: Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Principle 1: Improving the Value of Implementation of General Meeting of Shareholders (GMS)	1. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham The public company has a means or technical procedure for voting both open and closed voting mechanisms that uphold the independence and interest of shareholders	**Telah dipatuhi** **Compliant**	
		2. Seluruh Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the public company attend the Annual GMS	**Penjelasan diberikan** **Explanation given**	Candra Ciputra, Presiden Komisaris, berhalangan hadir karena ada urusan bisnis lainnya yang lebih mendesak. Candra Ciputra, President Commissioner, did not attend due to other more pressing business matters.
		3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun Summary of GMS minutes of meeting is provided in the public company website for at least one year	**Telah dipatuhi** **Compliant**	
	Prinsip 2: Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor Principle 2: Increasing the Quality of Communications between Public Company and Shareholders/Investors	4. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor The public company has communications policy with the shareholders or investors	**Telah dipatuhi** **Compliant**	
		5. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web The public company discloses its communications policy to the shareholders or investors on the website	**Telah dipatuhi** **Compliant**	
II	**Aspek II: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris** **Aspect II: Functions and Roles of the Board of Commissioners**			
	Prinsip 3: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Principle 3: Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners	6. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka Determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into consideration the conditions of the public company	**Telah dipatuhi** **Compliant**	
		7. Penentuan komposisi Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan Determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into consideration the conditions of the public company	**Telah dipatuhi** **Compliant**	

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pernyataan Kepatuhan/ Penjelasan Statement of Compliance/ Explanation	Penjelasan (Apabila Belum Dipatuhi) Explanation (For Non-Compliance)
	Prinsip 4: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Principle 4: Improving the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners	8. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris The Board of Commissioners has its self-assessment policy to evaluate its performance	**Telah dipatuhi** Compliant	
		9. Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka Self-assessment policy to evaluate the Board of Commissioners performance is disclosed in the annual report of the public company	**Telah dipatuhi** Compliant	
		10. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of Board of Commissioners members should they be involved in a financial crime	**Telah dipatuhi** Compliant	
		11. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi Anggota Direksi Board of Commissioners or the committee carrying out the Nomination & Remuneration function prepares the succession policy in the Board of Directors Nomination process	**Telah dipatuhi** Compliant	
III	**Aspek III: Fungsi dan Peran Direksi** **Aspect III: Functions and Roles of the Board of Directors**			
	Prinsip 5: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Principle 5: Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors	12. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan Determination of Board of Directors composition takes into consideration the public company's conditions and efficacy in decisionmaking	**Telah dipatuhi** Compliant	
		13. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan Determination of Board of Directors composition takes into consideration its diversity in terms of skills, knowledge and experience required	**Telah dipatuhi** Compliant	
		14. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi Member of the Board of Directors in charge of accounting or finance has an expertise and/or knowledge in accounting	**Telah dipatuhi** Compliant	
	Prinsip 6: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Principle 6: Improving the Quality of Implementation of Board of Directors Duties and Responsibilities	15. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi Board of Directors has a self-assessment policy to evaluate its performance	**Telah dipatuhi** Compliant	
		16. Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka Self-assessment policy to evaluate the Board of Directors performance is disclosed in the annual report of the public company	**Telah dipatuhi** Compliant	
		17. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan Board of Directors has a policy regarding the resignation of Board of Directors members should they be involved in a financial crime	**Telah dipatuhi** Compliant	

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pernyataan Kepatuhan/ Penjelasan Statement of Compliance/ Explanation	Penjelasan (Apabila Belum Dipatuhi) Explanation (For Non-Compliance)
IV	**Aspek IV: Partisipasi Pemangku Kepentingan** **Aspect IV: Stakeholders' Participation**			
	Prinsip 7: Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Principle 7: Improving Corporate Governance Aspect via Stakeholders' Participation	18. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading* The public company has a policy to prevent insider trading	**Telah dipatuhi** **Compliant**	
		19. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan anti-fraud The public company has a policy on anticorruption and antifraud	**Telah dipatuhi** **Compliant**	
		20. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau *vendor* The public company has a policy on vendor/ supplier selection and enhancement of skills	**Telah dipatuhi** **Compliant**	
		21. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur The public company has a policy on fulfilling creditors' rights	**Telah dipatuhi** **Compliant**	
		22. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing* The public company has a whistleblowing system policy	**Penjelasan diberikan** **Explanation given**	Perseroan memiliki prosedur *ad hoc* bagi karyawan untuk melaporkan indikasi pelanggaran atau kecurangan. The Company possesses an ad hoc procedure by which employees may report any indication of violation or fraud.
		23. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan The public company has a policy on long term incentive provision to the Board of Directors and employees	**Telah dipatuhi** **Compliant**	Perseroan belum memandang perlunya menerapkan insentif ini. The Company has not deemed it necessary to implement this incentive.
V	**Aspek V: Keterbukaan Informasi** **Aspect V: Information Disclosure**			
	Prinsip 8: Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Principle 8: Enhancing Information Disclosure Implementation	24. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi The public company utilizes information technology more broadly than the website as a means to disclose information	**Telah dipatuhi** **Compliant**	
		25. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali The public company's annual report discloses the ultimate beneficiary of the ownership of its shares for at least 5% ownership as well as the disclosure on the ultimate beneficiary of the ownership of shares of the public company via the major and controlling shareholders	**Telah dipatuhi** **Compliant**	

LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Report




IOT

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN
Sustainability Performance Highlights

Kinerja Ekonomi [B.1]
Economic Performance

Uraian	Satuan Unit	2023	2022	2021	Description
Pendapatan	Rp juta Rp million	**22.086.390**	20.988.297	18.500.587	Revenue
Laba	Rp juta Rp million	**650.766**	580.496	508.882	Profit
Jumlah Pemasok Lokal	%	**85**	83	85	Number of Local Suppliers

Kinerja Lingkungan Hidup [B.2]
Environmental Performance

Uraian	Satuan Unit	2023	2022	2021	Description
Konsumsi Listrik	kWh	**1.939.291**	1.633.323	1.707.885	Electricity Consumption
Pengurangan (Penambahan) Konsumsi Listrik	%	**(18,73)**	4,37	15,65	Reduction (Increase) of Electricity Consumption
Emisi GRK yang Dihasilkan (Cakupan 2)	Ton CO_2eq	**255,39**	215,10	224,92	GHG Emissions Generated (Scope 2)
Pengurangan (Penambahan) Emisi yang Dihasilkan		**(40,29)**	9,82	41,75	Reduction (Increase) of Emission Generated

Kinerja Sosial [B.3]
Social Performance

Uraian	Satuan Unit	2023	2022	2021	Description
Tingkat Perputaran Karyawan	%	**21,72**	20,99	23,56	Employee Turnover
Total Jam Pelatihan	Jam Hours	**2.975**	4.867	9.023	Total Training Hours
Survei Kepuasan Pelanggan	%	**3,48**	3,77	3,72	Customer Satisfaction Survey
Biaya Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL)	Rp juta Rp million	**695,94**	758,88	520,74	Corporate Social and Environmental Responsibility (CSER) Funds
Jumlah Program Pemberdayaan Masyarakat	Program Programs	**4**	5	3	Number of Community Development Programs

MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN [F.1]
Fostering a Culture of Sustainability

Dedikasi Perseroan dalam memberikan layanan terbaik juga tercermin dalam strategi dan nilai keberlanjutan, yang berfokus pada penciptaan produk dan jasa digital berkualitas, serta teknologi informasi dan komunikasi ("TIK") bagi masyarakat. Direktur Utama telah menyetujui strategi dan nilai keberlanjutan yang diterapkan Perseroan untuk mendukung pembangunan berkelanjutan. Kami berhasil mewujudkan strategi dan nilai keberlanjutan berkat dedikasi, ketekunan, serta kerja sama seluruh pemangku kepentingan dan karyawan. Selain itu, tujuan kami adalah agar Perseroan dapat meningkatkan nilai tambah dan memperluas manfaat bagi seluruh pemangku kepentingan dengan menerapkan strategi ini.



The Company's dedication to providing the best service is also reflected in its sustainability strategy and values, which focus on the creation of high-quality digital products and services, along with information and communication technology ("ICT") for the public. The President Director has endorsed the Company's sustainability strategy and values in line with supporting sustainable development. The Company has been successful in implementing its sustainability strategy and values through the dedication, perseverance, and collaboration of all stakeholders and employees. Furthermore, the Company aims to augment value and broaden the benefits for all stakeholders through the execution of this strategy.

Perseroan terus berupaya untuk mengintegrasikan penerapan budaya keberlanjutan dalam tiga pilar utama tersebut ke dalam rantai dan strategi bisnis Perseroan, yang juga didukung oleh seluruh karyawan. Meskipun saat ini kami belum memiliki kebijakan khusus mengenai hak asasi manusia (HAM) dan belum melakukan *due diligence* terkait HAM, setiap tindakan dari ketiga pilar tersebut telah dilakukan dengan menjunjung tinggi HAM, mematuhi peraturan perundang-undangan Indonesia, serta menerapkan prinsip kehati-hatian. Diharapkan kebijakan ini juga dapat diterapkan secara bertahap kepada para pemangku kepentingan lainnya di masa mendatang. [2-23][2-24]

Perseroan juga melaksanakan berbagai kegiatan lainnya yang dilakukan untuk membangun budaya keberlanjutan, di antaranya dengan mendorong penggunaan penghematan air dengan memberikan himbauan pada area toilet serta memberi himbauan dalam pengisian air minum pada dispenser untuk mengurangi limbah plastik.

The Company continues its endeavors to integrate a culture of sustainability across the three primary pillars within its business chains and strategy, a commitment shared by all employees. While the Company currently lacks a specific policy on human rights and has not conducted due diligence in this regard, all initiatives within these pillars prioritize human rights, adhere to Indonesian laws and regulations, and apply the precautionary principle. The Company is hoping that this policy can also be implemented gradually to other stakeholders in the future. [2-23][2-24]

Furthermore, the Company engages in various initiatives to foster a culture of sustainability. These efforts include promoting water conservation by offering guidance on efficient toilet usage and advising on refilling drinking water dispensers to minimize plastic waste.

DUKUNGAN PADA TUJUAN PEMBANGUNAN BERKELANJUTAN (TPB)
Support for the Sustainable Development Goals (SDGs)

Perseroan aktif berkontribusi untuk mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) dengan berfokus pada lima tujuan yang sejalan dengan praktik kami, yakni Tujuan 3, 4, 7, 8, dan 9.

The Company plays an active role in contributing to the Sustainable Development Goals (SDGs) by focusing on five goals that align with our operations, specifically Goals 3, 4, 7, 8, and 9.

TPB SDGs	Praktik Metrodata Metrodata Practices	
TPB 3 **Kehidupan Sehat dan Sejahtera** SDG 3 Good Health and Well-Being	• Melaksanakan kegiatan *medical check-up* (MCU) bagi karyawan tetap setiap tahunnya. • Menerapkan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) untuk memastikan tidak adanya kecelakaan kerja (*zero accident*) maupun penyakit akibat kerja (PAK) yang terjadi. • Menyusun kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja, dan Lindung Lingkungan (K3LL) serta melaksanakan berbagai program dan pelatihan yang mempromosikan kebijakan K3LL.	• Carry out medical check-up (MCU) activities for permanent employees every year. • Implement an Occupational Health and Safety Management System (OHSMS), which aims to prevent any workplace accidents (zero work accidents) or work-related diseases. • Prepare Occupational Health and Safety as well as Environmental (OHSE) Protection (OHSE) policies and execute diverse programs and training initiatives to advocate for OHSE policies.
TPB 4 **Pendidikan Berkualitas** SDG 4 Quality Education	Menyelenggarakan berbagai pelatihan *hard skill* maupun *soft skill* melalui Metrodata Academy, yang memiliki empat pilar program, yakni Metrodata Training, Metrodata IT Camp, Metrodata Internship, dan Metrodata Mengajar.	Organize various hard skills and soft skills training through Metrodata Academy, which consists of four program pillars, namely Metrodata Training, Metrodata IT Camp, Metrodata Internship, and Metrodata Mengajar.
TPB 7 **Energi yang Terjangkau dan Bersih** SDG 7 Affordable and Clean Energy	• Membuat Aplikasi Transportasi *Online* yang mengukur jarak dari kantor ke lokasi *customer* (*Office/Site*) yang diharapkan mampu memberikan manfaat bagi Perseroan terhadap analisa penggunaan transportasi *online*. Aplikasi ini sudah diterapkan dan dilakukan di seluruh PT Metrodata Electronics Tbk Group. • Menggunakan pencahayaan alami di gudang. • Penghematan energi listrik dengan mematikan lampu dan AC di luar jam operasional kantor.	• Develop an Online Transportation Application capable of calculating the distance between the office and the customer's location (Office/Site), which aims to benefit the Company by analyzing the utilization of online transportation. This application has been deployed and adopted across the PT Metrodata Electronics Tbk Group. • Utilize of natural lighting within the warehouse. • Conserve electrical energy by switching off lights and AC units outside of office operating hours.
TPB 8 **Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi** SDG 8 Decent Work and Economic Growth	• Memastikan untuk memberikan pekerjaan yang layak tanpa memandang jenis kelamin, usia, suku, ras, dan agama dengan upah yang setara. • Memastikan tidak adanya tenaga kerja paksa dan tenaga kerja anak dalam lingkungan kerja Perseroan. • Seluruh (100%) karyawan telah dilindungi oleh Perjanjian Kerja Bersama (PKB). [2-30]	• Guarantee the provision of fair employment opportunities, regardless of gender, age, ethnicity, race, or religion, accompanied by equitable wages. • Ensure the eradication of forced labor and child labor within the Company's operational environment. • Ensure full (100%) coverage of employees under the Collective Labor Agreement (CLA). [2-30]
TPB 9 **Industri, Inovasi, dan Infrastruktur** SDG 9 Industry, Innovation and Infrastructure	• Menyediakan produk dan layanan TI untuk infrastruktur dan inovasi digital dalam mendukung transformasi digital menuju Revolusi Industri 4.0. • Membangun *Data Recovery Center* (DRC) yang ditempatkan pada pihak pengelola *Data Centre* independen untuk memastikan keberlanjutan dalam mendukung operasional Perseroan apabila terjadi serangan siber pada sistem informasi Perseroan. • Penciptaan inovasi-inovasi baru oleh karyawan Metrodata.	• Deliver IT products and services for infrastructure and digital innovation to facilitate the digital transformation towards Industrial Revolution 4.0. • Establish a Data Recovery Center (DRC) under an independent Data Center management to ensure uninterrupted support for the Company's operations in the event of a cyberattack on its information system. • Foster new innovations by Metrodata employees.

TENTANG LAPORAN
About the Report

Laporan Keberlanjutan PT Metrodata Electronics Tbk Tahun 2023 disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017 dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 dan merujuk pada (*with reference to*) *Standar Global Reporting Initiative* (GRI) 2021. Laporan Keberlanjutan edisi sebelumnya telah disampaikan pada April 2023. Laporan ini akan diterbitkan setiap tahunnya bersamaan dengan Laporan Tahunan sebagai wujud komitmen kami dalam menyampaikan akuntabilitas kepada para pemangku kepentingan. Laporan ini menggambarkan kinerja keberlanjutan Perseroan untuk periode 1 Januari hingga 31 Desember 2023. [2-3]

Dalam Laporan ini, kami menyajikan informasi dan data terkait kinerja keberlanjutan yang mencakup kantor pusat, entitas anak (SMI, MII, dan SI), serta entitas anak dari SMI, yaitu MIT dan SMTS. Perseroan belum melakukan verifikasi dari pihak independen (*assurance*), namun, seluruh data dan informasi telah divalidasi oleh Direksi dan divisi terkait. Selain itu, tidak ada perubahan signifikan yang terjadi selama periode pelaporan. [C.6][G.1][2-2][2-5]

The 2023 Sustainability Report of PT Metrodata Electronics Tbk has been prepared in accordance with OJK Regulation (POJK) No. 51/POJK.03/2017 and OJK Circular Letter (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021, and in adherence to the Global Reporting Initiative (GRI) Standards 2021. Building upon the previous year's report submitted in April 2023, this annual publication is a testament to our dedication to transparency and accountability towards stakeholders. Covering the Company's sustainability performance from 1 January to 31 December 2023, this report is integrated into our Annual Report, reinforcing our commitment to stakeholder engagement. [2-3]

This report provides insights and data concerning sustainability performance across various entities, including the head office, subsidiaries (SMI, MII, and SI), as well as SMI's subsidiaries, namely MIT and SMTS. While the Company did not seek verification (assurance) from an independent party, all data and information have been validated by the Board of Directors and related divisions. Furthermore, no significant changes occurred during the reporting period. [C.6][G.1][2-2][2-5]

Tanggapan Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya [G.3]

Perseroan mengucapkan terima kasih kepada para pemangku kepentingan yang telah memberikan tanggapan atas umpan balik Laporan Keberlanjutan Tahun 2022. Seluruh masukan, kritik, dan saran telah kami tanggapi dan sampaikan dalam Laporan Keberlanjutan Tahun 2023 ini. Kami juga telah melakukan perubahan pada topik material, yaitu dengan menambahkan topik "*Climate Change*", sehingga diharapkan dapat memberikan informasi yang lebih lengkap dan komprehensif. Kami menerima saran, kritik, maupun pertanyaan terkait informasi dalam Laporan ini melalui lembar umpan balik pada bagian akhir dari Laporan ini serta melalui: [2-3]

Previous Year Report Feedback Response [G.3]

The Company would like to express gratitude to the stakeholders who provided feedback on the 2022 Sustainability Report. We responded to all input, criticism, and suggestions in the 2023 Sustainability Report. Additionally, changes were made to the material topic, particularly by incorporating the topic "Climate Change", aiming to offer more thorough and comprehensive information. Suggestions, criticism, and questions regarding the information in this Report are accepted through the feedback sheet at the end of this Report as well as through: [2-3]

Hubungan Investor dan Hubungan Masyarakat / Investor and Public Relations

APL Tower, 37th Floor
Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28Jakarta 11470 - Indonesia

(62-21) 2934 5888
(62-21) 2934 5899
www.metrodata.co.id

Email:
Hubungan Investor / Investor Relations
investor.relation@metrodata.co.id

Hubungan Masyarakat / Public Relations
info.metrodata@metrodata.co.id

Identifikasi Topik Material dan Batasan Dampak [3-1][3-2]

Untuk memenuhi Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) dan konteks keberlanjutan, Perseroan telah mengidentifikasi dan menentukan lima topik material prioritas melalui diskusi internal bersama Direksi yang diselenggarakan pada Oktober 2023. Dampak signifikan terhadap kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan serta pengaruh terhadap pengambilan keputusan pemangku kepentingan merupakan batasan dampak topik material. Lima topik material ini telah disetujui oleh Dewan Direksi yang merupakan badan tata kelola tertinggi dalam fungsi eksekutif Perseroan.

Material Topics Identification and Impact Boundaries [3-1][3-2]

To fulfill the Sustainable Development Goals (SDGs) and the sustainability context, the Company identified and determined five priority material topics through internal discussions with the Board of Directors, which took place in October 2023. The significant impact on economic, social, and environmental performance, as well as the influence on stakeholder decision-making, were factors considered in determining the impact boundaries of material topics. These five material topics were approved by the Board of Directors, serving as the highest governance body in the Company's executive function.

No.	Topik Material Material Topics	Alasan Topik Material dan Respons [3-3] Material Topic Reasons and Responses	Batasan Dampak Impact Boundaries
1.	**Privasi Pelanggan dan Keamanan Data** **Customer Privacy and Data Security**	Kegiatan operasional kami berhubungan langsung dengan data pelanggan, sehingga kami akan terus melakukan pengembangan inovasi digital teknologi untuk menjaga keamanan data dan privasi pelanggan. Our operational activities are directly related to customer data, thus, we are committed to advancing digital technological innovations to uphold the security and confidentiality of customer data.	• Dalam Perusahaan : Karyawan • Luar Perusahaan : Pelanggan dan Masyarakat • Internal : Employees • External : Customers and Public
2.	**Inovasi dan Teknologi** **Innovation and Technology**	Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang distribusi produk dan layanan TIK dan digital, Perseroan berupaya terus melakukan pengembangan inovasi digital teknologi untuk mendukung Revolusi Industri 4.0. As a company engaged in the distribution of ICT and digital products and services, the Company strives to continue developing digital technological innovation to support the Industrial Revolution 4.0.	• Dalam Perusahaan : Karyawan • Luar Perusahaan : Pelanggan, Masyarakat, Regulator, Pemegang Saham • Internal : Employees • External : Customers, Public, Regulators, Investors
3.	**Perubahan Iklim** **Climate Change**	Kegiatan operasional kami memerlukan energi listrik serta bahan bakar minyak (BBM). Dengan demikian, kami terus berupaya untuk mengurangi konsumsi energi listrik, sehingga dapat mengurangi jumlah emisi yang dihasilkan. The Company's operational activities require both electrical energy and fuel. Consequently, we are dedicated to minimizing electrical energy consumption to mitigate emissions output.	• Dalam Perusahaan : Karyawan • Luar Perusahaan : Pelanggan, Masyarakat, Regulator, Pemegang Saham • Internal : Employees • External : Customers, Public, Regulators, Investors
4.	**Rantai Pasokan dan Kualitas Produk** **Supply Chain and Product Quality**	Perseroan memastikan untuk mengelola rantai pasokan produk TIK dan digital secara berkelanjutan, serta terus meningkatkan kualitas produk dan layanan melalui berbagai pengembangan inovasi yang dilakukan. The Company ensures to manage the ICT and digital product supply chain in a sustainable manner, and continues to improve the quality of products and services through various innovative developments.	• Dalam Perusahaan : Pemegang Saham dan Karyawan • Luar Perusahaan : Regulator, Media, Investor • Internal : Investors and Employees • External : Regulators, Media, Investors
5.	**Keunggulan Pelayanan** **Service Excellence**	Untuk menjalankan kegiatan bisnis dan memberikan layanan yang berkualitas, dibutuhkan sumber daya manusia yang berkualitas. Kami terus berupaya untuk meningkatkan kapabilitas dan kemampuan karyawan kami, serta memastikan untuk memberikan layanan yang setara kepada pelanggan kami. In order to conduct business operations effectively and deliver high-quality services, it is imperative to have a proficient workforce. Therefore, the Company consistently strive to enhance the skills and competencies of our employees while ensuring equitable service delivery to our customers.	• Dalam Perusahaan : Karyawan • Luar Perusahaan : Pemasok • Internal : Employees • External : Suppliers

Skala Usaha [C.3]

Business Scale [C.3]

No.	Keterangan Description		Satuan Unit		2023	2022	2021
1.	Total Kapitalisasi Total Capitalization	Utang Debt	Rp juta Rp million		**5.108.434**	4.166.033	3.666.139
		Ekuitas Equity			**5.038.136**	4.416.863	3.922.653
2.	Total Aset Total Assets				**10.146.570**	8.582.896	7.588.792
3.	Jumlah Karyawan Total Employees		Orang People	Perempuan Female	**1.221**	1.102	1.008
				Laki-laki Male	**3.007**	2.858	2.529
				Jumlah **Total**	**4.298**	**3.960**	**3.537**
4.	Jumlah Wilayah Operasi Total Operational Areas		Kabupaten/Kota Regencies/Cities		**7**	7	7

Profil Karyawan
Workforce Profile

Perseroan memberikan kesempatan yang setara kepada seluruh karyawannya, mulai dari proses perekrutan sampai saat bekerja tanpa memperhitungkan faktor-faktor diskriminasi seperti gender, ras, etnis, agama, atau faktor lainnya. Selain itu, kami mematuhi Undang-Undang Ketenagakerjaan dengan tidak menggunakan tenaga kerja paksa atau tenaga kerja di bawah umur (tenaga kerja anak). [F.18][F.19]

The Company ensures equal opportunities for all employees, from recruitment to employment, irrespective of factors such as gender, race, ethnicity, religion, or any other considerations. Furthermore, we uphold compliance with labor laws by prohibiting the use of forced labor or child labor. [F.18][F.19]

Sepanjang tahun 2023, Perseroan mempunyai jumlah karyawan sebanyak 4.298 orang, dengan komposisi 1.981 karyawan tetap dan 2.317 karyawan tidak tetap. Jumlah tersebut mengalami penambahan sebanyak 338 karyawan atau 8,5% dibandingkan tahun 2022. Perseroan juga tidak memiliki pekerja lain yang bukan karyawan Perseroan atau pekerja alihdaya. Komposisi karyawan Perseroan didominasi oleh kelompok usia milenial dengan harapan Perseroan akan lebih baik dalam beradaptasi, menerima ide dan perspektif baru, serta mampu meningkatkan inovasi produk dan jasa untuk memenuhi permintaan pasar yang terus berkembang serta menghadapi kemajuan teknologi. [2-7][2-8]

In 2023, the Company employed 4,298 personnel, comprising 1,981 permanent employees and 2,317 non-permanent employees. This figure represented an increase of 338 employees or 8.5% compared to 2022. The Company also did not hire any individuals who were not formal employees or outsourced workers of the Company. The Company's personnel primarily composed of individuals from the millennials cohort, with the expectation that this demographic group would facilitate better adaptation, acceptance of new ideas and perspectives, and drive product and service innovation to meet expanding market demands and technological advancements. [2-7][2-8]

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN
Workforce Profile by Gender

Jenis Kelamin	2023	2022	2021	Gender
Laki-laki	**3.007**	2.858	2.529	Male
Perempuan	**1.221**	1.102	1.008	Female
Jumlah	**4.298**	**3.960**	**3.537**	**Total**

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN WILAYAH KERJA
Workforce Profile by Operational Area

Wilayah	2023		2022		2021		Area
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	
Bandung	**10**	**9**	12	8	11	8	Bandung
Cikarang Bitung	**10**	**0**	11	0	11	0	Cikarang Bitung
Makassar	**8**	**4**	8	4	8	4	Makassar
Jakarta	**3.002**	**1.165**	2.782	1.053	2.454	959	Jakarta
Karawaci	**0**	**0**	4	3	4	3	Karawaci
Medan	**6**	**11**	7	11	7	11	Medan
Semarang	**7**	**13**	6	8	7	7	Semarang
Surabaya	**27**	**13**	20	8	18	8	Surabaya
Yogyakarta	**7**	**6**	8	7	9	8	Yogyakarta
Jumlah	**3.007**	**1.221**	**2.858**	**1.102**	**2.529**	**1.008**	**Total**

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JABATAN
Workforce Profile by Position

Jabatan	2023		2022		2021		Position
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	
Komisaris	**3**	**0**	4	0	3	0	Commissioner
Direktur	**12**	**4**	11	4	12	4	Director
Manajemen	**192**	**98**	181	88	186	83	Management
Konsultan	**1.134**	**313**	961	267	817	216	Consultant
Dukungan Pelanggan	**1.221**	**303**	1.393	330	1.213	314	Customer Support
Dukungan Internal	**262**	**256**	45	188	53	176	Internal Support
Penjualan	**253**	**247**	263	225	245	215	Sales
Jumlah	**3.077**	**1.221**	**2.858**	**1.102**	**2.529**	**1.008**	**Total**

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN KELOMPOK USIA
Workforce Profile by Age Group

Kelompok Usia (Tahun)	2023		2022		2021		Age Group (Years Old)
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	
< 30	**1.616**	**688**	1.467	604	1.285	573	< 30
31-40	**1.062**	**402**	1.030	392	934	340	31-40
41-50	**336**	**110**	302	84	257	70	41-50
>50	**63**	**21**	59	22	53	25	>50
Jumlah	**3.077**	**1.221**	**2.858**	**1.102**	**2.529**	**1.008**	**Total**

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN
Workforce Profile by Education Level

Pendidikan	2023		2022		2021		Education
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	
SLTA	**17**	**12**	24	13	11	14	High School
Diploma	**95**	**59**	122	71	61	51	Diploma
Sarjana	**2.888**	**1.107**	2.617	973	2.373	901	Bachelor's Degree
Magister dan Doktor	**77**	**43**	95	45	84	42	Master's and Doctoral Degree
Jumlah	**3.077**	**1.221**	**2.858**	**1.102**	**2.529**	**1.008**	**Total**

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KEPEGAWAIAN
Workforce Profile by Employment Status

Status Kepegawaian	2023		2022		2021		Employment Status
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	
Tetap	**1.292**	**689**	1.183	644	1.107	590	Permanent
Tidak Tetap	**1.785**	**532**	1.675	458	1.422	418	Temporary
Jumlah	**3.077**	**1.221**	**2.858**	**1.102**	**2.529**	**1.008**	**Total**

Pada tahun 2023, Perseroan juga menerima karyawan baru sebanyak 1.235 karyawan yang terdiri dari 869 karyawan laki-laki dan 366 karyawan perempuan dalam usia produktif. Karyawan yang meninggalkan Perseroan sebanyak 897 karyawan karena pensiun, kesehatan, karier, atau keluarga. Tingkat perputaran karyawan di tahun 2023 yakni sebesar 21,72%. [401-1]

In 2023, the Company also recruited 1,235 new employees, comprising 869 male employees and 366 female employees of productive age. During the same period, 897 employees resigned from the Company due to retirement, health reasons, career changes, or family matters. The employee turnover rate for 2023 was 21.72%. [401-1]

KOMPOSISI KARYAWAN BARU BERDASARKAN USIA DAN JENIS KELAMIN [401-1]
New Employee Composition by Age and Gender

Usia (Tahun)	2023			2022			2021			Age (Years Old)
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	
18-30	**659**	**307**	966	679	278	957	600	217	817	18-30
31-40	**166**	**46**	212	179	48	227	217	56	273	31-40
41-50	**36**	**11**	47	26	6	32	50	6	56	41-50
51-60	**8**	**2**	10	4	1	5	14	6	20	51-60
Jumlah	**869**	**366**	**1.235**	**888**	**333**	**1.221**	**881**	**285**	**1.166**	**Total**

KOMPOSISI KARYAWAN BARU BERDASARKAN WILAYAH KERJA [401-1]
New Employee Composition by Operational Area

Wilayah	2023			2022			2021			Area
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	
Bandung	**0**	**2**	**2**	1	2	3	1	2	3	Bandung
Cikarang Bitung	**1**	**0**	**1**	0	0	0	1	0	1	Cikarang Bitung
Denpasar	**1**	**0**	**1**	0	1	1	1	0	1	Denpasar
Jakarta	**863**	**358**	**1.221**	883	325	1.208	876	280	1.156	Jakarta
Karawaci	**0**	**0**	**0**	0	0	0	1	0	1	Karawaci
Medan	**0**	**0**	**0**	1	1	2	1	1	2	Medan
Semarang	**2**	**5**	**7**	0	2	2	0	0	0	Semarang
Surabaya	**2**	**1**	**3**	3	1	4	0	2	2	Surabaya
Yogyakarta	**0**	**0**	**0**	0	1	1	0	0	0	Yogyakarta
Jumlah	**869**	**366**	**1.235**	**888**	**333**	**1.221**	**881**	**285**	**1.166**	**Total**

TINGKAT PERPUTARAN (*TURNOVER*) KARYAWAN [401-1]
Employee Turnover

Keterangan	2023	2022	2021	Description
Karyawan Masuk	**1.235**	1.221	1.166	New Employees
Karyawan Keluar	**897**	788	789	Leaving Employees
Rasio Perputaran Karyawan	**21,72%**	20,99%	23,56%	Employee Turnover

Remunerasi dan Tunjangan bagi Karyawan

Kami menjamin seluruh karyawan (100%) menerima remunerasi yang setara tanpa memandang jenis kelamin maupun faktor diskriminasi lainnya. Pemberian remunerasi telah sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan serta melebihi upah minimum regional (UMR) yang ditetapkan pemerintah daerah dengan (rasio 1:1). Perseroan juga memberikan berbagai tunjangan lainnya untuk karyawan, seperti tunjangan kesehatan, tunjangan transportasi, tunjangan pensiun, tunjangan pulsa, serta tunjangan *Car Ownership Program* dan *House Ownership Program* bagi level manajerial ke atas. [F.20] [401-2]

Pensiun Karyawan

Perseroan memberikan tunjangan pensiun kepada karyawan yang memasuki masa purnabakti atau sudah berusia 56 tahun. Sepanjang tahun 2023, realisasi dana pensiun mencapai Rp3.273.066.228 yang dibayarkan oleh Perseroan. [201-3]

Remunerasi dan Tunjangan bagi Karyawan

The Company guarantees that all employees (100%) receive equal remuneration regardless of gender or other discriminatory factors. The provision of remuneration is in accordance with the Employment Law and exceeds the regional minimum wage (UMR) set by the regional government (at a 1:1 ratio). The Company also provides various other benefits for employees, such as health benefits, transportation benefits, retirement benefits, credit benefits, as well as Car Ownership Program and House Ownership Program benefits for managerial levels and above. [F.20] [401-2]

Employee Retirement

The Company provides retirement benefits to employees entering retirement or 56 years old. Throughout 2023, the amount of retirement funds paid by the Company was Rp3,273,066,228. [201-3]



Cuti Melahirkan [401-3]

Karyawan perempuan yang telah mencapai masa hari perkiraan lahir (HPL) berhak mendapatkan hak cuti melahirkan selama tiga bulan. Bagi karyawan laki-laki yang istrinya akan melahirkan, berhak mendapat hak cuti khusus selama dua hari dan dapat kembali bekerja pada jabatannya semula setelah istrinya sudah melahirkan. Sepanjang tahun 2023, terdapat 25 karyawan perempuan dan 57 karyawan laki-laki yang mengambil cuti karena istrinya melahirkan, dan 100% di antaranya telah kembali bekerja pada jabatan semula.

Penghargaan bagi Karyawan

Beragam penghargaan diberikan oleh Perseroan kepada karyawan berprestasi untuk mengapresiasi prestasi serta kontribusi mereka dalam memajukan bisnis Perseroan. Di tahun 2023, Perseroan memberikan *Top Achiever Award* (TAA) kepada 73 karyawan, dan *Top Achiever Award Plus* (TAA+) kepada 29 karyawan, sehingga terdapat 102 karyawan yang menerima Top Achiever Award.

Maternity Leave [401-3]

Female employees who have reached their expected due date (HPL) are entitled to three months of maternity leave. Male employees whose wives are about to give birth are entitled to two days of paternity leave and can return to work in their original positions after their wives have given birth. Throughout 2023, there were 25 female employees and 57 male employees who took parental leave, and 100% of them had returned to work.

Acknowledgements for Employees

The Company presents several awards to commend exemplary employees for their accomplishments and contributions toward advancing the Company's objectives. In 2023, 73 employees were honored with the Top Achiever Award (TAA), while 29 employees received the Top Achiever Award Plus (TAA+), resulting in a total of 102 employees being recognized with the Top Achiever Award.

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN
Sustainability Governance

Perseroan senantiasa menerapkan praktik tata kelola yang baik/ *Good Corporate Governance* (GCG) dalam pengambilan keputusan yang bertanggung jawab guna menghindari konflik kepentingan, mengoptimalkan kinerja, serta meningkatkan akuntabilitas. Perseroan berupaya untuk terus memperbaiki penerapan tata kelola keberlanjutan di setiap aspek manajemen Perseroan serta mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selama tahun 2023, tidak adanya sanksi denda ataupun hukum yang diterima, baik dari lembaga yang berwenang maupun regulator. [2-15][2-27]

Rapat Umum Pemegang Saham merupakan badan tata kelola tertinggi dalam Perseroan didukung oleh Direksi yang merupakan pengurus Perseroan serta Dewan Komisaris yang merupakan pengawas Perseroan. Meskipun Perseroan belum memiliki divisi/unit khusus untuk menjalankan kinerja keberlanjutan, pengelolaan kinerja keberlanjutan dilaksanakan oleh Divisi *Health, Safety, and Environment* (HSE), *Human Resources Department*, serta Departemen *Management Information System* yang bekerja sama dengan Direktur Keuangan selaku penanggung jawab implementasi kinerja keberlanjutan. Selain itu, dukungan internal untuk manajemen energi di entitas anak telah disediakan oleh Departemen Logistik. Tim secara keseluruhan mempunyai tanggung jawab untuk menjamin bahwa *Business Continuity Plan* dilaksanakan secara berkelanjutan meskipun dihadapi oleh tantangan maupun permasalahan terkait keberlanjutan. [E.1][2-11][2-13]

Direksi secara berkala akan menerima hasil kinerja pengelolaan dampak terkait lingkungan, sosial, dan tata kelola (LST), kemudian akan menyetujui, mengembangkan, dan memperbaharui strategi maupun dukungan terhadap TPB. Direksi juga ikut serta dalam meninjau, melakukan evaluasi, serta menyetujui hasil identifikasi pengelolaan dampak LST yang dilakukan bersama pemangku kepentingan lainnya. [2-12][2-14]

Selama tahun 2023, Direksi yang bertanggung jawab atas Laporan Keberlanjutan ini telah mengikuti pelatihan dengan tema Pathway to *Net Zero Emission* yang membahas mengenai *Financial Risks due to Climate Change dan Carbon Trading* yang diadakan oleh SR Asia. [E.2][2-17]

The Company consistently adheres to sound Good Corporate Governance (GCG) principles when making accountable decisions, aiming to prevent conflicts of interest, enhance performance, and bolster transparency. Continuous efforts are carried out to enhance the integration of sustainability governance across all facets of the Company's operations, ensuring compliance with relevant laws and regulations. Throughout 2023, there were no fines or legal sanctions incurred from regulatory bodies or authorized institutions. [2-15][2-27]

The General Meeting of Shareholders is the highest governance body of the Company, supported by the Board of Directors, responsible for managing the Company, and the Board of Commissioners, tasked with supervising its operations. Despite the absence of a dedicated division or unit for managing sustainability performance, this responsibility is jointly undertaken by the Health, Safety and Environment (HSE) Division, Human Resources Department, and Management Information Systems Department, in collaboration with the Director of Finance, who oversees sustainability performance implementation. Furthermore, internal assistance for energy management within subsidiaries is provided by the Logistics Department. Together, the team bears the responsibility for ensuring the sustainable implementation of the Business Continuity Plan, even amidst challenges and sustainability-related issues. [E.1][2-11][2-13]

The Board of Directors periodically receives the results of impact management performance related to the environment, social and governance (ESG). Subsequently, they will approve, formulate, and revise strategies and assistance for the SDG. Moreover, the Board of Directors engages in reviewing, assessing, and sanctioning the outcomes of ESG impact management identification conducted in collaboration with other stakeholders. [2-12][2-14]

In 2023, the Board of Directors overseeing the preparation of the Sustainability Report attended training themed "Pathway to Net Zero Emission," which focused on Financial Risks associated with Climate Change and Carbon Trading, organized by SR Asia. [E.2][2-17]

Informasi lebih lanjut mengenai struktur organisasi, nominasi dan pemilihan, evaluasi kinerja, kebijakan remunerasi, proses penentuan remunerasi, serta rasio kompensasi total tahunan Direksi dan Dewan Komisaris dapat dilihat pada Laporan Tahunan ini, di halaman 35, 90, 94, 95-96, 98, dan 101. [2-9][2-10][2-18][2-19][2-20][2-21]

Further information regarding the organizational structure, nomination and election procedures, performance assessment, remuneration policy, methods for determining remuneration, and the annual total compensation ratio of the Board of Directors and Board of Commissioners can be found on pages 35, 90, 94, 95-96, 98, dan 101 of this Annual Report. [2-9][2-10][2-18][2-19][2-20][2-21]

Manajemen Risiko Keberlanjutan [E.3]

Proses manajemen risiko terdiri dari identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian risiko keberlanjutan yang dapat menghambat keberlanjutan bisnis. Proses manajemen risiko diawasi oleh Dewan Komisaris dan Direksi secara periodik untuk menelaah, mengelola, serta meninjau efektivitas proses manajemen risiko tersebut. Melalui upaya tersebut, Perseroan memperoleh sertifikasi ISO 9001:2015 tentang Kualitas Mutu dan Manajemen Mutu serta ISO 27001:2013 tentang Manajemen Sistem Keamanan Informasi. Berikut merupakan risiko terkait keberlanjutan beserta langkah mitigasinya:

Sustainability Risk Management [E.3]

The risk management process encompasses the identification, assessment, monitoring, and mitigation of sustainability risks that may impede business continuity. This process is supervised periodically by the Board of Commissioners and Board of Directors to assess, manage, and evaluate the efficacy of risk management measures. As a result of these initiatives, the Company has achieved ISO 9001:2015 certification for Quality Management and ISO 27001:2013 certification for Information Security Management. The following are sustainability-related risks and their corresponding mitigation measures:

Risiko Risk	Mitigasi Risiko Risk Mitigation	
Aspek Ekonomi **Economic Aspect**		
Penurunan penjualan pada segmen usaha *Consumer* karena berkurangnya kebutuhan akan *notebook*/PC **The decline in sales in the Consumer business segment due to reduced need for notebooks/PCs**	• Melakukan diversifikasi produk. • Memperluas jangkauan area penjualan, segmen usaha, dan sektor industri yang baru.	• Diversify products. • Expand the reach of new sales areas, business segments, and industrial sectors.
Penumpukan stok barang di Gudang **Accumulation of stock in the warehouse**	Melakukan evaluasi tingkat persediaan yang optimum dan dalam waktu tertentu untuk mendorong penjualan dengan *profitability* yang lebih kompetitif di pasar.	Evaluate the optimum inventory levels within a certain time to stimulate sales, thereby enhancing competitive profitability in the market.
Aspek Lingkungan **Environmental Aspect**		
Ancaman global terhadap krisis energi, perubahan iklim, dan berkurangnya air bersih **Global threats of energy crisis, climate change, and water scarcity**	• Meningkatkan kesadaran kepada seluruh karyawan mengenai efisiensi listrik dan air. • Pembatasan penggunaan listrik (*automatic system*). • Penggunaan *Transportation Management System* untuk melacak pengiriman dengan lebih efisien. • Implementasi *Warehouse Management System* di semua area gudang untuk memudahkan mobilisasi barang.	• Raise awareness to all employees about electricity and water efficiency. • Reduce electricity consumption (automatic system). • Use the Transportation Management System to track shipments more efficiently. • Implement the Warehouse Management System in all warehouse areas to facilitate goods mobilization.
Aspek Sosial **Social Aspect**		
Kecelakaan kerja dan kesehatan karyawan **Work accident and employee health**	• Sertifikasi K3LL. • Meningkatkan peran serta karyawan melalui awareness agar tercipta pemahaman dan kepedulian dalam *Business Continuity Management*. • Pelaksanaan *medical check-up* sebelum proses *hiring* dan secara berkala setiap tahunnya.	• Obtain OHSE Certification. • Increase employee participation in Business Continuity Management by raising awareness to foster comprehension and concern. • Conduct medical check-up prior to the hiring process and on an annual basis thereafter.
Kompetensi masyarakat yang tidak merata **Uneven competence of the community**	• Penyelenggaraan Program Metrodata Academy dan Kampus Merdeka. • Bekerja sama dengan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (LLDikti) untuk memberikan pelatihan terkait teknologi.	• Implement the Metrodata Academy and Independent Campus Programs. • Collaborate with Higher Education Service Institutions (LLDikti) to provide technology-related trainings.

Risiko Risk	Mitigasi Risiko Risk Mitigation	
Aspek Tata Kelola **Governance Aspect**		
Keterbukaan dan tanggung jawab atas pemangku kepentingan tidak berjalan dengan baik **Transparency and responsibility to the stakeholders is not well established**	• Membuat Laporan Keuangan, Laporan Tahunan, dan Laporan Keberlanjutan yang kredibel dan tepat waktu. • Pelaksanaan Paparan Publik untuk menjamin keterbukaan informasi kepada pemegang saham. • Pemilihan Kantor Akuntan yang kredibel dan terpercaya. • Pelaksanaan rapat Direksi dengan Dewan Komisaris dan/atau Rapat Umum Pemegang Saham untuk mempertanggungjawabkan kinerja operasional Perseroan.	• Deliver credible and timely Financial Statements, Annual Reports, and Sustainability Reports. • Implementation of Public Expose to ensure information disclosure to the shareholders. • Select a credible and trusted Accounting Firm. • Conduct Board of Directors meetings with the Board of Commissioners and/or the General Meeting of Shareholders to report on the operational performance of the Company
Kerugian atas ketidakpatuhan dalam menjalankan ketentuan/kebijakan Perseroan **Losses incurred due to non-compliance with the Company's provisions or policies**	• *Awareness* ketentuan, kebijakan, dan pakta integritas Perseroan kepada semua karyawan. • Kepatuhan terhadap perundangan-undangan. • Pelaksanaan audit untuk memastikan kepatuhan terhadap kebijakan Perseroan. • Pelaksanaan ISO 9001:2015 dan ISO 27001:2013 untuk menjamin kualitas jasa yang diberikan kepada semua pelanggan serta menjamin kerahasiaan informasi.	• Raise awareness on the Company's provisions, policies, and integrity pact to all employees • Compliance with laws and regulations. • Implement audits to ensure compliance with the Company's policies. • Implement ISO 9001:2015 and ISO 27001:2013 to ensure the standard of quality services provided to all customers and ensure the confidentiality of information.

Permasalahan terkait Keberlanjutan [E.5]

Perseroan telah mengidentifikasi tantangan dan permasalahan yang menghambat kinerja operasional berkelanjutan serta pemetaan dan mitigasi risiko. Dari sudut pandang ekonomi, operasional Perseroan dipengaruhi oleh kenaikan suku bunga dan inflasi, sehingga berpengaruh bagi bisnis Perseroan. Di tahun 2023, permintaan untuk PC dan *Notebook* mulai menurun karena sebagian besar masyarakat telah membeli produk tersebut di masa pandemi. Hal ini untuk memenuhi kebutuhan masyarakat dalam melakukan pekerjaan maupun pendidikan secara *online*. Alhasil di tahun 2023 ini, Perseroan mengalami tantangan atas penjualan produk PC dan *Notebook* yang menurun, namun karena Perseroan memiliki diversifikasi segmen bisnis yang luas, penurunan atas penjualan PC dan *Notebook* ini dapat dikompensasi dengan penjualan peralatan TIK lainnya kepada korporasi di Indonesia yang terus melanjutkan transformasi digital.

Selain itu, semakin banyaknya kasus keamanan data yang menjadi ancaman bagi operasional Perseroan. Namun demikian, kami telah mengatasinya melalui perolehan sertifikasi ISO 27001 serta memperlengkapi seluruh keamanan data Perseroan dengan peralatan dan aplikasi teknologi yang terkini. Dari sudut pandang lingkungan hidup, meskipun dampak finansial dari perubahan iklim seperti perubahan pola cuaca ekstrem dan bencana alam lainnya belum diketahui, perubahan iklim tersebut membuat proses distribusi Perseroan dan pengiriman barang menjadi terhambat, sehingga kami senantiasa berupaya untuk meminimalisirkan dampak perubahan iklim melalui pengurangan energi dan emisi. Menurut sudut pandang sosial, adanya risiko karyawan dapat di-hijack oleh perusahaan lain, sehingga kami senantiasa berupaya untuk terus mempertahankan kepuasan karyawan kami. [201-2]

Sustainability-related Issues [E.5]

The Company has identified challenges and problems that hinder sustainable operational performance as well as risk mapping and mitigation. From an economic perspective, the Company's operations are influenced by rising interest rates and inflation, which has an impact on the Company's business. In 2023, the demand for PCs and notebooks started to decline as most individuals had already bought these products during the pandemic to fulfill their online work and education needs. Consequently, the Company faced challenges due to the decreasing sales of PC and notebook products. However, owing to its broad diversification of business segments, this decline in PC and notebook sales was offset by the sales of other ICT equipment for corporations in Indonesia, which are consistently pursuing digital transformation.

Meanwhile, the increasing number of data security cases poses a threat to the Company's operations. However, the Company have overcome this by obtaining ISO 27001 certification and equipping all of the Company's data security with the latest technological equipment and applications. From an environmental perspective, while the financial repercussions of climate change, such as alterations in extreme weather patterns and other natural calamities, remain uncertain, climate change has disrupted the Company's distribution process and goods delivery. Hence, the Company consistently endeavor to mitigate the impact of climate change by reducing energy consumption and emissions. From the social perspective, there is a risk of employee poaching by other companies, prompting us to continually prioritize employee satisfaction. [201-2]

KETERLIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN [E.4] [2-29]
Stakeholders Engagement

Kami telah mengidentifikasi pemangku kepentingan yang signifikan berdasarkan tingkat komunikasi, kedekatan, dampak/pengaruh, respons, dan partisipasi. Dengan melakukan identifikasi pemangku kepentingan, Perseroan bertujuan untuk menciptakan hubungan yang lebih baik dan melibatkan pemangku kepentingan dalam penyusunan rencana strategis kinerja keberlanjutan yang sesuai dengan kebutuhan. Hal ini memungkinkan implementasi dapat dijalankan secara kolaboratif, termasuk dalam menghadapi tantangan dan permasalahan yang ada.

The Company has identified significant stakeholders based on levels of communication, proximity, impact/influence, response, and participation. Through this stakeholder identification process, the Company aims to cultivate stronger relationships and engage stakeholders in the development of strategic plans for sustainability performance tailored to their requirements. This collaborative approach facilitates the implementation of initiatives, including addressing current challenges and issues, in partnership with stakeholders.

PELIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN
Stakeholders Engagement

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan dan Frekuensi Engagement Methods and Frequency	Topik Utama Main Topics
Pemasok **Suppliers**	Diskusi setiap diperlukan Discussion as needed	Kontrak kerja Work contract
Pemegang Saham **Shareholders**	• Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) setahun sekali • Diskusi setiap 3 bulan dengan pemegang saham pengendali • General Meeting of Shareholders (GMS) once a year • Discussion every 3 months with the controlling shareholder	Kinerja keuangan dan keberlanjutan Financial and sustainable performance
Karyawan **Employees**	• *General Meeting* setiap 3 bulan • *Kick-off Meeting* (KOM) setahun sekali • Keselamatan, Kesehatan Kerja, Lindung Lingkungan (K3LL) satu bulan sekali • Metrodata Engagement Program setiap bulan • General Meeting every 3 months • Kick-off Meeting (KOM) once a year • Occupational Health, Safety, and Environment (OHSE) once a month • Metrodata Engagement Program every month	Pelaporan kinerja bisnis strategi ke depan dan ragam topik terkait kegiatan sehari-hari Forward-looking strategy business performance reporting and various daily activities-related topics
Pelanggan **Customers**	Diskusi sesuai kebutuhan Discussion as needed	Penugasan proyek, kualitas produk, dan persaingan Project assignments, product quality, and competition
Analis Saham dan Media **Stock Analysts and Media**	Penyampaian kinerja dan analisis kinerja ekonomi setiap 3 bulan Submission of performance and analysis of economic performance every 3 months	Kinerja keberlanjutan Sustainable performance
Regulator **Regulators**	Seminar dan diskusi sesuai kebutuhan Seminars and discussions as needed	Penyampaian laporan pajak, bursa, dan kepatuhan regulasi Submission of tax, stock exchange and regulatory compliance reports
Masyarakat **Public**	• Pelibatan tenaga kerja lokal • Kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) sesuai kebutuhan • Program *Collaboration and Partnership* dengan masyarakat berbakat di bidang keberlanjutan sesuai kebutuhan • Involvement of local workforce • Corporate Social and Environmental Responsibility (CSER) activities as needed • Collaboration and Partnership programs with accomplished communities in the field of sustainability as needed	• Kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan • Kesempatan kerja bagi masyarakat lokal • Bantuan kepada masyarakat • Economic, social, and environmental performance • Employment opportunities for local communities • Assistance to the community

KINERJA EKONOMI
Economic Performance

Metrodata senantiasa berupaya untuk meningkatkan kinerja ekonomi serta berupaya untuk mengatasi tantangan yang ada. Strategi dan kinerja ekonomi menjadi tanggung jawab Direktur Keuangan yang akan dievaluasi pencapaiannya secara berkala setiap bulannya oleh Direksi dan setiap 3 bulan oleh Dewan Komisaris. Selama tahun 2023, Unit Bisnis Distribusi Perseroan mengalami penurunan permintaan setelah terpenuhinya sebagian besar kebutuhan *Notebook* dan PC oleh masyarakat pada saat pandemi. Namun demikian, upaya diversifikasi produk selain *Notebook* dan PC telah membantu Perseroan dalam mengkompensasi penurunan kinerja Perseroan.

Selain itu, melalui segmen komersial dari Unit Bisnis Distribusi Digital dan Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital yang menangani korporasi, Perseroan mampu membukukan pertumbuhan penjualan di tahun 2023 yang didukung oleh transformasi digital yang terus berlangsung pada sebagian besar korporasi di Indonesia. Hal ini dibuktikan dengan adanya pertumbuhan pendapatan sebesar 5,2% atau mencapai Rp22,1 triliun pada tahun 2023. Pertumbuhan pendapatan ini didukung oleh kondisi ekonomi yang membaik, serta kinerja Perseroan yang optimal. [3-3]

Kinerja ekonomi tahunan Perseroan juga telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan. Perseroan juga telah mematuhi kebijakan pemerintah, termasuk dalam membayar pajak dan retribusi lain secara tepat waktu. Selama tahun 2023, Perseroan juga tidak menerima bantuan finansial dari pemerintah. [2-27][201-4]

Metrodata continuously strives to enhance its economic performance and address prevailing challenges. The management of economic strategy and performance falls under the purview of the Director of Finance, whose achievements are subject to monthly evaluations by the Board of Directors and quarterly assessments by the Board of Commissioners. In 2023, the Company's Distribution Business Unit experienced a decrease in demand as most of the public's needs for Notebooks and PCs had been fulfilled during the pandemic. Nonetheless, initiatives to diversify products beyond Notebooks and PCs enabled the Company to offset the decline in its performance.

Furthermore, through the efforts of the commercial segment of the Digital Distribution Business Unit, as well as the Digital Solutions & Consulting Business Unit that caters to corporations, the Company successfully achieved sales growth in 2023. This growth was supported by the continuous digital transformation initiatives undertaken by many corporations in Indonesia. This was reflected by a revenue increase of 5.2%, reaching Rp22.1 trillion in 2023. The revenue growth was bolstered by improving economic conditions and the Company's optimum performance. [3-3]

The Company's annual economic performance was audited by the Public Accounting Firm (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan. The Company also complied with government policies, including timely payment of taxes and other levies. In 2023, the Company did not receive financial aid from the government. [2-27][201-4]

NILAI EKONOMI DIHASILKAN DAN DIDISTRIBUSIKAN (RP JUTA) [201-1]
Economic Value Generated and Distributed (Rp Million) [201-1]

Uraian	2023	2022	2021	Description
Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan **Direct Economic Value Generated**				
Pendapatan Usaha	**22.086.390**	20.988.297	18.500.587	Revenue
Total Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan	**22.086.390**	20.988.297	18.500.587	Total Direct Economic Value Generated
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan **Distributed Economic Value**				
Biaya Operasi	**299.279**	261.690	245.089	Operating Expenses
Gaji Karyawan dan Manfaat	**619.171**	519.680	460.907	Employee Salaries and Benefits
Pembayaran kepada Penyandang Dana (Dividen)	**178.015**	128.907	90.849	Payments to Shareholders (Dividends)
Pembayaran Pajak Badan kepada Pemerintah	**360.826**	323.027	229.690	Corporate Tax Payment to the Government
Investasi untuk Komunitas (Biaya TJSL)	**695,94**	758,88	520,74	Community Investment (CSR Expenditures)
Total Nilai Ekonomi yang Didistribusikan	**1.457.986,94**	1.234.062,88	1.027.055,74	Total Economic Value Distributed
Total Nilai Ekonomi Ditahan	**22.628.403,06**	19.754.234,12	17.473.531,26	Total Economic Value Retained

Rantai Pasokan [2-6]

Perseroan senantiasa berupaya mengelola rantai pasokan produk TIK dan digital dengan semaksimal mungkin meskipun dihadapi berbagai tantangan, seperti pasokan barang dan prinsipal yang berbeda-beda, serta penurunan daya beli konsumen. Perseroan tetap berdedikasi untuk membangun portofolio yang luas, terdiversifikasi, dan saling melengkapi, serta menjaga hubungan positif dengan prinsipal guna mengatasi tantangan tersebut.

Sepanjang tahun 2023, terdapat 901 pemasok nasional dan 165 pemasok luar negeri. Pemasok lokal merupakan seluruh mitra Perseroan yang memberikan barang dan jasa dari Indonesia sesuai dengan spesifikasi dan kualitas yang telah ditentukan. [204-1]

Supply Chain [2-6]

The Company consistently strives to efficiently manage the ICT and digital product supply chain albeit challenges encountered, including fluctuating goods supply and principal availability, along with a decrease in consumer purchasing power. The Company remains committed to cultivating a comprehensive, diversified, and complementary portfolio while fostering constructive relationships with principals to surmount these obstacles.

In 2023, there were 901 local suppliers and 165 overseas/ international suppliers. Local suppliers comprised all of the Company's partners who supplied goods and services from Indonesia in accordance with predetermined specifications and quality standards. [204-1]

JUMLAH PEMASOK BAHAN BAKU
Total Raw Material Suppliers

Uraian	2023	%	2022	%	2021	%	Description
Pemasok Nasional	**901**	85	914	83	1.033	85	National Suppliers
Pemasok Luar Negeri	**165**	15	184	17	176	15	International Suppliers
Total Pemasok	**1.066**	**100**	**1.098**	**100**	**1.209**	**100**	**Total Suppliers**

KINERJA SOSIAL
Social Performance

Layanan yang Unggul

Perseroan terus berkomitmen untuk memberikan layanan yang setara kepada seluruh pelanggannya tanpa adanya faktor diskriminasi melalui strategi dan mekanisme di bawah tanggung jawab setiap masing-masing unit. [F.17]

Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa [F.26]

Perseroan senantiasa berupaya untuk menawarkan ketahanan digital bisnis kepada pelanggan agar sejalan dengan visi Perseroan, yakni menjadi *Leading Digital Economy Hub and Enabler*. Untuk mencapai visi tersebut, Perseroan terus melakukan inovasi serta mengembangkan produk dan layanan bagi pelanggan. Inovasi dan pengembangan produk yang dilakukan Perseroan di antaranya produk dan solusi digital *business platform* yang mengandalkan *DevOps* dan *Application Programming Interface* (API) bagi lembaga jasa keuangan serta pemanfaatan teknologi *Internet of Things* dengan solusi terbaru, yaitu *Manufacturing Execution System, Smart Office,* dan *Warehouse Tracking, Big Data* & *Analytics* untuk mengoptimalkan produktivitas industri manufaktur dan ritel.

Perseroan juga melakukan berbagai inovasi digital yang dikembangkan oleh seluruh karyawan yang telah mengikuti berbagai pelatihan khusus terkait produk TIK. Pengembangan inovasi ini juga menjadi salah satu KPI kinerja karyawan, di mana karyawan dapat memberikan usulan inovasi yang dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional Perseroan. Setiap karyawan dapat menyampaikan usulannya melalui aplikasi Metrodata *Innovation* yang kemudian akan direview oleh atasannya masing-masing. Selama tahun 2023, terdapat beberapa usulan inovasi dari karyawan, antara lain:

Service Excellence

The Company remains steadfast in its commitment to delivering equitable services to all customers, regardless of discriminatory factors, through strategies and mechanisms overseen by each respective unit. [F.17]

Product/Service Innovation and Development [F.26]

The Company consistently strives to provide customers with digital business resilience, aligning with its vision to emerge as a Leading Digital Economy Hub and Enabler. To realize this vision, the Company continuously innovates and enhances products and services for its customers. Innovations and product developments encompass digital business platform offerings and solutions leveraging DevOps and Application Programming Interface (API) for financial service institutions, alongside the integration of Internet of Things technology. This includes cutting-edge solutions such as Manufacturing Execution System, Smart Office and Warehouse Tracking, and Big Data & Analytics to optimize productivity in the manufacturing and retail sectors.

The Company also engaged in a range of digital innovations driven by employees who have undergone specialized training in ICT products. This innovation process is integrated into the employees' performance Key Performance Indicators (KPIs), enabling them to propose innovations aimed at enhancing the Company's operational efficiency and effectiveness. Employees can submit their proposals through the Metrodata Innovation application, which are subsequently reviewed by their respective supervisors. In 2023, several innovation proposals were submitted by employees, including:

No.	Nama *Project* Name of Project	Penjelasan Singkat Brief Description
1.	**Dashboard of Solution Performance for ME, MII, and Sinergi**	*Dashboard* untuk menampilkan *revenue* berdasarkan *grouping* Bisnis Unit, divisi, direktorat, *revenue type*, dan industri. Dashboard to display revenue based on Business Unit grouping, division, directorate, revenue type and industry.
2.	**Dashboard AR, Directorate Performance, Order Booking, PO, and Revenue for MII**	*Dashboard* untuk menampilkan *Outstanding Account Receivable* yang sudah dan belum dibayarkan. Dashboard to display Outstanding Account Receivable, detailing both paid and unpaid amounts.
3.	**Transportation Workflow – Gap by Distance and Time Usage for MII**	Aplikasi untuk mengukur jarak penggunaan transportasi taksi serta untuk pemberian penalti untuk pengguna transportasi taksi jika melebihi jarak yang sudah ditentukan oleh sistem. Application designed to measure the distance traveled in taxi transportation and impose penalties on users who exceed the predetermined distance set by the system.
4.	**SMI Operational Report (Stock, Selling & Moving)**	*Dashboard* untuk menyajikan data Operasional Bisnis, *Area Sales, Customer Sales, End User,* Inventori, *Competitor*, dan *Principal Target*. Dashboard to present data on Business Operations, Area Sales, Customer Sales, End Users, Inventory, Competitors and Principal Target.

No.	Nama *Project* Name of Project	Penjelasan Singkat Brief Description
5	**SMI Transport Management Service for non-SAP**	*Enhancement* dari TMS untuk *monitoring* pengiriman barang dari gudang yang belum terakomodasi dari SAP, contohnya seperti pengiriman kursi, bangku, plastik *wrapping*, dan lainnya. Enhancement of TMS to track the delivery of goods from warehouses not accommodated with SAP, such as chairs, benches, plastic wrapping, and other items.
6	**Asset Management Workflow Application for MII**	Aplikasi *Asset Management* yang terintegrasi dengan sistem SAP – Sakura – HRIS sebagai alat *control*, sehingga memudahkan tim terkait dalam melakukan proses alur keluar masuk aset yang dapat memudahkan proses *stock opname*. Integration of the Asset Management application with the SAP – Sakura – HRIS system, which serves as a control tool, simplifying the asset management process for the relevant team, and thereby facilitating inventory management.
7	**PowerBI for Soltius**	*Dashboard* untuk menampilkan *revenue* dan *gross profit* PT Soltius. Dashboard to display PT Soltius' revenue and gross profit.
8	**Salesforce and SAP Integration for Sales Order (SO) Rental for ME, MII, and Sinergi**	Integrasi antara Salesforce dengan SAP untuk *create* SO Rental. Proses input data SO Rental dilakukan di *Salesforce*, sementara SO dibuat di SAP setelah *approval* dan review admin selesai. The integration of Salesforce and SAP enables the creation of SO Rental. The SO Rental data input process is carried out in Salesforce, while the SO is created in SAP after admin approval and review is complete.
9	**Implementation of Automatic SO Intercompany for ME, MII, and Sinergi**	Otomatisasi pembuatan SO *Intercompany*, di mana *Purchase Order* (PO) ke *Intercompany* otomatis menjadi SO baru dengan *customer name Intercompany* tersebut. Automated the creation of an Intercompany Sales Order, which involves the transformation of a Purchase Order (PO) into a new Sales Order (SO) with the Intercompany customer name.
10	**TMS Enhancement Report Driver for SMI**	Perubahan penarikan *report driver*, sehingga *report driver* dapat ditarik sesuai *range* tanggal yang diinginkan (tidak per tanggal satu-satu). Updates to the driver report withdrawal process, allowing for the withdrawal of driver reports based on the specified date range (rather than individually for each date).
11	**Setup Network Between Headquarter – AWS for All Companies**	Memitigasi serangan siber dengan mempersiapkan pemindahan data-data di SAP ke *cloud* (AWS). Mitigation of cyberattacks through the preparation of data transition from SAP to the cloud (AWS).

Evaluasi Keamanan Produk dan Layanan

Perseroan memastikan agar dapat memberikan pelayanan yang terbaik melalui penyediaan produk dan jasa yang berkualitas tinggi serta aman bagi pelanggan. Kami menjamin bahwa setiap produk dan jasa (100%) telah menjalani verifikasi dan evaluasi keamanan untuk memastikan bahwa tidak ada dampak negatif terhadap keselamatan dan kesehatan pelanggan. Dalam proses evaluasi, Unit Bisnis Konsultasi bertanggung jawab untuk menyediakan layanan pelanggan sesuai dengan jenis produk ERP, misalnya SAP *All-in-One* dan SAP *Business One*, beserta solusi-solusi pendukung lainnya, yaitu *Analytics*, *Enterprise Information Management* dan juga *Mobile Supply Chain*. Pelayanan ini juga telah mendapatkan sertifikasi *Partner Center of Expertise*, *Application Management Services*, serta *Partner Quality Program* dari SAP *Global*, sehingga kualitasnya telah terjamin. Perseroan juga memberikan sertifikat jaminan keamanan sistem informasi manajemen kepada pelanggan. [F.27][F.28][3-3][416-1]

Product and Service Safety Evaluation

The Company ensures top-notch service delivery by offering high-quality and secure products and services to customers. We assure that each product and service (100%) has undergone thorough safety verification and evaluation to safeguard customer health and safety. In the assessment process, the Consulting Business Unit is tasked with delivering tailored customer services based on the type of ERP product, such as SAP All-in-One and SAP Business One, along with other complementary solutions, for example, Analytics, Enterprise Information Management, and Mobile Supply Chain. This service has been certified by SAP Global for Partner Center of Expertise, Application Management Services, and Partner Quality Program, ensuring its quality. Furthermore, the Company provides customers with certificates guaranteeing the security of their management information systems. [F.27][F.28][3-3][416-1]

Privasi Pelanggan dan Keamanan Data

Salah satu dampak negatif dari pelaksanaan kegiatan evaluasi bagi Perseroan adalah potensi hilangnya data pelanggan, yang dapat menyebabkan hilangnya privasi pelanggan. Meskipun demikian, Perseroan telah menyusun strategi untuk mengurangi risiko tersebut dengan menerapkan kerangka kerja yang kuat. Pada sistem ini, seluruh lalu lintas data transaksi dan lainnya hanya mengimplikasikan satu titik kontak di sepanjang satu jalur, yaitu dari pelanggan ke tenaga penjualan dan ke Manajer Penjualan. Atas upaya optimal Perseroan, sepanjang tahun 2023, tidak ada produk atau layanan Perseroan yang ditarik kembali. [F.29][416-2][418-1]

Customer Privacy and Data Security

One potential drawback of conducting evaluation activities for the Company is the risk of potential loss of customer data, which could compromise customer privacy. However, the Company has devised a strategy to mitigate this risk by implementing a robust framework. Under this system, all transaction and other data traffic is routed through a single point of contact along a singular path, namely from the customer to the Salesforce and to the Sales Manager. Due to the Company's diligent efforts, there were no recalls of Company products or services throughout 2023. [F.29][416-2][418-1]

Survei Kepuasan Pelanggan [F.30]

Pelanggan merupakan salah satu pemangku kepentingan yang Perseroan jaga, sebab kepercayaan dan kepuasannya menjadi tolak ukur bisnis Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan melaksanakan survei kepuasan pelanggan yang diselenggarakan setiap satu tahun sekali melalui surat elektronik. Survei ini bertujuan untuk mendapatkan masukan atau saran mengenai layanan maupun produk Perseroan.

Pada tahun 2023, survei kepuasan pelanggan dilaksanakan melalui kerja sama dengan pihak independen. Hasil survei kepuasan pelanggan mencapai 3,48, menurun dibanding tahun sebelumnya yang sebesar 3,77. Skala yang digunakan pada survei ini yaitu skala 1 (tidak setuju) hingga 4 (sangat setuju). Ke depannya, Perseroan akan terus meningkatkan kinerjanya untuk mencapai tingkat kepuasan pelanggan yang optimal.

Customer Satisfaction Survey [F.30]

Customers represent one of the stakeholders whom the Company prioritizes, as their trust and satisfaction serve as key indicators for the Company's operations. Therefore, the Company carries out customer satisfaction surveys once a year via email. These surveys are designed to gather feedback and suggestions regarding the Company's services and products.

In 2023, a customer satisfaction survey was conducted in collaboration with independent parties. The results of the survey indicated a score of 3.48, representing an decrease compared to the previous year's score of 3.77. The scale utilized in this survey ranged from 1 (disagree) to 4 (strongly agree). Moving forward, the Company will continue to enhance its performance to attain optimum levels of customer satisfaction.

Unit Bisnis Perseroan

Company Business Units

Bisnis Distribusi Digital

Bisnis Distribusi Digital merupakan unit yang bertanggung jawab untuk meningkatkan distribusi produk, sehingga dapat menjangkau pasar yang lebih luas. Unit ini mempunyai dua segmen pasar yakni konsumen individual (*consumer*) melalui penjualan ke *dealer* dan badan usaha/korporasi (*commercial*) melalui penjualan ke sistem integrator. Selain itu, Unit Bisnis Distribusi Digital juga memiliki segmen khusus yang menjual produk-produk telekomunikasi. Keseluruhan segmen tersebut menjadi wadah bagi Perseroan dalam mendiversifikasi sumber pendapatan. Unit Bisnis Distribusi Digital dapat dihubungi melalui:

Digital Distribution Business

The Digital Distribution Business is the unit tasked with expanding product distribution to reach a broader market. This unit encompasses two market segments: individual consumers through sales to dealers and business entities/corporations (commercial) through sales to system integrators. Furthermore, the Digital Distribution Business unit includes a specialized segment dedicated to selling telecommunications products. These segments collectively offer the Company opportunities to diversify its sources of income. The Digital Distribution Business Unit is reachable via the following:

Bisnis Distribusi Digital / Digital Distribution Business

APL Tower, 42nd Floor
Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28 Jakarta 11470 - Indonesia

(62-21) 29345800 | (62-21) 29345801/02 | ContactUs@metrodata.co.id
www.synnexmetrodata.com

Bisnis Solusi Digital

Bisnis Solusi Digital merupakan unit yang bertanggung jawab untuk memberikan solusi kebutuhan TIK baik berupa perangkat keras, perangkat lunak, maupun jasa pemeliharaan serta jasa implementasi aplikasi. Unit bisnis ini menangani penjualan kepada korporasi, baik dalam Segmen *Enterprise, Corporate, General Business* Unit, maupun sektor *public* dari berbagai industri. Segmen bisnis ini menjadi salah satu pondasi unggul bagi Perseroan dalam menunjang adaptasi perubahan teknologi bagi pelanggan.

Bisnis Solusi Digital memiliki Program M-Care *Support*, yaitu layanan khusus untuk pelanggan yang mempunyai kontrak *maintenance* untuk perangkat keras dan lunak. Pelanggan yang memiliki kontrak tersebut dapat menghubungi *Hotline Customer* (62-21) 2934 5678 atau *email* melalui m-care@mii.co.id untuk mendapatkan pelayanan M-Care Support. Pelanggan yang ingin menghubungi Bisnis Solusi Digital dapat menghubungi:

Digital Solutions Business

The Digital Solutions Business is tasked with delivering ICT solutions, encompassing hardware, software, maintenance services, and application implementation services. This unit manages sales to corporate clients across various industries, including the Enterprise, Corporate, General Business Unit, and public sector segments. Serving as a cornerstone for the Company, this business segment plays a crucial role in assisting customers with adapting to technological advancements.

The Digital Solutions Business offers the M-Care Support Program, a special service for customers with maintenance contracts for hardware and software. Customers with such contracts can contact the Customer Hotline (62-21) 2934 5678 or email via m-care@mii.co.id to obtain M-Care Support services. Customers who wish to contact the Digital Solutions Business can do so via the following channels:

Bisnis Solusi Digital / Digital Solutions Business

APL Tower 37th Floor
Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28 Jakarta 11470 - Indonesia

(62-21) 2934 5678 | (62-21) 2934 5700 | contact@mii.co.id
www.mii.co.id

Bisnis Konsultasi Digital

Bisnis Konsultasi Digital menyediakan layanan komprehensif terkait dengan implementasi sistem ERP, khususnya untuk *brand* SAP. Pelanggan yang ingin menghubungi Unit Bisnis Konsultasi Digital dapat mengontak:

Digital Consulting Business

The Digital Consulting Business offers comprehensive services specializing in ERP system implementation, particularly for the SAP brand. For inquiries or assistance, the Digital Consulting Business Unit can be contacted on:

Bisnis Konsultasi Digital / Digital Consulting Business

Neo Soho Capital 15th Floor Suite 1503-05,
Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28 Jakarta 11470 - Indonesia

(62-21) 2934 5900 | (62-21) 2934 5909 | sales@soltius.co.id
www.soltius.co.id

Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman [F.21]

Perseroan dengan inisiatif menciptakan lingkungan kerja yang layak dan aman bagi seluruh karyawan dengan memberikan kesempatan yang setara dalam berkarier serta memberikan manfaat kerja bagi karyawan tanpa membedakan jenis kelamin, suku, ras, agama, dan aspek lainnya agar mereka dapat berkembang dan tumbuh sesuai kemampuan yang dimiliki. [3-3]

Decent and Safe Working Environment [F.21]

The Company initiates the establishment of a respectful and secure work environment for all employees, ensuring equal career opportunities and work benefits regardless of gender, ethnicity, race, religion, or any other factors. This approach fosters employee development and growth in accordance with their individual abilities. [3-3]

Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)

Perseroan menyusun kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja, dan Lindung Lingkungan (K3LL) untuk memetakan terjadinya risiko, bahaya, dan mitigasi untuk mencegah penyakit akibat kerja (PAK), kecelakaan kerja, maupun pencemaran lingkungan akibat kerja. Kebijakan K3LL mencakup dan wajib dipatuhi seluruh karyawan dan pihak yang masuk ke lingkungan kerja. Perseroan juga memastikan kebijakan ini diterapkan dengan baik sesuai panduan. Metode *Hazard Identification Risk Assessment Determining Control* (HIRADC) digunakan untuk mengidentifikasi permasalahan dan kebutuhan K3LL, kemudian hasilnya akan digunakan sebagai pedoman pembuatan program K3LL. Seluruh implementasi K3LL menjadi tanggung jawab Unit Kerja HSE. [403-1][403-2][403-8]

Perseroan terus melakukan pengawasan implementasi K3LL agar dapat berjalan dengan efektif. Untuk mencegah terjadinya kecelakaan kerja, Perseroan mendokumentasikan dan mengevaluasi secara saksama atas kejadian kecelakaan yang terjadi agar tidak terulang kembali. Setiap karyawan berhak untuk melaporkan atau melakukan konsultasi mengenai pelaksanaan, pengembangan, dan evaluasi K3LL kepada Unit Kerja HSE, serta Unit Head masing-masing. Perseroan juga memperkuat kualitas dan kompetensi Tim HSE melalui pelatihan aspek HSE, yaitu *Safe Work Practice*, P3K di tempat kerja, teknisi K3 untuk bekerja di ketinggian, *Tropical Helicopter Underwater Escape Training* (HUET), serta Pengawas Operasional Tingkat Pertama. [403-4][403-5]

Melalui penerapan kebijakan K3LL yang baik, Perseroan berhasil mendapatkan sertifikat *Contractor Safety Management System* dengan kategori *Middle-High Risk* yang menunjukkan bahwa pekerjaan kami berisiko dengan aman. Salah satu entitas anak Perseroan, yaitu MII berhasil meraih Penghargaan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) dari Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia yang menyatakan bahwa Perseroan telah menerapkan SMK3 dengan hasil pencapaian 82,81% untuk kategori Tingkat Awal (64 kriteria). Perseroan juga berhasil meraih Penghargaan Kecelakaan Nihil atas pelaksanaan program K3-nya.

Layanan Promosi Kesehatan [403-3][403-6][403-7]

Sepanjang tahun 2023, Perseroan menyelenggarakan program K3LL berikut:

1. Rapat P2K3 setiap 1 bulan sekali;
2. Management *Walk Through* setiap 3 bulan sekali;
3. Emergency Drill setiap 6 bulan sekali;
4. HSE *Observation/Yellow Card* sebanyak 26 kartu;
5. HSE *Induction* bagi karyawan baru dilakukan setiap saat melalui aplikasi Meja Kerja;
6. HSE *Inspection*/Audit setiap 6 bulan sekali;
7. HSE Audit setiap 1 tahun sekali;
8. HSE *Promotion* (HSE *Newsletter*) setiap 1 bulan sekali;
9. Penghargaan Kartu Observasi HSE untuk kategori *The Best Submission* & *The Most Submission* dilakukan 2 kali per tahun;

Occupational Health and Safety (OHS) Management System

The Company prepared Occupational Health, and Safety, and Environmental (OHSE) Protection policies to map out risks, hazards, and mitigation measures aimed at preventing occupational diseases (PAK), work accidents, and environmental pollution in the workplace. These policies covered and are adhered to by all employees and parties entering the work environment. Furthermore, the Company ensures proper implementation of these policies in accordance with existing guidelines. The Hazard Identification Risk Assessment Determining Control (HIRADC) method is employed to identify OHSE issues and requirements, with the results used as guidelines for creating the OHSE program. The HSE Work Unit is responsible to carry out all OHSE implementation. [403-1][403-2][403-8]

The Company continuously monitored OHSE implementation to ensure its effectiveness. To prevent work accidents, the Company carefully documented and evaluated any accidents that occurred to prevent their recurrence. Every employee is encouraged to report incidents or seek consultations regarding OHSE implementation, development, and evaluation to both the HSE Work Unit and their respective Unit Heads. Furthermore, the Company strengthened the quality and competency of the HSE Team through training sessions covering various HSE aspects, including Safe Work Practices, Workplace First Aid, OHS Technicians for Working at Heights, Tropical Helicopter Underwater Escape Training (HUET), and First-Level Operational Supervisors. [403-4][403-5]

By implementing robust OHSE policies, the Company achieved certification in the Contractor Safety Management System category, signifying the safe management of risks in our operations. Furthermore, one of the Company's subsidiaries, MII, received the Occupational Health and Safety Management System (SMK3) Award from the Minister of Manpower of the Republic of Indonesia, recognizing the successful implementation of SMK3 with an achievement score of 82.81% in the Entry Level category (using 64 criteria). The Company was also conferred with the Zero Accident Award in recognition of the successful implementation of its OHS program.

Health Promotion Services [403-3][403-6][403-7]

Throughout 2023, the Company organized the following OHSE programs:

1. Conducted monthly P2K3 meetings;
2. Carried out Management Walk Through every 3 months;
3. Conducted Emergency Drills every 6 months;
4. Completed 26 HSE Observations/Yellow Card;
5. Provided HSE Induction for new employees via the Work Desk application;
6. Performed HSE Inspections/Audits every 6 months;
7. Conducted HSE Audits annually;
8. Disseminated HSE Promotion (HSE Newsletter) monthly;
9. Awarded the HSE Observation Card for Best Submission & Most Submission categories semi-annually;

10. Pengujian lingkungan kerja (intensitas pencahayaan, intensitas kebisingan, iklim kerja panas, debu total, ergonomi, air minum) setiap 1 tahun sekali;
11. Pengiriman limbah B3 (toner bekas) ke perusahaan pengumpul limbah B3 (pihak ketiga) untuk dilakukan daur ulang limbah setiap 1 tahun sekali.

Untuk menciptakan lingkungan kerja yang layak dan aman, Perseroan juga menyediakan layanan kesehatan yang sudah diaudit keselamatannya melalui pelayanan Pertolongan Pertama pada Kecelakaan (P3K), memasang sistem alarm, melakukan standarisasi alat pemadam kebakaran, serta membangun gedung yang tahan gempa. Perseroan juga menyediakan fasilitas kesehatan lainnya seperti dukungan ruangan kesehatan bagi karyawan yang sedang sakit saat bekerja, ruang laktasi untuk ibu menyusui, BPJS Kesehatan bagi karyawan, serta *medical check-up* (MCU) setiap tahun. Pada tahun 2023, Perseroan melakukan *medical check-up* (MCU) untuk 863 karyawan tetap serta memberikan asuransi kesehatan kepada karyawan untuk menindaklanjuti hasil MCU.

Kinerja K3

Selama tahun 2023, Perseroan berhasil mencatatkan *zero accident*, *zero fatality*, serta tidak adanya penyakit akibat kerja sesuai target. [403-9][403-10]

10. Conducted environmental testing (lighting intensity, noise intensity, hot working climate, total dust, ergonomics, drinking water) annually;
11. Arranged for hazardous and toxic (B3) waste (used toner) to be sent to a B3 waste collection company (third party) for recycling annually.

To ensure a decent and safe working environment, the Company also provided audited health services, including First Aid for Accidents (P3K) services, installed alarm systems, standardized fire extinguishers, and constructed earthquake-resistant buildings. Furthermore, the Company offered other health facilities such as on-site health room support for employees who were ill while working, a lactation room for breastfeeding mothers, BPJS Kesehatan for employees, and an annual medical check-up (MCU). In 2023, the Company conducted medical check-ups (MCU) for 863 permanent employees and provided health insurance for employees to address any follow-up needs stemming from MCU results.

OHS Performance

In 2023, the Company achieved its goal of zero accidents, zero fatalities, and zero work-related illnesses. [403-9][403-10]

Uraian	Target	2023	2022	2021	Description
Kematian	0	**0**	0	0	Fatality
Insiden Waktu Hilang	0	**0**	0	0	Lost Time Incident
Kasus Hari Kerja yang Dibatasi	0	**0**	0	0	Restricted Workday Case
Kasus Perawatan Medis	0	**0**	0	0	Medical Treatment Case
Kasus Pertolongan Pertama	<3	**0**	0	0	First Aid Case
Nyaris Celaka	<2	**0**	0	0	Near Miss

Pelatihan dan Pengembangan Karyawan [E.2][F.22] [404-2]

Karyawan merupakan aset penting bagi Perseroan agar dapat terus memberikan pelayanan yang berkualitas. Dengan demikian, Perseroan terus berupaya untuk meningkatkan kapasitas dan kompetensi karyawannya, serta memberikan kesempatan berkarier yang setara kepada seluruh karyawan. Meskipun belum melaksanakan pelatihan terkait keberlanjutan, Perseroan mengadakan berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi *soft skill* maupun *technical skill/hard skill*, baik secara *online* maupun *offline*. Pelaksanaan kegiatan pelatihan dipandu oleh *trainer* internal ataupun eksternal melalui *platform* aplikasi Meja Kerja dan LMS SuccessFactors, yang menjadi tanggung jawab Unit HRD, yaitu Unit L&D. [3-3]

PT Sinergi Transformasi Digital, entitas anak Perseroan berkomitmen untuk memperkuat ekosistem digital di Indonesia. Program penanaman 1000 pohon digital dilakukan sejak tahun

Employee Training and Development [E.2][F.22] [404-2]

Employees play a pivotal role in the Company's ability to consistently provide top-notch services. Consequently, the Company remains dedicated to enhancing the capacity and competency of its workforce, while ensuring equal career opportunities for all employees. While sustainability-related training has not yet been implemented, the Company conducts a variety of training and competency development programs focusing on both soft skills and technical skills, both online and offline. These training initiatives are facilitated by internal or external trainers through platforms like the Workbench application and SuccessFactors LMS, overseen by the HRD Unit, specifically the L&D Unit. [3-3]

PT Sinergi Transformasi Digital, a subsidiary of the Company, is committed to strengthening the digital ecosystem in Indonesia. The program to plant 1000 digital trees has been carried out since 2023,

2023, dan akan berlanjut hingga 2045. Setiap inisiatif yang melibatkan sektor pendidikan, kesehatan, UMKM dan layanan publik pemerintah adalah bibit potensial untuk pengembangan lebih lanjut. Inisiatif yang diimplementasikan adalah pengembangan talenta digital melalui program Kampus Merdeka, Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi dan Digital Talent Scholarship (DTS), Kementerian Komunikasi dan Informatika, serta kerja sama dengan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah (LLDIKTI) dalam mengembangkan program magang mandiri, pengajaran kepada dosen dan awareness literasi digital ke pendidikan tinggi. Perseroan memperkenalkan tren solusi teknologi dalam kegiatan sehari-hari melalui digitalisasi dan automasi. Adopsi teknologi diharapkan dapat mempercepat transformasi digital di berbagai sektor.

Metrodata Academy

Perseroan menyelenggarakan pelatihan secara berkala dan aktif melalui Metrodata Academy. Terdapat 4 pilar program pelatihan dalam Metrodata Academy, yaitu Metrodata *Training*, Metrodata IT *Camp*, Metrodata *Internship*, dan Metrodata Mengajar. Fokus pelatihan yang diberikan di tahun 2023 adalah pada bidang teknologi sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan di era digital. Selama tahun 2023, Metrodata Academy menggelar dan mendukung lebih dari 10 *events* kegiatan yang diikuti lebih dari 1.500 peserta, serta lebih dari 260 kelas pelatihan yang diikuti oleh 2.089 profesional dan 3.503 akademisi. Kegiatan Metrodata Academy selama tahun 2023 di antaranya:

1. **Metrodata Training**
   Merupakan program *training* yang dibimbing bersama *trainer professional* dari Metrodata serta sertifikasi berlisensi resmi dari berbagai *brand* teknologi informasi seperti EC *Council*, Oracle, Microsoft, *Red Hat*, CompTIA, serta Quint. Pada tahun 2023, Metrodata *Academy* telah melaksanakan 192 kelas *professional* dan 68 kelas *Academy Training* yang diikuti oleh lebih dari 5.500 peserta.
2. **Metrodata IT Camp**
   Merupakan program rekrutmen dan pembelajaran bagi karyawan *fresh graduate* untuk menjadi siap pakai di dunia industri. Pada tahun 2023, Metrodata IT Camp telah berhasil mencetak lebih dari 250 tenaga kerja yang memiliki kompetensi di bidang IT *Developer*, IT *Security*, *Quality Assurance/ Tester*, *Business Analyst*, serta *Data Engineer*.
3. **Metrodata Internship**
   Melalui kolaborasi bersama Merdeka Belajar Kampus Merdeka, pada tahun 2023, program *Internship* Metrodata Academy memberikan pengalaman bekerja untuk 140 mahasiswa. Pengalaman bekerja diberikan melalui program magang untuk *role* pekerjaan *Digital Marketing, Application Development, System Engineer, Human Resource, Presales Support, Telemarketing*, serta *Office Administration*.
4. **Metrodata Mengajar**
   Merupakan kegiatan *sharing knowledge* dan pengalaman dari para *professional* di Metrodata kepada pelajar, mahasiswa, dosen, maupun komunitas IT di seluruh Indonesia. Pada tahun 2023, Program Metrodata Mengajar dilakukan secara *on site* di berbagai kampus di Indonesia, antara lain di Universitas

and will continue until 2045. Every initiative involving the education, health, MSME and government public service sectors is a potential seed for further development. Currently ongoing initiatives include the digital talent development through the Independent Campus program, initiated by the Ministry of Education, Culture, Research and Technology, and the Digital Talent Scholarship (DTS), initiated by the Ministry of Communication and Information, as well as collaborations with Regional Higher Education Service Institutions (LLDIKTI) in developing independent internship programs, teaching to lecturers, and digital literacy awareness raising among higher education institutions. The Company has also introduced the trends in technological solutions in day-to-day activities through digitalization and automation. Technology adoption is expected to accelerate digital transformation in various sectors.

Metrodata Academy

The Company organizes regular and active training through the Metrodata Academy. There are 4 training program pillars in Metrodata Academy, namely Metrodata Training, Metrodata IT Camp, Metrodata Internship, and Metrodata Mengajar. In 2023, the training focus was on technology, aligning with advancements in science during the digital era. Throughout the year, Metrodata Academy organized and facilitated over 10 events, attended by over 1,500 participants, along with over 260 training sessions attended by 2,089 professionals and 3,503 academics. The activities conducted by Metrodata Academy in 2023 included:

1. **Metrodata Training**
   The training program was conducted under the guidance of professional trainers from Metrodata, along with officially licensed certifications from various information technology brands like EC Council, Oracle, Microsoft, Red Hat, CompTIA, and Quint. In 2023, Metrodata Academy conducted 192 professional classes and 68 Academy Training classes, attended by more than 5,500 participants.
2. **Metrodata IT Camp**
   Recruitment and learning program activities dedicated for fresh graduate employees to ensure their state of readiness in the industry. In 2023, Metrodata IT Camp successfully trained over 250 professionals in roles such as IT Developer, IT Security, Quality Assurance/Tester, Business Analyst, and Data Engineer.
3. **Metrodata Internship**
   In 2023, the Metrodata Academy Internship program collaborated with Merdeka Belajar Kampus Merdeka to offer work experience to 140 students. Internship opportunities were provided in various job roles including Digital Marketing, Application Development, Systems Engineer, Human Resources, Presales Support, Telemarketing, and Office Administration.
4. **Metrodata Mengajar**
   This activity was conducted in the form of sharing knowledge and experience from professionals at Metrodata with students, university students, lecturers, and the IT community throughout Indonesia. In 2023, the Metrodata Mengajar Program was carried out on-site at various university

Persada Indonesia YAI, Universitas Tarumanagara, Universitas Teknologi Digital Indonesia, Universitas Sam Ratulangi, Universitas Ciputra Makassar, Universitas Sumatera Utara, Universitas Bunda Mulia, serta Universitas Pamulang.

5. **Event Metrodata Academy**

Beberapa *event* lainnya yang diselenggarakan oleh Metrodata Academy selama tahun 2023 antara lain:

- Sejak tahun 2021, Metrodata Academy telah menjadi mitra Kampus Merdeka dalam pengembangan program studi yang diselenggarakan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Terdapat penambahan jumlah peserta didik menjadi 785 peserta didik dibandingkan tahun sebelumnya yang sebanyak 138 peserta didik. Fokus program studi yang dilakukan untuk tahun 2023 yaitu terkait *Full Stack Developer, Cyber Security, Data Analytics, Cloud Computing*, serta *Artificial Intelligence.*
- Metrodata Academy mendukung Kementerian Komunikasi dan Informatika (Kominfo) dengan misi meningkatkan kompetensi professional tenaga kerja IT Indonesia melalui Program *Fresh Graduate Academy*. Melalui program ini, Metrodata dan Kominfo telah memberikan pelatihan kepada lebih dari 200 peserta didik fresh graduate serta memberikan peluang kerja di Metrodata kepada para peserta.
- Dalam rangka memperingati Hari Kartini, Metrodata Academy mengadakan acara Women Empowerment bagi karyawan perempuan untuk meningkatkan kesadaran equality gender. Hal ini juga menjadi bukti Perseroan mendukung penuh bahwa semua karyawan akan menerima apresiasi apabila melakukan pekerjaan dengan baik tanpa memandang gender.
- Bekerja sama dengan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (LLDikti) Wilayah I, Wilayah III, Wilayah IV, Wilayah V, Wilayah IX, dan Wilayah XVI dalam membuka forum diskusi antar universitas dan industri untuk saling berbagi pengalaman dan masukan. Forum ini diharapkan dapat membantu mempersiapkan dan meningkatkan kompetensi lulusan, serta memiliki daya saing ketika bekerja di dunia industri. Diskusi dalam event ini dilaksanakan di berbagai daerah dengan mengundang seluruh universitas sekitar, antara lain:
  - 25 Oktober 2023: bertempat di Universitas Tarumanagara Jakarta untuk cakupan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah III serta di Hotel Aston Tropicana Bandung untuk cakupan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah IV.
  - 2 November 2023: bertempat di Universitas Teknologi Digital Indonesia Yogyakarta untuk cakupan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah V.
  - 13 November 2023: bertempat di Universitas Sam Ratulangi Manado untuk cakupan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XVI.
  - 16 November 2023: bertempat di Universitas Ciputra Makasar untuk cakupan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah IX.

campuses in Indonesia, including Persada Indonesia YAI University, Tarumanagara University, Indonesian Digital Technology University, Sam Ratulangi University, Ciputra University Makassar, North Sumatra University, Bunda Mulia University, and Pamulang University.

5. **Metrodata Academy Events**

Several other events organized by Metrodata Academy during 2023 include:

- Since 2021, Metrodata Academy has partnered with Kampus Merdeka to develop study programs coordinated by the Ministry of Education and Culture. The number of students increased to 785, up from 138 the previous year. The study program in 2023 focused on Full Stack Developer, Cyber Security, Data Analytics, Cloud Computing, and Artificial Intelligence.
- Metrodata Academy supported the Ministry of Communication and Informatics (Kominfo) with the mission of increasing the professional competence of the Indonesian IT workforce through the Fresh Graduate Academy Program. Through this program, Metrodata and Kominfo provided training to more than 200 fresh graduate students and offered job opportunities at Metrodata to the participants.
- To commemorate Kartini Day, Metrodata Academy hosted a Women Empowerment event for female employees to raise awareness of gender equality. This event served as evidence of the Company's commitment to recognizing every employee's achievements, regardless of their gender.
- In collaboration with Higher Education Service Institutions (LLDikti) in Regions I, III, IV, V, IX, and XVI, the Company conducted discussions to facilitate dialogue between universities and industries, aimed at sharing experiences and insights. These forums were intended to enhance and refine university graduates' competencies, ensuring their competitiveness in the job market. Various universities in those regions were invited to participate in these discussions, including:
  - 25 October 2023: located at Tarumanagara University Jakarta for coverage of Region III Higher Education Service Institutions and at the Aston Tropicana Hotel Bandung for coverage of Region IV Higher Education Service Institutions.
  - 2 November 2023: located at the Indonesian Digital Technology University Yogyakarta for the coverage of Region V Higher Education Service Institutions.
  - 13 November 2023: at Sam Ratulangi University Manado for the coverage of Region XVI Higher Education Service Institutions.
  - 16 November 2023: located at Ciputra University Makasar for the coverage of Region IX Higher Education Service Institutions.

- 29 November 2023: bertempat di Universitas Sumatera Utara Medan untuk cakupan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah I.

Perseroan menyelenggarakan Program Leadership Development yang merupakan program pengembangan karyawan dengan tujuan untuk mempromosikan karyawan hingga tingkat manajerial. Pada tahun 2023, program tersebut diikuti oleh 28 karyawan di 4 entitas. Melalui program tersebut, terdapat 6 karyawan yang berhasil memperoleh promosi ke tingkat manajerial. Selain itu, terdapat 22 peserta yang pernah mengikuti program serupa di periode sebelumnya juga berhasil memperoleh promosi di tahun 2023. Pada program ini, seluruh peserta mendapatkan *mentoring* langsung dari para eksekutif di luar divisi langsung dan pelatihan khusus di periode-periode tertentu. [404-2]

Sepanjang tahun 2023, Perseroan melaksanakan 46 kali pelatihan *soft skill* dan 213 pelatihan *technical skill/hard skill* dengan total realisasi dana sebanyak Rp2.236.538.237, meningkat dari tahun sebelumnya yang mencapai Rp2.040.697.187. Rata-rata jam pelatihan *soft skill* di tahun 2023 yakni 4,59 jam/orang untuk karyawan laki-laki dan 4,36 jam/orang untuk karyawan perempuan. Seluruh karyawan juga dapat mengakses 6 program pelatihan baru secara *online* melalui dua aplikasi *learning platform*.

- 29 November 2023: located at the University of North Sumatra Medan for the coverage of Region I Higher Education Service Institutions.

The Company organized a Leadership Development Program, an employee development initiative aimed at advancing employees to managerial roles. In 2023, the program involved 28 employees across 4 entities. During this period, 6 employees were promoted to managerial positions as a result of the program. Furthermore, 22 participants from previous program phase also achieved promotions in 2023. Throughout the program, all participants received direct mentoring from executives outside their respective divisions and underwent specialized training at designated intervals. [404-2]

In 2023, the Company conducted 46 soft skills training sessions and 213 technical skills/hard skills training sessions, totaling Rp2,236,538,237 in funds disbursed. This marked an increase from the previous year's expenditure of Rp2,040,697,187. The average duration of soft skills training in 2023 was 4.59 hours per person for male employees and 4.36 hours per person for female employees. Furthermore, all employees had access to 6 new online training programs through two learning platform applications.

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KEMAMPUAN KARYAWAN [404-1]
Employee Training and Capacity Building [404-1]

Keterangan	2023*		2022		2021		Description
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	
Jumlah Jam Pelatihan (Jam)	**1.628**	**1.347**	3.048	1.828	5.481	3.542	Total Training Hours (Hours)
Jumlah Peserta Pelatihan (Orang)	**355**	**309**	791	511	2.082	1.224	Number of Participants (People)
Rata-Rata Jam Pelatihan (Jam/Orang)	**4,59**	**4,36**	4,56	4,21	2,89	2,95	Average Training Hours (Hours/Person)

*) Penurunan jumlah jam pelatihan dan peserta di tahun 2023 disebabkan berkurangnya pelatihan secara daring, yang sebelumnya banyak dilakukan di masa pandemi (2022 dan 2021). Namun demikian, rata-rata jam pelatihan/karyawan meningkat.
The decline in the training duration and training participants in 2023 was due to the reduction of online training programs, which in previous periods (2022 and 2021) had been organized more intensively. Despite the decline, the average training duration per participant increased in 2023.

Peninjauan Kinerja Karyawan

Perusahaan menggunakan sistem SAP SuccessFactors untuk meninjau dan mengelola kinerja karyawan secara berkala. Semua karyawan menyusun tujuan dan rencana kerja dengan manajer dan atasan masing-masing pada awal tahun, dan rencana tersebut akan ditinjau secara rutin menggunakan pendekatan 360 derajat pada akhir tahun. Per tahun 2023, proses penilaian karyawan dilakukan atas 1.849 karyawan atau 93,1% dari total karyawan. Nilai ini meningkat dari tahun 2022 yaitu 1.557 karyawan, atau 84,90% dari total karyawan. [404-3]

Employee Performance Review

The Company employs SAP's SuccessFactors to regularly review and manage employee performance. At the start of each year, all employees along with their managers and superiors work together to establish goals and work plans, which are then periodically reviewed using a 360-degree approach by year-end. In 2023, the employee performance assessment was conducted for 1,849 employees, constituting 93.1% of the total workforce. This marked an increase from 2022, with 1,557 employees, or 84.90% of the total, undertaking the performance assessment. [404-3]

Berbagi Nilai dengan Masyarakat [F.23][F.25]

Salah satu pemangku kepentingan yang mempengaruhi kinerja keberlanjutan Perseroan adalah masyarakat. Oleh karena itu, Perseroan membangun hubungan baik dalam meningkatkan nilai tambah dan memperluas manfaat. Perseroan berinisiatif untuk memetakan dampak positif dan negatif operasionalnya terhadap lingkungan dan masyarakat sebagai bentuk pelaksanaan kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL), yang memberikan dampak ekonomi secara tidak langsung kepada masyarakat.[203-2]

Hasil pemetaan menunjukkan bahwa dampak negatif yang terjadi yaitu anak-anak di bawah umur yang menggunakan gadget dalam jangka waktu yang lama dan menyalahgunakan teknologi atau perangkat elektronik. Meskipun demikian, kami telah memitigasi dampak ini dengan mengedukasi distributor mengenai produk dan cara penggunaannya dengan bijak. Selain itu, terdapat dampak positif yang ditimbulkan oleh Perseroan yaitu, adanya peningkatan digitalisasi dan literasi teknologi. [2-25]

Pada tahun 2023, Perseroan berfokus pada kegiatan sosial dan masyarakat dengan melaksanakan program TJSL, namun Perseroan belum memiliki kebijakan atau *roadmap* khusus terkait program TJSL. Perseroan telah merealisasikan program TJSL dengan total alokasi dana mencapai Rp695,94 juta, terdapat 4 program yang dilaksanakan, yaitu donasi Natal, donasi Idul Fitri, Metrodata Kids Day, serta uang saku program magang mandiri.

Sharing Values with the Community [F.23][F.25]

The public stands as a key stakeholder influencing the Company's sustainability performance. Hence, the Company diligently cultivates strong relationships to enhance value and extend benefits. To this end, the Company proactively assesses both the positive and negative ramifications of its operations on the environment and society, as part of its commitment to Social and Environmental Responsibility initiatives, which carry indirect economic ramifications for society. [203-2]

The assessment reveals certain adverse effects, notably the prolonged gadget usage among underage children and the misuse of technology or electronic devices. However, the Company has addressed this issue by educating distributors on product knowledge and encouraging prudent product usage. Conversely, the Company's operations have yielded a positive impact by fostering increased digitalization and technological literacy within the community. [2-25]

In 2023, the Company prioritized social and community initiatives through the implementation of the CSER program, although specific policies or roadmaps related to the program were not yet established. The CSER program was executed with a total fund allocation of Rp695.94 million, encompassing four initiatives: Christmas donations, Eid al-Fitr donations, Metrodata Kids Day, and pocket money for the independent internship program.

Mekanisme Pengaduan Masyarakat [F.16][F.24]

Perseroan senantiasa menjalin hubungan positif dengan seluruh pemangku kepentingan, termasuk masyarakat. Salah satu caranya adalah dengan menyediakan *call center* sebagai sarana menerima dan menangani pengaduan dari masyarakat dan pelanggan. Layanan ini merupakan bentuk akuntabilitas Perseroan, meskipun wilayah operasionalnya tidak berdekatan dengan kawasan lindung atau lokasi dengan tingkat keanekaragaman hayati yang tinggi.

Pengaduan dan keluhan dari pelanggan, masyarakat, dan pemangku kepentingan eksternal yang ditujukan kepada Perseroan akan ditangani oleh *Marketing and Communication* melalui sistem dan akan diteruskan ke Tim Produk/Sales maupun departemen terkait untuk diselesaikan. Secara paralel, *Marketing and Communication* akan memberi tahu pelanggan, masyarakat, dan pemangku kepentingan eksternal melalui *email* bahwa keluhan atau pengaduan sedang dalam proses pemeriksaan dan penanganan. Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak mendapatkan pengaduan dari masyarakat, baik terkait lingkungan maupun sosial. Seluruh keluhan dan pengaduan dapat disampaikan melalui:

Community Grievance Mechanism [F.16][F.24]

The Company consistently fosters positive relationships with all stakeholders, including the public. One approach is by operating a call center to receive and address grievances from the public and customers. This service demonstrates the Company's commitment to accountability, even though its operations are not in close proximity to protected areas or regions with high biodiversity.

Any complaints or grievances from customers, the public, and external stakeholders directed towards the Company are managed by the Marketing and Communication team through our system. These concerns are then escalated to the Product/Sales Team and relevant departments for resolution. Concurrently, Marketing and Communication also send email notifications to customers, the public, and external stakeholders, informing them that their complaints or grievances are being investigated and addressed. Throughout 2023, the Company did not receive any grievances from the public, whether related to environmental or social issues. Any complaints or grievances can be submitted via:

Customer Care

(62-21) 2934 5900 | (62-21) 2934 5909 | sales@soltius.co.id

KINERJA LINGKUNGAN
Environmental Performance

Mengatasi Perubahan Iklim

Perseroan menggunakan energi untuk mendukung kegiatan operasional dan bisnis, yaitu listrik yang bersumber dari pengelola gedung. Sepanjang tahun 2023, Perseroan menggunakan energi listrik sebanyak 1.939.291,35 kWh atau setara 6.981,45 GJ, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 1.633.323 kWh atau setara 150,77 GJ. Nilai intensitas energi tercatat sebesar 1,62 GJ/karyawan, sementara nilai intensitas emisi tercatat sebesar 0,059 ton CO_2eq/karyawan. Perseroan juga belum melakukan perhitungan penggunaan energi maupun emisi yang berasal dari luar Perseroan, seperti pemasok, mitra kerja, dan kontraktor. [302-2][305-3]

Mitigating Climate Change

The Company requires energy to facilitate its operational and business endeavors, primarily sourcing electricity through building management services. In 2023, the Company consumed 1,939,291.35 kWh of electricity, or equivalent to 6,981.45 GJ, reflecting an increase from the previous year's consumption of 1,633,323 kWh or 150.77 GJ. Energy intensity was recorded at 1.62 GJ/employee, while the emission intensity stood at 0.059 tons of CO_2eq/employee. Additionally, the Company did not calculate energy consumption or emissions originating from external sources such as suppliers, collaborators, and contractors. [302-2][305-3]

Konsumsi Energi dan Emisi yang Dihasilkan di Dalam Perseroan [F.6][F.11][302-1][302-3][305-2][305-4]

Energy Consumption and Emissions Generated within the Company [F.6][F.11][302-1][302-3][305-2][305-4]

Uraian	Sumber Energi Energy Source	Satuan Unit	2023	2022	2021	Description
Kantor Pusat	Listrik Electricity	kWh	**40.004,97**	41.879,54	48.506,75	Head Office
		GJ	**144,02**	150,77	174,62	
Entitas Anak (SMI, MII, dan SI*)		kWh	**1.899.286,37**	1.591.442,99	1.659.378,34	Subsidiaries (SMI, MII, and SI*)
		GJ	**6.837,43**	5.729,19	5.973,76	
Jumlah Konsumsi Energi		**GJ**	**6.981,45**	**5.879,96**	**6.148,38**	**Total Energy Consumption**
Jumlah Emisi Gas Rumah Kaca (GRK) Cakupan 2		**Ton CO2eq**	**255,39**	**215,10**	**224,92**	**Total Greenhouse Gas Emissions (GHG) Scope 2**
Jumlah Karyawan		**Orang** Person	**4.298**	**3.960**	**3.537**	**Total Employees**
Intensitas Energi		**GJ/Orang** GJ/Person	**1,62**	**1,49**	**1,74**	**Energy Intensity**
Intensitas Emisi		**Ton CO_2eq/Orang** Ton CO_2eq/Person	**0,059**	**0,054**	**0,064**	**Emission Intensity**

Keterangan / Note:
Konsumsi energi listrik entitas anak sudah termasuk konsumsi energi listrik dari MIT dan SMTS (anak perusahaan dari SMI, di mana SMI merupakan entitas anak dari Perseroan).
Electricity consumption of subsidiaries includes electricity consumption from MIT and SMTS (subsidiaries of SMI, where SMI is a subsidiary of the Company).

Inisiatif Penghematan Energi dan Pengurangan Emisi [F.7][F.12]302-4][305-5]

Energy Saving and Emission Reduction Initiatives [F.7][F.12]302-4][305-5]

Strategi Penghematan Energi
Energy Saving Strategy

- Penghematan listrik dari lampu dan AC.
- Penggunaan pencahayaan alami di gudang.
- Menciptakan aplikasi "Transportation Workflow – Gap by Distance and Time Usage for MII" untuk mengukur jarak tempuh karyawan sales dengan transportasi taksi, sehingga dapat mengukur dan memantau emisi dan energi dari karyawan sales. Apabila jarak tempuh karyawan melebihi batas yang telah ditentukan, Perseroan akan memberikan penalti bagi karyawan tersebut.

- Conservation of electricity through lighting and air conditioning.
- Utilization of natural lighting within the warehouse.
- Development of the "Transportation Workflow – Gap by Distance and Time Usage for MII" app to track the distance traveled by sales employees using taxi services, enabling the measurement and monitoring of emissions and energy consumption. Should an employee exceed the designated mileage limit, penalties will be applied by the Company.

Air dan Efluen [F.8][F.13][303-5]

Perseroan menggunakan air yang berasal dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) dalam operasionalnya untuk memenuhi kebutuhan domestik seperti keperluan cuci dan kakus. Dengan demikian, jumlah air yang ditarik sama dengan jumlah air yang dikonsumsi dan dibuang. Kami terus berupaya menemukan cara yang efisien dalam penggunaan air, seperti tidak menggunakan botol air minum berukuran besar, sehingga karyawan bisa mengambil air minum secukupnya saja.

Water and Effluents [F.8][F.13][303-5]

The Company utilizes water supplied by the Regional Drinking Water Company (PDAM) for its operations, primarily for domestic purposes such as washing and toilet facilities. Consequently, the quantity of water withdrawn corresponds to the volume consumed and discharged. We consistently seeking efficient water usage methods, such as avoiding the use of large drinking water bottles, to ensure employees only take the necessary amount of drinking water.

Pengelolaan Limbah [F.5][F.13][F.14]

Kami senantiasa berupaya mengelola sampah-sampah yang berasal dari kegiatan operasional Perseroan agar tidak memberikan dampak negatif terhadap lingkungan sekitar, walaupun operasional kami belum menggunakan material yang ramah lingkungan. Perseroan memisahkan tempat sampah sesuai dengan jenis sampah yang menjadi tanggung jawab pengelola gedung untuk mengelola sampah non-B3 yaitu limbah kertas, baik organik maupun anorganik. Perseroan menghemat kertas dengan memanfaatkan teknologi *smart printing* yang memerlukan otentikasi nomor identitas karyawan untuk mencetak menggunakan kertas; sebelumnya, proyek perlu disetujui secara digital.

Waste Management [F.5][F.13][F.14]

The Company consistently strives to handle waste generated from its operational processes to prevent any adverse effects on the surrounding environment, despite not utilizing environmentally friendly materials in its operations. The Company separates waste bins according to the type of waste in accordance with the building management's appeal to manage non-hazardous and toxic (B3) waste, namely paper waste, both organic and inorganic. Moreover, the Company implements paper-saving measures through smart printing technology, which mandates authentication of employee identity numbers before printing on paper previously requiring digital project approval.

Keanekaragaman Hayati [F.4][F.9][F.10]

Seluruh kegiatan Perseroan beroperasi di gedung perkantoran, sehingga tidak ada wilayah operasional Perseroan yang berdekatan atau berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati tinggi. Selama tahun 2023, Perseroan belum melaksanakan atau mendukung usaha konservasi keanekaragaman hayati, serta belum melakukan perhitungan biaya lingkungan hidup.

Biodiversity [F.4][F.9][F.10]

The Company's operations are solely conducted within office buildings, thus none of its operational areas are situated near conservation areas or regions with high biodiversity. Throughout 2023, the Company did not undertake or promote any biodiversity conservation initiatives and did not calculate environmental costs.

REFERENSI POJK NO. 51/POJK.03/2017 DAN SEOJK NO. 16/SEOJK.04/2021 [G.4]

References of POJK No. 51/POJK.03/2017 and SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021

No.	Indikator Indicators	Halaman Page(s)
	Strategi Keberlanjutan **Sustainability Strategy**	
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Elaboration on Sustainability Strategy	6
	Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan **Summary of Sustainability Aspect Performance**	
B.1	Aspek Ekonomi Economic Aspects	126
B.2	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspects	126
B.3	Aspek Sosial Social Aspects	126
	Profil Perusahaan **Company Profile**	
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Values of Sustainability	4, 6
C.2	Alamat Perusahaan Company's Address	26
C.3	Skala Usaha Enterprise Scale	131
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities	26, 30, 31
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Association	26
C.6	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Changes in Issuers and Public Companies	129
	Penjelasan Direksi **The Board of Directors' Explanation**	
D.1	Penjelasan Direksi The Board of Directors' Explanation	16
	Tata Kelola Keberlanjutan **Sustainability Governance**	
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Responsible for Implementing Sustainable Finance	136
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	136, 147
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment of the Implementation of Sustainable Finance	137
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relations with Stakeholders	139
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problems with the Implementation of Sustainable Finance	138

No.	Indikator Indicators	Halaman Page(s)
	Kinerja Keberlanjutan **Sustainability Performance**	
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Sustainable Culture Development Activities	**127**
	Kinerja Ekonomi **Economic Performance**	
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Targets to Performance of Production, Portfolio, Financing Targets, or Investments, Revenue as Well as Profit and Loss	**8, 141**
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Target to Performance of Portfolio, Financing Target, or Investments in Financial Instruments or Projects in Line with the Implementation of Sustainable Finance	**8, 141**
	Kinerja Lingkungan Hidup **Environmental Performance**	
	Aspek Umum **General Aspect**	
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs That Incur	**154**
	Aspek Material **Material Aspect**	
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	**154**
	Aspek Energi **Energy Aspect**	
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Used	**152**
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	**153**
	Aspek Air **Water Aspect**	
F.8	Penggunaan Air Water Usage	**153**
	Aspek Keanekaragaman Hayati **Aspects of Biodiversity**	
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impacts from Operational Areas that are Near or Located in Conservation Areas or Have Biodiversity	**154**
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Efforts	**154**
	Aspek Emisi **Emission Aspect**	
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Total and Intensity of Emissions Generated by Type	**152**
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievements of Emission Reduction Made	**153**
	Aspek Limbah dan Efluen **Waste and Effluent Aspects**	
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluent Generated by Type	**153, 154**
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanism	**154**
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Occurring Spills (if any)	**Tidak Relevan** **Not Relevant**

No.	Indikator Indicators	Halaman Page(s)
	Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup **Complaint Aspects Related to the Environment**	
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	151
	Kinerja Sosial **Social Performance**	
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment to Provide Services on Equal Products and/or Services to Consumers	142
	Aspek Ketenagakerjaan **Employment Aspect**	
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Employment Opportunity	131
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	131
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	134
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Work Environment	145
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Capability Training and Development	147
	Aspek Masyarakat **Community Aspect**	
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on Surrounding Communities	151
F.24	Pengaduan Masyarakat Community Complaints	151
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Corporate Social Responsibility (CSR)	151
	Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan **Responsibility for Sustainable Product/Service Development**	
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services	142
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services That Have Been Evaluated for Safety for Customers	143
F.28	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	143
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Product Recalls	144
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services	144
	Lain-lain **Others**	
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from Independent Party (if any)	129
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	161
G.3	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Responses to Feedback on the Previous Year's Sustainability Report	129
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik List of Disclosures According to Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies	155

INDEKS ISI STANDAR GRI 2021
GRI Standards 2021 Content Index

GRI Indeks Index GRI	Pengungkapan Disclosure		Lokasi (Halaman) Location (Pages(s))
Pernyataan Penggunaan Statement of Use	PT Metrodata Electronics Tbk telah melaporkan informasi yang dikutip dalam indeks konten GRI untuk periode 1 Januari hingga 31 Desember 2023 dengan referensi pada Standar GRI. PT Metrodata Electronics Tbk has reported the information cited in this GRI content index for the period 1 January – 31 December 2023 with reference to the GRI Standards.		
GRI 1 yang digunakan GRI 1 used	**GRI 1:** Foundation 2021		
Pengungkapan Umum **General Disclosures**			
GRI 2: Pengungkapan Umum 2021 General Disclosures 2021	**2-1**	Detail organisasi Organizational details	**4, 26, 30, 31**
	2-2	Entitas yang termasuk dalam pelaporan keberlanjutan Entities included in the organization's sustainability reporting	**129**
	2-3	Periode pelaporan, frekuensi, dan kontak Reporting period, frequency and contact point	**129**
	2-4	Pernyataan ulang informasi Restatements of information	**129**
	2-5	Jaminan eksternal External assurance	**129**
	2-6	Aktivitas, rantai nilai, dan hubungan bisnis lainnya Activities, value chain and other business relationships	**26, 30, 31, 141**
	2-7	Karyawan Employees	**131**
	2-8	Pekerja yang bukan karyawan Workers who are not employees	**131**
	2-9	Struktur dan komposisi tata kelola Governance structure and composition	**35, 136**
	2-10	Nominasi dan pemilihan badan tata kelola tertinggi Nomination and selection of the highest governance body	**136**
	2-11	Ketua badan tata kelola tertinggi Chair of the highest governance body	**136**
	2-12	Peran badan tata Kelola tertinggi dalam mengawasi pengelolaan dampak Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	**136**
	2-13	Pendelegasian tanggung jawab untuk mengelola dampak Delegation of responsibility for managing impacts	**136**
	2-14	Peran badan tata kelola tertinggi dalam pelaporan keberlanjutan Role of the highest governance body in sustainability reporting	**136**
	2-15	Konflik kepentingan Conflicts of interest	**136**
	2-17	Pengetahuan kolektif dari badan tata kelola tertinggi Collective knowledge of the highest governance body	**136**
	2-18	Evaluasi kinerja badan tata kelola tertinggi Evaluation of the performance of the highest governance body	**136**
	2-19	Kebijakan remunerasi Remuneration policies	**136**
	2-20	Proses untuk menentukan remunerasi Process to determine remuneration	**136**
	2-21	Rasio kompensasi total tahunan Annual total compensation ratio	**136**
	2-22	Pernyataan tentang strategi pembangunan berkelanjutan Statement on sustainable development strategy	**6**

GRI Indeks Index GRI	Pengungkapan Disclosure		Lokasi (Halaman) Location (Pages(s))
GRI 2: Pengungkapan Umum 2021 General Disclosures 2021	**2-23**	Komitmen kebijakan Policy commitments	**127**
	2-24	Menanamkan komitmen kebijakan Embedding policy commitments	**127**
	2-25	Proses untuk memulihkan dampak negatif Processes to remediate negative impacts	**151**
	2-27	Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan Compliance with laws and regulations	**136, 140**
	2-28	Asosiasi keanggotaan Membership associations	**26**
	2-29	Pendekatan keterlibatan pemangku kepentingan Approach to stakeholder engagement	**139**
	2-30	Perjanjian kerja bersama Collective bargaining agreements	**128**
Topik Material **Material Topics**			
GRI 3: Topik Material Material Topics	**3-1**	Proses penentuan topik material Process to determine material topics	**130**
	3-2	Daftar topik material List of material topics	**130**
	3-3	Manajemen topik material Management of material topics	**130, 140, 143, 145, 147**
GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 Economic Performance 2016	**201-1**	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan Direct economic value generated and distributed	**140**
	201-2	Implikasi finansial serta risiko dan peluang lain akibat dari perubahan iklim Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	**138**
	201-3	Kewajiban program pensiun manfaat pasti dan program pensiun lainnya Defined benefit plan obligations and other retirement plans	**134**
	201-4	Bantuan finansial yang diterima dari pemerintah Financial assistance received from government	**140**
GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 Indirect Economic Impact 2016	**203-2**	Dampak ekonomi tidak langsung yang signifikan Significant indirect economic impacts	**151**
GRI 204: Praktik Pengadaan 2016 Procurement Practices 2016	**204-1**	Proporsi pengeluaran untuk pemasok lokal Proportion of spending on local suppliers	**141**
GRI 302: Energi 2016 Energy 2016	**302-1**	Konsumsi energi dalam organisasi Energy consumption within the organization	**152**
	302-2	Konsumsi energi di luar organisasi Energy consumption outside of the organization	**152**
	302-3	Intensitas energi Energy intensity	**152**
	302-4	Pengurangan konsumsi energi Reduction of energy consumption	**153**
GRI 303: Air dan Efluen 2018 Water and Effluents 2018	**303-5**	Interaksi dengan air sebagai sumber daya bersama Interactions with water as a shared resource	**153**

GRI Indeks Index GRI	Pengungkapan Disclosure		Lokasi (Halaman) Location (Pages(s))
GRI 305: Emisi 2016 Emission 2016	**305-2**	Emisi energi GRK (cakupan 2) tidak langsung Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	**152**
	305-4	Intensitas emisi GRK GHG emissions intensity	**152**
	305-5	Pengurangan emisi GRK Reduction of GHG emissions	**153**
GRI 401: Kepegawaian 2016 Employment 2016	**401-1**	Perekrutan karyawan baru dan pergantian karyawan New employee hires and employee turnover	**133, 134**
	401-2	Tunjangan yang diberikan kepada karyawan purnawaktu yang tidak diberikan kepada karyawan sementara atau paruh waktu Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	**134**
	401-3	Cuti melahirkan Parental leave	**135**
GRI 403: Kesehatan dan Keselamatan Kerja 2018 Occupational Health & Safety 2018	**403-1**	Sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja Occupational health and safety management system	**146**
	403-2	Identifikasi bahaya, penilaian risiko, dan investigasi insiden Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	**146**
	403-3	Layanan kesehatan kerja Occupational health services	**146**
	403-4	Partisipasi, konsultasi, dan komunikasi pekerja tentang keselamatan dan kesehatan kerja Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	**146**
	403-5	Pelatihan bagi pekerja mengenai keselamatan dan kesehatan kerja Worker training on occupational health and safety	**146**
	403-6	Peningkatan kualitas kesehatan pekerja Promotion on worker health	**146**
	403-7	Pencegahan dan mitigasi dampak dari keselamatan dan kesehatan kerja yang secara langsung terkait hubungan bisnis Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	**146**
	403-8	Pekerja yang tercakup dalam sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja Workers covered by an occupational health and safety management system	**146**
	403-9	Kecelakaan kerja Work-related injuries	**147**
	403-10	Penyakit akibat kerja Work-related ill health	**147**
GRI 404: Pelatihan dan Pendidikan 2016 Training and Education 2016	**404-1**	Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan Average hours of training per year per employee	**150**
	404-2	Program untuk meningkatkan keterampilan karyawan dan program bantuan peralihan Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	**147, 150**
	404-3	Persentase karyawan yang menerima tinjauan rutin terhadap kinerja dan pengembangan karier Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	**150**
GRI 416: Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan 2016 Customer Health and Safety 2016	**416-1**	Penilaian dampak kesehatan dan keselamatan dari berbagai kategori produk dan jasa Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	**143**
	416-2	Insiden ketidakpatuhan sehubungan dengan dampak kesehatan dan keselamatan dari produk dan jasa Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	**144**
GRI 418: Privasi Pelanggan 2016 Customer Privacy 2016	**418-1**	Pengaduan yang berdasar mengenai pelanggaran terhadap privasi pelanggan dan hilangnya data pelanggan Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	**144**

LEMBAR UMPAN BALIK [G.2]
Feedback Form

Laporan Keberlanjutan 2023 PT Metrodata Electronics Tbk telah memberikan gambaran kinerja keberlanjutan Perseroan. Kami mengharapkan masukan, kritik, dan saran dari Bapak/Ibu/Saudara atas penyajian Laporan Keberlanjutan 2023 ini melalui kontak atau *email* di bagian bawah lembar ini.

The 2023 Sustainability Report of PT Metrodata Electronics Tbk describes the Company's sustainability performance. We welcome your input, critique, and suggestions on the presentation of this 2023 Sustainability Report via the contact or email at the bottom of this form.

Profil Anda / Your Profile

Nama (bila berkenan) / Name (if you will) : _____

Institusi/Perusahaan / Institution/Company : _____

Surel / E-mail : _____

Golongan Pemangku Kepentingan / Stakeholders Category

- ◯ Pemegang Saham / Shareholders
- ◯ Analis Saham dan Media / Stock Analyst and Media
- ◯ Regulator
- ◯ Pelanggan / Customer
- ◯ Masyarakat / Community
- ◯ Lain-Lain / Others, ...
- ◯ Karyawan / Employees
- ◯ Pemasok / Supplier

1. Laporan ini mudah dimengerti / This report is easy to understand:
   - ◯ Setuju / Agree
   - ◯ Tidak Setuju / Disagree
   - ◯ Netral / Neutral

2. Laporan ini mudah dimengerti / This report is easy to understand:
   - ◯ Setuju / Agree
   - ◯ Tidak Setuju / Disagree
   - ◯ Netral / Neutral

3. Mohon berikan penilaian topik material yang paling penting menurut anda (nilai 1 = paling tidak penting s/d 5 = paling penting)
   Please score material topics most important to you (1 = least important to 5 = most important)
   - ◯ Kinerja Ekonomi / Economic Performance
   - ◯ Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) / Occupational Health and Safety (OHS)
   - ◯ Privasi Pelanggan / Customer Privacy
   - ◯ Pendidikan dan Pelatihan / Training and Education
   - ◯ Praktik Pengadaan / Procurement Practices

4. Saran atau kritik terkait laporan:
   Suggestions or criticisms regarding the report:

   _____

   _____

Terima kasih atas masukan anda. Mohon lembar umpan balik dapat dikirim melalui surat elektronik kepada kontak yang tertera di laporan ini.

Thank you for your feedback. Please kindly send this feedback form to the contact mentioned in this report.

info.metrodata@metrodata.co.id **investor.relation@metrodata.co.id**

Halaman ini sengaja dikosongkan.
This page is intentionally left blank.

PERNYATAAN PERSETUJUAN ATAS LAPORAN TAHUNAN & KEBERLANJUTAN

Statement of Approval of Annual & Sustainability Report

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN ANGGOTA DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN & KEBERLANJUTAN 2023 PT METRODATA ELECTRONICS Tbk

STATEMENT BY MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS ON THE RESPONSIBILITY OF THE 2023 ANNUAL & SUSTAINABILITY REPORT OF PT METRODATA ELECTRONICS Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan & Keberlanjutan PT Metrodata Electronics Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan & Keberlanjutan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We the undersigned hereby state that all information contained within the 2023 Annual & Sustainability Report of PT Metrodata Electronics Tbk has been completely presented and that we assume full responsibility for the truthfulness of the contents of the Company's Annual & Sustainability Report.

Thus we have made this statement truthfully.

Jakarta, April 2024

Dewan Komisaris / Board of Commissioners
PT METRODATA ELECTRONICS Tbk

Candra Ciputra, MBA
Presiden Komisaris
President Commissioner

Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA
Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner

Dr. Ir. Antonius Tanan MBA, MSc, MA
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direktur / Directors
PT METRODATA ELECTRONICS Tbk

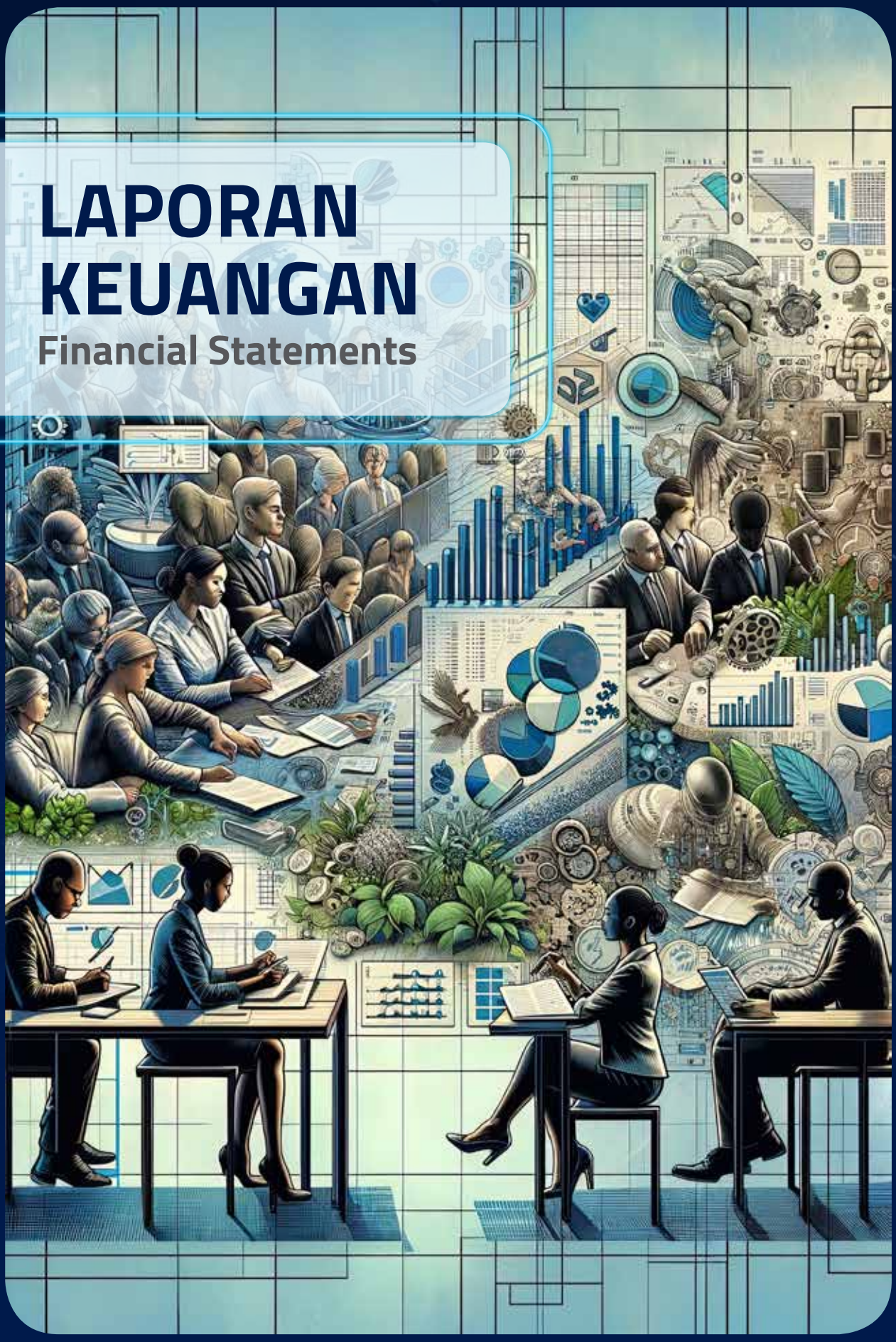
Susanto Djaja, SE, MH
Presiden Direktur
President Director

Ir. Agus Honggo Widodo
Direktur
Director

Ir. Sjafril Effendi
Direktur
Director

Randy Kartadinata, SE
Direktur
Director

LAPORAN KEUANGAN
Financial Statements



PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

31 DESEMBER 2023 DAN 2022/
31 DECEMBER 2023 AND 2022

PT. Metrodata Electronics Tbk

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN DAN INFORMASI TAMBAHAN
PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
PT METRODATA ELECTRONICS Tbk
DAN ENTITAS ANAK

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

1.	Nama	:	Susanto Djaja, SE, MH
	Alamat Kantor	:	APL Tower 37th Floor Jl. Letjen S.Parman Kav.28 Tanjung Duren Selatan Jakarta Barat 11470
	Alamat Rumah	:	APT THE SUMMIT EVEREST Kelapa Gading Timur
	Telepon	:	+62 21 2934 5888
	Jabatan	:	Presiden Direktur
2.	Nama	:	Ir. Agus Honggo Widodo
	Alamat Kantor	:	APL Tower 37th Floor Jl. Letjen S.Parman Kav.28 Tanjung Duren Selatan Jakarta Barat 11470
	Alamat Rumah	:	Villa Artha Gading Kelapa Gading Barat Kelapa Gading, Jakarta Utara
	Telepon	:	+62 21 2934 5888
	Jabatan	:	Direktur
3.	Nama	:	Ir. Sjafril Effendi
	Alamat Kantor	:	APL Tower 37th Floor Jl. Letjen S.Parman Kav.28 Tanjung Duren Selatan Jakarta Barat 11470
	Alamat Rumah	:	Jl. Kayu Putih Tengah Pulo Gadung, Jakarta Timur
	Telepon	:	+62 21 2934 5888
	Jabatan	:	Direktur
4.	Nama	:	Randy Kartadinata, SE
	Alamat Kantor	:	APL Tower 37th Floor Jl. Letjen S.Parman Kav.28 Tanjung Duren Selatan Jakarta Barat 11470
	Alamat Rumah	:	Jl. Kesehatan X Petojo Selatan, Gambir Jakarta Pusat
	Telepon	:	+62 21 2934 5888
	Jabatan	:	Direktur

BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING
THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AND SUPPLEMENTARY INFORMATION AS AT
31 DECEMBER 2023 AND 2022
AND FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2023 AND 2022
PT METRODATA ELECTRONICS Tbk
AND SUBSIDIARIES

We, the undersigned:

1.	*Name*	:	*Susanto Djaja, SE, MH*
	Office address	:	*APL Tower 37th Floor* *Jl. Letjen S.Parman Kav.28* *Tanjung Duren Selatan* *Jakarta Barat 11470*
	Residential address	:	*APT THE SUMMIT* *EVEREST* *Kelapa Gading Timur*
	Telephone	:	*+62 21 2934 5888*
	Title	:	*President Director*
2.	*Name*	:	*Ir. Agus Honggo Widodo*
	Office address	:	*APL Tower 37th Floor* *Jl. Letjen S.Parman Kav.28* *Tanjung Duren Selatan* *Jakarta Barat 11470*
	Residential address	:	*Villa Artha Gading* *Kelapa Gading Barat* *Kelapa Gading, Jakarta Utara*
	Telephone	:	*+62 21 2934 5888*
	Title	:	*Director*
3.	*Name*	:	*Ir. Sjafril Effendi*
	Office address	:	*APL Tower 37th Floor* *Jl. Letjen S.Parman Kav.28* *Tanjung Duren Selatan* *Jakarta Barat 11470*
	Residential address	:	*Jl. Kayu Putih Tengah* *Pulo Gadung, Jakarta Timur*
	Telephone	:	*+62 21 2934 5888*
	Title	:	*Director*
4.	*Name*	:	*Randy Kartadinata, SE*
	Office address	:	*APL Tower 37th Floor* *Jl. Letjen S.Parman Kav.28* *Tanjung Duren Selatan* *Jakarta Barat 11470*
	Residential address	:	*Jl. Kesehatan X* *Petojo Selatan, Gambir* *Jakarta Pusat*
	Telephone	:	*+62 21 2934 5888*
	Title	:	*Director*

menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Metrodata Electronics Tbk dan entitas anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Metrodata Electronics Tbk dan entitas anak, telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian PT Metrodata Electronics Tbk dan entitas anak, tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Metrodata Electronics Tbk dan entitas anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

declared that:

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements;*
2. *PT Metrodata Electronics Tbk and subsidiaries' consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. *a. All information in the PT Metrodata Electronics Tbk and subsidiaries' consolidated financial statements has been disclosed in a complete and truthful manner;*
   b. PT Metrodata Electronics Tbk and subsidiaries' consolidated financial statements do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit information or material fact;
4. *We are responsible for PT Metrodata Electronics Tbk and subsidiaries' internal control system.*

This statement is made truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi/*For and on behalf of the Board of Directors,*



Susanto Djaja, SE, MH
Presiden Direktur/
President Director

Ir. Agus Honggo Widodo
Direktur/*Director*

Ir. Sjafril Effendi
Direktur/*Director*

Randy Kartadinata, SE
Direktur/*Director*

JAKARTA,
28 Maret/*March* 2024

pwc

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
KEPADA PARA PEMEGANG SAHAM

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT
TO THE SHAREHOLDERS OF

PT METRODATA ELECTRONICS TBK

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Metrodata Electronics Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf "Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian" pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Metrodata Electronics Tbk and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at 31 December 2023, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the "Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements" paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgement, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan
WTC 3, Jl. Jend. Sudirman Kav. 29-31, Jakarta 12920 – Indonesia
T: +62 (21) 5099 2901 / 3119 2901, F: +62 (21) 5290 5555 / 5290 5050, www.pwc.com/id

Nomor Izin Usaha: KEP-241/KM.1/2015

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut.

1. Pengakuan pendapatan

Lihat Catatan 2r untuk informasi kebijakan akuntansi material mengenai "Pengakuan pendapatan dan beban", Catatan 3 untuk estimasi dan pertimbangan akuntansi yang penting mengenai "Pengakuan pendapatan", dan Catatan 21 mengenai "Pendapatan bersih" atas laporan keuangan konsolidasian.

Pendapatan Grup terdiri dari penjualan perangkat keras dan perangkat lunak, serta jasa dan implementasi. Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan diakui sesuai dengan persyaratan PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan".

Kami menentukan pengakuan pendapatan sebagai hal audit utama karena Grup menerapkan pertimbangan dalam menentukan perlakuan akuntansi yang sesuai dengan persyaratan PSAK 72 atas berbagai jenis kontrak dengan pelanggan, khususnya yang berhubungan dengan segmen solusi dan konsultasi, yang memiliki syarat dan ketentuan yang berbeda. Selain itu, terdapat juga pertimbangan dalam menentukan peran Grup sebagai prinsipal atau agen dalam kontrak-kontrak tertentu.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

Kami melakukan penilaian apakah pengakuan pendapatan Grup telah sesuai dengan kebijakan akuntansi dan persyaratan PSAK 72. Hal ini termasuk memahami proses pengakuan pendapatan, dan menilai dan menguji pengendalian internal yang relevan.

Kami melakukan prosedur menggunakan pendekatan uji petik atas kontrak pendapatan yang dibuat oleh Grup, termasuk:

- Melakukan penilaian atas pengidentifikasian manajemen terkait kewajiban pelaksanaan dalam kontrak dan membandingkan kewajiban pelaksanaan dengan yang diidentifikasi dan diakui dalam catatan akuntansi Grup.
- Melakukan penilaian atas penentuan manajemen terkait harga transaksi, termasuk imbalan variabel terhadap ketentuan kontrak.
- Melakukan penilaian atas dasar yang digunakan oleh Grup untuk mengukur pendapatan yang diakui sepanjang waktu atau pada waktu tertentu dan menentukan kesesuaiannya dengan persyaratan PSAK 72.

The key audit matters identified in our audit are outlined as follows.

1. Revenue recognition

Refer to Note 2r for the material accounting policy information on "Revenue and expense recognition", Note 3 for the critical accounting estimates and judgements of "Revenue recognition", and Note 21 "Net revenue" to the consolidated financial statements.

The Group's revenue consists of sales of hardware and software, as well as services and implementation. Revenue from contracts with customers is recognised in accordance with the requirements of PSAK 72, "Revenue from Contracts with Customers".

We determined the recognition of revenue as a key audit matter as the Group applies judgement in determining the accounting treatment against the requirements of PSAK 72 as there are various types of contracts with customers, particularly for the solution and consultation segment, which have different terms and conditions. There is also judgement in determining the Group's role as a principal or agent in certain contracts.

How our audit addressed the Key Audit Matter

We assessed whether the Group's recognition of revenue was in accordance with its accounting policies and the requirements of PSAK 72. This included understanding the revenue recognition process, and assessing and testing the relevant internal controls.

We performed procedures, on a sampling basis, over revenue contracts entered into by Group, including:

- *Assessing management's identification of distinct performance obligations in the contracts and comparing the performance obligations with those identified and recognised in the Group's accounting records.*
- *Assessing management's determination of the transaction price, including any variable consideration against the terms of the contracts.*
- *Assessing the basis used by the Group to measure revenue recognised over time or at a point in time and whether this was in accordance with the requirements of PSAK 72.*

- Melakukan penilaian atas penentuan prinsipal dan agen yang dilakukan oleh Grup atas ketentuan yang tertera pada kontrak.

- Melakukan penilaian apakah kewajiban pelaksanaan telah terpenuhi berdasarkan bukti yang tersedia dan pendapatan telah dicatat dengan akurat dalam laporan keuangan konsolidasian.

Kami menilai kecukupan pengungkapan di dalam laporan keuangan konsolidasian sehubungan dengan pendapatan dalam kaitannya dengan pengungkapan yang disyaratkan di dalam standar akuntansi.

2. Penilaian atas persediaan

Lihat Catatan 2j untuk informasi kebijakan akuntansi material mengenai "Persediaan", Catatan 3 untuk estimasi dan pertimbangan akuntansi yang penting mengenai "Penyisihan penurunan nilai persediaan", dan Catatan 7 mengenai "Persediaan" atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo persediaan bruto Grup adalah sebesar Rp 1,5 triliun, dengan penyisihan atas penurunan nilai persediaan sebesar Rp 20,5 miliar. Persediaan dinilai berdasarkan nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi bersih. Nilai realisasi neto adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha normal dikurangi estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Kami menetapkan hal ini sebagai hal audit utama karena penentuan nilai realisasi bersih persediaan bersifat subjektif dan melibatkan pertimbangan yang dibuat sehubungan dengan estimasi harga jual dan biaya untuk melakukan penjualan.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

Kami melakukan prosedur audit atas hal ini, termasuk:

- Memperoleh pemahaman atas kebijakan akuntansi Grup, metodologi dan asumsi yang digunakan untuk menentukan penyisihan atas penurunan nilai persediaan.

- Melakukan penilaian atas metodologi, asumsi dan data yang digunakan oleh Grup untuk melakukan estimasi penyisihan atas penurunan nilai persediaan.

- Melibatkan spesialis Teknologi Informasi ("TI") untuk membantu kami dalam menguji ketepatan umur persediaan yang digunakan.

- *Assessing the Group's principal and agent determination against the terms of the contracts.*

- *Assessing whether performance obligations were satisfied based on available evidence and that revenue had been accurately recorded in the consolidated financial statements.*

We assessed the adequacy of the disclosures in the consolidated financial statements in respect to revenue in the context of the accounting standards disclosure requirements.

2. *Valuation of inventories*

Refer to Note 2j for material accounting policy information on "Inventories", Note 3 for the critical accounting estimates and judgements for "Provision for decline in value of inventories", and Note 7 "Inventories" to the consolidated financial statements.

As at 31 December 2023, the Group's balance of gross inventories was IDR 1.5 trillion, with a provision for decline in the value of inventories of Rp 20.5 billion. Inventories are valued at the lower of cost or net realisable value. The net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs necessary to make the sale.

We determined this as a key audit matter as the determination of the net realisable value of inventories is subjective and involves judgements to be made in respect of the estimated selling price and the costs to sell.

How our audit addressed the Key Audit Matter

We performed audit procedures over this matter, including:

- *Understanding the Group's accounting policy, methodology and the assumptions used to determine the provision for decline in the value of inventories.*

- *Assessing the methodology, assumptions and data used by the Group to estimate the provision for decline in the value of inventories.*

- *Involving our Information Technology ("IT") specialists to assist us in testing the accuracy of the ageing of inventories used.*

- Menghadiri penghitungan fisik persediaan dan mengamati kondisi fisik persediaan untuk mengidentifikasi persediaan yang rusak atau usang. Jika hal ini teridentifikasi, kami melakukan penilaian apakah nilai penyisihan yang memadai telah diakui atas persediaan tersebut.

- Melakukan penilaian apakah persediaan telah diakui secara akurat pada nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi bersih pada tanggal 31 Desember 2023.

- *Attending physical inventory counts and observing the physical condition of inventories to identify damaged or obsolete inventories. Where these were identified, we assessed whether an adequate provision had been recognised for those inventories.*

- *Assessing whether inventories had been accurately recognised at the lower of cost or net realisable value as at 31 December 2023.*

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report,but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

JAKARTA,
28 Maret/*March* 2024

Steven Tanggara, CPA
Izin Akuntan Publik/*Public Accountant License* No. AP.1738

PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Halaman - 1/1 - *Schedule*

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
ASET				***ASSETS***
Aset lancar				***Current assets***
Kas dan setara kas	1,383,556	4	1,383,372	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha		5		*Trade receivables*
- Pihak ketiga	3,292,249		2,407,610	*Third parties -*
- Pihak berelasi	6,754	24	10,624	*Related parties -*
Piutang lain-lain	349,974	6	309,193	*Other receivables*
Aset kontrak	307,212	21	122,146	*Contract assets*
Persediaan	1,498,768	7	1,440,347	*Inventories*
Kontrak dalam penyelesaian	1,836,794	8	1,751,879	*Contract work-in-progress*
Pajak dibayar di muka	500,082	12a	381,134	*Prepaid taxes*
Biaya dibayar di muka dan uang muka	136,809		69,304	*Prepaid expense and advances*
Aset lancar lainnya	1,655		22,766	*Other current assets*
Jumlah aset lancar	9,313,853		7,898,375	***Total current assets***
Aset tidak lancar				***Non-current assets***
Piutang lain-lain	241,166	6	200,616	*Other receivables*
Investasi pada entitas asosiasi	83,624	9	72,395	*Investments in associates*
Aset tetap	305,986	10	291,308	*Fixed assets*
Tagihan atas restitusi pajak	123,013	12b	44,396	*Claim for tax refund*
Aset pajak tangguhan	16,310	12e	17,987	*Deferred tax assets*
Aset tidak lancar lainnya	62,618		57,819	*Other non-current assets*
Jumlah aset tidak lancar	832,717		684,521	***Total non-current assets***
JUMLAH ASET	10,146,570		8,582,896	***TOTAL ASSETS***

PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
LIABILITAS				***LIABILITIES***
Liabilitas jangka pendek				***Current liabilities***
Utang usaha	2,090,849	11	2,059,411	*Trade payables*
Utang lain-lain	36,450		32,661	*Other payables*
Utang pajak		12c		*Taxes payables*
- Pajak penghasilan badan	7,770		9,403	*Corporate income taxes -*
- Pajak lain-lain	47,946		45,101	*Other taxes -*
Akrual	1,032,870	13	928,818	*Accruals*
Liabilitas kontrak	1,313,995	21	946,031	*Contract liabilities*
Pinjaman jangka pendek	259,000	14	-	*Short-term borrowings*
Bagian jangka pendek dari pinjaman bank jangka panjang	37,076		-	*Current portion of long-term bank loans*
Liabilitas jangka pendek lainnya	23,049		7,524	*Other current liabilities*
Jumlah liabilitas jangka pendek	4,849,005		4,028,949	***Total current liabilities***
Liabilitas jangka panjang				***Non-current liabilities***
Kewajiban imbalan pascakerja	161,171	15	137,084	*Post-employment benefit obligations*
Pinjaman bank jangka panjang	98,258		-	*Long-term bank loans*
Jumlah liabilitas jangka panjang	259,429		137,084	***Total non-current liabilities***
Jumlah liabilitas	5,108,434		4,166,033	***Total liabilities***
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham - modal dasar 40 juta lembar saham biasa, ditempatkan dan disetor penuh 12.276.884.585 lembar saham biasa dengan nilai nominal Rp 10 (nilai penuh) per lembar saham	122,769	16	122,769	*Share capital - authorised capital 40 million ordinary shares, issued and fully paid 12,276,884,585 ordinary shares with a par value of Rp 10 (full amount) per shares*
Tambahan modal disetor	183,179	17	183,179	*Additional paid-in capital*
Penghasilan komprehensif lain	182,854		180,227	*Other comprehensive income*
Saldo laba				*Retained earnings*
- Dicadangkan	35,000	19	35,000	*Appropriated -*
- Belum dicadangkan	3,174,617		2,701,866	*Unappropriated -*
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	3,698,419		3,223,041	***Equity attributable to owners of the parent***
Kepentingan nonpengendali	1,339,717	20	1,193,822	*Non-controlling interests*
Jumlah ekuitas	5,038,136		4,416,863	***Total equity***
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	10,146,570		8,582,896	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
Pendapatan bersih	22,086,390	21	20,988,297	***Net revenue***
Beban pokok pendapatan	(20,175,440)	22	(19,258,198)	***Cost of revenue***
Laba kotor	1,910,950		1,730,099	***Gross profit***
Beban penjualan, umum dan administrasi	(714,484)	22	(605,269)	*Selling, general and administrative expenses*
Biaya keuangan	(34,614)		(12,917)	*Finance costs*
Penghasilan keuangan	31,819		15,547	*Finance income*
Bagian atas hasil bersih entitas asosiasi	17,609		2,355	*Share of results of associates*
(Kerugian)/keuntungan kurs mata uang asing, bersih	(8,698)		1,026	*(Loss)/gain on foreign currency exchange, net*
Lain-lain, bersih	15,113		7,754	*Others, net*
Laba sebelum pajak penghasilan	1,217,695		1,138,595	***Profit before income tax***
Beban pajak penghasilan	(277,591)	12d	(271,874)	*Income tax expenses*
Laba tahun berjalan	940,104		866,721	***Profit for the year***
Penghasilan komprehensif lain				***Other comprehensive income***
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				*Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss:*
Pengukuran kembali atas kewajiban imbalan pasti	3,120		11,405	*Remeasurement of defined benefits obligation*
Pajak penghasilan terkait	(686)	12e	(2,509)	*Related tax income*
Jumlah penghasilan komprehensif lain tahun berjalan, bersih setelah pajak	2,434		8,896	*Total other comprehensive income for the year, net of tax*
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	942,538		875,617	***Total comprehensive income for the year***
Laba yang diatribusikan kepada:				***Profit attributable to:***
Pemilik entitas induk	650,766		580,496	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	289,338		286,225	*Non-controlling interests*
	940,104		866,721	
Jumlah penghasilan komprehensif yang diatribusikan kepada:				***Total comprehensive income for the year attributable to:***
Pemilik entitas induk	653,393		588,841	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	289,145		286,776	*Non-controlling interests*
	942,538		875,617	
Laba per saham dasar (dalam Rupiah penuh)	53	23	47	***Basic earnings per share*** *(in full Rupiah)*

PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	Modal saham/ *Share capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Penghasilan komprehensif lain/ *Other comprehensive income*: Selisih kurs penjabaran laporan keuangan/ *Exchange difference of translating financial reporting*	Penghasilan komprehensif lain/ *Other comprehensive income*: Bagian penghasilan komprehensif lain entitas asosiasi/ *Share in other comprehensive income of associates*	Penghasilan komprehensif lain/ *Other comprehensive income*: Pengukuran kembali atas kewajiban imbalan pasti/ *Remeasurement of defined benefits obligation*	Saldo laba/*Retained earnings*: Dicadangkan/ *Appropriated*	Saldo laba/*Retained earnings*: Belum dicadangkan/ *Unappropriated*	Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ *Equity attributable to owners of the parent*	Kepentingan nonpengendali/ *Non-controlling interests*	Jumlah ekuitas/ *Total equity*	
Saldo 1 Januari 2022		122,769	183,179	135,476	275	36,131	35,000	2,250,277	2,763,107	1,159,546	3,922,653	*Balance as at 1 January 2022*
Laba tahun berjalan		-	-	-	-	-	-	580,496	580,496	286,225	866,721	*Profit for the year*
Penghasilan komprehensif lain		-	-	-	-	8,345	-	-	8,345	551	8,896	*Other comprehensive income*
Dividen tunai	18,20	-	-	-	-	-	-	(128,907)	(128,907)	(252,500)	(381,407)	*Cash dividends*
Saldo 31 Desember 2022		122,769	183,179	135,476	275	44,476	35,000	2,701,866	3,223,041	1,193,822	4,416,863	***Balance as at 31 December 2022***
Laba tahun berjalan		-	-	-	-	-	-	650,766	650,766	289,338	940,104	*Profit for the year*
Penghasilan komprehensif lain		-	-	-	-	2,627	-	-	2,627	(193)	2,434	*Other comprehensive income*
Dividen tunai	18,20	-	-	-	-	-	-	(178,015)	(178,015)	(143,250)	(321,265)	*Cash dividends*
Saldo 31 Desember 2023		122,769	183,179	135,476	275	47,103	35,000	3,174,617	3,698,419	1,339,717	5,038,136	***Balance as at 31 December 2023***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	2022	
Arus kas dari aktivitas operasi			***Cash flows from operating activities***
Penerimaan kas dari pelanggan	21,477,462	20,794,256	*Cash receipt from customers*
Pembayaran kas kepada pemasok dan untuk beban operasional lainnya	(20,555,953)	(19,818,582)	*Cash payment to suppliers and other operating expenses*
Pembayaran kas kepada karyawan	(615,715)	(517,951)	*Cash payment to employees*
Kas yang dihasilkan dari operasi	305,794	457,723	*Cash generated from operations*
Pembayaran pajak penghasilan badan	(360,826)	(323,027)	*Corporate income tax paid*
Penerimaan restitusi pajak	15,576	5,092	*Tax restitution received*
Pembayaran beban keuangan	(34,614)	(12,917)	*Finance costs paid*
Arus kas bersih yang (digunakan untuk)/diperoleh dari aktivitas operasi	(74,070)	126,871	***Net cash flows (used for)/ provided from operating activities***
Arus kas dari aktivitas investasi			***Cash flows from investing activities***
Hasil penjualan aset tetap	163	5,062	*Proceeds from sale of fixed assets*
Penerimaan penghasilan keuangan	31,819	15,547	*Finance income received*
Penempatan investasi lainnya	-	(1,835)	*Placement of other investment*
Penambahan aset tetap	(37,177)	(31,294)	*Additions of fixed assets*
Investasi pada entitas asosiasi	-	(7,105)	*Investment in associates*
Dividen kas yang diterima dari entitas asosiasi	6,380	929	*Cash dividends received from associates*
Arus kas bersih yang diperoleh dari/(digunakan untuk) aktivitas investasi	1,185	(18,696)	***Net cash flows provided from/(used for) investing activities***
Arus kas dari aktivitas pendanaan			***Cash flows from financing activities***
Penerimaan pinjaman bank	3,586,016	2,328,000	*Proceeds from bank loans*
Pelunasan pinjaman bank	(3,191,682)	(2,328,000)	*Repayment of bank loans*
Dividen kas yang dibayarkan kepada pemegang saham Perusahaan (Catatan 18)	(178,015)	(128,907)	*Cash dividends paid to the Company's shareholders (Note 18)*
Dividen kas yang dibayarkan kepada kepentingan nonpengendali (Catatan 20)	(143,250)	(252,500)	*Cash dividends paid to non-controlling interests (Note 20)*
Arus kas bersih yang diperoleh dari/(digunakan untuk) aktivitas pendanaan	73,069	(381,407)	***Net cash flows provided from/(used for) financing activities***
Kenaikan/(penurunan) bersih kas dan setara kas	184	(273,232)	***Net increase/(decrease) in cash and cash equivalents***
Kas dan setara kas awal tahun	1,383,372	1,656,604	***Cash and cash equivalents at the beginning of the year***
Kas dan setara kas akhir tahun (Catatan 4)	1,383,556	1,383,372	***Cash and cash equivalents at the end of the year*** *(Note 4)*

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM

a. Pendirian dan informasi umum

PT Metrodata Electronics Tbk ("Perusahaan") didirikan di Indonesia, pada mulanya dengan nama PT Sarana Hitech Systems berdasarkan Akta Notaris No. 142 tanggal 17 Februari 1983 dari Kartini Mulyadi, S.H., notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No. C2-5165.HT.01.01.TH.83 tanggal 27 Juli 1983 serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 80, Tambahan No. 908 tanggal 7 Oktober 1983. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris No. 182 tanggal 16 Desember 2021 dari Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., mengenai perubahan Pasal 4 Anggaran Dasar Perusahaan perihal perubahan modal Perusahaan terkait dengan pemecahan nilai nominal saham. Akta perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0487274 tanggal 17 Desember 2021.

Entitas induk langsung dan utama Perusahaan adalah PT Ciputra Corpora, perusahaan yang didirikan di Indonesia.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi penjualan berbagai jenis komputer dan produk-produk teknologi tinggi lainnya yang berkaitan dengan komputer, serta jasa terkait lainnya. Perusahaan memulai kegiatan komersialnya pada tahun 1983.

Perusahaan berdomisili di Jakarta dengan kantor berlokasi di APL Tower, Jalan Letjen S. Parman Kav. 28, Jakarta Barat. Perusahaan dan entitas anak ("Grup") mempunyai kantor-kantor yang berlokasi di Bandung, Yogyakarta, Semarang, Surabaya, Medan dan Makassar.

1. GENERAL INFORMATION

a. Establishment and general information

PT Metrodata Electronics Tbk ("the Company") was established in Indonesia under its original name of PT Sarana Hitech Systems based on Notarial Deed No. 142 dated 17 February 1983 of Kartini Mulyadi, S.H., notary in Jakarta. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-5165.HT.01.01.TH.83 dated 27 July 1983 and was published in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 80, Supplement No. 908 dated 7 October 1983. The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 182 dated 16 December 2021 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., concerning the change in Chapter 4 of the Company's Article of Association regarding changes of the share capital of the Company in relation to the stock split. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as stated in Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0487274 dated 17 December 2021.

The Company's immediate and ultimate parent company is PT Ciputra Corpora, a company incorporated in Indonesia.

According to Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of Company's activities comprises of selling various types of computers and other high-technology products related to computers, and other related services. The Company started its commercial operations in 1983.

The Company is domiciled in Jakarta and its office is located in APL Tower, Jalan Letjen S. Parman Kav. 28, Jakarta Barat. The Company and its subsidiaries ("the Group") have offices located in Bandung, Yogyakarta, Semarang, Surabaya, Medan and Makassar.

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

Susunan Dewan Komisaris, Dewan Direksi, dan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

***1. GENERAL INFORMATION** (continued)*

***a. Establishment and general information** (continued)*

The Company's Board of Commissioners, Board of Directors, and Audit Committee as of 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023 dan/*and* 2022	
Dewan Komisaris		***Board of Commissioners***
Presiden Komisaris	Candra Ciputra, MBA	*President Commissioner*
Wakil Presiden Komisaris	Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA	*Vice President Commissioner*
Komisaris Independen	Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius MBA, M.Sc., M.A.	*Independent Commissioner*
Dewan Direksi		***Board of Directors***
Presiden Direktur	Susanto Djaja, S.E., M.H.	*President Director*
Direktur	Ir. Agus Honggo Widodo	*Directors*
	Ir. Sjafril Effendi	
	Randy Kartadinata, S.E.	
Komite audit		***Audit committee***
Ketua	Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius MBA, M.Sc., M.A.	*Chairman*
Anggota	Hasan, S.E.	*Members*
	Jimmy Cakranegara, S.E.	

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup mempunyai masing-masing 4.298 dan 3.960 orang karyawan (tidak diaudit).

As at 31 December 2023 and 2022, the Group had 4,298 and 3,960 employees, respectively (unaudited).

b. Penawaran umum efek perusahaan

Pada tanggal 14 Februari 1990, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif No. SI-080/SHM/MK.10/1990 dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal ("Bapepam-LK") untuk melakukan penawaran umum perdana kepada masyarakat sebanyak 1.468.000 saham, nilai nominal Rp 1.000 per saham dan harga penawaran sebesar Rp 6.800 per saham. Saham-saham tersebut dicatatkan pada Bursa Efek Jakarta dan Surabaya pada tanggal 9 April 1990. Perusahaan telah mencatatkan seluruh sahamnya pada tanggal 28 Mei 1990.

Pada tanggal 21 Juni 2000, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif No. S-1499/PM/2000 dari Ketua Bapepam-LK untuk melakukan penawaran umum terbatas I paket efek dalam rangka penerbitan hak memesan efek terlebih dahulu kepada para pemegang saham sejumlah 120.718.435 saham biasa dan 60.359.217 Waran Seri I. Sampai dengan batas akhir pelaksanaan Waran Seri I, belum ada waran yang telah dikonversi menjadi saham Perusahaan, sehingga seluruh waran menjadi kadaluwarsa. Perusahaan telah mencatatkan saham-saham yang berasal dari penawaran umum terbatas I pada Bursa Efek Jakarta dan Surabaya pada tanggal 19 Juli 2000.

b. Public offering of shares of the Company

On 14 February 1990, the Company obtained Effective Notice No.SI-080/SHM/MK.10/1990 from the Chairman of Capital Market Supervisory Agency ("Bapepam-LK") to perform initial public offering of 1,468,000 shares with par value of Rp 1,000 per share at an offering price of Rp 6,800 per share. The shares were listed on the Jakarta and Surabaya Stock Exchange on 9 April 1990. The Company has listed all of its shares on 28 May 1990.

On 21 June 2000, the Company obtained Effective Notice No. S-1499/PM/2000 from the Chairman of Bapepam-LK to conduct its first limited public offering with pre-emptive rights to the shareholders for 120,718,435 common shares and 60,359,217 Series I Warrants. As of the deadline for exercise of the Series I Warrants, there were no warrants converted to the Company's shares, therefore all warrants expired. The Company registered the new common shares from the first limited public offering on Jakarta and Surabaya Stock Exchanges on 19 July 2000.

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Penawaran umum efek perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 26 Mei 2010, Perusahaan telah mendapat persetujuan dari para pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa untuk melakukan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD") melalui penerbitan saham biasa sebanyak 102.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 50 per saham. Perusahaan telah mencatatkan semua penambahan saham yang berasal dari PMTHMETD ini pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 25 Juni 2010.

Pada tanggal 8 Juni 2016, Perusahaan telah mendapat persetujuan dari para pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa untuk melakukan penambahan modal saham biasa melalui dividen saham sebanyak 66.003.206 saham biasa dengan nilai nominal Rp 50 per saham. Perusahaan telah mencatatkan semua penambahan saham ini pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 22 Juli 2016.

Pada tanggal 8 Juni 2017, Perusahaan telah mendapat persetujuan dari para pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa untuk melakukan penambahan modal saham biasa melalui dividen saham sebanyak 79.203.953 saham biasa dengan nilai nominal Rp 50 per saham. Perusahaan telah mencatatkan semua saham yang berasal dari dividen saham ini pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 20 Juli 2017.

Pada tanggal 31 Desember 2023, seluruh saham beredar Perusahaan sejumlah 12.276.884.585 saham telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

***1. GENERAL INFORMATION** (continued)*

***b. Public offering of shares of the Company** (continued)*

On 26 May 2010, the Company obtained the approval from the shareholders through Extraordinary Shareholders General Meeting to issue Additional Common Shares with Nonredemptive Rights ("PMTHMETD") and issued 102,000,000 common shares with par value of Rp 50 per share. The Company has listed all of the additional shares from PMTHMETD in Indonesia Stock Exchange on 25 June 2010.

On 8 June 2016, the Company obtained the approval from the shareholders through Extraordinary Shareholders General Meeting to issue additional common shares through stock dividends consisting of 66,003,206 common shares with par value of Rp 50 per share. The Company has listed all of the additional shares on the Indonesia Stock Exchange on 22 July 2016.

On 8 June 2017, the Company obtained the approval from the shareholders through Extraordinary Shareholders General Meeting to issue additional common shares through stock dividends consisting of 79,203,953 common shares with par value of Rp 50 per share. The Company has listed all of the shares dividends on the Indonesia Stock Exchange on 20 July 2017.

As of 31 December 2023, all of the Company's outstanding shares totalling 12,276,884,585 shares have been listed on the Indonesia Stock Exchange.

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

c. Entitas anak yang dikonsolidasi

Rincian entitas anak Grup pada akhir periode pelaporan adalah sebagai berikut:

***1. GENERAL INFORMATION** (continued)*

c. Consolidated subsidiaries

Details of Company's subsidiaries at the end of the reporting period are as follows:

Entitas anak/*Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Jenis usaha/ *Nature of business*	Dimulainya kegiatan komersial/ *Commencement of commercial operations*	Persentase kepemilikan efektif/ *Effective percentage of ownership*		Jumlah aset (sebelum eliminasi)/ *Total assets (before elimination)*	
				31 Desember/*31 December*			
				2023	2022	2023	2022
PT Mitra Integrasi Informatika ("MII")	Indonesia	Integrasi sistem/ *System integration*	1996	100	100	3,489,673	3,044,019
PT Synnex Metrodata Indonesia ("SMI")	Indonesia	Distribusi produk teknologi informasi/ *Information technology product distribution*	2000	50	50	4,973,491	4,484,977
PT Soltius Indonesia ("SI")	Indonesia	Konsultasi perangkat lunak/ *Software consultancy*	1998	100	100	168,424	124,208
PT My Icon Technology ("MIT") *)	Indonesia	Penjualan produk-produk personal komputer/ *Sales of personal computer products*	2011	50	50	522,560	241,789
PT Synnex Metrodata Technology and Services ("SMTS") *)	Indonesia	Perakitan di bidang komputer atau peralatan komunikasi tanpa kabel/ *Assembly in computer field or wireless communication equipment*	2016	50	50	31,628	32,437
PT Sinergi Transformasi Digital (STD) **)	Indonesia	Integrasi sistem/ *System integration*	2021	95	95	31,342	15,664
PT Aneka Teknologi Utama (ATU) **)	Indonesia	Distribusi produk teknologi informasi/ *Information technology product distribution*	2023	100	-	86,347	-

*) Kepemilikan tidak langsung melalui SMI/*Indirect ownership through SMI*
**) Kepemilikan tidak langsung melalui MII/*Indirect ownership through MII*

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

Laporan keuangan konsolidasian ini diotorisasi oleh Dewan Direksi pada tanggal 28 Maret 2024.

Berikut ini adalah informasi kebijakan akuntansi material yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian.

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian Grup disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan Peraturan yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") No. VIII.G.7 mengenai "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

These consolidated financial statements were authorised by the Board of Directors on 28 March 2024.

The material accounting policy information applied in the preparation of these consolidated financial statements are set out below.

a. Basis of preparation of the consolidated financial statements

The Group's consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards and Regulation of the Financial Services Authority ("OJK") No. VIII.G.7 concerning the "Presentation and Disclosures of Financial Statements of Issuers or Public Companies".

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Mulai dari 1 Januari 2024, referensi terhadap masing-masing Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (”PSAK”) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (”ISAK”) akan diubah sesuai dengan penerbitan Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia.

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep harga perolehan, kecuali untuk akun tertentu yang disusun berdasarkan pengukuran lain yang dijelaskan pada masing-masing kebijakan akuntansi. Laporan keuangan konsolidasian juga disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas konsolidasian disusun menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Seluruh angka dalam laporan keuangan konsolidasian ini, dibulatkan menjadi dan disajikan dalam jutaan Rupiah (“Rp”), kecuali dinyatakan lain.

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi dan asumsi. Hal tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 3.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(continued)*

a. Basis of preparation of the consolidated financial statements *(continued)*

Beginning 1 January 2024, references to the individual Statements of Financial Accounting Standards (“PSAK”) and Interpretation of Financial Accounting Standards (“ISAK”) will be changed as published by Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants.

The consolidated financial statements have been prepared under the historical cost concept, except for certain accounts which are prepared based on other measurements described in the respective accounting policies. The consolidated financial statements have also been prepared on the basis of accrual concept, except for the consolidated statements of cash flows.

The consolidated statements of cash flows is prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

Figures in the consolidated financial statements are rounded to and expressed in millions of Rupiah (“Rp”), unless otherwise stated.

The preparation of financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates and assumptions. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group’s accounting policies. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK")

Penerapan dari standar baru dan revisi yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2023 tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan pengaruh yang material atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan atau tahun sebelumnya:

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" – Pengungkapan Kebijakan Akuntansi
- Amendemen PSAK 16, "Aset Tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan
- Amendemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan" – Definisi Estimasi Akuntansi
- Amendemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan" – Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal

Amendemen standar yang telah diterbitkan, yang relevan dengan operasi Grup namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada:

1 Januari 2024

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" – Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- Amendemen PSAK 2, "Laporan Arus Kas" dan PSAK 60 "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" tentang pengaturan pembiayaan pemasok
- Amendemen PSAK 73 "Sewa" – Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa Balik.

Grup sedang mempelajari dampak yang mungkin timbul atas penerbitan standar akuntansi keuangan tersebut.

b. Prinsip-prinsip konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

***a. Basis of preparation of the consolidated financial statements** (continued)*

Changes to the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK")

The adoption of these new and amended standards that are effective beginning 1 January 2023 did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years:

- *Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statement" – Accounting Policies Disclosure*
- *Amendment to PSAK 16, "Fixed Assets" related proceeds before intended use*
- *Amendment to PSAK 25, "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors" – Accounting Estimates Definition*
- *Amendment to PSAK 46 "Income taxes" – Deferred Tax arising related to Assets and Liabilities arising from Single Transactions*

Amended standards issued which are relevant to the Group's operation, but not yet effective for the financial year beginning:

1 January 2024

- *Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statement" – Non-current Liabilities with Covenants*
- *Amendment to PSAK 2, "Statement of Cash Flows" and PSAK 60 "Financial Instruments: Disclosure" regarding supplier finance arrangements*
- *Amendment to PSAK 73 "Lease" – Lease liability in a Sale and Leaseback.*

The Group is still evaluating the possible impact of the issuance of these financial accounting standards.

b. Principles of consolidation

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and its subsidiaries.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

Entitas anak

Entitas anak adalah seluruh entitas dimana Grup memiliki pengendalian. Grup mengendalikan entitas lain ketika Grup terekspos atas, atau memiliki hak untuk, pengembalian yang bervariasi dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi pengembalian tersebut melalui kekuasaannya atas entitas tersebut. Entitas anak dikonsolidasikan secara penuh sejak tanggal dimana pengendalian dialihkan kepada Grup. Entitas anak tidak dikonsolidasikan lagi sejak tanggal dimana Grup kehilangan pengendalian.

Grup menerapkan metode akuisisi untuk mencatat kombinasi bisnis. Imbalan yang dialihkan untuk akuisisi suatu entitas anak adalah sebesar nilai wajar aset yang dialihkan, liabilitas yang diakui terhadap pemilik pihak yang diakuisisi sebelumnya dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup. Imbalan yang dialihkan termasuk nilai wajar aset atau liabilitas yang timbul dari kesepakatan imbalan kontinjensi. Aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas serta liabilitas kontinjensi yang diambil alih dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi.

Grup mengakui kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi untuk setiap akuisisi yang dilakukan baik sebesar nilai wajar atau sebesar bagian proporsional kepentingan nonpengendali atas aset neto pihak yang diakuisisi. Kepentingan nonpengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

Selisih lebih imbalan yang dialihkan, jumlah kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi serta nilai wajar pada tanggal akuisisi kepentingan ekuitas sebelumnya dimiliki pihak pengakuisisi atas nilai wajar aset teridentifikasi yang diakuisisi dicatat sebagai goodwill. Jika jumlah tersebut lebih rendah dari nilai wajar atas aset bersih teridentifikasi dari bisnis yang diakuisisi dan pengukuran atas seluruh jumlah tersebut telah ditelaah, dalam hal pembelian dengan diskon, selisih tersebut diakui langsung ke dalam laba rugi.

2. *MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION* *(continued)*

b. Principles of consolidation *(continued)*

Subsidiaries

Subsidiaries are all entities over which the Group has control. The Group controls an entity when the Group is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity. Subsidiaries are fully consolidated from the date on which control is transferred to the Group. They are deconsolidated from the date on which that control ceases.

The Group applies the acquisition method to account for business combinations. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiary is the fair value of the assets transferred, the liabilities incurred to the former owners of the acquiree and the equity interests issued by the Group. The consideration transferred includes the fair value of any asset or liability resulting from a contingent consideration arrangement. Identifiable assets acquired and liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair values at the acquisition date.

The Group recognises any non-controlling interest in the acquiree on an acquisition-by acquisition basis, either at fair value or at the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets. Non-controlling interest is reported as equity in the consolidated statement of financial position, separate from the owner of the parent's equity.

The excess of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the acquisition-date fair value of any previously held equity interest in the acquiree over the fair value of the identifiable net assets acquired are recorded as goodwill. If those amounts are less than the fair value of the net identifiable assets of the business acquired and the measurement of all amounts has been reviewed, in the case of a bargain purchase, the difference is recognised directly in profit or loss.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

Imbalan kontinjensi yang masih harus dialihkan oleh Grup diakui sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi. Perubahan selanjutnya atas nilai wajar imbalan kontinjensi yang diakui sebagai aset atau liabilitas dan dicatat sesuai dengan PSAK 71 "Instrumen Keuangan", dalam laba rugi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya diperhitungkan dalam ekuitas.

Biaya terkait akuisisi dibebankan pada saat terjadinya.

Jika kombinasi bisnis diperoleh secara bertahap, nilai wajar pada tanggal akuisisi dari kepentingan ekuitas yang sebelumnya dimiliki oleh pihak pengakuisisi pada pihak yang diakuisisi diukur kembali ke nilai wajar tanggal akuisisi melalui laba rugi. Jika Grup telah mengakui perubahan nilai wajar atas kepentingan ekuitasnya dalam penghasilan komprehensif lain, jumlah yang telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain diakui dengan dasar yang sama sebagaimana dipersyaratkan jika Grup telah melepas secara langsung kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya.

Transaksi, saldo dan keuntungan antar entitas dalam Grup yang belum direalisasi telah dieliminasi. Kerugian yang belum direalisasi juga dieliminasi. Jika diperlukan, nilai yang dilaporkan oleh entitas anak telah diubah untuk menyesuaikan dengan kebijakan akuntansi yang diadopsi oleh Grup.

Grup memperlakukan transaksi dengan kepentingan nonpengendali yang tidak mengakibatkan hilangnya kontrol sebagai transaksi dengan pemilik ekuitas Grup. Perubahan dalam kepemilikan menghasilkan penyesuaian antara nilai tercatat dari kepentingan pengendali dan nonpengendali untuk mencerminkan kepentingan relatifnya di anak perusahaan. Selisih antara jumlah penyesuaian untuk kepentingan nonpengendali dan imbalan yang dibayarkan atau diterima diakui dalam cadangan terpisah dalam ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Grup.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

***b. Principles of consolidation** (continued)*

***Subsidiaries** (continued)*

Any contingent consideration to be transferred by the Group is recognised at fair value as at the acquisition date. Subsequent changes to the fair value of the contingent consideration that is deemed to be an asset or a liability are recognised in accordance with PSAK 71 "Financial Instruments" in profit or loss. Contingent consideration that is classified as equity is not remeasured and its subsequent settlement is accounted for within equity.

Acquisition related costs are expensed as incurred.

If the business combination is achieved in stages, the acquisition date fair value of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through profit or loss. If the Group has recognised changes in the value of its equity interest in other comprehensive income, the amount that was recognised in other comprehensive income shall be recognised on the same basis as would be required if the Group has disposed directly of the previously held equity interest.

Inter-company transactions, balances and unrealised gains on transactions between Group companies are eliminated. Unrealised losses are also eliminated. When necessary amounts reported by subsidiaries have been adjusted to conform to the Group's accounting policies.

The Group treats transactions with noncontrolling interests that do not result in a loss of control as transactions with equity owners of the Group. A change in ownership interest results in an adjustment between the carrying amounts of the controlling and non-controlling interests to reflect their relative interests in the subsidiary. Any difference between the amount of the adjustment to non-controlling interests and any consideration paid or received is recognised in a separate reserve within equity attributable to owners of the Group.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

Ketika Grup tidak lagi mengkonsolidasikan entitas anak karena hilangnya pengendalian, maka kepentingan yang masih tersisa atas entitas anak diukur kembali berdasarkan nilai wajarnya, dan perubahan nilai tercatat diakui dalam laba rugi. Nilai tercatat awal adalah sebesar nilai wajar untuk kepentingan pengukuran kembali kepentingan yang tersisa sebagai entitas asosiasi, ventura bersama atau aset keuangan. Di samping itu, jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain sehubungan dengan entitas tersebut dicatat seolah-olah Grup telah melepas aset atau liabilitas terkait. Hal ini dapat berarti bahwa jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain direklasifikasi ke laba rugi.

Entitas asosiasi

Entitas asosiasi adalah seluruh entitas dimana Grup memiliki pengaruh signifikan namun bukan pengendalian, biasanya melalui kepemilikan hak suara antara 20% dan 50%.

Investasi entitas asosiasi dicatat dengan metode ekuitas, setelah pada awalnya diakui pada nilai perolehan.

c. Penjabaran mata uang asing

(1) Mata uang fungsional dan penyajian

Hal-hal yang disertakan dalam laporan keuangan setiap entitas anggota Grup diukur menggunakan mata uang yang sesuai dengan lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional").

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah ("Rp") yang merupakan mata uang fungsional dan penyajian Grup.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

***b. Principles of consolidation** (continued)*

***Subsidiaries** (continued)*

When the Group ceases to consolidate a subsidiary because of a loss of control, any retained interest in the entity is remeasured to its fair value, with the change in carrying amount recognised in profit or loss. The fair value is the initial carrying amount for the purposes of subsequently accounting for the retained interest as an associate, joint venture or financial asset. In addition, any amounts previously recognised in other comprehensive income in respect of that entity are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities. This may mean that amounts previously recognised in other comprehensive income are reclassified to profit or loss.

Associates

Associates are all entities over which the Group has significant influence but not control, generally accompanying a shareholding of between 20% and 50% of the voting rights.

Investment in associates is accounted for using the equity method of accounting, after initially being recognised at cost.

c. Foreign currency translation

(1) Functional and presentation currency

Items included in the financial statements of each of the Group's entities are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the "functional currency").

The consolidated financial statements are presented in Rupiah ("Rp"), which is the functional and presentation currency of the Group.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Penjabaran mata uang asing (lanjutan)

(2) Transaksi dan saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada setiap tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah menggunakan kurs yang berlaku pada saat itu.

Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing menggunakan nilai tukar yang berlaku pada akhir periode diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kurs yang digunakan (dalam angka penuh) masing-masing adalah Rp 15.416 dan Rp15.731 untuk USD1, yang merupakan kurs tengah yang diterbitkan oleh Bank Indonesia.

d. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan dari suatu entitas dan kewajiban keuangan atau instrumen ekuitas entitas lainnya.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(continued)*

c. Foreign currency translation *(continued)*

(2) Transactions and balances

Transactions denominated in foreign currencies are translated into Rupiah at the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. At the reporting date, monetary assets and liabilities in foreign currencies are translated into Rupiah using the exchange rates prevailing at that date.

Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of transactions in foreign currencies and from the translation at period-end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognised in the consolidated of profit or loss.

As at 31 December 2023 and 2022, the foreign exchange rates used (in full amounts) were Rp 15,416 and Rp15,731, respectively, per USD1, which represented the middle rate published by Indonesian Central Bank.

d. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instruments of another entity.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan

(1) Klasifikasi

Grup mengklasifikasikan aset keuangannya dalam kategori pengukuran berikut:
- aset keuangan yang diukur pada nilai wajar (baik melalui penghasilan komprehensif lain, atau melalui laba rugi); dan
- aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Klasifikasi tersebut tergantung pada model bisnis entitas untuk mengelola aset keuangan dan persyaratan kontraktual arus kas.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup memiliki aset keuangan yang diklasifikasikan sebagai biaya diamortisasi meliputi kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, dan aset kontrak.

Untuk aset yang diukur pada nilai wajar, keuntungan dan kerugian akan dicatat dalam laporan laba rugi atau penghasilan komprehensif lain. Untuk investasi pada instrumen utang, hal ini akan bergantung pada model bisnis dimana investasi tersebut diadakan. Untuk investasi pada instrumen ekuitas yang tidak dimiliki untuk diperdagangkan, hal ini akan tergantung pada apakah grup telah melakukan pemilihan tak terbatalkan pada saat pengakuan awal untuk mencatat investasi ekuitas pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

(2) Pengukuran

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan aset keuangan. Biaya transaksi dari aset keuangan yang dicatat pada nilai wajar melalui laporan laba rugi dibebankan pada laporan laba rugi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(continued)*

d. Financial instruments *(continued)*

Financial assets

(1) Classification

The Group classifies its financial assets in the following measurement categories:

- *those to be measured subsequently at fair value (either through other comprehensive income, or through profit or loss); and*
- *those to be measured at amortised cost.*

The classification depends on the entity's business model for managing the financial assets and the contractual terms of the cash flows.

As at 31 December 2023 and 2022, the Group had financial assets classified as amortised cost which consist of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, and contract assets.

For assets measured at fair value, gains and losses will either be recorded in profit or loss or other comprehensive income. For investments in debt instruments, this will depend on the business model in which the investment is held. For investments in equity instruments that are not held for trading, this will depend on whether the group has made an irrevocable election at the time of initial recognition to account for the equity investment at fair value through other comprehensive income.

(2) Measurement

At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus, in the case of a financial asset not at fair value through profit or loss, transaction costs that are directly attributable to the acquisition of the financial asset. Transaction costs of financial assets carried at fair value through profit or loss are expensed in profit or loss.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

(2) Pengukuran (lanjutan)

Instrumen utang yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi adalah aset yang dimiliki untuk mendapatkan arus kas kontraktual yang hanya berupa pembayaran pokok dan bunga diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Keuntungan atau kerugian dari investasi utang yang selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dan bukan merupakan bagian dari lindung nilai, diakui dalam laporan laba rugi pada saat aset tersebut dihentikan pengakuannya atau diturunkan nilainya.

Pendapatan bunga dari aset keuangan tersebut dimasukkan ke dalam pendapatan keuangan dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

(3) Penghentian pengakuan

Aset keuangan (atau mana yang lebih tepat, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) dihentikan pengakuannya pada saat: (1) hak kontraktual arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut telah berakhir; atau (2) Grup telah mengalihkan hak kontraktual mereka untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau memiliki hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan, tetapi juga menanggung kewajiban kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima.

(4) Penurunan nilai aset keuangan

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") yang menggunakan cadangan KKE seumur hidup berdasarkan basis *forward-looking* terutama untuk saldo piutang usaha dan kontrak aset tanpa komponen pendanaan yang signifikan.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

***d. Financial instruments** (continued)*

***Financial assets** (continued)*

(2) Measurement (continued)

Debt instrument to be measured at amortised cost are the assets that are held for collection of contractual cash flows where those cash flows represent solely payments of principal and interest are measured at amortised cost. A gain or loss on a debt investment that is subsequently measured at amortised cost and is not part of a hedging relationship is recognised in profit or loss when the asset is derecognised or impaired.

Interest income from these financial assets is included in finance income using the effective interest rate method.

(3) Derecognition

A financial asset (or where applicable, a part of a financial asset or part of a Company of similar financial assets) is derecognised when: (1) the contractual rights to the cash flows from the financial assets expire; or (2) the Group has transferred its contractual rights to receive the cash flows of the financial assets or retained the contractual rights to receive the cash flows of the financial asset, but assumes a contractual obligation to pay the cash flows to one or more recipients.

(4) Impairment of financial assets

The Group applies the "simplified approach" to measure the Expected Credit Loss ("ECL") which uses a lifetime expected loss allowance on a forward-looking basis mainly for trade receivables and contract assets without significant financing component.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan

(1) Klasifikasi

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangannya dalam kategori pengukuran berikut:
- liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar (baik melalui penghasilan komprehensif lain, atau melalui laba rugi); dan
- liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup hanya memiliki kewajiban keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi, yang terdiri dari utang usaha, utang lain-lain, akrual, pinjaman jangka pendek, dan pinjaman bank. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas tidak lancar jika sisa jangka waktunya lebih dari 12 bulan, dan sebagai liabilitas jangka pendek jika sisa jatuh temponya kurang dari 12 bulan. Semua liabilitas keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajar.

(2) Pengukuran

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi berbasis suku bunga efektif dicatat sebagai bagian dari biaya keuangan dalam laporan laba rugi. Keuntungan atau kerugian diakui dalam laporan laba rugi pada saat kewajiban dihentikan pengakuannya dan melalui amortisasi berbasis suku bunga efektif.

(3) Penghentian pengakuan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat liabilitas tersebut berakhir atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(continued)*

d. Financial instruments *(continued)*

Financial liabilities

(1) Classification

The Group classifies its financial liabilities in the following measurement categories:

- *those to be measured subsequently at fair value (either through other comprehensive income, or through profit or loss); and*
- *those to be measured at amortised cost.*

As at 31 December 2023 and 2022, the Group only had financial liabilities measured at amortised cost, which consist of trade payables, other payables, accruals, short-term borrowings, and bank loans. Financial liabilities are classified as non-current liabilities when the remaining maturity is more than 12 months, and as current liabilities when the remaining maturity is less than 12 months. All financial liabilities are initially recognised at fair value.

(2) Measurement

Financial liabilities measured at amortised cost are subsequently measured using the effective interest rate method. The effective interest rate based amortisation is recorded as part of finance costs in the profit or loss. Gains or losses are recognised in the profit or loss when the liabilities are derecognised as well as through the effective interest rate based amortisation process.

(3) Derecognition

A financial liability is derecognised when the obligation under the liability is discharged or cancelled or has expired.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

Dalam hal suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan oleh liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas persyaratan dari suatu liabilitas yang ada, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas diakui dalam laba rugi.

e. Instrumen keuangan disalinghapus

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan. Hak saling hapus tidak kontinjen atas peristiwa di masa depan dan dapat dipaksakan secara hukum dalam situasi bisnis yang normal dan dalam peristiwa gagal bayar, atau peristiwa kepailitan atau kebangkrutan Grup atau pihak lawan.

f. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan dalam PSAK 7 "Pengungkapan pihak-pihak berelasi".

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

g. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan, dan semua investasi yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dari tanggal perolehannya serta tidak dibatasi penggunaannya.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

***d. Financial instruments** (continued)*

***Financial liabilities** (continued)*

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender with substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, with the difference in the respective carrying amounts being recognised in the profit or loss.

e. Offsetting financial instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the statement of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realise the asset and settle the liability simultaneously. The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the normal course of business and in the event of default insolvency or bankruptcy of the Group or the counterparty.

f. Transactions with related parties

The Group enters into transactions with related parties as defined in PSAK 7 "Related party disclosures".

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

g. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include cash on hand, deposits held on call with banks, and all unrestricted investments with maturities of three months or less from the date of placement.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Piutang usaha dan piutang lain-lain

Piutang usaha dan piutang lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, apabila dampak pendiskontoan signifikan, dikurangi penyisihan atas penurunan nilai.

Jika piutang diperkirakan dapat ditagih dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal jika lebih panjang), piutang diklasifikasikan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang disajikan sebagai aset tidak lancar.

Penyisihan piutang ragu-ragu diukur berdasarkan kerugian kredit ekspektasian dengan melakukan penelaahan atas kolektibilitas saldo secara individual atau kolektif piutang usaha menggunakan pendekatan yang disederhanakan dengan mempertimbangkan informasi yang bersifat *forward-looking* yang dilakukan pada setiap akhir periode pelaporan. Piutang ragu-ragu dihapusbukukan pada saat piutang tersebut tidak tertagih.

i. Investasi pada entitas asosiasi

Entitas asosiasi adalah seluruh entitas dimana Grup memiliki pengaruh signifikan namun bukan pengendalian, biasanya melalui kepemilikan hak suara antara 20% dan 50%.

Investasi pada entitas asosiasi dicatat dengan metode ekuitas. Berdasarkan metode ekuitas, investasi pada awalnya dicatat pada biaya perolehan dan selanjutnya disesuaikan untuk mengakui bagian investor atas laba rugi pasca akuisisi dari *investee* pada laba rugi, dan bagiannya atas pergerakan penghasilan komprehensif lain dari *investee* pada penghasilan komprehensif lain.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

h. Trade and other receivables

Trade and other receivables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method, if the impact of discounting is significant, less any provision for impairment.

If collection is expected in one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer), they are classified as current assets. If not, they are presented as non-current assets.

Provision for doubtful receivables is measured based on expected credit losses by reviewing the collectability of individual or collective balances of trade receivables using simplified approach with considering the forward-looking information at the end of each reporting period. Doubtful accounts are written-off during the period in which they are determined to be not collectible.

i. Investments in associate

Associates are all entities over which the Group has significant influence but not control, generally accompanying a shareholding of between 20% and 50% of the voting rights.

Investments in associates are accounted for using the equity method of accounting. Under the equity method, the investment is initially recognised at cost and adjusted thereafter to recognise the investor's share of the post-acquisition profits or losses of the investee in profit or loss, and its share of movements in other comprehensive income of the investee in other comprehensive income.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Investasi pada entitas asosiasi (lanjutan)

Penerapan metode ekuitas untuk entitas asosiasi yang memiliki mata uang fungsional yang berbeda dengan Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. Saldo investasi pada entitas asosiasi dijabarkan ke dalam Rupiah menggunakan kurs penutup pada tanggal pelaporan;
2. Bagian Grup atas laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dari entitas asosiasi dijabarkan ke dalam Rupiah menggunakan kurs rata-rata pada tahun berjalan, kecuali jika kurs berfluktuasi secara signifikan. Dalam kasus ini, kurs yang digunakan Grup adalah kurs pada tanggal transaksi; dan

3. Semua hasil dari selisih kurs diakui dalam penghasilan komprehensif lain sebagai "selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan". Jumlah kumulatif dari selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan ini direklasifikasi ke laba rugi pada saat terjadinya pelepasan atau pelepasan sebagian kepentingan Grup di entitas asosiasi.

Goodwill dan penyesuaian nilai wajar yang timbul dari perolehan kepentingan pada entitas asosiasi yang memiliki mata uang fungsional yang berbeda dengan Perusahaan diperlakukan sebagai aset dan liabilitas entitas asosiasi tersebut dan dijabarkan menggunakan kurs penutup pada tanggal pelaporan.

Jika bagian Grup atas kerugian entitas asosiasi sama dengan atau melebihi kepentingannya pada entitas asosiasi, termasuk piutang tanpa agunan, Grup menghentikan pengakuan bagian kerugiannya, kecuali Grup memiliki kewajiban konstruktif atau hukum, atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi.

Keuntungan yang belum terealisasi atas transaksi antara Grup dengan entitas asosiasi dieliminasi sebesar kepentingan Grup dalam entitas tersebut. Kerugian yang belum direalisasi juga dieliminasi kecuali transaksi tersebut memberikan bukti adanya penurunan nilai atas aset yang dialihkan. Kebijakan akuntansi entitas asosiasi diubah jika diperlukan untuk memastikan konsistensi dengan kebijakan yang diterapkan oleh Grup.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

***i. Investments in associate** (continued)*

The application of equity method for associates that have a functional currency which is different from the Company's functional currency is as follows:

1. *Investments in associates are translated into Rupiah at the closing exchange rates at the reporting date;*
2. *The Group's share of profits or losses and other comprehensive income of associates are translated into Rupiah at average exchange rates during the year, except when the exchange rates fluctuate significantly. In this case, the Group uses the exchange rates at the dates of the transactions; and*
3. *All resulting currency translation differences are recognised in other comprehensive income within "differences in foreign currency translation". These differences in foreign currency translation are reclassified to profit or loss on disposal or partial disposal of the Group's interest in the associates.*

Goodwill and fair value adjustments arising on the acquisition of interests in associates that have a functional currency which is different from the Company's functional currency are treated as assets and liabilities of the associates and translated at the closing rates at the reporting date.

When the Group's share of losses in an associate equals or exceeds its interest in the associate, including any unsecured receivables, the Group does not recognise further losses, unless it has incurred constructive or legal obligations or made payments on behalf of the associate.

Unrealised gains on transactions between the Group and its associates are eliminated to the extent of the Group's interest in these entities. Unrealised losses are eliminated unless the transaction provides evidence of an impairment of the asset transferred. Accounting policies of associates are changed where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Investasi pada entitas asosiasi (lanjutan)

Dividen yang diterima dan yang akan diterima dari entitas asosiasi diakui sebagai pengurang dari nilai tercatat investasi.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat bukti objektif bahwa telah terjadi penurunan nilai atas investasi pada entitas asosiasi. Jika demikian, maka nilai tercatat dari investasi yang dicatat dengan akuntansi ekuitas diuji untuk penurunan nilai sesuai dengan kebijakan yang dijelaskan pada Catatan 2l.

Ketika Grup tidak lagi mencatat menggunakan metode ekuitas untuk investasi karena hilangnya pengendalian bersama atau pengaruh signifikan, maka kepentingan yang masih tersisa atas entitas diukur kembali berdasarkan nilai wajarnya, dan perubahan nilai tercatat diakui dalam laba rugi. Nilai tercatat awal adalah sebesar nilai wajar untuk kepentingan pengukuran kembali kepentingan yang tersisa pada entitas tersebut. Di samping itu, jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain sehubungan dengan entitas tersebut dicatat seolah-olah Grup telah melepas aset atau liabilitas terkait. Hal ini dapat berarti bahwa jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain direklasifikasi ke laba rugi.

Jika kepemilikan saham pada entitas asosiasi berkurang namun pengaruh signifikan dipertahankan, hanya sebagian proporsional dari jumlah yang telah diakui sebelumnya dalam pendapatan komprehensif lainnya yang direklasifikasi ke laba atau rugi jika diperlukan.

j. Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan nilai terendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi bersih adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal, dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

Grup menetapkan penyisihan atas penurunan nilai persediaan berdasarkan hasil penelaahan atas kondisi persediaan pada akhir tahun dan estimasi penjualan masing-masing jenis persediaan di masa mendatang.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

***i. Investments in associate** (continued)*

Dividends received or receivable from associates are recognised as reductions in the carrying amounts of the investments.

The Group determines at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associates is impaired. If this is the case, the carrying amount of the equity accounting investments is tested for impairment in accordance with the policy described in Note 2l.

When the Group ceases to equity account for an investment because of a loss of joint control or significant influence, any retained interest in the entity is remeasured to its fair value, with the change in carrying amount recognised in profit or loss. The fair value is the initial carrying amount for the purposes of subsequently accounting for the retained interest in that entity. In addition, any amounts previously recognised in other comprehensive income in respect of that entity are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities. This may mean that amounts previously recognised in other comprehensive income are reclassified to profit or loss.

If the ownership interest in associate entity is reduced but significant influence is retained, only a proportionate share of the amounts previously recognised in other comprehensive income are reclassified to profit or loss where appropriate.

j. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realisable value. Cost is determined by the weighted average method. Net realisable value is the estimate of the selling price in the ordinary course of business, less the estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

The Group made a provision for decline in value of inventories based on a review of the inventories' condition at the end of the year and the estimated future sale of individual inventory items.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset tetap

Aset tetap dicatat berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi kerugian penurunan nilai. Biaya perolehan termasuk pengeluaran yang dapat diatribusikan secara langsung atas perolehan aset tersebut.

Biaya legal awal untuk mendapatkan hak legal diakui sebagai bagian biaya akuisisi tanah, biaya-biaya tersebut tidak didepresiasikan.

Biaya pembaruan atau pengurusan perpanjangan hak atas tanah diakui sebagai aset tak berwujud dan diamortisasi selama periode hak atas tanah sebagaimana tercantum dalam kontrak atau umur ekonomis aset, mana yang lebih pendek.

Tanah dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan tidak disusutkan. Penyusutan dihitung dengan metode garis lurus untuk mengalokasikan biaya perolehan sampai dengan nilai sisanya selama masa manfaat aset tetap yang diestimasi, sebagai berikut:

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

k. Fixed assets

Fixed assets are stated at cost, less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses. Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the items.

Initial legal costs incurred to obtain legal rights are recognised as part of the acquisition cost of the land, and these costs are not depreciated.

The cost of renewal or extension of legal rights on land is recognised as an intangible asset and amortised over the period of land rights as stated in the contract or economic life of the asset, whichever is shorter.

Land is stated at cost and is not depreciated. Depreciation is calculated using the straight-line method to allocate their cost to their residual value over their estimated useful lives of the assets, as follows:

	Tahun/*Years*	
Bangunan dan prasarana	5 – 30	*Building and improvements*
Perabot dan peralatan kantor	3 – 5	*Furniture and office equipment*
Peralatan cadangan dan demo	2 – 5	*Back-up and demo equipment*
Kendaraan	5	*Vehicles*
Peralatan lainnya	3 – 8	*Other equipment*

Masa manfaat ekonomis, nilai residu dan metode penyusutan ditelaah dan jika perlu disesuaikan, pada setiap akhir periode pelaporan, dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi tersebut berlaku prospektif.

The estimated useful lives, residual values and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at the end of each reporting period, with the effect of any changes in estimate accounted for on a prospective basis.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya. Biaya-biaya lain yang terjadi selanjutnya yang timbul untuk menambah, mengganti atau memperbaiki aset tetap dicatat sebagai biaya perolehan aset jika, dan hanya jika, besar kemungkinan manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke entitas dan biaya perolehan aset dapat diukur secara andal.

The cost of maintenance and repairs is charged to profit or loss as incurred. Other costs incurred subsequently to add to, replace part of, or service an item of property, plant and equipment, are recognised as assets if, and only if, it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the entity and the cost of the item can be measured reliably.

Nilai tercatat aset segera diturunkan sebesar jumlah yang dapat dipulihkan jika nilai tercatat aset lebih besar dari estimasi jumlah yang dapat dipulihkan.

An asset's carrying amount is written down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

I. Penurunan nilai aset non-keuangan

Aset tetap dan aset tidak lancar lainnya, termasuk aset takberwujud, selain *goodwill*, ditelaah untuk mengetahui apakah telah terjadi penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut mungkin tidak dapat dipulihkan. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan jumlah yang dapat dipulihkan.

Jumlah terpulihkan adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakai aset. Dalam menentukan penurunan nilai, aset dikelompokkan pada tingkat yang paling rendah dimana terdapat arus kas terpisah yang dapat diidentifikasi.

Setiap tanggal posisi keuangan, aset nonkeuangan, yang telah mengalami penurunan nilai ditelaah untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai. Jika terjadi pemulihan nilai, maka langsung diakui dalam laporan laba rugi, tetapi tidak boleh melebihi akumulasi rugi penurunan nilai yang telah diakui sebelumnya.

Pemulihan rugi penurunan nilai, untuk aset selain *goodwill*, diakui jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset sejak pengujian penurunan nilai terakhir kali. Pembalikan rugi penurunan nilai tersebut diakui segera dalam laba rugi, kecuali aset yang disajikan pada jumlah revaluasian sesuai dengan PSAK lain.

Ketika penurunan nilai selanjutnya dibalik, jumlah tercatat aset (atau unit penghasil kas) ditingkatkan ke estimasi yang direvisi dari jumlah terpulihkannya, namun kenaikan jumlah tercatat tidak boleh melebihi jumlah tercatat ketika kerugian penurunan nilai tidak diakui untuk aset (atau unit penghasil kas) pada tahun-tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui segera dalam laba rugi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(continued)*

I. Impairment of non-financial assets

Fixed assets and other non-current assets including intangible assets, other than goodwill, are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount.

The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs to sell and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash inflows.

At each financial position date, non-financial assets, that suffered for impairment are reviewed for possible reversal of the impairment. The recoverable amount is immediately recognised in the profit or loss, but not in excess of any accumulated impairment loss previously recognised.

Reversal on impairment loss for assets other than goodwill would be recognised if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment test was carried out. Reversal on impairment losses will be immediately recognised on profit or loss, except for assets measured using the revaluation model as required by other PSAK.

When an impairment loss subsequently reverses, the carrying amount of the asset (or a cash-generating unit) is increased to the revised estimate of its recoverable amount, but so that the increased carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset (or cash-generating unit) in prior years. A reversal of an impairment loss is recognised immediately in profit or loss.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Sewa

Grup sebagai pihak pemberi sewa *(lessor)*

Sewa di mana Grup sebagai *lessor* diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan atau sewa operasi. Ketika persyaratan sewa secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan ke penyewa, kontrak tersebut diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan. Seluruh sewa lainnya diklasifikasikan sebagai sewa operasi.

Dalam sewa pembiayaan, jumlah piutang dari *lessee* diakui sebagai piutang sebesar jumlah yang sama dengan investasi sewa neto Grup. Pengakuan pendapatan keuangan selama masa sewa dialokasikan pada suatu pola yang mencerminkan suatu tingkat pengembalian periodik yang konstan atas investasi bersih *lessor*.

Dealer lessor mengakui laba rugi penjualan pada periode sesuai dengan kebijakannya atas penjualan biasa. Jika suku bunga yang secara artifisial rendah digunakan, maka laba penjualan dibatasi sebesar laba jika menggunakan suku bunga pasar. Biaya yang dikeluarkan oleh *lessor* sehubungan dengan negosiasi dan pengaturan sewa diakui sebagai beban ketika laba penjualan diakui.

Pendapatan sewa dari sewa operasi diakui sebagai pendapatan dengan dasar garis lurus selama masa sewa. Biaya langsung awal yang terjadi dalam proses negosiasi dan pengaturan sewa operasi ditambahkan dalam jumlah tercatat aset sewaan dan diakui sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

n. Utang usaha

Utang usaha adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dalam kegiatan usaha normal dari pemasok. Utang usaha diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek.

Utang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

m. Leases

The Group as the lessor

Leases for which the Group is a lessor are classified as finance or operating leases. Whenever the terms of the lease transfer substantially all the risks and rewards of ownership to the lessee, the contract is classified as a finance lease. All other leases are classified as operating leases.

Amounts due from lessees under finance leases were recorded as receivables at the amount of the Group's net investment in the leases. Finance lease income was allocated to accounting periods so as to reflect a constant periodic rate of return on the net investment outstanding in respect of the leases.

For dealer lessor, selling profit or loss in the period was recognised in accordance with the policy followed by the entity for outright sales. If artificially low rates of interest were quoted, selling profit shall be restricted to that which would apply if a market rate of interest were charged. Cost incurred by lessor in connection with negotiating and arranging a lease shall be recognised as an expense when the selling profit is recognised.

Rental income from operating leases was recognised on a straight-line basis over the term of the relevant lease. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease were added to the carrying amount of the leased asset and recognised on a straight-line basis over the lease term.

n. Trade payables

Trade payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers. Trade payables are classified as current liabilities.

Trade payables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Provisi

Provisi diakui ketika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, kemungkinan besar penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat. Provisi tidak diakui untuk kerugian operasi masa depan.

Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah hasil estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada akhir periode pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian yang meliputi kewajibannya. Apabila suatu provisi diukur menggunakan arus kas yang diperkirakan untuk menyelesaikan kewajiban kini, maka nilai tercatatnya adalah nilai kini dari arus kas.

Ketika beberapa atau seluruh manfaat ekonomi untuk penyelesaian provisi yang diharapkan dapat dipulihkan dari pihak ketiga, piutang diakui sebagai aset apabila terdapat kepastian bahwa penggantian akan diterima dan jumlah piutang dapat diukur secara andal.

Ketika terdapat beberapa kewajiban yang serupa, kemungkinan penyelesaian mengakibatkan arus keluar ditentukan dengan mempertimbangkan kelas kewajiban secara keseluruhan. Provisi diakui walaupun kemungkinan adanya arus keluar sehubungan dengan item manapun yang termasuk dalam kelas kewajiban yang sama mungkin kecil.

Dalam memenuhi kontrak dengan pelanggan, terdapat beberapa ketidakpastian mengenai waktu dan jumlah kontrak yang memberatkan. Kontrak memberatkan adalah kontrak yang biaya tidak terhindarkan untuk memenuhi kewajiban kontraknya melebihi manfaat ekonomi yang akan diterima dari kontrak tersebut. Kewajiban kini atas kontrak yang memberatkan diakui dan diukur sebagai provisi. Pengakuan provisi kontrak yang memberatkan telah ditentukan dengan menggunakan estimasi terbaik manajemen atas durasi dan biaya untuk menyelesaikan proyek yang relevan.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

o. Provisions

Provisions are recognised when the Group has a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provision is not recognised for future operating losses.

The amount recognised as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the present obligation at the end of the reporting period, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation. Where a provision is measured using the cash flows estimated to settle the present obligation, its carrying amount is the present value of those cash flows.

When some or all of the economic benefits required to settle a provision are expected to be recovered from a third party, a receivable is recognised as an asset if it is virtually certain that reimbursement will be received and the amount of the receivable can be measured reliably.

Where there are a number of similar obligations, the likelihood that an outflow will be required in settlement is determined by considering the class of obligations as a whole. A provision is recognised even if the likelihood of an outflow with respect to any one item included in the same class of obligations may be small.

In fulfilling contract with customers, there are some uncertainties exist over the timing and amount of onerous contracts. Onerous contracts are contracts under which the unavoidable costs of meeting the obligations under the contract exceed the economic benefits expected to be received under it. The present obligation under an onerous contract is recognised and measured as a provision. Recognition of onerous contractual provisions have been determined using management's best estimate of the duration and costs to complete the relevant projects.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Pinjaman

Pada saat pengakuan awal, pinjaman diakui sebesar nilai wajar, dikurangi dengan biaya-biaya transaksi yang terjadi. Selanjutnya, pinjaman diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi; selisih antara penerimaan (dikurangi biaya transaksi) dan nilai pelunasan dicatat pada laporan laba rugi selama periode pinjaman dengan menggunakan metode bunga efektif.

Biaya yang dibayar untuk memperoleh fasilitas pinjaman diakui sebagai biaya transaksi pinjaman sepanjang besar kemungkinan sebagian atau seluruh fasilitas akan ditarik. Dalam hal ini, biaya memperoleh pinjaman ditangguhkan sampai penarikan pinjaman terjadi. Sepanjang tidak terdapat bukti bahwa besar kemungkinan sebagian atau seluruh fasilitas akan ditarik, biaya memperoleh pinjaman dikapitalisasi sebagai pembayaran di muka untuk jasa likuiditas dan diamortisasi selama periode fasilitas yang terkait. Biaya pinjaman yang terjadi dibebankan pada laba rugi.

Pinjaman diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek kecuali Grup memiliki hak tanpa syarat untuk menunda pembayaran liabilitas selama paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

q. Modal saham

Saham biasa diklasifikasikan sebagai ekuitas.

Biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan kepada penerbitan saham biasa atau opsi disajikan pada ekuitas sebagai pengurang penerimaan, setelah dikurangi pajak.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

p. Borrowings

Borrowings are recognised initially at fair value, net of transaction costs incurred. Borrowings are subsequently carried at amortised cost; any difference between the proceeds (net of transaction costs) and the redemption value is recognised in the profit or loss over the period of the borrowings using the effective interest method.

Fees paid on the establishment of loan facilities are recognised as transaction costs of the loan to the extent that it is probable that some or all of the facility will be drawn down. In this case, the fee is deferred until the draw-down occurs. To the extent that there is no evidence that it is probable that some or all of the facility will be drawn down, the fee is capitalised as a pre-payment for liquidity services and amortised over the period of the facility to which it relates. Borrowing costs incurred are expensed in profit or loss.

Borrowings are classified as current liabilities unless the Group has unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting date.

q. Share capital

Ordinary shares are classified as equity.

Incremental costs directly attributable to the issue of new ordinary shares or options are shown in equity as a deduction, net of tax, from the proceeds.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang Grup perkirakan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga. Grup mengakui pendapatan ketika mengalihkan pengendalian barang atau jasa kepada pelanggan.

Grup telah mempertimbangkan pendekatan 5 langkah berikut dalam pengakuan pendapatan:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan adalah janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik yang berbeda kepada pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi. Harga transaksi adalah jumlah imbalan yang diharapkan menjadi hak entitas sebagai imbalan untuk menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan. Jika pertimbangan yang dijanjikan dalam kontrak mencakup jumlah variabel, Grup memperkirakan jumlah imbalan yang diharapkan berhak untuk diterima sebagai imbalan atas pengalihan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan dikurangi perkiraan jumlah jaminan tingkat layanan yang akan dibayarkan selama masa kontrak.
4. Mengalokasikan harga transaksi untuk setiap kewajiban pelaksanaan atas dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa yang memiliki karakteristik yang berbeda yang dijanjikan dalam kontrak. Jika hal ini tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diestimasi berdasarkan biaya ekspektasian ditambah margin.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan (yaitu ketika pelanggan memperoleh kendali atas barang atau jasa tersebut).

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(continued)*

r. Revenue and expense recognition

Revenue is measured based on the consideration to which the Group expects to be entitled in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties. The Group recognises revenue when it transfers control of a product or service to a customer.

The Group has considered the following 5-step approach to revenue recognition:

1. *Identify contract(s) with a customer.*
2. *Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.*
3. *Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.*
4. *Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these were not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.*
5. *Recognise revenue when performance obligation was satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control over the goods or services).*

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dalam kondisi sebagai berikut:

- Pada waktu tertentu, untuk janji dalam memindahkan barang atau jasa yang secara substansial seluruh risiko dan imbalan telah diserahkan langsung mengikuti perjanjian kontrak;dan

- Sepanjang waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa pada pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi sepanjang waktu, Grup memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk menentukan jumlah pendapatan yang harus diakui ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi.

Penilaian Grup didasarkan terutama pada karakteristik prinsipal yang ditetapkan dalam PSAK 72. Hal ini termasuk beberapa pertimbangan seperti apakah Grup memiliki tanggung jawab utama untuk memenuhi kewajiban kontraktual yang dibuat kepada pelanggan, pertanggungan risiko persediaan dan keleluasaan dalam menetapkan harga jual.

Estimasi pendapatan, biaya atau tingkat perkembangan menuju penyelesaian direvisi jika keadaan berubah. Setiap kenaikan atau penurunan estimasi pendapatan atau biaya tercermin dalam laporan laba rugi pada periode di mana keadaan yang menyebabkan revisi tersebut diketahui oleh manajemen.

Penagihan harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika penagihan kepada pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak diakui ketika penagihan kepada pelanggan lebih besar daripada saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi.

Grup mengakui pendapatan dari sumber utama berikut:
- Penjualan perangkat keras
- Penjualan perangkat lunak
- Penjualan jasa dan implementasi

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

***r. Revenue and expense recognition** (continued)*

A performance obligation may be satisfied at the following:

- *Point in time, for promises to transfer goods or services that substantially all the risks and rewards are transferred directly following the contractual agreement;and*

- *Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognised as the performance obligation is satisfied.*

The Group's assessment is based primarily upon characteristics of principal set out in PSAK 72. These include whether the Group has primary responsibility for fulfilling the contractual promises made to the customer, the inventory risk and the discretion in establishing the selling price.

Estimates of revenues, costs or extent of progress toward completion are revised if circumstances change. Any resulting increases or decreases in estimated revenues or costs are reflected in profit or loss in the period in which the circumstances that give rise to the revision become known by management.

Billing of the transaction price is different for each contract. A contract asset is recognised once the progress billing to the customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognised once the progress billing to the customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied.

The Group recognises revenue from the following major sources:
- *Sale of hardware*
- *Sale of software*
- *Sale of services and implementation*

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Penjualan perangkat keras

Aktivitas Grup dari penjualan perangkat keras terdiri dari penjualan perangkat-perangkat keras seperti server, laptop dan alat-alat penunjang lainnya.

Penjualan perangkat keras Grup, dimana Grup bertindak sebagai prinsipal, pada umumnya memiliki karakteristik berbeda dari barang dan jasa lain yang mungkin disediakan Grup kepada pelanggan yang sama berdasarkan kontrak yang sama atau terpisah. Hal ini disebabkan pada umumnya pelanggan dapat memperoleh manfaat dari perangkat keras itu sendiri atau bersama-sama dengan sumber daya lainnya. Pada waktu tertentu, Grup menjual perangkat keras yang terintegrasi dengan lisensi perangkat lunak sehingga pelanggan hanya dapat memperoleh manfaat dari perangkat keras dan lisensi perangkat lunak secara bersamaan.

Grup mengakui penjualan perangkat keras pada waktu tertentu. Hal ini dikarenakan aktivitas pemenuhan kewajiban pelaksanaan tidak memenuhi kriteria pengakuan sepanjang waktu yang ditetapkan dalam PSAK 72. Pendapatan diakui ketika pelanggan memperoleh kendali atas perangkat keras tersebut.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

***r. Revenue and expense recognition** (continued)*

Sale of hardware

The Group's sale of hardware comprise the sale of hardware items such as servers, laptops and devices.

The Group's sale of hardware, which is made in the capacity of principal, is generally distinct from other goods and services that the Group might provide to the same customer under the same or separate contracts. This is because the customer can usually benefit from the hardware either on its own or with other resources. Occasionally, the hardware may be integrated with software licenses resold by the Group in such a way that the customer's ability to benefit from the software and hardware products is interdependent.

The Group recognises revenue from sales of hardware on a point in time basis. This is because the Group's activities in satisfying its performance obligation do not satisfy any of the criteria for over time revenue recognition set out in PSAK 72. Revenue is recognised on delivery when control of the hardware passes to the customer.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Penjualan perangkat lunak

Penjualan Grup dari sumber penjualan perangkat lunak terdiri dari dua kategori utama:

- Lisensi untuk menggunakan: kewajiban pelaksanaan atas lisensi yang menyediakan hak untuk menggunakan perangkat lunak diakui pada waktu tertentu. Hal ini dikarenakan aktivitas pemenuhan kewajiban pelaksanaan tidak memenuhi kriteria pengakuan sepanjang waktu yang ditetapkan dalam PSAK 72. Kewajiban pelaksanaan dipenuhi sepenuhnya pada saat lisensi untuk menggunakan dikirimkan dan kontrol diserahkan kepada pelanggan. Setelah itu, Grup tidak memiliki kewajiban pelaksanaan berkelanjutan.
- Lisensi untuk mengakses: kewajiban pelaksanaan atas lisensi yang menyediakan hak untuk mengakses perangkat lunak diakui sepanjang waktu. Hal ini dikarenakan tanggung jawab Grup untuk memantau, meninjau dan melakukan aktivitas tertentu lainnya yang sedang berlangsung, sehubungan dengan penggunaan lisensi oleh pelanggan, dimana ini berarti kewajiban pelaksanaannya belum terpenuhi pada saat lisensi diberikan. Sebaliknya, pelanggan menerima dan menggunakan manfaat dari aktivitas pasca-penjualan Grup saat aktivitas pasca-penjualan tersebut dilakukan.

Pendapatan dari penjualan perangkat lunak tidak dapat diakui sebelum awal periode pelanggan dapat menggunakan dan memperoleh manfaat dari hak untuk mengakses atau menggunakan perangkat lunak. Periode pengakuan pendapatan ini biasanya dinyatakan dengan pelanggan memiliki kemampuan untuk mengakses atau menggunakan manfaat dari perangkat lunak.

Dalam kontrak dengan pelanggan di mana layanan perangkat lunak diberikan sepenuhnya oleh pihak ketiga, atau di mana pembaruan dan akses atas *cloud* bersifat sangat penting dan tidak ada komponen material lainnya dalam memenuhi kewajiban pelaksanaan, Grup akan mengakui pendapatan bersih sebagai agen dalam transaksi tersebut. Dalam kasus lainnya, Grup akan bertindak sebagai prinsipal dan pendapatan diakui sebesar jumlah bruto.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

***r. Revenue and expense recognition** (continued)*

Sale of software

The Group's resale of software license takes place in two principal forms:

- *A right-to-use license: licenses that provide a right-to-use software are performance obligations satisfied at a point in time. This is because the Group's activities in satisfying its performance obligation do not satisfy any of the criteria for over time revenue recognition set out in PSAK 72. The performance obligations are fully satisfied at the point the right-to-use licenses are delivered and control passes to the customer. Thereafter, the Group has no ongoing performance obligations.*
- *A right-to-access license: licenses that provide a right-to-access to a software are performance obligations satisfied over time, and therefore revenue is recognised over time. This is because the responsibilities of the Group to monitor, review and undertake certain other ongoing activities in relation to customer usage mean that its performance obligation is not satisfied at the point the license is delivered. Rather, the customer receives and consumes the benefits of the Group's post-sale activities as those post-sale activities are performed.*

Revenue from the sale of software cannot be recognised before the beginning of the period the customer is able to use and benefit from its right to access or its right to use software. Revenue recognised is typically the beginning of the stated license period where the customer has the ability to use and benefit from the software at that time.

In arrangements with customers where software services are delivered entirely by third party, or where the updates and cloud access are critical and there are no material on-premise components in satisfying its performance obligation, the Group will recognise revenue on a net basis as the Group is acting as an agent in the transaction. In all other cases, the Group is deemed to be acting as principal and revenue is recognised on a gross basis.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Penjualan jasa dan implementasi

Aktivitas Grup dari penjualan jasa dan implementasi pada umumnya terdiri dari (1) jasa pemeliharaan perangkat lunak dan perangkat keras dan (2) jasa profesional dan pendapatan lainnya.

Grup mengakui semua pendapatan dari penjualan jasa dan implementasi dengan basis pengakuan pendapatan sepanjang waktu. Hal ini dikarenakan pelanggan secara bersamaan menggunakan dan memperoleh manfaat dari aktivitas yang dilakukan oleh Grup.

Kontrak dalam penyelesaian

Kontrak dalam penyelesaian merupakan biaya yang terjadi dalam memenuhi kontrak dengan pelanggan yang diakui sebagai aset, yang berkaitan secara langsung dengan kontrak yang dapat diidentifikasi secara spesifik oleh Grup, menghasilkan atau meningkatkan sumber daya Grup yang akan digunakan dalam penyelesaian (atau dalam melanjutkan penyelesaian) kewajiban pelaksanaan di masa depan, dan diharapkan akan dapat dipulihkan. Biaya perolehan kontrak dalam penyelesaian ditentukan dengan metode identifikasi khusus.

Dalam pengakuannya, kontrak dalam penyelesaian diakui sepanjang waktu sejalan dengan kemajuan penyelesaian kewajiban pelaksanaan.

Grup menetapkan penyisihan atas penurunan nilai kontrak dalam penyelesaian berdasarkan hasil penelaahan atas kondisi kontrak dalam penyelesaian pada akhir tahun.

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya dengan menggunakan dasar akrual.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

***r. Revenue and expense recognition** (continued)*

Sale of services and implementation

The Group's sale of services and implementation generally comprises of (1) software and hardware maintenance services and (2) professional services and other revenue.

The Group recognises all revenue from sale of services and implementation on an over time basis. This is because the customer simultaneously consumes and benefits from the Group's activities as the Group performs.

Contract work-in-progress

Contract work-in-progress represents costs incurred in fulfilling contract with customers which recognised as an asset, that relate directly to a contract that the Group can specifically identify, generate or enhance resources of the Group that will be used in satisfying (or continuing to satisfy) performance obligations in the future, and are expected to be recovered. Contract work-in-progress is determined using specific identification method.

In recognition, contract work-in-progress is recognised over time aligns with progress of completing performance obligations.

The Group make a provision for decline in value of contract work-in-progress based on a review of the contract work-in-progress' condition at the end of the year.

Expenses

Expenses are recognised when incurred on an accrual basis.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Imbalan kerja

Imbalan pascakerja

Imbalan pascakerja, seperti pensiun, uang pisah, uang penghargaan, dan imbalan lainnya diberikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Grup harus menyediakan program pensiun dengan imbalan yang minimal sama dengan imbalan pensiun yang diatur dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku yang pada dasarnya merupakan program imbalan pasti.

Program pensiun imbalan pasti adalah program pensiun yang menentukan jumlah imbalan pensiun yang akan diberikan, biasanya berdasarkan pada satu faktor atau lebih seperti usia, masa kerja, atau kompensasi.

Liabilitas sehubungan dengan program imbalan pasti diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar nilai kini kewajiban imbalan pasti pada akhir periode pelaporan. Kewajiban imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *projected unit credit*. Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan arus kas keluar yang diestimasi dengan menggunakan imbal hasil obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang Rupiah pada tanggal pelaporan, dimana imbalan tersebut akan dibayarkan dan memiliki waktu jatuh tempo mendekati jangka waktu kewajiban pensiun.

Biaya jasa lalu diakui segera dalam laporan laba rugi konsolidasian.

Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian pengalaman dan perubahan asumsi-asumsi aktuarial dibebankan atau dikreditkan pada ekuitas di dalam pendapatan komprehensif lainnya pada saat terjadinya.

Keuntungan atau kerugian dari kurtailmen atau penyelesaian program imbalan pasti diakui di laba rugi ketika kurtailmen atau penyelesaian tersebut terjadi.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

s. Employee benefits

Post-employment benefits

Post-employment benefits, such as pension, severance pay, service pay, and other benefits are provided in accordance with the prevailing laws and regulations.

The Group is required to provide pension benefits, with minimum pension benefit at least equal to the pension benefits as regulated in laws and regulations that basically defined the benefit plan.

A defined benefit plan is a pension plan that defines an amount of pension benefits to be provided, usually as a function of one or more factors such as age, years of service, or compensation.

The liability recognised in the consolidated statement of financial position in respect of defined benefit pension plans is the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting period. The defined benefit obligation is calculated annually by an independent actuary using the projected unit credit method. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using yield of government bonds that are denominated in Rupiah at the reporting date, in which the benefits will be paid and that have terms to maturity similar to the related pension obligation.

Past-service costs are recognised immediately in consolidated profit or loss.

Actuarial gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions charged or credited to equity in other comprehensive income in the period in which they arise.

Gains or losses on the curtailment or settlement of a defined benefit plan are recognised in profit or loss when the curtailment or settlement occurs.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Imbalan kerja (lanjutan)

Pesangon

Pesangon pemutusan kontrak kerja terutang ketika karyawan dihentikan kontrak kerjanya sebelum usia pensiun normal. Grup mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja ketika Grup menunjukkan komitmennya untuk memutuskan kontrak kerja dengan karyawan berdasarkan suatu rencana formal terperinci yang kecil kemungkinannya untuk dibatalkan. Pesangon yang akan dibayarkan dalam waktu lebih dari 12 bulan setelah tanggal pelaporan didiskontokan untuk mencerminkan nilai kini.

t. Pajak penghasilan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Pajak diakui dalam laba rugi, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di penghasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

Beban pajak kini dihitung berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan, di mana Grup beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

***s. Employee benefits** (continued)*

Termination benefits

Termination benefits are payable whenever an employee's employment is terminated before the normal retirement date. The Group recognises termination benefits when it is demonstrably committed to terminate the employment of current employees according to a detailed formal plan and the possibility to withdraw the plan is low. Benefits falling due more than 12 months after the reporting date are discounted at present value.

t. Income tax

The tax expense comprises current and deferred tax. Tax is recognised in profit or loss, except to the extent that it relates to items recognised in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognised in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

The current income tax charge is calculated on the basis of the tax laws enacted at the reporting date in the countries where the Group operates and generates taxable income. Management periodically evaluates the positions taken in Annual Tax Returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation. Management establishes provisions where appropriate on the basis of the amounts expected to be paid to the tax authorities.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Pajak penghasilan (lanjutan)

Pajak penghasilan tangguhan diakui, untuk semua perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya pada laporan keuangan konsolidasian. Namun, liabilitas pajak penghasilan tangguhan tidak diakui jika berasal dari pengakuan awal *goodwill* atau jika timbul dari pengakuan awal atas aset atau kewajiban pada transaksi selain kombinasi bisnis yang pada saat transaksi tersebut tidak mempengaruhi laba rugi akuntansi dan laba rugi kena pajak.

Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan dan diharapkan diterapkan ketika aset pajak penghasilan tangguhan direalisasi atau liabilitas pajak penghasilan tangguhan diselesaikan.

Aset pajak penghasilan tangguhan diakui hanya jika besar kemungkinan jumlah penghasilan kena pajak di masa depan akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang masih dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dimanfaatkan.

Aset dan liabilitas pajak penghasilan tangguhan dapat saling hapus apabila terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini dengan liabilitas pajak kini dan apabila aset dan liabilitas pajak penghasilan tangguhan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama, baik atas entitas kena pajak yang sama ataupun berbeda dan adanya niat untuk melakukan penyelesaian saldo-saldo tersebut secara neto atau untuk merealisasikan dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

u. Laba per saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

Laba per saham dilusian dihitung dengan membagi laba bersih yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang telah disesuaikan dengan dampak dari semua efek berpotensi saham biasa yang dilutif.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

***t. Income tax** (continued)*

Deferred income tax is recognised, on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts in the consolidated financial statements. However, deferred tax liabilities are not recognised if they arise from the initial recognition of goodwill or if it arises from initial recognition of an asset or liability in a transaction other than a business combination that at the time of the transaction affects neither accounting nor taxable profit or loss.

Deferred income tax is determined using tax rates that have been enacted or substantially enacted as at the reporting dates and is expected to apply when the related deferred income tax asset is realised or the deferred income tax liability is settled.

Deferred tax assets are recognised only to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

Deferred income tax assets and liabilities are offset when there are legally enforceable right to offset current tax assets against current tax liabilities and when the deferred income taxes assets and liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on the same taxable entities, or on different taxable entities where there is either an intention to settle the balances on a net basis, or to realise the assets and settle the liability simultaneously.

u. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing net income for the year attributable to owners of the Group by the weighted average number of shares outstanding during the year.

Diluted earnings per share is computed by dividing net income attributable to the owners of the Group by the weighted average number of shares outstanding as adjusted for the effects of all dilutive potential ordinary shares.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

v. Informasi segmen

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Grup yang secara regular ditelaah oleh "pengambil keputusan operasional" dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

a) yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);

b) yang hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan

c) dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya dan penilaian kinerja mereka terfokus pada kategori dari setiap produk.

w. Dividen

Pembagian dividen final diakui dengan liabilitas ketika dividen tersebut disetujui Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan.

***2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION** (continued)*

v. Segment information

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by "the chief operating decision maker" in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

An operating segment is a component of an entity:

a) that engages in business activities from which it may earn revenue and incurred expenses (including revenue and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);

b) whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and

c) for which discrete financial information is available.

Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and assessment of performance is more specifically focused on the category of each product.

w. Dividend

Final dividend distributions are recognised as a liability when the dividends are approved in the Company's General Meeting of Shareholders.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING

Estimasi dan pertimbangan yang digunakan dalam mempersiapkan laporan keuangan konsolidasian dievaluasi secara berkala berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lainnya, termasuk ekspektasi peristiwa masa depan yang diyakini wajar berdasarkan kondisi yang ada.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS

Estimates and judgement used in preparing the consolidated financial statements are evaluated regularly based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

Estimasi dan asumsi yang mempunyai pengaruh signifikan terhadap jumlah tercatat atas aset dan liabilitas diungkapkan di bawah ini.

a. Pengakuan pendapatan

Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang Grup perkirakan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga. Interpretasi kontrak yang signifikan diperlukan untuk menentukan akuntansi yang tepat, khususnya yang berhubungan dengan pendapatan segmen solusi dan konsultasi, termasuk identifikasi atas kewajiban pelaksanaan, alokasi harga transaksi untuk kewajiban pelaksanaan yang diatur di dalam kontrak dan waktu penyerahan barang atau jasa yang dijanjikan untuk setiap kewajiban pelaksanaan tersebut.

Grup melakukan penilaian atas barang/jasa yang terdapat di dalam kontrak dan mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan sesuai dengan kontrak. Identifikasi atas kewajiban pelaksanaan melibatkan pertimbangan untuk menentukan penyerahan barang/jasa. Grup mengevaluasi setiap kewajiban pelaksanaan dalam kontrak untuk menentukan apakah kewajiban tersebut merupakan barang atau jasa yang terpisah. Kewajiban pelaksanaan barang atau jasa merupakan suatu hal yang terpisah ketika pelanggan dapat memperoleh manfaat atas barang atau jasa itu sendiri atau bersama-sama dengan sumber daya lain yang siap tersedia kepada pelanggan dan kewajiban untuk mengalihkan barang atau jasa yang bersifat dapat dibedakan dalam konteks kontrak tersebut.

Harga transaksi adalah jumlah imbalan yang berhak diperoleh Grup sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa kepada pelanggan. Jika harga transaksi mencakup jumlah variabel, Grup membuat estimasi jumlah imbalan sebesar jumlah yang diharapkan atau jumlah yang paling mungkin diterima. Grup menggunakan estimasi untuk menentukan pertimbangan variabel yang diharapkan berdasarkan pengalaman historis, perilaku konsumen yang diharapkan, dan kondisi pasar.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS *(continued)*

The estimates and assumptions that have a significant effect on the carrying amount of assets and liabilities are disclosed below.

a. Revenue recognition

Revenue is measured based on the consideration to which the Group expects to be entitled in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties. Significant contract interpretation may be required to determine the appropriate accounting in particular for revenue within the solution and consultation segment, including the identification of performance obligations that are distinct, the allocation of the transaction price among performance obligations in the arrangement and the timing of transfer of control of promised goods or services for each of those performance obligations.

The Group assesses the goods/services promised in a contract and identifies distinct performance obligations in the contract. Identification of distinct performance obligations involves judgement to determine the deliverables. The Group evaluates each performance obligation in an arrangement to determine whether it represents a distinct good or service. A performance obligation constitutes distinct goods or services when the customer can benefit from the goods or services either on its own or together with other resources that are readily available to the customer and the performance obligation is distinct within the context of the contract.

Transaction price is the amount of consideration to which the Group expects to be entitled in exchange for transferring goods or services to the customer. If the transaction price includes a variable amount, the Group estimates the amount using either the expected value or most likely amount method. The Group uses estimates to determine the expected variable consideration based on historical experience, expected consumer behavior, and market conditions.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

a. Pengakuan pendapatan (lanjutan)

Grup mengalokasikan pendapatan ke setiap kewajiban pelaksanaan secara proporsional dengan harga jualnya. Harga jual untuk setiap kewajiban pelaksanaan didasarkan pada harga jual berdiri sendiri. Pendapatan diakui ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi dengan penyerahan barang atau jasa kepada pelanggan. Grup juga melakukan pertimbangan dalam menentukan apakah kewajiban pelaksanaan diselesaikan pada waktu tertentu atau sepanjang waktu.

Ketika mengakui pendapatan, Grup diharuskan untuk menilai apakah dalam memenuhi kewajiban pelaksanaannya, Grup berperan untuk menyediakan barang atau jasa itu sendiri (dalam hal ini dianggap bertindak sebagai prinsipal) atau mengatur pihak ketiga untuk menyediakan barang atau jasa (dalam hal ini dianggap bertindak sebagai agen). Jika Grup dianggap bertindak sebagai prinsipal, Grup mengakui pendapatan sebesar jumlah bruto dari imbalan yang diharapkan. Jika Grup dianggap bertindak sebagai agen, Grup mengakui pendapatan sebesar imbalan jasa atau komisi yang diharapkan atau jumlah bersih imbalan yang ditahan setelah membayar pihak lain. Penilaian Grup didasarkan terutama pada karakteristik prinsipal yang ditetapkan dalam PSAK 72. Hal ini termasuk beberapa pertimbangan apakah Grup memiliki tanggung jawab utama untuk memenuhi kewajiban kontraktual kepada pelanggan, pertanggungan risiko persediaan dan keleluasaan dalam menetapkan harga jual.

b. Pengendalian atas PT Synnex Metrodata Indonesia ("SMI")

Catatan 1c menjelaskan bahwa SMI adalah entitas anak dari Grup. Meskipun Perusahaan memiliki kepemilikan dan hak suara 50% di SMI, susunan Dewan Direksi SMI saat ini, yang memiliki wewenang pengambilan keputusan atas kebijakan perencanaan, operasional dan keuangan SMI, memberikan Perusahaan hak untuk mengatur kebijakan operasional dan keuangan SMI. Selanjutnya, Perusahaan memiliki pengendalian atas SMI karena kekuasaan Perusahaan untuk mempengaruhi kegiatan operasional yang terkait dengan SMI dan tingkat pengembalian variabelnya.

***3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS** (continued)*

***a. Revenue recognition** (continued)*

The Group allocates revenue to each performance obligation in proportion to their selling price. The selling price for each performance obligation is based on its standalone selling price. Revenue is recognised when a performance obligation is satisfied by transferring control of a promised good or service to a customer. The Group also exercises judgement in determining whether the performance obligation is satisfied at a point in time or over a period of time.

When recognising revenue, the Group is required to assess whether its role in satisfying its performance obligations is to provide the goods or services itself (in which case it is considered to be acting as principal) or arrange for a third party to provide the goods or services (in which case it is considered to be acting as agent). Where it is considered to be acting as principal, the Group recognises revenue at the gross amount of consideration to which it expects to be entitled. Where it is considered to be acting as agent, the Group recognises revenue at the amount of any fee or commission to which it expects to be entitled or the net amount of consideration that it retains after paying the other party. The Group's assessment is based primarily upon characteristics of principal set out in PSAK 72. These include whether the Group has primary responsibility for fulfilling the contractual promises made to the customer, the inventory risk and the discretion in establishing the selling price.

b. Control over PT Synnex Metrodata Indonesia ("SMI")

Note 1c described that SMI is a subsidiary of the Group. Although the Company has ownership interest and voting rights 50% in SMI, the current composition of the Board of Directors of SMI, which has the decision-making authority over the planning, operation and financial policies of SMI, gives the Company the power to govern the operating and financial policies of SMI. Further, the Company has control over SMI due to its power to affect the relevant operating activities of SMI and its variable return.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

c. Penyisihan penurunan nilai piutang

Grup mengakui penyisihan penurunan nilai secara kolektif terhadap risiko kredit debitur yang dikelompokkan berdasarkan karakteristik kredit yang sama, dan meskipun tidak secara spesifik diidentifikasi membutuhkan penyisihan khusus, memiliki risiko gagal bayar lebih tinggi daripada ketika piutang pada awalnya diberikan kepada debitur.

Tingkat penyisihan yang spesifik dievaluasi oleh manajemen dengan dasar faktor-faktor yang mempengaruhi tingkat tertagihnya piutang tersebut. Dalam kasus ini, Grup menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi terbaik yang tersedia meliputi tetapi tidak terbatas pada jangka waktu hubungan Grup dengan pelanggan dan faktor-faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat pencadangan spesifik terhadap jumlah piutang untuk mengurangi piutang Grup menjadi jumlah yang diharapkan tertagih.

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian untuk seluruh piutang usaha. Dalam penentuan kerugian kredit ekspektasian, manajemen diharuskan untuk menggunakan pertimbangan dalam mendefinisikan hal apa yang dianggap sebagai kenaikan risiko kredit yang signifikan dan dalam pembuatan asumsi dan estimasi, untuk menghubungkan informasi yang relevan tentang kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi.

d. Penyisihan penurunan nilai persediaan

Grup menelaah penyisihan penurunan nilai persediaan berdasarkan estimasi penjualan persediaan di masa mendatang. Estimasi tersebut akan dipengaruhi oleh, antara lain, estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal dikurangi estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan. Walaupun asumsi yang digunakan dalam mengestimasi penyisihan penurunan nilai persediaan telah sesuai dan wajar, namun perubahan signifikan atas asumsi ini akan berdampak material terhadap penyisihan penurunan nilai persediaan, yang pada akhirnya akan mempengaruhi hasil usaha Grup.

***3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS** (continued)*

c. Provision for impairment of receivables

Company recognises a collective impairment provision against credit exposure of its debtors which are grouped based on common credit characteristics, and although not specifically identified as requiring a specific provision, have a greater risk of default than when the receivables were originally granted to the debtors.

The level of a specific provision is evaluated by management on the basis of factors that affect the collectability of the accounts. In these cases, the Group uses judgement based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of the Group's relationship with the customers and known market factors, to record specific reserves against amounts due in order to reduce the Group's receivables to amounts that it expects to collect.

Company applies a simplified approach to measuring expected credit loss for all trade receivables. In determining expected credit loss, management is required to exercise judgement in defining what is considered to be a significant increase in credit risk and in making assumptions and estimates to incorporate relevant information about past events, current conditions and forecasts of economic conditions.

d. Provision for decline in value of inventories

The Group reviews the provision for decline in value of inventories based on the estimated future sale of inventory items. The estimate will be affected by, among other factors, the selling price in the ordinary course of the business less the estimated costs necessary to make the sale. While it is believed that the assumptions used in the estimation of the provision for decline in value of inventories are appropriate and reasonable, significant changes in these assumptions may materially affect the assessment of the provision for decline in value of inventories, which ultimately will impact the result of the Group's operations.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

e. Akrual promosi pemasaran

Grup mengevaluasi kesesuaian akrual promosi pemasaran pada tanggal pelaporan. Perhitungan akrual promosi pemasaran melibatkan estimasi atas total dari pelanggan tertentu yang mencapai target penjualan dan pengalaman kinerja masa lalu. Ketidakpastian yang terkait dengan faktor-faktor ini menyebabkan jumlah yang dapat direalisasikan menjadi berbeda dari jumlah yang dilaporkan dari akrual promosi pemasaran.

f. Potongan harga pembelian

Grup mengevaluasi kesesuaian akrual dari potongan harga pembelian pada tanggal pelaporan. Perhitungan akrual potongan harga pembelian melibatkan total pembelian dari pemasok dan estimasi atas produk tertentu yang mencapai target pembelian. Ketidakpastian yang terkait dengan faktor-faktor ini menyebabkan jumlah yang dapat direalisasikan menjadi berbeda dari jumlah yang dilaporkan dari akrual potongan harga pembelian.

g. Pajak penghasilan dan bea masuk

Grup beroperasi di bawah peraturan perpajakan dan kepabeanan di Indonesia. Pertimbangan yang signifikan diperlukan untuk menentukan provisi pajak penghasilan, pajak lainnya dan bea masuk, klaim pengembalian pajak atau bea masuk, dan pengakuan aset pajak tangguhan. Manajemen secara berkala mengevaluasi ketentuan yang diambil dalam surat pemberitahuan pajak dan hasil pemeriksaan oleh bea cukai sehubungan dengan situasi dimana peraturan pajak dan bea cukai yang berlaku membutuhkan penafsiran. Hal ini menentukan jumlah provisi diperlukan yang sesuai dengan jumlah yang diharapkan akan dibayarkan kepada otoritas pajak dan bea cukai.

Apabila keputusan final atas pajak penghasilan dan bea masuk tersebut berbeda dari jumlah yang pada awalnya dicatat, perbedaan tersebut akan dicatat di laporan laba rugi konsolidasian pada periode dimana hasil tersebut dikeluarkan.

***3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS** (continued)*

e. Marketing promotion accruals

The Group evaluates the appropriateness of marketing promotion accruals at reporting date. The calculation of marketing promotion accruals involves an estimating of the number of customers who achieved the sales target and historical performance experience. Uncertainty associated with these factors may result in the ultimate realisable amount being different from the reported amount of the marketing promotion accruals.

f. Purchase rebates

The Group evaluates the appropriateness of purchase rebates accruals at reporting date. The calculation of purchase rebates involves the number of purchases from vendors and estimation for the related products that achieved the purchase target. Uncertainty associated with these factors may result in the ultimate realisable amount being different from the reported amount of the purchase rebates accruals.

g. Income tax and customs duties

The Group operates under the tax and customs regulations in Indonesia. Significant judgement is required in determining the provision for income tax, other taxes and customs duties, recoverability of claim for tax refunds or customs duties, and recognition of deferred tax assets. Management periodically evaluates positions taken in tax returns and examination results by customs authorities with respect to situations in which the applicable tax and customs regulation is subject to interpretation. It establishes provisions where appropriate on the basis of the amounts expected to be paid to the tax and customs authorities.

Where income tax and customs duties outcome of these matters is different from the amount that were initially recorded, such differences will be recorded in the consolidated statement of income for the period in which the results were issued.

4. KAS DAN SETARA KAS / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS*

	2023	2022	
Kas	80	78	*Cash on hand*
Kas pada bank	537,148	465,688	*Cash in banks*
Deposito berjangka	846,328	917,606	*Time deposits*
	1,383,556	1,383,372	

a. Kas pada bank/*Cash in banks*

	2023	2022
Rupiah:		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	118,490	86,046
PT Bank Central Asia Tbk	56,638	62,184
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Selatan dan Sulawesi Barat	38,191	2,353
PT Bank CIMB Niaga Tbk	31,953	15,667
PT Bank Permata Tbk	10,470	10,664
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	10,140	15,761
PT Bank CTBC Indonesia	854	42,837
Lain-lain/*Others*	16,291	30,390
	283,027	265,902
Mata uang asing/*Foreign currencies*:		
PT Bank CIMB Niaga Tbk	149,377	16,269
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	61,274	80,660
PT Bank CTBC Indonesia	29,753	77,885
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	10,608	6,553
Lain-lain/*Others*	3,109	18,419
	254,121	199,786
Jumlah kas pada bank/*Total cash in banks*	537,148	465,688

b. Deposito berjangka/*Time deposits*

	2023	2022
Rupiah*:*		
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	394,500	369,500
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	251,400	251,000
PT Bank OCBC NISP Tbk	25,960	31,950
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	15,729	43,522
Lain-lain/*Others*	1,400	1,400
	688,989	697,372
Mata uang asing/*Foreign currencies*:		
PT Bank CTBC Indonesia	107,912	204,503
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	49,427	15,731
	157,339	220,234
Jumlah deposito berjangka/*Total time deposits*	846,328	917,606

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

c. Informasi lainnya / *c. Other information*

Tingkat suku bunga tahunan atas deposito berjangka sepanjang tahun adalah sebagai berikut:

Annual interest rate throughout the year of time deposits are as follows:

	2023	2022	
Rupiah	1.50% - 6.25%	1.50% - 4.75%	*Rupiah*
Mata uang asing	1.00% - 4.25%	0.20% - 4.00%	*Foreign currencies*

5. PIUTANG USAHA / *5. TRADE RECEIVABLES*

	2023	2022	
Piutang usaha			*Trade receivables*
Pihak ketiga	3,382,421	2,484,485	*Third parties*
Pihak berelasi	6,754	10,624	*Related parties*
	3,389,175	2,495,109	
Penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha	(90,172)	(76,875)	*Provision for impairment of trade receivables*
Jumlah piutang usaha	3,299,003	2,418,234	*Total trade receivables*

Piutang usaha berdasarkan mata uang asal terdiri dari:

Trade receivables based on its original currencies consisted of the following:

	2023	2022	
Rupiah	3,382,021	2,491,881	*Rupiah*
Mata uang asing	7,154	3,228	*Foreign currencies*
	3,389,175	2,495,109	

Analisa umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

The aging analysis of these trade receivables is as follows:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	2,420,886	1,682,381	*Not yet due*
Sampai dengan 1 bulan	776,776	672,599	*Up to 1 month*
1 sampai 3 bulan	115,553	75,471	*1 to 3 months*
3 sampai 6 bulan	32,994	20,718	*3 to 6 months*
Lebih dari 6 bulan	42,966	43,940	*Over 6 months*
	3,389,175	2,495,109	

Pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha sebesar Rp 90.172 (2022: Rp 76.875) terutama berasal dari piutang usaha yang memenuhi definisi aset keuangan yang mengalami penurunan nilai kredit.

As at 31 December 2023, total provision for impairment of trade receivables amounted to Rp 90,172 (2022: Rp 76,875) mainly related to trade debtors that met the definition of credit impaired financial assets.

5. PIUTANG USAHA (lanjutan) / *5. TRADE RECEIVABLES (continued)*

Mutasi penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

Movements in provision for impairment of trade receivables are as follows:

	2023	2022	
Pada awal tahun	76,875	78,813	*At the beginning of year*
Penambahan/(penurunan) penyisihan, bersih	13,297	(1,938)	*Increase/(decrease) provision, net*
Pada akhir tahun	90,172	76,875	*At the end of the year*

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan atas penurunan nilai piutang tersebut cukup untuk menutupi kerugian dari tidak tertagihnya piutang usaha.

Management believes that the provision for impairment of trade receivables is adequate to cover loss on uncollectible trade receivables.

Piutang usaha yang dijaminkan untuk fasilitas bank pada 31 Desember 2023 sebesar Rp 968.923 (2022: Rp 250.201).

Trade receivables pledged for bank facilities as at 31 December 2023 amounted to Rp 968,923 (2022: Rp 250,201).

6. PIUTANG LAIN-LAIN / *6. OTHER RECEIVABLES*

	2023	2022	
Piutang lain-lain	596,832	513,992	*Other receivables*
Penyisihan atas penurunan nilai piutang lain-lain	(5,692)	(4,183)	*Provision for impairment of other receivables*
Jumlah piutang lain-lain	591,140	509,809	*Total other receivables*
Dikurangi:			*Less:*
Bagian lancar	(349,974)	(309,193)	*Current portion*
Bagian tidak lancar	241,166	200,616	*Non-current portion*

Piutang lain-lain berdasarkan mata uang asal terdiri dari:

Other receivables based on its original currencies consisted of the following:

	2023	2022	
Rupiah	589,716	501,207	*Rupiah*
Mata uang asing	7,116	12,785	*Foreign currencies*
	596,832	513,992	

7. PERSEDIAAN / *INVENTORIES*

	2023	2022	
Perangkat keras	1,483,650	1,441,266	*Hardware*
Perangkat lunak	35,649	25,197	*Software*
	1,519,299	1,466,463	
Penyisihan atas penurunan nilai persediaan	(20,531)	(26,116)	*Provision for decline in value of inventories*
	1,498,768	1,440,347	

Mutasi penyisihan atas penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

Movements in the provision for decline in value of inventories are as follows:

	2023	2022	
Pada awal tahun	26,116	16,844	*At the beginning of the year*
(Pembalikan)/penambahan, bersih	(5,585)	9,272	*(Decrease)/increase, net*
Pada akhir tahun	20,531	26,116	*At the end of the year*

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan tersebut cukup untuk menutupi kerugian karena penurunan nilai persediaan.

Management believes that the provision is adequate to cover loss due to the decline in value of inventories.

Persediaan yang dijaminkan untuk fasilitas bank pada 31 Desember 2023 sebesar Rp 546.599 (2022: Rp 739.398).

Inventories pledged for bank facilities as of 31 December 2023 amounted to Rp 546,599 (2022: 739,398).

Pada tanggal 31 Desember 2023, sebagian besar persediaan perangkat keras telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 1.982.655 (2022: Rp 1.606.850). Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul atas risiko tersebut.

As at 31 December 2023, most of inventories hardware are covered by insurance against loss by fire, theft and other risks with sum insured amounting to Rp 1,982,655 (2022: Rp 1,606,850). Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses arising from such risks.

8. KONTRAK DALAM PENYELESAIAN / *CONTRACT WORK-IN-PROGRESS*

Grup mengakui biaya perangkat keras dan biaya lainnya yang terjadi pada proyek yang sedang berjalan sebagai kontrak dalam penyelesaian.

The Group recognises costs of hardware and other costs incurred on ongoing projects as contract work-in-progress.

	2023	2022	
Kontrak dalam penyelesaian	1,862,202	1,765,913	*Contract work-in-progress*
Penyisihan atas penurunan nilai kontrak dalam penyelesaian	(25,408)	(14,034)	*Provision for decline in value of contract work-in-progress*
	1,836,794	1,751,879	

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan tersebut cukup untuk menutupi kerugian karena penurunan nilai.

Management believes that the provision is adequate to cover loss due to the decline in value.

8. KONTRAK DALAM PENYELESAIAN (lanjutan) / *8. CONTRACT WORK-IN-PROGRESS (continued)*

Mutasi penyisihan atas penurunan nilai adalah sebagai berikut:

Movements in the provision for decline in value are as follows:

	2023	2022	
Pada awal tahun	14,034	5,708	*At the beginning of the year*
Penambahan, bersih	11,374	8,326	*Increase, net*
Pada akhir tahun	25,408	14,034	*At the end of the year*

Kontrak dalam penyelesaian yang dijaminkan untuk fasilitas bank pada 31 Desember 2023 sebesar Rp 185.784 (2022: Rp 103.132).

Contract work-in-progress pledged for bank facilities as of 31 December 2023 amounted to Rp 185,784 (2022: Rp 103,132).

Pada tanggal 31 Desember 2023, perangkat keras yang termasuk pada kontrak dalam penyelesaian sebesar Rp 302.632 (2022: Rp 461.346), telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 388.172 (2022: Rp 544.392). Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul atas risiko tersebut.

As at 31 December 2023, hardware included in the contract work-in-progress amounting to Rp 302,632 (2022: Rp 461,346), are covered by insurance against loss by fire, theft and other risks with sum insured amounting to Rp 388,172 (2022: Rp 544,392). Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses arising from such risks.

9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI / *9. INVESTMENTS IN ASSOCIATES*

Rincian penyertaan saham pada entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

A summary of the investments in associates are as follows:

Nama entitas asosiasi/ *Name of associate*	Jenis usaha/ *Nature of business*	Domisili/ *Domicile*	Persentase kepemilikan efektif/ *Effective percentage of ownership*	Nilai tercatat investasi/ *Carrying value of investment* 2023	2022
PT Packet Systems Indonesia ("PSI")	Solusi dan jasa teknologi informasi dan komunikasi/ *Information and communication technology solution and services*	Indonesia	20.5%	78,359	65,828
PT Cacafly Metrodata Indonesia ("CMI")	Solusi pemasaran digital/ *Digital marketing solutions*	Indonesia	49.0%	5,265	6,567
				83,624	72,395

Seluruh entitas asosiasi merupakan perusahaan tertutup dimana tidak terdapat harga pasar saham kuotasian yang tersedia.

All associates are private companies in which there are no quoted market share price available.

Mutasi investasi pada PSI dengan metode ekuitas adalah sebagai berikut:

The movements in PSI accounted for using the equity method are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	65,828	63,864	*Beginning balance*
Bagian laba bersih tahun berjalan	18,911	2,893	*Share in net profit for the year*
Penerimaan dividen	(6,380)	(929)	*Dividends received*
Saldo akhir	78,359	65,828	*Ending balance*

9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan) / *9. INVESTMENTS IN ASSOCIATES (continued)*

Berikut ini adalah ringkasan laporan posisi keuangan PSI yang dicatat dengan menggunakan metode ekuitas:

The following table is the summarised financial position of PSI which are accounted for using the equity method:

	2023	2022	
Jumlah aset	1,110,857	1,060,682	*Total assets*
Jumlah liabilitas	728,616	739,570	*Total liabilities*
Aset bersih	382,241	321,112	*Net assets*
% kepemilikan efektif	20.50%	20.50%	*% of effective ownership*
Bagian Grup atas aset bersih entitas asosiasi	78,359	65,828	*The Group's share of net assets of associate*

Ringkasan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain PSI untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Summarised statements of profit or loss and other comprehensive income of PSI for the year ended 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Pendapatan bersih	1,737,578	1,290,103	*Net revenue*
Beban	(1,645,328)	(1,275,992)	*Expenses*
Laba tahun berjalan	92,250	14,111	*Profit for the year*
Jumlah penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	92,250	14,111	*Total other comprehensive income income for the year*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup tidak memiliki komitmen signifikan dan liabilitas kontinjensi terkait dengan entitas asosiasi yang dimilikinya.

As at 31 December 2023 and 2022, the Group has no significant commitments and contingent liabilities relating to its associate.

10. ASET TETAP / *10. FIXED ASSETS*

	2023				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Disposals*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Harga perolehan					***Acquisition costs***
Tanah	65,810	-	-	65,810	*Land*
Bangunan dan prasarana	298,377	11,306	(1,772)	307,911	*Building and improvements*
Perabot dan peralatan kantor	53,504	5,123	(4,842)	53,785	*Furniture and office equipment*
Peralatan cadangan dan demo	29,525	8,850	(2,953)	35,422	*Back-up and demo equipment*
Kendaraan	2,031	13	-	2,044	*Vehicles*
Peralatan lainnya	6,528	404	-	6,932	*Other equipment*
Aset tetap dalam penyelesaian	-	11,481	-	11,481	*Construction in progress*
	455,775	37,177	(9,567)	483,385	
Akumulasi penyusutan					***Accumulated depreciation***
Bangunan dan prasarana	(82,796)	(12,647)	1,772	(93,671)	*Building and improvements*
Perabot dan peralatan kantor	(48,420)	(4,178)	4,842	(47,756)	*Furniture and office equipment*
Peralatan cadangan dan demo	(28,420)	(4,660)	2,944	(30,136)	*Back-up and demo equipment*
Kendaraan	(1,423)	(379)	-	(1,802)	*Vehicles*
Peralatan lainnya	(3,408)	(626)	-	(4,034)	*Other equipment*
	(164,467)	(22,490)	9,558	(177,399)	
Nilai buku bersih	291,308			305,986	***Net book value***

10. ASET TETAP (lanjutan) / *10. FIXED ASSETS (continued)*

	2022				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Disposals***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	
Harga perolehan					***Acquisition costs***
Tanah	65,810	-	-	65,810	*Land*
Bangunan dan prasarana	280,645	23,760	(6,028)	298,377	*Building and improvements*
Perabot dan peralatan kantor	50,404	3,343	(243)	53,504	*Furniture and office equipment*
Peralatan cadangan dan demo	27,867	3,311	(1,653)	29,525	*Back-up and demo equipment*
Kendaraan	1,931	100	-	2,031	*Vehicles*
Peralatan lainnya	5,748	780	-	6,528	*Other equipment*
	432,405	31,294	(7,924)	455,775	
Akumulasi penyusutan					***Accumulated depreciation***
Bangunan dan prasarana	(71,529)	(12,773)	1,506	(82,796)	*Building and improvements*
Perabot dan peralatan kantor	(43,999)	(4,498)	77	(48,420)	*Furniture and office equipment*
Peralatan cadangan dan demo	(24,044)	(5,252)	876	(28,420)	*Back-up and demo equipment*
Kendaraan	(1,025)	(398)	-	(1,423)	*Vehicles*
Peralatan lainnya	(2,840)	(568)	-	(3,408)	*Other equipment*
	(143,437)	(23,489)	2,459	(164,467)	
Nilai buku bersih	288,968			291,308	***Net book value***

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut: / *Depreciation expense was allocated to the following:*

	2023	**2022**	
Beban pokok pendapatan	4,580	4,657	*Cost of revenue*
Beban penjualan, umum dan administrasi	17,910	18,832	*Selling, general and administrative expenses*
	22,490	23,489	

Tanah dimiliki berdasarkan Sertifikat Hak Guna Bangunan dengan masa berlaku yang akan berakhir antara tahun 2031 sampai 2049. Hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui.

Land is held under "Hak Guna Bangunan" titles, which will expire between 2031 and 2049. The land rights are renewable.

Tidak ada perbedaan yang signifikan antara nilai wajar dan nilai tercatat aset tetap selain tanah dan bangunan. Nilai wajar tanah dan bangunan berdasarkan hirarki nilai wajar Tingkat 2 ("transaksi pasar yang dapat diobservasi") pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp 396.913 (2022: Rp 327.780). Nilai wajar atas tanah dan bangunan tersebut sebagian besar ditentukan berdasarkan data pasar yang telah disesuaikan dengan perubahan Nilai Jual Objek Pajak setempat dari objek yang sejenis.

There is no significant difference between the fair value and carrying amount of fixed assets other than land and buildings. The fair values of the land and buildings based on fair value hierarchy Level 2 ("observable current market transactions") as at 31 December 2023 amounted to Rp 396,913 (2022: Rp 327,780). The fair value of the land and building is mainly determined based on the market data adjusted with change of the Sales Value of the Tax Object from similar objects.

Pada tanggal 31 Desember 2023, harga perolehan aset tetap yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan adalah sebesar Rp 88.893 (2022: Rp 71.433).

As at 31 December 2023, the acquisition costs of fixed assets which have been fully depreciated but are still being used amounting to Rp 88,893 (2022: Rp 71,433).

10. ASET TETAP (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, aset tetap tertentu yang dimiliki oleh Grup telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 198.966 (2022: Rp 191.386), yang menurut pendapat manajemen cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul dari risiko-risiko tersebut.

***10. FIXED ASSETS** (continued)*

As at 31 December 2023, certain fixed assets of the Group are covered by insurance against loss by fire and other risks amounting to Rp 198,966 (2022: Rp 191,386), which management believes is adequate to cover losses which may arise from such risks.

11. UTANG USAHA / ***11. TRADE PAYABLES***

	2023	2022	
Utang usaha			*Trade payables*
Pihak ketiga	2,090,767	2,057,726	*Third parties*
Pihak berelasi	82	1,685	*Related parties*
Jumlah utang usaha	2,090,849	2,059,411	*Total trade payables*

Utang usaha berdasarkan mata uang asal terdiri dari: / *Trade payables based on its original currencies consisted of the following:*

	2023	2022	
Rupiah	1,663,101	1,653,561	*Rupiah*
Mata uang asing	427,748	405,850	*Foreign currencies*
	2,090,849	2,059,411	

12. PERPAJAKAN / ***12. TAXATION***

a. Pajak dibayar di muka / ***a. Prepaid taxes***

	2023	2022	
Perusahaan			***The Company***
Pajak pertambahan nilai	9,074	8,389	*Value added tax*
Pajak lain-lain	1	-	*Other taxes*
	9,075	8,389	
Entitas anak			***Subsidiaries***
Pajak pertambahan nilai	490,198	372,745	*Value added tax*
Pajak lain-lain	809	-	*Other taxes*
	491,007	372,745	
	500,082	381,134	

12. PERPAJAKAN (lanjutan) / *12. TAXATION (continued)*

b. Tagihan atas restitusi pajak / *b. Claim for tax refund*

	2023	2022	
Pajak penghasilan badan:			*Corporated income tax:*
Perusahaan			*The Company*
- 2023	5,461	-	*2023 -*
Entitas anak			*Subsidiaries*
- 2023	74,852	-	*2023 -*
- 2022	42,700	42,700	*2022 -*
- 2021	-	14,159	*2021 -*
	123,013	56,859	
Dikurangi:			*Less:*
Bagian lancar	-	(12,463)	*Current portion*
Bagian tidak lancar	123,013	44,396	*Non-current portion*

c. Utang pajak / *c. Taxes payables*

	2023	2022	
Perusahaan			***The Company***
Pajak penghasilan badan	-	451	*Corporate income tax*
Pajak lain-lain	4,797	4,538	*Other taxes*
	4,797	4,989	
Entitas anak			***Subsidiaries***
Pajak penghasilan badan	7,770	8,952	*Corporate income tax*
Pajak pertambahan nilai	1,454	2,409	*Value added tax*
Pajak lain-lain	41,695	38,154	*Other taxes*
	50,919	49,515	
	55,716	54,504	

d. Beban pajak penghasilan / *d. Income tax expenses*

	2023	2022	
Perusahaan			***The Company***
Kini	11,646	11,113	*Current*
Tangguhan	(463)	94	*Deferred*
Penyesuaian tahun lalu	-	504	*Prior year adjustment*
	11,183	11,711	
Entitas anak			***Subsidiaries***
Kini	267,234	252,131	*Current*
Tangguhan	1,454	(1,649)	*Deferred*
Penyesuaian tahun lalu	(2,280)	9,681	*Prior year adjustment*
	266,408	260,163	
Konsolidasian			***Consolidated***
Kini	278,880	263,244	*Current*
Tangguhan	991	(1,555)	*Deferred*
Penyesuaian tahun lalu	(2,280)	10,185	*Prior year adjustment*
	277,591	271,874	

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan konsolidasian dan hasil perhitungan teoritis laba sebelum pajak penghasilan konsolidasian adalah sebagai berikut:

***12. TAXATION** (continued)*

***d. Income tax expenses** (continued)*

The reconciliation between consolidated income tax expenses and the theoretical tax amount on consolidated profit before income tax is as follows:

	2023	2022	
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	1,217,695	1,138,595	*Consolidated profit before income tax*
Pajak dihitung pada tarif pajak yang berlaku	267,893	250,491	*Tax calculated at applicable tax rates*
Dampak pajak pada:			*Tax effects of:*
- Bagian atas hasil bersih entitas asosiasi	(3,874)	(518)	*Share of results of associates -*
- Penghasilan yang dikenakan pajak final	(7,000)	(3,420)	*Income subject to final tax -*
- Beban yang tidak dapat dikurangkan	22,852	15,136	*Non-deductible expenses -*
- Penyesuaian tahun lalu	(2,280)	10,185	*Prior year adjustment -*
Beban pajak penghasilan konsolidasian	277,591	271,874	*Consolidated income tax expenses*

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan Grup dengan penghasilan kena pajak Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between profit before income tax of the Group and the Company's taxable income for the years ended 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	1,217,695	1,138,595	*Consolidated profit before income tax*
Disesuaikan dengan jurnal eliminasi konsolidasi dan laba sebelum pajak penghasilan entitas anak dan asosiasi	(932,253)	(749,936)	*Adjusted for consolidation eliminations and profit before income tax subsidiaries and associates*
Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan	285,442	388,659	*Profit before income tax of the Company*
Perbedaan temporer	2,107	(429)	*Temporary differences*
Beban yang tidak dapat dikurangkan	7,561	11,282	*Non-deductible expenses*
Penghasilan yang dikenakan pajak final	(15,544)	(6,118)	*Income subject to final tax*
Pendapatan dividen	(226,628)	(342,879)	*Dividend income*
Penghasilan kena pajak Perusahaan	52,938	50,515	*Taxable income of the Company*
Beban pajak penghasilan	11,646	11,113	*Income tax expense*

12. PERPAJAKAN (lanjutan) / ***12. TAXATION*** *(continued)*

d. Beban pajak penghasilan (lanjutan) / ***d. Income tax expenses*** *(continued)*

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan Grup dengan penghasilan kena pajak Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between profit before income tax of the Group and the Company's taxable income for the years ended 31 December 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Dikurangi:			*Less:*
Pajak dibayar di muka Perusahaan	(17,107)	(10,662)	*Prepaid tax of the Company*
(Lebih)/kurang bayar penghasilan badan Perusahaan	(5,461)	451	*Corporate income tax (over)/ underpayment of the Company*
Beban pajak penghasilan kini entitas anak	267,234	252,131	*Current income tax expense of subsidiaries*
Dikurangi:			*Less:*
Pajak dibayar di muka entitas anak	(334,316)	(285,879)	*Prepaid tax of the subsidiaries*
Lebih bayar penghasilan badan entitas anak - bersih	(67,082)	(33,748)	*Corporate income tax overpayment of subsidiaries - net*

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, jumlah penghasilan kena pajak didasarkan atas perhitungan sementara, karena Grup belum menyampaikan Surat Pemberitahuan Tahunan pajak penghasilan badan.

In these consolidated financial statements, the amount of taxable income is based on preliminary calculations, as the Group has not yet submitted its corporate income tax returns.

e. Aset pajak tangguhan / ***e. Deferred tax assets***

	2023				
	Pada awal tahun/ *At beginning of year*	Dikreditkan/ (dibebankan) ke laporan laba rugi/ *Credited/ (charged) to statement of profit or loss*	Dibebankan ke pendapatan komprehensif lain/ *Charged to other comprehensive income*	Pada akhir tahun/ *At end of year*	
Perusahaan					***The Company***
Aset tetap	(189)	59	-	(130)	*Fixed assets*
Liabilitas imbalan pascakerja	1,023	400	41	1,464	*Post-employment benefits obligation*
Lain-lain	(5)	4	-	(1)	*Others*
Aset pajak tangguhan - bersih	829	463	41	1,333	*Deferred tax assets - net*
Entitas anak					***Subsidiaries***
Aset tetap	(2,264)	(6,458)	-	(8,722)	*Fixed assets*
Liabilitas imbalan pascakerja	28,902	5,586	(727)	33,761	*Post-employment benefits obligation*
Lain-lain	(9,480)	(582)	-	(10,062)	*Others*
Aset pajak tangguhan - bersih	17,158	(1,454)	(727)	14,977	*Deferred tax assets - net*
Jumlah aset pajak tangguhan	17,987	(991)	(686)	16,310	*Total deferred tax assets*

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

e. Aset pajak tangguhan (lanjutan)

***12. TAXATION** (continued)*

***e. Deferred tax assets** (continued)*

	2022				
	Pada awal tahun/ *At beginning of year*	**Dikreditkan/ (dibebankan) ke laporan laba rugi/ *Credited/ (charged) to statement of profit or loss***	**Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ *Charged to other comprehensive income***	**Pada akhir tahun/ *At end of year***	
Perusahaan					***The Company***
Aset tetap	(172)	(17)	-	(189)	*Fixed assets*
Liabilitas imbalan pascakerja	1,167	(83)	(61)	1,023	*Post-employment benefits obligation*
Lain-lain	(11)	6	-	(5)	*Others*
Aset pajak tangguhan - bersih	984	(94)	(61)	829	*Deferred tax assets - net*
Entitas anak					***Subsidiaries***
Aset tetap	(2,817)	553	-	(2,264)	*Fixed assets*
Liabilitas imbalan pascakerja	29,050	2,300	(2,448)	28,902	*Post-employment benefits obligation*
Lain-lain	(8,276)	(1,204)	-	(9,480)	*Others*
Aset pajak tangguhan - bersih	17,957	1,649	(2,448)	17,158	*Deferred tax assets - net*
Jumlah aset pajak tangguhan	18,941	1,555	(2,509)	17,987	*Total deferred tax assets*

f. Surat ketetapan pajak

Tahun pajak 2021

Pada bulan Desember 2022, entitas anak tertentu menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar ("SKPLB") atas pajak penghasilan badan yang menetapkan lebih bayar sebesar Rp 15.576 dari yang sebelumnya diklaim sebesar Rp 14.159. Entits anak tersebut telah setuju dengan hasil tersebut dan menerima pengembalian pajak di Februari 2023.

f. Tax assessment letter

Fiscal year 2021

In December 2022, certain subsidiaries received a tax assessment letter confirming an overpayment of corporate income tax of Rp 15,576 from previously claimed of Rp 14,159. These subsidiaries agreed with the result and received the tax refund in February 2023.

g. Administrasi

Berdasarkan undang-undang perpajakan yang berlaku di Indonesia, Perusahaan dan entitas anak menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Direktorat Jenderal Pajak dapat menetapkan atau mengubah liabilitas pajak dalam batas waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak.

g. Administration

Under the taxation laws of Indonesia, the Company and subsidiaries submit tax returns on the basis of self-assessment. Directorate General of Tax may assess or amend taxes within five years of the time the tax become due.

13. AKRUAL / *13. ACCRUALS*

	2023	2022	
Program pemasaran	416,312	384,530	*Marketing programs*
Biaya proyek	388,230	331,502	*Project costs*
Biaya karyawan	125,317	103,887	*Employee cost*
Distribusi dan bea masuk	53,774	51,297	*Distribution and custom duties*
Lain-lain	49,237	57,602	*Others*
	1,032,870	928,818	

14. PINJAMAN JANGKA PENDEK / *14. SHORT-TERM BORROWINGS*

Kreditur/*Lenders*	Jumlah fasilitas (nilai penuh)/ *Facility amount (full amount)*	Jumlah saldo/ *Outstanding balance* 2023 dan/*and* 2022		Masa berlaku fasilitas/*Period of facility*	Tingkat bunga per tahun/*Interest rate per annum*
		2023	2022		
PT Bank HSBC Indonesia	USD 50 juta atau ekuivalen dalam Rupiah/*USD 50 million or its Rupiah equivalent*	216,000	-	Mei/ *May* 2024	5,75% - 8,75% dibawah Bunga Pinjaman Terbaik/ *5.75% - 8.75% below Best Lending Rate*
PT Bank CTBC Indonesia	USD 15,3 juta atau ekuivalen dalam Rupiah/*USD 15.3 million or its Rupiah equivalent*	43,000	-	Mei/ *May* 2024	6% masing–masing pada saat penarikan dana dalam USD dan Rupiah dan selanjutnya menggunakan tingkat suku bunga mengambang/ *6% in USD and Rupiah, respectively upon withdrawal and set at floating interest rate hereafter*
		259,000	-		

Fasilitas pinjaman jangka pendek dari PT Bank HSBC Indonesia dijaminkan dengan hak fidusia berupa piutang usaha dari pihak ketiga dan persediaan.

Short-term borrowings facilities from PT Bank HSBC Indonesia is secured by fiduciaries such as trade receivables from third parties and inventories.

Debitur diwajibkan memenuhi kewajiban tertentu, antara lain batasan rasio keuangan. Grup telah memenuhi batasan - batasan yang diwajibkan dalam perjanjian pinjaman.

The borrowers are required to comply with certain covenants, such as financial ratio covenants. The Group has complied with the covenants required in the loan agreements.

15. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA / *15. POST-EMPLOYMENT BENEFIT OBLIGATIONS*

Liabilitas imbalan kerja dihitung oleh KKA Riana & Rekan, aktuaris independen.

The employee benefit obligations are valued by KKA Riana & Rekan, independent actuary.

15. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan) / *15. POST-EMPLOYMENT BENEFIT OBLIGATIONS (continued)*

Mutasi liabilitas imbalan kerja yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The movement in employee benefits liabilities in the consolidated statements of financial position is as follows:

	2023	2022	
Saldo awal tahun	137,084	141,336	*At the beginning of the year*
Dibebankan pada tahun berjalan	45,181	16,192	*Expense charged during the year*
Keuntungan aktuarial yang diakui pada pendapatan komprehensif lainnya	(3,120)	(11,405)	*Actuarial gain recognised in other comprehensive income*
Pembayaran manfaat	(17,974)	(9,039)	*Benefits paid*
Saldo akhir tahun	161,171	137,084	*At the end of the year*

Jumlah yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian ditentukan sebagai berikut:

The amounts recognised in the consolidated statements of financial position is determined as follows:

	2023	2022	
Nilai kini liabilitas	161,171	137,084	*Present value of liabilities*

Jumlah yang diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian adalah sebagai berikut:

The amounts recognised in the consolidated profit of loss account are as follows:

	2023	2022	
Biaya jasa kini	35,416	32,491	*Current service cost*
Dampak perubahan metode atribusi	-	(24,732)	*Impact of changes in the attribution method*
Beban bunga	9,732	8,430	*Interest expense*
Biaya jasa lalu	33	3	*Past service cost*
	45,181	16,192	

Pergerakan dari nilai kini kewajiban imbalan pasti adalah sebagai berikut:

The movement in the present value of defined benefit obligations is as follows:

	2023	2022	
Pada awal tahun	137,084	141,336	*At the beginning of the year*
Dampak perubahan metode atribusi	-	(24,732)	*Impact of changes in the attribution method*
Biaya jasa kini	35,416	32,491	*Current service cost*
Beban bunga	9,732	8,430	*Interest expense*
Biaya jasa lalu	33	3	*Past service cost*
Pembayaran manfaat	(17,974)	(9,039)	*Benefits paid*
Pengukuran ulang:			*Remeasurements:*
- Keuntungan aktuarial dari perubahan asumsi keuangan	10,448	(222)	*Actuarial gain - from change in financial assumptions*
- Keuntungan aktuarial dari penyesuaian pengalaman	(13,568)	(11,183)	*Actuarial gain from change in - experience adjustment*
Pada akhir tahun	161,171	137,084	*At the end of the year*

15. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan) / *15. POST-EMPLOYMENT BENEFIT OBLIGATIONS (continued)*

Asumsi aktuarial utama yang digunakan aktuaris independen yang memenuhi syarat adalah sebagai berikut:

The principal actuarial assumptions used by the independent qualified actuaries were as follows:

	2023	2022	
Tingkat diskonto	6.75%	7.50%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji di masa datang	9.00% - 10.00%	9.00% - 10.00%	*Future salary increases*

Sensitivitas dari kewajiban imbalan pasti terhadap perubahan asumsi aktuarial utama adalah sebagai berikut:

The sensitivity of the defined benefit obligation to changes in the weighted principal assumptions is as follow:

	Perubahan asumsi/ *Change in assumption*	Dampak atas kewajiban imbalan pasti/ *Impact on defined benefit obligations* — Kenaikan asumsi/ *Increase in assumption*	Penurunan asumsi/ *Decrease in assumption*	
Tingkat diskonto	1%	Penurunan sebesar/ *Decrease by* 13,704	Kenaikan sebesar/ *Increase by* 15,692	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji di masa datang	1%	Kenaikan sebesar/ *Increase by* 15,868	Penurunan sebesar/ *Decrease by* 14,119	*Future salary increase*

Analisis sensitivitas didasarkan pada perubahan atas satu asumsi aktuarial dimana asumsi lainnya dianggap konstan. Dalam praktiknya, hal ini jarang terjadi dan perubahan beberapa asumsi mungkin saling berkorelasi. Dalam perhitungan sensitivitas kewajiban imbalan pasti atas asumsi aktuarial utama, metode yang sama (perhitungan nilai kini kewajiban imbalan pasti dengan metode *projected unit credit* di akhir periode) telah diterapkan seperti dalam perhitungan kewajiban pensiun yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

The sensitivity analysis are based on a change in an assumption while holding all other assumptions constant. In practice, this is unlikely to occur, and changes in some of the assumptions may be correlated. When calculating the sensitivity of the defined benefit obligation to significant actuarial assumptions, the same method (present value of the defined benefit obligation calculated with the projected unit credit method at the end of the reporting period) has been applied as when calculating the pension liability recognised within the consolidated statement of financial position.

Nilai kini liabilitas imbalan kerja tergantung pada sejumlah faktor yang ditentukan dengan menggunakan asumsi aktuaria. Asumsi yang digunakan dalam menentukan biaya bersih untuk pensiun menggunakan dasar yang selaras, termasuk tingkat kenaikan gaji di masa datang yang didasari pada asumsi tingkat inflasi jangka panjang dan tingkat diskonto. Setiap perubahan dalam asumsi ini akan berdampak pada nilai tercatat liabilitas imbalan kerja. Asumsi penting lainnya untuk liabilitas imbalan kerja sebagian didasarkan pada kondisi pasar saat ini.

The present value of the employee benefit obligations depends on a number of factors that are determined by using actuarial assumptions. The assumptions used in determining the net cost for pensions are based on a compatible basis, including the future salary increases which is based on the long-term inflation rate assumption and the discount rate. Any changes in these assumptions will impact the carrying amount of employee benefit obligations. Other key assumptions for employee benefit obligations are based in part on current market conditions.

Metode dan tipe asumsi yang digunakan dalam menyiapkan analisis sensitivitas tidak berubah dari periode sebelumnya.

The methods and types of assumptions used in preparing the sensitivity analysis did not change compared to the previous period.

15. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan) / *15. POST-EMPLOYMENT BENEFIT OBLIGATIONS (continued)*

Durasi rata-rata tertimbang dari liabilitas program pensiun imbalan pasti pada tanggal 31 Desember 2023 adalah 12 – 19 tahun (2022: 14 – 20 tahun).

The weighted average duration of the defined benefit pension obligation as at 31 December 2023 is 12 – 19 years (2022: 14 – 20 years).

Analisis jatuh tempo yang diharapkan dari manfaat pensiun yang tidak terdiskonto adalah sebagai berikut:

Expected maturity analysis of undiscounted pension benefit obligations is as follows:

	2023	2022	
Kurang dari satu tahun	14,380	19,434	*Less than a year*
Antara satu dan lima tahun	40,471	41,307	*Between one and five years*
Antara lima dan sepuluh tahun	116,842	109,746	*Between five and ten years*
Lebih dari sepuluh tahun	1,612,018	1,602,760	*Beyond ten years*
	1,783,711	1,773,247	

16. MODAL SAHAM / *16. SHARE CAPITAL*

Susunan pemegang saham berdasarkan catatan yang dibuat oleh PT Datindo Entrycom, biro administrasi efek adalah sebagai berikut:

The shareholders composition based on records maintained by PT Datindo Entrycom, a share administrator is as follows:

Pemegang saham/ *Shareholders*	2023		
	Jumlah saham/ *Number of shares*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	Jumlah/ *Amount*
PT Ciputra Corpora	4,399,168,890	35.83	43,992
DRA Medya Lengkey S.	2,014,674,305	16.41	20,147
DB Singapore - DCS S/A Pangolin Inv Man Pte. Ltd.	734,772,840	5.99	7,348
Sukarto Bujung	616,246,300	5.02	6,162
Candra Ciputra, MBA (Presiden Komisaris/*President Commissioner*)	29,954,340	0.24	299
Susanto Djaja, S.E., M.H. (Presiden Direktur/*President Director*)	5,250,000	0.04	53
Ir. Agus Honggo Widodo (Direktur/*Director*)	5,250,000	0.04	53
Ir. Sjafril Effendi (Direktur/*Director*)	5,250,000	0.04	53
Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA (Wakil Presiden Komisaris/*Vice President Commissioner)*	133,000	0.01	1
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%) /*Public (each less than 5%)*	4,466,184,910	36.38	44,661
Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh/ *Number of shares issued and fully paid*	12,276,884,585	100.00	122,769

16. MODAL SAHAM (lanjutan) / *16. SHARE CAPITAL (continued)*

Pemegang saham/ *Shareholders*	2022 Jumlah saham/ *Number of shares*	2022 Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	2022 Jumlah/ *Amount*
PT Ciputra Corpora	4,399,168,890	35.83	43,992
DRA Medya Lengkey S.	2,012,062,505	16.39	20,120
Sukarto Bujung	893,449,300	7.28	8,934
DB Singapore - DCS S/A Pangolin Inv Man Pte. Ltd.	722,972,840	5.89	7,230
Candra Ciputra, MBA (Presiden Komisaris/*President Commissioner*)	29,954,340	0.24	299
Susanto Djaja, S.E., M.H. (Presiden Direktur/*President Director*)	5,250,000	0.04	53
Ir. Agus Honggo Widodo (Direktur/*Director*)	5,250,000	0.04	53
Ir. Sjafril Effendi (Direktur/*Director*)	5,250,000	0.04	53
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%) /*Public (each less than 5%)*	4,203,526,710	34.25	42,035
Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh/ *Number of shares issued and fully paid*	12,276,884,585	100.00	122,769

Modal ditempatkan dan disetor penuh adalah saham biasa yang memberikan hak kepada pemilik untuk satu suara per saham dan berpartisipasi dalam dividen.

The shares issued and fully paid are ordinary shares which entitle the holder to carry one vote per share and to participate in dividends.

17. TAMBAHAN MODAL DISETOR / *17. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL*

	2023 dan/*and 2022*	
Agio saham yang berasal dari penawaran umum perdana kepada masyarakat	1,830	*Paid-in capital in excess of par value obtained from initial public offering*
Agio saham yang berasal dari penawaran umum terbatas I kepada pemegang saham	105,982	*Paid-in capital in excess of par value obtained from the first limited offering shareholders*
Beban emisi efek ekuitas	(6,452)	*Stock issuance cost*
Pembagian saham bonus	(66,396)	*Distribution of bonus shares*
Nilai wajar waran seri I pada saat diterbitkan	2,667	*Fair value of series I warrant at the time of issuance*
Agio saham yang berasal dari pelaksanaan program pemilikan saham oleh karyawan	2,654	*Paid-in capital in excess of par value obtained from employee stock options program*
Keuntungan penjualan kembali modal saham yang diperoleh kembali tahun 2004	1,217	*Gain from sale of treasury stock in 2004*
Agio saham yang berasal dari penambahan modal tanpa hak memesan efek terlebih dahulu tahun 2010	4,692	*Paid-in capital in excess of par value obtained from increase in the capital stock with non-preemptive rights in 2010*
Agio saham yang berasal dari pelaksanaan program pemilikan saham oleh manajemen tahun 2011	6,227	*Paid-in capital in excess of par value obtained from management stock options program in 2011*
Agio saham yang berasal dari dividen saham tahun 2015 - 2017	130,758	*Paid-in capital in excess of par value obtained from stock dividends in 2015 - 2017*
	183,179	

18. DIVIDEN / *DIVIDENDS*

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan yang diselenggarakan pada Mei 2023, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai final untuk tahun 2022 sebesar Rp 14,5 (dalam Rupiah penuh) per lembar saham dengan jumlah dividen sebesar Rp 178.015.

Based on the Company's Annual General Meeting of Shareholders in May 2023, the shareholders approved final cash dividend distribution for 2022 amounting to Rp 14.5 (in full amount) per share with total dividend amounting to Rp 178,015.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan yang diselenggarakan pada Juni 2022, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai final untuk tahun 2021 sebesar Rp 10,5 (dalam Rupiah penuh) per lembar saham dengan jumlah dividen sebesar Rp 128.907.

Based on the Company's Annual General Meeting of Shareholders in June 2022, the shareholders approved final cash dividend distribution for 2021 amounting to Rp 10.5 (in full amount) per share with total dividend amounting to Rp 128,907.

19. SALDO LABA DICADANGKAN / *APPROPRIATED RETAINED EARNINGS*

Berdasarkan Undang-Undang Perseroan Terbatas, perusahaan diharuskan untuk membuat penyisihan cadangan wajib hingga sekurang-kurangnya 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh.

Under Indonesian Company Law, companies are required to set up a statutory reserve amounting to at least 20% of the Company's issued and paid-up capital.

Saldo laba dicadangkan Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp 35.000.

The balance of the appropriated retained earnings reserve of the Company's as at 31 December 2023 and 2022 amounting to Rp 35,000.

20. KEPENTINGAN NONPENGENDALI / *NON-CONTROLLING INTERESTS*

Rincian kepentingan nonpengendali atas ekuitas anak yang dikonsolidasi adalah sebagai berikut:

Details of non-controlling interests in the equity of the consolidated subsidiaries are as follows:

	2023	2022	
SMI	1,338,913	1,193,191	*SMI*
MII	804	631	*MII*
	1,339,717	1,193,822	

Berikut adalah ringkasan informasi keuangan dari SMI.

Set out below is the summarised financial information for SMI.

	SMI		
	2023	2022	
Aset			***Assets***
Aset lancar	4,957,237	4,277,772	*Current assets*
Aset tidak lancar	386,616	295,080	*Non-current assets*
Jumlah aset	5,343,853	4,572,852	*Total assets*
Liabilitas			***Liabilities***
Liabilitas jangka pendek	2,639,372	2,167,095	*Current liabilities*
Liabilitas jangka panjang	35,821	28,543	*Non-current liabilities*
Jumlah liabilitas	2,675,193	2,195,638	*Total liabilities*
Aset bersih	2,668,660	2,377,214	*Net assets*

20. KEPENTINGAN NONPENGENDALI (lanjutan) / *20. NON-CONTROLLING INTERESTS (continued)*

Ringkasan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain: / *Summarised statements of profit or loss and other comprehensive income:*

	SMI		
	2023	2022	
Pendapatan bersih	16,538,593	16,443,935	*Net revenue*
Laba bersih tahun berjalan	578,333	572,187	*Net profit for the year*
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	(387)	1,102	*Other comprehensive income for the year, net of tax*
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	577,946	573,289	*Total comprehensive income for the year*
Dividen yang dibayarkan kepada kepentingan nonpengendali entitas anak	143,250	252,500	*Dividends paid to the subsidiaries non-controlling interests*

Ringkasan laporan arus kas: / *Summarised statements of cash flows:*

	SMI		
	2023	2022	
Arus kas bersih yang (digunakan untuk)/diperoleh dari aktivitas operasi	(2,422)	119,583	*Net cash flows (used in)/provided from operating activities*
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(33,079)	(27,805)	*Net cash flows used in investing activities*
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan	(27,500)	(505,000)	*Net cash flows used in financing activities*
Penurunan bersih kas dan setara kas	(63,001)	(413,222)	*Net decrease in cash and cash equivalents*
Kas dan setara kas pada awal tahun	570,114	983,336	*Cash and cash equivalents at the beginning of the year*
Kas dan setara kas pada akhir tahun	507,113	570,114	*Cash and cash equivalents at the end of the year*

21. PENDAPATAN BERSIH / *21. NET REVENUE*

	2023	2022	
Perangkat keras	16,333,142	16,249,838	*Hardware*
Perangkat lunak	4,408,551	3,308,415	*Software*
Jasa dan pemeliharaan	1,686,998	1,547,781	*Services and maintenance*
Lain-lain	21,413	29,301	*Others*
Pendapatan bruto	22,450,104	21,135,335	*Gross revenue*
Program penjualan	(132,950)	(93,682)	*Sales program*
Penyesuaian terhadap pendapatan bruto yang diakui sebagai agen	(230,764)	(53,356)	*Adjustment to gross revenue for those recognised as agent*
Pendapatan bersih	22,086,390	20,988,297	*Net revenue*

21. PENDAPATAN BERSIH (lanjutan)

Tidak ada pendapatan dari pelanggan individu yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan bersih.

Pendapatan pada tahun yang berakhir 31 Desember 2023, sebesar Rp 15.877.843 diakui pada titik waktu tertentu dan sebesar Rp 6.208.547 diakui sepanjang waktu.

Grup mengakui aset dan liabilitas kontrak terkait pendapatan berikut ini:

***21. NET REVENUE** (continued)*

No revenue earned from individual customers exceeded 10% of total net revenue.

Revenue for the year ended 31 December 2023, amounting to Rp 15,877,843 was recognised at point in time and amounting to Rp 6,208,547 was recognised over time.

The Group has recognised the following revenue related contract assets and liabilities:

	2023	2022	
Aset kontrak	311,507	124,113	*Contract assets*
Penyisihan atas penurunan nilai aset kontrak	(4,295)	(1,967)	*Provision for impairment of contract assets*
Jumlah aset kontrak	307,212	122,146	*Total contract assets*
Jumlah liabilitas kontrak	1,313,995	946,031	*Total contract liabilities*

Pendapatan Grup yang diakui pada tahun 2023, yang berasal dari saldo kontrak liabilitas tahun lalu sebesar Rp 762.423 (2022: Rp 639.578).

Revenue recognised in 2023 relating to carried-forward contract liabilities amounting to Rp 762,423 (2022: Rp 639,578).

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup memiliki kewajiban kinerja signifikan yang belum terpenuhi (atau sebagian tidak terpenuhi) dari kontrak dengan pelanggan. Jumlah total harga transaksi yang dialokasikan untuk kewajiban pelaksanaan yang tidak terpenuhi (atau sebagian tidak terpenuhi) adalah Rp 6.506.872 (2022: Rp 4.071.717), yang diharapkan akan selesai pada tahun 2024 sampai dengan 2029.

As at 31 December 2023, the Group has significant unsatisfied (or partially unsatisfied) performance obligations from contracts with customers. Total amount of transaction price allocated for unsatisfied (or partially unsatisfied) performance obligations is Rp 6,506,872 (2022: Rp 4,071,717), which expected to be completed in 2024 up to 2029.

22. BEBAN BERDASARKAN SIFAT

Jumlah beban pokok pendapatan, beban penjualan, umum dan administrasi adalah sebagai berikut:

22. EXPENSES BY NATURE

The total cost of revenue, selling, general and administrative expenses are as follows:

	2023	2022	
Beban pokok pendapatan	20,175,440	19,258,198	*Cost of revenue*
Beban penjualan, umum dan administrasi	714,484	605,269	*Selling, general and administrative expenses*
	20,889,924	19,863,467	

22. BEBAN BERDASARKAN SIFAT (lanjutan) / *22. EXPENSES BY NATURE (continued)*

Karakteristik beban berdasakan sifatnya untuk beban pokok pendapatan, beban penjualan, beban umum dan administrasi yang signifikan adalah sebagai berikut:

Significant expenses by nature of cost of revenue, selling expenses, general and administrative expenses are as follows:

	2023	2022	
Biaya persediaan	19,094,564	18,346,020	*Inventory cost*
Biaya proyek	872,243	731,254	*Project cost*
Biaya karyawan	619,171	519,679	*Employee cost*
Biaya komisi	71,345	67,186	*Commissions fees*
Biaya transportasi	50,227	42,374	*Transportation fees*
Biaya asuransi	23,099	20,447	*Insurance expense*
Penyusutan	22,490	23,489	*Depreciation*
Perjalanan dinas	20,411	14,457	*Business trip*
Penyisihan atas penurunan nilai aset keuangan	18,039	18,323	*Provision for impairment of financial assets*
Biaya professional	11,291	6,119	*Professional fees*
Lain-lain	87,044	74,119	*Others*
	20,889,924	19,863,467	

Rincian pembelian dari pemasok yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan bersih adalah sebagai berikut:

The details of purchases from individual supplier representing more than 10% of the total net revenue are as follows:

	2023		
	Pembelian/ *Purchases*	% dari jumlah pendapatan bersih/ *% to total net revenue*	
Hewlett Packard Enterprise Group	2,730,978	12.36	*Hewlett Packard Enterprise Group*
Asus Technology Group	2,719,577	12.31	*Asus Technology Group*
	5,450,555	24.67	

	2022		
	Pembelian/ *Purchases*	% dari jumlah pendapatan bersih/ *% to total net revenue*	
Hewlett Packard Enterprise Group	2,933,054	13.97	*Hewlett Packard Enterprise Group*
Asus Technology Group	3,471,896	16.54	*Asus Technology Group*
	6,404,950	30.51	

23. LABA PER SAHAM DASAR / *23. BASIC EARNINGS PER SHARE*

Perhitungan laba per saham dasar adalah sebagai berikut:

The calculation of the basic earnings per share were as follows:

	2023	2022	
Laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	650,766	580,496	*Profit for the year attributable to owners of the parent*
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar	12,276,884,585	12,276,884,585	*Weighted average number of ordinary shares outstanding*
Laba per saham dasar (dalam Rupiah penuh)	53	47	*Basic earnings per share (in full Rupiah)*

Perusahaan tidak memiliki saham biasa dan instrumen lain yang berpotensi dilutif. Dengan demikian, laba per saham dilusian setara dengan laba per saham dasar.

The Company has no potential dilutive ordinary shares and other instruments. Therefore, the diluted earnings per share is equivalent to the basic earnings per share.

24. TRANSAKSI PIHAK BERELASI / *24. RELATED PARTY TRANSACTIONS*

Rincian sifat hubungan dan transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah sebagai berikut:

Details of the nature of relationships and transactions with related parties are as follows:

Pihak berelasi yang signifikan/ *Significant related parties*	Sifat hubungan/ *Nature of relationship*	Transaksi signifikan/ *Significant transaction*
PT Packet Systems Indonesia	Entitas asosiasi /*Associate entity*	Pendapatan dan pembelian barang dan jasa/*Revenue and purchase of goods and services*
Dewan Komisaris dan Dewan Direksi/ *Board of Commissioners and Board of Directors*	Manajemen kunci/*Key management personnel*	Gaji dan imbalan kerja/*Salaries and employee benefits*

24. TRANSAKSI PIHAK BERELASI (lanjutan)

***24. RELATED PARTY TRANSACTIONS** (continued)*

Saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Balances and transactions with related parties are as follows:

	2023	2022	
Piutang usaha			***Trade receivables***
PT Packet Systems Indonesia	6,754	10,624	*PT Packet Systems Indonesia*
Persentase terhadap jumlah aset	0.1%	0.1%	*Percentage to total assets*
Utang usaha			***Trade payables***
PT Packet Systems Indonesia	82	1,685	*PT Packet Systems Indonesia*
Persentase terhadap jumlah liabilitas	0.0%	0.0%	*Percentage to total liabilities*
Pendapatan			***Revenue***
PT Packet Systems Indonesia	26,415	44,559	*PT Packet Systems Indonesia*
Persentase terhadap jumlah pendapatan bersih	0.1%	0.2%	*Percentage to total net revenue*
Pembelian barang dan jasa			***Purchase of goods and services***
PT Packet Systems Indonesia	7,085	6,927	*PT Packet Systems Indonesia*
Persentase terhadap jumlah beban pokok pendapatan	0.0%	0.0%	*Percentage to total cost of revenue*
Kompensasi personil manajemen kunci			***Key management personnel compensation***
- Imbalan kerja jangka pendek	73,986	62,548	*Short-term employee benefits* -
- Imbalan pascakerja	2,725	2,621	*Post-employment benefits* -
	76,711	65,169	

25. INFORMASI SEGMEN / *25. SEGMENT INFORMATION*

Manajemen telah menentukan segmen operasi didasarkan pada laporan yang ditelaah oleh Dewan Direksi, yang digunakan dalam mengambil keputusan strategis. Dewan Direksi mempertimbangkan operasi bisnis dari perspektif jenis produk dan jasa yang ditawarkan. Segmen operasi Grup dapat dibedakan menjadi dua divisi utama yaitu (a) distribusi dan (b) solusi dan konsultasi.

1. Distribusi
   - Perdagangan perangkat keras dan lunak; dan
   - Perlengkapannya seperti data *storage devices, terminals, memory* dan lain-lain.

2. Solusi dan konsultasi
   - Jasa pemeliharaan untuk menjamin produk dan sistem yang dijual berfungsi dengan baik;
   - Perdagangan perangkat keras, *system management software, middleware, serverware* dan *system level software;* dan
   - Jasa profesional untuk konsultasi, implementasi dan pelatihan.

Grup berdomisili di Indonesia. Sebagian besar pendapatan Grup diperoleh dari pelanggan dalam negeri.

Management has determined the operating segments based on reports reviewed by the Board of Directors that are used to make strategic decisions. The Board of Directors consider the business operations from product and services type perspective. The Group's business segments can be identified as two major operating division, consisting of (a) distributions and (b) solution and consultation.

1. Distribution
   - *Sale of hardware and software; and*
   - *Basic peripherals e.g., data storage devices, terminals, memory and peripheral.*

2. Solution and consultation
   - *Maintenance service to ensure that products and systems perform properly;*
   - *Sale of hardware, system management software, middleware, serverware and system level software; and*
   - *Professional service for consultation, implementation and training.*

The Group is domiciled in Indonesia. Most of Group's revenue from external customers generated from domestic customers.

Informasi menurut segmen adalah sebagai berikut: / *Information concerning the segments are as follows:*

	2023					
	Distribusi/ *Distribution*	**Solusi dan konsultasi/ *Solution and consultation***	**Jumlah/ *Total***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasi/ *Consolidated***	
PENDAPATAN BERSIH						***NET REVENUE***
Penjualan eksternal	15,877,843	6,208,547	22,086,390	-	22,086,390	*External sales*
Penjualan antar segmen	665,414	1,211	666,625	(666,625)	-	*Inter-segment sales*
Jumlah pendapatan bersih	16,543,257	6,209,758	22,753,015	(666,625)	22,086,390	*Total net revenue*
Laba kotor	1,057,980	859,446	1,917,426	(6,476)	1,910,950	*Gross profit*
Beban usaha	(297,144)	(423,079)	(720,223)	5,739	(714,484)	*Operating expenses*
Penghasilan bunga	9,324	22,495	31,819	-	31,819	*Interest income*
Pendapatan/(beban) lain-lain - bersih	(22,844)	17,993	(4,851)	(5,739)	(10,590)	*Other income/(expenses) - net*
Laba sebelum pajak	747,316	476,855	1,224,171	(6,476)	1,217,695	*Profit before tax*
INFORMASI LAINNYA						***OTHER INFORMATION***
Aset segmen	5,430,198	4,749,210	10,179,408	(116,462)	10,062,946	*Segment assets*
Investasi pada entitas asosiasi dengan metode ekuitas	-	83,624	83,624	-	83,624	*Investments in associates under equity method*
Jumlah aset	5,430,198	4,832,834	10,263,032	(116,462)	10,146,570	*Total assets*
Jumlah liabilitas	2,757,354	2,461,066	5,218,420	(109,986)	5,108,434	*Total liabilities*
Pengeluaran modal	33,090	4,087	37,177	-	37,177	*Capital expenditure*
Penyusutan	15,628	6,862	22,490	-	22,490	*Depreciation*

25. INFORMASI SEGMEN (lanjutan) / *25. SEGMENT INFORMATION (continued)*

	2022					
	Distribusi/ *Distribution*	Solusi dan konsultasi/ *Solution and consultation*	Jumlah/ *Total*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasi/ *Consolidated*	
PENDAPATAN BERSIH						***NET REVENUE***
Penjualan eksternal	15,958,796	5,029,501	20,988,297	-	20,988,297	*External sales*
Penjualan antar segmen	485,139	68,895	554,034	(554,034)	-	*Inter-segment sales*
Jumlah pendapatan bersih	16,443,935	5,098,396	21,542,331	(554,034)	20,988,297	*Total net revenue*
Laba kotor	1,011,553	729,247	1,740,800	(10,701)	1,730,099	*Gross profit*
Beban usaha	(270,731)	(339,902)	(610,633)	5,364	(605,269)	*Operating expenses*
Penghasilan bunga	3,846	11,701	15,547	-	15,547	*Interest income*
Pendapatan/(beban) lain-lain - bersih	(3,532)	7,114	3,582	(5,364)	(1,782)	*Other income/(expenses) - net*
Laba sebelum pajak	741,136	408,160	1,149,296	(10,701)	1,138,595	*Profit before tax*
INFORMASI LAINNYA						***OTHER INFORMATION***
Aset segmen	4,572,852	3,971,033	8,543,885	(33,384)	8,510,501	*Segment assets*
Investasi pada entitas asosiasi dengan metode ekuitas	-	72,395	72,395	-	72,395	*Investments in associates under equity method*
Jumlah aset	4,572,852	4,043,428	8,616,280	(33,384)	8,582,896	*Total assets*
Jumlah liabilitas	2,195,638	1,993,080	4,188,718	(22,685)	4,166,033	*Total liabilities*
Pengeluaran modal	28,583	2,711	31,294	-	31,294	*Capital expenditure*
Penyusutan	15,935	7,554	23,489	-	23,489	*Depreciation*

26. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI YANG SIGNIFIKAN / *26. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES*

a. Komitmen pengeluaran modal / *a. Capital expenditures commitments*

Tidak ada pengeluaran modal signifikan yang telah diperjanjikan pada akhir periode pelaporan keuangan namun belum diakui sebagai kewajiban.

There is no significant capital expenditure contracted for at the end of the reporting period but not yet recognised as liabilities.

b. Fasilitas kredit / *b. Credit facilities*

Fasilitas kredit Grup yang telah digunakan masing-masing sejumlah Rp 383.758 (2022: Rp 312.203) dan USD 28.122.866 (2022: USD 9.686.422). Sisa fasilitas kredit Grup untuk bank garansi, utang, dan pendanaan piutang yang tersedia masing-masing sejumlah Rp 1.302.329 (2022: Rp 858.627) dan USD 97.177.134 (2022: USD 86.546.912).

The credit facilities of the Group used amounted to Rp 383,758 (2022: Rp 312,203) and USD 28,122,866 (2022: USD 9,686,422). The remaining available credit facilities of the Group for bank guarantees, loan, and financing amounted to Rp 1,302,329 (2022: Rp 858,627) and USD 97,177,134 (2022: USD 86,546,912).

c. Kontinjensi / *c. Contingencies*

Grup memiliki liabilitas kontinjensi sehubungan dengan tuntutan hukum yang timbul dari kegiatan usaha normal. Grup tidak mengharapkan liabilitas material akan timbul dari liabilitas kontinjensi.

The Group has contingent liabilities in respected of legal claims arising in the ordinary course of business. It is not anticipated that any material liabilities will arise from the contingent liabilities.

26. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

d. Perjanjian-perjanjian penting

Grup ditunjuk sebagai *distributor*, *solution provider* dan juga *reseller* di Indonesia dari beberapa perusahaan pihak ketiga (prinsipal). Penunjukan Grup berlaku untuk jangka waktu berkisar antara 1 (satu) sampai 3 (tiga) tahun yang dapat diperpanjang dengan persetujuan antara Grup dengan para prinsipal tersebut, ataupun diperpanjang secara otomatis.

26. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES (continued)

d. Significant agreements

The Group acts as the distributor, solution provider, and reseller in Indonesia for several third parties' companies (principals). The Group's appointment will eligible for 1 (one) to 3 (three) years which terms can be extended based on mutual agreement of the Group and the principals or automatically extended.

27. ASET ATAU LIABILITAS MONETER BERSIH DALAM MATA UANG ASING

Grup memiliki aset dan liabilitas dalam mata uang asing dengan rincian sebagai berikut (dalam nilai penuh, kecuali jumlah setara Rupiah):

27. NET MONETARY ASSETS OR LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

The Group has assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows (in full amounts, except Rupiah equivalent):

		2023		2022		
		Mata uang asing/ *Foreign currency*	Jumlah setara Rupiah/ *Rp Equivalent*	Mata uang asing/ *Foreign currency*	Jumlah setara Rupiah/ *Rp Equivalent*	
Aset						***Assets***
Kas dan setara kas	USD	26,652,863	410,881	25,723,285	404,653	*Cash and cash equivalents*
	Lainnya/ *Others*	-	579	-	15,367	
Piutang usaha	USD	463,522	7,146	205,169	3,228	*Trade receivables*
	Lainnya/ *Others*	-	8	-	-	
Lain-lain	USD	711,624	10,970	966,610	15,197	*Others*
Jumlah aset			429,584		438,445	*Total assets*
Liabilitas						***Liabilities***
Utang usaha	USD	27,365,894	422,228	24,858,870	395,864	*Trade payables*
	Lainnya/ *Others*	-	5,520	-	9,986	
Akrual	USD	822,220	12,675	978,049	15,386	*Accrued expenses*
	Lainnya/ *Others*	-	8	-	-	
Jumlah liabilitas			440,431		421,236	*Total liabilities*
(Liabilitas)/aset bersih			(10,847)		17,209	*Net (liabilities)/assets*

Aset dan liabilitas moneter di atas dijabarkan menggunakan kurs penutupan Bank Indonesia tanggal 31 Desember 2023.

Monetary assets and liabilities mentioned above are translated using Bank Indonesia closing rate as at 31 December 2023.

Apabila aset dan liabilitas dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2023 dijabarkan dengan menggunakan kurs penutupan mata uang asing pada tanggal penyelesaian laporan keuangan ini, maka liabilitas bersih dalam mata uang asing Grup akan naik sekitar Rp 157 (2022: aset bersih dalam mata uang asing Grup akan turun sekitar Rp 405).

If assets and liabilities in foreign currencies as at 31 December 2023 had been translated using the closing rates as at the completion date of these financial statements, the total net foreign currency liabilities of the Group would increase by approximately Rp 157 (2022: the total net foreign currency assets of the Group would be decrease by approximately Rp 405).

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

a. Faktor risiko keuangan

Aktivitas Grup rentan terhadap berbagai risiko keuangan: risiko pasar (termasuk risiko nilai tukar mata uang asing), risiko kredit dan risiko likuiditas. Program manajemen risiko Grup secara keseluruhan dipusatkan pada pasar keuangan yang tidak dapat diprediksi dan Grup berusaha untuk memperkecil efek yang berpotensi merugikan kinerja keuangan.

(1) Risiko pasar

Risiko nilai tukar mata uang asing

Sebagian besar produk dan jasa teknologi informasi yang ditawarkan Grup merupakan produk-produk yang berasal dari prinsipal di luar negeri yang nilainya terkait dengan kurs mata uang asing. Oleh karena itu, Grup rentan terhadap risiko nilai tukar mata uang asing yang timbul dari berbagai eksposur mata uang, terutama terhadap USD. Risiko nilai tukar mata uang asing timbul dari transaksi komersil di masa depan serta aset dan liabilitas yang diakui.

Grup mengelola eksposur terhadap mata uang asing dengan mencocokkan, sebisa mungkin penerimaan dan pembayaran dalam masing-masing individu mata uang. Jumlah eksposur mata uang asing bersih Grup pada tanggal pelaporan diungkapkan dalam Catatan 27.

Untuk mengelola risiko nilai tukar mata uang asing terhadap laporan keuangan konsolidasian, Grup melakukan kontrak instrumen keuangan seperti kontrak *foreign currency forwards*, jika dianggap perlu.

Pada tanggal 31 Desember 2023, jika mata uang Rupiah melemah/menguat sebesar 10% terhadap USD dengan variabel lain konstan, laba sebelum pajak untuk periode berjalan akan lebih rendah/tinggi sebesar Rp 590 (2022: lebih tinggi/rendah Rp 1.183).

28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

a. Financial risk factors

The Group's activities are exposed to a variety of financial risks: market risk (including foreign exchange risk), credit risk and liquidity risk. The Group's overall risk management programs focuses on the unpredictability of financial market and seek to minimise potential adverse effect on the Group's financial performance.

(1) Market risk

Foreign exchange risk

The majority of information technology products and services offered by the Group are the products of overseas principals which are denominated in foreign currencies. Therefore, the Group is exposed to foreign exchange risk arising from various currency exposures, primarily with respect to the USD. Foreign exchange risk arises from future commercial transactions and recognised assets and liabilities.

The Group manages the foreign currency exposure by matching, as far as possible, receipts and payments denominated in each individual currency. The Group's net opens foreign currency exposure as of reporting date is disclosed in Note 27.

To manage foreign exchange rate risks on the consolidated financial statements, the Group entered into financial instruments contracts such as foreign currency forwards contract, if considered necessary.

As at 31 December 2023, if the Rupiah currency had weakened/strengthened by 10% against the USD with all other variables held constant, profit before tax for the period would have been lower/higher by Rp 590 (2022:higher/lower by Rp 1,183).

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor risiko keuangan (lanjutan)

(2) Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa Grup akan mengalami kerugian yang ditimbulkan oleh pelanggan atau pihak ketiga yang gagal memenuhi kewajiban kontraktualnya.

Grup memiliki risiko kredit yang terutama berasal dari kas di bank dan kredit yang diberikan kepada pelanggan. Grup mengelola risiko kredit yang terkait dengan kas di bank dengan memonitor reputasi dan membatasi risiko agregat dari masing-masing pihak dalam kontrak.

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan yang diperkenankan PSAK 71 untuk piutang usaha (termasuk kontrak aset) dan piutang lain-lain, yang mensyaratkan kerugian yang diharapkan harus diakui sejak pengakuan awal piutang. Sementara aset keuangan lainnya juga merujuk pada persyaratan penurunan nilai PSAK 71, kerugian penurunan nilai yang teridentifikasi tidak material.

Terkait dengan kredit yang diberikan kepada pelanggan yang sebagian besar berasal dari aktivitas penjualan, Grup melakukan pengawasan portofolio kredit secara berkesinambungan dan melakukan pengelolaan penagihan piutang untuk meminimalisir risiko kredit.

Tidak terdapat konsentrasi risiko kredit karena Grup memiliki banyak pelanggan tanpa adanya pelanggan individu yang signifikan.

Eksposur maksimum atas risiko kredit tercermin dari nilai tercatat setiap aset keuangan setelah dikurangi dengan penyisihan penurunan nilai pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

***28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

***a. Financial risk factors** (continued)*

(2) Credit risk

Credit risk is the risk that the Group will incur a loss arising from their customers' or third parties' failure to fulfil their contractual obligations.

The Group are exposed to credit risk primarily from cash in banks and credit exposure given to customers. The Group manage credit risk exposed from cash in banks by monitoring reputation and limiting the aggregate risk to any individual counterparty.

For trade and other receivables (including contract assets) and other receivables, the Group applies the simplified approach permitted by PSAK 71, which requires expected losses to be recognised from initial recognition of the receivables. While other financial assets are also subject to the impairment requirements of PSAK 71, the identified impairment loss was immaterial.

In respect of credit exposures given to customers which predominantly resulted from sales activities, the Group performs ongoing credit portfolio monitoring as well as manages the collection of the receivables in order to minimise the credit risk exposure.

There is no concentration of credit risk because the Group has many customers without any individually significant customers.

Maximum exposure for credit risk is reflected in the carrying value of each financial asset after deducting a provision for impairment in the consolidated statement of financial position.

	2023	2022	
Kas dan setara kas	1,383,556	1,383,372	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	3,299,003	2,418,234	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	591,140	509,809	*Other receivables*
Aset kontrak	307,212	122,146	*Contract assets*
	5,580,911	4,433,561	

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor risiko keuangan (lanjutan)

(2) Risiko kredit (lanjutan)

Kualitas kredit aset keuangan yang tidak mengalami penurunan nilai dapat dinilai dengan mengacu pada peringkat kredit eksternal sebagai berikut:

***28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

***a. Financial risk factors** (continued)*

***(2) Credit risk** (continued)*

The credit quality of financial assets that are not impaired can be assessed with reference to external credit ratings, as follows:

	2023	2022	
Kas pada bank dan deposito berjangka			***Cash in banks and time deposits***
Dengan pihak yang memiliki peringkat kredit eksternal (*Moody's*)			*Counterparties with an external credit rating (Moody's)*
- AAA	44,909	56,902	*AAA -*
- AA	4,605	335,001	*AA -*
- A	40,070	20,756	*A -*
- BAA	1,154,407	968,216	*BAA -*
- Lain-lain	139,485	2,419	*Others -*
	1,383,476	1,383,294	

Grup mencadangkan kerugian kredit terhadap piutang usaha, piutang lain-lain, dan aset kontrak pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 sebagai berikut:

The Group provides for credit losses against the trade receivables, other receivables, and contract assets as at 31 December 2023 and 2022 as follows:

	2023					
	Belum jatuh tempo/ *Not yet due*	**Sampai dengan 3 bulan/ *up to 3 months***	**3 - 6 bulan/ *3 - 6 months***	**Lebih dari 6 bulan/ *More than 6 months***	**Jumlah/ *Total***	
Tingkat kerugian yang diharapkan	0.08 – 3.95%	0.33 – 24.46%	14.03 – 100%	100%		*Expected loss rate*
Piutang usaha	2,420,886	892,329	32,994	42,966	3,389,175	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	596,832	-	-	-	596,832	*Other receivables*
Aset kontrak	311,507	-	-	-	311,507	*Contract assets*
Penyisihan penurunan nilai	22,967	22,562	11,664	42,966	100,159	*Provision for impairment*

	2022					
	Belum jatuh tempo/ *Not yet due*	**Sampai dengan 3 bulan/ *up to 3 months***	**3 - 6 bulan/ *3 - 6 months***	**Lebih dari 6 bulan/ *More than 6 months***	**Jumlah/ *Total***	
Tingkat kerugian yang diharapkan	0.07 - 1.23%	0.16 - 26.07%	27.96 - 100%	100%		*Expected loss rate*
Piutang usaha	1,682,381	748,070	20,718	43,940	2,495,109	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	513,992	-	-	-	513,992	*Other receivables*
Aset kontrak	124,113	-	-	-	124,113	*Contract assets*
Penyisihan penurunan nilai	13,601	13,912	11,572	43,940	83,025	*Provision for impairment*

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor risiko keuangan (lanjutan)

(3) Risiko likuiditas

Grup mengelola risiko likuiditas dengan menjaga kecukupan simpanan dan fasilitas bank dengan terus menerus memonitor perkiraan dan arus kas aktual dan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

Risiko likuiditas Grup timbul terutama dari keperluan pendanaan untuk membayar kewajiban dan mendukung kegiatan usaha. Grup menerapkan manajemen risiko likuiditas yang berhati-hati dengan mempertahankan saldo kas yang cukup yang berasal dari penagihan hasil penjualan.

Kelebihan kas dari jumlah yang dibutuhkan untuk mengelola modal kerja yang ada pada Grup dialihkan pada rekening bank berdasarkan pada pertimbangan Dewan Direksi atas waktu jatuh tempo yang sesuai atau likuiditas yang memadai sehingga dapat memberikan kelonggaran sesuai dengan perkiraan.

Tabel di bawah ini menganalisa arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan dari liabilitas keuangan Grup berdasarkan periode yang tersisa pada tanggal laporan posisi keuangan sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual.

***28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

***a. Financial risk factors** (continued)*

(3) Liquidity risk

The Group manages liquidity risk by maintaining adequate reserves and banking facilities by continuously monitoring forecast and actual cash flows and matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

The liquidity risk of the Group arises mainly from funding requirements to pay its liabilities and support its business activities. The Group adopts prudent liquidity risk management by maintaining sufficient cash balance from sales collection.

Cash surplus held by the Group over the balances required for working capital management are placed in current accounts which have been chosen based on the Board of Directors consideration on appropriateness of instrument's maturities or sufficient liquidity to provide sufficient headroom as determined in the forecast.

The table below analyses the Group's undiscounted contractual cash flow from financial liabilities which grouped based on the remaining period at the balance sheet date to the contractual maturity dates.

	2023			
	Kurang dari satu tahun/ *Less than one year*	**Antara satu dan lima tahun/ *Between one and five year***	**Jumlah kas yang tidak didiskontokan/ *Total undiscontinued cashflows***	
Utang usaha	2,090,849	-	2,090,849	*Trade payables*
Utang lain-lain	36,450	-	36,450	*Other payables*
Akrual	1,032,870	-	1,032,870	*Accruals*
Pinjaman jangka pendek	259,842	-	259,842	*Short-term borrowings*
Pinjaman bank jangka panjang	46,098	108,738	154,836	*Long-term bank loans*
	3,466,109	108,738	3,574,847	

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor risiko keuangan (lanjutan)

(3) Risiko likuiditas (lanjutan)

***28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

***a. Financial risk factors** (continued)*

***(3) Liquidity risk** (continued)*

	2022			
	Kurang dari satu tahun/ *Less than one year*	**Antara satu dan lima tahun/ *Between one and five year***	**Jumlah kas yang tidak didiskontokan/ *Total undiscontinued cashflows***	
Utang usaha	2,059,411	-	2,059,411	*Trade payables*
Utang lain-lain	32,661	-	32,661	*Other payables*
Akrual	928,818	-	928,818	*Accruals*
	3,020,890	-	3,020,890	

b. Manajemen permodalan

Tujuan Grup dalam pengelolaan permodalan adalah untuk mempertahankan kelangsungan usaha Grup guna memberikan imbal hasil kepada pemegang saham dan manfaat kepada pemangku kepentingan lainnya serta menjaga struktur modal yang optimal untuk mengurangi biaya modal.

Secara berkala, Grup menelaah dan mengelola struktur permodalannya untuk memastikan struktur modal dan pengembalian kepada pemegang saham yang optimal. Dalam usaha untuk menjaga struktur modal yang optimal, Grup dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayarkan kepada pemegang saham, dengan mempertimbangkan kecukupan modal kerja masa depan dan efisiensi modal Grup, profitabilitas masa sekarang dan proyeksi profitabilitas masa mendatang, proyeksi arus kas operasi, proyeksi belanja modal dan proyeksi peluang investasi yang strategis.

b. Capital management

The Group's objective in managing its capital is to safeguard the Group's ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

The Group regularly reviews and manages its capital structure to ensure optimal capital structure and shareholder returns. In order to maintain the optimal capital structure, the Group may adjust the amount of dividend paid to the shareholders, considering the sufficiency of future working capital, and its capital efficiency, current profitability and projected future profitability, projected operating cash flows, projected capital expenditures and projected strategic investment opportunities.

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

b. Manajemen permodalan (lanjutan)

Grup memonitor modal berdasarkan rasio *gearing* konsolidasian. Rasio *gearing* dihitung dengan membagi utang bersih dengan total ekuitas. Utang bersih dihitung dengan mengurangkan jumlah pinjaman dengan kas dan setara kas.

***28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

***b. Capital management** (continued)*

The Group monitors capital on the basis of the Group's consolidated gearing ratio. The gearing ratio is calculated as net debt divided by total equity. Net debt is calculated as total borrowings less cash and cash equivalents.

	2023	2022	
Pinjaman	394,334	-	*Debt*
Kas dan setara kas	1,383,556	1,383,372	*Cash and cash equivalents*
Kelebihan kas dan setara kas atas pinjaman	989,222	1,383,372	*Excess of cash and cash equivalent over debt*
Ekuitas	5,038,136	4,416,863	*Equity*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup memiliki kas dan setara kas yang melebihi pinjaman.

As at 31 December 2023 and 2022, the Group record an excess of cash and cash equivalents over debt.

c. Estimasi nilai wajar

Perbedaan pada setiap tingkatan metode penilaian instrumen keuangan yang dicatat pada nilai wajarnya dijelaskan sebagai berikut:

- Harga dikutip (tidak disesuaikan) dari pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik (Tingkat 1);
- Input selain harga yang dikutip dari pasar yang disertakan pada Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung (yaitu sebagai sebuah harga) atau secara tidak langsung (yaitu sebagai turunan dari harga) (Tingkat 2);
- Input untuk aset atau liabilitas yang tidak didasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi (informasi yang tidak dapat diobservasi) (Tingkat 3).

Pada 31 Desember 2023 dan 2022, nilai wajar aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai tercatatnya, karena dampak dari diskonto yang tidak signifikan.

c. Fair value estimation

The different levels of valuation methods for financial instruments carried at fair value have been defined as follows:

- *Quoted prices (unadjusted) in active market for identical assets or liabilities (Level 1);*
- *Inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (that is, as prices) or indirectly (that is, derived from prices) (Level 2);*
- *Inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (that is, unobservable inputs) (Level 3).*

As at 31 December 2023 and 2022, the fair value of financial assets and liabilities approximates their carrying amount, as the impact of discounting is not significant.

29. REKONSILIASI UTANG BERSIH / *29. NET DEBT RECONCILIATION*

	Pinjaman jangka pendek/ *Short-term borrowings*	Pinjaman bank jangka panjang/ *Long-term bank loans*	Jumlah/ *Total*	
Utang bersih pada 1 Januari 2022	-	-	-	***Net debt as at 1 January 2022***
Penerimaan	2,328,000	-	2,328,000	*Proceeds*
Pembayaran	(2,328,000)	-	(2,328,000)	*Repayment*
Utang bersih pada 31 Desember 2022	-	-	-	***Net debt as at 31 December 2022***
Penerimaan	3,440,000	146,016	3,586,016	*Proceeds*
Pembayaran	(3,181,000)	(10,682)	(3,191,682)	*Repayment*
Utang bersih pada 31 Desember 2023	259,000	135,334	394,334	***Net debt as at 31 December 2023***

30. INFORMASI TAMBAHAN / *30. SUPPLEMENTARY INFORMATION*

Informasi keuangan tambahan pada halaman 5/69 sampai dengan halaman 5/73 adalah informasi keuangan PT Metrodata Electronics Tbk (entitas induk saja) pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, yang menyajikan investasi Perusahaan pada entitas anak berdasarkan metode biaya.

The supplementary financial information on pages 5/69 to 5/73 represents financial information of PT Metrodata Electronics Tbk (parent entity only) as at 31 December 2023 and 2022, and for the years ended 31 December 2023 and 2022, which presents the Company's investments in subsidiaries under the cost method.

PT METRODATA ELECTRONICS TBK
ENTITAS INDUK SAJA/*PARENT ENTITY ONLY*

Halaman - 5/69 - *Schedule*

LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	2022	
ASET			***ASSETS***
Aset lancar			***Current assets***
Kas dan setara kas	631,999	517,917	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha			*Trade receivables*
- Pihak ketiga	55,512	37,418	*Third parties -*
- Pihak berelasi	3,292	3,398	*Related parties -*
Aset kontrak	64,431	11,258	*Contract assets*
Kontrak dalam penyelesaian	301,490	199,117	*Contract work-in-progress*
Pajak dibayar di muka	9,075	8,389	*Prepaid taxes*
Aset lancar lainnya	4,173	7,549	*Other current assets*
Jumlah aset lancar	1,069,972	785,046	***Total current assets***
Aset tidak lancar			***Non-current assets***
Investasi saham	261,440	261,440	*Investments in shares*
Aset tetap	1,929	2,518	*Fixed assets*
Tagihan atas restitusi pajak	5,461	-	*Claim for tax refund*
Aset tidak lancar lainnya	12,692	11,680	*Other non-current assets*
Jumlah aset tidak lancar	281,522	275,638	***Total non-current assets***
JUMLAH ASET	1,351,494	1,060,684	***TOTAL ASSETS***

PT METRODATA ELECTRONICS TBK
ENTITAS INDUK SAJA/*PARENT ENTITY ONLY*

Halaman - 5/70 - *Schedule*

LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	2022	
LIABILITAS			***LIABILITIES***
Liabilitas jangka pendek			***Current liabilities***
Utang usaha	125,171	81,713	*Trade payables*
Utang lain-lain	3,612	4,054	*Other payables*
Utang pajak – pajak penghasilan badan	4,797	4,989	*Taxes payable – corporate income tax*
Akrual	78,951	53,984	*Accruals*
Liabilitas kontrak	236,507	111,590	*Contract liabilities*
Jumlah liabilitas jangka pendek	449,038	256,330	***Total current liabilities***
Liabilitas jangka panjang			***Non-current liabilities***
Kewajiban imbalan pascakerja	6,643	4,641	*Post-employment benefit obligations*
Jumlah liabilitas	455,681	260,971	***Total liabilities***
EKUITAS			***EQUITY***
Modal saham – modal dasar 40 juta lembar saham biasa, ditempatkan dan disetor penuh 12.276.884.585 lembar saham biasa dengan nilai nominal Rp 10 (nilai penuh) per lembar saham	122,769	122,769	*Share capital – authorised capital 40 million ordinary shares, issued and fully paid 12,276,884,585 ordinary shares with a par value of Rp 10 (full amount) per shares*
Tambahan modal disetor	160,761	160,761	*Additional paid-in capital*
Penghasilan komprehensif lain	1,800	1,944	*Other comprehensive income*
Saldo laba			*Retained earnings*
- Dicadangkan	35,000	35,000	*Appropriated -*
- Belum dicadangkan	575,483	479,239	*Unappropriated -*
Jumlah ekuitas	895,813	799,713	***Total equity***
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	1,351,494	1,060,684	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

PT METRODATA ELECTRONICS TBK
ENTITAS INDUK SAJA/*PARENT ENTITY ONLY*

Halaman - 5/71 - *Schedule*

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	2022	
Pendapatan bersih	869,873	586,272	***Net revenue***
Beban pokok pendapatan	(750,590)	(494,011)	***Cost of revenue***
Laba kotor	119,283	92,261	***Gross profit***
Beban penjualan, umum dan administrasi	(71,030)	(53,647)	*Selling, general and administrative expenses*
Penghasilan keuangan	15,544	6,118	*Finance income*
Pendapatan dividen	226,628	342,879	*Dividend income*
Lain-lain, bersih	(4,983)	1,048	*Others, net*
Laba sebelum pajak penghasilan	285,442	388,659	***Profit before income tax***
Beban pajak penghasilan	(11,183)	(11,711)	*Income tax expenses*
Laba tahun berjalan	274,259	376,948	***Profit for the year***
Penghasilan komprehensif lain			***Other comprehensive income***
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:			*Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss:*
Pengukuran kembali atas kewajiban imbalan pasti	(185)	277	*Remeasurement of defined benefits obligation*
Pajak penghasilan terkait	41	(61)	*Related tax income*
Jumlah penghasilan komprehensif lain tahun berjalan, bersih setelah pajak	(144)	216	*Total other comprehensive income for the year, net of tax*
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	274,115	377,164	***Total comprehensive income for the year***

PT METRODATA ELECTRONICS TBK
ENTITAS INDUK SAJA/*PARENT ENTITY ONLY*

Halaman - 5/72 - *Schedule*

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Modal saham/ *Share capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Penghasilan komprehensif lain/ *Other comprehensive income*	Saldo laba/*Retained earnings*		Jumlah ekuitas/ *Total equity*	
				Dicadangkan/ *Appropriated*	Belum dicadangkan/ *Unappropriated*		
Saldo 1 Januari 2022	122,769	160,761	1,728	35,000	231,198	551,456	*Balance as at 1 January 2022*
Jumlah laba tahun berjalan dan penghasilan komprehensif lain	-	-	216	-	376,948	377,164	*Total profit for the year and comprehensive income*
Dividen tunai	-	-	-	-	(128,907)	(128,907)	*Cash dividends*
Saldo 31 Desember 2022	122,769	160,761	1,944	35,000	479,239	799,713	***Balance as at 31 December 2022***
Jumlah laba tahun berjalan dan penghasilan komprehensif lain	-	-	(144)	-	274,259	274,115	*Total profit for the year and comprehensive income*
Dividen tunai	-	-	-	-	(178,015)	(178,015)	*Cash dividends*
Saldo 31 Desember 2023	122,769	160,761	1,800	35,000	575,483	895,813	***Balance as at 31 December 2023***

PT METRODATA ELECTRONICS TBK
ENTITAS INDUK SAJA/*PARENT ENTITY ONLY*

Halaman - 5/73 - *Schedule*

LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	2022	
Arus kas dari aktivitas operasi			***Cash flows from operating activities***
Penerimaan kas dari pelanggan	1,047,100	616,685	*Cash receipt from customers*
Pembayaran kas kepada pemasok dan untuk beban operasional lainnya	(917,707)	(551,870)	*Cash payment to suppliers and other operating expenses*
Pembayaran kas kepada karyawan	(61,910)	(44,313)	*Cash payment to employees*
Kas yang dihasilkan dari operasi	67,483	20,502	*Cash generated from operations*
Pembayaran pajak penghasilan badan	(17,558)	(10,662)	*Corporate income tax paid*
Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi	49,925	9,840	***Net cash flows provided from operating activities***
Arus kas dari aktivitas investasi			***Cash flows from investing activities***
Dividen kas yang diterima	226,628	342,879	*Cash dividends received*
Penerimaan penghasilan keuangan	15,544	6,118	*Finance income received*
Investasi pada entitas asosiasi	-	(7,105)	*Investment in associate*
Penempatan investasi lainnya	-	(1,835)	*Placement of other investment*
Hasil penjualan aset tetap	-	18	*Proceeds from sale of fixed assets*
Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas investasi	242,172	340,075	***Net cash flows provided from investing activities***
Arus kas dari aktivitas pendanaan			***Cash flows from financing activities***
Pembayaran dividen tunai	(178,015)	(128,907)	*Payment of cash dividends*
Kenaikan bersih kas dan setara kas	114,082	221,008	***Net increase in cash and cash equivalents***
Kas dan setara kas awal tahun	517,917	296,909	***Cash and cash equivalents at the beginning of the year***
Kas dan setara kas akhir tahun	631,999	517,917	***Cash and cash equivalents at the end of the year***

PT Metrodata Electronics Tbk

APL TOWER, 37TH FLOOR
JL. LETJEN S. PARMAN KAV. 28
JAKARTA 11470, INDONESIA
TELP. | PHONE: (62-21) 2934 5888
FAKS | FAX: (62-21) 2934 5899
EMAIL : INFO.METRODATA@METRODATA.CO.ID

WWW.METRODATA.CO.ID

2023

Laporan Tahunan & Laporan Keberlanjutan
Annual & Sustainability Report